

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-505
		Președintele comisiei de evaluare externă	<b>SIDORENCO Elena</b>

### Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **715006 Electrosudor la sudare manuală, termen de studii 8 luni**, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ **Instituția Publică Școala Profesională nr.7, mun. Chișinău** pe data de 20.06.2023, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-505, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 12-13 martie 2024.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 02.02.2024, decizia nr. 26.

**Președinte: Sidorenco Elena**

**Membru: Popa Rodica**

**Membru: Timoftică Gheorghe**

**Membru: Poleacov Mariana**

**Membru: Cernei Victoria**

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-505
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității</b>	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională	5
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională</b>	<b>6</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională	6
2.2.2. Curricula pe discipline	8
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională	9
<b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student</b>	<b>10</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	10
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	10
3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare	11
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	11
Criteriul 3.2. Stagii de practică	12
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	12
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică	13
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării	14
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării	14
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	15
<b>Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti</b>	<b>15</b>
Criteriul 4.1. Admiterea la studii	15
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională	15
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale	16
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor	17
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor	17
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	18
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv	18
<b>Standard de acreditare 5. Personalul didactic</b>	<b>19</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic	19
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională	19
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	20
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	21
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic	21
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	21
Criteriul 6.2. Resurse financiare	25
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională	25
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor	26
6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin	26
<b>Standard de acreditare 7. Managementul informației</b>	<b>26</b>
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	26
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației	26

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-505
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public.....</b>	<b>27</b>
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public .....	27
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională.....	27
<b>Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională</b>	<b>27</b>
Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională .....	28
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională .....	28
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică .....	28
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori și alți beneficiari.....	29
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii .....	30
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.....	30
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii .....	31
<b>Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic.....</b>	<b>31</b>
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității .....	32
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort.....	32
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității .....	32
<b>Concluzii generale .....</b>	<b>32</b>
<b>Recomandarea comisiei de evaluare externă:.....</b>	<b>33</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-505
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

### Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

#### Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

##### 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice din 18.06.2018, data înregistrării 25.04.2007, IDNO: 1007600020039;</li> <li>• Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 019407 / 2023 din 28.09.2023, valabil până la 21.09.2028;</li> <li>• Act de inspectare de evaluarea riscului de incendiu nr.3856 din 25.04.2023;</li> <li>• Statutul IPȘP nr.7 Chișinău, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr.72 din 15.06.2018, avizat de MECC RM la data 25.06.2018;</li> <li>• Organigrama IPȘP nr.7 mun. Chișinău;</li> <li>• Regulament intern de activitate a IPȘP nr.7 Chișinău, aprobat la ședința Consiliului de Administrație din 26.01.2016;</li> <li>• Certificat de evaluare externă a calității ANACEC, Seria ÎPT nr.001-19, eliberat la 20.05.2019;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Instituția Publică Școala Profesională nr.7, mun. Chișinău (în continuare: instituție sau IPȘP nr.7 Chișinău) reprezintă o instituție de învățământ profesional tehnic postsecundar de stat din Republica Moldova care activează în baza Constituției Republicii Moldova, Codului Educației, Regulamentul - cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, Strategiei de dezvoltare a învățământului profesional tehnic pe anii 2013 - 2020, Strategia de dezvoltare Educația 2030 și actelor normative elaborate de către Ministerul Educației și Cercetării, legislației în vigoare, acordurilor și parteneriatelor educaționale și a actelor normative de ordine internă, elaborate în conformitate cu acestea. IPȘP nr.7 Chișinău desfășoară activitatea instructiv-educativă conform standardelor naționale de referință și a standardelor de acreditare elaborate de ANACEC și aprobate de Guvern.</p> <p>Programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală, Cod: 715006, face parte din domeniul de formare profesională Construcții și Inginerie Civilă, termen de studii – 8 luni și cuprinde pregătire de profil: instruire teoretică și stagiul de practică cu desfășurarea studiilor în Penitenciar nr.15 or. Cricova.</p> <p>Programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală a fost inițiat în anul 1984 cu denumirea Sudor electric. În perioada anilor 1985-1986 se numea Sudor la sudarea manuală, din 1986 - Sudor electric și cu gaze. Din 2004 programul de formare profesională poartă denumirea de Electrogazosudor-montator cu durata studiilor 3 ani. În anul 2017 programul de formare profesională se divizează în Electrogazosudor-montator termen de studii 2 ani și Electrogazosudor-montator-Tăietor cu gaze cu termen de studii 3 ani, meserii conexe. Începând cu anul de studii 2019-2020, la programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală, învățământ dual au fost înmatriculați elevi din cadrul Penitenciarului nr.15, or. Cricova.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară pentru funcționare și actul juridic care atestă respectarea normelor de securitate antiincendiară.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-505
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

### 1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de dezvoltare strategică al instituției pentru anii 2022 – 2027, aprobat la Consiliul Profesoral, proces-verbal nr. 07 din 15.05.2023;</li> <li>• Planul de activitate al IPȘP nr.7 Chișinău pentru anul de studii 2021-2022, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces – verbal nr.3 din 01.10.2021;</li> <li>• Ordinul nr.01-04/118 din 14.09.2020, cu privire la stabilirea componenței CEIAC pentru anul de studii 2020 – 2021;</li> <li>• Manual de asigurare a calității și de autoevaluare a activității educaționale, aprobat la ședința Consiliului de Administrație, proces – verbal nr.16 din 30.11.2018;</li> <li>• Strategie de evaluare internă a calității 2022 – 2027, aprobată CEIAC, proces – verbal nr.8 din 27.06.2023;</li> <li>• Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei pentru Evaluare Internă și Asigurare a Calității, aprobat în cadrul Consiliului de Administrație, proces – verbal nr. 10 din 09.08.2023;</li> <li>• Planul operațional de activitate al CEIAC pentru anul de studii 2023-2024, proces – verbal nr.1 din 07.09.2023;</li> <li>• Planul operațional de activitate al CEIAC, semestrul I, anul de studii 2023-2024, proces – verbal nr.1 din 07.09.2023;</li> <li>• Planul de acțiuni pentru îmbunătățirea calității anul de studii 2023-2024, proces – verbal nr.1 din 07.09.2023;</li> <li>• Gradul de realizare a planului de îmbunătățire pentru anul de studii 2022-2023, aprobat la ședința CEIAC, proces – verbal nr.1 din 07.09.2023;</li> <li>• Procesul-verbal nr.8 al ședinței CEIAC din 27.06.2023, cu privire la validarea rezultatelor evaluării interne a activității cadrelor didactice în anul de studii 2022-2023;</li> <li>• Raportul anual CEIAC pentru 2022 – 2023, proces – verbal nr.8 din 27.06.2023;</li> <li>• Raport de autoevaluare al IPȘP nr.7 Chișinău pentru anul de studii 2022 – 2023, aprobat CEIAC, proces – verbal nr.8 din 27.06.2023;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Strategia de dezvoltare a Instituției Publice Școala Profesională nr.7, mun. Chișinău este expusă în Planul de dezvoltare strategică al instituției pentru anii 2022 – 2027. Acest plan conține analiza SWOT a instituției și analiza PESTE, ce cuprinde diferite domenii; sunt descrise probleme prioritare și direcții de dezvoltare strategice, planul operațional și modalitatea de monitorizarea și implementarea planului dezvoltării a instituției. Obiectivele instituției și a programului sunt specificate în Planul de dezvoltare strategică al instituției pentru anii 2022 – 2027:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sporirea gradului de motivare a cadrelor didactice cu 20% pentru realizarea calitativă a procesului educațional;</li> <li>- Dezvoltarea managementului educației incluzive și a competențelor de organizare a procesului instructiv-educativ reieșind din nevoile speciale ale elevilor la cel puțin 70 % din cadre didactice, în scopul reducerii cu 4 % a absenteismului și abandonului școlar;</li> <li>- Diversificarea surselor de venit și asigurarea către anul 2026 a creșterii cotei surselor autonome de venit până la 5% din bugetul total al instituției;</li> <li>- Modernizarea bazei tehnica-materiale utilizate la instruirea practică a elevilor la toate programele, astfel încât către anul 2025, reușita școlară a absolvenților la examenul de calificare să sporească cu cel puțin 15 %.</li> </ul> <p>În Planul de Dezvoltare Strategică a Instituției au fost stabilite următoarele activități pentru programul de formare profesională:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• eficientizarea procesului de instruire practică, practica în producție, în scopul îmbunătățirii rezultatelor finale ale elevilor în cadrul examenelor de calificare;</li> <li>• activități de formare și perfecționare a cadrelor didactice pentru eficientizarea aplicării tehnologiilor digitale/educaționale centrate pe elev.</li> </ul> <p>Pentru asigurarea unui proces educațional de calitate la programul de formare profesională, au fost implementate următoarele acțiuni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ monitorizarea formării continue a cadrelor didactice;</li> </ul>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-505
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ aplicarea chestionarelor privind satisfacția legată de școală a elevilor, cadrelor didactice, părinților și agenților economici;</li> <li>➤ monitorizarea procesului de desfășurare a stagiilor de practică;</li> <li>➤ monitorizarea activității cadrelor didactice și diseminarea bunelor practici prin asistență reciprocă la ore la nivel de instituție, seminare metodice.</li> </ul> <p>Statutul al instituției conține un capitol privind evaluarea calității, care include un set de acțiuni utilizate pentru determinarea raportului dintre performanțele obținute și cele preconizate, precum și pentru îmbunătățirea rezultatelor și direcțiile de perspectivă. Administrația poartă responsabilitate pentru asigurarea calității procesului educațional în instituția de învățământ. Evaluarea internă a calității procesului educațional este efectuată de Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC), componența căreia se aprobă prin ordin. În scopul îmbunătățirii continue a calității la nivel de instituție au fost implementate strategii de dezvoltare și politici de asigurare a calității:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de dezvoltare strategică al instituției 2022-2027;</li> <li>• Regulamentul intern de activitate a instituției;</li> <li>• Planul de activitate a IPȘP nr. 7 Chișinău;</li> <li>• Strategia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității;</li> <li>• Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei pentru Evaluare Internă și Asigurare a Calității;</li> <li>• Manualul de asigurare a calității și de autoevaluare a activității educaționale;</li> <li>• Planuri de activitate anuale / semestriale ale CEIAC;</li> <li>• Plan de acțiuni pentru îmbunătățirea calității pentru anul de studii;</li> <li>• Procese verbale CEIAC;</li> <li>• Rapoarte de autoevaluare ale instituției;</li> <li>• Raport anual CEIAC.</li> </ul>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu planul de dezvoltare strategică și politicile instituționale care, sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Existența Planurilor de activitate semestriale ale CEIAC.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.

### Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 425 din 03.07.2015;</li> <li>• Planul de învățământ, aprobat de Ministerul Educației și Cercetării MECC nr.16/1226 din 30.09.2019;</li> <li>• Curriculum modular, aprobat MECC nr.1427 din 20.10.2021;</li> <li>• Regulamentul cu privire la formarea profesională continuă a adulților în cadrul Instituției Publice Școala Profesională nr. 7, mun. Chișinău, examinat în cadrul Consiliului de Administrație, proces-verbal nr.2 din data de 19.09.2022;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu responsabilul de program;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Instituția Publică Școala Profesională nr.7 din Chișinău asigură pregătirea profesională la programul de formare profesională 715006 Electrosudor la sudare manuală care este elaborat în baza cadrului legal existent.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-505
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Denumirea programului de formare profesională corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională „Mecanică și prelucrarea metalelor”.</p> <p>Programul de formare profesională asigură pregătirea formabililor în conformitate cu domeniul de formare și codului meseriei 715006 Electrosudor la sudare manuală, conform CORM (711504) cu termenul de studii 8 luni.</p> <p>Programul este elaborat în conformitate cu cerințele cadrului normativ legal existent, având la bază:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic;</li> <li>• Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor aprobat prin Hotărârea Guvernului;</li> <li>• Standard ocupațional</li> <li>• Curriculum modular;</li> </ul> <p>Pentru implementarea programului de formare profesională 715006 Electrosudor la sudare manuală au fost elaborate și sunt aplicate următoarele proceduri interne: Procedura operațională privind organizarea și desfășurarea tezelor semestriale și a evaluărilor sumative la disciplinele de cultură generală și specialitate; Procedura operațională cu privire Activității Comisiilor metodice; Procedura operațională privind evaluarea, notarea elevilor și calcularea mediilor semestriale/anuale/generale în învățământul profesional tehnic.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – respectarea procedurilor interne de asumare și implementare a programului de formare profesională conform cadrului legal.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, nr.33/1034 din 28.09.2020</li> <li>• Curriculumul modular, aprobat Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, nr. 848 din 24.08.2020;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu responsabilul de program;</li> <li>• Interviu cu angajatorii;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Programul de formare profesională inițială 715006 Electrosudor la sudare manuală este racordat la Nomenclatorul domeniilor de formare, la Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic și asigură formarea profesională a muncitorilor calificați în limitele categoriilor de calificare existente cu durata de 8 luni, pentru instruirea în baza studiilor gimnaziale, liceale.</p> <p>În urma analizei programului de formare profesională s-a constatat gradul de corelare la standardul ocupațional unde sunt descrise competențele profesionale generale fiind parte a unui grup de meserii înrudite în cadrul unui domeniu ocupațional, iar raportarea competențelor generale la programul 715006 Electrosudor la sudare manuală se efectuează prin indicarea competențelor profesionale specifice fiind un sistem de cunoștințe, abilități și atitudini, care prin valorificarea unor resurse, contribuie la realizarea unor sarcini individuale sau în grup, stabilite de contextul activității profesionale.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională este racordat în totalitate la Cadrul Național al Calificărilor/ Cadrul European al Calificărilor.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-505
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

## Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

### 2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de învățământ, aprobat de Ministerul Educației și Cercetării MECC nr.42/1034 din 28.09.2020;</li> <li>Curriculum modular, aprobat MECC nr.848 din 24.08.2020;</li> <li>Standardul ocupațional, aprobat Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor, ordin nr. 31, din 01.04.2015;</li> <li>Interviu cu echipa managerială;</li> <li>Interviu cu responsabilul de program;</li> <li>Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Misiunea și obiectivele programului de formare profesională inițială 715006 Electrosudor la sudare manuală sunt racordate la Strategia de dezvoltare a educației 2030, la Planul de dezvoltare strategică a Instituției Publice Școala Profesională nr. 7, mun. Chișinău, 2022-2027, conform cerințelor pieței muncii.</p> <p>Programul de formare profesională 715006 Electrosudor la sudare manuală, face parte din domeniul de formare profesională „Mecanică și prelucrarea metalelor”. Finalitățile programului de formare profesională 715006 Electrosudor la sudare manuală asigură formarea competențelor profesionale în conformitate cu Standardele ocupaționale ale meseriei și respectă reglementările în vigoare și prevederile legislative în domeniul construcțiilor.</p> <p>Planul de învățământ al programului de formare profesională 715006 Electrosudor la sudare manuală este elaborat în conformitate cu cerințele Planului-Cadru de învățământ pentru meseriile cu durata de studii de 8 luni și include pregătire de profil pe module: 730 ore pregătire de profil, dintre care: 290 ore instruire teoretică, 240 stagii de practică, practica în producție 200 ore, consultații examen 30 ore, examen de calificare 80 ore, total 840 ore.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – misiunea și obiectivele programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
	<b>1,0</b> – planul de învățământ asigură realizarea misiunii conform cerințelor Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic.	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.2. Curricula pe discipline

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de învățământ, aprobat de Ministerul Educației și Cercetării MECC nr.42/1034 din 28.09.2020;</li> <li>Curriculum modular, aprobat MECC nr.848 din 24.08.2020;</li> <li>Standardul ocupațional, aprobat Ministerul Dezvoltării Regionale și Construcțiilor, ordin nr. 31, din 01.04.2015;</li> <li>Interviu cu echipa managerială;</li> <li>Interviu cu responsabilul de program;</li> <li>Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Curriculumul la programul de formare profesională 715006 Electrosudor la sudare manuală a fost realizat în corespundere cu Standardul ocupațional. Analiza relevanței curriculei, axată pe formarea de competențe se realizează semestrial / anual prin evaluări sumative și finale a probelor teoretice și practice, prin care sunt redade abilitățile cognitive și practice ale elevilor. Instruirea la programul de formare profesională 715006 Electrosudor la sudare manuală se face în baza Standardului ocupațional, Curriculum pe module (la finele fiecărui modul sunt stipulate sursele Bibliografice) cât și actele normative reglatorii care sunt disponibile pentru a accesa și elevii.</p>		



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-505
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Finalitățile de învățare ale programului 715006 Electrosudor la sudare manuală sunt orientate spre atingerea nivelului de calificare pretins și se realizează în baza curriculumului la profesia respectivă, la elaborarea s-a ținut cont de Cadrul Național al Calificărilor din RM. Curriculumul reprezintă un document reglator comun pentru organizarea instruirii teoretice și a instruirii practice. Astfel, atât profesorul responsabil de instruirea teoretică, cât și maestrul responsabil de instruirea practică, respectă conținutul curriculumului la planificarea și realizarea activităților de predare, învățare și evaluare. Profesorul și maestrul au o strânsă conlucrare pentru a asigura legătura între instruirea teoretică și cea practică, în vederea formării competențelor</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – curricula pe discipline corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
	<b>1,0</b> – curricula pe discipline este implementată integral și duce la formarea competențelor scontate.	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul intern de organizare și funcționare a IPȘP nr.7, aprobat la Consiliul Profesorat, proces - verbal nr.83 din 10.06.2019;</li> <li>• Contractul de colaborare cu Penitenciarul nr.15, or. Cricova, nr.01-16/11 din 04.06.2019; nr.01-16/06 din 14.01.2020; nr.01-16/01 din 14.11.2021; nr. 01-16/02 din 17.01.2022; nr.01-16/06 din 20.01.2023;</li> <li>• Procedura operațională de Activitatea a comisiilor metodice, aprobată la Consiliul Profesorat, proces - verbal nr. 67 din 03.03.2018;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu responsabilul de program;</li> <li>• Interviu cu angajatorii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Absolvenții programului de formare profesională inițială 715006 Electrosudor la sudare manuală sunt angajați în domeniul construcțiilor, conform competențelor obținute. Programul de formare profesională asigură formarea abilităților personale a sistemului de atitudine și valori, abilități de comunicare și de calcul, abilități de angajare, repere necesare pentru proiectarea carierei profesionale și a tendinței de învățare pe tot parcursul vieții. După absolvire, absolvenții programului de formare profesională inițială care încă își ispășesc pedeapsa, efectuează lucrări pe teritoriul penitenciarului. Impactul social-economic al programului de formare profesională este pozitiv și reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele în domeniu. În calitate de agent economic la programul de formare profesională inițială este administrația Penitenciarului nr.15 din or. Cricova, care stabilește planul de lucrări ce urmează a fi efectuate.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-505
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul-cadru pentru programele de studii de învățământ profesional tehnic secundar, ordinul MECC nr. 488 din 07.05.2019;</li> <li>Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, ordin nr. 232 din 13.03.2019;</li> <li>Regulamentul intern de organizare și funcționare a IPȘP nr.7 mun. Chișinău, examinat și aprobat la Consiliul Profesorial, proces-verbal nr. 83 din 10.06.2019;</li> <li>Planul de învățământ al programului de formare profesională 715006 Electrosudor la sudare manuală, aprobat de ME nr. 02/17-1226 din 30.09.2019;</li> <li>Curriculum modular a programului de formare profesională 715006 Electrosudor la sudare manuală, aprobat la ședința Consiliului Profesorial, proces-verbal nr.13 din 07.12.2023;</li> <li>Proiectul didactic a orei la instruirea practică pentru Modul I, grupa S-3, aprobat de Director adjunct pentru instruire practică și producere;</li> <li>Catalogul instruire teoretică pentru programul de formare 715006 Electrosudor la sudare manuală, grupa S-3, anul de studiu 2022-2023;</li> <li>Catalogul pentru stagiile de practică, grupa S-3, anul de studiu 2022-2023;</li> <li>Rezultate ale interviului cu echipa managerială, cadrele didactice, absolvenții.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Instituția Publică Școala Profesională nr. 7, asigură respectarea cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic la programul de formare profesională 715006 Electrosudor la sudare manuală. Procesul de predare-învățare-evaluare se realizează cu frecvență la zi, durata de studii constituie opt luni. Instruirea teoretică și instruirea practică, sunt organizate în condițiile specifice Penitenciarului. Activitățile didactice sunt proiectate conform planului de învățământ și curriculumului.</p> <p>Procesul de studii pentru toți deținuții se desfășoară în conformitate cu proiectele didactice, planurile de lungă durată pe module de studiu. Formele primare de organizare a activităților didactice (lecții teoretice și practice, stagii de practică în producție) sunt desfășurate în cabinetele și atelierelor penitenciarului.</p> <p>Toate orele prevăzute în program sunt consemnate conform instrucțiunilor de completare a registrelor academice pe grupe.</p> <p>Pentru îmbunătățirea procesului de predare-învățare, în cadrul programului de formare profesională de scurtă durată 715006 Electrosudor la sudare manuală, se respectă Regulamentul de organizare și desfășurare a procesului didactic și sunt realizate consultări ale elevilor.</p> <p>Contracte dintre elevi și instituție la programul de formare profesională 715006 Electrosudor la sudare manuală privind realizarea studiilor buget/contract și anual de studii nu se încheie, deoarece cadrul normativ pentru nivelul III ISCED nu prevede.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund în totalitate cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p>	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-505
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

### 3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curriculum modular a programului de formare profesională 715006 Electrosudor la sudare manuală, aprobat la ședința Consiliului Profesorial, proces-verbal nr.13 din 07.12.2023;</li> <li>• Proiectul didactic la instruirea teoretică pentru Modul I, grupa S-3,, aprobat de Director adjunct pentru instruire practică și producere;</li> <li>• Proiectul didactic a orei la instruirea practică pentru Modul I grupa S-3 aprobat de Director adjunct pentru instruire practică și producere;</li> <li>• Proiectarea 5D la instruirea practică și Ghidul de Performanță, grupa S-3;</li> <li>• Teste de evaluare finală a modului;</li> <li>• Catalogul instruire teoretică pentru programul de formare 715006 Electrosudor la sudare manuală, grupa S-3, anul de studiu 2022-2023;</li> <li>• Catalogul pentru stagiile de practică, grupa S-3, anul de studiu 2022-2023;</li> <li>• Rezultate ale interviului cu cadrele didactice și absolvenții.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Curricula și activitățile didactice desfășurate în cadrul programului sunt centrate pe elev, prin care se stabilesc cunoștințele, abilitățile și deprinderile absolventului programului, astfel obiectivele generale ale modulelor și obiectivele de referință la fiecare unitate de conținut sunt formulate pe cele trei nivele de competență: cunoaștere, aplicare și integrare, ținându-se cont de particularitățile individuale ale elevului. Condițiile speciale ale penitenciarului nu permite utilizarea platformelor educaționale.</p> <p>În mediul penitenciar pentru transformarea mentalității deținuților este nevoie de reconstituire a unui sistem de valori funcționale, în paralel cu activarea încrederii în sine și în viitor, cu corectarea atitudinii față de muncă, de lege și de pedeapsă. Cu cât deținuții înțeleg mai repede că faptele morale le asigură acceptarea din partea celorlalți, liniștea interioară și sentimentul participării, cu atât deschiderea lor la procesul de reconstrucție atitudinală este mai largă și eficace.</p> <p>Condițiile speciale a penitenciarului nu prevede înmatricularea la programul de formare profesională 715006 Electrosudor la sudare manuală, durata de 8 luni, elevi cu cerințe educaționale speciale.</p> <p>În cadrul orelor, cadrele didactice utilizează învățarea diferențiată, analiza, comparația. Aceste metode valorifică gândirea critică, creativitatea, presupun complementaritate și colaborare. Profesorii, maiștrii-instructori ghidează elevii în procesul de realizare a sarcinilor, mențin atenția elevilor asupra obiectivelor stabilite, încurajează lucrul individual sau în grup. Elevii de la programul de formare profesională beneficiază de suport individual sub formă de consultații, materiale didactice realizate de cadrele didactice, materiale informative din fondul bibliotecii. Expunerea materiei este bine structurată și facilă, astfel încât le permite elevilor să ia notițe în caietele de însemnări zilnice.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe elev.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul privind utilizarea instrumentelor TIC în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare, aprobat la Ședința Consiliului Profesorial, proces-verbal nr.12 din 31.10.2023;</li> <li>• Factură fiscală seria nr.EAE000233946, 02.12.2022 pentru achiziția laptop Lenovo-2 buc.;</li> <li>• Rezultate ale interviului cu cadrele didactice și elevii,</li> <li>• Vizitarea spațiilor educaționale.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul</b>	<p>La programul de formare profesională 715006 Electrosudor la sudare manuală cu durata 8 luni, s-au utilizat tehnici și mijloace TIC: laptop, documente Word, și prezentări Power Point</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-505
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>vizitei de evaluare externă</b>	<p>În măsura posibilității, reieșind din condițiile speciale. Cadrul didactic optează frecvent pentru a capta atenția elevilor și pentru a-i motiva să învețe permanent.</p> <p>Utilizarea platformelor educaționale este restricționată conform Regulamentului de activitate al Penitenciarului.</p> <p>Materialul didactic pentru unitățile de curs nu sunt în format electronic și utilizarea mijloacelor TIC este restricționată de Regulamentul de activitate al Penitenciarului. Cadrele didactice prezintă elevilor suportul didactic, video-uri cu derulare de pe stick.</p> <p>Orele de instruire teoretică se petrec în auditoriile dotate din cadrul Penitenciarului, iar în scopul îmbunătățirii procesului de instruire sunt aplicate mijloacele: televizor, laptop.</p> <p>Cadrul didactic de la programul de formare profesională 715006 Electrosudor la sudare manuală deține abilități de utilizare a instrumentelor TIC.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instrumentele TIC se utilizează la peste 60% dintre unitățile de curs pe componentele predare-învățare-evaluare a programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.2. Stagii de practică

#### 3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar Ordinul ME nr.233 din 25.03.2016;</li> <li>Regulamentul intern de organizare a stagiilor de practică, aprobat în cadrul Consiliului profesoral, proces-verbal nr.13 din 07.12.2023;</li> <li>Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, ordin nr. 232 din 13.03.2019;</li> <li>Planul de învățământ al programului de formare profesională 715006 Electrosudor la sudare manuală, aprobat de ME nr. 02/17-1226 din 30.09.2019;</li> <li>Regulamentul privind evaluarea și notarea rezultatelor învățării, promovarea și absolvirea în cadrul IPȘP nr.7, aprobat de Consiliul Profesoral, proces-verbal nr.83 din 10.06 2019;</li> <li>Acordul-cadru de colaborare nr. 01-16/08 din 20.01.2022, încheiat între IPȘP nr.7 și Penitenciarul nr.15, or. Cricova;</li> <li>Graficul desfășurării stagiilor de practică pentru anul de studii 2022-2023, aprobat de către directorul IPȘP nr.7, mun. Chișinău;</li> <li>Catalogul pentru stagiile de practică, grupa S-3, anul de studii 2022-2023;</li> <li>Borderoul de notare privind susținerea lucrărilor de probă la instruirea practică, modulul I, grupa S-3, anul de studii 2022-2023;</li> <li>Rezultate ale interviului cu cadrele didactice și reprezentanții Penitenciarului;</li> <li>Analiza documentelor prezentate de instituție;</li> <li>Vizitarea spațiilor.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Stagiile de practică sunt proiectate și organizate în conformitate cu documentele normative naționale și instituționale. Instruirea practică și practica de producție se desfășoară conform Planului de învățământ și prevederilor Regulamentului privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar.</p> <p>Stagiul de instruire practică și practica în producție se monitorizează de maistru-instructor și se regăsește în catalogul grupei de elevi. Procesul de formare profesională include: instruirea practică a elevilor în cadrul atelierelor și stagiile de practică, care se realizează pe teritoriul penitenciarului.</p> <p>Condițiile de organizare și realizarea stagiilor de practică la programul de formare profesională 715006 Electrosudor la sudare manuală cu durata de 8 luni, prevede consemnarea rezultatelor practicii în borderou, prin acordarea notei la practică. Agende și caiete de sarcini nu sunt realizate de elevi, reieșind din condițiile speciale ale penitenciarului.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-505
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Suportul curricular al elevilor pentru stagiile de practică din cadrul programului de formare profesională 715006 Electrosudor la sudare manuală cu durată de 8 luni este alcătuit din ghiduri de performanță, fișe tehnologice și alte informații utile.</p> <p>Rezultatele învățării elevilor sunt consemnate prin note în catalogul grupei. În urma evaluării calificării elevilor rezultatele se notează în catalogul pentru stagii de practică.</p> <p>În dependență de finalitățile modulului studiat sunt selectate ateliere de pe teritoriul Penitenciarului nr.15, or. Cricova, ce asigură realizarea stagiului conform cerințelor curriculare. În urma rapoartelor prezentate de către maestrul - instructor s-a constatat că, conținutul stagiilor de practică la programul de formare profesională 715006 Electrosudor la sudare manuală corespunde cu finalitățile de studiu ale programelor de formare profesională prin prisma centrării pe elev și formării de competențe.</p> <p>Atelierele și cabinetele Penitenciarului sunt asigurate cu table, cretă și dotate cu mecanisme, instrumente, mostre, materiale ilustrative, fișe, planșe privind tehnica securității și alte ustensile care sunt necesare realizării instruirii practice.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu</b> Organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Asigurarea cu echipament de lucru necesar și resurse materiale.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar Ordinul ME nr.840 din 21.08.2015;</li> <li>• Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar, Ordinul ME nr.233 din 25.03.2016;</li> <li>• Regulament intern de organizare a stagiilor de practică, aprobat în cadrul Consiliului Profesoral, proces-verbal nr.13 din 07.12.2023;</li> <li>• Acord-cadru de colaborare nr. 01-16/08 din 20.01.2022, încheiat între IPȘP nr.7 și Penitenciarul nr.15, or. Cricova;</li> <li>• Catalogul pentru stagiile de practică, grupa S-3, anul de studii 2022-2023;</li> <li>• Rezultate ale interviului cu cadrele didactice (responsabili de practică), absolvenții și cu reprezentanții Penitenciarului;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție;</li> <li>• Vizitarea spațiilor de realizare a stagiilor de practică.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Atelierele penitenciarului - baze de practică pentru stagiile prevăzute în planul de învățământ sunt identificate în conformitate cu obiectivele stagiilor, astfel încât ele să contribuie la pregătirea muncitorilor calificați în domeniul construcțiilor competitivi pe piața muncii și capabili de a se integra într-o societate bazată pe valorificarea spiritului antreprenorial.</p> <p>Parteneriatul cu penitenciarul - baza de practică constă în formarea continuă a competențelor profesionale ale elevilor, aprofundarea cunoștințelor și dobândirea de noi competențe prevăzute de curriculum, prin plasarea elevilor în situații reale de producere.</p> <p>Maiștrii instruzionează elevii privind tehnica securității și sănătății în muncă la locul desfășurării practicii în cadrul Penitenciarului, cu evidența instruirii în catalogul pentru stagiile de practică, unde elevii semnează.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de 100% necesarul programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-505
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

### Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare, aprobat prin ordinul MECC nr.1127 din 23.07.2018;</li> <li>Regulament privind evaluarea și notarea rezultatelor învățării, promovarea și absolvirea în cadrul IPȘP nr.7, aprobat de Consiliul Profesorat, proces-verbal nr.83 din 10.06.2019;</li> <li>Planul de învățământ al programului de formare profesională 715006 Electrosudor la sudare manuală, aprobat de ME nr. 02/17-1226 din 30.09.2019;</li> <li>Proiectul de lungă durată la instruirea teoretică, S-3, aprobat și coordonat la Comisia Metodică, proces - verbal nr.01 din 09.09.2022;</li> <li>Ordinul nr.01-04/83 din 12.06.2023, cu privire la admiterea elevilor la Examenul de calificare;</li> <li>Ordinul nr.01-04/78 din 09.06.2023, cu privire la organizarea și desfășurarea examenelor de calificare;</li> <li>Graficul consultațiilor pentru Examenul de calificare, pentru anul de studiu 2022-2023;</li> <li>Borderou de notare Examenul de calificare (proba scrisă), grupa S-3, 22.06.2021;</li> <li>Borderou de notare Examenul de calificare (proba practică), grupa S-3, 25.06.2021;</li> <li>Fișa de evaluare generală Examenul de calificare, Raport cu privire la desfășurarea Examenelor de evaluare și calificare în anul de studii 2022-2023;</li> <li>Rezultate ale interviului cu cadrele didactice, absolvenții;</li> <li>Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>			
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>La programul de formare profesională 715006 Electrosudor la sudare manuală cu durata 8 luni, procedurile de organizare și transparență a evaluării curente și finale a activităților de învățare a elevilor se realizează în baza exigențelor curriculare pe module, cât și în baza prevederilor planului-cadru pentru programele de studii de învățământ profesional tehnic secundar.</p> <p>Evaluarea curentă se efectuează în cadrul orelor teoretice și practice, fapt ce se consemnează în registrele grupei. La finele fiecărui modul se efectuează evaluarea sumativă la instruirea teoretică și instruirea practică ce arată rezultatul final al elevului. Evaluarea finală de certificare a performanței educaționale în învățământul secundar profesional, se realizează la finele ciclului de învățământ – examenele de calificare, în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare.</p> <p>Procedura de evaluare a rezultatelor învățării, reprezintă un plan general, care stabilește modalitatea de realizare a evaluării și asigură calitatea acesteia. Este important, ca evaluarea să fie realizată într-un mod cât mai eficient. Modalitatea de evaluare la final de modul și de curs reprezintă identificarea sarcinilor relevante.</p> <p>Pentru prevenirea fraudelor academice în Școala Profesională nr.7, mun. Chișinău, sunt utilizate un șir de proceduri: informarea elevilor cu privire la modul de realizare a testului; informarea cu privire la încălcarea în caz de comitere a fraudelor academice (eliminarea elevului din sala de clasa cu dreptul de a susține doar în sesiunea repetată).</p> <p>Conform prevederilor Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar și Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare, elevul are dreptul să contesteze rezultatul evaluării probei scrise timp de 24 de ore de la afișarea – rezultatelor, prin depunerea unei cereri.</p> <p>Rezultatele evaluărilor sunt analizate și consemnate în procese - verbale, borderouri de notare, în registre pentru calcularea notei generale la modul. Statistica rezultatelor obținute de candidați sunt înregistrate în Raportul privind rezultatele examenului de calificare.</p>			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="365 1854 1157 2069"> <b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b>            Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.         </td> <td data-bbox="1157 1854 1327 2069"> <b>Ponderea (puncte)</b>   <b>3,0</b> </td> <td data-bbox="1327 1854 1473 2069"> <b>Punctajul acordat</b>   <b>3,0</b> </td> </tr> </table>	<b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-505
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Puncte tari</b>	
<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul intern de organizare a stagiilor de practică, aprobat în cadrul Consiliului Profesoral, proces-verbal nr.13 din 07.12.2023;</li> <li>Regulamentul privind evaluarea și notarea rezultatelor învățării, promovarea și absolvirea în cadrul IPȘP nr.7, aprobat de Consiliul Profesoral, proces-verbal nr.83 din 10.06 2019;</li> <li>Evidența instrucțiunilor privind securitatea și sănătatea în muncă, Catalogul stagiilor de practică, grupa S-3;</li> <li>Borderou de notare Examenul de calificare (proba practică), grupa S-3, 25.06.2021;</li> <li>Rezultate ale interviului cu cadrele didactice (responsabili de practică), absolvenții, cu reprezentanții Penitenciarului;</li> <li>Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică este realizată în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar și Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar, de către maistru-instructor și coordonat de director adjunct pentru instruire și producție.</p> <p>Evaluarea stagiilor de practică se realizează atât pe parcursul activităților zilnice desfășurate și la finalizarea acestei activități. Promovarea stagiilor de practică constituie una din condițiile de admitere la probele de absolvire/calificare.</p> <p>Evaluarea stagiilor de practică se face în baza referinței din agendă, completată de către reprezentantul Penitenciarului. În procesul de evaluare, reprezentanții Penitenciarului sunt implicați nemijlocit și sunt responsabili pentru elevii stagiați.</p> <p>Respectarea prevederilor procedurilor de evaluare și calitatea instrumentelor de evaluare, precum și specificul penitenciarului face posibil ca contestații să nu fie.</p> <p>Aprecierea elevului se efectuează zilnic de către maestrul – instructor din cadrul unității prin observarea directă și se notează cu calificativul de la 1 la 10. Maistrul - instructor din cadrul unității, evaluează sistematic elevul-practicant privind dezvoltarea competențelor profesionale, disciplina, punctualitatea, responsabilitatea în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului intern al unității.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Elaborarea unor mecanisme active de consultare a reprezentanților pieței muncii în vederea îmbunătățirii și ajustării stagiilor de practică.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev/student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

#### Criteriul 4.1. Admiterea la studii

##### 4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ordinul MEC nr. 984 din 02.08.2023, Anexa nr.15, Plan de înmatriculare în anul 2023;</li> </ul>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-505
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinul nr 08-02/135 din 14.09.2022, Raportul privind admiterea și înmatricularea candidaților pe forme de învățământ și surse de finanțare la programe de formare profesională tehnică secundară;</li> <li>• Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic la programe de formare profesională tehnică secundară, aprobat de către MEC prin Ordinul nr. 459 din 20.05.2020;</li> <li>• Ordinul nr. 01-01/97, cu privire la organizarea și desfășurarea admiterii în IPȘP nr. 7 la anul de studii 2023 – 2024;</li> <li>• Planul de propuneri pentru admitere, ordinul nr. 08-01/02 din 02.01.2020;</li> <li>• Propuneri la comanda de stat în ÎPT pentru anul de studii 2024-2025, vizat în cadrul consiliului de administrație, proces - verbal nr.1, din 15.01.2024;</li> <li>• Planul de acțiuni privind orientarea profesională și ghidare în carieră a elevilor din IPȘP nr.7 Chișinău, aprobat la Consiliul Profesional proces - verbal nr. 11, din 12.09.202;</li> <li>• Materiale promoționale ale ofertei educaționale plasate pe site-ul instituției IPȘP nr.7 Chișinău <a href="https://sp7.md/admiterea-2023/">https://sp7.md/admiterea-2023/</a>;</li> <li>• Proiecte didactice al diferitor activități extracurriculare;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială /secretar responsabil admitere /șefi de catedră/comisii metodice;</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Interviu cu absolvenții;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Recrutarea și admiterea elevilor în Școala Profesională nr.7, mun. Chișinău la programul de formare profesională inițială Electrosudor la sudarea manuală se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic la programe de formare profesională tehnică secundară.</p> <p>Pentru recrutare și admitere la studii la programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală, se utilizează lucrul de orientare profesională și ghidare în carieră a deținuților din cadrul Penitenciarului. Deținuții nu au acces la informații externe.</p> <p>Recrutarea și admiterea la programul de formare profesională are loc în interiorul penitenciarului, la comanda de stat, candidații sunt înmatriculați, în baza promovării concursului de admitere. Se constituie, prin ordinul directorului, Comisia de admitere, care activează în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic, pentru organizarea, desfășurarea și supravegherea concursului de admitere. Cererea-tip de înscriere la Concursul de admitere, precum și alte acte prevăzute de Regulament, se depun la Comisia de admitere. Candidații sunt înregistrați în Registrul Concursului de admitere.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic la programe de formare profesională tehnică secundară, aprobat de către MEC prin Ordinul nr. 459 din 20.05.2020;</li> <li>• Ordin 01-01/97, cu privire la organizarea și desfășurarea admiterii în IPȘP nr.7 la anul de studii 2023 – 2024;</li> <li>• Ordinul Directorului IPȘP nr.7 Chișinău, Raportul privind admiterea și înmatricularea candidaților pe forme de învățământ și surse de finanțare la programe de formare profesională tehnică secundară, nr 08-02/135 din 14 septembrie 2022;</li> </ul>
---	---



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-505
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordin nr.1430 din 25.09.18 al MECC, cu privire la aprobarea Reperelor metodologice privind educația incluzivă în IPT;</li> <li>• Ordinul nr. 01-04/114, cu privire la constituirea Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare și stabilirea responsabilităților CMI pentru anul de studii 2023-2024;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială/ secretarul comisiei de admitere.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Admiterea și recrutarea elevilor din grupurile dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului aprobat de MEC al RM și ținând cont de Legea Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități. Astfel, la programul de formare profesională pot fi admiși 15 % candidați din grupurile dezavantajate.</p> <p>La programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală, nu au fost înmatriculați elevi din grupurile dezavantajate.</p>
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale în instituție/ la program și organizarea procesului educațional din perspectiva educației incluzive se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.</p>
<b>Puncte tari</b>	
<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

#### Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor

##### 4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul intern de organizare și funcționare a IPȘP nr. 7 Chișinău, aprobat la Consiliul Profesorat, proces - verbal nr. 83 din 10 iunie 2019;</li> <li>• Procesul - verbal nr. 11, din 11.12.2023, al Consiliului de profilaxie, al IPȘP nr. 7 pentru anului de studii 2023-2024;</li> <li>• Ordinul nr. 4, din 29.12.2022, chestionarea elevilor privind absenteismul școlar, discutat în cadrul comisiei CEIAC;</li> <li>• Procedura operațională privind organizarea și desfășurarea tezelor semestriale și a evaluărilor sumative la disciplinele de cultură generală și specialitate, aprobat la Consiliul Profesorat IPȘP nr. 7 Chișinău, nr.67 din 03.03.2018;</li> <li>• Procedura operațională internă de observare a predării și învățării, aprobat la Consiliul Profesorat IPȘP nr. 7 Chișinău, nr.81 din 06.03.2019;</li> <li>• Procedura de evaluare, notare a elevilor și calculare a mediilor semestriale/anuale/generale în învățământul profesional tehnic, aprobat la Consiliul Profesorat IPȘP nr. 7 Chișinău, nr.68 din 25.04.2018;</li> <li>• Planul de acțiuni privind prevenirea și diminuarea absenteismului și abandonului școlar, aprobat la Consiliul Profesorat IPȘP nr. 7 Chișinău, nr. 11 din 12.09.2023;</li> <li>• Planul de acțiuni pentru prevenire și intervenție în cazurile de abuz, neglijare, violență, aprobat în cadrul Consiliului Profesorat nr.11, din 12.09.2023;</li> <li>• Borderoul grupei la programul Electrosudor la sudarea manuală, grupa S-3, din data de 24.06.2022;</li> <li>• Catalogul grupei S-28, nr. 32;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Interviu cu absolvenții;</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Mecanismul de promovare a elevilor a fost stabilit de către Regulamentul de funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar. În baza reușitei elevilor, Consiliul Profesorat (CP) decide promovarea elevilor prin emiterea ordinului directorului instituției, sau după necesitate se stabilește un termen de lichidarea restanțelor.</p> <p>La evaluarea finală sunt admiși elevii care au frecventat cursul, au realizat sarcinile practice, studiul individual și au susținut evaluările curente.</p> <p>Rata de promovabilitate și analiza contingentului se face în baza rapoartelor maiștrilor instructori prezentat în cadrul Consiliului Profesorat "de totalizare a activităților anuale și semestriale a instituției".</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-505
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Rata de promovabilitate a elevilor care au promovat/ finalizat cu succes programul de formare profesională este de 88-92%, din 25 elevi 22 sau 23 de elevi finalizat cu succes programul de formare profesională în ultimii 5 ani.</p> <p>Rata de promovabilitate a elevilor care au promovat/ finalizat cu succes programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală (penitenciar), pentru anul de studii 2022-2023, din 25 elevi, 23 de elevi au finalizat cu succes programul de formare profesională.</p> <p>Cerințele pentru finalizarea (absolvirea) cu succes a programului de formare, sunt următoarele: media pozitivă a notelor la orele teoretice, orele de instruire practică, agenda de formare profesională completată de elev și reprezentantul Penitenciarului responsabil de desfășurarea practicii în producție, și cu note pozitive la lucrările de control la finele modulelor și examenele de calificare. Aceste cerințe sunt luate în calcul, atunci când la Consiliul Profesional, maiștri sau diriginții propun pentru absolvire.</p> <p>Cerințele de finalizare a programului de formare profesională este: examen de calificare profesională pe nota nu mai puțin de 5 (cinci).</p> <p>Motivele de abandon școlar la programul de formare profesională: cauze sociale, specifice penitenciarelor, probleme de sănătate, ispășirea pedepsei până la finalizarea cursului de formare profesională, trecerea de la un penitenciar la altul.</p> <p>Măsurile de combatere a abandonului școlar aplicate sunt discuțiile cu administrația Penitenciarului în vederea identificării soluțiilor de evitare a absenteismului și abandonului școlar, care monitorizează continuu prezența la ore.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – elevii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studii în strictă conformitate cu prevederile regulamentare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

##### 4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul intern de organizare și funcționare a IPȘP nr. 7 Chișinău, aprobat la Consiliul Profesional, proces verbal nr. 83 din 10.06.2019;</li> <li>• Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic la programe de formare profesională tehnică secundară, aprobat de către MEC prin Ordinul nr. 459 din 20.05.2020;</li> <li>• Ordinul nr.01-04/119 din 05.09.2023, cu privire la Desemnarea responsabilităților de introducere a datelor pentru anul de studii 2022-2023 în Sistemul SIME;</li> <li>• Ordinul nr. 01-04/24 din 22.02.2024, cu privire la constituirea comisiei de elaborare a subiectelor pentru examenul de calificare;</li> <li>• Raportul privind rezultatele examenului de calificare la programele de formare profesională tehnică secundară în cadrul IPȘP nr.7, aprobat la Consiliul Profesional nr. 09 din 05.07.2023;</li> <li>• Registre de evidență și eliberare, acte de studii Seria PTS, Nomenclator 09-10, de la 04.06.2016;</li> <li>• Certificatul de calificare PTS 00042477, nr. de înregistrare 323001273865;</li> <li>• Supliment diplomă PTS 00042477;</li> <li>• Interviu cu responsabil resursele umane;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Programul de formare profesională inițială Electrosudor la sudarea manuală este de nivelul III ISCED cu durata studiilor de 8 luni.</p> <p>Conform nomenclatorului domeniilor de formare profesională, elevii de la programul de formare profesională inițială Electrosudor la sudarea manuală sunt certificați ca muncitori calificați în domeniul: „Mecanică și prelucrarea metalelor”.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-505
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Certificatul de calificare și suplimentului descriptiv la programul de formare profesională cu modelele actelor de studii și suplimentelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic corespunde în totalitate cu procedurile legale aprobate de MEC.</p> <p>Modelele de certificate corespund prevederilor cadrului legislativ, inclusiv modelele de suplimente descriptive. Certificatele sunt eliberate formabililor sub semnătură.</p> <p>Evidența eliberării certificatelor ce atestă finalizarea programului de formare profesională se face în Registre de evidență și eliberare, acte de studii Seria PTS. Instituția ține evidența actelor de studii eliberate la programul de studii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

#### Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

##### 5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul cu privire la modul de recrutare și angajare a personalului IPȘP nr.7 Chișinău, aprobat la ședința Comisiei Metodice, proces – verbal nr.3 din 08.11.2019;</li> <li>• Strategia de dezvoltare a resurselor umane a IPȘP nr.7 Chișinău pentru anii 2021-2026, aprobat la ședința Consiliului Profesorat, proces – verbal nr.102 din 14.09.21;</li> <li>• State de personal pentru perioada de la 01.09.2023 până la 31.08.2024;</li> <li>• Ordinul nr. 50r din 29.08.2023, cu privire la prelungirea contractului individual de muncă;</li> <li>• Contractul individual de muncă nr.09.07/59 din 01.09.2021;</li> <li>• Acordul adițional nr.09-07/42 din 01.09.2023;</li> <li>• Dosare ale personalului didactic angajat;</li> <li>• Fișa postului Personal didactic, semnată 18.09.2019;</li> <li>• Fișa personală G.C.;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială</li> <li>• Interviu cu serviciul Resurse Umane (administrația)</li> <li>• Interviu cu personalul didactic</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Recrutarea, angajarea și administrarea personalului didactic se face în conformitate cu legislația muncii în vigoare, prin emiterea ordinului privind angajarea personalului didactic. Personalul didactic angajat are încheiat contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată sau determinată pe cel mult un an școlar cu posibilitatea de a prelungi contractul, respectiv cu plata pentru ora didactică, fiecare angajat dispune de fișă personală. Atribuțiile personalului didactic angajat sunt specificate în Fișa Postului.</p> <p>Programul de formare profesională este asigurat de un cadru didactic titular cu vârsta 45 de ani.</p> <p>Implicarea specialiștilor din sectorul real în procesul de instruire în cadrul programului de formare profesională se face prin intermediul organizării stagiilor de practică și evaluării acestora.</p> <p>La programul de formare profesională este planificat să facă studiile 25 de elevi. Raportul dintre cadre didactice și numărul de elevi constituie 25/1 elevi/cadru didactic.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-505
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>IPȘP nr.7 Chișinău are elaborată fișa postului pentru cadru didactic/maistru instructor, în care sunt specificate: obiectivele generale; obiectivele specifice; atribuții specifice postului; răspunderea disciplinară.</p> <p>Personalul didactic cunoaște atribuțiile specificate în fișa postului, pentru care și semnează, primind un exemplar.</p> <p>Raportul dintre numărul de cadre didactice și numărul de elevi este suficient pentru realizarea obiectivelor la programul de formare profesională.</p> <p>Instituția colaborează cu instituțiile superioare de învățământ și direcția generală ocupare forțelor de muncă, pentru a atrage cadre didactice tinere în procesul de instruire. Tot odată, instituția întreprinde măsuri de a convinge pe cei mai buni absolvenții să rămână în cadrul școlii, dar din cauza salariilor mici tinerii cum găsesc alt post de muncă pleacă.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
	<b>1,0</b> – cel puțin 60% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă personal titular și prin cumul intern.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dosarele personalului didactic/administrativ;</li> <li>• Diploma de licență în drept de la Academia Ștefan cel Mare, profilul Jurisprudența, Seria AS, nr. 17756 din 30.06.2004;</li> <li>• Certificatul de absolvire a școlii de meserii nr.2 or. Cricova, calificarea Electrosudor la sudarea manuală categoria 4, nr. 31300645543 eliberat 10.07.2013;</li> <li>• Certificatul de absolvirea cursului de formare profesională continuă, 12 credite profesionale, Seria FC, nr. 0155, 2022;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu serviciul Resurse Umane (administrația).</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Calificarea profesională a personalului didactic corespunde cu disciplinele predate din planul de învățământ.</p> <p>Calificarea profesională a cadrelor didactice este asigurată și de recalificări, instruirii și stagii de formare, asigurând creșterea rezultatelor.</p> <p>Cadru didactic pentru programul de formare profesionala dețin nivelul 6 ISCED (studii superioare în licența).</p> <p>Cadrele didactic și de conducere au studii superioare grade didactice și managerial (II și superior).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – cel puțin 80% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură predarea cursurilor teoretice la program, dețin calificare conform profilului programului de cel puțin nivelul 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-505
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

## Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

### 5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de dezvoltare strategică al instituției pentru anii 2022 – 2027, aprobat la Consiliul Profesorat, proces-verbal nr. 07 din 15.05.2023;</li> <li>Strategia de dezvoltare a resurselor umane a IPȘP nr.7 Chișinău pentru anii 2021-2026, aprobat la ședința Consiliului Profesorat, proces – verbal nr.102 din 14.09.21;</li> <li>Regulamentul cu privire la tipurile și modul de stabilire a sporurilor cu caracter specific, a premiilor unice și sporurilor pentru munca suplimentară a angajaților IPȘP nr.7 Chișinău, discutat în cadrul Consiliului de Administrație, proces - verbal nr.34 din 11.09.2020;</li> <li>Certificatul de absolvirea cursului de formare profesională continuă, 12 credite profesionale, Seria FC, nr. 0155, 2022;</li> <li>Ordinul nr.01-04/110 din 10.09.2020, cu privire la stabilirea suportului pentru performanță;</li> <li>Interviu cu echipa managerială;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Politica de personal a IPȘP nr. 7 are mai multe mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic la programul de formare profesională. În baza autoevaluării și evaluării cadrelor didactice se stabilesc necesitățile de formare continuă, care se înregistrează în Registrul dezvoltării profesionale a cadrului didactic .</p> <p>Strategia de dezvoltare a personalului didactic cuprinde un set de activități de motivare a cadrelor didactice prin identificarea nevoilor de dezvoltare, prin implicarea cadrelor didactice în diverse proiecte la nivel național și internațional: Proiectul AED, Proiectul JOBS, Proiectul GOPA, Proiectul TWINNING, Proiectul CEDA, Proiectul Kultur Kontakt etc.</p> <p>Administrația instituției acordă suport financiar pentru formarea continuă a personalului didactic din cadrul programului de formare prin colaborarea cu instituțiile specializate în formare continuă: USM, UTM, PRODIDACTICA, IFC, Proiectul LED Moldova, etc.</p> <p>Cadrele didactice de la programul își stabilesc traseul propriu de dezvoltare profesională participând la diverse activități de formare profesională. Personal didactic al programului de formare profesională aplică în activitatea rezultatele/ cunoștințele obținute în cadrul stagiilor, mobilităților, cursurilor și altor activități de instruire și dezvoltare profesională.</p> <p>În cadrul instituției se implementează activități metodice cu tinerii specialiști în baza procedurii de monitorizare a activității. Pentru fiecare tânăr specialist este desemnat un mentor care deține grad didactic în scopul asigurării ajutorului metodic. Perioada mentoratului durează un an.</p> <p>În scopul susținerii progresului didactic, administrația instituției stimulează cadrele didactice prin: acordarea diplomelor de merit, promovarea în funcții de conducere, acordarea premiilor financiare în baza: Regulamentului intern cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanță a personalului, în baza căruia se emite ordinul directorului cu privire la stabilirea sporului de performanță, Regulamentul cu privire la tipurile și modul de stabilire a sporurilor cu caracter specific, a premiilor unice și sporurilor pentru munca suplimentară a angajaților.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de strategii/ politici/ măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le implementează integral.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Procedura operațională – Activitatea comisiilor metodice, aprobată la ședința Consiliului de Administrație, proces – verbal nr.16 din 30.11.2018;</li> <li>Ordin nr.01-04/117 din 05.09.2023, cu privire la crearea și stabilirea componenței nominale a comisiilor metodice de profil în anul de studii 2023 – 2024;</li> </ul>		
--	---	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-505
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicare în cadrul ședinței Comisiei Metodice, proces – verbal nr.4 din 16.12.2021;</li> <li>• Proces – verbal al ședinței Consiliului Profesorat nr.100 din 15.06.2021;</li> <li>• Fișa de evaluare a cadrului didactic;</li> <li>• Proces-verbal nr.8 al ședinței CEIAC din 27.06.2023, cu privire la validarea rezultatelor evaluării interne a activității cadrelor didactice în anul de studii 2022-2023;</li> <li>• Lucrare metodică Metode de evaluare a competențelor profesionale a elevilor din învățământul profesional secundar în cadrul predării/învățării disciplinelor de specialitate, aprobată prin proces – verbal nr.1 din 07.09.2023;</li> <li>• Proiect de lungă durată la instruire teoretică, aprobat la ședința Comisiei Metodice, proces – verbal nr.1 din 01.09.2023;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Planificarea activităților metodice se realizează anual în planurile de activitate al comisiilor metodice, constituite în baza ordinului directorului, pe domenii: Discipline de cultură generală, Discipline de specialitate și pregătire profesională. Activitatea comisiilor metodice este reglementată de Procedura Operațională: Activitatea comisiilor metodice. În cadrul comisiilor metodice se discută și se analizează curricula pe discipline, planurile de lungă durată, se prezintă teme de cercetare metodică/lucrări metodice/comunicări.</p> <p>Desfășurarea activităților metodice la programul de formare profesională se realizează prin organizarea seminarelor de diseminare a bunelor practici, prezentarea orelor publice teoretice și practice.</p> <p>Se realizează anual evaluarea activității cadrelor didactice la nivel de instituție. Evaluarea cadrelor didactice are loc mai întâi în cadrul Comisiilor metodice, după care în cadrul comisiei CEIAC. Rezultatele sunt prezentate și aprobate în cadrul Consiliului Profesorat, unde se analizează direcțiile de perspectivă și următoarele necesități de formare. Managementul IPȘP nr. 7 Chișinău întreprinde activități de îmbunătățire continuă a calității activității cadrelor didactice, luându-se în considerare rezultatele evaluării prin planificarea activităților ulterioare în Planul anual de activitate al IPȘP nr. 7 Chișinău.</p> <p>Comisia metodică acordă asistență metodologică cadrelor didactice și în special tinerilor specialiști la elaborarea proiectării didactice de lungă durată cât și a proiectării didactice zilnice și a altor activități.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
	<b>1,0</b> – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată.	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### **Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti**

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studentii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

#### **Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare**

##### **6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul intern de organizare și funcționare a IPȘP nr.7, aprobat la Consiliul Profesorat, proces - verbal nr.83 din 10.06.2019;</li> <li>• Contract de colaborare cu Penitenciarul nr.15, or. Cricova, nr.01-16/11 din 04.06.2019; nr.01-16/06 din 14.01.2020; nr.01-16/01 din 14.11.2021; nr. 01-16/02 din 17.01.2022; nr.01-16/06 din 20.01.2023;</li> <li>• Legea cu privire la securitatea și sănătatea în muncă, nr. 186 din 10.07.2008;</li> <li>• Ordinul nr.01-04/88 din 02.09.2020, cu privire la instituirea Comisiei pentru situații excepționale a obiectivului;</li> <li>• Vizitarea spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>
---	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-505
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Lecțiile teoretice și practice sunt realizate la Penitenciarul nr.15, or. Cricova, în săli de studii și atelier de instruire practică, care sunt dotate cu echipament și materiale didactice necesare procesului instructiv-educativ la programul de formare profesională 715006 Electrosudor la sudare manuală.</p> <p>Programul de formare este asigurat cu spații educaționale suficiente pentru desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare, acordate de către penitenciarul.</p> <p>Cadru didactic desfășoară instructaje cu referire la tehnica securității în timpul desfășurării procesului instructiv-educativ la orele teoretice și practice. Fiecare angajat dispune de fișă personală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă. Sălile de clasă, laboratoarele și birourile dispun de instrucțiuni proprii specifice de securitate și sănătate în muncă.</p> <p>Spații educaționale sunt suficiente.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>.</li> <li>• săli de seminar – nu mai puțin de 2,0m<sup>2</sup>.</li> <li>• laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>;</li> </ul> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>.</li> <li>• săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>.</li> <li>• laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul intern de organizare și funcționare a IPȘP nr.7, aprobat la Consiliul Profesorat, proces - verbal nr.83 din 10.06.2019;</li> <li>• Contractul de colaborare cu Penitenciarul nr.15, or. Cricova, nr.01-16/11 din 04.06.2019; nr.01-16/06 din 14.01.2020; nr.01-16/01 din 14.11.2021; nr. 01-16/02 din 17.01.2022; nr.01-16/06 din 20.01.2023;</li> <li>• Vizitarea spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Sala de curs și atelierul pentru programul de formare profesională 715006 Electrosudor la sudare manuală sunt dotate cu materiale ilustrative, fișe tehnologice, tabele, ghiduri de performanță, machete, instrumente și utilaje tehnice, resurse materiale și consumabile necesare procesului de instruire, în conformitate cu obiectivele programului de formare profesională.</p> <p>Fiind o instituție de detenție conexiunea la internet este interzisă, dar în cadrul interviului cu personalul didactic, acesta a comunicat că în scopul procesului instructiv educativ au posibilitatea să prezinte filmulețe cu procese de lucru utilizând calculatorul și televizorul.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de</b>	<b>1,0</b> – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-505
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>evaluare și punctajul oferit</b>	<b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
	<b>1,0</b> – instituția de învățământ asigură accesul elevilor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de funcționare a bibliotecii, aprobat Consiliul Profesoral, proces - verbal nr. 83 din 10.06.2019;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice și administrația penitenciarului;</li> <li>Interviu cu elevii;</li> <li>Vizitarea bibliotecii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Penitenciarul nr.15 din or. Cricova are biblioteca proprie. La fondul de carte al bibliotecii au acces toți doritorii conform graficului de activitate al bibliotecii, aprobat de către administrația. Cărțile de specialitate în mare parte sunt depozitate în sală de studiu. Fondul de carte utilizat frecvent în procesul de studii la programul de formare 715006 Electrosudor la sudare manuală:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Predarea disciplinelor tehnice generale și speciale;</li> <li>✓ Utilajul și tehnologia lucrărilor mecanice;</li> <li>✓ Utilajul și tehnologia sudării;</li> <li>✓ Utilajul și tehnologia lucrărilor la cald;</li> <li>✓ Lăcătușărie etc.</li> </ul>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, completat periodic și accesibil elevilor și personalului didactic.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de învățământ, aprobat de Ministerul Educației și Cercetării MECC nr.42/1034 din 28.09.2020;</li> <li>Curriculum modular, aprobat MECC nr.848 din 24.08.2020;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>Interviu cu absolvenții.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Elevii sunt asigurați cu suport curricular corespunzător programului de formare profesională 715006 Electrosudor la sudare manuală. Instruirea teoretică are drept suport curricular: hărți tehnologice, mostre, portofolii, machete, planșe, ghiduri de performanță. Elevii de la programul de formare profesională inițială 715006 Electrosudor la sudare manuală, au acces la, bibliotecă conform graficului aprobat în cadrul penitenciarului nr. 15 or. Cricova.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională este asigurat în proporție de, cel puțin, 90% cu suport curricular (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-505
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<b>1,0</b> – instituția asigură accesul elevilor la suportul curricular al programului de formare profesională (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.)	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Actualizarea surselor bibliografice pentru disciplinele de specialitate.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 6.2. Resurse financiare

### 6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Repartizarea resurselor financiare pentru anul 2023, anexa 2 la contractul nr. 54 PT privind achiziția de servicii educaționale;</li> <li>• Contractul de comodat nr. 03 din 16.01.2023;</li> <li>• Contractul de locațiune nr.13 din 01.12.2023;</li> <li>• Contractul nr.4 de achiziționare a serviciilor de formare profesională a șomerilor prin cursurile de calificare, recalificare, perfecționare și specializare;</li> <li>• Acordul-cadru nr.17 din 19.04.2023;</li> <li>• Contractul de valoare mică nr. 10 din 14.03.2023;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu contabilul;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>IPȘP nr.7 Chișinău este instituție publică cu responsabilitate juridică ce activează cu finanțare de la bugetul de stat. Planificarea și realizarea bugetului se discută în cadrul ședințelor consiliului de administrație și sunt publicate pe site-ul oficial al instituției <a href="http://sp7.md/rapoarte-financiare">http://sp7.md/rapoarte-financiare</a>. Alocarea fondurilor financiare se realizează pentru anul financiar de către Ministerul Educației și Cercetării. Fondurile bugetare se alocă pentru anul financiar în baza contractului de prestări servicii încheiat între Ministerul Educației și Cercetării și IPȘP nr.7 Chișinău. Baza de calcul a bugetului constituie volumul alocațiilor aprobate în anul precedent, ajustat la implicațiile financiare în conformitate cu particularitățile privind elaborarea bugetului. Finanțarea bugetară acoperă principalele cheltuieli aferente procesului didactic și se alocă prioritar pentru remunerarea muncii angajaților, achitarea burselor, întreținerea elevilor orfani și o cotă-parte pentru întreținerea blocului de studii și a atelierelor de instruire practică. Cheltuielile pentru remunerarea muncii sunt efectuate în baza actelor normative: statele de personal și listele de tarifare a cadrelor didactice.</p> <p>La programul de formare profesională evaluat nu sunt elevi care achită taxa de studii. Alte forme de finanțare sunt veniturile proprii obținute din prestarea serviciilor: cursuri de scurtă durată, darea în chirie a încăperilor, se utilizează integral la nivel de instituție. Cheltuielile sunt destinate pentru dotarea bibliotecii cu manuale și ediții periodice, echipament didactic și utilaj tehnologic specializat, modernizarea sălii de calculatoare, reparații curente și capitale.</p> <p>Planificarea fondurilor destinate procesului educațional se face la nivel centralizat. La determinarea cheltuielilor pentru programul evaluat au fost luate în calcul cheltuieli de personal, achiziții de mărfuri, servicii și cheltuieli de dezvoltare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-505
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

### Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor

#### 6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Pentru programul de formare evaluat asigurarea cu locuri de trai în cămin nu este relevant, luând în considerare condițiile speciale de studii.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – elevii programului de formare profesională sunt asigurați cu locuri de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>		2,0	2,0
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

#### Criteriul 7.1. Sistemul informațional

##### 7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sistem de gestionare a informației SIME;</li> <li>Pagina Web oficială <a href="https://sp7.md/">https://sp7.md/</a>;</li> <li>Corespondența cu părțile interesate;</li> <li>Registru Eliberarea certificatelor, Școala profesională nr.7;</li> <li>Registru de evidență și eliberare, acte de studii Seria PTS, nr. 09-10, început la 04.06.2016;</li> <li>Registru nr.17, 02-01 Registru ordinelor de zi privind înmatricularea, transferarea, absolvirea și exmatricularea elevilor, început la 22.02.2017;</li> <li>Baze de date;</li> <li>Interviu cu echipa managerială;</li> <li>Interviu cu elevii;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>Interviu cu personalul administrativ și auxiliar;</li> <li>Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Procesul de colectare a informației este asigurat în mod periodic și permanent. IPȘP nr.7 Chișinău dispune de baza de date a elevilor privind Informațiile cu caracter personal, astfel accesul la ele este limitat prin securizare. Gestionarea informației cu privire la programul de formare profesională evaluat se realizează prin intermediul:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Registrul de eliberare a certificatelor;</li> <li>- Registrul de evidență și eliberare a actelor de studii;</li> <li>- Registrul ordinelor privind înmatricularea, transferarea, absolvirea și exmatricularea elevilor.</li> </ul> <p>Accesul la informație se realizează prin intermediul sistemului intern de gestionare a informației, dar și paginii Web a instituției <a href="https://sp7.md/">https://sp7.md/</a>, ce oferă informații privind orarul lecțiilor, cadrele didactice, acte normative, programe de formare profesională.</p> <p>Serviciul de secretariat este responsabil de punerea la dispoziție a informației cu caracter public prin afișarea acestora pe panourile informative și a avizierului instituției. Informația cu caracter</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-505
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	personal solicitată în scris este înregistrată, în conformitate cu Nomenclatorul documentelor, în registrele corespondenței de intrare/ieșire. IPȘP nr.7 Chișinău asigură colectarea, analizarea și utilizarea informației relevante pentru gestionarea eficientă a programului de formare profesională prin intermediul unui sistem informațional funcțional și eficient.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem de gestionare a informației.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
	<b>1,0</b> – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

#### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

##### 8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagina web oficială <a href="https://sp7.md/">https://sp7.md/</a>;</li> <li>• Pagina de Facebook;</li> <li>• Panouri informative;</li> <li>• Aviziere;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Vizitarea spațiilor;</li> <li>• Accesarea paginii web;</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Interviu cu elevii absolvenți.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Transparența informației de interes public cu privire la program este asigurată de pagina WEB a instituției, pagina pe facebook, panouri informative, avize care reflectă informația relevantă cu privire la program. Pe pagina WEB a instituției pot fi găsite informații referitoare la programe de studii, orarul lecțiilor, procesul de admitere, transparența informației, acte normative, biblioteca electronică. Informația cu caracter personal se acordă conform condițiilor speciale prestabilite de către penitenciar. Protecția datelor cu caracter personal este asigurată prin Instrucțiuni privind prelucrarea datelor cu caracter personal în sectorul educațional și ordinului de aprobare		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației interne cu privire la programul de formare profesională pentru beneficiari.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-505
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

### Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

#### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manualul de asigurare a calității și de autoevaluare a activității educaționale, aprobat la Consiliul de administrație al IPȘP nr.7 Chișinău, proces - verbal nr. 16, din 30.11.2018;</li> <li>• Procedura operațională monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de formare profesională, aprobat la Consiliul Profesorat IPȘP nr.7 Chișinău, proces - verbal nr. 1, din 18.01.2024;</li> <li>• Planul de învățământ pentru formarea profesională tehnică secundară de scurtă durată 715006 Electrosudor la sudarea manuală, aprobat MECC nr. de înregistrare 18/1226 din 30.09.2019;</li> <li>• Curriculum modular pentru formarea profesională tehnică secundară de scurtă durată 715006 Electrosudor la sudarea manuală, aprobat la ședința Consiliului Profesorat, proces - verbal nr.13 din 07.12.2023;</li> <li>• Curriculumul modular în învățământul profesional tehnic secundar în domeniile de formare profesională programul Electrosudor la sudarea manuală, cod 715006, ordin MECC nr.1427, din 20.10.2021;</li> <li>• Raportul anual de activitate al CEIAC, aprobat la Consiliul Profesorat, proces - verbal nr. 9, din 05.07.2023;</li> <li>• Procedura operațională Activitatea comisiilor metodice, aprobat la Consiliul Profesorat IPȘP nr. 7 Chișinău, nr. 67 din 03.03.2018;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu șefii de catedre/comisii metodice;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale a programelor de formare profesională, în scopul asigurării calității și îmbunătățirii serviciilor educaționale, se realizează prin intermediul maiștrilor-instructori în colaborare cu reprezentanții întreprinderilor de profil și Agenția Națională de Ocupare a Forței de Muncă. Oferta educațională este discutată și coordonată cu agenții economici stabili pe piața muncii, în urma căreia este elaborată și transmisă Ministerului Educației și Cercetării pentru aprobare.</p> <p>Școala Profesională nr.7 dispune de mecanisme de analiză a programelor de formare profesională, a planurilor de învățământ, a curriculum pe module și a altor produse curriculare.</p> <p>Planul de învățământ la programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova. La elaborarea planului de învățământ au fost implicați în grupul de lucru cadre didactice și manageriale ai Școlii Profesionale nr. 3, mun. Chișinău, Școala Profesională Căușeni, Penitenciarul nr.4, or. Cricova, fiind coordonat de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, Direcția Învățământ profesional tehnic.</p> <p>Curricula modulară este aprobată conform Procedurii operaționale de monitorizare și evaluarea periodică a programelor de formare profesională, aprobat la Consiliul profesoral IPȘP nr.7 Chișinău, și dezvoltă competențe profesionale viitorilor specialiști conform cerințelor pieței muncii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale la programul de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procedura operațională internă privind evaluarea inițială a elevilor IPȘP nr.7 Chișinău la disciplinele de cultură generală și de specialitate, aprobat la Consiliul Profesorat nr.67 din 03.03.2018;</li> </ul>
---	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-505
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procedura operațională privind organizarea și desfășurarea tezelor semestriale și a evaluărilor sumative la disciplinele de cultură generală și specialitate, aprobat la Consiliul Profesoral IPȘP nr. 7 Chișinău, nr.67 din 03.03.2018;</li> <li>• Procedura operațională internă de observare a predării și învățării, aprobat la Consiliul Profesoral IPȘP nr. 7 Chișinău, nr.81 din 06.03.2019;</li> <li>• Procedura operațională de evidență a rezultatelor școlare, IPȘP nr. 7 Chișinău nr.68 din 25.04.2018;</li> <li>• Evaluarea gradului de satisfacție a beneficiarilor educaționali, Raport CEIAC, proces - verbal de la Consiliul Profesoral nr.104, din 04.02.2022;</li> <li>• Planul de activitate a IPȘP nr.7 pentru anul de studii 2021-2022, proces - verbal de la Consiliul Profesoral 01.10.2021;</li> <li>• Planul pentru îmbunătățirea calității anul de studii 2022-2023, aprobat la Consiliul Profesoral, proces - verbal nr.2 din 01.10.2022;</li> <li>• Gradul de realizare a planului de acțiuni pentru îmbunătățirea calității pentru anul de studii 2021-2022, avizat comisia CEIAC, proces - verbal nr. 1 din 06.09.2022;</li> <li>• Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul tehnic secundar nr. 223, din 25.03.2016;</li> <li>• Raportul anual de activitate al CEIAC, aprobat la Consiliul Profesoral al IPȘP nr.7 Chișinău, proces - verbal nr. 9 din 05.07.2023;</li> <li>• Procesul-verbal nr.10, al ședinței Comisiei metodice din 18.06.2023, cu privire la evaluarea rezultatelor lucrărilor de probă și examenelor de calificare;</li> <li>• Procesul-verbal nr.10, al ședinței Comisiei metodice din 18.06.2023, cu privire la analiza desfășurării stagiilor de practică;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice/ responsabilii instituționali de realizare a stagiilor de practică;</li> <li>• Interviu cu absolvenții.</li> </ul>								
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Semestrial, în Școala Profesională nr. 7, se monitorizează procesul de evaluare și asigurare a calității curriculare, a stagiilor de practică, calitatea testelor de evaluare, calitatea predării disciplinelor, calitatea materialelor didactice, stabilindu-se gradul de satisfacție al elevilor, cadrelor didactice, angajatorilor prin aplicarea chestionarelor, de către CEIAC.</p> <p>Instituția dispune de o serie de Proceduri Operaționale care îmbunătățesc continuu calitatea studiilor în instituție, aceste proceduri au apărut inclusiv din necesitățile cadrelor didactice și elevilor identificate din rezultatele activităților de îmbunătățire a calității proceselor de predare-învățare-evaluare.</p> <p>În baza măsurilor de îmbunătățire propuse de către elevi și cadre didactice, în urma chestionării, comisia CEIAC elaborează un plan de acțiuni pentru îmbunătățirea calității care este analizat și aprobat de către Consiliul Profesoral și se regăsește în Planul de activitate al instituției pentru fiecare an curent de studii.</p> <p>Comunicarea rezultatelor procedurilor/activităților de îmbunătățire a calității proceselor de predare-învățare-evaluare se realizează în cadrul Consiliului profesoral și se aduc la cunoștință elevilor sau subiecților interesați în procesul educațional.</p>								
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%; padding: 5px;"> <b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic monitorizează și îmbunătățește continuu calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.         </td> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;"><b>Ponderea (puncte)</b></td> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;"><b>3,0</b></td> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;"><b>Punctajul acordat</b></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><b>3,0</b></td> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><b>3,0</b></td> <td></td> </tr> </table>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic monitorizează și îmbunătățește continuu calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>	
<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic monitorizează și îmbunătățește continuu calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>						
	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>							
<b>Puncte tari</b>	✓ Instituția dispune de o serie de Proceduri Operaționale care îmbunătățesc continuu calitatea studiilor în instituție.								
<b>Recomandări</b>									
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>									

### 9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de activitate al IPȘP nr.7 Chișinău pentru anul de studii 2023-2024, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces - verbal nr. 11, din 12.09.2023;</li> </ul>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-505
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluarea gradului de satisfacție al beneficiarilor educaționali (elevi, cadre didactice, părinți) raport CEIAC, prezentat la ședința Consiliului Profesoral, proces - verbal nr.4 din 06.02.2023;</li> <li>Raport anual de activitate al CEIAC, aprobat la Consiliului Profesoral, proces - verbal nr. 101, din 30.06.2021;</li> <li>Plan Managerial de activitate al directorului adjunct pentru instruire practică și producere pentru anul de studii 2023-2024, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces - verbal nr.11, din 12.09.2023;</li> <li>Plan managerial de activitate al șefului de secție didactică pentru anul de studii 2023-2024, avizat de directorul IPȘP nr.7 Chișinău;</li> <li>Evaluarea asigurării calității procesului instructiv-educativ pe domenii funcționale. Raport sem. II CEIAC, anul de studii 2022-2023, proces - verbal nr.8 din 27.06.2023 la ședința CEIAC;</li> <li>Plan pentru îmbunătățirea calității anul de studii 2022-2023, aprobat de Consiliul Profesoral, proces - verbal nr.2, din 01.10.2022;</li> <li>Rezultatele chestionării elevilor de la meseria „Electrosudor la sudare manuală 715006” grupa S-4, 9 respondenți.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Evaluarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională se realizează în baza Regulamentului intern privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de formare profesională.</p> <p>Chestionarea elevilor se realizează periodic, iar rezultatele chestionării sunt analizate de către membrii Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, comunicate cadrelor didactice în cadrul Consiliului profesoral și elevilor în cadrul ședințelor.</p> <p>În baza rezultatelor chestionării elevilor se analizează lacunele menționate de elevi și propunerile pentru a crea condiții mai bune de învățare la nivelul instituției.</p> <p>Prezentarea rezultatelor chestionarelor se realizează la Consiliul Profesoral de către comisia CEIAC.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională este evaluat de toate categoriile de beneficiari (elevi, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire a acestuia.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

### 9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Registru de evidență a angajării în câmpul muncii a absolvenților instituției, elaborat pe data 01.09.2018;</li> <li>Interviu cu echipa managerială;</li> <li>Interviu cu absolvenții;</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Școala Profesională nr. 7 dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării în câmpul muncii a absolvenților, însă ele nu se reflectă asupra absolvenților de la programul de formare profesională Electrosudor, din motiv că absolvirea programului nu corespunde cu ieșirea din detenție.</p> <p>Disponibilitatea informațiilor cu privire la traseul profesional al absolvenților programului de formare profesională nu se realizează, deoarece după absolvire, majoritatea dintre elevi rămân în cadrul Penitenciarului până la expirarea termenului de detenție. Este imposibil de a dispune de traseul de angajare în câmpul muncii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-505
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>evaluare și punctajul oferit</b>	profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de activitate al IPȘP7 pentru anul de studii 2021-2022, proces - verbal nr.103 din 01.10.2021;</li> <li>Raport de activitate pentru anul de studii 2019-2020, aprobat la Consiliul Profesoral, proces - verbal 92 din 30.06.2020;</li> <li>Rezultatele chestionării privind gradul de satisfacție legată de școală a elevilor la programul de formare profesional Electrosudor la sudare manuală, aprobate CEIAC, proces-verbal nr. 7 din 29.06.22;</li> <li>Chestionar privind gradul de satisfacție legat de școală a elevilor a grupei S-3, anul de studii 2020-2021;</li> <li>Interviu cu echipa managerială;</li> <li>Interviu cu absolvenții.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Orientarea profesională a elevilor din cadrul Penitenciarului se efectuează pe tot parcursul anului, prin plasarea informațiilor despre oferta școlii și activitățile desfășurate în cadrul instituției, pe panoul informativ al școlii din cadrul Penitenciarului.</p> <p>În cadrul primului Consiliu Profesoral din anul de studii este prezentat un Raport al Comisiei de admitere privind îndeplinirea planului de înmatriculare, implicit rezultatele activităților de orientare și ghidare în carieră.</p> <p>Nu se duce o evidență a traseului absolventului. Traseul absolvenților se realizează în măsura condițiilor speciale. Absolvenții programului se angajează în dependență de eliberare din penitenciar.</p> <p>Se aplică chestionare în vederea analizei corespunderii competențelor deținute de absolvenții programului de formare profesională cu cerințele pieței muncii și standardele în vigoare.</p> <p>În cadrul IPȘP nr.7 rezultatele/permanențele absolvenților programului de formare profesională sunt înregistrate/monitorizate separat de informația generală privind angajarea absolvenților în câmpul muncii în baza de date privind situația școlară a fiecărui elev pe parcursul anilor de studii, dar în măsura condițiilor speciale, atunci când se eliberează din detenție.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.</p> <p><b>1,0</b> – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie mai mult de 50%.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ După detenție absolvenții programului de formare profesională obțin o meserie, care îi va ajuta să se încadreze în societate și respectiv în câmpul muncii.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-505
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

#### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinul MEC nr.650 din 07.07.2022 privind comanda de stat;</li> <li>• Registru 01-02 "Acte normative al MEC" (Regulamente, Instrucțiuni, Recomandări metodice);</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu personalul administrativ și auxiliar.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Administrația Instituției Publice Școală Profesională nr. 7 mun. Chișinău recepționează, monitorizează și execută ordinele, dispozițiile, regulamentele și recomandările MECC, prin redirectionarea responsabililor pe subdiviziuni. Ordinile și dispozițiile MEC sunt preluate prin poșta electronică sau telefonograma și sunt înregistrate în Registru pentru acte normative (Regulamente, Instrucțiuni, Recomandări metodice, Ordine, dispoziții MEC, Hotărâri), iar corespondența se arhivează în dosare conform nomenclatorului.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rezultate ale interviului cu echipa managerială, cadrele didactice personalul administrativ și auxiliar;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Programului de formare profesională 715006 Electrosudor la sudare manuală cu durată 8 luni nu a fost supus evaluării externe.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

<b>Concluzii generale</b>
<b>Constatări:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Instituția Publică Școala Profesională nr.7, mun. Chișinău reprezintă o instituție de învățământ profesional tehnic postsecundar de stat care activează având autorizație sanitară și act de inspectare antiincendii. Instituția dispune de politică pentru asigurarea calității care este publică și este parte a managementului</li> </ol>





lor strategic. Cadrul juridic normativ de funcționare al programului de formare profesională evaluat corespunde prevederilor legislației în vigoare;

2. Programul de formare profesională este proiectat și aprobat, conform cerințelor cadrului normativ. Pregătirea de specialitate se realizează în baza modulelor care sunt racordate la cerințele Cadrului Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor, astfel încât, să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării;
3. Programul de formare profesională respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. Activitățile stagiilor de practică corespund cu finalitățile de studiu/rezultatele învățării ale elevilor care studiază programul de formare profesională și raportate la condițiile speciale din penitenciar. Eliberându-se din detenție absolvenții programului de formare profesională obțin o profesie, care îi va ajuta să se încadreze în societate și respectiv în câmpul muncii;
4. Recrutarea și admiterea la studii la programul de formare profesională 715006 Electrosudor la sudare manuală, termen de studii 8 luni, se realizează prin mecanismul de orientare profesională și ghidare în carieră a deținuților din cadrul Penitenciarului nr. 15 or. Cricova în conformitate cu actele normativ reglatorii în vigoare. Certificatul de calificare și suplimentul descriptiv la programul de formare profesională corespunde cu modelele actelor de studii și suplimentelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic aprobate de către MEC;
5. Procesul instructiv-educativ la programul de formare profesională este asigurat de personal didactic care deține calificare conform profilului programului. În IPȘP nr.7 Chișinău există mecanisme de planificare și susținere activităților de către comisiile metodice. Instituția încurajază și sprijină cadre didactice în activitatea lor;
6. Activitatea de instruire are loc în spațiul din Penitenciarul nr.15, or. Cricova, suprafețele ce revin unui elev sunt suficiente pentru instruire. Asigurarea elevilor cu spațiu corespunde cerințelor normative sanitare. Spațiile educaționale destinate realizării programului de formare profesională corespund cu cerințele de securitate și sănătate. Suportul curricular este oferit elevilor în format fizic;
7. IPȘP nr.7 Chișinău asigură colectarea, analizarea și utilizarea informației relevante pentru gestionarea eficientă a programului de formare profesională prin intermediul unui sistem informațional funcțional și eficient;
8. IPȘP nr.7 Chișinău asigură transparența informației cu privire la programul de formare profesională;
9. Instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri de monitorizare, revizuire și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică programului de formare profesională;
10. Instituția de învățământ execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării cu referire la programul de formare profesională.

**Puncte tari:**

- Existența Planurilor de activitate semestriale ale CEIAC.
- Instituția dispune de o serie de Proceduri Operaționale care îmbunătățesc continuu calitatea studiilor în instituție.
- După detenție absolvenții programului de formare profesională obțin o meserie, care îi va ajuta să se încadreze în societate și respectiv în câmpul muncii.

**Recomandări:**

- Asigurarea cu echipament de lucru necesar și resurse materiale.
- Elaborarea unor mecanisme active de consultare a reprezentanților pieței muncii în vederea îmbunătățirii și ajustării stagiilor de practică.
- Actualizarea surselor bibliografice pentru disciplinele de specialitate

**Arii de îmbunătățire obligatorii:**

-

**Recomandarea comisiei de evaluare externă:**

În procesul de evaluare a programului **715006 Electrosudor la sudare manuală, termen de studii 8 luni** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-505
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	<b>8</b>	<b>13</b>	16	2	2	16	4
Valoare evaluată	5	15	17	8	13	16	2	2	16	4
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

**Notă:** Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, , 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2(1) sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului 715006 Electrosudor la sudare manuală, termen de studii 8 luni**, forma de învățământ cu frecvență, *pentru o perioadă de 5 ani*. Capacitatea de școlarizare – 25 elevi. (Adresa juridică/Sediu: MD 2044, mun. Chișinău, str. Maria Drăgan, 5).

**Membrii comisiei de evaluare externă:**

**Președinte:** Sidorenco Elena \_\_\_\_\_  
**Membru:** Popa Rodica \_\_\_\_\_  
**Membru:** Timoftică Gheorghe \_\_\_\_\_  
**Membru:** Poleacov Mariana \_\_\_\_\_  
**Membru:** Cernei Victoria \_\_\_\_\_