

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-855
		Președintele comisiei de evaluare externă	Burduniuc Marcel

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare continuă ***Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice, 20 credite***, forma de organizare cu frecvență, la cererea depusă de **Instituția Publică Școala Profesională nr. 2 din mun. Cahul** pe data de 12.01.2024, în baza dosarului FPC.ACR.PFPC-855, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 30.04.2024..

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 24.02.2024, Decizia nr. 42.

Președinte: Burduniuc Marcel

Membru: Vengher Dumitru

Membru: Mangos Octavian

Membru: Lachi Vladimir

Membru: Popescu Cristian



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă	4
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă	5
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă.....	5
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă.....	5
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă.....	6
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă	6
2.2.2. Curricula pe discipline.....	7
2.2.3. Relevanța programului de formare continuă	7
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabili	8
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare.....	8
3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare.....	8
3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare	8
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	9
Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării.....	9
3.2.1. Organizarea procesului de evaluare.....	9
3.2.2. Documentarea rezultatelor	10
Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili	11
Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare continuă	11
4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare continuă	11
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă	11
Criteriul 4.2. Progresul formabililor	12
4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare continuă	12
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	12
4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare continuă	12
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	13
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic	13
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă	13
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	13
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	14
5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic.....	14
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	15
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili	15
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	15
6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	15
Criteriul 6.2. Resurse materiale	15
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	16
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	16
Criteriul 6.3. Resurse financiare	17
6.3.1. Finanțarea procesului educațional.....	18
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor	18
6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale.....	19
Standard de acreditare 7. Managementul informației	19
Criteriul 7.1. Sistemul informațional.....	19
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației.....	19
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	19
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public.....	20
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare continuă.....	20
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare continuă	20
Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare continuă	21
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă	21
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	21
9.1.3. Evaluarea programului de formare continuă de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	21
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	22
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității.....	23



10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice23

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității23

Concluzii generale25

Recomandarea comisiei de evaluare externă:.....26

**Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității**1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă**

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Certificatul de înregistrare la Camera Înregistrării de Stat MD 0071134; • Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice nr.121463 din 30.11.2023; • Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 003242/2019; • Circulara INST nr.4126/26 din 10.11.2023 cu Anexa: Act de inspectare nr.20/56/23 din 10.11.2023; • Titlul de autentificare a dreptului deținătorului de teren nr.1701106085; • Organigrama aprobată în cadrul Regulamentului intern de activitate al IP ȘP nr.2 Cahul 033.12.2021; • Acord-cadrul de cooperare nr. 01-16/24 din 03.01.2024; • Interviu cu echipa managerială a instituției. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția Publică Școala Profesională nr. 2 din Cahul este persoană juridică necomercială, cu statut de instituție publică, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat. Programul de formare continuă <i>Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice</i> se desfășoară în baza Programului de formare profesională a adulților <i>Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice</i>, care conține următoarele elemente: Descrierea programului; Finalitățile de studii; Relevanța programului pentru piața forței de muncă; Oportunitățile de angajare în câmpul muncii; Condițiile de realizare a programului; Planul de învățământ. Instituția deține Autorizația sanitară pentru funcționare și Actul de inspectare a Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică. Școala Profesională nr. 2 din Cahul a fost înființată în baza ordinului nr. 215 din 15 decembrie 1964, ca Școală Profesională Tehnică nr. 16, cu contingentul de 151 de elevi care erau instruiți profesional în domeniul „Construcții locative și industriale”. La 1 septembrie 1973 școala a fost denumită în Școală Profesională Tehnică nr. 18. Elevii au obținut în acea perioadă, studii medii de cultură generală. În anul 1976 școala a obținut titlul de „Cea mai bună școală în domeniul construcții și ameliorație” în fosta URSS. În anul 1984 școala este reorganizată în Școală Medie Profesională - Tehnică nr. 32. Prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 795 din 20 august 1997 școala a fost reorganizată devenind Școală Profesională Polivalentă nr. 2. Prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 1371 din 17 noiembrie 2003 școala a fost reorganizată în Școală Profesională nr. 2. Prestarea serviciilor la programul de formare continuă <i>Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor</i> a demarat in anul 2023. Grupele sunt formate în dependență de suplینirea acestora prin cereri de admitere la program.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – cadrul de funcționare al programului de formare continuă este conform cerințelor legale.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Cadrul de funcționare a programului de formare continuă este conform cerințelor legale.</p> <p>Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă deține autorizație sanitară de funcționare și actul juridic care confirmă respectarea normelor de securitate antiincendiară, eliberat de organele competente.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari	✓ Experiența bogată acumulată timp de 60 ani de activitate cu succes în domeniu.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Planul strategic de dezvoltare a SP nr. 2 mun. Cahul 2021-2026, aprobat de Consiliul Profesorat prin proces-verbal nr. 94 din 23.08.2021; • Programul de formare profesională a adulților <i>Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice</i>, aprobat de Consiliul Profesorat prin proces-verbal nr. 4 din 27.02.2023; • Curriculumul Modulul 1 <i>Montarea, exploatarea și repararea instalațiilor electrice de iluminat</i>. aprobat de Consiliul Profesorat prin proces-verbal nr. 4 din 27.02.2023;
--	---



	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculumul Modulul 2 <i>Montarea, reparația și exploatarea rețelelor de cablu aeriene și subterane</i>, aprobat de Consiliul Profesorat prin proces-verbal nr. 4 din 27.02.2023; • Curriculumul Modulul 3 <i>Montarea, exploatarea și repararea utilajelor de comandă și protecție și utilajelor electrice de forță</i>, aprobat de Consiliul Profesorat prin proces-verbal nr. 4 din 27.02.2023; • Regulamentul intern de activitate IP ȘP nr. 2 din Cahul, aprobat de Consiliul Profesorat prin proces-verbal nr. 20 din 03.12.2021; • Strategia de evaluare internă și asigurarea calității, aprobat de Consiliul Profesorat prin proces-verbal nr. 16 din 30.11.2023; • Ordin nr. 33 din 07.09.2023 cu privire la constituirea CEIAC; • Regulamentul de organizare și funcționare a CEIAC IP ȘP nr. 2 din Cahul; • Planul operațional CEIAC 2023-2024, aprobat de către directorul instituției; • Planul de acțiuni de îmbunătățire a CEIAC pentru anul de studii 2023-2024, aprobat de către directorul instituției; • Procedura operațională cu privire la activitatea CEIAC, aprobată de către directorul instituției; • Procedura operațională cu privire la funcționarea Comisiilor metodice; • Procedura operațională cu privire la elaborarea și aplicarea chestionarelor; • Ordin nr. 62 din 25.01.2024 cu privire la aprobarea Regulamentului intern privind stagiile de practică în producție și al procedurilor operaționale; • Rezultatele chestionării Evaluarea nivelului satisfacției formabililor; • Interviu cu echipa managerială a instituției; • Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare continuă <i>Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice</i> este destinat adulților, șomerilor și celor care intenționează să se regăsească într-o nouă meserie. Instituția are elaborată Strategia de evaluare internă a calității. Prin Ordinul Directorului este constituită Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, care activează în baza Regulamentului CEIAC. Comisia anual elaborează Plan operațional și Plan de acțiuni de îmbunătățire. Obiectivele strategice fiind: asigurarea cadrului conceptual normativ; elaborarea, aplicarea și coordonarea procedurilor de asigurare a calității; monitorizarea activităților; asigurarea transparenței proceselor de evaluare internă a calității; dezvoltarea și promovarea culturii calității. Aspectele necesare stabilite de Comisie sunt: valorificarea experienței pozitive a cadrelor didactice cu preocupări pentru formarea continuă; monitorizarea și acordarea suportului metodologic privind accesul la informație; promovarea metodelor centrate pe elev, diversificarea modalităților nonformale de educație; dezvoltarea marketingului educațional, promovarea continuă a valorilor și rezultatelor școlii. Rezultatele chestionării cadrelor sunt procesate de către CEIAC, asupra cărora se elaborează un raport. Instituția are elaborate Proceduri operaționale cu privire la: activitatea CEIAC; funcționarea Comisiilor metodice; elaborarea și aplicarea chestionarelor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare continuă sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari	✓ Elaborarea Procedurilor operaționale pentru diverse activități.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare continuă. Programele de formare continuă sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă

2.1.1. Cadru general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de	<ul style="list-style-type: none"> • Programul de formare profesională a adulților <i>Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice</i> (cod 713007), nivelul CNC:3, aprobat la Consiliul Profesorat al IP Școala profesională nr. 2 din Cahul prin proces-verbal nr. 04 din 27.02.2023; • Contractul de colaborare Nr .01-16/25 din 03.01.2024, SC „Monopolar” SRL;
---	--



formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul intern de activitate a instituției, aprobat la ședința Consiliului profesoral; Interviul cu echipa managerială; Interviul cu responsabilul de program. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul „Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice” corespunde cu Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic și reflectă cerințele Cadrului European al Calificărilor. Conform Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor” aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 425 din 5 iulie 2015, codul meseriei este 713007, ceea ce corespunde domeniului de formare profesională 713 „Electricitate și energie”. Programul de formare profesională a fost proiectat în așa fel, încât să atingă obiectivele, pentru care a fost creat, conține toate elementele proiective și structurale (parte descriptivă, plan de învățământ, curriculum pe discipline etc.) și este aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării. Programul „Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice” a contribuit la ajustarea necesităților economiei naționale, optimizarea planurilor de studii, oferirea mai multor cursuri opționale și facultative. Studiarea permanentă a pieței muncii, pentru a determina ce fel de specialiști cere economia în dezvoltare pentru activitățile în producție, se reflectă în nomenclatorul profesiilor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conținutul programului de formare continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Programul de formare profesională a adulților <i>Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice</i> (cod 713007), nivelul CNC:3, aprobat la Consiliul Profesoral al IP Școala profesională nr. 2 din Cahul prin proces-verbal nr. 04 din 27.02.2023; Proiect didactic de lungă durată <i>Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice</i>, aprobat de Director IP Școala Profesională nr. 2 din Cahul; Curriculumul aprobat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al RM nr. 936 din 03.11.2016; Interviul cu echipa managerială; Interviul cu responsabilul de program; Interviul cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Misiunea programului de formare profesională reiese din misiunea Școlii Profesionale nr. 2 din Cahul și anume asigurarea serviciilor educaționale de calitate în vederea formării profesionale a adulților la programul de formare „Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice, conform legislației în vigoare. Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională sunt racordate la strategiile și politicile naționale, realitățile și tendințele pieței muncii și obiectivele instituției. Toate conținuturile proiectate în programul de formare profesională, sunt formulate în concordanță cu specificul ocupației și finalităților de studii. Obiectivele și misiunea programului sunt racordate la necesitățile pieței muncii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare continuă sunt racordate la realitățile și tendințele din domeniu și la strategiile de dezvoltare a prestatorului de servicii educaționale.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
	1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii și obiectivelor programului de formare continuă.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			



2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Programul de formare profesională a adulților <i>Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice</i> (cod 713007), nivelul CNC:3, aprobat la Consiliul Profesoral al IP Școala profesională nr. 2 din Cahul prin proces-verbal nr. 04 din 27.02.2023; Proiect didactic de lungă durată <i>Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice</i>, aprobat de Director IP Școala Profesională nr. 2 din Cahul; Curriculumul aprobat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al RM nr. 936 din 03.11.2016; Interviul cu echipa managerială; Interviul cu responsabilul de program; Interviul cu cadrele didactice; Interviul cu formabilii (foști). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Curriculumul modular este elaborat în conformitate cu Metodologia de elaborare a programelor de formare profesională a adulților și a curriculumului în cadrul învățării pe tot parcursul vieții. Unitățile de curs prevăzute în programul de formare profesională și competențele profesionale sunt corelate cu curriculumul. Toate unitățile de curs se regăsesc în ambele documente și au același tendințe educaționale. Numărul de ore în cadrul programului de formare profesională au fost repartizate ținând cont de specificul și gradul de complexitate a unității de curs. În cadrul procedurii de evaluare externă, sa constatat că formabilii cunosc finalitățile programului de studiu, comunică ușor noțiunile generale specifice programului. Din discuții cu formabilii s-a constatat că, aceștia sau arătat mulțumiți de serviciile prestate cu privire la program. Toate elementele proiective ale programului de formare profesională au o coerență și un algoritm bine definit specific domeniului de formare profesională la meseria: „Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice”.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – curricula pe discipline contribuie la formarea competențelor proiectate.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari	✓ Corelarea cu cerințele pieței muncii a structurii și conținutului Curriculum-ului.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Programul de formare profesională a adulților <i>Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice</i> (cod 713007), nivelul CNC:3, aprobat la Consiliul Profesoral al IP Școala profesională nr. 2 din Cahul prin proces-verbal nr. 04 din 27.02.2023; Curriculumul aprobat prin Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al RM nr. 936 din 03.11.2016; Interviul cu responsabilul de program; Interviul cu cadrele didactice; Interviul cu formabilii (foști). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Relevanța programului de formare profesională este confirmată de cererea din partea agenților economici a muncitorilor calificați. Administrația instituției este interesată de păstrarea relației cu angajatorii de pe piața muncii, deoarece o componentă a programului de formare profesională a formabililor se realizează nemijlocit la companii. O statistică a angajării în câmpul muncii la momentul vizitei de evaluare externă nu a fost prezentată de către instituție.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Evidența angajării absolvenților în câmpul muncii conform formării profesionale.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil**

Instituțiile asigură că programele de formare continuă sunt oferite în așa fel, încât încurajează formabilii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea formabililor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare**3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare**

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul intern privind stagiile de practică în producție în IP Școala Profesională nr. 2 din Cahul, aprobat la Consiliul Profesorat prin proces-verbal nr.12 din 25.01.2024; Curriculumul pentru pregătirea profesională aprobat prin ordinul MEC nr. 936 din 03.11.2016 și aprobat la Consiliul Profesorat prin proces-verbal nr. 04 din 27.02.2023; Orarul lecțiilor pentru grupa nr. 3 M2 perioada 17.07.2023-20.07.2023; Catalogul pentru stagiile de practică a grupei 3 „Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice” anul 2023-2023; Chestionarul „Evaluarea nivelului satisfacției formabililor”; Interviul cu echipa managerială a instituției; Interviu cu cadrele didactice; Interviu cu formabilii (foști). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În timpul vizitei de evaluare externă s-a constatat, că procesul instructiv-educativ este organizat sub formă de instruire teoretică în cadrul instituției, instruire practică în ateliere și laboratoare, practica în producție la întreprindere și ore consultative. Orele se desfășoară conform orarului aprobat de directorul instituției, care este afișat în loc vizibil, în holul blocului administrativ, pe panoul „Informații”.</p> <p>Strategiile de predare – învățare centrate pe formabil sunt reflectate în proiectarea zilnică și de lungă durată a cadrelor didactice și sunt aplicate cu succes în cadrul orelor, contribuind la formarea competențelor specifice.</p> <p>Cadrele didactice, în timpul desfășurării orelor de instruire teoretică sau practică, completează registrele conform cerințelor în vigoare. Cadrele didactice au creat chestionare cu privire la formele de predare – învățare – evaluare organizate prin platforma GoogleForms.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – organizarea procesului de predare-învățare corespunde în totalitate cerințelor regulamentare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Organizarea procesului de predare-învățare corespunde cerințelor regulamentare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Curriculumul pentru pregătirea profesională aprobat prin ordinul MEC nr. 936 din 03.11.2016 și aprobat la Consiliul Profesorat prin proces-verbal nr. 04 din 27.02.2023; Proiectul de lungă durată (instruire teoretică) aprobat prin procesul-verbal nr. 1 din 02.09.2023 – Montarea, exploatarea și repararea instalațiilor electrice de iluminat; Proiectul de lungă durată (instruire practică) aprobat prin procesul-verbal nr. 1 din 02.09.2023 – Montarea, exploatarea și repararea instalațiilor electrice de iluminat; Orarul lecțiilor pentru grupa nr. 3 M2 perioada 17.07.2023-20.07.2023; Interviul cu echipa managerială a instituției; Interviul cu cadrele didactice; Interviul cu formabilii (foști). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În cadrul orelor de instruire teoretică cadrele didactice utilizează metode de predare centrate pe elev în vederea obținerii și dezvoltării competențelor profesionale. Metodele cele mai utilizate în cadrul orelor sunt: platforma on-line (educație on-line), experimentul. Cadrele didactice oferă consultații formabililor după necesitate în afara orelor de instruire.</p> <p>Biblioteca instituției este dotată cu resurse bibliografice referitoare la programul de formare continuă. Formabilii au acces la suporturile didactice oferite de biblioteca instituției în sala de lectură și în cadrul orelor de instruire teoretică.</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-855
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	Cadrele didactice participă la diferite mese rotunde, training-uri, webinare unde sunt instruiți, formați și împărtășesc bunele practici și experiența educațională cu cadrele didactice din alte instituții.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare - învățare utilizate sunt preponderent centrate pe formabil.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Raportul privind analiza și interpretarea rezultatelor chestionarului aprobat prin proces-verbal nr. 06 din 05.02.2024; • Interviul cu cadrele didactice; • Interviul cu formabilii (foști); • Vizitarea spațiilor educaționale. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Sălile de instruire teoretică la programul de formare continuă sunt dotate cu echipament TIC (TV SMART), laptop și proiector pentru prezentarea materialelor didactice pregătite în format video. De asemenea, cadrele didactice utilizează platformele on-line (educație on-line) în vederea evaluării cunoștințelor obținute pe parcursul instruirii teoretice la programul de formare continuă. Din discuțiile cu cadrele didactice s-a constatat că profesorul la disciplina de specialitate transmite informații referitoare la lecțiile predate prin Viber.</p> <p>Cadrele didactice din instituție au fost chestionate privind evaluarea nivelului de utilizare a instrumentelor TIC și a instrumentelor digitale. În rezultatul analizei chestionarelor de către CEIAC, administrația instituției va organiza pentru cadrele didactice cursuri de instruire digitală pentru creșterea performanțelor TIC</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează în mare măsură în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării

3.2.1. Organizarea procesului de evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Programul de formare profesională a adulților aprobat la Consiliul profesoral prin proces-verbal nr. 04 din 27.02.2023; • Procedura Operațională privind Organizarea și desfășurarea evaluărilor curente și modulare și a tezelor semestriale aprobată la Consiliul Profesoral prin proces-verbal nr. 11 din 11.01.2024; • Curriculumul pentru pregătirea profesională aprobat prin ordinul MEC nr. 936 din 03.11.2016 și aprobat la Consiliul Profesoral prin proces-verbal nr. 04 din 27.02.2023; • Ordinul nr. 22 din 25.05.2023 cu privire la aprobarea Programului de formare profesională a adulților; • Ordinul nr. 1473 din 13.11.2019 cu privire la aprobarea Curriculumului modular pentru învățământul profesional tehnic secundar; • Catalogul pentru stagiile de practică a grupei 3 „Electromontor la repararea utilajului electric” anul 2023-2023; • Orarul lecțiilor pentru grupa nr. 3 M2 perioada 17.07.2023-20.07.2023;
--	---



	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul nr. 99/e din 30.10.2023 cu privire la admiterea la examenul de calificare; • Rezultatele examenului de calificare. Proba teoretică V III, gr. 03, aprobat de directorul IP Școala Profesională nr. 2 din Cahul; • Procesul-verbal din 28.06.2023 – evaluare Modul I; • Procedura operațională privind prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală aprobată la Consiliul Profesorat prin proces-verbal nr. 11 din 11.01.2024; • Procedura operațională privind organizarea și desfășurarea examenelor de calificare aprobată la Consiliul Profesorat prin proces-verbal nr. 11 din 11.01.2024; • Testul teoretic discutat și aprobat la ședința Comisiei metodice din 23.06.2023; • Interviu cu echipa managerială a instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (foști). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Procesul de evaluare a formabililor la programul de formare continuă se efectuează prin evaluări curente și finale, care se realizează în formă orală și în scris, inclusiv prin teste utilizând TIC și platforma on-line Educația On-line. Formabililor le este comunicat de la prima lecție metodele și formele de realizare a evaluărilor curente și finale. Cadrul didactic de instruire teoretică a făcut instruirea privind elaborarea și aplicarea testelor în format on-line. Probele evaluărilor curente și finale se îndeplinesc în mod transparent. Astfel, se respectă Cadrul normativ-reglator cu privire la evaluările curente și finale.</p> <p>Instituția a elaborat procedura operațională privind prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală. Aceasta a fost discutată și aprobată în cadrul Consiliului Profesorat, după care s-a emis ordinul semnat de către directorul instituției. Totodată, în Procedura operațională privind organizarea și desfășurarea examenelor de calificare este descrisă procedura de contestare a rezultatelor evaluărilor.</p> <p>Din discuțiile cu echipa managerială a instituției și cadrele didactice s-a constatat că nu au fost depuse contestații în urma evaluărilor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Documentarea rezultatelor

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul de eliberare a actelor grupa nr. 3 perioada (05.06.2023 – 04.11.2023); • Procesul-verbal nr. 3 din 06.11.2023 al ședinței comisiei de calificare a IP Școala Profesională nr. 2 din Cahul; • Interviu cu echipa managerială a instituției; • Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Documentarea rezultatelor evaluărilor curente și finale, în cadrul programului de formare continuă, se efectuează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare. Toate documentele ce țin de evaluările curente și finale la programul de formare continuă se păstrează în safeu/dulap cu lacăt. Dreptul de acces la documentele ce țin de evaluările curente și finale în cadrul programului de formare continuă îl deține directorul instituției, directorii adjuncți și șeful secției CEIAC.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – rezultatele evaluărilor sunt documentate în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Rezultatele evaluării sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ-reglator.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-855
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele procesului de formare continuă, cum ar fi: înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare continuă

4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul intern de activitate IP ȘP nr. 2 din Cahul. Aprobare CA nr. 20 din 03.12.2021; Contractul de studii nr.01-16/37 din 20.03.2024; Voucherul pentru formarea profesională a șomerilor prin cursuri; Registrul de evidență a contractelor de studii contra plată; Interviul cu managerul/echipa managerială a instituției; Interviul cu formabilii (actuali și foști). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul programului de formare continuă admiterea este efectuată în conformitate cu Regulamentul cu privire la formarea continuă a adulților și Programul de formare profesională a adulților <i>Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice</i> . În anul 2023 au fost înmatriculați 20 formabili, 17 în baza voucher (eliberat de ANOFM) și 3 formabili prin contract cu taxă de studii. Grupele la programul de formare continuă sunt formate în dependență de numărul de solicitări și suplinirea acestora cu numărul optim de formabili (20-25 formabili). Majoritatea formabililor sunt admiși la programul de formare în baza voucherelor (eliberate de ANOFM). Viitorii formabili depun dosarele la școală (dosarele sunt înregistrate la secretariat) și sunt anunțați telefonic la formarea grupei, fiind informați referitor la orarul de studii. Școala are încheiat acord-cadru cu Agenția Națională de Ocupare a Forțelor de Muncă, care la rândul său direcționează la studii persoanele care s-au înscris pentru ocuparea unui loc de lucru. Informațiile de admitere la studii sunt plasate pe: pagina web a instituției; pagina web a orașului Cahul; rețele de socializare; panouri informaționale. În baza procesului-verbal al Consiliului Administrativ este emis Ordinul Directorului cu privire la înmatricularea formabililor. Formabilii acceptați la studii sunt anunțați telefonic de către persoana responsabilă a școlii. Prima admitere la programul de formare continuă a fost în anul 2023.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – înscrierea formabililor la programul de formare continuă se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		2,0	2,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Voucherul pentru formarea profesională a șomerilor prin cursuri; Acordul-cadru nr. 6 cu ANOFM. Valabil până la 31.12.2024; Contractul nr. 33 din 05.06.2023 Privind prestarea serviciilor de formare profesională pentru cursuri prin Voucher; Contractul de studii nr.01-16/37 din 20.03.2024; Interviul cu managerul/echipa managerială a instituției; Vizitarea spațiilor educaționale.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Au fost depuse 17 cereri a persoanelor social vulnerabile, taxa de studii fiind asigurată prin Voucher pentru formarea profesională a șomerilor prin cursuri (eliberate de ANOFM), acceptate fiind toate cererile. Dosare din partea persoanelor cu cerințe educaționale speciale nu au fost depuse. La studii sunt admiși toți doritorii, care nu au contra indicații din partea medicului de familie referitor la programul de formare continuă. Este aplicată Legea nr. 60 din 30.03.2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități. Școala are încheiat acord cu Agenția Națională de Ocupare a Forței de Muncă.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-855
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale promovează accesul formabililor din grupurile dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă și întreprinde măsuri de sensibilizare a societății în conformitate cu prevederile legale.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 4.2. Progresul formabililor

4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Cerere de înscriere la programul de formare continuă din 12.03.2024, aprobată de Director; • Contractul de studii nr. 01-16/37 din 20.03.2024; • Registrul frecvenței la ore a gr. 3; • Borderoul de notare Examenul de calificare (proba teoretică) gr.3; • Borderoul de notare Examenul de calificare (proba practică) gr.3; • Programul de formare profesională a adulților Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice, aprobat la Consiliul Profesorial prin procesul-verbal nr. 4 din 27.02.2023; • Interviul cu echipa managerială a instituției; • Interviul cu cadrele didactice; • Interviul cu formabilii (actuali și foști). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Finalitățile de studii sunt stipulate în Programul de formare profesională a adulților <i>Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice</i> . Pe parcursul instruirii formabilii susțin evaluări modulare. La finele studiilor formabilii susțin examen de calificare (proba teoretică cu ponderea 30% și proba practică cu ponderea 70%). Formabilii sunt informați referitor la finalitățile programului de către maestru instructor (curatorul grupei) și de către cadrele didactice la prima oră de studii. Din 20 de formabili, la evaluarea finală au fost admiși 19, dintre care un formabil nu s-a prezentat. Pentru 18 formabili au fost eliberate Certificate de competență profesională în domeniul Electricitate și energie la Competența <i>Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice</i> . Unul din motivele de abandon fiind împlinirea vârstei de pensionare și refuzul formabilului de a continua studiile. Măsurile luate referitor la rata abandonului școlar sunt discuții cu formabilii și cu ANOFM.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă este finalizat de formabili cu respectarea integrală a cerințelor față de programul de formare continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare continuă este finalizat de formabili respectând cerințele față de programul de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul nr. 102/e din 08.11.2023 cu privire la absolvirea programului de formare profesională; • Certificatul de competență profesională în domeniul Electricitate și energie; • Registrul eliberării certificatelor; • Interviul cu managerul/echipa managerială a instituției; • Interviul cu formabilii (actuali și foști). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Conferirea Certificatului de competență profesională este oferit în baza procesului-verbal al Comisiei de calificare și Ordinului Directorului. Eliberarea Certificatelor se înregistrează în Registrul sub semnătura formabilului. La programul de formare continuă au fost înscriși 20 formabili. 18 formabili au finalizat cu succes și au primit certificate de competență. Certificatul de		



	competență profesională este procesat de CTICE și eliberat de către IP ȘP nr .2 Cahul prin coordonarea cu MEC.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – eliberarea actelor de finalizare a studiilor este realizată în conformitate cu cerințele normative. Standard de evaluare minim obligatoriu: prestatorului de servicii educaționale de formare continuă eliberează acte de finalizare a studiilor cu respectarea cerințele normative	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Planul strategic de dezvoltare al Școlii Profesionale nr. 2 din mun. Cahul anii de studii 2021-2026; Ordinul nr. 79/e din 05.06.2023 cu privire la repartizarea sarcinii la programul de formare continuă „Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice”; Dosarul personalului didactic angajat: <ul style="list-style-type: none"> Ordinul nr. 1/c din 02.01.2019 – angajare maestru-instructor; Contractul individual de muncă nr. 258 din 02.01.2019 – angajare maestru-instructor; Fișa postului a maestrului-instructor aprobat la Consiliul de administrare din 17.12.2018; Fișa de evaluare a cadrului didactic; Copia buletinului; Interviul cu echipa managerială a instituției; Interviul cu serviciul Resurse Umane; Interviul cu personalul didactic. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Din interviul cu echipa managerială s-a constatat, că recrutarea personalului didactic este în sarcina directorului instituției împreună cu departamentul resurse umane. Programul de formare continuă este asigurat de către 3 cadre didactice angajate de bază. Dintre acestea, 1 cadru didactic este angajat în calitate de profesor de discipline tehnice, iar celelalte 2 cadre didactice sunt angajate în calitate de maestru-instructor. 3 cadre didactice instruiesc 21 elevi, respectiv, fiecărui cadru didactic îi revin 7 formabili. Cadrele didactice au încheiate contracte individuale de muncă valabile cu instituția IP Școala Profesională nr. 2 din Cahul. Atribuțiile personalului didactic sunt specificate în fișa postului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – cel puțin 20% din numărul cadrelor didactice (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă sunt angajate cu norma de bază și prin cumul intern, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de	<ul style="list-style-type: none"> Dosarul personalului didactic angajat: <ul style="list-style-type: none"> Ordinul nr. 1/c din 02.01.2019 – angajare maestru-instructor; Contractul individual de muncă nr. 258 din 02.01.2019 – angajare maestru-instructor;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-855
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> - Contractul nr. 17-CFC-090c privind prestarea serviciilor de formare continuă a adulților „Electroenergetica”; - Diploma seria ΦB-I nr. 102073 – studii superioare; - Fișa postului a maestrului-instructor aprobat la Consiliul de administrare din 17.12.2018; - Fișa de evaluare a cadrului didactic; - Copia buletinului; • Interviewul cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În timpul vizitei de evaluare externă s-a constatat, că toate cadrele didactice dețin diplome de studii superioare. Cadrele didactice participă la diferite instruirii organizate de instituțiile din domeniu. Profesorul pentru disciplinele de specialitate deține certificat de perfecționare în domeniul de formare profesională Energetică și Inginerie Electrică.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice/ (potențialelor cadre didactice în cazul autorizării) dețin calificare profesională conform profilului programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Politica de resurse umane în Școala Profesională nr. 2 aprobată la 01.09.2021; • Planul strategic de dezvoltare al Școlii Profesionale nr. 2 din mun. Cahul anii de studii 2021-2026; • Ordinul nr. 26/d din 29.03.2024 cu privire la delegarea la cursuri de formare continuă în interes de serviciu; • Ordinul nr. 15/d din 07.03.2024 cu privire la delegarea la cursuri de formare continuă în interes de serviciu; • Certificatul nr. FCD-0033/22 pentru participare la Programul de formare profesională continuă în domeniul Energetică și Inginerie Electrică; • Certificatul nr. 20004 din 10.12.2021 – cursuri de perfecționare CONCEPT IV; • Ordinul de plată nr. 193 din 17.04.2024 – achitare formare profesională; • Interviewul cu echipa managerială a instituției; • Interviewul cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția este cointereseată în dezvoltarea continuă a cadrelor didactice. Măsurile de dezvoltare a personalului didactic sunt descrise în „Politica de resurse umane în Școala Profesională nr. 2”. Scopul principal al procedurii de dezvoltare a personalului constă în asigurarea corespunderii angajatului obiectivelor de perspectivă a Școlii Profesionale.</p> <p>Personalul didactic participă la formări și cursuri de perfecționare ce țin de programul de formare continuă. Au participat la formări la UTM la programul Energetică și Inginerie Electrică și la Centru de Excelență în Energetică și Electronică la programul Energetică și Inginerie Electrică. Totodată, au participat la cursuri de formare a abilităților practice prin programul CONCEPT.</p> <p>Din discuțiile cu cadrele didactice s-a constatat că cheltuielile pentru toate instruirile și formările personalului didactic au fost achitate de instituție. Instituția este cointereseată în dezvoltarea personalului didactic și le asigură inclusiv cheltuielile pentru cazare și deplasare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifica măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le realizează integral.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic**

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Planul de activitate a comisiei metodice „Electromontor-Electrogazosudor” pe anul de studii 2023-2024 analizat la ședința comisiei metodice prin proces-verbal nr. 1 din 02.09.2023; Procesul-verbal nr. 1 din 02.09.2023 – aprobarea proiectelor didactice; Procesul-verbal nr. 7 din 22.02.2024 – aprobarea Programei pentru stagiile de practică; Proiectul de lungă durată (instruire teoretică) aprobat prin proces-verbal nr. 1 din 02.09.2023 – Montarea, exploatarea și repararea instalațiilor electrice de iluminat; Proiectul de lungă durată (instruire practică) aprobat prin proces-verbal nr. 1 din 02.09.2023 – Montarea, exploatarea și repararea instalațiilor electrice de iluminat; Interviul cu echipa managerială a instituției; Interviul cu cadrele didactice. 									
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Planificarea activității metodice pentru programul de formare continuă se efectuează la catedra Electromontor-Electrogazosudor. La începutul anului de studii la ședințele comisiei metodice se analizează și se aprobă proiectele de lungă durată, proiectele lecțiilor.</p> <p>Activitatea metodică se planifică și se realizează în conformitate cu Regulamentul de activitate a catedrelor, cu planul de dezvoltare strategic. Cadrele didactice realizează activitățile metodice conform planificării disciplinelor și modulelor. Rezultatele activităților sunt prezentate în Rapoartele anuale de activitate.</p> <p>Monitorizarea activității didactice se efectuează prin intermediul CEIAC, care la sfârșitul cursului evaluează cadrul didactic prin chestionare îndeplinite de formabili.</p>									
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Ponderea (puncte)</th> <th>Punctajul acordat</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.</td> <td>2,0</td> <td>2,0</td> </tr> <tr> <td>1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată.</td> <td>1,0</td> <td>1,0</td> </tr> </tbody> </table>		Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.	2,0	2,0	1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată.	1,0	1,0
	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat								
1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.	2,0	2,0								
1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată.	1,0	1,0								
Puncte tari										
Recomandări										
Arii de îmbunătățire obligatorii										

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură formabilii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar**6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar**

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Codul muncii al Republicii Moldova nr. 154 din 28.03.2003; Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17.07.2014; Dosarul personal Director adjunct pentru instruire; Dosarul personal Șef secție; Dosarul personal Metodistă; Dosarul personal Director; Contractul individual de muncă nr. 179 din 15.08.2016; Contractul individual de muncă nr. 412 din 04.12.2023; Contractul individual de muncă nr. 25 din 27.09.2010; Fișa postului – Metodistă, aprobată de directorul instituției, proces-verbal din 06.09.2022; Fișa postului – Șef secție didactică, aprobat de directorul instituției, proces-verbal din 06.09.2022; Ordinul nr. 69 din 25.07.2016, cu privire la numirea în funcție șef secție; Interviul cu echipa managerială a instituției; Interviul cu personalul auxiliar.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul efectuării vizitei la instituție și analizei documentelor, s-a constatat faptul că recrutarea, angajarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se face în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare, prin emiterea ordinului privind angajarea personalului auxiliar și de conducere. Personalul administrativ și auxiliar este constituit din 4 unități de personal, toți sunt titulari, vârsta cuprinsă a personalului 35-53 ani.</p>



	Personalul auxiliar și de conducere angajat are încheiat contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată sau determinată cu cel mult un an școlar cu posibilitatea de a prelungi contractul, fiecare angajat dispune de fișă personală. Atribuțiile personalului auxiliar și de conducere angajat sunt specificate în Fișa Postului și sunt aduse la cunoștința conform prevederilor legale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 6.2. Resurse materiale

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Extrasul din registrul bunurilor imobile nr. de înregistrare 1701106085, certificat din 29.01.2016; Instrucțiunea instruirii introductiv generale de securitate și sănătate în muncă nr. 1, aprobată prin ordinul nr. 04-SSM din 10.09.2021; Instrucțiunea pentru acordarea primului ajutor medical accidentatului nr. 2, aprobată prin ordinul nr. 04-SSM din 10.09.2021; Instrucțiunea privind măsurile de apărare împotriva incendiilor nr. 3, aprobată prin ordinul nr. 04-SSM din 10.09.2021; Instrucțiunea pentru conferirea I grupe calificative de electrosecuritate a personalului neelectrotehnic nr. 4, aprobată prin ordinul nr. 04-SSM din 10.09.2021; Legea nr.186 din 10.07.2008 privind securitatea și sănătății în muncă; Ordinul nr. 04-SSM din 10.09.2021 despre aprobarea instrucțiunilor de securitate și sănătate în muncă; Ordinul nr.57 din 11.01.2024 despre numirea persoanelor responsabile în domeniul securității și sănătății în muncă; Actul de inspecție nr. 20/56/23 din 10.11.2023 privind evaluarea riscului de incendiu; Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 003242/2019 din 25.10.2019 valabilă până la 25.10.2024; Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul vizitării tuturor spațiilor educaționale destinate programului de formare profesională continuă <i>Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice</i>, s-a constatat faptul că acesta este asigurat cu spații educaționale proprii, suficiente pentru desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare. Conform planului cadastral, suprafața totală a terenului Instituției Publice Școala Profesională nr.2, din mun. Cahul este de aproximativ 2,8475 ha. Instituția funcționează în edificiu propriu, are două blocuri de studii cu 21 de săli pentru instruirea teoretică cu o suprafață totală de 1524 m² și de săli pentru instruirea în ateliere cu suprafața totală 1043,3 m².</p> <p>Spațiile utilizate în procesul educațional pentru programul de formare profesională continuă <i>Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice</i> sunt: o sală de studii – sala 203, două ateliere de instruire practică – sala 201 și 202, biblioteca cu o sală de lectură, 3 săli de odihnă în cămine; un cabinet de consiliere psihologică, un cabinet medical, sala de sport, sala de festivități și cantina. Spațiile educaționale satisfac 100 % din necesarul actual de spații. Suprafața totală a spațiilor utilizate în procesul educațional sunt: biblioteca cu suprafața 108 m² din care 72 m² este sala de lectură, sala de studii cu suprafața totală de 48 m², fiecare atelier cu suprafața de 48 m². Fiecărui formabil îi revine 2,1 m² pentru cabinetele de teorie și 3,1 m² pentru atelierele de instruire practică.</p> <p>Spațiile educaționale corespund cu cerințele de realizare a programului de formare profesională continuă, corespund normelor sanitaro-igienice și de apărare împotriva incendiilor. Instituția este dotată cu plan și indicatoare de evacuare în caz de situații excepționale și sistem antiincendiar.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-855	
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt parțial adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p>	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0	
	<p>1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m² 	3,0	3,0	
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Factura fiscală seria EAH 000606323 privind procurarea consumabilelor electrice; • Factura fiscală seria EAH 000925485 privind procurarea echipamentelor electrice; • Actul de donație, predare-primire a manualelor, nr. 14 din 09.11.2023; • Actul de donație a obiectelor și materialelor în cadrul proiectului CONCEPT 5, din 28.11.2023; • Lista de inventariere a stocurilor Școala Profesională nr. 2 din mun. Cahul; • Extrasul din registrul bunurilor imobile nr. de înregistrare 1701106085, certificat din 29.01.2016; • Instrucțiunea instruirii introductiv generale de securitate și sănătate în muncă nr. 1, aprobată prin ordinul nr. 04-SSM din 10.09.2021; • Instrucțiunea pentru acordarea primului ajutor medical accidentatului nr. 2, aprobată prin ordinul nr. 04-SSM din 10.09.2021; • Instrucțiunea privind măsurile de apărare împotriva incendiilor nr. 3, aprobată prin ordinul nr. 04-SSM din 10.09.2021; • Instrucțiunea pentru conferirea I grupe calificative de electrosecuritate a personalului neelectrotehnic nr. 4, aprobată prin ordinul nr. 04-SSM din 10.09.2021; • Actul de inspecție nr. 20/56/23 din 10.11.2023 privind evaluarea riscului de incendiu; • Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 003242/2019 din 25.10.2019 valabilă până la 25.10.2024; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul efectuării vizitei de evaluare externă la instituție s-a constatat că spațiile educaționale sunt dotate cu echipamente pentru efectuarea lecțiilor multimedia (televizoare SMART), portofolii cu materiale didactice pentru lecții în dependență de disciplină și în conformitate cu obiectivele programului de formare continuă, dispun de plan de evacuare și registrul tehnicii securității. Atelierul programului de formare profesională continuă <i>Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice</i> este dotat cu utilaje moderne.</p> <p>Capacitatea de școlarizare la programul de formare profesională continuă calculat din numărul de formabili instruiți pe durata programului și suprafața spațiilor educaționale și numărul de cadre didactice ce asigură programul permite instruirea a 24 formabili la program.</p> <p>Baza materială este relevantă pentru instruirea formabililor la programul de formare profesională continuă. Formabilii au acces la biblioteca instituției. Fondul de carte de specialitate de care dispune biblioteca la programul dat constituie 88 de exemplare. În instituție persistă abonarea la mai multe de 12 titluri de ziare și reviste. Pe parcursul anilor 2022-2023 fondul bibliotecii s-a completat cu 75 exemplare.</p> <p>Pentru asigurarea formării profesionale continue a formabililor spațiile educaționale sunt accesibile nu numai în timpul orelor de curs, dar și în timpul lucrului individual. Formabilii, de</p>



	<p>asemenea, au acces la atelierul de instruire practică, sala de calculatoare, bibliotecă, sală de sport conform graficului.</p> <p>Spațiile educaționale corespund cerințelor și normelor de protecție a muncii, toate utilajele sunt conectate conform cerințelor, în ateliere se află registre privind instruktajul în tehnica securității și sănătății în muncă, instrucțiuni de protecția a muncii. Sălile de instruire teoretică sunt dotate cu echipament multimedia (televizor, calculator), iar atelierele sunt dotate cu utilaj corespunzător desfășurării orelor practice. Instituția dispune de rețea Wi-Fi la care au acces formabilii, cadrele didactice, administrația.</p> <p>Accesul în instituție și pe teritoriul ei este restricționat de persoana responsabilă, totodată școala este monitorizată video. Instituția dispune de spații sanitare dotate în conformitate cu normativele de igienă în vigoare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură accesul formabililor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.	1,0	1,0
Puncte tari	✓ Accesul în instituție și pe teritoriul ei este monitorizat video.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Finanțarea procesului educațional

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none">• Devizul de cheltuieli pentru formarea profesională a șomerilor la programul de formare profesională continuă dat în instituție din 16.01.2023;• Actul de donație a echipamentelor și materialelor pentru instruire în cadrul proiectului CONCEPT III din 27.06.2016;• Factura fiscală seria EAH 000650019 privind procurarea consumabilelor electrice;• Factura fiscală seria EAH 000606323 privind procurarea consumabilelor electrice;• Factura fiscală seria EAH 000925485 privind procurarea echipamentelor electrice;• Factura fiscală seria EAK 000417041 privind prestarea de servicii de formare a șomerilor;• Factura fiscală seria WA 1553207 privind cu privire la donația de echipamente;• Acordul-cadru nr. 6 cu Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă, valabil până la 31.12.2023;• Contractul nr. 33 din 05.06.2023 privind prestarea serviciilor de formare profesională pentru cursuri pe bază de voucher;• Ordinul nr. 79/e din 05.06.2023;• Interviu cu echipa managerială a instituției.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul interviului cu echipa managerială a instituției în timpul vizitei la instituție s-a constatat că finanțarea procesului educațional se realizează din Bugetul de stat și din mijloacele colectate din contractele de studii conform planului de finanțare aprobat de către MEC. Planificarea bugetului și remunerarea personalului se efectuează în funcție de numărul de elevi, în corespundere cu șarja didactică, în baza statelor de personal și a listei de tarife a profesorilor aprobată la Consiliul Administrativ și de către MEC. Instituția dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli, aprobat de Ministerul Educației și Cercetării și respectat în mod riguros. Mijloacele financiare ale Instituției se formează din surse bugetare și venituri acumulate pe conturile instituției de la prestarea serviciilor. În condițiile autonomiei financiare, instituția are venituri din următoarele surse:</p> <ul style="list-style-type: none">• comanda de stat, finanțat sub aspectul clasificăției funcționale a cheltuielilor bugetare pentru procesul de studii;• indemnizații pentru copii orfani sau cei aflați sub tutelă, cheltuielile cărora totalmente sunt acoperite din bugetul asigurărilor sociale;• mijloacele proprii sub aspectul surselor de venituri proprii provenite din taxele pentru pregătirea specialiștilor pe bază de contract.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-855
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	Taxele de studii pentru programul de formare profesională continuă <i>Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice</i> , constituie 1020 lei/lună, termenul de studii 5 luni (600 ore/ 20 credite). Instituția mai are venituri din sponsorizări obținute din proiecte de asistență tehnică în derulare și donații de la companiile de profil.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare continuă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari	✓ Atragerea veniturilor din sponsorizări și proiecte.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor

6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Extrasul din registrul bunurilor imobile nr. de înregistrare 1701106085, certificat din 29.01.2016; • Actul de inspecție nr. 20/56/23 din 10.11.2023 privind evaluarea riscului de incendiu; • Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 003242/2019 din 25.10.2019 valabilă până la 25.10.2024; • Vizitarea spațiilor educaționale; • Interviul cu echipa managerială a instituției; • Interviul cu formabilii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul efectuării vizitei la instituție s-a constatat că instituția dispune de 2 cămine proprii: căminul nr.1 cu o capacitate de 96 de locuri, la etapa actuală este în reparație generală și căminul nr. 2, care are o capacitate de 210 locuri. În căminul nr. 2 este monitorizare video. Formabili din cadrul programului de formare continuă <i>Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice</i> pot solicita loc de trai în căminele instituției. Până la moment încă nu au fost cereri pentru cazarea în cămin pe parcursul studiilor. Instituția nu are încheiate contracte de prestare a serviciilor sociale încheiate cu alte instituții.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de infrastructura necesară și asigură accesul formabililor la servicii sociale primare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul 08-02 de evidență a corespondenței expediate; • Registrul 08-03 de evidență a corespondenței recepționate; • E-mail-ul pentru corespondență: SP2.Cahul@gmail.com; • Panoul informativ; • Baza de date CTICE: https://ctice.gov.md/manuale-scolare/; • Registrul 01-16 de eliberare a certificatelor; • Interviul cu formabilii. 		
Constatări făcute în timpul	În timpul vizitei de evaluare externă a IP Școala Profesională nr. 2 din Cahul, s-a constatat un sistem informațional bine pus la punct. Comunicarea internă și externă este gestionată eficient,		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-855
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

vizitei de evaluare externă	asigurând transmiterea și circulația adecvată a informațiilor și datelor în cadrul instituției. Un aspect deosebit de notabil ar fi rigurozitatea înregistrării și gestionării corespondenței, unde se folosesc registre specifice și fiecare document este înregistrat corespunzător, evidențiind atenția acordată detaliilor și transparenței. De asemenea, organizarea și accesibilitatea bazelor de date la nivelul diferitelor departamente demonstrează un grad înalt de eficiență în procesele administrative și operaționale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de un sistem de gestionare a informației.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
	1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.	2,0	2,0
Puncte tari	✓ Înregistrarea și gestionarea riguroasă a corespondenței.		
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Modernizarea infrastructurii IT pentru asigurarea performanței optime a sistemului informațional; ✓ Dezvoltarea unei politici de securitate a informațiilor; ✓ Monitorizarea și evaluarea continuă a performanței sistemului. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publice informății despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Site-ul școlii: https://sp2cahul.md/; • Site-ul http://www.ipt.md/; • Pagina de socializare a ȘP nr. 2: www.facebook.com/sp2Cahul.md; • Site-ul de solicitării din exterior a informației http://lex.justice.md/md/340495/; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În timpul vizitei de evaluare externă a IP Școala Profesională nr. 2 din Cahul, s-a constatat că instituția utilizează eficient tehnologiile informaționale pentru a facilita comunicarea și informarea. Pagina web și prezența pe rețelele de socializare sunt gestionate cu eficiență, asigurându-se că informațiile esențiale sunt disponibile și actualizate pentru formabili și alte părți interesate. De asemenea instituția demonstrează un angajament față de transparență și accesibilitatea informațiilor, publicând în mod regulat materiale oficiale și alte informații relevante		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației interne cu privire la programul de formare continuă pentru beneficiari.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
	1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației de interes public cu privire la programul de formare continuă.	1,0	1,0
Puncte tari	✓ Actualizarea frecventă a informațiilor ce țin de IP Școala Profesională nr. 2 din Cahul.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare continuă

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor formabililor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

**Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare continuă****9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă**

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Planul strategic de dezvoltare al Școlii Profesionale nr. 2, mun. Cahul, anii de studii 2021-2026, aprobat la Consiliul Profesoral, proces-verbal nr. 94 din 23.08.2021; Planul de acțiuni de îmbunătățire al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC) pentru anul de studii 2023-2024, aprobat de directorul instituției; Planul operațional al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC), anul de studii 2023-2024, aprobat de directorul instituției; Ordinul nr. 33 din 07.09.2023, cu privire la constituirea Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității; Strategia de evaluare internă și asigurare a calității, discutat în cadrul Consiliului Administrativ, proces-verbal nr. 03 din 19.09.2023, aprobat de către Consiliul Profesoral, proces-verbal nr. 16 din 30.11.2023; Regulamentul de organizare și funcționare a comisiei pentru evaluarea internă și asigurarea calității educației Instituția Publică Școala Profesională nr. 2, din mun. Cahul, aprobat în cadrul Consiliului de Administrație, proces-verbal nr. 03 din 19.09.2023; Chestionare privind nivelul de satisfacție a agenților economici în pregătirea formabililor. Programul de formare profesională continuă Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice; Raportul privind analiza și interpretarea rezultatelor chestionarului pentru determinarea nivelului de satisfacție a agenților economici, aprobat de directorul instituției; Interviul cu echipa managerială a instituției; Interviul cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul efectuării vizitei la instituție și interviului cu cadrele didactice și formabilii s-a constatat că monitorizare și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională continuă, în scopul asigurării calității și îmbunătățirii serviciilor educaționale, se realizează prin intermediul maiștrilor-instructori în colaborare cu reprezentanții întreprinderilor de profil. Oferta educațională este discutată și coordonată cu Agenția Națională de Ocupare a Forței de Muncă, în urma căreia este elaborată și transmisă Ministerului Educației și Cercetării pentru aprobare.</p> <p>Instituția dispune de mecanisme de analiză a programului de formare profesională continuă, a planurilor de învățământ și curriculumului. Planul de învățământ, curricula pe module sunt analizate în cadrul ședinței CEIAC, iar agenții economici completează Fișa de evaluare a calității programului de formare continuă, în baza cărora sunt întreprinse măsuri corective la necesitate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – prestatorul de servicii educaționale dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare, revizuire și îmbunătățire continuă a programului de formare continuă.</p>	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Documentarea continuă a procedurii de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și a programului de formare profesională.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare și funcționare a comisiei pentru evaluarea internă și asigurarea calității educației Instituția Publică Școala Profesională nr. 2, din mun. Cahul, aprobat în cadrul Consiliului de Administrație, proces-verbal nr. 03 din 19.09.2023; Procedura operațională cu privire la elaborarea și aplicarea chestionarelor, aprobat de directorul Instituției Publice Școala Profesională nr. 2, din mun. Cahul; Planul de acțiuni de îmbunătățire al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC) pentru anul de studii 2023-2024, aprobat de directorul instituției; Planul operațional al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC), anul de studii 2023-2024, aprobat de directorul instituției; Strategia de evaluare internă și asigurare a calității, discutat în cadrul Consiliului Administrativ, proces-verbal nr. 03 din 19.09.2023, aprobat de către Consiliul Profesoral, proces-verbal nr. 16 din 30.11.2023;
--	--



	<ul style="list-style-type: none"> • Procesul-verbal nr. 03 din 23.11.2023 al CEIAC, cu privire la prezentarea rezultatelor chestionărilor; • Chestionare privind nivelul de satisfacție a agenților economici în pregătirea formabililor. Programul de formare profesională continuă Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice; • Rezultatele chestionării privind evaluarea nivelului satisfacției formabililor la programul de formare profesională continuă <i>Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice</i>; • Raportul privind analiza și interpretarea rezultatelor chestionarului pentru determinarea nivelului de satisfacție a agenților economici, aprobat de directorul instituției; • Interviul cu managerul/echipa managerială a instituției; • Interviul cu cadrele didactice; • Interviul cu formabilii (foști). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul vizitei efectuate la instituție s-a constatat că pentru monitorizarea și evaluarea periodică a procesului de predare-învățare-evaluare în cadrul instituției este creat un sistem de management al calității CEIAC. Periodic, instituția monitorizează procesul de evaluare și asigurare a calității curricular, calitatea predării disciplinelor, calitatea materialelor didactice, stabilindu-se gradul de satisfacție al formabililor, cadrelor didactice, angajatorilor prin aplicarea chestionarelor, de către CEIAC și prin intermediul asistărilor la orele teoretice și practice, de către echipa managerială, membrii CEIAC.</p> <p>Instituția monitorizează calitatea procesului de predare-învățare-evaluare, pentru stabilirea gradului de satisfacție al formabililor prin aplicarea chestionarelor. Rezultatele chestionărilor beneficiarilor educaționali sunt analizate în cadrul ședinței CEIAC. Acestea sunt incluse în planul de îmbunătățire a calității planurile anuale de activitate a instituției. Analiza activităților de evaluare asistată finalizează cu decizii și recomandări.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune și aplică proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare continuă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Evaluarea programului de formare continuă de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de acțiuni de îmbunătățire al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC) pentru anul de studii 2023-2024, aprobat de directorul instituției; • Procesul-verbal nr. 03 din 23.11.2023 al CEIAC, cu privire la prezentarea rezultatelor chestionărilor; • Planul operațional al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC), anul de studii 2023-2024, aprobat de directorul instituției; • Rezultatele chestionării privind evaluarea nivelului satisfacției formabililor la programul de formare profesională continuă <i>Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice</i>; • Raportul privind analiza și interpretarea rezultatelor chestionarului pentru determinarea nivelului de satisfacție a agenților economici, aprobat de directorul instituției; • Chestionare privind nivelul de satisfacție a agenților economici în pregătirea formabililor. Programul de formare profesională continuă <i>Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice</i>; • Interviul cu echipa managerială a instituției; • Interviul cu cadrele didactice; • Interviul cu personalul administrativ și auxiliar; • Interviul cu formabilii (foști).
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul interviului cu managerii instituției și formabilii absolvenți s-a constatat că procedura de evaluare internă presupune realizarea chestionării angajaților, a formabililor, cu privire la organizarea și realizarea procesului de studii. Sunt implementate unele măsurile de îmbunătățire a programului de formare profesională continuă.</p> <p>Instituția realizează periodic procesul de colectare a feed-back-ului din partea formabililor și ale altor factori interesați cu privire la programul de formare profesională continuă, privind calitatea materialelor didactice, prestația cadrelor didactice prin aplicarea chestionarelor, de către CEIAC.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-855
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	Rezultatele chestionării sunt analizate ulterior în cadrul ședinței Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor comisiilor metodice de profil. Propunerile formabililor sunt incluse în Planul de îmbunătățire elaborat de către CEIAC și anual este elaborat un raport privind analiza și interpretarea rezultatelor chestionarului pentru determinarea nivelului de satisfacție.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă este evaluat de toate categoriile de beneficiari (formabili, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări	✓ Actualizarea și perfecționarea conținuturilor chestionarelor în scopul evaluării corecte și eficiente a programului de formare profesională continuă.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul 08-02 de evidență a corespondenței expediate; • Registrul 08-03 de evidență a corespondenței recepționate; • Interviul cu echipa managerială a instituției; • Interviul cu cadrele didactice; • Interviul cu personalul administrativ și auxiliar. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția Publică Școala Profesională nr. 2, din mun. Cahul își desfășoară activitatea în strictă conformitate cu cadrul normativ național și instituțional în vigoare. Documentele de politici, actele normative emise de Ministerul Educației, și Cercetării sunt comunicate subdiviziunilor, sunt respectate și puse în aplicare. Toate ordinele, dispozițiile, scrisorile și circularele MEC sunt recepționate de către secretariat, înregistrate în Registrul corespondenței de intrare, analizate de către directorul instituției și redirecționate către subdiviziunile instituționale vizate spre executare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă execută și monitorizează integral dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare continuă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Certificatul de evaluare externă a calității seria ÎPT nr. 0075-21, decizia Consiliului de Conducere al ANACEC nr. 46 din 28.05.2021 de acreditare a programului de formare profesională 713007-713009 - <i>Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice – Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice</i>, pentru o perioadă de 5 ani; • Raportul de evaluare externă în vederea acreditării programului de formare profesională 713007-713009 - <i>Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice – Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice</i>, aprobat la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 29.01.2021, Proces-verbal nr. 60; • Planul de acțiuni de îmbunătățire al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC) pentru anul de studii 2020-2021, aprobat de directorul instituției; • Planul de acțiuni de îmbunătățire al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC) pentru anul de studii 2022-2023, aprobat de directorul instituției; 		
--	---	--	--

**RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ**

Codul dosarului

FPC.ACR.PFPC-855

	<ul style="list-style-type: none">• Planul de acțiuni de îmbunătățire al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC) pentru anul de studii 2023-2024, aprobat de directorul instituției;• Procesul-verbal al Consiliului Profesorat nr. 04 din 27.02.2023 cu privire la aprobarea planurilor pentru cursurile de formare continuă de scurtă durată în Instituția Publică Școala Profesională nr. 2, din mun. Cahul;• Interviul cu echipa managerială a instituției;• Interviul cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de formare continuă <i>Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice</i> s-a desfășurat în baza programelor de studii profesional-tehnice secundare acreditate. Instituția a obținut acreditarea programului de formare profesională 713007-713009 - Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice – Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice pe o perioadă de 5 ani, în cadrul Instituției Publice Școala Profesională nr. 2 din mun. Cahul.</p> <p>Observațiile și recomandările din partea comisiei de evaluare externă s-au referit la intensificarea politicii de asigurare și îmbunătățire continuă a calității instruirii, realizarea chestionărilor, elaborarea cursurilor în format electronic, sporirea ratei de absolvire, elaborarea de strategii de dezvoltare a personalului didactic pentru următorii cinci ani, achiziționarea titluri de carte relativ noi, asigurarea trasabilității deciziilor din procesele-verbale a Consiliului Profesorat cu privire la programul de formare profesională.</p> <p>Instituția de învățământ implementează recomandările expuse în raportul de evaluare externă, acțiunile realizate sunt reflectate în planurile de îmbunătățire ale CEIAC și discutate la ședințele Consiliului Profesorat.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ ANACIP/ altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare continuă, după evaluarea externă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Concluzii generale**

1. Instituția Publică Școala Profesională nr.2 din Cahul este persoană juridică necomercială, cu statut de instituție publică, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat. Programul de formare continuă se desfășoară în baza Programului de formare profesională a adulților *Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice*. Instituția deține Autorizația sanitară pentru funcționare și Actul de inspectare a Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică. Programul este destinat adulților, șomerilor și celor care intenționează să se regăsească într-o nouă meserie. Instituția are elaborată Strategia de evaluare internă a calității.
2. Programul „Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice” corespunde cu Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic și reflectă cerințele Cadrului European al Calificărilor. Misiunea programului de formare profesională reiese din misiunea Școlii Profesionale nr. 2 din Cahul și anume asigurarea serviciilor educaționale de calitate în vederea formării profesionale a adulților la programul de formare „Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice, conform legislației în vigoare. Toate conținuturile proiectate în programul de formare profesională, sunt formulate în concordanță cu specificul ocupației și finalităților de studii. Unitățile de curs prevăzute în programul de formare profesională și competențele profesionale sunt corelate cu curriculumul. Numărul de ore în cadrul programului de formare profesională au fost repartizate ținând cont de specificul și gradul de complexitate a unității de curs.
3. În timpul vizitei de evaluare externă s-a constatat, că procesul instructiv-educativ este organizat sub formă de instruire teoretică în cadrul instituției, instruire practică în ateliere și laboratoare, practica în producție la întreprindere și ore consultative. Orele se desfășoară conform orarului aprobat de directorul instituției. Cadrele didactice, în timpul desfășurării orelor de instruire teoretică sau practică, completează registrele conform cerințelor în vigoare. Biblioteca instituției este dotată cu resurse bibliografice referitoare la programul de formare continuă. Formabilii au acces la suporturile didactice oferite de biblioteca instituției în sala de lectură și în cadrul orelor de instruire teoretică. Sălile de instruire teoretică la programul de formare continuă sunt dotate cu echipament TIC (TV SMART), laptop și proiector pentru prezentarea materialelor didactice pregătite în format video. Procesul de evaluare a formabililor la programul de formare continuă se efectuează prin evaluări curente și finale, care se realizează în formă orală și în scris, inclusiv prin teste utilizând TIC și platforma on-line Educația On-line.
4. Admiterea este în conformitate cu Regulamentul și Programul. Grupele la programul de formare continuă sunt formate în dependență de numărul de solicitări și suplینirea acestora cu numărul optim de formabili (20-25 formabili). Majoritatea formabililor sunt admiși în baza voucherelor (eliberate de ANOFM). Școala are încheiat acord-cadru cu Agenția Națională de Ocupare a Forțelor de Muncă, care la rândul său direcționează la studii persoanele social vulnerabile. La studii sunt admiși toți doritorii, care nu au contra indicații din partea medicului de familie referitor la programul de formare continuă. Conferirea Certificatului de competență profesională este oferit în baza procesului-verbal al Comisiei de calificare și Ordinului Directorului. Eliberarea Certificatelor se înregistrează în Registru sub semnătura formabilului.
5. Din interviul cu echipa managerială s-a constatat, că recrutarea personalului didactic este în sarcina directorului instituției împreună cu departamentul resurse umane. Programul de formare continuă este asigurat de către 3 cadre didactice angajate de bază. Cadrele didactice au încheiate contracte individuale de muncă valabile cu instituția IP Școala Profesională nr. 2 din Cahul. Toate cadrele didactice dețin diplome de studii superioare. Instituția este cointerată în dezvoltarea continuă a cadrelor didactice. Din discuțiile cu cadrele didactice s-a constatat că cheltuielile pentru toate instruirile și formările personalului didactic au fost achitate de instituție. Planificarea activității metodice pentru programul de formare continuă se efectuează la catedra Electromontor-Electrogazosudor. La începutul anului de studii la ședințele comisiei metodice se analizează și se aprobă proiectele de lungă durată, proiectele lecțiilor.
6. Instituția dispune de spații educaționale proprii, dotate suficient, bibliotecă, ce acoperă necesarul de manuale, suport curricular, astfel fiind acoperite cerințele necesare îndeplinirii programului de formare continuă. Spațiile educaționale corespund cerințelor de securitate și sănătate în muncă și cerințelor de apărare împotriva incendiilor. Mijloacele financiare în instituție sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională continuă.
7. În timpul vizitei de evaluare externă a IP Școala Profesională nr. 2 din Cahul, s-a constatat un sistem informațional bine pus la punct. Comunicarea internă și externă este gestionată eficient, asigurând transmiterea și circulația adecvată a informațiilor și datelor în cadrul instituției. De asemenea, organizarea și accesibilitatea bazelor de date la nivelul diferitelor departamente demonstrează un grad înalt de eficiență în procesele administrative și operaționale.
8. Instituția utilizează eficient tehnologiile informaționale pentru a facilita comunicarea și informarea. Pagina web și prezența pe rețelele de socializare sunt gestionate cu eficiență, asigurându-se că informațiile esențiale sunt disponibile și actualizate pentru formabili și alte părți interesate.
9. Programul de formare profesională continuă *Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice* se evaluează periodic. Instituția monitorizează și evaluează programul de formare profesională continuă prin chestionarea formabililor și agenților economici, cu privire la oferta educațională și procesul de predare-



învățare-evaluare. Programul se actualizează la necesitate pentru a răspunde nevoilor formabililor și agenților economici.

10. Instituția execută ordinele, dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale altor ministere de resort, dispunând de un mecanism de comunicare. Corespondența se înregistrează în registrul de evidență a corespondenței de intrare/ieșire. Instituția implementează recomandările expuse în raportul de evaluare externă, acțiunile realizate sunt reflectate în planurile de îmbunătățire ale CEIAC și discutate la ședințele Consiliului Profesoral.

Puncte tari:

- Experiența bogată acumulată timp de 60 ani de activitate cu succes în domeniu;
- Elaborarea Procedurilor operaționale pentru diverse activități;
- Corelarea cu cerințele pieței muncii a structurii și conținutului Curriculum-ului;
- Accesul în instituție și pe teritoriul ei este monitorizat video;
- Atragerea veniturilor din sponsorizări și proiecte;
- Înregistrarea și gestionarea riguroasă a corespondenței;
- Actualizarea frecventă a informațiilor ce țin de IP Școala Profesională nr. 2 din Cahul.

Recomandări:

- Evidența angajării absolvenților în câmpul muncii conform formării profesionale;
- Modernizarea infrastructurii IT pentru asigurarea performanței optime a sistemului informațional;
- Dezvoltarea unei politici de securitate a informațiilor;
- Monitorizarea și evaluarea continuă a performanței sistemului;
- Documentarea continuă a procedurii de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și a programului de formare profesională;
- Actualizarea și perfecționarea conținuturilor chestionarelor în scopul evaluării corecte și eficiente a programului de formare profesională continuă.

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice, 20 credite** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Valoare evaluată	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 4.2.1, 4.3.1, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2(1). sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 alin. 1) al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice, 20 credite**, forma de organizare cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani. Capacitatea de școlarizare - 24 formabili. (MD-3900, str. Ștefan cel Mare nr.125, mun. Cahul, r. Cahul, Republica Moldova).

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Burduniuc Marcel _____

Membru: Vengher Dumitru _____

Membru: Mangos Octavian _____

Membru: Lachi Vladimir _____

Membru: Popescu Cristian _____