


| | | | |
|--|-----------------------------------|---|------------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC-814 |
| | | Președintele comisiei de evaluare externă | Rusu Elena |

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de recalificare **Matematică (60 credite)**, forma de organizare cu frecvență, la cererea depusă de **Universitatea de Stat din Moldova** pe data de 16.06.2023, în baza dosarului FPC.ACR.PFPC-814, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 11.09.2023 – 12.09.2023.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 07.07.2023, decizia nr. 118.

Președinte: Rusu Elena

Membru: Braicov Andrei

Membru: Grigorcea Sofia

Membru: Postolachi Igor

Membru: Druță Raisa

Membru: Mamot Vitalie



Cuprins

| | |
|---|-----------|
| Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității | 4 |
| Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității..... | 4 |
| 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă | 4 |
| 1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă | 5 |
| Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă | 5 |
| Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă | 5 |
| 2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă | 5 |
| Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă | 6 |
| 2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă | 6 |
| 2.2.2. Curricula pe discipline | 7 |
| 2.2.3. Relevanța programului de formare continuă | 8 |
| Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil | 8 |
| Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare | 8 |
| 3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare | 8 |
| 3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare | 9 |
| 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare | 10 |
| Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării | 10 |
| 3.2.1. Organizarea procesului de evaluare | 10 |
| 3.2.2. Documentarea rezultatelor | 11 |
| Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili | 12 |
| Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare continuă..... | 12 |
| 4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare continuă | 12 |
| 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă..... | 13 |
| Criteriul 4.2. Progresul formabililor | 14 |
| 4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare continuă..... | 14 |
| Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării | 16 |
| 4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare continuă | 16 |
| Standard de acreditare 5. Personalul didactic | 16 |
| Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic..... | 16 |
| 5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă | 16 |
| 5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic | 17 |
| Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic..... | 18 |
| 5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic | 18 |
| 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic | 18 |
| Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili | 19 |
| Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar | 19 |
| 6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar | 19 |
| Criteriul 6.2. Resurse materiale..... | 20 |
| 6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale | 20 |
| 6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale | 21 |
| Criteriul 6.3. Resurse financiare..... | 22 |
| 6.3.1. Finanțarea procesului educațional | 22 |



| | |
|---|-----------|
| Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor | 22 |
| 6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale | 22 |
| Standard de acreditare 7. Managementul informației | 23 |
| Criteriul 7.1. Sistemul informațional | 23 |
| 7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației | 23 |
| Standard de acreditare 8. Informații de interes public | 24 |
| Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public | 24 |
| 8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare continuă | 24 |
| Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare continuă | 24 |
| Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare continuă | 25 |
| Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare continuă | 25 |
| 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă | 25 |
| 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare | 25 |
| 9.1.3. Evaluarea programului de formare continuă de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari | 26 |
| Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic | 27 |
| Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității | 27 |
| 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice | 27 |
| 10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității | 27 |
| Concluzii generale | 28 |
| Recomandarea comisiei de evaluare externă:..... | 29 |

**Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității**1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă**

| | | | |
|---|---|---|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Certificatul de înregistrare a USM, eliberat la 17.01.2013; • Autorizația sanitară de funcționare nr. 013277, eliberată la 18 ianuarie 2022; • Proces verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/4 din 16.06.2020; • Extrasul din proces-verbal nr. al ședinței Senatului USM din 30.06.2009 privind instituirea Secției Formare Continuă (SFC); • Extrasul din proces-verbal nr. 10 al ședinței Senatului USM din 01.03.2022 privind constituirea Centrului de Resurse pentru Formarea Continuă (CRFC) și aprobarea Strategiei CRFC; • Organigrama CRFC (aprobată de Senatul USM la 01.03.2022, proces-verbal nr.. 10); • Programul de recalificare profesională la Matematică (aprobat de Senatul USM la 29.05.2018 și coordonat cu MECC la 13.08.2018); • Plan de recalificare suplimentară la Matematică, aprobat de Senatul USM la 26.12.2019 și aprobat de MECC la 26.02.2020; • Proces verbal nr. 7 din 24.04.2018 al Consiliului facultății Matematică și Informatică despre aprobarea planului de recalificare profesională la specialitatea Matematica; • Ordinul MECC 24/3-09/1234 din 26.02.2020 cu privire la coordonarea planurilor de învățământ (ale USM) la studii de recalificare și calificare suplimentară pentru cadre didactice; • Extras din procesul verbal nr. 5 din 28.02.2023 al Consiliului facultății Matematică și Informatică despre examinarea și aprobarea planurilor de recalificare la Matematică, Informatică și a pachetului curricular pe discipline; • Interviu cu echipa managerială a USM; • Interviu cu coordonatorii programului de recalificare la Matematică. | Pondere (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Universitatea de Stat din Moldova (USM) este o organizație publică non profit care prestează și servicii de formare profesională continuă (FPC) a cadrelor didactice.</p> <p>Centrul de Resurse pentru Formare Continuă al USM a fost creat în 2022, fiind succesor al Secției de Formare Continuă a USM (fondată în 2009).</p> <p>Programul de recalificare profesională la Matematică, propus spre acreditare, este destinat cadrelor didactice care activează în învățământul general sau profesional tehnic, cu formare inițială în domeniul Științe ale Educației și care solicită calificare suplimentară la o altă specialitate din domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor. Este cuantificat cu 60 de credite de studii – 1800 ore.</p> <p>Program de recalificare profesională la Matematică este coordonat de către departamentul Matematică din cadrul facultății Matematică și Informatică.</p> <p>Program de recalificare profesională la Matematică a fost lansat în 2012. Acest program și variantele ulterioare (cu excepția celui din 2023) au fost coordonate cu MEC/MECC.</p> <p>Programul actual de recalificare la Matematică a fost aprobat în 2023 de către Comisia de Asigurare a Calității, Consiliul facultății Matematică și informatică, precum și de către Senatul USM.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <p>1,0 – cadrul de funcționare al programului de formare continuă este conform cerințelor legale.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Cadrul de funcționare a programului de formare continuă este conform cerințelor legale.</p> <p>Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă deține autorizație sanitară de funcționare și actul juridic care confirmă respectarea normelor de securitate antiincendiară, eliberat de organele competente.</p> | | |
| Puncte tari | <p>➤ Implicarea activă a cadrelor didactice de la departamentele USM în activitățile Centrului de Resurse pentru Formare Continuă.</p> | | |
| Recomandări | | | |



Arii de îmbunătățire obligatorii

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă

| | | | |
|---|---|--------------------------|--------------------------|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Strategia de dezvoltare a CRFC (2022 – 2026), aprobat prin proces-verbal nr. 10 din 01.03.2022; • Strategia de dezvoltare a Facultății de Matematică și Informatică pentru anii 2022-2026 (aprobat la Consiliul facultății MI, proces-verbal nr. 5, din 24.01.2022); • Strategia de dezvoltare a Departamentului Matematică, anii 2022 – 2026 (aprobat la Consiliul facultății MI, proces-verbal nr. 5, din 24.01.2022); • Extrasul din proces-verbal nr. 10 al ședinței Senatului USM din 01.03.2022 privind constituirea Centrului de Resurse pentru Formarea Continuă (CRFC) și aprobarea Strategiei CRFC; • Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiilor de Asigurare a Calității (aprobat de Senat la 28.03.2023); • Planul de activitate al Consiliului Calității USM pentru anul academic 2022 – 2023 (aprobat de Senat la 13.09.2022); • Interviu cu managerii USM; • Interviu cu cadrele didactice care asigură funcționalitatea programului de recalificare la Matematică. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>USM a elaborat Strategia sa de dezvoltare pentru anii 2021 – 2026, ținând cont de reglementările actelor normative naționale în vigoare: Codul Educației al RM, Strategia națională de dezvoltare a Republicii Moldova, Moldova 2030.</p> <p>Strategia de dezvoltare a facultății Matematică și Informatică pentru anii 2022 – 2026 este corelată cu strategia de dezvoltare a USM pentru anii 2021-2026.</p> <p>În cadrul USM funcționează structuri ale managementului calității la toate nivelurile: Senatul, Consiliul Calității, Secția Managementul Calității, Consiliul Facultății, Departamentul Informatică, care este responsabil de programul de recalificare supus evaluării.</p> <p>Obiectivele de asigurare a calității formării profesionale sunt descrise în Strategia de dezvoltare a CRFC și sunt corelate cu Strategia de dezvoltare a USM pentru anii 2021-2026.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – obiectivele programului de formare continuă sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate. | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| | | 3,0 | 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |


Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare continuă. Programele de formare continuă sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă

| | |
|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, HG nr. 482 din 28.06.2017; • Clasificatorul ocupațiilor din Republica Moldova, varianta actualizată (CORM 006 – 2021), aprobat prin ordinul nr. 11 din 12.11.2021 al MMPS; • Ordin MEC nr. 93 din 08.02.2023 cu privire la aprobarea Metodologiei de elaborare a programelor de formare profesională a adulților și a curriculumului în cadrul învățării pe tot parcursul vieții; • Program de învățământ, studii de calificare suplimentară, aprobat în ședința Senatului USM, proces-verbal nr.4 din 26.12.2019 și coordonat de MECC al RM din 26.02.2020; • Program de recalificare, specialitatea Matematică, aprobat în ședința Senatului USM, proces-verbal nr.11 din 27.06.2023; • Interviu cu managerul instituției. |
|--|--|


| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|------------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC-814 |
|--|-----------------------------------|-----------------|------------------|

| | | | |
|---|---|---|--|
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | Denumirea programului de recalificare (PR) – Matematică, Specialitatea – 0114.1 Matematică, cu numărul total de ore/credite – 1800 ore/60 credite de studii și forma de organizare cu frecvență corespunde Nomenclatoarelor domeniilor de formare profesională/ Clasificatorului ocupațiilor din RM. PR Matematică este elaborat conform ordinului MEC nr. 93 din 02.08.2023 cu privire la Metodologia de elaborare a programelor de formare profesională a adulților și a curriculumului în cadrul învățării pe tot parcursul vieții și conține toate elementele proiective și structurale: Foia de titlu, descrierea programului, finalitățile de studii, relevanța programului pentru piața forței de muncă, oportunitățile de angajare, condițiile de realizare a programului, planul de învățământ, curricula pe discipline. Părțile interesate sunt consultate în dezvoltarea programului de formare continuă prin diverse chestionare: de evaluare a calității disciplinelor de Matematică, de evaluare a satisfacției profesionale a cadrelor didactice implicate în procesul de formare continuă, pentru angajați. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – conținutul programului de formare continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ. | Pondere (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | ✓ A coordona cu Ministerul Educației și Cercetării Programul de recalificare la Matematică, actualizat în 2023. | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă

| | |
|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Program de învățământ, studii de calificare suplimentară, aprobat în ședința Senatului USM, proces-verbal nr.4 și coordonat de MECC al RM din 26.02.2020; • Program de recalificare, specialitatea Matematică, aprobat în ședința Senatului USM, proces-verbal nr.11 din 27.06.2023; • Ordin MECC nr. 92 din 30.01.2019 privind Metodologia de elaborare a programelor de formare profesională continuă a cadrelor didactice; • Metodologiei de elaborare și evaluare a planului de învățământ la ciclul I licență și ciclul II master, aprobat la Senatul USM proces-verbal nr. 9 din 01.03.2022; • Program de învățământ, studii de calificare suplimentară, aprobat în ședința Senatului USM, proces-verbal nr.4 din 26.12.2019 și coordonat de MECC al RM din 26.02.2020; • Program de recalificare, specialitatea Matematică, aprobat în ședința Senatului USM, proces-verbal nr.11 din 27.06.2023; • https://moodle.usm.md • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu managerul instituției. |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>PR Matematică este aliniat cu domeniul de formare profesională inițială 0114 – Formarea profesorilor, care asigură pregătirea specialiștilor în domeniul general de studiu 011 – Științe ale Educației. Misiunea, obiectivele și finalitățile de studiu ale PR Matematică sunt legate de strategiile naționale, de realitățile și tendințele din domeniul științelor educației. Misiunea PR Matematică este de a oferi adulților oportunitatea de a obține o nouă calificare profesională conexe specialității formării inițiale absolvite. Obiectivul programului constă în formarea profesională a specialistului competent în proiectarea și realizarea calitativă a activității profesionale în funcția de profesor de matematică în învățământul general sau profesional tehnic. Finalitățile de studiu sunt conforme cu rezultatele învățării stipulate în Cadrul Național al Calificărilor.</p> <p>Planul de învățământ prevede 12 unități de curs, dintre care 2 sunt opționale sau la alegere. Fiecărei unități de curs din planul de învățământ i se alocă credite de studiu în funcție de timpul integral de învățare, solicitat cursantului. Un credit de studiu reprezintă 30 de ore de activitate de învățare. Ponderea unităților de curs în componenta formativă a planului de învățământ corespunde prevederilor din Metodologia de elaborare a programelor de formare profesională continuă a cadrelor didactice, respectiv: discipline fundamentale 15 credite – 25%; discipline de specialitate 36 credite – 60%; disciplină generală 2 credite - 3,3%; practica de specialitate 4 credite – 6,7%; practica de cercetare și redactare a tezei finale 3 credite - 5%. Unitățile de curs acoperă realizarea obiectivelor programului și finalităților de studiu, reflectând conținuturile fundamentale și de specialitate din planul de învățământ de la formarea inițială la Specialitatea</p> |

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|------------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC-814 |
|--|-----------------------------------|-----------------|------------------|

| | | | |
|---|---|---------------------------------------|--|
| | <p>Matematică (Științe ale Educației), care asigură pregătirea profesorilor de Matematică din învățământul preuniversitar.</p> <p>Planul de învățământ din PR Matematică actualizat respectă Metodologiile de elaborare a programelor de formare profesională a adulților și curriculumul în cadrul învățării pe tot parcursul vieții, conform ordinului MEC nr. 93 din 02.08.2023, fiind în concordanță cu standardele ocupaționale, standardele de calificare și aliniat la Planul-cadru pentru studii superioare și prevederile Metodologiei de elaborare și evaluare a planului de învățământ la ciclul I licență și ciclul II master, aprobate la Senatul USM.</p> <p>Conform metodologiei anterioare, Programul de învățământ, studii de calificare suplimentară este aprobat în ședința Senatului USM și coordonat de MECC al RM. Planul de învățământ din PR Matematică actualizat este aprobat în ședința Senatului USM și urmează a fi prezentat MEC după decizia ANACEC. Actualizarea și îmbunătățirea planului de învățământ presupune evaluarea periodică a calității disciplinelor, satisfacția profesorilor, părerea angajatorilor și a absolvenților. Responsabilii de program întocmesc rapoarte care se discută în ședințele CRFC și departamentele de specialitate, unde se stabilesc modificările și actualizările necesare.</p> <p>Pentru anul de studii 2020-2021, adaptându-se condițiilor pandemiei, Facultatea de Matematică și Informatică a trecut la formatul online de predare-învățare, utilizând diverse platforme și tehnici. Platforma cel mai frecvent utilizată a fost MOODLE USM, unde cadrele didactice ale facultății și-au plasat cursurile și alte materiale didactico-științifice.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare continuă sunt racordate la realitățile și tendințele din domeniu și la strategiile de dezvoltare a prestatorului de servicii educaționale. | Pondere (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| | 1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii și obiectivelor programului de formare continuă. | 3,0 | 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

2.2.2. Curricula pe discipline

| | | | |
|---|--|---------------------------------------|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Program de învățământ, studii de calificare suplimentară, aprobat în ședința Senatului USM, proces-verbal nr.4 din 26.12.2019 și coordonat de MECC al RM din 26.02.2020; • Program de recalificare, specialitatea Matematică, aprobat în ședința Senatului USM, proces-verbal nr.11 din 27.06.2023; • Curricula pe discipline: Analiza Matematică, Calcul diferențial, Didactica matematicii; Ecuații diferențiale; Geometria analitică; Logica și teoria mulțimilor; Teoria probabilității și statistica matematică; • Extras din procesul-verbal nr. 1 din 30.08.2022 privind aprobarea curricula pe discipline la PR Matematica; • Ordinul MECC nr. 1124 din 20 iulie 2018 cu privire la Standardele de Competență Profesională ale Cadrelor Didactice din Învățământul General; • Clasificatorul ocupațiilor din Republica Moldova, varianta actualizată (CORM 006 – 2021), aprobat prin ordinul nr. 11 din 12.11.2021 al MMPS; • Cadrul Național al Calificărilor; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Curricula pe discipline sunt elaborate și aprobate la ședința Departamentului de Matematică și corespund prevederilor metodologice ale teoriei curriculare specificate în Ordinul MEC nr. 93 din 08.02.2023. Competențelor prevăzute în curricula pe discipline sunt corelate cu competențele scontate prevăzute în standardul ocupațional.</p> <p>Din interviul cu cadrele didactice și formabilii rezultă că obiectivele disciplinelor și finalitățile de studiu sunt clar formulate, comunicate și cunoscute de către formabili.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – curricula pe discipline contribuie la formarea competențelor proiectate. | Pondere (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|------------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC-814 |
|--|-----------------------------------|-----------------|------------------|

| | |
|---|--|
| Puncte tari | |
| Recomandări | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Actualizarea bibliografiei în curricula pe discipline cu literatură mai nouă; ✓ Redenumirea disciplinelor Analiza matematică și Calcul diferențial prin Analiza matematică 1 și Analiza matematică 2. |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | |

2.2.3. Relevanța programului de formare continuă

| | | | |
|---|--|--------------------------|--------------------------|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Program de învățământ, studii de calificare suplimentară, aprobat în ședința Senatului USM, proces-verbal nr.4 din 26.12.2019 și coordonat de MECC al RM din 26.02.2020; • Program de recalificare, specialitatea Matematică, aprobat în ședința Senatului USM, proces-verbal nr.11 din 27.06.2023; • Standardul ocupațional; • Raport privind nevoile de formare a cursanților la cursurile de calificare profesională suplimentară. Sondaj din octombrie 2020. proces-verbal nr.3 din 11 octombrie 2020; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Prezența în cadrul USM a programului de studii Matematica (Științe ale Educației) la ciclul I studii superioare de licență, a programului Structuri matematice și metode de soluționare a problemelor aplicative la ciclul II studii superioare de master, precum și a programului de doctorat la specialitatea Cibernetică matematică și cercetări operationale la ciclul III, asigură PR cu cadre didactice bine pregătite, specializate în domeniu și cu resursele necesare.</p> <p>Prin PR Matematica, se acoperă deficitul de cadre didactice în învățământul general și profesional tehnic. Totodată, se răspunde cererii cadrelor didactice motivate să obțină competențe profesionale într-o altă specialitate.</p> <p>CRFC este implicat în consultarea cu părțile interesate (cadre didactice, manageri, specialiști din Direcțiile de Învățământ) pentru ajustarea programului. Aceste consultări se realizează prin diverse modalități, inclusiv discuții neformale, întâlniri la ateliere de formare și chestionarea angajatorilor privind evaluarea absolvenților din PR Matematica.</p> <p>Rezultatele chestionărilor sunt discutate în ședințele CRFC, iar pe pagina web a USM se poate găsi un chestionar pentru evaluarea satisfacției angajatorilor.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – programul de formare continuă reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu. | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| | | 3,0 | 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil

Instituțiile asigură că programele de formare continuă sunt oferite în așa fel, încât încurajează formabilii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea formabililor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare

| | |
|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de organizare și desfășurare a procesului didactic; • Regulamentul cu privire la formarea continuă a adulților (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 193 din 24.03.2017); • Codul Educației al Republicii Moldova, aprobat în 17 iulie 2014; • Regulamentului de Organizare și Funcționare a CRFC aprobat Senatul USM „02 octombrie” 2018 revizuit pe 23.03.2022; • Curricula pe module/discipline; • Orarul activităților didactice; • Registrele grupelor de formabili. • Programul de recalificare la Matematică, 2021 aprobat de MECC și 2023 aprobat de Senatul USM; |
|--|--|



| | | | |
|---|---|--------------------------|--------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști). | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Conform cerințelor regulamentare, formele de organizare a activităților didactice specifice disciplinelor, proiectate și desfășurate în cadrul PR Matematică sunt: curs, seminar, laborator, lucru individual, stagii de practică. Aceste forme sunt dimensionate în planul de învățământ cantitativ, având pondere diferită. Tipologia cursurilor și a seminarelor desfășurate în cadrul disciplinelor este determinată de principiul centrării procesului didactic pe formabil. În procesul de predare-învățare predomină cursuri mixte/ prelegere-dezbateri, care presupun o comunicare eficientă între formator și formabil, determinată de luarea în considerare a experienței, intereselor și preocupărilor formabililor. Majoritatea seminarelor desfășurate sunt de tipul seminar-training, seminare integrative manifeste prin lucrul în grup, studii de caz, proiecte, schimbul liber de opinii și luarea deciziilor. Toate activitățile poartă caracter aplicativ-practic, bazate pe principiile învățării experiențiale, învățării prin cooperare. Lucrul individual al formabililor este proiectat și desfășurat în contextul prevederilor curriculare, este determinat de specificul disciplinelor și monitorizat de către profesor, care oferă un permanent feedback despre nivelul actual al îndeplinirii sarcinii.</p> <p>Conform planului de învățământ numărul de ore preconizat este repartizat în 3 sesiuni. Înainte de fiecare sesiune se emite ordin de chemare la sesiune. Orele de contact direct sunt incluse în orarul desfășurării procesului didactic. Orarul este expediat prin email formabililor. În perioada studiilor față-în-față orarul era afișat la panoul informativ lângă biroul CRFC.</p> <p>Lucrul individual al formabililor este proiectat și desfășurat în contextul prevederilor curriculare, este determinat de specificul disciplinelor și monitorizat de către profesor, care oferă un permanent feedback despre nivelul actual al îndeplinirii sarcinii.</p> <p>Înainte de stagiul de practică formabilii sunt instruiți de către coordonatorul de practică privind sarcinile de lucru și tehnica securității și protecția muncii.</p> <p>Personalul didactic care asigură procesul didactic completează registrul grupei, fiind notate prezența la ore, unitățile de conținut. În anul de studii 2021-2022 a fost inițiat registrul electronic al evidenței prezenței formabililor și orelor realizate de cadrele didactice, fiind monitorizat de CRFC.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <p>1,0 – organizarea procesului de predare-învățare corespunde în totalitate cerințelor regulamentare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Organizarea procesului de predare-învățare corespunde cerințelor regulamentare.</p> | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| | | 3,0 | 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare

| | |
|--|---|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Proiecte didactice ale prelegerilor, aplicațiilor practice la Matematică; • Ghiduri de utilizare a tehnologiilor informaționale, metodelor interactive de predare-învățare în procesul de studii; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști). |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Promovarea învățământului centrat pe formabil în cadrul PR Matematică se realizează:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ în cadrul procesului didactic prin utilizarea în procesul didactic a formelor interactive: studiile de caz, brainstorming, învățarea bazată pe probleme, studiul materialelor suplimentare indicate de responsabilul de disciplină etc. ce permite formabililor să se implice activ în procesul de învățare și să fie parte a activităților desfășurate în sala de curs. ✓ în procesul de elaborare a sarcinilor pentru lucrul individual: prin acordarea consultațiilor suplimentare pentru formabilii care se ciocnesc cu dificultăți în înțelegerea și realizarea sarcinilor. <p>Acordarea suportului individual formabililor se realizează inclusiv prin: accesul deschis la conținutul cursurilor pe platforma Moodle, comunicarea cu profesorii pe e-mail personal și e-mail al grupelor academice, facebook, instagram, Viber, consultații cu personalul academic conform graficului existent, consultații înainte de examene, consultații individuale la cererea formabililor.</p> |



| | | | |
|---|--|--------------------------|--------------------------|
| | În conformitate cu Legea RM nr. 60 din 30.03.2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități, PR Matematică poate oferi condiții speciale pentru formabilii cu cerințe educaționale speciale. La USM există proceduri de aplicare, în caz de necesitate, a metodelor personalizate de predare-învățare. Cadrele didactice sunt deschise să ofere un program individualizat de studii, centrat pe cel ce învață prin intermediul platformei https://moodle.usm.md/ , consultațiilor individuale, evaluărilor online și a altor facilități. Pe parcursul perioadei de referință la programul Matematică nu sau înscriși persoane cu dizabilități. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – metodele de predare - învățare utilizate sunt preponderent centrate pe formabil. | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| | | 3,0 | 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

| | | | |
|---|--|--------------------------|--------------------------|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Ghid metodic Evaluarea cursurilor electronice; • Ghid metodic referitor utilizarea platformelor E-learning; • Facturi ce demonstrează proveniența mijloacelor TIC și apartenența lor prestatorului de servicii educaționale; • Lista, Mijloacelor TIC utilizate în procesul de predare-învățare; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști); • Vizitarea spațiilor educaționale. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Cadrele didactice care asigură PFP Matematică utilizează pe larg instrumentele TIC: Powerpoint Presentation (PPT); platforma educațională Moodle; e-mail; rețelele de socializare - cu o pondere tot mai mare în comunicarea formator-formabil; pagina de facebook a FBG; repozitorii instituționale și tematice cu materiale științifice / didactice etc. la domeniul de formare profesională: repozitoriul instituțional al USM http://dspace.usm.md:8080/xmlui/handle/123456789/4.</p> <p>În elaborarea cursurilor plasate pe platforma Moodle, cadre didactice se conduc de Ghidul metodic „Evaluarea cursurilor electronice”.</p> <p>Un loc aparte în procesul de formare a competențelor profesionale platformele: Gmail, Zoom, Google Meet, Google Forms, Anchor, Pocket, Google Podcasts etc.</p> <p>Majoritatea cursurilor/ activităților didactice în format electronic utilizate de cadrele didactice și formabilii în procesul de predare-învățare-evaluare sunt plasate pe platforme cu indicarea adresei electronice a platformei utilizate.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – instrumentele TIC se utilizează în mare măsură în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de formare continuă. | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| | | 3,0 | 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării

3.2.1. Organizarea procesului de evaluare

| | |
|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Regulament privind evaluarea rezultatelor formării profesionale continue și monitorizarea calității programelor de formare continuă; • Programul de recalificare la Matematică, aprobat de MECC, 16.02.2020; • Programul de recalificare la Matematică, aprobat de Senatul USM 28.03.2023; • Curricula pe module/discipline; • Chestionar on-line; |
|--|--|



| | | | |
|---|--|--------------------------|--------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Teste de evaluare; • Borderouri de evaluare; • Ordinul MECC nr. 635 din 23.05.2019 cu privirile la măsurile anti-plagiat în instituțiile de învățământ superior; • Regulamentul antiplagiat al USM, aprobat 31.03.2015; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști). | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Evaluarea rezultatelor academice se realizează prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Evaluarea inițială : în baza analizei nevoilor de formare identificate, furnizate prin completarea chestionarului online; prin discuții libere la începutul disciplinei din planul de învățământ. Rezultatele obținute sunt utilizate pentru ajustarea proiectării activității didactice în vederea centrării adecvate pe nevoile de formare profesională ale beneficiarilor. ✓ Evaluarea formativă se aplică pe tot parcursul desfășurării programului de formare continuă și se realizează prin stimularea participării fiecărui cursant pentru proiectarea unei activități didactice evaluate imediat. Evaluarea formativă presupune și autoevaluarea efectuată de către formabili în vederea configurării propriului traseu de formare profesională continuă imediată și de perspectivă. ✓ Evaluare finală se efectuează în conformitate cu planul de învățământ sub forma examenului scris. În calitate de instrument de evaluare se utilizează testul instituțional ce constă din două subiecte, fiecare desfășurat pe trei niveluri: cunoaștere, aplicare și integrare apreciate cu un punctaj corespunzător nivelului de dificultate. <p>Criteriile de evaluare pentru stagiul de practică sunt specificate în curriculum pentru practică. Procesul de evaluare este organizat în conformitate cu actele normative,</p> <p>Cu privire la contestarea rezultatelor evaluărilor finale de către formabili, CRFC se conduce de actele normative ale USM și ale CRFC: Regulamentul privind organizarea evaluării și monitorizarea calității programelor de formare continuă. Cursanții sunt informați înainte de susținerea propriu-zisă despre dreptul lor de a contesta rezultatul evaluării. Pentru perioada evaluată a programului de recalificare profesională nu au fost cazuri de contestare a evaluărilor finale.</p> <p>Procesul de evaluare a rezultatelor academice ale cursanților la programele de recalificare profesională se desfășoară în conformitate cu Ordinul MECC nr. 635 din 23.05.2019 cu privirile la măsurile anti-plagiat în instituțiile de învățământ superior, cu Regulamentul antiplagiat al USM, a Codului de Etică și integritate academică a USM, cu Regulamentul privind organizarea evaluării și monitorizarea calității programelor de formare continuă.</p> <p>Cursanții sunt informați înainte de susținerea propriu-zisă despre dreptul lor de a contesta rezultatul evaluării.</p> <p>Pentru perioada evaluată a programului de recalificare profesională nu au fost cazuri de contestare a evaluărilor finale.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <p>1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.</p> | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| | | 3,0 | 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

3.2.2. Documentarea rezultatelor

| | |
|--|---|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Registre de evidență a grupelor de formabili; • Borderouri de notare; • Procese-verbale ale evaluărilor; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Analiza documentelor. |
| Constatări făcute în timpul | Rezultatele evaluărilor sunt documentate în strictă conformitate cu cadrul normativ reglator. |

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|------------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC-814 |
|--|-----------------------------------|-----------------|------------------|

| | | | |
|---|--|--------------------------|--------------------------|
| vizitei de evaluare externă | <p>Cadrele didactice indică rezultatele evaluării finale în borderoul de notare. Rezultatele stagiilor de practică sunt trecute în borderou cu calificativul admis/ respins.</p> <p>Borderourile sunt stocate în mape, acestea fiind păstrate în biroul CRFC. În cazul evaluării finale a programului de studii – susținerea tezei de calificare suplimentară/ recalificare profesională – se întocmește proces-verbal pentru fiecare cursant, semnat de membrii comisiei de evaluare, unde este indicată nota final.</p> <p>Acces la documentele ce țin de evaluările curente și finale în cadrul programului de formare profesională continuă au cadrele didactice, directorul și metodistul CRFC, coordonatorul de program.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <p>1,0 – rezultatele evaluărilor sunt documentate în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Rezultatele evaluării sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ-reglator.</p> | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| Puncte tari | | 3,0 | 3,0 |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele procesului de formare continuă, cum ar fi: înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare continuă

4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare continuă


| | |
|--|---|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> Regulament privind organizarea și desfășurarea înscrierii la programele de formare continuă, aprobat de Senatul USM pe 05 martie 2019, proces-verbal nr.7, revăzut din 28.03.2023, proces-verbal nr.11; Planul și graficul organizării cursurilor de formare profesională continuă pentru cadrele didactice și manageriale din instituțiile de învățământ preuniversitar, pentru anul 2021, aprobat la ședința Senatului USM din 18.12.2020, proces-verbal nr.6; www.usm.md; https://www.facebook.com/formarecontinua.usm; http://fmi.usm.md Buletin informativ USM, nr.33 ianuarie/martie, 2019; Anunț nr. 1155 din 25.08.2020, de înscriere la programele de recalificare profesională către OLDSI; Pliante, buclele, flayre informaționale, forumuri virtuale, târguri de cariere etc; Ordin nr 01-27/197 din 23.11.2020, Cu privire la organizarea seminarului cu managerii școlari; Extras din procesul-verbal nr.5 de la ședința din 07 mai 2020 a Senatului USM, Cu privire la procedura operațională „Emiterea, procesarea și publicarea informațiilor și documentelor pe site-ul USM”; Fișa de înscriere, Programul de Calificare suplimentară, Model; Formularul de înscriere online: https://support.google.com/drive/answer/6283888; Declarația pe propria răspundere, Model; Ordin nr.66-fe din 21.09.2022, Cu privire la Organizarea și desfășurarea Concursului de Admitere la studii de recalificare profesională pentru cadre didactice din învățământul preuniversitar; Cereri de înscriere la programul de formare continuă scrisă online; Strategia de dezvoltare a centrului de resurse pentru Formare continuă 2022-2026; Aprobata: Senatul USM din 01 martie, 2022; Decizia nr.08/209/3202 din 21.09.2018 a MECC privind rezultatul licitației a achizițiilor serviciilor de recalificare a cadrelor didactice; Procesul-verbal nr.1 al Comisiei de Admitere, Centrul Resurse pentru Formare Continuă din 22 septembrie, 2022. Examinarea dosarelor candidaților la admitere pentru studii de recalificare profesională; Ordin nr.67-fe din 22.09.2022, Cu privire la înmatricularea la programe de recalificare profesionale, Matematica, 9 profesori; Contract de prestări servicii cu USM, Model; |
|--|---|

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|------------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC-814 |
|--|-----------------------------------|-----------------|------------------|

| | | | |
|---|--|---------------------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Registrul de admitere la programul de formare continua Matematica, 2022-2023, 5 profesori; • G.O:Contract nr. 22.542CF din 21.09.2022 cu privire la formarea profesională continuă la USM; • Interviu cu managerii instituției, formabilii/absolvenții programului. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>În rezultatul vizitei și analizei RA, discuției cu formatorii și formabilii, dar și verificării dovezilor și actelor se constată că, este respectat Cadrul normativ-reglator cu privire la înscrierea formabililor la programul de recalificare profesională. Admiterea pentru grupurile dezavantajate și a persoanelor cu dizabilități la programul de recalificare profesională 0114.1 Matematica este posibilă conform actelor normative naționale și instituționale în vigoare.</p> <p>Activitățile de promovare a programului de recalificare profesională sunt minuțios planificate și reprezintă unul dintre obiectivele Universității. CRFC în cooperare cu Facultatea MI, promovează programul pe tot parcursul anului, prin acțiuni variate, realizate pe mai multe dimensiuni: Informații despre posibilitatea de înscriere la program este publicată în materialele informative ale MEC; pagina web a USM și pagina de Facebook a CRFC; distribuirea informației pe e-mailul organelor Locale de Specialitate din Domeniul Învățământului (OLSDI); la întrunirile republicane și raionale cu managerii și responsabilii pentru formarea continuă din cadrul OLSDI; prin participarea la conferințe științifico-metodice, seminare metodice, webinare și alte evenimente organizate de USM, cu participarea reprezentanților CRFC și colaboratorii USM, etc.</p> <p>Înscrierea se realizează în baza documentelor de studii superioare și a buletinului de identitate sau alte documente, în caz de necesitate, de ex. Certificat ce confirmă pregătirea psihopedagogică (Modul Psihopedagogic) pentru absolvenții studiilor superioare ne-pedagogice. Din RA și din discuțiile cu reprezentanții USM se constată existența criteriilor și procedurilor de înscriere la programul de recalificare profesională legalizate prin Contract de achiziționare a serviciilor educaționale de recalificare a cadrelor didactice. La admitere formabilul completează Fișa de înscriere. Nu există cerințe discriminatorii pentru persoanele din grupurile dezavantajate sau cu cerințe educaționale speciale.</p> <p>În anul 2018 USM a obținut de la MECC finanțare pentru oferirea serviciilor de recalificare a cadrelor didactice. Contractul de finanțare, încheiat cu MEEC a fost valabil în anul de studiu 2018-2019.</p> <p>Se constată prezența documentației înscrierii la program (Registre și ordine de înmatriculare la programul de recalificare profesională).</p> <p>S-a stabilit că în perioada 2018-2023 la Programul de recalificare profesională Matematica au fost înscriși 30 formabili. În anul 2018-2019 au fost înmatriculați 10 cadre didactice, iar în anul 2019-2020 la programul respectiv n-au fost înscriși formabili. În anul de studiu 2021-2022 au fost înmatriculați 10 cadre didactice din liceele și gimnaziile RM. În anul 2022-2023 la programul evaluat au fost înscriși 5 formabili, care la moment se află la etapa de finalizare a studiilor.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – înscrierea formabililor la programul de formare continuă se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare. | Pondere (puncte) 2,0 | Punctajul acordat 2,0 |
| Puncte tari | ✓ Aplicarea pe larg atât a procedurilor tradiționale, cât și moderne (Internet) de atragere și înscriere la programul de recalificare profesională. | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă

| | |
|--|---|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Raport de activitate a USM în anul academic 2021-2022, aprobat prin ordinul nr 280 din 31.10.22, Compartimentul „Programul național de incluziune socială a persoanelor cu dizabilități pentru anii 2017-2022”; • Legea Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități nr. 60 din 30.03.2012; • https://usm.md/?p=15736: Ziua Internațională a persoanelor cu dizabilități, marcată cu vânzare a lucrărilor realizate de către persoane cu dizabilități; • Statutul Centrului medical Universitatea. Aprobat: Rectorul USM din 10.VI.2004; • Interviu cu managerii instituției. |
|--|---|

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|------------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC-814 |
|--|-----------------------------------|-----------------|------------------|

| | | | |
|---|---|--|--|
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Se constată, că la USM sunt prevăzute condiții de muncă sau studii pentru grupurile dezavantajate și persoanele cu cerințe educaționale speciale. Acestea pot beneficia de planuri individuale de formare, prin utilizarea platformei Modlle, soft-urilor specializate și consultații individuale. Formabilii cu dizabilități de vedere au posibilitatea să beneficieze de suport și tehnică necesară în centrul medical Universitatea, amplasat pe str. Gh. Cașu 32 la parterul blocului V, USM, iar în cadrul facultății de Matematică și Informatică activează Centrul pentru studenți cu dizabilități de vedere „FĂRĂ BARIERE”, ce oferă posibilitate persoanelor cu CES să beneficieze de servicii educaționale speciale.</p> <p>Pentru deplasarea persoanelor cu grad de dizabilitate locomotorii există rampe de acces la intrare în blocurile de studii, dar numai în blocul central al USM există ascensor. Reprezentanții administrației, în cadrul vizitei au relatat, că în cazul când vor fi înmatriculați persoane cu probleme locomotorii, procesul didactic va fi organizat la parterul blocurilor de studii.</p> <p>Din analiza dosarului de autoevaluare și discuțiile cu reprezentanții al USM, s-a constatat, că la programul 0114.1 Matematica, program de recalificare, 60 credite, nivel CNC VI, forma de organizare cu frecvență, în perioada 2018-2023 nu au fost cereri de la persoane din grupurile dezavantajate sau persoane cu cerințe educaționale speciale.</p> <p>Din analiza dosarului de autoevaluare și discuțiile cu reprezentanții instituției, s-a constatat, că USM desfășoară activități de sensibilizare a societății privind incluziunea socială,. De ex., prin Expoziție cu vânzare a lucrărilor realizate de către persoanele cu dizabilități sau semnare a unui acord de colaborare dintre Departamentul Sociologie și Asistență Socială și Consiliul Național pentru Determinarea Dizabilității și Capacității de Muncă. Scopul acestui acord constă în edificarea și dezvoltarea unui parteneriat continuu și eficient în domeniile educațional, de cercetare, de angajare în câmpul muncii a absolvenților pe problematica persoanelor cu dizabilități.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – prestatorul de servicii educaționale promovează accesul formabililor din grupurile dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă și întreprinde măsuri de sensibilizare a societății în conformitate cu prevederile legale. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | ✓ Existența unor facilități de instruire pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale. | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Criteriul 4.2. Progresul formabililor

4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare continuă

| | |
|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbal nr.2 al ședințe de lucru a Consiliului Departamentului Formare Continuă din 12 februarie 2019. Cu privire la evaluarea externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de formare continuă și restructurarea programelor de recalificare; • Orarul de pre-susținere a tezelor de Recalificare Suplimentară de 60 credite în anul de studiu 2021-2022 la specialitatea 0114.1 Matematica; • Ordin nr.76-fe din 10.10.2019. Cu privire la exmatricularea de la cursurile de formare profesională continuă a C. S. M., profesor, IP gimnaziul Vălcăneț, s. Vălcăneț; • Ordin nr.63-fe din 26.08.2022, Cu privire la admiterea la susținerea tezei de recalificare profesională; • Regulament cu privire la organizarea și funcționarea Centrului de Resurse pentru Formare Continuă din USM. Aprobato: Senatul USM din 02.10.2018, proces-verbal nr.2. Revizuit din 28.03.2023, proces-verbal nr.11; • Regulament privind Organizarea evaluării și monitorizării calității programelor de formare continuă. Aprobato: Senatul USM din 05.03.2019, proces-verbal nr.7 Revizuit din 28.03.2023, proces-verbal nr.11; • Orarul susținerii tezelor de Calificare suplimentară din 30.09.2022 la specialitatea 0114.1 Matematica; • Proces-verbal al ședinței Comisiei de Stat pentru examenul de recalificare din 27.09.2019. Audient: P. A.; • Ordinul nr.79-fe din 15.10.2019. Cu privire la eliberarea diplomei de recalificare profesională; • Cereri de înscriere la programul de formare continuă scrisă online; • Strategia de dezvoltare a centrului de resurse pentru Formare continuă 2022-2026; Aprobato: Senatul USM din 01 martie, 2022; |
|--|--|



| | | | |
|---|--|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">• Borderou al Comisiei de evaluare finală pentru obținerea calificării profesionale suplimentare din 30.09.2022, Specialitatea Matematica (10 formabili);• Proces-verbal al ședinței Comisiei de evaluare finală pentru obținerea calificării profesionale suplimentare din 30.09.2022, Audientul: B. A.; Tema: Aproximarea funcțiilor prin polinoame de interpolare generate în aplicații Web;• C. T./Cererea de exmatriculare de la Programul de Recalificare (60 credite), specialitatea Chimie, 18.11.2022 (din motive personale);• G.O: Contract nr. 22.542CF din 21.09.2022 cu privire la formarea profesională continuă la USM;• Registrul de evidență a orelor la programul Matematica, disciplina Repere metodologice de rezolvare a problemelor de matematică, perioada 16.12.2022-24.05.2023 (4 formabili);• Registrul de evidență a actelor de absolvire pentru formarea profesională continuă;• Interviu cu managerii instituției, cadrele didactice, formabilii/absolvenții programului. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>În rezultatul discuțiilor cu managerii instituției, cadrele didactice și formabilii am stabilit că, pentru finalizarea cu succes a programului de recalificare profesională Matematica (1800 ore/60 credite), formabilul trebuie să parcurgă 438 de ore contact direct îndeplinind următoarele cerințe:</p> <p>a) Realizarea finalităților programului de recalificare profesională;</p> <p>b) lipsa absențelor nemotivate mai mult de 30% din activitățile auditoriale;</p> <p>c) realizarea sarcinilor ce presupun activitatea de învățare individuală, inclusiv pentru formabilii care au lipsit motivat;</p> <p>d) să susțină probele de evaluare la disciplinele din planul de învățământ;</p> <p>e) să realizeze stagiile de practică;</p> <p>f) să susțină teza de recalificare profesională și să achite taxa de școlarizare (pentru formabilii care studiază contra taxă).</p> <p>Probele de evaluare și finalitățile cursului sunt specificate în curricula la fiecare modul și sunt comunicate formabililor la începerea programului.</p> <p>În timpul vizitei sa stabilit, că procesul didactic la programul de recalificare profesională Matematica se petrece în limba română, însă pentru formabilii -vorbitori de limba rusă se oferă consultații, materiale de studiu în limba rusă.</p> <p>În rezultatul discuțiilor cu managerii instituției, cadrele didactice și formabilii am stabilit, că procedura de finalizare a studiilor la PR 0114.1 Matematica este reflectată în documentele normative instituționale. PR 0114.1 Matematica se finalizează prin susținerea probei finale - Teza de recalificare profesională. La finele practicii de cercetare se organizează pre-susținerea tezelor de calificare suplimentară/ recalificare profesională conform orarului prestabilit, ulterior se emite ordinul de admitere la evaluarea finală.</p> <p>S-a stabilit că în perioada 2018-2023 a Programul de recalificare profesională 0114.1 Matematica au fost înscriși 30 formabili. În perioada 2019-2020 la programul respectiv n-au fost înscriși formabili. Rata de absolvire a PR Matematica este de 92% (23 formabili). Trei formabili au fost exmatriculate din motive personale, dintre care 1 formabil în anul 2018-2019 (din 10 admiși), 1 formabil în anul 2020-2021 (din 5 admiși) și 1 formabil în anul 2022-2023 (din 5 admiși) În prezent 4 cadre didactice sunt în procesul de studiu.</p> <p>Din discuții cu managerii, coordonatorul de program și cadrele didactice, care sunt titularii disciplinelor la programului evaluat am constatat, că drept măsură întreprinsă pentru diminuarea ratei de abandon la programului de formare, instituția contactează formabilul restanțier inițial prin telefon sau email, stabilește cauzele abandonului, apoi se expediază scrisoare de înștiințare persoanei respective în care se propune și un program de lichidare a restanțelor.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – programul de formare continuă este finalizat de formabili cu respectarea integrală a cerințelor față de programul de formare continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare continuă este finalizat de formabili respectând cerințele față de programul de formare continuă. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | ✓ Procesul didactic la programul de recalificare profesională Matematica se petrece în limba română, însă pentru formabilii -vorbitori de limba rusă se oferă consultații, materiale de studiu în limba rusă. | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

**Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării****4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare continuă**

| | | | |
|---|---|---------------------------------------|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> Regulament cu privire la organizarea și funcționarea Centrului de Resurse pentru Formare Continuă din USM. Aprobabil: Senatul USM din 02.10.2018, proces-verbal nr.2. Revizuit din 28.03.2023, proces-verbal nr.11; Ordinul nr. 71-fe din 03.10.2022. Cu privire la eliberarea diplomei de calificare suplimentară; Ordin nr. 25-fe din 30.11.2012. Cu privire la diseminarea persoanelor responsabile pentru introducerea datelor cu referire la absolvenții cursurilor de formare profesională continuă; Modelul diplomei PR, 2019; Supliment diplomă PR, 2021; Registru evidență _diplome Matematica; Interviu cu managerii instituției și absolvenții programului. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Se constată existența documentelor instituționale de conferire a calificărilor formabililor. Finalizarea programului de recalificarea profesională se realizează prin ordin de finalizare a cursurilor de recalificare profesională și eliberarea certificatelor de recalificare, însoțit de supliment descriptiv (conform ordinului MEC nr. 93 din 02.08.2023), redactat în limbile română și engleză. Ordinul de finalizare se întocmește în baza analizei borderourilor ce atestă promovarea modulelor conform planului de învățământ. Certificatele de recalificare sunt semnate de președintele comisiei de evaluare, rectorul USM și secretarul comisiei.</p> <p>Din discuțiile cu responsabilii de program sa constatat, că în cadrul ședinței de departament la USM se analizează și discută rezultatele statistice ce ține de numărul de formabili înscriși VS numărul de formabili care au finisat cu succes programul de recalificare profesională VS numărul certificatelor ce atestă finalizarea programului de recalificare profesională continuă emise de instituție.</p> <p>S-a stabilit că în perioada 2018-2023 la Programul de recalificare profesională 0114.1 Matematica au fost înmatriculați 30 formabili. Rata de absolvire a PR Matematica este de 92% (23 formabili). Trei formabili au fost exmatriculate din motive personale. În prezent, 4 cadre didactice, înmatriculați în anul 2022-2023 sunt în procesul de studiu.</p> <p>Certificatul de finalizare a programului de recalificare profesională oferit de USM este eliberat de CTICE fiind recunoscut la nivel național. Certificatul este relevant, fiind luat în considerație la confirmarea/reconfirmarea în funcție, la acordarea de grade, titluri, la evaluarea performanțelor individuale de activitate etc.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <p>1,0 – eliberarea actelor de finalizare a studiilor este realizată în conformitate cu cerințele normative.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: prestatorului de servicii educaționale de formare continuă eliberează acte de finalizare a studiilor cu respectarea cerințele normative</p> | Pondere (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic**5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă**

| | |
|--|---|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> Statele de funcții; Contractul individual de muncă FCO/59 și FCI/98 din 01.09.22 semnat de Șeful secției formare continuă; vizată de șeful SRU și adusă la cunoștință angajatului; Dosare ale personalului didactic angajat; Fișa postului formatorului; Interviu cu managerul instituției; Interviu cu serviciul Resurse Umane (administrația); Interviu cu personalul didactic. |
|--|---|



| | | | |
|---|---|--|--|
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Personalul didactic care asigură Programul de recalificare Matematica sunt cadre didactico-științifice titulare din cadrul Departamentului de Matematică, Facultatea de Matematică și Informatică. Personalul didactic din cadrul USM este angajat prin cumul intern în calitate de formator, pe baza unei cereri, prin încheierea unui contract individual de muncă, document care se păstrează în dosarul Departamentului Resurse Umane. Atribuțiile personalului didactic angajat în calitate de formator sunt specificate în fișa postului, care se semnează după ce formatorul a luat cunoștință de conținutul acesteia.</p> <p>În anul universitar 2022-2023, PR Matematică a fost asigurat de 10 cadre didactice. Structura personalului didactic angajat în cadrul PR Matematică corespunde cerințelor necesare pentru asigurarea durabilității programului. 100% dintre posturile didactice sunt ocupate de personalul titular cu normă întreagă la USM, aceștia fiind angajați prin cumul intern în calitate de formatori. Din perspectiva vârstei, 37,5% din totalul cadrelor didactice au vârsta cuprinsă între 35 și 55 de ani, 37,5% se încadrează în grupul de vârstă 56-65 de ani, iar 25% sunt persoane cu vârsta peste 65 de ani.</p> <p>La PR Matematică nu sunt implicați specialiști din sectorul real în procesul de instruire. Raportul dintre numărul de cadre didactice și formabili la PR Matematică variază de la an la an în funcție de numărul de formabili înscriși la program. Raportul dat pe anii de studii este următorul: 2018-2019 constituie 10/9; 2020-2021 constituie 10/4; 2021-2022 constituie 10/10; 2022-2023 constituie 10/4.</p> <p>Personalul didactic are încheiate contracte individuale de muncă valabile cu prestatorul de servicii educaționale de formare continuă.</p> <p>Atribuțiile personalului didactic sunt specificate în fișa postului și sunt cunoscute de personalul didactic, fapt confirmat prin semnătura acestora.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| | 1,0 – cel puțin 20% din numărul cadrelor didactice (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă sunt angajate cu norma de bază și prin cumul intern, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. | 3,0 | 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

| | | | |
|---|--|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Dosare ale personalului didactic angajat; • Interviu cu cadrele didactice. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Personalul didactic/științific al programului de recalificare este constituit din 10 persoane, dintre care 7 doctori în științe fizico-matematice, 1 doctor habilitat în științe fizico-matematice, 1 doctor în psihologie și 1 lector universitar cu școală doctorală.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice/ (potențialelor cadre didactice în cazul autorizării) dețin calificare profesională conform profilului programului de studii. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

**Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic****5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic**

| | | | |
|---|--|--------------------------|--------------------------|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> SM ISO 29990:2016 „Servicii de educație non-formală și formare profesională”; Strategia de dezvoltare a USM pentru anii 2021-2026; Strategiei de dezvoltare a CRFC pentru perioada 2022 – 2026, Metodologia de evaluare a personalului didactic și științific. Agenda atelierelor/webinarelor de formare continuă pentru cadrele didactice universitare cu genericul: Instruirea și cercetarea în contextul digitalizării mediului academic, martie-aprilie 2021; Interviu cu managerul instituției; Interviu cu cadrele didactice. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Măsurile de dezvoltare a personalului didactic sunt prevăzute în documentele de dezvoltare strategică și politicile instituției, care se racordează la standardele internaționale, naționale și instituționale.</p> <p>USM organizează diverse ateliere, webinare și cursuri de perfecționare pentru cadrele didactico-științifice titulare. În anul 2020 cadrele didactice ale Facultății Matematică și Informatică au fost instruite privind utilizarea platformei Moodle în procesul de predare – învățare – evaluare la distanță. Anual CRFC organizează un program vast de formare continuă pentru personalul didactic USM, cu implicarea formatorilor naționali și internaționali, inclusiv din cadrul USM.</p> <p>USM acordă suport personalului didactic care activează în calitate de formatori în dezvoltarea lor profesională. Motivarea cadrelor didactice pentru realizarea unei activități de performanță se realizează prin: oferirea diplomelor pentru câștigătorii concursurilor „Profesorul anului universitar” și „Cel mai bun debut didactic” (destinat special susținerii tinerilor specialiști), aplicate în perioada 2012-2020; editarea publicațiilor metodice și didactice, cheltuielile fiind suportate de USM; organizarea de module tematice, seminare metodice, ateliere de lucru, training-uri gratuite pentru cadrele didactice, care se finalizează cu eliberarea certificatelor interne.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifica măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le realizează integral. | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| Puncte tari | | 3,0 | 3,0 |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

| | | | |
|--|--|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> Procese-verbale ale ședințelor metodice ale Departamentului Matematică din anii 2022-2023; https://moodle.usm.md/course; Interviu cu managerul instituției; Interviu cu cadrele didactice. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Planificarea activității metodice se efectuează la începutul fiecărui an de studii și este indicată în planul individual al cadrului didactic care este vizat de către șeful Departamentului academic. Activitatea metodică se realizează prin elaborarea materialelor metodice/suporturilor didactice, atât pe suport hârtie, cât și în format online (încărcate pe platforma MOODLE). Materialele didactice (suporturi/note de curs) pentru editare sunt avizate de către Comisia Asigurării Calității din cadrul FMI și de către Consiliul Calității al USM.</p> <p>Sunt organizate seminare metodice în cadrul departamentului pe probleme actuale, cum ar fi metodologia proiectării curriculare, metodologia predării-învățării interactive, metodologia evaluării axate pe competențe, etc.</p> <p>Rezultatele activității metodice a personalului didactic care asigură programul de formare se reflectă prin: asigurarea curriculară a programului; publicarea suporturilor de curs și a materialelor didactice pe platforma MOODLE; publicarea suportului de curs în format hârtie.</p> <p>De asemenea, personalul didactic angajat al USM este susținut financiar pentru publicarea lucrărilor metodice, conform planului editorial elaborat o dată la doi ani.</p> | | |

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|------------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC-814 |
|--|-----------------------------------|-----------------|------------------|

| | | | |
|---|--|--------------------------|--------------------------|
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic. | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| | | 2,0 | 2,0 |
| | 1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată. | 1,0 | 1,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură formabilii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

| | | | |
|---|---|--------------------------|--------------------------|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> Regulamentului de alegere a organelor de conducere și de ocupare a posturilor de conducere în cadrul facultăților USM din 14 ianuarie 2015; Strategia de dezvoltare a CRFC pentru perioada 2022 – 2026 din 01 martie 2022; Planul de activitate a CRFC 2022-2023, aprobat la 19-09-2022; Planul de dezvoltare profesională a personalului didactic de la DBE pentru anii 2018-2020, aprobat la 26-01-2018; Dosare personalului administrativ și auxiliar angajat sunt prezente la Secția Resurse Umane; Contract nr. 001/21 din 05.01.2021, ordin nr. 10 L din 04.02.2021; Fișa postului pentru funcția de Șef Centru Resurse pentru Formare Continuă, adusă la cunoștință angajatului, întocmită de directorul Centrului și vizată de rector din 30.08.2022; Fișa postului pentru funcția de Șef adjunct Centru Resurse pentru Formare Continua, adusă la cunoștință angajatului, întocmită de directorul Centrului și vizată de rector din 30.08.2022; Fișa postului pentru funcția de Specialist Principal la Centru Resurse pentru Formare Continua, adusă la cunoștință angajatului, întocmită de directorul Centrului și vizată de rector din 30.08.2022; Fișa postului pentru funcția de Metodist la Centru Resurse pentru Formare Continua, adusă la cunoștință angajatului, întocmită de directorul Centrului și vizată de rector din 30.08.2022; Certificat B-345, "Curriculum globALE - modulul 1. Abordarea Educației Adulților", ONG, 17-20 aprilie 2019; Certificat de finalizare a cursului de perfecționare profesională, ORE, 7-14 octombrie 2016; Tabele obligatorii privind Personalul administrativ și auxiliar și Capacitatea de școlarizare; Interviu cu managerul instituției; Interviu cu personalul administrativ și auxiliar. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare: Codul muncii, Strategia politicilor de personal la USM și Regulamentului de alegere a organelor de conducere și de ocupare a posturilor de conducere în cadrul facultăților USM.</p> <p>Personalul ce administrează PR Matematică este format din personalul administrativ din cadrul Facultății Matematică și Informatică (șef de departament), personalul administrativ și auxiliar din cadrul CRFC (Șef CRFC, Șef adjunct CRFC, specialist principal, metodist).</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <p>1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| | | 3,0 | 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |



Criteriul 6.2. Resurse materiale

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

| <p>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Extras din Dosarul Cadastral BI 4 de studii, Nr 0100521.269.01; • Extras din Dosarul Cadastral BI 3 de studii, Nr 0100521.269.07; • Legii securității și sănătății în muncă, nr. 187 din 10.07.2008; • HG nr. 353 din 05.05.2010 cu privire la aprobarea cerințelor minime de securitate și sănătate la locul de muncă; • Strategia de dezvoltare a CRFC pentru perioada 2022 – 2026 din 01 martie 2022 • Autorizația sanitară de funcționare Nr. 013277/2022, data emiterii 18-01-2022, valabilă până la 18-01-2027, pentru 38148 m2, 15000 locuri; • Procesul-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor, nr. 10/4 din 16-06-2020, pentru Blocul principal, BSt1, BSt2 BSt3, BSt4 etc; • Notă la planul de implementare a neconformităților stabilite prin procesul-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/4 din 16 iunie 2020 din 13-05-2021; • Tabele obligatorii privind Personalul administrativ și auxiliar și Capacitatea de școlarizare; • Aviz Centrul de Sănătate Publică Chișinău, 02-6/2516 din 11-09-2020; • Vizitarea spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice. | | | | | | |
|--|--|--|---|---|--|-------------------|-------------------|
| <p>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</p> | <p>Universitatea de Stat din Moldova are o infrastructură dezvoltată: campusuri, săli de studii specializate (auditorii pentru activități teoretice, seminare, laboratoare, centru de excelență pentru formarea continuă etc.), instituții infodocumentare (biblioteci, arhive, centre de informare) – baze ale stagiilor de practică, care asigură condițiile și contextul necesar realizării programului de formare continuă. Activitatea didactică la PR Matematică se desfășoară în blocul trei al USM, spații proprii, care funcționează conform Legii securității și sănătății în muncă, cu privire la aprobarea cerințelor minime de securitate și sănătate la locul de muncă. Suprafață de 760 m², ceea ce permite asigurarea unui număr mare de audienți a cursurilor de formare continuă. În sălile de calculator cu o arie totală de 530 m² sunt plasate 166 de calculatoare.</p> <p>Spațiile educaționale din cadrul locațiilor oferite pentru PR Matematică sunt în corespundere cu cerințele programului, sunt accesibile și suficiente pentru desfășurarea procesului de formare profesională. Pentru o grupă de 20-25 de persoane în sălile de curs/ seminar unui formabil îi revine, în medie, 2,5 m². În sălile de laborator procesul didactic se realizează cu maxim 12 persoane, astfel fiecăru formabil îi revine circa 4,4 m². La dispoziția formatorilor și formabililor programului de formare continuă se află Centrul de Educație și Cercetare în Matematică și Informatică.</p> <p>Spațiile educaționale corespund cu cerințele de securitate și sănătate conform certificatului de autorizare sanitară, pentru perioada pandemică a fost emis avizul ANSP, precum și cerințelor tehnice față de apărarea împotriva incendiilor nr. 10/4 din 16.06.20. Accesul în cadrul USM este monitorizat video 24/24 ore.</p> <p>Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe minime ce revin unui formabil.</p> | | | | | | |
| <p>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</p> | <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="384 1532 1206 1742"> <p>1,0 – spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt parțial adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p> </th> <th data-bbox="1214 1532 1382 1742"> <p>Ponderea (puncte)</p> <p>3,0</p> </th> <th data-bbox="1390 1532 1517 1742"> <p>Punctajul acordat</p> <p>3,0</p> </th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="384 1749 1206 2076"> <p>1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m² </td> <td data-bbox="1214 1749 1382 2076"> <p>3,0</p> </td> <td data-bbox="1390 1749 1517 2076"> <p>3,0</p> </td> </tr> </tbody> </table> | <p>1,0 – spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt parțial adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p> | <p>Ponderea (puncte)</p> <p>3,0</p> | <p>Punctajul acordat</p> <p>3,0</p> | <p>1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m² | <p>3,0</p> | <p>3,0</p> |
| <p>1,0 – spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt parțial adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p> | <p>Ponderea (puncte)</p> <p>3,0</p> | <p>Punctajul acordat</p> <p>3,0</p> | | | | | |
| <p>1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m² | <p>3,0</p> | <p>3,0</p> | | | | | |



| | |
|----------------------------------|---|
| Puncte tari | ✓ Spații multe și mari, ca suprafață, înzestrate cu aparate de laborator pentru cercetare și instruire. |
| Recomandări | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | |

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

| | | | |
|--|---|--------------------------|--------------------------|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> Factura fiscală privind procurarea echipamentelor, Video conferință, EAB 000211141, din 27.05.2022; Factura fiscală privind procurarea echipamentelor, calculatoare, EAC 000710143, din 05.09.2022; Factura fiscală privind procurarea echipamentelor, calculatoare, EAD 000692272, din 02.11.2022; Facturi de procurare a echipamentelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare; Factura fiscală privind procurarea echipamentelor, calculatoare, AAR 2178233, din 27.07.2023; Factura fiscală privind procurarea echipamentelor, echipament de rețea, EAI 000768477, din 15.08.2023; Factura fiscală privind procurarea echipamentelor, EAI 000614465, calculatoare, accesorii, din 04.08.2023; Vizitarea spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>USM are o dotare a spațiilor educaționale care asigură în totalitate realizarea finalităților de studii ale PR Matematica. La Facultatea de Matematică și Informatică formabilii dispun de: 13 săli de curs și pentru seminar. La nivel de facultate cele mai importante spații pentru educarea specialiștilor în IT sunt laboratoarele, care. Sălile oferă posibilitatea diversificării formelor de lucru: colectiv, în grup, individual. Pentru PR Matematică USM oferă, inclusiv, spații educaționale ce sunt atașate altor facultăți.</p> <p>Biblioteca Centrală a USM - asigură informarea și documentarea beneficiarilor comunității universitare - dispune de fonduri de carte și literatură de specialitate relevante realizării programelor de formare continuă.</p> <p>Bazei materiale pentru instruirea formabililor este relevantă. Formabilii cu necesități educaționale speciale nu sunt. Baza materială este suficientă pentru formarea formabililor.</p> <p>Spațiile educaționale destinate PR Matematica, pentru formabili, cadre didactice sunt accesibile, inclusiv pentru persoane cu necesități speciale. În funcție de necesitățile persoanelor cu CES, USM este disponibilă să ofere spații educaționale la etajul I al Blocului Central, Blocului II, III, IV. Echipamentele și mijloacele de învățământ sunt amplasate comod pentru formabili și cadrele didactice. Pentru orientarea formabililor în campusul universitar este plasat panoul.</p> <p>Echipamente, mijloace de învățământ, materiale didactice în format electronic sunt accesibile atât formabililor, cât și cadrelor didactice prin diverse platforme.</p> <p>Formabililor li se propune gratis unele materiale didactice.</p> <p>Dotările (ex. echipamente, mijloace de învățământ, auxiliare curriculare etc.) sunt amplasate corespunzător spațiilor educaționale și sunt funcționale.</p> <p>Conexiunea la internet este prin WiFi în spațiile publice și în spațiile educaționale. Este gratis pentru titularii programului și formabili.</p> <p>La intrarea în blocul de studiu este recepție, unde în permanență este o persoană de serviciu.</p> <p>Instituția dispune de un număr suficient de spații sanitare dotate în conformitate cu normativele de igienă în vigoare.</p> <p>Dotarea spațiilor educaționale și numărul lor asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă. | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| | Standard de evaluare minim obligatoriu: Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă. | 2,0 | 2,0 |
| | 1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură accesul formabililor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program. | 1,0 | 1,0 |
| Puncte tari | ✓ În sălile de curs sunt prezente echipamente educaționale noi. | | |
| Recomandări | | | |



Arii de îmbunătățire obligatorii

Criteriul 6.3. Resurse financiare**6.3.1. Finanțarea procesului educațional**

| | | | |
|---|---|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • CDSI USM, decizia nr. 5 din 11 februarie 2019, privind aprobarea cuantumului taxelor de studii; • Bugetul de venituri și cheltuieli al prestatorului de servicii educaționale pe program de formare; • USM, ordinul 152 din 30.06.2022, cu privire la aprobarea taxelor de studii pentru programele de formare profesională continuă; • Contract privind achiziția de servicii educaționale de valoare mica nr 68 din 22.06.2022, factura EAE000238025, Ministerul Culturii RM; • Factură seria WH nr.7054711, din 29 mai 2018, furnizor ICS Educational Center SRL • Contract nr. 24 din 09 martie 2021 pentru achiziționarea bunurilor/lucrărilor/serviciilor de valoare mica (Caligrama SRL); • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu contabilul. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Planificarea, aprobarea, executarea, monitorizarea și evaluarea mijloacelor financiare este un proces, la care participă majoritatea conducătorilor universității și se aprobă de Senatul USM. Sursele de finanțare a universității sunt alocațiile bugetare și veniturile proprii obținute din prestarea serviciilor. Fondurile bugetare se alocă pentru anul financiar în baza contractului de prestări servicii încheiat între Ministerul Educației și Cercetării și USM. Partea majoră a mijloacelor proprii asigură procesul de studii și întreținerea patrimoniului. Cheltuielile sunt destinate pentru remunerarea muncii, dotarea bibliotecii cu manuale și ediții periodice, echipament didactic, modernizarea claselor de calculatoare și IT, reparații curente. Cuantumul taxelor de studii pentru prestarea serviciilor educaționale de formare continuă se calculează pentru fiecare program de formare separat în dependență de cheltuielile medii suportate pentru formarea unui formabil, luând în considerare cererea și oferta serviciilor educaționale în Republică pentru un formabil, pornind de la devizul de cheltuieli pentru o grupă de formabili pe toată perioada de instruire și sunt aprobate de către Consiliul pentru dezvoltare strategică instituțională.</p> <p>Mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare continuă.</p> <p>Pentru perioada anului 2018-2019 este contractul de achiziționare a serviciilor de organizare a cursurilor de recalificare pentru cadrele didactice angajate în sistemul educațional încheiat cu MECC (nr. 18/03488/2 din 28.09.2018 cu sumă totală de 643,5 mii lei), extrasele bancare pentru fiecare suma în parte, facturile fiscale și alte documente financiare.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare continuă. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor**6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale**

| | |
|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Autorizația sanitară de funcționare Nr. 013277/2022, data emiterii 18.01.2022, valabilă până la 18.01.2027, pentru 38148 m², 15000 locuri; • Procesul-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor, nr. 10/4 din 16.06.2020, pentru Blocul principal, BSt1, BSt2 BSt3, BSt4 etc; • Notă la planul de implementare a neconformităților stabilite prin procesul-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/4 din 16 iunie 2020 (blocul I de studii, str. A. Mateevici, 60) din 13.05.2021; • Aviz Centrul de Sănătate Publică Chișinău, 02-6/2516 din 11.09.2020; |
|--|--|



| | | | |
|---|--|--------------------------|--------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Vizitarea spațiilor educaționale; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu formabilii. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>USM dispune de 11 cămine, astfel încât asigură pe deplin solicitările formabililor în cazare. Formabilii au posibilitatea de alimentare la cantinele USM și la bufete în fiecare bloc de studii USM, care corespund normelor tehnice și igienico-sanitare.</p> <p>Servicii medicale sunt oferite în cabinet medical. Palatul Sportului al USM de pe str. Ismail sunt la dispoziția formabililor. Majoritatea activităților culturale ce au loc la USM se desfășoară în Casa de Cultură a Universității. Formabilii PR Matematică, la necesitate, au posibilitatea de cazare. Persoanele delegate în teritoriu beneficiază de bonuri pentru servicii de transport.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de infrastructura necesară și asigură accesul formabililor la servicii sociale primare. | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| Puncte tari | | 2,0 | 2,0 |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

| | | | |
|---|--|--------------------------|--------------------------|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Copii ale registrului de evidență a corespondenței de intrare și ieșire; • Ordinul rectorului USM nr. 25-fc din 30.11.2012 privind desemnarea persoanei responsabile de introducerea datelor absolvenților cursurilor de FC; • Ordinul rectorului USM nr. 46 din 12.10.2020 cu privire la eliberarea diplomei de calificare suplimentară; • Registre de evidență și eliberare a certificatelor; • http://crd.usm.md/cadri; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu formabilii; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Prin ordinul rectorului USM nr. 25-fc din 30.11.2012 pentru introducerea datelor cu referire la absolvenții cursurilor de formare profesională continuă este desemnată o persoană, inginer-programator.</p> <p>Datele și evidențele referitoare la profilul contingentului, traseul academic, satisfacția și parcursul profesional al beneficiarilor se păstrează/stochează:</p> <p>- la nivel de CRFC: în dosarul personal fizic sau electronic al beneficiarului, în registre academice format tipar și electronic, registrul ordinelor de înmatriculare/ finalizare; registrul certificatelor de absolvire;</p> <p>- la nivel instituțional în Sistemul Informațional al USM (http://crd.usm.md).</p> <p>USM dispune de bază de date „Resurse Umane” (http://crd.usm.md/cadri), care are ca scop evidența formării profesionale și gestiunea angajaților (angajare, concediere, concedii, calcularea stagiului, fișa personală, traseul didactico-științific și de formare profesională, normarea didactică, polița de asigurare, etc.). Accesul la această bază de date este securizat.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de un sistem de gestionare a informației. | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| | | 1,0 | 1,0 |
| | 1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale. | 2,0 | 2,0 |
| Puncte tari | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Sistemul Informațional al USM (http://crd.usm.md); ✓ Bază de date „Resurse Umane” (http://crd.usm.md/cadri). | | |
| Recomandări | | | |

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|------------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC-814 |
|--|-----------------------------------|-----------------|------------------|

| | |
|---|--|
| Arii de îmbunătățire obligatorii | |
|---|--|

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare continuă

| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 8.07.2011. • Pagina web a Centrului de resurse pentru Formarea Continuă - https://tinyurl.com/29bzd8xv • Pagina Facebook a Centrului de resurse pentru Formarea Continuă - https://tinyurl.com/26hkcfj • Facultatea de Matematică și Informatică - https://fmi.usm.md/ • Universitatea de Stat din Moldova – www.usm.md • Proceduri operaționale „Emiterea, procesarea și publicarea informațiilor și documentelor pe site-ul USM - http://tinyurl.com/cgn6qfp • Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de USM - http://tinyurl.com/cgn6qfp - aprobată prin decizia Senatului USM din 28.04.2015; • Politica instituțională a USM privind accesul deschis la informare din 01.12.2015 • Panouri informative și avizierele sunt amplasate în fața blocurilor de studii; • Vizitarea spațiilor; • Interviu cu formabilii programului de formare continuă. | | | | | | | | | |
|---|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|---|------------|------------|--|------------|------------|
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Pagina web a USM – www.usm.md, pagina CRFC și a FMI https://fmi.usm.md/ funcționează în baza prevederilor naționale și internaționale, Proceduri operaționale „Emiterea, procesarea și publicarea informațiilor și documentelor pe site-ul USM.</p> <p>Site-ul poate fi accesat de la distanță, online de către beneficiari și alte persoane interesate. Pe pagina de Asigurarea transparenței informației de ordin intern se realizează prin anunțuri și comunicate privind activitatea CRFC, a beneficiarilor la diferite programe și ateliere tematice. Comunicatele sunt plasate pe pagina web a USM – www.usm.md și pe pagina Facebook a CRFC. Pe pagina de pornire la rubrica Formare Continuă sunt plasate informații necesare despre CRFC (misiunea, obiective, structura), actele normative, oferta educațională, modalitățile de înscriere. Inclusiv la avizierul CRFC se asigură transparența informațiilor de interes public.</p> | | | | | | | | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Ponderea (puncte)</th> <th>Punctajul acordat</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației interne cu privire la programul de formare continuă pentru beneficiari.</td> <td>2,0</td> <td>2,0</td> </tr> <tr> <td>1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației de interes public cu privire la programul de formare continuă.</td> <td>1,0</td> <td>1,0</td> </tr> </tbody> </table> | | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat | 1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației interne cu privire la programul de formare continuă pentru beneficiari. | 2,0 | 2,0 | 1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației de interes public cu privire la programul de formare continuă. | 1,0 | 1,0 |
| | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat | | | | | | | | |
| 1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației interne cu privire la programul de formare continuă pentru beneficiari. | 2,0 | 2,0 | | | | | | | | |
| 1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației de interes public cu privire la programul de formare continuă. | 1,0 | 1,0 | | | | | | | | |
| Puncte tari | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Stocarea informației și administrarea ei de pe serverele instituționale; ✓ Prezența unei interfețe a paginii web instituționale prietenoasă utilizatorilor; ✓ Utilizarea rețelelor de socializare pentru informarea viitorilor și actualilor formabili. | | | | | | | | | |
| Recomandări | | | | | | | | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | | | | | | | | |

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare continuă

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor formabililor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

**Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare continuă****Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare continuă****9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă**

| | | | |
|---|--|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> Regulamentul cu privire la managementul calității serviciilor de formare profesională la Universitatea de Stat din Moldova, revizuit prin decizia Senatului USM nr. 4 din 26 decembrie 2019; Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii; Regulamentul privind organizarea evaluării și monitorizarea calității programelor de formare continuă; Procedura „Elaborarea și modernizarea planurilor de studii”, aprobată Senat USM din 27.11.2018, proces-verbal nr.4; Procedura „Autoevaluarea și auditul intern în vederea evaluării externe a programelor de studii superioare de licență, master și a programelor de formare continuă”, aprobată Senat USM din 28.03.2023, proces-verbal nr.11; Chestionar: Identificarea nevoilor de formare profesională continuă a formabililor; Chestionar: Evaluarea stagiilor de formare profesională continuă; Raport privind nevoile de formare a cursanților înscriși la programele de recalificare profesională (2022-2023); Raport în baza chestionarelor de evaluare finală a eficienței programului de recalificare profesională (octombrie 2018-2019); Raport analiza calității programelor de formare continuă oferite de Centrul de Resurse pentru Formare Continuă din Universitatea de Stat din Moldova, în baza răspunsurilor oferite de către cadrele manageriale din cadrul instituțiilor beneficiare (toamna 2022); Proces-verbal nr. 3 al ședinței de lucru Departament Formare Continuă din 11 octombrie 2020; Proces-verbal nr. 4 al ședinței de lucru Centrul Resurse pentru Formare Continuă din 19 ianuarie 2023; Proces-verbal nr. 2 al ședinței de lucru Centrul Resurse pentru Formare Continuă din 19 septembrie 2022; Proces-verbal nr. 3 al ședinței de lucru Departament Formare Continuă din 28 noiembrie 2019. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | Monitorizarea, revizuirea și îmbunătățirea programelor se bazează pe corelarea rezultatelor învățării și competențele acumulate, gradului de satisfacție al formabililor și al angajatorilor, în calitate de beneficiari ai serviciilor educaționale, inclusiv a satisfacției cadrelor didactice/formatorilor. Metodele aplicate pentru realizarea procesului de evaluare sunt chestionare aplicate offline și online, discuții formale și neformale cu beneficiarii, angajatorii și cadrele didactice. Rezultatele evaluării sunt analizate, procesate la ședința Centrul Resurse pentru Formare Continuă, transmise departamentelor de profil pentru a introduce modificările necesare în scopul menținerii și îmbunătățirii continue a calității programului de formare continuă. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – prestatorul de servicii educaționale dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare, revizuire și îmbunătățire continuă a programului de formare continuă. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

| | |
|--|---|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> Regulamentul cu privire la managementul calității serviciilor de formare profesională la USM; Regulamentul privind organizarea evaluării și monitorizarea calității programelor de formare continuă; Procedura „Monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare la programele de formare continuă”, aprobată Senat USM din 31.01.2023, proces-verbal nr.9; Chestionar: Evaluarea stagiilor de formare profesională continuă; |
|--|---|



| | | | |
|---|--|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> Raport analiza chestionarelor de evaluare a calității disciplinelor la Matematică (2020-2021); Proces-verbal nr. 4 al ședinței de lucru Departament Formare Continuă din 22 ianuarie 2021; Proces-verbal nr. 2 al ședinței de lucru Centrul Resurse pentru Formare Continuă din 19 septembrie 2022; | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | Procesul de predare-învățare-evaluare la PR Matematica este monitorizat de către Centrul Resurse pentru Formare Continuă, coordonatorul programului, titularul de disciplină. Monitorizarea are loc prin discuții cu beneficiarii, cu absolvenții programului, prin evaluarea calității disciplinelor. Evaluarea disciplinelor/cursurilor/modulelor va fi realizată prin completarea de către beneficiari a chestionarelor (format hârtie/ online) cu privire la calitatea procesului didactic desfășurat de cadru didactic/formator, prestația cadrului didactic, capacitățile și competențele cadrelor didactice, calitatea materialelor informative, calitatea utilizării instrumentelor TIC, calitatea stagiului de practică, calitatea evaluării. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune și aplică proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare continuă. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

9.1.3. Evaluarea programului de formare continuă de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

| | | | |
|---|---|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> Regulamentul privind organizarea evaluării și monitorizarea calității programelor de formare continuă; Procedura „Autoevaluarea și auditul intern în vederea evaluării externe a programelor de studii superioare de licență, master și a programelor de formare continuă”, aprobată Senat USM din 28.03.2023, proces-verbal nr.11; Chestionar: Evaluarea stagiilor de formare profesională continuă; Chestionar pentru angajatori; Forum virtual 04.2021; Raport analiza chestionarelor de satisfacție profesională a cadrelor didactice implicate în programe de formare continuă la specialitatea Matematică, reieșind din contextul actual al politicilor educaționale de învățământ și nevoilor personale; Extras din procesul-verbal nr. 11 de la ședința din 28 martie 2023 a Senatului Universității de Stat din Moldova; Proces-verbal nr. 4 al ședinței de lucru Centrul Resurse pentru Formare Continuă din 19 ianuarie 2023; Proces-verbal nr. 5 al ședinței de lucru Departament Formare Continuă din 04 mai 2021. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | PR Matematică este evaluat de toți beneficiarii (formabili, personal angajat, absolvenți, angajatori) și periodic se întreprind măsuri de îmbunătățire a acestuia Regulamentul cu privire la managementul calității serviciilor de formare profesională la USM, Regulamentul privind organizarea evaluării și monitorizarea calității programelor de formare continuă, Procedura „Autoevaluarea și auditul intern în vederea evaluării externe a programelor de studii superioare de licență, master și a programelor de formare continuă”, aprobată Senat USM. În scopul evaluării satisfacției față de serviciile educaționale prestate se aplică proceduri de apreciere a gradului de satisfacție al formabililor, angajatorilor, precum și evaluarea cursurilor și a curricula pe discipline. Aceste proceduri au drept obiectiv evaluarea programului de studii în scopul sporirii calității serviciilor oferite. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – programul de formare continuă este evaluat de toate categoriile de beneficiari (formabili, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|------------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC-814 |
|--|-----------------------------------|-----------------|------------------|

| | |
|---|--|
| Arii de îmbunătățire obligatorii | |
|---|--|

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice

| | | | |
|---|---|--------------------------|--------------------------|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Ordin nr. 449 din 15.05.2020, Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al R. Moldova; • Ordin nr. 04/3-09/1234 din 26.02.2020, Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al R. Moldova; • Scrisoare Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al R. Moldova din 16.11.2022. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | Comunicarea cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării se realizează, atât direct (ședințe de informare, vizite de lucru), cât și indirect (legătură telefonică, poștă electronică instituțională). Pentru ambele forme de comunicare, Universitatea de Stat își asumă responsabilitate maximă privind corectitudinea informației și termenii limită de prezentare a ei. Evidența comunicării cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării poate fi urmărită prin analiza Corespondenței de intrare și a Corespondenței de ieșire, dar și a registrului care le suplinește. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă execută și monitorizează integral dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare continuă. | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| | | 3,0 | 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

| | | | |
|---|---|--------------------------|--------------------------|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | Până la moment programul de calificare profesională suplimentară la specialitatea Matematica în volum de 1800 de ore cuantificat cu 60 credite nu a fost acreditat de ANACEC. Subdiviziunile responsabile de la USM dispun de întreg setul de acte normative care reglementează programul și evaluarea externă a calității. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ANACIP/ altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare continuă, după evaluarea externă. | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| | | 3,0 | 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

**Concluzii generale**

1. Cadrul juridic-normativ al programului de recalificare Matematică este conform cerințelor legale. Instituția dispune de Strategii și politici de asigurare a calității de ordin general, dar și de politici specifice programului de studii, care ar permite urmărirea perfecționării continue a acestuia.
2. Programul de recalificare, domeniul Matematică este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ și reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.
3. Planul de învățământ la programului de recalificare Matematică, corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate. Procesul de predare-învățare-evaluare este asigurat de instituție conform standardelor în vigoare, sunt utilizate metode centrate pe formabil și instrumente TIC, sunt elaborate suporturi de curs și ghiduri didactice.
4. Admiterea la Programul de recalificare Matematica se realizează în conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare, iar finalizarea programului de recalificare profesională se atestă prin conferirea certificatului însoțit de supliment descriptiv recunoscut de MECC.
5. Personalul didactic al programului de recalificare Matematica este constituit din cadre didactice/științifice prin cumul intern, care participă activ la realizarea diferitor stagii de dezvoltare atât naționale, cât și internaționale. În cadrul instituției date există proceduri interne pentru planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic din programul de recalificare continuă..
6. Spațiile educaționale asigură pe deplin necesarul pentru un proces educațional normal. Instituția este asigurată cu spații educaționale înzestrate cu echipamente noi. USM finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare/ predare și asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.
7. Instituția dispune de baze de date funcționale și asigură accesul securizat la ele a formabililor și cadrelor didactice.
8. USM dispune de o pagină web proprie, care conține atât informații de ordin general despre admitere, organizarea procesului educațional la nivel de instituție, stagiile de practică, stagiile de formare profesională continuă, activitatea de cercetare, activitățile extracurriculare cât și informații la cu privire la activitatea subdiviziunilor universitare. Informațiile referitoare la activitățile și conținutul programului de studii sunt accesibile pe pagina web a USM, cât și pe pagina de Facebook.
9. Programul este adaptat la așteptările, nevoile și în baza feedback-ului beneficiarilor evaluate prin chestionare offline sau online, la solicitările instituțiilor de învățământ și/sau după caz a specialiștilor de la Direcțiile de Învățământ, responsabili de formarea continuă a cadrelor didactice.
10. Subdiviziunile de la USM responsabile de programul de formare continuă Matematica dispun de întreg setul de acte normative care reglementează programul și evaluarea externă a calității.

Puncte tari:

- Implicarea activă a cadrelor didactice de la departamentele USM în activitățile Centrului de Resurse pentru Formare Continuă;
- Aplicarea pe larg atât a procedurilor tradiționale, cât și moderne (Internet) de atragere și înscriere la programul de recalificare profesională;
- Existența unor facilități de instruire pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale;
- Procesul didactic la programul de recalificare Matematică se petrece în limba română, însă pentru formabilii - vorbitori de limba rusă se oferă consultații, materiale de studiu în limba rusă;
- Stocarea informației și administrarea ei de pe serverele instituționale;
- Prezența unei interfețe a paginii web instituționale prietenoasă utilizatorilor;
- Utilizarea rețelelor de socializare pentru informarea viitorilor și actualilor formabili;
- În sălile de curs sunt prezente echipamente educaționale noi
- Spații multe și mari, ca suprafață, înzestrate cu aparate de laborator pentru cercetare și instruire;
- Sistemul Informațional al USM (<http://crd.usm.md>).
- Bază de date „Resurse Umane” (<http://crd.usm.md/cadri>).

Recomandări:

- Coordonarea cu Ministerul Educației și Cercetării a programului de recalificare la Matematică, actualizat în 2023;
- Actualizarea bibliografiei în curricula pe discipline cu literatură mai nouă;
- Redenumirea disciplinelor Analiza matematică și Calcul diferențial prin Analiza matematică 1 și Analiza matematică 2.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

**Recomandarea comisiei de evaluare externă:**

În procesul de evaluare a programului de recalificare **Matematică (60 credite)** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

| Standard de acreditare | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|------------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Punctaj total | 6 | 15 | 15 | 11 | 15 | 17 | 3 | 3 | 9 | 6 |
| Valoare evaluată | 6 | 15 | 15 | 11 | 15 | 17 | 3 | 3 | 9 | 6 |
| Nivel de realizare, % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 4.2.1, 4.3.1, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2(1). sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 alin. 1) al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea** programului de recalificare **Matematică (60 credite)**, forma de organizare cu frecvență, **pentru o perioadă de 5 ani**. Capacitatea de școlarizare 30 formabili. (Adresa juridică/Sediu: MD-2009, str. Alexei Mateevici, nr. 60, mun. Chișinău).

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Rusu Elena _____

Membru: Braicov Andrei _____

Membru: Grigorcea Sofia _____

Membru: Postolachi Igor _____

Membru: Druță Raisa _____

Membru: Mamot Vitalie _____