	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
		Președintele comisiei de evaluare externă	Crețu Ion

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **101510 Turism**, nivelul 4 ISCED, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de **Instituția Publică Colegiul de Ecologie din Chișinău** pe data de 16.12.2020, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-247, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 15-17 februarie 2021.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 29.01.2021, proces-verbal nr. 60.

Președinte: CREȚU Ion

Membru: BOIAN Ilie

Membru: COJOCARU Olesea

Membru: EREMIA Nina

Membru: SAVCIUC Cristina

Membru: MANGOS Octavian

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională	5
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională	7
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională	7
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională	7
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor	7
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională	8
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională	8
2.2.2. Curricula pe discipline	10
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională	11
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev	12
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	12
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	12
3.1.2. Centrarea pe elev a metodelor de predare-învățare	14
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	15
Criteriul 3.2. Stagii de practică	16
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	16
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică	18
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării	18
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării	18
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	20
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti	21
Criteriul 4.1. Admiterea la studii	21
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională	21
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale	22
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor	23
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor	23
4.2.2. Mobilitatea academică	24
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	25
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv	25
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	26
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic	26
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională	26
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	27
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	27
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic	27
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	29
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti	30
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare	30

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	30
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	31
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției	33
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular	33
Criteriul 6.2. Resurse financiare	34
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională	34
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor	35
6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin	35
Standard de acreditare 7. Managementul informației	36
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	36
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației	36
Standard de acreditare 8. Informații de interes public.....	37
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public	37
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională	37
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională.....	38
Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională	39
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională	39
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică	40
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	42
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	43
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii	43
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii	44
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic.....	45
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	45
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort	45
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității	46
Concluzii generale	46
Recomandarea comisiei de evaluare externă privind:.....	49

**Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității**1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none">• Constituția Republicii Moldova, aprobată de Parlamentul Republicii Moldova la data de 29.07.1994;• Codul Educației al Republicii Moldova, aprobat de Parlamentul Republicii Moldova, COD nr. 152, din 17.07.2014;• Ordinul Ministerului Învățământului al URSS nr. 84 din 19 mai 1966 privind fondarea Tehnicului Industrial – Pedagogic, cu subordonare unională;• Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.321 din 28.06.1991 privind schimbarea denumirii instituției (Colegiului);• Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 816 din 28.07.1998 privind reorganizarea Colegiului;• Statutul Instituției Publice a Colegiului de Ecologie din Chișinău (înregistrat de Instituția Publică Agenția; Servicii Publice din 19.12.2019);• Regulamentul de organizare și desfășurare a activității Colegiului de Ecologie din Chișinău, aprobat CP CEC, PV. f/nr din 20.06.2016;• Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, ordin MECC nr. 550 din 10.06.2015;• Hotărârea Colegiului Ministerului Educației, Tineretului și Sportului nr. 9.1 din 24.11.2003 cu privire la rezultatele evaluării academice a CEC;• Certificatul de înregistrare a Instituției de Învățământ „Colegiul de Ecologie din Chișinău” la Camera Înregistrării de Stat, nr. MD 0060427 din 06.02.2007;• Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice din 19.12.2019, Instituția Publică Colegiul de Ecologie din Chișinău, înregistrată de I.P „Agenția Servicii publice” la 06.02.2007;• Autorizație sanitară de funcționare seria SP nr. 007631/2020, eliberată la 27.11.2020;• Ordinul Ministerului Muncii, protecției sociale și familiei nr. 22 din 03.03.2014 „Cu privire la aprobarea Clasificatorului ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006 -14)”;• Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.853 din 14.12.2015;• Organigrama Colegiului de Ecologie din Chișinău (CEC);• Planul de învățământ la programul de formare profesională 101510 Turism, aprobat de ME la 21.09.2016;• Planul-Cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin Ordinul ME nr.1205 din 16.12.2015;• Curricula pe unități de curs la programul de formare profesională 101510 Turism;• Legea nr.1070-XIV din 22. 06. 2000 „Cu privire la aprobarea Nomenclatorului specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior și mediu de specialitate”;• Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării (MECC) nr.1202 din 07.08.2018 „Cu privire la corelarea profilului și a specialităților incluse în Nomenclatorul specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ mediu de specialitate”;• Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/266 din 15 decembrie 2020;• Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/18 din 13 ianuarie 2021;• Ordinul Ministerului Educației (ME) nr. 234 din 25 martie 2016 „Pentru aprobarea Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile”; <ul style="list-style-type: none"> • Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În timpul vizitei de evaluare externă s-a constatat că organizarea juridică a CEC este în strictă concordanță cu prevederile actelor legislative și normative în vigoare, care au fost prezentate. După mai multe reorganizări istorice, în prezent, Colegiul de Ecologie (CEC) din mun. Chișinău este o instituție de învățământ profesional tehnic din Republica Moldova, cu programe combinate, ce funcționează în baza Constituției Republicii Moldova, Codului Educației al Republicii Moldova, actelor normative elaborate de MECC, precum și în baza reglementărilor și hotărârilor proprii.</p> <p>Forma juridică, organizarea și desfășurarea activității este reglementată de următoarele acte juridice și normative: Statutul Instituției Publice Colegiul de Ecologie din Chișinău; Regulamentul de organizare și desfășurare al activității Colegiului de Ecologie din Chișinău, Certificatul de înregistrare nr. MD 0060427 din 06.02.2007 și extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice, înregistrat de I.P „Agenția Servicii publice” din 19.12.2019; Autorizația sanitară de funcționare seria SP nr. 007631/2020, eliberată la 27.11.2020; proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/18 din 13.01.2021.</p> <p>În conformitate cu Hotărârea Colegiului Ministerului Educației, Tineretului și Sportului nr. 9.1 din 24.11.2003 cu privire la rezultatele evaluării academice, în cadrul CEC au fost acreditate următoarele specialități: 2701. Ecologia și protecția mediului ambiant, cu specializarea 2701.01 Inspecție și expertiză ecologică, învățământ cu frecvența la zi și 2806. Silvicultura și grădini publice, cu specializarea 2806.01 Arhitectură peisageră, învățământ cu frecvența la zi.</p> <p>Actualmente, procesul de instruire la programul de formare profesională 101510 Turism se realizează în conformitate cu instrumente ca: standardele naționale de referință; standardele de acreditare elaborate de ANACEC și aprobate de Guvern; Planul de învățământ elaborat în baza Planului-Cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin Ordinul ME nr.1205, din 16.12.2015; Ordinul ME nr. 234 din 25 martie 2016 „Pentru aprobarea Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile”; Curricula pe unități de curs.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	<input checked="" type="checkbox"/> Adaptarea continuă a ofertei de pregătire profesională a elevilor la cerințele progresului tehnic, în conformitate cu cerințele educaționale, interesul de formare personală și profesională și în contextul evoluției economice.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul Strategic de Dezvoltare al Colegiului de Ecologie 2018–2023, aprobat de Consiliul profesoral, proces-verbal nr. 4 din 14.12.2018; • Strategia de Dezvoltare a programului de formare profesională 101510 Turism 2018–2023, aprobat de Consiliul profesoral, proces-verbal nr. 5 din 20.12.2018; • Declarația directorului cu referire la calitatea procesului educațional; • Strategia de dezvoltare a învățământului vocațional / tehnic pe anii 2013-2020 (anexa 1), aprobată prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 97 din 01.02.2013; • Planul de acțiuni pentru implementarea Strategiei de dezvoltare a învățământului vocațional / tehnic pe anii 2013 – 2020 (anexa 2), aprobată prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 97 din 01.02.2013; • Ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova nr. 1228 din 22.12.2015 „Cu privire la aprobarea pentru experimentare a Ghidului Managementului Calității în învățământul
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>profesional-tehnic”;</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Regulamentul intern de organizare și funcționare a Comisiei de evaluare internă și Asigurare a Calității (CEIAC), aprobat de Consiliul de administrare, proces-verbal nr.19 din 16.05.2019; ● Strategia de evaluare internă a calității pentru perioada 2018-2023, aprobat de Consiliul de administrare, proces-verbal nr.3 din 11.10.2018; ● Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația - 2020”, aprobată prin HG Nr. 944 din 14.11.2014; ● Regulamentul intern cu privire la evaluarea performanțelor profesionale ale salariaților Colegiului de Ecologie, aprobat de Consiliul de Administrare, proces-verbal nr.13 din 20.02.2019; ● Programul de activitate al Consiliului metodic-științific pentru anul 2020-2021, aprobat de Consiliul profesoral, proces-verbal nr. 2 din 29.09.2020; ● Planul de îmbunătățire a CEIAC. An de studii 2020-2021, aprobat de Consiliul profesoral, proces-verbal nr. 3 din 29.10.2020; ● Ghid de implementare a Sistemului de Credite de Studii în învățământul mediu de specialitate din Republica Moldova, aprobat prin Hotărârea Colegiului Ministerului Educației nr. 3/3 din 08.07.2014, pus în aplicare prin Ordinul ME nr. 811 din 14.07.2014; ● Acordurile de parteneriat; ● Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii.
--	---

<p>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</p>	<p>În timpul vizitei de evaluare externă s-a constatat că CEC dispune și aplică eficient strategiile și politicile de asigurare a calității programului de formare profesională. Prevederile programului de formare profesională 101510 Turism au fost corelate cu documentele de politici elaborate de Ministerul Educației Culturii și Cercetării din Republica Moldova, cu reformele demarate, ce reprezintă o continuitate operațională a acțiunilor proiectate în Codul Educației al Republicii Moldova, Strategia Sectorială de Dezvoltare „Educația - 2020” și Strategia de dezvoltare a învățământului vocațional / tehnic pe anii 2013 - 2020.</p> <p>Prioritățile strategice ale CEC sunt axate pe calitatea educațională și de cercetare, competitivitate, vizibilitate internă și internațională, management performant. Implementarea sistemului de management al calității în cadrul Colegiului de Ecologie constituie o decizie strategică a instituției, realizarea misiunii acesteia, satisfacerii cerințelor, așteptărilor beneficiarilor și partenerilor economici. În acest context, instituția a realizat o serie de activități pentru atingerea cu eficacitate și eficiență a scopurilor instructiv-educative: instituirea Comisiei de evaluare internă și Asigurare a Calității (CEIAC), desemnarea șefului secției de asigurare a calității, instruirea membrilor CEIAC în vederea proiectării, planificării, monitorizării, evaluării interne a calității; discutarea problemelor privind asigurarea și îmbunătățirea calității în cadrul consiliilor profesionale, de administrație și metodice.</p> <p>Programul de formare profesională 101510 Turism este destinat să contribuie la atingerea obiectivelor Planului Strategic de Dezvoltare al Colegiului de Ecologie. Aceste obiective prevăd: diversificarea și dezvoltarea ofertei educaționale; modernizarea curriculumului din perspectivele centrării pe competențele și pe necesitățile mediului economic; intensificarea activităților de cercetare. Politica de asigurare și îmbunătățire continuă a calității programului este în vizorul administrației. Sunt elaborate diverse acte normative ce vin să eficientizeze managementul calității. Rezultatele activității educaționale sunt reflectate în rapoartele anuale la nivel instituțional, la nivel de program și la nivel de catedră. În rezultat se conturează activitățile ulterioare ale CEIAC, care stau la baza elaborării planului operațional și planului de îmbunătățire. CEC ajustează permanent calitatea instruirii și formării profesionale în corespundere cu cerințele pieței muncii, fapt confirmat de angajatori, și își promovează imaginea prin dezvoltarea continuă a parteneriatelor, atât în plan național, cât și internațional, drept dovadă au fost prezentate acordurile de parteneriat.</p>
---	--

<p>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</p>	<p>1,0 – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.</p>	<p>Ponderea (puncte)</p> <p>3,0</p>	<p>Punctajul acordat</p> <p>3,0</p>
<p>Puncte tari</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Prioritățile strategice ale CEC sunt axate pe calitatea educațională și de cercetare, competitivitate, vizibilitate internă și internațională, management performant; ✓ Implementarea sistemului de management al calității în cadrul CEC constituie o decizie 		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	strategică a instituției, realizarea misiunii acesteia, satisfacerii cerințelor, așteptărilor beneficiarilor și partenerilor economici.
Recomandări	✓ Modernizarea continuă a bazei tehnico-materiale și didactice pentru pregătirea profesională adecvată prin aplicarea și dezvoltarea tehnologiilor educaționale avansate în baza utilizării TIC moderne.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul de învățământ 101510 Turism aprobat de ME la 21.09.2016, nr.de înregistrare SC-51/16; Fișa de coordonare a Planului de învățământ 101510 Turism; Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de formare profesională 101510 Turism a fost proiectat și aprobat în corespundere cu cadrul normativ în vigoare, cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională a specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional-tehnic, face parte din domeniul de educație 101 Servicii personale, domeniul de formare profesională – 1015 Călătorii, turism și agrement, denumirea programului de studiu - 101510 Turism, calificarea - 422106 Agent de turism (calificare medie), numărul de credite – 120.</p> <p>Planul de învățământ al programului de formare profesională 101510 Turism conține toate elementele proiective și structurale: foaia de titlu; calendarul anului de studii; planul de formare profesională pe anii de studii; componenta liceală a planului de învățământ pe ani de studii; planul stagiilor de practică; standardele de pregătire profesională.</p> <p>Planul de învățământ a fost elaborat de un grup de lucru instituit prin OME nr.177 din 09.03.2016 cu specificarea instituției responsabile per program. Planul de învățământ a fost examinat și aprobat de consiliul profesoral al instituției și avizat de ME la 21.09.2016, nr.de înregistrare SC-51/16, învățământ cu frecvență la zi. Planul de învățământ a fost examinat și aprobat de Consiliul profesoral al Colegiului Național de Comerț al ASEM, proces-verbal nr.12 din 12.05.2016, coordonat cu instituțiile de învățământ ce au în oferta educațională același program, coordonat cu ASEM, Catedra Turism și servicii hoteliere, Agenția Turismului a RM, precum și cu agenții economici de profil.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional	<ul style="list-style-type: none"> Planul de învățământ 101510 Turism aprobat de ME la 21.09.2016, nr.de înregistrare SC-51/16; Standardul de pregătire profesională pentru calificarea 422106 Agent de Turism, anexa 5 la Plan de învățământ 101510 Turism; Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii,
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

tehnic	absolvenții și angajatorii.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de formare profesională 101510 Turism este racordat la Cadrul Național al Calificărilor (nivelul 4). Caracteristicile-cheie ale programului sânt stipulate în descrierea calificării 422106 Agent de turism (calificare medie).</p> <p>Programul prevede formarea competențelor profesionale pe care trebuie să le dețină absolventul, solicitate de piața muncii și tendințele în domeniu. Calificarea acordată absolventului Agent de turism corespunde Cadrului Național al Calificărilor și Nomenclatorul domeniilor de formare profesională a specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional-tehnic postsecundar și postsecundar-nonterțiar aprobat prin HG nr.853 din 14.12.2015.</p> <p>Descrierea calificării 422106 Agent de turism vizează caracteristicile –cheie ale domeniului de formare profesională, profilul ocupațional, descrierea finalităților de studiu și a competențelor profesionale. Formarea specialiștilor în cadrul programului dat se înfăptuiește în corespundere cu exigențele derivate din realitatea economică, progresele tehnologice, formarea continuă, în vederea exercitării ocupațiilor compatibile cu calificarea profesională obținută în urma certificării.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este racordat în totalitate la standardul ocupațional, Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		2,0	2,0
Recomandări	✓ Racordarea continuă a programului de formare profesională cu tendințele și realitățile în domeniu prin implicarea activă a tuturor beneficiarilor programului de formare profesională.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul de învățământ 101510 Turism aprobat de ME la 21.09.2016, nr.de înregistrare SC-51/16; Strategia de dezvoltare a programului de formare profesională Turism 2018-2023, aprobată CP CEC, proces-verbal nr.5 din 12.12.2018; Standardul de pregătire profesională pentru calificarea 422106 Agent de Turism, anexa 5 la Planul de învățământ 101510 Turism; PO.22 Procedură operațională privind modernizarea, îmbunătățirea și elaborarea planului de învățământ/programul de formare profesională în cadrul Colegiului de Ecologie din mun. Chișinău, aprobată CP CEC, proces-verbal nr.3, din 29.10.2020; Procedura operațională de autoevaluare instituțională aprobată CA CEC, proces-verbal nr.19, din 16.05.2019; Ponderea unitatilor de curs Planului de învățământ 101510 Turism; Contract de studii Turism, seria T-I nr.474 din 01.09.2016; Fișa personală a elevului gr. T-011; Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Misiunea programului de formare profesională 101510 Turism este aliniată la cerințele actuale și de perspectivă ale pieței forței de muncă în RM. Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională 101510 Turism sunt specificate în Standardul de pregătire profesională pentru calificarea 422106 Agent de Turism, anexa 5 la Planul de învățământ 101510 Turism aprobat de Ministerul Educației al RM la data 21.09.2016, nr.de înregistrare SC-51/16. Strategiile valorificate instituțional: Strategia de dezvoltare a învățământului vocațional/tehnic pe anii 2013-2020, Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația - 2020”.</p> <p>Planul de învățământ al programului de formare profesională 101510 Turism este un document în care se reflectă activitățile de formare a unui specialist calificat, racordat Cadrului Național al Calificărilor, Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și</p>



	<p>postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, Cadrului de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic.</p> <p>Misiunea programului de formare profesională 101510 Turism este racordată la misiunea instituției conform Planului de dezvoltare strategică a Colegiului de Ecologie, Strategiei de dezvoltare a programului de formare profesională 101510 Turism care constă în formarea unei personalități integre ce posedă competențe profesionale, capabilă să răspundă rapid și competent cerințelor actuale și de perspectivă ale pieței muncii, să promoveze un învățământ orientat pe: valori, creativitate, capacități cognitive, volitive și acționale, cunoștințe fundamentale și profesionale, competențe de utilitate directă în profesie și în societate.</p> <p>Planul de învățământ 101510 Turism corespunde în totalitate cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic prin structură, componentele constitutive, traseul educațional și standardul de pregătire profesională. În scopul asigurării dezvoltării de competențe specifice domeniului turism, planul de învățământ conturează patru componente esențiale care sunt grupate astfel: componenta temporală ce vizează durata și repartizarea procesului educațional pe anii de studii, componenta formativă ce derivă din ansamblul orientărilor fundamentale și de specialitate, componenta de acumulare care prevede alocarea numărului de credite de studii transferabile și componenta de evaluare, care desemnează formele de evaluare.</p> <p>Unitățile de curs în Planul de învățământ 101510 Turism sunt repartizate în corespundere cu categoria formativă a competențelor profesionale pe diverse categorii: de formare a competențelor profesionale generale (cod G) 15 credite, de orientare socio-umanistică (cod U) 11 credite, fundamentale (cod F) 27 credite, de specialitate (cod S) 31 credite, opționale (cod A) 11 credite, stagiile de practică (cod P) 20 credite, examenul de calificare 5 credite.</p> <p>Unitățile de curs opționale se aleg din oferta planului de învățământ, prin cerere, iar din momentul semnării contractului de studii anual devine obligatorie, fiind incluse ulterior în Fișa personală a elevului.</p> <p>Finalitățile de studii la programul de formare profesională 101510 Turism sunt materializate prin eliberarea diplomei de studii profesionale și a suplimentului descriptiv al diplomei ceea ce este în corespundere cu Cadrului național al calificărilor din Republica Moldova cu nivelurile de referință ale Cadrului european al calificărilor. Certificarea formării profesionale îi conferă titularului dreptul de încadrare în câmpul muncii și dreptul de a accede la concursul de admitere în ciclul I de studii superioare.</p> <p>La nivel instituțional sunt au fost elaborate PO.12 Procedura operațională de autoevaluare instituțională aprobată CA CEC, proces-verbal nr.19, din 16.05.2019, PO.22 Procedura operațională privind modernizarea, îmbunătățirea și elaborarea planului de învățământ/programul de formare profesională în cadrul Colegiului de Ecologie din mun. Chișinău, aprobată CP CEC, proces-verbal nr.3, din 29.10.2020. plasate pe pagina web a instituției http://colecologie.md/pagini/studii/calitate/page/proceduri.html.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției.</p> <p>1,0 – planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic, este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic și este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort.</p>	Pondere (puncte) 2,0 3,0	Punctajul acordat 2,0 3,0
Puncte tari	<p>✓ Existența procedurilor instituționale de modernizare și îmbunătățire a programului de formare profesională PO.12 Procedura operațională de autoevaluare instituțională, PO.22 Procedura operațională privind modernizarea, îmbunătățirea și elaborarea planului de învățământ/programul de formare profesională.</p>		
Recomandări	<p>✓ Implementarea în practică de către CEIAC a procedurilor PO.12 Procedura operațională de autoevaluare instituțională și a PO.22 Procedura operațională privind modernizarea, îmbunătățirea și elaborarea planului de învățământ/programul de formare profesională;</p> <p>✓ Actualizarea nivelului de corespundere a programului cu tendințele și realitățile în</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	domeniu prin statistici, sondaje, avize.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Cadrul de referință al curriculumului pentru ÎPT, ordinul Ministerului Educației nr. 1128 din 26 noiembrie 2015; ● Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studiu Transferabile OME 234 din 25.03.2016; ● Dispoziția ME nr.465 din 30.09.2016 cu privire la constituirea grupurilor de lucru pentru elaborarea Curriculumului în ÎPT; ● Curriculum disciplinar F.07.O.015 Economia turismului, aprobat CNC al ASEM 19.09.2018; ● Curriculum modular S.03.A.029 Tehnica operațiunilor în turism, aprobat CEC proces-verbal catedra, nr.8 din 24.04.2019 , PV CMS PV nr.2 din 20.11.2019; ● PO.24 Procedură operațională privind actualizarea și/sau elaborarea suportului curricular în Colegiul de Ecologie mun. Chișinău, aprobată CA CEC, proces-verbal nr.14, din 03.02.2020; ● Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Curricula unităților de curs a fost elaborată în conformitate cu prevederile Cadrului de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, Ghidului practic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, Regulamentul de organizarea studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studiu Transferabile OME 234 din 2016.</p> <p>Curricula pe discipline corespunde cerințelor Cadrului Național al Calificărilor, fiind axate pe promovarea dimensiunilor europene în educație, în baza învățământului axat pe formare de competențe și centrat pe elev. Competențele din curricula unităților de curs la programul de formare 101510 Turism asigură formarea competențelor profesionale stipulate în Standardul de pregătire profesională (Anexa 5 la Planul de învățământ) și Cadrul Național al Calificărilor în învățământul profesional tehnic. Curricula unităților de curs instituționale este elaborată de cadre didactice, examinată la ședințele catedrelor de specialitate și aprobată de către Consiliul Metodico-Științific al CEC. Curricula unităților de curs este axată pe formarea de competențe prevăzute în Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic, a tendințelor din domeniu și reflectă: durata studiilor, credite de studiu, forme de organizare, condiții de acces, precondiții, stagii de practică, competențele specifice, rolul domeniului în alte programe de formare etc.</p> <p>Elevii sunt informați despre obiectivele unităților de curs studiate atât direct de către cadrele didactice în cadrul cursurilor cât și din curricula plasată pe pagina web a instituției http://colecologie.md/pagini/studii/specialitati/Turism.html și pe pagina oficială a ministerului de resort http://www.ipt.md/ro/produse-educationale, https://mecc.gov.md/ro/content/curriculum-invatamintul-profesional-tehnic-postsecundar.</p> <p>Finalitățile, setul de cunoștințe, abilitățile, competențele, forma de evaluare și scala de notare sunt clar formulate și aduse la cunoștința elevilor la începutul studierii fiecărei unități de curs. Sursele bibliografice se actualizează periodic, profesorii le pun la dispoziția elevilor prin plasarea listei pe Classroom.</p> <p>Gradul de reflectare a tendințelor în domeniu și actualitatea conținutului disciplinelor se determină în baza PO.24 Procedura operațională privind actualizarea și/sau elaborarea suportului curricular în Colegiul de Ecologie mun. Chișinău, aprobată CA CEC, proces-verbal nr.14 din 03.02.2020. La ședințele catedrei de profil sunt discutate modalitățile de valorificare și actualizare a curricula (proces-verbal nr.1 din 26.08.2016, cu referire la analiza curricula la componenta F, S, P), după care sunt reflectate și la ședințele consiliului profesoral, proces-verbal f/nr din 09.02.2021.</p>		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – 100% din curricula pe discipline corespund cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate prevăzute în standardul ocupațional și	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

evaluare și punctajul oferit	Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor.	2,0	2,0
Puncte tari	✓ Implementarea de către CEIAC a procedurii PO.24 Procedura operațională privind actualizarea și/sau elaborarea suportului curricular cu analiza ulterioară la ședințele CEC.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Standardul de pregătire profesională pentru calificarea 422106 Agent de Turism, anexa 5 la Plan de învățământ 101510 Turism; Fișa de coordonare a Planului de învățământ învățământ 101510 Turism; PO.24 Procedura operațională privind actualizarea și/sau elaborarea suportului curricular în Colegiul de Ecologie mun. Chișinău, aprobată CA CEC, proces-verbal nr.14, din 03.02.2020; PO.16 Procedură operațională cu privire la ghidare și consiliere în carieră, aprobată la ședința CA CEC, proces-verbal nr. 11, din 09.12.2019; Chestionare privind gradul de satisfacție al unităților economice în raport cu stagiul de practică al elevilor CEC; Extras proces-verbal al catedrei Turism și științe socio-umane nr.10 din 26.09.2019; Chestionar agent economic FlamingoTur SRL; Scrisoare de mulțumire Hotel Jolly Alon cu referire la eleva gr. T-042 C.A.; Gradul de integrare profesională al absolvenților pe piața forței de muncă, precum și rata de tranziție la următorul nivel de educație, promoția 2020; Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Relevanța programului de formare profesională 101510 Turism derivă din faptul că CEC asigură economia națională cu specialiști de înaltă calificare. Nivelul de pregătire al specialiștilor pentru piața muncii poate fi argumentată, pe de o parte, prin alocarea anuală a locurilor bugetare la admitere pentru program, iar pe de alta parte, prin existența solicitărilor de angajare a absolvenților din partea agenților economici, fapt confirmat de rata de angajare în câmpul muncii.</p> <p>La proiectarea programului de formare profesională 101510 Turism s-a ținut cont de necesitățile pieței muncii fapt confirmat prin Fișa de coordonare a Planului de învățământ 101510 Turism.</p> <p>Procedural racordarea la necesitățile pieței muncii a programului de formare profesională 101510 Turism este stipulată în PO.16 Procedura operațională cu privire la ghidare și consiliere în carieră, aprobată la ședința CA CEC, proces-verbal nr. 11, din 09.12.2019.</p> <p>În scopul adaptării la tendințele economiei naționale și necesitățile mediului real, programul de formare profesională 101510 Turism este supus examinării sistematice din partea angajatorilor și părților interesate.</p> <p>Annual se distribuie chestionare de evaluare a opiniilor angajaților, chestionare privind gradul de satisfacție al unităților economice în raport cu stagiul de practică al elevilor CEC (de obicei de către directorul adjunct pentru instruire practică și producere în timpul practicii ce precede probele de absolvire în vederea angajării absolvenților de către aceștia), care ulterior sunt discutate la ședințele catedrei (Extras proces-verbal al catedrei Turism și științe socio-umane nr.10 din 26.09.2019).</p> <p>Necesitatea pieței muncii în specialiști ai programului dat, sunt reflectate în documentele care confirmă intenția agenților economici de a angaja absolvenți ai programului respectiv precum și confirmarea eficienței pregătirii absolvenților în domeniile în care activează, prin acordarea posibilităților efectuării stagiilor de practică. Începând cu anul 2015 programul supus evaluării a asigurat piața muncii cu specialiști de înaltă calificare prin intermediul a 2 promoții.</p> <p>Conform evaluării rezultatelor angajării absolvenților în anul 2020, programul supus evaluării a asigurat piața muncii cu specialiști conform calificării obținute constituie – 68,88%, iar continuarea studiilor la treapta de licență – 11,11%.</p> <p>Relevanța programului mai rezultă și din faptul că absolvenții programului de formare 101510 Turism ocupă funcții reprezentative în cadrul agențiilor de turism din RM, fiind colaboratori apropiați ai managerului și chiar suplinitori ai acestuia, motiv pentru care pregătirea lor este</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	complexă și vizează cunoștințe variate de: comunicare, psihologie, protocol, legislație, management, contabilitate, TIC. Conform studiilor de specialitate, locul unui Agent de turism se regăsește la nivelul structurilor ierarhice superioare ale entităților subordonate Ministerului Economiei, ca agent de prestare servicii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Existența solicitărilor de angajare a absolvenților programului de formare profesională Turism din partea agenților economici, confirmate prin certificate de angajare, precum și scrisori de mulțumire.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Ordin MECC nr. 1353 din 04.12.2020, cu privire la completarea Reglementărilor privind organizarea procesului educațional în învățământul profesional tehnic, anul de studii 2020-2021, aprobate prin Ordinul 843/2020; • Ordin MECC nr.843 din 19.08.2020, Cu privire la aprobarea reglementărilor privind organizarea procesului educațional în învățământul profesional tehnic, anul de studii 2020-2021; • Regulamentul de organizare și funcționare a Colegiului de Ecologie din Chișinău proces-verbal f/nr din 20.06.2016; • Procedură operațională privind organizarea procesului educational în condițiile învățării mixte în contextual epidemiologic de COVID 19, aprobată de CA CEC, proces-verbal nr.2, din 26.09.2020; • Planul de învățământ 101510 Turism aprobat de ME la 21.09.2016, nr.de înregistrare SC-51/16; • Curriculum disciplinar S.07.O.022 Turismul internațional, aprobat CNC al ASEM 19.09.2018; • Orarul activităților didactice; • Grafic proces de studii CEC, anul de studii 2020-2021; • Ordin CEC nr.137 din 14.09.2020 cu privire la relansarea procesului educațional; • PO 13 Procedura operațională privind organizarea, realizarea și evaluarea studiului individual ghidat de profesor, aprobată CA CEC, proces-verbal nr.18 din 28.05.2020; • PO.04 Procedura operațională privind verificarea cataloagelor, aprobată de CA CEC, proces-verbal nr.16, din 27.03.2019; • PO.22 Procedură operațională privind modernizarea, îmbunătățirea și elaborarea planului de învățământ/programul de formare profesională în cadrul Colegiului de Ecologie din mun. Chișinău, aprobată CP CEC, proces-verbal nr.3, din 29.10.2020; • PO.24 Procedura operațională privind actualizarea și/sau elaborarea suportului curricular în Colegiul de Ecologie mun. Chișinău, aprobată CA CEC, proces-verbal nr.14, din 03.02.2020; • Chestionar pentru cadrele didactice ale catedrei de Turism și științe-socioumane privind organizarea și desfășurarea orelor de studiu individual ghidat; • Chestionar pentru elevii programului Turism cu privire la calitatea desfășurării procesului instructiv-educativ; • Extras al ședinței CA CEC, proces-verbal nr.1 din 20.08.2020; • Registrele grupelor academice; • Rezultatele chestionarului CEIAC, perioada 2017-2018, cu privire la nivelul de implicare a
---	---



	<p>elevilor CEC în procesul educațional;</p> <ul style="list-style-type: none">• Chestionar de evaluare a gradului de satisfacție a părinților cu privire la activitatea educațională în CEC;• Orar studiul ghidat și a consultatiilor la Catedra Turism și științe Socio-umane anul de studiu 2019-2020, sem II, aprobat la sedinat catedrei proces-verbal nr. 6 din 27.01.2020;• Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Procesul didactic în cadrul programului se desfășoară în conformitate cu cerințele naționale în vigoare, precum și cu rigorile cadrului instituțional: Regulamentul de organizare și funcționare a Colegiului de Ecologie din Chișinău, Planul de învățământ, Graficul procesului de instruire. Elevii sunt repartizați pe grupe: pentru lecții teoretice 15-30, pentru lecții practice și de laborator 7-15. Procesul de studii se desfășoară într-un singur schimb, iar în situații de securitate a sănătății se recurge la realizarea procesului de studii în două schimburi (perioada de studii 2020-2021), forma de organizare după modelul 4 Hibrid în conformitate cu Ordinul MECC nr.843 din 19.08.2020, cu privire la aprobarea reglementărilor privind organizarea procesului educațional în învățământul profesional tehnic, anul de studii 2020-2021 și Ordinul MECC nr. 1353 din 04.12.2020, cu privire la completarea Reglementărilor privind organizarea procesului educațional în învățământul profesional tehnic, anul de studii 2020-2021, aprobate prin Ordinul 843/2020, Procedura operațională privind organizarea procesului educațional în condițiile învățării mixte în contextual epidemiologic de COVID 19, aprobată de CA CEC, proces-verbal nr.2, din 26.09.2020.</p> <p>Formele de organizare a activității didactice conform planului de învățământ sunt: ore discipline de cultură generală, ore de formare profesională, dintre care contact direct (inclusiv: ore teoretice, ore practice, laborator și stagii de practică), ore studiu individual precum și ore destinate pentru consultații, examene și activități extracurriculare.</p> <p>Unitățile de curs din Planul de învățământ ale programului de formare profesională asigură realizarea finalităților de studiu, conținuturilor curriculare, fiind predate-învățate-evaluate prin diverse activități educaționale: lecții teoretice și practice, lucrări de laborator și sarcini individuale. Studiul individual ghidat de profesor se realizează conform Procedurii operaționale privind organizarea, realizarea și evaluarea lucrului individual, cerințelor curriculare pentru fiecare unitate de curs și se caracterizează printr-un parteneriat constructiv dintre cadru didactic-elev. Studiul individual ghidat de profesor se prezintă conform unui orar elaborat la catedrele de specialitate, aprobat de directorul instituției. Activitatea individuală a elevului ghidată de profesor, constituie parte din norma didactică a profesorului, fiind tarificată cu 1/3 din numărul de ore al studiului individual prevăzut în planul de învățământ, prin Decizia CA.</p> <p>Orarul activităților didactice, elaborat și aprobat la începutul fiecărui semestru, este disponibil pe avizier și site-ul instituției http://colecologie.md/pagini/orar/Orar.html</p> <p>Activitățile didactice corespund cu conținutul curricula programului de formare profesională.</p> <p>Elevii din cadrul programului sunt consultați privind eficacitatea formelor de organizare a procesului instructiv-educativ prin aplicarea chestionarelor de evaluare a prestației didactice și a formelor de organizare a procesului de predare-învățare-evaluare. Rezultatele chestionării, precum și măsurile de îmbunătățire sunt analizate de către CEIAC.</p> <p>La completarea catalogului cadrele didactice respectă, prin contrasemnare Instrucțiunea privind completarea catalogului, iar la încheierea anului de studii, catalogul se păstrează în arhiva IP Colegiul de Ecologie din Chișinău în termenii prevăzuți de legislația în vigoare. Cataloagele grupelor sunt verificate în baza Procedurii operaționale privind verificarea cataloagelor, aprobată de CA CEC, proces-verbal nr.16, din 27.03.2019.</p> <p>Măsurile de îmbunătățire a procesului de predare-învățare sunt asigurate prin: PO.22 Procedură operațională privind modernizarea, îmbunătățirea și elaborarea planului de învățământ/programul de formare profesională în cadrul Colegiului de Ecologie din mun. Chișinău, aprobată CP CEC, proces-verbal nr.3, din 29.10.2020, PO.24 Procedura operațională privind actualizarea și/sau elaborarea suportului curricular în Colegiul de Ecologie mun. Chișinău, aprobată CA CEC, proces-verbal nr.14, din 03.02.2020, PO 13 Procedura operațională privind organizarea, realizarea și evaluarea studiului individual ghidat de profesor, aprobată CA CEC, proces-verbal nr.18 din 28.05.2020</p> <p>Cadrele didactice ale catedrei de Turism și științe-socioumane au completat Chestionar privind organizarea și desfășurarea orelor de studiu individual ghidat. Rezultatele chestionarului au fost examinate la ședința CEIAC CEC, proces-verbal nr.7 din 21.12.2020 și ședința catedrei PV nr.7 din 24.12.2020 cu privire la SIG.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Elevii programului au completat online chestionarul pe Google Forms cu privire la calitatea desfășurării procesului instructiv-educativ, rezultatele fiind examinate la ședința CEIAC CEC, proces-verbal nr.7 din 21.12.2020 și ședința catedrei proces-verbal nr.7 din 24.12.2020.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Implementarea continuă a chestionarelor, inclusiv și pe Google Forms cu referire la calitatea desfășurării procesului instructiv-educativ și analiza rezultatelor acestora.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe elev a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculum disciplinar S.07.O.022 Turismul internațional, aprobat CNC al ASEM 19.09.2018; • Curriculum modular S.03.A.029 Tehnica operațiunilor în turism, aprobat CEC proces-verbal catedra, nr.8 din 24.04.2019 , proces-verbal CMȘ nr.2 din 20.11.2019; • Suport de curs Economia turismului, autor F.V.; • Proces-verbal CEIAC privind rezultatul chestionării elevilor nr.7 din 21.12.2020; • Orar studiul ghidat și a consultațiilor la Catedra Turism și științe Socio-umane anul de studiu 2019-2020, sem II, aprobat la sedința catedrei proces-verbal nr. 6 din 27.01.2020; • Proiect didactic CEC, gr. T-022, profesor I.E.; • Fișa de observare a lecției profesorului CEC I.E.; • Ordin CEC nr.111 din 24.08.2020, cu privire la implementarea Sistemului de Credite de Studii Transferabile în anul de studii 2020-2021; • PO.02 Procedura operațională privind asistența la lecții, aprobată la CA CEC, proces-verbal nr.13, din 20.02.2019; • Ordin CEC nr. 126 din 26.08.2020, cu privire la numirea diriginților; • Plan de activitate al secției 2 specialitatea Turism, anul de studii 2020-2021; • Ordin CEC nr.188 din 05.12.2019, cu privire la organizarea și desfășurarea evaluării interne a catedrelor de specialitate; • Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Organizarea mecanismului de consultare a elevilor vizează chestionarea elevilor, inclusiv și în varianta online pe Google Forms și sistematizarea opiniei acestora, transpunerea sugestiilor în procesul didactic, precum și aplicabilitatea opiniilor parvenite. Elevii de la programul de formare sunt nemijlocit implicați în formarea de competențe, oferindu-li-se posibilitatea de a-și forma traseul individual de dezvoltare profesională. Din partea consilierului ECVET și a unui coordonator instituțional numiți prin ordinul directorului, anual, fiecare elev de la program beneficiază de consultații privind specificul unităților de curs opționale și la libera alegere, care sunt racordate la cerințele pieții muncii. Elevii CEC de asemenea au oportunitatea să-și exprime opinia cu privire la organizarea procesului didactic prin intermediul boxei de sugestii instalată la etajul întâi al instituției.</p> <p>Opiniile elevilor cu privire la organizarea procesului didactic sunt consemnate în procesul-verbal nr.7 din 21.12.2020 al ședinței CEIAC al CEC cu privire la analizarea datelor privind chestionarea elevilor, în urma căruia desfășurarea lecțiilor contact direct s-a apreciat cu calificativul bine.</p> <p>În cadrul programului 101510 Turism procesul de predare-învățare este centrat pe elev prin punerea accentului pe interesul celui care învață, pe parteneriatul profesor-elev, prin aplicarea noilor abordări ale predării-învățării, suport afectiv și activități de consiliere. Comunicarea și oferirea serviciilor educaționale se realizează prin: consultații săptămânale, pe care le oferă cadrele didactice elevilor, informare și monitorizare din partea șefului de secție, informare și consultanță în cadrul ședințelor cu părinții elevilor informare și consultanță, după necesitate din partea administrației instituției.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>În cadrul programului sunt elevi cu nevoi speciale (2016-2017-1, 2018-2019-2, 2019-2020-1). Aceștia nu au solicitat planuri personalizate (individuale) de studii, dat fiind că specificul dizabilităților (grade de invaliditate) le permit un program obișnuit de studii.</p> <p>Mecanismul de promovare a metodelor de predare-învățare centrate pe elev plasează pe un loc prioritar parametrii metodologici ai acțiunii educaționale, în speță complexul de metode, tehnici și procedee didactice identificate la orele publice, mentorat și diseminarea experienței avansate prin diverse acțiuni. Aplicarea și evaluarea metodelor se realizează prin asistări reciproce la ore și completarea Fișei de observare a lecției în baza PO.02 Procedura operațională privind asistența la lecții, aprobată la CA CEC, proces-verbal nr.13, din 20.02.2019, registrului de asistări. Totodată aplicarea și evaluarea metodelor se desfășurează în cadrul Controalelor interne planificate, Plan de activitate al secției 2 specialitatea Turism, anul de studii 2020-2021, ordin CEC nr.188 din 05.12.2019, cu privire la organizarea și desfășurarea evaluării interne a catedrelor de specialitate.</p> <p>Consilierea are un rol activ și semnificativ în dezvoltarea educațională a elevilor, atât prin ore de consultații ale cadrelor didactice, orele de dirigenție, cât și prin diverse activități extracurriculare (Cercuri de specialitate, olimpiade, conferințe, treninguri, etc) ce le sporesc reușita școlară. Prin ordinul directorului pentru fiecare grupă este desemnat un diriginte, care activează conform planului anual de activitate, având misiunea de coordonare educativă și consiliere a elevilor pe parcursul studiilor. Pe avizierul catedrei Turism și științe Socio-umane este afișat Orarul studiului ghidat și a consultațiilor pentru fiecare an de studiu.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate în cadrul programului de formare profesională sunt preponderent centrate pe elev.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Diversificarea modalităților de acordare a suportului individual pentru elevii înscriși la programul de formare profesională.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Calculatoare funcționabile/ conectate la rețeaua Internet; • Cursuri electronice plasate pe Classroom; • Factură fiscală seria nr. AAH 7416791 din 27.10.2020 (procurare tehnică TIC); • Informație cu privire la asigurarea tehnicii de calcul în CEC; • Lista instrumente TIC la program; • Registrul de activitate al cabinetului (laboratorului) de turism 105 pentru anul 2020-2021, șef cabinet C.L.; • Chestionar pentru elevi privind calitatea procesului educațional la distanță în perioada pandemiei COVID 19 (primăvara 2020); • Chestionar pentru elevi privind calitatea procesului educațional la distanță; • Chestionar pentru cadre didactice privind organizarea procesului educațional la distanță; • Extras proces-verbal nr.11 din 10.06.2020 a ședinței catedrei cu privire la chestionarea elevilor/cadrelor didactice privind calitatea procesului educațional la distanță; • Raportul de totalizare privind calitatea procesului educațional la distanță a elevilor/cadrelor didactice CEC, aprobat la CP CEC, proces-verbal nr.27 din 16.06.2020; • Certificat de participare V-T O la conferința internațională educație on line, Direcția Generală Educație Tineret și sport, participare la 55 de webinare și sesiuni Facebook Live; • Certificat de participare G.A. Extensiile GOOgle Chrome pentru animarea și facilitarea instruirii la distanță, eliberat Academia de Inovare și Schimbare prin Educație Online; • Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Dotarea cabinetelor de specialitate cu echipamente moderne: televizor, proiector, calculator, etc. facilitează dezvoltarea competențelor profesionale specifice Agentului de turism. Instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare pe larg la disciplinele programului dat. Pentru desfășurarea procesului de instruire în cadrul programului 101510

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Turism, sunt utilizate 2 săli de calculatoare (30 calculatoare) și sala de conferință dotată cu 14 calculatoare, precum și două săli de laborator dotate cu 4 calculatoare. Fiecare catedră dispune de proiectoare, televizoare și laptop-uri, utilizate în cadrul procesului didactic, iar pentru pregătirea demersului didactic, sediile catedrelor sunt dotate cu calculatoare și imprimante.</p> <p>Pentru organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare la programul de formare profesională 101510 Turism se folosesc platforme atât pentru procesul de predare-învățare cât și evaluare: Classroom, Zoom, Google Meet, Prezi.com, Tabla interactivă, Quizizz.com, Google Forms, Booking, Google Maps, Prezzi. Mijloacele și instrumentele TIC corespund obiectivelor programului de formare profesională 101510 Turism.</p> <p>Pe platforma Classroom pentru programul 101510 Turism sunt plasate 21 cursuri: Bazele activității turistice, Tehnica operațiilor de turism, Tehnica serviciilor hoteliere, Gestiunea agenției de turism, Istoria, Marketing turistic, Protecția civilă, etc</p> <p>Frecvența și eficiența, prin prisma realizării obiectivelor, utilizării mijloacelor și instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare a fost activ chestionată în perioada pandemică. Astfel, au fost implementate următoarele chestionare: Chestionar pentru elevi privind calitatea procesului educațional la distanță în perioada pandemiei COVID 19 (primăvara 2020), rezultatele fiind analizate la ședința CEIAC, proces-verbal nr.16 din 20.05.2020, Chestionar pentru elevii anului II, IV privind calitatea procesului educațional la distanță (septembrie-octombrie 2020), rezultatele fiind analizate la ședința CEIAC, proces-verbal nr.5 din 26.10.2020, Chestionar pentru elevii anului I, III privind calitatea procesului educațional la distanță (noiembrie 2020), rezultatele fiind analizate la ședința CEIAC, proces-verbal nr.4 din 13.10.2020, Chestionar pentru cadre didactice privind organizarea procesului educațional la distanță (septembrie-octombrie 2020), rezultatele fiind analizate la ședința CEIAC, proces-verbal nr.5 din 26.10.2020.</p> <p>Rezultatele chestionării din mai 2020 au fost analizate atât la nivel de catedră (proces-verbal nr.11 din 10.06.2020), cât și la nivel de consiliu profesoral (proces-verbal nr.27 din 16.06.2020) prin Raportul de totalizare privind calitatea procesului educațional la distanță a elevilor/cadrelor didactice CEC. În rezultatul chestionării s-a constatat că elevii apreciază utilizarea TIC în cadrul lecției, considerând-o ca fiind mai atractivă, mai accesibilă și mai explicită.</p> <p>Cadrele didactice programului de formare profesională 101510 Turism au participat la cursuri de formare continuă privind digitalizarea procesului educațional, la conferințe internaționale educație on line, la cursuri cu genericul Extensiile GOOgle Chrome pentru animarea și facilitarea instruirii la distanță.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 60% dintre disciplinele programului de formare profesională.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Chestionarea elevilor și a cadrelor didactice privind calitatea procesului educațional la distanță în perioada pandemiei COVID 19.		
Recomandări	✓ Utilizarea unei platforme/soft/cont G Suite la nivel centralizat în CEC în vederea gestionării eficiente a procesului de predare-învățare-evaluare prin intermediul instrumentelor TIC.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 3.2. Stagii de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică


Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin ordinul ME nr.1086 din 29.12.2016; • Regulament intern privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în CEC, aprobat CP CEC, proces-verbal nr.13 din 22.03.2017; • PO 14 Procedură operațională privind evaluarea stagiilor de practică în Colegiul de Ecologie, aprobată la CA CEC, proces-verbal nr.18, din 28.05.2020; • Curriculumul stagiului de practică P.08.O.028 Practica ce anticipează proba de absolvire,
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>aprobat CNC al ASEM 19.09.2018;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Graficul procesului de instruire CEC, 2020-2021, aprobat directorul CEC, 01.09.2020; • Graficul susținerii practicii CEC, semestrul I, 2020-2021, aprobat de directorul CEC, 05.10.2020; • Ordin CEC nr.82 din 23.03.2020, cu privire la organizarea practicii; • Act de verificare a practicii ce anticipează probele de absolvire; • Raport practică elevi program Turism; • Raport stagiilor de practică a catedrei Turism și Științe socio-umane pe perioada 2018-2019; • Borderou practica de inițiere gr. T-012; • Raport CEC la toate programele privind instruirea practică în anul de studii 2019-2020; • Contract de colaborare cu Admiral Tur SRL nr.10 din 26.11.2018; • Extras ședința catedrei Turism și Științe socio-umane proces-verbal nr.10 din 26.06.2019, cu privire la reușita elevilor la stagiile de practică; • Chestionar privind gradul de satisfacție al unităților economice în raport cu stagiul de practică desfășurat de elevii CEC; • Chestionar agenți economici; • Chestionar privind satisfacția elevilor la stagiile de practică; • Recenzie agent economic privind practica tehnologică II; • Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii.
--	--

<p>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</p>	<p>Tipurile stagiilor de practică în CEC: practica de inițiere în specialitate, practica tehnologică I, practica tehnologică II, practica ce anticipează probele de absolvire.</p> <p>În scopul organizării, desfășurării și evaluării tuturor tipurilor de practică, directorul adjunct pentru instruire practică elaborează graficul efectuării instruirii practice din instituție, graficul consultațiilor stagiilor de practică, care se afișează în holul instituției pe panourile informative.</p> <p>Perioada desfășurării stagiului de practică este stabilită la începutul anului de studiu și este inclusă în Graficul procesului de instruire CEC aprobat directorul CEC. Repartizarea elevilor la toate tipurile de stagii de practică se realizează centralizat prin ordinul directorului CEC, cu indicarea perioadei, tipului și locului de desfășurare a stagiului de practică.</p> <p>Coordonarea și monitorizarea stagiilor de practică îi revine directorului adjunct pentru instruire practică care difuzează documentația necesară realizării stagiilor de practică: Agenda formării profesionale, caiet de sarcini, Contract privind desfășurarea stagiului de practică, Chestionar de evaluare a stagiului de practică, foaie de delegare, extras din ordin etc.</p> <p>Curriculumul stagiului de practică pentru fiecare tip de stagiul este aprobat de instituția responsabilă stabilită de MECC per program. Pentru programul 101510 Turism suportul curricular a fost elaborat și aprobat la CNC al ASEM.</p> <p>Monitorizarea stagiilor de practică ce anticipează probele de absolvire se realizează în conformitate cu orarul frecvenței stagiului de practică la unitatea economică a elevilor de către profesorii coordonatori sau administrație prin Actul de verificare a practicii ce anticipează probele de absolvire.</p> <p>Conținutul și activitățile stagiilor de practică este corelat cu finalitățile învățării ale programului de formare 101510 Turism din perspectiva formării competențelor profesionale.</p> <p>La finele stagiului de practică, în baza Agendei formării profesionale împreună cu raportul stagiului, stagiul de practică se analizează la nivelul catedrei de profil cu prezentarea informației sintetice. Rezultatele practicii sunt expuse în borderoul de notare a cunoștințelor.</p> <p>Rezultatele stagiilor de practică sunt materializate în Raportul stagiilor de practică a catedrei Turism și științe socio-umane (Raport stagiilor de practică a catedrei Turism și științe socio-umane pe perioada 2018-2019) elaborat de șeful catedrei (Extras ședința catedrei Turism și Științe socio-umane proces-verbal nr.10 din 26.06.2019). În baza Raportului catedrei, la finele anului de studii directorul adjunct pentru instruirea practică întocmește și prezintă Raportul de organizare și desfășurare a stagiilor de practică în cadrul Consiliului profesoral.</p>
---	---

<p>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</p>	<p>1,0 – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură acumularea abilităților practice ale elevilor/studentilor înscriși la programul de formare profesională prin realizarea activităților practice și</p>	<p>Pondere (puncte)</p> <p>3,0</p>	<p>Punctajul acordat</p> <p>3,0</p>
--	--	--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	organizarea stagiilor de practică în cadrul instituțiilor-baze de practică cu care aceasta are încheiate contracte sau acorduri de colaborare.		
Puncte tari			
Recomandări	✓ Revizuirea periodică a curriculumului și a suportului curricular privind stagiile de practică cu implicarea directă a reprezentanților angajatorilor în vederea creșterii relevanței programului de formare profesională.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Contract de colaborare nr.1 din 03.05.2018 cu Agenția de turism Tur-Retur SRL; PO 14 Procedură operațională privind evaluarea stagiilor de practică în Colegiul de Ecologie, aprobată la CA CEC, proces-verbal nr.18, din 28.05.2020; Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Stagiile de practică ale elevilor din cadrul programului de formare profesional 101510 Turism efectuate în cadrul unităților economice se organizează și se desfășoară în baza contractului de colaborare încheiate de instituția de învățământ cu diverse unități economice (ADIS SRL, Admiral tur SRL, SRL Jalon, Hot Tur Group SRL, Agenția Vacanța Mare, Eughes SRL). Elevii programului 101510 Turism sunt repartizați la practică centralizat de către CEC. Entitățile menționate oferă condiții de practică relevante programului și corespund obiectivelor stagiilor de practică. Locurile de practică oferite de entități-baze de practică corespund cerințelor de protecție a muncii și asigură securitatea elevilor. Elevii sunt instruiți cu privire la regulile de securitate atât în incinta instituției cât și la locul de practică (din discuții cu elevii).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de bazele de practică ale instituției de învățământ profesional tehnic acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de formare profesională.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Repartizarea centralizată a elevilor la stagiile de practică desfășurate în afara instituției.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, în baza Sistemului de Credite de Studii nr. 234 din 25.03.2016 aprobat de ME al RM; Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare nr.1127 din 23.07.2018, aprobat de MECC; Planul de învățământ 101510 Turism aprobat de ME la 21.09.2016, nr.de înregistrare SC-51/16; Ordin MECC nr.644 din 13.07.2020, cu privire la aprobarea suportului metodologic Elaborarea programelor de examen în învățământul profesional tehnic; Regulament intern de organizare și desfășurare examenului de calificare în CEC, aprobat CA CEC, proces-verbal nr.18 din 28.05.2020; Regulament intern privind evaluarea, notarea rezultatelor învățării și promovarea în Colegiul de Ecologie, aprobat CA CEC, proces-verbal nr.18 din 28.05.2020; PO.1 Procedura operațională "Evaluarea elevilor", aprobată la CA CEC, proces-verbal nr.4, din 09.11.2017; PO.11 Procedura operațională prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală, aprobată la CA CEC, proces-verbal nr.19, din 16.05.2019; PO.15 Procedură operațională de testare inițială a elevilor aprobată la CA CEC, proces-
---	--



	<p>verbal nr.10, din 25.09.2018;</p> <ul style="list-style-type: none">• PO.20 Procedură operațională privind contestarea rezultatelor evaluărilor scrise în Colegiul de Ecologie, aprobată la CA CEC, proces-verbal nr.7, din 09.02.2021;• Ordin CEC nr.115 din 14.06.2019, cu privire la admiterea elevilor anului IV la examenul de calificare;• Ordin CEC nr.63 din 13.05.2019, cu privire la constituirea comisiei de evaluare și calificare 2018-2019;• Raportul președintelui comisiei de evaluare și calificare B.E., privind organizarea, desfășurarea și rezultatele examenului de evaluare și calificare la programul Turism, 2019;• Extras proces-verbal ședința CP CEC, nr.17 din 28.06.2019, cu privire la totalurile examenelor de calificare;• Orar examene sesiunea de vară, anul IV, sesiunea 2019-2020;• Ordin CEC nr.219 din 30.11.2018, cu privire la interzicerea colectării de mijloace bănești;• Borderou de evaluare la examen de calificare, 19.06.2019;• Borderou de notare la examen de calificare, 19.06.2019;• Bilet/Teste/lucrări/proiecte etc. de evaluare;• Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Evaluarea competențelor elevilor la programul de formare profesională 101510 Turism se realizează prin evaluări curente, sumative sau finale. Competențele elevilor sunt evaluate în conformitate cu cadrul normativ instituțional, care reglementează procesul evaluării rezultatelor academice: Regulamentul intern privind evaluare, notarea rezultatelor învățării și promovarea în Colegiul de Ecologie, aprobat CA CEC, proces-verbal nr.18 din 28.05.2020, Regulamentul intern de organizare și desfășurarea examenului de calificare în CEC, aprobat CA CEC, proces-verbal nr.18 din 28.05.2020.</p> <p>La începutul cursului, elevilor li se comunică criteriile, metodele și formele de realizare a evaluărilor curente și finale.</p> <p>Metodologia evaluării în CEC este reglementată de actele normative instituționale și vizează un feedback relevant al demersului didactic. În proiectarea evaluărilor (inițiale, curente și finale), cadrele didactice se ghidează de: PO.1 Procedura operațională "Evaluarea elevilor", aprobată la CA CEC, proces-verbal nr.4, din 09.11.2017; PO.15 Procedura operațională de testare inițială a elevilor aprobată la CA CEC, proces-verbal nr.10, din 25.09.2018; Regulamentul intern de organizare și desfășurarea examenului de calificare în CEC, aprobat CA CEC, proces-verbal nr.18 din 28.05.2020.</p> <p>Nota de la examen se indică în borderoul de examinare al grupei academice. Media semestrială la unitatea de curs se calculează până la sutimi, prin trunchiere, ca medie a notelor curente: ore de contact direct și orele de activitate individuală. Media generală la unitatea de curs se constituie din 60 la sută din media semestrială și 40 la sută din nota de la examen. Creditele de studii acordate și notele finale la unitățile de curs se înscriu în carnetul de note al elevului, fișa personală a elevului.</p> <p>În CEC studiile se încheie cu probele de absolvire la unitățile de curs stabilite în Planul de învățământ a programului de formare. Evaluarea de finalizare a studiilor se realizează în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare, hotărârea CP și ordinului directorului. Președinții comisiilor de examinare și calificare sunt din afara instituției. Rezultatele examenelor de absolvire sunt incluse în procesele verbale, întocmite după fiecare probă de evaluare finală. Rezultatele evaluărilor finale atestă că absolvenții programului dețin competențe profesionale specifice care permit să se angajeze în câmpul muncii sau să continue studiile în învățământul superior. Anual la finalizarea examenelor de absolvire președintele prezintă raportul de activitate și totalizare a comisiei, iar recomandările sunt discutate în cadrul catedrei de specialitate, prezentate ulterior la consiliul profesoral și constituie o sursă de îmbunătățire a procedurilor de organizare a examenelor de finalizare și a conținuturilor curriculare.</p> <p>Pentru prevenirea fraudelor în procesul de evaluare sunt prevăzute o serie de proceduri (PO.11 Procedura operațională prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală, aprobată la CA CEC, proces-verbal nr.19, din 16.05.2019): elevilor li se prezintă lista subiectelor, situațiilor problematizate, itemilor cu cel puțin o lună înaintea desfășurării examenelor și nu se prezintă conținutul biletelor de examinare, care se păstrează la catedra de specialitate; elevilor li se interzice utilizarea telefoanelor mobile sau altor</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>echipamente ce ar permite copierea; cadrele didactice și elevii sunt informați despre interzicerea acumulării ilicite de sume bănești în scopul facilitării sesiunii de evaluare care sunt consemnate prin ordinul directorului instituției și aduse la cunoștință la ședințele de catedră, prin care se obligă să respecte transparența desfășurării procesului de evaluare.</p> <p>Conform Regulamentului de organizare și desfășurare a activității CEC, PO.20 Proceduri operaționale privind contestarea rezultatelor evaluărilor scrise în Colegiul de Ecologie, aprobată la CA CEC, proces-verbal nr.7, din 09.02.2021, rezultatele evaluărilor pot fi contestate prin depunerea cererii timp de 24 ore din momentul anunțării rezultatelor, creându-se o comisie de reevaluare, din cel puțin 3 membri, unul dintre care trebuie să fie profesorul responsabil de curs. În perioada de referință nu au fost depuse cereri pentru contestarea rezultatelor evaluării.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.</p>	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	<p>✓ Identificarea motivelor de absență a contestațiilor prin aplicarea chestionarelor elevilor programului de formare profesională vizat, în vederea asigurării calității și transparenței procesului de evaluare a rezultatelor învățării.</p>		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin ordinul ME nr.1086 din 29.12.2016; Regulament intern privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în CEC, aprobat CP CEC, proces-verbal nr.13 din 22.03.2017; Regulament intern privind evaluarea, notarea rezultatelor învățării și promovarea în Colegiul de Ecologie, aprobat CA CEC, proces-verbal nr.18 din 28.05.2020; PO.14 Procedură operațională privind evaluarea stagiilor de practică în Colegiul de Ecologie, aprobată la CA CEC, proces-verbal nr.18, din 28.05.2020; Curriculumul stagiului de practică P.08.O.028 Practica ce anticipează proba de absolvire, aprobat CNC al ASEM 19.09.2018; Agenda formării profesionale la practica de inițiere E.M.; Raportul stagiului de practică I elevei C.M.; Raport rezultatele instruirii practice 2017-2018; Extras ședința catedrei Turism și Științe socio-umane proces-verbal nr.10 din 26.06.2019, cu privire la reușita elevilor la stagiile de practică; Chestionar privind gradul de satisfacție al unităților economice în raport cu stagiul de practică desfășurat de elevii CEC; Chestinar agenți economici; Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Evaluarea stagiilor de practică se realizează în corespundere cu Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, Regulamentul intern privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în CEC, aprobat CP CEC, proces-verbal nr.13 din 22.03.2017, Regulamentul intern privind evaluarea, notarea rezultatelor învățării și promovarea în Colegiul de Ecologie, aprobat CA CEC, proces-verbal nr.18 din 28.05.2020, PO.14 Procedura operațională privind evaluarea stagiilor de practică în Colegiul de Ecologie, aprobată la CA CEC, proces-verbal nr.18, din 28.05.2020.</p> <p>Elevilor li se comunică înainte de începutul stagiului de practică criteriile, metodele și formele</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>de realizare a evaluărilor stagiilor de practică conform Orarului ședințelor de instruire prealabilă a elevilor privind stagiile de practică.</p> <p>Procedurile de evaluare a stagiilor de practică sunt descrise în Curriculumul fiecărui stagiului de practică. Evaluarea stagiilor de practică se realizează atât zilnic, în perioada de desfășurare, cât și la finalizarea acestuia. Evaluarea zilnică constă în observarea curentă a activităților realizate, efectuată de reprezentantul agenției de turism, cu evaluarea prin notă și semnarea Agendei de formare profesională. Elevul prezintă rezultatele stagiului de practică în fața comisiei și a colegilor, cu participarea și a reprezentanților mediului de afaceri. Rezultatele evaluării practicii de specialitate și a practicii ce precede probele de absolvire sunt notate în procese verbale, borderouri de examinare. Finalitățile evaluării practicii de specialitate și a practicii ce precede probele de absolvire sunt transferate în carnetul de note, fișa personală a elevului și în Diploma de studii profesionale postsecundare.</p> <p>Rezultatele cu privire la realizarea tuturor formelor de instruire practică sunt specificate în: Raportul conducătorului stagiului de practică, discutat și aprobat în cadrul ședinței de catedră. Catedra elaborează Raportul-sinteză și prezintă spre aprobare directorului adjunct pentru instruire practică. Directorul adjunct pentru instruire practică prezintă Consiliului profesoral Raportul despre rezultatele desfășurării stagiilor de practică.</p> <p>Reprezentanții Agențiilor de turism sunt implicați în evaluarea stagiilor de practica de specialitate și a practicii ce precede probele de absolvire, completează Chestionar privind gradul de satisfacție al unităților economice în raport cu stagiul de practică desfășurat de elevii CEC și Chestionar agenți economici. Elevii la rîndul lor completează Chestionar de satisfacție a stagiului de practică. Rezultatele chestionarelor și analiza acestora creează condiții de transparență a stagiului de practică, inclusiv înscopul prevenirii fraudelor academice.</p> <p>Procedurile de contestare a rezultatelor evaluărilor stagiilor de practică de către elevii programului de formare profesională sunt reglementate de stipulările PO.14 Procedură operațională privind evaluarea stagiilor de practică în Colegiul de Ecologie, aprobată la CA CEC, proces-verbal nr.18, din 28.05.2020.</p> <p>Contestații nu s-au înregistrat.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea la studii

4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Materiale promoționale ale ofertei educaționale: pliante, postere, pagina web oficială a instituției; • Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programe de formare profesională tehnică postsecundară și postsecundară nonterțiară (valabil 2019-2020), anexa 2 la OMECC nr.894 din 12.06.2018; • Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică (valabil 2020-2021), anexa 1 la OMECC nr.459 din 20.05.2020; • Regulamentul intern de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică în Colegiul de Ecologie din Chișinău, aprobat CA CEC, proces-verbal nr.19 din 15.06.2020; • Planul de înmatriculare 2020-2021, ordin MECC 622 din 02.07.2020; • Ordin CEC nr.93 din 29.05.2020 cu privire la crearea Comisiei de admitere și a Comisiei de
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>examinare a contestațiilor;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Registrul Concursului de Admitere CEC; • Scrisoarea de însoțire CEC nr.152 din 25.08.2020 cu privire la prezentarea MECC Raportului privind admiterea și înmatricularea candidaților sesiunea 2020; • Raport privind admiterea 2020 IP CEC; • Ordin CEC nr.102 din 11.08.2016 cu privire la înmatricularea elevilor la anul 1 de studii; • Contract-tip privind realizarea studiilor cu finanțare bugetară nr.242 din 24.10.2019; • Ordin CEC nr.104 din 05.08.2020 cu privire la înmatricularea în bază de buget a elevilor la anul 1 de studii 2020-2021 în baza rezultatelor concursului de admitere turul I; • Ordin CEC nr.103 din 05.08.2020 cu privire la înmatricularea cu achitarea taxei a elevilor la anul 1 de studii 2020-2021 în baza rezultatelor concursului de admitere turul I; • Ordin CEC nr.106 din 17.08.2020 cu privire la înmatricularea în bază de buget a elevilor la anul 1 de studii 2020-2021 în baza rezultatelor concursului de admitere turul II; • Ordin CEC nr.107 din 17.08.2020 cu privire la înmatricularea cu achitarea taxei a elevilor la anul 1 de studii 2020-2021 în baza rezultatelor concursului de admitere turul II. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Admiterea la studii în CEC se efectuează respectând cadrul legal al Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programe de formare profesională tehnică postsecundară și postsecundară nonterțiară (valabil 2019-2020), Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică (valabil 2020-2021), Regulamentului intern de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică în Colegiul de Ecologie din Chișinău, aprobat CA CEC, proces-verbal nr.19 din 15.06.2020.</p> <p>Admiterea la studii în CEC se efectuează în baza Planului de înmatriculare, prin concurs, respectând cadrul legal. Comisia de admitere activează în perioada stabilită prin ordinul MECC. Admiterea în CNC se organizează în două ture. Planul de admitere la programul de formare profesională 101510 Turism a fost îndeplinit fără abateri de la cadrul legal. Planul de înmatriculare a fost realizat în mărime de 100%. În scopul îmbunătățirii procesului de asigurare a transparenței admiterii, evidența cererilor depuse este plasată pe pagina web a instituției http://colecologie.md/pagini/admitere/cereri%2015%20-%202020.07.19.pdf. Măsurile de îmbunătățire a procesului de recrutare și admitere sunt discutate la ședințele comisiei de admitere CEC, la ședințele consiliilor profesionale anual la prezentarea Raportului privind desfășurarea admiterii în CEC (proces-verbal nr.2 din 29.09.2020). Rezultatele admiterii sunt plasate pe pagina web a instituției http://colecologie.md/pagini/admitere/rezultate.html. Comisia de admitere întocmește anual Raportul privind desfășurarea admiterii în CEC prezentat atât la MECC cât și la consiliile profesionale ale instituției (CP CEC proces-verbal nr.2 din 29.09.2020).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională este în conformitate cu actele normativ-reglatorii.</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	<p>✓ Plasarea pe pagina web a instituției a listei cererilor depuse la admitere în vederea asigurării transparenței procesului de recrutare și admitere.</p>		
Recomandări	<p>✓ Elaborarea și implementarea chestionarelor pentru elevi/părinți cu scopul identificării acțiunilor de îmbunătățire a procesului de recrutare și admitere.</p>		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de înmatriculare 2020-2021, ordin MECC 622 din 02.07.2020; • Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică (valabil 2020-2021), anexa 1 la OMECC nr.459 din 20.05.2020; • Regulamentul intern de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică în Colegiul de Ecologie din Chișinău, aprobat CA CEC, proces-verbal nr.19 din 15.06.2020; • Scrisoarea de însoțire CEC nr.152 din 25.08.2020 cu privire la prezentarea MECC
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Raportului privind admiterea și înmatricularea candidaților sesiunea 2020; <ul style="list-style-type: none"> • Raport privind admiterea 2020 IP CEC; • Lista elevilor cu dizabilități 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021; • Cereri de admitere depuse de persoanele cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Admiterea persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională 101510 Turism se realizează în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programe de formare profesională tehnică postsecundară și postsecundară nonterțiară, care stipulează acordarea a 15 la sută din numărul total de locuri la fiecare specialitate acestor categorii de elevi. Au fost înmatriculați elevi cu dizabilitate severă/ accentuată/medie în anii 2016-2017 - 1, 2018-2019 - 2, 2019-2020 - 1. În 2016-2017 numărul de locuri conform planului de admitere era 3, au fost înmatriculate 5 persoane (3 persoane la buget și 2 la contract).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor

4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentului-cadru de organizare și funcționarea instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, ordin MECC nr.550 din 10.06.2015; • Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, în baza Sistemului de Credite de Studii nr. 234 din 25 martie 2016; • Regulamentului de organizare și desfășurare a activității Colegiului de Ecologie din mun. Chișinău, aprobat CP CEC, proces-verbal f/nr din 20.06.2016; • Regulamentul intern privind evaluarea, notarea rezultatelor învățării și promovarea elevilor în CEC, aprobat CA CEC, proces-verbal nr.18 din 28.05.2020; • Procedură operațională privind promovarea elevilor din Colegiul de Ecologie, aprobată CA CEC, proces-verbal nr.19 din 15.06.2020; • Ordin CEC nr.98 din 16.06.2020 cu privire la promovarea elevilor anului I, II, III la următorul an de studii; • Procedura operațională de monitorizare și reducere a absenteismului, aprobat de CA CEC, proces-verbal nr.19 din 16.05.2019; • Contract de studii seria Turism-IV, nr.979 din 04.06.2020; • Registrul frecvenței la ore; • Borderouri.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Promovarea este procedura anuală, care confirmă realizarea integrală a prevederilor Contractului anual de studii și se desfășoară în baza Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, postsecundar și postsecundar nonterțiar (Ordinul 550 din 10.06.2015), Regulamentului de organizare și desfășurare a activității Colegiului de Ecologie din mun. Chișinău, Regulamentului cu privire la organizarea studiilor în baza SCST și Regulamentului privind evaluarea, notarea rezultatelor școlare și promovarea elevilor în CEC Rata promovabilității elevilor la programul de formare 101510 Turism variază în limitele 88,33% - 100,00 %. În anul de studiu 2017-2018 au fost înmatriculați suplimentar 3 elevi (rubrica veniți tabel) în baza scrisorii MECC nr.04/14-5926 din 11.10.2017, ordinul CEC nr. 121 din 11.10.2017. În anul de studiu 2018-2019 au fost înmatriculați suplimentar 2 elevi (rubrica veniți tabel) în baza acordului MECC din 27.09.2018 nr. 03/2-09/3312, ordin CEC nr.128 din 28.09.2018.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Rata de absolvire în raport cu numărul elevilor înmatriculați la anul I de studii 2016, la programul de formare 101510 Turism este de 75,00%. Rata de abandon a elevilor la program este în limitele 0%-16,66% din motivele cele mai frecvente fiind exmatricularea din propria dorință, nereușita, pierderea legăturii cu instituția, depășirea numărului de absențe, ghidare nereușită în carieră, diminuarea indicilor demografici.</p> <p>Cerințele de finalizare a programului de formare profesională sunt specificate în Dosarul informațional al programului de formare profesională.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii/studentii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile regulamentare.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea și implementarea acțiunilor de diminuare a ratei de abandon la programul de formare profesională		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul intern privind organizarea mobilității academice a elevilor și a cadrelor didactice din Colegiul de Ecologie din Chișinău, aprobat CA CEC, proces-verbal nr. 13 din 20.01.2020; • Acord de colaborare între facultatea de Geografie și Geologie Universitatea din Iasi „Al. Ioan Cuza” nr.74 din 27.01.2016; • Ordin CEC nr.77 din 22.03.2016,cu privire la delegarea elevilor la mobilitate academică facultatea de Geografie și Geologie Universitatea din Iasi „Al. Ioan Cuza”; • Acord de colaborare în domeniul de mobilitate academică la nivel național între CNC al ASEM și CEC nr.46 din 27.12.2019; • Acordul de colaborare în domeniul mobilității academice între CNC al ASEM și CEC nr.1 din 04.01.2021; • Acord de colaborare în domeniul de mobilitate academică a elevilor și cadrelor didactice între IP Centrul de Excelență în Viticultură și Vinificație din Chișinău și CEC nr.3 din 11.01.2021; • Cerere de mobilitate O.D. la CNC ASEM; • Ordin CEC nr.1 din 10.01.2019 cu privire la mobilitatea academică, eleva O.D , T-021; • Angajament elev de mobilitate academică O. D; • Extras din Foaia matricolă CNC a elevului CEC, O.D.; • Dosar personal de mobilitate academică a elevei CNC al ASEM în CEC, T.I. gr.TUR-183; • Extras din Foaia matricolă CEC a elevului CNC ASEM S-G. V; • Dosar personal de mobilitate academică J.T. gr.T-022; • Acordul parintelui J.I. cu referire la mobilitatea academică; • Ordin CNC al ASEM nr.04-CNC-ST din 15.01.2021 cu referire la delegarea în CEC a elevei C.A, gr. TUR-192 la mobilitate academică; • Ordin CEC nr.16e din 20.01.2021 cu privire la mobilitatea academică, eleva C.A., T-022; • Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Condițiile de mobilitate a elevilor sunt specificate în Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, Regulamentul intern privind organizarea mobilității academice a elevilor și a cadrelor didactice din Colegiul de Ecologie din Chișinău, aprobat CA CEC proces-verbal nr.13 din 20.01.2020.</p> <p>CEC a semnat la programul de formare 101510 Turism Acord de colaborare între facultatea de Geografie și Geologie Universitatea din Iasi „Al. Ioan Cuza” și CEC Chișinău nr.74 din 27.01.2016. CEC a întocmit Ordinul nr.77 din 22.03.2016,cu privire la delegarea elevilor la mobilitate academică facultatea de Geografie și Geologie Universitatea din Iasi „Al. Ioan Cuza”. Mobilitatea academică la facultatea de Geografie și Geologie Universitatea din Iasi „Al. Ioan Cuza” a fost realizată de 15 elevi CEC la Practica tehnologică II, 60 ore, 2 credite în perioada 20.06.2016-26.06.2016.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>CEC a semnat două contracte de mobilitate academică cu CNC al ASEM: Acord de colaborare în domeniul de mobilitate academică la nivel național între CNC al ASEM și CEC nr.46 din 27.12.2019 și Acordul de colaborare în domeniul mobilității academice între CNC al ASEM și CEC nr.1 din 04.01.2021. Acordul de colaborare în domeniul de mobilitate academică la nivel național între CNC al ASEM și CEC nr.46 din 27.12.2019 a fost realizat de elevul O.D. a CEC la CNC al ASEM și elevul al CNC al ASEM la CEC pe perioada 11.01.2020 -30.06.2020 la Turism rural-120 ore, 4 credite, Tehnica de ghid-120 ore, 4 credite, Servicii de alimentație în turism-120 ore, 4 credite, Practica tehnologică I-150 ore, 5 credite (total 510 ore- 17 credite). Documentele confirmative au fost prezentate în timpul vizitei la instituție (Cerere de mobilitate, ordin de delegare instituție, dosar de mobilitate elev).</p> <p>Acordul de colaborare în domeniul mobilității academice între CNC al ASEM și CEC nr.1 din 04.01.2021 este în realizare online din 11.01.2021 -30.06.2021 după traseul unităților de mobilitate academică indicate în acordul precedent, inclusiv cu participarea a câte un elev de la fiecare instituție.</p> <p>La nivel de programare a mobilității academice pentru perioada 22.02 - 26.03.2021 a fost încheiat un Acord de colaborare în domeniul de mobilitate academică a elevilor și cadrelor didactice între IP Centrul de Excelență în Viticultură și Vinificație din Chișinău și CEC nr.3 din 11.01.2021, care presupune mobilitatea a 12 elevi CEC și a 15 elevi IP Centrul de Excelență în Viticultură și Vinificație din Chișinău la Practica Tehnologica I, 150 ore, 5 credite.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mobilitatea academică a elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari	✓ Realizarea mobilității academice a elevilor CEC la nivel internațional.		
Recomandări	✓ Promovarea acțiunilor de mobilitate academică la programul de formare profesională.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Diplomă de studii profesionale nr.000034468; • Supliment la diplomă PTP nr.000034468; • Ordin CEC nr.101 din 02.07.2020 cu privire la acordarea calificării și eliberarea diplomei de studii profesionale tehnice postsecundare și suplimentului descriptiv al diplomei; • Proces-Verbal nr.2 din 26.06.2019 al ședinței Comisiei de evaluare și calificare din CEC; • Registrul de eliberarea a diplomelor; • Ordin CEC nr.119 din 24.06.2019, cu privire la admiterea elevilor anului IV la examenul de calificare; • Ordin CEC nr.63 din 13.05.2019, cu privire la constituirea comisiilor de evaluare și calificare 2018-2019. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Cerințele normative referitoare la conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională 101510 Turism sunt respectate în conformitate cu actele normative în vigoare. Conferirea calificării <i>Agent de turim (calificare medie)</i> la programul de formare profesională 101510 Turism și eliberarea diplomelor de studii profesionale, se efectuează în strictă conformitate cu legislația în vigoare și corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar. Atribuirea calificării se face de către Comisia de evaluare și calificare aprobată prin ordinul directorului instituției de învățământ. Activitatea comisiei este consemnată în proces-verbal, prin care se constată rezultatele susținerii examenului de calificare. Evidența actelor de studii eliberate la programul de formare profesională 101510 Turism are loc prin ținerea Registrului de eliberarea a diplomelor de absolvire.</p>		
Gradul de realizare a	1,0 – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

standardului de evaluare și punctajul oferit	programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative. Standard de evaluare minim obligatoriu: Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative.	2,0	2,0
Puncte tari	✓		
Recomandări	✓		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓		

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Statele de personal de la 01.01.2020, aprobate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării; • Ordine privind angajarea personalului didactic, ordin de angajare cadru didactic titular (I. E., A. M.), cadru didactic cumul extern (C. D.); • Dosare ale personalului didactic, dosar personal titular (I. E., A. M.), dosar personal cumul extern (C. D.); • Contracte individuale de muncă: contract individual de muncă (I. E., A. M.); • Fișe ale postului, (I. E., A. M.); • Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Angajarea în cadrul IP CEC se face prin încheierea contractelor individuale de muncă și legalizarea prin ordinul semnat de director. Fiecare cadru didactic este angajat prin ordin, în baza actului de studii. Cu personalul angajat se încheie contract individual de muncă. Dosarele personale ale angajaților se păstrează la Secția Resurse Umane a instituției. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic la programul de formare profesională 101510 Turism este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Numărul total de cadre didactice care asigură programul respectiv (atât disciplinele de cultură generală, cât și cele de specialitate) este de 30 persoane. 76,7% (23 cadre didactice) din statele de funcții ale cadrelor didactice la programul de formare profesională sunt acoperite de personal titular cu norma de bază, 13,3% (4 cadre didactice) - cumul intern și 10% (3 cadre didactice) prin cumul extern. Vârsta personalului didactic: 6 persoane cu vârsta până la 35 ani, 24 – între 35-63 ani.</p> <p>Implicarea specialiștilor din sectorul real, în procesul de învățare, se realizează prin instruirea elevilor în cadrul stagiilor de practică, practica de specialitate, practica care precede probele de absolvire, cu acordarea ghidării în carieră, consilierii în domeniul turismului. Specialiștii din sectorul real se implică în procesul de instruire prin participarea activă la elaborarea descrierii calificării planurilor de învățământ precum și la recenzarea curriculumurilor ale unităților de curs fundamentale și de specialitate.</p> <p>Numărul de elevi care își fac studiile la programul de formare profesională 101510 Turism este de 225 elevi. Astfel, raportul dintre numărul de cadre didactice la numărul de elevi de la programul de formare profesională constituie 7,5 elevi la un cadru didactic.</p> <p>Fiecare cadru didactic are încheiate cu instituția contracte individuale de muncă valabile. Atribuțiile personalului didactic angajat sunt specificate în fișa postului. Informația privitor la activitate se păstrează la secția resurse umane a IP CEC și anume în dosarele personalului didactic. Personalul didactic/științific contrasemnează fișele de post după ce au luat cunoștință. Un exemplar se păstrează în secția resurse umane și unul la personalul didactic.</p> <p>La programul de formare profesională 101510 Turism, cadrele didactice cu vârsta până la 35 ani, constituie 20%. Cel mai tânăr cadru didactic are vârsta de 31 ani.</p>		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

evaluare și punctajul oferit	Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	3,0	3,0
	1,0 – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice/științifice la programul de formare profesională sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice/științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.	3,0	3,0
Puncte tari	✓ Disciplinele predate la programul de formare profesională sunt acoperite la 100% cu cadre didactice.		
Recomandări	✓ Angajarea profesorilor tineri, care vor asigura disciplinele predate la programul de formare profesională supus evaluării.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Angajarea personalului didactic, pentru diminuarea raportului dintre elevi la cadre didactice pentru programul de formare profesională.		

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Dosare ale personalului didactic, dosar personal (I. E., A. M.); • Tabelul calificărilor personalului didactic la programul de formare profesională 101510 Turism; • Diploma de licență I. E., A. M.; • Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Din totalul de cadre didactice la programul de formare profesională 101510 Turism pe perioada anului de studiu 2020-2021 activează 30 persoane, dintre care, 25 persoane dețin grad didactic, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ Grad didactic superior – 3 persoane; ➢ Grad didactic I – 8 persoane; ➢ Grad didactic II – 14 persoane; ➢ Fără grad didactic – 5 persoane. <p>Personalul didactic deține studiile de bază și calificarea în conformitate cu conținutul programului de formare profesională în proporție de peste 90%. Rata personalului didactic/științific ce dețin studii superioare este de 100% – 30 cadre didactice (studii de master - 19 cadre didactice).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – calificarea profesională a personalului didactic/științific este conformă programului de formare profesională în care este implicat în proporție mai mare de 90%.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este minimum 80%.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (<i>studii</i> superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este de 100%.		
Recomandări	✓ Motivarea tuturor profesorilor în obținerea gradelor didactice.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de	<ul style="list-style-type: none"> • Planul managerial examinat și aprobat la consiliul profesoral proces-verbal Nr.2 din 29.09.2020;
-----------------------------	--



instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none">• Planul strategic de dezvoltare al Colegiului de Ecologie din Chișinău 2018-2023, aprobat la consiliul profesoral Nr.4 din 14.12.2018;• Calendarul desfășurării stagiilor de formare continuă a cadrelor didactice pentru anii 2020-2029, aprobat la ședința consiliului metodic;• Ordinul Nr.163 din 21.07.2020 al IP CEC de delegare la cursuri de formare continuă a cadrelor didactice, în conformitate cu Programul național de educație digitală;• Diplomă de participare în programul Life Long Learning EUTEACH;• Certificat privind realizarea programului de formare continuă “Managementul calității”;• Certificat de absolvire a cursurilor de perfecționare “Elaborarea planului de dezvoltare strategică a instituției”;• Certificat de absolvire a modului “Evaluarea rezultatelor academice. Elaborarea itemilor de test”;• Certificat de formare continua “Proiectarea curriculară în învățământul profesional tehnic”;• Certificat de absolvire a cursului de perfecționare “Managementul proiectelor”;• Certificat de participare la seminarul “Metode moderne de predare în contextul învățământului dual”;• Regulament intern cu privire la instituționalizarea activității de mentorat în Colegiul de Ecologie, discutat la consiliul metodic-științific proces-verbal Nr.1 din 02.10.2019 și la consiliul de administrație proces-verbal Nr.6 din 29.10.2019;• Planul de desfășurare a decadei catedrei, aprobat de director adjunct interimar V. G.;• Ordinul Nr.155 din 13.10.2020 al IP CEC referitor la numirea mentorilor pentru anul de studii 2020-2021;• Planul activității școlii tânărului specialist pentru anul 2020-2021, aprobat la Consiliul Metodic-Științific, proces-verbal Nr.2 din 30.09.2020;• Planul de activitate al cabinetului metodic pentru anul 2020-2021;• Planul anual de mentorat pentru anul școlar 2020-2021, aprobat la data de 15.10.2020, de către director–adjunct interimar pentru instruire și educație;• Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Formarea profesională a cadrelor didactice se realizează în conformitate cu Planul strategic de dezvoltare al Colegiului de Ecologie din Chișinău 2018-2023, prin cursuri organizate în instituții educaționale specializate de formare continuă, universități și alte tipuri de instituții de învățământ, precum și organizații prestatoare de servicii de formare continuă. Instituția se preocupă de dezvoltarea personală și profesională a personalului didactic prin elaborarea strategiilor de motivare, integrare, organizare și desfășurare a întrunirilor metodice cu cadrele didactice ce solicită conferirea sau confirmarea gradelor didactice.</p> <p>IP CEC oferă suport pentru formarea continuă a personalului didactic, care asigură calitatea serviciilor educaționale la programul de formare profesională 101510 Tourism prin: organizarea cursurilor de formare continuă și planificarea anticipată; asistarea la activitățile didactice și extracurriculare realizate de cadrele didactice în scopul acordării recomandărilor metodice, evaluarea activității performanțelor profesionale și schimbului de experiență; organizarea și desfășurarea consultațiilor individuale cu tinerii specialiști; organizarea și realizarea seminarelor metodic-științifice, conferințe și mese rotunde cu cadrele didactice.</p> <p>Formarea continuă a cadrelor didactice de la programul de formare profesională se realizează și la nivel de catedră de profil, care asigură formarea metodic-didactică prin organizarea: lecțiilor publice, atelierelor metodice, decadelor ale catedrei.</p> <p>Instituția IP CEC dirijează și monitorizează dezvoltarea profesională a cadrelor didactice conform unui plan strategic, întocmit și aprobat în termenii conveniți.</p> <p>Profesorii sunt implicați în diverse cursuri de formare continuă (cursuri de psihopedagogie, stagii la întreprinderile de profil din domeniul, ateliere de lucru, seminare tematice etc.).</p> <p>Instituția depune eforturi în crearea condițiilor pentru mobilitatea academică a cadrelor didactice la nivel local sau internațional. Cadrele didactice sunt delegate la cursuri de formare continuă profesionale sau psihopedagogice, sesiuni de formare, stagii, training-uri, conferințe, seminare, alte activități de formare continuă. Cheltuielile sunt suportate parțial sau integral de IP CEC.</p> <p>Cadrul didactic își poate stabili propriul traseu de dezvoltare profesională, activitățile căruia sunt incluse în planurile de activitate ale catedrei, examinate la ședința catedrei și aprobate la</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Consiliul de administrație.</p> <p>Cadrele didactice intervievate au relatat că au rămas mulțumite de formările profesionale realizate, care au impact pozitiv la demersul pedagogic, chiar dacă, cea mai mare parte ale acestor cursuri au fost gratuite pentru ei.</p> <p>Personalul didactic aplică cunoștințele obținute în cadrul cursurilor de formare continuă, cum ar fi elaborarea și implementarea curriculei la programul de formare profesională 101510 Turism, elaborarea unor materiale didactice, utilizarea mijloacelor TIC în predare, etc.</p> <p>Fiecare tânăr specialist angajat este ghidat de un mentor – un cadru didactic cu experiență vastă. Anual este emis ordin privind numirea mentorilor. Perioada de mentorat este de un an sau doi, după caz. Este realizat planul activității școlii tânărului specialist cu indicarea activităților, responsabililor, forma și termenul de realizare.</p> <p>În urma discuțiilor avute cu personalul instituției, aceștia au comunicat despre stimularea cadrelor didactice, în urma progresului profesional, prin acordarea sporului de performanță, conform actelor normative în vigoare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic are strategii/politici de dezvoltare a personalului didactic/științific și le realizează integral.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Implicarea tuturor cadrelor didactice la cursurile de formare continuă.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul managerial examinat și aprobat la consiliul profesoral proces-verbal Nr.2 din 29.09.2020; • Planul de învățământ la programul de formare profesională; • Planul de activitate al secției pentru anul de studii 2020-2021, aprobat de către director la data de 30.09.2020 și examinat la ședința consiliului profesoral proces-verbal Nr. 2; • Planul de activitate al catedrei examinat la ședința catedrei proces-verbal Nr.2 din 14.09.2020; • Programul de activitate al consiliului metodic-științific pentru anul 2020-2021, aprobat la ședința consiliului profesoral proces-verbal Nr.2 din 29.09.2020; • Planul de activitate al cabinetului metodic pentru anul de studii 2020-2021; • Suporturi de curs; • Teste de evaluare curentă; • Teză la disciplina matematică, discutată la ședința catedrei proces-verbal Nr.5 din 17.11.2020 și aprobată de director în data de 23.11.2020; • Teste pentru examen de promovare; • Raportul de activitate al cadrului didactic pentru anul 2019-2020; • Raportul anual de activitate al catedrei pentru anul de studii 2019-2020, examinat la ședința catedrei proces-verbal Nr.15 din 15.06.2020 și aprobat la ședința consiliului metodic-științific din 17.06.2020; • Extras din proces-verbal Nr. 110 al consiliului profesoral din 22.03.2017; • Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>IP CEC deține mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic și asigură integral realizarea acestora. Activitatea metodică se planifică și se realizează în conformitate cu prevederile reperelor metodologice privind organizarea procesului educațional la disciplinele de cultură generală, aprobate anual prin ordinul MECC, planul de învățământ, planul managerial al instituției, planurile de activitate ale secțiilor metodice, planurile de activitate ale catedrelor metodice, programul de activitate al Consiliului științifico-metodic și planul de activitate al cabinetului metodic.</p> <p>Personalul didactic își stabilește propriul traseu de dezvoltare profesională, activitățile cărora sunt incluse în planurile de activitate ale catedrelor, examinate la ședința catedrei și aprobate la Consiliul de administrație.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Unitățile de curs se predau în corespundere cu proiectarea tematico-calendaristică, profesorul având libertatea de a alege metodele și tehnicile de predare, care formează la elevi competențele și abilitățile corespunzătoare unității de curs.</p> <p>Rezultatele activității metodice se evidențiază prin: asigurarea curriculară a tuturor unităților de curs incluse în planul de studii; asigurarea cu ghiduri de implementare a curriculei; editarea/reeditarea manualelor, suporturilor de curs; actualizarea portofoliilor cadrelor didactice; elaborarea testelor de evaluare, teze ale disciplinelor, examene de promovare, lucrări practice și de laborator; elaborarea/actualizarea proiectelor activităților extradidactice/extrașcolare. La finele anului academic, profesorii prezintă raportul de activitate al cadrului didactic, în baza căruia se elaborează raportul de activitate al catedrei.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic are mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic/științific și asigură integral realizarea acestora.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea suporturilor de curs în format electronic/pe hârtie la toate disciplinele de specialitate.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenți

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Certificat de înregistrare Instituția de învățământ „Colegiul de Ecologie din Chișinău”, Nr. de identificare 1007600008790 din 06.02.2007; • Registrul bunurilor materiale al serviciului cadastral teritorial „Chișinău”, nr. 010011080422 din 28.11.2001; • Extras din Registrul bunurilor materiale al Î Colegiul de Ecologie din Chișinău, Nr. de înregistrare 0100 /19/62493 din 23.04.2019; • Planul cadastral al bunului imobil, nr. cadastral 01001080422 din 28.11.2001; • Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurărilor contra incendiilor nr. 10/266 din 15.12.2020; • Autorizație sanitară de funcționare Nr. 007631/2020 din 27.11.2020; • Ordin nr. 35 din 05.02.2020, cu privire la desfășurarea instructajelor privind respectarea măsurilor antiincendiare și securitate a elevilor; • Act nr. 02-6/365z din 26.11.20, cu privire la efectuarea măsurărilor instrumentale în sălile de studii a elevilor la Colegiul Ecologic din Chișinău; • Act din 16.12.2020 cu privire la efectuarea lucrărilor de tratare cu soluție ignifugă a elementelor constructive din lemn ale acoperișului blocului de studii și căminul nr. 1; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice; • Interviu cu managerii instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul efectuării vizitei la instituție s-a constatat că instituția de învățământ Colegiul de Ecologie din Chișinău dispune de: 6 laboratoare pentru instruirea practică cu 90 de locuri pentru specialitatea 101510 Turism, echipate cu utilaje și dispozitive corespunzătoare.</p> <p>Instituția de învățământ Colegiul de Ecologie din Chișinău este amplasată pe o suprafață de 1,38 hectare, unde sunt situate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un bloc administrativ; - Două blocuri de studii; - Două cămine cu o capacitatea de cazare 505 locuri; - Sală pentru sport – 288 m² - dotată conform cerințelor și necesităților pentru a petrece orele de sport și organizarea activităților extrașcolare (secții de volei, baschet, atletică ușoară); - Spații pentru instruirea teoretică – 8 săli, 373,77 m²; - Cabinete predestinate pentru lecții practice – 6 laboratoare practice reutilate parțial cu utilaj

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>pentru efectuarea instruirii practice conform cerințelor pieței muncii.</p> <p>În timpul vizetei s-a constatat că instituția asigură cu spații proprii adecvate pentru realizarea programului de formare profesională în conformitate cu Legea securității și sănătății în muncă (nr.186-XVI – din 10.07.2008), care prevede nu mai puțin de 2 m² pentru un elev. Pentru asigurarea securității în ceea ce privește riscul de incendii în sălile de studii cabinete/laboratoare din cadrul colegiului sunt instalate: scheme de evacuare, stingătoare de incendiu/furtunuri, indicatoare pentru evacuare de urgenta. Anual se efectuează exerciții practice de evacuare a în caz de incendiu. Instituția de învățământ asigură în totalitate cu spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională. Astfel elevii de la programul de formare profesională 101510 Turism realizează lecțiile teoretice în săli de studii bine amenajate, analiza suprafeței ce revine unui elev pe categorii de săli: pentru sălile de curs fiecărui elev îi revin – 1,56 m², și pentru laboratoare – 2,73 m². De asemenea procesul de studii este asigurat cu spații proprii, adecvate programului de formare profesională pentru realizarea programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p> <p>De menționat că în conformitate cu actul Centrului de Sănătate Publică Chișinău, privitor la efectuarea măsurărilor instrumentale în sălile de studii a elevilor la Colegiul Ecologic din Chișinău, se atestă că în 6 din 10 săli de studii a elevilor nivelul iluminatului nu corespunde prevederilor normativului în construcții NCM C.04.02:2017 „Exigențe funcționale. Iluminatul natural și artificial”.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p> <p>0,5 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – cel puțin de 1,0 m²; • săli de seminar – cel puțin de 1,4 m²; • laboratoare – cel puțin de 2,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m² 	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	<p>✓ Efectuarea lucrărilor de tratare cu soluție ignifugă a elementelor constructive din lemn ale acoperișului blocului de studii și căminul nr. 1.</p>		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	<p>✓ Optimizarea numărului de locuri în spațiile educaționale pentru sălile de curs la programul de formare profesională dat;</p> <p>✓ Realizarea măsurilor de asigurare a nivelului iluminatului corespunzător prevederilor normativului în construcții NCM C.04.02:2017 „Exigențe funcționale. Iluminatul natural și artificial”.</p>		

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurărilor contra incendiilor nr. 10/266 din 15.12.2020; • Autorizație sanitară de funcționare Nr. 007631/2020 din 27.11.2020; • Ordin nr. 35 din 05.02.2020, cu privire la desfășurarea instructajelor privind respectarea măsurilor antiincendiare și securitate a elevilor; • Registrul de activitate a cabinetului nr. 103, acceptat la ședința catedrei din 21.09.2020; • Pașaportul cabinetului nr. 103;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
	<ul style="list-style-type: none"> • Instrucțiunea instruirii introductiv generale de securitate și sănătate în muncă nr. 1; • Instrucțiune privind tehnica securității și sănătății în muncă în timpul efectuării stagiilor de practică de instruire, tehnologice și ce precede examenele de absolvire; • Regulile de lucru ale elevilor în cabinetul cu tehnică de calcul; • Factură fiscală seria AAI 2927129 privind procurarea consumabilelor pentru instruirea practică; • Facturi fiscale privind procurarea mijloacelor IT (seria: AAI 2307762, AAI 2478539, IV 5959775); • Factură fiscală seria AAI 2637944 privind procurarea echipamentelor; • Factură fiscală seria IV 0454007 privind procurarea consumabilelor didactice; • Facturi fiscale privind procurarea produselor de uz medical (seria: AAJ 6713782, AAJ 8311212); • Factură fiscală seria IV 6613762 privind servicii de instalare a sistemului antiincendiar; • Factură fiscală seria IV 8042414 privind procurarea sistemului antiincendiar; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice; • Interviuului cu managerii instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul vizitării spațiilor didactice s-a constatat că acestea sunt dotate în corespundere cu cerințele curriculare ale programului de studiu. Baza tehnico-materială permite organizarea și desfășurarea orelor teoretice și practice conform curriculumului și asigură instruirea elevilor într-un singur schimb.</p> <p>Baza tehnico-materială a instituției constituie unul din factorii principali care influențează organizarea și desfășurarea procesului educațional. Relevanța bazei materiale, la programul de formare profesională dat, pentru instruirea elevilor corespunde cu necesitățile educaționale la programul de formare profesională. Elevii sunt asigurați cu baze materiale, pentru formarea deprinderilor practice prin intermediul lucrărilor.</p> <p>Pentru asigurarea formării profesionale a elevilor sunt amenajate spații educaționale, în care este acces liber nu numai în timpul orelor de curs, dar și în timpul lucrului individual.</p> <p>Spațiile educaționale sunt dotate cu materialele necesare care permit formarea competențelor elevilor în domeniu și asigură realizarea obiectivelor programului de studiu și sunt accesibile pentru formabili. Acestea corespund cerințelor și normelor de protecție a muncii, toate utilajele sunt conectate conform cerințelor, în laboratoare se află registre privind instructajul în tehnica securității și sănătății în muncă, instrucțiuni de protecția a muncii. Lecțiile practice și de laborator la disciplinele fundamentale și de specialitate se desfășoară în laboratoare specializate, asigurate cu utilaj, mostre și furnitură, care favorizează formarea competențelor profesionale specifice.</p> <p>În scopul formării competențelor profesionale generale și specifice, elevilor li se asigură accesul la materialele educaționale digitale (baza electronică a unităților de curs), astfel sălile sunt dotate cu calculatoare și alte instrumente IT destinate procesului de învățare și sunt conectate la internet.</p> <p>Atât în incinta cât și în afara spațiilor educaționale, atât elevii cât și cadrele didactice se pot orienta ușor datorită indicatorilor și amplasării intuitive a locațiilor. Pentru persoanele cu necesități educaționale speciale, accesul în blocul de studii este dotat cu rampă. În scopul monitorizării și restricționării accesului a persoanelor străine în spațiile educaționale și locative sunt portari la intrare care supraveghează accesul.</p> <p>Instituția de învățământ asigură cu spații sanitare în conformitate cu Legea securității și sănătății în muncă. Spațiile sunt dotate cu minimul necesar care asigură cerințelor minime de securitate și sănătate la locul de studii. De asemenea instituția dispune de un punct medical dotat în conformitate cu cerințele sanitaro-igienice.</p> <p>Baza tehnico-materială a instituției a fost extinsă în prin dotarea laboratoarelor de practică și sălilor de clasă prin următoarele echipamente și utilaje: proiectoare, laptopuri, instrumente de întreținerea calculatoarelor, mijloace și utilaje de specialitate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare</p>	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	profesională.		
Puncte tari	✓ Blocurile de studii sunt dotate cu sistem antiincendiar modern.		
Recomandări	✓ Montarea camerelor de luat vederi pe teritoriul și în incinta instituției.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulament intern de organizare și funcționare al bibliotecii Colegiului de Ecologie, aprobat la hotărârea Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 14 din 27.02.2019; Procedura operațională privind accesul la utilizarea fondului de carte, aprobat la hotărârea Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 4 din 29.10.2020; Lista fondului de carte a bibliotecii la programul de formare profesională „Turism”; Planul de activitate al bibliotecii, pentru anul de studii 2020-2021; Lista fondului de carte a bibliotecii editat prin finanțare din proiecte; Lista fondului de carte a bibliotecii editat din sursele financiare a instituției; Lista donațiilor de carte pentru Colegiul de Ecologie; Registru inventar nr. 13, al bibliotecii; Facturi fiscale privind procurarea manualelor de specialitate (seria: AAH 2865299, AAI 3935882, IA 0890485, IV 2537727, AAK 3934431); Interviul cu managerii instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii; Vizitarea bibliotecii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul vizitării bibliotecii Instituției de învățământ Colegiul de Ecologie din Chișinău s-a constatat aceasta este amplasată în blocul de studii și oferă condiții eficiente de studii și informare.</p> <p>Fondul de carte a bibliotecii la începutul anului 2020 constituie 58488 unități materiale (u.m), cuprinzând diverse documente, manuale, cursuri, dicționare, enciclopedii, ziare și reviste. Cadrele didactice ale instituției sunt autori a 6 titluri de carte, ceea ce constituie 112 exemplare, care au fost editate din surse financiare ale instituției. În perioada 2016 – 2020 colecțiile cu referire la programul evaluat au fost completate cu circa 178 exemplare.</p> <p>Completarea fondului de carte, se efectuează prin procurare din fondurile financiare alocate de instituție și donații de carte. Colecția bibliotecii este actualizată și dezvoltată prin achiziții de la librării și centre editoriale, implicații în proiecte. Publicațiile periodice - parte integrantă a colecției bibliotecii, includ reviste, ziare, achiziționate în bază de abonamente, toate fiind relevante realizării programului de formare profesională. Anual cadrele didactice și elevii beneficiază de 13 titluri de reviste: Managementul deșeurilor, Revista Ecologic, Psihologie, Legea și viața, Natura, Făclia, Vânătorul și Pescarul Moldovei, Învățătorul modern, Didactica Pro, Univers Pedagogic, Monitorul Oficial al R. Moldova, Contabilitate și audit.</p> <p>Biblioteca instituției dispune de sală de împrumut, sală de lectură, pentru 25 de locuri, dotată cu 5 calculatoare conectate la internet, prin care se oferă acces la fondul de carte elevilor și cadrelor didactice, printr-un program de lucru. Accesul elevilor și cadrelor didactice la colecția bibliotecii este deschis: beneficiarii se pot familiariza cu documentele de informare în sala de lectură dotată cu 5 calculatoare conectate la internet sau prin împrumut la domiciliu.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – fondul bibliotecii destinat programului de formare profesională este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Actualizarea fondului de carte al bibliotecii pentru programul de formare dat cu mai multe exemplare.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular

Dovezi prezentate de	<ul style="list-style-type: none"> Planul de învățământ aprobat de către MECC al RM, nr. de înregistrare 96-124/16, din 21.09.2016;
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Curriculum specialității „Turism”; ● Suport de curs pentru disciplinele programului de formare profesională dat; ● Regulament intern de organizare și funcționare al bibliotecii Colegiului de Ecologie, aprobat la hotărârea Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 14 din 27.02.2019; ● Procedura operațională privind accesul la utilizarea fondului de carte, aprobat la hotărârea Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 4 din 29.10.2020; ● Lista fondului de carte a bibliotecii la programul de formare profesională 101510 Turism; ● Planul de activitate al bibliotecii, pentru anul de studii 2020-2021; ● Interviu cu managerii instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii; ● Vizitarea bibliotecii 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul interviului cu managerii instituției, cadrele didactice dar și cu elevii, s-a constatat că toate unitățile de curs de la programul de formare profesională 101510 Turism sunt asigurate în proporție de 100% cu suport curricular. Totodată, unitățile de curs sunt asigurate cu suport curricular achiziționat sistematic de instituție.</p> <p>Suporturile curriculare reflectă tendințele din domeniu și au un conținut adecvat pentru formarea competențelor la programul de formare profesională respectiv. Materialele didactice sunt explicite, clare, atractive, accesibile pentru elevi.</p> <p>Accesul elevilor și cadrelor didactice la colecția bibliotecii este deschis: beneficiarii se pot familiariza cu documentele de informare în sala de lectură dotată cu 5 calculatoare conectate la internet sau prin împrumut la domiciliu.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		2,0	2,0
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Asigurarea accesului elevilor la suporturile curriculare în format electronic și dezvoltarea acestora pentru toate unitățile de curs. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse financiare

6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Informație privind veniturile Instituției Colegiului de Ecologie din Chișinău, 2016-2020; ● Informație privind cheltuielile Instituției Colegiului de Ecologie din Chișinău, 2016-2020; ● Ordin nr. 155 din 25.09.2020, cu privire la acordarea burselor de studii, semestrul I, 2020-2021; ● Ordin nr. 164 din 24.09.2020, cu privire la acordarea burselor sociale, semestrul I, 2020-2021; ● Contract nr. 39/PT de prestare a serviciilor din 02.01.2020, între Colegiul de Ecologie din Chișinău și MECC; ● Hotărârea Guvernului RM nr.872 din 21.12.2015 cu privire la lucrările și serviciile contra plată, mărimea tarifelor la servicii, modul de formare și utilizare a veniturilor colectate de către autoritățile/instituțiile subordonate MECC; ● Informație privind investițiile Instituției Colegiului de Ecologie din Chișinău pentru anii 2016-2020; ● Contract nr. 48 de încheiere a spațiului locativ în căminul Colegiului de Ecologie din Chișinău din 12.09.2020; ● Calcule pentru cazarea în cămin pentru 1 persoană de la 01.01.2019, Colegiul de Ecologie din Chișinău; ● Calcule pentru cazarea în cămin pentru 1 persoană de la 01.01.2017, Colegiul de Ecologie din Chișinău; ● Factură fiscală seria IM 2726144 privind procurarea mijloacelor IT; ● Facturi fiscale privind procurarea echipamentelor (seria: IB 0888290, AAH 2368355); ● Factură fiscală seria IM 26792002 privind procurarea mobilierului ● Facturi fiscale privind procurarea materialelor de construcție (seria: AAI 9627495, AAI 9631478, AAH 9244039);
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Factură fiscală seria AAJ 6714432 privind procurarea produselor de uz medical; • Discuții cu managerii instituției și contabilul. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția de învățământ Colegiul de Ecologie din Chișinău de la data de 01.01.2019 se află în regimul economico-financiar de autogestiune, bazat pe formula de finanțare de cost per elev și de salarizare a angajaților. Mijloacele financiare sunt alocate anual în baza contractului cu MECC privind serviciile educaționale pentru pregătirea cadrelor de specialitate. Bugetul anual al instituției este calculat din: realizarea serviciilor educaționale la comanda de stat în baza contractului încheiat cu MECC, pentru serviciile educaționale de pregătire a cadrelor de specialitate; serviciile cu plată privind studiile în bază de contract; taxele de cazare în cămine; darea în locațiune a spațiilor libere.</p> <p>Taxele de studii se stabilesc în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului RM nr.872 din 21.12.2015 cu privire la lucrările și serviciile contra plată, mărimea tarifelor la servicii, modul de formare și utilizare a veniturilor colectate de către autoritățile/instituțiile subordonate MECC.</p> <p>Sursele bugetare, alocate de stat, acoperă principalele cheltuieli aferente procesului educațional în conformitate cu legislația în vigoare: remunerarea muncii angajaților, formarea profesională a cadrelor didactice și de conducere, achitarea burselor elevilor, întreținerea elevilor orfani, achiziții publice, cota parte pentru întreținerea căminelor elevilor (nr. 1, 2) și a blocurilor de studii.</p> <p>Veniturile colectate de către instituție sunt utilizate integral, ca regulă, fără revărsări în bugetul de stat și reprezintă parte componentă a bugetului instituției. Partea majoră a veniturilor colectate de către instituție este utilizată pentru asigurarea procesului educațional și întreținerea activității instituției. O altă parte din venituri sunt repartizate pentru: dotarea bibliotecii cu manuale și ediții periodice, publicarea propriilor ediții de manuale, suporturi de curs, achiziționarea echipamentului didactic, aparaturii și utilajului specializat, dotarea sălilor de studii cu calculatoare și echipament IT, reparații capitale și curente, dotarea căminelor cu mobilier, aragaze, frigider, etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor

6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul bunurilor materiale al serviciului cadastral teritorial „Chișinău”, nr. 010011080422 din 28.11.2001; • Extras din Registrul bunurilor materiale al ÎC Colegiul de Ecologie din Chișinău, Nr. de înregistrare 0100 /19/62493 din 23.04.2019; • Planul cadastral al bunului imobil, nr. cadastral 01001080422 din 28.11.2001; • Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurărilor contra incendiilor nr. 10/266 din 15.12.2020; • Autorizație sanitară de funcționare Nr. 007631/2020 din 27.11.2020; • Ordin nr. 35 din 05.02.2020, cu privire la desfășurarea instructajelor privind respectarea măsurilor antiincendiare și securitate a elevilor; • Regulament intern privind funcționarea căminelor al Colegiului de Ecologie, aprobat prin hotărârea Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 13 din 20.02.2019; • Proces-verbal privind darea în exploatare a echipamentelor de măsurare gaz, din 18.02.2020; • Ordin nr. 83 din 28.04.2020 cu privire la crearea comisiei de cazare a elevilor în cămine pentru anul de învățământ 2020-2021; • Ordin nr. 202 din 30.10.2020 cu privire la cazarea în cămin; • Extras din procesul verbal nr. 1 al ședinței grupei din 11.05.2020 cu privire la repartizarea locurilor de cazare în cămin;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> Contract nr. 2012 de încheiere a spațiului locativ în căminul Colegiului de Ecologie din Chișinău din 28.08.2019; Contract nr. 48 de încheiere a spațiului locativ în căminul Colegiului de Ecologie din Chișinău din 12.09.2020; Bon de cazare nr. 1493, al elevului P. V.; Bon de cazare nr. 48, al elevului T. V.; Calculul pentru cazarea în cămin pentru 1 persoană de la 01.01.2019, Colegiul de Ecologie din Chișinău; Calculul pentru cazarea în cămin pentru 1 persoană de la 01.01.2017, Colegiul de Ecologie din Chișinău; Vizitarea căminelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Dreptul de cazare în căminele instituției se acordă elevilor înmatriculați care nu au domiciliul stabil în mun. Chișinău. În Colegiului de Ecologie din Chișinău locurile de cazare în cămine sunt repartizate anual conform unei modalități interne ce include constituirea comisiei de cazare a elevilor în cămine din care fac parte directorul, cadre didactice, pedagogii sociali, contabilul, reprezentanți ai Consiliului elevilor. Locurile de trai în cămin sunt repartizate transparent în cadrul ședințelor grupelor academice. Locurile de cazare se preiau individual de fiecare elev prin întocmirea contractului de închiriere a spațiului locativ și a bonului de cazare. Instituția dispune de două cămine. Căminele sunt situate pe teritoriul instituției și asigură necesitățile de cazare în proporție de 100%, având cu un număr total de 505 locuri (căminul nr. 1 – 275 locuri; căminul nr. 2 – 230 locuri).</p> <p>Pentru elevii cu nevoi speciale sunt rezervate locuri de cazare la etajul I al căminului nr.1. Instituția are în administrare 2 cămine care asigură necesitățile de cazare corespunzătoare normelor în vigoare. În acest sens instituția este evaluată de specialiștii ANSP în vederea respectării normelor igienico-sanitare și de Agenția pentru supraveghere tehnică pentru eliberarea procesului-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor.</p> <p>Atât în incinta cât și în afara spațiilor locative, elevii se pot orienta ușor datorită indicatorilor și amplasării intuitive a locațiilor.</p> <p>Accesul în căminele Colegiului de Ecologie este permis pentru locatari între orele 6.00 și 22.00 și este monitorizat de personal de serviciu. Căminul nr. 1 este dotat cu camere de luat vederi în scopul monitorizării accesului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii/studentii programului de formare profesională sunt asigurați cu facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Montarea camerelor de luat vederi în căminul nr. 2.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Nomenclatorul documentelor și al termenelor lor de păstrare pentru subdiviziunile CE, aprobat în 2020, nr.12 din 24.12.2019; Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 08.07.2011; Ordin cu privire la angajare; Ordin cu privire la eliberare din funcție; Registre de evidență a corespondenței expediate și recepționate; Registre de evidență și eliberare a certificatelor; Dosarele personale ale elevilor; Sistem de gestionare a informației;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Corespondența cu părțile interesate; • Baze de date; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu elevii; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu personalul administrativ și auxiliar; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Colegiul de ecologie din Chișinău dispune de un sistem de gestionare a informației de interes public, cât și cu caracter personal cu privire la programul de formare profesională evaluat, care este stocată pe suport de hârtie, dar și în format electronic care include: recepționarea, înregistrarea, diseminarea, analiza și utilizare informației în procesul instructiv-educativ. De procesele de colectare și analiză a informației despre angajații programului de formare este responsabil serviciul resurse umane, care gestionează angajarea/concedierea, calcularea stagiului de muncă, acordarea concediilor, eliberarea poliței de asigurare, formarea profesională a angajaților, etc.</p> <p>Informația este colectată și stocată de către șefii de subdiviziuni, serviciul secretariat, diferite comisii etc.</p> <p>În conformitate cu Nomenclatorul documentelor și al termenelor lor de păstrare pentru subdiviziunile CE, aprobat în 2020, proces-verbal nr.12 din 24.12.2019.</p> <p>Instituția dispune de rețeaua de internet în sălile de calculatoare și parțial wi-fi. Comunicarea internă asigură circulația informației pe verticală, între nivelurile ierarhice și pe orizontală, între subdiviziuni prin întrunirea cadrelor didactice, desfășurarea ședințelor CA, CP, comisiilor metodice, comisiilor de lucru.</p> <p>Șeful secției de studii este responsabil de transmiterea informației: diriginților, cadrelor didactice, elevilor și părinților cu privire la programul de formare profesională 101510 Turism, realizând activitatea instructiv-educativ.</p> <p>Securitatea informației, deținute în baza de date este asigurată în corespundere cu Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 08.07.2011 (http://lex.justice.md/md/340495/).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem funcțional și eficace de gestionare a informației.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Legea nr. 982-XIV din 11 mai 2000; • Legea nr. 133 din 8 iulie 2011 privind protecția datelor cu caracter personal; • Ordin nr.159 din 22.09.2020, referitor la cazarea in cămin; • Ordin nr.163 din 24.09.2020, referitor la cazarea in cămin; • Ordin nr.165 din 25.09.2020, referitor la bursele de studii; • Pagina web oficială/rețele de socializare ale instituției de învățământ profesional tehnic: http://www.colecologie.md/; • http://colecologie.md/pagini/studii/regulamente.html; • Pagina Facebook a instituției: https://www.facebook.com/collegiulde.ecologie.56; • Panouri informative; • Aviziere;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Discuții cu managementul instituției; • Accesarea paginii web; • Discuții cu elevii; • Vizitarea spațiilor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Transparența informației de interes public cu privire la programul de studii este asigurată prin aplicarea metodelor tradiționale, precum și prin intermediul accesului deschis continuă, oferit de mediul on-line.</p> <p>Pentru informare se utilizează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • avizierul instituției; • serviciul de informare studii; • panouri informative; • site-ului instituției https://colegologie@gmail.com; • https://colegologie.md, http://colegologie.md/pagini/studii/specialitati.html; • pagina Facebook a instituției https://www.facebook.com/colegiulde.ecologie.56. <p>Orele de dirigiență, ședințele lunare, ședințele semestriale cu elevii și părinții, întâlnirile cu administrația instituției, discuțiile individuale și în grup asigură transparența informațiilor cu privire la programul de formare profesională 101510 Turism.</p> <p>Caracterul multiaspectual al informațiilor cu referire la:</p> <ul style="list-style-type: none"> • prevederile documentelor regulamentare interne; • (http://colegologie.md/pagini/studii/regulamente.html); • desfășurarea procesului de studii; • acordarea locurilor de trai în cămine; • procesul și rezultatele acordării burselor de studii și sociale și a altor forme de sprijin material garantează în totalitate transparența furnizării informației. <p>Informația cu privire la programul de formare profesională (rezultatele înmatriculării, caracteristica programului de formare profesională, graficul procesului educațional, curricula stagiilor de practică, actele cu privire la desfășurarea stagiilor de practică etc.) este plasată pe pagina oficială a instituției http://www.colecologie.md.</p> <p>Solicitarea informației cu privire la programul de formare profesională din baza de date la o solicitare din exterior se efectuează în conformitate cu Legea nr. 982-XIV din 11 mai 2000 privind accesul la informație, iar prezentarea informației cu caracter personal se realizează în conformitate cu prevederile Legii nr. 133 din 8 iulie 2011 privind protecția datelor cu caracter personal.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.</p>	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	<input checked="" type="checkbox"/> Existența paginii pe rețele de socializare (Facebook) care poate fi accesată de toate persoanele interesate (elevi, părinți, angajatori, cadre didactice ale instituției etc.).		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

**Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională****9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none">• Regulamentul privind monitorizarea și evaluarea programelor de formare profesională, proces-verbal nr. 11 din 22.11. 2017;• Ghidului Managementului Calității în ÎPT. Aprobata prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova nr. 609 din 19.12.2017;• Manualul calității al CEC, aprobat prin hotărârea Consiliului de Administrație proces-verbal nr. 19 din 16.05.2019;• Regulament intern de organizare și funcționare a Consiliului metodic-științific din Colegiul de Ecologie, proces-verbal nr. 14 din 27.02. 2019;• Regulament intern privind evaluarea, notarea rezultatelor învățării și promovării elevilor în Colegiul de Ecologie din Chișinău, proces-verbal nr. 18 din 28.05.2020;• Strategiei de evaluare internă a calității pentru perioada 2018-2023. Hotărârea Consiliului Profesorat proces-verbal nr. 3 din 11.10.2018;• Strategia de dezvoltare a programului de formare profesională, 2018-2020;• Planul operațional de implementare a Strategiei de evaluare internă a calității (anual), proces-verbal nr. 9 din 11.12.2019 la ședința CEIAC;• Procedura operațională (PO 12) de autoevaluare instituțională. Hotărârea CA, proces-verbal nr. 19, din 16.05.2019;• Dosar informațional (ghid pentru elevi și profesori), specialitatea 101510 Turism, calificarea "Agent de turism (calificare medie)";• Orarul activităților psihologice organizate on-line în perioada în care accesul în instituții este restricționat;• Chestionar de evaluare a gradului de satisfacție al absolvenților CEC;• Chestionar pentru personalul didactic CEC;• Chestionar privind calitatea procesului instructiv-educativ al elevilor din cadrul Colegiului de Ecologie;• Chestionar de evaluare a gradului de satisfacție a părinților cu privire la calitatea serviciilor educaționale și de formare profesională CEC;• Raport de totalizare privind calitatea procesului educațional la distanță a elevilor/cadrelor didactice, al CEC. Hotărârea Consiliului Profesorat proces-verbal nr. 27 din 16.06.2020;• Raport de Evaluare Internă a Catedrelor, anul de studii 2019-2020. Examinat la ședința CEIAC proces-verbal nr. 9 din 11.12.2019 și aprobat la ședința Consiliului Profesorat, proces-verbal nr. 25 din 13.03.2020;• Planul de învățământ, avizat de Ministerul Educației al Republicii Moldova nr. SC-51/16 din 21.09.2016;• Curricula pe discipline, aprobată de Consiliul metodic-științific al CEC pe data de 24.08.2017;• Extras din proces-verbal al ședinței Consiliului Elevilor din Colegiul de Ecologie din 20.05.2020;• Extras din proces-verbal nr. 11 al ședinței Consiliului profesoral din 20.05.2016;• Extras din proces-verbal nr. 1 al Consiliului Metodic-Științific din 24.08.2017;• Proces-verbal al ședinței cu părinții din 01.11.2019;• Extras din proces-verbal nr. 11 al ședinței catedrei „Turism și științe socio-umane” din 10.06.2020;• Extras din proces-verbal nr. 7 al ședinței catedrei „Turism și științe socio-umane” din 27.01.2020;• Interviu cu managementul instituției și cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare profesională 101510 Turism este monitorizat, evaluat periodic și revizuit în scopul satisfacerii cerințelor dinamicii pieței muncii, beneficiarilor (angajatorilor, absolvenților, elevilor), racordate la exigențele impuse de timp în baza procedurilor interne prin: evaluarea programelor de formare profesională și monitorizarea, evaluarea și revizuirea programelor de formare profesională. Procedurile interne de asigurare a calității programului de formare profesională se exprimă prin întâlniri succesive între membrii Comisiei pentru Evaluarea Internă și Asigurarea Calității (CEIAC), stabilite într-un program prealabil, de comun acord. Sunt supuse evaluării interne rapoartele și dările de seamă prezentate la Consiliul de

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Administrație și Consiliul profesoral; rapoartele anuale ale activității instituției; raportul statistic al instituției. Procedurile de asigurare a calității programului de formare profesională se referă la monitorizarea și actualizarea planurilor de învățământ, evaluarea cursurilor și curricula disciplinare, evaluarea cadrelor, evaluarea elevilor. Pentru menținerea și îmbunătățirea continuă a calității programului de formare profesională, în cadrul Instituției se realizează periodic monitorizarea rezultatelor învățării prin evaluarea de către CEC a calității suportului curricular și a procesului de predare-învățare, a modului de organizare a procesului didactic, în vederea respectării planului de învățământ, cât și a calității prestației fiecărui cadru didactic din perspectiva beneficiarilor de servicii de formare profesională. Programului de studii 101510 Turism, este revizuit continuu prin organizarea diferitor ședințe comune ale catedrei, Consiliului metodic-științific, Consiliului de Administrație ale Colegiului de Ecologie.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de formare profesională.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulament intern privind evaluarea, notarea rezultatelor învățării și promovării elevilor în Colegiul de Ecologie din Chișinău, proces-verbal nr. 18 din 28.05.2020; • Procedura operațională (PO 01) evaluarea elevilor, proces-verbal nr. 4, din 09.11.2017; • Procedura operațională (PO 11) prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală, proces-verbal nr. 19, din 16.05.2019; • Procedura operațională (PO 03) de depunere și analiză a sesizărilor adresate Consiliului de etică, proces-verbal nr. 14, din 27.02.2019; • Procedura operațională (PO 02) privind asistența la lecții, proces-verbal nr. 13, din 20.02.2019; • Procedură operațională (PO 16) cu privire la ghidare și consiliere în carieră, proces-verbal nr. 11, din 09.12.2019; • Regulament intern privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în Colegiul de Ecologie din Chișinău. Hotărârea Consiliului Profesoral proces-verbal nr. 13 din 22.03.2017; • Planul operațional de implementare a Strategiei de evaluare internă a calității (anual), proces-verbal nr. 9 din 11.12.2019 la ședința CEIAC; • Procedură operațională (PO 14) privind evaluarea stagiilor de practică în Colegiul de Ecologie, proces-verbal nr. 18, din 28.05.2020; • Plan managerial al directorului adjunct pe practică și producere, pentru anul de studii 2020-2021; • Plan de îmbunătățire CEIAC 2020 -2021; • Grafic asistențe la ore administrația, pentru anul de studii 2017-2018. Aprobata în comisia CEIAC în data de 06.10.2017; • Fișa de evaluare a activității didactice; • Graficul de susținere a stagiului de practică, sem. I, anul de studii 2020-2021; • Ordin CEC nr. 126 din 26.08.2020, referitor la numirea diriginților; • Ordin CEC nr. 214 din 09.11.2020, referitor la organizarea și desfășurarea examenelor, semestrul I, anul școlar 2020-2021; • Ordin CEC nr. 238 din 28.04.2017, referitor la practica de instruire; • Curriculumul stagiului de practică. Aprobata de Consiliul metodic-științific al Colegiului de Ecologie din 24.08.2017; • Ordin CEC nr. 188 din 05.12.2019, referitor la organizarea și desfășurarea evaluării interne a catedrelor de specialitate; • Ordin CEC nr. 83 din 28.04.2020, referitor la crearea comisiei de cazare a elevilor în cămine pentru anul de învățământ 2020-2021;
---	--



- Ordin CEC nr. 83 din 25.03.2020, referitor la organizarea practicii;
- Ordin CEC nr. 172 din 01.10.2020, referitor la practica de specialitate (tehnologică);
- Ordin CEC nr. 205 din 07.11.2020, referitor la instruirea în baza planului individual;
- Ordin CEC nr. 98 din 16.06.2020, referitor la promovarea elevilor anului I, II, III la următorul an de studii;
- Ordin CEC nr. 63 din 13.05.2019, referitor la constituirea Comisiilor de Evaluare și Calificare pentru anul de învățământ 2018-2019;
- Ordin CEC nr. 119 din 24.06.2019, referitor la admiterea elevilor anului IV la examenul de calificare;
- Ordin CEC nr. 134 din 01.09.2020, referitor la delegarea elevilor la programul de formare online, în contextul situației epidemiologice COVID-19;
- Extras din proces-verbal nr. 27 al Consiliului Profesorat din 16.06.2020;
- Extras din proces-verbal nr. 17 al ședinței Consiliului Profesorat din 28.06.2019;
- Extras din proces-verbal nr. 11 al ședinței catedrei „Turism și științe socio-umane” din 10.06.2020;
- Extras din proces-verbal nr. 7 al ședinței catedrei „Turism și științe socio-umane” din 27.01.2020;
- Extras din proces-verbal nr. 10 al ședinței catedrei „Turism și științe socio-umane” din 26.06.2019;
- Extras din proces-verbal nr. 11 al ședinței catedrei „Turism și științe socio-umane” din 10.06.2020;
- Fișa de evaluare a cadrelor didactice;
- Analiza chestionarului privind implicarea membrilor Consiliului elevilor organizarea și desfășurarea procesului educațional în Colegiul de Ecologie, anul de studii 2020-2021;
- Chestionar privind gradul de satisfacție al unităților economice în raport cu stagiul de practică, desfășurat de către elevii Colegiului de Ecologie;
- Chestionar pentru tinerii specialiști, privind modalitatea schimbului de experiență cu mentorii din cadrul Colegiului de Ecologie. Examinat la ședința CEIAC proces-verbal nr. 6 din 12.11.2020;
- Raport de analiză CEIAC, a gradului de satisfacție a părinților cu privire la calitatea serviciilor educaționale în Colegiul de Ecologie, anul de studii 2017-2018;
- Chestionar pentru elevi, privind calitatea procesului educațional la distanță în perioada pandemiei COVID-19, primăvara 2020. Examinat la ședința CEIAC, proces-verbal nr. 16 din 20.05.2020;
- Graficul consultații pentru Examenul de calificare, promoția 2019;
- Extras din proces-verbal nr. 17 al ședinței Consiliului Profesorat din 28.06.2019;
- Rezultatul interviului cu managementul instituției, cadrele didactice/responsabilii instituționali de realizare a stagiilor de practică, elevii și absolvenții.

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă

Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică se realizează în baza chestionarelor sau formularelor de monitorizare elaborate de către CEIAC (anexe ale procedurilor interne) sau subdiviziunile competente. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare se asigură prin urmărirea respectării graficului de studiu, orarului. Activitatea de învățare, inclusiv activitatea individuală, precum și finalitățile de studii și competențele dobândite de către elev sunt verificate și apreciate pe parcursul semestrelor prin evaluări curente, precum și în timpul sesiunilor de examinare, prin evaluări finale, în conformitate cu planurile de învățământ. Monitorizarea în cadrul stagiilor de practică se asigură de către conducătorii de practică, în cazul stagiului de practică ce anticipează probele de absolvire este obligatorie monitorizarea continuă de către un conducător numit din cadrul bazei de practică. Activitățile de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare se planifică în baza procedurilor operaționale: de monitorizare, observare a predării și învățării; de promovare a elevilor; de organizare a evaluărilor curente și finale a elevilor; de monitorizare a stagiilor de practică; de monitorizare, organizare a activității extracurriculare; de organizare și evaluare a studiului individual al elevilor; de combatere a absenteismului; privind elaborarea proiectului didactic. Evaluarea curentă se efectuează permanent. Evaluarea semestrială a elevilor prin examene la unitățile de curs de specialitate se desfășoară prin elaborarea orarului examenelor de către șeful secției didactice și aprobarea acestuia de către director, cu o lună înainte de începerea sesiunii de examinare. La evaluarea finală a programului de formare profesională prin examenul de calificare și susținerea lucrării de diplomă sunt incluși reprezentanți ai

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	mediului de afaceri, care vin cu anumite propuneri de îmbunătățire a calității programului de formare profesională, propuneri incluse în raportul Comisiei de evaluare și calificare. Elevii instruiți în cadrul programului sunt consultați privind eficacitatea formelor de organizare a procesului de predare-învățare prin aplicarea chestionarului de evaluare a prestației didactice și calitatea procesului instructiv-educativ din cadrul colegiului. Rezultatele procedurilor/activităților de îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare, inclusiv în cadrul stagiilor de practică, se reflectă în procese verbale și rapoarte (catedrei, a directorului adjunct) și se remit spre implementare. Comunicarea rezultatelor procedurilor/activităților de îmbunătățire a calității proceselor de predare-învățare-evaluare, inclusiv în cadrul stagiilor de practică și măsurile de îmbunătățire întreprinse, sunt efectuate prin raportul catedrei, secției și a directorului adjunct pentru instruire practică și producere.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Implicarea tuturor beneficiarilor programului de studiu în monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulament intern privind evaluarea, notarea rezultatelor învățării și promovării elevilor în Colegiul de Ecologie din Chișinău, proces-verbal nr. 18 din 28.05.2020; • Procedura operațională (PO 01) evaluarea elevilor, proces-verbal nr. 4, din 09.11.2017; • Procedura operațională (PO 11) prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală, proces-verbal nr. 19, din 16.05.2019; • Procedura operațională (PO 03) de depunere și analiză a sesizărilor adresate Consiliului de etică, proces-verbal nr. 14, din 27.02.2019; • Procedura operațională (PO 02) privind asistența la lecții, proces-verbal nr. 13, din 20.02.2019; • Procedură operațională (PO 16) cu privire la ghidare și consiliere în carieră, proces-verbal nr. 11, din 09.12.2019; • Planului operațional de implementare a Strategiei de evaluare internă a calității (anual), proces-verbal nr. 9 din 11.12.2019 la ședința CEIAC; • Procedură operațională (PO 14) privind evaluarea stagiilor de practică în Colegiul de Ecologie, proces-verbal nr. 18, din 28.05.2020; • Raport de totalizare privind calitatea procesului educațional la distanță a elevilor/cadrelor didactice, al CEC. Hotărârea Consiliului Profesorat proces-verbal nr. 27 din 16.06.2020; • Chestionar de evaluare a gradului de satisfacție al absolvenților CEC; • Chestionar pentru personalul didactic CEC; • Chestionar privind gradul de satisfacție al unităților economice în raport cu stagiul de practică, desfășurat de către elevii Colegiului de Ecologie; • Chestionar privind calitatea procesului instructiv-educativ al elevilor din cadrul Colegiului de Ecologie; • Analiza chestionarului privind implicarea membrilor Consiliul elevilor organizarea și desfășurarea procesului educațional în Colegiul de Ecologie, anul de studii 2020-2021; • Chestionar pentru tinerii specialiști, privind modalitatea schimbului de experiență cu mentorii din cadrul Colegiului de Ecologie. Examinat la ședința CEIAC proces-verbal nr. 6 din 12.11.2020; • Raport de analiză CEIAC, a gradului de satisfacție a părinților cu privire la calitatea serviciilor educaționale în Colegiul de Ecologie, anul de studii 2017-2018; • Chestionar pentru elevi, privind calitatea procesului educațional la distanță în perioada pandemiei COVID-19, primăvara 2020. Examinat la ședința CEIAC, proces-verbal nr. 16 din 20.05.2020;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Extras din proces-verbal nr. 27 al Consiliului Profesorat din 16.06.2020; • Extras din proces-verbal nr. 11 al ședinței Consiliului profesoral din 20.05.2016; • Extras din proces-verbal nr. 11 al ședinței catedrei „Turism și științe socio-umane” din 10.06.2020; • Extras din proces-verbal nr. 7 al ședinței catedrei „Turism și științe socio-umane” din 27.01.2020; • Note informative cu referire la rezultatele chestionării, privind calitatea procesului educațional; • Rezultatul interviului cu managementul instituției, cadrele didactice, personalul administrativ și auxiliar, angajatorii, elevii, părinții, absolvenții. 			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Procedurile de evaluare internă presupun evaluarea planurilor de învățământ, curricula, cadre didactice, cursuri, etc. Programul de formare profesională se evaluează anual. În scopul asigurării calității procesului de formare profesională, de către CEIAC, catedre, administrație se aplică și alte chestionare care evaluează programul de formare profesională: evaluare a gradului de satisfacție al absolvenților cu privire la calitatea serviciilor educaționale și de formare profesională CEC; calitatea actului didactic aplicat absolvenților CEC; calitatea procesului instructiv-educativ din cadrul colegiului, referințe ale angajatorilor privind stagiul de practică al elevilor, etc. Pentru evaluarea programului de formare profesională, în perioada de referință, au fost chestionați elevii, absolvenții, părinții și angajatorii. Chestionarele se aplică și se colectează on-line în majoritatea situațiilor. Rezultatele chestionărilor elevilor și a altor factori interesați interni și externi cu privire la programul de formare profesională se expun în raportul secției pentru asigurarea calității. Măsurile corective și preventive întreprinse în rezultatul chestionărilor cu privire la programul de formare profesională se exprimă prin îmbunătățirea programului de formare profesională (curricula), publicarea unor note de curs, realizarea orelor practice în laboratoare/cabinete specifice specialității, dotarea cabinetelor de specialitate cu materiale didactice/software educaționale, etc.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="341 1061 1169 1279"> <p>1,0 – programul de formare profesională este evaluat de toți beneficiarii (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională este evaluat de beneficiari (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.</p> </td> <td data-bbox="1169 1061 1345 1279">Ponderea (puncte) 3,0</td> <td data-bbox="1345 1061 1489 1279">Punctajul acordat 3,0</td> </tr> </table>	<p>1,0 – programul de formare profesională este evaluat de toți beneficiarii (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională este evaluat de beneficiari (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
<p>1,0 – programul de formare profesională este evaluat de toți beneficiarii (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională este evaluat de beneficiari (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0		
Puncte tari	✓ Procedurile de autoevaluare sunt bine definite în documentele proiective ale instituției.			
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Procedură operațională (PO 16) cu privire la ghidare și consiliere în carieră, proces-verbal nr. 11, din 09.12.2019; • Procedură operațională (PO 17) de evidență a angajării în câmpul muncii și evoluției profesionale a absolvenților, proces-verbal nr. 11, din 09.12.2019; • Certificate ale elevilor, cu participări la diverse manifestări; • Activitatea de cercetare psihopedagogică și de specializare la nivel de catedră, anul de studii 2019-2020; • Scrisori de mulțumire din partea agentului economic; • Gradul de integrare profesională al absolvenților programului de formare profesională 101510 Turism pe piața forței de muncă, precum și rata de tranziție la următorul nivel de educație, perioada 2018-2020; • Chestionare ale elevilor; • Chestionare de evaluare a gradului de satisfacție al absolvenților CEC; • Rezultatul interviului cu managementul instituției, absolvenții și angajatorii.
Constatări	Determinarea gradului de integrare profesională a absolvenților pe piața forței de muncă,

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>precum și a ratei de tranziție a acestora la următorul nivel de educație se realizează în baza Procedurii operaționale PO 16 - cu privire la ghidare și consiliere în carieră; PO 17 - de evidență a angajării în câmpul muncii și evoluției profesionale a absolvenților în CEC. Traseul profesional al absolvenților este expus în Raportul privind monitorizarea traseului absolvenților CEC (anii 2019, 2020). Traseul profesional pe perioada 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018 nu poate fi prezentat, deoarece prima promoție la această specialitate a fost în anul 2018-2019. De asemenea, pe situl instituției este chestionarul absolventului, în baza căruia se determină traseul absolventului: http://colecologie.md/pagini/practica/Traseul%20profesional.html?r.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.	Pondere (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Procedură operațională (PO 16) cu privire la ghidare și consiliere în carieră, proces-verbal nr. 11, din 09.12.2019; • Procedură operațională (PO 17) de evidență a angajării în câmpul muncii și evoluției profesionale a absolvenților, proces-verbal nr. 11, din 09.12.2019; • Procedură operațională (PO 18) privind promovarea elevilor din Colegiul de Ecologie, proces-verbal nr. 19, din 15.06.2020; • Plan Operațional a CEIAC pe anii de studii 2016-2020; • Plan de îmbunătățire CEIAC 2020-2021; • Raport anual privind activitatea CEIAC, anul de studii 2019-2020; • Gradul de integrare profesională al absolvenților programului de formare profesională 101510 Turism pe piața forței de muncă, precum și rata de tranziție la următorul nivel de educație, perioada 2018-2020; • Parteneriate privind consolidarea și modernizarea formării profesionale precum și a schimbului de experiență; • Parteneriate privind organizarea stagiilor de practică; • Avize publicitare privind oferta de muncă; • Contracte de colaborare cu agenți economici și instituții de învățământ; • Participări la diverse evenimente publicitare și culturale; • Chestionare ale absolvenților programului de formare profesională și angajatorilor referitor la competitivitatea absolvenților pe piața muncii; • Baza de date a angajării absolvenților; • Rezultatul interviului cu managementul instituției, absolvenții și angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția desfășoară în mod constant diverse activități de orientare profesională și ghidare în carieră prin publicarea anuală a informației necesare în diverse surse mass-media, postări pe pagina de Facebook, participarea anual la Târguri de orientare în carieră, Forul meseriilor/profesiilor și a Târgului locurilor de muncă pentru Tineret organizate de Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă, plasarea informației pe bordurile instructive ale instituției etc. Anual în cadrul consiliului profesoral de către directorul adjunct pentru instruire practică este prezentat un raport integrat privind rezultatele urmării traseului profesional al absolvenților. Directorul adjunct pentru instruire practică și producere este responsabil de ghidare și consiliere în carieră, coordonează toate activitățile ce țin de orientarea profesională și ghidarea în carieră, activități ce sunt incluse în planul managerial de activitate al acestuia. În cadrul instituției funcționează comisia de consiliere și ghidare în carieră, având drept obiective: asigurarea consilierii în Ghidarea profesională a elevilor integrați în învățământul profesional tehnic postsecundar; depistarea cerințelor de pe piața forței de muncă, vizând atât calificările solicitate, cât și abilitățile necesare viitorilor angajați; stabilirea legăturii dintre elevi și potențialii</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	angajatori; încheierea unor contracte și protocoale cu unitățile de învățământ preuniversitar, în vederea desfășurării unor activități comune de consiliere și Ghidare profesională a elevilor din anii terminali; elaborarea materialelor informative specifice. Ca dovadă a competitivității absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii poate servi sondajul realizat cu agenții economici ce ține de mulțumirea acestora față de competențele deținute de absolvenți. Rata angajării (conform specialității, alte domenii, afaceri personale, continuarea studiilor) este de 87,61%. Conform datelor din Raportul privind monitorizarea traseului absolvenților și-au găsit primul loc de muncă în timpul studiilor la CEC, mai exact în timpul stagiilor de practică. Se aplică Chestionare absolvenților, angajatorilor și conducătorilor de la baze de practică. Rezultatele chestionarelor sunt sistematizate și repartizate la catedre pentru a fi luate în considerare la activitățile ulterioare. Performanțele absolvenților se reflectă prin locurile de muncă pe care le dețin, postura de baze de practică la moment, plasate pe site-ul oficial al instituției sunt exemple motivaționale elocvente de orientare profesională (http://colecologie.md/pagini/practica). Traseul absolvenților programului de formare profesională include angajare directă în câmpul muncii, continuarea studiilor la nivel licență, angajarea în alte domenii, etc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie mai mult de 70%.	3,0	3,0
Puncte tari	✓ Asigurarea performanței absolvenților cu angajare directă în câmpul muncii, continuarea studiilor la nivel licență etc.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul de intrare a corespondenței; • Registrul corespondenței de ieșire. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	CEC își desfășoară activitatea în strictă conformitate cu cadrul normativ național și instituțional în vigoare. Documentele de politici, actele normative emise de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării sunt comunicate subdiviziunilor, sunt respectate și puse în aplicare. Toate ordinele, dispozițiile, scrisorile și circularele MECC sunt recepționate de către secretariat, înregistrate în Registrul corespondenței de intrare, analizate de către directorul instituției și redirecționate către subdiviziunile instituționale vizate spre executare. La necesitate sunt elaborate scrisori de răspuns în privința executării și monitorizării dispozițiilor și recomandărilor MECC sau a ministerelor de resort, care, la rândul lor, sunt înregistrate în Registrul corespondenței de ieșire.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-247
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort.		
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaborarea unei proceduri interne în vederea asigurării transparenței a mecanismului/procedurilor de comunicare a dispozițiilor și recomandărilor MECC, precum și a executării dispozițiilor și recomandărilor MECC/interne cu privire la programul de formare profesională. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare profesională 101510 Turism nu a fost supus anterior evaluării externe.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă a acestuia.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii generale
<p>Constatări:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Organizarea juridică a Instituției Publice Colegiul de Ecologie din Chișinău (IP CEC) este în strictă concordanță cu prevederile actelor legislative și normative în vigoare. CEC dispune de strategii și politici pentru asigurarea calității studiilor în cadrul programului de formare profesională 101510 Turism, care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste strategii și politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi; 2. Programul de formare profesională 101510 Turism este proiectat și aprobat în conformitate cu actele normative în vigoare, conține toate elementele proiective și structurale necesare, este racordat în totalitate la standardul ocupațional, la Cadru Național al Calificărilor pentru ÎPT/Cadru European al Calificărilor, asigură recunoașterea calificării de nivel IV ISCED conform descriptorilor de definire a nivelurilor CNCRM, este aprobat de ME. Programul permite absolventului inserția pe piața muncii sau continuarea studiilor la nivelul următor de învățământ. Curricula pe discipline corespund cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare, corespund tendințelor în domeniu și cerințelor pieței și duc la formarea competențelor scontate prevăzute în standardul ocupațional; 3. Procesul educațional la programul de formare profesională 101510 Turism este preponderent centrat pe elev și respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. Mijloacele și instrumentele TIC utilizate corespund cu obiectivele programului de formare profesională. Conținutul și activitățile stagiilor de practică sunt corelate cu finalitățile programului. Pentru organizarea și



desfășurarea stagiilor de practică CEC are încheiate acorduri și contracte cu diverse companii, preponderent din domeniul turismului și prestarea serviciilor hoteliere. Procesul de evaluare a rezultatelor academice și a stagiilor de practică se realizează în baza cadrului legislativ-normativ în vigoare;

4. Recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională 101510 Turism, inclusiv a celor din grupurile cu cerințe educaționale speciale, este în conformitate cu actele normative în vigoare. Promovarea elevilor programului de formare profesională la următorul an de studiu este în strictă conformitate cu prevederile regulamentare. Mobilitatea academică a elevilor la programul de formare profesională este realizată în baza contractelor de mobilitate atât cu alte instituții de învățământ profesional din țară, cât și cu instituții de peste hotare. Eliberarea diplomelor de studii este în conformitate cu cerințele normative, consemnându-se în Registrul de evidență a diplomelor de absolvire;
5. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic care asigură programul de formare profesională 101510 Turism este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Din totalul de 30 cadre didactice din statele de funcții de la programul de formare profesională nominalizat, personalul cu norma de bază/cumul intern sunt acoperite în proporție de 90% (27 cadre didactice), iar 10% (3 cadre didactice) din statele de funcții sunt acoperite de personal angajat prin cumul extern. La acest program de formare profesională, 30 cadre didactice dețin studii superioare (ceea ce constituie 100%);
6. Instituția asigură elevii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile pentru asigurarea în deplin a activităților de învățare și predare. Instituția are în administrare 2 cămine care asigură necesitățile de cazare a elevilor în proporție de 100%;
7. Comunicarea cu partenerii educaționali și structurile ierarhic superioare se realizează prin email-ul și gestionarea paginii web a instituției de învățământ. Preluarea corespondenței pe suport de hârtie, de către secretarul instituției, asigură recepționarea informației înregistrată în registrele corespondenței de intrare/ieșire. Comunicarea internă asigură circulația informației pe verticală, între nivelurile ierarhice și pe orizontală, între subdiviziuni prin întrunirea cadrelor didactice, desfășurarea ședințelor CA, CP, comisiilor metodice, comisiilor de lucru. Comunicarea nonverbală se face prin afișaj la avizierul instituției, precum și prin redirecționarea mesajelor importante pentru cadrele didactice pe adresa de e-mail, prin SMS, fax, telefon fix și mobil;
8. Instituția Publică Colegiul de Ecologie oferă informații de interes public, care sunt permanent actualizate prin intermediul paginii web a instituției (www.colecologie.md), Facebook, e-mail, telefon, fax, aviziere, panouri informative;
9. Programul de formare profesională 101510 Turism este monitorizat, evaluat periodic și revizuit în scopul satisfacerii cerințelor dinamicii pieței muncii, beneficiarilor (angajatorilor, absolvenților, elevilor). Se realizează monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică. Programul de formare profesională este evaluat de elevi, absolvenți, angajatori, părinți, mediul de afaceri, baze de practică; se asigură evidența angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii. Rata de angajare în câmpul muncii a absolvenților, inclusiv cei care își continuă studiile la învățământul superior a programului de formare profesională 101510 Turism este în mediu de 87,61%;
10. Instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională. Programul de formare profesională 101510 Turism nu a fost supus anterior evaluării externe.

Puncte tari:

- Prioritățile strategice ale CEC sunt axate pe calitatea educațională și de cercetare, competitivitate, vizibilitate internă și internațională, management performant;
- Implementarea sistemului de management al calității în cadrul CEC constituie o decizie strategică a instituției, realizarea misiunii acesteia, satisfacerii cerințelor, așteptărilor beneficiarilor și partenerilor economici;
- Existența procedurilor instituționale de modernizare și îmbunătățire a programului de formare profesională PO.12 Procedura operațională de autoevaluare instituțională, PO.22 Procedura operațională privind modernizarea, îmbunătățirea și elaborarea planului de învățământ/programul de formare profesională;
- Implementarea de către CEIAC a procedurii PO.24 Procedura operațională privind actualizarea și/sau elaborarea suportului curricular cu analiza ulterioară la ședințele CEC;
- Existența solicitărilor de angajare a absolvenților programului de formare profesională Turism din partea agenților economici, confirmate prin certificate de angajare, precum și scrisori de mulțumire;
- Implementarea continuă a chestionarelor, inclusiv și pe Google Forms cu referire la calitatea desfășurării procesului instructiv-educativ și analiza rezultatelor acestora;
- Chestionarea elevilor și a cadrelor didactice privind calitatea procesului educațional la distanță în perioada pandemiei COVID 19;



- Repartizarea centralizată a elevilor la stagiile de practică desfășurate în afara instituției;
- Plasarea pe pagina web a instituției a listei cererilor depuse la admitere în vederea asigurării transparenței procesului de recrutare și admitere;
- Realizarea mobilității academice a elevilor CEC la nivel internațional;
- Disciplinele predate la programul de formare profesională sunt acoperite la 100% cu cadre didactice;
- Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este de 100%;
- Efectuarea lucrărilor de tratare cu soluție ignifugă a elementelor constructive din lemn ale acoperișului blocului de studii și căminul nr. 1;
- Blocurile de studii sunt dotate cu sistem antiincendiar modern;
- Existența paginii pe rețele de socializare (Facebook) care poate fi accesată de toate persoanele interesate (elevi, părinți, angajatori, cadre didactice ale instituției etc.);
- Implicarea tuturor beneficiarilor programului de studiu în monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare;
- Procedurile de autoevaluare sunt bine definite în documentele proiective ale instituției;
- Asigurarea performanței absolvenților cu angajare directă în câmpul muncii, continuarea studiilor la nivel licență etc.

Recomandări:

- Adaptarea continuă a ofertei de pregătire profesională a elevilor la cerințele progresului tehnic, în conformitate cu cerințele educaționale, interesul de formare personală și profesională și în contextul evoluției economice;
- Modernizarea continuă a bazei tehnico-materiale și didactice pentru pregătirea profesională adecvată prin aplicarea și dezvoltarea tehnologiilor educaționale avansate în baza utilizării TIC moderne;
- Racordarea continuă a programului de formare profesională cu tendințele și realitățile în domeniu prin implicarea activă a tuturor beneficiarilor programului de formare profesională;
- Implementarea în practică de către CEIAC a procedurilor PO.12 Procedura operațională de autoevaluare instituțională și a PO.22 Procedura operațională privind modernizarea, îmbunătățirea și elaborarea planului de învățământ/programul de formare profesională;
- Actualizarea nivelului de corespundere a programului cu tendințele și realitățile în domeniu prin statistici, sondaje, avize;
- Diversificarea modalităților de acordare a suportului individual pentru elevii înscriși la programul de formare profesională;
- Utilizarea unei platforme/soft/cont G Suite la nivel centralizat în CEC în vederea gestionării eficiente a procesului de predare-învățare-evaluare prin intermediul instrumentelor TIC;
- Revizuirea periodică a curriculumului și a suportului curricular privind stagiile de practică cu implicarea directă a reprezentanților angajatorilor în vederea creșterii relevanței programului de formare profesională;
- Identificarea motivelor de absență a contestațiilor prin aplicarea chestionarelor elevilor programului de formare profesională vizat, în vederea asigurării calității și transparenței procesului de evaluare a rezultatelor învățării;
- Elaborarea și implementarea chestionarelor pentru elevi/părinți cu scopul identificării acțiunilor de îmbunătățire a procesului de recrutare și admitere;
- Elaborarea și implementarea acțiunilor de diminuare a ratei de abandon la programul de formare profesională;
- Promovarea acțiunilor de mobilitate academică la programul de formare profesională;
- Angajarea profesorilor tineri, care vor asigura disciplinele predate la programul de formare profesională supus evaluării;
- Motivarea tuturor profesorilor în obținerea gradelor didactice;
- Implicarea tuturor cadrelor didactice la cursurile de formare continuă;
- Elaborarea suporturilor de curs în format electronic/pe hârtie la toate disciplinele de specialitate;
- Montarea camerelor de luat vederi pe teritoriul și în incinta instituției;
- Actualizarea fondului de carte al bibliotecii pentru programul de formare dat cu mai multe exemplare;
- Asigurarea accesului elevilor la suporturile curriculare în format electronic și dezvoltarea acestora pentru toate unitățile de curs;
- Montarea camerelor de luat vederi în căminul nr. 2;
- Elaborarea unei proceduri interne în vederea asigurării transparenței a mecanismului/procedurilor de comunicare a dispozițiilor și recomandărilor MECC, precum și a executării dispozițiilor și recomandărilor MECC/interne cu privire la programul de formare profesională.

**Arii de îmbunătățire obligatorii:**

- Angajarea personalului didactic, pentru diminuarea raportului dintre elevi la cadre didactice ai programului;
- Optimizarea numărului de locuri în spațiile educaționale pentru sălile de curs la programul de formare profesională dat;
- Realizarea măsurilor de asigurare a nivelului iluminatului corespunzător prevederilor normativului în construcții NCM C.04.02:2017 „Exigențe funcționale. Iluminatul natural și artificial”.

Recomandarea comisiei de evaluare externă privind:

În procesul de evaluare a programului de formare profesională **101510 Turism**, nivelul 4 ISCED, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	9	14	16	2	2	16	4
Valoare evaluată	5	15	17	9	14	15	2	2	16	4
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	100	93,75	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, 5.1.1(1), 5.1.1(2), 5.1.2, 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2, 8.1.1, 9.1.3, 10.1.1 și 10.1.2 sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea** programului de formare profesională **101510 Turism**, nivelul 4 ISCED, forma de învățământ cu frecvență, **pentru o perioadă de 5 ani**.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: CREȚU Ion

Membru: BOIAN Ilie

Membru: COJOCARU Olesea

Membru: EREMIA Nina

Membru: SAVCIUC Cristina

Membru: MANGOS Octavian
