	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-031
		Președintele comisiei de evaluare externă	Lungu Valeriu

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare continuă **Conducător/conducătoare auto (categoria/subcategoria B/B1)**, forma de organizare cu frecvență, la cererea depusă de **Societatea cu Răspundere Limitată „MARGHEO AUTO NORD”** pe data de 14.06.2023, în baza dosarului ACP-031, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 02.08.2023.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 07.07.2023, decizia nr. 118.

Președinte: Lungu Valeriu

Membru: Redico Pavel

Membru: Burduniuc Marcel



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității.....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă	4
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă	5
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă	5
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă	5
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă	5
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă	5
2.2.2. Curricula pe discipline	6
2.2.3. Relevanța programului de formare continuă	6
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil	7
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	7
3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare	7
3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare.....	8
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	8
Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării	9
3.2.1. Organizarea procesului de evaluare	9
3.2.2. Documentarea rezultatelor	9
Criteriul 3.3. Rata medie de promovare din prima încercare la examenul pentru obținerea permisului de conducere de către absolvenții unității de instruire a conducătorilor de vehicule pentru un an din data evaluării externe.....	10
Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili	10
Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare continuă.....	10
4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare continuă	10
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă.....	11
Criteriul 4.2. Progresul formabililor	12
4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare continuă.....	12
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	12
4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare continuă	12
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	13
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic.....	13
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă	13
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	13
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	14
5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic	14
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	15
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili	15
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	15
6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	15
Criteriul 6.2. Resurse materiale.....	16
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale.....	16
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	16



Criteriul 6.3. Resurse financiare	17
6.3.1. Finanțarea procesului educațional	17
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor	18
6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale	18
Standard de acreditare 7. Managementul informației	18
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	18
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației	18
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	19
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public	19
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare continuă	19
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare continuă	20
Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare continuă	20
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă	20
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	20
9.1.3. Evaluarea programului de formare continuă de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	21
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	21
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	21
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice	21
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității	22
Concluzii generale	23
Recomandarea comisiei de evaluare externă:.....	24

**Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității**1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă**

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none">• Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice nr. 75513 din 20.03.2023;• Certificatul de evaluare externă a calității seria FC nr. 0007-19 din 20.05.2019;• Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 016272/2022 din 13.10.2022, valabilă până la 13.10.2027;• Procesul-verbal de control în domeniu supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 11495/22 din 08.10.2022;• Regulamentul intern, aprobat prin procesul-verbal al ședinței Consiliului Profesorat nr. 1 din 20.01.2023;• Statutul Societății cu Răspundere Limitată „MARGHEO AUTO NORD”, din 16.02.2016;• Interviu cu cadrele didactice;• Interviu cu managerul instituției.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Societatea cu Răspundere Limitată „MARGHEO AUTO NORD” (în continuare instituție), este persoană juridică, înregistrată la Agenția Servicii Publice cu numărul de identificare de stat – codul fiscal 1016602000998, confirmată prin Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice, având adresa juridică: MD-3100, str. Ștefan cel Mare, 6/2, mun. Bălți, Republica Moldova, desfășurând activitatea de instruire teoretică pe adresa: str. Ștefan cel Mare, 6/2, mun. Bălți, terenul de instruire: str. Feroviarilor, 84, mun. Bălți, Republica Moldova și care activează în baza Regulamentului intern, Statutului instituțional și în baza autorizației sanitare pentru funcționare, îndeplinind cerințele măsurilor contra incendiilor, desfășurând activitatea de formare a conducătorilor auto (categoria/subcategoria B/B1).</p> <p>Demararea activităților este confirmată prin Certificatul de evaluare externă a calității seria FC nr. 0007-19 din 20.05.2019. În conformitate cu documentele de politici educaționale, instituția în anul 2018 a solicitat evaluarea externă în vederea acreditării a programului de formare profesională continuă și în baza deciziei Consiliului de Conducere al Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare nr. 33 din 19.12.2018 a obținut acreditarea programului de formare profesională continuă Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria „B(B1)”.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – cadrul de funcționare al programului de formare continuă este conform cerințelor legale.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Cadrul de funcționare a programului de formare continuă este conform cerințelor legale.</p> <p>Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă deține autorizație sanitară de funcționare și actul juridic care confirmă respectarea normelor de securitate antiincendiară, eliberat de organele competente.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none">• Planul de dezvoltare strategică 2022-2027, aprobat prin procesul-verbal al ședinței Consiliului administrativ nr. 1 din 12.01.2022;• Planul de asigurare/îmbunătățire a calității pentru anul 2023;• Interviu cu directoarea instituției;• Interviu cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Strategia de dezvoltare a instituției și programului de formare continuă Conducător/conducătoare auto (categoria/ subcategoria B/B1), (în continuare program), este reflectată în Planul de dezvoltare strategică 2022-2027.</p> <p>Politica instituției în vederea asigurării calității programului este orientată spre formarea unui sistem integrat de cunoștințe teoretice și deprinderi practice necesare în conducerea auto de categoria „B/B1”, iar formarea competențelor profesionale pentru fiecare formabil constituie</p>



	obiectivul general al instituției, corelat cu un management eficient în prestarea serviciilor educaționale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare continuă sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare continuă. Programele de formare continuă sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none">• Clasificatorul Ocupațiilor din Republica Moldova CORM 006-2021;• Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr. 260 din 12.04.2022;• Programul de formare profesională a conducătorilor auto (categoria/subcategoria B/B1), aprobat în cadrul instituției prin ordinul directorului nr. 6 din 20.05.2022;• Curriculumurile la unitățile de curs ale programului de formare profesională a conducătorilor auto la categoria B/B1, aprobate la ședință Consiliului Profesorat, procesul-verbal nr. 2 din 11.07.2022;• Interviul cu directoarea instituției.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Denumirea programului corespunde codului ocupației 832201 Conducător/conducătoare auto, conform Clasificatorului Ocupațiilor din Republica Moldova CORM 006-2021. Programul este elaborat ca un document care definește scopul, obiectivele, competențele, structura, conținutul, finalitățile și condițiile formării profesionale a conducătorilor/conducătoarelor auto (categoria/subcategoria B/B1), ca activitate educațională și ca o componentă a sistemului național de formare a conducătorilor de autovehicule.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conținutul programului de formare continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none">• Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr. 260 din 12.04.2022;• Programul de formare profesională a conducătorilor auto (categoria/subcategoria B/B1), aprobat în cadrul instituției prin ordinul directorului nr. 6 din 20.05.2022;• Curriculumurile la unitățile de curs ale programului de formare profesională a conducătorilor auto la categoria B/B1, aprobate la ședință Consiliului Profesorat, procesul-verbal nr. 2 din 11.07.2022;• Interviul cu directoarea instituției.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare continuă sunt racordate la realitățile și tendințele din domeniu, acestea urmărind formarea competențelor de control al autovehiculelor, de conducere al acestora reieșind din situațiile reale la traficul rutier. Obiectivele programului sunt: asigurarea condițiilor informaționale, tehnice și tehnologice, materiale în contextul calității și relevanței programului oferit; facilitarea afirmării personale și profesionale a beneficiarilor; promovarea atractivității profesiei conducător auto; racordarea formării conducătorilor auto categoria/subcategoria B/B1 la solicitările, necesitățile pieței muncii.		



	Programul a fost modernizat și îmbunătățit la nivel național, reieșind din necesitatea adaptării la noile cerințe ale pieței muncii, fiind aprobat la 12.04.2022.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare continuă sunt racordate la realitățile și tendințele din domeniu și la strategiile de dezvoltare a prestatorului de servicii educaționale.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
	1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii și obiectivelor programului de formare continuă.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova nr. 260 din 12.04.2022; • Programul de formare profesională a conducătorilor auto (categoria/subcategoria B/B1), aprobat în cadrul instituției prin ordinul directorului nr. 6 din 20.05.2022; • Curriculumurile la unitățile de curs ale programului de formare profesională a conducătorilor auto la categoria B/B1, aprobate la ședință Consiliului Profesorat, procesul-verbal nr. 2 din 11.07.2022; • Interviul cu directoarea instituției; • Interviul cu cadrele didactice; • Interviul cu formabilii (actuali și foști). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Reieșind din faptul că, planul de învățământ al programului are un caracter unitar și obligatoriu pentru toate Curriculumurile la unitățile de curs ale programului de formare profesională a conducătorilor auto la categoria B/B1, (în continuare curriculumurile) care respectă cerințele metodologice ale teoriei curriculare.</p> <p>Conținutul didactic al curriculumurilor dispune de corelare demonstrată la nivelul aplicabilității didactice, cu privire la cerințele standardului ocupațional pentru program.</p> <p>Obiectivele generale, precum și cele specifice conținutului unităților de curs sunt clar formulate, comunicate și cunoscute de către formabili.</p> <p>Finalitățile de studiu sunt clar formulate la inițierea programului, dar și în partea introductivă a unităților de curs și sunt cunoscute de către formabili.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – curricula pe discipline contribuie la formarea competențelor proiectate.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Programul de formare profesională a conducătorilor auto (categoria/subcategoria B/B1), aprobat în cadrul instituției prin ordinul directorului nr. 6 din 20.05.2022; • Interviul cu directoarea instituției; • Interviul cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Elementele de noutate și relevanța programului rezidă în:</p> <ul style="list-style-type: none"> - necesitatea ajustării ofertei educaționale la cerințele actuale ale siguranței traficului rutier și ale pieței muncii/ serviciilor de transport rutier; - valorificarea experienței internaționale în formarea profesională a conducătorilor auto (categoria/subcategoria B/B1); - transpunerea constructivă a teoriei în practică. <p>Conducătorii auto (categoria/subcategoria B/B1) pot activa individual sau în organizații de drept public sau privat care acordă servicii de transport în cadrul unor activități antreprenoriale sau în alte posturi din domeniul transportului rutier, conform dreptului de a conduce autovehicule și ulterior obținerii și certificatului de competență profesională.</p>



Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil

Instituțiile asigură că programele de formare continuă sunt oferite în așa fel, încât încurajează formabilii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea formabililor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> ● Regulamentul intern al școlii auto „MARGHEO AUTO NORD” avizat la Ședința Consiliului Profesorat prin proces-verbal nr. 1 din 20.01.2023; ● Ordinul MEC nr. 260 din 12.04.2022 cu privire la aprobarea programelor de formare profesională a conducătorilor de autovehicule de toate categoriile/subcategoriile; ● Ordinul nr. 6 din 20.05.2022 cu privire la aprobarea Programului de formare profesională a conducătorilor de autovehicule „Conducător/conducătoare auto (categoria/subcategoria B/B1); ● Curriculumurile la unitățile de curs: Construcția și exploatarea autovehiculelor, Bazele legislației în traficul rutier, Instruirea în conducerea autovehiculelor, Educație antidrog și acordarea primului ajutor, Comportament și siguranță în conducerea autovehiculului aprobate de directorul instituției; ● Orarul lecțiilor grupei nr. 120 aprobat de directorul Școlii auto SRL „MARGHEO AUTO NORD”; ● Registrul de evidență a frecvenței cursanților și a îndeplinirii planului de învățământ grupa 120 înregistrat 17.01.2023; ● Registrul de evidență a frecvenței cursanților și a îndeplinirii planului de învățământ grupa 85B înregistrat 05.08.2021; ● Procesul-verbal nr. 2 al Consiliului profesoral anul de studii 2019 din 28.06.2019; ● Procesul-verbal nr. 1 al ședinței Instructiv-metodice anul 2022 din 28.04.2022; ● Interviu cu directoarea instituției; ● Interviu cu cadrele didactice; ● Interviu cu formabilii (foști). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În procesul de evaluare externă s-a constatat că activitățile didactice la programul de formare continuă se organizează în formă teoretică și practică, conform proiectelor didactice aprobate de directorul instituției. Orarul activităților didactice teoretice este adus la cunoștința formabililor în timpul semnării contractelor și este afișat pe avizier la începutul fiecărui curs. În afară de aceasta orarul este transmis și pe grupul de socializare Viber al instituției, unde se transmit toate modificările parvenite pe parcurs. Orarul activităților didactice practice se planifică prin intermediul directorului și este flexibil. Formabilii se pot înscrie la diferiți instructori. Orarul lecțiilor teoretice și practice se respectă.</p> <p>Activitățile didactice se discută la consiliul profesoral și la ședințe instructiv-metodice și se documentează prin procese-verbale.</p> <p>Registrele grupelor sunt completate la fiecare modul de instruire și semnate (se indică tema, absențele, notele).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – organizarea procesului de predare-învățare corespunde în totalitate cerințelor regulamentare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Organizarea procesului de predare-învățare corespunde cerințelor regulamentare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			



3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Proiectul didactic de lungă durată „Bazele legislației în traficul rutier” grupa 120, contact direct 60 ore, aprobat de directorul instituției pe 17.01.2023; • Proiectul didactic „Semnalele agentului de circulație” grupa 120, data 14.02.2023; • Ghidul privind educația interactivă centrată pe cursant în școala auto SRL „MARGHEO AUTO NORD” aprobat de director, discutat la ședința instructiv-metodică din data 14.10.2022; • Interviul cu cadrele didactice; • Interviul cu formabilii (foști). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare urmărește participarea eficientă a acestuia la construirea propriei cunoașteri și la autoevaluarea corectă a rezultatelor. În acest context, metodele folosite de cadrele didactice pun accent pe relația dintre experiența anterioară a formabililor și cunoștințele noi, îmbinate cu motivație și afectivitate.</p> <p>În sistemul formării profesionale a conducătorilor auto documentele de tip metodologic: caiete de muncă independentă, ghiduri metodologice, softuri educaționale etc. lipsesc parțial.</p> <p>Metodele de predare-învățare centrate pe formabil sunt utilizate atât la orele teoretice, cât și în cadrul orelor practice. Mecanismul de promovare, aplicare și evaluare, precum și analiza eficienței metodelor utilizate se face prin intermediul asistărilor la ore de către administrația instituției.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare - învățare utilizate sunt preponderent centrate pe formabil.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare


Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Ghidul metodologic de utilizare a tehnologiilor informaționale în procesul de predare-învățare-evaluare, aprobat de director, discutat la ședința instructiv-metodică din data 22.09.2022; • Procesul-verbal nr. 2 din 25.05.2020 al ședinței metodice cu tematica „Posibilități de utilizare a platformelor educaționale și instrumentelor TIC în promovarea orelor de teorie”; • Procesul-verbal nr. 3 din 22.09.2022 al ședinței metodice cu tematica „Utilizarea TIC în procesul instructiv-educativ”; • Factura fiscală AAI 2743307 din 24.11.2020 – procurare echipament TIC; • Ordinul de plată nr. 45 din 26.12.2022 – achitare internet; • Interviul cu cadrele didactice; • Interviul cu formabilii (foști); • Vizitarea spațiilor educaționale. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În timpul vizitei de evaluare externă s-a constatat că la unitățile de curs teoretice se utilizează prezentări electronice, material video, care sunt plasate pe diferite platforme: Viber, Classroom. Cadrul didactic pentru instruirea teoretică prezintă materialele didactice prin intermediul laptop-ului conectat la proiector pe ecran.</p> <p>În cadrul ședințelor metodice a fost elaborat, discutat, aprobat Ghidul metodologic de utilizare a tehnologiilor informaționale în procesul de predare-învățare-evaluare.</p> <p>Cadrul didactic pentru instruirea teoretică plasează toate temele la instruirea teoretică în format electronic pe platforma https://classroom.google.com/c/NTgxMTkzMTY4NTY3?cjc=dxkf444, unde au acces toți formabilii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează în mare măsură în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de formare continuă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării****3.2.1. Organizarea procesului de evaluare**

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de învățământ „Conducător/conducătoare auto (categoria/subcategoria B/B1) aprobat de director; • Curriculumurile la unitățile de curs: Construcția și exploatarea autovehiculelor, Bazele legislației în traficul rutier, Instruirea în conducerea autovehiculelor, Educație antidrog și acordarea primului ajutor, Comportament și siguranță în conducerea autovehiculului aprobate de directorul instituției; • Procesul-verbal nr. 2 din 22.02.2021 al ședinței metodice cu tematica „Procedura de prevenire a fraudelor academice în școala auto „MARGHEO AUTO NORD”; • Procesul-verbal nr. 1 grupa 113 „B” cod 373622017 din 19.11.2022 – evaluarea examenului final; • Rezultatele examenului la R.C.R. din 18.04.2023 grupa nr. 120 „B”; • Orarul evaluării finale/examenului de absolvire grupa 129 aprobat de directorul instituției; • Interviul cu directorul instituției; • Interviul cu cadrele didactice; • Interviul cu formabilii (foști). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Sistemul de evaluare al performanțelor profesionale în cadrul școlii cuprinde două tipuri de evaluare: evaluarea curentă și evaluarea finală, care sunt obligatorii. Evaluarea finală în domeniul de referință se organizează în două etape: evaluarea prin teste chestionare și evaluarea în conducerea autovehiculului pe terenul de instruire practică și în condiții reale de trafic (HG nr. 1452 din 24.12.2007, pentru aprobarea Regulamentului cu privire la permisul de conducere, organizarea și desfășurarea examenului pentru obținerea permisului de conducere și condițiile de admitere la traficul rutier, cu completările ulterioare). La examenul final teoretic, în baza testelor, rezultatele se consemnează prin calificativul ”admis/respins”, semnate de director, care la fel se aduc la cunoștința fiecărui formabil.</p> <p>De la primele lecții formabilii sunt informați despre tipurile de evaluări și obligativitatea lor. La momentul evaluării externe, s-a constatat că evaluarea la proba teoretică se efectuează conform testelor a câte 24 întrebări, fapt care este stipulat în ordinului nr. 260 din 12.04.2022 al Ministerului Educației și Cercetării. Procesul de evaluare este transparent. La evaluarea finală teoretică asistă cadrul didactic pentru instruirea teoretică și directorul, iar la evaluarea practică asistă instructorii și directorul.</p> <p>Cadrele didactice comunică clar modalitățile de evaluare și comportamentul academic corect. Aceasta include informarea formabililor cu privire la politica instituției privind plagiatul, copiatul sau alte forme de fraudă academică. În timpul evaluărilor se utilizează diferite metode, cum ar fi teste scrise, teste practice, prezentări sau proiecte, care pot reduce riscul fraudelor academice. Aceasta permite evaluarea multiplelor abilități și cunoștințe ale formabililor și dificultatea de a recurge la practici neregulate în toate aceste metode.</p> <p>Formabililor li se comunică regulile și consecințele disciplinare pentru fraudă academică. Formabilii au posibilitatea de a contesta rezultatele evaluărilor în cazul în care consideră că au fost judecați în mod incorect sau nedrept. La momentul vizitei de evaluare externă nu a fost prezentată Procedura contestațiilor. Din discuțiile cu managerul instituției și formabilii s-a constatat că nu au existat contestații.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.</p>	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea Procedurii de contestare a rezultatelor.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Documentarea rezultatelor

Dovezi prezentate de instituția de	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul proceselor verbale de la Consiliul Profesorat; • Ordinul nr. 146 din 06.08.2022 despre absolvirea studiilor grupei de studii nr. 106B;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-031
--	-----------------------------------	-----------------	---------

formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Procesul-verbal nr. 3 grupa 71 „B” cod 373621002 din 27.07.2021 – susținerea examenului la categoria „B”; • Procesul-verbal nr. 1 grupa 113 „B” cod 373622017 din 19.11.2022 – evaluarea examenului final; • Interviul cu directorul instituției; • Interviul cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Rezultatele evaluărilor sunt fixate în proces-verbal și borderou, iar la modulul Instruirea în conducerea autovehiculului, sunt reflectate în fișele de instruire, completate individual pentru fiecare formabil. Rezultatele evaluărilor finale sunt documentate prin chestionare-test, scrise pentru fiecare formabil, fișe de examinare la instruirea practică pentru fiecare formabil, procesele-verbale ale examenelor pentru fiecare grupă, care sunt semnate de toți membrii comisiei și sunt înregistrate în Registrul de evidență a proceselor-verbale.</p> <p>Documentele ce țin de evaluări se păstrează în dulap, care se închide cu lacăt.</p> <p>Acces la actele ce țin de evaluările finale în cadrul programului de formare profesională îl deține secretarul și directorul instituției.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – rezultatele evaluărilor sunt documentate în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator. Standard de evaluare minim obligatoriu: Rezultatele evaluării sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ-reglator.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Rata medie de promovare din prima încercare la examenul pentru obținerea permisului de conducere de către absolvenții unității de instruire a conducătorilor de vehicule pentru un an din data evaluării externe

3.3.2. Cel puțin 50% la proba teoretică și 25% la proba practică, rată medie de promovare care **(se aplică pentru perioada 01.02.2023 – 01.02.2024)**

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Sistemul informațional Registrul unităților de instruire a conducătorilor de vehicule și a formabililor (SI RUICVF); • Interviul cu /echipa managerială a instituției. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>La momentul vizitei de evaluare externă, constatăm imposibilitatea evaluării și aprecierii ratei medii de promovare din prima încercare la examenul pentru obținerea permisului de conducere de către absolvenții UICV din cauza lipsei informației respective în SI RUICVF (Sistemul informațional Registrul unităților de instruire a conducătorilor de vehicule și formabililor).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 - rata medie de promovare constituie cel puțin 50% la proba teoretică și 20%/ 25%/ 30% la proba practică (în funcție de indicatorul de performanță);	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		1,0	1,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele procesului de formare continuă, cum ar fi: înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare continuă

4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare continuă


Dovezi prezentate de	<ul style="list-style-type: none"> • Hotărârea Guvernului nr. 1452/2007 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la obținerea permisului de conducere și condițiile de admitere la traficul rutier;
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-031
--	-----------------------------------	-----------------	---------

instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Legea nr.131-XVI/2007 privind siguranța traficului rutier; • Regulamentul intern al școlii auto „MARGHEO AUTO NORD” avizat la Ședința Consiliului Profesorat prin proces-verbal nr. 1 din 20.01.2023; • Registrul de casă 2022; • Contractul nr. 3317 din 08.05.2023 – înscriere formabil; • Interviu cu directorul instituției; • Interviu cu formabilii (foști). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția respectă cadrul normativ-reglator cu privire la înscrierea formabililor la programul de formare continuă, inclusiv pentru persoanele din grupurile dezavantajate sau cu cerințe educaționale speciale.</p> <p>Criteriile și procedurile de admitere la program sunt comunicate beneficiarilor prin toate mijloacele disponibile: panou informativ, pagina web a instituției, pagina Facebook a instituției, comunicarea directă cu cei interesați.</p> <p>Înscrierea la programul de studii pentru categoria „B” a formabililor se realizează în baza studiilor de cel puțin nivelul 2 ISCED, a îndeplinirii condițiilor de vârstă minimă admisibilă (17 ani și 6 luni), certificatelor psihologice și medicale, stabilite conform prevederilor legislației în vigoare (Legea nr.131-XVI/2007 privind siguranța traficului rutier; Hotărârea Guvernului nr. 1452/2007 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la obținerea permisului de conducere și condițiile de admitere la traficul rutier). Drepturile și obligațiile formabililor sunt stipulate în contractul de prestare a serviciilor de instruire a personalului din domeniul transportului rutier.</p> <p>Formabilii sunt informați înainte de începerea pregătirii teoretice, cu privire la condițiile de școlarizare, precum și asupra conținutului programei de școlarizare și a orarului de desfășurare a programului. În perioada anilor 2019-2023 au fost înscriși la studii în mediu câte 565 formabili/an, în afară de anul 2023 când au fost înscriși 150 formabili.</p> <p>Instituția duce evidența activităților desfășurate în SI RUICVF.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – înscrierea formabililor la programul de formare continuă se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Contractul de prestări servicii nr. 33 din 26.04.2023 – Asociația surzilor din RM; • Interviu cu directorul instituției; • Vizitarea spațiilor educaționale. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În perioada anilor 2019 – 2023 la programul de formare continuă nu au fost înmatriculate persoane cu cerințe educaționale speciale. Accesul la studii a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă este asigurat prin acordul de colaborare cu Asociația Surzilor din Republica Moldova care vor presta servicii pentru interpretarea semnelor celor muți, surzi ori surdomuți.</p> <p>Persoanele dezavantajate sau cu cerințe educaționale speciale au o reducere la taxa de studii de 50%.</p> <p>Instituția prestează activități de sensibilizare a societății cum ar fi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adaptarea materialelor și metodelor de predare; - Furnizarea de suport suplimentar. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale promovează accesul formabililor din grupurile dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă și întreprinde măsuri de sensibilizare a societății în conformitate cu prevederile legale.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Oferirea posibilității persoanelor cu cerințe educaționale speciale (probleme de auz) de a se instrui la programul de formare continuă.		
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-031
--	-----------------------------------	-----------------	---------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Criteriaul 4.2. Progresul formabililor


4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul intern al școlii auto „MARGHEO AUTO NORD” avizat la Ședința Consiliului Profesorial prin proces-verbal nr. 1 din 20.01.2023; Cererea de înscriere la școala auto din 31.01.2023; Contractul nr. 3317 din 08.05.2023 – înscriere formabil; Registrul de evidență a frecvenței cursanților și a îndeplinirii planului de învățământ grupa 120 înregistrat 17.01.2023; Procedura privind reducerea absenteismului și abandonului școlar aprobat de director pe 05.08.2023; Procesul-verbal nr. 3 din 05.08.2019 al ședinței metodice cu tematica „Procedură privind reducerea absenteismului și abandonului școlar”; Ordinul nr 82 din 23.05.2021 despre absolvirea studiilor grupei nr. 74B; Interviul cu directorul instituției; Interviul cu cadrele didactice; Interviul cu formabilii (foști). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>La examenul de absolvire sunt admiși formabilii care au situația școlară încheiată la toate unitățile de curs. Formabilii sunt informați încă de la semnarea contractului de școlarizare cu cerințele de finalizare a programului de formare continuă. Aceștia au obligația să certifice prin semnătură rezultatul evaluării practice, astfel fac cunoștință cu rezultatul evaluării.</p> <p>Conform analizei datelor pe ultimii ani principalele cauze ale abandonului școlar sunt din cauza plecării peste hotare, nereușita, neprezentarea la examenul de calificare, retrageri din motive personale/financiare. Pentru diminuarea ratei abandonului în cadrul programului se organizează consultații de către cadrele didactice responsabile. În instituție a fost elaborată, discutată și aprobată „Procedura privind reducerea absenteismului și abandonului școlar”.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – programul de formare continuă este finalizat de formabili cu respectarea integrală a cerințelor față de programul de formare continuă.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare continuă este finalizat de formabili respectând cerințele față de programul de formare continuă.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Ordinul nr. 82 din 23.05.2021 despre absolvirea studiilor grupei nr. 74B; Registrul de evidență a certificatelor de școlarizare SRL „MARGHEO AUTO NORD” din 10.09.2022; Certificatul de absolvire B30014013 din 17.06.2023; Interviul cu directorul instituției; Interviul cu formabilii (foști).
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Certificatul de absolvire a programului este acordat formabililor care au finalizat cu succes programul. Formabilii sunt evaluați în vederea eliberării certificatului de absolvire în baza testelor de verificare a cunoștințelor teoretice și a criteriilor de evaluare a aptitudinilor practice prin Ordinul de absolvire a programului de formare profesională. Certificatele sunt eliberate formabililor sub semnătură și sunt înregistrate în Registrul de evidență a certificatelor de școlarizare SRL „MARGHEO AUTO NORD”. Modelul certificatului de absolvire este elaborat la nivel național de către Ministerul Educației și Cercetării.</p> <p>În perioada anilor 2019-2022 au fost înscriși la studii 2262 formabili, dar au finalizat studiile 2039, ceea ce constituie 90,1%. În anul 2023 au fost înscriși 150 formabili, dar au finalizat studiile 147, ceea ce constituie 98%.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-031
--	-----------------------------------	-----------------	---------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – eliberarea actelor de finalizare a studiilor este realizată în conformitate cu cerințele normative. Standard de evaluare minim obligatoriu: prestatorului de servicii educaționale de formare continuă eliberează acte de finalizare a studiilor cu respectarea cerințele normative	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.


Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Statul de personal; • Regulamentul intern al școlii auto SRL „MARGHEO AUTO NORD”, avizat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr. 1 din 20.01.2023; • PLAN DE DEZVOLTARE STRATEGICĂ al școlii auto SRL „MARGHEO AUTO NORD” pentru anii 2022-2027, aprobat la ședința Consiliului administrativ din 21.01.2022, proces-verbal nr. 1; • Dosarele personalului didactic angajat: <ul style="list-style-type: none"> - Cerere de angajare în funcție de maestru instructor auto; - Ordin de angajare; - Contractul individual de muncă; - Fișa postului; - Copia buletinului de identitate; - Copia diplomei de studii; - Copia certificatului de atestare profesională de instructor în conducere auto; - Copia certificatului de atestare profesională de profesor de siguranță rutieră; - Copia permisului de conducere; - Declarația pe propria răspundere de lipsa antecedentelor penale; • Contract nr. 451 din 11.08.2023 cu IMSP Spitalul Clinic Bălți; • Interviul cu directoarea instituției; • Interviul cu personalul didactic. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul instituției activează 3 profesori de siguranță rutieră fiind angajați: (1 - prin cumul intern și 2 prin cumul extern), 9 instructori în conducerea auto (8 angajați de bază și 1 prin cumul extern). Vârsta personalului didactic este între 32 și 59 ani. Raportul dintre cadrele didactice și numărul de formabili – 1:30. Personalul didactic are încheiate contracte individuale de muncă cu instituția. Personalul didactic al instituției dispune de fișe de post unde sunt specificate atribuțiile funcționale și care sunt aduse la cunoștința acestora.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – cel puțin 20% din numărul cadrelor didactice (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă sunt angajate cu norma de bază și prin cumul intern, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de	• Dosarele ale personalului didactic angajat;
-----------------------------	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-031
--	-----------------------------------	-----------------	---------

instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Contract nr. 451 din 11.08.2023 cu IMSP Spitalul Clinic Bălți; • Interviul cu directoarea instituției; • Interviul cu personalul didactic. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Personalul didactic dispune de calificare profesională conform programului. Studiile personalului didactic corespund cerințelor Legii nr.131/2007 privind siguranța traficului rutier.</p> <p>Profesorii de teorie - personal cu studii superioare în domeniul ingineriei, care dispun de adeverințe de specializare și competente în domeniul de pregătire a conducătorilor de autovehicule.</p> <p>Profesori de practică - instructor în conducere auto, specialiști cu studii superioare / medie tehnic, care dispun de adeverințe de specializare și competente în domeniul de pregătire a conducătorilor de autovehicule.</p> <p>Pentru predarea modului „Educația antidrog și acordarea primului ajutor” instituția a încheiat contract cu IMSP Spitalul Clinic Bălți.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice/ (potențialelor cadre didactice în cazul autorizării) dețin calificare profesională conform profilului programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Măsurile de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul intern al școlii auto „MARGHEO AUTO NORD”, avizat la ședința Consiliului Profesorial, proces-verbal nr. 1 din 20.01.2023; • PLAN DE DEZVOLTARE STRATEGICĂ al școlii auto „MARGHEO AUTO NORD” pentru anii 2022-2027, aprobat la ședința Consiliului administrativ din 21.01.2022, proces-verbal nr. 1; • Program de activitate managerial pentru anul 2022, aprobat la ședința Consiliului Profesorial, proces-verbal nr. 1 din 21.01.2022; • Raport de activitate managerial pentru anul 2022, aprobat la ședința Consiliului Profesorial, proces-verbal nr.3 din 23.12.2022; • Proces-verbal nr. 1 al Consiliului Profesorial, din 20.01.2023 cu privire la formarea continuă a cadrelor didactice; • Ghid de comportament a cadrului didactic, aprobat de directorul instituției în anul 2021; • Contract nr. 17-CFC-ST-039 din 19.01.2023 cu UTM, servicii de formare profesională continuă; • Interviul cu directoarea instituției; • Interviul cu personalul didactic. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Cadrele didactice permanente își perfecționează calificarea la cursuri organizate de universitățile din țară, la stagiile specializate la instituțiile din domeniu. În planul de Dezvoltare Strategică a Școlii pentru perioada 2022-2027, în capitolul „Resursele umane” sunt indicate obiectivele principale și modalitățile de soluționare cu privire la dezvoltarea profesională, inclusiv și a personalului didactic al instituției.</p> <p>Toate cadrele didactice care asigură programul de studii au participat la cursuri de perfecționare și dețin adeverințe valabile de specializare și competențe în domeniul de pregătire a conducătorilor de autovehicule.</p> <p>Cheltuielile pentru dezvoltarea personalului didactic sunt acoperite de către instituție.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifica măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le realizează integral.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			



5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Planul activităților metodice în școala auto „MARGHEO AUTO NORD” pentru anul 2023, aprobat de directorul școlii în data de 09.01.2023; Proces-verbal nr. 3 din 23.09.2021 al ședinței metodice; Fișa evaluării a cadrului didactic; Interviul cu directoarea instituției; Interviul cu personalul didactic. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Anual, directorul instituției planifică un anumit număr de ședințe metodice și de lecții publice ale cadrelor didactice.</p> <p>Fiecare cadru didactic participă la ședințele instructiv metodice, implementează și respectă temele prezentate și aprobate, își completează portofoliul cadrului didactic.</p> <p>Permanent sunt elaborate și adaptate diferite subiecte, materiale didactice, comunicări, fișe individuale de lucru, teste tematice, scheme ale situațiilor rutiere, proiecte PowerPoint etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată.	2,0	2,0
Puncte tari		1,0	1,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură formabilii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Regulament intern al Școlii Auto SRL „MARGHEO AUTO NORD”, aprobat la ședința Consiliului profesoral din data de 20.01.2023 proces-verbal nr.1; Dosarele ale personalului administrativ și auxiliar: <ul style="list-style-type: none"> Ordine de angajare; Diploma de studii; Contractul individual de muncă; Fișa postului personalului administrativ și auxiliar angajat; Interviul cu directoarea instituției; Interviul cu personalul administrativ și auxiliar. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar este dirijată de directorul instituției.</p> <p>Personalului administrativ și auxiliar constituie: 1 – directoarea, cu studii juridice, angajată titular, 1 – contabilă, angajată prin cumul extern, 1 – secretară, angajată titular. Vârsta medie personalului administrativ – 39 ani.</p> <p>Personalul administrativ are încheiate contracte individuale de muncă valabile cu prestatorul de servicii educaționale.</p> <p>Atribuțiile personalului administrativ sunt specificate în fișa postului și sunt aduse la cunoștința acestora sub semnătura.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			



Criteriul 6.2. Resurse materiale

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Contract de locațiune nr. 3-A din 14.10.2020 cu SRL AGRINIADA-GRUP, 71 m², str. Ștefan cel Mare, 6/2, or. Bălți; Contract de locațiune nr. 02/2023 din 01.01.2023 cu SRL Andanti, teren 0,5825 ha, str. Feroviarilor, 84, or. Bălți; Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 016272/2022, din 13.10.2022, 71 m² / 30 locuri, valabilă până la 13.10.2027; Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr.11495/22 din 06.10.2022; Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția dispune de sală de studii (contract de locațiune), pe adresa: mun. Bălți, str. Ștefan cel Mare 6/2 et. 2, cu suprafața de 71 m², amenajată pentru 30 formabili.</p> <p>Terenul specializat destinat activității de instruire (contract de locațiune) se află pe adresa: mun. Bălți, str. Feroviarilor 84, cu suprafața de 0,5825 ha.</p> <p>Spațiile educaționale dispun de autorizație sanitară de funcționare valabilă și de actul de inspectare în domeniului evaluării riscului de incendiu, astfel demonstrând corespunderea cu cerințele de securitate și sănătate.</p> <p>Terenul pentru instruirea practică este dotat cu elementele pentru formarea conducătorilor auto de categoriile B în conformitate cu prevederile Legii 131- XVI din 7 iunie 2007 privind siguranța traficului rutier, este suficient ca spațiu și este accesibil pentru formabili.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt parțial adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p>	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	<p>1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> săli de curs – 1,0 m²; săli de seminar – 1,4 m²; laboratoare – 2,0 m² 	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Schițele itinerariilor pentru efectuarea instruirii practice în conducerea autovehiculelor pe drumurile publice, coordonate cu INSP în data de 15.03.2016; Autoturisme: <ul style="list-style-type: none"> - DACIA LOGAN, SDZ 407, chirie, contract nr. 17 din 12.05.2023; - DACIA LOGAN, INQ 574, Chirie, contract nr. 18 din 12.05.2023; - DACIA SANDERO, TTC 483, Chirie, contract nr. 6 din 09.08.2018; - DACIA SANDERO, TTY 507, Chirie, contract nr. 13 din 07.04.2022; - DACIA SANDERO, GBS 758, Chirie, contract nr. 8 din 29.03.2019; - DACIA SANDERO, NOE 490, Chirie, contract nr. 6 din 09.08.2018; - DACIA LOGAN MCV, NVA 899, Chirie, contract nr. 10 din 16.03.2021; - ŠKODA FABIA, OOT 344, Chirie, contract nr. 16 din 27.02.2023; Factura fiscală IV 8496313 din 07.11.2020, procurarea mobilierului; Ordin de plată nr. 14, din 12.04.2023, procurarea standurilor; Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice;
--	--



	<ul style="list-style-type: none"> • Interviul cu managerul instituției. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția își desfășoară activitatea pe adresa mun. Bălți, str. Ștefan cel Mare 6/2 et. 2. Sala de curs este dotată cu materiale didactice pentru prestarea serviciilor educaționale: formarea conducătorilor auto de categoriile B, în conformitate cu prevederile Legii 131- XVI din 7 iunie 2007 privind siguranța traficului rutier și este accesibilă pentru formabili.</p> <p>Terenul specializat destinat activității de instruire practică aflat în locațiune se află pe adresa mun. Bălți, str. Feroviarilor 84 și corespunde cerințelor Legii 131- XVI din 7 iunie 2007.</p> <p>Autovehiculele sunt dotate pentru efectuarea activității de instruire a formabililor la programul de formare continuă conducătorilor auto categoria B.</p> <p>Pentru subcategoria B1 unitatea de transport nu a fost prezentată.</p> <p>Schița itinerarului pentru efectuarea instruirii practice în conducerea autovehiculelor pe drumurile publice este coordonată cu INSP, în anul 2016.</p> <p>Sala de studii este dotată cu sistem de supraveghere video.</p> <p>Capacitatea de școlarizare la program calculat din:</p> <p style="padding-left: 20px;">1 clasă – 30 locuri, suprafața – 71 m²; nr. de automobile – 8 un. este de 120 formabili.</p> <p>Spațiile educaționale și dotările acestora destinate realizării programului de formare continuă sunt accesibile pentru formabili și sunt conectate la Internet.</p> <p>Accesul în instituție este restricționat.</p> <p>Există spații sanitare care sunt dotate în conformitate cu normativele de igienă în vigoare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea. Standard de evaluare minim obligatoriu: Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură accesul formabililor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Actualizarea itinerarelor pentru efectuarea instruirii practice în conducerea autovehiculelor pe drumurile publice, prin coordonarea acestora cu INSP. 		

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Finanțarea procesului educațional

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbal nr.1 al Consiliului Administrativ din 13.01.2021 cu privire la aprobarea taxelor de studii; • Situațiile financiare (Raport anual) pentru perioada 01.01.2021 – 31.12.2021; • Ordin nr. 16 din 14.10.2019, cu privire la favorizarea persoanelor cu dezavantajate și cu cerințe educaționale speciale; • Interviul cu managerul instituției; • Interviul cu contabilă instituției. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția are ca sursă de venit taxa de studii încasată din prestarea serviciilor educaționale. Taxele de studii diferă de la an la an în dependență de cheltuielile de instruire și taxele agenților concurenți din mun. Bălți.</p> <p>Pentru desfășurarea activității de bază, instituția suportă următoarele cheltuieli:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pentru retribuirea muncii; - contribuții la asigurările sociale de stat; - plata mărfurilor și materialelor; - plata serviciilor comunale; - investiții în reparație și întreținere (automobile, sală de curs); - investiții în mijloace didactice; - plata pentru аренда sălii de clasă, a autodromului, și a automobilelor pentru instruire; - plata pentru publicitate; - primele de asigurare medicală. <p>Alte forme de finanțare a procesului educațional sunt investițiile fondatorului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare continuă.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-031
--	-----------------------------------	-----------------	---------

evaluare și punctajul oferit		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor

6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Ordin nr. 16 din 14.10.2019, cu privire la favorizarea persoanelor cu dezavantajate și cu cerințe educaționale speciale; • Contract de vânzare-cumpărare nr.845 din 24.08.2021 cu Gelibert Com SRL, achiziționare cu apă potabilă în butelii și sticle; • Vizitarea spațiilor educaționale; • Interviu cu directoarea instituției; • Interviu cu formabilii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția asigură formabilii cu servicii sociale primare. Instituția oferă o reducere de 50% la taxa de studii pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale, din cadrul programului de formare continuă. În sediul instituției este instalat dozator de apă, care este accesibil pentru formabili și cadre didactice. Instituția dispune de contract privind prestarea serviciilor de asigurare cu apă potabilă a instituției în butelii și sticle PET pentru formabili și cadre didactice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de infrastructura necesară și asigură accesul formabililor la servicii sociale primare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		2,0	2,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Dosarele grupelor, anul 2023: <ul style="list-style-type: none"> - Registrul de evidență a frecvenței cursanților și a îndeplinirii planului de învățământ; - Certificat de absolvire B30014013 din 17.06.2023; - Cererile de înscriere din 25.01.2023; - Contractul formabilului nr. 3156; - Fișa de conducere (Orele practice); - Chestionar de examinare teoretică/practică. • Registrul de casă (înregistrarea contractelor), din 01.10.2022; • Registrul evidenței ordinilor din 14.06.2016, cu privire la gestionarea angajaților și a grupelor de instruire; • Ordinul nr. 146 din 06.08.2022 despre absolvirea studiilor grupei de studii nr. 106B; • Ordinul nr. 145 din 06.05.2022 despre înmatricularea la studii a grupei de studii nr. 106B; • Registrul de evidență a certificatelor de școlarizare, din 17.10.2018; • Registrul de evidență a contractelor individuale de muncă și a acordurilor suplimentare, din 14.06.2016; • Registrul de evidență a documentelor (ieșire), din 11.02.2021; • Registrul de evidență a documentelor (intrare), din 15.02.2019; • Registrul de înregistrare a instrucțiunilor de securitate și sănătate în muncă, din 28.02.2018;
--	--



	<ul style="list-style-type: none"> • Interviul cu directoarea instituției; • Interviul cu formabilii; • Interviul cu cadrele didactice; • Interviul cu personalul administrativ și auxiliar. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În vederea gestionării eficiente a programului, instituția asigură colectarea, stocarea, analiza și utilizarea informațiilor relevante despre datele și reușita formabililor, cu respectarea legislației în vigoare. Colectarea, stocarea și gestionarea informației este asigurată odată cu formarea și înregistrarea grupei. Separat, se întocmesc și se stochează pe suport scriptic, cât și în format electronic informații cu privire la numărul de formabili, precum și altă informație relevantă. Accesul la informație îl are secretarul și directoarea instituției. La solicitare, informația este prezentată cadrelor didactice, comisiei de evaluare externă. Informația introdusă în Sistemul Informațional RUICVF este completă și veridică.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de un sistem de gestionare a informației.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
	1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Pagina web: https://scoalaauto.business.site; • Pagina facebook; • Materiale publicitare; • Panou informativ; • Vizitarea spațiilor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția dispune de pagină web: https://scoalaauto.business.site. Totodată, informația publicitară privind activitatea instituției este prezentată și pe rețea de socializare Facebook, pe contul personal al directorului.</p> <p>Informațiile pe pagina web a instituției sunt afișate doar în limba rusă și se limitează la imagini publicitare, noutățile, recomandările și comentariile, galerie foto și datele de contact a instituției. Panoul informații din incinta instituției include:</p> <ul style="list-style-type: none"> - orarul evaluărilor finale/examenului de absolvire; - planul de învățământ; - graficul lecțiilor, prețul contractului, - orarul lecțiilor pentru grupă. <p>Informațiile de interes public cu privire la program sunt transparente de la procesul de înscriere, până la finalizarea programului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației interne cu privire la programul de formare continuă pentru beneficiari.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
	1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației de interes public cu privire la programul de formare continuă.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Plasarea unui volum mai vast de informații relevante cu privire la programul de studii pe pagina web a instituției.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare continuă**

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor formabililor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare continuă**9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă**

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none">• Procesul-verbal nr. 2 al Consiliului Administrativ din 10.04.2023, cu ordinea de zi, aferentă subiectelor revizuirii a ofertei educaționale;• Procesul-verbal nr. 1 al Consiliului Administrativ din 16.01.2023, cu ordinea de zi, aferentă subiectelor chestionarelor de opinie;• Interviul cu directoarea instituției;• Interviul cu cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția asigură calitatea instruirii prin monitorizarea implementării programului în forma și structura existentă. Relevanța formării profesionale se realizează prin colaborarea dintre conducerea instituției, profesorii de teorie și maiștrii instructori. Planul de învățământ al programului are un caracter unitar și obligatoriu pentru toate unitățile de formare. Programul a fost actualizat și îmbunătățit la nivel național, reieșind din necesitatea adaptării la noile cerințe ale pieței muncii, fiind aprobat la 12.04.2022.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare, revizuire și îmbunătățire continuă a programului de formare continuă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none">• Planul de asigurare/îmbunătățire a calității pentru anul 2023, aprobat prin procesul-verbal al ședinței Consiliului profesoral nr. 2 din 23.01.2023;• Procesul-verbal nr. 3 din 23.12.2022 al ședinței Consiliului profesoral, cu privire la raportul de asigurare a calității din cadrul instituției;• Procesul-verbal nr. 3 din 23.12.2018 al ședinței Consiliului profesoral, cu privire la constituirea comisiei de evaluare internă a calității din cadrul instituției;• Procesul-verbal nr. 1 din 20.01.2023 al ședinței Consiliului profesoral, cu privire la actualizarea componenței comisiei de evaluare internă a calității din cadrul instituției;• Raport privind asigurarea calității pentru anul 2022, aprobat prin procesul-verbal al ședinței Consiliului profesoral nr. 3 din 23.12.2022;• Raportul cu privire la analiza chestionării cursanților trimestrul I, anul 2023 din 10.04.2023;• Fișele de evaluare a cadrului didactic;• Chestionarele formabililor;• Interviul cu directoarea instituției;• Interviul cu cadrele didactice;• Interviul cu formabilii (actuali și foști).		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de studii este supus unui proces de monitorizare și evaluare internă în vederea menținerii și îmbunătățirii continue a calității. Responsabilitatea privind monitorizarea și îmbunătățirea continuă a calității procesului de predare-învățare-evaluare revine Comisiei de evaluare internă a calității din cadrul instituției. Chestionarea formabililor cu privire la calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare la programul se desfășoară prin completarea chestionarelor. Rezultatele procedurilor/activităților de îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare sunt analizate de către Comisia de evaluare și asigurare a calității din cadrul instituției, consemnate prin procesele-verbale.		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune și aplică proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-031
--	-----------------------------------	-----------------	---------

evaluare și punctajul oferit	proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare continuă.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Evaluarea programului de formare continuă de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Fișele de asistență la lecții; • Chestionarele de opinie a absolvenților în anul 2023; • Chestionar referitor la satisfacția legată de instituție anul 2022, pentru angajații instituției; • Chestionar privind calitatea formării conducătorilor calificați în viziunea formabililor; • Analiza rezultatelor chestionării absolvenților din anul 2022, din 16.01.2023; • Analiza rezultatelor chestionării cursanților din anul 2022, din 10.04.2023; • Analiza rezultatelor chestionării angajaților anul 2022, din 23.12.2023; • Interviul cu directoarea instituției; • Interviul cu cadrele didactice; • Interviul cu personalul administrativ și auxiliar; • Interviul cu formabilii (actuali și foști). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În vederea îmbunătățirii continue a procesului educațional, instituția practică monitorizarea, asistarea la orele, atât teoretice, cât și cele practice. În baza lor se face analiza prestației profesorului privind implementarea adecvată a conținuturilor de bază, a metodelor de predare-învățare-evaluare în vederea realizării obiectivelor lecțiilor, prin completarea Fișelor de evaluare a cadrului didactic. Analiza subiectelor de evaluare asistată se finalizează cu decizii și recomandări, indicate în fișele de evaluare a cadrului didactic.</p> <p>Pe parcursul instruirii și la finalul programului, formabilii și angajații instituției participă la chestionarea în format electronic (Google Forms), prin care se evaluează programul, în mod anonim. Rezultatele sunt consemnate prin Analiza rezultatelor chestionării formabililor și a angajaților instituției la finele anului, în baza căreia se formulează recomandări. Drept urmare a rezultatelor chestionării, instituția atrage o atenție deosebită organizării disciplinei cadrelor didactice, ridicării nivelului de predare-evaluare, dezvoltării și promovării imaginii instituției etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă este evaluat de toate categoriile de beneficiari (formabili, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Existența unui mecanism de evaluare și gestionare a rezultatelor evaluării anonime a programului de către formabili, absolvenți și angajații instituției, utilizând platforma Google Forms.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul de evidență a documentelor (intrare) început în 2019; • Înștiințarea nr. 03/4168 din 17.05.2022 de la ASP cu privire la instruire pentru creșterea nivelului de siguranță rutieră; • Dispoziția nr. 04/3-09/3343 din 25.07.2023 de la MEC RM cu privire la punerea în aplicare a pct. 22 din HG nr. 170/2023; • Interviul cu directorul instituției; • Interviul cu cadrele didactice; • Interviul cu personalul administrativ și auxiliar.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-031
--	-----------------------------------	-----------------	---------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Ordinele, dispozițiile, hotărârile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării, sunt comunicate cadrelor didactice și după caz, formabililor de către director. În acest scop se utilizează atât metodele de comunicare verbală, electronice (pagina web, email, telefon) cât și afișarea acestora în versiune printată pe avizierul instituției. În funcție de prevederile și conținutul ordinului, dispoziției, hotărârii etc., administrația numește persoanele responsabile de executarea prevederilor legale, iar în caz de necesitate se formează grupuri de lucru în sarcina cărora se pune executarea acestora. În acest fel, pe parcursul anilor, s-a asigurat îndeplinirea tuturor prevederilor legale ce vizează activitatea școlii și a programului de formare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă execută și monitorizează integral dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Certificatul de evaluare externă a calității seria FC nr. 0007-19; • Decizia Consiliului de Conducere al ANACEC nr. 33 din 19.12.2018; • Ordinul MEC nr. 135 din 14.02.2019 – cu privire la obținerea acreditării instituției; • Raportul de evaluare externă aprobat la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 10.10.218 prin proces-verbal nr. 37; • Procesul-verbal nr. 2 al Consiliului Profesoral anul de studii 2019 din 28.06.2019 cu privire la înlăturarea ariilor de îmbunătățire; • Procedura privind reducerea absenteismului și abandonului școlar aprobat de director pe 05.08.2023; • Ordinul nr. 16 din 14.10.2019 cu privire la favorizarea persoanelor dezavantajate; • Contractul de prestări de servicii nr. 33 din 26.04.2023 – Asociația surzilor din RM; • Registrul proceselor-verbale de la Consiliul Profesoral; • Registrul de evidență și verificare a instructorilor de către medic SRL „MARGHEO AUTO NORD”; • Registrul de evidență și verificare a unităților de transport SRL „MARGHEO AUTO NORD”; • Interviu cu directorul instituției; • Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția a fost evaluată de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare, obținând acreditarea programului de studii prin decizia nr. 33 din 19.12.2018 și ordinul Ministerului Educației și Cercetării al R.M nr. 135 din 14.02.2019.</p> <p>În raportul de evaluare externă precedent au fost specificate 10 recomandări și 4 arii de îmbunătățire obligatorii.</p> <p>După acreditarea programului de formare continuă în 2018, instituția a întreprins măsuri de dezvoltare a programului de formare prin îndeplinirea recomandărilor și ariilor de îmbunătățire obligatorii stipulate în Raportul de Evaluare Externă. Recomandările și ariile de îmbunătățire obligatorii au devenit obiective prioritare reflectate în planurile de îmbunătățire a calității. Toate recomandările și ariile de îmbunătățire ale ultimei evaluări au fost implementate pe deplin.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ANACIP/ altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare continuă, după evaluarea externă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			

**Concluzii generale**

1. Societatea cu Răspundere Limitată „MARC GEO AUTO NORD” desfășură activitatea de formare a conducătorilor auto (categoria/subcategoria B/B1) și activează conform cerințelor legale. Instituția dispune de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului strategic;
2. Programul de studii a fost modernizat și îmbunătățit la nivel național, reieșind din necesitatea adaptării la noile cerințe ale pieței muncii, fiind aprobat la 12.04.2022. Reieșind din faptul că, planul de învățământ al programului are un caracter unitar și obligatoriu pentru toate Curriculumurile la unitățile de curs ale programului de formare profesională a conducătorilor auto la categoria B/B1 respectă cerințele metodologice ale teoriei curriculare;
3. Activitățile didactice la programul de formare continuă se organizează în formă teoretică și practică, conform proiectelor didactice aprobate de directorul instituției. Orarul activităților didactice teoretice este adus la cunoștința formabililor în timpul semnării contractelor și este afișat pe avizier la începutul fiecărui curs. Cadrul didactic pentru instruirea teoretică prezintă materialele didactice prin intermediul laptop-ului conectat la proiector pe ecran. Rezultatele evaluărilor sunt fixate în proces-verbal și borderou, iar la modulul Instruirea în conducerea autovehiculului, sunt reflectate în fișele de instruire, completate individual pentru fiecare formabil;
4. Criteriile și procedurile de admitere la programele de formare profesională sunt comunicate beneficiarilor prin toate mijloacele disponibile: panou informativ, pagina web a instituției, pagina Facebook a instituției, comunicarea directă cu cei interesați. Formabilii sunt informați înainte de începerea pregătirii teoretice, cu privire la condițiile de școlarizare, precum și asupra conținutului programei de școlarizare și a orarului de desfășurare a programului. Certificatul de absolvire a programului este acordat formabililor care au finalizat cu succes programul;
5. Personalul didactic dispune de calificare profesională conform programului. Studiile personalului didactic corespund cerințelor Legii nr.131-XVI din 07.06.2007 privind siguranța traficului rutier. Personalul didactic participă la cursuri de perfecționare, cheltuielile pentru formarea profesională continuă sunt suportate de instituție. Instituția a elaborat proiecte didactice, Planuri tematico – calendaristice, etc.;
6. Personalul administrativ dispune de contracte individuale de muncă și fișele postului. Sala de curs, mun. Bălți, str. Ștefan cel Mare 6/2 et. 2 cu suprafața de 71 m² este dotată cu materiale didactice pentru prestarea serviciilor educaționale: formarea conducătorilor auto de categoriile B. Terenul specializat destinat activității de instruire practică aflat în locațiune se află pe adresa mun. Bălți, str. Feroviarilor 84 și corespunde cerințelor Legii 131- XVI din 7 iunie 2007. Autovehiculele sunt dotate pentru efectuarea activității de instruire a formabililor la programul de formare continuă conducătorilor auto categoria B;
7. Instituția asigură colectarea, analiza și utilizarea informațiilor relevante pentru gestionarea eficientă a programului și a altor activități. Informația introdusă în Sistemul Informațional RUICVF este completă și veridică;
8. Instituția publică informații despre activitatea sa incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programul lor;
9. Instituția monitorizează și evaluează periodic programul pe care îl oferă, pentru a se asigura că acesta își atinge obiectivele și răspunde nevoilor formabililor și ale societății. Responsabilitatea privind monitorizarea și îmbunătățirea continuă a calității procesului de predare-învățare-evaluare revine Comisiei de evaluare internă a calității din cadrul instituției. Pe parcursul instruirii și la finalul programului, formabilii și angajații instituției participă la chestionarea în format electronic Google Forms, prin care se evaluează programul în mod anonim.
10. Ordinele, dispozițiile, hotărârile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării, sunt comunicate cadrelor didactice și după caz, formabililor de către director. Instituția a fost evaluată de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare, obținând acreditarea programului de studii. După acreditarea programului de formare continuă în 2018, instituția a întreprins măsuri de dezvoltare a programului de formare prin îndeplinirea recomandărilor și ariilor de îmbunătățire obligatorii stipulate în Raportul de Evaluare Externă.

Puncte tari:

- Oferirea posibilității persoanelor cu cerințe educaționale speciale (probleme de auz) de a se instrui la programul de formare continuă;
- Existența unui mecanism de evaluare și gestionare a rezultatelor evaluării anonime a programului de către formabili, absolvenți și angajații instituției, utilizând platforma Google Forms.

Recomandări:

- Elaborarea Procedurii de contestare a rezultatelor;
- Plasarea unui volum mai vast de informații relevante cu privire la programul de studii pe pagina web a instituției.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Actualizarea itinerarelor pentru efectuarea instruirii practice în conducerea autovehiculelor pe drumurile publice, prin coordonarea acestora cu INSP.

**Recomandarea comisiei de evaluare externă:**

În procesul de evaluare a programului **Conducător/conducătoare auto (categoria/subcategoria B/B1)** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Valoare evaluată	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 4.2.1, 4.3.1, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2(1) sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 alin. 1) al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului Conducător/conducătoare auto (categoria/subcategoria B/B1), cu dreptul de instruire la categoria B**, limba de instruire – română, forma de organizare cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani. Capacitatea de școlarizare - 120 formabili. (Adresa juridică/sediu: MD-3100, str. Ștefan cel Mare, nr. 6/2, mun. Bălți).

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Lungu Valeriu _____

Membru: Redico Pavel _____

Membru: Burduniuc Marcel _____