	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
		Președintele comisiei de evaluare externă	<b>Ciobanu Natalia</b>

### Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **716001-716006 Electrician-electronist auto - Mecanic auto, nivelul 3 ISCED**, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ **Instituția Publică Școala Profesională din or. Florești** pe data de 18.12.2020, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-314, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 24-26 martie 2021.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 26.02.2021, proces-verbal nr.61

**Președinte: Ciobanu Natalia**

**Membru: Clipaci Diana**

**Membru: Grumeza Irina**

**Membru: Borosan Constantin**

**Membru: Bulican Ion**



## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității</b> .....	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității .....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională.....	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională.....	5
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională</b> .....	<b>6</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională.....	6
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională.....	6
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor .....	7
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională .....	8
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională .....	8
2.2.2. Curricula pe discipline.....	9
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională .....	10
<b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student</b> .....	<b>11</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare .....	11
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare .....	11
3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare.....	12
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare.....	13
Criteriul 3.2. Stagii de practică .....	14
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică .....	14
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică.....	15
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării.....	16
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării .....	16
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică.....	17
<b>Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti</b> .....	<b>19</b>
Criteriul 4.1. Admiterea la studii .....	19
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională.....	19
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale .....	20
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor .....	21
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor .....	21
4.2.2. Mobilitatea academică .....	22
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării .....	23
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv .....	23
<b>Standard de acreditare 5. Personalul didactic</b> .....	<b>23</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic .....	24
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională .....	24
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic .....	24
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic.....	25
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic .....	25
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic .....	26
<b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti</b> .....	<b>27</b>
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare.....	27
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale .....	27

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale .....	28
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției .....	30
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular .....	31
<b>Criteriul 6.2. Resurse financiare .....</b>	<b>31</b>
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională .....	31
<b>Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor .....</b>	<b>32</b>
6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin .....	32
<b>Standard de acreditare 7. Managementul informației .....</b>	<b>33</b>
<b>Criteriul 7.1. Sistemul informațional .....</b>	<b>33</b>
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației .....	33
<b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public.....</b>	<b>34</b>
<b>Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public .....</b>	<b>34</b>
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională .....	34
<b>Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională.....</b>	<b>35</b>
<b>Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională .....</b>	<b>35</b>
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională .....	35
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică .....	36
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari .....	36
<b>Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii .....</b>	<b>37</b>
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.....	37
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii .....	38
<b>Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic.....</b>	<b>38</b>
<b>Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității .....</b>	<b>38</b>
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort .....	38
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității .....	39
<b>Concluzii generale .....</b>	<b>40</b>
<b>Recomandarea comisiei de evaluare externă privind:.....</b>	<b>42</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

## Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

### Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

#### 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Profesională din or. Florești cu nr.de identificare 1007607002720. (data înreg. 03.04.2007).</li> <li>• Autorizația sanitară de funcționare seria SSSF nr. 0036440, termen de valabilitate 01.06.23.</li> <li>• Autorizația sanitar-veterinară de funcționare nr. AS1*VF*0042101VF din 29 septembrie 1018 cu termen nelimitat.</li> <li>• Proces Verbal de Control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr.1-7834/20 din 16 decembrie 2020.</li> <li>• Aviz de la Agenția Națională pentru Sănătate Publică privind măsurile de protecție care trebuie aplicate pentru organizarea activității instituțiilor de învățământ publice și private în contextul epidemiologic al COVID-19, aprobat prin Hotărârea Comisiei Naționale Extraordinare de Sănătate Publică nr.26 din 21.08.2020, SP Florești corespunde privind raportului de evaluare pentru pregătire și redeschidere.</li> <li>• Decizie nr.4 din 7.06.2016 a Ministerului Justiției al RM cu privire la reorganizarea ȘP Florești.</li> <li>• HG nr.444 din 20-07-2015 cu privire la reorganizarea unor instituții de învățământ profesional tehnic.</li> <li>• Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice din 18 septembrie 2019.</li> <li>• Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor /profesiilor, aprobat prin HG nr 425 din 3 iulie 2015.</li> <li>• Plan de dezvoltare strategică a programului de formare profesională Electrician electronist. Mecanic auto (Cod: 716001/716006) a.2019-2022.</li> <li>• Managementul instituției</li> <li>• Analiza documentelor</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Școala Profesională Florești pregătește muncitori calificați în 6 domenii. Programele supuse evaluării externe (2 la număr) au durata de studii 3 ani. Acestea sunt : 716001-716006 Electrician-electronist auto – Mecanic auto (domeniul ocupațional: Vehicule cu motor, nave și aeronave). 714019-714025 Operator pentru suportul tehnic al calculatoarelor – Operator introducere, validare și prelucrare date (domeniul ocupațional: Electronică și automată)</p> <p>Programele de formare profesională se realizează în conformitate cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 425 din 3 iulie 2015.</p> <p>Programul evaluat “Electrician-electronist auto – Mecanic auto” întrunește două meserii distincte: 713001 Electrician-electronist auto și 716006 Mecanic auto.</p> <p><b>Programul de formare profesională:</b> “Electrician-electronist auto – Mecanic auto” cu codul 713001 – 716006 face parte din Domeniul general de studiu: Inginerie, prelucrare și construcții; Domeniul de educație: Inginerie și activități ingineresti; Domeniul de formare profesională: Vehicule cu motor, nave și aeronave.</p> <p>Pentru prima dată admiterea la acest program de formare profesională s-a realizat în anul 2018, conform planului de admitere. Absolvenții programei de formare profesională “Electrician-electronist auto. Mecanic auto” primesc o serie de cunoștințe, abilități și atitudini care le permite să realizeze operații, cu grad redus de complexitate, de întreținere, reparare și verificare a stării de funcționare a autovehiculelor.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de</b>	<b>1,0</b> – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională este conform cerințelor legale; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>evaluare și punctajul oferit</b>	Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Echipă consolidată de management a instituției per ansamblu și a Programului de formare profesională <b>Electrician-electronist auto – Mecanic auto.</b>		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de dezvoltare A ȘP Florești pentru perioada 2019 – 2023.</li> <li>• Plan managerial anul școlar 2020 – 2021 ȘP Florești, aprobat de Consiliul administrativ nr.3 din 18.09.2020.</li> <li>• Plan de acțiuni pentru îmbunătățire a calității pentru a. 2019 – 2020, aprobat 16.09.2019.</li> <li>• Plan de acțiuni pentru îmbunătățirea procesului educațional (chestionar elev) a. 2019 – 2020.</li> <li>• Plan operațional al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității a.2020-2021.</li> <li>• Strategia de evaluare internă a calității ȘP Florești 2019 – 2023 aprobat în Consiliul de administrație nr.1 din 02.09.2019.</li> <li>• Strategia de dezvoltare a resurselor umane ȘP Florești 2020 – 2023, aprobat de Consiliul de administrație nr.7 din 09.11.2020.</li> <li>• Strategia de promovare a climatului organizațional pozitiv aprobat de Consiliul administrativ nr.7 din 29.11.2016.</li> <li>• Regulament de organizare și funcționare a comisiei metodice din unitatea bugetară ȘP Florești, nr.3 din 05.12.2019.</li> </ul> <p>Regulament de organizare și funcționare a Comisiei pentru monitorizarea comportamentului și consiliere psihologică, nr.3 din 19.11.2020.</p>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Școala are o Strategie de evaluare internă a calității ȘP Florești 2019 – 2023 aprobat în Consiliul de administrație nr.1 din 02.09.2019 și un Plan de dezvoltare pentru perioada 2019-2023 în care este prezentată misiunea, principiile și valorile, viziunea școlii și descrierea grupurilor țintă, analiza situației actuale a școlii, opțiunile strategice și activitățile pentru realizarea obiectivelor. Planul cuprinde o ampla analiză SWOT, analiză PESTE și realizarea obiectivelor din plan.</p> <p>În Strategie sunt prezentate Modalități de implementare în realizarea obiectivelor unde sunt indicate acțiunile strategice, termenele de realizare, responsabilii și indicatorii de performanță. În cadrul interviului cu Managementul instituției s-a constatat: monitorizarea a fost permanentă, realizarea obiectivelor strategice este reflectată în rapoartele anuale ale directorului instituției și hotărârile Consiliului pedagogic.</p> <p>În raport este reflectată această întrebare cu privire la Strategia de dezvoltare a programului de formare profesională „Electrician-electronist auto - Mecanic auto” aprobată la catedra Servicii de transport, o parte componentă a Strategiei de dezvoltare a instituției 2019-2023, la fel, se pune accent pe pregătirea profesională a tinerilor și dezvoltarea competențelor profesionale generale și competențe profesionale specifice.</p> <p>Implementarea obiectivelor strategice se face conform planului operațional și planurilor de acțiuni lunar și anual. Obiectivele corespund programului de formare profesională și strategiei de dezvoltare a instituției.</p> <p>În scopul asigurării și îmbunătățirii continuă a calității programului de formare profesională la nivel de instituție a fost creată CEIAC prin decizia Consiliului Profesorat nr.7 din 04.05.2016 și care activează în baza: Strategiei de evaluare internă a calității, Regulamentului de funcționare al CEIAC, Planului anual de acțiuni pentru îmbunătățirea calității.</p> <p>Rezultatele activităților realizate ale comisiei CEIAC sunt reflectate în Rapoartele structurilor interne de asigurare a calității. Prezentarea documentelor nominalizate a fost confirmată în timpul discuțiilor.</p> <p>Politicile de asigurare și îmbunătățire continuă a calității cu privire la programul de formare</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	profesională se face conform planului operațional al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității pentru a.2020-2021.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Implicarea activă a CEIAC în procesul de management instituțional și a Programelor de formare.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.

### Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

#### 2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor /profesiilor, aprobat prin HG nr 425 din 3 iulie 2015.</li> <li>Ordinul MECC nr.1638 din 13.12.2019 cu privire la aprobarea Curriculumului modular pentru programe de formare profesională tehnică secundară.</li> <li>Ordinul MECC nr.303 din 12.03.2020 cu privire la aprobarea Curriculumului modular pentru programe de formare profesională tehnică secundară.</li> <li>Plan de dezvoltare strategică a programului de formare profesională Electrician electronist. Mecanic auto (Cod: 716001/716006) a.2019-2022.</li> <li>Plan cadru pentru programele de studii de învățământ profesional tehnic secundar. <ul style="list-style-type: none"> <li>Managementul instituției</li> <li>Discuții cu responsabilul de program</li> <li>Discuții cu angajatorii</li> <li>Analiza documentelor</li> </ul> </li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Programul de formare profesională: "Electrician-electronist auto – Mecanic auto" cu codul: 716001-716006 face parte din Domeniul general de studiu: Inginerie, prelucrare și construcții; Domeniul de educație: Inginerie și activități ingineresti; Domeniul de formare profesională: Vehicule cu motor, nave și aeronave.</p> <p>Programul evaluat "Electrician-electronist auto – Mecanic auto" de fapt întrunește doua meserii distincte: 716001 Electrician-electronist auto și, 716006 Mecanic auto și este proiectat, și aprobat, conform cerințelor cadrului normativ. Curricula pentru meseria Electrician-electronist auto – Mecanic auto este aprobată de Ministerul Educației.</p> <p>Curriculumul este structurat pe module, conținutul căruia derivă din Standardul Ocupațional și Calificarea Profesională pentru meseria Electrician-electronist auto – Mecanic auto, aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării (ord. Nr. 303 din 12.03.2020 și ord. nr.1638 din 13.12.2019). Competențele profesionale generale și competențele specifice, incluse în curriculum, reflectă cerințele Standardului Ocupațional respectiv. În baza curriculumului, la început de an școlar, se elaborează proiectarea de lungă durată. Repartizarea disciplinelor de profil se efectuează conform Planului cadru de învățământ pentru meseriile conexe cu durata de studii trei ani.</p> <p>Programul de formare profesională și Planul de învățământ conțin toate elementele necesare pentru atingerea obiectivelor educației profesional-tehnice, iar finalitățile proiectează cunoștințe, abilități și competente necesare specialistului pentru evoluția profesională pe piața</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	muncii. Astfel, programul dat a contribuit la ajustarea la necesitățile economiei naționale, participarea mai activă a elevilor și agenților economici în procesul educațional - didactic, respectiv anual se organizează „Târgurile forțelor de muncă” și se analizează continuu cerințele pieței muncii pentru a determina ce fel de specialiști cere economia în dezvoltare.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de formare profesională continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Accesul la actele normative pe pagina web a ȘP or. Florești;		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor conform /Hotărârii de Guvern al Republicii Moldova nr.425 din 03.07.2015</li> <li>• Cadrului de referință a curriculumului pentru ÎPT (Ordinul Ministrului Educației nr.1128 din 26.11.2015),</li> <li>• Suportului metodologic pentru proiectarea curriculumului în învățământul profesional tehnic secundar (Ordinul Ministerului Educației nr.676 din 13.07.2016),</li> <li>• Ordinul MECC nr.1638 din 13.12.2019 cu privire la aprobarea Curriculumului modular pentru programe de formare profesională tehnică secundară.</li> <li>• Ordinul MECC nr.1734 din 31.12.2019 cu privire la aprobarea Planurilor de învățământ pentru programe de formare profesională tehnică secundară.</li> <li>• Ordinul MECC nr.303 din 12.03.2020 cu privire la aprobarea Curriculumului modular pentru programe de formare profesională tehnică secundară.</li> <li>• Planul de învățământ aprobat de MECC ord. nr.914 din 02.09.2020.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Programul de formare profesională Electrician-electronist auto – Mecanic auto este racordat la Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor conform/Hotărârii de Guvern al Republicii Moldova nr.425 din 03.07.2015/ (<b>Codul:</b> 716001-716006 Electrician-electronist auto. Mecanic auto.</p> <p>Proiectarea programului a fost realizată în baza :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cadrului de referință a curriculumului pentru ÎPT (Ordinul Ministrului Educației nr.1128 din 26.11.2015),</li> <li>2. Suportului metodologic pentru proiectarea curriculumului în învățământul profesional tehnic secundar (Ordinul Ministerului Educației nr.676 din 13.07.2016).</li> <li>3. Cadrul Național al Calificărilor (HG nr.1016 din 23.11.2017, anexa II)</li> </ol> <p>Programului de formare profesională 716001-716006 <i>Electrician-electronist auto – Mecanic auto:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nivelul de studii – Nivelul III.</li> <li>▪ Durata studiilor – 3 ani.</li> <li>▪ Forma de organizare – cu frecvență la zi.</li> <li>▪ Condiții de acces –certificat de studii gimnaziale, Diploma de BAC, diploma de studii medii speciale.</li> <li>▪ Stagii de practică - Obligatoriu, repartizate pe anii de studii</li> <li>▪ Modalitate de evaluare modulară – Disciplina este evaluată cu notă, care reprezintă media notelor curente.</li> <li>▪ Modalitate de evaluare finală – examen de calificare format din proba teoretică și proba practică.</li> <li>▪ Certificare – certificat de studii secundare profesional tehnice.</li> <li>▪ Continuitate pentru absolvenți – Angajare în câmpul muncii, Continuarea studiilor la Nivelul IV studii postsecundare.</li> </ul>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Programul de formare profesională 716001-716006 <i>Electrician-electronist auto – Mecanic auto</i> corespunde standardului ocupațional și este orientat spre formarea muncitorilor cu calificarea corespunzătoare Nivelului 3 al Cadrului European al Calificărilor, de învățare pe tot parcursul vieții.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională este racordat în totalitate la standardul ocupațional, Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Racordarea competențelor specifice programului de formare profesională la cerințele pe piața muncii;		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

### 2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de învățământ aprobat de MECC ord. nr.914 din 02.09.2020.</li> <li>• Plan de dezvoltare A ȘP Florești pentru perioada 2019 – 2023.</li> <li>• Acorduri de colaborare.</li> <li>• Chestionare monitorizarea studiilor, stagiilor de practica.</li> <li>• Managementul instituției</li> <li>• Discuții cu responsabilul de program</li> <li>• Discuții cu angajatorii</li> <li>• Analiza documentelor</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Misiunea și obiectivele programului de formare profesională <i>Electrician-electronist auto – Mecanic auto</i> reiese și sunt racordate la misiunea și obiectivele expuse în strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 și a planului de dezvoltare strategică a instituției pentru anii 2019-2023, strategia de dezvoltare a programului de formare profesională la meseria nominalizată.</p> <p>Pregătirea muncitorilor calificați în domeniu, conform cerințelor actuale ale pieții muncii și asigurarea calității procesului instructiv- educativ la meseria <i>Electrician-electronist auto – Mecanic auto</i> sunt, corespunde strategiei naționale de dezvoltare, reflecta tendințele în domeniu activităților ingineresti, modernizarea învățământului tehnic profesional (pregătirea muncitorilor calificați).</p> <p>Obiectivele programului de formare profesională <i>Electrician-electronist auto – Mecanic auto</i> este racordat la planul de dezvoltare strategică a SP din or. Floresti.</p> <p>Obiectivele programului de formare profesională din perspectiva repartizării modulelor de studii și ponderii acestora în componenta formativă a planului de învățământ sunt formulate corect.</p> <p>În anexe la Raport este prezentat un Planul de învățământ la programul de formare profesională <i>Electrician-electronist auto – Mecanic auto</i>, elaborat în conformitate cu Planul – cadru de învățământ pentru meseriile conexe cu durata de studii trei ani. Printre autori nu figurează ȘP din or. Florești.</p> <p>Planul de învățământ pe ani de studii la meserii conexe pregătire de profil modular este aprobat de MECC. Planul de învățământ este elaborat în conformitate cu Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar.</p> <p>Unitățile de curs și ponderea acestora sunt repartizate în componența formativă a planului de învățământ, ceea ce duce la realizarea programului de formare profesională a elevilor la meseria dată.</p> <p>Reieșind din necesitățile actuale și pentru asigurarea calității procesului instructiv- educativ la meseria <i>Electrician electronist auto. Mecanic auto</i>, pregătirea profesională a fost focusată pe obiective bine stabilite, care sunt racordate la strategiile naționale, relațiile și tendințele în domeniu.</p> <p>La finalizarea procesului de instruire și educație absolvenții devin muncitori calificați capabili de</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	a se angaja, fără dificultăți, în câmpul muncii în țară și peste hotare. În scopul îmbunătățirii planului de învățământ al programului de formare profesională, s-a realizat un chestionar cu elevii. În baza <u>rezultatelor chestionării</u> , s-a elaborat un <u>plan de acțiuni</u> pentru îmbunătățirea procesului educațional, dar modernizarea și îmbunătățirea programului de formare profesională, se efectuează și la solicitările agenților economici, care depistează carențe în pregătirea elevilor. Aceștia pot interveni în modificarea, anularea, adăugarea conținuturilor teoretice sau a proceselor practice printr-un <u>acord de colaborare</u> .		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
	<b>1,0</b> – planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic, este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resor. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic și este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Planul de învățământ la programul de formare profesională este elaborat în conformitate cu Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar;		
<b>Recomandări</b>	✓ Actualizarea Planului de învățământ pe dimensiunea utilizării Tehnologiilor informaționale și a platformelor de predare/învățare/evaluare;		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.2. Curricula pe discipline

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cadrelui de referință a curriculumului pentru ÎPT (Ordinul Ministrului Educației nr.1128 din 26.11.2015),</li> <li>• Suportului metodologic pentru proiectarea curriculumului în învățământul profesional tehnic secundar (Ordinul Ministerului Educației nr.676 din 13.07.2016),</li> <li>• Ordinul MECC nr.1638 din 13.12.2019 cu privire la aprobarea Curriculumului modular pentru programe de formare profesională tehnică secundară.</li> <li>• Ordinul MECC nr.303 din 12.03.2020 cu privire la aprobarea Curriculumului modular pentru programe de formare profesională tehnică secundară.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Curricula la meseria Electrician-electronist auto. Mecanic auto corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare. În baza acestei curricule, elevii capătă competențele prevăzute în standardul ocupațional pentru meseria respectivă.</p> <p>În curricula sunt formulate clar obiectivele, necesarul de cunoaștere, finalitățile de studiu. Frecvent, se actualizează sursele bibliografice la disciplină. În curricula sunt clar și consistent reflectate tendințele în domeniu. Conținutul curriculei cuprinde discipline care la moment sunt foarte binevenite pentru a pregăti muncitori cu un spectru larg de cunoștințe legate de programul de formare profesională. Sunt bine specificate, pe înțelesul tuturor, condițiile de acces la toate modulele din curricula.</p> <p>În curriculumul modular al meseriei sunt adecvat reflectate competențele profesionale generale și specifice, cele generale sunt comune domeniului de formare profesională <i>Vehicule cu motor, nave și aeronave</i>, cele specifice sunt atribuite la meserie separat.</p> <p><u>Curricula Electrician-electronist auto. Mecanic auto</u> a fost elaborat în strictă corespundere cu: <u>Cadrul național de referință a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic</u> (Ordinul Ministerului Educației nr. 1128 din 26.11.2015). <u>Cadrului European al Calificărilor, de învățare pe tot parcursul vieții</u>.</p> <p>În curricula pe discipline/module sunt formulate clar obiectivele, necesarul de cunoaștere, finalitățile de studiu.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Finalitățile de studiu la toate disciplinele/modulele sunt clar formulate în curiculă și sunt comunicate și cunoscute de către elevi. În curiculă sunt clar și consistent reflectate tendințele în domeniu. Conținutul curriculei cuprinde discipline care la moment sunt foarte binevenite pentru a pregăti muncitori cu un spectru larg de cunoștințe legate de programul de formare profesională. Condițiile de acces la discipline/module sunt specificate pe înțelesul tuturor.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – 100% din curricula pe discipline corespund cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate prevăzute în standardul ocupațional și Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Participarea profesorilor de specialitate în comisiile interinstituționale de elaborare a documentelor curriculare.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programul de formare profesională aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării/avizat de ministerele de resort</li> <li>• Acte ce confirmă consultarea părților interesate la elaborarea programului de formare profesională continuă (chestionarea a 19 agenți economici)</li> <li>• Managementul instituției</li> <li>• Discuții cu responsabilul de program</li> <li>• Discuții cu angajatorii</li> <li>• Discuții cu absolvenții</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În Raportul de autoevaluare este menționat că Programul de formare profesională reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu. Însă, rata angajării absolvenților școlii profesionale la programa de formare profesională Electrician-electronist auto – Mecanic auto este una de nivel scăzut, măcar că oferta locurilor de muncă nu este acoperită.</p> <p>Motivul de bază fiind: concentrația ofertelor de muncă în localități mari, cu tarife mari de închiriere a spațiului locativ, salariul mic, lipsa experienței de muncă.</p> <p>Meseriile Electrician-electronist auto și Mecanic auto sunt vitale pentru domeniul construcțiilor, cu statut special, de renovare, reparație și dezvoltare a domeniului construcțiilor în R. Moldova Dezvoltarea domeniului construcțiilor care se observă în Republica Moldova va influența specialiștii să revizuiască programul de formare profesională și să participe la formări continue pentru a corespunde cerințelor progresului tehnologic în domeniul respectiv.</p> <p>Statistica angajării în câmpul muncii conform calificărilor obținute, neangajării în câmpul muncii, angajării în câmpul muncii la altă specialitate/meserie, decât cea obținută prin program se realizează conform <u>Metodologiei privind inserția socio-profesională a absolvenților</u>. Conform acestei metodologii, maiștri trimestrial contactează telefonic, sau prin ale surse, absolvenții și înscriu datele obținute într-un <u>registru</u>. Conform acestui <u>registru</u> și conform <u>raportului anual de activitate</u> am putea relata următoarele rezultate: din numărul total de 24 absolvenți ai programului de formare profesională, anul de studii 2018-2019, în câmpul muncii pe specialitate – 9, Angajați în alt domeniu -0, Continuă studiile-0, Neangajat -5, Serviciul militar -1, Concediu de îngrijire a copilului-0, Plecat peste hotare-9.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Elaborarea și implementarea unor acțiuni concrete pentru asigurarea relevanței		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>programului de studiu și alocarea de resurse pentru îndeplinirea planurilor de acțiuni cu părțile interesate;</p> <p>✓ Stabilirea unor indicatori pentru evaluarea impactului social și economic al programului de studiu;</p>
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare


<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar (Ordin Nr. 840 din 21.08.2015)</li> <li>Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, nr.28 din 02.09.2020;</li> <li>Orarul activităților didactice;</li> <li>Registrele grupelor academice.</li> <li>Curriculumul meseriei;</li> <li>Rezultatul chestionării elevilor/ cadrelor didactice cu referire la organizarea activităților de predare-învățare</li> <li>Discuții cu managementul instituției</li> <li>Discuții cu cadrele didactice</li> <li>Discuții cu elevii</li> <li>Discuții cu absolvenții</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Forma de învățământ în Școala Profesională or. Floresti este cu frecvență la zi. Instruirea include partea teoretică, partea practică și stagiile de practică.</p> <p>Instruirea se organizează și se realizează conform Planului de învățământ sub următoarele forme: ore teoretice, ore practice, lucrul individual.</p> <p>Orarul este întocmit și realizat în format electronic și este afișat la un loc vizibil. La orarul de bază sunt atașate fișele de schimbare în orar după necesitate.</p> <p>Conform orarului de instruire aprobat, cadrele didactice desfășoară orele de instruire teoretică, instruire practică și stagiile de practică.</p> <p>Disciplinele de studiu corespund curriculei meseria „Electrician-electronist auto-Mecanic auto” și sunt încadrate în orarul activităților didactice.</p> <p>Pentru îmbunătățirea procesului de predare-învățare-evaluare și identificarea problemelor legate de formele de organizare a activității didactice, se desfășoară Chestionarea elevilor cu privire la satisfacția vizavi de procesul de instruire și educație la finalizarea disciplinelor de studii și Chestionarea absolvenților pentru îmbunătățirea și creșterea calității procesului de instruire.</p> <p>Activitățile didactice conform orarului sunt înregistrate în cataloagele grupelor academice în care se înscrie subiectul lecției, sarcinile de învățare, notele și absențele elevilor.</p> <p>În urma chestionării, s-a decis aplicarea următorului plan de acțiuni:</p> <p>-Desfășurarea seminarelor metodice pe parcursul anului de studii (lunar), în scopul eficientizării procesului de predare – învățare. Tematica seminarelor fiind aleasă de către formatori și aprobate de către metodistul instituției;</p> <p>-Participarea la cursuri de formare continuă, în domeniu, în scopul îmbunătățirii calității procesului instructiv-educativ.</p> <p>Alte măsuri de eficientizare a procesului de instruire sunt organizarea și desfășurarea seminarelor- instructiv metodice, atelierele de lucru și ședințele organizatorice ale cadrelor didactice cu scopul schimbului de experiență.</p>		
<b>Gradul de</b>	<b>1,0 – programul de formare profesională respectă în totalitate</b>	<b>Ponderea</b>	<b>Punctajul</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de formare profesională respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.	<b>(puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Instituția dispune de un plan de acțiuni eficient pentru îmbunătățirea calității procesului de predare-învățare.</li> <li>✓ Procesul instructiv-educativ este realizat cu ajutorul platformei MSTeams.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curricula meseriei;</li> <li>• Manuale, indicații metodice și alte suporturi didactice pentru elevi;</li> <li>• Rezultatul chestionării elevilor;</li> <li>• Ghid privind aplicarea metodelor de autoevaluare și evaluare reciprocă</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice</li> <li>• Discuții cu elevii</li> <li>• Discuții cu absolvenții</li> <li>• rezultatele chestionării</li> <li>• Proiecte didactice (5D, ERRE) Ciobanu Ion</li> <li>• fișă de observare a orei, fișa de analiză a activității didactice și didactico-practice,</li> <li>• fișa de observare (scop: aplicarea strategiilor centrate pe elev)</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Procesul de instruire în instituție este centrat pe elev, se pune accent pe utilizarea metodelor interactive de predare - învățare în cadrul cărora se ține de a respecta principiul lui Pareto 80/20). La ore elevului i se oferă posibilitatea de a utiliza la maxim utilajul și sculele din dotarea instituției specifice specialității pentru a atinge un nivel înalt de formare a abilităților și competențelor de învățare.</p> <p>Elevii asimilează mai ușor materialul didactic când se utilizează metode interactive cu aplicarea rațională a surselor TIC. Acest lucru este vizibil din rezultatele chestionării.</p> <p>În vederea dezvoltării gândirii critice la elevi, se utilizează strategii activ-participative, creative. Dintre metodele moderne specifice învățării active care sunt aplicate cu succes la meseria „Electrician-electronist auto-Mecanic auto” fac parte: brainstormingul, explozia stelară, graficul T, studiul de caz, SINELG, asocieri libere, demonstrarea, problematizarea, modelarea etc. Totodată, sunt utilizate și metodele tradiționale, care au rol esențial în dezvoltarea strategiilor didactice, ele au sporit mult calitatea predării teoretice și practice la această meserie.</p> <p>În ceea ce privește elevii înscriși la programul de formare profesională cu cerințe speciale, cadrele didactice oferă consultații individuale, dar nu au un grafic și o programă specială de lucru cu ei.</p> <p>Cadrele didactice elaborează proiectele de lecție utilizând cadru de planificare ERRE și planificarea 5D, consultând numeroase ghiduri didactice, îndrumări metodice etc. Pentru evaluarea periodicității utilizării metodelor de predare-învățare centrate pe elev în cadrul lecțiilor se realizează asistențe le ore, în urma cărora se completează fișele de observare a lecției.</p> <p>Suportului individual pentru elevii înscriși la programul de formare profesională se acordă pe platforma MSTeams.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate în cadrul programului de formare profesională sunt preponderent centrate pe elev/student.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ În scopul monitorizării aplicării metodelor centrate pe elev în cadrul lecțiilor, se aplică		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	diverse chestionare și fișe de observare complexe în scopul evaluării gradului de utilizare a metodelor centrate pe elev în cadrul lecției.
<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Calculatoare funcționabile conectate la rețeaua Internet;</li> <li>• Platformele informatice utilizate în procesul de predare-învățare-evaluare: <a href="#">Classroom</a>, <a href="#">MS Teams</a>;</li> <li>• Ghid de utilizare a tablei interactive PolyVision</li> <li>• Ghid de utilizare a Proiectorului Benq</li> <li>• Standardelor minime de dotare cu mijloace TIC a instituțiilor de învățământ profesional tehnic (ordin ME nr 1043 din 29.10.2019)</li> <li>• Facturi ce demonstrează proveniența mijloacelor TIC și apartenența lor instituției de formare profesională;</li> <li>• Fișă de observare TIC</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice</li> <li>• Discuții cu elevii</li> <li>• Analiza documentelor</li> <li>• Vizitarea spațiilor educaționale</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Sălile de instruire teoretică și practică sunt dotate cu calculatoare. Se respectă: <a href="#">-Standardele minime de dotare cu mijloace TIC a instituțiilor de învățământ profesional tehnic</a> (ordin ME nr 1043 din 29.10.2019);</p> <p>-Ghid de utilizare a instrumentelor TIC <a href="#">Tablă interactivă, proiector</a>.</p> <p>Sala de clasă și atelierul de instruire practică dispune de calculator conectate la internet TV, ceea ce permite de a prezenta elevilor diverse secvențe video despre procese și principii de funcționare a unor agregate, sau piese, consumabile, instrumente, imagini, fotografii etc, în scopul eficientizării asimilării mai ușoare de către elevi a materialului nou.</p> <p>Cadrele didactice de la meseria „Electrician-electronist auto. Mecanic auto” posedă deprinderi practice de elaborare și utilizare a materialelor didactice în format electronic, a platformelor educaționale de exemplu <a href="#">Classrom</a>, <a href="#">MS Teams</a>, precum și a echipamentelor performante de deservire și diagnoză: Bosch, Launch. HUNTER. Force, unii din ei au fost instruiți în cadrul proiectului CONSEPT organizat atât în țară, cât și peste hotare, asupra modalității de utilizare a acestor echipamente și surse TIC. La fel, în scopul ridicării nivelului de învățare centrat pe elev, utilizării TIC în ultimii 5 ani au fost organizate cursuri de formare continuă în cadrul UTM, cursuri locale pentru dezvoltarea competențelor digitale.</p> <p>În concluzie, putem afirma că mijloacele de instruire TIC corespund obiectivelor programului de formare profesională. Pentru măsurarea proporției de utilizare a TIC se utilizează următoarele instrumente: <a href="#">fișă de observare a orei</a>, <a href="#">fișa de analiză a activității didactice</a> și <a href="#">didactico-practice</a>.</p> <p>Pentru predarea disciplinelor teoretice, atât de profil, cât și de cultură generală, se elaborează prezentări <a href="#">Power Point</a>, care contribuie la captarea atenției discipolilor și îmbunătățirea procesului de învățare.</p> <p>Atelierul este dotat cu mijloace TIC, anume: un calculator conectat la rețeaua internet și multiscanner de firma „Launch”. Pentru elevi sunt amenajate 2 săli de teorie, o secție de instruire practică, pentru Lăcătușărie auto și o secție de Lăcătușărie generală, unde în cadrul orelor de specialitate elevii sunt instruiți și au posibilitatea să obțină cunoștințe și să formeze abilități practice de utilizare a tehnologiilor moderne.</p> <p>Eficiența utilizării instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare se observă din: rezultatele chestionării orale a elevilor, care scoate în evidență memorizarea activă a informațiilor cu caracter de specialitate, gradul sporit de satisfacție la ore când se utilizează TIC și <a href="#">rezultatele chestionării</a>.</p> <p>În urma asistării la lecția publică prezentată în procesul de atestare, s-a observat că cadrele didactice, cât și elevii au abilități bine dezvoltate în utilizarea mijloacelor și instrumentelor TIC.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 60% dintre disciplinele programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ În scopul monitorizării aplicării TIC în cadrul lecțiilor, se aplică diverse chestionare și fișe de observare complexe în scopul evaluării gradului de utilizare a tehnologiilor informaționale și comunicaționale în cadrul lecției.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriaul 3.2. Stagii de practică

#### 3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, nr.28 din 02.09.2020;</li> <li>• Curricula meseriei;</li> <li>• Curriculum practicii în producție;</li> <li>• Contracte de colaborare cu bazele de practică Îl. "Spataru Daniel", etc;</li> <li>• Ordine semnate de director de repartizare la stagiile de practică a elevilor din cadrul programului de formare profesională;</li> <li>• Agenda formării profesionale;</li> <li>• Suport curricular pentru realizarea stagiilor de practică;</li> <li>• Graficul desfășurării stagiilor de practică;</li> <li>• Fișe de evaluare a stagiilor de practică;</li> <li>• Rapoarte ale elevilor privind activitățile realizate în cadrul stagiilor de practică;</li> <li>• Rapoarte ale maiștrilor și director adjunct privind activitățile realizate în cadrul stagiilor de practică</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice</li> <li>• Discuții cu elevii</li> <li>• Discuții cu reprezentanții bazelor de practică</li> <li>• Analiza documentelor</li> <li>• Vizitarea spațiilor</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>La meseria „Electrician-electronist auto. Mecanic auto.” sunt următoarele tipuri de stagii de practică: instruirea practică în ateliere și practica de producere la întreprindere.</p> <p>Stagiile de practică se desfășoară conform <u>Regulamentului privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar</u> (Ordinul Ministerului Educației nr.233 din 25.03.2016) și în conformitate <u>Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar</u>.</p> <p>Stagiile de practică reprezintă o componentă obligatorie a procesului de formare profesională, a căror durată este reglementată prin <u>Planul - cadru și Planul de învățământ</u> pentru meseria „Electrician-electronist auto. Mecanic auto.”</p> <p>Orarul lecțiilor de instruire practică și a stagiilor de practică este inclus în orarul activităților instituției.</p> <p><u>Graficul</u> desfășurării stagiilor de practică se efectuează conform Planului-cadru, iar repartizarea elevilor la stagiile de practică se face de către maestrul- instructor și directorul adjunct pentru practică și producere. Stagiile de practică se realizează în baza <u>acordurilor de colaborare</u>, <u>ordinelor desfășurării practicii</u>, aprobate de către directorul școlii și <u>contractele individuale</u> încheiate cu agenții economici. Ordinul se contrasemnează de maestrul-instructor responsabil de desfășurarea stagiului de practică și se aduce la cunoștință elevilor.</p> <p>Elevii primesc agende care pe parcursul stagiului de practică le îndeplinesc conform cerințelor de completare cu referință privitor la notă, categorie. La sfârșitul stagerii, elevul prezintă agenda la maestrul instruirii de producere care apoi le înaintează spre verificare director adjunct</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>instruire practică și producere.</p> <p>Pentru realizarea stagiilor de practică, elevilor li se acordă suport, conform Curriculei la programul de formare profesională. Elevii completează agendele în conformitate cu temele selectate din curriculum. Preliminar, elevii sunt instruiți privitor la termeni, conținut, tehnica securității.</p> <p>La sfârșitul stagiului de practică, elevul prezintă agenda maestrului instructor, care efectuează sistematic monitorizarea elevilor. La finalizarea stagiului de practică, prezintă Agenda formării profesionale, semnată de reprezentantul unității economice și maestrul de producție. Responsabil de realizarea stagiului de practică a elevilor pentru programul de formare profesională este maestrul-instructor.</p> <p>În instituție, la programul de formare profesională „Electrician-electronist auto-Mecanic auto”, stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de formare profesională. Realizarea practicii este reflectată în agenda de formare profesională și în <u>rapoartele</u> lunare, finale prezentate de maiștri și de elevi. Rezultatele elevilor de la stagiile de practică se apreciază cu note de către maiștrii-instructori sau maiștrii de producție din cadrul întreprinderii de profil care au monitorizat elevii în perioada stagiului de practică.</p> <p>Maistrul i/p prezintă raportul Directorului adjunct instruire practică și producere. Apoi, după finalizarea stagiilor de practică se face un raport general de către director adjunct instruire practică și producere, informațiile fiind luate din aceste rapoarte lunare ale maiștrilor instructori, și este prezentat la Consiliul profesoral.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de formare profesională.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură acumularea abilităților practice ale elevilor/studentilor înscriși la programul de formare profesională prin realizarea activităților practice și organizarea stagiilor de practică în cadrul instituțiilor-baze de practică cu care aceasta are încheiate contracte sau acorduri de colaborare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contracte de colaborare cu bazele de practică SRL "Acer-com", etc;</li> <li>• Ordine semnate de director de repartizare la stagiile de practică a elevilor din cadrul programului de formare profesională;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice (responsabili de practică)</li> <li>• Discuții cu elevii</li> <li>• Discuții cu absolvenții</li> <li>• Discuții cu reprezentanții bazelor de practică</li> <li>• Analiza documentelor</li> <li>• Vizitarea spațiilor de realizare a stagiilor de practică</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Stagiile de practică se desfășoară conform Planului cadru. Elevii se repartizează la stagii de practică prin ordin și în baza Contractelor semnate de instituție/agent economic.</p> <p>Stagiile de practică se realizează în cadrul unităților economice: întreprinderi, organizații, asociații de stat sau private etc.</p> <p>Școala Profesională or.Floresti dispune de acorduri de colaborare întărite prin contracte cu întreprinderi de profil specializate în domeniul reparării, deservirii și diagnosticării automobilelor unde elevii de la meseria Electrician-electronist auto- Mecanic auto își desfășoară stagiile de instruire practică. Astfel de parteneriate la nivel de meserie sunt încheiate cu agenții economici cum ar fi: Î.I V.S.Bondurovski; Î.I.Spătaru; etc.</p> <p>Baza de practică corespunde finalităților pentru realizarea programului de formare</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>profesională.</p> <p>Unii agenți economici sunt interesați de formarea calitativă a specialiștilor, implicându-se în stabilirea cerințelor față de procesul de instruire și evaluare, în monitorizarea rezultatelor continue, precum și în acordarea suportului sub formă de training-uri, în scopul formării abilităților la elevi și a angajării ulterioare a tinerilor în câmpul muncii.</p> <p>Stagiile de practică corespund cerințelor de protecție la locul de muncă a bazelor de practică cu garantarea siguranței elevilor.</p> <p>La începutul stagiului de practică, elevii semnează proces verbal cu privire la tehnica securității și protecția muncii pe perioada desfășurării practicii în producere.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de bazele de practică ale instituției de învățământ profesional tehnic acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de formare profesională;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Instituția dispune de acorduri de colaborare durabile cu întreprinderile de profil în scopul desfășurării stagiilor de practică ale elevilor ce corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de formare profesională.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare (Ordin MECC nr 1127 din 23.07.2018);</li> <li>• Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, nr.28 din 02.09.2020;</li> <li>• Curricula pe module;</li> <li>• Orarul și componența Comisiilor pentru Examenul de calificare;</li> <li>• Teste/lucrări practice /proiecte de evaluare aprobate;</li> <li>• Fișe de evaluare în bază de criterii;</li> <li>• Proces verbal al ședinței catedrei disciplinelor din domeniul ocupațional privind analiza și aprobarea formelor și conținuturilor subiectelor de evaluare (PV nr.3 din 28.12.2020);</li> <li>• Registre/ borderouri/ baze de date privind rezultatele evaluărilor;</li> <li>• Analiza rezultatelor evaluării;</li> <li>• Proces-verbal nr.7 din 21.06.2019 al ședinței Comisiei de evaluare și calificare;</li> <li>• Proces-verbal privind realizarea probei de evaluare;</li> <li>• Rapoarte ale președinților comisiilor de evaluare</li> <li>• Legea integrității (Nr. 82 din 25.05.2017)</li> <li>• Regulamentul privind prevenirea și investigarea fraudelor</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice</li> <li>• Discuții cu elevii</li> <li>• Discuții cu absolvenții</li> <li>• Analiza documentelor</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Formele de evaluare mai cuprind și examene, teste și lucrări practice și sunt proiectate în Planurile de lungă durată. Toate modulele de specialitate se finalizează cu susținerea unui test teoretic și o probă practică care sunt obligatorii pentru promovarea modulelor. Proba teoretică cuprinde itemi de test din toate modulele de specialitate. Proba practică reprezintă o simulare a unei situații din activitatea practică a specialiștilor din domeniul servicii de transport. Evaluările inițiale demonstrează elevilor nivelul cunoștințelor lor și indică cadrelor didactice, care este potențialul elevilor și ce trebuie să compenseze. Evaluarea curentă/formativă se realizează prin diverse modalități: analiza rezultatelor activității elevului, discuția/conversația, prezentarea</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------


	<p>proiectelor individuale de activitate. Prin evaluarea curentă/formativă, cadrele didactice informează elevul despre nivelul de performanță, îl motivează să se implice în dobândirea competențelor profesionale.</p> <p>Formele de realizare a evaluărilor curente și finale, metodele și criteriile de evaluare sunt comunicate din timp elevilor. La grupele absolvente, înainte de examen se susțin pretestări în scopul familiarizării elevilor cu procedura de examinare.</p> <p>Evaluările curente și finale ale activității de învățare a elevilor sunt planificate la începutul anului de studii. Evaluarea este precedată de procesul de organizare a procedurii pentru asigurarea transparenței. Testele sunt elaborate de către cadrele didactice și aprobate de către comisia metodică și administrație.</p> <p>Evaluările curente și finale a activității de învățare a elevilor în cadrul programului de formare profesională sunt transparente. Rezultatele susținerii examenului de calificare sunt afișate la "Panou informațional".</p> <p>Pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare finală, testarea se desfășoară în sală special amenajată. În sală sunt observatori, iar monitorizarea se efectuează de către observator din altă instituție de învățământ. Verificarea se efectuează de către cadre didactice străine în centrele de verificare a testelor.</p> <p>La fel, pentru prevenirea fraudelor academice înaintea examenelor de calificare se reactualizează informațiile cu referire la Legea integrității (Nr. 82 din 25.05.2017) și regulamentul privind prevenirea și investigarea fraudelor și apoi se semnează un proces verbal de către președinții comisiilor și membrii, care ar preveni cazurile de corupție și prevenirea fraudelor academice.</p> <p>Conform Regulamentului de organizare și desfășurare a examenelor de calificare elevul deține dreptul de a contesta lucrarea sa timp de 24 de ore de la afișarea rezultatelor.</p> <p>Până în momentul de față nu au fost înregistrate cereri de contestare a rezultatelor evaluărilor de către elevi.</p> <p>Rezultatele susținerii examenului de calificare/ rezultatelor contestărilor sunt afișate la panoul informațional.</p> <p>Evaluările de la sfârșitul fiecărui modul au ca scop evaluarea cunoștințelor și abilităților practice. Dovada desfășurării evaluării sunt notele din registru, procesele verbale a desfășurării evaluării și analiza evaluării. Rezultatele examenelor de calificare sunt înregistrate în procese verbale care se păstrează în decursul a 75 de ani și se găsesc la directorul adjunct instruire și educație.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Notarea elevilor se face conform unor criterii bine stabilite și fiecare notă este argumentată. Se practică autoevaluare și la evaluarea reciprocă.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentului privind stagiile de practică în producție în învățământul profesionaltehnic secundar(Ordinul Ministerului Educației nr.233 din 25.03.2016)</li> <li>Regulament intern privind practica în producție;</li> <li>Regulamentul privind prevenirea și investigarea fraudelor</li> <li>Curriculum Stagiilor de practică, aprobat la 11.02.2020, Ș.P. Florești</li> <li>Agende pentru realizarea stagiilor de practică ale elevilor înscriși la programul de formare</li> </ul>
---	--



	<p>profesională;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Orarul evaluărilor stagiilor de practică;</li><li>• Rapoarte ale elevilor privind activitățile realizate în cadrul stagiilor de practică;</li><li>• Rapoarte ale catedrelor privind desfășurarea stagiilor de practică;</li><li>• Rapoarte lunare ale maiștrilor privind monitorizarea practicii în producție;</li><li>• Raport anual cu privire la desfășurarea practicii în producție pe anul de studii 2018-2019</li><li>• Registre/ borderouri privind rezultatele evaluărilor;</li><li>• Rapoarte ale președinților comisiilor de evaluare</li><li>• Discuții cu cadrele didactice (responsabili de practică)</li><li>• Discuții cu elevii</li><li>• Discuții cu absolvenții</li><li>• Discuții cu reprezentanții bazelor de practică</li><li>• Analiza documentelor</li></ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Evaluarea stagiilor de practică se realizează atât pe perioada de desfășurare a practicii, cât și la finalizarea acestei activități. Evaluarea stagiilor de practică este prevăzută în planurile de lungă durată a stagiilor de practică.</p> <p>Elevii cunosc graficul evaluărilor, cât și criteriile de evaluare. Maistrul-instructor efectuează vizite de monitorizare a activității elevilor în unitățile economice, pentru a evalua modul de desfășurare a activităților practice, verifică frecvența elevilor, realizarea programului stagiilor de practică, precum și respectarea tehnicii securității și sănătății în muncă de către elevi.</p> <p>Stagiile de practică se realizează conform planului de învățământ și se evaluează în baza agendei formării profesionale, referințelor, registrelor de monitorizare a practicii pe teren și comunicării cu responsabilii pentru stagiul de practică de la întreprindere. Reprezentanții întreprinderilor de profil se implică în evaluarea rezultatelor stagiilor de practică exprimându-și opinia despre competențele profesionale ale elevilor și participă la susținerea desfășurării examenelor de calificare.</p> <p>La sfârșitul perioadei stagiului de practică, maistrul - instructor face evaluarea finală a elevului-practicant pe baza documentelor prezentate de acesta și a informațiilor obținute în timpul desfășurării stagiului de practică prin discuțiile cu elevul și responsabilul de practică din cadrul unității economice, precum și observațiile la locul de desfășurare a practicii.</p> <p>Pentru prevenirea fraudelor academice se reactualizează informațiile cu referire la Legea integrității (Nr. 82 din 25.05.2017) și Regulamentul privind prevenirea și investigarea fraudelor și apoi se semnează un proces verbal de către persoanele implicate în evaluare, care ar preveni cazurile de corupție și prevenirea fraudelor academice.</p> <p>Elevul deține dreptul de a contesta lucrarea sa timp de 24 de ore de la afișarea rezultatelor. Până în momentul de față nu au fost înregistrate cereri de contestare a rezultatelor evaluărilor de către elevi.</p> <p>Rezultatele susținerii examenului de calificare sunt afișate la panoul informațional.</p> <p>Realizarea practicii este reflectată în <a href="#">Agenda formării profesionale</a> (agenda zilnică) și în <a href="#">rapoartele lunare</a>, finale prezentate de maiștri și elevi.</p> <p>În cadrul instituției, se organizează atelier de totalizare în care se prezintă rapoartele stagiilor de practică. Directorul adjunct instruire practică și producere pregătește <a href="#">raport anual</a> de organizare și desfășurare a practicii în producție care este prezentat public în cadrul consiliului profesoral.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Agenții economici contribuie la evaluarea competențelor profesionale ale elevilor, cât și la stabilirea categoriilor acordate în dependență de volumul de lucrări îndeplinite de stagier din lista de elemente obligatorii necesară pentru practică, responsabilitate, punctualitate.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>obligatorii</b>	
--------------------	--

#### **Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți**

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev/student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

#### **Criteriul 4.1. Admiterea la studii**

##### **4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională**


<p><b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de organizare și desfășurare a Concursului de admitere, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova nr. 894 din 12.06.2018;</li> <li>Regulament de ordine internă Școala Profesională or. Florești aprobat la Consiliul Profesorat prin Proces-verbal nr. 2 din 22.09.2016;</li> <li>Ordin nr. 623 din 02.07.2020 cu privire la aprobarea planurilor de înmatriculare la programe de formare profesională tehnică secundară, anul de studii 2020-2021;</li> <li>Regulamentul de activitate și funcționare a Echipei de Orientare Profesională și Ghidare în Carieră aprobat la Ședința Consiliului Profesorat din 18 aprilie 2013;</li> <li>Ordinul Nr. 11b din 29 iunie 2020 cu referire la constituirea comisiei de admitere, aprobat Directorul Școlii Profesionale Florești;</li> <li>Ordinul Nr. 1 din 25.08.2020 cu privire la înmatricularea elevilor în anul de studii 2020-2021, aprobat prin Hotărârea comisiei de admire, Proces-verbal nr. 3 din 24.08.2020;</li> <li>Planul de înmatriculare în anul 2020, aprobat prin Ordinul MECC nr. 623 din 02.07.2020;</li> <li>Rapoarte anuale ale comisiei de admitere;</li> <li>Materiale promoționale ale ofertei educaționale;</li> <li>Rezultate ale interviurilor cu managementul instituției/ șeful catedrei, elevii, absolvenții;</li> <li>Rezultate analizei documentelor.</li> </ul>
<p><b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b></p>	<p>Școala Profesională or. Florești participă permanent la „Forumul meseriilor”, anual în luna mai organizăm Ziua ușilor deschise conform planului managerial (Obiectivul 6: Dezvoltarea acțiunilor de marketing educațional). În această perioadă invităm potențialii elevi din diferite instituții de învățământ (licee, gimnazii, școli, internate). Anual se publică anunțuri cu privire la admiterea la studii.</p> <p>Recrutarea și admiterea candidaților pentru înmatriculare se realizează în strictă conformitate cu actele normativ reglatorii în vigoare: Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii, Regulamentului de ordine internă, Planului de admitere, Regulamentului de activitate a EOPGC, Plan de acțiuni. Procesul de admitere se desfășoară de către comisia de admitere, instituită prin ordinul directorului și este coordonat de către MECC prin decizii, informații.</p> <p>Pe parcursul anului de studii, cadrele didactice sunt preocupate de promovarea imaginii instituției prin intermediul elevilor, absolvenților, rețelelor de socializare.</p> <p>Măsurile de îmbunătățire a procesului de recrutare și admitere la programul de formare profesională întreprinse în ultimii ani și rezultatele acestora sunt: chestionarea elevilor, părinților și discutarea rezultatelor la ședințele comisiei metodice.</p> <p>Elevii abiturienți ce depun dosarele pentru a participa la concursul de admitere sunt înregistrați în registrul pentru înscrierea candidaților. La finele concursului de admitere se întocmesc procese verbale și se includ în Cartea de procese-verbale ale Comisiei de admitere și apoi săptămânal instituția trimite Raportul săptămânal și final privind dosarele depuse. După finalizarea concursului de admitere se elaborează Ordinul de înmatriculare. Candidații care au promovat concursul se înscriu în Cartea nominală a elevilor.</p> <p>Anual, instituția înaintează-proiectul Planului de admitere, care ulterior este aprobat de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării. În baza Planului se efectuează recrutarea și admiterea elevilor la programele de formare profesională, inclusiv la meseria Electrician-electronist auto. Mecanic auto.</p> <p>Pe pagina web a instituției se amplasează informația actualizată cu privire la programele de studii, în perioada admiterii în fața școlii este amplasat un panou informațional, care conține informații actualizate despre Planul de admitere și condițiile de participare la concurs.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Transparența procesului de admitere este asigurată prin rezultatele înmatriculării fără a încălca Regulamentul de admitere.</p> <p>Analiza rezultatelor admiterii la programul de formare profesională în perioada 2015 – 2020.</p> <p>Transparența procesului de admitere este asigurată prin rezultatele înmatriculării fără a încălca Regulamentul de admitere. La finele perioadei de admitere Comisia întocmește raportul privind rezultatele Concursului de admitere și se emite ordinul cu privire la înmatriculare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională este în conformitate cu actele normativ-reglatorii.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Colaborarea cu Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă.		
<b>Recomandări</b>	✓ Formarea unei baze de date pentru evidența formabililor (actuali și absolvenți).		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Școala Profesională or. Florești aprobat la Consiliul Profesorat prin Proces-verbal nr. 2 din 22.09.2016;</li> <li>• Ordin nr. 623 din 02.07.2020 cu privire la aprobarea planurilor de înmatriculare la programe de formare profesională tehnică secundară, anul de studii 2020-2021;</li> <li>• Regulamentul de activitate și funcționare a Echipei de Orientare Profesională și Ghidare în Carieră aprobat la Ședința Consiliului Profesorat din 18 aprilie 2013;</li> <li>• Ordinul Nr. 11b din 29 iunie 2020 cu referire la constituirea comisiei de admitere, aprobat Directorul Școlii Profesionale Florești;</li> <li>• Ordinul Nr. 1 din 25.08.2020 cu privire la înmatricularea elevilor în anul de studii 2020-2021, aprobat prin Hotărârea comisiei de admire, Proces-verbal nr. 3 din 24.08.2020;</li> <li>• Planul de înmatriculare în anul 2020, aprobat prin Ordinul MECC nr. 623 din 02.07.2020;</li> <li>• Rapoarte anuale ale comisiei de admitere;</li> <li>• Materiale promoționale ale ofertei educaționale;</li> <li>• Cereri de admitere depuse de persoanele cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională;</li> <li>• Rezultate ale interviurilor cu managementul instituției/ șeful catedrei, elevii, absolvenții;</li> <li>• Rezultate analizei documentelor.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Educarea și susținerea copiilor din grupurile dezavantajate și cu cerințe educaționale speciale constituie unul din obiectivele/generale ale Strategiei „Educația - 2020”, pct.5, pag. 39, care prevede integrarea acestora în mediul academic în scopul evitării discriminării lor în raport cu mediul social. În baza Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii și lista de înscriere și raportului general admitere la concursul de admitere, persoanele cu cerințe educaționale și alte categorii privilegiate beneficiază de admitere în afara concursului de bază. Copiii cu cerințe educaționale speciale sunt identificați la înmatriculare în baza actelor prezentate și sunt înscriși în bază criteriilor din Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în limita a 15%, iar în anul 2018-2020 în limita a 20%. Fiecare dintre acești copii au un statut, de care cadrele didactice țin cont în procesul de studii, și se conduc după următoarele acte normative în lucru cu ei: Legii Republicii Moldova privind incluziunea socială, și a persoanelor cu dizabilități nr. 60 din 30.03.2012, Regulament privind educația incluzivă. Dezavantajul elevului este monitorizat în scopul de a nu afecta într-un anumit fel prin atitudine greșită personalitatea copiilor. La 1 septembrie 2020 la meseria Electrician-electronist auto Mecanic-auto a fost înmatriculat 2 elevi din grupurile dezavantajate.</p> <p>Elevii cu cerințe speciale educaționale se înscriu la concursul de admitere în funcție de tipul de curriculum conform căruia au fost parcurse disciplinele de studiu. Înscrierea candidatului la cota de 20% se efectuează la solicitarea candidatului, cu prezentarea actelor corespunzătoare. Se susține politica educațională în ceea ce privește calitatea educației pentru toți copii, fără nici</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	o discriminare, dezabilitate sau cerințe educaționale speciale, se asigură echitate în educație.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Abordarea personalizată a persoanelor cu necesități educaționale speciale și din grupuri social vulnerabile.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor

##### 4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentului cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar (Ordinul nr.840 din 21.08.2015);</li> <li>Cereri de înscriere la programele de formare profesională în ultimii 5 ani;</li> <li>Registrul frecvenței la ore;</li> <li>Borderouri;</li> <li>Interpretare chestionar - Nivelul de satisfacție a părinților față de studiile în Școala Profesională or. Florești pentru anul de studiu 2019-2020;</li> <li>Rezultate ale interviurilor cu managementul instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții;</li> <li>Rezultate analizei documentelor.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Promovarea elevilor la următorul an de studii se efectuează în baza Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar și a Regulamentului de ordine internă, conform deciziei Consiliului profesoral cu emiterea ulterioară a ordinului directorului referitor la promovarea elevilor dintr-un an de studii în altul și ordinului cu privire la absolvirea școlii a elevilor grupelor anului III. Deciziile Consiliului profesoral au la bază rapoartele cadrelor didactice (diriginte, maistru) responsabile de grupe.</p> <p>În perioada supusă evaluării au susținut cu succes programul de formare profesională 150 elevii în anul 2016-2020.</p> <p>În perioada supusă evaluării au susținut cu succes programul de formare profesională 63 absolvenți în anul 2016-2020.</p> <p>Cerințele pentru promovarea elevilor în următorul an de studii și finalizarea (absolvirea) cu succes a programului de formare, sunt următoarele: media pozitivă a notelor la disciplinele teoretice și instruirea practică, agenda de formare profesională completată de elev și agent economic cu ștampile și cu note săptămână raportul privind rezultatele practicii de producție, referință completată de agentul economic cu nota generală de la practica și obținerea notelor pozitive la examenele de absolvire și examenele de calificare.</p> <p>Cerințelor de finalizare a programului de formare profesională a elevilor, sunt comunicate.</p> <p>Elevii sunt promovați în următorul an de studii în strictă conformitate cu prevederile stipulate în Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic (Ordinul Ministerului Educației nr. 840 din 21.08.2015).</p> <p>Abandonul școlar este una dintre marile probleme ale învățământului profesional tehnic, principalele cauze fiind factori externi școlii: nivelul socio-economic scăzut al familiei, angajarea în câmpul muncii a tinerilor și migrarea peste hotarele țării. De asemenea motive ale abandonului școlar și absenteismului sunt cerințele educaționale înalte, adaptarea dificilă a elevilor noi înmatriculați și caracteristici individuale ale elevilor, precum lipsa interesului față de școală sau dificultățile de adaptare la mediul școlar.</p> <p>Administrația școlii și cadrele didactice elaborează și aplică diverse măsuri pentru prevenirea absenteismului și abandonului școlar:</p> <p>Evidența zilnică a prezenței elevilor la ore (consemnate într-un registru de evidența frecvenței);</p> <p>Monitorizarea continuă a frecvenței (maistru-instructor, diriginte, registru);</p> <p>Analiza comparativă a situației (raport (capitolul contingent) directorul adjunct);</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Colaborarea cu familiile elevilor prin telefon, site-uri de socializare; (Chestionarea parinților). Elaborarea Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de prevenire a absenteismului și abandonului școlar, Strategiei privind prevenirea absenteismului. Toate aceste acțiuni presupun diminuarea ratei absenteismului și abandonului școlar la toate programele de formare profesională.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – elevii/studentii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile regulamentare.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Rata înaltă de absolvire a programului de formare profesională;</li> <li>✓ Aplicarea personalizată a măsurilor de prevenire a abandonului.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>	✓ Formarea relațiilor de colaborare cu absolvenții programului și menținerea acestora pe parcursul traseului profesional al absolvenților programului.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 4.2.2. Mobilitatea academică

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulament privind organizarea mobilității academice a elevilor și a personalului didactic din unitatea bugetară Școala Profesională or. Florești, avizat în Consiliul Profesoral nr. 8 din 31.05.2019 și aprobat Consiliul de administrație nr. 16 din 02.05.2019;</li> <li>• Acord de parteneriat dintre Școala Profesională or. Florești și Î.I.V.S. BONDUROVSKI;</li> <li>• Acord de parteneriat dintre Școala Profesională or. Florești și Î.I. SPATARU DANIEL;</li> <li>• Rezultate ale interviurilor cu managementul instituției, șeful catedrei, elevii, absolvenții;</li> <li>• Rezultate analizei documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În baza Cod Nr. 152 din 17.07.2014 Educației al Republicii Moldova art. 148 punctul 3 a, precum și în conformitate cu Regulamentul privind mobilitatea academică.</p> <p>Mobilitatea elevilor în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu actele normativ-reglatorii aprobate de ME și instituționale.</p> <p>La propunerea agenților economici în perioada anilor de studii 2015 - 2020, la meseria Electrician-electronist auto. Mecanic auto mobilitate academică s-a realizat în baza colaborării cu agenții economici - parteneri: Î.I.V.S. BONDUROVSKI, Î.I. SPATARU DANIEL.</p> <p>Instituția întreprinde măsuri de îmbunătățire/implementare a mobilității academice la programul de studii profesionale.</p> <p>Procedurile de recunoaștere a disciplinelor și perioadelor de studiu din cadrul mobilităților academice la programul de formare profesională sunt în proces de elaborare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mobilitatea academică a elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Încheierea acordurilor de colaborare, inclusiv mobilitate etc. cu instituții de învățământ din Republica Moldova;</li> <li>✓ Întreprinderea măsurilor de sporire a mobilității academice în alte instituții, nu doar mobilitate academică externă, dar și internă;</li> <li>✓ Încheierea acordurilor de colaborare/mobilitate academică cu instituții din Republica Moldova și întreprinderea măsurilor de sporire a mobilității interne și în cadrul programului de formare profesională.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

### Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

#### 4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare aprobat prin ordinul MECC nr. 1127 din 23.07.2018;</li> <li>Diploma de studii/certificatul de calificare și suplimentul descriptiv;</li> <li>Ordinul nr. 81-C din 31 iunie 2020 cu privire la absolvire, aprobat Director Școala Profesională or. Florești;</li> <li>Rezultate ale interviurilor cu managementul instituției, șeful catedrei;</li> <li>Rezultate ale analizei documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În baza art. 66 al Codului Educației al RM, calificările în învățământul profesional tehnic se atribuie în conformitate cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 425 din 03.07.2015</p> <p>Conferirea calificării și eliberarea, certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională se desfășoară conform actelor normative:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și a meseriilor/profesiilor;</li> <li>Ordinul Ministerului (Educației nr. 1203 din 16.12.2015 cu privire la aprobarea modelelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic;</li> <li>Ordinul Ministerului Educației nr. 1204 din 16.12.2015 cu privire la aprobarea suplimentelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic.</li> </ul> <p>Examenul de calificare în instituție se organizează în conformitate cu Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare Ordinul ME nr. 1127 din 23.07.2018.</p> <p>Planurile de învățământ aprobate și Ordinul de admitere la examenele de calificare. Examenul de calificare are drept scop confirmarea deținerii de către candidat a competențelor profesionale pentru calificarea respectivă și este organizat în două etape: I - proba-teoretică (scris); II - proba practică (sarcina practică). La examenul de calificare sunt admiși elevii care au realizat integral programul de formare profesională la meseria respectivă și au situația academică încheiată. Comisiile pentru examenul de calificare se constituie și se aprobă prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării. Nota minimă de promovare a probei teoretice și probei practice este 5 (cinci), Comisia de calificare apreciază competențele profesionale și ia decizia referitor la nota acordată- elevilor la examenul de calificare, categoria de calificare conferită și eliberarea certificatului de calificare.</p> <p>Decizia comisiei de calificare se fixează în procesul verbal al examenului de calificare și se semnează de toți membrii comisiei. Suplimentul la certificatul de calificare se eliberează odată cu certificatul de calificare.</p> <p>Evidența actelor de studii eliberate la programul de formare profesională este înscrisă în Registrul de evidență.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

## Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

### 5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<p>În cadrul vizitei la ȘP or. Florești s-a prezentat următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de dezvoltare 2019-2023</li> <li>• Ordin cu privire la aprobarea contractului-model individual de muncă cu tinerii specialiști</li> <li>• Regulament de ordine internă ȘP or. Florești</li> <li>• Carte de Ordine cu privire la angajarea, transferarea și demisie a salariaților din ȘP Florești</li> <li>• Contract individual de muncă</li> <li>• Fișa postului la contractul individual de muncă</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul vizitei s-a constatat că la programul de formare profesională la Electrician-electronist auto - Mecanic auto sunt acoperite de personal titular cu normă de bază. Structura personalului didactic pentru programul de formare profesională la 716001-716006 Electrician-electronist auto - Mecanic auto este sub formă tabelară.</p> <p>Pentru formarea personală și profesională a tinerilor la programul de formare profesională la Electrician-electronist auto - Mecanic auto activează 19 cadre didactice, din ei 13 profesori de discipline de cultură generală, 5 profesori de discipline de profil, 1 maestru instructor.</p> <p>Raportul dintre numărul de cadre didactice și elevi la programul de formare profesională este rațional, cadre didactice-19 cadre și 90 elevi pe ani de studii.</p> <p>Școala Profesională or Florești încheie contract individual de muncă, cu fiecare cadru didactic, unde sunt specificate drepturile și obligațiile fiecărei părți, apoi după fiecare an se prelungește printr-un Acord adițional la contract.</p> <p>Pentru angajații care dețin funcții în instituție (director, șef secție) contract individual de muncă se face pentru o durată de 5 ani.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<p><b>1,0</b> – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice/științifice la programul de formare profesională sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice/științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.</p>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<p>✓ Recrutarea tinerilor specialiști în domeniul Electrician-electronist auto - Mecanic auto la programul de formare profesională</p>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<p>În cadrul vizitei s-a prezentat următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dosare ale personalului didactic angajat</li> <li>• Certificat de formare continuă profesională și psihopedagogică</li> </ul>
<b>Constatări</b>	Constatările făcute în timpul vizitei sunt:



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. calificarea profesională a personalului corespunde 89%, care includ disciplinele generale și de profil. Cursuri de Formare continuă la specializarea Psihopedagogie, Tehnologii informaționale, formare continuă în domeniul care activează.</li> <li>2. dosarele cadrelor didactice cuprind toată informația necesară(diplome, ordine de angajare,, contracte de muncă, acorduri adiționale, stagioni, diplome de recalificare, fișa postului, declarația de avere și interese personale, copia buletului de identitate.</li> </ol>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – calificarea profesională a personalului didactic/științific este conformă programului de formare profesională în care este implicat în proporție mai mare de 90%. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este minimum 80%.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

### 5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<p>În cadrul vizitei s-a prezentat următoarele dovezi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de dezvoltare 2019-2023</li> <li>• Strategia de dezvoltare a resurselor umane 2020-2023</li> <li>• Regulament de ordine internă ȘP or. Florești</li> <li>• Plan de dezvoltare personală 2020-2021 Ciubotaru Ion</li> <li>• Registru de dezvoltare personală 2018-2019</li> <li>• Plan de planificare a stagiilor cadrelor didactice individual</li> <li>• Regulament cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanța personalului din unitatea personalului ȘP Florești</li> <li>• Regulament cu privire la modul de stabilire a sporului cu caracter specific a personalului ȘP Florești</li> <li>• Regulament cu privire la modul de recrutare și angajare a personalului în unitatea bugetară ȘP Florești</li> <li>• Fișa de autoevaluare/evaluare în vederea acordării calificativului anul pentru fiecare cadru didactic</li> <li>• Regulament de funcționare a "Consiliului de etică" în ȘP Florești</li> <li>• Diplome/certificate de participare</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>S-a constatat următoarele:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. strategiile de bază ale instituției la programa de formare profesională sunt: <ul style="list-style-type: none"> <li>• recrutarea personalului didactic în domeniu cu calificare, grad didactic, studii superioare;</li> <li>• recrutare de noi cadre tinere cu licențiere în domeniu;</li> <li>• formare continuă la toate modulele și stagiarele în domeniu;</li> <li>• participarea cadrelor didactice la elaborarea de teste pentru finalități de programe profesionale;</li> <li>• participarea la stagii de "Master- class" în domeniu;</li> <li>• tendința de conferire a gradului didactic prin studiul pe parcursul întregii vieți.</li> </ul> </li> <li>2. pe parcursul ultimilor ani profesorii și maștrii-instructori au beneficiat de cursuri, ateliere de lucru, seminare organizate de UTM, ProDidactica CONSEPT, Institutul de formare Continuă.</li> <li>3. în scopul creșterii performanței profesionale fiecare cadru didactic își perfectează Portofoliul care conține materiale în baza criteriilor stabilite și își întocmește Planul</li> </ol>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>individual de dezvoltare profesională și Registrul de dezvoltare personală care se completează pentru creșterea competenței profesionale.</p> <p>4. conform planului individual de dezvoltare profesională și a registrului de dezvoltare personală a cadrelor didactice din cadrul programul de formare profesională Electrician-electronist auto - Mecanic auto se constată că personalul este mulțumit de rezultatele obținute în cadrul stagiilor, mobilităților.</p> <p>5. rezultatele obținute de cadrele didactice/ științifice ca urmare a participării în cadrul formărilor profesionale, stagii, mobilități și cursurile de dezvoltare personală sunt aplicate la programul de formare profesională Electrician-electronist auto - Mecanic auto.</p> <p>6. în cadrul Școlii Profesionale or. Florești este stabilit un mecanism de susținere/stimulare a progresului profesional a cadrelor didactice/ științifice stabilit în regulamentul de organizare internă, regulamentul de recrutare și angajare a personalului și a regulamentului de stabilire a sporului salarial.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic are strategii/politici de dezvoltare a personalului didactic/științific și le realizează integral.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Este realizat un plan de dezvoltare profesional și de planificare a stagiilor de formare a personalului academic;		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<p>S-a prezentat următoarele dovezi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de dezvoltare 2019-2023</li> <li>• Regulament de organizare și funcționare a comisiei metodice din unitatea bugetară ȘP or. Florești</li> <li>• Planul de activitate al catedrei metodice a disciplinelor din domeniul din domeniul Serviciilor de transport</li> <li>• Plan managerial anual școlar 2020-2021 ȘP, or. Florești</li> <li>• Planificarea formărilor continue de nivel local pentru anul de studii 2020-2021</li> <li>• Materiale didactice și metodice elaborate de personalul didactic la programul de formare profesională</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>S-a constatat că administrația ȘP or. Florești întreprinde activități de realizare și susținere a activității metodice a cadrelor didactice/științifice, pune accent pe acordarea suportului metodic pentru conferirea și confirmarea gradului didactic.</p> <p>Personalul didactic al programului de formare profesională este susținut de: către metodistul școlii în planificarea și realizarea activităților sale metodice (seminare metodice, ateliere de lucru metodic).</p> <p>Activitatea metodică a personalului didactic este monitorizată conform Planului anual al fiecărei Comisii metodice. Conform obiectivelor sunt trasate direcțiile de activitate ale Comisiilor:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Analiza și coordonarea proiectelor de lungă durată.</li> <li>2. Lucrul metodic-științific - prezentarea lucrărilor de cercetare metodic-științifică.</li> <li>3. Schimbul de experiență: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ore asistate reciproc</li> <li>- ore demonstrative (cel puțin o oră anual)</li> </ul> </li> <li>4. Activități extracurriculare: decade, concursuri, activități la nivel de instituție.</li> <li>5. Rapoartele semestriale cu privire, la îndeplinirea programelor de studii și totalurile reușitei</li> <li>7. Asigurarea condițiilor corespunzătoare pentru buna desfășurare a stagiilor de practică.</li> <li>8. Rapoarte despre desfășurarea instruirii practice.</li> </ol>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic are mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic/științific și asigură integral realizarea acestora.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ De actualizat suportul didactic și de completat cu surse bibliografice actuale inclusiv cu surse bibliografice (publicații) ale titularilor la curs;		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studentii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

#### Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

##### 6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Extras din registrul bunurilor imobile pentru efectuarea tranzacțiilor Numărul de înregistrare 45014/19/17555 din 11.09.2019;</li> <li>• Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 1-7834/20 din 16 septembrie 2020;</li> <li>• Autorizație sanitar-veterinară de funcționare Seria ASVF Nr. AS1*VF*0042100VF din 29 septembrie 2018, eliberat de Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor, Subdiviziunea Teritorială pentru Siguranța Alimentelor Florești;</li> <li>• Instrucțiuni specifice de Securitate în Muncă în birouri, săli de studii, laboratoare, ateliere și cămine studențești, aprobat prin Proces-verbal la Consiliul Profesorat nr. 3 din 19.11.2020;</li> <li>• Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Spațiile destinate procesului de instruire la meseria Electrician-electronist auto au suprafața totală a spațiilor utilizate este de 205,2 m2 dintre care 94,4 m2 destinați pentru instruirea teoretică și 110,8 m2 destinați pentru instruirea practică.</p> <p>Spațiile destinate procesului de instruire la meseria Electrician-electronist auto. Mecanic auto sunt divizate în 2 săli de clasă, instruire teoretică, 2 atelier pentru instruirea practică, spații suficiente pentru 75 elevi (3 grupe la meseria Electrician-electronist auto. Mecanic auto). Grupele se încadrează în instruire conform graficului.</p> <p>Dotarea spațiilor este în corespundere, cu cerințele de securitate și sănătate și asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului, de formare profesională Electrician-electronist. Mecanic auto.</p> <p>Laboratoarele sunt dotate cu stingător de flăcări, conform cerințelor de securitate și sănătate la locul de muncă (Hotărârea Guvernului R.M. nr 353 din 05.05. 2010) , cu trusă medicală de prim ajutor.</p> <p>Spațiile destinate procesului de instruire la meseria Electrician-electronist auto. Mecanic auto sunt suficiente pentru realizarea finalității programului de formare profesională.</p> <p>Spațiile destinate procesului de instruire la meseria Electrician-electronist auto. Mecanic auto corespund realizării finalității programului de formare profesională.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev/student din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev/student din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup></li> </ul>	<p><b>2,0</b></p>	<p><b>2,0</b></p>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Facturi de procurare a echipamentelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare;</li> <li>• Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Școala Profesională or Florești are o dotare a spațiilor educaționale în raport cu necesitățile curriculare ale Electrician-electronist auto. Mecanic auto. Pentru desfășurarea instruirii practice, conform cerințelor, laboratorul este amenajat corespunzător.</p> <p>Instituția dispune de 2 automobile Vaz 2106, 1 automobil 2107, 1 automobil Dacia Sandero, 1 automobil Dacia Logan, 1 automobil NIVA. Aceste automobile sunt predestinate pentru instruirea practică. La fel instituția dispune de multiscanner firma Launci. Elevii mai au la dispoziție și diferite SDV-uri și echipamente destinate realizării programului de formare profesională.</p> <p>Relevanța bazei materiale pentru instruirea elevilor corespunde totalmente cu necesitățile educaționale la programul de formare profesională. În perioada stagiilor practice la întreprinderi, elevii beneficiază de tot echipamentul și utilajul necesar pentru desfășurarea practicii în producere conform programelor stagiului în condiții reale de lucru.</p> <p>Pentru elevi cu necesități educaționale speciale sunt create condiții accesibile. Maiștrii-instrucitori acordă atenție sporită acestor elevi. Mijloacele tehnice și didactice ustensilele pentru instruirea practică se reînnoiesc continuu și în corespundere cu exigențele pieței muncii care este în schimbare dinamică.</p> <p>Spațiile educaționale destinate pentru instruire în cadrul programului de formare profesională sunt accesibile pentru elevi, cadre didactice și dotate corespunzător pentru persoanele cu necesități educaționale speciale.</p> <p>Școala Profesională or Florești are o dotare a spațiilor educaționale în raport cu necesitățile curriculare ale programului de formare profesională și Standardelor minime de dotare cu mijloace TIC a instituțiilor de învățământ profesional tehnic (ordin ME nr 1043 din 29.10.2019) și care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu ale programului de formare profesională Electrician-electronist auto. Mecanic auto. Pentru desfășurarea instruirii practice, conform cerințelor, laboratorul este amenajat corespunzător.</p> <p>Fiecare post de lucru este echipat cu masă de lăcătușerie cu menghină (atelierul nr. 1) în atelierul nr. 2 este 1 elevator modern.</p> <p>La sălile de instruire teoretică și atelierelor de instruire practică sunt dotate cu calculatoare conectate la rețeaua internet, mobilier școlar în stare bună de funcționare, materiale didactice,</p>



mostre, planșe etc.

În școală fiecare se poate orienta ușor în baza indicatoarelor intrare/ieșire, pe ușa fiecărui cabinet este înscrierea cu numărul și denumirea, pe culoare sunt instalate schemele de evacuare în caz de incendiu.

Pentru elevii cu dizabilități locomotorii este construită o rampă de acces. Până în prezent nu au fost elevi cu astfel de necesități educaționale speciale în instituția I.P. Școala Profesională din or. Florești.

Teritoriul Școlii Profesionale din or. Florești atât în incinta, cât și în afara spațiilor educaționale, este monitorizat și restricționat de paznic.

În perioada instruirii practice în atelierul didactic, cât și la întreprinderi elevii sunt asigurați cu mijloace de protecție individuală. Locurile de stagiere corespund cerințelor sanitaro-tehnice de muncă și în conformitate cu Reglementarea tehnică „Reguli generale de apărare împotriva incendiilor în Republica Moldova” RT DSE 1.01-2005

În ultimii ani s-au achiziționat mijloace tehnice pentru asigurarea și îmbunătățirea procesului didactic – calculatoare, proiector, ecran etc.

În urma vizitei efectuate la Instituția Publică „Școala Profesională Florești” în cadrul evaluării externe în vederea acreditării programului de studii, s-a stabilit că la compartimentul ce ține de instruirea auto poate fi organizat și desfășurat procesul educațional din următoarele motive:

- la momentul vizitei, profesorii de siguranță rutieră și maiștrii instructori dețineau acte de competență confirmative valabile necesare pentru a preda ore de teorie/practică;
- cadrele didactice (profesorul de siguranță rutieră, profesorul la capitolul „Educația antidrog și acordarea primului ajutor medical” și maiștrii instructori) au încheiate contracte de muncă valabile, conform legislației în vigoare;
- din discuțiile avute cu cadrele didactice, s-a constatat că ultimii își cunosc atribuțiile de serviciu menționate în fișele de post;
- personalul didactic la momentul evaluării dispunea de calificarea profesională conform programului de formare profesională;
- dotarea sălilor de curs corespund în totalitate cu cerințele minime pentru realizarea programului de formare profesională, conform prevederilor Legii nr. 131 din 07.07.2007 privind siguranța traficului rutier;
- pe terenul de instruire se regăsesc elementele prevăzute în anexa nr.3 a Legii nr.131/2007 privind siguranța traficului rutier, totodată este necesar ca terenul să fie pietruit, pavat sau asfaltat după caz.

Este necesar de dotat cu materiale didactice (manuale de același tip/fel) necesare pentru dotarea auditoriului destinat lecțiilor teoretico-practice la modulele: Bazele legislației în traficul rutier, Bazele comportamentului în conducerea autovehiculului și siguranța traficului rutier, Acordarea primului ajutor adecvate modulelor în număr de cel puțin un exemplar de manual pentru fiecare candidat înmatriculat, conform condițiilor minime din Legea nr. 131-XVI din 07 iunie 2007 privind siguranța traficului rutier.

La fel, este de menționat faptul că dosarele personale ale cadrelor didactice care sunt implicate nemijlocit la instruirea practică a formabililor trebuie să fie completate cu certificatele medicale și avizele narcologice, prevăzute de Hotărârea Guvernului nr.1452 *pentru aprobarea Regulamentului cu privire la permisul de conducere, organizarea și desfășurarea examenului pentru obținerea permisului de conducere și condițiile de admitere la traficul rutier.*

Subsidiar, Instituția Publică „Școala Profesională Florești” trebuie să elaboreze scheme ale itinerarelor pentru efectuarea instruirii practice în conducerea autovehiculelor pe drumurile publice coordonate cu Inspectoratul național de securitate publică al IGP.

Vehiculele utilizate pentru programul de formare inițială „B/B1” și anume autoturismul de model VAZ 2107 cu n/î FR AK 658, autoturismul de model VAZ 2107, cu n/î DPT 641 este necesar de a fi dotate cu oglinzi retrovizoare duble, vehiculele ce urmează a fi utilizat în procesul de instruire auto pentru categoria „B” a fost reutilitate cu comandă dublă în lipsa autorizației de rigoare fapt ce contravine prevederilor Hotărârii Guvernului nr.415/2003 despre aprobarea Regulamentului cu privire la supravegherea tehnică exercitată de poliția rutieră, totodată la acesta cauciucurile cu care este dotat nu sunt cu același profil și sunt uzate ceea ce pune în pericol securitatea procesului de instruire. La fel la autoturismul de model VAZ 2107, cu n/î DPT 641, parbrizul este deteriorat fapt interzis de prevederile pct. 121 lit. e) al Regulamentului

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>circulației rutiere aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 357/2009. În contextul celor enumerate mai sus, menționez că Instituția Publică „Școala Profesională Florești” poate organiza și desfășura procesul educațional la programul de formare profesională, cu eliberarea fișei de școlarizare doar după îndeplinirea cerințelor prenotate.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<p>✓ Respectarea strictă a cerințelor Legii 131/2007, privind siguranța traficului rutier la programul dat</p>		
<b>Recomandări</b>	<p>✓ Adoptarea unui program instituțional strategic de dotare a spațiilor educaționale ale programului de formare profesională;</p>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul de organizare și funcționare a Bibliotecii din Școala Profesională Florești, aprobat la Ședința Consiliului Profesorat din 15.01.2014;</li> <li>• Planul de activitate a Bibliotecii Școlii Profesionale or. Florești pentru anul de studii 2020-2021;</li> <li>• Fondul de carte;</li> <li>• Dotarea bibliotecii cu literatură de specialitate "Electrician electronist-auto. Mecanic auto";</li> <li>• Bibliotecă digitală pe platforma Microsoft Teams;</li> <li>• Rezultate ale interviurilor cu cadrele didactice, elevii;</li> <li>• Vizitarea bibliotecii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Școala Profesională or. Florești are bibliotecă care activează în baza Regulamentului de funcționare a bibliotecii, planului anual de activitate a bibliotecii. Biblioteca dispune de sală de lectură unde elevii pot consulta manualele de specialitate. Această sală de lectură este dotată cu 2 calculatoare conectate la internet, o imprimantă pentru imprimarea documentelor necesare, efectuarea copiilor din manualele necesare. Biblioteca vine în ajutorul elevilor cu împrumut de carte la domiciliul. Fondul de carte de specialitate de care dispune biblioteca este suficient. Practic toate manualele de specialitate sunt în limba rusă și română. La începutul fiecărui an de studii cadrele didactice depun cerere în care solicită procurarea literaturii de specialitate necesare. Anual fondul de carte al bibliotecii este înnoit cu literatură de specialitate și metodică-didactică. În scopul eficientizării calității de formare profesională ar fi nevoie de completarea/modernizarea fondului de carte cu referire la programul de formare profesională. Biblioteca instituției este abonată la reviste de specialitate, ziare. Instituția are acces la bibliotecă online. Lista revistelor, ziarelor la care este abonată Școala Profesională or. Florești: 1. Monitorul Oficial 2. Făclia 3. Univers Pedagogic 4. Învățătorul modern Fiecare elev are acces liber la bibliotecă și poate consulta orice manual de care are nevoie. În scopul eficientizării calității de formare profesională ar fi nevoie de completarea/modernizarea fondului de carte cu referire la programul de formare profesională. Instituția dispune de bibliotecă digitală.</p>		
<b>Gradul de</b>	<b>1,0</b> – fondul bibliotecii destinat programului de formare profesională	<b>Ponderea</b>	<b>Punctajul</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil.	<b>(puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Suplinirea fondului de carte cu cărți de specialitate la programul de formare profesională;</li> <li>✓ Finalizarea procesului de completare a bibliotecii digitale pe domeniul de instruire.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de învățământ meseria Electrician-electronist auto-Mecanic auto, codul 716001-716006, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova nr. 914 din 02.09.2020;</li> <li>• Curriculum modular pentru pregătirea profesională calificarea Electrician-Electronist auto aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 303 din 12.03.2020;</li> <li>• Curriculum modular pentru pregătirea profesională calificarea Mecanic auto aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 1638 din 13.12.2019;</li> <li>• Rezultate ale interviurilor cu cadrele didactice, elevii;</li> <li>• Rezultatele analizei suportului curricular.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Programa de formare profesională este asigurată în proporție de cel puțin 90% cu suport metodologic adecvat formării competențelor planificate și este accesibil. Elevii sunt asigurați cu manuale și cu fișe de lucru.</p> <p>Suportul curricular (fizic și/sau electronic) are un conținut adecvat formării competențelor planificate ale programului de formare profesională.</p> <p>Atelierul este dotat cu mijloace TIC anume un calculator conectat la rețeaua INTERNET și multiscanner de firma „Launci”. Elevii au acces la suportul curricular aflat pe platforma educațională Microsoft Teams.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Asigurarea accesului elevilor la suporturile curriculare în format digital și elaborarea acestora pentru toate unitățile de curs.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 6.2. Resurse financiare

##### 6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contract nr. 21-PT de prestarea a serviciilor din 10 ianuarie 2020 dintre Școala Profesională or. Florești și Ministerul Educației, Culturii și Cercetării;</li> <li>• Plan de achiziții publice pe Școala Profesională or. Florești pentru anul 2020, aprobat Directorul Școlii Profesionale, Contabil-șef;</li> <li>• Contract de arendă nr. 5 din 05 martie 2019 dintre Școala Profesională or. Florești și AGROADRIES SRL (prestare servicii);</li> <li>• Contract de locațiune nr. 63 din 01 noiembrie 2018 dintre Școala Profesională or. Florești și IRUS-EXTRA SRL (prestare servicii);</li> <li>• Contractul nr. 39 de arendă a terenurilor agricole din 11 mai 2017 dintre Școala Profesională or. Florești și Cazacu Andrei (prestare servicii);</li> <li>• Rezultate ale interviurilor cu managementul instituției, contabilul;</li> </ul>
---	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rezultate analizei documentelor.</li> </ul> <p>Mijloacele financiare pentru procesul educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și acoperă parțial necesitățile pentru realizarea programului de formare profesională. Anual instituția întocmește plan de achiziții și încheiere contract de finanțare cu MECC pe anul de studii.</p> <p>Nu sunt prevăzute taxe de studii pentru programul de formare profesională.</p> <p>Nu sunt prevăzute taxe de studii pentru programul de formare profesională.</p> <p>În condițiile autonomiei financiare, instituția are venituri din următoarele surse:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comanda de stat, finanțată sub aspectul clasificăției funcționale a cheltuielilor bugetare pentru procesul de studii;</li> <li>- Indemnizații pentru copiii orfani sau cei aflați sub tutelă, cheltuielile cărora totalmente sunt acoperite din bugetul asigurărilor sociale;</li> <li>- Mijloace proprii sub aspectul surselor de venituri proprii provenite din servicii de arendă a terenurilor agricole, spațiilor locative etc.</li> </ul> <p>Bugetul instituției este distribuit conform următoarelor tipuri de cheltuieli:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cheltuieli de personal;</li> <li>- bursele de studii ale elevilor;</li> <li>- alimentația;</li> <li>- bunuri și servicii;</li> <li>- reparații capitale;</li> <li>- procurarea utilajelor, instrumentelor, materialelor didactice pentru programul de formare profesională.</li> </ul>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriaul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor

#### 6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Autorizație sanitar-veterinară de funcționare nr. AS1 VF 0042100VF din 29.09.2018;</li> <li>• Proces-Verbal de control în domeniul supravegherii d stat a măsurilor contra incendiilor nr. 1-7834/20 din 16.12.2020;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Instituția oferă locuri de trai elevilor care solicita prin cerere loc de trai în cămin. Se semnează contract care ulterior se păstrează la intendent împreună cu lista elevilor și camera scrisă după fiecare.</p> <p>Solicitările de cămin sunt acoperite de oferta instituției.</p> <p>Spațiu total este prevăzut pentru 530 locuri, la moment sunt cazați 194, din care elevi de la programul de formare profesional Electrician-electronist auto. Mecanic auto – 56 persoane.</p> <p>Elevii orfani sunt scutiți de plata pentru cămin.</p> <p>Instituția dispune de 2 cămine proprii (Florești) și 1 (Mărculești) cu o capacitate de 530 = 320+210 locuri.</p> <p>Suprafața medie de locuit ce revine unui elev este aproximativ de 8 m2. Starea căminelor corespunde normelor tehnice și igienico - sanitare stabilite.</p> <p>Există indicatoare în incinta instituției. Accesul în incinta căminului este monitorizată de: pedagogi sociali, intendenți și funcționari ai căminului.</p>		
<b>Gradul de</b>	<b>1,0</b> – elevii/studentii programului de formare profesională sunt	<b>Ponderea</b>	<b>Punctajul</b>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	asigurați cu facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%.	<b>(puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Solicitățile de cămin sunt acoperite de oferta instituției;</li> <li>✓ Elevii orfani sunt scutiți de plata pentru cămin.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Cazarea elevilor în odăi a câte două persoane per cameră, oferind o mai mare intimitate tinerilor;</li> <li>✓ Asigurarea spațiilor de cazare din cămin cu internet wireless 24/24.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

#### Criteriul 7.1. Sistemul informațional

##### 7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistemul SIME</li> <li>• Baza de date "Contingent"</li> <li>• Registre de înregistrare a corespondenței expediate și recepționate;</li> <li>• Registre de evidență și eliberare a certificatelor;</li> <li>• Baze de date <b>Excel</b>.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>La nivel național, instituția utilizează <b>sistemul SIME</b> ce reprezintă o soluție de automatizare a proceselor și activităților din cadrul instituției, prin extinderea accesului la informații în timp real și are ca scop evidența eficientizarea activităților instituțiilor, sporirea calității formării profesionale, consolidarea competitivității prin intermediul managementului educațional, extinderea accesului la informații și colaborarea eficientă cu mediul de afaceri.</p> <p>La nivel local, se utilizează <b>baza de date "Contingent"</b> care are 3 componente: Evidența Admiterii și Evidența contingentului de elevi, Traseul absolvenților.</p> <p>Registrul <b>de înregistrare a corespondenței</b>.</p> <p>Registrul de <b>evidență a certificatelor</b> de confirmare.</p> <p>Baza de <b>date Excel</b> în care se colectează informații referitoare la situația școlară a elevilor</p> <p>În colectarea și păstrarea datelor cu caracter personal al elevilor se respectă Legea în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 08.07.2011 Informații cu referire la contingentul de elevi se găsește la secția învățământ.</p> <p>Informațiile cu referire la personalul didactic este colectat și stocat la secția cadre într-un dosar personal.</p> <p>Acces la aceste dosare nu are nimeni în afară de titulari, direcția instituției și secția cadre.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem funcțional și eficace de gestionare a informației.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Utilizarea software pentru automatizarea activităților instituției;</li> <li>✓ Funcționalitatea sistemului de gestionare a informației.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Utilizarea în continuare a sistemelor susmenționate;</li> <li>✓ Oferirea accesului la Sistemul Informațional pentru Managementul Educației, în regim de vizualizare, tuturor angajaților instituției de învățământ.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

## Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

#### 8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagina web a instituției <a href="http://scoalaprofesionala.eu/">http://scoalaprofesionala.eu/</a>;</li> <li>• Instrumentul MS Teams</li> <li>• Contract de colaborare cu Compania Microsoft</li> <li>• Mass – media;</li> <li>• Rețelele de socializare <a href="https://ok.ru/scoala.profesionalfloresti">https://ok.ru/scoala.profesionalfloresti</a>) și <a href="https://www.facebook.com/sp.floresti/">facebook.com (www.facebook.com/sp.floresti/)</a>;</li> <li>• Panourile informative, Avize.</li> <li>• Legea în vigoare <u>privind protecția datelor cu caracter personal</u> nr. 133 din 08.07.2011</li> <li>• <u>Metodologia de urmarire a traseului profesional</u></li> <li>• <u>Registru de urmărire a traseului profesional</u></li> <li>• <u>Regulamentul de acordare a bursei</u></li> <li>• Discuții cu managementul instituției</li> <li>• Vizitarea spațiilor</li> <li>• Accesarea paginii web</li> <li>• Discuții cu elevii</li> <li>• Discuții cu părinții</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Instituția de învățământ profesional tehnic ȘP. Florești asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională în conformitate cu Legea în vigoare <u>privind protecția datelor cu caracter personal</u> nr. 133 din 08.07.2011. În cea ce privește activitatea sa, instituția asigură transparența informației prin intermediul:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Paginii web a instituției <a href="http://scoalaprofesionala.eu/">http://scoalaprofesionala.eu/</a>;</li> <li>- Publicațiilor despre ȘP Florești (broșuri de prezentare, pliante) ;</li> <li>- Mass – media;</li> <li>- Rețelele de socializare (<a href="https://ok.ru/scoala.profesionalfloresti">https://ok.ru/scoala.profesionalfloresti</a>) și <a href="https://www.facebook.com/sp.floresti/">facebook.com (www.facebook.com/sp.floresti/)</a>;</li> <li>- Panourile informative, instrumentul MS Teams, Avize.</li> </ul> <p>Informarea elevilor cu privire la modalitatea de acordare a bursei se face prin intermediul sitului instituției unde este plasat <u>Regulamentul de acordare a bursei</u>, și a panoului Reușita elevilor.</p> <p>Informațiile cu privire la programele de formare profesională (adică procesul de admitere, predare, învățare, evaluare, rezultatele examinării) sunt afișate la panourile informative, unele din aceste informații sunt făcute publice și în cadrul consiliilor profesionale, adunărilor, careurilor de lucru etc.</p> <p>În ceea ce privește informații despre angajare absolvenților în câmpul muncii, de curând, în școală s-a implementat "<u>Metodologia de urmarire a traseului profesional</u>", Conform acestei metodologii maistru, dirigintele trimestrial contactează absolvenții programului de formare profesională, datele colectate le înregistrează în <u>Registru de urmărire a traseului profesional</u>. Toate informațiile sunt colectate și analizate. Această metodologie a fost implementată cu succes.</p> <p>Informații cu privire la repartizarea locurilor de cazare în cămine se găsește la directorul adjunct instruire și educație.</p> <p>În căminele studențești exista un panou informativ cu privire la repartizarea locurilor de cazare în cămin.</p> <p>Procedura de furnizare a informației cu privire la programul de formare profesională din bazele de date ale școlii sunt accesibile doar persoanelor vizate, dar la solicitarea unor organe de resort (procuratura, investigații pentru organele publice locale, poliția și comisariatul militar) se efectuează transmiterea informațiilor necesare.</p>		
<b>Gradul de</b>	<b>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate</b>	<b>Ponderea</b>	<b>Punctajul</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.	<b>(puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ În scopul asigurării transparenței informației pentru elevi, prinți, cadre didactice, manageri, instituția a semnat un contract de colaborare cu Compania Microsoft, ceea ce le oferă posibilitatea să utilizeze platforma MSTeams, ca mijloc de comunicare, cât și pentru distribuirea informației cu caracter public tuturor beneficiarilor implicați;</li> <li>✓ Instituția dispune de regulamente, proceduri și tehnici eficiente de asigurare a transparenței informației de interes public.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

#### Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

##### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	În cadrul vizitei la ȘP or. Florești s-a prezentat următoarele: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de învățământ</li> <li>• Plan de dezvoltare strategic a instituției pentru anii 2019-2023</li> <li>• Regulament de ordine internă</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	În cadrul vizitei s-a constatat că sunt inițiate măsuri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și programului de formare profesională sunt indicate în Planul de dezvoltare strategică a programului de formare profesională pentru anii 2019-2023. Evaluarea programului de formare profesională, a planului de învățământ, a curriculumului modular se face prin intermediul aplicării chestionarelor și a interviurilor pentru elevi, părinți, agenți economici. Rezultatele chestionării sunt analizate în cadrul ședințelor echipei, fiind stabilite măsuri de îmbunătățire. În cadrul sondajelor de opinii, elevii au posibilitatea să-și expună opinia privind aspectele forte și/sau slabe ale disciplinei/modulului parcurs, precum și a titularului acestuia. Programul este actualizat în baza chestionarelor realizate periodic în cadrul programului de formare profesională cât și a discuțiilor cu Agenții Economici stabili pe piața muncii. În dependență de opiniile și recomandările angajatorilor, elevilor se înaintează către administrația școlii propuneri de modificare / ajustare a programului de studii „Electrician-electronist auto - Mecanic auto”.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Implicarea Agenților Economici la realizarea chestionarelor privind revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională;		
<b>Arii de îmbunătățire</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>obligatorii</b>	
--------------------	--

### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<p>S-a prezentat următoarele dovezi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Regulament de ordine internă</li> <li>Strategia de evaluare internă a calității</li> <li>Plan de învățământ</li> <li>Plan operațional al comisiei de Evaluare internă și asigurare a calității anul de studii 2020-2021</li> <li>Chestionare ale elevilor</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>S-a constatat că monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică se realizează de către directorii adjuncți, șefii de secții și președinții comisiilor metodice periodice, pe tot parcursul anului, prin intermediul asistărilor la ore teoretice și practice. Realizarea evaluărilor activității în cadrul stagiilor de practică sunt prevăzute în documentele proiective, și se execută prin teste și sarcini practice.</p> <p>Astfel, la finalizarea stagiilor de practică, fiecare elev prezintă agenda formării profesionale și un scurt raport privind desfășurarea stagiilor de practică. Rezultatele elevilor în stagiile de practică se apreciază cu note de către maistru-instructor care au îndrumat elevii la desfășurarea stagiilor de practică.</p> <p>Calitatea procesului de predare-evaluare-învățare la programul de formare profesională Electrician-electronist auto - Mecanic auto, validare date este realizat conform Planurilor de învățământ, este asigurată de Comisia de Evaluare Internă și Asigurarea Calității și administrația instituției.</p> <p>Stagiile de practică sunt coordonate cu maștri-instructori în producție de la întreprindere. Reprezentanții bazelor de practică/mediului economic sunt implicați în procesul de evaluare a stagiilor de practică la programul de formare profesională.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Realizarea unei agende privind formarea profesională în cadrul stagiilor de practică coordonat de către maistru-instructor și reprezentatul bazei de practică.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<p>În cadrul vizitei s-a prezentat următoarele dovezi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Regulament de ordine internă</li> <li>Plan de acțiuni pentru îmbunătățirea nivelului de satisfacție a cadrelor didactice 2020</li> <li>Plan de acțiuni pentru îmbunătățirea calității procesului educațional 2020</li> <li>Chestionare ale elevilor, cadrelor didactice și a agenților economici</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>S-a constatat că ȘP or. Florești dispune de proceduri de evaluare internă a programului de formare profesională „Electrician-electronist auto - Mecanic auto”, astfel încât evaluarea programului de formare profesională se efectuează pe tot parcursul anului, conform planurilor de activitate a fiecărui director adjunct, șef secție.</p> <p>Pentru evaluarea programului de formare profesională s-au întreprins următoarele acțiuni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Control intern prin asistare la ore/ activități extracurriculare;</li> <li>Chestionarea elevilor privind programul de formare profesională</li> <li>Chestionarea profesorilor</li> <li>Chestionarea agenților economici.</li> </ul>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	În baza rezultatelor chestionării formabililor și a agenților economici cu privire la programul de formare profesională s-a realizat un plan de acțiuni privind îmbunătățirea procesului educațional pentru anul de studii 2020-2021. Măsurile corective și preventive întreprinse în rezultatul chestionărilor cu privire la programul de formare profesională continuă sunt analizate și exprimate în rapoartele CEIAC și alcătuit un plan de acțiuni.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională este evaluat de toți beneficiarii (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de formare profesională este evaluat de beneficiari (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Utilizarea unui registru privind acțiunile întreprinse pe ani de studii și gradul de realizare a procedurilor de evaluare internă a programului de formare profesională;		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

### 9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	S-a prezentat următoarele dovezi: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Metodologie privind monitorizarea inserției socio-profesionale a absolvenților din unitatea bugetară</li> <li>• Registrul de urmărire a traseului profesional 2020-2021</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	C-a urmărit s-a constatat că există mecanisme de urmărire a traseului absolvenților implementând metodologia de urmărire a traseului absolvenților prin prisma instrumentelor disponibile de colectare a datelor despre angajarea absolvenților și evoluția profesională a lor. Absolvenții școlii trimestrial sunt telefonați și chestionați în vederea colectării informației cu privire la angajare, datele colectate sunt înregistrate în registru. Informații cu privire la traseul profesional al absolvenților programului de formare profesională „Electrician-electronist auto - Mecanic auto” privind încadrarea în câmpul muncii pentru ultimii 5 ani este parțial completat. Asistența în angajare se acordă de către director adjunct instruire practică și producere, aplicându-se următoarele forme de plasare: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Căutarea de sine stătător a locului de muncă;</li> <li>• Organizarea în cadrul școlii a târgurilor locurilor de muncă;</li> </ul> Participarea la târgurile republicane ale locurilor de muncă		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Completarea registrului de urmărire a traseului profesională pe ultimii 5 ani a absolvenților programului de formare profesională;		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

### 9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<p>În cadrul vizitei la ȘP or. Florești s-a prezentat următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Metodologie privind monitorizarea inserției socio-profesionale a absolvenților din unitatea bugetară</li> <li>• Registrul de urmărire a traseului profesional 2020-2021</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>S-a constatat că în cadrul școlii, orientarea profesională și ghidarea în carieră se axează pe acordarea asistenței absolvenților gimnaziilor pentru a-și alege corect meseria, elevilor pentru a se încadra reușit în câmpul muncii după absolvire, formarea unei cariere de succes în perspectivă.</p> <p>Ghidarea în carieră a elevilor programului de formare profesională „Electrician-electronist auto - Mecanic auto” se realizează de maiștri profesorii de specialitate prin organizarea stagiilor de practică și a vizitelor elevilor la întreprinderile de profil, organizarea întâlnirilor cu reprezentanții agenților economici.</p> <p>Instituția dispune de un registru de evidență a angajării absolvenților în câmpul muncii după finalizarea programului de formare profesională însă nu este specificată rata absolvenților angajați în câmpul muncii.</p> <p>În baza chestionarelor completate se utilizează diverse forme de ghidare în carieră:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientarea profesională a elevilor din gimnazii;</li> <li>• Asistență consultativă privind angajarea după absolvire;</li> <li>• Instruirea extracurriculară a elevilor privind cariera profesională;</li> <li>• Orientarea profesională destinată absolvenților de gimnaziu.</li> </ul> <p>Elevilor li se comunică solicitările agenților economici cu referire la posturile vacante și a modalităților de angajare, posibilitatea să se informeze referitor la: ofertele mediului economic din republică și rețeaua întreprinderilor zona de Nord; legislația din domeniu, modalităților de completare corectă a CV-urilor și a scrisorilor de intenție etc.</p> <p>Informații cu privire la traseul profesional al absolvenților programului de formare profesională „Electrician-electronist auto - Mecanic auto” privind încadrarea în câmpul muncii pentru ultimii 5 ani este parțial completat.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
	<b>0,5</b> – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie 50%-70%.	<b>3,0</b>	<b>1,5</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Completarea paginii web cu rubrica privind solicitările agenților economici și criteriile cu referire la posturile vacante și modalitățile de angajare;		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

#### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

##### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

<b>Dovezi prezentate de</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Accesarea poștei electronice <a href="mailto:sp.floresti@gmail.com">sp.floresti@gmail.com</a></li> <li>• Interviu cu Managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii.</li> </ul>
-----------------------------	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>instituția de formare profesională continuă</b>			
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Comunicarea cu Ministerul Educației și alte ministere de resort are loc prin intermediul poștei electronice a instituției, site-ul ministerului cât și ale altor ministere de resort.</p> <p>Toate dispozițiile, ordinele și recomandările Ministerului Educației, Culturii și Cercetării sunt recepționate de către secretar, care le transmite directorului și se repartizează de către acesta responsabililor pe domenii. Executarea se realizează în termenul stabilit.</p> <p>Dispozițiile și recomandările Ministerului Educației, Culturii și Cercetării/ministerelor de resort cu privire la programul de formare profesională sunt monitorizate de către secretar, și înscrise în Registrul de evidență a corespondenței recepționate.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<p>✓ Informațiile și propunerile cu referire la programul de formare profesională se analizează la ședințele Consiliului profesoral, ședințele Comisiei metodice și se coordonează cu cadrele didactice.</p>		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuții cu managementul instituției</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice</li> <li>• Discuții cu personalul administrativ și auxiliar</li> <li>• Analiza documentelor</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Instituția de învățământ profesional tehnic nu a solicitat până la moment evaluarea externă la acest program. Au funcționat în baza ordinului MECC.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă a acestuia.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Concluzii generale**

1. Cadrul juridic-normativ al Programului de formare profesională „Electrician-electronist auto – Mecanic auto” este conform cerințelor legale. Școala Profesională din or. Florești: deține Certificat de înregistrare a instituției, Statutul instituției și Autorizația sanitară de funcționare și se conduce în activitatea sa de Planul strategic de dezvoltare a Școlii și de Strategia de dezvoltare a Programului, are instituit un sistem funcțional de asigurare și îmbunătățire continuă a calității.

2. Programul de formare profesională „Electrician-electronist auto – Mecanic auto” este proiectat și aprobat, conform cerințelor cadrului normativ. Pregătirea de specialitate se realizează a baza modulelor care sunt racordate la cerințele Cadrelor Naționale al Calificărilor.

3. Programul de formare profesională „Electrician-electronist auto – Mecanic auto” respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic: formele de organizare a procesului de predare-învățare corespund planurilor de învățământ aprobat; metodele de învățare centrate pe elev se aplică în cadrul instruirii teoretice și într-o măsură mai largă la lucrările practice de specialitate unde fiecare elev primește sarcini de realizat personalizate; în cadrul procesului de predare, și în mai mică măsură la învățare și evaluare se utilizează TIC, care corespund cu obiectivele programului de formare profesională evaluat; stagiile de practică se desfășoară regulamentar; bazele de practică asigură realizarea programului de formare profesională (cu unele abateri); procesul de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv a stagiilor de practică, se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.

4. Recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională „Electrician-electronist auto – Mecanic auto” se efectuează în conformitate cu actele normative în vigoare; instituția întreprinde diverse măsuri de promovare a programului, de orientare în carieră a elevilor și de reducere a abandonului școlar. Conferirea calificării și eliberarea certificatelor de calificare se realizează conform cerințelor normative, stabilite de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării.

5. Toate cadre didactice la programul de formare „Electrician-electronist auto – Mecanic auto” (19 persoane) sunt titulare, rata personalului didactic cu calificarea profesională conformă programului de formare profesională constituind 84%. Recrutarea și administrarea personalului didactic se efectuează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Cadrelor didactice participă activ la diverse cursuri de instruire/ perfecționare, seminare metodice și proiecte de formare continuă în specialitate.

6. Școala are în proprietate suficiente spații educaționale (săli de curs, laboratoare, ateliere) care corespund cerințelor standard de realizare a programului de formare profesională. Biblioteca școlii, cu un fond modest de carte de specialitate, dispune de sală de lectură cu acces liber la manualele de specialitate. Cadrele didactice participa activ la editarea materialelor didactice de specialitate. Fondurilor bugetare și extrabugetare (arendă, taxe pentru cămin) se distribuie în baza planului operational aprobat de Consiliul profesoral și coordonat cu MECC. Studenții sunt asigurați integral cu cămine, burse (după rezultate) și alte servicii sociale.

7. Informația cu privire la cadrele didactice și studenții programului de formare profesională, achiziționări, contracte etc sunt prezentate pe site-ul școlii și în incinta instituției.

8. Instituția asigură transparența informației despre școala și programele de formare profesională desfășurate prin intermediul: paginii web a instituției, publicațiilor (broșuri de prezentare, pliante), prin rețelele de socializare.

9. Instituția realizează măsuri de monitorizare și revizuire a programului de formare profesională, ținând cont de planurile strategice dezvoltate de MECC, capacitatea de formare teoretică și practică; necesarul de cadre coordonat cu agenții economici. Instituția aplică proceduri de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității procesului de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică, dar nu dispune de informații înregistrate cu privire la angajarea în câmpul muncii și traseul profesional al absolvenților programului evaluat.

10. Școala Profesională din or. Florești dispune și aplica un sistem eficient de monitorizare a executării dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, altor ministere de resort. Anterior, programul de formare profesională „Electrician-electronist auto – Mecanic auto” nu a fost supusă evaluării externe.

**Puncte tari:**

- Echipă consolidată de management a instituției per ansamblu și a Programului de formare profesională





Electrician-electronist auto – Mecanic auto;

- Implicarea activă a CEIAC în procesul de management instituțional și a Programelor de formare;
- Accesul la actele normative pe pagina web a ȘP or. Florești;
- Planul de învățământ la programul de formare profesională este elaborat în conformitate cu Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar;
- Participarea profesorilor de specialitate în comisile interinstituționale de elaborare a documentelor curriculare;
- Instituția dispune de un plan de acțiuni eficient pentru îmbunătățirea calității procesului de predare-învățare;
- Procesul instructiv-educativ este realizat cu ajutorul platformei MSTeams;
- În scopul monitorizării aplicării metodelor centrate pe elev în cadrul lecțiilor, se aplică diverse chestionare și fișe de observare complexe în scopul evaluării gradului de utilizare a metodelor centrate pe elev în cadrul lecției;
- În scopul monitorizării aplicării TIC în cadrul lecțiilor, se aplică diverse chestionare și fișe de observare complexe în scopul evaluării gradului de utilizare a tehnologiilor informaționale și comunicaționale în cadrul lecției;
- Instituția dispune de acorduri de colaborare durabile cu întreprinderile de profil în scopul desfășurării stagiilor de practică ale elevilor ce corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de formare profesională;
- Notarea elevilor se face conform unor criterii bine stabilite și fiecare notă este argumentată. Se practică autoevaluare și la evaluarea reciprocă.;
- Agenții economici contribuie la evaluarea competențelor profesionale ale elevilor, cât și la stabilirea categoriilor acordate în dependență de volumul de lucrări îndeplinite de stagier din lista de elemente obligatorii necesară pentru practică, responsabilitate, punctualitate;
- Colaborarea cu Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă;
- Abordarea personalizată a persoanelor cu necesități educaționale speciale și din grupuri social vulnerabile;
- Rata înaltă de absolvire a programului de formare profesională;
- Aplicarea personalizată a măsurilor de prevenire a abandonului;
- Gradul de asigurare cu cadre didactice calificate programului de formare profesională este de 100%;
- Este realizat un plan de dezvoltare profesional și de planificare a stagiilor de formare a personalului academic;
- Respectarea strictă a cerințelor Legii 131/2007, privind siguranța traficului rutier la programul dat;
- Solicitățile de cămin sunt acoperite de oferta instituției;
- Elevii orfani sunt scutiți de plata pentru cămin;
- Utilizarea software pentru automatizarea activităților instituției;
- Funcționalitatea sistemului de gestionare a informației;
- În scopul asigurării transparenței informației pentru elevi, părinți, cadre didactice, manageri, instituția a semnat un contract de colaborare cu Compania Microsoft, ceea ce le oferă posibilitatea să utilizeze platforma MSTeams, ca mijloc de comunicare, cât și pentru distribuirea informației cu caracter public tuturor beneficiarilor implicați;
- Instituția dispune de regulamente, proceduri și tehnici eficiente de asigurare a transparenței informației de interes public;
- Realizarea unei agende privind formarea profesională în cadrul stagiilor de practică coordonat de către maestru-instructor și reprezentatul bazei de practică;
- Informațiile și propunerile cu referire la programul de formare profesională se analizează la ședințele Consiliului profesoral, ședințele Comisiei metodice și se coordonează cu cadrele didactice.

#### Recomandări:

- Racordarea competențelor specifice programului de formare profesională la cerințele pe piața muncii;
- Actualizarea Planului de învățământ pe dimensiunea utilizării Tehnologiilor informaționale și a platformelor de predare/învățare/evaluare;
- Elaborarea și implementarea unor acțiuni concrete pentru asigurarea relevanței programului de studiu și alocarea de resurse pentru îndeplinirea planurilor de acțiuni cu părțile interesate;
- Stabilirea unor indicatori pentru evaluarea impactului social și economic al programului de studiu;
- Formarea unei baze de date pentru evidența formabililor (actuali și absolvenți);



- Formarea relațiilor de colaborare cu absolvenții programului și menținerea acestora pe parcursul traseului profesional al absolvenților programului;
- Încheierea acordurilor de colaborare, inclusiv mobilitate etc. cu instituții de învățământ din Republica Moldova;
- Întreprinderea măsurilor de sporire a mobilității academice în alte instituții, nu doar mobilitate academică externă, dar și internă;
- Încheierea acordurilor de colaborare/mobilitate academică cu instituții din Republica Moldova și întreprinderea măsurilor de sporire a mobilității interne și în cadrul programului de formare profesională;
- Recrutarea tinerilor specialiști în domeniul Electrician-electronist auto - Mecanic auto la programul de formare profesională;
- De actualizat suportul didactic și de completat cu surse bibliografice actuale inclusiv cu surse bibliografice (publicații) ale titularilor la curs;
- Adoptarea unui program instituțional strategic de dotare a spațiilor educaționale ale programului de formare profesională;
- Suplinirea fondului de carte cu cărți de specialitate la programul de formare profesională;
- Finalizarea procesului de completare a bibliotecii digitale pe domeniul de instruire;
- Asigurarea accesului elevilor la suporturile curriculare în format digital și elaborarea acestora pentru toate unitățile de curs;
- Cazarea elevilor în odăi a câte două persoane per cameră, oferind o mai mare intimitate tinerilor;
- Asigurarea spațiilor de cazare din cămin cu internet wireless 24/24;
- Utilizarea în continuare a sistemelor susmenționate;
- Oferirea accesului la Sistemul Informațional pentru Managementul Educației, în regim de vizualizare, tuturor angajaților instituției de învățământ;
- Implicarea Agenților Economici la realizarea chestionarelor privind revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională;
- Utilizarea unui registru privind acțiunile întreprinse pe ani de studii și gradul de realizare a procedurilor de evaluare internă a programului de formare profesională;
- Completarea paginii web cu rubrica privind solicitările agenților economici și criteriile cu referire la posturile vacante și modalitățile de angajare;
- Completarea registrului de urmărire a traseului profesională pe ultimii 5 ani a absolvenților programului de formare profesională;

**Arii de îmbunătățire obligatorii:**

- Implicarea activă a administrației ȘP în privința angajării absolvenților programului de formare profesională prin solicitări de colaborare/parteneriate cu agenții economici din domeniu care să asigure un climat favorabil pentru încadrarea în câmpul muncii;

**Recomandarea comisiei de evaluare externă privind:**

În procesul de evaluare a programului **716001-716006 Electrician-electronist auto - Mecanic auto, nivelul 3 ISCED** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	9	14	16	2	2	16	4
Valoare evaluată	5	15	17	9	14	16	2	2	14,5	4
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	100	100	100	100	90,63	100

**Notă:** Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, 5.1.1(1), 5.1.1(2), 5.1.2, 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2, 8.1.1, 9.1.3, 10.1.1 și 10.1.2 sunt îndeplinite.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-314
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului 716001-716006 Electrician-electronist auto - Mecanic auto, (nivelul 3 ISCED), forma de învățământ cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani, cu dreptul de eliberare a Fișei de școlarizare pentru conducerea autovehiculelor la programul dat, pentru Agenția Servicii Publice.**

**Membrii comisiei de evaluare externă:**

**Președinte: Ciobanu Natalia** \_\_\_\_\_

**Membru: Clipaci Diana** \_\_\_\_\_

**Membru: Grumeza Irina** \_\_\_\_\_

**Membru: Borosan Constantin** \_\_\_\_\_

**Membru: Bulican Ion** \_\_\_\_\_