	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-235
		Președintele comisiei de evaluare externă	Burduniuc Marcel

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **715005 Electrogazosudor-montator, (nivel 3 ISCED)**, forma de învățământ cu frecvență la cererea depusă de instituția de învățământ **Instituția Publică Școala Profesională s. Corbu, r-nul Dondușeni** pe data de 15.12.2020, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-235, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 17-19 februarie 2021.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 29.01.2021, proces-verbal nr. 60.

Președinte: Burduniuc Marcel

Membru: Vasilos Elena

Membru: Vengher Dumitru


Membru: Carapostol Ion

Membru: Meriacri Ion



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională	4
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională	5
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională	6
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională	6
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor	6
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională	7
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională	7
2.2.2. Curricula pe discipline	7
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională	9
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev	9
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	10
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	10
3.1.2. Centrarea pe elev a metodelor de predare-învățare	10
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	11
Criteriul 3.2. Stagii de practică	12
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	13
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică	13
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării	14
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării	14
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	14
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti	15
Criteriul 4.1. Admiterea la studii	17
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională	17
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale	17
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor	18
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor	18
4.2.2. Mobilitatea academică	18
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	19
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv	19
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	19
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic	20
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională	20
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	21
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	22
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic	22
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	23
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti	23
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare	24
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	24
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	24
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției	25
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular	25
Criteriul 6.2. Resurse financiare	26
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională	26
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor	27
6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin	27
Standard de acreditare 7. Managementul informației	27
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	27
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației	27
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	27
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public	28
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională	28
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională	28

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-235
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională	.29
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională	.....29
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică	.....29
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	30
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	.....32
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii	.....33
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii	.33
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	.....33
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	.....34
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort	.....34
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității	.....34
Concluzii generale	.....35
Recomandarea comisiei de evaluare externă privind:	.....39

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-235
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Certificatul de Înregistrare a organizației necomerciale Instituția Publică Școala Profesională s. Corbu, r-nul Dondușeni cu nr. de identificare de stat - codul fiscal 1018620001506, data înregistrării 28 martie 2018, data eliberării 03 aprilie 2018; • Regulament – cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar (Ordinul Ministerului Educației nr. 840 din 21.08.2015); • Plan – Cadru pentru programele de studii de învățământ profesional tehnic secundar (Ordinul MECC nr. 488 din 07.05.2019); • Planul de învățământ aprobat de MECC nr.31/ord.1276 din 04.10.2019; • Hotărâre Guvernului RM nr. 425 din 03.07.2015 cu privire la Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, publicat: 10.07.2015 în Monitorul Oficial Nr. 177-184, art. nr: 480; • Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 07.07.2014; • Planul de dezvoltare strategică pe perioada 2015-2020 (aprobat la Consiliul de Profesorat nr. 01 din 01.09.2020); • Autorizație sanitară de funcționare nr. 003420/2019 din 04.11.2019 valabilă până la 04.11.2024; • Act de Siguranța antiincendiară și protecția civilă nr. 1-1243 din 10.03.2020; • Analiza documentelor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Școala Profesională s. Corbu, r-nul Dondușeni are statut de persoană juridică de stat cu finanțarea totală din Bugetul de stat, este o Instituție Publică necomercială, înregistrată în Registrul de stat al organizațiilor al Ministerului Justiției, numărul de identificare de stat – cod fiscal nr. 1018620001506 din 03 aprilie 2018, dispune de ștampilă cu Stema de stat a RM.</p> <p>Școala a fost creată și desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Constituției Republicii Moldova, Codului Educației al Republicii Moldova.</p> <p>Astăzi școala funcționează în baza Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor nivelul 3 ISCED, cuprinzând spectru de pregătire profesională din domeniul Electricitate și energie, Mecanică și prelucrarea metalelor.</p> <p>Activitatea școlii Profesionale s. Corbu, r-nul Dondușeni se desfășoară în corespundere cu Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, planurile de învățământ pe meserii, curricula pe module/discipline, precum și a ghidurilor metodologice aprobate de către MECC.</p> <p>Școala profesională este o instituție de învățământ secundar profesional care asigură pregătirea profesională în câteva meserii înrudite, aprobate de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării și permite activitatea antreprenorială și de producere. Învățământul în școala profesională se finalizează cu examene de calificare la profesie și cu eliberarea unui certificat de calificare la care sunt anexate notele la disciplinele de profil și disciplinele de cultură generală, document care le permite să se încadreze în câmpul muncii, ori continuarea studiilor.</p> <p>Școala Profesională s. Corbu, r-nul Dondușeni, telefon +37325142320, a fost dată în exploatare în anul 1905 ca școală de meserii. Din anul 1963 școala începe pregătirea muncitorilor calificați la profesia: „Electromontor la repararea și întreținerea utilajului electric” în baza studiilor gimnaziale și liceale, care este profesia de bază și la momentul actual. Din anul 1970-1980 școala a pregătit muncitori calificați la specialitatea: „Electromontor pentru electrificarea gospodăriei sătești și telecomunicații”. Din anul 1974 până în anul 1999 au absolvit 5983 de electromontori, 1145 mașiniști la instalațiile frigorigere. Conform Hotărârea Guvernului</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-235
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	al RM nr. 1371; Ordinul Ministerului Educației al RM nr. 536, din 17.11.2003, școlile polivalente sunt reorganizate, iar instituția este numită Școala Profesională. În anii 2000-2011 au absolvit 725 electromontori la repararea și întreținerea utilajului electric. În anul 2012 au absolvit școala 58 elevi, în 2013 au absolvit 43 elevi. În prezent Școala Profesională s. Corbu, r-ul Dondușeni pregătește specialiști în domeniul energetic, dar pe viitor se pune scopul lărgirii spectrului de meserii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională este conform cerințelor legale.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Ordin nr. 1 din 18.09.2018 a Consiliului Profesorat cu privire la constituire Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității; • Regulament de funcționare a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (aprobat la Consiliul Profesorat proces-verbal nr. 05 din 19.02.2018); • Ordinul MECC nr. 488 din 07.05.2019 „Cu privire la aprobarea Planului-cadru pentru programele de studii de învățământ profesional tehnic secundar”; • Ghidul Managementului Calității în învățământul profesional tehnic (aprobat MECC nr. 609 din 19.12.2017); • Regulamentul intern de organizare și funcționare a școlii Profesionale din s. Corbu, r-nul Dondușeni (aprobat la Consiliul Profesorat din 30.08.2017); • Curriculum modular pentru învățământul profesional tehnic (aprobat ME al RM nr. 860 din 05.10.2016); • Planul de învățământ aprobat Ordinul ME nr. 867 din 17.10.2016; • Interviu cu administrația instituției și cadrele didactice; • Analiza documentelor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Politica de asigurare și îmbunătățire continuă a calității cu privire la programul de formare profesională 715005 „Electrogazosudor-montator”, sunt corelate cu strategia și politicile de asigurare a calității expuse în Planul de dezvoltare strategică pe perioada 2015-2020:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Dezvoltarea competențelor metodice și de specialitate al personalului didactic; – Asigurarea calității serviciilor educaționale oferite; – Acreditarea programului de formare profesională; – Asigurarea procesului instructiv-educativ cu manuale și materiale didactice, în vederea sporirii relevanței studiilor și dezvoltării abilităților elevilor. – Diversificare formelor de instruire teoretică și practică; – Modernizarea bazei tehnico-materiale, dotarea cu materie primă a lecțiilor practice și îmbunătățirea condițiilor de trai în cămin, conform standardelor europene; – Promovarea imaginii meseriei prin activități extracurriculare. <p>De implementarea politicii de asigurare și îmbunătățire continuă a calității cu privire la programul de formare profesională „Electrogazosudor-montator” în cadrul Școlii Profesionale s. Corbu, r-nul Dondușeni se preocupă Comisia pentru Evaluarea Internă și Asigurarea Calității care a fost concepută în conformitate cu Ghidul Managementului Calității din Învățământul Profesional. Pentru implementarea politicii de asigurare și îmbunătățire continuă a calității Comisia pentru Evaluarea Internă și Asigurarea Calității a elaborat un șir de documente ca: Regulament de</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-235
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	funcționare a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității; Planul de dezvoltare strategică pe perioada 2015-2020.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Obiectivele, principiile și direcțiile de acțiune ale strategiei sunt fundamentate în baza analizei sistemului de educație și formare profesională și sunt elaborate în corespundere cu rolul învățământului profesional tehnic în dezvoltarea economică, socială și culturală a Republicii Moldova. ✓ 		
Recomandări	✓		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Plan învățământ nr. 867 la programul de formare profesională 715005 „Electrogazosudor-montator” Aprobat MECC 16.10.2016; • Curriculum modular pentru pregătirea profesională, meseria 715005 Electrogazosudor-montator; • Standard de calificare ”Electrogazosudor-montator” Aprobat MECC 26.12.2019; • Acte ce confirmă consultarea părților interesate; • Discuții cu administrația instituției; • Discuții cu responsabilul de program; • Discuții cu angajatorii; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Denumirea programului de formare profesională se regăsește în Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 425 din 03 iulie 2015 sub cod 715005 „Electrogazosudor-montator”, ceea ce corespunde domeniului de formare profesională 715 „Mecanică și prelucrarea metalelor”, fiind realizat în conformitate cu prevederile Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, prezentat ca document de referință, III ISCED. Programul de studiu conține toate elementele proiective și structurale (plan de învățământ, curriculum modular etc.) care sunt aprobate în conformitate cu cerințele cadrului normativ. Planul de învățământ elaborat a fost racordat la criteriile și cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar prin respectarea caracteristicilor structurale, axarea pe componentele definitorii și, în final, realizarea unui învățământ bazat pe competențe și centrat pe cel ce învață. Programul de formare profesională la meseria 715005 „Electrogazosudor-montator” a fost deschis în anul 2018. În urma consultațiilor periodice cu agenții economici la care elevii își desfășoară practica în producere, programul de învățare este periodic revizuit în funcție de cerințele beneficiarilor și racordarea la Cadrul național al calificărilor. Finalitățile programului de studiu, sunt verificate în cadrul examenelor de calificare, corelate cu cerințele actuale ale pieței muncii, membri ai Comisiei de evaluare la examenul de calificare sunt specialiști din domeniul profesional.		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-235
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

evaluare și punctajul oferit		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Plan învățământ nr. 867 la programul de formare profesională 715005 „Electrogazosudor-montator” Aprobat MECC 16.10.2016; Curriculum modular pentru pregătirea profesională, meseria 715005 „Electrogazosudor-montator”; Standard de calificare „Electrogazosudor-montator” Aprobat MECC 26.12.2019; Discuții cu administrația instituției; Discuții cu responsabilul de program; Discuții cu angajatorii; Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de formare profesională la meseria 715005 „Electrogazosudor-montator” este racordat la Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor conform Hotărârii de Guvern al Republicii Moldova nr. 425 din 03.07.2015 și corespunde nivelului III ISCED. Curriculumul la meseria 715005 „Electrogazosudor-montator” a fost elaborat în baza următoarelor documente:</p> <ol style="list-style-type: none"> Cadrul de referință a curriculumului pentru ÎPT; Suport metodologic pentru proiectarea curriculumului în învățământul profesional tehnic secundar; Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar cu durata de doi ani. Nivelul III ISCED; Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar. <p>Curriculumul a fost aprobat prin Decizia Consiliului Național pentru Curriculum din 4 iunie 2014 și Ordinul Ministrului Educației nr. 882 din 4 august 2014. Adaptat în conformitate cu Standardul Ocupațional, aprobat prin Ordinul Ministerului Economiei nr. 87 din 04.05.2015 și Cadrul de referință a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic. Recenzenții: Alexei Toca, dr.conf.univ, decan FIMCM, UTM; Ion Butuc, inginer, director S.A. „Arhitecon”; Ion Muturniuc, inginer, director Compania „Primtehsan”.</p> <p>Programul de formare profesională la meseria 715005 „Electrogazosudor-montator” ia în considerare și reflectă tendințele în domeniul prelucrării metalelor și proceselor de sudură.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este racordat în totalitate la standardul ocupațional, Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de	<ul style="list-style-type: none"> Curriculum modular pentru pregătirea profesională, meseria 715005 „Electrogazosudor-montator”;
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-235	
instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Plan invatamant nr. 867 la programul de formare profesională 715005 „Electrogazosudor-montator”; • Standard de calificare „Electrogazosudor-montator”; • Discuții cu administrația instituției; • Discuții cu responsabilul de program; • Discuții cu angajatorii; • Analiza documentelor. 			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Unul din obiectivele programului de formare profesională 715005 „Electrogazosudor-montator” vizează formarea la elevi a unui sistem de competențe și aptitudini necesare pentru socializare și formarea abilităților de integrare pe piața forței de muncă, realizarea carierei profesionale și pentru învățarea pe parcursul întregii vieți. Strategiile naționale referitor la domeniul programului de formare profesională sunt îndreptate spre încadrarea specialiștilor noi formați la agenții economici care activează în domeniul industriei de fabricației prin operații de îmbinare prin sudură. Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională 715005 „Electrogazosudor-montator” sunt racordate la strategiile naționale din domeniu prin orientarea pregătirii muncitorilor calificați cu calificările respective în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor. Competențele profesionale, dobândite de absolvenții programului de formare profesională, corespunde prevederilor Cadrului Național al Calificărilor și sunt bazate pe cunoștințe, abilități și alte achiziții. Misiunea și obiectivele programului de formare profesională la meseria 715005 „Electrogazosudor-montator” sunt racordate la Planul de dezvoltare strategică a Școlii Profesionale s. Corbu, r-nul Dondușeni pe perioada 2015-2020. Planul de învățământ a programului de formare profesională la meseria 715005 „Electrogazosudor-montator” este elaborat în conformitate cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic. Repartizarea orelor pe componente este: Pregătirea generală – 30%; Pregătirea de profil modulară – 45%; Pregătirea de profil practica de producere – 25%. În urma consultațiilor periodice cu agenții economici la care elevii programului de formare profesională 715005 „Electrogazosudor-montator” își desfășoară practica în producere, programul de învățare este periodic revizuit în funcție de cerințele beneficiarilor și racordarea la Cadrul național al calificărilor. Finalitățile programului de studiu, sunt verificate în cadrul examenelor de calificare, corelate cu cerințele actuale ale peții muncii, membri ai Comisiei de evaluare la examenul de calificare sunt specialiști din domeniul profesional.</p> <p>Obiectivele programului de formare profesională 715005 „Electrogazosudor-montator” vizează formarea la elevi a unui sistem de competențe și aptitudini necesare pentru socializare și formarea abilităților de integrare pe piața forței de muncă, realizarea carierei profesionale și pentru învățarea pe parcursul întregii vieți.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției.</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0	
	<p>1,0 – planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic, este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic și este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort.</p>	3,0	3,0	
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-235
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculum modular pentru pregătirea profesională, meseria 715005 „Electrogazosudor-montator”; • Standard de calificare „Electrogazosudor-montator”; • Burca M. „Sudare MIG – MAG” Timișoara, 2004; • Tehnologia construcțiilor sudate / Sîrbu I. Iași: 2005; • Echipamente pentru sudare / Cohal V.: Chișinău, 2001; • Sudarea prin topire / Dehelean D. Timișoara: 1997; • Discuții cu administrația instituției; • Discuții cu responsabilul de program; • Discuții cu elevii; • Analiza documentelor; • Vizitarea bibliotecii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Curriculumul a fost elaborat și adaptat în conformitate cu Standardul Ocupațional și Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic. Curriculumul modular asigură formarea competențelor profesionale pentru nivelul III ISCED, prevăzute în Cadrul Național al Calificărilor și descrie condițiile și finalitățile de învățare pentru formarea profesională inițială la meseria 715005 „Electrogazosudor-montator”. În contextul curriculumului modular competența ca finalitate a procesului de formare profesională constituie elementul-cheie al documentului normativ-reglator, și determină ponderea și implicarea funcțională a conținutului, tehnologiilor didactice, precum și influențează managementul procesului educațional. Competențele vizate prin parcurgerea curriculumului modular prevăd criteriile de performanță și condiții de aplicabilitate pe baza cărora sunt elaborate probele de evaluare. La început de modul este stipulat scopul parcurgerii acestui modul cu care sunt familiarizați elevii. Finalitățile de învățare ale meseriei 715005 „Electrogazosudor-montator” sunt orientate spre obținerea categoriei de calificare III, IV și se realizează în baza curriculumului modular. Resursele didactice recomandate elevilor în Curriculumul modular sunt actuale, majoritatea fiind pe suport electronic și sunt repartizate elevilor la începutul studierii modului. Programul de studiu ia în considerare și reflectă tendințele în domeniu, periodic sunt consultați agenții economici și sunt analizate tendințele din domeniu, sunt organizate mese rotunde unde se discută rezultatele stagiilor de practică. Conform Standardului Ocupațional, pentru formarea profesională a Electrogazosudorului-montator, o importantă deosebită o au competențele-cheie:</p> <ul style="list-style-type: none"> – de comunicare în limba română; – de a învăța să înveți; – sociale și civice; – în matematică, științe și tehnologie; – digitale, spiritul de inițiativă și antreprenorial. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din curricula pe discipline corespund cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate prevăzute în standardul ocupațional și Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculum modular pentru pregătirea profesională, meseria 715005 „Electrogazosudor-montator”; • Standard de calificare „Electrogazosudor-montator”; • Chestionar cu privire la inserția pe piața muncii a absolvenților programului de formare profesională Școala Profesională s. Corbu r-nul Dondușeni;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-235
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Discuții cu administrația instituției; • Discuții cu responsabilul de program; • Discuții cu angajatorii; • Discuții cu absolvenții. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de studiu este relevant pentru economia națională. Sunt frecvente adresările agenților economici, care duc lipsa de cadre. Planului de admitere pentru doi ani de studii la programul de formare este elaborat în baza consultărilor cu agenții economici din zona de nord, prin stagiile de practică a elevilor la întreprinderile de profil din regiune, participarea la târgul locurilor de muncă. În baza acestora se constituie proiectul. Prima promoție de absolvenți al IP ȘP Corbu la meseria 715005 „Electrogazosudor-montator” a fost în anul 2020. Din discuțiile cu angajatorii, absolvenții programului de formare profesională sunt competitivi pe piața muncii și recunoscuți pentru competențele profesionale ce le dețin. Programul de formare profesională la meseria 715005 „Electrogazosudor-montator” poate acoperi diverse ramuri naționale: construcții; fabricarea și mentenanța utilajelor industriale; fabricarea și mentenanța tehnicii agricole etc. În special este binevenită pregătirea specialiștilor localnici din regiune.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari	✓ Promovarea chestionarului cu privire la inserția pe piața muncii a absolvenților programului de formare profesională Școala Profesională s. Corbu r-nul Dondușeni.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studenții să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studenților reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulament de organizare și desfășurare a procesului didactic în Școala Profesională s. Corbu, r-nul Dondușeni. Aprobare CA proces-verbal nr. 08 10.09.2018; • Plan învățământ nr. 867 la programul de formare profesională 715005 „Electrogazosudor-montator”; • Curriculum modular pentru pregătirea profesională, meseria 715005 „Electrogazosudor-montator”; • Standard de calificare „Electrogazosudor-montator”; • Orarul activităților didactice SII anul de studii 2020-2021; • Registrele grupelor academice T2, S1/20; • Discuții cu administrația instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu elevii; • Discuții cu absolvenții.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Procesul de predare-învățare este organizat în conformitate cu cerințele stabilite în Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a învățământului profesional tehnic secundar. Studiile se realizează cu frecvență la zi. Durata și structura programului de formare profesională se reglementează prin Planul-cadru, Planul de învățământ, Curriculum modular și Regulamente interne. Orele de curs obligatorii și opționale se desfășoară conform orarului, realizate prin ore teoretice și practice, lucrări practice realizate în atelierul didactic, stagii de instruire practică și practică în producere. Activitățile didactice sunt în corespundere cu Planul de învățământ și Curriculum modular la programului de formare profesională 715005 „Electrogazosudor-</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-235
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>montator”. Afișarea orarului activităților didactice se face în format fizic, la loc vizibil pe panoul de informație în interiorul instituției. Lecțiile sunt desfășurate conform orarului, care este aprobat de directorul instituției, în sălile de clasă, atelierele de instruire și la întreprinderi. Modificările, care intervin în orar sunt afișate pe panoul informativ lângă orarul de bază. Conținutul învățământului este organizat pe module/discipline de învățământ (unități de curs) studiind acestea fiind eșalonată pe ani de studii. Conținutul fiecărui modul este stabilit de curriculumul modular structurat pe module, unități de conținut, unități de competență, tematica lucrărilor practice, descrierea strategiilor de predare-învățare-evaluare necesare realizării finalităților. Având ca scop identificarea gradului de satisfacție a elevilor cu privire la formele de organizare a procesului de predare-învățare-evaluare odată în an sunt aplicate chestionare elevilor. De asemenea, elevii se pronunță referitor la desfășurarea stagiilor de practică în Agenda formării profesionale. Evidența frecvenței la ore a elevilor este realizată pentru fiecare zi de studiu în catalogul grupei, lunară și semestrială în formă tabelară cu indicarea lunii anului, grupei, numărului de absențe motivate, nemotivate și total pe lună/semestru. Completarea catalogului grupei este realizată de către cadrele didactice a disciplinei de studiu. Urmărirea frecvenței elevilor este efectuată de către dirigințele grupei și se raportează la ședințele de procedură.. Analiza rezultatelor chestionării elevilor, absolvenților, personalului angajat, angajatorilor și altor actori interesați privind diverse aspecte ale activității și ale procesului de studii se efectuează de comisia CEIAC.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – programul de formare profesională respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrea pe elev a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculum modular pentru pregătirea profesională, meseria 715005 „Electrogazosudor-montator”; • Standard de calificare „Electrogazosudor-montator”; • Burca M. „Sudare MIG – MAG ” Timișoara, 2004; • Tehnologia construcțiilor sudate / Sîrbu I. Iași: 2005; • Echipamente pentru sudare / Cohal V.: Chișinău, 2001; • Sudarea prin topire / Dehelean D. Timișoara: 1997; • Ordin nr.43 din 02.09.2020 „Cu privire la numirea diriginților și maiștrilor de i/p în grupele de studii pentru a. 2020-2021; • Proiect didactic. Grupa T2, anul II studii, meseria „Electrogazosudor-montator”. 19.02.2021. Instruirea modulară teorie. Sudarea cu electrod nefuzibil în mediu protector de gaze inerte (WIG); • Raport de activitate a catedrei metodice de specialitate pe anul 2018-2019 / 2019-2020 ȘP s. Corbu r-nul Dondușeni; • Raport de activitate a catedrei metodice a obiectelor de cultură generală pe anul 2018-2019 / 2019-2020 ȘP s. Corbu r-nul Dondușeni; • Raport de activitate a catedrei metodice a diriginților pe anul 2018-2019 / 2019-2020 ȘP s. Corbu r-nul Dondușeni; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu elevii; • Discuții cu absolvenții.
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-235
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În planul de învățământ sunt rezervate 4% (114 ore) din numărul total de ore pentru consultații. Instituția a elaborat un chestionar, unde fiecare elev își expune părerea prin completarea acestui. Metode interactive de predare-învățare centrate pe formabili în instituție sunt: studiu de caz, problematizarea, Brainstorming, joc de rol, bulgăre de zăpadă, ș.a. Strategiile didactice sunt orientate spre formarea sistemului de competențe, elaborarea materialelor-suport, elaborarea metodologiilor de evaluare din perspectiva constatării sistemului de competențe. La orele practice, maestrul elaborează planul lecției, care conține un ghid de performanță fișe tehnologice pentru realizarea lucrării practice planificate conform programului. În cadrul orelor teoretice nu se aplică metode speciale de predare învățare la elevii cu cerințe educaționale speciale. Pentru elevii cu o reușită mai modestă, se acordă un suport prin acordarea consultărilor adăugătoare, în timpul lecțiilor se oferă sarcini de ordin mai puțin complex, care corespund curriculei disciplinei. Mecanismul de promovare, aplicare și evaluare, precum și analiza eficienței metodelor utilizate se face lunar prin intermediul asistențelor și interasistențelor la ore. Rezultatele observațiilor sunt notate în fișele de analiză ale lecțiilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate în cadrul programului de formare profesională sunt preponderent centrate pe elev.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea unui plan de perfecționare a cadrelor didactice.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Ghidul Managementul Calității a învățământului profesional tehnic (aprobat prin ordinul 609 din 19.12.17 MECC); • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu elevii; • Analiza documentelor; • Vizitarea spațiilor educaționale. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția dispune de sală de studii dotată cu proiector, ecran, calculatoare, televizor. În procesul de predare-învățare-evaluare sunt utilizate pe larg, cât de profesori, atât și de elevi, prezentările PPT. De asemenea în cadrul orelor, cadrele didactice cu ajutorul YouTube prezintă materiale video disponibile online. Instrumentele TIC utilizate în procesul de studii sunt la nivel satisfăcător pentru atingerea obiectivelor programului de formare profesională. Proiectoarele și televizoarele sunt modest utilizate în procesul de predare-învățare-evaluare. Utilizarea acestora se atestă la disciplinele modulare de specialitate „Sudarea cu sirmă electrod în mediu de gaz activ protector MAG /MIG”. O parte din literatură este în format electronic, care se transmite elevilor la începutul studierii modulelor. Din discuțiile cu elevii s-a constatat un interes sporit față de mijloacele TIC.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la 30-60% dintre disciplinele programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Asigurarea cu rețea WI-FI pe teritoriul instituției.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Crearea unui laborator dotat cu calculatoare și mijloace multimedia cu conexiune la internet; ✓ Elaborarea unui plan de perfecționare a cadrelor didactice în domeniul TIC; ✓ Elaborarea unui program de implementare a mijloacelor TIC în discipline. 		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-235
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 3.2. Stagii de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulament intern cu privire la desfășurarea stagiilor de practică. Aprobata CA 10.09.2018; • Contract de colaborare cu S.A. Red-Nord din 19.09.2019; • Ordin nr. 6-c din 13.03.2020 Cu privire la îndreptarea elevilor la practica de producție; • Agenda formării profesionale a elevului gr.T2 Emelianov Danil; • Perioada practicii de producere anul de studii 2019-2020; • Graficul monitorizării controlului practicii de producție; • Evaluarea elevului în perioada stagiului de practică. Semnat Maistru instruire în producție și maistru-instructor; • Evaluarea locului de practică de către elev; • Certificat de stagiu de practică în producție. Semnat director agent economic. • Lucrare de probă „Procedeul de sudare prin rezistență electrică”; • Raport privind stagiul de practică în producție. Anul de studii 2019-2020. Semnat maistru grupei; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu elevii; • Discuții cu reprezentanții bazelor de practică; • Analiza documentelor; • Vizitarea spațiilor. 			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Stagiile de practică în producție se desfășoară respectând Regulamentul-cadru privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic secundar. Proiectarea stagiilor corespunde planului de învățământ al programului de formare profesională la meseria 715005 „Electrogazosudor-montator” care stabilește perioada de instruire și durata. Stagiile de practică în producție se desfășoară în baza Graficului desfășurării practicii în producție aprobat de director, contractelor cu întreprinderile privind stagiile de practică și a ordinelor de repartizare a elevilor la practica în producție la întreprinderile de profil. Repartizarea este conform ordinelor. Fiecare elev primește Agenda stagiului de practică, pe care o îndeplinește pe parcursul desfășurării practicii. Monitorizarea elevului la practica de producție este efectuată de maistru-instructor (din partea instituției) și conducătorul practicii (din partea agentului economic). Este elaborat graficul monitorizării elevilor la practică. Stagiile de practică se desfășoară în baza Curriculumului modular, Regulament intern cu privire la desfășurarea stagiilor de practică și Procedura operațională internă de organizare, desfășurare și evaluare a stagiilor de practică. Fiecare săptămână a practicii de producție este vizată de agentul economic în agendă. La sfârșitul perioadei stagiului de practică maistru-instructor face evaluarea finală a elevului-practicant pe baza portofoliului prezentat de acesta. În baza rezultatelor elevilor, maistru-instructor elaborează un raportul privind stagiul de practică.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td data-bbox="365 1438 1185 1717" style="padding: 5px;"> 1,0 – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură acumularea abilităților practice ale elevilor/studentilor înscriși la programul de formare profesională prin realizarea activităților practice și organizarea stagiilor de practică în cadrul instituțiilor-baze de practică cu care aceasta are încheiate contracte sau acorduri de colaborare. </td> <td data-bbox="1185 1438 1356 1717" style="text-align: center; vertical-align: middle;"> Ponderea (puncte) 3,0 </td> <td data-bbox="1356 1438 1498 1717" style="text-align: center; vertical-align: middle;"> Punctajul acordat 3,0 </td> </tr> </table>	1,0 – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură acumularea abilităților practice ale elevilor/studentilor înscriși la programul de formare profesională prin realizarea activităților practice și organizarea stagiilor de practică în cadrul instituțiilor-baze de practică cu care aceasta are încheiate contracte sau acorduri de colaborare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
1,0 – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură acumularea abilităților practice ale elevilor/studentilor înscriși la programul de formare profesională prin realizarea activităților practice și organizarea stagiilor de practică în cadrul instituțiilor-baze de practică cu care aceasta are încheiate contracte sau acorduri de colaborare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0		
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Aprobarea Procedurilor interne la Consiliul Administrație/Profesoral; ✓ Dotarea atelierului instituției cu utilaj suplimentar specific sudurii cu gaze. 			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-235
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Contract de colaborare Nr. 1 ROM-CRIS SRL SC din 21.11.2016; Contract de colaborare Nr. 2 cu ÎI „CRISTEL SCUTARI” din 17.10.2017; Contract de colaborare Nr. 3 „Climăușanul-Agro” SRL din 05.03.2018; Contract de colaborare Nr. 4 ÎM „Moldgranum” SRL din 18.09.2019; Contract de colaborare Nr. 5 SA „RED-NORD” din 19.09.2019; Contract de colaborare Nr. 6 ÎS „Moldelectrica Filiala RETÎ Nord-Vest” din 20.02.2020; Contract de colaborare Nr. 7 SRL „SANDGABI” din 02.03.2020; Contract de colaborare Nr. 8 SA „Întreprinderea de reparații și deservire tehnică” din 09.09.2020; Contract de colaborare Nr. 9 GȚ „Slipenchi Victorin Eugeniu” din 15.09.2020. Discuții cu cadrele didactice (responsabili de practică); Discuții cu elevii; Discuții cu absolvenții; Discuții cu reprezentanții bazelor de practică; Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția colaborează cu un șir de agenți economici din zonă: ROM-CRIS SRL SC; ÎI „CRISTEL SCUTARI”; „Climăușanul-Agro” SRL; ÎM „Moldgranum” SRL; SA „RED-NORD”; ÎS „Moldelectrica Filiala RETÎ Nord-Vest”; SRL „SANDGABI”; SA „Întreprinderea de reparații și deservire tehnică”; GȚ „Slipenchi Victorin Eugeniu”. Agenții economici în conformitate cu art. 67, pct. 5 din Codul educației oferă anual locuri pentru stagii de practică în producție. Bazele de practică corespund cu obiectivele stagiilor de practică. Stagiile de practică se desfășoară în baza Curriculumului pentru stagiile de practică, elaborat de către cadrele didactice din instituție, în baza dispoziției MECC. De către maestru-instructor sunt aduse la cunoștință elevilor regulile securității și sănătății în muncă la petrecerea stagiilor de practică în producție. Fiecare elev prezent la instructaj aplică semnătura în lista elevilor instruiți.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de bazele de practică ale instituției de învățământ profesional tehnic acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de formare profesională.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		2,0	2,0
Recomandări	✓ Încheierea acordurilor de colaborare cu agenții economici pe o perioadă de 3-5 ani.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulament intern privind evaluarea rezultatelor învățării și promovarea elevilor. Aprobat CP pr.verbal nr. 4 din 16.01.2020; Regulament cu privire la finalizarea semestrului. Aprobat CP pr.verbal nr. 06 din 20.06.2018; Procedură internă de organizare, desfășurare și evaluare a stagiilor de practică. Aprobat CA din 28.01.2019; Plan învățământ nr. 867 la programul de formare profesională 715005 „Electrogazosudor-montator”; Curriculum modular pentru pregătirea profesională, meseria 715005 „Electrogazosudor-montator”; Standard de calificare „Electrogazosudor-montator”; Orarul evaluărilor; Orarul examenelor, președintele Comisiei pentru examenele de calificare a.s. 2018-2019. Aprobat director IP ȘP Corbu;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-235
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Borderou de notare a examenelor de calificare (proba practică); • Fișa de evaluare generală a examenelor de calificare; • Registrele grupelor academice T2, S1/20; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu elevii; • Discuții cu absolvenții; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Evaluarea cunoștințelor elevilor se efectuează sistematic, atât la orele teoretice cât și la orele de instruire practică ghidată de maestru-instructor. Rezultatele activităților de învățare, inclusiv activitatea individuală, precum și evaluarea finalităților de studiu și competențele dobândite de către elev se realizează atât prin evaluarea curentă (test, portofoliu, raport, sarcini de lucru, lucrări practice, etc.) pe tot parcursul studiilor, cât și prin evaluarea finală (examen de calificare, care se susține în perioada stabilită în conformitate cu calendarul anului de studii, conform planului de învățământ și orarului). Fiecare modul se finalizează cu test scris la instruirea teoretică și probă practică la instruirea practică. Evaluările se susțin în perioada stabilită în conformitate cu calendarul anului de studii, conform planului de învățământ și orarului semnat de director, astfel elevilor li se comunică din timp referitor perioadei, a criteriilor, metodelor și formelor de realizare a evaluărilor curente și finale. Anual testele pentru pretestare și examenul de calificare, cât și sarcinile practice sunt elaborate de grupul de lucru aprobat prin Ordinul MECC, iar membrii grupului de lucru sunt cadrele didactice de discipline de specialitate din instituțiile din domeniu. Grupul de lucru își desfășoară activitatea în cadrul unor ateliere, unde se elaborează itemi pentru 3 seturi de teste de evaluare în conformitate cu Taxonomia lui Bloom, bareme pentru verificare testelor. Pentru proba practică se elaborează 3 seturi de sarcini practice, fișa elevului (ghidul de performanță), fișa evaluatorului. Evaluările curente sunt desfășurate în conformitate cu Regulamentul intern privind evaluarea rezultatelor învățării și promovarea elevilor. Pentru evaluarea finală la examenul de calificare a competențelor profesionale sunt stabilite criterii prescrise prin fișele de evaluare, borderouri de notare, care se revizuiesc în fiecare an. Procedura de contestare a rezultatelor evaluărilor curente și finale de către elevii programului de formare profesională și analiza cantitativă a acestora în IP ȘP Corbu se desfășoară în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare în învățământul profesional tehnic secundar. Rezultatele evaluărilor curente și finale în cadrul programului de formare profesională sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulament intern cu privire la desfășurarea stagiilor de practică. Aprobat CA 10.09.2018; • Regulament cu privire la finisarea semestrului. Aprobat CP proces-verbal nr. 06 din 20.06.2018; • Agenda formării profesionale; • Perioada practicii de producere anul de studii 2019-2020;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-235
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluarea elevului în perioada stagiului de practică. Semnat de Maistru instruire în producție și maistru-instructor; • Raport privind stagiul de practică în producție; • Certificat de stagiul de practică în producție. Semnat de Director agent economic; • Raport privind stagiul de practică în producție. Anul de studii 2019-2020. Semnat maistru grupei; • Graficul monitorizării controlului practicii de producție în lunile martie-iunie 2020 a maistrilor grupelor 31, T2 și T. Aprobata de Director și Director adjunct; • Lucrare de probă. Tema: Procedeele de sudare prin rezistență electrică. 2020; • Evaluarea locului de practică de către elev; • Certificat de stagiul de practică în producție; • Rapoarte ale catedrelor/ departamentelor privind stagiilor de practică; • Plan perspectiv de activitate a catedrei metodice ȘP Corbu pe anul de studii 2020-2021. Aprobata la ședința CM 01.09.2020; • Proces verbal nr. 5 al ședinței catedrei metodice de specialitate din 29.01.2021; • Fișa de evaluare a elevului în perioada stagiului de practică în producție; • Contract de colaborare cu S.A. Red-Nord din 19.09.2019; • Ordin nr. 6-c din 13.03.2020 Cu privire la îndreptarea elevilor la practica de producție; • Graficul monitorizării controlului practicii de producție; • Discuții cu șef comisia metodică a disciplinelor de specialitate; • Discuții cu elevii; • Discuții cu absolvenții; • Discuții cu reprezentanții bazelor de practică; • Analiza documentelor. 	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Elevii pe parcursul stagiului de practică zilnic notează în agenda formării profesionale activitățile realizate conform planului. Fiecare săptămână a practicii de producție este vizată de agentul economic. La sfârșitul perioadei stagiului de practică maistrul-instructor face evaluarea finală a elevului-practicant pe baza portofoliului prezentat de acesta. În baza rezultatelor elevelor, maistru-instructor elaborează un raportul privind stagiul de practică. Elevii sunt informați contra semnătură referitor la metoda și forma de realizare a evaluării stagiilor de practică. Evaluarea stagiilor de practică este realizată în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic secundar. Evaluarea stagiilor de practică se efectuează de către maștrii-instructori în atelierelor de instruire, cât și la întreprindere în parteneriat cu reprezentanții agenților economici, având la bază: - Planurile stagiilor de practică; Registre de monitorizare a practicii; -Agenda formării profesionale; Ghidul de performanță; Borderouri de note; Raportul maistrilor privind stagiile de practică; Raportul directorului adjunct pentru instruirea practică și practica de producere. Lucrările de probă îndeplinite se apreciază conform criteriilor stabilite de evaluator și se notează prin notă în agendele de practică și registru. Agentul economic numește conducătorul de practică (reprezentant al agentului economic), care participă la evaluarea elevului. În procesul instruirii elevii sunt monitorizați de persona responsabilă (din partea agentului economic) și maștri-instructori a IP ȘP Corbu. De instituție este elaborat graficul monitorizării maistrilor-instructori a desfășurării stagiilor de practică de producție. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică este în conformitate cu cerințele și documentele normative.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.		
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-235
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea la studii

4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Distribuția locurilor la programele de formare profesională tehnică secundară (centre de excelență, colegii și școli profesionale) – anul de studii 2020-2021 instituții publice și private Plan de înmatriculare în an 2019, anexa nr. 25 la ordinul MECC nr. 917 din 19.07.2019; • Ordinul MECC cu privire la formarea comisiei pentru admiterea elevilor anul de studii 2020-2021, nr. 20 din 25.05.2020; • Proces-verbal nr. 1 din 13.07.2020, al Comisiei de admitere privind Aprobarea Planului de acțiuni privind organizarea și desfășurarea admiterii elevilor în ȘP Corbu; • Proces-verbal nr. 2 din 25.08.2020, al Comisiei de admitere privind rezultatele admiterii elevilor în ȘP Corbu; • Raport final al comisiei de admitere a elevilor în anul de studii 2020-2021, ȘP Corbu; • Ordin cu privire la înmatricularea elevilor la studii, nr 19-C, din 10.09.2020; • Ordin cu privire la înmatricularea elevilor la studii, nr 9-C, din 02.09.2019; • Ordin cu privire la înmatricularea elevilor la studii, nr 15-C, din 10.09.2018; 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Pentru absolvenții claselor a 9-a, se organizează cu regularitate „Ziua ușilor deschise”, în cadrul cărora elevii au posibilitate de a face cunoștință mai în de aproape cu Școala Profesională din s. Corbu vizitând toate posturile organizate în scopul promovării viitoarelor meserii.</p> <p>Cadrele didactice desfășoară sesiuni de informare cu absolvenții din gimnaziile din Zona de Nord a țării privind orientarea profesională și ghidarea în carieră. Se invită publicul larg la evenimente importante pentru a asigura înmatricularea și participarea tuturor elevilor la procesul de educație.</p> <p>Admiterea la studii se face conform Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, ordinul MECC nr.459 din 20.05.2020.</p> <p>Admiterea elevilor la studii se efectuează în conformitate cu ordinul de înmatriculare și admitere, cu privire la aprobarea planurilor de înmatriculare la programele de formare profesională tehnică secundară pentru anul de studii 2020-2021. Planul este aprobat de către MECC.</p> <p>Informația privind rezultatele concursului de admitere, listele candidaților înmatriculați, și, după caz, locurile neacoperite se afișează, în data anunțării rezultatelor concursului, pe panourile de informații a instituției de învățământ profesional tehnic.</p> <p>Înmatricularea candidaților admiși s-a făcut strict în ordinea descrescătoare a mediei de concurs a candidaților, în limita numărului de locuri stabilite pentru acest program de formare profesională de Ministerul Culturii și Cercetării al Republicii Moldova.</p> <p>La finalizarea concursului de admitere se întocmește un proces-verbal, semnat de președinte și membrii Comisiei de admitere Raportul privind admiterea și înmatricularea candidaților este examinat la prima ședință a Consiliului Profesorat din anul de învățământ curent și prezentat Ministerului Educației, Culturii și Cercetării.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	<input checked="" type="checkbox"/> Există interes stabil pentru programul de formare profesională 715005 „Electrogazosudor-montator”.		
Recomandări	<input checked="" type="checkbox"/> Implicarea elevilor și absolvenților în activități de promovare a programului de studii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-235
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Distribuția locurilor la programele de formare profesională tehnică secundară (centre de excelență, colegii și școli profesionale) – anul de studii 2020-2021 instituții publice și private; • Plan de înmatriculare în an 2019, anexa nr.25 la ordinul MECC nr.917 din 19.07.2019; • Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, ordinul MECC nr. 459 din 20.05. 2020; • Raport final al comisiei de admitere a elevilor în anul de studii 2020-2021, ȘP Corbu; 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Accesul la studii a grupurilor dezavantajate se realizează conform Ordinului nr. 20 din 25.05.2020 a Comisiei de admitere efectuat în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului de admitere la programe de formare profesională tehnică secundară aprobat de MECC nr. 459 din 20.05.2020 și a planului de admitere</p> <p>La programul de formare 715005 „Electrogazosudor-montator” cu durata studiilor de doi ani nu au fost depuse cereri la admitere din partea elevilor cu cerințe educaționale speciale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea elevilor/studenților din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	<input checked="" type="checkbox"/> Promovarea experienței acumulate în lucrul cu persoanele cu necesități educaționale speciale în rândul potențialilor elevi ai instituției.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 4.2. Progresul elevilor/studenților

4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentului-Cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional-tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat MEEC, ordin nr. 550 din 10.06.2015; • Regulamentul intern privind evaluarea rezultatelor învățării și promovarea elevilor, aprobat la Consiliul Profesorat proces-verbal nr.4 din 16.01.2020; • Regulament cu privire la finisarea semestrului în ȘP Corbu, aprobat Consiliul Profesorat proces-verbal nr. 06 din 20.06.2018; • Regulamentul justificării lecțiilor absente în ȘP Corbul, aprobat Consiliul Profesorat proces-verbal. nr. 04 din 07.05.2019; • Fișa de evaluare generală, grupa T2, din 30.06.2020; • Discuții cu administrația instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu elevii; • Discuții cu absolvenții; • Analiza documentelor 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Promovarea elevilor în următorul an de studii se realizează conform Regulamentului-Cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar.</p> <p>Numărul de elevi care au finalizat programul de formare profesională formare 715005 „Electrogazosudor-montator” în ultimii 2 ani – 12elevi.</p> <p>Sunt promovați elevii care la finele semestrului sau al anului de studii obțin numărul de credite de studii prevăzut în Planul de învățământ pentru semestrul/anul de studii, iar la unitățile de curs liceale au cel puțin nota „5” sau calificativul „admis”.</p> <p>În baza reușitei elevilor, Consiliul Profesorat (CP) decide promovarea elevilor în anul următor de studii sau după necesitate se stabilește un termen de lichidare a restanțelor. Rata de</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-235
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>promovabilitate și analiza contingentului se face în baza rapoartelor diriginților și maiștrilor instructori prezentat în cadrul Consiliul Profesoral „de prezentare a activității semestriale și anuale a instituției”</p> <p>Cerințele de finalizare a programului de formare profesională sunt comunicate elevilor la începutul cursurilor și sunt respectate.</p> <p>În scopul prevenirii abandonului școlar, s-au elaborat proceduri de ameliorare a situației, prin diverse acțiuni: integrarea elevilor cu risc de renunțare la educație și menținerea acestora în sistemul școlar, creșterea responsabilității cadrelor didactice, discuții cu psihologul școlii, includerea în cercuri sportive sau de specialitate, reintegrarea elevilor deja aflați în abandon, monitorizarea stării sistemului pentru prevenirea timpurie a crizelor și identificarea periodică a modificărilor în ceea ce privește factorii de abandon școlar.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii/studentii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile regulamentare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Promovarea imaginii programului în rândul elevilor prin exemple de succes al absolvenților programului.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Discuții cu administrația instituției; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Nu există cadru legal ce reglementează modul de participare a elevilor, cadrelor didactice din învățământul secundar profesional la programe de mobilitate academică la nivel național și internațional, precum și participarea lor la stagii de practică și programe de schimb educațional-cultural.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mobilitatea academică a elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare, ord. MECC nr. 1127 din 23.07.2018; • Lista candidaților la finalizarea programelor de formare profesională tehnică; • Ordinul MECC nr.584 din 26.06.2020 cu privire la eliberarea actelor de studii la finalizarea programelor de formare profesională tehnică, anul de studii 2019-2020; • Proces verbal nr. 2 din 30.06.2020 privind conferirea calificării;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-235
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul de evidență a eliberării certificatelor; • Certificate de absolvire a programelor de formare profesională, aprobate de MECC; • Ordinul MECC nr.1203 din 16.12.2015 cu privire la aprobarea modelelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic; • Legea nr. 88/2020 privind anularea examenelor de calificare la finalizarea programelor de formare profesională tehnică, anul de studii 2019-2020; • Discuții cu administrația instituției; • Discuții cu șeful comisiei metodice a disciplinelor de specialitate; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de formare profesională 715005 „Electrogazosudor-montator” cu durata studiilor de 2 ani se finalizează cu obținerea unei calificări de nivelul III ISCED. Elevii sunt examinați în baza competențelor profesionale, în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare.</p> <p>Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională se face prin înregistrarea rezultatelor în procesul-verbal.</p> <p>Calificarea este atestată printr-un certificat de calificare și supliment descriptiv al certificatului. Certificatul corespunde cu modelul actelor de studii pentru formare continuă aprobate de MECC. Evidența actelor de studii ce atestă finalizarea Programului de formare profesională se ține în Registrul de evidență a eliberării certificatelor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative.</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Implicarea elevilor în diverse training-uri de scurtă durată, care se finalizează cu înmânarea diverselor certificate, pentru a ridica nivelul de competitivitate pe piața muncii și pentru a lărgi posibilitățile de angajare a absolvenților. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Codul Educației al RM, nr. 152 din 17.07.2014; • Plan de dezvoltare strategică a Școlii Profesionale s. Corbu, r-ul Dondușeni pe perioada 2015-2020, aprobat pe 01.09.2020; • Regulamentul de activitate al consiliului de administrație în Școala Profesională s. Corbu r-ul Dondușeni, aprobat prin proces-verbal nr. 05 din 19.02.2018; • Regulamentul de activitate al consiliului profesoral în Școala Profesională s. Corbu r-ul Dondușeni, aprobat prin proces-verbal nr. 01 din 28.08.2018; • Regulament comisiei deontologiei profesionale în Școala Profesională s. Corbu r-ul Dondușeni, aprobat prin proces-verbal nr. 06 din 20.06.2018;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-235
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> Regulament de activitate al secției de studii în Școala Profesională s. Corbu r-ul Dondușeni, aprobat prin proces-verbal nr. 03 din 12.03.2018; Regulament de activitate a cadrelor în Școala Profesională s. Corbu r-ul Dondușeni, aprobat prin proces-verbal nr. 02 din 21.01.2019; Regulamentul intern de activitate în Școala Profesională s. Corbu r-ul Dondușeni, (aprobat la Consiliul Profesorat din 30.08.2017); State personal, aprobat la ședința Consiliului de administrație prin proces-verbal nr. 1 din 03.01.2019; Contract de colaborare nr. 1 din 21.11.2016 – pentru stagiile de practică; Dosar profesor; Dosar maistru; Fișa postului; Discuții cu administrația instituției; Discuții cu personalul didactic; Analiza documentelor. 										
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Organizarea procesului de studii este asigurată de 8 cadre didactice angajate titular și 4 cadre didactice angajate prin cumul extern. Din cadrele didactice titulare 5 persoane au grad didactic II, iar celelalte sunt fără grad didactic, inclusiv cei angajați prin cumul. După criteriul de vârstă personalul didactic se împarte astfel: până la 35 ani – 2 persoane, între 35 – 63 ani sunt 8 persoane și peste 63 ani – 2 persoane.</p> <p>Personalul didactic are încheiate contracte individuale de muncă valabile cu instituția de formare profesională. Un exemplar se păstrează la Serviciu personal, altul la cadrul didactic. Fiecare cadru didactic are fișa postului și își cunoaște atribuțiile specificate în acesta.</p> <p>Raportul dintre numărul de cadre didactice și elevi la programul de formare profesională este rațional și optim pentru realizarea obiectivelor programului.</p>										
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>0,5 – 60-80% din statele de funcții ale cadrelor didactice/științifice la programul de formare profesională sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice/științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.</p>	<table border="1"> <tr> <td>Ponderea (puncte)</td> <td>Punctajul acordat</td> </tr> <tr> <td>3,0</td> <td>3,0</td> </tr> </table>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	3,0	3,0	<table border="1"> <tr> <td>Ponderea (puncte)</td> <td>Punctajul acordat</td> </tr> <tr> <td>3,0</td> <td>1,5</td> </tr> </table>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	3,0	1,5
Ponderea (puncte)	Punctajul acordat										
3,0	3,0										
Ponderea (puncte)	Punctajul acordat										
3,0	1,5										
Puncte tari											
Recomandări											
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Angajarea personalului didactic cu normă de bază la programul de formare profesională.										

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional	<ul style="list-style-type: none"> Planul anual de activitate 2020-2021; Dosarele personalului didactic (profesori, maiștri); Analiza documentelor; Discuții cu cadrele didactice.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-235
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

tehnic			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Calificarea profesională a cadrelor didactice corespunde cerințelor pentru ocuparea funcțiilor didactice și corespunde programului de formare profesională evaluat. 83% din cadrele didactice au calificare profesională de nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – calificarea profesională a personalului didactic/științific este conformă programului de formare profesională în care este implicat în proporție mai mare de 90%. Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este minimum 80%.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Motivarea cadrelor didactice, implicate în procesul didactic, pentru a trece la grad didactic superior și numărul de angajați fără grad didactic.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Plan de dezvoltare strategică a Școlii Profesionale s. Corbu, r-ul Dondușeni pe perioada 2015-2020, aprobat pe 01.09.2020; Regulament comisiei deontologiei profesionale în Școala Profesională s. Corbu r-ul Dondușeni, aprobat prin proces-verbal nr. 06 din 20.06.2018; Regulament de activitate a catedrelor în Școala Profesională s. Corbu r-ul Dondușeni, aprobat prin proces-verbal nr. 02 din 21.01.2019; Regulamentul intern de activitate în Școala Profesională s. Corbu r-ul Dondușeni, (aprobat la Consiliul Profesorat din 30.08.2017); Planul anual de activitate 2020-2021; Dosar profesor; Dosar maistru; Fișa postului; Discuții cu administrația instituției; Discuții cu personalul didactic; Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Formarea profesională continuă a cadrelor didactice se realizează în conformitate cu Planul strategic de dezvoltare a instituției prin cursuri organizate în instituțiile educaționale specializate de formare continuă, universități și alte tipuri de instituții de învățământ, precum și evaluare externă în organizații prestatoare de servicii de formare continuă. Cadrele didactice sunt delegate la cursuri de formare profesională continuă sau psihopedagogice, sesiuni de formare, stagii, training-uri, seminare, alte activități de formare continuă în instituțiile specializate de formare continuă la nivel local/național. Cunoștințele obținute în cadrul cursurilor de formare continuă atât profesionale cât și psihopedagogice sunt folosite în procesul de predare/evaluare de către profesori astfel disciplinele predate (chiar și cele tehnice) devin mai atractive și mai ușor de înțeles de către elevi.		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic are strategii/politici de dezvoltare a personalului didactic/științific și le realizează integral.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-235
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

evaluare și punctajul oferit			
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Încurajarea tuturor cadrelor didactice la cursuri de perfecționare sau formare continuă; ✓ Achitarea din bugetul instituției a cursurilor de formare profesională. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de dezvoltare strategică a Școlii Profesionale s. Corbu, r-ul Dondușeni pe perioada 2015-2020, aprobat pe 01.09.2020; • Regulamentul de activitate al consiliului profesoral în Școala Profesională s. Corbu r-ul Dondușeni, aprobat prin proces-verbal nr. 01 din 28.08.2018; • Regulament de activitate al secției de studii în Școala Profesională s. Corbu r-ul Dondușeni, aprobat prin proces-verbal nr. 03 din 12.03.2018; • Regulament de activitate a catedrelor în Școala Profesională s. Corbu r-ul Dondușeni, aprobat prin proces-verbal nr. 02 din 21.01.2019; • Regulament de organizare și desfășurare a procesului didactic în Școala Profesională s. Corbu r-ul Dondușeni, aprobat prin proces-verbal nr. 08 din 10.09.2018; • Regulament de evaluare administrativă a activităților didactice și extracurriculare în Școala Profesională s. Corbu r-ul Dondușeni, aprobat prin proces-verbal nr. 05 din 19.04.2018; • Planul anual de activitate 2020-2021; • Proiecte didactice la specialitate; • Discuții cu administrația instituției; • Discuții cu personalul didactic; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Mecanismele de planificare, realizare și susținere a activităților metodice a cadrelor didactice sunt descrise în Planul de dezvoltare strategică a Școlii Profesionale, în Planul anual de activitate, Planul anual a Comisiei metodice la specialitate, în diferite regulamente de activitate a cadrelor didactice. Activitatea metodică se planifică și se realizează în conformitate cu Regulamentul de activitate a catedrelor, cu planul de dezvoltare strategic.</p> <p>Cadrele didactice realizează activitățile metodice conform planificării disciplinelor și modulelor. Rezultatele activităților sunt prezentate în Rapoartele anuale de activitate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic are mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic/științific și asigură integral realizarea acestora.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		2,0	2,0
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Adaptarea specializărilor existente și extinderea ofertei educaționale, ținând cont de necesitățile pieții muncii și de strategia de dezvoltare economico-socială a Republicii Moldova. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studentii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-235
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul bunurilor 3415112188, data 13.01.2020 • Serviciul cadastral teritorial Dondușeni 3401120/175, data 13.01.2020; • Titlul de autentificare a dreptului deținătorului de teren 16.08.10, nr.3401/10/5655-1, nr. cadastral 34151120046 • Autorizația sanitară pentru funcționare nr.003420/2019, 04.11.2019; • Darea de seama privind bunurile imobile proprietate publică a statului la 01.01.2020 Școala Profesională s. Corbul raionul Dondușeni. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția dispune de mai multe blocuri de studii, ateliere de montare și instruire, sală sportivă. Instituția asigură elevii din cadrul programului de formare profesională cu spații educaționale conform cerințelor educaționale și tehnicii securității și Codului muncii al Republicii Moldova. Spațiile educaționale sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m² 	2,0	2,0
Puncte tari	✓ Suprafața destul de mare, de care dispune instituția de învățământ, pentru asigurarea confortului elevilor.		
Recomandări	✓ Renovarea atelierelor de instruire; ✓ Repararea podelelor de la etajul I.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Factura Nr.IY1476808 din 22.12.2020, pentru materiale didactice; • Factura Nr.AAK8169265 din 29.12.2020, bioxid de carbon , butelii; • Factura Nr.AAK9660070 din 23.12.2020, pentru echipament practic. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Spațiile educaționale sunt dotate cu echipamente speciale pentru efectuare lucrărilor practice. La programul de formare profesională au fost procurate butelii pentru bioxid de carbon, mobilier din lemn și alte instrumente. Spațiile educaționale sunt accesibile și se afla în apropiere una de alta.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-235
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Dotările spațiilor educaționale sunt accesibile și se folosesc în activitățile practice pentru instruirea elevilor. Elevii au acces la toate spațiile și dotările acestora în timpul orelor. În sala de calculatoare nu este conexiunea la Internet a calculatoarelor, dar sunt prezent rețele Wi-Fi în anumite zone.</p> <p>Accesul pe teritoriul, în incinta și în afara spațiilor educaționale, este monitorizat și restricționat datorită paznicilor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Asigurarea confortului termic în atelierele de montare și instruire practică.		

6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulament-cadru de organizare și funcționare a bibliotecii 03.09.2019; Autorizarea casării mijloacelor fixe ordin nr.1929, 27.12.2018; Caiet de evidență a activității de bibliotecă 04.01.2021; Registru de inventariere a fondului bibliotecii S.P. Corbu; Comanda de manuale pentru școală; Planul de activitate al bibliotecii publice a Scolii Profesionale Corbu pe anul de studii 2019-2020. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Biblioteca instituției dispune de fond de carte de specialitate cu privire la programul de formare profesională. Majoritatea sunt cărți vechi, dar au fost achiziționate și cărți mai noi pentru programul dat. Biblioteca nu este abonată la reviste de specialitate periodice. Totodată sala de lectură dispune doar de câteva locuri (până la 10) pentru elevi.</p> <p>Elevii și cadrele didactice au acces în sala de lectură la cărți și le pot lua sub semnătură acasă.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – fondul bibliotecii destinat programului de formare profesională este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Abonarea la reviste de specialitate periodice; ✓ Crearea unei biblioteci online a instituției sau a unei baze de date electronice cu literatura de specialitate; ✓ Abonarea biblioteci la resursele electronice de specialitate, sau la alte biblioteci online. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul de învățământ pentru anul de studii 2020-2021, nr. de înregistrare 63, ordin nr.1329/2020 din 30.11.2020.
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-235
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Este asigurat cu suport curricular adecvat zilnic, utilizând materialele de specialitate, reviste, fișe tehnologice. Programul de formare profesională este asigurat în proporție de cel puțin 85 % cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de cel puțin 75% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Asigurarea cu suport curricular a Programului de studiu evaluat în proporție de 100 %, atât fizic cât și electronic, conform formării competențelor profesionale prevăzute de programul de formare profesională.		

Criteriul 6.2. Resurse financiare

6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Bugetul de venituri și cheltuieli al instituției de învățământ profesional; • Contract de arendă a terenurilor agricole nr. 1 din 09.03.2017; • Contract de locațiune a clădirii nr. 2 din 09.03.2017; • Contract de locațiune fântână arteziană nr. 1 din 01.01.2019; • Contract de locațiune fântână arteziană nr. 1 din 02.03.2020; • Fișa executării contului curent la 31.12.2020; • Proces-verbal nr. 6 din 04.09.2020 al ședinței Consiliului de administrație; • Proces-verbal nr. 9 din 03.12.2020 al ședinței Consiliului de administrație; • Proces-verbal nr. 10 din 16.12.2020 al ședinței Consiliului de administrație; • Proces-verbal nr. 1 din 09.01.2021 al ședinței Consiliului de administrație; • Discuții cu administrația instituției; • Discuții cu contabilul; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Bugetul instituției de învățământ este creat în baza finanțării de la bugetul de stat și a taxelor pentru cămin. Totodată, instituția dă în arendă mai multe spații, cum ar fi: teren agricol nr. cadastral 34461170001 – 30 ha; teren agricol nr. cadastral 34461170002 – 30 ha; clădire (ferma de porci) – 623 m²; fântână arteziană nr. de inventar 111003; turnul de apă nr. de inventar 111005.</p> <p>Alocarea fondurilor destinate procesului educațional în cadrul programului de formare profesională se decide la Consiliul de administrație al Școlii Profesionale din s. Corbu, din care fac parte directorul, directorii adjuncți, cadre didactice, contabil-șef, secretarul, un părinte, un elev. Toate deciziile consiliului de administrație sunt consemnate în procese-verbale ale ședințelor Consiliului de administrație. Devizul de venituri și cheltuieli se elaborează la începutul fiecărui an și se gestionează de către contabilul-șef. Contabilul-șef asigură utilizarea eficientă a patrimoniului, gestionează resursele instituției și urmărește execuția bugetului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Posibilitatea obținerii surselor suplimentare din arenda mai multor spații.		
Recomandări	✓ Direcționarea unor sume mai mari către înnoirea utilajului pentru instalații de laborator, ateliere și a fondului de carte.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-235
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor

6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Registru bunurilor imobile 3446119113, 23.06.2009; Cerere de acordare loc de cazare în camin Baltaga Dumitru, grupa nr. 21; Cerere de acordare loc de cazare în camin Ardeleah Radu, grupa nr. 31; Ordin nr.12-C din 01.09.2020 cu privire la cazarea elevilor in anul de studii 2020-2021; Regulamentul de activitate a caminului in S.P. s. Corbul, aprobat de catre Consiliul Profesoral proces verbal nr.1, 28.08.2018, revizuit si supus dezbaterei de către Consiliul Administrativ proces verbal nr. 08, 10.09.2018; Autorizatia sanitara pentru functionare nr.003420/2019, 04.11.2019. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția deține un cămin cu 5 etaje, din care este ocupat numai primul etaj, suprafața medie de locuit ce revine unui elev este de 11,1 m.p. Solicitățile de cazare sunt acoperite în proporție de 100%, este ocupat numai 1 etaj cu 52 de locuri real atestate.</p> <p>Elevii cu statut de orfan, precum și elevii rămași fără îngrijirea părintească se scutesc de achitarea taxei de cazare în căminul școlii. Căminul corespunde normelor ingienico-sanitare si anti-incendiare, este prezent planul de evacuării in caz de incendii.</p> <p>La intrarea în cămin este prezentă o persoană ce asigura accesul pe teritoriul căminului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – elevii/studentii programului de formare profesională sunt asigurați cu facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	✓ Posibilitatea cazării tuturor solicitanților;		
Recomandări	✓ Renovarea camerelor din cămin pentru creșterea confortului elevilor.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Sistem de gestionare a informației; Procedură internă cu privire la circuitul documentelor în ȘP s.Corbu; Registru evidenței corespondenței expediate; Registru evidenței corespondenței recepționate; Registru 01-07 ȘP s.Corbu „Concediale Deplasări” din 01.01.2020; Registre de evidență și eliberare a certificatelor; Anexa 1 Centralizatorul orelor de studii pentru anul de învățământ 2020-2021; Lista angajaților Școala Profesională Corbu; Lista elevilor grupei T2; Discuții cu administrația instituției; Discuții cu elevii; Discuții cu cadrele didactice; Discuții cu personalul administrativ și auxiliar; Analiza documentelor
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-235
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția Publică Școala Profesională s.Corbu, r-nul Dondușeni (IP ȘP Corbu) are un mecanism de colectare și stocare a datelor pe format hârtie bazat pe regulamente și ordine interne. Secretara primește toate documentele, sosite prin intermediul serviciilor de curierat, prin poșta electronică, prin fax, sau depuse personal la secretariat, precum și documentele interne. Documentele depuse sunt redactate în limba română, datate și înregistrate în Registrul de intrare. Directorul vizează distribuția documentelor persoanelor responsabile. Ordinile, dispozițiile, hotărârile și recomandările sunt comunicate catedrelor, cadrelor didactice, elevilor și la necesitate părinților în formă scrisă, prin afișarea pe panoul informațional și prin scrisori. De asemenea informația este transmisă prin poșta electronică. Corespondența este înregistrată în registrele de evidență a corespondenței expediate și recepționate. În unele cazuri (stagiul de practică) elevi contrasemnează că au fost informați.</p> <p>Administrația comunică sistematic informații angajaților referitor la modificările ce apar pe parcursul anului, majoritatea regulamentelor interne se aduc la cunoștința angajaților prin contrasemnare a fiecărui angajat. Pagina web a instituției nu funcționează.</p> <p>Un rol important aparține Consiliului elevilor, care au comunicare directă cu administrația, comunicând astfel și satisfacțiile față de procesul de instruire.</p> <p>Cadrele didactice aflate în concediu/concediu de maternitate, deplasări sunt înregistrate în Registrul 01-07 ȘP s. Corbu „Concediale Deplasări” din 01.01.2020.</p> <p>Angajarea personalului se face prin ordin de angajare înregistrat în Registrul de ordine, la fel și concedierea/demisia din funcție.</p> <p>Datele contingentului de elevi se înscriu în fișa personală a elevului care se păstrează în dosarul elevului. Rezultatele academice ale elevilor sunt înregistrate în cataloagele școlare și borderouri. Evidența elevilor este monitorizată prin Ordin de înmatriculare, Ordin de promovare, Ordin exmatriculare/absolvire. Informația referitor la fluxul de elevi este în format electronic (excel) și raportată lunar. Pe parcursul anului de studiu se face evidența frecvenței elevilor pentru fiecare zi de studiu în catalogul grupei. Eliberarea actelor de studii se face conform ordinului de exmatriculare/absolvire și se introduce contra semnătură în Registrul de evidență și eliberare a actelor de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem funcțional și eficace de gestionare a informației.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Micșorarea numărului de acte pe format hârtie prin utilizarea acestora în format electronic; ✓ Implementarea unui sistem electronic de gestionare a informației; ✓ Utilizarea în documentele elaborate în format electronic a elementelor de identificare a instituției precum logo; ✓ Instruirea persoanelor în utilizarea sistemului electronic de gestionare a informației. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Crearea paginii web a instituției cu plasarea materialelor minim necesare; ✓ Procedurile interne elaborate, necesită aprobarea Consiliului Administrație/Profesoral. 		

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publice informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor de studii, aprobat de Consiliul de Administrare PV nr. 8 la data de 10.09.2018; • Regulament - cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar (Ordinul Ministerului Educației nr. 840 din 21.08.2015);
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-235
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Plan – Cadru pentru programele de studii de învățământ profesional tehnic secundar (Ordinul MECC nr.488 din 07.05.2019); • Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 08.07.2010; • Panouri informative; • Aviziere; • Discuții cu administrația instituției și elevii; • Vizitarea spațiilor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Procesul de înscriere, taxe de înscriere, predare, învățare, evaluare, rezultatele examinării, informații despre angajarea absolvenților este prezentă pe panourile informative.</p> <p>Modalitatea de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material sunt prezentate pe panourile informative, de asemenea această informație este adusă la cunoștință elevilor de la profesori, maiștrii - instructori, personalul administrativ.</p> <p>Elevii sunt informați despre modalitatea de repartizare a locurilor de cazare în cămine, precum și alte facilități de către profesori, maiștrii - instructori, personalul administrativ. Această informație este afișată pe panouri informative.</p> <p>Modalitățile de furnizare și protecția datelor cu caracter personal sunt în conformitate cu procedura prestabilită în actele normativ-reglatorii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Procedură internă de monitorizare și actualizare a planurilor de învățământ; • Procedură internă de evaluare a cursului și curriculelor disciplinare; • Plan învățământ nr. 867 la programul de formare profesională 715005 „Electrogazosudor-montator”. Aprobă MECC 16.10.2016; • Curriculum modular pentru pregătirea profesională, meseria 715005 „Electrogazosudor-montator”; • Standard de calificare „Electrogazosudor-montator”. Aprobă MECC 26.12.2019; • Regulamentul Comisiei de evaluare internă și asigurare a calității. Aprobă: Consiliul Profesoral proces-verbal nr. 5 din 19.02.2018; • Regulament de activitate a Consiliului elevilor în IP ȘP Corbu. Aprobă Consiliul Administrație proces-verbal nr. 1 din 22.01.2018; • Ordin nr. 1 din 14.01.2020 Cu privire la formarea comisiei de evaluare internă și asigurare a calității; • Planuri de înmatriculare pentru anii 2016-2020;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-235
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Ordine de înmatriculare pentru anii 2016-2020; • Chestionar de evaluare a cadrului didactic; • Discuții cu administrația instituției; • Discuții cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Oferta educațională este revizuită periodic de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova. IP SP Corbu înaintează propuneri pentru revizuirea planului de admitere. În instituție este constituită Comisia de evaluare internă și asigurare a calității, care are următoarele atribuții: a) Coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea Consiliului de administrație; b) Elaborează strategia de implementare a Sistemului de Management al Calității în Școală și o prezintă pentru dezbateri și aprobare Consiliului profesoral; c) Stabilește pachetul de măsuri necesare pentru implementarea și consolidarea culturii calității în instituție; d) Analizează rezistențele obiective și subiective care pot fi generate de implementarea Sistemului de Management al Calității și propune soluții privind depășirea acestora; e) Elaborează anual un raport de evaluare internă privind calitatea educației în Școală. Raportul este adus la cunoștință tuturor beneficiarilor prin afișare sau publicare; f) Formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației. CEIAC funcționează în baza regulamentului. Monitorizare calității procesului de instruire se desfășoară în baza programului de formare, planului de învățământ, curriculei pe discipline, standardului de calificare, etc. Programul de formare profesională este racordat la cerințele agenților economici și standardului ocupațional. Activitățile desfășurate corespund cu planul de învățământ. La finele stagiului de practică în producție, în agendă, elevul expune o evaluare asupra stagiului de practică, care este luat în considerație de maestrului-instructor în raportul prezentat la Consiliul profesoral. IP ȘP Corbu are elaborate (în format electronic fără avizare/aprobare): Procedură internă de monitorizare și actualizare a planurilor de învățământ; Procedură internă de evaluare a cursului și curriculelor disciplinare. Se observă o lipsă de interes a agenților economici în realizarea/modificarea programelor de formare profesională.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Constituirea Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității; ✓ Proiect „Procedură internă de monitorizare și actualizare a planurilor de învățământ”; ✓ Proiect „Procedură internă de evaluare a cursului și curriculelor disciplinare”. 		
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaborarea chestionarelor de îmbunătățire a programului de formare, destinat agenților economici; ✓ Organizarea instruirii prin master-class-uri din partea agenților economici. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Aprobarea „Procedurilor” la Consiliul Profesoral/Administrație. 		

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul Comisiei de evaluare internă și asigurare a calității. Aprobare: Consiliul Profesoral proces verbal nr.5 din 19.02.2018; • Regulament de organizare și desfășurare a procesului didactic. Aprobare Consiliul Administrație proces-verbal nr.8 din 10.09.2019; • Regulament privind organizarea mobilității academice a elevilor și a personalului didactic. Aprobare Consiliul Administrație proces-verbal nr.8 din 10.09.2019; • Regulament intern privind evaluarea rezultatelor învățării și promovarea elevilor. Aprobare Consiliul Profesoral proces-verbal nr.4 din 16.01.2020; • Regulament de evaluare administrativă a activităților didactice și extracurriculare. Aprobare Consiliul Profesoral proces-verbal nr.5 din 19.02.2018;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-235
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul justificării lecțiilor absente. Aprobata CP proces-verbal nr.4 din 07.05.2019; • Regulament intern cu privire la desfășurarea stagiilor de practică. Aprobata Consiliul Administrație 10.09.2018; • Regulament cu privire la finisarea semestrului. Aprobata Consiliul Profesorat proces-verbal nr. 06 din 20.06.2018; • Ordin nr. 6 din 10.02.2020 Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a examenelor de calificare; • Ordin nr.10 din 02.05.2019 Cu privire la formarea Comisiei de organizare și desfășurare a examenelor de calificare; • Ordin nr.1 din 18.09.2018 Cu privire la formarea Comisiei de evaluare internă li asigurare a calității; • Ordin 6-c din 13.03.2020 Cu privire la îndreptarea elevilor la practic de producere; • Perioada practicii de producere anul de studii 2019-2020. Aprobata Dir. adj. Instruire și producere; • Graficul monitorizării practicii de producere în lunile martie-iunie 2020 a maiștrilor gr.31, T2 și T. Aprobata Director; • Lista elevilor din grupa 31 anul de studii 2017-2020 instrucați la sănătatea în muncă la petrecerea practicii de producție; • Lista repartizării la întreprinderi; • Contract nr. 6 2020 Privind stagiile de practică în producție din 11.03.2020; • Agenda formării profesionale; • Raport privind stagiul de practică. Aprobata maistru-instructor. • Chestionar cu privire la inserția în piața muncii a absolvenților; • Discuții cu administrația instituției; • Discuții cu cadrele didactice/ responsabilii instituționali de realizare a stagiilor de practică • Discuții cu elevii; • Discuții cu absolvenții.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică se realizează de către Director, managerii instituției prin verificarea frecvenței elevilor, completarea registrelor, înregistrarea rezultatelor pe tot parcursul anului, prin intermediul asistărilor la ore teoretice și practice. Rezultatele procedurilor de îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică se notează în fișele de asistențe la ore, în fișele de evaluare a cadrului didactic și în procesul verbal al ședinței comisiei metodice. Proiectele de lungă durată sunt discutate și aprobate la ședința comisiei metodice. Analiza procedurilor interne de asigurare a calității privind monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică se efectuează în baza fișei de evaluare a lecției, fișei de monitorizarea a Stagiilor de practică, rapoartelor cadrelor didactice, agenda de formare și rezultatele desfășurării decadei. În baza Ordinului MECC nr.233 din 25.03.2016. Pe parcursul semestrului se realizează evaluarea temelor pentru acasă. Evaluarea sumativă este materializată prin probe de evaluări scrise conținând itemi la patru nivele (cunoaștere, înțelegere, aplicare, sinteză). Se desfășoară activități de identificare, implementare și evaluare a strategiilor didactice, de modernizare a metodelor de predare-învățare-evaluare (mese rotunde, discuții ghidate, ateliere de lucru etc.), dar și de analiză a satisfacției elevilor cu privire la programul de formare profesională. Procesul de predare-învățare-evaluare este monitorizat și prin chestionarea elevilor în vederea evaluării instruirii modulare.</p> <p>Stagiile de practică sunt monitorizate prin următoarele: elevul împreună cu părinții la recomandările maiștrilor, diriginților își găsesc locul desfășurării practicii; instituția eliberează 2 contracte identice cu ștampile pe care le eliberează elevului; sub monitorizarea maestrului-instructor un exemplar rămâne la întreprindere, altul se păstrează în arhiva instituției. Maistru-instructor întocmește un grafic de control a practicii la agenți economici. Evaluarea se face pe tot parcursul practicii, la sfârșit se recomandă o apreciere de către maestrul întreprinderii și maestrul școlii. Nota se trece în registru, unde se face media practicii. Practica se finalizează cu întocmirea Raportului practicii de producție, care se semnează de conducătorul practicii de la întreprindere și maestrul instructor. Elevii prezintă în instituție referințe de producție, unde se</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-235
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	indică competențele dobândite de elev și calificare recomandată. Rezultatele sunt raportate la ședințe luându-se măsuri de îmbunătățire. Un rol important prezintă satisfacția elevilor, care se realizează în baza chestionarelor completate de elevi pentru toate cursurile programei de formare profesională. În rezultatul analizei opiniilor elevilor s-a atestat că marea majoritate a elevilor sunt satisfăcuți de calitatea cursurilor predate, de tematica și conținuturile acestora, precum și de prestația profesorilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Regulamentul justificării lecțiilor absente.		
Recomandări	✓ Documentarea Feed-back-ului din partea agenților economici.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Plan perspectiv de activitate a catedrei metodice ȘP Corbu pe anul de studii 2020-2021. Aprobata la ședința catedrei 01.09.2020; • Chestionar de evaluare a satisfacției angajaților; • Chestionar cu privire la inserția în piața muncii a absolvenților; • Discuții cu administrația instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu personalul administrativ și auxiliar; • Discuții cu angajatorii; • Discuții cu elevii; • Discuții cu absolvenții.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În cadrul IP ȘP Corbu procedura de evaluare internă la programul de formare profesională se realizează în baza sondajelor/chestionarelor. Periodicitatea evaluării se efectuează o dată în an. Rezultatele evaluării chestionărilor se aduce la cunoștință la ședințele Consiliului Profesorial și de Administrație, unde sunt stabilite procedurile de înlăturare a impedimentelor și a măsurilor corective și de prevenire. O sursă de feedback o constituie Consiliul Elevilor, care activează în instituție, permanent oferă feedback constructiv administrației, cadrelor didactice, personalului auxiliar, altor actori implicați în procesul educativ, venind și cu mulțumire, dar și cu propuneri de îmbunătățire când este cazul. Instituția permanent este în vizorul tuturor beneficiarilor, care au posibilitate de a se exprima, apreciind baza tehnico-materială, nivelul de pregătire al cadrelor didactice, condițiile de trai și odihnă ale elevilor, atitudinea angajaților față de procesul de instruire și educație și, nu în ultimul rând, față de Programul de formare profesională. În acest scop sunt utilizate diferite metode: discuții cu agenții economici, care se implică în stagiile de practică și își pot exprima opinia referitor la instruirea și pregătirea elevilor; ședințe cu părinții, care sunt parteneri educaționali, cointeresați în rezultate; chestionarea elevilor pe parcursul studiilor, la finalizarea studiilor, stagiilor de practică. Analiza rezultatelor discuțiilor, chestionarelor, propunerilor permite identificarea problemelor și aplicarea măsurilor de îmbunătățire a activității instituției în scopul satisfacerii intereselor tuturor beneficiarilor. În calitate de rezultat evident al acestor chestionare poate fi aprecierea tendințelor de racordare a programului de formare profesională la realitățile de pe piața forței de muncă.</p> <p>În baza opiniilor din chestionare s-au făcut unele încercări de a elimina cauzele neconformităților și altor situații nedorite, care se referă la: îmbunătățirea bazei materiale (la care au răspuns 50% elevi chestionați); de amenajare/dotare a unui cabinet pentru disciplinele de profil și a unui laborator pentru instruirea practică. Referitor la întrebarea dacă profesorii folosesc calculatorul la orele de curs, opiniile elevilor s-au împărțit 50/50 și reieșind din acest rezultat s-a stabilit: Administrația școlii urmează să identifice resurse suplimentare în scopul dotării unor cabinete de profil cu calculatoare, proiectoare, instrumente necesare meseriei.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-235
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este evaluat de toți beneficiarii (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Elaborarea listei de acțiuni privind măsurile corective și preventive întreprinse în urma chestionării beneficiarilor programului de formare profesională.		
Recomandări	✓ Aplicarea chestionarelor de satisfacție a elevilor după fiecare sesiune.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul de evidență a angajării în câmpul muncii; • Chestionar cu privire la inserția în piața muncii a absolvenților; • Discuții cu administrația instituției; • Discuții cu absolvenții; • Discuții cu angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>IP ȘP Corbu dispune de proceduri de evidență a angajării elevilor prin implementarea traseului profesional, care are ca scop urmărirea datelor privind angajarea în câmpul muncii și evoluția profesională a absolventului. Datele sunt colectate de maiștri-instructori și înregistrate în Registrul de evidență a angajării în câmpul muncii. Pentru instituție angajarea în câmpul muncii a elevilor absolvenți rămâne o dificultate.</p> <p>Instituția dispune de Registrul de evidență a angajării în câmpul muncii. Procesul de urmărire este realizat de maiștri-instructori în anul absolvirii. Urmărirea ulterioară a traseului profesional se prezintă dificilă în contextul lipsei unui mecanism clar. Instituția încearcă să mențină legătura cu absolvenții cu forțele proprii, comunicând cu aceștia telefonic, prin rețele de socializare etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări	✓		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Contract de colaborare Nr.1 ROM-CRIS SRL SC din 21.11.2016; • Contract de colaborare Nr.2 cu ÎL „CRISTEL SCUTARI” din 17.10.2017; • Contract de colaborare Nr.3 „Climăușanul-Agro” SRL din 05.03.2018; • Contract de colaborare Nr.4 ÎM „Moldgranum” SRL din 18.09.2019; • Contract de colaborare Nr.5 SA „RED-NORD” din 19.09.2019; • Contract de colaborare Nr.6 ÎS „Moldelectrica Filiala RETÎ Nord-Vest” din 20.02.2020; • Contract de colaborare Nr. 7 SRL „SANDGABI” din 02.03.2020; • Contract de colaborare Nr.8 SA „Întreprinderea de reparții și deservire tehnică” din 09.09.2020; • Contract de colaborare Nr.9 GȚ „Slipenchi Victorin Eugeniu” din 15.09.2020; • Discuții cu administrația instituției; 		
---	---	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-235
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Discuții cu absolvenții; • Discuții cu angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Se întreprind măsuri, ce țin de îmbunătățirea calității de colaborare cu instituțiile de învățământ locale, pentru absolvenții claselor a 9- a, se organizează cu regularitate "Ziua ușilor deschise", în cadrul cărora elevii au posibilitate de a face cunoștință mai în de aproape cu IP ȘP Corbu vizitând toate posturile organizate în scopul promovării viitoarelor meserii. Ghidarea în carieră se efectuează în baza unei planificări de activități de promovare a imaginii școlii, elaborat de echipa de lucru și aprobat la ședința Consiliului de Administrație. Cadrele didactice se deplasează în teritoriu în școlile din zona de nord al Republicii Moldova, comunică prin rețelele de socializare, mass-media, prin intermediul agenților economici, a elevilor și absolvenților. Structură instituțională de orientare profesională este Comisia de Admitere, care conform atribuțiilor activează pe parcursul unui an. Angajarea în câmpul muncii a elevilor absolvenți rămâne o dificultate pentru instituție.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
	0,5 – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie 50%-70%.	3,0	1,5
Puncte tari	✓ Contracte de colaborare cu agenții economici din regiune.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Crearea bazei de date cu privire la absolvenți și angajarea acestora conform calificării, continuarea studiilor și traseul profesional; ✓ Elaborarea Strategiei de promovare a instituției de învățământ; ✓ Elaborarea unui plan de măsuri de îmbunătățire. 		

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Ordin nr. 1 din 18.09.2018 cu privire la formarea comisiei de evaluare internă și asigurare a calității; • Ordin nr 1 din 04.03.2019 referitor la constituirea și funcționarea Consiliului elevilor; • Analiza unor documente de intrare; • Discuții cu administrația instituției; • Discuții cu șeful comisiei metodice discipline de specialitate; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu personalul administrativ și auxiliar; 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Asigurarea fluxului informațional între instituție și MECC, instituțiile de învățământ profesional tehnic, organele centrale de resort și beneficiarii ei se realizează corespunzător electronică spcorbu@gmail.com și prin tel/fax (02542320). Dispozițiile, ordinile, hotărârile și recomandările MECC sunt înregistrate și stocate în registrul destinat Corespondenței cu ministerele, organele publice de stat și locale, cu întreprinderi, organizații, care sunt supuse examinării la ședințele Consiliului de administrație, comunicate profesorilor, după caz, elevilor și afișate pe avizier. În funcție de conținutul lor, directorul numește persoana responsabilă de executarea și realizarea acestora în termen. Monitorizarea dispozițiilor și recomandărilor MECC cu privire la programul de formare profesională are loc în registrul destinat Corespondenței cu ministerele, organele publice de stat și locale, cu întreprinderi, organizații.		
Gradul de realizare	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-235
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

standardul de evaluare și punctajul oferit	Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort.	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Monitorizarea permanentă a executării dispozițiilor, ordinelor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării, trecând în registrul de evidență a termenului de executare și a rezultatului înregistrat.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Discuții cu administrația instituției; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare profesională 715005 „Electrogazosudor-montator”, a fost lansat în anul de studii 2018-2019 și este supus pentru prima dată evaluării externe.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă a acestuia.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii generale
<ol style="list-style-type: none"> 1. Școala Profesională s. Corbu, r-nul Dondușeni reprezintă o instituție de stat, care asigură programul de formare profesională 715005 „Electrogazosudor-montator” din Republica Moldova și își desfășoară activitatea în condiții legale. Cadrul juridic normativ de funcționare al programului de formare profesională evaluat corespunde prevederilor legislației în vigoare. Instituția dispune de politici pentru asigurarea calității pe care le dezvoltă și le face publice tuturor beneficiarilor. Aspectul internaționalizării la programului de studii este asigurat; 2. Denumirea programului de formare profesională se regăsește în Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 425 din 03 iulie 2015 sub cod 715005 „Electrogazosudor-montator”, ceea ce corespunde domeniului de formare profesională 715 „Mecanică și prelucrarea metalelor”, fiind realizat în conformitate cu prevederile Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, prezentat ca document de referință, III ISCED. Programul de studii conține toate elementele proiective și structurale (plan de învățământ, curriculum modular etc.) care



sunt aprobate în conformitate cu cerințele cadrului normativ. Planul de învățământ elaborat a fost racordat la criteriile și cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar prin respectarea caracteristicilor structurale, axarea pe componentele definitorii și, în final, realizarea unui învățământ bazat pe competențe și centrat pe cel ce învață. Programul de formare profesională la meseria 715005 „Electrogazosudor-montator” a fost deschis în anul 2018. În urma consultațiilor periodice cu agenții economici la care elevii își desfășoară practica în producere, programul de învățare este periodic revizuit în funcție de cerințele beneficiarilor și racordarea la Cadrul național al calificărilor. Finalitățile programului de studiu, sunt verificate în cadrul examenelor de calificare, corelate cu cerințele actuale ale pieței muncii, membri ai Comisiei de evaluare la examenul de calificare sunt specialiști din domeniul profesional. Programul de studiu este relevant pentru economia națională. Sunt frecvente adresările agenților economici, care duc lipsa de cadre;

3. Procesul de predare-învățare este organizat în conformitate cu cerințele stabilite în Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a învățământului profesional tehnic secundar. Studiile se realizează cu frecvență la zi. Durata și structura programului de formare profesională se reglementează prin Planul-cadru, Planul de învățământ, Curriculum modular și Regulamente interne. Orele de curs obligatorii și opționale se desfășoară conform orarului, realizate prin ore teoretice și practice, lucrări practice realizate în atelierul didactic, stagiile de instruire practică și practică în producere. Activitățile didactice sunt în corespundere cu Planul de învățământ și Curriculum modular la programului de formare profesională 715005 „Electrogazosudor-montator”. Afișarea orarului activităților didactice se face în format fizic, la loc vizibil pe panoul de informație în interiorul instituției. Având ca scop identificarea gradului de satisfacție a elevilor cu privire la formele de organizare a procesului de predare-învățare-evaluare odată în an sunt aplicate chestionare elevilor. De asemenea, elevii se pronunță referitor la desfășurarea stagiilor de practică în Agenda formării profesionale. În planul de învățământ sunt rezervate 4% (114 ore) din numărul total de ore pentru consultații. Metode interactive de predare-învățare centrate pe formabili în instituție sunt: studiu de caz, problematizarea, Brainstorming, joc de rol, bulgăre de zăpadă, ș.a. Strategiile didactice sunt orientate spre formarea sistemului de competențe, elaborarea materialelor-suport, elaborarea metodologiilor de evaluare din perspectiva constatării sistemului de competențe. La orele practice, maestrul elaborează planul lecției, care conține un ghid de performanță fișe tehnologice pentru realizarea lucrării practice planificate conform programului. În cadrul orelor teoretice nu se aplică metode speciale de predare învățare la elevii cu cerințe educaționale speciale. Pentru elevii cu o reușită mai modestă, se acordă un suport prin acordarea consultărilor adăugătoare, în timpul lecțiilor se oferă sarcini de ordin mai puțin complex, care corespund curriculei disciplinei. Mecanismul de promovare, aplicare și evaluare, precum și analiza eficienței metodelor utilizate se face lunar prin intermediul asistențelor și interasistențelor la ore. Rezultatele observațiilor sunt notate în fișele de analiză ale lecțiilor;
4. Pentru a promova programul de studiu 715005 Electrogazosudor-montator se organizează cu regularitate „Ziua ușilor deschise”, în cadrul căreia elevii au posibilitate de a face cunoștință mai în de aproape cu Școala Profesională din s. Corbu r-nul Dondușeni. Admiterea la studii se face conform Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, ordinul MECC nr. 459 din 20.05.2020. Programul de formare profesională 715005 „Electrogazosudor-montator” cu durata studiilor de 2 ani se finalizează cu obținerea unei calificări de nivelul III ISCED. Conferirea calificării, eliberarea certificatului de absolvire și a suplimentului la certificatul de absolvire la programul de studiu 715005 „Electrogazosudor-montator” sunt realizate în conformitate cu cerințele normative în vigoare;
5. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Organizarea procesului de studii este asigurată de profesori angajați titulari și prin cumul extern. Cadrele didactice sunt delegate la cursuri de formare continuă profesionale sau psihopedagogice, sesiuni de formare, stagii, trening-uri, seminare, alte activități de formare continuă în instituțiile specializate de formare continuă la nivel local/național. Activitatea metodică se planifică și se realizează în conformitate cu Regulamentul de activitate a catedrelor metodice, cu planul de dezvoltare strategic. Mecanismele de planificare, realizare și susținere a activităților metodice a cadrelor didactice sunt descrise în Planul de dezvoltare strategică a Școlii Profesionale, Planul anual de activitate, Planul anual a Comisiei metodice la specialitate, în diferite regulamente de activitate a cadrelor didactice;
6. Instituția dispune de mai multe blocuri de studii, ateliere de montare și instruire, sală sportivă. Instituția asigură elevii din cadrul programului de formare profesională cu spații educaționale conform cerințelor educaționale și tehnicii securității și Codului muncii al Republicii Moldova. Spațiile educaționale sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională. Spațiile educaționale sunt dotate cu echipamente speciale pentru efectuare lucrărilor practice. Dotările spațiilor educaționale sunt accesibile și se folosesc în activitățile practice pentru instruirea elevilor. În sala de calculatoare nu este conexiunea la Internet



a calculatoarelor, dar sunt prezent rețele Wi-Fi în anumite zone. Biblioteca instituției dispune de fond de carte de specialitate cu privire la programul de formare profesională. Majoritatea sunt cărți vechi, dar au fost achiziționate și cărți mai noi pentru programul dat. Biblioteca nu este abonată la reviste de specialitate periodice. Totodată sala de lectură dispune doar de câteva locuri (până la 10) pentru elevi. Alocarea fondurilor destinate procesului educațional în cadrul programului de formare profesională se decide la Consiliul de administrație al Școlii Profesionale din s. Corbu, din care fac parte directorul, directorii adjuncți, cadre didactice, contabil-șef, secretarul, un părinte, un elev. Instituția deține un cămin cu 5 etaje, din care este ocupat numai primul etaj. Solicitățile de cazare sunt acoperite în proporție de 100%;

7. Instituția are un mecanism de colectare și stocare a datelor pe format hârtie bazat pe regulamente și ordine interne. Secretara primește toate documentele, directorul vizează distribuirea documentelor persoanelor responsabile. Corespondența este înregistrată în registrele de evidență a corespondenței expediate și recepționate. În unele cazuri (stagiul de practică) elevi contrasemnează că au fost informați. Angajarea personalului se face prin ordin de angajare înregistrat în Registrul de ordine, la fel și concedierea/demisia din funcție. Datele contingentului de elevi se înscriu în fișa personală a elevului care se păstrează în dosarul elevului. Rezultatele academice ale elevilor sunt înregistrate în cataloagele școlare și borderouri. Evidența elevilor este monitorizată prin Ordin de înmatriculare, Ordin de promovare, Ordin exmatriculare/absolvire. Informația referitor la fluxul de elevi este în format electronic (excel) și raportată lunar. Eliberarea actelor de studii se face conform ordinului de exmatriculare/absolvire și se introduce contra semnătură în Registrul de evidență și eliberare a actelor de studii. Administrația comunică sistematic informații angajaților referitor la modificările ce apar pe parcursul anului, majoritatea regulamentelor interne se aduc la cunoștința angajaților prin contrasemnare a fiecărui angajat. În instituție este constituit Consiliul elevilor, care are comunicare directă cu administrația, comunicând astfel și satisfacțiile față de procesul de instruire;
8. Instituția de învățământ profesional tehnic – Școala Profesională s. Corbu, r-nul Dondușeni, prezintă transparent informația de interes public, în interiorul instituției se utilizează pe larg panourile informative, care sunt plasate în locuri vizibile;
9. Instituția înaintează propuneri pentru revizuirea planului de admitere. Oferta educațională este revizuită periodic de către MECC. În instituție este constituită Comisia de evaluare internă și asigurare a calității, care funcționează în baza regulamentului. Monitorizarea calității procesului de instruire se desfășoară în baza programului de formare, planului de învățământ, curriculei pe discipline, standardului de calificare, etc. Programul de formare profesională este racordat la cerințele agenților economici și standardului ocupațional. Activitățile desfășurate corespund cu planul de învățământ. La finele stagiului de practică în producție, în agendă, elevul expune o evaluare asupra stagiului de practică, care este luat în considerație de maestrul-instructor în raportul prezentat la Consiliul profesoral. În baza Ordinului MECC nr. 233 din 25.03.2016. Pe parcursul semestrului se realizează evaluarea temelor pentru acasă. Evaluarea sumativă este materializată prin probe de evaluări scrise conținând itemi la patru nivele (cunoaștere, înțelegere, aplicare, sinteză). Se desfășoară activități de identificare, implementare și evaluare a strategiilor didactice, de modernizare a metodelor de predare-învățare-evaluare (mese rotunde, discuții ghidate, ateliere de lucru etc.), dar și de analiză a satisfacției elevilor cu privire la programul de formare profesională. Procesul de predare-învățare-evaluare este monitorizat și prin chestionarea elevilor în vederea evaluării instruirii modulare. În cadrul IP ȘP Corbu procedura de evaluare internă la programul de formare profesională se realizează în baza sondajelor/chestionarelor. Periodicitatea evaluării se efectuează o dată în an. Rezultatele evaluării chestionărilor se aduce la cunoștință la ședințele Consiliului Profesoral și de Administrație, unde sunt stabilite procedurile de înlăturare a impedimentelor și a măsurilor corective și de prevenire. O sursă de feedback o constituie Consiliul Elevilor, care activează în instituție, permanent oferă feedback constructiv administrației, cadrelor didactice, personalului auxiliar, altor actori implicați în procesul educativ;
10. Instituția de învățământ profesional tehnic - Școala Profesională s. Corbu, r-nul Dondușeni comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională.

Puncte tari:

- Obiectivele, principiile și direcțiile de acțiune ale strategiei sunt fundamentate în baza analizei sistemului de educație și formare profesională și sunt elaborate în corespundere cu rolul învățământului profesional tehnic în dezvoltarea economică, socială și culturală a Republicii Moldova;
- Promovarea chestionarului cu privire la inserția pe piața muncii a absolvenților programului de formare profesională Școala Profesională s. Corbu r-nul Dondușeni;
- Există interes stabil pentru programul de formare profesională 715005 „Electrogazosudor-montator”;



- Suprafața destul de mare, de care dispune instituția de învățământ, pentru asigurarea confortului elevilor;
- Posibilitatea obținerii surselor suplimentare din аренда mai multor spații;
- Posibilitatea cazării tuturor solicitanților;
- Constituirea Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității;
- Proiect „Procedură internă de monitorizare și actualizare a planurilor de învățământ”;
- Proiect „Procedură internă de evaluare a cursului și curriculelor disciplinare”;
- Regulamentul justificării lecțiilor absente;
- Elaborarea listei de acțiuni privind măsurile corective și preventive întreprinse în urma chestionării beneficiarilor programului de formare profesională;
- Elaborarea listei de acțiuni privind măsurile corective și preventive întreprinse în urma chestionării beneficiarilor programului de formare profesională;
- Contracte de colaborare cu agenții economici din regiune.

Recomandări:

- Elaborarea unui plan de perfecționare a cadrelor didactice;
- Asigurarea cu rețea WI-FI pe teritoriul instituției;
- Încheierea acordurilor de colaborare cu agenții economici pe o perioadă de 3-5 ani;
- Implicarea elevilor și absolvenților în activități de promovare a programului de studii;
- Promovarea experienței acumulate în lucrul cu persoanele cu necesități educaționale speciale în rândul potențialilor elevi ai instituției;
- Promovarea imaginii programului în rândul elevilor prin exemple de succes al absolvenților programului;
- Implicarea elevilor în diverse training-uri de scurtă durată, care se finalizează cu înmânarea diverselor certificate, pentru a ridica nivelul de competitivitate pe piața muncii și pentru a lărgi posibilitățile de angajare a absolvenților;
- Motivarea cadrelor didactice, implicate în procesul didactic, pentru a trece la grad didactic superior și numărul de angajați fără grad didactic.
- Încurajarea tuturor cadrelor didactice la cursuri de perfecționare sau formare continuă;
- Achitarea din bugetul instituției a cursurilor de formare profesională;
- Adaptarea specializărilor existente și extinderea ofertei educaționale, ținând cont de necesitățile pieței muncii și de strategia de dezvoltare economico-socială a Republicii Moldova;
- Renovarea atelierelor de instruire;
- Repararea podelelor de la etajul;
- Abonarea la reviste de specialitate periodice;
- Crearea unei biblioteci online a instituției sau a unei baze de date electronice cu literatura de specialitate;
- Abonarea bibliotecii la resursele electronice de specialitate, sau la alte biblioteci online;
- Direcționarea unor sume mai mari către înnoirea utilajului pentru instalații de laborator, ateliere și a fondului de carte;
- Renovarea camerelor din cămin pentru creșterea confortului elevilor;
- Micșorarea numărului de acte pe format hârtie prin utilizarea acestora în format electronic;
- Implementarea unui sistem electronic de gestionare a informației;
- Utilizarea în documentele elaborate în format electronic a elementelor de identificare a instituției precum logo;
- Instruirea persoanelor în utilizarea sistemului electronic de gestionare a informației;
- Elaborarea chestionarelor de îmbunătățire a programului de formare, destinat agenților economici;
- Organizarea instruirii prin master-class-uri din partea agenților economici;
- Documentarea Feed-back-ului din partea agenților economici;
- Aplicarea chestionarelor de satisfacție a elevilor după fiecare sesiune;
- Monitorizarea permanentă a executării dispozițiilor, ordinelor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării, trecând în registrul de evidență a termenului de executare și a rezultatului înregistrat.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Crearea unui laborator dotat cu calculatoare și mijloace multimedia cu conexiune la internet;
- Elaborarea unui plan de perfecționare a cadrelor didactice în domeniul TIC;
- Elaborarea unui program de implementare a mijloacelor TIC în discipline;
- Aprobarea Procedurilor interne la Consiliul Administrație/Profesoral;

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-235
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

- Dotarea atelierului instituției cu utilaj suplimentar specific sudurii cu gaze;
- Angajarea personalului didactic cu normă de bază la programul de formare profesională;
- Asigurarea confortului termic în atelierelor de montare și instruire practică;
- Asigurarea cu suport curricular a Programului de studiu evaluat în proporție de 100 %, atât fizic cât și electronic, conform formării competențelor profesionale prevăzute de programul de formare profesională;
- Crearea paginii web a instituției cu plasarea materialelor minim necesare;
- Procedurile interne elaborate, necesită aprobarea Consiliului Administrație/Profesoral;
- Aprobarea „Procedurilor” la Consiliul Profesoral/Administrație;
- Crearea bazei de date cu privire la absolvenți și angajarea acestora conform calificării, continuarea studiilor și traseul profesional;
- Elaborarea Strategiei de promovare a instituției de învățământ;
- Elaborarea unui plan de măsuri de îmbunătățire.

Recomandarea comisiei de evaluare externă privind:

În procesul de evaluare a programului **715005 „Electrogazosudor-montator”, 3 ISCED** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	9	14	16	2	2	16	4
Valoare evaluată	5	15	16	9	12,5	15	2	2	14,5	4
Nivel de realizare, %	100	100	94	100	89,3	93,7	100	100	90,6	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, 5.1.1(1), 5.1.1(2), 5.1.2, 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2, 8.1.1, 9.1.3, 10.1.1 și 10.1.2 sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea** programului **715005 „Electrogazosudor-montator”, 3 ISCED**, forma de învățământ cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Burduniuc Marcel _____

Membru: Vasilos Elena _____

Membru: Vengher Dumitru _____

Membru: Carapostol Ion _____

Membru: Meriacri Ion _____