

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-036
		Președintele comisiei de evaluare externă	Burduniuc Marcel

Raport de evaluare externă

În vederea **autorizării de funcționare provizorie** programului de formare profesională a conducătorilor de autovehicule **Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor auto (categoria/subcategoria B/B1), cu dreptul de instruire la categoria B**, forma de organizare cu frecvență, la cererea depusă de **Asociația obștească Uniunea Conducătorilor Auto din Republica Moldova (sucursala nr.1 Cahul)**, pe data de 07.05.2025, în baza dosarului AFP-036, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 13.08.2025.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 04.07.2025, decizia nr. 75.

Președinte: Burduniuc Marcel

Membru: Vengher Dumitru

Membru: Banari Eduard

Membru: Mangos Octavian

Membru: Butuc Marin

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-036
--	-----------------------------------	-----------------	---------

Cuprins

Standardul de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității.....	3
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității.....	3
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională	3
1.1.2. Strategiile și politicile de asigurare a calității programului de formare profesională	4
Standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională a adulților	4
Criteriul 2.1. Realizarea programului de formare profesională	4
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională	4
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională a adulților.....	5
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională	5
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională	6
Standardul de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către beneficiari	6
Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare profesională.....	6
4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare profesională	6
Standardul de acreditare 5. Personalul didactic	7
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic.....	7
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională	7
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	7
Standardul de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijinul pentru formabili	8
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	8
6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	8
Criteriul 6.2. Resursele materiale	9
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale.....	9
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	10
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor	11
6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale	11
Concluzii generale	11
Recomandarea comisiei de evaluare externă:.....	12

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-036
--	-----------------------------------	-----------------	---------

Standardul de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității, care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând, în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Certificat de înregistrare a organizației necomerciale Asociația Obștească Uniunea Conducătorilor Auto din Republica Moldova, eliberat pe 21.10.2011, înregistrat de Ministerul Justiției al RM, pe 21.10.1997, cu nr. MD 033674, pe adresa mun. Chișinău, str. T. Strișcă 10; • Decizie privind înregistrarea modificărilor în actele de constituire și în datele înscrise în Registrul de Stat al persoanelor juridice din 12.12.2024, dosar nr. 1011620007288, mun. Chișinău; • Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice cu nr. 160887 eliberat la 18.12.2024 cu data înregistrării 23.10.1997, cu sediul mun. Chișinău, str. Tudor Strișcă 10. IDNO 1011620007288; • Extras din Registrul bunurilor imobile pentru efectuarea tranzacțiilor eliberat la 12.02.2025 Asociației Obștești Uniunea Conducătorilor Auto din Republica Moldova - încăpere cu suprafața 141,1 m², adresa mun. Cahul, str. Prospectul Republicii, 33; • Statutul Asociației Obștești Uniunea Conducătorilor Auto din Republica Moldova înregistrată de către Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”, Departamentul înregistrare și licențiere a unităților în drept, nr. IDNO 1011620007288 din 12.12.2024; • Regulamentul intern al Uniunii Conducătorilor Auto din Republica Moldova, coordonat cu Administratorul Organizației Sindicale Primare și aprobat de Președintele Consiliului Central al UCA din RM pe data de 02.01.25; • Contract de arendă nr. 33/25 din 10.03.25 - închiriere teren pentru instruirea auto cu suprafața de 0,688 ha, nr. cadastral 1701121225, începând cu 01.04.2025 până la 01.04.2027; • Certificat din registrul bunurilor imobile eliberat la 15.10.2021 – teren cu suprafața 0,688 ha nr. cadastral 1701121.225 și clădire de producere cu suprafața 601,9 m² cu nr. cadastral 1701121.225.01; • Decizie de refuz a autorizației sanitare de funcționare (motivul refuzului - nu se supune autorizării sanitare) eliberată de către CSP Cahul – Agenția Națională pentru Sănătate Publică; • Act de inspectare nr. 20/37/24 din 03.09.2024 eliberat de Inspectoratul Național Supraveghere Tehnică Sud.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Asociația Obștească Uniunea Conducătorilor Auto din Republica Moldova (în continuare AO UCA din RM) este persoană juridică, neguvernamentală, apolitică, publică, înregistrată în Registrul de stat al organizațiilor necomerciale al Ministerului Justiției, Certificat de înregistrare, numărul de identificare de stat – 1011620007288, dispune de ștampilă, emblemă (logo), drapel, și de conturi bancare în valută națională. AO UCA din RM își desfășoară activitatea în baza Statutului persoanei juridice și a Regulamentului intern. Actualmente, AO UCA din RM are înființate 20 de sucursale, în cadrul cărora își desfășoară activitatea de instruire a conducătorilor de autovehicule. În cadrul ultimei Adunări generale (Congresului) s-a luat decizia de a crea încă 3 sucursale noi, una dintre ele situată în or. Cahul, la adresa str. Republicii, 33, cu scopul de a desfășura activități de instruire la programul Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor auto (categoria/subcategoria B/B1). Programul de studii (în limba română și rusă) este conceput pentru a dezvolta competențele necesare obținerii permisului de conducere și asigurării unei conduite responsabile în trafic. Structurat pe o durată minimă de trei luni, acestea combină pregătirea teoretică și instruirea practică, punând accent pe cunoașterea legislației rutiere, tehnologiilor auto, siguranței circulației și acordării primului ajutor. Programul este destinat persoanelor care îndeplinesc condițiile de vârstă și aptitudine medicală, fiind aliniat cerințelor naționale și europene în domeniul transportului rutier. Prin urmare, s-a constatat că instruirea teoretică se va realiza la sediul de pe strada mun. Cahul, str. Prospectul Republicii, 33, fiind în proprietate, cu o suprafață de 141,1 m². Iar instruirea practică pe un teren cu suprafața de 0,688 ha, nr. cadastral 1701121225, amplasat în or. Cahul, str. Mihai Viteazul 6, primit în posesie și folosită temporară conform contractului

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-036
--	-----------------------------------	-----------------	---------

	de arendă. Pentru acest sediu instituția deține Actul de inspecție eliberat de către Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cadrul de funcționare al programului de FPA este conform cerințelor legale. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de FPA este conform cerințelor legale. Prestatorul de educație a adulților deține autorizație sanitară de funcționare și actul juridic care confirmă respectarea normelor de securitate antiincendiară, eliberat de organele competente.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategiile și politicile de asigurare a calității programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Planul de dezvoltare strategică a Uniunii Conducătorilor Auto din Republica Moldova pentru anii 2025-2030, aprobat de președintele sucursalei Cahul din 13.12.2024 (în limba rusă); - Planul de activitate anual a Uniunii Conducătorilor Auto din Republica Moldova pentru anul 2025, aprobat de președintele sucursalei Cahul din 13.12.2024 (în limba rusă).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Pentru a asigura un nivel ridicat al calității, instituția de învățământ își desfășoară activitatea în conformitate cu următoarele documente de referință: - Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17.07.2014; - Strategia națională privind ocuparea forței de muncă pentru anii 2017– 2021 (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 1473 din 30.12.2016); - Recomandarea Consiliului Uniunii Europene din 22 mai 2018 privind competențele-cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții (2018/C 189/01); - Standardul SM ISO 29990:2016 privind serviciile de instruire pentru educație și pregătire nonformală. S-a constatat că la nivel instituțional, a fost elaborat doar în limba rusă Planul de dezvoltare strategică pentru anii 2025-2030, iar la nivel de sucursală a fost elaborat Planul strategic anual pentru anul 2025 al sucursalei nr. 1 Cahul a Asociației Obștești Uniunea Conducătorilor Auto din Republica Moldova, care vizează îmbunătățirea calității procesului de predare-învățare-evaluare, atingerea standardelor curriculare de performanță, promovarea metodelor didactice moderne, monitorizarea eficientă a resurselor umane, materiale și financiare pentru atingerea obiectivelor stabilite, precum și crearea unor condiții optime de studiu pentru formabili.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – strategiile și/sau politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, sunt elaborate, asumate și comunicate părților interesate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Elaborarea planului de dezvoltare strategică pe o perioadă de 5 ani a sucursalei nr. 1 Cahul a Asociației Obștești Uniunea Conducătorilor Auto din Republica Moldova în limba română; ✓ Elaborarea planului de activitate anual a sucursalei nr. 1 Cahul a Asociației Obștești Uniunea Conducătorilor Auto din Republica Moldova în limba română.		

Standardul de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională a adulților

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională a adulților. Acestea sunt proiectate în așa fel încât să atingă obiectivele pentru care au fost create, incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Realizarea programului de formare profesională

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Programul de formare profesională a conducătorilor/conducătoarelor auto (categoria/subcategoria B/B1) (în limba română și limba rusă) – aprobat prin proces-verbal nr. 01/25 din 10.03.2025; - CURRICULUM la unitatea de curs „Bazele legislației în traficul rutier” (categoria A1, B, B1);
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-036
--	-----------------------------------	-----------------	---------

	Proiect didactic de lungă durată la modulul „Bazele legislației în traficul rutier” – aprobat de administratorul sucursalei 2 Cahul UCA pe 10.03.2025 după aprobare de Consiliul profesoral prin proces-verbal nr. 01/25 din 10.03.2025;		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programele de formare profesională a conducătorilor de vehicule au fost proiectate în conformitate cu legislația în vigoare. În anul 2025, odată cu intrarea în vigoare a Ordinului Ministerului Educației și Cercetării nr. 1573/2025 cu privire la aprobarea Programelor de formare profesională a conducătorilor/conducătoarelor de autovehicule de toate categoriile/subcategoriile, programul Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor auto (categoria/subcategoria B/B1), cu dreptul de instruire la categoria B a fost analizat și aprobat în cadrul ședinței Consiliului profesoral al AO UCA RM din 07.02.2025. CURRICULUM există pentru toate modulele lecțiilor teoretice doar în limba română. Proiectele didactice elaborate (doar în limba română) au fost discutate la Consiliul profesoral și aprobate prin proces-verbal la sucursala 2 Cahul. Deoarece vor fi aceleași cadre didactice la ambele sucursale se vor folosi curriculumele unice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de FPA este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Elaborarea curriculumelor pentru toate modulele programelor în limba rusă pentru grupele ruse.		

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională a adulților

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Programul de formare profesională a conducătorilor/conducătoarelor auto (categoria/subcategoria B/B1) (în limba română și limba rusă) – aprobat prin proces-verbal nr. 01/25 din 10.03.2025; - CURRICULUM la unitatea de curs „Bazele legislației în traficul rutier” (categoria A1, B, B1); - Proiect didactic de lungă durată la modulul „Bazele legislației în traficul rutier” – aprobat de administratorul sucursalei 2 Cahul UCA pe 10.03.2025 după aprobare de Consiliul profesoral prin proces-verbal nr. 01/25 din 10.03.2025;		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programele de formare profesională a conducătorilor auto sunt concepute pentru a asigura un transport rutier sigur și responsabil. Acestea combină instruirea teoretică și practică, fiind aliniate la cerințele pieței muncii și la standardele naționale și europene privind siguranța rutieră. Programul „Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor auto (categoria/subcategoria B/B1)” include 330 de ore de instruire, dintre care 120 de ore sunt dedicate legislației rutiere, 180 de ore exploatării și conducerii în siguranță a vehiculului, iar 30 de ore pregătirii pentru situații de urgență. Această structură echilibrată permite formabililor să dezvolte competențele esențiale pentru conducerea în siguranță, să înțeleagă normele de circulație și să reacționeze corect în caz de urgență. Evaluarea finală combină probe scrise și practice, asigurând pregătirea corespunzătoare a absolvenților pentru responsabilitățile din trafic.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conținutul programului este armonizat cu prevederile actelor normative pe domeniu.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii și obiectivelor programului de FPA.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-036
--	-----------------------------------	-----------------	---------

2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	Programul de formare profesională a conducătorilor/conducătoarelor auto (categoria/subcategoria B/B1) (în limba română și limba rusă) – aprobat prin proces-verbal nr. 01/25 din 10.03.2025.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programele de formare profesională a conducătorilor/conducătoarelor de autovehicule sunt direct corelate cu cerințele pieței muncii, având un impact semnificativ asupra mobilității forței de muncă și a siguranței în transportul rutier. Într-o economie în care transportul de persoane și mărfuri joacă un rol esențial, cererea de conducători auto calificați rămâne constant ridicată, atât în sectorul privat, cât și în cel public. Programele asigură dezvoltarea competențelor necesare pentru integrarea rapidă pe piața muncii, oferind atât cunoștințe teoretice solide despre legislația rutieră și regulile de circulație, cât și instruire practică intensivă pentru conducerea în siguranță a autovehiculelor. Absolvenții pot activa în diverse domenii, inclusiv transport de persoane, livrări, servicii logistice sau transport personal în cadrul companiilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de FPA reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standardul de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către beneficiari

Instituțiile aplică în mod consecvent reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele procesului de formare profesională a adulților, cum ar fi: înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea certificărilor.

Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare profesională

4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Procedura de atragere a formabililor, aprobată în Consiliul Profesoral AO UCA RM, proces-verbal 1, din 05.01.2023; - Pagina web a instituției www.ucauto.md; - Materiale informative (afișe, bannere).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Actul cu titlul Procedura de atragere a formabililor stabilește cadrul general de organizare și desfășurare a activităților de atragere, informare și înscriere a formabililor la programele de formare profesională a conducătorilor auto. Acesta procedură este valabilă pentru toate filialele UCA. Pentru sucursala Cahul nu atestăm un act care ar descrie o procedură de atragere la nivelul municipiului Cahul. O altă formă a diseminării informațiilor este site-ul www.ucauto.md, unde sunt informații suficiente despre program. Totodată, oferă și posibilitatea de înscriere prealabilă la program pentru filiala situată pe str. Prospectul Republicii, 33, din or. Cahul. La intrare în sediu atestăm bannere cu informații suficiente despre programul de formare profesională. Sucursala nu deține un Plan de activitate anuală a instituției (cu aplicarea procedurilor de atragere și de înscriere la programul de formare profesională) și un Program al evenimentelor organizate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de educație a adulților dispune de proceduri de atragere și înscriere la programul de FPA în conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea unui act care ar descrie o procedură de atragere și înscriere la nivelul municipiului Cahul; ✓ Elaborarea Programului evenimentelor organizate la nivelul municipiului Cahul.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-036
--	-----------------------------------	-----------------	---------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Standardul de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Organigrama UCA – nesemnată și nedată; • Statele de funcții – nesemnată și nedată; • Dosarul personalului: - copia buletin de identitate; - certificat de competență profesională seria CCPF000008118 din 12.03.2025; - adeverință medicală nr. 69013 din 10.01.2025; - contract individual de muncă nr. 25-3/24 din 08.07.2024; - declarație pe propria răspundere din 26.12.2024; - diploma de studii superioare seria E nr. 004140 din 28.06.1994; - fișa de post; - ordin de angajare nr. 46-2/c din 01.07.2024; - copia permis de conducere; - CV.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Angajarea personalului didactic în cadrul instituției se realizează în conformitate cu prevederile Codului Muncii al Republicii Moldova și prevederile Legii nr. 131/2007 privind siguranța traficului rutier. În cadrul sucursalei, activează personal didactic conform Organigramei aprobate la nivelul Instituției. Statele de personal sunt elaborate de către administratorul Sucursala nr. 1 Cahul și transmise spre aprobare la sediul central al UCA RM. Organigrama UCA și statele de funcții nu sunt semnate și nici nu au dată când au fost aprobate. Activitățile personalului didactic sunt specificate în Fișa postului, care se semnează concomitent cu contractul de muncă, la momentul angajării. La momentul vizitei de evaluare externă a programelor de formare profesională s-a constatat că, în instituție activează cadre didactice conform următoarei structuri: - un profesor de teorie la modulele „Bazele legislației în traficul rutier” și „Exploatarea și conducerea în siguranță a vehiculului” – angajat de bază; - un profesor de teorie la modulul „Acțiuni de urgență în traficul rutier” – angajat prin cumul extern; - 7 instructori auto angajați de bază.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de FPA este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – cel puțin 20% din numărul cadrelor didactice (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de FPA sunt angajate cu norma de bază și prin cumul intern, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Organigrama UCA – nesemnată și nedată; • Statele de funcții – nesemnată și nedată; • Dosarul personalului: - copia buletin de identitate; - certificat de competență profesională seria CCPF000008118 din 12.03.2025; - adeverință medicală nr. 69013 din 10.01.2025; - contract individual de muncă nr. 25-3/24 din 08.07.2024;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-036
--	-----------------------------------	-----------------	---------

	- declarație pe propria răspundere din 26.12.2024; - diploma de studii superioare seria E nr. 004140 din 28.06.1994; - fișa de post; - ordin de angajare nr. 46-2/c din 01.07.2024; - copia permis de conducere; - CV.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În timpul vizitei de evaluare externă după analiza actelor prezentate de către instituție s-a constatat că toate cadrele didactice dețin certificate cu privire la pregătirea psihopedagogică, în corespundere cu legislația în vigoare. Totodată s-a constatat că 3 instructori nu au certificate de competență profesională, dar dețin confirmare de înscriere la programul de formare „Instructor/instructoare conducere auto”. Profesorul de teorie la modulul „Acțiuni de urgență în traficul rutier” deține calificarea necesară conform profilului programului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice/ (potențialelor cadre didactice în cazul autorizării) dețin calificare profesională conform profilului programului de studii.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Angajarea personalului didactic care deține calificare profesională conform profilului programului de studii.		

Standardul de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijinul pentru formabili

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare, precum și asigură beneficiarii cu resurse de învățare și cu servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	● Regulamentul intern al UCA din RM, aprobat de președintele consiliului central al UCA din RM, din 02.01.2025; ● Programul de dezvoltare strategică a sucursalei Cahul a UCA din RM, pentru anii 2025-2030; ● Contract individual de muncă, nr. 25-3/24, din 08.07.2024, funcția – directorul sucursalei nr. 1 Cahul al UCA RM, angajatul M.S.; ● Contract individual de muncă, nr. 39/21, din 01.12.2021, funcția instructoare activitate de bază, angajatul M.E.; ● Fișa de post – administrator, angajatul M.S., aprobat de președintele UCA din RM din 02.01.2025; ● Fișa de post – instructoare activitate de bază, angajatul M.E., aprobat de președintele UCA din RM din 02.01.2025; ● Fișa de post – îngrijitoare de încăperi, angajatul M.E., aprobat de președintele UCA din RM din 02.01.2025; ● Dosare ale personalului auxiliar angajat; ● Interviu cu managerul instituției; ● Interviu cu personalul administrativ și auxiliar.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția are stabilit un sistem de planificare, recrutare și administrare a personalului administrativ și auxiliar, în conformitate cu cerințele cadrului legal aplicabil. Personalul este angajat în baza contractelor individuale de muncă, în regim titular. Structura include două persoane: o persoană cu atribuții de conducere a sucursalei și un angajat care cumulează funcțiile de casier și îngrijitor de încăperi. S-a constatat că pentru unele funcții, precum cea de casier, documentele de angajare lipsesc. Documentele de angajare (contracte, fișe de post, ordine) sunt întocmite și reflectă organizarea activității. Responsabilitățile profesionale sunt în general clar delimitate și respectate. Totuși, în urma analizei documentelor au fost identificate neconcordanțe terminologice și administrative: denumirea funcției persoanei cu atribuții de conducere variază în acte - în fișa de post este „administrator”, într-un contract de muncă este indicat „director”, iar în alte documente apare ca „președinte al filialei”. În plus, denumirea structurii organizatorice locale apare diferit în documente - „filială”, „sucursală” sau „subdiviziune”.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-036
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, cu abateri neesențiale. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 1,5
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Uniformizarea și coerența denumirilor oficiale ale funcțiilor de conducere (director sau administrator sau președinte) în toate documentele administrative și contractuale; ✓ Stabilirea și utilizarea consecventă a denumirii oficiale a structurii teritoriale („filială” sau „sucursală” sau „subdiviziune”) în toate actele interne, contracte și corespondență, în conformitate cu actele constitutive și legislația în vigoare; ✓ Completarea documentației de angajare pentru toate funcțiile din cadrul sucursalei nr. 1 Cahul, pentru asigurarea conformității cu prevederile legale și a unei evidențe complete a personalului.		

Criteriul 6.2. Resursele materiale

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Legea nr.131 din 07.06.2007 privind siguranța traficului rutier; • Act de inspectare nr. 20/37/24 din 03.09.2024, cu privire la evaluarea riscului de incendiu; • Extras din registrul bunurilor imobile al A.O. UCA din RM, încăperi (suprafața 141,1 m²) situată pe mun. Cahul str. Prospectul Republicii 33 (spațiu pentru instruire teoretică); • Contract de arendă nr. 33/25 din 10.03.2025, teren pentru instruirea practică a candidaților în conducerea de autovehicule; • Acord de utilizare gratuită din 15.03.2025 pentru utilizarea elementului nr.2 al terenului de instruire – rampă și pantă, pentru instruirea practică pe teren; • Schițele terenurilor de instruire a conducătorilor/conducătoarelor auto, cu dreptul de instruire la categoria „B”; • Schițele itinerarelor pentru instruirea practică a candidaților în conducerea de autovehicule pe drumurile publice, pentru categoria „B” și subcategoriile subsecvente, coordonate de INSP al IGP; • Vizitarea spațiilor educaționale și de instruire practică.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția asigură desfășurarea procesului de instruire teoretică și practică în spații educaționale corespunzătoare destinației și cerințelor legale. Pentru instruirea practică este utilizat terenul amplasat în or. Cahul, str. Mihail Viteazul 6, cu suprafața de 0,688 ha, dotat cu elementele obligatorii prevăzute de legislație pentru categoria B, conform schiței prezentate și certificatului cadastral anexat. Terenul permite desfășurarea simultană a mai multor activități practice în condiții de siguranță. Terenul de instruire practică este amenajate distinct în conformitate cu cerințele Legii nr.131 din 07.06.2007, totuși, s-a constatat că elementul 3 - „spațiul limitat” - nu corespunde cerințelor, întrucât acesta nu este delimitat corespunzător și permite accesul prin mai mult de o intrare, contrar prevederilor care impun existența unei singure intrări. Pentru instruirea teoretică, instituția utilizează o sală proprie de studii amplasată în or. Cahul, str. Prospectul Republicii, 33. Sala este dotată cu mobilier, placarde și materiale didactice, oferind o suprafață de aproximativ 2 m² per formabil. Spațiile educaționale declarate respectă, conform documentelor și imaginilor furnizate, normele sanitare, de securitate la incendiu și cerințele minime privind suprafața per formabil. Itinerarele pentru instruirea practică sunt aprobate de Inspectoratul Național de Securitate Publică. De asemenea instituția deține schițele itinerarelor pentru instruirea practică a candidaților în conducerea de autovehicule pe drumurile publice, pentru categoria „B” și subcategoriile subsecvente, coordonate de INSP al IGP.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – spațiile destinate realizării programului de FPA sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor. Standard de evaluare minim obligatoriu: Spațiile destinate realizării programului de FPA corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – prestatorul de educație a adulților asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează:	3,0	3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-036
--	-----------------------------------	-----------------	---------

	- săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; - săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; - laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Prestatorul de educație a adulților asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează: - săli de curs – 1,0 m²; - săli de seminar – 1,4 m²; - laboratoare – 2,0 m².		
Puncte tari			
Recomandări	✓ Reamenajarea elementului 3 – „spațiul limitat” – de pe terenul de instruire pentru categoria „B”, în conformitate cu cerințele reglementare aplicabile.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	- Regulamentul intern al UCA din RM, aprobat de președintele consiliului central al UCA din RM, din 02.01.2025; - Legea nr.131 din 07.06.2007 privind siguranța traficului rutier; - Autovehiculul Skoda Fabia, numărul de înmatriculare AKZ 563, înregistrat pe A.O. UCA din RM, conform certificatului de înmatriculare; - Autovehiculul Skoda Scala, numărul de înmatriculare XXF 415, înregistrat pe A.O. UCA din RM, conform certificatului de înmatriculare; - Autovehiculul Dacia Logan, numărul de înmatriculare GE BG 150, înregistrat pe A.O. UCA din RM, conform certificatului de înmatriculare; - Autovehiculul Dacia Sandero, numărul de înmatriculare YZO 883, înregistrat pe A.O. UCA din RM, conform certificatului de înmatriculare; - Autovehiculul Dacia Sandero, numărul de înmatriculare RNK 780, înregistrat pe A.O. UCA din RM, conform certificatului de înmatriculare; - Autovehiculul Dacia Sandero, numărul de înmatriculare TNW 870, înregistrat pe A.O. UCA din RM, conform certificatului de înmatriculare; - Autovehiculul Dacia Sandero, numărul de înmatriculare WXW 318, înregistrat pe A.O. UCA din RM, conform certificatului de înmatriculare; - Schițele terenurilor de instruire a conducătorilor/conducătoarelor auto, cu dreptul de instruire la categoria „B”; - Schițele itinerarelor pentru instruirea practică a candidaților în conducerea de autovehicule pe drumurile publice, pentru categoria „B” și subcategoriile subsecvente, coordonate de INSP al IGP; - Lista de echipamente și dotări tehnico-didactice pentru desfășurarea activității de instruire teoretică și practică; - Vizitarea tuturor spațiilor educaționale.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Sala de studii este dotată cu mobilier adecvat (mese și scaune pentru formabili, catedră pentru instructor, dulapuri pentru materiale didactice), echipamente IT (calculatoare, televizor), precum și mijloace didactice specifice formării conducătorilor auto – placarde cu semne de circulație, panouri explicative privind mecanismele autovehiculului, machete, planșe și materiale tipărite. Dotările respectă cerințele prevăzute de Legea nr. 131/2007 privind siguranța traficului rutier și sunt accesibile formabililor. Pentru instruirea practică pe drumurile publice, instituția utilizează 7 autovehicule în stare tehnică bună, dotate cu sistem de dublă comandă, inscripționate corespunzător cu semnul „ȘCOALA” și asigurate conform legislației. Terenul de instruire practică dispune de elementele necesare pentru efectuarea manevrelor obligatorii la categoria B, conform cerințelor legale. Accesul formabililor la dotările educaționale este asigurat pe întreaga durată a programului de instruire, atât pentru partea teoretică, cât și pentru partea practică.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de FPA. Standard de evaluare minim obligatoriu: Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de FPA.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	AFP-036
--	-----------------------------------	-----------------	---------

	1,0 – prestatorul de educație a adulților asigură accesul formabililor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor

6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	• Act de inspectare nr. 20/37/24 din 03.09.2024, cu privire la evaluarea riscului de incendiu; • Extras din registrul bunurilor imobile al A.O. UCA din RM, încăperi (suprafața 141,1 m²) situată pe mun. Cahul str. Prospectul Republicii 33 (spațiu pentru instruire teoretică); • Contract de arendă nr. 33/25 din 10.03.2025, teren pentru instruirea practică a candidaților în conducerea de autovehicule; • Acord de utilizare gratuită din 15.03.2025 pentru utilizarea elementului nr.2 al terenului de instruire – rampă și pantă, pentru instruirea practică pe teren; • Vizitarea spațiilor educaționale; • Interviu cu managerul instituției.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția asigură formabililor acces la facilități de bază pe întreaga durată a instruirii, conform prevederilor legislației în vigoare. Sala de studii este dotată cu mobilier adecvat și echipamente specifice procesului de formare, iar grupurile sanitare sunt situate în proximitatea spațiului educațional, respectând cerințele de igienă prevăzute în Normele sanitare privind condițiile de igienă în instituțiile de învățământ. Serviciile sociale de bază și infrastructura aferentă sunt considerate suficiente pentru susținerea procesului de formare și pentru crearea unui mediu de instruire corespunzător.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de FPA dispune de infrastructura necesară și asigură accesul formabililor la servicii sociale primare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii generale

1. Asociația Obștească Uniunea Conducătorilor Auto din Republica Moldova (în continuare AO UCA din RM) este persoană juridică, neguvernamentală, apolitică, publică, înregistrată în Registrul de stat al organizațiilor necomerciale al Ministerului Justiției. S-a constatat că la nivel instituțional, a fost elaborat doar în limba rusă Planul de dezvoltare strategică pentru anii 2025-2030, iar la nivel de sucursală a fost elaborat Planul strategic anual pentru anul 2025 al sucursalei nr. 1 Cahul
2. Programele de formare profesională a conducătorilor de vehicule au fost proiectate în conformitate cu legislația în vigoare. Programele de formare profesională a conducătorilor auto sunt concepute pentru a asigura un transport rutier sigur și responsabil. Acestea combină instruirea teoretică și practică, fiind aliniate la cerințele pieței muncii și la standardele naționale și europene privind siguranța rutieră.
4. Instituția deține o Procedură de atragere a formabililor, ce stabilește cadrul general de organizare și desfășurare a activităților de atragere, informare și înscriere a formabililor la programele de formare profesională a conducătorilor auto. Acesta procedură este valabilă pentru toate filialele UCA. O altă formă a diseminării informațiilor este site-ul www.ucauto.md, unde sunt informații suficiente despre program. Totodată, oferă și posibilitatea de înscriere prealabilă la program pentru filiala situată pe str. Prospectul Republicii, 33, din or. Cahul.
5. Angajarea personalului didactic în cadrul instituției se realizează în conformitate cu prevederile Codului Muncii al Republicii Moldova și prevederile Legii nr. 131/2007 privind siguranța traficului rutier. În cadrul sucursalei, activează personal didactic conform Organigramei aprobate la nivelul Instituției. Statele de personal sunt elaborate de către administratorul Sucursala nr. 1 Cahul și transmise spre aprobare la sediul central al UCA RM.



6. Instituția dispune de un sistem funcțional de angajare și administrare a personalului administrativ și auxiliar, cu documentație contractuală parțial completă și atribuții clar definite. Spațiile educaționale sunt accesibile și adecvate pentru instruirea teoretică și practică, fiind dotate cu mobilier, echipamente IT, materiale didactice, autovehicule și terenuri de instruire conforme cerințelor legale pentru categoria B. Serviciile sociale sunt asigurate prin facilitățile disponibile în spațiul utilizat, respectând cerințele minime prevăzute de legislație.

Recomandări:

- Elaborarea unui act care ar descrie o procedură de atragere și înscriere la nivelul municipiului Cahul;
- Elaborarea Programului evenimentelor organizate la nivelul municipiului Cahul;
- Completarea documentației de angajare pentru toate funcțiile din cadrul sucursalei nr. 1 Cahul, pentru asigurarea conformității cu prevederile legale și a unei evidențe complete a personalului;
- Reamenajarea elementului 3 – „spațiul limitat” – de pe terenul de instruire pentru categoria „B”, în conformitate cu cerințele reglementare aplicabile.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Elaborarea planului de dezvoltare strategică pe o perioadă de 5 ani a sucursalei nr. 1 Cahul a Asociației Obștești Uniunea Conducătorilor Auto din Republica Moldova în limba română;
- Elaborarea planului de activitate anual a sucursalei nr. 1 Cahul a Asociației Obștești Uniunea Conducătorilor Auto din Republica Moldova în limba română;
- Elaborarea curricula pentru toate modulele programelor în limba rusă pentru grupele ruse;
- Angajarea personalului didactic care deține calificare profesională conform profilului programului de studii;
- Uniformizarea și coerența denumirilor oficiale ale funcțiilor de conducere (director sau administrator sau președinte) în toate documentele administrative și contractuale;
- Stabilirea și utilizarea consecventă a denumirii oficiale a structurii teritoriale („filială” sau „sucursală” sau „subdiviziune”) în toate actele interne, contracte și corespondență, în conformitate cu actele constitutive și legislația în vigoare;
- Completarea documentației de angajare pentru toate funcțiile din cadrul sucursalei nr. 1 Cahul, pentru asigurarea conformității cu prevederile legale și a unei evidențe complete a personalului.

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor auto (categoria/subcategoria B/B1), cu dreptul de instruire la categoria B** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	4	5	6
Punctaj total	6	12	2	9	14
Valoare evaluată	6	12	2	6	12,5
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	89

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2 sunt îndeplinite.

În baza pct. 61 al Metodologiei de evaluare externă în învățământul superior, profesional tehnic și de formare profesională a adulților, se propune **autorizarea de funcționare provizorie** a programului **Formarea profesională a conducătorilor/conducătoarelor auto (categoria/subcategoria B/B1), cu dreptul de instruire la categoria B**, forma de organizare cu frecvență, limba de instruire – română și rusă.

(Adresa juridică: MD-2043, mun. Chișinău, str. T. Strișcă, 10; Sediul: or. Cahul, str. Prospectul Republicii, 33).

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Burduniuc Marcel _____

Membru: Vengher Dumitru _____

Membru: Banari Eduard _____

Membru: Mangos Octavian _____

Membru: Butuc Marin _____