	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	AFP-025
		Președintele comisiei de evaluare externă	LUNGU Valeriu

### Raport de evaluare externă

În vederea **autorizării de funcționare provizorie** programului de formare continuă **Conducător/conducătoare auto (categoria/subcategoria B/B1)**, forma de organizare cu frecvență, la cererea depusă de **Societatea cu Răspundere Limitată „ZERUTAS”** pe data de 30.05.2024, în baza dosarului AFP-025, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 09.01.2025.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 06.12.2024, decizia nr. 10.

**Președinte: LUNGU Valeriu**

**Membru: VOLEAC Petru**

**Membru: STRĂINU Iulian**



## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității</b> .....	<b>3</b>
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității.....	3
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă .....	3
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă .....	4
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă</b> .....	<b>4</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă .....	4
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă .....	4
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă .....	4
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă .....	5
2.2.3. Relevanța programului de formare continuă .....	5
<b>Standard de acreditare 5. Personalul didactic</b> .....	<b>5</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic .....	5
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă .....	5
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic.....	6
<b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili</b> .....	<b>7</b>
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar.....	7
6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar .....	7
Criteriul 6.2. Resurse materiale .....	7
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale .....	7
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale .....	8
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor.....	9
6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale .....	9
<b>Concluzii generale</b> .....	<b>9</b>
<b>Recomandarea comisiei de evaluare externă:</b> .....	<b>10</b>

**Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

**Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității****1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă**

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice Nr 451740 din data 07.10.2020, eliberat de Agenția Servicii Publice;</li> <li>• Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice Nr 137996 din data 25.04.2024, eliberat de IP Agenția Servicii Publice;</li> <li>• Certificat de înregistrare cu nr. MD 0050835 din 16.05.2007, codul fiscal 10077600032481;</li> <li>• Licență Seria A MMII nr. 048231, eliberată 23.03.2015 valabilă până la 22.03.2020;</li> <li>• Autorizare sanitară pentru funcționare nr. 005235/2020/556 emisă la 20.03.2020, valabilă până la 18.03.2025;</li> <li>• ACT de inspectare nr. 10/97 din 22.04.2024, eliberat de Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică.</li> <li>• Raport Tehnic nr. 25-3/24 din 25.03.2024 cu privire la efectuarea măsurărilor și încercărilor de reglare-recepție și profilactice, ca parte integrantă a procesului de mentenanță a instalației electrice;</li> <li>• Contract de locațiune 10/23 din 01.01.2023 privind utilizarea temporară a încăperilor din str. Vasile Alexandrii 2, Anexa nr. 1;</li> <li>• Acord adițional nr. 1 la contractul de locațiune, expirat la 31.12.2024</li> <li>• Acord Adițional la Contractul de arendă nr. 13-10/18 din 01.10.2018 privind terenul de instruire auto cu arendatorul Uniunea Conducătorilor Auto din R. Moldova;</li> <li>• Regulamentul de organizare și funcționare a SC "ZERUTAS, SRL" din 03.05.2021;</li> <li>• Statutul SC "ZERUTAS" SRL aprobat de către director în 20.09.2021;</li> <li>• Strategia de dezvoltare a Societății Comerciale "ZERUTAS, SRL pentru perioada 2024-2029, aprobat la 11.03.2024"</li> <li>• Interviu cu directorul instituției.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Societatea Comercială „ZERUTAS” S.R.L. este o instituție privată neguvernamentală, apolitică, constituită prin libera manifestare a voinței fondatorului, având ca scop pregătirea profesională a conducătorilor auto. Este înregistrată în baza certificatului de înregistrare din 16.05.2007, cu numărul de identificare de stat 1007600032481. Activitatea sa este reglementată de statutul propriu, Codul Educației al Republicii Moldova și alte acte normative relevante, incluzând Hotărârea Guvernului nr. 193/2017.</p> <p>Programul de formare continuă este destinat pregătirii teoretice și practice a conducătorilor auto pentru categoria B. Acesta pune accent pe dezvoltarea competențelor de conducere sigură, responsabilă și preventivă, incluzând studii privind legislația rutieră, comportamentul în trafic, tehnicile de conducere și acordarea primului ajutor. Programul este realizat conform Curriculumului aprobat de Ministerul Educației și Cercetării.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – cadrul de funcționare al programului de formare continuă este conform cerințelor legale.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Cadrul de funcționare a programului de formare continuă este conform cerințelor legale.</p> <p>Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă deține autorizație sanitară de funcționare și actul juridic care confirmă respectarea normelor de securitate antiincendiară, eliberat de organele competente.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	AFP-025
--	-----------------------------------	-----------------	---------

### 1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de organizare și funcționare a SC "ZERUTAS, SRL" din 03.05.2021;</li> <li>Statutul SC "ZERUTAS" SRL aprobat de către director în 20.09.2021;</li> <li>Strategia de dezvoltare a Societății Comerciale "ZERUTAS, SRL pentru perioada 2024-2029, aprobat de directorul instituției la 11.03.2024"</li> <li>Interviu cu directorul instituției;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Strategia de dezvoltare este centrată pe îmbunătățirea continuă a calității procesului educațional, adaptarea la cerințele pieței muncii și crearea unui mediu de învățare inovativ. Direcțiile strategice includ: implementarea unor metodologii moderne de predare, extinderea infrastructurii educaționale și dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice. Se acordă o atenție deosebită siguranței traficului rutier, îmbunătățind abilitățile de prevenire a accidentelor. Politica vizează asigurarea unei educații de calitate prin respectarea standardelor internaționale ISO 29990:2016, revizuirea periodică a materialelor educaționale și utilizarea feedback-ului din partea formabililor pentru optimizarea programelor. Sunt promovate transparența, accesibilitatea și integrarea de tehnologii digitale în procesul de învățare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – obiectivele programului de formare continuă sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	<b>Ponderea (puncte)</b> 3,0	<b>Punctajul acordat</b> 3,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare continuă. Programele de formare continuă sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării.

#### Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă

##### 2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ordin Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr. 260 din 12.04.2022</li> <li>Program de formare profesională a conducătorilor auto (categoria B/B1), aprobat de directorul în data de 26.06.2024;</li> <li>Interviu cu directorul instituției.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Programul de formare continuă, este elaborat ca un document care definește scopul, obiectivele, competențele, structura, conținutul, finalitățile și condițiile formării profesionale a conducătorilor/conducătoarelor auto (categoria B/B1), ca activitate educațională și ca o componentă a sistemului național de formare a conducătorilor de autovehicule.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – conținutul programului de formare continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	<b>Ponderea (puncte)</b> 3,0	<b>Punctajul acordat</b> 3,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	AFP-025
--	-----------------------------------	-----------------	---------

## Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă

### 2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordin Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr. 260 din 12.04.2022</li> <li>• Program de formare profesională a conducătorilor auto (categoria B/B1), aprobat de directorul în data de 26.06.2024;</li> <li>• Interviu cu directorul instituției.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare continuă sunt racordate la realitățile și tendințele din domeniul transportului, acestea urmărind formarea competențelor de control al autovehiculelor, de conducere al acestora reieșind din situațiile reale la traficul rutier.</p> <p>Obiectivele programului sunt: asigurarea condițiilor informaționale, tehnice și tehnologice, materiale în contextul calității și relevanței programului oferit; facilitarea afirmării personale și profesionale a beneficiarilor programului; promovarea atractivității profesiei conducător auto; racordarea formării conducătorilor auto categoria B la solicitările, necesitățile pieții muncii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare continuă sunt racordate la realitățile și tendințele din domeniu și la strategiile de dezvoltare a prestatorului de servicii educaționale.	<b>Ponderea (puncte)</b> 3,0	<b>Punctajul acordat</b> 3,0
	1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii și obiectivelor programului de formare continuă.	3,0	3,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.3. Relevanța programului de formare continuă

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordin Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr. 260 din 12.04.2022</li> <li>• Program de formare profesională a conducătorilor auto (categoria B/B1), aprobat de directorul în data de 26.06.2024;</li> <li>• Interviu cu directorul instituției;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Conducătorii auto (categoria B) pot activa individual sau în organizații de drept public sau privat care acordă servicii de transport în cadrul unor activități antreprenoriale sau în alte posturi din domeniul transportului rutier, conform dreptului de a conduce autovehicule și ulterior obținerii și certificatului de competență profesională.</p> <p>Relevanța programului este demonstrată prin interesul manifestat la nivel național de către populație pentru formarea profesională în domeniul conducătorilor de autovehicule.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – programul de formare continuă reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	<b>Ponderea (puncte)</b> 3,0	<b>Punctajul acordat</b> 3,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			


## Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

### Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic

#### 5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă


<b>Dovezi prezentate de instituția de</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Statul de personal;</li> <li>• PLAN DE DEZVOLTARE STRATEGICĂ în cadrul SC „ZERUTAS” SRL pentru anii 2024-2029, aprobat de directorul instituției la 11.03.2024;</li> </ul>		
-------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	AFP-025
----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	-----------------	---------

<b>formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dosare personalului didactic angajat: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cerere de angajare în funcție de profesor de siguranță rutieră;</li> <li>- Ordin nr. 6/p din 15.01.2018 cu privire la angajare a personalului didactic;</li> <li>- Contractul individual de muncă nr. 143 din 15.01.2018;</li> <li>- Fișa postului;</li> <li>- CV;</li> <li>- Copia buletinului de identitate;</li> <li>- Copia diplomei de licență;</li> <li>- Copia certificatului formare continuă la Psihopedagogie CRP 82213462007 din 05.08.2022;</li> <li>- Copia certificatului maestru - instructor în conducerea autovehiculelor nr. 32 eliberat de UCA RM în data de 15.01.2008;</li> <li>- Copia certificatului de perfecționare nr. 638-FC din 28.10.2019;</li> <li>- Copia permisului de conducere;</li> </ul> </li> <li>• Interviu cu directorul instituției;</li> <li>• Interviu cu personalul didactic.</li> </ul>									
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Din interviurile realizate cu cadrele didactice, s-a constatat că la școala auto vor activa 5 profesori de siguranță rutieră fiind angajați: 3 titular, 1 prin cumul intern, 1 prin cumul extern, 1 profesor pentru Educația antidrog și acordarea primului ajutor, angajat prin cumul extern, 3 instructori în conducerea auto, din care 1 angajat de bază, 2 prin cumul extern. Instituția a pregătit fișele postului și contracte de muncă pentru personalul didactic, în care sunt specificate atribuțiile fiecăruia.									
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 70%;"></th> <th style="width: 10%;"><b>Ponderea (puncte)</b></th> <th style="width: 20%;"><b>Punctajul acordat</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</td> <td style="text-align: center;"><b>3,0</b></td> <td style="text-align: center;"><b>3,0</b></td> </tr> <tr> <td>1,0 – cel puțin 20% din numărul cadrelor didactice (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă sunt angajate cu norma de bază și prin cumul intern, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</td> <td style="text-align: center;"><b>3,0</b></td> <td style="text-align: center;"><b>3,0</b></td> </tr> </tbody> </table>		<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>	1,0 – cel puțin 20% din numărul cadrelor didactice (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă sunt angajate cu norma de bază și prin cumul intern, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>								
1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>								
1,0 – cel puțin 20% din numărul cadrelor didactice (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă sunt angajate cu norma de bază și prin cumul intern, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>								
<b>Puncte tari</b>										
<b>Recomandări</b>										
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>										

#### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dosare personalului didactic angajat;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu directorul instituției.</li> </ul>						
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Personalul didactic dispune de calificare profesională conformă programului. Studiile personalului didactic corespund cerințelor Legii nr.131/2007 privind siguranța traficului rutier. Profesorii de teorie - persoane cu studii superioare de licență în transport, dispun de certificate de modul psihopedagogie și de specializare și competente în domeniul de pregătire a conducătorilor de autovehicule. O parte de profesori au certificatele expirate. Profesori de practică-instructor în conducere auto, specialiști cu studii superioare sau speciale tehnice, dispun de adeverințe de specializare și competente în domeniul de pregătire a conducătorilor de autovehicule. Un instructor dispune numai de certificat în domeniul psihopedagogic. Un instructor este înscris la cursuri de formare continuă. Medic - profesor pentru predarea modului „Educația antidrog și acordarea primului ajutor” specialist cu studii superioare și specializare în domeniul educației antidrog.						
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 70%;"></th> <th style="width: 10%;"><b>Ponderea (puncte)</b></th> <th style="width: 20%;"><b>Punctajul acordat</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice/ (potențialelor cadre didactice în cazul autorizării) dețin calificare profesională conform profilului programului de studii.</td> <td style="text-align: center;"><b>3,0</b></td> <td style="text-align: center;"><b>3,0</b></td> </tr> </tbody> </table>		<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice/ (potențialelor cadre didactice în cazul autorizării) dețin calificare profesională conform profilului programului de studii.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>					
1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice/ (potențialelor cadre didactice în cazul autorizării) dețin calificare profesională conform profilului programului de studii.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>					
<b>Puncte tari</b>							
<b>Recomandări</b>							

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	AFP-025
----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	-----------------	---------

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓ Angajarea personalului didactic care deține certificate de competență profesională conform profilului programului de studii conform art. 22 alin.4 a Legii nr. 131/2007 din 07.06.2007 privind siguranța traficului rutier.
-----------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură formabilii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

#### Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar


##### 6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diploma de licență seria YB721192 din 22.07.1991 – contabil;</li> <li>Diplomă de calificare profesională suplimentară nr.715126059677 din 25.06.2015;</li> <li>Contract individual de muncă nr.03 din 01.11.2021 - contabil;</li> <li>Interviu cu managerul instituției;</li> <li>Interviu cu contabilul.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Recrutarea personalului administrativ și auxiliar este în atribuția directorului instituției. Personalul administrativ și auxiliar constă din:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Directorul instituției angajat în calitate de manager titular, care deține diplomă de studii superioare în domeniul Transportului Auto;</li> <li>Contabilul instituției angajat în calitate de contabil prin cumul, deține diplomă de studii superioare în domeniul Finanțe și bănci;</li> <li>Secretară, angajată titular.</li> </ul> <p>Personalul administrativ și auxiliar are încheiate contracte individuale de muncă valabile cu instituția și deține fișe de post.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 6.2. Resurse materiale

##### 6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Scrisoare de confirmare pentru locațiunea spațiilor de instruire nr. 03 din 10.01.2024;</li> <li>Contract de locațiune nr.4 din 02.03.2023 – sală de instruire și atelierul;</li> <li>Contract de locațiune nr.13-10/18 din 01.10.2018 – teren de instruire;</li> <li>Acord-aditional la contractul de arendă nr.13-10/18 din 01.10.2018 din 01.01.2025;</li> <li>Act de inspectare nr.10/97 din 22.04.2024 eliberat de INST;</li> <li>Autorizația sanitară pentru funcționare nr.005235/2020 din 20.03.2020 valabilă până la 18.03.2025;</li> <li>Vizitarea spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Pentru instruire școala auto deține prin contract de locațiune 2 săli de instruire teoretică, și 1 teren pentru instruirea practică.</p> <p>Suprafața sălilor de instruire teoretică este de 37,23 și 33,65 m<sup>2</sup>. Suprafața totală fiind de 70,88 m<sup>2</sup>. Suprafața terenului de instruire este de 6592 m<sup>2</sup>. Terenul este dat in instruire la mai multe școli. Lipsește graficul de instruire pe teren.</p> <p>Spațiile educaționale corespund cerințelor de securitate și sănătate și cerințelor de realizare a programului de formare continuă.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt parțial adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	AFP-025
----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	-----------------	---------

	<p><b>0,5</b> – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – cel puțin de 1,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – cel puțin de 1,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – cel puțin de 2,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup></li> </ul>	<b>3,0</b>	<b>1,5</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista autovehiculelor: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dacia Logan CSB 160, proprietatea școlii;</li> <li>- Scoda Fabia YEK786, în locațiune;</li> <li>- Toyota Prius GBR958, în locațiune.</li> </ul> </li> <li>• Contract de locațiune nr. 1 din 27.05.2019 - Toyota Prius GBR958;</li> <li>• Itinerarele pentru desfășurarea orelor practice aprobate prin avizul cu 34/17 1477 din 06.03.2020;</li> <li>• Contract de locațiune nr.4 din 02.03.2023 – sală de instruire și atelierul;</li> <li>• Contract de locațiune nr.13-10/18 din 01.10.2018 – teren de instruire;</li> <li>• Vizitarea spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Spațiile educaționale ale instituției sunt dotate în conformitate cu necesitățile curriculare ale programului de formare continuă și cu actele normative în vigoare. În sala de instruire pe mese sunt 27 seturi de manuale: regulamentul circulației rutiere, automobilul și întreținerea lui, întrebări și teste, conducerea în siguranță a autovehiculului. Pe toate materialele didactice este aplicată ștampila instituției. Instituția dispune de 3 autoturisme pentru ore practice. Un autoturism este proprietatea școlii, 2 sunt în locațiune.</p> <p>În urma vizitei s-a depistat ca la autoturismele Scoda Fabia YEK 786 lipsește afișarea pe portierele din fața denumirea unității de instruire, pe puntea din spate anvelopele nu corespund anotimpului, lipsește raportul de verificare periodică a instalației de gaz. La Dacia Logan CSB 160 la lumina de gabarit sunt instalate becuri care nu corespund modelului și anvelopele nu corespund anotimpului.</p> <p>Capacitatea de școlarizare la program calculată din:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- suprafața spațiilor educaționale – 70,88 m<sup>2</sup> ;</li> <li>- numărul de vehicule – 3;</li> <li>- numărul de cadre didactice ce asigură programul – 6 este de 25 formabili.</li> </ul> <p>Pe terenul de instruire accesul este doar împreună cu instructorul. Lipsește graficul de instruire pe teren școala auto SC „ZERUTAS” S.R.L.</p> <p>Pentru asigurarea procesului didactic cu materiale la zi, sala de instruire teoretică este conectată la Internet prin cablu și Wi-Fi. Accesul este restricționat și asigurat cu supraveghere video, inclusiv pază.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
	<p><b>1,0</b> – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură accesul formabililor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.</p>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ 1 autovehicul este în proprietatea școlii auto.		
<b>Recomandări</b>			



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	AFP-025
----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------	-----------------	---------

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Dotarea autovehiculelor pentru instruire practică conform art. 62., Anexa 1, HG nr. 170/2023 din 29.03.2023 și regulamentul Circulației Rutiere cap. IV, sec. 18-a, HG nr. 357 din 13.05.2009 cu modificările ulterioare;</li> <li>✓ Re-înnoirea și aprobarea itinerarelor pentru desfășurarea orelor practice;</li> <li>✓ Elaborarea, coordonarea și aprobarea graficului de realizarea orelor practice pe terenul arendat.</li> </ul>
-----------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor

##### 6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Act de inspectare nr.10/97 din 22.04.2024, eliberat de INST;</li> <li>• Autorizație sanitară pentru funcționare nr.005235/2020 din 20.03.2020 valabilă până la 18.03.2025;</li> <li>• Vizitarea spațiilor educaționale;</li> <li>• Interviu cu managerul instituției.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Instituția asigură formabilii cu servicii sociale primare. Serviciile sociale primare sunt accesibile pentru formabili. În holul școlii profesionale există aparat de procurat cafea și alte băuturi ne spirtoase. Nu există contracte de prestare a serviciilor sociale.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de infrastructura necesară și asigură accesul formabililor la servicii sociale primare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Concluzii generale

1. Societatea Comercială „ZERUTAS” S.R.L. este o instituție privată ce intenționează de a oferi o pregătire profesională de calitate pentru conducătorii auto, conform standardelor naționale și internaționale. Prin programe teoretice și practice bine structurate, societatea pune accent pe siguranța rutieră, conducerea responsabilă și prevenirea accidentelor. Strategia sa se bazează pe îmbunătățirea continuă, integrarea tehnologiilor moderne și adaptarea la cerințele pieței muncii;
2. Instituția dispune de procese de proiectare și aprobare a programului de formare continuă. Programul de formare continuă este proiectat în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care a fost creat incluzând rezultatele învățării;
5. La școala auto vor activa 5 profesori de siguranță rutieră fiind angajați: 3 titular, 1 prin cumul intern, 1 prin cumul extern, 1 profesor pentru Educația antidrog și acordarea primului ajutor, angajat prin cumul extern, 3 instructori în conducerea auto, din care 1 angajat de bază, 2 prin cumul extern. Studiile personalului didactic corespund cerințelor Legii nr.131/2007 privind siguranța traficului rutier;
6. Recrutarea personalului administrativ și auxiliar este în atribuția directorului instituției. Personalul administrativ și auxiliar constă din director și contabil. Personalul administrativ și auxiliar are încheiate contracte individuale de muncă valabile cu instituția, dar nu au elaborate fișele de post. Pentru instruire școala auto deține prin contract de locațiune 2 săli de instruire teoretică și 1 teren pentru instruirea practică. Spațiile educaționale corespund cerințelor de securitate și sănătate și cerințelor de realizare a programului de formare continuă. Spațiile educaționale ale instituției sunt dotate în conformitate cu necesitățile curriculare ale programului de formare continuă și cu actele normative în vigoare. În sala de instruire pe mese sunt 27 seturi de manuale.

#### Puncte tari:

- Un autovehicul este în proprietatea școlii auto.

#### Recomandări:

Nu sunt.

#### Arii de îmbunătățire obligatorii:



- Angajarea personalului didactic care deține certificate de competență profesională conform profilului programului de studii conform art. 22 alin.4 a Legii nr. 131/2007 din 07.06.2007 privind siguranța traficului rutier;
- Dotarea autovehiculelor pentru instruire practică conform art. 62., Anexa 1, HG nr. 170/2023 din 29.03.2023 și regulamentul Circulației Rutiere cap. IV, sec. 18-a, HG nr. 357 din 13.05.2009 cu modificările ulterioare;
- Re-înnoirea și aprobarea itinerarelor pentru desfășurarea orelor practice;
- Elaborarea, coordonarea și aprobarea graficului de realizarea orelor practice pe terenul arendat.

**Recomandarea comisiei de evaluare externă:**

În procesul de evaluare a programului **Conducător/conducătoare auto (categoria/subcategoria B/B1)** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	5	6
Punctaj total	6	12	9	14
Valoare evaluată	6	12	9	12,5
Nivel de realizare, %	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>89.3</b>

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2(1) sunt îndeplinite.

În baza pct. 61 alin. 1) al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **autorizarea de funcționare provizorie a programului Conducător/conducătoare auto (categoria/subcategoria B/B1), cu dreptul de instruire la categoria B**, forma de organizare cu frecvență. Limba de instruire – română. Capacitatea de școlarizare - 25 formabili. (Adresa juridică: MD-2004, str. Sf. Andrei, 44, mun. Chișinău; Sediul: MD-2009, str. V. Alecsandri, 2,).

**Membrii comisiei de evaluare externă:**

Președinte: LUNGU Valeriu \_\_\_\_\_

Membru: VOLEAC Petru \_\_\_\_\_

Membru: STRĂINU Iulian \_\_\_\_\_