	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-374
		Președintele comisiei de evaluare externă	Ciobanu Alexandru

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **722014 Tâmplar universal (nivelul 3 ISCED)**, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ **Instituția Publică Școala Profesională nr. 4, mun. Chișinău** pe data de 07.04.2021 în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-374, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 24, 27, 31.05.2022.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 28 aprilie 2022, proces-verbal nr. 74.

Președinte: Ciobanu Alexandru

Membru: Rotaru Mariana

Membru: Grădinaru Adrian

Membru: Plucci Angela

Membru: Braga Dan



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională.....	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională.....	4
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională	5
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională.....	6
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională	6
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor	6
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională	7
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională	7
2.2.2. Curricula pe discipline.....	8
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională	9
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student	4
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	9
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	9
3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare.....	10
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare.....	11
Criteriul 3.2. Stagii de practică	12
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	12
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică	13
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării.....	13
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării	13
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică.....	14
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți	15
Criteriul 4.1. Admiterea la studii	15
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională.....	15
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale	16
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studenților	16
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studenților	16
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	17
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv	17
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	9
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic	17
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională	17
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	19
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic.....	19
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic	19
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	20
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenți	21
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare.....	21
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	21
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale.....	22



6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției	23
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular	24
Criteriul 6.2. Resurse financiare	23
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională	23
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor	24
6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin	24
Standard de acreditare 7. Managementul informației	21
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	25
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației	25
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	21
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public	26
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională	26
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională	26
Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională	26
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională	26
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică	27
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	28
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	28
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii	28
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii	28
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	26
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	29
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort	29
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității	29
Concluzii generale	30
Recomandarea comisiei de evaluare externă:	30

**Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**


Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității**1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice ' din 16 august 2021; • Certificat de înregistrare a organizației necomerciale 28 mai 2007; • Statutul Instituției Școala Profesională Nr.4, înregistrat Agenția Servicii Publice din 28.05.2007; • Regulament Cadru de funcționare a Școlii Profesionale nr.4, aprobat Consiliul Profesorat din 25.02.2016; • Interviu cu echipa managerială; • Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția Publică Școala Profesională nr. 4, mun. Chișinău își organizează activitatea în baza legislației Republicii Moldova, actelor normative emise de către Guvernul Republicii Moldova, Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova, Direcția învățământ profesional tehnic, alte organizații de stat, precum și în temeiul documentelor elaborate din intern (statut, regulamente, programe, proceduri operaționale). Instituția Publică Școala Profesională nr 4, mun. Chișinău deține statutul de instituție publică, înregistrată la data de 28 mai 2007, în Registrul de stat al persoanelor juridice. Instituției i-a fost atribuit numărul de identificare de stat – codul fiscal 1007600024691.</p> <p>Programul de formare profesională la meseriile conexe 722014 - 722006 Tâmplar universal - Operator la mașini de prelucrat lemn, este parte componentă din domeniul de formare profesională: Materiale (sticlă, hârtie, plastic și lemn)722; domeniul de educație: Fabricare și prelucrare 72; Domeniul general de studiu: Inginerie, prelucrare și construcții 7. Acesta îmbină competențele profesionale ale meseriei de Tâmplar universal și Operator la mașini de prelucrat lemn, dat fiind faptul că sunt meserii înrudite. Meseriile conexe 722014 - 722006 Tâmplar universal - Operator la mașini de prelucrat lemn permite formarea competențelor profesionale ale muncitorilor calificați în domeniul producerii mobilei.</p> <p>Meseriile respective sunt componente de bază ale ofertei educaționale a instituției și sunt profesate din 1974, denumirile lor fiind modificate pe parcurs: Tâmplar, Tâmplar strungar, Tâmplar în lemn, Tâmplar universal, Tâmplar mobilier, Tâmplar în producerea mobilei, Tâmplar în industria prelucrării lemnului, Tâmplar reglator, Maistru tâmplar etc., actualmente 722014 - 722006 Tâmplar universal - Operator la mașini de prelucrat lemn.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară pentru funcționare și actul juridic care atestă respectarea normelor de securitate antiincendiară.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Proiectul Planului de dezvoltare Strategică a Instituției pentru anii 2022-2026; • Planul anual de activitate a Școlii Profesionale nr.4, mun. Chișinău anul de studii 2021 - 2022; • Strategia CEIAC pentru anii 2019-2023, aprobat Consiliul Profesorat nr.4 din 3 octombrie 2019; • Planul anual de activitate a Școlii Profesionale nr. 4, mun. Chișinău, Consiliul Profesorat nr.1 din 2 septembrie 2021; • Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei pentru Evaluare Internă și
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-374
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Asigurare a Calității aprobat Consiliul Profesorat nr.4 din v3 octombrie 2019;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proces verbal al Comisiei pentru Evaluare Internă și Asigurare a Calității nr. 5 din 28.01.2021; • Autorizație sanitară de funcționare din 22octombrie 2021, nr 011944/2021 • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice; • Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>La baza Planului de dezvoltare instituțională se află necesitățile și direcțiile de dezvoltare a școlii, care au fost aprobate în cadrul ședințelor Consiliului de Administrație și Consiliului Profesorat. Acestea au fost stabilite în baza analizei SWOT și PESTE prezentate în Planul de dezvoltare instituțională. Planul dat abordează toate programele de formare profesională ale școlii în vederea dezvoltării unei oferte educaționale atractive, accesibile, competitive și relevante cerințelor pieței muncii. Planul este corelat cu obiectivele și strategiile fundamentate pe analiza sistemului de educație în contextul social – economic al Republicii Moldova. Obiectivele strategice propuse în vederea realizării Planului de Dezvoltare instituțională sunt:</p> <p>Îmbunătățirea calității managementului prin implicarea personalului didactic în luarea deciziilor și îndeplinirea lor;</p> <p>Prevenirea și diminuarea insuccesului și eșecului școlar;</p> <p>Formarea continuă a profesorilor, sporirea calității procesului educațional prin aplicarea tehnologiilor didactice formative;</p> <p>Menținerea prestigiului școlii, calității instruirii, sporirea acestor factori primordiali prin implementarea noilor tehnologii educaționale și informaționale;</p> <p>Sporirea eficienței activității educative; îmbunătățirea procesului de comunicare cadru didactic – elev; diversitatea acțiunilor privind organizarea și petrecerea lucrului extrașcolar;</p> <p>Adaptarea/ elaborarea planurilor de învățământ specifice procesului de instruire utilizat în școală;</p> <p>Executarea cerințelor planului se datorează realizării stricte a obiectivelor de bază ale programului de formare profesională 722014 - 722006 Tâmplar universal - Operator la mașini de prelucrat lemn, având următoarele obiective:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formarea aptitudinilor de comunicare cu termeni specifici meseriei și ocupației; - Formarea și dezvoltarea abilităților de gestionare și utilizare eficientă a resurselor materiale, energetice, sanitare și de protecție a mediului; - Prestarea serviciilor educaționale de calitate prin formarea unor muncitori competenți de a răspunde cerințelor adecvate pieței muncii; - Dezvoltarea parteneriatelor cu mediul economic, cu autoritățile publice locale și centrale, programe internaționale de dezvoltare a instituției, a căror finalitate să fie realizarea unui parcurs educațional de succes; <p>Sporirea calității pregătirii profesionale a cadrelor didactice prin formare profesională continuă de calitate ca să asigure un proces performant de formare profesională la aceste meserii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu planul de dezvoltare strategică și politicile instituționale care, sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Aprobarea proiectului Panului de Dezvoltare Strategică a Instituției pentru anii 2022-2026		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională


Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.

**Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională****2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculumului modular aprobat prin ordin nr.811 din 17.08.2020; • Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației și Cercetării nr. 16/818 din 17 08 2020; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu responsabilul de program; • Interviu cu angajatorii; • Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de formare profesională la meseriile conexe 722014 Tâmplar universal, este vizat în nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor aprobat prin Hotărârea Guvernului nr 425 din 03.07.2015.</p> <p>Cererea de muncitori calificați în domeniul producerii mobilei, a premeditat proiectarea și aprobarea programului de formare profesională la meseriile conexe 722014 Tâmplar universal, cu modernizarea ulterioară a lui. Programul de formare profesională la meseriile conexe menționate a fost elaborat în conformitate cu cerințele cadrului normativ legal.</p> <p>Programul de formare profesională la meseriile conexe 722014 Tâmplar universal dispune de Planul de învățământ, care a fost elaborat în anul 2017 de către Școala Profesională nr.7, mun. Chișinău și aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova la 27.09.2017. În anul 2020 planul de învățământ la acest program de formare profesională a fost revizuit și modificat. Planul modificat a fost discutat la ședința Consiliului Profesoral, după care aprobat de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova. Repartizarea orelor de curs și coraportul dintre componentele pregătirii profesionale ale planului de învățământ permit realizarea finalităților proiectate în programul de formare profesională.</p> <p>La elaborarea planului de învățământ sunt implicate cadrele didactice și manageriale din instituție și reprezentanții agenților economici. În baza planului aprobat, conducându-se de actele normative în vigoare, grupul de lucru, aprobat prin ordinul directorului instituției a elaborat curricula pentru pregătirea profesională a elevilor la meseriile vizate. În baza actelor menționate anterior, cadrele didactice elaborează, anual, proiectările de lungă durată pe module. La dezvoltarea programului de formare profesională sunt consultați agenți economici.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – respectarea procedurilor interne de asumare și implementare a programului de formare profesională conform cadrului legal.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Planificarea/realizarea activităților la nivel de instituție privind eficientizarea comunicării cu agenții economici.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculumului modular aprobat prin ordin nr.811 din 17.08.2020; • Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației și Cercetării nr. 16/818 din 17 08 2020;Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu responsabilul de program; • Interviu cu angajatorii; • Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de formare profesională 722014 Tâmplar universal a fost racordat la Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și a Cadrului Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic și asigură formarea profesională a muncitorilor calificați în limitele categoriilor de calificare existente, nivelul III ISCED, cu durata de studii de 3 ani, Competențele specifice ale acestor meserii permit absolvenților să se încadreze în câmpul muncii în diferite companii din domeniul tâmplăriei, prelucrării lemnului și materialelor lemnoase cu program diversificat de producere. Deținătorii acestor meserii își vor desfășura activitatea specifică în încăperi specializate de producere. Profesiile respective sunt solicitate</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-374
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	de agenții economici, care activează în domeniu. Meseria 722014 Tâmplar universal permite formarea competențelor profesionale ale muncitorilor calificați în domeniul producerii mobilei și corespundere cu tendințele și realitățile în domeniu.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este racordat în totalitate la Cadru Național al Calificărilor Cadru/ European al Calificărilor.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Proiectul Planului de dezvoltare Strategică a Instituției pentru anii 2022-2026; • Planul anual de activitate a Școlii Profesionale nr.4, mun. Chișinău anul de studii 2021 - 2022; • Strategia CEIAC pentru anii 2019-2023, aprobat Consiliul Profesorat nr.4 din 3 octombrie 2019; • Curriculumului modular aprobat prin ordin nr.811 din 17.08.2020; • Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației și Cercetării nr. 16/818 din 17 08 2020;Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu responsabilul de program, • Interviu cu angajatorii; • Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Realizarea Programului de formare profesională a elevilor la Meseria 722014 Tâmplar universal are loc conform unităților de curs, care sunt precizate în componenta formativă a planului. În baza planului de învățământ și curriculum-ului modular aprobat, cadrele didactice elaborează, anual, proiectele de lungă și scurtă durată, conform cărora desfășoară activitățile curriculare planificate. Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională în documentele proiective sunt raportate la realitățile și tendințele din domeniu. Misiunea și obiectivele programului de formare profesională la meseria 722014 Tâmplar universal au ca scop realizarea formării profesionale pe segmentul producerii produselor din lemn, domeniul Materiale (sticlă, hârtie, plastic și lemn), competitivi pe piața muncii și capabili de a se integra în muncă și societate. Interferența dintre oferta educațională și cererea pieței forței de muncă are un impact major asupra dezvoltării economice a ramurii. Misiunea și obiectivele programului de formare profesională la Meseria 722014 Tâmplar universal sunt stabilite în conformitate cu Planul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2016-2020 și sunt racordate la politicile educaționale naționale.</p> <p>Planul de învățământ al programului de formare profesională la Meseria 722014 Tâmplar universal este elaborat în conformitate cu cerințele Planului-cadru pentru programele de studii de învățământ profesional tehnic secundar, durata de studii de 3 ani, nivelul III (ISCED-2011), aprobat prin ordinul nr. 488 din 07 mai 2019 de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova.</p> <p>Planul de învățământ pentru Meseria conexe cu pregătire de profil pe module include:</p> <ul style="list-style-type: none"> • anul I – 646 ore de pregătire generală, 684 ore pregătire de profil, 34 ore pregătire opțională; • anul II – 510 ore de pregătire generală, 820 ore pregătire de profil, 30 ore pregătire opțională; <p>anul III – 216 ore de pregătire generală, 1024 ore pregătire de profil, 24 ore pregătire opțională.</p> <p>Planul de învățământ al Programului de formare profesională la Meseria 722014 Tâmplar universal conține trei componente:</p> <p>Pregătire generală – 1372 ore;</p> <p>Pregătire de profil – 2528 ore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instruire practică – 900 ore; • Instruire teoretică – 736 ore;

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-374
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Practică în producție – 820 ore; • Bazele antreprenorialului – 72 ore; • Pregătire opțională – 88 ore. <p>Parcursul acestor componente permite realizarea obiectivelor programului de formare profesională vizat.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea și obiectivele programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii conform cerințelor Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic.	2,0	2,0
Puncte tari		Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculumului modular aprobat prin ordin nr.811 din 17.08.2020; • Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației și Cercetării nr. 16/818 din 17 08 2020; • Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic; • Planul-cadru pentru programele de studii de învățământ profesional tehnic secundar • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu responsabilul de program; • Interviu cu elevii; • Analiza documentelor prezentate de instituție; • Vizitarea bibliotecii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Formarea profesională la Meseria 722014 Tâmplar universal se desfășoară în baza curriculei aprobate de Ministerului Educației, Culturii și Cercetării prin ordinul nr. 811 din 17 august 2020 la Meseria Tâmplar universal. Acesta au fost elaborat în corespundere cu Cadrul european al calificărilor pentru învățarea pe tot parcursul vieții, Cadrul național al calificărilor, Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, Planul-cadru pentru programele de studii de învățământ profesional tehnic secundar, Planurile de învățământ la Meseria vizate și în corespundere cu Suportul metodologic pentru proiectarea curriculumului în învățământul profesional tehnic secundar, aprobat prin ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 676 din 13 iulie 2016.</p> <p>Curricula elaborata din perspectiva modulară a procesului instructiv pun accent pe învățarea activă a elevilor și dezvoltarea gândirii critice a lor, formarea competențelor fiind asigurată prin unități de conținut proiectate. În urma asistărilor la lecții și a interviului cu elevii s-a constatat că obiectivele disciplinelor sunt clar formulate, comunicate și cunoscute de către elevi. În urma asistărilor la lecții și a interviului cu elevii s-a constatat că finalitățile de studii sunt clar formulate și cunoscute de către elevi. Programul de formare profesională Tâmplar universal are surse bibliografice disponibile pentru elevi, dispune de prerechizit relevant.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – curricula pe discipline corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – curricula pe discipline este implementată integral și duce la formarea competențelor scontate.	1,0	1,0
Puncte tari		Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-374
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Chestionarelor de evaluare a satisfacției agenților economici; • Contracte de colaborare cu agenții economici; • Contract de parteneriat cu administrația Publică locală; • Traseul profesional al absolventului aprobat în Consiliul profesoral nr 5 din 7 noiembrie 2018; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu responsabilul de program; • Interviu cu angajatorii; • Interviu cu absolvenții. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Calificarea absolvenților Programului de formare profesională 722014 Tâmplar universal permite angajarea în domeniu, posedând competențele necesare conform Clasificatorului ocupațiilor din Republica Moldova, aprobat prin ordinul Ministerului Muncii Protecției Sociale și Familiei nr. 22 din 03 martie 2014,</p> <p>În acest sens, programul are un impact social și economic important, mai ales că absolvenții programului sunt angajați încă fiind elevi în cadrul stagiilor de practică, contribuind la dezvoltarea și modernizarea infrastructurii social-economice a țării.</p> <p>În baza analizei chestionarelor de evaluare a satisfacției agenților economici privind Programul de formare profesională la 722014 Tâmplar universal, s-a constatat următoarele: agenții economici apreciază gradul de calitate a competențelor obținute de absolvenții acestui program de formare cu calificativul „Bine” și „Mediu”. Unitățile de conținut ale planului de învățământ și a curriculei modulare sunt adaptate tendințelor pieței muncii și asigură formarea profesională de calitate a competențelor profesionale.</p> <p>Certificatul de calificare permite încadrarea în câmpul muncii conform calificării obținute, precum și continuarea studiilor în programe de formare profesională tehnică post-secundară, în funcție de nivelul de pregătire obținut anterior în programele educaționale realizate.</p> <p>Analizând traseul profesional al absolvenților la Meseria similară, s-a constatat că rata angajării absolvenților în câmpul muncii conform calificării obținute constituie, în mediu, 50%. Circa 30% sunt înrolați în forțele armate. Celelalte 20% din absolvenți își continuă studiile în licee sau colegii, sau sunt angajați în alte domenii.</p> <p>La elaborarea Planurilor de învățământ, a curriculei programului de formare profesională au fost implicați și agenții economici.</p> <p>Impactul social-economic al programului de formare profesională este pozitiv și reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele în domeniu.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – programul de formare profesională reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.</p>	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a IP Școala Profesională nr.4, aprobat la ședința Consiliului Profesoral din 06.02.2016; • Planul de învățământ aprobat de MEC, nr.de înregistrare 13, ordinul 818 din 17.08.2020; • Curriculumul Modular la meseria Tâmplar universal, aprobat de MEC al RM, nr. 811 din 17.08.2020; • Orarul activităților didactice, afișat în loc vizibil și pe site-ul instituției: http://sp4.md/;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-374
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Catalogul grupei 4/20, instruire teoretică; • Catalogul grupei 4/20, instruire practică; • Proces verbal al ședinței Comisiei Evaluare Internă și Asigurare a Calității privind rezultatul chestionării elevilor/ cadrelor didactice cu referire la organizarea activităților de predare-învățare, nr.5 din 28.01.2021; • Raport de activitate Comisia de Evaluarea și Asigurarea Calității, anul de studii 2019-2020 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Anul academic este constituit din două semestre relativ egale, care includ instruire teoretică, instruire practică, stagiile de practică și două vacanțe. Cursurile de instruire teoretică, instruire practică, obiecte de cultură generală, discipline opționale, sunt organizate în mod tradițional pentru învățământul secundar profesional tehnic, conform planurilor de învățământ. Modul de organizare a procesului de studiu în semestru este expus în Orarul activităților didactice, aprobat la începutul semestrului, conform procedurii stabilite de regulamentele școlii, examenelor de calificare, a stagiilor de practică. Planificarea intensității, ritmicității studierii disciplinelor pe parcursul semestrului se realizează de către instituție, reieșind din legăturile interdisciplinare, cât și din faptul că norma săptămânală a elevului nu poate să depășească 38 ore de contact. Completarea registrelor grupelor se efectuează în conformitate cu cerințele Instrucțiunii privind completarea catalogului școlar, unde este înregistrată și evidența și reușita.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund în totalitate cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Plasarea modificărilor în orar și avizelor pe site-ul instituției		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculumul Modular la meseria Tâmplar universal, aprobat de MEC al RM, nr. 811 din 17.08.2020; • Planul de învățământ aprobat de MEC, nr.de înregistrare 13, ordinul 818 din 17.08.2020; • Manuale, indicații metodice și suporturi didactice pentru elevi; • Proces verbal al ședinței Comisiei Evaluare Internă și Asigurare a Calității privind rezultatul chestionării elevilor/ cadrelor didactice cu referire la organizarea activităților de predare-învățare, nr.5 din 28.01.2021; • Raport de activitate Comisia de Evaluarea și Asigurarea Calității, anul de studii 2019-2020; • Acordarea suportului individual elevilor (consultații, consiliere, curarea grupelor academice etc.), orarul desfășurării consultațiilor în perioada pretestărilor / examenului de calificare, pentru anul de studii 2021-2022; • Proiect didactic de lungă durată, la instruirea teoretică, Fabricarea cherestelei, prof. Țurcanu Vera, 17.09.2020; • Proiect didactic de lungă durată, la instruirea practică, Tâmplar universal, prof. Gherman Gheorghe 17.09.2020; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții.
Constatări făcute în timpul vizitei de	Metodele de predare învățare centrate pe elev sunt descrise în planurile didactice zilnice ale profesorilor. În marea parte, pentru proiectarea curentă, cadrele didactice utilizează modelul ERRE. Proiectele curente conțin diverse materiale didactice (fișe tehnologice, diagrame

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-374
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------


evaluare externă	tehnologice, machete etc.). Mecanismele de promovare, aplicare și evaluare, precum și analiza eficienței metodelor utilizate se face periodic prin intermediul asistărilor și interesistărilor la ore. Rezultatele observațiilor sunt notate în fișele de analiză ale lecțiilor. Pentru elevii cu cerințe educaționale speciale, procesul de predare - învățare - evaluare este adaptat și individualizat conform capacităților personale ale elevului. În instituție, la Programul de formare profesională <i>Tâmplar universal</i> sunt 3 elevi cu cerințe educaționale speciale, care a studiat ciclul gimnaziul în școală auxiliară. Pentru el, cadrele didactice desfășoară lucrul diferențiat orientat spre încadrarea lui în colectivul de elevi și formarea deprinderilor necesare pentru a practica în viitor meseria aleasă. Profesorii, maștrii-instructori își asumă datoria de a fi la dispoziția elevilor când acestora le apar întrebări pentru realizarea sarcinilor, mențin atenția elevilor asupra obiectivelor stabilite, încurajează lucrul, sarcini individuale sau al grupului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe elev.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Calculatoare funcționabile/ conectate la rețeaua Internet; ● Curs în format electronic „Alfabetizarea cadrelor didactice”, plasat pe platforma Classroom utilizate în procesul de predare-învățare-evaluare; ● Interviu cu cadrele didactice; ● Interviu cu elevii; ● Analiza documentelor prezentate de instituție; ● Vizitarea spațiilor educaționale. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul orelor profesorii utilizează: proiectorul, computerul, rețeaua internet, diverse materiale digitale. Cadrele didactice și elevii au acces la calculatoare în sălile de clasă, cabinetul maștrilor, bibliotecă și căminele școlii. Toate materialele cursului sunt plasate pe platforma Google Classroom, la care cadrele didactice au acces liber. În plus, personalul didactic poate utiliza Biblioteca Digitală în cadrul proiectului Educație online, plasând diferite secvențe în cadrul orelor, deoarece toate sălile de studii sunt dotate cu calculator pentru profesor, conectat la Internet. Activităților didactice în format electronic utilizate de cadrele didactice și elevi în procesul de predare-învățare-evaluare sunt: materiale descriptive, imagini, materiale video-audio, diagrame, prezentări PPT, etc. Lecțiile sunt adaptate la nivelul de dezvoltare a elevilor, astfel se realizează un proces educativ eficient, ce duce la creșterea performanțelor școlare și atingerea finalităților de studii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează la peste 60% dintre unitățile de curs pe componentele predare-învățare-evaluare a programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Realizarea Bibliotecii digitale.		
Recomandări	✓ Instruirea practică suplimentară pentru unii elevi ai anului I în domeniul utilizării calculatorului în scopul utilizării eficiente a suporturilor didactice electronice și instrumentelor TIC utilizate în instituție		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Criteriul 3.2. Stagii de practică****3.2.1. Organizarea stagiilor de practică**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a Școlii Profesionale nr. 4, mun. Chișinău; ● Regulament privind stagiile de practică în producție aprobat prin Ordinul MEC nr. 233 din 25 martie 2016; ● Contracte de colaborare cu bazele de practică; ● Ordin de repartizare la stagiile de practică a elevilor din cadrul programului de formare profesională, nr 32 din 21.04.2021; ● Fișa personală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă; ● Instrucțiuni de securitate și sănătate în muncă pentru efectuarea instruirii introductiv-generale; ● Agende și caiete de sarcini pentru realizarea stagiilor de practică ale elevilor înscriși la programul de formare profesională; ● Suport curricular pentru realizarea stagiilor de practică; ● Graficul stagiilor de practică; ● Fișe/borderouri de evaluare a stagiilor de practică; ● Rapoarte ale elevilor privind activitățile realizate în cadrul stagiilor de practică; ● Rapoarte ale cadrelor/ departamentelor privind activitățile realizate în cadrul stagiilor de practică; ● Interviu cu cadrele didactice; ● Interviu cu elevii; ● Interviu cu reprezentanții bazelor de practică; ● Analiza documentelor prezentate de instituție; ● Vizitarea spațiilor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Stagiile de practică sunt proiectate și organizate în conformitate cu documentele normative în vigoare. Instruirea practică a elevilor se desfășoară în cadrul atelierului didactic al școlii, iar stagiile de practică în producție, de regulă, se realizează la întreprinderile de profil, dar și în atelierul didactic. Instruirea practică în atelier se desfășoară conform orarului, iar stagiile de practică în producție – în baza ordinului directorului. Rezultatele învățării elevilor sunt consemnate în agendele de instruire practică, în care agenții economici scriu caracteristica elevului practicant și în referințele de producție. La sfârșitul perioadei stagiului de practică în producție maestrul-instructor face evaluarea finală a elevului pe baza documentelor prezentate de la întreprindere și a informațiilor obținute în timpul desfășurării stagiului de practică în producție. Suportul curricular al elevilor pentru stagiile de practică din cadrul programului de formare profesională <i>Tâmplar universal</i> este alcătuit din fișe tehnologice, echipament și scule specifice programului de formare, secții dotate cu utilaj și echipament necesar desfășurării orelor conform tematicilor curriculare, precum și alte informații utile. Pentru desfășurarea stagiilor de practică, materia primă și consumabilele sunt asigurate de către instituție și maestrul-instructor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu</p> <p>Organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Îmbunătățirea infrastructurii prin realizarea stagiilor de practică de instruire în atelierele școlii. 		
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Asigurarea tuturor elevilor cu locuri pentru stagiile de practică de producere la întreprinderi. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-374
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Contracte/acorduri de colaborare cu instituții-baze de practică; ● Statutul Instituției publice Școala Profesională nr.4 mun. Chișinău; ● Interviu cu cadrele didactice (responsabili de practică); ● Interviu cu elevii; ● Interviu cu absolvenții; ● Interviu cu reprezentanții bazelor de practică; ● Analiza documentelor prezentate de instituție; ● Vizitarea spațiilor de realizare a stagiilor de practică. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În scopul asigurării desfășurării stagiilor de practică în producție a elevilor, administrația are încheiate contracte de desfășurarea a acestor stagii cu agenții economici. Relațiile de colaborare cu agenții economici sunt realizate în baza planului de învățământ, în conformitate cu realizarea obiectivelor prevăzute stagiilor, astfel, încât ele să contribuie la pregătirea elevilor, viitorilor muncitori calificați în domeniu, competitivi pe piața muncii și capabili de a se integra într-o societate bazată pe valorificarea spiritului antreprenorial. Activitățile practice realizează obiectivele stagiilor de practică și finalitățile programelor de formare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de 100% necesarul programului de studii.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Extinderea contractelor de colaborare cu bazele de practică		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Regulament de organizare și desfășurare a examenului de calificare, nr. 1127 din 23.07.2018; ● Planul de învățământ aprobat de MEC, nr.de înregistrare 16, ordinul 818 din 17.08.2020; ● Curriculumul Modular la meseria <i>Tâmplar universal</i>, aprobat de MEC al RM, nr. 811 din 17.08.2020; ● Curriculumul Modular la meseria <i>Operator la mașini de prelucrat lemn</i>, aprobat de MEC al RM, nr. 811 din 17.08.2020; ● Graficul desfășurării tezelor semestriale în anul de studii 2021-2022; ● Orarul Examenului de calificare; ● Borderouri; ● Ordin cu privire la elaborarea testelor pentru examenul de calificare, nr.18 din 27.02.2021; ● Borderou de finalizare a studiilor; ● Raportul președintelui la Examenul de calificare, Dumitru Doga, sesiunea 2021; ● Interviu cu cadrele didactice; ● Interviu cu elevii; ● Interviu cu absolvenții; ● Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în baza Codului Educației al Republicii Moldova și Strategiei de dezvoltare a învățământului profesional tehnic. Evaluarea rezultatelor se realizează în mod ritmic, pe parcursul semestrelor, conform prevederilor MEC. Metodele și instrumentele de evaluare se stabilesc în funcție de vârsta și de particularitățile psiho-pedagogice ale elevilor și de specificul fiecărei discipline. Cele mai utilizate metode de evaluare sunt: teste, chestionare orală, evaluare formativă, proiect de grup, fișe individuale, portofoliu, feed-back individual (autoevaluarea), referat etc. Procesul instructiv-educativ se încheie cu Examenul de calificare, care se desfășoară în cadrul Școlii Profesionale nr.4, mun. Chișinău, conform prevederilor Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare.</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-374
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Aprecierea rezultatelor evaluării se realizează în baza criteriilor de notare, conform standardelor învățării. Criteriile de apreciere se aduc la cunoștința elevilor. Rezultatele evaluărilor sunt anunțate la timp. Rezultatele evaluărilor sunt anunțate la timp. Elevul are dreptul să contesteze rezultatul evaluării la proba scrisă timp de 24 de ore de la afișarea rezultatelor. Contestările sunt înscrise în Registrul de înregistrare a contestațiilor și sunt analizate de către Comisia de contestare a rezultatelor probelor scrise. Nota la proba practică nu se supune contestării.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent. Standard de evaluare minim obligatoriu: Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Organizarea evaluării elevilor prin intermediul mijloacelor TIC.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a Școlii Profesionale nr. 4, mun. Chișinău; Ordin de repartizare la stagiile de practică a elevilor din cadrul programului de formare profesională, nr.32 din 21.04.2021; Regulament de organizare și desfășurare a examenului de calificare aprobat prin ordinul MEC, nr.1127 din 23.07.2018; Agende și caiete de sarcini pentru realizarea stagiilor de practică ale elevilor înscriși la programul de formare profesională; Orarul evaluărilor stagiilor de practică; Fișe/borderouri de evaluare a stagiilor de practică; Rapoarte ale elevilor privind activitățile realizate în cadrul stagiilor de practică; Rapoarte ale maistrilor-instructori privind stagiile de practică; Borderouri; Registre/fișe academice/ borderouri/baze de date privind rezultatele evaluărilor; Raportul președintelui la Examenul de calificare, Dumitru Doga, sesiunea 2021; Interviu cu cadrele didactice (responsabili de practică); Interviu cu elevii; Interviu cu absolvenții; Interviu cu reprezentanții bazelor de practică; Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Formele de realizare a evaluărilor activității în cadrul stagiilor de practică sunt prevăzute în planurile de lungă durată a stagiilor de practică. La finalizarea stagiilor de practică în producție, fiecare elev prezintă agenda formării profesionale și caracteristica/referința privind desfășurarea practicii în producție. Rezultatele elevilor se apreciază cu note de către maestrul-instructor. Metodele și formele de realizare a evaluărilor stagiilor de practică se comunică elevilor în timp. Monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică este realizată în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, de către maestrul-instructor. În scopul eficientizării procesului de monitorizare a stagiilor de practică, maestrul-instructor verifică elevii conform graficului de vizită la întreprindere.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-374
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Puncte tari	
Recomandări	✓ Discutarea de către maiștri instructori rapoartelor de practică în cadrul ședințelor catedrei.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev/student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea la studii

4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de admitere, anexa nr.16 ord. MEC nr.853 din 03.07.2021; • Regulamentul de organizare și desfășurare a Concursului de admitere, nr.894 din 12.06.2018; • Materiale promoționale ale ofertei educaționale; • Interviu cu echipa managerială/ șefi de catedră/comisii metodice; • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În cadrul Instituției Publice Școala Profesională nr.4, mun. Chișinău sunt instituite mai multe proceduri de recrutare la studii a candidaților, menite să promoveze programul de formare profesională la meseriile respective, cum sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Propuneri-proiect la Planul de înmatriculare pentru anii de studii http://anexe/4.4. Comanda de_stat.pdf; -Planul de orientare profesională; -Organizarea decadelor la disciplinele de profil; -Organizarea și desfășurarea concursului „Cel mai bun în profesie”; -Întâlniri informaționale cu absolvenții gimnaziilor; -Participarea la expoziții desfășurate la nivel local, regional și național; -Participarea unor elevi și colaboratori ai instituției la activitățile extrașcolare din cadrul filialei nr. 18 a Bibliotecii B. P. Hajdeu; -Concursuri sportive, spartachiade cu elevii din sector; -Difuzarea publicității la posturile de radio Noroc și Plai privind admiterea în instituție; -Reflectarea activității instituției de învățământ în cadrul emisiunii Alma Mater; -Repartizarea anunțurilor privind admiterea în cadrul Școlii Profesionale nr. 4, mun. Chișinău în gimnazii, alte instituții, pe panourile publicitare din sate și orașe, pe rețelele de socializare, site-ul școlii etc. <p>Admiterea la Programul de formare profesională <i>Tâmplar universal</i> se organizează în bază de concurs și are drept scop realizarea selecției candidaților pe criterii de cunoștințe și aptitudini. Comisia de admitere se constituie prin ordinul directorului și activează în strictă corespundere cu regulamentele menționate. Componenta Comisiei de admitere se aprobă de către Consiliul Profesorat. Rezultatele Concursului de admitere, listele celor înmatriculați, cu indicarea mediilor de concurs, și după caz, locurile neacoperite se fac publice prin afișare pe panourile de informații și, selectiv, pe pagina WEB a instituției.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-374
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------


4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de admitere, anexa nr.16 ord. MEC nr.853 din 03.07.2021; • Regulamentul de organizare și desfășurare a Concursului de admitere, nr.894 din 12.06.2018; • Dosare personale ale elevilor; • Interviu cu echipa managerială/ secretarul comisiei de admitere; • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții; • Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Admiterea persoanelor din grupurile dezavantajate și cu cerințe educaționale speciale se efectuează în baza Regulamentelor de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic la programe de formare profesională tehnică secundară–începând cu anul 2020. Pentru aceste categorii sunt rezervate 20%-15% din numărul total de locuri cu finanțare bugetară. Înscrierea candidatului la cota de 20% se efectuează la solicitarea acestuia, cu prezentarea actelor corespunzătoare. Instituția susține politica educațională în ceea ce privește calitatea educației pentru toți copiii, fără nici o discriminare, dezabilitate sau cerințe educaționale speciale și asigură echitate în educație.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale în instituție/ la program și organizarea procesului educațional din perspectiva educației incluzive se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ De intervenit pentru modernizarea accesului grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale în instituție.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor

4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de organizare și desfășurare a Concursului de admitere, nr.894 din 12.06.2018; • Cataloagele grupelor; • Borderouri; • Ordin cu privire la promovarea elevilor școlii în anul de studii 2021-2022, nr.6c din 28.06.2021; • Ordin despre exmatricularea elevilor în temeiul absolvirii școlii în anul de învățământ 2019-2020, nr.47c din 23.06.2020; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții; • Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Mecanismul de promovare a elevilor este stabilit de Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, aprobat prin ordinul MEC nr 480 din 21.08.2015 (OME840/2015 (legis.md)). În baza reușitei elevilor, Consiliul Profesorat decide promovarea elevilor în anul următor de studii, conform deciziei căruia se emite ordinul „Cu privire la promovarea elevilor anului I la anul II, anului II la anul III”. La finalizarea studiilor se emite ordinul despre exmatricularea elevilor în temeiul absolvirii școlii. Rata de promovabilitate și analiza contingentului se face în baza rapoartelor maiștrilor-instructori și diriginților de grupe prezentat în cadrul Consiliului Profesorat de totalizare a activităților anuale și semestriale a instituției.		
Gradul de realizare a	1,0 – elevii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studii în strictă conformitate cu prevederile	Pondere (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-374
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

standardului de evaluare și punctajul oferit	regulamentare.	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea unui mecanism în scopul diminuării abandonului și absenteismului.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Diploma de studii/certificatul de calificare și suplimentul descriptiv; • Ordin despre exmatricularea elevilor în temeiul absolvirii școlii în anul de învățământ 2019-2020, nr.47c din 23.06.2020; • Ordinul Ministerului Educației nr. 1203 din 16.12.2015 cu privire la aprobarea modelelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic; • Ordinul Ministerului Educației nr. 1204 din 16.12.2015 cu privire la aprobarea suplimentelor de studii în învățământul profesional tehnic; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu șeful catedrei; • Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de formare profesională <i>Tâmplar universal</i> este de nivelul III ISCED cu durata studiilor de 2 ani. Conform Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, elevii de la Programul de formare profesională <i>Tâmplar universal</i> sunt certificați ca muncitori calificați în domeniul Materiale. Certificarea absolvenților se realizează în baza hotărârii Comisiei de calificare și ordinului despre exmatricularea elevilor în temeiul absolvirii școlii</p> <p>Diploma de studii și suplimentul descriptiv la programul de formare profesională corespunde cu modelele actelor de studii și suplimentelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic aprobate de MEC.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative.</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.


Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Strategia de dezvoltare a personalului în Școala Profesională Nr.4, mun. Chișinău 2021 – 2026, aprobată la 21.10.2021; • Statele de personal aprobate de către MEC pentru perioada 01.09.2021-31.08.2022; • Ordin cu privire la programarea concediilor de odihnă anuale a salariaților pentru anul 2022, nr. 80-C din 16.12.2021;
---	--



	<ul style="list-style-type: none">• Cerere de angajare prin cumul din data 08.10.2021;• Ordin privind angajarea în funcțiile temporar absentă și stabilirea treptei, clasei și coeficientului de salarizare nr.95-p din 13.04.2022;• Ordin privind transferul și modificarea contractului individual de muncă nr.97-p din 03.05.2022;• Ordin privind eliberarea și desfacerea contractului individual de muncă ca urmare a demisiei salariatului nr.86-p din 24.02.2022;• Dosare ale personalului didactic, maistrului instructor, contabilului șef, șef de gospodărie;• Contract individual de muncă încheiat cu profesorul;• Acord suplimentar nr.239/1 din 31.12.2021 la Contract individual de muncă încheiat cu profesorul,• Fișa postului a profesorului și a maistrului instructor;• Regulamentul cu privire la modul de stabilire a sporului cu caracter specific personalului din Școala Profesională nr.4, proces-verbal al Consiliului de administrație nr. 10 din 11.04.2019;• Regulamentul cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanță personalului din Școala Profesională nr.4, proces-verbal al Consiliului de administrație nr. 7 din 30.01.2019;• Discuții cu personalul didactic și managementul instituției;• Discuții cu specialistul Serviciului Resurse umane;• Analiza documentelor.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Organizarea procesului de studii la programul de formare profesională 722014 "Tâmplar universal", este asigurată de Comisia metodică a disciplinelor de pregătire de profil. Disciplinele de profil sunt predate de profesori conform meseriei, angajați titulari. Astfel, efectivul personalului didactic care asigură procesul educațional la programul de formare profesională supus evaluării constituie 15 cadre didactice, dintre care personal didactic titular cu normă de bază 8 persoane (53,33%), personal didactic prin cumul intern 4 persoane, (26,67%), personal didactic prin cumul extern 3 persoane (20,00%). Din totalul cadrelor didactice 12 persoane au vârsta cuprinsă între 35-63 de ani, iar 2 persoane au vârsta până la 35 de ani și doar 1 persoană cu vârsta peste 63 de ani. Cadrele didactice se recrutează în strictă conformitate cu Codul muncii al Republicii Moldova, Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, a Contractului colectiv de muncă, a altor documente interne. În Raportul de autoevaluare și în cadrul vizitei administrația a prezentat modelul Contractului individual de muncă. Contractul individual de muncă este încheiat cu cadrele didactice/maistri instructori, perfectat în 2 exemplare, unul dintre care este înmănat angajatului. În rezultatul interviuării cadrelor didactice și discuția purtată cu administrația instituției s-a constatat, că cadrele didactice cunosc atribuțiile specificate în fișa postului cadrului didactic, aceasta fiind difuzată sub semnătură. Cadrele didactice implicate în predare la programul de formare profesională la meseria 722014 "Tâmplar universal", este în număr de 15 persoane, iar numărul elevilor care fac studiile la acest program este de 42 persoane. Astfel, raportul dintre numărul de cadre didactice elevi constituie 2,80 elevi la un cadru didactic. Pentru realizarea obiectivelor programului se respectă raportul dintre numărul de cadre didactice (15 persoane) și elevi (42 persoane), acesta fiind optim pentru realizarea obiectivelor programului - 2,80 elevi la un cadru didactic.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – cel puțin 60% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă personal titular și prin cumul intern..	3,0	3,0
Puncte tari	✓ Asigurarea programul de formare profesională 722014 "Tâmplar universal" în proporție de 80,00% cu cadre didactice titulare cu norma de bază și prin cumul intern.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-374
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Recomandări	✓ Planificarea de lungă durată (2-3 ani) a necesarului de cadre didactice și maiștri-instructori în scopul asigurării continue a procesului educațional de calitate.
Arii de îmbunătățire obligatorii	


5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Strategia de dezvoltare a personalului în Școala Profesională nr.4, mun. Chișinău 2021 – 2026, aprobată la 21.10.2021; • Dosare ale personalului didactic, maestrului instructor, șef de gospodărie; • Analiza documentelor; • Discuții cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>La programul de formare profesională 722014 "Tâmplar universal", învățământ cu frecvență, în Planul de învățământ, sunt preconizate unități de curs, stagiul de practică în producție, discipline opționale, care sunt asigurate de 15 persoane. Dintre acestea, 14 persoane dețin grade didactice I și II.</p> <p>Din numărul total de 15 cadre didactice, toți au obținut calificativ de absolvire a cursurilor de psihopedagogie sau perfecționare profesională. Așadar, asigurarea cursurilor teoretice cu personal ce deține grad didactic constituie 93,33 %.</p> <p>Studiile de bază ale personalului didactic pentru programul de formare profesională este de cel puțin nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) pentru 93,33 % din personalul didactic, iar 1 cadru didactic deține nivelul 5 ISCED.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cel puțin 80% din numărul personalului didactic/potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură predarea cursurilor teoretice la program, dețin calificare conform profilului programului de cel puțin nivelul 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ 93,33% din totalul profesorilor dețin grade didactice II și I.		
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Încurajarea profesorilor și managerilor în obținerea gradelor didactice și manageriale; ✓ Acoperirea integrală a programului de formare profesională cu cadre didactice ce dețin cel puțin nivelul 6 ISCED. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic


Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Proiectul Planului de dezvoltare Strategică a Instituției pentru anii 2022-2026; • Strategia de dezvoltare a personalului în Instituția Publică Școala Profesională nr. 4, mun. Chișinău 2021 – 2026, aprobată la 21.10.2021; • Planul anual de activitate a Școlii Profesionale nr.4, mun. Chișinău anul de studii 2021 - 2022; • Graficul estimativ al formării continue a cadrelor didactice pentru perioada 2018-2024, în cadrul instituției; • Ordin privind instituirea Comisiei de evaluare internă și atestare a cadrelor didactice pentru anul de studii 2021-2022, nr.70 din 03.09.2021; • Regulamentul cu privire la modul de stabilire a sporurilor cu caracter specific personalului din Școala Profesională nr. 4, aprobat de Consiliul de administrare, proces-verbal nr.10, din 11.04.2019; • Confirmarea de participare la stagiile de formare profesională continuă modulul Psihopedagogie, în cadrul IȘE anul 2021; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de	Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice se realizează prin planificarea strategică a formării continue (perfecționare profesională) a acestora, aspecte reflectate în proiectul Planului de dezvoltare a personalului didactic ȘP nr.4.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-374
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

evaluare externă	<p>În perioada anilor 2017 - 2022 cadrele didactice au participat la seminare științifico-practice, de documentare (perfecționare). Din discuțiile cu acestea am constatat că se manifestă interes pentru stagiile de formare, cursuri, traininguri, ateliere de lucru, workshop-uri etc. Perfecționarea cadrelor didactice are loc permanent în domeniul psihopedagogiei în parteneriat cu IȘE, IFC și în domeniul de specialitate în parteneriat cu UTM, USM, IPCEC etc. Unele instruirii sunt organizate și finanțate de către partenerii în cadrul diverselor proiecte implementate la nivel de instituție.</p> <p>Ca rezultat al discuțiilor cu cadrele didactice angajate la program, s-a constatat că rezultatele perfecționării continue sunt utile, iar cunoștințele noi sunt aplicate în predarea orelor teoretice, activităților practice, a activităților individuale, elaborarea suporturilor curriculare etc. Cadrele didactice tinere sunt susținute în dezvoltarea continuă a competențelor profesionale în raport cu necesitățile educaționale, tendințele existente și gradul didactic solicitat, de motivare a autoformării și realizării unei activități didactice de calitate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici/ măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le implementează integral.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Existența motivației în rândul cadrelor didactice cu un stagiu mai mic de activitate în participarea la activitățile de formare continuă și aplicarea ulterioară a acestora în procesul de instruire. ✓ Interesul accentuat al cadrelor didactice în implementarea utilizării echipamentului performant din domeniul profesional la activitățile practice de formare. 		
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Stimularea mobilităților academice a cadrelor didactice în scopul schimbului de experiență în instituții cu profil similar; ✓ Promovarea climatului organizațional pozitiv în rândul personalului didactic și managerial. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Ordine directorului cu privire la numirea șefilor de comisii metodice și componența nominală a acestora în anul de studii 2021-2022, nr.69 din 03.09.2021; • Graficul atestării cadrelor didactice din ȘP nr.4 pentru perioada 2019-2024, aprobat Directorul instituției; • Graficul estimativ al formării continue a cadrelor didactice pentru perioada 2018-2024; • Portofoliul cadrului didactic; • Portofoliul de atestare pentru conferirea gradului didactic II; • Proba – Studiu de caz pentru conferirea gradului didactic II; • Materiale didactice și metodice elaborate de personalul didactic la programul de formare profesională; • Discuții cu cadrele didactice și managementul instituției.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Activitatea metodică a instituției în perioada vizată a fost coordonată de Comisiile metodice și șefii acestora. Aceste comisii au ca scop asigurarea calității activității metodice, coordonarea, monitorizarea, evaluarea și îmbunătățirea activității metodice.</p> <p>Activitatea de mentorat privind dezvoltarea cadrelor didactice se realizează în special pentru cadrele didactice cu stagiu mic de activitate, și au ca scop dezvoltarea și integrarea profesională mai eficientă a cadrelor didactice tineri angajați în procesul de formare. Planificarea activității metodice este realizată la nivel de instituție și prevede elaborarea de curriculum, proiectarea de lungă durată, indicații metodice pentru lecțiile practice și de laborator, proiectelor zilnice de lecții, testelor de evaluare și a altor materiale didactice specifice pentru fiecare disciplină de studiu.</p> <p>Din discuțiile cu personalul didactic și maiștrii-instructori ai programului de formare profesională și din documentele analizate, aceștia realizează activitățile metodice conform planificării.</p> <p>Prin ghidarea acordată de către Comisia metodică, personalul didactic și maiștrii-instructori ai programului de formare profesională sunt susținuți în planificarea și realizarea activităților sale</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-374
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	metodice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
	1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată.	1,0	1,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Planificarea și realizarea activităților de formare continuă și atestare a cadrelor didactice; ✓ Mentorat pentru dezvoltarea și integrarea profesională a cadrelor didactice cu stagiu mic de activitate. 		
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Implicarea plenară a cadrelor didactice în crearea, dezvoltarea și actualizarea suportului metodic; ✓ Asigurarea suportului financiar mai extins cadrelor didactice, pentru participarea la o gamă mai largă de activități de dezvoltare a personalului didactic. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studentii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Autorizație sanitară de funcționare nr.011944/2021/1574; • ACT de prestare a consultației de specialitate; • Siguranța antiincendiară și protecție civilă; • Orarul lecțiilor Școlii Profesionale; • Planul cadastral al instituției; • Certificat din Registrul bunurilor; • Aviz de prevenire și stingere a incendiilor la desfășurarea unor activități în grupuri; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice; • Analiza documentelor; • Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.1159 din 24.10.2007 privind Regulile generale de apărare împotriva incendiilor în Republica Moldova. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Procesul educațional se desfășoară în spațiile proprii ale Școlii Profesionale nr.4. Instituția dispune de autorizație anti-incendii pentru clădirile în care se desfășoară procesul educațional.</p> <p>Instituția dispune de autorizație sanitară pentru blocul în care se desfășoară studiile. Pentru formarea la programul evaluat sunt puse la dispoziție peste 20 spații pentru efectuarea procesului educațional.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². • laboratoare – cel puțin de 2,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe</p>	2,0	2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-374
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m² 		
Puncte tari	✓ Sălile de curs și laboratoarele sunt dotate cu echipamente moderne ✓ Instituția dispune de suprafață suficient de mare, care asigură confortul elevilor		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Legea securității și sănătății în muncă (nr. 186-XVI-din 10.07.2008); • Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.353 din 05.05.2010 privind cerințelor minime de securitate și sănătate la locul de muncă; • Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.1159 din 24.10.2007 privind Regulile generale de apărare împotriva incendiilor în Republica Moldova; • Autorizație sanitară de funcționare nr.011944/2021/157; • ACT de prestare a consultației de specialitate; • Siguranța antiincendiară și protecție civilă; • Planul cadastral al instituției; • Facturi de procurare a echipamentelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare; • Contracte de închiriere a echipamentelor; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Spațiile educaționale ce țin de programul evaluat sunt dotate cu utilaj de specialitate, machete și scheme adecvate programului dat. Majoritatea sălilor de curs sunt dotate cu calculatoare și table de proiectare pentru profesori.</p> <p>În blocul de studii elevii au acces în sala de lectură, dotată locuri pentru lectură, dar și calculatoare pentru căutarea informației, iar în cadrul căminului dispun de încă o sală de lectură. Majoritatea instalațiilor din laboratoare și ateliere sunt funcționale și amplasate astfel încât să fie accesibile profesorilor și elevilor. Toate calculatoarele profesorilor din spațiile educaționale sunt conectate la rețeaua de internet prin cablu, la fel și cele din sălile de calculatoare. În rest, o mare parte a spațiilor educaționale, dar și holurile instituției sunt asigurate cu conexiunea la internet prin WiFi. Elevii și profesorii pot beneficia la orice moment de conexiunea la internet, atât la tehnica personală, cât și la calculatoarele oferite de instituție. În incinta instituției sunt indicatoare de intrare/ieșire, dar și marcaje pe holuri pentru direcționarea fluxului de formabili. În exteriorul clădirii indicatoare de direcționare nu sunt.</p> <p>La intrarea în incinta instituției la toate persoanele le este efectuată termometria de către ușier, și acestea sunt incluse într-un registru. Pe perioada pandemică, accesul în instituție a persoanelor străine este restricționat.</p> <p>Spațiile educaționale ce țin de programul dat de studii sunt dotate cu utilaj de specialitate, machete și scheme adecvate programului dat. Majoritatea sălilor de curs sunt dotate cu calculatoare și televizoare/table de proiectare pentru profesori.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – instituția de învățământ asigură accesul elevilor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.	1,0	1,0
Puncte tari	✓ Condițiile și securitatea elevilor sunt primordiale		
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-374
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul privind organizarea și funcționarea bibliotecii Școala Profesională nr.4. Discuții cu cadrele didactice; Discuții cu elevii; Vizitarea bibliotecii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Biblioteca din Școala Profesională nr.4 este dotată cu literatură de specialitate pentru formarea profesională a elevilor. Biblioteca din Instituția Publică Școala Profesională nr. 4 este dotată cu o gamă largă de literatură de specialitate pentru formarea profesională a elevilor. Fondul bibliotecii la disciplinele de specialitate pentru fiecare program în parte este de 30-60 cărți de specialitate. Fondul de carte se îmbogățește în continuu: donații din partea „Mold- Didactica”.</p> <p>Fondul de carte se îmbogățește în continuu. Donații din partea mai multor persoane fizice. Biblioteca instituției este abonată la numeroase reviste de specialitate – „Abiturient”; „Monitorul oficial al RM”; „Universul Pedagogic”; „Făclia” etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, completat periodic și accesibil elevilor și personalului didactic..	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Abonarea bibliotecii la resursele electronice de specialitate, sau la alte biblioteci on-line.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse financiare

6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Bugetul de venituri și cheltuieli al instituției de învățământ profesional; Documente de planificare și aprobare a taxelor de studii; Achiziții publice Contract de prestare a serviciilor; Anexa nr.1 la contractual de prestare a serviciilor, Specificația serviciilor; Venituri colectate și cheltuieli; Anexa nr.2 la Hotărârea Guvernului nr. 872 din 21 decembrie 2015 cu privire la aprobarea Nomenclatorului și Tarifele pentru lucrările și/sau serviciile prestate contra plată de către autoritățile/instituției din subordinea Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, cu excepția instituțiilor de învățământ superior care activează în condiții de autonomie financiară; Regulamentul cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanță personalului din Școala profesională HG nr. 872 din 21 decembrie 2015; Analiza funcționalității și eficacității sistemului instituțional de alocare a fondurilor destinate procesului educațional și cercetării la Școala Profesională nr. 4; Analiza surselor de finanțare a programului de studiu; Discuții cu managementul instituției; Discuții cu contabilul. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția Publică Școala Profesională nr. 4 este o instituție de învățământ de stat. Sursele de finanțare a realizării programelor din bugetul de stat, deoarece majoritatea elevilor fac studiile la buget.</p> <p>Bugetul instituției de învățământ se creează în baza finanțării de la bugetul de stat și taxele pentru cămin.</p>		
Gradul de	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt	Ponderea	Punctajul

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-374
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.	(puncte) 2,0	acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor

6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Autorizație sanitară de funcționare; • ACT de prestare a consultației de specialitate; • Siguranța antiincendiară și protecție; • Planul cadastral al instituției; • Acte referitoare la oferta instituției de învățământ profesional tehnic privind cazarea elevilor (cămine proprii, cămine închiriate, contracte de arendă etc.); • Ordine/dispoziții de cazare a elevilor programului de formare profesională în cămin; • Regulamentul privind funcționarea căminelor din subordinea Școlii Profesionale; • Vizitarea căminelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Elevii, la solicitare sunt asigurați cu loc de trai în căminul de pe teritoriul instituției. Căminul acoperă totalmente numărul cererilor de cazare a elevilor. Elevii cu nevoi speciale nu sunt în incinta instituției, însă condițiile necesare sunt.</p> <p>Căminul este dotat cu spații sanitare în conformitate cu normele de igienă în vigoare și dispune de toate măsurile de funcționare. Elevii se pot orienta ușor în incinta, dar și în afara căminului. Administrația căminului asigură monitorizarea teritoriului și incintei spațiilor căminului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii programului de formare profesională sunt asigurați cu locuri de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Procentul de asigurare cu locuri în cămin în raport cu cererea este de 100 %.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de învățământ Programul de formare profesională. Aprobata la MECC RM nr.07/18 din 03.09.2018; • Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar dual nivel III (ISCED-2011) aprobat prin ordinul MECC nr. 1331 din 10.09.2018; • Avizele comisiilor metodice/de asigurare a calității referitoare la suporturile curriculare; • Strategia de evaluare internă și asigurare a calității; • Plan operațional anual de asigurare și îmbunătățire a calității; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu elevii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Suportul curricular are un conținut adecvat formării competențelor pentru programul dat de studii și toate curriculele corespund standardelor de formare.</p> <p>Suportul curricular formează competențele stipulate în planurile de studii și curricula la disciplinele din programul de studii.</p> <p>Suportul curricular este accesibil studenților la program în formă fizică – la biblioteca instituției.</p> <p>Temele de studii mai sunt trimise elevilor de către profesor și prin poșta electronică.</p>		
Gradul de realizare a	1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de, cel puțin, 90% cu suport curricular (manuale, note de curs,	Pondere (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-374
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

standardului de evaluare și punctajul oferit	materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).	1,0	1,0
	1,0 – instituția asigură accesul elevilor la suportul curricular al programului de formare profesională (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Postarea informației curriculare pe platforma on-line și actualizarea ei periodică		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriaul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Sistem de gestionare a informației; • Corespondența cu părțile interesate; • Registre de evidență a corespondenței expediate și recepționate; • Registre de evidență și eliberare a certificatelor; • Registru de evidență și eliberare a carnetelor de elev; • Cărți de ordine privind înmatricularea, transferarea, absolvirea și exmatricularea elevilor; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu elevii; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Procesul de colectare a informației este asigurat în mod periodic și permanent. Școala Profesională nr.4 dispune de un sistem de date ale elevilor privind informațiile cu caracter personal. Datele primare a contingentului de elevi se realizează prin înregistrarea fișelor personale din dosarul grupei. Rezultatele semestriale, anuale ale elevilor sunt înregistrate în registrele școlare, care se păstrează în arhiva instituției. Datele cu caracter personal ale cadrelor didactice se află la evidența secției de cadre. Informațiile cu referire la personalul didactic este colectat și stocat în dosare personale.</p> <p>Școala Profesională dispune de un sistem funcțional și eficient de gestionare a informației în conformitate cu Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr.133 din 08.07.2011. Colectarea și stocarea informației se efectuează atât fizic cât și online.</p> <p>Rezultatele academice ale elevilor sunt înregistrate în cataloagele școlare și sunt stocate în formularul Situația sinteză a grupei, care se prezintă semestrial la secției Studii.</p> <p>- datele privind activitatea profesională a cadrelor didactice se fixează în Planurile anuale ale comisiilor metodice, procesele-verbale ale ședințelor comisiilor metodice, fișele de asistare reciprocă a lecțiilor și activităților extracurriculare.</p> <p>Registru de înregistrare a vizitelor în căminul pentru elevi, Planurile individuale de dezvoltare profesională, rapoartele anuale ale comisiei metodice și a cadrelor didactice în parte.</p> <p>- certificatele sunt eliberate la solicitarea părinților și a Comisariatului militar.</p> <p>- dosarele personale ale angajaților se afla la secția cadre.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem de gestionare a informației.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale..	1,0	1,0
Puncte tari	✓ Instituția utilizează eficient sistemul de gestionare a informației.		
Recomandări	✓ Gestionarea eficientă a informației în continuare.		
Arii de			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-374
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

îmbunătățire obligatorii	
---------------------------------	--

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională


Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Pagina de Facebook a instituției https://www.facebook.com/groups/scoala_profesionala4/ • Panouri informative, care cuprind informații cu referire la: procesul de admitere, predare, învățare, evaluare, rezultatele examinării); • Registru de evidență corespondenței; • Registru de evidență a înmatriculării/promovării/exmatriculării; • Registru cu acordul accesului la datele personale; • Interviu cu echipa managerială; • Vizitarea spațiilor; • Accesarea paginii web; • Interviu cu elevii. 									
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Școala Profesională Nr.4 mun. Chișinău dispune de pagină web oficială, panouri informative, aviziere, e-mailul instituției și rețeaua de socializare Facebook care pune la dispoziția elevilor, dar și celor interesați de meseriile oferite mai multe informații cu privire la oferta educațională a instituției: procesul de admitere, orarul activităților, informații cu privire la procesul de predare, învățare, evaluare etc.</p> <p>Pe pagina web, facebook sistematic se plasează noutăți și informații despre admiterea la studii. Sunt afișate rezultatele înmatriculării.</p> <p>Pe pagina facebook sunt afișate informații generale despre instituție, noutăți și publicații ale evenimente noi cu posibilitatea plasării comentariilor și a sugestiilor.</p>									
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Pondere (puncte)</th> <th>Punctajul acordat</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației interne cu privire la programul de formare profesională pentru beneficiari.</td> <td>1,0</td> <td>1,0</td> </tr> <tr> <td>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională..</td> <td>1,0</td> <td>1,0</td> </tr> </tbody> </table>		Pondere (puncte)	Punctajul acordat	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației interne cu privire la programul de formare profesională pentru beneficiari.	1,0	1,0	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională..	1,0	1,0
	Pondere (puncte)	Punctajul acordat								
1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației interne cu privire la programul de formare profesională pentru beneficiari.	1,0	1,0								
1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională..	1,0	1,0								
Puncte tari	✓ Diseminarea informației pe pagina web al instituției și în rețelele de socializare.									
Recomandări	✓ Îmbunătățirea paginii web al instituției.									
Arii de îmbunătățire obligatorii										

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională


Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de activitate al Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității; • Curriculum modular a programului de formare profesională 722014 Tâmplar universal Model de chestionar; • Interviu cu echipa managerială și cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de formare profesională este supus evaluării interne în conformitate cu regulamentul de activitate al Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității în Școala Profesională Nr.4 din mun. Chișinău.</p> <p>Conținutul programului de formare 722014 Tâmplar universal este revizuit și îmbunătățit permanent, în scopul asigurării calității și îmbunătățirii serviciilor educaționale fiind realizat</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-374
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>prin intermediul cadrelor didactice în colaborare cu partenerii economici având la bază monitorizarea nevoilor pieței muncii. Programul de formare profesională este de actualitate și este revizuit cel puțin o dată pe an în baza analizei sistematice a chestionarelor agenților economici, absolvenților, elevilor, părinților și cadrelor didactice.</p> <p>Procedurile de evaluare a elevilor sunt eficiente, mediul de învățare și serviciile de susținere corespund scopului programului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale la programul de formare profesională.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Comunicarea continuă cu agenții economici vizând pregătirea specialiștilor conform cerințelor standardului ocupațional asigură o corespundere adecvată a curriculei cu cerințele pieței muncii.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Chestionar de satisfacție adresat elevilor cu privire la îmbunătățirea procesului instructiv-educativ; • Rapoarte cu privire la rezultatele stagiilor de practică; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice/ responsabilii instituționali de realizare a stagiilor de practică; • Interviu cu elevii și absolvenții. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică se realizează de către Director, managerii instituției prin verificarea frecvenței elevilor, completarea registrelor, înregistrarea rezultatelor pe tot parcursul anului, prin intermediul asistărilor la ore teoretice și practice.</p> <p>Planificarea activităților de monitorizare se discută în cadrul ședințelor de catedră și a ședințelor metodice. Înainte de a desfășura orele publice, profesorii înregistrează proiectele didactice la administrația instituției de învățământ. Se afișează avizul informativ, referitor la ora publică, la care au acces toți doritorii (în condiții de pandemie, accesul este restricționat).</p> <p>În cadrul instituției se efectuează chestionarea benevolă, anonimă a formabililor și a cadrelor didactice. Din discuțiile cu formabilii (foști și actuali) am constatat că toți își expun părerea despre școală ca fiind una pozitivă, benefică, cu instruire bună. Rezultatele procedurilor de îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică se notează în fișele a cadrului didactic și în procesul verbal al ședinței comisiei metodice. Evaluarea se face pe tot parcursul practicii unde la sfârșit se consultă nota numită de către maestrul întreprinderii și maestrul școlii. Informațiile, sugestiile de îmbunătățire a calității activității instituției sunt aduse la cunoștință cadrelor didactice, maiștrilor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic monitorizează și îmbunătățește continuu calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională;	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Evaluarea activității cadrelor didactice conform Graficului evaluării interne în baza unor criterii prestabilite, analiza rezultatelor la ședințele CEIAC și elaborarea Planurilor de îmbunătățire.		
Recomandări	✓ Aprofundarea coordonării programelor stagiilor de practică cu solicitările agenților economici.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-374
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Chestionar de satisfacție adresat elevilor cu privire la îmbunătățirea procesului instructiv-educativ • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar; • Interviu cu angajatorii; • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În cadrul instituției se realizează periodic chestionarea elevilor și părinților iar rezultatele chestionării sunt analizate de către membrii Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, comunicate cadrelor didactice în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor Consiliului elevilor. Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității în baza rezultatelor chestionării, elaborează Planul de îmbunătățire a procesului de instruire și monitorizează realizarea acestuia.</p> <p>Instituția de învățământ colectează regulat feedback-ul din partea elevilor și a profesorilor și a agenților economici cu privire la programul de formare profesională. Aceste recenzii sunt discutate în cadrul ședințelor metodice/profesorale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – programul de formare profesională este evaluat de toate categoriile de beneficiari (elevi, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire a acestuia.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Analiza opiniei elevilor vizând evaluarea programului de pregătire profesională în fișe speciale.		
Recomandări	✓ Elaborarea Regulamentului intern de evaluare a programului de formare profesională.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu absolvenții; • Discuții cu angajatorii; • Discuții cu agenții economici; • Site-ul instituției. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În cadrul instituției informațiile cu privire la traseul profesional al absolvenților programului de formare profesională sunt adunate conform interviurilor avute, de către diriginții care au datele de contact ale elevilor absolvenți și stabilesc dacă aceștia s-au încadrat în câmpul muncii, activează în domeniu, în alt domeniu s-au își continuă studiile. Informațiile cu privire la traseul profesional al absolvenților se găsesc pe site-ul instituției de învățământ: https://sp4.md/</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii;.</p>	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari	✓ Chestionarul on-line al absolvenților.		
Recomandări	✓ Elaborarea unei strategii de asigurare a continuității studiilor pentru nivele superioare.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

Dovezi prezentate de	<ul style="list-style-type: none"> • Strategia/Planul de activități de ghidare în carieră; • Materiale publicitare, avize, contracte de colaborare cu agenți economici și instituții de
-----------------------------	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-374
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

instituția de învățământ profesional tehnic	învățământ, ce permit absolvenților programului de formare profesională continuarea traseului educațional; <ul style="list-style-type: none"> • Participări la diverse evenimente publicitare și culturale; • Chestionare ale absolvenților programului de formare profesională și angajatorilor referitor la competitivitatea absolvenților pe piața muncii; • Baza de date a angajării absolvenților programului de formare profesională conform calificării obținute și a evoluție profesionale a acestora; • Discuții cu management instituției; • Discuții cu absolvenții; • Discuții cu angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția dispune de documente interne vizând orientarea profesională. Este creată baza de date a instituției privind contingentul de elevi, care au absolvit instituția. Este desemnată prin ordin persoana responsabilă pentru UTP în cadrul instituției. Se ține sub control evidenta angajării absolvenților în câmpul muncii prin completarea chestionarelor, inclusiv on-line și formularelor de către absolvenți, în scopul monitorizării traseului profesional al absolvenților.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică;	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 1.5
	1,0 – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie mai mult de 50%.	3,0	3,0
Puncte tari	✓ Implementarea procedurii de monitorizare a traseului profesional al absolvenților.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ De realizat proceduri și mecanisme în scopul eficientizării procesului de ghidare și consiliere în carieră.		

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Dispozițiile MECC sunt obligatorii de implementat de IPȘP NR.4; • Documente interne; • Ordinele Ministerului Educației; • Dispozițiile Ministerului Educației; • Planul de înmatriculare; • Planul-cadru. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Școala Profesională nr.4 organizează și desfășoară activitatea conform legislației în vigoare, execută dispozițiile, observațiile și recomandările Ministerului Educației și alte ministere de resort. Administrația instituției prezintă informațiile și rapoartele de activitate solicitate Comunicarea Ministerului Educației, Culturii și Cercetării/ministerelor de resort cu administrația colegiului se face prin intermediul demersurilor oficiale și a dispozițiilor/ordine emise de acesta. Corespondenta se înregistrează în registrul de evidență a corespondenței de intrare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			

Arii de
îmbunătățire
obligatorii**10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă..	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii generale

1. Instituția Publică Școala Profesională nr. 4, mun. Chișinău își organizează activitatea în baza legislației Republicii Moldova, actelor normative emise de către Guvernul Republicii Moldova, Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova, Direcția învățământ profesional tehnic, alte organizații de stat, precum și în temeiul documentelor elaborate din intern (statut, regulamente, programe, proceduri operaționale).
2. Programul de formare profesională conține toate elementele proiective și structurale, plan de învățământ, curricula pe module și este aprobat de Ministerul Educației, prin ordin nr.811 din 17.08.2020.
3. Metodele de predare învățare centrate pe elev sunt descrise în planurile didactice zilnice ale profesorilor. În marea parte, pentru proiectarea curentă, cadrele didactice utilizează modelul ERRE. Mecanismele de promovare, aplicare și evaluare, precum și analiza eficienței metodelor utilizate se face periodic prin intermediul asistărilor și interasistărilor la ore. Pentru elevii cu cerințe educaționale speciale, procesul de predare - învățare - evaluare este adaptat și individualizat conform capacităților personale ale elevului.
4. Admiterea la Programul de formare profesională Tâmplar universal lemn se organizează în bază de concurs conform planului de înmatriculare. Admiterea persoanelor din grupurile dezavantajate și cu cerințe educaționale speciale se efectuează în baza Regulamentelor de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic la programe de formare profesională tehnică secundară. Mecanismul de promovare a elevilor este stabilit de Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, aprobat prin ordinul MEC nr 480 din 21.08.2015.
5. La programul de formare profesională „Tâmplar universal”, învățământ cu frecvență, în Planul de învățământ, sunt preconizate unități de curs, stagiul de practică în producție, discipline opționale, care sunt asigurate de 16 persoane. Dintre acestea, 15 persoane dețin grade didactice I și II, iar 1 profesor deține grad didactic superior. Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice se realizează prin planificarea strategică a formării continue (perfecționare profesională) a acestora, aspecte reflectate în proiectul Planului de dezvoltare a personalului didactic al Instituției Publice Școala Profesională nr. 4.
6. Procesul educațional se desfășoară în spațiile proprii ale Instituției Publice Școala Profesională nr. 4. Instituția dispune de autorizație anti-incendii pentru clădirile în care se desfășoară procesul educațional. Biblioteca din Instituția Publică Școala Profesională nr. 4 este dotată cu literatură de specialitate pentru formarea profesională a elevilor. Suportul curricular are un conținut adecvat formării competențelor pentru programul dat de studii și toate curriculele corespund standardelor de formare. Elevii, la solicitare sunt asigurați cu loc de trai în căminul de pe teritoriul instituției. Căminul acoperă totalmente numărul cererilor de cazare a elevilor.



7. Școala Profesională dispune de un sistem funcțional și eficace de gestionare a informației în conformitate cu Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr.133 din 08.07.2011.
8. Procedura de furnizare a informației cu privire la programul de formare profesională din baza de date a școlii este accesibilă persoanelor vizate, dispusă pe pagina web oficială;
9. Programul de formare profesională este supus evaluării interne în conformitate cu regulamentul de activitate al Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității în Școala Profesională nr.4 din mun. Chișinău. Programul de formare profesională respectiv este monitorizat, evaluat periodic și revizuit, în scopul satisfacerii cerințelor pieței muncii, beneficiarilor (angajatorilor, absolvenților, elevilor), racordării la cerințele din domeniu. Monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică se realizează de către Director, managerii instituției prin verificarea frecvenței elevilor, completarea registrelor, înregistrarea rezultatelor pe tot parcursul anului, prin intermediul asistărilor la ore teoretice și practice. În cadrul instituției se realizează procedura de evaluare internă la programul de formare profesională, în baza sondajelor specialiștilor, chestionarea audiențelor. Conform informațiilor din raportul de autoevaluare dar și interviurilor avute se poate menționa că pentru asigurarea continuității traseului educațional Școala Profesională nr.4 realizează activități de ghidare și consiliere în carieră în parteneriat cu instituțiile de învățământ tehnic. Instituția participă la diverse evenimente publicitare și culturale prin prezentare de expoziții tematice, master-class-uri, activități voluntariat.
10. Comunicarea Ministerului Educației, Culturii și Cercetării/ministerelor de resort cu administrația școlii se face prin intermediul demersurilor oficiale și a dispozițiilor/ordine emise de acesta. Corespondența se înregistrează în registrul de evidență a corespondenței de intrare.

Puncte tari:

- Realizarea Bibliotecii digitale;
- Îmbunătățirea infrastructurii prin realizarea stagiilor de practică de instruire în atelierele școlii;
- Asigurarea programul de formare profesională Tâmplar Universal în proporție de 77,78% cu cadre didactice titulare cu norma de bază și prin cumul intern.
- 93.33% din totalul profesorilor dețin grade didactice II, I și superior;
- Existența motivației în rândul cadrelor didactice cu un stagiu mai mic de activitate în participarea la activitățile de formare continuă și aplicarea ulterioară a acestora în procesul de instruire;
- Interesul accentuat al cadrelor didactice în implementarea utilizării echipamentului performant din domeniul profesional la activitățile practice de formare;
- Planificarea și realizarea activităților de formare continuă și atestare a cadrelor didactice;
- Mentorat pentru dezvoltarea și integrarea profesională a cadrelor didactice cu stagiu mic de activitate;
- Sălile de curs și laboratoarele sunt dotate cu echipamente moderne;
- Instituția dispune de suprafață suficient de mare, care asigură confortul elevilor;
- Condițiile și securitatea elevilor sunt primordiale;
- Procentul de asigurare cu locuri în cămin în raport cu cererea este de 100 %;
- Instituția utilizează eficient sistemul de gestionare a informației;
- Diseminarea informației pe pagina web al instituției și în rețelele de socializare;
- Comunicarea continuă cu agenții economici vizând pregătirea specialiștilor conform cerințelor standardului ocupațional asigură o corespundere adecvată a curriculei cu cerințele pieței muncii;
- Evaluarea activității cadrelor didactice conform Graficului evaluării interne în baza unor criterii prestabilite, analiza rezultatelor la ședințele CEIAC și elaborarea Planurilor de îmbunătățire;
- Analiza opiniei elevilor vizând evaluarea programului de pregătire profesională în fișe speciale;
- Chestionarul on-line al absolvenților;

Recomandări:

- Aprobarea proiectului Panului de Dezvoltare Strategică a Instituției pentru anii 2022-2026;
- Planificarea/realizarea activităților la nivel de instituție privind eficientizarea comunicării cu agenții economici;
- Plasarea modificărilor în orar și avizelor pe site-ul instituției;
- Instruirea practică suplimentară pentru unii elevi ai anului I în domeniul utilizării calculatorului în scopul utilizării eficiente a suporturilor didactice electronice și instrumentelor TIC utilizate în instituție;
- Asigurarea tuturor elevilor cu locuri pentru stagiile de practică de producere la întreprinderi;
- Extinderea contractelor de colaborare cu bazele de practică;
- Organizarea evaluării elevilor prin intermediul mijloacelor TIC;
- Discutarea de către maiștri instructori rapoartelor de practică în cadrul ședințelor catedrei;
- De intervenit pentru modernizarea accesului grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale în instituție;



- Elaborarea unui mecanism în scopul diminuării abandonului și absenteismului.
- Planificarea de lungă durată (2-3 ani) a necesarului de cadre didactice și maiștri-instrucitori în scopul asigurării continue a procesului educațional de calitate;
- Încurajarea profesorilor și managerilor în obținerea gradelor didactice și manageriale;
- Acoperirea integrală a programului de formare profesională cu cadre didactice ce dețin cel puțin nivelul 6 ISCED,
- Stimularea mobilităților academice a cadrelor didactice în scopul schimbului de experiență în instituții cu profil similar;
- Promovarea climatului organizațional pozitiv în rândul personalului didactic și managerial;
- Implicarea plenară a cadrelor didactice în crearea, dezvoltarea și actualizarea suportului metodic;
- Asigurarea suportului financiar mai extins cadrelor didactice, pentru participarea la o gamă mai largă de activități de dezvoltare a personalului didactic;
- Abonarea bibliotecii la resursele electronice de specialitate, sau la alte biblioteci on-line;
- Postarea informației curriculare pe platforma on-line și actualizarea ei periodică;
- Procentul de asigurare cu locuri în cămin în raport cu cererea este de 100%;
- Îmbunătățirea paginii web al instituției;
- Aprofundarea coordonării programelor stagiilor de practică cu solicitările agenților economici.
- Elaborarea Regulamentului intern de evaluare a programului de formare profesională;
- Elaborarea unei strategii de asigurare a continuității studiilor pentru nivele superioare.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- De realizat proceduri și mecanisme în scopul eficientizării procesului de ghidare și consiliere în carieră.

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a *programului 722014 Tâmplar universal (nivelul 3 ISCED)*, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	8	13	16	2	2	16	4
Valoare evaluată	5	15	17	8	13	16	2	2	14,5	4
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	100	100	100	100	90,63	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, , 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2(1) sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului 722014 Tâmplar universal (nivelul 3 ISCED)**, forma de învățământ cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Ciobanu Alexandru _____

Membru: Rotaru Mariana _____

Membru: Grădinaru Adrian _____

Membru: Plucci Angela _____

Membru: Braga Dan _____