	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-552
		Președintele comisiei de evaluare externă	Sfeclă Irina

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **812002 Floricultor, învățământ dual, nivel 3 ISCED**, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ **Instituția Publică Școala Profesională com. Bubuieci, mun. Chișinău**, pe data de 29.02.2024, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-552, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 30-31.05.2024.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 29 aprilie 2024 , decizia nr. 2.

Președinte: Sfeclă Irina

Membru: Eremia Nicolae


Membru: Pitușcan Feodosie

Membru: Savciuc Cristina

Membru: Grajdean Adrian

**Cuprins**

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității.....	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității.....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională.....	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională.....	5
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională.....	6
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională	6
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională	6
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor.....	7
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională	8
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională	8
2.2.2. Curricula pe discipline	9
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională	10
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student.....	11
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	11
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	11
3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare	12
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	13
Criteriul 3.2. Stagii de practică	14
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	14
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică.....	15
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării	16
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării.....	16
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	17
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti	18
Criteriul 4.1. Admiterea la studii	18
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională	18
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale.....	19
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor	20
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor	20
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	21
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv.....	21
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	22
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic	22
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională	22
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	23
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	24
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic	24
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic.....	25
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti	26
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare.....	26
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale.....	26
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale.....	27
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției.....	28
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular	28
Criteriul 6.2. Resurse financiare	29
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională.....	29
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor.....	29
6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin	29
Standard de acreditare 7. Managementul informației	30
Criteriul 7.1. Sistemul informațional.....	31
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației.....	31
Standard de acreditare 8. Informații de interes public.....	32
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public	32
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională	32
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională	32
Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională.....	33

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-552
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională	33
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică.....	34
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori și alți beneficiari.....	35
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	35
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.....	35
IP ȘPB dispune de mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.....	36
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii. 36	
În cadrul IP ȘPB se efectuează orientarea profesională și se asigură un nivel înalt al competitivității absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii.	37
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	37
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	37
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort.....	37
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității	38
Concluzii generale	38
Recomandarea comisiei de evaluare externă:	39

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-552
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------


Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

<p>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul 57R al Comitetului de Stat al învățământului profesional tehnic din Republica Moldova; • Hotărârii de Guvern al Republicii Moldova nr.444, din 20.07.201, cu privire la reorganizarea unor instituții de învățământ profesional tehnic, publicat în Monitorul Oficial, nr.190-196 art. 501, la 24.07.2015; • Codul Civil al Republicii Moldova, art. 184, 69; • Hotărârii de Guvern nr.345 ,din 30 aprilie 2009, Cu privire la Registrul de stat al organizațiilor necomerciale; • Certificat de înregistrare a organizației necomerciale nr.7329, eliberat la 14 septembrie 2018, actualizat la 6 ianuarie 2023; • Statutul IP Școala Profesională din comuna Bubuieci, înregistrat la ASP, prin decizia nr.111, din 14.09.2018; • Regulamentul intern de organizare și funcționare al IP ȘPB, aprobat prin hotărârea Consiliului profesoral, proces-verbal nr.2, din 10. 01.2019; • Act de inspectare nr.15709, din 14.04.23, privind inspectarea riscului de incendiu la fața locului, înregistrat la Agenția pentru supraveghere tehnică nr.1680/23, din 26.04.23; • Autorizație sanitară pentru funcționare nr.019115/2023, din 22.08.2023, valabilă până la 11.08.2028; • Hotărârea ANACEC nr.31 cu referire la acreditarea programului de formare profesională la <i>meseria Floricultor</i>, Certificat de evaluare externă a calității seria IPT nr.0014-19 ANACEC, 02.09.2019 cu termenul de 5 ani; • Interviu cu managementul instituției; • Analiza documentelor, prezentate către ANACEC.
<p>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</p>	<p>Școala Profesională din comuna Bubuieci, a fost fondată la 13 august 1970 prin Ordinul 57R al Comitetului de Stat al învățământului profesional tehnic din Republica Moldova cu denumirea inițială de Școală Profesională nr.12.</p> <p>Prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.444 din 20.07.2015 "Cu privire la reorganizarea unor instituții de învățământ profesional tehnic" Școala profesională din Bubuieci este reorganizată în <i>Instituție Publică Școala Profesională din comuna Bubuieci</i> (IP ȘPB) cu statut de organizație necomercială.</p> <p>IP ȘPB dispune de <i>Certificat de înregistrare a organizației necomerciale</i> cu nr.7329, eliberat la 14 septembrie 2018 și actualizat la 6 ianuarie 2023.</p> <p>Activitatea IP ȘPB este reglementată de <i>Statutul instituției</i>, care este înregistrat ASP prin decizia nr.111 din 14 septembrie 2018 și <i>Regulamentul intern de organizare și funcționare a instituției</i>, aprobat prin hotărârea Consiliului Profesoral (CP), proces-verbal nr.2 din 10. 01.2019.</p> <p>IP ȘPB deține autorizație sanitară pentru funcționare care atestă respectarea normelor sanitare și actul de inspectare privind riscul de incendiu eliberat de Agenția pentru supraveghere tehnică nr.1680/23 din 26.04.23.</p> <p>IP ȘPB este o instituție de învățământ profesional tehnic cu programe de formare profesională inițială și continuă la nivelul 3, ISCED la profilul apicultor, bucătar, controlor-casier, vânzător și floricultor.</p> <p>Învățământul la programul de formare profesională (PFP) 812002 „Floricultor” este atribuit domeniului de formare profesională 812 Horticultură, nivelul 3 CNC, corespunzătoare ocupării tipice a Clasificatorului ocupațional din Republica Moldova (CORM 006-2021) 611303 Floricultor, care corespunde cu <i>Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor</i>, aprobat prin Hotărârea de Guvern nr. 425 din 03.07.2015 cu codul 812002 cu durata studiilor de 2 ani, conform curriculumului modular în baza studiilor gimnaziale.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-552
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>În atribuțiile de bază ale <i>Floricultorului</i> sunt: monitorizarea activităților pieței și a condițiilor care determină tipurile de produse horticole care trebuie cultivate, planificarea și coordonarea producției ulterioare, pregătirea terenului, verificarea stării de sănătate a plantelor și arborilor, identificarea și eliminarea buruienilor, precum și combaterea dăunătorilor și bolilor, aplicarea îngrășămintelor; creșterea plantelor, recoltarea, ambalarea, depozitarea produselor destinate vânzării, întreținerea clădirilor, serelor etc.</p> <p>Înstruirea se efectuează în baza curriculumului modular cu durata studiilor de 2 ani în baza studiilor gimnaziale.</p> <p>Prin hotărârea ANACEC nr 31 din 02.09.2019 programul de formare profesională la meseria <i>Floricultor</i> este acreditat cu eliberarea Certificatului de evaluare externă a calității seria IPT nr.0014-19 ANACEC cu durate de 5 ani.</p> <p>IP ȘPB respectă normele juridice cu referire la organizarea studiilor la PFP Floricultor, deține autorizație sanitară de funcționare și de securitate antiincendiară.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară pentru funcționare și actul juridic care atestă respectarea normelor de securitate antiincendiară.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Strategia de evaluare și asigurare a calității în IP ȘPB pentru perioada 2022-2027, aprobat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr.5, din 29.06.2022; • Regulamentul de funcționare și activitate al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității din IP ȘPB, aprobat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr.5, din 02.01.2019; • Plan de dezvoltare strategică a IP ȘPB, aprobat de Consiliului profesoral proces-verbal nr. 04, din 28.02.2022; • Planul de îmbunătățire a managementului instituțional aprobat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr.01, din 08.09.2023; • Planul managerial al IPȘPB pentru perioada 2023-2024, aprobat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr 1, din 08.09.2023; • Planului de dezvoltare strategică al IPȘPB pentru anii 2022-2027, aprobat la ședința Consiliul profesoral, proces-verbal nr.4, din 28 februarie 2022; • Planul de activitate al Comisiei metodice de profil a IP ȘPB pentru anii 2023-2024, aprobat la ședința Comisiei metodice de profil, proces-verbal nr.1, din 05.09.2023; • Chestionar privind gradul de satisfacție al elevilor față de școală, elaborat șef CEIAC, perioada evaluată anul școlar: 2023 – 2024; • Interviu cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Analiza documentelor, prezentate către ANACEC.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>IP ȘPB dispune de <i>Plan de dezvoltare strategică</i> pentru anii 2022-2027.</p> <p>Planul de dezvoltare strategică al IP ȘPB pentru perioada 2022-2027 este corelat cu legislația națională în vigoare și documentele interne elaborate de instituție - <i>Strategia de evaluare și asigurare a calității</i> în IP ȘPB pentru perioada 2022-2027.</p> <p>În cadrul IP ȘPB este creată Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC), care își desfășoară activitatea în baza <i>Regulamentului de activitate al comisiei „Asigurarea calității”</i> aprobat la 02.01.2019 începând cu 29 septembrie 2022.</p> <p>Comisia metodică de profil dispune de <i>Plan de îmbunătățire a managementului instituțional și a calității</i> programului și a Planului de învățământ la meseria de <i>Floricultor</i>.</p> <p>Obiectivele programului de formare profesională la meseria de <i>Floricultor</i> corespund strategiilor și politicilor de asigurare a calității și vizează: formarea unui specialist meserias</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	IPT.ACR.PFP-552
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>calificat în concordanță cu imperativele pieței muncii; adaptarea permanentă la fluctuațiile mediului; sporirea eficienței educaționale prin racordarea la standardele europene, pregătirea meseriașilor/specialiștilor cu caracter aplicativ pentru economia națională a Republicii Moldova.</p> <p>Instituția oferă elevilor servicii educaționale orientate spre performanță, bazate pe responsabilitate și egalitatea șanselor, pentru dezvoltarea valorilor umane și formarea competențelor profesionale.</p> <p>Politica instituțională de asigurare a calității este stabilită în documentele strategice instituționale și este parte componentă a Planului de dezvoltare strategică al IP ȘPB pentru anii 2022-2027, aprobat de CP al instituției.</p> <p>Implementarea sistemului de asigurare a calității este realizat în cadrul IP ȘPB <i>la toate nivelele instituției</i>, care este dirijată de directorul instituției și șeful comisiei „Asigurarea calității”.</p> <p>Comisia „Asigurarea calității” prin CEIAC aplică diferite proceduri/instrumente de evaluare a calității procesului educațional: Chestionar de evaluare a prestației cadrelor didactice de către elevi, Chestionar de evaluare a opiniei elevilor referitor la calitatea studiilor și proceselor din cadrul IP ȘPB, Chestionar de evaluare a opiniei absolvenților cu privire la calitatea studiilor, Chestionar de evaluare a opiniei angajatorilor cu privire la calitatea studiilor IP ȘPB, etc.</p> <p>IP ȘPB dispune de strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională la meseria 812002 Floricultor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu planul de dezvoltare strategică și politicile instituționale care, sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor / profesiilor aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.425 din 03.07.2015; • Curriculum modular pentru pregătirea profesională Meseria: Floricultor Cod CORM: 812002, 2017, aprobată prin ordinul MECC nr. 586, din 18.12.2017; • Planul - cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar cu durata de studii de 2 ani, 2015, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1205 din 16.12.2015; • Plan de învățământ, Meseria Floricultor, aprobat de Ministerul Educației Culturii și Cercetării, nr. de înregistrare 26/17-98, la data de 12.09.207; • Plan de învățământ pentru formarea profesională Meseria Floricultor, învățământ dual, aprobat de: Consiliul profesoral proces-verbal nr. 1, din 14.09.2020; prin ordin MECC nr. 1179, din 28.10.2020, nr. de înregistrare 51; directorul „Fructul” SRL; • Chestionar de satisfacție elevi an 2022-2023 (<i>on-line</i>); • Notă informativă Comisia de Evaluare și Asigurare Internă a Calității din 27.12.2023, privind rezultatele chestionării cadrelor didactice, agenților economici, personal auxiliar, părinți și și elevi, executor șef CIAC; • Rezultate ale interviului cu echipa managerială, responsabilul de program și angajatorii.
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-552
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Denumirea programului de formare profesională „Floricultor” corespunde cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor / profesiilor, 2015, domeniul de formare profesională 812 Horticultură, codul meseriei/profesiei 812002.</p> <p>Programul de formare profesională Floricultor conține toate elementele proiective și structurale, precum:</p> <p>Curriculum modular pentru pregătirea profesională Meseria: Floricultor, aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării (nr. 586, din 18.12.2017), care redă în detaliu parte descriptivă (Sistemul de competențe ce asigură calificarea profesională Floricultor, Administrarea modulelor) și Modulele de instruire;</p> <p>Plan de învățământ pentru formarea profesională Meseria Floricultor, învățământ dual, aprobat prin ordinul nr. 1179 al Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, din 28.10.2020. Pentru fiecare modul sunt elaborate planuri de lungă și scurtă durată.</p> <p>Consultarea părților interesate în dezvoltarea programului de formare profesională este reflectat în anchetarea agenților economici, angajatori, absolvenți, cadre didactice și elevi. În discuții cu agentul economic implicat în programul de formare profesională Floricultor/învățământ dual, s-a constatat că la propunerea acestuia a fost adapta planul de învățământ astfel încât elevii să participe la întregul proces de producere a plantelor floricole. Programul de formare profesională la meseria 812002 Floricultor este proiectat și aprobat în corespundere cu cerințele cadrului normativ în vigoare (Codul Educației al Republicii Moldova).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – respectarea procedurilor interne de asumare și implementare a programului de formare profesională conform cadrului legal;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar cu durata de studii de 2 ani, 2015, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1205 din 16.12.2015; • Plan de învățământ, Meseria Floricultor, aprobat de Ministerul Educației Culturii și Cercetării, nr. de înregistrare 26/17-98, la data de 12.09.207; • Plan de învățământ pentru formarea profesională Meseria Floricultor, învățământ dual, aprobat de: Consiliul profesoral proces-verbal nr. 1, din 14.09.2020; prin ordin MECC nr. 1179, din 28.10.2020, nr. de înregistrare 51; directorul „Fructul” SRL; • Clasificatorului ocupațional din Republica Moldova (CORM 006-2021) 611303 Floricultor, aprobat prin ordinul nr. 11 al Ministerului Muncii și Protecției Sociale, din 12.11.2021; • Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor / profesiilor aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.425 din 03.07.2015; • Curriculum modular pentru pregătirea profesională Meseria: Floricultor Cod CORM: 812002, 2017, aprobată prin ordinul MECC nr. 586, din 18.12.2017; • Rezultate ale interviului cu echipa managerială, responsabilul de program și angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Competențele pe care trebuie să le dețină absolvenții programului de formare profesională Floricultor corespund finalităților programului de formare profesională Nivelul 3 ISCED al Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic.</p> <p>Meseria Floricultor se regăsește în Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 425 din 03.07.2015).</p> <p>La momentul evaluării nu există Standard ocupațional aprobat, pentru programul de formare profesională Floricultor.</p> <p>Programul de formare profesională Floricultor corespunde cu tendințele și realitățile în domeniu Horticulturii. Atribuția de bază ale specialistului calificat Floricultor este procesul tehnologic de producere, comercializare și valorificare ale plantelor floricole.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-552
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este racordat în totalitate la Cadrul Național al Calificărilor Cadrul/ European al Calificărilor;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		2,0	2,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională


Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul de dezvoltare strategică al IP Școala Profesională Bubuieci pentru anii 2022-2027, aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.4, din 28 februarie 2022; Plan de învățământ, Meseria Floricultor, aprobat de Ministerul Educației Culturii și Cercetării, nr. de înregistrare 26/17-98, la data de 12.09.207; Acord-cadru de cooperare între IP Școala Profesională Bubuieci și SRL „Fructul”, din data 04.06.2020, nr. de înregistrare 14; Plan de învățământ pentru formarea profesională Meseria Floricultor, învățământ dual, aprobat de: Consiliul profesoral proces-verbal nr. 1, din 14.09.2020; prin ordin MECC nr. 1179, din 28.10.2020, nr. de înregistrare 51; directorul „Fructul” SRL; Curriculum modular pentru pregătirea profesională Meseria: Floricultor Cod CORM: 812002, aprobată prin ordinul MECC nr. 586, din 18.12.2017; Planul de îmbunătățire a procesului de instruire, aprobat și la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 1, din 08.09.2023, discutat la ședința Consiliului de administrare, proces-verbal nr. 14, din 25.08.2023; Rezultate ale interviului cu echipa managerială, responsabilul de program, elevii, absolvenții și angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională Floricultor sunt specificate în documentele proiective ale instituției, precum: Planului de dezvoltare strategică al IP Școala Profesională Bubuieci (IPȘPB) pentru anii 2022-2027; Plan de învățământ pentru formarea profesională Meseria Floricultor; Curriculum modular pentru pregătirea profesională Meseria: Floricultor și vizează aspectele formării competențelor, obiectivelor și finalităților programului de formare profesională evaluat.</p> <p>Din anul de studii 2020-2021, la solicitarea companiei SRL „Fructul”, inițiat învățământ dual la programului de formare profesională Floricultor. Este încheiat acord-cadru de cooperare elaborat și coordonat cu instituția ierarhic superioară planul de învățământ. La moment învățământul dual la programul de formare profesională Floricultor se realizează în colaborare cu SRL „Ecoplantera”.</p> <p>Obiectivele și finalitățile programului de formare profesională sunt racordate la Strategia de dezvoltare a educației 2021-2030. Conținutul programului de studiu este racordat la obiectivele strategice descrise și planificate în Plan de dezvoltare strategică a instituției 2022-2027.</p> <p>Planul de învățământ al programului de formare profesională Floricultor este proiectat în conformitate cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic, pentru învățământul profesional tehnic, termen de studii 2 ani și este aprobat de către Ministerul de resort.</p> <p>Repartizarea unităților de curs la programului de formare profesională Floricultor și a ponderii acestora în componenta formativă a planului de învățământ prevede: pregătirea de cultură generală, pregătirea de profil și pregătirea opțională. Astfel:</p> <p>Anul I:</p> <ul style="list-style-type: none"> 480 ore – pregătire generală iar ponderea este de 20,39%; 786 ore – pregătire de profil iar ponderea este de 33,38%; 32 ore – pregătire opțională iar ponderea este de 1,35%; <p>Anul II:</p> <ul style="list-style-type: none"> 176 ore – pregătire generală iar ponderea este de 7,47%;

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-552
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • 996 ore –pregătire de profil iar ponderea este de 42,31%; • 64 ore – pregătire opțională iar ponderea este de 2,71%. <p>Pentru îmbunătățirea continuă a planului de învățământ la programului de formare profesională Floricultor, anual, sunt anchetați toți actorii implicați. Elevii sunt anchetați la puțin timp după înmatriculare, pentru a stabili nivelul de satisfacție și de adaptare, și ulterior, semestrial pentru evaluarea procesului de predare-învățare. Rezultatele anchetării sunt analizate la ședințele Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității și elaborat Planul de îmbunătățire a procesului de instruire.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea și obiectivele programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii conform cerințelor Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic;	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculum modular pentru pregătirea profesională Meseria: Floricultor Cod CORM: 812002, aprobată prin ordinul MECC nr. 586, din 18.12.2017; • Plan de lungă durată; • Cernei E. Sirbu T., <i>Ameliorarea plantelor ornamentale</i>, 2023; • Rezultate ale interviului cu echipa managerială, responsabilul de program, elevii, absolvenții și angajatorii. • Vizitarea bibliotecii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Structura și conținutul curriculum-ului corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și Cadrul de referință a curriculum-ului pentru învățământul profesional tehnic. Pentru module sunt elaborate planuri de lungă durată.</p> <p>Curriculum modular pentru pregătirea profesională Floricultor, prin structură, conținut tematic, abordare didactică asigură formarea competențelor și finalităților profesionale specifice domeniul Horticultură și în special Floricultură, fapt confirmat și de agentul economic în cadrul interviului.</p> <p>O dată cu începerea modulului, elevii primesc materiale necesare pentru procesul didactic pe suport de hârtie, prin email și classroom,, Synology, fapt relatat și confirmat în timpul interviului elevilor și cadrelor didactice.</p> <p>În curricula sunt clară specificate discipline divizate în 9 module în decursul a 2 ani de învățământ cu indicarea la sfârșitul fiecărui modul a surselor bibliografice recomandate.</p> <p>În cadrul bibliotecii instituției, elevii au acces la literatură de specialitate actuală, publicată atât în Republica Moldova, cât și peste hotare (România).</p> <p>Curriculum-ul modular la programului de formare Floricultor conduce spre formarea competențelor scontate și finalităților de învățare ce corespund cu Cadrului Național al Calificărilor din RM/ Cadrul European al Calificărilor.</p> <p>Curriculum modular pentru pregătirea profesională Meseria: Floricultor dezvoltă competențe specifice nivelului 3 ISCED al Calificărilor pentru ÎPT/Cadrul European al Calificărilor, care permit realizarea sarcinilor teoretice și practice atribuite în domeniul Floriculturii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – curricula pe discipline corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – curricula pe discipline este implementată integral și duce la formarea competențelor scontate;	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-552
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Chestionar de satisfacție agenți economici an 2022-2023 (<i>on-line</i>); • Nota informativă Comisia de Evaluare și Asigurare Internă a Calității din 27.12.2023, privind rezultatele chestionării cadrelor didactice, agenților economici, personal auxiliar, părinți și elevi, executor șef CIAC; • Procedura internă „Monitorizarea și revizuirea programelor de studii planurilor de învățământ”, aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 9, din 04.06.2020; • Procedura operațională „Elaborarea și implementarea acordurilor de parteneriate”, aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 5, din 13.06.2023, coordonat de Consiliul administrativ, proces-verbal nr. 12, din 07.06.2023; • Contract de colaborare nr. 9, din 10.05.2023, între IP Școala Profesională Bubuieci și „Fructul” SRL; • Registru electronic (bază de date) de evidenta a angajării în câmpul muncii a absolvenților; • Rezultate ale interviului cu echipa managerială, responsabilul de program, elevii, absolvenții și angajatorii. 					
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Calificarea obținută după absolvirea programului de formare profesională Floricultor este relevantă pe piața muncii și permite absolvenților să fie angajați în câmpul muncii conform cunoștințelor obținute.</p> <p>Instruirea în practici de cultivare eficientă a plantelor ornamentale, acest program contribuie la dezvoltarea sustenabilă a sectorului horticola și la creșterea competitivității pe piața floricolă. Oferă posibilitatea de a îmbunătăți abilitățile de planificare, gestionare și marketing, facilitând integrarea absolvenților domeniul floriculturii.</p> <p>Ghidarea necesităților pieței muncii la meseria dată este efectuată prin organizarea în cadrul școlii a întâlnirilor cu agenții economici, chestionarea lor, prin stagiile de practică la întreprinderile de profil, organizarea în fiecare an a Zilei Ușilor Deschise, participarea la târgul locurilor de muncă, colaborare cu ANOFM.</p> <p>La solicitarea agentului economic „Fructul” SRL, a fost dezvoltat învățământului dual la programul de formare profesională Floricultor.</p> <p>Agenților economici sunt prezenți în cadrul procesului de consultare care cuprinde mai multe aspecte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - încheierea acordurilor cu întreprinderile din domeniu floriculturii cu indicarea abilitățile și competențele profesionale necesare în conformitate cu Procedura operațională „Elaborarea și implementarea acordurilor de parteneriate”; - elaborarea și perfecționarea curriculumul de studii în conformitate cu Procedura internă „Monitorizarea și revizuirea programelor de studii planurilor de învățământ”; - încadrarea reprezentanților din domeniu în evaluarea cunoștințelor și abilităților absolvenților la susținerea examenelor de absolvire. <p>Competitivitatea pe piața muncii a absolvenților programului de formare profesională Floricultor, este demonstrată prin rata de angajare care variază de la an la an și fluctuează în ultimii ani între valorile 41% și 100%(promoția 2019), date prezentate în Raportul de autoevaluare, constatări în timpul vizitei. O mică pondere își dezvoltă mici afaceri proprii.</p> <p>Instituția deține o evidență a angajării absolvenților de la programul de formare profesională Floricultor în câmpul muncii conform calificărilor obținute. Dezvoltată baza de date internă de evidență și prezentate confirmări de la angajatori.</p> <p>Consultarea părților interesate privind îmbunătățirea continuă a calității programului de formare profesională este reflectată în Chestionarea angajatorilor în vederea aprecierii calității programului de formare profesională Floricultor și în chestionarea cadrelor didactice și elevilor referitor la stabilirea gradului de satisfacție (Comisia de Evaluare și Asigurare Internă a Calității).</p> <p>Capacitatea de școlarizare la programul de formare profesională Floricultor este de 25 de elevi.</p>					
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td data-bbox="363 1892 1157 2045" rowspan="2"> 1,0 – programul de formare profesională reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu; </td> <td data-bbox="1157 1892 1329 2045" style="text-align: center;">Ponderea (puncte)</td> <td data-bbox="1329 1892 1471 2045" style="text-align: center;">Punctajul acordat</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1157 1892 1329 2045" style="text-align: center;">3,0</td> <td data-bbox="1329 1892 1471 2045" style="text-align: center;">3,0</td> </tr> </table>	1,0 – programul de formare profesională reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	3,0	3,0
1,0 – programul de formare profesională reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu;	Ponderea (puncte)		Punctajul acordat			
	3,0	3,0				

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-552
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Puncte tari	✓ IP Școala Profesională Bubuieci este unica instituție din țară care pregătește specialiști calificați la programul de formare profesională Floricultor, Nivel 3 ISCED.
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, Ordinul MECC nr. 840, din 21.08.2015 modificat din 22.04.2019; Planul - cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar cu durata de studii de 2 ani, 2015, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1205 din 16.12.2015; Regulamentul cu privire la organizarea programelor de formare profesională tehnică prin învățământ dual, aprobat prin Hotărâre de Guvern al Republicii Moldova nr.70, din 22.01.2018; Regulament intern de activitate a IP Școala Profesională Bubuieci aprobat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr. 2, din 10.01.2019; Plan de învățământ, Meseria Floricultor, aprobat de Ministerul Educației Culturii și Cercetării, nr. de înregistrare 26/17-98, la data de 12.09.207; Plan de învățământ pentru formarea profesională Meseria Floricultor, învățământ dual, aprobat de: Consiliul profesoral proces-verbal nr. 1, din 14.09.2020; prin ordin MECC nr. 1179, din 28.10.2020, nr. de înregistrare 51; directorul „Fructul” SRL; Curriculum modular pentru pregătirea profesională Meseria: Floricultor Cod CORM: 812002, aprobată prin ordinul MECC nr. 586, din 18.12.2017; Orarul activităților didactice (avizier, on line); Notă informativă Comisia de Evaluare și Asigurare Internă a Calității din 27.12.2023, privind rezultatele chestionării cadrelor didactice, agenților economici, personal auxiliar, părinți și și elevi, executor șef CIAC; Planul de îmbunătățire a procesului de instruire, aprobat ș la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 1, din 08.09.2023, discutat la ședința Consiliului de administrare, proces-verbal nr. 14, din 25.08.2023; Agenda formării profesionale a elevului din grupa nr. 16; Contract de colaborare nr. 9, din 10.05.2023, între IP Școala Profesională Bubuieci și „Fructul” SRL; Acord-cadru de cooperare între IP Școala Profesională Bubuieci și SRL „Fructul”, din data 04.06.2020, nr. de înregistrare 14; Contract de formare profesională în învățământul dual, nr. de înregistrare 1, din 1.11.2023, Catalogul pentru stagiile de practică, meseria Floricultor-dual, anii de studii 2022-2023 și 2023-2024; Cataloagele grupelor, instruire teoretică; Rezultate ale interviului cu echipa managerială, responsabilul de program, elevii, absolvenții și angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Formele de organizare a activităților didactice la programul de formare profesională Floricultor se desfășoară cu frecvență la zi conform Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, Regulamentului intern de activitate a instituției, Planului de învățământ și curriculum-ului modular.</p> <p>Procesul de instruire este organizat pe module, fiecare modul corespunde unei anumite competențe; modulul include în sine parte teoretică și parte practică.</p> <p>Instruirea teoretică modulară se desfășoară în sălile de curs conform orarului stabilit.</p> <p>Instruirea practică modulară se organizează, în sera didactică, în timpul sezonului rece dar</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-552
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>și la întreprinderile din domeniu. Practica în producție se desfășoară în unitățile economice cu care Instituția colaborează.</p> <p>Din anul de studii 2020-2021, IPȘPB implementează învățământ dual cu unitatea economică SRL „Fructul”, cu care are încheiat acord-cadru de cooperare.</p> <p>Orarul activităților didactice este plasat pe pagina web și pe panourile de anunțuri din holul instituției, În timpul evaluării externe s-a constatat că orarului activităților didactice este respectat.</p> <p>Evidența activităților didactice, a frecvenței la ore și reușitei elevilor este înregistrată în catalogul de evidență a activității didactice. Școala dezvoltă program pilot „Registru electronic”.</p> <p>Măsuri de îmbunătățire a procesului de predare-învățare derivă din chestionarea periodică, anonimă a elevilor și absolvenților, procedură realizată de membrii CEIAC.</p> <p>În baza indicatorilor de satisfacție/insatisfacție, sunt elaborate recomandări, care sunt introduse în planul de îmbunătățire.</p> <p>Cu referire la realizarea stagiului de practică, elevii își expun părerea în Agenda formării profesionale.</p> <p>Elevii înscriși la programul de formare continuă Floricultor nu du au obligațiuni contractuale cu IPȘPB. Semnează Contract de formare profesională în învățământul dual cu agentul economic.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund în totalitate cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare


Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculum modular pentru pregătirea profesională Meseria: Floricultor Cod CORM: 812002, aprobată prin ordinul MECC nr. 586, din 18.12.2017; • Proiect didactic al lecției în baza strategiei „Clasa inversată”, elaborat de cadrul didactic responsabil; • Prezentare Power-Point cu tema „Principii de proiectare a grădinii” elaborat de cadrul didactic responsabil; • Chestionar de satisfacție elevi an 2022-2023 (on line); • Plan educațional individualizat pentru perioada 2023-2024, discutat și coordonat cu Comisia metodică, proces-verbal nr. 1, din 15.09.2023 și aprobat de Consiliul administrativ, proces-verbal nr. 3, din 9.11.2023; • Instrucțiunea cu privire la utilizarea și întreținerea mijloacelor tehnice, discutat și aprobat la ședința Consiliului de administrare, proces-verbal nr. 2, din 3.10.2023; • Proces-verbal nr. 4 al ședinței Comisiei metodice, din 24.11.2021, cu privire la desfășurarea seminarului cu tema „Activități de predare-învățare-evaluare în Clasa Inversată”; • Prezentare PowerPoint „Activități de predare-învățare-evaluare în Clasa Inversată”, elaborată de membrul Comisiei metodice; • Platforma educațională <i>Synology</i>; • Fișă asistare la ore semnată de cadrul didactic asistat și comisia de asistare; • Rezultate ale interviului cu echipa managerială, responsabilul de program, elevii, absolvenții și angajatorii.
Constatări făcute în timpul	Cadrele didactice utilizează diverse metode de predare-învățare centrate pe elev. Profesorii recurg la un ansamblu complex și circular de metode, tehnici, mijloace și forme de

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-552
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

vizitei de evaluare externă	<p>organizare a activității didactice, în baza cărora elaborează demersul educațional în vederea realizării cu eficiență a predării și învățării</p> <p>Proiectele didactice și în prezentările PPT, elaborate de cadre didactice, includ metode de predare-învățare centrate pe elev în dependență de specificul temei, astfel aplicând o varietate de metode; precum:</p> <ul style="list-style-type: none"> - În cadrul orelor de instruire teoretică – Diagrama Venn, Lectura ghidată, Graficul T, Asalt de idei, Mozaic, Gândește-Perechi-Răspunde, Explozia stelară, Braistorming în scris, Stiu-Vreau să știu-am aflat. - În cadrul orelor de instruirea practică – Studiu de caz, 6 De ce? <p>Suportul curricular este plasat pe platforma educațională internă <i>Synology</i>.</p> <p>Consultarea opiniilor elevilor cu privire la organizarea procesului didactic este realizat prin chestionarea periodică, anonimă a elevilor, procedură realizată de membrii CEIAC</p> <p>La programul de formare profesională Floricultor a fost înmatriculată în anul de studii 2022-2023 o elevă cu CES (spectru autism) care a necesitat adaptarea unor metode educaționale speciale. Comisia Metodică a elaborat Plan educațional individualizat pentru perioada 2023-2024, coordonat de reprezentantul legal.</p> <p>Promovarea, aplicarea și evaluarea metodelor de predare-învățare centrate pe elev la programul de formare profesională Floricultor se face prin intermediul asistărilor și inter asistărilor la ore. Periodic, Comisia metodică desfășoară seminare, cu scop de diseminare și schimb de experiență, cu tematica metode de predare-învățare-evaluare centrate pe elev. Elevii înscriși la programul de formarea profesională Floricultor beneficiază, zilnic, de suport individual de la cadrele didactice sub formă de conspecte, prezentări PPT, plasări de informații didactice pe Viber-ul grupei, Google-Drive, precum și împrumut de carte din fondul bibliotecii.</p> <p>Elevilor cu o reușita mai slabă li se acordă o atenție sporită prin predare-învățare individuală, ajutorul din partea colegilor, explicații suplimentare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe elev;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Instrucțiunea cu privire la utilizarea și întreținerea mijloacelor tehnice, discutat și aprobat la ședința Consiliului de administrare, proces-verbal nr. 2, din 3.10.2023; • Ghid Dezvoltarea materialelor pentru clasele Google, proiect implementat de USAID; • Certificat de participare a cadrului didactic la „Programul de dezvoltare a competențelor digitale”, în cadrul inițiativei „DIGITAL DUAL VET”, CD_IPT_22_073; • Modulul 3 „ Stabilirea relației plantelor cu factorii de mediu”, plasat pe platforma educațională Google-drive, ; • Rezultate ale interviului cu echipa managerială, responsabilul de program, elevii, absolvenții și angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În cadrul programului de formare profesională Floricultor sunt utilizate mijloace TIC Hardware și Software.</p> <p>IPȘPB dispune de o sală de clasă pentru o grupă de Floricultor și este dotată cu: calculator, televizor, cât și acces la internet.</p> <p>Mijloace TIC Software utilizate sunt: Google-classroom, Google-drive, Canva, Kahoot, Piktochart, Genialli, Word-woll, classroom, Learning.app, puzzle, fișe interactive.</p> <p>Platforme educaționale utilizate în cadrul programului de formare profesională Floricultor sunt Google-classroom, Google-drive, classroom, Synology.</p> <p>Suportul curricular pentru toate modulele este distribuit elevilor prin intermediul platformelor educaționale.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-552
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Exemplu: modulul 3 „Stabilirea relației plantelor cu factorii de mediu”, prezentare PowerPoint la subiectul „Solul. Textura solului” . https://drive.google.com/drive/folders/1g_kFI_ID8i6ERTvvB4QQR3eLU5nT-jbh</p> <p>Sălile de instruire teoretică la programului de formare profesională Floricultor sunt dotate cu mijloace TIC (calculator, proiector) și sunt utilizate în procesul de predare-învățare la orele de instruire teoretică. În timpul interviului elevii, absolvenții și cadrele didactice au confirmat utilizarea mijloacelor TIC (prezentărilor PowerPoint, calculatorului, Proiectorului.) în procesul de predare-învățare-evaluare. Cadrele didactice sunt instruite în domeniul TIC prin intermediul diferitor formări aplicându-le cu succes în procesul de predare-învățare-evaluare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează la peste 60% dintre unitățile de curs pe componentele predare-învățare-evaluare a programului de formare profesională;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Stagii de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică


Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculum modular pentru pregătirea profesională Meseria: Floricultor Cod CORM: 812002, aprobată prin ordinul MECC nr. 586, din 18.12.2017; • Regulamentul stagiilor de practică în producție a IP Școala Profesională Bubuieci, discutat și aprobat la ședința Consiliului administrativ, proces-verbal nr. 5, din 7.04.2019; • Ordin intern nr. 106, din 9.03.2021, cu privire la repartizare la stagiile de practică în producție a elevilor programului de formare profesională Floricultor; • Contract de colaborare nr. 9, din 10.05.2023, între IP Școala Profesională Bubuieci și „Fructul” SRL; • Agenda formării profesionale a elevului din grupa nr. 16; • Catalogul pentru stagiile de practică, meseria Floricultor-dual, anii de studii 2022-2023 și 2023-2024; • Procedură operațională privind organizarea, desfășurarea și evaluarea stagiilor de practică, aprobat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr. 5, din 13.06.2023; • Proces-verbal nr. 4 al ședinței Comisiei metodice, din 05.12.2023, cu privire la discutarea și aprobarea rezultatelor evaluărilor; • Rezultate ale interviului cu echipa managerială, responsabilul de program, elevii, absolvenții și angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Conform curriculumului modular, elevii programului de formare profesională Floricultor, doi ani de studii, anual desfășoară următoarele tipuri ale stagiilor de practică:</p> <ul style="list-style-type: none"> - anul I: Instruirea practică-288 ore, practica în producție-210 ore; - anul II: Instruirea practică-288 ore, practica în producție-420 ore. - învățământ dual Instruirea la agentul economic în anul I-708 ore; - învățământ dual Instruirea la agentul economic în anul II-690 ore. <p>Stagiile de practică ale elevilor sunt prevăzute în planul de învățământ și sunt prevăzute în orarul activităților.</p> <p>Elevii primesc „Agenda formării profesionale a elevului”, vizată de directorul instituției. O îndeplinesc conform tematicii practicii în producere zilnic.</p> <p>Suportul curricular pentru stagiile de practică din cadrul programului de formare profesională meseria Floricultor este constituit din Agenda elevului și desfășurat în cadrul Curriculum-ului modular pentru pregătirea profesională Meseria: Floricultor.</p> <p>Repartizarea elevilor la locurile de practică în producție se realizează prin ordinul directorului cu indicarea perioadei și locului desfășurării stagiului de practică în producție. Responsabili</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-552
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>de desfășurarea practicii în producție este maestrul–instructor care monitorizează situația în baza unui grafic de control aprobat și semnat de directorul școlii și șef secția practică. Mastru–instructor verifică agenda formării profesionale a elevului care reprezintă instrumentul de înregistrare și monitorizare a activităților realizate de elevi la locul de desfășurare a stagiului de practică în producție.</p> <p>La finalul desfășurării stagiului de practică, elevul-practicant prezintă maestrului-instructor Agenda de formare profesională și Referința privind stagiul de practică în producție completat și semnat de către directorul unității economice (este inclusă în Agendă).</p> <p>Conținutul și activitățile stagiilor de practică sunt corelate cu finalitățile de studiu ale programului de formare profesională Floricultor.</p> <p>Agenții economici respectă sarcinile curriculare din agenda elevului practicant astfel finalitățile stagiului de practică fiind în corespundere cu cerințele programului de formare profesională meseria Floricultor.</p> <p>Organizarea stagiilor de practică permit atingerea finalităților de studiu ale programului de formare profesională Floricultor, fapt ce se demonstrează prin rezultatele bune ale elevilor la probele practice și examene de calificare (proba practică).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu</p> <p>Organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.</p>	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculum modular pentru pregătirea profesională Meseria: Floricultor Cod CORM: 812002, aprobată prin ordinul MECC nr. 586, din 18.12.2017; • Acord-cadru de cooperare între IP Școala Profesională Bubuieci și SRL „Fructul”, din data 04.06.2020, nr. de înregistrare 14; • Contract de colaborare nr. 9, din 10.05.2023, între IP Școala Profesională Bubuieci și „Fructul” SRL; • Contract de formare profesională în învățământul dual, nr. de înregistrare 1, din 1.11.2023, • Rezultate ale interviului cu echipa managerială, responsabilul de program, elevii, absolvenții și angajatorii; • Vizitarea spațiilor de realizare a stagiilor de practică. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>IP Școala Profesională Bubuieci dispune de sera didactică și de Contracte de colaborare cu instituțiile – baze de practică (SRL Ecoplantera și SRL Fructul), care asigură necesarul de stagii de practică la programul de formare profesională Floricultor.</p> <p>Bazele de practică, atât în instituție, cât și la agentul economic, corespund cerințelor stipulate în Curriculum modular pentru realizarea stagiilor de practică și asigură siguranța elevilor.</p> <p>Elevii sunt instruiți cu privire la regulile de securitate în instituție și la agenții economici unde desfășoară practica în producere, fapt stabilit în rezultatul interviului cu agenții economici.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de 100% necesarul programului de studii;</p>	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-552
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării


<p>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculum modular pentru pregătirea profesională Meseria: Floricultor Cod CORM: 812002, aprobată prin ordinul MECC nr. 586, din 18.12.2017; • Regulamentul intern de organizare și funcționare al IPȘPB, aprobat prin hotărârea Consiliului profesoral, proces-verbal nr.2, din 10. 01.2019; • Plan de învățământ, Meseria Floricultor, aprobat de Ministerul Educației Culturii și Cercetării, nr. de înregistrare 26/17-98, la data de 12.09.207; • Plan de învățământ pentru formarea profesională Meseria Floricultor, învățământ dual, aprobat de: Consiliul profesoral proces-verbal nr. 1, din 14.09.2020; prin ordin MECC nr. 1179, din 28.10.2020, nr. de înregistrare 51; directorul „Fructul” SRL; • Procedura operațională 2 de prevenire a fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală, aprobată la Consiliul profesoral, proces-verbal nr. 9, din 4.06.2020; • Proces-verbal nr. 4 al ședinței Comisiei metodice , din 05.12.2023, cu privire la discutarea și aprobarea rezultatelor evaluărilor; • Ordin intern nr. 188, din 5.12.2023, cu privire la desfășurarea evaluărilor semestriale și anuale; • Ordin intern nr. 68, din 2.05.2023, cu privire la desfășurarea examenului de calificare; • Ordin intern nr. 34, din 13.02.2023, cu privire la crearea Comisiei de elaborare a subiectelor pentru examenul de calificare; • Ordin intern nr. 83, din 31.05.2023, cu privire la numirea asistenților la examenul de calificare; • Borderouri de notare, Examen de calificare (proba teoretică), 2022-2023; • Procedura operațională internă de organizare și desfășurare a examenului de calificare, aprobată la Consiliul profesoral, proces-verbal nr. 5, din 13.06.2023; • Procedura operațională-5, privind contestare a rezultatelor evaluărilor de către elevi/cursanți, aprobată la Consiliul profesoral, proces-verbal nr. 9, din 4.06.2020; • Test de evaluare, proba teoretică, meseria Floricultor dual; • Raport cu privire la rezultatele evaluărilor semestriale pentru semestru I anul de studii 2023-2024, executor membru al Comisiei metodice; • Proces-verbal nr.05 al ședinței Comisiei metodice, din 10.01.2024, cu privire la documentarea rezultatelor evaluării semestriale; • Rezultate ale interviului cu echipa managerială, responsabilul de program, elevii, absolvenții și angajatorii.
<p>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</p>	<p>Cunoștințele elevilor de la meseria Floricultor sunt apreciate prin intermediul următoarelor tipuri de evaluări: evaluarea inițială; evaluarea de parcurs (semestriale); evaluarea finală și evaluarea de certificare (de calificare)</p> <p>Examenul de calificare decurge în conformitate cu „Procedura operațională internă de organizare și desfășurare a examenului de calificare” și ordinului Directorului. Se desfășoară în două etape: proba scrisă și proba practică.</p> <p>La sfârșitul semestrului 1 și 2 elevii de la anul I și II susțin evaluări semestriale conform graficului prestabilit.</p> <p>Testele sunt elaborate de către cadrele didactice, care ulterior sunt discutate la ședința Comisia metodică.</p> <p>Subiectele pentru examenul de calificare sunt elaborate de către Comisia de elaborare, numită prin Ordinul Directorului. Testele pentru proba scrisă sunt elaborate în trei exemplare de profesorii de specialitate, discutate în cadrul comisiei metodice și aprobate de către directorul instituției. Proba practică se desfășoară după anunțarea rezultatelor probei teoretice și conform graficului prestabilit, în prezența comisiei stabilită de instituție și aprobată de către directorul școlii.</p> <p>Metodele și criteriile de evaluare curente și finale sunt stabilite în Regulamentul intern de activitate a IP Școala Profesională Bubuieci, Curriculum modular pentru pregătirea profesională Meseria: Floricultor și Procedura operațională internă de organizare și desfășurare a examenului de calificare</p> <p>În scopul prevenirii fraudelor academice, în conformitate cu Procedura operațională 2 de prevenire a fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală, este constituită</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-552
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Comisia de asistență care este informată (contra semnătură), cu privire la neadmiterea încălcărilor. Elevilor li se aduce la cunoștință drepturile și obligațiile acestora în timpul desfășurării evaluărilor.</p> <p>Rezultatele elevilor pot fi contestate după caz, conform Procedurii operaționale-5, de contestare a rezultatelor evaluărilor de către elevi/cursanți.</p> <p>Elevul poate contesta conform procedurii nota primită la examenele susținute în scris, în decurs de 24 de ore din momentul comunicării notei, prin depunerea unei cereri adresate directorului instituției.</p> <p>Rezultatele evaluărilor se trec în borderou de examen, inclusiv cele mai mici de calificativul „5” și calificativele „admis”, „respins”. Rezultatele semestriale, anuale se analizează la ședința Comisiei metodice și Consiliului profesoral, pentru determinarea nivelului creșterii sau descreșterii calității procesului de instruire.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculum modular pentru pregătirea profesională Meseria: Floricultor Cod CORM: 812002, aprobată prin ordinul MECC nr. 586, din 18.12.2017; • Regulamentul intern de organizare și funcționare al IPȘPB, aprobat prin hotărârea Consiliului profesoral, proces-verbal nr.2, din 10. 01.2019; • Plan de învățământ, Meseria Floricultor, aprobat de Ministerul Educației Culturii și Cercetării, nr. de înregistrare 26/17-98, la data de 12.09.207; • Plan de învățământ pentru formarea profesională Meseria Floricultor, învățământ dual, aprobat de: Consiliul profesoral proces-verbal nr. 1, din 14.09.2020; prin ordin MECC nr. 1179, din 28.10.2020, nr. de înregistrare 51; directorul „Fructul” SRL; • Regulamentul stagiilor de practică în producție a IP Școala Profesională Bubuieci, discutat și aprobat la ședința Consiliului administrativ, proces-verbal nr. 5, din 7.04.2019; • Agenda formării profesionale a elevului din grupa nr. 16; • Catalogul pentru stagiile de practică, meseria Floricultor-dual, anii de studii 2022-2023 și 2023-2024; • Procedură operațională privind organizarea, desfășurarea și evaluarea stagiilor de practică, aprobat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr. 5, din 13.06.2023; • Graficul susținerii stagiilor de practică, semnat de directorul IP Școala Profesională Bubuieci; • Baza de date internă, privind evidența rezultatelor evaluărilor; • Baza de date internă (Sime); • Proiect pilot de implementare a registrului electronic; • Rezultate ale interviului cu echipa managerială, responsabilul de program, elevii, absolvenții și angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Evaluare a stagiilor de practică din cadrul programului de formare profesională Floricultor se desfășoară pe parcursul practicii în producție de către maistru-instructor și de către reprezentanții responsabili de elevi la practică. Evaluarea se apreciază zilnic prin note în agendele de practică, care mai apoi sunt trecute în registrul de instruire practică.</p> <p>Evaluarea finală a stagiului de practică se desfășoară în instituție, conform graficului, în prezența maistrului-instructor și a Șefului secție practică. Elevul prezintă Agenda completată și semnată de agentul economic, nota din certificatul de stagiu de practică în producție, precum și raportul privind stagiul de practică.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-552
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Calificativul acordat la evaluarea finală a stagiului de practică, este trecut în Registrul pentru instruirea practică a grupei, în baza de date internă și pe platforma SIME. La absolvire, nota obținută este trecută în certificatul de studii.</p> <p>Evaluările stagiilor de practică se realizează în conformitate cu: Regulamentul intern de organizare și funcționare al IP ȘPB; Plan de învățământ, Meseria Floricultor; Regulamentul stagiilor de practică în producție a IP Școala Profesională Bubuieci și Procedură operațională privind organizarea, desfășurarea și evaluarea stagiilor de practică.</p> <p>În perioada realizării stagiului de practică în producție, responsabilul pentru realizarea practicii din cadrul întreprinderii (agentul economic) notează și semnează sistematic în agenda de formare profesională a elevului.</p> <p>La sfârșitul stagiului de practică în producție responsabilii din cadrul întreprinderii (agentul economic), pentru monitorizarea elevului completează certificatul privind stagiul de practică în producție pe baza evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către elev.</p> <p>Rezultatele elevilor pot fi contestate după caz, conform Procedurii operaționale-5, de contestare a rezultatelor evaluărilor de către elevi/cursanți.</p> <p>Documentarea în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare a rezultatelor evaluărilor stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională Floricultor:</p> <p>Fișe de evaluare; Agenda formării profesionale; Darea de seamă cu privire la practica în producere a maestrului-instructor; Raport al maestrului-instructor privind monitorizarea realizării de către elevi a stagiului de practică la meseria Floricultor; Proces verbal al ședinței consiliului profesoral cu prezentarea raportului pe practica de producere.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev/student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea la studii

4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de înmatriculare 2020, aprobat ordin MECC nr.623 din 02.07.2020; • Planul de înmatriculare 2021, aprobat ordin MECC nr.853 din 09.07.2021; • Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, aprobat ordin MEC nr. 648 din 07.07.2022; • Raport anual al comisiei de admitere IPȘP Bubuieci pe anul 2020; • Materiale promoționale ale ofertei educaționale; • Ordin IPȘP Bubuieci nr.28 din 31.01.2024 cu privire la delegare spre participare la expoziția națională Fabricat în Moldova; • Ordin IPȘP Bubuieci nr.1C din 14.09.2020 cu privire la înmatricularea elevilor pe anul de studii 2020-2022; • Contract de parteneriat nr.53 din 11.04.2023 cu IP Gimnaziul Coboșca Nouă; • PO-15 de întreținere/ mentinere/actualizare a paginii WEB și Facebook a IPȘP Bubuieci, aprobată la CP proces-verbal nr.05 din 13.06.2023; • Ordin IPȘP Bubuieci nr.205 din 27.05.2020 cu privire la constituirea comisiei de admitere; • Interviu cu echipa managerială /secretar responsabil admitere;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-552
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții; • Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Procesul de admitere elevilor în cadrul instituției se organizează în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, aprobat ordin MEC nr. 648 din 07.07.2022. Admiterea se efectuează pe bază de concurs, pe programe de formare profesională tehnică secundară, în funcție de sursa de finanțare (buget, taxe de studii), în limita planului de admitere aprobat de MEC. Rezultatele concursului de admitere, listele nominale celor înmatriculați, cu indicarea mediilor de concurs, și după caz, locurile neacoperite se fac publice prin afișare pe panourile de informații, pagina WEB, pagina oficială Facebook a instituției. Pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere, în cadrul școlii se constituie comisia de admitere. Componenta nominală a comisiei de admitere și a comisiei de examinare a contestațiilor se aprobă prin ordinul directorului școlii, anual, până la data de 31 mai.</p> <p>Planul de admitere la programul de formare profesională 812002 Floricultor a fost îndeplinit în proporție de 100% în anul 2019, 64% în 2020, 100% în 2021, 80% în 2022. În anul 2023 nu s-a înregistrat admitere din lipsa depunerii actelor.</p> <p>Promovarea programului de formare profesională se realizează prin diferite instrumente: participare la târguri și expoziții, traininguri, mese rotunde și seminare. Cadrele didactice împreună cu elevii au participat în 2024 la Târgul Locurilor de muncă din cadrul MOLDEXPO unde au promovat programele de formare profesională. IPȘP Bubuieci desfășoară campanii de promovare a instituției în gimnaziile din țară în rezultatul cărora au fost semnate contracte de parteneriat, efectuate ședințe cu reprezentanții instituției, cadrele didactice și elevii din gimnaziile vizitate, repartizate pliante informative și prezentate filmulețe video promoționale. Instituția organizează Ziua ușilor deschise și invită potențialii elevi din diferite instituții de învățământ (licee, gimnazii, școli, internat). Promovarea programului se efectuează de instituție și în mediul virtual prin intermediul paginii web http://spbubuieci.md/, rețelelor de socializare TikTok, Facebook, Instagram. Este aplicată procedura internă PO-15 aprobată la CP din 13.06.2023, în vederea întreținerii/ menținerii/actualizării a paginii WEB și Facebook a instituției prin care se asigură transparența, calitatea și promovarea activității educaționale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaborarea Regulamentului instituției privind admiterea la studii; ✓ Dezvoltarea și implementarea unor strategii pertinente și a unor politici eficiente de recrutare a elevilor în vederea asigurării admiterii anuale la programul de formare profesională 812002 Floricultor. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de înmatriculare 2020, aprobat ordin MECC nr.623 din 02.07.2020; • Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, aprobat ordin MEC nr. 648 din 07.07.2022; • Raport anual al comisiei de admitere IPȘP Bubuieci pe anul 2020; • Cerere de admitere depusă de persoana cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională Floricultor; • Plan educațional individualizat al elevului S.I. pentru anul de studiu 2023-2024, aprobat CA, proces-verbal nr.3 din 09.11.2023; • Interviu cu echipa managerială/ secretarul comisiei de admitere; • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții; • Analiza documentelor prezentate de instituție.
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-552
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Recrutarea și admiterea elevilor din grupurile dezavantajate și cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională 812002 Floricultor se efectuează în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, aprobat ordin MEC nr. 648 din 07.07.2022.</p> <p>Criteriile și procedurile de admitere a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională sunt respectate din punct de vedere normativ. Nu s-a depășit cota de înmatriculare a elevilor cu cerințe educaționale speciale conform planului de înmatriculare.</p> <p>La programul de formare profesională 812002 Floricultor este un elev din grupurile dezavantajate și cu cerințe educaționale speciale admis în anul de studii 2022-2023.</p> <p>Organizarea procesului educațional din perspectiva educației incluzive se realizează în baza unui Plan educațional individualizat al elevului S.I. pentru anul de studii 2023-2024, aprobat CA, proces-verbal nr.3 din 09.11.2023, precum și a curricula adaptată.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale în instituție/ la program și organizarea procesului educațional din perspectiva educației incluzive se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari	✓ Școlarizarea elevilor cu CES sau a celor care provin din grupurilor dezavantajate prin organizarea unor demersuri educaționale coerente de integrare socială oferită prin planuri de studiu individualizate, curricula adaptată și implicarea tuturor actanților (cadru didactic, psiholog, elevi).	2,0	2,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor

4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul intern de organizare și funcționare al IPȘP Bubuieci, aprobat la CP proces-verbal nr.2 CP din 10. 01.2019; Catalog grupă 26; Ordin IPȘP Bubuieci nr.17C din 29.06.2020 cu privire la promovarea elevilor pentru anul de studii 2023-2024; Ordin IPȘP Bubuieci nr.14C din 28.06.2021 cu privire la absolvirea și eliberarea certificatelor absolvenților; Raportul directorului adjunct pentru instruire și educație privind rezultatele procesului instructiv-educativ pentru anul de studii 2023-2024, semestrul I, aprobat/prezentat la CP din 01.2024; PO-18 privind reducerea absenteismului și prevenirea abandonului școlar, aprobată la CP proces-verbal nr.02 din 29.12.2023; Interviu cu echipa managerială; Interviu cu cadrele didactice; Interviu cu elevii; Interviu cu absolvenții; Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Promovarea elevilor este efectuată în conformitate cu prevederile regulamentarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, aprobat prin ordinul MEC nr. 840 din 21.08.2015, Regulamentului intern de activitate a școlii. Promovarea elevilor se efectuează la finele semestrului I și anului școlar, prin ordinul emis de către director în baza deciziei consiliului profesoral. Deciziile Consiliului profesoral au la bază rapoartele cadrelor didactice responsabile de monitorizarea grupelor. Sunt declarați promovați elevii care la finele anului de studii obțin la fiecare modul din planul de învățământ a anului respectiv cel puțin nota „5” sau calificativul „admis”.</p> <p>Rata promovabilității elevilor la programul 812002 Floricultor variază în limitele 73% - 100,00%.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	IPT.ACR.PFP-552
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Rata de promovabilitate a elevilor care au promovat/ finalizat cu succes programul de formare profesională 812002 Floricultor variază în limitele 50% - 100,00%, cel mai scăzut nivel a fost înregistrat în la promoția 2019.</p> <p>Cerințele de finalizare a programului de formare profesională sunt specificate în descrierea programului de formare profesională plasate pe site-ul instituției. Responsabilul per program de formare profesională/cadrele didactice informează elevii în cadrul ședințelor consultative/lecțiilor cerințele de finalizare a programului de formare profesională.</p> <p>În conformitate cu raportul directorului adjunct pentru instruire și educație privind rezultatele procesului instructiv-educativ pentru anul de studii 2023-2024, semestrul I se observa o dominantă a absențelor la elevii anului 2 de studii. Motivul acestora fiind angajarea în câmpul muncii, motive personale (căsătoria, sarcina), întârzieri frecvente la ore, motive de boală invocate fără a prezenta certificate.</p> <p>În scopul contracarării abandonului școlar se aplică PO-18 în vederea reducerii absenteismului și prevenirii abandonului școlar. În cadrul consiliilor profesoriale sunt discutate probleme ce țin de reducerea absenteismului școlar și abandonului școlar. Măsurile de combatere a abandonului școlar aplicate sunt: informarea elevilor cu privire la consecințele absenteismului în conformitate actele normative instituționale, păstrarea legăturii permanente cu familiile elevilor cu risc de abandon școlar, monitorizarea elevilor care absentează mai des, aplicarea chestionarelor pentru elevi, părinți în clasele unde absenteismul este ridicat, discuții cu părinții, consilierea psihologică individuală a familiei, în funcție de cauză.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studii în strictă conformitate cu prevederile regulamentare;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Certificat de calificare și suplimentul descriptiv seria PTS 00042386 din 20.06.2023; ● Ordin IPȘP Bubuieci nr.14C din 28.06.2021 cu privire la absolvirea și eliberarea certificatelor absolvenților; ● PS-3 privind perfectarea, păstrarea și eliberarea actelor de studii a elevilor/cursanților, aprobată la CP proces-verbal nr.09 din 04.06.2023; ● Ordinul ME nr.1203 din 16.12.2015 cu privire la aprobarea modelelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic; ● Ordinul ME nr. 1204 din 16.12.2015 cu privire la aprobarea suplimentelor actelor de studii din învățământul profesional tehnic; ● Registru de evidență și eliberare a certificatelor de calificare, 2015 prezent; ● Interviu cu echipa managerială ● Interviu cu responsabilii de program; ● Interviu cu responsabil resursele umane; ● Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Conferirea calificării floricultor la programul de formare profesională 812002 Floricultor și eliberarea diplomelor de studii profesionale, se efectuează în strictă conformitate cu legislația națională în vigoare. Certificatul conferit de instituție după promovarea programului de formare profesională se numește Certificat de calificare (seria PTS) și se eliberează elevilor care au realizat integral programul de studiu stabilit prin planul de învățământ și au promovat cu succes examenul de calificare. Modelul certificatului de calificare profesionale în învățământul profesional tehnic secundar emise de IPȘP Bubuieci (conținutul, formatul) sunt în strictă corespundere cu ordinele MEC. Certificatul de calificare este însoțit de suplimentul descriptiv la diplomă, redactat în limbile română și engleză.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-552
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Certificarea muncitorilor calificați se realizează în baza hotărârii comisiei de calificare aprobată de directorul instituției, constituită din agenți economici din domeniu, cadre manageriale și didactice și ordinului instituțional de conferire a calificării și de eliberare a certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională. Eliberarea certificatelor de calificare și suplimentelor descriptive se eliberează absolvenților, sub semnătură și se consemnează în Registrul de evidență și eliberare a certificatelor de calificare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative; Standard de evaluare minim obligatoriu: Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul intern de organizare și funcționare al IPȘPB, aprobat prin hotărârea Consiliului profesoral, proces-verbal nr.2, din 10. 01.2019; Statutul Instituția Publică Școala Profesională, com. Bubuieci, mun. Chișinău, aprobat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr. 07, din 29.06.2018; Contractul colectiv de muncă pentru anii 2021-2025, înregistrat la Federația Națională a Sindicatelor din Agricultură și Alimentație din Republica Moldova, nr. 98/4, din 22.06.2023; Statele-tip de personal ale Instituției Publice Școala Profesională, com. Bubuieci, aprobate prin ordin MEC nr. 323, din 29.03.2019, anexa 1; Strategia de dezvoltare a resurselor umane a IPȘP din comuna Bubuieci pentru anii 2020-2025, aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.1, din 14.09.2020; Plan de ghidare în carieră a angajaților și elevilor IP Școala Profesională Bubuieci, aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.3, din 14.01.2022; Ordin intern nr. 21, din 18.06.2007, privind angajare în funcție de maistru-profesor; Contract individual de muncă, angajat titular, înregistrat în registrul de evidență a angajaților nr, 07/2011 din 02.10.2017; Contract individual de muncă, angajat cumul extern, pe perioadă determinată 01.09.2023 - 31.08.2024; înregistrat în registrul de evidență a angajaților nr. 06/2023, din 01.09.2023; Fișe personale a angajatului, contrasemnată; Fișa postului cadru didactic, semnată de angajat și Director, din 02.01.2019; Dosare ale personalului didactic angajat; Rezultate ale interviului cu echipa managerială, serviciul Resurse umane (administrația), personalul didactic.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Planificare, recrutare și administrare a personalului didactic implicat la programul de formare profesională Floricultor este desfășurat conform cadrului legislativ în vigoare (Codul Educației al Republicii Moldova, Codul muncii al RM) și actelor reglatorii interne: Statutul Instituția Publică Școala Profesională, com. Bubuieci; Contractul colectiv de muncă pentru anii 2021-2025, Statele-tip de personal ale Instituției Publice Școala Profesională, Strategia de dezvoltare a resurselor umane a IPȘPB pentru anii 2020-2025, aprobat la ședința

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-552
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Consiliului profesoral, proces-verbal nr.1, din 14.09.2020; Plan de ghidare în carieră a angajaților și elevilor.</p> <p>La programul de formare profesională Floricultor sunt implicate 9 cadre didactice, dintre care 5 titulare (55,5%) și 4 cumularzi (44,5%).</p> <p>Structura corpului profesoral după criteriul de vârstă este încadrat în limitele 33-64:</p> <ul style="list-style-type: none"> - până la 40 ani - 6 persoane (66,6%); - 40 - 64 de ani - 3 persoane (33,3 %). <p>La programul de formare profesională Floricultor activează 6 cadre didactice titulare, ceea ce constituie 55,5% din numărul total al cadrelor implicate.</p> <p>La programul de formare profesională Floricultor activează 4 cadre didactice cumularde, ceea ce constituie 44,5 % din numărul total al cadrelor implicate. Din totalul cadrelor didactice angajate prin cumul, două sunt cumul intern (22,3 %) și două cumul extern (22,3 %)</p> <p>Nu sunt încheiate contracte de prestare servicii/contracte individuale de muncă cu specialiști din sectorul real.</p> <p>Raportul dintre cadrele didactice și numărul de elevi la programul de formare profesională este de 11 elevi :9 cadre didactice, 1,3 elevi: 1 cadru didactic.</p> <p>Ca urmare a vizitei de documentare la Serviciul Personal s-a constatat, că actele ce țin de personalului didactic sunt incluse în dosarele personale, contractele individuale de muncă sunt perfectate/actualizate conform prevederilor normative. Angajații prin cumul extern și persoanele pensioare dețin contract individual de muncă pe perioadă determinată.</p> <p>Atribuțiile personalului didactic angajat sunt specificate în fișa postului, care sunt semnate de Directorul IPȘPB și salariat.</p> <p>În timpul interviului s-a constatat că Personalul didactic cunoaște atribuțiile specificate în fișa postului.</p> <p>Pentru realizarea obiectivelor programului se respectă raportul dintre numărul de cadre didactice și elevi la programul de formare profesională și este rațional și optim din punct de vedere didactic pentru realizarea obiectivelor programului.</p> <p>În anul de învățământ 2023-2024, nu a fost formată grupă la programul de formare profesională Floricultor, motiv pentru care este raportul mic elevi/cadre didactice.</p> <p>Tinerii specialiști sunt stimulați prin acordarea suportului metodologic, participarea la diverse seminare, încurajarea creativității și susținerea inițiativelor, crearea condițiilor decente de activitate. În scopul stimulării cadrelor didactice, pentru implicarea directă și activă în procesul instructiv-educativ se acordă spor pentru performanță, inclusiv celor tineri.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – cel puțin 60% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă personal titular și prin cumul intern;	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Dosarele personalului didactic; • Dosarele personalului administrativ; • Regulamentului de atestare a cadrelor didactice din învățământul preșcolar, primar, special, complementar, secundar și mediu de specialitate, aprobat prin ordinul nr. 1091 al Ministerului Educației și Cercetării, din 07.10.2020; • Certificat de formare profesională în cadrul „Programului de instruire psihopedagogică”, seria MI, nr. 20154; • Rezultate ale interviului cu echipa managerială, serviciul Resurse umane (administrația), personalul didactic.
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-552
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Toate cadrele didactice implicate la programul de formare profesională Floricultor, dețin grad didactic II, studii superioare de licență (3 cadre didactice) și studii de masterat (6 cadre didactice).</p> <p>Toate cadrele didactice au realizat cursuri de formare la modulul psihopedagogie în ultimii 5 ani.</p> <p>Studiile de bază ale personalului didactic pentru programul de formare profesională Floricultor este de nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) – 3 cadre didactice și 7 ISCED – 6 cadre didactice.</p> <p>Atestarea cadrelor didactice în școală se desfășoară în baza Regulamentului de atestare a cadrelor didactice din învățământul preșcolar, primar, special, complementar, secundar și mediu de specialitate, aprobat prin ordinul Ministerului Educației și Cercetării</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cel puțin 80% din numărul personalului didactic/potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură predarea cursurilor teoretice la program, dețin calificare conform profilului programului de cel puțin nivelul 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		2,0	2,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul de dezvoltare strategică al IP Școala Profesională Bubuieci pentru anii 2022-2027, aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr.4, din 28 februarie 2022; Ordin intern nr. 204, din 21.05.2020, cu privire la achitarea taxei pentru cursurile de formare continuă obligatorie pentru cadrele didactice; Regulamentului intern cu privire la activitățile de mentorat, aprobat la Consiliul administrativ prin proces-verbal nr.7, din 09.02.2021; Diplomă IP Școala Profesională Bubuieci, acordată cadrului didactic pentru înalt profesionalism și implicare activă, din 05.10.2022; Ordin IPȘPB nr. 197, din 20.12.2023, cu privire la acordarea premiilor unice cadrelor didactice; Fișa de evaluare a performanțelor profesionale individuale semnată de evaluator și salariat; Rezultate ale interviului cu echipa managerială, personalul didactic.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Dezvoltare a personalului didactice este prevăzută în Plan de dezvoltare strategică a instituției 2022-2027.</p> <p>Cadrele didactice au beneficiat de o multitudine de instruiți gratuite în domeniul digitalizării unde au dezvoltat abilități de implementare a competențelor digitale.</p> <p>O dată la 5 ani fiecare cadru didactic merge la cursuri de Formare continuă la specialitatea Psihopedagogie. Cursurile sunt obligatorii și sunt achitate din bugetul instituției.</p> <p>Suportul pentru formarea continuă a personalului didactic în cadrul programului de formare profesională a fost acordat de fundația LED în cadrul proiectului CONCEPT pentru cursuri, training-uri, Pro Didactica, UTM, USM.</p> <p>Cadrul didactic își stabilește singur, propriul traseu de dezvoltare profesională. Astfel, fiecare cadru didactic ce dorește să urmeze cursurile de formare continuă, colaborează cu metodistul instituției, pentru a se informa care sunt centrele/instituțiile ce oferă studii de formare, apoi înaintează o cerere către directorul școlii privitor la necesitatea de a urma aceste cursuri.</p> <p>Rezultatele și cunoștințele obținute în cadrul stagiilor, mobilităților, cursurilor și altor activități de instruire și dezvoltare profesională sunt utilizate în procesul de predare-învățare-evaluare. Sunt aplicate metode diversificate de predare. Cadrele didactice prezintă dexteritate și competențe digitale</p> <p>Maiștrii – profesori cu o vechime în muncă mai mare oferă, periodic, mentorat cadrelor didactice tinere, conform Regulamentului intern cu privire la activitățile de mentorat. Tinerii</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-552
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>specialiști angajați au mereu susținerea administrației instituției, fapt stabilit în timpul interviului. Implicarea tinerilor în proiecte educaționale.</p> <p>Susținerea și stimularea cadrelor didactice la programul de formare profesională Floricultor are loc prin oferirea spațiului locativ în căminul școlii (la cerere), oferire de mentorat de către cadrele experimentate.</p> <p>În scopul susținerii și stimulării cadrelor didactice acestea beneficiază de: diplome de merit, acordarea premiilor financiare, în conformitate cu Regulamentului intern al instituției, un adaos la salariu pentru performanțele realizate, ajutoare materiale.</p> <p>Pentru acordarea sporului lunar de performanță, cadrele didactice completează fișa pentru performanță cu realizările obținute în decurs de trei luni. Fișa se discută colectiv și la Consiliul administrativ, unde se decide care este calificativul și procentul de performanță a fiecărui cadru didactic.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici/ măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le implementează integral;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de activitate al Comisiei metodice 2023-2024, discutat la ședința Comisiei metodice proces-verbal nr. 1, din 15.09.2023, semnat de Directorul instituției; • Registrul proceselor-verbale „Comisia metodică de profil” 2024-2025; • Proces-verbal nr.2, din 25.10.2022, cu privire la acordarea ajutorului metodic pentru organizarea orelor publice; • Notă informativă cu privire la activitatea Comisiei metodice a Programelor de formare Profesională” pentru primul semestru anul de studii 2022-2023, executor Șef comisia metodică; • Fișa de evaluare a lecției cu tema „Lavanda”, din 23.02.2022, semnată de comisia de evaluare și cadru didactic; • Prezentare PowePoint, seminar tematic seminare cu tematici Utilizarea platformei Canva cu scopul realizării materialelor de prezentare, a diseminat membru al Comisiei metodice; • Rezultate ale interviului cu echipa managerială, personalul didactic.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Activitatea metodică a personalului didactic este monitorizată conform Planului de activitate al Comisiei metodice.</p> <p>Comisiei Metodice discută și analizează planurile de lungă durată, proiecte didactice, testele de evaluare modulare, tezele semestriale pentru fiecare grupă a meseriei Floricultor, lista și criteriile de apreciere a lucrărilor practice, perfectarea documentelor pentru practica de producere, implicarea în planificarea decadelor de specialitate.</p> <p>Ședințele Comisiei metodice au loc lunar și sunt consemnate în Registrul proceselor-verbale. Activitatea comisiei metodice este raportată prin note informative Consiliului de administrare. Activități metodice realizate de personalul didactic implicate la programul supus evaluării sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lunar participă la ședința Comisiei Metodice conform planului anual. - activități extra-didactice prin organizarea de decade și concursuri la meserie, diseminate și mediatizate pe pagina de socializare a instituției (Facebook). <p>https://www.facebook.com/photo/?fbid=823675876424202&set=pcb.822528983205558 https://www.facebook.com/photo/?fbid=785559400235850&set=pcb.785559963569127</p> <p>Personalul didactic al programului de formare profesională este susținut de instituție în planificarea și realizarea activităților sale metodice prin analiza și discutarea activităților didactice asistări și inter-asistări, acordarea ajutorului metodic pentru organizarea procesului didactic, analizează materialul didactic elaborat de cadrele didactice, organizarea seminarelor cu tematici referitor la metodele de predare-învățare-evaluare și plasarea acestora pe platforma SYNOLOGY.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-552
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată;	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studentii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Dosar Cadastral nr.2142112084, adresa mun. Chișinău, com.Bubuieci, str. Livezilor 25/2; • Act de inspectare nr.15709 din 14.04.2023 cu privire la evaluarea riscului de incendiu a blocului de studii IPȘP Bubuieci; • Autorizația sanitară de funcționare nr.019115/2023 din 22.08.2023; • Registru de practică a instruirilor de securitate și sănătate în muncă • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice; • Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Pentru procesul educațional la programul de formare profesională 812002 Floricultor sunt destinate următoarele spații pentru studii: spațiul de instruire practică, sera didactică a instituției. Instruirea teoretică se realizează în sălile de clasă conform disciplinelor de studiu, sala de calculatoare și sala de festivități. Suprafața totală a spațiilor utilizate în procesul educațional este: 1 sală de studii – 33,5 m², seră didactică - 420 m². Spațiul de instruire practică în sera didactică la programul de formare profesională 812002 Floricultor este dotat cu 25 locuri de muncă. Elevii utilizează sală de festivități de 105 m², sala sportivă 280,6 m² și sală de calculatoare de 29,3 m².</p> <p>Spațiile educaționale sunt dotate cu scheme de evacuare, stingătoare de incendiu/furtunuri, indicatoare pentru evacuare de urgență conform cerințelor de securitate și sănătate la locul de muncă, precum și cu trusă medicală de prim ajutor.</p> <p>Instituția dispune de Act de inspectare nr.15709 din 14.04.2023 cu privire la evaluarea riscului de incendiu a blocului de studii SP Bubuieci primit de la Agenția pentru supraveghere tehnică, care confirmă că a fost efectuată supravegherea de stat privind evaluarea riscului de incendiu în blocul instituției nominalizate.</p> <p>Instituția dispune și de Autorizația sanitară pentru funcționare nr.019115/2023 din 22.08.2023, valabilă până la 11.08.2028.</p> <p>Pentru o bună organizare și desfășurare a instruirii practice, pentru evitarea cazurilor de încălcări a protecției muncii și securității tehnice la orele de instruire practică se duce evidența instrucțiunilor privind securitatea și sănătatea în muncă prin întocmirea în Registru de practică a instruirilor de securitate și sănătate în muncă.</p> <p>În urma vizitei s-a constatat că spațiile educaționale corespund cu cerințele de realizare a programului de formare profesională 812002 Floricultor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-552
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m² 	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Factură fiscală KV 1004551 din 14.01.2022; • Factură fiscală EAJ 000039798 din 30.08.2023; • Factură fiscală EAD 000405341 din 18.10.2022; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice; • Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Sălile de clasă destinate instruirii elevilor de la meseria 812002 Floricultor sunt dotate: cu mese -13 unități, 16 scaune, un calculator și un televizor. Pentru dezvoltarea procesului instructiv-educativ sala de studii este dotată cu panouri informative specifice meseriei, conexiune Wi-Fi și o tablă flipchart. Pentru desfășurarea orelor la disciplina “Tehnologii de predare și procesare a informației” școala dispune de o sală de calculatoare cu suprafață de 54,5 m² cu 10 mese de lucru și 15 calculatoare.</p> <p>Laboratorul programului de formare profesională 812002 Floricultor este dotat cu utilaj modern. Baza materială, de care dispune școala, este accesibilă și pentru elevii cu necesități speciale inclusiv și pentru cu persoanele care se deplasează în scaun cu roțile. Dotarea cu tehnica necesară asigură realizarea finalităților de studiu. Fiecare elev are acces la utilajele și echipamentele destinate realizării programului de formare profesională, inclusiv și elevii cu necesități educaționale speciale. Dezvoltarea bazei material-tehnice a programului vizat este parte componentă a strategiei de dezvoltare instituțională. Pe data de 18.10.2022 s-a înregistrat primirea cu titlul gratuit a unui panou interactiv 13 conform facturii fiscale EAD 000405341.</p> <p>Instituția dispune de cantină prin care se asigură alimentarea gratuită a elevilor cu prânz. Există conexiune wi-fi în întreaga școală la care au acces atât elevii, cât și cadrele didactice. Conexiune wi-fi este și în căminele elevilor.</p> <p>Există planul pe etaje al instituției la un loc vizibil și accesibil. În timpul vizitei s-a constatat monitorizarea video în blocul de studii, ambele cămine, laboratoare, teritoriul adiacent.</p> <p>Blocul de studii dispune de spații sanitare dotate în conformitate cu normativele de igienă în vigoare. Școala dispune de cabinet medical amenajat conform cerințelor medicale de prim ajutor. Instituția achiziționează medicamente pentru acordarea primului ajutor medical.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
	<p>1,0 – instituția de învățământ asigură accesul elevilor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program;</p>	1,0	1,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-552
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------


Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare și funcționare a bibliotecii, aprobat la ședința CP proces-verbal nr.2 din 29.11.2022; Procedura PO-4 internă de împrumut a literaturii de specialitate/artistice de la biblioteca instituției, aprobat la ședința CP proces-verbal nr. 09 din 04.06.2020; Fondul de carte; Baze de date ce conțin fondul de carte al bibliotecii; Registre de evidență de acces fizic și electronic la fondul de carte al bibliotecii; Interviu cu cadrele didactice; Interviu cu elevii; Vizitarea bibliotecii. 						
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Biblioteca Școlii Profesionale com. Bubuieci funcționează în baza Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecii, procedurii PO-4 de împrumut literatură de specialitate/artistice.</p> <p>În total în bibliotecă manuale sunt înregistrate – 2500 unități. Numărul de titluri de manuale pentru disciplinele de cultură generală- 305. Numărul de titluri de manuale pentru disciplinele de specialitate- 152.</p> <p>La programul de formare profesională 812002 Floricultor sunt 102 de titluri. Ultimile intrări de carte au fost în 2022, de exemplu Kniphofia de autorul Sfeclă Irina. Biblioteca instituției este abonată la reviste, broșuri printre care se enumeră și broșura Agricultură ecologică, 2021.</p> <p>Elevii instituției au acces liber în sala de lectură, care este conectată la rețeaua WI-FI. Elevii au acces la literatura online, fapt confirmat în timpul vizitei.</p>						
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table border="1"> <tr> <td>1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, completat periodic și accesibil elevilor și personalului didactic;</td> <td>Ponderea (puncte)</td> <td>Punctajul acordat</td> </tr> <tr> <td></td> <td>2,0</td> <td>2,0</td> </tr> </table>	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, completat periodic și accesibil elevilor și personalului didactic;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat		2,0	2,0
1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, completat periodic și accesibil elevilor și personalului didactic;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat					
	2,0	2,0					
Puncte tari	✓ Stocarea în calculatorul bibliotecii a resurselor educaționale online create de către cadrele didactice pentru elevi.						
Recomandări							
Arii de îmbunătățire obligatorii							

6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Plan de învățământ Floricultor cod 812002 nr. de înregistrare 26/17-98, aprobat MECC prin ordinul din 12.09.2017; Curriculumul modular meseria Floricultor, aprobat MECC prin ordinul nr.586 din 18.12.2017; Suportul curricular pe discipline/module platforma Synology; Interviu cu cadrele didactice; Interviu cu elevii; Analiza suportului curricular. 			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Elevii de la meseria 812002 Floricultor sunt aprovizionați cu material didactic informațional de către profesori în format fizic sau electronic. Suportul curricular este asigurat prin platforma Synology și Classroom. Pentru informații curriculare elevii pot apela și la biblioteca școlii, unde se stochează suporturi digitale pregătite de către cadrele didactice din domeniu. În timpul vizitei s-a constatat că suportul curricular are un conținut adecvat formării competențelor planificate ale programului de formare profesională vizat.</p>			
Gradul de realizare a standardului de	<table border="1"> <tr> <td>1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de, cel puțin, 90% cu suport curricular (manuale, note</td> <td>Ponderea (puncte)</td> <td>Punctajul acordat</td> </tr> </table>	1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de, cel puțin, 90% cu suport curricular (manuale, note	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de, cel puțin, 90% cu suport curricular (manuale, note	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-552
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

evaluare și punctajul oferit	de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.) ;	1,0	1,0
	1,0 – instituția asigură accesul elevilor la suportul curricular al programului de formare profesională (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.)	1,0	1,0
Puncte tari	✓ Asigurarea și centralizarea instituțională a suportului curricular prin platforma <i>Synology</i> .		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse financiare

6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Informație privind veniturile/ cheltuielile pentru anul 2023 IPȘP Bubuieci; • Planul veniturilor colectate pentru anul 2024; • Repartizarea resurselor financiare pentru anul 2024; • Factură fiscală EAN 00089684 din 12.04.2024; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu contabilul; • Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Școala este o instituție de învățământ de Nivelul III (ISCED 2011), activează cu finanțare de la bugetul statului. Planificarea și realizarea bugetului se discută în cadrul ședințelor Consiliului de administrație și sunt publicate pe site-ul oficial al școlii http://spbubuieci.md/. Pentru anul 2023 total venituri au constituit 10648,6 mii lei și total cheltuieli 11274,4 mii lei. În mare parte elevii înmatriculați sunt la buget.</p> <p>Alte forme de finanțare a procesului educațional în cadrul instituției sunt darea în locațiune a bunurilor, activități de antreprenariat (comercializare produse apicole și produse floricole), studii cu taxă pentru programe de formare continuă a adulților).</p> <p>La programul de formare profesională 812002 Floricultor mijloacele bănești au fost alocate în ultimii 5 ani pentru următoarele: dotarea bibliotecii cu manuale și ediții periodice de specialitate, procurarea echipamentelor didactice și utilajelor tehnologice specializate, modernizarea sălilor de calculatoare, reparație capitală a laboratorului didactic, remunerarea muncii a cadrelor didactice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor

6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Dosarul Cadastral nr.2142112084 din 23.01.2017, adresa mun. Chișinău, com.Bubuieci, str. Livezilor 25/2; • Ordin nr. 149 din 12.09.2023 cu privire la scutirea taxei de cazare a elevilor cu statut de copii rămași fără îngrijire părintească; • Contract de locațiune cămin nr.2767 din 01.09.2023; • Regulamentul privind funcționarea căminelor aprobat la ședința CP proces-verbal nr.2 din 10.01.2019; • PO-6 internă de cazare a elevilor în căminele școlii proces-verbal nr. 05 din 13.06.2023; • Calculul taxei de cazare pentru studenții IPȘP Bubuieci pe anul 2021, aprobată la ședința CA, proces-verbal nr.6 din 15.01.2021;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-552
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Act de inspectare nr.15709 din 14.04.2023 cu privire la evaluarea riscului de incendiu a blocului de studii, inclusiv căminul nr.1, IPSP Bubuieci; • Act de inspectare nr.10/104 din 14.05.2024 cu privire la evaluarea riscului de incendiu a căminului nr.2, IPSP Bubuieci; • Autorizația sanitară de funcționare nr.019115/2023 din 22.08.2023; • Interviuri cu pedagogul social, intendent; • Interviuri cu elevii; • Vizitarea căminelor; • Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>IP Școala Profesională com. Bubuieci dispune de 2 cămine pentru elevi cu 200 locuri. Cazarea elevilor în cămine se face conform Regulamentului privind funcționarea căminelor, procedurii PO-6 internă de cazare a elevilor în căminele școlii. Amenajarea și dotarea căminelor, la fel ca și cazarea elevilor se efectuează în conformitate cu Regulamentul-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat (Hotărârea Guvernului nr.74 din 25.01.2007).</p> <p>Fiecare din cele două cămine este dotat cu bucătărie, sală de baie cu instalație de încălzire a apei, bloc sanitar și acces gratuit la Internet. Tipul căminului – coridor. În odăile căminului nr. 1 sunt cazați a câte 4-5 elevi în dependență de suprafața odăii. Conform Dosarului Cadastral nr.2142112084, 23.01.2017 pe adresa mun. Chișinău, com.Bubuieci, str. Livezilor 25/2: 2 elevi – 8,6m2 respectiv 4,3m2 pentru elev, 4 elevi - 16m2, respectiv 4,0m2 pentru elev, 5 elevi - 20m2 respectiv 4,0m2 pentru elev.</p> <p>Solicitările elevilor pentru meseria Floricultor, cu privire la cazarea în căminele școlii sunt acoperite 100%. Repartizarea locurilor în cămin se face de către Comisia de cazare, membrii căreia - 40% sunt elevii.</p> <p>Taxa de cazare se calculează conform formulei ce este plasată pe pagina web a instituției și constituie 150 lei. Elevii din familiile social-vulnerabile sunt scutiți de taxă prin ordin intern. La moment căminele Școlii Profesionale com. Bubuieci au posibilitatea de a caza elevi cu nevoi speciale. Există rampă de acces în căminul 2 al instituției și în blocul de studii. Elevii cu nevoi speciale sunt cazați în odăi cu mai puține locuri.</p> <p>Căminele sunt dotate cu scheme de evacuare, stingătoare de incendiu/furtunuri, indicatoare pentru evacuare de urgență, conform cerințelor de securitate și sănătate la locul de muncă, precum și cu trusă medicală de prim ajutor.</p> <p>Instituția dispune de Act de inspectare nr.15709 din 14.04.2023 cu privire la evaluarea riscului de incendiu a blocului de studii în care la etajul 3 se situează căminul nr.1 SP Bubuieci, primit de la Agenția pentru supraveghere tehnică, care confirmă că a fost efectuată supravegherea de stat privind evaluarea riscului de incendiu în blocul instituției nominalizate. Pentru căminul nr.2 localizat pe adresa str. Grigore Vieru nr.20, Bubuieci a fost prezentat în timpul vizitei Actul de inspectare nr.10/104 din 14.05.2024 cu privire la evaluarea riscului de incendiu.</p> <p>Instituția dispune și de Autorizația sanitară pentru funcționare nr.019115/2023 din 22.08.2023, valabilă până la 11.08.2028.</p> <p>Accesul în incinta căminului este monitorizat de: pedagogul sociali, intendant și funcționari ai căminului. Este monitorizare video în cămine.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii programului de formare profesională sunt asigurați cu locuri de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-552
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Sistem de gestionare a informației; ● Corespondența cu părțile interesate; ● Registre de evidență a corespondenței expediate și recepționate; ● Registre de evidență și eliberare a certificatelor; ● Baze de date; ● Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr.133 din 08.07.2011 (http://lex.justice.md/md/340495/); ● Cartea proceselor-verbale ale comisiei de admitere; ● Registrul de înregistrare a candidaților la concursul de admitere; ● Cartea de ordine a SP Bubuieci; ● Cartea nominală a SP Bubuieci; ● Registrul de eliberare a certificatelor de studii; ● Registrul de evidență a notelor; ● Registre de evidență a corespondenței expediate și recepționate; ● Dosarele personale ale elevilor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Informația de interes public se comunică exterior de către secretarul instituției, în formă scrisă sau electronică, prin intermediul adresei de e-mail a instituției, spbubuieci@yahoo.com, procedura de menținere a paginii Web este prezentă, panoul de informații sau Consiliul Profesoral, Consiliul de Administrație, Consiliul de elevi, Ședințe ale comisiilor metodice, dar și prin rețelele de socializare, create pentru a facilita comunicarea între angajați, viber, platforma <i>Synology</i>, baza de date internă, e-mailul spbubuieci1@gmail.com. Accesul la informația cu privire la cadrele didactice, elevi, achiziționări, contracte etc. programul de formare profesională sunt securizate doar pentru cadrele didactice și elevii instituției. ȘP Bubuieci dispune de un sistem de gestionare a informației dezvoltat folosind activ Pagina Web www.spbubuieci.md, unde sunt plasate sistematic informația în privința administrației, cadrelor didactice, orar, ședințe, procese verbale, transparența ș.a. Instituția mai dispune de WiFi gratuit pe teritoriul instituției cât și în căminele acestora.</p> <p>Plasarea informației de ordin public se face în format fizic, la loc vizibil (Pe panoul de informații/pagina web sunt plasate orarul orelor teoretice/practice (Anexa 7.5) informație specifică procesului educațional pentru elevi și cadre didactice etc.) și în format electronic (pe pagina web a instituției unde sunt prezentate cursuri, informații utile, platforma <i>Synology</i>, baza de date internă, SIME, viber, classroom, catalogul electronic care se pilotează la moment etc.).</p> <p>Informații cu privire la desfășurarea orelor se plasează pe pagina www.spbubuieci.md. Sistemul de gestionare a informației este reflectat în Manualul calității, și formalizat în PS-1 cu privire la informare și comunicare.</p> <p>Toate datele despre elevii de la meseria Floricultor, începând cu anul 2020, se înregistrează în Sistemul Informațional de Management în Educație. Comunicarea internă asigură circulația informației pe verticală, între nivelurile ierarhice și pe orizontală, între subdiviziuni prin întrunirea cadrelor didactice, desfășurarea ședințelor CA, CP, comisiilor metodice. Accesul la informația cu privire la cadrele didactice, elevi, achiziționări, contracte, este restricționat. Registrele de stocare a informației conține date cu caracter personal, astfel accesul la ele este limitat prin securizare. Securitatea informației, deținute în baza de date este asigurată în corespundere cu Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr.133 din 08.07.2011 (http://lex.justice.md/md/340495/).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem de gestionare a informației;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale;	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-552
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Avizierul instituției; • Pagina web a instituției www.spbubuieci.md ; • Interviu cu echipa managerială; • Vizitarea spațiilor; • Interviu cu elevii; • Interviu cu elevii absolvenți. • Pagina web oficială/rețele de socializare, panouri informative, aviziere etc. • Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 08.07.2011. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția asigură transparența informației cu privire la activitatea sa prin intermediul publicațiilor pe pagina web și rețele de socializare. Informațiile prezentate pe site-ul instituției sunt accesibile, prezentate în limba de română. Informația publicată oferă date despre denumirea meseriilor, durata, condițiile de acces, curricula, competențele profesionale ale cadrelor didactice și manageriale. Informația de pe pagina web a instituției este destinată tuturor părților interesate cu accent pe potențialii beneficiari. Programul pentru meseria Floricultor este redat în mod generalizat cu tendință publicitară. Pe plan intern între administrație și personalul didactic, ca platformă de comunicare transfer de acte, avize și alte informații, este creat grupul SP Bubuieci în rețeaua de socializare Viber. Între profesori, elevi, părinți, comunicarea/informarea la distanță se realizează prin intermediul avizierelor, e-mailurilor, viber, messenger, ședințe.</p> <p>Conform Hotărârii de Guvern a R.M. nr. 1009 din 01.09.2006 "Cu privire la cuantumul burselor elevilor din învățământul profesional tehnic secundar" sunt stabilite categorii de burse pentru elevi prin Ordinul intern de acordare a bursei, mărimea lor fiind stabilită în dependență de situația școlară a fiecărui elev în parte.</p> <p>Cazarea elevilor în cămine se face conform Regulamentul intern de cazare a elevilor în căminele de locuit ale instituției și procedurii PO-6 internă de cazare a elevilor în căminele școlii și Contractului de locațiune. Elevii de la meseria Floricultor, care au nevoie de spațiu locativ în cămin, sunt asigurați în întregime.</p> <p>Gestionarea și documentarea datelor elevilor cu caracter personal are loc conform Legii privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 08.07.2011. Colectarea actelor are loc la înscrierea elevilor în perioada desfășurării admiterii la programul de formare profesională la meseria Floricultor de către comisia de admitere și se păstrează într-un dulap special amenajat, aflat în încăperea destinată exclusiv administrației IPȘPB. Pe parcursul studiilor, elevii sunt monitorizați prin diverse ordine interne (ordin cu privire la înmatriculare).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației interne cu privire la programul de formare profesională pentru beneficiari;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională;	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-552
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulament de funcționare și activitate al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității din IP Școala Profesională din Bubuieci, mun. Chișinău, aprobat la ședința Consiliului profesoral prin proces-verbal nr.5, din 02.01.2019; Registrul unic al procedurilor operaționale/sistem implementate în IP Școala Profesională, com. Bubuieci, discutat la ședința Consiliului de administrare proces-verbal nr. 12, din 07 iunie 2023, aprobat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr. 5, din 13 iunie 2023; Plan operațional al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, aprobat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr. 1, din 08.09.2023; Chestionar de satisfacție al elevilor an de studii 2022-2023; Procedura de monitorizare și revizuire a programelor de studii/formare continuă Cod: PS-2 aprobat la ședința Consiliului profesoral nr. 9, din 04.06.2020; Procedura de cazare a elevilor în căminele instituției, Cod PO-6 aprobat la ședința Consiliului profesoral nr. 5 13.06.2023; Curriculumul modular pentru meseria Floricultor, aprobat prin hotărârea Consiliului profesoral, proces-verbal nr.8 din 24 iunie 2017 și ordinul Ministerul Educației Culturii și Cercetării al Republicii Moldova nr. 26/17-98 2017, din 12.09.2017; Contract de colaborare între IP ȘPB și SRL Fructul privind realizarea învățământului DUAL la meseria Floricultor; Discuții cu managementul instituției; Discuții cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Oferta educațională a IP ȘPB este aprobată de către MECC al R Moldova în baza proiectului planului de admitere elaborat de instituție pentru anul curent.</p> <p>IP ȘPB dispune de propriul sistem de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale, care are menirea de a atrage un număr cât mai mare de solicitanți la studii în cadrul instituției.</p> <p>IP ȘPB dispune de Strategia de evaluare internă și asigurare a calității și Regulamentul de funcționare a Comisiei de evaluare internă și asigurarea calității în care sunt stipulate instrumentele de asigurare a calității.</p> <p>Programul de formare profesională la meseria Floricultor este realizat în baza Curriculumului modular în format DUAL pentru pregătire la domeniul de formare 812002 Floricultor, aprobat prin hotărârea CP, pr. v-I nr.8 din 24 iunie 2017 și Ministerul Educației Culturii și Cercetării al Republicii Moldova din 12.09.2017 nr. 26/17-98 2017 și adaptat la Standardul Ocupațional pentru învățământul profesional tehnic cu durata studiilor de 2 ani.</p> <p>Recent curriculumul este revizuit de grupul de lucru în care sunt incluși reprezentanții mediului academic (UTM) și coordonat cu Comitetul sectorial în agricultură și industrie alimentară Agroind VET conform procedurii interne.</p> <p>IP ȘPB efectuează monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională Floricultor..</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale la programul de formare profesională;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	IPT.ACR.PFP-552
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de îmbunătățire a managementului instituțional IP ȘPB, discutat la ședința Consiliului de administrare proces-verbal14 din 25.08.23, aprobat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr. 1; • Test pentru evaluarea cunoștințelor teoretice; • Procedura operațională privind organizarea, desfășurarea și evaluarea stagiilor de practică, cod: PO-3, aprobat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr. 5, din 13.06.2023; • Regulamentul privind evaluarea și notarea rezultatelor învățării, promovarea și absolvirea IP ȘPB, aprobat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal 01, din 22.10.2020; • Evaluare semestrială la instruirea modulară, anul II de studii 2022-2023, meseria Floricultor, analizat și discutat la ședința Comisiei metodice de profil proces-verbal nr. 3, din 30.11.2022; • Raport cu privire la rezultatele reușitei și frecvenței elevilor anuală 2022-2023, meseria Floricultor; • Fișa de evaluare a activității didactice pentru sem. II, anul de studii 2021-2022; • Test pentru evaluarea cunoștințelor teoretice; • Graficul procesului educațional pentru anii, 2023-2024; • Graficul examenelor pentru sesiunea de vară, anul de studii 2023-2024; • Ordin cu privire la autoevaluarea internă a programelor de formare profesională pentru anul de studii 2023-2024, din 15.10.2023; • Chestionarea elevilor cu privire la relația elev-profesor în instituție; • Discuții cu managementul instituției, cu cadrele didactice/responsabilii instituționali de realizare a stagiilor de practică; • Discuții cu elevii, cu absolvenții și angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>IP ȘPB dispune de proceduri de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică.</p> <p>În cadrul IP ȘPB sunt planuri de lungă durată pe categorii de activități (instruire teoretică, stagii de practică), sunt planificate activități de monitorizare a procesului de predare-învățare-evaluare, inclusiv analiza chestionării elevilor, efectuarea asistărilor la ore, verificarea practicii elevilor, analiza calității planurilor și a rapoartelor subdiviziunilor responsabile de diverse componente ale procesului de formare profesională.</p> <p>IP ȘPB dispune de graficul procesului instructiv, orarul activităților didactice semestriale, evaluărilor curente, sesiunilor de examinare.</p> <p>Elevii sunt chestionați cu privire la calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare profesională, inclusiv în cadrul stagiilor de practică rezultatele sunt discutate în cadru ședinței comisiei metodice de profil, Consiliului de Administrație, CP și stabilite măsuri de îmbunătățire continuă a activității de formare profesională.</p> <p>Rezultatele activităților de îmbunătățire a calității proceselor de predare-învățare-evaluare, inclusiv în cadrul stagiilor de practică sunt analizate la ședințele Comisiei metodice de profil, Consiliul Profesoral și Consiliul de Administrație al instituției.</p> <p>Pentru a menține și îmbunătăți calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare, inclusiv în cadrul stagiilor de practică este elaborat Planul de măsuri de îmbunătățire a calității procesului de instruire în cadrul IP ȘPB.</p> <p>IP ȘPB efectuează monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic monitorizează și îmbunătățește continuu calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-552
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Nota informativă cu privire la rezultatele chestionării absolvenților, promoția 2021-2023 https://drive.google.com/file/d/1-Sg01trEFsHzQ1VAbxqRujfEc2fu_E9M/view; • Chestionare a elevilor cu privire la relația elev-profesor în instituție; https://docs.google.com/document/d/1lvNgc-3cMv88PYpmqQjwVWnyPppaAhzU/edit; • Chestionar de satisfacție ca cadrelor didactice față de activitatea desfășurată https://docs.google.com/forms/d/1m55kUCCJAgHXsmGH0B5dyPGwpD5fBBDhpjooyt5SRpo/prefill; • Chestionar agenți economici https://docs.google.com/forms/d/11CxNbu66XhJ_HpjM_StcT5FXdX1mRsn-dT-nbvMo2O4/prefill ; • Factura seria EAD000750361 tablete, Samsung, Tab A7 T505; • Discuții cu managementul instituției, cu cadrele didactice, cu personalul administrativ și auxiliar; • Discuții cu angajatorii, cu elevii și cu absolvenții. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Procedurile de evaluare internă a PFP sunt stipulate în Strategia de evaluare internă și asigurarea calității.</p> <p>În scopul evaluării programului de formare profesională, la nivel de instituție se aplică Chestionarul de evaluare al satisfacției elevilor, părinților, personalului angajat.</p> <p>Comisia CEIAC a IP ȘPB efectuează chestionarea tuturor categoriilor de beneficiari cu referire la evaluarea PFP la <i>meseria Floricultor</i>. Informațiile colectate stau la baza elaborării măsurilor de îmbunătățire continuă a activității de formare profesională.</p> <p>Măsurile corective sunt menționate în raportul CEIAC - Nota informativă cu privire la rezultatele chestionării absolvenților, promoția 2021-2023. Chestionarea se efectuează anual.</p> <p>Consiliul elevilor a instituției participă activ în procesul educațional prin evaluări, aprecieri, dar și propuneri de îmbunătățire, sugestii, soluții.</p> <p>Gradul de satisfacției al elevilor se determină în baza analizei opiniei cu privire la calitatea cursurilor predate, tematica și conținuturile acestora și prestația profesorilor.</p> <p>Măsurile corective și preventive întreprinse în rezultatul chestionărilor cu privire la programul de formare profesională la <i>meseria Floricultor</i> sunt discutate în cadrul ședințelor Comisiei metodice de profil.</p> <p>Rezultatele chestionării elevilor au contribuit la elaborarea și implementarea <i>Planului de măsuri de îmbunătățire a programul de formare profesională</i>, fiind planificate și realizate acțiuni de îmbunătățire a condițiilor de trai în căminele instituției prin înnoirea parțială a mobilierului, schimbarea ușilor, procurarea mașinii de spălat automat, reparații curente etc., dotarea laboratorului apicol cu inventar, utilaj apicol și asigurarea elevilor cu tablete digitale, etc.</p> <p>În cadrul IP ȘPB se efectuează periodic evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori și alți beneficiari</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este evaluat de toate categoriile de beneficiari (elevi, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire a acestuia;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> • Procedura de monitorizare a angajării absolvenților în câmpul muncii Cod: PS-4, discutat la ședința Consiliului de administrare proces-verbal nr. 2 din 29.12.2023, aprobat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr. 12, din 07.06.2023; • Acord de colaborare cu SRL Fructul privind studiile în format DUAL;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-552
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Tabel cu privire la plasarea în câmpul muncii pentru anul de studii 2022-2023; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu absolvenții; • Discuții cu angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Evidența absolvenților cu referire la angajare în câmpul muncii se efectuează prin monitorizarea procesului de angajare de către directorul adjunct pentru instruire și producere La finele practicii de producție maestrul monitorizează angajarea elevilor conform procedurii și introduce datele angajării în baza de date internă a instituției.</p> <p>După finalizarea studiilor evidența se realizează de responsabilii de program (dirigintele grupei, mastru).</p> <p>Reprezentanții angajatorilor au remarcat că elevii se prezintă la practică bine instruiți, dar ar fi bine de a implica în predarea cursurilor teoretice a specialiștilor de la întreprinderile de profil.</p> <p>IP ȘPB dispune de mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii;	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de activități de ghidare în carieră, procedura de monitorizare a angajării absolvenților în câmpul muncii cod PS-4, aprobat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr. 2, din 29.12.2023; • Planul de activitate a directorului adjunct pentru instruire și educație pentru anul de studii 2023-2024 (plan de promovare a imaginii școlii) IP ȘPB; • Admitere https://spbubueci.md/entrance/; • Raport admitere, sesiunea 2023; https://drive.google.com/file/d/1mSezpZvwBfSoGLfAVnb2krQ55LjeNnex/view; • Materiale publicitare, avize, contracte de colaborare cu agenții economici și instituții de învățământ, ce permit absolvenților PFP continuarea traseului educațional; • Ziua ușilor deschise: https://www.facebook.com/groups/757504291376295/permalink/1536475676812482/ https://www.facebook.com/watch/live/?ref=watch_permalink&v=3786094818072289 • Participarea la evenimente publicitare și culturale: https://www.facebook.com/watch/?ref=saved&v=975523157136754 https://www.facebook.com/S.ProfesionalaBubuieci/videos/268811847534567/ • Chestionare ale absolvenților PFP și angajatorilor referitor la competitivitatea absolvenților pe piața muncii; • Baza de date a angajării absolvenților conform calificării obținute și a evoluției profesionale a acestora; • Discuții cu managementul instituției, cu absolvenții și angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Procedurile de ghidare în carieră a elevilor la PFP Floricultor constau în stabilirea unor legături transdisciplinare cu activitățile relevante calificării în cadrul lecțiilor teoretice și practice directe între cadrele didactice, dirigintele grupei și elevi, care asigură crearea unui climat psihologic pozitiv în grupă prin desfășurarea unor activități de grup extracurriculare, excursii, întâlniri cu absolvenți, specialiști din domeniu, participarea la concursuri de specialitate, etc.</p> <p>În cadrul IP ȘPB orientarea profesională este gestionată de către directorul adjunct pentru educație, care elaborează <i>Planul orientării profesionale</i>. La realizarea planului sunt implicate cadrele didactice preocupate de promovarea imaginii instituției prin intermediul elevilor,</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-552
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>absolvenților, rețelelor de socializare, posturilor tv, deplasări în gimnazii, distribuirea pliantelor de promovare.</p> <p>Realizarea activităților planului de orientare profesională începe în luna februarie.</p> <p>Pe parcursul anilor de învățământ sunt organizate diverse activități extracurriculare: vizite de studiu la întreprinderile de ramură, excursii, expoziții specializate, întruniri cu specialiști cu experiență vastă în domeniu, în special absolvenții cu o carieră de succes.</p> <p>Absolvenții meseriei de Floricultor sunt angajați în câmpul muncii după ce urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> - promoția 2021: au absolvit 13 elevi, dintre care 3 au afaceri de familie, 5 sunt angajați în câmpul muncii (61,5 %); - promoția 2022: au absolvit 17 elevi, angajați în câmpul muncii 7 elevi (41,2%); - promoția 2023: au absolvit 12 elevi, învățământ DUAL, angajați în câmpul muncii 7 elevi (58,3%); <p>La moment sunt înmatriculați 12 elevi, care urmează să finalizeze studiile în anul 2025.</p> <p>Date despre angajare la alte meserii nu sunt</p> <p>Majoritatea absolvenților meseriei de <i>Floricultor</i> sunt angajați imediat după absolvire.</p> <p>Absolvenții meseriei de <i>Floricultor</i> sunt chestionați în vederea analizei corespunderii competențelor deținute cu cerințele pieței muncii.</p> <p>Rezultatele chestionărilor elevilor sunt discutate și analizate în ședințele Comisiei metodice de profil și elaborate măsuri de îmbunătățire.</p> <p>Elevii de la PFP meseria de <i>Floricultor</i> participă la diverse concursuri și manifestări (festivaluri, târguri, expoziții).</p> <p>O parte din absolvenți își continuă studiile la Centre de Excelență (CE), colegii, optând mai mult pentru CE a UTM și altele, unde are loc pregătirea specialiștilor în domeniul agronomiei și horticulturii.</p> <p>În cadrul IP ȘPB se efectuează orientarea profesională și se asigură un nivel înalt al competitivității absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente;	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie mai mult de 50%;	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Ordine, regulamente și dispoziții ministeriale; • Registrele de intrare și ieșire ale instituției, din 2016 și 2015; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu șeful catedrei; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării cu privire la programul de la meseria Floricultor se realizează prin examinarea politicilor educaționale și prevederilor actelor normative în vigoare. Prevederile dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și organelor de conducere a instituției sunt urmărite, discutate și documentate la ședințele Consiliului profesoral,</p> <p>Executarea și monitorizarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării /ministerelor de resort cu privire la programul de formare profesională se realizează fiind înregistrate în registrele de intrare și ieșire ale instituției.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-552
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Realizarea recomandărilor comisiei ANACEC din 2019 (Comisia CEIAC), pr-v nr. 4 din 20.02.2024; Certificate și alte acte privind evaluarea externă a instituției/ programelor de formare profesională de către ANACEC/ alte Agenții de Asigurare a Calității cu referire la programul de formare profesională; Rapoarte de evaluare externă a calității programului de formare profesională; Plan de dezvoltare strategică a instituției 2022-2027; Interviu cu echipa managerială; Interviu cu cadrele didactice; Interviu cu personalul administrativ și auxiliar. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Data ultimei evaluări externe a programului de formare profesională și instituția care a realizat ultima evaluare externă - 2019. Recomandările a comisiei de evaluare externă au fost realizate integral (din rapoartele de evaluare externă 2019) și sunt stipulate în Planul de dezvoltare strategică a IPȘPB.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii generale
<ol style="list-style-type: none"> Instituția Publică Școala Profesională com. Bubuieci respectă normele juridice de funcționare și de securitate antiincendiară cu referire la organizarea studiilor și dispune de strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională la meseria de Floricultor; Programul respectă toate cerințele și reglementările relevante din domeniu. Planul de învățământ a Programului este bine structurat, include detalii despre fiecare modul, inclusiv obiectivele, conținutul, metodologiile de predare și evaluare, precum și durata fiecărei activități. Planul reflectă în mod adecvat necesitățile și cerințele participanților și este în corespundere cu obiectivele programului. Curricula oferă un cadru complex pentru formarea competențelor în domeniul Floriculturii, acoperind atât aspecte teoretice cât și practice, și oferind oportunități pentru aplicarea practică a cunoștințelor dobândite; Procesul de predare-învățare la Programul de formare profesională Floricultor se organizează cu respectarea prevederilor actelor normative interne și externe. Metodele de predare-învățare sunt adaptate și centrate pe elev, asigurând motivarea implicării active a acestuia în procesul de formare profesională. Activitatea educațională este realizată prin utilizarea metodelor activ-participative și instrumentelor TIC; Recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională 812002 Floricultor, inclusiv a celor din grupurile cu cerințe educaționale speciale, este în conformitate cu actele normative în vigoare. Planul de admitere la programul de formare profesională 812002 Floricultor a fost îndeplinit în proporție de 100% în anul 2019, 64% în 2020, 100% în 2021, 80% în 2022. În 2023 nu s-a înregistrat admitere din lipsa



depunerii actelor. La programul de formare profesională 812002 Floricultor este un elev din grupurile dezavantajate și cu cerințe educaționale speciale, admis în anul de studii 2022-2023. Promovarea elevilor programului de formare profesională la următorul an de studiu este în strictă conformitate cu prevederile regulamentare. Rata promovabilității elevilor la programul 812002 Floricultor variază în limitele 73%-100%. Eliberarea certificatelor de calificare și suplimentelor descriptive este în conformitate cu cerințele normative;

5. Personalul didactic angajat este titular și calificat, deținând grade didactice I și II. Administrația instituției oferă oportunități de dezvoltare profesională prin alocarea resurselor necesare;
6. Procesul educațional la programul de formare profesională este asigurat în totalitate cu spații adecvate, fiind dotate cu echipamente tehnologice moderne pentru a susține procesul de învățare. Spațiile educaționale respectă normele de securitate și sănătate. Pentru a asigura desfășurarea eficace a programului de formare, resursele financiare sunt alocate conform reglementărilor în vigoare și sunt adecvate;
7. IPȘPB dispune de un sistem de colectare și gestionare eficientă a informațiilor cu referire la programul de formare profesională, precum și stocarea securizată a acestora. Registrele de stocare a informației conțin date cu caracter personal, astfel accesul la ele este limitat prin securizare și țin cont de fiecare informație conform Legii RM;
8. Instituția oferă informații de interes public despre activitatea sa utilizând paginile web oficiale a instituției, care sunt actualizate și ușor accesibile, fiind diseminate prin diverse canale (panouri informative și platforme on-line), asigurând transparența informației despre programul de formare profesională continuă;
9. IP ȘPB efectuează monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică a programului de formare profesională la meseria Floricultor, efectuează periodic evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori și alți beneficiari. IP ȘPB dispune de mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii, efectuează orientarea profesională și asigură un nivel înalt al competitivității absolvenților programului de formare profesională la meseria Floricultor pe piața muncii;
10. Programul de formare profesională Apicultor a fost supus evaluării anterior. Dispozițiile și recomandările organizațiilor ierarhic superioare și ale altor instituții publice sunt recepționate, înregistrate, comunicate și realizate conform cerințelor în vigoare.

Puncte tari:

- IP Școala Profesională Bubuieci este unica instituție din țară care pregătește specialiști calificați la programul de formare profesională Floricultor, Nivel 3 ISCED;
- Școlarizarea elevilor cu CES sau a celor care provin din grupurile dezavantajate prin organizarea unor demersuri educaționale coerente de integrare socială oferită prin planuri de studiu individualizate, curricula adaptată și implicarea tuturor actanților (cadru didactic, psiholog, elevi);
- Stocarea în calculatorul bibliotecii a resurselor educaționale online create de către cadrele didactice pentru elevi;
- Asigurarea și centralizarea instituțională a suportului curricular prin platforma *Synology*;
- Instituția deține cămine reparate, mobile și dotate modern.

Recomandări:

- Elaborarea Regulamentului instituției privind admiterea la studii;
- Dezvoltarea și implementarea unor strategii pertinente și a unor politici eficiente de recrutare a elevilor în vederea asigurării admiterii anuale la programul de formare profesională 812002 Floricultor.

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **812002 Floricultor, dual, nivel3** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	8	13	16	2	2	16	4
Valoare evaluată	5	15	17	8	13	16	2	2	16	4
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-552
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, , 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2(1) sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 alin. 1) al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului 812002 Floricultor, dual, nivel 3**, forma de învățământ cu frecvență, limba de instruire română, pentru o perioadă de 5 ani. Capacitatea de școlarizare - 30 elevi. (*Adresa juridică: MD-2081, str. Livezilor nr. 25/2, com. Bubuieci, mun. Chișinău*).

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Sfeclă Irina _____

Membru: Eremia Nicolae _____

Membru: Pitușcan Feodosie _____

Membru: Savciuc Cristina _____

Membru: Grajdean Adrian _____