	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-278
		Președintele comisiei de evaluare externă	Bordos Ruslan

### **Raport de evaluare externă**

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **732036 Tencuitor**, nivelul 3 ISCED, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de **Instituția Publică Școala Profesională nr. 2, din mun. Cahul** pe data de 17.12.2020, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-278, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 22-24.03.2021.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 29.01.2021, Proces-verbal nr.60.

**Președinte: Bordos Ruslan**

**Membru: Popescu Victor**

**Membru: Gordelenco Pavel**

**Membru: Caraman Tatiana**

**Membru: Tofan Grigore**

**Membru: Albu Dan**



## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității</b> .....	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității .....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională .....	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională .....	4
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională</b> .....	<b>5</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională .....	5
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională .....	5
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor .....	7
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională .....	7
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională .....	7
2.2.2. Curricula pe discipline .....	9
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională .....	10
<b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student</b> .....	<b>11</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare .....	11
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare .....	11
3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare .....	12
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare .....	13
Criteriul 3.2. Stagii de practică .....	14
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică .....	14
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică .....	15
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării .....	16
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării .....	16
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică .....	18
<b>Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți</b> .....	<b>19</b>
Criteriul 4.1. Admiterea la studii .....	19
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională .....	19
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale .....	20
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studenților .....	21
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studenților .....	21
4.2.2. Mobilitatea academică .....	22
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării .....	23
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv .....	23
<b>Standard de acreditare 5. Personalul didactic</b> .....	<b>23</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic .....	24
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională .....	24
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic .....	25
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic .....	25
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic .....	25
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic .....	26
<b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenți</b> .....	<b>27</b>
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare .....	27
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale .....	27
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale .....	28
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției .....	29
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studenților la suportul curricular .....	30
Criteriul 6.2. Resurse financiare .....	30
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională .....	30
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studenților .....	31
6.3.1. Asigurarea elevilor/studenților cu cămin .....	31
<b>Standard de acreditare 7. Managementul informației</b> .....	<b>31</b>
Criteriul 7.1. Sistemul informațional .....	31
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației .....	31
<b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public</b> .....	<b>32</b>
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public .....	33
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională .....	33
<b>Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională</b> .....	<b>33</b>



Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională.....	34
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională .....	34
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică .....	34
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari .....	35
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii .....	36
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii .....	36
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii .....	37
<b>Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic .....</b>	<b>38</b>
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității .....	38
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort .....	38
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității .....	39
<b>Concluzii generale.....</b>	<b>39</b>
<b>Recomandarea comisiei de evaluare externă: .....</b>	<b>42</b>

**Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

**Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității****1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională**

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificat de înregistrare nr.24714 din 29.01.2016, cod fiscal 1008603000459;</li> <li>• Autorizație sanitară nr. 003242/2019 din 25.10.2019;</li> <li>• Autorizație sanitar-veterinară de funcționare ASVF nr. 0029482 din 01.09.2017;</li> <li>• Autorizație de securitate la incendii nr. 10/35 din 02.07.2020;</li> <li>• Discuții cu directorul instituției;</li> <li>• Organigrama;</li> <li>• Managementul instituției;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Școala Profesională nr. 2 din Cahul este o instituție publică de învățământ secundar profesional, ce activează în subordinea Ministerului Educației, Culturii și Cercetării a Republicii Moldova și funcționează în baza CODULUI EDUCAȚIEI AL REPUBLICII MOLDOVA nr. 152 din 17.07.2014. Este înregistrată la Camera Înregistrării de Stat și dispune de Autorizație sanitară, Autorizație sanitar-veterinară de funcționare și Autorizație de securitate la incendii.</p> <p>Conform Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor pentru formarea profesională a muncitorilor calificați în instituțiile de învățământ profesional tehnic secundar (nivelul 3 ISCED), meseria „Tencuitor” cod 732036, se încadrează în Domeniul de formare profesională: 732 - Construcții și inginerie civilă.</p> <p>Pentru prima dată admiterea la programul de formare profesională în domeniul: 732 - Construcții și inginerie civilă; termen de studii 1 an, nivelul 3 ISCED, s-a realizat în anul 1964, conform planului de admitere, pe parcurs au derivat două profesii „Tencuitor” 732036 și „Placator cu plăci”.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională este conform cerințelor legale.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale.</p> <p>Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.</p>	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Toate imobilele în care se desfășoară instruirea teoretică și practică se află în proprietate instituției de învățământ.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională**

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul strategic de dezvoltarea școlii (PDS);</li> <li>• Plan de activitate pentru 2020-2021, aprobat de Consiliul profesoral nr. 66 din 24.08.20;</li> <li>• Regulament intern de activitate, aprobat prin Hotărârea Consiliul profesoral nr. 53 din 22 martie 2016, și aprobat de angajator prin ordinul nr. 124 din 23 martie 2016;</li> <li>• Planul Comisiei pentru Evaluarea Internă și Asigurarea Calității (CEIAC);</li> <li>• Planurile de activitate ale Comisiilor metodice;</li> <li>• Fișele de observare;</li> <li>• Plan de activitate a bibliotecii;</li> <li>• Planul anual al activităților extrașcolare;</li> <li>• Procese verbale ale Comisiei metodice;</li> <li>• Proiecte didactice la disciplinele studiate;</li> <li>• Curriculum modular la meseria „Tencuitor” 732036, este aprobat prin Ordinul ME al RM nr. 848 din 24.08.2020;</li> </ul>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-278
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Codul de etică al cadrului didactic, aprobat prin Ordinul MECC nr. 861 din 07.09.2015)</li> <li>• Managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Planul de Dezvoltare Strategică al Școlii pentru perioada 2016-2021;          Raportul vizitei de monitorizare a implementării PDS-ului, a fost revizuit iar aspectele care solicitau îmbunătățire au fost modificate și adaptate potrivit cerințelor actuale.          Plan de activitate pentru anul 2020-2021.          Regulamentul Intern de activitate.          Planurile Comisiilor metodice.          Planul de Dezvoltare Strategică al Școlii pentru perioada 2016-2021;          Îmbunătățirea continuă a calității cu implicarea tuturor structurilor instituționale, norme, proceduri și activități specifice, proiectarea și dezvoltarea de multiple soluții, inclusiv creșterea eficienței politicilor, precum și soluționarea problemelor legate de sănătate, mediu, infrastructură, amenajarea teritoriului, valorificarea resurselor umane (cadrelor didactice);          Raportul anual de activitate pentru anul de studii 2019-2020;          Elaborarea planului de îmbunătățire a calității, în funcție de punctele slabe identificate;          Obiectivele programului de formare profesională sunt orientate spre atingerea nivelului 3 <i>ISCED</i> de calificare, prezentat în Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova și realizarea Standardului Ocupațional în baza curriculumului la meseria respectivă. Obiectivele de studii ale programului de formare profesională <b>732036 Tencuitor</b>, este pregătirea muncitorilor calificați pentru segmentele pieței muncii precum: industrie, construcții, servicii.          Înființarea Comisiei pentru Evaluarea Internă și Asigurarea Calității (CEAC), conform metodologiei și stabilirea sarcinilor pe fiecare membru al comisiei (ordinul nr.207 din 17.10.2016) și ordinul nr. 142 din 25.08.2020 „Cu privire la înnoirea Comisia pentru Evaluarea Internă și Asigurarea Calității”.          Elaborarea Regulamentului Intern de activitate, aprobat prin Hotărârea Consiliului profesoral nr. 53 din data de 22 martie 2016.          Împlicarea agenților economici în activitatea comisiilor de calificare, efectuarea instruirii practice a elevilor la agenții economici, vizite de documentare a elevilor la agenții economici, angajarea absolvenților și elaborarea programelor de formare, standardelor ocupaționale.          Monitorizarea periodică a rapoartelor de evaluare internă la Consiliul profesoral, Comisii metodice, ședințele administrative. Realizarea unei analize SWOT, în cadrul fiecărei comisii metodice și la nivel de școală, privind calitatea actului didactic, în vederea identificării punctelor slabe ale activității didactice. Înscrierea unui număr de 3 cadre didactice la cursurile de formare continuă: „Calitate și eficiență în managementul școlar”;          Codul de etică al cadrului didactic.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Corelarea dintre planurile de dezvoltare strategică la nivel de instituție, secție de studii, secție.		
<b>Recomandări</b>	✓ Intesificarea politicii de asigurare și îmbunătățire continuă a calității instruirii la programul de formare profesională prin modernizarea bazei tehnice.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.

### Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

#### 2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

<b>Dovezi</b>	• Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, aprobat
---------------	--



<b>prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 425 din 3 iulie 2015;</li><li>• Planul-cadru de învățământ pentru meseriile conexe cu durata de studii de trei ani. Nivelul 3 (ISCED) 2017;</li><li>• Ordinul Ministerului Educației nr. 674 din 13 iulie 2016;</li><li>• Ordinului Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, nr. 437 din 29.05.2017, modificat prin ordinul nr. 596 din 10.05.2018, modificat prin ordinul nr. 1319 din 08.09.2018;</li><li>• Ordinul ME nr. 676 din 13.07.2016 cu privire la aprobarea Suportului metodologic pentru proiectarea curriculumului în învățământ profesional tehnic;</li><li>• Ordin ME și MMPSF cu nr. 78 din 17.02.2017 și respectiv nr. 28 din 17.02.2017 cu privire la aprobarea Conceptului meseriilor conexe pentru instruirea în programe de formare profesională tehnică secundară;</li><li>• Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul tehnic secundar (Ordinul ME nr. 233 din 25.03.2016);</li><li>• Planul de învățământ al programului de formare profesională la meseria 732036 „Tencuitor”, aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării din 05.10.2015, nr. 996, aprobat anterior și de Consiliul profesoral prin Proces Verbal nr. 09 din 29.07.2015;</li><li>• Plan de dezvoltare strategică a programului de formare profesională pe anii 2018-2021 732036 „Tencuitor”, aprobat de comisia metodică;</li><li>• Statutul Instituției Publice Școala Profesională nr. 2, din Cahul aprobată aprobat prin Proces verbal nr. 78 din 2019;</li><li>• Chestionarea elevilor, angajatorilor, părinților, absolvenților, cadrelor didactice;</li><li>• Interviu cu managementul instituției, cadrele didactice, absolvenții, angajatorii;</li><li>• Analiza documentelor puse la dispoziție la momentul evaluării.Statutul Instituției Publice Școala Profesională nr.2, din Cahul.</li></ul>			
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Denumirea și codul programului de studiu corespunde cu Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al meseriilor în învățământ profesional tehnic secundar. Programul de dr formare profesională este: Codul 732036 „Tencuitor”; Domeniul ocupațional: Construcții și inginerie civilă; Domeniul general de studiu: Arhitectură și construcții. Programul de formare profesională 732036 „Tencuitor” a fost instituit în conformitate cu Hotărârea de Guvern nr. 425 din 03.07.2015, Cu privire la Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor / profesiilor. Planul de învățământ la programul de formare profesională conține toate elementele necesare pentru atingerea obiectivelor educației profesional tehnice, iar finalitățile proiectează cunoștințe, abilități și competențe necesare specialistului pentru evoluția profesională pe piața muncii. La revizuirea planurilor de învățământ se fac consultări cu agenții economici și potențialii angajatori. La finalizarea stagiilor de practică elevii sunt chestionați, referitor la competențele profesionale formate. Studiile la meseria 732036 „Tencuitor” se realizează în bază planului de învățământ care acoperă cu aproximație 90% planul de învățământ a meseriilor conexe. Programele de formare profesională au fost proiectate și elaborate în așa fel încât să atingă obiectivele pentru care au fost create, incluzând rezultatele învățării. Se efectuează consultări cu angajatorii cu referire la actualizarea planurilor de învățământ, prin introducerea de noi subiecte sau modificarea pe viitor a numărului de ore la unele discipline/modul de specialitate specifice programului de formare profesionala obținute. Participarea activă a elevilor și agenților economici în procesul educațional – didactic, anual se organizează întruniri, mese rotunde și se analizează continuu cerințele pieței muncii pentru a determina competențele specialiștilor, care necesită piața muncii și agenții economici. De asemenea sunt chestionați absolvenții în vederea îmbunătățirii conținutului programului de formare profesională și gradul de satisfacere față de calitatea și cunoștințele obținute pe parcursul anilor de studii.</p>			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1"><tr><td data-bbox="352 1895 1169 2049"><b>1,0</b> – programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de formare profesională continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</td><td data-bbox="1169 1895 1345 2049"><b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b></td><td data-bbox="1345 1895 1495 2049"><b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b></td></tr></table>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de formare profesională continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>1,0</b> – programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de formare profesională continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>		



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-278
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Puncte tari</b>	✓ Consultarea cu angajatorii la revizuirea planului de învățământ la programul de formare profesională în scopul atingerii obiectivelor așteptate.
<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de învățământ al programului de formare profesională la meseria 732036 „Tencuitor”, aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării din 05.10.2015, nr. 996;</li> <li>• Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor;</li> <li>• Metodologia de elaborare a calificărilor Anexa la ordinul MECC nr. 217 din 28 februarie 2018;</li> <li>• Alte dovezi.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Programul de formare profesională corespunde: Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor; Nomenclatorului domeniilor de formare profesională, specialităților și calificărilor pentru pregătirea cadrelor în învățământul profesional tehnic; Cadrului Național al Calificărilor /Cadrul European al Calificărilor în conformitate cu domeniul de studiu.</p> <p>Programul de formare profesională 732036 „Tencuitor” este racordat la cerințele Standardul Ocupațional care descrie atribuțiile și sarcinile profesionale specifice programului de formare profesională.</p> <p>Programul de formare profesională 732036 „Tencuitor”, corespunde, progresului tehnologic, tehnologiilor inovatoare din domeniul transportului auto, și cu tendințele și realitățile în domeniu ingineriei și activitățile ingineresti.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p>1,0 – programul de formare profesională este racordat în totalitate la standardul ocupațional, Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

#### 2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de învățământ al programului de formare profesională la meseria 732036 „Tencuitor”, aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării din 05.10.2015 nr. 996;</li> <li>• Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020/ ”Educația-2020”, Hotărârea Guvernului nr. 944 din 14.11.2014;</li> <li>• Planul de dezvoltare strategică a Școlii profesionale nr. 2 din mun. Cahul 2016-2021, aprobat la Consiliul Profesorat Verbal nr.52 din 28.01.2016;</li> <li>• Hotărârea Guvernului nr. 944 din 14.11.2014 cu privire la aprobarea Strategiei de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020;</li> <li>• Strategia de dezvoltare a învățământului vocațional tehnic 2013-2020, HG nr. 97 din 01.02.2013, Publicat: 15.02.2013 în Monitorul Oficial Nr. 31-35, art. Nr. 149;</li> <li>• ISO 29990:2010, Servicii de educație non-formală și formare profesională – Cerințe de bază pentru furnizorii de servicii;</li> <li>• Recomandarea Parlamentului European din 23.04.2008 privind stabilirea Cadrului european al calificărilor pentru învățarea de-a lungul vieții;</li> <li>• Hotărârea Guvernului cu privire la aprobarea Cadrului Național al calificărilor, nr.1016 din 23.11.2017 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr. 421-427, art. 1137);</li> <li>• Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 425 din 03.07.2015);</li> <li>• Planul-cadru de învățământ pentru învățământul profesional tehnic cu durata de studii de doi ani, nivelul 3 (ISCED 2011) (Ordinul Ministerului Educației nr. 531 din 02.06.2015,</li> </ul>
--	--



	<p>modificat prin ordinul nr. 596 din 10.05.2018, modificat prin ordinul nr.1319 din 08.09.2018);</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Managementul instituției;</li><li>• Discuții cu responsabilul de program;</li><li>• Discuții cu angajatorii;</li><li>• Analiza documentelor.</li></ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studiu 732036 „Tencuitor”, sunt specificate în Curriculumul modular la meseria <b>732036 Tencuitor</b>, perioada de studii 2 ani, formulate în baza Codului Educației al R. Moldova, Cadrului național al calificărilor (CNC, nivelul 3 ISCED), Strategia Educația 2020 ale R. Moldova.</p> <p>Structura programului de formare este bazată pe Cadrul de referință, Planul cadru, pentru Învățământul profesional, ordinul ME nr.1205 din 16.12.2015, precum și cu planurile de învățământ aprobate de către MECC al RM.</p> <p>Planul de învățământ, aprobat în 2018 încorporează 3 componente: Pregătire de cultură generală (invariabilă și variabilă), Pregătire opțională și Pregătire de profil.</p> <p>Planul de învățământ conține discipline/module care asigură dezvoltarea de competențe necesare pentru a activa în cadrul organizațiilor, întreprinderilor, în secțiile de producere și reparații capitale ale echipamentelor electrice și electronice auto și partea mecanică a automobilelor. Finalitățile de studiu corespund cu obiectivele programului de formare profesională: încadrarea specialistului la întreprinderi din domeniul: construcții și inginerie civilă sau continuarea studiilor la instituții de învățământ din domeniu.</p> <p>La implementarea programului s-a ținut cont atât de necesitățile mediului de afaceri, cât și de perspectivele de dezvoltare a domeniului din care face parte.</p> <p>Obiectivelor generale ale programului de formare profesională:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Formarea aptitudinilor prin aplicarea cunoștințelor și efectuarea unor activități sistematice;</li><li>- Dobândirea de competențe durabile care garantează succesul activității calitative profesionale;</li><li>- Misiunea și obiectivele programului de formare profesională la meseria 732036 „Tencuitor” sunt racordate la misiunea și obiectivele enunțate în Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014 - 2020/ "Educația-2020".</li></ul> <p>Misiunea și obiectivele programului de formare 732036 „Tencuitor” sunt racordate la planul de dezvoltare strategică al programului de formare profesională și al instituției.</p> <p>Planul de învățământ al programului de formare profesională 732036 „Tencuitor” este elaborat în conformitate cu planul-cadru pentru meseriile conexe cu durata de studii de trei ani, nivelul 3 (ISCED), aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr.531 din 02.06.2015, modificat prin ordinul nr. 596 din 10.05.2018 și nr. 1319 din 08.09.2018.</p> <p>Repartizarea disciplinelor/modulelor și ponderea acestora (numărul total de ore) în componenta formativă a planului de învățământ corespunde planului-cadru și permite realizarea obiectivelor programului de formare profesională și confirmat din discuțiile cu absolvenții și angajatorii.</p> <p>Programul de formare profesională 732036 „Tencuitor”, corespunde nivelului 3 ISCED, Cadrului Național al Calificărilor, care sunt stabilite conform Cadrului European al Calificărilor.</p> <p>Finalitățile de studii ale programului de formare profesională 732036 „Tencuitor” corespunde nivelului de calificare 3.</p> <p>Primii pași pentru modernizare, a fost procedura de analiză a planului de învățământ, chestionarea cadrelor didactice la finele disciplinei/modul, pentru a identifica punctele forte, puncte slabe și a propune căi și mijloace de îmbunătățire a acestuia. Pregătirea opțională face parte din curriculumul la decizia instituției, aceasta însemnând, pe de o parte, respectarea drepturilor elevilor la alegere și autorealizare, și pe de altă parte, autonomie managerială și cultură organizațională la nivel de instituție.</p> <p>Absolvenții programului de formare profesională beneficiază de oportunități sporite de angajare în câmpul muncii datorită abilităților și competențelor profesionale specifice și generale (lingvistice, digitale și antreprenoriale) achiziționate.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
	<b>1,0</b> – planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic, este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort;	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-278
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic și este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort.		
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Chestionarea absolvenților, agenții economici, elevii pentru îmbunătățirea planului de studii/unităților de curs/stagiilor de practică.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.2. Curricula pe discipline

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de învățământ al programului de formare profesională la meseria 732036 „Tencuitor”, aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării din 05.10.2015 nr. 996;</li> <li>• Planul – cadru, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației Culturii și Cercetării nr. 488 din 07.05.2019;</li> <li>• Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, aprobat: la ședința Consiliului Național pentru Curriculum, Proces Verbal nr. 6 din 19 noiembrie 2015, prin ordinul Ministerului Educației nr. 1128 din 26 noiembrie 2015;</li> <li>• Curricula modulară a programului de formare profesională 732036 „Tencuitor”, aprobată de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării pe 04.08.2020 sub nr. 848;</li> <li>• Standard ocupațional la meseria 732036 „Tencuitor”;</li> <li>• Managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu responsabilul de program;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Analiza documentelor;</li> <li>• Vizitarea bibliotecii.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Curricula pe discipline/module a fost realizată în strictă conformitate cu Cadrul de referință a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic și Ghidul practic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic secundar.</p> <p>Curricula prevede programe de formare profesională tehnică secundară nivelul 3, ISCED. La realizarea curriculumului a fost respectată structura curriculumurilor și prevederile metodologice ale teoriei curriculare.</p> <p>Corelarea competențelor prevăzute în curriculumul pe discipline/module cu competențele scontate prevăzute în standardul ocupațional se efectuează de către cadrele didactice și sunt discutate la ședințele secțiilor de profil.</p> <p>Competențele prevăzute în curricula pe discipline/module sunt corelate cu competențele scontate prevăzute în standardul de calificare.</p> <p>Competențele prevăzute în curricula pe discipline/module sunt corelate cu competențele scontate prevăzute în Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor.</p> <p>Standardul profesional de calificare reflectă finalitățile programului de formare profesională, elucidate prin descriptorii nivelului de calificare care permite acordarea calificativului categoriei de calificare.</p> <p>Obiectivele disciplinelor/modulelor sunt clar formulate, comunicate la primele lecții la disciplinele de specialitate și sunt cunoscute de către elevi.</p> <p>Competențele finale dezvoltate la elevi satisfac cerințele agenților economici care pun accentul pe calitatea îndeplinirii în timp a lucrării solicitate.</p> <p>Finalitățile de studiu sunt clar formulate, comunicate și cunoscute de către elevi.</p> <p>Sursele bibliografice utilizate în procesul de învățare al elevilor sunt actuale și sunt prezente în sălile de studii. Actualmente elevii sunt instruiți, inclusiv din materiale pregătite de cadrele didactice în format electronic.</p> <p>Conținutul disciplinelor/modulelor permanent este actualizat, pentru pregătirea specialiști calificați, care să posede competențele necesare, ca ulterior aceștia să fie ușor încadrați în câmpul muncii la întreprinderile de profil.</p> <p>Condițiile de acces prerachizit la disciplină sunt stipulate în Curriculumul modular. Condițiile de acces la disciplină prevăd două modalități, lecțiile în clasă sau instruirea la distanță (lecții online) și instruirea practică (în atelierele instituției sau la întreprinderi).</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-278
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Elevii au acces prealabil la informația ce ține de cursurile predate prin studierea manualelor de specialitate, materialului interactiv oferit de profesor și sursele bibliografice din bibliotecă, etc.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – 100% din curricula pe discipline corespund cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate prevăzute în standardul ocupațional și Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor;	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Actualizarea anuală a curriculei pe discipline și a fișelor unităților de curs la programul de formare profesională, în funcție de apariția noilor surse bibliografice, apariția noilor tehnologii industriale, mașini, aparate, utilaje, etc.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinul MECC nr. 782 din 23 mai 2018, cu privire la aprobarea Conceptului tehnic al Registrului Național al Calificărilor din Republica Moldova;</li> <li>• Hotărârea Guvernului cu privire la aprobarea Cadrului Național al calificărilor, nr. 1016 din 23.11.2017 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr. 421-427, art. 1137);</li> <li>• Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 425 din 03.07.2015).</li> <li>• Acord de colaborare din 28.03.2017 privind stagiile de practică în producție la SA „Drumuri Cahul”;</li> <li>• Contract de colaborare din 22.03.2017 privind stagiile de practică în producție la SA „Agromontaj”;</li> <li>• Clasificatorului ocupațiilor din RM, aprobat prin HG nr. 461 din 02.07.2013;</li> <li>• Chestionarea absolvenților privind îmbunătățirea procesului instructiv;</li> <li>• Managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu responsabilul de program;</li> <li>• Discuții cu angajatorii;</li> <li>• Discuții cu absolvenții.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Programul de formare profesională 732036 „Tencuitor”, se preocupă de racordarea ofertei procesului de instruire la cerințele pieței muncii. În procesul de elaborare a documentelor curriculare, catedra disciplinelor de specialitate cu profil colaborează cu reprezentanții mediului real al economiei din zonă, în scopul racordării competențelor profesionale la cererea angajatorului. Piața muncii din Republica Moldova are necesitate stringentă de cadre la programul de formare profesională, care se regăsește în diferite domenii: industrie ușoară, domeniul construitei, agricultură, industria transportului ș a. Astfel instituția încheie contracte de colaborare cu diferiți agenți economici așa ca: SA „Drumuri Cahul”, SRL „CLEMIRO”, SA „Agromontaj” și altele. Anual în instituție agenții economici în prag de absolvire vin cu propuneri cu referire la oportunitatea angajării în câmpul muncii pe specialitate.</p> <p>Relevanța programului de formare profesională îl constituie parteneriatele viabile cu agenții economici, care angajază elevii la stagiile de practică cu scopul formării competențelor profesionale.</p> <p>Pentru a merge în pas cu schimbările tehnologice și a fi competitivi pe piața muncii este important ca la programul de formare profesională 732036 „Tencuitor” să modifice unele procese de lucru, instrumente, materiale, echipamentele și utilaje, pentru a fi în pas cu acele schimbări la nivel global</p> <p>În scopul acumulării datelor statistice, privind rata de angajabilitate a absolvenților programului de formare profesională 732036 „Tencuitor”, din anul 2016, instituția are concepută baza de date a absolvenților care reprezintă lista nominală cu numărul de telefon și adresa electronică.</p> <p>În procesul de studii, elevii activează la întreprinderile diferitor agenți economici astfel lăsând amprenta sa în dezvoltarea socială și economică a țării.</p> <p>Instituția este în continuă căutare a diverselor modalități de a menține legătura cu absolvenții programului în scopul monitorizării traseului profesional și rezultatele acestuia au impact social și economic.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-278
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – programul de formare profesională reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	<b>Pondere (puncte)</b>  3,0	<b>Punctajul acordat</b>  3,0
<b>Puncte tari</b>	✓ Programul de formare profesională este revizuit periodic pe baza chestionărilor realizate cu elevii, absolvenții și mediul economic.		
<b>Recomandări</b>	✓ Organizarea trainingurilor cu agenții economici cu scopul de îmbunătățire și dezvoltarea a programului de formare profesională 732036 „Tencuitor”.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentului privind stagiile de practică în învățământul profesional tehnic secundar, Ordinul MECC nr. 233 din 25.03.2016;</li> <li>• Planului - Cadru de învățământ pentru meseriile conexe cu durata de studii de trei ani, aprobat de MECC al RM nr. 1319 din 08.09.2018;</li> <li>• Regulamentul intern de activitate al Școlii profesionale nr.2, mun. Cahul, aprobat de Hotărârea Consiliului Profesorat PV nr. 53 din 22 martie 2016.</li> <li>• Planul de învățământ al programului de formare profesională la meseria 732036 „Tencuitor”, aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării din 05.10.2015, nr. de înregistrare 996, aprobat anterior și de Consiliul profesoral prin Proces Verbal nr. 09 din 29.07.2015;</li> <li>• Orarul activităților didactice 2020-2021, aprobat de către directorul instituției, expus la loc vizibil în incinta instituției;</li> <li>• Registrele grupelor de elevi;</li> <li>• Rezultate ale Interviuului cu Managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii;</li> <li>• Chestionarea elevilor;</li> <li>• Dovezi prezentate la momentul evaluării.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Programul de formare profesională <b>732036 Tencuitor</b>, se realizează conform cerințelor regulamentului intern de organizare și desfășurare a procesului didactic în instituție având ca bază:</p> <p>1. Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar (Ordinul Ministerului Educației nr.840 din 21.08.2015);</p> <p>2. Planul-cadru de învățământ profesional tehnic secundar învățământ dual;</p> <p>Forma de învățământ în Școala Profesională nr.2 din Cahul este cu frecvență la zi. Instruirea include partea teoretică, partea practică și stagiile de practică.</p> <p>Activitatea educațională se desfășoară conform standardelor Naționale de referință și standardelor de acreditare.</p> <p>Formele de organizare a activităților didactice sunt în corespundere cu planul de învățământ al programului de formare profesională. Durata și structura programului de formare profesională se reglementează prin Planul-cadru și planurile de învățământ coordonate cu agenții economici din domeniu și ministerele de resort.</p> <p>Orele de curs obligatorii/opționale se desfășoară conform orarului, realizate prin ore teoretice/practice, lucrări practice realizate în atelierul didactic, stagii de instruire practică, desfășurate conform proiectării de lungă și scurtă durată.</p> <p>Orarul activităților didactice este afișat la loc vizibil pentru elevi.</p> <p>Orarul activităților didactice este disponibil pentru toți categoriile de angajați și elevi, fiind plasat vizibil pe panourile de anunțuri. Orarului activităților didactice este respectat cu strictețe toți cei care sunt implicați procesului de predare-învățare.</p> <p>Activitățile didactice corespund cu curriculumului programului de formare profesională 732036 „Tencuitor” .</p>



	<p>Cadrele didactice desfășoară consultații cu elevii conform unui grafic aprobat de directorul instituției. Activitățile didactice desfășurate de către cadrele didactice sunt discutate în cadrul Consiliile metodice și Profesorale.</p> <p>Registrele grupelor de formabili se completează corect și sistematic, respectând instrucțiunile de completare a registrelor grupelor de formabili, elaborate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova.</p> <p>În IP Școala Profesională nr.2 din Cahul se realizează evaluări a calității predării-învățării, pentru a îmbunătăți procesul didactic prin chestionarea elevilor, absolvenților. Rezultatele chestionării sunt examinate în cadrul consiliului metodic, profesoral, în cadrul ședințelor secțiilor de profil, servind ca suport pentru elaborarea măsurilor de îmbunătățire a procesului de predare-învățare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de formare profesională respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Programul de formare profesională respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p>	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Preluarea bunelor practici prin asistarea reciprocă la orele cadrelor didactice, în special cele tinere la profesorii cu experiență în domeniu.		
<b>Recomandări</b>	✓ Acordarea suportului individual elevilor și chestionarea acestora privind eficacitatea consultațiilor oferite de către cadrul didactic.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Curricula modulară a programului de formare profesională 732036 „Tencuitor”, aprobată de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării pe 04.08.2020 sub nr. 848;</li><li>• Proiect didactic de lungă durată la disciplina Informatica (TIC), Grupa 11,12,13,14, aprobat Proces Verbal nr.1 din 05.09.2020;</li><li>• Proiect didactic de lungă durată la disciplina Matematica, Grupa 11, aprobat Proces Verbal nr. 01 din 10.09.2018;</li><li>• Proiect didactic de lungă durată la disciplina Tehnologia de procesare a informației, Grupa 31-35, aprobat Proces Verbal nr. 01 din 10.09.2019;</li><li>• Procese-verbale privind rezultatul chestionării elevilor;</li><li>• Procese-verbal al secției de specialitate;</li><li>• Proces verbal al Consiliului profesoral nr. 87 din 14.01.2021;</li><li>• Discuții cu cadrele didactice;</li><li>• Discuții cu elevii;</li><li>• Discuții cu absolvenții.</li></ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Actul educațional propriu-zis îi este caracteristică transparența și comunicarea. Cadrele didactice, periodic, realizează sondaje la diverse etape: la finele lecției, la finele unității de curs/modul, după absolvire.</p> <p>Pentru îmbunătățirea procesului de predare, se implementează mecanismul de consultare a elevilor în alegerea unităților de curs opționale pentru anul viitor de studii, în baza Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic secundar.</p> <p>Metodele de predare – învățare centrate pe elev pentru fiecare formă de organizare a procesului didactic se realizează prin procedee interactive cu utilizarea mijloacelor tehnice de instruire. Formele de organizare a activității didactice în cadrul lecției sunt stabilite în proiectele didactice de lungă durată, care sunt organizate frontal/individual/grup.</p> <p>Opțiunea pentru o metoda sau alta este în strinsă relație și cu personalitatea profesorului și gradul de pregătire și stilurile de învățare ale grupului cu care se lucrează. Modalitățile de realizare a procesului didactic centrat pe cel ce învață sunt diverse și constau în utilizarea metodelor interactive, metodelor participative, metodelor de rezolvare de probleme și a studiilor de caz, metodelor de dezvoltare a gândirii critice și creativității elevilor, a tehnologiilor informaționale, metodelor de simulare și de apropiere cu programul de formare profesională.</p> <p>În perioada de evaluare la programului de formare profesională 732036 „Tencuitor”, nu au fost instruiți elevi cu cerințe educaționale speciale.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-278
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Cadrele didactice promovează și aplică metodele și tehnicile de predare și învățare, în conformitate cu cerințele de a centra activitatea didactică pe elev și pe rezultatele învățării. Astfel, în cadrul lecțiilor, profesorii utilizează așa metode de predare-învățare centrate pe elev cum ar fi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• studiul de caz;</li> <li>• explozia stelară, Brainstormingul; Metoda Venn; Jocul de rol;</li> <li>• problematizarea;</li> <li>• tehnica metoda cubului;</li> <li>• posterul etc.</li> </ul> <p>Modul de organizare a activităților didactice sunt următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• individual;</li> <li>• în grup;</li> <li>• abordare frontală.</li> </ul> <p>Utilizarea metodelor de predare-învățare centrate pe elev în activitatea didactică contribuie la îmbunătățirea calității procesului instructiv-educativ, având un caracter activ-participativ și o reală valoare activ-formativă asupra personalității elevului. Periodic la consiile metodice sunt discutate și analizate metodelor de predare-învățare centrate pe elev în cadrul programului de formare profesională, înregistrate prin procese verbale.</p> <p>Grupele academice sunt coordonate de mentori de grupă (diriginți) numiți prin ordinul directorului, cu care discută diverse aspecte ale procesului educațional. În caz de necesitate, mentorii de grupă poate să se adreseze titularului unității de curs, disciplină cu rugămintea de a acorda consultații suplimentare la solicitarea elevilor (inclusiv și în cazul reușitei slabe la studii) plus ghidare de către profesori la activităților individuale ale elevilor.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate în cadrul programului de formare profesională sunt preponderent centrate pe elev/student.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Rezultatele chestionării se iau în calcul la proiectarea activităților didactice și se elaborează măsuri de remediere în raport cu propunerile venite.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curriculumul modular Tehnologia informației și a Comunicațiilor pentru învățământul profesional tehnic, ordinul nr. 662 din 12.07.2016;</li> <li>• Standardele minime de dotare cu mijloace TIC a instituțiilor de învățământul profesional tehnic, ord. nr. 1043 din 29.10.2015;</li> <li>• Plan de formare continuă aq cadrelor didactice 2020-2021;</li> <li>• Donație Factura cu nr. AAH2354851 din 01.10.2019 în suma de 20808 lei echipament TIC;</li> <li>• Factura nr. AAH din 22.11.2019 în suma 11771 lei ;</li> <li>• Factura cu nr. AM2215232 din 15.09.2020 în suma de 28321 lei;</li> <li>• Factura nr. AAJ4528753 din 25.08.2020 în suma 72430 lei;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Analiza documentelor;</li> <li>• Vizitarea spațiilor educaționale.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Pentru desfășurarea procesului de instruire în cadrul programului de formare profesionala sunt utilizate: proiectoare, computere, rețeaua globală, poșta electronică. În procesul de predare-învățare-evaluare sunt utilizate mijloace informaționale și comunicaționale (Computere-8, Laptop-3, Televizoare-2, Proiectoare-2, Tablă interactivă-1 Imprimantă-2). Mediul de învățare este optimizat de cadrele didactice prin integrarea în predare și activitatea de studii a noilor tehnologii informaționale.</p> <p>Cadrele didactice de la programul de formare profesională 732036 „Tencuitor”, posedă deprinderi practice de elaborare și utilizare a materialelor didactice în format electronic, precum și a echipamentelor performanță de deservire și diagnoză unii din ei au fost instruiți în cadrul proiectului CONCEPT organizat atât în țară, cât și peste hotare, asupra modalității de</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-278
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>utilizare a acestor echipamente și surse informaționale și comunicaționale.</p> <p>La fel, în scopul ridicării nivelului de învățare centrat pe elevi Instrumentele tehnologiilor informaționale și comunicaționale utilizate în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare (ex. prezentări PowerPoint, site-ul specializate, aplicații Android, vidiouri etc.).</p> <p>În vederea facilitării urmăririi active a procesului de învățare de către elevi, cadrele didactice optează frecvent pentru prezentări electronice. În acest sens, sau făcut pași importanți pentru dotarea sălilor de curs cu tehnica necesară realizării acestor prezentări; calculatoare, televizoare, laptopuri. Softurile specializate nu sunt utilizate.</p> <p>Mijloacele și instrumentele informaționale și comunicaționale corespund cu obiectivele programelor de formare profesională, fiind folosite la elaborarea materialelor didactice și ilustrative, precum și la evaluare. Utilizarea instrumentelor informaționale și comunicaționale în procesul de predare-învățare-evaluare devine o necesitate care contribuie la creșterea calității formării profesionale a formabililor.</p> <p>În procesul de instruire este folosit pe larg Internetul. Activități de formare a cadrelor didactice pentru eficientizarea aplicării tehnologiilor digitale realizate de instituție:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formări profesionale în cadrul proiectelor în domeniul tehnologiilor informaționale și comunicaționale organizate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova;</li> <li>- Cursuri de formare în domeniul tehnologiilor informaționale și comunicaționale.</li> </ul> <p>Utilizarea mijloacelor și instrumentelor informaționale și comunicaționale în procesul de predare-învățare-evaluare sporesc nivelul de instruire a formabililor.</p> <p>Pentru predarea disciplinelor, modulelor se utilizează prezentări Power Point, planșete video, care contribuie la captarea atenției formabililor și îmbunătățirea procesului de instruire. Cadrele didactice, dețin abilități, deprinderi practice de elaborare a materialelor în format electronic și utilizare a mijloacelor și instrumentelor informaționale și comunicaționale, obținute în cadrul cursurilor de formare continuă privind digitalizarea procesului educațional.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 60% dintre disciplinele programului de formare profesională.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Sporirea activităților de elaborarea cursurilor în format electronic.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.2. Stagii de practică

#### 3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentului privind stagiile de practică în învățământul profesional tehnic secundar, Ordinul Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova nr.233 din 25.03.2016;</li> <li>• Planului - Cadru de învățământ pentru meseriile conexe cu durata de studii de trei ani, aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova nr. 1319 din 08.09.2018;</li> <li>• Graficul instruirii practice și practicii în producție pentru anul de studii 2019-2020;</li> <li>• Graficul instruirii practice și practicii în producție pentru anul de studii 2017-2018;</li> <li>• Graficul instruirii practice și practicii în producție pentru anul de studii 2020-2021;</li> <li>• Plan de activitate a secției practice pe anul 2020-2021 aprobat 09.09.2020;</li> <li>• Ordin de delegare a elevilor la Practica de producere, nr.9/1e din 13.03.2020;</li> <li>• Contract de repartizare la practica de producție, nr.12/4 din 14.06.2018;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Discuții cu reprezentanții bazelor de practică;</li> <li>• Analiza documentelor;</li> <li>• Vizitarea spațiilor.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul</b>	Stagiile de practică ale elevilor la programul de formare 732036 „Tencuitor” sunt prevăzute în planul de învățământ și în orarul activităților conform curriculumului stagiilor de practica.



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-278
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>vizitei de evaluare externă</b>	<p>Stagiile de practică se realizează în baza Regulamentului privind stagiile de practică în învățământul profesional tehnic secundar, Ordinul Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova nr. 233 din 25.03.2016 și în conformitate cu Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar.</p> <p>și în conformitate cu Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar.</p> <p>Graficul desfășurării stagiilor de practică este afișat la loc vizibil pentru elevi și pe siteul instituției, aprobat de directorul instituției la începutul anului de studii.</p> <p>Repartizarea la stagiile de practică a elevilor din cadrul programului de formare profesională 732036 „Tencuitor” se realizează prin ordin de delegare la stagiile de practică, semnat de directorul instituției. Pentru realizarea stagiilor de practică, elevilor li se împlinează scrisoarea de delegare la stagiile de practică, contract și agenda de formare profesională pentru a realiza înscrierile necesare zilnic cu indicarea sarcinilor, subiectelor operațiilor tehnologice realizate la locul de muncă. Realizarea programului stagiilor de practică un factor important este respectarea securității și sănătății în muncă de către elevi.</p> <p>Elevii dispun de suport didactic precum: curriculumul stagiului de practică, ghiduri de practică, indicații metodice, mostre pentru darea de seamă la practică. Responsabilul de desfășurarea stagiului de practică în din cadrul unității economice împreună cu maestrul-instructor evaluează sistematic elevul-practicant, conform următoarelor criterii: nivelul competențelor profesionale, comportamentul, modalitatea de integrare a elevului-practicant în activitatea unității economice (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului intern al unității economice).</p> <p>Responsabilul de desfășurarea stagiului de practică în din cadrul unității economice împreună cu maestrul-instructor evaluează sistematic elevul-practicant, conform următoarelor criterii: nivelul competențelor profesionale, comportamentul, modalitatea de integrare a elevului-practicant în activitatea unității economice (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului intern al unității economice).</p> <p>Evaluarea stagiului de practică se realizează de către responsabilul de desfășurarea practicii din cadrul unității economice este consultativă.</p> <p>Evaluarea și finală se realizează în instituția de învățământ a elevului-practicant de către o comisie din cadre didactice de specialitate pe baza documentelor prezentate și a informațiilor obținute în timpul desfășurării stagiului de practică prin discuțiile cu elevul și responsabilul de practică din cadrul unității economice, precum și prin observările la locul de desfășurare a practicii. Notarea se face în catalogul grupei academice.</p> <p>La sfârșitul stagiului de practică persoana responsabilă de practică elaborează un raport cu rezultatele practicii și recomandările de îmbunătățire a stagiilor de practică. Raportele cu rezultatele stagiilor de practică sunt discutate la ședința secției de profil și la ședințele consiliilor profesoriale.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de formare profesională;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură acumularea abilităților practice ale elevilor/studentilor înscriși la programul de formare profesională prin realizarea activităților practice și organizarea stagiilor de practică în cadrul instituțiilor-baze de practică cu care aceasta are încheiate contracte sau acorduri de colaborare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>	<p>✓ Cooperarea fructuoasă a IP IP Școala Profesională nr.2 din Cahul cu agenții economici și implicarea acestora în procesul de evaluare a stagiilor de practică motivând prin aceasta obținerea specialiștilor de o calificare înaltă.</p>		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, Ordinul ME nr. 840 din 21.08.2015;</li> <li>• Statutul Instituției Publice Școala Profesională nr.2, din Cahul aprobată aprobat prin Proces verbal nr.78 din 2019;</li> <li>• Codul Educației al Republicii Moldova nr.152 din 07.07.2014, publicat: 24.10.2014 în</li> </ul>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-278
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Monitorul Oficial nr. 319-324 art. nr: 634, data intrării în vigoare: 23.11.2014;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulament privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic secundar, ord. MECC nr. 233 din 25.02.2016;</li> <li>• Acord de colaborare cu Agenția pentru ocuparea forței de muncă din 22 decembrie 2017;</li> <li>• Acord de colaborare din 28.03.2017 privind stagiile de practică în producție la SA „Drumuri Cahul”;</li> <li>• Contract de colaborare din 22.03.2017 privind stagiile de practică în producție la SA „Agromontaj”;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice (responsabili de practică);</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Discuții cu absolvenții;</li> <li>• Discuții cu reprezentanții bazelor de practică;</li> <li>• Analiza documentelor;</li> <li>• Vizitarea spațiilor de realizare a stagiilor de practică.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Stagiile de practică se desfășoară conform Curriculumul și Planului-cadru. Elevii se repartizează la stagii de practică prin ordin și în baza contractelor semnate de instituție/agent economic. Stagiile de practică se realizează în cadrul unităților economice (întreprinderi, organizații, asociații de stat sau private etc). I.P. Școala Profesională nr. 2 din Cahul, dispune de acorduri de colaborare întărite prin contracte cu instituții – baze de practică pentru elevii de la programul de formare profesională 732036 „Tencuitor”. Agenții economici sunt interesați de formarea calitativă a specialiștilor, implicându-se în stabilirea cerințelor față de procesul de instruire și evaluare, în monitorizarea rezultatelor continue în scopul angajării ulterioare a tinerilor în câmpul muncii.</p> <p>Stagiul de practică se realizează în scopul formării competențelor profesionale ale elevilor, specifice programului de formare profesională 732036 „Tencuitor”, conform calificării profesionale de nivel 3 ISCED.</p> <p>Stagiul de practică se realizează în cadrul atelierelor instituției și la unitățile economice cu care instituția are încheiate acorduri parteneriat de colaborare.</p> <p>Desfășurarea stagiilor de practică presupune o monitorizare sistematică de către conducătorul responsabil de grupa academică cu scopul verificării respectării tehnicii securității muncii, prezentării elevului la locul de practică, eficienței elevului din perspectiva dezvoltării abilităților practice.</p> <p>Instructajul introductiv general se face, elevilor la începutul anului de studii și ori de câte ori se trece la o activitate diferită de cea pentru care au fost instruiți în anul respectiv. Instructajul la locul de muncă se efectuează de către conducătorul locului de muncă respectiv (profesor, maestru-instructor) tuturor elevilor și altor persoane care urmează să-și desfășoare activitatea în mod temporar sau permanent, la acest loc de muncă. Instruirea elevilor cu privire la regulile de securitate în muncă la locul de muncă I.P. Școala Profesională nr.2 din Cahul se efectuează pe baza prevederilor normelor generale de securitate și sănătate în muncă și a instrucțiunilor proprii elaborate pentru locul de muncă, pentru mașinile, utilajele și instalațiile la care vor lucra elevii în procesul instruirii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de bazele de practică ale instituției de învățământ profesional tehnic acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de formare profesională.	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
Puncte tari		2,0	2,0
<b>Recomandări</b>	✓ Elaborarea statutului și regulamentelor de funcționare ale bazelor de practică proprii ale instituției.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, Ordinul ME nr. 840 din 21.08.2015;</li> <li>• Statutul Instituției Publice Școala Profesională nr.2, din Cahul aprobată aprobat prin Proces verbal nr.78 din 2019;</li> </ul>
---	---



<b>profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Regulament privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic secundar, ord. MECC nr. 233 din 25.02.2016;</li><li>• Graficul instruirii practice pe anul de studii 2019-2020;</li><li>• Test de evaluare la stagiul de practică, grupa 34, din 21.12.2016;</li><li>• Regulament de organizare și desfășurare a uceniciei, ord. MECC din 2014;</li><li>• Agende cu sarcini pentru realizarea stagiilor de practică ale elevilor înscriși la programul de formare profesională;</li><li>• Ordin privind completarea catalogului nr. 01-4/15 din 24.02.2017;</li><li>• Proces verbal nr.87 din 14.01.2021 al ședinței consiliului de administrație, referitor rezultatele sesiunii de iarna anul de studii 2020-2021;</li><li>• Rapoartele șefilor de secție referitor rezultatele sesiunilor, anul 2019-2020, Consiliul Profesorat, Proces Verbal nr.80 din 14.01.2020;</li><li>• Borderouri centralizatoare ale grupelor academice, anul de studii 2019-2020;</li><li>• Registerle grupelor academice;</li><li>• Raportul președintelui comisiilor de evaluare a examenelor de calificare 2018-2019;</li><li>• Discuții cu cadrele didactice;</li><li>• Discuții cu elevii;</li><li>• Discuții cu absolvenții;</li><li>• Analiza documentelor.</li></ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Evaluările curente și finale ale activității de învățare a elevilor sunt planificate la începutul anului de studii în proiectarea de lungă durată. La determinarea formelor de evaluare se ține cont de specificul disciplinei, volumul de materie și durata studierii acestora. Tipul și termenii de evaluare ale activității de învățare a elevilor sunt planificate la începutul anului de studii. La elaborarea evaluării cadrul didactic ține cont de tipurile de item, gradul de dificultate, abilități și competențe.</p> <p>Evaluarea curentă/formativă se realizează pe parcursul procesului didactic, prin verificări sistematice ale elevilor pe măsură ce sunt parcurse unitățile de conținut. Evaluarea sumativă este realizată la finele disciplinei, modulului, ce are drept scop verificarea cunoștințelor, constatarea competențelor și abilităților elevilor.</p> <p>Evaluarea este precedată de procesul de organizare a procedurii pentru asigurarea transparenței. Examenul de calificare este alcătuit din două probe: proba teoretică și proba practică.</p> <p>Pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală în cadrul programului de formare profesională se întreprind măsuri cum ar fi: evaluarea permanentă de către administrația școlii a rezultatelor academice ale elevilor în baza Tabelului lunar al notelor, semnarea de către cadrele didactice a ordinelor directorului cu privire la completarea documentației școlare conform cerințelor și cu privire la interzicerea colectării ilicite de bani. Rezultatele evaluărilor sunt transparente și, în caz de dezacord, pot fi contestate la Comisia de evaluare. Rezultatele evaluărilor elevilor se contestează după caz. Conform Regulamentului de organizare și desfășurare a evaluărilor finale elevul deține dreptul de a contesta lucrarea sa timp de 24 de ore de la afișarea rezultatelor.</p> <p>La programul de formare profesională 732036 „Tencuitor” contestații nu au fost depuse. Rezultatele semestriale, anuale sunt analizate la Consiliul Profesorat pentru determinarea nivelului creșterii sau descreșterii calității procesului de instruire. Documentarea rezultatelor evaluărilor se face în Cartea de procese verbale ale Consiliului Profesorat. Rezultatelor examenelor de calificare-sunt întocmite procese-verbale, semnate de președintele Comisiei de Evaluare și membrii ei și se elaborează un Raport privind rezultatele examenului de calificare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-278
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>îmbunătățire obligatorii</b>	
---------------------------------	--

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, Ordinul Mi nr. 840 din 21.08.2015;</li> <li>• Statutul Instituției Publice Școala Profesională nr. 2, din Cahul aprobată aprobat prin Proces verbal nr. 78 din 2019;</li> <li>• Regulament privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic secundar, ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 233 din 25.02.2016;</li> <li>• Graficul instruirii practice pe anul de studii 2019-2020;</li> <li>• Test de evaluare la stagiul de practică, grupa 34, din 21.12.2016;</li> <li>• Regulament de organizare și desfășurare a uceniciei, ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării din 2014;</li> <li>• Agende cu sarcini pentru realizarea stagiilor de practică ale elevilor înscriși la programul de formare profesională;</li> <li>• Ordin privind completarea catalogului nr. 01-4/15 din 24.02.2017;</li> <li>• Proces verbal nr. 87 din 14.01.2021 al ședinței consiliului de administrație, referitor rezultatele sesiunii de iarna anul de studii 2020-2021;</li> <li>• Rapoartele șefilor de secție referitor rezultatele sesiunilor, anul 2019-2020, Consiliul Profesorat, Proces Verbal nr.80 din 14.01.2020;</li> <li>• Borderouri centralizatoare ale grupelor academice, anul de studii 2019-2020;</li> <li>• Registerle grupelor academice;</li> <li>• Raportul președintelui comisiilor de evaluare a examenelor de calificare 2018-2019;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Discuții cu absolvenții;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Evaluările stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic;</li> <li>- Regulamentul intern de organizare și funcționare a Școlii Profesionale nr.2, mun. Cahul.</li> </ul> <p>Criteriile, metodele și formele de realizare a evaluărilor stagiilor de practică sunt anunțate la începutul activității. Sunt transparente și comunicate elevilor în timp util. Rezultatele stagiilor de practică sunt incluse în Caietul de sarcini la practica de specialitate și prezentate de către elevi în Darea de seamă la practica de specialitate.</p> <p>Activitățile de monitorizare a stagiilor de practică sunt planificate și comunicate în timp util atât elevilor, cât și responsabililor de practică de la instituțiile bază de practică.</p> <p>Stagiile de practică se realizează conform planului de învățământ și se evaluează în baza agendei formării profesionale, referințelor, registrelor de monitorizare a practicii pe teren și comunicării cu responsabilii pentru stagiul de practică de la întreprindere. Reprezentanții întreprinderilor de profil se implică în evaluarea rezultatelor stagiilor de practică exprimându-și opinia despre competențele profesionale ale elevilor și participă la susținerea desfășurării examenelor de calificare.</p> <p>Până în momentul evaluării nu au fost înregistrate cereri de contestare a rezultatelor evaluărilor de către elevi. IP Școala Profesională nr.2, din Cahul dispune de proceduri interne de asigurare a calității privind monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică. Sunt analizate totalurile practicii și sunt luate măsuri de îmbunătățire a acesteia.</p> <p>Evaluările stagiilor de practică se realizează în conformitate regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic.</p> <p>Rezultatele semestriale, anuale sunt analizate la consiliul profesoral pentru determinarea nivelului creșterii sau descreșterii calității procesului de instruire. Documentarea rezultatelor evaluărilor se face în registru de procese verbale ale Consiliului Profesorat. Rezultatelor examenelor de calificare sunt înregistrate în procese-verbale, semnate de președintele Comisiei de Evaluare și membrii ei. Președintele prezintă un raport privind rezultatele examenului de calificare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de</b>	<b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-278
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>evaluare și punctajul oferit</b>	transparent.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Sunt întreprinse măsuri în vederea excluderii fraudării examenelor, nu sunt cereri de contestare a examenelor.		
<b>Recomandări</b>	✓ Elaborarea unor mecanisme active de consultare a reprezentanților pieței muncii în vederea îmbunătățirii și ajustării stagiilor de practică.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### **Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studentii**

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev/student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

#### **Criteriul 4.1. Admiterea la studii**

##### **4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională**

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulament de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională aprobat de ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.459 din 20.05.2020;</li> <li>• Regulament de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională aprobat de ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.423 din 29.05.2017;</li> <li>• Planul de admitere de pregătire pe specialități în instituțiile de învățământ profesional tehnic pentru anul de studii 2017-2018, ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.1087 din 13.07.2018;</li> <li>• Planul de admitere de pregătire pe specialități în instituțiile de învățământ profesional tehnic pentru anul de studii 2018-2019, ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.927 din 24.07.2019;</li> <li>• Planul de admitere de pregătire pe specialități în instituțiile de învățământ profesional tehnic pentru anul de studii 2019-2020, ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.623 din 02.07.2020;</li> <li>• Ordinul cu privire la aprobarea rezultatelor concursului de admitere a elevilor la programul de formare profesională nr.85/e din 03.09.2020;</li> <li>• Condițiile și procedurile de admitere a elevilor specificat pe pagina: <a href="mailto:Sp2cahul@gmail.com">Sp2cahul@gmail.com</a> și pe pagina web a instituției;</li> <li>• Fișa de înscriere la concursul de admitere;</li> <li>• Registrul de înregistrare a candidaților la concursului de admitere;</li> <li>• Materiale promoționale ale ofertei educaționale;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Discuții cu absolvenții;</li> <li>• Discuții cu părinții;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Oferta ocupațională a Școlii Profesionale nr.2 din Cahul, este reflectată pe tot parcursul anului de studiu implicând activ prin aceasta cadrele didactice care sînt preocupate de promovarea imaginii instituției prin intermediul elevilor, absolvenților, rețelelor de socializare. Tradițional anual se organizează ziua ușilor deschise, conform planului de activitate al instituției. Sunt invitați potențialii elevi din diferite instituții de învățământ (licee, gimnazii, școli, internate). Procedura de recrutare și admitere la programul de formare profesională 732036 „Tencuitor” se efectuează în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a Concursului de admitere în instituțiile de învățământ profesional tehnic la programe de formare profesională tehnică secundară. Anual pe site-ul instituției se plasează extrase din regulamentele în vigoare cu referire la organizarea și desfășurarea concursului de admitere. Admiterea la programul de formare 732036 „Tencuitor” se organizează în baza planului de admitere. Instituția de învățământ în ultimii ani a întreprins măsuri de îmbunătățire a procesului de recrutare și admitere la programul de formare profesională 732036 „Tencuitor cum ar fi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Publicarea informației despre admitere pe site-ul instituției;</li> <li>- Împărțirea pliantelor cu informația necesară pentru admitere la studii în localitățile din republică, de către profesori, elevi, absolvenți etc.;</li> </ul> <p>Rezultatele admiterii sunt afișate pe site-ul instituției: <a href="mailto:Sp2cahul@gmail.com">Sp2cahul@gmail.com</a></p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-278
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Admiterea elevilor la studii se efectuează, în strictă conformitate cu actele normativ reglatorii în vigoare specificate în Regulament de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională aprobat de ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.459 din 20.05.2020;</p> <p>Admiterea elevilor se realizează în strictă conformitate cu actele normative și anume:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic;</li> <li>- Planul de admitere.</li> </ul> <p>În perioada admiterii în fața școlii sunt amplasate panouri cu informații despre criteriile și procedurile de admitere, planul de admitere, cota parte buget/contract, perioada de admitere și alte informații despre programele de formare profesională pentru elevi/părinți.</p> <p>Transparența procesului de admitere este asigurată prin rezultatele înmatriculării fără a încălca Regulamentul de admitere.</p> <p>Planul de admitere la programul de formare profesională 732036 „Tencuitor” sa îndeplinit la 94 %.</p> <p>Anul de studii 2015-2016 – 25 elevi; Anul de studii 2016-2017 –25 elevi; Anul de studii 2017-2018 – 25 elevi; Anul de studii 2018-2019 – 0 elevi; Anul de studii 2019-2020 – 0 elevi.</p> <p>La finele perioadei de admitere Comisia întocmește raportul privind rezultatele concursului de admitere și se emite ordinul cu privire la înmatriculare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională este în conformitate cu actele normativ-reglatorii.</p>	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Implicarea elevilor, absolvenților și agenții economici în activitatea de promovare a programului de formare profesională.		
<b>Recomandări</b>	✓ Promovarea programului de formare profesională la nivel instituțional mai activ, ținând cont de necesitatea specialiștilor Inginerie și activități ingineresti.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulament de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională aprobat de ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.459 din 20.05.2020;</li> <li>• Planul de admitere de pregătire pe specialități în instituțiile de învățământ profesional tehnic pentru anul de studii 2018-2019, ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.927 din 24.07.2019;</li> <li>• Planul de admitere de pregătire pe specialități în instituțiile de învățământ profesional tehnic pentru anul de studii 2019-2020, ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.623 din 02.07.2020;</li> <li>• Rapoarte privind admiterea și înmatricularea candidaților, sesiunea 2019, ord. Nr.85/e din 03.09.2019;</li> <li>• Condițiile și procedurile de admitere a elevilor specificat pe pagina <a href="mailto:Sp2cahul@gmail.com">Sp2cahul@gmail.com</a> și pe pagina web a instituției;</li> <li>• Fișa de înscriere la concursul de admitere;</li> <li>• Registrul de înregistrare a candidaților la concursului de admitere;</li> <li>• Model contract de înscriere la programul de formare profesională;</li> <li>• Hotărârea Parlamentului Republicii Moldova Legea nr.60 din 30.03.2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități publicat: 27.07.2012 în monitorul oficial nr.155...159;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu elevii, absolvenții;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de</b>	Educația și susținerea copiilor din grupurile dezavantajate și cu cerințe educaționale speciale constituie unul din obiectivele generale ale Strategiei „Educația – 2020”, pct.5, pag. 39, care prevede integrarea acestora în mediul academic în scopul evitării discriminării lor în raport cu



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-278
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>evaluare externă</b>	<p>mediul social. Admiterea grupurilor dezavantajate la programul de formare profesională, se realizează conform <i>Legii nr. 60 din 30.03.2012</i> privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități și Regulament de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională aprobat de ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.459 din 20.05.2020;</p> <p>În planul de înmatriculare cu finanțare bugetară, din numărul total de locuri, 15 % sunt prevăzute candidașilor din care fac parte și persoane cu dizabilități.</p> <p>În ultimii cinci ani La programul de formare profesională 732036 „Tencuitor” au fost înmatriculat 1 elev din grupurile dezavantajate.</p> <p>Admiterea la programul de formare profesională se realizează conform planului de admitere de pregătire pe specialități în instituțiile de învățământ profesional tehnic pentru anul de studii. Criteriile și procedurile de admitere la programul de formare profesională sunt comunicate beneficiarilor (elevilor) în timpul orientării profesionale și în perioada admiterii. Criteriile și procedurile de admitere a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională sunt respectate în conformitate cu Regulament de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională aprobat de ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.459 din 20.05.2020.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  2,0
<b>Puncte tari</b>	✓ Crearea condițiilor de acces la nivel de instituție pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor

##### 4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor


<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul intern de activitate al Școlii profesionale nr.2, din Cahul, aprobat de Hotărârea Consiliului Profesorial Poces Verbal nr. 53 din 22 martie 2016.</li> <li>• Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare, ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.1127 din 23.07.2018;</li> <li>• Ordin cu privire la instituirea comisiei de examinare și calificare;</li> <li>• Proces verbal al ședinței comisiei al examenului de calificare;</li> <li>• Ordine de exmatriculare a elevilor la programul de formare profesională pentru finalizarea cu succes a examenelor de absolvire;</li> <li>• Registrul frecvenței la ore a grupelor academice la programul de formare profesională;</li> <li>• Borderouri cumulative cu notele examenelor finale/ de calificare;</li> <li>• Ordine de promovare a elevilor în cadrul programului de formare profesională nr.15/e din 30.06.2020;</li> <li>• Proces Verbal al Consiliului profesoral nr.78 din 14.06.2019;</li> <li>• Plan de activitate privind înlăturarea absenteizmului și abandonului școlar pe anii 2019-2021;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Discuții cu părinții;</li> <li>• Discuții cu absolvenții;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Promovarea elevilor în următorul an de studii și finalizarea (absolvirea) cu succes a programului de formare, sunt următoarele: media pozitivă a notelor la disciplinele teoretice și instruirea practică, agenda de formare profesională completată de elev și agent economic cu știle și cu note săptămânal, raportul privind rezultatele practicii de producție, referință completată de agentul economic cu nota generală de la practica și obținerea notelor pozitive la examenele semestriale și examenul de calificare.</p> <p>Mecanismul de promovare a elevilor de la un an de studii la altul constă ca elevii la sfârșitul anului școlar, să obțină la fiecare disciplină/modul din Planul de învățământ pentru programul</p>



	<p>respectiv cel puțin media anuală "5" (cinci). Rezultatul procesului educațional se înregistrează, periodic, la finele evaluărilor semestriale, în baza ordinelor de promovare. 732036 „Tencuitor”:</p> <p>Anul de studii 2015-2016: I - 19; II – 8; Anul de studii 2016-2017: I – 0; II – 16;  Anul de studii 2017-2018: I - 14; II – 0, Anul de studii 2018-2019: I - 0; II – 11;  Anul de studii 2015-2016: I -0; II – 0.</p> <p>Conform datelor statistice, prezentate comisiei de evaluare, care corespund ordinelor de înmatriculare și de absolvire a programului de formare profesională se atestă sporirea constantă a procentului absolvirii de către elevi a programului de formare profesională 732036 „Tencuitor”, fiind o tendință benefică și pentru procesul educațional și pentru economia națională. În perioada supusă evaluării au susținut cu succes programul de formare profesională profesională 732036 „Tencuitor” 35 de absolvenți dintre care:  în anul 2015-2016 – 8 absolvenți; 2016-2017 – 16 absolvenți; 2017-2018 – 0 absolvenți; 2018-2019 – 11 absolvenți; 2019-2020 – 0 absolvenți.</p> <p>Promovarea elevilor în următorul an de studii și finalizarea (absolvirea) cu succes a programului de formare, sunt următoarele: media pozitivă a notelor la disciplinele teoretice și instruirea practică, agenda de formare profesională completată de elev și agent economic cu ștampile și cu note săptămânal, raportul privind rezultatele practicii de producție, referință completată de agentul economic cu nota generală de la practica și obținerea notelor pozitive la examenele de absolvire și examenele de calificare.</p> <p>Elevilor li se comunică, cerințele de finalizare a programului de formare profesională continuă părților interesate. În urma examinării dovezilor s-a stabilit că se respectă cerințele de finalizare a programului de formare profesională 732036 „Tencuitor”.</p> <p>Printre motive care au fost depistate ca factori de abandon sunt nivelul social-economic scăzut al familiei, angajarea în câmpul muncii a tinerilor și migrarea peste hotarele țării, cerințele educaționale înalte, adaptarea dificilă a elevilor noi înmatriculați și caracteristici individuale ale elevilor, precum lipsa interesului față de școală sau dificultățile de adaptare la mediul școlar. În IP Școala Profesională nr.2 din Cahul se elaborează și aplică diverse măsuri pentru prevenirea absenteismului și abandonului școlar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Evidența zilnică a prezenței elevilor la ore (maistrul de serviciu);</li> <li>- Raport lunar despre situația frecvenței în grupă (dirigintele);</li> <li>- Monitorizarea continuă a frecvenței (maistru-instructor);</li> <li>- Elaborarea Strategiei pentru a diminua rata absenteismului și abandonului școlar</li> </ul>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – elevii/studentii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile regulamentare.	<b>Pondere (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  2,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ A elabora un set de măsuri privind asigurarea continuității programului și sporirea ratei de absolvire la programul de formare profesională 732036 „Tencuitor”.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 4.2.2. Mobilitatea academică

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Mobilitatea academică a elevilor la programele de formare profesională, în învățământul profesional tehnic scund nu este prevăzută în Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 07.07.2014, publicat: 24.10.2014 în Monitorul Oficial nr. 319-324 art. nr: 634, data intrării în vigoare: 23.11.2014.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	0,5 – mobilitatea academică a elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează, cu unele abateri neesențiale;	<b>Pondere (puncte)</b>  1,0	<b>Punctajul acordat</b>  0,5

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-278
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Puncte tari</b>	
<b>Recomandări</b>	De întreprins măsuri cu privire la promovarea Mobilitatii academice a elevilor care rezulta din HG nr.616/2016, Anexa 3, standardul 4.
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

#### Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

##### 4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinul Ministerului Educației nr. 1203 din 16.12.2015 cu privire la aprobarea modelelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic;</li> <li>• Ordinul Ministerului Educației nr. 1204 din 16.12.2015 cu privire la aprobarea suplimentelor de studii în învățământul profesional tehnic;</li> <li>• Ordinul de admitere la examenul de calificare la programul de formare profesională 732036 „Tencuitor”;</li> <li>• Ordinul cu privire la eliberarea certificatelor de calificare;</li> <li>• Registrul de evidență a eliberării certificatelor de absolvire;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu șeful secției;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Cerințele normative sunt respectate la conferirea calificării și eliberarea certificatului de calificare profesională 732036 „Tencuitor” este realizată în conformitate cu cerințele normative stipulate în Ordinul Ministerului Educației nr.1203 din 16.12.2015 cu privire la aprobarea modelelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic și Ordinul Ministerului Educației nr. 1204 din 16.12.2015 cu privire la aprobarea suplimentelor de studii în învățământul profesional tehnic.</p> <p>Conferirea calificării la programul de formare profesională 732036 „Tencuitor” se acordă în rezultatul susținerii examenului de calificare. În acest caz se întocmește un proces verbal al comisiei de acordare a calificării și se aduce la cunoștința elevilor.</p> <p>Certificatul de calificare și suplimentului descriptiv la programul de formare profesională 732036 „Tencuitor”, corespunde cu modelele actelor de studii și suplimentelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic aprobate de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, al Republicii Moldova ordinul nr.1204 din 16.12.2015 cu privire la aprobarea suplimentelor de studii în învățământul profesional tehnic.</p> <p>Evidența eliberării certificatelor de calificare ce atestă finalizarea programului de formare profesională este înregistrată în Registrul de evidență și eliberare a certificatului de calificare. Certificatul de calificare se eliberează absolvenților contra semnătură.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

**Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic****5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională**

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Politica de resurse umane în Școala Profesională nr.2;</li> <li>• Statele tip de personal aprobate la Consiliul de administrație, ordin nr.8 din 25.08.2020;</li> <li>• Dosare personale ale cadrelor didactice angajate;</li> <li>• Contract individual de muncă nr.12, din 14.08.2008;</li> <li>• Contract de răspundere materială individuală deplină;</li> <li>• Certificate de perfecționare indicate complex în tabelul anexat;</li> <li>• Fișa postului semnată de angajat ;</li> <li>• Ordine privind angajarea personalului didactic;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu serviciul Resurse Umane (administrația);</li> <li>• Discuții cu personalul didactic;</li> <li>• Analiza documentelor;</li> </ul>									
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Programul de formare profesională la meseria tencuitor este asigurat de 11 cadre didactice, titulari, 4 cadre didactice specializați în domeniu, 7 cadre didactice cultură generală, fapt reflectat în statele de funcții ale instituției. Structura personalului didactic după criteriul vârstei este următoarea: pînă la 63 ani - 8 cadre didactice; peste 63 ani - 3 cadre didactice. Cadrele didactice care realizează programul de formare profesională constituie 91% titulari, în număr de 10 cadre didactice.</p> <p>La programul de formare profesională la meseria tencuitor doar un cadru didactic realizează cumul intern.</p> <p>Nu sunt menționați specialiști din sectorul real care ar fi implicați în ultimii 5 ani în procesul de formare profesională a potențialilor muncitori calificați la programul de formare 732036 „Tencuitor”.</p> <p>Raportul de cadre didactice/elevi la programul de formare profesională nu poate fi calculat, deoarece instituția nu are înmatriculare ultimii trei ani.</p> <p>Angajarea cadrelor didactice este realizată conform prevederilor Codului Muncii. Fiecare cadru didactic dispune de contract individual de muncă. La contractele individuale de muncă sunt anexate fișele de post ale fiecărui angajat, care de asemenea sunt semnate.</p> <p>În baza discuțiilor cadrelor didactice își cunosc atribuțiile de funcție care sunt stipulate în fișele de post. Pentru realizarea obiectivelor programului de formare profesională la meseria 732036 Tencuitor, cadre didactice în raport cu numărul de elevi sunt suficiente. Raportul dintre numărul de elevi și cadre didactice este rațional și optim pentru realizarea obiectivelor programului de formare profesională la meseria 732036 Tencuitor.</p> <p>Instituția este interesată și motivată de a acoperi necesitățile cu referire la cadrele didactice și întinerirea personalului. Permanent menține interesul față de cadrele didactice, datorită cărora se realizează programele de formare profesională.</p>									
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="352 1435 1171 1525"></th> <th data-bbox="1171 1435 1345 1525"><b>Pondere (puncte)</b></th> <th data-bbox="1345 1435 1495 1525"><b>Punctajul acordat</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="352 1525 1171 1653"> <b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b>  Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. </td> <td data-bbox="1171 1525 1345 1653" style="text-align: center;"><b>3,0</b></td> <td data-bbox="1345 1525 1495 1653" style="text-align: center;"><b>3,0</b></td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 1653 1171 1899"> <b>1,0</b> – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice/științifice la programul de formare profesională sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare;  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b>  Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice/științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%. </td> <td data-bbox="1171 1653 1345 1899" style="text-align: center;"><b>3,0</b></td> <td data-bbox="1345 1653 1495 1899" style="text-align: center;"><b>3,0</b></td> </tr> </tbody> </table>		<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>	<b>1,0</b> – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice/științifice la programul de formare profesională sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice/științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>								
<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>								
<b>1,0</b> – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice/științifice la programul de formare profesională sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice/științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>								
<b>Puncte tari</b>										
<b>Recomandări</b>	✓ Elaborarea și implementarea unui sistem de criterii de recrutare a cadrelor didactice, care să asigure obiectivismul evaluării și recrutării personalului									
<b>Arii de îmbunătățire</b>										

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-278
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>obligatorii</b>	
--------------------	--

### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dosare ale personalului didactic angajat;</li> <li>• Analiza documentelor conform datelor prezentate în tabelul anexat;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Diplomă nr.583234, Institutul Agricol de Stat, specialitatea. inginer hidroameliorator.</li> </ul>						
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Calificarea profesională a personalului didactic corespunde programului de formare profesională la meseria 732036 Tencuitor și acoperă 100% necesitățile instituției în scopul pregătirii cadrelor de potențiali muncitori calificați în domeniu, conform standardului ocupațional și cerințelor pieței muncii care este în dinamică schimbare. Calificarea profesională a cadrelor didactice este asigurată și de participările la diverse tipuri de formări ce țin de domeniul profesional asigurând creșterea rezultatelor.</p> <p>Toate cadrele didactice implicate în procesul de pregătire profesională a specialiștilor calificați în domeniu au competențele necesare, fapt argumentat de studiile certificate, în primul rând pregătirea inițială obligatorie conform Codului Educației. Cadrele didactice care dispun de formarea inițială în domeniu de nivelul 5 ISCED, posedă modulul psihopedagogic.</p>						
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1"> <tr> <td><b>1,0</b> – calificarea profesională a personalului didactic/științific este conformă programului de formare profesională în care este implicat în proporție mai mare de 90%;</td> <td><b>Pondere (puncte)</b></td> <td><b>Punctajul acordat</b></td> </tr> <tr> <td><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este minimum 80%.</td> <td><b>3,0</b></td> <td><b>3,0</b></td> </tr> </table>	<b>1,0</b> – calificarea profesională a personalului didactic/științific este conformă programului de formare profesională în care este implicat în proporție mai mare de 90%;	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	<b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este minimum 80%.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>1,0</b> – calificarea profesională a personalului didactic/științific este conformă programului de formare profesională în care este implicat în proporție mai mare de 90%;	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>					
<b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este minimum 80%.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>					
<b>Puncte tari</b>							
<b>Recomandări</b>							
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>							

### Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

#### 5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programul de dezvoltare strategică a Școlii Profesionale nr. 2 din Cahul;</li> <li>• Politica de resurse umane a Școlii Profesionale nr.2;</li> <li>• Plan de dezvoltare profesională individuală, 2020-2021;</li> <li>• Analiza portofoliilor cadrelor didactice;</li> <li>• Discuții cu administrația cu referire la formarea continuă, indicată în tabelul complex pe meserie;</li> <li>• Ordin nr. 4 din 11.01.2021. Cu privire la atribuirea sporului de performanță.</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Dezvoltarea personalului didactic este o preocupare importantă a instituției. Pentru asigurarea progresului profesional al personalului didactic în instituție sunt implementate un șir de strategii, precum- recrutarea personalului didactic calificat în domeniu, formare continuă, organizarea diseminării cunoștințelor acumulate la formări, încurajarea schimbului de experiență.</p> <p>Strategiile de bază ale instituției la programa de formare profesională sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- recrutarea personalului didactic în domeniu cu calificare, grad didactic, studii superioare;</li> <li>- recrutare de noi cadre tinere cu licențiere în domeniu;</li> <li>- formare continuă la toate modulele și stagieri în domeniu;</li> <li>- participarea cadrelor didactice la elaborarea de teste pentru finalități de programe profesionale;</li> <li>- participarea la stagii de "Master- class" în domeniu;</li> <li>- tendința de conferire a gradului didactic prin studiul pe parcursul întregii vieți.</li> </ul> <p>Cadrele didactice ale programului de formare profesională, au beneficiat de stagii, cursuri de formare continuă în cadrul proiectului CONCEPT organizat de fundația LED Moldova. La fel instituția în colaborare cu Ministerul Educației Culturii și Cercetării au susținut cadrele</p>





	<p>didactice (din punct de vedere financiar) să participe la cursurile de formare continuă la modulul Psihopedagogic și cursuri la specialitate.</p> <p>Direcția școlii planifică buget pentru cursuri de formare continuă, astfel susține și motivează cadrele didactice de a-și crește competențele profesionale continue.</p> <p>Personalul didactic își stabilește singur, propriul traseu de dezvoltare profesională. Astfel, la începutul anului de studii sau după necesitate la sfârșit, fiecare cadru didactic ce dorește să urmeze cursurile de formare continuă, colaborează cu director adjunct pe instruire, pentru a se informa care sunt centrele/instituțiile ce oferă studii de formare, apoi înaintează o cerere către directorul școlii privitor la necesitatea de a urma aceste cursuri. Direcția școlii planifică buget pentru cursuri de formare continuă. Beneficiarul alege modalitatea de desfășurare a cursurilor, fie la zi, fie on-line. Cheltuielile pentru cursuri le suportă instituția, conform Hotărârii Consiliului Profesorat, Instituția compensează parțial cheltuielile de deplasare.</p> <p>Foarte mulțumite sunt cadrele didactice în cadrul formărilor continue organizate sistematic de proiectului CONCEPT. Instituțiile de bază care prestează servicii de formare continuă și care sunt preferate de cele mai multe ori de cadrele didactice din instituție sunt: Institutul de formare continuă, Universitatea Tehnică a Moldovei, Universitatea de Stat, B.P. Hajdeu, din mun. Cahul.</p> <p>Cadrele didactice ce urmează aceste cursuri vin cu noi cunoștințe în domeniul predării, la specialitate. Întorcându-se în instituție, cadrele didactice aplică cunoștințele în practică. La fel, cadrele didactice organizează și seminare cu predarea a ceea ce au învățat la cursuri, astfel se face un schimb de experiență, se diseminează informația acumulată de persoanele formate.</p> <p>În ceea ce privește măsurile întreprinse de instituție în scopul întineririi personalului didactic pot fi enumerate următoarele acțiuni: atragerea tinerilor absolvenți foarte bine pregătiți și motivați prin posibilitatea de continuare a studiilor, stimularea tinerilor specialiști prin acordare suportului metodologic, încurajarea creativității și inițiativelor tinerilor pentru a se dezvolta personal și profesional.</p> <p>În scopul stimulării cadrelor didactice, pentru implicarea directă și activă în procesul instructiv-educativ se acordă spor pentru performanță. De asemeni cadrele didactice sunt motivate și susținute în formarea continuă.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic are strategii/politici de dezvoltare a personalului didactic/științific și le realizează integral.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Elaborarea de strategii de dezvoltare a personalului didactic pentru următorii cinci ani		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de activitate anual/semestrial al comisiei metodice pentru anul de studii 2020-2021;</li> <li>• Portofoliul și procesele verbale ale ședințelor Comisiei metodice;</li> <li>• Portofoliul cadrului didactic;</li> <li>• Materiale didactice și metodice elaborate de personalul didactic de la programul de formare profesională;</li> <li>• Raport despre activitatea anuală a secției, pentru anul de studii 2016-2017;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Anual la prima ședință a comisiilor metodice, se analizează curricula, modalitatea de proiectare didactică. Ulterior, fiecare cadru didactic, elaborează proiectele didactice de lungă durată pentru oferta educațională, strategia acesteia, obiectivele, finalitățile, resursele materiale necesare.</p> <p>Fiecare comisie metodică, cât și cadru didactic, dispune de un portofoliu bine structurat și completat. Concomitent se elaborează programul de activitate semestrial și anual al fiecărei comisii metodice, în cadrul cărora cadrele didactice realizează comunicări, master-clas, training-uri în scopul diseminării cunoștințelor acumulate.</p> <p>Pe parcursul anului de studii se organizează și se desfășoară ore publice, activități extrașcolare/extracurriculare, training-uri, prezentări de comunicări la programul de formare</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-278
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	profesională. Se acordă asistență metodologică cadrelor didactice și în special tinerilor specialiști la elaborarea proiectării didactice de lungă durată cât și a demersurilor didactice la ore, activități.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic are mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic/științific și asigură integral realizarea acestora.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studentii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

#### Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

##### 6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale


<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Autorizația sanitară pentru funcționare Nr. 003242 din 25.10.2019 valabilă până la 25.10.2024;</li> <li>• Act de prestarea consultanței pe domeniul de competență Evaluarea riscului de incendiu la încăperile IP Școala Profesională nr.2 din Cahul, nr20/120/6 și 18/1136 din 16.12.2020;</li> <li>• Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, Ordinul ME nr. 840 din 21.08.2015;</li> <li>• Statutul Instituției Publice Școala Profesională nr.2, din Cahul aprobat prin Proces verbal nr.78 din 2019;</li> <li>• Titlul de autentificare a dreptului deținătorului de teren, numărul cadastral 1701106085 elaborat la 22.01.2016 de Serviciul cadastral teritorial Cahul;</li> <li>• Legea Parlamentului RM Nr.186 din 10.07.2008 securității și sănătății în muncă;</li> <li>• Hotărârea Guvernului RM Nr. 353 din 05.05.2010 cu privire la aprobarea cerințelor minime de securitate și sănătate la locul de muncă;</li> <li>• Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Procesul instructiv-educativ al programului de formare profesională 732036 „Tencuitor”, se realizează în incinta blocurilor de studii și atelierele de instruire. Spațiile destinate procesului de instruire la meseria 732036 „Tencuitor”, corespund realizării finalității programului de formare profesională.</p> <p>Suprafața totală a sălilor, laboratoarelor și atelierelor didactice este de 288 m<sup>2</sup>, dintre care 120 m<sup>2</sup> – cabinete, 168 m<sup>2</sup> – laboratoare și ateliere didactice. Din analiza documentelor rezultă că Școala Profesională nr.2 din Cahul este asigurată cu spații proprii, suficiente pentru desfășurarea procesului de studii, în corespundere cu cerințele de realizare a programului de studii. Actualmente, la programul de studii 732036 „Tencuitor”, nu studiază nici un elev.</p> <p>Spațiile educaționale corespund cu cerințele de securitate și sănătate conform Autorizație sanitară de funcționare nr. 004854/2020 din 20.02.2020 valabilă până la 20.02.2025. Dotarea spațiilor este în corespundere cu cerințele de securitate și sănătate și asigură suprafețe ce revin unui elev.</p> <p>Spațiile educaționale permite organizarea procesului de instruire la programului de formare profesională 732036 „Tencuitor”.</p> <p>Structura spațiilor educaționale este în strictă corespundere cu obiectivele de realizare a programului de formare 732036 „Tencuitor”.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și	<b>Pondere (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>



	sănătate și de apărare împotriva incendiilor. <b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev/student din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev/student din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"><li>• săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;</li><li>• săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;</li><li>• laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup></li></ul>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Standardele minime de dotare cu mijloace TIC a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, ord. nr.1043 din 29.10.2015;</li><li>• Donație Factura cu nr. AAH2354851 din 01.10.2019 în suma de 20808 lei echipament TIC;</li><li>• Factura nr. AAH5367413 din 22.11.2019 în suma 11771 lei;</li><li>• Factura cu nr. IM2215232 din 15.09.2020 în suma de 28321 lei;</li><li>• Factura nr. AAF6758153 din 26.04.2019 în suma 34250 lei;</li><li>• Factura nr. EAA004261250 din 20.01.2021 în suma 19996 lei;</li><li>• Factura nr. AAI 9546451 din 14.10.2020 în suma 24399,07 lei;</li><li>• Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice;</li><li>• Analiza documentelor.</li></ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Instituția este dotată cu spații educaționale în raport cu necesitățile curriculare ale programului de formare profesională și Standardele minime de dotare cu mijloacele informaționale și comunicaționale din învățământul profesional tehnic și care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu ale programului de formare profesională 732036 Tencuitor. Pentru desfășurarea instruirii practice, conform cerințelor, laboratoarele sunt amenajate corespunzător. Elevii folosesc utilajele și echipamente destinate realizării programului de formare profesională 732036 „Tencuitor”.</p> <p>În sălile de clasă se utilizează calculatoare conectate la rețeaua internet, mobilier școlar în stare bună de funcționare, materiale didactice, mostre, planșe.</p> <p>Elevii au acces liber în spațiile educaționale destinate realizării programului de formare profesională și la dotările acestora. În cadrul instituției au acces la cursuri la bibliotecă, accesul la internet, împrumutul la domiciliu unde se informează cu materiale necesare.</p> <p>Spațiile educaționale destinate realizării programului de formare profesională sunt accesibile pentru elevi, cadre didactice, inclusiv pentru persoanele cu necesități educaționale speciale.</p> <p>Spațiile educaționale destinate realizării programului de formare profesională pentru elevi sunt accesibile și dotate cu materiale ilustrative, fișe, tabele, literatură de specialitate, ghiduri metodice, instrumente, utilaj tehnologic, computere, instrucțiuni privind standardele de stat în domeniu, planșe despre tehnica securității, registre de instructaj privind securitatea muncii, truse medicale, instrucțiuni, recomandări, indicații metodologice etc.</p> <p>Echipamentele, mijloace de învățământ, auxiliare curriculare, spațiilor educaționale destinate realizării programului de formare profesională, sunt amplasate conform planului laboratorului, suport electronic, format fizic. Pentru desfășurarea instruirii practice conform cerințelor atelierul este amenajat corespunzător cerințelor de amplasare.</p> <p>Sălile de clasă sunt dotate cu calculatoare moderne conectate la rețeaua internet, televizor, mobilier școlar în stare bună de funcționare, materiale didactice, mostre, planșe. Elevii au acces la săli de studii care sunt dotate cu standuri informaționale; proiectoare care îi ajută la realizarea programului de formare profesională.</p> <p>Sălile de clasă sunt dotate cu calculatoare moderne conectate la rețeaua internet, televizor, mobilier școlar în stare bună de funcționare, materiale didactice, mostre, planșe. Elevii au acces la săli de studii care sunt dotate cu standuri informaționale; proiectoare care îi ajută la realizarea programului de formare profesională.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-278
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Elevilor le este asigurat accesul pe teritoriul, în incinta bibliotecii, sala de lectură, sala de sport, săli de studii, laboratoare și ateliere de instruire practică. Accesul pe teritoriul, în incinta și în afara spațiilor educaționale, este monitorizat prin înregistrări video și restricționat prin indicatoare. Locurile de stagiere corespund cerințelor sanitaro-igienice de muncă și în conformitate cu reglementarea tehnică. S-a realizat un progres în ultimii ani, privind achiziționarea/realizarea mijloace tehnice și didactice.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Instituția dispune de spații pentru instruirea teoretică și pentru instruirea practică conform cerințelor în vigoare.		
<b>Recomandări</b>	✓ Aplicarea software de specialitate, utilizate specific programului de formare profesională.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de activitate a bibliotecii pentru un an de studii 2018-2019;</li> <li>• Cartelele de evidență individuală a elevilor;</li> <li>• Fondul de carte la programul de formare profesională 732036 „Tencuitor”;</li> <li>• Abonarea și livrarea publicațiilor periodice în anul 2020, factura nr. EAA003950037 din 10.12.2020;</li> <li>• Baze de date ce conțin fondul de carte al bibliotecii destinat realizării programului de formare profesională;</li> <li>• Dovezi de acces fizic și electronic la fondul de carte al bibliotecii;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Vizitarea bibliotecii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>IP Școala profesională nr.2 Cahul dispune de bibliotecă cu suprafață de 108 m<sup>2</sup>, care activează în baza Planul de activitate a bibliotecii. Biblioteca dispune de sală de lectură, de 72 m<sup>2</sup> unde elevii pot consulta manualele de specialitate. Sală de lectură este dotată cu 2 calculatoare conectate la internet. Biblioteca împrumută cititorilor cărți la domiciliul. Documente interne care asigură funcționarea bibliotecii sunt documente de referință indicate. Biblioteca instituției funcționează zilnic. Elevii pot găsi materialul necesar conform programului de formare profesională. Biblioteca dispune de un fond de literatură de specialitate, literatura metodică, literatura didactică, din domeniul psihologiei și pedagogiei, literatura artistică. Literatura, mijloacele informaționale și comunicaționale din dotarea bibliotecii ajută la formarea procesului de educație non-formală și formarea personală. Biblioteca dispune de un fond de 453 de exemplare. În ultimii instituția a fost abonată la 12 titluri de ziare și reviste.</p> <p>Actualizarea periodică a fondului de carte/edițiilor periodice/literaturii de specialitate a bibliotecii la programul de formare profesională 732036 „Tencuitor” se realizează anual Biblioteca instituției nu este abonată la reviste de specialitate periodice, inclusiv cele disponibile online, alte biblioteci online.</p> <p>Biblioteca are statut și respectă regulamentul de funcționare a bibliotecii, de luni până vineri, de la orele 9<sup>00</sup> până la 17<sup>00</sup>. Sala de activitate a bibliotecii dispune de spațiu unde frecvent se desfășoară prezentări de carte, întâlniri cu scriitori, activități metodice, culturale și educaționale. Literatura, pe care o propun cadrele didactice de specialitate, elevilor în procesul de studii, este procurată conform demersurilor din partea secțiilor de specialitate și înaintate consiliului de administrație.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de</b>	<b>1,0</b> – fondul bibliotecii destinat programului de formare profesională este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil;	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-278
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>evaluare și punctajul oferit</b>		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ A achiziționa titluri de carte relativ noi pentru programul de formare profesională.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓ A se actualiza permanent fondul de carte/edițiile periodice/literatura de specialitate a bibliotecii IP Școala profesională nr.2 din Cahul”, nu doar pentru perioada acreditării.		

#### 6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de învățământ;</li> <li>• Suportul curricular pe discipline/module;</li> <li>• Avizele comisiilor metodice/de asigurare a calității referitoare la suporturile curriculare;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Analiza suportului curricular.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>A fost prezentat suportul curricular în formă fizică a programului de formare profesională. În urma analizei suportului curricular am constatat că este unul adecvat.</p> <p>În prezent biblioteca dispune de 13 titluri de manuale din domeniul sudurii (438 ex.) ceea ce constituie ca 8 manuale /elev, anexa 24)</p> <p>Informarea elevilor privind manuale existente în biblioteca școlii se realizează de cadre didactice, care fac recomandări referitor la manualul potrivit în cadrul orelor.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriaul 6.2. Resurse financiare

##### 6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analiza financiară anii 2015-2020;</li> <li>• Documente de planificare și aprobare a taxelor de studii;</li> <li>• Alte dovezi ale surselor de venit;</li> <li>• Bugetul de venituri și cheltuieli al instituției de învățământ profesional;</li> <li>• Hotărârea de Guvern Nr.270 din 23-11-2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar: Publicat: 30-11-2018 în Monitorul Oficial Nr. 441-447 art. 715;</li> <li>• Hotărârea de Guvern Nr.1009 din 01-09-2006,cu privire la cuantumurile burselor, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ superior, elevii din instituțiile de învățământ mediu de specialitate, secundar profesional și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar Publicat: 08-09-2006 în Monitorul Oficial Nr. 142-145 art.1092;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu contabilul;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Finanțarea procesului educațional se realizează atât din Bugetul de stat, cât și din mijloacele extrabugetare, conform planului de finanțare, în limitele stabilite de Proiectul bugetului aprobat prin Legea bugetului de stat pe programe și subprograme de dezvoltare a învățământului profesional tehnic.</p> <p>Planificarea și remunerarea personalului se realizează în baza Legii salarizării și tarificării profesorilor, a listelor de state, conform schemei de încadrare, aprobate de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova.</p> <p>La momentul evaluării în instituție nu studiază elevi în baza taxei de studii la programul de formare profesională 732036 „Tencuitor”.</p>		
<b>Gradul de</b>	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt	<b>Ponderea</b>	<b>Punctajul</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-278
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.	<b>(puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ A informa elevii despre modalitatea de obținere a altor forme de sprijin material, despre repartizarea locurilor de cazare în cămin nu doar în cadrul orelor grupeii academice, ședințelor monitorilor grupelor, dar și informarea individuală a fiecărui potențial pretendent.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriaul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor

#### 6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dosare cadastrale ale căminelor,</li> <li>• Acte referitoare la oferta instituției de învățământ profesional tehnic privind cazarea elevilor (cămine proprii, cămine închiriate, contracte de arendă etc.);</li> <li>• Acte ce confirmă respectarea normelor igienico-sanitare și anti-incendiare;</li> <li>• Regulament privind cazarea elevilor în cămine;</li> <li>• Ordine/dispoziții de cazare a elevilor programului de formare profesională în cămin;</li> <li>• Acte privind asigurarea cu locuri de trai în cămin a elevilor cu nevoi speciale (cu dezabilități, din familii defavorizate etc.) de la programul de formare profesională cu cămin;</li> <li>• Vizitarea căminelor</li> <li>• Analiza documentelor</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma examinării documentelor, convorbirii cu elevii și vizualizarea căminului a fost confirmată asigurarea elevilor cu locuri de trai. În urma analizei documentelor și vizualizarea căminului a fost constatat că solicitare de cazare este acoperită de ofertă. În urma analizei documentelor și vizualizarea căminului a fost constatat că solicitare de cazare este acoperită de ofertă.</p> <p>După examinarea proceselor verbale și autorizației sanitare a fost constatat că corespund normelor igienico-sanitare și anti-incendiară și dispun de autorizație valabilă de funcționare antiincendii și sanitară. Nu sunt prezente indicatoare în curte pentru orientare, precum și elevi cu necesități speciale.</p> <p>În urma analizei teritoriului a fost observat că accesul pe teritoriul și în incinta căminului este monitorizat și restricționat.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – elevii/studentii programului de formare profesională sunt asigurați cu facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%;	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

#### Criteriaul 7.1. Sistemul informațional

##### 7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistem de gestionare a informației: SIME</li> <li>• Corespondența cu părțile interesate;</li> <li>• Registre de evidență a corespondenței expediate și recepționate:</li> <li>• Registru 08-03 de evidență a corespondenței recepționate Începuta 01 Ianuarie 2018;</li> <li>• Registru 08-02 de evidență a corespondenței expediate Începuta 01 Ianuarie 2018</li> </ul>
--	--



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-278
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registre de evidență și eliberare a certificatelor: Registrul de evidență și eliberare, acte studii Anul școlar 2017- 2020 Seria PTS;</li> <li>• Baza de date: Sime;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu personalul administrativ și auxiliar;</li> <li>• Analiza documentelor;</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Instituția Publică de Învățământ Școala Profesională nr.2 din Cahul aplică următoarele mecanisme de colectare, procesare și stocare a informației cu privire la cadrele didactice, elevii, achiziționări, la programul de formare profesională 732036 „Tencuitor”, cum ar fi: e-mail, telefonul fix și mobil, anunțuri respectând cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Înmatricularea elevilor la programul de formare profesională 732036 „Tencuitor” se efectuează concomitent cu introducerea informației despre elevi în baza de date a secției de studii. Serviciul secretariat al I.P. Școala Profesională nr.2 din Cahul ține evidența:</p> <p>a) corespondenței pe suport de hârtie și electronic. Corespondența se păstrează împreună cu Registrele de evidență, termen de un an, ulterior sunt transmise în arhivă.</p> <p>b) pe suport electronic a formabililor înregistrați la cursuri de formare profesională, în baza cererii contractuale depuse.</p> <p>În serviciul contabil este păstrată informația privind evidența contabilă, achiziții, cadrele didactice, contracte etc. Evidența se ține atât pe suport de hârtie cât și electronic. Instituția deține un sistem integrat și performant de gestionare a informației.</p> <p>I.P. Școala Profesională nr.2 din Cahul asigură gestionarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. 133/2017 privind protecția datelor cu caracter personal. La momentul evaluării pentru perioada evaluată Instituția dispunea de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Registrele de evidență a corespondenței de intrare/ieșire;</li> <li>- Registrul grupelor academice anului 2020-2021;</li> <li>- Registrele de înregistrare a certificatelor de studii 2019-2020;</li> <li>- Registrul de reclamații și plângeri;</li> <li>- Registrul de înregistrare a instrucțiunilor protecției muncii;</li> <li>- Registrul ședințelor Consiliului metodic și proceselor-verbale;</li> </ul> <p>Toate Registrele pe suport de hârtie sunt cusute, numerotate, sigilate și semnătura directorului instituției. De asemenea, I.P. Școala Profesională nr.2 din Cahul deține baza de date de evidență contabilă 1C, format electronic (cu evidența anuală). Conform datelor examinate mecanismul de colectare a datelor și stocarea lor este conform regulamentului programului național SIME.</p> <p>Sistemul informațional deținut de către I.P. Școala Profesională nr.2 din Cahul este conform Legii nr. 133 din 08.07.2011 și Regulamentului privind prelucrarea informațiilor ce conțin date cu caracter personal în sistemul de evidență, aprobat la data de 01.10.2016.</p> <p>Informația cu privire la cadrele didactice, elevi, achiziții, contracte etc. pentru programul de formare profesională 732036 „Tencuitor” este accesibilă atât pentru beneficiarii programelor, cât pentru și comisia de evaluare. La situl SIME al instituției au acces doar persoanele responsabile.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem funcțional și eficace de gestionare a informației.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Asigurarea instituției cu baze de date, cu acces securizat, destinată elevilor și angajaților programelor de formare profesională.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓ Asigurarea trasabilității deciziilor din procesele-verbale a Consiliului profesoral.		

#### Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publice informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-278
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

## Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

### 8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagina web oficială/rețele de socializare ale instituției de învățământ profesional tehnic;</li> <li>• Panouri informative;</li> <li>• Aviziere;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Vizitarea spațiilor;</li> <li>• Accesarea paginii web;</li> <li>• Discuții cu elevii.</li> <li>• Discuții cu părinți.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Informația de interes public referitor la programul de formare profesională este transparentă și accesibilă pentru părțile interesate. Această informație poate fi accesată în mare măsură pe pagina web <a href="mailto:sp2cahul@gmail.com">sp2cahul@gmail.com</a>, dar și pe panoul informativ al școlii. Pe site-ul <a href="http://ipt.md">http://ipt.md</a> este plasată informația publică cu privire la programele de studii.</p> <p>Pagina colegiului conține: Mesajul Directorului, Organigrama, Secții, Oferta educațională, Senatul elevilor, Absolvenți, CEIAC, Biblioteca, Noutăți, Acte normative cu aplicabilitate internă, Acte normative cu aplicabilitate națională, Orar, procesul de înscriere.</p> <p>Elevii de la programul de formare profesională au posibilitatea de a se informa cu privire la modalitatea de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material, în corespundere cu Hotărârea Guvernului nr.1009 din 01.09.2006 cu privire la cuantumurile burselor, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ superior, elevii din instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, profesional tehnic secundar și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar de panourile informaționale, pagina Web a instituției.</p> <p>Elevii de la programul de formare profesională au posibilitatea de a se informa cu privire la modalitatea de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material, în corespundere cu Hotărârea Guvernului nr.1009 din 01.09.2006 cu privire la cuantumurile burselor, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ superior, elevii din instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, profesional tehnic secundar și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar de panourile informaționale, pagina Web a instituției.</p> <p>Toată informația de interes public despre activitatea secției în realizarea programului de studii poate fi accesată direct de către elev, cadru didactic sau persoane din exterior. Furnizare a informației din baza de date a instituției cu privire la programul de formare profesională la solicitările din exterior se înfăptuiește în conformitate cu procedura prestabilită în actele normativ-reglatorii privind furnizarea și protecția datelor cu caracter personal.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.</p>	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	<p>A informa elevii despre modalitatea de obținere a altor forme de sprijin material, despre repartizarea locurilor de cazare în cămin nu doar în cadrul orelor grupei academice, ședințelor monitorilor grupelor, dar și informarea individuală a fiecărui potențial pretendent.</p>		

## Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională


Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

**Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională****9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională**

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul de evaluare internă a programelor de formare profesională în cadrul SP2;</li> <li>• Regulamentul de evaluare internă a programelor de formare profesională IP ȘP2;</li> <li>• Plan de acțiuni evaluare și asigurare a calității 2020-2021, aprobat la data de 28.09.2020;</li> <li>• Plan de îmbunătățire a calității, pentru 2019-2020, aprobat la data de 11.11.2019;</li> <li>• Procedura privind Evaluarea anuală a cadrelor didactice în anul de învățământ;</li> <li>• Procese verbale al consiliului de administrație;</li> <li>• Fișe de observare a orelor;</li> <li>• Procese verbale al ședinței secției;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de studiu supus evaluării se realizează cu participarea structurii responsabile de problemele de asigurare a calității (CEIAC), pe următoarele aspecte: colectarea datelor de angajare în câmpul muncii a absolvenților programului de formare profesională; studierea satisfacției angajatorilor cu privire la nivelul de pregătire a specialiștilor în domeniul automotive în cadrul SP2 (Cahul); estimarea gradului de satisfacție a elevilor de calitatea serviciilor educaționale din SP2 (Cahul) etc.</p> <p>Programul de studiu 732036 „Tencuitor” este monitorizat, evaluat periodic și revizuit în scopul satisfacerii cerințelor dinamicii pieții muncii, beneficiarilor (angajatorilor, absolvenților, elevilor), racordării la ultimele cerințe din domeniu etc. conform actelor normative.</p> <p>Regulamentul de evaluare internă a programelor de formare profesională în cadrul SP2 (Cahul).</p> <p>CEIAC evaluează suportul curricular, procesul de predare, învățare și evaluare, disciplina de muncă a cadrelor didactice, organizarea procesului didactic, stabilește dacă obiectivele educaționale au fost atinse, evaluează performanțele cadrelor didactice. Tencuitor este monitorizat în SP2 (Cahul) este implementată Procedura privind evaluarea anuală a cadrelor didactice în anul de învățământ. Aceasta prevede monitorizarea rezultatelor învățării prin intermediul Șefului de secție cu ajutorul diriginților.</p> <p>Pentru menținerea și îmbunătățirea continuă a calității programului de formare profesională 732036 „Tencuitor”.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		3,0	3,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică**

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul de evaluare internă a programelor de formare profesională în cadrul I.P. Școala Profesională nr.2 din Cahul;</li> <li>• Procedura operațională de observare a lecției;</li> <li>• Fișe de observare a orelor;</li> <li>• Procese verbale al ședinței secției;</li> <li>• Raport privind desfășurarea stagiilor de practică pentru 2019-2020;</li> <li>• Chestionar de evaluarea activității didactice a profesorului la curs;</li> <li>• Procedura operațională privind elaborarea, aplicarea și interpretarea chestionarelor;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Discuții cu absolvenții.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de</b>	<p>Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare în cadrul orelor de curs este realizată prin asistarea la ore și completarea Fișei de observare a lecției de către manageri, cadre didactice, iar rezultatele se discută în cadrul ședințelor de secție și sunt consemnate în</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-278
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>evaluare externă</b>	<p>procesele-verbale, proces reglementat de Procedura operațională de observare a lecției, după caz se propun acțiuni de îmbunătățire, Instruirea practică se discută în cadrul Consiliului Profesoral, care fac cunoștință cu raportul privind desfășurarea stagiilor de practică.</p> <p>Declanșarea procedurii de evaluare internă și monitorizare a programelor de formare profesională și a instituției se realizează, conform planului de evaluare internă, aprobat la Consiliul de Administrație. Semestrial (în prima săptămână a lunii noiembrie și prima săptămână a lunii martie) este desfășurată activitatea de diagnosticare a situației școlare a elevilor, în scopul identificării situațiilor de risc și prevenirii abandonului școlar, în baza analizei cataloagelor și borderourilor cu note, care este discutat în cadrul Consiliului profesoral și luate măsuri de îmbunătățire a situației academice.</p> <p>Președintele comisiei de evaluare și calificare prezintă raportul promovării examenului de calificare care se discută în cadrul ședințelor de secție, se iau decizii concrete de eficientizare a formării profesionale la programul 732036 „Tencuitor”.</p> <p>Totodată, rezultatele privind evaluării stagiilor de practică sunt comunicare și discutate în cadrul Consiliului de administrație.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>  3,0	<b>Punctajul acordat</b>  3,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Perfecționarea monitorizării stagiilor de practică la programul de formare profesională 732036 „Tencuitor”.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul de evaluare internă a programelor de formare profesională în cadrul I.P. Școala Profesională nr.2 din Cahul;</li> <li>• Procese verbale al ședinței secției;</li> <li>• Agenda formării profesionale, practica tehnologică;</li> <li>• Planul de îmbunătățire a calității anul de învățământ 2019-2020;</li> <li>• Chestionar de evaluare a satisfacției desfășurării stagiului de practică pe teren de către elevi;</li> <li>• Rezultatele chestionarelor aplicate părinților elevilor, privind oferta educațională în SP2 (Cahul);</li> <li>• Analiza rezultatelor chestionării elevilor pentru sem I, anul de studii 2019-2020;</li> <li>• Analiza rezultatelor la chestionarul de evaluare a satisfacției desfășurării stagiului de practică pe teren de către elevi;</li> <li>• Procese verbale ale ședințelor CEIAC (prezentarea raportului privind chestionarea elevilor.)</li> <li>• Planul de îmbunătățire a calității;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu personalul administrativ și auxiliar;</li> <li>• Discuții cu angajatorii;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Discuții cu absolvenții.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Procesul de evaluare internă a programului de formare profesională este descris în Regulamentul de evaluare internă a programelor de formare profesională în cadrul I.P. Școala Profesională nr.2 din Cahul.</p> <p>În I.P. Școala Profesională nr.2 din Cahul se practică aplicarea mai multor instrumente de evaluare a programului 732036 „Tencuitor” de către elevi, absolvenți și alți beneficiari: chestionarea elevilor, absolvenților la nivel de instituție, la nivel de secție, la nivel de disciplină de studiu, aprecierile date de conducătorii de practică din instituțiile-baze de practică în referințele din agendele de formare profesională.</p> <p>Evaluarea internă a programului de către elevi, se realizează de două ori pe an, la nivelul</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-278
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>secțiilor de specialitate/cadru didactic (la sfârșitul semestrelor). Chestionarea părinților și colectarea feedback-ului din partea acestora se obține o dată în an, în cadrul ședințelor cu părinții. În baza rezultatelor evaluării, se elaborează rapoarte privind evaluarea satisfacției elevilor/cadrelor didactice/absolvenților/părinților și se stabilesc acțiunile de îmbunătățire necesare calității prestațiilor instituției reflectate în Planul de îmbunătățire a calității.</p> <p>Evaluarea programului de către elevi, părinți, cadre didactice este reglementată prin Procedura operațională privind elaborarea, aplicarea și interpretarea chestionarelor.</p> <p>Evaluarea programului de către elevi, părinți, cadre didactice este reglementată prin Procedura operațională privind elaborarea, aplicarea și interpretarea chestionarelor.</p> <p>În baza rezultatelor evaluării, se elaborează rapoarte privind evaluarea satisfacției elevilor/cadrelor didactice/absolvenților/părinților și se stabilesc acțiunile de îmbunătățire necesare calității prestațiilor instituției reflectate în Planul de îmbunătățire a calității.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de formare profesională este evaluat de toți beneficiarii (elevi/studenți, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Programul de formare profesională este evaluat de beneficiari (elevi/studenți, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.</p>	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

### 9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Raportul de activitate al I.P. Școala Profesională nr.2 din Cahul 2018-2020;</li> <li>• Gradul de integrare profesională al absolvenților pe piața forței de muncă pentru anii 2018-2020;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu absolvenții;</li> <li>• Discuții cu angajatorii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>La nivel de I.P. Școala Profesională nr.2 din Cahul nu este o procedură documentată, însă IP SP2 a dezvoltat un mecanism eficient de comunicare cu absolvenții săi pentru a monitoriza parcursurile lor profesionale după absolvire. Drept instrument de colectare a datelor, privind parcursul profesional al absolvenților programului de formare profesională dat, este chestionarul. Evidența angajării absolvenților din promoția 2020 a fost investigată de diriginți. Fiecare absolvent a fost contactat individual, prin utilizare poștei electronice, rețelelor de socializare, a telefonului sau prin formularul de urmărire a traseului profesional, solicitând confirmarea angajării în câmpul muncii sau a continuării studiilor. Informația se reflectă în Raportul de activitate al I.P. Școala Profesională nr.2 din Cahul 2018-2019 și 2019-2020.</p> <p>În urma analizei gradului de integrare profesională al absolvenților pe piața forței de muncă, se constată că cei mai mulți absolvenți se angajează în câmpul muncii la unitățile economice unde au desfășurat Practica ce anticipează probele de absolvire. Agenții economici solicită elevi la stagiul de practică cu scopul testării și a angajării ulterioare.</p> <p>O altă majoritate a absolvenților își conțin studiile. O analiză a traseului profesional al absolvenților se face anual. Astfel, au fost prezentate date pentru anii 2016-2020.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.</p>	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-278
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>îmbunătățire obligatorii</b>	
---------------------------------	--

### 9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analiza gradului de integrare profesională al absolvenților la programe de formare profesională;</li> <li>• Agenda formării profesionale a elevilor;</li> <li>• Planul de îmbunătățire a calității anul de învățământ 2019-2020;</li> <li>• Acord de colaborare privind efectuarea stagiilor de practică;</li> <li>• Angajarea absolvenților programul 732036 Tencuitor;</li> <li>• Modele de pliante promoționale;</li> <li>• Ordinul directorului SP2 Cahul privind organizarea activităților de promovare a imaginii școlii;</li> <li>• Fotografii;</li> <li>• Raport anual de activitate a Școlii Profesionale nr.2 Cahul, (anexa 11);</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu absolvenții;</li> <li>• Discuții cu angajatorii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Instituția I.P. Școala Profesională nr.2 din Cahul desfășoară diverse activități de orientare profesională care au drept scop consilierea elevilor, informarea acestora cu privire la cerințele pieței muncii, identificarea oportunităților pentru carieră și de continuare a pregătirii prin învățământul profesional tehnic.</p> <p>Conform ordinului 793 din 12.09.2016, din 2016, se aplică modulul Dezvoltarea personală și proiectarea carierei în cadrul disciplinei Educația civică și Orelor de dirigintei, iar din 2018, modulul Dezvoltarea personală și proiectarea carierei, conform deciziei Secției diriginților, vine să ghideze elevii în carieră în mod profesionist și complex, să-i ajute să se dezvolte armonios pentru a fi competitiv la locul de muncă, pentru a avansa în carieră.</p> <p>La nivel de I.P. Școala Profesională nr.2 din Cahul nu este o procedură documentată, însă I.P. Școala Profesională nr.2 din Cahul a dezvoltat un mecanism eficient de comunicare cu absolvenții săi pentru a monitoriza parcursurile lor profesionale după absolvire. Drept instrument de colectare a datelor, privind parcursul profesional al absolvenților programului de formare profesională dat, este chestionarul.</p> <p>Pentru anii 2018-2020, circa 5% din absolvenți sunt neangajați în câmpul muncii. Pentru anii 2018-2020, circa 5-10% activează la altă meserie, alta decât cea obținută în urma studiilor. Pentru anii 2018-2020, circa 5-10% activează la altă meserie, alta decât cea obținută în urma studiilor. Angajatorii iau elevii la practica ca ulterior sa-i angajeze, respectiv ii pregătesc cu cunoștințele necare.</p> <p>Nu există un chestionar special pentru angajatori, însă acești își spun punctul de vedere în Agenda formării profesionale a elevilor care desfășoară practica. Angajatorii iau elevii la practica ca ulterior sa-i angajeze, respectiv ii pregătesc cu cunoștințele necare. Nu există un chestionar special pentru angajatori, însă acești își spun punctul de vedere în Agenda formării profesionale a elevilor care desfășoară practica.</p> <p>Angajatorii iau elevii la practica ca ulterior sa-i angajeze, respectiv ii pregătesc cu cunoștințele necare. Nu există un chestionar special pentru angajatori, însă acești își spun punctul de vedere în Agenda formării profesionale a elevilor care desfășoară practica. Chestionarea angajatorilor nu se practică, însă din discuții cu angajatorii, atunci când au unele propuneri/cerințe, ei comunică cu administrația I.P. Școala Profesională nr.2 din Cahul, care de regulă iau în considerare propunerile.</p> <p>Absolvenții I.P. Școala Profesională nr.2 din Cahul din Cahul sunt viitorii specialiști, care implicați în orice lucrare aduc beneficii atât pentru țară, cât și pentru cetățenii acesteia. Fiind antrenați în câmpul muncii, aceștia prestează servicii calitative și de încredere.</p> <p>Referitor la angajare în câmpul muncii a absolvenților nu s-a efectuat o analiză cantitativă și calitativă a ratei de angajare, deoarece instituția nu dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării absolvenților în câmpul muncii după finalizarea programului de formare profesională.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de</b>	<b>1,0</b> – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-278
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>evaluare și punctajul oferit</b>		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
	<b>1,0</b> – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie mai mult de 70%.		
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

#### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

##### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Poșta electronica a instituției sp2.cahul@gmail.com;</li> <li>• Ordine, regulamente și dispoziții ministeriale;</li> <li>• Proceduri instituționale de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării;</li> <li>• Dispoziția Ministerului Educației al Republicii Moldova nr. 04/14 – 694 din 20.07.16;</li> <li>• Regulamentul de funcționare a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC);</li> <li>• Plan de acțiuni de îmbunătățire al CEIAC pentru anul de studii 2020-2021;</li> <li>• Plan operational al Comisiei de evaluare internă și asigurarea calității anul de studii 2020-2021;</li> <li>• Interviu cu secretara instituției;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Școala Profesională nr. 2 din Cahul, organizează și desfășoară activitatea conform legislației în vigoare și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și altor ministere de resort. Comunicarea are loc prin intermediul poștei electronice a instituției. Toate dispozițiile, ordinele și recomandările Ministerului Educației, Culturii și Cercetării sunt recepționate de către secretariat, care le transmite directorului și se repartizează de către acesta responsabililor pe domenii.</p> <p>Mecanismul/procedurile de comunicare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării/ministerelor de resort cu privire la programul de formare profesională este prin înregistrarea corespondenței în registre de intrare și ieșire speciale unde este indicat de la cine și cui a fost expediată corespondența.</p> <p>Din interviul cu managementul instituției, în dependență de nivelul documentului recepționat cu privire la programul de formare profesională de la Ministerului Educației, Culturii și Cercetării /ministerelor de resort, documentul este distribuit spre executare specialistului corespunzător.</p> <p>Din interviul cu managementul instituției, în dependență de nivelul documentului recepționat cu privire la programul de formare profesională de la Ministerului Educației, Culturii și Cercetării /ministerelor de resort, documentul este distribuit spre executare specialistului corespunzător.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Registrele de evidență a corespondenței sunt păstrate și completate corespunzător actelor normative în vigoare.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității**

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>			
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Instituția de învățământ I.P. Școala Profesională nr.2 din Cahul, nu a avut evaluarea externă în vederea acreditării programului de formare profesională.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă a acestuia.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Concluzii generale**

- Instituția Publică Școala Profesională nr.2, din Cahul se ghidează de Regulamentului cu privire la organizarea programelor de formare profesională tehnică prin învățământ dual, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.70 din 22.10.2018, Planul de învățământ al programului de formare profesională la meseria 732036 „Tencuitor”, aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării din 05.10.2015, nr. 996, aprobat anterior și de Consiliul profesoral prin Proces Verbal nr. 09 din 29.07.2015 și Curricula modulară a programului de formare profesională 732036 „Tencuitor”, aprobată de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării pe 04.08.2020 sub nr. 848.  
Politica de asigurare și îmbunătățire continuă a calității instruirii la programul de formare profesională 732036 „Tencuitor”, respectă cadrul normativ în vigoare, fiind asigurată prin amenajarea și dotarea sălilor de studiu, modernizarea bazei tehnice și perfecționarea cadrelor didactice. Demersul educațional este în concordanță cu valorile IP Școlii Profesionale nr.2, din Cahul și urmărește garantarea pregătirii muncitorilor calificați prin calitatea și eficiența actului didactic și accesul ulterior pe piața muncii. I.P. Școala Profesională nr.2, din Cahul dispune de Strategia privind asigurarea calității.
- Programul de formare profesională 732036 „Tencuitor” conform Clasificatorului Ocupațiilor din Republica Moldova din 23.05.2014 (CORM 006-14) și Standardul Ocupațional care descrie atribuțiile și sarcinile profesionale specifice meseriilor din domeniul ocupațional.  
Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției de formare profesională. Programul de formare profesională 732036 „Tencuitor” corespunde Nivelului 3 ISCED, Cadrului Național al Calificărilor din Republica Moldova, care sunt stabilite conform Cadrului European al Calificărilor și este aprobat de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării/ministerele de resort. Curricula pe discipline corespunde la 100% cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor profesionale.
- I.P. Școala Profesională nr.2, din Cahul, care realizează instruirea al programul de formare profesională 732036 „Tencuitor”, respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. Metodele de predare-învățare utilizate sunt centrate pe formabil totodată punându-se accent pe utilizarea metodelor interactive de predare-învățare făcând lecțiile interesante și sprijină formabilii în înțelegerea conținuturilor pe care să fie capabili să le aplice în viața reală. Instrumentele informaționale și comunicaționale se utilizează în mare măsură în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de formare profesională. Procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu actele normative în vigoare și este transparent. Rezultatele evaluărilor sunt documentate în strictă conformitate cu actele normative în vigoare și în permanență se vine cu propuneri de îmbunătățire și ulterior implementate.
- În instituția de învățământ Școala Profesională nr.2, din Cahul sunt respectate criteriilor și procedurilor de înscriere la programul de formare profesională 732036 „Tencuitor” în baza cărora este efectuată pregătirea



tehnicienilor electromecanicimuncitorilor calificați cu actele normative în vigoare aprobate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova. Admiterea persoanelor din grupurile dezavantajate, inclusiv cu cerințe educaționale speciale/ la programul de studiu se realizează în conformitate cu actele normative în vigoare. Sunt asigurate condiții de deplasare la intrarea în blocurile de studii a persoanelor cu cerințe educaționale speciale. Formabililor li se comunică, cerințele de finalizare a programului de formare profesională părților interesate. Ordinul de admitere la examenul de absolvire. În urma examinării dovezilor s-a stabilit ca se respectă cerințele de finalizare a programelor de formare profesională 732036 „Tencuitor”.

Eliberarea certificatului de absolvire la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative naționale și instituționale. Promovabilitatea este acceptabilă. Se întreprind măsuri eficiente privind reducerea abandonului și îmbunătățirea reușitei academice a studenților. Conferirea certificatului de absolvire se efectuează în baza Procesului Verbal al Comisiei de examinare și a ordinului instituțional. Certificatul de studii ce atestă finalizarea programului de formare profesională corespunde totalmente cu modelul actelor de studii pentru formare profesională aprobate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova.

**5.** Personalul didactic la programul de formare profesională 732036 „Tencuitor” dispune încheiate contracte individuale de muncă valabile cu instituția de învățământ. Atribuțiile personalului didactic sunt specificate în fișele de posturi, anexate în dosarele personale. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Calificarea profesională a personalului didactic corespunde programului de formare profesională. Instituția dispune de strategii de dezvoltare a personalului didactic. Strategiile nominalizate au fost puse în aplicare în ultimii 5 ani. În cadrul instituției strategiile de dezvoltare a personalului didactic sunt elaborate strategii pe termen mediu. Instituția dispune și aplică proceduri privind planificarea, realizarea și susținerea activității metodice a personalului didactic.

**6.** Angajarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programele de formare profesională în baza cărora este efectuată pregătirea se încadrează în cadrul normativ național și instituțional. Spațiile educaționale pe care le are în gestiune I.P. Școala Profesională nr.2 din Cahul corespund cerințelor în vigoare. Activitatea economico-financiară a Școala Profesională nr.2, din mun. Cahul este planificată în conformitate cu actele normative în vigoare și planul de dezvoltare. Taxele de studii fiind stabilite în funcție de oferta și cererea pieței educaționale.

Finanțarea procesului de predare-învățare este realizată în mod transparent. Resursele de învățare și asigurarea socială sunt accesibile și suficiente elevilor de la program. Spațiile educaționale, de cercetare și căminele instituției dispun de autorizații anti-incendiară și sanitare.

**7.** I.P. Școala Profesională nr.2, din Cahul aplică următoarele mecanisme de colectare, procesare și stocare a informației cu privire la cadrele didactice, formabili, achiziționări, contracte la programul de formare profesională 732036 „Tencuitor”, cum ar fi: e-mail, telefonia fixă și mobilă, anunțuri respectând cadrul normativ în vigoare. I.P. Școala Profesională nr.2, din Cahul, asigură gestionarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal. Informația cu privire la cadrele didactice, formabili, achiziții, contracte etc. pentru programul de formare profesională este accesibilă atât pentru beneficiarii programelor, cât și pentru comisia de evaluare.

**8.** I.P. Școala Profesională nr.2, din Cahul asigură un nivel înalt de transparență a informației cu privire la programul de formare profesională prin intermediul paginii oficiale web a instituției și rețelelor sociale. I.P. Școala Profesională nr.2, din Cahul publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

**9.** Programul de formare profesională 732036 „Tencuitor” este aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării/ministerele de resort și este supus monitorizării și evaluării interne în vederea menținerii și îmbunătățirii continue a calității instruirii. Monitorizarea calității instruirii se asigură prin chestionarea elevilor la diferite etape ale procesului de studiu în formă scrisă. Nu există un plan formalizat privind periodicitatea sau planificarea în timp al activității de monitorizare a procesului de predare-învățare-evaluare, acesta fiind efectuat doar pe perioada de studii și la final.

**10.** Instituția execută toate dispozițiile și recomandările Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a altor instituții publice în termenele stabilite, iar recomandările sunt implementate datorită procesului de monitorizare, organizat de managementul instituției. Controlul executării dispozițiilor și recomandărilor se efectuează de către conducerea instituției sau persoanele în atribuția cărora a fost repartizată executarea acestora. La ședințele de lucru se discută cerințele impuse în dispoziții și metodele de implementare.

#### **Puncte tari:**

- Corelarea dintre planurile de dezvoltare strategică la nivel de instituție, secție de studii, secție;
- Consultarea cu angajatorii la revizuirea planului de învățământ la programul de formare profesională în scopuri atingerii obiectivelor așteptate;
- Programul de formare profesională este revizuit periodic pe baza chestionărilor realizate cu elevii, absolvenți și cu mediul economic;
- Preluarea bunelor practici prin asistarea reciprocă la orele cadrelor didactice, în special cele tinere la



- profesorii cu experiență în domeniu;
- Rezultatele chestionării se iau în calcul la proiectarea activităților didactice și se elaborează măsuri de remediere în raport cu propunerile venite;
- Cooperarea fructuoasă a IP Școala Profesională nr.2 din Cahul cu agenții economici și implicarea acestora în procesul de evaluare a stagiilor de practică motivând prin aceasta obținerea specialiștilor de o calificare înaltă;
- Sunt întreprinse măsuri în vederea excluderii fraudării examenelor, nu sunt cereri de contestare a examenelor;
- Implicarea elevilor, absolvenților și agenții economici în activitatea de promovare a programului de formare profesională;
- Crearea condițiilor de acces la nivel de instituție pentru persoanele cu cerințe educațional speciale;
- Instituția dispune de spații pentru instruirea teoretică și pentru instruirea practică conform cerințelor în vigoare;
- Instituția dispune de spații pentru instruirea teoretică și pentru instruirea practică conform cerințelor în vigoare;
- Registrele de evidență a corespondenței sunt păstrate și completate corespunzător actelor normative în vigoare.

**Recomandări:**

- Intesificarea politicii de asigurare și îmbunătățire continuă a calității instruirii la programul de formare profesională prin modernizarea bazei tehnice;
- Chestionarea absolvenților, agenții economici, elevii pentru îmbunătățirea planului de studii/unităților de curs/stagiilor de practică;
- Actualizarea anuală a curriculei pe discipline și a fișelor unităților de curs la programul de formare profesională, în funcție de apariția noilor surse bibliografice, apariția noilor tehnologii industriale, mașini, aparate, utilaje, etc.
- Organizarea trainingurilor cu agenții economici cu scopul de îmbunătățire și dezvoltarea a programului de formare profesională 732036 „Tencuitor”;
- Acordarea suportului individual elevilor și chestionarea acestora privind eficacitatea consultațiilor oferite de către cadrul didactic;
- Sporirea activităților de elaborarea cursurilor în format electronic;
- Elaborarea statutului și regulamentelor de funcționare ale bazelor de practică proprii ale instituției;
- Elaborarea unor mecanisme active de consultare a reprezentanților pieței muncii în vederea îmbunătățirii și ajustării stagiilor de practică;
- Promovarea programului de formare profesională la nivel instituțional mai activ, ținând cont de necesitatea specialiștilor în domeniul electrotehnic și energetic;
- De întreprins măsuri cu privire la promovarea Mobilitatii academice a elevilor care rezulta din HG nr.616/2016, Anexa 3, standardul 4;
- A elabora un set de măsuri privind asigurarea continuității programului și sporirea ratei de absolvire la programul de formare profesională 732036 „Tencuitor”;
- Elaborarea și implementarea unui sistem de criterii de recrutare a cadrelor didactice, care să asigure obiectivismul evaluării și recrutării personalului;
- Elaborarea de strategii de dezvoltare a personalului didactic pentru următorii cinci ani;
- Aplicarea software de specialitate, utilizate specific programului de formare profesională;
- A achiziționa titluri de carte relativ noi, pentru programul de formare profesională;
- A informa elevii despre modalitatea de obținere a altor forme de sprijin material, despre repartizarea locurilor de cazare în cămin nu doar în cadrul orelor grupei academice, ședințelor monitorilor grupelor, dar și informarea individuală a fiecărui potențial pretendent;
- Asigurarea instituției cu baze de date, cu acces securizat, destinată elevilor și angajaților programelor de formare profesională;
- Perfecționarea monitorizării stagiilor de practică la programul de formare profesională;

**Arii de îmbunătățire obligatorii:**

- A se actualiza permanent fondul de carte/edițiile periodice/literatura de specialitate a bibliotecii IP Școala profesională nr.2 Cahul”, nu doar pentru perioada acreditării;
- Asigurarea trasabilității deciziilor din procesele-verbale a Consiliului profesoral;
- A informa elevii despre modalitatea de obținere a altor forme de sprijin material, despre repartizarea locurilor de cazare în cămin nu doar în cadrul orelor grupei academice, ședințelor monitorilor grupelor, dar și informarea individuală a fiecărui potențial pretendent;

**Recomandarea comisiei de evaluare externă:**

În procesul de evaluare a programului de formare profesională **732036 Tincuitor, 3 ISCED** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	9	14	16	2	2	16	4
Valoare evaluată	5	15	17	9	14	16	2	2	16	4
Nivel de realizare, %	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>94,4</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

**Notă:** Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, 5.1.1(1), 5.1.1(2), 5.1.2, 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2, 8.1.1, 9.1.3, 10.1.1 și 10.1.2 sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea** programului de formare profesională **732036 Tincuitor, 3 ISCED**, forma de învățământ cu frecvență, *pentru o perioadă de 5 ani.*

**Membrii comisiei de evaluare externă:**

**Președinte: Bordos Ruslan** \_\_\_\_\_

**Membru: Popescu Victor** \_\_\_\_\_

**Membru: Gordelenco Pavel** \_\_\_\_\_

**Membru: Caraman Tatiana** \_\_\_\_\_

**Membru: Tofan Grigore** \_\_\_\_\_

**Membru: Albu Dan** \_\_\_\_\_