	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-394
		Președintele comisiei de evaluare externă	Bubulici Vadim

### Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **715110 Utilaj tehnologic industrial și accesorii**, nivel 4 ISCED, învățământ dual, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de **Instituția Publică Colegiul de Inginerie** pe data de 09.04.2021, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-394, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 21 -23 februarie 2022.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 28.01.2022, proces-verbal nr. 71.

**Președinte: Bubulici Vadim**

**Membru: Fiodorov Ion**

**Membru: Ciobanu Oleg**

**Membru: Chetrean Lucia**

**Membru: Meriacri Ion**



## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității</b> .....	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității.....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională .....	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională .....	5
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională</b> .....	<b>6</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională .....	6
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională .....	6
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor .....	7
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională .....	7
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională .....	7
2.2.2. Curricula pe discipline .....	8
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională.....	9
<b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student.....</b>	<b>10</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare .....	10
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare .....	10
3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare.....	11
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare.....	12
Criteriul 3.2. Stagii de practică .....	13
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică .....	13
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică .....	15
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării.....	16
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării .....	16
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică.....	17
<b>Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți</b> .....	<b>10</b>
Criteriul 4.1. Admiterea la studii .....	18
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională .....	18
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale .....	20
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studenților .....	21
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studenților .....	21
4.2.2. Mobilitatea academică .....	22
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării .....	23
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv .....	23
<b>Standard de acreditare 5. Personalul didactic</b> .....	<b>23</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic .....	24
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională.....	24
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic.....	25
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic.....	25
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic .....	25
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic .....	26
<b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenți</b> .....	<b>27</b>
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare.....	27
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale .....	27
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale .....	29
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției.....	30
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studenților la suportul curricular .....	30
Criteriul 6.2. Resurse financiare.....	31
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională.....	31
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studenților.....	32
6.3.1. Asigurarea elevilor/studenților cu cămin .....	32
<b>Standard de acreditare 7. Managementul informației</b> .....	<b>33</b>
Criteriul 7.1. Sistemul informațional .....	33
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației .....	33
<b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public</b> .....	<b>34</b>
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public .....	34
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională .....	34

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-394
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională</b> .....	<b>34</b>
Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională.....	35
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională .....	35
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică.....	35
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari.....	36
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii .....	37
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii .....	37
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii.....	38
<b>Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic</b> .....	<b>39</b>
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității .....	39
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort.....	39
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității .....	39
<b>Concluzii generale</b> .....	<b>41</b>
<b>Recomandarea comisiei de evaluare externă:</b> .....	<b>43</b>

**Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

**Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității****1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hotărârea Guvernului nr. 989/2014 din 10.12.2014 cu privire la înființarea Colegiului de Inginerie din Strășeni;</li><li>• Certificat de înregistrare a organizației necomerciale Instituția Publică Colegiul de Inginerie, nr. 1017620002562, din data 13.04.2017;</li><li>• Statutul IP Colegiul de Inginerie din mun. Strășeni (înregistrat de Ministerul Justiției al RM la 13 aprilie 2017, nr. 128);</li><li>• Regulamentul intern al IP Colegiul de Inginerie (Aprobat prin Hotărârea Consiliului Profesorat, Proces-verbal nr.01, din 03.09.2018);</li><li>• Autorizarea de funcționare provizorie a programelor de formare profesională 71460 Mecatronică și 715110 Utilaj tehnologic industrial și accesorii în baza Certificatului de evaluare externă a calității, seria ÎPT nr. 0002-19, eliberat la data de 20 mai 2019;</li><li>• Autorizație sanitară de funcționare;</li><li>• Regulamentului cu privire la organizarea programelor de formare profesională prin învățământ dual (HG nr. 70 din 22.01.2018);</li><li>• Nomenclator domeniilor de formare profesională a specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional-tehnic, postsecundar și postsecundar-nonterțiar (HG nr. 853 din 14.12.2015);</li><li>• Acorduri de colaborare cu întreprinderi-partenere.</li></ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Instituția Publică Colegiul de Inginerie din mun. Strășeni este o instituție de învățământ cu programe de formare profesională tehnică prin învățământ dual care asigură pregătirea cadrelor de specialitate pentru economia națională în domeniile Mecatronică (5 ISCED) și Utilaj tehnologic industrial și accesorii (4 ISCED).</p> <p>Instituția s-a fondat în contextul reformelor educaționale, esențiale în dezvoltarea economiei țării, preluarea bunele practici ale Germaniei, țară unde învățământul dual se implementează cu succes.</p> <p>Colegiul de Inginerie a fost fondat prin Hotărârea de Guvern Nr. 989 din 10.12.2014 și deține statut de instituție de învățământ publică în domeniul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în domeniul ingineriei, conform certificatului de înregistrare nr. 1017620002562, din data 13.04.2017.</p> <p>Forma juridică, organizarea și desfășurarea activității este reglementată de:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– STATUTUL IP Colegiul de Inginerie din mun. Strășeni înregistrat de Ministerul Justiției al RM la 13 aprilie 2017, nr. 128;</li><li>– Regulamentul intern al IP Colegiul de Inginerie (Aprobat prin Hotărârea Consiliului Profesorat, Proces-verbal nr.01, din 03.09.2018).</li></ul> <p>Programul de formare profesională a fost evaluat și a obținut Autorizarea de funcționare provizorie a programelor de formare profesională 71460 Mecatronică și 715110 Utilaj tehnologic industrial și accesorii în baza Certificatului de evaluare externă a calității, seria ÎPT nr. 0002-19, eliberat la data de 20 mai 2019.</p> <p>Instituția este supusă controlului medico-sanitar și deține toate atributele caracteristice unei persoane juridice.</p> <p>Conform Nomenclatorului domeniilor de formare profesională a specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional-tehnic, postsecundar și postsecundar-nonterțiar instituția deține permisiunea de a pregăti specialiști în domeniul de formare profesională: Electronică și automată cu specialitatea Mecatronică și calificarea - Tehnician mecatronică și Mecanică și prelucrarea metalelor cu specialitatea 715110 Utilaj tehnologic industrial și accesorii și calificarea - Tehnician mentenanță mecanică echipamente industriale.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-394
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională este conform cerințelor legale. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

### 1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul instituțional de dezvoltare strategică pentru anii 2018-2023;</li> <li>• Manualul calității IP Colegiul de Inginerie;</li> <li>• Planuri anuale de îmbunătățire a calității;</li> <li>• Planul operațional de evaluare a calității;</li> <li>• Regulamentul de organizare și funcționare a comisiei pentru evaluare internă și asigurare a calității în IP Colegiul de Inginerie;</li> <li>• Regulamentul de evaluare internă a programelor de formare profesională;</li> <li>• Planul de activitate pentru anul de studii 2020-2021 al IP Colegiul de Inginerie;</li> <li>• Planul activității educaționale pentru anul de studii 2020-2021 al IP Colegiul de Inginerie;</li> <li>• Repartizarea sarcinii didactice;</li> <li>• Orarul lecțiilor;</li> <li>• Raportul Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității privind rezultatele monitorizării și evaluării programului de formare profesională;</li> <li>• Planul de învățământ;</li> <li>• Strategia de evaluare și asigurare a calității.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Pentru definirea și implementarea sistemului de management al calității în colegiul de Industrie a fost elaborată și aprobată documentația necesară, în care sunt stipulate Politica, Angajamentul, Principiile și Obiectivele în domeniul calității. Obiectivul de bază pentru asigurarea calității în instituție îl constituie perfectarea continuă a sistemului de organizare și de administrare a resurselor instituției, în vederea eficientizării procesului de instruire.</p> <p>Obiectivele strategice ale Programului de formare profesională Utilaj tehnologic industrial și accesorii (4 ISCED) sunt corelate cu strategia și politicile de asigurare și îmbunătățire continuă a calității programelor de formare profesională, astfel fiind realizate prin dezvoltarea competențelor și capacităților profesionale ale elevilor, legate de tehnologia, mentenanța și deservirea aparatului electronic de uz casnic. În linii generale, Sistemul de management și de asigurare a calității are ca funcție principală orientarea dezvoltării instituției în direcția sporirii calității procesului de instruire.</p> <p>Colegiul de Inginerie are politică sa de asigurare și îmbunătățire continuă a calității focalizându-și acțiunile pe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– proiectarea și implementarea Sistemului de Management al Calității;</li> <li>– desfășurarea sistematică a sondajelor sociologice a tuturor actorilor educaționali;</li> <li>– studierea continuă a pieței muncii ;</li> <li>– aplicarea celor mai moderne metode și tehnologii existente.</li> </ul> <p>Astfel, evaluarea internă a calității devine parte integrantă a ciclului de dezvoltare instituțională, se desfășoară anual și este reflectată în Raportul CEIAC.</p> <p>Strategia privind managementul calității în IP Colegiul de Inginerie este percepută ca proces de evaluare sistematică și îmbunătățire continuă a calității. La nivel instituțional sunt implementate și aprobate Planuri de activitate anuale de asigurare a calității care sunt în strânsă corelație cu Strategia de evaluare și asigurare a calității IP ICS .</p>		
<b>Gradul de realizare a</b>	<b>1,0</b> – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-394
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	✓ De dezvoltat noi strategii privind dezvoltarea instituției pe perioada de după 2021 privind misiunea, viziunea și obiectivele strategice, ținând cont de direcțiile strategice mondiale și naționale ale dezvoltării instruirii profesionale tehnice.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		


## Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadru Național al Calificărilor, respectiv, din Cadru European al Calificărilor.

### Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

#### 2.1.1. Cadru general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar dual (nivelele IV și V ISCED-2011), aprobat prin Ordinul MECC nr.1331 din 10.09.2018;</li> <li>Regulament cu privire la organizarea programelor de formare profesională tehnică prin învățământ dual aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 70/2018 din 22.01.2018;</li> <li>Planul de învățământ la specialitatea Utilaj tehnologic industrial și accesorii;</li> <li>Discuții cu managementul instituției;</li> <li>Discuții cu angajatorii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Programul de formare profesională prin învățământ dual la specialitatea Utilaj tehnologic industrial și accesorii este proiectat în conformitate cu Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar dual, astfel încât să fie atinse finalitățile instruirii prin dobândirea competențelor profesionale și corespunderea cu exigențele standardelor ocupaționale din domeniu.</p> <p>Calificarea dobândită, ca rezultat al parcurgerii programului de formare profesională, corespunde prevederilor stipulate în CNCRM, aliniat la Cadru European al Calificărilor (EQF).</p> <p>Planul de învățământ a fost elaborat la specialitatea nominalizată Utilaj tehnologic industrial și accesorii – cod 715110, calificarea: Tehnician mentenanță mecanică echipamente industriale, domeniul de formare profesională Mecanică și prelucrarea metalelor – cod 715, nr. înregistrare SC - 07/2020, 264 din 03.07.2020.</p> <p>Admiterea la programul de formare 715110 Utilaj tehnologic industrial și accesorii se face în baza certificatului de studii liceale sau a certificatului de calificare, nivel 4 ISCED, 2 ani de studii, total credite – 120, limba de instruire - română.</p> <p>Programele de studii la specialitate au fost elaborate în parteneriat cu specialiști de profil de la Universitatea Tehnică a Moldovei, Departamentul Tehnologia Construcțiilor de Mașini, cu respectarea prevederilor actelor normative care reglementează politica educațională din Republica Moldova și s-a ținut cont de competențele profesionale formulate în Cadru Național al Calificărilor, solicitate pe piața muncii, stipulate în descrierea calificării Tehnician mentenanță mecanică echipamente industriale.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p>	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-394
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Puncte tari</b>	-
<b>Recomandări</b>	-
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-


### 2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar (Hotărârea Guvernului R M nr. 853 din 14.12.2015);</li> <li>Strategia de dezvoltare a învățământului vocațional/tehnic pe anii 2013-2020 (Hotărârea Guvernului R M nr. 97 din 01.02.2013);</li> <li>Cadrul național al calificărilor din Republica Moldova;</li> <li>Planul de învățământ elaborat, bazat pe credite transferabile, racordat la CNCRM;</li> <li>Interviu cu managementul instituției;</li> <li>Interviu cu agenții economici.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Programul de studii Utilaj tehnologic industrial se regăsește în Nomenclatorul domeniilor de formare profesională al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar</p> <p>Planul de învățământ, bazat pe credite transferabile este racordat la CNCRM și elaborat în comun acord cu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Direcția Învățământ Profesional Tehnic din cadrul MECC;</li> <li>Camera de Comerț și Industrie, Secția Învățământ dual;</li> <li>Agenți economici.</li> </ul> <p>Programul de formare profesională Utilaj tehnologic industrial corespunde realităților domeniului de formare profesională, instituția dispune de bază tehnico-materială și suport curricular corespunzător, precum și spații dotate specific domeniului de formare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – programul de formare profesională este racordat în totalitate la standardul ocupațional, Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		2,0	2,0
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

### Criteriaul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

#### 2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulament cu privire la organizarea programelor de formare profesională tehnică prin învățământ dual aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 70/2018 din 22.01.2018;</li> <li>Planul instituțional de dezvoltare strategică pentru anii 2018-2023;</li> <li>Regulamentul de organizare și desfășurare a procesului de învățământ în instituțiile de învățământ mediu de specialitate (colegii) în baza Sistemului de Credite de Studiu;</li> <li>Coresponderea finalităților cu obiectivele programului de formare profesională;</li> <li>Planul de învățământ aprobat de MEC la 03 iulie 2020;</li> <li>Interviu cu managementul instituției;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>Interviu cu elevii;</li> <li>Interviu cu absolvenții.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Colegiul de Inginerie din Strășeni, prin specialitatea 715110 Utilaj tehnologic industrial și accesorii, dezvoltă un învățământ modern care are misiunea de a forma specialiști cu pregătire de nivelul 4 ISCED. Specializarea pentru calificarea Tehnician mentenanță mecanică echipamente industriale pregătește specialiști pentru exploatarea și întreținerea mașinilor și utilajelor specifice industriei constructoare de mașini, vizând în</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-394
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>esență pregătirea și desfășurarea fabricației. Pregătirea tehnică generală, completată cu discipline care sunt destinate să asigure utilizarea cu succes a proiectării și prelucrării asistate de calculator, este finalizată cu un set de discipline economice absolut necesare, pentru formarea unei vederi largi asupra producției și desfacerii produselor industriale.</p> <p>Programul de formare profesională 715110 Utilaj tehnologic industrial și accesorii corespunde cu denumirea specialității și calificării din Nomenclatorul Domeniilor de Formare Profesională a Specialităților și Calificărilor pentru Învățământul Profesional Tehnic Postsecundar și Postsecundar Nonterțiar. Competențele și abilitățile profesionale sunt stabilite conform standardului profesional de calificare și planul de învățământ.</p> <p>Obiectivele Programului de studiu la specialitatea Utilaj tehnologic industrial și accesorii sunt în concordanță cu Strategia de dezvoltare a învățământului vocațional/tehnic pe anii 2013-2020 și cu Regulamentul cu privire la organizarea programelor de formare profesională tehnică prin învățământul dual.</p> <p>Structura Programului de studiu la specialitatea 715110 Utilaj tehnologic industrial și accesorii, calificarea Tehnician mentenanță mecanică echipamente industriale este în strictă conformitate cu actele legislative vizate. Programul a fost elaborat în concordanță cu Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și possecundar nonterțiar dual (nivelele IV și V ISCED-2011), bazat pe finalitățile de studiu, exprimate în competențe și abilități profesionale pe care absolvenții trebuie să le dețină conform CNCRM.</p> <p>La elaborarea programului de studiu prin învățământ dual la specialitatea Utilaj tehnologic industrial și accesorii s-a ținut cont de cerințele înaintate de agenții economici parteneri, care în egală măsură sunt responsabili de procesul de instruire și formare a viitorilor specialiști calificați.</p> <p>Programul de studiu la specialitatea 715110 Utilaj tehnologic industrial și accesorii este conceput pentru 120 credite, care se cuantifică cu 60 de credite anual, iar semestrul, respectiv cu 30 de credite.</p> <p>Ca finalitate a programului de studiu la specialitatea vizată este Examenul de calificare, care corespunde cu obiectivele programului de formare profesională.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
	<b>1,0</b> – planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic, este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic și este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	✓ Evidențierea în Planul de învățământ a tendințelor actuale din domeniu. ✓ Racordarea Planului de învățământ la strategiile naționale și realitățile din domeniu.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

### 2.2.2. Curricula pe discipline

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Suport curricular adecvat formării competențelor planificate în conformitate cu Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar dual (nivelele IV și V ISCED, aprobat prin Ordinul MECC nr. 1331 din 10.09.2018;</li> <li>• 24 curricula la disciplinele de orientare la specialitate;</li> <li>• Planul de instruire în cadrul agentului economic elaborat în colaborare cu agentul</li> </ul>
---	--



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-394
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>economic;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul de organizare a studiilor în IP Colegiul de Inginerie în baza sistemului de credite transferabile (aprobat 4 septembrie 2019);</li> <li>• Discuții cu responsabilul de program;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>			
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>IP Colegiul de Inginerie asigură programele de formare profesională în învățământ dual cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate în conformitate cu Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar dual (nivelele IV și V ISCED, aprobat prin Ordinul MECC nr. 1331 din 10.09.2018 și este accesibil pentru elevi, în varianta electronică la biblioteca instituției și fizic la fiecare catedră de specialitate.</p> <p>Conform programelor de studii, la specialitatea 715110 Utilaj tehnologic industrial și accesorii, instituția dispune de 24 curricula la disciplinele de orientare la specialitate și Planul de instruire în cadrul agentului economic, aprobate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării elaborate de grupuri de lucru formate din cadre didactice, agenți economici și alți specialiști în domeniu, fiind consultate de către diferiți experți.</p> <p>Pentru specialitatea 715110 Utilaj tehnologic industrial și accesorii a fost elaborat Planul de instruire în cadrul agentului economic, care se axează pe următoarele competențe profesionale generale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- aplicarea normelor de securitate în muncă;</li> <li>- gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare;</li> <li>- întreținerea corectă a locului de muncă și a echipamentului;</li> <li>- completarea, analiza și întreținerea corectă a documentației de lucru;</li> <li>- organizarea corectă a timpului de muncă;</li> <li>- evaluarea calității produsului;</li> <li>- comunicare și comportament profesional;</li> <li>- aplicarea normelor de protecție a mediului.</li> </ul> <p>Curricula unităților de curs este elaborată de cadrele didactice, examinate la ședințele catedrelor de specialitate, aprobate de Consiliul metodic-științific al IP CI și coordonate cu agenții economici.</p> <p>Finalitățile, setul de cunoștințe, abilități, competențe, forma de evaluare și scala de notare sunt clar formulate și aduse la cunoștința elevilor la începutul studierii fiecărei unități de curs și consemnate în Regulamentul de organizare a studiilor în IP Colegiul de Inginerie în baza sistemului de credite transferabile. În același timp curriculum la program nu este aprobat de către Ministerul Educației și Cercetării.</p>			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="411 1377 1171 1563">1,0 – 100% din curricula pe discipline corespund cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate prevăzute în standardul ocupațional și Cadru Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadru European al Calificărilor.</td> <td data-bbox="1171 1377 1345 1563"><b>Ponderea (puncte)</b>  2,0</td> <td data-bbox="1345 1377 1485 1563"><b>Punctajul acordat</b>  2,0</td> </tr> </table>	1,0 – 100% din curricula pe discipline corespund cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate prevăzute în standardul ocupațional și Cadru Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadru European al Calificărilor.	<b>Ponderea (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  2,0
1,0 – 100% din curricula pe discipline corespund cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate prevăzute în standardul ocupațional și Cadru Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadru European al Calificărilor.	<b>Ponderea (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  2,0		
<b>Puncte tari</b>	-			
<b>Recomandări</b>	-			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	De aprobat curriculum la program la Ministerul Educației și Cercetării.			

### 2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul instituțional de dezvoltare strategică pentru anii 2018-2023;</li> <li>• Regulamentul de evaluare internă a programelor de formare profesională;</li> <li>• Raportul Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității privind rezultatele monitorizării și evaluării programului de formare profesională;</li> <li>• Regulament privind inserția absolvenților în câmpul muncii;</li> <li>• Rezultatele sondajului privind urmărirea traseului profesional al absolvenților, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr.2 din 10.09.22;</li> <li>• Interviu cu managementul instituției;</li> <li>• Interviu cu absolvenții;</li> </ul>
---	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-394
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interviu cu angajatorii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Componentele principale ale programului de formare profesională 715110 Utilaj tehnologic industrial și accesorii sunt relevante, prin faptul că Panul de învățământ și Curricula pe unități de curs sunt proiectate în concordanță cu cerințele stipulate în Cadrul Național al Calificărilor. Calificarea obținută după absolvirea programului de formare profesională este relevantă pentru piața muncii și permite absolvenților să ocupe posturile conform Clasificatorului ocupațiilor al Republicii Moldova. Pregătirea specialiștilor la programul 715110 Utilaj tehnologic industrial și accesorii se desfășoară în baza învățământului dual, care este o formă de organizare a învățământului profesional desfășurată pe bază de contract de muncă și îmbină pregătirea profesională organizată la agentul economic cu pregătirea desfășurată în cadrul unității de învățământ.</p> <p>IP Colegiul de Inginerie colaborează cu 16 companii-partenere.</p> <p>Instituția participă anual la diferite expoziții, concursuri, activități organizate de autoritățile publice centrale: Ministerul Economiei și Infrastructurii în colaborare cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării: Târgul locurilor de muncă pentru tineri etc. Oferirea noilor locuri de muncă în Zonele Economice Libere din R. Moldova, ca urmare a investițiilor rezidenților din sectorul Automotive, au condus la o cerere sporită pentru operatori de mașini-unelte cu comandă numerică și tehnicieni mentenanță echipamente industriale. Această cerere a scos la iveală problema deficitului de specialiști calificați.</p> <p>Diversificarea și dezvoltarea parteneriatelor internaționale, schimbul de experiență cu instituții de profil din alte state contribuie la evoluția și dezvoltarea instituțională, cunoașterea și inițierea cu ultimele inovații și implementarea acestora în instituție.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ -		
<b>Recomandări</b>	✓ -		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓ -		


### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul cu privire la organizarea programelor de formare profesională tehnică prin învățământul dual (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.70 din 22.01.2018);</li> <li>• Plan-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar dual (nivelele IV și V ISCED), aprobat prin Ordinul MECC nr. 1331 din 10.09.2018;</li> <li>• Regulamentul de organizare și desfășurare a procesului didactic în IP Colegiul de Inginerie, proces verbal nr.1 din 4.09.2019;</li> <li>• Ghidul practic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, postsecundar și postsecundar nonterțiar (Ordinul Ministerului Educației nr. 296 din 21.04.2016);</li> <li>• Calendarul procesului de studii pentru anul de studii 2020-2021;</li> <li>• Orarul lecțiilor semestrul II 2020-2021, aprobat din 04.09.2020;</li> <li>• Procedura privind evaluarea performanțelor cadrelor didactice, Examinat și aprobat la ședința Consiliului de Administrație (CI) Proces verbal nr.1 din 04 septembrie 2019;</li> <li>• Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării Nr. 264</li> </ul>
---	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-394
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	din 03.07.2020; <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fișă pentru evaluarea interacțiunii student- cadru didactic, UTIA 191 din 02.04.2021;</li> <li>• Interviu cu managementul instituției;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu elevii și absolvenții.</li> </ul>			
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Activitățile didactice în cadrul IP Colegiul de Inginerie se organizează în baza Regulamentului cu privire la organizarea programelor de formare profesională tehnică prin învățământul dual (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.70 din 22.01.2018) și Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar dual (nivelele IV și V ISCED), aprobat prin Ordinul MECC nr. 1331 din 10.09.2018. În baza acestor documente instituția a perfectat Regulamentul de organizare și desfășurare a procesului didactic în IP Colegiul de Inginerie.</p> <p>În IP Colegiul de Inginerie, în cadrul specialității 715110 Utilaj tehnologic industrial și accesorii, persistă sistemul de organizare pe grupe, elevii sunt repartizați în grupe, în funcție de numărul de elevi înmatriculați. Procesul de studiu se desfășoară într-un singur schimb.</p> <p>Din pachetul educațional au fost prezentate standarde de calificare, curriculum pe discipline, și planul de învățământ.</p> <p>Conținutul este structurat pe discipline, eșalonat pe unități de timp.</p> <p>Activitatea de instruire se desfășoară în baza unui program prestabilit: 15 săptămâni în primul semestru și 20 săptămâni pentru semestrul al II-lea, săptămâna cu 5 zile școlare, săptămânal se realizează 32-34 ore. Învățământul dual la IP Colegiul de Inginerie prevede instruirea în cadrul agentului economic care e în proporție de 50%. Instituția a elaborat Calendarul anual a procesului de studii. Acesta include activitatea academică a instituției și instruirea la agentul economic. Tot aici este proiectată activitatea anuală a grupelor de elevi.</p> <p>Orarul în instituție se întocmește pe două semestre; 15 săptămâni - pentru semestrul I și 20 pentru cel de-al II-lea.</p> <p>Orarul activităților didactice este afișat în loc vizibil și se respectă.</p> <p>Elevii din cadrul programului sunt consultați privind eficacitatea formelor de organizare a procesului instructiv - educativ prin aplicarea chestionarului de evaluare a prestației didactice și a formelor de organizare a procesului de predare-învățare. Rezultatele chestionării, precum și măsurile de îmbunătățire a procesului de predare – învățare sunt analizate în cadrul ședințelor de catedră.</p> <p>În Fișa pentru evaluarea interacțiunii student- cadru didactic sunt indicatori de evaluare cu punctaj acordat sub 10 ce necesită acțiuni de îmbunătățire.</p> <p>IP Colegiul de Inginerie a elaborat procedura privind evaluarea performanțelor cadrelor. Procedură prezintă cerințele în baza cărora se face evaluarea personalului didactic implicat în programele de studiu IP Colegiul de Inginerie cu cele trei etape: evaluarea de către studenți, conducerea instituției, evaluarea colegială și autoevaluarea.</p>			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="411 1563 1173 1780"> <b>1,0</b> – programul de formare profesională respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic;  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b>            Programul de formare profesională respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.         </td> <td data-bbox="1173 1563 1345 1780"> <b>Pondere (puncte)</b>   <b>2,0</b> </td> <td data-bbox="1345 1563 1485 1780"> <b>Punctajul acordat</b>   <b>2,0</b> </td> </tr> </table>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de formare profesională respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>1,0</b> – programul de formare profesională respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de formare profesională respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>		
<b>Puncte tari</b>	-			
<b>Recomandări</b>	-			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-			

### 3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Standard ocupațional;</li> <li>• Sarcini de lucru individual;</li> </ul>
-----------------------------	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-394
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interviuri cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviuri cu elevii și absolvenții;</li> <li>• Interviuri cu absolvenții.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Mecanismul de consultare a elevilor pentru orele de curs și individuale se realizează în laboratoarele instituției și prin utilizarea mijloacelor TIC.</p> <p>Semestrial se evaluează procesul didactic, odată pe an se evaluează cadrele didactice.</p> <p>Elevii au menționat că au completat chestionare, la mijlocul primului semestru, și în semestrul doi. Au menționat că nu au văzut rezultatele la aceste chestionare.</p> <p>În procesul instructiv-educativ se utilizează metode și strategii didactice care stimulează implicarea activă, gândirea elevului și formează deprinderi de studiu - învățarea prin cooperare, învățarea bazată pe probleme, învățarea bazată pe studiul de caz, învățarea bazată pe jocuri didactice, învățarea ce dezvoltă spiritul creativ (asaltul de idei, metoda Philips 6-6, etc.), învățarea ce dezvoltă spiritul critic (turul galeriei, metoda cubului, mozaic, tehnica ciorchinilor etc.), învățarea ce dezvoltă spiritul activ (cercetarea surselor/documentelor, jurnalul de reflecție, investigația etc).</p> <p>La orele de specialitate studenții realizează sarcini teoretice și practice, inclusiv simulări software. Portofolii individuale per elev nu sunt. La moment fiecare profesor își stochează sarcinile realizate de elevi în mod diferit. Acestea nu sunt centralizate.</p> <p>În perioada instruirii practice elevii posedă agenda individuală de instruire practică.</p> <p>Conform planului de îmbunătățire, se evaluează cadrele didactice, se utilizează fișe de observație, prezenta la lecții. Semestrial se evaluează procesul didactic, odată pe an se evaluează cadrele didactice. Există și formular de autoevaluare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate în cadrul programului de formare profesională sunt preponderent centrate pe elev/student.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ De implementat portofolii (în format hârtie sau online) cu sarcinile, desenele, conspectele realizate de elevi, per elev;</li> <li>✓ De informat elevii despre rezultatele implementării măsurilor în urma sondajelor referitor la gradul de satisfacție a elevilor.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Calculatoare funcționabile/ conectate la rețeaua Internet;</li> <li>• Tabel cu privire la utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare;</li> <li>• Interviuri cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviuri cu elevii și absolvenții;</li> <li>• Analiza documentelor;</li> <li>• Vizitarea spațiilor educaționale.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În IP Colegiul de Inginerie la specialitatea 715110 Utilaj tehnologic industrial și accesorii, calificarea: Tehnician mentenanță mecanică și echipamente industriale se utilizează mașini virtuale ca mijloc de realizare a sarcinilor practice și pentru examenele de calificare. Instituția dispune de 4 săli de calculatoare (câte 12 calculatoare în fiecare sală).</p> <p>Printre instrumentele TIC utilizate instituția a enumerat următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Calculator;</li> <li>- Imprimanta;</li> <li>- Proiector;</li> <li>- Platforma Moodle, pentru pregătirea cursului, a sarcinilor și a lucrărilor de control.</li> </ul> <p>Pentru procesul de predare - învățare sunt utilizate diferite instrumente TIC (proiector</p>		



	<p>multimedia, internet, platforme educaționale, softul MICROSOFT Office 365, platforme e-learning, prezentări Power Point), atât pentru proiectarea și derularea procesului instructiv-educativ, cât și pentru evaluarea unor proiecte realizate de elevi.</p> <p>Majoritatea orelor sunt prezentate în Power Point, fapt ce facilitează procesul de predare, îmbunătățind calitatea instruirii.</p> <p>Instituția este dotată cu calculatoare și licențe necesare pentru instruire.</p> <p>Pe parcursul anilor, elevii studiază următoarele discipline: Tehnologia informației (90 ore), Bazele proiectării asistate de calculator (120 ore), Grafica computerizată (60 ore).</p> <p>Softurile specializate utilizate în procesul de activitate didactică sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- MC office 2018;</li> <li>- AutoCAD 2019;</li> <li>- SolidWORKS 2018;</li> <li>- SOLIDWORKS CAM 2018;</li> <li>- SOLIDWORKS Electrical 2018;</li> <li>- FluidSIM 6;</li> <li>- CNC KELLER GmbH;</li> <li>- Arduino Software (IDE);</li> <li>- RobotStudio ABB Robotics;</li> <li>- Cura 4.0;</li> <li>- SC 1000;</li> <li>- HandySCAN 3D;</li> <li>- ESA S630.</li> </ul> <p>Se procură licențe de grup. Cadrele didactice vin cu solicitări de licențe adiționale, ultima astfel de solicitare a fost în 2021. Au fost procurate 100 licențe ABB.</p> <p>Conform tabelului prezentat de instituție frecvența utilizării instrumentelor TIC este foarte înaltă, cu excepția FluidSIM 6, SC 1000 și HandySCAN 3D.</p> <p>Cadrele țin legătura directă cu furnizorii de soft (Festo) și beneficiază de material didactic, însă fără certificate. Au obținut prin intermediul conducerii CIS licențe de Fluidsim6.</p>		
<p><b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b></p>	<p><b>1,0</b> – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 60% dintre disciplinele programului de formare profesională.</p>	<p><b>Ponderea (puncte)</b></p> <p><b>2,0</b></p>	<p><b>Punctajul acordat</b></p> <p><b>2,0</b></p>
<p><b>Puncte tari</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Contactul permanent cu furnizorii de licențe software;</li> <li>✓ Instrumentele TIC folosite apropiate de tendințele industriei 4.0.</li> </ul>		
<p><b>Recomandări</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ -</li> </ul>		
<p><b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ -</li> </ul>		

**Criteriul 3.2. Stagii de practică**

**3.2.1. Organizarea stagiilor de practică**

<p><b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul cu privire la organizarea programelor de formare profesională tehnică prin învățământul dual (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.70 din 22.01.2018);</li> <li>• Plan-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar dual (nivelele IV și V ISCED), aprobat prin Ordinul MECC nr. 1331 din 10.09.2018;</li> <li>• Regulamentul privind organizarea și desfășurarea instruirilor în cadrul agentului economic la IP Colegiul de Inginerie, proces verbal nr.1 din 4.09.2019;</li> <li>• Agenda formării profesionale;</li> <li>• Planul de instruire practică la agentul economic;</li> <li>• Ordin Nr. 21-F din 17.09.2020 cu privire la repartizarea studenților anului II, instruirea la agentul economic semestrul III;</li> <li>• Contract de ucenicie nr.23 în învățământ dual, din 01.09.2020;</li> </ul>
--	--



	<ul style="list-style-type: none"><li>• Contract de ucenicie nr. 24/2020 din 13.01.2020;</li><li>• Acord-cadru de cooperare nr. 04 din 23.06.2018, dintre Colegiul de Inginerie și ÎCS „DRA Draexlmaier Automotive” SRL;</li><li>• Interviu cu cadrele didactice;</li><li>• Interviu cu elevii și absolvenții;</li><li>• Interviu cu agenții economici.</li></ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Pe parcursul studiilor se realizează 985 de ore de instruire în cadrul agentului economic, în cadrul cărora elevii își formează abilități și dobândesc competențele practice cuantificate în 60 de credite transferabile (ceea ce reprezintă 50% din totalul creditelor acumulate).</p> <p>Instruirea la agentul economic se desfășoară în cadrul companiilor-partenere cu care instituția încheie Acorduri de colaborare, iar elevii-ucenici Contracte de ucenicie.</p> <p>Instruirea în cadrul agentului economic la programul dat de studii se desfășoară conform Regulamentului cu privire la organizarea programelor de formare profesională tehnică prin învățământul dual (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.70 din 22.01.2018), Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar dual (nivelele IV și V ISCED), aprobat prin Ordinul MECC nr. 1331 din 10.09.2018 care servește drept bază de elaborare a Planului de instruire în cadrul agentului economic. Acest plan este unic pentru toți agenții economici.</p> <p>Graficul instruirii la agentul economic este stipulat în calendarul procesului de studii, nivelul 4 și 5 ISCED.</p> <p>Instruirea practică este prevăzută în orarul activităților instituției.</p> <p>Instituția semnează acord de cooperare cu agenții economici în vederea pregătirii în comun a specialiștilor prin învățământ dual. Acest acord este reglementat de Regulamentul cu privire la organizarea programelor de formare profesională tehnică prin învățământul dual (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.70 din 22.01.2018).</p> <p>Repartizarea elevilor la instruirile în cadrul agentului economic se realizează luând în considerație reușita academică și domiciliul, precum și opțiunea acestora.</p> <p>Directorul IP Colegiul de Inginerie emite Ordinul de repartizare cu indicarea perioadei și locului de desfășurare.</p> <p>Instrumentul de înregistrare și monitorizare a activităților realizate de elevul-ucenic pe durata instruirilor la agentul economic este Agenda formării profesionale care se completează zilnic și se avizează de conducătorul de practică din cadrul agentului economic și directorul-adjunct pentru instruirea practică și producere din cadrul instituției.</p> <p>Elevii se prezintă la instruirea practică în cadrul agenților economici cu foaia de delegare și agenda de formare profesională.</p> <p>Elevul-ucenic, la finalizarea instruirii în cadrul agentului economic, prezintă conducătorului de practică din cadrul instituției Agenda formării profesionale și Raportul de instruire la agentul economic, care se susține în instituție.</p> <p>În borderoul de la disciplină se include și nota de la instruirea practică.</p> <p>În cadrul agendei formării profesionale sunt stipulate disciplinele cu descrierea activităților și numărul de ore planificat.</p> <p>Între elev și agentul economic se încheie Contractul de ucenicie. Acest contract este stipulat în Regulamentul cu privire la organizarea programelor de formare profesională tehnică prin învățământul dual (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.70 din 22.01.2018). În contract este stipulat și salariul pe care îl achită agentul economic.</p> <p>Încadrarea la companii este anticipată de o instruire prealabilă cu privire la obiectivele instruirii în cadrul agentului economic, activitățile prestate de ucenic, modalitățile de evaluare a instruirii, realizarea Planului de instruire la agentul economic, regulile de securitate.</p> <p>Contractul de ucenicie se semnează pentru durata întregă de studii, salariul de ucenicie se achită exclusiv pentru perioada de instruire practică la agentul economic.</p> <p>La ședințele catedrei de specialitate sunt analizate rezultatele, trasate concluzii și propuse recomandări pentru îmbunătățirea și remedierea calității instruirii în cadrul agentului economic pentru următorul an de studii care sunt consemnate în procesele-verbale.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-394
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	În borderoul de la disciplină se include și nota de la instruirea practică.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de formare profesională; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic asigură acumularea abilităților practice ale elevilor/studentilor înscriși la programul de formare profesională prin realizarea activităților practice și organizarea stagiilor de practică în cadrul instituțiilor-baze de practică cu care aceasta are încheiate contracte sau acorduri de colaborare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ -		
<b>Recomandări</b>	✓ De elaborat planul de instruire practică la agentul economic separat pentru fiecare companie, reieșind din capacitățile de instruire a acestora și numărul maștrilor-instructori disponibili în cadrul agenților economici parteneri.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓ -		

### 3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentului privind organizarea și desfășurarea instruirilor în cadrul agentului economic la IP Colegiul de Inginerie , proces verbal nr.1 din 04.09.2019;</li> <li>• HOTĂRÎRE Nr. HG989/2014 din 10.12.2014, cu privire la crearea IP Colegiul de Inginerie;</li> <li>• Scrisoare de intenție nr. 17/B-02 din 27.01.2021, din partea ICS Grip-Engineering SRL;</li> <li>• Acord-cadru de cooperare nr. 04 din 23.06.2018, dintre Colegiul de Inginerie și ÎCS „DRA Draexlmaier Automotive” SRL;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice (responsabili de practică)</li> <li>• Interviu cu elevii și absolvenții</li> <li>• Interviu cu reprezentanții agenților economici;</li> <li>• Vizitarea spațiilor de realizare a instruirii practice.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>IP Colegiul de Inginerie are semnate Acorduri de cooperare cu cele mai importante companii din Republica Moldova, în special cu cele din sectorul Automotive.</p> <p>În conformitate cu HG 989 din 10.12.2014, cu privire la crearea IP Colegiul de Inginerie, o sursă de finanțare a instituției reprezintă agenții economici interesați în formarea specialiștilor calificați.</p> <p>IP Colegiul de Inginerie are semnate Scrisori de intenție și Acorduri de cooperare cu următoarele companii naționale și internaționale, care și-au manifestat interesul în pregătirea specialiștilor calificați prin sistemul dual de formare profesională. Printre partenerii IP Colegiul de Inginerie, dispuși să participe la formarea viitorilor specialiști calificați, se regăsesc următoarele companii notorii din domeniul Automotive:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Draexlmaier Automotive SRL (DRA)</li> <li>2. GG Cables &amp; Wires SRL (GG)</li> <li>3. La Triveneta Cavi Development SRL (LTCD)</li> <li>4. Sumitomo Electric Bordnetze SRL (SEBN)</li> <li>5. Coroplast Harness Technology SRL (Coroplast)</li> <li>6. Whetec SRL</li> <li>7. Luprom SRL</li> <li>8. Renard Entreprise SRL</li> <li>9. ICS Grip-Engineering SRL</li> <li>10. Introsco SA</li> <li>11. Moldagrotehnica SA</li> <li>12. IM Elektromanufacturing SRL</li> </ol> <p>După caz, în afara salariului, agentul economic va asigura, cu titlu gratuit, cazarea, transportul și hrana ucenicilor.</p> <p>Nu toți maștri-instructori de la agenții economici posedă certificate de instruire oferit de CCI.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-394
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Bazele de practică corespund cu obiectivele instruirii practice și a stagiilor de practică. Conform tabelelor prezentate toți agenții economici la care se desfășoară instruirea practică au dotarea relevantă pentru programul de formare profesională.</p> <p>Doi agenții economici au fost implicați în examen de calificare.</p> <p>Agenții economici realizează instruirea introductiv-generală în domeniul SSM și la locul de muncă.</p> <p>Maiștri-instrucitori posedă certificate de instruire SSM nivel 1. Aceștia sunt responsabili de instruirea SSM. În cadrul Colegiului de Inginerie există persoană responsabilă pentru instruirile SSM, care instruește la rândul său ceilalți angajați.</p> <p>În cadrul interviului cu agenții economici s-a constatat că legătura dintre responsabili de program și maiștri-instrucitori nu este funcțională în toate cooperările.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de bazele de practică ale instituției de învățământ profesional tehnic acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de formare profesională.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Contribuția financiară a agenților economici în formarea elevilor.		
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ De organizat instruirea maiștrilor-instrucitori din cadrul companiilor la cursul de formare organizat de Camera de Comerț și Industrie.</li> <li>✓ De inclus în acord de cooperare prevederi legate de asigurarea normelor de prevenire Covid-19.</li> <li>✓ De stabilit un contact mai strâns între responsabili de program și maiștri-instrucitori din cadrul agenților economici.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓ -		

### Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinul Ministerului Educației nr. 234 din 25.03.2016 pentru aprobarea Regulamentului de organizare a studiilor în învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza sistemului de credite transferabile;</li> <li>• Ordinul MECC nr. 1127 din 23.07.2018 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare;</li> <li>• Regulament privind evaluarea, notarea rezultatelor academice și instruirii la agentul economic și promovarea studenților, proces verbal nr.1 din 04.09.2019;</li> <li>• Borderou Grupa UTIA-191 Anul I;</li> <li>• Examen de calificare, proba teoretică, practică, anul 2021;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu elevii și absolvenții.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Procesul de evaluare la programul de formare profesională la specialitatea 715110 Utilaj tehnologic industrial și accesorii se realizează conform legislației-cadru: Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic, postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile; Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare și a regulamentelor interne: Regulamentul privind evaluarea, notarea rezultatelor academice și promovarea elevilor la IP Colegiul de Inginerie.</p> <p>Evaluarea finalităților de studiu și competențelor obținute de către elev se realizează atât prin evaluare curentă (nota curentă, test, studiu de caz, raport, referat etc.) pe tot parcursul studiilor în cadrul orelor teoretice, instruirilor în cadrul agentului economic, lucrărilor de laborator, precum și prin evaluare finală/sumativă (examene, care se susțin în două sesiuni: de iarnă și de vară, stabilite în conformitate cu calendarul anului de studiu).</p> <p>Toate evaluările sunt stipulate în planurile de învățământ, iar modalitatea (oral sau scris) este stipulată în curriculum. Elevii sunt informați la începutul cursului despre evaluările planificate.</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-394
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>În cazul notelor insuficiente obținute în cadrul sesiunii de bază sau neprezentarea în termen la evaluare a elevilor, sunt organizate sesiuni repetate, acestea sunt anunțate direct elevilor.</p> <p>Cadrele didactice titulare elaborează teste, lucrări, probe de evaluare atât pentru evaluarea inițială, formativă, sumativă cât și pentru cea finală.</p> <p>Subiectele testelor sau a билетelor aplicate în evaluarea finală la discipline sunt elaborate și întrunesc caracteristicile interne unui instrument de evaluare. Acestea sunt analizate și aprobate la ședințele catedrei, fiind semnate de șeful catedrei și de directorul adjunct pentru instruire și educație.</p> <p>Elevul este în drept să conteste nota. Contestațiile la Examenele de calificare și măsurile întreprinse se înregistrează în procese verbale semnate de membrii comisiilor de evaluare și calificare și comunicate beneficiarilor.</p> <p>În cadrul discuției cu elevii s-a constatat că contestații nu au existat, dar au fost informații de aceasta, au avut restanțieri, au mai studiat, a revenit la colegiu și a susținut restanta. Este o perioadă concretă când elevii pot lichida restanța, au consiliul elevilor.</p> <p>Rezultatele evaluărilor sunt înregistrate în catalogul fiecărei grupe, conform cerințelor de completare a cataloagelor, iar rezultatele evaluărilor finale mai sunt înregistrate în borderourile semnate de examinator.</p> <p>Notele acordate elevilor la examene finale și de calificare sunt documentate prin borderouri semnate de către evaluatori.</p> <p>Agenții economici sunt implicați în examenul de calificare. Examenul de calificare este format din sarcină teoretică și sarcina practică (cu simulare după necesitate).</p> <p>Sarcinile teoretice și cele practice nu sunt divizate în cadrul probei de examinare finală.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Participarea agenților economici la examenul de calificare.		
<b>Recomandări</b>	✓ După posibilitate de organizat partea practică a examenului de calificare în cadrul agenților economici; ✓ De delimitat sarcinile teoretice de cele practice în cadrul examenului de calificare.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentului privind organizarea și desfășurarea instruirilor în cadrul agentului economic la IP Colegiul de Inginerie , proces verbal nr.1 din 04.09.2019;</li> <li>• Planul de instruire practică la agentul economic;</li> <li>• Raport privind desfășurarea stagiilor de instruire la agentul economic în anul de studii 2019-2020;</li> <li>• Raport practică semestrul IV UTIA-191;</li> <li>• Agenda formării profesionale;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu elevii și absolvenții;</li> <li>• Interviu cu reprezentanții agenției economice.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Majoritatea elevilor a menționat că au fost informați despre criteriile de evaluare în cadrul instruirii practice la agentul economic direct în proces. La finele zilei de instruire practică se indică feedback de la instructori, la finele săptămânii se realizează o evaluare din partea șefului de sector.</p> <p>Conform Regulamentului privind Instruirea în cadrul agentului economic și a Planului de instruire în cadrul agentului economic la specialitatea 715110 Utilaj tehnologic industrial și accesorii, creditele de studii transferabile se acordă pentru nota de promovare de 5,00</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-394
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>și mai mult, dacă elevul demonstrează abilități, cunoștințe și competențe conform Planului de instruire în cadrul agentului economic.</p> <p>Instruirea în cadrul agentului economic finalizează cu susținerea Raportului de instruire în cadrul agentului economic în cadrul unei conferințe de totalizare.</p> <p>La fel elevul posedă Agenda formării profesionale în care poate vedea evaluarea activității sale.</p> <p>Nota finală la instruirea în cadrul agentului economic este acordată de conducătorul din cadrul instituției, luând în calcul nota maestrului de la agentul economic unde a activat ucenicul.</p> <p>Pentru a preveni fraudele se pune accent pe sarcini practice și individuale.</p> <p>În cadrul discuției cu elevii s-a constatat că contestații nu au existat, dar au fost informații de aceasta.</p> <p>Conducătorul instruirii din instituție (maistrul-instructor) prezintă directorului adjunct pentru instruire practică și producere Fișa de evaluare, Raportul instruirii la agentul economic și Agendele formării profesionale ale elevilor.</p> <p>Analiza procesului de organizare a instruirii în cadrul agentului economic, rezultatele finale, dificultățile și propunerile de îmbunătățire sunt prezentate în Raportul instruirii în cadrul agentului economic, discutat și aprobat în cadrul ședinței de catedră. Catedra elaborează Raportul-sinteză și prezintă spre aprobare directorului adjunct pentru instruire practică și producere. Directorul adjunct pentru instruire la agentul economic prezintă Consiliului profesoral Raportul despre rezultatele desfășurării instruirilor în cadrul agentului economic. Conform acestui raport în anul de studii 2019-2020 nu au existat note negative la evaluare.</p> <p>În cadrul discuției cu agenții economici s-a constatat că este necesară utilizarea unor metode și instrumente de instruire practică cu criterii obiective stabilite. Evaluarea activităților practice se realizează doar prin intermediul agendei de formare profesională. Însă sunt cazuri că agenții economici nu dispun de echipamente pentru evaluarea unei unități de competență.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	✓ De implementat sarcini și metode de evaluare pentru instruirea practică la agentul economic cu criterii de performanță și de evaluare obiectivi.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		


#### Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev/student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

##### Criteriul 4.1. Admiterea la studii

##### 4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de admitere;</li> <li>• Regulamentul instituției de învățământ profesional tehnic privind admiterea la studii;</li> <li>• Rapoarte anuale ale comisiei de admitere;</li> <li>• Materiale promoționale ale ofertei educaționale;</li> <li>• Link-ul pentru filmul din Youtube;</li> <li>• <a href="https://www.youtube.com/watch?v=RoxGJ3hhUtU">https://www.youtube.com/watch?v=RoxGJ3hhUtU</a>;</li> <li>• Site-ul instituției <a href="http://www.colegiu-inginerie.md">www.colegiu-inginerie.md</a>;</li> <li>• Ordinul nr. 459 din 20.05.2020 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic elaborat și aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii</li> </ul>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-394
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Moldova;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică prin învățământ dual în IP Colegiul de Inginerie aprobat prin Hotărârea Consiliului de administrație proces-verbal nr. 9 din 01.08.2020;</li> <li>Planul de măsuri privind organizarea și desfășurarea admiterii la programele de formare profesională tehnică prin învățământ dual conform Ordinului MECC nr. 459 din 20.05.2020;</li> <li>Ordin nr. 11 din 31.08.2019 referitor la înmatricularea candidaților la studii la programe de formare profesională tehnică postsecundară și postsecundară nonterțiară la Colegiul de Inginerie;</li> <li>Ordin nr. 8 din 05.08.2019 referitor la înmatricularea candidaților la studii la programe de formare profesională tehnică postsecundară și postsecundară nonterțiară la Colegiul de Inginerie;</li> <li>Ordin nr. 56-A din 11.09.2020 referitor la înmatricularea candidaților la studii la programe de formare profesională tehnică postsecundară și postsecundară nonterțiară la Colegiul de Inginerie;</li> <li>Ordin nr. 44-A din 03.08.2020 referitor la înmatricularea candidaților la studii la programe de formare profesională tehnică postsecundară și postsecundară nonterțiară la Colegiul de Inginerie;</li> <li>Contract de studii nr. 03 din 03.09.2020 referitor la obligațiile instituției și ale elevului cu privire la desfășurarea activităților didactice anul universitar 2020/2021;</li> <li>Interviu cu echipa managerială/ șeful catedrei;</li> <li>Interviu cu elevii și absolvenții;</li> <li>Analiza documentelor prezentate ANACEC.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>IP Colegiul de Inginerie pentru atragerea tinerilor la studii organizează campanii de promovare a instituției.</p> <p>Comisia de consiliere și ghidare în carieră se deplasează în liceele și școlile profesionale din republică și prezintă absolvenților oferta educațională în învățământ dual a colegiului prin filmulețe interactive care reflectă condițiile de instruire în instituție și la agentul economic, condițiile de trai în cămin, distribuindu-le pliante.</p> <p>De asemenea se organizează Ziua ușilor deschise (anual, în luna mai).</p> <p>În perioada admiterii, informația pentru promovare este difuzată la radio și TV, plasată în revista Îndrumarul abiturientului, distribuită pe pagina de Facebook și pe site-ul instituției.</p> <p>Materiale informative și activități realizate pentru promovarea imaginii instituției:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- deplasarea în instituțiile republicii și contactarea directă a managerilor, a cadrelor didactice și a elevilor absolvenți;</li> <li>- elaborare de materiale și distribuirea acestora: pliante, afișe, calendare, agende, bannere, cărți de vizită, mape;</li> <li>- reactualizarea informațiilor pe site-ul instituției colegiu-inginerie.md;</li> <li>- publicitate la radio și TV;</li> <li>- comunicate de presă;</li> <li>- participarea la seminare, simpozioane, târguri și expoziții de carte proprii sau organizate de alte instituții (ZEL Bălți, Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, Ministerul Economiei și Infrastructurii, Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale etc.)</li> <li>- Prezentări PowerPoint;</li> <li>- Montarea filmulețelor de prezentare a activităților.</li> </ul>	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională este în conformitate cu actele normativ-reglatorii.</p>		
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-394
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-
---	---

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de admitere;</li> <li>• Regulamentul instituției de învățământ profesional tehnic privind admiterea la studii;</li> <li>• Rapoarte anuale ale comisiei de admitere;</li> <li>• Materiale promoționale ale ofertei educaționale;</li> <li>• Link-ul pentru filmul din Youtube;</li> <li>• <a href="https://www.youtube.com/watch?v=RoxGJ3hhUtU">https://www.youtube.com/watch?v=RoxGJ3hhUtU</a>;</li> <li>• Site-ul instituției <a href="http://www.colegiu-inginerie.md">www.colegiu-inginerie.md</a>;</li> <li>• Ordinul nr. 459 din 20.05.2020 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic elaborat și aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova;</li> <li>• Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică prin învățământ dual în IP Colegiul de Inginerie aprobat prin Hotărârea Consiliului de administrație proces-verbal nr. 9 din 01.08.2020;</li> <li>• Planul de măsuri privind organizarea și desfășurarea admiterii la programele de formare profesională tehnică prin învățământ dual conform Ordinului MECC nr. 459 din 20.05.2020;</li> <li>• Ordin nr. 11 din 31.08.2019 referitor la înmatricularea candidaților la studii la programe de formare profesională tehnică postsecundară și postsecundară nonterțiară la Colegiul de Inginerie;</li> <li>• Ordin nr. 8 din 05.08.2019 referitor la înmatricularea candidaților la studii la programe de formare profesională tehnică postsecundară și postsecundară nonterțiară la Colegiul de Inginerie;</li> <li>• Ordin nr. 56-A din 11.09.2020 referitor la înmatricularea candidaților la studii la programe de formare profesională tehnică postsecundară și postsecundară nonterțiară la Colegiul de Inginerie;</li> <li>• Ordin nr. 44-A din 03.08.2020 referitor la înmatricularea candidaților la studii la programe de formare profesională tehnică postsecundară și postsecundară nonterțiară la Colegiul de Inginerie;</li> <li>• Contract de studii nr. 03 din 03.09.2020 referitor la obligațiile instituției și ale elevului cu privire la desfășurarea activităților didactice anul universitar 2020/2021;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială/ șeful catedrei;</li> <li>• Interviu cu elevii și absolvenții;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate ANACEC.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Admiterea persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu regulamentul de organizare a admiterii.</p> <p>Admiterea persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu planul de admitere stabilit pentru anul respectiv de studii.</p> <p>Criteriile și procedurile de admitere a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională sunt respectate.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

**Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor****4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Regulamentul intern de organizare a studiilor;</li><li>• Ordin nr. 234 din 25.03.2016 referitor la Regulamentul de organizare a procesului de învățământ în instituțiile de învățământ profesional tehnic;</li><li>• Cereri de înscriere la programele de formare profesională în ultimii 5 ani;</li><li>• Registrul frecvenței la ore;</li><li>• Borderouri;</li><li>• Documente interne privind procedura de finalizare a programelor de formare profesională;</li><li>• Ordine de promovare și de absolvire a elevilor în cadrul programului de formare profesională;</li><li>• Ordin nr. 35-E din 07.07.2020 cu privire la conferirea calificării Promoția 2020;</li><li>• Ordin nr. 08-E din 08.06.2020 cu privire la promovare, teme: Decizia Consiliului profesoral, Proces verbal nr. 09 din 05.06.2020;</li><li>• Ordin nr. 21-E din 15.06.2019 cu privire la promovare, teme: Decizia Consiliului profesoral, Proces verbal nr. 09 din 05.06.2019;</li><li>• Ordinul 550 din 10.06.2015, capitolul II, punctul 22, referitor la Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, postsecundar și postsecundar nonterțiar;</li><li>• Fișa de prezență a elevilor din 18.01.2021;</li><li>• Fișa de prezență a elevilor din 01.12.2020;</li><li>• Interviu cu echipa managerială;</li><li>• Interviu cu cadrele didactice;</li><li>• Interviu cu elevii și absolvenții;</li><li>• Analiza documentelor prezentate ANACEC.</li></ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Condițiile de promovare a elevilor dintr-un an în altul de studii sunt reglementate în Regulamentul de organizare a procesului de învățământ în instituțiile de învățământ profesional tehnic, în baza Sistemului de credite de studii, în funcție de creditele de studiu acumulate.</p> <p>Un alt criteriu de promovare constituie respectarea clauzelor Contractului individual de studii. De asemenea se ține cont de promovarea unei unități de curs: este cea specifică sistemului de evaluare cu note de la 5 la 10. Cei care au media semestrială/anuală mai mică decât 5 „cinci” la 1-3 discipline, rămân corigenți pentru anul următor de studiu.</p> <p>Numărul de elevi care au promovat de la an la an/pe parcursul perioadei de studii programul de formare profesională în ultimii 5 ani:</p> <p>-anul 2019 din anul I în anul II au fost promovați 10 elevi;</p> <p>-anul 2020 din anul I în anul II au fost promovați 27 elevi;</p> <p>Numărul de elevi care au promovat/ finalizat cu succes programul de formare profesională în anul 2020, prima promoție, a fost acordată calificarea „Tehnician mentenanță mecanică echipamente industriale” 715110 Utilaj Tehnologic industrial și accesorii pentru 10 absolvenți.</p> <p>Cerințele de finalizare a programului de formare profesională sunt stipulate în Regulamentul intern de organizare a studiilor în Colegiul de Inginerie</p> <p>Comunicarea cerințelor de finalizare a programului de formare profesională elevilor.</p> <p>Cerințele de finalizare a programului de formare profesională se respectă.</p> <p>Motivele cele mai frecvente fiind exmatricularea din propria inițiativă, plecarea peste hotare, abandon, pierderea legăturii cu instituția. Motivele abandonului școlar sunt reglementate de cadrul normativ național în vigoare și cele stipulate în Regulamentul de organizare și funcționare a CI, consemnate nominal prin ordinul directorului</p> <p>Pentru diminuarea abandonului programului sunt întreprinse mai multe măsuri de prevenire:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• monitorizarea absențelor pentru fiecare elev;</li><li>• discuții cu elevii în cadrul orelor de dirigiență în vederea consecințelor absenteismului și abandonului școlar;</li></ul>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-394
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• seminare instructiv-practice organizate și desfășurate în cadrul IP CI pentru diriginții de grupe cu tematica respectivă;</li> <li>• informarea contingentului de elevi în cadrul careului referitor la grupele care se evidențiază printr-o rată majoră a absenteismului;</li> <li>• informarea telefonică sau scrisoare cu înregistrările absențelor;</li> <li>• discuții individuale cu părinții sau rudele elevului care au acumulat absențe peste normă;</li> <li>• invitația elevilor la ședințele Consiliului de administrație pentru informare privind decizia finală.</li> </ul>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – elevii/studentii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile regulamentare.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

#### 4.2.2. Mobilitatea academică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulament intern privind mobilitatea academică examinat și aprobat la ședința Consiliului de Administrație a Colegiului de Inginerie, Proces verbal nr. 1 din 10.09.2019;</li> <li>• Acorduri și contracte instituționale privind mobilitatea academică;</li> <li>• Ordin nr. 234 din 25.03.2016 referitor la Regulamentul de organizare a procesului de învățământ în instituțiile de învățământ profesional tehnic;</li> <li>• Scrisoare de intenție din 07.08.2020 privind solicitarea companiei „OKW MTT” de instruire elevilor-ucenici;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu șeful catedrei;</li> <li>• Interviu cu elevii și absolvenții;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Mobilitatea elevilor în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu actele normativ-reglatorii (aprobate de ME și instituționale). Instituția are semnat un Acord de parteneriat cu compania germană OKW Gehäusesysteme, producător cu o experiență de peste 70 de ani în tehnologia de formare prin injecție, prelucrarea metalelor, a plasticului și unul dintre cei mai importanți producători din domeniul tehnologiei de carcase și butoane de reglare din lume, acord care prevede școlarizarea internațională a șase elevi în cadrul programului JUMP ce oferă: un curs intensiv de limbă germană, perioada de probă în cadrul companiei din Germania și evenimente de team building cu alți cursanți.</p> <p>Măsuri de îmbunătățire a mobilității academice la programul de formare profesională.</p> <p>Procedurile de recunoașterea disciplinelor și perioadelor de studiu din cadrul mobilităților academice la programul de formare profesională în conformitate cu procedurile de recunoaștere stabilite sunt stipulate în regulament.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mobilitatea academică a elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Școlarizarea internațională a șase elevi în cadrul programului JUMP ce oferă: un curs intensiv de limbă germană, perioada de probă în cadrul companiei din Germania;		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-394
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

### Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

#### 4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diploma de studii/certificatul de calificare și suplimentul descriptiv;</li> <li>• Ordine (instituționale/ministeriale) de conferire a calificării și eliberare a diplomei de studii/ certificatului de calificare și suplimentului descriptiv în ultimii 5 ani;</li> <li>• Ordin nr. 1204 din 16.12.2015 cu privire la aprobarea suplimentelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic aprobat de MECC;</li> <li>• Ordin nr. 35-E din 07.07.2020 cu privire la conferirea calificării Promoția 2020;</li> <li>• Registrul de evidență și eliberare, acte de studii (20.07.2020);</li> <li>• Supliment la diplomă seria PTP nr. 000038821, nr de înregistrare 420001262539;</li> <li>• Diplomă de studii profesională, eliberată la 15.07.2020, seria PTP nr. 000038821, nr de înregistrare 420001262539;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate ANACEC.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Respectarea cerințelor normative la conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională se realizează conform cerințelor aprobate de MECC, ordinul nr.1204 din 16.12.2015.</p> <p>Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională se face prin ordin instituțional..</p> <p>Corespunderea diplomei de studii/certificatului de calificare și suplimentului descriptiv la programul de formare profesională cu modelele actelor de studii și suplimentelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic aprobate de MECC, ordinul nr.1204 din 16.12.2015.</p> <p>Diploma emisă de IP CI după promovarea programului de formare profesională se numește Diplomă de studii profesionale tehnice postsecundare (seria PTP) și se eliberează elevilor care au realizat integral programul de studiu (120 credite) stabilite în planul de învățământ și au promovat cu succes probele de absolvire.</p> <p>Diploma de studii este însoțită de suplimentul descriptiv la diplomă, redactat în limbile română și engleză. Curricula se eliberează la solicitare. Modelul tuturor actelor de studii emise de IP CI (conținutul, formatul) sunt în strictă corespundere cu Hotărârile Guvernului RM și ordinele MECC.</p> <p>Evidența actelor de studii eliberate la programul de formare profesională este ținută în Registrul de evidență a diplomelor de absolvire în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional în vigoare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

#### Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

**Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic****5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Plan Instituțional de dezvoltare strategică pentru 2018-2023 al IP Colegiului de Inginerie din or. Strășeni;</li><li>• Strategia dezvoltării de personal în IP Colegiul de Inginerie, aprobată în ședința Consiliului de Administrație (CI), Proces-verbal nr. 1 din 04 septembrie 2019;</li><li>• Politica de personal a IP Colegiul de Inginerie, aprobată prin Hotărârea Consiliului Profesorat, proces-verbal nr. 1 din 4.09.2019;</li><li>• Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului personal în cadrul IP Colegiul de Inginerie, Hotărârea Consiliului de Administrație, proces-verbal nr. 1 din 4.09.2020;</li><li>• Regulamentul de ordine internă în IP Colegiul de Inginerie, regulament aprobat în ședința Consiliului de Administrație (CI), Proces-verbal nr. 1 din 10 ianuarie 2019;</li><li>• Plan de activitate al IP Colegiul de Inginerie pentru anul de învățământ 2021-2022, aprobat în ședința Consiliului de Administrație, proces-verbal nr. 1 din 4.09.2020;</li><li>• Ordine privind angajarea personalului didactic/științific (Gordelenco Pavel, Frunză-Danail Gabriela);</li><li>• Dosare ale personalului didactic/ științific angajat (Scaticailov Serghei, Gordelenco Pavel, Frunză-Danail Gabriela);</li><li>• Contracte individuale de muncă (Scaticailov Serghei);</li><li>• Fișa postului (Grigoraș Alexandru, Scaticailov Serghei);</li><li>• Discuții cu managementul instituției;</li><li>• Discuții cu serviciul Resurse Umane;</li><li>• Discuții cu personalul didactic;</li><li>• Analiza documentelor.</li></ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>IP Colegiul de Inginerie deține Strategia internă a dezvoltării de personal, Politica de personal a IP Colegiul de Inginerie, Regulamentul de organizare și funcționare a Serviciului personal în cadrul IP Colegiul de Inginerie.</p> <p>În vederea realizării programului de formare profesională, personalul didactic este recrutat conform prevederilor cadrului normativ național și instituțional în vigoare: Codul Educației, Codul Muncii și Regulamentul de ordine internă în IP CI. Cadrele didactice titulare, prin cumul intern/extern sunt angajate conform statelor de personal (funcțiilor didactice) ale personalului didactic. Statele de personal sunt întocmite anual, ținându-se cont de planurile de învățământ și normele didactice.</p> <p>Procesul educațional la programul de formare profesională este asigurat de 13 cadre didactice, dintre care personal didactic titular cu normă de bază - 5 persoane (38,46%) și 3 prin cumul intern (23,08%). Cumularzii externi constituie 5 persoane (38,46%).</p> <p>Astfel, 61,54% din statele de funcții ale cadrelor didactice/științifice la programul de formare profesională sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern. Totodată, aceștia din urmă acoperă peste 80% din activitățile didactice teoretice și practice la programul de formare profesională.</p> <p>După vârstă: până la 35 ani – 2 persoane, 35-63 ani – 10 persoane, peste 63 ani – 1 persoană.</p> <p>Raportul dintre numărul de cadre didactice (13 persoane) și numărul de elevi (52 persoane) este: 1 prof. – 4 elevi.</p> <p>Specialiștii din sectorul real sunt implicați prin intermediul întreprinderilor partenere, responsabile de învățământul dual în colegiu, care asigură formarea profesională în condiții de muncă reale, oferindu-le elevilor suport profesional, acces la echipamentele și utilajele companiei, participă în evaluările curente și examenul de calificare.</p> <p>Personalul didactic/științific are încheiate contracte individuale de muncă valabile cu instituția de formare profesională. Atribuțiile personalului didactic/științific sunt specificate în fișa postului.</p> <p>În planul strategic al instituției pentru 2018-2023 nu sunt planificate careva măsuri, dedicate întineririi cadrelor didactice la programul de formare profesională. Însă, din discuțiile cu managementul instituției, cu Serviciul Resurse Umane, instituția de-facto se preocupă cu întinerirea personalului didactic la programul vizat.</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-394
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
	0,5 – 60-80% din statele de funcții ale cadrelor didactice/științifice la programul de formare profesională sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice/științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.	<b>3,0</b>	<b>1,5</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓ De consolidat ponderea cadrelor didactice/științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern la programul de formare profesională.		

### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan Instituțional de dezvoltare strategică pentru 2018-2023 al IP Colegiului de Inginerie din or. Strășeni;</li> <li>Strategia dezvoltării de personal în IP Colegiul de Inginerie, aprobată în ședința Consiliului de Administrație (CI), Proces-verbal nr. 1 din 04 septembrie 2019;</li> <li>Plan de activitate al IP Colegiul de Inginerie pentru anul de învățământ 2021-2022, aprobat în ședința Consiliului de Administrație, proces-verbal nr. 1 din 4.09.2020;</li> <li>Certificate de stagii, cursuri și instruirii (Scaticailov Serghei, Gordelenco Pavel, Anton Valeriu);</li> <li>Discuții cu managementul instituției;</li> <li>Discuții cu cadrele Didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Calificarea profesională a personalului didactic, implicat în programul de formare profesională, este conformă domeniului programului. Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de cel puțin nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicați este de 92,3%.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – calificarea profesională a personalului didactic/științific este conformă programului de formare profesională în care este implicat în proporție mai mare de 90%. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este minimum 80%.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ 38,46% din personalul didactic angajat deține titlul științific de doctor în știință.		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

### Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

#### 5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic


<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan Instituțional de dezvoltare strategică pentru 2018-2023 al IP Colegiului de Inginerie din or. Strășeni;</li> <li>Strategia dezvoltării de personal în IP Colegiul de Inginerie, aprobată în ședința Consiliului de Administrație (CI), Proces-verbal nr. 1 din 04 septembrie 2019;</li> <li>Plan de activitate al IP Colegiul de Inginerie pentru anul de învățământ 2021-2022,</li> </ul>		
--	--	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-394
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>tehnic</b>	aprobat în ședința Consiliului de Administrație, proces-verbal nr. 1 din 4.09.2020; <ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificate de stagii, cursuri și instruirii (Scaticailov Serghei, Gordelenco Pavel, Anton Valeriu);</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele Didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Pentru asigurarea eficienței procesului de instruire în cadrul programului de formare profesională, instituția elaborează politici de dezvoltare a personalului didactic. Politica IP CIS de dezvoltare este reflectată în Planul strategic de dezvoltare al IP CIS 2018-2023 (domenii strategice), în Planul anual de activitate al IP Colegiului de Inginerie (Compartiment domenii funcționale), precum și în Strategia dezvoltării de personal a IP Colegiului de Inginerie.</p> <p>IP CIS solicită instituțiilor care prestează servicii educaționale de formare profesională continuă cursuri pentru cadrele didactice la modulul Psihopedagogie, companiilor producătoare de echipamente didactice – certificări și, totodată, are încheiate acorduri de mobilitate cu unele universități din Germania.</p> <p>Profesorii sunt interesați de perfecționarea profesională, implicându-se în proiecte, stagii/programe de formare profesională continuă, cursuri, training-uri, seminare, workshop-uri, mese rotunde, webinare etc.</p> <p>Administrația instituției susține cadrele didactice tinere, asigurându-le suport didactic și metodic de bază și încurajează absolvenții IP CI, care au finalizat studiile cu rezultate excelente, să-și continue activitatea profesională în cadrul instituției.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic are strategii/politici de dezvoltare a personalului didactic/științific și le realizează integral.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de învățământ al programului <b>715110 Utilaj tehnologic industrial și accesorii</b>, aprobat MECC nr. SC-06/20 din 03.07.2020;</li> <li>• Plan Instituțional de dezvoltare strategică pentru 2018-2023 al IP Colegiului de Inginerie din or. Strășeni;</li> <li>• Regulamentul de ordine internă în IP Colegiul de Inginerie, aprobat în ședința Consiliului de Administrație (CI), Proces-verbal nr. 1 din 10 ianuarie 2019;</li> <li>• Plan de activitate al IP Colegiul de Inginerie pentru anul de învățământ 2021-2022, aprobat în ședința Consiliului de Administrație, proces-verbal nr. 1 din 4.09.2020;</li> <li>• Regulament de organizare și funcționare a IP Colegiul de Inginerie, aprobat în ședința Consiliului de Administrație (CI), Proces-verbal nr. 1 din 10 ianuarie 2019;</li> <li>• Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului metodic-științific din cadrul IP Colegiul de Inginerie, aprobat în ședința Consiliului de Administrație, proces-verbal nr. 1 din 4.09.2020;</li> <li>• Regulamentul de organizare și funcționare a Catedrei în cadrul IP Colegiul de Inginerie, aprobat în ședința Consiliului de Administrație, proces-verbal nr. 1 din 4.09.2020;</li> <li>• Planul individual de activitate al profesorului discipline tehnice, doctor Secrieru Vitalie, a.u. 2020-2021;</li> <li>• Regulamentului intern de evaluare profesională a cadrelor didactice ale IP Colegiul de Inginerie, aprobat prin Hotărârea Consiliului Profesorat, proces-verbal nr. 1 din 4.09.2020;</li> <li>• Materiale didactice și metodice elaborate de personalul didactic de la programul de formare profesională;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice.</li> </ul>
---	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-394
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Activitatea metodică se desfășoară în conformitate cu Planul strategic de dezvoltare al IP CI 2018-2023, Planul de învățământ al programului de formare profesională, Planul anual de activitate al IP CI, în corespundere cu Regulamentul de organizare și funcționare a IP CI și este coordonată de către Consiliul metodic-științific. Modul de elaborare a planului anual de activitate – act în care este planificată activitatea instituției/subdiviziunii/angajatului pe termen de un an, în mod compartimentat și eșalonat, cu obiectivele respective, cu termenele de realizare și cu alte detalii specifice domeniului este reglementat de Procedura operațională privind elaborarea Planului anual de activitate.</p> <p>Personalul didactic își stabilește/planifică activitățile metodice și de perfecționare, fiind incluse în Planul individual de activitate, aprobate la ședința catedrei și la Consiliul de administrație. La finele anului academic, profesorii prezintă darea de seamă individuală, în baza căreia sunt elaborate rapoartele de activitate anuale pe catedre și instituție.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic are mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic/științific și asigură integral realizarea acestora.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

#### Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studentii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

#### Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

##### 6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contracte de locațiune pentru toate spațiile de studii și de desfășurare a activității practice;</li> <li>• Acte de proprietate pentru toate spațiile de studii și de desfășurare a activității practice;</li> <li>• Autorizația anti incendii de funcționare valabilă pentru toate spațiile de studii și de desfășurare a activității practice, Proces verbal de control în domeniul supravegherii de sta a măsurilor contra incendiilor nr. 10/55 din 08.02.2021;</li> <li>• Autorizația sanitară de funcționare valabilă pentru toate spațiile de studii și de desfășurare a activității practice nr. 1823/70 din 18.06.2018;</li> <li>• Contract de cesiune a contractelor de locațiune din 21.08.2020:</li> <li>• - Contract de locațiune nr. 1L/2013 din 15.09.2013 privind locațiunea încăperilor cu suprafața totală de 2915 m<sup>2</sup>, nr cadastral 8001106.067.04, str. V. Crăsescu nr. 1;</li> <li>• - Contract de locațiune nr. 1-20/2019 din 01.01.2019 privind locațiunea spațiului cu suprafața totală de 432 m<sup>2</sup>, nr cadastral 8001106.067.01, și spațiul cu suprafața 232 m<sup>2</sup>, nr cadastral 8001106.067.04, str. V. Crăsescu nr. 1;</li> <li>• Extras din Registrul de Stat al organizațiilor necomerciale din 12.09.2017.</li> <li>• HOTĂRÎRE Nr. 989 din 10.12.2014 cu privire la înființarea Colegiului de Inginerie din 12.12.2014;</li> <li>• Planul geometric și planul cadastral;</li> <li>• Ordin Nr.01 din 03 noiembrie 2017 cu privire la instituirea Comisiei de achiziții pentru dotarea Colegiului de Inginerie cu mobilier și echipament;</li> <li>• Proces verbal anti incendii;</li> <li>• Discuții cu managerii;</li> <li>• Vizita spațiilor utilizate în procesul educațional;</li> <li>• Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate ANACEC.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul</b>	Numărul total și pe categorii al spațiilor utilizate în procesul educațional (ex. săli de curs, laboratoare, ateliere, cabinete specializate, terenuri arabile etc.).



<b>vizitei de evaluare externă</b>	<p>1. IP Colegiul de Inginerie dispune de două cămine (numărul cadastral 0300201.430) - unul în incinta IP CI (cu capacitatea de 34 de elevi) și altul situat pe str. Toma Ciorba, 11, cu o capacitate de 300 de locuri unde sunt cazați circa 50 de elevi. Suprafața ce revine unui elev cazat constituie în jur de 9 m<sup>2</sup>.</p> <p>2. Cantină cu o capacitate de 100 de persoane.</p> <p>3. Săli pentru instruire, atât pentru activități de seminar cât și activități de curs:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 2 săli de 45 m<sup>2</sup>;</li><li>- 2 săli a câte 70 m<sup>2</sup>;</li><li>- 3 săli câte 90 m<sup>2</sup>;</li><li>- 1 sală de 100 m<sup>2</sup>;</li><li>- 1 sală de 140 m<sup>2</sup>;</li></ul> <p>4. Atelier pentru instruire practică – 500 m<sup>2</sup>;</p> <p>5. Oficii pentru profesori – 3 birouri a câte 36 m<sup>2</sup>;</p> <p>6. Birouri pentru administrație – 5 birouri pentru personalul administrativ.</p> <p>7. Centrul HAAS de învățământ etnic (Haas Technical Education Centers) – 450 m<sup>2</sup>.</p> <p>Suprafața totală și pe categorii a spațiilor utilizate în procesul educațional (ex. săli de curs, laboratoare, ateliere, cabinete specializate, terenuri arabile etc.):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Săli de curs 9, suprafața totală 845 m<sup>2</sup>;</li><li>- Laboratoare 13 suprafața totală 1035 m<sup>2</sup>;</li><li>- Cantina pentru 100 de persoane 140 m<sup>2</sup>;</li><li>- Biblioteca, cu sala de lectură pentru 40 de locuri, 1 100 m<sup>2</sup>;</li><li>- Spații auxiliare 350 m<sup>2</sup>;</li><li>- 845 m<sup>2</sup> - instruire teoretică;</li><li>- 500 m<sup>2</sup> – laboratoare;</li><li>- 350 m<sup>2</sup> - spații pentru activități</li></ul> <p>Spațiul mediu predestinat pentru instruirea unui elev este de 15,6 m<sup>2</sup>.</p> <p>Laboratoarele unde se desfășura lucrările practice la disciplinele de specialitate au o suprafața ce variază de la 37,7 m<sup>2</sup> până la 450 m<sup>2</sup>.</p> <p>Astfel, fiecărui student îi revine cca 17,25 m<sup>2</sup>, ceea ce corespunde normelor în vigoare.</p> <p>Luând în considerare cerințele minime de alocare a spațiului per student și din discuții cu managerii, colegiul de Inginerie poate organiza seminare și laboratoare în grupuri de la 15 până la 35 studenți.</p> <p>Sălile de curs sunt prevăzute pentru o capacitate de 35, 45, 50 și 70 studenți.</p> <p>Spațiile educaționale destinate realizării programelor de formare profesională sunt dotate cu necesarul pentru procesul de studiu și corespund cu cerințele de securitate și sănătate.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p> <p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev/student din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li><li>• săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li><li>• laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li></ul> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev/student din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;</li><li>• săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;</li><li>• laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup></li></ul>	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>3,0</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	-		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-394
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Recomandări</b>	-
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-

### 6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Facturi de procurare a echipamentelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare;</li> <li>• Regulament privind supravegherea prin mijloace video la IP Colegiul de Inginerie, Proces verbal nr. 1 din 04.09.2019;</li> <li>• Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate ANACEC.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>IP Colegiul de Inginerie are în dotare spații educaționale care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării la programele de formare profesională și se încadrează în standardele obligatorii stipulate în actele normative.</p> <p>Instituția dispune de spații proprii pentru studii: săli de curs, săli de laborator, ateliere ce corespund standardelor de siguranță și igienico-sanitare, din punct de vedere al calității, dotărilor, stării tehnice și funcționalității.</p> <p>Majoritatea sălilor ce asigură desfășurarea procesului instructiv la programul 715110 Utilaj Tehnologic industrial și accesorii sunt dotate cu mobilier și echipamente moderne: calculatoare, imprimante, iar 4 săli cu table interactive.</p> <p>IP CI dispune de o sală cu resurse TIC pentru organizarea seminarelor, training-urilor, atelierelor de lucru, dotată cu utilaj specializat (calculatoare, tablă digitală, camera video).</p> <p>În procesul de predare se utilizează dispozitive de proiectare multimedia multifuncționale, imprimante, scanere, dispozitive de conectare la rețea (servere, routere, HUB-uri).</p> <p>Dispozitivele de proiectare multimedia sunt amplasate în toate sălile de curs și sunt accesibile pentru profesori.</p> <p>Calculatoarele din dotarea IP CI – 65 de unități sunt conectate la rețeaua internet: 50 sunt utilizate în procesul educațional de elevi, 6 sunt destinate procesului de lucru pentru profesori. Restul calculatoarelor – 9 unități, au fost distribuite la alte subdiviziuni care vin să susțină procesul educațional.</p> <p>Centrul HAAS de Învățământ Tehnic (HTEC – Haas Technical Education Centers) este creat conform standardelor stricte definite în programul HAAS. În dotarea Centrului HAAS de Învățământ Tehnic (HTEC – Haas Technical Education Centers) din cadrul IP Colegiului de Inginerie – se află centrul de prelucrare prin frezare vertical CNC (model Haas VF-2, Centru de strunjire CNC (model ST-20) și mașina-uneltă de strunjit cu CNC (model TL-1 pentru instruire). Mașinile-unelte dispun de echipament CNC de ultimă generație și sunt dotate cu magazie de scule. Echipamentele permit realizarea unor prelucrări complexe în 3 axe, prin frezare, găurire, alezare, filetare. De asemenea, pe centrul de prelucrare CNC HAAS VF-2 se desfășoară activități de instruire pentru programarea și operarea mașinilor-unelte cu comandă numerică.</p> <p>Baza materială este relevantă pentru instruirea elevilor, inclusiv a celor cu necesități educaționale speciale.</p> <p>Spațiile educaționale destinate realizării programului de formare profesională sunt accesibile pentru elevi, cadre didactice, inclusiv pentru persoanele cu necesități educaționale speciale.</p> <p>Toate dotările (ex. echipamente, mijloace de învățământ, auxiliare curriculare etc.) spațiilor educaționale destinate realizării programului de formare profesională sunt accesibile pentru elevi, cadre didactice, inclusiv pentru persoanele cu necesități educaționale speciale.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b>	<b>Pondere (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-394
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.		
<b>Puncte tari</b>	✓ Instituția achiziționează permanent mijloace tehnice și didactice din diferite surse.		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

### 6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de organizare și funcționare a Bibliotecii în cadrul IP Colegiul de Inginerie, examinat și aprobat la ședința Consiliului de Administrație Proces verbal nr.1 din 10.01.2019;</li> <li>Statutul și regulamentul de funcționare a bibliotecii;</li> <li>Fondul de carte;</li> <li>Baze de date ce conțin fondul de carte al bibliotecii destinat realizării programului de formare profesională;</li> <li>Dovezi de acces fizic și electronic la fondul de carte al bibliotecii;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>Interviu cu elevii și absolvenții;</li> <li>Vizitarea bibliotecii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Biblioteca instituției dispune de un spațiu de 100 m<sup>2</sup> și este echipată cu rafturi pentru cărți, mese pentru lectură, precum și calculatoare.</p> <p>Biblioteca este dotată cu fonduri de carte/literatură și publicațiile de specialitate relevante realizării programului de formare profesională 715110 Utilaj Tehnologic industrial și accesorii. Principiul de bază al dezvoltării resurselor documentare și informaționale ține de îmbinarea surselor bibliografice pe suport tradițional (manuale, culegeri, reviste și altele, stocate în spațiile funcționale ale bibliotecii) cu cele electronice, care dețin primatul - surse Internet, relevante realizării programului supus evaluării.</p> <p>Dotarea bibliotecii cu fonduri de carte/literatură de specialitate se realizează în funcție de necesitățile de realizare a programului de formare profesională și informațional-documentare ale elevilor și cadrelor didactice.</p> <p>Fondul de carte/literaturii de specialitate cu privire la programul de formare profesională este actual.</p> <p>Fondul de carte al bibliotecii este actualizat în conformitate cu cerințele de informare ale utilizatorilor, cu modificările parvenite în planurile de învățământ ale programului de formare profesională supus evaluării, la propunerea anuală a catedrelor.</p> <p>Colecția bibliotecii este actualizată și dezvoltată prin achiziții de la librării și centre editoriale, donațiile unor parteneri educaționali.</p> <p>Accesul și utilizarea fondului de bibliotecă este liber și reglementat de Regulamentul de organizare și funcționare a bibliotecii în cadrul IP Colegiului de Inginerie.</p> <p>Împrumutul de carte se înregistrează în registrul bibliotecii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – fondul bibliotecii destinat programului de formare profesională este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

### 6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular

<b>Dovezi prezentate de</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de învățământ nr. de înregistrare SC-06/2020, nr. 264 din 03.07.2020 aprobat la Consiliul Profesorial al Colegiului de Inginerie;</li> </ul>
-----------------------------	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-394
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proces verbal nr. 01 din 10.01.2019;</li> <li>• Suportul curricular pe discipline/module;</li> <li>• Avizele comisiilor metodice/de asigurare a calității referitoare la suporturile curriculare;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu elevii și absolvenții;</li> <li>• Analiza suportului curricular.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Este asigurat cu suport curricular adecvat zilnic, utilizând materialele de specialitate, reviste, fișe tehnologice. Programul de formare profesională este asigurat în proporție 100 % cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil fizic și online.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil.	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>	-	2,0	2,0
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

## Criteriul 6.2. Resurse financiare

### 6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bugetul de venituri și cheltuieli al instituției de învățământ profesional;</li> <li>• Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului financiar-contabil a IP Colegiu de Inginerie, examinat și aprobat la ședința Consiliului de Administrație, Proces verbal nr. 1 din 04.09.2019;</li> <li>• Documente de planificare și aprobare a taxelor de studii;</li> <li>• Hotărâre nr HG1009/2006 din 01.09.2006 cu privire la cuantumurile burselor, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ superior, elevii din instituțiile de învățământ mediu de specialitate, secundar profesional și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar;</li> <li>• Ordine nr. 01-06 din 05.01.2019 cu privire la acordarea burse anuale;</li> <li>• Ordine nr. 05-10 05.02.2020 cu privire la acordarea burse anuale;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu contabilul;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Colegiul de Inginerie a fost finanțat în mod sistematic din bugetul de stat, resursele fiind divizate în mijloace bugetare și mijloace colectate: contribuție financiară a agenților economici, taxe de cazare, alte venituri, sponsorizări etc. Organizarea, gestionarea și ghidarea patrimoniului instituției este asigurată de ordonatorul de credite, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.</p> <p>Taxele de studii pentru programul de formare profesională nu sunt prevăzute.</p> <p>Prin decizia Consiliului Administrativ, sunt aprobați candidații bursieri și se emite Ordinul directorului pentru alocarea burselor. Conform Hotărârii Guvernului, nr. 1009, din 01.09.2006 se acordă burse elevilor Colegiului, în proporție de 70% din Comanda de stat, dintre care: 10% - burse de categoria I; 20% - burse de categoria a II; 70% - burse de categoria a III; 10% - burse sociale din numărul total de burse acordate.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Se acordă bursă de studiu de categoria I în mărime de 660 (șase sute șazeci) lei;</li> <li>-Se acordă bursă de studiu de categoria II în mărime de 550 (cinci sute cizeci) lei;</li> <li>-Se acordă bursă de studiu de categoria III în mărime de 505 (cinci sute cinci) lei;</li> </ul> <p>Volumul total de finanțare a IP Colegiul de Inginerie de la Bugetul de Stat (MECC și MEI) pentru perioada 2018 – 2020 este de 36 540,8 mii lei.</p> <p>Analiza dinamicii mijloacelor bugetare alocate instituției demonstrează că, pe parcursul acestor ani, sursele au variat esențial.</p> <p>MECC a sporit substanțial alocațiile financiare - de la 400 mii lei în anul 2018 la 3779,3</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-394
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>mii lei în anul 2020, ceea ce reprezintă cu 3379,3 mii lei mai mult. Alocațiile de la MEI au fost utilizate pe parcursul anilor 2018-2020 pentru completarea bazei tehnice a instituției.</p> <p>Achiziționarea echipamentului nou, procurarea de utilaje, mobilier, materiale didactice și alte activități s-au realizat, în mare măsură, din mijloacele alocate de la MEI. Ponderea din totalul cheltuielilor bugetare a instituției îi revine retribuirii muncii, respectiv - în anul 2018 – 100%, în anul 2019 – 72,3%, în anul 2020 – 78,12%, după care urmează cheltuieli privind bursele și indemnizațiile: în 2019 - 8,4%, în anul 2020 - 9,6%.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Colegiul de Inginerie a fost finanțat în mod sistematic din bugetul de stat, resursele fiind divizate în mijloace bugetare și mijloace colectate: contribuție financiară a agenților economici, taxe de cazare, alte venituri, sponsorizări etc.		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

### Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor

#### 6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Numărul cadastral 0300201.430 ale căminelor;</li> <li>• Contract de cesiune a contractelor de locațiune, 21 August 2020;</li> <li>• Apărarea împotriva incendiilor și răspuns la situații excepționale, 25.08.2020 · PROCES-VERBAL DE CONTROL în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr.10/55 din 08 februarie 2021;</li> <li>• REGULAMENTUL de cazare în căminul IP Colegiu de Inginerie, proces verbal nr.1 din 04 septembrie 2019;</li> <li>• REGULAMENTUL privind supravegherea prin mijloace video la IP Colegiu de Inginerie , Proces verbal nr.1 din 04 septembrie 2019;</li> <li>• Autorizație Sanitare de Funcționare Nr. 1823/70, eliberată la 18.06.2018;</li> <li>• Vizitarea căminelor;</li> <li>• Analiza documentelor;</li> <li>• Interviu cu elevii și absolvenții.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	IP COLEGIUL DE INGINERIE dispune de două cămine unul în incinta IP COLEGIUL DE INGINERIE (cu capacitatea de 34 de elevi) și altul situat pe str. Toma Ciorba, 11, cu o capacitate de 300 de locuri unde sunt cazați circa 50 de elevi. Suprafața ce revine unui elev cazat constituie în jur de 9 m <sup>2</sup> . Studenții IP Colegiul de Inginerie sunt asigurați în proporție de 100 % cu cămin. Căminul instituției este renovat și pune la dispoziția elevilor 28 camere de locuit cu 2 – 4 paturi. Amenajarea și dotarea căminelor se efectuează conform normelor sanitare și regulamentului intern instituțional. Căminele corespund normelor sanitar-epidemiologice și anti incendiare. Sunt prezente indicatoare speciale după care elevii se pot orienta în incinta și în afara căminului. Accesul în incinta căminelor este monitorizat de personal de serviciu, dar și video, și este restricționat conform unui orar strict specificat.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – elevii/studentii programului de formare profesională sunt asigurați cu facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Căminele sunt renovate, și sunt condiții bune pentru elevi</li> <li>✓ Studenții sunt asigurați 100% cu cămin.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-394
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

## Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

### Criteriul 7.1. Sistemul informațional

#### 7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Politica internă de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale gestionate de IP Colegiul de Inginerie, aprobat în ședința Consiliului de Administrație, proces-verbal nr. 1 din 4.09.2019;</li> <li>• Registre de evidență a corespondenței expediate și recepționate;</li> <li>• Registre de evidență și eliberare a certificatelor;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu personalul administrativ și auxiliar;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune de un sistem de gestionare a informației atât de interes public, cât și de interes personal cu privire la programul de formare profesională evaluat, care este stocat pe suport hârtie, dar și în format electronic.</p> <p>Informația este colectată și stocată de către șefii de subdiviziuni, serviciul secretariat, comisii etc. în conformitate cu Nomenclatorul documentelor-tip și al termenelor lor de păstrare pentru subdiviziunile IP CI.</p> <p>Informația privind contingentul de elevi (monitorizarea de la înmatriculare până la absolvire), parcursul lor educațional, reușita și frecvența elevilor (borderouri, ordine interne, contracte de studii, fișa personală etc.) este colectată și stocată electronic, dar și pe suport hârtie de către diriginți/șefii de secție, secretariat.</p> <p>Informația, în funcție de specific, este comunicată pe verticală – de la emitent la receptor, iar feedback-ul se realizează în mod invers. Informațiile de interes public se comunică de către director, directorii adjuncți, șefii de subdiviziuni în cadrul Consiliului profesoral, Consiliului de administrație sau transmisă de serviciul de secretariat prin e-mail sau telefon părților vizate. Informația cu caracter de serviciu se difuzează de către director sau directorii adjuncți prin intermediul secretarei spre șefii de subdiviziuni, în scopul informării membrilor subdiviziunii, atât în formă scrisă, cât și verbală.</p> <p>Informația se transmite și prin comunicarea orizontală – între membrii subdiviziunilor, comisiilor, secțiilor etc. Informația obținută de la șeful subdiviziunii se comunică la nivelul subdiviziunii, iar decizia luată este transmisă nivelului superior. Informația scrisă se păstrează în portofoliul subdiviziunii conform Nomenclatorului documentelor-tip și al termenelor lor de păstrare pentru subdiviziunile IP CI.</p> <p>Comunicarea externă se realizează între IP Colegiul de Inginerie și Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, autoritățile administrative centrale și locale, agenți economici, furnizorii de servicii, parteneri educaționali etc. Astfel de informație este emisă în scris, semnată, ștampilată și înregistrată, ulterior se transmite către receptor. Responsabil de recepționarea, înregistrarea și transmiterea informației este secretariatul instituției.</p> <p>Informația de interes public se comunică exterior de către secretarul instituției, în formă scrisă sau electronică prin adresa de email a IP Colegiul de Inginerie (colegiu.inginerie@gmail.com).</p> <p>Informația solicitată în scris este înregistrată în registre, în conformitate cu Nomenclatorul documentelor.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem funcțional și eficace de gestionare a informației.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	✓ De elaborat și implementat un sistem informatic, care ar permite desfășurarea		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-394
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	următoarelor procese și activități: a) evidența elevilor pe programe de studii, pe grupe, pe ani de studii, pe forme de învățământ, cu finanțare bugetară/cu achitarea taxei de studii sau alte forme; b) planificarea și organizarea studiilor: introducerea planurilor de învățământ, crearea grupelor, generarea fișelor, monitorizarea parcursului academic, evidența rezultatelor, evaluărilor finale se înregistrează în registru etc.; c) generarea și prezentarea diferitelor rapoarte de analiză cantitativă și calitativă a procesului educațional; d) urmărirea traseului profesional al absolventului etc.
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-

### Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

#### criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

##### 8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Site-ului instituției <a href="http://colegiu-inginerie.md/">http://colegiu-inginerie.md/</a>;</li> <li>• Rețelele de socializare <a href="https://www.facebook.com/colegiu.inginerie/">https://www.facebook.com/colegiu.inginerie/</a>;</li> <li>• REGULAMENT privind organizarea și administrarea paginii web oficiale a IP Colegiu de Inginerie, Proces verbal nr.1 din 04 septembrie 2019;</li> <li>• REGULAMENT cu privire la modul și condițiile de acordare a burselor, Proces verbal nr.1 din 04 septembrie 2019;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Vizitarea spațiilor;</li> <li>• Accesarea paginii web;</li> <li>• Interviu cu elevii și absolvenții.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Procesul de înscriere, taxe de înscriere, predare, învățare, evaluare, rezultatele examinării, informații despre angajarea absolvenților este prezentă pe panourile informative și pe site-ul instituției.</p> <p>Modalitatea de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material sunt prezentate pe panourile informative, de asemenea această informație este adusă la cunoștință elevilor de la profesori, maiștrii - instructori, personalul administrativ.</p> <p>Elevii sunt informați despre modalitatea de repartizare a locurilor de cazare în cămine, precum și alte facilități de către profesori, maiștrii - instructori, personalul administrativ. Această informație este afișată pe panouri informative.</p> <p>Modalitățile de furnizare și protecția datelor cu caracter personal sunt în conformitate cu procedura prestabilită în actele normativ-reglatorii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

### Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-394
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

### Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

#### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manual de asigurare a calității;</li> <li>Regulamentul de evaluare internă a programelor de formare profesională în cadrul IP CI, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr.1 din 4.09.19;</li> <li>Procedura privind evaluarea cadrelor didactice (Hotărârea Consiliului Profesorat, proces-verbal nr.1 din 4.09.2020);</li> <li>Raportul Comisiei de Evaluare Internă și Asigurarea Calității privind rezultatele monitorizării și evaluării Programului de formare profesională (Consiliul Profesorat, proces-verbal nr.2 din 10.10.2020);</li> <li>Plan de îmbunătățire a calității pentru anul de studii 2020-2021;</li> <li>Interviu cu managementul instituției;</li> <li>Interviu cu agenții economici;</li> <li>Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Programul de studiu 715110 Utilaj tehnologic industrial și accesorii este monitorizat, evaluat periodic și revizuit în scopul satisfacerii cerințelor dinamicii pieței muncii, beneficiarilor (angajatorilor, absolvenților, elevilor), racordării la ultimele cerințe din domeniu conform actelor normative: Manualului calității și Regulamentul de evaluare internă a programelor de formare profesională în cadrul IP CI . Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de studiu se realizează de către CEIAC , pe următoarele aspecte: colectarea datelor de inserție în câmpul muncii a absolvenților programului de formare profesională; studierea satisfacției angajatorilor cu privire la nivelul de pregătire a specialiștilor de la IP CI; estimarea gradului de satisfacție a elevilor privind calitatea serviciilor educaționale ale IP CI.</p> <p>Planurile de învățământ la specialitatea Utilaj tehnologic industrial și accesorii s-au realizat în intervalul 2018-2020, în baza schimbărilor survenite în sistemul educațional impuse de necesitatea adaptării la necesitățile imediate ale pieței muncii și la programul de formare profesională în învățământ dual etc. Programul de formare profesională 715110 Utilaj tehnologic industrial și accesorii a fost introdus în sistemul de învățământ profesional tehnic ca și continuitate a programului 2001 Tehnologia construcțiilor de mașini, fiind diversificat pachetul de cursuri opționale și la liberă alegere, s-a dat prioritate aspectului practic al formării profesionale și a unei mari varietăți de activități didactice, instruirii la agentul economic.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Colaborarea cu alte instituții din domeniu la elaborarea Planurilor de învățământ la programul de formare profesională.		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

#### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de organizare și funcționare a CEIAC în IP Colegiul de Inginerie;</li> <li>Proceduri privind monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare;</li> <li>Plan de îmbunătățire a calității pentru anul de studii 2020-2021;</li> <li>Proceduri privind desfășurarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică la programul de formare profesională;</li> <li>Procedura operațională privind elaborarea, aplicarea și interpretarea chestionarelor;</li> <li>Chestionare ale elevilor;</li> <li>Teste de evaluare a calității procesului de instruire;</li> <li>Fișe de evaluare a lecției;</li> </ul>
---	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-394
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentului de evaluare internă a programelor de formare profesională;</li> <li>Raportul privind rezultatele monitorizării și evaluării programului de formare profesională;</li> <li>Discuții cu managementul instituției;</li> <li>Discuții cu cadrele didactice/ responsabilii instituționali de realizare a stagiilor de practică;</li> <li>Discuții cu elevii;</li> <li>Discuții cu absolvenții.</li> </ul>			
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare în cadrul orelor de curs este realizată prin asistarea la ore și completarea Fișei de evaluare a lecției de către administrația colegiului și cadrele didactice, iar rezultatele se discută în cadrul ședințelor de catedră și sunt consemnate în procese-verbale.</p> <p>La Catedra Utilaj tehnologic industrial sunt abordate diverse subiecte cu impact major asupra procesului de formare profesională a elevilor, cum ar fi rezultatele evaluărilor curente și finale, instruirea în cadrul agentului economic, elaborarea subiectelor pentru lucrări de laborator și examene, lucrul individual al elevilor etc., în scopul sporirii calității procesului de formare profesională.</p> <p>CEIAC elaborează Raportul privind rezultatele monitorizării și evaluării programului de formare profesională care prezintă sub diverse forme calitatea ofertelor educaționale, managementul programului și a resurselor utilizate, precum și formulează recomandări pentru îmbunătățirea calității programului Utilaj tehnologic industrial și elaborează Planul de îmbunătățire a calității.</p> <p>Elevii, prin reprezentanții lor, participă în activitatea managerială și decizională a instituției, sunt membri ai CEIAC, Consiliului de administrație, astfel diseminează informația și vin cu propuneri de îmbunătățire și eficientizare a procesului de predare-învățare-evaluare.</p> <p>Conform Sistemului instituțional de Asigurare a Calității se monitorizează procesul de instruire prin utilizarea unui șir de instrumente de evaluare elaborate în instituție (chestionare, interviuri, fișe de evaluare etc.). Unul dintre instrumentele de apreciere a calității este chestionarea elevilor, gestionarea căruia este reglementată de Procedura operațională privind elaborarea, aplicarea și interpretarea chestionarelor.</p>			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="411 1218 1173 1375">1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.</td> <td data-bbox="1173 1218 1345 1375"><b>Ponderea (puncte)</b>  3,0</td> <td data-bbox="1345 1218 1485 1375"><b>Punctajul acordat</b>  3,0</td> </tr> </table>	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>  3,0	<b>Punctajul acordat</b>  3,0
1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>  3,0	<b>Punctajul acordat</b>  3,0		
<b>Puncte tari</b>	-			
<b>Recomandări</b>	✓ De elaborat și de completat fișa de analiză a orelor practice asistate.			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-			

### 9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentului de evaluare internă a programelor de formare profesională;</li> <li>Modele de chestionare pentru toți beneficiarii programului de formare profesională;</li> <li>Procedura operațională privind elaborarea, aplicarea și interpretarea chestionarelor;</li> <li>Chestionarele beneficiarilor;</li> <li>Analiza SWOT la nivel de catedră;</li> <li>Plan de îmbunătățire a calității pentru anul de studii 2020-2021;</li> <li>Agendele de formare profesională.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În cadrul IP Colegiul de Inginerie se practică aplicarea mai multor instrumente de evaluare a programului 715110 Utilaj tehnologic industrial și accesorii de către elevi, absolvenți și alți beneficiari prin: chestionarea elevilor, absolvenților la nivel de instituție, la nivel de catedră, la nivel de disciplină de studiu, aplicarea analizei SWOT la nivel de catedră.</p> <p>Sunt luate în considerație și sugestiile elevilor de la instruirile în cadrul agentului</p>


	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-394
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>economic, exprimate în referințele din Agendele de formare profesională .</p> <p>Evaluarea programului de către elevi, părinți, cadre didactice este reglementată prin Procedura operațională privind elaborarea, aplicarea și interpretarea chestionarelor. Evaluarea internă a programului de către elevi, se realizează de două ori pe an, la nivelul catedrei de specialitate/cadru didactic (la sfârșitul semestrelor). Chestionarea părinților și colectarea feedback-ului din partea acestora se obține o dată în an, în cadrul ședințelor cu părinții.</p> <p>În baza rezultatelor evaluării se elaborează rapoarte privind evaluarea satisfacției și se stabilesc acțiunile de îmbunătățire necesare calității prestațiilor instituției.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de formare profesională este evaluat de toți beneficiarii (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Programul de formare profesională este evaluat de beneficiari (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

## Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

### 9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii


<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Raportul de activitate al IP CI pentru anul 2019-2020;</li> <li>• Regulamentul privind inserția absolvenților IP Colegiul de Inginerie în câmpul muncii;</li> <li>• Metodologia de monitorizare a traseului profesional a absolvenților IP Colegiul de Inginerie;</li> <li>• Rezultatele sondajului privind urmărirea traseului profesional al absolvenților (proces-verbal nr.2 din 10.09.2022 al ședinței Consiliului profesoral);</li> <li>• Discuții cu administrația instituției;</li> <li>• Discuții cu absolvenții angajați în câmpul muncii la instituții-partenere.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Colegiul de Industrie a dezvoltat un mecanism eficient de comunicare cu absolvenții în vederea monitorizării parcursurilor lor profesionale după absolvire. Drept instrument de colectare a datelor, privind parcursul profesional al absolvenților programului de formare profesională este chestionarul.</p> <p>Evidența angajării absolvenților din promoția 2020 a fost investigată de diriginți. Fiecare absolvent a fost contactat individual, prin utilizare poștei electronice, rețelelor de socializare, a telefonului sau prin formularul de urmărire a traseului profesional, solicitând confirmarea angajării în câmpul muncii sau a continuării studiilor. Mecanismele de analiză și monitorizare sunt consemnate în Regulamentul privind inserția absolvenților IP Colegiul de Inginerie în câmpul muncii și Metodologia de monitorizare a traseului profesional a absolvenților IP Colegiul de Inginerie .</p> <p>Cei mai mulți absolvenți se angajează în câmpul muncii la agenții economici unde și-au desfășurat instruirile, ceea ce reprezintă unul dintre obiectivele de referință ale programului de formare profesională în învățământ dual.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<p>✓ Realizarea sondajului privind urmărirea traseului profesional al absolvenților și analiza detaliată a finalităților Programului de dezvoltare profesională la specialitatea Utilaj Tehnologic Industrial și accesorii.</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-394
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Recomandări</b>	-
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-

### 9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategia de ghidare în carieră în cadrul IP Colegiul de Inginerie, 2020 (referințe), aprobată prin proces-verbal nr.1 din 3.08.2018 al ședinței Consiliului profesoral;</li> <li>• Acord-cadru de cooperare cu compania germană OKW;</li> <li>• Contracte de colaborare cu agenți economici și instituții de învățământ, ce permit absolvenților programului de formare profesională continuarea traseului educațional;</li> <li>• Chestionare ale absolvenților programului de formare profesională;</li> <li>• Chestionare ale angajatorilor referitor la competitivitatea absolvenților pe piața muncii;</li> <li>• Baza de date a angajării absolvenților programului de formare profesională conform calificării obținute și a evoluției profesionale a acestora;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu angajatorii;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Instituția desfășoară diverse activități de orientare profesională și informare cu privire la cerințele pieței muncii, identificarea oportunităților pentru carieră și de continuare a studiilor în instituțiile de învățământ superior.</p> <p>Catedrele didactice de specialitate organizează seminare, mese rotunde, întâlniri cu specialiști în domeniu, postări pe pagina de Facebook, anual participă la Târguri de orientare în carieră, Forul meseriilor/profesiilor, Târgul locurilor de muncă pentru tineret organizate de Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă. Informațiile despre organizarea și desfășurarea activităților de orientare în carieră sunt plasate pe site-ul instituției și pagina de Facebook a instituției. Instituția organizează frecvent întâlniri cu angajatorii și specialiști de calificare înaltă care și-au construit o carieră în domeniu, participă în cadrul evenimentului dedicat Zilelor Automotive, organizat anual de ZEL Bălți. Absolvenții programului Utilaj tehnologic industrial și accesorii sunt angajați în cadrul companiilor din sectorul automotiv unde au desfășurat instruirea (ÎCS „Draexlmaier Automotive” Srl, ÎCS „ Gebauer &amp; Griller Cables and Wires EE” Srl, Sumitomo Electric - „Bordnetze” Srl, „Topaz Group” SA, „Coroplast Harness Technology” Srl, „Grip Engineering”, BleackSea-EMS, WHETEC SRL, ASPA S.A. etc.).</p> <p>Majoritatea absolvenților sunt angajați imediat după absolvire, iar alții din cadrul stagiilor de practică în ultimul an de studii.</p> <p>Rata angajării în câmpul muncii după absolvirea programului de formare profesională conform calificării obținute constituie aproximativ 60%. Rata absolvenților neangajați în câmpul muncii conform calificării obținute constituie 22%. Rata absolvenților angajați în câmpul muncii la altă specialitate constituie aproximativ 9%.</p> <p>Colegiul de Inginerie din Strășeni are încheiat un Acord de parteneriat cu compania germană OKW, care prevede școlarizarea internațională a opt elevi în cadrul programului JUMP ce oferă un curs intensiv de limbă germană, perioada de probă în cadrul companiei din Germania și evenimente de team building cu alți cursanți.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
	<b>0,5</b> – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie 50%-70%.	<b>3,0</b>	<b>1,5</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Angajarea ulterioară a absolvenților direct în cadrul instituției.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-394
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Recomandări</b>	✓ Plasarea informației privind locurile disponibile de muncă din întreprinderile/companiile partenere pe avizierele școlii, prin intermediul paginii web a instituției de învățământ.
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ De identificat părțile slabe la angajarea în câmpul muncii conform programului de formare profesională, proces necesar pentru dezvoltarea profesională a elevilor;</li> <li>✓ De îmbunătățit procedura de ghidare și de consiliere în carieră pentru sporirea gradului de angajare în câmpul muncii conform programului de formare profesională.</li> </ul>

### Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.


#### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

##### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registrul de evidență a corespondenței de ieșire;</li> <li>• Registrul de evidență a corespondenței de intrare;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu personalul administrativ și auxiliar.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Toate ordinele, dispozițiile, scrisorile și circularele de la MECC sunt recepționate de către secretariat, înregistrate în registrul nr. 01-11 Registrul corespondenței de intrare, analizate de către directorul instituției și redirecționate către subdiviziunile instituționale vizate spre executare. În funcție de caz, sunt elaborate scrisori de răspuns în privința executării și monitorizării dispozițiilor și recomandărilor MECC sau a ministerelor de resort, care, la rândul lor, sunt trecute în registrul nr. 01-13 Registrul corespondenței de ieșire.</p> <p>Dispoziții speciale pentru acest program de formare profesională nu au existat.</p> <p>Toate documentele de politici, actele normative emise de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării sunt comunicate subdiviziunilor și puse în aplicare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	-		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		

##### 10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificatul de evaluare externă a calității, seria ÎPT, nr. 0002-19;</li> <li>• Regulamentului privind organizarea și desfășurarea instruirilor în cadrul agentului economic la IP Colegiul de Inginerie, proces verbal nr.1 din 04.09.2019;</li> <li>• Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării Nr. 264 din 03.07.2020;</li> <li>• Plan instituțional de dezvoltare strategică pentru 2018-2023, din septembrie 2019;</li> <li>• Strategia de ghidare în carieră în cadrul IP Colegiul de Inginerie 2020 (referințe), proces verbal nr.1 din 03.08.2018;</li> <li>• Strategia de evaluare și asigurare a calității, proces verbal nr.1 din 10.09.2019;</li> </ul>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-394
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategia de elaborare și implementare a conceptului de calitate educațională în cadrul IP Colegiul de Inginerie 2018-2022 (referințe), proces verbal nr.1 din 04.09.2019;</li> <li>• Plan de acțiuni de evaluare și asigurare a calității pentru anul de studii 2019-2020;</li> <li>• Manualul calității, proces verbal nr.1 din 04.09.2019;</li> <li>• Proces-verbal nr.3 din 25.03.2019, al ședinței comisiei de evaluare internă, cu privire la examinarea raportului de evaluare externă al ANACEC;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu personalul administrativ și auxiliar.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Ultima evaluare externă a acestui program a fost realizată în data de 24.10.2018 de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare.</p> <p>Programul de formare profesională 715110 Utilaj tehnologic industrial și accesorii a fost evaluat provizoriu și emis la data de 20 mai 2019 Certificatul de evaluare externă a calității, seria ÎPT, nr. 0002-19, act care confirmă funcționarea provizorie a programului dat de formare profesională pe o perioadă de 5 ani.</p> <p>În rezultatul ultimei evaluări externe a programului de formare profesională au fost formulate următoarele recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Revizuirea regulamentului intern cu referire la realizarea stagiilor de practică;</li> <li>- A mări rata cadrelor didactice și științifice titulare.</li> </ul> <p>La fel următoarele arii de îmbunătățire obligatorii:</p> <p>A elabora:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Strategia de dezvoltare a instituției IP Colegiul de Inginerie din Strășeni;</li> <li>- Strategia de dezvoltare a programului de formare profesională în contextul strategiei de dezvoltare a instituției;</li> <li>- Planul de activitate anual de asigurare a calității cu privire la programul de formare profesională.</li> </ul> <p>A fost emis proces verbal privind examinarea observațiilor în urma evaluării externe de autorizare provizorie.</p> <p>A fost revizuit Regulamentul privind organizarea și desfășurarea instruirii în cadrul agentului economic și ajustat pct. 2 referitor la ponderea perioadei de instruire la agentul economic care constituie 50 % din durata normativă a programului de studii, aprobat Planul de învățământ, elaborate și aprobate noi curricula, mărită rata cadrelor didactice și științifice titulare, elaborate și revizuite și alte regulamente ale subdiviziunilor și structurilor interne, precum și proceduri privind organizarea procesului educațional.</p> <p>Au fost elaborate: Strategia de dezvoltare a instituției IP Colegiul de Inginerie din mun. Strășeni, Strategia de ghidare în carieră, Strategia de elaborare și implementare a conceptului de calitate educațională în cadrul IP Colegiul de Inginerie, Planul de activitate anual de asigurare a calității cu privire la programul de formare profesională, Manualul calității.</p> <p>Cursurile de instruire sunt asigurate cu materiale didactice, caiete de sarcini, teste de evaluare sumativa, îndrumare de lucrări de laborator, îndrumare de lucrări practice.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă a acestuia.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Auditoriile de studii și laboratoarele sunt dotate cu tehnică și utilaje moderne, mașini de ultimă generație.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>	-		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	-		



**Concluzii generale**

1. Cadrul juridic–normativ și condițiile de funcționare ale programului de formare profesională 715110 Utilaj Tehnologic industrial și accesorii corespunde totalmente cerințelor legale. Programul de formare profesională vizat a fost elaborat în conformitate cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor și Cadrul National al Calificărilor din RM fiind autorizat provizoriu în anul 2019;
2. Programul de formare profesională la specialitatea 715110 Utilaj Tehnologic industrial și accesorii corespunde tuturor cerințelor de proiectare ce se conțin în actele normative în vigoare, respectă cadrul legal existent, conține toate elementele proiective și structurale. Conținutul programului de formare profesională a fost consultat și coordonat cu: Direcția Învățământ Profesional Tehnic din cadrul MEC; Camera de Comerț și Industrie, Secția Învățământ dual; agenții economici în domeniu, respectiv are un impact social și economic valoros prin diversificarea și dezvoltarea parteneriatelor internaționale, schimbul de experiență cu instituții de profil din alte state care contribuie la evoluția și dezvoltarea instituțională, cunoașterea și inițierea cu ultimele inovații și implementarea acestora în instituție. Programul 715110 Utilaj Tehnologic industrial și accesorii este asigurat cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate în conformitate cu Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar dual (nivelele IV și V ISCED). Curriculum la program nu este aprobat de către Ministerul Educației și Cercetării.;
3. În IP Colegiul de Inginerie, în cadrul specialității 715110 Utilaj Tehnologic industrial și accesorii, persistă sistemul de organizare pe grupe, elevii sunt repartizați în grupe, în funcție de numărul de elevi înmatriculați. Procesul de studiu se desfășoară într-un singur schimb. Elevii au menționat ca au completat chestionare, la mijlocul primului semestru, și în semestrul doi. Au menționat ca nu au văzut rezultatele la aceste chestionare. Instituția este dotată cu calculatoare și licențe necesare pentru instruire. Instruirea la agentul economic se desfășoară în cadrul companiilor-partenere cu care instituția încheie Acorduri de colaborare, iar elevii-ucenici Contracte de ucenicie. Planul de instruire practică la agentul economic este unic pentru toate companiile. În cadrul discuției cu agenții economici s-a constatat că este necesară implementarea unor metode și instrumente de instruire practică cu criterii obiective stabilite. Nu toți maștrii-instructori de la agenții economici posedă certificate de instruire oferit de CCI. În cadrul interviului cu agenții economici s-a constatat că legătura dintre responsabili de program și maștrii-instructori nu este funcțională în toate cooperările;
4. Diploma emisă de IP CI după promovarea programului de formare profesională se numește Diplomă de studii profesionale tehnice postsecundare (seria PTP) și se eliberează elevilor care au realizat integral programul de studiu (120 credite) stabilite în planul de învățământ și au promovat cu succes probele de absolvire. Diploma de studii este însoțită de suplimentul descriptiv la diplomă, redactat în limbile română și engleză. Curricula se eliberează la solicitare. Modelul tuturor actelor de studii emise de IP CI (conținutul, formatul) sunt în strictă corespundere cu Hotărârile Guvernului RM și ordinele MECC. Condițiile de promovare a elevilor dintr-un an în altul de studii sunt reglementate în Regulamentul de organizare a procesului de învățământ în instituțiile de învățământ profesional tehnic, în baza Sistemului de credite de studii, în funcție de creditele de studiu acumulate;
5. Planificarea și recrutarea personalului didactic la programul de formare profesională se efectuează în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice/științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern de 61,54%. Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de cel puțin nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență), conformă programului de formare profesională în care sunt implicați, este de 92,3%. Instituția de învățământ profesional tehnic are strategii/politici de dezvoltare a personalului didactic/științific și le realizează integral;
6. Spațiile educaționale destinate realizării programelor de formare profesională sunt dotate cu necesarul pentru procesul de studiu și corespund cu cerințele de securitate și sănătate. Majoritatea sălilor ce asigură desfășurarea procesului instructiv la programul 715110 Utilaj Tehnologic industrial și accesorii sunt dotate cu mobilier și echipamente moderne: calculatoare, imprimante, iar 4 săli cu table interactive. Biblioteca instituției dispune de un spațiu de 100 m<sup>2</sup> și este echipată cu rafturi pentru cărți, mese pentru lectură, precum și calculatoare;
7. Sistemul de management al informațiilor din cadrul Colegiului de Inginerie din Strășeni este bine structurat și utilizează două metode de bază în colectarea, păstrarea, procesarea și difuzarea acestora: pe suport de hârtie și pe suport electronic. Gestionarea informației se efectuează pe orizontală și pe verticală, fapt care contribuie la îmbunătățirea comunicării interne și externe, facilitarea procesului decizional, îmbunătățirea activității de relații cu publicul, de secretariat și activității interne a tuturor subdiviziunilor;
8. Elevii sunt informați despre modalitatea de repartizare a locurilor de cazare în cămine, precum și alte facilități de către profesori, maștrii - instructori, personalul administrativ. Această informație este



afișată pe panouri informative. Modalitățile de furnizare și protecția datelor cu caracter personal sunt în conformitate cu procedura prestabilită în actele normativ-reglatorii;

9. Monitorizarea ofertei educaționale se efectuează în baza înregistrării și analizei opiniilor experților în domeniu, solicitărilor parvenite din partea angajatorilor, președinților examenelor de calificare, a elevilor și a modificărilor ce au loc pe piața muncii din țară. Evaluarea programului de formare profesională realizată de către elevi, absolvenți, părinți, agenți economici, angajatori etc. este realizată prin intermediul sondajelor de opinie (chestionare, interviuri, fișe de evaluare) referitoare la calitatea instruirii și educației și gradului de satisfacție a beneficiarilor Colegiului de Industrie din Strășeni. CEIAC elaborează Raportul privind rezultatele monitorizării și evaluării programului de formare profesională, care prezintă sub diverse forme calitatea ofertelor educaționale, managementul programului și a resurselor utilizate, precum și formulează recomandări pentru îmbunătățirea calității programului vizat (și elaborează Planul de îmbunătățire a calității. Instituția dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării în câmpul muncii a absolvenților. Rata angajării în câmpul muncii după absolvirea programului de formare profesională conform calificării obținute constituie aproximativ 60%.
10. Toate documentele de politici, actele normative emise de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării sunt recepționate de secretariat, comunicate subdiviziunilor și puse în aplicare. Ultima evaluare externă a acestui program a fost realizată în data de 24.10.2018 de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare. A fost emis proces verbal privind examinarea observațiilor în urma evaluării externe de autorizare provizorie. Recomandările și ariile de îmbunătățire obligatorii menționate de Comisia de evaluare externă în urma ultimei evaluări externe (din 24.10.2018) au fost realizate deplin.

**Puncte tari:**

- Diversificarea și dezvoltarea parteneriatelor internaționale. Schimbul de experiență cu instituții de profil din alte state;
- Colaborarea cu alte instituții din domeniu la elaborarea Planurilor de învățământ la programul de formare profesională;
- Realizarea sondajului privind urmărirea traseului profesional al absolvenților și analiza detaliată a finalităților Programului de dezvoltare profesională la specialitatea Utilaj Tehnologic industrial și accesorii;
- Angajarea ulterioară a absolvenților direct în cadrul instituției;
- Contactul permanent cu furnizorii de licențe software;
- Instrumentele TIC folosite apropiate de tendințele industriei 4.0;
- Contribuția financiară a agenților economici în formarea elevilor;
- Participarea agenților economici la examenul de calificare;
- Auditoriile de studii și laboratoarele sunt dotate cu tehnică și utilaje moderne, mașini de ultimă generație;
- 38,46% din personalul didactic angajat deține titlul științific de doctor în știință;
- Căminele sunt renovate, și sunt condiții bune pentru elevi;
- Studenții sunt asigurați 100% cu cămin;
- Școlarizarea internațională a șase elevi în cadrul programului JUMP ce oferă: un curs intensiv de limbă germană, perioada de probă în cadrul companiei din Germania;
- Instituția achiziționează permanent mijloace tehnice și didactice din diferite surse;
- Colegiul de Inginerie a fost finanțat în mod sistematic din bugetul de stat, resursele fiind divizate în mijloace bugetare și mijloace colectate: contribuție financiară a agenților economici, taxe de cazare, alte venituri, sponsorizări etc.

**Recomandări:**

- De dezvoltat noi strategii privind dezvoltarea instituției pe perioada de după 2021 privind misiunea, viziunea și obiectivele strategice, ținând cont de direcțiile strategice mondiale și naționale ale dezvoltării instruirii profesionale tehnice.
- De evidențiat în Planul de învățământ tendințele actuale din domeniu. Racordarea Planului de învățământ la strategiile naționale și realitățile din domeniu.
- De elaborat și completat fișa de analiză a orelor practice asistate.
- De plasat informația privind locurile disponibile de muncă din întreprinderile/companiile partenere pe avizierele școlii, prin intermediul paginii web a instituției de învățământ;
- De implementat portofolii (în format hârtie sau online) cu sarcinile, desenele, conspectele realizate de elevi, per elev;
- De elaborat planul de instruire practică la agentul economic separat pentru fiecare companie, reieșind din capacitățile de instruire a acestuia și numărul maiștrilor-instructori disponibili în cadrul



- agenților economici parteneri;
- De organizat instruirea maștrilor-instructori din cadrul companiilor la cursul de formare organizat de Camera de Comerț și Industrie;
  - De inclus în acord de cooperare prevederi legate de asigurarea normelor de prevenire Covid-19;
  - De stabilit un contact mai strâns între responsabili de program și maștri-instructori din cadrul agenților economici;
  - După posibilitate de organizat partea practică a examenului de calificare în cadrul agenților economici;
  - De elaborat și implementat un sistem informatic, care ar permite desfășurarea următoarelor procese și activități: a) evidența elevilor pe programe de studii, pe grupe, pe ani de studii, pe forme de învățământ, cu finanțare bugetară/cu achitarea taxei de studii sau alte forme; b) planificarea și organizarea studiilor: introducerea planurilor de învățământ, crearea grupelor, generarea fișelor, monitorizarea parcursului academic, evidența rezultatelor, evaluărilor finale se înregistrează în registru etc.; c) generarea și prezentarea diferitelor rapoarte de analiză cantitativă și calitativă a procesului educațional; d) urmărirea traseului profesional al absolventului etc;
  - De informat elevii despre rezultatele implementării măsurilor în urma sondajelor referitor la gradul de satisfacție a elevilor;
  - De delimitat sarcinile teoretice de cele practice în cadrul examenului de calificare;
  - De implementat sarcini și metode de evaluare pentru instruirea practică la agentul economic cu criterii de performanță și de evaluare obiectivi.

**Arii de îmbunătățire obligatorii:**

- De aprobat curriculum la program la Ministerul Educației și Cercetării;
- De identificat părțile slabe la angajarea în câmpul muncii conform programului de formare profesională, proces necesar pentru dezvoltarea profesională a elevilor;
- De îmbunătățit procedura de ghidare și de consiliere în carieră pentru sporirea gradului de angajare în câmpul muncii conform programului de formare profesională;
- De consolidat ponderea cadrelor didactice/științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern la programul de formare profesională.

**Recomandarea comisiei de evaluare externă:**

În procesul de evaluare a programului **715110 Utilaj tehnologic industrial și accesorii**, nivel 4 ISCED, învățământ dual, forma de învățământ cu frecvență, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	9	14	16	2	2	16	4
Valoare evaluată	5	15	17	9	12,5	16	2	2	14,5	4
Nivel de realizare, %	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>89,28</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>90,62</b>	<b>100</b>

**Notă:** Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, 5.1.1(1), 5.1.1(2), 5.1.2, 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2, 8.1.1, 9.1.3, 10.1.1 și 10.1.2 sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului 715110 Utilaj tehnologic industrial și accesorii**, nivel 4 ISCED, învățământ dual, forma de învățământ cu frecvență, *pentru o perioadă de 5 ani*.

**Membrii comisiei de evaluare externă:**

**Președinte: Bubulici Vadim** \_\_\_\_\_

**Membru: Fiodorov Ion** \_\_\_\_\_

**Membru: Ciobanu Oleg** \_\_\_\_\_

**Membru: Chetrean Lucia** \_\_\_\_\_

**Membru: Meriacri Ion** \_\_\_\_\_