	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-321
		Președintele comisiei de evaluare externă	Siminiuc Rodica

### Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **721008 Cofetar**, nivel 3 ISCED, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de **Instituția Publică Școala Profesională com. Bubuieci, mun. Chișinău** pe data de 18.12.2020, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-321 , a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 23-25 martie 2021.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 26.02.2021, proces-verbal nr. 61.

**Președinte: Siminiuc Rodica**

**Membru: Crețu Ion**

**Membru: Grosu Carolina**

**Membru: Miron Ecaterina**

**Membru: Baba Andreea**



## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității</b> .....	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității .....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională .....	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională .....	4
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională</b> .....	<b>5</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională .....	6
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională .....	6
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor .....	6
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională .....	7
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională .....	8
2.2.2. Curricula pe discipline .....	8
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională .....	9
<b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student</b> .....	<b>10</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare .....	11
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare .....	11
3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare .....	11
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare .....	12
Criteriul 3.2. Stagii de practică .....	12
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică .....	13
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică .....	13
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării .....	14
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării .....	14
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică .....	14
<b>Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți</b> .....	<b>15</b>
Criteriul 4.1. Admiterea la studii .....	16
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională .....	16
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale .....	16
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studenților .....	17
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studenților .....	18
4.2.2. Mobilitatea academică .....	18
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării .....	19
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv .....	20
<b>Standard de acreditare 5. Personalul didactic</b> .....	<b>20</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic .....	20
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională .....	20
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic .....	21
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic .....	22
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic .....	22
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic .....	23
<b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenți</b> .....	<b>20</b>
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare .....	23
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale .....	23
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale .....	23
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției .....	25
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studenților la suportul curricular .....	26
Criteriul 6.2. Resurse financiare .....	27
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională .....	27
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studenților .....	27
6.3.1. Asigurarea elevilor/studenților cu cămin .....	27
<b>Standard de acreditare 7. Managementul informației</b> .....	<b>28</b>
Criteriul 7.1. Sistemul informațional .....	28
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației .....	28
<b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public</b> .....	<b>28</b>
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public .....	29
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională .....	29
<b>Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională</b> .....	<b>29</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-321
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională.....	30
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională .....	30
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică .....	30
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari .....	30
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii .....	31
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii .....	32
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii .....	32
<b>Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic .....</b>	<b>32</b>
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității .....	33
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort .....	33
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității .....	34
<b>Concluzii generale.....</b>	<b>35</b>
<b>Recomandarea comisiei de evaluare externă: .....</b>	<b>37</b>

**Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

**Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității****1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hotărârea Guvernului Republicii Moldova Nr.795 din 20.08.1997 privind reorganizarea instituției;</li><li>• Hotărârea Guvernului nr.444 din 20.07.2015 privind reorganizarea instituției;</li><li>• Statutul Instituției Publice al Școlii Profesionale com. Bubuieci, mun. Chișinău (înregistrat de Instituția Publică Agenția Servicii Publice din 14.09.2018);</li><li>• Regulamentul intern de activitate al IP Școala Profesională, com. Bubuieci, aprobat CP, proces-verbal nr. 6 din 09.02.2016;</li><li>• Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, ordin MECC nr.550 din 10.06.2015;</li><li>• Certificatul de înregistrare nr. MD 037480 din 18.09.2015;</li><li>• Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice, înregistrat de IP „Agenția Servicii Publice” din 14.09.2018;</li><li>• Actul de corespundere a cerințelor, normelor și regulilor de apărare împotriva incendiilor;</li><li>• Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 006602/2020, eliberată la 21.09.2020;</li><li>• Hotărârea Guvernului nr.425 din 3 iulie 2015 “Cu privire la aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor”;</li><li>• Ordinul Ministerului Educației, nr.860, din 05 octombrie 2016;</li><li>• Ordinul Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei nr.18 din 01.02.2013;</li><li>• Ordinul Ministrului Educației, nr.938, din 29 august 2014;</li><li>• Ordinul Ministerului Educației nr.1128 din 26.11.2015;</li><li>• Ordinul Ministerului Educației Culturii și Cercetării, nr.1028, din 24.09.2020;</li><li>• Organigrama instituției;</li><li>• Planul-Cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin Ordinul ME nr.1205 din 16.12.2015;</li><li>• Curriculumul modular pentru pregătirea profesională, calificarea Cofetar;</li><li>• Managementul instituției;</li><li>• Analiza documentelor;</li><li>• Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii.</li></ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Inițial, instituția de învățământ a fost fondată prin ordinul nr.57 R din 13 august 1970 al Comitetului de Stat al învățământului profesional tehnic și Asociației Republicane Moldovenești cu denumirea de Școala Profesională nr.12. Scopul acestei instituții era pregătirea muncitorilor calificați pentru gospodăriile agricole și legumicole. Drept întreprinderi de bază au fost întărite gospodăriile agricole “Stoianovca”, “Chișiniovșchii”, “Varnița” etc. Ulterior, școala a trecut printr-un șir de restructurări, astfel încât, la 20 iulie 1984 conform Ordinului Nr.70, Școala Nr.12 se reorganizează în Școala 47, iar în 1990 a fost restructurată în filiala 45. La 20 august 1997 conform Hotărârii Guvernului Republicii Moldova Nr.795 a fost redenumită în Școala de Meserii Nr.4. Ultima reorganizare a avut loc în anul 2015 (Hotărârea Guvernului nr. 444 din 20.07.2015), ca parte a reformei învățământului profesional tehnic, desfășurată de Ministerul Educației, unde instituția a fost reorganizată din Școală de Meserii Nr.4, în Școală Profesională, fiind în subordonarea directă a Ministerului Educației al Republicii Moldova.</p> <p>Instituția Publică Școala Profesională com. Bubuieci activează în baza actelor: Certificatul de înregistrare nr. MD 037480 din 18.09.2015 și extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice, înregistrat de IP „Agenția Servicii Publice” din 14.09.2018; Act de corespundere a cerințelor, normelor și regulilor de apărare împotriva incendiilor; Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 006602/2020, eliberată la 21.09.2020 etc.</p> <p>Instituția este specializată în domeniul servicii, prelucrarea alimentelor și agricultură. Pregătește specialiști la meseriile: Bucătar, Cofetar, Controlor-Casier, Vanzător, Vanzător</p>



	<p>produse alimentare, Floricultor, Apicultor.</p> <p>În temeiul Hotărârii Guvernului nr.425 din 3 iulie 2015 "Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiiilor", instituția pregătește specialiști în Domeniul de formare profesională 721 Prelucrarea alimentelor, codul meseriei 721008, denumirea meseriei Cofetar, nivelul 3 ISCED. Durata studiilor este de 2 ani. Instruire modulară conform curriculumului.</p> <p>Meseria Cofetar a fost inițiată în anul 2018, cu termenul de studii 2 ani. Programul de formare profesională a meseriei constă în instruirea teoretică, instruirea practică și practica în producție. Instruirea a fost realizată pe module teoretice, practice, discipline de cultură generală și opționale.</p> <p>Din anul 2018 meseria Cofetar a fost inițiată în baza Curriculum-ului modular care a fost aprobat conform Ordinului Ministerului Educației, nr.860, din 05 octombrie 2016, elaborat în baza Standardului Ocupațional, aprobat prin Ordinul Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei nr.18 din 01.02.2013 și Ordinul Ministerului Educației nr.64 din 11.02.2013, pilotat în baza Ordinului Ministerului Educației, nr.938, din 29 august 2014, și adaptat conform cerințelor Cadrelui de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr.1128 din 26.11.2015.</p> <p>Din anul 2020, meseria Cofetar se studiază conform Curriculum-ului modular elaborat în baza standardului de calificare <i>Cofetar</i>, elaborat de <i>Centrul de excelență în servicii și prelucrarea alimentelor</i>, aprobat de Consiliul metodic-științific al CESP proces-verbal nr.6, din 24 august 2020 și aprobat prin ordinul Ministerului Educației Culturii și Cercetării, nr.1028, din 24.09.2020.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională este conform cerințelor legale;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale.</p> <p>Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ ...		
<b>Recomandări</b>	✓ ...		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓ ... ✓ ...		

### 1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Codul Educației al Republicii Moldova;</li> <li>• Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația - 2020” (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.944 din 14.11.2014);</li> <li>• Strategia de dezvoltare a învățământului vocațional/tehnic pe anii 2013-2020 (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.97 din 14.02.2013);</li> <li>• Ghidul Managementului Calității în învățământul profesional tehnic (Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.609 din 19.12.2017);</li> <li>• Planul de activitate anual al Comisiei Metodice Alimentație Publică, anul de studii 2020-2021;</li> <li>• Planul de activitate CEIAC pentru anul 2020-2021;</li> <li>• Planul de dezvoltare strategică a instituției;</li> <li>• Raportul președintelui comisiei metodice, despre nivelul de realizare a planurilor (proces-verbal nr.3 din 03.01.2020);</li> <li>• Managementul instituției;</li> <li>• Analiza documentelor;</li> <li>• Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Prevederile Planului au fost corelate cu documentele de politici elaborate de Ministerul Educației Culturii și Cercetării din Republica Moldova, cu reformele demarate, ce reprezintă o continuitate operațională a acțiunilor proiectate în Codul Educației al Republicii Moldova, Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația - 2020” (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.944 din 14.11.2014) și Strategia de dezvoltare a învățământului vocațional/tehnic pe anii 2013-2020 (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.97 din 14.02.2013); Ghidul Managementului Calității în învățământul profesional tehnic</p>



	<p>(Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.609 din 19.12.2017) etc.</p> <p>Prioritățile strategice ale instituției sunt axate pe: calitatea educațională, competitivitate, vizibilitate internă și management performant.</p> <p>Implementarea sistemului de management al calității în cadrul IP Școlii Profesionale, com. Bubuieci constituie o decizie strategică a instituției, prin satisfacerea cerințelor, așteptărilor beneficiarilor și partenerilor economici.</p> <p>În acest context, instituția a realizat activități pentru atingerea scopurilor instructiv-educative: instituirea CEIAC, desemnarea șefului secției de asigurare a calității, instruirea membrilor CEIAC în vederea proiectării, planificării, monitorizării, evaluării interne a calității; discutarea problemelor privind asigurarea și îmbunătățirea calității în cadrul consiliilor profesionale, de administrație și metodice.</p> <p>Strategia de dezvoltare a meseriei Cofetar, supusă acreditării, se regăsește în Planul de dezvoltare strategică a instituției.</p> <p>Meseria Cofetar este destinată să contribuie la atingerea obiectivelor Planului de dezvoltare strategică a instituției. Totodată, obiectivele programului corespund și cu obiectivele Strategiei de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația - 2020”.</p> <p>Instituția respectă cerințele calității în realizarea activităților, aplică recomandările naționale și europene privind asigurarea calității și realizează următoarele activități: implementarea strategiilor de asigurare a calității; elaborarea propunerilor de îmbunătățire a acestora; evaluarea activității metodico-didactice a cadrelor didactice; propunerea de măsuri corective cu privire la asigurarea calității; monitorizarea și realizarea hotărârilor (CA) cu privire la asigurarea calității procesului educațional.</p> <p>Obiectivele programului de formare profesională sunt expuse în Planul de dezvoltare strategică a instituției.</p> <p>Politicile de asigurare și îmbunătățire continuă a calității se regăsesc în: Planul de activitate al instituției; Planul de activitate anual al Comisiei Metodice Alimentație Publică, anul de studii 2020-2021; Planul de activitate CEIAC. Raportarea despre nivelul de realizare a planurilor, sus-menționate, se face de către președintele comisiei metodice, în cadrul Consiliilor Profesionale (proces-verbal nr.3 din 03.01.2020).</p> <p>Rezultatele activității educaționale sunt reflectate în rapoartele anuale la nivel instituțional și la nivel de meserie. În rezultat se conturează activitățile ulterioare ale CEIAC, care stau la baza elaborării planului operațional și planului de îmbunătățire.</p> <p>Proiectarea și realizarea activităților din cadrul CEIAC are ca finalitate creșterea eficacității procesului de formare profesională la programul supus evaluării, în scopul satisfacerii cerințelor formulate de beneficiarii studiilor, dar și în corespundere cu cerințele pieței muncii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acorda</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Diversificarea sondajelor de opinie, pentru a identifica aria competențelor necesare absolvenților programului.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.

### Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

#### 2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proces-verbal nr.4 din 20 august 2020, coordonat cu Comitetul sectorial pentru formare profesională din agricultură și industria alimentară "AgroindVET";</li> <li>• SM ISO 29990:2016 - Servicii de educație formală și non-formală;</li> <li>• Ordinul Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei nr. 18 din 01.02.2013 Cu privire la</li> </ul>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-321
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>profesional tehnic</b>	<p>aprobarea standardelor ocupaționale: Cofetar; Lăcătuș instalator tehnică sanitară; Zugrav și Viticultor. Publicat: 08.03.2013 în Monitorul Oficial nr. 49-55 art. nr : 256;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinul Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei nr.22 din 03.03.2014 - Clasificatorul Ocupațiilor din RM (CORM 006-14);</li> <li>• Hotărârea Guvernului nr.425 din 03.07.2015: Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor;</li> <li>• Ordinul Ministerului Educației nr. 296 din 21.04.2016 - Ghid practic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar;</li> <li>• Ordinul Ministerului Educației nr. 1128 din 26.11.2015 - Cadrul de referință a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic;</li> <li>• Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 1016 din 23.11.2017);</li> <li>• Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.853 din 14.12.2015, Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar;</li> <li>• Ordinul Ministerului Educației nr.990 din 17.09.2014 - Metodologia de elaborare a calificărilor profesionale pentru învățământul profesional tehnic secundar.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Conform raportului de autoevaluare, denumirea programului de formare profesională Cofetar 721008, domeniul de formare profesională: Prelucrarea alimentelor cu durata de studiilor de 2 ani, corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională;</p> <p>Programul de formare profesională, conform raportului de autoevaluare, se desfășoară în baza actelor normative aprobate de MECC al R. Moldova cât și Hotărârea de Guvern al R. Moldova. În timpul vizitei s-a constatat că programele de studii de învățământ profesional tehnic secundar precum și planul de învățământ pentru Meseria <i>Cofetar</i> - Domeniul de formare profesională - Prelucrarea alimentelor funcționează conform Planului cadru, Planului de învățământ, Curriculumului modular.</p> <p>În timpul vizitei, ca rezultat al discuțiilor cu angajații instituției, cu agenții economici și cu absolvenții programului, s-a constatat că acestea constituie părțile interesate și sunt consultate în dezvoltarea programului de formare profesională.</p> <p>Îmbunătățirea calității serviciilor de educație se face în baza standardelor de educație formală și nonformală, standardelor ocupaționale.</p> <p>În temeiul celor expuse, se constată că standardul de evaluare minim obligatoriu cu referire la proiectarea și aprobarea programului de formare profesională 721008- Cofetar în conformitate cu cerințele cadrului normativ este îndeplinit.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p>	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Școala Profesională din comuna Bubuieci, mun. Chișinău dispune de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională, procese gestionate și reglementate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării.</li> <li>✓ Programul de formare profesională este proiectat astfel, încât să atingă obiectivele pentru care a fost creat, incluzând rezultatele învățării.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.425 din 03.07.2015 - Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor;</li> <li>• Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.853 din 14.12.2015 - Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar;</li> </ul>
---	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-321
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinul Ministerului Educației nr.1128 din 26.11.2015 - Cadrul de referință a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic;</li> <li>• Ordinul nr.18 din 01.02.2013 Standard ocupațional pentru profesia Cofetar;</li> <li>• Ordinul Ministerului Educației nr.676 din 13 iulie 2016 - Suport metodologic pentru proiectarea curriculumului în învățământul profesional tehnic secundar;</li> <li>• Curriculum pentru pregătirea profesională inițială, Profesia Cofetar, codul CORM: 7412;</li> <li>• Standard Ocupațional, aprobat prin Ordinul Ministerului Muncii, Protecției sociale și Familiei nr.18 din 1.02.2013 și ordinul Ministerului Educației nr.64 din 11.02.2013;</li> <li>• Curriculum modular pentru pregătirea profesională calificare Cofetar cod 721008, Proces-verbal nr.6 din 24.08.2020;</li> <li>• Ordin nr.860 din 5 octombrie 2016 cu privire la aprobarea Curriculum pentru învățământul profesional tehnic.</li> </ul>			
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>La elaborarea programelor de formare profesională s-a ținut cont de prevederile Planului-cadru pentru programele de studii de învățământ profesional tehnic secundar, stabilind principiile generale pentru organizarea procesului de formare profesională în cadrul programelor de formare profesională tehnică secundară, și fiind obligatoriu pentru toate instituțiile de învățământ profesional tehnic publice și private în așa fel, încât să se asigure obținerea calificării conform cerințelor indicate în CNC.</p> <p>Programul de formare profesională este racordat la standardul ocupațional și descrie atribuțiile și sarcinile profesionale specifice. Plan-cadru este elaborat în scopul asigurării calității în învățământul profesional tehnic secundar, perfecționării managementului educațional, modernizării învățământului profesional tehnic în perspectiva integrării în Aria Europeană Comună a Învățământului Vocațional Tehnic, perfecționării, raționalizării și compatibilizării planurilor de învățământ la nivel național și European, recunoașterii perioadelor. Din analiză și din discuții cu Managementul instituției, cu responsabilii pe program, din discuții cu agenții economici s-a constatat că Programul de formare profesională corespunde cu tendințele și realitățile în domeniu.</p>			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="352 1059 1171 1211">1,0 – programul de formare profesională este racordat în totalitate la standardul ocupațional, Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor;</td> <td data-bbox="1171 1059 1345 1211"><b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b></td> <td data-bbox="1345 1059 1495 1211"><b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b></td> </tr> </table>	1,0 – programul de formare profesională este racordat în totalitate la standardul ocupațional, Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
1,0 – programul de formare profesională este racordat în totalitate la standardul ocupațional, Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>		
<b>Puncte tari</b>	✓ Calificarea rezultată în urma parcurgerii programului de formare profesională este specificată clar, fiind corelată cu nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor.			
<b>Recomandări</b>				
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>				

## Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

### 2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hotărârea Guvernului nr.97 din 1 februarie 2013: Strategia de dezvoltare a învățământului vocațional /tehnic pe anii 2013-2020;</li> <li>• Proiectarea didactică de lungă durată, 2018;</li> <li>• Curriculum modular pentru pregătirea profesională calificare <b>Cofetar</b> cod 721008, Proces-verbal nr.6 din 24.08.2020;</li> <li>• Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 425 din 03.07.2015 - Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor;</li> <li>• Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 853 din 14.12.201 - Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Meseria Cofetar reflectă misiunea meseriei prin abilităților și deprinderilor practice în conformitate cu cerințele actuale.</p> <p>Programul de formare profesoinală este axat pe formarea și dezvoltarea competențelor în corespundere cu Plan Cadru.</p> <p>Din analiza RA ș-a constatat că strategiile naționale, realitățile și tendințele în domeniu sunt specificate în documentele proiective ale programului de formare profesională.</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-321
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Din discuții cu managementul instituției, cu responsabilii de program, s-a constatat că misiunea, obiectivele programului de formare profesională se reflectă în plan cadru al instituției. Repartizarea unităților de curs pentru meseria Cofetar și ponderea acestora reflectă misiunea și obiectivele generale și specifice a formării profesionale și este prezentată prin taxonomia competențelor ce atribuie claritate demersului formativ prin stabilirea tipurilor de comportament profesional ce urmează a fi format de către cadrele didactice și însușit de către elevi pe parcursul programului de instruire, deoarece succesul integrării socio-profesionale rezidă în deținerea culturii generale și de specialitate demonstrate prin competențele-cheie și profesionale.</p> <p>În temeiul celor relatate mai sus, Comisia constată că standardul de evaluare minim obligatoriu cu referire la corespunderea planului de învățământ la programul de formare profesională 721008- Cofetar cu cerințele Planului-cadru și aprobarea corespunzătoare a acestuia de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării este îndeplinit.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
	<b>1,0</b> – planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic, este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic și este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Misiunea și obiectivele programului de formare profesională sunt clar formulate, racordate la documentele de dezvoltare strategică		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.2. Curricula pe discipline

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordin nr.1028 din 24.09.2020 cu privire la aprobarea Curriculumului modular pentru programe de formare profesional tehnică;</li> <li>• Curriculum modular pentru pregătirea profesională, calificare Cofetar, codul meseriei 721008, nr 1028 din 24.09.2020;</li> <li>• Fișe de evaluare, meseria 721008 Cofetar;</li> <li>• Curriculum pentru pregătirea profesională inițială, Profesia Cofetar, codul CORM: 7412;</li> <li>• Standard Ocupațional, aprobat prin Ordinul Ministerului Muncii, Protecției sociale și Familiei nr.18 din 1.02.2013 și ordinul Ministerului Educației nr.64 din 11.02.2013.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Structura și conținutul curriculumului modular corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare din Suportul metodologic pentru proiectarea curriculumului în învățământul profesional tehnic secundar, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 860 din 05.10.2016. La moment studiile se desfășoară conform Curriculumului modular la meseria Cofetar aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 1028 din 24.09.2020. Curriculum modular asigură formarea competențelor profesionale pentru meseria Cofetar. Din discuții cu elevii și cadrele didactice, a materialelor didactice s-a constatat că elevilor le sunt comunicate obiectivele disciplinelor cât și finalitățile de studii. Din RA și în rezultatul vizitei la bibliotecă, sălile de curs, s-a constatat că sursele bibliografice sunt actuale, dar nu sunt prezente în format electronic. Biblioteca dispune surse bibliografice de specialitate, modeste pentru asigurarea eficientă a procesului de studiu.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și</b>	<b>1,0</b> – 100% din curricula pe discipline corespund cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate prevăzute în standardul ocupațional și Cadru Național al Calificărilor pentru învățământul profesional	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-321
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>punctajul oferit</b>	tehnic/Cadrul European al Calificărilor.		
<b>Puncte tari</b>	✓ Curriculum-ul meseriei este modular, elaborat la nivel național și este aplicat în toate instituțiile de învățământ profesional tehnic care oferă pregătire la programul de studii respectiv). Programul de formare profesională este relevant pentru piața muncii.		
<b>Recomandări</b>	✓ Suplinirea surselor bibliografice și în format electronic.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consiliul Profesorat, proces verbal nr.2 din 22.10.2020;</li> <li>• Contract de colaborare nr.2 din 11 februarie 2019 cu Brutăria Cojuhari;</li> <li>• Scrisoare de grațitudine școlii profesionale com. Bubuieci;</li> <li>• Proces-verbal nr.2 al Consiliului profesoral din 22 octombrie 2020 cu privire la raportul de activitate a școlii pentru anul de studii 2019-2020;</li> <li>• Lista elevilor angajați în câmpul muncii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Din discuțiile cu managementul instituției, cu agenții economici s-a constatat că Programul de formare profesională a meseriei Cofetar este relevant și actual pentru dezvoltarea economică a regiunii. Programul este solicitat pe piața muncii, corespunde cu cerințele Standardului Ocupațional Cofetar. Programului de formare profesională este elaborat conform necesităților pieței muncii în specialişti calificați în domeniul respectiv. Piața muncii, în conformitate cu schimbările sociale actuale, cu progresul științific din diverse domenii, determină orientări conceptuale noi în sistemul de învățământ profesional tehnic secundar. Din discuții cu managementul instituției și cu agenții economici s-a constatat că programul de formare profesională ia în considerație și reflectă tendințele în domeniu, adaptând și utilizând metode și tehnici moderne în instruirea elevilor, iar modalitatea optimă de formare a competențelor profesionale este organizarea demersului didactic pe module.</p> <p>Programa de formare profesională meseria Cofetar colaborează cu mai mulți agenți economici: SRL "Etolaur" brutăria "Bonapetit"; SRL „FoodExpert” Panificio; ICS „Vistarcom” SRL Marchet Velmart; SRL „Luvitan Grup” patiseria „Moldovița”; SRL "Dulcinela"; SC „Brodețchi” SRL; SRL "7 Spice". Din discuțiile cu managementul instituției, cu agenții economici s-a constatat că absolvenții meseriei de Cofetar sunt competitivi pe piața muncii și se angajează conform calificării. Ex.: din 100% absolvenți ai anului 2020 la meseria de Cofetar 53,83% se încadrează în câmpul muncii conform meseriei, circa 19% -în alt domeniu, 26,9% -sunt neangajați (Notă explicativă: din motivul pandemiei COVID- 19, 2 persoane care sunt în concediul de maternitate, 4 plecați peste hotare). Impactul social și economic al programului de formare profesională meseria Cofetar demonstrează angajarea în proporție de 53,83% a absolvenților.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – programul de formare profesională reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu;	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		3,0	3,0
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Instituția de învățământ dispune de bază materială, care permite pregătirea specialiștilor pentru pieții muncii.</li> <li>✓ Instituția colaborează cu agenții economici parteneri în vederea modernizării conținuturilor curriculare.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Implementarea unui sistem de monitorizare a necesităților pieții muncii și a relevanței programului pentru economia națională privind: <ul style="list-style-type: none"> <li>• statistica pe întreprinderi cu indicarea datelor de contact al absolvenților Școlii, care activează la întreprinderile de profil din Republica Moldova;</li> <li>• chestionarea angajatorilor privind competențele solicitate de piața muncii de la absolvenții programelor în funcție de specificul întreprinderilor, capacitatea de producție și alți indicatori.</li> </ul> </li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student**

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

**Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare****3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>SM ISO 29990:2016 Servicii de educație formală și nonformală;</li> <li>Ordinul nr. 840 din 21.08.2015 MECC – Regulamentul - cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar;</li> <li>Ordinul nr. 488 din 07.05.2019 Cu privire la aprobarea Planului cadru pentru programele de studii de învățământ profesional tehnic secundar;</li> <li>Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al R. Moldova nr. 1028 din 24.09.2020 - Cu privire la aprobarea Curriculumului modular pentru programe de formare profesională tehnică secundară;</li> <li>Plan de învățământ aprobat la consiliul profesoral, Proces-verbal nr.1 din 01.09.2020;</li> <li>Orarul grupei.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Procesul de predare-învățare este organizat în conformitate cu cerințele stabilite în Regulamentul de activitate a școlii conform documentelor normative procesul de predare - învățare - evaluare se realizează conform Planului de învățământ și curricula.</p> <p>Formele de organizare a activităților didactice corespunde cu planul de învățământ al programului de formare profesională. Conform planurilor de învățământ, se realizează următoarele activități educaționale: frecventarea orelor teoretice și practice, consultațiilor, îndeplinirea unor sarcini specifice, formarea abilităților în laborator.</p> <p>Orarul activităților didactice se afișează la loc vizibil pentru toți elevii.</p> <p>Numărul lecțiilor teoretice și practice (totale și săptămânale), organizate în cadrul programului, sunt în conformitate cu planurile de învățământ.</p> <p>Modul de organizare a procesului de studii în semestru este expus în Orarul activităților, aprobat la începutul semestrului conform procedurii stabilite de regulamentele școlii, Elevii sunt implicați în procesul didactic, răspund la chestionare ce vizează calitatea Programului de studii, sunt aplicate chestionare de evaluare de către elevi a activității tuturor cadrelor didactice și a orelor predate.</p> <p>Măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de predare – învățare în cadrul programului de formarea profesională vin mereu din propunerile oferite de elevi cât și din gradul de satisfacție al acestora.</p> <p>În baza celor relatate mai sus, Comisia constată că standardul de evaluare minim obligatoriu cu referire la respectarea cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic la programul de formare profesională 721008- Cofetar este îndeplinit.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de formare profesională respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Programul de formare profesională respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Formele de organizare a procesului de predare-învățare sunt strict dimensionate la prevederile normative în vigoare și corespund pe deplin standardelor școlii.		
<b>Recomandări</b>	✓ Monitorizarea continuă a calității procesului educațional, inclusiv prin chestionarea cadrelor didactice/elevilor etc. și întreprinderea de măsuri pentru îmbunătățirea continuă a acestuia.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-321
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

### 3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curriculum pentru pregătirea profesională inițială, Profesia Cofetar, codul CORM:7412;</li> <li>• Standard Ocupațional, aprobat prin Ordinul Ministerului Muncii, Protecției sociale și Familiei nr.18 din 1.02.2013 și ordinul Ministerului Educației nr.64 din 11.02.2013;</li> <li>• Curriculum modular pentru pregătirea profesională calificare <b>Cofetar</b> cod 721008, Proces-verbal nr.6 din 24.08.2020;</li> <li>• Proces-verbal nr.2 al consiliului Profesorat din 22.10.2020, cu privire la gradul de satisfacție al elevilor;</li> <li>• Seminar tematic.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Consultarea elevilor are loc la începutul anului de studiu prezentându-le modul de organizarea a procesului didactic. Conform prevederilor Planului cadru al MECC și a cerințelor curriculare sunt prevăzute ore consultative, în număr de 30 ore, care contribuie la întărirea cunoștințelor, abilităților și deprinderilor elevilor.</p> <p>Opiniile elevilor cu privire la organizarea procesului didactic se discută la consiliul profesoral, se propun idei de implementare și aplicare. Cadrele didactice contribuie la realizarea învățământului centrat pe elev, atât prin asigurarea unor condiții instituționale absolut necesare pentru relaționarea optimă dintre cadrul didactic și elev în cadrul procesului de învățământ în mediul școlar, cât și prin asigurarea de dotări materiale. Sunt utilizate metode de predare în care elevul este implicat respectându-se principiul Pareto (80/20), instruirea teoretică – Diagrama Venn, Lectura ghidată, Fișa cu notițe paralele, Graficul T, Asalt de idei, Mozaic, Gîndeste-Perechi-Prezintă etc. Instruirea practică – Studiu de caz, Manej, 6 De ce? etc. Mentorii implementează în practică cunoștințele acumulate la formări.</p> <p>Promovarea, aplicarea și evaluarea metodelor de predare – învățare centrate pe elev în cadrul programului de formare profesională se face prin intermediul asistărilor și interesistărilor la ore. La fel, periodic, se desfășoară seminare, cu schimb de experiență, cu tematica metode de predare – învățare – evaluare centrate pe elev.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate în cadrul programului de formare profesională sunt preponderent centrate pe elev/student;	<b>Pondere (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  2,0
<b>Puncte tari</b>	✓ Anchetarea elevilor și discutarea rezultatelor anchetării elevilor.		
<b>Recomandări</b>	✓ Monitorizarea relevanței metodelor de predare-învățare centrate pe elev, inclusiv pentru elevii cu cerințe educaționale speciale.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Calculatoare funcționabile/ conectate la rețeaua Internet;</li> <li>• Notă informativă privind achiziționarea consumabililor, HG 1077 din 23.09.2016;</li> <li>• Achiziționarea materialelor pentru programe.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Disciplinele predate sunt bazate pe metode interactive care au ca obiectiv principal - centrarea activităților didactice pe elev. Sunt utilizate frecvent de către profesor, dar și de către elevi, mijloacele TIC ca: laptopuri, proiectoare ce diversifică metodele de predare prin prezentările, materiale descriptive, îmbogățite cu imagini, materiale video-audio, diagrame, legături către alte surse (via Internet). Grupul Cofetar dispune de Platformă pe Classroom și platforma Quizizz. La dispoziția profesorilor și elevilor se află săli de curs și laboratoare dotate cu tehnica TIC utilizată în procesul de predare-evaluare. Laboratoarele sunt dotate cu calculatoare și televizoare. Pentru orele teoretice: 1 calculator, tabla interactivă. Acest fapt a determinat cadrele didactice să utilizeze cu maxim eficiență instrumentele TIC atât la orele teoretice, cât și la cele practice. Elevii susțin, că utilizarea instrumentelor TIC la orele eficientează procesul de predare-învățare-evaluare. Instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 95% dintre module/disciplinele de</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-321
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	programului de formare profesională.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 60% dintre disciplinele programului de formare profesională;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Atelierele de instruire practică a elevilor sunt dotate cu mijloace TIC.</li> <li>✓ Profesorii și maistrii-instructori aplică instrumente TIC în procesul de predare-învățare-evaluare.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>	✓ Instruirea în mod centralizat a elevilor în domeniul folosirii TIC și elaborarea unui Regulament intern în domeniu.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.2. Stagii de practică

#### 3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinul MECC nr. 840 din 21.08.2015 - Regulamentul cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar;</li> <li>• Ord. ME nr. 233 din 25.03.2016 - Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar;</li> <li>• Curriculum stagiilor de practică în producție, calificativul Cofetar, codul 721008, Aprobata prin ordinul MECCRM, nr 10 din 24.09.2020;</li> <li>• Ordin nr. 200 din 08.05.2020 cu privire la repartizarea elevilor la stagiile de practică în producție;</li> <li>• Agende de formare profesională, aprobate de ME al R. Moldova;</li> <li>• Contracte de colaborare cu bazele de practică, nr. 2038 din 2019;</li> <li>• Proces-verbal nr.3 al consiliului administrativ din data de 1.11.2019.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Stagiile de practică reprezintă o componentă obligatorie a procesului de formare profesională, a căror durată este reglementată în Planul de învățământ.</p> <p>Stagiile de practică a elevilor se organizează și se desfășoară în baza Contractului privind efectuarea stagiului de practică în producție, încheiat între Școala Profesională comuna Bubuieci și unitatea economică. Repartizarea elevilor la locurile de practică se realizează prin ordinul directorului cu indicarea perioadei și locului desfășurării stagiului de practică. Stagiile de practică în producție se desfășoară în componența deplină a grupei. Timpul zilnic de desfășurare a practicii în producție nu depășește 7 ore, 5 zile în săptămână – 35 ore/săptămână. Responsabili de desfășurarea practicii în producție sunt maistrii-instructori care monitorizează situația în baza unui Grafic de control aprobat și semnat de directorul școlii. Practica se desfășoară în baza Curriculumului pentru stagiile de practică, elaborat de cadrele didactice din instituție corelate cu finalitățile programului de formare profesională în meseria de Cofetar ceea ce se demonstrează prin rezultatele bune ale elevilor la probele practice / examene de calificare (proba practică). După finalizarea stagiilor de practică are loc evaluarea raportului maestrului instructor la ședința maistrilor unde se indică întreprinderile de efectuare a practicii, numărul elevilor și reușita lor pe perioada practicii.</p> <p>În baza celor relatate anterior, Comisia constată că standardul de evaluare minim obligatoriu cu referire la asigurarea acumulării abilităților practice ale elevilor înscriși la programul de formare profesională Cofetar cod 721008 prin realizarea activităților practice și organizarea stagiilor de practică în cadrul instituțiilor-baze de practică cu care aceasta are încheiate contracte/acorduri de colaborare este îndeplinit.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de formare profesională; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic asigură acumularea abilităților practice ale elevilor/studentilor înscriși la programul de formare profesională prin realizarea activităților practice și organizarea stagiilor de practică în cadrul instituțiilor-baze de practică cu care aceasta are încheiate contracte sau acorduri de colaborare.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Stagiile de practică sunt desfășurate conform regulamentului și ghidului, curriculumului.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-321
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Repartizarea se efectuează în bază de ordine.</li> <li>✓ Fiecare elev îndeplinește Agenda și raportul practicii.</li> </ul>
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Implicarea Consiliului elevilor în promovarea activităților de asigurare a securității muncii elevilor în perioada stagiilor de practică în producere și protecția de accidente la locul de muncă, inclusiv a modului sănătos de viață.</li> </ul>
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contracte de colaborare cu bazele de practică, nr. 2038 din 2019;</li> <li>• Proces-verbal nr.2 al consiliului Profesorat din 22.10.2020, cu privire la gradul de satisfacție al elevilor;</li> <li>• Regulamentul intern de activitate al Școlii Profesionale, comuna Bubuieci, Proces-verbal nr.6 din 9.02.2016.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În scopul eficientizării practicii în producție la meseria Cofetar, instituția colaborează cu agenți economici printr-un contract de colaborare de lungă durată. ȘP Bubuieci, anual, încheie noi contracte de colaborare cu agenții economici care satisfac cerințele curriculum-ului contribuind la dezvoltarea continuă a abilităților profesionale ale elevilor.</p> <p>Colaborarea cu agenții economici se manifestă prin prezența și participarea acestora la organizarea de seminare, mese rotunde și prin angajarea absolvenților în câmpul muncii. Elevii de la meseria Cofetar sunt aranjați la practică, în baza Contractului de colaborare, de către maiștri – instructori. Locurile de practică existente sunt suficiente pentru aranjarea a 100% elevi la practica în producție deoarece anual avem cereri de la noi agenți economici pentru colaborare, care satisfac cerințele curriculare. Relațiile de colaborare cu agenții economici sunt realizate în baza Planului de învățământ, în conformitate cu obiectivele stagiilor, astfel încât ele să contribuie la pregătirea muncitorilor calificați în domeniul Alimentației publice, competitivi pe piața muncii și capabili de a se integra într-o societate bazată pe valorificarea spiritului antreprenorial.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de bazele de practică ale instituției de învățământ profesional tehnic acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de formare profesională;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Instituția are încheiate contracte cu agenții economici care oferă locuri de practică pentru elevi.</li> <li>✓ Sunt prezente acorduri de colaborare cu bazele practice.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Instituția de învățământ va lărgi lista de agenți economici-parteneri după capacitatea de producție, tehnologiile și utilajul de care dispun întreprinderile în scopul diversificării competențelor elevilor practicanți.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul intern de activitate al Școlii Profesionale, comuna Bubuieci, Proces-verbal nr.6 din 9.02.2016 Programul/planul de învățământ aprobat de MECC/ avizat de ministerele de resort;</li> <li>• Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare, aprobat prin ordinul Ministrului Educației, Culturii și Cercetării nr. 127/2018.</li> <li>• Curriculum pentru pregătirea profesională inițială, Profesia Cofetar, codul CORM: 7412;</li> <li>• Standard Ocupațional, aprobat prin Ordinul Ministerului Muncii, Protecției sociale și Familiei nr.18 din 1.02.2013 și ordinul Ministerului Educației nr.64 din 11.02.2013;</li> <li>• Curriculum modular pentru pregătirea profesională calificare <b>Cofetar</b> cod 721008,</li> </ul>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-321
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Proces-verbal nr.6 din 24.08.2020;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registrele grupelor academice;</li> <li>• Borderouri de notare;</li> <li>• Teste de evaluare/Instrumente de evaluare.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Cunoștințele elevilor de la meseria Cofetar sunt apreciate prin intermediul următoarelor tipuri de evaluări: Evaluarea inițială, evaluarea formativă (curentă), evaluarea sumativă. Metodele și instrumentele de evaluare se stabilesc în funcție de vârsta și de particularitățile psihopedagogice ale elevilor și de specificul fiecărei discipline. Acestea sunt: lucrări scrise, evaluări orale, lucrări practice, referate, proiecte.</p> <p>Examenul de calificare, la meseria Cofetar, se petrece în mod centralizat. La examenul de calificare sunt admiși candidații care au realizat integral programul de formare profesională și au situația academică încheiată. Proba practică se desfășoară după anunțarea rezultatelor probei teoretice și conform graficului stabilit anterior. În prezența comisiei stabilite de instituție și aprobată de MECC elevii extrag sarcinile de lucru.</p> <p>Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 127/2018. Testele sunt elaborate, conform matricei de specificare, de către cadrele didactice și aprobate de către Administrație. Rezultatele elevilor se contestează după caz.</p> <p>Analiza evaluărilor inițiale, semestriale/anuale se discută minuțios per grupă la Ședința Comisiei Metodice. Rezultatele semestriale, anuale se analizează la Consiliul Profesoral pentru determinarea nivelului creșterii sau descreșterii calității procesului de instruire. Documentarea rezultatelor evaluărilor se face în Cartea de procese verbale ale Consiliului Profesoral. În scopul prevenirii fraudelor academice a fost emis Ordinul privind asumarea responsabilităților în caz de fraudare a evaluărilor sumative/finale. Astfel, în baza acestui ordin, fiecare membru evaluator semnează declarația pe propria răspundere. Elevilor li s-au adus la cunoștință consecințele încălcării regulamentelor în vigoare, iar responsabilitatea respectării regulamentului și-o asumă prin semnarea procesului verbal al ședințelor cu elevii. În borderoul de examen se trec toate notele obținute, inclusiv cele sub „5” și calificativele „admis”, „respins”. Se elaborează procese - verbale și se raportează la Consiliul metodic rezultatele examenului de calificare. Documentele utilizate în cadrul examenului de calificare sunt depozitate în arhiva școlii.</p> <p>În urma celor relatate anterior, Comisia constată că standardul de evaluare minim obligatoriu cu referire la procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională 721008 - Chelner care se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare este îndeplinit.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.</p>	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Sunt prezente la toate disciplinele testele cu punctajul și baremul de evaluare și biletele de examinare.		
<b>Recomandări</b>	✓ Discutarea cu elevii a aspectelor legate de comiterea fraudelor în cadrul evaluărilor și consecințele acestora.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contracte de colaborare cu bazele de practică, nr. 2038 din 2019;</li> <li>• Proces-verbal nr.2 al consiliului Profesoral din 22.10.2020, cu privire la gradul de satisfacție al elevilor;</li> <li>• Regulamentul intern de activitate al Școlii Profesionale, com. Bubuieci, Proces-verbal nr.6 din 9.02.2016.</li> </ul>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-321
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orarul evaluărilor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică la meseria Cofetar este realizată în conformitate cu prevederile Regulamentului-Cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar de către maestru-instructor, și de către reprezentanții bazelor de practică. Evaluarea se apreciază zilnic prin note în agendele de practică. Elevii care au desfășurat stagiul de practică la meseria Cofetar sunt apreciați cu note care sunt înregistrate în Registrul pentru instruirea practică a grupei. La fel nota obținută este trecută în certificatul de studii. La finalul stagiilor de practică maestrul-instructor realizează un raport cu privire la desfășurarea stagiilor de practică, realizarea obiectivelor conform programul de formare profesională și propune măsuri de îmbunătățire a calității stagiului de practică. În anul de studii 2019-2020 elevii au fost repartizați la practică, însă din motivul instaurării regimului de urgență și carantină pentru evitarea răspândirii virusului Covid-19, acestea au părăsit locul de practică și s-au aflat la domiciliu de unde au continuat instruirea de la distanță în perioada 20.08.20-22.06.20. În această perioadă maestrul instructor a propus elevilor teme, care i-ar ajuta să recapituleze materialul teoretic studiat și aplicat în practică pe parcursul anului de învățământ, cu sarcini de realizat care ar contribui la consolidarea cunoștințelor. Pentru evaluarea stagiilor de practică elevilor li s-a propus de realizat un proiect de cercetare structurat, individual.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Colaborare cu bazele de practică.		
<b>Recomandări</b>	✓ Evaluarea rezultatelor stagiului de practică de către o Comisie mixtă formată din conducătorul practicii din cadrul întreprinderii și maestrul-instructor de la școală.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev/student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

##### Criteriul 4.1. Admiterea la studii

##### 4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul- cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, Ordinul nr. 840 din 21.08.2015 MECC;</li> <li>Planul – cadru pentru învățământ profesional tehnic secundar cu durata de studii 2 ani;</li> <li>Curriculum modular meseria Cofetar;</li> <li>Strategia de comunicare a Școlii Profesionale, com. Bubuieci, 2020-2021;</li> <li>Regulament intern de activitate al Școlii Profesionale comuna Bubuieci;</li> <li>Ordin nr. 623 din 02.07.2020, Cu privire la aprobarea planurilor de înmatriculare la programe de formare profesională pentru anul de studii 2020-2021;</li> <li>Strategia de comunicare a școlii Profesionale comuna Bubuieci, 2020-2021;</li> <li>Regulamentul privind evaluarea și notarea rezultatelor învățării, promovarea și absolvirea, în IP Școala Profesională com. Bubuieci;</li> <li>Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic prin Ordinul nr.459 din 20.05.2020 .</li> <li>Discuții cu managementul instituției/ șeful catedrei;</li> <li>Discuții cu elevii și cu absolvenții;</li> <li>Analiza documentelor.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În IP Școala Profesională există o procedură clară de recrutare și admitere la programul de formare profesională 721008 Cofetar, promovarea se face în baza Strategiei de comunicare a Școlii Profesionale com. Bubuieci, 2020-2021.</p> <p>Cadrele didactice promovează imaginea instituției prin intermediul elevilor, absolvenților, rețelelor de socializare. Anual se organizează activități de promovare:</p>





	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ziua ușilor deschise; - materiale promoționale; - interviuri;</li> <li>- Publicarea anunțului cu privire la admitere în revista "Abiturientul" ;</li> <li>- Anunțuri pe adresa Web: <a href="http://spbubuieci.md/">http://spbubuieci.md/</a>;</li> <li>- Anunțuri pe pagina Facebook: <a href="https://www.facebook.com/S.ProfesionalaBubuieci">https://www.facebook.com/S.ProfesionalaBubuieci</a></li> </ul> <p>Rezultatele admiterii și măsurile de îmbunătățire a procesului de recrutare și admitere la studii sunt discutate și analizate la consiliile profesionale la început de fiecare an de studii când se prezintă și Raportul cu privire la organizarea și desfășurarea admiterii .</p> <p>Admiterea candidaților pentru înmatriculare la programul de formare se realizează în strictă conformitate cu actele normative în vigoare: Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic prin Ordinul nr.459 din 20.05.2020 .</p> <p>Admiterea elevilor în Școala Profesională com. Bubuieci, în învățământul profesional tehnic la programul de formare profesională 721008 Cofetar se realizează în baza:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ordin nr. 623 din 02.07.2020, Cu privire la aprobarea planurilor de înmatriculare la programe de formare profesională pentru anul de studii 2020-2021;</li> <li>-Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic, Ordinul nr.459 din 20.05.2020 .</li> </ul> <p>Transparența procesului de admitere este asigurată prin rezultatele înmatriculării în baza Regulamentului de admitere. Rezultatele Concursului de admitere, listele celor înmatriculați cu indicarea mediilor de concurs, și după caz, locurilor neacoperite se fac publice prin afișarea pe panourile informative din cadrul instituției cât și pe paginile online ale instituției</p> <p>Transparența admiterii elevilor la programul de studii 721008 Cofetar, se desfășoară de către Comisia de admitere, în cadrul ȘP com. Bubuieci, în conformitate cu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- prevederile Codului Educației (art. 78, 79, 80, 85, 89, 91);</li> <li>- Ordinul nr. 623 din 02.07.2020, Cu privire la aprobarea planurilor de înmatriculare la programe de formare profesională pentru anul de studii 2020-2021;</li> <li>-Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic prin Ordinul nr.459 din 20.05.2020.</li> </ul> <p>Rezultatele concursului de admitere la programul de formare profesională sunt reflectate în ordinul de înmatriculare.</p> <p>În anul 2018 au fost admuși – 31 de elevi; 2020 – 23 de elevi.</p> <p>Comisia de admitere realizează și prezintă la Consiliul Profesional Rapoartele cu privire la admitere și Lista nominală a candidaților, admiși în baza rezultatelor admiterii în Școala Profesională com. Bubuieci.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Existența unei proceduri clare de recrutare și admitere la programul de formare profesională 721008 Cofetar, promovarea se face în baza Strategiei de comunicare a Școlii Profesionale com. Bubuieci, 2020-2021</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rapoarte anuale ale comisiei de admitere;</li> <li>• Materiale promoționale ale ofertei educaționale;</li> <li>• (Ordin MECC nr. 1430 din 25.09.2018) cu privire la aprobarea Reperelor metodologice privind educația incluzivă în învățământul profesional tehnic;</li> <li>• Dispoziție Cu privire la stabilirea statutului de copil rămas fără ocrotire părintească;</li> <li>• Dispoziție Cu privire la instituirea tutelei/ curatelei;</li> </ul>
---	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-321
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuții cu managementul instituției/ șeful catedrei;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Discuții cu absolvenții;</li> <li>• Analiza documentelor</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu CES se realizează în baza:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Legii RM Nr. 60 din 30.03.2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități;</li> <li>- Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la formare profesională tehnică secundară. Pentru persoanele cu dizabilități / stare materială precară / locuitori din regiunea Transnistria este rezervată o cotă de 15 % din numărul de locuri cu finanțare de la bugetul de stat. Pe durata anilor de studii 2018- 2020 la programul de formare profesională 721008 Cofetar nu au fost cereri și admitere a persoanelor cu dizabilități</li> </ul> <p>În instituție nu a fost nevoie să fie adaptat mediului fizic pentru acces în instituție și de stabilirea a unui plan educativ individualizat. Nevoile elevilor au fost evaluate la începutul programului.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p>1,0 – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.</p>	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

#### Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor

##### 4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordin nr. 186 din 20.06.2019 Cu privire la promovarea elevilor pentru anul de studii 2019-2020;</li> <li>• Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare, aprobat de MECC, ordin nr. 1127 din 23.07.2018.</li> <li>• Regulament intern de activitate al Școlii Profesionale comuna Bubuieci;</li> <li>• Strategia combaterii absenteismului și abandonului școlar;</li> <li>• Procedura privind prevenirea și combaterea abandonului școlar;</li> <li>• Rapoartele diriginților cu privire la absenteismul și abandonul școlar;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Discuții cu absolvenții;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Promovarea elevilor în următorul an de studii se realizează în baza Regulamentului privind evaluarea și notarea rezultatelor învățării, promovarea și absolvirea IP ȘP Bubuieci și a deciziei Consiliului profesoral cu emiterea ulterioară a ordinului de promovare . Deciziile Consiliului Profesoral au la bază rapoartele cadrelor didactice responsabile de monitorizarea grupelor.</p> <p>Rata de promovare și analiza contingentului se face în baza rapoartelor maiștrilor instructori prezentate în cadrul Consiliului Profesoral. Promovabilitatea elevilor din anul I la anul II este:</p> <p>2018 – 2019 au fost înmatriculați 31 de elevi și promovați în anul II – 30 elevi;</p> <p>Conform datelor prezentate la Programul de formare profesională 721008 Cofetar, a existat doar o grupă absolventă în anul 2020 și din cei 31 elevi admiși au absolvit 26 de elevi.</p> <p>Rezultatele elevilor la evaluările formative și sumative sunt înregistrate în registrul grupei. Curriculumul modular asigură formarea competențelor pentru obținerea categoriei de calificare. La programul dat a existat o singură promoție care nu a susținut examene de calificare, ele au fost anulate din cauza pandemiei.</p> <p>Din discuții cu echipa managerială/ cadre didactice / elevi am dedus că elevilor li se comunică</p>



	<p>prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare, aprobat de MECC, ordin nr. 1127 din 23.07.2018.</p> <p>În baza dovezilor examinate s-a stabilit că cerințele de finalizare a programului sunt respectate.:</p> <p>-Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare, aprobat de MECC, ordin nr. 1127 din 23.07.2018.</p> <p>-Regulament intern de activitate al Școlii Profesionale comuna Bubuieci.</p> <p>Rata de absenteism și abandon se stabilește în urma evaluării raportului prezentat de către diriginți. Cauzele pierderii de contingent se datorează frecvenței nesatisfăcătoare a elevilor, lipsei de comunicare eficientă cu părinții, situația nefavorabilă a familiilor, alegerii incorecte a meseriei, plecării familiilor peste hotare.</p> <p>Școala Profesională com. Bubuieci întreprinde măsuri de diminuare a ratei abandonului programului de formare profesională reflectată în Strategia Privind Prevenirea și Diminuarea Absenteismului și Abandonului Școlar și Procedura Privind Prevenirea și Diminuarea Absenteismului și Abandonului Școlar. Instituția întreprinde măsuri de corectare aplicate pentru a diminua abandonul școlar:</p> <p>-consilieri școlare prin discuții cu elevii și părinții acestora sau asistenții sociali, tutelă;</p> <p>- monitorizarea zilnică a absențelor, soluționarea problemelor pe cale amiabilă,</p> <p>- stimularea cadrelor didactice pentru păstrarea contingentului de elevi prin diverse surse motivaționale,</p> <p>-asistări la ore în scopul observării comportamentelor elevului/ cadrului didactic.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – elevii/studentii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile regulamentare.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Existența Strategiei Privind Prevenirea și Diminuarea Absenteismului și Abandonului Școlar și a Procedurii privind Prevenirea și Diminuarea Absenteismului și Abandonului Școlar.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 4.2.2. Mobilitatea academică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Discuții cu managementul instituției</li><li>• Discuții cu elevii</li><li>• Discuții cu absolvenții</li><li>• Analiza documentelor</li><li>• Regulament cu privire la mobilitatea academică a elevilor și cadrelor didactice din cadrul Școlii Profesionale comuna Bubuieci;</li></ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Mobilitatea academică a elevilor la programele de formare profesională, în învățământul profesional tehnic scundar nu este prevăzut în Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 07.07.2014, publicat: 24.10.2014 în Monitorul Oficial nr. 319-324 art. nr: 634, data intrării în vigoare: 23.11.2014.		
	IP Școala Profesională com. Bubuieci dispune de Regulament cu privire la mobilitatea academică a elevilor și cadrelor didactice din cadrul Școlii Profesionale comuna Bubuieci, dar Regulamentul nu a fost pus în aplicare.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mobilitatea academică a elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	-		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-321
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Recomandări</b>	- Să realizeze acorduri de colaborare și schimb de experiență cu instituții similare din țară și din afara ei.
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

#### Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

##### 4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificatul de calificare și suplimentul descriptiv;</li> <li>• Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare, aprobat prin ordin MECC nr. 1127 din 23.07.2018;</li> <li>• Regulamentul cadru de desfășurare a studiilor pe timp de pandemie COVID 19, aprobat prin Ordin MECC nr. 350 din 19.03.2020;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu șeful catedrei;</li> <li>• Analiza documentelor;</li> <li>• Raport cu privire la desfășurarea la desfășurarea Comisiei metodice Alimentația publică.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Examenul de calificare se desfășoară în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare, aprobat prin Ordin MECC nr. 1127 din 23.07.2018 , Planurile de învățământ, Ordinul de admitere la examenele de calificare, Graficul desfășurării examenelor de calificare.</p> <p>Certificatul și suplimentul la certificatul de calificare se elaborează în conformitate cu Ordinul Ministerului Educației nr. 1203 din 16.12.2015 cu privire la aprobarea modelelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic cât și Ordinul Ministerului Educației nr. 1204 din 16.12.2015 cu privire la aprobarea suplimentelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic.</p> <p>Certificatul de calificare și suplimentul descriptive la programul de formare profesională 721008 Cofetar corespund prevederilor aprobate de MECC.</p> <p>Evidența eliberării certificatelor de calificare ce atestă finalizarea programului de formare profesională este înregistrată în Registrul de evidență și eliberare a certificatelor de calificare. Certificatele de studii se eliberează absolvenților contra semnătură.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Ordinul Ministerului Educației nr. 1203 din 16.12.2015 cu privire la aprobarea modelelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic cât și Ordinul Ministerului Educației nr. 1204 din 16.12.2015 cu privire la aprobarea suplimentelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic.		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

#### Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

##### Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

##### 5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinul Ministerului Educației nr. 1087 din 13.11.2015 cu privire la contractul individual de muncă cu tinerii specialiști;</li> <li>• Norme de personal recomandate instituțiilor de învățământ profesional tehnic (Ordinul MECC nr. 323 din 29.03.2019);</li> </ul>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-321
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Statele-tip de personal pentru instituțiile de învățământ profesional tehnic (Ordinul MECC nr. 323 din 29.03.2019);</li> <li>• Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic potsecundar și postsecundar nonterțiar (Ordinul Ministerului Educației nr. 550 din 10.06.2015);</li> <li>• Strategia de dezvoltare a resurselor umane;</li> <li>• Statut Instituția Publică Școala Profesională, com. Bubuieci, mun. Chisinau;</li> <li>• Regulamentul intern de activitate a Școlii Profesionale com. Bubuieci;</li> <li>• Contracte individuale de muncă ale personalului didactic angajat la programul de formare profesională, 2018;</li> <li>• Fișa postului personalului didactic/ angajat la programul de formare profesională;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției, cu serviciul Resurse Umane (administrația) și cu personalul didactic;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Planificarea, recrutarea și angajarea personalului didactic se face conform cadrului legislativ în vigoare.</p> <p>Conform RA la specialitatea Cofetar activează ca titular un cadru didactic. Conform tabelor obligatorii prezentate de instituție-13 titulari activează prin cumul intern și 3 -prin cumul extern.</p> <p>Nu sunt angajați specialiști din sectorul real pentru activitate didactică;</p> <p>Raportul dintre numărul de cadre didactice și elevi la programul de formare profesională meseria Cofetar este rational, fiind de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Anii 2018 – 2019, 1 septembrie – 31elevi, 8 profesori – 1 prof./ 3,87 elevi</li> <li>• Anul 2019 – 2020, 1 septembrie – 30 elevi, 6 profesori – 1 prof./ 5,0 elevi</li> <li>• Anul 2020-2021, 1 septembrie – 23 elevi, 8 profesori – 1 prof. / 2,87 elevi.</li> </ul> <p>Din analiza RA și documentației prezentate am constatat că personalul didactic are încheiate contracte individuale de muncă valabile cu instituția de învățământ profesional tehnic;</p> <p>Atribuțiile personalului didactic sunt specificate în fișa postului, iar personalul cunoaște atribuțiile fișei de post.</p> <p>Conform RA planificarea, recrutarea și angajarea personalului didactic și măsurile de întinerire a personalului didactic se face conform cadrului legislativ în vigoare (Ordinul Ministerului Educației nr. 1087 din 13.11.2015 cu privire la contractul individual de muncă cu tinerii specialiști).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
	<p><b>1,0</b> – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice/științifice la programul de formare profesională sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice/științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.</p>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ ...		
<b>Recomandări</b>	✓ Angajarea specialiști din sectorul real pentru activitate didactică.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentului de atestare a cadrelor didactice din învățământul preșcolar, primar, special, complementar, secundar și mediu de specialitate aprobat prin ordinul MECC nr.1091 din 07.10.2020;</li> </ul>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-321
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fișa postului personalului didactic angajat la programul de formare profesională;</li> <li>Analiza documentelor;</li> <li>Discuții cu cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Din analiza RA și a tabelor obligatorii prezentate de instituție toate cadrele didactice care activează la meseria Cofetar posedă studii superioare în domeniul; Studiile de bază ale personalului didactic pentru programul de formare profesională sunt de nivelulul 6 ISCED (studii superioare de licență).		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – calificarea profesională a personalului didactic este conformă programului de formare profesională în care este implicat în proporție mai mare de 90%; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este minimum 80%.	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ ... ✓ ...		
<b>Recomandări</b>	✓ ... ✓ ...		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓ ... ✓ ...		

## Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

### 5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de dezvoltare strategică a instituției 2016 – 2021;</li> <li>Ordinului MECC al RM nr. 199 din 04.04.2011 cu privire la Modul de formare psihopedagogică;</li> <li>Procedura de elaborare a planului de activitate și realizare a activităților metodice;</li> <li>Regulament intern cu privire la modul de stabilire a sporurilor cu caracter specific, a premiilor unice și sporurilor pentru munca suplimentară a angajaților ȘP,1029;</li> <li>Discuții cu managementul instituției;</li> <li>Discuții cu cadrele Didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<b>Formări profesionale a cadrelor didactice din instițiunile de învățământ profesional tehnic secundar și postsecundar</b> al Centrului Educațional PRO DIDACTICA în cadrul proiectului CONSEPT. O data la 5 ani fiecare cadru didactic merge la cursuri de Formare continuă la specialitatea Psihopedagogie conform Ordinului MECC al RM nr. 199 din 04.04.2011 cu privire la Modul de formare psihopedagogică. Suportul pentru formarea continuă a personalului didactic în cadrul programului de formare profesională este acordat de fundația LED în cadrul proiectului CONSEPT pentru cursuri, traininguri și alte activități. La fel suport financiar acordă și instituția de învățământ pentru cursuri psihopedagogice. Din discuțiile cu cadrele didactice am constatat că acestea sunt mulțumite de rezultatele/cunoștințele obținute în cadrul stagiilor, cursurilor și altor activități de instruire și dezvoltare profesională. Din analiza RA am constatat că profesorii de la Comisia metodică Alimentație Publică, organizează ședințe în scopul împărtășirii celor mai bune practici de desfășurare a orelor. Din analiza RA am constatat că susținerea și stimularea cadrelor didactice la meseria Cofetar are loc prin oferirea spațiului locativ în căminul școlii (la necesitate), oferire de mentorat de către cadrele experimentate, asistări la ore în scopul oferirii consilierii. Din analiza RA am constatat că în scopul susținerii și stimulării cadrelor didactice aceștia beneficiază de: diplome de merit, acordarea premiilor financiare conform Regulamentului intern al instituției, un adaos la salariu pentru performanțele realizate, ajutoare materiale.		
<b>Gradul de realizare a standardului de</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic are strategii/politici de dezvoltare a personalului didactic/științific și le realizează integral;	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-321
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>evaluare și punctajul oferit</b>		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Implicarea activa în proiecte de formare profesională pentru învățământul profesional-tehnic secundar și postsecundar al Centrului Educațional Pro Didactica.		
<b>Recomandări</b>	✓ ...		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓ ... ✓ ...		

### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procedura internă de elaborare a planului de activitate și realizare a activității metodice;</li> <li>• Planului intern de activitate al Comisiei metodice Alimentație Publică;</li> <li>• Planului de dezvoltare strategică a instituției 2016 – 2021;</li> <li>• Grafic de desfășurare a orelor publice a cadrelor didactice ce se atestază în anul de studiu, 2019-2020;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Din analiza RA și din discuțiile cu cadrele didactice ale instituției am constatat că mecanismele existente de planificare, realizare și susținere a activității metodice se bazează pe obiectivele strategice și specifice trasate și direcțiile de activitate ale Comisiei Metodice. Rolul Comisiei Metodice este de a discuta și analiza planurile de lungă durată, proiecte didactice, testele de evaluare modulare, tezele semestriale pentru meseria Cofetar, lista și criteriile de apreciere a lucrărilor practice, perfectarea documentele pentru practica de producere, prezentarea temelor de cercetare metodică, planificarea decadelor.</p> <p>Din analiza RA am constatat că personalul didactic al programului de formare profesională are planificată activitatea metodică conform Planului de activitate al Comisiei metodice Alimentație Publică și prin Procedura internă de elaborare a planului de activitate și realizare a activității metodice.</p> <p>Din analiza RA și a discuțiilor cu cadrele didactice ale instituției am constatat că personalul didactic al programului de formare profesională realizează activitățile metodice conform planificării realizate.</p> <p>Cadrele didactice ale programului de formare profesională sunt susținute de șeful catedrei și de colegii mai cu experiență, în realizarea unor activități cu caracter metodic, de exemplu: predarea utilizând cele mai noi tehnici, metode, utilizarea TIC, ajutor la pregătirea materialelor didactice în format online.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic are mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic/științific și asigură integral realizarea acestora;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	
<b>Puncte tari</b>	✓ ...		
<b>Recomandări</b>	✓ ...		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓ ... ✓ ...		

### Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studentii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

#### Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

##### 6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dosar cadastral, copie, Nr.2512 din 23.01.2017;</li> <li>• Ordin nr.42 din 16.09.2020 angajarea in funcție de specialist apărare civilă,</li> <li>• Cheltuieli din buget pentru achiziționarea utilajului tehnologic;</li> <li>• Ajutoare din partea Fundației LED;</li> <li>• Contracte de locațiune pentru toate spațiile de studii și de desfășurare a activității</li> </ul>
---	---



	<p>practice;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Acte de proprietate pentru toate spațiile de studii și de desfășurare a activității practice;</li><li>• Autorizația antiincendii de funcționare valabilă pentru toate spațiile de studii și de desfășurare a activității practice;</li><li>• Autorizația sanitară de funcționare valabilă pentru toate spațiile de studii și de desfășurare a activității practice;</li><li>• Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice</li><li>• Analiza documentelor.</li></ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Elevii de la programul de studiu Cofetar dispun de următoarele spații: spațiu de instruire practică în ateliere, este dotat cu 14 locuri de lucru pentru a instrui grupul de elevi în două subgrupe, instruirea teoretică se realizează în sălile de clasă conform disciplinelor de studiu, sala de calculatoare unde elevii sunt repartizați pe subgrupe, cantina și sala de festivități. Suprafața spațiilor utilizate în procesul educațional corespunde cerințelor, pentru grupa din 23 elevi – 46,2 m<sup>2</sup> pentru un elev 2,0 m<sup>2</sup> ( la moment în situația epidemiologică curentă în clasă concomitent se află 15 elevi, fiecărui elev îi revine 3,08 m<sup>2</sup>).</p> <p>În cadrul vizitei comisia de evaluare a constatat că instituția asigură elevii din cadrul programului de formare profesională cu spații educaționale conform cerințelor în vigoare. În urma vizitei s-a constatat că spațiile educaționale (ateliere, săli de curs pentru instruirea teoretică) ale programului de formare profesională sunt suficient de spațioase și sunt amenajate și dotate cu utilaje necesare elevilor pentru a forma competențele pretinse. Instituția dispune de zona de agrement și teren sportiv.</p> <p>Suprafața totală a laboratorului este de 99 m<sup>2</sup> și este dotat cu 14 locuri de muncă.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Suprafața productivă a laboratorului este de 71,8 m<sup>2</sup> (5,12 m<sup>2</sup> pentru un elev).</li></ul> <p>* în condiție epidemiologice curente în laborator concomitent se instruiesc 7-8 elevi, cu respectarea tuturor cerințelor anti- Covid). Încăperea pentru păstrarea și spălarea veselei este de 10,3 m<sup>2</sup>, Vestiarul cu suprafața de 8,9 m<sup>2</sup>, Coridor suprafața de 8,0 m<sup>2</sup>, WC suprafața de 1,5m<sup>2</sup>. Atelierele sunt suficient de spațioase pentru a fi amplasate utilaje în corespundere cu obiectivele programului. În ateliere sunt amenajate încăperi speciale pentru păstrarea de ustensile, vase și veselă.</p> <p>Sălile de curs destinate pentru formarea componentei teoretice a programului sunt dotate cu utilaj și mobilier în conformitate cu obiectivele programului. Atelierele sunt spațioase pentru a fi amplasate utilaje în corespundere cu obiectivele programului și suficiente după număr și cantitate. Conform planificării se desfășoară, cu elevii instituției, simulări de calamități naturale organizate de Responsabili pentru Protecția civilă în școală/cămin.</p> <p>În conformitate cu legea RM “Cu privire la protecția civilă” directorul instituției a elaborat ordin “Cu privire la numirea persoanei responsabile pentru protecția civilă”.</p> <p>În temeiul actelor examinate Comisia a constatat că standardul de evaluare minim obligatoriu privind asigurarea procesului de studii cu spații proprii, adecvate programului de formare profesională 721008 - Chelner, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor este îndeplinit.</p> <p>În baza dovezilor prezentate s-a constatat că al doilea standard de evaluare minim obligatoriu privind asigurarea suprafețelor minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională 721008 - Chelner conform normelor prevăzute de legislația în vigoare este îndeplinit.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev/student din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"><li>• săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li><li>• săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li><li>• laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li></ul> <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev/student din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"><li>• săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;</li><li>• săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;</li></ul>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>




	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-321
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup></li> </ul>		
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Instituția dispune de patrimoniu propriu;</li> <li>✓ Instituția dispune de spații educaționale suficiente după număr și suprafață pentru pregătirea elevilor la meseria 721008 – Chelner;</li> <li>✓ Instituția dispune de autorizație sanitară.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Act, procedură cu privire la achiziționarea materialelor didactice;</li> <li>HG 1077 din 10077 din 23.09.2016 cu privire la finanțarea în baza de cont per elev;</li> <li>Dotarea sălilor;</li> <li>Vizitarea spațiilor educaționale.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Săliile de clasă sunt dotate cu mobilier pentru elevi și cadrele didactice (mese, scaune), confortabil și în corespundere cu vârsta elevilor. Pentru dezvoltarea procesului instructiv educativ fiecare sală de clasă mai este dotată cu tablă magnetică, panouri informative la meserie, WI-FI, o tablă flipchart. Pentru desfășurarea orelor la disciplina “Tehnologii de predare și procesare a informației” școala dispune de o sală de calculatoare cu suprafața de 29,3m<sup>2</sup> cu 13 mese de lucru și 13 calculatoare. Pentru desfășurarea activităților extracurriculare Școala Profesională com. Bubuieci dispune de o sală festivă cu suprafața de 105 m<sup>2</sup>. Sala de instruire practică este dotată cu utilaj și echipament pentru desfășurarea orelor de instruire practică. Totodată atelierelor sunt dotate cu mijloace TIC: calculatoare, televizor cu posibilitate de conectare a calculatorului, proiector.</p> <p>Cabinetele metodice a catedrelor de specialitate sunt asigurate cu mobilier, dulapuri pentru păstrarea materialelor didactice: portofolii, mostre de produse aplicate la orele de instruire practică. Spațiile educaționale sunt dotate în conformitate cu obiectivele curriculare ale programului de formare profesională. În urma vizitei s-a verificat și s-a atestat că elevii, cadrele didactice, inclusiv persoanele cu necesități educaționale (nu sunt așa copii) speciale se pot orienta ușor în incinta blocului de studii și în afara spațiilor educaționale. Totodată se menționează că instituția este dotată cu rampe pentru elevi cu dizabilități locomotorii. Accesul pe teritoriul, în incinta și în afara spațiilor educaționale, este monitorizat și restricționat. Puncte de recepție sunt organizate și asigură paza blocului de studii inclusiv restricționarea accesului pe teritoriu.</p> <p>În baza dovezilor examinate Comisia a constatat că standardul de evaluare minim obligatoriu privind dotarea spațiilor educaționale care asigură realizarea rezultatelor învățării ale programului de formare profesională 721008 - Chelner este îndeplinit.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.</p>	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Spațiile educaționale destinate realizării programului de formare profesională sunt bine amenajate, corespund disciplinelor/modulelor predate.</li> <li>✓ Spațiile educaționale sunt spațioase și sunt suficiente ca număr.</li> <li>✓ Spațiile educaționale corespund cu cerințele de securitate și sănătate în muncă.</li> <li>✓ Accesul pe teritoriul, în incinta și în afara spațiilor educaționale, este monitorizat.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Dotarea laboratorului cu ustensile, veselă, pahare, tacâmuri variate după destinație</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-321
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

### 6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulament de organizare și funcționare a bibliotecii (Anexa 3.5);</li> <li>Anexa 6.4 Manuale de specialitate.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Biblioteca activează în temeiul Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecii. Suprafața totală a bibliotecii este de 70 m<sup>2</sup> și este amplasată în blocul de studii, recent reparată și renovată cu mobilier.</p> <p>Biblioteca dispune de manuale, cărți la meseria "Cofetar", precum și manuale pentru discipline de cultură generală. Căile prin care s-a realizat dezvoltarea colecției bibliotecii în anii de referință au fost achizițiile și donațiile. În lipsa unor manuale se conlucrează cu biblioteca din localitate. Biblioteca se conduce de statutul ei, respectă planul de activitate (graficul de lucru al bibliotecii: 8.00 – 16.00) conform procesului instructiv și duce o evidență a literaturii de specialitate, artistice și a manualelor de cultură generală. În sala de lectură este organizat accesul liber la fondul de carte și publicațiile periodice.</p> <p>Biblioteca este dotată cu calculatoare cu acces la internet și imprimantă.</p> <p>De împrumut la domiciliu beneficiază membrii comunității școlare: elevii și cadrele didactice.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – fondul bibliotecii destinat programului de formare profesională este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Biblioteca dispune de un fond de carte de specialitate.</li> <li>✓ Biblioteca este dotată cu mijloace tehnice.</li> <li>✓ Biblioteca dispune de sală de lectură confortabilă dotată cu calculatoare.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Dezvoltarea fondului de carte de specialitate în limba română.</li> <li>✓ De actualizat site-ul școlii unde trebuie să se regăsească și biblioteca cu fondul de carte de specialitate.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Anexa 6.4 Manuale la meseria "Cofetar" ;</li> <li>Discuții cu elevii;</li> <li>Discuții cu cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Din suportul curricular a programului de formare profesională meseria Cofetar face parte laboratorul, sala de calculatoare, biblioteca și sala de clase. Graficul de acces este stabilit preventiv și adus la cunoștința elevilor.</p> <p>Suportul curricular a programului de formare profesională a meseriei de Cofetar are un conținut adecvat formării competențelor planificate ale programului.</p> <p>Accesul la suportul curricular pentru elevi este asigurat în format fizic și este prezentat de profesor la începutul lecțiilor.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Suportul curricular a programului de formare profesională a meseriei de Cofetar are un conținut adecvat formării competențelor planificate ale programului.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-321
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

## Criteriul 6.2. Resurse financiare

### 6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Donații din partea fundației LED.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Instituția elaborează anual planul de venituri și cheltuieli, aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării respectat în mod riguros.</p> <p>Mijloacele financiare ale Instituției se formează din surse bugetare și venituri acumulate pe conturile instituției de la prestarea serviciilor. Programul de formare profesională Bucătar a beneficiat de mai multe ajutoare din partea Fundației Internaționale „Liechtenstein Development Service” (LED), în cadrul Proiectului „Consolidarea Sistemului de Educație Profesională Tehnică în Moldova”, în baza Contractului nr.21 pentru anii 01.09.2015-30.06.2016 încheiat între Fundația LED și Școala Profesională din Bubuieci și reînnoit în 2017- 2018. Suma totală a ajutorului fiind de 816798,57 lei. Acest atelier în continuare este folosit și de către elevi la meseria Cofetar. Școala Profesională este o instituție de învățământ de Nivelul III (ISCED 2011), activează cu finanțe de la bugetul statului. Planificarea și realizarea bugetului se discută în cadrul ședințelor Consiliului de administrație. Sursele financiare bugetare sunt destinate pentru achitarea salariilor și burselor, alimentația elevilor, întreținerea blocului de studii și căminelor. Tot odată în perioada 2015-2020 au fost alocate din bugetul instituției bani pentru formarea profesională a cofetarilor: fondul bibliotecii – 4873.47lei, reînnoirea rețelei de energie electrică a laboratorului – 249925,39 lei, suport tehnic pentru sala de clasă și laborator de clasă- 35142.7, consumabile pentru instruirea practică –4004,47lei.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională;	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Instituția respectă în mod planul de venituri și cheltuieli, aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării.</li> <li>✓ Instituția beneficiază de proiecte de asistență tehnică.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Revizuirea planificării și realizării bugetului pentru a asigura elevii cu materii prime pentru orele de laborator.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor

### 6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dosarului Cadastral nr.2142112084 “MC-IMOBIL”SRL, 23.01.2017 pe adresa mun. Chișinău, com.Bubuieci, str. Livezilor 25/2. (Anexa 6.1.)</li> <li>• Regulamentul privind funcționarea căminelor elevilor Școlii Profesionale, com. Bubuieci;</li> <li>• Anexa 6.9. Contract de locațiune (durata închirierii 01.09.2020 – 30.06.2022);</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Vizita căminului.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Școala Profesională com. Bubuieci dispune cămin cu capacitate 100 de persoane. Elevii de la meseria Cofetar, care au nevoie de spațiu locativ în cămin, sunt aprovizionați în întregime. În urma vizitei s-a constatat că căminul instituției corespunde normelor igienico-sanitare și anti-incendiar. Accesul pe teritoriul și în incinta căminului este monitorizat și restricționat.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și</b>	<b>1,0</b> – elevii/studentii programului de formare profesională sunt asigurați cu facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%;	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-321
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>punctajul oferit</b>			
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Elevii de la meseria Cofetar, care au nevoie de spațiu locativ în cămin, sunt aprovizionați în întregime.</li> <li>✓ Punctul de recepție asigură și organizează securitatea și restricționarea accesului în cămin.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

#### Criteriul 7.1. Sistemul informațional

##### 7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr.133 din 08.07.2011 (<a href="http://lex.justice.md/md/340495/">http://lex.justice.md/md/340495/</a>);</li> <li>• Cartea proceselor-verbale ale comisiei de admitere;</li> <li>• Registrul de înregistrare a candidaților la concursul de admitere;</li> <li>• Cartea de ordine a SP Bubuieci;</li> <li>• Cartea nominală a SP Bubuieci;</li> <li>• Registrul de eliberare a certificatelor de studii;</li> <li>• Registrul de evidență a notelor;</li> <li>• Registre de evidență a corespondenței expediate și recepționate;</li> <li>• Dosarele personale ale elevilor;</li> <li>• Analiza documentelor;</li> <li>• Rezultatele interviului cu echipa managerială a instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții și angajatorii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Informația cu privire la beneficiarii programului de formare profesională meseria <b>Cofetar</b> se gestionează conform Legii privind protecția datelor cu caracter personal nr.133 din 08.07.2011.</p> <p>Instituția dispune de un sistem de gestionare a informației de interes public, cât și cu caracter personal cu privire la programul de formare profesională evaluat, care este stocat pe suport de hârtie, dar și în format electronic, care include: recepționarea, înregistrarea, diseminarea, analiza și utilizarea informației în procesul instructiv-educativ. De procesele de colectare și analiză a informației despre angajații programului de formare este responsabil serviciul resurse umane, care gestionează angajarea/concedierea, calcularea stagiului de muncă, acordarea concediilor, eliberarea poliței de asigurare, formarea profesională a angajaților etc. Informația este colectată și stocată de către șefii de subdiviziuni, serviciul secretariat, diferite comisii etc.</p> <p>La fel, toate datele despre elevii de la meseria Cofetar, începând cu anul 2020, se înregistrează în Sistemul Informațional de Management în Educație.</p> <p>Comunicarea internă asigură circulația informației pe verticală, între nivelurile ierarhice și pe orizontală, între subdiviziuni prin întrunirea cadrelor didactice, desfășurarea ședințelor CA, CP, comisiilor metodice.</p> <p>Accesul la informația cu privire la cadrele didactice, elevi, achiziționări, contracte, este restricționat. Registrele de stocare a informației conține date cu caracter personal, astfel accesul la ele este limitat prin securizare.</p> <p>Securitatea informației, deținute în baza de date este asigurată în corespundere cu Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr.133 din 08.07.2011 (<a href="http://lex.justice.md/md/340495/">http://lex.justice.md/md/340495/</a>).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem funcțional și eficace de gestionare a informației;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Implementarea unui sistem electronic privind gestionarea informației;		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-321
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	✓ După posibilitate, certificatele să fie eliberate în format electronic.
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

#### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

##### 8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://spbubuieci.md/">http://spbubuieci.md/</a>;</li> <li>• pbubuieci@yahoo.com;</li> <li>• Ordin nr.258 din 08.10.2020 cu privire la acordarea burselor de studii elevilor pentru semestrul I;</li> <li>• Ordin nr.05 din 03.09.2019 cu privire la acordarea burselor de studii elevilor pentru semestrul I;</li> <li>• Panouri informative;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției, cu elevii;</li> <li>• Vizitarea spațiilor;</li> <li>• Accesarea paginii web.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Din analiza paginii web: <a href="http://spbubuieci.md/">http://spbubuieci.md/</a> a instituției și a paginii de FB: SP Bubuieci, adresa de e-mail - pbubuieci@yahoo.com. s-a constatat că ȘP plasează informația cu privire la condițiile de acces la studii, condițiile de înscriere la studii, concursul de admitere, programele și meseriile studiate.</p> <p>De asemenea, în rezultatul vizitei s-a constatat că în școală, pentru promovarea imaginii, diseminarea informației se utilizează panouri, aviziere etc. În rezultatul vizitei s-a constatat că elevii sunt informați cu privire la modalitățile de acordare a burselor prin intermediul avizierelor plasate în școală, inclusiv și verbal de către administrația ȘP. În rezultatul vizitei s-a constatat că elevii sunt informați cu privire la modalitățile de acordare a căminelor din momentul depunerii cererii de înscriere la concursul de admitere, solicitând, prin cerere spațiu în cămin. Asigurarea cu cămin este 100%. Din analiza RA și din discuția cu personalul instituției s-a constatat că aceasta dispune și respectă cerințele cu privire la respectarea și furnizarea datelor cu caracter personal. Actele normative cu privire la acest aspect sunt aduse la cunoștința angajaților, sunt discutate a CP, sunt numite persoane responsabile de politica de securitate a datelor cu caracter personal.</p> <p>În temeiul dovezilor examinate Comisia a constatat că standardul de evaluare minim obligatoriu privind asigurarea transparenței informației de interes public cu privire la programul de formare profesională 721008 - <i>Chelner</i> este îndeplinit.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Informația cu privire la programul de formare profesională este plasată pe pagina web a instituției și este accesibilă tuturor celor interesați să își facă studiile la programul respectiv.		
<b>Recomandări</b>	✓ Actualizarea informației (plasarea regulamentelor) pe pagina web cu privire la modalitățile de acordare a bursei și a căminelor.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-321
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

### **Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională**

#### **9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Raport cu privire la desfășurarea Decadei Comisiei metodice Alimentația Publică;</li> <li>• Ordin de activitate Șef secția practică, anul de studii 2020-2021;</li> <li>• Contract de colaborare nr.02 din 11 februarie 2019 cu agent economic</li> <li>• Scrisoare de grațitudine din parte agenților economici SRL MI CASA GRUP;</li> <li>• Procedura privind Evaluarea anuală a cadrelor didactice în anul de învățământ.</li> <li>• Procese verbale al consiliului de administrație;</li> <li>• Fișe de observare a orelor;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Din discuții cu echipa managerială am dedus că în instituție există măsuri de monitorizare și revizuirea ofertei educaționale, se ține cont de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-rezultatele înmatriculării elevilor la studii;</li> <li>-rata de încadrare în câmpul muncii a absolvenților;</li> <li>-capacitatea bazei materiale-didactice a instituției;</li> <li>-necesarul de cadre (elevi) coordonat cu agenții economici.</li> </ul> <p>La programul de formare profesională Cofetar s-au întreprins următoarele acțiuni:</p> <p>Colaborarea cu agenții economici în scopul stabilirii și definirii clare a competențelor și finalităților de studiu;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Evaluarea finalităților de studiu realizate în cadrul stagiilor de practică;</li> <li>-Asistarea orelor/activităților extracurriculare de către directorii adjuncți și șefii de secție;</li> <li>-Analiza dărilor de seamă semestriale la consiliile profesoriale</li> </ul> <p>Există proceduri de modernizare și îmbunătățire a planurilor de învățământ/ programelor de formare profesională, care includ ședințe metodice interne. Pentru revizuirea programului de formare profesională IP ȘP com. Bubuieci practică întrunirile o dată pe an sau după necesitate cu specialiștii în domeniu ai agenților economici în scopul ajustării conținuturilor la necesitățile pieții.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de formare profesională.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Există proceduri de modernizare și îmbunătățire a planurilor de învățământ/ programelor de formare profesională, care includ ședințe metodice interne.		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

#### **9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procedura de evaluare a stagiilor de practică din cadrul programului de formare profesională;</li> <li>• Planul managerial al instituției IP ȘP com. Bubuieci;</li> <li>• Regulament privind stagiile de practică în producție în Școala Profesională comuna Bubuieci;</li> <li>• Orarul desfășurării orelor publice în al cadrelor didactice pentru sem. II, anul de studii 2019-2020;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice/ responsabilii instituționali de realizare a stagiilor de practică;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Discuții cu absolvenții</li> </ul>
<b>Constatări</b>	Pentru asigurarea calității, la programul de formare profesională 721008 Cofetar se

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-321
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>desfășoară ședințe ale Comisiei metodice "Alimentație Publică", seminare metodice, ore publice, activități extracuriculare, asistențe la ore, participări la formări continue, concursuri zonale și republicane.</p> <p>Dovadă sunt fișele de analiză a orelor publice, orarul desfășurării orelor publice ședințele și rapoartele Comisiei metodice.</p> <p>Declanșarea procedurii de evaluare internă și monitorizare a programelor de formare profesională și a instituției se realizează, conform planului de evaluare internă, aprobat la Consiliul de Administrație.</p> <p>Semestrial este desfășurată activitatea de diagnosticare a situației școlare a elevilor, în scopul identificării situațiilor de risc și prevenirii abandonului școlar, în baza analizei cataloagelor și borderourilor cu note, care este discutat în cadrul Consiliului profesoral și luate măsuri de îmbunătățire a situației academice</p> <p>Chestionarea s-a realizat pe un eșantion de 20 de elevi. Opinia elevilor cu privire la calitatea studiilor oferite prin intermediul Chestionarului de evaluarea activității didactice a profesorului la curs. Pentru partea practică elevii completează formularul: Concluziile și sugestiile elevului cu privire la stagiul de practică.</p> <p>Unul dintre instrumentele de apreciere a calității proceselor de predare-învățare-evaluare, inclusiv în cadrul stagiilor de practică este chestionarea elevilor, gestionarea căreia este reglementată de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Procedura operațională privind elaborarea, aplicarea și interpretarea chestionarelor;</li> <li>- Procedura de evaluare a stagiilor de practică din cadrul programului de formare profesională.</li> </ul> <p>Rezultatele chestionarelor sunt prezentate în Rapoarte care la rândul lor servesc pentru identificarea măsurilor de îmbunătățire a calității în procesul instructiv educativ</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<p>Pentru asigurarea calității, la programul de formare profesională 721008 Cofetar se desfășoară ședințe ale Comisiei metodice "Alimentație Publică", seminare metodice, ore publice, activități extracuriculare, asistențe la ore, participări la formări continue, concursuri zonale și republicane.</p> <p>Instituția dispune de fișe de analiză a orelor publice, orarul desfășurării orelor publice și rapoartele Comisiei metodice.</p>		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

### 9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proces-verbal al Consiliului Profesorat nr. 2 din 22.02.2020.</li> <li>• Planul de activitate al Comisiei de Evaluare Internă și asigurare a Calității;</li> <li>• Fișa de asistare la lecții;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu angajatorii;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Discuții cu absolvenții.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Evaluarea programului de formare profesională meseria Cofetar se efectuează pe tot parcursul anului, conform planurilor de activitate a directorului adjunct, șef secție practică, comisia metodică.</p> <p>Din discuții s-a stabilit că pentru evaluarea programului de formare profesională Cofetar s-au întreprins următoarele acțiuni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Control intern prin asistare la ore/ activități extracuriculare;</li> <li>- Chestionarea elevilor privind programul de formare profesională;</li> <li>- Chestionarea agenților economici;</li> </ul> <p>Aceste rezultate au fost discutate în cadrul consiliului profesoral, proces-verbal nr. 2 din</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-321
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>22.02.2020.</p> <p>Evaluarea programului de către elevi, părinți, cadre didactice este reglementată prin Procedura operațională privind elaborarea, aplicarea și interpretarea chestionarelor.</p> <p>În rezultatul analizei opiniilor elevilor, prin sondaje și chestionare, s-a constatat că ei sunt satisfăcuți de calitatea cursurilor predate, tematica și conținuturile acestora, precum și de prestația profesorilor. Din discuții cu elevii s-a constatat că ei nu sunt mulțumiți de faptul că sunt nevoiți să procure consumabile pentru realizarea orelor de Instruirea practică.</p> <p>În baza rezultatelor evaluării, se elaborează rapoarte privind evaluarea satisfacției elevilor/cadrelor didactice/absolvenților/părinților și se stabilesc acțiunile de îmbunătățire necesare calității prestațiilor instituției reflectate în Planul de îmbunătățire a calității</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională este evaluat de toți beneficiarii (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	Evaluarea programului de către elevi, părinți, cadre didactice este reglementată prin Procedura operațională privind elaborarea, aplicarea și interpretarea chestionarelor		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

## Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

### 9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista elevilor din grupa 25, angajați în câmpul muncii;;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu absolvenții;</li> <li>• Discuții cu angajatorii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune de o procedură documentată, IP ȘP com. Bubuieci a dezvoltat un mecanism de comunicare cu absolvenții săi pentru a monitoriza parcursurile lor profesionale după absolvire. Drept instrument de colectare a datelor, privind parcursul profesional al absolvenților programului de formare profesională dat, este chestionarul.</p> <p>Evidența angajării absolvenților din promoția 2020 a fost investigată de diriginți. Fiecare absolvent a fost contactat individual, prin utilizare poștei electronice, rețelelor de socializare, a telefonului sau prin formularul de urmărire a traseului profesional, solicitând confirmarea angajării în câmpul muncii sau a continuării studiilor. Informația se reflectă într-un tabel.</p> <p>La programul de formare profesională Cofetar a existat doar o promoție, 2020, și a fost elaborat un tabel cu datele despre angajarea/ neangajarea în câmpul muncii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	Să fie dezvoltată o procedură clară de urmărire a traseului profesoral al absolventului.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

### 9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Raportul Comisiei Metodice Alimentație publică;</li> <li>• Proce- verbal al Consiliului Profesorat din 03.01.2020;</li> <li>• Lista elevilor din grupa 25 angajați în câmpul muncii;;</li> <li>• Contract nr.2038 privind Stagiile de practică în producție;</li> </ul>		
--	--	--	--



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-321
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participare la Campionatul gastronomic pentru juniori;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu absolvenții;</li> <li>• Discuții cu angajatorii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>IP ȘP com. Bubuieci desfășoară diverse activități de orientare profesională care au drept scop consilierea elevilor, informarea acestora cu privire la cerințele pieței muncii, identificarea oportunităților pentru carieră și de continuare a pregătirii prin învățământul profesional tehnic. Din 2018 în cadrul orelor de Dezvoltarea personală există un modul care vine să ghideze elevii în carieră în mod profesionist și complex, să-l ajute să se dezvolte armonios pentru a fi competitiv la locul de muncă, pentru a avansa în carieră. Elevii mai participă la Campionatul gastronomic pentru juniori; Târgul locurilor de muncă.</p> <p>Comisia metodică Alimentația publică/ Dirigenție organizează seminare, mese rotunde, întâlniri cu specialiști în domeniu, postări pe pagina de facebook, anual participă la Târguri de orientare în carieră. Informațiile despre organizarea și desfășurarea activităților de orientare în carieră sunt plasate pe site-ul instituției și pagina de facebook a instituției.</p> <p>Absolvenții de la meseria Cofetar sunt foarte solicitați de agenții economici deoarece aceștia sunt angajați în câmpul muncii imediat după absolvire și uneori, chiar în timpul practicii în producție, au fost angajați circa 54%.</p> <p>Rezultatul din tabel arată că: circa 40% dintre absolvenți nu sunt angajați dintre care circa 15% sunt peste hotare</p> <p>Circa 6 % dintre cei 26 de absolvenți sunt angajați în alt domeniu.</p> <p>Angajatorii iau elevii la practica ca ulterior sa-i angajeze, respectiv ii pregătesc cu cunoștințele necare. Nu există un chestionar special pentru angajatori, însă acești își spun punctul de vedere în Agenda formării profesionale a elevilor care desfășoară practica</p> <p>Din discuții cu angajatorii s-a stabilit că chestionarea angajatorilor nu se practică, însă, atunci când au unele propuneri/ cerințe, ei comunică cu administrația SP com. Bubuieci care de regulă iau în considerare propunerile.</p> <p>Elevii participă activ, la concursurile locale, regionale a Celui mai bun plan de afaceri. La fel se organizează în instituție Târgul ideilor de afaceri, unde elevii de la participă activ.</p> <p>Rezultatele și performanțele elevilor de la comisia metodică Alimentație Publică se observă și la concursul „Campionatul Gastronomic Junior”, care se desfășoară în fiecare an.</p> <p>Referitor la angajare în câmpul muncii a absolvenților nu s-a efectuat o analiză cantitativă și calitativă a ratei de angajare, deoarece instituția nu dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării absolvenților în câmpul muncii după finisarea programului de formare profesională.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
	0,5 – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie 50%-70%.	<b>3,0</b>	<b>1,5</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	Să se realizeze o analiză cantitativă și calitativă a ratei de angajare, deoarece instituția nu dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării absolvenților în câmpul muncii după finisarea programului de formare profesională		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	.		

### Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

#### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

##### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

<b>Dovezi prezentate de instituția de</b>	Procedura instituțională de comunicare, executare, și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MECC/ ministerelor de resort. <ul style="list-style-type: none"> <li>•Registru de evidență și eliberare a certificatelor de calitate;</li> </ul>
---	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-321
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Învățământ profesional tehnic</b>	•Discuții cu managementul instituției, cu șeful catedrei, cu cadrele didactice și personalul administrativ și auxiliar.		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Din analiza RA am constatat că instituția dispune de proceduri instituțională de comunicare, executare, și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MECC/ ministerelor de resort. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării /ministerelor de resort cu privire la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu procedura instituțională de comunicare, executare, și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MECC/ ministerelor de resort. Conform RA instituția monitorizează înregistrarea tuturor actelor parvenite în register: Scrisori de intrare, Acte normative ala MECC		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ ... ✓ ...		
<b>Recomandări</b>	✓ ... ✓ ...		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓ ... ✓ ...		

**10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	-		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Programul de formare profesională <b>Cofetar, codul profesiei 721008</b> (studii cu frecvență) în limba română <b>nu</b> a fost acreditat anterior.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă a acestuia.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ ... ✓ ...		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓ ... ✓ ...		

**Concluzii generale**

1. Organizarea juridică a Instituției Publice Școala Profesională, com. Bubuieci este în strictă concordanță cu prevederile actelor legislative și normative în vigoare. Instituția dispune de politici pentru dezvoltarea strategică. Strategia de dezvoltare a meseriei Cofetar, se regăsește în Planul de dezvoltare strategică a instituției. Meseria Cofetar este destinată să contribuie la atingerea obiectivelor Planului de dezvoltare strategică a instituției. Totodată, obiectivele programului corespund și cu obiectivele Strategiei de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația - 2020”.
2. Școala Profesională din comuna Bubuieci, mun. Chișinău dispune de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională, procese gestionate și reglementate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării. Programul de formare profesională este proiectat astfel, încât să atingă obiectivele pentru care a fost creat, incluzând rezultatele învățării. Calificarea rezultată în urma parcurgerii programului de formare profesională este specificată clar, fiind corelată cu nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor. Misiunea și obiectivele programului de formare profesională sunt clar formulate, racordate la documentele de dezvoltare strategică a Școlii Profesionale. Curriculum-ul meseriei este modular, elaborat la nivel național și este aplicat în toate instituțiile de învățământ profesional tehnic care oferă pregătire la programul de studii respectiv). Programul de formare profesională este relevant pentru piața muncii. Instituția de învățământ dispune de bază materială, care permite pregătirea specialiștilor pentru pieții muncii. Instituția colaborează cu agenții economici parteneri în vederea modernizării conținuturilor curriculare.
3. Procesul de predare-învățare în cadrul Școlii Profesionale din comuna Bubuieci, mun. Chișinău sunt strict dimensionate la prevederile normative în vigoare și corespund pe deplin standardelor școlii. Cadrele didactice utilizează metode de predare centrate pe elev, promovarea acestor metode constituind aria de interes permanent al corpului didactic. În procesul de predare-învățare se utilizează mijloace TIC. Programul de formare profesională prevede instruire teoretică și instruire practică în cadrul școlii și stagii de practică în cadrul unităților de alimentație publică permite angajarea imediată în câmpul muncii, confirmată prin acorduri de colaborare. Condițiile de organizare a procesului de evaluare a rezultatelor învățării asigură transparență și sunt cunoscute de toate persoanele implicate în acest proces. Există rezerve de îmbunătățire a procesului de învățare, predare ceea ce ține de orele de practică și anume în implicarea elevilor la procurarea unor materii prime pentru orele de laborator.
4. În IP Școala Profesională există o procedură clară de recrutare și admitere la programul de formare profesională 721008 Cofetar, promovarea se face în baza Strategiei de comunicare a Școlii Profesionale com. Bubuieci, 2020-2021.
5. Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.
6. Școala Profesională din comuna Bubuieci, mun. Chișinău meseria 721008 – Chelner deține spații educaționale suficiente pentru instruirea formabililor, cu respectarea normelor de suprafață care-i revin unui elev. Spațiile educaționale sunt spațioase și sunt suficiente ca număr. Spațiile educaționale destinate realizării programului de formare profesională sunt foarte bine amenajate, corespund disciplinelor/modulelor predate. Sălile de studii sunt dotate cu mijloace tehnice de instruire, laboratoarele specializate sunt dotate cu utilaj tehnologic modern care corespunde nivelului actual în ramură. Spațiile educaționale corespund cu cerințele de securitate și sănătate în muncă. Biblioteca dispune de un fond de carte de specialitate, dispune de sală de lectură confortabilă dotată cu calculatoare. Instituția este o instituție publică și respectă în mod riguros planul de venituri și cheltuieli, aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării. Instituția beneficiază de proiecte de asistență tehnică. Școala Profesională deține un cămin, fapt care-i permite să asigure necesitatea de cazare a formabililor. În Școala Profesională există punct medical dotat corespunzător, o cantină care permite soluționarea problemei de asigurare cu hrană a elevilor.
7. IP Școala Profesională, com. Bubuieci dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea eficientă a programului de formare profesională. Registrele de stocare a informației conțin date cu caracter personal, astfel accesul la ele este limitat prin securizare;
8. Școala Profesionale din comuna Bubuieci, mun. Chișinău meseria 721008 – Chelner, administrează pagina web a instituției. Ar fi bine actualizarea periodică informației (plasarea regulamentelor) pe pagina web cu privire la modalitățile de acordare a bursei și a căminelor
9. Instituțiile periodic monitorizează și evaluează programul de formare profesională pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programului. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată beneficiarilor.
10. Programul de formare profesională Cofetar, codul profesiei 721008 (studii cu frecvență) în limba română nu a fost evaluat extern anterior.

**Puncte tari:**

- Calificarea rezultată în urma parcurgerii programului de formare profesională este specificată clar, fiind corelată cu nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor.
- Misiunea și obiectivele programului de formare profesională sunt clar formulate, racordate la documentele de dezvoltare strategică
- Curriculum-ul meseriei este modular, elaborat la nivel național și este aplicat în toate instituțiile de învățământ profesional tehnic care oferă pregătire la programul de studii respectiv). Programul de formare profesională este relevant pentru piața muncii.
- Instituția de învățământ dispune de bază materială, care permite pregătirea specialiștilor pentru pieții muncii.
- Instituția colaborează cu agenții economici parteneri în vederea modernizării conținuturilor curriculare.
- Formele de organizare a procesului de predare-învățare sunt strict dimensionate la prevederile normative în vigoare și corespund pe deplin standardelor școlii.
- Atelierele de instruire practică a elevilor sunt dotate cu mijloace TIC.
- Profesorii și maiștrii-instructori aplică instrumente TIC în procesul de predare-învățare-evaluare.
- Stagiile de practică sunt desfășurate conform regulamentului și ghidului, curriculumului.
- Repartizarea se efectuează în bază de ordine.
- Fiecare elev îndeplinește Agenda și raportul practicii.
- Instituția are încheiate contracte cu agenții economici care oferă locuri de practică pentru elevi.
- Sunt prezente acorduri de colaborare cu bazele practice.
- Instituția respectă în mod planul de venituri și cheltuieli, aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării.
- Instituția beneficiază de proiecte de asistență tehnică.

**Recomandări:**

- Diversificarea sondajelor de opinie, pentru a identifica aria competențelor necesare absolvenților programului ;
- Implementarea unui sistem electronic privind gestionarea informației;
- După posibilitate, eliberarea certificatelor în format electronic;
- Să se realizeze o analiză cantitativă și calitativă a ratei de angajare, deoarece instituția nu dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării absolvenților în câmpul muncii după finalizarea programului de formare profesională;
- Angajarea specialiști din sectorul real pentru activitate didactică;
- Să fie dezvoltată o procedură clară de urmărire a traseului profesoral al absolventului.
- Suplinirea surselor bibliografice și în format electronic.
- Implementarea unui sistem de monitorizare a necesităților pieții muncii și a relevanței programului pentru economia națională privind:
  - statistica pe întreprinderi cu indicarea datelor de contact al absolvenților Școlii, care activează la întreprinderile de profil din Republica Moldova;
  - chestionarea angajatorilor privind competențele solicitate de piața muncii de la absolvenții programelor în funcție de specificul întreprinderilor, capacitatea de producție și alți indicatori.
- Monitorizarea continuă a calității procesului educațional, inclusiv prin chestionarea cadrelor didactice/elevilor etc. și întreprinderea de măsuri pentru îmbunătățirea continuă a acestuia.
- Monitorizarea relevanței metodelor de predare-învățare centrate pe elev, inclusiv pentru elevii cu cerințe educaționale speciale.
- Instruirea în mod centralizat a elevilor în domeniul folosirii TIC și elaborarea unui Regulament intern în domeniu.
- Implicarea Consiliului elevilor în promovarea activităților de asigurare a securității muncii elevilor în perioada stagiilor de practică în producere și protecția de accidente la locul de muncă, inclusiv a modului sănătos de viață.
- Instituția de învățământ va lărgi lista de agenți economici-parteneri după capacitatea de producție, tehnologiile și utilajul de care dispun întreprinderile în scopul diversificării competențelor elevilor practicanți.
- Discutarea cu elevii a aspectelor legate de comiterea fraudelor în cadrul evaluărilor și consecințele acestora.
- Evaluarea rezultatelor stagiului de practică de către o Comisie mixtă formată din conducătorul practicii din cadrul întreprinderii și maestrul-instructor de la școală.



- Dotarea laboratorului cu ustensile, veselă, pahare, tacâmuri variate după destinație.
- Dezvoltarea fondului de carte de specialitate în limba română.
- De actualizat site-ul școlii unde trebuie să se regăsească și biblioteca cu fondul de carte de specialitate.
- Revizuirea planificării și realizării bugetului pentru a asigura elevii cu materii prime pentru orele de laborator.
- Actualizarea informației (plasarea regulamentelor) pe pagina web cu privire la modalitățile de acordare a bursei și a căminelor.

**Arii de îmbunătățire obligatorii:**

- Documentarea procedurii de asigurare cu materie primă a elevilor pentru lucrările de laborator: dacă materia primă este procurată de către elev-acest proces sa fie document;
- Identificarea unui protocol, a unor criterii pentru asigurarea siguranței produselor alimentare procurate de la piață (dat fiind că acest lucru este menționat în discuțiile elevilor).

**Recomandarea comisiei de evaluare externă:**

În procesul de evaluare a programului **721008 Cofetar**, nivelul 3 ISCED s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	9	14	16	2	2	16	4
Valoare evaluată	5	15	17	9	14	16	2	2	14,5	4
Nivel de realizare, %	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>90,6</b>	<b>100</b>

**Notă:** Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, 5.1.1(1), 5.1.1(2), 5.1.2, 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2, 8.1.1, 9.1.3, 10.1.1 și 10.1.2 sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea** programului de formare profesională **721008 Cofetar**, nivelul 3 ISCED), forma de învățământ cu frecvență, *pentru o perioadă de 5 ani*.

**Membrii comisiei de evaluare externă:**

**Președinte:** Siminiuc Rodica

**Membru:** Crețu Ion

**Membru:** Grosu Carolina

**Membru:** Miron Ecaterina

**Membru:** Baba Andreea