

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
		Președintele comisiei de evaluare externă	Cazacu-Stratu Angela

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **0913.1 Îngrijirea bolnavilor, calificarea 0913.1.1 Asistent medical/asistentă medicală, nivelul 4 ISCED**, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ **Centrul de excelență în medicină și farmacie „RAISA PACALO”** pe data de 28.06.2024, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-580, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 07-08 mai 2025.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 07 februarie 2025, decizia nr. 24.

Președinte: Cazacu-Stratu Angela

Membru: Guranda Diana

Membru: Catrinici Rodica

Membru: Macarov Leontie

Membru: Beleniuc Sergiu

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională	5
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională	6
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională	6
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională	6
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor	6
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională	7
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională	7
2.2.2. Curricula pe discipline	8
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională	9
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student	10
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	10
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	10
3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare	11
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	12
Criteriul 3.2. Stagii de practică	13
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	13
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică	14
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării	15
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării	15
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	16
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți	18
Criteriul 4.1. Admiterea la studii	18
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională	18
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale	19
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studenților	20
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studenților	20
4.2.2. Mobilitatea academică (nu se aplică la învățământul secundar)	21
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	22
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv	22
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	23
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic	23
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională	23
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	24
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	25
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic	25
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	25
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenți	26
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare	26

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	26
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale.....	27
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției	28
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular.....	29
Criteriul 6.2. Resurse financiare	29
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională	29
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor	30
6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin.....	30
Standard de acreditare 7. Managementul informației	31
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	31
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației.....	31
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	32
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public	32
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională.....	32
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională	33
Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională	33
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională	33
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori și alți beneficiari.....	35
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	35
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.....	35
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii	36
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	37
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	37
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort.....	37
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității	38
Concluzii generale	38
Recomandarea comisiei de evaluare externă:	39

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Certificatul de înregistrare al instituției, nr. 1185 din 02.03.2023; • Certificat de acreditare seria ÎPT nr. 0015-19 din 02.09. 2019; • Autorizație sanitară de funcționare nr. 019129/2023, eliberată regulamentar la 23 august 2023, valabila pana la 07 august 2028; • HG RM nr. 440 din 25. 06.1992; • HG RM nr 744 din 10.06.2016, cu privire la reorganizarea Colegiului Național de Medicină și Farmacie "Raisa Pacalo" • Interviuului cu Managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii • Codului Educației al Republicii Moldova (Cod Nr.152 din 17.07.2014), • Regulamentului de organizare și funcționare a CEMF „Raisa Pacalo” Pr. verb. 4 din 13.12.2024 Consiliul Profesorat, Ordin 332-AC, din 16.12.2024 • Act de inspectare Nr. 10/15 din 08.02.2024, eliberat de Direcția de supraveghere tehnică și control în domeniul apărării împotriva incendiilor și protecției civile al Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică • Clasificatorului ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-2021), aprobat prin Ordinul MMPS RM nr.11/2021; • Nomenclatorului domeniilor de formare profesională al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar (aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.853 din 14.12.2015; • Profilului ocupațional calificarea îngrijirea bolnavilor, aprobat prin MSMPs RM nr.964 din 17.08.2018; • Standardului calificării îngrijirea bolnavilor, MECC nr.1871/2018 • Planului de învățământ, calificarea îngrijirea bolnavilor aprobat în 2022 și 2024 • Interviu cu echipa managerială;		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul vizitei am constatat că instituția activează în baza Codului educației al RM, Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a Centrului de excelență, Regulamentului de organizare și funcționare a CEMF „Raisa Pacalo”, Certificatului de înregistrare nr. MD 0059997 din 15.02.2007 și deciziei Camerei Înregistrării de Stat privind înregistrarea persoanei juridice în rezultatul reorganizării prin transformare din 18.08.2016, confirmată prin extras din Registrul de stat al persoanelor juridice nr.140450 din 23.05.2024 și deține Autorizație sanitară pentru funcționare, Act de inspectare, eliberat de Direcția de supraveghere tehnică și control în domeniul apărării împotriva incendiilor și protecției civile al Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică. Programul de formare profesională se încadrează în Domeniul general - 09. Sănătate și asistență socială, Domeniul de educație - 091. Sănătate, Domeniul de formare profesională - 0913. Îngrijirea bolnavilor și obstetrică, Programul de studii 0913.1 Îngrijirea bolnavilor, calificarea 0913.1.1 asistent medical/ asistentă medicală. Programul de formare profesională este proiectat în corespundere cu finalitățile de studiu exprimate în competențe profesionale, ajustat dinamicii necesităților sociale și educaționale, pieții muncii și Sistemului de Credite de Studii în învățământul profesional tehnic din Republica Moldova. Programul de formare profesională 0913.1. Îngrijirea bolnavilor a fost evaluat și acreditat de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare (ANACEC) în anul 2019, prin MECC nr. 999 din 12.08.2019.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Planul de dezvoltare strategică al CEMF „Raisa Pcalo” 2022-2027, aprobat la ședința Consiliului Profesorat, PV nr. 1 din 05.09.2022; - Planuri de dezvoltare strategică al programului de formare profesională specialitatea 91310. Îngrijirea bolnavilor, calificarea asistent medical 2022-2027, aprobat CP pr. verb 5 din 14.12.22; - Raport cu privire la rezultatele activității CEMF „Raisa Pacalo” 2023-2024 și sarcinile pentru anul 2024-2025, CP 09.09.2024; - Strategia de dezvoltare „Educația-2030”, HG 114/2023 - Ghidului Managementului Calității în învățământul profesional tehnic, ordinul MECC din 19.12.2017 nr. 609. - Manualul Sistemului de Management al Calității, Ordinul 55-AC, din 13.02.2023 - Strategia de evaluare internă și asigurare a calității în CEMF „Raisa Pacalo” pentru perioada 2023-2027 Varianta a II - a (revizuită), Ordinul 55-AC, din 13.02.2023 - Planului de Activitate al CEIAC - Extras Proces-verbal al CP nr. 5 din 13.02.23 privind elaborarea și aplicarea chestionarelor, activitatea metodică a cadrelor didactice și realizarea lecțiilor practice - Ordin nr. 239a-AC, din 04.11.22, cu privire la elaborarea și verificarea procedurilor operaționale - Ordin nr. 218a-AC, din 29.09.23, cu privire la elaborarea rapoartelor de autoevaluare a programelor de formare profesională.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul vizitei am constatat că instituția dispune de documente de dezvoltare strategică pe termen mediu (5 ani), la nivel de instituție de învățământ și la nivel de subdiviziuni. Sistemul de Management al Calității (SMC), cunoaște o dezvoltare continuă, redefinindu-și obiectivele în concordanță cu metodologia managementului calității instituțional: Manualul sistemului de management al calității; Strategia de evaluare internă a calității; Regulamentul de funcționare al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC), și corespunde cerințelor Ghidului Managementului Calității în învățământul profesional tehnic, ordinul MECC din 19.12.2017 nr. 609. Politica, principiile și obiectivele din domeniul asigurării calității, reflectate în proceduri de sistem și operaționale sunt comunicate fiecărui angajat al programului, elevilor, părinților și agenților economici pentru a promova transparența și implicarea tuturor părților interesate în îmbunătățirea procesului educațional. Programul își îndeplinește misiunea într-un context de continuă adaptare la nevoile enunțate de diversele categorii de beneficiari (elevi, cadre didactice, agenți economici, părinți), astfel încât acestea să devină competitive și adaptabile în diverse medii de activitate profesională medicală, cerință stipulată în Ghidul Managementului Calității în ÎPT, aprobat prin MECC nr.609 din 19.12.2017. Obiectivele programului de formare profesională răspund cerințelor societății contemporane, pieții muncii, care solicită noi competențe profesionale pentru asigurarea calității serviciilor de asistență medicală, corespund cu obiectivele Strategiei de dezvoltare „Educația 2030” care prevăd, obiectivul general 1: Racordarea educației la cerințele și nevoile pieței muncii din perspectiva dezvoltării sustenabile, prin restructurarea mecanismelor de dezvoltare a capitalului uman și Programul de implementare a Strategiei de dezvoltare „Educația 2030”.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu planul de dezvoltare strategică și politicile instituționale care, sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Planul de învățământ actualizat (2024). Aprobabil 03.09.2024 - HOTĂRÂRE Nr. 293 din 24-04-2024 cu privire la modificarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 853/2015 actualizat 2024 - Standardul de calificare „Asistent medical”, nivel 4 CNC RM, domeniul de formare profesională „Îngrijirea bolnavilor și obstetrică”, aprobat în anul 2018; - Ordinul privind aprobarea Clasificatorului ocupațiilor din Republica Moldova nr. 1547 din 18.10.2018; - Codul educației al Republicii Moldova; - Clasificatorul ocupațiilor din Republica Moldova (repetiție față de punctul 2 – sugerez comasare sau clarificare dacă e vorba de ediții diferite); - Strategia de dezvoltare „Educația -2030”, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 114/2023; - Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar; - Profilul ocupațional pentru calificarea Asistent medical, specialitatea „Îngrijirea bolnavilor”, aprobat prin OMSMPS RM nr. 964 din 17.08.2018; - Standardul calificării „Asistent medical, specialitatea Îngrijirea bolnavilor”, aprobat de MECC la data de 06.02.2018, proces-verbal nr. 1; - Fișa de coordonare a planului de învățământ, aprobată de MEC și MS în anii 2022 și 2024; - Planul-cadru pentru ÎPT, elaborat în baza SCST; - Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, în baza SCST.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În timpul vizitei am remarcat că programul de formare profesională inițială la nivelul 4, specialitatea 0913.1 „Îngrijirea bolnavilor”, calificarea 0913.1.1 „Asistent medical”, este elaborat în conformitate cu prevederile cadrului normativ național (CNC RM – HG nr. 330/2023, Nomenclatorul specialităților – HG nr. 853/2015, cu modificările ulterioare) și alte reglementări legale în vigoare. Programul este complet, bine structurat și aliniat la standardele de calificare, profilul ocupațional și cerințele actuale ale pieței muncii. Elaborarea și actualizarea planului de învățământ (2022, 2024) au fost realizate în coordonare cu Ministerul Sănătății și Ministerul Educației și Cercetării. Procesul de dezvoltare a programului s-a desfășurat cu participarea activă a instituțiilor de profil, a angajatorilor și a partenerilor sociali, prin consultări continue, activități de colaborare și evenimente de profil, asigurând astfel relevanța și actualitatea conținutului formativ.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – respectarea procedurilor interne de asumare și implementare a programului de formare profesională conform cadrului legal.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Implicarea părților interesate în procesul de elaborare și actualizare a programului.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de	- Planul de învățământ actualizat (2024) – aprobat la data de 03.09.2024. - Ghidul Federației Europene a Asociațiilor de Nursing (EFN).
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Învățământ profesional tehnic	- Matricea rezultatelor învățării în baza determinantilor din sector – aplicată în cadrul Programului de formare profesională 91310 „Îngrijirea bolnavilor”, calificarea „Asistent medical”. - Planul-cadru pentru ÎPT elaborat în baza SCST – aprobat prin Hotărârea nr. 701 din anul 2020. - Regulamentul de organizare a studiilor în ÎPT postsecundar și postsecundar nonterțiar – aprobat în anul 2025, prin Ordinul nr. 40-AC. - Profilul ocupațional pentru calificarea „Asistent medical” – aprobat prin Ordinul Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale nr. 964 din 2018. - Metodologia de elaborare a calificărilor profesionale pentru ÎPT postsecundar și postsecundar nonterțiar – aprobată prin OMECC nr. 217 din 17.03.2020. - Raport privind evaluarea calității și relevanței planurilor de învățământ – prezentat în cadrul Consiliului metodic-științific din data de 21.06.2021.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Pe parcursul vizitei am constatat că programul de formare profesională pentru calificarea „Asistent medical” (specialitatea 91310 – Îngrijirea bolnavilor) este aliniat cu nivelul 4 al Cadrului Național și Cadrului European al Calificărilor, respectând directivele și standardele europene. Acesta asigură compatibilitatea internațională, reflectă prioritățile strategice din educație și sănătate, și formează competențe relevante cerințelor actuale ale pieței muncii și ale sistemului de sănătate. În procesul de elaborare a prezentului Program au participat membri ai comunității academice, experți naționali, reprezentanți ai societății civile, precum și parteneri internaționali pentru dezvoltare		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este racordat în totalitate la Cadrul Național al Calificărilor Cadrul/ European al Calificărilor.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova (CNC RM) – aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 330/2023, în corespundere cu Cadrul European al Calificărilor (EQF). - Directiva 2013/55/UE privind recunoașterea calificărilor profesionale în Uniunea Europeană. - Ghidul EFN (European Federation of Nurses Associations) pentru implementarea articolului 31 din Directiva 2013/55/UE. - CORRESPONDENȚA COMPARATIVĂ a finalităților programului de formare profesională „Îngrijirea bolnavilor” cu CNC RM / CORM-006-21 / ISCO / ESCO-08. - Ordinul de înmatriculare la studii cu finanțare bugetară – din 09.08.2023. - Regulamentul de organizare și evaluare a studiului individual ghidat. - Planul de învățământ actualizat (2024) – aprobat la data de 03.09.2024. - Evaluarea calității planului de învățământ – conform raportului prezentat în Consiliul metodic-științific (2022). - Matricea rezultatelor învățării – elaborată în baza determinantilor din sector, aplicată în cadrul programului 91310 „Îngrijirea bolnavilor”, calificarea „Asistent medical”. - Curricula disciplinară pentru unitatea de curs „Anatomia omului II” – aprobată la data de 20.10.2022. - Lista curriculumurilor aferente unităților de curs – conform planului de învățământ aprobat în 2022. - Ghid de implementare a Curriculum la disciplina „Comunicare” – versiunea actualizată în 2024.
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	• Ordinul nr. 27/02/2024 privind punerea în aplicare a curriculei pentru unitățile de curs la programele de formare profesională. • Profilul ocupațional pentru calificarea „Asistent medical” – aprobat prin Ordinul MSMPS nr. 964 din 17.08.2018. • Metodologia de elaborare a calificărilor profesionale pentru ÎPT postsecundar și postsecundar nonterțiar – aprobată prin OMECC nr. 217 din 17.03.2020.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Pe durata vizitei am identificat că misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională „Îngrijirea bolnavilor” sunt în deplină concordanță cu politicile și strategiile naționale și internaționale din domeniul educației și sănătății (Strategia „Educația 2030”, Strategia „Sănătatea 2030”, ISCED 2011, Cadrul Național și European al Calificărilor), fiind fundamentate pe valorile promovate în Planul de Dezvoltare Strategică al instituției (2022–2027). Planul de învățământ 2024 este structurat conform Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar și respectă standardele de calificare și profilul ocupațional, asigurând un echilibru între pregătirea teoretică, instruirea practică și studiul individual ghidat. Programul prevede un total de 7448/7440 ore, dintre care 2010 ore sunt dedicate disciplinelor de cultură generală și 5430 ore formării profesionale. Din acestea, 3930 ore reprezintă activități de contact direct, iar 1500 ore sunt alocate studiului individual ghidat. Instruirea practică - 2670 ore, incluzând stagiile practice. Studiul individual este planificat pentru toate unitățile de curs, în baza unui orar și regulament elaborat de catedre. Unitățile de curs la liberă alegere, sunt desfășurate începând cu anul IV, semestrul VII, acoperă până la 10% din numărul total de ore, contribuind la dezvoltarea aptitudinilor și extinderea cunoștințelor în domenii adiacente. Procesul de modernizare este susținut prin activități de evaluare internă, implicând conducerea instituției și cadrele didactice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea și obiectivele programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3.0
	1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii conform cerințelor Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic.	2,0	2.0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Planul de învățământ actualizat (2024) – aprobat la data de 03.09.2024. • Fișa de coordonare a planului de învățământ, aprobată de Ministerul Educației și Ministerul Sănătății în anii 2022 și 2024. • Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic, elaborat în baza Standardului de Calificare pentru Specialitatea Tehnică (SCST). • Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat în baza SCST. • Curriculumul pentru unitatea de curs „Anatomia omului II”, aprobat în 2022 pentru specialitatea 91310 – Îngrijirea bolnavului, calificarea: Asistent medical. • Ordinul nr. 206 privind aprobarea Ghidului practic – emis de Ministerul Educației. • Curricula pentru specialitatea „Îngrijirea bolnavului”, însoțită de avize din partea cadrelor didactice, agenților economici și asociațiilor profesionale relevante. • Ghid metodologic de aplicare a curriculumului pentru unitatea de curs „Comunicare și psihologie medicală”, aprobat la 25.04.2024. • Aviz pentru curriculumul unității „Igiena generală” pentru specialitatea 91310 – Îngrijirea bolnavilor, calificarea: Asistent medical. • Standardul de calificare aprobat de Ministerul Educației – 2018, pentru calificarea Asistent medical. • Cadrul de referință pentru dezvoltarea curriculumului în învățământul profesional tehnic postsecundar,
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	• Suporturi educaționale și infrastructură • Surse bibliografice specifice pentru unitatea de curs – detaliate în fișele de disciplină. • Manual digital „Medicina calamităților” – utilizat ca resursă complementară. • Evaluarea accesului la baza de date electronică a bibliotecii – confirmă disponibilitatea materialelor de studiu. • Baza electronică a catedrelor – cu resurse didactice, fișe de curs, teste de evaluare și materiale auxiliare. • Extras din procesul-verbal nr. 6 din 06.02.2024 al ședinței catedrei Discipline chirurgicale – privind aprobarea curriculei modulate pentru următoarele unități de curs: S.08.O.020 Chirurgie generală cu nursing specific, S.07.O.023 Semiologie chirurgicală, S.08.O.027 Patologie chirurgicală cu nursing specific, S.09.O.031 Patologie chirurgicală cu nursing specific • Pagina oficială a instituției: www.cemf.md		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Specialitatea 91310 „Îngrijirea bolnavilor”, calificarea „Asistent medical”, este elaborată conform Cadrului de referință pentru curriculumul ÎPT și Ghidului practic.. Curricula respectă principiile teoriei curriculare și asigură formarea competențelor prevăzute în standardul ocupațional, în concordanță cu cerințele pieței muncii și cadrul național și european al calificărilor. Obiectivele disciplinelor sunt clar formulate, comunicate și cunoscute de elevi, fiind disponibile în baza electronică a bibliotecii. Finalitățile de studiu, exprimate prin competențe profesionale, sunt clar stipulate în curriculum și în ghidurile pentru lecțiile practice. Sursele bibliografice sunt actualizate și împărțite în obligatorii și suplimentare. Accesul la informații se realizează prin Ghidul elevului, disponibil pe pagina web, consilierea șefului de secție privind selecția disciplinelor la liberă alegere, precum și prin bibliotecă sau transmiterea datelor de către responsabilii de curs prin email. Accesul elevilor la baza de date a catedrei este liber. Structura curriculară promovează o educație centrată pe elev, cu obiective clare și conținuturi actualizate, comunicate și accesibile prin baza electronică a bibliotecii. Finalitățile studiilor sunt susținute prin documente aprobate și prin Ghidul metodologic, în conformitate cu standardele naționale. Curricula este actualizată continuu de titularii de curs.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – curricula pe discipline corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – curricula pe discipline este implementată integral și duce la formarea competențelor scontate.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări	Asigurarea cu material didactic la toate disciplinele de studii corespunzător planului de învățământ nou 2024.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Directiva 2013/55/UE privind recunoașterea calificărilor profesionale în Uniunea Europeană. • Ghidul EFN (European Federation of Nurses Associations) pentru implementarea articolului 31 din Directiva 2013/55/UE. • Planul de învățământ actualizat (2024) – aprobat la data de 03.09.2024. Profilul ocupațional pentru calificarea „Asistent medical” – aprobat prin Ordinul MSMPS nr. 964 din 17.08.2018. • Standardul de calificare aprobat de Ministerul Educației – 2018, pentru calificarea Asistent medical. • Informația Web, rețelele de socializare; • Instrumentele curriculare; • Recenziile la curricula; • Chestionarea cadrelor didactice; • Chestionarea elevilor; • Mesele rotunde și conferințele în comun cu Asociația de Nursing;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	• Clubul muncii, absolvenții 2023 • Târgul Carierii • Diverse campanii medico-sociale(campania de vaccinare COVID-19, donarea de sânge, acțiuni caritabile, voluntariat și flashmob-uri)		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare profesională pentru asistenți medicali este aliniat la standardele europene și reglementările naționale relevante privind competențele și responsabilitățile profesionale. Acesta menține o legătură activă și continuă cu piața muncii, prin consultarea permanentă a părților interesate — angajatori, cadre didactice și elevi — și prin implicarea directă a agenților economici în elaborarea standardului de calificare și a planului de învățământ. Procesul de consultare include organizarea anuală a atelierelor de lucru, meselor rotunde, târgurilor de carieră, conferințelor științifico-practice și a Clubului muncii, precum și schimbul formal de solicitări din partea agenților economici. Programul este, de asemenea, avizat și consultat cu reprezentanți ai MEC, MS, USMF, IMSP, Asociației de nursing și ai angajatorilor		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Planul de dezvoltare strategică a instituției de învățământ profesional tehnic/ programului de formare profesională pe termen mediu (3-5 ani) și scurt (1 an); • Planul de dezvoltare strategică al programului de formare profesională specialitatea 0913.1 Îngrijirea bolnavilor, 2022-2027, aprobat la CP din 14.12.2022, Proces verbal nr. 4; • Regulamentul de organizare a studiilor în ÎPT postsecundar și postsecundar nonterțiar; • Regulamentul de organizare a studiilor în baza SCST în CEMF „Raisa Pacalo”, Planurile de învățământ 0913.1 Îngrijirea bolnavilor, 2016, 2022; • Curricula la unitățile de curs elaborate în baza Planului-cadru pentru ÎPT postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza SCST; • Ghidului practic de elaborare a curriculumului pentru ÎPT postsecundar și postsecundar nonterțiar; • Curricula pe discipline; • Orarul activităților didactice; • Cataloagele grupelor; • Interviu cu echipa managerială, • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Procesul didactic în cadrul programului integrat de formare profesională 0913.1 Îngrijirea bolnavilor, calificarea Asistent medical, cu forma de organizare a studiilor cu frecvență, se desfășoară conform cerințelor naționale, Regulamentului de organizare și funcționare al CEMF „Raisa Pacalo”, Regulamentului de organizare a studiilor în baza SCST în CEMF „Raisa Pacalo” și Planurile de învățământ în vigoare. Unitățile de curs din Planul de învățământ ale programului de formare asigură realizarea finalităților de studiu, conținuturilor curriculare. Elevii sunt repartizați pe grupe: câte 15-25 pentru lecțiile teoretice și lecțiile la disciplinele de cultură generală, iar pentru lecții practice și de laborator câte 7-12. Toți elevii în cadrul programului integrat de formare profesională 0913.1 Îngrijirea bolnavilor sunt înmatriculați în baza studiilor

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	gimnaziale. Lecțiile practice sunt specifice unităților de curs din componenta fundamentală, de specialitate și opțională de specialitate a planului de învățământ. SIG de profesor se realizează conform Regulamentului privind organizarea, realizarea și evaluarea studiului individual în CE, cerințelor curriculare pentru fiecare unitate de curs. Evidența orelor SIG se notează în Registrul grupei. Sarcinile propuse elevilor pentru studiul individual sunt determinate de specificul unităților de curs, se realizează conform unor criterii clare indicate în curricula și monitorizate de către profesori. Produsele activității individuale sunt: pliant, proiect de sănătate, referat, poster, flyer, prezentare PPT etc. Ele se prezintă conform unui orar elaborat la catedrele de specialitate, aprobat de directorul instituției. Lista unităților de curs opționale și la liberă alegere prevăzute în Planul de învățământ și propuse elevilor este prezentată prin plasarea pe site-ul instituției a Ghidului elevului și se selectează anual prin cererea elevilor. Instituția asigură respectarea prevederilor contractuale stipulate în Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, Regulamentul de organizare a studiilor în baza sistemului de credite de studii transferabile în CEMF „Raisa Pacalo”. Respectarea numărului de ore la discipline este obligatorie. Orele sunt convertite în credite de studii transferabile conform Planului-cadru. Catalogul electronic cu evidența și reușita elevilor este completat sistematic. Consultarea elevilor privind formele de organizare a activităților didactice se realizează la ședințele de secție, în cadrul activităților didactice la începutul cursului, orelor de dirigentie, discuțiilor individuale, prin plasarea orarului și a Ghidului elevului pe site-ul instituției.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund în totalitate cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. Standard de evaluare minim obligatoriu: Formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Regulamentul de organizare a studiilor în ÎPT postsecundar și postsecundar nonterțiar; - Regulamentul de organizare a studiilor în baza SCST în CEMF „Raisa Pacalo”, Planurile de învățământ 0913.1 Îngrijirea bolnavilor, 2016, 2022; - Curricula la unitățile de curs elaborate în baza Planului-cadru pentru ÎPT postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza SCST; - Ghidului practic de elaborare a curriculumului pentru ÎPT postsecundar și postsecundar nonterțiar; - Curricula pe discipline; - Orarul activităților didactice; - Cataloagele grupelor; - Curricula pe discipline/ curriculumul meseriei; - Ghidului de aplicare a curriculumului; - Suportul teoretic de curs - Ghidul pentru lecțiile practice; - Culegerea de itemi; - Culegerea de cazuri clinice; - Manuale, indicații metodice și suporturi didactice pentru elevi; - Proiecte didactice; - Interviu cu cadrele didactice; - Interviu cu elevii; - Interviu cu absolvenții.
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Procesul didactic este axat pe beneficiar și este asigurat prin aplicarea suportului metodologic: curriculum centrat pe formare de competențe, suportul teoretic (capitolul Manuale, unde sunt prezentate suporturi de curs pentru învățământ profesional medical), ghidul pentru lecții practice, culegerea de cazuri clinic, culegere studii de caz, elaborate de cadrele didactice de la programul de formare profesională, discutate în cadrul ședințelor de catedre, aprobate la ședințele CMȘ și plasate pe platforma educațională Moodle.cemf.md. Formarea competențelor profesionale prin intermediul metodelor interactive de predare-învățare-evaluare centrate pe cel ce învață a devenit un indicator relevant de calitate al demersului educațional în CEMF „Raisa Pacalo”. Axarea demersului didactic pe beneficiar este asigurată prin aplicarea suportului metodologic: curriculum centrat pe formare de competențe, suporturi de curs pentru învățământ profesional medical, ghiduri pentru lecții practice, culegeri studii de caz, culegeri de itemi, culegere digitală de situații problematizate, elaborate de cadrele didactice de la programul de formare profesională, discutate în cadrul ședințelor de catedre, aprobate la ședințele CMȘ și plasate pe platforma educațională Moodle.cemf.md. Centrarea procesului educațional pe formare de competențe, motivează cadrele didactice spre o dezvoltare personală și pedagogică continuă, ceea ce le permite aplicarea metodelor activ-participative. În dependență de tipul lecției, se aplică o gamă largă de metode, tehnici și procedee didactice. Tehnicile și metodele didactice aplicate sunt incluse în capitolul III ale Ghidurilor de aplicare a curricula la unitățile de curs, care oferă posibilitate cadrului didactic de a le selecta în dependență de tipul lecției, etapa lecției, sarcina stabilită etc. Pe parcursul studiilor, elevii sunt familiarizați cu: punerea în aplicare a procedurilor operaționale, realizarea chestionarelor cu privire la procesul de predare-învățare-evaluare, specificul unităților de curs opționale și la liberă alegere pentru aprecierea traseului individual. La finalul studierii disciplinelor cadrele didactice aplică chestionare în vederea determinării satisfacției elevilor despre materia studiată. Rezultatele sondajelor sunt analizate și discutate la nivel de catedră, iar propunerile sunt luate în considerație în realizarea demersului didactic. Promovarea și implementarea metodelor de predare – învățare centrate pe elev, se asigură prin: participarea cadrelor didactice la activități de educație profesională continuă formală în domeniul psihopedagogiei și nonformale: săptămâna metodică, traininguri, module tematice, școala profesorului debutant, întruniri metodice republicane. Cadrul didactic planifică și aplică la lecțiile teoretice și practice metode interactive, descrise în proiectele didactice. Evaluarea procesului de predare-învățare centrat pe elev se realizează sistematic, conform orarului, de către echipa managerială prin asistări la ore, evaluări realizate de Comisii numite prin ordin și evaluări realizate de CEIAC.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe elev.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	Diversificarea metodelor interactive de predare-învățare-evaluare.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Lista instrumentelor TIC în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare la nivel de prestator de servicii educaționale; • Factură fiscală Seria EAG000968110 și EAG000924357 pentru procurarea mijloacelor TIC și apartenența lor prestatorului de servicii educaționale; • Bon de transfer nr. 0000000109 și bon de primire nr. 0000000136 din 05.05.2023 a mijloacelor TIC; • Ordin cu privire la formarea profesională pe platforma MOODle a cadrelor didactice nr.71 din 24.10.2022; • Baza de date a catedrei; • Lista cadrelor didactice instruiți în aplicarea instrumentelor TIC; • Adresa electronică a catedrei;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	• Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii; • Vizitarea spațiilor educaționale.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Toate unitățile de curs din planul de studii al programului se axează pe utilizarea metodelor interactive asistate de TIC. Unitățile de curs la programul de formare profesională sunt plasate pe platforma https://moodle.cemf.md/ sau Classroom, la care elevii au acces cu acordul titularului de curs la începutul studierii disciplinei, ceea ce facilitează procesul de instruire. Catedrele dispun de o bază electronică de date a disciplinelor în care sunt stocate materialele didactice metodice la unitățile de curs predate, cu transferul ulterior pe platforma electronică instituțională (Moodle.cemf.md) care cuprind: curricula la unitatea de curs, planul tematic, conținuturile lecțiilor teoretice, inclusiv suporturi de curs/ manuale, modele de proiecte didactice, ghiduri pentru lecții practice, filme didactice, tutoriale, albume cu imagini color, bănci de itemi utilizați pentru evaluări curente și sumative, seturi de cazuri clinice, algoritmi ai deprinderilor practice, subiecte pentru evaluări curente și sumative. TIC este utilizat în raport de 90,33% din disciplinele predate, atât în cadrul orelor de contact direct, cât și în cadrul studiului individual ghidat de profesor. Utilizarea resurselor TIC este eficientă și ajută la comunicarea profesor-elev, atractivitatea procesului de învățare, dezvoltă abilități de cercetare, analiză, sinteză a informațiilor studiate, permite individualizarea sarcinilor didactice, monitorizarea curentă a realizării studiului individual ghidat. Abilitățile utilizării TIC la elevi se formează și se dezvoltă în cadrul studierii unității de curs Utilizarea tehnologiilor informaționale și comunicaționale în specialitate (30 ore contact direct și 30 ore studiu individual), ceea ce permite stabilirea unui nivel obligatoriu de pregătire, atât în domeniul informaticii, cât și în specialitate, formarea capacităților de aplicare a tehnologiilor informaționale moderne în laboratoare. Dotarea laboratoarelor din CESIM cu echipamente moderne: analizor biochimic A15, Stat Fax 1904, analizor hematologic facilitează dezvoltarea competențelor profesionale specific. Cadrele didactice de la programul de formare profesională sunt instruite și dețin documente care certifică competențele TIC.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează la peste 60% dintre unitățile de curs pe componentele predare-învățare-evaluare a programului de formare profesională.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Stagii de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în CEMF „Raisa Pacalo”; • Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în ÎPT postsecundar și postsecundar nonterțiar; • Contracte de colaborare cu bazele de practică; • Standardului calificării și Profilului ocupațional programului de formare profesională; • Curricula stagiilor de practică; • Ordine de repartizare la stagiile de practică a elevilor din cadrul programului de formare profesională 0913.1 Îngrijirea bolnavilor; • Caiete de sarcini pentru realizarea stagiilor de practică ale elevilor; • Suport curricular pentru realizarea stagiilor de practică; • Graficul stagiilor de practică; • Borderouri de evaluare a stagiilor de practică; • Agenda formării profesionale; • Referința completată de responsabilii din instituția medicală; • Rapoarte ale elevilor privind activitățile realizate în cadrul stagiilor de practică;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	• Raport a catedrei privind activitățile realizate în cadrul stagiilor de practică; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii; • Interviu cu reprezentanții bazelor de practică; • Vizitarea spațiilor.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instruirea practică este o formă aplicativă obligatorie de pregătire profesională la programul de formare 0913.1 Îngrijirea bolnavilor. Stagiile de practică în cadrul programului de formare sunt organizate și desfășurate în conformitate cu Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în CEMF „Raisa Pacalo”, elaborat în baza Regulamentului privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în ÎPT postsecundar și postsecundar nonterțiar și PO-01 Procedura internă de organizare, desfășurare și evaluare a stagiilor de practică. Pe parcursul perioadei 2019 – 2024 elevii au fost antrenați în efectuarea diferitor tipuri de stagii de practică: practica de inițiere în specialitate, stagii practice de specialitate nr. I, II, III și practica ce precede probele de absolvire, stipulate în Planurile de învățământ din 2016/ 2022. Tipurile, durata și finalitățile stagiilor de practică, bazele practice cât și cerințele față de locurile de desfășurare a stagiilor de practică sunt specificate în Curricula stagiilor de practică. Perioada desfășurării stagiilor de practică este stipulată în Calendarul anului de studii și Graficul organizării stagiilor de practică aprobate prin ordin. Stagiile de practică au o durată totală de 33 săptămâni, ponderea orelor de practică este de 1188 ore - 37 credite conform Planului de învățământ din 2016, iar după Planul de învățământ 2022 cu o durată totală de 32 săptămâni, ponderea orelor de practică fiind de 1080 ore - 36 credite și corespunde cerințelor stipulate în Planul-cadru pentru ÎPT postsecundar și postsecundar nonterțiar. Rezultatele stagiilor de practică la programul de formare denotă o creștere a reușitei pe ani de studii, ce afirmă formarea, dezvoltarea și consolidarea competențelor profesionale specifice la final de studii. Stagiile de practică sunt asigurate cu curricula elaborate în conformitate cu prevederile Ghidului practic de elaborare a curriculumului pentru ÎPT. Fiecare curriculum reprezintă suport metodologic pentru fiecare tip de stagiul de practică și include: competențele profesionale specifice stagiului de practică, administrarea stagiului de practică, descrierea procesului de desfășurare a stagiului de practică, sugestii metodologice, sugestii de evaluare a stagiului de practică, cerințe față de locurile de practică, lista orientativă a instituțiilor medico-sanitare publice/ private, resursele didactice recomandate elevilor. Stagiile de practică formează și dezvoltă la elevi competențe profesionale specifice fiecărui tip de stagiul de practică, enumerate în curricula stagiilor de practică, racordate la finalitățile de studii din Standardul de calificare Asistent medical, nivelul 4 CNC. Pe parcursul stagiului de practică elevul, conform Nomenclatorului de acte al elevului completează: Agenda formării profesionale, Raportul privind realizarea stagiului de practică (susținerea publică a PPPA), ceea ce asigură individualizarea procesului de formare a competențelor profesionale și centrarea instruirii practice pe elev. Rezultatele realizării stagiilor de practică sunt reflectate în Agenda formării profesionale, Raportul privind realizarea stagiului de practică și Referința elevului completată de către agentul economic.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu. Standard de evaluare minim obligatoriu Organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	• OMS nr.930 din 05.12.2011 „Cu privire la bazele pentru instruirea practică în învățământul medical mediu de specialitate”; • Contract de colaborare cu instituții-baze de practică; • Regulamentul de funcționare al instituțiilor-baze de practică;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

profesional tehnic	• Interviu cu cadrele didactice (responsabili de practică); • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții; • Interviu cu reprezentanții bazelor de practică; • Vizitarea spațiilor de realizare a stagiilor de practică.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Relațiile de colaborare cu mediul economic au o importanță majoră în contextul formării și dezvoltării competențelor profesionale specifice ale elevilor. Stagiile de practică sunt realizate în IMSP de tip staționar, AMT (de stat și private) stipulate în ordinul MS „Cu privire la bazele pentru instruirea practică în învățământul medical profesional”. Colaborarea cu instituțiile medicale este desfășurată în baza OMS și în conformitate cu prevederile contractelor, încheiate pentru un termen de 5 ani, care prevăd cerințe comune privind realizarea stagiilor de practică. Instituțiile medicale selectate ca baze practice oferă condiții optime de realizare a stagiilor practice și asigură locuri de muncă în volum de 100%. Pentru realizarea PPPA, elevul are posibilitatea de a solicita desfășurarea stagiului de practică într-o anumită instituție medicală, din perspectiva ulterioarei angajări la serviciu. Instituțiile medicale selectate asigură condiții necesare de realizare a curriculumului stagiului de practică, conform specificului activităților de servicii medicale prestate, iar contractul încheiat asigură baza normativă de realizare a stagiului de practică. Bazele practice sunt selectate în dependență de conținuturile curriculare pentru toate tipurile de stagii de practică și specificul activității unității medicale/ secției, care corespund următoarelor cerințe: management instituțional de performanță ce permite personalului medical să implice activ elevii în procesul de realizare calitativă a sarcinilor. Elevii sunt repartizați la stagiile practice conform ordinului directorului în cadrul ședințelor organizatorice, după instruirea contingentului de elevi vizând instructajul introductiv general și tehnica securității, corectitudinea îndeplinirii documentației necesare, respectarea termenilor de realizare a practicii, formele și termenii de evaluare a stagiului de practică și familiarizarea cu prevederile Codului deontologic al lucrătorului medical și al farmacistului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de 100% necesarul programului de studii.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Regulament intern privind realizarea evaluărilor; • Regulamentul de organizare a studiilor în baza SCST în CEMF „Raisa Pacalo”; • Regulamentul privind organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării în CEMF „Raisa Pacalo”. Planul de învățământ aprobat; • Regulamentului privind organizarea, realizarea și evaluarea studiului individual în CEMF „Raisa Pacalo”; • Curriculumul la unitatea de curs; • Curricula pe discipline; • Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare în CEMF „Raisa Pacalo”; • Programului pentru examenul de calificare Nivelul 5 al CNC; • Suportul metodologic „Elaborarea programelor de examen în ÎPT”; • Orarul examenelor; • Borderouri; • Dovezi privind analiza și aprobarea testelor de evaluare (ex. PV ședință de catedră/comisie metodică);
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	• Baza electronică de date ELEVI privind rezultatele evaluărilor; • Procese verbale ale comisiilor de evaluare; • Rapoarte ale președinților comisiilor de evaluare; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice ale elevilor se realizează în corespundere cu Regulamentul de organizare a studiilor în baza SCST în CEMF „Raisa Pacalo”, Regulamentul privind organizarea și desfășurarea evaluării rezultatelor învățării în CEMF „Raisa Pacalo” și Regulamentul privind organizarea, realizarea și evaluarea studiului individual ghidat de profesor în CEMF „Raisa Pacalo” în scopul formării profesionale de calitate și obținerii rezultatelor performanțe. Evaluarea finalităților de studiu și competențelor obținute de către elevi se realizează atât prin evaluări curente pe tot parcursul studiilor în cadrul orelor teoretice, practice, lecțiilor de evaluare, studiului individual, precum și prin evaluări finale/sumative. Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului se realizează conform cadrului normativ în vigoare. Astfel, rezultatele evaluării se exprimă în note conform scalei de nota-re de la „1” la „10” și se înscriu în registrul grupei. Nota de la examen se indică în tabelul de examinare al grupei. Media semestrială la unitatea de curs se calculează până la sutimi, prin trunchiere, ca medie a notelor curente: ore de contact direct și orele de activitate individuală. Media generală la unitatea de curs se constituie din: 60 la sută din media semestrială și 40 la sută din nota de la examen/ teză semestrială. Subiectele utilizate în cadrul evaluărilor sunt stocate și securizate în baza electronică de date a catedrei. În scopul aplicării prevederilor regulamentului intern privind organizarea procesului de evaluare, în instituție se emite ordin cu privire la organizarea evaluărilor semestriale/finale. Admiterea contingentului de elevi la evaluările semestriale/ finale se realizează în baza demersului șefilor de secție despre admiterea la sesiune și hotărârii CP/ CA. Evaluarea curentă în cadrul programului de formare se realizează prin diverse forme (orală, scrisă, practică) și metode (observația curentă, chestionare orală/scrisă, testare, problematizare, algoritmizare, demonstrație, rezolvare de caz clinic etc). În cadrul programului de formare pentru evaluarea curentă se aplică: teste, algoritmi a deprinderilor practice, situații problematizate. Forma de evaluare finală la unitățile de curs conform planului de învățământ este teza semestrială sau examen. Evaluarea studiului individual ghidat se realizează conform criteriilor de evaluare a produselor, stipulate în curricula la unitățile de curs. Examenul de calificare se realizează prin susținerea a două probe: scrisă și practică. Testele de la examenul de calificare (proba scrisă) includ subiecte de la disciplinele de specialitate obligatorii și opționale și fundamentale conform programului de formare profesională. Proba practică se realizează în 3 stațiuni: asistența medicală primară, regimul sanitaro-antiepideemic și îngrijiri medicale specializate, unde elevul sarcini practice, care se evaluează în baza fișelor de evaluare. În CE studiile se încheie cu probele de absolvire la unitățile de curs stabilite în Planul de învățământ al programului de formare conform termenilor stabiliți. Evaluarea finală se realizează conform Programului pentru examenul de calificare, nivelul IV CNC RM și respectând prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare în CEMF „Raisa Pacalo”. Elevii care au realizat integral Planurile de învățământ și curricula la unitățile de curs, sunt admiși la probele de absolvire prin hotărârea CP și ordinul directorului. Rezultatele evaluărilor finale atestă că absolvenții programului dețin competențe profesionale specifice care permit să se angajeze în câmpul muncii sau să continue studiile în învățământul superior.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent. Standard de evaluare minim obligatoriu: Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	Realizarea probei teoretice de testare prin susținerea asistată la calculator.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Regulament intern de organizare a stagiilor de practică; • Regulamentului privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în CEMF „Raisa Pacalo”; • Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în ÎPT postsecundar și postsecundar nonterțiar (OME nr. 1086 din 29,12,2016); • Pcedura internă de organizare, desfășurare și evaluare a stagiilor de practică în CEMF; • Curricula stagiilor de practică; • Agenda formării profesionale • Regulament intern privind realizarea evaluării; • Registrul stagiului de practică; • Foaie de delegare; • Referința; • Carnetul de note; • Fișa personală a elevului; • Baza electronică de date Elevi; • Suplimentul la diplomă; • Agende și caiete de sarcini pentru realizarea stagiilor de practică ale elevilor înscriși la programul de formare profesională; • Orarul evaluărilor stagiilor de practică; • Borderouri de evaluare a stagiilor de practică; • Rapoarte ale elevilor privind activitățile realizate în cadrul stagiilor de practică; • Rapoarte ale catedrelor privind stagiilor de practică; • Borderouri de date privind rezultatele evaluărilor; • Rapoarte ale președinților comisiilor de evaluare; • Interviu cu cadrele didactice (responsabili de practică); • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții; • Interviu cu reprezentanții bazelor de practică.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Procedurile de evaluare a stagiilor de practică sunt realizate în conformitate cu prevederile Regulamentului privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în CEMF „Raisa Pacalo”, PO-01. Proceduri interne de organizare, desfășurare și evaluare a stagiilor de practică, descrise în Curricula stagiilor de practică, pag.10, elaborate conform Ghidului practic de elaborare al curriculumului pentru ÎPT postsecundar și postsecundar nonterțiar. Evaluarea stagiilor de practică se realizează atât zilnic, cât și la finalizarea acestuia. Evaluarea zilnică constă în observarea curentă a activităților realizate, efectuată de asistentul medical - mentor, aprecierea prin notă și semnarea Agendei de formare profesională. Rezultatele evaluării zilnice obținute sunt notate în catalog. Evaluarea finală a stagiilor de practică se realizează în baza criteriilor specifice pentru fiecare tip de stagiul de practică. Notele obținute la stagiul de practică se iau în calculul notei medii semestriale a elevului. Creditele de studii transferabile se acordă pentru nota de promovare 5.00 și mai mult. În baza ordinului directorului se aprobă orarul susținerii publice a raportului stagiului practic, ce precede probele de absolvire. Rezultatele susținerii publice a raportului stagiului practic sunt notate în tabelul de evaluare, constituind 50% din nota de la Practica ce precede probele de absolvire. Evaluarea diferitor tipuri de stagii de practică este realizată diferențiat în conformitate cu prevederile curriculare, în baza unor criterii clar definite: realizarea curriculumului stagiului de practică, activităților/ sarcinilor de lucru pe parcurs, respectarea disciplinei de muncă, prezentarea produselor (plan de îngrijire, proiect de sănătate, dosar de nursing etc., prezentarea publică a raportului stagiului de practică, completarea și prezentarea portofoliului unde se va lua în considerare: complexitatea, corectitudinea completării agendei de formare profesională evaluată de asistentul medical superior din instituția medicală și existența aprecierii date de conducătorul practicii din partea agentului economic. Criteriile de apreciere a produselor realizate de către elevi, sunt indicate în Curricula stagiilor de practică, elaborate în baza Ghidului practic de elaborare al curriculumului pentru ÎPT postsecundar și postsecundar nonterțiar/2016 și sunt făcute transparente pentru elevi prin plasarea curricula și actelor necesare realizării stagiilor de practică pe pagina web a instituției. Reprezentanții din mediul practic: asistente medicale – mentori, asistente medicale șef, asistente medicale superioare, asociații profesionale (ANM) sunt implicați în evaluarea tuturor formelor de stagii de practică la programul de formare Îngrijirea bolnavilor. Finalitățile

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	evaluării Practicii ce precede probele de absolvire sunt transferate în carnetul de note, fișa personală a elevului, în baza electronică de date Elevi și în Diploma de studii profesionale postsecundare, seria PPT. Rezultatele cu privire la realizarea tuturor formelor de instruire practică sunt specificate în rapoartele profesorilor metodiști, Rapoartele cu privire la instruirea practică în CEMF „Raisa Pacalo” și prezentate la Consiliile Profesorele.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev/student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea la studii

4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Dispoziție nr. 011 din 19.03.24, cu privire la realizarea Caravanei profesiei • Ordin nr. 624 din 11.07.2023 cu privire la organizarea admiterii și înmatriculării în învățământul tehnic secundar, postsecundar, postsecundar nonterțiar • Anexa 1 Planul de admitere Ordin MS nr. 624 din 11.07.2023; • Dispoziție nr. 011 din 19.03.24 cu privire la realizarea Caravanei profesiei • Ordin MS nr. 118-E din 09.08.23 Admiterea 2023, înmatricularea elevilor cu finanțare de la bugetul de stat • Ordin nr. 161-AC din 12.07.23 cu privire la organizarea admiterii și înmatriculării în învățământul medical tehnic și postsecundar nonterțiar • Dispoziție nr. 011 din 19.03.24, cu privire la realizarea Caravanei profesiei • Ordin MS nr. 624 din 11.07.2023 cu privire la organizarea admiterii și înmatriculării în învățământul tehnic secundar, postsecundar, postsecundar nonterțiar • Anexa 1 Planul de admitere Ordin MS al RM nr. 624 din 11.07.2023; • Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică MECC, Ordin 459, 20.05.2020 • Raport anual ale comisiei de admitere în Consiliul Profesoral nr 1 din 09.09.2024 • Raport anual ale comisiei de admitere în Consiliul Profesoral nr 1 din 09.09.2024; • Materiale promoționale ale ofertei educaționale (pliant informațional, reviste); • Interviu cu echipa managerială/șefi de catedră/comisii metodice; • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții;
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul vizitei și din documentele evaluate s-a constatat că strategia de promovare a programului vizează atragerea candidaților pasionați de domeniul medical, asigurând o selecție competitivă și echitabilă. Acțiunile de promovare și recrutare se desfășoară pe parcursul întregului an, cuprinzând diverse strategii integrate, precum: plasarea pe pagina web a CE a informațiilor detaliate privind activitățile didactice și extradidactice desfășurate în procesul de formare profesională; actualizarea anuală a informațiilor publicitare despre condițiile de admitere pe pagina web a instituției; plasarea de informații publicitare pe rețele de socializare; publicarea anuală a informațiilor despre admiterea la programul de formare profesională în reviste: Cronica sănătății publice, și ziare – Făclia, oferind o vizibilitate sporită programului în rândul elevilor interesați de domeniul medical; elaborarea și distribuirea materialelor promoționale sub formă de pliante și postere diseminarea informației cu referire la programul de formare în cadrul activităților Caravana profesiilor, prin delegarea profesorilor și elevilor în gimnaziile și liceele din țară, unde

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	se prezintă detalii despre program, beneficiile programului și oportunitățile de carieră oferite absolvenților; participarea elevilor la întâlnirile cu absolvenții din liceele absolvite; organizarea anuală, în luna mai, a Zilei ușilor deschise pentru elevii din instituțiile de învățământ general interesați de programul de formare; diseminarea informației pe pagina facebook.com și site-ul oficial al instituției. Admiterea elevilor în cadrul CE se realizează în strictă conformitate cu prevederile regulamentare naționale, Planul de admitere aprobat de MS al RM și a documentelor instituționale, Programul de formare profesională prevede admiterea la studii a elevilor care dețin certificat de studii gimnaziale, recunoscut de MEC RM. Admiterea elevilor la programul de formare se realizează în strictă conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, aprobat prin Ordinul nr. 459 MECC RM din 20.05.2020 și Planului de admitere la studii aprobat de MS RM, documentele instituționale. Concursul se realizează în baza notei medii de concurs calculată automatizat conform formulei din Regulamentul de admitere în vigoare. Planul de admitere la programul de formare se profesională se respectă cu strictețe, asigurând anual un număr de elevi înmatriculați corespunzător. Planul de admitere la programul de formare profesională la locurile din bugetul de stat și cu achitarea taxei pentru studii pentru programul de formare profesională Îngrijirea bolnavilor, atât limba română cât și limba rusă de instruire se completează anual în volum de 100%. Anual se atestă un număr mare de candidați ce solicită admitere la programul de formare, concursul de admitere la locurile cu finanțare din bugetul de stat fiind de 7:1 în grupele cu limba română de instruire și 6:1 cu limba rusă de instruire, iar la locurile cu achitarea taxei de studii concursul în grupele cu limba rusă de studii este de 4:1, pe când în grupele cu instruirea în limba de stat 2:1. Pe parcursul ultimilor 5 ani au avut loc admiterea la programul dat: 2020 - 120(11) locuri conform planului, admiși 120(11) persoane și la locuri în bază de contract 200(14) locuri, admiși 200(14) persoane. 2021 - 60(11) locuri conform planului, admiși 60(11) persoane și la locuri în bază de contract 200(14) locuri, admiși 199(14) persoane. 2022 - 60(11) locuri conform planului, admiși 59(10) persoane și la locuri în bază de contract 200(14) locuri, admiși 201(15) persoane 2023 - 75(11) locuri conform planului, admiși 74(11) persoane și la locuri în bază de contract 170(14) locuri, admiși 169(14) persoane 2024 - 74(12) locuri conform planului, admiși 74(12) persoane și la locuri în bază de contract 185(19) locuri, admiși 185(19) persoane		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Dispoziție nr. 011 din 19.03.24, cu privire la realizarea Caravanei profesiei • Ordin MS nr. 624 din 11.07.2023 cu privire la organizarea admiterii și înmatriculării în învățământul tehnic secundar, postsecundar, postsecundar nonterțiar • Anexa 1 Planul de admitere Ordin MS al RM nr. 624 din 11.07.2023; • Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică MECC, Ordin 459, 20.05.2020 • Raport anual ale comisiei de admitere în Consiliul Profesoral nr 1 din 09.09.2024; • Ghidul elevului Asistent medical • Ordin nr. 161-AC din 12.07.23 cu privire la organizarea admiterii și înmatriculării în învățământul medical tehnic și postsecundar nonterțiar • Ordin nr. 118-E din 09.08.23 Admiterea 2023, înmatricularea elevilor cu finanțare bugetară
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	• Materiale promoționale ale ofertei educaționale (pliant informațional, reviste); • Interviu cu echipa managerială/șefi de catedră/comisii metodice; • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Admiterea pentru grupurile dezavantajate se realizează conform Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programe de formare profesională tehnică /2020 (cap. II, pct.11). Cota de înmatriculare a grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu CES în cadrul programului este definită conform regulamentelor și procedurilor stabilite de autoritățile competente în domeniul educației. Această cotație reprezintă 15% din Planul de înmatriculare cu finanțare din bugetul de stat, care este fundamentat pe principii de echitate și accesibilitate, asigurând inclusivitatea și diversitatea în procesul de învățământ. Înscrierea la cota stabilită se face la cererea candidaților, cu prezentarea actelor indicate în Regulament și specificate în Dosarul candidatului. Admiterea se realizează pe baza concursului dosarelor depuse, selectarea/înmatricularea candidaților se face prin intermediul unui program computerizat, care îi eșalonează în ordinea descrescătoare a mediei de concurs, calculată conform cerințelor în vigoare. Candidații cu CES nu au solicitat admiterea la programul de formare profesională 0913.1. <i>Îngrijirea bolnavilor</i>, deoarece pentru activitatea profesională ulterioară este necesar ca persoana să realizeze anumite atribuții și sarcini de lucru conform Profilului ocupațional. În perioada de referință la programul de studii nu au fost solicitanți din partea persoanelor cu CES. Instituția are posibilitatea de a integra elevii cu CES (serviciul psihologic, capacități de perfecțare a programelor individuale PES, locuri de cazare la etajul I în cămine, cantină și punct medical la etajul I, rampă).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale în instituție/ la program și organizarea procesului educațional din perspectiva educației incluzive se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor

4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Regulamentul de organizare a studiilor în baza SCST în CEMF „Raisa Pacalo”, ordinul 40-AC din 27.02.2025 • Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare în CEMF „Raisa Pacalo” ordinul 188-AC, din 12.06.2024 • Cataloagele grupelor; • Borderouri; • COD: Po - 02 PROCEDURA OPERAȚIONALĂ de recuperare a absențelor și reducerea absenteismului școlar, aprobat CP, pr. vrb. 3 din 31.10.2022 • Ordin nr 87-e din 04.07.22 cu privire la promovarea elevilor la următorul an de studii; • Ordin nr 13-e din 26.01.22 cu privire la susținerea sesiunii de iarnă, anul de învățământ 2021-2022 • Ordin nr 87-e, 04.07.22, cu privire la promovare a elevilor în următorul an de studii; • Ordin nr 91-E, 26.06.23 cu privire la absolvirea CEMF "Raisa Pacalo"; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții;
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Promovabilitatea elevilor la programul de studii se realizează în conformitate cu Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza SCST, Regulamentul de organizare a studiilor în baza SCST în CEMF „Raisa Pacalo”. Condiția de promovare a elevului în următorul an de studii este realizarea integrală a Planului de învățământ și curricula la unitățile de curs, acumularea numărului de credite

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	obligatorii pentru calificare (60 credite/an) indicate în contractul anual de studii, care se efectuează prin ordinul directorului. În situația în care elevii nu reușesc la 1 - 4 unități de curs, aceștia sunt declarați restanțieri și au posibilitatea de a fi promovați condiționat, urmând să recupereze restanțele în termenii stabiliți de CA, conform unui orarui aprobat. Elevii care nu reușesc la 5 și mai multe unități de curs sunt exmatriculați în conformitate cu prevederile regulamentare în vigoare. În ultimii 5 ani rata medie de promovabilitate variază între 71,87 - 112%, fapt ce este datorat unui proces educațional de calitate. În perioada de referință din cadrul programului de studii au fost exmatriculați/concediu academic - 468 elevi, din care 408/87,17%, prioritar au fost exmatriculați elevii la cerere (continuarea studiilor la treapta de licență - 322) sau alte motive obiective - 86, exmatriculați din nereușită academică - 23 și plecați în concediu academic - 37. Măsurile aplicate în vederea reducerii ratei de abandon sunt: discuții individuale ale elevilor cu diriginții, șefii de secții, directorii adjuncți, director, discuții cu părinții; implicarea elevilor în activități de voluntariat, activități extracurriculare/ extrașcolare, secții sportive, cercuri pe discipline, oferirea locurilor de cazare în cămin, asigurarea condițiilor optime de studii și agrement. Rata de abandon la programul de studii 0913.1 Îngrijirea bolnavilor este determinată de: continuarea studiilor la treaptă de licență, nereușita academică/ restanțele acumulate și de exmatriculare din motive obiective Rata de absolvire a programului demonstrează indici buni și constituie în mediu 73,39%, explicată prin continuarea studiilor la treapta de licență după susținerea examenului național de BAC.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studii în strictă conformitate cu prevederile regulamentare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.2.2. Mobilitatea academică

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Regulamentul de organizare a studiilor în baza SCST în CEMF „Raisa Pacalo” (Cap.XI), ordinul 40-AC din 27.02.2025 - COD: Po - 21 PROCEDURI OPERAȚIONALE privind organizarea și desfășurarea mobilității academice în CEMF „Raisa Pacalo”, aprobat CP, pr. verb. 7 din 24.04.24. - Protocol de colaborare nr. 280 din 20.11.2023 cu Colegiul Universitar Spiru Haret, București, România; - Interviu cu echipa managerială; - Interviu cu șeful catedrei; - Interviu cu elevii; - Interviu cu absolvenții; - Ordin nr. 26-d, 02.05.24, cu privire la delegarea pentru mobilitate academică a cadrelor didactice și elevilor în or. București, România. - Extras pr. verb. nr. 7 din 22.04.24, privind aprobarea listei candidaților pentru participarea în mobilitate - Scrisoare mulțumire Universitatea Spiru Haret, colegiul universitar, București		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Mobilitatea academică a elevilor din învățământul profesional tehnic postsecundar este reglementată de Codul educației al RM, nr. 152/ 2014 (cap.II, art.16 (7)), Regulamentul de organizare a studiilor în baza SCST în CEMF „Raisa Pacalo” (Cap. XI) și Procedurii operaționale privind organizarea și desfășurarea mobilității academice în CEMF „Raisa Pacalo”. Elevii au participat la programul de mobilitate academică în scopul schimbului educațional cultural internațional cu Colegiul Universitar „Spiru Haret”, București, România și în proiectul programului Erasmus+ al UE „The Art of Cinematography: Diversity and Inclusion (ACDI)”. Mobilitatea academică a elevilor a fost realizată în baza Protocolului de colaborare, documentelor confirmative din partea MEC și a instituției gazdă. În cadrul mobilității academice naționale în parteneriat cu Colegiul de medicină Cahul, elevii programului au realizat o parte a stagiului de practică într-o altă instituție de învățământ, având posibilitatea de a consolida competențele profesionale în cadrul IMSP de nivel raional: - București România, Jechiu Sanda, anul V, gr 530, Oberneac Ana, anul V, gr. 532 - Colegiul Medicină Cahul, Morari Elena, gr. 414. Mobilitatea academică se realizează în baza acordurilor bilaterale care se înregistrează în Registrul de evidență a contractelor, parteneriatelor și acordurilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mobilitatea academică a elevilor la programul de formare profesională postsecundar și postsecundar nonterțiar se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Supliment diploma PPT 000053321 - Diploma de studii nr 424001285810 - Nomenclatorul domeniilor de formare profesională al specialităților și calificărilor pentru ÎPT postsecundar și postsecundar nonterțiar HG 293, 24.04.2024 - Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare aprobat de MECC nr. 127 din 23.07.2018. - Regulamentului de organizare și desfășurare examenului de calificare în CEMF, ordinul 188-AC din 12.06.2024 - Programa pentru examenul de calificare, aprobat Consiliul metodic științific al CEMF „Raisa Pacalo” Proces-verbal nr. 5 din 18.04.2022 - Ordin 90-E din 24.06.24 cu privire la absolvirea CEMF „Raisa Pacalo”
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	- Hotărârea comisiilor de examinare și de atribuire a calificării, pr. verb. nr. 1 din 24.06.23, specialitatea Obstetrică, calificarea Moașă - Interviu cu echipa managerială - Interviu cu șeful catedrei		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Diploma de studii se eliberează absolventului care a realizat integral programul de studii conform Planului de învățământ și a promovat cu succes probele de evaluare finală. Eliberarea diplomelor se realizează prin Ordinul directorului, emis în baza deciziei Comisiei de examinare și atribuire a calificării conform Proceselor-verbale de atribuire a calificării. Titlul conferit absolventului programului de formare profesională 0913.1 Îngrijirea bolnavilor este calificarea 0913.1.1 Asistent medical, corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar. Conferirea titlului și eliberarea diplomei se realizează în conformitate cu planul de învățământ 2016/2022 și Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare în CEMF „Raisa Pacalo”. Diplomă este eliberată de CTICE, valabilă pe teritoriul Republicii Moldova și conține: seria și numărul de înregistrare, domeniul de formare profesională, specialitatea, calificarea, nivelul CNC și nota medie generală. Diploma de studii este însoțită de un supliment, ambele fiind completate în limba română și engleză Eliberarea documentelor de studii este realizată titularului personal, cu semnarea în Registrul de eliberare a actelor de studii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative. Standard de evaluare minim obligatoriu: Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Codul Muncii al RM nr. 154 din 28.03.2003 cu modificări - Strategia de dezvoltare a resurselor - Raportul dintre numărul de cadre didactice și elevi la programul de formare profesională specialitatea 0913.1 ÎNGRIJIREA BOLNAVILOR calificarea 0913.1.1 Asistent medical/ asistentă medicală anul de studii 2023 – 2024 - Statele de funcții; - Ordinele privind angajarea personalului didactic/științific; - Dosarele personalului didactic angajat; - Contractele individuale de muncă; - Fișele postului; - Procese-verbale de stabilire a vechimii în muncă a angajaților; - Procese-verbale de acordare a gradului didactic - Lista cadrelor didactice de la programul de formare profesională specialitatea 0913.1 ÎNGRIJIREA BOLNAVILOR, calificarea 0913.1.1 Asistent medical/ asistentă medicală. - Formatori naționali în domeniul pedagogic/ medica - Acord SUPLEMENTAR și adițional la contractul individual de muncă
Constatări făcute în timpul	Structura personalului didactic la programul de formare profesională corespunde și asigură durabilitatea programului atât ca formă de angajare, cât și ca categorie de vârstă. Personalul didactic este format din 149 de cadre, dintre care 119 sunt implicate direct în programul de

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

vizitei de evaluare externă	formare profesională, iar 47 activează ca formatori naționali. Se asigură un raport optim profesor-elev de 1:11,56. Instituția utilizează proceduri standardizate pentru angajare, inclusiv prezentarea dosarului personal, semnarea contractului individual de muncă și a fișei de post. Pentru acoperirea locurilor vacante, se colaborează anual cu Ministerul Sănătății, iar implicarea specialiștilor din sectorul real contribuie la creșterea calității procesului educațional.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – cel puțin 60% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă personal titular și prin cumul intern.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Dosare ale personalului didactic angajați; • Concurs intelectual. (23 noiembrie 2023) • Asigurarea unităților de curs cu ghiduri pentru lecții practice Specialitatea Îngrijirea bolnavilor, calificarea Asistent Medical • Planul de activitate a cadrului didactic anul de studii 2023-2024 • Lista cadrelor didactice deținătoare de diplome de merit, distincții de stat, titluri onorifice • Proiect activitate extradidactică 2022 • Certificatele de confirmare a diplomei de formatori naționali și locali; • Certificatele de confirmare a cursurilor de Psihopedagogie (900 de ore și 150 ore anual).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Cadrele didactice din cadrul programului de formare dețin, în proporție de peste 80%, studii și calificări conforme domeniului predat. Acestea includ diplome în pedagogie, medicină și studii medii de specialitate. Mai exact, 47 de cadre titulare și 6 angajate prin cumul dețin calificare în domeniul pedagogiei; 64 de cadre titulare și 21 prin cumul sunt calificate în domeniul medicinei; 8 cadre titulare și 3 prin cumul au studii medii de specialitate medicale, iar un cadru didactic titular deține studii medii de specialitate pedagogice (nivel 4 ISCED). Cadrele didactice fără pregătire pedagogică urmează cursuri de psihopedagogie (900 de ore o singură dată, apoi 150 de ore o dată la trei ani). Formarea profesională continuă este planificată anual și realizată integral. Personalul participă la cursuri, simpozioane și formări naționale și internaționale, iar 47 de cadre sunt implicate și ca formatori în diverse domenii. Majoritatea cadrelor titulare dețin grade didactice, 4 dețin grade manageriale, 4 au titluri științifice, iar 39 sunt absolvenți de studii de master. Reprezentanții agenților economici au confirmat participarea activă a cadrelor didactice la formări continue și la activitățile din cadrul Școlii Mentoratului Profesional.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cel puțin 80% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură predarea cursurilor teoretice la program, dețin calificare conform profilului programului de cel puțin nivelul 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – 100% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură componenta liceală a planului de învățământ postsecundar sau postsecundar nonterțiar (cu termenul de studii de 4 sau 5 ani), dețin calificare în domeniu de cel puțin nivelul 7 ISCED, precum și modulul psihopedagogic.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Programul de dezvoltare strategică a instituției de învățământ profesional tehnic; - Planul de dezvoltare a resurselor umane din CEMF „Raisa Pacalo” 2023 – 2027 - Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic; - Lista cadrelor didactice deținătoare de diplome de merit, distincții de stat, titluri onorifice - CertIFICATELE pentru gradele didactice eliberate de Ministerul Educației conform ordinelor respective; - Diplomele Guvernului RM, MECC și CEMF „Raisa Pacalo”, distincții de stat (3 cadre didactice). În raport sunt indicate numărul de cadre didactice cu distincții; - CertIFICATELE de confirmare a diplomei de formatori naționali și locali; - CertIFICATELE de confirmare a cursurilor de Psihopedagogie (900 de ore și 150 ore anual...		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Evaluarea cadrelor didactice se realizează conform procedurilor interne și reglementărilor naționale, prin asistări la lecții, control anual și conferirea gradelor didactice la fiecare 5 ani. Se evaluează și implicarea în activități extracurriculare și elaborarea materialelor didactice. Cadrele manageriale sunt evaluate prin rapoarte anuale ale catedrelor, secțiilor, Comisiei de Calitate și conducerii instituției. Raportul CIM este transmis Ministerului Sănătății și publicat pe site. Formarea continuă este organizată de catedre și compartimente metodice, prin lecții publice, ateliere, traininguri, cursuri la USMF și conferințe. Instituția alocă anual fonduri pentru formare profesională, psihopedagogie și recalificare. Între 2019–2024, 100% dintre cadrele didactice au participat la formare. În 2022, 62 de profesori au fost instruiți pe platforma Moodle, iar în 2024, 23 au urmat cursuri TIC. Cadrele aplică în predare metode moderne și cunoștințele dobândite prin formări, stagii și mobilități. În perioada de referință, 9 cadre au beneficiat de mobilitate academică în țară și în străinătate (România, Franța, Israel, Armenia). Activitatea didactică este recunoscută prin diplome și premii oferite de autorități, contribuind la motivare și calitatea educației		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici/ măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le implementează integral.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3.0
Puncte tari	✓ Sistem riguros de evaluare și dezvoltare profesională; ✓ Cadrele didactice aplică metode moderne și TIC în desfășurarea procesului educațional.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Programul de dezvoltare strategică a instituției de învățământ profesional tehnic; - Planul de dezvoltare a resurselor umane din CEMF „Raisa Pacalo” 2023 – 2027 - Procese-verbale cu privire la activitatea metodică a cadrelor didactice; - Ghidul metodologic de aplicare a curriculum la unitățile curs; - Ghidul lecțiilor practice la unitățile de curs - Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic; - Interviu cu echipa managerială; - Interviu cu cadrele didactice. - Mobilitate academică București:		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Planificarea activității metodice a personalului didactic se realizează conform planurilor anuale ale instituției, cabinetului metodic și catedrelor. Activitatea metodică cuprinde pregătirea predării disciplinelor, elaborarea și actualizarea curricula, completarea portofoliilor metodic-didactice, crearea ghidurilor pentru lecțiile practice, a testelor de evaluare curentă și finală, precum și a sarcinilor pentru studiul individual, toate prevăzute în planurile individuale ale profesorilor. Evaluarea și evidența respectării normei didactice se fac anual prin audit intern. Susținerea activității metodice se realizează prin conferințe, ateliere, workshop-uri, training-uri, zile de creație, lecții publice, rapoarte, activitatea ca formatori naționali, precum și prin publicarea materialelor didactice și articolelor metodic-științifice. Analiza activității metodic-didactice		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	evidențiază rezultate concrete: asigurarea curriculară completă a unităților de curs conform planului de studii, furnizarea ghidurilor de implementare a curriculum, editarea și reeditarea manualelor, actualizarea portofoliilor didactico-metodice, elaborarea și actualizarea standardelor și protocoalelor educaționale, îmbunătățirea ghidurilor pentru lecțiile practice, crearea culegerilor de itemi și aplicarea noilor tehnologii de predare, învățare și evaluare în cadrul orelor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenți

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Autorizație sanitară pentru funcționare nr.019129/2023 din 23.08.2023; • Act de inspectare nr.10/15 din 08.02.2024; • Ordin cu privire la asigurarea securității și sănătății în muncă nr.10-AC din 21.01.2024; • Ordin cu privire la asigurarea securității și sănătății în muncă nr.31-AC din 22.01.2024; • Dispoziție cu privire la instructajul antiincendiar nr.014 din 29.03.2023; • Dispoziție cu privire la instructajul antiincendiar nr. 44-AC din 06.02.2023; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Procesul educațional aferent programului de formare profesională 0913.1.1 – Îngrijirea bolnavilor se desfășoară atât în blocurile de studii ale instituției, cât și în cadrul instituțiilor medico-sanitare publice partenere. În cadrul instituției sunt asigurate condiții moderne și funcționale pentru realizarea unui proces educațional calitativ, în conformitate cu cerințele curriculare și standardele de calitate în formare profesională. Baza tehnico-materială destinată programului de formare include: săli de curs moderne, săli de simulare, dotate cu mobilier specific, echipamente și suport tehnico-didactic adecvat, săli de calculatoare conectate la rețelele Internet/Intranet, sală de sport și teren sportiv, sală de festivități și sală de ședințe, cantină instituțională, bibliotecă cu sală de lectură. Suprafața totală educațională destinată programului de formare este de 7385,12 m², din care: 2868,62 m² sunt destinați sălilor de studii teoretice și 4556,5 m² sunt dedicați spațiilor de simulare practică. Toate spațiile utilizate în etapele tehnice ale procesului de instruire sunt dotate corespunzător cu: dulapuri de aspirație și ventilare, surse de căldură și apă, rețele electrice și de canalizare. Acestea corespund cerințelor legale privind securitatea și sănătatea în muncă, în conformitate cu Legea nr. 186-XVI din 10.07.2008 privind securitatea și sănătatea în muncă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²;	2,0	2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	- laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: - săli de curs – 1,0 m²; - săli de seminar – 1,4 m²; - laboratoare – 2,0 m²		
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Raport cu privire la disponibilitatea sistemelor și utilajelor TIC în procesul didactic; - Registrul evidenței mișcării bunurilor materiale; - Contracte de închiriere a echipamentelor; - Raport cu privire la dotarea sălilor de studii cu mijloace tehnice la programul de formare 0913.1.1; - Raport cu privire la dotarea sălilor de simulare cu mijloace tehnice la programul de formare 0913.1.1; - Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Lecțiile teoretice din cadrul programului de formare profesională 0913.1.1 se desfășoară în săli de studiu moderne, dotate cu mobilier adecvat, echipamente didactice performante (sisteme multimedia, televizoare, calculatoare) și conexiune la Internet. Dotarea spațiilor educaționale este corelată cu cerințele curriculare, asigurând condiții optime pentru desfășurarea eficientă a activităților de instruire teoretică și practică, precum și pentru formarea competențelor prevăzute în curriculum. Lecțiile practice preclinice se desfășoară în cadrul Centrului de Simulare Medicală (CESIM), dotat cu materiale metodico-didactice, mulaje și simulatoare, aparatură medicală, mobilier specializat și instrumentar de specialitate, tehnică igienico-sanitară pentru investigații microbiologice și sanitar-igienice. Lecțiile practice clinice se desfășoară în instituții medico-sanitare publice de profil, oferind elevilor oportunitatea de formare în condiții reale de muncă, sub îndrumarea personalului medical și didactic calificat. Centrul dispune de un număr semnificativ de echipamente TIC, care depășesc cerințele minime prevăzute în Ordinul ME RM nr. 1043 din 29.10.2015. Dotările includ 12 scanere-imprimante, 40 imprimante, 84 calculatoare, 23 notebook-uri, 51 televizoare, 6 table interactive, 1 fax. Toate acestea sunt înregistrate în conformitate cu Fișierul numerelor de inventar al instituției. În vederea formării competențelor profesionale generale și specifice, elevii utilizează platforme educaționale digitale, precum www.Moodle.cemf, precum și resurse disponibile în rețeaua Internet/Intranet. Spațiile educaționale sunt accesibile și adaptate tuturor beneficiarilor, inclusiv persoanelor cu nevoi educaționale speciale, contribuind la crearea unui mediu incluziv, echitabil și sigur. CESIM-ul instituției este dotat corespunzător pentru desfășurarea activităților de instruire practică aferente disciplinelor medicale. Biblioteca instituțională oferă acces la un fond vast de carte în format fizic și electronic, precum și la resurse de împrumut și consiliere pentru elevi și cadrele didactice. Spațiile sunt organizate strategic, în conformitate cu cerințele curriculare, astfel încât să permită desfășurarea optimă a activităților didactice. Echipamentele moderne – calculatoare, proiectoare, dispozitive multimedia – sunt distribuite eficient în sălile de studiu și simulare, pentru a facilita accesul rapid și utilizarea eficientă de către elevi. Este asigurată conexiunea permanentă la Internet, iar elevii beneficiază de acces liber la rețea, în sprijinul activităților de cercetare și învățare digitală. În plus, sunt disponibile echipamente periferice precum imprimante și scanere, care sprijină procesul de învățare interactivă. Blocurile de studii sunt dotate cu panouri informative, care facilitează orientarea în incintă. Accesul pe teritoriul și în incinta instituției este monitorizat și restricționat, conform reglementărilor interne de securitate. Toate condițiile igienico-sanitare sunt respectate, fiind asigurate dotări precum apă caldă, săpun, uscătoare electrice și grupuri sanitare funcționale.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională. 1,0 – instituția de învățământ asigură accesul elevilor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari		1,0	1,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Statutul și regulamentul de funcționare a bibliotecii; - Fondul de carte; - Raport cu privire la lista publicațiilor didactice autori - profesori la programul de formare profesională 0913.1.1; - Suport de curs Infecția Covid - 19 în practica asistentului medical aprobat la ședința CSM al CEMF „Raisa Pacalo” din 28.10.2021; - Raport cu privire la asigurarea unităților de curs cu produse curriculare la programul de formare profesională 0913.1.1; - Raport cu privire la activitatea bibliotecii la programul de formare profesională 0913.1.1; - Raport cu privire la lista surselor bibliografice la programul de formare profesională 0913.1.1; - Dovezi de acces fizic și electronic la fondul de carte al bibliotecii - Interviu cu cadrele didactice; - Interviu cu elevii; - Vizitarea bibliotecii.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Biblioteca Centrului de Excelență funcționează în conformitate cu Regulamentul intern de funcționare și este amplasată pe str. Malina Mică nr. 11. Aceasta oferă condiții adecvate pentru studiu și informare, contribuind la susținerea procesului educațional din cadrul programului de formare profesională continuă. Fondul de carte al bibliotecii cuprinde 73.464 de exemplare. Sălile de lectură, inclusiv cele din căminele nr. 1, 3 și 4, dispun de o suprafață funcțională totală de 180,3 m ² și oferă acces la calculatoare conectate la Internet. Biblioteca este dotată atât cu materiale tipărite, cât și cu resurse electronice, corespunzătoare unităților de curs de specialitate. Accesul la Internet este asigurat, iar biblioteca pune la dispoziția utilizatorilor materiale educaționale digitale, suporturi de curs, resurse științifice pentru fiecare unitate de curs și literatură de specialitate în format electronic. Aceste resurse sunt în conformitate cu planul de învățământ și răspund cerințelor programului de formare. Fondul de carte este actualizat constant, iar literatura de specialitate este aliniată cu cerințele curriculare, contribuind la creșterea calității procesului educațional și la dezvoltarea competențelor profesionale ale formabililor. Centrul de Excelență în Medicină și Farmacie „Raisa Pacalo” dispune de 7 titluri de ediții periodice, dintre care 5 reviste și 2 ziare. Raportul pe categorii este următorul: <i>Literatura și arta</i> – 13 exemplare, <i>Vocea poporului</i> – 14 exemplare, <i>Reviste</i> – 51 unități, <i>Monitorul Oficial</i> – 9 exemplare, <i>Contabilitate și audit</i> – 2 exemplare, <i>Didactica Pro</i> – 2 exemplare, <i>Învățătorul modern</i> – 2 exemplare, <i>Mesagerul MS</i> – 4 exemplare. Elevii și cadrele didactice beneficiază de acces liber la resursele bibliotecii. Serviciile oferite includ: consultarea cataloagelor tradiționale (pe suport tipărit), informare bibliografică și documentară, împrumut de publicații în sala de lectură sau la domiciliu, acces la baza de date digitală sau tipărită, activități cultural-științifice, expoziții tematice de carte și acces la Internet.		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, completat periodic și accesibil elevilor și personalului didactic.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

evaluare și punctajul oferit			
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Planul de învățământ AM 2024, aprobat prin ordinul ME nr.SC-10/24 din 03/09/2024 și MS nr. 6754 din 24.07.2024; - Planul de învățământ AM 2024, aprobat prin ordinul ME nr.SC-75/22 din 01/11/2022 și MS nr. 15/942 din 14.03.2022; - Raport cu privire la asigurarea disciplinelor cu suporturi de curs la programul de formare profesională 0913.1.1; - Curricula la programul de formare profesională 0913.1.1; - Interviu cu cadrele didactice; - Interviu cu elevii.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare profesională 0913.1.1 Îngrijirea bolnavilor este susținut printr-un suport curricular diversificat, disponibil în format fizic și electronic, pus la dispoziția formabililor prin intermediul bibliotecii instituției. Conținuturile curriculare sunt aliniate cu Planul de învățământ al programului și contribuie la formarea competențelor profesionale specifice. Acest fapt reflectă coerența și adecvarea curriculară a programului de formare. Suportul curricular cuprinde: culegeri de articole din conferințe, suporturi de curs, ghiduri pentru activitățile practice, culegeri de itemi, compendii și alte materiale didactice, care sunt accesibile atât cadrelor didactice, cât și formabililor prin biblioteca instituției. Centrul de Excelență în Medicină și Farmacie „Raisa Pacalo” sprijină publicarea articolelor științifice și metodicodidactice elaborate de cadrele didactice în cadrul conferințelor naționale, inclusiv în cadrul conferințelor naționale ale elevilor din colegiile de medicină. Aceste materiale sunt ulterior incluse în fondul bibliotecii instituției. Unitățile de curs sunt susținute prin manuale, ghiduri, suporturi de curs și alte resurse didactice relevante, care sunt achiziționate sistematic de către instituție. O parte dintre aceste resurse sunt asigurate și de către cadrele didactice sau formabilii implicați în procesul de instruire, în funcție de necesitățile specifice ale unităților de curs.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de, cel puțin, 90% cu suport curricular (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).	Pondere (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – instituția asigură accesul elevilor la suportul curricular al programului de formare profesională (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse financiare

6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Ordin cu privire la elaborarea și prezentarea propunerilor de buget pe anul 2021 și estimările pentru anii 2022-2023, nr.21/5506 din 30.09.2020; - Extras din proces-verbal al consiliului profesoral nr.5 din 13.02.2023 cu privire la executarea bugetului pentru anul 2023 și planificarea bugetului pentru anul 2024;; - Extras din proces-verbal al consiliului de administrație nr.3 din 24.10.2024 cu privire la evaluarea rezultatelor achitării taxelor de stat sem.I anul de studii 2022-2023 a elevilor înmatriculați în bază de contract; - Ordin cu privire la acordarea bursei de studii pentru semestrul I, anul de învățământ 2023-2024, nr. 24-E din 06.02.2024;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	• Ordin cu privire la acordarea bursei sociale pentru semestrul I, anul de învățământ 2023-2024, nr. 26-E din 06.02.2024; • Ordin cu privire la acordarea bursei "Raisa Pacalo" nr. 170-E din 19.09.2023; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu contabilul instituției.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Procesul de planificare, aprobare, implementare, monitorizare și evaluare a resurselor financiare în cadrul Centrului de Excelență în Medicină și Farmacie „Raisa Pacalo” este caracterizat prin transparență și implicare colectivă. La acest proces participă conducerea subdiviziunilor instituției, iar aprobarea finală se realizează prin decizia Consiliului Profesoral. Sursele de finanțare ale instituției constau din alocații bugetare acordate de Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, conform formularului FB022 și venituri proprii obținute din prestarea serviciilor cu plată, precum: taxele de studii (stabilite conform Hotărârii Guvernului nr. 928 din 13.08.2007) și chiria percepută pentru utilizarea patrimoniului public, cum ar fi închirierea spațiului cantinei. Aceste surse financiare contribuie direct la susținerea procesului educațional și la buna desfășurare a activităților aferente programului de formare profesională. Responsabilitatea privind planificarea și monitorizarea utilizării resurselor materiale revine cadrelor didactice și persoanei desemnate pentru gestionarea mijloacelor tehnice de instruire. Utilizarea eficientă a fondurilor este orientată spre modernizarea bazei materiale, dotarea spațiilor de instruire și sprijinirea activităților didactice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studenților

6.3.1. Asigurarea elevilor/studenților cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Dosarele cadastrale a căminelor disponibile în cadrul CEMF; • Ordin cu privire la numirea Comisiei de cazare a elevilor în cămine, anul de studii 2023-2024, nr 125-AC din 04.05.2023; • Contract de locațiune al spațiului locativ; • Bon de cazare; • Raport privind asigurarea elevilor cu cămin pe ani de studii la programul de formare 0913.1.1 pentru perioada 2019-2024; • Raport cu privire la gradul de cazare a elevilor în căminele instituției pentru perioada 2019-2024, programul de formare 0913.1.1; • Ordin cu privire la cazarea elevilor în cămine nr.148 din 06.09.2023; • Vizitarea căminelor;		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Centrul de Excelență în Medicină și Farmacie „Raisa Pacalo” dispune de trei cămine pentru elevi, amplasate într-un campus compact, situat în imediata apropiere a instituției. Acestea funcționează în baza Regulamentului intern privind organizarea și funcționarea căminelor, aprobat la nivel instituțional. Toate cele trei cămine au fost renovate și sunt dotate corespunzător cu: grupuri sanitare și săli de baie modernizate, electrocasnice (aragaze, mașini de spălat), mobilier nou, draperii și inventar moale, acces la televiziune prin cablu și Internet, săli de lectură echipate cu calculatoare, funcționale pe un program extins, menite să sprijine activitățile educaționale și extracurriculare. Suprafața totală locativă a celor trei cămine este de 4317,1 m², asigurând o suprafață de 5,99 m² per elev cazat, conform cerințelor normative în vigoare. Toți elevii care au depus cerere și au prezentat documentația necesară au fost cazați. Procesul de cazare este documentat corespunzător, dosarul individual al fiecărui beneficiar incluzând: cererea de cazare, procesul-verbal al ședinței grupeii academice, lista solicitanților, decizia de repartizare emisă de Secția Educație, bonul de cazare și contractul de locuire, semnat de beneficiar. Pentru elevii cu cerințe educaționale speciale, este disponibil căminul nr. 3, etajul 1,		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	adaptat prin dotarea cu rampă de acces, în vederea asigurării condițiilor de locuire în regim de incluziune. Elevii sunt informați cu privire la regulamentul de funcționare a căminului și drepturile și obligațiile ce le revin. Căminele sunt supuse periodic inspecțiilor sanitare realizate de specialiștii Agenției Naționale pentru Sănătate Publică (ANSP), precum și verificărilor de conformitate la standardele de securitate la incendiu, efectuate de către serviciul de pompieri, în baza Regulilor generale de apărare împotriva incendiilor în Republica Moldova (RT DSE 1.01-2005). Accesul în perimetrul campusului și în incinta căminelor este monitorizat și controlat, fiind asigurate condiții de securitate pentru toți locatarii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii programului de formare profesională sunt asigurați cu locuri de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Registrul corespondenței de ieșire, MS, 14.11.2022; • Registru de evidență a certificatelor eliberate elevilor; • Registrul eliberării certificatelor de grad didactic; • Ordin, 17 mai, 2023, Cu privire la organizarea cursului de formare; • Registrul corespondenței de intrare/ieșire MEC RM, și este direcționată directoarei. • Registrul corespondenței de intrare/ieșire MEC RM, și este direcționată directoarei. • Activități cu elevii prin SIME; • Evidența stagiului practic prin SI al colegiului; • Pagina web al instituției: https://cemf.md/ • Angajarea cadrelor didactice prin sistemul informațional (pe pagina Web al instituției anual la compartimentul-posturi vacante; • Regulamentului de utilizare a serviciilor electronice- în baza hotărârii de guvern: GUVERNUL ORDIN Nr. 67 din 07-06-2023, privind aprobarea Regulamentului cu privire la serviciile sistemului de poștă electronică al autorităților administrației publice, Publicat : 29-06-2023 în Monitorul Oficial Nr. 220-222 art. 550; • Procedura operațională cu privire la digitalizarea procesului de predare-învățare-evaluare, ordinul nr.2-AC, din 02.02.2025; • Baza de date SIMC (Sistemul informațional de management al colegiului);
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Mecanismul de colectare și stocare a informației cu privire la cadrele didactice, elevi, achiziționări, contracte etc. la programul de formare profesională 91310.Îngrijirea bolnavilor include: recepționarea, înregistrarea, selectarea, distribuirea, analiza și utilizarea informațiilor aferente procesului educațional. Gestionarea informației se realizează conform PS-02 Procedurii cu referire la modalitatea de distribuire a documentelor în CEMF „Raisa Pacalo” și regulamentele cu privire la informațiile personalizate. S-a constatat că, serviciul secretariat, recepționează și gestionează informația externă prin: serviciul de curierat, fax/ poșta electronică (www.cancelarie@cemf.md), poșta Moldovei, depunerea personală de titular, precum și informația internă (documente interne) cu respectarea Legii privind accesul la informație. Evidența informației de intrare/ ieșire se înregistrează cronologic, în ordinea primirii lor cu număr de înregistrare în Registrul corespondenței de intrare/ ieșire, Registrul corespondenței de intrare/ ieșire MS RM, Registrul corespondenței de intrare/ ieșire MEC RM , este direcționată directoarei.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Diseminarea informației de intrare este redirecționată subdiviziunilor de directoare, cu completarea fișei de însoțire, prin rețeaua de Internet/ Intranet și personal. Informația este distribuită la ședințele săptămânale ale echipei manageriale, CA, CMS, CP. Informarea elevilor și cadrelor didactice se realizează de către șefele secțiilor de învățământ nr.2,3,4,6, șefele de catedre, în cadrul ședințelor cu dirigenții și monitorii de grupe, orelor de dirigenție, ședințelor cu elevii și cu părinții, ședințelor de catedre. Corespondența de ieșire, expediată în varianta de tipar și/ sau varianta electronică, asigură evidența răspunsurilor oficiale către părțile interesate privind realizarea ordinelor/ dispozițiilor/ scrisorilor. Evidența certificatelor eliberate elevilor, cadrelor didactice (cu privire la recalificări, cursuri de formare profesională etc.), cât și a altor acte, se înregistrează în registrele respective. Corespondența cu părțile interesate (MS RM, agentul economic), se realizează în vederea organizării și realizării stagiilor de practică, activităților din cadrul Școlii Mentoratului profesional, activităților de orientare profesională, angajare în câmpul muncii. Datele personale ale elevilor, informația cu privire la rezultatele reușitei, stagiile de practică, burse alocate, transferul/ exmatricularea/ restabilirea la studii, elevii cazați în căminele instituției, se completează în Sistemul Informațional al MEC și în baza de date a instituției SIMC, din care se generează fișa personală a fiecărui elev, completată de șefele secțiilor de învățământ de la program.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem de gestionare a informației.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.	1,0	1,0s
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Pagina web oficială/rețele de socializare ale instituției de învățământ profesional tehnic; • Panouri informative; • https://www.facebook.com/CEMF17 • Aviziere; • Interviu cu echipa managerială; • Vizitarea spațiilor; • Accesarea paginii web; • Interviu cu elevii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Transparența informațiilor de interes public privind activitatea Centrului de Excelență în Medicină și Farmacie „Raisa Pacalo” și a programului de formare profesională Diagnosticare medicală și tehnici de tratament (DMTT) este asigurată printr-o combinație eficientă de mijloace tradiționale și digitale de comunicare. Diseminarea informațiilor se realizează prin diverse canale: aviziarele instituției și ale căminului, serviciul de informare studii, panoul informativ al secției nr. 2, site-ul oficial al instituției, site-ul dedicat programului de formare, pagina destinată candidaților la studii, precum și pagina oficială de Facebook. Informațiile actualizate pot fi accesate și pe pagina web a instituției: https://cemf.md/noutati/. Documente precum Ghidul elevului, Dosarul informațional și Planul de dezvoltare strategică al programului DMTT oferă informații detaliate despre structura și caracteristicile calificării AMDL, fiind utile atât pentru candidații la studii, cât și pentru elevii înmatriculați. Acestea includ informații despre regulamentele interne, organizarea procesului educațional, metodele de evaluare și

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	rezultatele semestriale. Informațiile relevante sunt afișate pe avizierul instituției și difuzate digital, inclusiv prin televizorul amplasat în holul principal. Aspectele sociale ale vieții școlare sunt comunicate prin orele de dirigentie, ședințele cu elevii și părinții, întâlnirile periodice cu administrația, precum și prin discuții individuale sau în grup. Informațiile privind alocarea locurilor de trai în cămine și acordarea burselor sunt prezentate transparent, în conformitate cu regulamentele instituționale, iar deciziile sunt documentate corespunzător. La solicitarea terților, furnizarea informațiilor referitoare la programul DMTT se face în strictă conformitate cu Legea nr. 982-XIV/2000 privind accesul la informație, Legea nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal și regulamentele interne ale instituției. Eliberarea documentelor oficiale, precum duplicatele diplomelor sau suplimentele la diplomă, se face exclusiv de către secretarul secției studii, în baza unei cereri formale din partea solicitantului sau a instituțiilor abilitate. Astfel, CEMF „Raisa Pacalo” asigură un climat de transparență și informare corectă, contribuind la încrederea beneficiarilor în activitatea instituției și la buna desfășurare a procesului educațional.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației interne cu privire la programul de formare profesională pentru beneficiari.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat
	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.	1,0	
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Strategia de evaluare internă și asigurarea calității în CEMF „RAISA PACALO,” pentru perioada 2023-2027. Aprobata 13. 02. 2023 • Manualul calității al instituției; • Regulamente/proceduri de asigurare a calității privind monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională; • Programul de formare profesională, • Planul de învățământ, • Plan de activitate al directorului adjunct pentru instruirea practica. Aprobata 05.09.2022 • Curricula pe discipline și alte produse curriculare revizuite; • Plan de activitate SAC 2023-2024 aprobat 01.09 2023 • Raport de evaluare a activității profesorului metodist din 2023 • Ordin nr. 183- AC din 11.09.23 Cu privire la componența personal a Consiliului de administrare • Extras din procesul-verbal nr.12 al Consiliului de administrație din 27 mai 2024 • Ordinul din 03.05.2023. nr. 119-AC cu privire la gradul de completare și aplicare a platformelor electronice • Chestionarul privind evaluarea satisfacției beneficiarilor • Fișe de evaluare a activității didactice;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În timpul vizitei am remarcat că monitorizarea și asigurarea calității procesului educațional sunt desfășurate continuu, conform Strategiei pentru 2023–2027. Procesul de predare–învățare–evaluare este atent supravegheat de cadrele didactice, conducerea instituției și CEIAC, iar elevii sunt implicați activ prin structurile de reprezentare. Calitatea este menținută prin asistări la lecții, evaluări planificate și un mediu de învățare centrat pe elev. În plus, planul de învățământ și curricula sunt actualizate constant, în concordanță cu cerințele pieței muncii și reformele din domeniul sănătății și educației.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale la programul de formare profesională.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3.0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Strategia de evaluare internă și asigurarea calității în CEMF „RAISA PACALO,” pentru perioada 2023-2027. Aprobata 13. 02. 2023 • Manualul calității al instituției; • Regulamente/proceduri de asigurare a calității privind monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională; • Programul de formare profesională, • Planul de învățământ, • Plan de activitate al directorului adjunct pentru instruirea practică. Aprobata 05.09.2022 • Curricula pe discipline și alte produse curriculare revizuite; • Plan de activitate SAC 2023-2024 aprobat 01.09 2023 • Raport de evaluare a activității profesorului metodist din 2023 • Ordin nr. 183- AC din 11.09.23 Cu privire la componența personal a Consiliului de administrare • Extras din procesul-verbal nr.12 al Consiliului de administrație din 27 mai 2024 • Ordinul din 03.05.2023. nr. 119-AC cu privire la gradul de completare și aplicare a platformelor electronice • Chestionarul privind evaluarea satisfacției beneficiarilor • Fișe de evaluare a activității didactice; • Procesele-verbale/acte privind monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională • Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în CEMF „Raisa Pacalo”, 2018, • Ordinul Ministrului Sănătății nr. 1162 din 14.12.2021 „ Cu privire la bazele pentru instruirea practicii în învățământul medical profesional” • Solicitarea IMSP Stagiul practic din 2023 • Tabel Utilizarea instrumentelor TIC (2019-2024) la programul de formare profesională ÎNGRIJIREA BOLNAVILOR • Tabel Organizarea stagiilor de practică (SEMO) perioada 2019-2024 la programul de formare profesională ÎNGRIJIREA BOLNAVILOR fRealizarea stagiului de practică e către elevi (2019-2024) la programul de formare profesională: ÎNGRIJIREA BOLNAVILOR • Relații de colaborare cu bazele de practică (2019-2024) la programul de formare profesională ÎNGRIJIREA BOLNAVILOR
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Pe parcursul vizitei am observat că monitorizarea procesului educațional este organizată într-un sistem integrat și participativ, unde cadrele didactice, administrația și elevii au un rol activ în evaluarea predării, învățării și desfășurării stagiilor practice. Aceasta include asistări la lecții, controale tematice, chestionare de satisfacție și implicarea elevilor în structurile decizionale. Analiza rezultatelor monitorizării conduce la îmbunătățiri concrete ale conținuturilor educaționale,

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	metodelor didactice și organizării stagiilor de practică, asigurând o adaptare continuă la cerințele educaționale și profesionale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic monitorizează și îmbunătățește continuu calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Proceduri de evaluare a programului de formare profesională; • Chestionări de evaluare a elevilor; • Chestionare de evaluare personalului angajat, angajatorilor; • Chestionarul privind evaluarea satisfacției beneficiarilor; • Extras din procesul-verbal Nr. 9. al Consiliului de Administrație din 27 martie 2023 • Planul de acțiuni pentru autoevaluarea programelor de formare profesională la specialitatea Îngrijirea bolnavilor; • Fișa de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale angajatului din unitatea bugetară; • Procese-verbale privind rezultatele chestionării beneficiarilor programului de formare profesională.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Activitatea de autoevaluare a programului de formare profesională se realizează planificat de către CEAIC, catedre, Consiliul metodic și Consiliul de administrație, cu participarea elevilor, cadrelor didactice, administrației și agenților economici. Evaluarea internă are la bază criterii precum: misiunea și obiectivele programului, structura și conținutul curricular, mediul de învățare, calitatea predării și a resursei umane, precum și satisfacția elevilor și a absolvenților. Apoartele de autoevaluare sunt analizate în cadrul structurilor de conducere, inclusiv pe baza concluziilor comisiilor examenului de stat. Pe baza rezultatelor, se elaborează un plan de acțiuni pentru îmbunătățirea programului, comunicat tuturor actorilor implicați. Sondajele aplicate elevilor oferă informații relevante privind calitatea procesului educațional și contribuie la identificarea nevoilor de modernizare, precum: dotarea laboratoarelor și centrului de simulare, actualizarea ghidurilor de practică și îmbunătățirea evaluării abilităților practice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este evaluat de toate categoriile de beneficiari (elevi, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire a acestuia.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• HOTĂRÂRE Nr. 923 din 04.09.2001. cu privire la plasarea în câmpul muncii a absolvenților instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate • Proceduri de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii; • FORMULAR de evidență a absolvenților • Borderoul repartizării în câmpul muncii absolvenți. • Contract angajare în câmpul muncii bugetari din anul 2022
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Raportul despre rezultatele angajării în câmpul muncii promoția 2022;		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Annual, instituția colectează și analizează date privind angajarea absolvenților, acestea fiind înregistrate într-o bază de date internă ce reflectă gradul de inserție profesională din ultimii 5 ani. Rata angajării absolvenților este peste 50%, iar între 28% și 43% continuă studiile la USMF „Nicolae Testemițanu” sau alte instituții. Neangajarea, între 10% și 18%, se datorează în principal concediilor de maternitate și lipsei de informații. Responsabilii de consilierea în carieră elaborează periodic rapoarte statistice privind: rata de angajare conform calificării, angajarea în alte domenii și neangajarea, rapoarte prezentate în ședințele Consiliului de administrație. Mecanismul de monitorizare include: semnarea contractelor privind plasarea în câmpul muncii pentru elevii finanțați de la buget (anul I), completarea bazei electronice de către șefii secțiilor de învățământ prin contactarea absolvenților (telefonice, e-mail, rețele sociale) și evaluarea anuală a angajabilității cu raportare în CA. Menținerea absolvenților în sistemul sanitar este susținută prin angajarea eficientă și continuarea studiilor în programele integrate ale USMF „Nicolae Testemițanu” și alte instituții universitare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Strategia/Planul de activități de ghidare în carieră; - Materiale publicitare, avize, contracte de colaborare cu agenți economici și instituții de învățământ, ce permit absolvenților programului de formare profesională continuarea traseului educațional; - Participări la diverse evenimente publicitare și culturale; - Chestionare ale absolvenților programului de formare profesională și angajatorilor referitor la competitivitatea absolvenților pe piața muncii; - Baza de date a angajării absolvenților programului de formare profesională conform calificării obținute și a evoluției profesionale a acestora; - Evaluarea satisfacției agentului economic privind relevanța managementului instruirii practice în asigurarea calității formării competențelor aplicative la elevii calificărilor Asistent medical și Moașă din 27.03.2023 - EVALUAREA RELEVANȚEI CURRICULA STAGIILOR DE PRACTICĂ PRIN PRISMA AGENTULUI ECONOMIC din 30.11.2020 - Raport despre evaluarea satisfacției absolvenților privind relevanța programelor de formare profesională din 23.10.23 - Formularul de evidență a plasării în câmpul muncii a absolvenților - Liste cu contacte a absolvenților (telefonice, prin e-mail, poșta electronică, rețele de socializare etc.), evaluarea anuală - Interviu cu echipa managerială; - Interviu cu absolvenții; - Interviu cu angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Pe parcursul vizitei și în urma evaluării documentelor, s-a constatat că orientarea profesională include diverse activități, precum întâlniri cu specialiști din domeniu, stagii practice de 21 de săptămâni înainte de absolvire și implicarea practicienilor în procesul de instruire a elevilor. Există parteneriate strategice cu MS RM, MEC RM și sindicatele din sănătate pentru ghidarea în carieră, iar târgurile de carieră și facilitarea angajării în instituțiile medicale contribuie la integrarea absolvenților pe piața muncii. În ultimii 5 ani, rata medie de angajare a fost de 50,49%,

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	cu o neangajare medie de 11,23%, în timp ce 23,62% dintre absolvenți și-au continuat studiile la USMF, iar 14,68% au optat pentru alte universități. Procesul de evaluare a satisfacției agenților economici și a absolvenților se realizează prin chestionare, iar rezultatele obținute conduc la implementarea unor măsuri concrete de îmbunătățire a calității educației. Monitorizarea traseului profesional al absolvenților se face prin evidențe electronice și contacte periodice, cu rapoarte anuale prezentate Consiliului de Administrație. Menținerea acestora în sistemul sanitar depinde de angajarea eficientă și de continuarea studiilor la USMF „Nicolae Testemițanu”.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie mai mult de 50%.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	Organizarea întâlnirilor elevilor ultimului an de studii cu potențialii angajatori din perspectiva angajării acestora în câmpul muncii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Ordin MS al RM, nr.1269 din 29.12.2022, privind realizarea Hotărârii Colegiului MS nr 2 din 06.12.2022; • COD: PS-02 PROCEDURA cu referire la modalitatea de distribuire a documentelor în CEMF „Raisa Pacalo”; • Registrul de intrare • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu șeful catedrei; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Din discuțiile cu Managementul instituției și analiza materialelor prezentate denotă, că Instituția dispune de mecanisme de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și ale altor ministere de resort: Dispozițiile/ordinele MECC și MSMPS sunt recepționate de secretarul instituției (Registrul de intrare) și direcționate directorului instituției. Documentele de intrare se înregistrează în secretariat. Executarea ordinelor și dispozițiilor MEC RM și a MS RM este realizată în conformitate cu PS-02. Procedura cu referire la modalitatea de distribuire a documentelor în CEMF „Raisa Pacalo”. Directorul emite ordin/ dispoziție/ recomandare cu privire la implementarea/ executarea prevederilor documentelor recepționate, specificând termenii de realizare/ raportare a rezultatelor și numirea persoanelor responsabile. Rapoartele cu privire la rezultatele realizării prevederilor ordinelor/ dispozițiilor sunt prezentate la ministerele respective, consiliile de administrație/ științifico-metodice, ședințele săptămânale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Certificat de acreditare seria ÎPT nr. 0015-19 din 02.09. 2019; • Planuri de acțiuni în realizarea ariilor de îmbunătățire obligatorii/recomandărilor Comisie de evaluare externă (ANACEC) a programului de formare profesională Îngrijirea bolnavilor, decizia CA, pr. verb nr.1 din 06.09.2019; • Ordin nr 47-AC din 02.02.24 MS al RM, privind evaluarea nivelului de îndeplinire a planului de acțiuni în realizarea ariilor de îmbunătățire obligatorie/ recomandărilor ANACEC • Extras pr. verb. nr. 8 din 29.02.2024 al ședinței Consiliului de administrație, privind evaluarea nivelului de îndeplinire a Planului de acțiuni în realizarea ariilor de îmbunătățire obligatorie/ recomandărilor ANACEC pentru programele de formare profesionale • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare profesională 0913.1. Îngrijirea bolnavilor a fost acreditat în perioada 1-3 aprilie 2019 de Agenția Națională de Asigurare a calității și deține certificat de acreditare nr.37 din 13.06.2019 pentru o perioadă de 5 ani. În urma evaluării externe a programului de formare profesională 0913.1 Îngrijirea bolnavilor, calificarea 0913.1.1 Asistent medical s-a stabilit un nivel de 100% de realizare a tuturor standardelor de acreditare. Comisiei de acreditare externă (2019) nu a avut recomandări și arii de îmbunătățire, dar instituția și-a întocmit un plan de acțiuni pentru următorii 5 ani. Planului de acțiuni în realizarea ariilor de îmbunătățire obligatorii/ recomandărilor Comisiei de evaluare externă (ANACEC) la programul de formare profesională Îngrijirea bolnavilor, a fost aprobat în ședința Consiliului de administrație din 06.09.2019, Proces verbal nr. 1, cu includerea spre realizare a tuturor observațiilor parvenite din partea Comisiei de evaluare. Au fost realizate toate recomandările, Ordin nr 47-AC din 02.02.24 MS al RM, privind evaluarea nivelului de îndeplinire a planului de acțiuni în realizarea ariilor de îmbunătățire obligatorie/recomandărilor ANACEC și discutat în cadrul ședințe CA din 29.02.2024, proces verbal nr. 8.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii generale
Constatări: 1. CEMF „Raisa Pacalo” este o instituție de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, care dezvoltă un învățământ profesional medical și farmaceutic la nivelurile IV și V ISCED, învățământ, ce se bazează pe reglementările juridice ale Codului Educației al Republicii Moldova, Regulamentului-cadru de organizare și funcționare al instituțiilor de ÎPT, legislației Republicii Moldova, la fel dispune de politici pentru asigurarea calității, care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic; 2. Programul de formare profesională este realizat în conformitate cu actele normative naționale și internaționale și în baza actelor normative interne elaborate de instituție; 3. Formele de organizare a activităților didactice proiectate și realizate în cadrul programului asigură realizarea conținuturilor curriculare cu formarea finalităților de studiu, prin diverse activități didactice dimensionate în Planul de învățământ și realizate în conformitate cu actele normative și rigorile actuale în domeniu;

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

- Admiterea la studii la Programul de formare profesională Obstetrică se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar din RM, și conform Regulamentului de organizare și desfășurare a Concursului de admitere, respectând Planul de admitere la programul de formare profesională anual, ce este aprobat de MSRM, iar recrutarea abiturienților se face printr-un proces continuu și amplu de măsuri de promovare a imaginii instituției;
- Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic la programul de formare profesională este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare, strategia de dezvoltare a personalului didactic, mecanismelor de planificare, iar calificarea profesională a personalului didactic este conformă programului de formare profesională în care este implicat;
- Condițiile de instruire a elevilor, dotarea cu echipamente medicale de laborator, accesul la suportul curricular din spațiile de studii și bibliotecă, echipamentele TIC din sălile de studii corespund cerințelor moderne de instruire, care permit o finalitate înaltă a formării profesionale. Procesul de planificare, aprobare, executare, monitorizare și evaluare a mijloacelor financiare este unul transparent, la care participă conducătorii subdiviziunilor instituției și se aprobă de către Consiliul Profesorat CEMF, iar mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului;
- Programul de formare profesională dispune de suficiente componente TIC pentru instruirea eficientă și interactivă privind utilizarea echipamentelor medicale de laborator și tratament, efectuarea analizelor și tratamentului.
- Transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională pentru elevi, cadrele didactice și persoane interesate este asigurată în totalitate;
- Procedurile de monitorizare continuă și evaluare periodică a programului este în corespundere cu Ghidul managementului calității în învățământul profesional tehnic, aprobat prin ordinul MECC 609 din 19.12.2017, Ghidul Managementului Calității în IPT (OME nr. 1128 din 23.12.15, Manualul Sistemului de Management al Calității, Planul de Dezvoltare Strategică a CEMF „Raisa Pacalo și alte dispoziții interne ale instituției;
- Instituția dispune de mecanisme de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și ale altor ministere de resort. Evaluarea externă a fost realizată în 2019, în cadrul căreia s-a acreditat programul de formare profesională specialitatea 0913. Îngrijirea bolnavilor și obstetrică, Programul de studii 0913.1 Îngrijirea bolnavilor, calificarea 0913.1.1 asistent medical/asistentă medicală, iar recomandările propuse au fost analizate și îndeplinite, gradul realizării și implementării recomandărilor au fost discutate în cadrul ședinței Consiliului de Administrație.

Puncte tari:

- Implicarea părților interesate în procesul de elaborare și actualizare a programului;
- Sistem riguros de evaluare și dezvoltare profesională;
- Cadrele didactice aplică metode moderne și TIC în desfășurarea procesului educațional.

Recomandări:

- Asigurarea cu material didactic la toate disciplinele de studii corespunzător planului de învățământ nou 2024.
- Diversificarea metodelor interactive de predare-învățare-evaluare.
- Realizarea probei teoretice de testare prin susținerea asistată la calculator.
- Organizarea întâlnirilor elevilor ultimului an de studii cu potențialii angajatori din perspectiva angajării acestora în câmpul muncii.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

Nu sunt.

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **0913.1 Îngrijirea bolnavilor, calificarea 0913.1.1 Asistent medical/asistentă medicală, nivelul 4 ISCED** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	9	14	16	2	2	16	4

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-580
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Valoare evaluată	5	15	17	9	14	16	2	2	16	4
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, , 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2(1) sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea** programului **0913.1 Îngrijirea bolnavilor, calificarea 0913.1.1 Asistent medical/asistentă medicală, nivelul 4 ISCED**, forma de învățământ cu frecvență, limba de instruire – română și rusă, *pentru o perioadă de 5 ani*.

(Adresa juridică/sediu: MD-2025, str. N. Testemițanu 28, mun. Chișinău).

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Cazacu-Stratu Angela _____

Membru: Guranda Diana _____

Membru: Catrinici Rodica _____

Membru: Macarov Leontie _____

Membru: Beleniuc Sergiu _____