

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
		Președintele comisiei de evaluare externă	SIDORENCO Elena

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **732036 Tencuitor**, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ **Instituția Publică Școala Profesională nr.7, mun. Chișinău** pe data de 04.10.2023, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-515, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 12-13 martie 2024.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 02.02.2024, decizia nr. 26.

Președinte: Sidorenco Elena

Membru: Popa Rodica

Membru: Timoftică Gheorghe

Membru: Poleacov Mariana

Membru: Cernei Victoria

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională	4
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională	6
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională	6
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor	7
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională	8
2.2.2. Curricula pe discipline	8
2.2.3. Relevanța programului de formare continuă	9
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student	10
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	10
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	10
3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare	11
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	12
Criteriul 3.2. Stagii de practică	13
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	13
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică	14
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării	15
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării	15
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	17
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti	18
Criteriul 4.1. Admiterea la studii	18
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională	18
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale	19
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor	20
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor	20
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	21
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv	21
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	22
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic	22
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională	22
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	23
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	23
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic	23
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	25
Criteriul 6.2. Resurse financiare	28
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională	28
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor	29
6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin	29
Standard de acreditare 7. Managementul informației	30

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 7.1. Sistemul informațional	30
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației	30
Standard de acreditare 8. Informații de interes public.....	30
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public	31
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională.....	31
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională	31
Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională	32
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională	32
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică	32
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	34
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	34
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.....	34
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii	35
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic.....	36
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	36
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort.....	36
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității	36
Concluzii generale	37
Recomandarea comisiei de evaluare externă:.....	38

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice din 18.06.2018, data înregistrării 25.04.2007, IDNO: 1007600020039; Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 019407 / 2023 din 28.09.2023, valabil până la 21.09.2028; Act de inspectare de evaluarea riscului de incendiu nr.3856 din 25.04.2023; Statutul Instituției Publice Școala Profesională nr.7, mun. Chișinău, aprobat la ședința Consiliului Profesorat, proces-verbal nr.72 din 15.06.2018, avizat de Ministerul Educației Culturii și Cercetării data de 25.06.2018; Organigrama Instituției Publice Școala Profesională nr.7, mun. Chișinău; Regulament intern de activitate a Instituției Publice Școala Profesională nr.7, mun. Chișinău, aprobat la ședința Consiliului de Administrație din 26.01.2016; Certificat de evaluare externă a calității ANACEC, Seria ÎPT nr.001-19, eliberat pe 20.05.2019; Interviu cu echipa managerială; Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția Publică Școala Profesională nr.7, mun. Chișinău (în continuare: instituție sau IPȘP nr.7 Chișinău) reprezintă o instituție de învățământ profesional tehnic postsecundar de stat din Republica Moldova care activează în baza Constituției Republicii Moldova, Codului Educației, Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, Strategiei de dezvoltare a învățământului profesional tehnic pe anii 2013 - 2020, Strategia de dezvoltare Educația 2030 și actelor normative elaborate de către Ministerul Educației și Cercetării, legislației în vigoare, acordurilor și parteneriatelor educaționale și a actelor normative de ordine internă, elaborate în conformitate cu acestea. Instituția desfășoară activitatea instructiv-educativă conform standardelor naționale de referință și a standardelor de acreditare elaborate de ANACEC și aprobate de Guvern. Programul de formare profesională Tencuitor, Cod: 732036, face parte din domeniul de formare profesională Construcții și Inginerie Civilă, termen de studii – 2 ani și cuprinde pregătire generală, pregătire de profil și pregătire opțională. Programul de formare profesională 732036 Tencuitor a fost inițiat în anul 1979 cu denumirea Finisor în construcții. În perioada 2006-2012, denumirea programului a fost Tencuitor-Zugrav-Placator cu plăci. În anul 2012, aceste se divizează în Tencuitor, Zugrav, Tencuitor-Placator cu plăci cu termeni de studii 1, 2 și 3 ani.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară pentru funcționare și actul juridic care atestă respectarea normelor de securitate antiincendiară.</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> Planul de dezvoltare strategică al instituției pentru anii 2022 – 2027, aprobat la Consiliul Profesorat, proces-verbal nr. 07 din 15.05.2023; Planul de activitate al instituției pentru anul de studii 2021-2022, aprobat la ședința Consiliului Profesorat, proces – verbal nr.3 din 01.10.2021;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul nr.01-04/118 din 14.09.2020, cu privire la stabilirea componenței CEIAC pentru anul de studii 2020 – 2021; • Manualul de asigurare a calității și de autoevaluare a activității educaționale, aprobat la ședința Consiliului de Administrație, proces – verbal nr.16 din 30.11.2018; • Strategie de evaluare internă a calității 2022 – 2027, aprobată CEIAC, proces – verbal nr.8 din 27.06.2023; • Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei pentru Evaluare Internă și Asigurare a Calității, aprobat în cadrul Consiliului de Administrație, proces – verbal nr. 10 din 09.08.2023; • Planul operațional de activitate al CEIAC pentru anul de studii 2023-2024, proces – verbal nr.1 din 07.09.2023; • Planul operațional de activitate al CEIAC, semestrul I, anul de studii 2023-2024, proces – verbal nr.1 din 07.09.2023; • Planul de acțiuni pentru îmbunătățirea calității anul de studii 2023-2024, proces – verbal nr.1 din 07.09.2023; • Gradul de realizare a planului de îmbunătățire pentru anul de studii 2022-2023, aprobat la ședința CEIAC, proces – verbal nr.1 din 07.09.2023; • Proces-verbal nr.8 al ședinței CEIAC din 27.06.2023, cu privire la validarea rezultatelor evaluării interne a activității cadrelor didactice în anul de studii 2022-2023; • Raport anual CEIAC pentru 2022 – 2023, proces – verbal nr.8 din 27.06.2023; • Raport de autoevaluare al IPȘP nr.7 Chișinău pentru anul de studii 2022 – 2023, aprobat CEIAC, proces – verbal nr.8 din 27.06.2023; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice; • Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Strategia de dezvoltare a Instituției Publice Școala Profesională nr.7, mun. Chișinău este expusă în Planul de dezvoltare strategică al instituției pentru anii 2022 – 2027. Acest plan conține analiza SWOT a instituției și analiza PESTE, ce cuprinde diferite domenii; sunt descrise probleme prioritare și direcții de dezvoltare strategice, planul operațional și modalitatea de monitorizare și implementare a planului de dezvoltare a instituției. Obiectivele instituției și a programului sunt specificate în Planul de dezvoltare strategică al instituției pentru anii 2022 – 2027:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sporirea gradului de motivare a cadrelor didactice cu 20% pentru realizarea calitativă a procesului educațional; - Dezvoltarea managementului educației incluzive și a competențelor de organizare a procesului instructiv-educativ reieșind din nevoile speciale ale elevilor la cel puțin 70% din cadre didactice, în scopul reducerii cu 4% a absenteismului și abandonului școlar; - Diversificarea surselor de venit și asigurarea către anul 2026 a creșterii cotei surselor autonome de venit până la 5% din bugetul total al instituției; - Modernizarea bazei tehnice-materiale utilizate la instruirea practică a elevilor la toate programele, astfel încât către anul 2025, reușita școlară a absolvenților la examenul de calificare să sporească cu cel puțin 15 %. <p>În Planul de Dezvoltare Strategică a Instituției au fost stabilite următoarele activități pentru programul de formare profesională:</p> <ul style="list-style-type: none"> • eficientizarea procesului de instruire practică, practica în producție, în scopul îmbunătățirii rezultatelor finale ale elevilor în cadrul examenelor de calificare; • activități de formare și perfecționare a cadrelor didactice pentru eficientizarea aplicării tehnologiilor digitale/educaționale centrate pe elev. <p>Pentru asigurarea unui proces educațional de calitate la programul de formare profesională, au fost implementate următoarele acțiuni:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ monitorizarea formării continue a cadrelor didactice; ➤ aplicarea chestionarelor privind satisfacția legată de școală a elevilor, cadrelor didactice, părinților și agenților economici; ➤ monitorizarea procesului de desfășurare a stagiilor de practică; ➤ monitorizarea activității cadrelor didactice și diseminarea bunelor practici prin asistență reciprocă la ore la nivel de instituție, seminare metodice.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Statutul al instituției conține un capitol privind evaluarea calității, care include un set de acțiuni utilizate pentru determinarea raportului dintre performanțele obținute și cele preconizate, precum și pentru îmbunătățirea rezultatelor și direcțiile de perspectivă. Administrația poartă responsabilitate pentru asigurarea calității procesului educațional în instituția de învățământ. Evaluarea internă a calității procesului educațional este efectuată de Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC), componența căreia se aprobă prin ordin. În scopul îmbunătățirii continue a calității la nivel de instituție au fost implementate strategii de dezvoltare și politici de asigurare a calității:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planul de dezvoltare strategică al instituției 2022-2027; • Regulamentul intern de activitate a instituției; • Planul de activitate a IPȘP nr. 7 Chișinău; • Strategia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității; • Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei pentru Evaluare Internă și Asigurare a Calității; • Manualul de asigurare a calității și de autoevaluare a activității educaționale; • Planuri de activitate anuale / semestriale ale CEIAC; • Plan de acțiuni pentru îmbunătățirea calității pentru anul de studii; • Procese verbale CEIAC; • Rapoarte de autoevaluare ale instituției; • Raport anual CEIAC. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu planul de dezvoltare strategică și politicile instituționale care, sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Existența Planurilor de activitate semestriale ale CEIAC.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 425 din 03.07.2015; • Planul de învățământ, aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, nr.33/1034 din 28.09.2020; • Curriculumul modular, aprobat Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, nr. 848 din 24.08.2020; • Proceduri operaționale interne, proces - verbal, nr.67 din 03.03.2018; proces - verbal, nr.68 din 25.04.2018; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu responsabilul de program; • Interviu cu angajatorii; • Analiza documentelor prezentate de instituție.
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția Publică Școala Profesională nr.7, mun. Chișinău asigură pregătirea profesională la programul de formare profesională 732036 Tencuitor care este elaborat în baza cadrului legal existent.</p> <p>Denumirea programului de formare profesională corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională 732 Construcții și inginerie civilă.</p> <p>Programul de formare profesională asigură pregătirea elevilor în conformitate cu domeniul de formare și codului programului 732036 Tencuitor cu termenul de studii 2 ani.</p> <p>Programul este elaborat în conformitate cu cerințele cadrului normativ legal existent, având la bază:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic; • Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor aprobat prin Hotărârea Guvernului; • Standard ocupațional Tencuitor; • Curriculum modular. <p>Pentru implementarea programului de formare profesională 732036 Tencuitor au fost elaborate și sunt aplicate următoarele proceduri interne: Procedura operațională privind organizarea și desfășurarea tezelor semestriale și a evaluărilor sumative la disciplinele de cultură generală și specialitate, Procedura operațională cu privire Activității Comisiilor metodice, Procedura operațională privind evaluarea, notarea elevilor și calcularea mediilor semestriale/anuale/generale în învățământul profesional tehnic.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – respectarea procedurilor interne de asumare și implementare a programului de formare profesională conform cadrului legal.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de învățământ, aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, nr.33/1034 din 28.09.2020; • Curriculumul modular, aprobat Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, nr. 848 din 24.08.2020; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu responsabilul de program; • Interviu cu angajatorii; • Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de formare profesională 732036 Tencuitor este racordat la Nomenclatorul domeniilor de formare, la Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic și asigură formarea profesională a muncitorilor calificați în limitele categoriilor de calificare existente cu durata de 2 ani, pentru instruirea în baza studiilor gimnaziale, liceale.</p> <p>În urma analizei programului de formare profesională s-a constatat gradul de corelare la standardul ocupațional unde sunt descrise competențele profesionale generale fiind parte a unui grup de meserii înrudite în cadrul unui domeniu ocupațional, iar raportarea competențelor generale la programul 732036 Tencuitor se efectuează prin indicarea competențelor profesionale specifice fiind un sistem de cunoștințe, abilități și atitudini, care prin valorificarea unor resurse, contribuie la realizarea unor sarcini individuale sau în grup, stabilite de contextul activității profesionale.</p> <p>Impactul social-economic al programului de formare profesională este pozitiv și reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele în domeniu.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este racordat în totalitate la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul de învățământ, aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, nr.33/1034 din 28.09.2020; Curriculumul modular, aprobat Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, nr. 848 din 24.08.2020; Interviu cu echipa managerială; Interviu cu responsabilul de program; Interviu cu angajatorii; Analiza documentelor prezentate de instituție. 									
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Misiunea și obiectivele programului de formare profesională 732036 Tencuitor sunt racordate la Strategia de dezvoltare a educației 2030, la Planul de dezvoltare strategică a Instituției Publice Școala Profesională nr. 7, mun. Chișinău, 2022-2027, conform cerințelor pieței muncii.</p> <p>Programul de formare profesională 732036 Tencuitor, face parte din domeniul de formare profesională 732 Construcții și inginerie civilă. Finalitățile programului asigură formarea competențelor profesionale în conformitate cu Standardele ocupaționale ale meseriei 732036 Tencuitor și respectă reglementările în vigoare și prevederile legislative în domeniul construcțiilor.</p> <p>Planul de învățământ al programului de formare profesională 732036 Tencuitor este elaborat în conformitate cu cerințele Planului-Cadru de învățământ pentru meseriile cu durata de studii de 2 ani și include pregătire de profil pe module.</p>									
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Ponderea (puncte)</th> <th>Punctajul acordat</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1,0 – misiunea și obiectivele programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției.</td> <td>3,0</td> <td>3,0</td> </tr> <tr> <td>1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii conform cerințelor Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic.</td> <td>2,0</td> <td>2,0</td> </tr> </tbody> </table>		Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	1,0 – misiunea și obiectivele programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției.	3,0	3,0	1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii conform cerințelor Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic.	2,0	2,0
	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat								
1,0 – misiunea și obiectivele programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției.	3,0	3,0								
1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii conform cerințelor Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic.	2,0	2,0								
Puncte tari										
Recomandări										
Arii de îmbunătățire obligatorii										

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul de învățământ, aprobat de MECC nr.33/1034 din 28.09.2020; Curriculum modular, aprobat MECC nr.848 din 24.08.2020; Standardul ocupațional, aprobat de Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor prin Ordinul nr. 31 din 01.04.2015; Planul de acțiuni pentru îmbunătățirea calității anului de studii 2022-2023, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr. 2 din 04.10.2022; Realizarea planului de activitate. Raport semestrial (I) CEIAC anul de studii 2022-2023, vizat la ședința comisiei CEIAC, proces-verbal nr. 5 din 20.01.2023; Interviu cu echipa managerială; Interviu cu responsabilul de program.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Curriculumul la programul de formare profesională 732036 Tencuitor a fost realizat în corespundere cu Standardul ocupațional. Analiza relevanței curriculei, axată pe formarea de competențe se realizează semestrial / anual prin evaluări sumative și finale a probelor teoretice și practice, prin care sunt redată abilitățile cognitive și practice ale elevilor. Instruirea la program se face în baza Standardului ocupațional, Curriculum pe module, la finele fiecărui modul sunt stipulate sursele Bibliografice cât și actele normative reglatorii care sunt disponibile pentru a fi accesate de elevi.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Finalitățile de învățare ale programului 732036 Tencuitor sunt orientate spre atingerea nivelului de calificare pretins și se realizează în baza curriculumului la profesia respectivă, la elaborarea s-a ținut cont de Cadru Național al Calificărilor din RM.</p> <p>Curriculumul reprezintă un document reglator comun pentru organizarea instruirii teoretice și a instruirii practice. Astfel, atât profesorul responsabil de instruirea teoretică, cât și maestrul responsabil de instruirea practică, respectă conținutul curriculumului la planificarea și realizarea activităților de predare, învățare și evaluare. Profesorul și maestrul au o strânsă conlucrare pentru a asigura legătura între instruirea teoretică și cea practică, în vederea formării competențelor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – curricula pe discipline corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – curricula pe discipline este implementată integral și duce la formarea competențelor scontate.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul intern de organizare și funcționare a IPȘP nr.7 Chișinău, aprobat la Consiliul Profesorat, proces - verbal nr.83 din 10.06.2019; • Contract de colaborare cu „Spamol” SRL, nr. 01-18/05 din 2020; • Contract de colaborare cu „Global Service” SRL, nr. 01-14/04 din 2021; • Contract de colaborare cu „Tezaur Grup” SRL, nr. 01-21/11 din 2020; • Contract de colaborare cu „Kirsan COM” SRL, nr. 01-16/02 din 28.05.2018; • Procedura operațională de Activitatea a comisiilor metodice, aprobată la Consiliul Profesorat, proces - verbal nr. 67 din 03.03.2018; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu responsabilul de program; • Interviu cu angajatorii; • Interviu cu absolvenții. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Absolvenții programului de formare profesională 732036 Tencuitor sunt angajați în domeniul construcțiilor, conform competențelor obținute.</p> <p>Programul de formare profesională asigură formarea abilităților personale a sistemului de atitudini și valori, abilități de comunicare și de calcul, abilități de angajare, repere necesare pentru proiectarea carierei profesionale și a tendinței de învățare pe tot parcursul vieții.</p> <p>Programul are un impact social și economic important contribuind la dezvoltarea infrastructurii social-economice a Republicii Moldova. Impactul social-economic al programului de formare profesională este pozitiv și reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele în domeniu. Din numărul total de absolvenți – 12, la programul de formare profesională Tencuitor, durata studiilor 2 ani, promoția 2021-2022, 12 absolvenți au fost angajați în câmpul muncii conform calificării profesionale.</p> <p>Consultarea părților interesate la elaborarea programului de formare profesională este realizată prin acorduri de colaborare cu agenții economici cointeresați de nivelul și conținutul formării profesionale a muncitorilor calificați.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul-cadru pentru programele de studii în învățământul profesional tehnic secundar, ordinul MECC nr. 488 din 07.05.2019; • Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, ordin nr. 232 din 13.03.2019; • Regulamentul intern de organizare și funcționare a IPȘP nr.7 mun. Chișinău, examinat și aprobat la Consiliul Profesorat, proces-verbal nr. 83 din 10.06.2019; • Standardul Ocupațional 732036 Tencuitor, Ordinul Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei nr.18 din 01.02.2013, al ME nr.64 din 11.02.2013; • Planul de învățământ al programului de formare profesională 732036 Tencuitor, aprobat de ME nr. 25/17-98 din 12.09.2017; • Curriculum modular a programului de formare profesională 732036 Tencuitor, aprobat de MECC prin ordin nr.848 din 24.08.2020; • Proiectul de lungă durată la instruirea teoretică, Modulul III: Realizarea tencuiei umede, grupa Tc-16, aprobat și coordonat la Consiliul Metodic, proces - verbal nr.01 din 09.09.2019; • Proiectul de lungă durată la instruirea practică, Practica de producție, grupa Tc-16, aprobat și coordonat la Consiliul Metodic, proces - verbal nr.01 din 09.09.2019; • Graficul consultațiilor pentru anul de studiu 2023-2024, ordin nr.01-04/143 din 29.09.2023; • Catalogul instruire teoretică pentru programul de formare 732036 Tencuitor, grupa Tc-16, anul de studiu 2021-2022; • Catalogul pentru stagiile de practică, grupa Tc-16, anul de studiu 2022-2023; • Orarul lecțiilor teoretice și practice, anul de studii 2023-2024, perioada 11.03.24-15.03.24; • Procesul-verbal nr.104 din 04.02.2022, privind rezultatul chestionării elevilor Raport CEIAC prezentat la ședința Consiliului Profesorat; • Rezultatele interviului cu echipa managerială, cadrele didactice, elevii și absolvenții.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția Publică Școala Profesională nr. 7, mun. Chișinău, asigură respectarea în totalitate a cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic la programul de formare profesională 732036 Tencuitor. Formele de organizare a procesului de predare-învățare în cadrul instituției este organizat sub formă de învățământ cu frecvență la zi, durata de studii constituie doi ani, care includ patru sesiuni de teze, examene și stagii de practică. Activitățile didactice sunt proiectate conform planului de învățământ și curriculumului.</p> <p>Procesul instructiv-educativ la programul de formare profesională 732036 Tencuitor cuprinde: pregătire generală, pregătire de profil, pregătire opțională, consultații pentru examenul de calificare și examenul de calificare. Proiectarea didactică se realizează în baza Standardului Ocupațional, în baza căruia se elaborează planurile de lungă durată: ore teoretice, instruire practică, practica în producție și planurile zilnice.</p> <p>Toate orele prevăzute în program sunt consemnate conform instrucțiunilor de completare a registrelor academice pe grupe. Încălcările în procesul de completare a registrelor sunt consemnate la rubrica Observații cu recomandările ulterioare de corectare.</p> <p>Pentru îmbunătățirea procesului de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de formare profesională 732036 Tencuitor sunt desfășurate ore consultative pe discipline conform graficului stabilit și aprobat, întru realizarea calitativă a conținuturilor curriculare la obiectele de cultură generală și specialitate, lichidării în termen a notelor negative și a eventualelor lacune în cunoștințele elevilor depistate în urma susținerii probelor de evaluare. Consultări ale elevilor se face prin chestionare, iar rezultatele sunt analizate de către cadrele</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	didactice și comisia metodică pentru îmbunătățirea formelor de organizare a procesului educațional și prezentate la Consiliul Profesorat. Contracte dintre elevi și instituție la programul de formare profesională 732036 Tencuitor privind realizarea studiilor buget/contract și anual de studii nu se încheie, deoarece cadrul normativ pentru nivelul III ISCED nu prevede.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund în totalitate cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. Standard de evaluare minim obligatoriu: Formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculumul modular al programului de formare profesională 732036 Tencuitor, aprobat de MECC prin ordinul nr.848 din 24.08.2020; • Manuale și suporturi didactice: Realizarea tencuiei umede, https://disk.yandex.ru/i/AKuBUf4hqEnjSA; Cartea tencuitorului, https://disk.yandex.ru/d/792-irl1wFh-bw; • Biblioteca digitală pentru programul de formare profesională 732036 Tencuitor http://sp7.md/biblioteca-online/; • Procesul-verbal nr.104 din 04.02.2022, privind rezultatul chestionării elevilor Raport CEIAC prezentat la ședința Consiliului Profesorat; • Ordinul nr.01-04/31 din 12.09.2023, cu privire la constituirea Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare, anul de studii 2023-2024; • Proiectul didactic la instruirea teoretică pentru Modul I, grupa Tc-16, aprobat de Director adjunct pentru instruire practică și producere; • Fișa de observare a lecției, modulul III, grupa Tc-16, 20.02.2020; • Proiectul didactic a orei de instruire practică pentru Modul III Realizarea tencuiei umede, grupa Tc-16, 20.02.2020; aprobat de directorul adjunct instruire și producere; • Proiectarea 5D la instruirea practică, grupa Tc-26, tema: Realizarea tencuiei obișnuite, 29.11.2019 și Ghidul de Performanță; • Teste de evaluare finală a Modulului I, grupa Tc-16, aprobat la ședința Comisiei Metodice, proces - verbal nr.4 din 7.12.2023; • Catalogul instruire teoretică pentru programul de formare 732036 Tencuitor, grupa Tc-16, anul de studii 2022-2023; • Catalogul pentru stagiile de practică, grupa Tc-16, anul de studii 2021-2022; • Graficul consultațiilor pentru anul de studiu 2023-2024, ordin nr.01-04/143 din 29.009.2023; • Rezultatele interviului cu cadrele didactice, elevii și absolvenții.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Activitățile didactice desfășurate în cadrul programului de formare profesională 732036 Tencuitor, sunt centrate pe elev, prin care se stabilesc cunoștințele, abilitățile și deprinderile absolventului programului, astfel, obiectivele generale ale disciplinelor și obiectivele de referință la fiecare unitate de conținut sunt formulate pe cele trei nivele de competență: cunoaștere, aplicare și integrare, ținându-se cont de particularitățile individuale ale elevului. Elevii sunt implicați în procesul de predare-învățare-evaluare prin întrebări, scurte prezentări, lucru practic individual, etc. Învățarea centrată pe elev se realizează în cadrul tuturor activităților didactice, în cadrul instruirii teoretice, instruirii practice și a stagiilor de practică, în care elevul învață prin descoperire și, în special, în cadrul lucrului individual ghidat, unde elevul elaborează sub ghidajul cadrului didactic diferite produse.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Conform analizei fișelor de observare a lecțiilor, metodele centrate pe elev sunt utilizate frecvent de către circa 80% din numărul total de cadre didactice. Metodele de predare-învățare centrate pe elev sunt descrise în planurile didactice zilnice. Pentru proiectarea orelor teoretice, cadrele didactice utilizează cadrul ERRE, plan 5D. La orele practice, profesorul elaborează planul lecției după forma 5D, care conține ghid de performanță/fișă tehnologică. În urma chestionării elevilor și a analizei fișelor de observare a lecțiilor, s-a constatat că cele mai frecvente metode activ-participative, centrate pe elev, sunt: Asaltul de idei/ Brainstorming – 27,3%, Explozia stelară – 15,1%, Lucru în grup – 12,1%, Diagrama Wenn, Clustering, Argument în 4 pași, Joc de rol – 9%, Studiu de caz, Ciorchinele, Prezentare PPT, Tehnica Zig-Zag – 3%,etc, stimulând motivația și învățarea elevilor în cadrul lecției.</p> <p>În scopul organizării cadrului instituțional care ar asigura accesul la educație al elevilor cu CES, dar și sprijin informațional psihopedagogic personalului managerial, cadrelor didactice și părinților/tutorilor elevilor cu CES, la nivel de instituție este emis ordinul directorului de creare a Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare. În instituție, la programul de formare profesională 732036 Tencuitor actualmente nu sunt elevi cu cerințe educaționale speciale. Mecanismul de promovare, aplicare și evaluare, precum și analiza eficienței metodelor utilizate se face lunar prin intermediul asistentelor și interasistentelor la ore. Rezultatele observațiilor sunt notate în fișele de analiză ale lecțiilor, care includ lucrul diferențiat al elevilor. Elevii de la programul de formare profesională beneficiază de suport individual sub formă de consultații, materiale didactice realizate de cadrele didactice, materiale informative din fondul bibliotecii și biblioteca on-line. Expunerea materiei este bine structurată și facilă, astfel încât le permite elevilor să ia notițe în caietele de însemnări zilnice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe elev.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Biblioteca și cadrele didactice să monitorizeze în permanență actualizarea surselor bibliografice la disciplinele aferente acestei meserii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul privind utilizarea instrumentelor TIC în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare, aprobat la Ședința Consiliului Profesorial, proces-verbal nr.12 din 31.10.2023; Platforma classroom: https://classroom.google.com/c/MzU2NDE0NjAyOTQz; Platforma classroom; https://classroom.google.com/c/NTQ1ODI5NjMONTg2; Certificatul de formare continuă Seria CRP nr. 000084578 la specialitatea: Alfabetizarea digitală, eliberat 05.10.2020; Factură fiscală seria nr.EAE000233946 din 02.12.2022 pentru achiziția laptop Lenovo-2 buc.; Factură fiscală seria nr.EAD000405343 din 18.10.2022 pentru achiziția Xerox-2 buc., Led TV Samsung-1buc., panou intractiv-3 buc.; Lista evidenței aparaturii tehnice (lista, denumirea mijloacelor TIC.); Procesul-verbal nr.4 din 06.02.2023, privind rezultatul chestionării elevilor, Raport CEIAC prezentat la ședința Consiliului Profesorial; Rezultatele interviului cu cadrele didactice, elevii Analiza documentelor prezentate de instituție, Vizitarea spațiilor educaționale.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Cadrele didactice la programul de formare profesională 832036 Tencuitor, dețin cunoștințe în domeniul TIC. Circa 80% din numărul total de cadre didactice utilizează TIC cel puțin o dată pe săptămână. Toate disciplinele/modulele din planul de învățământ sunt acoperite de instrumente TIC: calculatoare - 22, proiectoare - 11, televizoare - 6, laptop-uri - 23, imprimante -14, table interactive -3, care pot fi utilizate în cadrul procesului didactic. Cadrele didactice au participat la cursuri de formare continuă privind digitalizarea procesului

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>educațional. Pentru diseminarea informației și consultații individuale a elevilor, profesorii folosesc resursele web.</p> <p>Elevii au acces la suporturile de curs plasate pe platforma Google classroom.</p> <p>Unitățile de curs plasate pe platforma educațională Google Classroom și utilizate de cadrele didactice și elevi în procesul de predare-învățare-evaluare sunt:</p> <p>Modulul I. Organizarea procesului de lucru.</p> <p>Modulul II. Realizarea tencuielii umede.</p> <p>În baza analizei fișelor de observare a lecțiilor s-a constatat că în afară de metodele tradiționale de predare-învățare-evaluare, cadrele didactice utilizează în cadrul lecțiilor diverse instrumente și metode TIC: PowerPoint, lecții video, simulări la calculator etc. Elevii susțin că utilizarea instrumentelor TIC eficientizează procesul de predare-învățare-evaluare, prin intermediul lor, elevii deprind cunoștințele teoretice mai bune.</p> <p>Abilitățile de utilizare a mijloacelor și instrumentelor TIC atât de către cadrele didactice, cât și de elevii de la programul de formare profesională 732036 Tencuitor, au fost constatate ca urmare a chestionării beneficiarilor educaționali privind utilizarea instrumentelor TIC la lecții și au fost obținute următoarele rezultate cantitative: Elevii: Cultură generală -78,71%; Instruire teoretică modulară-87,25%; Instruire practică-71,18%; Cadre didactice: Totdeauna-63,3%, Deseori-46,7%.</p> <p>Cadrele didactice de la programul de formare profesională 732036 Tencuitor, dețin abilități de utilizare a instrumentelor TIC confirmate prin certificate de formare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează la peste 60% dintre unitățile de curs pe componentele predare-învățare-evaluare a programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Stagii de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar Ordinul ME nr.233 din 25.03.2016; Regulamentul intern de organizare a stagiilor de practică, aprobat în cadrul Consiliului profesoral, proces-verbal nr.13 din 07.12.2023; Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, ordin nr. 232 din 13.03.2019; Planul de învățământ al programului de formare profesională 732036 Tencuitor, aprobat de ME nr. 25/17-98 din 12.09.2017; Regulament privind evaluarea și notarea rezultatelor învățării, promovarea și absolvirea în cadrul IPȘP nr.7, aprobat de Consiliul Profesoral, proces-verbal nr.83 din 10.06 2019; Convenție de parteneriat nr. 23/01-16 din 01.09.2020 între IPȘP nr.7 și „Kirsan COM” SRL; Convenție de parteneriat nr. 01-16/05 din 01.09.2021 între IPȘP nr.7 și SRL "Exfactor-Grup"; Orarul instruirii practice la întreprindere, anul de studii 2023-2024, vizat de directorul IPȘP nr.7, mun. Chișinău; Raport privind distribuirea elevilor la practica de producție, perioada 25.11.20-24.12.20, grupa Tc-26; Graficul desfășurării stagiilor de practică pentru grupele anului I și II, anul de studii 2022-2023, aprobat de către directorul IPȘP nr.7, mun. Chișinău; Graficul de vizită la întreprinderile de profil privind monitorizarea instruirii practice a elevilor în perioada 14.04.20-13.06.20, grupa Tc-26, aprobat de către directorul adjunct pentru instruire și producere al IPȘP nr.7; Catalogul pentru stagiile de practică, grupa Tc-16, anul de studii 2021-2022;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul nr. 01-04/48 din 27.04.2021 cu privire la instruirea practică perioada 14.04.21-15.06.21, grupa Tc-26; • Raportul privind distribuirea elevilor gr.Ts-26 la stagiile de practică; • Agenda formării profesionale, în perioada 18.05.20-23.06.20; • Raportul stagiului privind stagiul de practică în producție, perioada 18.05.20-23.06.20; • Certificat de stagiu de practică în producție în cadrul unității economice, perioada 18.05.20-23.06.20; • Borderou de notare privind susținerea lucrărilor de probă la instruirea practică, modulul I, grupa Tc-16, anul de studii 2021-2022; • Rezultatele interviului cu cadrele didactice, elevii și reprezentanții bazelor de practică; • Analiza documentelor prezentate de instituție; • Vizitarea spațiilor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Stagiile de practică sunt proiectate și organizate în conformitate cu documentele normative naționale și instituționale. Instruirea practică și practica de producție se desfășoară conform Planului de învățământ și prevederilor Regulamentului privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar.</p> <p>Stagiile de practică se realizează conform graficului în baza ordinului directorului de repartizare a elevilor la practica în producție. Stagiul de instruire practică și practica în producție se monitorizează de maestru-instructor și se regăsește în catalogul grupei de elevi. Rezultatele învățării elevilor sunt consemnate prin note în registrele stagiilor de practică, agendele de practică, care includ raportul elevilor privind stagiile de practică și certificatele de stagiu de practică în producție. În cadrul comisiilor metodice de specialitate, fiecare maestru-instructor prezintă Raportul semestrial și anual privind desfășurarea stagiilor de practică și analiza rezultatelor învățării.</p> <p>Suportul curricular al elevilor pentru stagiile de practică din cadrul programului de formare profesională 732036 Tencuitor, cuprinde: ghiduri de performanță, fișe tehnologice, machete, mostre, ateliere de instruire practică dotate conform tematicilor curriculare și alte informații utile.</p> <p>Rezultatele învățării elevilor sunt consemnate prin note în catalogul grupei. În urma evaluării calificării elevilor rezultatele se notează în catalogul pentru stagii de practică. Raportul maestrului – instructor este prezentat directorului adjunct pentru instruire și producție.</p> <p>În urma rapoartelor prezentate de către maestrul - instructor s-a constatat că, conținutul stagiilor de practică la programul de formare profesională 732036 Tencuitor corespunde cu finalitățile de studiu ale programelor de formare profesională prin prisma centrării pe elev și formării de competențe.</p> <p>Atelierele și cabinetele instituției sunt asigurate cu documente normative, dotate cu mecanisme, instrumente, mostre, instalații didactice, machete, materiale ilustrative, fișe, tabele, planșe privind tehnica securității și alte ustensile care sunt necesare realizării instruirii practice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu. Standard de evaluare minim obligatoriu Organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Asigurarea atelierelor cu truse medicale.		

3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar Ordinul ME nr.840 din 21.08.2015; • Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar, Ordinul ME nr.233 din 25.03.2016;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul intern de organizare a stagiilor de practică, aprobat în cadrul Consiliului Profesorat, proces-verbal nr.13 din 07.12.2023; Acordul de parteneriat nr.23/01-16 din 01.09.2020 încheiat între ȘP nr.7 și "Kirsan COM" SRL; Convenție de parteneriat nr. 01-16/05 din 01.09.2021 între IPȘP nr.7 și SRL "Exfactor-Grup"; Graficul de vizită al întreprinderilor de profil privind monitorizarea instruirii practice a elevilor în perioada 14.04.20-13.06.20, gr.Tc-26; Ordinul nr. 01-04/48 din 27.04.2021, cu privire la instruirea practică, perioada 14.04.21-15.06.21, grupaTc-26; Catalogul pentru stagiile de practică, grupele Tc-16; Tc-26, anul de studii 2022-2023; Rezultatele interviului cu cadrele didactice (responsabili de practică), elevii, absolvenții și reprezentanții bazelor de practică; Analiza documentelor prezentate de instituție; Vizitarea spațiilor de realizare a stagiilor de practică. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În scopul asigurării desfășurării practicii în producție a elevilor, instituția încheie contracte de colaborare. Relațiile de colaborare cu agenții economici sunt realizate în baza planului de învățământ și în conformitate cu obiectivele stagiilor de practică. În acordul de colaborare al Școlii Profesionale nr.7 cu agenții economici, bazele de practică cuprind numărul necesar de locuri pentru stagiile de practică. Activitățile practice întrunesc 100% din obiectivele stagiilor de practică și finalitățile programelor de formare. La moment există relații de parteneriat durabil cu mai mult de 5 agenți economici la programul de formare profesională 732036 Tencuitor, cu o experiență de colaborare mai mult de 5 ani. În baza Raportului privind angajarea elevilor la practica în producție, pe anul de studii 2020-2021 au fost negociate și semnate 12 de contracte, dintre care 12 – în baza acordului de colaborare dintre instituție și agenții economici.</p> <p>Procesul de formare profesională include: instruirea practică a elevilor în cadrul atelierelor Școala Profesională nr.7 și stagiile de practică care se realizează la întreprinderile de profil. Stagiile de practică se realizează prin ordinele de repartizare a elevilor la practica în producție la întreprinderi de profil, în baza cărora se desfășoară graficul de vizită a maiștrilor la întreprindere. Agenții economici oferă condițiile necesare pentru realizarea pe deplin a cerințelor curriculare față de stagiile de practică.</p> <p>Maiștrii instruzionează elevii privind tehnica securității și sănătății în muncă la locul desfășurării practicii, cu evidența instruirii în catalogul pentru stagiile de practică, unde elevii semnează.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de 100% necesarul programului de studii.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Instituția dispune de acorduri și contracte de colaborare cu agenți economici, pentru îmbunătățirea pregătirii profesionale;		
Recomandări	✓ Îmbunătățirea și extinderea relațiilor cu angajatorii, inițierea și organizarea meselor rotunde cu angajatorii, implicarea acestora în sondajele inițiate de programul de studii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare, aprobat prin ordinul MECC nr.1127 din 23.07.2018; Regulamentul privind evaluarea și notarea rezultatelor învățării, promovarea și absolvirea în cadrul IPȘP nr.7, aprobat de Consiliul Profesorat, proces-verbal nr.83 din 10.06 2019; Planul de învățământ al programului de formare profesională 732036 Tencuitor, aprobat prin ordinul MEC nr. 1360 din 30.10.2023;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Proiectul de lunga durată la instruirea teoretică, Modulul III: Realizarea tencuielii umede, grupa Tc-16, aprobat și coordonat la Consiliul Metodic, proces - verbal nr.01 din 09.09.2019; • Ordinul nr.01-04/179 cu privire la organizarea și desfășurarea tezelor semestriale/evaluărilor sumative în anul de studii 2023-2024; • Ordinul nr.01-04/83 din 12.06.2023, cu privire la admiterea elevilor la Examenul de calificare; • Ordinul nr.01-04/77 din 09.06.2023, cu privire la constituirea Comisiei de evaluare și calificare; • Ordinul nr.01-04/76 din 09.06.2023, cu privire la interzicerea colectării mijloacelor financiare și fraudarea procesului de evaluare și calificare; • Ordinul nr.01-04/78 din 09.06.2023, cu privire la organizarea și desfășurarea examenelor de calificare; • Graficul consultațiilor pentru Examenul de calificare, pentru anul de studiu 2022-2023; • Borderou de notare Examenul de calificare (proba scrisă), grupa Tc-26, data 21.06.2022; • Borderou de notare Examenul de calificare (proba practică), grupa Tc-26, data 23.06.2022; • Fișa de evaluare generală Examenul de calificare, grupa Tc-26, data 23.06.2022; • Procesul-verbal nr. 1 din 02.09.2022, privind analiza și aprobarea testelor de evaluare la ședința Comisiei Metodice; • Raportul cu privire la desfășurarea Examenelor de evaluare și calificare prin metoda sistemului unificat, în anul de studii 2020-2021; • Raportul privind rezultatele examenului de calificare prin metoda sistemului unificat, sesiunea 2022; • Rezultatele interviului cu cadrele didactice, elevii și absolvenții.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în baza Codului Educației al Republicii Moldova și Strategia de dezvoltare a învățământului profesional tehnic pe anii 2013-2020, Strategia de dezvoltare Educația 2030.</p> <p>Evaluarea rezultatelor învățării sunt planificate în planul de lungă durată în baza curriculumului. Se stabilește orarul susținerii evaluărilor sumative, finale, examenelor de absolvire, calificare. Subiectele pentru examenele de absolvire a programului de formare profesională inițială sunt discutate și analizate în cadrul Comisiei Metodice și aprobate de consiliul de administrație. Procesul instructiv-educativ se încheie cu Examenul de calificare, care cuprinde 2 etape: proba teoretică și proba practică. Conform planurilor de învățământ, precum și a prevederilor Regulamentului de organizarea și desfășurare a examenului de calificare, se emite ordinul directorului cu privire la organizarea și desfășurarea examenelor de calificare în anul de studii curent. Prin ordinul directorului, în baza deciziei Consiliului Profesorat, la examenul de calificare sunt admiși candidații care au realizat integral programul de formare profesională și au situația academică încheiată.</p> <p>Metodele și instrumentele de evaluare se stabilesc în funcție de vârsta și de particularitățile psiho-pedagogice ale elevilor și de specificul fiecărui modul. Fiecare etapă a examenului de calificare include subiecte pentru examen proba teoretică și sarcina pentru proba practică. Notele acordate se comunică, în mod obligatoriu, elevilor, se trec în catalog în aceeași zi când a fost supus evaluării de către profesor. Conținuturile testelor și sarcinilor de lucru sunt discutate în cadrul comisiilor metodice pentru a spori transparența și relevanța evaluărilor.</p> <p>În scopul prevenirii fraudelor academice se emite ordinul privind asumarea responsabilităților în caz de fraudare a evaluărilor sumative/finale. Astfel, în baza acestui ordin, fiecare membru evaluator semnează declarația pe propria răspundere. Elevilor li se aduce la cunoștință consecințele încălcării regulamentului în vigoare, iar responsabilitatea respectării regulamentului și-o asumă prin semnarea procesului-verbal al ședințelor cu elevii.</p> <p>Aprecierea rezultatelor evaluării se realizează în baza criteriilor de notare, conform standardelor învățării. Criteriile de apreciere se aduc la cunoștința elevilor. Elevul are dreptul să contesteze rezultatul evaluării la proba scrisă timp de 24 de ore de la afișarea rezultatelor. Contestările sunt înregistrate în Registrul de înregistrare a contestațiilor și sunt analizate de către Comisia de contestare a rezultatelor probelor scrise. La programul de formare profesională 732036 Tencuitor, contestații nu au fost. Analiza rezultatelor evaluării se notează într-un proces - verbal și se prezintă la comisia metodică.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Rezultatele evaluării examenului de calificare sunt colectate, analizate și consemnate în fișele de evaluare generală, procese - verbale. Statistica rezultatelor obținute de candidați sunt înregistrate în Raportul privind rezultatele examenului de calificare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent. Standard de evaluare minim obligatoriu: Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul intern de organizare a stagiilor de practică, aprobat în cadrul Consiliului Profesorat, proces-verbal nr.13 din 07.12.2023; • Regulamentul privind evaluarea și notarea rezultatelor învățării, promovarea și absolvirea în cadrul IPȘP nr.7, aprobat de Consiliul Profesorat, proces-verbal nr.83 din 10.06 2019; • Evidența instrucțiunilor privind securitatea și sănătatea în muncă, grupa Tc-26; • Graficul de vizită al întreprinderilor de profil privind monitorizarea instruirii practice a elevilor în perioada 14.04.20-13.06.20, grupa Tc-26, aprobat de către directorul adjunct pentru instruire și producere; • Catalogul pentru stagiile de practică, grupele Tc-16; Tc-26, anul de studii 2022-2023; • Notă informativă privind organizarea practicii în producere a elevilor gr.Tc-16; • Ordin nr. 01-04/68 din 17.05.2023, cu privire la practica de producție, perioada 04.05.23-15.06.23, gr. Tc-16; • Raportul stagiului privind stagiul de practică în producție, perioada 04.05.23-15.06.23; • Agenda formării profesionale a stagiului, în perioada 04.05.23-15.06.23; • Certificatul de stagiul de practică în producție în cadrul unității economice, perioada 04.05.23-15.06.23; • Raportul de activitate pe anul de studii 2019-2020 discutat și aprobat la ședința Comisiei Metodice, proces-verbal nr.10 din 05.06.2020; • Borderou de notare Examenul de calificare (proba practică), grupa Tc-26, data 23.06.2022; • Rezultatele interviului cu cadrele didactice (responsabili de practică), elevii, absolvenții și reprezentanții bazelor de practică; • Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică este realizată în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, de către maistru-instructor, șef secție producție și coordonat de către directorul adjunct pentru instruire și producție. În scopul eficientizării procesului de monitorizare a stagiilor de practică, maistrul-instructor evaluează elevii conform graficului de vizită la întreprindere.</p> <p>Maistrul- instructor efectuează modul de desfășurare a activităților practice, verifică frecvența elevilor, realizarea programului stagiilor de practică, precum și respectarea tehnicii securității și sănătății în muncă de către elevii.</p> <p>Stagiile de practică sunt coordonate cu maiștri-instructori în producție de la întreprindere. În cadrul întreprinderilor de profil, elevii sunt ghidați de către agentul economic și maistru în producție, care realizează instructajul privind tehnica securității elevilor și organizarea locului de muncă al elevilor în întreprindere.</p> <p>Elevilor li se aduce la cunoștință consecințele încălcării regulamentelor în vigoare, iar responsabilitatea respectării regulamentului și-o asumă prin semnarea în lista candidaților la examenul de calificare. Nota la proba practică nu se supune contestării.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	La finalizarea stagiilor de practică, fiecare elev prezintă agenda formării profesionale și un raport privind desfășurarea stagiilor de practică. Rezultatele elevilor la stagiile de practică se apreciază cu note de către maistrul-instructor de la întreprindere. La finalul stagiilor de practică, maistrul-instructor din instituție realizează un raport cu privire la desfășurarea stagiilor de practică, realizarea obiectivelor conform curriculumului la programul de formare profesională și propune măsuri de îmbunătățire a calității stagiului de practică.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev/student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea la studii

4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul MEC nr. 984 din 02.08.2023, Anexa nr.15, Plan de înmatriculare în anul 2023; • Ordinul nr 08-02/135 din 14.09.2022, Raportul privind admiterea și înmatricularea candidaților pe forme de învățământ și surse de finanțare la programe de formare profesională tehnică secundară; • Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic la programe de formare profesională tehnică secundară, aprobat de către MEC prin Ordinul nr. 459 din 20.05.2020; • Ordinul nr. 01-01/97, cu privire la organizarea și desfășurarea admiterii în IPȘP nr. 7 la anul de studii 2023 – 2024; • Planul de propuneri pentru admitere, ordinul nr. 08-01/02 din 02.01.2020; • Propuneri la comanda de stat în ÎPT pentru anul de studii 2024-2025, vizat în cadrul consiliului de administrație, proces - verbal nr.1 din 15.01.2024; • Planul de acțiuni privind orientarea profesională și ghidare în carieră a elevilor din IPȘP nr.7 Chișinău, aprobat la Consiliul Profesorat proces - verbal nr. 11, din 12.09.202; • Ordinul nr. 01-04 - 13 din 13.02.2019, cu privire la realizarea a Concursului „Cel mai bun în meserie” și expoziție „Creație tehnică”; • Materiale promoționale ale ofertei educaționale plasate pe site-ul instituției IPȘP nr.7 Chișinău https://sp7.md/admiterea-2023/; • Proiecte didactice a diferitor activități extracurriculare; • Interviu cu echipa managerială /secretar responsabil admitere /șefi de catedră/comisii metodice; • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții; • Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Recrutarea și admiterea elevilor în Școala Profesională nr.7 din Chișinău la programul de formare profesională Tencuitor se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic la programe de formare profesională tehnică secundară.</p> <p>Comisia de admitere este constituită prin ordinul directorului IPȘP nr.7, care activează strict în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic la programe de formare profesională tehnică secundară.</p> <p>Admiterea la programele de formare profesională se va efectua pe bază de concurs și are drept scop realizarea selecției candidaților pe criterii de cunoștințe și aptitudini pentru specialitatea / meseria pentru care optează. Candidații au la dispoziție un ghid de înscriere</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	online și doar în câțiva pași pot reuși să depună dosarul. Mai multe detalii sunt pe https://eadmitere.sime.md/ . Criteriile și procedurile de admitere la programul de formare profesională sunt comunicate beneficiarilor (elevilor) și sunt transparente. Comisia de admitere activează în baza Planului de acțiuni elaborat de către secretarul comisiei. Comisiile de admitere întocmesc rapoarte privind rezultatele admiterii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Existența unui Planul de acțiuni anual privind orientarea profesională și ghidare în carieră a elevilor. ✓ Recrutarea se realizează cu ieșiri în teritoriu de către grupurile mobile formate din profesori. 		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic la programe de formare profesională tehnică secundară, aprobat de către MEC prin Ordinul nr. 459 din 20.05.2020; • Ordinul 01-01/97, cu privire la organizarea și desfășurarea admiterii în IPȘP nr.7 în anul de studii 2023 – 2024; • Ordinul nr 08-02/135 din 14.09.2022, Raportul privind admiterea și înmatricularea candidaților pe forme de învățământ și surse de finanțare la programe de formare profesională tehnică secundară; • Ordinul nr.1430 din 25.09.18 al MECC, cu privire la aprobarea Reperelor metodologice privind educația incluzivă în IPT; • Ordinul nr. 01-04/114, cu privire la constituirea Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare și stabilirea responsabilităților CMI pentru anul de studii 2023-2024; • Interviu cu echipa managerială/ secretarul comisiei de admitere. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Admiterea și recrutarea elevilor din grupurile dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului aprobat de MEC al RM și ținând cont de Legea Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități.</p> <p>Astfel, la programul de formare profesională pot fi admiși 15 % candidați din grupurile dezavantajate.</p> <p>În dependență de gradul de dizabilitate și grupul de risc din care face parte elevul înmatriculat la studii, la început de an școlar în cadrul Comisiilor Metodice de profil se pun în discuții propunerile privind simplificarea, după caz ajustarea unor conținuturi la posibilitățile de învățare a elevilor cu cerințe educaționale speciale.</p> <p>În cadrul instituției IPȘP nr.7, la programul de formare profesională 732036 Tencuitor nu au fost înregistrați elevi cu CES, totuși instituția dispune de toate facilitățile pentru a primi această categorie de elevi și are condiții necesare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale în instituție/ la program și organizarea procesului educațional din perspectiva educației incluzive se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Implicarea în programe specializate în educația incluzivă; ✓ Instituția deține experiență în elaborare de curricula modificată pentru elevii cu CES la alte programe din instituție. 		
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor

4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul intern de organizare și funcționare a instituției, aprobat la Consiliul Profesorat, proces - verbal nr. 83 din 10.06 2019; • Ordinul nr. 01-04/111 din 01.09.2023, cu privire la organizarea activității consiliului de profilaxie a infracțiunilor și eșecului școlar; • Proces - verbal nr. 11 , din 11.12.2023, al Consiliului de profilaxie, al IPȘP nr. 7 pentru anului de studii 2023-2024; • Ordin nr. 4, din 29.12.2022, chestionarea elevilor privind absentismul școlar, discutat în cadrul comisiei CEIAC; • Ordinul nr. 01-04/111 din 01.09.2023, cu privire la organizarea activității consiliului de profilaxie, a infracțiunilor și eșecului școlar; • Ordinul nr. 57-C/02-01, din 29.06.2022, cu privire la exmatricularea prin absolvire Anul I , anul II și anul III a IPȘP nr.7 Chișinău; • Ordinul nr. 02-01/82-C, din 05.07.2023, cu privire la promovarea elevilor anului I în anul II, anul II la anul III IPȘP nr.7 Chișinău; • Procedura operațională privind organizarea și desfășurarea tezelor semestriale și a evaluărilor sumative la disciplinele de cultură generală și specialitate, aprobat la Consiliul Profesorat IPȘP nr. 7 Chișinău, proces-verbal nr.67 din 03.03.2018; • Procedura operațională internă de observare a predării și învățării, aprobat la Consiliul Profesorat IPȘP nr. 7 Chișinău, proces-verbal nr.81 din 06.03.2019; • Procedura de evaluare, notare a elevilor și calculare a mediilor semestriale/anuale/generale în învățământul profesional tehnic, aprobat la Consiliul Profesorat IPȘP nr. 7 Chișinău, proces-verbal nr.68 din 25.04.2018; • Planul de acțiuni privind prevenirea și diminuarea absentismului și abandonului școlar, aprobat la Consiliul Profesorat IPȘP nr. 7 Chișinău, proces-verbal nr. 11 din 12.09.2023; • Planul de acțiuni pentru prevenire și intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență, aprobat în cadrul Consiliului Profesorat proces-verbal nr.11 din 12.09.2023; • Borderoul grupei la meseria Tencuitor, grupa Tc-1, din data de 23.06.2022; • Cataloagul grupei Tc-1, nr. 32; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Mecanismul de promovare a elevilor a fost stabilit de către Regulamentul de funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar. În baza reușitei elevilor, Consiliul Profesorat (CP) decide promovarea elevilor în anul următor de studii, prin emiterea ordinului directorului instituției, sau după necesitate se stabilește un termen de lichidarea restanțelor. La evaluarea finală sunt admiși elevii care au frecventat cursul, au realizat sarcinile practice, studiul individual și au susținut evaluările curente.</p> <p>Rata de promovabilitate a elevilor care au promovat/ finalizat cu succes programul de formare profesională 732036 Tencuitor, pentru anul de studii 2019-2020, din 25 elevi, 16 de elevi au finalizat primul an de studii cu succes.</p> <p>Rata de absolvire raportată la numărul elevilor înmatriculați în anul de studii 2019-2020 la programul de formare profesională Tencuitor au absolvit în anul 2022-2023, 12 de elevi din 16 elevi.</p> <p>Cerințele de finalizare a programului de formare profesională este: examen de calificare profesională pe nota mai mare de 5 (cinci).</p> <p>Motivele de abandon școlar la programul de formare profesională: cauze sociale, inclusiv plecări peste hotare, și personale.</p> <p>Măsuri de diminuare a ratei abandonului programului de formare profesională și/sau al insuccesului elevilor întreprinse: Discuții cu părinții individual, Organizarea de adunări cu părinți, monitorizarea realizării măsurilor stabilite de plan.</p> <p>Au fost realizate următoarele măsuri pentru diminuarea ratei abandonului programului de formare profesională și/sau al insuccesului elevilor și anume:</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> Planul de acțiuni privind prevenirea și diminuarea absenteismului și abandonului școlar; Planul de acțiuni pentru prevenire și intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență, care se aplică la nivel de instituție. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studii în strictă conformitate cu prevederile regulamentare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Pentru diminuarea abandonului școlar a fost elaborat Planul de acțiuni privind prevenirea și diminuarea absenteismului și abandonului școlar.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul intern de organizare și funcționare a IPȘP nr. 7 Chișinău, aprobat la Consiliul Profesorat, proces - verbal nr. 83 din 10 iunie 2019; Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic la programe de formare profesională tehnică secundară, aprobat de către MEC prin Ordinul nr. 459 din 20.05.2020; Ordinul nr.01-04/119 din 05.09.2023, cu privire la Desemnarea responsabilităților de introducere a datelor pentru anul de studii 2022-2023 în Sistemul SIME; Ordinul nr. 01-04/24 din 22.02.2024, cu privire la constituirea comisiei de elaborare a subiectelor pentru examenul de calificare; Raportul privind rezultatele examenului de calificare la programele de formare profesională tehnică secundară în cadrul IPȘP nr.7, aprobat la Consiliul Profesional, proces-verbal nr. 09 din 05.07.2023; Fișa personală a elevului, grupa TP-14, din 03.09.2018. Registre de evidență și eliberare, acte de studii Seria PTS, Nomenclator 09-10, de la 04.06.2016; Certificatul de calificare și suplimentul nr. 321001261857, seria PTS000030945; Interviu cu șefii de catedră; Interviu cu responsabil resursele umane; Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de formare profesională 732036 Tencuitor este de nivelul III ISCED cu durata studiilor de 2 ani. Conform nomenclatorului domeniilor de formare profesională, elevii de la programul de formare profesională sunt certificați ca muncitori calificați în domeniul: „Construcții și inginerie civilă”.</p> <p>Certificarea muncitorilor calificați se realizează în baza hotărârii comisiei de calificare, aprobat de MEC și constituită din agenți economici, cadre manageriale și didactice și ordinul instituțional de conferire a calificării și de eliberare a certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv a programul de formare profesională.</p> <p>CertIFICATELE sunt eliberate elevilor sub semnătură.</p> <p>Evidența eliberării certificatelor ce atestă finalizarea programului de formare profesională se face în Registre de evidență și eliberare, acte de studii Seria PTS. Instituția ține evidența actelor de studii eliberate la programul de studii.</p> <p>Instituția nu deține dosarul personal al elevului, dar evidența actelor se face în mape separate în cancelarie.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative. Standard de evaluare minim obligatoriu:	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative.		
Puncte tari			
Recomandări	✓ Crearea dosarului personal al elevului, în care să fie incluse toate actele traseului elevului pe parcursul formării sale profesionale (fișa personală, diploma de gimnaziu, contractul de studii etc.)		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul cu privire la modul de recrutare și angajare a personalului IPȘP nr.7 Chișinău, aprobat la ședința Comisiei Metodice, proces – verbal nr.3 din 08.11.2019; Strategia de dezvoltare a resurselor umane a IPȘP nr.7 Chișinău pentru anii 2021-2026, aprobat la ședința Consiliului Profesorat, proces – verbal nr.102 din 14.09.21; State de personal pentru perioada de la 01.09.2023 până la 31.08.2024; Ordin nr. 50r din 29.08.2023, cu privire la prelungirea contractului individual de muncă; Contract individual de muncă nr.09.07/20 din 01.09.2021; Acord adițional nr.09-07/42 din 01.09.2023; Dosare ale personalului didactic angajat; Fișa postului Cadru didactic – profesor, semnată 01.09.2021; Fișa personală G.A.; Interviu cu echipa managerială; Interviu cu serviciul Resurse Umane (administrația); Interviu cu personalul didactic; Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Recrutarea, angajarea și administrarea personalului didactic se face în conformitate cu legislația muncii în vigoare, prin emiterea ordinului privind angajarea personalului didactic. Personalul didactic angajat are încheiat contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată sau determinată pe cel mult un an școlar cu posibilitatea de a prelungi contractul, respectiv cu plata pentru ora didactică, fiecare angajat dispune de fișă personală. Atribuțiile personalului didactic angajat sunt specificate în Fișa Postului.</p> <p>La programul de formare profesională sunt încadrați 3 cadre didactice titulari. Repartizarea pe vârstă cadrelor didactice fiind următoare: între 35-63 ani – 2 persoane; peste 63 ani – o persoană.</p> <p>Implicarea specialiștilor din sectorul real în procesul de instruire în cadrul programului de formare profesională se face prin intermediul organizării stagiilor de practică și evaluării acestora.</p> <p>La programul de formare profesională este planificat să facă studiile 25 de elevi. Raportul dintre cadre didactice și numărul de elevi constituie 7,3 elevi/cadru didactic.</p> <p>Personalul didactic are încheiate contracte individuale de muncă valabile pe perioadă nedeterminată, cu excepția celor angajați prin cumul extern și pensionarilor cu care este semnat contractul individual de muncă pe perioadă de 1 an de studii.</p> <p>IPȘP nr.7 Chișinău are elaborată fișa postului pentru cadru didactic/maistru instructor, în care sunt specificate: obiectivele generale; obiectivele specifice; atribuții specifice postului; răspunderea disciplinară.</p> <p>Personalul didactic cunoaște atribuțiile specificate în fișa postului, pentru care și semnează, primind un exemplar.</p> <p>Raportul dintre numărul de cadre didactice și numărul de elevi este optim pentru realizarea obiectivelor la programul de formare profesională.</p> <p>Instituția colaborează cu instituțiile superioare de învățământ și direcția generală ocupare forțelor de muncă, pentru a atrage cadre didactice tinere în procesul de instruire. Tot odată,</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	instituția întreprinde măsuri de a convinge pe cei mai buni absolvenții să rămână în cadrul școlii, dar din cauza salariilor mici tinerii cum găsesc alt post de muncă pleacă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – cel puțin 60% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă personal titular și prin cumul intern.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Dosarele personalului didactic/administrativ; • Certificatul de gradul superior, funcția maistru – profesor, Seria CDS, nr. 001818, eliberat pe 28.06.2011; • Certificat de gradul întâi funcția Maistru discipline de specialitate construcții, Seria CDÎ, nr.11170 din 28.06.2020; • Diploma Institutului tehnic Leninskogo komsomola din Livov, specialitatea Construcții, MB 896684 nr.1033 din 30.06.1984; • Certificat de formare în domeniul Construcții, Seria ACR, nr.21047, durata studiilor 720 ore; • Certificatul pentru participare în calitate de autor – membru al grupului de lucru privind elaborarea standardului de calificare nivel III CNC, pentru perioada: februarie – octombrie 2022, și octombrie 2022 – aprilie 2023; • Certificat pentru participarea în grupul de lucru la Elaborarea subiectelor pentru examenul de calificare prin metoda sistemului unic, 2022; • Analiza documentelor prezentate de instituție; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu serviciul Resurse Umane (administrația). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Calificarea profesională a personalului didactic corespunde cu disciplinele predate din planul de învățământ.</p> <p>Calificarea profesională a cadrelor didactice este asigurată și de recalificări, instruirii și stagii de formare, asigurând creșterea rezultatelor.</p> <p>Personalul didactic/științific pentru programul de formare profesionala dețin nivelul 6 ISCED (studii superioare în licență).</p> <p>Cadrele didactice și de conducere au grade didactice (I, II și superior) și managerial (II și superior).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cel puțin 80% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură predarea cursurilor teoretice la program, dețin calificare conform profilului programului de cel puțin nivelul 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de dezvoltare strategică al instituției pentru anii 2022 – 2027, aprobat la Consiliul Profesoral, proces-verbal nr. 07 din 15.05.2023;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Strategia de dezvoltare a resurselor umane a IPȘP nr.7 Chișinău pentru anii 2021-2026, aprobat la ședința Consiliului Profesorial, proces – verbal nr.102 din 14.09.21; • Regulamentul cu privire la tipurile și modul de stabilire a sporurilor cu caracter specific, a premiilor unice și sporurilor pentru munca suplimentară a angajaților IPȘP nr.7 Chișinău, discutat în cadrul Consiliului de Administrație, proces - verbal nr.34 din 11.09.2020; • Certificatul de absolvire a cursului de formare profesională continuă, Seria FC nr.0157, 2022; • Certificatul de perfecționare, specialitatea 0114.17/Educație tehnologică, nr. de înregistrare 14233001271419; • Certificatul de participare la atelierul de lucru privind Elaborarea sarcinii și a criteriilor de evaluare a probei practice/teoretice pentru Examenul de calificare la nivel republican, sesiunea 2019, perioada 23.04 – 08.05.2019; • Ordinul nr.01-04/110 din 10.09.2020, cu privire la stabilirea suportului pentru performanță; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Politica de personal a IPȘP nr. 7 are mai multe mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic la programul de formare profesională. În baza autoevaluării și evaluării cadrelor didactice se stabilesc necesitățile de formare continuă, care se înregistrează în Registrul dezvoltării profesionale a cadrului didactic .</p> <p>Strategia de dezvoltare a personalului didactic cuprinde un set de activități de motivare a cadrelor didactice prin identificarea nevoilor de dezvoltare, prin implicarea cadrelor didactice în diverse proiecte la nivel național și internațional: Proiectul AED, Proiectul JOBS, Proiectul GOPA, Proiectul TWINNING, Proiectul CEDA, Proiectul Kultur Kontakt etc.</p> <p>IP ȘP nr.7 Chișinău a inițiat în anul de studii 2017-2018 procedura de încheiere a unui Parteneriat cu una din instituțiile de învățământ profesional tehnic din România în vederea demarării unui program de mobilitate de scurtă durată pentru cadrele didactice ale instituției de învățământ.</p> <p>Administrația instituției acordă suport financiar pentru formarea continuă a personalului didactic din cadrul programului de formare prin colaborarea cu instituțiile specializate în formare continuă: USM, UTM, PRODIDACTICA, IFC, Proiectul LED Moldova, etc.</p> <p>Cadrele didactice de la programul își stabilesc traseul propriu de dezvoltare profesională participând la diverse activități de formare profesională.</p> <p>Cadre didactice al programului de formare profesională au participat la :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilizarea materialelor ecologice, a deșeurilor și a metodelor sustenabile în domeniul construcțiilor și eficientizării energetice 2022/12 credite, I.P. C.E.C.; • Grup de lucru: Elaborarea subiectelor pentru Examenul de calificare prin metoda sistemului unificat. Nivel național, sesiunea 2022, perioada: martie-mai 2022. <p>Personal didactic al programului de formare profesională aplică în activitatea rezultatele/ cunoștințele obținute în cadrul stagiilor, mobilităților, cursurilor și altor activități de instruire și dezvoltare profesională prin implicarea în grupurile de lucru privind: elaborarea Curriculum-ului modular, precum și a altor documente reglatorii strategice pentru buna funcționare a sistemului de învățământ profesional tehnic secundar.</p> <p>În cadrul instituției se implementează activități metodice cu tinerii specialiști în baza procedurii de monitorizare a activității. Pentru fiecare tânăr specialist este desemnat un mentor care deține grad didactic în scopul asigurării ajutorului metodic. Perioada mentoratului durează un an.</p> <p>În scopul susținerii progresului didactic, administrația instituției stimulează cadrele didactice prin: acordarea diplomelor de merit, promovarea în funcții de conducere, acordarea premiilor financiare în baza: Regulamentului intern cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanță a personalului, în baza căruia se emite ordinul directorului cu privire la stabilirea sporului de performanță, Regulamentul cu privire la tipurile și modul de stabilire a sporurilor cu caracter specific, a premiilor unice și sporurilor pentru munca suplimentară a angajaților.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici/ măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le implementează integral.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Puncte tari	✓ Participarea la Elaborarea sarcinii și criteriilor de evaluare a probelor pentru examen de calificare la nivel republican.
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Procedura operațională – Activitatea comisiilor metodice, aprobată la ședința Consiliului de Administrație, proces – verbal nr.16 din 30.11.2018; • Ordin nr.01-04/117 din 05.09.2023, cu privire la crearea și stabilirea componenței nominale a comisiilor metodice de profil în anul de studii 2023 – 2024; • Comunicare în cadrul ședinței Comisiei Metodice, proces – verbal nr.4 din 16.12.2021; • Proces – verbal al ședinței Consiliului Profesorat nr.100 din 15.06.2021; • Fișa de evaluare a cadrului didactic; • Proces-verbal nr.8 al ședinței CEIAC din 27.06.2023, cu privire la validarea rezultatelor evaluării interne a activității cadrelor didactice în anul de studii 2022-2023; • Lucrare metodică: Metode de evaluare a competențelor profesionale a elevilor din învățământul profesional secundar în cadrul predării/învățării disciplinelor de specialitate, aprobată prin proces – verbal nr.1 din 07.09.2023; • Proiectul de lungă durată la instruire teoretică, aprobat la ședința Comisiei Metodice, proces – verbal nr.1 din 01.09.2023; • Suport didactic Realizarea tencuielii umede, autor Tatiana Sidor, Tipografia FOXTROT, ISBN 978-9975-89-209-4, 200 exemplare; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice. 						
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Planificarea activităților metodice se realizează anual în planurile de activitate al comisiilor metodice, constituite în baza ordinului directorului, pe domenii: Discipline de cultură generală, Discipline de specialitate și pregătire profesională. Activitatea comisiilor metodice este reglementată de Procedura Operațională: Activitatea comisiilor metodice. În cadrul comisiilor metodice se discută și se analizează curricula pe discipline, planurile de lungă durată, se prezintă teme de cercetare metodică/lucrări metodice/comunicări.</p> <p>Desfășurarea activităților metodice la programul de formare profesională se realizează prin organizarea seminarelor de diseminare a bunelor practici, prezentarea orelor publice teoretice și practice.</p> <p>Se realizează anual evaluarea activității cadrelor didactice la nivel de instituție. Evaluarea cadrelor didactice are loc mai întâi în cadrul Comisiilor metodice, după care în cadrul comisiei CEIAC. Rezultatele sunt prezentate și aprobate în cadrul Consiliului Profesorat, unde se analizează direcțiile de perspectivă și următoarele necesități de formare. Managementul IPȘP nr. 7 Chișinău întreprinde activități de îmbunătățire continuă a calității activității cadrelor didactice, luându-se în considerare rezultatele evaluării prin planificarea activităților ulterioare în Planul anual de activitate al IPȘP nr. 7 Chișinău.</p> <p>Comisia metodică acordă asistență metodologică cadrelor didactice și în special tinerilor specialiști la elaborarea proiectării didactice de lungă durată cât și a proiectării didactice zilnice și a altor activități.</p>						
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table border="1"> <tr> <td>1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.</td> <td>Ponderea (puncte) 1,0</td> <td>Punctajul acordat 1,0</td> </tr> <tr> <td>1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată.</td> <td>1,0</td> <td>1,0</td> </tr> </table>	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0	1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată.	1,0	1,0
1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0					
1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată.	1,0	1,0					
Puncte tari							
Recomandări							
Arii de îmbunătățire obligatorii							

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studentii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul intern de organizare și funcționare a IPȘP nr.7, aprobat la Consiliul Profesoral, proces - verbal nr.83 din 10.06.2019; Legea cu privire la securitatea și sănătatea în muncă, nr. 186 din 10.07.2008; Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 019407 / 2023 din 28.09.2023, valabil până la 21.09.2028; Ordinul nr.01-04/88 din 02.09.2020, cu privire la instituirea Comisiei pentru situații excepționale a obiectivului; Vizitarea spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice; Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Spațiul de instruire practică în ateliere la programul de formare profesională este dotat cu 14 locuri de muncă pentru a instrui 14 elevi, astfel, instruirea practică se realizează în 2 subgrupe. Instruirea teoretică se realizează în sălile de studii ale blocului de studii, conform disciplinelor de studiu.</p> <p>Programul de formare profesională 732036 Tencuitor este asigurat cu spații educaționale suficiente pentru desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare.</p> <ul style="list-style-type: none"> Săli de studiu – 14, cu suprafața 725 m²; Sala de lectură – 1, cu suprafața 54 m²; Biblioteca – 1, cu suprafața 36 m²; Sala de sport – 1, cu suprafața 162 m²; Sala de festivități – 1, cu suprafața 189 m²; Cantina – 1, cu suprafața 270 m². <p>Spațiile educaționale destinate realizării programului de formare profesională corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p> <p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> săli de curs – 1,0 m²; săli de seminar – 1,4 m²; laboratoare – 2,0 m² 	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Legea cu privire la securitatea și sănătatea în muncă, nr. 186 din 10.07.2008; Ordinul cu privire la organizarea protecției muncii nr.01-04/112 din 04.09.2023; Facturi de procurare a echipamentelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare seria și nr. EAD000405343, din 18.10.2022; EAE000233946, din 02.12.2022; EAH000026352, din 12.05.2023;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Vizitarea spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice; • Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Spațiile educaționale la programul de formare profesională 732036 Tencuitor sunt dotate cu materiale ilustrative, fișe tehnologice, tabele, ghiduri de performanță, instrumente, utilaje tehnologice, resurse materiale, consumabile și machete necesare procesului de instruire, în conformitate cu obiectivele programului de formare profesională. Atelierul programului de formare profesională 732036 Tencuitor a fost dotat cu utilaj modern în anul 2015 cu suportul financiar al Fundației LED Moldova și este reactualizat în fiecare an. Sălile de instruire teoretică sunt dotate cu echipament multimedia: table interactive, calculatoare, proiectoare, ecrane etc.</p> <p>La moment pentru programul de formare profesională 732036 Tencuitor nu sunt elevi cu necesități educaționale speciale. Însă condițiile de acces în instituție și utilizarea sălilor pentru elevii cu necesități educaționale speciale sunt asigurate fiind adaptate specific necesității: rampe de acces în instituție și grup sanitar adaptat persoanelor cu CES.</p> <p>Spațiile educaționale sunt amplasate corespunzător, cabinetele teoretice sunt amplasate în blocul central, iar atelierele pentru instruire practică sunt amplasate separat, și sunt echipate cu echipament corespunzător și funcțional.</p> <p>Accesul în Instituția Publică Școala Profesională nr.7, mun. Chișinău și pe teritoriul ei este restricționat de persoana responsabilă, totodată școala este monitorizată video.</p> <p>Spațiile sanitare date în folosință sunt dotate în conformitate cu normativele de igienă în vigoare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – instituția de învățământ asigură accesul elevilor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program;	1,0	1,0
Puncte tari	✓ Monitorizarea video a spațiilor interioare și exterioare.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de funcționare a bibliotecii, aprobat Consiliul Profesoral, proces - verbal nr. 83 din 10.06.2019; • Donație de carte „Biblioteca Transilvania”, act de primire – predare, din 26.09.2022; • Dovezi de acces fizic și electronic la fondul de carte al bibliotecii http://sp7.md/biblioteca-online/; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii; • Vizitarea bibliotecii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Pentru realizarea programului de formare profesională tehnică secundară, biblioteca școlii dispune de manuale la disciplinele de specialitate. Fondul de carte se completează periodic. Biblioteca are abonarea anuală la diverse ediții periodice și reviste de specialitate. Biblioteca organizează periodic expoziții de carte dedicate specialităților în cadrul decadelor.</p> <p>La fondul de carte al bibliotecii au acces toți doritorii conform graficului de activitate al bibliotecii. Capacitatea sălii de lectură este de 24 de locuri cu 6 calculatoare conectate la rețea de internet. Elevii pot beneficia și de biblioteca on-line a instituției.</p> <p>Activitatea bibliotecii se monitorizează prin completarea formularelor de cititor atât pentru elevi, cât și pentru cadrele didactice, care formează cartoteca bibliotecii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, completat periodic și accesibil elevilor și personalului didactic.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul de învățământ, aprobat de Ministerul Educației și Cercetării MECC nr.33/1034 din 28.09.2020; Suportul curricular pe discipline/module: <ul style="list-style-type: none"> https://classroom.google.com/w/MzU2NDE0NjAyOTQz/t/all; https://sp7fr.blogspot.com/2020/03/23032020-groupe-tc-16-sujet-lhygiene-au.html; https://classroom.google.com/c/NTQ1ODI5NjM0NTg2; https://classroom.google.com/c/MzU2NDE0NjAyOTQz; https://classroom.google.com/c/NTQ1ODI5NjM0NTg2; Interviu cu cadrele didactice; Interviu cu elevii; Analiza suportului curricular. 									
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Elevii sunt asigurați esențial cu suport curricular corespunzător programului de formare profesională 732036 Tencuitor.</p> <p>Instruirea teoretică are drept suport curricular: hărți tehnologice, mostre, portofolii, machete, planșe, ghiduri de performanță, precum și informații tip prezentări, materiale video: Word, Power-point, PDF, Excel, Classroom, Google Forms, Google Sheets.</p> <p>Elevii de la programul de formare profesională 732036 Tencuitor, au acces la suportul curricular în bibliotecă sau în format on-line pe site-ul instituției.</p>									
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Pondere (puncte)</th> <th>Punctajul acordat</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de, cel puțin, 90% cu suport curricular (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).</td> <td>1,0</td> <td>1,0</td> </tr> <tr> <td>1,0 – instituția asigură accesul elevilor la suportul curricular al programului de formare profesională (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).</td> <td>1,0</td> <td>1,0</td> </tr> </tbody> </table>		Pondere (puncte)	Punctajul acordat	1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de, cel puțin, 90% cu suport curricular (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).	1,0	1,0	1,0 – instituția asigură accesul elevilor la suportul curricular al programului de formare profesională (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).	1,0	1,0
	Pondere (puncte)	Punctajul acordat								
1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de, cel puțin, 90% cu suport curricular (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).	1,0	1,0								
1,0 – instituția asigură accesul elevilor la suportul curricular al programului de formare profesională (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).	1,0	1,0								
Puncte tari										
Recomandări										
Arii de îmbunătățire obligatorii										

Criteriul 6.2. Resurse financiare

6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Repartizarea resurselor financiare pentru anul 2023, anexa 2 la contractul nr. 54 PT privind achiziția de servicii educaționale; Contract de comodat nr. 03 din 16.01.2023; Contract de locațiune nr.13 din 01.12.2023; Contract nr.4 de achiziționare a serviciilor de formare profesională a șomerilor prin cursurile de calificare, recalificare, perfecționare și specializare; Acord-cadru nr.17 din 19.04.2023; Contract de valoare mică nr. 10 din 14.03.2023; Contracte privind realizarea studiilor în bază de contract; Interviu cu echipa managerială; Interviu cu contabilul; Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>IPȘP nr.7 Chișinău este instituție publică cu responsabilitate juridică ce activează cu finanțare de la bugetul de stat. Planificarea și realizarea bugetului se discută în cadrul ședințelor consiliului de administrație și sunt publicate pe site-ul oficial al instituției http://sp7.md/rapoarte-financiare. Alocarea fondurilor financiare se realizează pentru anul financiar de către Ministerul Educației și Cercetării. Fondurile bugetare se alocă pentru anul</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>financiar în baza contractului de prestări servicii încheiat între Ministerul Educației și Cercetării și IPȘP nr.7 Chișinău. Baza de calcul a bugetului constituie volumul alocațiilor aprobate în anul precedent, ajustat la implicațiile financiare în conformitate cu particularitățile privind elaborarea bugetului. Finanțarea bugetară acoperă principalele cheltuieli aferente procesului didactic și se alocă prioritar pentru remunerarea muncii angajaților, achitarea burselor, întreținerea elevilor orfani și o cotă-parte pentru întreținerea blocului de studii și a atelierelor de instruire practică. Cheltuielile pentru remunerarea muncii sunt efectuate în baza actelor normative: statele de personal și listele de tarifyare a cadrelor didactice.</p> <p>La programul de formare profesională evaluat nu sunt elevi care achită taxa de studii. Alte forme de finanțare sunt veniturile proprii obținute din prestarea serviciilor: cursuri de scurtă durată, darea în chirie a încăperilor, se utilizează integral la nivel de instituție. Cheltuielile sunt destinate pentru dotarea bibliotecii cu manuale și ediții periodice, echipament didactic și utilaj tehnologic specializat, modernizarea sălii de calculatoare, reparații curente și capitale.</p> <p>Planificarea fondurilor destinate procesului educațional se face la nivel centralizat. La determinarea cheltuielilor pentru programul evaluat au fost luate în calcul cheltuieli de personal, achiziții de mărfuri, servicii și cheltuieli de dezvoltare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studenților

6.3.1. Asigurarea elevilor/studenților cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Acord de colaborare cu privire la cazarea elevilor încheiat între IP Colegiul Tehnologic din Chișinău și IPȘP nr.7, semnat la 01.09.2020; • Ordin nr.1/2 din 05.09.2019, cu privire la cazare în căminul nr.2, 2023-2024; • Informații privind elevii cazați în cămin; • Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 019407/2023 din 28.09.2023; • Interviuri cu pedagogul social, intendent; • Interviuri cu elevii; • Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>IPȘP nr.7 Chișinău nu dispune de cămin propriu pentru cazarea elevilor. Pe parcursul ultimilor 5 ani administrația IPȘP nr.7 Chișinău a închiriat de la instituții partenere unele încăperi pentru cazarea elevilor care și-au exprimat dorința de a li se oferi locuri de trai în cămin. Toate solicitările de cazare ale elevilor programului de formare profesională sunt acoperite de oferta de cazare în cămin.</p> <p>La programul de formare profesională evaluat, în ultimii ani nu au fost înmatriculați elevi cu nevoi speciale (dizabilități) care să necesite anumite facilități în cazare.</p> <p>Starea căminului corespunde normelor tehnice și igienico - sanitare stabilite și deține autorizație sanitară pentru funcționare. Căminul e dotat cu inventar și utilaj necesar, conform normelor în vigoare.</p> <p>Accesul în cămin este monitorizat de către o persoană angajată.</p> <p>IPȘP nr.7 Chișinău asigură cu loc de trai la toți elevii care au solicitat cămin, oferindu-le cazare în căminul IP Colegiul Tehnologic din Chișinău.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii programului de formare profesională sunt asigurați cu locuri de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Sistem de gestionare a informației SIME; • Pagina Web oficială https://sp7.md/ ; • Corespondența cu părțile interesate; • Registru Eliberarea certificatelor, Școala profesională nr.7; • Registru de evidență și eliberare, acte de studii Seria PTS, nr. 09-10, început la 04.06.2016; • Registru nr.17, 02-01 Registru ordinelor de zi privind înmatricularea, transferarea, absolvirea și exmatricularea elevilor, început la 22.02.2017; • Baze de date; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu elevii; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar; • Analiza documentelor prezentate de instituție. 						
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Procesul de colectare a informației este asigurat în mod periodic și permanent. IPȘP nr.7 Chișinău dispune de baza de date a elevilor privind Informațiile cu caracter personal, astfel accesul la ele este limitat prin securizare. Gestionarea informației cu privire la programul de formare profesională evaluat se realizează prin intermediul:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Registrul de eliberare a certificatelor; • Registrul de evidență și eliberare a actelor de studii; • Registrul ordinelor privind înmatricularea, transferarea, absolvirea și exmatricularea elevilor. <p>Accesul la informație se realizează prin intermediul sistemului intern de gestionare a informației, dar și paginei Web a instituției https://sp7.md/ , ce oferă informații privind orarul lecțiilor, cadrele didactice, acte normative, programe de formare profesională.</p> <p>Serviciul de secretariat este responsabil de punerea la dispoziție a informației cu caracter public prin afișarea acestora pe panourile informative și a avizierului instituției. Informația cu caracter personal solicitată în scris este înregistrată, în conformitate cu Nomenclatorul documentelor, în registrele corespondenței de intrare/ieșire.</p> <p>IPȘP nr.7 Chișinău asigură colectarea, analizarea și utilizarea informației relevante pentru gestionarea eficientă a programului de formare profesională prin intermediul unui sistem informațional funcțional și eficient.</p>						
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table border="1"> <tr> <td>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem de gestionare a informației.</td> <td>Ponderea (puncte) 1,0</td> <td>Punctajul acordat 1,0</td> </tr> <tr> <td>1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.</td> <td>1,0</td> <td>1,0</td> </tr> </table>	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem de gestionare a informației.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0	1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.	1,0	1,0
1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem de gestionare a informației.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0					
1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.	1,0	1,0					
Puncte tari							
Recomandări							
Arii de îmbunătățire obligatorii							

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Pagina web oficială https://sp7.md/; • Pagina de Facebook; • Panouri informative; • Aviziere; • Interviu cu echipa managerială; • Vizitarea spațiilor; • Accesarea paginii web; • Interviu cu elevii; • Interviu cu elevii absolvenți. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Activitățile de zi cu zi ale IPȘP nr.7 Chișinău sunt pe larg reflectate și pe rețelele de socializare, cum ar fi www.facebook.com, www.odnoklasniki.ru, etc. Pe pagina de Facebook: există mai multe grupuri ale școlii, cum ar fi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consiliul elevilor (https://www.facebook.com/groups/409997666002016/?ref=br_rs); • Consiliul părinților (https://www.facebook.com/groups/1926267844261701/?ref=br_rs); • Comisia pentru Evaluare Internă și Asigurare a Calității (https://www.facebook.com/comisie7/); • Biblioteca online (http://sp7.md/biblioteca-online/). <p>Elevilor IPȘP nr.7 Chișinău li se stabilesc burse de studii în temeiul prevederilor Hotărârii Guvernului R. Moldova. Procesul de informare a elevilor școlii, inclusiv a referitor la modalitatea de acordare a bursei și al altor forme de sprijin material decurge prin emitere Ordinului privind acordarea bursei elevilor școlii, în care sunt stabilite categoriile de burse, mărimea lor în dependență de situația școlară a fiecărui elev în parte, iar dirigințele întocmește lista elevilor în ordine descrescătoare care, ulterior, este prezentată în cadrul ședințelor cu elevii și transmisă contabilității.</p> <p>Elevii sunt informați cu privire la modalitatea de repartizare a locurilor de cazare prin intermediul dirigințelii la adunări sau în format electronic.</p> <p>Tutorul angajaților IPȘP nr.7 Chișinău li s-a adus la cunoștință prevederile Legii cu privire la protecția datelor cu caracter personal. În cazul existenței solicitării din exterior de furnizare a unor informații cu privire la programul de formare profesională procedura constă în următoarele: solicitarea de a prezenta informația necesară se înregistrează la secretariat (anticameră), după care se direcționează la responsabilul de domeniul respectiv care și o prezintă în termenii indicați. În dependență de tipul solicitării, informația este preluată din baza de date care se păstrează la secția studii a instituției, arhivă sau directori adjuncți.</p> <p>IPȘP nr.7 Chișinău publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile despre programul de formare profesională evaluat.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației interne cu privire la programul de formare profesională pentru beneficiari.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Manualul de asigurare a calității și de autoevaluare a activității educaționale, aprobat la Consiliul de administrație al IPȘP nr.7 Chișinău, proces - verbal nr. 16, din 30.11.2018; Procedura operațională Monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de formare profesională, aprobat la Consiliul Profesorat IPȘP nr.9 Chișinău, proces - verbal nr. 1 din 18.01.2024; Plan de învățământ 732036 Tencuitor, aprobat la consiliul metodic IPȘP nr.7 Chișinău, proces-verbal 6 din 04 iunie 2023; Planul de învățământ la programul de formare profesională inițială Tencuitor, aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, ordinul nr.1034 din 28.09.2020; Ordin MEC nr.848 din 24.08.2020, cu privire la aprobarea Curriculumului modular pentru programe de formare profesională tehnică secundară, programul 732036 Tencuitor; Raport anual de activitate al CEIAC, aprobat la Consiliul Profesorat, proces - verbal nr. 9, din 05.07.2023; Procedura operațională Activitatea comisiilor metodice, aprobat la Consiliul Profesorat IPȘP nr. 7 Chișinău, nr. 67 din 03.03.2018; Interviu cu echipa managerială; Interviu cu șefii de catedre/comisii metodice; Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Relevanța formării profesionale de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și a programelor de formare profesională, în scopul asigurării calității și îmbunătățirii serviciilor educaționale, se realizează prin intermediul maștrilor-instructori în colaborare cu reprezentanții întreprinderilor de profil, agenții economici și Agenția Națională de Ocupare a Forței de Muncă.</p> <p>Oferta educațională este discutată și coordonată cu agenții economici stabili pe piața muncii, în urma căreia este elaborată conform procedurilor interne aprobată la nivel de instituție și transmisă Ministerului Educației și Cercetării pentru aprobare.</p> <p>În rezultatul analizei documentelor prezentate s-a constatat că măsurile de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și programului de formare profesională se realizează prin asistența la ore și ore consultative.</p> <p>Se actualizează la necesitate periodic programul de formare profesională, după discutarea în cadrul ședințelor metodice și CEIAC.</p> <p>La elaborarea planului de învățământ au fost implicați în grupul de lucru: cadre didactice și manageriale ai Școlii Profesionale nr. 3 din Chișinău, fiind coordonat de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, Direcția învățământ profesional tehnic.</p> <p>Curricula modulară este aprobată conform Procedurii operaționale de monitorizare și evaluarea periodică a programelor de formare profesională, aprobat la Consiliul profesoral IPȘP nr.7 Chișinău, și dezvoltă competențe profesionale viitorilor specialiști conform cerințelor pieții muncii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale la programul de formare profesională.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de	<ul style="list-style-type: none"> Procedura operațională internă privind evaluarea inițială a elevilor IPȘP nr.7 Chișinău la disciplinele de cultură generală și de specialitate, aprobat la Consiliul Profesorat nr.67 din 03.03.2018;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Procedura operațională privind organizarea și desfășurarea tezelor semestriale și a evaluărilor sumative la disciplinele de cultură generală și specialitate, aprobat la Consiliul Profesorat IPȘP nr. 7 Chișinău, nr.67 din 03.03.2018; ● Procedura operațională internă de observare a predării și învățării, aprobat la Consiliul Profesorat IPȘP nr. 7 Chișinău, nr.81 din 06.03.2019; ● Procedura operațională de evidență a rezultatelor școlare, IPȘP nr. 7 Chișinău, nr.68 din 25.04.2018; ● Evaluarea gradului de satisfacție a beneficiarilor educaționali, Raport CEIAC, proces - verbal de la Consiliul Profesorat nr.104, din 04.02.2022; ● Plan de activitate a IPȘP nr.7 pentru anul de studii 2021-2022, proces - verbal de la Consiliul Profesorat 01.10.2021; ● Plan pentru îmbunătățirea calității anul de studii 2022-2023, aprobat la Consiliul Profesorat, proces - verbal nr.2 din 01.10.2022; ● Gradul de realizare a planului de acțiuni pentru îmbunătățirea calității pentru anul de studii 2021-2022, avizat comisia CEIAC, proces - verbal nr. 1 din 06.09.2022; ● Chestionar privind gradul de satisfacție legat de școală a elevilor a grupei TC 26, anul de studii 2020-2021. ● Regulament privind stagiile de practică în producție în învățământul tehnic secundar nr. 223, din 25.03.2016; ● Raport anual de activitate al CEIAC, aprobat la Consiliul Profesorat al IPȘP nr.7 Chișinău, proces - verbal nr. 9 din 05.07.2023; ● Proces-verbal nr.10, al ședinței Comisiei metodice din 18.06.2023, cu privire la evaluarea rezultatelor lucrărilor de probă și examenelor de calificare; ● Proces-verbal nr.10, al ședinței Comisiei metodice din 18.06.2023, cu privire la analiza desfășurării stagiilor de practică; ● Interviu cu echipa managerială; ● Interviu cu cadrele didactice/ responsabilii instituționali de realizare a stagiilor de practică; ● Interviu cu elevii; ● Interviu cu absolvenții. 					
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Semestrial, în Școala Profesională nr. 7, se monitorizează procesul de evaluare și asigurare a calității curriculare, a stagiilor de practică, calitatea testelor de evaluare, calitatea predării disciplinelor, calitatea materialelor didactice, stabilindu-se gradul de satisfacție al elevilor, cadrelor didactice, angajatorilor prin aplicarea chestionarelor, de către CEIAC.</p> <p>În rezultatul vizitei s-a constatat că activitățile de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică se realizează prin completarea Fișelor tehnologice și respectarea programei de practica, stagiile de practică sunt monitorizate permanent de maiștri - instructori.</p> <p>Semestrial se face chestionarea elevilor privind calitatea procesului educațional, dar și satisfacția orelor petrecute în cadrul instituției.</p> <p>Instituția dispune de o serie de Proceduri Operaționale care îmbunătățesc continuu calitatea studiilor în instituție, aceste proceduri au apărut inclusiv din necesitățile cadrelor didactice și elevilor identificate din rezultatele activităților de îmbunătățire a calității proceselor de predare-învățare-evaluare.</p> <p>Comunicarea rezultatelor procedurilor/activităților de îmbunătățire a calității proceselor de predare-învățare-evaluare se realizează în cadrul Consiliului profesoral și se aduc la cunoștință elevilor sau subiecților interesați în procesul educațional.</p>					
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%; padding: 5px;"> 1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic monitorizează și îmbunătățește continuu calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională. </td> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;">Ponderea (puncte)</td> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;">3,0</td> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;">Punctajul acordat</td> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;">3,0</td> </tr> </table>	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic monitorizează și îmbunătățește continuu calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.	Ponderea (puncte)	3,0	Punctajul acordat	3,0
1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic monitorizează și îmbunătățește continuu calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.	Ponderea (puncte)	3,0	Punctajul acordat	3,0		
Puncte tari	<p>✓ Instituția dispune de o serie de Proceduri Operaționale care îmbunătățesc continuu calitatea studiilor în instituție.</p>					
Recomandări						
Arii de îmbunătățire obligatorii						

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Plan de activitate al IPȘP nr.7 Chișinău pentru anul de studii 2023-2024, aprobat la ședința Consiliului Profesorat, proces - verbal nr. 11, din 12.09.2023; Evaluarea gradului de satisfacție al beneficiarilor educaționali (elevi, cadre didactice, părinți) raport CEIAC, prezentat la ședința Consiliului Profesorat, proces - verbal nr.4 din 06.02.2023; Raport anual de activitate al CEIAC, aprobat la Consiliului Profesorat, proces - verbal nr. 101, din 30.06.2021; Plan Managerial de activitate al directorului adjunct pentru instruire practică și producere pentru anul de studii 2023-2024, aprobat la ședința Consiliului Profesorat, proces - verbal nr.11, din 12.09.2023; Plan managerial de activitate al șefului de secție didactică pentru anul de studii 2023-2024, avizat de directorul IPȘP nr.7 Chișinău; Rezultatele chestionării elevilor de la meseria "Tencuitor 732021" privind satisfacția lor legată de școală, promoția 2019-2021. Evaluarea asigurării calității procesului instructiv-educativ pe domenii funcționale. Raport sem. II CEIAC, anul de studii 2022-2023, proces - verbal nr.8 din 27.06.2023 la ședința CEIAC; Plan pentru îmbunătățirea calității anul de studii 2022-2023, aprobat de Consiliul Profesorat, proces - verbal nr.2, din 01.10.2022. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Evaluarea programului de formare profesională Tencuitor se efectuează pe tot parcursul anului conform planurilor de activitate a instituției.</p> <p>În vederea sporirii calității formării se aplică chestionări semestriale din partea administrației și comisiei CEIAC, ale elevilor privind diverse aspecte ale procesului de studii la programul de formare profesională.</p> <p>Chestionarea elevilor se realizează periodic, iar rezultatele chestionării sunt analizate de către membrii Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, comunicate cadrelor didactice în cadrul Consiliului profesoral și elevilor în cadrul ședințelor.</p> <p>În baza rezultatelor chestionării elevilor se analizează lacunele menționate de elevi și propunerile pentru a crea condiții mai bune de învățare la nivelul instituției.</p> <p>Prezentarea rezultatelor chestionărilor se realizează la Consiliul Profesorat de către comisia CEIAC.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este evaluat de toate categoriile de beneficiari (elevi, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire a acestuia.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Registru de evidență a angajării în câmpul muncii a absolvenților instituției, proces - verbal numărul. 08-04, aprobat pe data 01.09.2018; https://sime.md/; Interviu cu echipa managerială; Interviu cu absolvenții; Interviu cu angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Procedurile instituționale de evidență a angajării în câmpul muncii sunt monitorizate de către directorul adjunct pentru instruire și educație. La finalizarea studiilor de către elevii de la programul de formare profesională, dirigintele/ maestrul-instructor prezintă baza de date a fiecărui absolvent în parte, ce obligatoriu conține adresa de e-mail. Totodată diriginților li se prezintă și un Formular privind traseul profesional al absolventului, formular pe care îl completează împreună cu absolventul după 3 luni de la absolvirea instituției. În baza</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	informațiilor prezentate în Formular, se completează Registrul de evidență a angajării în câmpul muncii a absolvenților Ș.P.nr.7 pentru fiecare program de formare profesională.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Să se urmărească traseul profesional al absolvenților pentru minimum 3-5 ani.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul de acțiuni privind orientarea profesională și ghidare în carieră a elevilor din IPȘP nr.7 Chișinău, aprobat la Consiliul Profesorat, proces - verbal nr. 11, din 12.09.2023; Plan de activitate al IPȘP7 pentru anul de studii 2021-2022, proces - verbal nr.103 din 01.10.2021; Registrul de evidență a angajării în câmpul muncii a absolvenților instituției, proces - verbal nr. 08-04, din data 01.09.2018; Rezultatele chestionării elevilor de la meseria Tencuitor 732021, privind satisfacția lor legată de școală, promoția 2019-2021, grupa Tc-26, , aprobat la comisia CEIAC, proces - verbal nr. 8 din 27.06.23; Chestionar la programul Tencuitor Tc-26, anul 2020-2021; Site-ul instituției https://sp7.md/2020/12/09/ghidarea-in-cariera-a-elevilor-prin-intermediul-proiectului-jobs/ ; Interviu cu echipa managerială; Interviu cu absolvenții; Interviu cu angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>La început de an școlar se elaborează un Plan privind activitățile de orientare profesională și ghidare în carieră pentru anul de studii care demarează, parte–componentă a Planului anual managerial al instituției. Majoritatea activităților sunt planificate în perioada aprilie-iunie, când sunt create mai multe grupuri de lucru ce vizitează instituțiile de învățământ din raza mun. Chișinău pentru a-i familiariza pe elevii din gimnaziile despre oferta educațională a instituției. În cadrul primului Consiliu Profesorat din anul de studii este prezentat un Raport al Comisiei de admitere privind îndeplinirea planului de înmatriculare, implicit rezultatele activităților de orientare și ghidare în carieră.</p> <p>La programul de formare profesională Tencuitor, 95% din absolvenți dețin competențe profesionale conform cerințelor pieței muncii, rata de angajare în câmpul muncii este de 58%. La stagiile de practică este solicitat de la agenții economici feedback privind nivelul de cunoștințe, abilități deținute de elevi și corespunderea competențele deținute de absolvenții programului de formare profesională cu cerințele pieței muncii. Ulterior aceste date se discută în cadrul Consiliului Profesorat.</p> <p>Traseul absolvenților programului de formare profesională se regăsește în Registrul de evidență a angajării în câmpul muncii a absolvenților instituției.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie mai mult de 50%.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul MEC nr. 10 din 05.01.2024 cu privire la distribuția alocațiilor bugetare instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar pentru anul financiar 2024; • Registru 01-02 "Acte normative al MEC" (Regulamente, Instrucțiuni, Recomandări metodice); • Rezultatele interviului cu echipa managerială, cadrele didactice și personalul administrativ și auxiliar. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Administrația Școlii Profesionale nr. 7 recepționează, monitorizează și execută ordinele, dispozițiile, regulamentele și recomandările MECC, prin redirecționarea responsabililor pe subdiviziuni. Ordinile și dispozițiile MEC sunt preluate prin poșta electronică sau telefonograma și sunt înregistrate în Registru pentru acte normative (Regulamente, Instrucțiuni, Recomandări metodice, Ordine, dispoziții MEC, Hotărâri), iar corespondența se arhivează în dosare conform nomenclatorului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Certificat de evaluare externă a calității, seria ÎPT nr.0001-19, eliberat de către ANACEC, la 20.05.2019 pentru programul de formare profesională 732036 Tencuitor; • Raport de evaluare externă a calității al programului de formare profesională 732036 Tencuitor, aprobat la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC, proces-verbal nr. 37 din 10.10.2018; • Decizia ANACEC nr. 17 din 19.12.2018 de acreditare a programului de formare profesională 732036 Tencuitor; • Plan de acțiuni pentru îmbunătățirea calității, anul de studii 2023-2024, vizat de CEIAC, proces-verbal nr.1 din 07.09.23; vizat de Consiliul Profesorial, proces-verbal nr.11 din 12.09.23; • Proces-verbal nr. 4 din 27.12.2023, privind examinarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor ANACEC, comisia CEIAC; • Arii de îmbunătățire obligatorii și recomandări ale ANACEC în urma procesului de acreditare a programului de formare profesională, vizat la ședința Comisiei CEIAC; • Rezultatele interviului cu echipa managerială, cadrele didactice și personalul administrativ și auxiliar; • Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Acreditarea programului de formare profesională 3 ISCED 732036 Tencuitor a fost realizată de către ANACEC, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-17, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data 19.10.2018. Concluziile, recomandările și arii de îmbunătățire obligatorii în rezultatul ultimei evaluări externe a programului de formare profesională 732036 Tencuitor sunt prezentate în Raportul

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>de evaluare externă a calității elaborat de comisia ANACEC și aprobat de Consiliul de Conducere al ANACEC.</p> <p>Instituția publică Școala Profesională nr.7, mun Chișinău realizează observațiile, recomandările și deciziile formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare.</p> <p>Implementarea recomandărilor și observațiilor ultimei evaluări externe a programului de formare profesională 732036 Tencuitor sunt reflectate în Plan de acțiuni pentru îmbunătățirea calității și măsurile întreprinse descrise în Ariile de îmbunătățire obligatorii vizat la ședința Comisiei CEIAC.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii generale
<p>Constatări:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Instituția Publică Școala Profesională nr.7, mun. Chișinău reprezintă o instituție de învățământ profesional tehnic postsecundar de stat care activează având autorizație sanitară și act de inspectare antiincendii. Instituția dispune de politică pentru asigurarea calității care este publică și este parte a managementului lor strategic. Cadrul juridic normativ de funcționare al programului de formare profesională evaluat corespunde prevederilor legislației în vigoare; 2. Programul de formare profesională este proiectat și aprobat, conform cerințelor cadrului normativ. Pregătirea de specialitate se realizează în baza modulelor care sunt racordate la cerințele Cadrului Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor, astfel încât, să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării; 3. Programul de formare profesională respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. Activitățile stagiilor de practică corespund cu finalitățile de studiu/rezultatele învățării ale elevilor care studiază programul de formare profesională; 4. Recrutarea și admiterea elevilor în Școala Profesională nr.7 din Chișinău la programul de formare profesională Tencuitor se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic la programe de formare profesională tehnică secundară. Admiterea la programele de formare profesională tehnică se va efectua pe bază de concurs și are drept scop realizarea selecției candidaților pe criterii de cunoștințe și aptitudini pentru specialitatea / meseria pentru care optează. Candidații au la dispoziție un ghid de înscriere online și doar în câțiva pași pot reuși să depună dosarul; 5. Procesul instructiv-educativ la programul de formare profesională este asigurat de personal didactic care deține calificare conform profilului programului. În IPȘP nr.7 Chișinău există mecanisme de planificare și susținere activităților de către comisiile metodice. Instituție încurajază și sprijină cadre didactice în activitatea lor; 6. IPȘP nr.7 Chișinău activează cu finanțare de la bugetul de stat. Instituția dispune de spații educaționale proprii, dotate bine și bibliotecă ce acoperă necesarul de manuale. Spațiile educaționale destinate realizării programului de formare profesională corespund cu cerințele de securitate și sănătate; 7. IPȘP nr.7 Chișinău asigură colectarea, analizarea și utilizarea informației relevante pentru gestionarea eficientă a programului de formare profesională prin intermediul unui sistem informațional funcțional și eficient; 8. IPȘP nr.7 Chișinău asigură transparența informației cu privire la programul de formare profesională; 9. Instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri de monitorizare, revizuire și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică programului de formare profesională; 10. Instituția dispune de mecanisme de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și ale altor ministere de resort. Instituția întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-515
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Puncte tari:

- Existența Planurilor de activitate semestriale ale CEIAC.
- Instituția dispune de acorduri și contracte de colaborare cu agenți economici, pentru îmbunătățirea pregătirii profesionale.
- Existența unui Planul de acțiuni anual privind orientarea profesională și ghidare în carieră a elevilor.
- Recrutarea se realizează cu ieșiri în teritoriu de către grupurile mobile formate din profesori.
- Implicarea în programe specializate în educația incluzivă.
- Instituția deține experiență în elaborare de curricula modificată pentru elevii cu CES la alte programe din instituție.
- Pentru diminuarea abandonului școlar a fost elaborat Planul de acțiuni privind prevenirea și diminuarea absenteismului și abandonului școlar.
- Instituția dispune de o serie de Proceduri Operaționale care îmbunătățesc continuu calitatea studiilor în instituție.
- Participarea la Elaborarea sarcinii și criteriilor de evaluare a probelor pentru examen de calificare la nivel republican.
- Monitorizarea video a spațiilor interioare și exterioare.

Recomandări:

- Biblioteca și cadrele didactice să monitorizeze în permanență actualizarea surselor bibliografice la disciplinele aferente acestei meserii.
- Îmbunătățirea și extinderea relațiilor cu angajatorii, inițierea și organizarea meselor rotunde cu angajatorii, implicarea acestora în sondajele inițiate de programul de studii.
- Să fie creat dosarul personal al elevului, în care să fie incluse toate actele traseului elevului pe parcursul formării sale profesionale (fișa personală, diploma de gimnaziu, contractul de studii etc.)
- Să se urmărească traseul profesional al absolvenților pentru minimum 3-5 ani.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Asigurarea atelierelor cu truse medicale.

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **732036 Tencuitor** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	8	13	16	2	2	16	4
Valoare evaluată	5	15	17	8	13	16	2	2	16	4
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, , 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2(1) sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului 732036 Tencuitor**, forma de învățământ cu frecvență, **pentru o perioadă de 5 ani**. Capacitatea de școlarizare – 25 elevi. (Adresa juridică/Sediul: MD 2044, mun. Chișinău, str. Maria Drăgan, 5).

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Sidorenco Elena _____
Membru: Popa Rodica _____
Membru: Timoftică Gheorghe _____
Membru: Poleacov Mariana _____
Membru: Cernei Victoria _____