

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-123
		Președintele comisiei de evaluare externă	Gherța Viorica

Raport de evaluare externă

În vederea **autorizării de funcționare provizorie** a programului de formare profesională **010311 Securitatea civilă și publică, calificarea 010311.1 Subofițer pe domeniul ordinii publice și securității statului (nivelul 3 ISCED)**, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de **Academia „Ștefan cel Mare” a Ministerul Afacerilor Interne (CENTRUL DE EXCELENȚĂ ÎN SECURITATEA FRONTIEREI)** pe data de 10.07.2024, în baza dosarului ÎPT.AFP.PFP-123, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 13 și 19 iunie 2025.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 11 aprilie 2025, decizia nr. 75.

Președinte: Gherța Viorica

Membru: Bercu Victoria

Membru: Străinu Iulian

Membru: Televca Natalia

Membru: Cernei Victoria

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-123
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	3
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	3
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională	3
1.1.2. Mecanismele/managementul pentru asigurarea calității programului de formare profesională	4
Standard de acreditare 2. Realizarea programelor de formare profesională	5
Criteriul 2.1. Organizarea și desfășurarea procesului educațional	5
2.1.1. Elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale la program	5
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev	6
Criteriul 3.2. Instruirea practică	6
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică/unitățile în învățământul dual	6
Standard de acreditare 5. Personalul didactic/Managementul resurselor umane	7
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic	7
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională	7
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	8
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi	9
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare	9
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	9
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	10
6.1.3. Dotarea cu resurse didactice accesibile pentru elevi	11
Concluzii generale	12
Recomandarea comisiei de evaluare externă:	12

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-123
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadru normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Hotărârea Guvernului nr. 276 din 17.08.1990 cu privire la înființarea Academiei Naționale de poliție și restructurarea actualelor instituții de învățământ din sistemul Ministerului Afacerilor Interne al RSSM; - Hotărârea Guvernului nr. 23 din 10.01.2007 cu privire la crearea Colegiului Național al Poliției de Frontieră; - Hotărârea Guvernului nr. 957 din 07.11.2017 cu privire la Centrul de Excelență în Securitatea Frontierei; - Ordinul Ministerului Afacerilor Interne al Republicii Moldova nr. 120 din 01.03.2018 cu privire la aprobarea Statutului instituției de învățământ Centrul de Excelență în Securitatea Frontierei; - Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice nr. 40059 din 30.04.2024 pentru Î Centrul de Excelență în Securitatea de Frontieră, IDNO 1007609003282; - Ordinul Ministerului Afacerilor Interne nr. 321 din 12 octombrie 2018 cu privire la validarea standardelor ocupaționale în domeniul de specialitate "Ordine și securitate publică"; - Ordinul Ministerului Afacerilor Interne al Republicii Moldova nr. 513 din 20.10.2020 cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea învățământului în cadrul Centrului de Excelență în Securitatea Frontierei; - Hotărârea Guvernului nr. 789 din 2024 cu privire la reorganizarea prin fuziune (absorbție) a unor instituții publice de învățământ din subordinea Ministerului Afacerilor Interne; - Regulamentul privind organizarea și funcționarea Direcției „Centrul integrat de pregătire pentru aplicarea legii a Academiei „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin Ordinul nr. 131 din 13.05.2025; - Autorizație sanitară pentru funcționară nr. 005446/2020 valabil până la 29 ai 2027; - Proces verbal de control în domeniul supravegherii de stat contra incendiilor nr. 10/273 din 17 decembrie 2020; - Interviu cu echipa managerială; - Interviu cu cadrele didactice; - Interviu cu absolvenții și elevii; - Interviu cu reprezentanții angajatorilor; - Interviu cu personalul nondidactic; - Vizitarea spațiilor educaționale.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Colegiului Național al Poliției de Frontieră a fost înființat prin Hotărârea Guvernului nr. 23 din 10.01.2007. Prin Hotărârea Guvernului nr. 957 din 07.11.2017 Colegiul a fost reorganizat în Centrul de Excelență în Securitatea Frontierei al Inspectoratului General al Poliției de Frontieră. Centrul de Excelență în Securitatea Frontierei, prin Hotărârea Guvernului nr. 789 din 2024 cu privire la reorganizarea prin fuziune (absorbție) a unor instituții publice de învățământ din subordinea Ministerului Afacerilor Interne, se reorganizează prin fuziune (absorbție) cu Academia "Ștefan cel Mare" a Ministerului Afacerilor Interne. Centrul de Excelență în Securitatea de Frontieră a fost integrat în Direcția „Centrul integrat de pregătire pentru aplicarea legii” a Academiei „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne (<i>Direcția CIPAL</i>). Direcția CIPAL este subdiviziune structurală a Academiei „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne în subordinea prorectorului pentru formare profesională având, totodată, autonomie în privința colaborării și desfășurării programelor de dezvoltare profesională cu instituții/ organizații naționale/ internaționale, în baza Acordurilor de colaborare încheiate. Direcția CIPAL asigură, organizează și desfășoară programe de formare inițială și continuă, de tip integrat, specializat și a altor activități de pregătire la nivel departamental, ministerial, precum și, după caz, la nivel național și internațional, în beneficiul instituțiilor de aplicare a legii, al structurilor și al personalului Ministerului Afacerilor Interne.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-123
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Programul de formare profesională <i>010311 Securitatea civilă și publică, calificarea 010311.1 Subofițer pe domeniul ordinii publice și securității statului (nivelul 3 ISCED)</i>, pregătește specialiști în domeniul de formare profesională Securitate civilă și publică, care trebuie să asigure securitatea și ordinea publică, apărarea proprietății publice și private. Absolventul programului poate activa în cadrul subdiviziunilor din subordinea Inspectoratului General al Poliției și Inspectoratului General de Carabineri a Ministerului Afacerilor Interne, în calitate de subofițer în domeniul ordinii publice și securității. Prin Ordinul Ministerului Afacerilor Interne nr. 321 din 12 octombrie 2018 a fost aprobat Standardul ocupațional al subofițerului de poliție în domeniul de specialitate Ordine și securitate publică. În baza analizei actelor prezentate și a interviurilor cu echipa managerială și responsabilii de program s-a constatat că cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară pentru funcționare și actul juridic care atestă respectarea normelor de securitate antiincendiară.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Mecanismele/managementul pentru asigurarea calității programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Carta Universitară a Academiei „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne, aprobată la ședința Senatului, proces verbal nr. 5 din 29.01.2019; • Strategia privind asigurarea calității în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI pentru anii de studii 2023-2028, aprobat la ședința Senatului, proces verbal nr. 2 din 03.10.2023; • Manualul Calității al Academiei „Ștefan cel Mare”, aprobat la ședința Senatului, proces verbal nr. 4 din 19.05.2020; • Politica de asigurare a calității în Academia „Ștefan cel Mare” a MAI, aprobată la ședința Senatului, proces verbal nr. 4 din 19.05.2020; • Regulament privind asigurarea calității în activitatea didactică și cercetare științifică, aprobat la ședința Senatului, proces verbal nr. 4 din 19.05.2020; • Regulament de organizare și funcționare a Comisiei pentru evaluare și managementul calității (Comisie permanentă a Senatului Academiei) și a Comisiei de asigurare a calității în Academia „Ștefan cel Mare”, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 3 din 20.12.2019; • Regulament de organizare și funcționare a Direcției studii și management al calității a Academiei „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin Ordinul nr. 120 din 31.12.2021; • Plan anual de activitatea al Centrului de Excelență în Securitatea Frontierei pentru anul 2024, aprobat la 28.02.2024; • Decizia cu privire la aprobarea componenței Comisiei de evaluare internă și asigurare a calității, proces-verbal al ședinței Consiliului profesoral nr. 1 din 12.09.2023; • Ordinul directorului Centrului de Excelență în Securitatea Frontierei nr. 120 din 16.09.2022, cu privire la instituirea Comisiei de evaluare internă și asigurare a calității; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu absolvenții și elevii; • Interviu cu reprezentanții angajatorilor; • Interviu cu personalul nondidactic; • Vizitarea spațiilor educaționale.
Constatări făcute în timpul	Academia „Ștefan cel Mare” dispune de Strategia privind asigurarea calității în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI pentru anii de studii 2023-2028, baza stemului de asigurare a calității în

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-123
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

vizitei de evaluare externă	instituție. Managementul calității este asigurat de Direcția Studii și management al calității. În instituție activează Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, care se instuie la nivel instituțional și în subdiviziunile acesteia, la începutul anului de studii prin Ordinul rectorului. Sistemul instituțional de asigurare a calității prevede aplicarea standardelor de calitate, evaluarea calității, mentenanța și îmbunătățirea continuă a calității în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” și a subdiviziunilor acesteia. Strategiile, politicile, mecanismele, regulamentele cu privire la managmentul calității sunt elaborate, monitorizate, evaluate de Direcția studii și managment al calității și sunt plasate pe pagina web a Academiei „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne (https://academy.police.md/directia-studii-si-management-al-calitatii/actele-normative-in-baza-carora-activeaza-directia-studii-si-management-al-calitatii). În context conchidem că mecanismele de asigurare a calității favorizează mediu favorabil pentru realizarea programului de formare profesională.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mecanismele de asigurare a calității asigură/ creează un mediu favorabil realizării programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – sistemul de management al calității în instituție, cu referire la program, este funcțional.	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Actualizarea actelor normative interne a Academiei „Ștefan cel Mare”, cu includerea în ele a specificului programelor de formare de nivel III și IV ISCED.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Realizarea programelor de formare profesională

Instituțiile asigură realizarea programelor de formare profesională în așa fel încât să fie atinse obiectivele pentru care acestea au fost create, incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Organizarea și desfășurarea procesului educațional

2.1.1. Elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale la program

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Planul de învățământ pentru Programul de studii 10311 Securitatea civilă și publică, Calificarea 10311.1 Subofițer în domeniul ordinii publice și securității statului, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 171 din 30.05.2024, nr. de înregistrare 02; - Regulament privind asigurarea calității în activitatea didactică și cercetare științifică, aprobat la ședința Senatului, proce verbal nr. 4 din 19.05.2020; - Regulamentul privind organizarea și funcționarea Direcției „Centrul integrat de pregătire pentru aplicarea legiia Academiei „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin Ordinul nr. 131 din 13.05.2025; - Ordinul Ministerului Afacerilor Interne nr. 321 din 12 octombrie 2018 cu privire la validarea standardelor ocupaționale in domeniul de specialitate "Ordine și securitate publică"; - Fișă de coordonare a Planului de învățământ, pentru Programul de studii 10311 Securitatea civilă și publică, Calificarea 10311.1 Subofițer în domeniul ordinii publice și securității statului, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 171 din 30.05.2024, nr. de înregistrare 02; - Interviu cu echipa managerială; - Interviu cu cadrele didactice; - Interviu cu absolvenții și elevii; - Interviu cu reprezentanții angajatorilor; - Interviu cu personalul nondidactic; - Vizitarea spațiilor educaționale.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Denumirea și structura Planului de învățământ corespunde Programul de studii 10311 Securitatea civilă și publică, Calificarea 10311.1 Subofițer în domeniul ordinii publice și securității statului. A fost proiectat în deplină conformitate cu prevederile Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar, aprobat prin Ordinul inisterului Educației și Cercetării nr. 1003 din 07.08.2023; Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a studiilor în învățământul profesional tehnic (OMEC nr. 824 din 11.06.2024), Hotărârea Guvernului nr. 349 din 11.06.2025 cu privire la modificarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-123
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	al meseriilor/ profesiilor aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 425/2015. Calificarea se regăsește în Domeniul general: Servicii 10, Domeniul de educație: 103 Servicii ale securității; Domeniul de formare profesională: 1031 Protecția persoanele și ale proprietății; Program de studii 10311 Securitate civilă și publică. Planul de învățământ supus evaluării a fost elaborat în conformitatea cu Cadrul Național al Calificărilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 330 din 31.05.2023 și a Standardelor ocupaționale în domeniul de specialitate „Ordine și securitate publică”. Planul de învățământ a fost coordonat și avizat de către Ministerul Afacerilor Interne, Inspectoratul General al Poliției. Planul de învățământ al Programul de studii 10311 <i>Securitatea civilă și publică, Calificarea 10311.1 Subofițer în domeniul ordinii publice și securității statului</i> conține toate elementele proiective și structurale: Foaie de titlu, planul de învățământ la programul de formare profesională secundară (Nivelul III ISCED), ruta de parcurgere a modulelor. Planul de învățământ a fost examinat și aprobat la Consiliul profesoral al instituției, ulterior a fost aprobat de Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova. Conține trei componente definitorii: Formarea de profil, Formarea generală și Formarea opțională. Se constată că elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale la program se realizează în conformitate cu cerințele normative.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale la program se realizează conform cerințelor normative.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor reflectă această abordare.

Criteriul 3.2. Instruirea practică

3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică/unitățile în învățământul dual

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Planul de învățământ pentru Programul de studii 10311 Securitatea civilă și publică, Calificarea 10311.1 Subofițer în domeniul ordinii publice și securității statului, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 171 din 30.05.2024, nr. de înregistrare 02; - Regulament privind asigurarea calității în activitatea didactică și cercetare științifică, aprobat la ședința Senatului, proces verbal nr. 4 din 19.05.2020; - Regulamentul privind organizarea și funcționarea Direcției „Centrul integrat de pregătire pentru aplicarea legii Academiei „Ștefan cel Mare” a Ministerului Afacerilor Interne, aprobat prin Ordinul nr. 131 din 13.05.2025; - Ordinul Ministerului Afacerilor Interne nr. 321 din 12 octombrie 2018 cu privire la validarea standardelor ocupaționale în domeniul de specialitate "Ordine și securitate publică"; - Fișă de coordonare a Planului de învățământ, pentru Programul de studii 10311 Securitatea civilă și publică, Calificarea 10311.1 Subofițer în domeniul ordinii publice și securității statului, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 171 din 30.05.2024, nr. de înregistrare 02; - Interviu cu echipa managerială; - Interviu cu cadrele didactice; - Interviu cu absolvenții și elevii; - Interviu cu reprezentanții angajatorilor; - Interviu cu personalul nondidactic; - Vizitarea spațiilor educaționale.
Constatări făcute în timpul	Conform Planului de învățământ parte componentă a procesului de instruire este instruirea practică/ stagiile de practică. Elevii Academiei „Ștefan cel Mare” vor desfășura stagiile de practică atât pe teritoriul instituției, cât și în subdiviziunile Inspectoratului General al Poliției și

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-123
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

vizitei de evaluare externă	Inspectoratului General de Carabinieri. Stagiile de practică se vor desfășura conform prevederilor actului administrativ aprobat de către rectorul Academiei și actelor administrative aprobate de către Șeful Inspectoratului General al Poliției și Inspectoratului General de Carabinieri ce le permite accesul pe teritoriul unităților structurale subordonate acestora. Stagiile de practică reprezintă pentru elevi posibilitatea ca prin intermediul activităților zilnice să consolideze cunoștințele teoretice dobândite în cadrul instituției. Toate activitățile prezentate în planul calendar a stagiului de practică se vor realiza sub îndrumarea conducătorului și mentorilor desemnați. Bazele de practică corespund obiectivelor stagiilor de practică și finalităților programului de formare profesională. Conducătorii stagiului de practică din cadrul Subdiviziunilor Inspectoratului General al Poliției și Inspectoratului General de Carabinieri sunt interesați de formarea calitativă a elevilor - stagiați, implicându-se în stabilirea cerințelor față de procesul de instruire și evaluare, în monitorizarea rezultatelor continue în scopul formării abilităților la elevi și a angajării ulterioare în subdiviziunile Inspectoratului General al Poliției și Inspectoratului General de Carabinieri.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de 100% necesarul programului de studii.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul didactic/Managementul resurselor umane

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Dosarele cadrelor didactice – 13 dosare; - Fișa postului pentru cadrul didactic; - Interviu cu echipa managerială; - Interviu cu responsabilii de program; - Interviu cu cadrele didactice; - Interviu cu personalul nondidactic (resurse umane).
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În vederea realizării programului de formare profesională 10311 Securitatea civilă și publică, personalul didactic este recrutat conform prevederilor cadrului normativ național și instituțional în vigoare: Codul Educației, Codul Muncii, Hotărârea de Guvern nr. 460 din 22.06.2017 pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 288 din 16 decembrie 2016 privind funcționarul public cu statut special din cadrul MAI. Statele de funcții sunt instituite de către Inspectoratul General al Poliției de Frontieră prin coordonare cu MAI, constituit din funcționari publici cu statut special, ținându-se cont de Planul de învățământ și normele didactice, ce își exercită atribuțiile în conformitate cu prevederile legislative, normative ce reglementează activitatea Poliției de Frontieră, inclusiv în baza prevederilor fișei postului angajați prin ordinul IGPF. Cadrele didactice titulare prin cumul sunt angajate conform statelor de funcții ale personalului didactic. La programul de formare profesională vor fi implicate 13 cadre didactice dintre care 12 cadre didactice titulare și 1 cadru didactic prin cumul, cu care au fost încheiate contract individual de muncă. Dosarele cadrelor didactice a instituției ce dețin grade speciale de ofițer se păstrează în cadrul IGPF, iar dosarele subofițerilor și cadrului didactic prin cumul se păstrează în cadrul CESF. Instituția întreprinde măsuri de recrutare a personalului didactic din rândurile angajaților IGPF, inclusiv absolvenții CESF, cu experiență în domeniul de specialitate, prin construirea unui traseu profesional treptat: formarea continuă la modulul Psihopedagogie cu angajarea ulterioară în calitate de profesor la modulele aferente calificării, fiind oferit suport metodic și ghidare didactică.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-123
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Pentru toate cadrele didactice din cadrul Academiei este prevăzută și aprobată de Rector Fișa Postului, unde sunt descrise sarcinile de bază ale funcției cum ar fi: organizarea și desfășurarea instruirii pe domeniul de specializare în cadrul Academiei „Ștefan cel Mare”, în conformitate cu standardele educaționale și cerințele actelor normative în vigoare, organizarea și desfășurarea orelor de curs utilizând strategii didactice de tip activ, participativ, formativ elaborarea de materiale educaționale pentru activitatea de formare (suporturi de curs, chestionare de evaluare, fișe de lucru), răspunderea de corectitudine a informației furnizate pe durata cursului, completarea catalogului participanților la instruire cu rezultatele evaluărilor periodice și cu prezența acestora, corelarea modalităților de comunicare cu conținutul informației în procesul de predare/formare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – cel puțin 60% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă personal titular și prin cumul intern. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.	2,0	2,0
Puncte tari	✓ Programul de formare profesională este asigurat cu cadre didactice titulare în proporție de 93%.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Dosarele cadrelor didactice – 13 dosare; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu responsabilii de program; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul nondidactic (resurse umane).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Calificarea profesională a personalului didactic este în concordanță cu programul de formare profesională supus evaluării în proporție de 100%, deoarece tot personalul are calificarea profesională de nivelul 6 ISCED – studii superioare, obligatorii pentru ocuparea postului prevăzut în statele de personal. Cadrele didactice dețin modulul psihopedagogic. Cadrele didactice gestionează propria dezvoltare profesională continuă prin dobândirea de noi competențe în funcție de evoluția nevoilor de educație. Au o bogată experiență profesională acumulată în sectorul real. Experiența și profesionalismul acestor cadre didactice favorizează formarea competențelor de specialitate la programul de formare profesională.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cel puțin 80% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură predarea cursurilor teoretice la program, dețin calificare conform profilului programului de cel puțin nivelul 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic. Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este minimum 80%.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-123
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare, precum și asigură elevii cu resurse de învățare și cu servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Autorizația sanitară de funcționare nr. 005446/2020 din 01.06.2020; • Instrucțiunea privind măsurile de apărare împotriva incendiilor în cadrul CESF, aprobat prin ordin nr. 20 din 12.01.2024; • Proces verbal nr.10/273 de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor din 17.12.2020; • Planul cadastral al instituției sau blocurilor de studii înregistrat și aprobat de Serviciul Cadastral Ungheni și IP Agenția Servicii Publice, întocmit și aprobat la data de 27.12.2013, cu numărul cadastral 92011070394; • Ordin nr. 287 din 24.10.2023 cu privire la organizarea și desfășurarea tragerilor în tirul instituției cu angajații delegați la cursuri de formare profesională inițială din cadrul Direcției „CIPAL” • Regulamentul de funcționare Tirului de tragere aprobat la ședința Senatului Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI din 10.06.2021 • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice; • Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția dispune de o bază materială necesară pentru buna desfășurare a procesului didactic, asigurând, în totalitate, spații adecvate pentru realizarea procesului de studii. Toate spațiile educaționale corespund standardelor desfășurării procesului educațional. Blocurile de studii sunt conectate la centrala termică și alimentare cu apă potabilă din rețeaua municipală de alimentare Conform Planului cadastral 777,19 m² sunt spații destinate procesului de studii, din care 522,41 m² spațiu ocupat de săli de studii, laboratoare și ateliere, iar 254,78 m² spații auxiliare pentru studii. În cadrul instituției este un spațiu cu o suprafață de 3634 m², din care, 1236,6 m² îi revin platoului din fața blocului administrativ și 2397,4 m² îi revin platoului cuprins de spațiile de locuit și orașelul sportiv. La fel instituția mai dispune de cantina unde elevii pot servi masa, punct medical propriu pentru acordarea primului ajutor și cabinet al psihologului, bibliotecă În urma fuziunii prin absorbția CESF cu Academia „Ștefan cel Mare” Direcția CIPAL este responsabilă de programele de formare profesională de nivel 3 și 4 ISCED. Academia „Ștefan cel Mare” a MAI pe dimensiunea pregătirii personalului, conform standardului ocupațional domeniului securității civile și publice, în măsură deplină pune la dispoziția Centrului de Excelență în Securitatea Frontierei spațiile educaționale deținute. Academia dispune de spații educaționale și de cercetare proprii. Blocurile de studii în care sunt instruiți studenții la programul de studii sunt amplasate în următoarele locații: terenul amplasat pe adresa mun. Chișinău, strada Gh. Asachi, nr. 21 (număr cadastral: 0100213241, suprafața – 1,9349 ha); terenul amplasat pe adresa mun. Chișinău, strada Sf. Vineri, nr. 7 (număr cadastral: 0100218669, suprafața – 2,3452 ha); terenul amplasat pe adresa mun. Chișinău, str-la Lermontov II-a, 12 (număr cadastral: 0100218646, suprafața – 0,8243 ha). Spațiile educaționale și de cercetare în cadrul Academiei sunt gestionate de către Direcția administrare patrimoniu (DAP). Spațiile educaționale și de cercetare corespund cerințelor programului de studii și sunt divizate în săli de curs, săli de seminare, laboratoare, poligoane, tir-uri, terenuri sportive, săli de calculatoare și corespund cerințelor de funcționare Spațiul mediu din cadrul CESF predestinat pentru instruire per elev este de 1,25 m². În laboratoare se desfășoară lecțiile practice la disciplinele de specialitate. În dependență de numărul de elevi la disciplină, suprafața variază între 1,29 m² – 1,99 m², în mediu per elev îi revine 1,64 m² ceea ce corespunde normelor în vigoare. Suprafața ce revine unui audient din cadrul Academiei „Ștefan cel Mare” a MAI per categorii de săli cu referire la programul de studii corespunde cerințelor. Spațiile educaționale destinate realizării programelor de formare profesională sunt dotate cu tot necesarul pentru procesul educațional și corespund cu cerințele de securitate și sănătate.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-123
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m²	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu responsabilii de program; • Interviu cu cadrele didactice; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice; • Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul vizitării spațiilor educaționale s-a constatat baza materială este relevantă pentru instruirea elevilor la programul supus evaluării. Spațiile educaționale permit realizarea finalităților de studii și necesitățile curriculare ale programului de formare profesională. Majoritatea sălilor, ce asigură desfășurarea actului didactic la programul 10311 Securitatea civilă și publică, sunt dotate cu mobilier și echipamente moderne: videoproiectoare, calculatoare, imprimante, etc. iar 3 săli – cu table interactive. CESF dispune de 4 săli cu resurse TIC pentru organizarea seminarelor, training-urilor, atelierelor de lucru dotată cu utilaj specializat (calculatoare, tablă digitală, camera video). În procesul de predare se utilizează 40 de dispozitive de proiectare multimedia multifuncționale, imprimante, scanere, dispozitive de conectare la rețea (servere, rutere, HUB-uri). Dispozitivele de proiectare multimedia sunt amplasate permanent la catedră și sunt accesibile pentru profesori în orice moment. Actualmente parcul de calculatoare în dotarea CESF include unități conectate la rețeaua internet, din acestea 108 sunt utilizate în procesul educațional. Restul calculatoarelor au fost distribuite la catedre, secții, servicii și alte subdiviziuni care vin să susțină desfășurarea procesului educațional. La rândul său Academia va continua asigurarea nivelului corespunzător de dotare a spațiilor educaționale și de cercetare. Prin urmare, spațiile educaționale și de cercetare sunt dotate cu mijloace tehnice de instruire, multimedia, table interactive, proiectoare, table multioptionale, sală multimedia, mobilier de ultimă generație și alte utilaje necesare pentru activitățile didactice. Astfel, baza tehnico-materială a Academiei permite realizarea programelor de studii în conformitate cu exigențele prevăzute în actele normative în vigoare și corespunde obiectivelor programelor de studii.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-123
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – instituția de învățământ asigură accesul elevilor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.3. Dotarea cu resurse didactice accesibile pentru elevi

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Regulamentul de organizare și funcționare a bibliotecii în cadrul CESF aprobat de CA • Fondul de carte 112532 documente , 7515 titluri; • Vizitarea bibliotecii; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu responsabilii de program; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul nondidactic.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Biblioteca este dotată cu fonduri de carte/literatură și publicațiile de specialitate relevante realizării programului de formare profesională <i>10311 Securitatea civilă și publică</i>. Principiul de bază al dezvoltării resurselor documentare și informaționale ține de îmbinarea organică a documentelor pe suport tradițional (ghiduri, note de curs și altele, stocate în spațiile funcționale ale bibliotecii) cu cele electronice, surse Internet, relevante realizării programului supus evaluării. Procesul educațional la acest program de formare profesională este asigurat cu suporturi curriculare realizate de specialiști din domeniu, dar și de unele cadre didactice de la catedrele de specialitate. Biblioteca instituției dispune sala de împrumut, sala de lectură, ce dispune de 10 de locuri și 10 calculatoare conectate la Internet, WiFi. Academia „Ștefan cel Mare” a MAI pune la dispoziția Centrului de Excelență în Securitatea Frontierei bibliotecile deținute. Aceste biblioteci sunt administrate de către Departamentul informațional bibliometric (DIB), care realizează funcțiile informaționale și educative, prin actualizarea continuă și dezvoltarea unei baze info-documentare, destinate susținerii programelor de învățământ și de cercetare, ce se desfășoară în cadrul Academiei. Biblioteca a organizat și a dezvoltat fondul documentar, îmbogățindu-l cu publicații provenite prin achiziție, schimb de publicații, donații de la oameni de cultură și instituții. În același context menționăm, că Academia „Ștefan cel Mare” a MAI deține și o bibliotecă digitală performantă (https://library.academy.police.md/ro), proiect realizat cu sustinerea financiară a Guvernului României și DDRM. Biblioteca digitală prezintă transformarea digitală de calitate a fondului biblioteconomic al Academiei racordându-l la rigorile modernizării globale și oferă oportunitatea angajaților instituțiilor de aplicare a legii, studenților și mediului academic de a avea acces permanent, simplificat și rapid la o varietate de documente și materiale de referință. Se oferă acces la Repozitoriul instituțional, care este o arhivă electronică deschisă, cumulativă, creat în baza software-ului cu acces liber Dspace, disponibil prin accesarea paginii WEB a bibliotecii: https://library.police.md/, Catalogului electronic reprezintă o bază de date proprie și conține informații bibliografice cu referire la documentele existente în colecțiile bibliotecii, permite cautarea surselor după mai multe criterii: autor, titlu, subiecte, cuvinte-cheie, editură, anul de apariție, ISBN, ISSN etc. Fondul de carte este suplimentat prin abonarea la ediții periodice de specialitate în bază de contract cu „Posta Moldovei”, în total sunt 9 titluri achiziționate. La fel Academia „Ștefan cel Mare” a MAI pune la dispoziția CESF și accesul la Baze de date științifice internaționale. Astfel grație <i>Proiectului Research 4 Life</i>, institutia are acces online la peste 203.000 de resurse academice și profesionale evaluate. O altă oportunitate este oferită de Consorțiul Resurse Electronice pentru Moldova (REM), cu posibilitatea de a consulta 13 baze de date internaționale. Portofoliul de resurse licențiate acoperă o gamă largă de domenii și formate, incluzând: reviste electronice, colecții de cărți electronice, baze de date bibliografice.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-123
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – utilizarea resurselor din dotare asigură în totalitate atingerea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii generale
Constatări: 1. Academia „Ștefan cel Mare” dispune de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul Direcției de studii și management al calității și sunt plasate pe pagina web a instituției. 2. Planului de învățământ corespunde Programul de studii 10311 Securitatea civilă și publică, Calificarea 10311.1 Subofițer în domeniul ordinii publice și securității statului. Elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale la program se realizează în conformitate cu cerințele normative. 3. Bazele de practică la Programul de formare evaluat corespund obiectivelor stagiilor de practică și finalităților programului de formare profesională. Conducătorii stagiului de practică din cadrul Subdiviziunilor Inspectoratului General al Poliției și Inspectoratului General de Carabinieri sunt interesați de formarea calitativă a elevilor - stagiari, implicându-se în stabilirea cerințelor față de procesul de instruire și evaluare, în monitorizarea rezultatelor continue în scopul formării abilităților la elevi și a angajării ulterioare în subdiviziunile Inspectoratului General al Poliției și Inspectoratului General de Carabinieri. 5. Procesul instructiv-educativ la programul de formare profesională 10311 Securitatea civilă și publică, Calificarea 10311.1 Subofițer în domeniul ordinii publice și securității statului va fi asigurat de personal didactic titular care deține calificare conform profilului programului și modulul psihopedagogic. 6. Spațiile educaționale destinate realizării programului de formare profesională corespund cerințelor de securitate și sănătate și de apărare contra incendiilor. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale, resursele din dotare asigură în totalitate realizarea finalităților de studii ale programului de formare profesională. Puncte tari: • Programul de formare profesională este asigurat cu cadre didactice titulare în proporție de 93%. Recomandări: • Actualizarea actelor normative interne a Academiei „Ștefan cel Mare”, cu includerea în ele a specificului programelor de formare de nivel III și IV ISCED.

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **010311 Securitatea civilă și publică, calificarea 010311.1 Subofițer pe domeniul ordinii publice și securității statului (nivelul 3 ISCED)** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	5	6
Punctaj total	6	3	3	10	10
Valoare evaluată	6	3	3	10	10
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 5.1.1(2), 5.1.2(1), 5.1.2(2), 6.1.1(1), 6.1.1(2) sunt îndeplinite.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-123
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

În baza pct. 61 al Metodologiei de evaluare externă a calității în învățământul superior, profesional tehnic, și de formare profesională a adulților, se propune **autorizarea de funcționare provizorie** a *programului 010311 Securitatea civilă și publică*, calificarea **010311.1 Subofițer pe domeniul ordinii publice și securității statului (nivelul 3 ISCED)**, forma de învățământ cu frecvență, limba de instruire – română. (Adresa juridică: MD-2009, str. Gheorghe Asachi 21, mun. Chișinău. Sediul: MD-3600, str. Suceava 1, or. Ungheni).

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Gherța Viorica	_____
Membru: Bercu Victoria	_____
Membru: Străinu Iulian	_____
Membru: Televca Natalia	_____
Membru: Cernei Victoria	_____