

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-55
		Președintele comisiei de evaluare externă	Botnari Valentin

Raport de evaluare externă

În vederea **autorizării de funcționare provizorie** a programului de formare profesională a adulților **Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), cu dreptul de instruire la categoria A și subcategoria A1**, forma de organizare cu frecvență, la cererea depusă de **FILIALA DIN ȘOLDĂNEȘTI A Î.S. "CENTRUL DE PREGĂTIRE A SPECIALIȘTILOR PENTRU ARMATA NAȚIONALĂ"** pe data de 18.09.2025, în baza dosarului AFP-55, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 20.12.2025.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 03.10.2025, decizia nr. 65.

Președinte: Botnari Valentin

Membru: Șestenco-Diacek Natalia

Membru: Malcoci Iulian

Membru: Beșleaga Igor

Membru: Samoilov Serghei



Cuprins

Standardul de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității.....	3
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității.....	3
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională	3
1.1.2. Strategiile și politicile de asigurare a calității programului de formare profesională	3
Standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională a adulților	4
Criteriul 2.1. Realizarea programului de formare profesională	4
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională	4
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională a adulților.....	5
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională	5
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională	6
Standardul de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către beneficiari	7
Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare profesională.....	7
4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare profesională	7
Standardul de acreditare 5. Personalul didactic	7
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic.....	7
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională	7
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	8
Standardul de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijinul pentru formabili	9
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	9
6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	9
Criteriul 6.2. Resursele materiale	10
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale.....	10
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	11
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor	12
6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale	12
Concluzii generale	13
Recomandarea comisiei de evaluare externă:.....	14

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-55
----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	-----------------	--------

Standardul de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității, care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând, în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice nr. 236 din 02.06.2022 a Sucursalei din Șoldănești a ÎS „CPSAN”; • Statut ÎS „CPSAN” aprobat prin Ordinul nr.274 din 14.09.2009; • Certificat de înregistrare a Sucursalei din Șoldănești a ÎS „CPSAN” seria MD 0033050 din 19.04.2005; • Regulament intern a ÎS „CPSAN”, aprobat prin ordinul nr.44 din 19.04.2021; • Extras din Registrul bunurilor imobile nr. 8301122003 din 03.04.2024; • Decizie de refuz din 25.06.2025 de la ANSP; • Actul de inspectare a INST nr. 18/45-5 din 18.03.2025. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Întreprinderea de Stat "Centrul de Pregătire a Specialiștilor pentru Armata Națională" (în continuare – ÎS „CPSAN”) a fost fondată la data de 25 mai 1992 în baza Ordinului Ministerului Apărării nr.64 din 20.05.1992. La moment Întreprinderea activează în baza Statutului Întreprinderii de Stat "Centru de Pregătire a Specialiștilor pentru Armata Națională" aprobat prin ordinul Ministerului Apărării nr.274 din 14.09.2009, Regulamentului intern aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație, proces-verbal nr. 1 din 14.04.2021 și înregistrată la Agenția Servicii Publice cu numărul de identificare de stat 1003600152514 la data de 26.02.1993.</p> <p>FILIALA DIN ȘOLDĂNEȘTI A ÎNTREPRINDERII DE STAT „CENTRUL DE PREGĂTIRE A SPECIALIȘTILOR PENTRU ARMATA NAȚIONALĂ” (în continuare – sucursala Șoldănești a Î.S. „CPSAN”) este o subdiviziune a Întreprinderii și activează în baza regulamentelor, ordinelor și dispozițiilor emise de către Consiliul de administrație și Administratorul Întreprinderii.</p> <p>Conform certificatului de înregistrare a Sucursalei din Șoldănești a Î.S. „CPSAN” seria MD 0033050 din 19.04.2005 și a extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice nr. 236 din 02.06.2022 a Sucursalei din Șoldănești a Î.S. „CPSAN”, sucursala a fost fondată la data de 02.02.1993. Numărul de identificare de stat și codul fiscal al sucursalei Șoldănești fiind 1003600152514, iar sediul sucursalei este pe adresa: MD-7201, str. Regiei 3, or. Șoldănești. Sucursala activează în baza Statului Întreprinderii, aprobat prin Ordinul nr.274 din 14.09.2009 și a Regulamentului intern a Î.S. „CPSAN”, aprobat prin Ordinul nr. 44 din 19.04.2021.</p> <p>Sucursala Șoldănești nu a obținut autorizație sanitară de funcționare din partea ANSP din motivul că domeniul de activitate solicitat de către Î.S. „CPSAN” sucursala Șoldănești, str. Regiei 3, nu este inclus în lista domeniilor de activitate ce ține de competența ANSP pentru eliberarea autorizației sanitare de funcționare. Spațiile educaționale au fost supuse controlului în privința evaluării riscului de incendii de către inspectorii Direcției supraveghere tehnică și control în domeniul apărării împotriva incendiilor și protecției civile, în urma căruia de către a INST a fost emis act de inspectare nr. nr. 18/45-5 din 18.03.2025.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – cadrul de funcționare al programului de FPA este conform cerințelor legale.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Cadrul de funcționare a programului de FPA este conform cerințelor legale.</p> <p>Prestatorul de educație a adulților deține autorizație sanitară de funcționare și actul juridic care confirmă respectarea normelor de securitate antiincendiară, eliberat de organele competente.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategiile și politicile de asigurare a calității programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de	<ul style="list-style-type: none"> • Program de dezvoltare strategică a unităților de formare profesională a conducătorilor auto din cadrul Î.S. „CPSAN”, pentru perioada 2022-2026, aprobat de către administratorul Î.S. „CPSAN”, anul 2022;
-------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-55
----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	-----------------	--------

formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Plan de activitate anuală a ÎS „CPSAN”, pentru anul 2025, 2024, 2023, aprobate de către managerul sucursalei; Regulament de organizare și funcționare a unităților de formare profesională a conducătorilor auto din cadrul ÎS „CPSAN”, aprobat prin proces-verbal a Consiliului de Formare Profesională nr.2 în anul 2022. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În vederea garantării calității programelor de formare profesională, Î.S. „CPSAN” a elaborat și aprobat Programul de dezvoltare strategică pentru perioada 2022–2026, aprobat de către administratorul Î.S. „CPSAN”, anul 2022, document care orientează oferta educațională în domeniul formării profesionale în concordanță cu cerințele societății privind învățarea pe parcursul întregii vieți și cu prevederile Programului de formare profesională a adulților.</p> <p>Misiunea sucursalei Șoldănești a Î.S. „CPSAN” constă în prestarea serviciilor de instruire și formare a conducătorilor de autovehicule, conforme Programului de formare profesională destinat adulților, conceput și implementat în conformitate cu standardele de calitate, într-un mediu educațional favorabil, adaptat necesităților reale ale beneficiarilor.</p> <p>Activitatea instituției are ca obiectiv principal organizarea și desfășurarea procesului de formare profesională a conducătorilor de autovehicule într-o manieră centrată pe formabili, ținând cont de necesitățile, ritmul de învățare și particularitățile individuale ale acestora. În acest context, se vizează dezvoltarea și asigurarea permanentă a unui cadru informațional, tehnic, tehnologic și material corespunzător, menit să sprijine nivelul calitativ, eficiența și relevanța programelor de formare continuă.</p> <p>Totodată, activitatea este orientată spre dezvoltarea competențelor profesionale și formarea unui comportament responsabil al conducătorilor de vehicule, în vederea participării conștiente, sigure și eficiente la traficul rutier. Instituția sprijină, de asemenea, dezvoltarea personală și integrarea profesională a beneficiarilor, contribuind la creșterea atractivității profesiei de conducător/conducătoare de autovehicule pe piața muncii.</p> <p>Obiectivele programului de formare profesională urmăresc crearea și menținerea unui cadru informațional, tehnic, tehnologic și material corespunzător, capabil să asigure un proces de instruire de calitate, eficient și relevant. Totodată, programul este axat pe susținerea dezvoltării personale și a evoluției profesionale a beneficiarilor, contribuind în același timp la creșterea atractivității și vizibilității ocupației de conducător/conducătoare de autovehicule.</p> <p>Sucursala Șoldănești a Î.S. „CPSAN” elaborează, aplică și aduce la cunoștința părților interesate strategiile și politicile interne menite să asigure și să optimizeze permanent calitatea serviciilor oferite.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – strategiile și/sau politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, sunt elaborate, asumate și comunicate părților interesate.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională a adulților

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională a adulților. Acestea sunt proiectate în așa fel încât să atingă obiectivele pentru care au fost create, incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Realizarea programului de formare profesională

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Ordin nr. 81 din 14.05.2025 emis de ÎS CPSAN, cu privire la aprobarea programelor de formare profesională de toate categoriile; Ordin MEC nr. 785 din 30 mai 2024, privind metodologia de elaborare a programelor de educație a adulților; Ordin MEC nr. 1573 din 4 noiembrie 2024, privind aprobarea programelor de formare profesională a conducătorilor auto de toate categoriile și subcategoriile; Ordin MEC nr. 237 din 24.02.2025, cu privire la completarea Ordinului MEC nr. 1573 din 4 noiembrie 2024;
------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-55
----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	-----------------	--------

	<ul style="list-style-type: none"> Program Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), aprobat prin proces-verbal nr. 1 din 03.03.2025 de către administratorul Î.S. „CPSAN” și coordonat cu MEC la data de 11.11.2025; Curriculum, aprobat în cadrul ședinței Consiliului de formare profesională ÎS „CPSAN”, proces-verbal nr. 2 din 07.10.2025. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În cadrul Î.S. „CPSAN” s-au aprobat programele de formare profesională a adulților la ședința Consiliului de formare profesională Î.S. „CPSAN”, proces-verbal nr. 1 din 03.03.2025, ca document care definește scopul, obiectivele, competențele, structura, conținutul, finalitățile și condițiile formării profesionale a conducătorilor/ conducătoarelor de autovehicule, ca activitate educațională și ca o componentă pentru tot sistemul național de formare a conducătorilor de autovehicule, în corespundere cu Ordinul MEC nr. 1573 din 04.11.2024 și ordinul nr.237 din 24.02.2025. Aceste programe sunt unificate pentru toate sucursalele Întreprinderii.</p> <p>Documentele de referință utilizate în procesul de proiectare și aprobare sunt Ordinul MEC nr. 785 din 30.05.2024, privind aprobarea Metodologiei de elaborare a programelor de educație a adulților în cadrul învățării pe tot parcursul vieții, și Ordinul MEC nr. 1573 din 04.11.2024, privind aprobarea programelor de formare profesională a conducătorilor/conducătoarelor de autovehicule pentru toate categoriile/subcategoriile.</p> <p>Curriculumul aferent este structurat conform cerințelor metodologice privind formarea profesională a adulților și cuprinde componente esențiale: obiective generale și specifice, competențe profesionale și generale, conținuturi tematice, metode de instruire și modalități de evaluare.</p> <p>Programul de formare profesională Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), este proiectat și aprobat. Cu toate acestea, în cadrul vizitei efectuate s-a constatat că, în conținutul PFA, la punctul V „Condiții de realizare a Programului”, subpunctele 15.1–15.7, nu sunt indicate datele informaționale ale Sucursalei, dar instituția a prezentat o anexă la program cu datele Sucursalei Șoldănești a Î.S. „CPSAN”.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de FPA este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Actualizarea și completarea în conținutul programului de formare profesională a adulților (punctul V. Condiții de realizare a Programului, subpunctele 15.1-15-7), cu datele Sucursalei Nisporeni a Î.S. „CPSAN”. 		

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională a adulților

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Ordin nr. 81 din 14.05.2025, emis de ÎS CPSAN cu privire la aprobarea programelor de formare profesională de toate categoriile; Ordin MEC nr. 785 din 30 mai 2024, privind metodologia de elaborare a programelor de educație a adulților; Ordin MEC nr. 1573 din 4 noiembrie 2024, privind aprobarea programelor de formare profesională a conducătorilor auto de toate categoriile și subcategoriile; Ordin MEC nr. 237 din 24.02.2025, cu privire la completarea Ordinului MEC nr. 1573 din 4 noiembrie 2024; Program Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), aprobat prin proces-verbal nr. 1 din 03.03.2025 de către administratorul Î.S. „CPSAN” și coordonat cu MEC la data de 11.11.2025; Curriculum, aprobat în cadrul ședinței Consiliului de formare profesională ÎS „CPSAN”, proces-verbal nr. 2 din 07.10.2025.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Misiunea programului Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), constă în orientarea spre formarea competențelor necesare formabililor, pentru o participare sigură, responsabilă și eficientă în traficul rutier. Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională sunt racordate la prevederile curriculumului elaborat de Î.S. „CPSAN”, la solicitările Armatei Naționale și la piața muncii.</p> <p>Programul de formare profesională propus spre autorizație de funcționare provizorie, este elaborat la nivel național, aprobat prin Ordinul MEC nr.1573 din 04.11.2024 și completările</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-55
----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	-----------------	--------

	ulterioare - Ordinul MEC nr.237 din 24.02.2025, ceea ce relevă, că conținutul programului este armonizat cu prevederile actelor normative pe domeniu, iar planul de învățământ asigură realizarea misiunii și obiectivelor programului de FPA. La fel, este de remarcat faptul că Î.S. „CPSAN” a coordonat programul de formare profesională cu MEC la data de 11.11.2025 și ulterior le-a repartizat la toate sucursalele Întreprinderii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conținutul programului este armonizat cu prevederile actelor normative pe domeniu.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
	1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii și obiectivelor programului de FPA.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Ordin nr. 81 din 14.05.2025 emis de ÎS CPSAN, cu privire la aprobarea programelor de formare profesională de toate categoriile; • Ordin MEC nr. 785 din 30 mai 2024, privind metodologia de elaborare a programelor de educație a adulților; • Ordin MEC nr. 1573 din 4 noiembrie 2024, privind aprobarea programelor de formare profesională a conducătorilor auto de toate categoriile și subcategoriile; • Ordin MEC nr. 237 din 24.02.2025, cu privire la completarea Ordinului MEC nr. 1573 din 4 noiembrie 2024; • Program Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), aprobat prin proces-verbal nr. 1 din 03.03.2025 de către administratorul Î.S. „CPSAN” și coordonat cu MEC la data de 11.11.2025; • Curriculum, aprobat în cadrul ședinței Consiliului de formare profesională ÎS „CPSAN”, proces-verbal nr. 2 din 07.10.2025. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Activitatea educațională a sucursalei Șoldănești a Î.S. „CPSAN” este organizată în baza Programului de formare profesională a conducătorilor/conducătoarelor de motociclete pentru toate categoriile, aprobat prin Ordinul MEC nr. 1573 din 4 noiembrie 2024 și completat prin Ordinul MEC nr. 237 din 24 februarie 2025.</p> <p>Curriculumul constituie documentul fundamental al procesului de formare profesională a conducătorilor de motociclete, fiind parte integrantă a programului de studii, elaborat și aprobat la nivel instituțional de către administrația Î.S. „CPSAN”. În cadrul sucursalei Șoldănești a Î.S. „CPSAN” este aplicat curriculum modular, aprobat în cadrul ședinței Consiliului de formare profesională al Î.S. „CPSAN”, consemnate în procesul-verbal nr. 2 din 10 octombrie 2025, acesta având caracter unitar și fiind utilizat în toate sucursalele Întreprinderii.</p> <p>Conținutul curricular este elaborat în acord cu exigențele actuale ale sistemului educațional și se bazează pe principiile didacticii activ-participative, orientând procesul de predare-învățare-evaluare către formarea și dezvoltarea competențelor profesionale esențiale conducătorilor de motociclete, necesare unei participări conștiente, sigure și responsabile la traficul rutier.</p> <p>Din punct de vedere structural, curriculumul include elemente introductive, competențe profesionale specifice fiecărei unități de curs, modalități de administrare a acestora, repartizarea timpului de instruire pe module, recomandări metodologice pentru organizarea activităților didactice, sugestii privind studiul individual al beneficiarilor, orientări metodologice de evaluare, precum și referințe bibliografice.</p> <p>Curricula pe unități de curs contribuie la formarea competențelor proiectate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de FPA reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-55
----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	-----------------	--------

Standardul de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către beneficiari

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele procesului de formare profesională a adulților, cum ar fi: înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea certificărilor.

Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare profesională

4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Planul de activitate a subdiviziunilor ÎS "CPSAN" privind perfecționarea bazei materiale de studii, de atragere și înscriere la programul de formare profesională (2022); Planul de aplicare a procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare profesională, în cadrul subdiviziunilor ÎS "CPSAN"; Programul evenimentelor organizate în cadrul subdiviziunilor ÎS "CPSAN" (2025); Materialele promoționale; Panouri informative; Autovehicule pentru instruire; Pagina web oficială al instituției/compartimentul sucursalei https://cps.md/project/soldanesti/; Pagina pe Facebook: Școala Auto Șoldănești; Contracte de prestare a serviciului educațional; Interviu cu echipa managerială a instituției; Vizitarea spațiilor educaționale. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Planul de activitate a subdiviziunilor ÎS „CPSAN” pentru perioada 2022–2026 prevede elaborarea și dezvoltarea paginii web în scopul atragerii și înscrierii la programele de formare profesională, însă analiza conținutului publicat a evidențiat lipsa unor informații de interes public și a elementelor importante de promovare și înscriere pentru sucursala Rezina. Instituția utilizează pagina web, conturile de socializare, panoul informativ la sediu și anunțuri pentru promovarea programelor de formare profesională și facilitarea înscrierii formabililor. Aceste canale oferă parțial informații despre procesul de înscriere, taxele de studii și echipa didactică. Deși unele date menționate în planul de atragere ar putea fi completate, utilizarea acestor instrumente demonstrează existența și aplicarea procedurilor de atragere la studii, cu posibilități de îmbunătățire a accesului la informații pentru formabili.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de educație a adulților dispune de proceduri de atragere și înscriere la programul de FPA în conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Completarea compartimentului Șoldănești a paginii web cps.md cu informațiile utile pentru formabili (programe de studii, acte necesare, taxa de studii, durata studiilor etc. pentru fiecare program de instruire prestat de către sucursala).		

Standardul de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Organigrama Î.S "Centrul de pregătire a specialiștilor pentru Armata Națională", anul 2025, aprobată de Consiliul de administrație, proces-verbal nr.6 din 23.12.2024; Organigrama sucursale Șoldănești, aprobată de managerul de formare a instituției la data de 02.01.2025; Dosarele personale ale personalului didactic; Dosarul personal al profesorului de siguranța rutieră M.M: CV-ul, cererea de angajare din 03.08.2010, ordinul de angajare nr.93-p din 03.08.2010, copia diplomei de studii superioare, certificatul de perfecționare, contract individual de muncă nr. 24/10 din 03.08.2010, copia buletinului de identitate; copia permisului de conducere cu categoriile A, B, C, declarație pe propria răspundere din 02.02.2015, fișa postului cu obligațiile profesorului, adeverința medicală forma 086, adeverința medicală forma 083/e avizul consultativ narcologic;
------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-55
----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	-----------------	--------

	<ul style="list-style-type: none"> • Statele de personal pentru anul 2025 coordonate cu managerul de formare și aprobate de administratorul ÎS CPSAN; • Titularii constituie 66% din statele de personal; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Angajarea personalului didactic în Întreprindere se realizează conform necesităților și cerințelor impuse programului de formare profesională în baza prevederilor Codului Muncii al Republicii Moldova, a Legii 131-XVI din 7 iunie 2007 privind siguranța traficului rutier, cu completările ulterioare.</p> <p>Informații despre personalul didactic al sucursalei Șoldănești este următoarea: Pentru programul de Formare profesională a conducătorilor/conducătoarelor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), cu dreptul de instruire la categoria A și subcategoria A1, constă din:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 profesor la unitățile de curs “Bazele legislației în traficul rutier”, “Exploatarea și conducerea în siguranță a autovehiculelor”; - 1 profesor pe Compartimentul B..“Educația antidrog și acordarea primului ajutor” din Modulul 3. Acțiuni de urgență în traficul rutier; - 1 instructor pe unitatea de curs “Instruirea în conducerea autovehiculelor”. <p>Personalul didactic are încheiate contracte individuale de muncă și atribuțiile de serviciu sunt specificate în fișa postului prin contrasemnătura. Instituția își propune ca, în cadrul programului, să activeze un singur instructor angajat de bază și un profesor de siguranță rutieră care i va fi angajat tot de bază, iar profesorul pentru modulul „Acțiuni de urgență în traficul rutier” va fi încadrat prin cumul extern. Cadrele didactice titulare vor reprezenta 66% din totalul personalului didactic.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de FPA este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – cel puțin 20% din numărul cadrelor didactice (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de FPA sunt angajate cu norma de bază și prin cumul intern, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Dosarele personale ale personalului didactic: CV, cererea, ordinul de angajare, copia buletinului de identitate; contractul individual de muncă, copia actelor de studii, copia certificatului de perfecționare/recalificare profesională, fișa postului, declarația pe proprie răspundere, certificatul medical valabil; certificatul narcologic valabil; • Dosarul personal al profesorului de siguranță rutieră M.S: CV-ul, cererea de angajare din 16.05.2024, ordinul de angajare nr.116-p din 19.06.2024, copia diplomei de studii, certificatul de perfecționare, contract individual de muncă nr. 24/10 din 03.08.2010, copia buletinului de identitate; copia permisului de conducere cu categoriile A, B, C, declarație pe propria răspundere din 02.02.2015, fișa postului semnată la 17.03.2025, adeverința medicală forma 086, adeverința medicală forma 083/e, avizul consultativ narcologic. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În urma analizei raportului de autoevaluare și a constatărilor realizate pe parcursul vizitei, au fost evidențiate următoarele aspecte:</p> <p>M.M. – profesor de siguranță rutieră, angajat de bază, studii superioare, Institutul politehnic din Chișinău, specialitatea: Mașini și instalații frigorifice și frigorigene; Certificat de perfecționare în Psihopedagogie pentru Cadre Didactice fără studii pedagogice din Sistemul de Formare profesională a Conducătorilor de Autovehicule, Seria CPF000009443 din 2023 UPS „Ion Creangă”;</p> <p>U.I. – profesor la modulul Acțiuni de urgență în traficul rutier, angajată prin cumul extern, studii superioare, Institutul de stat de medicină, specialitatea: Pediatrie; Certificat de perfecționare continuă nu deține;</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-55
----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	-----------------	--------

	<p>M.S. – instructor în conducere, angajat de bază, studii medii, școala medie din Olișcani; Certificat de perfecționare în Psihopedagogie pentru Cadre Didactice fără studii pedagogice din Sistemul de Formare a Conducătorilor de Autovehicule, nr. 0012273 din 01.07.2024, UPS Ion Creangă.</p> <p>Deși instructorul în conducere auto deține calificare corespunzătoare domeniului și certificate de perfecționare în Psihopedagogie, acesta nu dispune de certificate de competență profesională valabilă, conform cerințelor legale în vigoare.</p> <p>Din declarațiile managerului de formare rezultă că instructorul la categoria A și subcategoria A1 este responsabil simultan de instruirea la categoriile C și B, fiind totodată inclus ca instructor pentru categoria A și subcategoria A1 în cadrul sucursalelor Șoldănești și Rezina. Acest cumul excesiv de atribuții este nejustificat și contravine normelor legale privind organizarea și desfășurarea activității de instruire.</p> <p>Se constată neconformitatea calificărilor profesorului de siguranță rutieră, acesta fiind format în domeniul „Mașini și instalații frigorifice și compresoare”, domeniu care nu corespunde activității didactice desfășurate, fapt ce contravine prevederilor Legii nr. 131/2007.</p> <p>Profesorul la modulul Acțiuni de urgență în traficul rutier nu deține studiile în medicina de urgență conform prevederilor Legii 131 din 2007, precum este lipsă și certificatul de perfecționare continuă.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0 – mai puțin de 100% din numărul cadrelor didactice/ (potențialele cadre didactice în cazul autorizării) dețin calificare profesională conform profilului programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Asigurarea încadrării profesorilor în baza calificărilor corespunzătoare disciplinelor predate, în strictă conformitate cu prevederile Legii nr. 131/2007; ✓ Asigurarea obținerii certificatului de competență profesională valabil pentru instructorul în conducere auto, conform cerințelor legale în vigoare; ✓ Încadrarea cadrelor didactice la modulul Acțiuni de urgență în traficul rutier care deține studiile și certificatele de perfecționare continuă prevăzute de lege. 		

Standardul de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijinul pentru formabili

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare, precum și asigură beneficiarii cu resurse de învățare și cu servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • HG 170/2023 din 29.03.2023 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de formare profesională a conducătorilor de vehicule și a Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de formare profesională a personalului din domeniul transportului rutier, Publicat : 28.04.2023 în MO Nr. 151-153 art. 327; • Organigrama Î.S. „CPSAN” pentru anul 2025, aprobată Consiliul de Administrare Î.S. „CPSAN” prin proces-verbal nr.6 din 23.12.2024; • Organigrama Sucursalei Șoldănești aprobată de Managerul de Formare la 02.01.2025; • Program de dezvoltare strategică a unităților de formare profesională a conducătorilor auto din cadrul Întreprinderii de Stat „Centrul de pregătire a specialiștilor pentru Armata Națională” pentru perioada 2022-2026, aprobat de Administrator Î.S. „CPSAN”; • Dosare ale personalului administrativ și auxiliar angajat care conțin: cerere de angajare, ordinul de angajare, copia buletin identitate, curriculum vitae, contractul individual de muncă, fișa postului, declarație pe proprie răspundere/cazier după caz, certificat medical valabil, certificat narcologic, copia actelor de studii/perfecționare/recalificare profesională; • Ordin Nr.2 din 02.01.2025 al Ministerului Apărării al Republicii Moldova cu privire la punerea în aplicare a statelor de personal pentru anul 2025 în cadrul Î.S. „CPSAN”; • Statele de personal Sucursala Șoldănești al Î.S. „CPSAN” de la 01.01.2025; • Interviu cu managerul de formare a instituției; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar.
Constatări făcute în timpul	Personalul administrativ sucursala Șoldănești este compus din:

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-55
----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	-----------------	--------

vizitei de evaluare externă	<p>- administratorul interimar al Î.S. „CPSAN” – 1 persoană titulară cu studii superioare în domeniul educației fizice și sport, studii de master în administrație publică, deținând contract individual de muncă de bază;</p> <p>- șef serviciu planificare și organizare a proceselor de instruire al Î.S. „CPSAN” – 1 persoană licențiat în drept și studii postliceale tehnice, deținând contract individual de muncă de bază;</p> <p>- șef resurse umane al Î.S. „CPSAN” – 1 persoană licențiat în drept penal, deținând contract individual de muncă de bază;</p> <p>- șef serviciu juridic al Î.S. „CPSAN” – 1 persoană licențiat în drept și master în drept, deținând contract individual de muncă de bază;</p> <p>- manager de formare sucursala Șoldănești – 1 persoană studii superioare tehnice, angajată în funcție de bază;</p> <p>- manager programe educaționale sucursala Șoldănești – 1 persoană cu studii postliceale de contabilitate, angajată în funcție de bază;</p> <p>- contabil sucursala Șoldănești – 1 persoană cu studii superioare economice, angajată în funcție de bază.</p> <p>Personalul auxiliar sucursala Șoldănești:</p> <p>- mecanic – 1 persoană angajată cu 0,25 unități cumul intern;</p> <p>- intendent clădire – 1 persoană angajată în funcție de bază;</p> <p>- îngrijitor încăperi – 1 persoană cu 0,5 unități cumul intern;</p> <p>- fochist – 1 persoană angajată cu 0,25 unități cumul intern.</p> <p>Personalului administrativ și auxiliar au încheiate contracte individuale de muncă cu sucursala Șoldănești a Î.S. „CPSAN”. Există fișele de post pentru personalul administrativ și auxiliar. Personalul administrativ cunoaște atribuțiile sale funcționale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 6.2. Resursele materiale

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Legea nr. 131/2007 privind siguranța traficului rutier (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 103-106, art. 443), cu modificările ulterioare; • HG 170/2023 din 29.03.2023 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de formare profesională a conducătorilor de vehicule și a Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de formare profesională a personalului din domeniul transportului rutier, Publicat : 28.04.2023 în MO Nr. 151-153 art. 327; • Certificatul de înregistrare de stat Sucursala din Șoldănești a Întreprinderii de Stat “Centrul de pregătire a specialiștilor pentru Armata Națională”, nr.MD0086647, IDNO 1003600152514 la 26.02.1996; • Autorizație sanitară pentru funcționare – Decizie de refuz 25.06.2025 din partea CSP Orhei Agenția Națională pentru Sănătate Publică, temei legal Legea nr.10 din 03.02.2009 anexa 2 privind supravegherea de stat a sănătății publice; • Act de inspectare Nr.18/45-5 din 18.03.2025 privind evaluarea riscului la incendiu în cadrul Î.S. „CPSAN”, Sucursala Șoldănești, or. Șoldănești, str. Regiei 3, semnat fizic 18.03.2025; • Extras din 03.04.2024 din Registrul bunurilor imobile, Nr. înregistrare 8301/24/4477, Serviciul cadastral teritorial Șoldănești, emis pentru Î.S. „CPSAN”. Bunuri imobile: 1 teren cu suprafața 0.298 ha și nr. cadastral 8301122.003 și 5 construcții la adresa r-nul Șoldănești, or. Șoldănești, str. Regiei 3; • Schițele itinerariilor pentru efectuarea instruirii practice în conducerea autovehiculelor pe drumurile publice din or. Șoldănești, coordonat cu Inspectoratul Național de Securitate Publică la 25.02.2025; • Vizita spațiilor educaționale și a terenurilor de desfășurare a activității practice.
------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-55
----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	-----------------	--------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Sucursala Șoldănești nu a obținut autorizație sanitară de funcționare din partea ANSP din motivul că domeniul de activitate solicitat de către Î.S. „CPSAN” sucursala Șoldănești, str. Regiei 3, nu este inclus în lista domeniilor de activitate ce țin de competența ANSP pentru eliberarea autorizației sanitare de funcționare.</p> <p>Instituția își desfășoară activitatea pe adresa r-nul Șoldănești, or. Șoldănești, Regiei 3. Sălile de curs sunt accesibile tuturor și sunt dotate cu materiale didactice pentru prestarea serviciilor educaționale: formarea conducătorilor auto de categoria A/A1, în conformitate cu prevederile Legii 131- XVI din 7 iunie 2007 privind siguranța traficului rutier. În instituție există spații sanitare care sunt dotate în conformitate cu normativele de igienă în vigoare.</p> <p>Suprafețele sălilor după cum urmează: 3 săli de curs: mun. Șoldănești, str. Regiei 3; Suprafețele sălilor după cum urmează: 1 sală (Bazele legislației în traficul rutier, construcția vehiculelor Cat. A/B) (6 calculatoare) – 62,5 m² – 30 locuri; 2 sală (Bazele legislației în traficul rutier, construcția vehiculelor Cat. A/B) – 34,9 m² – 20 locuri; 3 sală (Bazele legislației în traficul rutier, construcția vehiculelor Cat. B/C) – 49,4 m² – 25 locuri.</p> <p>Terenul specializat destinat activității de instruire la Categoria A/A1 este în proprietate și se află pe adresa - or. Șoldănești, str. Regiei 3. Acesta nu corespunde tuturor condițiilor de amenajare și dotare în conformitate cu prevederile Legii 131- XVI din 7 iunie 2007.</p> <p>Nr. de unități de instruire practică: Subcategoria A1– 1 unitate. Pentru Categoria A nu a fost prezentată unitatea de instruire practică.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>Subcategoria A1 1,0 – spațiile destinate realizării programului de FPA sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p> <p>Categoria A 0 – spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt insuficiente și nu corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Spațiile destinate realizării programului de FPA corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat A 0
	<p>1,0 – prestatorul de educație a adulților asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; ● săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; ● laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Prestatorul de educație a adulților asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● săli de curs – 1,0 m²; ● săli de seminar – 1,4 m²; ● laboratoare – 2,0 m². 	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	<p>✓ Asigurarea existenței, dotării corespunzătoare și disponibilității motocicletei destinate instruirii practice pentru categoria A la Î.S. „CPSAN” sucursala Șoldănești în vederea respectării prevederilor legale în vigoare.</p>		

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> ● Legea nr. 131/2007 privind siguranța traficului rutier (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 103-106, art. 443), cu modificările ulterioare; ● HG 170/2023 din 29.03.2023 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de formare profesională a conducătorilor de vehicule și a Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de formare profesională a personalului din domeniul transportului rutier, Publicat : 28.04.2023 în MO Nr. 151-153 art. 327; ● Certificatul de înregistrare de stat Sucursala din Șoldănești a Întreprinderii de Stat “Centrul de pregătire a specialiștilor pentru Armata Națională”, nr.MD0086647, IDNO 1003600152514 la 26.02.1996;
------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-55
--	-----------------------------------	-----------------	--------

	<ul style="list-style-type: none"> Decizie de refuz 25.06.2025 din partea CSP Orhei Agenția Națională pentru Sănătate Publică, temei legal Legea nr.10 din 03.02.2009 anexa 2 privind supravegherea de stat a sănătății publice; Act de inspectare Nr.18/45-5 din 18.03.2025 privind evaluarea riscului la incendiu în cadrul Î.S. „CPSAN”, Sucursala Șoldănești, or. Șoldănești, str. Regiei 3, semnat fizic 18.03.2025; Extras din 03.04.2024 din Registrul bunurilor imobile, Nr. înregistrare 8301/24/4477, Serviciul cadastral teritorial Șoldănești, emis pentru Î.S. „CPSAN”. Bunuri imobile: 1 teren cu suprafața 0.298 ha și nr. cadastral 8301122.003 și 5 construcții la adresa r-nul Șoldănești, or. Șoldănești, str. Regiei 3; Contract de locațiune a unităților de transport nr.26/22 A.U.T./2025 din 02.06.2025 pentru locațiunea motocicletei Gherakl Notă informativă despre achiziționarea autovehiculelor de către Î.S. „CPSAN” sucursala Șoldănești în perioada 2021-2025, aprobată și semnată de Șef serviciu tehnico-material și gestionarea imobilului: <ul style="list-style-type: none"> - anul 2025, 1 motocicletă. Unități instruire practică: Categorია/subcategorია A/A1 <ul style="list-style-type: none"> - Nu a fost prezentată motocicletă pentru Categoria A; - Gherakl RX125, VBB-969, locațiune, inspecția tehnică 21.05.2025. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Î.S. „CPSAN” sucursala Șoldănești deține în proprietate toate spațiile educaționale, terenul și unitățile de instruire practică necesare desfășurării activităților teoretice și practice. Infrastructura proprie conferă instituției stabilitate operațională, autonomie în planificarea activităților și predictibilitate în dezvoltarea ulterioară.</p> <p>În timpul vizitei de evaluare s-au constatat următoarele nereguli:</p> <ul style="list-style-type: none"> - echipamentul de protecție la Categoria/subcategorია A/A1 nu este complet (au fost prezentate doar casca și genunchere). Terenul de instruire nu corespunde tuturor condițiilor de amenajare și dotare în conformitate cu prevederile Legii 131- XVI din 7 iunie 2007. <p>Capacitatea de școlarizare la program calculată reieșind din: 3 săli de curs și 1 teren de instruire practică; nr. de motociclete – 1 unitate. nr. profesori siguranță rutieră – 1 persoană; nr. de instructori în conducerea auto – 1 persoană.</p> <p>Categoria A/A1: 36 formabili x 1 unitate = 36 formabili. Subcategorია A1 - 36 formabili (pot fi instruiți la o motocicletă).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de FPA. Standard de evaluare minim obligatoriu: Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de FPA.</p> <p>0,5 – prestatorul de educație a adulților asigură accesul formabililor la spațiile educaționale, doar pentru activitățile frontale incluse în program</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
		1,0	0,5
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Asigurarea completă a echipamentului de protecție necesar pentru instruirea practică la categoriile A/A1, astfel încât toți formabilii să fie echipați corespunzător pe întreaga durată a activităților practice, în conformitate cu cerințele legale în vigoare. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Amenajarea terenului de instruire la Categoria/subcategorია A/A1 conform prevederilor legale. 		

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor

6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Decizie de refuz 25.06.2025 din partea CSP Orhei Agenția Națională pentru Sănătate Publică, temei legal Legea nr.10 din 03.02.2009 anexa 2 privind supravegherea de stat a sănătății publice; Act de inspectare Nr.18/45-5 din 18.03.2025 privind evaluarea riscului la incendiu în cadrul Î.S. „CPSAN”, Sucursala Șoldănești, or. Șoldănești, str. Regiei 3, semnat fizic 18.03.2025; Interviul cu managerul de formare a sucursalei Șoldănești.
Constatări făcute în timpul	Specificul activității nu presupune asigurare cu cămin, servicii de alimentare etc. Sucursala Șoldănești asigură formabilii cu servicii sociale primare.



vizitei de evaluare externă	Contracte de prestare a serviciilor sociale, încheiate de sucursală cu alte instituții nu au fost prezentate. Spațiile educaționale corespund cu normele sanitar-igienice și normele de prevenire și stingere a incendiilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de FPA dispune de infrastructura necesară și asigură accesul formabililor la servicii sociale primare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		2,0	2,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii generale

1. Cadru de funcționare a programului de FPA este conform cerințelor legale. Sucursala Șoldănești a Î.S. „CPSAN” actul juridic care confirmă respectarea normelor de securitate antiincendiară, eliberat de organele competente.
2. Sucursala Șoldănești a Î.S. „CPSAN” dispune de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională a adulților. Deși programul de formare profesională pentru categoria/subcategoriile A/A2/A1/AM este proiectat și aprobat corespunzător, s-a constatat o omisiune privind includerea datelor informaționale ale Sucursalei în conținutul programului, deficiență care a fost parțial remediată prin prezentarea unei anexe cu datele Sucursalei Șoldănești. Acesta este proiectat în așa fel încât să atingă obiectivele pentru care a fost creat, incluzând rezultatele învățării. Acestea sunt proiectate în așa fel încât să atingă obiectivele pentru care au fost create, incluzând rezultatele învățării.
4. În ansamblu, instituția dispune de canale funcționale pentru promovarea programelor și atragerea formabililor. Totuși, există oportunități de îmbunătățire a completitudinii și accesibilității informațiilor, astfel încât formabilii să beneficieze de o informare mai clară și mai completă.
5. Analiza situației personalului didactic evidențiază că, deși instituția are un cadru formal de angajare și fișe de post clar definite, există deficiențe semnificative în ceea ce privește conformitatea legală și organizarea activității de instruire. Se constată neconformitatea calificărilor profesorului de siguranță rutieră și lipsa studiilor și certificatelor necesare pentru profesorul modulului „Acțiuni de urgență în traficul rutier”. De asemenea, un instructor desfășoară un cumul excesiv și nejustificat de atribuții, ceea ce contravine normelor legale. Lipsa certificatelor de competență profesională valabile pentru instructori constituie o abatere de la cerințele legale, iar structura actuală a personalului didactic (66% cadre titulare).
6. Instituția își desfășoară activitatea pe adresa r-nul Șoldănești, or. Șoldănești, Regiei 3. Sălile de curs sunt accesibile tuturor și sunt dotate cu materiale didactice pentru prestarea serviciilor educaționale: formarea conducătorilor auto de categoria A/A1, în conformitate cu prevederile Legii 131- XVI din 7 iunie 2007 privind siguranța traficului rutier. În instituție există spații sanitare care sunt dotate în conformitate cu normativele de igienă în vigoare. Terenul specializat destinat activității de instruire la Categoria A/A1 este în proprietate și se află pe adresa - or. Șoldănești, str. Regiei 3. Acesta nu corespunde tuturor condițiilor de amenajare și dotare în conformitate cu prevederile Legii 131- XVI din 7 iunie 2007.

Puncte tari:

Nu sunt

Recomandări:

- Asigurarea completă a echipamentului de protecție necesar pentru instruirea practică la categoriile A/A1, astfel încât toți formabilii să fie echipați corespunzător pe întreaga durată a activităților practice, în conformitate cu cerințele legale în vigoare.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Actualizarea și completarea în conținutul programului de formare profesională a adulților (punctul V. Condiții de realizare a Programului, subpunctele 15.1-15-7), cu datele Sucursalei Nisporeni a Î.S. „CPSAN”;
- Completarea compartimentului Șoldănești a paginii web cps.md cu informațiile utile pentru formabili (programe de studii, acte necesare, taxa de studii, durata studiilor etc. pentru fiecare program de instruire prestat de către sucursala);
- Asigurarea încadrării profesorilor în baza calificărilor corespunzătoare disciplinelor predate, în strictă conformitate cu prevederile Legii nr. 131/2007;



- Asigurarea obținerii certificatului de competență profesională valabil pentru instructorul în conducere auto, conform cerințelor legale în vigoare;
- Încadrarea cadrelor didactice la modulul Acțiuni de urgență în traficul rutier care deține studiile și certificatele de perfecționare continuă prevăzute de lege;
- Asigurarea existenței, dotării corespunzătoare și disponibilității motocicletei destinate instruirii practice pentru categoria A la Î.S. „CPSAN” sucursala Șoldănești în vederea respectării prevederilor legale în vigoare;
- Amenajarea terenului de instruire la Categoria/subcategoria A/A1 conform prevederilor legale.

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), cu dreptul de instruire la categoria A și subcategoria A1** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	4	5	6
Punctaj total	6	12	2	9	14
Valoare evaluată A	6	6	2	6	10,5
Nivel de realizare, %	100	100	100	66,66	75
Valoare evaluată A1	6	6	2	6	13,5
Nivel de realizare, %	100	100	100	66,66	96,42

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2 sunt îndeplinite. La Categoria A nu este îndeplinit standardul de evaluare minim obligatoriu 6.2.1(1).

În baza pct. 61 al Metodologiei de evaluare externă în învățământul superior, profesional tehnic și de formare profesională a adulților, se propune **neautorizarea de funcționare provizorie** a programului **Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor de motociclete (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM), cu dreptul de instruire la categoria A și subcategoria A1**, forma de organizare cu frecvență, limba de instruire – română.

(Adresa juridică: MD-2004, str. Mitropolit Dosoftei 124, mun. Chișinău; Sediul: MD-7201, str. Regiei, 3, or. Șoldănești).

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Botnari Valentin _____

Membru: Șestenco-Diacek Natalia _____

Membru: Malcoci Iulian _____

Membru: Beșleaga Igor _____

Membru: Samoilov Serghei _____