	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-571
		Președintele comisiei de evaluare externă	Nastasenco Veaceslav

Raport de evaluare externă

În vederea acreditării programului de formare profesională **07141 Instalarea și întreținerea utilajului industrial, calificarea 07141.1 Electromecanic la instalarea și întreținerea utilajului industrial, învățământ dual, nivelul 3 ISCED**, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de **Instituția Publică Școala Profesională nr.5 din Bălți**, pe data de 29.03.2024, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-571, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor, făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 14-15 ianuarie 2025.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 29.11.2024, decizia nr.52.

Președinte: Nastasenco Veaceslav

Membru: Iațimirschi Sergiu

Membru: Nazar Boris


Membru: Caftea Ivan

Membru: Albu Dan



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională	4
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională	5
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională	5
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională	5
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor	6
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională	7
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională	7
2.2.2. Curricula pe discipline	7
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională	8
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student	9
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	9
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	9
3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare	10
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	11
Criteriul 3.2. Stagii de practică	12
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	12
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică	13
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării	14
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării	14
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	15
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti	15
Criteriul 4.1. Admiterea la studii	16
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională	16
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale	17
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor	17
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor	17
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	18
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv	18
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	19
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic	19
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională	19
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	19
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	20
5.2.1. Strategii/politici/măsurile de dezvoltare a personalului didactic	20
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	21
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti	22
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare	22
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	22
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	22
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției	23
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular	24
Criteriul 6.2. Resurse financiare	24
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională	24
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor	25
6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin	25
Standard de acreditare 7. Managementul informației	25
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	25
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației	25
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	26
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public	26
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională	26
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională	27

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-571
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională	28
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională	28
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică.....	28
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori și alți beneficiari.....	29
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	30
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.....	30
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii. 31	31
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	32
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	32
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort	32
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității	32
Concluzii generale	33
Recomandarea comisiei de evaluare externă.....	35

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-571
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Certificatul de înregistrare a organizației necomerciale IP Școala Profesională nr.5 din Bălți, Numărul de identificare de stat- C/F 1008602002261; • Statutul IP Școala Profesională nr.5, din Bălți, înregistrat la ASP Departamentul de înregistrare și licențiere a unităților de drept din 06.01.2022; • Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice din 06.01.2022; • Act de inspectare antiincendiară nr.922 din 31.01.24; • Autorizație sanitară pentru funcționare nr.013595/2022 din 15.02.2022; • Certificatul de acreditare al instituției de învățământ profesional tehnic, seria ÎPT nr.0012-19 din 02.09.2019; • Interviu cu echipa managerială; • Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Cadrul normativ de activitate al IP Școala Profesională nr.5 din Bălți (SP nr.5) este actualizat și corespunde cadrului național de referință pentru realizarea cu succes a programului de formare profesională. Forma juridică de organizare a SP nr.5, conform Certificatului de înregistrare este de instituție publică de învățământ profesional tehnică secundară din subordinea MEC.</p> <p>Actualmente SP nr.5 activează în baza Statutului, avizat de MEC al RM și înregistrat de Ministerul Justiției al RM, deține Autorizație sanitară pentru funcționare și respectă normele de securitate antiincendiară, fapt confirmat prin Procesul-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor.</p> <p>La nivel de instituție programul de formare profesională <i>Electromecanic la instalarea și întreținerea utilajului industrial, învățământ dual (PFP)</i> a fost lansat la 1 septembrie 2019, la solicitarea companiei ICS "Draexlmaier-automotive" de a pregăti muncitori în domeniul vizat spre acreditare. Până în prezent au fost înmatriculate 5 promoții, dintre care au absolvit 3. PFP în curs de acreditare are forma de învățământ cu frecvență la zi, termen de studii 2 ani.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de dezvoltare strategică a instituției publice SP nr.5 pentru anii 2019-2024, aprobat la data de 28.06.2019; • Strategie de evaluare internă și asigurare a calității, aprobată la 17.02.2016; • https://sp5.md/ • Regulamentul de activitate a Comisiei metodice discipline tehnice, aprobat la 21.09.2022; • Ordin cu privire la înființarea CEIAC nr.27 din 01.03.2016; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice; • Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul	<p>SP nr.5 dispune de strategii și politici de asigurare a calității avizate și aprobate de organele interne a instituției, cum ar fi: Planul de dezvoltare strategică și Strategie internă de asigurare a calității. În vederea bunei realizări a celor cinci obiective strategice prevăzute în PDS-ul</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-571
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

vizitei de evaluare externă	<p>instituției, administrația asigură conlucrarea și schimbul de experiență a personalului angajat cu diverse instituții specializate atât din țară, cât și peste hotare.</p> <p>Obiectivele strategice de realizare a programelor de formare profesională la nivel de instituție sunt prevăzute în PDS-ul instituției, iar la realizarea acestora contribuie atât angajații instituției, cât și beneficiarii programului. Gradul de realizare/ implementare a obiectivelor, se analizează periodic de către administrația instituției, la necesitate se intervine cu Planuri de îmbunătățire a calității.</p> <p>Evaluarea, asigurarea și îmbunătățirea calității educației în SP nr.5 la programele de formare profesională, se realizează prin două sisteme:</p> <p>(a) sistemul de evaluare și asigurare internă a calității educației, elaborat și pus în practică de către fiecare furnizor de educație prin Comisia de Evaluare Internă a Calității (CEIAC);</p> <p>(b) sistemul de evaluare externă a calității educației, elaborat și pus în practică la nivel național prin Agenția Națională de Asigurare a Calității în Învățământul Profesional Tehnic (ANACEC);</p> <p>În cadrul SP nr.5 este instituit prin ordinul directorului și activează în baza criteriilor de asigurare a calității Comisia CEIAC.</p> <p>Alt organ intern care contribuie sistematic la realizarea obiectivelor calității vis-a-vis de procesul educațional este Comisia metodică discipline tehnice, aceasta structură coordonează planul de activitate a fiecărui cadru didactic și vine permanent cu de îmbunătățire și diseminarea bunelor practici.</p> <p>Toate documentele în domeniul asigurarea calității au un caracter public și sunt disponibile pe pagina web.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu planul de dezvoltare strategică și politicile instituționale care, sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadru Național al Calificărilor, respectiv, din Cadru European al Calificărilor.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

2.1.1. Cadru general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul de învățământ aprobat de MEC al RM, nr.1370 din 31.10.2023; Curriculumul pentru meseria „Electromecanic la instalarea și întreținerea utilajului industrial, aprobat de MEC al RM prin ordinul nr.1360 din 30.10.2023; Standardul ocupațional „Electromecanic la instalarea și întreținerea utilajului industrial”, aprobat prin ordinul Ministerului Economiei și Infrastructurii al RM, nr.248 din 16-12-2020; Chestionare cu privire la evaluarea gradului de satisfacție vis-a-vis de program pentru elevi și agenți economici; Interviu cu echipa managerială; Interviu cu responsabilul de program; Interviu cu angajatorii; Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Denumirea PFP în curs de acreditare corespunde „<i>Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor</i>”, aprobat prin HG nr.425/2015, programul face parte din Domeniul de formare profesională 714 Electronică și automată.</p> <p>PFP în curs de acreditare este proiectat, aprobat și se realizează conform cerințelor cadrului normativ. Curriculumul la meseria Electromecanic la instalarea și întreținerea utilajului industrial este elaborat de SP nr.5 în conformitate cu cerințele Standardului ocupațional și aprobat de</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-571
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Ministerul Educației, adaptat la cerințele pieții muncii și Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic.</p> <p>La elaborarea curriculumului și dezvoltarea programului de formare profesională, instituția a consultat părțile interesate (agenți economici, prestatori de servicii educaționale și alte instituții partenere), inclusiv compania ICS “Draexlmaier Automotive” SRL, în care se realizează programul de studii.</p> <p>La nivel de instituție programul se aplică în corespunde cu cerințele Plan-cadru și a rutei de parcurgere, care prealabil este coordonată cu reprezentanții companiei Draexlmaier-automotive.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – respectarea procedurilor interne de asumare și implementare a programului de formare profesională conform cadrului legal	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de învățământ aprobat de MEC al RM, nr.1370 din 31.10.2023; • Curriculumul pentru meseria „Electromecanic la instalarea și întreținerea utilajului industrial, aprobat de MEC al RM prin ordinul nr.1360 din 30.10.2023; • Standardul ocupațional „Electromecanic la instalarea și întreținerea utilajului industrial”, aprobat prin ordinul Ministerului Economiei și Infrastructurii nr.248 din 16-12-2020; • Planului cadru aprobat prin Ordinul MECC nr.1331 din 10.09.2018; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu responsabilul de program; • Interviu cu angajatorii; • Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>PFP în curs de acreditare este proiectat în corespundere cu necesitățile pieții muncii și cerințele Planului cadru. Toate elementele proiective corespund nivelului III ISCED, specific învățământului dual în proporție de 70:30, dintre care 70% se realizează la companie și 30 % la agentul economic.</p> <p>PFP în curs de acreditare a trecut prin mai multe modificări structurale. La demararea (pilotarea) programului, în baza ordinului nr.1276 din 4 octombrie 2019, Planul de învățământ pentru formare profesională prin sistem dual a fost aprobat de MEC al RM. Ultimul este revizuit, actualizat și aprobat de MEC al RM în anul 2023 și este racordat în totalitate cu prevederile Planului cadru și Standardului ocupațional.</p> <p>PFP în curs de acreditare, corespunde tendințelor și realităților din domeniu, deoarece acesta este aplicat la nivel de instituție la solicitarea agentului economic, coordonat și aprobat de comun acord cu compania și MEC. Programul de formare se bazează pe analize complexe privind mediul extern și resursele interne ale școlii.</p> <p>Denumirea PFP în curs de acreditare corespunde „<i>Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor</i>”, aprobat prin HG nr.425/2015, programul face parte din Domeniul de formare profesională 714 Electronică și automată.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este racordat în totalitate la Cadrul Național al Calificărilor Cadrul/ European al Calificărilor	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-571
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul de învățământ aprobat de MEC al RM, nr.1370 din 31.10.2023; Planul de dezvoltare strategică a instituției publice SP nr.5 pentru anii 2019-2024, aprobat la data de 28.06.2019; Chestionare cu privire la evaluarea gradului de satisfacție vis-a-vis de program pentru elevi și agenți economici; Interviu cu echipa managerială; Interviu cu responsabilul de program, Interviu cu angajatorii; Analiza documentelor prezentate de instituție. 									
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>PFP în curs de acreditare este adaptat la cerințele Planului de dezvoltare instituțională 2019-2024, precum și la direcțiile de activitate ale școlii. Misiunea și obiectivele programului de studii sunt aliniate la strategiile naționale ale educației și presupun pregătirea muncitorilor calificați la necesitățile pieții.</p> <p>Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională sunt racordate la strategia națională de dezvoltare a educației și presupune pregătirea muncitorilor calificați la necesitățile pieții, capabili să se integreze cu succes în câmpul muncii.</p> <p>PFP în curs de acreditare este proiectat în corespundere cu cerințele Planului cadru. Toate elementele proiective corespund nivelului III ISCED, specific învățământului dual în proporție de 70:30, dintre care 70% se realizează la companie și 30 % la agentul economic. La proiectarea și aprobarea acestuia sau ținut cont de toate normele metodologice prevăzute în ghidul de referință.</p> <p>PFP în curs de acreditare a trecut prin mai multe modificări structurale. Ultimul este revizuit, actualizat și aprobat de MEC al RM în anul 2023 și este racordat în totalitate cu prevederile standardului ocupațional.</p>									
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 70%;"></th> <th style="width: 15%; text-align: center;">Ponderea (puncte)</th> <th style="width: 15%; text-align: center;">Punctajul acordat</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1,0 – misiunea și obiectivele programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției</td> <td style="text-align: center;">3,0</td> <td style="text-align: center;">3,0</td> </tr> <tr> <td>1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii conform cerințelor Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic</td> <td style="text-align: center;">2,0</td> <td style="text-align: center;">2,0</td> </tr> </tbody> </table>		Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	1,0 – misiunea și obiectivele programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției	3,0	3,0	1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii conform cerințelor Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic	2,0	2,0
	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat								
1,0 – misiunea și obiectivele programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției	3,0	3,0								
1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii conform cerințelor Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic	2,0	2,0								
Puncte tari										
Recomandări	✓ Actualizarea Planului de dezvoltare instituțională 2019-2024 al SP nr.5.									
Arii de îmbunătățire obligatorii										

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Cadrul Național al Calificărilor din RM, aprobat prin HG nr.330 din 31.05.2023; Curriculumul pentru meseria „Electromecanic la instalarea și întreținerea utilajului industrial, aprobat de MEC al RM prin ordinul nr.1360 din 30.10.2023; Standardul ocupațional „Electromecanic la instalarea și întreținerea utilajului industrial”, aprobat prin ordinul Ministerului Economiei și Infrastructurii nr.248 din 16-12-2020; Proiect didactic de lungă durată aprobat la ședința catedrei ”Discipline tehnice” proc.verbal nr.1 din 12.09.2024; Ghid de performanță la Instruirea Profesională, anul de studii I, A 32.06.7/8; Surse bibliografice; Interviu cu echipa managerială; Interviu cu responsabilul de program; Interviu cu elevii; Analiza documentelor prezentate de instituție; Vizitarea bibliotecii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	SP nr.5 este autorul care a proiectat Curriculum la PFP în curs de acreditare, instituția în procesul de elaborare a implicat cadre didactice titulare și reprezentanți ai companiilor cu care se colaborează pe domeniul respectiv. Curriculum întrunește toate condițiile ghidului metodologic de proiectare și are aviz pozitiv din partea companiilor evaluate.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-571
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Curriculumul a fost elaborat cu implicarea agenților economici și vizează formarea la elevi a unui sistem de competente necesare pentru integrarea pe piața muncii. Prezentul curriculum reprezintă un document normativ-reglator, care constituie reperul conceptual de formare profesională, care specifică finalitățile de învățare și descrie condițiile de formare a competențelor profesionale pentru instruirea inițială la meseria <i>Electromecanic la instalarea și întreținerea utilajului industrial</i>.</p> <p>În curricula pe discipline sunt stipulate condițiile de acces prelabile la disciplină/curs/modul, modalitățile de evaluare și sursele bibliografice.</p> <p>Competențele prevăzute în Curricula pe discipline sunt corelate cu competențele scontate și se regăsesc în proiectele didactice de lungă durată elaborate de cadrele didactice.</p> <p>Proiecte didactice elaborate de către maiștrii instructori de la agenții economici au fost prezentate. Tematicile de instruire planificate corespund curriculei.</p> <p>Prezentul curriculum este <i>structurat pe module</i> și constituie reperul conceptual și documentul normativ-reglator care valorifică noile paradigme ale învățării, reflectă elementul-cheie al concepției de formare profesională, stabilește o anumită conexiune dintre elementele procesului didactic reflectată în noua structură. Abordarea modulară reflectată în curriculum determină drept element-cheie al procesului de formare profesională - <i>competența</i>.</p> <p>Curriculumul modular, pentru pregătirea profesională la meseria <i>Electromecanic la instalarea și întreținerea utilajului industrial</i>, corespunde după structură și conținut cerințelor stabilite în Suportul metodologic pentru proiectarea curriculumului în învățământul profesional tehnic secundar și reflectă tendințele de dezvoltare în domeniu.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – curricula pe discipline corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – curricula pe discipline este implementată integral și duce la formarea competențelor scontate;	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Chestionar de evaluare a satisfacției angajatorilor/beneficiarilor ● Chestionar privind Calitatea formării muncitorilor calificați în SP nr.5 în viziunea absolvenților; ● Metodologie de monitorizare a traseului profesional al absolvenților în SP nr.5, aprobat de Consiliul profesoral 09.03.2022; ● Interviu cu echipa managerială; ● Interviu cu responsabilul de program; ● Interviu cu angajatorii; ● Interviu cu absolvenții.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Relevanța programului de formare profesională este determinată în mod prioritar de cerințele pieței muncii. Domeniile de formare profesională sunt aprobate de MEC al RM, în corespundere cu Cadrul Național al Calificărilor și Standardul ocupațional. Programul de formare profesională este adaptat cerințelor actuale ale economiei naționale.</p> <p>Absolvenții programului de formare profesională sunt foarte solicitați în domeniul lor de pregătire, cererile angajatorilor depășesc numărul absolvenților. La finele programului de studii, absolvenții sunt repartizați în câmpul muncii la agentul economic partener sau la alți agenți în calitate de <i>Electromecanic la instalarea și întreținerea utilajului industrial</i>.</p> <p>În scopul îmbunătățirii tendințelor în domeniu la proiectarea programului de formare profesională se organizează mese rotunde cu absolvenții mai multor promoții, târgul de cariere, cu scopul împărtășirii succeselor și realizărilor obținute.</p> <p>Pentru menținerea contactului cu absolvenții se folosește poșta electronică și telefonul mobil. Prin intermediul unui e-mail sau SMS, absolvenții angajați în câmpul muncii sunt rugați să comunice unele date referitoare la locul de muncă conform procedurii aprobate în școală.</p> <p>În ultimii ani atât MEC al RM, cât și mediul de afaceri acordă o atenție deosebită învățământului profesional tehnic, pregătirii unor specialiști, muncitori calificați, competitivi pe piața muncii. În</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-571
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	cadrul PFP în curs de acreditare se îmbină activitatea teoretică cu cea practică unde o treime din timpul de studii elevii realizează instruirea teoretică iar două treimi din timpul studiilor realizează instruirea practică nemijlocit în producție la agentul economic partener. Acest program se dovedește a fi unul relevant pentru piața muncii, deoarece este acoperit la admitere în proporție de 100% și rata de absolvire a elevilor este de aproximativ 85%. Capacitatea de școlarizare la PFP în curs de acreditare este de 30 elevi.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Regulament de organizare și funcționare a SP nr.5, Aprobata de Consiliul de administrație proc.verbal nr.1 din 19.08.2024; ● Planul de învățământ aprobat de MEC al RM, nr.1370 din 31.10.2023; ● Registrul electronic; ● Contractul de ucenicie; ● Catalogul pentru stagiile de practică, pentru anii 2023-2024; ● Graficul consultațiilor pentru anul de învățământ 2023-2024; ● Proiect didactic de lungă durată anul de studii 2023 – 2024, verificat de director adjunct din 6.09.2023; ● Proiect de scurtă durată; ● Analiza rezultatelor chestionării elevilor anul școlar 2020-2021; ● Analiza rezultatelor chestionării satisfacției angajatorilor/beneficiarilor anul de studii 2022-2023; ● Interviu cu echipa managerială, ● Interviu cu cadrele didactice; ● Interviu cu elevii; ● Interviu cu absolvenții. ● Interviu cu cadrele didactice; ● Interviu cu elevii; ● Interviu cu absolvenții.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Formele de organizare a activităților didactice cuprind ore de teorie (pregătirea generală, pregătirea de profil, pregătirea opțională), ore de instruire practică (pregătirea de profil) și consultații (pregătirea de profil). Elevul trebuie să participe activ la toate activitățile de formare: sesiuni de studii și sesiuni de examinare. Numărul orelor la pregătirea de profil constituie circa 70 % din numărul orelor din programul de formare.</p> <p>Conform dovezilor prezentate de instituție orarul activităților didactice este elaborat pe tot perioada de studii la instituție și întreg semestrul.</p> <p>Orarul este întocmit și realizat de directorul adjunct pentru instruire și educație și este afișat la un loc vizibil și iluminat. Orarul mai poate fi vizionat și în regim online, fie de elevi sau profesori din cadrul programului de studii, fie de persoane terțe. Orarul este plasat pe site-ul școlii și se accesează foarte ușor, ținând cont de denumirea programului de studii, grupă, se indică cadrul didactic și sala în care se va promova activitatea didactică. Conform acestui orar, cadrele didactice desfășoară orele de instruire teoretică și instruire practică. Ultima tendință în educație este că instituția este în proces de pilotare a Agendei elevului, pe platforma Catalogului electronic, unde au acces elevii și părinții.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-571
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Conținuturile predate și lucrul pentru acasă la lecțiile de teorie sunt trecute în catalogul grupei. Conținutul lecțiilor practice, probelor practice sunt trecute în registrul pentru stagiile de practică. Formele de organizare a procesului de studii presupun instruirea diversificată, preponderent cu accent pe instruire practică, formare la locul de muncă și realizarea sarcinilor în condiții reale de muncă.</p> <p>Actualmente instituția aplică catalogul electronic, la momentul vizitei au fost analizate de către comisie cataloagele grupelor în format electronic la rubrica ÎD (învățământ dual).</p> <p>Analiza rezultatelor chestionării elevilor, absolvenților, angajaților, privind diverse aspecte ale activității și ale procesului de studii la instituția de învățământ profesional tehnic, se efectuează de comisia CEIAC. Rezultatele chestionarelor se fac public cadrelor didactice la consiliul profesoral. Se elaborează măsuri de remediere în raport cu propunerile celor chestionați.</p> <p>Din discuții cu agentul economic sa constatat că respectivul are specialiști pregătiți, deschiși să studieze programul de studii. Elevii dispun la dosarele personale de contracte de ucenicie, care sunt semnate între ei sau fidejutor și directorul companiei. În procesul de evaluare externă în cadrul interviului, aceștia au demonstrat că cunosc prevederile contractului și le respectă bilateral, iar compania își onorează obligația de achitare a salariului de ucenicie fără abateri. Un aspect foarte motivant abordat de către administrația companiei, este că aceștia motivează elevii prin achitarea salariului de ucenicie nu doar pentru perioada de instruire la companie ci și pentru perioada de instruire la instituție.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund în totalitate cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Curriculumul pentru meseria Electromecanic la instalarea și întreținerea utilajului industrial, aprobat de MEC al RM prin ordinul nr.1360 din 30.10.2023; ● Extras din planul de activitate a SP nr.5 pentru anul de studii 2021-2022 cu privire la Tematica ședințelor instructiv – metodice în anul de studii; ● Fișă de evaluare a lecției data 01.11.2023, drupa 2D1; ● Ghid privind educația interactivă centrata pe elev în SP nr.5, aprobat de director 2018; ● Proiecte didactice ale orelor de curs, ore practice și de laborator; ● Ghid privind utilizarea instrumentelor TIC în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare în SP nr.5, aprobat de consiliul profesoral prin proc.verbal nr.4 din 12.01.2021; ● Interviu cu cadrele didactice; ● Interviu cu elevii; ● Interviu cu absolvenții.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Centrarea pe elev a metodelor de predare-învățare urmărește participarea eficientă a acestuia la construirea propriei cunoașteri și la auto-evaluarea corectă a rezultatelor. În acest context, metodele folosite de cadrele didactice pun accent pe relația dintre experiența anterioară a elevilor, cunoștințele noi, îmbinate cu motivație și afectivitate.</p> <p>Elevii sunt chestionați referitor la organizarea procesului didactic, în planul de învățământ există discipline opționale pentru care elevii pot opta, observațiile și doleanțele elevilor sunt discutate de către organele decizionale ale instituției. Unitățile de curs opționale asigură constituirea unui traseu educațional individual al elevului.</p> <p>Metodele de predare-învățare centrate pe elev sunt utilizate atât la orele teoretice, cât și în cadrul orelor practice. Mecanismul de promovare, aplicare și evaluare, precum și analiza eficienței metodelor utilizate se face lunar prin intermediul asistărilor și interasistențelor la ore. Rezultatele observațiilor sunt notate în fișele de analiză ale lecțiilor.</p> <p>Promovarea metodelor de predare-învățare centrate pe elev se realizează prin participarea profesorilor la formări continue în instituții specializate, seminare, mese rotunde, diseminarea</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-571
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>bunelor practici ale profesorilor experimentați în cadrul ședințelor catedrelor de specialitate, la Consiliul profesoral, etc.</p> <p>Pentru elevi se organizează consultații pe parcursul anului cât și în preajma examenelor, unde orele promovate se fixează în cataloagele grupelor de fiecare profesor în parte.</p> <p>Profesorii permanent caută soluții metodologice, pentru a stimula și a menține interesul elevilor pentru cele învățate, ca să aplice corect cunoștințele obținute în situațiile reale de la locul de muncă, utilizând și ghidul privind educația interactivă centrată pe elev aprobat în școală.</p> <p>Adăugător la nivel de instituție sunt organizate consultații pentru elevii cu reușită slabă, iar pentru elevii reștanțieri este prevăzută o sesiune suplimentară pentru lichidarea reștanțelor și susținerea diferențelor de program pentru elevii restabiliți/transferati la program. Aceștia au posibilitatea să primească asistență din partea cadrului didactic și să repete procedura de reexaminare.</p> <p>Metodele de predare-învățare, practicate la SP nr.5 la PFP sunt preponderent centrate pe elevi.</p> <p>Totuși, se cere de menționat, că Ghidul privind educația centrată pe elev al SP nr.5 a fost elaborat peste șapte ani în urmă.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe elev	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Actualizarea Ghidului privind educația centrată pe elev al SP nr.5.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Factură fiscală nr.AAJ8055309 din 19.11.2020 cu privire la procurarea mijloacelor TIC; ● Totalitatea mijloacelor TIC (lista, denumirea, nr.de înregistrare etc.); ● Regulamentul de activitate al comisiei metodice „Tehnologii informaționale si comunicaționale”, aprobat de consiliul profesoral prin proc.verbal nr.1 din 21.09.2017; ● Ghid privind utilizarea instrumentelor TIC în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare în SP nr.5, aprobat de consiliul profesoral prin proc.verbal nr.4 din 12.01.2021; ● Calculatoare funcționabile/ conectate la rețeaua Internet; ● Cursuri/module în format electronic sunt plasate pe platforma educațională https://classroom.google.com; ● Interviu cu cadrele didactice; ● Interviu cu elevii, ● Analiza documentelor prezentate de instituție, ● Vizitarea spațiilor educaționale.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>SP nr.5 cât și întreprinderea parteneră dispun de suficiente mijloace pentru a asigura utilizarea TIC în procesul de instruire. În cadrul școlii există (departament) inginer în domeniul TIC, care este responsabil de calitatea traficului internet și funcționalitatea platformelor educaționale locale: laboratoare cu calculatoare conectate la internet, tablă interactivă, proiectoare amplasate în săli, proiectoare mobile existente la Comisiile Metodice, etc.</p> <p>În vederea facilitării urmăririi active a procesului de învățare de către elevi, cadrele didactice optează frecvent pentru prezentări electronice. În acest sens, sau făcut pași importanți pentru dotarea sălilor de curs cu tehnica necesară realizării acestora: calculatoare, ecrane de proiecție, table interactive, prezentări, filmele educaționale de pe platformele din internet.</p> <p>PFP în curs de acreditare utilizează diverse modalități de utilizare a instrumentelor TIC. În cadrul modulului Tehnologii de procesare a informației, se utilizează săli dotate cu calculatoare moderne, proiectoare, ecrane de proiecție, table interactive, etc. La modulele de profil, se utilizează prezentări electronice, material video, soft-uri interactive, etc. În cadrul unor ore, instrumentele TIC se utilizează modest, dat fiind faptul că au un aspect specific, ca de exemplu, la orele unde elevii își formează deprinderi practice de lucru la diferite utilaje și SDV-uri sau la aplicarea unor tehnologii de fabricare a produselor. Pe parcursul restricțiilor pandemice s-au</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-571
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>utilizat instrumentele TIC pe larg, atât la orele teoretice, cât și la orele practice. Toate cadrele didactice în procesul de predare-învățare-evaluare utilizează platforme informatice (classroom, google forms, ș.a) plasând cursuri electronice care pot fi accesate de elevi https://classroom.google.com/.</p> <p>Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare devine o necesitate care contribuie la creșterea calității formării profesionale a elevilor și determină obiectivitatea aprecierii rezultatelor. În procesul de instruire la companie se utilizează și diverse tipuri de softuri, care la fel pun accent pe instruirea de calitate în condiții reale de muncă.</p> <p>Cadrele didactice posedă deprinderi practice de elaborare și utilizare a materialelor în format electronic.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează la peste 60% dintre unitățile de curs pe componentele predare-învățare-evaluare a programului de formare profesională	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 3.2. Stagiile de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Regulament privind funcționarea secției de instruire practică din SP nr.5, aprobat de consiliul profesoral prin proc.verbal nr.2 din 20.09.2023; ● CONTRACT de formare profesională în învățământul dual număr de înregistrare 723/23 din 01.09.2023, între Î.C.S. "DRA DRAEXLMAIER AUTOMOTIVE" S.R.L. și elev; ● Planul de instruire practică la Agentul Economic, ICS "DRA DRAEXLMAIER AUTOMOTIVE" SRL, Meseria: <i>Electromecanic la instalarea și întreținerea utilajului industrial</i>; ● Registrul de evidenta a verificării cunoștințelor personalului la grupa de securitate electrică I; ● Agenda formării profesionale; ● Borderou de notare. Examenul de calificare (proba practică) grupa 2D II din 12.06.2023; ● Borderou de notare. Examenul de calificare (proba scrisă) grupa 2D II din 12.06.2023; ● Graficul stagiilor de practică; ● Rapoarte ale elevilor privind activitățile realizate în cadrul stagiilor de practică; ● Interviu cu cadrele didactice; ● Interviu cu elevii; ● Interviu cu reprezentanții bazelor de practică; ● Analiza documentelor prezentate de instituție; ● Vizitarea spațiilor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Stagiile de practică a programului de formare sunt incluse în orele de instruire practică promovate la întreprinderea parteneră și se desfășoară în conformitate cu Planul de învățământ, Curriculumul, Acordul de cooperare în învățământul dual, cât și Regulamentul intern privind stagiile de practică în producție al instituției.</p> <p>În baza contractului de ucenicie, instruirea practică (în producție) se desfășoară la întreprinderea parteneră Draxlmaier în componența deplină a grupei, în subgrupe, echipe, la locuri de muncă individuale, în dependență de caracterul și conținutul lucrărilor, forma organizării muncii și capacitățile tehnologice ale unității economice. Responsabili de realizarea stagiului de practică în producție a elevilor pentru programul de formare profesională sunt managerul de formare și maestrul-instructor.</p> <p>Elevul înregistrează și descrie zilnic activitățile desfășurate în Agenda formării profesionale. Pe parcursul instruirii practice, cât și la finele ei elevul prezintă Agenda formării profesionale semnată de reprezentantul unității economice/maistrul de instruire în producție, care cuprinde: foaia de titlu, descrierea activităților realizate, informația privind lucrul individual, evaluarea activității elevului în perioada instruirii practice, evaluarea locului de practică de către elev. În</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-571
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>urma evaluării calificării elevilor, rezultatele se notează în borderourile de evaluare a examenelor de calificare.</p> <p>Unitatea economică creează condiții necesare și inofensive de lucru, în corespundere cu conținutul planului de instruire practică la agentul economic, desfășoară instructajele cu privire la tehnica securității și sănătății în muncă cu elevii în ordinea stabilită pentru muncitorii meseriilor respective ale unităților economice. Compania remunerează elevii atât în timpul instruirii practice, cât și pe parcursul studiilor, în condițiile regulamentului sistemului dual. Toate lucrările efectuate de elevi sunt conform proceselor industriale din întreprindere.</p> <p>În registrul grupei zilnic se notează activitățile realizate conform planului de învățământ și sunt apreciați cu note de către maestrul de la întreprindere.</p> <p>În procesul de evaluare externă sa constatat că activitățile stagiilor de practică coincid pe deplin cu finalitățile de studiu.</p> <p>Elevii au confirmat că la agenții economici se ocupă lucrări, care în totalitate sunt concentrate pe formare profesională conform specificului calificării <i>Electromecanic la instalarea și întreținerea utilajului industrial</i>.</p> <p>Din discuțiile cu elevii și agenții economici, conținuturile stagiilor de practică în totalitate corespund cu ideea programului de studii și ruta de parcurge prealabil coordonată între părți.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Contract de ucenicie în învățământul dual Nr.723/23 din 01.09.2023; ● Regulament privind funcționarea secției de instruire practică din SP nr.5, aprobat de consiliul profesoral prin proc.verbal nr.2 din 20.09.2023; ● Instrucțiuni de Securitate și sănătate în muncă nr.2-SP, aprobată prin decizia directorului nr.43/24 din 31.10.2024; ● Ghid de performanță instruire Profesională, pentru anul de studii 1, A32 06.718; ● Interviu cu cadrele didactice (responsabili de practică); ● Interviu cu elevii; ● Interviu cu absolvenții; ● Interviu cu reprezentanții bazelor de practică; ● Analiza documentelor prezentate de instituție. ● Vizitarea spațiilor de realizare a stagiilor de practică.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Pe domeniul de formare profesională supus procedurii de evaluare externă, instituția dispune acord de colaborare cu compania parteneră, care realizează învățământul dual. La PFP în curs de acreditare instruirea practică se realizează la agentul economic din sistemul dual, în baza acordului de cooperare unde sunt prevăzute drepturile și obligațiile elevului, drepturile și obligațiile școlii, drepturile și obligațiile agentului economic. Numărul de locuri la instruirea practică stabilite în acordul de colaborare, oferite de baza de practică programului de formare acoperă în proporție de 100%. Deseori, elevilor li se propun locuri de angajare încă din perioada instruirii practice. Instruirea practică este realizată de elev în vederea dobândirii competențelor profesionale. Partenerul de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și securitatea în muncă a elevului pe durata aflării lui în companie. Ucenicului i se asigură protecție socială conform legislației în vigoare și el are obligația ca pe durata derulării stagiului de practică să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile solicitate de maestrul-instructor în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora. Pe durata studiilor, elevul respectă regulamentul intern al partenerului de practică. Baza de practică parteneră a participat la inițierea, demararea, revizuirea și îmbunătățirea programului de formare profesională, a participat la elaborarea competențelor, planului de învățământ, curriculumului, de aceea corespunde în totalitate cu obiectivele stagiilor de practică și finalitățile PFP în curs de acreditare.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-571
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de 100% necesarul programului de studii	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Regulament privind funcționarea secției de instruire practică din SP nr.5, aprobat de consiliul profesoral prin proc.verbal nr.2 din 20.09.2023; ● CONTRACT de formare profesională în învățământul dual număr de înregistrare 723/23 din 01.09.2023 între Î.C.S. "DRA DRAEXLMAIER AUTOMOTIVE" S.R.L. și elev; ● Planul de instruire practică la Agentul Economic, ICS "DRA DRAEXLMAIER AUTOMOTIVE" SRL. Meseria: <i>Electromecanic la instalarea și întreținerea utilajului industrial</i>, pentru anul de studii 2022-2024; ● Registrul de evidenta a verificării cunoștințelor personalului la grupa de securitate electrică I; ● Agenda formării profesionale; ● Borderou de notare. Examenul de calificare (proba practică) grupa 2D II din 12.06.2023; ● Borderou de notare. Examenul de calificare (proba scrisă) grupa 2D II din 12.06.2023; ● Graficul stagiilor de practică; ● Rapoarte ale elevilor privind activitățile realizate în cadrul stagiilor de practică; ● Interviu cu cadrele didactice; ● Interviu cu elevii; ● Interviu cu reprezentanții bazelor de practică; ● Analiza documentelor prezentate de instituție; ● Vizitarea spațiilor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Procesul de evaluare în cadrul PFP în curs de acreditare este organizat în corespundere cu sugestiile de evaluare din curriculum și din documentele interne și externe care indică modul de obținere a certificatului de calificare din învățământul profesional tehnic secundar, valabile pentru toți prestatorii de servicii din acest domeniu. Evaluarea cunoștințelor elevilor este organizată de profesorul titular, maistrul-instructor, comisia metodică, administrație. Sistemul de evaluare al performanțelor profesionale ale elevilor în cadrul programului de formare profesională cuprinde trei tipuri de evaluare: inițială, curentă și finală. Evaluarea inițială este opțională, iar evaluarea curentă și evaluarea finală sunt obligatorii. Evaluarea rezultatelor învățării curente se realizează în mod ritmic, pe parcursul semestrelor. Metodele și instrumentele de evaluare se stabilesc în funcție de vârsta și de particularitățile psihopedagogice ale elevilor și de specificul fiecărui modul. Pentru evaluările curente se utilizează de obicei teste scrise, evaluare orală, referate, întrebări și situații de problemă (în cazul prezentării lucrărilor practice), portofolii, proiecte, etc. Rezultatele sesiunilor semestriale sunt prezentate, de către cadrele didactice și diriginții grupelor, directorului adjunct, după care se discută și se analizează la ședințele Consiliului Profesoral. În cadrul vizitei la companie au fost prezentate borderouri cu privire la evaluarea elevilor, unde se petrece pregătirea practică a elevului, au fost prezentate cataloagele grupelor de studii, unde este prezentată frecvența elevilor, notele și temele studiate.</p> <p>Pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare finală în cadrul programului de formare profesională, cadrele didactice sunt informate despre interzicerea colectărilor de bani pentru organizarea și desfășurarea examenelor de calificare, examinatorii monitorizează cu atenție fiecare elev, asigură securitatea și previn fraudarea evaluării finale/examenului de calificare.</p> <p>Pentru prevenirea fraudelor academice, instituția implementează: „Procedura privind prevenirea fraudelor academice în demersul didactic și procesul de evaluare curentă și finală”;</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-571
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	la elaborarea testelor pentru examene, evaluări sumative în fiecare an de studiu se aprobă teste cu un conținut variat, care nu se repetă. Procedul de contestare a rezultatelor evaluărilor se realizează conform regulamentelor externe și interne. În ultimii 5 ani, contestări din partea elevilor nu au fost depuse. Conform dovezilor prezentate de instituție evaluările finale ale elevilor sunt documentate de o comisie constituită din titularul de curs al instituției de învățământ și un asistent.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulament intern privind evaluarea rezultatelor învățării în SP nr.5, aprobat de consiliul profesoral prin pr-verbal nr.1 din 21.09.2017; Regulament privind funcționarea secției de instruire practică din SP nr.5, aprobat de consiliul profesoral prin proc.verbal nr.2 din 20.09.2023; Interviu cu cadrele didactice (responsabili de practică); Interviu cu elevii; Interviu cu absolvenții; Interviu cu reprezentanții bazelor de practică; Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Evaluarea curentă la instruirea practică se realizează pe parcursul semestrului. Evaluarea finală a instruirii practice se realizează la finele modulului sub formă de probe practice. La partea practică elevii realizează schița produsului, identifică procesul tehnologic și confecționează produsul. Instruirea practică se desfășoară conform sugestiilor de evaluare prevăzute în Curriculumul și în corespunde cu finalitățile de studiu, iar domeniul de activitate al agentului economic corespunde profilului de specialitate al elevului.</p> <p>În procesul de evaluare sunt implicați nemijlocit și reprezentanții bazelor de practică, care sunt responsabili pentru elevi/ucenici. Maistrul-instructor din cadrul unității economice evaluează elevul practicant și notează în fiecare zi, iar lucrarea efectuată la sfârșitul instruirii practice indică nota finală a fiecărui elev.</p> <p>În cadrul procesului de evaluare externă au fost prezentate următoarele documente ce confirmă respectarea procesului de evaluare:</p> <ul style="list-style-type: none"> Fișe/borderouri de evaluare a stagiilor de practică; Procese-verbale de totalizare a stagiilor de practică; Rapoarte ale elevilor privind activitățile realizate în cadrul stagiilor de practică; Rapoarte ale catedrelor/ departamentelor privind stagiilor de practică. <p>Contestații ale rezultatelor evaluării pentru perioada de activitate nu au fost înregistrate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev/student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-571
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 4.1. Admiterea la studii

4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de admitere; • Regulamentul intern de organizare și desfășurare a admiterii în SP nr.5, aprobat la 11.01.2023; • <u>Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii a admiterii la programele de formare profesională tehnică aprobat prin Ordinul MECC al RM nr.648/2022;</u> • Rapoarte anuale ale comisiei de admitere; • Materiale promoționale ale ofertei educaționale; • Factură cu privire la oferirea serviciilor de publicitate nr.IM 3426226; • Site-ul SP nr.5 - www.sp5.md • www.facebook.com/sp5.md • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții; • Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>La toate programele de formare profesională principalii mesageri și promotori de publicitate sunt actualii și foștii elevi, prin recomandările lor se completează grupele de studii. Totodată, administrația instituției întreprinde și alte măsuri de promovare a admiterii la studii, cum ar fi: promovarea pe pagina web și rețelele de socializare facebook, vizite la școlile gimnaziale și liceele din zonă, implicarea agentului economic în recrutarea abiturienților, organizarea caravanei meseriilor, ziua ușilor deschise, realizarea spoturilor de publicitate în mass-media, repartizarea pliantelor informaționale cu informații despre programele de studii și promovarea ofertei educaționale în rețele de socializare, etc. Admiterea la PFP în curs de acreditare se desfășoară conform prevederilor Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, aprobat prin Ordinul MECC al RM nr.459 din 20.05.2020 și Regulamentului intern de organizare și desfășurare a admiterii în SP nr.5.</p> <p>La finele procesului de admitere elevii admiși la program sunt supuși unui proces de selecție (convorbire), la care se implică și reprezentanții agentului economic. Regulamentar admiterea elevilor în instituție se realizează prin intermediul platformei e- Admitere.SIME.</p> <p>Admiterea la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, aprobat prin Ordinul MECC al RM nr.648/2022, Comanda de Stat (Planul de admitere) aprobate de MEC al RM și cerințele Legii 110 cu privire la învățământul dual. În acest sens, instituția prin ordin intern creează Comisia de admitere, care activează conform graficului pe perioada procesului de admitere.</p> <p>Criteriile și procedurile de admitere la programele de formare profesională sunt comunicate beneficiarilor (elevi/părinți) prin toate mijloacele disponibile: panou informativ, pagina web a instituției, pagina Facebook a instituției, comunicarea directă cu cei interesați. Adăugător la momentul depunerii dosarului la admitere prin intermediul platformei e-Admitere SIME, elevul primește notificare în poșta electronică cu privire la statutul dosarului.</p> <p>În cadrul procesului de admitere la programe de studii, administrația instituției aplică în totalitate prevederile cadrului normativ. La momentul evaluării externe și în urma interviului realizat cu elevii, pentru perioada de referință, Comisia nu a depistat careva sesizări din partea beneficiarilor cu privire la încălcarea procedurilor de admitere.</p> <p>Rezultatele admiterii la PFP în curs de acreditare în ultimii 5 ani este într-o dinamică pozitivă, acoperirea planului de admitere se realizează în proporție de 87-100%.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-571
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Planul de admitere; ● Regulamentul intern de organizare și desfășurare a admiterii în SP nr.5, aprobat la 11.01.2023; ● Rapoarte anuale ale comisiei de admitere; ● Modelul cererii pentru admiterea la studii; ● Dosare personale ale elevilor; ● Interviu cu echipa managerială; ● Interviu cu elevii; ● Interviu cu absolvenții; ● Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Admiterea elevilor din grupurile dezavantajate la studii se realizează în strictă conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic la programe de formare profesională tehnică secundară și legislației în vigoare, referitor la incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități.</p> <p>Criteriile și procedurile de admitere a persoanelor cu cerințe educaționale speciale sunt stipulate în Regulamentul cu privire la admitere, conform acestui regulament, grupurilor dezavantajate, la înmatriculare li se acordă cota de 15% din numărul total de locuri prevăzute în planul de admitere cu finanțare bugetară. Se acordă prioritate copiilor cu dizabilitate severă, accentuată și medie; copiii rămași fără ocrotire părintească; copiii care au părinți cu dizabilitate severă; copiii ai căror părinți au participat la acțiunile militare pentru apărarea integrității și independenței Republicii Moldova, la războiul din Afganistan sau la lichidarea consecințelor avariei de la Cernobîl; copiii proveniți din familiile cu patru și mai mulți copii, aflați la întreținerea părinților. Totodată, la înmatricularea elevilor se ține cont de gradul de dizabilitate și cerințele programului.</p> <p>În cadrul procesului de admitere la PFP în curs de acreditare se respectă cota de înmatriculare de 15% a grupurilor dezavantajate, doar că în perioada 2019 – 2024 la PFP a fost înmatriculată o singură persoană din grupurile dezavantajate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale în instituție/ la program și organizarea procesului educațional din perspectiva educației incluzive se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor

4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Regulamentul intern de organizare și desfășurare a admiterii în SP nr.5, aprobat la 11.01.2023; ● Registrul electronic; ● Ordine de promovare a elevilor la examene de calificare; ● Ordine de absolvire a programului de formare profesională; ● Interviu cu echipa managerială; ● Interviu cu cadrele didactice; ● Interviu cu elevii; ● Interviu cu absolvenții; ● Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Conform cerințelor regulamentare pentru finalizarea programului de studii este necesar ca fiecare elev să parcurgă integral toate modulele și disciplinele prevăzute programul de studii. Instituția dispune un mecanism intern cu privire la finalizarea programelor de studii, cum ar fi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - grafice; - instrucțiuni; - Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea examenelor de calificare.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-571
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Prioritar pentru finalizarea cu succes a programului de studii, se respectă cerințele Plan-cadru, Planului de învățământ și Regulamentul cu privire la examenele de calificare.</p> <p>În procesul de evaluare externă sa constatat, că PFP în curs de acreditare este unul atractiv pentru piața muncii, astfel rata de promovabilitate pe ultimii 5 ani este în mediu de 92-94%, ceea ce denotă eficiența programului de studii.</p> <p>Cerințele de finalizare a programului de formare profesională sunt prevăzute în Planul Cadru și Planul de învățământ. Pentru ca elevii să finalizeze cu succes programul, aceștia trebuie să parcurgă integral disciplinele de studii, prevăzute în program și ulterior să susțină examenul de calificare.</p> <p>La nivel de program se înregistrează un mic procent al abandonului școlar, în mare parte motivele abandonului școlar sunt cauzate de nereușita școlară, exodul populației, situația social vulnerabilă a familiilor de unde provin elevii și exmatricularea din propria inițiativă.</p> <p>Pentru diminuarea parțială a abandonului școlar la nivel de instituție activează comisia multidisciplinară, psihologul școlar și respectiv, există o bună conlucrare a parteneriatului școală -familie.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studii în strictă conformitate cu prevederile regulamentare	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare nr.1127 din 23.07.2018 ● Copia certificatului de calificare și suplimentul descriptiv; ● Ordine cu privire la admiterea la examenele de calificare; ● Ordinul nr.26 din 30.06.2023 cu privire la absolvirea programului de formare profesională; ● Registrul de eliberare a actelor de studii (2010); ● Interviu cu echipa managerială; ● Interviu cu șefii de catedră; ● Interviu cu responsabil resursele umane; ● Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În cadrul procedurii de evaluare externă Comisia a constatat, că instituția a documentat și eliberat pentru toți elevii programului de formare profesională certificatele de studii conform cerințelor cadrului normativ în vigoare.</p> <p>Eliberarea actelor de studii în cadrul SP nr.5 se realizează în strictă concordanță a prevederilor Planului cadru. Astfel, elevii care au realizat integral Planul de învățământ sunt admiși la susținerea examenului de calificare prin ordinul directorului, în baza deciziei Consiliului profesoral. Examenul de calificare se organizează în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare nr.1127 din 23.07.2018. După susținerea probelor de examinare, se emite ordin de absolvire a programului de studii conform calificării. Absolvenților PFP în curs de acreditare li se eliberează Certificat de calificare, însoțit de suplimentul descriptiv completat conform cerințelor MEC al RM.</p> <p>În urma analizei dovezilor din arhiva instituției și Registrelor de eliberare a actelor de studii, Comisia a stabilit conformitatea actelor de studii cu modelul aprobat de MEC al RM.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-571
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul de dezvoltare strategică a SP nr.5 pe a.2019-2024, aprobat de Consiliul profesoral, proc.verbal nr.6 din 27.06.2019; Regulamentul de organizare și funcționare a SP nr.5, aprobat de Consiliul pedagogic, proc.verbal nr.1 din 29.08.2024; Dosarele personalului didactic angajat (contracte individuale de muncă, fișele postului, ordine de angajare, acte, referitoare la calificarea profesională, etc.); Interviu cu echipa managerială; Interviu cu serviciul Resurse Umane (administrația); Interviu cu personalul didactic; Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Personalul didactic la SP nr.5 este angajat în baza cererii personale prin încheierea contractului individual de muncă.</p> <p>Atribuțiile personalului didactic sunt specificate în fișa postului, care este repartizată sub semnătură fiecărui angajat pentru a-și cunoaște funcția, obiectivele individuale, sarcinile, competențele, responsabilitățile și aptitudinile necesare.</p> <p>Catedra de profil a PFP avizat implică în program 11 cadre didactice, care sunt titulari ai instituției de învățământ (100%).</p> <p>Cadre didactice - cumularzi interni sau externi la PFP .</p> <p>Toate cadrele didactice au vârsta de peste 35 ani, inclusiv o persoană are vârsta peste 63 ani. Ținând cont, că toate cadrele didactice la PFP au vârsta de peste 35 ani, este necesar ca administrația SP nr.5, catedra de profil să întreprindă măsuri urgente și eficiente de întinerire a personalului didactic la PFP avizat.</p> <p>Instituția nu dispune de cadre didactice - specialiști din sectorul real, angajați prin cumul deoarece partenerul de studii al – întreprinderea ÎCS Draxlmaier Moldova, care participă în procesul educațional, dispune de cadre didactice proprii, care sunt autorizate.</p> <p>Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic pentru PFP avizat se realizează în conformitate cu cadrul normativ național în vigoare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – cel puțin 60% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă personal titular și prin cumul intern.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Includerea în fișa de post a angajatului, pe lângă obligațiile de bază, a obligațiilor suplimentare, delegate de instituția de învățământ prin ordin și pentru care angajatul obține un spor la salariu.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de	<ul style="list-style-type: none"> Dosarele personalului didactic/administrativ angajat; Analiza documentelor, prezentate de instituție;
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-571
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Interviu cu cadrele didactice; ● Interviu cu serviciul Resurse Umane (administrația). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Din 11 cadre didactice, care predau la PFP avizat, 9 persoane au studii superioare cu nivelul 6 sau 7 ISCED (94%), iar 2 persoane au absolvit instituție de învățământ cu nivelul 5 ISCED. Componenta liceală a PFP este asigurată de 8 cadre didactice, din care toate au absolvite instituții de învățământ cu nivelul 7 ISCED.</p> <p>Toate cadrele didactice au studiat modulul psiho-pedagogic pe parcursul ultimilor 5 ani. Reieșind din numărul total de cadre didactice la PFP (11 prof.) și numărul de elevi, care sunt înscriși la PFP (30 pers.), raportul actual dintre de cadre didactice și elevi este de 1 prof. – 2.7 elevi.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cel puțin 80% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură predarea cursurilor teoretice la program, dețin calificare conform profilului programului de cel puțin nivelul 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Planul de dezvoltare strategică a SP nr.5 pe a.2019-2024, aprobat de Consiliul profesoral, proc.verbal nr.6 din 27.06.2019; ● Strategia instituțională de personal a SP nr.5, aprobată de Consiliul administrativ, proc.verbal nr.8 din la 09.02. de personal 2017; ● Planul de formare continuă pentru a.s.2023-24, aprobat de Consiliul de administrare, poc.verbal nr.6 din 21.12.2021; ● Regulamentul cu privire la stabilire a sporului pentru performanța personalului din SP nr.5, aprobat de Consiliul administrativ, proc.verbal nr.6 din 21.12.2018 cu modificările, aprobate la 18.12.2021; ● Regulamentul privind modul de calcul și plată a premiului anual pentru rezultatul activităților din anul precedent personalului, aprobat de directorul SP nr.5 la 20.09.2023 ● Interviu cu echipa managerială; ● Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Planul de dezvoltare strategică a SP nr.5 pe a.2021-2025 include o serie de activități, menite perfecționării cadrelor didactice, inclusiv la PFP.</p> <p>SP nr.5 dispune de o Strategie instituțională de personal din 2017 și de un Plan de formare continua a cadrelor didactice pe a.u.2023-24, însă ambele documente au termen expirat. Este necesar de elaborat o nouă Strategie instituțională și un Plan de formare continua a cadrelor didactice, care ar include strategiile, politicile și alte măsuri de dezvoltare a personalului didactic la PFP avizat.</p> <p>De-facto, SP nr.5 încurajează și susține financiar dezvoltarea profesională a cadrelor didactice la PFP avizat, iar personalul didactic beneficiază de stagii, cursuri de perfecționare și a., finanțate de instituția de învățământ.</p> <p>Toate cadrele didactice la PFP avizat au trecut o pregătire psiho-pedagogică la Institutul de formare continuă a ME al RM și alte instituții abilitate.</p> <p>Vizita laboratoarelor PFP a confirmat, că personalul aplică în activitatea sa didactică rezultatele și cunoștințele, obținute în cadrul stagiilor, cursurilor și ale altor activități de formare, instruire și dezvoltare profesională.</p> <p>O modalitate de susținere a cadrelor didactice tinere la PFP este oferirea locului de trai în căminele instituției de învățământ.</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-571
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici/ măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le implementează integral.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Oferirea de către SP nr.5 a locurilor de trai în căminele sale pentru a susține cadrele didactice tinere, inclusiv la PFP avizat.		
Recomandări	✓ Actualizarea Strategiei instituționale și a Planului de formare continuă a cadrelor didactice ale SP nr.5.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul de dezvoltare strategică a SP nr.5 pe a.2019-2024, aprobat de Consiliul profesoral, pr-verbal nr.6 din 27.06.2019; Procedură planificarea și realizarea activității metodice la SP nr.5 din 22.02.2023; Regulamentul cu privire la stabilirea sporului pentru performanța personalului din SP nr.5, aprobat de Consiliul administrativ, pr-verbal nr.6 din 21.12.2018 cu modificările, aprobate la 18.12.2021; Planul de activitate a metodistului SP nr.5, a.s.2021-22, aprobat de director la 02.09.2021; Regulament privind evaluarea periodică a cadrelor didactice la SP nr.5, aprobat la Consiliul profesoral, pr-verbal nr.5 din 11.01.2023; Extrasul din planul de activitate a SP nr.5 pentru a.s.2020-2021; Regulamentul privind modul de calcul și plată a premiului anual pentru rezultatul activităților din anul precedent personalului, aprobat de directorul SP nr.5 la 20.09.2023; Planurile anuale de activitate ale catedrei de profil; Materialele didactice și metodice ale personalului didactic; Interviu cu echipa managerială; Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Planurile de activități metodice ale Comisiei metodice, a metodistului, a cadrelor didactice la SP nr.5, inclusiv pentru PFP avizat, prezentate Comisiei, sunt depășite în termen. Procesele verbale ale Comisiei metodice la SP nr.5 nu includ un șir de date – cine a participat, cine a raportat, ce activități sunt planificate și cine este responsabil pentru ele. Procesele verbale confirmate de semnătura persoanei (persoanelor) – organizatori ai ședinței. Ordinul de formare a comisiei metodice la SP nr.5 și a comisiilor metodice ale catedrelor nu a fost prezentat. O parte din procesele verbale ale ședințelor sunt scrise de mână, sunt necitabile și nu pot fi diseminate printre participanții ședințelor respective.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Instruirea persoanelor respective cu privire la scopul și modul de protocolare a ședințelor metodice. ✓ Organizarea activității sistematice a Comisiei metodice a SP nr.5 și a comisiilor metodice a catedrelor, a metodistului școlii și a cadrelor la PFP avizat în conformitate cu Procedura de planificare și realizare a activității metodice la SP nr.5 din 22.02.2023. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti**

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studentii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare**6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Certificat din registrul bunurilor imobile 0300201469 ÎS Cadastru din 17.11.2015; • Autorizația antiincendii de funcționare, nr.922 din 31.01.2024; • Autorizație sanitară pentru funcționare nr.013595/2022 din 15.02.2022; • Planul geometric al bunului imobil 0300201469; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice; • Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În procesul de studii la PFP în curs de acreditare elevii au posibilitatea să utilizeze 5 săli de curs, laboratoare, un atelier și o sală de sport.</p> <p>Suprafața totală a sălilor, laboratoarelor și atelierelor menționate este de 780,62 m² dintre care: 288,12 m² - săli de curs, 99,1 m² - laboratoare TIC, atelier IP 230 m², 163,4 m² – sala de sport. Spațiile educaționale corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor. Instituția asigură cu spații proprii adecvate pentru realizarea programului de formare profesională în conformitate cu Legea securității și sănătății în muncă (nr.186-XVI – din 10.07.2008).</p> <p>Actualmente la PFP în curs de acreditare își fac studiile 24 elevi. Analiza suprafeței ce revine unui elev pe categorii de săli: pentru sălile de curs fiecărui elev îi revin – 11,08 m², pentru laboratoare TIC – 3,81 m² pentru atelierul de Instruire Practică 8,84 m². Instituția asigură cu spații proprii adecvate pentru realizarea programului de formare profesională în conformitate cu Legea securității și sănătății în muncă (nr.186-XVI – din 10.07.2008), care prevede nu mai puțin de 2 m² pentru un elev.</p> <p>Spațiile educaționale corespund cu cerințele de realizare a PFP în curs de acreditare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². 	3,0	3,0
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Factura fiscală nr.AAE706212; • Factura fiscală procurare automobil IY1328215; • Factură fiscală procurare manuale WH3406528; • Factură fiscală privind reparații curente AAJ1363803; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice; • Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Spațiile educaționale sunt dotate în corespundere cu cerințele curriculare ale programului de studiu. Pentru realizarea calitativă a activităților practice ale PFP în curs de acreditare se utilizează un șir întreg de seturi și aparate pentru efectuarea probelor practice la locuri de muncă în atelierelor SP nr.5, ce se află în gestiunea școlii.</p> <p>Atelierelor sunt dotate cu materialele necesare care permit formarea competențelor elevilor în domeniu și asigură realizarea obiectivelor programului de formare profesională.</p> <p>Baza materială din dotare este relevantă pentru instruirea elevilor PFP în curs de acreditare inclusiv a celor cu CES.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-571
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Baza materială este suficientă pentru instruirea elevilor PFP în curs de acreditare. Elevii au acces liber în laboratoare și ateliere nu numai în timpul orelor de curs, dar și în timpul lucrului individual.</p> <p>Pentru instruirea elevilor PFP în curs de acreditare are o amplasare corespunzătoare și funcționalitatea dotărilor este corespunzătoare.</p> <p>Spațiile educaționale destinate realizării programului de formare profesională sunt conectate la Internet prin intermediul rețelei locale WiFi, prin cablu parțial.</p> <p>Accesul pe teritoriul școlii nu este restricționat complet, dar în incinta și în afara spațiilor educaționale, este monitorizat și restricționat.</p> <p>Spațiile sanitare se află la fiecare etaj, atât în blocul de studii, de laborator cât și în cămin, dotarea lor este în conformitate cu normativele de igienă în vigoare.</p> <p>Instituția realizează un progres stabil în achiziționarea mijloacelor tehnice și didactice. La PFP în curs de acreditare au fost achiziționate material didactice moderne (2023).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – instituția de învățământ asigură accesul elevilor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de activitate a bibliotecii școlare anul 2024-2025 aprobat 09.2024; • Regulament privind organizarea și funcționarea bibliotecii, proc.verbal nr.2, din 20.09.2023; • Fondul de carte, întocmit în anul în 2024; • Lista cu materiale de învățare întocmită în anul 2024; • Raport de activitate a bibliotecii pentru anul de studii 2023-2024; • Dovezi de acces fizic și electronic la fondul de carte al bibliotecii; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii; • Vizitarea bibliotecii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Biblioteca SP nr.5 are o colecție totală de 7205 unități materiale, cuprinzând diverse documente, manuale, cursuri, dicționare, ziare și reviste. Spațiul bibliotecii este de circa 56m². În perioada 2019 – 2024 au fost procurate și renovate colecțiile cu referire la PFP în curs de acreditare cu seturi noi de literatură de specialitate. Biblioteca instituției este abonată la reviste de specialitate periodice.</p> <p>Actualizarea fondului de carte este actualizat periodic, ce este demonstrat prin facturi de procurare.</p> <p>Elevii, profesorii pot lua manualele sau alte surse sub semnătură. Programul de formare profesională este asigurat cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil.</p> <p>Este necesar de menționat, că agentul economic strategic - ICS "Draexlmaier Automotive" SRL dispune de o bibliotecă cu cărți de specialitate moderne, traduse din limba germană.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, completat periodic și accesibil elevilor și personalului didactic	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Includerea în fondul bibliotecii a SP nr.5 a tuturor materialelor didactice, editate de către profesori și utilizate de ei în procesul didactic la PFP acreditat.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-571
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	✓ Completarea fondul bibliotecii cu un set de cărți de specialitate moderne, folosite la PFP în curs de acreditare de către agentul economic partener - ICS "Draexlmaier Automotive" SRL.
Arii de îmbunătățire obligatorii	


6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de învățământ, aprobat prin pr-verbal nr.6, din 25.08.2023; • Curriculum modular al meseriei Electrician-electronist auto, nr.1360 din 30.10.2023; • Ordinul Ministerului Educației nr.260 din 2022 referitor la aprobarea programelor de formare profesională a conducătorilor de autovehicule; • Plan îmbunătățire a calității pentru anii 2020-2021, pînă în 24-25 din 10.2020-2024; • Raport de autoevaluarea calității pentru anii 2020-2024 din 10.2020-2024; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii; • Analiza suportului curricular. 									
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Toate unitățile de curs din programul de studii sunt acoperite cu suport curricular editat, plus suport realizat de cadrele didactice care promovează ore la programul respectiv de studii. Suporturile de curs elaborate de profesori (prezentări, fișe de lucru, teste, agende de practică) ca suport pentru disciplina predată, editate, dar sunt utilizate din plin pentru procesul de studii. Pentru PFP în curs de acreditare sunt utilizate următoarele materiale didactice care servesc drept suport de informatizare pentru elevi: curriculumul, planul de studii, manual, materiale din internet.									
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Ponderea (puncte)</th> <th>Punctajul acordat</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de, cel puțin, 90% cu suport curricular (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.)</td> <td>1,0</td> <td>1,0</td> </tr> <tr> <td>1,0 – instituția asigură accesul elevilor la suportul curricular al programului de formare profesională (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.)</td> <td>1,0</td> <td>1,0</td> </tr> </tbody> </table>		Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de, cel puțin, 90% cu suport curricular (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.)	1,0	1,0	1,0 – instituția asigură accesul elevilor la suportul curricular al programului de formare profesională (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.)	1,0	1,0
	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat								
1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de, cel puțin, 90% cu suport curricular (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.)	1,0	1,0								
1,0 – instituția asigură accesul elevilor la suportul curricular al programului de formare profesională (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.)	1,0	1,0								
Puncte tari										
Recomandări										
Arii de îmbunătățire obligatorii										

Criteriul 6.2. Resurse financiare

6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Bugetul de venituri și cheltuieli al SP nr.5; • Documente de planificare și aprobare a taxelor de studii; • Contracte privind realizarea studiilor în bază de contract; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu contabilul; • Analiza documentelor prezentate de instituție. 						
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În urma analizei documentelor și vizitei la Instituția de învățământ SP nr.5 a fost constatat că bugetul instituției este creat din bugetul alocat de către MEC al RM, contracte privind realizarea studiilor în bază de contract, contract pentru închiriere a spațiului locativ în căminul SP nr.5 în sumă de 147 lei lunar și Fișe de lucru pentru repararea vehiculului auto, la fel a fost constatat că taxa de studii pentru programul de formare profesională constituie 4 200,00 lei, ce este aprobat prin ordinul MEC al RM. Bugetul instituției de învățământ este suficient pentru realizarea programului de formare profesională avizat.						
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Ponderea (puncte)</th> <th>Punctajul acordat</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională</td> <td>2,0</td> <td>2,0</td> </tr> </tbody> </table>		Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională	2,0	2,0
	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat					
1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională	2,0	2,0					

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-571
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriaul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor

6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Dosare cadastrale ale căminelor ale SP nr.5; • Acte referitoare la oferta SP nr.5 privind cazarea elevilor în căminele proprii; • Autorizației sanitare nr.,13595/2022 valabil până la 11 februarie 2027 și Act de Inspectare nr.922 din 31.01.2024; • Regulament privind cazarea elevilor în cămine; • Ordine/dispoziții de cazare a elevilor programului de formare profesională în cămin; • Acte privind asigurarea cu locuri de trai în cămin a elevilor cu nevoi speciale (cu dizabilități, din familii defavorizate etc.) de la programul de formare profesională cu cămin; • Interviuri cu pedagogul social, intendent; • Interviuri cu elevii; • Vizitarea căminelor; • Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Urmare a analizei documentelor, vizitei la instituția de învățământ SP nr.5 și convorbirii cu elevii a fost constatat că sunt locuri suficiente în cămin pentru toți ce solicită trai, sunt realizate comodități pentru elevi cu dizabilități.</p> <p>Camerele sunt suficient de încăpătoare pentru traiul elevilor, nodul sanitar este în stare bună precum și bucătăriile la fiecare etaj.</p> <p>Situația în incinta căminului este securizată, atestată sanitar și antiincendiar, sunt așate la fiecare etaj planuri de evacuare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii programului de formare profesională sunt asigurați cu locuri de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriaul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Arhiva instituției; • Baza de date electronică SIME; • Catalogul electronic; • Declarația -angajament a utilizatorului SIME; • Registre de evidență a corespondenței expediate și recepționate; • Registre de evidență și eliberare a certificatelor; • Interviu cu echipa managerială • Interviu cu elevii; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar; • Analiza documentelor prezentate de instituție.
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-571
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În cadrul SP nr.5 există un mecanism eficient de colectare și stocare a informației cu privire la cadrele didactice și elevi. Astfel, instituția dispune de arhiva, bază de date electronică SIME și catalogul electronic. Comunicarea între instituții se realizează direct sau prin intermediul poștei electronice. Corespondența de intrare-ieșire se documentează de către secretariat în Registrele corespunzătoare, conform cerințelor Nomenclatorului de acte și termenilor de păstrare specifice.</p> <p>Secția Serviciu personal deține dosarele personale ale angajaților și secția studii ale elevilor. Personalul instituției, părinții, elevii și alte părți cointeresate au acces la informațiile cu caracter public, acestea sunt puse la dispoziție de către administrația instituției prin intermediul panourilor informative și avizierul instituției.</p> <p>La cerere instituția oferă informație cu referire la cadre didactice și elevi, doar cu respectarea strictă cadrului legal cu privire la protecția datelor cu caracter personal. Toate cadrele didactice care lucrează cu baza de date electronică și registrul electronic, dispun la dosarul personal de Declarația -angajament pe propria răspundere.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem de gestionare a informației	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Pagină web oficială a SP nr.5 - https://sp5.md/; ● Pagină web a agentul economic partener https://www.draexlmaier.com/md/cariera/invatamant-dual; ● Regulament privind organizarea și administrarea paginii web oficiale a SP nr.5, aprobat de consiliul profesoral prin pr- verbal nr.1 din 19.09.2018; ● Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea Consiliului de etică, aprobat de consiliul profesoral prin pr-verbal nr.3 din 11.10.2023; ● Regulament de organizare și funcționare al consiliului elevilor a SP nr.5, aprobat de consiliul profesoral prin pr-. verbal nr.3 din 30.09.2024; ● Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea concursului "Cel mai bun elev în meserie (profesie)", aprobat de consiliul profesoral prin pr-verbal nr.7 din 31.01.2023; ● Regulamentul cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor pentru elevii SP nr.5, aprobat de consiliul profesoral prin pr-verbal nr.7 din 26.06.2023; ● Regulamentul privind organizarea și funcționarea bibliotecii, aprobat de consiliul profesoral prin pr-verbal nr.2 din 20.09.2023; ● Regulamentul privind funcționarea căminului din subordinea SP nr.5, aprobat de consiliul profesoral prin pr-verbal nr.3 din 02.10.2023; ● Panouri informaționale; ● Aviziere; ● Interviu cu echipa managerială; ● Vizitarea spațiilor; ● Interviu cu elevii; ● Interviu cu elevii absolvenți.
Constatări făcute în timpul	Programul de formare profesională în vederea pregătirii la PFP în curs de acreditare este de interes public și transparent. Informația de interes public cu privire la programul de formare poate fi accesată de pe site-ul școlii www.sp5.md , pagina pe rețeaua de socializare

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-571
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

vizitei de evaluare externă	<p>www.facebook.com/sp5.md. Pe aceste adrese electronice pot fi vizualizate informații despre actele normative interne și externe, admitere (oferta educațională), orarul programului de studii, cadrele didactice din cadrul programul de studii, activitățile și alte informații de interes public. Toată această informație poate fi accesată direct de către elev, cadru didactic sau persoane din exterior.</p> <p>Agentul economic partener deține site-ul https://www.draexlmaier.com/md/cariera/invatamant-dual care conține informații de interes public referitoare la programul de formare profesională prin sistem dual.</p> <p>Diverse materiale, care editate, prezentări electronice, elevul le primește de la cadrele didactice, în varianta electronică, prin poșta electronică, pe platforma classroom, pe stick, sau au posibilitatea să-și facă o copie a variantei scriptice. Școala pune la dispoziția elevilor orarul lecțiilor, orarul consultațiilor și alte grafice ale activităților educaționale, care sunt afișate pe panoul de informații cât și plasate în grupurile de Viber.</p> <p>Evaluarea are loc conform regulamentelor în vigoare, rezultatele evaluării sunt anunțate elevilor de către examinator.</p> <p>Pe parcursul semestrului cadrul didactic este obligat să noteze elevul în registrul grupei și să-l încurajeze la îmbunătățirea situației școlare. Notarea și evidența totală a absențelor este înregistrată și în baza de date SIME https://sime.md/ords/f?p=201:1:::::P_MENU:&cs=1RCvaHA_ZpAgldwR_016_0yuJAGSRvYd_dCLOIxJc-fDKFM8kHZhdKRXUveQI6CoBlyHsECQ19YtwQM_qmX9zKw.</p> <p>Bursele sunt alocate elevilor în corespundere actele normative în vigoare și cu Regulamentul cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor elevilor în SP nr.5. Informarea elevilor cu ordinul cu privire la repartizarea burselor se face de către diriginți. Bursele elevilor se eliberează pe card, ceea ce previne implicarea factorul uman.</p> <p>Modalitatea de repartizare a locurilor de cazare în cămine este stipulată și se efectuează în conformitate cu Regulamentul – cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat, Regulamentul de funcționare a căminului SP nr.5, precum și cu Metodologia de repartizare a locurilor de cazare în cămin.</p> <p>Listele elevilor cazați în cămin pentru următorul an de studii sunt afișate la avizier în luna mai. Elevii anului I sunt cazați în baza cererii în perioada imediat ce sunt afișate rezultatele admiterii. La solicitările exterioare a informației despre PFP în curs de acreditare se efectuează prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pagina Web a instituției și a agentului economic partener; • Facebook; • Pliante. 						
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="352 1294 1171 1420">1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației interne cu privire la programul de formare profesională pentru beneficiari.</th> <th data-bbox="1171 1294 1345 1420">Pondere (puncte)</th> <th data-bbox="1345 1294 1489 1420">Punctajul acordat</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="352 1420 1171 1514">1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.</td> <td data-bbox="1171 1420 1345 1514">1,0</td> <td data-bbox="1345 1420 1489 1514">1,0</td> </tr> </tbody> </table>	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației interne cu privire la programul de formare profesională pentru beneficiari.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.	1,0	1,0
1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației interne cu privire la programul de formare profesională pentru beneficiari.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat					
1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.	1,0	1,0					
Puncte tari							
Recomandări	✓ Sporirea calității site-ului SP nr.5 prin lichidarea referințelor orfane, extinderea conținutului, actualizarea permanentă a informației publicate și afișarea documentelor lizibile;						
Arii de îmbunătățire obligatorii							

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-571
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Procedura privind revizuirea periodică a programului de formare profesională/curricula aprobată Consiliul Profesorat la 15.01.2021; • Strategia de evaluare internă și asigurare a calității, aprobată de către Consiliul Profesorat, proc. verbal nr.3 din 10.10.2024; • Regulament de activitate a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, aprobată de către Consiliul Profesorat, proc. verbal nr.3 din 10.10.2024; • Manual de autoevaluare, aprobat de director SP nr.5, februarie 2017; • Plan de îmbunătățire a calității educației pentru anul de studii 2024-2025, aprobat în ședința Consiliului Profesorat, din 10.10.2024; • Plan operațional pentru anul de școlar 2023-2024, aprobat în ședința Consiliului Profesorat, din 11.10.2023; • Raport de autoevaluare pentru îmbunătățirea calității educației anul școlar 2023-2024, aprobat de către Consiliul Profesorat, din 10.10.2024; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu șefii de catedre/comisii metodice; • Interviu cu cadrele didactice. 	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În scopul asigurării calității, Comisia de Evaluare Internă a Calității a elaborat, iar consiliul profesoral a aprobat, un șir de documente ce prevăd monitorizarea programelor de studii https://sp5.md/ceiac/.</p> <p>Instituția în parteneriat cu agentul economic partener asigură calitatea instruirii prin monitorizarea implementării programului de formare profesională în forma și structura existentă. Relevanța formării profesionale se realizează în parteneriat cu agenții economici (promovând practica în producție) care ne oferă o stabilitate pe termen lung.</p> <p>Procedurile de asigurare a calității în ceea ce privește programul de formare profesională sunt discutate între școală și agentul economic partener. Rezultatele discuțiilor sunt utilizate pentru revizuirea și îmbunătățirea instruirii practice, proiectelor didactice de lungă durată, lucrărilor practice, evaluărilor finale ș.a., cu scopul de sprijin/susținere pentru elevi și adecvării acestora finalităților programului.</p> <p>Analiza volumului de muncă al elevilor, succesul acestora, precum și parcursul educațional se face, de regulă, în baza constatărilor cadrelor didactice și doleanțelor elevilor. Elevii pot să-și exprime dorințele la ședințele consiliului elevilor, diriginților, maiștrilor instructori de grupă, care transmit informația administrației.</p> <p>Actualizarea planurilor de învățământ se realizează periodic în baza schimbărilor survenite în sistemul educațional și cererii pe piața muncii. Planul de învățământ, curriculumul la PFP în curs de acreditare au fost revizuite prin prisma celor mai noi cercetări în domeniu, asigurându-se astfel că programele sunt de actualitate, corespund cerințelor pieței muncii în schimbare ale societății.</p>	Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale la programul de formare profesională.
Puncte tari		Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Ghidul managementului calității în învățământul profesional tehnic, aprobat de MECC al RM, ord.nr.609 din 19.12.2017 • Pr-verbal nr.7 din 29.06.2021 cu privire la validarea rezultatelor evaluării performanțelor elevilor; • Raport de activitate a comisiei de evaluare internă a calității pentru anul școlar 2023-2024, aprobat de către Consiliul Profesorat, din 10.10.2024;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-571
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de îmbunătățire a calității educației pentru anul de studii 2024-2025, aprobat de Consiliul Profesorat la 10.10.2024; • Chestionar de satisfacție a elevilor din SP nr.5; • Rezultatele chestionării părinților; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice/ responsabilii instituționali de realizare a stagiilor de practică; • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Obținerea rezultatelor învățării și atingerea obiectivelor programului pe parcursul studiilor se asigură prin: structurarea corectă a programului; racordarea conținuturilor la obiectivele programelor de studiu; promovarea unei politici educaționale corecte: unificarea cerințelor față de elevi din partea școlii și agentului economic, axate pe corectitudinea evaluării, consecutivitate în acțiunile didactice.</p> <p>Monitorizarea proceselor de predare-învățare- evaluare în cadrul PFP în curs de acreditare se bazează pe respectarea cerințelor regulamentului privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p> <p>Fiecare cadru didactic decide formele de evaluare curentă utilizate în limitele celor recomandate de regulamentele în vigoare și de specificul obiectului/modulului. Cadrele didactice analizează rezultatele evaluărilor curente și își planifică activitățile ulterioare în funcție de rezultate.</p> <p>Pentru îmbunătățirea și monitorizarea procesului, administrația practică asistarea la orele teoretice și practice, completând fișe de asistență/evaluare a lecției. În baza lor se face analiza prestației profesorului sau maistru-instructor privind implementarea adecvată a conținuturilor de bază, a metodelor de predare-învățare-evaluare în vederea realizării obiectivelor lecțiilor. Analiza subiectelor de evaluare asistată finalizează cu decizii și recomandări.</p> <p>Pe parcursul anului de studii, la finele fiecărui semestru, administrația școlii evaluează procesul de predare – învățare – evaluare, în baza rapoartelor cadrelor didactice și stabilesc un plan de acțiuni de îmbunătățire a acestuia. Rezultatele procesului de predare – învățare - evaluare sunt discutate la ședințele consiliului profesoral.</p> <p>Organizarea, monitorizarea și evaluarea instruirii practice constituie atribuții funcționale ale directorului adjunct pentru instruire și producție și managerului de formare, care coordonează activitatea tuturor cadrelor didactice, implicate în acest proces. Instruirea practică este organizată și monitorizată încât să se desfășoare în conformitate cu planul de învățământ aprobat de către Ministerul de resort.</p> <p>Responsabilul de realizarea instruirii practice a elevilor pentru programul de formare profesională este maistrul instructor.</p> <p>Anual comisia CEIAC a școlii efectuează un raport de activitate care are ca obiectiv: Monitorizarea procesului de evaluare a învățării/predării. Raportul de activitate CEIAC conține o analiză amplă (SWOT) și soluții posibile se de îmbunătățire a procesului de predare-învățare-evaluare ce sunt prezentate Consiliului Profesorat</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic monitorizează și îmbunătățește continuu calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea unui ghid instituțional de management a calității al SP nr.5 în conformitate cu Ghidul managementului calității în învățământul profesional tehnic, aprobat de MECC al RM, ord.nr.609 din 19.12.2017.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> • Pr-verbal nr.5 al comisiei CEIAC anul de studii 2023-2024 cu privire la aprobarea chestionarului de opinie privind satisfacția absolvenților; • Pr-verbal nr.3 al comisiei CEIAC anul de studii 2023-2024 cu privire la aprobarea chestionarului de opinie privind satisfacția părinților;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-571
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Pr-verbal nr.3 din 14.12.2023 al consiliului profesoral SP nr.5 cu privire la validarea rezultatelor evaluării performanțelor elevilor; ● Pr-verbal nr.4 al comisiei CEIAC anul de studii 2020-2024 cu privire la aprobarea chestionarului de opinie privind satisfacția angajatorilor; ● Chestionar de evaluare a satisfacției angajatorilor/beneficiarilor; ● Raport cu privire la analiza rezultatelor chestionării angajatorilor/beneficiarilor anul școlar 2023-2024; ● Raport cu privire la analiza rezultatelor chestionării absolvenților anul școlar 2023-2024; ● Interviu cu echipa managerială; ● Interviu cu cadrele didactice; ● Interviu cu personalul administrativ și auxiliar; ● Interviu cu angajatorii; ● Interviu cu elevii; ● Interviu cu absolvenții. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Pe parcursul studiilor, elevii fiecărui program de formare sunt invitați să participe la procedura de evaluare a opiniilor „Chestionar de satisfacție a elevilor din SP nr.5”. Chestionarea elevilor este promovată de către CEIAC. Rezultatele sondajului sunt analizate în comisie (unde se propun îmbunătățiri ale calității) apoi sunt prezentate Consiliului Profesoral pentru aprobare. Un alt chestionar elaborat și aplicat, prevede evaluarea satisfacției angajatorilor față de cunoștințele și aptitudinile pe care le posedă absolvenții școlii. În dependență de opiniile și recomandările angajatorilor, școala intervine cu modificări/ajustări a programului de studii. Părinții elevilor, fiind beneficiari ai serviciilor educaționale, la adunările părintești participă la completarea unui „Chestionar de opinie pentru părinți”. Rezultatele chestionării sunt luate în considerare la îmbunătățirea serviciilor educaționale.</p> <p>După absolvirea studiilor, absolvenții școlii participă la Sondajul privind evaluarea programului de formare. Rezultatele sondajului sunt luate în considerare la îmbunătățirea PFP în curs de acreditare.</p> <p>Cadrele didactice sunt chestionate cu referire la satisfacția condițiilor de muncă. În activitatea instituției nu au existat plângeri, reclamații.</p> <p>Periodicitatea evaluării interne a programului de formare profesională variază în funcție de procesele și documentele evaluate. Planul de învățământ și curricula se evaluează la necesitate/anual, evaluarea cadrelor didactice la finele cursurilor sau prin observarea directă a lecțiilor, desfășurarea lecțiilor publice, interasistențe la ore. Fiecare profesor prezintă darea de seamă semestrial/ anual.</p> <p>Programul de formare profesională este evaluat de toți beneficiarii, iar chestionarele și rezultate analizei acestora sunt discutate în Consiliul Profesoral și publicate pe pagina electronică a instituției de învățământ.</p> <p>Rezultatele chestionărilor elevilor sunt prezentate și analizate la ședințele consiliului profesoral. Măsurile corective și preventive întreprinse în rezultatul chestionărilor cu privire la programul de formare profesională sunt stipulate în Planul de îmbunătățire a calității.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este evaluat de toate categoriile de beneficiari (elevi, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire a acestuia.	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări	✓ Elaborarea unei componente web în cadrul site-ului SP nr.5 pentru chestionarea, analiză și monitorizarea recomandărilor beneficiarilor PFP avizat.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

Dovezi prezentate de instituția de	<ul style="list-style-type: none"> ● Procedură urmărirea traseului profesional aprobată de Președintele consiliului profesoral din 09.03.2022,
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-571
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Regulament de organizare a consilierii profesionale și ghidării în carieră, aprobat de Consiliul Profesorial nr.5 din 12.01.2021; ● Interviu cu echipa managerială; ● Interviu cu absolvenții; ● Interviu cu angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În ultimii ani la nivel de școală se duce o evidență a angajării și a evoluției absolvenților programului de studii. Monitorizarea problemei angajării este permanent în viziunea diriginților, profesorilor, maștrilor instructori, care în fiecare an culeg informația despre angajarea elevilor la locul de muncă telefonic, poșta electronică sau prin rețelele de socializare.</p> <p>Școala a inițiat dezvoltarea unei baze de date a absolvenților programelor de formare cu privire la evidența angajării absolvenților în câmpul muncii https://qtafi.etf.europa.eu/admin/manager#login.</p> <p>Majoritatea absolvenților se angajează în câmpul muncii la unitățile economice unde au desfășurat practica de specialitate premergătoare probelor de absolvire.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.	Pondere (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaborarea unei componente web în cadrul site-ului SP nr.5 de colectare a informației cu privire la locul de muncă, funcția ocupată, etc., unde însăși absolventul PFP avizat ar putea completa/actualiza informația privind angajarea în câmpul muncii. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> ● Site-ul SP nr.5 - https://sp5.md/; ● Convenție cadru de parteneriat nr.13-12/70 din 16.02.2021; ● Atelier de lucru, cu tema "Spunem "nu" bullying-ului, violenței și abuzului"; ● Chestionare ale absolvenților programului de formare profesională și angajatorilor referitor la competitivitatea absolvenților pe piața muncii; ● Interviu cu echipa managerială; ● Interviu cu absolvenții; ● Interviu cu angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Cu scopul continuării traseului educațional/profesional al absolvenților, instituția utilizează materiale publicitare, anunțuri în mass-media, publicații pe site-ul școlii, contracte de colaborare cu instituții de învățământ, participări la evenimente televizate.</p> <p>Absolvenții programului de studii pot activa în calitate de <i>Electromecanic la instalarea și întreținerea utilajului industrial</i>.</p> <p>La finele programului de studii absolvenților li se propun locuri de muncă din partea agentului economic partener unde au promovat instruirea practică. Ghidarea în carieră a elevilor se realizează odată cu începerea instruirii practice care se promovează la întreprindere. În rezultatul analizei chestionării, s-a constatat că angajatorii rămân satisfăcuți de abilitățile și competențele pe care le dețin absolvenții programului de formare profesională.</p> <p>Rata de angajare constituie 70%, Rata absolvenților neangajați alcătuiește 5%.</p> <p>Rata medie de angajare a absolvenților în alte domenii este de 5%, plecați peste hotare la muncă circa 6%, își continuă studiile 8%. Totodată constatăm că circa 6 % sunt înrolați în rândurile armatei naționale.</p> <p>Feedback-ului din partea agenților economici cu privire la programul de formare profesională, se colectează în baza sondajelor realizate, printre care putem menționa: sondajul privind evaluarea satisfacției partenerilor economici</p> <p>Rezultatele sondajelor sunt prezentate de CEIAC în cadrul Consiliului Profesorial. În urma analizei sondajului privind gradul de satisfacție a angajatorilor putem constata că angajatorii sunt satisfăcuți de pregătirea profesională a elevilor.</p> <p>Traseul absolvenților programului de formare profesională include angajarea directă în câmpul muncii conform certificării.</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-571
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Din discuțiile efectuate cu absolvenții PFP în curs de acreditare ală s-a constatat că rata de angajare este relativ bună din cauza salariilor satisfăcătoare in cadrul agentului economic partener.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
	1,0 – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie mai mult de 50%.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul de evidență a documentelor de intrare/ieșire pentru anii 2023-2024; • Strategia de comunicare 2023-2025; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu șeful catedrei; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Ordinele, dispozițiile, hotărârile și recomandările MEC al RM, Directorului sunt comunicate cadrelor didactice și, după caz, elevilor. În acest scop se utilizează atât metodele de comunicare verbală, electronice (pagina web, email, telefon, viber), cât și afișarea acestora în versiune printată pe avizierul școlii. În funcție de prevederile și conținutul ordinului, dispoziției, hotărârii etc., administrația numește persoanele responsabile de executarea prevederilor legale, iar în caz de necesitate se formează grupuri de lucru în sarcina cărora se pune executarea acestora. În acest fel, pe parcursul anilor, s-a asigurat îndeplinirea tuturor prevederilor legale ce vizează activitatea școlii și a PFP în curs de acreditare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • ... • ... 		
---	--	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-571
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Acreditarea programului de formare profesională 07141 Instalarea și întreținerea utilajului industrial, calificarea 07141.1 Electromecanic la instalarea și întreținerea utilajului industrial , se solicită pentru prima data.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii generale
<ol style="list-style-type: none"> 1. SP nr.5 în procesul de activitate aplică și respectă în totalitate cadrul normativ cu privire la învățământul profesional tehnic secundar. În sensul realizării unui proces instructiv-educativ de calitate, instituția dispune și aplică diverse tipuri de proceduri, politici și mecanisme interne ale managementului calității. Iar pentru a respecta siguranța elevilor în limita cadrului legal este evaluată de organele abilitate și dispune de autorizațiile necesare valabile. 2. Programul de formare profesională <i>Electromecanic la instalarea și întreținerea utilajului industrial</i> este elaborat în conformitate cu cerințele Planului cadru și curricula. Conținutul programului este racordat la Cadrul Național al Calificărilor și Standardului ocupațional. Instituția în mare parte este autor la elaborarea pachetului curricular și respectiv în acest proces a implicat spre coordonare compania cu care se realizează procesul de instruire. 3. Procesul de predare -învățare-evaluare în SP nr.5 se realizează conform rigorilor învățământului profesional tehnic secundar, cu accent preponderent pe specificul învățământului dual. Procesul de studii conform prevederilor Planului Cadru se bazează pe o partajare procentuală a timpului de instruire de 70:30, din care 70% din nr.de ore sunt destinate procesului de instruire la companie, iar 30% la instituție. În parteneriat cu compania, instituția este preocupată de instruirea elevilor la un nivel cel mai înalt, aplicând metode de instruire centrate pe elev și nemijlocit se pune accent pe instruirea la locul de muncă. Evaluarea competențelor la elevi se realizează de către cadrele didactice din instituție și maestrul de la companie. Metodele de predare sunt interactive și diferă de la o temă la alta, în dependență de sarcina care urmează să fie realizată. 4. Admiterea elevilor la studii în cadrul SP nr.5 se realizează în strictă conformitate cu cerințele Regulamentului cadru cu privire la admitere, aprobat prin ordinul MEC al RM nr.648/2022. Instituția anual prin ordinul directorului crează Comisia internă de admitere, care poartă răspundere de înmatricularea și contingentul de elevi întreg anul de studii. La sfârșitul procesului de admitere instituția în parteneriat cu compania organizează procesul de selecție a elevilor. Criteriile și cerințele programului de studii se comunică elevilor direct de către angajații instituției și rețelele de socializare. Iar metodele de promovare a programului de studii sunt diverse, pornind de la promovarea în grupurile de socializare, pagina web, realizarea diferitor activități de promovare în cadrul instituțiilor gimnaziale, organizarea activității ziua ușilor deschise, Caravana meseriilor, etc. Administrația instituției este preocupată și despre grupurile de elevi dezavantajați, în acest sens pe teritoriul instituției sau creat căi de acces speciale și se respectă cota de 15% la admitere. 5. Personalul didactic la programul de formare profesională avizat este planificat, recrutat și administrat în conformitate cu cadrul normativ național în vigoare. Mai mult de 60% din personalul didactic care asigură realizarea programului de formare profesională în curs de acreditare este titular sau activează prin cumul intern, iar 97% din ei au calificarea de nivelul 6 sau 7 ISCED și instruire psihopedagogică pe parcursul ultimilor 5 ani. Strategia instituțională și politicile de dezvoltare a personalului didactic, precum și planurile de monitorizare și susținere a activității metodice a cadrelor didactice cer a fi actualizate. 6. SP nr.5 asigură pe deplin cu resurse de învățare și sprijin pentru elevi la programul „07141.1 Electromecanic la instalarea și întreținerea utilajului industrial (învățământ dual)”, deoarece spațiile educaționale sunt dotate cu echipamente TIC corespunzătoare numărului de elevi, accesul la internet este acoperit totalmente prin



WiFi, dar prin cablu parțial. Biblioteca este dotată suficient ca elevii să aibă acces la suportul curricular în cadrul programului de formare profesională;

7. SP nr.5 dispune de mecanism intern de colectare și gestionare a informației cu privire la cadre și elevi. În baza Nomenclatorului de dosare, toate actele ce vizează personalul și elevii se păstrează în arhiva instituției și cu ajutorul bazelor de date electronice (SIME) și catalogul electronic. La solicitare administrația instituției poate oferi anumite date cu privire la personal și elevi, doar cu respectarea strictă a cadrului legal cu privire la protecția datelor cu caracter personal. Alte informații cu caracter informativ se plasează în avizierele instituției și rețelele de socializare.
8. SP nr.5 asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională prin panouri informative la vedere, aviziere și site-ul oficial, pe care sunt plasate informațiile necesare părinților, elevilor și altor persoane interesate. Totodată, școala este prezentă pe două rețelele de socializare;
9. SP nr.5 monitorizează și evaluează periodic programul pentru a aprecia nivelul de atingere a obiectivelor în corespundere cu necesitățile elevilor, precum și a beneficiarilor externi. Acțiunile întreprinse în acest sens conduc la îmbunătățirea continuă a programului și sunt comunicate tuturor celor interesați;
10. Instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările MEC al RM și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională;

Puncte tari:

- Oferirea de către SP nr.5 a locurilor de trai în căminele sale pentru a susține cadrele didactice tinere, inclusiv la PFP avizat.

Recomandări:

- Actualizarea Planului de dezvoltare instituțională 2019-2024 al SP nr.5.
- Includerea în fișa de post a angajatului, pe lângă obligațiile de bază, a obligațiilor suplimentare, delegate de instituția de învățământ prin ordin și pentru care angajatul obține un spor la salariu.
- Actualizarea Strategiei instituționale și a Planului de formare continuă a cadrelor didactice ale SP nr.5.
- Instruirea persoanelor respective cu privire la scopul și modul de protocolare a ședințelor metodice.
- Organizarea activității sistematice a Comisiei metodice a SP nr.5 și a comisiilor metodice a catedrelor, a metodistului școlii și a cadrelor la PFP avizat în conformitate cu Procedura de planificare și realizare a activității metodice la SP nr.5 din 22.02.2023.
- Includerea în fondul bibliotecii a SP nr.5 a tuturor materialelor didactice, editate de către profesori și utilizate de ei în procesul didactic la PFP acreditat.
- Completarea fondul bibliotecii cu un set de cărți de specialitate moderne, folosite la PFP în curs de acreditare de către agentul economic strategic - ICS "Draexlmaier Automotive" SRL.
- Sporirea calității site-ului SP nr.5 prin lichidarea referințelor orfane, extinderea conținutului, actualizarea permanentă a informației publicate și afișarea documentelor lizibile.
- Elaborarea unui ghid instituțional de management a calității al SP nr.5 în conformitate cu Ghidul managementului calității în învățământul profesional tehnic, aprobat de MECC al RM, ord.nr.609 din 19.12.2017.
- Elaborarea unei componente web în cadrul site-ului SP nr.5 pentru chestionarea, analiză și monitorizarea recomandărilor beneficiarilor PFP avizat.
- Elaborarea unei componente web în cadrul site-ului SP nr.5 de colectare a informației cu privire la locul de muncă, funcția ocupată, etc., unde însăși absolventul PFP avizat ar putea completa/actualiza informația privind angajarea în câmpul muncii.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Nu sunt.

**Recomandarea comisiei de evaluare externă**

În procesul de evaluare a programului **07141 Instalarea și întreținerea utilajului industrial, calificarea 07141.1 Electromecanic la instalarea și întreținerea utilajului industrial, învățământ dual, nivelul 3 ISCED**, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	8	13	16	2	2	16	4
Valoare evaluată	5	15	17	8	13	16	2	2	16	4
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1,, 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2(1) sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului 07141 Instalarea și întreținerea utilajului industrial, calificarea 07141.1 Electromecanic la instalarea și întreținerea utilajului industrial, învățământ dual**, forma de învățământ cu frecvență, limba de instruire română, pentru o perioadă de 5 ani. Capacitatea de școlarizare - 30 formabili.
(Adresa juridică: MD-3112, str.I.Franco, nr.15, or.Bălți; Sediul: MD-3112, str.I.Franco, nr.15, or.Bălți).

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Nastasenco Veaceslav _____

Membru: Iațimirschi Sergiu _____

Membru: Nazar Boris _____

Membru: Caftea Ivan _____

Membru: Albu Dan _____