	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
		Președintele comisiei de evaluare externă	Crețu Ion

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **52110 Ecologia și protecția mediului**, nivelul 4 ISCED, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de **Instituția Publică Colegiul de Ecologie din Chișinău** pe data de 16.12.2020, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-241, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 15-17 februarie 2021.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 29.01.2021, proces-verbal nr. 60.

Președinte: CREȚU Ion

Membru: BOIAN Ilie

Membru: COJOCARU Olesea

Membru: EREMIA Nina


Membru: SAVCIUC Cristina

Membru: MANGOS Octavian

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității.....	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională	5
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională.....	7
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională.....	7
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională	7
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor.....	9
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională	10
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională	10
2.2.2. Curricula pe discipline	11
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională.....	12
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev	13
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare.....	13
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare.....	13
3.1.2. Centrarea pe elev a metodelor de predare-învățare.....	15
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	16
Criteriul 3.2. Stagii de practică	18
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	18
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică	19
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării.....	20
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării	20
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	22
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti	23
.....	23
Criteriul 4.1. Admiterea la studii.....	23
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională	23
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale.....	25
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor	25
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor	25
4.2.2. Mobilitatea academică	26
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	27
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv	27
Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.....	28
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	28
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic.....	28
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională.....	28
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic.....	29
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	30

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic.....	30
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic.....	31
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti	32
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare.....	32
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	32
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	34
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției	35
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular	36
Criteriul 6.2. Resurse financiare	37
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională.....	37
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor.....	38
6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin	38
Standard de acreditare 7. Managementul informației	40
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	40
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației	40
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	41
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public.....	41
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională	41
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională	42
Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională	42
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională.....	42
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică.....	44
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	46
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii.....	47
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii	47
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii	48
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	49
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	49
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort	49
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității.....	50
Concluzii generale	50
Recomandarea comisiei de evaluare externă privind:	53

**Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadru normativ, strategii și politici de asigurare a calității**1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none">• Constituția Republicii Moldova, aprobată de Parlamentul Republicii Moldova la data de 29.07.1994;• Codul Educației al Republicii Moldova, aprobat de Parlamentul Republicii Moldova, COD nr. 152, din 17.07.2014;• Ordinul Ministerului Învățământului al URSS nr. 84 din 19 mai 1966 privind fondarea Tehnicumului Industrial – Pedagogic, cu subordonare unională;• Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.321 din 28.06.1991 privind schimbarea denumirii instituției (Colegiului);• Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 816 din 28.07.1998 privind reorganizarea Colegiului;• Statutul Instituției Publice a Colegiului de Ecologie din Chișinău (înregistrat de Instituția Publică Agenția; Servicii Publice din 19.12.2019);• Regulamentul de organizare și desfășurare a activității Colegiului de Ecologie din Chișinău, aprobat CP CEC, PV. f/nr din 20.06.2016;• Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, ordin MECC nr. 550 din 10.06.2015;• Hotărârea Colegiului Ministerului Educației, Tineretului și Sportului nr. 9.1 din 24.11.2003 cu privire la rezultatele evaluării academice a CEC;• Certificatul de înregistrare a Instituției de Învățământ „Colegiul de Ecologie din Chișinău” la Camera Înregistrării de Stat, nr. MD 0060427 din 06.02.2007;• Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice din 19.12.2019, Instituția Publică Colegiul de Ecologie din Chișinău, înregistrată de I.P „Agenția Servicii publice” la 06.02.2007;• Autorizație sanitară de funcționare seria SP nr. 007631/2020, eliberată la 27.11.2020;• Ordinul Ministerului Muncii, protecției sociale și familiei nr. 22 din 03.03.2014 „Cu privire la aprobarea Clasificatorului ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006 -14)”;• Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundarnonterțiar, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.853 din 14.12.2015;• Organigrama Colegiului de Ecologie din Chișinău (CEC);• Planul de învățământ la programul de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului, aprobat de ME la 21.09.2016;• Planul-Cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin Ordinul ME nr.1205 din 16.12.2015;• Curricula pe unități de curs la programul 52110 Ecologia și protecția mediului;• Legea nr.1070-XIV din 22.06.2000 „Cu privire la aprobarea Nomenclatorului specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior și mediu de specialitate”;• Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării (MECC) nr.1202 din 07.08.2018 „Cu privire la corelarea profilului și a specialităților incluse în Nomenclatorul specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ mediu de specialitate”;• Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/266 din 15 decembrie 2020;• Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/18 din 13 ianuarie 2021;• Ordinul Ministerului Educației (ME) nr. 234 din 25 martie 2016 „Pentru aprobarea
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------


	<p>Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile”;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În timpul vizitei de evaluare externă s-a constatat că organizarea juridică a CEC este în strictă concordanță cu prevederile actelor legislative și normative în vigoare, care au fost prezentate. După mai multe reorganizări istorice, în prezent, Colegiul de Ecologie (CEC) din mun. Chișinău este o instituție de învățământ profesional tehnic din Republica Moldova, cu programe combinate, ce funcționează în baza Constituției Republicii Moldova, Codului Educației al Republicii Moldova, actelor normative elaborate de MECC, precum și în baza reglementărilor și hotărârilor proprii.</p> <p>Forma juridică, organizarea și desfășurarea activității este reglementată de următoarele acte juridice și normative: Statutul Instituției Publice Colegiul de Ecologie din Chișinău; Regulamentul de organizare și desfășurare al activității Colegiului de Ecologie din Chișinău, Certificatul de înregistrare nr. MD 0060427 din 06.02.2007 și extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice, înregistrat de I.P. „Agenția Servicii publice” din 19.12.2019; Autorizația sanitară de funcționare seria SP nr. 007631/2020, eliberată la 27.11.2020; proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/18 din 13.01.2021.</p> <p>Anterior, în conformitate cu Hotărârea Colegiului Ministerului Educației, Tineretului și Sportului nr. 9.1 din 24.11.2003 cu privire la rezultatele evaluării academice, în cadrul CEC au fost acreditate următoarele specialități: 2701. Ecologia și protecția mediului ambiant, cu specializarea 2701.01 Inspecție și expertiză ecologică, învățământ cu frecvența la zi și 2806. Silvicultura și grădini publice, cu specializarea 2806.01 Arhitectură peisageră, învățământ cu frecvența la zi.</p> <p>Actualmente, procesul de instruire la programul de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului se realizează în conformitate cu instrumente ca: standardele naționale de referință; standardele de acreditare elaborate de ANACEC și aprobate de Guvern; Planul de învățământ elaborat în baza Planului-Cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin Ordinul ME nr.1205, din 16.12.2015; Ordinul ME nr. 234 din 25 martie 2016 „Pentru aprobarea Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile”; Curricula pe unități de curs.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională este conform cerințelor legale.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale.</p> <p>Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.</p>	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari			
Recomandări	<p>✓ Adaptarea continuă a ofertei de pregătire profesională a elevilor la cerințele progresului tehnic, în conformitate cu cerințele educaționale, interesul de formare personală și profesională și în contextul evoluției economice.</p>		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul Strategic de Dezvoltare al Colegiului de Ecologie 2018–2023, aprobat de Consiliul profesoral, proces-verbal nr. 4 din 14.12.2018; • Strategia de Dezvoltare a programului de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului 2018–2023, aprobat de Consiliul profesoral, proces-verbal nr. 5 din 20.12.2018; • Declarația directorului cu referire la calitatea procesului educațional;
---	--



	<ul style="list-style-type: none">• Strategia de dezvoltare a învățământului vocațional / tehnic pe anii 2013-2020 (anexa 1), aprobată prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 97 din 01.02.2013;• Planul de acțiuni pentru implementarea Strategiei de dezvoltare a învățământului vocațional / tehnic pe anii 2013 – 2020 (anexa 2), aprobată prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 97 din 01.02.2013;• Ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova nr. 1228 din 22.12.2015 „Cu privire la aprobarea pentru experimentare a Ghidului Managementului Calității în învățământul profesional-tehnic”;• Regulamentul intern de organizare și funcționare a Comisiei de evaluare internă și Asigurare a Calității (CEIAC), aprobat de Consiliul de administrare, proces-verbal nr.19 din 16.05.2019;• Strategia de evaluare internă a calității pentru perioada 2018-2023, aprobat de Consiliul de administrare, proces-verbal nr.3 din 11.10.2018;• Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația - 2020”, aprobată prin HG Nr. 944 din 14.11.2014;• Regulamentul intern cu privire la evaluarea performanțelor profesionale ale salariaților Colegiului de Ecologie, aprobat de Consiliul de Administrare, proces-verbal nr.13 din 20.02.2019;• Programul de activitate al Consiliului metodic-științific pentru anul 2020-2021, aprobat de Consiliul profesoral, proces-verbal nr. 2 din 29.09.2020;• Planul de îmbunătățire a CEIAC. An de studii 2020-2021, aprobat de Consiliul profesoral, proces-verbal nr. 3 din 29.10.2020;• Ghid de implementare a Sistemului de Credite de Studii în învățământul mediu de specialitate din Republica Moldova, aprobat prin Hotărârea Colegiului Ministerului Educației nr. 3/3 din 08.07.2014, pus în aplicare prin Ordinul ME nr. 811 din 14.07.2014;• Acordurile de parteneriat;• Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În timpul vizitei de evaluare externă s-a constatat că CEC dispune și aplică eficient strategiile și politicile de asigurare a calității programului de formare profesională. Prevederile programului de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului au fost corelate cu documentele de politici elaborate de Ministerul Educației Culturii și Cercetării din Republica Moldova, cu reformele demarate, ce reprezintă o continuitate operațională a acțiunilor proiectate în Codul Educației al Republicii Moldova, Strategia Sectorială de Dezvoltare „Educația - 2020” și Strategia de dezvoltare a învățământului vocațional / tehnic pe anii 2013 - 2020.</p> <p>Prioritățile strategice ale CEC sunt axate pe calitatea educațională și de cercetare, competitivitate, vizibilitate internă și internațională, management performant. Implementarea sistemului de management al calității în cadrul Colegiului de Ecologie constituie o decizie strategică a instituției, realizarea misiunii acesteia, satisfacerii cerințelor, așteptărilor beneficiarilor și partenerilor economici. În acest context, instituția a realizat o serie de activități pentru atingerea cu eficacitate și eficiență a scopurilor instructiv-educative: instituirea Comisiei de evaluare internă și Asigurare a Calității (CEIAC), desemnarea șefului secției de asigurare a calității, instruirea membrilor CEIAC în vederea proiectării, planificării, monitorizării, evaluării interne a calității; discutarea problemelor privind asigurarea și îmbunătățirea calității în cadrul consiliilor profesionale, de administrație și metodice.</p> <p>Programul de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului este destinat să contribuie la atingerea obiectivelor Planului Strategic de Dezvoltare al Colegiului de Ecologie. Aceste obiective prevăd: diversificarea și dezvoltarea ofertei educaționale; modernizarea curriculumului din perspectivele centrării pe competențele și pe necesitățile mediului economic; intensificarea activităților de cercetare.</p> <p>Politica de asigurare și îmbunătățire continuă a calității programului este în vizorul administrației. Sunt elaborate diverse acte normative ce vin să eficientizeze managementul calității. Rezultatele activității educaționale sunt reflectate în rapoartele anuale la nivel instituțional, la nivel de program și la nivel de catedră. În rezultat se conturează activitățile</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	ulterioare ale CEIAC, care stau la baza elaborării planului operațional și planului de îmbunătățire. CEC ajustează permanent calitatea instruirii și formării profesionale în corespundere cu cerințele pieței muncii, fapt confirmat de angajatori, și își promovează imaginea prin dezvoltarea continuă a parteneriatelor, atât în plan național, cât și internațional, drept dovadă au fost prezentate acordurile de parteneriat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Prioritățile strategice ale CEC sunt axate pe calitatea educațională și de cercetare, competitivitate, vizibilitate internă și internațională, management performant; ✓ Implementarea sistemului de management al calității în cadrul CEC constituie o decizie strategică a instituției, realizarea misiunii acesteia, satisfacerii cerințelor, așteptărilor beneficiarilor și partenerilor economici. 		
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Modernizarea continuă a bazei tehnico-materiale și didactice pentru pregătirea profesională adecvată prin aplicarea și dezvoltarea tehnologiilor educaționale avansate în baza utilizării TIC moderne. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundarnonterțiar, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.853 din 14.12.2015; • Planul-Cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundarnonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin OME nr.1205 din 16.12.2015; • Ordinul MECC al Republicii Moldova Cu privire la aprobarea Curricula pentru învățământul profesional tehnic postsecundar în domeniul Știința fizicii, Nr. 521 din 05 decembrie 2017; • Ordinul Ministerului Muncii Protecției Sociale și Familiei nr.22 din 03.03.2014 "Cu privire la aprobarea Clasificatorului ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-14)"; • Planul de învățământ la programul 52110 Ecologia și protecția mediului, calificarea Technician meteorolog, învățământ cu frecvență, 4 ani, 120 credite. Aprobat la Consiliul Profesorat al Colegiului de Ecologie cu proces-verbal nr. 11 din 20.05.2016, avizat de Ministerul Educației al Republicii Moldova la 21.09.2016, număr de înregistrare SL-11/16; • Curriculumul disciplinar, plasat pe pagina Web a Ministerului Educației, Culturii și Cercetării; • Ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova nr. 177 din 09.03.2016 "Cu privire la instituirea grupurilor de lucru pentru elaborarea Planurilor de învățământ"; • Extras din procesul-verbal nr.11 al ședinței Consiliului profesoral din 20.05.2016 privind aprobarea planurilor de învățământ la Programele de formare profesională în Colegiul de Ecologie; • Curricula pe discipline; • Orare de studii; • Ghid practic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic
---	--



	<p>postsecundar și postsecundar nonterțiar;</p> <ul style="list-style-type: none">• Chestionar de evaluare a gradului de satisfacție al absolvenților CEC;• Chestionar pentru personalul didactic CEC;• Chestionar privind gradul de satisfacție al unităților economice în raport cu stagiul de practică, desfășurat de către elevii Colegiului de Ecologie;• Chestionar privind calitatea procesului instructiv-educativ din cadrul Colegiului de Ecologie;• Analiza chestionarului privind implicarea membrilor Consiliul elevilor organizarea și desfășurarea procesului educațional în Colegiul de Ecologie, anul de studii 2020-2021;• Chestionar pentru tinerii specialiști, privind modalitatea schimbului de experiență cu mentorii din cadrul Colegiului de Ecologie, examinat la ședința CEIAC, proces-verbal nr. 6 din 12.11.2020;• Raport de analiză CEIAC privind gradul de satisfacție a părinților cu privire la calitatea serviciilor educaționale în Colegiul de Ecologie, anul de studii 2017-2018;• Chestionar pentru elevi privind calitatea procesului educațional la distanță în perioada pandemiei COVID-19, primăvara an. 2020, examinat la ședința CEIAC, proces-verbal nr. 16 din 20.05.2020;• Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Denumirea programului de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului, calificarea Tehnician protecția mediului (tehnician ecolog), corespunde totalmente Nomenclatorului domeniilor de formare profesională al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar”, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 853 din 14.12.2015. De asemenea, calificarea de tehnician protecția mediului (tehnician ecolog) corespunde cu Clasificatorul ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-14), aprobat prin Ordinul Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei, nr. 22 din 03.03.2014.</p> <p>Limba de instruire: limba română. Forma de organizare: învățământ cu frecvență.</p> <p>Credite – 120.</p> <p>Programul de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului conține toate elementele proiective și structurale (partea descriptivă, planul de învățământ, curricula pe discipline etc.) în conformitate cu Planul-Cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr.1205, din 16.12.2015. și Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza SCST.</p> <p>Planul de învățământ al programului de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului conține toate elementele proiective și structurale: foaia de titlu; calendarul anului de studii; planul de formare profesională pe anii de studii; componenta liceală a planului de învățământ pe ani de studii; planul stagiilor de practică; standardele de pregătire profesională. Planul de învățământ a fost examinat și aprobat de consiliul profesoral și avizat de ME la 21.09.2016, număr de înregistrare SL-111/16. Planul de învățământ este însoțit de Curricula pentru toate unitățile de curs.</p> <p>Părțile interesate sunt consultate în dezvoltarea programului de formare profesională, rezultată prin efectuarea sondajelor de opinie a elevilor, absolvenților, angajatorilor și a părinților (anchete completate), precum și prin analiza rezultatelor sondajelor efectuate și identificarea unor probleme și obiecții. În cadrul interviurilor realizate cu elevii, absolvenții și angajatorii, aceștia au confirmat încadrarea lor în soluționarea diverselor probleme aferente calității programului. Consultarea angajatorilor a fost confirmată și în cadrul interviului cu reprezentanții echipei manageriale, precum și a interviului cu cadrele didactice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari	✓ Programul de formare profesională evaluat este elaborat în strictă corespundere cu	3,0	3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>exigențele actelor legislative și normative în vigoare, este fundamentat pe principiile moderne ale Științelor Educației;</p> <p>✓ Programul de formare profesională este dezvoltat în baza studierii necesităților și aspirațiilor de formare a specialiștilor profesioniști în domeniu, cu consultarea și includerea angajatorilor în procesul de modernizare a procesului educațional, în scopul asigurării pieții muncii cu specialiști profesioniști.</p>
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de învățământ la programul 52110 Ecologia și protecția mediului, avizat de Ministerul Educației la 21.09.2016, număr de înregistrare SL-11/16; • Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 1016 din 23.11.2017 „Cu privire la aprobarea Cadrului național al calificărilor din Republica Moldova”; • Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova, nr. 853 din 14.12.2015; • Clasificatorul Ocupațiilor din Republica Moldova aprobat prin ordinul Ministerului muncii, protecției sociale și familiei nr. 22 din 03.03.2014; • Ordinul directorului CEC nr. 125 din 23.09.2019 Ref.: crearea grupurilor de lucru pentru elaborarea și revizuirea Profilurilor ocupaționale; • Ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova cu privire la aprobarea suplimentelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic, nr. 1204 din 16.12.2015; • Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului este racordat la Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, încadrându-se în Domeniul general de studii – 4, domeniul de educație – 52 Mediul înconjurător, domeniul de formare profesională – 521 Științele mediului înconjurător.</p> <p>Programul de formare profesională evaluat este racordat și la standardul ocupațional care descrie atribuțiile și sarcinile profesionale specifice profesiilor din domeniul ocupațional respectiv. Caracteristicile-cheie ale programului realizează cerințele stipulate în descrierea profilului ocupațional Tehnician protecția mediului (tehnician ecolog).</p> <p>Programul de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului corespunde cu tendințele și realitățile în domeniu. Aceasta poate fi argumentat prin faptul că programul și calificarea are drept scop formarea competențelor profesionale pe care trebuie să le dețină absolventul în exercitarea profesiei, competențe impuse de piața muncii în practicarea ocupațiilor compatibile cu calificarea profesională obținută în urma certificării, adaptarea la noile tehnologii, dezvoltarea profesională și personală, prin formare continuă.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este racordat în totalitate la standardul ocupațional, Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul de învățământ la programul 52110 Ecologia și protecția mediului, aprobat de ME la 21.09.2016, număr de înregistrare SL-11/16; Planul-Cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin Ordinul ME nr.1205 din 16.12.2015; Ordinul ME nr. 234 din 25 martie 2016 „Pentru aprobarea Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile”; Hotărârea Guvernului nr. 1016 din 23.11.2017 „Cu privire la aprobarea Cadrelui național al calificărilor din Republica Moldova”; Planul Strategic de Dezvoltare al Colegiului de Ecologie 2018 – 2023; Regulament intern de organizare și funcționare a CEIAC, Colegiului de Ecologie din Chișinău, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație, proces-verbal nr. 19 din 16.05.2019; Curricula la discipline; Cerere de selectare a unității de curs opționale; Cerere de selectare a unității de curs la libera alegere; Raportul președintelui privind rezultatele examenului de calificare 26.06.2019; Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului sunt racordate la cele instituționale și se regăsesc în documentele proiective și sunt specificate în Nota explicativă din Planul de învățământ (concepția formării specialistului, destinația specialistului, finalitățile, condițiile de realizare a programului), aprobat de ME la 21.09.2016, număr de înregistrare SL-11/16. Finalitățile de studiu ale programului de formare profesională sunt exprimate în competențele profesionale pe care trebuie să le dețină absolvenții, conform Cadrelui Național al Calificărilor, nivelul 4 și cerințelor pieții muncii, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1016 din 23.11.2017.</p> <p>Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională evaluat sunt corelate cu Planul Strategic de Dezvoltare al Colegiului de Ecologie 2018 – 2023, fapt confirmat în rezultatul analizei documentelor respective. Misiunea, obiectivele și finalitățile programului corespund și cu prioritățile prevăzute în Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația 2020”.</p> <p>Planul de învățământ al programului de formare profesională evaluat este elaborat în conformitate cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin Ordinul ME nr.1205 din 16.12.2015. Componenta formativă a planului de învățământ conține toate tipurile de unități de curs, care duc la realizarea obiectivelor programului de formare profesională.</p> <p>Planul de învățământ la programul 52110 Ecologia și protecția mediului a fost aprobat de ME la 21.09.2016, număr de înregistrare SL-11/16.</p> <p>În vederea dezvoltării programului supus evaluării, planul de învățământ este modernizat/reactualizat cu acordul/la solicitarea MECC, precum și ca rezultat al trecerii de la programele analitice a unităților de curs elaborate de către cadrele didactice, la curricula disciplinară/modulară, fiind implicate și consultate instituțiile ce au programul în oferta educațională, precum și reprezentanții pieței muncii (angajatorii).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic, este aprobat de către Ministerul		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Educației/ministerele de resort. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic și este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort.	3,0	3,0
Puncte tari	✓ Planul de învățământ este dezvoltat în baza studierii necesităților și aspirațiilor de formare a absolvenților în domeniu, cu consultarea și includerea angajatorilor în procesul de modernizare a planului de studii, în scopul asigurării pieței muncii cu specialiști profesioniști.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Plan–cadru pentru Învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova nr.1205 din 16 decembrie 2015; • Ordinul Ministerului Educației nr. 296 din 21.04. 2016 cu privire la aprobarea Ghidului practic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar; • Ordinul Ministerului Educației nr. 1128 din 26.11. 2015 cu privire la aprobarea Cadrului de referință a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic; • Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 1016 din 23.11.2017 „Cu privire la aprobarea Cadrului național al calificărilor din Republica Moldova”; • Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 853 din 14.12.2015 „Cu privire la aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar”; • Ordinul Ministerului Muncii Protecției Sociale și Familiei nr. 22 din 03.03.2014 ”Cu privire la aprobarea Clasificatorului ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-14)”; • Planul de învățământ al programului de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului, aprobat de ME la 21.09.2016, număr de înregistrare SL-11/16; • Curricula pe discipline; • Surse bibliografice; • Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Curricula pe discipline din Planul de învățământ al programului de formare 52110 Ecologia și protecția mediului a fost elaborată în corespundere cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare, fiind utilizat Ghidul practic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar (Ordinul Ministerului Educației nr. 296 din 21.04. 2016).</p> <p>Structură și conținutul Curricula pe discipline corespunde prevederilor metodologice a Cadrului de referință a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic (Ordinul Ministerului Educației nr. 1128 din 26.11.2015). Fișele disciplinelor sunt incluse în Dosarul informațional al Programului de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului și plasat pe site-ul instituției. Curricula unităților de curs este elaborată de cadre didactice, examinată la ședințele catedrei de profil, Consiliul metodic-științific al Colegiului de Ecologie coordonată și avizată de către reprezentanții Institutului de Ecologie și Geografie, Inspectoratului Ecologic de Stat (IES), Serviciului Hidrometeorologic de Stat (SHS).</p> <p>Curricula pe discipline corespunde cerințelor Cadrului Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic, fiind axată pe formarea de competențe profesionale. Curricula pe discipline include toate tipurile de activități: ore teoretice, seminarii, lucrul individual. Lucrul individual este conceput și realizat în dependență de formele de studii și este inclus în</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>curricula.</p> <p>Conținutul fiecărui curriculum cuprinde: preliminarii; motivația, utilitatea disciplinei pentru dezvoltarea profesională; competențele profesionale specifice disciplinei; administrarea disciplinei; unitățile de învățare; repartizarea orientativă a orelor pe unități de învățare; studiu individual ghidat de profesor; lucrările practice recomandate; sugestii metodologice; sugestii de evaluare a competențelor profesionale; resursele necesare pentru desfășurarea procesului de studiu; resursele didactice recomandate elevilor. Abordarea sistemică în conceperea și structurarea curricula asigură formarea competențelor profesionale în conformitate cu cerințele Cadrelui European al Calificărilor.</p> <p>În timpul evaluării externe s-a constatat că obiectivele disciplinei/lor sunt formulate clar, fiind comunicate elevilor la începutul semestrului, respectiv se regăsesc pe site-ul Colegiului. Astfel pot fi accesate ușor de elevi. De asemenea, elevilor li se explică formele lucrului individual prevăzut în curriculum.</p> <p>În timpul evaluării externe s-a constatat că finalitățile de studiu sunt înțelese de către elevi. Acestea sunt formulate și comunicate elevilor la începutul semestrului și se regăsesc pe site-ul Colegiului. Sursele bibliografice la disciplină sunt actualizate la majoritatea disciplinelor din planul de învățământ. Ponderea procentuală cea mai mare revine referințelor bibliografice de după anul 2010.</p> <p>Curriculum-ul pe discipline se examinează și se actualizează pe componente în funcție de caz, de către titularii de curs, la fiecare doi ani, cu aprobările de rigoare. Conținuturile formative la majoritatea disciplinelor prezintă atât noțiunile, procesele, fenomenele fundamentale, cât și rezultatele sau tendințele actuale în domeniu.</p> <p>Pe pagina web a MECC https://mecc.gov.md/ro/content/curriculum-invatamintul-ofesional-tehnic-postsecundar) sunt plasate curriculele pentru disciplinele obligatorii. La catedră, curriculele pe discipline sunt în formă tipărită.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din curricula pe discipline corespund cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate prevăzute în standardul ocupațional și Cadru Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadru European al Calificărilor.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Curricula pe discipline se examinează și se actualizează pe componente în funcție de caz, de către titularii de curs, cu aprobările de rigoare.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 853 din 14.12.2015 „Cu privire la aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar”; Planul de învățământ la programul 52110 Ecologia și protecția mediului, aprobat de ME la 21.09.2016, număr de înregistrare SL-11/16; Anexele ce atestă angajarea în câmpul muncii în ultimii 5 ani (2015-2020) cu referire la programul de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului; Chestionare privind gradul de satisfacție al unităților economice în raport cu stagiul de practică al elevilor CEC; Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului este relevant pentru dezvoltarea economică a țării și reflectă prevederile documentelor: Nomenclatorul domeniilor de formare profesională a specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional-tehnic, CORM, Profilul ocupațional Tehnician protecția mediului, Planul de învățământ.</p> <p>La proiectarea programului de formare profesională au fost luate în considerare necesitățile pieței muncii în specialiști calificați pentru domeniul respectiv (nivelul patru de calificare</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>profesională al absolventului). Actele ce atestă consultarea părților interesate sunt incluse în anexele standardului respectiv.</p> <p>Pentru absolvenții programului de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului oportunitățile de angajare în câmpul muncii sunt oferite de către subdiviziunile Inspectoratului Ecologic de Stat și ale Serviciului Hidrometeorologic de Stat. Necesitatea pieței muncii în specialişti ai programului dat sunt reflectate în documentele care confirmă intenția agenților economici de a angaja absolvenți ai programului respectiv. Evoluția traseului profesional este monitorizată prin intermediul colaborării cu IES și SHS, precum și cu absolvenții: telefonic, rețele de socializare, e-mail, adeverințe de admitere la studii.</p> <p>Competențele, finalitățile de studiu/rezultatele învățării și modalitățile de evaluare sunt prezentate coerent, consecvent și corespund necesităților pieței muncii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Competențele, finalitățile de studiu/rezultatele învățării și modalitățile de evaluare în cadrul programului de formare profesională sunt prezentate coerent, consecvent și corespund necesităților pieței muncii, asigurând subdiviziunile IES și a SHS cu tehnicieni protecția mediului profesioniști.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de învățământ la programul 52110 Ecologia și protecția mediului, aprobat de ME la 21.09.2016, număr de înregistrare SL-11/16; • Planul-Cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin Ordinul ME nr.1205 din 16.12.2015; • Ordinul ME nr. 234 din 25 martie 2016 „Pentru aprobarea Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile”; • Reglementările privind organizarea procesului educational în ÎPT, anul de studii 2020-2021; • Regulamentul intern de organizare a învățământului în perioada suspendării procesului educațional în Colegiul de Ecologie, aprobat prin Ordinul directorului CEC nr. 78 din 07.04.2020; • Ordinul MECC nr.952 din 11.09.2020 cu privire la relansarea studiilor, începând cu 14.09.2020, conform modelului patru în 2 schimburi; • Ordinul directorului Colegiului de Ecologie nr.137 din 14.09.2020 cu privire la relansarea studiilor, începând cu 14.09.2020, conform modelului patru în 2 schimburi; • Ordinul MECC nr. 803 din 13.08.2020, cu privire la organizarea și desfășurarea programului de formare a elevilor și personalului ÎIPT în contextual situației epidemiologice COVID-19; • Ordinul directorului CEC nr. 134 din 01.09.2020 Ref.; la delegarea elevilor la programul de formare online, în contextual situației epidemiologice COVID-19 și formarea modelului de compartament în condițiile de pandemie;
---	--



- Ordinul MECC nr. 1353 din 04.12.2020, cu privire la completarea Reglementărilor privind organizarea procesului educațional în învățământul profesional tehnic, anul de studii 2020-2021, aprobate prin Ordinul 843/2020;
- Ordinul MECC nr.843 din 19.08.2020, Cu privire la aprobarea reglementărilor privind organizarea procesului educațional în învățământul profesional tehnic, anul de studii 2020-2021;
- Regulamentul de organizare și funcționare a Colegiul de Ecologie din Chișinău PV f/nr din 20.06.2016;
- Planul de învățământ la programul 52110 Ecologia și protecția mediului, aprobat de ME la 21.09.2016, număr de înregistrare SL-11/16;
- Orarul activităților didactice, (<http://colecologie.md/pagini/orar/Orar.html>);
- Procedura operațională privind evaluarea activității educațional, 2020;
- Curricula pe discipline/ curriculumul meseriei;
- Orarul activităților didactice;
- Graficul procesului de instruire;
- Registrele grupelor academice;
- Instrucțiunea privind completarea catalogului;
- Procese-verbale privind rezultatul chestionării elevilor/ cadrelor didactice cu referire la organizarea activităților de predare-învățare;
- Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii.

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă

În timpul vizitei de evaluare externă s-a constatat că procesul educațional în cadrul programului de formare profesională **52110 Ecologia și protecția mediului** este organizat în conformitate cu rigorile cadrului normativ în vigoare.

Acest proces este organizat în concordanță cu actele normative naționale: Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile; Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile; Regulamentul-cadru de organizare a învățământului profesional tehnic în perioada în care accesul în instituții este restricționat. De asemenea, acest proces este în concordanță și cu rigorile cadrului instituțional (Regulamentul de organizare și desfășurare a activității Colegiul de Ecologie din Chișinău, Planul de învățământ, Graficul procesului de instruire).

Formele de organizare a procesului de predare-învățare-evaluare se realizează în conformitate cu Planul de învățământ și Curricula pe discipline.

Unitățile de curs din Planul de învățământ al programului de formare profesională **52110 Ecologia și protecția mediului** asigură realizarea finalităților de studiu, conținuturilor curriculare, fiind predate-învățate-evaluate prin diverse activități educaționale: lecții teoretice și practice, lucrări de laborator și sarcini individuale.

Procesul educațional în cadrul programului se pune în aplicare printr-un orar al activităților didactice, care este aprobat la începutul semestrului și care este afișat la loc vizibil, în blocul central, etajul I, în hol. De asemenea, în localul fiecărei secții de studii este afișat orarul activităților didactice la programele incluse secțiilor respective. Informarea elevilor despre organizarea procesului de predare-învățare se realizează prin elementele didactice: orarul lecțiilor, avizierele instituției, ședințe lunare organizate cu șefii de grupă.

În perioada pandemiei COVID-19, formarea profesională în Colegiul de Ecologie din Chișinău se realizează în conformitate cu Regulamentul de organizare a învățământului profesional tehnic în perioada pandemiei COVID-19, Reglamentele privind organizarea procesului educațional în ÎPT, anul de studii 2020-2021, Regulamentul intern de organizare a învățământului în perioada suspendării procesului educațional în Colegiul de Ecologie. Conform ordinului MECC nr.952 din 11.09.2020 și ordinului directorului al Colegiului de Ecologie nr.137 din 14.09.2020 procesul educațional a fost relansat începând cu data de 14.09.2020, conform modelului patru în 2 schimburi.

Activitățile didactice desfășurate sunt consultate cu elevii și cadrele didactice și doar apoi sunt aprobate de instanțele respective, fapt confirmat în timpul vizitei de lucru. Conform opiniei

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>elevilor intervievați (chestionate la finele semestrului), anumite măsuri privind îmbunătățirea procesului de studii și a curriculei pe discipline sunt înaintate administrației de către elevii delegați în organele de conducere, după discuții argumentate cu colegii. La fel sunt colectate părerile elevilor prin intermediul profesorilor precum și părerile cadrelor didactice, care ulterior sunt discutate la ședințele catedrei.</p> <p>Măsurile de perfecționare a procesului de studii reflectate și în dările de seamă a președinților Comisiilor de Calificare sunt discutate la ședințele consiliului profesoral, ca să fie argumentate și aplicate ulterior în procesul de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – programul de formare profesională respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Programul de formare profesională respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari	<p>✓ Activitățile didactice desfășurate în cadrul programului de formare profesională evaluat sunt consultate cu elevii și cadrele didactice și doar apoi sunt aprobate de instanțele respective.</p>		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe elev a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Ghidul Managementului Calității în învățământul profesional-tehnic; • Regulamentul intern de oraganizare și funcționare a CEIAC, aprobat de Consiliul de Administrare, proces-verbal nr.19 din 16.05.2019; • Strategia de evaluare internă a calității pentru perioada 2018-2023, aprobat de Consiliul de Administrare, proces-verbal nr.3 din 11.10.2018; • Manuale, indicații metodice și alte suporturi didactice pentru elevi; • Procese-verbale privind rezultatul chestionării elevilor; • Dovezi privind acordarea suportului individual elevilor sunt Graficele și Registrele de înregistrare a consultațiilor, ședințelor de consiliere și curare a grupelor academice; • Proiecte didactice ale prelegerilor, aplicațiilor practice; • Ghid de utilizare a tehnologiilor informaționale, metodelor interactive de predare-învățare; • Fișa de observare a lecției; • Procesul-verbal CEIAC privind rezultatul chestionării elevilor nr.7 din 21.12.2020; • Ordinul CEC nr.111 din 24.08.2020, cu privire la implementarea Sistemului de Credite de Studii Transferabile în anul de studii 2020-2021; • Ordinul CEC nr. 126 din 26.08.2020, cu privire la numirea diriginților; • Curricula pe discipline/ curriculumul meseriei; • Fișa de observare a lecției; • Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În timpul vizitei de evaluare externă s-a constatat că metodele de predare-învățare, utilizate în cadrul programului de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului, sunt preponderent centrate pe elev. Astfel, este organizată consultarea elevilor privind eficacitatea formelor de organizare a procesului instructiv - educativ prin aplicarea chestionarelor de evaluare a prestației didactice și a formelor de organizare a procesului de predare-învățare-evaluare, inclusiv și online. Fiecare elev de la program beneficiază de posibilitatea identificării traseului educațional, prin selectarea unităților de curs opționale și la libera alegere.</p> <p>Rezultatele chestionării elevilor cu privire la organizarea procesului didactic, precum și măsurile de îmbunătățire a procesului de predare-învățare-evaluare sunt analizate în cadrul ședințelor Consiliului profesoral. Învățământul centrat pe cel ce învață are la bază: curriculumul la unitățile de curs, suporturi de curs, ghiduri metodologice elaborate de cadrele didactice de la</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>programul de formare profesională, coordonate în cadrul catedrelor și aprobate la ședințele Consiliului științifico-metodic.</p> <p>Metodele de predare-învățare active și interactive aplicate în cadrul programului de formare profesională evaluat sunt centrate pe elev și se argumentează prin următoarele: în curricula tuturor unităților de curs au fost stabilite competențe specifice concrete care urmează să fie dobândite de către elevi, unități de conținut și sarcini pentru lucrul individual; elevii beneficiază de ore de ghidare pentru realizarea lucrului individual; consultații pentru determinarea traseului individual, acestea fiind oferite de coodonatorii ECVET numiți prin ordinul directorului; pentru fiecare grupă este desemnat un diriginte prin ordinul directorului, care activează conform planului anual de activitate, având misiunea de coordonare educativă și consiliere a elevilor pe parcursul studiilor; elevii pot accesa materialele plasate pe site-ul instituției (www.colecologie.md).</p> <p>La programului de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului sunt elevi cu nevoi speciale, însă nu au fost solicitate planuri personalizate, dat fiind faptul că specificul dezabilităților le permite un program obișnuit de studii. Pentru elevii care sunt încadrați în câmpul muncii în domeniul de specialitate, instruirea se face în baza unui plan individual. Cadrele didactice dispun de strategii de predare ce se adaptează permanent în funcție de cerințele elevilor. Verificarea orelor de curs, demonstrative sau deschise se efectuează în baza unui chestionar, care permite îmbunătățirea metodelor de predare-învățare.</p> <p>Promovarea metodelor de predare-învățare centrate pe elev se realizează prin participarea profesorilor la formări continue în instituții specializate, seminare, mese rotunde, diseminarea bunelor practici ale profesorilor experimentați în cadrul ședințelor catedrelor de specialitate, la Consiliul metodic-științific, etc.</p> <p>Acordarea suportului individual elevilor se realizează prin consultații individuale la fiecare disciplină de studii, ghidarea lucrului individual, iar orarul consultațiilor este afișat pe avizierele secției și catedrei. Elevii înscriși la programul de formare profesională evaluat beneficiază, de asemenea, de suport individual în cazul reușitei slabe la studii. Pentru elevii restanțieri este prevăzută o sesiune suplimentară pentru lichidarea restanțelor și susținerea diferențelor de program pentru elevii restabiliți/transferati la program.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate în cadrul programului de formare profesională sunt preponderent centrate pe elev.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ În cadrul programului de formare profesională evaluat și protecția mediului majoritatea cadrelor didactice utilizează metode interactive și demersuri de pregătire profesională centrate pe elev, cu consultarea lor privind eficacitatea formelor de organizare a procesului instructiv – educativ; ✓ Fiecare elev de la programul evaluat beneficiază de posibilitatea identificării traseului educațional, prin selectarea unităților de curs opționale și la libera alegere, consemnându-se în contractul de studii cu Colegiul de Ecologie din Chișinău. 		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul Ministerului Educației nr. 1043 din 29.10.2015 „Cu privire la aprobarea standardelor minime de dotare cu mijloace TIC a instituțiilor din învățământul profesional tehnic; • Ordinul MECC nr. 620 din 01.07.2020 "Cu privire la implementarea Programului național de educație digitală pentru cadrele didactice din învățământul profesional tehnic"; • Regulamente/instrucțiuni/ghiduri privind utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare (Anexe la standardul 3); • Calculatoare funcționabile/ conectate la rețeaua Internet; • Cursuri electronice plasate pe platformele informatice utilizate în procesul de predare-
---	---



	<p>învățare-evaluare;</p> <ul style="list-style-type: none">• Seminar metodic-științific cu genericul: Utilizarea platformelor educaționale în procesul de predare- învățare-evaluare în cadrul disciplinelor de specialitate, organizat de către Catedrele Colegiului în 20.11.2020;• Cursuri electronice plasate pe platformele informatice utilizate în procesul de predare-învățare-evaluare;• Facturi ce demonstrează proveniența mijloacelor TIC și apartenența lor instituției de formare profesională;• Utilizarea instrumentelor TIC la programul de formare profesională 53210 Meteorologie (lista, denumirea activității didactice, frecvența și modalitatea de utilizare);• Rezultate ale vizitării spațiilor educaționale;• Regulamente/instrucțiuni/ghiduri privind utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare;• Vizitarea spațiilor educaționale;• Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În procesul de predare-învățare-evaluare la programul de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului sunt utilizate pe larg Instrumentele TIC în conformitate cu Ordinul Ministerului Educației nr. 1043 din 29.10.2015. Pentru desfășurarea procesului de instruire în cadrul programului evaluat sunt utilizate 5 săli de clasă, dotate cu 60 de calculatoare și table interactive. Catedra de profil este dotată cu calculatoare, imprimante, copiator, scanner. Pentru utilizarea mai bună a instrumentelor TIC, formabilii au la dispoziție Ghiduri de utilizare TIC.</p> <p>În procesul de predare se utilizează următoarele mijloace TIC: curricule și suporturi curriculare în format electronic, calculatoare și video-proiectoare, prezentări PowerPoint, prezentarea filmelor didactice, a SOFT-urilor speciale, tabla interactivă, publicații electronice (afișe, fluturași, broșuri, filmulețe, ziare, buletine informative etc.), calculator, proiector, plasarea unor suporturilor de curs pe internet etc.</p> <p>Formarea profesională în cadrul orelor de curs la programul de studii 52110 Ecologia și protecția mediului în perioada de referință, se realizează și prin forme de comunicare la distanță. Instruirea on-line se desfășoară pe platforme: Zoom, Google Classroom, Google Meet, Educație online. Mijloacele și instrumentele TIC corespund cu obiectivele programului de formare profesională. Pentru îmbunătățirea abilităților TIC profesorii au participat la cursuri de formare, în conformitate cu programul de alfabetizare digitală (ordin MECC nr. 620 din 01.07.2020), au fost organizate seminare și conferințe cu privire la instruirea și formarea în mediul online la nivel internațional și național, seminare metodic-științifice la nivel instituțional. Elevii însușesc aceste deprinderi la disciplina: Tehnologii Informaționale.</p> <p>Mijloacele și instrumentele TIC în procesul de predare-învățare-evaluare sunt utilizate practic la toate lecțiile și activitățile didactice, ceea ce contribuie la realizarea obiectivelor și la creșterea semnificativă a eficacității activităților menționate. Elevii utilizează mijloacele și instrumentele TIC în elaborarea și prezentarea materialelor didactice pentru realizarea temei pentru acasă și a lucrului individual.</p> <p>În mare măsură, atât cadrele didactice, cât și elevii utilizează cu ușurință mijloacele și instrumentele TIC. Doar la primele lecții, unii elevi întâlnesc careva dificultăți în utilizarea instrumentelor TIC, care pe parcursul lecțiilor sub îndrumarea cadrelor didactice sunt depășite. Elevii sunt interesați de cunoașterea și utilizarea liberă a mijloacelor și instrumentelor menționate, datorită utilității lor mari în practică.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 60% dintre disciplinele programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none">✓ Mijloacele și instrumentele TIC în procesul de predare-învățare-evaluare sunt utilizate practic la toate lecțiile și activitățile didactice, ceea ce contribuie la realizarea obiectivelor și la creșterea semnificativă a eficacității activităților menționate;✓ Profesorii posedă cunoștințe teoretice profunde, ce țin de disciplinele predate și abilitățile		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	necesare de utilizare a TIC, pe care le aplică sistematic pentru eficientizarea procesului instructiv-educativ atât în sălile de curs și laboratoare, cât și în regim online.
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 3.2. Stagii de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulament-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 550 din 10.06. 2015; • Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin Ordinul ME nr. 1086 din 29.12.2016; • Regulamentul intern privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în Colegiul de Ecologie din Chișinău, aprobat prin hotărârea Consiliului Profesorat, proces-verbal nr. 13 din 22.03.2017; • Planul de practică a programului 52110 Ecologia și protecția mediului; • Ordine de director/șef catedră de repartizare la stagiile de practică a elevilor din cadrul programului de formare profesională; • Procedura privind evaluarea stagiilor de practică în Colegiul de Ecologie; • Contracte de colaborare cu bazele de practică; • Agende și caiete de sarcini pentru realizarea stagiilor de practică ale elevilor înscriși la programul de formare profesională; • Suport curricular pentru realizarea stagiilor de practică. • Orarul stagiilor de practică; • Fișe/borderouri de evaluare a stagiilor de practică; • Rapoarte ale elevilor privind activitățile realizate în cadrul stagiilor de practică; • Rapoarte ale catedrelor/ departamentelor privind activitățile realizate în cadrul stagiilor de practică; • Chestionar privind gradul de satisfacție al unităților economice în raport cu stagiul de practică desfășurat de elevii CEC; • Chestionar privind satisfacția elevilor la stagiile de practică; • Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Stagiile de practică sunt o formă aplicativă de pregătire profesională a Tehnicianului-meteorolog, care sunt organizate și desfășurate în conformitate cu Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în CEC, elaborat în baza Regulamentului privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar. Conform planului de învățământ, stagiile de practică, se cuantifică cu 22 credite transferabile (ceea ce reprezintă 18,33% din totalul creditelor acumulate).</p> <p>În Planul de învățământ al programului de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului sunt specificate următoarele tipuri de stagii de practică: practica de inițiere în specialitate; practica de specialitate (tehnologică); practica ce anticipează probele de absolvire. Stagiile de practică sunt reflectate în calendarul academic din cadrul Planului de învățământ. Toate stagiile de practică sunt realizate conform Graficului procesului educational pe ani de studii. Orarul susținerii stagiilor de practică este afișat pe site-ul instituției și pe panouri informative.</p> <p>CEC asigură acumularea abilităților practice ale elevilor înscriși la programul de formare profesională prin realizarea activităților practice și organizarea stagiilor de practică în cadrul instituțiilor-baze de practică cu care aceasta are încheiate acorduri de colaborare. Stagiile de practică de inițiere în specialitate, se desfășoară în ateliere de lucru și în teren, dar practica tehnologică și practica ce precede probele de absolvire se organizează în mod obligatoriu la</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>instituții - bază de practică, unde elevii direct sunt implicați în activitate, alături de specialiștii în domeniu.</p> <p>Elevii sunt repartizați la toate tipurile de stagii de practică, conform ordinului directorului, cu numirea profesorilor conducători ai stagiului de practică pentru grupele academice. Identificarea unităților economice pentru desfășurarea stagiilor de practică se realizează la propunerile catedrei de profil din CEC. În cadrul ședințelor organizatorice elevii înscriși la programul de formare primesc instrumente pentru realizarea stagiilor de practică (ex. agende și caiete de sarcini), are loc instruirea contingentului de elevi vizând corectitudinea îndeplinirii documentației necesare, respectarea termenilor de realizare a practicii, termenii de evaluare a stagiului de practică, instructajul tehnicii securității.</p> <p>Instrumentul de înregistrare și monitorizare a activităților realizate de către elevi pe durata stagiului de practică este Agenda formării profesionale, care se completează zilnic și se avizează de conducătorul de practică din cadrul instituției bază de practică, iar conducătorul de practică din cadrul CEC întocmește un Act de control, în timpul vizitei instituției - bază de practică. Stagiile de practică sunt asigurate cu curricule care prevăd suport metodologic pentru fiecare tip de practică. Conținuturile recomandate asigură formarea și dezvoltarea abilităților, competențelor profesionale specifice programului de formare în concordanță cu profilul ocupațional.</p> <p>În conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare a învățământului profesional tehnic în perioada pandemiei COVID-19, în anul de studii 2019-2020 stagiile de practică au fost organizate on-line. Rezultatele stagiilor de practică sunt analizate la ședințele catedrelor de specialitate. Concluziile și recomandările survenite contribuie la îmbunătățirea procesului de asigurare a calității stagiilor practice în următorul an de studii.</p> <p>Rezultatele stagiilor de practică sunt reflectate în registrul de practică (caietul practicii) unde sunt reflectate toate activitățile realizate de elev pe parcursul practicii cu semnarea de către responsabilul de practica în cadrul bazei de practică. Evaluarea finală a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului se face de către Comisia de evaluare, desemnată de catedră și este finalizată cu notă. Rezultatele stagiilor de practică ale elevilor sunt reflectate în rapoartele catedrei, cu includerea propunerilor și procedurilor de îmbunătățire. Procedurile de îmbunătățire continuă a calității stagiilor de practică sunt comunicate elevilor, cadrelor didactice, precum și responsabililor pe practica din cadrul instituțiilor - baze de practica.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură acumularea abilităților practice ale elevilor/studentilor înscriși la programul de formare profesională prin realizarea activităților practice și organizarea stagiilor de practică în cadrul instituțiilor-baze de practică cu care aceasta are încheiate contracte sau acorduri de colaborare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Conținutul și activitățile stagiilor de practică sunt corelate cu finalitățile de studiu/ rezultatele învățării ale programului de formare profesională evaluat, din perspectiva formării competențelor scontate, reflectate în planul de studii, în dependență de specificul stagiului de practică și a anului de studii; ✓ Procedurile de îmbunătățire continuă a calității stagiilor de practică sunt comunicate elevilor, cadrelor didactice, precum și responsabililor pe practica din cadrul instituțiilor - baze de practica. 		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

Dovezi prezentate de	<ul style="list-style-type: none"> • Contracte/acorduri de colaborare cu instituții-baze de practică; • Statutul/regulamentul de funcționare al instituțiilor-baze de practică;
-----------------------------	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Convenția de parteneriat între Agenția Servicii Publice și Colegiul de Ecologie din Chișinău, Nr.1692 din data 30.10.2018; • Contractul de colaborare cu Serviciul Hidrometeorologic de Stat: nr.28 /27.03.2013; nr.28 /14.03.2019; • Acordul de colaborare cu Institutul de Ecologie și Geografie: nr.70 din 16.10.2019; • Planul de învățământ; • Curricula pe discipline; • Registrul instructajului de protecție a muncii la locul de muncă deschis 11.04.2016; • Discuții cu cadrele didactice (responsabili de practică); • Discuții cu reprezentanții bazelor de practică; • Analiza documentelor; • Vizitarea spațiilor de realizare a stagiilor de practică; • Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Toți elevii din cadrul programului de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului sunt repartizați la stagiile de practică conform contractelor de practică, iar locurile oferite de către bazele de practică acoperă totalmente necesitatea programului. Pentru realizarea stagiilor de instruire practică sunt semnate: Acordul de colaborare cu Serviciul Hidrometeorologic de Stat (nr. 28 din 14 martie 2019), Acordul de colaborare cu Institutul de Ecologie și Geografie (nr.70 din 16 octombrie 2019). Acordurile de colaborare cu bazele de practică sunt relevante pentru realizarea stagiilor de practică. Toți elevii (100%) au locuri pentru efectuarea stagiilor.</p> <p>Relațiile de colaborare cu mediul economic au o importanță majoră în contextul formării și dezvoltării competențelor profesionale specifice ale elevilor. Stagiile de practică oferă oportunități elevului de a forma abilitățile practice. Elevii în această perioadă pot fi angajați în instituții, companii cu perspectiva de a continua activitatea profesională după absolvirea programului.</p> <p>Din discuțiile cu cadrele didactice am constatat că Colegiul are un coordonator principal de practică, care gestionează procesul de încheiere a contractelor de colaborare cu instituții baze de practică împreună cu responsabilul de practică de la catedră. Bazele de practică corespund cerințelor de protecție la locul de muncă și asigură siguranța elevilor. Aceste cerințe sunt stipulate în Acordurile încheiate dintre Instituție și Administrația bazei de practică.</p> <p>Înainte de demararea stagiului de practică responsabilii realizează un instructaj referitor la programul de practică, locul practicii și regulile de securitate, cu semnătură obligatorie. Drept dovada este Registrul instructajului de protecție a muncii la locul de muncă.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de bazele de practică ale instituției de învățământ profesional tehnic acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ CEC asigură în totalitate repartizarea elevilor din cadrul programului de formare profesională evaluat la stagiile de practică în baza acordurilor de colaborare și a contractelor încheiate cu agenții economici din domeniu, iar locurile oferite de către bazele de practică acoperă totalmente necesitatea programului.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic, aprobat prin Ordinul ME nr.234 din 25.03.2016; • Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare, aprobat prin Ordinul MECC nr.1127 din 23.07.2018;
--	--



profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none">• Regulamentul intern privind evaluarea, notarea rezultatelor învățării și promovarea în Colegiul de Ecologie, aprobat de CA CEC, PV nr.18 din 28.05.2020;• PO.1 Procedura operațională "Evaluarea elevilor", aprobată la CA CEC, PV nr.4, din 09.11.2017;• PO.11 Procedura operațională prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală, aprobată la CA CEC, PV nr.19, din 16.05.2019;• PO.15 Procedură operațională de testare inițială a elevilor aprobată la CA CEC, PV nr.10, din 25.09.2018;• PO.20 Procedură operațională privind contestarea rezultatelor evaluărilor scrise în Colegiul de Ecologie, aprobată la CA CEC, PV nr.7, din 09.02.2021;• Ordinul CEC nr.219 din 30.11.2018, cu privire la interzicerea colectării de mijloace bănești;• Ordinul CEC nr.115 din 14.06.2019, cu privire la admiterea elevilor anului IV la examenul de calificare;• Ordinul CEC nr.63 din 13.05.2019, cu privire la constituirea comisiei de evaluare și calificare 2018-2019;• Curricula pe discipline;• Orarul evaluărilor;• Borderou de notare la examen de calificare;• Orar examene sesiunea de vară, anul IV, sesiunea 2019-2020;• Bilete/Teste/lucrări/proiecte etc. de evaluare aprobate;• Contestatii;• Dovezi privind analiza și aprobarea formelor și conținuturilor subiectelor de evaluare;• Registre/fișe: academice/borderouri/ baze de date privind rezultatele evaluărilor;• Rapoarte ale președinților comisiilor de evaluare;• Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor academice la programul de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului se realizează în baza cadrului normativ în vigoare: Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile și anume; Regulamentul intern privind evaluarea, notarea rezultatelor învățării și promovarea în Colegiul de Ecologie, aprobat CA CEC, PV nr.18 din 28.05.2020; Regulamentul intern de organizare și desfășurare a examenului de calificare în CEC, aprobat CA CEC, PV nr.18 din 28.05.2020.</p> <p>În baza actelor normative a fost elaborat Regulamentul de evaluare a rezultatelor învățării. În cadrul programului de formare menționat sunt aplicate diverse instrumente de evaluare curentă: teste, lucrări practice, situații problematizate etc. Evaluarea finală se efectuează la sfârșitul fiecărui semestru prin intermediul examenului, conform orarului stabilit. Sesiunile de examinare finale se planifică conform calendarului academic al activităților didactice. Evaluarea de finalizare a studiilor se realizează în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare.</p> <p>Criteriile, metodele și formele de realizare a evaluărilor intermediare și finale sunt anunțate la începutul disciplinei de către fiecare cadru didactic. Acestea sunt prezentate la începutul fiecărui curs academic. Examenele se desfășoară conform orarului, pe formațiuni de studii, aprobat de către directorul instituției și sunt aduse la cunoștința elevilor cu cel puțin o lună înainte de începerea sesiunii de examene, plasat la loc vizibil pe avizierul instituției.</p> <p>Activitatea de învățare a elevului, inclusiv activitatea individuală, precum și finalitățile de studiu și competențele dobândite de elev sunt verificate și apreciate pe parcursul semestrelor prin evaluări curente precum și în timpul sesiunilor de examinare, prin evaluări finale/sumative, în conformitate cu planurile de învățământ. Propunerile de remediere și raportul statistic sunt depuse la coordonatorul CEIAC.</p> <p>În cadrul programului de studii sunt utilizate proceduri pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare. Din discuția cu cadrele didactice, se face reactualizarea permanentă a testelor, a subiectelor la examenul de absolvire. Elevii programului de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului cunosc procedurile de contestare a rezultatelor evaluărilor curente și finale. Contestatii în perioada evaluată nu au fost consemnate.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Contestațiile la examenele intermediare și finale sunt analizate de persoane responsabile, iar cele de calificare - de către membrii comisiei de evaluare și calificare și comunicate elevilor. La finalizarea examenelor de absolvire președintele prezintă raportul de activitate și totalizare a comisiei la Consiliul profesoral și este publicat pe site-ul instituției. Rezultatele contestațiilor sunt comunicate elevilor și sunt făcute concluziile necesare, care au drept scop îmbunătățirea procesului de evaluare a cunoștințelor.</p> <p>Componenta comisiilor pentru examen de calificare la programul de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului se constituie prin ordin de către directorul instituției de învățământ. Membrii comisiilor pentru examenul de calificare și directorul semnează și respectă, necondiționat, angajamentul de asigurare a securității subiectelor pentru examenul de calificare. Rezultatele examenelor de absolvire sunt incluse în procesele verbale, întocmite după fiecare probă de evaluare finală.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.</p>	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	<p>✓ IP CEC nu admite fraudarea examenelor, iar în cadrul programului de formare profesională evaluat sunt utilizate proceduri pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare, făcându-se reactualizarea permanentă a testelor, a subiectelor la evaluările semestriale și la examenele de absolvire.</p>		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin Ordinul ME nr. 1086 din 29.12.2016; Regulamentul intern privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în Colegiul de Ecologie din Chișinău, aprobat prin hotărârea Consiliului Profesoral, proces-verbal nr. 13 din 22.03.2017; Planul de practică a programului 52110 Ecologia și protecția mediului; Procedura privind evaluarea stagiilor de practică în Colegiul de Ecologie; Orarul evaluărilor stagiilor de practică; Fișe/borderouri de evaluare a stagiilor de practică; Procese-verbale de totalizare a stagiilor de practică; Rapoarte ale elevilor privind activitățile realizate în cadrul stagiilor de practică; Rapoarte ale catedrelor/ departamentelor privind rezultatele stagiilor de practică; Contestații; Registre/fișe academice/ borderouri/baze de date privind rezultatele evaluărilor; Rapoarte ale președinților comisiilor de evaluare a stagiilor de practică; Rapoarte ale catedrelor/ departamentelor privind rezultatele stagiilor de practică; Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Evaluarea stagiilor de practică la programul de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului se realizează în corespundere cu Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar și Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar. Procedurile de evaluare a stagiilor de practică sunt descrise în Curriculumul fiecărui stagiou de practică. Evaluarea stagiilor de practică se realizează atât pe parcursul perioadei de desfășurare a practicii, cât și după finalizarea acesteia</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>activități, conform graficului de susținere a practicii.</p> <p>Creditele de studii transferabile se acordă pentru nota de promovare 5.00 și mai mult. Realizarea practicii este reflectată în Agenda formării profesionale și în rapoartele finale prezentate de către elevi. Evaluările stagiilor de practică a elevilor de la programul de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului sunt transparente, fiind implicați în acest proces reprezentanții bazelor de practică/mediului economic. Evaluarea stagiului de practică se realizează prin prezentarea de către elevi a Registrului cu sarcinile date de profesorul responsabil pentru practica de inițiere și practica de specialitate, cu susținerea orală în fața Comisiei de examinare.</p> <p>Stagiile de practică ce se desfășoară în unități economice sunt evaluate atât de către conducătorul de practică din cadrul unității economice, cât și de către conducătorul de practică din cadrul Colegiului de Ecologie. Conducătorul practicii efectuează vizite de monitorizare a activității elevilor în unitățile economice, pentru a evalua modul de desfășurare a activităților practice, verifică frecvența elevilor, realizarea programului stagiilor de practică, precum și respectarea tehnicii securității și sănătății în muncă de către elevi, întocmește un Act de control.</p> <p>În cadrul programului de studii sunt utilizate proceduri pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare a stagiilor de practică. Ca exemplu, reprezentanții Serviciului Hidrometeorologic se implică activ în evaluarea rezultatelor stagiilor de practică tehnologică și de absolvire, exprimându-și principial opiniile despre competențele profesionale ale elevilor, constatările sunt concentrate în note informative privind analiza evaluării stagiilor și în chestionare.</p> <p>Rezultatele practicilor sunt discutate la ședințele catedrelor și consiliului profesoral. În cadrul programului de formare profesională, rezultatele evaluării sunt reflectate în borderouri, fișe personale, suplimente la diplomă. Rezultatele practicilor sunt discutate la ședințele catedrelor și consiliului profesoral.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ În cadrul programului de formare profesională evaluat sunt utilizate proceduri pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare a stagiilor de practică, prin implicarea activă a reprezentanților Inspectoratului Ecologic de Stat și ai Serviciului Hidrometeorologic de Stat în evaluarea rezultatelor stagiilor de practică tehnologică și de absolvire, exprimându-și principial opiniile despre competențele profesionale ale elevilor.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea la studii

4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Materiale promoționale ale ofertei educaționale: pliante, postere, pagina web oficială a instituției; • Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programe de formare profesională tehnică postsecundară și postsecundară nonterțiară (valabil 2019-2020), anexa 2 la OMECC nr.894 din 12.06.2018; • Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică (valabil 2020-2021), anexa 1 la OMECC nr.459 din 20.05.2020; • Regulamentul intern de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241	
	<p>profesională tehnică în Colegiul de Ecologie din Chișinău, aprobat CA CEC, proces-verbal nr.19 din 15.06.2020;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planul de înmatriculare 2020-2021, ordin MECC 622 din 02.07.2020; • Ordin CEC nr.93 din 29.05.2020 cu privire la crearea Comisiei de admitere și a Comisiei de examinare a contestațiilor; • Registrul Concursului de Admitere CEC; • Scrisoarea de însoțire CEC nr.152 din 25.08.2020 cu privire la prezentarea MECC Raportului privind admiterea și înmatricularea candidaților sesiunea 2020; • Raport privind admiterea 2020 IP CEC; • Extras din proces-verbal nr.1 din 13.07.2020 al comisiei de admitere CEC; • Rezultatele admiterii la programul Ecologia și protecția mediului; • Ordin CEC nr.102 din 11.08.2016 cu privire la înmatricularea elevilor la anul 1 de studii; • Contract-tip privind realizarea studiilor cu finanțare bugetară nr.24 din 24.10.2019; • Contract de studii nr.8 din 06.08.2019, cu privire la pregătirea cadrelor cu achitarea taxei de studii la CEC; • Ordin CEC nr.106 din 17.08.2020 cu privire la înmatricularea în bază de buget a elevilor la anul 1 de studii 2020-2021 în baza rezultatelor concursului de admitere turul II; • Ordin CEC nr.107 din 17.08.2020 cu privire la înmatricularea cu achitarea taxei a elevilor la anul 1 de studii 2020-2021 în baza rezultatelor concursului de admitere turul II. 			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Admiterea la studii în CEC se efectuează respectând cadrul legal al Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programe de formare profesională tehnică postsecundară și postsecundară nonterțiară (valabil 2019-2020), Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică (valabil 2020-2021), Regulamentului intern de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică în Colegiul de Ecologie din Chișinău, aprobat CA CEC, proces-verbal nr.19 din 15.06.2020.</p> <p>Admiterea la studii în CEC se efectuează în baza Planului de înmatriculare, prin concurs, respectând cadrul legal. Comisia de admitere activează în perioada stabilită prin ordinul MECC. Admiterea în CNC se organizează în două ture. Planul de admitere la programul de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului a fost îndeplinit fără abateri de la cadrul legal. Nu s-a îndeplinit planul de înmatriculare în anul 2020-2021 (-7). În scopul îmbunătățirii procesului de asigurare a transparenței admiterii, evidența cererilor depuse este plasată pe pagina web a instituției http://colecologie.md/pagini/admitere/cereri%2015%20-%2020.07.19.pdf. Măsurile de îmbunătățire a procesului de recrutare și admitere sunt discutate la ședințele comisiei de admitere CEC, la ședințele consiliilor profesionale anual la prezentarea Raportului privind desfășurarea admiterii în CEC (proces-verbal nr.2 din 29.09.2020). Rezultatele admiterii sunt plasate pe pagina web a instituției http://colecologie.md/pagini/admitere/rezultate.html. Comisia de admitere întocmește anual Raportul privind desfășurarea admiterii în CEC prezentat atât la MECC cât și la consiliile profesionale ale instituției (CP CEC proces-verbal nr.2 din 29.09.2020).</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normative-reglatorii în vigoare.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat	
Puncte tari	✓ Plasarea pe pagina web a instituției a listei cererilor depuse la admitere în vederea asigurării transparenței procesului de recrutare și admitere.	2,0	2,0	
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Diversificarea metodelor de promovare a programului de formare profesională; ✓ Elaborarea și implementarea chestionarelor pentru elevi/părinți cu scopul identificării acțiunilor de îmbunătățire a procesului de recrutare și admitere. 			
Arii de îmbunătățire obligatorii				

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul de înmatriculare 2020-2021, ordin MECC 622 din 02.07.2020; Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică (valabil 2020-2021), anexa 1 la OMECC nr.459 din 20.05.2020; Regulamentul intern de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică în Colegiul de Ecologie din Chișinău, aprobat CA CEC, proces-verbal nr.19 din 15.06.2020; Scrisoarea de însoțire CEC nr.152 din 25.08.2020 cu privire la prezentarea MECC Raportului privind admiterea și înmatricularea candidaților sesiunea 2020; Raport privind admiterea 2020 IP CEC; Lista elevilor cu dizabilități 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021; Cereri de admitere depuse de persoanele cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Admiterea persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului se realizează în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programe de formare profesională tehnică postsecundară și postsecundară nonterțiară, care stipulează acordarea a 15 la sută din numărul total de locuri la fiecare specialitate acestor categorii de elevi.</p> <p>Admiterea persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului se realizează în conformitate cu planul de admitere stabilit pentru anul respectiv de studii în mărime de 100,00 % (cu excepția 2016-2017-80,00%). În anii 2016-2017, 2017-2018 a fost înmatriculat câte un elev cu dizabilitate severă/ accentuată/medie.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor

4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentului–cadru de organizare și funcționarea instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, ordin MECC nr.550 din 10.06.2015; Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, în baza Sistemului de Credite de Studii nr. 234 din 25 martie 2016; Regulamentului de organizare și desfășurare a activității Colegiului de Ecologie din mun. Chișinău, aprobat CP CEC, proces-verbal f/nr din 20.06.2016; Regulamentul intern privind evaluarea, notarea rezultatelor învățării și promovarea elevilor în CEC, aprobat CA CEC, proces-verbal nr.18 din 28.05.2020; Procedură operațională privind promovarea elevilor din Colegiul de Ecologie, aprobată CA CEC, proces-verbal nr.19 din 15.06.2020; Ordin CEC nr.98 din 16.06.2020 cu privire la promovarea elevilor anului I, II, III la următorul an de studii; Ordin CEC nr.163 din 08.11.2016 cu privire la acordarea concediului academic E-042; Procedura operațională de monitorizare și reducere a absenteismului, aprobat de CA CEC, proces-verbal nr.19 din 16.05.2019; Ordin CEC nr.171 din 01.10.2020, instruire în baza la plan individual; Plan individual de instruire V.E., gr.E-032; 		
---	--	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<ul style="list-style-type: none"> • Borderouri. <p>Promovarea este procedura anuală, care confirmă realizarea integrală a prevederilor Contractului anual de studii și se desfășoară în baza Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, postsecundar și postsecundar nonterțiar (Ordinul 550 din 10.06.2015), Regulamentului de organizare și desfășurare a activității Colegiului de Ecologie din mun. Chișinău, Regulamentului cu privire la organizarea studiilor în baza SCST și Regulamentului privind evaluarea, notarea rezultatelor școlare și promovarea elevilor în CEC.</p> <p>Rata promovabilității elevilor la programul de formare 52110 Ecologia și protecția mediului variază în limitele 83,33% - 100,00 %. Rata de absolvire în raport cu numărul elevilor înmatriculați la anul I de studii, la programul de formare 52110 Ecologia și protecția mediului este de 81,66%. Rata de abandon a elevilor la program este în limitele 0%-16,66% din motivele cele mai frecvente fiind exmatricularea din propria dorință, nereușita, pierderea legăturii cu instituția, depășirea numărului de absențe, ghidare nereușită în carieră.</p> <p>Cerințele de finalizare a programului de formare profesională sunt specificate în Dosarul informațional al programului de formare profesională http://colecologie.md/pagini/studii/specialitati/Ecologia.html</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii/studentii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile regulamentare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea și implementarea acțiunilor de diminuare a ratei de abandon la programul de formare profesională.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul intern privind organizarea mobilității academice a elevilor și a cadrelor didactice din Colegiul de Ecologie din Chișinău, aprobat CA CEC proces-verbal nr. 13 din 20.01.2020; • Acord bilateral de studii privind mobilitatea academică a elevilor nr.01 din 08.10.2020 cu IP Colegiul „Iulia Hașdeu” din Cahul cu anexarea graficului de mobilitate academică; • Acord bilateral de studii privind mobilitatea academică a elevilor și cadrelor didactice nr.02 din 29.01.2021 cu IP Colegiul „Iulia Hașdeu” din Cahul; • Ordin CEC nr.179 din 09.10.2020, cu privire primirea elevilor CIH în CEC la mobilitate academică; • Ordin CEC nr.180 din 09.10.2020, cu privire la delegarea elevilor CEC în mobilitate academică la CIH; • Ordin IP Colegiul Iulia Hașdeu din Cahul nr.44/S din 01.02.2021 cu privire la mobilitatea academică la 52210 Ecologia și protecția mediului; • Ordin CEC nr.25-e din 01.02.2021 cu privire la mobilitatea academică, C.J. gr. E-032, C.V. gr. E-032, B.A. gr. E-032; • Ordin CEC nr.36-e din 04.02.2021 cu privire la repartizarea elevilor de la CIH primiți în mobilitatea academică pe grupe; • Cerere de mobilitate 2020-2021, B.M. de la CIH din 01.02.2021; • Ordin CEC nr.180 din 12.10.2020 cu privire la delegare la CIH, C.M., M. S. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Condițiile de mobilitate a elevilor sunt specificate în Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile cât și în Regulamentul intern privind organizarea mobilității academice a elevilor și a cadrelor didactice din Colegiul de Ecologie din Chișinău, aprobat CA CEC PV nr. 13 din 20.01.2020.</p> <p>Mobilitatea elevilor în cadrul programului de formare profesională 52110 Ecologia și protecția</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>mediului se realizează în conformitate cu actele normativ-reglatorii aprobate de MECC și instituționale. CEC a încheiat la programul de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului contracte de mobilitate cu IP Colegiul „Iulia Hașdeu” din Cahul:</p> <p>1) Acordul bilateral de studii privind mobilitatea academică a elevilor nr.01 din 08.10.2020 cu IP Colegiul „Iulia Hașdeu” din Cahul cu anexarea graficului de mobilitate academică care a fost realizat în regim online în octombrie 2020 de către doi elevi ai CEC la CIH și de către doi elevi ai CIH la CEC;</p> <p>2) Acordul bilateral de studii privind mobilitatea academică a elevilor și cadrelor didactice nr.02 din 29.01.2021 cu IP Colegiul „Iulia Hașdeu” din Cahul, care se realizează online în perioada 01.02.2021 -10.03.2021, de către trei elevi ai CEC la CIH și de către trei elevi ai CIH la CEC. Acest acord include și mobilitatea academică a profesorilor S.A.; M.C.; B. A.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mobilitatea academică a elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari	✓ Realizarea mobilității academice a cadrelor didactice.		
Recomandări	✓ Realizarea acțiunilor de mobilitate academică și cu alte instituții de învățământ.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Diplomă de studii profesionale G.V., nr.000029114; • Supliment la diplomă PTP nr.000029114; • Ordin CEC nr.101 din 02.07.2020 cu privire la acordarea calificării și eliberarea diplomei de studii profesionale tehnice postsecundare și suplimentului descriptiv al diplomei; • Proces-Verbal nr.2 din 26.06.2019 al ședinței Comisiei de evaluare și calificare din CEC; • Registrul de eliberarea a diplomelor; • Ordin CEC nr.119 din 24.06.2019, cu privire la admiterea elevilor anului IV la examenul de calificare; • Ordin CEC nr.93 din 27.05.2016, cu privire la examenele de absolvire și calificare a elevilor; • Ordin CEC nr.63 din 13.05.2019, cu privire la constituirea comisiilor de evaluare și calificare 2018-2019. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Cerințele normative referitoare la conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului sunt respectate în conformitate cu actele normative în vigoare. Conferirea calificării Tehnician protecția mediului (tehnician ecolog) la programul de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului și eliberarea diplomelor de studii profesionale, se efectuează în strictă conformitate cu legislația în vigoare și corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar. Atribuirea calificării se face de către Comisia de evaluare și calificare aprobată prin ordinul directorului instituției de învățământ. Activitatea comisiei este consemnată în proces-verbal, prin care se constată rezultatele susținerii examenului de calificare. Evidența actelor de studii eliberate la programul de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului are loc prin ținerea Registrului de eliberarea a diplomelor de absolvire.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Statele de personal de la 01.01.2020, aprobate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării; • Ordine privind angajarea personalului didactic, ordin de angajare cadru didactic titular (M. D., G. A.), cadru didactic cumul extern (C. V.); • Dosare ale personalului didactic, dosar personal titular (M. D., G. A.), dosar personal cumul extern (C. V.); • Contracte individuale de muncă (contract individual de muncă M. D., G. A.); • Fișe ale postului, (M. D., G. A.); • Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Angajarea în cadrul IP CEC se face prin încheierea contractelor individuale de muncă și legalizarea prin ordinul semnat de director. Fiecare cadru didactic este angajat prin ordin, în baza actului de studii. Cu personalul angajat se încheie contract individual de muncă. Dosarele personale ale angajaților se păstrează la Secția Resurse Umane a instituției. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic la programul de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Numărul total de cadre didactice care asigură programul respectiv (atât disciplinele de cultură generală, cât și cele de specialitate) este de 37 persoane. 81,1% (30 cadre didactice) din statele de funcții ale cadrelor didactice la programul de formare profesională sunt acoperite de personal titular cu norma de bază, 13,5% (5 cadre didactice) - cumul intern și 5,4% (2 cadre didactice) prin cumul extern. Vârsta personalului didactic: 4 persoane cu vârsta până la 35 ani, 31 – între 35-63 ani, iar 2 – peste 63 ani.</p> <p>Implicarea specialiștilor din sectorul real, în procesul de învățare, se realizează prin instruirea elevilor în cadrul stagiilor de practică, practica de specialitate, practica ce anticipează probele de absolvire, cu acordarea ghidării în carieră, consilierii în domeniul ecologiei și a protecției mediului. Specialiștii din sectorul real se implică în procesul de instruire prin participarea activă la elaborarea descrierii calificării planurilor de învățământ precum și la recenzarea curriculumurilor ale unităților de curs fundamentale și de specialitate.</p> <p>Numărul de elevi care își fac studiile la programul de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului este de 199 elevi. Astfel, raportul dintre numărul de cadre didactice la numărul de elevi de la programul de formare profesională constituie 5,4 elevi la un cadru didactic.</p> <p>Fiecare cadru didactic are încheiate cu instituția contracte individuale de muncă valabile. Atribuțiile personalului didactic angajat sunt specificate în fișa postului. Informația privitor la activitate se păstrează la secția resurse umane a IP CEC și anume în dosarele personalului didactic. Personalul didactic contrasemnează fișele de post după ce a luat cunoștință cu ea. Un exemplar se păstrează în secția resurse umane și unul la personalul didactic.</p> <p>La programul de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului, cadrele didactice cu vârsta până la 35 ani constituie doar 10,8%. Cel mai tânăr cadru didactic având 27 ani. În ultimii 5 ani au fost angajați 2 tineri specialiști, ce asigură procesul educațional, la programul nominalizat.</p>		
Gradul de	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului	Ponderea	Punctajul

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	didactic/științific la programul de formare profesională este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare; Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	(puncte) 3,0	acordat 3,0
	1,0 – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice/științifice la programul de formare profesională sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare; Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice/științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.	3,0	3,0
Puncte tari	✓ Disciplinele predate la programul de formare profesională sunt acoperite la 100% cu cadre didactice.		
Recomandări	✓ Angajarea profesorilor tineri, care vor asigura disciplinele predate la programul de formare profesională evaluat.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Dosare ale personalului didactic, dosar personal (M. D., G. A.); • Tabelul calificărilor personalului didactic la programul de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului; • Diploma de licență M. D., G. A.; • Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Din totalul de cadre didactice la programul de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului pe perioada anului de studiu 2020-2021 activează 37 persoane, dintre care, 30 persoane dețin grad didactic și managerial, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ Grad didactic superior – 7 persoane; ➢ Grad didactic I – 9 persoane; ➢ Grad managerial I – 1 persoană; ➢ Grad didactic II – 13 persoane; ➢ Fără grad didactic – 7 persoane. <p>Personalul didactic deține studiile de bază și calificarea în conformitate cu conținutul programului de formare profesională în proporție de peste 90%. Rata personalului didactic/științific ce dețin studii superioare este de 100% – 37 cadre didactice (studii de master - 19 cadre didactice, doctorat – 1 persoană).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – calificarea profesională a personalului didactic/științific este conformă programului de formare profesională în care este implicat în proporție mai mare de 90%. Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este minimum 80%.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este de 100%.		
Recomandări	✓ Motivarea tuturor profesorilor în obținerea gradelor didactice.		
Arii de îmbunătățire			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

obligatorii	
--------------------	--

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

<p>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Planul managerial examinat și aprobat la consiliul profesoral proces-verbal Nr.2 din 29.09.2020; • Planul strategic de dezvoltare al Colegiului de Ecologie din Chișinău 2018-2023, aprobat la consiliul profesoral proces-verbal Nr.4 din 14.12.2018; • Calendarul desfășurării stagiilor de formare continuă a cadrelor didactice pentru anii 2020-2029, aprobat la ședința consiliului metodic; • Ordinul Nr.163 din 21.07.2020 al IP CEC de delegare la cursuri de formare continuă a cadrelor didactice, în conformitate cu Programul național de educație digitală; • Certificat privind realizarea programului de formare continuă "Managementul calității" B. A.; • Certificat de absolvire a cursurilor de perfecționare "Elaborarea planului de dezvoltare strategică a instituției" B. A.; • Certificat de absolvire a modului "Evaluarea rezultatelor academice. Elaborarea itemilor de test" M. C.; • Certificat de formare continua "Proiectarea curriculară în învățământul profesional tehnic" M. C.; • Certificat de absolvire a cursului de perfecționare "Managementul proiectelor" S. A.; • Certificat de participare în calitate de membru al grupului de lucru „Ecologizarea ÎPT în Moldova” G. R.; • Diplomă de participare în programul Life Long Learning EUTEACH, I. T.; • Certificat de participare în cadrul sesiunii "Webinar: Facebook ca instrument de predare" Ș. S.; • Certify „The digital communication course”, Ș. S.; • Certificat de participare la modulul tematic "Implementarea curricula disciplinare în învățământul liceal. Matematica", C. O.; • Certificat de formare continuă, la specialitatea matematică, C. O.; • Regulament intern cu privire la instituționalizarea activității de mentorat în Colegiul de Ecologie, discutat la consiliul metodic-științific proces-verbal Nr.1 din 02.10.2019 și la consiliul de administrație proces-verbal Nr.6 din 29.10.2019; • Planul de desfășurare a decadei catedrei, aprobat de director adjunct interimar V. G.; • Ordinul Nr.155 din 13.10.2020 al IP CEC referitor la numirea mentorilor pentru anul de studii 2020-2021; • Planul activității școlii tânărului specialist pentru anul 2020-2021, aprobat la Consiliul Metodic-Științific, proces-verbal Nr.2 din 30.09.2020; • Planul de activitate al cabinetului metodic pentru anul 2020-2021; • Planul anual de mentorat pentru anul școlar 2020-2021, aprobat la data de 15.10.2020, de către director–adjunct interimar pentru instruire și educație; • Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii.
<p>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</p>	<p>Formarea profesională a cadrelor didactice se realizează în conformitate cu Planul strategic de dezvoltare al Colegiului de Ecologie din Chișinău 2018-2023, prin cursuri organizate în instituții educaționale specializate de formare continuă, universități și alte tipuri de instituții de învățământ, precum și organizații prestatoare de servicii de formare continuă. Instituția se preocupă de dezvoltarea personală și profesională a personalului didactic prin elaborarea strategiilor de motivare, integrare, organizare și desfășurare a întrunirilor metodice cu cadrele didactice ce solicită conferirea sau confirmarea gradelor didactice.</p> <p>IP CEC oferă suport pentru formarea continuă a personalului didactic, care asigură calitatea serviciilor educaționale la programul de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului prin: organizarea cursurilor de formare continuă și planificarea anticipată; asistarea la activitățile didactice și extracurriculare realizate de cadrele didactice în scopul acordării</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>recomandărilor metodice, evaluarea activității performanțelor profesionale și schimbului de experiență; organizarea și desfășurarea consultațiilor individuale cu tinerii specialiști; organizarea și realizarea seminarelor metodico-științifice, conferințe și mese rotunde cu cadrele didactice.</p> <p>Formarea continuă a cadrelor didactice de la programul de formare profesională se realizează și la nivel de catedră de profil, care asigură formarea metodico-didactică prin organizarea: lecțiilor publice, atelierelor metodice, decadelor ale catedrei.</p> <p>Instituția IP CEC dirijează și monitorizează dezvoltarea profesională a cadrelor didactice conform unui plan strategic, întocmit și aprobat în termenii conveniți.</p> <p>Profesorii sunt implicați în diverse cursuri de formare continuă (cursuri de psihopedagogie, stagii la întreprinderile de profil din domeniul, ateliere de lucru, seminare tematice etc.).</p> <p>Instituția depune eforturi în crearea condițiilor pentru mobilitatea academică a cadrelor didactice la nivel local sau internațional. Cadrele didactice sunt delegate la cursuri de formare continuă profesionale sau psihopedagogice, sesiuni de formare, stagii, training-uri, conferințe, seminare, alte activități de formare continuă. Cheltuielile sunt suportate parțial sau integral de IP CEC.</p> <p>Cadrul didactic își poate stabili propriul traseu de dezvoltare profesională, activitățile cărui sunt incluse în planurile de activitate ale catedrei, examinate la ședința catedrei și aprobate la Consiliul de administrație.</p> <p>Cadrele didactice intervievate au relatat că au rămas mulțumite de formările profesionale realizate, care au impact pozitiv la demersul pedagogic, chiar dacă, cea mai mare parte din aceste cursuri au fost gratuite pentru ei.</p> <p>Personalul didactic aplică cunoștințele obținute în cadrul cursurilor de formare continuă, cum ar fi elaborarea și implementarea curriculei la programul de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului, elaborarea unor materiale didactice, utilizarea mijloacelor TIC în predare, etc.</p> <p>Fiecare tânăr specialist angajat este ghidat de un mentor – un cadru didactic cu experiență vastă. Anual este emis ordin privind numirea mentorilor. Perioada de mentorat este de un an sau doi, după caz. Este realizat planul activității școlii tânărului specialist cu indicarea activităților, responsabililor, forma și termenul de realizare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic are strategii/politici de dezvoltare a personalului didactic/științific și le realizează integral.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Implicarea tuturor cadrelor didactice la cursurile de formare continuă.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul managerial examinat și aprobat la consiliul profesoral proces-verbal Nr.2 din 29.09.2020; • Planul de învățământ la programul de formare profesională; • Planul de activitate al secției pentru anul de studii 2020-2021, aprobat de către director la data de 30.09.2020 și examinat la ședința consiliului profesoral proces-verbal Nr. 2; • Planul de activitate al catedrei examinat la ședința catedrei proces-verbal Nr.2 din 14.09.2020; • Programul de activitate al consiliului metodico-științific pentru anul 2020-2021, aprobat la ședința consiliului profesoral proces-verbal Nr.2 din 29.09.2020; • Planul de activitate al cabinetului metodic pentru anul de studii 2020-2021; • Suporturi de curs; • Teste de evaluare curentă; • Teză la disciplina matematică, discutată la ședința catedrei proces-verbal Nr.5 din
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>17.11.2020 și aprobată de director în data de 23.11.2020;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Teste pentru examen de promovare; • Raportul de activitate al cadrului didactic pentru anul 2019-2020; • Raportul anual de activitate al catedrei pentru anul de studiu 2019-2020, examinat la ședința catedrei proces-verbal Nr.15 din 15.06.2020 și aprobat la ședința consiliului metodic-științific din 17.06.2020; • Extras din proces-verbal Nr. 110 al consiliului profesoral din 22.03.2017; • Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>IP CEC deține mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic și asigură integral realizarea acestora. Activitatea metodică se planifică și se realizează în conformitate cu prevederile reperelor metodologice privind organizarea procesului educațional la disciplinele de cultură generală, aprobate anual prin ordinul MECC, planul de învățământ, planul managerial al instituției, planurile de activitate ale secțiilor metodice, planurile de activitate ale catedrelor metodice, programul de activitate al Consiliului științifico-metodic și planul de activitate al cabinetului metodic.</p> <p>Personalul didactic își stabilește propriul traseu de dezvoltare profesională, activitățile cărora sunt incluse în planurile de activitate ale catedrelor, examinate la ședința catedrei și aprobate la Consiliul de administrație.</p> <p>Unitățile de curs se predau în corespundere cu proiectarea tematico-calendaristică, profesorul având libertatea de a alege metodele și tehnicile de predare, care formează la elevii competențele și abilitățile corespunzătoare unității de curs.</p> <p>Rezultatele activității metodice se evidențiază prin: asigurarea curriculară a tuturor unităților de curs incluse în planul de studii; asigurarea cu ghiduri de implementare a curriculei; editarea/reeditarea manualelor, suporturilor de curs; actualizarea portofoliilor cadrelor didactice; elaborarea testelor de evaluare, teze ale disciplinelor, examene de promovare, lucrări practice și de laborator; elaborarea/actualizarea proiectelor activităților extradidactice/extrașcolare. La finele anului academic, profesorii prezintă raportul de activitate al cadrului didactic, în baza căruia se elaborează raportul de activitate al catedrei.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic are mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic/științific și asigură integral realizarea acestora.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea suporturilor de curs în format electronic/pe hârtie la toate disciplinele de specialitate.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studentii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Certificat de înregistrare Instituția de învățământ „Colegiul de Ecologie din Chișinău”, nr. de identificare 1007600008790 din 06.02.2007; • Registrul bunurilor materiale al serviciului cadastral teritorial „Chișinău”, nr. 010011080422 din 28.11.2001; • Extras din Registrul bunurilor materiale al IP Colegiul de Ecologie din Chișinău, nr. de înregistrare 0100 /19/62493 din 23.04.2019;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241	
	<ul style="list-style-type: none"> • Planul cadastral al bunului imobil, nr. cadastral 01001080422 din 28.11.2001; • Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurărilor contra incendiilor nr. 10/266 din 15.12.2020; • Autorizație sanitară de funcționare nr. 007631/2020 din 27.11.2020; • Ordin nr. 35 din 05.02.2020, cu privire la desfășurarea instructajelor privind respectarea măsurilor antiincendiare și securitate a elevilor; • Act nr. 02-6/365z din 26.11.20, cu privire la efectuarea măsurărilor instrumentale în sălile de studii a elevilor la Colegiul Ecologic din Chișinău; • Act din 16.12.2020 cu privire la efectuarea lucrărilor de tratare cu soluție ignifugă a elementelor constructive din lemn ale acoperișului blocului de studii și căminul nr. 1; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice; • Interviu cu managerii instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii. 			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul efectuării vizitei la instituție s-a constatat că instituția de învățământ Colegiul de Ecologie din Chișinău dispune de: 4 laboratoare pentru instruirea practică cu 60 de locuri pentru specialitatea 52110 Ecologia și protecția mediului, echipate cu utilaje și dispozitive corespunzătoare.</p> <p>Instituția de învățământ Colegiul de Ecologie din Chișinău este amplasată pe o suprafață de 1,38 hectare, unde sunt situate:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Un bloc administrativ; ➤ Două blocuri de studii; ➤ Două cămine cu o capacitatea de cazare 505 locuri; ➤ Sală pentru sport – 288 m² - dotată conform cerințelor și necesităților pentru a petrece orele de sport și organizarea activităților extrașcolare (secții de volei, baschet, atletică ușoară); ➤ Spații pentru instruirea teoretică – 8 săli, 336,66 m²; ➤ Cabinete predestinate pentru lecții practice – 4 laboratoare practice reutilate parțial cu utilaj pentru efectuarea instruirii practice conform cerințelor pieței muncii. <p>În timpul vizitei s-a constatat că instituția asigură cu spații proprii adecvate pentru realizarea programului de formare profesională în conformitate cu Legea securității și sănătății în muncă (nr.186-XVI – din 10.07.2008), care prevede nu mai puțin de 2 m² pentru un elev. Pentru asigurarea securității în ceea ce privește riscul de incendii în sălile de studii cabinete/laboratoare din cadrul colegiului sunt instalate: scheme de evacuare, stingătoare de incendiu/furtunuri, indicatoare pentru evacuare de urgenta.</p> <p>Annual se efectuează exerciții practice de evacuare a în caz de incendiu. Instituția de învățământ asigură în totalmente cu spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională. Astfel elevii de la programul de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului realizează lecțiile teoretice în săli de studii bine amenajate, analiza suprafeței ce revine unui elev pe categorii de săli: pentru sălile de curs fiecărui elev îi revin – 1,67 m², și pentru laboratoare – 4,42 m².</p> <p>De asemenea procesul de studii este asigurat cu spații proprii, adecvate programului de formare profesională pentru realizarea programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p> <p>De menționat că în conformitate cu actul Centrului de Sănătate Publică Chișinău, privitor la efectuarea măsurărilor instrumentale în sălile de studii a elevilor la Colegiul Ecologic din Chișinău, se atestă că în 6 din 10 săli de studii a elevilor nivelul iluminatului nu corespunde prevederilor normativului în construcții NCM C.04.02:2017 „Exigențe funcționale. Iluminatul natural și artificial”.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0	

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p> <p>0,5 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – cel puțin de 1,0 m²; • săli de seminar – cel puțin de 1,4 m²; • laboratoare – cel puțin de 2,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m². 	2,0	1,0
Puncte tari	✓ Efectuarea lucrărilor de tratare cu soluție ignifugă a elementelor constructive din lemn ale acoperișului blocului de studii și căminul nr. 1.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Optimizarea numărului de locuri în spațiile educaționale pentru sălile de curs la programul de formare profesională dat; ✓ Realizarea măsurilor de asigurare a nivelului iluminatului corespunzător prevederilor normativului în construcții NCM C.04.02:2017 „Exigențe funcționale. Iluminatul natural și artificial”. 		

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurărilor contra incendiilor nr. 10/266 din 15.12.2020; • Autorizație sanitară de funcționare Nr. 007631/2020 din 27.11.2020; • Ordin nr. 35 din 05.02.2020, cu privire la desfășurarea instructajelor privind respectarea măsurilor antiincendiare și securitate a elevilor; • Registrul de activitate a cabinetului nr. 321, acceptat la ședința catedrei din 21.09.2020; • Pașaportul cabinetului nr. 321; • Instrucțiunea instruirii introductiv generale de securitate și sănătate în muncă nr. 1; • Instrucțiune privind tehnica securității și sănătății în muncă în timpul efectuării stagiilor de practică de instruire, tehnologice și ce precede examenele de absolvire; • Regulile de lucru ale elevilor în cabinetul cu tehnică de calcul; • Factură fiscală seria AAI 2927129 privind procurarea consumabilelor pentru instruirea practică; • Facturi fiscale privind procurarea mijloacelor IT (seria: AAI 2307762, AAI 2478539, IV 5959775); • Factură fiscală seria AAI 2637944 privind procurarea echipamentelor; • Factură fiscală seria IV 0454007 privind procurarea consumabilelor didactice; • Facturi fiscale privind procurarea produselor de uz medical (seria: AAJ 6713782, AAJ 8311212); • Factură fiscală seria IV 6613762 privind servicii de instalare a sistemului antiincendiar; • Factură fiscală seria IV 8042414 privind procurarea sistemului antiincendiar; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice; • Interviu cu managerii instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii.
Constatări făcute în timpul	În rezultatul vizitării spațiilor didactice s-a constatat că acestea sunt dotate în corespundere cu cerințele curriculare ale programului de studiu. Baza tehnico-materială permite organizarea și

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

vizitei de evaluare externă	<p>desfășurarea orelor teoretice și practice conform curriculumului și asigură instruirea elevilor într-un singur schimb.</p> <p>Baza tehnico-materială a instituției constituie unul din factorii principali care influențează organizarea și desfășurarea procesului educațional. Relevanța bazei materiale, la programul de formare profesională dat, pentru instruirea elevilor corespunde cu necesitățile educaționale la programul de formare profesională. Elevii sunt asigurați cu baze materiale, pentru formarea deprinderilor practice prin intermediul lucrărilor.</p> <p>Pentru asigurarea formării profesionale a elevilor sunt amenajate spații educaționale, în care este acces liber nu numai în timpul orelor de curs, dar și în timpul lucrului individual.</p> <p>Spațiile educaționale sunt dotate cu materialele necesare care permit formarea competențelor elevilor în domeniu și asigură realizarea obiectivelor programului de studiu și sunt accesibile pentru formabili. Acestea corespund cerințelor și normelor de protecție a muncii, toate utilajele sunt conectate conform cerințelor, în laboratoare se află registre privind instructajul în tehnica securității și sănătății în muncă, instrucțiuni de protecția a muncii. Lecțiile practice și de laborator la disciplinele fundamentale și de specialitate se desfășoară laboratoare specializate, asigurate cu utilaj, mostre și furnitură, care favorizează formarea competențelor profesionale specifice.</p> <p>În scopul formării competențelor profesionale generale și specifice, elevilor li se asigură accesul la materialele educaționale digitale (baza electronică a unităților de curs), astfel sălile sunt dotate cu calculatoare și alte instrumente IT destinate procesului de învățare și sunt conectate la internet.</p> <p>Atât în incinta cât și în afara spațiilor educaționale, atât elevii cât și cadrele didactice se pot orienta ușor datorită indicatorilor și amplasării intuitive a locațiilor. Pentru persoanele cu necesități educaționale speciale, accesul în blocul de studii este dotat cu rampă. În scopul monitorizării și restricționării accesului a persoanelor străine în spațiile educaționale și locative sunt portari la intrare care supraveghează accesul.</p> <p>Instituția de învățământ asigură cu spații sanitare în conformitate cu Legea securității și sănătății în muncă. Spațiile sunt dotate cu minimul necesar care asigură cerințelor minime de securitate și sănătate la locul de studii. De asemenea instituția dispune de un punct medical dotat în conformitate cu cerințele sanitaro-igienice.</p> <p>Baza tehnico-materială a instituției a fost extinsă în prin dotarea laboratoarelor de practică și sălilor de clasă prin următoarele echipamente și utilaje: proiectoare, laptopuri, instrumente de întreținerea calculatoarelor, mijloace și utilaje de specialitate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Blocurile de studii sunt dotate cu sistem antiincendiar modern.		
Recomandări	✓ Montarea camerelor de luat vederi pe teritoriul și în incinta instituției.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulament intern de organizare și funcționare al bibliotecii Colegiului de Ecologie, aprobat la hotărârea Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 14 din 27.02.2019; Procedura operațională privind accesul la utilizarea fondului de carte, aprobat la hotărârea Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 4 din 29.10.2020; Lista fondului de carte a bibliotecii la programul de formare profesională „Ecologia și protecția mediului”;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de activitate al bibliotecii, pentru anul de studii 2020-2021; • Lista fondului de carte a bibliotecii editat prin finanțare din proiecte; • Lista fondului de carte a bibliotecii editat din sursele financiare a instituției; • Lista donațiilor de carte pentru Colegiul de Ecologie; • Registru inventar nr. 13, al bibliotecii; • Facturi fiscale privind procurarea manualelor de specialitate (seria: AAH 2865299, AAI 3935882, IA 0890485, IV 2537727, AAK 3934431); • Interviu cu managerii instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii; • Vizitarea bibliotecii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul vizitării bibliotecii Instituției de învățământ Colegiul de Ecologie din Chișinău s-a constatat aceasta este amplasată în blocul de studii și oferă condiții eficiente de studii și informare.</p> <p>Fondul de carte a bibliotecii la începutul anului 2020 constituie 58488 unități materiale (u.m), cuprinzând diverse documente, manuale, cursuri, dicționare, enciclopedii, ziare și reviste. Cadrele didactice ale instituției sunt autori a 6 titluri de carte, ceea ce constituie 112 exemplare, care au fost editate din surse financiare ale instituției. În perioada 2016 – 2020 colecțiile cu referire la programul evaluat au fost completate cu circa 850 exemplare.</p> <p>Completarea fondului de carte, se efectuează prin procurare din fondurile financiare alocate de instituție și donații de carte. Colecția bibliotecii este actualizată și dezvoltată prin achiziții de la librării și centre editoriale, implicații în proiecte. Publicațiile periodice - parte integrantă a colecției bibliotecii, includ reviste, ziare, achiziționate în bază de abonamente, toate fiind relevante realizării programului de formare profesională. Anual cadrele didactice și elevii beneficiază de 13 titluri de reviste: Managementul deșeurilor, Revista Ecologic, Psihologie, Legea și viața, Natura, Făclia, Vânătorul și Pescarul Moldovei, Învățătorul modern, Didactica Pro, Univers Pedagogic, Monitorul Oficial al R. Moldova, Contabilitate și audit.</p> <p>Biblioteca instituției dispune de sală de împrumut, sală de lectură, pentru 25 de locuri, dotată cu 5 calculatoare conectate la internet, prin care se oferă acces la fondul de carte elevilor și cadrelor didactice, printr-un program de lucru. Accesul elevilor și cadrelor didactice la colecția bibliotecii este deschis: beneficiarii se pot familiariza cu documentele de informare în sala de lectură dotată cu 5 calculatoare conectate la internet sau prin împrumut la domiciliu.</p>
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – fondul bibliotecii destinat programului de formare profesională este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil.</p>
Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de învățământ aprobat de către MECC al RM, nr. de înregistrare 96-124/16, din 21.09.2016; • Curriculum specialității „Ecologia și protecția mediului”; • Suport de curs pentru disciplinele programului de formare profesională dat; • Regulament intern de organizare și funcționare al bibliotecii Colegiului de Ecologie, aprobat la hotărârea Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 14 din 27.02.2019; • Procedura operațională privind accesul la utilizarea fondului de carte, aprobat la hotărârea Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 4 din 29.10.2020; • Lista fondului de carte a bibliotecii la programul de formare profesională „Ecologia și
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>protecția mediului”;</p> <ul style="list-style-type: none"> Planul de activitate al bibliotecii, pentru anul de studii 2020-2021; Interviul cu managerii instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii; Vizitarea bibliotecii 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul interviului cu managerii instituției, cadrele didactice dar și cu elevii, s-a constatat că toate unitățile de curs de la programul de formare profesională „Ecologia și protecția mediului” sunt asigurate în proporție de 100% cu suport curricular. Totodată, unitățile de curs sunt asigurate cu suport curricular achiziționat sistematic de instituție.</p> <p>Suporturile curriculare reflectă tendințele din domeniu și au un conținut adecvat pentru formarea competențelor la programul de formare profesională respectiv. Materialele didactice sunt explicite, clare, atractive, accesibile pentru elevi.</p> <p>Accesul elevilor și cadrelor didactice la colecția bibliotecii este deschis: beneficiarii se pot familiariza cu documentele de informare în sala de lectură dotată cu 5 calculatoare conectate la internet sau prin împrumut la domiciliu.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		2,0	2,0
Recomandări	✓ Asigurarea accesului elevilor la suporturile curriculare în format electronic și dezvoltarea acestora pentru toate unitățile de curs.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse financiare

6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Informație privind veniturile Instituției Colegiului de Ecologie din Chișinău, 2016-2020; Informație privind cheltuielile Instituției Colegiului de Ecologie din Chișinău, 2016-2020; Ordin nr. 155 din 25.09.2020, cu privire la acordarea burselor de studii, semestrul I, 2020-2021; Ordin nr. 164 din 24.09.2020, cu privire la acordarea burselor sociale, semestrul I, 2020-2021; Contract nr. 39/PT de prestare a serviciilor din 02.01.2020, între Colegiul de Ecologie din Chișinău și MECC; Hotărârea Guvernului RM nr.872 din 21.12.2015 cu privire la lucrările și serviciile contra plată, mărimea tarifelor la servicii, modul de formare și utilizare a veniturilor colectate de către autoritățile/instituțiile subordonate MECC; Informație privind investițiile Instituției Colegiului de Ecologie din Chișinău pentru anii 2016-2020; Contract nr. 48 de încheiere a spațiului locativ în căminul Colegiului de Ecologie din Chișinău din 12.09.2020; Calcul pentru cazarea în cămin pentru 1 persoană de la 01.01.2019, Colegiul de Ecologie din Chișinău; Calcul pentru cazarea în cămin pentru 1 persoană de la 01.01.2017, Colegiul de Ecologie din Chișinău; Factură fiscală seria IM 2726144 privind procurarea mijloacelor IT; Facturi fiscale privind procurarea echipamentelor (seria: IB 0888290, AAH 2368355); Factură fiscală seria IM 26792002 privind procurarea mobilierului
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Facturi fiscale privind procurarea materialelor de construcție (seria: AAI 9627495, AAI 9631478, AAH 9244039); • Factură fiscală seria AAJ 6714432 privind procurarea produselor de uz medical; • Discuții cu managerii instituției și contabilul.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția de învățământ Colegiul de Ecologie din Chișinău de la data de 01.01.2019 se află în regimul economico-financiar de autogestiune, bazat pe formula de finanțare de cost per elev și de salarizare a angajaților. Mijloacele financiare sunt alocate anual în baza contractului cu MECC privind serviciile educaționale pentru pregătirea cadrelor de specialitate. Bugetul anual al instituției este calculat din: realizarea serviciilor educaționale la comanda de stat în baza contractului încheiat cu MECC, pentru serviciile educaționale de pregătire a cadrelor de specialitate; serviciile cu plată privind studiile în bază de contract; taxele de cazare în cămine; darea în locațiune a spațiilor libere.</p> <p>Taxele de studii se stabilesc în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului RM nr.872 din 21.12.2015 cu privire la lucrările și serviciile contra plată, mărimea tarifelor la servicii, modul de formare și utilizare a veniturilor colectate de către autoritățile/instituțiile subordonate MECC.</p> <p>Sursele bugetare, alocate de stat, acoperă principalele cheltuieli aferente procesului educațional în conformitate cu legislația în vigoare: remunerarea muncii angajaților, formarea profesională a cadrelor didactice și de conducere, achitarea burselor elevilor, întreținerea elevilor orfani, achiziții publice, cota parte pentru întreținerea căminelor elevilor (nr. 1, 2) și a blocurilor de studii.</p> <p>Veniturile colectate de către instituție sunt utilizate integral, ca regulă, fără revărsări în bugetul de stat și reprezintă parte componentă a bugetului instituției. Partea majoră a veniturilor colectate de către instituție este utilizată pentru asigurarea procesului educațional și întreținerea activității instituției. O altă parte din venituri sunt repartizate pentru: dotarea bibliotecii cu manuale și ediții periodice, publicarea propriilor ediții de manuale, suporturi de curs, achiziționarea echipamentului didactic, aparatajului și utilajului specializat, dotarea sălilor de studii cu calculatoare și echipament IT, reparații capitale și curente, dotarea căminelor cu mobilier, aragaze, frigider, etc.</p>
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.</p>
Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor

6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul bunurilor materiale al serviciului cadastral teritorial „Chișinău”, nr. 010011080422 din 28.11.2001; • Extras din Registrul bunurilor materiale al Î Colegiul de Ecologie din Chișinău, Nr. de înregistrare 0100 /19/62493 din 23.04.2019; • Planul cadastral al bunului imobil, nr. cadastral 01001080422 din 28.11.2001; • Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurărilor contra incendiilor nr. 10/266 din 15.12.2020; • Autorizație sanitară de funcționare Nr. 007631/2020 din 27.11.2020; • Ordin nr. 35 din 05.02.2020, cu privire la desfășurarea instructajelor privind respectarea măsurilor antiincendiare și securitate a elevilor; • Regulament intern privind funcționarea căminelor al Colegiului de Ecologie, aprobat prin
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241	
	<p>hotărârea Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 13 din 20.02.2019;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbal privind darea în exploatare a echipamentelor de măsurare gaz, din 18.02.2020; • Ordin nr. 83 din 28.04.2020 cu privire la crearea comisiei de cazare a elevilor în cămine pentru anul de învățământ 2020-2021; • Ordin nr. 202 din 30.10.2020 cu privire la cazarea în cămin; • Extras din procesul verbal nr. 1 al ședinței grupei din 11.05.2020 cu privire la repartizarea locurilor de cazare în cămin; • Contract nr. 2012 de încheiere a spațiului locativ în căminul Colegiului de Ecologie din Chișinău din 28.08.2019; • Contract nr. 48 de încheiere a spațiului locativ în căminul Colegiului de Ecologie din Chișinău din 12.09.2020; • Bon de cazare nr. 1493, al elevului P. V.; • Bon de cazare nr. 48, al elevului T. V.; • Calcule pentru cazarea în cămin pentru 1 persoană de la 01.01.2019, Colegiul de Ecologie din Chișinău; • Calcule pentru cazarea în cămin pentru 1 persoană de la 01.01.2017, Colegiul de Ecologie din Chișinău; • Vizitarea căminelor. 			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Dreptul de cazare în căminele instituției se acordă elevilor înmatriculați care nu au domiciliul stabil în mun. Chișinău. În Colegiului de Ecologie din Chișinău locurile de cazare în cămine sunt repartizate anual conform unei modalități interne ce include constituirea comisiei de cazare a elevilor în cămine din care fac parte directorul, cadre didactice, pedagogii sociali, contabilul, reprezentanți ai Consiliului elevilor. Locurile de trai în cămin sunt repartizate transparent în cadrul ședințelor grupelor academice. Locurile de cazare se preiau individual de fiecare elev prin întocmirea contractului de închiriere a spațiului locativ și a bonului de cazare. Instituția dispune de două cămine. Căminele sunt situate pe teritoriul instituției și asigură necesitățile de cazare în proporție de 100%, având cu un număr total de 505 locuri (căminul nr. 1 – 275 locuri; căminul nr. 2 – 230 locuri).</p> <p>Pentru elevii cu nevoi speciale sunt rezervate locuri de cazare la etajul I al căminului nr.1. Instituția are în administrare 2 cămine care asigură necesitățile de cazare corespunzătoare normelor în vigoare. În acest sens instituția este evaluată de specialiștii ANSP în vederea respectării normelor igienico-sanitare și de Agenția pentru supraveghere tehnică pentru eliberarea procesului-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor.</p> <p>Atât în incinta cât și în afara spațiilor locative, elevii se pot orienta ușor datorită indicatorilor și amplasării intuitive a locațiilor.</p> <p>Accesul în căminele Colegiului de Ecologie este permis pentru locatari între orele 6.00 și 22.00 și este monitorizat de personal de serviciu. Căminul nr. 1 este dotat cu camere de luat vederi în scopul monitorizării accesului.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii/studentii programului de formare profesională sunt asigurați cu facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0	
Puncte tari				
Recomandări	<input checked="" type="checkbox"/> Montarea camerelor de luat vederi în căminul nr. 2.			
Arii de îmbunătățire obligatorii				

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Nomenclatorul documentelor și al termenelor lor de păstrare pentru subdiviziunile CE, aprobat în 2020, nr.12 din 24.12.2019; • Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 08.07.2011; • (http://lex.justice.md/md/340495/); • Ordin cu privire la angajare; • Ordin cu privire la eliberare din funcție; • Registre de evidență a corespondenței expediate și recepționate; • Registre de evidență și eliberare a certificatelor; • Dosarele personale ale elevilor; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu elevii; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu personalul administrativ și auxiliar; • Analiza documentelor. 	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Colegiul de ecologie din Chișinău dispune de un sistem de gestionare a informației de interes public, cât și cu caracter personal cu privire la programul de formare profesională evaluat, care este stocată pe suport de hârtie, dar și în format electronic care include: recepționarea, înregistrarea, diseminarea, analiza și utilizare informației în procesul instructiv-educativ. De procesele de colectare și analiză a informației despre angajații programului de formare este responsabil serviciul resurse umane, care gestionează angajarea/concedierea, calcularea stagiului de muncă, acordarea concediilor, eliberarea poliței de asigurare, formarea profesională a angajaților, etc.</p> <p>Informația privind reușita și frecvența elevilor (borderouri, ordine interne, contracte de studii, fișa personală ș.a.) este colectată și stocată electronic, dar și pe suport de hârtie de către diriginți/șefii secțiilor didactice fiind desemnați prin ordin coordonatorii instituționali pentru implementarea Sistemului de Credite de Studii Transferabile.</p> <p>Informația este colectată și stocată de către șefii de subdiviziuni, serviciul secretariat, diferite comisii etc. În conformitate cu Nomenclatorul documentelor și al termenelor lor de păstrare pentru subdiviziunile CE, aprobat în 2020, proces-verbal nr.12 din 24.12.2019.</p> <p>Instituția dispune de rețeaua de internet în sălile de calculatoare și parțial wi-fi.</p> <p>Comunicarea internă asigură circulația informației pe verticală, între nivelurile ierarhice și pe orizontală, între subdiviziuni prin întrunirea cadrelor didactice, desfășurarea ședințelor CA, CP, comisiilor metodice, comisiilor de lucru.</p> <p>Șeful secției de studii este responsabil de transmiterea informației: diriginților, cadrelor didactice, elevilor și părinților cu privire la programul de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului, realizând activitatea instructiv-educativă.</p> <p>Securitatea informației, deținute în baza de date este asigurată în corespundere cu Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 08.07.2011 (http://lex.justice.md/md/340495/).</p> <p>Colectare și analiza informației despre angajații programului de formare este în responsabilitatea serviciului „Resurse Umane”, care gestionează angajarea/concedierea, calcularea stagiului de muncă, acordarea concediilor, eliberarea poliței de asigurare medicală, formarea profesională a angajaților etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem funcțional și eficace de gestionare a informației.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

<p>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Legea nr. 982-XIV din 11 mai 2000; • Legii nr. 133 din 8 iulie 2011 privind protecția datelor cu caracter personal; • Ordin nr.159 din 22.09.2020, referitor la cazarea in cămin; • Ordin nr.163 din 24.09.2020, referitor la cazarea in cămin; • Ordin nr.165 din 25.09.2020, referitor la bursele de studii; • Pagina web oficială/rețele de socializare ale instituției de învățământ profesional tehnic: http://www.colecologie.md; • http://colecologie.md/pagini/studii/regulamente.html; • Pagina Facebook a instituției: https://www.facebook.com/colegiulde.ecologie.56; • Panouri informative; • Aviziere; • Discuții cu managementul instituției; • Accesarea paginii web; • Discuții cu elevii; • Vizitarea spațiilor.
<p>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</p>	<p>Transparența informației de interes public cu privire la programul de studii 52110 Ecologia și protecția mediului este asigurată prin aplicarea metodelor tradiționale, precum și prin intermediul accesului deschis continuă, oferit de mediul on-line.</p> <p>Pentru informare se utilizează:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ avizierul instituției; ➤ serviciul de informare studii; ➤ panouri informative; ➤ site-ului instituției https://colegologie@gmail.com; ➤ https://colegologie.md, http://colecologie.md/pagini/studii/specialitati.html; ➤ pagina Facebook a instituției https://www.facebook.com/colegiulde.ecologie.56. <p>Orele de dirigiență, ședințele lunare, ședințele semestriale cu elevii și părinții, întâlnirile cu administrația instituției, discuțiile individuale și în grup asigură transparența informațiilor cu privire la programul de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului.</p> <p>Caracterul multiaspectual al informațiilor cu referire la:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ prevederile documentelor regulamentare interne; ➤ (http://colecologie.md/pagini/studii/regulamente.html); ➤ desfășurarea procesului de studii; ➤ acordarea locurilor de trai în cămine; ➤ procesul și rezultatele acordării bursei de studii și sociale și a altor forme de sprijin material garantează în totalitate transparența furnizării informației. <p>Informația cu privire la programul de formare profesională (rezultatele înmatriculării, caracteristica programului de formare profesională, graficul procesului educațional, Curricula stagiilor de practică, actele cu privire la desfășurarea stagiilor de practică etc.) este plasată pe pagina oficială a instituției http://www.colecologie.md.</p> <p>Solicitarea informației cu privire la programul de formare profesională din baza de date la o solicitare din exterior se efectuează în conformitate cu Legea nr. 982-XIV din 11 mai 2000 privind accesul la informație, iar prezentarea informației cu caracter personal se realizează în</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	conformitate cu prevederile Legii nr. 133 din 8 iulie 2011 privind protecția datelor cu caracter personal.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Existența paginii pe rețele de socializare (Facebook) care poate fi accesată de toate persoanele interesate (elevi, părinți, angajatori, cadre didactice ale instituției etc.).		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul privind monitorizarea și evaluarea programelor de formare profesională, proces-verbal nr. 11 din 22.11. 2017; Ghidul Managementului Calității în ÎPT, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova nr. 609 din 19.12.2017; Manualul calității al CEC, aprobat prin hotărârea Consiliului de Administrație proces-verbal nr. 19 din 16.05.2019; Regulament intern de organizare și funcționare a Consiliului metodic-științific din Colegiul de Ecologie, proces-verbal nr. 14 din 27.02. 2019; Regulament intern privind evaluarea, notarea rezultatelor învățării și promovării elevilor în Colegiul de Ecologie din Chișinău, proces-verbal nr. 18 din 28.05.2020; Strategiei de evaluare internă a calității pentru perioada 2018-2023. Hotărârea Consiliului Profesorat proces-verbal nr. 3 din 11.10.2018; Strategia de dezvoltare a programului de formare profesională, 2018-2020; Planul operațional de implementare a Strategiei de evaluare internă a calității (anual), proces-verbal nr. 9 din 11.12.2019 la ședința CEIAC; Procedura operațională (PO 12) de autoevaluare instituțională. Hotărârea CA, proces-verbal nr. 19, din 16.05.2019; Dosar informațional (ghid pentru elevi și profesori), specialitatea 52110 Ecologia și protecția mediului, calificarea „Tehnician protecția mediului (tehnician ecolog); Orarul activităților psihologice organizate on-line în perioada în care accesul în instituții este restricționat; Orarul tezelor și examenelor sesiunii de iarnă 2019-2020; Chestionar de evaluare a gradului de satisfacție al absolvenților CEC; Chestionar pentru personalul didactic CEC; Chestionar privind calitatea procesului instructiv-educativ al elevilor din cadrul Colegiului de Ecologie; Chestionar de evaluare a gradului de satisfacție a părinților cu privire la calitatea serviciilor educaționale și de formare profesională CEC;
---	---



	<ul style="list-style-type: none">• Raport de totalizare privind calitatea procesului educațional la distanță a elevilor/cadrelor didactice, al CEC. Hotărârea Consiliului Profesoral proces-verbal nr. 27 din 16.06.2020;• Raport de Evaluare Internă a Catedrelor, anul de studii 2019-2020. Examinat la ședința CEIAC proces-verbal nr. 9 din 11.12.2019 și aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr. 25 din 13.03.2020;• Planul de învățământ, avizat de Ministerul Educației al Republicii Moldova nr. SC-110/16 din 21.09.2016;• Curricula pe discipline, aprobată de Consiliul metodic-științific al CEC pe data de 24.08.2017;• Extras din proces-verbal al ședinței Consiliului Elevilor din Colegiul de Ecologie din 20.05.2020;• Extras din proces-verbal nr. 11 al ședinței Consiliului profesoral din 20.05.2016;• Extras din proces-verbal nr. 1 al Consiliului Metodic-Științific din 24.08.2017;• Proces-verbal al ședinței cu părinții din 07.04.2017;• Proces-verbal al ședinței cu părinții din 01.11.2019;• Proces-verbal din 26.10.2020 al ședinței catedrei „Ecologia și protecția apelor” cu elevii grupei E-031;• Extras din proces-verbal nr. 3 al ședinței catedrei „Ecologia și protecția apelor” din 22.10.2019;• Proces-verbal nr. 5 din 25.11.2019 al ședinței catedrei „Ecologia și protecția apelor”;• Extras din proces-verbal nr. 12 al ședinței catedrei „Ecologia și protecția apelor” din 10.03.2019;• Extras din proces-verbal nr. 10 al ședinței catedrei „Ecologia și protecția apelor” din 27.01.2020;• Extras din proces-verbal nr. 14 al ședinței catedrei „Ecologia și protecția apelor” din 25.05.2020;• Extras din proces-verbal nr. 1 al ședinței catedrei „Ecologia și protecția apelor” din 28.08.2020;• Extras din proces-verbal nr. 10 al Consiliului Profesoral din 28.04.2016;• Interviu cu managementul instituției și cadrele didactice.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului este monitorizat, evaluat periodic și revizuit în scopul satisfacerii cerințelor dinamicii pieței muncii, beneficiarilor (angajatorilor, absolvenților, elevilor), racordate la exigențele impuse de timp în baza procedurilor interne prin: evaluarea programelor de formare profesională și monitorizarea, evaluarea și revizuirea programelor de formare profesională.</p> <p>Procedurile interne de asigurare a calității programului de formare profesională se exprimă prin întâlniri succesive între membrii Comisiei pentru Evaluarea Internă și Asigurarea Calității (CEIAC), stabilite într-un program prealabil, de comun acord. Sunt supuse evaluării interne rapoartele și dările de seamă prezentate la Consiliul de Administrație și Consiliul profesoral; rapoartele anuale ale activității instituției; raportul statistic al instituției.</p> <p>Procedurile de asigurare a calității programului de formare profesională se referă la monitorizarea și actualizarea planurilor de învățământ, evaluarea cursurilor și curricula disciplinare, evaluarea cadrelor, evaluarea elevilor.</p> <p>Pentru menținerea și îmbunătățirea continuă a calității programului de formare profesională, în cadrul Instituției se realizează periodic monitorizarea rezultatelor învățării prin evaluarea de către CEC a calității suportului curricular și a procesului de predare-învățare, a modului de organizare a procesului didactic, în vederea respectării planului de învățământ, cât și a calității prestației fiecărui cadru didactic din perspectiva beneficiarilor de servicii de formare profesională.</p> <p>Programului de studii 52110 Ecologia și protecția mediului, este revizuit continuu prin organizarea diferitor ședințe comune ale catedrei, Consiliului metodic-științific, Consiliului de Administrație ale Colegiului de Ecologie.</p>		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de formare profesională.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

evaluare și punctajul oferit		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulament intern privind evaluarea, notarea rezultatelor învățării și promovării elevilor în Colegiul de Ecologie din Chișinău, proces-verbal nr. 18 din 28.05.2020; • Procedura operațională (PO 01) evaluarea elevilor, proces-verbal nr. 4, din 09.11.2017; • Procedura operațională (PO 11) prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală, proces-verbal nr. 19, din 16.05.2019; • Procedura operațională (PO 03) de depunere și analiză a sesizărilor adresate Consiliului de etică, proces-verbal nr. 14, din 27.02.2019; • Procedura operațională (PO 02) privind asistența la lecții, proces-verbal nr. 13, din 20.02.2019; • Procedură operațională (PO 16) cu privire la ghidare și consiliere în carieră, proces-verbal nr. 11, din 09.12.2019; • Regulament intern privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în Colegiul de Ecologie din Chișinău. Hotărârea Consiliului Profesorat proces-verbal nr. 13 din 22.03.2017; • Planul operațional de implementare a Strategiei de evaluare internă a calității (anual), proces-verbal nr. 9 din 11.12.2019 la ședința CEIAC; • Procedură operațională (PO 14) privind evaluarea stagiilor de practică în Colegiul de Ecologie, proces-verbal nr. 18, din 28.05.2020; • Plan managerial al directorului adjunct pe practică și producere, pentru anul de studii 2020-2021; • Plan de îmbunătățire CEIAC 2020 -2021; • Grafic asistențe la ore administrația, pentru anul de studii 2017-2018. Aprobata în comisia CEIAC în data de 06.10.2017; • Fișa de evaluare a activității didactice; • Graficul de susținere a stagiului de practică, sem. I, anul de studii 2020-2021; • Ordin CEC nr. 126 din 26.08.2020, referitor la numirea diriginților; • Ordin CEC nr. 214 din 09.11.2020, referitor la organizarea și desfășurarea examenelor, semestrul I, anul școlar 2020-2021; • Ordin CEC nr. 238 din 28.04.2017, referitor la practica de instruire; • Ordin CEC nr. 201 din 30.10.2020, referitor la practica de specialitate (tehnologică); • Curriculumul stagiului de practică. Aprobata de Consiliul metodic-științific al Colegiului de Ecologie din 24.08.2017; • Ordin CEC nr. 188 din 05.12.2019, referitor la organizarea și desfășurarea evaluării interne a catedrelor de specialitate; • Ordin CEC nr. 83 din 28.04.2020, referitor la crearea comisiei de cazare a elevilor în cămine pentru anul de învățământ 2020-2021; • Ordin CEC nr. 83 din 25.03.2020, referitor la organizarea practicii; • Ordin CEC nr. 205 din 07.11.2020, referitor la instruirea în baza planului individual; • Ordin CEC nr. 98 din 16.06.2020, referitor la promovarea elevilor anului I, II, III la următorul an de studii; • Ordin CEC nr. 63 din 13.05.2019, referitor la constituirea Comisiilor de Evaluare și Calificare pentru anul de învățământ 2018-2019; • Ordin CEC nr. 119 din 24.06.2019, referitor la admiterea elevilor anului IV la examenul de calificare; • Ordin CEC nr. 134 din 01.09.2020, referitor la delegarea elevilor la programul de formare
---	---



	<p>online, în contextul situației epidemiologice COVID-19;</p> <ul style="list-style-type: none">• Acte cu privire la controlul elevilor-practicanți;• Training ecologic pentru elevi;• Extras din proces-verbal nr. 27 al Consiliului Profesorat din 16.06.2020;• Proces-verbal din 01.11.2019, al ședinței cu părinții;• Analiza chestionarului privind implicarea membrilor Consiliul elevilor organizarea și desfășurarea procesului educațional în Colegiul de Ecologie, anul de studii 2020-2021;• Chestionar privind gradul de satisfacție al unităților economice în raport cu stagiul de practică, desfășurat de către elevii Colegiului de Ecologie;• Chestionar pentru tinerii specialiști, privind modalitatea schimbului de experiență cu mentorii din cadrul Colegiului de Ecologie. Examinat la ședința CEIAC proces-verbal nr. 6 din 12.11.2020;• Raport de analiză CEIAC, a gradului de satisfacție a părinților cu privire la calitatea serviciilor educaționale în Colegiul de Ecologie, anul de studii 2017-2018;• Chestionar pentru elevi, privind calitatea procesului educațional la distanță în perioada pandemiei COVID-19, primăvara 2020. Examinat la ședința CEIAC, proces-verbal nr. 16 din 20.05.2020;• Proces-verbal nr. 2 din 26.06.2019 al ședinței Comisiei de evaluare și calificare din Colegiul de Ecologie;• Proces-verbal din 26.10.2020 al ședinței catedrei „Ecologia și protecția apelor” cu elevii grupei E-031;• Darea de seamă cu privire la rezultatele instruirii practice, pentru anul de studii 2019-2020;• Graficul consultații pentru Examenul de calificare, promoția 2019;• Extras din proces-verbal nr. 17 al ședinței Consiliului Profesorat din 28.06.2019;• Extras din proces-verbal nr. 3 al ședinței catedrei „Ecologia și protecția apelor” din 22.10.2019;• Proces-verbal nr. 5 din 25.11.2019 al ședinței catedrei „Ecologia și protecția apelor”;• Extras din proces-verbal nr. 12 al ședinței catedrei „Ecologia și protecția apelor” din 10.03.2019;• Extras din proces-verbal nr. 10 al ședinței catedrei „Ecologia și protecția apelor” din 27.01.2020;• Extras din proces-verbal nr. 14 al ședinței catedrei „Ecologia și protecția apelor” din 25.05.2020;• Extras din proces-verbal nr. 1 al ședinței catedrei „Ecologia și protecția apelor” din 28.08.2020;• Extras din proces-verbal nr. 10 al Consiliului Profesorat din 28.04.2016;• Extras din proces-verbal nr. 6 al ședinței catedrei „Ecologia și protecția apelor” din 23.11.2020;• Rezultatul interviului cu managementul instituției, cadrele didactice/responsabilii instituționali de realizare a stagiilor de practică, elevii și absolvenții.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică se realizează în baza chestionarelor sau formularelor de monitorizare elaborate de către CEIAC (anexe ale procedurilor interne) sau subdiviziunile competente. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare se asigură prin urmărirea respectării graficului de studiu, orarului.</p> <p>Activitatea de învățare, inclusiv activitatea individuală, precum și finalitățile de studii și competențele dobândite de către elev sunt verificate și apreciate pe parcursul semestrelor prin evaluări curente, precum și în timpul sesiunilor de examinare, prin evaluări finale, în conformitate cu planurile de învățământ.</p> <p>Monitorizarea în cadrul stagiilor de practică se asigură de către conducători de practică, în cazul stagiului de practică ce anticipează probele de absolvire este obligatorie monitorizarea continuă de către un conducător numit din cadrul bazei de practică. Activitățile de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare se planifică în baza procedurilor operaționale: de monitorizare, observare a predării și învățării; de promovare a elevilor; de organizare a evaluărilor curente și finale a elevilor; de monitorizare a stagiilor de practică; de monitorizare,</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>organizare a activității extracurriculare; de organizare și evaluare a studiului individual al elevilor; de combatere a absenteismului; privind elaborarea proiectului didactic.</p> <p>Evaluarea curentă se efectuează permanent. Evaluarea semestrială a elevilor prin examene la unitățile de curs de specialitate se desfășoară prin elaborarea orarului examenelor de către șeful secției didactice și aprobarea acestuia de către director, cu o lună înainte de începerea sesiunii de examinare. La evaluarea finală a programului de formare profesională prin examenul de calificare și susținerea lucrării de diplomă sunt incluși reprezentanți ai mediului de afaceri, care vin cu anumite propuneri de îmbunătățire a calității programului de formare profesională, propuneri incluse în raportul Comisiei de evaluare și calificare.</p> <p>Elevii instruiți în cadrul programului sunt consultați privind eficacitatea formelor de organizare a procesului de predare-învățare prin aplicarea chestionarului de evaluare a prestației didactice și calitatea procesului instructiv-educativ din cadrul colegiului.</p> <p>Rezultatele procedurilor/activităților de îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare, inclusiv în cadrul stagiilor de practică, se reflectă în procese verbale și rapoarte (catedrei, a directorului adjunct) și se remit spre implementare.</p> <p>Comunicarea rezultatelor procedurilor/activităților de îmbunătățire a calității proceselor de predare-învățare-evaluare, inclusiv în cadrul stagiilor de practică și măsurile de îmbunătățire întreprinse, sunt efectuate prin raportul catedrei, secției și a directorului adjunct pentru instruire practică și producere.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Implicarea tuturor beneficiarilor programului de studiu în monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulament intern privind evaluarea, notarea rezultatelor învățării și promovării elevilor în Colegiul de Ecologie din Chișinău, proces-verbal nr. 18 din 28.05.2020; • Procedura operațională (PO 01) evaluarea elevilor, proces-verbal nr. 4, din 09.11.2017; • Procedura operațională (PO 11) prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală, proces-verbal nr. 19, din 16.05.2019; • Procedura operațională (PO 03) de depunere și analiză a sesizărilor adresate Consiliului de etică, proces-verbal nr. 14, din 27.02.2019; • Procedura operațională (PO 02) privind asistența la lecții, proces-verbal nr. 13, din 20.02.2019; • Procedură operațională (PO 16) cu privire la ghidare și consiliere în carieră, proces-verbal nr. 11, din 09.12.2019; • Planului operațional de implementare a Strategiei de evaluare internă a calității (anual), proces-verbal nr. 9 din 11.12.2019 la ședința CEIAC; • Procedură operațională (PO 14) privind evaluarea stagiilor de practică în Colegiul de Ecologie, proces-verbal nr.18, din 28.05.2020; • Raport de totalizare privind calitatea procesului educațional la distanță a elevilor/cadrelor didactice, al CEC. Hotărârea Consiliului Profesorat proces-verbal nr. 27 din 16.06.2020; • Chestionar de evaluare a gradului de satisfacție al absolvenților CEC; • Chestionar pentru personalul didactic CEC; • Chestionar privind gradul de satisfacție al unităților economice în raport cu stagiul de practică, desfășurat de către elevii Colegiului de Ecologie; • Chestionar privind calitatea procesului instructiv-educativ al elevilor din cadrul Colegiului
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>de Ecologie;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Analiza chestionarului privind implicarea membrilor Consiliul elevilor organizarea și desfășurarea procesului educațional în Colegiul de Ecologie, anul de studii 2020-2021; • Chestionar pentru tinerii specialiști, privind modalitatea schimbului de experiență cu mentorii din cadrul Colegiului de Ecologie. Examinat la ședința CEIAC proces-verbal nr. 6 din 12.11.2020; • Raport de analiză CEIAC, a gradului de satisfacție a părinților cu privire la calitatea serviciilor educaționale în Colegiul de Ecologie, anul de studii 2017-2018; • Chestionar pentru elevi, privind calitatea procesului educațional la distanță în perioada pandemiei COVID-19, primăvara 2020. Examinat la ședința CEIAC, proces-verbal nr. 16 din 20.05.2020; • Extras din proces-verbal nr. 27 al Consiliului Profesorat din 16.06.2020; • Extras din proces-verbal nr. 11 al ședinței Consiliului profesoral din 20.05.2016; • Extras din proces-verbal nr. 6 al ședinței catedrei „Ecologia și protecția apelor” din 23.11.2020; • Note informative cu referire la rezultatele chestionării, privind calitatea procesului educațional; • Rezultatul interviului cu managementul instituției, cadrele didactice, personalul administrativ și auxiliar, angajatorii, elevii, părinții, absolvenții. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Procedurile de evaluare internă presupun evaluarea planurilor de învățământ, curricula, cadre didactice, cursuri, etc. Programul de formare profesională se evaluează anual. În scopul asigurării calității procesului de formare profesională, de către CEIAC, catedre, administrație se aplică și alte chestionare care evaluează programul de formare profesională: evaluare a gradului de satisfacție al absolvenților cu privire la calitatea serviciilor educaționale și de formare profesională CEC; calitatea actului didactic aplicat absolvenților CEC; calitatea procesului instructiv-educativ din cadrul colegiului, referințe ale angajatorilor privind stagiul de practică al elevilor, etc.</p> <p>Pentru evaluarea programului de formare profesională, în perioada de referință, au fost chestionați elevii, absolvenții, părinții și angajatorii. Chestionarele se aplică și se colectează on-line în majoritatea situațiilor. Rezultatele chestionărilor elevilor și a altor factori interesați interni și externi cu privire la programul de formare profesională se expun în raportul secției pentru asigurarea calității.</p> <p>Măsurile corective și preventive întreprinse în rezultatul chestionărilor cu privire la programul de formare profesională se exprimă prin îmbunătățirea programului de formare profesională (curricula), publicarea unor note de curs, realizarea orelor practice în laboratoare/cabinete specifice specialității, dotarea cabinetelor de specialitate cu materiale didactice/software educaționale, etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – programul de formare profesională este evaluat de toți beneficiarii (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Programul de formare profesională este evaluat de beneficiari (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Procedurile de autoevaluare sunt bine definite în documentele proiective ale instituției.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

Dovezi prezentate de	<ul style="list-style-type: none"> • Procedură operațională (PO 16) cu privire la ghidare și consiliere în carieră, proces-verbal
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

instituția de învățământ profesional tehnic	nr. 11, din 09.12.2019; <ul style="list-style-type: none"> • Procedură operațională (PO 17) de evidență a angajării în câmpul muncii și evoluției profesionale a absolvenților, proces-verbal nr. 11, din 09.12.2019; • Certificate ale elevilor, cu participări la diverse manifestări; • Gradul de integrare profesională al absolvenților programului de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului, pe piața forței de muncă, precum și rata de tranziție la următorul nivel de educație, perioada 2017-2020; • Chestionare ale elevilor; • Chestionare de evaluare a gradului de satisfacție al absolvenților CEC; • Rezultatul interviului cu managementul instituției, absolvenții și angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Determinarea gradului de integrare profesională a absolvenților pe piața forței de muncă, precum și a ratei de tranziție a acestora la următorul nivel de educație se realizează în baza Procedurii operaționale PO 16 - cu privire la ghidare și consiliere în carieră; PO 17 - de evidență a angajării în câmpul muncii și evoluției profesionale a absolvenților în CEC. Traseul profesional al absolvenților este expus în Raportul privind monitorizarea traseului absolvenților CEC (anii 2017, 2018, 2019, 2020). De asemenea, pe situl instituției este chestionarul absolventului, în baza căruia se determină traseul absolventului: http://colecologie.md/pagini/practica/Traseul%20profesional.html?r .		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Procedură operațională (PO 16) cu privire la ghidare și consiliere în carieră, proces-verbal nr. 11, din 09.12.2019; • Procedură operațională (PO 17) de evidență a angajării în câmpul muncii și evoluției profesionale a absolvenților, proces-verbal nr. 11, din 09.12.2019; • Procedură operațională (PO 18) privind promovarea elevilor din Colegiul de Ecologie, proces-verbal nr. 19, din 15.06.2020; • Plan Operațional a CEIAC pe anii de studii 2016-2020; • Plan de îmbunătățire CEIAC 2020-2021; • Raport anual privind activitatea CEIAC, anul de studii 2019-2020; • Gradul de integrare profesională al absolvenților programului de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului, pe piața forței de muncă, precum și rata de tranziție la următorul nivel de educație, perioada 2017-2020; • Parteneriate privind consolidarea și modernizarea formării profesionale precum și a schimbului de experiență; • Parteneriate privind organizarea stagiilor de practică; • Avize publicitare privind oferta de muncă; • Contracte de colaborare cu agenți economici și instituții de învățământ; • Participări la diverse evenimente publicitare și culturale; • Chestionare ale absolvenților programului de formare profesională și angajatorilor referitor la competitivitatea absolvenților pe piața muncii; • Baza de date a angajării absolvenților; • Rezultatul interviului cu managementul instituției, absolvenții și angajatorii. 		
Constatări	Instituția desfășoară în mod constant diverse activități de orientare profesională și ghidare în		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>carieră prin publicarea anuală a informației necesare în diverse surse mass-media, postări pe pagina de Facebook, participarea anual la Târguri de orientare în carieră, Forul meseriilor/profesiilor și a Târgului locurilor de muncă pentru Tineret organizate de Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă, plasarea informației pe bordurile instructive ale CEC etc. Anual în cadrul consiliului profesoral de către directorul adjunct pentru instruire practică este prezentat un raport integrat privind rezultatele urmării traseului profesional al absolvenților. Directorul adjunct pentru instruire practică și producere este responsabil de ghidare și consiliere în carieră, coordonează toate activitățile ce țin de orientarea profesională și ghidarea în carieră, activități ce sunt incluse în planul managerial de activitate al acestuia.</p> <p>În cadrul instituției funcționează comisia de consiliere și ghidare în carieră, având drept obiective: asigurarea consilierii în Ghidarea profesională a elevilor integrați în învățământul profesional tehnic postsecundar; depistarea cerințelor de pe piața forței de muncă, vizând atât calificările solicitate, cât și abilitățile necesare viitorilor angajați; stabilirea legăturii dintre elevi și potențialii angajatori; încheierea unor contracte și protocoale cu unitățile de învățământ preuniversitar, în vederea desfășurării unor activități comune de consiliere și Ghidare profesională a elevilor din anii terminali; elaborarea materialelor informative specifice.</p> <p>Ca dovadă a competitivității absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii poate servi sondajul realizat cu agenții economici ce ține de mulțumirea acestora față de competențele deținute de absolvenți. Rata angajării (conform specialității, alte domenii, afaceri personale, continuarea studiilor) este de 76,3%. Conform datelor din Raportul privind monitorizarea traseului absolvenților și-au găsit primul loc de muncă în timpul studiilor la CEC, mai exact în timpul stagiilor de practică. Se aplică Chestionare absolvenților, angajatorilor și conducătorilor de la baze de practică.</p> <p>Rezultatele chestionarelor sunt sistematizate și repartizate la catedre pentru a fi luate în considerare la activitățile ulterioare. Performanțele absolvenților se reflectă prin locurile de muncă pe care le dețin, postura de baze de practică la moment, plasate pe site-ul oficial al instituției sunt exemple motivaționale elocvente de orientare profesională (http://colecologie.md/pagini/practica).</p> <p>Traseul absolvenților programului de formare profesională include angajare directă în câmpul muncii, continuarea studiilor la nivel licență, angajarea în alte domenii, etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie mai mult de 70%.	3,0	3,0
Puncte tari	✓ Asigurarea performanței absolvenților cu angajare directă în câmpul muncii, continuarea studiilor la nivel licență etc.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul de intrare a corespondenței; • Registrul corespondenței de ieșire.
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-241
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

tehnic			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>CEC își desfășoară activitatea în strictă conformitate cu cadrul normativ național și instituțional în vigoare. Documentele de politici, actele normative emise de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării sunt comunicate subdiviziunilor, sunt respectate și puse în aplicare.</p> <p>Toate ordinele, dispozițiile, scrisorile și circularele MECC sunt recepționate de către secretariat, înregistrate în Registrul corespondenței de intrare, analizate de către directorul instituției și redirecționate către subdiviziunile instituționale vizate spre executare. La necesitate sunt elaborate scrisori de răspuns în privința executării și monitorizării dispozițiilor și recomandărilor MECC sau a ministerelor de resort, care, la rândul lor, sunt înregistrate în Registrul corespondenței de ieșire.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		2,0	2,0
Recomandări	✓ Elaborarea unei proceduri interne în vederea asigurării transparenței a mecanismului/procedurilor de comunicare a dispozițiilor și recomandărilor MECC, precum și a executării dispozițiilor și recomandărilor MECC/interne cu privire la programul de formare profesională.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Certificat de acreditare ME al RM, seria AU NR.000007. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În conformitate cu Hotărârea Colegiului Ministerului Educației, Tineretului și Sportului nr. 9.1 din 27 noiembrie 2003, Colegiul de Ecologie din Chișinău a fost acreditat (Certificat de acreditare seria AU NR.000007) cu specialitatea 2701 „Ecologie și protecția mediului ambiant”, specializarea 2701.01 „Inspecția și expertiza ecologică”, învățământ cu frecvența la zi, predecesorul programului de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului.</p> <p>CEC nu a prezentat observațiile, recomandările și deciziile luate în rezultatul ultimei evaluări externe a programului de formare profesională.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		2,0	2,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii generale
<p>Constatări:</p> <p>1. Organizarea juridică a Instituției Publice Colegiul de Ecologie din Chișinău (IP CEC) este în strictă concordanță cu prevederile actelor legislative și normative în vigoare. CEC dispune de strategii și politici</p>



- pentru asigurarea calității studiilor în cadrul programului de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului, care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste strategii și politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp și actori externi;
2. IP CEC dispune de procese de proiectare și aprobare pentru programul de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului. Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției. Planul de învățământ este dezvoltat în baza studierii necesităților și aspirațiilor de formare a absolvenților în domeniu, cu consultarea și includerea angajatorilor în procesul de modernizare a planului de studii, în scopul asigurării pieții muncii cu specialiști profesioniști;
 3. IP CEC asigură că programul de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului este oferit în așa fel, încât încurajează elevii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor reflectă această abordare: activitățile didactice desfășurate sunt consultate cu elevii și cadrele didactice și doar apoi sunt aprobate; metodele de predare-învățare-evaluare utilizate sunt preponderent centrate pe elev; în procesul de evaluare sunt utilizate proceduri pentru prevenirea fraudelor academice;
 4. Recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului, inclusiv a celor din grupurile cu cerințe educaționale speciale, este în conformitate cu actele normative în vigoare, cu înmatricularea unui număr mai mic decât planul de admitere în 2020-2021 (-7). Promovarea elevilor programului de formare profesională la următorul an de studiu este în strictă conformitate cu prevederile regulamentare. Mobilitatea academică a elevilor și a cadrelor didactice la programul de formare profesională se realizează activ. Eliberarea diplomelor de studii este în conformitate cu cerințele normative, consemnându-se în Registrul de evidență a diplomelor de absolvire;
 5. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic care asigură programul de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Din totalul de 37 cadre didactice din statele de funcții de la programul de formare profesională nominalizat, personalul cu norma de bază/cumul intern sunt acoperite în proporție de 94,6% (35 cadre didactice), iar 5,4% (2 cadre didactice) din statele de funcții sunt acoperite de personal angajat prin cumul extern. La acest program de formare profesională, 37 cadre didactice dețin studii superioare (ceea ce constituie 100%);
 6. Instituția asigură elevii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile pentru asigurarea în deplin a activităților de învățare și predare. Instituția are în administrare 2 cămine care asigură necesitățile de cazare a elevilor în proporție de 100%;
 7. Comunicarea cu partenerii educaționali și structurile ierarhic superioare se realizează prin email-ul și gestionarea paginii web a instituției de învățământ. Preluarea corespondenței pe suport de hârtie, de către secretarul instituției, asigură recepționarea informației înregistrată în registrele corespondenței de intrare/ieșire. Comunicarea internă asigură circulația informației pe verticală, între nivelurile ierarhice și pe orizontală, între subdiviziuni prin întrunirea cadrelor didactice, desfășurarea ședințelor CA, CP, comisiilor metodice, comisiilor de lucru. Comunicarea nonverbală se face prin afișaj la avizierul instituției, precum și prin redirecționarea mesajelor importante pentru cadrele didactice pe adresa de e-mail, prin SMS, fax, telefon fix și mobil;
 8. Instituția Publică Colegiul de Ecologie oferă informații de interes public, care sunt permanent actualizate prin intermediul paginii web a instituției (www.colecologie.md), Facebook, e-mail, telefon, fax, aviziere, panouri informative;
 9. Programul de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului este monitorizat, evaluat periodic și revizuit în scopul satisfacerii cerințelor dinamicii pieței muncii, beneficiarilor (angajatorilor, absolvenților, elevilor). Se realizează monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică. Programul de formare profesională este evaluat de elevi, absolvenți, angajatori, părinți, mediul de afaceri, baze de practică; se asigură evidența angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii. Rata de angajare în câmpul muncii a absolvenților, inclusiv cei care își continuă studiile la învățământul superior a programului de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului este în mediu de 76,3%;
 10. Instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională. În 2003 a fost acreditată specialitatea 2701 „Ecologie și protecția mediului ambiant”, specializarea 2701.01 „Inspecția și expertiza ecologică”, învățământ cu frecvența la zi, predecesorul programului de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului. CEC nu a prezentat observațiile,



recomandările și deciziile luate în rezultatul ultimei evaluări externe a programului de formare profesională.

Puncte tari:

- Prioritățile strategice ale CEC sunt axate pe calitatea educațională și de cercetare, competitivitate, vizibilitate internă și internațională, management performant;
- Implementarea sistemului de management al calității în cadrul CEC constituie o decizie strategică a instituției, realizarea misiunii acesteia, satisfacerii cerințelor, așteptărilor beneficiarilor și partenerilor economici;
- Programul de formare profesională este elaborat în strictă corespundere cu exigențele actelor legislative și normative în vigoare, este fundamentat pe principiile moderne ale Științelor Educației;
- Programul de formare profesională este dezvoltat în baza studierii necesităților și aspirațiilor de formare a specialiștilor profesioniști în domeniu, cu consultarea și includerea angajatorilor în procesul de modernizare a procesului educațional, în scopul asigurării pieții muncii cu specialiști profesioniști;
- Planul de învățământ este dezvoltat în baza studierii necesităților și aspirațiilor de formare a absolvenților în domeniu, cu consultarea și includerea angajatorilor în procesul de modernizare a planului de studii, în scopul asigurării pieții muncii cu specialiști profesioniști;
- Curricula pe discipline se examinează și se actualizează pe componente în funcție de caz, de către titularii de curs, cu aprobările de rigoare;
- Competențele, finalitățile de studiu/rezultatele învățării și modalitățile de evaluare în cadrul programului de formare profesională sunt prezentate coerent, consecvent și corespund necesităților pieței muncii, asigurând subdiviziunile IES și a SHS cu tehnicieni protecția mediului profesioniști;
- Activitățile didactice desfășurate în cadrul programului evaluat sunt consultate cu elevii și cadrele didactice și doar apoi sunt aprobate de instanțele respective;
- În cadrul programului de formare profesională evaluat majoritatea cadrelor didactice utilizează metode interactive și demersuri de pregătire profesională centrate pe elev, cu consultarea lor privind eficacitatea formelor de organizare a procesului instructiv – educative;
- Fiecare elev de la programul evaluat beneficiază de posibilitatea identificării traseului educațional, prin selectarea unităților de curs opționale și la libera alegere, consemnându-se în contractul de studii cu Colegiul de Ecologie din Chișinău;
- Mijloacele și instrumentele TIC în procesul de predare-învățare-evaluare sunt utilizate practic la toate lecțiile și activitățile didactice, ceea ce contribuie la realizarea obiectivelor și la creșterea semnificativă a eficacității activităților menționate;
- Profesorii posedă cunoștințe teoretice profunde, ce țin de disciplinele predate și abilitățile necesare de utilizare a TIC, pe care le aplică sistematic pentru eficientizarea procesului instructiv-educativ atât în sălile de curs și laboratoare, cât și în regim online;
- Conținutul și activitățile stagiilor de practică sunt corelate cu finalitățile de studiu/ rezultatele învățării ale programului de formare profesională evaluat, din perspectiva formării competențelor scontate, reflectate în planul de studii, în dependență de specificul stagiului de practică și a anului de studii;
- Procedurile de îmbunătățire continuă a calității stagiilor de practică sunt comunicate elevilor, cadrelor didactice, precum și responsabililor pe practica din cadrul instituțiilor - baze de practica;
- CEC asigură în totalitate repartizarea elevilor din cadrul programului de formare profesională evaluat la stagiile de practică în baza acordurilor de colaborare și a contractelor încheiate cu agenții economici din domeniu, iar locurile oferite de către bazele de practică acoperă totalmente necesitatea programului;
- IP CEC nu admite fraudarea examenelor, iar în cadrul programului de formare profesională sunt utilizate proceduri pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare, făcându-se reactualizarea permanentă a testelor, a subiectelor la evaluările semestriale și la examenele de absolvire;
- În cadrul programului de formare profesională sunt utilizate proceduri pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare a stagiilor de practică, prin implicarea activă a reprezentanților Inspectoratului Ecologic de Stat și ai Serviciului Hidrometeorologic de Stat în evaluarea rezultatelor stagiilor de practică tehnologică și de absolvire, exprimându-și principial opiniile despre competențele profesionale ale elevilor;
- Plasarea pe pagina web a instituției a listei cererilor depuse la admitere în vederea asigurării transparenței procesului de recrutare și admitere;
- Realizarea mobilității academice a cadrelor didactice;
- Disciplinele predate la programul de formare profesională sunt acoperite la 100% cu cadre didactice;



- Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este de 100%;
- Efectuarea lucrărilor de tratare cu soluție ignifugă a elementelor constructive din lemn ale acoperișului blocului de studii și căminul nr. 1;
- Blocurile de studii sunt dotate cu sistem antiincendiar modern;
- Existența paginii pe rețele de socializare (Facebook) care poate fi accesată de toate persoanele interesate (elevi, părinți, angajatori, cadre didactice ale instituției etc.);
- Implicarea tuturor beneficiarilor programului de studiu în monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare;
- Procedurile de autoevaluare sunt bine definite în documentele proiective ale instituției;
- Asigurarea performanței absolvenților cu angajare directă în câmpul muncii, continuarea studiilor la nivel licență etc.

Recomandări:

- Adaptarea continuă a ofertei de pregătire profesională a elevilor la cerințele progresului tehnic, în conformitate cu cerințele educaționale, interesul de formare personală și profesională și în contextul evoluției economice;
- Modernizarea continuă a bazei tehnico-materiale și didactice pentru pregătirea profesională adecvată prin aplicarea și dezvoltarea tehnologiilor educaționale avansate în baza utilizării TIC modern;
- Diversificarea metodelor de promovare a programului de formare profesională;
- Elaborarea și implementarea chestionarelor pentru elevi/părinți cu scopul identificării acțiunilor de îmbunătățire a procesului de recrutare și admitere;
- Elaborarea și implementarea acțiunilor de diminuare a ratei de abandon la programul de formare profesională;
- Realizarea acțiunilor de mobilitate academică și cu alte instituții de învățământ;
- Elaborarea unei proceduri interne în vederea asigurării transparenței a mecanismului/procedurilor de comunicare a dispozițiilor și recomandărilor MECC, precum și a executării dispozițiilor și recomandărilor MECC/interne cu privire la programul de formare profesională;
- Angajarea profesorilor tineri, care vor asigura disciplinele predate la programul de formare profesională evaluat;
- Motivarea tuturor profesorilor în obținerea gradelor didactice;
- Implicarea tuturor cadrelor didactice la cursurile de formare continuă;
- Elaborarea suporturilor de curs în format electronic/pe hârtie la toate disciplinele de specialitate;
- Montarea camerelor de luat vederi pe teritoriul și în incinta instituției;
- Asigurarea accesului elevilor la suporturile curriculare în format electronic și dezvoltarea acestora pentru toate unitățile de curs;
- Montarea camerelor de luat vederi în căminul nr. 2;

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Optimizarea numărului de locuri în spațiile educaționale pentru sălile de curs la programul de formare profesională dat;
- Realizarea măsurilor de asigurare a nivelului iluminatului corespunzător prevederilor normativului în construcții NCM C.04.02:2017 „Exigențe funcționale. Iluminatul natural și artificial”.

Recomandarea comisiei de evaluare externă privind:

În procesul de evaluare a programului de formare profesională **52110 Ecologia și protecția mediului**, nivelul 4 ISCED, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	9	14	16	2	2	16	4
Valoare evaluată	5	15	17	9	14	15	2	2	16	4
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	100	93,75	100	100	100	100



Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, 5.1.1(1), 5.1.1(2), 5.1.2, 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2, 8.1.1, 9.1.3, 10.1.1 și 10.1.2 sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului de formare profesională 52110 Ecologia și protecția mediului**, nivelul 4 ISCED, forma de învățământ cu frecvență, **pentru o perioadă de 5 ani**.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: CREȚU Ion _____

Membru: BOIAN Ilie _____

Membru: COJOCARU Olesea _____

Membru: EREMIA Nina _____

Membru: SAVCIUC Cristina _____

Membru: MANGOS Octavian _____