

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP – 438</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

### Raport de evaluare externă

în vederea **acreditării** programului de formare profesională **72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori** nivel 4 ISCED, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de **Instituția Publică Colegiul Tehnologic din Chișinău**, pe data de 29.09.2021 în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP – 438, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 15-17 martie 2022

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 28.01.2022, proces-verbal nr. 71.

**Președinte:** Danila Victoria

**Membru:** Tutunaru Irina

**Membru:** Mangos Octavian

**Membru:** Chihai Marcela

**Membru:** Cocieru Cristina



## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității.....</b>	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității.....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională.....	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională.....	5
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională.....</b>	<b>6</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională.....	6
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională.....	6
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor.....	7
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională.....	8
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională.....	8
2.2.2. Curricula pe discipline.....	9
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională.....	10
<b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev.....</b>	<b>11</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare.....	11
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare.....	11
3.1.2. Centrarea pe elev a metodelor de predare-învățare.....	12
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare.....	13
Criteriul 3.2. Stagii de practică.....	14
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică.....	14
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică.....	16
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării.....	17
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării.....	177
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică.....	188
<b>Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti.....</b>	<b>19</b>
Criteriul 4.1. Admiterea la studii.....	19
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională.....	19
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale.....	200
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor.....	221
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor.....	221
4.2.2. Mobilitatea academică.....	22
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării.....	22
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv.....	22
<b>Standard de acreditare 5. Personalul didactic.....</b>	<b>23</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic.....	23
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională.....	23
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic.....	25
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic.....	25
5.2.1. Strategii/politici/măsurile de dezvoltare a personalului didactic.....	25
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic.....	26
<b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti.....</b>	<b>227</b>
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare.....	227
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale.....	227
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale.....	228
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției.....	30
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular.....	330
Criteriul 6.2. Resurse financiare.....	31
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională.....	31
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor.....	332
6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin.....	332
<b>Standard de acreditare 7. Managementul informației.....</b>	<b>33</b>
Criteriul 7.1. Sistemul informațional.....	33
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației.....	33
<b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public.....</b>	<b>34</b>
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public.....	34
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională.....	34
<b>Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională.....</b>	<b>35</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP – 438</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională.	35
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională.....	35
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică.....	36
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	37
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii .....	38
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.....	38
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii.	38
<b>Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic .....</b>	<b>40</b>
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității .....	40
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort .....	40
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității .....	40
<b>Concluzii generale .....</b>	<b>41</b>
<b>Recomandarea comisiei de evaluare externă privind:.....</b>	<b>43</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP – 438</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

## Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actorii externi.

### Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

#### 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Codul educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17.07.2014;</li> <li>• Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar (Ordinul ME nr. 550 din 10.06.2015);</li> <li>• Certificatul de înregistrare a organizației necomerciale, Instituția Publică Colegiul Tehnologic din Chișinău, nr. 100660006361, din 04.01.2007;</li> <li>• Hotărârea Sovietului de Miniștri nr. 208 din 19.05.1967;</li> <li>• Hotărârea Guvernului nr. 284 din 28.04.1992, cu privire la reorganizarea Tehnicumului Tehnologic din or. Chișinău, în Colegiul Tehnologic din or. Chișinău;</li> <li>• Hotărârea Guvernului nr. 284 din 28.04.1992, cu privire la reorganizarea Tehnicumului Tehnologic din or. Chișinău;</li> <li>• Certificat de acreditare, nr. 011 din 02 mai 2002;</li> <li>• Statutul Instituției Publice Colegiu Tehnologic din Chișinău, aprobat de către Consiliul Profesoral, prin proces-verbal nr. 7, din 25.04.2019;</li> <li>• Regulamentul Intern de organizare și funcționare a Colegiului Tehnologic, aprobat de către Consiliul Profesoral, prin proces-verbal nr. 8, din 31.05.2019;</li> <li>• Autorizație sanitară pentru funcționare, nr. 008502 eliberată la 17.02.2022, valabilă până la 26.01.2023;</li> <li>• Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor, nr. 10/219 din 26.07.2022;</li> <li>• Organigrama;</li> <li>• Interviul cu echipa managerială.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Colegiul Tehnologic din or. Chișinău este o instituție publică de învățământ profesional tehnic postsecundar (ÎIPT), destinată pentru pregătirea cadrelor de specialiști cu caracter aplicativ pentru economia națională și sfera deservirii sociale a populației.</p> <p>Colegiul Tehnologic este persoană juridică, cu structură proprie, ce dispune de fonduri mobile și imobile cu drept de gestiune operativă internă, de personal didactic și administrativ, de ștampilă și antet propriu și funcționează în baza legislației Republicii Moldova, Codul Educației al Republicii Moldova, Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin ordinul Ministrului Educației nr. 550 din 10.06.2015 (cu modificările și completările ulterioare), și în corespundere cu ISO 29990-2010 Servicii de educație non-formală și formare profesională.</p> <p>Fondatorul instituției este Ministerul Educației și Cercetării (MEC), IDNO 1006601000082, forma juridică de organizare: instituție publică.</p> <p>Colegiul a fost fondat în anul 1967 (în baza Hotărârii Sovietului de Miniștri nr. 208 din 19.05.1967) în scopul pregătirii specialiștilor pentru întreprinderile de deservire socială a populației.</p> <p>În anul 1992 Tehnicumului Tehnologic a fost reorganizat în Colegiul Tehnologic prin Hotărârea Guvernului RM nr. 284 din 28 aprilie 1992.</p> <p>În luna mai 2002 Colegiul Tehnologic a fost acreditat, conform Hotărârii Guvernului nr. 561 din 7 mai 2002.</p> <p>Programul de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b>, este în concordanță cu reglementările naționale, Codul Educației al Republicii Moldova, Nomenclatorul domeniilor de formare profesională a specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar și alte regulamente și acte normative ale Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, precum și cu documentele manageriale interne.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP – 438</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

	<p>Planul de învățământ (aprobat de Ministerul Educației al Republicii Moldova cu nr. SC-35/16 din 05.07.2016) este elaborat în baza Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, Curriculumul specialității este aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 883 din 12.06.2018.</p> <p>Colegiul Tehnologic din Chișinău deține:          Autorizație sanitară pentru funcționare, nr. 008502 eliberată la 17.02.2022, valabilă până la 26.01.2023;          Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor, nr. 10/219 din 26.07.2022.</p> <p><b>În temeiul celor expuse, constatăm că standardul de evaluare minim obligatoriu cu referire la cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională este îndeplinit.</b></p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională este conform cerințelor legale.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b>          Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale.          Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul strategic de dezvoltare al instituției pentru perioada 2019-2023, aprobat de către Consiliul Profesorat, prin proces-verbal nr. 11, din 28.06.2019;</li> <li>• Strategia de Evaluare Internă a calității, pentru anii 2016-2020, aprobat la Consiliul de Administrație, prin proces-verbal nr. 16 din 11.05.2016;</li> <li>• Regulamentul de organizare și funcționare a comisiei de evaluare internă și asigurare a calității educației în Colegiu Tehnologic din Chișinău, aprobat la Consiliul de Administrație, prin proces-verbal nr. 16 din 11.05.2016;</li> <li>• Proces verbal nr. 7 al Consiliului Profesorat, din 24.03.2016, cu privire la formarea Comisiei de Evaluare Internă și asigurare a Calității;</li> <li>• Planul Activității Consiliului metodic-științific, pentru a.s. 2018-2019;</li> <li>• Planul Acțiunilor Instructiv-Educative pentru anul 2020-2021, aprobată la ședința Consiliului Profesorat, prin proces-verbal nr. 2, din 26.08.2020;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul efectuării vizitei s-a constatat că colegiul este în continuă evoluție reflectată în planurile de dezvoltare strategică pe termen mediu și pe termen scurt. În vederea menținerii funcționalității sistemului de management al calității, se elaborează planuri anuale de activitate, sunt numite persoane responsabile.</p> <p>Planul strategic de dezvoltare al instituției pentru perioada 2018-2023 asigură creșterea calității procesului educațional prin implementarea sistemului de asigurare a calității; adaptarea continuă a domeniilor de instruire și formare profesională, conform cerințelor pieței muncii; promovarea imaginii prin dezvoltarea continuă a parteneriatelor viabile la nivel local, național și internațional; dezvoltarea bazei tehnico-materiale și atragerea de resurse financiare în completarea acestora.</p> <p>Strategia de dezvoltare a programului de formare profesională 72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori se orientează spre: pregătirea specialiștilor calificați în domeniile respective, capabili să se adapteze la cerințele pieței muncii, să investească pe tot parcursul vieții în dezvoltarea lor profesională; formarea unor cetățeni activi și responsabili, capabili de a</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP – 438</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

	<p>se integra în comunitate, pentru a-și atinge scopurile și de a soluționa problemele; promovarea inovațiilor didactice și tehnologice; ghidarea în carieră, promovarea imaginii Colegiului; crearea condițiilor optime de activitate pentru angajați și beneficiari. Obiectivul general care vizează strategia de dezvoltare a învățământului profesional tehnic pentru anii 2013-2020 pentru reformarea acestuia este: Modernizarea și eficientizarea învățământului profesional tehnic în vederea sporirii competitivității economiei naționale prin pregătirea forței de muncă competente și calificate, în corespundere cu cerințele actuale și viitoare ale pieții muncii.</p> <p>Colegiul Tehnologic oferă elevilor care își aleg programul de formare profesională nominalizat cămin cu condiții satisfăcătoare de trai, bibliotecă dotată informațional, săli de curs și laboratoare dotate cu echipamente parțial modern.</p> <p>Obiectivele strategice cu privire la programul de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> au fost realizate parțial, fapt menționat de către administrația instituției Colegiului Tehnologic din Chișinău.</p> <p>Obiectivele programului de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> expuse în calificarea profesională a programului sunt axate pe satisfacerea nevoilor agenților prin tehnicieni capabili pentru activitate profesională în cadrul întreprinderilor cu capacitate micro, mică și medie, ateliere individuale și de creație.</p> <p>Politica de asigurare și îmbunătățire a calității în Colegiu Tehnologic se axează pe pregătirea profesională a elevilor și inserția acestora în câmpul muncii.</p> <p>Analizând documentele de referință, s-a constatat că îmbunătățirea continuă a calității programului de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> se axează pe planificarea și evaluarea rezultatelor elevilor, pe îmbunătățirea dotării spațiilor de studiu, atelierelor de lucru, pe evaluarea calității activităților școlare și extrașcolare și evaluarea activităților cadrelor didactice.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Elaborarea unui format unic pentru documentele interne;</li> <li>✓ Elaborarea Dosarului Informațional al programului de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b>.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.

### Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

#### 2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de învățământ nr. înregistrare SC-35/16 din 05.07.2016;</li> <li>• Curriculumul specialității (Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova nr. 883 din 12.06.2018);</li> <li>• Interviu cu membrii echipei manageriale;</li> <li>• Interviu cu angajatorii;</li> <li>• Interviu cu responsabilul de program;</li> <li>• Interviu cu angajatorii.</li> </ul>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP – 438</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Denumirea programului de formare profesională corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar: codul 72340, calificarea obținută în învățământul profesional tehnic – Tehnician industria confecțiilor din piele și înlocuitori (calificare medie), numărul creditelor – 120.</p> <p>Programul de formare profesională conține următoarele elemente proiective și structurale:</p> <p>1) Planul de învățământ aprobat de către Ministerul Educației al Republicii Moldova, cu numărul de înregistrare SC-35/16 din 05.07.2016;</p> <p>2) Curriculumul specialității aprobat prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al republicii Moldova nr. 883 din 12.06.2018, inclusiv: curriculumurile disciplinare și modelare din componentele fundamentală și de specialitate, curriculumurile stagiilor de practică. Planul de învățământ este coordonat cu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Facultatea de Industrie Ușoară a UTM;</li> <li>✓ SRL "Cristina";</li> </ul> <p>SA "Tocușor".</p> <p><b>În temeiul celor expuse, deducem asupra respectării standardului minim obligatoriu cu referire la proiectarea și aprobarea programului de formare profesională continuă în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</b></p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de învățământ nr. înregistrare SC-35/16 din 05.07.2016;</li> <li>• Interviul cu angajatorii;</li> <li>• Chestionar: satisfacția agenților economci în privința condițiilor și instruirii practice a elevilor;</li> <li>• Managementul instituției;</li> <li>• Interviul cu responsabilul de program;</li> <li>• Interviul cu angajatorii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Programul de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> corespunde nivelului prevăzut de Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/ Cadrului European al Calificărilor și asigură pregătirea specialiștilor tehnicieni în domeniul modelării și tehnologiei articolelor din piele și înlocuitori (calificare medie), în conformitate cu nivelul 4 ISCED.</p> <p>Programul de formare profesională este racordat la Standardul de pregătire profesională pentru calificarea 72340, care descrie atribuțiile și sarcinile profesionale specifice calificării.</p> <p>Angajatorii au confirmat că programul de formare profesională corespunde tendințelor și realităților în domeniu. Instituția de învățământ colaborează cu mediul economic, în special desfășurarea stagiilor de practică. Totodată agenții economici susțin că sunt consultați la elaborarea planurilor de învățământ și curriculumului.</p> <p>Angajatorilor le sunt propuse chestionare privind evaluarea nivelului de pregătire a elevilor (Chestionar: satisfacția agenților economci în privința condițiilor și instruirii practice a elevilor).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de formare profesională este racordat în totalitate la standardul ocupațional, Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP – 438
---	-----------------------------------	-----------------	-------------------

<b>Puncte tari</b>	
<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

## Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

### 2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de învățământ nr. înregistrare SC-35/16 din 05.07.2016;</li> <li>• Hotărârea cu privire la aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, nr. 853 din 14.12.2015;</li> <li>• Ordin nr. 1205 din 16.12.2015, cu privire la aprobarea Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar;</li> <li>• Ordin nr. 234 din 25.03.2016, pentru aprobarea Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de studii Transferabile;</li> <li>• Proces-verbal nr. 8 din 23.06.2017 al Consiliului Profesorat, cu privire la aprobarea Curricula specialității;</li> <li>• Planul strategic de dezvoltare al instituției pentru perioada 2019-2023, aprobat de către Consiliul Profesorat, prin proces-verbal nr. 11, din 28.06.2019;</li> <li>• Strategia de Evaluare Internă a calității, pentru anii 2016-2020, aprobată la Consiliul de Administrație, prin proces-verbal nr. 16 din 11.05.2016;</li> <li>• Chestionar pentru anagajatori privind pregătirea elevilor;</li> <li>• Chestionar pentru absolvenți;</li> <li>• Managementul instituției;</li> <li>• Interviul cu responsabilul de program;</li> <li>• Interviul cu angajatorii.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională sunt specificate în planul de învățământ.</p> <p>Pentru realizarea misiunii, programul de formare are obiective de bază formarea competențelor ca: supravegherea, coordonarea procesului tehnologic de fabricare al încălțămintei, supravegherea respectării calității tehnologiei de prelucrare, asamblare a detaliilor, prefabricatelor și produselor finite; întocmirea documentației normativ-tehnice necesare pentru confecționarea produsului cu determinarea manoperei directe, stabilirea măsurilor și participarea la aplicarea condițiilor tehnice, organizatorice în realizarea normelor de producție. Strategia de dezvoltare a industriei pe perioada până în anul 2015, cât și Strategia de dezvoltare a industriei pe perioada 2019-2030, prevede că Industria ușoară este una dintre ramurile prioritare ale sectorului industrial. Una din problemele acute cu care se confruntă industria ușoară este deficitul de forțe de muncă (tehnicieni), manifestându-se o tendință clară de creștere. În acest context, pe parcursul anilor, programul de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> a fost îmbunătățit continuu, urmărind să fie adaptat la cerințele pieței muncii și să corespundă actelor normative în vigoare.</p> <p>Prin misiune, obiective și finalități programul de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> este racordat la strategiile naționale: „Strategia de dezvoltare a educației” și „Strategia de dezvoltare a învățământului vocațional tehnic”.</p> <p>Misiunea și obiectivele programului de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> sunt racordate la Planul de dezvoltare strategică al instituției, misiunea căruia este formulată ca: Modernizarea și eficientizarea învățământului profesional tehnic în vederea sporirii competitivității economiei naționale prin pregătirea forței de muncă competente și calificate, în corespundere cu cerințele actuale și viitoare ale pieții muncii.</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP – 438</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

	<p>Planul de învățământ al programului de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> este elaborat în conformitate cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 1205 din 16.12.2015.</p> <p>Repartizarea unităților de curs și ponderea acestora în componenta formativă este respectată în corespundere cu anexa 1 a Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 1205 din 16.12.2015.</p> <p>Unitățile de curs din componenta formativă asigură realizarea obiectivelor programului de formare profesională.</p> <p>Finalitățile de studii ale programului de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> sunt corelate cu CNC pentru învățământul profesional.</p> <p>Planul de învățământ al programului de formare profesională se modernizează și se îmbunătățește prin analiza pieței muncii, prin chestionarea agenților economici (Chestionar pentru anagajatori privind pregătirea elevilor, anexat), vizând solicitările acestora privind competențele necesare pentru nivelul de calificare respectiv. Totodată, sunt aplicate chestionare absolvenților pentru evaluarea calității procesului instructiv-educativ (Chestionar pentru absolvenți, anexat).</p> <p><b>În baza celor expuse, constatăm îndeplinirea standardului minim obligatoriu cu referire la corespunderea planului de învățământ al programului de formare profesională cerințelor Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic și aprobarea de către ministerul de resort.</b></p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
	<p><b>1,0</b> – planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic, este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic și este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort.</p>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Elaborarea și aprobarea Procedurii operaționale privind modernizarea și îmbunătățirea programului de formare profesională.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.2. Curricula pe discipline

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curriculumurile disciplinare, modulare și a stagiilor de practică, plasate pe site-ul Ministerului Educației și Cercetării;</li> <li>• Proces-verbal nr.883 din 12.06.2018 cu privire la aprobarea curriculumurilor;</li> <li>• Proces-verbal nr. 8 din 23.06.2017 al Consiliului Profesoral, cu privire la aprobarea Curricula specialității</li> <li>• Sursele bibliografice incluse în curricula;</li> <li>• Proiecte didactice de lungă durată, la disciplina Tehnologii de croire;</li> <li>• Proiect didactic de scurtă durată, la disciplina Managementul instituției;</li> <li>• Interviu cu responsabilul de program;</li> <li>• Interviu cu elevii.</li> </ul>
---	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP – 438</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Curricula pe discipline corespunde structurii și conținutului cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare.</p> <p>Curricula unităților de curs pentru disciplinele fundamentale, de specialitate și cele pentru stagiile de practică au fost elaborate de către Colegiul Tehnologic din Moldova cu implicarea cadrelor didactice din instituțiile care prestează acelaș program de formare profesională. Curricula unităților de curs pentru disciplinele de la componenta de formare a competențelor profesionale generale, componenta de orientare socio-umanistică, componenta opțională de specialitate și componenta la liberă alegere sunt elaborate de către cadrele didactice ale instituției evaluate. Acestea sunt examinate și aprobate la ședințele catedrelor de specialitate și aprobate de către Consiliul Profesorial, proces-verbal nr. 8 din 23.06.2017.</p> <p>Curricula pe discipline duce la formarea competențelor scontate prevăzute în Planul de învățământ SC-35/16 din 05.07.2016.</p> <p>Curricula pe discipline la programul de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> duce la formarea competențelor scontate prevăzute în Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic.</p> <p>Curriculumul la orice unitate de curs poate fi consultat de către toți elevii și profesorii:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la catedra de profil,</li> <li>- pe site-ul Ministerului Educației și Cercetării (<a href="https://mecc.gov.md/ro/content/curriculum-ivatamintul-profesional-tehnic-postsecundar">https://mecc.gov.md/ro/content/curriculum-ivatamintul-profesional-tehnic-postsecundar</a>) sunt plasate și accesibile curriculumurile de la componentele, fundamentale, de specialitate și stagiilor de practică.</li> </ul> <p>În curriculumurile disciplinare, modulare, stagiilor de practică sunt incluse sursele bibliografice. Sursele bibliografice sunt datate cu anii 2000-2011 sau 1980-1999.</p> <p>Suporturile de curs elaborate de către cadrele didactice, sunt repere bibliografice la care elevii au acces, prin intermediul platformei Classroom, poșta electronică, Viber. În cadrul interviului elevii, au menționat că au acces la suporturile de curs în varianta electronică.</p> <p>Conținutul disciplinelor acoperă pregătirea în domeniu.</p> <p>Condițiile de acces prechizit la disciplină/curs/modul sunt clar indicate în curriculumurile disciplinare, modulare a programului de formare profesională.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – 100% din curricula pe discipline corespund cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate prevăzute în standardul ocupațional și Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Actualizarea bibliografiei recomandate în curricule cu edițiile noi de literatură în domeniu, cu reglementările noi din domeniul programului de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> .		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației al Republicii Moldova cu nr. SC-35/16 din 05.07.2016;</li> <li>• Curriculumul specialității (Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova nr. 883/2018);</li> <li>• Regulamentul de organizare și desfășurare a stagiilor de practică în Colegiu tehnologic din Chișinău, aprobat prin hotărârea CA, proces-verbal nr. 2 din 03.09.2018;</li> <li>• Lista absolvenților angajați în câmpul muncii conform calificării;</li> <li>• Acord adițional nr. 13 din 15.10.2019 dintre SRL Cristina și Colegiul Tehnologic din Chișinău;</li> <li>• Curriculumul stagiului de practică, aprobat de Consiliul Profesorial, proces-verbal nr. 8 din 23.6.2021;</li> <li>• Managementul instituției;</li> <li>• Interviul cu responsabilul de program;</li> </ul>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP – 438</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interviul cu angajatorii;</li> <li>• Interviul cu absolvenții.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Relevanța programului de formare profesională pentru dezvoltarea economică a țării este confirmată din discuțiile cu angajatorii și absolvenții angajați conform calificării obținute.</p> <p>Dovada consultării pieței muncii la proiectarea programului de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> este consemnată prin coordonarea Planului de învățământ cu agenții economici: SRL "Cristina", SA "Tocușor".</p> <p>Conținutul Curriculumurilor disciplinare, modulare și ale stagiilor de practică, totodată și proiectele didactice de lungă durată, lecțiile asistate în cadrul evaluării, chestionarul aplicat întreprinderilor-baze de practică, demonstrează că programul de formare profesională reflectă tendințele în domeniu.</p> <p>Absolvenții programului de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> obțin calificarea profesională Tehnician industria confecțiilor din piele și înlocuitori (calificare medie) și se pot angaja în câmpul muncii în cadrul întreprinderilor de prelucrare a articolelor din piele și înlocuitori, în calitate de tehnician în industria încălțăminte, tehnician organizare a muncii, tehnician programare, lansare, urmărire a producției, tehnician-laborant, tehnician gestiunea producției, maistru secției, tehnician asigurarea calității.</p> <p>Competitivitatea absolvenților programului de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b>, este determinată prin angajarea acestora conform calificării obținute.</p> <p>În anexa 2.2.3.6. este prezentată informația privind Angajarea în câmpul muncii a absolvenților specialității MTAP, 2016-2020, unde ponderea absolvenților angajați, inclusiv în alte domenii reprezintă: în 2016 – 21%, 2017 – 36%, 2018 – 28%, 2019 – 30%, 2020 – 79%.</p> <p>Impactul economic al programului de formare profesională este demonstrat de solicitările de angajare din partea agenților economici (fapt confirmat din interviuri), listelor absolvenților angajați în entitățile de profil prezentate.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul intern de organizare și funcționare al Colegiului Tehnologic, aprobat de către Consiliul profesoral, proces-verbal nr. 8 din 31.05.2019;</li> <li>• Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației al Republicii Moldova cu nr. SC-35/16 din 05.07.2016;</li> <li>• Curriculumul specialității (Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova nr. 883/2018);</li> <li>• Calendarul anului de studii;</li> <li>• Orarul orelor contact direct;</li> <li>• Graficul consultațiilor profesorilor catedrei Discipline de specialitate;</li> <li>• Cataloagele grupelor;</li> </ul>
---	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP – 438</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Chestionare de evaluare a prestației didactice și a formelor de organizare a procesului de predare-învățare-evaluare;</li> <li>• Centralizatorul răspunsurilor elevilor cu privire la evaluare a prestației didactice și a formelor de organizare a procesului de predare-învățare-evaluare;</li> <li>• Interviu cu managementul instituției;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Interviu cu absolvenții.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>La programul de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> organizarea activităților didactice se derulează prin: ore contact direct (teorie, lucrări practice), ore studiu individual, stagii de practică.</p> <p>Orarul contact direct este aprobat de către directorul instituției și publicat pe pagina WEB. Orarul contact indirect este aprobat la catedra de specialitate "Discipline de specialitate" la început de fiecare semestru.</p> <p>Formele de organizare a activităților didactice corespund cu planul de învățământ al programului de formare profesională, confirmat în urma consultării orarului lecțiilor și a registrelor (pentru 120 credite).</p> <p>În orar sunt incluse unitățile de curs la libera alegere, respectiv în orarul examenelor</p> <p>Orarul orelor contact direct este aprobat la început de fiecare semestru de către directorul instituției și plasat la loc vizibil pe panoul instituției și pe pagina WEB.</p> <p>Orarul activităților didactice la programul de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> se respectă.</p> <p>Activitățile didactice corespund cu curriculumul programului de formare profesională.</p> <p>Activitatea instructiv-educativă este centralizată în calendarul anului de studii, aprobat semestrial de către directorul colegiului.</p> <p>Numărul de ore pe săptămână (incluse în orarul contact direct) pentru fiecare unitate de curs se respectă. Graficul examenelor este elaborat în corespundere cu Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile (Ordinul Ministerului Educației nr. 234 din 26.03.20162016). Pentru fiecare tip de stagi de practică se elaborează orar, unde sunt prevăzuți și termenii de susținere a practicii, aprobat de directorul instituției.</p> <p>Elevii din cadrul programului de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> sunt consultați privind calitatea formelor de organizare a procesului instructiv-educativ prin aplicarea chestionarului de evaluare a prestației didactice și a formelor de organizare a procesului de predare-învățare. În cadrul interviurilor elevii și cadrele didactice au confirmat că completează chestionare cu privire la calitatea procesului educațional de 2 ori pe an.</p> <p>Cataloagele grupelor sunt completate cu respectarea evidenței frecvenței orelor.</p> <p>Măsurile de îmbunătățire se regăsesc, conform celor menționate în Raportul de autoevaluare, în Rapoartele de activitate ale catedrelor, Rapoartele anuale de activitate ale instituției.</p> <p><b>În temeiul celor expuse, constatăm îndeplinirea standardului minim obligatoriu cu referire la respectarea cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</b></p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de formare profesională respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Programul de formare profesională respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP – 438</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

### 3.1.2. Centrarea pe elev a metodelor de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curriculumurile pe discipline;</li> <li>• Chestionare de evaluare a prestației didactice și a formelor de organizare a procesului de predare-învățare-evaluare;</li> <li>• Ordin nr. 1043 din 29.10.2015 cu privire la Standardul minim de dotare cu mijloace TIC a instituțiilor de învățământ tehnic;</li> <li>• Graficul de serviciu al profesorilor catedrei Discipline de specialitate;</li> <li>• Proiecte didactice de lungă durată și de scurtă durată ale lecțiilor;</li> <li>• Fișa de analiză a lecției;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Interviu cu absolvenții.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Consultarea elevilor înscriși la programul de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> cu privire la organizarea procesului didactic se efectuează la catedra de specialitate conform graficului. Fiecare profesor din cadrul catedrei, conform graficului, are stabilită o zi pe săptămână, când elevii pot beneficia de consultații. Profesorii pentru realizarea demersului didactic, utilizează și îmbină eficient metodele tradiționale de predare-învățare, precum și metode interactive centrate pe elev: dezbateră, studiul de caz, rebus, metoda Mozaic, Brainstorming, etc.</p> <p>Metodele de predare aplicate au fost identificate și evaluate în baza proiectelor de scurtă durată prezentate de către cadrele didactice, precum și în rezultatul asistenței la ore în cadrul evaluării instituției. Lecția asistată la unitatea de curs Bazele studiului materialelor, a demonstrat competența profesională a cadrului didactic de a proiecta și realiza un demers didactic, cu aplicarea metodelor interactive de predare.</p> <p>La programul de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> nu studiază elevi cu cerințe educaționale speciale.</p> <p>Evaluarea periodică a metodelor de predare-învățare centrate pe elev în cadrul programului de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> se realizează conform Procedurii operaționale privind observarea predării și învățării.</p> <p>Observarea activităților curriculare și extracurriculare include: verificarea documentelor de proiectare didactică, asistențe la ore, în rezultatul cărora se completează fișa de analiză a lecției și se discută rezultatele în cadrul ședințelor catedrei. În procesul de evaluare se verifică portofoliul profesorului.</p> <p>Elevii beneficiază de: ore de ghidare pentru realizarea lucrului individual (elevii în cadrul interviului au confirmat că se realizează consultații pentru orele de studiu individual), consultații la catedra de specialitate conform graficului de serviciu al profesorilor, aprobat de către catedra Discipline de specialitate, consultații ce preced examenele din sesiunile semestriale, conform orarului consultațiilor examenelor, aprobat de către directorul instituției.</p> <p>La interviu elevii au confirmat că orice tip de suport, este oferit de către cadrele didactice oricând este solicitat.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate în cadrul programului de formare profesională sunt preponderent centrate pe elev.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Calculatoare funcționabile/ conectate la rețeaua Internet;</li> </ul>
--	--


	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP – 438</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

<b>profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Facturi ce demonstrează proveniența mijloacelor TIC și apartenența lor instituției de formare profesională;</li> <li>• Lecțiile asistate;</li> <li>• Chestionar cu privire la utilizarea TIC în activitatea didactică;</li> <li>• Raportul cu privire la rezultatele chestionării beneficiarilor, proces-verbal nr. 6 din 12.03.2021;</li> <li>• Interviul cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviul cu elevii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Pentru desfășurarea procesului de instruire în cadrul programului <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b>, sunt utilizate 2 săli de calculatoare. Instituția dispune de 6 proiectoare, laptopuri, calculatoare, utilizate în cadrul procesului didactic, dar și pentru pregătirea materialelor didactice. Administrația instituției asigură procesul instructiv-educativ cu tehnică de calcul și conexiune la rețelele de internet pentru realizarea unui demers didactic de calitate la distanță. Acest fapt este confirmat de facturile fiscale prezentate, care demonstrează dotarea cu tehnică IT.</p> <p>Anumite cabinete sunt conectate la rețeaua WiFi.</p> <p>Instrumentele TIC utilizate în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare: laptop, computer, proiector, telefon, scanner, proiector, xerox.</p> <p>Instrumente software utilizate: MS Office, Google, AutoCAD, You Tube, Screencast O Matic, Zoom.</p> <p>Mijloacele și instrumentele TIC corespund cu obiectivele programului de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b>.</p> <p>Pentru programul de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> sunt elaborate cursuri în format electronic pentru disciplinele predate, care sunt utilizate de cadrele didactice și elevi în procesul de predare-învățare-evaluare. Conform raportului și interviului cu elevii, cursurile sunt transmise elevilor prin intermediul email-ului, google meet sau google classroom.</p> <p>Mijloacele și instrumentele TIC în procesul de predare-învățare-evaluare sunt frecvent și eficient utilizate, îndeosebi în perioada desfășurării învățământului la distanță. Rezultatele chestionării (Chestionar cu privire la utilizarea TIC în activitatea didactică) au arătat că elevii apreciază utilizarea TIC în cadrul lecției, considerând-o ca fiind mai atractivă, mai accesibilă și mai explicită.</p> <p>Cadrele didactice implicate la programul de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b>, cât elevii dețin competențe de utilizare a instrumentelor TIC, aplicate în procesul de predare-învățare-evaluare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 60% dintre disciplinele programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Înregistrarea și documentarea elaborării materialelor didactice în format electronic;</li> <li>✓ Completarea listei suporturilor de curs elaborate în format electronic, în special pentru unitățile de curs fundamentale și de specialitate.</li> <li>✓ Elaborarea Regulamentului/instrucțiunilor/ghidurilor privind utilizarea instrumentelor TIC.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriaul 3.2. Stagii de practică

#### 3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației al Republicii Moldova cu nr. SC-35/16 din 05.07.2016;</li> <li>• Curriculumul specialității (Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova nr. 883/2018);</li> </ul>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP – 438</b>
<b>tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul de organizare și desfășurare a stagiilor de practică în Colegiu tehnologic din Chișinău, aprobat prin hotărârea CA, proces-verbal nr. 2 din 03.09.2018;</li> <li>• Lista absolvenților angajați în câmpul muncii conform calificării;</li> <li>• Acord adițional nr. 13 din 15.10.2019 dintre SRL Cristina și Colegiul Tehologic din Chișinău;</li> <li>• Curriculumul stagiului de practică, aprobat de Consiliul Profesorat, proces-verbal nr. 8 din 23.06.2021;</li> <li>• Contracte încheiate cu agenții economici pentru instruirea practică a elevilor;</li> <li>• Ordinul directorului cu privire la repartizarea la stagiile de practică;</li> <li>• Agende ale elevilor înscriși la programul de formare profesională;</li> <li>• Curriculumurile stagiilor de practică;</li> <li>• Orarul stagiilor de practică;</li> <li>• Calendarul anual;</li> <li>• Fișe de evaluare a stagiilor de practică;</li> <li>• Rapoarte ale elevilor privind activitățile realizate în cadrul stagiilor de practică;</li> <li>• Interviul cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviul cu elevii;</li> <li>• Interviul cu reprezentanții bazelor de practică.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În cadrul programului de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> sunt prevăzute 4 tipuri de stagii de practică:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ practica de inițiere în specialitate,</li> <li>✓ practica tehnologică I,</li> <li>✓ practica tehnologică II,</li> <li>✓ practica ce anticipează proba de absolvire.</li> </ul> <p>Toate stagiile de practică se desfășoară conform calendarului anului de studii, aprobat anual și plasat pe pagina WEB a instituției.</p> <p>Stagiile de practică ale elevilor sunt planificate în calendarul anului de studii.</p> <p>Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică sunt prevăzute în Regulamentul de organizare și desfășurare a stagiilor de practică în Colegiu tehnologic din Chișinău, aprobat prin hotărârea CA, proces-verbal nr. 2 din 03.09.2018.</p> <p>Repartizarea elevilor din cadrul programului de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> la toate stagiile de practică se realizează prin ordinul directorului cu privire la repartizarea la stagiile de practică.</p> <p>Stagiile de practică desfășurate în cadrul entităților se organizează și se desfășoară în baza Contractelor pentru instruirea practică a elevilor.</p> <p>Pentru realizarea stagiilor de practică elevii dispun de: Contractul privind efectuarea stagiului de practică, curriculumul stagiului de practică, Agenda formării profesionale.</p> <p>Suportul curricular oferit în cadrul programului de formare profesională pentru realizarea stagiilor de practică este prezentat în curriculumul fiecărui stagiului de practică.</p> <p>În contractele privind efectuarea stagiului de practică sunt indicate persoanele responsabile din partea instituției și a unității economice. Responsabilii realizează consultarea elevilor și desfășurarea stagiului conform Orarului practicii ce procedează probele de absolvire, aprobat prin ordinul directorului.</p> <p>În Agenda formării profesionale sunt indicate sarcinile de lucru pe perioada practicii. Persoana responsabilă monitorizează realizarea acestora și consemnează acest fapt prin semnătură.</p> <p>Conținutul și activitățile stagiilor de practică corelează cu finalitățile de studiu/rezultatele învățării ale programului de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b>.</p> <p>Rezultatele stagiilor de practică sunt expuse la compartimentul Agendei formării profesionale, descrierea activităților realizate, cât și în rapoartele stagiilor de practică.</p> <p>Raportul privind realizarea stagiilor de practică se regăsește în Raportul anual al instituției. Raportul privind rezultatele stagiilor de practică este prezentat și discutat în cadrul ședințelor Consiliului profesoral.</p> <p><b><i>Din cele expuse, rezultă îndeplinirea standardului minim obligatoriu cu referire la asigurarea acumulării abilităților practice ale elevilor înscriși la programul de formare</i></b></p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP – 438
---	-----------------------------------	-----------------	-------------------

	<b>profesională prin realizarea activităților practice și organizarea stagiilor de practică în cadrul instituțiilor-baze de practică cu care instituția are încheiate contracte sau acorduri de colaborare.</b>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de formare profesională. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic asigură acumularea abilităților practice ale elevilor/studentilor înscriși la programul de formare profesională prin realizarea activităților practice și organizarea stagiilor de practică în cadrul instituțiilor-baze de practică cu care aceasta are încheiate contracte sau acorduri de colaborare.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curriculumul stagiului de practică, aprobat de Consiliul Profesorat, proces-verbal nr. 8 din 23.6.2021;</li> <li>• Contracte încheiate cu agenții economici pentru instruirea practică a elevilor;</li> <li>• Ordinul directorului cu privire la repartizarea la stagiile de practică;</li> <li>• Agende ale elevilor înscriși la programul de formare profesională;</li> <li>• Curriculumurile stagiilor de practică;</li> <li>• Orarul stagiilor de practică;</li> <li>• Contracte pentru instruirea practică a elevilor;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice (responsabili de practică);</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Interviu cu absolvenții;</li> <li>• Interviu cu reprezentanții bazelor de practică;</li> <li>• Vizitarea spațiilor de realizare a stagiilor de practică.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Pentru organizarea și desfășurarea stagiilor de practică instituția are încheiate Contracte de colaborare privind desfășurarea stagiilor de practică ale elevilor la programul de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> cu 2 companii.</p> <p>Bazele de practică corespund cu obiectivele stagiilor de practică și finalitățile programului de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b>.</p> <p>Cerințele de protecție la locul de muncă a bazelor de practică și garantarea siguranței elevilor corespund prevederilor Regulamentului-intern privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică.</p> <p>Partenerul de practică/unitatea economică efectuează instructajul elevilor privind aspecte de organizare și norme de protecție/de securitate a muncii la locul efectuării stagiilor de practică, conform prevederilor Contractului pentru instruirea practică a elevilor.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de baze de practică ale instituției de învățământ profesional tehnic acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de formare profesională.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP – 438</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

### Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin ordinul ME nr. 234 din 25.03.2016;</li> <li>• Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în Colegiul Tehnologic din Chișinău, aprobat prin hotărârea Consiliului de administrație CTC, proces-verbal nr. 2 din 03.09.2018;</li> <li>• Regulamentul intern de activitate al Colegiului Tehnologic din Chișinău, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr. 8 din 31.05.2019;</li> <li>• Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației al Republicii Moldova cu nr. SC-35/16 din 05.07.2016;</li> <li>• Bilete de examinare, la unitățile de curs Tehnici de decor;</li> <li>• Graficul procesului de studii în Colegiul Tehnologic din Chișinău, anul de studii 2018-2019, aprobat director CTC din 10.09.2018;</li> <li>• Orarul consultațiilor membrilor catedrei disciplinelor de specialitate, anul de studii 2018-2019;</li> <li>• Extras din procesul-verbal nr. 3 al ședinței comisiei de elaborare a subiectelor de evaluare a examenului de calificare din 13.03.2019;</li> <li>• Proces-verbal nr. 54 din 27.06.2019 al ședinței comisiei de evaluare și calificare;</li> <li>• Proces-verbal nr. 48 din 25.06.2019 al ședinței comisiei de evaluare și calificare;</li> <li>• Catalogul grupei MTAP-421, specialitatea „Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori”, anul de studii 2019-2020;</li> <li>• Angajament de asigurare a securității testului pentru examenul de calificare, sesiunea de absolvire 2019;</li> <li>• Procedura operațională CEIAC de prevenire a fraudei academice, aprobat la 16.12.2019;</li> <li>• Ordin CTC nr. 03.AF din 11.09.2019 cu privire la acțiunile de prevenire și combatere a fenomenului colectărilor plăților informale în sistemul educațional;</li> <li>• Interviul cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviul cu elevii.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Formele de realizare a evaluărilor curente și finale sunt prevăzute în documentele proiective: planul de învățământ și curricula pe discipline, Regulamentul intern de activitate al Colegiului Tehnologic din Chișinău, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr. 8 din 31.05.2019.</p> <p>Criteriile, metodele și formele de realizare a evaluărilor curente și finale sunt comunicate elevilor la începutul cursurilor predate, fapt constatat din interviul cu profesorii și elevii.</p> <p>Evaluările curente și finale sunt descrise în Regulamentul intern de activitate al Colegiului Tehnologic din Chișinău, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr. 8 din 31.05.2019;</p> <p>Evaluările curente sunt planificate în proiectele didactice de lungă durată.</p> <p>Examenele semestriale se desfășoară în baza orarului aprobat de către directorul colegiului. Testele de evaluare finală, biletele pentru examene sunt aprobate la Consiliul metodic-științific. Testul de examinare este elaborat în baza matricei de specificație și conține baremul de notare.</p> <p>Către examenul semestrial elevii sunt admiși în baza ordinului directorului instituției.</p> <p>Elevii care au realizat integral Planul de învățământ la programul <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> sunt admiși la Examenul de calificare prin ordinul directorului cu privire la admiterea elevilor pentru susținerea examenului complex.</p> <p>Evaluările curente și finale (pentru unitățile de curs) a activității de învățare a elevilor în cadrul programului de formare profesională sunt transparente.</p> <p>Pentru evaluările finale (semestriale) sunt întocmite Borderourile de examinare, unde sunt expuse notele la examene și calculate mediile generale pentru unitățile de curs. Mediile generale sunt calculate conform cadrului normativ-reglator. Acestea sunt trecute în catalogul</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP – 438</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

	<p>grupeii. La finele semestrului notele medii calculate din registre se trec în baza de date instituțională și în fișele personale ale elevilor.</p> <p>Existența testelor ce corespund cadrului normativ-reglator, permite și asigură evaluarea și notarea obiectivă a elevilor.</p> <p>Prevenirea fraudelor este reglementată de Procedura operațională CEIAC de prevenire a fraudei academice, aprobat la 16.12.2019.</p> <p>Conform celor expuse în Raportul de autoevaluare, elevii pot contesta nota acordată la examen, prin depunerea cererii pe numele directorului instituției.</p> <p>Nu sunt descrise etapele contestării rezultatelor, în temeiul cărui document/act activează comisia de reevaluare a rezultatelor sau susținere repetată a examenului, cum sunt documentate și validate rezultatele contestării.</p> <p>În Raportul de autoevaluare nu sunt specificate pentru perioada de referință contestări.</p> <p>Evaluările curente și finale a activității de învățare a elevilor în cadrul programului de formare profesională sunt transparente, acestea sunt trecute în catalogul grupei și fișele de examinare.</p> <p>Președintele Comisiei de evaluare și calificare a programului de formare profesională întocmește raportul final despre organizarea și desfășurarea examenului de calificare și formulează concluzii și propuneri.</p> <p><b>În temeiul celor expuse, constatăm îndeplinirea standardului de evaluare minim obligatoriu privind conformitatea procesului de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională cu cadrul normativ-reglator în vigoare.</b></p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.</p>	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Elaborarea și aprobarea unui Regulament intern sau Proceduri operaționale privind contestarea rezultatelor evaluării, unde vor fi descrise clar etapele și finalitățile contestărilor.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin ordinul ME nr. 234 din 25.03.2016;</li> <li>Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin ordinul ME nr. 1086 din 29.12.2016;</li> <li>Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației al Republicii Moldova cu nr. SC-35/16 din 05.07.2016;</li> <li>Proiect de lungă durată la practica de anticipează probele de absolvire pentru anul de studii 2019-2020, aprobat la ședința secției instruire practică din 04.09.2019;</li> <li>Angajament de asigurare a securității testului pentru examenul de calificare, sesiunea de absolvire 2019;</li> <li>Procedura operațională CEIAC de prevenire a fraudei academice, aprobat la 16.12.2019;</li> <li>Orarul evaluărilor stagiilor de practică 2020-2021;</li> <li>Interviul cu cadrele didactice (responsabili de practică);</li> <li>Interviul cu absolvenții;</li> <li>Interviul cu reprezentanții bazelor de practică.</li> </ul>
---	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP – 438</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Procesul de evaluare a stagiilor de practică se realizează în corespundere cu Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin ordinul ME nr. 1086 din 29.12.2016. Modalitățile de evaluare a stagiilor de practică sunt prevăzute în curriculumurile stagiilor de practică plasate pe saitul Ministerului Educației și Cercetării.</p> <p>Din discuția cu elevii în timpul interviului, s-a constatat că până la începerea stagiului de practică responsabilul din partea instituției le comunică criteriile, metodele și formele de realizare a evaluărilor stagiilor de practică.</p> <p>Evaluările stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator.</p> <p>În Agenda de formare profesională, compartimentul IX conține: evaluarea conducătorului din partea unității economice, evaluarea din partea conducătorului instituțional și rezultatele susținerii Raportului.</p> <p>Elevul prezintă rezultatele stagiului de practică în fața comisiei, ceea ce permite obiectivitatea evaluării. Elevii sunt apreciați cu note, care sunt fixate în borderourile de evaluare a stagiilor de practică și în catalogul grupei.</p> <p>La finalizarea stagiului de practică, conducătorul de practică din cadrul unității economice apreciază cu calificativ/notă nivelul de dobândire a competențelor practice de către elev și eliberează referința. Rezultatul acestei evaluări stă la baza notării elevului.</p> <p>Prevenirea fraudelor este reglementată de Procedura operațională CEIAC de prevenire a fraudei academice, aprobat la 16.12.2019.</p> <p>Conform celor expuse în Raportul de autoevaluare, elevii pot contesta nota obținută prin depunerea cererii pe numele directorului instituției.</p> <p>În Raportul de autoevaluare nu sunt specificate pentru perioada de referință contestări.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

##### Criteriul 4.1. Admiterea la studii

##### 4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Materiale promoționale ale ofertei educaționale: pliante, postere, pagina web oficială a instituției;</li> <li>• Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică în Colegiul Tehnologic din Chișinău, aprobat CA, proces-verbal nr.19 din 01.06.2020;</li> <li>• Planul de înmatriculare în anul 2017 la buget și contract, anexa 14 la ordinul ME nr. 664 din 31.07.2017;</li> <li>• Planul de înmatriculare a candidaților în Colegiul Tehnologic din Chișinău pentru anul de studii 2017-2018;</li> <li>• Ordin CTC nr. 118-p din 10.07.2017, cu privire la constituirea Comisiei de admitere;</li> <li>• Raportul privind admiterea și înmatricularea candidaților în sesiunea de admitere 2021, Colegiul Tehnologic din Chișinău;</li> <li>• Proces-verbal al ședinței consiliului profesoral, nr.1 din 13.09.2018, privind activitatea comisiei de admitere;</li> <li>• Ordin CTC nr. 105 din 09.06.2021, cu privire la constituirea comisiei de admitere;</li> </ul>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP – 438</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordin CTC nr. 98 din 02.08.2021, cu privire la înmatriculare;</li> <li>• Ordin CTC nr. 107 din 26.08.2021, cu privire la înmatriculare;</li> <li>• Cartea de procese-verbale a comisiei de admitere;</li> <li>• Ziua ușilor deschise, Târgul forței de muncă;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu elevii.</li> </ul>	<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Oferta educațională se promovează prin publicarea informațiilor aferente pe pagina web a instituției, vizitarea gimnaziilor, editarea și repartizarea materialelor informative, plasarea anunțurilor pe pagina de Facebook a instituției, distribuirea pliantelor informative, diseminarea informației de către membrii Comisiei de admitere. Pe parcursul anului de învățământ instituția organizează în luna mai „Ziua ușilor deschise”, participă la Târgul forței de muncă. De asemenea instituția elaborează și distribuie prin elevii instituției materialele promoționale în școlile din localitatea de baștină etc.</p> <p>Procedurile de recrutare și admitere la programul de formare profesională aplicate sunt stipulate în Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programe de formare profesională tehnică în Colegiul Tehnologic din Chișinău și se realizează efectiv conform prevederilor regulamentului respectiv.</p> <p>Printre măsurile recente de îmbunătățire a procesului de recrutare și admitere la programul de formare profesională se regăsește publicarea informației cu privire la oferta educațională pe pagina Ghidului de servicii “Neogen” și în „Ghidul abiturientului”. După cum s-a relatat în cadrul interviului cu reprezentanții echipei manageriale, măsura respectivă a fost eficientă, o bună parte din candidații la studii afirmând că pe această cale au aflat despre instituție.</p> <p>Admiterea la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului intern de organizare și desfășurare a admiterii.</p> <p>Recrutarea și admiterea la studii se efectuează în conformitate cu planul de admitere emis de Ministerul Educației și Cercetării.</p> <p>Criteriile și procedurile de admitere sunt stipulate în Regulamentul intern de organizare și desfășurare a admiterii și făcute publice prin intermediul paginii web a instituției și avizierul care funcționează în perioada admiterii. Criteriile și procedurile de admitere reglementate prin actele normative naționale și instituționale în fond sunt respectate.</p> <p>Rezultatele admiterii la studii în ultimii 5 ani denotă o diminuare a numărului de candidați la studii. Se constată un decalaj în creștere între numărul de locuri la studii oferite și efectiv ocupate în ultimii 3 ani.</p> <p>Comisiile de admitere expun rezultatele recrutării candidaților la studii în rapoartele anuale.</p> <p><b>În baza celor prezentate, constatăm respectarea standardului minim obligatoriu privind conformitatea cu actele normativ-reglatorii a procesului de recrutare și admitere a elevilor la studii.</b></p>	
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională este în conformitate cu actele normativ-reglatorii.		<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>				
<b>Recomandări</b>				
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>				

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică în Colegiul Tehnologic din Chișinău, aprobat CA, proces-verbal nr.19 din 01.06.2020;</li> </ul>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP – 438</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

<b>tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de înmatriculare a candidaților în Colegiul Tehnologic din Chișinău pentru anul de studii 2017-2018;</li> <li>Raportul privind admiterea și înmatricularea candidaților în sesiunea de admitere 2021, Colegiul Tehnologic din Chișinău;</li> <li>Ordin CTC nr. 118-p din 10.07.2017, cu privire la constituirea Comisiei de admitere;</li> <li>Materiale promoționale ale ofertei educaționale.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Instituția prevede condiții speciale de admitere pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale, acest fapt fiind stipulat în Regulamentul intern de organizare și desfășurare a admiterii.</p> <p>În perioada de referință, în instituție își face studiile o elevă cu o dizabilitate locomotorie. Conform fișei de înscrie la concurs și a procedurilor de admitere a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b>, toate cererile au fost respectate.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor

##### 4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul intern de activitate al Colegiului Tehnologic din Chișinău, aprobat la ședința consiliului profesoral, proces-verbal nr. 8 din 31.05.2019;</li> <li>Catalogul grupei MTAP-421, specialitatea „Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori”, anul de studii 2019-2020;</li> <li>Promovabilitatea elevilor în cadrul programului de formare profesională „Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori”;</li> <li>Ordin CTC nr. 87 din 28.06.2019, cu privire la promovare;</li> <li>Ordin CTC nr. 85 din 28.06.2019, cu privire la acordarea calificării;</li> <li>Raport în anul de studii 2018/2019, aprobat la consiliul profesoral, proces-verbal nr. 1 din 29.08.2019;</li> <li>Ordin CTC nr. 92 din 17.06.2021, de admitere la susținerea examenului de calificare și proiectului de diplomă;</li> <li>Proces-verbal nr. 47 din 25.06.2019, al ședinței Comisiei de evaluare și calificare</li> <li>Interviul cu cadrele didactice;</li> <li>Interviul cu elevii.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Instituția realizează promovarea în următorul an de studii în baza Regulamentului intern privind evaluarea rezultatelor învățării elevilor în cadrul Colegiului Tehnologic și a Regulamentului intern de organizare a studiilor în baza sistemului de credite de studii transferabile. Elevii sunt promovați prin decizia Consiliului profesoral, în baza căreia se emite ordinul directorului instituției.</p> <p>În ultimii ani (2013-2021) rata medie de promovabilitate a variat în diapazonul 80,32-90,90%. Rata medie de absolvire în perioada de referință a variat în limitele 56,55 – 63,63%. Cerințele de finalizare a programului de formare profesională sunt stipulate în Regulamentul intern de organizare a studiilor în baza sistemului de credite de studii transferabile și contractul de studii.</p> <p>Elevii sunt familiarizați cu cerințele de finalizare a programului de formare profesională de către tutori, acest fapt fiind afirmat de ei în cadrul interviului.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP – 438</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

	<p>Conform afirmației reprezentanților echipei manageriale în cadrul interviului, cerințele de finalizare se respectă întocmai.</p> <p>Conform datelor prezentate de instituție, rata medie a abandonului în perioada de referință a variat în limitele 9,1 – 19,68%.</p> <p>Cele mai frecvente cauze ale abandonului studiilor sunt: problemele cu adaptarea la noile condiții de studii și trai a noilor veniți; retragerea unei părți din elevi de către părinți în vederea emigrării peste hotare, acestea fiind menționate de reprezentanții echipei manageriale în cadrul interviului.</p> <p>Pentru reducerea abandonului, instituția încearcă să faciliteze integrarea noilor veniți prin consiliere, întreținerea unor legături permanente cu părinții etc., acest fapt fiind menționat în cadrul interviului cu reprezentanții echipei manageriale.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – elevii/studentii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile regulamentare.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 4.2.2. Mobilitatea academică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, în baza Sistemului de Credite de Studii nr. 234 din 25 martie 2016;</li> <li>Acord de mobilitate academică la programul de formare profesională 72340 „Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori” cu Colegiul de Industrie Ușoară din Bălți, nr. 89101-15 din 12.02.2020;</li> <li>Interviul cu echipa managerială.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Mobilitatea academică a elevilor este reglementată prin Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, în baza Sistemului de Credite de Studii nr. 234 din 25 martie 2016</p> <p>Conform datelor prezentate de instituție, mobilitatea academică a elevilor este reglementată la nivel local, dar nu este realizată.</p> <p>Sunt acorduri de mobilitate academică la programul <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> cu Colegiul de Industrie Ușoară din Bălți, dar nu există experiența d</p> <p>Realizării acestui acord.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>0</b> – mobilitatea academică a elevilor/studentilor la programul de formare profesională nu se realizează.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Implementarea acordurilor de colaborare privind mobilitatea academică, atât la nivel local, cât și internațional.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP – 438</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

### Criteriaul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

#### 4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordin CTC nr. 85 din 28.06.2019, cu privire la acordarea calificării;</li> <li>• Raport în anul de studii 2018/2019, aprobat la consiliul profesoral, proces-verbal nr. 1 din 29.08.2019;</li> <li>• Registrul de eliberarea a diplomelor;</li> <li>• Ordin CTC nr. 92 din 17.06.2021, de admitere la susținerea examenului de calificare și proiectului de diplomă;</li> <li>• Ordin CTC nr. 95 din 28.06.2021, cu privire la acordarea calificării;</li> <li>• Ordin CTC nr. 92 din 17.06.2021, de admitere la susținerea examenului de calificare și proiectului de diplomă;</li> <li>• Proces-verbal nr. 47 din 25.06.2019, al ședinței Comisiei de evaluare și calificare;</li> <li>• Diplomă de studii profesionale, al elevei Tăburceanu Lia, eliberată la 10.07.2017, seria PTP nr. 000018082;</li> <li>• Interviul cu echipa managerială;</li> <li>• Interviul cu șeful catedrei.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Cerințele aferente conferirii calificării și eliberării diplomelor de studii se respectă de către instituție, fapt ce permite de a constata <b>îndeplinirea standardului de evaluare minim obligatoriu aferent.</b>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

#### Criteriaul 5.1. Recrutarea personalului didactic

##### 5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategia instituțională de personal;</li> <li>• Statele de funcții;</li> <li>• Ordine privind angajarea personalului didactic/științific;</li> <li>• Dosare ale personalului didactic/ științific angajat;</li> <li>• Contracte individuale de muncă;</li> <li>• Fișa postului;</li> <li>• Interviul cu echipa managerială;</li> <li>• Interviul cu serviciul Resurse Umane (administrația);</li> <li>• Interviul cu personalul didactic.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Instituția întocmește Statele de funcții ale personalului didactic anual, în dependență de calificarea acestuia, ținând cont de planurile de învățământ, formațiunile de studiu și normele didactice. Personalul din instituție este angajat pe perioadă nedeterminată, excepție făcând pensionarii cu care se încheie contract de muncă pe o perioadă determinată, cu fiecare

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP – 438</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

	<p>angajat este încheiat contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată/determinată. La recrutare se ține cont direct de cadru normativ în vigoare. În cadrul instituției activează personal de conducere 5,5 unități; personal didactic 51 unități; personal nedidactic 51 unități; personal didactic auxiliar 6 unități conform state de personal din 2019.</p> <p>În ceea ce privește structura pe vârste a personalului Colegiul Tehnologic din Chișinău, aceasta se prezintă a fi relativ echilibrată.</p> <p>Procesul de studii este acoperit cu cadre didactice în proporție de 91% (anul de învățământ 2016-2017), 88 % (anul de învățământ 2017-2018), 92 % (anul de învățământ 2018-2019), 83 % (anul de învățământ 2019- 2020), 80 % (anul de învățământ 2020-2021), 82 % (anul de învățământ 2021-2022, semestrul de toamnă) titular. Personalul academic angajat în perioada 2016-2021 este în jur de 86 % titular. Personalul academic angajat în perioada 2016-2021 este în jur de 15 % cu vârsta până la 35 ani, de 77 % cuprinsă 35-63 ani și de 8 % peste 63 ani. Pornind de la necesitatea transferului de cunoștințe din mediul economic, în cadrul activităților didactice de la programul de formare sunt implicate 1-4 cadre didactice, care activează în întreprinderi de producție și alte tipuri de organizații.</p> <p>La programul de formare profesională, Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori” din 01.09.2019, cadre didactice: titulari sunt 73 %, și 18% cumul extern.</p> <p>La moment instituția dispune de o structură a personalului didactic echilibrată cu o pondere a profesorilor cu calificare de gradul II-10, de gradul I -3, grad superior – 3, fără grad -4. Posturile didactice sunt ocupate în cea mai mare măsură de către profesorii titulari, astfel încât raportul dintre numărul de posturi didactice ocupate și numărul profesorilor titulari pe parcursul ultimilor ani se menține la un nivel destul de înalt – 0,91. La programului de formare profesională activează 16 cadre didactice titulari.</p> <p>Personalul academic angajat în perioada 2016-2021 este în jur de 86 % titular.</p> <p>La programul de formare există cadre angajate prin cumul extern 4 persoane.</p> <p>Lipsește contracte de prestare servicii/contracte individuale de muncă cu specialiști din sectorul real.</p> <p>Raportul dintre numărul de elevi și numărul de cadre didactice la programul de formare constituie 1:2,56.</p> <p>Fișa postului este întocmită pe capitole: Cap. I Dispoziții generale; Cap. II Descrierea funcției (în care sunt stipulate atribuțiile funcției); Cap. III Cerințele funcției față de persoană.</p> <p>Fișa postului (în care sunt stipulate atribuțiile funcției) este emisă în 2 exemplare, care se semnează de ambele părți (angajator/angajat). Un exemplar revine angajatului. Din discuții cu personalul didactic reiese că își cunosc atribuțiile specificate în fișa postului.</p> <p>Fișa postului este semnată cu o dată mai devreme decât ordinul de angajare. Dosarele personale examinate în cadrul vizitei corespund cerințelor legale în vigoare. Raportul dintre numărul de cadre didactice și elevi la programul de formare profesională este rațional și optim pentru realizarea obiectivelor programului de formare profesională, dispune de suficiente cadre didactice, competente, cu grade didactice, care se perfecționează continuu, pentru a pregăti specialiști calificați.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
	<p><b>1,0</b> – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice/științifice la programul de formare profesională sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice/științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.</p>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP – 438
---	-----------------------------------	-----------------	-------------------

<b>Puncte tari</b>	✓ La programul de formare profesională personalul didactic majoritatea este din categoria tineri.
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Perfecționarea cadrelor din secretariat și serviciul resurse umane.</li> <li>✓ De introdus următoarele acte în dosarul angajatului: Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal ale salariatului; Declarația pe propria răspundere, cu privire la integritatea instituțională.</li> </ul>
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓

### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dosare ale personalului didactic/științific angajat;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Numărul total de cadre didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Calificarea profesională a personalului didactic este conformă programelor de formare profesională. Numărul total de cadre didactice la programul de formare profesională „Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori”, deține nivelul 6 ISCED (studii superioare în licența) și 7 ISCED (studii superioare de masterat), 8 ISCED (studii de doctorat).		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – calificarea profesională a personalului didactic/științific este conformă programului de formare profesională în care este implicat în proporție mai mare de 90%. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este minimum 80%.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Elaborarea unui plan de acțiuni pentru motivarea personalului didactic de a participa la diverse evenimente de formare profesională, de conferire/majorare a gradului didactic.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

#### 5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programul de dezvoltare strategică a instituției de învățământ profesional tehnic;</li> <li>• Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu cadrele Didactice;</li> <li>• Examinarea dosarelor cadrelor didactice;</li> <li>• Planul de activitate al Consiliului Metodico -științific anul 2018-2019.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Strategiile și planurile de dezvoltare a personalului didactic din cadrul instituției sunt orientate spre creșterea numărului de cadre didactice dornice de creștere profesională. Planurile de dezvoltare a personalului didactic este reflectat atât în Planul de activitate al Consiliului Metodico-Științific pentru anul de studiu 2018-2019; Planul de atestare a cadrelor didactice pentru anul de studii 2018-2019, cât și în Planul Strategic de dezvoltare al Colegiului Tehnologic pe perioada 2015-2020. Acestea presupun: stimularea dezvoltării personale și profesionale a cadrului didactic, stimulând receptivitatea la nou și interesul pentru perfecționare și formare continuă; integrarea cadrelor didactice în procesul de reformare și modernizare a educației; organizarea și desfășurarea întrunirilor metodice cu cadrele didactice ce solicită conferirea sau confirmarea gradelor didactice; organizarea și realizarea întrunirilor metodice în Școala Tânarului profesor.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP – 438</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

	<p>Personalul didactic al programului de formare profesională beneficiază de instruiți și dezvoltări profesionale susținute de instituție.</p> <p>Fiecare cadru didactic elaborează un Plan de dezvoltare profesională. În rezultatul discuțiilor cu cadrele didactice referitor la participările la activitățile de instruire, aceștia se lasă mulțumiți de cunoștințele obținute.</p> <p>Implementarea rezultatelor formărilor în cadrul procesului didactic, facilitează dezvoltarea personală și profesională a elevilor. de predare-învățare-evaluare centrat pe cel ce învață.</p> <p>Instituția încurajează și sprijină cadrele didactice tinere în dobândirea experienței didactice în implicare în diferite activități din cadrul instituției.</p> <p>Actele: Regulamentul cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanța a personalului din IP Colegiul Tehnologic Chișinău, Regulamentul cu privire la tipurile și modul de stabilire a sporurilor cu caracter specific la salariu și Regulamentul cu privire la tipurile și modul de stabilire a premiilor unice în IP Colegiul Tehnologic Chișinău sunt aduse la cunoștință salariaților.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic are strategii/politici de dezvoltare a personalului didactic/științific și le realizează integral.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proceduri interne privind planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic;</li> <li>• Materiale didactice și metodice elaborate de personalul didactic de la programul de formare profesională;</li> <li>• Ordin 64-AF din 14 deptembrie 2018 cu privire la constituirea comisiei cu atestare a cadrelor didactice;</li> <li>• Ordinul nr.450 din 05.09.2019 confirmarea gradelor didactice, formare continue ordin 47-p din 26.03.2019;</li> <li>• Seminarul instructiv metodic „Rolul relației profesor-elev în procesul comunicării educaționale”;</li> <li>• Interviul cu echipa managerială;</li> <li>• Interviul cu cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În conformitate cu Planul de activitate a IP CTC, în cadrul ședinței Consiliului profesoral se aprobă Planul de activitate al Consiliului științifico-metodic.</p> <p>Personalul didactic, este preocupat în continuu de dezvoltarea profesională și elaborează anual planul de dezvoltare profesională. Planificarea activității metodice a personalului didactic se realizează în concordanță cu prevederile scrisorilor metodice/reperelor metodologice privind organizarea procesului educațional la disciplinele de cultură generală aprobate anual prin ordinul MECC.</p> <p>Pe parcursul anului de studii membrii catedrelor desfășoară ore publice, activități extracurriculare, training-uri, prezentări de comunicări, seminare metodice etc.</p> <p>Cadrele didactice cu experiență acordă support pentru ceilalți membri și în special tinerilor specialiști la elaborarea proiectării didactice de lungă durată cât și a proiectării didactice zilnice și a altor activități.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic are mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic/științific și asigură integral realizarea acestora.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP – 438</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

<b>Puncte tari</b>	
<b>Recomandări</b>	✓ Elaborarea indicațiilor metodice pentru lucrările practice în conformitate cu nivelul de formare profesională.
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studentii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

#### Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

##### 6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificat de înregistrare a organizației necomerciale Instituția publică Colegiul Tehnologic din Chișinău, codul fiscal 1006600063613;</li> <li>• Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice din 11 ianuarie 2020;</li> <li>• Proces verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/219 din 26 iulie 2021;</li> <li>• Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 0085022021 din 17 februarie 2021 valabilă până la 26 ianuarie 2023;</li> <li>• Dosar cadastral nr. 8/1, numărul cadastral 0100413/503 (Blocul de studii);</li> <li>• Dosar cadastral nr. 8/2 început la 06.02.2007, numărul cadastral 0100413/502 (Căminul nr. 2);</li> <li>• Dosar cadastral nr. 8/3 început la 06.02.2007, numărul cadastral 0100413/501 (Căminul nr. 1);</li> <li>• Plan de evacuare, semnat director;</li> <li>• Registrul de evidență a instruirii elevilor privind securitatea și sănătatea în muncă la stagiile de practică în colegiu;</li> <li>• Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Programul de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> este asigurat cu spații educaționale proprii, suficiente pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ. Acestea sunt: săli de studii – 28 cabinete cu suprafața totală de 1313,2 m<sup>2</sup>, sală de sport cu suprafața de 151,1 m<sup>2</sup>; sală de festivități cu suprafața de 136,5 m<sup>2</sup>; 2 cămine proprii. Instituția dispune de un bloc de studii amplasat pe o suprafață de 0,1209 ha, ceea ce conform planului cadastral constituie o suprafață de 4191,5 m<sup>2</sup>, fiind distribuită astfel: săli de studii – 1149,0 m<sup>2</sup>; laboratoare – 251,4 m<sup>2</sup>; ateliere – 332,1 m<sup>2</sup>; birouri – 203,6 m<sup>2</sup>; bibliotecă - 135,3 m<sup>2</sup>; sală de festivități – 136,5 m<sup>2</sup>; sală de sport – 152,1 m<sup>2</sup>; două cămine: căminul nr. 1 amplasat pe o suprafață de 0,0574 ha, ce constituie o suprafață de 2651,5 m<sup>2</sup> și căminul nr. 2 cu suprafață de 0,0571 ha, ce constituie - 2625,3 m<sup>2</sup>; - un cabinet medical pentru acordarea primului ajutor medical.</p> <p>Instituția de învățământ este dotată cu plan și indicatoare de evacuare în caz de situații excepționale, care sunt amplasate la fiecare etaj lângă scări. Instruirea teoretică se realizează în sălile de studii ale instituției conform disciplinelor de studii. Sălile de clasă, laboratoarele, birourile dispun de instrucțiuni proprii specifice de securitate și sănătate în muncă. Toate spațiile corespund cerințelor sanitare și anti incendiarie de funcționare.</p> <p>În total numărul actual de elevi de la programul de formare analizat raportat la suprafața pentru instruire a Colegiului Tehnologic din Chișinău (de 1006,86 m<sup>2</sup>) suprafața care revine unui elev constituie 15,73 m<sup>2</sup>. La orele de lucrări practice elevii sunt repartizați în subgrupe, astfel fiecare elev are acces la utilajul și aparatul tehnologic. Spațiile de instruire la programul de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> corespund cu cerințele de realizare a programului. Laboratoarele sunt dotate cu mașini și utilaje suficiente pentru desfășurarea orelor practice cât și teoretice.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP – 438
---	-----------------------------------	-----------------	-------------------

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Factură fiscală EAA007972262 din 04.12.2021;</li> <li>• Factură fiscală EAA008279709 din 27.12.2021;</li> <li>• Factură fiscală AA18250309 din 29.12.2021;</li> <li>• Darea de seamă pe luna Ianuarie 2020, aprobat director;</li> <li>• Factură fiscală IV1939498 din 24.01.2020;</li> <li>• Liste de inventariere din 10 decembrie 2021;</li> <li>• Liste de inventariere din 13 decembrie 2021;</li> <li>• Dotarea spațiilor de învățământ (fără semnatura);</li> <li>• Procurarea utilajului masinilor în perioada 2014-2019;</li> <li>• Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Sălile de curs folosite pentru instruirea elevilor PFP <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> sunt dotate cu planșe de lucru; laboratoarele și atelierelor folosite la PFP <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> sunt dotate cu mașini/ aparate parțial vechi, dar funcționale pentru orele practice. Sau dotat cu utilaje performante laboratoarele în cadrul proiectului <i>IVET-Învățământul Profesional Tehnic incluziv în Republica Moldova laboratoarele au fost dotate cu</i> Calculatoare (54 unit., 6 notebook-uri), proiectoare (3 unit.), imprimante (20 multifuncționale), ecran (1 unit.) În total sunt 6 proiectoare și 54 calculatoare.</p> <p>Baza materială corespunde cu realizarea obiectivelor PFP <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b>. Prin intermediul Proiectului IVET s-au instruit un grup de profesori pregătiți pentru a preda în grupuri cu elevi cu CES.</p> <p>Dotarea laboratoarelor și atelierelor cu mijloace tehnice și utilaje este satisfăcătoare pentru asigurarea pregătirii specialistului în cadrul programului de formare, necesitând o continuă modernizare, ceea ce constituie o preocupare prioritară și permanentă a cadrelor didactice și a administrației instituției. În scopul asigurării instruirii practice a elevilor instituția dispune de secția numărul 3 amplasată în căminul nr. 1.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP – 438</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

	<p>Sau instalat rampe de acces la intrarea în instituție, cămin, punctul medical. Accesul în blocul de studii este restricționat, avînd acces doar elevii, profesorii cît și persoane străine doar însoțiți de angajații colegiului. Accesul în cămin are loc în baza permisului deținut de elevii cazați. Accesul la resursele curriculare de către elevi se realizează prin platforma classroom, bibliotecă, cît și adresarea elevilor la profesor. Accesul la echipamentele de lucru are loc în cadrul orelor practice sub supravecherea profesorului sau la orele de consultații, la fel sub supravecherea profesorului. Elevi cu necesități educaționale speciale la acest PFP <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> nu sunt, dar în caz de necesitate profesorii sunt instruiți și predispuși să adapteze dotările. Dotările instituției folosite la PFP <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> sunt funcționale. Locurile pentru realizarea orelor practice sunt amplasate corespunzător îndeplinirii sarcinilor. Conexiunea la internet în instituție este parțială, elevii au acces limitat la internet. Accesul la calculatoare este la solicitarea elevilor, în sălile dotate, precum și în sala de lectură. În cadrul instituției elevii, cadrele didactice se pot orienta ușor deoarece sunt atașate semne indicatoare de orientare a direcției, pe ușa este indicat numărul cabinetului și destinația acestuia. Orientarea în afara instituției este parțială, lipsesc semne spre cămine. Accesul în incinta spațiilor educaționale este monitorizat și restricționat de către persoana de la recepție. Accesul pe teritoriul și în afara spațiilor este în acces liber pentru toți. Spații sanitare sunt la fiecare etaj, dotate cu materiale igienice.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de învățămînt profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățămînt profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Dotarea cabinetelor cu proiector și calculator sau alte resurse necesare pentru a putea fi folosite la ore;</li> <li>✓ Plasarea suplimentară a semnelor și indicatoarelor de orientare și redirecționare în spațiile externe ale instituției;</li> <li>✓ Extinderea rețelei de internet și crearea accesului elevilor la internet pe întreaga instituție de învățămînt.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățămînt profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Statutul Bibliotecii Colegiului Tehnologic din Chișinău din noiembrie 2017;</li> <li>• Regulament de organizare și funcționare al Bibliotecii Colegiului Tehnologic din 16 septembrie 2016;</li> <li>• Regulament de ordine internă al bibliotecii Colegiului Tehnologic din Chișinău;</li> <li>• Plan de activitate a bibliotecii Colegiului Tehnologic Chișinău pe anii 2021-2022 din 01.09.2021;</li> <li>• Raport de activitate al bibliotecii pe anii de studii 2020-2021 (aprobat director);</li> <li>• Protocol de colaborare nr. 16.10.2019;</li> <li>• Protocol de colaborare nr. 15/19.11.2019;</li> <li>• Protocol de colaborare cu Biblioteca Națională a RM;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Vizitarea bibliotecii.</li> </ul>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP – 438</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Colecția totală a bibliotecii instituției, la 20 decembrie 2019, constituie 70421 volume (12213 titluri), ce include manuale, cărți științifico-cognitive și artistice, documente normative etc. Din numărul total al documentelor deținute de bibliotecă, 60063 volume (1327 titluri) sunt manuale, ce reprezintă 85,2% din numărul total de documente. Fondul de carte și periodice din domeniul tehnic (de specialitate) constituie 57098 volume (81 %), literatura beletristică constituie 4705 volume, ce reprezintă 6,7 % din colecția totală a Bibliotecii. Din punct de lingvistic, în limba română - 25904 (36,8%).</p> <p>Sala de lectură oferă locuri de ședere pentru utilizatori. În bibliotecă sunt 7 calculatoare, toate conectate la rețeaua Internet, WI-FI gratuit. Biblioteca mai are în dotare un copiator multifuncțional. În perioada anilor 2018-2020, beneficiarii bibliotecii au avut posibilitatea să consulte în sala de lectură a bibliotecii colegiului 42 de titluri de carte, din care 40 de specialitate, la cerere prin împrumutul inter bibliotecar. Pentru aceasta sunt realizate contracte de colaborare.</p> <p>Numărul total de documente achiziționate în anii 2015-2019 este prezentat în Raportul de autoevaluare a bibliotecii. Achizițiile cele mai semnificative în ultimii ani la PFP <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> sunt: 42 de volume, 25 titluri de carte de specialitate – cele mai noi ediții. Cu scopul îmbunătățirii calității serviciilor se face raportul de autoevaluare.</p> <p>La moment biblioteca este abonată la 3 reviste periodice. Suport semnificativ pentru elevi și profesori la disciplinele de specialitate sunt publicațiile seriale curente primite în bibliotecă prezentat în Raportul de autoevaluare a bibliotecii. Biblioteca instituției oferă servicii utilizatorilor în Sala de lectură și serviciul împrumut la domiciliu. Elevii au acces fizic în baza carnetului de elev. Bază de date electronică biblioteca nu are.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – fondul bibliotecii destinat programului de formare profesională este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Crearea unei baze de date electronice a bibliotecii;</li> <li>✓ Suplinirea literaturii de specialitate cu manuale în limba de stat.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației al Republicii Moldova cu nr. SC-35/16 din 05.07.2016;</li> <li>• Proces-verbal nr. 1 din 03.09.2019 al ședinței catedrei;</li> <li>• Proces-verbal nr.10 din 23.02,2021 al ședinței catedrei;</li> <li>• Proces verbal nr. 5 din 19 ianuarie 2016;</li> <li>• Fișa de monitorizare a cadrului didactic 03.06.2019;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Analiza suportului curricular.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Suportul curricular la disciplinele de specialitate sunt elaborate de către profesorii catedrelor de specialitate; sunt discutate și aprobate la ședințele catedrelor respective. La sfârșitul fiecărui an de studii Comisia de Asigurare a Calității din instituție desfășoară evaluarea internă prin verificarea componenței și calității documentației profesorilor și a catedrelor. Respectiv, se realizează fișa de monitorizare, unde se specifică punctele forte și slabe. Parțial suportul curricular se află în bibliotecă.</p> <p>Pentru realizarea activităților aplicative sunt elaborate instrucțiuni metodice pentru prelucrarea produselor, în care sunt elaborate fișe ilustrative pe operații tehnologice.</p> <p>Suportul curricular fizic este la catedră parțial. Elevii au acces prin intermediul platformei classroom sau prin solicitare de la profesor.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP – 438
---	-----------------------------------	-----------------	-------------------

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Stabilirea unei forme unice pentru suportul curriculum (forma de prezentare a lucrărilor practice și de laborator; note de curs; îndrumare etc.)		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 6.2. Resurse financiare

### 6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bugetul de venituri și cheltuieli 2019, semnat director;</li> <li>• Raport privind executarea bugetului 2018;</li> <li>• Taxa de studii 2019-2020;</li> <li>• Contracte de închiriere a spațiilor locative (Căminul 2);</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu contabilul.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Finanțarea procesului educațional se realizează prin transferate de la bugetul de stat (prin intermediul MECC) și venituri proprii, provenite din taxele de studii pentru elevii înmatriculați în baza de contract, cu achitarea taxei de studii, taxele de cazare, serviciile de locațiune, eliberarea diferitor certificate.</p> <p>Taxa de studii pentru PFP <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> este de 5500lei. Alte surse de finanțare a PFP <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> nu sunt. Resursele financiare se utilizează în conformitate cu legislația în vigoare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Remunerarea muncii;</li> <li>- Bursele de studii ale elevilor;</li> <li>- Bunuri de servicii;</li> <li>- Reparații capitale;</li> <li>- Procurarea utilajelor, mărfurilor, materialelor.</li> <li>- Cheltuieli, inclusiv plata mărfurilor și serviciilor, inclusiv pentru energie electrică, termică, apa;</li> <li>- Cheltuieli, inclusiv contribuții la asigurările sociale de stat;</li> <li>- Alte cheltuieli.</li> </ul>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Implicarea instituției în proiecte naționale și internaționale pentru atragerea investițiilor și resurselor materiale și financiare.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP – 438</b>
--	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

### Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor

#### 6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dosar cadastral nr. 8/2 început la 06.02.2007, numărul cadastral 0100413/502 (Căminul nr. 2);</li> <li>• Dosar cadastral nr. 8/3 început la 06.02.2007, numărul cadastral 0100413/501 (Căminul nr. 1);</li> <li>• Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/219 din 26 iulie 2021;</li> <li>• Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 0085022021 din 17 februarie 2021 valabilă până la 26 ianuarie 2023;</li> <li>• Regulamentului privind funcționarea căminelor din CTC aprobat la ședința consiliului profesoral Proces-verbal nr. 8 din 30.05.19;</li> <li>• Ordin nr. 117 AF din 28 august 2019 privind formarea comisiei de cazare a elevilor;</li> <li>• Ordin de cazare în cămin nr. 1/2 din 03.06.2019;</li> <li>• Contract de închiriere (a căminului);</li> <li>• Dinamica cazării în cămin în perioada 2015-2020;</li> <li>• Vizitarea căminelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Căminele funcționează în baza Regulamentului privind funcționarea căminelor din Colegiul Tehnologic din Chișinău aprobat la ședința consiliului profesoral proces-verbal nr.8 din 30.05.19. Colegiul Tehnologic dispune de 2 cămine, cu capacitatea de 208 locuri/cămin. Procedura de cazare se efectuează de la etajul 2 până la etajul 5. În scopul asigurării condițiilor de trai, fiecare etaj dispune de: 12 odăi pentru 2 persoane; 9 odăi pentru 3 persoane; bucătărie; cameră sanitară; closet. Condițiile din cămin necesită a fi îmbunătățite, bucătăria și baia trebuie reparată capital. Curentul electric este deconectat în intervalul orelor 23:00-06:00; 08:00-14:00. În timpul liber elevii au posibilitate să se folosească de sala de calculatoare care se găsește la etajul 1 al căminelor. Solicitățile elevilor de cazare la PFP <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> sunt acoperite 100%.</p> <p>Dinamica cazării în cămine 2016-2020 este prezentată în anexe. Cu elevii ce solicită loc de trai în cămin, se încheie contract de locațiune, în urma căreia se întocmește ordinul de cazare. Elevii orfani sau cei rămași fără îngrijirea părintească, beneficiază de cazare gratuită pe întreaga durată a studiilor și prezintă acte conformative. Locatarii cu CES, care necesită spațiu separat în cămin, vor beneficia, la cerere, locuri de cazare în odăile de la etajul 1. La moment nu sunt astfel de cereri.</p> <p>Normele sanitare de 6m<sup>2</sup> pentru o persoană se respectă. Bucătăriile căminelor sunt echipate cu aragaze, dar care nu dețin avizul serviciului Moldova Gaz. În incinta căminului se orientează ușor, în afara căminului parțial. Accesul în incinta căminelor este monitorizat și restricționat. Pe teritoriul exterior nu este monitorizat și restricționat.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – elevii/studentii programului de formare profesională sunt asigurați cu facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Îmbunătățirea condițiilor de trai pentru elevi în căminele instituției prin reparații generale a bucătăriilor și a băilor.</li> <li>✓ Revizuirea programului de deconectări a energiei electrice pentru elevi în cămine, astfel ca cel puțin în intervalul orelor 06:00- 23:00 energia electrică să nu fie deconectată.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP – 438</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

## Criteriaul 7.1. Sistemul informațional

### 7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registrul Ordinelor cu privire la activitatea fundamentală, început și semnat la data de 17.03.11;</li> <li>• Registrul corespondenței de intrare, cusut 48 foi, 2021;</li> <li>• Registrul Ordinelor cu privire la activitatea secției de studii, cusut și început la 07.09.2010;</li> <li>• Registrul corespondenței de ieșiri, înregistrare și eliberare a certificatelor academice, certificatelor și adeverințelor, înregistrat la 09.04.2021;</li> <li>• Baze de date SIME - Ordin nr. 72 AF din 04.06.2021;</li> <li>• Ordin de desemnare a responsabilului pentru protecția datelor cu caracter personal nr. 71 AF din 20.07.2020;</li> <li>• Proces-verbal al Consiliului profesoral nr. 8 al CTC din 31.05.2019;</li> <li>• Interviul cu echipa managerială;</li> <li>• Interviul cu elevii;</li> <li>• Interviul cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviul cu personalul administrativ și auxiliar.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Colegiul Tehnologic din Chișinău deține subdiviziuni ce asigură colectarea, analiza și transparența informației precum secția didactică. Secția didactică oferă informații și date despre contingentul de elevi, despre activitățile desfășurate, calificările ce se pot obține, diploma de studii și suplimentul la diplomă, în vederea transparenței procesului educațional. Administrația instituției comunică sistematic informațiile relevante angajaților instituției, referitor la schimbările intervenite pe parcursul anului, care vizează reformarea sistemului profesional tehnic postsecundar. Consiliul Elevilor este implicat în comunicare. Toate informațiile necesare de ordin public sunt afișate pe panourile informative. Informații cu privire la desfășurarea orelor de studii, schimbările parvenite pe parcurs, orarul sunetelor, al sesiunilor de examinare/ reexaminare, al studiilor individuale sunt afișate la orar. Avizierul are un scop aparte, el informează atât elevii cât și cadrele didactice, personalul administrativ despre orele publice desfășurate, activitățile extracurriculare, concursurile naționale și internaționale, proiectele implementate sau care urmează a fi implementate în instituție și alte informații de ordin public. O altă sursă de informare pentru elevi, profesori, părinți și alții este pagina web oficială a colegiului (<a href="http://colegiultehnologic.md/">http://colegiultehnologic.md/</a>) și site-urile de socializare facebook.com. La plasarea informațiilor la panourile informative pe pagina web a instituției se respectă legislația în vigoare. Altă modalitate este sistemul de comunicare informală: adunări de părinți planificate și la necesitate; ședințe ale Consiliului elevilor etc. Colectarea, analiza și utilizarea informației despre satisfacția angajaților se realizează prin chestionarea lor periodică, comunicări directe în timpul ședințelor Consiliului Profesoral și Consiliul de Administrație.</p> <p>Accesul la informații despre cadrele didactice, elevi, achiziții, contracte se realizează reglementat, în baza acordului directorului, șefului de secție, șef de catedră sau a dirigintelui. Registrele de evidență, de intrare-ieșire, de înregistrare a cererilor etc. sunt menținute și gestionate corespunzător. Baza de date deținută este restricționată având acces doar persoanele desemnate pentru evidența acesteia. În baza ordinului directorului este desemnată persoană responsabilă pentru protecția datelor cu caracter personal.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem funcțional și eficace de gestionare a informației.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Menținerea și îmbunătățirea continuă a site-ului instituției.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP – 438</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

### Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

#### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

##### 8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Legea nr. 982-XIV din 11 mai 2000;</li> <li>• Legea nr. 133 din 8 iulie 2011 privind protecția datelor cu caracter personal;</li> <li>• Pagina web a instituției: <a href="http://colegiultehnologic.md/">http://colegiultehnologic.md/</a>;</li> <li>• Pagina de Facebook a instituției: <a href="http://www.facebook.com/Colegiultehnologicdinchisinau">www.facebook.com/Colegiultehnologicdinchisinau</a>;</li> <li>• Panouri informative;</li> <li>• Aviziere;</li> <li>• Vizitarea spațiilor;</li> <li>• Accesarea paginii web;</li> <li>• Interviu cu elevii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Transparența informației de interes public cu privire la programul de studii este asigurată prin aplicarea metodelor tradiționale, mai puțin prin intermediul accesului deschis continuu, oferit de mediul on-line. Pentru informare se utilizează avizierul instituției, serviciul de informare studii, panouri informative, site-ului instituției <a href="http://colegiultehnologic.md/">http://colegiultehnologic.md/</a>, pagina de Facebook a instituției <a href="https://www.facebook.com/Colegiultehnologicdinchisinau">https://www.facebook.com/Colegiultehnologicdinchisinau</a>.</p> <p>Toată informația cu privire la activitatea de studii în cadrul programului de formare profesională este transmisă către elevii de persoanele responsabile administrative și cadre didactice (dirigintele de grupă), respectând veridicitatea conform regulamentelor în vigoare.</p> <p>Informația cu privire la programul de formare profesională (rezultatele înmatriculării, caracteristica programului de formare profesională, graficul procesului educațional, Curricula stagiilor de practică, actele cu privire la desfășurarea stagiilor de practică, repartizare a locurilor de cazare în cămine etc.) este plasată pe panoul informativ în cadrul instituției.</p> <p>Solicitarea informației cu privire la programul de formare profesională din baza de date la o solicitare din exterior se efectuează în conformitate cu Legea nr. 982-XIV din 11 mai 2000 privind accesul la informație, iar prezentarea informației cu caracter personal se realizează în conformitate cu prevederile Legii nr. 133 din 8 iulie 2011 privind protecția datelor cu caracter personal.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<p>✓ Creșterea calității site-ului instituției, inclusiv din contul afișării directe și actualizării permanente a informațiilor pertinente de pe pagina web cu privire la programul de formare profesională.</p>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP – 438</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------


## **Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională**

### **9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ghidului Managementului Calității în ÎPT. Aprobata prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 609 din 19.12.2017;</li> <li>• Planul de învățământ aprobat de către ME al RM, nr. de înregistrare SC- 35/16, din 05.06.2016;</li> <li>• Regulament de funcționare a Comisiei pentru Evaluarea Internă și Asigurarea Calității 2022-2026, aprobat la consiliul de administrație, proces-verbal nr.16 din 07.03.2022;</li> <li>• Formulare de chestionar de evaluare a satisfacției angajatorilor;</li> <li>• Plan de îmbunătățire a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, anul de studii 2020-2021, din 17.09.2020;</li> <li>• Plan operațional al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, anul de studii 2020-2021;</li> <li>• Chestionare de studiere a nivelului de satisfacție a elevilor pentru perioada învățământului la distanță, 2022;</li> <li>• Chestionare pentru elevi, 2019;</li> <li>• Interviul cu echipa managerială;</li> <li>• Interviul cu cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul vizitei efectuate la instituție s-a constatat că monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale, inclusiv la programul de formare la specialitatea <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b>, reprezintă un complex de măsuri, întreprinse de către diriginți, profesorii de specialitate și maiștrii instructori, menite să asigure conexiunea programului la cerințele pieței muncii. În acest sens, sunt organizate și desfășurate diferite activități: colectarea datelor de angajare în câmpul muncii a absolvenților; studierea necesităților de formare a specialiștilor din domeniul respectiv în raport cu necesitățile pieței muncii pe plan național și internațional.</p> <p>Procedurile interne de asigurare a calității programului de formare profesională se exprimă prin întâlniri între membrii Comisiei pentru Evaluarea Internă și Asigurarea Calității (CEIAC). Procedurile de asigurare a calității programului de formare profesională se referă la monitorizarea și actualizarea planurilor de învățământ, evaluarea cursurilor și curricula pe discipline, evaluarea cadrelor, evaluarea elevilor.</p> <p>Din analiza actelor privind monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de studii <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b>, putem constata că programul de formare profesională este revizuit periodic.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Organizarea instruirilor prin master-class-uri din partea agenților economici și implementarea recomandărilor privitor la dezvoltarea programului de formare profesională;</li> <li>✓ Documentarea continuă a procedurii de monitorizare și revizuire ofertei educaționale și a programului de formare profesională.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### **9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ghidului Managementului Calității în ÎPT. Aprobata prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 609 din 19.12.2017;</li> </ul>
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP – 438	
<b>profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulament de funcționare a Comisiei pentru Evaluarea Internă și Asigurarea Calității 2022-2026, aprobat la consiliul de administrație, proces-verbal nr.16 din 07.03.2022;</li> <li>• Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în Colegiul Tehnologic din Chișinău, aprobat prin hotărârea Consiliului de administrație CTC, proces-verbal nr. 2 din 03.09.2018;</li> <li>• Planul de învățământ aprobat de către ME al RM, nr. de înregistrare SC- 35/16, din 05.06.2016;</li> <li>• Plan de îmbunătățire a calității 2019-2020, aprobat director CTC din 29.08.2019;</li> <li>• Formulare de chestionar de evaluare a satisfacției angajatorilor;</li> <li>• Plan de îmbunătățire a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, anul de studii 2020-2021, din 17.09.2020;</li> <li>• Plan operațional al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, anul de studii 2020-2021;</li> <li>• Plan de activitate pentru anul 2019-2020, aprobat la consiliul profesional proces-verbal nr.1 din 29.09.2019;</li> <li>• Plan de activitate pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la consiliul profesional proces-verbal nr.1 din 25.08.2020;</li> <li>• Chestionare de studiere a nivelului de satisfacție a elevilor pentru perioada învățământului la distanță, 2022;</li> <li>• Chestionare pentru elevi, 2019;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice/ responsabilii instituționali de realizare a stagiilor de practică;</li> <li>• Interviu cu elevii.</li> </ul>			
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul vizitei efectuate la instituție s-a constatat că monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică presupune atât asistarea la orele teoretice și practice, cât și aplicarea periodică de chestionare elevilor, stabilindu-se astfel gradul de satisfacție al acestora privind calitatea programului de formare, a stagiilor de practică. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare se asigură prin urmărirea respectării graficului de studiu, orarului.</p> <p>Activitatea de învățare, inclusiv activitatea individuală, precum și finalitățile de studii și competențele dobândite de către elev sunt verificate și apreciate pe parcursul semestrelor prin evaluări curente, precum și în timpul sesiunilor de examinare, prin evaluări finale, în conformitate cu planurile de învățământ. Monitorizarea în cadrul stagiilor de practică se asigură de către conducători de practică. Angajatorii sunt implicați în monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare prin în comisiile pentru susținerea proiectelor de diplomă, examenelor de calificare.</p> <p>Chestionarele cu privire la calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare profesională, inclusiv în cadrul stagiilor de practică de către elevii instituției, sunt realizate periodic.</p> <p>Elevii instruiți în cadrul programului sunt consultați privind eficacitatea formelor de organizare a procesului de predare-învățare prin aplicarea periodică a chestionarului de evaluare a prestației didactice și calitatea procesului instructiv-educativ din cadrul colegiului. În rezultatul interviurilor organizate cu coordonatorii, cadrele didactice, a studenților, personalul angajat, angajatorii de la programul de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b>, s-a constatat că instituția de învățământ organizează sistematic monitorizări ale orelor. Asigurând astfel calitatea procesului de predare-învățare-evaluare la disciplinele ținute din cadrul programului de studiu.</p> <p>Rezultatele procedurilor/activităților de îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare, inclusiv în cadrul stagiilor de practică, se reflectă în rapoarte (catedrei, secției, a directorului adjunct) și se remit spre implementare. Se ține cont de propunerile elevilor care sunt evaluate cu scop de îmbunătățire a calității procesului de predare și evaluare a disciplinei, inclusiv în cadrul stagiilor de practică.</p>			
<b>Gradul de realizare a standardului de</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP – 438</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

<b>evaluare și punctajul oferit</b>	proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procedură operațională de evaluare a satisfacției angajatorilor, aprobat la 17.02.2020;</li> <li>• Plan de îmbunătățire a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, anul de studii 2020-2021, din 17.09.2020;</li> <li>• Plan operațional al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, anul de studii 2020-2021;</li> <li>• Plan de îmbunătățire a calității 2019-2020, aprobat director CTC din 29.08.2019;</li> <li>• Chestionare de studiere a nivelului de satisfacție a elevilor pentru perioada învățământului la distanță, 2022;</li> <li>• Chestionare pentru elevi, 2019;</li> <li>• Formulare de chestionar de evaluare a satisfacției angajatorilor;</li> <li>• Interviul cu echipa managerială;</li> <li>• Interviul cu angajatorii;</li> <li>• Interviul cu elevii;</li> <li>• Interviul cu absolvenții.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul interviului cu managerii, elevii și absolvenții s-a constatat că procedurile de evaluare internă presupun evaluarea planurilor de învățământ, curricula, cadre didactice, cursuri, etc. Sunt implementate unele măsurile de îmbunătățire a programului de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> conform planului de acțiuni elaborat. Programul de formare profesională se evaluează anual.</p> <p>În scopul asigurării calității procesului de formare profesională, de către CEIAC, catedre, administrație se aplică și alte chestionare care evaluează programul de formare profesională: evaluare a gradului de satisfacție al absolvenților cu privire la calitatea serviciilor educaționale și de formare profesională CTC; calitatea procesului instructiv-educativ din cadrul colegiului, referințe ale angajatorilor privind stagiul de practică al elevilor, etc.</p> <p>Conform vizitei efectuate s-a constatat că, beneficiarii programului de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> (elevi, absolvenți, angajatori) sunt chestionați periodic privind calitatea livrării și a produsului final al programului de studiu. Constatările și sugestiile deduse din comunicarea cu beneficiarii generează subiecte de analiză în cadrul seminarelor metodice organizate de Consiliul Metodic CTC.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de formare profesională este evaluat de toți beneficiarii (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de formare profesională este evaluat de beneficiari (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Actualizarea și perfecționarea conținuturilor chestionarelor în scopul evaluării mai eficiente a programului de formare profesională.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP – 438
---	-----------------------------------	-----------------	-------------------

## Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

### 9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procedură operațională de colectare și analiză a opiniilor absolvenților, aprobat la 23.09.2019;</li> <li>• Traseul profesional al absolvenților programului de formare profesională 72340 „Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori”;</li> <li>• Interviul cu echipa managerială;</li> <li>• Interviul cu absolvenții.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Conform rezultatelor evaluării materialelor și constatării pe urma vizitei, s-a constatat că, evidența angajării și evoluției profesionale a absolvenților la programului de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> , se realizează pe baza procedurilor de evidență a angajării în câmpul muncii. Informațiile cu privire la traseul profesional al absolvenților programului de formare profesională dat în câmpul muncii sunt disponibile în dosarele metodistului.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de îmbunătățire a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, anul de studii 2020-2021, din 17.09.2020;</li> <li>• Plan operațional al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, anul de studii 2020-2021;</li> <li>• Plan de îmbunătățire a calității 2019-2020, aprobat director CTC din 29.08.2019;</li> <li>• Parteneriate privind consolidarea și modernizarea formării profesionale precum și a schimbului de experiență;</li> <li>• Parteneriate privind organizarea stagiilor de practică;</li> <li>• Avize publicitare privind oferta de muncă;</li> <li>• Contracte de colaborare cu agenți economici și instituții de învățământ;</li> <li>• Participări la diverse evenimente publicitare și culturale;</li> <li>• Strategia/Planul de activități de ghidare în carieră;</li> <li>• Materiale publicitare, contracte de colaborare cu agenți economici și instituții de învățământ, ce permit absolvenților programului de formare profesională continuarea traseului educațional;</li> <li>• Participări la diverse evenimente publicitare și culturale;</li> <li>• Chestionare ale absolvenților programului de formare profesională și angajatorilor referitor la competitivitatea absolvenților pe piața muncii;</li> <li>• Baza de date a angajării absolvenților;</li> <li>• Interviul cu managementul instituției;</li> <li>• Interviul cu absolvenții;</li> <li>• Interviul cu angajatorii.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	În rezultatul interviului cu managerii și partenerii instituției, s-a constatat că instituția desfășoară în mod constant diverse activități de orientare profesională și ghidare în carieră.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP – 438</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

	<p>Directorul adjunct pentru instruire practică și producere este responsabil de ghidare și consiliere în carieră, coordonează toate activitățile ce țin de orientarea profesională și ghidarea în carieră, activități ce sunt incluse în planul managerial de activitate al acestuia</p> <p>Rata de angajare în câmpul muncii a absolvenților programului de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> conform calificării obținute în perioada absolvirii:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 2015-2016 – 21 %;</li> <li>✓ 2016-2017 – 36 %;</li> <li>✓ 2017-2018 – 28 %;</li> <li>✓ 2018-2019 – 30 %;</li> <li>✓ 2019-2020 – 79 %.</li> </ul> <p>Rata absolvenților neangajați în câmpul muncii conform calificării este:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 2015-2016 – 5 %;</li> <li>✓ 2016-2017 – 7 %;</li> <li>✓ 2017-2018 – 5 %;</li> <li>✓ 2018-2019 – 0%;</li> <li>✓ 2019-2020 – 7 %.</li> </ul> <p>Rata angajării în câmpul muncii la altă specialitate decât cea obținută:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 2015-2016 – 0 %;</li> <li>✓ 2016-2017 – 7 %;</li> <li>✓ 2017-2018 – 0 %;</li> <li>✓ 2018-2019 – 10 %;</li> <li>✓ 2019-2020 – 54 %.</li> </ul> <p>Conform datelor privind monitorizarea traseului profesional al absolvenților, aceștia și-au găsit primul loc de muncă în timpul studiilor la CTC, mai exact în timpul stagiilor de practică.</p> <p>În vederea analizei corespunderii competențelor deținute de absolvenții programului de formare profesională cu cerințele pieței muncii, periodic sunt aplicate chestionare. Sunt luate măsuri de îmbunătățire, doar în baza discuțiilor și sugestiilor angajatorilor și conducătorilor de la baze de practică. Performanțele absolvenților se reflectă prin locurile de muncă pe care le dețin.</p> <p>Traseul absolvenților programului de formare profesională include angajare directă în câmpul muncii, continuarea studiilor la nivel de licență, angajarea în alte domenii, etc.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
	<b>0,5</b> – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie 50%-70%.	<b>3,0</b>	<b>1,5</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Elaborarea planului intern de activități de ghidare în carieră pentru elevii/absolvenții programului de formare profesională;</li> <li>✓ Plasarea informației privind locurile disponibile de muncă din întreprinderile din domeniu partenere pe avizierele școlii, prin intermediul paginii web a instituției de învățământ.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Eficientizarea procedurii în vederea ghidării și consilierii mai eficiente în carieră a absolvenților programului de formare profesională.</li> </ul>		

#### Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP – 438</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

#### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>E-mail de la Direcția învățământ profesional tehnic din 11.01.2020;</li> <li>Circulara MEC nr. 08/5-09/7186 din 11.12.2019;</li> <li>Răspuns la Circulara MEC nr. 08/5-09/7186 din 11.12.2019;</li> <li>Scrisoare de la Comandantul centrului militar, nr. 3/424 din 07.03.2022;</li> <li>Registrul ordinelor cu privire la activitatea fundamentală;</li> <li>Interviul cu echipa managerială;</li> <li>Interviul cu personalul administrativ și auxiliar.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Colegiul Tehnologic din Chișinău execută ordinele, dispozițiile și recomandările MEC. Acestea au un caracter general și se referă la toate programele de formare profesională din cadrul instituției.</p> <p>Documentele emise de minister sau alte autorități sunt recepționate, de regulă, prin poșta electronică sau pe suport hârtie prin intermediul oficiului poștal. Directorul colegiului prin avizul aplicat distribuie solicitarea spre executare directorilor adjuncți responsabili de subiectul abordat, care sunt responsabili și pentru monitorizarea modului de îndeplinire a sarcinilor reflectate în documentele recepționate. După executarea sarcinii, persoanele responsabile prezintă informația solicitată în forma impusă.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<p>✓ Elaborarea unei instrucțiuni de lucru cu referire la mecanismul de comunicare a dispozițiilor și recomandărilor ministerului/ministerelor de resort pentru asigurarea trasabilității procesului și asigurării informării tuturor părților interesate.</p>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Interviul cu echipa managerială.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Potrivit datelor prezentate în raport și în cadrul interviului cu echipa managerială, programul este supus în premieră procesului de evaluare externă.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă a acestuia.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP – 438</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

<b>Puncte tari</b>	
<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

<b>Concluzii generale</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Colegiul Tehnologic din Chișinău dispune de politici pentru asigurarea calității, reflectate în Planul strategic de dezvoltare al instituției pentru perioada 2019-2023. Colaboratorii instituției dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul Comisiei de Evaluare Internă a Calității și a Consiliilor de administrație și profesoral, implicând, în același timp, și reprezentanții mediului de afaceri și ai structurilor ministeriale.</li> <li>2. Procesul de proiectare și aprobare a programului de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> este conform procedurii cadrului legal, și a fost vizat de agenți economici din sector și aprobat de Ministerul Educației. Este corelat cu calificarea profesională tehnician în domeniul modelării și tehnologiei articolelor din piele și înlocuitori (calificare medie), în conformitate cu nivelul 4 ISCED, prevăzut de CNC pentru învățământul profesional tehnic. Programul de formare profesională este corelat cu documentele de politici relevante ale sistemului educațional, cu Planul de dezvoltare strategică a instituției. Planul de învățământ, curricula pe discipline, ale programului de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> sunt elaborate în conformitate cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic, încât să asigure formarea competențelor prevăzute în calificarea profesională Tehnician în industria confecțiilor (calificare medie).</li> <li>3. Organizarea procesului de predare-învățare-evaluare la programul de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> se realizează în conformitate cu prevederile cadrului legal aprobat de Ministerul Educației și Cercetării pentru învățământul profesional tehnic. Formele de organizare a activităților didactice corespund cu planul de învățământ al programului de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> prezentate în orar. Metodele de predare-învățare aplicate de cadrele didactice în procesul educațional sunt centrate pe elev și corespund cu cele recomandate de cadrul reglator. Procesul de predare-învățare-evaluare este susținut de mijloacele TIC utilizate sistematic în cadrul lecțiilor. Pentru buna desfășurare a stagiilor de practică, instituția are semnate Contracte pentru instruirea practică a elevilor cu agenții economici și instituțiile de profil din domeniul. Procesul de evaluare a rezultatelor învățării la programul <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> se realizează în baza actelor de reglementare elaborate de instituție.</li> <li>4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări în cadrul programului de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> sunt realizate în strictă conformitate cu reglementările în vigoare.</li> <li>5. Programul de formare este asigurat cu cadre didactice pregătite corespunzător. Personalul din instituție este angajat pe perioadă nedeterminată, excepție făcând pensionarii cu care se încheie contract de muncă pe o perioadă determinată, cu fiecare angajat este încheiat contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată/determinată. La recrutare se ține cont direct de cadru normativ în vigoare.</li> <li>6. Colegiul Tehnologic din Chișinău dispune de spații educaționale proprii, dotate corespunzător programului de formare profesională, accesibile și de elevii cu necesități educaționale speciale, bibliotecă ce acoperă necesarul de manuale, preponderent în limba rusă și suport curricular. Finanțarea este preponderent de la bugetul de stat, astfel fiind acoperite cerințele necesare îndeplinirii programului de formare profesională. Instituția oferă locuri de cazare pentru toți solicitanții în căminele proprii, corespunzător amenajate, dar care necesită parțial reparații.</li> <li>7. Sistemul de gestiune a informației în cadrul Colegiului Tehnologic din Chișinău este funcțional și acoperă deplin necesarul comunicării interne și externe.</li> <li>8. Instituția Publică Colegiul Tehnologic Chișinău dispune de pagină web oficială. Mediatizarea activității școlii este efectuată prin intermediul rețelelor de socializare. În interiorul instituției se utilizează pe larg panourile informative, plasate în locuri vizibile;</li> <li>9. Programul de formare profesională se evaluează periodic, se actualizează la necesitate pentru a răspunde nevoilor elevilor și agenților economici. Rata de angajare în câmpul muncii a absolvenților programului de formare profesională <b>72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori</b> este în mediu de 53%;</li> </ol>



10. Colegiul Tehnologic din Chișinău execută ordinele, dispozițiile și recomandările MEC și ale altor ministere de resort, dispunând de un mecanism de comunicare. Programul de studii de formare profesională este supus în premieră procesului de evaluare externă.

**Puncte tari:**

- La programul de formare profesională personalul didactic majoritatea este din categoria tineri.

**Recomandări:**

- Elaborarea unui format unic pentru documentele interne;
- Elaborarea Dosarului Informațional al programului de formare profesională **72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori**;
- Elaborarea și aprobarea Procedurii operaționale privind modernizarea și îmbunătățirea programului de formare profesională;
- Actualizarea bibliografiei recomandate în curricule cu edițiile noi de literatură în domeniu, cu reglementările noi din domeniul programului de formare profesională **72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori**;
- Înregistrarea și documentarea elaborării materialelor didactice în format electronic;
- Completarea listei suporturilor de curs elaborate în format electronic, în special pentru unitățile de curs fundamentale și de specialitate;
- Elaborarea și aprobarea unui Regulament intern sau Proceduri operaționale privind contestarea rezultatelor evaluării, unde vor fi descrise clar etapele și finalitățile contestărilor;
- Perfecționarea cadrelor din secretariat și serviciul resurse umane;
- De introdus următoarele acte în dosarul angajatului: Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal ale salariatului; Declarația pe propria răspundere, cu privire la integritatea instituțională
- Elaborarea unui plan de acțiuni pentru motivarea personalului didactic de a participa la diverse evenimente de formare profesională, de conferințe/majorare a gradului didactic;
- Elaborarea indicațiilor metodice pentru lucrările practice în conformitate cu nivelul de formare profesională;
- Dotarea cabinetelor cu proiector și calculator sau alte resurse necesare pentru a putea fi folosite la ore;
- Plasarea suplimentară a semnelor și indicatoarelor de orientare și redirecționare în spațiile externe ale instituției;
- Extinderea rețelei de internet și crearea accesului elevilor la internet pe întreaga instituție de învățământ;
- Crearea unei baze de date electronice a bibliotecii;
- Suplinirea literaturii de specialitate cu manuale în limba de stat;
- Stabilirea unei forme unice pentru suportul curriculumelor (forma de prezentare a lucrărilor practice și de laborator; note de curs; îndrumare etc.);
- Implicarea instituției în proiecte naționale și internaționale pentru atragerea investițiilor și resurselor materiale și financiare;
- Îmbunătățirea condițiilor de trai pentru elevi în căminele instituției prin reparații generale a bucătăriilor și a băilor;
- Revizuirea programului de deconectare a energiei electrice pentru elevi în cămine, astfel ca cel puțin în intervalul orelor 06:00- 23:00 energia electrică să nu fie deconectată;
- Menținerea și îmbunătățirea continuă a site-ului instituției;
- Creșterea calității site-ului instituției, inclusiv din conținutul afișării directe și actualizării permanente a informațiilor pertinente de pe pagina web cu privire la programul de formare profesională;
- Organizarea instruirilor prin master-class-uri din partea agenților economici și implementarea recomandărilor privitor la dezvoltarea programului de formare profesională;
- Documentarea continuă a procedurii de monitorizare și revizuire ofertei educaționale și a programului de formare profesională;
- Actualizarea și perfecționarea conținuturilor chestionarelor în scopul evaluării mai eficiente a programului de formare profesională;
- Elaborarea planului intern de activități de ghidare în carieră pentru elevii/absolvenții programului de formare profesională;
- Plasarea informației privind locurile disponibile de muncă din întreprinderile din domeniu partenere pe avizierele școlii, prin intermediul paginii web a instituției de învățământ;

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP – 438</b>
--	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

- Elaborarea unei instrucțiuni de lucru cu referire la mecanismul de comunicare a dispozițiilor și recomandărilor ministerului/ministerelor de resort pentru asigurarea trasabilității procesului și asigurării informării tuturor părților interesate.

**Arii de îmbunătățire obligatorii:**

- Eficientizarea procedurii în vederea ghidării și consilierii mai eficiente în carieră a absolvenților programului de formare profesională.

**Recomandarea comisiei de evaluare externă privind:**

În procesul de evaluare a programului **72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori**, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	9	14	16	2	2	16	4
Valoare evaluată	5	15	17	9	14	16	2	2	14,5	4
Nivel de realizare, %	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>90,63</b>	<b>100</b>

**Notă:** Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, 5.1.1(1), 5.1.1(2), 5.1.2, 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2, 8.1.1, 9.1.3, 10.1.1 și 10.1.2 sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune acreditarea *programului 72340 Modelarea și tehnologia articolelor din piele și înlocuitori*, forma de învățământ cu frecvență redusă, pentru o perioadă de 5 ani.

**Membrii comisiei de evaluare externă:**

**Președinte:** Danila Victoria \_\_\_\_\_

**Membru:** Tutunaru Irina \_\_\_\_\_

**Membru:** Mangos Octavian \_\_\_\_\_

**Membru:** Chihai Marcela \_\_\_\_\_

**Membru:** Cocieru Cristina \_\_\_\_\_