	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-239
		Președintele comisiei de evaluare externă	Bezede Rima

Raport de evaluare externă

În vederea **autorizării de funcționare provizorie** a programului de formare continuă **Managementul parteneriatelor (5 credite)**, forma de organizare cu frecvență, la cererea depusă de instituția **Universitatea Tehnică a Moldovei** pe data de 19.09.2023, în baza dosarului FPC.ACR.PFPC-239, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 06.12.2023

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 27.10.2023, Decizia nr. 34.

Președinte: Bezede Rima

Membru: Hămuraru Maria

Membru: Cioinac Ghenadie



Cuprins


Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	3
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	3
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă	3
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă	4
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă	5
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă.....	5
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă.....	5
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă.....	6
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă	6
2.2.3. Relevanța programului de formare continuă	7
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	7
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic	7
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă	7
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	8
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili	9
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	9
6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	9
Criteriul 6.2. Resurse materiale	10
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	10
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	10
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor	11
6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale.....	11
Concluzii generale)	12
Recomandarea comisiei de evaluare externă:	12

**Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității**1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă**

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none">• Certificat de înregistrare cu nr. 1007600001506 din 29.01.2007;• Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 005702/2020/785;• Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 005701/2020/786;• Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 005700/2020/787;• Ordin cu privire la crearea Departamentului de formare a profesorilor, curriculum și evaluarea în învățământul secundar profesional;• Organigrama UTM;• Ordin nr.309-2 Ordin de schimbare a denumirii CFC-2008;• Plan de formare continuă 2007 / 2015;• Plan de formare_DFC_2023;• Extras Proces verbal_SFPA nr. I din 16 ianuarie 2023;• Extras Proces verbal nr.1 CCFC din 18 ianuarie 2023;• Extras Proces verbal nr. 11 al Senatului UTM din 30.05.2023;• Programul de perfecționare <i>Managementul Parteneriatelor</i>, aprobat la Consiliul Coordonator, Direcția Formare Continuă UTM, PV nr.1 din 18 ianuarie 2023 și aprobat de Secția Formare Continuă UTM, PV nr.1 din 16 ianuarie 2023;• Interviu cu echipa managerială.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Universitatea Tehnică din Moldova (UTM) este o instituție publică de educație superioară cu profil ingineresc, operând în conformitate cu legislația Sistemului național de învățământ din Republica Moldova. Funcționarea UTM este autorizată sanitar și conformă cu standardele de prevenire și securitate împotriva incendiilor, conform certificărilor eliberate de autoritățile competente.</p> <p>Programului de perfecționare <i>Managementul Parteneriatelor</i> are ca scop consolidarea capacităților persoanelor cu activități manageriale în vederea creării și gestionării parteneriatelor durabile și sustenabile. La fel de important în cadrul Programului este dezvoltarea colaborării între sistemul de învățământ profesional tehnic (IÎPT) și mediul de afaceri.</p> <p>Programul de perfecționare include în conținutul curricular trei module: Fundamentarea bazelor lucrului în parteneriat; Crearea mediului pentru parteneriate eficiente; Susținerea parteneriatelor pentru dezvoltare și sporirea beneficiului, cu număr total de 150 ore, inclusiv 50 ore contact direct, 100 ore studiu individual, ce constituie 5 credite.</p> <p>Direcția Formare Continuă din cadrul UTM (DFC) a fost creată în 1994. Această structură universitară a fost redenumită în anul 2008 din Centrul de Perfecționare și Recalificare a Cadrelor în Centrul Universitar de Formare Continuă. DFC activează în baza Regulamentului privind organizarea și funcționarea Centrului universitar de formare continuă și dispune de două secții: Secția Formarea Profesională a Adulților (PPA) și Secția Pregătirea Personalului Didactic (PPD), care asigură planificarea și organizarea proceselor de instruire în cadrul programelor de formare continuă a cadrelor didactice și a specialiilor din piața muncii.</p> <p>Experiența DFC în organizarea și gestionarea programelor de formare continuă, au determinat elaborarea <i>Programului de formare profesională continuă Managementul Parteneriatelor</i>. Programul își propune dezvoltarea competențelor în cadrul a trei module. Procesul de instruire la Programul de formare profesională continuă <i>Managementul parteneriatelor</i> se va realiza prin învățământ cu frecvență în baza <i>Programului de perfecționare</i>, aprobat la ședința Secției FPA, proces - verbal nr. 1 din 16.01.2023; ședința CCFC, proces – verbal nr.1 din 18.01.2023 și a Senatului UTM în ședința din 30.05.2023, proces - verbal nr. 11 în conformitate cu prevederile <i>Regulamentului privind organizarea și funcționarea Centrului universitar de formare continuă la UTM</i>.</p> <p>Programul este supus evaluării în vederea autorizării.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-239
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – cadrul de funcționare al programului de formare continuă este conform cerințelor legale.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Cadrul de funcționare a programului de formare continuă este conform cerințelor legale.</p> <p>Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă deține autorizație sanitară de funcționare și actul juridic care confirmă respectarea normelor de securitate antiincendiară, eliberat de organele competente.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Politica calității, UTM, 2021; • Ordin 801-r 2010 din 04.10.2010, cu privire la măsurile organizatorice pentru desfășurarea procesului de proiectare și implementare a SMC (Sistem de Management a calității)/ UTM; • Certificare SMC UTM_ISO 9001_2008; • Calitate europeană Decorație UTM-2010; • Certificat SRAC_SMC UTM, 2018-2019; • Certificat IQNET 9001 2015; • Proces-verbal audit de recertificare SMC UTM, 2021; • Certificat SMC UTM, 2021; • Procedura 5.0_Responsabilitatea managementului; • Programul de perfecționare Managementul Parteneriatelor, aprobat la Consiliul Coordonator, Direcția Formare Continuă UTM, PV nr.1 din 18 ianuarie 2023 și aprobat de Secția Formare Continuă UTM, PV nr.1 din 16 ianuarie 2023; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Strategia și politica educațională a Universității Tehnice din Moldova (UTM) privind asigurarea calității la nivel instituțional și departamental sunt aliniate cu directivele Strategiei de dezvoltare „Educația 2030” și ale Programului său de implementare pentru perioada 2023-2025. Această corelare reflectă angajamentul UTM de a îmbunătăți continuu calitatea educației în concordanță cu standardele și obiectivele globale stabilite.</p> <p>Misiunea programului de formare profesională continuă <i>Managementul parteneriatelor</i>, reflectată în Descrierea programului ce corelează cu Planul de dezvoltare strategică UTM (2021-2026) și Strategia UTM de formare profesională continuă pentru 2019-2023, asumată de UTM prin abordarea științifică a conceptelor de bază specifice domeniului, asigurând formarea profesională continuă în conformitate cu nevoile partenerilor sociali.</p> <p>Obiectivele programului corespund politicii generale de asigurare a calității, fiind orientate spre satisfacerea cerințelor și așteptărilor tuturor părților interesate.</p> <p>Politica UTM în domeniul calității, expusă în procedura de sistem „5.0-01 – Responsabilitatea conducerii” prevede preocupări majore pentru satisfacerea cerințelor și așteptărilor tuturor partenerilor/clientilor.</p> <p>Obiectivul fundamental al conducerii UTM în domeniul calității îl constituie menținerea și dezvoltarea unui SMC bazat pe o politică, o structură organizatorică și o documentație care să permită planificarea, executarea, verificarea și acționarea în vederea îmbunătățirii continue a calității. Pentru aceasta conducerea Universității: alocă resurse umane și materiale necesare funcționării SMC; numește reprezentantul conducerii responsabil de funcționarea SMC; analizează periodic modul de funcționare a SMC și necesitatea de îmbunătățire a acestuia.</p>		
Gradul de realizare a	1,0 – obiectivele programului de formare continuă sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-239
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

standardul de evaluare și punctajul oferit	continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	3,0	3,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Asigurarea managementului calității programului prin participarea experților europeni, implicați în proiectul Erasmus+ CONCEPT 5; ✓ Existența multiplelor certificări internaționale a SMC. 		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare continuă. Programele de formare continuă sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Programul de perfecționare Managementul Parteneriatelor, aprobat la Consiliul Coordonator, Direcția Formare Continuă UTM, PV nr.1 din 18 ianuarie 2023 și aprobat de Secția Formare Continuă UTM, PV nr.1 din 16 ianuarie 2023; • Plan de formare cadre didactice_DFC_2023; • Extras Proces verbal nr.1 din 16.01.2023 al ședinței Secției Formarea Profesională a Adulților cu privire la perfecționarea programului „Managementul parteneriatelor”; • Extras din Proces verbal nr.1 al ședinței CCFC cu privire la aprobarea programelor de formare profesională inițială și continuă elaborate în cadrul Direcției Formare Continuă; • Extras din Proces verbal nr.11 al ședinței Senatului UTM din 30.05.2023 cu privire la perfecționarea programului „Managementul parteneriatelor”; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul a fost realizat în baza Metodologiei de elaborare a programelor de formare profesională a adulților și a curriculumului în cadrul învățării pe tot parcursul vieții, ordinul MEC nr.93 din 08.02.2023, cu respectarea prevederilor actului normativ instituțional PR 8.1-01 – Procedura de elaborare, evaluare și modernizare a planului de învățământ și curriculum-ului disciplinei/modulului din cadrul UTM.</p> <p>Tipul programului este de perfecționare și corespunde adecvat cu numărul de ore – 150, 5 credite de studii, nivelul CNC - 6, precum și cu domeniul de formare profesională. Programul include elementele structurale necesare, conform metodologiei:</p> <ul style="list-style-type: none"> • descrierea programului; • finalități de studii; • relevanța programului pentru piața muncii; • oportunități de angajare în câmpul muncii; • condiții de realizare a programului; • planul de învățământ; • bibliografia selectivă. <p>La Programul de formare continuă <i>Managementul parteneriatelor</i> pot fi formați cadre didactice, precum și agenți economici din mediul de afaceri, parteneri ai ÎIPT, care au nivelul de instruire minim 6 ISCED la unul din domeniile de formare profesională, incluse în planul de învățământ.</p> <p>La elaborarea programului de formare continuă au fost parcurse următoarele etape: determinarea necesității dezvoltării programului; desemnarea șefului/responsabilului de program; elaborarea și coordonarea Programului; stabilirea și aprobarea finalităților de studii; analiza, verificarea și aprobarea Programului; coordonarea Programului cu părțile interesate.</p> <p>Programul constituie un rezultat al unui proiect internațional CONCEPT 5, în cadrul parteneriatului de colaborare cu Asociația Obștească „Educație pentru Dezvoltare”, cu suportul financiar al Liechtenstein Development Service Moldova (LED) și în parteneriat cu Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-239
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conținutul programului de formare continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Proiectarea programului este rezultatul parteneriatului de colaborare cu Asociația Obștească „Educație pentru Dezvoltare”, cu suportul financiar al Liechtenstein Development Service Moldova (LED) și în parteneriat cu Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova.		
Recomandări	✓ Actualizarea listei bibliografiei selective în planul de învățământ.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Programul de perfecționare Managementul Parteneriatelor, aprobat la Consiliul Coordonator, Direcția Formare Continuă UTM, P.V. nr.1 din 18 ianuarie 2023 și aprobat de Secția Formare Continuă UTM, PV nr.1 din 16 ianuarie 2023; Interviu cu echipa managerială; Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Misiunea și obiectivele Programului de formare profesională continuă <i>Managementul parteneriatelor</i> sunt expuse în Descrierea programului și reflectă tendințele de dezvoltare a educației pe parcursul întregii vieți prin dezvoltarea formării continuă.</p> <p>Conținuturile și metodele formulate în program corespund finalităților, misiunii și obiectivelor programului și sunt axate pe formabili.</p> <p>Misiunea și obiectivele Programului sunt în deplină corespundere cu Strategia de dezvoltare „Educația 2030” și Programul de implementare a acesteia pentru anii 2023-2025, Planul de dezvoltare strategică instituțională a UTM 2021-2026 și Strategia UTM de formare profesională continuă 2019-2023.</p> <p>La elaborarea <i>Planului de învățământ</i>, în mare parte a fost respectată proporția: 1:3, contact direct și studiu individual, și în alocarea numărului de ore pe tipuri de activități: 30% ore teoretice, 60% ore practice și 10% ore evaluare/ schimb de experiență.</p> <p>Conținuturile sunt relevante și actuale și corespunde nivelului 6 CNC.</p> <p>Din interviul cu cadrele didactice, s-a constatat că a fost elaborat un chestionar de feedback care va fi aplicat la finele cursului și sunt preconizate și un seminar de totalizare, toate acestea vor servi repere pentru îmbunătățirea continuă a programului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare continuă sunt racordate la realitățile și tendințele din domeniu și la strategiile de dezvoltare a prestatorului de servicii educaționale.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii și obiectivelor programului de formare continuă	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Respectarea întocmai a proporției de contact direct și studiu individual: 1:2 sau 1:3 per fiecare unitate de conținut.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**2.2.3. Relevanța programului de formare continuă**


Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Programul de perfecționare Managementul Parteneriatelor, aprobat la Consiliul Coordonator, Direcția Formare Continuă UTM, PV nr.1 din 18 ianuarie 2023 și aprobat de Secția Formare Continuă UTM, PV nr.1 din 16 ianuarie 2023; Interviu cu managerul instituției; Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Relevanța programului „Managementul parteneriatelor” este reflectată prin necesitatea îmbunătățirii competențelor manageriale ale cadrelor didactice din instituțiile de învățământ profesional tehnic și altor specialiști cu responsabilități manageriale. Utilitatea programului derivă din alinierea la politici naționale și tendințe globale în dezvoltarea parteneriatelor sustenabile.</p> <p>Programul oferă o abordare sistemică, bazată pe analiza contextului național și internațional, pentru a implementa eficient provocările din sectorul educațional și economic.</p> <p>Din denumirea modulelor programului Managementul Parteneriatelor se poate menționa reflectarea tendințelor în domeniu, axat pe vectorul procesului de perfecționare, orientat pentru dezvoltarea la formabili a competențelor profesionale specifice în domeniul dezvoltării parteneriatelor sustenabile. La elaborarea programului de perfecționare „Managementul parteneriatelor” s-a ținut cont de necesitățile pieței muncii, dat fiind faptul că acesta a fost proiectat din nevoile de dezvoltare a competențelor manageriale a actorilor din sectorul educațional, dar și din cel economic.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic**5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă**

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Strategia UTM de formare profesională continuă 2019-2023 (aprobat la sedința Senatului UTM din 23.04.2019, PV nr.9); Regulamentul privind organizarea și funcționarea Centrului Universitar de Formare Continuă la UTM (aprobat la 29.05.2019, aprobată modificarea la ședința Senatului UTM din 28.05.2019, PV nr. 10); Regulamentul cu privire la elaborarea și realizarea programelor de formare profesională continuă la UTM (aprobat la 27.03.2018, aprobată modificarea la ședința Senatului UTM din 27.03.2018, PV nr. 7); Statele de funcții; Ordinul cu privire la componența echipei de implementare a proiectului E-AGRIMBA; (nr.1/2149-sp din 01.09.2022); Dosare ale personalului didactic/științific angajat; Contracte individuale de muncă; Fișele postului; Interviu cu echipa managerială; Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul	Planificarea, recrutarea, angajarea și administrarea personalului didactic la programul de formare continuă <i>Managementul parteneriatelor</i> se realizează în conformitate cu Codul Educației al Republicii Moldova, Codul muncii al RM și Regulamentul cu privire la modul de ocupare a		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-239
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

vizitei de evaluare externă	<p>posturilor didactice în instituțiile de învățământ superior. Conform raportului de autoevaluare și în baza interviului cu echipa managerială, menționam că statele de funcții ale personalului didactic sunt întocmite anual și se stabilesc ținând cont de necesitățile DFC FPA în oferirea de servicii de formare profesională continuă, inclusiv la programul curent. Responsabil de angajarea cadrelor didactice este Serviciul resurse umane UTM.</p> <p>În baza analizei structurii personalului didactic/științific, planificat în activitățile de formare profesională continuă la DFC, am stabilit că la implementarea programului de formare supus autorizării provizorii sunt implicați 11 formatori. 10 formatori au vârsta cuprinsă între 35-63 ani, iar un formator are peste 63 ani.</p> <p>Dintre toți formatorii implicați în cadrul acestui program, 6 formatori sunt titulari angajați prin cumul intern, iar 5 formatori sunt angajați prin cumul extern, inclusiv un expert internațional.</p> <p>DFC practică și contractarea persoanelor cu experiență profesională din mediul de afaceri pentru participarea în calitate de formatori pentru diverse programe de formare. Cu aceștia se încheie contracte de prestare servicii.</p> <p>În timpul discuției cu managerii și formatorii programului s-a menționat faptul că formatorii selectați sunt cadre didactice calificate, competente, specialiști în domeniu, recunoscuți pe plan național, care îmbină reușit experiența didactică cu stagiul de lucru bogat în domeniu. Contractele individuale de muncă stipulează drepturile și obligațiile formatorului, precum și cele ale angajatorului. În afara de contractul individual, cu fiecare formator implicat se semnează un acord adițional. Dosarul personal al cadrelor didactice se găsește la Serviciul Resurse umane și include: CV-ul cadrului didactic; Fișa postului, ordin de angajare; copia diplomelor de studii,); copia buletinului de identitate.</p> <p>Atribuțiile personalului didactic/științific sunt specificate în fișa postului care se păstrează în dosarul cadrului didactic precum și în Contractul individual. Documentele respective reglementează drepturile și obligațiile formatorului, precum ar fi: asigurarea organizării logistice a activităților proiectului și comunicarea datei, locului și orei desfășurării activității; asigurare cu documentație tehnică și alte mijloace necesare pentru îndeplinirea obligațiilor etc. În timpul interviului cu angajați și în baza contractelor individuale de muncă examinate (semnate de fiecare formator) constatăm că personalul didactic cunoaște atribuțiile indicate în fișa postului.</p> <p>În timpul interviului cu angajați și în baza contractelor individuale de muncă examinate constatăm că personalul didactic cunoaște atribuțiile indicate în fișa postului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – cel puțin 20% din numărul cadrelor didactice (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă sunt angajate cu norma de bază și prin cumul intern, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	3,0	3,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Statele de funcții ale personalului didactic sunt întocmite anual și se stabilesc ținând cont de necesitățile DFC FPA în oferirea de servicii de formare profesională continuă, inclusiv la programul curent. ✓ Formatorii implicați în cadrul programului sunt cadre didactice calificate, competente, specialiști în domeniu, recunoscuți pe plan național, care îmbină reușit experiența didactică cu stagiul de lucru bogat în domeniu. 		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Dosare ale personalului didactic /științific angajat.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-239
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Analizând dosarele formatorilor implicați implementarea programului, am constatat că calificarea profesională a formatorilor DFC este conformă pentru realizarea Programului de formare continuă MBA „Managementul parteneriatelor” și corespunde prevederilor stipulate în Carta UTM. Personalul didactic/formatorii, implicați în asigurarea programului de formare, dețin competențele necesare pentru asigurarea modulelor din program, au pregătire psihopedagogică inițială confirmată prin certificate CRP suplimentar fiind periodic formați în cadrul programelor de formare a formatorilor, stagii de formare, seminare tematice etc., asigurate de DFC pe domeniul predării disciplinelor de specialitate.</p> <p>Toți au studiat și finalizat modulul psihopedagogic și au studii de baza relevante pentru implicare în calitate de formatori.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice/ (potențialelor cadre didactice în cazul autorizării) dețin calificare profesională conform profilului programului de studii.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Personalul didactic/formatorii, implicați în asigurarea programului de formare, dețin competențele necesare pentru asigurarea modulelor din program.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură formabilii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Strategia instituțională de personal; • Organigrama DFC-CEGHID_UTM-2018; Anexa_1-1-1-e • Statele de personal Non-didactic 2023; • Fișe de post IL-5.5.1 șef DPSEN, 134526/H6012, aprobat pe 09.01.2023; • Fișe de post IL-5.5.1 șef DFC, 143915/H6008, aprobat pe 01.02.2020; • Fișe de post IL-5.5.1 Formator, 242204/E4011, aprobat pe 17.02.2023; • Ordin nr.2/20-sp din 14.01.2020 • Ordin nr.2/20-sp din 14.01.2020; • Ordin nr 1/1084-SP din 01.02.2021 _șef department; • Acord Adițional nr.4, la CIM nr.1/06-t din 23.01.2006, din 02.05.2018; • Ordin nr.3/146 din 25.01.2023; • CIM nr.11-t-23 din 09.01.2023. • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, având la bază sistemul de planificare și recrutare și corespundere cu planul de dezvoltare strategică instituțională a UTM 2021-2026 aprobat la ședința senatului prin PV nr.10 din 18.05.2021		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Personalul recrutat are o experiență bogată în activitatea didactică ✓ Centru de formare are o activitate de peste 15 ani, timp în care sa creat o bază bună în funcționarea și administrarea acestuia 		
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-239
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Criteriaul 6.2. Resurse materiale

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Informația despre spațiile blocului de studii Nr.10 DEM FIEB; • Lista Spații educaționale DFC-CD din 01.10.2021; • Instrucțiunea SM Nr.15 din 23 martie 2016; • Instrucțiunea SSM Nr.6 din 23 martie 2016; • Autorizația sanitară pentru funcționare Nr.0057012020 din 03.07.2020 valabilă prin 01.07.2025; • P-V de control în domeniu supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr.10/130 din 21.04.2021 • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice. 									
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt foarte bine amenajate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor. Se duc lucrări de renovare cu scop de lărgire și dezvoltare a centrului, ceea ce vorbește de perspectivele bune a activității acestuia. Instituția posedă laboratoare și terenuri experimentale pentru implementarea programului propus spre evaluare. Formabilii de la program pot utiliza, la cerere laboratoarele UTM și pot contacta fondul bibliotecii atât în format letric cât și în format electronic.									
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Ponderea (puncte)</th> <th>Punctajul acordat</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1,0 – spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor. Standard de evaluare minim obligatoriu: Spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt parțial adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</td> <td>3,0</td> <td>3,0</td> </tr> <tr> <td>1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². </td> <td>3,0</td> <td>3,0</td> </tr> </tbody> </table>		Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	1,0 – spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor. Standard de evaluare minim obligatoriu: Spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt parțial adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	3,0	3,0	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². 	3,0	3,0
	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat								
1,0 – spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor. Standard de evaluare minim obligatoriu: Spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt parțial adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	3,0	3,0								
1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². 	3,0	3,0								
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Centru se află în cadrul universității ceea ce permite de a asigura cu spații necesare și de rezervă; ✓ Spațiile se află într-o locație destinată studiilor și cu o atmosferă corespunzătoare. 									
Recomandări										
Arii de îmbunătățire obligatorii										

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Lista echipamentelor din dotarea secției DFC-CD din data de 01.10.2021 și borderourile de inventariere anexate; • Contract de dotare nr.IDIQ 7200AA19D00029 din 13.09.2023; • Lista literaturii metodice în bibliotecile Departamentului FC CD; • Facturi fiscale de la Cartea SA și IM Pro-Noi SRL; • Regulament de organizare și funcționare BTȘ UTM aprobat prin PV nr.12 din 21.06.2022.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Centru a beneficiat de câteva proiecte finanțate din extern, ceea ce a dat posibilitate de a dota la un nivel de învidiat spațiile educaționale. Aceasta asigură pe deplin necesitățile și este adecvată cerinșelor programului de formare. Formabilii programului pot utiliza sălile multimedia și pot contacta suportul curricular pus la dispoziție în cadrul proiectului internațional. Biblioteca științifică universitară deservește formabilii în aceleași condiții ca și studenții de la ciclul I și II ale studiilor superioare prestate. Accesul la suportul curricular se asigură de către formatori, personalul administrativ de la Centrul de formare continuă atât prin intermuniul

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-239
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	platformelor electronice (ex.: Moodle) cât și nemijlocit în cadrul departamentelor de specialitate, sălilor de lectură și laboratoarelor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură accesul formabililor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.	1,0	1,0
Puncte tari	✓ Dotarea cu echipament modern, care va fi actual mult timp.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 6.4. Asigurarea socială a formabililor

6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Număr și tipuri de camere cazare așa ca în certificat de atribuire a spațiilor de cazare nr.16-1848 din 05.12.2017; • Contract de prestare a serviciilor nr.073 din 10.10.2023, încheiat în baza acordului de cooperare cu AED din 06.02.2023. • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de infrastructura necesară și asigură accesul formabililor la servicii sociale primare.</p> <p>Centrul de formare continuă dispune de locuri de cazare destinate formabililor care pot fi acordate, la cerere, contra plată conform regulamentelor de cazare în căminele UTM.</p> <p>În cadrul proiectului ce furnizează programul de recalificare MBA Management în agrobusiness sunt posibile acordarea diverselor servicii sociale formabililor pentru a facilita asigurarea activităților la program.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de infrastructura necesară și asigură accesul formabililor la servicii sociale primare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ UTM cât și centrul de formare, oferă toată infrastructura necesară, iar cantina este amplasată chiar în blocul unde este localizat și Centrul de formare.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Concluzii generale:**

1. Universitatea Tehnică a Moldovei demonstrează un angajament puternic pentru asigurarea calității, integrând acest principiu în managementul său strategic. Instituția își afirmă deschiderea și responsabilitatea față de standardele de calitate, depunând eforturi constante de menținere și îmbunătățire continuă a calității educației oferite.
2. Programul de perfecționare *Managementul parteneriatelor* este proiectat în conformitate cu prevederile Metodologiei de elaborare a programelor de formare profesională a adulților și a curriculumului în cadrul învățării pe tot parcursul vieții, ordinul MEC nr.93 din 08.02.2023 și cu respectarea prevederilor instituționale. Conținuturile sunt relevante și actuale, fiind rezultatul parteneriatului de colaborare cu Asociația Obștească „Educație pentru Dezvoltare”, cu suportul financiar al Liechtenstein Development Service Moldova (LED) și în parteneriat cu Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova .
5. Personalul didactic angajat în procesul de instruire în cadrul programului de formare continuă *Managementul parteneriatelor* este constituit din angajați ai UTM titulari interni și titulari externi, care au calificarea necesară, experiență practică relevantă și competențe consolidate în cadrul numeroaselor programe de formare continuă organizate în parteneriat cu Asociația Obștească „Educație pentru Dezvoltare”, cu suportul financiar al Liechtenstein Development Service Moldova (LED). UTM dispune de proceduri eficiente de planificare, recrutare și administrare a personalului didactic.
6. Centrul de formare are o experiență a anilor, care permite de a asigura cu cadre didactice bune și studii de calitate. Este foarte bine dotat, cu spații bine amenajate și securizate. Buna infrastructură asigură toate serviciile sociale necesare.

Puncte tari:

- Asigurarea managementului calității programului prin participarea experților europeni, implicați în proiectul Erasmus+; CONCEPT 5.
- Existența multiplelor certificări internaționale a SMC.
- Proiectarea programului este rezultatul parteneriatului de colaborare cu Asociația Obștească „Educație pentru Dezvoltare”, cu suportul financiar al Liechtenstein Development Service Moldova (LED) și în parteneriat cu Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova.
- Statele de funcții ale personalului didactic sunt întocmite anual și se stabilesc ținând cont de necesitățile DFC FPA în oferirea de servicii de formare profesională continuă, inclusiv la programul curent.
- Formatorii implicați în cadrul programului sunt cadre didactice calificate, competente, specialiști în domeniu, recunoscuți pe plan național, care îmbină reușit experiența didactică cu stagiul de lucru bogat în domeniu.
- Personalul didactic/formatorii, implicați în asigurarea programului de formare, dețin competențele necesare pentru asigurarea modulelor din program.
- Centru se află în incinta UTM și se bucură de toată infrastructura locației date, ceea ce motivează decizia potențialilor formabili de a alege anume acest centru și apoi de a se bucura de aceste facilități.

Recomandări:

- Actualizarea listei bibliografiei selective în planul de învățământ.
- Respectarea întocmai a proporției de contact direct și studiu individual: 1:2 sau 1:3 per fiecare unitate de conținut.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

-

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului *Managementul parteneriatelor* s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	5	6
Punctaj total	6	12	9	14
Valoare evaluată	6	12	9	14
Nivel de realizare, %	100%	100%	100%	100%



Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2(1), 6.2.2(2) sunt îndeplinite.

În baza pct. 61 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **autorizarea de funcționare provizorie a programului Managementul parteneriatelor (5 credite de studii)**, forma de organizare cu frecvență, limba de instruire – română și engleză, capacitatea de școlarizare - 40 formabili (Adresa juridică: MD-2004, Chișinău, Bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 168)

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Bezede Rima _____

Membru: Hămuraru Maria _____

Membru: Cioinac Ghenadie _____