	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-288
		Președintele comisiei de evaluare externă	Balan Stela

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **1013002-1013004 Bucătar-Chelner (ospătar)**, nivelul 3 ISCED, forma de învățământ *cu frecvență*, la cererea depusă de instituția de învățământ **Școala profesională, or. Soroca** pe data de 17.12.2020, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-288, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 24.02.2021, 06.05.2021.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii Comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 29.01.2021, proces-verbal nr. 60

Președinte: BALAN Stela

Membru: DUBCOVEȚCHI Iuri

Membru: PROȚIUC Silvia


Membru: POPOVICI Cristina

Membru: FRUNZE Valentina



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională	5
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională	5
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională	5
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională	5
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor	6
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională	7
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională	7
2.2.2. Curricula pe discipline	8
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională	9
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student	10
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	10
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	10
3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare	11
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	12
Criteriul 3.2. Stagii de practică	13
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	13
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică	14
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării	15
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării	15
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	16
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți	18
Criteriul 4.1. Admiterea la studii	18
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională	18
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale	19
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studenților	19
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studenților	19
4.2.2. Mobilitatea academică	20
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	21
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv	21
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	21
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic	21
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională	21
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	23
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	24
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic	24
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	25
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenți	25
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare	25
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	25
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	26
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției	27
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studenților la suportul curricular	28
Criteriul 6.2. Resurse financiare	28
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională	28
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studenților	29
6.3.1. Asigurarea elevilor/studenților cu cămin	29
Standard de acreditare 7. Managementul informației	29
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	30
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației	30
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	30
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public	30
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională	30
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională	31

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-288
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională.....	31
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională	31
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică	32
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	32
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	33
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii	33
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii	33
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	34
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	34
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort	34
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității	35
Concluzii generale.....	35
Recomandarea comisiei de evaluare externă:	37

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-288
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> • HG RM Nr.1371 din 17.11.2003 Cu privire la reorganizarea școlilor profesionale polivalente în școli profesionale, MO nr.234 art.1418 din 24.11.2003; • Decizia Ministerului Justiției nr.05/685 din 13.04.2017 de înscriere în Registrul de stat al organizațiilor necomerciale; • Certificat de înregistrare a organizației necomerciale Instituția Publică, Școala Profesională, or. Soroca, numărul de identificare de stat 1008607002130 din 27.02.2008 • Statutul IP Școala Profesională, or. Soroca, înregistrat de Ministerul Justiției al RM la 13.04.2017. Nr.129; • Planul de învățământ aprobat de ME al RM cu nr.914 din 02.09.2020; • Autorizație sanitară de funcționare nr.0019021 din 04.09.2012, eliberată de Centrul de Sănătate Publică raional Soroca; • Proces verbal de control in domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 1-7926 din 16.12.2020, eliberat de Agenție pentru supraveghere tehnică. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Școala Profesională, or. Soroca este persoană juridică, necomercială, cu statut de instituție publică, înregistrată în Registrul de stat al organizațiilor necomerciale al Ministerul Justiției, numărul de identitate de stat 1008607002130</p> <p>Școala Profesională, or. Soroca deține Autorizație sanitară de funcționare nr.0019021 din 04.09.2012, eliberată de Centrul de Sănătate Publică raional Soroca și valabilă pana la 25 august 2023 și Proces verbal de control in domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 1-7926 din 16.12.2020, eliberat de Agenție pentru supraveghere tehnică</p> <p>Școala Profesională, or. Soroca a fost fondată în anul 1955 ca școală de meserii pentru pregătirea mecanicilor de cinema. În anul 1984 a fost reorganizată în Școală profesional tehnică, iar în anul 1997 reorganizată în Școala de meserii nr.14. Ulterior, în baza Hotărârii Guvernului nr. 807 din 09.08.2000 a devenit Școală Profesională Polivalentă. La data de 17.11.2003, conform Hotărârii Guvernului nr. 1371 are loc reorganizarea prin care instituția obține statutul de Școală Profesională, orașul Soroca</p> <p>Programul de formare profesională: „Bucătar-Chelner” Codul: 1013002 – 1013004 face parte din Domeniul ocupațional: Servicii hoteliere, restaurante și alimentație publică.</p> <p>Meseria „Bucătar” este inclusă în Planul de admitere al Școlii Profesionale, or.Soroca din anul 2006 cu durata studiilor de 3 ani. Pe parcursul anilor, conform planurilor de admitere, termenele de studii au fost de: 1 an, 2 ani, 3 ani. Din anul 2016, odată cu aprobarea Planului –cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar, prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 531 din 02.06.2015 și aprobării noilor planuri de învățământ la meserie, admiterea se realizează cu termen de studii de 2 și 3 ani. Începând cu anul 2016 în planul de admitere al Școlii Profesionale, or. Soroca a fost inclusă meseria conexă „Bucătar-Chelner”.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională este conform cerințelor legale.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale.</p> <p>Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	-		
Recomandări	-		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-288
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> Planul de implementare a strategiei de dezvoltare a Școlii Profesionale Soroca pentru anii 2015-2020; Plan de îmbunătățire a programului de formare profesională Bucătar-chelner; Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității în Școala Profesională, or. Soroca, aprobat la ședința Consiliului de Administrație, Proces-verbal nr. 24 din 20.12.16; Strategia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității în Școala Profesională, or. Soroca, aprobat la ședința Consiliului de Administrație, Proces-verbal nr. 24 din 20.12.16; Raport de autoevaluare al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității 2019-2020. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Strategia și politica instituțională de asigurare a calității sunt stabilite în Planul de implementare a strategiei de dezvoltare a Școlii Profesionale, or. Soroca pentru anii 2015-2020.</p> <p>Strategia de dezvoltare a programului de formare profesională se bazează pe Planul de îmbunătățire a programului de formare profesională.</p> <p>Programul de formare profesională oferă beneficiarilor formarea teoretică și practică necesară pentru dobândirea competențelor profesionale, în schimb este necesară îmbunătățirea continuă.</p> <p>În scopul asigurării și îmbunătățirii continue a calității, conform hotărârii Consiliului Profesoral nr. 9, din 05.01.2017, F a fost constituită Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității.</p> <p>Sistemul instituțional de asigurare al calității prevede aplicarea standardelor de calitate, evaluarea calității și îmbunătățirea continuă a calității în cadrul instituției, în condițiile legii, în baza Strategiei de evaluare internă și asigurare a calității în Școala Profesională, or. Soroca.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	-		
Recomandări	Elaborarea noii strategii privind dezvoltarea instituției pe perioada de după 2020 privind misiunea, viziunea și obiectivele strategice, ținând cont de direcțiile strategice mondiale și naționale ale dezvoltării instruirii profesionale tehnice.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		


Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor. (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 425 din 03.07.2015); Hotărârea Guvernului Nr.1016 din 23.11.2017 cu privire la aprobarea Cadrului Național al Calificărilor din RM; Planul-cadru pentru programele de studii de învățământ profesional tehnic secundar, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 488 din 07.05.2019; Planul de învățământ pentru meseria 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner (ospătar)</i> aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, Ordinul nr. 914 din 02.09.2020; Curriculumul modular pentru pregătirea profesională 1013002 <i>Bucătar</i> aprobat prin ordinul ME nr. 860 din 5.10.2016; Curriculumul modular pentru pregătirea profesională 1013002 <i>Bucătar</i> aprobat prin ordinul MECC nr. 830 din 17.08.2020; Curriculumul modular pentru pregătirea profesională 1013004 <i>Chelner (ospătar)</i> aprobat prin ordinul ME nr. 1084 din 29.12.2016; 		
--	--	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-288
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<ul style="list-style-type: none"> Analiza chestionarului pentru elevi cu privire la dezvoltarea programului de formare profesională, meseria <i>1013002-1013004 Bucătar-Chelner (ospătar)</i>. <p>Denumirea și codul programului de studii corespunde cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul profesional. Programul de studii este <i>1013002 – 101304 Bucătar-Chelner</i>, domeniul de formare profesională – <i>1013 Servicii hoteliere, restaurant și alimentație publică</i>. La elaborarea programului supus evaluării s-a ținut cont de competențele profesionale formulate în Cadrul Național al Calificărilor.</p> <p>Planul de învățământ al programului de formare profesională <i>1013002 – 1013004 Bucătar-Chelner</i>, conține toate elementele proiective și structurale: foaia de titlu; calendarul anului de studii; planul de învățământ pe ani de studii (componenta de cultură generală, componenta de profil și componenta pregătirii opționale). Curricula pe discipline se elaborează de către cadrele didactice care sunt antrenate în predarea disciplinelor incluse în planul de învățământ.</p> <p>Programul de formare profesională este elaborat în conformitate cu legislația în vigoare și a fost consultat cu părțile interesate (întreprinderi de alimentație publică). La revizuirea planului de învățământ se consultă angajatorii. Jurnalul stagiului de practică are pe final un chestionar, cu referire la competențele profesionale formate care este completat de angajator, care servește ca sursă de informare pentru perfecționarea planurilor de studii. Chestionarul este discutat la comisia metodică a școlii. Angajatorii prezintă avize pentru planul de studii, ce urmează a fi aprobate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	-		
Recomandări	-		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> Hotărârea Guvernului Nr.1016 din 23.11.2017 cu privire la aprobarea Cadrului Național al Calificărilor din RM; Hotărârea Guvernului Nr. 425 din 03.07.2015 cu privire la Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor; Planul-cadru pentru programele de studii de învățământ profesional tehnic secundar, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 488 din 07.05.2019; Planul de învățământ pentru meseria <i>1013002-1013004 Bucătar-Chelner (ospătar)</i> aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, Ordinul nr. 914 din 02.09.2020; Curriculumul modular pentru pregătirea profesională <i>1013002 Bucătar</i> aprobat prin ordinul ME nr. 860 din 5.10.2016; Curriculumul modular pentru pregătirea profesională <i>1013002 Bucătar</i> aprobat prin ordinul MECC nr. 830 din 17.08.2020; Curriculumul modular la meseria <i>1013004 Chelner (ospătar)</i> aprobat prin ordinul ME nr. 1084 din 29.12.2016; Ruta de parcurgere a modulelor la meseria <i>Bucătar-Chelner (ospătar)</i>, codul meseriei <i>1013002-1013004</i>, durata studiilor 3 ani; Chestionarea elevilor (Raport de analiză a nivelului de satisfacție a elevilor).
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare profesională <i>1013002-1013004 Bucătar-Chelner (ospătar)</i> corespunde nivelului prevăzut de Cadrul Național al Calificărilor, elaborat în baza Standardului Ocupațional, în corespundere cu Cadrul European al Calificărilor și cu necesitatea de calificări pe piața muncii. Conform Curriculumului modular, programul prevede formarea competențelor profesionale care sunt bazate pe cunoștințe și abilități acumulate pe parcursul anilor de studii. Competențele dobândite în cadrul programului de studii, calificarea <i>1013002-1013004 Bucătar-Chelner (ospătar)</i> , corespunde CNC și Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor. Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 425 din 3 iulie 2015, prin corelare cu Clasificatorul Ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-14), ating gradul de

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-288
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	omogenitate a acestor meserii din punct de vedere al competențelor necesare pentru exercitarea ocupațiilor respective. Programul de formare profesională corespunde tendințelor și realității în domeniu.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este racordat în totalitate la standardul ocupațional, Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	-		
Recomandări	-		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> • Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor. (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova); • Curriculumul modular pentru pregătirea profesională <i>1013002 Bucătar</i> aprobat prin ordinul ME nr. 860 din 5.10.2016; • Curriculumul modular pentru pregătirea profesională <i>1013002 Bucătar</i> aprobat prin ordinul MECC nr. 830 din 17.08.2020; • Curriculumul modular la meseria <i>1013004 Chelner (ospătar)</i> aprobat prin ordinul ME nr. 1084 din 29.12.2016; • Cadrul național al calificărilor din Republica Moldova aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1016 din 23 noiembrie 2017; • Clasificatorul Ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-14) Ordin nr. 22 din 03.03.2014; • Planul de învățământ pentru meseria <i>1013002-1013004 Bucătar-Chelner (ospătar)</i> aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, Ordinul nr. 914 din 02.09.2020; • Ordinul nr.1204 din 16.12.2015 al Ministerului Educației cu privire la aprobarea suplimentelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic; • Planul de îmbunătățire a calității aprobat de CEIAC, proces-verbal nr. 21 din 13.02.2019.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională <i>1013002-1013004 Bucătar-Chelner</i> sunt racordate la Planul de dezvoltare strategică a ȘP, or. Soroca pentru perioada 2015-2020. Misiunea instituției constă în oferirea condițiilor optime tinerilor pentru construirea unei cariere de succes în alimentația publică și industria alimentară, tehnologii informaționale, industria ușoară, servicii publice, în acord cu cerințele comunității locale, naționale, internaționale. Acordă șanse egale pentru accesul la educația performantă pentru toți cei care doresc să obțină o profesie de calitate. Programul de formare profesională <i>1013002-1013004 Bucătar-Chelner</i> se desfășoară în conformitate cu Planul-cadru și Standardul Ocupațional.</p> <p>Programul de formare profesională a fost elaborat ținând cont de tendințele specifice domeniului, oferind studii de formare profesională de calitate, satisfacerea solicitărilor tuturor persoanelor interesate în pregătirea profesională inițială și continuă. În linii generale obiectivele strategice naționale se regăsesc în activitățile instituției.</p> <p>Instituția promovează un învățământ modern centrat pe elev, care alternează metode tradiționale de predare-învățare-evaluare cu metode active, pregătind specialiști competenți pe piața muncii, capabili de a se integra în societate.</p> <p>În planul de dezvoltare a școlii pentru perioada 2015-2020 și în Strategia de evaluare internă a calității educaționale în cadrul Instituției Publice Școala Profesională, or. Soroca, este prezentat și programul de formare profesională vizat care conduce la dezvoltarea unui sistem de formare profesională accesibil, atractiv, competitiv și relevant pentru cerințele pieței muncii.</p> <p>Planul de învățământ al programului de formare profesională <i>1013002-1013004 Bucătar-Chelner</i> este un document elaborat conform cerințelor Planului-cadru pentru învățământ profesional tehnic secundar cu durata de studii de trei ani.</p> <p>Procesul de învățare include 3 componente: a) formare generală – include subcomponentele invariabilă și variabilă, asigură dezvoltarea competențelor care asigură succesul/reușita activității profesionale în toate situațiile de manifestare; formare generală este organizată prin</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-288
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>discipline de studiu; b) formare de profil (teoretic și practic) – asigură acumularea cunoștințelor și formarea abilităților de bază la elevi, integrate în competențe profesionale; formarea de profil este organizată prin module; c) componenta opțională - asigură extinderea cunoștințelor și dezvoltarea unor aptitudini ale elevilor în domeniul de formare profesională ales, care este organizat prin discipline de studiu.</p> <p>Planul de învățământ a programului de formare profesională <i>1013002-1013004 Bucătar-Chelner</i> este completat cu Ruta de parcurgere a modulelor de Pregătire de profil, este vizat de instituțiile de învățământ din domeniu, agenți economici și aprobat de MECC.</p> <p>Instruirea elevilor la programul de formare profesională <i>1013002-1013004 Bucătar-Chelner</i> este proiectată pentru învățământ cu frecvență (3 ani). Pentru forma de învățământ cu frecvență anul de studii prevede 42 săptămâni repartizate în două semestre, stagii de practică și trei vacanțe, inclusiv vacanța de Paști.</p> <p>Programul de formare profesională <i>1013002-1013004 Bucătar-Chelner</i> se realizează în IP Școala Profesională, or. Soroca în conformitate cu normele stabilite de Planul de învățământ și de Planul-cadru. Finalitățile de studii ale programului de formare profesională <i>1013002-1013004 Bucătar-Chelner</i> corespund cu CNC pentru învățământul profesional tehnic.</p> <p>Programul de formare profesională este aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării și este modernizat și îmbunătățit prin cercetarea și studierea pieței muncii, prin identificarea finalităților de studiu necesare calificării. Programul este ajustat la necesitățile pieței muncii în corelare cu Planul de dezvoltare a instituției pentru perioada 2015-2020.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției.</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	<p>1,0 – planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic, este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic și este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort.</p>	3,0	3,0
Puncte tari	-		
Recomandări	-		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> • Codul educației al RM nr. 152 din 17 iulie 2014 art. 64 pct. (2) (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 319-324, art. 634); • Curriculumul modular pentru pregătirea profesională <i>1013002Bucătar</i> aprobat prin ordinul ME nr. 860 din 5.10.2016; • Curriculumul modular pentru pregătirea profesională <i>1013002Bucătar</i> aprobat prin ordinul MECC nr. 830 din 17.08.2020; • Curriculumul modular la meseria <i>1013004 Chelner (ospătar)</i> aprobat prin ordinul ME nr. 1084 din 29.12.2016; • Ordinul Ministerului Educației nr. 1128 din 26 noiembrie 2015 cu privire la cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic; • Suport metodologic pentru proiectarea curriculumului în învățământul profesional tehnic secundar, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr. 676 din 13.07.2016; • Planul-cadru pentru programele de studii de învățământ profesional tehnic secundar, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației, Culturii și Cercetării nr. 488 din 07.05.2019.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Curriculumul modular pentru meseria <i>1013002-1013004 Bucătar-Chelner</i> a fost elaborat în conformitate cu prevederile Cadrului de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic și Suportul metodologic pentru proiectarea curriculumului în învățământul profesional tehnic secundar de cadre didactice cu experiență în domeniu și corespunde cerințelor Cadrului Național al Calificărilor. Curriculumul modular conține: preliminarii, cadrul



	<p>conceptual, sistemul de competențe ce asigură calificarea profesională, administrarea curriculumului, modulele de instruire, sugestii metodologice, sugestii de evaluare, resurse materiale, referințe bibliografice.</p> <p>Competențele prevăzute în curricula pe discipline sunt corelate cu competențele scontate prevăzute în standardul ocupațional și în proiectele didactice.</p> <p>Asfel, componenta Pregătire generală și opțională din Planul de învățământ, la programul de formare profesională 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner</i> organizată prin discipline de studiu, este asigurată de proiecte de lungă durată, racordate la program.</p> <p>Pentru asigurarea unei flexibilități academice, formarea profesională la meseria 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner</i>, la Componenta pregătirea de profil, se organizează în baza instruirii modulare. În urma discuției cu personalul didactic, s-a vorbit despre aplicarea la module a strategiilor de evaluare: metoda Turnul Galeriei, Brainstorming, Graficul T, DEMO-ghidată, Diagrama Venn, Gândește-perechi-prezintă evaluare orală, harta conceptuală, evaluare scrisă (teste) ș.a. Elevii tinerilor anilor de studii, au confirmat această informație.</p> <p>Instituția nu poate interveni cu modificări în curricula. În urma discuțiilor cu membrii echipei manageriale, s-a menționat că pe parcursul ultimilor 5 ani s-a intervenit cu ajustări/modificări necesare care s-au reflectat în proiectele de lungă durată la meseria 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner</i>.</p> <p>Organizarea procesului de formare profesională 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner</i> în bază de module corespunde, din punct de vedere conceptual și procedural, procesului de formare a sistemului de competențe în corespundere cu nivelul prevăzut de Cadrul Național al Calificărilor și Standardul Ocupațional, în corespundere cu Cadrul European al Calificărilor și cu necesitățile pieței muncii.</p> <p>Obiectivele disciplinei sunt aduse la cunoștință elevilor în timpul lecțiilor teoretice și practice, precum și în perioada de înmatriculare.</p> <p>Curriculum modular la programul de formare profesională 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner</i> indică clar finalitățile de studiu (competențele) și conținuturile, de asemenea creează condiții pentru uniformizarea contextului de formare profesională. Conținutul disciplinelor sunt actualizate prin monitorizarea de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării RM. În cadrul Școlii Profesionale, or. Soroca este organizată o bibliotecă cu surse bibliografice ce conține literatură de specialitate, inclusiv, pentru programul de formare profesională 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner</i>. Literatura este accesibilă elevilor la orice etapă de studiu în cadrul orelor teoretice și practice. Tendințele în domeniu se reflectă în conținutul disciplinelor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din curricula pe discipline corespund cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate prevăzute în standardul ocupațional și Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari	✓ Asigurarea unei flexibilități academice la pregătirea de profil prin organizarea instruirii modulare.	2,0	2,0
Recomandări	-		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none">● Curriculumul modular pentru pregătirea profesională 1013002 <i>Bucătar</i> aprobat prin ordinul ME nr. 860 din 5.10.2016;● Curriculumul modular pentru pregătirea profesională 1013002 <i>Bucătar</i> aprobat prin ordinul MECC nr. 830 din 17.08.2020;● Curriculumul modular la meseria 1013004 <i>Chelner (ospătar)</i> aprobat prin ordinul ME nr. 1084 din 29.12.2016;● Planul-cadru pentru programele de studii de învățământ profesional tehnic secundar, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației, Culturii și Cercetării nr. 488 din 07.05.2019;● Diploma Medalia de aur de la Campionatul Gastronomic pentru Juniori, 2018;● Scrisori de mulțumire din partea elevilor;● Rata angajării absolvenților (2017-2019);● Analiza chestionarelor cu agenții economici – parteneri, meseria <i>Bucătar – Chelner</i>.
Constatări făcute în timpul	Calificarea obținută după absolvirea programului de formare profesională 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner</i> realizat în cadrul Școlii Profesionale, or. Soroca, este relevantă pentru piața

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-288
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

vizitei de evaluare externă	<p>muncii și permite absolvenților să se angajeze în întreprinderile din domeniu. La elaborarea Calificării, Planului de învățământ și Curriculumului la programul de formare profesională 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner</i>, s-au implicat atât agenți economici, cât și cadrele didactice din Școala Profesională, or. Soroca, care au corelat documentele menționate pentru a instrui un meseriaș de nivelul 3 ISCED conform CNC. Ghidarea necesităților pieței muncii la meseria dată este efectuată prin organizarea în cadrul școlii a meselor rotunde cu specialiștii din instituție și reprezentanții agenților economici. Obiectivul acestora presupune ajustarea conținuturilor curriculumului la programul de formare profesională 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner</i>, cu completarea unor conținuturi din Proiectele de lungă durată. Întreprinderile mici și mijlocii solicită elevii instituției, pe parcursul întregului an școlar, pentru desfășurarea stagiilor de practică în producție și, inclusiv, pentru angajarea în câmpul muncii. Tendințele din domeniu sunt luate în considerare la proiectarea programului de formare profesională. În faza de proiectare a programului se consultă cu specialiștii din domeniu pentru elaborarea unui program care corespunde necesităților pieței muncii și dezvoltării cerințelor tehnice din domeniu (discuții verbale în cadrul interviului).</p> <p>Angajarea absolvenților Școlii Profesionale, or. Soroca constituie una din activitățile strategice ale instituției. Muncitorii calificați pregătiți în baza programului de formare profesională 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner</i> sunt competitivi pe piața muncii. Monitorizarea traseului educațional al elevilor se realizează de către instituție. În urma interviului cu angajatorii s-a menționat că există un parteneriat cu Școala profesională, or. Soroca în vederea oferirii locurilor la stagii de practică, angajare a absolvenților în câmpul muncii. Reprezentanții întreprinderilor, unde elevii își desfășoară stagiile de practică, au relatat că de curând au fost consultați în vederea îmbunătățirii curricula la programul de formare profesională 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner</i>, elaborată în anul 2020, prin introducerea temelor legate de tehnologiile actuale în domeniul dat.</p> <p>În interviurile cu angajatorii a fost evidențiat impactul social/economic favorabil al programului de formare profesională.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Colaborarea instituției cu agenții economici din domeniu în asigurarea elevilor cu locuri de stagiu de practică, angajarea absolvenților în câmpul muncii.		
Recomandări	-		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		


Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> • Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar cu durata de studii de trei ani, Nr. 488 din 07.05.19 • Regulamentul de organizare și funcționare a Școlii Profesionale, or. Soroca aprobat prin Hotărârea Consiliului profesoral din 29.02.2016; • Orarul activităților didactice, aprobat de director; • Graficul procesului de instruire practică și stagiile de practica, aprobat de directorul adjunct, anual și pe grupe (exemplu: gr.13, 23, 33); • Proiecte didactice, ex. Proiectul 5D la IPM; ITM; • Fișe de observare a lecțiilor (ex. ITM, profesor Chetrari Valentina); • Registrele grupelor academice; • Planul de îmbunătățire a calității educației aprobat de Comisia de Evaluare Externă și Asigurare a Calității (proces-verbal nr. 21 din 13.02.2019); • Analiza Chestionarului de evaluare a eficienței instruirii la distanță; • Chestionarul de evaluare a eficienței instruirii la distanță;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-288
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<ul style="list-style-type: none"> • Chestionarele absolvenților instituției. <p>Procesul educațional la programul de formare profesională 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner</i> este organizat în conformitate cu rigorile cadrului normativ în vigoare: Planul-cadru pentru învățământ profesional tehnic secundar cu durata de studii de trei ani, Regulamentul de organizare și funcționare a Școlii Profesionale, or. Soroca.</p> <p>Formele de organizare a activităților didactice în Școala Profesională, or. Soroca sunt: instruire teoretică (discipline de cultură generală și opționale), instruirea modulară teoretică și practică și stagiile de practică în producție.</p> <p>Procesul de predare-învățare se realizează prin diverse forme de organizare a demersului didactic: frontal, individual, perechi, grupe mici. Instruirea practică se realizează în laboratoarele instituției.</p> <p>Formele de organizare a activităților didactice corespund cu Planul de învățământ al programului de formare profesională 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner</i>.</p> <p>Activitățile didactice sunt structurate în Orarul activităților didactice, elaborat și aprobat la începutul fiecărui semestru, fiind disponibil pe avizierul instituției. Orarul este respectat, schimbările în orar se înregistrează în registru. Organizarea procesului educațional este reglementată de regulamente interne, se respectă Planul de învățământ aprobat de MECC și curricula.</p> <p>Elevii care studiază programul sunt consultați privind eficacitatea formelor de organizare a procesului educațional prin aplicarea chestionarului de evaluare a prestației didactice și a formelor de organizare a procesului de predare-învățare. Rezultatele chestionării, precum și măsurile de îmbunătățire a procesului de predare-învățare sunt analizate în cadrul ședințelor Consiliului profesoral, dar și în cadrul ședințelor Comisiilor metodice.</p> <p>Catalogul grupei este documentul oficial, păstrarea și completarea căruia este obligatorie pentru fiecare profesor, diriginte și maestru-instructor, în care se ține evidența activității de instruire și formare profesională a elevilor. La completarea catalogului cadrele didactice respect, prin contrasemnare, instrucțiunea privind completarea catalogului, iar după încheierea anului de studii, catalogul se păstrează în arhiva Școlii profesionale, or. Soroca în termenii prevăzuți de legislația în vigoare.</p> <p>Asistența și analiza procesului de predare-învățare-evaluare are loc periodic în conformitate cu regulamentele în vigoare. Sunt perfectate Fișe de asistență a activităților didactice, care ulterior sunt discutate și completate Fișa de analiză a activității practice, care include următoarele puncte de reper: concordanța între programa școlară și materia predată, corectitudinea formulării obiectivelor, corelarea cu cerințele pieței forței de muncă, formarea deprinderilor de lucru în echipă ș.a.</p> <p>Pentru îmbunătățirea procesului de predare-învățare, sunt elaborate planuri de acțiuni pentru îmbunătățirea calității educației, care includ asistența și analiza procesului de predare-învățare-evaluare, planul de activitate a comisiilor metodice, proceduri de autoevaluare instituțională, chestionarea și evaluarea așteptărilor partenerilor educaționali ș.a.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	-		
Recomandări	-		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculumul modular pentru pregătirea profesională 1013002 <i>Bucătar</i> aprobat prin ordinul ME nr. 860 din 5.10.2016; • Curriculumul modular pentru pregătirea profesională 1013002 <i>Bucătar</i> aprobat prin ordinul MECC nr. 830 din 17.08.2020; • Curriculumul modular la meseria 1013004 <i>Chelner (ospătar)</i> aprobat prin ordinul ME nr. 1084 din 29.12.2016; • Proces-verbal nr. 3 din 13.03.2017 al ședinței al CEIAC cu privire la analiza chestionarelor
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-288
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>privind satisfacția elevilor de procesul educațional;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbal nr. 13 din 16.03.2018 cu privire la analiza chestionarelor privind evaluarea stagiilor de practică în producție; • Proces-verbal nr. 30 din 30.01.2020 cu privire la analiza chestionarelor privind eficiența utilizării TIC în procesul instructiv-educativ; dezvoltarea programelor de formare profesională; • Proces-verbal nr. 36 din 25.11.2020 al ședinței CEIAC cu privire la analiza chestionarelor privind eficiența instruirii la distanță. 			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În cadrul programului de formare profesională 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner</i>, procesul de predare-învățare este centrat pe elev.</p> <p>Opiniile elevilor cu privire la organizarea procesului didactic sunt consultate prin intermediul chestionării periodice, rezultatele cărora sunt discutate în cadrul comisiilor respective. Sunt planificate și realizate măsuri de îmbunătățire.</p> <p>Profesorii utilizează metode de predare-învățare participativ-active care susțin: învățarea prin cooperare, învățarea bazată pe probleme, învățarea bazată pe studiul de caz, învățarea bazată pe jocuri didactice, învățarea ce dezvoltă spiritul creativ, învățarea ce dezvoltă spiritul critic, învățarea ce dezvoltă spiritul activ. În instituție nu sunt elevii cu cerințe educaționale speciale.</p> <p>Promovarea metodelor de predare-învățare centrate pe elev se realizează prin participarea profesorilor la formări continue în instituții specializate, seminare, mese rotunde, diseminarea bunelor practici ale profesorilor cu experiență în cadrul ședințelor secției metodice de specialitate, Consiliului profesoral. Mecanismul aplicării metodelor centrate pe elev se monitorizează prin asistări la ore, cu analiza lor ulterioară în baza fișei de evaluare a lecției.</p> <p>În instituție sunt organizate consultații pentru elevii cu reușită slabă, iar pentru elevii restanțieri este prevăzută o sesiune suplimentară pentru lichidarea restanțelor. Aceștia au posibilitatea să primească asistență din partea cadrului didactic și să repete procedura de evaluare.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td data-bbox="354 1048 1169 1205"> 1,0 – metodele de predare-învățare utilizate în cadrul programului de formare profesională sunt preponderent centrate pe elev/student. </td> <td data-bbox="1169 1048 1345 1205" style="text-align: center;"> Ponderea (puncte) 2,0 </td> <td data-bbox="1345 1048 1489 1205" style="text-align: center;"> Punctajul acordat 2,0 </td> </tr> </table>	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate în cadrul programului de formare profesională sunt preponderent centrate pe elev/student.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
1,0 – metodele de predare-învățare utilizate în cadrul programului de formare profesională sunt preponderent centrate pe elev/student.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0		
Puncte tari	✓ Consultarea elevilor cu privire la realizarea demersului didactic în scopul îmbunătățirii acestuia.			
Recomandări	-			
Arii de îmbunătățire obligatorii	-			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> • Raportul de analiză a eficienței utilizării TIC în procesul instructiv-educativ; • Analiza chestionarului pentru elevi cu privire la avantajele și dezavantajele utilizării TIC, meseria <i>Bucătar-Chelner (ospătar)</i>; • Nomenclatorul resurselor educaționale pentru instruirea practică; • 2 săli cu calculatoare funcționabile/ conectate la rețeaua Internet; • Facturi ce demonstrează proveniența mijloacelor TIC; • Biblioteca digitală <u>Bucătăraș</u>; • Regulamentul cu privire la utilizarea tehnologiilor informaționale și ale comunicării, aprobat de Consiliul profesoral, proces-verbal nr. 3 din 24.08.2020.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la disciplinele programului <i>Bucătar-Chelner</i>. Pentru desfășurarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner</i>, sunt utilizate 2 săli de calculatoare. Unele săli din instituție sunt dotate cu proiector, ecran, laptop-uri, table interactive care pot fi utilizate în procesul didactic.</p> <p>Pentru diseminarea informației și consultarea individuală a elevilor, profesorii folosesc resursele web, aplicațiile de email pentru corespondența dintre profesor-elev. O pondere tot mai mare în acest sens o au rețelele de socializare, unde elevii au formate grupuri de diseminare și distribuire a informațiilor.</p> <p>În afara situațiilor de predare propriu-zisă/metode tradiționale, cadrele didactice utilizează în cadrul orelor prezentările Power Point, materiale didactice video, imagini.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-288
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Instrumentele TIC (calculatoare, proiectoare, table interactive) se folosesc la toate disciplinele din planul de învățământ, în dependență de tema predată. Cadrele didactice au participat la cursuri de formare continuă privind digitalizarea procesului educational și utilizează diverse aplicații digitale în cadrul activităților de predare-învățare-evaluare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la 30-60% dintre disciplinele programului de formare profesională.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari	-		
Recomandări	✓ Procurarea echipamentului IT de ultimă generație.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

Criteriaul 3.2. Stagii de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar aprobat prin ordinul MECC nr. 233 din 25 martie 2016; Regulamentul intern de organizare a stagiilor de practică în producție aprobat de Comisia metodică a disciplinelor de specialitate, process-verbal nr. 24 din 12.04.2016; Planul de învățământ cu durata de studii trei ani pentru meseria 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner (ospătar)</i> aprobat de MECC nr. 45/17-165 din 27.09.2017; Curriculumul Stagiilor de practică în producție, Calificarea <i>Bucătar cod 1013002</i> aprobat prin ordinul MECC 830 din 17.08.2020; Graficul procesului de studii la stagiile de practică aprobat de directorul instituției; Contracte încheiate cu agenții economici în vederea desfășurării stagiilor de practică; Registrul de evidență a contractelor încheiate cu agenții economici; Ordine cu privire la organizarea și desfășurarea stagiilor de practică; Registrul instruirii practice și practicii în producție; Agenda elevului; Fișa de evaluare a stagiilor de practică; Referințe de producere eliberate elevului de agentul economic; Graficul de monitorizare a stagiilor de practică aprobat de directorul adjunct pentru instruire și producere; Raportul cu privire la realizarea stagiului de practică în producere; Procesul-verbal nr. 10 din 28.06.2019 a Ședinței Comisiei metodice cu privire la analiza rezultatelor stagiilor de practică, raportul despre desfășurarea stagiilor de practică; Procesul-verbal nr. 8 din 29.06.2020a Ședinței Comisiei metodice cu privire la analiza rezultatelor stagiilor de practică, raportul despre desfășurarea stagiilor de practică.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Stagiile de practică sunt parte integrantă a planului de învățământ la programul de formare profesională 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner (ospătar)</i> și se realizează în baza curriculumului modular.</p> <p>Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică pentru elevii care studiază programul de formare profesională 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner (ospătar)</i> este reglementată de Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar, Planul de învățământ profesional tehnic secundar cu durata de studii de trei ani.</p> <p>Stagiile de practică în producție reprezintă o componentă obligatorie a procesului de formare profesională, a căror durată este reglementată prin Planul-cadru și Planul de învățământ pentru meseria/profesia 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner (ospătar)</i>, cu respectarea normelor în vigoare. Formarea profesională a elevilor la meseria 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner (ospătar)</i> asigură formarea/dezvoltarea competențelor profesionale, prevăzute în Standardul de calificare.</p> <p>Stagiile de practică în producție se realizează în cadrul unităților economice (întreprinderi, cafenele, restaurante). Durata stagiilor de practică în producție este de 140 ore pentru anul I de studii, 280 ore pentru anul II de studii, 400 ore pentru anul III (Planul de învățământ pentru meseria/profesia 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner (ospătar)</i>).</p>



	<p>Stagiile de practică ale elevilor sunt prevăzute în orarul activităților instituției și sunt realizate în strictă conformitate cu graficul desfășurării acestora, care este afișat la loc vizibil.</p> <p>Organizezarea și desfășurarea stagiilor de practică se realizează în baza Contractului privind realizarea stagiului de practică în producție, încheiat între școala profesională și unitatea economică.</p> <p>Repartizarea elevilor la stagiile de practică se realizează prin ordinul directorului în care se indică perioada și locul desfășurării stagiului de practică. Încadrarea la stagiile de practică a elevilor este anticipată de o instruire prealabilă, cu privire la obiectivele stagiului, modalitățile de evaluare a stagiului de practică, curriculumul stagiului de practică, regulile de sănătate și securitate în muncă atât în instituție, cât și la unitatea economică de responsabilul desecuritatea în muncă. Stagiile de practică sunt corelate cu obiectivele și finalitățile programului. Stagiile de practică la meseria <i>1013002-1013004 Bucătar-Chelner (ospătar)</i> se realizează în baza unui program elaborat de maestrul-instructor, în baza curriculumului stagiului de practică și curriculumului modular, discutat la ședința comisiei metodice, coordonată de directorul adjunct pentru instruire și producereși șeful secției practică, aprobată de director, ceea ce demonstrează corespunderea conținutului stagiului de practică cu finalitățile de formare profesională.</p> <p>Instrumentul de monitorizare a desfășurării stagiilor de practică, de către maestrul – instructor, este Graficul de monitorizare a stagiilor de practică, coordonat cu șeful de secție practică din instituție și responsabilul de la întreprindere.</p> <p>Activitățile stagiilor de practică sunt corelate cu finalitățile de studiu/rezultatele învățării ale elevilor care studiază programul de formare profesională din perspectiva formării competențelor scontate.</p> <p>Rezultatele stagiilor de practică se reflectă în rapoartele cu privire la realizarea stagiilor de practică, care sunt analizate la ședințele comisiilor metodice și sunt reflectate în procese-verbale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură acumularea abilităților practice ale elevilor/studentilor înscriși la programul de formare profesională prin realizarea activităților practice și organizarea stagiilor de practică în cadrul instituțiilor-baze de practică cu care aceasta are încheiate contracte sau acorduri de colaborare.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	-		
Recomandări	-		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar aprobat prin ordinul MECC nr. 233 din 25 martie 2016; • Regulamentul intern de organizare a stagiilor de practică în producție, aprobat de Comisia metodică a disciplinelor de specialitate, process-verbal nr. 24 din 12.04.2016; • Planul de învățământ cu durata de studii trei ani pentru meseria <i>Bucătar-Chelner (ospătar)</i> aprobat de MECC nr. 45/17-165 din 27.09.2017; • Curriculumul Stagiilor de practică în producție, Calificarea <i>Bucătar cod 1013002</i>, aprobat prin ordinul MECC 830 din 17.08.2020; • Graficul procesului de studii la stagiile de practică, aprobat de directorul instituției; • Contracte încheiate cu agenții economici în vederea desfășurării stagiilor de practică; • Registrul de evidență a contractelor încheiate cu agenții economici; • Ordine cu privire la organizarea și desfășurarea stagiilor de practică; • Registrul instruirii practice și practicii în producție; • Agenda elevului; • Fișa de evaluare a stagiilor de practică; • Referințele de producere eliberate elevului de agentul economic; • Graficul de monitorizare a stagiilor de practică, aprobat de directorul adjunct pentru
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-288
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	instruire și producere; <ul style="list-style-type: none"> • Raportul cu privire la realizarea stagiului de practică în producere; • Procesul-verbal nr. 10 din 28.06.2019 a Ședinței Comisiei metodice cu privire la analiza rezultatelor stagiilor de practică; • Procesul-verbal nr. 8 din 29.06.2020a Ședinței Comisiei metodice cu privire la analiza rezultatelor stagiilor de practică, raportul cu privire la desfășurarea stagiilor de practică. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	La nivelul instituției există parteneriate cu diferiți agenți economici, unde elevii instituției care studiază programul de formare profesională 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner (ospătar)</i> desfășoară stagiile de practică în baza contractelor privind stagiile de practică. Locurile oferite de către întreprinderile partenere acoperă oferta programului. Unitățile economice sunt selectate luând în calcul activitatea acestora care corespunde cerințelor stabilite pentru realizarea de către elevul-stagiatar a obiectivelor stagiilor de practică și finalităților programului de studii. Stagiile de practică desfășurate la întreprinderi oferă oportunități elevilor de a-și forma competențele profesionale. La finalizarea stagiilor de practică elevii au posibilitatea de a se angaja în câmpul muncii la aceste întreprinderi. Înainte de repartizarea la practică elevii sunt consultați de maestrul-instructor și persoana responsabilă privind tehnica securității de la întreprindere, după care fiecare elev aplică semnătura în registrul instructajului de securitate în muncă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de bazele de practică ale instituției de învățământ profesional tehnic acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	-		
Recomandări	-		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> • Planul-cadru pentru programele de studii de învățământ profesional tehnic secundar aprobat prin ordinul MECC nr. 488 din 27 mai 2019; • Ordinul nr. 1127 din 23.07.2018 al MECC, cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare aprobat prin ordinul MECC nr. 1127 din 23.07.2018; • Ordinul nr. 84 din 29 ianuarie 2019 cu privire la aprobarea programelor de formare profesional tehnică pentru examenul de calificare care se desfășoară prin metoda sistemului unificat; • Ordinul MECC nr. 1074 din 29.08.2019 cu privire la unele acțiuni de prevenire și combatere a fenomenului colectărilor plăților informale în sistemul educational; • Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare, aprobat de Consiliul profesoral, proces-verbal nr. 22 din 09.06.2020; • Raportul de activitate pentru anul de studii 2019-2020 a ȘP din or. Soroca; • Ordine cu privire la admiterea elevilor la examenele de calificare; • Ordine cu privire la organizarea și desfășurarea examenului de calificare; • Ordine cu privire la aprobarea Comisiei de evaluare și calificare; • Angajament de asigurare a securității subiecților pentru examen și de nedivulgarea conținutului acestora. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Evaluarea rezultatelor învățării se proiectează în corelare cu Planul-cadru pentru programele de studii în învățământul profesional tehnic secundar și Regulamentul privind evaluarea și notarea rezultatelor școlare, promovarea și absolvirea învățământului profesional tehnic secundar. Evaluarea rezultatelor învățării se realizează sistematic la orele teoretice, orele de instruire practică, semestriale, modulare și în cadrul examenelor de calificare. Evaluarea curentă, sumativă și finală a elevilor la fiecare modul/disciplină se face respectând criteriile de evaluare stabilite de curricula. Evaluarea curentă se realizează pe parcursul semestrului în cadrul orelor teoretice și orelor practice. Numărul de note/calificative curente pe perioada unui semestru acordate fiecărui elev, poate fi egal cu numărul săptămânal de		



	<p>ore, dar să nu fie mai mic de 3. La sfârșitul fiecărui modul se realizează Evaluarea sumativă prin test scris și probe practice. Evaluarea finală a modului se realizează prin Media curentă$\times 0,5$+nota evaluarea sumativă$\times 0,5$.</p> <p>Criteriile, metodele și formele de realizare a evaluărilor curente și finale sunt comunicate la începutul fiecărui semestru. Evaluările curente și finale se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator.</p> <p>Testele, sarcinile formulate și criteriile de evaluare, pentru evaluarea finală a modului, sunt elaborate de către profesorii de specialitate, care au fost instruiți în elaborarea itemilor de testela cursul de formare <i>Formarea abilităților de evaluare a rezultatelor școlare</i> organizate și realizate de UTM.</p> <p>Elevii care au realizat integral Planul de învățământ la programul de formare profesională 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner (ospătar)</i>, conform Regulamentului intern de organizare și desfășurare a Examenului de calificare, sunt admiși la Examenul de calificare prin ordinul directorului în baza hotărârii Consiliului profesoral.</p> <p>În scopul desfășurării examenului de calificare, este constituită Comisia de elaborare a subiectelor pentru Examenul de calificare unificat, care include și reprezentanți ai Școlii profesionale, or. Soroca. Această comisie semnează și respectă, necondiționat, angajamentul de asigurare a securității Subiectelor pentru Examenul de calificare și de nedivulgare a conținutului acestora, stipulat în Regulamentul privind securitatea materialelor Examenului de calificare. Activitatea grupurilor de lucru sunt consemnate în procese-verbale.</p> <p>Comisia de evaluare și calificare la programul de formare profesională 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner (ospătar)</i> este alcătuită din reprezentanți ai pieței muncii și cadre didactice din instituție. Prin Ordinul directorului este aprobată Comisia de evaluare și calificare, inclusiv Orarul desfășurării Examenului de evaluare și calificare.</p> <p>Pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă, finală și de calificare, în baza Ordinului MECC nr.1074 din 29.08.2019 „Cu privire la unele acțiuni de prevenire și combatere a fenomenului colectărilor plăților informale în sistemul educațional”, a fost elaborat Planul de acțiuni cu privire la prevenirea și combaterea fenomenului colectării plății informale, prezentat MECC. La nivel instituțional, prevenirea fraudelor se realizează prin aplicarea Ordinului „Referitor la interzicerea colectării banilor”, de asemenea elevii pot sesiza administrația prin e-mail despre orice tentativă de fraudare a procesului de evaluare și prin cutia de sugestii și reclamații.</p> <p>Elevul poate contesta nota primită la examen (scris, probă practică) timp de 24 de ore de la afișarea sau comunicarea rezultatelor. Examinarea contestației se realizează în termen de până la 24 de ore. Cererile pentru contestații sunt depuse la Comisiei de evaluare și calificare și se înregistrează de către vicepreședintele comisiei în Registrul de evidență.</p> <p>Rezultatele contestațiilor se înregistrează în procese-verbale separate care se semnează de toți membrii Comisiei de evaluare și calificare. La programul de formare profesională 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner (ospătar)</i> nu au fost înregistrate cereri de contestare.</p> <p>Rezultatele evaluării examenului de calificare, în cadrul programului de formare profesională 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner (ospătar)</i>, se reflectă în următoarele documente: proces – verbal al ședinței Comisiei de evaluare și calificare din Școala profesională, or. Soroca, Raportul președintelui Comisiei de evaluare și calificare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent. Standard de evaluare minim obligatoriu: Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	-		
Recomandări	-		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de	<ul style="list-style-type: none">Regulamentul cu privire la stagiile de practică în producție aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr. 233 din martie 2016;
-----------------------------	--



instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none">• Regulamentul intern de organizare și desfășurare a stagiilor de practică, aprobat de Comisia metodică a disciplinelor de specialitate, proces-verbal nr. 24 din 12.04.2016;• Planul de învățământ pentru meseria <i>Bucătar-Chelner (ospătar)</i> 1013002-1013004 aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, Ordinul nr. 914 din 02.09.2020;• Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar aprobat prin ordinul MECC nr. 488 din 07.05.19;• Regulamentul de organizare și funcționare a Școlii Profesionale din or. Soroca, aprobat de Consiliul profesional în data de 29.02.2016;• Curriculumul Stagiilor de practică în producție, Calificarea <i>Bucătar 1013002</i> aprobat prin ordinul MECC nr. 830 din 17.08.2020;• Orarul activităților didactice, aprobat de directorul instituției;• Graficul desfășurării stagiilor de practica, aprobat de directorul instituției;• Graficul de monitorizare a stagiilor de practică, aprobat de directorul adjunct;• Procesul-verbal nr. 10 din 28.06.2019 a Ședinței Comisiei metodice cu privire la analiza rezultatelor stagiilor de practică, raportul de desfășurare a stagiilor de practică;• Procesul-verbal nr. 8 din 29.06.2020 a Ședinței Comisiei metodice cu privire la analiza rezultatelor stagiilor de practică, raportul cu privire la desfășurarea stagiilor de practică.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Evaluarea stagiilor de practică se realizează în corespundere cu Regulamentul de organizare și desfășurare a stagiilor de practică în producție a Școlii profesionale, or. Soroca și Curriculumul stagiului de practică (Anul I, Anul II, Anul III).</p> <p>În perioada desfășurării stagiilor de practică elevii consolidează abilitățile practice acumulate pe parcursul instruirii practice și își dezvoltă competențele profesionale, prevăzute în calificarea <i>1013002-1013004 Bucătar-Chelner (ospătar)</i>, reflectate în Raportul cu privire la realizarea practicii de producție și în Referința de producție, documente care sunt parte componentă a Agendei de formare profesională a elevului.</p> <p>Instrumentul de înregistrare a activităților realizate de către elevi pe durata stagiului de practică este Agenda formării profesionale. Aceasta se completează zilnic și se avizează de conducătorul practicii din cadrul unității economice.</p> <p>Criteriile, metodele și formele de realizare a evaluărilor stagiilor de practică sunt comunicate la începutul stagiului profesional.</p> <p>Analiza și evaluarea finală a stagiilor de practică a elevului-practicant se realizează de maestrul-instructor, conform următoarelor criterii: nivelul competențelor profesionale, comportamentul, modalitatea de integrare a elevului – practicant în activitatea unității economice (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului intern al unității economice) și pe baza documentelor prezentate de acesta a informațiilor obținute în timpul desfășurării stagiului de practică în producție, prin discuții cu elevul și responsabilul de practică din cadrul unității economice (doar consultativă), precum și prin observările directe la locul desfășurării practicii în producție, conform Graficului de monitorizare.</p> <p>Evaluarea stagiilor de practică se realizează atât pe perioada desfășurării practicii, cât și la finalizarea acesteia. Evaluarea curentă, pe durata stagiilor de practică în producție, se realizează de către conducătorul de practică și reprezentantul unității-bază de practică, luând în considerație participarea elevului la lucrările programate și formarea de către acesta a abilităților practice.</p> <p>Coordonatorul practicii în producție din partea bazei de practică este implicat în evaluarea curentă. Elevului i se eliberează o caracteristică/referință în care se reflectă atitudinea și implicarea acestuia în cadrul întreprinderii pe perioada realizării stagiului de practică, precum și se apreciază nivelul de pregătire teoretică a acestuia.</p> <p>Nota oferită de comisia de evaluare a stagiului de practică poate fi contestată regulamentar. Contestări la stagiile de practică din partea elevilor care studiază programul de formare profesională <i>1013002-1013004 Bucătar-Chelner (ospătar)</i> nu au fost înregistrate.</p> <p>Rezultatele stagiilor de practică sunt fixate în Catalogul pentru stagii de practică. Rezultatele procedurilor/activităților de îmbunătățire continuă a calității stagiilor de practică sunt comunicate la ședințele Comisiei metodice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	-		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-288
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Recomandări	-
Arii de îmbunătățire obligatorii	-

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev/student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea la studii

4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> Planul de admitere aprobat de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al RM; Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic secundar; Strategia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității în Școala Profesională; Planul de ghidare în carieră; Rapoarte anuale ale comisiei de admitere; Materiale promoționale ale ofertei educaționale. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<ul style="list-style-type: none"> În cadrul Consiliului Profesorat se aprobă componența nominală a Grupului de lucru de orientare profesională. Echipa aleasă se conduce de Planul de ghidare în carieră, aprobat la ședința Consiliului Profesorat, Proces-verbal nr.13 din 30.05.19. Vizite de promovare în instituții de învățământ, distribuirea materialelor de promovare (pliante, avize, flyer-e, ș.a.) ce reflectă informații despre meserii, condiții de acces la studii, facilități și oportunități de integrare în școală. Mese rotunde, vizite în parteneriat cu: Centrul de Ghidare în Carieră de pe lângă Agenția pentru Ocuparea Forței de Muncă, Direcția de învățământ Soroca, Camera de industrie și comerț, Administrația Publică Locală, Agenții economici, Centrul de Resurse pentru Tineret DACIA. Ziua Ușilor Deschise, la care participă elevii ciclului gimnazial din școlile din localitate. În perioada admiterii sunt plasate informații despre programele de formare profesională, privitor la admitere, pe site-ul școlii, pe rețelele de socializare, în mass-media. Procedura de admitere se realizează în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic secundar și a Planului de admitere aprobat anual de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al RM. Prin ordinul directorului este numită Comisia de admitere și Comisia de examinare a contestațiilor. Procesul de admitere are loc odată cu înscrierea candidaților în Registrele de admitere pe programe de formare profesională, conform prezentării actelor necesare de înscriere în concurs. În cadrul Consiliului Profesorat, se prezintă Raportul privind admiterea în anul de studii curent, cu o analiză detaliată a rezultatelor admiterii și a măsurilor de îmbunătățire ulterioare. Completarea paginii web și a paginii Facebook cu rubrica „Admiterea”. Promovarea meseriei în mass-media, pe rețelele de socializare. Aplicarea chestionarelor de apreciere a calității programului de formare. Comunicarea cu instituțiile și organizațiile din localitate cu scopul asigurării unui dialog permanent în vederea recrutării potențialilor candidați. Procedura de admitere se realizează în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic secundar. Rezultatele concursului de admitere sunt înscrise în Procesul verbal cu indicarea candidaților înmatriculați și respinși. În baza Procesului verbal, semnat de către membrii comisiei, directorul școlii emite ordin cu privire la înmatricularea elevilor. 		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-288
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

evaluare și punctajul oferit	Standard de evaluare minim obligatoriu: Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională este în conformitate cu actele normativ-reglatorii.	2,0	2,0
Puncte tari	✓ În cadrul programului de formare profesională „Bucătar-Chelner” se organizează vizite de promovare în instituții de învățământ, distribuirea materialelor de promovare (pliante, avize, flayer-e ș.a.), mese rotunde și Ziua Ușilor Deschise.		
Recomandări	-		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> Planul de admitere; Regulamentul instituției de învățământ profesional tehnic privind admiterea la studii; Rapoarte anuale ale comisiei de admitere; Materiale promoționale ale ofertei educaționale; Cereri de admitere depuse de persoanele cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<ul style="list-style-type: none"> Grupurile dezavantajate/ persoanele cu cerințe educaționale speciale au acces la programul de formare profesională conform capitolului II „Înscrierea la concurs” din Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic secundar și a Legii Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități nr. 60 din 30.03.2012. Admiterea persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu planul de admitere stabilit pentru anul respectiv de studii. În procesul de admitere a persoanelor cu cerințe educaționale speciale se respectă criteriile și prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	-		
Recomandări	-		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor

4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional ethnic; Regulamentul de ordine internă a Școlii Profesionale; Cereri de înscriere la programele de formare profesională în ultimii 5 ani; Rapoarte diriginților și a directorilor adjuncți privind rata de promovare și analiza contingentului; Fișă-sinteză a reușitei și frecvenței elevilor; Borderouri; Strategia de diminuare a absenteismului și abandonului școlar; Planul managerial pentru anul de studii 2019-2020; Dări de seamă cu privire la situația școlară a elevilor cu specificarea absențelor; Documente interne privind procedura de finalizare a programelor de formare profesională; Ordine de promovare și de absolvire a elevilor în cadrul programului de formare profesională. 		
Constatări	<ul style="list-style-type: none"> Promovarea elevilor în învățământul profesional tehnic se realizează la finele anului 		



făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>școlar conform Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic și a Regulamentului de ordine internă a Școlii Profesionale.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sunt promovați elevii care la finele anului de studii obțin la fiecare disciplină/modul din planul de învățământ a anului respectiv cel puțin nota „5” sau calificativul „admis”. • Pentru elevii restanțieri se stabilește termen de lichidare a restanțelor. În cazul în care nu sunt lichidate restanțele în termenul stabilit, elevul este exmatriculat. • Rata de promovare și analiza contingentului se face în baza rapoartelor diriginților și a directorilor adjuncți, în cadrul Consiliului Profesorat, conform Fișei-sinteză a reușitei și frecvenței elevilor. • Rata de promovare a elevilor la meseria „Bucătar-Chelner” este de 100%. • Rata de abandon se stabilește ca rezultat al raportului dintre numărul de elevi înmatriculați cu numărul de elevi rămași la studii și se discută în cadrul ședințelor Consiliului profesoral. • De exemplu, rata de absolvire în anul de studii 2019-2020 la programul de formare este de 80 %, dintre care 16 fete și băieți 4 băieți. • În rezultatul analizei situației privind abandonul școlar, în grupele cu termen de studii de 2 și 3 ani, în perioada 2015-2020, la meseria „Bucătar-Chelner” a fost înregistrată o rată a abandonului școlar de 13,88%. • Cerințele de finalizare a programului de formare profesională sunt prezentate în curricula programului respectiv. • Cerințele de finalizare a programului de formare profesională sunt comunicate elevilor de către membrii consiliului profesoral. • Cerințele de finalizare a programului de formare profesională sunt respectate. • Printre cauzele abandonului școlar se regăsesc: migrația (părinții stabiliți peste hotare cu traiul retrag actele de studii), proveniența copiilor din familii social-vulnerabile, elevi nedeterminați profesional, reușita școlară. • În scopul reducerii absenteismului și abandonului școlar, în instituție a fost elaborată „Strategia de diminuare a absenteismului și abandonului școlar”. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii/studentii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile regulamentare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	• Rata de promovare a elevilor la meseria „Bucătar-Chelner” (ospătar) este de 100%.		
Recomandări	-		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	• Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, aprobat prin ordinul MECC nr. 840 din 21.08.2015.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	La momentul actual mobilitatea elevilor în învățământul profesional tehnic este reglementată prin acte normative doar pentru nivelul 4 ISCED și nu prevede instrumente de mobilitate pentru învățământul profesional tehnic secundar.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mobilitatea academică a elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
Puncte tari	-		
Recomandări	-		
Arii de îmbunătățire	-		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-288
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

obligatorii	
--------------------	--

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> Diploma de studii/certificatul de calificare și suplimentul descriptiv; Ordine (instituționale/ministeriale) de conferire a calificării și eliberare a diplomei de studii/ certificatului de calificare și suplimentului descriptiv în ultimii 5 ani. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<ul style="list-style-type: none"> Programul de formare profesională la meseria „Bucătar-Chelner” se înscrie la nivelul 3 ISCED cu durata studiilor de 3 ani, în baza studiilor gimnaziale; Conform prevederilor Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al meseriilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.425 din 03.07.2015, instituția certifică muncitori calificați la meseria „Bucătar-Chelner”; Absolventului i se eliberează certificatul de calificare, în care se înscrie media generală și suplimentul descriptiv la programul de formare profesională, în care se indică disciplinele/modulele de studii, numărul de ore la fiecare dintre acestea, conform planului de învățământ, nota generală la fiecare disciplină/modul, notele de la stagiile de practică, nota de la examenul de calificare, inclusiv media generală a situației academice; Suplimentul descriptiv descrie cunoștințele și competențele dobândite de titularii certificatului de calificare; Formularul de certificat și supliment sunt elaborate și aprobate de către MECC, conform ordinului ME nr. 1203 din 16.12.2015 și a ordinului ME nr.1204 din 16.12.2015; Suplimentul descriptiv este valabil numai alături de certificatul de calificare; Actele se înregistrează în Registrul de evidență și eliberare; Actele studii se păstrează la specialistul serviciu personal; La eliberarea actelor titularul prezintă buletinul de identitate și semnează în registru; Se permite eliberarea actelor altor persoane, cu condiția prezentării procurii autentificată notarial; Actele de studii, care nu au fost ridicate de către titular, se păstrează în instituție o perioadă de 75 de ani. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative. Standard de evaluare minim obligatoriu: Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	✓ Prezența registrelor în care se ține evidența strictă a diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare	<ul style="list-style-type: none"> Codul Muncii al RM, nr. 154 din 28.03.2003; Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, aprobat prin ordinul ME nr. 840 din 21.08.2015; Ordinul ME al RM nr. 1087 din 13.11.2015 cu privire la contractul individual de muncă cu
---	---



profesională	<p>tinerii specialiști;</p> <ul style="list-style-type: none">• Ordinul ME al RM nr. 661 din 12.07.2016 cu privire la aprobarea statelor-tip de personal din instituțiile de învățământ profesional-tehnic;• Schema de încadrare anul de studii 2019-2020;• Statele de personal la meseria 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner (ospătar)</i> pentru anii 2016-2020;• Liste de tarificare;• Ordine privind angajarea personalului didactic pentru anii 2016-2020;• Dosare ale personalului didactic angajat;• Contracte individuale de muncă;• Fișe ale postului;• Dosare ale personalului didactic angajat cu următoarea componență:<ul style="list-style-type: none">✓ Cererea de angajare semnată de directorul ȘP, or. Soroca;✓ Fișa personală;✓ Buletin de identitate;✓ CPAS;✓ Adeverință medicală;✓ Copii ale diplomei/diplomelor de studii, certificatelor de conferire a gradului didactic/perfecționare;✓ Ordinul de angajare/revenire la serviciu din concediu de maternitate;✓ Proces-verbal al ședinței Comisiei de stabilire a stagiului de muncă al angajaților ȘP, or. Soroca;✓ Copia ordinului ME de conferire/confirmare a gradului didactic;✓ Contractul individual de muncă;✓ Fișa postului.• Informații cu referire la cadrele didactice ce asigură realizarea activităților didactice (pentru anul de studii 2020-2021) în cadrul programului de studii 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner (ospătar)</i>.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În școală personalului didactic îi revine o misiune majoră - formarea și pregătirea profesională a elevilor, viitori absolvenți. De aceea o atenție sporită se acordă planificării și recrutării personalului didactic. În acest sens instituția menține relații de colaborare cu Subdiviziunea Teritorială a Oficiului Forțelor de Muncă, cu Administrația Publică Locală. O modalitate de recrutare a personalului este plasarea anunțurilor în mass-media locală și rețelele de socializare. Pentru inițierea concursului de angajare se creează Comisia de concurs. Persoanele pretendente la postul vacant prezintă documentele necesare și participă la interviul de performanță. La concursul de angajare se va ține cont de studii, vârstă, competențe, tendința de integrare în colectiv și de progresul în carieră. Angajarea se desfășoară transparent, conform actelor normative în vigoare (Codul Muncii al Republicii Moldova și Regulamentul privind recrutarea și angajarea personalului în instituție). După angajare, se respectă procedurile: încheierea contractului individual de muncă, emiterea ordinului de angajare, semnarea fișei postului. Documentele prezentate la angajare se prezintă la secretariat și se păstrează în Dosarul personal, care se află la Secția Cadre.</p> <p>La meseria 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner (ospătar)</i> activează 12 cadre didactice dintre care 10 titulare și 1 cadru didactic prin cumul intern. Vârsta medie a corpului didactic fiind de 51 de ani. Cadre didactice titulare cu norma de bază și prin cumul intern la programul de formare profesională constituie 91,67%. În procesul de formare profesională sunt implicate 12 cadre didactice dintre care 9 cadre didactice de cultură generală și 3 cadre didactice de specialitate. Coraportul profesor elev este de 1:5. Raportul de 1:5 cadre didactice la nr. de elevi la programul de formare profesională este rațional și optim pentru realizarea obiectivelor programului, deoarece la meseria 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner (ospătar)</i> este specifică ocupației este activitatea în grup.</p> <p>Personalul didactic pensionar are încheiat contracte individuale de muncă valabile pentru 1 an, iar tinerii specialiști au încheiate contracte individuale de muncă valabile pentru 1 an ca termen de încercare. Toate celelalte cadre didactice au încheiate contracte individuale de muncă valabile pe termen nedeterminat.</p> <p>Atribuțiile cadrelor didactice sunt specificate în Fișa postului. Cadrele didactice primesc 1 exemplar al Fișei postului și consemnează familiarizarea cu obligațiunile sale de funcție prin semnătură pe Fișa de post. La fel, acestea semnează pe ordinul de angajare despre faptul că au făcut cunoștință cu prevederile acestuia.</p> <p>În baza celor expuse se constată că standardul de evaluare minim obligatoriu cu referire la</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-288
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	conformitatea planificării, recrutării și administrării personalului didactic cu cadrul normativ în vigoare este îndeplinit. În temeiul actelor examinate Comisia a constatat că primul SEMO privind planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare este respectat, precum și al doilea SEMO privind asigurarea programului de formare cu cadre didactice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60% este îndeplinit, acest indicator pentru meseria 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner (ospătar)</i> fiind de 91,67%.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice/științifice la programul de formare profesională sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice/științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.	3,0	3,0
Puncte tari	-		
Recomandări	✓ Elaborarea unei Strategii instituționale de recrutare, dezvoltare și motivare a personalului didactic și nondidactic.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ A întreprinde măsuri la nivel instituțional de angajare a tinerelor cadre didactice în vederea menținerii continuității generațiilor de profesori.		

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> • Codul Educației al RM, nr. 152 din 17.07.2014; • Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, aprobat prin ordinul ME nr. 840 din 21.08.2015; • Regulamentul de organizare și desfășurare a uceniciei, aprobat prin ordinul ME al RM nr. 1080 din 20.10.2014; • Statele de personal la meseria 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner (ospătar)</i> pentru anii 2015-2019; • Dosare ale personalului didactic și auxiliar-didactic angajat la meseria nominalizată; • Fișa postului personalului didactic și auxiliar-didactic angajat la meseria evaluată. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul analizei Raportului de autoevaluare, a actelor anexate și dosarelor prezentate s-a constatat că toate cadrele didactice au calificarea profesională conformă programului 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner</i> . 12 din 12 cadre didactice care predau la meseria 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner (ospătar)</i> au studii superioare de licență, nivel 6 ISCED, 2 cadre didactice având și studii superioare de master, nivel 7 ISCED. La fel, Comisia de evaluare externă a constatat, că cadrele didactice cu studii superioare de master au gradul didactic I, iar celelalte cadre didactice, având o experiență didactică impresionantă au gradul didactic II. În temeiul actelor examinate Comisia a constatat că standardul de evaluare minim obligatoriu privind rata cadrelor didactice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este de minimum 80%, acest indicator pentru programul de formare 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner (ospătar)</i> fiind de 100%.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – calificarea profesională a personalului didactic/științific este conformă programului de formare profesională în care este implicat în proporție mai mare de 90%. Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-288
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	programului de formare profesională în care sunt implicate este minimum 80%.		
Puncte tari	-		
Recomandări	✓ Promovarea tinerilor valoroși, corelând cu nevoia de continuitate, de menținere a prestigiului activității didactice în cadrul Școlii Profesionale, or. Soroca.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ A motiva cadrele didactice cu experiență să depună dosare pentru conferirea gradului didactic I și superior.		

Criteriaul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> Codul Educației, nr. 152 din 17.07.2014; Ordinul Ministerului Educației nr. 199 din 04.04.2011 cu privire la Modulul de formare psihopedagogică; Planul de dezvoltare a ȘP, or. Soroca pentru perioada 2015-2020, Direcția strategică 3. Elaborarea unui sistem de perfecționare a cadrelor didactice. Opțiunea strategică 3. Realizarea sistematică a activităților de perfecționare în cadrul școlii și alte instituții de învățământ secundar profesional; Planul de formare continuă și perfecționare a cadrelor didactice din ȘP, or. Soroca pentru perioada 2018-2022; Ordine ale directorului ȘP, or. Soroca cu privire la delegarea personalului didactic la diverse activități de formare continuă; Certificate de participare la cursuri tematice/traininguri de formare profesională; Rezultate ale Interviului cu Managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul interviului cu managerii, metodistul și cadrele didactice, analizei actelor anexate și dosarelor prezentate Comisia a constatat că Instituția de învățământ dispune de Plan de formare continuă și perfecționare a cadrelor didactice pentru perioada 2018-2022 elaborat în baza actelor normative în vigoare. Pentru anul școlar 2020-2021 s-au planificat stagii de formare continuă pentru 2 cadre didactice la modulul Tehnologiei alimentare, organizat de CFC UTM.</p> <p>În perioada ultimilor ani, cadrele didactice de la meseria 1013002-1013004 Bucătar-Chelner (ospătar) au beneficiat de cursuri de formare continuă, organizate cu suportul proiectului CONSEPT, finanțat de fundația LED Moldova. Tot în această perioadă aceste persoane au participat la instruirii și master-classuri organizate în cadrul proiectului.</p> <p>O practică acceptată de toate cadrele didactice este diseminarea achizițiilor obținute la stagii și cursuri de formare continuă în cadrul atelierelor de lucru, a meselor rotunde, a master-class-urilor în instituție. Implicarea directă a cadrelor didactice în astfel de activități este un indicator care servește la acordarea calificativelor pentru performanță.</p> <p>Toate activitățile de formare profesională continuă planificate și cele neplanificate la care sunt invitate cadrele didactice sunt susținute de administrația ȘP, or. Soroca prin delegarea la acestea cu păstrarea salariului la locul de muncă.</p> <p>Personalul didactic al programului de formare profesională își stabilește de comun acord cu șeful de catedră și metodistul traseul de dezvoltare profesională prin stagii, mobilități, cursuri și alte activități de instruire.</p> <p>Din interviurile cu cadrele didactice ale ȘP, or. Soroca s-a constatat că acestea sunt foarte mulțumite de cunoștințele obținute în cadrul stagiilor, cursurilor și altor activități de instruire și dezvoltare profesională, utilizându-le imediat în procesul didactic la disciplinele/modulele predate.</p> <p>Perfecționarea cadrelor didactice și maiștrilor-instructori o dată la 3-4 ani pentru programul de formare profesională a adus o valoare adăugată la calitatea activităților didactice și la elaborarea materialelor didactice.</p> <p>La meseria 1013002-1013004 Bucătar-Chelner (ospătar) nu sunt cadre didactice tinere.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic are strategii/politici de dezvoltare a personalului didactic/științific și le realizează integral.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari	-		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-288
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Recomandări	✓ Dezvoltarea competențelor interdisciplinare ale personalului didactic prin organizarea de ateliere de vară și seminare de managementul timpului, managementul stresului, managementul proiectelor etc.
Arii de îmbunătățire obligatorii	-

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de activitate al Comisiei metodice a disciplinelor de specialitate a ȘP, or. Soroca, anii școlari 2017-2018, 2020-2021; • Procese-verbale ale ședințelor Comisiei metodice a disciplinelor de specialitate din anii școlari 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021; • Rezultate ale Interviuului cu Managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția acordă o prioritate mare activității metodice. Aceasta se dezvoltă în cadrul Consiliului metodic și în cadrul Comisiilor metodice. Unele aspecte metodice sunt elucidate și în cadrul Consiliului Profesorat. Cadrele didactice de la disciplinele de specialitate fac parte din Comisia metodică a disciplinelor de specialitate. Anual fiecare cadru didactic prezintă, conform Registrului dezvoltării profesionale, activități metodice, care sunt parte componentă a planului de activitate al Consiliului metodic și al Comisiei metodice. În procesele-verbale ale Comisiei și Consiliului se regăsesc descrise și analizate activități metodice organizate de către maiștrii-instructori de la meseria 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner (ospătar)</i>.</p> <p>Cadrele didactice ce aparțin programului de formare sunt monitorizate și ghidate de către metodist, șeful Comisiei metodice, susținute de către colegii cu experiență în programarea și realizarea activităților metodice. Activități cu caracter metodic desfășurate în ultimii ani:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Lucrari metodice: „Evaluarea rezultatele școlare” (Sochirca A.), proiectarea și desfășurarea activităților în cheia conceptului „Profesor-Lider” (Chetrari V.), „Metode interactive de predare” (Sochirca A.). ✓ Predarea abilităților modulare: Preparate din aluat întins – „Plăcințele” (Repețcaia G., Chetrari V.), Preparate din aluat dospit - Plăcinte cu carne - (Repețcaia G., Chetrari V.), Preparate din aluat – Pizza - (Sochirca A.). 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic are mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic/științific și asigură integral realizarea acestora.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	-		
Recomandări	✓ Crearea grupurilor de lucru pentru elaborarea indicațiilor metodice și materialelor didactice pe discipline și module.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenți

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> • Extrasul din Registrul bunurilor imobiliare. • Planul geometric al sectorului. • Certificatul de înregistrare a Instituției Publice Școala profesională din or. Soroca nr. 476552 din 27 februarie 2008. • Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 0012091 valabilă până la 25 august 2023. • Procesul-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiu nr. 1-7926 din 16 decembrie 2020.
Constatări făcute în timpul vizitei de	Școala Profesională, or. Soroca dispune de următoarele spații utilizate în procesul de instruire la programul de formare profesională 101302-101304 <i>Bucătar-Chelner (ospătar)</i> : 3 laboratoare, 2 săli de studii, 1 sală de festivități, 2 săli de calculatoare, 1 bibliotecă, bloc



evaluare externă	<p>alimentar. Suprafața totală a spațiilor utilizate în procesul educațional pentru programul de formare profesională este 1629,2 m². Laboratoarele au o suprafață de 104,0m², iar cele 2 săli de studii – 75,3 m². Suprafețele ce revin unui elev sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Săli de studii – mai mult de 2,0 m²; - Laboratoare – mai mult de 3,0 m². <p>În urma vizitei s-a constatat că spațiile educaționale corespund cerințelor de securitate și sănătate, sunt bine amenajate. Instituția asigură elevii din cadrul programului de formare profesională 101302-101304 <i>Bucătar-Chelner (ospătar)</i> cu spații educaționale conform cerințelor educaționale și tehnicii securității. Spațiile educaționale pentru realizarea programului de formare profesională sunt suficient de spațioase și sunt suficiente în raport cu numărul de elevi. Deasemenea, atât sălile de studii, cât și laboratoarele, cabinetele de specialitate etc. sunt bine amenajate și dotate cu utilaje necesare elevilor și profesorilor pentru realizarea demersului educațional.</p> <p>În urma vizitei s-a constatat corespunderea spațiilor educaționale cu cerințele de realizare a programului de formare profesională. S-a atestat prezența regulilor de securitate în fiecare cabinet, stingător verificat, table interactive și planșe cu informații necesare și utile elevului. În laboratoarele și cabinetele de specialitate s-a atestat prezența utilajului specializat și ustensilele necesare elevilor pentru îndeplinirea lucrărilor practice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev/student din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev/student din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m². 	3,0	3,0
	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev/student din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev/student din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m². 	2,0	2,0
Puncte tari	✓ Instituția asigură spații proprii suficiente și adecvate pentru realizarea programului de formare profesională.		
Recomandări	-		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> • Nomenclatorul resurselor educaționale la meseria <i>Bucătar – Chelner</i>; • Act de donație a asociației AED a echipamentelor și materialelor pentru instruire.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În urma vizitei la Școala profesională, or. Soroca, s-a constatat că spațiile educaționale asigură în totalitate desfășurarea demersului didactic și realizarea finalităților de studii la programul de formare profesională 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner (ospătar)</i>. Toate cabinetele și laboratoarele sunt dotate cu mobilier, echipament IT (notebook, proiector, tablă interactivă), materiale didactice, manuale, echipamente sanitare, ustensile, instrucțiuni tehnologice corespunzătoare, utilaje conform prevederilor curriculumului, o mare parte fiind dotate cu suportul proiectului CONCEPT, finanțat de LED. Baza didactico-materială este relevantă și</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-288
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>suficientă pentru instruirea elevilor.</p> <p>Spațiile de învățământ și cele aferente sunt adecvate activităților desfășurate, fapt confirmat prin Autorizația sanitară de funcționare în domeniul educațional. Elevii au acces la toate spațiile și dotările acestora în timpul orelor și în afara lor. În școală elevii se orientează ușor, deoarece există indicatoare de intrare/ieșire, planul de evacuare în caz de incendiu.</p> <p>Școala profesională, or. Soroca nu dispune de rampă de acces pentru deplasarea persoanelor cu dizabilități locomotorii. Laboratoarele specializate sunt dotate cu utilaj, inventar, veselă, ustensile, mobilier, mostre etc. în conformitate cu cerințele programelor de studii. Instituția este conectată la internet prin cablu și Wi-fi.</p> <p>În urma vizitei s-a constatat, că pe parcursul anilor 2017-2020 instituția a fost dotată cu mijloace tehnice și didactice obținute prin donații, inclusiv din partea LED.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>0,5 – instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură parțial realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.</p>	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 1,5
Puncte tari	-		
Recomandări	✓ Instalarea rampei pentru deplasarea persoanelor cu dizabilități locomotorii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare și funcționare a bibliotecii ȘP, or. Soroca aprobat de Consiliul de administrație, proces-verbal nr. 8 din 24.10.2019; Registrul bibliotecii Școlii Profesionale din or. Soroca; Registrul de evidență a manualelor de specialitate pe meserii; Registrul inventar; Registrul de mișcare al fondului bibliotecii școlare. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Biblioteca instituției dispune de 17,9m², sala de lectură are 18,7 m².</p> <p>Activitatea bibliotecii se realizează în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare a bibliotecii în cadrul instituției.</p> <p>Fondul bibliotecii este actualizat în conformitate cu cerințele curriculumului la programul de formare profesională 1013002-1013004<i>Bucătar-Chelner (ospătar)</i>, cu schimbările intervenite în planurile de învățământ ale programului de formare profesională supus evaluării, la propunerea anuală a cadrelor didactice. Evidența fondului de carte/reviste este dusă prin intermediul unor Registre, întocmite de bibliotecar. Colecția bibliotecii este actualizată și dezvoltată prin achiziții de la librării și centre editoriale, donații din proiecte și de parteneri educaționali. Cea mai importantă sursă de dezvoltare a fondului de carte și publicații sunt investițiile instituției. Biblioteca este dotată cu fonduri de carte/literatură și publicațiile de specialitate relevante realizării programului de formare profesională 101302-101304<i>Bucătar-Chelner (ospătar)</i>, dezvoltat periodic și accesibil, însă nu acoperă în totalmente necesarul de manuale pentru studierea meseriei evaluate. Accesul elevilor, cadrelor didactice la fondul de carte al bibliotecii este deschis.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – fondul bibliotecii destinat programului de formare profesională este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil.</p>	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	-		
Recomandări	✓ Completarea fondului bibliotecii cu manuale de specialitate.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-288
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de învățământ pentru meseria Bucătar-Chelner (ospătar) 101302-101304 aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, Ordinul nr. 914 din 02.09.2020; • Curriculumul modular pentru pregătirea profesională, 1013002 Bucătar aprobat prin ordinul ME nr. 860 din 5.10.2016; • Curriculumul modular pentru pregătirea profesională, 1013002 Bucătar aprobat prin ordinul MECC nr. 830 din 17.08.2020; • Curriculumul modular la meseria Chelner (ospătar) aprobat prin ordinul ME nr. 1084 din 29.12.2016; • Discuții cu cadrele didactice • Discuții cu elevii • Raport de autoevaluare; • Planul de activitate a grupului. • Planul zilnic. • Chestionar de evaluare a eficienței instruirii la distanță. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de formare profesională 1013002-1013004 <i>Bucătar-Chelner (ospătar)</i> este asigurat în proporție de 95% cu suport curricular, atât fizic, cât și electronic, adecvat atingerii competențelor profesionale prevăzute de programul de formare. Disciplinele de studii sunt asigurate parțial cu manuale, ghiduri, suporturi de curs și alte materiale didactice care corespund curriculum-ului la programul de formare profesională 101302-101304 <i>Bucătar-Chelner (ospătar)</i>. Accesibilitatea suportului curricular pentru elevi este permanentă atât la lecțiile teoretice, cât și cele practice în laborator. Suportul curricular asigură Curriculum modular al programului. În urma discuțiilor cu cadrele didactice și elevii s-a constatat că sunt asigurați cu suport curricular atât în forma fizică cât și în format electronic programului de formare profesională.</p> <p>Suportul curricular (fizic și/sau electronic) are un conținut adecvat formării competențelor planificate ale programului de formare profesională. Materialele didactice sunt explicite, clare, atractive, accesibile pentru elevi.</p> <p>Accesibilitatea suportului curricular pentru elevi este permanentă atât la lecțiile teoretice, cât și cele practice în laborator și la agentul economic, cu care instituția colaborează.</p> <p>În urma discuțiilor s-a constatat că accesul elevilor la suportul curricular (fizic și electronic) este asigurat. Pentru formatul electronic se utilizează așa platforme ca: „Meseria mea”; „Classroom”; „Net-a-CAD”; bibliotecă electronică.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Prezența informației atât în format electronic, cât și fizic, suporturile curriculare au un format adecvat formării competențelor. Pe perioada de pandemie s-a asigurat accesul la suportul curricular de formare profesională.		
Recomandări	-		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

Criteriul 6.2. Resurse financiare

6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> • Raportul Școlii Profesionale, or. Soroca 2017-2018-2019-2020 (pagina web a instituției). • Darea de seamă privind realizarea achizițiilor publice de valoare mică ȘP Soroca (pagina web a instituției). • Plan de achiziții pentru 2020 (pagina web a instituției). • Raport de autoevaluare. • Nomenclatorul resurselor educaționale. • Discuții cu managementul instituției. • Discuții cu contabilul.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-288
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În urma analizei raportului de autoevaluare și din discuțiile cu managementul instituției s-a constatat că finanțarea este din bugetul de stat.</p> <p>Din discuții cu managementul instituției s-a deteminat că altă formă de finanțare a procesului educațional în cadrul programului de formare profesională sunt donațiile și diferite proiecte de finanțare.</p> <p>Din discuțiile cu contabilul a fost atestă modalitate de gestionare a fondurilor destinate procesului educațional prin cheltuieli cu privire la remunerarea muncii, contribuții la asigurările sociale de stat, burse, plata pentru servicii comunale, cheltuieli pentru manuale și ediții periodice, cheltuieli pentru reparații curente și alte cheltuieli.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari	-	2,0	2,0
Recomandări	-		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor

6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> Raport de autoevaluare; Regulamentul-cadru privind funcționarea căminelor (Hotărârea Guvernului Nr. 74 din 25.01.20107). Regulamentul privind funcționarea căminului Școlii Profesionale, or. Soroca (pagina web a instituției). Autorizare sanitară de funcționare valabilă pana la 25 august 2023. Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor. Vizitarea căminelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Din analiza raportului de autoevaluare și din discuții cu intendentul în cămin s-a depistat că instituția deține un cămin cu capacitate de 80 de locuri.</p> <p>Solicitările e cazare ale elevilor sunt acoperite de oferta de cazare în căminul instituției. La moment din cauza pandemiei, pentru a respecta normele impuse pe timp de pandemie, sunt cazați doar 55 de elevi, pe când capacitatea căminului este de 80 de elevi.</p> <p>Din discuții cu elevii s-a constatat că elevii cu nevoi speciale facilitează de scutire de plată pentru cămin. De asemenea ei sunt primii cărora li se oferă cămin.</p> <p>Conform documentelor prezentate și din discuții s-a constatat că căminul corespunde normelor igienico-sanitare și anti-incendiar. Elevilor li se oferă căldură, baie, punctul sanitar, bucătărie, frigider, sală de meditație dotată u calculator(din raportul de autoevaluare). De asemenea pe perioada de pandemie s-a creat un izolator, în caz că cineva di elevi prezintă careva simptome, acesta este izolat de restul până vine ajutorul necesar.</p> <p>Din discuții s-a constatat că elevi se pot orienta ușor în incinta și în afara căminului, iar în urma vizitei nu s-a observat prezența pandusurilor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii/studentii programului de formare profesională sunt asigurați cu facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari	-	2,0	2,0
Recomandări	✓ Instalarea pandusurilor pentru deplasarea persoanelor cu dizabilități.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-288
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sistem de gestionare a informației; ✓ Corespondența cu părțile interesate; ✓ Registre de evidență a corespondenței expediate și recepționate; ✓ Registre de evidență și eliberare a certificatelor; ✓ Baza de date. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Baza de date „SIME” – pentru stocarea, evidența și prelucrarea datelor elevilor cu începere de la admitere și până la absolvire în vederea perfectării rapoartelor referitoare la structura și dinamica contingentului școlar. ✓ Site-ul instituției www.spsoroca.md – pentru informarea elevilor și persoanelor interesate referitor la documentația de funcționare a instituției, evenimentele petrecute în cadrul instituției, meseriile care se pregătesc în instituție și evidența numărului de persoane ce accesează site-ul instituției atât la general cât și la fiecare pagină separat. ✓ În instituție se colectează, se analizează și se stochează datele, conform nomenclatorului dosarelor: Registrul de evidență a corespondenței expediate; Registrul de evidență a corespondenței recepționate; Corespondența cu ministerele, organele publice de stat și locale, întreprinderi și organizații; Registrul de evidență a telefonogramelor; Cereri ale personalului didactic, administrativ, ale elevilor cu privire la eliberarea de adeverințe sau acte, înscrieri la susținerea examenelor, ș.a. ✓ Mecanismul de informare și comunicare este realizat în următoarele circumstanțe: ședințele Consiliului Profesorat; ședințele Consiliului de Administrație; ședințele comisiilor metodice; discuții directe; site-ul școlii; poșta electronică; rețeaua Viber; panourile informative în blocurile de studii, baza de date „SIME”. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem funcțional și eficace de gestionare a informației.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem funcțional și eficace de gestionare a informației.		
Recomandări	-		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publice informății despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> • Raport de autoevaluare; • Pagina web oficială: https://spsoroca.md/ • Rețele de socializare ale instituției de învățământ profesional tehnic: https://www.facebook.com/SP.Soroca/ https://ok.ru/scoalaprofesionalasoroca/topics • Panouri informative; • Aviziere • Discuții cu managementul instituției • Accesarea paginii web • Discuții cu elevii • Vizitarea spațiilor
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Pe pagina web cât și pe rețelele de socializare ale instituției este prezentă transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională Din analiza paginii web și din discuții s-a constatat că este prezentă informația cu privire la regulamentele de acordare a burselor în format electronic și în format fizic ale informației și

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-288
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	tipuri de materiale. În urma discuțiilor s-a constatat că informarea elevilor despre modalitatea de repartizare a locurilor de cazare în cămine, precum și alte facilități se face fizic și prin plasarea anunțurilor pe panourile informative, din cadrul instituției. Informației din baza de date a instituției cu privire la programul de formare profesională la solicitările din exterior sunt prezentate în conformitate cu procedura prestabilită în actele normativ-reglatorii privind furnizarea și protecția datelor cu caracter personal		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Pagina web și cea de pe pagina de socializare foarte bine aranjată, ușor de navigat, accesibilă. Toate datele ce pot fi publicate sunt prezente și se observă solicitarea și utilizarea paginilor atât cea web cât și cea de socializare.		
Recomandări	-		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare și funcționare a CEIAC aprobat la ședința Consiliului de Administrație, proces verbal nr 24 din 20.12.16 Plan operațional al CEIAC ȘP Soroca anul de studii 2020-2021, proces-verbal nr. 34 din 28.09.2020. Plan de îmbunătățire a calității pentru perioada 2020-2021, proces-verbal nr. 35 din 10.10.2020. Raport de autoevaluare al CEIAC anul de studii 2019-2020, proces-verbal nr. 34 din 28.09.2020. Planul de învățământ aprobat de MECC RM, ordin 914 din 02.09.2020. http://spsoroca.md/ceiac. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de studii Bucătar-Chelner este monitorizat și revizuit periodic conform actelor normative. Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC) activează conform Strategiei de Evaluare Internă a Calității în perioada 2017-2019, aprobată de către Consiliul de Administrație din 20.12.2016. CEIAC evaluează suportul curricular, procesul de predare, învățare și evaluare, disciplina de muncă a cadrelor didactice, organizarea procesului didactic, stabilește dacă obiectivele educaționale au fost atinse, evaluează performanțele cadrelor didactice. Pentru CEIAC este rezervată o pagină separată pe site-ul instituției care reflectă activitatea organului. Actualizarea planurilor de învățământ se realizează periodic în baza schimbărilor survenite în sistemul educațional și cererii pe piața muncii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de formare profesională.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-288
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Puncte tari	-
Recomandări	-
Arii de îmbunătățire obligatorii	-

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> Plan operațional al CEIAC ȘP Soroca anul de studii 2020-2021, proces-verbal nr. 34 din 28.09.2020. Plan de îmbunătățire a calității pentru perioada 2020-2021, proces-verbal nr. 35 din 10.10.2020. Raport de autoevaluare al CEIAC anul de studii 2019-2020, proces-verbal nr. 34 din 28.09.2020. Planul de învățământ aprobat de MECC RM, ordin 914 din 02.09.2020. http://spsoroca.md/ceiac 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare în cadrul orelor de curs este realizată prin asistarea la ore de către manageri și cadre didactice. Sunt luate în calcul rezultatele evaluărilor curente și finale, stagiile de practică, elaborarea subiectelor pentru teze și examene, lucrul individual al elevilor etc. Rezultatele asistării la ore se discută în cadrul ședințelor comisiei metodice și sunt consemnate în procesele-verbale.</p> <p>Activitățile de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare sunt planificate o dată în semestru și sunt reglementate de un șir de proceduri operaționale inclusiv: proceduri operaționale privind promovarea, evaluarea, monitorizarea și reducerea absențelor elevilor, procedura de observare a lecției.</p> <p>Sunt planificate și realizate chestionări ale elevilor cu privire la calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare profesională.</p> <p>Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC) elaborează Raportul privind rezultatele monitorizării și evaluării programului, care reflectă sub diverse aspecte calitatea ofertelor educaționale, managementul programului și a resurselor utilizate, precum și formulează recomandări pentru îmbunătățirea calității programului vizat.</p> <p>Rezultatele activităților de îmbunătățire a calității proceselor educative sunt comunicate la Consiliul Profesorat și la Consiliul de Administrație.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari	-		
Recomandări	-		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> Plan operațional al CEIAC ȘP Soroca anul de studii 2020-2021, proces-verbal nr. 34 din 28.09.2020; Plan de îmbunătățire a calității pentru perioada 2020-2021, proces-verbal nr. 35 din 10.10.2020; Chestionări ale elevilor, agenților economici, cadrelor didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Evaluarea programului de formare profesională este reglementată și gestionată de regulamente și proceduri interne.</p> <p>Evaluarea internă se efectuează periodic, la fiecare program de formare profesională.</p> <p>Rezultatele chestionării elevilor, părinților și altor factori interesați sunt analizate la ședințele Consiliului Metodic, Consiliului Profesorat și sunt transmise Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC).</p> <p>Elevii sunt informați referitor la obiectivele pentru anticiparea eșecurilor și insuccesului, de asemeni se identifică și se încheie contracte cu diverse baze de practică pentru a îmbunătăți calitatea procesului de stagiere.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-288
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este evaluat de toți beneficiarii (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională este evaluat de beneficiari (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	-		
Recomandări	-		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		


Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> Proceduri de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Școala Profesională, or. Soroca, începând cu anul 2017, a fost inclusă în proiectul QTAFI, derulat la nivel național, care prevedea urmărirea traseului profesional al absolventului în regim on-line, ciclic. Inițial toți absolvenții incluși în proiectul de urmărire au răspuns în proporție de aproximativ 60%. După stoparea proiectului, s-a încercat, respectând aspectele procedurale, să se continue această practică. În anul de studii 2018-2019 s-a creat o bază de date a elevilor absolvenți.</p> <p>Traseul profesional este monitorizat atât prin intermediul site-ului și chestionarelor cât și prin comunicare directă a diriginților cu absolvenții. Comunicarea cu absolvenții este menținută și prin intermediul rețelelor de socializare, organizarea seminarelor, meselor rotunde, întâlnirilor cu specialiști din domeniu.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.	Pondere (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari	-		
Recomandări	-		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> Planul de ghidare în carieră, aprobat la ședința Consiliului Profesorat, PV nr.13, din 30.05.2019; Planul de activități cu privire la orientare profesională, 2019 Materiale publicitare, avize, contracte de colaborare cu agenți economici și instituții de învățământ, ce permit absolvenților programului de formare profesională continuarea traseului educațional; Participări la diverse evenimente publicitare și culturale; Chestionare ale absolvenților programului de formare profesională și angajatorilor referitor la competitivitatea absolvenților pe piața muncii; Baza de date a angajării absolvenților programului de formare profesională conform calificării obținute și a evoluției profesionale a acestora; http://spsoroca.md; https://www.facebook.com/ScoalaProfesionalaSoroca. 		
Constatări făcute în timpul	Se organizează seminare, mese rotunde, întâlniri cu specialiști din domeniu pentru a informa și ajuta elevii să identifice oportunitățile pentru carieră.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-288
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

vizitei de evaluare externă	Este creat grupul de lucru privind orientare profesională. Sunt angajați circa 80% de absolvenți ai programului din promoțiile 2018, 2019. Circă 20% absolvenților sunt neangajați sau lipsește informația privind angajarea în câmpul muncii. Se aplică chestionarele în vederea analizei corespunderii competențelor deținute de absolvenții programului de formare profesională cu cerințele pieței muncii		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie mai mult de 70%.	3,0	3,0
Puncte tari	-		
Recomandări	-		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> HOTĂRÂREA nr. 616 din 18.05.2016 privind aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă. Regulamentul de calcul al taxelor la serviciile prestate în cadrul evaluării externe a calității programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Comunicarea cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării și cu alte ministere de resort se realizează prin intermediul poștei electronice a școlii sp.soroca@gmail.com, a poștelor electronice a reprezentanților MECC, precum și ale altor ministere de resort. Această formă de comunicare este eficientă pentru schimbul de informații, fiind una rapidă și sigură. O altă modalitate rapidă și accesibilă de comunicare o constituie accesarea site-urilor: https://mecc.gov.md/ și https://www.ipt.md/.</p> <p>Ordinile, dispozițiile, recomandările, avizele Ministerului Educației, Culturii și Cercetării se recepționează de către secretar și se transmit directorului instituției, care le redirecționează pe subdiviziuni. Toate prevederile acestora se realizează în limita termenelor stabilite.</p> <p>Cadrele didactice de la programul de formare profesională 1013002-101304 Bucătar-Chelner (ospătar) sunt informate, la necesitate, despre activitățile organizate cu privire la program. Reieșind din nevoile acestora și din necesitatea și posibilitatea de participare, se elaborează un grafic de participare, coordonat cu cadrele didactice.</p> <p>În urma discuțiilor cu Managementul instituției s-a constatat că executarea dispozițiilor și recomandărilor cu privire la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu cerințele impuse de MECC, iar monitorizarea dispozițiilor și recomandărilor MECC cu privire la programul de formare profesională este executată de comisiile metodice ale disciplinelor de cultură generală, de specialitate și a Managementului ȘP.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	-		
Recomandări	-		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-288
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	-
---	---

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	-		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Școala profesională din or. Soroca este la prima evaluare externă a programului de studii 1013002-101304 Bucătar-Chelner (ospătar).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	Nu se aplică	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	-		
Recomandări	-		
Arii de îmbunătățire obligatorii	-		

Concluzii generale
<ol style="list-style-type: none"> 1. Cadrul juridic–normativ și condițiile de funcționare a programului de formare profesională corespunde totalmente cerințelor legale. 2. Programul de formare profesională <i>1013002-1013004 Bucătar-Chelner (ospătar)</i> este elaborat în conformitate cu legislația în vigoare și este racordat în totalitate la standardul ocupațional, Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor. Programul este ajustat la necesitățile pieței muncii în corelare cu Planul de dezvoltare a instituției, strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu. 3. Programul de formare profesională respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. Activitățile stagiilor de practică corespund cu finalitățile de studiu/rezultatele învățării ale elevilor care studiază programul de formare profesională <i>1013002-1013004 Bucătar-Chelner (ospătar)</i>. 4. În instituția de învățământ IP Școala Profesională, or. Soroca sunt respectate criteriile și procedurile de înscriere la programul de formare profesională 1013002-1013004 Bucătar-Chelner (ospătar), în baza cărora este efectuată pregătirea elevilor. Admiterea la programa de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normative în vigoare aprobate de Ministerele de resort. Admiterea persoanelor din grupurile dezavantajate, inclusiv cu cerințe educaționale speciale/la programul de formare profesională poate fi realizată în conformitate cu actele normative în vigoare. Elevilor li se comunică, cerințele de finalizare a programului de formare profesională continuă părților interesate. În urma examinării dovezilor s-a stabilit ca se respectă cerințele de finalizare a programului de formare profesională. Eliberarea diplomei de absolvire la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative naționale și instituționale. Mobilitatea academică a elevilor la programul de formare profesională nu se realizează în deplină măsură, dar se întreprind unele acțiuni pentru implementarea acesteia. Promovabilitatea este acceptabilă. Se întreprind măsuri eficiente privind reducerea abandonului și îmbunătățirea reușitei academice a elevilor. Conferirea calificării se efectuează în baza Procesului-verbal al Comisiei de examinare și a ordinului instituțional. Diploma ce atestă finalizarea programului de formare profesională corespunde totalmente cu modelul actelor de studii pentru formare profesională aprobate de Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova. 5. IP Școala Profesională, or. Soroca recrutează și administrează personalul didactic în strictă conformitate cu legislația muncii din RM în vigoare. Dosarele personale ale personalului didactic angajat la programul de studii <i>1013002-1013004 Bucătar-Chelner (ospătar)</i> conțin toate actele obligatorii, inclusiv contractele individuale de muncă care sunt perfectate/actualizate conform prevederilor normative. Atribuțiile personalului didactic angajat la programul de studii sunt specificate în Fișa postului. 91,67% din statele de personal ale cadrelor didactice la programul de formare profesională sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern.



Calificarea profesională a personalului didactic de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) este conformă programului de formare profesională în care este implicat în proporție de 100%. În Școala Profesională din or. Soroca funcționează Consiliul metodic care examinează și aprobă lucrările didactico-metodice utilizate în procesul de predare-învățare.

6. Școala profesională, or. Soroca asigură procesul de studii cu spații proprii, adecvate programului de formare profesională Bucătar-Chelner. Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională. Școala Profesională din or. Soroca asigură finanțarea procesului educațional din cadrul programelor de formare profesională și asigurarea socială a elevilor cu cămine.
7. IP Școala Profesională, or. Soroca are bază de date „SIME” – pentru stocarea, evidența și prelucrarea datelor elevilor cu începere de la admitere și până la absolvire în vederea perfectării rapoartelor referitoare la structura și dinamica contingentului școlar. Site-ul instituției <http://spsoroca.md/> este funcțional și este destinat pentru informarea elevilor și persoanelor interesate referitor la documentația de funcționare a instituției, evenimentele petrecute în cadrul instituției, meseriile care se pregătesc în instituție. În instituție se colectează, se analizează și se stochează datele, conform nomenclatorului dosarelor. Mecanismul de informare și comunicare este realizat în următoarele circumstanțe: ședințele Consiliului Profesorat; ședințele Consiliului de Administrație; ședințele comisiilor metodice; discuții directe; site-ul școlii; poșta electronică; rețeaua Viber; panourile informative în blocurile de studii. IP Școala Profesională, or. Soroca asigură gestionarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr.133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal. Informația cu privire la cadrele didactice, elevii, achiziții, contracte etc. pentru programele de formare profesională este accesibilă atât pentru beneficiarii programelor, cât pentru și comisia de evaluare.
8. Instituția oferă informație despre activitatea sa. Toate detaliile, obiectivele, actualizările cu privire la programe sunt accesibile.
9. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale este asigurată de Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC). Programul de formare profesională este evaluat de elevi, absolvenți, angajatori, ș.a. Sunt angajați circa 80% de absolvenți ai programului din promoțiile 2018, 2019.
10. IP Școala Profesională, or. Soroca comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și ale altor organe de conducere cu privire la programul de formare profesională. Programul de formare profesională 1013002-1013004 Bucătar-Chelner (ospătar) nu a trecut prin procedura de evaluare externă până la momentul actual.

Puncte tari:

- Asigurarea unei flexibilități academice la pregătirea de profil prin organizarea instruirii modulare.
- Colaborarea instituției cu agenții economici din domeniu în asigurarea elevilor cu locuri de stagiu de practică, angajarea absolvenților în câmpul muncii.
- Consultarea elevilor cu privire la realizarea demersului didactic în scopul îmbunătățirii acestuia.
- În cadrul programului de formare profesională „Bucătar-Chelner” se organizează vizite de promovare în instituții de învățământ, distribuirea materialelor de promovare (pliante, avize, flayer-e, ș.a.), mese rotunde și Ziua Ușilor Deschise.
- Rata de promovare a elevilor la meseria „Bucătar-Chelner” (ospătar) este de 100%.
- Instituția asigură spații proprii suficiente și adecvate pentru realizarea programului de formare profesională.
- Prezența informației atât în format electronic, cât și fizic, suporturile curriculare au un format adecvat formării competențelor. Pe perioada de pandemie s-a asigurat accesul la suportul curricular de formare profesională.
- Instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem funcțional și eficace de gestionare a informației.
- Pagina web și cea de pe pagina de socializare forte bine aranjată, ușor de navigat, accesibilă. Toate datele ce pot fi publicate sunt prezente și se observă solicitarea și utilizarea paginilor atât cea web cât și cea de socializare.

Recomandări:

- Procurarea echipamentului IT de ultimă generație.
- Elaborarea unei Strategii instituționale de recrutare, dezvoltare și motivare a personalului didactic și nondidactic.
- Promovarea tinerilor valoroși, corelând cu nevoia de continuitate, de menținere a prestigiului activității didactice în cadrul Școlii Profesionale, or. Soroca.
- Dezvoltarea competențelor interdisciplinare ale personalului didactic prin organizarea de ateliere de vară și seminare de managementul timpului, managementul stresului, managementul proiectelor etc.
- Dezvoltarea noii strategii privind dezvoltarea instituției pe perioada de după 2020 privind misiunea, viziunea și obiectivele strategice, ținând cont de direcțiile strategice mondiale și naționale ale dezvoltării instruirii



profesional tehnice.

- Completarea fondului bibliotecii cu manuale de specialitate.
- Instalarea pandurilor pentru deplasarea persoanelor cu dizabilități locomotorii.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- A întreprinde măsuri la nivel instituțional de angajare a tinerelor cadre didactice în vederea menținerii continuității generațiilor de profesori.
- A motiva cadrele didactice cu experiență să depună dosare pentru conferirea gradului didactic I și superior.

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **1013002-1013004 Bucătar-Chelner (ospătar)**, nivelul 3 ISCED s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	9	14	16	2	2	16	4
Valoare evaluată	5	15	16	9	14	14,5	2	2	16	4
Nivel de realizare, %	100	100	94,41	100	100	90,63	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, 5.1.1(1), 5.1.1(2), 5.1.2, 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2, 8.1.1, 9.1.3, 10.1.1 și 10.1.2 sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea** programului **1013002-1013004 Bucătar-Chelner (ospătar)**, nivelul 3 ISCED, forma de învățământ cu frecvență, **pentru o perioadă de 5 ani**.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: BALAN Stela _____

Membru: DUBCOVEȚCHI Iuri _____

Membru: PROȚIUC Silvia _____

Membru: POPOVICI Cristina _____

Membru: FRUNZE Valentina _____