	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-338
		Președintele comisiei de evaluare externă	Paladi Daniela

### Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **723010-723011 Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă – Cusător (industria ușoară)**, nivelul 3 ISCED, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de **Instituția Publică Școala Profesională or. Ștefan Vodă** pe data de 21.12.2020, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-338, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 19 și 26.02.2021.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 29.01.2021, proces-verbal nr. 60.

**Președinte: Paladi Daniela**

**Membru: Radu Oxana**

**Membru: Zestrea Lilia**

**Membru: Alcaz Olga**

**Membru: Guțu Crina**



## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității</b> .....	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității .....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională .....	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională .....	5
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională</b> .....	<b>6</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională .....	7
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională .....	7
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor .....	7
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională .....	8
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională .....	8
2.2.2. Curricula pe discipline .....	9
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională .....	10
<b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student</b> .....	<b>11</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare .....	11
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare .....	11
3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare .....	12
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare .....	13
Criteriul 3.2. Stagii de practică .....	14
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică .....	14
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică .....	15
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării .....	16
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării .....	16
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică .....	17
<b>Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți</b> .....	<b>18</b>
Criteriul 4.1. Admiterea la studii .....	18
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională .....	18
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale .....	19
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studenților .....	20
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studenților .....	20
4.2.2. Mobilitatea academică .....	21
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării .....	21
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv .....	21
<b>Standard de acreditare 5. Personalul didactic</b> .....	<b>18</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic .....	22
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională .....	22
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic .....	23
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic .....	23
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic .....	23
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic .....	24
<b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenți</b> .....	<b>24</b>
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare .....	24
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale .....	24
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale .....	25
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției .....	27
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studenților la suportul curricular .....	24
Criteriul 6.2. Resurse financiare .....	28
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională .....	28
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studenților .....	28
6.3.1. Asigurarea elevilor/studenților cu cămin .....	29
<b>Standard de acreditare 7. Managementul informației</b> .....	<b>29</b>
Criteriul 7.1. Sistemul informațional .....	30
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației .....	30
<b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public</b> .....	<b>30</b>
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public .....	31
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională .....	31
<b>Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională</b> .....	<b>31</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-338
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională.....	32
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională .....	32
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică .....	32
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari.....	33
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii .....	34
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii .....	34
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii.....	35
<b>Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic.....</b>	<b>36</b>
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității .....	36
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort .....	36
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității .....	36
<b>Concluzii generale .....</b>	<b>37</b>
<b>Recomandarea comisiei de evaluare externă: .....</b>	<b>39</b>

**Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

**Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității****1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională**

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hotărârea Guvernului nr. 444 din 20.07.2015, publicată în Monitorul oficial din 24.07.2015, nr. 190-196, art. 501;</li><li>• Extrasului din Registrul de Stat nr. 12 din 12.01.2007 ce confirmă că Școala Profesională din or. Ștefan Vodă este luată la evidența de stat la 17.11.2003, IDNO 1007601000517;</li><li>• Decizia agenției servicii publice a Republicii Moldova privind înregistrarea în redacție nouă, statutul Instituției Publice Școala Profesională, or Ștefan Vodă, în baza extrasului din procesul-verbal nr.22 din 18 ianuarie 2019;</li><li>• Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 175 din 10.10.2016 valabilă până la 10.10.2021;</li><li>• Organigrama instituției;</li><li>• Rezultatele interviului cu managementul instituției;</li><li>• Analiza documentelor.</li></ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Instituția Publică Școala Profesională or. Ștefan Vodă pe parcursul activității a suportat mai multe reorganizări.</p> <p>Prin ordinul Comitetului de Stat nr. 70 din 09.07.1984, ȘPTO (școală de meserii – Școală Profesională Orășenească), creată în anul 1964 și ȘPT - 21, care dispunea de spațiu și de condițiile necesare derulării unui învățământ profesional – tehnic de calitate, au fost comasate și redenumită în Școala Profesională Tehnică nr. 68 (ȘPT - 68).</p> <p>În baza Hotărârii Guvernului Republicii Moldova, nr. 795 din 20.08.1997, ȘPT-68, a fost reorganizată în Școală Profesională Polivalentă.</p> <p>Conform Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.1371 din 17.11.2003, Școala Polivalentă a fost reorganizată în Școală Profesională, statut pe care îl deține și în prezent. Ultima reorganizare a fost în anul 2015, prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 444, din 20.07.2015 ca Școală Profesională or. Ștefan Vodă a fost reorganizată prin absorbția Școlii de Meserii nr.12 s. Vișoara r-nul Ștefan Vodă în scopul dezvoltării sistemului de învățământ profesional tehnic și asigurării economiei naționale cu cadre calificate.</p> <p>Instituția oferă programe de studii la nivelul III ISCED. IP Școala Profesională, or. Ștefan Vodă pregătește specialiști la 11 meserii, inclusiv 5 meserii conexe.</p> <p>Programul de formare profesională se realizează în conformitate cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 425 din 3 iulie 2015. Programul de formare profesională: „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă - Cusător (în industria ușoară)”, Codul: 723010-723011 face parte din Domeniul general: inginerie, prelucrare și construcții; Domeniul de educație: 72, fabricare și prelucrare; Domeniul de formare profesională: 723 Textile (îmbrăcăminte, încălțăminte și articole din piele), Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, prezentat ca document de referință, 3 ISCED.</p> <p>Conform ordinului Nr.15, „C” din data de 01.09.1994 în ȘPT-68 a fost înmatriculată prima grupă la meseria „Cusătoreasă” cu termenul de studii 3 ani.</p> <p>Din 1995 până în anul 2016 au fost înmatriculați elevi la meseria „Cusător” cu termenul de studii 1, 2 și 3 ani.</p> <p>Din anul 2016 au fost înmatriculați elevi la meseria conexă „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă - Cusător (în industria ușoară)” cu instruire modulară, termenul de studii 3 ani.</p> <p>În anul 2019 a fost înmatriculați elevii la meseria „Cusător (în industria ușoară)” cu instruire modulară (dual) - termenul de studii 2 ani.</p> <p>Formarea profesională la meseria conexă „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă - Cusător (în industria ușoară)”, Codul: 723010-723011, realizată în cadrul învățământului profesional tehnic secundar, asigură nivelul 3 de calificare, conform Cadrului National al Calificărilor din Republica Moldova.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-338
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Programul de formare „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă” a trecut prin mai multe schimbări structurale. Astfel, meseria „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă” cu durata studiilor de 1 an și 3 ani începând cu anul de studii 2015/2016 a fost înlocuită cu meseria „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă cu durata studiilor de 2 ani”, iar în baza programului de 3 ani a fost dezvoltată meseria conexă „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă – Cusător (industria ușoară) cu durata de 3 ani”.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională este conform cerințelor legale. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Completarea organigramei instituției cu legăturile dintre subdiviziunile constituente.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de dezvoltare a școlii pentru perioada 2020-2025;</li> <li>• Planuri de activități anuale de asigurare a calității la nivelul programului de formare profesională;</li> <li>• Regulament de funcționare a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, a serviciilor educaționale în ȘP, or. Ștefan Vodă, aprobat la Consiliul Profesorat nr. 13 din 12.10.2017;</li> <li>• Procese-verbale ale ședințelor structurilor de asigurare a calității la nivel de instituție/catedră;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Instituția deține Plan de dezvoltare a școlii pentru perioada 2020-2025, care vizează aspectele de bază ale activității acesteia: formarea cadrelor didactice în aplicarea tehnologiilor didactice, dezvoltarea capacităților instituționale în direcția formării continue, asigurarea cu utilaj modern. Direcția strategică a școlii presupune transformarea acesteia într-o instituție competitivă pe piața pregătirii de specialiști, prin implementarea tehnologiilor educaționale, prin racordarea conținuturilor la necesitățile beneficiarilor, prin crearea condițiilor optime de instruire, prin constituirea unor parteneriate de calitate cu agenții economici și comunitate. Obiectivele strategice fiind: asigurarea procesului educațional cu personal didactic și managerial profesionist, competent, competitiv în vederea formării competențelor profesionale ale beneficiarilor; modernizarea bazei tehnico-materiale pe parcursul anilor 2020-2025 prin diversificare, completare și exploatare rațională pentru asigurarea continuă a mediului fizic de învățare; promovarea imaginii școlii prin diversificare formelor de activitate cu partenerii externi: părinți, agenți economici, mediul academic (2020-2025). IP ȘP Ștefan Vodă urmărește gradul de realizare a obiectivelor strategice prin planificare anuală a activităților corespunzătoare și raportarea anuală a gradului de realizare a activităților planificate.</p> <p>Programul de formare profesională Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă – Cusător (industria ușoară) pregătește lucrători din industria de confecții, care se ocupă de proiectarea, confecționarea și repararea diverselor tipuri de produse vestimentare. Absolventul, la finalizarea studiilor în cadrul programului de formare, va deține competențe profesionale, precum: organizarea locului de muncă; consilierea clientului pentru elaborarea modelului produsului vestimentar; utilizarea instrumentelor și ustensilelor în dependență de operațiile tehnologice; selectarea și pregătirea inițială a materialelor pentru îmbrăcăminte; proiectarea și modelarea constructivă a produselor vestimentare; croirea produselor de îmbrăcăminte; executarea cusăturilor manuale și mecanice, a tratamentelor umidotermice; realizarea probei produselor vestimentare; adaptarea/personalizarea produselor vestimentare la particularitățile corpului individual al clientului în urma realizării probei; confecționarea, garnisirea și finisarea produselor vestimentare; renovarea și repararea produselor de îmbrăcăminte; remedierea defectelor.</p>



	<p>Asigurarea calității educației în IP ȘP Ștefan Vodă este realizată printr-un ansamblu de acțiuni de dezvoltare a capacității instituționale de elaborare, planificare și implementare de programe de studiu. În conformitate cu prevederile legale privind evaluarea și asigurarea calității în învățământul profesional tehnic, în IP ȘP Ștefan Vodă s-a constituit Comisia de Evaluare Internă și Asigurarea Calității (CEIAC).</p> <p>Această comisie se conduce după următoarele documente de politică educațională, elaborate la nivel național, cât și documente de politică educațională elaborate la nivel local:</p> <p>Ghid de evaluare externă a programelor de formare profesională în învățământul profesional tehnic;</p> <p>Regulament de funcționare a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, a serviciilor educaționale în ȘP, or. Ștefan Vodă, aprobat la Consiliul Profesorat nr. 13 din 12.10.2017;</p> <p>Strategia de Evaluare Internă a Calității ȘP or. Ștefan Vodă 2017-2022, aprobată la Consiliul Profesorat nr. 13 din 12.10.2017.</p> <p>Prioritățile strategice sunt axate pe acces, relevanță, calitate, competitivitate. Asigurarea, dezvoltarea și îmbunătățirea continuă a calității în IP ȘP or. Ștefan Vodă sunt fundamentate pe următoarele principii ale managementului calității:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• orientarea către beneficiar/client;</li> <li>• leadership și angajament;</li> <li>• responsabilizarea și implicarea resurselor umane;</li> <li>• abordarea pe bază de proces;</li> <li>• abordarea sistemică în procesul de evaluare și asigurare a calității;</li> <li>• îmbunătățirea continuă a calității;</li> <li>• luarea deciziilor pe bază de dovezi;</li> <li>• managementul relațiilor cu părțile interesate/cooperare, conlucrare și încredere reciprocă.</li> </ul> <p>În conformitate cu documentele SMC, implementat în IP ȘP or. Ștefan Vodă, elementele structurale responsabile de menținerea și gestiunea SMC sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Directorul IP ȘP or. Ștefan Vodă, ce asigură conducerea operativă a CEIAC;</li> <li>• Șef secție asigurarea calității;</li> <li>• Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, formată în scopul coordonării, controlului și analizei activităților de asigurare și menținere a calității studiilor în cadrul programelor de formare;</li> <li>• Responsabilul pentru asigurarea calității la nivel de secție, care deține autoritatea și responsabilitatea privind asigurarea calității tuturor proceselor derulate în cadrul subdiviziunii (învățământ, cercetare, organizare și relații externe);</li> <li>• Secția asigură transparența publică a datelor și informațiilor despre toate programele de studii oferite de aceasta și privitoare la managementul calității.</li> </ul> <p>Secțiile de specialitate își concentrează acțiunile sale, prin: desfășurarea sistematică a diverselor sondaje în rândul elevilor și profesorilor, care au ca scop evitarea apariției deficiențelor sau înlăturarea celor existente în procesul de instruire. Rezultatele sondajelor se analizează la toate nivelele de administrare și, în funcție de opiniile exprimate, se caută soluții pentru îmbunătățirea sau înlăturarea lor.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Modernizarea continuă a bazei tehnico-materiale și didactice pentru pregătirea profesională adecvată prin aplicarea și dezvoltarea tehnologiilor educaționale avansate în baza utilizării TIC moderne.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-338
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.

## Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

### 2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de învățământ pentru învățământul profesional tehnic secundar aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării nr 41.17-165, din 27.09.2017;</li> <li>Curricula modulară aprobată de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării nr 796, din 28.05.2018;</li> <li>Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și a meseriilor/profesiilor aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.425 din 03.07.2015;</li> <li>Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar cu durata de studii de trei ani Nivel 3 (ISCED-2011), 2015.</li> <li>Discuții cu responsabilul de program;</li> <li>Discuții cu angajatorii;</li> <li>Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Programul de formare profesională: „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă - Cusător (în industria ușoară)”, Codul: 723010-723011 face parte din Domeniul general: inginerie, prelucrare și construcții; Domeniul de educație: 72, fabricare și prelucrare; Domeniul de formare profesională: 723 Textile (îmbrăcăminte, încălțăminte și articole din piele), corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, prezentat ca document de referință, 3 ISCED. Programul de studii conține toate elementele proiective și structurale (Standard Ocupațional, plan de învățământ, curriculum modular etc.) care sunt aprobate în conformitate cu cerințele cadrului normativ de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării la data de 27.09.2017. Planul de învățământ elaborat a fost racordat la criteriile și cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar prin respectarea caracteristicilor structurale, axarea pe componentele definiției și, în final, realizarea unui învățământ bazat pe competențe și centrat pe elev. În urma discuțiilor periodice cu agenții economici la care elevii își desfășoară practica în producere, programul de studii este periodic revizuit în funcție de cerințele beneficiarilor și necesitatea racordării la Cadrul național al calificărilor. Finalitățile programului de studii, sunt verificate în cadrul examenelor de calificare, corelate cu cerințele actuale ale pieței muncii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Procesul de proiectare și aprobare a programului de studii este unul centralizat și coordonat de MECC, rezultatul fiind unificat la nivel de țară.		
<b>Recomandări</b>	Analiza periodică a opiniilor părților interesate în dezvoltarea programului de formare profesională și stabilirea direcțiilor de dezvoltare a acestuia pe termen lung și scurt.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de învățământ pentru învățământul profesional tehnic secundar aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării nr 41.17-165, din 27.09.2017;</li> <li>Curricula modulară aprobată de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării nr 796, din 28.05.2018;</li> <li>Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și a meseriilor/profesiilor aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.425 din 03.07.2015;</li> <li>Standardul ocupațional pentru profesia muncitorească „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă”, anexa 7, ordin nr. 7 din 14.01.2019;</li> <li>Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Programul de formare profesională „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă - Cusător (în industria ușoară)” este racordat Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/ Cadrului European al Calificărilor, la Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor (Codul: 723010 „Croitor confecționar îmbrăcăminte după</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-338
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	comandă”, Codul: 723011 „Cusător (în industria ușoară)”. Programul de formare profesională „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă - Cusător (în industria ușoară)” este racordat la standardul ocupațional care descrie atribuțiile și sarcinile profesionale specifice profesiilor din domeniul ocupațional respectiv. Programul de formare profesională „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă - Cusător (în industria ușoară)” corespunde cu tendințele și realitățile în domeniu.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională este racordat în totalitate la standardul ocupațional, Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

### 2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de dezvoltare strategică a instituției de învățământ profesional tehnic;</li> <li>• Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar cu durata de studii de trei ani Nivel 3 (ISCED-2011), 2015;</li> <li>• Planul de învățământ pentru învățământul profesional tehnic secundar aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării nr 41.17-165, din 27.09.2017;</li> <li>• Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și a meseriilor/profesiilor aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 425 din 03.07.2015;</li> <li>• Curriculum-urile modulare aprobate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării nr. 796, din 28.05.2018;</li> <li>• Cadrul național al clasificărilor din Republica Moldova “Descriptori de definire a nivelurilor Cadrului național al clasificărilor din Republica Moldova”;</li> <li>• Discuții cu responsabilul de program;</li> <li>• Discuții cu angajatorii;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională 723010-723011 „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă - Cusător (în industria ușoară)” sunt racordate la misiunea și obiectivele expuse în strategia de dezvoltare a instituției pentru anii 2020-2025 și strategia de dezvoltare a programului de formare profesională. Pregătirea muncitorilor calificați conform cerințelor actuale ale pieței muncii și asigurarea calității procesului instructiv educativ la meseria conexă „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă - Cusător (în industria ușoară)” sunt activități racordate la strategiile naționale, relațiile și tendințele în domeniu.</p> <p>Strategiile naționale referitor la domeniul programului de formare profesională sunt îndreptate spre încadrarea specialiștilor noi formați la instituțiile care activează în domeniul industriei ușoare. Programul este realizat în concordanță cu menirea instituției care promovează învățământul de formare profesională.</p> <p>Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională 723010-723011 „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă - Cusător (în industria ușoară)” sunt racordate la strategiile naționale din domeniu prin orientarea pregătirii muncitorilor calificați cu calificările respective în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor. Competențele profesionale, dobândite de absolvenții programului de formare profesională, corespunde prevederilor Cadrului Național al Calificărilor și sunt bazate pe cunoștințe, abilități și alte achiziții.</p> <p>Misiunea și obiectivele programul de formare profesională 723010-723011 „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă - Cusător (în industria ușoară)” sunt racordate la misiunea și obiectivele expuse în strategia de dezvoltare a instituției pentru anii 2020-2025 și strategia de dezvoltare a programului de formare profesională.</p> <p>Planul de învățământ al programului de studiu a fost elaborat în conformitate cu cerințele Cadrului Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor. La elaborarea planurilor de studii au fost respectate criteriile de structurare a planului de studiu pe module, au fost descrise detaliat competențele profesionale formate și finalitățile de studii preconizate.</p> <p>Planul-cadru încorporează 3 componente: Pregătire de cultură generală (componenta</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-338
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>invariabilă și componenta variabilă), Pregătire opțională și Pregătire de profil: „Instruire teoretică modulară”, „Instruire practică” și „Practica în producție”. Repartizarea unităților de curs și a ponderii acestora în componenta formativă a planului de învățământ este 34,4 % - pregătirea generală, 63,4 % - pregătirea de profil, 2,2 % - componenta opțională.</p> <p>Planul de învățământ al programului de studiu a fost elaborat în conformitate cu cerințele Cadrului Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor. La elaborarea planurilor de studii au fost respectate criteriile de structurare a planului de studiu pe module, au fost descrise detaliat competențele profesionale formate și finalitățile de studii preconizate.</p> <p>Periodic planul de învățământ/programa de formare profesională sunt analizate și sunt propuse unele modificări cu scop de îmbunătățire, în colaborare cu MECC.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<p><b>1,0</b> – planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic, este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic și este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort.</p>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Elaborarea unei proceduri de modernizare și îmbunătățire continuă a programului de studii.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.2. Curricula pe discipline

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curriculumul modular aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării nr 796, din 28.05.2018;</li> <li>• Suportului metodologic pentru proiectarea curriculumului în învățământul profesional tehnic secundar, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 676 din 13.06.2016;</li> <li>• Surse bibliografice prezentate la finele fiecărui modul de instruire;</li> <li>• Discuții cu responsabilul de program;</li> <li>• Analiza documentelor;</li> <li>• Vizitarea bibliotecii.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Din anul 2016 a fost introdusă instruirea modulară la meseria conexă „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă - Cusător (în industria ușoară)” cu termenul de studii 3 ani, care este structurată pe module și constituie reperul conceptual, valorificând noile paradigme ale învățării, reflectă elementul-cheie al concepției de formare profesională, stabilește o anumită conexiune dintre elementele procesului didactic. Curriculumul modular include: preliminarii, competențe cheie, competențe generale, competențe specifice, administrarea modulelor, conținuturi tematice sub formă de cunoștințe, abilități și competențe, strategii de predare-învățare-evaluare, bibliografia recomandată. Structura și conținutul curriculumului modular corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și Suportului metodologic pentru proiectarea curriculumului în învățământul profesional tehnic secundar.</p> <p>Competențele profesionale care sunt vizate în curriculumul modular la meseria conexă „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă” corespund cu Standardul Ocupațional și Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic.</p> <p>Curriculumul modular asigură formarea competențelor profesionale pentru nivelul III ISCED, prevăzute în Cadrul Național al Calificărilor și descrie condițiile și finalitățile de învățare pentru formarea profesională inițială la meseria „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă – Cusător (în industria ușoară)”.</p> <p>Pentru asigurarea unei învățări eficiente elevii, la început de modul, știu clar care sunt așteptările la final de modul, la începutul de modulului sunt stipulate obiectivele acestuia. Realizarea modulelor se desfășoară în mod sistematic și continuu pe o perioadă de timp și se finalizează prin evaluare. Pe parcursul semestrului rezultatele evaluărilor sunt notate în registrul grupei de teorie și de practică.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-338
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Pentru a asigura parcurgerea cu succes a modulului și formarea competențelor profesionale, specifice modulului, la început de modul este stipulat scopul parcurgerii acestui modul cu care sunt familiarizați elevii. Finalitățile de învățare ale meseriei Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă și meseriei Cusător (în industria ușoară) sunt orientate spre obținerea categoriei de calificare III, IV și se realizează în baza curriculumului modular.</p> <p>Sursele bibliografice prezentate în curriculumul modular al programului de formare profesională „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă și Cusător (în industria ușoară)” sunt actuale.</p> <p>La elaborarea planurilor de învățământ s-a ținut cont, de asemenea, de necesitățile întreprinderilor din domeniu. Recenzarea este efectuată de către agenți economici din Republică.</p> <p>În curriculum sunt stipulate clar precondiții necesare pentru studierea modulului care reprezintă cunoștințe de cultură generală din anumite discipline școlare, achiziționate la nivelul învățământului general și care constituie o precondiție pentru formarea cunoștințelor profesionale.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – 100% din Curricula pe discipline corespund cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate prevăzute în standardul ocupațional și Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Participarea la implementarea și dezvoltarea curriculumului modular la meseria Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă.		
<b>Recomandări</b>	Elaborarea procedurii de adaptare a curriculumului la tendințele actuale ale domeniului în termeni de perioadă de revizuire, structura modulelor, conținutul acestora.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuții cu responsabilul de program;</li> <li>• Discuții cu angajatorii;</li> <li>• Discuții cu absolvenții.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Relevanța programului de formare profesională este determinată de cerințele pieței muncii. Domeniile de formare profesională sunt aprobate de MECC în corespundere cu Cadrul Național al Calificărilor. Programul de formare profesională „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă” este adaptat cerințelor actuale și este relevant pentru economia națională, acest fapt poate fi argumentat și prin adresările agenților economici care din lipsă de cadre solicită elevii în cadrul stagiilor de practică.</p> <p>Anual agenții economici la finele anului de studii vin în instituție și prezintă ofertele de angajare pentru absolvenți, unele întreprinderi angajează elevii ultimului an de studii la lucru cu un program redus de muncă sau în timpul verii, altele încheie acorduri cu elevii ultimului an de studii care le oferă lunar o bursă, astfel, asigurându-se că după absolvire se vor angaja la întreprinderea dată.</p> <p>Programul de formare profesională reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu. Periodic sunt organizate mese rotunde unde se discută rezultatele stagiilor de practică, sunt consultați partenerii din domeniul industriei ușoare și sunt analizate tendințele sectorului.</p> <p>Absolvenții programului de formare profesională „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă – Cusător (în industria ușoară)” sunt competitivi pe piața muncii. Absolvenții sunt angajați în întreprinderi, ateliere de confecționare a hainelor la comandă etc.</p> <p>Conform informațiilor privitor la angajabilitatea absolvenților la meseria „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă – Cusător (în industria ușoară)” pentru ultimii ani este în jurul de 70%. Este o meserie foarte solicitată însă, din afirmările absolvenților, precum că salarizarea este neatractivă ceea ce duce la exodul absolvenților în alte regiuni sau în cel mai bun caz migrarea în alte domenii ca rezultat, provoacă deficit de meseriași calificați în Republica Moldova.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de</b>	<p><b>1,0</b> – programul de formare profesională reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-338
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>evaluare și punctajul oferit</b>		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Programul de studiu ia în considerare și reflectă tendințele în domeniu și este adaptat cerințelor actuale ale economiei naționale și este relevant pentru economia națională.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar cu durata de studii de doi ani;</li> <li>• Planul de învățământ pentru învățământul profesional tehnic secundar aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării nr 41.17-165, din 27.09.2017;</li> <li>• Curriculumul modular aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării nr 796, din 28.05.2018;</li> <li>• Orarul activităților didactice;</li> <li>• Registrele grupelor academice;</li> <li>• Raport de analiză a rezultatelor chestionării elevilor;</li> <li>• Ordin cu privire la organizarea și desfășurarea chestionării cadrelor didactice și elevilor;</li> <li>• Raport de analiză a rezultatelor chestionării absolvenților;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Discuții cu absolvenții.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul vizitei și asistărilor la lecție s-a constatat că, procesul de predare-învățare este unul organizat. Orele de curs se desfășoară în conformitate cu orarul și se realizează prin ore teoretice și practice, unde este antrenată întreaga grupă, prin combinarea cu învățarea individuală și cooperare în grup.</p> <p>Procesul de învățământ este organizat în conformitate cu cerințele stabilite în Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a Instituției Publice Școala Profesională or. Stefan Vodă. Durata și structura programului de formare profesională se reglementează prin Planul-cadru și planurile de învățământ.</p> <p>Numărul lecțiilor teoretice și practice organizate în cadrul programului de formare profesională corespund planurilor de învățământ, rutelor de parcurgere a modulelor anexate la planul de învățământ și planului - cadru, aprobat de MECC.</p> <p>Afișarea orarului activităților didactice se face în format fizic, la loc vizibil, pe panouri de informare.</p> <p>Numărul lecțiilor teoretice și practice organizate în cadrul programului de formare profesională „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă – Cusător (în industria ușoară)” se desfășoară conform orarului, care este aprobat de directorul instituției, în sălile de clasă, atelierele de producere și la întreprinderi conform calificării.</p> <p>Conținutul învățământului este organizat pe module de învățământ (unități de curs) studierea acestora fiind eșalonată pe ani de studii. Conținutul fiecărui modul este stabilit de curriculum-ul structurat pe module, unități de conținut, unități de competență, tematica lucrărilor practice, descrierea strategiilor de predare-învățare-evaluare necesare realizării finalităților.</p> <p>Având ca scop identificarea gradului de satisfacție a elevilor cu privire la formele de organizare a procesului de predare – învățare – evaluare, periodic sunt aplicate chestionare. De asemenea, elevii se pronunță referitor la desfășurarea stagiilor de practică în Agenda formării profesionale. Rezultatele chestionării elevilor sunt aduse la cunoștința cadrelor didactice la adunări, iar administrației în cadrul ședințelor administrative. Astfel, în baza constatărilor se întreprind anumite acțiuni, care contribuie la îmbunătățirea procesului educațional.</p> <p>Evidența frecvenței la ore a elevilor este realizată pentru fiecare zi de studiu în catalogul grupei, lunară și semestrială în formă tabelară cu indicarea lunii anului, grupei, numărului de absențe motivate, nemotivate și total pe lună/semestru.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-338
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Completarea catalogului grupei este realizată de către cadrele didactice a disciplinei de studiu. Rezultatele chestionării elevilor servesc pentru identificarea punctelor slabe, astfel pe baza acestora se fac concluzii și se elaborează recomandări, care contribuie la îmbunătățirea procesului educațional.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de formare profesională respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.2. Centrea pe elev/student a metodelor de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curriculumul modular aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării nr 796, din 28.05.2018;</li> <li>• Raport de analiză a rezultatelor chestionării elevilor;</li> <li>• Fișa de observare a lecției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Discuții cu absolvenții.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul vizitei s-a constatat că, elevii programului de formare „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă – Cusător (în industria ușoară)” beneficiază de consultare atât în timpul orelor, cât și după, prin acordarea unor informații adăugătoare, prin aplicarea aspectelor teoretice în practică și îndrumarea pe tot parcursul procesului de studiu.</p> <p>Opiniile elevilor cu privire la organizarea procesului didactic sunt luate în considerare prin intermediul sondajelor/chestionarelor de opinii efectuate, rezultatele cărora sunt discutate în cadrul ședințelor ale cadrelor didactice și administrația instituției.</p> <p>În cadrul programului de formare profesională „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă – Cusător (în industria ușoară)” elevii beneficiază de un proces de învățare centrat pe elev. Sunt aplicate strategiile didactice interactive și strategiile de dezvoltare a gândirii critice. Se pune accent pe faptul cel ce învață, să reconstruiască sensuri prin explorarea conținutului educațional, rezolvând probleme și/sau aplicând cunoștințele dobândite în situații noi. În cadrul orelor de instruire practică, maestrul instructor folosește și ghidurile de performanță pentru realizarea lucrării practice planificate conform programului.</p> <p>În cadrul Instituției Publice Școala Profesională or. Ștefan Vodă nu există planuri personalizate de studii pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale. Îndrumarea acestora se face prin diverse metode de predare-învățare, indicate în proiectele didactice și modulele de instruire.</p> <p>În scopul evaluării mecanismului de promovare, aplicare a metodelor de predare-învățare centrate pe elev au fost efectuate asistări la orele de curs teoretice și practice în cadrul cărora, sunt utilizate fișele de observare a lecției, aplicarea chestionarelor elevilor cu scopul identificării aplicării tipurilor de metode aplicate. Rezultatele obținute, în urma activităților nominalizate, permit indicarea faptului că procesul instructiv-educativ implică metode și strategii didactice, care stimulează implicarea activă din partea elevilor prin diverse proiecte, prin urmărirea permanentă a obținerii performanței elevilor, prin realizarea diverselor produse ca rezultat a învățării.</p> <p>În cazul reușitei slabe la studii a elevilor înscriși la programul de formare „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă – Cusător (în industria ușoară)”, se acordă un suport prin acordarea consultărilor adăugătoare atât în timpul orelor cât și după, fie prin oferirea unor sarcini mai puțin complexe, care corespund curriculum-ului.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate în cadrul programului de formare profesională sunt preponderent centrate pe elev/student.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-338
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Puncte tari</b>	Acordarea suportului elevilor înscriși la programul de formare, în cazul reușitei slabe la studii, prin consultări suplimentare adăugătoare atât în timpul orelor, cât și după.
<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizarea instrumentelor TIC în procesului de predare-învățare-evaluare;</li> <li>• Calculatoare funcționabile/ conectate la rețeaua Internet;</li> <li>• Cursuri electronice plasate pe platformele informatice utilizate în procesul de predare-învățare-evaluare;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Analiza documentelor;</li> <li>• Vizitarea spațiilor educaționale.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În conformitate cu Ordinul Ministerul Educației nr. 1043 din 29.10.2015 cu privire la aprobarea Standardelor minime de dotare cu mijloace TIC, sala de instruire teoretică dispune de set: tablă interactivă, proiector și laptop. Ambele laboratoare de instruire practică dispun de proiectoare.</p> <p>În procesul de predare-învățare-evaluare sunt utilizate pe larg de profesori soft-uri educaționale, prezentări Power Point, lecții video, creează conținut pentru lecții, scheme, infografice. În cadrul proiectului CONSEPT finanțat de Fundația LED Moldova, cadrele didactice au elaborat portofolii ale produselor vestimentare care conțin prezentări video al întregului proces de confecționare a produselor vestimentare la următoarele subiecte: confecționarea fustei, bluzei pentru femei, pantalonilor pentru femei, rochie, vestă pentru femei. Utilizarea mijloacelor și instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare asigură un set de instrumente și metode care facilitează trecerea de la un mediu de învățare centrat pe profesor și pe materiale didactice tipărite, la un mediu de colaborare, interactiv, centrat pe elev și pe procesul de învățare. Datorită faptului că toate cadrele didactice de la programul de formare „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă – Cusător (în industria ușoară)” aplică la lecții tehnologiile informaționale, duce la sporirea capacității de învățare, creativității, asigurând o educație de calitate.</p> <p>În cadrul proiectului CONSEPT, cadrele didactice din Instituția Publică Școala Profesională or. Ștefan Vodă împreună cu echipa proiectului CONSEPT au elaborat materiale didactice care sunt încadrate în Google Classroom, care sunt diseminate de către proiect prin intermediul grupului Mijloace media de învățare de pe Facebook și steiului Mijloace media întregului sistem de învățământ profesional tehnic, fiind accesibile pentru toți profesorii.</p> <p>În urma discuției efectuate cu elevii, s-a identificat că elevii sunt foarte satisfăcuți la orele unde se aplică mijloace TIC, conținutul predat fiind mai accesibil, mai atractiv și mai ușor de asimilat. 100% din cadrele didactice de la programul de formare „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă – Cusător (în industria ușoară)” au participat la activități de formare continuă cu scopul dezvoltării competențelor TIC.</p> <p>50% din cadre didactice de la programul de formare „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă – Cusător (în industria ușoară)” în cadrul proiectului CONSEPT au participat la diverse formări, unde au studiat diferite instrumente digitale și au creat materiale digitale pe care le aplică în cadrul orelor.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 60% dintre disciplinele programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Utilizarea activă a platformelor educaționale pentru instruirea elevilor.		
<b>Recomandări</b>	Dotarea instituției cu instrumente TIC în cadrul tuturor activităților didactice, unde acestea sunt necesare și formarea cadrelor didactice în aplicarea acestora. Asigurarea condițiilor de lucru pentru profesori în instituție (calculator conectat la internet, sală de lucru)		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			



**Criteriul 3.2. Stagii de practică****3.2.1. Organizarea stagiilor de practică**

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Planul de învățământ pentru învățământul profesional tehnic secundar aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării nr 41.17-165, din 27.09.2017;</li><li>• Curriculumul modular aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării nr. 796, din 28.05.2018;</li><li>• Regulament privind stagiile de practică în producție și ucenicie în învățământul profesional tehnic secundar;</li><li>• Regulament intern privind realizarea evaluării;</li><li>• Ordin cu privire la organizarea practicii în producere nr.01-04/74 din 23.05.2019;</li><li>• Ordin cu privire la organizarea practicii în producere nr.01-04/34 din 05.03.2019;</li><li>• Ordin cu privire la organizarea practicii în producere nr.01-04/57 din 15.04.2019;</li><li>• Contract nr. 001-013 privind stagiile de practică în producție din 30.04.2018 SRL „Araco-Exim” or. Ștefan Vodă;</li><li>• Contract nr. 001-012 privind stagiile de practică în producție din 11.03.2019 SRL „Araco-Exim” or. Ștefan Vodă;</li><li>• Agenda formării profesionale al elevului;</li><li>• Fișe/borderouri de evaluare a stagiilor de practică;</li><li>• Discuții cu elevii;</li><li>• Discuții cu reprezentanții bazelor de practică;</li><li>• Analiza documentelor;</li><li>• Vizitarea spațiilor.</li></ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul vizitei și analizei rapoartelor prezentate s-a constatat că, stagiile de practică în producție reprezintă o componentă obligatorie a procesului de formare profesională desfășurat de instituție, durata acestora este reglementată de Planul de învățământ pentru meseria conexă „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă – Cusător (în industria ușoară)”. Tipurile stagiilor de practică ca fiind premergător și final.</p> <p>Stagiile de practică în producție se desfășoară în baza graficului desfășurării practicii în producție. Afișarea graficului desfășurării stagiilor de practică se face în format fizic, la loc vizibil, pe două panouri de informare (în interiorul și exteriorul instituției).</p> <p>Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar, stabilește cadrul normativ al raporturilor privind planificare, organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în producție și este elaborat în temeiul art.67, „Stagiile de practică și relațiile cu piața muncii”, Codul educației nr.152, din 17 iulie 2014, Regulamentului cadru de organizare și funcționare a instituției de învățământ profesional tehnic secundar, aprobat prin ordinul Ministrului Educației nr.840, din 21 august 2015.</p> <p>Elevii din cadrul programului de formare profesională „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă – Cusător (în industria ușoară)” sunt repartizați la practică la întreprinderile de profil conform ordinelor elaborate de șeful de secție practică și aprobate de către directorul Instituției Publice Școala Profesională or. Ștefan Vodă. Fiecare elev are o agendă a formării profesionale, care este completată pe parcursul întregii practici.</p> <p>Proiectarea stagiilor de practică este subordonată planului de învățământ al programului de formare profesională „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă – Cusător (în industria ușoară)”, care stabilește perioada de instruire și durata. La proiectarea suportului curricular se ține cont de corelarea pregătirii teoretico-practice cu sarcinile stagiului de practică.</p> <p>Elevii desfășoară stagiile de practică sub monitorizarea maestrului - instructor din instituție, care îi ghidează pe tot parcursul practicii, la fel fiecare elev practicant este atașat de mentor maestru formator din întreprindere, care îi explică esența lucrului ce urmează să-l efectueze elevul și îl ghidează pe tot parcursul practicii.</p> <p>Stagiile de practică se desfășoară în baza Curriculum-ului pentru stagiile de practică, elaborat de către cadrele didactice din instituție, în baza dispoziției MECC. Astfel, stagiul de practică are o importanță majoră, punând în aplicare cunoștințele acumulate de la instruirea teoretică și instruirea practică.</p> <p>Elevii, pe parcursul stagiului de practică, zilnic notează în agenda formării profesionale activitățile realizate conform planului de învățare și sunt apreciați cu note.</p> <p>La sfârșitul perioadei stagiului de practică maestrul-instructor face evaluarea finală a elevului-practicant pe baza documentelor prezentate de acesta: referința de la maestru din întreprindere, agenda practicii de producere sau în cazul desfășurării stagiului de practică în</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-338
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	atelierul didactic prezintă produsele confecționate.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>0,5</b> – stagiile de practică corespund parțial finalităților programului de formare profesională. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic asigură acumularea abilităților practice ale elevilor/studentilor înscriși la programul de formare profesională prin realizarea activităților practice și organizarea stagiilor de practică în cadrul instituțiilor-baze de practică cu care aceasta are încheiate contracte sau acorduri de colaborare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,5</b>
<b>Puncte tari</b>	Procesul de desfășurare a stagiilor de practică este bine structurat și se realizează conform unui algoritm stabil.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Orientarea conținutului stagiilor de practică strict spre finalitățile programului de studii.		

### 3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordin cu privire la organizarea practicii în producere nr.01-04/74 din 23.05.2019;</li> <li>• Ordin cu privire la organizarea practicii în producere nr.01-04/34 din 05.03.2019;</li> <li>• Ordin cu privire la organizarea practicii în producere nr.01-04/57 din 15.04.2019;</li> <li>• Contract nr. 001-013 privind stagiile de practică în producție din 30.04.2018 SRL „Araco-Exim” or. Ștefan Vodă;</li> <li>• Contract nr. 001-012 privind stagiile de practică în producție din 11.03.2019 SRL „Araco-Exim” or. Ștefan Vodă;</li> <li>• Agenda formării profesionale al elevului;</li> <li>• Fișe/borderouri de evaluare a stagiilor de practică;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice (responsabili de practică)</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Discuții cu reprezentanții bazelor de practică;</li> <li>• Analiza documentelor;</li> <li>• Vizitarea spațiilor de realizare a stagiilor de practică.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul vizitei s-a constatat că, agenții economici în conformitate cu art. 67, pct. 5 din Codul educației oferă anual locuri pentru stagii de practică în producție. Astfel, elevii au oportunitatea să obțină competențe practice în domeniul său de formare profesională.</p> <p>Bazele de practică corespund cu obiectivele stagiilor de practică. Stagiile de practică se desfășoară în baza Curriculumului pentru stagiile de practică, elaborat de către cadrele didactice din instituție, în baza dispoziției MECC. În cadrul acestor stagii elevii îndeplinesc un șir de sarcini, care va ajuta la formarea competențelor generale necesare specifice profesiei.</p> <p>În cadrul stagiilor de practică elevii activează în cadrul întreprinderilor în raport cu vârsta și prevederile legale. Mediul de lucru este binevenit cât din punct de vedere a asigurării elevilor cu cele necesare, atât și de tratarea psihologică al acestora.</p> <p>Reprezentanții agenților economici din momentul repartizării și prezentării elevilor la locurile de muncă conform meseriei monitorizează îndeplinirea cerințelor de standarde și a instrucțiunilor, respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă, regulamentul intern al unității economice, cerințelor, principiilor și valorilor profesionale.</p> <p>La început de an de studiu și la stagiile de practică în cadrul întreprinderilor fiecare grupă este instruită cu privire la regulile de securitate la locul de muncă.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de bazele de practică ale instituției de învățământ profesional tehnic acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Colaborări de durată cu întreprinderile din domeniu.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Realizarea stagiilor de practică la întreprinderile care confecționează produse de îmbrăcăminte la comandă pentru a asigura atingerea finalităților programului de studii. Încheierea acordurilor de colaborare cu ateliere de confecții.		

**Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării****3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării**

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare în învățământul profesional tehnic secundar;</li><li>• Planul de învățământ pentru învățământul profesional tehnic secundar aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării nr 41.17-165, din 27.09.2017;</li><li>• Curriculumul modular aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării nr. 796, din 28.05.2018;</li><li>• Ordin cu privire la aprobarea și componența Comisiei pentru Examenul de calificare la programa de formare profesională tehnică nr.01-04/75 din 27.05.2019;</li><li>• Orarul evaluărilor pentru anul 2018-2019;</li><li>• Teste/lucrări/proiecte etc. de evaluare aprobate;</li><li>• Borderouri de notare;</li><li>• Fișe de elaborare generală;</li><li>• Proces-verbal al ședinței de calificare a absolvenților nr. 332 din 13.06.2019;</li><li>• Raport privind rezultatele examenului de calificare din 19.06.2019;</li><li>• Raportul despre încheierea situației școlare;</li><li>• Discuții cu cadrele didactice;</li><li>• Discuții cu elevii;</li><li>• Discuții cu absolvenții;</li><li>• Analiza documentelor.</li></ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul vizitei și a dovezilor prezentate s-a constatat că, evaluarea cunoștințelor elevilor se efectuează sistematic, atât la orele teoretice, cât și la orele de instruire practică, ghidată de maistru-instructor. Rezultatele activităților de învățare, inclusiv activitatea individuală, precum și evaluarea finalităților de studiu și competențele dobândite de către elev se realizează atât prin evaluarea curentă (test, portofoliu, raport, sarcini de lucru, lucrări practice, etc.) pe tot parcursul studiilor, cât și prin evaluarea finală (examen de calificare, care sunt susținute în perioada stabilită în conformitate cu calendarul anului de studii, conform planului de învățământ și orarului semnat de MECC. Fiecare modul se finalizează cu test scris la instruirea teoretică și probă practică la instruirea practică. Pentru evaluarea cunoștințelor la instruirea teoretică se recomandă ca testul teoretic să conțină 20-40% itemi de aplicare. După administrarea testelor (teoretic și practic) de evaluare, profesorul oferă elevilor un feedback constructiv referitor la rezultatele evaluării. Rezultatele elevilor la instruirea teoretică se notează în catalogul pentru instruirea teoretică: Media generală la modul se compune din: media teoretică la modul (nota teorie+nota test) + media practică modul (nota medie practică + nota proba practică). Examenul de calificare constă din proba scrisă și proba practică, notele sunt consemnate în borderou, apoi se elaborează un raport.</p> <p>Evaluările se susțin în perioada stabilită în conformitate cu calendarul anului de studii, conform planului de învățământ și orarului semnat de MECC, astfel elevilor li se comunică din timp referitor perioadei, a criteriilor, metodelor și formelor de realizare a evaluărilor curente și finale.</p> <p>Annual testele pentru pretestare și examenul de calificare, cât și sarcinile practice sunt elaborate de grupul de lucru aprobat prin Ordinul MECC, iar membrii grupului de lucru sunt cadrele didactice de discipline de specialitate din instituțiile din domeniu. Grupul de lucru își desfășoară activitatea în cadrul unor ateliere, unde se elaborează matrice de specificație, itemi pentru 3 seturi de teste de evaluare în conformitate cu Taxonomia lui Bloom, bareme pentru verificare testelor. Pentru proba practică se elaborează 3 seturi de sarcini practice, fișa elevului (ghidul de performanță), fișa evaluatorului.</p> <p>Testele finale pentru proba scrisă vizează investigarea întregului volum de cunoștințe transmise spre asimilare elevilor în baza instruirii modulare la meseria conexasă „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă – Cusător (în industria ușoară)”. Pentru proba practică se elaborează 3 seturi de sarcini practice, fișă elevului (ghidul de performanță), fișa evaluatorului.</p> <p>Pentru evaluarea finală la examenul de certificare a competențelor profesionale sunt stabilite criteriile prevăzute în fișele de evaluare, borderouri de notare, care se revizuiesc în fiecare an. Metodele de evaluare utilizate asigură transparența procesului.</p> <p>Respectarea prevederilor Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare în învățământul profesional tehnic-secundar asigură transparența și prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-338
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Procedura de contestare a rezultatelor evaluărilor curente și finale de către elevii programului de formare profesională „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă – Cusător (în industria ușoară)” și analiza cantitativă a acestora în Instituția Publică Școala Profesională or. Ștefan Vodă se desfășoară în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare în învățământul profesional tehnic secundar.</p> <p>Analiza contestațiilor și măsuri de îmbunătățire în Școala Profesională or. Ștefan Vodă se desfășoară în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare în învățământul profesional tehnic secundar.</p> <p>Comunicarea rezultatelor contestațiilor și măsurilor întreprinse în Instituția Publică Școala Profesională or. Ștefan Vodă se desfășoară în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare în învățământul profesional tehnic secundar.</p> <p>Instituția este responsabilă de colectarea rezultatelor examenelor și a rapoartelor din instituțiile respective. La finalizarea examenului de calificare se elaborează și se prezintă Raportul privind organizarea și desfășurarea examenului de calificare către MECC.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Utilizarea de către profesor a ghidurilor de performanță pentru evaluarea activității practice ce asigură transparența procesului de evaluare și oferă feedback constructiv elevilor.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de învățământ pentru învățământul profesional tehnic secundar aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării nr 41.17-165, din 27.09.2017;</li> <li>• Curriculumul modular aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării nr 796, din 28.05.2018;</li> <li>• Regulament privind stagiile de practică în producție și ucenicie în învățământul profesional tehnic secundar;</li> <li>• Regulament intern privind realizarea evaluării;</li> <li>• Regulamentul-cadru privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic secundar;</li> <li>• Agenda elevului la Stagiul de practică;</li> <li>• Fișe/borderouri de evaluare a stagiilor de practică;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Discuții cu reprezentanții bazelor de practică;</li> <li>• Analiza documentelor;</li> <li>• Vizitarea spațiilor.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul vizitei s-a constatat că, elevii din ȘP Ștefan Vodă pe parcursul stagiului de practică zilnic completează agenda formării profesionale activitățile realizate conform planului de învățare și sunt apreciați cu note. La finele practicii maiștrii-formatori și tehnologii din întreprindere/atelier analizează agenda formării profesionale a fiecărui elev și evaluează elevul conform criteriilor stabilite, îl notează și îi acordă nota finală a stagiului de practică și categoria.</p> <p>Evaluarea stagiilor de practică în anii de studii I-II se realizează în conformitate cu Regulamentul-cadru privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic secundar, ceea ce asigură comunicarea din timp util elevilor a criteriilor, metodelor și formelor de realizare a evaluărilor stagiilor de practică.</p> <p>Monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică este realizată în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic secundar.</p>





	<p>Pentru asigurarea transparenței și prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare se respectă prevederile Regulamentul-cadru privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic secundar.</p> <p>În baza deciziei nr. 517 din 31 mai 2016 examenele de calificare se desfășoară cu includerea agenților economici în componența Comisiei de Examinare și Calificare în calitate de președinte și membri ai comisiei.</p> <p>Respectarea prevederilor Regulamentului-cadru privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic secundar asigură prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare a stagiilor de practică.</p> <p>Procedura de contestare a rezultatelor evaluărilor stagiilor de practică de către elevii programului de formare profesională și analiza cantitativă a acestora în Școala Profesională or. Ștefan Vodă se desfășoară în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic secundar.</p> <p>Analiza contestațiilor și măsuri de îmbunătățire în Școala Profesională or. Ștefan Vodă se desfășoară în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic secundar.</p> <p>Comunicarea rezultatelor contestațiilor și măsurilor întreprinse în IP Școala Profesională or. Ștefan Vodă se desfășoară în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic secundar.</p> <p>Instituția este responsabilă de elaborarea stagiilor de practică în producție, care se desfășoară în baza graficului desfășurării practicii în producție aprobat de MECC.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Utilizarea agendelor pentru stagiile de practică ce facilitează procesul de evaluare a rezultatelor obținute în cadrul activităților realizate în cadrul întreprinderilor.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev/student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

##### Criteriul 4.1. Admiterea la studii

##### 4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagina web a instituției - spstefanvoda.md;</li> <li>• Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic prin Ordinul nr.459 din 20.05.2020;</li> <li>• Planul de înmatriculare pentru anul de studiu 2018-2019, 04,09,19, nr. 1291;</li> <li>• Legii Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități nr. 60 din 30.03.2012;</li> <li>• Constituirea comisiei de admitere, ordin nr 01-04/93 din 01.07.2019;</li> <li>• Planul de admitere anual;</li> <li>• Proces verbal al ședinței comisiei de admitere a elevilor în școală, nr. 311 din 25.08.2016;</li> <li>• Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, secundar (Ordinul Ministerului Educației nr.840 din 21.08.2015);</li> <li>• Registrul concursului de admitere;</li> <li>• Procesele verbale al ședinței comisiei de admitere a elevilor în ȘP or Ștefan Vodă , nr.311 din 25,08,2016;</li> <li>• Regulamentul instituției de învățământ profesional tehnic privind admiterea la studii;</li> <li>• Rapoarte anuale ale comisiei de admitere;</li> </ul>
--	---



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-338
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Materiale promoționale ale ofertei educaționale;</li> <li>• Ordinul cu privire la înmatricularea elevilor la învățătură , Nr. 02-02/105, din 26.08.2015;</li> <li>• Planul de acțiuni cu privire la orientarea profesională ȘP. or. Ștefan Vodă anul de studii 2019-2020, nr. 24 din 29.03.2019.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul analizei realizate de către Comisia de evaluare externă s-a constatat că măsurile de promovare a programului de formare profesională sunt: susținerea și completarea paginilor instituției pe rețele de socializare (Facebook, poșta electronică, site instituției), publicarea informației despre admitere în ziare și spoturi publicitare, organizarea activității „Ziua ușilor deschise”, excursii la întreprinderi, delegarea cadrelor didactice în gimnazii și licee atât din raionul Ștefan Vodă cât și din raioanele din apropiere Căușeni și Anenii Noi, pentru familiarizarea absolvenților despre meseriile din domeniul formării profesionale „Textile (îmbrăcăminte, încălțăminte și articole din piele)”, expoziții organizate de fiecare specialitate, prezentarea de master class-uri, flash-mob, participarea la acțiunile cultural-educative în cadrul Zilei Naționale a Portului Popular – în perioada anilor 2016-2018, participare la expoziții organizate de către primărie, consiliul raional, casa de cultură din raion, întruniri cu elevii gimnaziilor din localitate, mobilizări ale profesorilor, elevilor, absolvenților ș.a.</p> <p>Admiterea se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică.</p> <p>Rapoartele comisiei de admitere sunt aprobate la ședința Consiliului Profesoral. În instituție, prin ordinul directorului, se constituie o comisie de admitere. Candidații sunt înregistrați în registru , conform prevederilor Regulamentului. Rezultatele admiterii se realizează anual într-un raport privind admiterea.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Promovarea imaginii instituției pe diverse canale online.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Legea Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități nr. 60 din 30.03.2012;</li> <li>• Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic prin Ordinul nr. 459 din 20.05.2020;</li> <li>• Ordinul MECC cu privire la Aprobarea Reperelor metodologice privind educația incluzivă în învățământul profesional tehnic, nr. 1430, din 25.09.2018, modificat prin ordinul MECC nr. 1486 din 13.11.2019;</li> <li>• Ordinul MECC cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a Concursului de admitere, nr. 894, din 12.06.2018.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	În baza Regulamentului de organizare și desfășurarea admiterilor la programul de formare profesională „Croitor-Cusător”, persoanele cu CES sau alte categorii privilegiate beneficiază de admitere în afara concursului (p.11 se alocă 20% din numărul total de locuri cu finanțare bugetară) și se va ține cont de regulile tehnicii securității și gravitatea dizabilităților care le va permite sau nu, practicarea meseriei date.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Asigurarea condițiilor pentru persoane CES.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor****4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor**

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proces verbal al ședinței Consiliului profesoral al Ș. P. din Ștefan Vodă cu privire la promovarea elevilor anului I la anul II, nr. 6 din 27.06.2016;</li> <li>• Ordinul ME nr. 840 din 21.08.2015 cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar;</li> <li>• Procedură privind desfășurarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică stagiilor de practică;</li> <li>• Ordinul cu privire la exmatricularea prin absolvire, nr.02-01/21, din 02,07,2018;</li> <li>• Raport anual de activitate al ȘP or. Ștefan Vodă pentru anul de studii 2018-19;</li> <li>• Strategia privind prevenirea și combaterea absenteismului școlar în cadrul ȘP or. Ștefan Vodă nr. 6 din 23,02,2021;</li> <li>• Cereri de înscriere la programele de formare profesională în ultimii 5 ani;</li> <li>• Registrul frecvenței la ore;</li> <li>• Proces verbal al ședinței Comisiei de evaluare și calificare din ȘP or. Ștefan Vodă, nr.24 din 21,06,2019;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției, cadrele didactice, elevii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În cadrul programului de formare profesională, elevii sunt promovați în baza Hotărârii Consiliului Profesoral și prin ordinul intern al instituției în baza rezultatelor realizării programului de studii.</p> <p>Elevilor care au restanțe li se acordă, prin decizia Consiliului de administrație, perioadă de lichidare a restanțelor. Rata de promovabilitate și analiza contingentului se efectuează în baza rapoartelor diriginților prezentate la Consiliul profesoral la sfârșitul anului de studii.</p> <p>Rata de absolvire în raport cu numărul elevilor înmatriculați la anul I de studii la programul de formare profesională este următoarea:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• anii de studii 2016 – 2019 au fost înmatriculați 23 elevi și au absolvit 12 elevi;</li> <li>• anii de studii 2017-2020 au fost înmatriculați 25 și au absolvit 5 elevi.</li> </ul> <p>Cerințele pentru promovarea elevilor în următorul an de studii și finalizarea (absolvirea) cu succes a programului de formare, sunt următoarele: cel puțin nota 5 sau calificativul admis, agenda de formare profesională completată de elev și agentul economic cu ștampile și cu note săptămânale, raportul privind rezultatele practicii de producție, caracteristica completată de agentul economic cu nota generală de la practică și cu categoria și obținerea notelor pozitive la examenele de absolvire (pentru promovare) și examenele de calificare (pentru absolvire).</p> <p>Rata de abandon se stabilește în urma evaluării raportului prezentat de maiștri și diriginți și se discută în cadrul ședințelor comisiei de profilaxie.</p> <p>Analizând situația privind abandonul școlar în grupele cu termen de studii de trei și doi ani în perioada 2018-2019, s-a constatat un procent înalt de abandon școlar din următoarele cauze:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Situația social vulnerabilă;</li> <li>• Angajarea în câmpul muncii, inclusiv plecări peste hotare;</li> <li>• Adaptarea dificilă a elevilor nou înmatriculați;</li> <li>• Indiferența părinților față de procesul educațional;</li> <li>• Reușita școlară.</li> </ul> <p>Măsurile întreprinse pentru a preveni abandonul școlar sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desfășurarea seminarului cu cadrele didactice cu subiectul: Prevenirea abandonului în rândul elevilor”;</li> <li>• Verificarea zilnică a frecvenței elevilor;</li> <li>• Monitorizarea frecvenței de către dirigințele grupei și notarea absențelor în registru;</li> <li>• Desfășurarea orelor de dirigenție în scopul motivării elevilor de a frecventa orele zi de zi;</li> <li>• Discuții individuale cu posibilibi candidați la abandon.</li> </ul>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – elevii/studentii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile regulamentare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Motivarea elevilor de a continua studiile prin asigurarea unui loc de muncă.		
<b>Arii de îmbunătățire</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-338
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>obligatorii</b>	
--------------------	--

#### 4.2.2. Mobilitatea academică

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Codul educației al R. Moldova, nr. 152 din 17.07.2014;</li> <li>Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, nr. 840 din 21.08. 2015;</li> <li>Discuții cu managementul instituției, profesori.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul vizitei s-a constatat că administrația instituției SP Stefan Vodă este în permanentă căutare a partenerilor de bilaterali de dezvoltare și realizare a obiectivelor de mobilitate atât la nivel academic cât și pentru elevi.</p> <p>Înmatricularea elevului prin transfer se face în limita locurilor vacante și cu susținerea diferențelor dintre planurile și programele de formare profesională (cel mult la 3-4 discipline de studii). Se determină diferențele de program dintre planurile de învățământ și programele de formare profesională și se stabilește prin ordin termenul de lichidare a acestora.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mobilitatea academică a elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Recomandări</b>	Realizarea contractelor cu instituții din același domeniu pentru realizarea mobilității academice pentru elevi, cât și pentru profesori.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

##### 4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv


<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aprobarea suplimentelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic, ord. Nr. 1204 din 16.12.2015;</li> <li>Aprobarea modelelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic, ord. Nr 1203 din 16.12.2015;</li> <li>Certificate de absolvire a programelor de formare profesională, aprobate de MECC;</li> <li>Ordinul cu privire la transferarea elevilor din anul I în anul II, nr. 02-01/23, din 03.07.2018;</li> <li>Registrul de evidență și eliberare acte de studii Seria PTS, 2016-2017, termen de păstrare 75 ani;</li> <li>Fișa de evaluare generală, examenul de calificare ai Instituției Publice ȘPT;</li> <li>Raport privind rezultatele examenului de calificare, 17, 20, 21.06.2019.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii se execută respectându-se cerințele normative ale Ordinului instituțional de conferire a calificării și de eliberare a diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională, conform Ordinului Ministerului Educației nr. 1204 din 16.12.2015 cu privire la aprobarea suplimentelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic.</p> <p>Actele sunt înregistrate într-un Registru de evidență, iar la eliberarea lor elevul vizează prin semnătură la prezentarea fișei de achitare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Standard de acreditare 5. Personalul didactic**

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

**Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic****5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională**

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Codul muncii al RM (COD nr. 154 din 28.03.2003),</li> <li>Regulamentul intern de activitate a Școlii Profesionale or Ștefan Vodă;</li> <li>Statut Instituția Publică Școala Profesională or. Ștefan Vodă, r-nul Ștefan Vodă;</li> <li>Regulamentul privind premiarea, acordarea ajutorului material salariaților, sporului și suplimentelor la salariu;</li> <li>Plan de dezvoltare strategică 2020 - 2025 al Școlii Profesionale or Ștefan Vodă;</li> <li>Contractul colectiv de muncă;</li> <li>Statele de personal;</li> <li>Ordine privind angajarea;</li> <li>Dosarele personale ale angajaților;</li> <li>Fișa de post.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul vizitei și analizei rapoartelor prezentate s-a constatat că pentru programul de formare profesională Croitor-Cusător, în cadrul Școlii Profesionale or. Ștefan Vodă activează 3 cadre didactice dintre care: 1 cadru didactic este profesor de profil; 2 – maiștri instructori. Cadrele didactice la programul de formare Cusător-Croitor au vârsta 40– 50 ani și sunt titulari. Rata cadrelor didactice titulari constituie 90% și prin cumul extern – 10%.</p> <p>În procesul de instruire în cadrul programului de formare profesională, meseria „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă – Cusător (industria ușoară)”, au fost implicați agenții economici din domeniu, prin intermediul organizării stagiilor de practică și evaluării acestora, acordarea de calificări profesionale a absolvenților, organizarea diferitor seminare și master-class-uri.</p> <p>Raportul dintre numărul de cadre didactice și elevi, la programul de formare profesională este:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Anul 2016 - 2017, 1 septembrie – 46 elevi, 4 cadre didactice – 1 prof./11.5elevi;</li> <li>Anul 2017 - 2018, 1 septembrie – 60 elevi, 4 cadre didactice – 1 prof./15 elevi;</li> <li>Anul 2018 - 2019, 1 septembrie – 38 elevi, 4 cadre didactice – 1 prof./9,5 elevi;</li> <li>Anul 2019 - 2020, 1 septembrie – 26 elevi, 4 cadre didactice – 1prof./6,5 elevi;</li> <li>Anul 2020 - 2021, 1 septembrie – 20 elevi, 3 cadre didactice – 1 prof./ 6,6 elevi.</li> </ul> <p>Personalul didactic/științific are încheiate contracte individuale de muncă valabile cu școala profesională Ștefan Vodă, care își cunosc atribuții specificate în fișa postului.</p> <p>La programul de formare profesională „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă individuală- Cusător (industria ușoară)” nu dispune de posturi vacante, de aceea nu este posibilă angajarea cadrelor didactice tinere până la vârsta de 35 ani.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
	<p><b>1,0</b> – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice/științifice la programul de formare profesională sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice/științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.</p>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<p>Angajarea cadrelor didactice, specialiștilor din sectorul real (cu care sunt încheiate contracte de prestare servicii/contracte individuale de muncă) implicați în procesul de instruire; Întreprinderea măsurilor de întinerire a cadrelor didactice.</p>		
<b>Arii de</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-338
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>îmbunătățire obligatorii</b>	
---------------------------------	--

### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dosare ale personalului didactic/științific angajat;</li> <li>Regulamentul de atestare a cadrelor didactice din învățământul preșcolar, primar, special, complementar, secundar și mediu de specialitate aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 62 din 23.01.2018.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul vizitei s-a constatat că calificarea profesională a personalului didactic/științific se face în conformitate cu programul de formare profesională.</p> <p>Studiile de bază ale personalului didactic/științific pentru programul de formare profesională nu este de cel puțin nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență).</p> <p>Ambele cadre didactice dețin gradul II.</p> <p>În anul de studii 2020-2021 activează 10 cadre didactice. Din 10 cadre didactice, toate au studii superioare nivelul 6 ISCED, ceea ce constituie 100%. 1 cadru didactic deține gradul superior, 2 - cu gradul întâi și 7 - cu gradul doi.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – calificarea profesională a personalului didactic/științific este conformă programului de formare profesională în care este implicat în proporție mai mare de 90%.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este minimum 80%.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

#### 5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de Dezvoltare Strategică a instituției 2020– 2025;</li> <li>Strategia de evaluare internă a calității 2017-2022, aprobat la ședința Consiliului de Administrație din 12.09.17, PV nr. 1;</li> <li>Manualul calității CEIAC avizat de Consiliul de Administrație; PV nr.1 din 12.09.17.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul analizei Planul de Dezvoltare Strategică a instituției 2020–2025 prezentat s-a constatat că este prevăzută asigurarea procesului educațional cu personal didactic și managerial profesionist, competent, competitiv în vederea formării competențelor profesionale ale beneficiarilor.</p> <p>Personalul didactic/științific al programului de formare profesională „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă – Cusător (industria ușoară)” beneficiază de stagii, mobilități, cursuri și alte activități de instruire și dezvoltare profesională susținute/ stimulate de școala profesională Ștefan Vodă și își stabilește singur propriul traseu de dezvoltare profesională prin stagii, mobilități, cursuri și alte activități de instruire și suportă personal cheltuielile de deplasare/cazare/alimentare/ instruire.</p> <p>De asemenea, personalul didactic/științific al programului de formare profesională este mulțumit de rezultatele/ cunoștințele obținute în cadrul stagiilor, mobilităților, cursurilor și altor activități de instruire și dezvoltare profesională și aplică în activitatea didactică/științifică rezultatele/cunoștințele obținute în cadrul stagiilor, mobilităților, cursurilor și altor activități de instruire și dezvoltare profesională.</p> <p>Modalitățile de susținere/stimulare a cadrelor didactice tinere de la programul de formare profesională „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă – Cusător (industria ușoară)” sunt reflectate prin oferirea spațiului locativ în căminul școlii (la necesitate), premii financiare conform Regulamentului intern al instituției, diplome de merit, un adaos la salariu pentru performanțele realizate, ajutoare materiale pentru susținere și stimulare.</p>		
<b>Gradul de</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic are	<b>Ponderea</b>	<b>Punctajul</b>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-338
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	strategii/politici de dezvoltare a personalului didactic/științific și le realizează integral.	<b>(puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de activitate al Comisiei metodice „Industria Ușoară și Alimentație Publică”;</li> <li>Planul de activitate al comisiei metodice cu domeniile de formare profesională „Textile (îmbrăcăminte și articole din piele”, „Servicii hoteliere, restaurant și alimentație publică” pentru anul 2019-2020, aprobat prin PV nr. 41 din 02.09.2019;</li> <li>Proceduri interne privind planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic;</li> <li>Implicarea în dezvoltarea platformelor online cu elaborarea claselor didactice la modulele propuse de AED;</li> <li>Planificarea 5D la instruirea practică și teoretică.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	În baza obiectivelor strategice și specifice au fost trasate direcțiile de activitate ale Comisiei Metodice școlii profesionale Ștefan Vodă. Personalul didactic are planificată activitatea metodică și realizează activitățile metodice conform planificării realizate de Comisia Metodică. Cadrele didactice al meseriei Croitor sunt susținute de instituție în planificarea și realizarea activităților sale metodice.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic are mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic/științific și asigură integral realizarea acestora.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studentii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

#### Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

##### 6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Certificatul din 30.09.2005 al Serviciului Cadastral Teritorial Ștefan Vodă privind înregistrarea bunului imobil cu numărul cadastral 8501213005 în Registrul de Stat al unităților administrativ-teritoriale și al străzilor;</li> <li>Autorizația sanitară de funcționare nr. 175 valabilă pentru toate spațiile de studii și de desfășurare a activității practice până la 10.11.2021, aprobată de Centrul de Sănătate Publică din or. Ștefan Vodă;</li> <li>Autorizația antiincendiu de funcționare valabilă pentru toate spațiile de studii și de desfășurare a activității practice, proces verbal de control nr.10/05 din 18.12.2020;</li> <li>Legea nr. 271 din 09.11.1994 cu privire la protecția civilă aprobată de Parlamentul RM;</li> <li>Hotărârea nr. 26 din 21.08.2020 a CNESP privind organizarea activității instituțiilor de învățământ publice și private în contextul epidemiologie al COVID-19.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	În rezultatul vizitei s-a constatat că elevii de la programul de formare profesională „Croitor confecționer îmbrăcăminte după comandă - Cusător (în industria ușoară)” utilizează următoarele spații: spațiul de instruire practică în 2 ateliere (laboratoare), unde fiecare elev are locul său de lucru, sală de curs pentru instruirea teoretică, sală de calculatoare (17 locuri de

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-338
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>muncă), unde elevii sunt repartizați pe subgrupe, sală de festivități, sală de sport și teren sportiv.</p> <p>Școala Profesională or. Ștefan Vodă dispune și asigură în totalitate cu suprafețe adecvate pentru desfășurarea programului de formare profesională. Spațiul care îi revine unui elev este în mediu 3,0 m<sup>2</sup> în sală de instruire teoretică și de 9 m<sup>2</sup> în laborator.</p> <p>Blocul de instruire practică este de două nivele. Suprafața coridorului fiecărui nivel este de 161 m<sup>2</sup>, în total 322 m<sup>2</sup>. Elevii se alimentează în cantina școlii, care conform Dosarului Cadastral nr. 8501213005 are suprafața sălii pentru consumatori egală cu 243 m<sup>2</sup> (0,81 m la un elev din școală). Elevii se alimentează regulat conform graficului stabilit de către administrația școlii.</p> <p>Școala Profesională or. Ștefan Vodă respectă în totalitate cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor și în caz de calamități naturale prin amplasarea în coridorul fiecărui etaj al instituției a planului de evacuare. Stingătoarele sunt prezente conform prevederilor regulamentului. Sistemul antiincendiu se găsește la fiecare etaj și săli de curs, laboratoare, sală festivă și cantină. Sală de desfășurare a orelor opționale de teorie la „Securitate și sănătate în muncă” este dotată cu panouri informative referitor la securitate și dispune de material didactic corespunzător.</p> <p>Măsurile de protecție aplicate pentru organizarea activității instituției corespund contextului epidemiologic al COVID-19: dezinfectarea periodică a spațiilor și echipamentelor; menținerea distanței fizice de cel puțin 1,5 metri; prevenirea aglomerării; instruirea, informarea și comunicarea (părinți, elevi, studenți, personal didactic și nedidactic), purtarea echipamentului individual de protecție, măsurarea temperaturii la intrare, organizarea deplasării în interiorul instituției, etc.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev/student din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev/student din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<p>Școala Profesională or. Ștefan Vodă dispune de auditorii spațioase cu destinație bine determinată (săli de curs, laboratoare, sală de calculatoare, sală de festivități, sală pentru sport) și asigură în totalitate elevii cu spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională.</p>		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificatul din 30.09.2005 al Serviciului Cadastral Teritorial Ștefan Vodă privind înregistrarea bunului imobil cu numărul cadastral 8501213005 în Registrul de Stat al unităților administrativ-teritoriale și al străzilor;</li> <li>• Ordinul nr. 1043 din 29.10.2015 cu privire la aprobarea Standardelor minime de dotare cu mijloace TIC a instituțiilor de învățământ profesional tehnic;</li> <li>• Hotărârea Ministerului Sănătății și Protecției Sociale nr.23 din 29.12.2005 cu privire la</li> </ul>
--	--



	<p>aprobarea și implementarea Regulilor și normativelor sanitaro-epidemiologice de stat „Igienă instituțiilor de învățământ secundar profesional”;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Act de donație a echipamentelor IT pentru instruire în cadrul proiectului CONCEPT III în suma de 40 mii lei, în baza Contractului nr.11 din 01.09.2017;</li><li>• Act de predare-primire a bunurilor nr.AAB9800621-5 din 06.02.2018 pentru tabla interactivă, videoproiector, laptop etc. în suma de 40 mii lei;</li><li>• Contract de vânzare-cumpărare nr.30 din 11.06.2018 între ȘP or. Ștefan Vodă și Asociația Obștească Educație pentru Dezvoltare (AED) privind cumpărarea mobilei în suma de 8,240 mii lei;</li><li>• Act de donație a mobilierului pentru instruire în cadrul proiectului CONCEPT III în suma de 8,240 mii lei;</li><li>• Factura nr.W6838208 pentru active destinate transmiterii în scopuri de binefacere în suma de 8,240 mii lei;</li><li>• Factura nr.EAA003302298 din 29.09.2020 cumpărarea blocului de sistem ATOL PC, 2 monitoare și tastaturii de la S.C. Neoscan Grup SRL în suma de 12,3 mii lei;</li><li>• Factura nr.IY2809883 din 25.08.2020 cumpărarea blocului de sistem ATOL PC de la S.C. Neoscan Grup SRL în suma de 4,5 mii lei;</li><li>• Lista mijloacelor tehnice de instruire din laboratoarele Nr.31 și Nr.33.</li></ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Conform planului teritorial specificat în certificatul Serviciului Cadastral Teritorial Ștefan Vodă privind înregistrarea bunului imobil cu numărul cadastral 8501213005, ȘP or. Ștefan Vodă dispune de următoarele spații educaționale: blocul de studii cu suprafața de 703 m<sup>2</sup>, atelierul de instruire practică cu suprafața de 1475 m<sup>2</sup>, alte construcții pentru învățământ și educație (sală de sport, sală de festivități și cantină) cu suprafața de 943 m<sup>2</sup> și două cămine de 1916 m<sup>2</sup>, ceea ce corespunde Regulilor și normativelor sanitare-epidemiologice de stat, Hotărârea Ministerului Sănătății și Protecției Sociale nr.23 din 29.12.2005.</p> <p>Spațiile educaționale prevăzute pentru instruirea practică la programul de formare profesională „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă – Cusător (industria ușoară)” (laboratoarele nr.31 și nr.33) sunt dotate în conformitate cu necesitățile curriculare ale meseriei, având 50 unități de mijloace tehnice diferite, 6 mese de călcat, 4 manechine și 2 oglinzi mobile. Fiecare elev este echipat cu uniformă de lucru și are acces la toate uneltele de lucru pentru lucrări manuale și mecanice (foarfece, ață, panglică centimetru, ace de cusut și ace de siguranță, rigle, florare etc.).</p> <p>Dotarea spațiilor educaționale pentru instruirea teoretică corespunde în totalitate cerințelor de realizare a programului de formare profesională, sala de curs teoretic fiind dotată cu tablă interactivă, laptop, proiector, mașină liniară, mobilier destinat pentru materiale didactice și unelte de lucru.</p> <p>Școala dispune de o sală de calculatoare cu suprafața de 63 m<sup>2</sup> pentru desfășurarea orelor la disciplina „Tehnologii de predare și procesare a informației”. Această sală este dotată cu 18 calculatoare conectate la Internet (17 locuri de muncă pentru elevi), laptop, proiector, un printer simplu și un printer multifuncțional. Pentru desfășurarea activităților extra curriculare Școala Profesională or. Ștefan Vodă dispune de o sală festivă cu suprafața de 200 m<sup>2</sup>.</p> <p>Achiziționarea și reînnoirea mijloacelor tehnice și didactice, dovedită prin facturi și actele de donație, se realizează periodic.</p> <p>Accesul în spațiile educaționale destinate realizării programului de formare profesională au toate părțile interesate prin ghidarea de către un angajat al instituției. Mijloacele de învățământ din spațiile respective sunt accesibile și cadrelor didactice, și elevilor cu supravegherea de către persoane responsabile. Accesibilitatea elevilor cu necesități speciale educaționale la spațiile educaționale nu a fost analizată din cauza lipsei cererilor de înregistrare a acestora la programul de formare profesională „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă – Cusător (industria ușoară)”.</p> <p>Accesul pe teritoriul și în incinta blocurilor de studii este monitorizat și restricționat. Elevii și cadrele didactice se pot orienta ușor (după indicatoare de tip „IEȘIRE”, planul de evacuare, etc.) în incintă și în afara spațiilor educaționale. Blocul de studii și atelierul de instruire practică dispun de câte un bloc sanitar pentru băieți și fete, profesori și personalul de deservire într-o clădire.</p> <p>Spațiile educaționale destinate realizării programului de formare profesională n-au conexiunea la Internet prin rețeaua ori WiFi, cu excepția sălii de calculatoare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-338
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>evaluare și punctajul oferit</b>	profesională. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Crearea condițiilor necesare pentru accesibilitatea elevilor cu cerințe educaționale speciale la etajele superioare ale blocului de studii și atelierul de instruire practică; Asigurarea spațiilor educaționale destinate realizării programului de formare profesională cu conexiunea la Internet prin rețeaua ori WiFi.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fondul de cărți utilizat de profesori și maiștri la specialitatea și „Croitor-Cusător” (5 manuale de bază, suport didactic pe module);</li> <li>Lista abonamentelor la meseria „Croitor-Cusător”: 10 persoane;</li> <li>Act de donație a suportului didactic în cadrul proiectului CONCEPT III pentru meseria Croitor din 01.09.2016;</li> <li>Act de donație a manualelor în cadrul proiectului CONCEPT III pentru meseria Croitor din 12.09.2016;</li> <li>Factura nr.WF6840031 din 29.03.2019 pentru active destinate transmiterii în scopuri de binefacere (suportul didactic la meseria Croitor) de la AED în suma de 1937,6 lei;</li> <li>Act de donație de la AED a literaturii de specialitate pentru meseria Croitor din 21.05.2019.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	În rezultatul vizitei s-a constatat că biblioteca ȘP or. Ștefan Vodă recent a fost reparată și renovată cu mobilier nou, fiind dotată cu 2 calculatoare fără conexiunea la Internet. Biblioteca dispune de manuale de cultură generală, de specialitate la programul de formare „Croitor-Cusător”, precum și de literatură artistică pentru dezvoltarea elevilor. Fondul de carte la programul de formare „Croitor-Cusător”, în plus manuale de bază, include suporturi didactice pe module „Pregătirea croitorilor pentru activitatea profesională”, elaborate de instituția cu suportul fundației LED în cadrul proiectului CONCEPT. De asemenea fondul bibliotecii recent a fost completat cu literatură de specialitate și revistele „Atelier”, care au fost donate în cadrul proiectului CONCEPT. Anual se realizează abonarea la revistele „Burda”, „Modern Diana”, reviste care sunt utile pentru dezvoltarea elevilor atât în plan profesional, cât și cel educațional. Fondul de carte se utilizează de către părțile interesate cu scop de formare a specialiștilor calificați. Biblioteca respectă planul de activitate (graficul de lucru al bibliotecii: 8.00 – 16.00) conform procesului instructiv-educativ. Evidență literaturii de specialitate se efectuează regulat, conducându-se de statutul ei, la fel și a frecvenței ei de către elevi, a împrumuturilor de literatură, a doleanțelor elevilor conform registrelor titulare. Se organizează diferite activități festive, prezentări de cărți și de informații, se implică la pregătirea elevilor pentru decade. Elevii au acces liber la rafturile cu cărți ale bibliotecii și pot să caute informație în manuale și în sala de lectură, deschizând o fișă personală, unde și înregistrează manualele împrumutate, la fel au acces la calculatoarele din sală.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – fondul bibliotecii destinat programului de formare profesională este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Completarea fondului bibliotecii cu materiale didactice atât din bugetul instituției, cât și din donațiile altor instituții și proiecte. Acestea sunt înregistrate oficial și regulat, dovadă fiind facturile și actele de donație; Completarea fondului bibliotecii cu suporturile didactice pe module la meseria „Croitor-Cusător” elaborate de către titularul din cadrul instituției și care dispun de ISBN.		
<b>Recomandări</b>	Asigurarea calculatoarelor dotate în biblioteca cu conexiunea la Internet prin rețeaua ori WiFi; Crearea reșezitorului online al bibliotecii cu asigurarea accesului elevilor, cadrelor didactice		



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-338
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	și altor categorii de personal din instituție.
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

#### 6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular


<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de învățământ;</li> <li>• Ordin Nr.860 din 05 octombrie 2016 cu privire la aprobarea Curriculumului pentru învățământul profesional tehnic;</li> <li>• Suportul curricular pe discipline/module;</li> <li>• Avizele comisiilor metodice/de asigurare a calității referitoare la suporturile curriculare;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Analiza suportului curricular.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	În rezultatul vizitei s-a constatat că elevii beneficiază de suport informațional, mijloace didactice video, materiale digitale, suport didactic pentru primele 3 module conform curriculei la programul de formare profesională, îndrumarul Metodic pentru meseria dată „Proiectarea tiparelor produselor vestimentare de diverse tipuri” care au fost elaborate în cadrul proiectului CONCEPT. Programul de formare profesională este asigurat cu planul de învățământ, planul cadru, suport curricular cât și programe școlare desfășurate. Programele de învățare sunt furnizate și evaluate de personal competent și calificat. Suportul curricular al unor programe de formare profesională este existent și în format electronic. Programele de învățare sunt în conformitate cu standardele de pregătire profesională. Ele sunt revizuite în concordanță cu cerințele manifestate pe piața muncii. Pentru a realiza și a asigura accesul elevilor la suportul curricular cadre didactice utilizează metode interactive de învățare adaptate la nivelul de pregătire ale elevilor. De asemenea manuale școlare oferite de unitatea de învățământ optimizează procesul de învățare.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Tehnologiile informaționale și comunicaționale au devenit instrumente de utilitate universală de aceea este necesar să se dezvolte în acest sens un mod de gândire și comportament care va permite cadrelor didactice să facă față noilor cerințe și provocări. Fiecare cadru trebuie să capete o formație de bază în domeniul TIC, utilizând în cadrul cursurilor platforme educaționale veridice și licențiate.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Asigurarea elevilor cu suport tehnic și cu conexiune la internet în cadrul instituției și a căminelor pentru a facilita accesibilitatea la suportul curricular.		

#### Criteriul 6.2. Resurse financiare

##### 6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contract nr.03-PT din 10.01.2020 de prestare a serviciilor încheiat între ȘP or. Ștefan Vodă și MECC;</li> <li>• HG nr.1077 din 23.09. 2016 cu privire la finanțarea în bază de cost per elev a instituțiilor publice de învățământ profesional tehnic;</li> <li>• Calculul taxei de cazare pentru elevi în căminele studentești ale ȘP or. Ștefan Vodă pentru anul 2019 coordonat de MECC;</li> <li>• Demers nr.08-02/12 din 10.02.2021 către MECC privind prezentarea dării de seamă pe cheltuielile efectuate la reparații capitale din mijloace financiare în suma de 140 mii lei;</li> <li>• Contract de vânzare-cumpărare nr.30 din 11.06.2018 între ȘP or. Ștefan Vodă și Asociația Obștească Educație pentru Dezvoltare (AED) privind cumpărarea mobilei în suma de 8,240 mii lei;</li> <li>• Act de donație a mobilierului pentru instruire în cadrul proiectului CONCEPT III în suma de 8,240 mii lei;</li> </ul>
--	--



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-338
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Contract nr.11 pentru perioada 01.09.2016-30.06.2017 între Fundația Internațională „Liechtenstein Development Service” (LED) și ȘP or. Ștefan Vodă referitor la Proiectul „Consolidarea Sistemului de Educație Profesională Tehnică în Moldova”;</li> <li>Factura seria WA nr.1877550 din 05.06.2017 pentru active destinate transmiterii în scopuri de binefacere în suma de 3,180 mii lei;</li> <li>Factura nr.EAA004106784 din 28.12.2020 pentru perfecționarea cadrelor cntr.166, nr.164 din 19.112020. Furnizor: UTM;</li> <li>Acord de parteneriat între SUPRATEN S.A. și ȘP or. Ștefan Vodă.</li> </ul>			
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul vizitei și analizei a dovezilor prezentate s-a constatat că coala Profesională este o instituție de învățământ secundar profesional de Nivelul III (ISCED 2011) și activează cu finanțe alocate de la bugetul de stat (aprox. 97%) și venituri extrabugetare din încasările de la taxa de cazare în căminele instituției. Finanțarea respectivă este suficientă pentru realizarea programului de formare profesională. Taxele de studii nu sunt prevăzute. În cadrul programului de formare profesională „Croitor - Cusător” s-a beneficiat de mai multe ajutoare din partea Fundației Internaționale „Liechtenstein Development Service”(LED) în cadrul Proiectului „Consolidarea Sistemului de Educație Profesională Tehnică în Moldova”, în baza Contractului pentru anii 01.09.2015- 30.06.2016, încheiat între Fundația LED și Școala Profesională din or. Ștefan Vodă și reînnoit în 2017- 2018. Planificarea și realizarea bugetului se discută în cadrul ședințelor Consiliului de administrație și se distribuie echitabil pentru fiecare specialitate. Sursele financiare bugetare sunt destinate pentru achitarea salariilor și burselor, întreținerea blocului de studii și căminelor, alimentația elevilor, inclusiv și listele pentru cheltuieli necesare de materie primă pentru realizarea sarcinilor de instruire practică și cheltuieli necesare pentru realizarea sarcinilor de instruire teoretică, conform curriculum-ului de specialitate.</p>			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="352 965 1142 1122">1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.</td> <td data-bbox="1142 965 1313 1122"><b>Ponderea (puncte)</b>  2,0</td> <td data-bbox="1313 965 1457 1122"><b>Punctajul acordat</b>  2,0</td> </tr> </table>	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  2,0
1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  2,0		
<b>Puncte tari</b>	Participarea activă în proiecte internaționale, astfel fiind atrase resurse financiare.			
<b>Recomandări</b>	Implicarea elevilor în activități generatoare de venituri (proiecte internaționale, mobilități academice, etc.).			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>				

### Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studenților

#### 6.3.1. Asigurarea elevilor/studenților cu cămin

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ordin ” Cu privire la cazarea elevilor în cămin” Nr. 01-04/122 din 02 septembrie 2019</li> <li>Regulamentul privind funcționarea căminelor Școlii Profesionale, or .Ștefan Vodă din 26 octombrie 2015;</li> <li>Autorizație sanitară de funcționare Nr. 175 din 10 noiembrie 2016</li> <li>Certificat Cadastral din 28.03.2019</li> <li>Acte referitoare la oferta instituției de învățământ profesional tehnic privind cazarea elevilor (cămine proprii, cămine închiriate, contracte de arendă etc.);</li> <li>Acte ce confirmă respectarea normelor igieno-sanitare și anti-incendiarie;</li> <li>Regulament privind cazarea elevilor în cămine;</li> <li>Ordine/dispoziții de cazare a elevilor programului de formare profesională în cămin;</li> <li>Acte privind asigurarea cu locuri de trai în cămin a elevilor cu nevoi speciale (cu dezabilități, din familii defavorizate etc.) de la programul de formare profesională cu cămin;</li> <li>Vizitarea căminelor;</li> <li>Analiza documentelor.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	În rezultatul vizitei s-a constatat că cazarea în cămine se desfășoară în conformitate cu ordinul intern cu privire la cazarea elevilor în cămin. Solicitățile elevilor, la programul de formare profesională, cu privire la cazarea în căminele școlii sunt acoperite 100%. Școala Profesională or. Ștefan Vodă dispune de 2 cămine pentru elev, cămin pentru fete și cămin pentru băieți - tip coridor, căminele nu dispun de bucătărie și mașini de spălat hainele. Ca

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-338
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>urmare elevii sunt alimentați de 3 ori pe zi la cantina școlii iar necesitățile de igienizare a hainelor le fac acasă.</p> <p>Elevii orfani sunt scutiți de plata pentru cazare în cămin. Elevii programului de formare profesională sunt asigurați cu facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare . Locatarii bolnavi și/sau cu dizabilități, care necesită spațiu separat în cămin, vor prezenta Comisiei de cazare, suplimentar la cerere, acte doveditoare eliberate (confirmate) de unitatea de asistență medicală a instituției de învățământ. Aceștia beneficiază, la cerere, de locuri de cazare în odăile de la parter/etajul I al căminului.</p> <p>Căminele proprii ale Școlii Profesionale dispun de autorizație valabilă de funcționare, autorizație antiincendiu și sanitară. Accesul pe teritoriul și în incinta căminelor este monitorizat și restricționat.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>0,5</b> – elevii/studentii programului de formare profesională sunt asigurați cu facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție de 10-50%.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Asigurarea elevilor cu cămin în proporție de 100 %; Asigurarea copiilor cu mese în cadrul cantinei.		
<b>Recomandări</b>	Monitorizarea normelor igienice în ambele cămine, în special căminul pentru băieți; Dotarea căminelor cu mașini de spălat hainele; Dotarea căminelor cu spațiu pentru pregătirea bucatelor.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Reparație și igienizarea spațiilor de locuit și a blocurilor sanitare.		

#### Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

#### Criteriul 7.1. Sistemul informațional

##### 7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Legea cu privire la protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 08.07.2011;</li> <li>• Registrul de evidență și eliberare acte de studii Seria PTS, 2016-2017, termen de păstrare 75 ani;</li> <li>• Registre de evidență a corespondenței recepționate 08/03 din 09,02,2015;</li> <li>• Sistem de gestionare a informației;</li> <li>• Corespondența cu părțile interesate;</li> <li>• Registre de evidență a corespondenței expediate și recepționate;</li> <li>• Registre de evidență și eliberare a certificatelor;</li> <li>• Raport de confirmare a directorului instituției de învățământ, sistemul informațional de management în Educație (SIME VET), date cu privire la instituția ȘP or. Ștefan Vodă;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției, elevii, cadre didactice, contabilitate.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul analizei dovezilor prezentate s-a constatat că instituția de învățământ dispune de un sistem funcțional de gestionare a informației: poșta electronică, rețele de socializare Facebook și ok.ru, site-ul instituției.</p> <p>Correspondența cu părțile interesate se efectuează prin intermediul poștei electronice și Poșta Moldovei. Există registrul de evidență a corespondenței expediere și recepționare a informației, registrul de evidență și eliberarea certificatelor.</p> <p>Informații cu referire la contingentul de elevi se găsește la secția învățământ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dosarul nr.02-01 „Ordine cu privire la contingentul elevilor instituției (înmatriculare, transfer, promovare, absolvire, exmatriculare);</li> <li>• Cartea nominală;</li> <li>• Documente referitoare la exmatricularea, restabilirea, transferul elevilor;</li> <li>• Cataloagele (instruirea teoretică/instruirea practică);</li> <li>• Registrul de înregistrare a candidaților la concursul de admitere. Procesele verbale ale comisiei de admitere;</li> <li>• Materialele referitoare la plasarea în câmpul muncii a absolvenților.</li> </ul>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-338
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Informațiile cu referire la personalul didactic este colectat și stocat la secția cadre într-un dosar personal. Acces la aceste dosare nu are nimeni în afară de titulari, direcția instituției și secția cadre.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem funcțional și eficace de gestionare a informației.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

#### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

##### 8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Panouri informative;</li> <li>• Aviziere</li> <li>• Accesarea paginii web <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <a href="https://spstefanvoda.md/">https://spstefanvoda.md/</a></li> <li>➤ <a href="https://www.facebook.com/groups/721490405324886">https://www.facebook.com/groups/721490405324886</a></li> <li>➤ <a href="https://www.facebook.com/profile.php?id=100017207284016">https://www.facebook.com/profile.php?id=100017207284016</a></li> </ul> </li> <li>• Discuții cu managementul instituției</li> <li>• Vizitarea spațiilor</li> <li>• Discuții cu elevii</li> <li>• Discuții cu profesorii</li> <li>• Discuții cu personalul auxiliar.</li> <li>• Legea nr. 133 din 08.07.2011 “Cu privire la protecția datelor cu caracter personal”</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul vizitei și analizei realizate de către Comisia de evaluare externă s-a constatat că transparența informației de interes public contribuie la construirea imaginii și la eficientizarea vizibilității atât a programului de formare profesională cât și a întregii instituții. În cadrul Școlii Profesionale pe panourile informaționale este afișată informația despre procesul de admitere, procesul desfășurării examenelor de calificare și rezultatele examinării. Regulamente, ordine sau dispoziții privind asigurarea transparenței de interes public sunt afișate permanent în holul școlii pe panoul informativ, unele informații sunt făcute publice și prin cadrul consiliilor profesionale, adunărilor părintești, careurilor. Pe platforma online găsim informații despre prezentarea generală a școlii, acte normative, consiliile școlii, contacte, condiții de înmatriculare și de acordare a burselor, rezultatele admiterii, specialități, diferite oportunități de dezvoltare a tinerilor, orarul acestora însă informația trebuie mereu actualizată.</p> <p>Existența poștelor pe paginile de socializare facebook.com și ok.ru sunt o modalitate ușoară de comunicare ,astfel o abordare corectă a acestor platforme ar spori conexiunea dintre instituție și actualii elevi dar și cu potențiali investitori, colaboratori și elevi.</p> <p>Taxe de înscriere, predare, învățare, evaluare nu se iau, în cererea de înscriere a candidatului este prevăzut că datele personale se utilizează numai în scopuri de procesare, rezultatele admiterii sunt afișate pe panoul informativ din incinta școlii. Datele personale ale elevului nu sunt disponibile persoanelor străine, numai în caz că este solicitare de informații de la MECC. Ele se fac în formatul solicitat și sunt oferite de responsabilul de domeniu prin înregistrarea lor. Dosare personale se păstrează în mod sigur la secția studii a instituției, arhivă sau directori adjuncți, la final ele se întorc înapoi elevului.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-338
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.		
<b>Puncte tari</b>	Existența platformelor online de comunicare și informatizare; Asigurarea transparenței de interes public.		
<b>Recomandări</b>	Actualizarea continuă a informației.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Digitalizarea atât a informațiilor cu caracter public cât și a suportului educațional, ceea ce ar spori productivitatea și vizibilitatea.		

### Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

#### Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

##### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității ȘP or. Ștefan Vodă 2017-2022, aprobată la Consiliul Profesorat nr. 13 din 12.10.2017;</li> <li>• Regulament de funcționare a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, a serviciilor educaționale în ȘP, or. Ștefan Vodă, aprobat la Consiliul Profesorat nr. 13 din 12.10.2017;</li> <li>• Chestionarele elevilor;</li> <li>• Chestionare de evaluare a satisfacției elevilor au fost discutate la ședințele consiliului profesoral.</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	În rezultatul vizitei s-a constatat că în cadrul instituției sunt formate comisii care efectuează măsuri de monitorizare și revizuire a programului de formare profesională. CEAIC aplică proceduri de monitorizare conform planului operațional. Se identifică aspecte pozitive și negative în cadrul programului de formare profesională și se discută la ședințele Comisiei metodice pentru a asigura eficacitatea și a acoperi așteptările elevilor în raport cu programul de studii. În vederea asigurării calității, la programul de formare profesională, în școală și în afara acesteia, lunar se desfășoară diverse activități, cum ar fi: ședințe ale comisiei metodice, ore publice, asistențe la ore, formări continue, măsuri extracurriculare, participări la concursuri republicane. La începutul anului școlar, fiecare cadru didactic de la programul de formare profesională actualizează planurile tematice, de lungă durată, și cele zilnice. Lansarea procesului de revizuire a planului de învățământ se realizează la inițiativa MECC, care formează grupuri de lucru în acest sens.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Recomandări</b>	Elaborarea procedurii operaționale care ar reglementa procesul de monitorizare și revizuire la nivel de instituție a programului de studii.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

##### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității ȘP or. Ștefan Vodă 2017-2022, aprobată la Consiliul Profesorat nr. 13 din 12.10.2017;</li> <li>• Regulament de funcționare a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, a serviciilor educaționale în ȘP, or. Ștefan Vodă, aprobat la Consiliul Profesorat nr. 13 din 12.10.2017;</li> </ul>		
--	--	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-338
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice/ responsabilii instituționali de realizare a stagiilor de practică.</li> </ul>	<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul vizitei s-a constatat că evaluarea activităților de predare-învățare se realizează conform planului de activitate a Comisiei metodice, urmată de comunicarea rezultatelor acestora și a măsurilor de îmbunătățire a procesului de predare-învățare-evaluare. Monitorizarea se efectuează de către director, directorii adjuncți, șefii de secții, președintele comisiei metodice.</p> <p>S-a constatat că, sunt planificate activități de monitorizare a procesului de predare-învățare-evaluare: în cadrul unității de învățare, prin feedback, sondaje ale elevilor; la finele semestrului în baza rezultatelor sesiunii de examinare prin realizarea analizei rezultatelor elevilor prezentate în darea de seamă ale grupei; fiecare cadru didactic la finele fiecărui semestru completează dări de seamă, unde analizează reușitele elevilor. O atenție deosebită se acordă procesului instructiv-educativ, principalul obiectiv fiind îmbunătățirea continuă a calității educației. Pe parcursul semestrului se realizează evaluarea continuă. Evaluarea sumativă se realizează la final de modul prin probe de evaluare scrise și practice.</p> <p>Un rol important în evaluarea internă o au documentele SMC, în special Fișa de analiză a satisfacției elevilor, aceasta realizându-se în baza chestionarelor completate de elevi pentru toate cursurile componente ale programului de studiu. În rezultatul analizei opiniilor elevilor s-a atestat că marea majoritate a elevilor sunt satisfăcuți de calitatea cursurilor predate, de tematica și conținuturile acestora, precum și de prestația profesorilor. În special au fost apreciate tendințele de racordare a programelor de studii la realitățile tehnice și tehnologice de pe piața muncii.</p> <p>Există planul de acțiuni anual și lunar privind asigurarea internă a calității privind monitorizarea de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică.</p> <p>Rezultatele procedurilor de îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică este comunicat la ședințele Consiliului de Administrație și Consiliului Profesorat cu analiză și propuneri de îmbunătățire.</p>	
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>	
<b>Puncte tari</b>				
<b>Recomandări</b>	Dezvoltarea metodelor de monitorizare a proceselor de predare, învățare și evaluare în vederea obținerii mai multor informații utile pentru îmbunătățirea calității programului de studii.			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>				

### 9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planuri de activități anuale de asigurare a calității la nivelul programului de formare profesională;</li> <li>• Regulament de funcționare a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, a serviciilor educaționale în ȘP, or. Ștefan Vodă, aprobat la Consiliul Profesorat nr. 13 din 12.10.2017;</li> <li>• Planul operațional al comisiei de evaluare internă și asigurare a calității 2018-2019 pv. nr.2 din 25.10.2018</li> <li>• Raport de analiză a rezultatelor chestionării elevilor;</li> <li>• Ordin cu privire la organizarea și desfășurarea chestionării cadrelor didactice și elevilor;</li> <li>• Raport de analiză a rezultatelor chestionării absolvenților;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu personalul administrativ și auxiliar;</li> <li>• Discuții cu angajatorii;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Discuții cu absolvenții.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul</b>	În rezultatul vizitei și a dovezilor prezentate s-a constatat că instrumentele și procedurile de evaluare internă a calității sunt prezentate în Strategia de evaluare internă și asigurare a



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-338
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>vizitei de evaluare externă</b>	<p>calității. Potrivit documentului prezentat, procedura de evaluare internă a calității prevede realizarea activității de evaluare conform etapelor: Selectarea domeniului evaluat; Diagnoza nivelului de realizare a domeniului evaluat; Monitorizarea internă prin realizarea activităților planificate; Desfășurarea activităților de dezvoltare/optimizare/remediere.</p> <p>Evaluarea programului de formare profesională se efectuează pe tot parcursul anului, conform planurilor de activitate a fiecărui cadru didactic, director adjunct, șef secție, președintele Comisiei metodice.</p> <p>Pentru evaluarea programului de formare profesională s-au întreprins următoarele acțiuni: control intern prin asistare la ore/ activități extracurriculare și chestionarea elevilor privind programul de formare profesională.</p> <p>Rezultatele sondajului realizat în rândurile elevilor anului I de către psihologul școlar au fost analizate în cadrul ședinței Comisiei de Evaluare Internă și Asigurarea Calității. Evaluarea rezultatelor chestionării beneficiarilor programului de formare profesională se realizează prin analiza statistică a rezultatelor. Chestionarele sunt grupate pe compartimente (procesul de instruire, atitudinea cadrelor didactice, stagiile de practică, angajarea în câmpul muncii cât și condițiile de trai în cămin).</p> <p>În baza rezultatelor chestionării beneficiarilor și monitorizării procesului de predare – învățare – evaluare la fel și a stagiilor de practică, CEIAC propune sugestii de îmbunătățire continuă a calității procesului de studiu. Aceste rezultate și propuneri sunt analizate și aprobate la Consiliul Profesoral.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de formare profesională este evaluat de toți beneficiarii (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Programul de formare profesională este evaluat de beneficiari (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Implicarea tuturor părților interesate în evaluarea programului de studii; Elaborarea unui ghid de evaluare de către angajatori.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

### 9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date cu privire la angajarea absolvenților;</li> <li>• Confirmări cu privire la angajarea absolvenților;</li> <li>• Baza de date al angajării absolvenților programului de formare profesională conform calificării obținute;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu absolvenții;</li> <li>• Discuții cu angajatorii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul vizitei și analizei realizate de către Comisia de evaluare externă s-a constatat că SP or. Ștefan Vodă dispune și aplică proceduri instituționale de evidență a angajării în câmpul muncii. În urma susținerii examenului de calificare elevilor li se eliberează buletin de repartizare și angajare în câmpul muncii. Maistru-instructor împreună cu elevii prezintă în secția de învățământ confirmările cu privire la angajarea în câmpul muncii și sunt păstrate. Instituția dispune de informație cu privire la angajarea absolvenților doar imediat după absolvire. legătura cu absolvenții este realizată, comunicând cu ei prin rețele de socializare sau în întâlnirile spontane. Urmărirea ulterioară a traseului profesional se prezintă a fi dificilă motivul fiind lipsa unui mecanism clar la nivel de stat. Instituția încearcă să mențină legătura cu absolvenții programului de formare cu forțe proprii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>0,5</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării, dar nu deține evidențe a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>0,5</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-338
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Puncte tari</b>	
<b>Recomandări</b>	Formarea unor legături mai strânse cu elevii instituției pentru a stimula emoțional atitudinea acestora pentru furnizare de date cu privire la evoluția traseului profesional.
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	Elaborarea unui instrument instituțional de evidență a angajării absolvenților.

### 9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de activități de ghidare în carieră;</li> <li>• Participări la diverse evenimente publicitare și culturale;</li> <li>• Chestionare ale absolvenților programului de formare profesională și angajatorilor referitor la competitivitatea absolvenților pe piața muncii;</li> <li>• Baza de date a angajării absolvenților programului de formare profesională conform calificării obținute;</li> <li>• Analiza statistică a ratei de angajare absolvenților programului de formare profesională 723010-723011 „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă - Cusător (în industria ușoară)” din promoțiile 2016-2019;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu absolvenții;</li> <li>• Discuții cu angajatorii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul vizitei și a dovezilor prezentate s-a constatat că în fiecare an de către directorul adjunct pentru educație se elaborează planul de acțiuni cu privire la orientarea profesională. Aceasta fiind realizată de tot corpul didactic din școală conform planului stabilit. Pe tot parcursul anului, prin intermediul rețelei de socializare facebook.com (<a href="https://www.facebook.com/profile.php?id=100017207284016">https://www.facebook.com/profile.php?id=100017207284016</a>), este realizată orientare profesională, prin plasarea informațiilor despre activitățile desfășurate în cadrul instituției, (promovarea meseriilor, activități extracurriculare), în luna mai se desfășoară „Ziua ușilor deschise” la care sunt invitați elevi, părinții acestora și cadrele didactice liceelor și gimnaziilor din raion. Informarea privind oferta școală se mai realizează prin deplasări/vizite ale cadrelor didactice în localitățile din vecinătate în cadrul cărora se distribuie pliante afișe informative.</p> <p>Conform datelor prezentate în raportul de autoevaluare privind rata angajării absolvenților programului de formare profesională 723010-723011 „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă - Cusător (în industria ușoară)” din promoțiile (2016-2019) este de 94%.</p> <p>Conform datelor prezentate în raportul de autoevaluare privind rata neangajării absolvenților programului de formare profesională 723010-723011 „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă - Cusător (în industria ușoară)” din promoțiile (2016-2019) este de 6%.</p> <p>Majoritatea absolvenților sunt angajați imediat după absolvire. Pentru o analiză gradul de corespunderii competențelor profesionale a absolvenților din perspectiva angajatorilor de CEIAC se efectuează un sondaj privind urmărirea parcursului profesional al absolvenților din Școala Profesională, or. Ștefan Vodă. Absolvenții specialității sunt chestionați în vederea analizei corespunderii competențelor deținute de absolvenții programului de formare profesională cu cerințele pieței muncii. Angajatorii au confirmat competitivitatea pe piața muncii al absolvenților Școala Profesională, or. Ștefan Vodă. Rezultatele chestionării sunt analizate și discutate în cadrul ședințelor consiliului profesoral. Nu s-au prezentat planuri de măsuri de îmbunătățire. Pentru dezvoltarea propriei afaceri elevii grupelor absolvente din ȘP or. Ștefan Vodă studiază disciplina Bazele antreprenorialului, obiectivul fiind: „Dezvoltarea spiritului de a proiecta corect o afacere, a o iniția în localitatea sa de a crește în cariera personală”, a se integra în societate și a-și rezolva singur problemele. Elevii participă activ la diferite traininguri, expoziții, concursuri cât la nivel local atât și la nivel regional sau republican. Un procent mic din absolvenții Școlii Profesionale, or. Ștefan Vodă își continue studiile în instituții superioare, dar pentru ași continua astfel de studii, absolvenții mai întâi finalizează liceul sau se înmatriculează la colegii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	1,0 – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie	3,0	3,0
		3,0	3,0

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-338
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	mai mult de 70%.		
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	Plasarea informației privind locurile disponibile de muncă din întreprinderile din domeniu pe avizierele școlii, pe pagina web și cea de Facebook a instituției de învățământ.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

#### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

##### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Procedura de sistem "Primirea, înregistrarea și expedierea corespondenței", cod: PS-1.01;</li> <li>Registru de evidență a corespondenței recepționate din 09.02.2015-20121;</li> <li>PV nr.22 al ședinței CEIAC din 26.03.2020;</li> <li>PV nr. 24 al ședinței CEIAC din 23.06.2020.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	În rezultatul vizitei și a dovezilor prezentate s-a constatat că mecanismul/procedurile de comunicare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării/ministerelor de resort cu privire la programul de formare profesională „Croitor” au loc prin intermediul ședințelor metodice sau a Consiliilor Profesorale. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării /ministerelor de resort cu privire la programul de formare profesională se face de anumiți responsabili: directorul, directul adjunct și șef secție calitate, care monitorizează solicitările comunicate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort cu referire la programul de formare profesională.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

##### 10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Discuții cu managementul instituției și cu cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	În rezultatul vizitei și studiului documentelor prezentate s-a constatat că, nu au avut loc evaluări externe a programului de formare profesională Croitor.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic întreprinde măsuri privind	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>



	dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă a acestuia.		
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Concluzii generale

1. Instituția Publică Școala Profesională or. Ștefan Vodă activează în baza unui plan strategic, realizările prevăzute de acesta fiind urmărite anual. Pentru asigurarea calității în instituție funcționează o structură specială care realizează activități în conformitate cu documentele de planificare de lungă și scurtă durată, iar pentru monitorizarea și asigurarea funcționării proceselor de bază sunt elaborate proceduri operaționale;
2. Programul de formare profesională conține plan de învățământ, aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării și Curriculum modular pentru programul de formare profesională „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă - Cusător (în industria ușoară)”, Codul: 723010-723011, fiind proiectat și aprobat în conformitate cu prevederile legale. Planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic și este aprobat de către MECC. Calificarea obținută după absolvirea programului de studii este relevantă pe piața muncii și permite absolvenților să fie angajați conform Clasificatorului Ocupațiilor din Republica Moldova pe post de croitor, care este foarte solicitat pe piața muncii datorită dezvoltării domeniului confecțiilor în Republica Moldova;
3. Procesul didactic la programul de formare profesională este organizat și desfășoară cu respectarea cerințelor regulamentare, stipulate în Planul-cadru și Planul de învățământ. În procesul de predare se aplică metode centrate pe elev. În procesul de predare-învățare în cadrul programului de formare profesională „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă - Cusător (în industria ușoară)” la lecțiile unde elevilor le este prezentată informația în mod vizual sunt utilizate mijloacele și instrumentele TIC. Sunt dezvoltate cursuri în Google Classroom, care parțial acoperă conținuturile necesare pentru programul de formare profesională. Dezvoltarea abilităților practice se realizează în cadrul stagiilor de practică, care sunt organizate prin instruirea practică în ateliere și două practici în producție, organizate la finele fiecărui an de studii. Conținutul stagiilor de practică este parțial corelat cu finalitățile de studiu ale programului de formare profesională. Instituția deține acorduri de colaborare cu agenți economici - întreprinderi industriale, semnate în scopul realizării formării profesionale a viitorilor muncitori calificați. Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională este prevăzut și realizat transparent în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;
4. În instituția de învățământ Școala profesională, or. Ștefan Vodă sunt respectate criteriilor și procedurilor de înscriere la programul de formare profesională „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă - Cusător (în industria ușoară)”, Codul: 723010-723011 în baza cărora este efectuată pregătirea tehnicienilor mecanici. Admiterea formabililor la programele de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normative în vigoare aprobate de Ministerul de resort. Admiterea persoanelor din grupurile dezavantajate, inclusiv cu cerințe educaționale speciale/ la programul de studiu de licență se realizează în conformitate cu actele normative în vigoare. Sunt asigurate condiții de deplasare la intrarea în blocurile de studii a persoanelor cu cerințe educaționale speciale. Formabililor li se comunică, cerințele de finalizare a programului de formare profesională continuă părților interesate. În urma examinării dovezilor s-a stabilit ca se respectă cerințele de finalizare a programelor de formare profesională. Eliberarea diplomei de absolvire la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative naționale și instituționale. Mobilitatea academică a elevilor la programul de formare profesională nu se realizează în deplină măsură, dar se întreprind diverse acțiuni pentru implementarea acesteia. Promovabilitatea este redusă. Se întreprind măsuri eficiente privind reducerea abandonului și îmbunătățirea reușitei academice a elevilor. Conferirea calificării se efectuează în baza Procesului Verbal al Comisiei de examinare și a ordinului instituțional. Diploma ce atestă finalizarea programului de formare profesională corespunde totalmente cu modelul actelor de studii pentru formare profesională aprobate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova;
5. Personalul didactic la programul de formare profesională „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă - Cusător (în industria ușoară)”, Codul: 723010-723011 are încheiate contracte individuale de muncă valabile cu instituția de învățământ. Atribuțiile personalului didactic sunt specificate în fișele de posturi, anexate în dosarele personale. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Calificarea profesională a personalului didactic corespunde programului de formare profesională. Instituția dispune de strategii de dezvoltare a personalului didactic. Strategiile nominalizate au fost puse în aplicare în ultimii 5 ani. În cadrul instituției strategiile de dezvoltare a personalului didactic sunt elaborate strategii pe termen mediu. Instituția dispune și aplică proceduri privind planificarea, realizarea și





susținerea activității metodice a personalului didactic;

6. Angajarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar la programele de formare profesională în baza cărora este efectuată pregătirea se încadrează în cadrul normativ național și instituțional. Spațiile educaționale pe care le are în gestiune SP "Ștefan Vodă" corespund cerințelor în vigoare. Activitatea economico-financiară a SP "Ștefan Vodă" este planificată în conformitate cu actele normative în vigoare și planul de dezvoltare. Taxele de studii fiind stabilite în funcție de oferta și cererea pieței educaționale. Finanțarea procesului de predare-învățare este realizată în mod transparent. Resursele de învățare și asigurarea socială sunt accesibile și suficiente elevilor de la program. Spațiile educaționale și căminele instituției dispun de autorizații anti-incendiară și sanitare;
7. Școala profesională or. Ștefan Vodă aplică următoarele mecanisme de colectare, procesare și stocare a informației cu privire la cadrele didactice, formabili, achiziționări, contracte la programul de formare profesională „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă - Cusător (în industria ușoară)”, Codul: 723010-723011: e-mail, telefonia fixă și mobilă, anunțuri respectând cadrul normativ în vigoare. Școala profesională or. Ștefan Vodă asigură gestionarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr.133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal. Informația cu privire la cadrele didactice, formabili, achiziții, contracte etc. pentru programele de formare profesională este accesibilă atât pentru beneficiarii programelor, cât pentru și comisia de evaluare;
8. Școala profesională or. Ștefan Vodă asigură un nivel înalt de transparență a informației cu privire la programul de formare profesională prin intermediul paginii oficiale web a instituției și rețelelor sociale. Școala profesională or. Ștefan Vodă publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor;
9. Instituția monitorizează și evaluează periodic programul de formare profesională prin feedback operativ, sondaje ale elevilor, observarea orelor, analiza calitativă și cantitativă a planurilor și rapoartelor subdiviziunilor responsabile de diverse componente ale procesului de formare profesională. IP Școala Profesională or. Ștefan Vodă realizează periodic, la finele fiecărui an de studii evaluarea internă a calității. Evidență angajării în câmpul muncii este monitorizată în primul an după absolvirea programului de formare prin completarea bazei de date a instituției de învățământ profesional tehnic. Rata de angajare a absolvenților programului de formare profesională 723010-723011 „Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă - Cusător (în industria ușoară)” din promoțiile (2016-2019) este de 94%;
10. Instituția execută toate dispozițiile și recomandările ministerelor și a altor instituții publice în termenele stabilite, iar recomandările sunt implementate datorită procesului de monitorizare, organizat de managementul instituției. Controlul executării dispozițiilor și recomandărilor se efectuează de către conducerea instituției sau persoanele în atribuția cărora a fost repartizată executarea acestora. La ședințele de lucru se discută cerințele impuse în dispoziții și metodele de implementare.

#### Puncte tari:

- Școala Profesională or. Ștefan Vodă dispune de auditorii spațioase cu destinație bine determinată (săli de curs, laboratoare, sală de calculatoare, sală de festivități, sală pentru sport) și asigură în totalitate elevii cu spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională;
- Procesul de proiectare și aprobare a programului de studii este unul centralizat și coordonat de MECC, rezultatul fiind unificat la nivel de țară;
- Participarea la implementarea și dezvoltarea curriculumului modular la meseria Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă;
- Programul de studii ia în considerare și reflectă tendințele în domeniu și este adaptat cerințelor actuale ale economiei naționale și este relevant pentru economia națională;
- Acordarea suportului elevilor înscriși la programul de formare, în cazul reușitei slabe la studii a prin consultărilor suplimentare adăugătoare atât în timpul orelor cât și după;
- Utilizarea activă a platformelor educaționale pentru instruirea elevilor;
- Procesul de desfășurare a stagiilor de practică este bine structurat și se realizează conform unui algoritm stabil;
- Colaborări de durată cu întreprinderile din domeniu;
- Utilizarea de către profesor a ghidurilor de performanță pentru evaluarea activității practice ce asigură transparența procesului de evaluare și oferă feedback constructiv elevilor;
- Utilizarea agendelor pentru stagiile de practică ce facilitează procesul de evaluare a rezultatelor obținute în cadrul activităților realizate în cadrul întreprinderilor.

#### Recomandări:

- Completarea organigramei instituției cu legăturile dintre subdiviziunile constitutive;
- Modernizarea continuă a bazei tehnico-materiale și didactice pentru pregătirea profesională adecvată prin aplicarea și dezvoltarea tehnologiilor educaționale avansate în baza utilizării TIC moderne;
- Analiza periodică a opiniilor părților interesate în dezvoltarea programului de formare profesională și





stabilirea direcțiilor de dezvoltare a acestuia pe termen lung și scurt;

- Elaborarea unei proceduri de modernizare și îmbunătățire continuă a programului de studii;
- Elaborarea procedurii de adaptare a curriculumului la tendințele actuale ale domeniului în termeni de perioadă de revizuire, structura modulelor, conținutul acestora;
- Dotarea instituției cu instrumente TIC în cadrul tuturor activităților didactice, unde acestea sunt necesare și formarea cadrelor didactice în aplicarea acestora;
- A asigura condiții de lucru pentru profesori în instituție (calculator conectat la internet, sală de lucru);
- Elaborarea procedurii operaționale care ar reglementa procesul de monitorizare și revizuire la nivel de instituție a programului de studii;
- Dezvoltarea metodelor de monitorizare a proceselor de predare, învățare și evaluare în vederea obținerii mai multor informații utile pentru îmbunătățirea calității programului de studii;
- Implicarea tuturor părților interesate în evaluarea programului de studii;
- Elaborarea unui ghid de evaluare de către angajatori;
- Elaborarea unui instrument instituțional de evidență a angajării absolvenților;
- Formarea unor legături mai strânse cu elevii instituției pentru a stimula emoțional atitudinea acestora pentru furnizare de date cu privire la evoluția traseului profesional;
- Plasarea informației privind locurile disponibile de muncă din întreprinderile din domeniu pe avizierele școlii, pe pagina web și cea de Facebook a instituției de învățământ.

#### Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Orientarea conținutului stagiilor de practică strict spre finalitățile programului de studii;
- Realizarea stagiilor de practică la întreprinderile care confecționează produse de îmbrăcăminte la comandă pentru a asigura atingerea finalităților programului de studii;
- Încheierea acordurilor de colaborare cu ateliere de confecții.

#### Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului 723010-723011 **Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă - Cusător (în industria ușoară)**, nivelul 3 ISCED s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	9	14	16	2	2	16	4
Valoare evaluată	5	15	15,5	9	14	15	2	2	15,5	4
Nivel de realizare, %	100	100	91,17	100	100	93,75	100	100	96,8	100

**Notă:** Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, 5.1.1(1), 5.1.1(2), 5.1.2, 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2, 8.1.1, 9.1.3, 10.1.1 și 10.1.2 sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului 723010-723011 Croitor confecționar îmbrăcăminte după comandă - Cusător (în industria ușoară)**, nivelul 3 ISCED, forma de învățământ cu frecvență.

#### Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Paladi Daniela \_\_\_\_\_

Membru: Alcaz Olga \_\_\_\_\_

Membru: Zestrea Lilia \_\_\_\_\_

Membru: Radu Oxana \_\_\_\_\_

Membru: Guțu Crina \_\_\_\_\_