	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-054
		Președintele comisiei de evaluare externă	Nantoi Vadim

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programelor de formare continuă:

- **Conducător/conducătoare auto (categoria/ subcategoria B/B1), cu dreptul de instruire la categoria B** forma de organizare cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ **Școala Profesională nr. 9 mun. Chișinău** pe data de 12.03.2024, în baza dosarului ACP-054, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din 22 aprilie 2024.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 24.02.2023, Decizia nr. 51.

Președinte: Nantoi Vadim

Membru: Vengher Dumitru

Membru: Rotaru Vitalie

Prezentul Raport, în format electronic, este identic cu versiunea imprimată, care se păstrează la ANACEC și este semnată de membrii Comisiei de evaluare externă .



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă	5
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă	5
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă.....	5
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă.....	5
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă.....	6
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă	6
2.2.2. Curricula pe discipline.....	6
2.2.3. Relevanța programului de formare continuă	7
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabili	7
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare.....	8
3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare.....	8
3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare	8
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	9
Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării.....	10
3.2.1. Organizarea procesului de evaluare.....	10
3.2.2. Documentarea rezultatelor	12
Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili	10
Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare continuă	13
4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare continuă	13
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă	14
Criteriul 4.2. Progresul formabililor	15
4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare continuă	15
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	16
4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare continuă	16
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	13
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic	16
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă	16
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	17
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	18
5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic.....	18
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	19
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili	16
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	20
6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	20
Criteriul 6.2. Resurse materiale	21
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	21
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	22
Criteriul 6.3. Resurse financiare	23
6.3.1. Finanțarea procesului educațional.....	23
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor	23
6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale.....	23
Standard de acreditare 7. Managementul informației	24
Criteriul 7.1. Sistemul informațional.....	24
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației.....	24
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	24
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public.....	25
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare continuă.....	25
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare continuă	25
Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare continuă	25
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă	25
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	26
9.1.3. Evaluarea programului de formare continuă de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	27
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	27
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității.....	28



10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice28

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității28

Concluzii generale29


Recomandarea comisiei de evaluare externă:.....30

**Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității**1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă**

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none">• Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice din 28.06.2021;• Regulamentul intern de activitate Instituției Publice Școala Profesională nr. 9 (IP ȘP nr.9) din mun. Chișinău. Aprobata modificarea la ședința Consiliului Profesorat (CP) proces-verbal nr.4 din 16.03.2023;• Certificat de înregistrare a organizației necomerciale IP ȘP nr.9 din mun. Chișinău;• Decizia Consiliului de conducere al ANACEC nr.115 din 7.07.2023;• Ordin MEC nr.967 din 31.07.2023 Cu privire la autorizarea de funcționare provizorie a programului de formare profesională a conducătorilor de autovehicule "Conducător/conducătoare auto (categoria/subcategoria B/B1)", din cadrul IP ȘP nr.9, mun. Chișinău;• Autorizație sanitară pentru funcționare Nr. 017989/2023. Data emiterii 20.04.2023. Valabilă până la 11.04.2028;• Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr.10/137 din 22.06.2022 eliberat de Agenția pentru Supraveghere Tehnică;• Plan de dezvoltare strategică al IP ȘP nr.9 din mun. Chișinău 2022-2027. Aprobata la ședința CP proces-verbal nr.2 din 02.11.2022;• Regulament privind organizarea Secției de Formare Continuă a IP ȘP nr.9 din mun. Chișinău. Aprobata la ședința CP proces-verbal nr.4 din 16.03.2023;• Organigrama Secției de Formare Continuă. Aprobata la ședința CP proces-verbal nr.4 din 16.03.2023;• Interviu cu managerul instituției;• Vizita la instituție;• Analiza documentelor oferite.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția Publică Școala Profesională nr.9 din mun. Chișinău este subordonată Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova. Instituția dispune de strategii și politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului instituțional. Administrația și Comisia de Evaluare Internă și Asigurarea Calității dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate conform legislației în vigoare. IP ȘP nr.9 din mun. Chișinău a fost înregistrată la Agenția Servicii Publice, departamentul Înregistrare și licențiere a unităților de drept la data de 12.02.2007, cu sediul în mun. Chișinău, str. Ion Pelivan 30, numărul de identificare de stat- codul fiscal 1007600006969. Instituția dispune de personal didactic și administrativ, ștampilă, spații educaționale și teren de instruire practică proprii, autorizație sanitară pentru funcționare și proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor, ce confirmă faptul că activează conform Legislației în vigoare a Republicii Moldova. Organizarea și funcționarea Instituției este în concordanță cu reglementările naționale. Programul de formare continuă: Conducător auto, categoria B, Codul: 832202. Domeniul de formare continuă: Servicii de transport, termen de studii 3 luni. Programul de formare continuă Conducător auto, categoria B, Codul: 832202, a demarat în baza unui proiect cu Centrul pentru Educație Antreprenorială și Asistentă în Afaceri (CEDA).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – cadrul de funcționare al programului de formare continuă este conform cerințelor legale;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Cadrul de funcționare a programului de formare continuă este conform cerințelor legale.</p> <p>Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă deține autorizație sanitară de funcționare și actul juridic care confirmă respectarea normelor de securitate anti incendiară, eliberat de organele competente.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		ACP-054	
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-054
--	-----------------------------------	-----------------	---------

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Regulament privind organizarea Secției de Formare Continuă a IP ȘP nr.9 din mun. Chișinău. Aprobata la ședința CP proces-verbal nr.4 din 16.03.2023; Plan de dezvoltare strategică al IP ȘP nr.9 din mun. Chișinău 2022-2027. Aprobata la ședința CP proces-verbal nr.2 din 02.11.2022; Organigrama Secției de Formare Continuă. Aprobata la ședința CP proces-verbal nr.4 din 16.03.2023; Plan lunar de activitate pe anul de studii 2023-2024. Luna septembrie, februarie, martie; Planul de acțiuni în vederea realizării recomandărilor și ariilor de îmbunătățire obligatorie la programul de formare profesională Conducător/conducătoare auto, categoria B. Aprobata Director interimar; Interviul cu managerul instituției; Interviul cu cadrele didactice. 							
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Procesul de instruire în cadrul IP ȘP nr.9 din mun. Chișinău se realizează prin activități teoretice și practice, contact direct și studiu individual, pe o perioadă de studii de 3 luni. Adăugător prin prisma prestării serviciilor de instruire la programul vizat, administrația instituției aplică proiectul CREATIVO, demarat de CEDA, cu ajutorul căruia a fost achiziționată o unitatea de transport de model DACIA Logan. Este elaborat Regulamentul privind organizarea Secției de Formare Continuă a IP ȘP nr.9 din mun. Chișinău, fiind stipulate direcțiile principale de activitate cu includerea instruirii la programul de formare continuă a conducătorilor de vehicule la categoriile și subcategoriile B/B1.							
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare continuă sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate;	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="1214 860 1382 954">Ponderea (puncte)</td> <td data-bbox="1382 860 1517 954">Punctajul acordat</td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="1214 954 1517 999">ACP-054</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1214 999 1382 1032">3,0</td> <td data-bbox="1382 999 1517 1032">3,0</td> </tr> </table>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	ACP-054		3,0	3,0
Ponderea (puncte)	Punctajul acordat							
ACP-054								
3,0	3,0							
Puncte tari								
Recomandări								
Arii de îmbunătățire obligatorii								


Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare continuă. Programele de formare continuă sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Clasificatorul ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-21), aprobat prin Ordinul nr. 11 din 12.11.2021 al Ministerului Muncii și Protecției Sociale a RM; Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al RM nr. 260 din 12.04.2022 cu privire la aprobarea programelor de formare profesională a conducătorilor de autovehicule de toate categoriile /subcategoriile; Interviu cu managerul instituției. 							
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare continuă Conducător/conducătoare auto (categoria/ subcategoria B/B1) corespunde Clasificatorului ocupațiilor din RM (cod CORM 006-2021– 832201) pentru categoria/subcategoria B/B1. Acesta a fost aprobat la nivel național de către Ministerul Educației și Cercetării (în continuare MEC), ordin nr. 260 din 12.04.2022 și este destinat tuturor unităților de instruire a conducătorilor de vehicule. Programul de studii conține toate elementele proiective și structurale. Programul de formare continuă conține toate elementele proiective și structurale. Studiile sunt în limba română.							
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conținutul programului de formare continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ;	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="1214 1832 1382 1921">Ponderea (puncte)</td> <td data-bbox="1382 1832 1517 1921">Punctajul acordat</td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="1214 1921 1517 1966">ACP-054</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1214 1966 1382 2004">3,0</td> <td data-bbox="1382 1966 1517 2004">3,0</td> </tr> </table>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	ACP-054		3,0	3,0
Ponderea (puncte)	Punctajul acordat							
ACP-054								
3,0	3,0							
Puncte tari								
Recomandări								


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-054
--	-----------------------------------	-----------------	---------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Clasificatorului ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-21), aprobat prin Ordinul nr. 11 din 12.11.2021 al Ministerului Muncii și Protecției Sociale a RM; • Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al RM nr. 260 din 12.04.2022 cu privire la aprobarea programelor de formare profesională a conducătorilor de autovehicule de toate categoriile /subcategoriile; • „Conducători de vehicule”. Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al RM nr. 260 din 12.04.2022 cu privire la aprobarea programelor de formare profesională a conducătorilor de autovehicule de toate categoriile /subcategoriile; • Regulament de organizare și funcționare a instituției de instruire a personalului din domeniul transportului rutier școala profesională nr. 9, elaborat pe 01.04.2022, aprobat de către directorul instituției pe 01.04.2022; • Programul de dezvoltare strategică 2022 – 2027 al Instituției Publice Școala Profesională nr. 9 mun. Chișinău aprobat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr. 2 din 02.11.2022. • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu programului absolvenții. 										
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare continuă sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, dar și la planurile manageriale de dezvoltare ale instituției. Programul de formare continuă Conducător/conducătoare auto (categoria/subcategoria B/B1) are misiunea de a instrui teoretic și practic viitorii conducători auto în condițiile reale ale traficului rutier, precum și a spori securitatea și a reduce numărul de accidente rutiere. Printre obiectivele de bază ale programului se enumeră: 1. Asigurarea condițiilor informaționale, tehnice și tehnologice, materiale în contextul calității și relevanței programului de formare oferit; 2. Facilitarea afirmării personale și profesionale a beneficiarilor programului de formare oferit; 3. Promovarea atractivității ocupației de conducător/conducătoare auto; 4. Racordarea formării conducătorilor/ conducătoarelor de autovehicule (categoria B, inclusiv subcategoria B1) la solicitările, așteptările, necesitățile personale, ale societății și ale pieței muncii. Programul de formare continuă Conducător/conducătoare auto (categoria/ subcategoria B/B1) corespunde Clasificatorului ocupațiilor din RM (cod CORM 006-2021– 832201) pentru categoria/subcategoria B/B1. Acesta a fost aprobat la nivel național de către Ministerul Educației și Cercetării (în continuare MEC), ordin nr. 260 din 12.04.2022 și este destinat tuturor unităților de instruire a conducătorilor de vehicule. Programul conține toate elementele proiective și structurale. Realizarea obiectivelor setate în Programul de formare continuă Conducător/conducătoare auto (categoria/ subcategoria B/B1) (Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al RM nr. 260 din 12.04.2022 sunt transpuse în obiective specifice (în obiective de referință) cu scopul de a dezvolta competențele formabililor și sunt formulate și documentate în Regulamentul Intern al Școala Profesională nr.9 mun. Chișinău din 01.04.2022, în Planul de dezvoltare strategică Școala Profesională nr.9 mun. Chișinău 2022–2027 aprobat pe data de 02.11.2022. Programul a fost modernizat și îmbunătățit la nivel național, reieșind din necesitatea adaptării la noile cerințe ale pieței muncii, fiind aprobat prin Ordinul MEC nr. 260 din 12.04.2022. Programul este aplicat și îmbunătățit de profesor și instructorii-maiștri prin planificarea, organizarea, implementarea și evaluarea activităților de formare a cunoștințelor, abilităților și atitudinilor formabililor. Planul și programul de formare continuă sunt modernizate și îmbunătățite reieșind din posibilitățile financiare și resursele disponibile (accesibile din punct de vedere tehnologic, fezabile din punct de vedere economic și durabile din punct de vedere cultural și care facilitează realizarea sarcinilor educaționale) ale IP ȘP nr.9 mun. Chișinău.</p>										
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="375 1780 1197 1926" rowspan="2">1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare continuă sunt racordate la realitățile și tendințele din domeniu și la strategiile de dezvoltare a prestatorului de servicii educaționale.</td> <td data-bbox="1197 1780 1372 1848">Ponderea (puncte)</td> <td data-bbox="1372 1780 1527 1848">Punctajul acordat</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1197 1848 1372 1926" style="text-align: center;">3,0</td> <td data-bbox="1372 1848 1527 1926" style="text-align: center;">3,0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="375 1926 1197 2089" rowspan="2">1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii și obiectivelor programului de formare continuă.</td> <td data-bbox="1197 1926 1372 1993" style="text-align: center;">3,0</td> <td data-bbox="1372 1926 1527 1993" style="text-align: center;">3,0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1197 1993 1372 2089"></td> <td data-bbox="1372 1993 1527 2089"></td> </tr> </table>	1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare continuă sunt racordate la realitățile și tendințele din domeniu și la strategiile de dezvoltare a prestatorului de servicii educaționale.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	3,0	3,0	1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii și obiectivelor programului de formare continuă.	3,0	3,0		
1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare continuă sunt racordate la realitățile și tendințele din domeniu și la strategiile de dezvoltare a prestatorului de servicii educaționale.	Ponderea (puncte)		Punctajul acordat								
	3,0	3,0									
1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii și obiectivelor programului de formare continuă.	3,0	3,0									

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-054
--	-----------------------------------	-----------------	---------


Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculum de formare profesională a conducătorilor de autovehicule Categoria "B" și "B1", Unitatea de curs "Bazele legislației în traficul rutier", aprobat la ședința Comisiei metodice discipline tehnice a IP ȘP nr.9, mun. Chișinău, proces-verbal nr.1 din 12.09.2022. Aprobat Director interimar ȘP nr.9, mun. Chișinău; • Curriculum de formare profesională a conducătorilor de autovehicule Categoria "B" și "B1", Unitatea de curs "Comportament și siguranță în conducerea autovehiculului", aprobat la ședința Comisiei metodice discipline tehnice a ȘP nr. 9, mun. Chișinău, proces-verbal nr.1 din 12.09.2022. Aprobat Director interimar; • Curriculum de formare profesională a conducătorilor de autovehicule Categoria "B" și "B1", Unitatea de curs "Instruirea în conducerea autovehiculului", aprobat la ședința Comisiei metodice discipline tehnice a ȘP nr.9, mun. Chișinău, proces-verbal nr.1 din 12.09.2022. Aprobat Director interimar; • Curriculum de formare profesională a conducătorilor de autovehicule Categoria "B" și "B1", Unitatea de curs "Construcția și exploatarea autovehiculelor", aprobat la ședința Comisiei metodice discipline tehnice a ȘP nr.9, mun. Chișinău, proces-verbal nr.1 din 12.09.2022. Aprobat Director interimar; • Curriculum de formare profesională a conducătorilor de autovehicule Categoria "B" și "B1", Unitatea de curs "Educația antidrog și acordarea primului ajutor", aprobat la ședința Comisiei metodice discipline tehnice a ȘP nr. 9, mun. Chișinău, proces-verbal nr. 1 din 12.09.2022. Aprobat Director interimar; • Programul de dezvoltare strategică 2022–2027 al IP ȘP nr.9 mun. Chișinău aprobat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr.2 din 02.11.2022; • Hotărârea Guvernului RM Nr.114 din 07.03.2023 cu privire la aprobarea Strategiei de dezvoltare „Educația 2030” și a Programului de implementarea acesteia pentru anii 2023-2025. Publicat: 20-04-2023 în Monitorul Oficial Nr.134-137 art. 289B; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu absolvenții programului. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția Publică Școala Profesională nr.9 mun. Chișinău respectă în totalitatea prevederile Curriculumului Național privind formarea profesională a conducătorilor de autovehicule la categoria B. Conținutul programului de formare continuă Conducător auto, respectă cerințele expuse în Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2023-2025 „Educația 2030”, Strategia de dezvoltare a învățământului vocațional tehnic pentru anii 2013-2020, și în Cadrul Național al Calificărilor, Nomenclatorul meseriilor (profesiilor) pentru instruirea și pregătirea cadrelor în învățământul secundar profesional, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 425/2015. Obiectivele disciplinelor sunt clar expuse, transmise și înțelese de către formabili. Finalitățile de învățare sunt definite cu precizie, transmise și familiare formabililor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – curricula pe discipline contribuie la formarea competențelor proiectate.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		ACP-054	
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al RM nr. 260 din 12.04.2022 cu privire la aprobarea programelor de formare profesională a conducătorilor de autovehicule de toate categoriile /subcategoriile; • Hotărârea Guvernului RM Nr. 330 din 31-05-2023 cu privire la aprobarea Cadrului Național al Calificărilor. Publicat: 13-07-2023 în Monitorul Oficial Nr. 237-239 art. 579
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-054
--	-----------------------------------	-----------------	---------

	<ul style="list-style-type: none"> • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice. • Interviu cu absolvenții programului. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare continuă Conducător/conducătoare auto (categoria/ subcategoria B/B1) este relevant și corespunde curriculumului „Conducători de vehicule”. Programul de formare continuă reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu, acesta a fost aprobat de MEC prin ordin și este aplicat la nivel național în mod obligatoriu pentru toți prestatorii de servicii care formează conducători auto de categoria B.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		ACP-054	
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil

Instituțiile asigură că programele de formare continuă sunt oferite în așa fel, încât încurajează formabilii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea formabililor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare


Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul intern de activitate IP ȘP nr.9 din mun. Chișinău. Aprobată modificarea la ședința Consiliului Profesorat în continuare CP, proces-verbal nr.4 din 16.03.2023; • Plan de dezvoltare strategică al IP ȘP nr.9 din mun. Chișinău 2022-2027. Aprobat la ședința Consiliului Profesorat proces-verbal nr.2 din 02.11.2022; • Regulament privind organizarea Secției de Formare Continuă a IP ȘP nr.9 din mun. Chișinău. Aprobat la ședința Consiliului Profesorat proces-verbal nr.4 din 16.03.2023; • Organigrama Secției de Formare Continuă. Aprobat la ședința CP proces-verbal nr.4 din 16.03.2023; • Orarul activităților didactice; • Registrul de evidență a reușitei cursanților din cadrul cursului de formare profesională a conducătorilor de autovehicule categoria “B”, ”Registrul de evidență a orelor citite” (grupele 30040002B4670/ 30040003B4814; perioada de instruire 21.09.2023 – 22.12.2023); • Manuale și suporturi didactice exclusiv aprobate de MEC prin Ordinul nr. 1483 din 28.10.2021 ”Cu privire la aprobarea materialului didactic „Întrebări pentru susținerea examenului teoretic în vederea obținerii dreptului de a conduce vehicule”, volumele 1 și 2” și cu ghiduri metodologice aprobate prin ordinul MECC nr. 231 din 09.03.2021 ”Cu privire la aprobare ghidurilor metodologice de suport destinate unităților de formare profesională a conducătorilor de autovehicule și unităților de formare a transportatorilor rutieri”. • Regulamentul Circulației Rutiere, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 357/2009, cu modificările ulterioare. • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu absolvenții programului.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Formele de organizare a activităților didactice la programul de formare continuă a conducătorilor de autovehicule "Conducător/ conducătoare auto (categoria/ subcategoria B/B1)", cu dreptul de instruire la categoria B, sunt următoarele: teoretică - frontală, în grup; instruire în conducerea vehiculului - individuală. Formele de organizare a activităților didactice la programul de formare continuă sunt aliniate la planul de învățământ și curriculumul. Orelle se realizează prin forma de învățare cu frecvență de zi. Orarul activităților didactice se respectă prin realizarea planului de învățământ și curriculumului aprobat. Orelle teoretice se desfășoară conform orarului, elaborat de secția studii a instituției. Administrația instituției de învățământ organizează periodic discuții și consultații cu cadrele didactice și formabilii cu privire la îmbunătățirea eficienței activităților didactice, identificarea zonelor de îmbunătățire în programul de formare, obținerea feedback-ului de la cursanți cu privire la experiența lor de învățare, se asigură că metodele de predare sunt



	aliniat cu obiectivele de învățare ale programului. Formabilii sunt consultați la cerere, de către cadrele didactice imediat după ora petrecută. Documentarea orelor de teoretice se realizează prin completarea Registrului de evidență a grupelor de studii. Rezultatele învățării și frecvența orelor de către formabili sunt înregistrate în "Registrul de evidență a orelor citite" (grupele 30040002B4670/ 30040003B4814; perioada de instruire 21.09.2023–22.12.2023).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – organizarea procesului de predare-învățare corespunde în totalitate cerințelor regulamentare; Standard de evaluare minim obligatoriu: Organizarea procesului de predare-învățare corespunde cerințelor regulamentare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		ACP-054	
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Oferirea unui suport informațional formabililor, pentru studiul individual pe platformele electronice cu canal închis, cu accesul numai pentru formabilii instituției.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul circulației rutiere, aprobat prin anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 357/2009 cu privire la aprobarea Regulamentului circulației rutiere (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr. 92-93, art. 409), cu modificările ulterioare; Manuale și suporturi didactice exclusiv aprobate de MEC prin Ordinul nr. 1483 din 28.10.2021 "Cu privire la aprobarea materialului didactic „Întrebări pentru susținerea examenului teoretic în vederea obținerii dreptului de a conduce vehicule”, volumele 1 și 2 și cu ghiduri metodologice aprobate prin ordinul MECC nr. 231 din 09.03.2021 "Cu privire la aprobare ghidurilor metodologice de suport destinate unităților de formare profesională a conducătorilor de autovehicule și unităților de formare a transportatorilor rutieri". Regulament privind organizarea Secției de Formare Continuă a IP ȘP nr.9 din mun. Chișinău. Aprobat la ședința Consiliului Profesorat proces-verbal nr.4 din 16.03.2023; Plan de dezvoltare strategică al IP ȘP nr.9 din mun. Chișinău 2022-2027. Aprobat la ședința Consiliului Profesorat proces-verbal nr.2 din 02.11.2022; Orarul lecțiilor ȘP nr. 9, mun. Chișinău, pentru perioada Septembrie – Decembrie 2023, grupe: 3004000384S14. 30040002B4670, categoria "B". Aprobat de directorul instituției 14.09.2023; Interviu cu cadrele didactice; Interviu cu absolvenții programului. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Metodele utilizate în cadrul procesului educațional sunt: predare-învățare interactivă în grup, problematizarea, conversația euristică, metode de rezolvare de probleme prin stimularea atenției, metode de fixare/sistematizare/evaluare, metode de cercetare individuală/în grup, explozia stelară, Brainstorming, Fișe de lucru, Poster, explicația, demonstrația. Un loc separat ocupă instruirea individuală oferită de instructor formabilului în timpul instruirii prin îndrumări personalizate, ghidare, demonstrație-practică-feedback. Nu au fost formabili cu cerințe educaționale speciale. Școala asigură formabilii cu 2 titluri de cărți pe domeniu ("Regulamentul Circulației Rutiere" și "Întrebări și Teste"- aprobate oficial). Administrația instituției a achiziționat un set de planșe de tip simulator pentru a imita circulația în intersecții, acestea la fel sunt un suport metodologic de stimulare a gândirii critice la formabili. Instituția practică planificarea de scurtă durată care a fost prezentată în timpul vizitei. Acordarea suportului individual formabilului se realizează de câte ori este necesar iar, cadrul didactic folosește diverse abordări pedagogice pentru a asigura nivelul necesar de cunoaștere, înțelegere, analiză, sinteză, aplicare și creare de cunoștințe la formabil.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare - învățare utilizate sunt preponderent centrate pe formabil.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		ACP-054	
		3,0	3,0
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-054
--	-----------------------------------	-----------------	---------

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Factura fiscală EAK 000652716 din 14.11.2023 cu valoarea totală de 27617 lei 60 bani; • Factura fiscală EAK 000652715 din 14.11.2023 cu valoarea totală de 4836 lei 00 bani; • Factura fiscală AAL 1848042 din 18.10.2021 cu valoarea totală de 15350 lei 00 bani; • Factura fiscală AAR 5058487 din 14.11.2023 cu valoarea totală de 9775 lei 00 bani • Factura fiscală AAK 5029451 din 26.10.2022 cu valoarea totală de 55123 lei 00 bani • Interviu cu formabilii foști; • Interviu cu cadrele didactice; • Vizitarea spațiilor educaționale. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Sălile de instruire sunt dotate cu echipamente și mijloace TIC. Instituția dispune de televizor și tablă interactivă inteligentă, acestea sunt conectate la rețeaua de internet, unde cadru didactic are acces conform graficului orelor de program. La fel, instituția a asigurat toate cadrele didactice cu laptop, sălile de studii au fost echipate cu placate RCR, stand funcționare semafor. Procesul și modalitatea de aplicare a mijloacelor "Tehnologia informației și comunicațiilor" sunt specificate în "Regulamentul privind organizarea și desfășurarea procesului de redare-învățare-evaluare cu implementarea mijloacelor TIC" aprobat la consiliul profesoral, procesul-verbal nr. 90 din 10.12.2015 IP ȘP nr.9 din mun. Chișinău. Lista cursurilor în format electronic, utilizate de cadrele didactice și formabili în procesul de predare-învățare-evaluare au fost prezentate. Instituția în perioada anilor 2021-2023, pentru dezvoltarea programului de formare continuă (conform facturilor fiscale) a procurat următoarele echipamente: calculator ASUS – 1 buc., microfon – 1 buc., cameră de luat vederi – 1 buc., lampă LED pentru filmări – 1 buc., dispozitiv de memorie suplimentară - 1 buc., microfon – 1 buc., placate indicatoare și marcaje, Siguranța spațiului de depășire, RCR, stand Semafor (toate câte 1 bucată), carte RCR – 25 buc., placate RCR – 6 buc., tablă interactivă – 1 buc., notebook – 1 buc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează în mare măsură în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de formare continuă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		ACP-054	
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării

3.2.1. Organizarea procesului de evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al RM nr. 260 din 12.04.2022 cu privire la aprobarea programelor de formare profesională a conducătorilor de autovehicule de toate categoriile /subcategoriile; • Curriculum de formare profesională a conducătorilor de autovehicule Categoria "B" și "B1", Unitatea de curs "Bazele legislației în traficul rutier", aprobat la ședința Comisiei metodice discipline tehnice a IP ȘP nr.9, mun. Chișinău, proces-verbal nr.1 din 12.09.2022. Aprobat Director interimar; • Curriculum de formare profesională a conducătorilor de autovehicule Categoria "B" și "B1", Unitatea de curs "Comportament și siguranță în conducerea autovehiculului", aprobat la ședința Comisiei metodice discipline tehnice a IP ȘP nr.9, mun. Chișinău, proces-verbal nr.1 din 12.09.2022. Aprobat Director interimar; • Curriculum de formare profesională a conducătorilor de autovehicule Categoria "B" și "B1", Unitatea de curs "Instruirea în conducerea autovehiculului", aprobat la ședința Comisiei metodice discipline tehnice a IP ȘP nr.9, mun. Chișinău, proces-verbal nr.1 din 12.09.2022. Aprobat Director interimar;
--	---




	<ul style="list-style-type: none">• Curriculum de formare profesională a conducătorilor de autovehicule Categoria "B" și "B1", Unitatea de curs "Construcția și exploatarea autovehiculelor", aprobat la ședința Comisiei metodice discipline tehnice a IP ȘP nr.9, mun. Chișinău, proces-verbal nr.1 din 12.09.2022. Aprobat Director interimar;• Curriculum de formare profesională a conducătorilor de autovehicule Categoria "B" și "B1", Unitatea de curs "Educația antidrog și acordarea primului ajutor", aprobat la ședința Comisiei metodice discipline tehnice a IP ȘP nr.9, mun. Chișinău, proces-verbal nr.1 din 12.09.2022. Aprobat Director interimar;• Programul de dezvoltare strategică 2022–2027 al Instituției Publice Școala Profesională nr.9 mun. Chișinău aprobat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr.2 din 02.11.2022;• Ordinul MEC nr.93 din 08.02.2023 cu privire la metodologia de elaborare a programelor de formare profesională a adulților și a curriculumului în cadrul învățării pe tot parcursul vieții;• Proces-verbal al Comisiei de evaluare și calificare din instituția de învățământ Școala Profesională nr.9 din municipiul Chișinău, SFC din data de 26.12.2023; Grupe: 3004000384S14. 30040002B4670. Programul de formare profesională Conducător/Conducătoare auto (categoria B). Președintele Comisiei: C.I.; Membrii comisiei: L.V.; B.R.;• Ordin Nr.92 din data de 01.09.2023 privind prevenirea și combaterea fenomenului colectării plăților informale în sistemul educațional;• Interviul cu managerul instituției;• Interviul cu cadrele didactice;• Interviul cu absolvenții programului.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În cadrul instituției, formele de realizare a evaluărilor sunt următoarele: inițială; curentă; finală. Criteriile cu privire la realizarea evaluării sunt specificate în conținutul Metodologiei de organizare și desfășurare a examenului de absolvire. La finalizarea programului formabilii susțin un examen intern de absolvire, format din două probe: teoretică și practică. Proba teoretică constă în rezolvarea unui chestionar pe format pe hârtie cu 24 de întrebări în 30 de minute cu condiția să nu fie comise mai mult de două greșeli. Proba practică se evaluează în două etape: 1. conducerea pe terenul de instruire timp de 15 minute, cu evaluarea tuturor exercițiilor în spații închise; 2. conducerea în condiții de trafic timp de 20 de minute. Probele de evaluare în condiții de oraș sunt desfășurate strict pe itinerarele aprobate de INSP. Toți candidații supuși procesului de evaluare au fost informați despre criteriile etapelor de examinare la începutul cursului, se reamintesc criteriile la fiecare lecție și se anunță la începutul examenului. În scopul realizării unui proces de evaluare echitabil, a fost creată prin ordin intern Comisia de evaluare a formabililor. După finalizarea procesului de evaluare, membrii comisiei întocmesc un proces-verbal de examinare cu rezultatele candidaților, prin care este atribuit calificativul admis. Ordinul intern "Cu privire la constituirea Comisiei de evaluare a formabililor la programul de formare profesională a conducătorilor de autovehicule Conducător/Conducătoare auto (categoria B)" Nr. 01-04/144 din 20.12.2023. Toți candidații supuși procesului de evaluare au fost informați despre criteriile etapelor de examinare la începutul cursului, se reamintesc criteriile la fiecare lecție și se anunță la începutul examenului. Procedura de evaluare pentru atribuirea calificării Conducător/Conducătoare auto (categoria B) este aliniată la prevederile actelor normative, care reglementează procesul de evaluare a calificărilor, precum și la cadrul normativ privind dezvoltarea Cadrului național al calificărilor RM. Programul se finalizează cu examenul de absolvire, la care sunt admiși cursanții care au situația școlară încheiată la toate modulele de instruire. Toate informațiile cu privire la rezultatele formabililor sunt sistematizate și atașate la dosarul personal a fiecărui formabil. Actul de evaluare implică corectitudine, seriozitate, obiectivitate și transparență. Corectitudinea și transparența în evaluarea formabililor se realizează pe baza criteriilor de evaluare omogene a rezultatelor învățării și performanțelor demonstrate de formabili documentate în conformitate cu Regulamentul intern al instituției. În scopul prevenirii fraudării rezultatelor învățării, administrația instituției, anual, emite un ordin. Toate documentele se păstrează la secția studii conform prevederilor legale pe un termen de 5 ani. La momentul vizitei în instituție, nu a fost prezentată o procedură operațională referitor la contestarea rezultatelor evaluărilor finale de către formabili și soluționarea contestațiilor. Formabililor li se comunică în timp util despre criteriile, metodele și formele de realizare a evaluărilor curente și finale. Din discuțiile cu formabilii, s-a constatat că evaluarea internă în cadrul instituției se desfășoară conform Regulamentului intern. Procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează conform cadrului normativ-reglator în vigoare și este transparent. În cazul unor divergențe privind rezultatul examenului, candidatul poate depune o contestație la oficiul școlii. Sa constatat faptul lipsei contestațiilor din partea formabililor. Măsuri</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-054
--	-----------------------------------	-----------------	---------

	de îmbunătățire întreprinse în rezultatul analizei contestațiilor s-au realizat prin intermediul discuțiilor verbale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent. Standard de evaluare minim obligatoriu: Procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		ACP-054	
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea procedurii operaționale cu privire la prevenirea fraudării rezultatelor învățării în procesul de evaluare curentă și finală.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Documentarea rezultatelor

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul de evidență a reușitei cursanților din cadrul cursului de formare profesională a conducătorilor de autovehicule categoria "B", "Registrul de evidență a orelor citite" (grupele 30040002B4670/ 30040003B4814; perioada de instruire 21.09.2023 – 22.12.2023); • Ordin nr. 01-04/144 din 20.12.2023 cu privire la constituirea comisiei de evaluare internă a formabililor la programul de formare profesională a conducătorilor de autovehicule Conducător/conducător auto (categoria B); • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Rezultatele evaluării curente sunt fixate în Registrele de evidență a grupelor de formabili, iar la modulul „Instruirea în conducerea autovehiculului” - în fișele de instruire, completate individual pentru fiecare formabil. Rezultatele evaluărilor finale sunt documentate prin întrebări-test scrise pentru fiecare formabil, iar la instruirea practică se întocmesc procese verbale ale examenelor pentru fiecare grup de formabili. Toate actele menționate sunt structurate în format hârtie și se păstrează la secția studii în mapă, iar actele cu referire la program sunt în dosare numerotate conform unui nomenclator aprobat prin Regulamentul intern. Documentele pentru fiecare grup de formare continuă sunt păstrate în variantă electronică și pe suport hârtie în mape în arhivă, la care accesul este limitat sub supravegherea persoanei responsabile, . Solicitantul primește acces la documentele ce țin de evaluările curente și finale în cadrul programului de formare continuă după vizarea cererii de către directorul unității de instruirii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – rezultatele evaluărilor sunt documentate în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator. Standard de evaluare minim obligatoriu: Rezultatele evaluării sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ-reglator.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		ACP-054	
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-054
--	-----------------------------------	-----------------	---------

Criteriul 3.3. Rata medie de promovare din prima încercare la examenul pentru obținerea permisului de conducere de către absolvenții unității de instruire a conducătorilor de vehicule pentru un an din data evaluării externe

3.3.1. Cel puțin 50% la proba teoretică și **20%** la proba practică, rată medie de promovare care **(se aplică până la 01.02.2023)**

3.3.2. Cel puțin 50% la proba teoretică și **25%** la proba practică, rată medie de promovare care **(se aplică pentru perioada 01.02.2023 – 01.02.2024)**

3.3.3. Cel puțin 50% la proba teoretică și **30%** la proba practică, rată medie de promovare care **(se aplică începând cu 01.02.2024)**

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	La momentul vizitei de evaluare externă, constatăm imposibilitatea evaluării și aprecierii ratei medii de promovare din prima încercare la examenul pentru obținerea permisului de conducere de către absolvenții UICV din cauza lipsei informației respective în SI RUICVF (Sistemul informațional Registrul unităților de instruire a conducătorilor de vehicule și formabililor).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 - rata medie de promovare constituie cel puțin 50% la proba teoretică și 20%/ 25%/ 30% la proba practică (în funcție de indicatorul de performanță);	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	0 - rata medie de promovare constituie mai puțin 50% la proba teoretică și 20%/ 25%/ 30% la proba practică (în funcție de indicatorul de performanță).	ACP-054	
		1,0	
Puncte tari			
Recomandări	✓ Acordarea dreptului de acces temporar pentru membrii comisiei de evaluare prin crearea unui link de acces temporar sau o altă modalitate de acces în SI RUICVF (Sistemul informațional Registrul unităților de instruire a conducătorilor de vehicule și formabililor) pentru a avea dovadă, observată direct în SI RUICVF referitor la rezultatele evaluărilor absolvenților școlii auto.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele procesului de formare continuă, cum ar fi: înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare continuă

4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare continuă


Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Cerere, Contract de școlarizare nr. 11/23-B din 14.09.2023, A. V., categoria B; • Lista cursanților în grupele 30040002B4670/30040003B4814; perioada de instruire 21.09.2023 – 22.12.2023, categoria B; • Adeverință medicală nr. 20345, A.V. din 25.08.2023; • Aviz consultativ narcologic nr. 25265, A.V. din 23.08.2023; • Fișa privind evidența orelor de instruire practică cu autoturismul, A. V., grupa de instruire 30040002B4670, începutul 07.10.2023 sfârșitul 13.12.2023; • Regulamentul intern privind procedurile de atragere și înscriere la programele de formare profesională continuă oferite de instituție, Aprobate prin modificare la ședința Consiliului profesoral din 16.03.2023, prin Proces verbal nr.4; • Contract de prestare a serviciilor pe numele formabilului Apostol Vlad, din 14.09.2023; • Registru de evidență a contractelor de prestare a serviciilor deschis din 06.09.2023; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu absolvenții programului;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-054
--	-----------------------------------	-----------------	---------

	<ul style="list-style-type: none"> • Vizitarea spațiilor educaționale. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Înscrierea formabililor la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu prevederile Legii nr. 131-XVI din 07.06.2007 privind siguranța traficului rutier, HG nr.170 din 29.03.2023 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de formare profesională a personalului din domeniul transportului rutier, HG nr. 181 din 23.03.2022 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de examinare pentru obținerea dreptului de a conduce vehicule, emiterea și valabilitatea permisului de conducere și alte acte normative specifice procedurii de accedere la învățământul pe tot parcursul vieții. Înscrierea la programul de formare profesională continuă, inclusiv pentru persoanele din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale este organizată prin completarea cereri tip(contract) de către un potențial formabil. Formarea unei grupe de cursanți se efectuează în baza ordinului intern de admitere. Transparența criteriilor de înscriere beneficiarilor este stipulată de normele legislative. Comunicarea procedurilor de înscriere beneficiarilor se efectuează prin operațiunile promoționale. Documentarea persoanelor înmatriculate se efectuează prin formarea dosarelor la fiecare formabil, în care sunt incluse copiile actelor necesare și dovezi de achitare. Cererile de înregistrare ale formabililor se acumulează până la crearea unei grupe. La programul evaluat (în anul de studii 2023-2024) au fost înscriși 17 formabili, aceasta fiind prima promoție.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – înscrierea formabililor la programul de formare continuă se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		ACP-054	
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul intern privind procedurile de atragere și înscriere la programele de formare profesională continuă oferite de instituție, Aprobate prin modificare la ședința Consiliului profesoral din 16.03.2023 prin Proces verbal nr.4; • Discuții cu managerul instituției; • Deviz cu privire la taxa de studii, Aprobate prin decizia Consiliului de administrare, Proces verbal nr.30 din 25.10.2022; • Interviul cu managerul instituției; • Vizitarea spațiilor educaționale. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Până în prezent nu au fost solicitări de înscriere în cadrul programului a formabililor din grupurile dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale. Instituția nu și-a format un astfel de program și totodată nu dispune de un autoturism reutilat și adaptat persoanelor cu deficiențe locomotorii și/sau hipoacuzice. În limita cadrului legal și doar după prezentarea actelor necesare ce confirmă aptitudinea candidatului de-a fi înscris la program este posibil accesul persoanelor din grupurile sociale dezavantajate. În acest sens administrația instituției a creat condiții de acces la studii pentru toate păturile sociale ale comunității. La fel, au fost achiziționate un set de manuale cu RCR, care la începutul cursului se pun la dispoziția fiecărui formabil, iar după finisarea cursului manualul este restituit la bibliotecă, ceea ce este sprijin pentru formabili. Spațiile educaționale sunt situate la etajul 2 și etajul 3 (privind partea teoretică). Există posibilitatea pentru acces persoanelor cu dezabilități. În spatele clădirii (la intrare) este parcare pentru 5-6 autoturisme.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale promovează accesul formabililor din grupurile dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă și întreprinde măsuri de sensibilizare a societății în conformitate cu prevederile legale.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		ACP-054	


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-054
--	-----------------------------------	-----------------	---------

		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea în contractul de prestare servicii a unui punct separat pentru facilitarea educației persoanelor din grupuri sociale dezavantajate (de exemplu, o scutire de taxă a instruirii teoretice cu 25%).		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul formabililor

4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Contract de școlarizare nr. 40/22-B din 07.02.2022, G.A., categoria B; Contract de școlarizare nr. 504/21-A din 31.12.2021, B.M.; Registrul de evidență a frecvenței formabililor și a îndeplinirii planului de învățământ (grupa 05-B); Registrul de evidență a frecvenței formabililor și a îndeplinirii planului de învățământ (grupa 01-A); Proces-verbal nr. 001/24 al ședinței ordinare al ședinței Consiliului Profesorat din 24.01.2024 privind analiza rezultatelor absolvenților cursurilor de instruire a conducătorilor auto de categoria „B”; Grila pentru testul la proba teoretică la categoria B pe numele Catrinescu Dumitru , din 22.12.2023; Grila de examinare pentru proba practică la categoria B pe numele Nazarii Pavlo , din 23.12.2023; Registrul ordinelor de admitere la examenele de absolvire a cursurilor, început 20.12.2023; Registrul de evidență a certificatelor de școlarizare, început 28.12.2023; Interviul cu managerul instituției; Interviul cu cadrele didactice; Interviul cu absolvenții . 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul se finalizează cu examenul de absolvire, la care sunt admiși formabilii care au frecventat minimul obligatoriu de 75% din orele teoretice și în totalitate orele practice, prevăzute de planul de învățământ. Comisia de examinare este formată în baza ordinului managerul instituției. Examenul de absolvire se consideră susținut prin acordarea calificativului „admis”. Cerințele de finalizare a programului se aduc la cunoștință părților interesate/formabililor în procesul de înscriere, pe parcursul și nemijlocit înainte de finalizarea instruirii. Cerințele de finalizare a programului sunt în strictă conformitate cu legislația în vigoare. Principalul motiv de abandonare programului de formare a conducătorilor auto este legat de mobilitatea formabililor, dar și neachitarea taxei de instruire. În scop de diminuare a ratei abandonului la programul de formare profesională atât cadrele didactice, cât și conducerea instituției duc o discuție cu formabilul respectiv privitor la motivele abandonului și posibilitățile/oportunitatea de a continua studiile inclusiv prin posibilitatea de achitare în rate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă este finalizat de formabili cu respectarea integrală a cerințelor față de programul de formare continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare continuă este finalizat de formabili respectând cerințele față de programul de formare continuă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		ACP-054	
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-054
--	-----------------------------------	-----------------	---------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul instituției pentru eliberarea a certificatelor de absolvire, deschis în 2023; • Certificat de absolvire nr. B65605051, a programului de formare profesională continuă, aprobat de MECC, pe numele Ț.V.; • Proces verbal nr.1 din 26.12.2023, cu privire la examinare teoretică și practică; • Interviul cu managerul instituției; • Interviul cu formabilii (foști). 									
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	După susținerea examenelor, absolvenților li se eliberează certificatul de școlarizare strict elaborat și aprobat de organele de stat, iar rezultatul evaluării instruirii se confirmă prin „admis” sau „respins”. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare profesională se efectuează cu respectarea cadrului normativ-reglator. Actul de studii pentru conducerea autovehiculelor se eliberează absolvenților contra semnătură în procesul-verbal al comisiei de examinare și cu înregistrare în Registrul de evidență a certificatelor de școlarizare pentru conducerea autovehiculelor. Rezultatul privind rata de promovare după prima promoție la categoria B este următorul: media aritmetică constituie 93%. Concluzie – 93%, 17 formabili înscriși, au finisat cu succes programul de formare profesională continuă 16 formabili. Certificatului de finalizare a programului de formare profesională continuă oferit de instituție este conform cadrului legal în vigoare.									
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table border="1"> <tr> <td rowspan="4"> 1,0 – eliberarea actelor de finalizare a studiilor este realizată în conformitate cu cerințele normative. Standard de evaluare minim obligatoriu: prestatorului de servicii educaționale de formare continuă eliberează acte de finalizare a studiilor cu respectarea cerințele normative </td> <td>Ponderea (puncte)</td> <td>Punctajul acordat</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">ACP-054</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3,0</td> <td style="text-align: center;">3,0</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </table>	1,0 – eliberarea actelor de finalizare a studiilor este realizată în conformitate cu cerințele normative. Standard de evaluare minim obligatoriu: prestatorului de servicii educaționale de formare continuă eliberează acte de finalizare a studiilor cu respectarea cerințele normative	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	ACP-054		3,0	3,0		
1,0 – eliberarea actelor de finalizare a studiilor este realizată în conformitate cu cerințele normative. Standard de evaluare minim obligatoriu: prestatorului de servicii educaționale de formare continuă eliberează acte de finalizare a studiilor cu respectarea cerințele normative	Ponderea (puncte)		Punctajul acordat							
	ACP-054									
	3,0		3,0							
Puncte tari										
Recomandări										
Arii de îmbunătățire obligatorii										


Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Programul de dezvoltare strategică 2022–2027 al Instituției Publice Școala Profesională nr.9 mun. Chișinău aprobat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr. 2 din 02.11.2022; • Lista nominală a personalului didactic, aprobată prin procesul-verbal nr. 4: Bazele legislației în traficul rutier: P.V. (titular), G.R. (cumul extern); Comportament și siguranță în conducerea autovehiculului: C. I. (titular) Construcția și exploatarea autovehiculelor. C.I. (titular) Educația antidrog și acordarea primului ajutor: F.O. (cumul extern) Instruirea în conducerea autovehiculelor B.R. (titular), G.V. (titular) • Statele de funcții / Organigrama Instituția Publică Școala Profesională nr.9 mun. Chișinău aprobată la ședință Consiliului profesoral aprobat prin proces-verbal nr. 4 din 16.03.2023; • Acord suplimentar nr.1 din 01 Septembrie 2023 la Contractul Individual de Muncă nr.85 din 01 septembrie 2017; • Dosare ale personalului didactic cu acord de angajare: G.V. (titular), R.B. (cumul extern), C.I. (titular), F.O. (cumul extern); • Fișa postului Profesor, anexă la contractul de muncă nr. 85 din 09.09.2023; • Interviul cu managerul instituției;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-054
--	-----------------------------------	-----------------	---------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<ul style="list-style-type: none"> • Interviul cu personalul didactic. <p> Selecția, recrutarea și angajarea personalului didactic se bazează pe procedură de recrutare deschisă și sunt angajați în bază de contract individual de muncă, prin emiterea ordinului de angajare. Personalul didactic al instituției este format din profesori și instructori. Personalul didactic este selectat în baza aptitudinilor personale, cu respectarea legislației în vigoare și a regulamentelor din domeniu, conform studiilor necesare în domeniul de referință: domeniul transporturilor pentru profesori, certificate de instructor pentru instructori. IP ȘP nr.9 mun. Chișinău are încheiate contracte de muncă cu personalul didactic în număr de 3 persoane, dintre care: 2 profesori, angajați prin cumul intern, la modulele: „Bazele legislației în traficul rutier”, „Construcția și exploatarea autovehiculelor”, și „Comportament și siguranță în conducerea autovehiculului” și un profesor, prin cumul extern, la modulul „Educația antidrog și acordarea primului ajutor”. Pentru instruirea în conducerea autovehiculului, instituția are încheiate contracte de muncă cu 2 instructori în conducerea auto, ambii prin cumul intern. C.I. – Formare continuă la specialitatea ”Cadre didactice din sistemul de pregătire a conducătorilor de autovehicule” CRP 000065737 din 28.12.2018. Certificat de perfecționare programul psihopedagogie ALII 000112315 din 19.03.2024. Profesor siguranța rutieră, Certificat de perfecționare ALII 000112315 din 19.03.2024. P.V. – profesor construcția vehiculelor, Certificat de formare profesională, ALI 0082003 din 19.04.2024. R.B. – instructor, certificat perfecționare CRP 000074533 din 28.11.2019. G.V. – Instructor, certificat de pregătirea inițială, CRP 000073023 din 30.10.2019. Din raportul numărului de cadre didactice la numărul de formabili, unui profesor de siguranță rutieră îi revin în mediu de la 17 formabili (repartizați în grupe, pe ore și zile) ce studiază concomitent pe perioada a 3 luni de zile. Instructorii auto instruiesc în mediu 8-10 persoane concomitent. Toate cadrele didactice dispun de acorduri individuale de muncă valabile, încheiate cu prestatorul de servicii educaționale de formare continuă. Cadrele didactice sunt angajate prin ordine interne, sunt formate dosare ale personalului didactic, unde sunt prezente: contractul individual de muncă, fișa postului, în care sunt specificate atribuțiile personalului didactic, fiind în conformitate cu legislația în vigoare. În urma discuției cu personalul didactic s-a constatat că angajații cunosc atribuțiile specificate în fișa postului. </p>							
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<table border="1"> <tr> <th>Pondere (puncte)</th> <th>Punctajul acordat</th> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">ACP-054</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3,0</td> <td style="text-align: center;">3,0</td> </tr> </table>	Pondere (puncte)	Punctajul acordat	ACP-054		3,0	3,0
Pondere (puncte)	Punctajul acordat							
ACP-054								
3,0	3,0							
Puncte tari Recomandări Arii de îmbunătățire obligatorii	1,0 – cel puțin 20% din numărul cadrelor didactice (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă sunt angajate cu norma de bază și prin cumul intern, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<table border="1"> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">ACP-054</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3,0</td> <td style="text-align: center;">3,0</td> </tr> </table>	ACP-054		3,0	3,0		
ACP-054								
3,0	3,0							

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Lista nominală a personalului didactic, aprobată prin proces-verbal nr. 4 : Bazele legislației în traficul rutier: C.I. (titular), G.R. (cumul extern); Comportament și siguranță în conducerea autovehiculului: C.I. (titular) Construcția și exploatarea autovehiculelor: C.I. (titular) Educația antidrog și acordarea primului ajutor: F.O. (cumul extern); • Regulament de organizare și funcționare a instituției de instruire a personalului din domeniul transportului rutier școala profesională nr. 9, elaborat pe 01.04.2022, aprobat de către directorul instituției pe 01.04.2022; • Regulamentul intern de activitate a școlii profesionale nr. 9 mun. Chișinău, aprobat la ședința Consiliului Profesional din 10.03.2016, proces-verbal nr. 92, aprobat modificarea la ședința Consiliului Profesional din 16.03. 2023, proces-verbal nr. 4.;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-054
--	-----------------------------------	-----------------	---------

	<ul style="list-style-type: none"> Regulament privind organizarea și funcționarea secției de formare continuă a școlii profesionale nr. 9 mun. Chișinău, aprobat la ședința Consiliului Profesoral din 16.03.2023 proces-verbal nr. 4.; Diploma de licență medicina de urgență F. O. Nr. 001163, Universitatea de Medicină și Farmacie "Nicolae Testemițeanu". Certificat Psihopedagogie F. O. nr. 2002042136783 din 10.01.2014; Certificat la modulul Psihopedagogie G. R. Nr. 70 din 27.03.2018; Certificat Profesor de formare profesională a conducătorilor de autovehicule G. R. seria CRP000107077 din 22.09.2022; Certificat Instructor auto B.R. seria CRP000074533 din 28.11.2019; Certificat de formare continuă modulul Psihopedagogie C.I. CRP 000075813 din 02.01.2020; Certificat de Instructor în conducerea auto G. V. CRP 000073023 din 30.10.2019; Certificat profesor de formare profesională a conducătorilor de autovehicule B.M. CRP 000106131 din 06.09.2022; Certificat de formare profesională continuă modulul Didactica de specialitate B.M. DFC-039/22 din 31.05.2022; Dosare ale personalului didactic angajat; Interviul cu cadrele didactice; Interviu cu managerul instituției; Interviu cu personalul didactic. 									
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția publică Școala Profesională nr. 9 mun. Chișinău are contracte cu 5 cadre didactice, dintre care: 2 profesori de siguranța rutieră, 1 la disciplina Educația antidrog și acordarea primului ajutor și 2 maiștri-instruciori în conducerea auto. În calitate de profesori de siguranța rutieră sunt angajați: 1 profesor, care dispune de diploma de studii superioare, certificat de atestare profesională, permisul de conducere, declarația pe proprie răspundere privind lipsa antecedentelor penale. În calitate de profesor la disciplina „Educația antidrog și acordarea primului ajutor”, este angajat un cadru didactic, care dispune de diploma de studii în domeniu, certificatul de atestare profesională pentru instruirea la disciplinele menționate. IP ȘP nr.9 mun. Chișinău sunt angajați: - 3 persoane cu studii superioare; - 2 persoane cu studii medii speciale. Toți instructorii în conducere auto dețin certificate de atestare profesională.</p>									
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="375 1131 1204 1220">1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice/ (potențialelor cadre didactice în cazul autorizării) dețin calificare profesională conform profilului programului de studii.</td> <td data-bbox="1204 1131 1380 1220">Pondere (puncte)</td> <td data-bbox="1380 1131 1525 1220">Punctajul acordat</td> </tr> <tr> <td></td> <td colspan="2" data-bbox="1204 1220 1525 1243" style="text-align: center;">ACP-054</td> </tr> <tr> <td></td> <td data-bbox="1204 1243 1380 1288" style="text-align: center;">3,0</td> <td data-bbox="1380 1243 1525 1288" style="text-align: center;">3,0</td> </tr> </table>	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice/ (potențialelor cadre didactice în cazul autorizării) dețin calificare profesională conform profilului programului de studii.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat		ACP-054			3,0	3,0
1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice/ (potențialelor cadre didactice în cazul autorizării) dețin calificare profesională conform profilului programului de studii.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat								
	ACP-054									
	3,0	3,0								
Puncte tari										
Recomandări										
Arii de îmbunătățire obligatorii										

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Măsurile de dezvoltare a personalului didactic


Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Registrul de formare continuă a cadrelor didactice Anii de studii 2023 – 2024 aprobat 01 februarie 2023; Planul de formare continuă a cadrelor didactice Anii de studii 2023 – 2024 aprobat 01 februarie 2023; Programul de dezvoltare strategică 2022–2027 al Instituției Publice Școala Profesională nr. 9 mun. Chișinău aprobat la ședința Consiliului Profesoral proces-verbal nr. 2 din 02.11.2022; Regulamentul intern de activitate IP ȘP nr.9 din mun. Chișinău. Aprobată modificarea la ședința Consiliului Profesoral în continuare CP, proces-verbal nr.4 din 16.03.2023; Interviu cu managerul instituției; Interviu cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Din documentația analizată la fața locului, s-a constatat că instituția contribuie la dezvoltarea personalului didactic prin înregistrarea la cursurile de perfecționare la specialitatea „Instructor conducere auto”. Personalul didactic participă la cursuri de perfecționare, odată la 5 ani, conform cerințelor legale. Drept suport acordat aserviciile educaționale de formare continuă pentru dezvoltarea personalului didactic ce asigură programul de formare continuă, instituția achită</p>



	cursurile de perfecționare. Instituția are Registrul de formare continuă a cadrelor didactice Anii de studii 2023–2024 și Planul de formare continuă a cadrelor didactice Anii de studii 2023–2024 prin care se asigură dezvoltarea continuă a personalului didactic.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifica măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le realizează integral.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		ACP-054	
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Manuale și suporturi didactice exclusiv aprobate de MEC prin Ordinul nr. 1483 din 28.10.2021 "Cu privire la aprobarea materialului didactic „Întrebări pentru susținerea examenului teoretic în vederea obținerii dreptului de a conduce vehicule”, volumele 1 și 2 și cu ghiduri metodologice aprobate prin ordinul MECC nr. 231 din 09.03.2021 "Cu privire la aprobare ghidurilor metodologice de suport destinate unităților de formare profesională a conducătorilor de autovehicule și unităților de formare a transportatorilor rutieri". Regulamentul circulației rutiere, aprobat prin anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 357/2009 cu privire la aprobarea Regulamentului circulației rutiere (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr. 92-93, art. 409), cu modificările ulterioare. Regulament privind organizarea Secției de Formare Continuă a IP ȘP nr.9 din mun. Chișinău. Aprobat la ședința Consiliului Profesorial proces-verbal nr.4 din 16.03.2023; Proces-verbal al Comisiei de evaluare și calificare din instituția de învățământ Școala Profesională nr. 9 din municipiul Chișinău, SFC din data de 26.12.2023; Grupe: 3004000384S14. 30040002B4670. Programul de formare profesională Conducător/Conducătoare auto (categoria B). Președintele Comisiei: C.I.; Membrii comisiei: L.V.; B.R. Planificarea de scurtă durată a lecției "Bazele teoretice în traficul rutier" Tema "Circulația în intersecții. Traversarea căilor ferate", profesor I.C.; Teste tematice, scheme ale situațiilor rutiere; Interviu cu managerul instituției; Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În Programul de dezvoltare strategică 2022–2027 al IP ȘP nr. 9 mun. Chișinău este planificat un plan operațional pe 5 ani, ce prevede: - perfecționarea cadrelor didactice în centrele specializate din țară; - petrecerea seminarelor metodice cu personalul didactic al întreprinderii; - participarea personalului administrativ, didactic la diferite întruniri, ședințe cu tematica de instruire a conducătorilor auto; - asigurarea procesului de instruire cu instrumente didactice moderne; - actualizarea placardelor, machetelor și tuturor materialelor didactice. Personalul didactic dispune de material didactic în formă de prezentări, fișe individuale de lucru, teste tematice. Profesorii de siguranța rutieră, elaborează proiecte didactice reflectate în planificarea de scurtă durată pentru lecțiile teoretice. Conform Regulamentului Secției de Formare Continuă a IP ȘP nr.9 din mun. Chișinău periodic analizează sistematic rezultatele activității metodice a personalului didactic. În baza acestor rezultate, Consiliul profesoral înaintează propuneri pentru perfecționare și formare continuă în vederea asigurării calității programului de studii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		ACP-054	
		2,0	2,0
1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată.	ACP-054		
	1,0	1,0	

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-054
--	-----------------------------------	-----------------	---------

Puncte tari	
Recomandări	✓ Elaborarea planului de ședințe metodice periodice ale Consiliului Profesorial, măsuri și acțiuni privind îmbunătățirea activităților metodice a personalului didactic (Planul anual de activitate a ședințe metodice periodice ale Consiliului Profesorial).
Arii de îmbunătățire obligatorii	


Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură formabilii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Cerere de angajare C.I. din 05.01.2009; • Contract individual de muncă nr. 85 din 01.09.2017, C.I.; • Ordin de angajare nr. 01-4/4 din 20.01.2009, C.I.; • Declarație pe propria răspundere privind lipsa antecedentelor penale și contravenționale din 01.09.2022, C.I.; • Fișa de post C.I.; • Diplomă de licență nr.13428720175, C.I.; • Certificat de perfecționare seria CPF000030375, eliberat UPS; • Cerere de angajare B. M. din 26.08.2019; • Contract individual de muncă nr. 149 din 02.09.2019, B.M.; • Ordin de angajare nr. 29 din 02.09.2019, B.M.; • Declarație pe propria răspundere privind lipsa antecedentelor penale și contravenționale din 26.08.2019, B.M.; • Fișa de post B.M.; • Diplomă de licență nr. 511426257796, B.M.; • Certificat seria CRP, nr. 000106131 de absolvire a cursului de perfecționare la specialitatea „Profesor de formare a conducătorilor de autovehicule” eliberat la 06.09.2022; • Cerere de angajare G.V. din 07.02.2023; • Contract individual de muncă nr. 263 din 08.02.2023, G.V.; • Ordin de angajare nr. 7 din 08.02.2023, G.V.; • Declarație pe propria răspundere privind lipsa antecedentelor penale și contravenționale din 07.02.2023, G. .; • Fișa de post G.V.; • Diplomă de licență nr. 619626210096, G.V.; • Certificat seria CRP, nr.00073023 de absolvire a cursului de perfecționare la specialitatea „Instructor în conducere auto” eliberat la 30.10.2019; • Cerere de angajare G.R. din 19.08.2022; • Contract individual de muncă nr. 189 din 01.09.2022, G.R.; • Ordin de angajare nr. 29 a din 01.09.2022, G.R.; • Declarație pe propria răspundere privind lipsa antecedentelor penale și contravenționale din 01.09.2022, G.R.; • Fișa de post G.R.; • Diplomă de licență seria AL nr. 0054918, G.R.; • Diplomă de licență seria AM nr. 0056, G.R.; • Certificat seria CRP, nr. 000107077 de absolvire a cursului de perfecționare la specialitatea „Profesor de formare a conducătorilor de autovehicule” eliberat la 22.09.2022; • Diplomă de licență seria AL nr. 001603, F.O.; • Certificat seria CDÎ, nr. 000001654 de absolvire a cursului de perfecționare la specialitatea „Discipline chirurgicale” eliberat la 01.02.2016; • Certificat de studii medii de specialitate ACM nr. 0040232, B.R.; • Certificat seria CRP, nr. 000074533 de absolvire a cursului de perfecționare la specialitatea „Instructori din sistemul de pregătire a conducătorilor de autovehicule de categoria B, BE ” eliberat la 28.11.2019; • Interviu cu managerul instituției;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-054
--	-----------------------------------	-----------------	---------

	<ul style="list-style-type: none"> • Interviul cu personalul administrativ și auxiliar. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția are stabilit un sistem de planificare, recrutare și administrare a personalului administrativ și auxiliar, care este dirijat de directorul instituției. Managerul școlii posedă certificatul de manager a unității de instruire a conducătorilor de autovehicule. Acesta are pregătirea psihopedagogică. Managerul dispune de studii de inginer, licență la specialitatea mecanizarea agriculturii. Profesorii și instructorii dispun de studii superioare, totodată dețin și certificate de formare continuă la specialitatea „Psihopedagogie” „Profesor de formare a conducătorilor de autovehicule”. Personalul administrativ și auxiliar are încheiate contracte individuale de muncă/contracte de prestare servicii valabile cu instituția de învățământ. Atribuțiile personalului administrativ și auxiliar sunt specificate în fișa postului. Personalul administrativ este compus din adjunctul managerului instituției – 1 persoană prin cumul, care deține contract individual de muncă și contabil – 1 persoană cumulară, deținând contract individual de muncă. Personalul administrativ și auxiliar are încheiate contracte individuale de muncă valabile cu prestatorul de servicii educaționale. Atribuțiile personalului administrativ și auxiliar sunt specificate în fișa postului și sunt aduse la cunoștința acestora sub semnătură.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		ACP-054	
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 6.2. Resurse materiale

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 017989/2023 din 20.04 2023; • Proces-verbal de control în domeniu supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr.10/137 din 22 iunie 2022; • Organigrama instituției; • Planul terenului pentru desfășurarea procesului de instruire în conducerea vehiculelor al Instituției Publice, Școala Profesională nr.9 din Chișinău; • Vizitarea spațiilor educaționale și de instruire practică. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția dispune de două săli amenajate și dotate cu echipamentele necesare pentru procesul didactic. La fel dispune de teren pentru desfășurarea orelor practice. Spațiul disponibil pentru desfășurarea procesului didactic (sală de curs etajul 2) constituie $62.2 m^2$, spațiul disponibil pentru desfășurarea procesului didactic (sală de curs etajul 3) constituie $62.2 m^2$, biblioteca $80 m^2$. Teren pentru instruirea practică corespunde cerințelor programului de formare solicitat, având suprafața de $937 m^2$. Toate spațiile și terenul menționate sunt bunuri proprii ale instituției care nu se închiriază. Suprafața totală a spațiilor și terenurilor destinate procesului instructiv-educativ permit instruirea concomitentă a unui grup de 30 formabili. Spațiile educaționale corespund cerințelor legale și sunt amenajate cu mese, scaune și materiale didactice ilustrative, video și de demonstrație, care din interviurile cu angajații instituției s-a stabilit că se utilizează pe larg.</p>		
Gradul de realizare a		Pondere (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-054
--	-----------------------------------	-----------------	---------

standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	ACP-054	
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt parțial adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	3,0	3,0
	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează:	ACP-054	
	<ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m² 	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Certificatul de înmatriculare cu drept de proprietate autoturismul Dacia Logan, numărul de înmatriculare PNP 753; • Contract de locațiune a autoturismului din proprietate individuală nr. 2 din 01.09.2023, autoturismul Dacia Sandero, numărul de înmatriculare SNP 598; • Itinerarele pentru efectuarea instruirii practice, coordonate de INSP nr. 34/17 – 7828 din 18.09.2022; • Factura fiscală AAL 1848042 din 18.10.2021 cu valoarea totală de 15350 lei 00 bani; • Factura fiscală AAR 5058487 din 14.11.2023 cu valoarea totală de 9775 lei 00 bani; • Factura fiscală AAK 5029451 din 26.10.2022 cu valoarea totală de 55123 lei 00 bani; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Spațiul educațional corespunde cerințelor minime prevăzute de anexa Legii nr.131-XVI din 07.06.2007 privind siguranța traficului rutier. În urma analizei s-a constatat că unitățile de transport corespund cerințelor Legii nr. 131–XVI din 07 iunie 2007 privind siguranța traficului rutier (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2015, nr. 11–21, art. 6) și pot fi admise la instruire practică a conducătorilor de autovehicule în cadrul programului categoriile/subcategoriile B/B1. S-a constatat că instituția în gestiune două autovehicule pentru instruirea practică a formabililor. Conform regulamentului intern al instituției dar și contractelor individuale de muncă, regimul de lucru al instructorilor specificat este de 8 ore pe zi, respectiv unui autovehicul îi revine 13 formabili din grupul de formare pe durata programului. Astfel, instituția are capacitatea de pregătire pentru 26 de formabili pe durata unui program. În același moment, spațiul destinat pentru instruirea teoretică are 30 locuri. Clasele pentru instruirea teoretică sunt dotate cu echipament pentru cursuri de formare și activități de grup: televizor, tablă interactivă, tablă tip flipchart, laptop, acces la Internet și wi-fi permanent, imprimantă, consumabile de birou, dispozitivele oferă posibilitatea aplicării instrumentelor TIC în procesul de formare. IP ȘP nr. 9 mun. Chișinău este situată aproape de infrastructura rutieră și cea socială și oferă acces pentru formabilii în cadrul programului. La intrare în cadrul instituției este persoană responsabilă privind accesul persoanelor în incinta școlii precum și monitorizare video. Spațiile sanitare în dotarea unității sunt în corespundere cu cerințele și normativele de igienă în vigoare. Instituția a procurat pentru dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale pe perioada anilor 2021-2023 (conform facturilor fiscale) următoarele: placate indicatoare și marcaje (Siguranța spațiului de depășire, RCR, stand semafor; cărți RCR; placate RCR; tablă interactivă; notebook.		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-054
--	-----------------------------------	-----------------	---------

evaluare și punctajul oferit	Standard de evaluare minim obligatoriu: Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă.	2,0	2,0
	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură accesul formabililor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.	ACP-054	
		1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Resurse financiare


6.3.1. Finanțarea procesului educațional

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Deviz cu privire la taxa de studii, Aprobat prin decizia Consiliului de administrare, Proces verbal nr.30 din 25.10.2022; • Dovadă de achitare a taxelor de studii. Contract de școlarizare nr. 40/23-B din 17.09.2023, V. A., categoria B; • Interviul cu managerul instituției; • Interviul cu contabilul. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Principalul mijloc de atragere a surselor de venit îl constituie taxele pentru studii. Taxa pentru instruire în cadrul programului este de 8500 lei care include costul pentru instruirea teoretică și instruirea practică. Taxele de studii în cadrul programului sunt aduse la cunoștința formabililor și a altor persoane interesate, fiind afișate pe panoul informativ. Alte forme de finanțare a procesului educațional în cadrul programului nu sunt.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare continuă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		ACP-054	
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor

6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Autorizație sanitară pentru funcționare Nr. 017989/2023. Data emiterii 20.04.2023. Valabil până la 11.04.2028; • Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr.10/137 din 22.06.2022. • Vizitarea spațiilor educaționale; • Interviul cu managerul instituției. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Solicitări din partea persoanelor cu dizabilități nu au parvenit. Instituția dispune acces de pentru persoanele cu necesități educaționale speciale. IP ȘP nr.9 mun. Chișinău nu are contracte de prestare a serviciilor sociale încheiate cu alte instituții.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de infrastructura necesară și asigură accesul formabililor la servicii sociale primare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		ACP-054	
		2,0	2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-054
--	-----------------------------------	-----------------	---------

		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Dosarul programului evaluat inclus în RUICVF; • Registrul actelor de intrare și ieșire 10-04. Anul 2022; • Registrul de evidență și eliberare, acte studii în cadrul secției de formare continuă a ȘP 9; • Registrul de înregistrare a contractelor de studii. Anul 2023; • Registrul de evidență a contractelor prestare servicii educaționale la programe de formare profesională a adulților; • Dosarul formabilului I.D.; • Interviewul cu managerul instituției; • Interviewul cu formabilii; • Interviewul cu cadrele didactice; • Interviewul cu personalul administrativ și auxiliar. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Școala dispune de sistem funcțional de comunicare internă și gestionare a informației, datorită relațiilor de parteneriat dintre structurile organizatorice. Dosarele cadrelor didactice și a formabililor sunt păstrate în safeu la cheie, la fel și alt tip de documente (facturi fiscale; contracte de colaborare). Corespondența expediată și recepționată se înregistrează în Registrul. Datele primare cu referire la contingentul de formabili se păstrează în dosare personale. Rezultatele academice ale formabililor sunt înregistrate în Registrul de evidență a orelor citite. Satisfacția elevilor de calitatea predării tuturor disciplinelor se identifică în chestionarul privind gradul de satisfacție vis-a -vis de procesul de studii. Accesul la dosarele cadrelor didactice și a formabililor o are administrația și persoanele responsabile. În colectarea și păstrarea datelor cu caracter personal al formabililor se respectă legea cu privire la protecția datelor cu caracter personal. Informații cu referire la contingentul de formabili se regăsește la Secția studii. Pentru evidența și eliberarea certificatelor de absolvire a formabililor s-a perfectat Registrul de evidență și eliberare a certificatelor de studii. Informațiile cu referire la personalul didactic sunt colectate și stocate în dosare personale. Informația de interes public se comunică exterior, în formă scrisă sau în format electronic prin intermediul adresei poștei electronice a instituției. Datele sunt complete și veridice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de un sistem de gestionare a informației.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		ACP-054	
		1,0	1,0
	1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.	ACP-054	
2,0		2,0	
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea procedurii operaționale referitor la gestionarea site-ului IP ȘP nr.9 mun. Chișinău privind școala auto și analiza realizării unui site individualizat pentru școala auto.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

**Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public****8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare continuă**

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Registru de evidență a certificatelor de școlarizare inițiat pe data de 17.09.2023; Pagina web https://sp9.md/scoala-auto/ și ale prestatorului de servicii educaționale; Pagina web https://www.facebook.com și ale prestatorului de servicii educaționale; Panouri informative atât în interiorul încăperii, cât și exterior; Aviziere; Vizitarea spațiilor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>IP ȘP nr.9 mun. Chișinău promovează o politică a transparenței informaționale, accesul liber la programa de studii și alte informații în acest sens, asigurând în condițiile și limitele prevăzute de lege, activitatea de informare publică reglementată în actele normative prezentate. Pagina oficială web a instituției este https://sp9.md/scoala-auto/ care este gestionată de către conducerea unității vizate. Instituția publică informații referitor la activitate pe cite-ul oficial incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele de studii. Această activitate este desfășurată conform organigramei instituției de către managerul instituției. Informația necesară pentru buna desfășurare a procesului de instruire pentru conducătorii auto, categoria B, persoane care sunt implicate în procesul de predare și a altor beneficiari implicați direct sau indirect în programa de studii este realizată prin intermediul ședințelor, rețelelor de socializare, poștei electronice, panourilor informative. Conținutul, relevanța și accesibilitatea informațiilor de pe pagina web oficială ale prestatorului de servicii educaționale cu privire la programul de formare continuă este unul transparent și accesibil. Programul de formare profesională și curricula este plasată pe pagina web oficială a MEC, iar informațiile despre Program sunt prezentate la solicitarea candidaților de a obține dreptul de a conduce vehiculul. Testele pentru evaluarea finală a formabililor sunt plasate și pe site-ul: https://auto-test.online. Instituția de formare aplică în activitatea structurilor sale o politică transparentă în ceea ce privește calificările și programul de studii, oferind informații și date cantitative și calitative, actuale și coerente, publicând pe pagina web toată informația ce tine de planificarea, organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare: baza normativă, posibilitatea de înscriere la program, oferta educațională, proceduri de admitere, promovare, taxele de înscriere precum și echipa de formare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației interne cu privire la programul de formare continuă pentru beneficiari.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
	1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației de interes public cu privire la programul de formare continuă.	ACP-054	
		1,0	1.0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Crearea și dezvoltarea grupurilor pe rețelele sociale conduse de IP Școala Profesională nr. 9 mun. Chișinău în scopul de a fi mai vizibili și atractivi pentru potențialii formabili.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare continuă

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor formabililor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare continuă

- 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de	<ul style="list-style-type: none"> Strategie de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, Aprobata și modificată la Consiliul Profesorat, prin proces-verbal nr.3 din 30.01.2024;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-054
--	-----------------------------------	-----------------	---------

formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul circulației rutiere, aprobat prin anexa nr.1 la Hotărârea Guvernului nr.357/2009 cu privire la aprobarea Regulamentului circulației rutiere (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr. 92-93, art. 409), cu modificările ulterioare; Manuale și suporturi didactice exclusiv aprobate de MEC prin Ordinul nr. 1483 din 28.10.2021 "Cu privire la aprobarea materialului didactic „Întrebări pentru susținerea examenului teoretic în vederea obținerii dreptului de a conduce vehicule”, volumele 1 și 2 și cu ghiduri metodologice aprobate prin ordinul MECC nr. 231 din 09.03.2021 "Cu privire la aprobare ghidurilor metodologice de suport destinate unităților de formare profesională a conducătorilor de autovehicule și unităților de formare a transportatorilor rutieri”; Regulament privind organizarea Secției de Formare Continuă a IP ȘP nr.9 din mun. Chișinău. Aprobat la ședința Consiliului Profesoral proces-verbal nr.4 din 16.03.2023; Plan de dezvoltare strategică al IP ȘP nr.9 din mun. Chișinău 2022-2027. Aprobat la ședința Consiliului Profesoral proces-verbal nr.2 din 02.11.2022; Proiectări didactice la modulul "Bazele legislației în traficul rutier" semnate de profesor; Proiectări didactice la modulul "Comportament și siguranță în conducerea autovehiculului" semnate de profesor; Proiectări didactice la modulul "Construcția și exploatarea autovehiculului" semnate de profesor; Interviu cu managerul instituției; Interviu cu cadrele didactice; Interviul cu formabilii (foști). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Revizuirea programului de formare profesională continuă se efectuează în dependență de reușita la proba teoretică a formabililor, de reușita la proba practică în conducerea auto, de rezultatele evaluărilor curente. Activitatea de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale nu este documentată (procesele-verbale respective lipsesc). Nu este un mecanism clar de implementarea de măsuri corective. Pentru îmbunătățirea continuă a proceselor de predare-învățare-evaluare, administrația monitorizează, asistă la orele teoretice și practice, completând fișe de asistență/evaluare/analiză a lecției. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare în instituție se bazează pe evaluarea formativă și sumativă. La finele cursurilor formabilii completează chestionare referitor la satisfacția lor privind, prestația cadrelor didactice, finalităților de studiu. De asemenea, la finele cursurilor, formabilii pot să-și expună părerea despre calitatea studiilor, modul de comportare a profesorului și instructorului. Comunicarea rezultatelor procedurilor/activităților de îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și măsurile de îmbunătățire întreprinse nu sunt documentate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare, revizuire și îmbunătățire continuă a programului de formare continuă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		ACP-054	
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Documentarea prin ordine și/sau procese-verbale a deciziilor și activităților întreprinse privind monitorizarea și îmbunătățirea procesului de predare-învățare-evaluare.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Fișă de analiză a activității din perspectiva strategiei formării competenților (curs teoretic), pentru cadrul didactic P.V. din 05.10.2023; Fișă de analiză a activității din perspectiva strategiei formării competențelor la orele de instruire practică, pentru cadrul didactic G.V., din 16.11.2023. Fișa de analiză a lecției deschise din 01 noiembrie 2023 cu privire la evaluarea lecției "Bazele legislației în traficul rutier" prezentată de profesorul C.I., la care a asistat A.E.; Proces-verbal 003/2 a Consiliului Profesoral de analiză a lecției deschise din 01 noiembrie 2023 cu privire la lecția deschisă "Bazele legislației în traficul rutier" prezentată de profesorul C.I.; Proces-verbal 009/21 din 15.01.2024 Consiliului Profesoral cu privire la analiza sondajului obținute de la formabili și evaluarea calității instruirii; Interviul cu managerul instituției; Interviul cu cadrele didactice;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-054
--	-----------------------------------	-----------------	---------

	<ul style="list-style-type: none"> • Interviul cu formabilii (foști). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În instituție se practică discuțiile cu formabilii, precum și completarea de aceștia a unui sondaj prin care își expun părerea privind calitatea studiilor oferite. Nu sunt prezentate proceduri de evaluare internă a programului de formare continuă. Formabilii completează chestionare referitor la satisfacția lor privind, prestația cadrelor didactice, finalităților de studiu etc. Sondajele formabililor sunt colectate de directorul școlii în dosarul grupei. Din discuții cu managerii instituției s-a constatat că în perioada vizată de activitate a instituției, nu au fost înregistrate plângeri sau reclamații. Nu există un mecanism clar de analiză a opiniilor și implementarea de măsuri corective. Instituția nu a prezentat procese-verbale ale ședințelor care ar demonstra acest fapt.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune și aplică proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare continuă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		ACP-054	
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaborarea procedurii operaționale cu privire la analiza rezultatelor chestionărilor și implementare a măsurilor corective. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Evaluarea programului de formare continuă de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr.260 din 12.04.2022 cu privire la aprobarea programelor de formare profesională a conducătorilor de autovehicule de toate categoriile/subcategoriile; • Grila pentru testul la proba teoretică la categoria B pe numele C. D. din 22.12.2023; • Grila pentru la proba practică la categoria B pe numele A. V. din 23.12.2023; • Proces verbal de examinare al grupelor 3004002B4670 / 30040003B4814; • Ordin cu privire la componența comisiei de examinare în cadrul instituției nr.01-04/144 din 20.12.2023; • Rezultatele chestionării formabililor și analiza acestora; • Regulamentul intern de activitate IP ȘP nr.9 din mun. Chișinău. Aprobata modificarea la ședința CP proces-verbal nr.4 din 16.03.2023; • Proces-verbal 009/21 din 15.01.2024 Consiliului Profesorat cu privire la analiza sondajului obținute de la formabili și evaluarea calității instruirii; • Interviul cu managerul instituției; • Interviul cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>IP ȘP nr.9 din mun. Chișinău desfășoară diverse activități de evaluare a programului de către formabili, absolvenți și alți beneficiari, cât și în discuții cu cadrele didactice. Toate chestionarele sunt analizate de Consiliul Profesorat și sunt întreprinse anumite acțiuni, atunci când este cazul, cum ar fi: discuții cu formabilii, cu cadrele didactice, cu instructorii, pentru a soluționa problemele apărute. Măsurile corective și preventive sunt aplicate la nivel de discuții. Personalul angajat de asemenea își poate exprima opinia în cadrul Consiliului profesoral. Astfel, programul de formare continuă este evaluat de toți beneficiarii și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia, în limitele competenței instituției.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă este evaluat de toate categoriile de beneficiari (formabili, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		ACP-054	
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaborarea procedurii operaționale pentru colectarea structurată și analiza periodică cu procese-verbale de luare a deciziilor privind măsurile de îmbunătățire continuă a programului. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-054
--	-----------------------------------	-----------------	---------


Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul MEC nr.967 din 31.07.2023 cu privire la autorizarea de funcționare a programului de formare profesională a conducătorilor de autovehicule, categoria B pentru IP ȘP nr.9 din mun. Chișinău; • Raportul de autoevaluare a programului de formare profesională continuă a conducătorilor auto (categoria/subcategoria B/B1) elaborat în lunile ianuarie-martie 2024; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Ordinile, regulamentele, dispozițiile și alte acte ale MEC și ale altor ministere de resort sunt receptate și înregistrate de secretara în Registrul, fiind ulterior analizate, în funcție de specificul lor, de către managerul instituției, apoi direcționate, după caz, angajaților cu funcție de îndeplinire, după atribuții. La necesitate, sunt emise dispoziții interne cu răspuns în privința executării și monitorizării dispozițiilor și recomandărilor MEC sau a altor organe abilitate. Programul de formare profesională continuă, supus acreditării, a fost elaborat în baza Curriculumului, aprobat de Ministerul Educației și Cercetării al RM. Conducerea unității de formare monitorizează dispozițiile și recomandările MEC cu privire la programul de formare profesională continuă supus acreditării.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă execută și monitorizează integral dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare continuă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		ACP-054	
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • REE elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 24.02.2023, proces-verbal nr. 51; • Decizia Consiliului de conducere al ANACEC nr.115 din 07.07.2023; • Ordin MEC nr.967 din 31.07.2023 Cu privire la autorizarea de funcționare provizorie a programului de formare profesională a conducătorilor de autovehicule "Conducător/conducătoare auto (categoria B)", din cadrul IP ȘP nr.9, mun. Chișinău; • Planul de acțiuni în vederea realizării recomandărilor și ariilor de îmbunătățire obligatorie la programul de formare profesională Conducător/conducătoare auto, categoria B. Aprobat Director interimar; • Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției; • Interviu cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția a fost evaluată extern în vederea autorizării de funcționare provizorie programului de formare continuă Conducător/ conducătoare auto (categoria/ subcategoria B/B1), Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 24.02.2023, proces-verbal nr. 51. În rezultatul evaluării externe din 12.04.2023 au fost stipulate următoarele observații: Elaborarea strategiei și procedurii instituționale de asigurarea a controlului calității procesului de instruire la programul de formare continuă evaluat (categoria "Recomandări"); Extinderea cu un metru "Rampa și panta" cu condiția ca autoturismul aflându-se pe rampa în poziția orizontală să rămână 1 metru distanță de la autovehicul până la începerea pantei și coborârea părții orizontale cu 30 cm față de nivelul actual (categoria: "Arii de îmbunătățire obligatorii"). Toate observațiile referitor la dezvoltarea programului au fost analizate la ședința Consiliului Profesorat. A fost elaborat Planul de acțiuni în vederea realizării recomandărilor și ariilor de îmbunătățire obligatorie la programul de formare profesională Conducător/conducătoare auto, categoria B. În baza Planului de acțiuni au fost înlăturate observațiile referitor la Elaborarea unei Strategii de asigurare a calității și modificată construcția rampei, care corespunde cerințelor.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-054
--	-----------------------------------	-----------------	---------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ ANACIP/ altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare continuă, după evaluarea externă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		ACP-054	
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii generale (Câte o concluzie pentru fiecare standard. O concluzie poate constitui mai multe propoziții, însă doar referitoare la standardul dat.)

1. Instituția deține autorizație sanitară de funcționare și actul juridic, care confirmă respectarea normelor de securitate anti incendiară, eliberate de organele competente ale Republicii Moldova, iar cadrul de funcționare a programului de formare continuă este conform cerințelor legale naționale. Obiectivele programului de formare continuă sunt corelate integral cu strategia și politicile instituției, care sunt comunicate tuturor părților, interesate în program.
2. Programul de studii Conducător/conducătoare auto (categoria/subcategoria B/B1) corespunde Clasificatorului ocupațiilor din RM. Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare continuă sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, dar și la planul de dezvoltare strategică a instituției.
3. Formele de organizare ale activităților didactice la programul de studii Conducător/conducătoare (categoria/subcategoria B/B1) corespund cu planul de învățământ și curricula pe discipline. Astfel, programul de formare continuă respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.
4. Înscrierea persoanelor la programul de formare continuă și finalizarea cu succes a acestuia se realizează în strictă conformitate cu actele normative-reglatorii în vigoare și cu prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a instituției.
5. În instituție activează 2 profesori de legislație rutieră (unul titular și unul prin cumul extern), un profesor (prin cumul extern) la modulul "Educația antidrog și acordarea primului ajutor medical" și 2 de instructor în conducere auto (ambii prin cumul intern). Personalul didactic dispune de contracte individuale de muncă și cunoaște atribuțiile specificate în fișa postului.
6. Personalul administrativ și auxiliar dispune de contracte individuale de muncă și cunoaște atribuțiile specificate în Fișa postului. Spațiile educaționale sunt dotate în conformitate cu prevederile actelor normative în vigoare și corespund normelor de securitate. Baza materială este relevantă pentru instruirea formabililor.
7. Instituția dispune de un sistem de gestionare a informației și asigură integral transparența informației interne și a informației de interes public cu privire la programul de formare continuă.
8. Toată informația cu privire la programul de studii este accesibilă și transparentă. Instituția dispune de pagină web activă, unde sunt publicate informații actuale și relevante cu privire la programul de studii și activitatea instituției.
9. Instituția monitorizează și evaluează periodic programul de studii, prin asistarea la orele teoretice și practice a profesorilor instituției, prin completarea chestionarelor de către formabilii actuali și absolvenți, prin discutarea diverselor subiecte în cadrul ședințelor Consiliului profesoral.
10. Toate dispozițiile și recomandările MEC sau ale altor structuri cu atribuții și competențe în domeniul respectiv sunt comunicate și executate, monitorizarea fiind în responsabilitatea managerului instituției.

Puncte tari:

- Nu sunt

Recomandări:

- Oferirea unui suport informațional formabililor, pentru studiul individual pe platformele electronice cu canal închis, cu accesul numai pentru formabilii instituției;
- Elaborarea procedurii operaționale referitor la prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală;
- Acordarea dreptului de acces temporar pentru membrii comisiei de evaluare prin crearea unui link de acces temporar sau o altă modalitate de acces în SI RUICVF (Sistemul informațional Registrul unităților de instruire a conducătorilor de vehicule și formabililor) pentru a avea dovadă, observată direct în SI RUICVF referitor la rezultatele evaluărilor absolvenților școlii auto;



- Elaborarea în contractul de prestare servicii a unui punct separat pentru facilitarea educației persoanelor dezavantajate (de exemplu, o scutire de taxă a instruirii teoretice cu 25%).
- Elaborarea planului de ședințe metodice periodice ale Consiliului Profesorial, măsuri și acțiuni privind îmbunătățirea activităților metodice a personalului didactic (Planul anual de activitate a ședințe metodice periodice ale Consiliului Profesorial);
- Includerea în Planul de studii (destinat programelor de formare profesională a SP nr.9) a disciplinei Siguranța rutiera, ca disciplină de pregătire opțională.
- Elaborarea procedurii de gestionare a site-ului IP Școala Profesională nr. 9 mun. Chișinău privind școala auto și analiza realizării unui site individualizat pentru școala auto;
- Documentarea prin ordine și/sau procese-verbale a deciziilor și activităților întreprinse privind monitorizarea și îmbunătățirea procesului de predare-învățare-evaluare;
- Crearea și dezvoltarea grupurilor pe rețelele sociale conduse de IP Școala Profesională nr. 9 mun. Chișinău în scopul de a fi mai vizibili și atractivi pentru potențialii formabili;
- Elaborarea procedurii operaționale referitor la colectarea structurată și analiza periodică cu procese-verbale de luare a deciziilor privind măsurile de îmbunătățire continuă a programului.
- Elaborarea procedurii operaționale referitor la analiza rezultatelor chestionărilor și implementarea măsurilor corective;

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Nu sunt

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **Conducător/conducătoare auto (categoria/subcategoria B/B1) cu dreptul de instruire la categoria B** stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Valoare evaluată	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 4.2.1, 4.3.1, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2(1). sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 alin. 1) al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului Conducător/ conducătoare auto (categoria/ subcategoria B/B1) cu dreptul de instruire la categoria B**, forma de organizare cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani. Capacitatea de școlarizare - 26 formabili.

(Adresa juridică, sediul și teren de instruire: Școala Profesională nr. 9 mun. Chișinău, str. Ion Pelivan 30 mun. Chișinău, Republica Moldova.)

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Nantoi Vadim _____

Membru: Vengher Dumitru _____

Membru: Rotaru Vitalie _____