

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-431
		Președintele comisiei de evaluare externă	Cangaș Svetlana

### Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare *profesională 723012, Cusătoreasă (în industria confecțiilor), învățământ dual, nivelul 3 ISCED*, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ **Instituția Publică Școala Profesională orașul Rezina** pe data de 16.09.2021, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-431, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 07-08.06.2022

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 28.04.2022, proces-verbal nr. 74.

**Președinte: CANGAȘ Svetlana**

**Membru: GOROBET Rodion**

**Membru: GRIȚCO Nicolae**

**Membru: BANARI Alexandru**

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-431
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității</b> .....	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității .....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională .....	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională .....	5
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională</b> .....	<b>6</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională .....	6
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională.....	6
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor .....	7
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională .....	7
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională .....	7
2.2.2. Curricula pe discipline.....	8
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională .....	9
<b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student</b> .....	<b>10</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare.....	10
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare .....	10
3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare .....	11
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare .....	12
Criteriul 3.2. Stagii de practică .....	13
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică .....	13
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică.....	14
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării.....	14
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării .....	14
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică .....	16
<b>Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti</b> .....	<b>17</b>
Criteriul 4.1. Admiterea la studii.....	17
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională.....	17
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale .....	18
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor .....	19
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor .....	19
4.2.2. Mobilitatea academică .....	20
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării .....	20
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv .....	20
<b>Standard de acreditare 5. Personalul didactic</b> .....	<b>21</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic .....	21
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională .....	21
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic .....	22
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic .....	23
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic .....	23
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic .....	24
<b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti</b> .....	<b>25</b>
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare .....	25
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale .....	25
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale.....	26
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției .....	27
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular .....	27
Criteriul 6.2. Resurse financiare .....	28
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională .....	28
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor .....	28
6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin .....	28
<b>Standard de acreditare 7. Managementul informației</b> .....	<b>29</b>
Criteriul 7.1. Sistemul informațional .....	29
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației.....	29
<b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public</b> .....	<b>30</b>
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public.....	30
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională.....	30
<b>Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională</b> .....	<b>31</b>
Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională .....	32

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-431
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională .....	32
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică .....	32
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari.....	33
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii.....	34
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.....	34
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii .	35
<b>Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic .....</b>	<b>35</b>
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității .....	35
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort.....	35
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității .....	36
<b>Concluzii generale .....</b>	<b>37</b>
<b>Recomandarea comisiei de evaluare externă:.....</b>	<b>39</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-431
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

### Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

#### Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

##### 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Statutul Instituției de învățământ, or. Rezina 2014; - aprobat la ședința Consiliului Profesorat al Ș.P. nr.5 din 25.03.2013 înregistrat la Camera Înregistrării de nr. 1014606002619 din, 08.10.2014</li> <li>• Extras din registrul de stat al persoanelor juridice din 22 aprilie 2021, eliberat de IP „agentia servicii publice” departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept. -IO 0000059</li> <li>• Decizie privind înregistrarea modificărilor în datele înscrise în registrul de stat al persoanelor juridice privind administratorul (director) al Instituției din 22 aprilie 2021, dosar nr. 1014606002619, mun. Chișinău, <u>Ciurari Elena- Director ȘP Rezina</u></li> <li>• Autorizație sanitara de funcționare nr 12, emisa în 22 ianuarie 2021- valabila pana la 22 ianuarie 2022</li> <li>• Planul cadastral- planul de amplasament a construcțiilor și amenajărilor, nr cadastral al terenului 67012100002; perfectat în data 24.12.2021</li> <li>• Proces verbal nr.10/223 din 27.07.2021 de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor- la solicitarea Scolii -cu trei constatări</li> <li>• Proces-verbal nr.10/224 din 27.07.2021 format de Agenția pentru supraveghere tehnică – a fost efectuată evaluarea riscului de incendiu-dosar administrativ 10/223.</li> <li>• Regulamentul Intern de organizare și funcționare al Școlii Profesionale or. Rezina este elaborat în baza Ordinului Ministerului Educației nr. 840 din 21 august 2015. Aprobat la ședința consiliului profesional de la 25.02. 2016.</li> <li>• Programul de formare profesională „Cusătoreasă industria confecțiilor” se realizează în conformitate cu domeniul de formare profesională pentru meserii, la bază fiind Nomenclatorul, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.425 din 03.07.2015.</li> <li>• Programul de formare profesională la meseria „Cusătoreasă industria confecțiilor” cod: 723012 face parte din domeniul general de studiu: Inginerie, prelucrare și construcții, iar domeniul de formare profesională: Textile (îmbrăcăminte, încălțăminte și articole din piele)</li> <li>• Meseria „Cusătoreasă (industria confecțiilor)” a trecut la învățământ dual cu durata studiilor de 2 ani - baza planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației și Culturii.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>IP Școala Profesională or. Rezina este o instituție apolitică, non-profit, funcționează în baza legislației Republicii Moldova, a actelor normative elaborate de: Ministerul Educației, Culturii și Cercetării; Direcția învățământului secundar profesional și mediu de specialitate; Regulamentului intern al școlii.</p> <p>Școala Profesională din or. Rezina, este persoană juridică necomercială, cu statut de instituție publică, înregistrată în Registrul de stat al organizațiilor necomerciale, dispune de ștampilă cu Stema de stat a RM, cont de trezorerie, cod fiscal:1014606002619- -data înregistrării 08.10.2014, data eliberării 22 .04.2021.</p> <p>Școala Profesională or. Rezina și-a început activitatea ca Școală Tehnică nr.14 la 04 mai 1979, ord.94/107, fondator: Ministerul materialelor de construcții.</p> <p>În baza Hotărârii Guvernului Republicii Moldova Nr.70 din 09.07.1984 Școala Profesională Tehnică Nr.14 se reorganizează în instituția de învățământ Școala tehnică-profesională Nr.84 Dispune de bloc de studii în 4 nivele cu o suprafață totală de 1031 m<sup>2</sup>.</p> <p>Dispune de cămin în 5 nivele cu o suprafață de 6234,4 m<sup>2</sup> amplasat în vecinătatea blocului de studii.</p> <p>Programul de formare profesională „Cusătoreasă industria confecțiilor” se realizează în conformitate cu domeniul de formare profesională pentru meserii, la bază fiind Nomenclatorul, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.425 din 03.07.2015.</p> <p>Programul de formare profesională la meseria „Cusătoreasă industria confecțiilor” cod:</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-431
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	723012 face parte din domeniul general de studiu: Inginerie, prelucrare și construcții, iar domeniul de formare profesională: Textile (îmbrăcăminte, încălțăminte și articole din piele)		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară pentru funcționare și actul juridic care atestă respectarea normelor de securitate anti incendiară.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul strategic de dezvoltare a Școlii Profesionale Rezina 2020 – 2025 (aprobat consiliul profesoral din 25.02.2021, PROCES-VERBAL nr 4)</li> <li>Strategia de evaluare internă a calității școala profesionala Rezina 2020-2023 (aprobat la ședința Consiliului de Administrare nr 7 din 10.02.2020; Modificat la data de 12.11.2020);</li> <li>Regulamentul de organizare și funcționare a comisiei pentru evaluarea internă și asigurarea calității educației în școala profesionala din orașul Rezina 2020-2021. (modificat in temeiul schimbării membrilor comisiei pentru evaluare internă si asigurare calității educației.)</li> <li>Planul de acțiuni privind îmbunătățirea calității anul de studii 2020-2021-<u>Planul operațional pentru anul școlar 2020-2021 (Aprobat în ședința CA din data 12.11.2020, coordonator Nastas Dorina)</u></li> <li>Servicii educaționale racordate la cerințele pieței muncii și oferta pentru tineri de a alege propriul traseu de instruire.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Obiectivul general al instituției este constituirea sistemului intern, coerent și unitar de management al calității, flexibil și evolutiv in scopul îmbunătățirii continue a calității procesului educativ-formativ prin cointeresarea și asigurarea participativă a personalului didactic, elevilor, părinților.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Diversificarea formelor de instruire teoretica si practica;</li> <li>Asigurarea calității in baza diagnosticării si evaluării situației;</li> <li>Modernizarea sălilor de studii și dotarea cu echipamente și consumabile necesare instruirii procesului de predare -învățare.</li> <li>Dezvoltarea continua a performanțelor profesionale si a competitivității cadrelor didactice.</li> <li>Acreditarea programelor de formare profesionala la meseriile ce se studiază in instituție.</li> </ul> <p>Sistemul de management al calității (CEIAC) este eficient bazat pe o structură organizatorică și documentație corespunzătoare, care permite monitorizarea, evaluarea, intervenția corectivă și preventivă în vederea îmbunătățirii calității serviciilor educaționale reflectat în punctele tari și slabe ale rapoartelor anuale ale instituției și procesele verbale de analiza a asistărilor la orele de curs si practice, analiză sondaje.</p> <p>Evaluarea internă a rezultatelor (autoevaluarea) la fiecare început de an școlar și pe parcursul acestuia, prin aplicarea de teste, chestionare, activități demonstrative prin care elevii să poată demonstra nivelul competențelor dobândite.</p> <p>Boxa de idei, pagina de facebook, sondajul on-line, site-ul instituției contribuie la comunicarea și transparența informației pentru toate părțile interesate.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu planul de dezvoltare strategică și politicile instituționale care, sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Creșterea vizibilității instituției pentru atragerea de elevi.		
<b>Arii de</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-431
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>îmbunătățire obligatorii</b>	
---------------------------------	--

## Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.

### Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

#### 2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de învățământ Aprobate de Ministerul Educației Culturii și Cercetării al R. Moldova-2017, 31-17-98; Consiliul profesoral, PROCES-VERBAL nr 10 din 29 mai 2017)</li> <li>Plan de învățământ Aprobate de Ministerul Educației Culturii și Cercetării al R. Moldova-nr de înregistrare 03/19-1395 din 28 decembrie 2018; Aprobate la Consiliul profesoral, or Căușeni, or Rezina, SRL CONTEYOR MLD, Mobile SRL, PROCES-VERBAL nr 1 din 09.09i 2018)</li> <li>Planul de învățământ pentru formare profesională 2020, Aprobate de Ministerul Educației Culturii și Cercetării al R. Moldova-nr de înregistrare 49-ord nr. 1179 din 28 octombrie 2020; Aprobate Camera de comerț și industrie nr de înregistrare 468-06/11 din 25.09.2020, Aprobate la Consiliul profesoral, al Centrului de Excelență în Industria Ușoară PROCES-VERBAL nr 1 din 26.08i 2020; Aprobate de S.A. „Artizana”)</li> <li>Durata și structura anului de studii se reglementează prin Planul – cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar dual , aprobat prin Ordinul Ministerului Educației Culturii și Cercetării nr.1331 din 10.09.2018). Durata acestui program de studii este doi ani, iar admiterea la această meserie se realizează în baza studiilor gimnaziale.</li> <li>Fisa de coordonare a planului de învățământ-semnata de 14 coordonatori.</li> <li>Grupul de lucru-semnat de 4 membrii.</li> <li>Planul – cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar dual , aprobat prin Ordinul Ministerului Educației Culturii și Cercetării nr.1331 din 10.09.2018). Durata acestui program de studii este doi ani, iar admiterea la această meserie se realizează în baza studiilor gimnaziale</li> <li>Acord de cooperare între Școală și Întreprindere R. Moldova--pentru organizarea și desfășurarea învățământului dual (ucenice la locul de muncă)- termen 24/06/2021; Acord de cooperare nr 01 din 09 ianuarie, 2018;</li> <li>Acord cadru de cooperare: nr de înregistrare 01 din 03.09.2018; nr de înregistrare 03 din 17.02.2020;</li> <li>Scrisori de intenție către întreprindere-colaborare în legătura cu formarea profesională; Scrisoare de intenție de la GEMINI CLOTHING LIMITED SRL- cu solicitarea instruirii a 50 de cusătorese pentru 2020-2021;</li> <li>Scrisoare de intenție de la IM Mobile SRL - cu solicitarea instruirii a 25 de cusătorese pentru 2020-2021</li> <li>Solicitare de continuare a petrecerii instruirii conform planului de învățământ realizată de către întreprinderi SRL NT Textile Group;</li> </ul>			
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Calificările ce rezultă în urma acestui program de formare profesională, fac referire la competențele specifice care le obține elevul la meseria Cusătoreasă industria confecțiilor. Contextul formării și integrării socioprofessionale demonstrează necesitatea conceperii pregătirii profesionale în baza curriculumului axat pe formarea competențelor, cu <b>abordare modulară</b>			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="354 1823 1169 1980"> <b>1,0</b> – respectarea procedurilor interne de asumare și implementare a programului de formare profesională conform cadrului legal.         </td> <td data-bbox="1169 1823 1342 1980"> <b>Ponderea (puncte)</b>   <b>3,0</b> </td> <td data-bbox="1342 1823 1489 1980"> <b>Punctajul acordat</b>   <b>3,0</b> </td> </tr> </table>	<b>1,0</b> – respectarea procedurilor interne de asumare și implementare a programului de formare profesională conform cadrului legal.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>1,0</b> – respectarea procedurilor interne de asumare și implementare a programului de formare profesională conform cadrului legal.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>		
<b>Puncte tari</b>				
<b>Recomandări</b>	✓ Realizarea unor chestionare cu absolvenții încadrați în câmpul muncii în scop de depistare a părților tari și slabe ale programului/planului de studii.			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-431
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

### 2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de învățământ pentru formare profesională 2020, Aprobat de Ministerul Educației Culturii și Cercetării al R. Moldova-nr de înregistrare 49-ord nr. 1179 din 28 octombrie 2020; Aprobat Camera de comerț și industrie nr de înregistrare 468-06/11 din 25.09.2020, Aprobat la Consiliul profesoral, al Centrului de Excelență în Industria Ușoară PROCES-VERBAL nr 1 din 26.08i 2020; Aprobat de S.A. „Artizana”)</li> <li>Fisa de coordonare a planului de învățământ-semnata de 14 coordonatori.</li> <li>Acord de cooperare între Școală și Întreprindere R. Moldova--pentru organizarea și desfășurarea învățământului dual (ucenice la locul de muncă)- termen 24/06/2021; Acord de cooperare nr 01 din 09 ianuarie, 2018;</li> <li>Acord cadru de cooperare: nr de înregistrare 01 din 03.09.2018; nr de înregistrare 03 din 17.02.2020;</li> <li>Scrisori de intenție către întreprindere-colaborare în legătura cu formarea profesională; Scrisoare de intenție de la GEMINI CLOTHING LIMITED SRL- cu solicitarea instruirii a 50 de cusătorese pentru 2020-2021;</li> <li>Scrisoare de intenție de la IM Mobile SRL - cu solicitarea instruirii a 25 de cusătorese pentru 2020-2021</li> <li>Solicitare de continuare a petrecerii instruirii conform planului de învățământ realizată de către întreprinderi SRL NT Textile Group;</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Programul de formare profesională - Codul: <b>723012</b> , Cusătoreasă (industria confecțiilor) corespunde cu Codul: <b>723012</b> Cusătoreasă (industria confecțiilor)- <b>conform CORM</b> . Programul de formare profesională corespunde nivelului prevăzut de Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic respectând durata de studii, abilitați formate		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională este racordat în totalitate la Cadrul Național al Calificărilor Cadrul/ European al Calificărilor.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

#### 2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de învățământ pentru formare profesională 2020, Aprobat de Ministerul Educației Culturii și Cercetării al R. Moldova-nr de înregistrare 49-ord nr. 1179 din 28 octombrie 2020; Aprobat Camera de comerț și industrie nr de înregistrare 468-06/11 din 25.09.2020, Aprobat la Consiliul profesoral, al Centrului de Excelență în Industria Ușoară PROCES-VERBAL nr 1 din 26.08i 2020; Aprobat de S.A. „Artizana”)</li> <li>Fisa de coordonare a planului de învățământ-semnata de 14 coordonatori.</li> <li>Regulamentul cu privire la organizarea programelor de formare profesională tehnică prin învățământ dual, Aprobat prin Hotărârea Guvernului HOTĂRÎRE Nr. 70 din 22.01.2018.</li> <li>Ruta de parcurgere a modulelor pentru anul I-II; anul de studii 2020-2021;</li> <li>Conlucrarea școlilor profesionale cu agenții economici face parte din Strategia de dezvoltare a Educației pentru anii 2014-2020 /Educația 2020</li> <li>Documente ce atestă proceduri de modernizare:</li> <li>Analiza Chestionare privind gradul de satisfacție pentru cadrele didactice din școală profesională Rezina;</li> <li>Analiza Chestionare privind gradul de satisfacție a unităților economice;</li> </ul>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-431
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Chestionar de evaluare a calității disciplinei de către elevii instituției</li> <li>• Procese verbale ale ședințelor Consiliului profesoral didactic</li> <li>• In vizita portofoliu al cadrului didactic- procese verbale de analiza a rezultatelor asistentei la lecții publice.</li> <li>• Analiza rezultatelor chestionării elevilor, cadrelor didactice</li> </ul>									
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Misiunea și obiectivele programului de formare profesională „Cusătoreasă industria confecțiilor” au fost stabilite în concordanță cu Regulamentul cu privire la organizarea programelor de formare profesională tehnică prin învățământ dual.</p> <p>Scrisorile de intenție ale Agenților economici care doresc să fie implicați în învățământul dual sunt transmise entității la începutul anului calendaristic prin email, care mai apoi se transmit Fondatorului MECC, pentru a fi incluse în comanda de stat pentru anul de studii viitor.</p> <p>Acordurile de cooperare între entitate și Agenții economici care doresc să fie implicați în învățământul dual se semnează după primirea informației cu privire la comanda de stat entitate.</p> <p>Repartizarea unităților de curs și ponderea orelor acestora în numărul total de ore planificat pe modul sau disciplina de profil este de 1/3 coraport curs/practica sau ex. 12/36 ore pentru disciplinele pregătire de profil. Orele teoretice sunt planificate și pentru agentul economic - din analiza plan de studii pentru meseria „Cusătoreasă”</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Finalitățile de studii ale meseriei Cusătoreasă sunt orientate spre atingerea nivelului de calificare 3, prezentat în Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova.</li> <li>- Pregătirea generală vizează dezvoltarea competențelor specifice disciplinelor de cultură generală.</li> <li>- Instruirea practică se realizează de către maiștrii-instructori conform Planului de învățământ pe tot parcursul anului de studii în atelierele agenților economici implicați în învățământ dual .</li> <li>- Formarea nemijlocită a competențelor profesionale este axată pe Componenta Pregătire de profil.</li> <li>- Instruirea practică se desfășoară la solicitarea agentului economic în termenii determinați de Planul de învățământ al meseriei și Ruta de parcurgere a modulelor</li> </ul> <p>Coraportul dintre componentele programului de studiu: <u>Pregătirea generala 23%; Pregătirea de profil 65%; Pregătirea opționala 5%; Examenul de calificare 2%; Consultanta 5%</u></p>									
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="354 1234 1169 1357">1,0 – misiunea și obiectivele programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției.</th> <th data-bbox="1169 1234 1343 1357"><b>Pondere (puncte)</b></th> <th data-bbox="1343 1234 1489 1357"><b>Punctajul acordat</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="354 1357 1169 1480">1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii conform cerințelor Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic.</td> <td data-bbox="1169 1357 1343 1480"><b>3,0</b></td> <td data-bbox="1343 1357 1489 1480"><b>3,0</b></td> </tr> <tr> <td data-bbox="354 1480 1169 1480"></td> <td data-bbox="1169 1480 1343 1480"><b>2,0</b></td> <td data-bbox="1343 1480 1489 1480"><b>2,0</b></td> </tr> </tbody> </table>	1,0 – misiunea și obiectivele programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției.	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii conform cerințelor Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
1,0 – misiunea și obiectivele programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției.	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>								
1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii conform cerințelor Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>								
	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>								
<b>Puncte tari</b>										
<b>Recomandări</b>										
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>										

### 2.2.2. Curriculumul pe discipline

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de învățământ pentru formare profesionala 2020, Aprobata de Ministerul Educației Culturii și Cercetării al R. Moldova-nr de înregistrare 49-ord nr. 1179 din 28 octombrie 2020; Aprobata Camera de comerț și industrie nr de înregistrare 468-06/11 din 25.09.2020, Aprobata la Consiliul profesoral, al Centrului de Excelență în Industria Ușoară PROCES-VERBAL nr 1 din 26.08i 2020; Aprobata de S.A. „Artizana”</li> <li>• Curriculumul modular elaborata in conformitate cu Cadrul național de referință a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic (Ordinul Ministerului Educației nr. 1128 din 26.11.2015)....</li> <li>• Formarea profesională la programul ”Cusătoreasă industria confecțiilor ,, se organizează în baza curriculumului modular (al disciplinei) implementat prin ordinul Ministerului Educației nr. 796 din 28.05.2018, aprobata de cancelaria Ministerului Culturii și Cercetării. Curriculumul comun elaborat de Centrul de Excelenta in Industria Ușoara.</li> </ul>
---	--



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-431
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuții cu managerii instituției- director si adjunct, șef catedra metodică;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de Ș.P. or. Rezina;</li> <li>• Vizitarea spațiilor educaționale;</li> <li>• Vizitarea bibliotecii</li> </ul>									
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Curriculumul disciplinelor de orientarea Pregătire de profil al planului de învățământ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pregătirea cusătorese pentru activitatea profesională;</li> <li>- Selectarea materialelor;</li> <li>- Realizarea cusăturilor si a tratamentului umido- termic;</li> <li>- Confecționarea produselor ușoare cu sprijin in talie;</li> <li>- Confecționarea produselor intermediare cu sprijin in talie;</li> <li>- Confecționarea produselor ușoare cu sprijin pe umeri;</li> <li>- Repararea si garnisirea produsului;</li> </ul> <p>Curriculumul este <u>organizat pe module</u>, formarea competențelor fiind asigurată <u>prin unități de conținut</u>.</p> <p>Conținutul curriculumului cuprinde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>preliminari</u>,</li> <li>- <u>cadrul conceptual</u>;</li> <li>- <u>sistemul de competențe</u>, administrarea Curriculumului;</li> <li>- <u>modulele de instruire și repartizarea orientativă a orelor</u>;</li> <li>- <u>rezultatele învățării și conținuturi</u>;</li> <li>- <u>sugestii metodologice și sugestii de evaluare</u>;</li> <li>- <u>bibliografie</u></li> </ul> <p>Finalitățile programului de formare profesională sunt pregătirea specialiștilor de meseria Cusătoreasa (Industria confecțiilor) de categoria III-IV și corespund cu Cadrul Național al Calificărilor din RM</p>									
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">1,0 – curricula pe discipline corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare.</td> <td style="width: 10%; text-align: center;"><b>Ponderea (puncte)</b></td> <td style="width: 10%; text-align: center;"><b>Punctajul acordat</b></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;"><b>1,0</b></td> <td style="text-align: center;"><b>1,0</b></td> </tr> <tr> <td>1,0 – curricula pe discipline este implementată integral și duce la formarea competențelor scontate.</td> <td style="text-align: center;"><b>1,0</b></td> <td style="text-align: center;"><b>1,0</b></td> </tr> </table>	1,0 – curricula pe discipline corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>	1,0 – curricula pe discipline este implementată integral și duce la formarea competențelor scontate.	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
1,0 – curricula pe discipline corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>								
	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>								
1,0 – curricula pe discipline este implementată integral și duce la formarea competențelor scontate.	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>								
Puncte tari										
Recomandări										
Arii de îmbunătățire obligatorii										

### 2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acord de colaborare nr 2 din 29.07.2021—SOFM Rezina si instituția de învățământ Școala profesionala Rezina. La baza acordului sta principiul colaborării si asistentei reciproce.</li> <li>• Acord de cooperare intre Scoală si Întreprindere R. Moldova--pentru organizarea si desfășurarea învățământului dual (ucenice la locul de munca)- termen 24/06/2021; Acord de cooperare nr 01 din 09 ianuarie, 2018;</li> <li>• Acord cadru de cooperare: nr de înregistrare 01 din 03.09.2018; nr de înregistrare 03 din 17.02.2020;</li> <li>• Scrisori de intenție către întreprindere-colaborare in legătura cu formarea profesionala; Scrisoare de intenție de la GEMINI CLOTHING LIMITED SRL- cu solicitarea instruirii a 50 de cusătorese pentru 2020-2021;</li> <li>• Scrisoare de intenție de la IM Mobile SRL - cu solicitarea instruirii a 25 de cusătorese pentru 2020-2021</li> <li>• Solicitare de continuare a petrecerii instruirii conform planului de învățământ realizată de către întreprinderi SRL NT Textile Group;</li> <li>• Chestionar privind gradul de satisfacție al unităților economice în raport cu stagiul de practică desfășurat de către elevii/ucenici absolvenți Școala Profesională Rezina;</li> </ul>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-431
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Date prezentate în raportul anual al școlii profesionale tehnice fondate pe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analiza Chestionare privind gradul de satisfacție pentru cadrele didactice din școală profesională Rezina;</li> <li>• Analiza Chestionare privind gradul de satisfacție a unităților economice;</li> <li>• Chestionar de evaluare a calității disciplinei de către elevii instituției</li> <li>• Procese verbale ale ședințelor Consiliului profesoral didactic</li> <li>• Procese verbale de analiza a rezultatelor asistentei la lecții publice - portofoliu al cadrului didactic</li> <li>• Raport al ratei de angajare al elevilor în câmpul muncii pentru anul 2021.</li> </ul>		
<p><b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b></p>	<p>Meseria „Cusătoreasă industria confecțiilor” este foarte solicitată pe piața muncii a țării noastre și în teritoriul raionului Rezina, acum când domeniul confecțiilor se dezvoltă vertiginos în Republica Moldova</p> <p>În cadrul orelor la disciplina Bazele Antreprenorialului, elevii învață cum să-și creeze propria afacere, exersează, fac încercări de elaborare a unui plan de afaceri și sunt încurajați pe viitor să-și deschidă propria afacere în țară</p> <p>Ghidarea necesităților pieței muncii la meseria dată este efectuată prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizarea în cadrul școlii a întâlnirilor cu agenții economici;</li> <li>- întâlnirilor cu persoane care îndeplinesc funcții bine determinate în viața economică;</li> <li>- Realizare a ședințelor metodice;</li> <li>- Realizarea instruirilor de practică la întreprinderile de profil din teritoriu și țară;</li> <li>- organizarea în fiecare an a Zilei Ușilor Deschise.;</li> <li>- participarea la „Ziua Învățământului Dual, colaborare cu ANOFM.</li> </ul> <p>Angajați absolvenți.-63%</p> <p>Neangajați absolvenți -38%</p> <p>Maiștrii instructori ai școlii urmăresc traseului profesional al foștilor absolvenți la meseria dată. Angajatorii susțin tinerii specialiști prin remunerări bănești dacă accepta să adere la colectivul de lucrători. Oferte și locuri de muncă sunt suficiente</p> <p>Comisia de Asigurare a Calității din instituție, în colaborare cu maiștrii - instructori au chestionat 11 agenți economici din aria republicii Moldova cu privire la stagiile de practică.</p>		
<p><b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b></p>	<p><b>1,0</b> – programul de formare profesională reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.</p>	<p><b>Pondere (puncte)</b></p> <p style="text-align: center;"><b>3,0</b></p>	<p><b>Punctajul acordat</b></p> <p style="text-align: center;"><b>3,0</b></p>
<p><b>Puncte tari</b></p>	<p>✓ Rata înaltă de angajare în câmpul muncii în pofida factorilor sociali și economici nefavorabili.</p>		
<p><b>Recomandări</b></p>			
<p><b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b></p>			

### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

<p><b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic post secundar și post secundar non terțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile ordinul ME nr 234 din 25.03.2016;</li> <li>• Regulament intern privind evaluarea rezultatelor învățării și promovarea elevilor, aprobat la ședința consiliului Profesorat din 28.06.2021;</li> <li>• Regulamentul-intern de organizare a procesului educațional în Școala Profesională în perioada de restricționare a accesului Aprobat la Consiliul Administrației nr 8/1 din 20.03.2020;</li> </ul>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-431
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinul MECC nr.292 din 10.03.2020 cu privire la suspendarea procesului educațional în instituțiile de învățământ;</li> <li>• Ord. MECC nr.350 din 19.03.2020 ,cu privire la Regulamentul cadru de organizare a procesului educațional în perioada când accesul în instituții este restricționat</li> <li>• Planul de învățământ- 2020-Aprobat de Ministerul Educației și Cercetării R. Moldova-nr de înregistrare 49-ord nr. 1179 din 28 octombrie 2020; Aprobat Camera de comerț si industrie nr de înregistrare 468-06/11 din 25.09.2020, Aprobat la Consiliul profesoral, al Centrului de Excelență în Industria Ușoară PROCES-VERBAL nr 1 din 26.08i 2020; Aprobat de S.A. „Artizana”) Fisa de coordonare a planului de învățământ-semnata de 14 coordonatori. Grupul de lucru-semnat de 4 membrii</li> <li>• Orarul activităților didactice pentru anul 2020 stabilit și semnat de directorul adjunct pentru instruire și producere și aprobat de directorul instituției ȘP or. Rezina;</li> <li>• Fișa de schimbări în orar;</li> <li>• Raport entitate săptămânal cu privire la desfășurarea procesului de instruire online prezentat fondatorului ,MECC</li> <li>• Cataloage ale grupelor Model aprobat de minister pentru licee si gimnazii</li> <li>• Curriculumul pe module de studiu aprobate de Centrul de Excelenta in Industrie Ușoara</li> </ul>	<p><b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b></p>	<p>Forma de învățământ: <b>dual</b>;</p> <p>Forma de organizare a învățământului: <b>învățământ cu frecvența la zi</b>;</p> <p>Anul de studii este divizat în II-ă semestre, disciplinele ce se studiază corespund curriculumului și sunt încadrate în orarul activităților didactice;</p> <p>Orarul este stabilit de directorul adjunct pentru instruire și producere, aprobat de către director și este afișat pe un panou vizibil în holul instituției, etajul II.</p> <p>La orarul de bază sunt atașate la necesitate fișa cu schimbări în orar.</p> <p>Orarul se realizează per semestru.</p> <p>Procesul de instruire fizic s-a schimbat în proces de instruire online din 2020 primăvara pana in 2022 iarna, având toate caracteristicile unui proces de instruire real și adevărat: orar de sunete, orar de activități, monitorizarea desfășurării activităților didactice prin implicare în clasa virtuală online ,raport săptămânal cu privire la predarea orelor, conținut, sarcini pentru casă, cât și raport entitate săptămânal cu privire la desfășurarea procesului de instruire online prezentat fondatorului, MECC.</p> <p>Analiza rezultatelor in procese verbale cu stipularea lucrurilor necesar de îmbunătățit, cum ar fi: salariu mic oferit de agentul economic sau lipsa lui, atitudinea angajatorului de îmbunătățit; calitatea instruirii practice în întreprinderi.</p>	<p><b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b></p>	<p><b>1,0</b> – formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund în totalitate cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p>	<p><b>Pondere (puncte)</b></p> <p style="text-align: center;"><b>2,0</b></p>	<p><b>Punctajul acordat</b></p> <p style="text-align: center;"><b>2,0</b></p>
<p><b>Puncte tari</b></p>							
<p><b>Recomandări</b></p>							
<p><b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b></p>							

### 3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare

<p><b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curriculumul disciplinei aprobata prin ord. nr. 796 din 28.05.18, aprobata de cancelaria Ministerului Culturii si Cercetării.</li> <li>• Suporturi didactice prezentate în portofoliul cadrului didactic prin Prezentări Power-Point pentru toate temele cursurilor</li> <li>• Proiecte de lecție utilizând cadrul de planificare ERRE și planificarea 5D, exemple proiecte didactice de lunga durata la disciplina/modul, M1, M2, M3, M4, M5, Discutat si aprobat la ședința comisiei metodice, procesul verbal nr 1 din 22.09.2021; Aprobat</li> </ul>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-431
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>directorul Scolii profesionale (se realizează pentru toate modulele)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Orar de consultații pe avizierul instituției stabilit de directorul adjunct pentru instruire și producere și semnat de directorul instituției;</li> <li>• Cursuri de digitalizare pentru cadre didactice;</li> <li>• Chestionar privind învățarea online a elevilor, pe perioada suspendării orelor din 01.03.21 Școala Profesională orașul Rezina Echipa CEIAC. Analiza rezultatelor oferite de chestionar;</li> <li>• Analiza chestionare referitor la opinia cadre didactice cu privire la instruire online;</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Dintre metodele specifice învățării interactive aplicate cu succes de către cadrele didactice la meseria "Cusătoreasă industria confecțiilor", în cadrul orelor de instruire teoretică și modulară sunt: prelegerea -discuție, prelegerea cu dezbateri, conversația, explicația studiu de caz, brainstorming, prezentări Power Point, conversația, diagrama Wenn, lucrul în grup, lucrarea practică, problematizare. Explozia stelară, (dovada: portofoliile cadrelor didactice) . Alte forme de organizare și proiectare a actului de predare-învățare sunt: proiectele, consultațiile, studiu individual.</p> <p>Cadrul didactic are rolul de a crea oportunități de învățare pentru fiecare elev în parte. Efectul metodelor moderne este acela de a contribui la crearea unui context situațional, astfel încât cel care învață să participe activ la realizarea obiectivelor orelor, să asigure o proprie formare intelectuală a elevului/ucenic; aceste metode ajută la păstrarea unui dialog permanent.</p> <p>Aplicații și platforme utilizate: Viber, WhatsApp, Facebook/Messenger; Zoom; Google- Meet - aplicație de baza</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe elev.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<p>✓ Realizarea planurilor individuale de studii pentru elevii cu dezabilitați și CES în baza recomandărilor de la centrul de evaluare psihopedagogica.</p>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulament intern ȘP or. Rezina „cu privire la organizarea ÎPT în perioada Covid-19”, aprobat la proces-verbal 8/1 din 20.03.2020;</li> <li>• Ordinul MECC nr. 620 din 01.04.2020, cu privire la implementarea programului național de educație digitală pentru cadrele didactice din învățământul profesional tehnic;</li> <li>• Ordin MECC nr. 350 din 19.03.2020 „cu privire la organizarea IPT în perioada pandemiei COVID-19”;</li> <li>• Dotarea salii de calculatoare cu 6 calculatoare funcționale conectate la internet.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Mijloacele TIC sunt utilizate în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare (computere, laptopuri, proiectoare etc.)</p> <p>MECC a organizat sesiuni de alfabetizare digitală a cadrelor didactice la nivel național, cu scopul dezvoltării deprinderilor digitale, din școala au primit instruire 2 cadre didactice care au transmis întregului colectiv cunoștințele acumulate în calitate de formatori, cu scopul dezvoltării deprinderilor digitale la cadrele didactice din entitate.</p> <p>Majoritatea cadrelor didactice dețin cunoștințe în domeniul TIC, frecventând cursurile organizate la sugestia MECC „Alfabetizare digitală”. Din discuțiile avute cu membrii CEIAC, cadrele didactice prezente la interviu, rezultatele monitorizării activității cadrelor didactice de către echipa CEIAC și administrația instituției, marea majoritate din numărul total de cadre didactice utilizează frecvent TIC ca mijloace de desfășurare a procesului de predare (utilizează TIC permanent- 70%, iar 30 % - parțial).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>0,5</b> – instrumentele TIC se utilizează unitățile de curs pe componentele predare-învățare-evaluare la 30-60% a programului de formare profesională.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-431
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Puncte tari</b>	✓
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Instalarea rețelei „wi-fi” și/sau conectarea prin internet cablu în alte auditorii decât sala de calculatoare</li> <li>✓ Majorarea numărului de calculatoare funcționale în sala de calculatoare</li> </ul>
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### Criteriaul 3.2. Stagii de practică

#### 3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulament cu privire la învățământ dual, Hotărârea Guvernului nr. 70 din 22.01.2018</li> <li>• Plan-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar dual . Aprobata prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și cercetării nr. 1331 din 10 septembrie 2018</li> <li>• Regulament intern privind evaluarea rezultatelor învățării și promovarea elevilor, aprobat la ședința consiliului Profesorat din 28.06.2021;</li> <li>• Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic post secundar și post secundar non terțiar Ordinul ME nr. 1086 din 29 decembrie 2016;</li> <li>• Analiza chestionarelor privind gradul de satisfacție al unităților economice în raport cu stagiul de practică desfășurat de către elevii Școala Profesională Rezina;</li> <li>• Contract de ucenicie cu agentul economic nr19/20 per student/elev;</li> <li>• Agenda formării profesionale model stabilit pentru școală profesională;</li> <li>• Suport curricular aprobat prin ordinul curricular nr.796, din 28.05.2018, 723007 Confeționer articole marochinărie; 723010- croitor confeționer îmbrăcăminte după comanda; 723012- cusătoreasa (industria confecțiilor);</li> <li>• Ruta de parcurgere module pe semestre - componenta a planului de studii</li> <li>• Borderou de notare practica nr 4, grupa 102, cusătoreasa pentru perioada 02-06-20: 30-06-20</li> <li>• Raport săptămânal MECC</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Durata stagiilor de practică la întreprindere pentru grupele Cusătoreasă, cu termen de studii 2 ani Anul I realizează <b>6 săptămâni</b> cate 35 ore pe săptămână -total ore <b>210</b> Anul II realizează <b>12 săptămâni</b> cate 35 ore pe săptămână -total ore <b>420</b></p> <p>Practicile corespund cu finalitățile de studiu ale programului de formare profesională. Aspectul practic se realizează în cadrul instruirii practice la agentul economic. El acordă consultanță instituției de învățământ în elaborarea listelor unităților de curs pentru fiecare din componentele Pregătirea generală, Pregătirea de profil și Pregătirea opțională.</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic ține evidența:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- elevilor înscriși la programele de formare profesională prin învățământ dual,</li> <li>- a contractelor de ucenicie încheiate între părinții/tutele elevi și agenții economici,</li> </ul> <p>a acordurilor de colaborare încheiate cu agenții economici</p> <p>Monitorizarea activităților realizate de către elevi la locul de desfășurare a stagiului de practică se realizează fizic de către reprezentantul unității economice, dar și prin completarea de către elev a <u>Agendei formării profesionale</u> care zilnic este semnată de reprezentantul unității economice, racordată la calitatea realizării lucrărilor, și transmisă spre examinare maestrului instructor care apoi înaintează spre verificare șefului secției producere.</p> <p>Suportul curricular pentru stagiile de practică include: Evaluarea Curriculumului meseriei; Preliminarii; Module de instruire; Sugestii metodologice; Sugestii de evaluare; Referințe bibliografice.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu</b></p> <p>Organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓		
<b>Recomandări</b>	✓ Realizarea vizitelor de către grupele de elevi cu scop de instruire și familiarizarea cu		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-431
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	utilajul modern-computerizat de cusut în cadrul întreprinderilor ce dispun de utilaj și tehnologii moderne de prelucrare.
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proces-verbal nr. 015 din 12.10.18 – de întrunire a condițiilor de desfășurare a practicii de către agentul economic- Mobile SRL</li> <li>• Proces-verbal nr 066 din 10.09.20 – de întrunire a condițiilor de desfășurare a practicii de către agentul economic- Textile grup SRL, etc.</li> <li>• Acord cadru de cooperare: nr de înregistrare 01 din 03.09.2018; nr de înregistrare 03 din 17.02.2020;</li> <li>• Scrisoare de intenție de la GEMINI CLOTHING LIMITED SRL- cu solicitarea instruirii a 50 de cusătorese pentru 2020-2021;</li> <li>• Scrisoare de intenție de la IM Mobile SRL - cu solicitarea instruirii a 25 de cusătorese pentru 2020-2021</li> <li>• Legea securității și sănătății în muncă nr. 186-XVI din 10 iulie 2008</li> <li>• Parteneriate la nivel de meserie încheiate cu următorii agenți economici: SRL MOBILE și TN TEXTILE, GEMINI CLOTHING.</li> <li>• Proces verbal de corespundere semnat de Camera de Comerț Republica Moldova nr 015 din 12.10.18</li> <li>• Chestionar privind gradul de satisfacție al unităților economice în raport cu stagiul de practică desfășurat de către elevii/ucenici absolvenți Școala Profesională Rezina;</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Unitățile economice în cadrul cărora se desfășoară stagiile de practică sunt: organizații, întreprinderi individuale, asociații private, care își desfășoară activitatea corespunzătoare cu programul de formare profesională și au semnat Proces verbal de corespundere semnat de Camera de Comerț Republica Moldova</p> <p>Parteneriate la nivel de meserie au fost încheiate cu următorii agenți economici: SRL MOBILE și TN TEXTILE, GEMINI CLOTHING.</p> <p>În cadrul unui program de formare profesională prin învățământ dual, numărul maxim de ucenici îndrumați concomitent de către un maestru-instructor în producție nu va depăși 15 ucenici.</p> <p>Agentul economic contactează cel puțin un maestru-instructor în producție pentru asigurarea instruirii calitative a ucenicilor</p> <p>Elevii se repartizează la stagiile de practică în baza contractelor de ucenicie care sunt semnate de către părintele /tutela elevului și agent economic.</p> <p>Maistrul-instructor în producție asigură instruirea ucenicilor la capitolul securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu Legea securității și sănătății în muncă nr. 186-XVI din 10 iulie 2008</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de 100% necesarul programului de studii	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentului de evaluare a rezultatelor învățării” aprobat prin decizia Consiliului profesoral aprobat 28.06.2021, Proces-verbal nr 6</li> <li>• Plan de învățământ Aprobat de Ministerul Educației culturii și cercetării al R. Moldova- 2017, 31-17-98; Consiliul profesoral, PROCES-VERBAL nr 10 din 29 mai 2017)</li> </ul>
--	--



<b>profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Plan de învățământ Aprobat de Ministerul Educației culturii si cercetării al R. Moldova-nr de înregistrare 03/19-1395 din 28 decembrie 2018; Aprobat la Consiliul profesoral, or Căușeni, or Rezina, SRL CONTEYOR MLD, Mobile SRL, PROCES-VERBAL nr 1 din 09.09i 2018)</li><li>• Planul de învățământ pentru formare profesionala 2020, Aprobat de Ministerul Educației culturii si cercetării al R. Moldova-nr de înregistrare 49-ord nr. 1179 din 28 octombrie 2020; Aprobat Camera de comerț si industrie nr de înregistrare 468-06/11 din 25.09.2020, Aprobat la Consiliul profesoral, al Centrului de Excelență în Industria Ușoară PROCES-VERBAL nr 1 din 26.08i 2020; Aprobat de SA „Artizana”)</li><li>• <u>Planul – cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar dual , aprobat prin Ordinul Ministerului Educației Culturii și Cercetării nr.1331 din 10.09.2018).</u></li><li>• Curriculumul modular elaborata în conformitate cu Cadrul național de referință a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic (Ordinul Ministerului Educației nr. 1128 din 26.11.2015).</li><li>• Curriculumul disciplinei aprobata prin ord. nr. 796 din 28.05.18, aprobata de cancelaria Ministerului Culturii si Cercetării., Curriculumul comun elaborat de Centrul de Excelent in Industria Ușoara.</li><li>• Raport din sesiunea 2021 s.a,</li><li>• Raport privind rezultatele examenului de calificare Ordinul MECC nr 1127 din 23.07. 2018 si ord intern al scolii nr 36 din 03 iunie 2021;</li><li>• Ordin nr. 1074 din 29.08.19 cu referire la declarațiile privind fraudele academice.</li><li>• Cartea de procese verbale ale Consiliului Profesoral</li><li>• Ord. de admitere la susținerea Examenului Calificării semnat de directorul instituției prin Decizia Consiliului profesoral al ȘCOALĂ PROFESIONALĂ</li><li>• Procese-verbale cu rezultatele Examenelor de calificare, semnate de președintele Comisiei de Evaluare și membrii comisiei</li><li>• Ord. de acordare a calificării semnat de directorul SPT.</li></ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Evaluarea rezultatelor învățării se efectuează sistematic la lecțiile teoretice și în cadrul orelor de instruire practică, a evaluărilor la sfârșitul fiecărui modul și în cadrul evaluărilor disciplinelor generale.</p> <p>Rezultatele obținute prin evaluări curente, pe parcursul unui semestru și în cadrul evaluării semestriale/ modulare , anuale servesc drept argument pentru admiterea elevului la sesiuni de promovare și la examenele de calificare.</p> <p>În procesul de formare profesională, în contextul structurării procesului de învățământ pe module axate pe competențe, se utilizează o gamă largă de modalități de evaluare: evaluarea-formativă, evaluarea-sumativă, evaluarea pentru certificare</p> <p>structura testelor de evaluare și a altor forme de evaluare prezentate in portofoliul cadrelor didactice.</p> <p>Rezultatele semestriale, anuale se comunică la Consiliul Profesoral pentru determinarea nivelului creșterii sau descreșterii calității procesului de instruire. Documentarea rezultatelor evaluărilor se face în Cartea de procese verbale ale Consiliului Profesoral</p> <p>Examenul de calificare se petrece la finele ciclului de învățământ și are ca scop verificarea cantitativă a cunoașterii materiei de studiu, prin care elevii demonstrează nivelul competențelor dobândite pe parcursul perioadei de studii</p> <p>Candidații absolvenți sunt admiși la susținerea Examenului de calificare prin Decizia Consiliului profesoral al SPT și emiterea ordinului directorului entității și instituirea Comisiei de evaluare și calificare ordin cu privire la asistenți.</p> <p>Examenul de calificare este alcătuit din două probe: proba teoretică și proba practică. În baza rezultatelor examenelor de calificare sunt întocmite procese-verbale, semnate de președintele Comisiei de Evaluare și membrii ei după care se acordă calificare prin ordinul directorului și se elaborează un raport privind rezultatele examenului de calificare.</p> <p>Se realizează informarea cu reglementările in ceea ce privește prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală cu semnătura prezentei fiecărui cadru didactic. Declarații privind fraudele academice nu au fost - menționat de studenți în ședința vizitei.</p> <p>Rezultatele evaluărilor sunt transparente și în caz de dezacord pot fi contestate la Comisia de</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-431
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	evaluare și calificare . Rezultatele evaluărilor elevilor pot fi contestate după caz și în termeni stabiliți.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulament cu privire la organizarea programelor de formare profesională tehnică învățământ dual HOTĂRÎRE GUVERN Nr.70 din 22-01-2018</li> <li>• Regulament intern privind evaluarea rezultatelor învățării și promovarea elevilor, aprobat la ședința consiliului Profesorat din 28.06.2021;</li> <li>• Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar ordin ME Nr. 840 din 21.08.2015;</li> <li>• Regulament privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar, aprobat prin ordinul ME nr. 233 din 25.03.2016;</li> <li>• Regulament privind stagiile de practică în producție școala Profesională Rezina, aprobat Consiliul Profesorat nr. 6 din 28.06.2021;</li> <li>• Regulamentului de evaluare a rezultatelor învățării” aprobat prin decizia Consiliului profesoral aprobat 28.06.2021, Proces-verbal nr 6.</li> <li>• Analiza Chestionarelor de evaluare satisfacției elevilor cu privire la locul de practică de producție;</li> <li>• Borderoul de notare evaluarea stagiului de practică, borderoul instruirii practice nr. 1 15.03.2021-04.06.2021;</li> <li>• Proces verbal nr. 2 al ședinței Comisiei de Evaluare și Calificare din instituția de învățământ tehnic secundar;</li> <li>• Orarul de asistări la instruirea practică, Semestrul I anul de studii 2021-2022, aprobat de directorul școlii ȘP;</li> <li>• Ordin cu privire la comisia de evaluare a examenelor de absolvire, nr. 15 din 07.03.2022;</li> <li>• Raport analitic cu privire la organizarea, desfășurarea și rezultatele stagiului de practică sesiunea 2020-2021, aprobat la consiliul profesoral nr.6 din 28.06.2021;</li> <li>• Agenda formării profesionale.</li> <li>• Registrul Instruirii practice al grupei -notele pe zi la instruirea practică.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Evaluarea stagiilor de practică se realizează atât pe perioada de desfășurare a practicii, cât și la finalizarea acestei activități.</p> <p>Maistrul-instructor împreună cu responsabilul de desfășurarea stagiului de practică evaluează sistematic activitatea elevului-practicant, conform următoarelor criterii:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nivelul competențelor profesionale,</li> <li>- comportamentul și modalitățile de integrare a elevului ucenic în activitatea unității economice (disciplina în primul rând, frecvența, responsabilitatea și respectarea regulamentului intern al unității).</li> </ul> <p>La sfârșitul perioadei stagiului de practică maestrul-instructor face evaluarea finală a ucenicului pe baza documentelor prezentate de acesta și a informațiilor obținute în timpul petrecerii stagiilor de practică prin discuțiile cu elevul și responsabilul de practică din cadrul unității economice, precum și observațiile la locul de desfășurare a practicii.</p> <p>Referința din partea conducătorului practicii de producție este reflectată în care este evaluată calitatea și categoria lucrărilor îndeplinite, nivelul cunoștințelor, abilitățile de lucru, disciplina de lucru și respectarea securității muncii.</p> <p>La finele practicii de producție, conducătorul practicii apreciază elevul cu notă și propune</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-431
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>conferirea categoriei de calificare.</p> <p>Realizarea practicii este reflectată în Agenda formării profesionale și notele per zi sunt înscrise în registrul Instruirii practice al grupei, iar nota finală se reflectă în Borderoul instruirii practice.</p> <p>La sfârșitul perioadei stagiului de practică maestrul-instructor face evaluarea finală a ucenicului pe baza documentelor prezentate de acesta și a informațiilor obținute în timpul petrecerii stagiilor de practică prin discuțiile cu elevul și responsabilul de practică din cadrul unității economice, precum și observațiile la locul de desfășurare a practicii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent;	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### **Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti**

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev/student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

#### **Criteriul 4.1. Admiterea la studii**

##### **4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planului de înmatriculare buget și contract pentru anul 2017, anexa la ordinul 31 nr. 667, din 31 iulie 2017 ordin de aprobare a planurilor de înmatriculare nr 1087 din 13.07.18</li> <li>• Planul de admitere 2020/2021, anexa nr 31, la ordinul MECC nr 623, din 02.07.20;</li> <li>• Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic din Republica Moldova; Comisia de admitere funcționează în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică ord. MECC nr.459 din 20.05.2020;</li> <li>• Regulamentul instituției de învățământ profesional tehnic privind admiterea la studii al SP Rezina;</li> <li>• Raportul comisiei de admitere pe anul 2020/2021, raport semnat de directorul instituției pe 9 anexe;</li> <li>• Materiale promoționale ale instituției pentru ofertele educaționale la meseria Cusătoreasa/casator;</li> <li>• Registrul pentru înscrierea candidaților la concursul de admitere;</li> <li>• Cartea de procese verbale ale Comisiei de admitere;</li> <li>• Ordinul de înmatriculare a candidaților care au promovat concursul;</li> <li>• Cartea nominală a elevilor înmatriculați</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În cadrul școlii profesionale or. Rezina meseriile programelor de formare profesională se promovează în baza orientării profesionale de către cadrele didactice în gimnaziile din raionul Rezina și Șoldănești. Se elaborează și se plasează pliante, anunțuri, se plasează informația pe pagina web al instituției, pe Facebook. Promovarea prin participarea la diferite concursuri cum ar fi Concursul Național „Cel mai bun în „Houte couture”, Ediția a III-a, 2022, proba: cusătorul/cusătoreasa iscusit/ă, cusătorul/cusătoreasa dibaci/e, expoziții, ateliere de muncă.</p> <p>Termenul de depunere a dosarului pentru concursul de admitere cel mai frecvent se anunță în fiecare an de Ministerului Educației, Culturii și Cercetării. Concursul de admitere se organizează în instituția de învățământ în limita planului de înmatriculare, aprobat în modul stabilit de lege. Comisia de admitere pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere este aprobată în cadrul Consiliului Profesorat și este constituită prin ordinul directorului instituției, de asemenea este aprobată componența Comisiei de examinare a contestațiilor. Comisia de admitere are ca bază un pachet de documente instituționale din Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, și anume: Registrul pentru înscrierea candidaților la concursul de admitere, Cartea</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-431
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>de procese verbale ale Comisiei de admitere, Ordinul de înmatriculare a candidaților care au promovat concursul, Cartea nominală a elevilor înmatriculați.</p> <p>Candidații înmatriculați, în baza promovării concursului de admitere, sunt înscriși în anul I de studii. Rezultatele Concursului de admitere, listele elevilor înmatriculați, cu indicarea mediilor de concurs, și după caz, locurile neacoperite se fac publice prin afișare pe panourile de informații.</p> <p>La finalizarea perioadei de admitere Comisia de admitere instituție până la data de 15 septembrie prezintă un raport cu privire la înmatriculare fondatorului în format Google Excel semnat electronic de către directorul entității. Se face o analiză a rezultatelor admiterii care se prezintă la Consiliului Profesorat.</p> <p>Numărul de elevi admiși/ Numărul de elevi ,comanda de stat- reprezintă %-ul de realizare comanda de stat pentru Cusătoreasă industria confecțiilor/ dual 1an; 2 ani</p> <p>Anul de studii -2017-2018-17/25*100%=68% (dual 1 an)</p> <p>Anul de studii -2018-2019-17/19*100%=110% (dual 2 ani)</p> <p>Anul de studii -2019-2020-17/19*100%=80% (dual 2 ani)</p> <p>Anul de studii -2020-2021-17/19*100%=43% (dual 2 ani)</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planului de înmatriculare buget si contract pentru anul 2017, anexa la ordinul 31 nr. 667, din 31 iulie 2017 ordin de aprobare a planurilor de înmatriculare nr 1087 din 13.07.18</li> <li>• Planul de admitere 2020/2021, anexa nr 31, la ordinul MECC nr 623, din 02.07.20;</li> <li>• Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic din Republica Moldova; Comisia de admitere funcționează în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică ord. MECC nr.459 din 20.05.2020;</li> <li>• Regulamentul instituției de învățământ profesional tehnic privind admiterea la studii al SP Rezina;</li> <li>• Raportul comisiei de admitere pe anul 2020/2021, raport semnat de directorul instituției pe 9 anexe, copii din cota 20%- Anexa nr 5 din raportul anual al comisiei de admitere;</li> <li>• Dosare personale ale elevilor</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În baza Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic din Republica Moldova la programe de formare profesională tehnică secundară (Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.894, din 12.06.2018) 20% din numărul total de locuri cu finanțare bugetară se alocă elevilor din grupuri dezavantajate și persoanelor cu cerințe educaționale speciale.</p> <p>Referitor la elevii cu CES în școală nu dispun de un Plan educațional individualizat, dar s-au constituit comisii interdisciplinare pe meserie ce activează la elaborarea PEI, în temeiul Raportului de evaluare complexă de dezvoltare a copilului prezentat de Direcția Învățământ din Teritoriu.</p> <p>Pe parcursul semestrului I 2020-2021 s-a organizat instruirea cadrelor didactice în cadrul proiectului IVET – Învățământul profesional tehnic incluziv în Republica Moldova.</p> <p>S-a solicitat Direcției Raionale din teritoriu reevaluare obiectivă, transmițându-le dosarele de evaluare a elevilor cu cerințe educaționale speciale, dar din cauză declanșării stării de urgență din 01martie 2021, aceasta nu s-a petrecut.</p> <p>În anul 2020/2021 au fost depuse 2 cereri cu dezabilitate si au fost înmatriculați 2 candidați.</p>		
<b>Gradul de</b>	<b>1,0</b> – accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe	<b>Ponderea</b>	<b>Punctajul</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-431
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	educaționale speciale în instituție/ la program și organizarea procesului educațional din perspectiva educației incluzive se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	<b>(puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Adaptarea blocului și spațiilor de studii către necesitățile elevilor cu dezabilitați</li> <li>✓ Întocmirea regulamentelor interne și procedurilor de rigoare cu referire la realizarea studiilor a elevilor cu necesități speciale și dezabilitați.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor

##### 4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul intern privind evaluarea rezultatelor învățării și promovarea elevilor Școala Profesionali Rezina, aprobat la ședința Consiliului Profesorat proces-verbal nr. 6 din 28.06.2021;</li> <li>• Curriculumul modular elaborat în conformitate cu Cadrul național de referință a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic (Ordinul Ministerului Educației nr. 1128 din 26.11.2015);</li> <li>• Curriculumul disciplinei aprobată prin ord. nr. 796 din 28.05.18, aprobată de cancelaria Ministerului Culturii și Cercetării., Curriculumul comun elaborat de Centrul de Excelență în Industria Ușoară;</li> <li>• Catalogele grupelor- Model aprobat de regulamentele MEC în vigoare.</li> <li>• Borderou de evaluare modulară nr 3/101/2020-2021 din 01.03.2021;</li> <li>• Borderou de evaluare modulară nr 1/201/2020-2021 din 01.10.2020;</li> <li>• Borderou de notare nr. 1 de evaluare a stagiului de practică, din 06.06.2021, gr. 301;</li> <li>• Ordin nr. 38, din 03.06.2021 Cu privire la Comisiile de evaluare și calificare la examenele de calificare;</li> <li>• Ordine de promovare a elevilor nr 37, din 29.06.2018;</li> <li>• Ordine de promovare a elevilor nr 25, din 30.06.2017;</li> <li>• Ordine de promovare a elevilor nr 44, din 27.06.2019;</li> <li>• Ordine de promovare a elevilor nr 35, din 30.06.2020;</li> <li>• Ordine de promovare a elevilor nr 45, din 30.06.2021;</li> <li>• Ordine de absolvire nr 32, din 29.06.2018, a elevilor în cadrul meseriilor</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Progresul elevilor se înregistrează în dosarul elevului de către dirigintele grupei și în Registrul școlar</p> <p>Pentru elevii restanțieri sau amânați, aceasta se calculează după promovarea disciplinelor la care elevul este restanțier sau amânat. Elevii apreciați cu note sub „5” sau calificativul „respins” la cel mult 3 discipline de studiu sunt declarați corigenți în semestrul sau anul de învățământ respectiv. Pentru această categorie de elevi se organizează sesiuni repetate în primele 10 zile după vacanța de iarnă și în perioada 1-10 septembrie a fiecărui an de studii. În cazul în care restanțele nu sunt lichidate în termenii stabiliți, în cadrul Consiliului Profesorat se discută situația școlară a elevului în vederea exmatriculării de la studii</p> <p>Promovați anul II /Admiși anul I- studenți promovați</p> <p>Anul de studii -2017-2018 – 16/16*100%- studenți promovați-100%</p> <p>Anul de studii -2018-2019 – 10/17*100%- studenți promovați-58,82% (7 retrași)</p> <p>Anul de studii -2019-2020 – 15/16*100%- studenți promovați-93,75% (1 abandon)</p> <p>Anul de studii -2020-2021 – 11/13*100%- studenți promovați-84,61% (2 abandon)</p> <p>Elevii abandonează școala din diverse motive:</p> <p>schimbul locului de trai, condiții insuportabile în familie, lipsuri financiare de întreținere în familie, lipse nemotivate</p> <p>Pentru ameliorarea situației legate de abandonul școlar, echipa CEIAC a aplicat un șir de chestionare pentru elevii cu un număr mare de lipse nemotivate, pentru diriginții și părinții acestora</p>		
<b>Gradul de</b>	<b>1,0 – elevii programului de formare profesională sunt promovați la</b>	<b>Ponderea</b>	<b>Punctajul</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-431
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	următorul an de studii în strictă conformitate cu prevederile regulamentare.	<b>(puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 4.2.2. Mobilitatea academică (nu se aplică la nivelul 3 ISCED)

#### Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

##### 4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formularul de certificat și suplimentul sunt elaborate și aprobate de MECC conform Ordinului Ministerului educației nr. 1203 din 16.12.2015 „Cu privire la aprobarea modelelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic” și nr. 1204 din 16.12.2015.</li> <li>• Ordin de conferire a calificării, Ord. Nr. 35 din 29.06.2018</li> <li>• Ordin de conferire a calificării, Ord. Nr. 34 din 30.06.2020</li> <li>• Ordin de conferire a calificării, Ord. Nr. 44 din 30.06.2021</li> <li>• Certificatul de calificare și suplimentul descriptiv de tip PTS, elaborate și aprobate de MECC;</li> <li>• Registrul de evidența a actelor de studii eliberate la meseriile programelor de formare profesională, început din iulie 2015;</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Conferirea și eliberarea certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv sunt oferite pentru elevii, care au susținut examenele de calificare. Actul de studii se eliberează doar titularului acestuia la prezentarea buletinului de identitate. În cazul în care titularul nu poate ridica personal actul de studii, acesta poate fi ridicat de o altă persoană împuternicită prin procură eliberată de biroul notarial.</p> <p>Absolventului i se eliberează certificatul de calificare de model PTS și suplimentul descriptiv în care se indică modulele, disciplinele de studii, numărul de ore la fiecare modul sau disciplină de studiu în conformitate cu Planul de învățământ, nota generală primită la fiecare modul sau disciplină școlară, notele la stagiile de practică, nota la examenul de calificare și media generală a situației academice. Suplimentul descriptiv descrie cunoștințele și competențele dobândite de titularii certificatelor de calificare. Formularul de certificat și suplimentul sunt elaborate și aprobate de MECC în 16.12.2015.</p> <p>Actele de studii care nu au fost ridicate de absolvenți se păstrează în instituție 75 de ani.</p> <p>Anul absolvirii; 2017- certificate de absolvire eliberate-0 Anul absolvirii; 2018- certificate de absolvire eliberate-14 Anul absolvirii; 2019- certificate de absolvire eliberate-0 Anul absolvirii; 2020- certificate de absolvire eliberate-10 Anul absolvirii; 2021- certificate de absolvire eliberate-10</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative.</p>	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-431
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

## Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

### Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

#### 5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Statele de personal al Ș. P. or. Rezina de la 01.09.2021-31.08.2022, CA ȘP Rezina, proces-verbal nr. 2 din 10.09.2021;</li> <li>• Strategia de evaluare internă a calității, aprobată în cadrul CA, proces-verbal nr. 7 din 11.02.2020, Consiliul Profesorat, proces verbal nr. 5 din , din 10.02.2020;</li> <li>• Ordine privind angajarea personalului didactic;</li> <li>• Dosare ale personalului didactic angajat;</li> <li>• Contracte individuale de muncă din 01.09.2020;</li> <li>• Fișa postului;</li> <li>• Cerere de angajare profesor de matematica către directorul interimar din 03.02.20;</li> <li>• Certificat de absolvire a cursurilor de Formare continuă la specialitatea, Cusător, 2017, UTM;</li> <li>• Certificat de absolvire a programului de Formare continuă la specialitatea, Limba franceză, 2017, Institutul de formare continuă;</li> <li>• Certificat de absolvire a cursurilor de Formare continuă la specialitatea, Cusător, 2017, UTM;</li> <li>• Certificat de absolvire a cursurilor de Formare continuă la specialitatea Istorie 2018, Institutul de formare continuă.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Angajarea personalului didactic la meseria, Cusătoreasă în industria confecțiilor „corespunde în întregime cadrului normativ și se realizează în mod transparent. Acest proces se realizează în urma discuției dintre salariat și angajator. Se depune cererea de către salariat și dovada de studii în domeniu, apoi urmează încheierea contractului individual de muncă și se finalizează cu ordinul emis și aprobat de către directorul instituției. După emiterea ordinului de angajare, Serviciul resurse umane perfectează dosarul personal al angajatului și anexează fișa postului, care este contrasemnată de către salariat.</p> <p>Personalul din instituție este angajat pe perioadă nedeterminată, cu excepția personalului sezonier cu care este semnat contract individual de muncă pe perioadă determinată.</p> <p>Meseria „Cusătoreasă în industria confecțiilor,, dispune de suficiente cadre didactice cu grade didactice, care urmează cursuri de perfecționare continuu, pentru a pregăti specialiști calificați.</p> <p>81,81% din numărul personalului didactic asigură realizarea programului de formare profesională la meseria Cusătoreasa reprezintă personal titular și prin cumul intern.</p> <p>81,81% din numărul personalului didactic asigură realizarea programului de formare profesională la meseria Cusătoreasa reprezintă personal titular și prin cumul extern cu studii superioare.</p> <p>18,18% din numărul personalului didactic asigură realizarea programului de formare profesională la meseria Cusătoreasa reprezintă personal titular cu studii medii speciale /Colegiul Tehnologic, Mastru-instructor-grad didactic II.</p> <p>Structura personalului didactic: 7 titulari, 2 cumul extern, 2 cumul intern.</p> <p>Vârsta personalului didactic titular si cumul extern cuprinsa intre 67 si 25 de ani, vârsta medie de 48,2 ani.</p> <p>Vârsta personalului didactic titular cuprinsa intre 67 si 31 de ani, vârsta medie 49 ani.</p> <p>Vârsta personalului didactic prin cumul extern cuprinsa intre 27 si 25 de ani, vârsta medie 26 ani.</p> <p>Raportul dintre cadrele didactice care asigura programul de studii (discipline generale si specialitate) și numărul de elevi la programul de formare profesională: <math>11/29=0,37</math></p> <p>Raportul dintre cadrele didactice care asigura programul de studii la disciplinele de specialitate și numărul de elevi la programul de formare profesională: <math>3/29=0,1037</math></p> <p>Raportul dintre numărul de cadre didactice care asigura disciplinele de specialitate și elevi la programul de formare profesională: 1:9,6 raport cadrul didactic /număr studenți</p> <p>Raportul dintre numărul de cadre didactice care asigura programul de studii (discipline generale si specialitate) și elevi la programul de formare profesională: 1:2,63 raport cadrul didactic /număr studenți.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-431
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Declararea locurilor vacante la ANOFM; -Respectarea drepturilor tinerilor specialiști (numărul redus de ore; susținerea pentru încadrarea în muncă, colectiv, etc.) -Motivarea și încurajarea cadrelor tinere.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	1,0 – cel puțin 60% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă personal titular și prin cumul intern.	3,0	3,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Statele de personal al Ș. P. or. Rezina de la 01.09.2021-31.08.2022, CA ȘP Rezina, proces-verbal nr. 2 din 10.09.2021;</li> <li>• Strategia de evaluare internă a calității, aprobată în cadrul CA, proces-verbal nr. 7 din 11.02.2020, Consiliul Profesorat, proces verbal nr. 5 din , din 10.02.2020;</li> <li>• Ordine privind angajarea personalului didactic, de ex. Nastas Dorina;</li> <li>• Dosare ale personalului didactic angajat;</li> <li>• Contracte individuale de muncă din 01.09.2020;</li> <li>• Fișa postului;</li> <li>• Cerere de angajare profesor de matematica către directorul interimar din 03.02.20;</li> <li>• Certificat de absolvire a cursurilor de Formare continuă la specialitatea, Cusător, 2017, UTM.</li> <li>• Certificat de absolvire a cursurilor de Formare continuă la specialitatea, Limba franceză, 2017, Institutul de formare continuă;</li> <li>• Certificat de absolvire a cursurilor de Formare continuă la specialitatea, Cusător, 2017, UTM;</li> <li>• Certificat de absolvire a cursurilor de Formare continuă la specialitatea Istorie 2018, Institutul de formare continuă;</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Pregătirea profesională a cadrelor didactice la meseria „Cusătoreasă în industria confecțiilor,, corespunde profilului meseriei și nivelului instituției de învățământ, iar procesul de studii la acest program de formare este realizat la obiectul de profil de cadre didactice cu gradul didactic II – 60%, cadre didactice tinere -fără grad 40%.</p> <p>La începutul fiecărui an de studii, metodistul informează cadrele didactice referitor la ofertele instituțiilor de formare continuă, se îndeplinește oferta, care este înaintată directorului școlii, iar acesta planifică resurse financiare din buget pentru a acoperi toate cererile depuse.</p> <p>Numărul total de cadre didactice care asigura programul de studii la meseria Cusătoreasa: este 11;</p> <p>Numărul persoanelor care asigură predarea cursurilor teoretice la program și dețin calificarea conform profilului programului este de 9 din 11 total cadre didactice, ceea ce constituie 81,81% din numărul total.</p> <p>7 persoane din totalul de 11 cadre didactice la program dețin gradul didactic II, ceea ce constituie 63,63 %.</p> <p>100% din numărul personalului didactic asigură predarea cursurilor teoretice la program și dețin calificare conform profilului programului de nivelul 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de</b>	1,0 – cel puțin 80% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură predarea cursurilor teoretice la program,	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-431
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>evaluare și punctajul oferit</b>	dețin calificare conform profilului programului de cel puțin nivelul 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic;	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
	<p><b>1,0</b> – 100% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură componenta liceală a planului de învățământ postsecundar sau postsecundar nonterțiar (cu termenul de studii de 4 sau 5 ani), dețin calificare în domeniu de cel puțin nivelul 7 ISCED, precum și modulul psihopedagogic;</p> <p><b>0</b> – mai puțin de 100% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură componenta liceală a planului de învățământ postsecundar sau postsecundar nonterțiar (cu termenul de 4 sau 5 ani), dețin calificare în domeniu de cel puțin nivelul 7 ISCED, precum și modulul psihopedagogic.</p>	<b>Nu se aplică la nivelul 3 ISCED</b>	<b>-</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ 100% din numărul personalului didactic dețin calificare conform profilului programului de nivelul 6 ISCED		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

### 5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de dezvoltare strategică a instituției 2020-2025, aprobat în cadrul Consiliul Profesorat din 25.02.2021, PROCES-VERBAL nr 4;</li> <li>• Strategia de evaluare internă a calității, aprobată în cadrul CA, proces-verbal nr. 7 din 11.02.2020, Consiliul Profesorat, proces verbal nr. 5 din , din 10.02.2020;</li> <li>• Statutul IP Ș.P. or. Rezina aprobat de Consiliul Profesorat, proces-verbal nr.5 din 25.03.2013, înregistrat de Camera Înregistrării de Stat cu nr. 1014606002619 la 08.X.2014;</li> <li>• Ordin MECC nr. 620 din 01.07.2020 „Cu privire la implementarea Programului Național de educație digitală pentru cadrele didactice din ÎPT”;</li> <li>• Ordin Ș.P. or. Rezina nr. 39-a din 01.07.2020 „Cu privire la implementarea Programului Național de educație digitală pentru cadrele didactice din Ș.P. or. Rezina”;</li> <li>• Ordin Ș.P. or. Rezina nr. 41 din 01.07.2020 „Cu privire la implementarea Programului Național de educație digitală pentru cadrele didactice din Ș.P. or. Rezina”;</li> <li>• Codul de etică al cadrului didactic, aprobat prin ordinul ministrului educației nr.861 din 2015.09.07, înregistrat la ministerul justiției nr.1103 din 2016.02.26, publicat în Monitorul Oficial nr.59-67 în 18.03.2016;</li> <li>• Extras din procesul verbal al ședinței comisiei metodice a disciplinelor de specialitate din 02.10.2017 cu privire la analiza chestionarului - calitatea actului didactic;</li> <li>• Planul de activitate al catedrei metodice „Discipline de specialitate (profil)”, anul de studii 2020-2021, sem I, Aprobata director adjunct, , 25.09.2020;</li> <li>• 25.09.2020, examinat la sedinta catedrei Proces-verbal nr. 1 din 23 septembrie 2020, șef catedra;</li> <li>• Planul de activitate al catedrei metodice „Discipline tehnice”, anul de studii 2020-2021, sem II, Aprobata director adjunct, 11.01.2021, examinat la ședința catedrei Proces-verbal nr. 1 din 14 ianuarie 2021, șef catedra metodică;</li> <li>• Certificat de absolvire a cursurilor de Formare continuă la specialitatea, Cusător, 2017, UTM;</li> <li>• Certificat de absolvire a cursurilor de Formare continuă la specialitatea, Limba franceză, 2017, Institutul de formare continuă;</li> <li>• Certificat de absolvire a cursurilor de Formare continuă la specialitatea, Cusător, 2017, UTM;</li> <li>• Certificat de absolvire a cursurilor de Formare continuă la specialitatea Istorie 2018, Institutul de formare continuă.</li> </ul>
<b>Constatări</b>	Cadrele didactice sunt motivate și susținute în vederea participării la diverse stagii, cursuri în

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-431
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>cadrul, formări organizate de PRODIDACTICA, UTM, Institutul de Științe ale Educației, iar dezvoltarea personalului didactic are ca obiectiv îmbunătățirea procesului de predare. Strategiile educaționale și formarea personalului didactic duc la dezvoltarea întregului personal didactic, implicarea lor devine mult mai atractivă și relevantă în procesul de predare-învățare-evaluare .</p> <p>După finalizarea cursurilor, cadrele didactice aplică noile cunoștințe în practică și fac schimb de experiență cu colegii, prin inițierea meselor rotunde sau ateliere de lucru.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici/ măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le implementează integral;	<b>Pondere (puncte)</b>  3,0	<b>Punctajul acordat</b>  3,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Statutul IP Ș.P. or. Rezina aprobat de Consiliul Profesorat, proces-verbal nr.5 din 25.03.2013, înregistrat de Camera Înregistrării de Stat cu nr. 1014606002619 la 08.X.2014;</li> <li>Regulamentul intern de organizare și funcționare a Școlii Profesionale or. Rezina, aprobat în cadrul CP 25.02.2016;</li> <li>Planul activităților comisiei metodice a disciplinelor de cultură generală pentru anul 2021-2022, discutat la ședința comisiei metodice a disciplinelor de cultură generală în data de 10.09.2021, proces-verbal nr.1, aprobat de Directorul Ș.P. or. Rezina;</li> <li>Planul de activitate al catedrei metodice „Discipline de specialitate (profil)”, anul de studii 2020-2021, sem I, Aprobat director adjunct, E. Ciurari, 25.09.2020 coordonat V. Negara, 25.09.2020, examinat la ședința catedrei Proces-verbal nr. 1 din 23 septembrie 2020, șef catedra Vera Negara;</li> <li>Planurile individuale de autodezvoltare profesională a cadrului didactic (de exemplu, Gherghelaș Cristina, prof. Limba și literatura română);</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Programul de formare profesională „Cusătoreasă în industria confecțiilor,, se regăsește la catedra metodică „Discipline de profil”. La începutul fiecărui an școlar, se lucrează la elaborarea planului de activitate al catedrei metodice, care este examinat la ședința catedrei și trecut în procesul verbal coordonat de către metodistul instituției și aprobat de către directorul adjunct instruire și producere sau directorul adjunct instruire și educație.</p> <p>Comisiile metodice (CM) din cadrul Școlii Profesionale or. Rezina includ în programul semestrial/anual activitatea metodică care reflectă temele de studiu profesional / metodic (publicații, note de curs) și elaborările metodice.</p> <p>Personalul didactic își stabilește propriul traseu de dezvoltare profesională, activitățile metodice și de perfecționare fiind incluse în planurile individuale de activitate a cadrelor didactice, examinate și aprobate la ședința CM la începutul anului.</p> <p>Staff-ul didactic elaborează: Prezentări PowerPoint pentru temele cursurilor: Chestionare de evaluări de utilizare internă pe suport hârtie și online, Planșe de studiu;</p> <p>Fiecare cadru didactic perfectizează și elaborează și completează portofoliul structurat după cerințele în vigoare la SPT Rezina.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.	<b>Pondere (puncte)</b>  1,0	<b>Punctajul acordat</b>  1,0
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată.	<b>Pondere (puncte)</b>  1,0	<b>Punctajul acordat</b>  1,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Publicarea de către cadrele didactice care sunt responsabile de cursurile teoretice a elaborărilor metodice, testelor, etc sub recenzie specialiștilor din domeniu.		



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-431
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

### Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenți

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

#### Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

##### 6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Autorizație sanitară de funcționare nr. 12, eliberată 22.01.2021;</li> <li>• Hotărârea guvernului Nr. 353 din 05.05.2010 cu privire la aprobarea cerințelor minime de securitate și sănătate la locul de muncă;</li> <li>• Proces verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/223 din 27.07.2021;</li> <li>• Planul de amplasament a construcțiilor și amenajărilor din 24.12.2012;</li> <li>• Autorizație de securitate la incendiu AST nr. 10/224 din 27.07.2021;</li> <li>• Autorizație sanitară de funcționare nr. 12 din 22.01.2020;</li> <li>• Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice pentru meserie;</li> </ul>									
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Pentru meseria „Cusătoreasă în industria confecțiilor,, sunt puse la dispoziție următoarele audiorii: 1/2 sală de studii pentru pregătirea teoretică cu suprafața de 54 m<sup>2</sup>; pentru instruirea practică(atelier) cu suprafața de 96 m<sup>2</sup>, amenajată cu 20 locuri de muncă; Atelierul meseriei „Cusătoreasă industria confecțiilor” care are o suprafață de 96 m<sup>2</sup>. Atelierul este reparat parțial, iluminat, aerisit, are geamuri noi termopan. Acesta dispune de sală pentru desfășurarea lecțiilor practice.</p> <p>Școala dispune de cabinet medical amenajat conform cerințelor sanitaro-igienice, unde se acordă primul ajutor medical în caz de necesitate</p> <p>Școala Profesională orașul Rezina pentru meseria „Cusătoreasă în industria confecțiilor,, asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs, seminar –(54m<sup>2</sup>/2)/13 (media studenți în grupa pentru 2 ani)= 2,07m<sup>2</sup> sau corespunde cu: nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – 96m<sup>2</sup>/20 = 4, 8m<sup>2</sup> sau corespunde cu: nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <p>Săliile de studiu sunt dotate conform cerințelor de securitate și sănătate la locul de muncă(Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.353 din 05.05.2010) cu trusă medicală de prim ajutor, stingător de flăcări .</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Autorizație sanitară de funcționare nr. 12 din 22.01.2020</li> <li>- Autorizație de securitate la incendiu AST nr. 10/224 din 27.07.2021</li> </ul> <p>Spatiile sunt amenajate cu utilaj necesar pentru realizarea lucrărilor practice. Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii.</p> <p>În instituție fiecare se poate orienta ușor în indicatoarele de intrare/ieșire, pe ușa fiecărui cabinet este înscrierea cu numărul și denumirea, pe holuri sunt instalate schemele/planuri de evacuare în caz de incendiu.</p>									
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 70%;"></th> <th style="width: 15%; text-align: center;">Ponderea (puncte)</th> <th style="width: 15%; text-align: center;">Punctajul acordat</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> <b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională.  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b>            Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.         </td> <td style="text-align: center;"><b>3,0</b></td> <td style="text-align: center;"><b>3,0</b></td> </tr> <tr> <td> <b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:           <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> </td> <td style="text-align: center;"><b>2,0</b></td> <td style="text-align: center;"><b>2,0</b></td> </tr> </tbody> </table>		Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat								
<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>								
<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>								

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-431
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup></li> </ul>		
<b>Puncte tari</b>	✓ Săli studii și spații suficiente pentru realizarea activităților teoretice și practice.		
<b>Recomandări</b>	✓ Renovarea schemelor/planului de evacuare în caz de incendiu.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contract de achiziții nr. 18, din 24.02.2021, materiale didactice lot 1;</li> <li>• Contract de achiziții nr. 19, din 11.03.2021, materiale didactice lot 2;</li> <li>• Raport privind monitorizarea contractelor de achiziții publice perioada anului 2021 IP Școala Profesională din Rezina, aprobat președintele grupului de lucru nr. 21 din 26.01.2022;</li> <li>• Anunț de intenție nr. 1 din 21.03.2022;</li> <li>• Donații utilaj pentru atelierul de instruire practică entitate de la agentul economic de bază;</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În cadrul organizării și predării orelor teoretice, conform planului de învățământ meseria „Cusătoreasă industria confecțiilor” se folosește atât sala de curs din blocul administrativ cât și atelierul de instruire practică entitate.</p> <p>Atelierul meseriei „Cusătoreasă industria confecțiilor” are o suprafață de 96 m<sup>2</sup>. Atelierul este reparat parțial, iluminat, aerisit, are geamuri noi termopan. Acesta dispune de sală pentru desfășurarea lecțiilor practice</p> <p>Instruirea practică se desfășoară și în atelierelor agenților economici implicați în învățământul dual, dotat cu cel mai nou și accesibil utilaj tehnologic specific domeniului de confecționare.</p> <p>Școala dispune de cabinet medical amenajat conform cerințelor sanitaro-igienice, unde se acordă primul ajutor medical în caz de necesitate.</p> <p>Restricționarea accesului persoanelor străine în spațiile educaționale se efectuează prin recepție și curtea școlii cu spațiu delimitat, în căminul instituției intrarea este supravegheată de portar.</p> <p>Instituția de învățământ asigură cu spații sanitare fiecare atelier în conformitate cu Legea securității și sănătății în muncă. Spațiile sunt dotate cu minimumul necesar care asigură cerințelor minime de securitate și sănătate la locul de studii.</p> <p>A fost achiziționată din proiect tabla digitală, amenajat auditoriul pentru disciplina „Educație pentru societate”</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
	<b>1,0</b> – instituția de învățământ asigură accesul elevilor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de activitate a bibliotecii aprobat de director adjunct anul 2020-2021</li> <li>• Cartoteca pe suport cartonase de înregistrare a cărții în fișierele de carte a bibliotecii;</li> <li>• Fișa cărții cu istoria de împrumut a cărții.</li> </ul>		
--	--	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-431
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>profesional tehnic</b>			
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>La începutul anului școlar biblioteca deține 9119 volume de cărți, dintre care: literatură artistică în limba română – 3402 unități; în limba rusă – 2573 de unități; literatură metodică – 1654 unități; manuale de specialitate – 1666 de unități.</p> <p>Periodic în limita posibilităților biblioteca se îmbogățește cu manuale noi de specialitate: fie culegeri de teste meserie sau suport curricular modul.</p> <p>Activează zilnic între orele 10:00 – 14.00 cu acces fizic la fondul de carte.</p> <p>Indicatori de bază:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- numărul de beneficiari înscriși – 87;</li> <li>- numărul de intrări – 210;</li> <li>- numărul de împrumuturi – 230;</li> <li>- activități culturale – 7;</li> <li>- expoziții – 5 anual</li> </ul> <p>Biblioteca Școlii Profesionale din or. Rezina în anul de studii 2019-2020, a avut următoarele obiective:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- promovarea lecturii în rândul elevilor și a cadrelor didactice;</li> <li>- formarea parteneriatului între bibliotecar și profesor, ca îndrumători de lectură;</li> <li>- stocarea și răspândirea informațiilor necesare: informații intelectuale, morale și estetice;</li> <li>- activități pentru sporirea calității bibliotecii;</li> <li>- perfecționarea personală a bibliotecarului prin însușirea valorilor tradiționale și moderne.</li> <li>- Participarea la seminar practic on-line Evaluare bibliotecii din învățământ și metodele bazate pe dovezi organizat de ASOCIAȚIA BIBLIOTECARILOR DIN REPUBLICA MOLDOVA SECȚIUNEA BIBLIOTECI DIN ÎNVĂȚĂMÎNT ȘI SPECIALIZATE</li> </ul>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>0,5</b> – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, completat sporadic și parțial accesibil elevilor și personalului didactic.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓ Asigurarea bibliotecii cu fond de carte de specialitate, publicații, periodice, precum formare fondului și accesul la biblioteca/cărți electronice;		

#### 6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de învățământ pentru formarea profesională Cusătoreasă (industria confecțiilor), aprobat MECC nr. 49 din 28.10.2020;</li> <li>• Curriculumul modular Meseria „Cusătoreasă” (industria confecțiilor), aprobat de MECC ord. nr. 796 din 28.05.2018;</li> <li>• Program de activitate a bibliotecii SP. or. Rezina, anul de studii 2020-2021;</li> <li>• Suportul curricular aprobat de Ministerul Educației Culturii și Cercetării ord. nr. 796 din 28.05.2018</li> <li>• Fondul de carte;</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Curriculumul pentru această meserie a fost elaborat conform cerințelor programei modulare și aprobat de Ministerul Educației Culturii și Cercetării ord. nr. 796 din 28.05.2018. În cadrul orelor elevii primesc informația necesară iar utilajele de care dispune meseria asigură desfășurarea cu rezultate bune a programului profesional tehnic și a realiza finalităților de studiu la această meserie.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională este asigurat în proporție de, cel puțin, 90% cu suport curricular (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
	<b>1,0</b> – instituția asigură accesul elevilor la suportul curricular al programului de formare profesională (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-431
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

## Criteriul 6.2. Resurse financiare

### 6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Raport privind monitorizarea contractelor de achiziții publice perioada anului 2021 IP Școala Profesională din Rezina, aprobat președintele grupului de lucru nr. 21 din 26.01.2022;</li> <li>Regulamentul cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor pentru elevii din instituția de învățământ profesional tehnic ȘP or. Rezina, aprobat la consiliul profesoral, proces-verbal nr. 5 din 16.03.2017;</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională se efectuează în conformitate cu bugetul de Stat și Planul de finanțare aprobat de către MECC Planificarea și remunerarea personalului se efectuează în corespundere cu planul de studii, în baza listei de tarifarare a profesorilor și statelor de personal conform schemei de încadrare aprobate de MECC pentru fiecare an de studii.</p> <p>Sursele de venit suplimentare sunt formate din taxe de arhivare, și din contracte de locațiune. Bugetul instituției este distribuit conform următoarelor tipuri de cheltuieli</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>cheltuieli de personal; bursele de studii ale elevilor; alimentația; bunuri și servicii; reparații capitale; procurarea consumabilelor; întreținerea căminului.</li> </ul>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.</p>	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor

### 6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de amplasament al construcțiilor 67012100002 din 24.12.2012;</li> <li>Regulamentului-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat, aprobat prin hotărârea guvernului nr. 74 din 25.01.2007;</li> <li>Hotărâre Nr. 99 din 30.01.2007 cu privire la taxele de cazare în căminele instituțiilor de stat de învățământ profesional tehnic secundar, profesional tehnic post secundar, superior și din domeniul științei și inovării;</li> <li>Regulamentul –intern de organizare și funcționare a căminului entității;</li> <li>Autorizație sanitară de funcționare nr 12, emisă în 22 ianuarie 2021- valabilă până la 22 ianuarie 2022</li> <li>Proces verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/223 din 27.07.2021;</li> <li>Chestionar cu privire la gradul de satisfacție a elevilor referitor la condițiile de viață din cămin;</li> <li>Interviuri cu pedagogul social, intendent;</li> <li>Interviuri cu elevii;</li> <li>Vizitarea căminelor;</li> <li>Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Căminul ȘP or. Rezina cu suprafața totală 6234,4 m<sup>2</sup>, (5 etaje) se află în vecinătate imediată cu blocul de studii. Blocul laboratoarelor de instruire practică se află în vecinătate imediată cu blocul de studii și cămin.</p> <p>Asigurarea cu locuri de cazare a elevilor se efectuează în baza solicitărilor, prin depunerea</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-431
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>unei cereri de cazare la începutul anului de studii. Solicitățile de cazare sunt acoperite în proporție de 100% la toate meseriile Sunt locuri libere în cămin, neacoperite. Elevii cu nevoi speciale (cu dezabilități) din cadrul programului de formare profesională sunt cazați la nivelul I. Căminul este de plan vechi de tip coridor, planuri/scheme de evacuare la intrarea pe coridor, bucătărie la etajul I. Accesul pe teritoriul și în incinta căminului este monitorizat și restricționat de recepție/portar, pedagogul social, diriginte de grupa, intendent.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – elevii programului de formare profesională sunt asigurați cu locuri de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Modernizarea căminului, cu amenajarea zonelor de odihnă pe etaj și a sălii de lectură și a zonelor de deservire (instalarea mașinilor de spălat automate, modernizarea bucătăriilor și spațiilor sanitare).		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

#### Criteriul 7.1. Sistemul informațional

##### 7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistem funcțional și eficace de gestionare a informației în conformitate cu Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr.133 din 08.07.2011;</li> <li>• Regulamentul - cadru de organizare de organizare și funcționare a instituției, anexă la Ordinul Ministerului Educației nr.840 din 21.08.2015;</li> <li>• Ordinul nr. 230 din 18 aprilie 2017 cu privire la conținutul raportului anual al instituției de învățământ profesional tehnic;</li> <li>• Corespondența externă se efectuează prin poșta electronică (e-mailul școlii : <a href="mailto:scoalaprofesionala.rezina@inbox.ru">scoalaprofesionala.rezina@inbox.ru</a> ) și scrisori, care se păstrează în registrul de corespondență;</li> <li>• 08 – 02 Registrul de evidență a corespondenței expediate;</li> <li>• 08-03 Registrul de evidență recepționată;</li> <li>• Registrul de evidenta si eliberare a certificatelor;</li> <li>• Registre pentru înregistrarea contractelor individuale de muncă;</li> <li>• Cartea nominală a elevilor;</li> <li>• Registrul de eliberare a duplicatelor actelor de studii;</li> <li>• Procese- verbale ale Consiliului profesoral și a Consiliului de administrație;</li> <li>• Dosarele personale ale elevilor și a personalului;</li> <li>• Rapoarte statistice;</li> <li>• Bază de date în Excel referitor la situația școlară;</li> <li>• Bază de date suport hârtie si stocare calculator;</li> <li>• Pagina web, e-mail;</li> <li>• Rețele de socializare- facebook.com, ok.ru;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu personalul administrativ și auxiliar;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul</b>	Corespondența entității se înregistrează în 08 – 02 Registrul de evidență a corespondenței expediate.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-431
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>vizitei de evaluare externă</b>	<p>Corespondența externă se efectuează prin poșta electronică și scrisori, care se păstrează în registrul de corespondență</p> <p>Informări deschise în timpul ședințelor atât a comisiilor metodice cât și a ședințelor Consiliului Profesorat și Consiliul de Administrație, mai puțin la moment pe pagina Web a școlii</p> <p>Informațiile de interes intern public sunt transmise pe grupul de Viber al cadrelor didactice</p> <p>Anunțurile cu privire la ordinele MECC și cele interne de petrecere a ședințelor, adunărilor cu cadrele didactice întotdeauna se afișează pe panoul informativ din holul instituției etajul II, la rubrica informații cu 3-2 zile înainte</p> <p>Sursa importantă de informare atât internă, cât și externă este e-mailul școlii : <a href="mailto:scoalaprofesionala.rezina@inbox.ru">scoalaprofesionala.rezina@inbox.ru</a> prin intermediul cărora se înfăptuiește comunicarea externă (MEC și alte ministere de resort).</p> <p>O sursă de informare pentru elevi, profesori și părinți este pagina web oficială a instituției, care recent a fost actualizată</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem de gestionare a informației;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale;	1,0	1,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

#### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

##### 8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagina web: <a href="http://sprezina.md/">http://sprezina.md/</a></li> <li>• <a href="https://www.facebook.com/sprezina/">https://www.facebook.com/sprezina/</a></li> <li>• email: <a href="mailto:scoalaprofesionala.rezina@inbox.ru">scoalaprofesionala.rezina@inbox.ru</a></li> <li>• Panouri informative pe holul instituției și în sălile de studii, cămin, intrare pe teritoriul școlii, etc</li> <li>• Aviziere;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Vizitarea spațiilor;</li> <li>• Accesarea paginii web;</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Interviu cu elevii absolvenți.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Școala Profesională or. Rezina dispune de pagină web funcțională în limba română.</p> <p>Suplimentar, Școala Profesională or. Rezina dispune pe rețelele de socializare de o pagină pe Facebook și pe odnoklasniki în limba română.</p> <p>Gradul de transparență a informației de interes public cu privire la programul de formare profesională este asigurat prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- avizier;</li> <li>- panouri informative;</li> <li>- mass-media;</li> <li>- publicații (pliante, broșuri de prezentare);</li> <li>- e-mail.</li> <li>- întrunirile colective (Consiliul profesoral, Consiliul administrativ.</li> </ul> <p>Comisiile metodice, volanta cadrelor didactice, careul.</p> <p>Informarea elevilor în ceea ce privește regulile de comportament în școală, cămin, regulile de securitate, protecție în școală se fac public în cadrul orelor cu monitorii grupei, careurile</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-431
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>informative în ziua de luni. În căminul studențesc este un panou informativ unde se prestează informația despre orarul lecțiilor, modificările în orar, evenimentele actuale.</p> <p>IP Școala Profesională or. Rezina recent a implementat "Metodologia de urmărire a traseului profesional" cu privire la angajarea absolvenților în câmpul muncii, unde fiecare absolvent, prin intermediul poștei electronice primește un mesaj cu link-ul anchetei pe care urmează a o completa.</p> <p>Consiliului Elevilor, care prin comunicare directă cu administrația instituției aduc mesajul elevilor ce vizează satisfacția lor în corespundere cu procesul de instruire, resursele de învățare disponibile, serviciile de sprijin, serviciile de instruire practică, condițiile, alimentația, nivelul de trai în cămin, atitudinea cadrelor didactice și personalului auxiliar.</p> <p>Informarea elevilor programului de formare profesională cu privire la modalitatea de acordare a burselor se face prin intermediul avizării listelor pe panoul instituției unde este plasat.</p> <p>Pe pagina web a instituției este plasată informația generală cu privire la acordare a altor forme de sprijin material (indemnizații) pentru elevii programului de formare profesională.</p> <p>La necesitate se publică unele informații obiective despre activitatea instituției</p> <p>Pe pagina web a IP Școala Profesională or. Rezina este descrisă informația generală cu privire la oferirea cazării în căminul instituției pentru elevii programului de formare profesională.</p> <p>normarea elevilor cu privire la modalitatea de repartizare a locurilor de cazare în cămine.</p> <p>Pe panourile informaționale, plasate la etajele IP Școala Profesională or. Rezina sunt prezentate informații:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- orarul lecțiilor;</li> <li>- buletin sanitar;</li> <li>- ghidul elevului: drepturi și responsabilități;</li> <li>- Organigrama IP Școala Profesională or. Rezina ;</li> <li>- Informații cu privire la COVID-19;</li> <li>- Adolescență fără violență etc.</li> </ul> <p>Pe parcursul anului de studii cadrele didactice sunt preocupate de promovarea imaginii instituției prin intermediul foștilor absolvenți, elevilor sau cel mai des prin intermediul rețelelor de socializare.</p> <p>Un exemplu servește Emisiunea ALMAMATER raionul Rezina.</p> <p>Modalități eficiente de comunicare cu mediul extern sunt: email-ul instituției și rețelelor de socializare Facebook, Pagina WEB panourilor informative, aviziere.</p> <p>La necesitate se publică unele informații obiective despre activitatea instituției</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației interne cu privire la programul de formare profesională pentru beneficiari.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Distribuirea informației cu privire la programul de formare profesionala prin diverse surse cât digitale atât si suport hârtie.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-431
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

## Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de acțiuni pentru îmbunătățirea calității, Școala Profesională or. Rezina 2021-2022;</li> <li>Strategia de evaluare internă a calității, aprobat la ședința Consiliului de administrare proces-verbal nr. 7 din 11.02.2020;</li> <li>Regulament de activitate al comisiei de evaluare internă și asigurarea calității în școala profesională or. Rezina, aprobat 12.02.2020;</li> <li>Regulamentul de organizare și funcționare a comisiei pentru evaluarea internă și asigurarea calității educației în școala profesională orașul rezina 2020-2021;</li> <li>Chestionar de evaluare a satisfacției elevilor cu privire la locul de practică de producție realizat de (CEIAC) 2020-2021 școala profesională or. Rezina;</li> <li>Chestionar privind gradul de satisfacție al unităților economice în raport cu stagiul de practică desfășurat de către elevii/ucenicii absolvenți Școala Profesională Rezina;</li> <li>Chestionar privind învățarea online a elevilor, pe perioada suspendării orelor din 01.03.21 Școala Profesională orașul Rezina Echipa CEIAC. Analiza rezultatelor oferite de chestionar;</li> <li>Analiza Chestionare privind gradul de satisfacție pentru cadrele didactice din școală profesională Rezina;</li> <li>Chestionar de evaluare a calității disciplinei de către elevii instituției</li> <li>Plan de învățământ Aprobat de Ministerul Educației Culturii și Cercetării al R. Moldova-2017, 31-17-98; Consiliul profesoral, PROCES-VERBAL nr 10 din 29 mai 2017)</li> <li>Plan de învățământ Aprobat de Ministerul Educației Culturii și Cercetării al R. Moldova-nr de înregistrare 03/19-1395 din 28 decembrie 2018; Aprobat la Consiliul profesoral, or Căușeni, or Rezina, SRL CONTEYOR MLD, Mobile SRL, PROCES-VERBAL nr 1 din 09.09.2018)</li> <li>Planul de învățământ pentru formare profesională 2020, Aprobat de Ministerul Educației Culturii și Cercetării al R. Moldova-nr de înregistrare 49-ord nr. 1179 din 28 octombrie 2020; Aprobat Camera de comerț și industrie nr de înregistrare 468-06/11 din 25.09.2020, Aprobat la Consiliul profesoral, al Centrului de Excelență în Industria Ușoară PROCES-VERBAL nr 1 din 26.08. 2020; Aprobat de S.A. „Artizana”)</li> <li>Curriculumul modular Meseria „Cusătoreasă” (industria confecțiilor), aprobat de MECC ord. nr. 796 din 28.05.2018;</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>La sfârșitul anului de studii, CEIAC organizează sondaje cu elevii privind evaluarea programei de formare profesională, rezultatele sunt analizate în cadrul ședințelor fiind stabilite și măsuri de îmbunătățire.</p> <p>CEIAC organizează sondaje cu elevii privind evaluarea programei de formare profesională și chestionar de evaluare a satisfacției elevilor cu privire la locul de practică de producție, cadre didactice ,agenți economici.</p> <p>Planul de învățământ 2020, Aprobat de: Ministerul Educației Culturii și Cercetării al R. Moldova; Camera de comerț și industrie; Consiliul profesoral, al Centrului de Excelență în Industria Ușoară; de S.A. „Artizana”</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale la programul de formare profesională.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulament de activitate al comisiei de evaluare internă și asigurarea calității în școala profesională or. Rezina, aprobat 12.02.2020;</li> </ul>
-----------------------------	---



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-431
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de organizare și funcționare a comisiei pentru evaluarea internă și asigurarea calității educației în școala profesională orașul rezina 2020-2021;</li> <li>Plan de acțiuni pentru îmbunătățirea calității, discutat la comisia CEIAC, proces-verbal nr. 5 din 22.09.2021;</li> <li>Agenda formării profesionale;</li> <li>Raport anual de autoevaluare pentru asigurarea internă a calității, anul de studii 2020-2021 ȘP or. Rezina, elaborat de CEIAC;</li> <li>Orarul de asistări la teorie, semestrul I, anul de studii 2021-2022;</li> <li>Orarul de asistări la instruirea practică, semestrul I, anul de studii 2021-2022;</li> <li>Chestionar privind gradul de satisfacție al unităților economice în raport cu stagiul de practică desfășurat de către ucenici Școala Profesională Rezina meseria Cusător industria confecțiilor. Învățământ dual;</li> <li>Chestionar privind gradul de satisfacție al unităților economice în raport cu stagiul de practică desfășurat de către elevii/ucenici absolvenți Școala Profesională Rezina;</li> <li>Chestionar privind învățarea online a elevilor, pe perioada suspendării orelor din 01.03.21 Școala Profesională orașul Rezina Echipa CEIAC. Analiza rezultatelor oferite de chestionar;</li> <li>Analiza Chestionare privind gradul de satisfacție pentru cadrele didactice din școală profesionala Rezina;</li> <li>Chestionar de evaluare a calității disciplinei de către elevii instituției</li> <li>Analiza chestionare referitor la opinia cadre didactice cu privire la instruire online;</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Pe parcursul anilor de studii CEIAC elaborează și aplică chestionare referitor la gradul de satisfacție al elevilor vis – a – vis de calitatea procesului de predare, metodele de predare și evaluare, condițiile sociale oferite elevilor (condiții de cazare, de alimentație și medicale). La sfârșitul anului de studii, CEIAC organizează sondaje cu elevii privind evaluarea programei de formare profesională, rezultatele sunt analizate în cadrul ședințelor fiind stabilite și măsuri de îmbunătățire</p> <p>Propunerile de îmbunătățire a procesului de predare – învățare - evaluare în urma asistărilor, sunt consemnate în fișele de asistare și în procesele-verbale elaborate în cadrul ședințelor metodice.</p> <p>Procesele de predare-învățare-evaluare s-au monitorizat sistematic, de către directorul adjunct instruire și producere, șef secție practică, desfășurarea orelor de instruire practică în atelierul didactic</p> <p>La întreprindere stagiul de practică este monitorizat de către responsabilul în subordinea căruia se află elevul</p> <p>Se realizează chestionarea elevilor cu privire la calitatea procesului educațional și stagiilor de practică. Aceste rezultate se discută în cadrul ședinței Consiliului profesoral</p> <p>Pe parcursul anului de studii, la finele fiecărui semestru, administrația școlii evaluează procesul de predare – învățare – evaluare, în baza rapoartelor cadrelor didactice și stabilesc un plan de acțiuni de îmbunătățire a acestuia.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic monitorizează și îmbunătățește continuu calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Implementarea Planului de acțiuni de îmbunătățire a procesul de predare – învățare – evaluare.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Chestionar privind gradul de satisfacție al unităților economice în raport cu stagiul de practică desfășurat de către ucenici Școala Profesională Rezina meseria Cusător industria confecțiilor. Învățământ dual;</li> <li>Chestionar privind gradul de satisfacție al unităților economice în raport cu stagiul de practică desfășurat de către elevii/ucenici absolvenți Școala Profesională Rezina;</li> </ul>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-431
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Chestionar privind învățarea online a elevilor, pe perioada suspendării orelor din 01.03.21 Școala Profesională orașul Rezina Echipa CEIAC. Analiza rezultatelor oferite de chestionar;</li> <li>• Analiza Chestionare privind gradul de satisfacție pentru cadrele didactice din școală profesională Rezina;</li> <li>• Chestionar de evaluare a calității disciplinei de către elevii instituției</li> <li>• Analiza chestionare referitor la opinia cadre didactice cu privire la instruire online;</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Toți cei implicați în procesul didactic (elevi, cadre didactice, absolvenți) au posibilitatea de a aprecia, evalua programul de formare profesională. Ca urmare se utilizează diverse metode: comunicări cu agenții economici, care se implică activ în organizarea stagiilor de practică și își pot exprima opinia referitor la instruirea și pregătirea elevilor la meseria dată; se organizează de către diriginți /maiștri ședințe cu părinții, care sunt parteneri educaționali. Pentru evaluarea programului de formare profesională s-au întreprins următoarele acțiuni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Control intern prin asistare la ore/ activități extra curriculare;</li> <li>-Chestionarea elevilor;</li> <li>-Chestionarea profesorilor;</li> <li>-chestionarea absolvenți.</li> </ul> <p>În dependență de opiniile și recomandările angajatorilor, comisia metodică intervine cu propuneri de modificare și ajustare a programului de formare profesională.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională este evaluat de toate categoriile de beneficiari (elevi, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire a acestuia.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Introducerea rezultatelor chestionarelor în rapoartele de dezvoltare strategică anuală a instituției.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

### 9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Chestionarea absolvenților Școala Profesională orașul Rezina cu privire la amplasarea pe piața muncii a absolvenților programului de formare profesională . Realizat de Comisia de evaluare internă a calității( CEIAC );</li> <li>• Metodologia de urmărire a traseului profesional al absolvenților din învățământul profesional tehnic, Ord.1187 din 10.12.2015;</li> <li>• Analiza chestionarelor la tema: „Absentismul în Școala Profesională orașul Rezina”, realizate de CEIAC 2020-2021</li> <li>• ...</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În vederea acumulării informației necesare a fost lansat și un chestionar online, care este atașat absolvenților pe poșta electronică, din păcate majoritatea absolvenții nu îndeplinesc acest chestionar, ceea ce face anevoios urmărirea și evidența angajării. chestionarea absolvenți electronică.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>0,5</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării, dar nu deține evidențe a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>0,5</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Identificarea în cadrul instituției a unui mecanism eficient de evidență a traseului profesional și educațional al absolvenților, evoluția profesională a absolvenților în câmpul muncii.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-431
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

### 9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Chestionarea absolvenților Școala Profesională orașul Rezina cu privire la amplasarea pe piața muncii a absolvenților programului de formare profesională . Realizat de Comisia de evaluare internă a calității( CEIAC );</li> <li>• Metodologia de urmărire a traseului profesional al absolvenților din învățământul profesional tehnic, Ord.1187 din 10.12.2015;</li> <li>• Analiza chestionarelor la tema: „Absentismul în Școala Profesională orașul Rezina”, realizate de CEIAC 2020-2021</li> <li>• Interviu cu echipa managerială-director, director-adjunct;</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În baza constatărilor în urma realizării chestionării , echipă CEIAC elaborează recomandări Administrației , care mai apoi se introduc în planul de îmbunătățire.</p> <p>Rata de angajare în câmpul muncii a absolvenților programului de formare profesională conform calificării obținute-63%;</p> <p>Rata absolvenților neangajați în câmpul muncii conform calificării obținute-38%</p> <p>Recent școala a semnat colaborarea cu Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă astfel elevii vor putea beneficia de un stagiu profesional care se va realiza în cadrul organizațiilor publice sau private, pentru o durată de până la 4 luni, în scopul dobândirii abilităților practice și sporirii șanselor de ocupare a unui loc de muncă.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	1,0 – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie mai mult de 50%.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Colaborarea cu Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă astfel elevii vor putea beneficia de un stagiu profesional care se va realiza în cadrul organizațiilor publice sau private, pentru o durată de până la 4 luni</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

#### Criteriaul 10.1. Asigurarea externă a calității

##### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Codul Educației al Republicii Moldova nr.152 din 17.07.2014.</li> <li>• .Strategia de dezvoltare a învățământului vocațional tehnic 2013-2020</li> <li>• Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020</li> <li>• Ghidul Managementul Calității în învățământul profesional tehnic</li> <li>• Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar (Ordinul Ministerului Educației nr.233 din 23.07.2016)</li> <li>• Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare (Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.1127 din 23.07.2018)</li> <li>• Clasificatorului ocupațiilor din Republica Moldova aprobat de către organizarea și funcționarea Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei nr. 22 din 03.03.2014</li> <li>• Codul Educației al Republicii Moldova nr.152 din 17.07.2014.</li> <li>• Nomenclatorul domeniilor de formare profesională – Hotărâre nr. 425 din 03-07-2015 cu privire la Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor Publicat : 10-07-2015 în Monitorul Oficial Nr. 177-184 art. 480, HOTĂRÂRE Nr. 98, din 16-06-2021</li> <li>• Regulamentului cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar(Ordinul nr.840 din 21.08.2015), Plan-cadru pentru</li> </ul>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-431
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Învățământul profesional tehnic secundar dual</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentului de ordine internă a Școlii Profesionale Rezina</li> <li>• Metodologia de urmărire a traseului profesional al absolvenților din învățământul profesional tehnic, Ord. 1187 din 10.12.2015;</li> <li>• Sistem funcțional și eficace de gestionare a informației în conformitate cu Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr.133 din 08.07.2011.</li> <li>• Durata și structura anului de studii se reglementează prin Planul – cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar dual, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației Culturii și Cercetării nr.1331 din 10.09.2018).</li> <li>• Interviu cu directorul și adjunctul;</li> <li>• Interviu cu șeful catedrei metodice;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu responsabilul de sectorul gospodăresc, contabil, bibliotecar.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Toate dispozițiile, ordinele și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării sunt recepționate de către secretară, care le transmite directorului și se repartizează de către acesta responsabililor pe domenii. Comunicarea cu MECC, alte ministere și parteneri educaționali are loc prin intermediul poștei electronice a instituției, site-urile diferitor instituții binevenite pentru schimbul de informații într-o formă rapidă și sigură. Executarea și monitorizarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării se realizează în termii stabiliți.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională;</p> <p><b>0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic nu comunică, nu execută și nu monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională.</p>	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>			
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Programul nu a fost evaluat de ANACEC sau alte Agenții de Asigurare a Calității.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă.</p>	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Concluzii generale/Constatări:**

1. IP Școala Profesională or. Rezina funcționează în baza legislației Republicii Moldova, a actelor normative elaborate de: Ministerul Educației, Culturii și Cercetării; Direcția învățământului secundar profesional și mediu de specialitate; Regulamentului intern al școlii. Instituția dispune de bloc de studii în 4 nivele cu o suprafață totală de 1031 m<sup>2</sup> și de cămin în 5 nivele cu o suprafață de 6234,4 m<sup>2</sup>. Programul de formare profesională cod: 723012 „Cusătoreasă industria confecțiilor” se realizează în conformitate cu domeniul de formare profesională pentru meserii, la bază fiind Nomenclatorul, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.425 din 03.07.2015.;
2. Programul de formare profesională corespunde nivelului prevăzut de Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic respectând durata de studii, abilitați formate. Misiunea și obiectivele programului de formare profesională „Cusătoreasă industria confecțiilor” au fost stabilite în concordanță cu Regulamentul cu privire la organizarea programelor de formare profesională tehnică prin învățământ dual. Curriculumul este organizat pe module, formarea competențelor fiind asigurată prin unități de conținut. Finalitățile programului de formare profesională sunt pregătirea specialiștilor de meseria Cusătoreasa (Industria confecțiilor) de categoria III-IV și corespund cu Cadrul Național al Calificărilor din RM. Meseria „Cusătoreasă industria confecțiilor” este foarte solicitată pe piața muncii a țării noastre și în teritoriul raionului Rezina, acum când domeniul confecțiilor se dezvoltă vertiginos în Republica Moldova.
3. Forma de învățământ în cadrul programului de formare profesională „Cusătoreasă (industria confecțiilor)” este dual; Forma de organizare a învățământului: învățământ cu frecvență la zi. Evaluarea rezultatelor învățării se efectuează sistematic la lecțiile teoretice și în cadrul orelor de instruire practică, a evaluărilor la sfârșitul fiecărui modul și în cadrul evaluărilor disciplinelor generale. Cadrul didactic are rolul de a crea oportunități de învățare pentru fiecare elev în parte. Se utilizează metodele moderne de predare efectul cărora este acela de a contribui la crearea unui context situațional, astfel încât cel care învață să participe activ la realizarea obiectivelor orelor, să asigure o proprie formare intelectuală a elevului/ucenic; aceste metode ajută la păstrarea unui dialog permanent în cadrul orelor. Se utilizează aplicații și platforme digitale: Viber, WhatsApp, Facebook/Messenger; Zoom; Google- Meet -aplicație de baza. Practicile corespund cu finalitățile de studiu ale programului de formare profesională. Aspectul practic se realizează în cadrul instruirii practice la agentul economic. El acordă consultanță instituției de învățământ în elaborarea listelor unităților de curs pentru fiecare din componentele Pregătirea generală, Pregătirea de profil și Pregătirea opțională. Parteneriate la nivel de meserie au fost încheiate cu următorii agenți economici: SRL MOBILE și TN TEXTILE, GEMINI CLOTHING.;
4. Recrutarea și promovarea în cadrul Școlii Profesionale din or. Rezina pentru meseriile programelor de formare profesională se realizează prin: orientarea profesională ghidată de către cadrele didactice în gimnaziile din raionul Rezina și Șoldănești; elaborarea și plasarea pliantelor, anunțurilor, informației despre instituție și meserii pe pagina web, pe Facebook; prin participarea la diferite concursuri cum ar fi Concursul Național „Cel mai bun în „Houte couture”, Ediția a III-a, 2022, proba: cusătorul/cusătoreasa iscusit/ă, cusătorul/cusătoreasa dibaci/e, expoziții, ateliere de muncă. Concursul de admitere se organizează în instituția de învățământ în limita planului de înmatriculare, aprobat în modul stabilit de lege. Conferirea și eliberarea certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv sunt oferite pentru elevii, care au susținut examenele de calificare. Formularul de certificat și suplimentul sunt elaborate și aprobate de MECC în 16.12.2015.;
5. Cadrele didactice sunt motivate și susținute în vederea participării la diverse stagii, cursuri în cadrul, formări organizate de PRODIDACTICA, UTM, Institutul de Științe ale Educației, iar dezvoltarea personalului didactic are ca obiectiv îmbunătățirea procesului de predare. Personalul didactic își stabilește propriul traseu de dezvoltare profesională, activitățile metodice și de perfecționare fiind incluse în planurile individuale de activitate a cadrelor didactice, examinate și aprobate la ședința CM la începutul anului. Numărul persoanelor care asigură predarea cursurilor teoretice la program și dețin calificarea conform profilului programului este de 9 din 11 total cadre didactice, ceea ce constituie 81,81% din numărul total. 7 persoane din totalul de 11 cadre didactice la program dețin gradul didactic II, ceea ce constituie 63,63 %. 100% din numărul personalului didactic asigură predarea cursurilor teoretice la program și dețin calificare conform profilului programului de nivel 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic.;
6. Pentru meseria „Cusătoreasă în industria confecțiilor”, sunt puse la dispoziție auditoriile: 1/2 sală de studii pentru pregătirea teoretică cu suprafața de 54 m<sup>2</sup>; pentru instruirea practică (atelier) cu suprafața de 96 m<sup>2</sup>, amenajată cu 20 locuri de muncă, ceea ce corespunde normelor și standardelor în vigoare. Atelierul este reparat parțial, iluminat, aerisit, are geamuri noi termopan. Instruirea practică se desfășoară și în atelierele agenților economici implicați în învățământul dual, dotat cu cel mai nou și accesibil utilaj tehnologic specific domeniului de confecționare. Fiecare din elevi și cadrele didactice au acces la biblioteca. La începutul anului școlar biblioteca deține 9119 volume de cărți, dintre care: literatură artistică în limba română – 3402 unități; în



limba rusă – 2573 de unități; literatură metodică – 1654 unități; manuale de specialitate – 1666 de unități. Periodic în limita posibilităților biblioteca se îmbogățește cu manuale noi de specialitate: culegeri de teste meserie sau suport curricular modul. Curriculumul pentru această meserie a fost elaborat conform cerințelor programei modulare și aprobat de Ministerul Educației Culturii și Cercetării ord. nr. 796 din 28.05.2018. Căminul ȘP or. Rezina cu suprafața totală 6234,4 m<sup>2</sup>, (5 etaje) se află în vecinătate imediată cu blocul de studii. Blocul laboratoarelor de instruire practică se află în vecinătate imediată cu blocul de studii și cămin. Solicitățile de cazare sunt acoperite în proporție de 100% la toate meseriile;

7. IP Școala Profesională or. Rezina dispune de un sistem funcțional și efectiv de gestionare a informației, conform Legii privind protecția datelor cu caracter personal nr.133 din 08.07.2011, art.30. O sursă importantă de informare pentru elevi, profesori și părinți este pagina web oficială a instituției, care recent a fost actualizată;
8. IP Școala Profesională or. Rezina asigură transparența informației interne cu privire la programul de formare profesională pentru toți beneficiarii: elevi, părinți, Agenți economici, parteneri de dezvoltare (ANOFM), MEC etc;
9. Planul de învățământ la programul de studii pentru meseria „Cusătoreasă în industria confecțiilor,, este reactualizat cu frecvența de 2-3 ani, ediția 2017, 2018, 2020. Sistemul de management al calității din cadrul instituției CEIAC elaborează și aplică chestionare pe suport hârtie și electronic, referitor la gradul de satisfacție al elevilor, agentului economic, cadrului didactic prin care se monitorizează: gradul de satisfacție al elevilor și al agentului economic vis – a – vis de calitatea procesului de predare, metodele de predare și evaluare, condițiile sociale oferite elevilor (condiții de cazare, de alimentație și medicale). Prin chestionare se evaluează programele de formare profesională, rezultatele sunt analizate în cadrul ședințelor fiind stabilite și măsuri de îmbunătățire
10. IP Școala Profesională or. Rezina anterior nu a fost supusă procesului de evaluare externă de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare (ANECEC).

**Puncte tari:**

- Rata înaltă de angajare în câmpul muncii în pofida factorilor sociali și economici nefavorabili.
- 100% din numărul personalului didactic dețin calificare conform profilului programului de nivelul 6 ISCED
- Distribuția informației cu privire la programul de formare profesională prin diverse surse cât digitale atât suport hârtie;
- Introducerea rezultatelor chestionarelor în rapoartele de dezvoltare strategică anuală a instituției.
- Colaborarea cu Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă astfel elevii vor putea beneficia de un stagiu profesional care se va realiza în cadrul organizațiilor publice sau private, pentru o durată de până la 4 luni.

**Recomandări:**

- Creșterea vizibilității instituției pentru atragerea de elevi.
- Realizarea unor chestionare cu absolvenții încadrați în câmpul muncii în scop de depistare a părților tari și slabe ale programului/planului de studii.
- Realizarea planurilor individuale de studii p/u elevii cu dezabilitați și CES în baza recomandărilor de la centrul de evaluare psihopedagogică.
- Instalarea rețelei „wi-fi” și/sau conectarea prin internet cablu în alte auditorii decât sala de calculatoare
- Majorarea numărului de calculatoare funcționale în sala de calculatoare
- Realizarea vizitelor de către grupele de elevi cu scop de instruire și familiarizarea cu utilajul modern-computerizat de cusut în cadrul întreprinderilor ce dispun de utilaj și tehnologii moderne de prelucrare.
- Adaptarea blocului și spațiilor de studii către necesitățile elevilor cu dezabilitați
- Întocmirea regulamentelor interne și procedurilor de rigoare cu referire la realizarea studiilor a elevilor cu necesități speciale și dezabilitați.
- Publicarea de către cadrele didactice care sunt responsabile de cursurile teoretice a elaborărilor metodice, testelor, etc sub recenzia specialiștilor din domeniu.
- Renovarea schemelor/planului de evacuare în caz de incendiu.
- Modernizarea căminului, cu amenajarea zonelor de odihnă pe etaj și a sălii de lectură și a zonelor de deservire (instalarea mașinilor de spălat automate, modernizarea bucătăriilor și spațiilor sanitare).
- Implementarea Planului de acțiuni de îmbunătățire a procesul de predare – învățare – evaluare.

**Arii de îmbunătățire obligatorii:**

- Asigurarea bibliotecii cu fond de carte de specialitate, publicații, periodice, precum formare fondului și accesul la biblioteca/cărți electronice.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-431
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

- Identificarea în cadrul instituției a unui mecanism eficient de evidență a traseului profesional și educațional al absolvenților, evoluția profesională a absolvenților în câmpul muncii.

**Recomandarea comisiei de evaluare externă:**

În procesul de evaluare a programului **723012, Cusătoreasă (în industria confecțiilor), învățământ dual, nivelul 3 ISCED)** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Tabel IPT **3 ISCED** de 2 sau 3 ani (**secundar**) (**se omite indicatorul 4.2.2. și SE 2 de la indicatorul 5.1.2.**)

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	8	13	16	2	2	16	4
Valoare evaluată	5	15	16	8	13	15	2	2	15,5	4
Nivel de realizare, %	100,0	100,0	94,12	100,0	100,0	93,75	100,0	100,0	96,88	100,0

**Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2(1) sunt îndeplinite.**

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului 723012, denumire: Cusătoreasă (în industria confecțiilor), învățământ dual, nivelul 3 ISCED**, forma de învățământ cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani.

**Membrii comisiei de evaluare externă:**

**Președinte: CANGAȘ Svetlana** \_\_\_\_\_

**Membru: GOROBET Rodion** \_\_\_\_\_

**Membru: GRIȚCO Nicolae** \_\_\_\_\_

**Membru: BANARI Alexandru** \_\_\_\_\_