	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-460, 461, 462, 464
		Președintele comisiei de evaluare externă	Burduniuc Marcel

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programelor de formare profesională continuă:

1. ***Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria „A (A, A1)”***
2. ***Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria „B(B1)”***
3. ***Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria „BC(C1)”***
4. ***Formarea continuă a conducătorilor auto de la B la C1/C***

forma de organizare cu frecvență, la cererea depusă de **Societatea cu Răspundere Limitată „M&S GRUP”** pe data de 02.03.2021, în baza dosarelor FPC.ACR.PFPC-460, 461, 462, 464, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 01.06.2021-03.06.2021.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 27.04.2021, proces-verbal nr. 63.

Președinte: Burduniuc Marcel

Membru: Munteanu Ion


Membru: Carp Vasile

Membru: Rotaru Vitalie




Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității.....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională continuă	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională continuă	4
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională continuă	5
Criteriul 2.1. Realizarea programului de formare profesională continuă.....	5
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională continuă.....	5
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională continuă.....	6
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională continuă	6
2.2.2. Curricula pe discipline	7
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională continuă	7
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil	8
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	8
3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare	8
3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare.....	8
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	9
Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării	9
3.2.1. Organizarea procesului de evaluare	10
3.2.2. Documentarea rezultatelor	10
Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili	11
Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare profesională continuă.....	12
4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare profesională continuă	12
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională continuă.....	12
Criteriul 4.2. Progresul formabililor.....	13
4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare profesională continuă.....	13
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	13
4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare profesională continuă	14
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	14
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic.....	15
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională continuă	15
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic.....	15
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic.....	16
5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic	16
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic.....	17
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili	17
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	17
6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	17
Criteriul 6.2. Resurse materiale.....	18
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale.....	18
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	19
Criteriul 6.3. Resurse financiare.....	20
6.2.1. Finanțarea procesului educațional	20

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-460, 461, 462, 464
--	-----------------------------------	-----------------	------------------------------------

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor	20
6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale	20
Standard de acreditare 7. Managementul informației.....	20
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	21
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației	21
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	21
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public	21
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională continuă.....	21
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională.....	22
Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare profesională continuă.....	22
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională continuă	22
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	22
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	23
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	23
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	24
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a altor instituții publice	24
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității.....	25
Concluzii generale	25
Recomandarea comisiei de evaluare externă privind:	27

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-460, 461, 462, 464
--	-----------------------------------	-----------------	------------------------------------

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Certificatul de înregistrare de stat a persoanei juridice, MD 0077943 din 25.02.2008, număr de identificare de stat – 1008607002200; • Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice nr. 722 din 13.05.2020; • Regulamentul intern al „M&S Grup” S.R.L. din or. Soroca, aprobat de către directorul Stela Călugărescu; • Autorizația sanitară de funcționare nr. 166 din 27.06.2012, valabilă până la 27.06.2021; • Procesul-verbal în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 1-2919/21 din 15.03.2021; • Statutul „M&S Grup” S.R.L. din 25.02.2008; • Strategia de dezvoltare a „M&S Grup” S.R.L. pentru anii 2020-2021, aprobată la data de 02.01.2020; • Certificatul de acreditare condiționată a instituției, la programului de formare profesională continuă Instruirea inițială a conducătorilor auto, categoriile „A”, „B(B1)”, „BC(C1)”, de la „B” la „A2”/„A”, de la „B” la „C1”/„C”, pentru o perioadă de 3 ani, Nr. 000210 din 10.12.2018; • Codul educației, aprobat prin legea nr. 152/2014; • Legea nr. 131/2007 privind siguranța traficului rutier; • Hotărârea Guvernului nr. 616/2016 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă; • Interviu cu managerul instituției; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul vizitei s-a constatat că instituția „M&S Grup” S.R.L. din or. Soroca este înregistrată la Camera Înregistrării de Stat sub nr. 722, pentru desfășurarea activității de instruire a conducătorilor auto. Adresa juridică a instituției - str. Alexandru cel Bun, 5 și sediul - str. Ștefan cel Mare 113;</p> <p>Programele de formare profesională continuă sunt proiectate și aprobate conform cadrului normativ în vigoare: Regulamentul cu privire la formarea continuă a adulților, aprobat prin Hotărârea Guvernului RM nr.193 din 24.03.2017; Legea nr.131-XVI din 07.06.2007 privind siguranța traficului rutier; Curriculum-ul privind formarea profesională inițială și continuă de toate categoriile/ subcategoriile - conducători de vehicule, aprobat prin ordinul Ministerului Educației RM nr.1022 din 28.10.2013.</p> <p>Toate sălile pentru desfășurarea lecțiilor teoretice, sunt în proprietatea instituției. Terenul pentru instruirea practică este închiriat în bază contractuală.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională continuă este conform cerințelor legale. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională continuă este conform cerințelor legale.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare	<ul style="list-style-type: none"> • Strategia de dezvoltare a „M&S Grup” S.R.L. pentru anii 2020-2021, aprobată la data de 02.01.2020; • Planul complex de activitate a „M&S Grup” S.R.L. pentru anul 2021, aprobat la data de
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-460, 461, 462, 464	
profesională continuă	10.01.2021; <ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizarea și funcționare a procesului de instruire a conducătorilor de vehicule în cadrul a "M&S Grup" S.R.L., din anul 2021; Ordinul Ministerului Educației nr. 1022 din 2013 referitor la aprobarea Deciziei Consiliului național pentru Curriculum din 08.10.2013; Analiza documentelor; Planul anual de asigurare a calității al instituției; Interviul cu administrația instituției; Analiza documentelor: 			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Obiectivele și direcțiile de activitate ale „M&S Grup” S.R.L. sunt stabilite în Planul strategic de dezvoltare instituțională pentru anii 2020-2021, în rezultatul analizei mediilor intern și extern ale activității, sistemului de educație, instruire inițială și formare profesională continuă, în conformitate cu rolul formării profesionale continue în evoluția economică, socială și culturală a țării. Pentru asigurarea și îmbunătățirea continuă a calității instruirii inițiale și formării continue a conducătorilor auto în cadrul instituției sunt elaborate obiective strategice, corelate cu piața muncii, beneficiarii, resursele umane, resursele materiale și financiare disponibile. În cadrul instituției nu este aplicată planificarea anuală a activității de instruire. Strategia și direcțiile de dezvoltare și de modernizare a programelor de formare profesională continuă a conducătorilor auto reprezintă baza elaborării strategiei de dezvoltare instituțională a instituției. Instituția dispune și aplică politici eficiente de îmbunătățire continuă a calității instruirii inițiale și formării profesionale continue a conducătorilor auto. În cadrul „M&S Grup” S.R.L., managementul calității include câteva componente: planificarea, controlul, asigurarea și îmbunătățirea calității instruirii.			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare profesională continuă sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0	
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				


Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională continuă

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională continuă. Programele de formare profesională continuă sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Realizarea programului de formare profesională continuă

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> Programul de formare profesională continuă aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării/ avizat de ministerele de resort; Discuții cu administrația; Analiza documentelor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programele de formare profesională sunt aprobate de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării. Codurile programelor de formare profesională continuă specificate în raportul de autoevaluare corespund Nomenclatorului și este indicat nivelul de calificare la categoriile: „A (AM, A1, A2)”, „B(B1)”, „BC(C1)”, de la „B” la „C1/C”. Programele de formare profesională a conducătorilor auto au fost proiectate reieșind din rolul șoferilor în cadrul sistemului „Conducător auto – vehicul – drum – mediu ambiant”. Conținuturile modulelor de instruire au fost proiectate astfel, încât în conformitate cu programul strategic al Organizației Națiunilor Unite și al Strategiei Naționale pentru Siguranța Rutieră să fie posibilă realizarea domeniilor-cheie pentru îmbunătățirea siguranței rutiere. Curriculumul „Conducători de vehicule”, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 1022 din 2013, adoptat în temeiul art.5 din Legea nr.131-XVI din 7 iunie 2007 privind siguranța traficului rutier și a recomandărilor Directivei nr.126 din 20 decembrie 2006 a Parlamentului European și

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-460, 461, 462, 464
---	-----------------------------------	-----------------	------------------------------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	a Consiliului Europei vine în ajutorul persoanelor interesate. 1,0 – programul de formare profesională continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională continuă

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Programul de formare profesională continuă aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării/ avizat de ministerele de resort; • Curriculumul „Conducători de vehicule”, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 1022 din 2013; • Strategia de dezvoltare a „M&S Grup” S.R.L. pentru anii 2020-2021, aprobată pe data de 02.01.2020; • Ședința consiliului administrativ din 26.04.2021 – lecția deschisă cu evaluarea cadrului didactic; • Discuții cu administrația; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programele de formare profesională continuă sunt elaborate ținând cont de strategiile naționale din domeniul siguranței traficului rutier, de realitățile economice, sociale și politice, precum și tendințele specifice domeniului.</p> <p>Misiunile, obiectivele și finalitățile programelor de formare profesională continuă sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programelor este conform cerințelor legale, este elaborat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p> <p>Planul strategic al instituției prevede misiunea, viziunea și valorile instituției care sunt transpuse din programul de formare profesională continuă. De asemenea, în cadrul planului strategic sunt incluse prevederi referitoare la dezvoltarea și motivarea resurselor umane, precum și la diversificarea ofertei educaționale, a metodelor de predare-învățare și a surselor de finanțare.</p> <p>Programele de formare profesională continuă respectă cerințele normelor metodologice ale Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, acesta fiind aprobat prin ordinul Ministerului.</p> <p>Îmbunătățirea continuă a programelor de formare profesională continuă are loc prin asistarea la lecții ale managerului sau a cadrelor didactice. Instituția nu practică chestionarea formabililor sau a cadrelor didactice prin sondaje.</p> <p>Instituția nu dispune de plan strategic de dezvoltare pentru 5 ani, care este necesar pentru a spori nivelul de performanță și calitate a procesului de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională continuă sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției de formare profesională continuă.</p> <p>1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Normelor metodologice, este aprobat de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării/ministerele de resort.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Planul de învățământ corespunde cu cerințele Normelor metodologice și este aprobat de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării/ministerele de resort.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Elaborarea strategiei de dezvoltare a instituției pentru 5 ani.		


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-460, 461, 462, 464
--	-----------------------------------	-----------------	------------------------------------

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Programul de formare profesională continuă aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării/ avizat de ministerele de resort; • Curriculumul „Conducători de vehicule”, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 1022 din 2013; • Proiecte didactice la „Siguranța circulației rutiere”, “Bazele legislației în traficul rutier”, “Construcția și exploatarea autovehiculelor”; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu formabilii (actuali și foști); • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Competențele prevăzute în curricula pe discipline corespund cu competențele scontate prevăzute. Sunt stipulate în proiectele didactice elaborate pentru fiecare modul în parte atât pentru partea teoretică, cât și pentru partea practică.</p> <p>Competența profesională a conducătorului de vehicule reprezintă un sistem integrat de cunoștințe teoretice-practice, capacități cognitive, deprinderi praxiologice și atitudini/comportamente obținute în procesul de învățare și mobilizare în vederea soluționării diverselor situații specifice traficului rutier.</p> <p>Obiectivele disciplinelor sunt incluse în curriculumul „Conducători de vehicule”, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 1022 din 2013. Acestea sunt comunicate formabililor la primele lecții.</p> <p>Finalitățile de studiu sunt comunicate formabililor la etapa înscrierii la program, precum și la începutul programului fiecărei grupe în parte. Sursele bibliografice sunt actualizate permanent. Toate orele se predau respectând programul de formare profesională continuă, aprobat de Ministerul Educației. În cadrul orelor se utilizează seturi de placarde, tabla pentru activitate didactică, televizor pentru redarea filmulețelor video.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din curricula pe discipline corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Actualizarea periodică a surselor bibliografice.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculumul privind formarea profesională inițială și continuă de toate categoriile/subcategoriile aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 313 din 21.04.2009; • Planuri tematice la Siguranța circulației rutiere, “Bazele legislației în traficul rutier”, „Construcția și exploatarea autovehiculelor” elaborate; • Discuții cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programele de formare profesională continuă au fost elaborate ca urmare a implementării Planului de acțiuni pentru redresarea situației în domeniul siguranței traficului rutier până în anul 2014 și a Directivei nr. 126 din 20.12.2006 a Parlamentului European și Consiliul Europei. Scopul prioritar al educației rutiere constă în sporirea securității și reducerea numărului de accidente în baza unei pregătiri profesionale atât inițiale, cât și continuă privind conducerea vehiculelor, respectarea prevederilor actelor legislative și normative, organizarea și dirijarea circulației rutiere de către organele cu responsabilități în domeniul traficului rutier.</p> <p>La momentul actual, în condițiile create, programele de formare profesională continuă sunt solicitate pe piața muncii în diferite domenii cum ar fi, servicii de transport: Regim taxi cu un program suplimentar ulterior pe domeniu, transport de pasageri până la 8 locuri, transport de mărfuri etc. Absolvenții instituției deținând permisul de conducere pot practica anumite servicii de transport la nivel local, raional, național și internațional.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și	1,0 – programul de formare profesională continuă reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-460, 461, 462, 464
--	-----------------------------------	-----------------	------------------------------------

punctajul oferit			
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil

Instituțiile asigură că programele de formare profesională continuă sunt oferite în așa fel, încât încurajează formabilii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea formabililor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul cu privire la organizarea formării profesionale continue (HG. Nr. 1224 din 09.11.2004); Curriculumul „Conducători de vehicule”, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 1022 din 2013; Orarul lecțiilor grupa-207; Planul calendaristico-tematic de distribuire a temelor și orelor privind instruirea conducătorilor de autovehicule, categoria „B” gr. Nr_197; Planul calendaristico-tematic de distribuire a temelor și orelor privind instruirea conducătorilor de autovehicule, categoria „B1/B”; Tematica lecțiilor și întrebările de studii; Catalog grupa 207/356420027, anul școlar 27.10.2020-24.01.2021, Soroca, 2020; Fișa privind evidența orelor de instruire cu autoturismul, grupa nr. 207, categoria „B.B1”, Stavița Andrei ; Registrul de evidență a orelor de instruire pe teren cu autoturismul (grupa 188); Lista cursanților în grupă (grupa 207); Discuții cu managementul instituției; Discuții cu cadrele didactice; Discuții cu formabilii (actuali și foști). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Activitățile didactice sunt organizate în corespundere cu cerințele actuale ale sistemului educațional. În cadrul instituției predarea-învățarea se realizează prin lecții ca formă de activitate în comun a grupei de formabili. Se practică două forme de organizare a activităților didactice: ore de contact direct cu beneficiarii și lucrul individual al acestora. În perioada pandemică, o parte din orele teoretice au fost organizate la distanță. Printre metodele de predare-învățare sunt utilizate următoarele: expunerea, povestirea, dialogul, discuții, dezbateri, lucru în grup, studiu de caz, simularea, problematizarea etc. În procesul de organizare a activității didactice se utilizează cărți, materiale video, foto, placarde etc.</p> <p>Formele de organizare ale activităților didactice corespund cu planul de învățământ al programului de formare profesională continuă.</p> <p>Procesul de pregătire a formabililor se realizează în baza planurilor și programelor de studii aprobate, însă unele nu sunt date precum „Planul calendaristico-tematic de distribuire a temelor și orelor privind instruirea conducătorilor de autovehicule, categoria „B” gr. Nr_197”.</p> <p>Orarul lecțiilor este aprobat și afișat în loc vizibil, însă la fel nu este datat.</p> <p>Conform registrelor de evidență a formabililor, orarul lecțiilor de instruire teoretică și practică este respectat pe deplin. Registrele grupelor sunt completate în corespundere cu cerințele actuale, unde se include frecvența, reușita formabililor și tematica orelor predate.</p> <p>Urmare a interviurilor cu cadrele didactice și formabilii, s-a constatat că activitățile didactice sunt consultate cu aceștia. La elaborarea orarului, atât în cazul orelor teoretice, cât și a celor practice, se ține cont de doleanțele și posibilitățile formabililor.</p> <p>Activitățile didactice corespund curriculumului programului de formare profesională continuă.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională continuă respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari	✓ Actualizarea periodică a materialelor didactice.		
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-460, 461, 462, 464
---	-----------------------------------	-----------------	------------------------------------


Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Datarea tuturor actelor semnate, inclusiv a orarului, planurilor și programelor de studii.
---	--

3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de activitate anual de asigurare a calității instruirii la instituția școala auto „M&S” din or. Soroca, 2021; • Planul de îmbunătățire a calității educației pentru anul școlar 2018-2019 , aprobat în ședința CA din 05.09.16; • Proiectul didactic modulul „Bazele legislației în traficul rutier”, Purici Ștefan; • Proiectul didactic modulul II „Conducerea autovehiculului. Comportament și siguranță”; • Proiectul didactic modulul III „Construcția și exploatarea vehiculelor, Purici Ștefan, Soroca 2021; • Ghidul de utilizare a tehnologiilor informaționale modelelor, interactive de predare-învățare în procesul de studii, Soroca 2016; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu formabilii (actuali și foști); • Vizitarea spațiilor educaționale. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Din discuțiile cu cadrele didactice și formabilii, s-a constatat că metodele de predare-învățare utilizate sunt centrate pe formabil, fiind următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> • expunerea (povestire, descriere, explicație, citirea comentată); • conversația (întrebări-răspunsuri, asalt de idei, discuții colective sau dezbateri); • problematizarea ca modalitate de a genera la formabili stări conflictuale între ceea ce știu și ceea ce li se propune să învețe; • argumentarea, ca modalitate complexă și dinamică de susținere a propriilor idei, însoțită de instrumente logice (raționamente, judecăți de valoare etc.); • studiul de caz, cu examinarea unor situații concrete din traficul rutier în vederea depistării încălcărilor practice ale legislației rutiere. <p>Cadrele didactice și formabilii au confirmat că se utilizează în procesul didactic și metode precum filme video, imagini, simularea de situații reale etc.</p> <p>Instituția nu utilizează careva metode de predare-învățare centrate pe formabilii cu cerințe educaționale speciale. Aceasta nu este adaptată pentru accesul persoanelor cu dizabilități locomotorii.</p> <p>Metodele de predare – învățare centrate pe formabil au un nivel mediu de aplicabilitate și sunt descrise în proiectele didactice elaborate de către profesorii de teorie.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe formabil.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Extinderea ofertei educaționale pentru persoanele cu cerințe educaționale special.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Ghidul de utilizare a tehnologiilor informaționale modelelor, interactive de predare-învățare în procesul de studii, Soroca 2016; • Certificatul eliberat de SRL John Pix pentru tipărirea panourilor informative (placate) din 02.02.2021; • Lista materialelor IT la modulul II „Conducerea autovehiculului”, „Comportament și siguranță”; • Lista bibliotecii IT la modulul ! „Bazele legislației rutiere”; • Caracteristica generală a bazei tehnico-materială și asigurarea cu utilaj, dotarea spațiilor pentru lecțiile teoretico-practice; • Contractul de prestare a serviciilor publice de comunicații electronice nr 95304895 din 21.01.2021; • Factură fiscală nr. IJ0827392 (proiector); • Factură fiscală nr. IA0553960 (LCD TV LG); 		
---	--	--	--


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-460, 461, 462, 464
---	-----------------------------------	-----------------	------------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu formabilii (actuali și foști); • Analiza documentelor; • Vizitarea spațiilor educaționale. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În timpul vizitei de evaluare au fost prezentate următoarele mijloace TIC utilizate în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare: 3 laptopuri, 3 calculatoare, 1 proiector, 2 monitoare, 1 imprimantă. Instituția nu dispune de dovezi obiective privind proveniența și proprietatea asupra tuturor mijloacelor TIC disponibile la sediul acesteia. Instituția nu deține o listă a mijloacelor TIC.</p> <p>„M&S Grup” S.R.L. utilizează următoarele instrumente TIC în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare: prezentări PowerPoint, filme, aplicații web, chestionare electronice. Instituția deține o listă actualizată a cursurilor în format electronic utilizate de cadrele didactice și formabili în procesul de predare-învățare-evaluare la modulele: „Bazele legislației rutiere”, „Conducerea autovehiculului”, „Comportament și siguranță”.</p> <p>Din discuția cu formabilii, aceștia au menționat faptul că cadrele didactice utilizează preponderent mijloace și instrumente TIC prin prezentarea filmelor video, prezentări PPT, chestionare electronice etc. De asemenea, aceștia au confirmat ca profesorii se descurcă suficient de bine în utilizarea instrumentelor și mijloacelor TIC.</p> <p>Mijloacele și instrumentele TIC corespund cu obiectivele programelor de formare profesională continuă.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează în mare măsură în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de formare profesională continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Menținerea evidenței mijloacelor TIC utilizate în procesul didactic de către instituție.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării

3.2.1. Organizarea procesului de evaluare


Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Recomandări-cadru privind organizarea evaluării, Soroca 2021; • Orarul de evaluare a cunoștințelor, grupa 209; • Procesul-verbal nr. 05 din 25.01.2021, grupa 207; • Chestionar –Test nr. 1, grupa 209; • Anexa la chestionarul pentru examenul de obținere a permisului de conducere a autovehiculului de categoria C din 12.01.2021; • Anexă la chestionarul nr. 23-2, categoria C; • Anexă la chestionarul nr. 16-6, categoria C; • Anexă la chestionarul nr. 31, categoria C; • Anexă la chestionarul nr. 12, categoria B; • Anexă la chestionarul nr. 27, categoria B; • Anexă la chestionarul nr. 4, categoria B; • Regulamentul intern al școlii auto „M&S Grup” din or. Soroca, 2021; • Regulamentul de activitate a școlii auto M&S Grup, Soroca 2021; • Regulamentul privind organizarea activității didactice în cadrul școlii auto; • Regulamentul de activitate a școlii auto M&S Grup, Soroca 2021; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu formabilii (actuali și foști); • Analiza documentelor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În cadrul instituției este realizată evaluarea curentă și finală. Evaluarea curentă constă în verificarea cunoștințelor acumulate de către formabili după fiecare modul în parte. Până la inițierea orelor de instruire practică, formabilii sunt obligați să susțină cu calificativ pozitiv evaluările curente. În cazul obținerii calificativului respins, formabilul are posibilitatea de a susține repetat testarea.</p> <p>Examenul teoretic se desfășoară în formă de test/ chestionar. Examenul la conducerea</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-460, 461, 462, 464
--	-----------------------------------	-----------------	------------------------------------

	<p>autovehiculului se efectuează în 2 etape. Prima etapă se efectuează pe terenul de instruire, iar etapa a doua pe drumurile publice în condiții reale ale traficului rutier.</p> <p>Formabililor, care nu au susținut examenul de absolvire la proba teoretică din prima probă, li se acordă dreptul de a susține examenul repetat nu mai devreme de 10 zile.</p> <p>Urmare a interviurilor cu formabilii și cadrele didactice s-a stabilit că la etapa de înscriere la programul de formare profesională continuă, formabilii sunt informați cu privire la evaluările curente și finale prestabilite de instituție. Înainte de realizarea evaluării, profesorii de teorie aduc la cunoștință formabililor modulul, metodele și formele de evaluare a cunoștințelor.</p> <p>Rezultatele examenelor se confirmă prin procese-verbale semnate de membrii comisiei. În procesele-verbale se indică componența comisiei, numărul grupei, categoria, numele formabililor, calificativul evaluării și numărul certificatului de absolvire.</p> <p>Persoanele care au luat calificativul „respins” sunt examinați repetat, aceștia beneficiază de ore de teorie gratis, iar cele practice sunt achitate conform contractului încheiat.</p> <p>Evaluarea finală în domeniul de referință se organizează în două etape: evaluarea prin teste-chestionare aprobate de Ministerul Educației (ordinul nr.1216 din 04.12.2014) și evaluarea în conducerea autovehiculului pe terenul de instruire și în condiții reale de trafic (HG nr.1452 din 24.12.2007, pentru aprobarea Regulamentului cu privire la permisul de conducere, organizarea și desfășurarea examenului pentru obținerea permisului de conducere și condițiile de admitere la traficul rutier, cu completările ulterioare).</p> <p>Unele acte nu sunt semnate sau datate (orarul de evaluare a cunoștințelor, grupa 209 este aprobat însă nu este datat, chestionarul –test nr. 1, grupa 209 nu este datat și semnat, anexa la chestionarul pentru examenul de obținere a permisului de conducere a autovehiculului de categoria C din 12.01.2021, nu este semnat și datat).</p> <p>Procesul de evaluare curentă și finală este organizat în manieră transparentă.</p> <p>Înainte de evaluarea finală, formabilii sunt atenționați despre inacceptabilitatea fraudării examenului, acestora fiindu-le interzis accesul în sala de evaluare cu telefoane mobile sau alte surse de inspirație.</p> <p>În cadrul instituției nu există documentată o procedură de contestare a rezultatelor evaluărilor curente și finale de către formabili. Totodată nu au fost raportate contestații.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează cu unele abateri neesențiale de la cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 1,5
Puncte tari			
Recomandări	<input checked="" type="checkbox"/> Semnarea și datarea tuturor actelor legate de organizarea procesului de evaluare.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	<input checked="" type="checkbox"/> Elaborarea, aprobarea și comunicarea procedurii de contestare a rezultatelor evaluărilor curente și finale de către formabili.		

3.2.2. Documentarea rezultatelor

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Contractul nr. 215 pentru pază CIUAN-PU SRL din 01.02.2021; • Procesul-verbal nr. 20 grupa 200, 202, 211 din 16.05.2021; • Procesul-verbal nr. 09 grupa 165, 175, 195, 200 din 19.02.2021; • Procesul-verbal nr. 11 grupa 188, 208 din 04.03.2021; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Analiza documentelor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>După susținerea examenelor, absolvenților li se înmânează certificatul de școlarizare de evidență strictă elaborat și aprobat de organele de stat abilitate în baza unui proces-verbal, iar rezultatul evaluării instruirii se confirmă prin „admis” sau „respins”, inclusiv și în chestionarul fiecărui formabil în parte.</p> <p>Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare profesională continuă se efectuează cu respectarea cadrului normativ-reglator. Certificatul după formă și conținut este elaborat de instituția de stat responsabilă pentru calificarea conducătorilor auto.</p> <p>Rezultatele evaluării sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ reglator prin completarea registrelor grupelor de formabili și proceselor-verbale, unde se include reușita acestora, cu indicarea numerelor de înregistrare a certificatelor de școlarizare. Procesele-verbale privind evaluarea finală sunt arhivate și păstrate în mape speciale depozitate în unitatea de instruire. Rezultatele evaluării curente sunt păstrate în registre școlare și în fișele de instruire, completate individual pentru fiecare formabil. Rezultatele evaluărilor finale sunt</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-460, 461, 462, 464
---	-----------------------------------	-----------------	------------------------------------

	documentate prin: chestionare-test scrise pentru fiecare formabil, fișe de examinare la instruirea practică pentru fiecare formabil, procese-verbale ale examenelor pentru fiecare grupă. În instituție sunt utilizate mai multe metode de securizare a actelor ce țin de evaluările curente și finale în cadrul programelor de formare profesională continuă. Documentele (mapele) sunt păstrate în dulapuri. Unitatea beneficiază de servicii de pază. Actele cu evidență strictă se păstrează în safeu. Dreptul de acces la documentele ce țin de evaluările curente și finale în cadrul programelor de formare profesională continuă îl deține directorul instituției.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – rezultatele evaluărilor sunt documentate în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Analiza rezultatelor evaluărilor curente și finale în cadrul consiliilor pedagogice.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele procesului de formare continuă, cum ar fi: înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare profesională continuă

4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Lista cursanților în grupa nr. 356421001/211; • Lista cursanților în grupa nr. 356420008/188; • Certificatul medical nr. 2195, Buruian Mariana din 04.12.2020; • Adeverință medicală, Buruian Mariana din 04.12.2020; • Avizul consultativ narcologic nr. 1215, Buruian Mariana din 04.12.2020; • Contractul de școlarizare nr. 853 din 19.10.2020, Tofan Victor, categoria C; • Avizul de înscriere la școala de șoferi; • Contractul de școlarizare nr. 960 din 06.01.2021, Andriuță Stanislav; • Buletinul de identitate, Andriuță Stanislav; • Contract de școlarizare nr. 961 din 06.01.2021, Ciuntu Marin; • Buletinul de identitate, Ciuntu Marin; • Fișa privind evidența orelor de instruire cu autoturismul, Prodan Andrei, grupa de instruire 211; • Fișa privind evidența orelor de instruire cu autoturismul, Mihăluță Costel, grupa de instruire 211; • Buletinul de identitate Boțoc Maria, buletin A32120011; • Registrul de evidență a lecțiilor grupa nr. 188/356420008, 2020; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu formabilii (actuali și foști); • Analiza documentelor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Formabilii, la etapa înregistrării la programul de formare profesională continuă prezintă următoarele documente: copia buletinului de identitate, dovada achitării taxei de studii; certificate medicale ce atestă starea de sănătate psihică și lipsa evidenței narcologice și cerere de înscriere la program.</p> <p>Beneficiarul încheie cu unitatea contract de prestări servicii.</p> <p>Instituția utilizează criteriile de înscriere la programele de formare profesională continuă prevăzute de legislația în vigoare. Principalul criteriu la înscrierea la programul este vârsta și disponibilitatea următoarelor acte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Actului de identitate, copie; - Cererea de înscriere la programul de instruire; - Certificatele medicale corespunzătoare (acestea sunt păstrate în original pe durata instruirii la unitate); <p>Informația cu privire la formabil este sistematizată și păstrată în mape de către unitatea de instruire, cu arhivarea corespunzătoare la sediul unității.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-460, 461, 462, 464
---	-----------------------------------	-----------------	------------------------------------

	<p>Instituția asigură transparența procedurilor de înscriere la program, solicitanților fiindu-le comunicate criteriile de înscriere la momentul adresării acestora cu solicitarea de a fi înscriși la program. Unitatea asigură completarea grupelor de formabili, utilizând promovarea pe internet, plasarea anunțurilor tipărite, recomandările absolvenților etc.</p> <p>Instituția nu are înregistrate solicitări de înscriere la programele de formare profesională continuă din partea persoanelor din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale. Instituția respectă criteriile și procedurile de înscriere la programele de formare profesională continuă.</p> <p>Instituția duce evidența statistică a rezultatelor înscrierii la programele de formare profesională continuă. Aceasta arhivează informația cu privire la formabilii instruiți în cadrul instituției în mape, pentru fiecare grupă în parte, pe serii de instruire.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – înscrierea formabililor la programul de formare profesională continuă se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Discuții cu managementul instituției; • Vizitarea spațiilor educaționale. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Unitatea nu a înregistrat solicitări din partea persoanelor dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale. Accesul în clădire nu dispune de rampă pentru persoanele cu dizabilități locomotorii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – accesul formabililor din grupurile dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională continuă este asigurat în totalitate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Extinderea ofertei educaționale pentru persoanele din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale; ✓ Crearea condițiilor de acces în instituție pentru persoanele cu necesități educaționale speciale, precum a celor cu dizabilități locomotorii. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul formabililor

4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Dosare cu cereri de înscriere la programele de formare profesională continuă pentru anii 2016-2020; • Contractul de școlarizare nr. 853 din 19.10.2020, categoria C; • Contractul de școlarizare nr. 960 din 06.01.2021; • Contractul de școlarizare nr. 961 din 06.01.2021; • Registrul de evidență a orelor de instruire pe teren cu autoturismul (grupa 188); • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu formabilii (actuali și foști); • Analiza documentelor. 		
---	--	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-460, 461, 462, 464
---	-----------------------------------	-----------------	------------------------------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Finalizarea programelor de formare profesională continuă se efectuează în strictă concordanță cu cerințele față de program. Instituția elaborează analiza statistică a numărului de persoane care au absolvit versus numărul de persoane care au depus cerere de a fi înscrise la program. Pentru finalizarea cu succes a programului, formabilii trebuie să frecventeze lecțiile teoretice nu mai puțin de 75 % din 144 de ore și a celor practice – 40 de ore, potrivit planurilor de învățământ și programelor de studii în conformitate cu Ordinul Ministerului Educației al RM nr. 1022 din 28.10.2013, să însușească materia prevăzută de program, fapt confirmat prin evaluările curente și finale.</p> <p>Formabililor li se aduc la cunoștință cerințele de finalizare a programului de formare profesională continuă la momentul semnării contractului, acestea fiind fixate și în contract, școala auto respectă în totalitate cerințele de finalizare a programului de formare profesională continuă.</p> <p>Conform discuției cu conducătorul instituției, sunt înregistrate cazuri de abandon, printre motivele cele mai frecvente sunt plecarea peste hotare. Formabililor li se oferă posibilitatea să frecventeze repetat cursurile teoretice când sunt disponibili, fără a plăti suplimentar.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională continuă este finalizat de formabili respectând în proporție de 100% cerințele față de programul de formare profesională continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Oferirea posibilității formabililor care nu au susținut cu succes proba teoretică să frecventeze repetat cursurile teoretice când sunt disponibili fără a plăti suplimentar.		
Recomandări	✓ Identificarea motivelor abandonului prin instrumente electronice precum e-mail-ul.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul de evidență a certificatelor de școlarizare, fila cu pozițiile 505-520; • Procesul-verbal nr. 05 din 25.01.2021, grupa 207; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu formabilii (actuali și foști); • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Certificatul de școlarizare se eliberează în corespundere cu prevederile HG nr.1452 din 24.12.2007, pentru aprobarea Regulamentului cu privire la permisul de conducere, organizarea și desfășurarea examenului pentru obținerea permisului de conducere și condițiile de admitere la traficul rutier, cu completările ulterioare. Certificatul ce atestă finalizarea programului de formare profesională continuă este identic cu modelul actului de studii pentru formare continuă, aprobat de MECC.</p> <p>Unitatea de instruire păstrează procesele-verbale ce atestă finalizarea programului de formare profesională continuă și registrul privind evidența certificatelor de absolvire.</p> <p>Unitatea de instruire duce evidența datelor privind numărul de formabili înscriși VS numărul de formabili care au finisat cu succes programul de formare profesională continuă VS numărul certificatelor ce atestă finalizarea programului de formare profesională continuă emise.</p> <p>Certificatul de finalizare a programului de formare profesională continuă oferit de instituție este conform cadrului legal în vigoare.</p> <p>Totodată, nu toate procesele-verbale, care demonstrează conferirea certificatului de finalizare a programului de formare profesională continuă sunt date.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conferirea calificării și eliberarea certificatului, adevărții, diplomei de calificare este realizată în conformitate cu cerințele normative.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Datarea tuturor proceselor-verbale care documentează conferirea certificatului de finalizare a programului de formare profesională continuă.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-460, 461, 462, 464
---	-----------------------------------	-----------------	------------------------------------

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.


Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> Fișele de post ale angajaților care cuprinde: denumirea compartimentului, adresa unității de instruire, numele și prenumele angajatului, denumirea funcției, numele șefului ierarhic, relațiile funcționale, obiectivele funcției, atribuțiile postului, responsabilitățile postului; Planul strategic de dezvoltare pentru anul 2020-2021; Ordine privind angajarea personalului didactic; Dosare ale personalului didactic angajat; Contracte individuale de muncă. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Personalul didactic dispune de calificarea profesională conformă programelor de formare profesională continuă.</p> <p>În activitatea de instruire a conducătorilor de autovehicule sunt încadrați 4 profesori (un profesor titular, un profesor cumular intern și 2 profesori cumularzi extern, vârsta 55 ani, 67 ani, 60 ani și 45 ani) la cursul teoretic, 3 instructori în conducerea auto (3 instructori titulari, vârsta 57 ani, 54 ani și 59 ani).</p> <p>Personalul didactic are studii superioare (licență) în domeniul ingineriei, tehnologiei transportului auto, discipline tehnice, conform cerințelor normativ reglatoare în domeniu (ex. Legea nr. 131 din 07.06.2007 privind siguranța traficului rutier).</p> <p>Instituția dispune de profesor/specialist din sectorul real la disciplina „Acordarea primului ajutor” și „Instruirea antialcoolică și antidrog”.</p> <p>Numărul mediu de formabili pregătiți pe parcursul unui an de instruire constituie un profesor la 52 de formabili (2016-2017), 54 de formabili (2017-2018), 74 de formabili (2018-2019), 126 de formabili (2019-2020), 137 de formabili (2020-2021), iar la un instructor – 52 de formabili (2016-2017), 54 de formabili (2017-2018), 74 de formabili (2018-2019), 126 de formabili (2019-2020), 137 de formabili (2020-2021).</p> <p>Tot personalul instituției dispune de contracte individuale de muncă și fișe de post, cunoscându-și obligațiile și drepturile specificate în acestea.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	<p>1,0 – mai mult de 20% din statele de funcții ale cadrelor didactice sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de formare profesională continuă asigură o rată a cadrelor didactice titulare cu norma de bază și prin cumul intern în instituție nu mai mică de 10%.</p>	3,0	3,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Experiența de muncă a cadrelor didactice de peste 5 ani; ✓ Ponderea majoră a cadrelor didactice titulare. 		
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaborarea planului de dezvoltare strategică pentru următorii 5 ani de activitate în care să fie reflectate direcțiile de sporire a intereselor din partea cadrelor didactice în elaborarea/completarea portofoliilor materialelor didactice la programele de formare corespunzătoare. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> Lista nominală a personalului didactic: <ul style="list-style-type: none"> – pentru profesorii de siguranță rutieră – diplomele de studii (diplomă DT nr.462744, eliberată la 26.02.1985, cu numărul de înregistrare 58; Diplomă la nr. 258147, eliberată la 01.07.1976, cu numărul de înregistrare 18; Diplomă seria E nr.010060, eliberată la
--	--


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-460, 461, 462, 464
---	-----------------------------------	-----------------	------------------------------------

continuă	<p>29.06.1992, cu numărul de înregistrare 3), certificatul de atestare profesională (certificat de absolvire a cursurilor de perfecționare la specialitatea <i>Evaluator (examinator) a conducătorilor de autovehicule</i>, seria CRP nr. 000073795, eliberat la 12.11.2019; certificat de absolvire a cursurilor de perfecționare la specialitatea <i>Profesor din sistemul de pregătire a conducătorilor auto</i>, seria CRP nr. 000053630, eliberat la 14.03.2018; certificat de absolvire a cursurilor de perfecționare la specialitatea <i>Profesor din sistemul de pregătire a conducătorilor auto</i>, seria CRP nr. 000036322, eliberat la 30.05.2016), permisul de conducere, declarația pe proprie răspundere privind lipsa antecedentelor penale;</p> <ul style="list-style-type: none"> - pentru instructorii în conducere auto – certificatul de atestare profesională (specialitatea <i>Instructor din sistemul de pregătire a conducătorilor auto</i>, seria CRP nr. 000051729, eliberat la 03.01.2018; specialitatea <i>Instructor din sistemul de pregătire a conducătorilor auto</i>, seria CRP nr. 000051731, eliberat la 03.01.2018; specialitatea <i>Instructor din sistemul de pregătire a conducătorilor auto</i>, seria CRP nr. 000051728, eliberat la 03.01.2018;), permisul de conducere pentru categoriile/subcategoriile de vehicule pentru care va presta activitate de instruire, declarația pe proprie răspundere privind lipsa antecedentelor penale și contravenționale; - pentru personalul didactic specializat în disciplinele <i>Primul ajutor medical și Educația antidrog</i> – diplomă seria AS nr.0007320, eliberată la 30.06.2000; certificatul de perfecționare continuă în domeniul medicinei, nr. 010584, eliberat la 13.05.2005, cu numărul de înregistrare 631; • Dosare ale personalului didactic angajat. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Personalul didactic dispune de calificarea profesională conformă programelor de formare profesională continuă. Profesorii de siguranță rutieră dețin diplome de studii superioare sau medii de specialitate corespunzătoare modulului respectiv și certificate de atestare profesională conform cerințelor normativ reglatoare în domeniu (ex. Legea nr. 131 din 07.06.2007 privind siguranța traficului rutier, prevăzute la art.22 alin. (4)). Instructorii în conducere auto dețin certificate de atestare profesională. Profesorul specializat pentru modulul „Primul ajutor medical și Educația antidrog” are studii superioare în domeniul medicinei generale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – mai mult de 95% din personalul didactic/științific implicat în procesul educațional au calificarea profesională conformă programului de formare profesională continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: 90% din personalul didactic/științific implicat în procesul educațional au calificarea profesională conformă programului de formare profesională continuă.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea unui plan de monitorizare și implicare a cadrelor didactice la cursurile de formare continuă, stagii de formare, mese rotunde etc.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Planul strategic de dezvoltare pentru anul 2020-2021; • Certificatul de atestare profesională.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Unitatea de instruire „M&S Grup” S.R.L. dispune de plan strategic de dezvoltare pentru anul 2020-2021. Toate cadrele didactice au urmat stagii obligatorii de atestare/perfecționare cu o durată de 3 săptămâni la Universitatea Tehnică a Moldovei. O dată în 5 ani, obligatoriu, toate cadrele didactice frecventează cursuri de perfecționare în</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-460, 461, 462, 464
---	-----------------------------------	-----------------	------------------------------------

	afara unității de instruire. Unitatea de instruire asigură cadrele didactice financiar la formarea/perfecționarea în cadrul cursurilor de perfecționare de la Universitatea Tehnică a Moldovei. Cadrele didactice care asigură realizarea programelor de formare profesională continuă oferite de unitatea de instruire auto consideră că perfecționarea de care au avut parte a ajutat la sporirea competențelor lor profesionale în ceea ce privește tehnicile/metodele didactice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă are strategii/politici de dezvoltare a personalului didactic și le realizează integral.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Frecventarea cursurilor de formare continuă la diverse instituții de formare, pentru schimbul de experiență profesională.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Materiale didactice și metodice elaborate de personalul didactic; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În rezultatul discuțiilor cu administrația unității de instruire și cadrele didactice, planificarea, realizarea și susținerea activității metodice a personalului didactic se realizează în cadrul ședințelor metodice, acestea fiind consemnate în procese-verbale. Cadrele didactice, în special profesorii de siguranță rutieră, elaborează proiecte didactice de scurtă durată, aprobate de administrația unității de instruire auto. Aceștia de instrucțiuni de serviciu.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă are mecanisme de planificare și susținere a activității metodice a personalului didactic și asigură integral realizarea acestora.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea planului de dezvoltare strategică pentru următorii 5 ani de activitate în care să fie reflectate direcțiile de sporire a intereselor din partea cadrelor didactice la realizarea proiectării demersului didactic în conformitate cu documentele de politici educaționale în contextul educației adulților.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură formabilii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Dosarele angajaților (cereri de angajare, ordine, contracte individuale de muncă, fișe de post, declarații privind lipsa antecedentelor penale, diplome de studii, certificate de competență); • Planul de Dezvoltare Strategică al Instituției pentru perioada anului 2021; • Discuții cu angajații corpului administrativ și cu angajații auxiliari. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de	Managerul instituției de pregătire a conducătorilor auto este o persoană în vârstă de 56 ani, angajată în funcție titulară, dispune de studii superioare în domeniul managementului, având calificare profesională compatibilă cu funcția deținută.		


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-460, 461, 462, 464
---	-----------------------------------	-----------------	------------------------------------

evaluare externă	Personalul administrativ și auxiliar are încheiate contracte individuale de muncă cu instituția. În strategia de dezvoltare a instituției se regăsesc unele acțiuni de dezvoltare a personalului administrativ și auxiliar. La moment aceste acțiuni au fost executate. Personalul administrativ și auxiliar are fișe de post, unde sunt descrise pe larg atribuțiile de serviciu. În urma interviului cu angajații, s-a stabilit că ultimii își cunosc atribuțiile prevăzute în fișele de post. Instituția nu dispune de plan strategic de dezvoltare a personalului administrativ și auxiliar pentru următorii 5 ani, care ar conduce la dezvoltarea instituției și creșterea nivelului calității serviciilor prestate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Elaborarea strategiei de dezvoltare a personalului administrativ și auxiliar.		

Criteriul 6.2. Resurse materiale

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale


Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Extrasul din registrul de stat al persoanelor juridice nr. 722 din 13.05.2020; • Certificatul de înregistrare seria MD 0077943 din 25.02.2008; • Autorizație sanitară de funcționare nr. 166 din 27 iunie 2015; • Procesul-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 1-2919/21 din 15.03.2021; • Terenul de instruire la categoriile A, B, C din str. Cosăuților, mun. Soroca; • Extrasul din registrul de stat al bunurilor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Unitatea de instruire își desfășoară activitatea în sediul din mun. Soroca, str. Ștefan cel Mare, nr. 113, care este în proprietate privată. În sediul menționat există 2 săli de studii destinate instruirii formabililor la compartimentele prevăzute în planul de învățământ la programele solicitate pentru a fi acreditate.</p> <p>Suprafața totală a claselor de studii o constituie 88,7 m², teren pentru instruirea formabililor la categoriile A, B, C și respectiv subcategoriile acestora, amplasat pe str. Cosăuților, mun. Soroca, cu suprafața totală de 3,450 m².</p> <p>Terenul de instruire și verificare a aptitudinilor prezentat este amenajat în conformitate cu prevederile Legii nr.131-XVI din 07.06.2007 privind siguranța traficului rutier, care stipulează condițiile minime de dotare cu echipamente și materiale didactice pentru desfășurarea activității de instruire a conducătorilor de autovehicule, cu excepția secțiunii a 2-a Terenul pentru instruirea în conducerea autovehiculelor, fig. nr.2. Parcarea oblică spre carosabil nu este amenajată (dreapta/stânga). Concomitent s-a constatat că terenul pentru instruire suplimentar necesită de a fi acoperit cu o suprafață de îmbrăcăminte (pavată, pietruită, asfaltată, betonată etc.).</p> <p>Spațiile educaționale corespund cerințelor Legii nr.131-XVI din 07.06.2007 privind siguranța traficului rutier. Acestea sunt amenajate cu mese, scaune și materiale didactice ilustrative, video și de demonstrație, care din discuțiile purtate cu angajații întreprinderii s-a stabilit că se utilizează pe larg.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de formare profesională continuă asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională continuă, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – instituția de formare profesională continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; 	3,0	3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-460, 461, 462, 464
---	-----------------------------------	-----------------	------------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de formare profesională continuă asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m². 		
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Amenajarea parcării oblice pe terenul de instruire.		

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Certificate de înmatriculare cu drept de proprietate, de locațiune pentru fiecare vehicul destinat instruirii în conducere din categoriile/subcategoriile supuse evaluării externe; • Lista de echipamente și dotări tehnico-didactice proprii; • Schițele itinerarelor pentru efectuarea instruirii practice în conducerea autovehiculelor pe drumurile publice, coordonate și aprobate de INSP; • Rapoarte de inspecție tehnică periodică valabile, cu excepția unor vehicule indicate în constatări și argumentări; • Polițe de asigurare obligatorie auto RCA; • Facturi de procurare a echipamentelor, mijloacelor de transport; • Lista mijloacelor de transport; • Schițele itinerarelor pentru efectuarea instruirii practice în conducerea autovehiculelor pe drumurile publice, pasibilă coordonării cu poliția; • Extrasele din registrul de stat al transportului; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Spațiile educaționale sunt în conformitate cu cerințele minime prevăzute de anexa Legii nr.131-XVI din 07.06.2007 privind siguranța traficului rutier.</p> <p>În urma analizei s-a constatat că unitățile de transport corespund cerințelor Legii nr. 131-XVI din 07 iunie 2007 privind siguranța traficului rutier (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2015, nr. 11–21, art. 6) și pot fi admise la instruirea practică a conducătorilor de autovehicule de categoriile/subcategoriile A; B, C.</p> <p>Baza materială este relevantă la solicitările programelor de studii, cerințelor formabililor, cât și a legislației în vigoare, cu unele excepții.</p> <p>Baza materială corespunde cu cerințele de realizare în corespundere cu condițiile privind baza tehnico-materială stipulate în art. 22 alin. (3), art. 28 alin. (4), lit. f) și conform anexei din Legea nr. 131–XVI din 07 iunie 2007 privind siguranța traficului rutier (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2015, nr. 11–21, art. 6).</p> <p>Baza tehnico materială este în permanentă dezvoltare. În Planul de dezvoltare a instituției este expres prevăzută și îmbogățirea parcului auto.</p> <p>Sediul este cu amplasare la loc vizibil, are panouri informative. Aproape de infrastructura rutieră și cea socială și oferă acces pentru toate categoriile de beneficiari.</p> <p>Există spații sanitare în dotarea unității, care sunt în corespundere cu cerințele și normativele de igienă în vigoare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de formare profesională continuă are o dotare a spațiilor educaționale care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională continuă.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de formare profesională continuă are o dotare a spațiilor educaționale care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională continuă.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-460, 461, 462, 464
---	-----------------------------------	-----------------	------------------------------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
----------------------------------	--

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.2.1. Finanțarea procesului educațional

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Dovezi de achitare a taxelor de studii. • Solduri de cont. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Mijloacele de atragere a surselor de venit îl constituie taxele pentru studii, cât și contribuțiile fondatorului. Taxele de studii pentru programele de formare profesională continuă sunt aduse la cunoștința formabililor și a altor persoane interesate, fiind afișate pe panoul informativ și pe pagina Web. Taxele de studii constă din calculele contabile (salarizare, cheltuieli de întreținere, impozitare, amortizare, investiții capitale și fixe, reparații curente, mentenanță, arendă etc.). Alte forme de finanțare a procesului educațional la programele de formare profesională continuă nu sunt.</p> <p>Gestionarea fondurilor destinate procesului educațional se efectuează în baza devizului de cheltuieli.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	<input checked="" type="checkbox"/> Luarea la evidență contabilă a mijloacelor TIC utilizate în procesul didactic ce nu dispun de acte de proveniență.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor

6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza documentelor; • Discuții cu administrația instituției. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția nu asigură formabilii cu careva servicii sociale, deoarece aceștia sunt din oraș și localitățile din împrejurimile orașului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă dispune de un sistem de asigurare a formabililor cu servicii sociale corespunzătoare normelor în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-460, 461, 462, 464
---	-----------------------------------	-----------------	------------------------------------

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Portofoliile angajaților: copia actelor de studii, copia BI, certificatele de formare profesională continuă, fișele de post, curriculum vitae; • Arhiva dosarelor grupelor de formabili structurată pe ani, grupe și categorii; • Dosarele grupelor de formabili: lista grupei, procesul-verbal de evaluare finală, copia BI și certificatelor medicale și narcologice, contractul, fișele de evaluare internă, chestionar pentru proba practică a examenului, fișa de școlarizare pentru conducerea autovehiculului, fișa pentru evidența orelor de instruire, registru de evidență a frecvenței cursanților și a îndeplinirii planului de învățământ; • Registrul corespondenței de intrare/ieșire; • Registrul de înregistrare a cursanților; • Registrul de evidență a grupelor înregistrate; • Registrul ordinelor procesului de studiu; • Registrul ordinelor de exmatriculare; • Registre privind evidența certificatelor de școlarizare; • Registrul taxei de studii; • Registrul evidenței contabile; • Registrul foilor de parcurs; • Registrul de evidență a contractelor de muncă; • Registrul de evidență a ordinelor; • Procese-verbale; • Ordine. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>„M&S Grup” S.R.L. deține imobilul propriu pe adresa or. Soroca, str. Ștefan cel Mare 113/41, unde sunt colectate și stocate documentele aferente activității didactice, completate la zi, precum și asigură păstrarea acestora în cancelaria unității de instruire pe un termen de 3 ani, apoi fiind transferate la sediul central de pe adresa or. Soroca, str. Alexandru cel Bun,5.</p> <p>Documentele însoțitoare ale pregătirii teoretice și practice, aflate la evidența unității de instruire a conducătorilor de autovehicule, se păstrează în cancelaria unității de instruire și în arhiva sediului central al Societății. Documentele arhivate sunt structurate pe ani calendaristici de activitate a instruirii conducătorilor de autovehicule și pe grupe de formabili, conform listelor de înmatriculare, și prezentate la autoritatea competentă la examinarea în vederea obținerii permisului de conducere.</p> <p>„M&S Grup” S.R.L. colectează și stochează informații cu privire la cadrele didactice, formabili, achiziționări, contracte etc. ce vizează programele de formare profesională continuă, respectând prevederile legislației în vigoare.</p> <p>Informația cu privire la cadrele didactice, formabili, achiziționări, contracte, ordine etc. pentru programele de formare profesională continuă este accesibilă pentru comisia de evaluare, profesori și instructorul superior.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă dispune de un sistem funcțional și eficace de gestionare a informației.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de	<ul style="list-style-type: none"> • Pagină web a instituției https://msgrup-auto.md/ • Pagina de facebook a instituției „M&S Grup” S.R.L.;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-460, 461, 462, 464	
formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Copia certificatului de acreditare valabil pentru activitate; • Orarul lecțiilor teoretice; • Orarul lecțiilor practice; • Taxe pentru serviciile prestate; • Discuții cu administrația. 			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>„M&S Grup” S.R.L. dispune de pagină web și conturi în rețelele de socializare. Informațiile puse la dispoziția publicului după conținut și relevanță corespund în linii generale așteptărilor potențialilor formabili. Rețelele sociale se utilizează pentru promovarea imaginii, lărgirea ariei de cunoaștere a instituției și creșterea numărului de formabili înscriși la programele de formare profesională continuă.</p> <p>Informațiile cu privire la programele de formare profesională continuă sunt parțial plasate pe site, după discuțiile cu managementul instituției urmează a fi actualizat și completat cu informații utile. Informațiile de interes public cu privire la programele de formare profesională continuă este asigurat într-un mod transparent, de la procesul de înscriere până la finalizarea programelor.</p> <p>Totodată, sunt afișate panouri informative cu informații de interes public: certificat de înregistrare, licența de activitate, aviz sanitar valabil, planul calendaristico-tematic, orarul lecțiilor, schița itinerarelor de instruire etc.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de formare profesională continuă asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională continuă.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de formare profesională continuă asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională continuă.</p>	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0	
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				


Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor formabililor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare profesională continuă

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de activitate anual de asigurare a calității instruirii la instituția școală auto „M&S” din or. Soroca, 2021; • Planul de îmbunătățire a calității educației pentru anul școlar 2018-2019 aprobat în ședința CA din 05.09.16; • Programul de dezvoltare strategică a instituției pentru anii 2020-2021; • Procesul-verbal nr. 2 al ședinței ordinare a corpului didactic-profesoral din 28.03.2019; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția monitorizează și actualizează programul de formare profesională continuă. Periodic, se organizează ședințe în vederea identificării problemelor și posibilităților de îmbunătățire a procesului didactic, dar și pentru adaptarea ofertei educaționale în funcție de evoluțiile din domeniu.</p> <p>Programele de formare profesională continuă sunt aprobate prin ordinul Ministerului Educației nr. 1022 din 2013.</p> <p>În cazul modificării și completării Regulamentului circulației rutiere sau a legislației din domeniu, proiectele didactice, inclusiv materialele didactice sunt racordate și ajustate corespunzător.</p> <p>Din discuțiile cu angajații, s-a constatat că periodic cadrele didactice din cadrul instituției se întrunesc în ședințe pentru a discuta noutățile/ schimbările din domeniu și modalitățile de ajustare a programului de studii.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-460, 461, 462, 464
--	-----------------------------------	-----------------	------------------------------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare, revizuire și îmbunătățire continuă a programului de formare profesională continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Documentarea în procese-verbale a tuturor noutăților/ schimbărilor aduse la programul de formare profesională continuă.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> Planul de activitate anual de asigurare a calității instruirii la instituția școala auto „M&S” din or. Soroca, 2021; Planul de îmbunătățire a calității educației pentru anul școlar 2018-2019 aprobat în ședința CA din 05.09.16; Registrul de sugestii și reclamații; Procesul-verbal al ședinței consiliului administrativ din 26 aprilie 2021 cu privire la Lecția deschisă cu evaluarea cadrului didactic. Discuții cu managementul instituției; Discuții cu cadrele didactice Discuții cu formabilii (actuali și foști). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare la programele de formare profesională continuă se realizează de către șeful de studii și directorul instituției prin participarea la ore, discuții cu profesorii și formabilii, discutarea rezultatelor și ședințe periodice.</p> <p>În timpul vizitei de evaluare externă nu au fost prezentate careva proceduri documentate de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare, nu au fost prezentate careva dovezi obiective legate de chestionarea formabililor cu privire la calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare la programele de formare profesională continuă, nu a fost prezentată de asemenea și condica de sugestii și reclamații.</p> <p>Îmbunătățirea continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare este examinată în cadrul ședințelor periodice cu cadrele didactice. Conform discuțiilor cu cadrele didactice și formabilii, periodic se organizează ședințe cu cadrele didactice în cadrul cărora se discută propunerile și părerile formabililor.</p> <p>În cazul în care se constată anumite abateri de la procesul de instruire acestea sunt comunicate administrației unității, care la rândul său întreprinde măsurile de rigoare precum ședințe operative cu angajații, discuții particulare etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă dispune de proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare profesională continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Documentarea procedurilor de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare; ✓ Asigurarea disponibilității condiții de sugestii și reclamații într-un loc accesibil formabililor. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Documentarea modalității și rezultatelor privind chestionarea formabililor cu privire la calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare la programele de formare profesională continuă.		

9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> Procesul-verbal nr. 2 al ședinței ordinare a corpului didactic-profesoral din 28.03.2019; Discuții cu managementul instituției; Discuții cu cadrele didactice; Discuții cu personalul administrativ și auxiliar; Discuții cu formabilii (actuali și foști). 		
Constatări făcute în timpul	Instituția nu dispune de proceduri documentate privind evaluarea internă a programelor de formare profesională continuă. Urmare a interviurilor cu cadrele didactice și formabilii, s-a		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-460, 461, 462, 464
--	-----------------------------------	-----------------	------------------------------------

vizitei de evaluare externă	<p>constatat faptul că evaluarea se face în formă verbală.</p> <p>Instituția nu a prezentat careva dovezi obiective privind periodicitatea evaluării interne a programelor de formare profesională continuă. Din discuțiile cu formabilii, aceștia nu au confirmat organizarea evaluării interne a programelor de formare profesională continuă. În timp ce foștii formabilii, au relatat că instituția solicită feed-back cu privire la programele de formare profesională continuă, după evaluarea finală.</p> <p>Instituția nu dispune de careva proceduri documentate privind colectarea regulată a feed-back-ului din partea formabililor și a altor factori interesați interni și externi cu privire la programele de formare profesională continuă. La fel nu au fost prezentate careva rapoarte privind auditarea internă a programelor de formare profesională continuă.</p> <p>Din discuțiile cu cadrele didactice și conducerea instituției, rezultatele chestionării formabililor sunt analizate în cadrul ședințelor consiliului profesoral. Careva dovezi obiective în acest sens nu au fost prezentate.</p> <p>Unii formabili nu cunosc despre procedura de contestare.</p> <p>Conducerea instituției a comunicat că organizează ședințe cu instructorii și profesorii de teorie, unde discută atât feedback-ul din partea formabililor, cât și problemele existente. În cadrul ședințelor se completează proces-verbal care confirmă desfășurarea ședințelor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională continuă este evaluat de toți beneficiarii (formabili, personal angajat, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaborarea și aprobarea unei proceduri privind evaluarea internă a programului de formare profesională continuă; ✓ Documentarea rezultatelor privind evaluarea satisfacției formabililor în urma finalizării programului de formare profesională continuă. 		


Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a altor instituții publice

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul de evidență a corespondenței de ieșire pentru anii 2008-; • Registrul de evidență a corespondenței de intrare pentru anii 2008-; • Registrul de evidență a formularelor cu regim special; • Ședința consiliului de administrare din 29.01.2021 privind întărirea programului de pregătire către acreditare; • Ședința consiliului de administrare din 10.09.2020 cu privire la demararea lucrărilor în condițiile pandemiei COVID-19 din RM; • Discuții cu administrația instituției, cadrele didactice, personalul administrativ și auxiliar. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Din discuțiilor avute cu administrația instituției, comunicarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării/ministerelor de resort cu privire la programele de formare profesională continuă au loc prin corespondență, cu primirea actelor de rigoare la sediul instituției, prin intermediul poștei electronice. Profesorii și instructorii în cadrul vizitei au menționat că odată ce la sediul instituției parvin careva acte, directorul organizează adunări în care li se comunică despre conținutul acestora, fiecare angajat se semnează că a fost pus la curent cu acestea.</p> <p>De executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării/ministerelor de resort cu privire la programele de formare profesională continuă este responsabil directorul.</p> <p>Prevederile dispozițiilor și recomandărilor MECC și ale altor instituții sunt executate, urmărite și discutate la ședințele Consiliului de administrație. Mecanismul existent de monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor permite de a îmbunătăți procesul de pregătire a formabililor în cadrul programelor de formare continuă.</p>		
Gradul de	1,0 – instituția de formare profesională continuă comunică, execută	Ponderea	Punctajul

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-460, 461, 462, 464
---	-----------------------------------	-----------------	------------------------------------

realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	și monitorizează integral dispozițiile și recomandările Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională continuă.	(puncte) 3,0	acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Certificatul de evaluare externă a calității nr. 000210 din 10.12.2018; • Raport de evaluare externă aprobat la ședința Consiliului de Conducere al ANACIP din 03.11. 2017; • Planul strategic 2020-2021; • Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate de ANACIP; • Discuții cu managerul instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu personalul administrativ și auxiliar; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția a fost evaluată anterior pe data de 22.12.2017 de către comisia de evaluare externă ANACIP.</p> <p>Observațiile, recomandările și deciziile luate în rezultatul ultimei evaluări externe a programelor de formare profesională continuă au fost prezentate în Raportul de evaluare al comisiei de evaluare externă ANACIP.</p> <p>Recomandările și observațiile ultimei evaluări externe a programelor de formare profesională continuă au fost în mare parte implementate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională continuă după evaluarea externă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

<p>Concluzii generale</p> <p>1. În rezultatul vizitei s-a constatat că instituția „M&S Grup” S.R.L. din or. Soroca, este înregistrată la Camera Înregistrării de Stat pentru desfășurarea activității de instruire a conducătorilor auto. Toate sălile pentru desfășurarea lecțiilor teoretice, sunt în proprietatea instituției. Terenul pentru instruirea practică este închiriat în bază contractuală. Pentru asigurarea și îmbunătățirea continuă a calității instruirii inițiale și formării continue a conducătorilor auto în cadrul instituției sunt elaborate obiective strategice, corelate cu piața muncii, beneficiarii, resursele umane, resursele materiale și financiare disponibile. În cadrul instituției nu este aplicată planificarea anuală a activității de instruire.</p> <p>2. Programele de formare profesională continuă sunt aprobate de către Ministerul Educației, ordin nr. 1022/2013. Codurile programelor de formare profesională continuă specificate în raportul de autoevaluare corespund Nomenclatorului și este indicat nivelul de calificare la categoriile: „A (AM, A1, A2)”, „B(B1)”, „BC(C1)”, de la „B” la „C1/C”. Planul strategic al instituției prevede misiunea, viziunea și valorile instituției care sunt transpuse din programul de formare profesională continuă. De asemenea, în cadrul planului strategic sunt incluse prevederi referitoare la dezvoltarea și motivarea resurselor umane, precum și la diversificarea ofertei educaționale, a metodelor de predare-învățare și a surselor de finanțare. Absolvenții instituției deținând permisul de conducere pot practica anumite servicii de transport la nivel local, raional, național și internațional.</p> <p>3. Instituția organizează procesul de predare-învățare în corespundere cu prevederile cadrului legal în vigoare. Aceasta dispune de sală de studii împreună cu materiale didactice noi, însă nu dispune de condiții de studii pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale.</p>
--



4. Instituția respectă cadrul legal privind înscrierea la programele de formare profesională continuă și monitorizează progresul formabililor, însă nu dispune de condiții de acces în instituție pentru persoanele cu necesități educaționale speciale precum a celor cu dizabilități locomotorii.
5. Personalul didactic dispune de calificarea profesională conformă programelor de formare profesională continuă. Toate cadrele didactice au urmat stagiile obligatorii de atestare/perfecționare cu o durată de 3 săptămâni la Universitatea Tehnică a Moldovei.
6. Personalul administrativ și auxiliar are încheiate contracte individuale de muncă cu instituția. În strategia de dezvoltare a instituției se regăsesc unele acțiuni de dezvoltare a personalului administrativ și auxiliar. Spațiile educaționale corespund cerințelor Legii nr.131-XVI din 07.06.2007 privind siguranța traficului rutier. Acestea sunt amenajate cu mese, scaune și materiale didactice ilustrative, video și de demonstrație, care din discuțiile purtate cu angajații întreprinderii s-a stabilit că se utilizează pe larg. Baza materială corespunde cu cerințele de realizare în corespundere cu condițiile privind baza tehnico-materială stipulate în art. 22 alin. (3), art. 28 alin. (4), lit. f) și conform anexei din Legea nr. 131-XVI din 07 iunie 2007 privind siguranța traficului rutier (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2015, nr. 11-21, art. 6). Baza tehnico-materială este în permanentă dezvoltare. În Planul de dezvoltare a instituției este expres prevăzut și îmbogățirea parcului auto.
7. Documentele însoțitoare ale pregătirii teoretice și practice, aflate în evidența unității de instruire a conducătorilor de autovehicule, se păstrează în cancelaria unității și în arhiva sediului central. Documentele arhivate sunt structurate pe ani calendaristici de activitate a instruirii conducătorilor de autovehicule și pe grupe de cursanți, conform listelor de înmatriculare, sau prezentate la autoritatea competentă la examinarea în vederea obținerii permisului de conducere.
8. „M&S Grup” S.R.L., dispune de pagină web și conturi în rețelele de socializare. Informațiile puse la dispoziția publicului după conținut și relevanță corespund în linii generale așteptărilor potențialilor formabili. Rețelele de socializare se utilizează pentru promovarea imaginii, lărgirea ariei de cunoaștere a instituției și creșterea numărului de formabili înscriși la programele de formare profesională continuă.
9. Instituția aplică unele proceduri de monitorizare și evaluare periodică a programelor pe care le oferă, însă nu există o abordare sistemică în acest sens. La fel nu există dovezi obiective privind evaluarea formabililor cu privire la calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare la programele de formare profesională continuă.
10. Comunicarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării/ministerelor de resort cu privire la programele de formare profesională continuă are loc prin corespondență, cu primirea actelor de rigoare la sediul instituției, prin intermediul poștei electronice. Profesorii și instructorii în cadrul vizitei au menționat că odată ce la sediul instituției parvin careva acte, directorul organizează adunări în care li se comunică despre conținutul acestora, fiecare angajat se semnează că a fost pus la curent cu acestea. Recomandările și observațiile ultimei evaluări externe a programelor de formare profesională continuă au fost în mare parte implementate.

Puncte tari:

- Actualizarea periodică a surselor bibliografice;
- Actualizarea periodică a materialelor didactice;
- Oferirea posibilității formabililor care nu au susținut cu succes proba teoretică să frecventeze repetat cursurile teoretice când sunt disponibili, fără a plăti suplimentar;
- Experiența de muncă a cadrelor didactice de peste 5 ani;
- Ponderea majoră a cadrelor didactice titulare;
- Elaborarea strategiei de dezvoltare a personalului administrativ și auxiliar;
- Toate cadrele didactice implicate în procesul educațional au perfecționarea /formarea continuă conformă programului de formare profesională.

Recomandări:

- Extinderea ofertei educaționale pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale;
- Menținerea evidenței mijloacelor TIC utilizate în procesul didactic de către instituție;
- Semnarea și datarea tuturor actelor legate de organizarea procesului de evaluare;
- Analiza rezultatelor evaluărilor curente și finale în cadrul consiliilor pedagogice;
- Extinderea ofertei educaționale pentru persoanele din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale;
- Crearea condițiilor de acces în instituție pentru persoanele cu necesități educaționale speciale precum a celor cu dizabilități locomotorii;
- Identificarea motivelor abandonului prin instrumente electronice precum e-mail-ul;
- Datarea tuturor proceselor-verbale care documentează conferirea certificatului de finalizare a programului de formare profesională continuă;
- Elaborarea planului de dezvoltare strategică pentru următorii 5 ani de activitate în care să fie reflectate direcțiile de sporire a intereselor din partea cadrelor didactice în elaborarea/completarea portofoliilor materialelor didactice la programele de formare corespunzătoare;
- Elaborarea unui plan de monitorizare și implicare a cadrelor didactice la cursurile de formare continuă,



stagii de formare, mese rotunde etc.;

- Frecventarea cursurilor de formare continuă la diverse instituții de formare, pentru schimbul de experiență profesională;
- Elaborarea planului de dezvoltare strategică pentru următorii 5 ani de activitate în care să fie reflectate direcțiile de sporire a intereselor din partea cadrelor didactice la realizarea proiectării demersului didactic în conformitate cu documentele de politici educaționale în contextul educației adulților;
- Luarea la evidență contabilă a mijloacelor TIC utilizate în procesul didactic ce nu dispun de acte de proveniență;
- Documentarea în procese-verbale a tuturor noutăților/schimbărilor aduse la programul de formare profesională continuă;
- Documentarea procedurilor de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare;
- Asigurarea disponibilității condiției de sugestii și reclamații într-un loc accesibil formabililor.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Elaborarea strategiei de dezvoltare a instituției pentru 5 ani;
- Datarea tuturor actelor semnate inclusiv a orarului, planurilor și programelor de studii;
- Elaborarea strategiei de dezvoltare a personalului administrativ și auxiliar;
- Amenajarea parcării oblice pe terenul de instruire;
- Documentarea modalității și rezultatelor privind chestionarea formabililor cu privire la calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare la programele de formare profesională continuă;
- Elaborarea și aprobarea unei proceduri privind evaluarea internă a programului de formare profesională continuă;
- Documentarea rezultatelor privind evaluarea satisfacției formabililor în urma finalizării programului de formare profesională continuă.

Recomandarea comisiei de evaluare externă privind:

1. În procesul de evaluare a programului **Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria „A (A, A1)”** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Valoare evaluată	6	15	13,5	11	15	17	3	3	9	6
Nivel de realizare, %	100	100	90	100	100	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 4.2.1, 4.3.1, 5.1.1(1), 5.1.1(2), 5.1.2, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2 și 8.1.1. sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria „A (A, A1)”**, forma de organizare cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani.

2. În procesul de evaluare a programului **Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria „B(B1)”** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Valoare evaluată	6	15	13,5	11	15	17	3	3	9	6
Nivel de realizare, %	100	100	90	100	100	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 4.2.1, 4.3.1, 5.1.1(1), 5.1.1(2), 5.1.2, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2 și 8.1.1. sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria „B(B1)”**, forma de organizare cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani.



3. În procesul de evaluare a programului **Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria „BC(C1)”** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Valoare evaluată	6	15	13,5	11	15	17	3	3	9	6
Nivel de realizare, %	100	100	90	100	100	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 4.2.1, 4.3.1, 5.1.1(1), 5.1.1(2), 5.1.2, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2 și 8.1.1. sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea** programului **Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria „ BC(C1)”**, forma de organizare cu frecvență, *pentru o perioadă de 5 ani.*

4. În procesul de evaluare a programului **Formarea continuă a conducătorilor auto de la B la C1/C** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Valoare evaluată	6	15	13,5	11	15	17	3	3	9	6
Nivel de realizare, %	100	100	90	100	100	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 4.2.1, 4.3.1, 5.1.1(1), 5.1.1(2), 5.1.2, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2 și 8.1.1. sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea** programului **Formarea continuă a conducătorilor auto de la B la C1/C**, forma de organizare cu frecvență, *pentru o perioadă de 5 ani.*

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: **Burduniuc Marcel** _____

Membru: **Munteanu Ion** _____

Membru: **Carp Vasile** _____

Membru: **Rotaru Vitalie** _____