

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-383
		Președintele comisiei de evaluare externă	Todiraș Tatiana

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **71330 Electrificarea agriculturii (nivelul 4 ISCED)**, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de **Instituția Publică Colegiul Tehnic Agricol din Svetlii** pe data de 08.04.2021, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-383, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 30-31.05.2022

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 28.04.2022, proces-verbal nr. 74.

Președinte: TODIRAȘ Tatiana

Membru: MIRON Ecaterina

Membru: GUDÎMA Andrei

Membru: VERBIȚCHI Mihail



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională	5
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională	7
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională	7
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională	7
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadru Național al Calificărilor	8
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională	8
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională	8
2.2.2. Curricula pe discipline	9
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională	10
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student	11
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	11
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	11
3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare	12
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	13
Criteriul 3.2. Stagii de practică	14
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	14
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică	15
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării	16
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării	16
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	17
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți	18
Criteriul 4.1. Admiterea la studii	18
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională	18
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale	19
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studenților	20
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studenților	20
4.2.2. Mobilitatea academică	21
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	21
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv	21
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	22
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic	22
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională	22
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	23
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	24
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic	24
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	25
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenți	26
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare	26
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	26
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	27
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției	27
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studenților la suportul curricular	29
Criteriul 6.2. Resurse financiare	29
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională	29
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studenților	30
6.3.1. Asigurarea elevilor/studenților cu cămin	30
Standard de acreditare 7. Managementul informației	31
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	31
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației	31
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	32
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public	32
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională	32
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională	33

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-383
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională.....	34
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională	34
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică	34
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	35
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	36
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii	36
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii	37
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	38
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	38
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort	38
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității.....	39
Concluzii generale:	40
Recomandarea comisiei de evaluare externă:	42

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-383
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

<p>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</p>	<p>Activitatea educațională și dezvoltarea instituțională a Colegiului și programului de formare profesională Electricizarea agriculturii este reglementată conform prevederilor următoarelor acte normative:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Codul educației al Republicii Moldova, nr. 152 din 17.07.2014; - Codul muncii al Republicii Moldova, nr. 154 din 28.03.2003; - Strategia de dezvoltare a învățământului vocațional / tehnic pentru anii 2013-2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 97 din 01.02.2013; - Nomenclatorul domeniilor de formare profesională al specialităților și calificărilor pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ profesional tehnic post-secundar și post-secundar non-terțiar, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 853 din 14.12.2015; - Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor / profesiilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 425 din 03.07.2015; - Regulament-cadru de organizare și funcționare al instituțiilor de învățământ profesional tehnic post-secundar non-terțiar, aprobat prin OME nr. 550 din 10.06.2015; - Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, aprobat prin OME nr. 1128 din 26.11.2015, aprobat prin OME nr. 840 din 21.08.2015; - Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic post-secundar și post-secundar non-terțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin OME nr. 1205 din 16.12.2015; - Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic post-secundar și post-secundar non-terțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin OME nr. 234 din 25.03.2016; - Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic post-secundar și post-secundar non-terțiar, aprobat prin OME nr. 1086 din 29.12.2016; - Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar, aprobat prin OME nr. 233 din 25.03.2016; - Regulamentul de organizare a studiilor în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, - Regulamentul de organizare și elaborare a proiectului de diplomă, Instrucțiunea privind organizarea și desfășurarea examenului de calificare, în învățământul profesional tehnic post-secundar, aprobată prin ordinul MECC nr. 517 din 31.05.2016.
<p>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</p>	<p>Instituția Publică Colegiul Tehnic Agricol din Svetlii (IP CTA Setlii) este o instituție de învățământ de stat care pe parcursul a șase decenii a oferit programe de formare profesională inițială în domeniul agriculturii și în alte ramuri ale economiei naționale. Menirea instituției este pregătirea calitativă a cadrelor pentru o activitate cu caracter aplicativ apte să realizeze proiecte inovatoare importante.</p> <p>Denumirea instituției a derivat în dependență de necesitățile agriculturii, astfel instituția pe parcursul activității sale a fost supusă mai multor reorganizări:</p> <p>Anul 1963 - conform Hotărârii Guvernului nr.432 din 22.11.1963 CC și al C.M RMSS, în baza Tehnicumului de mecanizare din Hîncești și a sovhozului Cealîc a fost fondat Sovhozul - Tehnicum de Mecanizare a agriculturii.</p> <p>Anul 1977 - Tehnicumul de mecanizare a fost numit Tehnicumul Sovhoz de Viticultură, Ceadîr- Lunga (Hotărârea Guvernului nr.295 din 09.08.1977).</p> <p>Anul 1978 - Tehnicumul a fost renumit în Sovhozul-Tehnicum de protecție a plantelor (Hotărârea Guvernului nr.8 din 16.01.1978).</p> <p>Anul 1987 - Sovhozul-Tehnicum de protecție a plantelor a fost numit Sovhozul-Tehnicum Agricol de Stat RSSM (Ordin nr.443 din 28.12.1987).</p> <p>În anul 1992 pe data de 22.06 instituția de învățământ a fost numită Colegiul Tehnic-Agricol din Svetlii al Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare al Republicii Moldova.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-383
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>În anul 2003 - colegiul a fost numit Colegiul Tehnic-Agricol, Svetlîi al Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare al Republicii Moldova.</p> <p>Din anul 2017 Colegiul Tehnic-Agricol este numit Colegiul Tehnic-Agricol, Svetlîi al Ministerului Agriculturii Dezvoltării Regionale și Mediului Republicii Moldova.</p> <p>În baza legislației în vigoare și a Certificatului de înregistrare, conform Extrasului din Registrul de Stat al persoanelor juridice Nr.20623 data 11.07.2016. Colegiul Tehnic Agricol, Svetlîi, a fost înregistrat la Camera Înregistrării de Stat nr. 0099146 pe data de 29.12.1992 cu sediul str. Lenin, 30, s. Svetlîi, UTA Gagauzia, Republica Moldova. Numărul de identificare de Stat 1003611009236.</p> <p>În anul 2005 Colegiul Tehnic-Agricol din Svetlîi, conform Hotărârii Ministerului Educației, Tineretului și Sportului RM Nr.3.5.5 din 15 septembrie 2005 și Ordinului Ministerului Educației, Tineretului și Sportului RM Nr.447 din 21.09.2005 a fost acreditat la specialitățile 1803 Marketing, 2004 Mecanizarea agriculturii, 2807 Tehnologii agricole. În toamna anului 2020 Agenția Națională de Asigurarea Calității a acreditat 4 programe de formare profesională ale colegiului: 71550 Mecanica agricolă, 71660 Exploatarea tehnică a transportului auto, 81110 Agronomie, 41110 Contabilitate.</p> <p>În anul 2016 la ședința Consiliului Profesoral (Procesul verbal nr. 3 din 03.02.2016) în conformitate cu Ordinul Ministerului nr.28 din 16.02.2016 a fost elaborat Statutul Colegiului Tehnic-Agricol din Svetlîi înregistrat pe data de 11.07.2016. În anul 2019, la recomandarea Ministerului Agriculturii a fost elaborat Regulamentul de organizare și funcționare a IP Colegiului Tehnic Agricol din Svetlîi, examinat la ședința Consiliului Profesoral (proces verbal nr.1) și aprobat de directorul instituției de învățământ.</p> <p>Instituția Publică Colegiul Tehnic Agricol, Svetlîi a fost înregistrată la "Camera Înregistrării de Stat" Î.S. prin Decizia nr. 19550 din 27.10. 2015 cu sediul: MD-3822, str. Lenin,30, s. Svetlîi, UTA Gagauzia, Republica Moldova; numărul de identificare de Stat și codul fiscal (IDNO): 1003611009236; data înregistrării de Stat: 29.12.1992.</p> <p>Instituția Publică se indentifică prin următoarele elemente: denumire, sediu, emblemă, sigiliu.</p> <p>Colegiul Tehnic Agricol prezintă o instituție de învățământ profesional tehnic postsecundar cu o structură organizatorică conform Organigramei.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară pentru funcționare și actul juridic care atestă respectarea normelor de securitate antiincendiară.</p>	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> • Existența actelor și documentelor din cadrul legal ce permit activitatea instituției; • Toate spațiile/ imobile în care se desfășoară instruirea teoretică și practică se află în proprietate instituției de învățământ. 		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 (Educația 2020); • Cadrul național al Calificărilor; • Nomenclatorul domeniilor, de formare profesională; • Certificat de înregistrare nr. 1003611009236 din 29.12.1992; • Ordinul nr. 673 din 09.07.2015 "pentru aprobarea Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de conducere în instituțiile de învățământ profesional tehnic"; • Chestionări cu elevi; • Chestionări cu părinți; • Chestionări cu agenții economici; • Chestionări cu absolvenții care sunt angajați în câmpul muncii și angajatorii lor.
Constatări făcute în timpul	Misiunea Colegiului constă în promovarea politicii educaționale de Stat și dezvoltarea învățământului profesional tehnic bazat pe valorile științei pedagogice, naționale și

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-383
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

vizitei de evaluare externă	<p>universale. Examinând starea actuală a procesului educațional și prioritățile în dezvoltarea învățământului mediu de specialitate cu profil agrar în contextul Strategiei de dezvoltare a învățământului vocațional tehnic pentru anii 2013 - 2020 colectivul Colegiului activează în următoarele direcții:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Implementarea învățământului bazat pe competențe; - Crearea unui sistem funcțional de instruire antreprenorială; - Diversificarea formelor de colaborare cu agenții economici bazate pe practică și direcționarea eforturilor comune în pregătirea specialiștilor pe piața muncii; - Adaptarea curriculei la cerințele moderne ale pieței muncii și la interesele elevilor; - Crearea unui suport metodic - didactic corespunzător cerințelor moderne de instruire; - Sporirea potențialului profesional al cadrelor didactice prin cursuri de formare continuă profesională, seminare, conferințe, autoinstruire, activitatea de mentorat; - Asigurarea procesului educațional la disciplinele de specialitate cu manuale, materiale didactice și metodice; - Modernizarea și dezvoltarea bazei tehnico-materiale a specialităților prin implicarea în proiecte de investiții; - Dezvoltarea unei infrastructuri moderne prin: clase de studii renovate, laboratoare specializate dotate cu calculatoare, proiectoare multimedia, materiale diactice și mobilier; - Amenajarea unei săli și teren de sport conform cerințelor moderne, amenajarea căminelor cu mobilier corespunzător cerințelor igienico sanitare; - Renovarea cantinei și asigurarea cu un set de utilaje electrice pentru pregătirea bucatelor; - Introducerea unui Sistemul de management al calității ca factor de bază al performanțelor; - În scopul realizării misiunii legate de promovare a politicii educaționale de Stat, Colegiul Tehnic Agricol și-a concentrat eforturile și resursele în următoarele domenii strategice: <ul style="list-style-type: none"> - Promovarea unui management participativ și anume îmbunătățirea calității managementului educațional în instituție; - Instruire și educație prin dezvoltarea ofertei curriculare racordate la cerințele pieței muncii; - Renovarea bazei tehnico-materiale și exploatarea rațională a resurselor; - Management și resurse umane prin dezvoltarea performanțelor profesionale ale cadrelor didactice. <p>Anual, în colegiu se elaborează Planul de activitate instituțională, care include planurile pentru fiecare subdiviziune: Planul Consiliului Profesorat, Consiliului Administrativ, Planul ședințelor Consiliului Metodic-Stiințific, Planul activității Managementului calității. Activitățile planificate sunt elaborate de șefii de catedre, șefii de secții, director adjunct.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu planul de dezvoltare strategică și politicile instituționale care, sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> -Politica de asigurare și îmbunătățire continuă a calității este în vizorul administrației. Sunt elaborate diverse acte normative ce vin să eficientizeze managementul calității; -Proiectarea și realizarea activităților din cadrul CEIAC are ca finalitate creșterea eficacității procesului de formare profesională la programul supus evaluării, în scopul satisfacerii cerințelor formulate de beneficiarii studiilor, dar și în corespundere cu cerințele pieței muncii; -Existența unei planificări anuale la nivel de instituție; -Existența documentelor de planificare strategică; -Includerea în proiectul de strategie a responsabilităților de asigurare a calității. 		
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> • Planificarea activităților anuale de asigurare a calității la nivelul programului de formare profesională continuă. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională**

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională**2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none">• Planul de învățământ aprobat prin ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova nr. SC-62/16 din 15.08.2016;• Clasificatorul ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-14);• Nomenclatorul domeniilor de formare profesională al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic post-secundar și post-secundar non-terțiar (HG RM nr. 853 din 14.12.2015);• Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic post-secundar și post-secundar non-terțiar în baza Sistemului de Credite de studii Transferabile (Ordinul ME nr.234 din 25.03.2016);• Metodologia de elaborare a calificărilor profesionale pentru învățământul profesional tehnic post-secundar și post-secundar non-terțiar (OME nr. 990 din 17.09.2014).
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de studii la specialitatea 71330 Electricizarea agriculturii este organizat în baza actelor normative reglatorii precum: Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic post-secundar și post-secundar non-terțiar; Sistemului de Credite de studii Transferabile (Or. ME Nr.1205 din 16.12.2015), Clasificatorul ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-14), Nomenclatorul domeniilor de formare profesională al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic post-secundar și post-secundar non-terțiar (HG RM nr. 853 din 14.12.2015), Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic post-secundar și post-secundar non-terțiar în baza Sistemului de Credite de studii Transferabile (Ordinul ME nr.234 din 25.03.2016), Metodologia de elaborare a calificărilor profesionale pentru învățământul profesional tehnic post-secundar și post-secundar non-terțiar (OME nr. 990 din 17.09.2014), Planul de învățământ, elaborat în conformitate cu Plan- cadru pentru învățământul profesional tehnic post-secundar și post-secundar non-terțiar.</p> <p>Planul de învățământ este componenta programului de formare profesională Electricizarea agriculturii, este elaborat de colegiul Tehnic Agricol din Soroca. Este aprobat prin ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova nr. SC-62/16 din 15.08.2016 și semnat de către Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare al Republicii Moldovei. În procesul de proiectare și aprobare a programului de formare profesională se ține cont de cerințele de pe piața muncii fiind consultate părțile interesate. La elaborarea și aprobarea Planului de învățământ pentru programul de formare profesională au fost implicați: fabrica de brânzeturi din Soroca; Universitatea Tehnică a Moldovei (facultatea Energetică și Inginerie Electrică); IP Colegiul Tehnic Agricol din Svetlii; direcția știință, formare profesională resurse rurală. Conform Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic post-secundar și post-secundar non-terțiar în baza Sistemului de Credite de studii Transferabile Planul de învățământ la programul de formare profesională Electricizarea agriculturii cuprinde cinci componente definitorii: calendarul anului de studii, planul de formare profesională pe ani de studii, componenta liceală, componenta de formare a competențelor profesionale și stagiile de practică. Programul de formare profesională corespunde cerințelor proiectate în actele normative în vigoare, respectă cadrul legal, este un program integrat de studii profesional tehnice post-secundare în baza studiilor gimnaziale ce presupune integrarea învățământului general și a învățământului de specialitate, orientat spre formarea competențelor.</p> <p>Programul de formare profesională 71330 Electricizarea agriculturii asigură pregătirea unui tehnician energetician, managerii de nivel mediu care este în subordonarea nemijlocită și execută sarcinile puse de managerii unității de producere, inginer responsabil de activitatea de producere, ce corespunde cu nivelul 4 ISCED. Planul de învățământ prevede tipurile și modalitățile de evaluare a finalităților de studii, inclusiv evaluare curentă și evaluare finală. Evaluările finale ale unităților de curs/ modulelor se realizează prin examene cu note. Obținerea notei promovabile presupune alocarea creditelor prevăzute în Planul de învățământ. Studiile post-secundare la specialitate se finalizează cu examenul de calificare.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-383
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Obținerea competențelor este concepută prin două modalități: una obligatorie, care vine să asigure pregătirea teoretică de specialitate și alta practică, opțională determinată de libera alegere a elevilor în funcție de interesele specifice. Planul de învățământ este orientat spre realizarea unui învățământ centrat pe elev, spre formarea competenței unui specialist calificat.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – respectarea procedurilor interne de asumare și implementare a programului de formare profesională conform cadrului legal.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> • Corelarea misiunii, obiectivelor și finalităților programului de formare profesională 71330 Electricizarea agriculturii cu Strategiile de dezvoltare a educației și sectorului industrial al Republicii Moldova. 		
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> • Chestionarea unui număr mai mare de absolvenților, agenții economici, elevii pentru îmbunătățirea planului de studii/unităților de curs/stagiilor de practică. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Cadrul de referință a curriculumului pentru învățământ profesional tehnic (Ordinul Ministerului Educației nr. 1128 din 26.11.2015); • Ghidul practic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic post-secundar și post-secundar non-terțiar (Ordin nr. 296 din 21.04.2016); • Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic post-secundar și post-secundar non-terțiar (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 853 din 14.12.2015); • Standardele ocupaționale. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de formare profesională Electricizarea agriculturii este racordat la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor Ordinul Ministerului Educației nr. 1230 din 24.12.2015 conform următoarelor documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cadrul de referință a curriculumului pentru învățământ profesional tehnic (Ordinul Ministerului Educației nr. 1128 din 26.11.2015); - Ghidul practic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic post-secundar și post-secundar non-terțiar (Ordin nr. 296 din 21.04.2016); - Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic post-secundar și post-secundar non-terțiar (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 853 din 14.12.2015); - Standardele ocupaționale. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este racordat în totalitate la Cadrul Național al Calificărilor Cadrul/ European al Calificărilor.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> • Programul de formare profesională 71330 Electricizarea agriculturii, este racordat la Cadrul Național al Calificărilor și corespunde totalmente cu Nomenclatorului domeniilor de formare profesională. 		
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> • La actualizarea programului de formare profesională de ținut cont de inovațiile în domeniu electroenergetic. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> • Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2021 (Educația 2020); • Cadrul național al Calificărilor; • Nomenclatorul domeniilor de formare profesională;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-383
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul strategic de dezvoltare a colegiului. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Misiunea și obiectivele programului de formare profesională 71330 Electricizarea agriculturii sunt racordate cu legislația în vigoare și realizează prevederile acesteia, prin pregătirea cadrelor la cerințele pieței forței de muncă. Obiectivul de bază este să implementăm un învățământ profesional tehnic atractiv, de calitate, relevant cerințelor pe piață, accesibil, orientat pe carieră.</p> <p>Programul de formare profesională vizează formarea de specialiști ce vor fi capabili să demonstreze competențe, abilități, atitudini la nivel teoretic și practic, cu scop de a activa cu succes în domeniul agriculturii.</p> <p>Obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, sunt acumulate și comunicate tuturor părților interesate. Obiectivele programului de formare profesională, caracteristicile-cheie ale domeniului, atribuțiile și sarcinile de lucru ale specialistului, finalitățile de studiu și competențele profesionale sunt dezvoltate în Standardul de pregătire profesională.</p> <p>Programul de formare profesională formează la elevi competențe profesionale cu următorii descriptori generici: competențe de dezvoltare personală și profesională; abilități manageriale / interacțiune socială; autonomie și responsabilitate în activitate; conduită creativ – inovativă; reflecție critică și constructivă, aplicare, transfer și rezolvare de probleme; cunoașterea, înțelegerea și utilizarea limbajului specific.</p> <p>Conținutul programului de formare profesională respectă cerințele expuse în Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2021 (Educația 2020), Cadrul național al Calificărilor, Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și alte acte normative, sunt reflectate în Planul strategic de dezvoltare a colegiului. Absolvenții acestui domeniu de formare profesională pot ocupa posturi în cadrul entităților publice sau private, ce corespund nivelului 4 ISCED. Programul de formare profesională trebuie să răspundă așteptărilor agenților economici care solicită specialiști competenți și capabili, care ar contribui la dezvoltarea activității entității. Prin urmare, programul de formare profesională include componenta de pregătire specială, generală, fundamentală și socio-umanistă.</p> <p>Conform Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic post-secundar și post-secundar non-terțiar în baza Sistemului de credite de studii transferabile unitățile de curs prevăzute în Planul de învățământ la programul de formare profesională se clasifică în: Obligatorii (cod O); Opționale (cod A); și la Libera alegere (cod L). După categoria formativă unitățile de curs se clasifică: de formare a competențelor profesionale Generale (cod G); de orientare Socio-Umanistă (cod U); Fundamentale (cod F) și de Specialitate (cod S).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – misiunea și obiectivele programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	<p>1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii conform cerințelor Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic.</p>	3,0	3,0
		2,0	2,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> Corelarea misiunii, obiectivelor și finalităților programului de formare profesională 71330 Electricizarea agriculturii cu Strategiile de dezvoltare a educației și sectorului industrial al Republicii Moldova. 		
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> Chestionarea absolvenților, agenții economici, elevii pentru îmbunătățirea planului de învățământ/unităților de curs/stagiilor de practică; Actualizarea Planului Strategic. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> Cadrul de referință a curriculumului pentru învățământ profesional tehnic (Ordinul Ministerului Educației nr. 1128 din 26.11.2015); Ghidul practic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic post-secundar și post-secundar non-terțiar (Ordin nr. 296 din 21.04.2016);
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-383
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic post-secundar și pos-tsecundar non-terțiar (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 853 din 14.12.2015); • Standardele ocupaționale. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Pentru toate unitățile de curs din componența Planului de învățământ, sunt elaborate Curriculum pe discipline și module, în corespundere cu Ghidul practic de elaborare a Curriculumului pentru învățământul profesional tehnic post-secundar și post-secundar non-terțiar.</p> <p>Curriculum elaborat corespunde cerințelor de elaborare ale acestora indicate în Cadrul național de referință pentru învățământul profesional tehnic post-secundar.</p> <p>Curricula pe unități de curs are ca scop formarea competențelor bazate pe cunoștințe, abilități și atitudini, prevăzute de Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic. În elaborarea fiecărui curriculum s-a asigurat legătura strânsă dintre necesitățile pieței muncii și conținutul curriculumului.</p> <p>La programul de formare profesională Electrificarea agriculturii sunt elaborate Curricula la disciplinele de către colegiul Tehnic Agricol din Soroca, care au fost aprobate de directorul instituției.</p> <p>Curriculumul la disciplină este elaborat în conformitate cu prevederile metodologice prevăzute de Ghidul practic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic post-secundar și post-secundar nonterțiar. Fiecare disciplină de specialitate ține cont de teoria și practica învățării. Curriculumul are:</p> <ul style="list-style-type: none"> • componente necesare pentru structura unui curriculum; • conținutul temelor structurat pe unități de învățare; • activități recomandate referitor la învățarea interactivă (studiu de caz, descoperire, cercetare etc.); • conținuturile care prevăd formarea de competențe interdisciplinare și transversale (profesionale); • procedurile de evaluare ale produsului final. <p>Toată curricula a fost concepută în scopul formării abilităților profesionale ale tinerilor pentru angajarea ulterioară în câmpul muncii și totodată, asumarea rolului în societate ca persoane responsabile, care se instruiesc pe tot parcursul vieții. Curriculumul la disciplină este axat pe formarea de competențe conform CNC/Cadrul European al Calificărilor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – curricula pe discipline corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – curricula pe discipline este implementată integral și duce la formarea competențelor scontate.	1,0	1,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> • Studiul individual ghidat de profesor este prevăzut pentru toate unitățile de curs din planul de învățământ, planificat în orar, înregistrat în registru pentru activitățile individuale ale elevilor. 		
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> • Actualizarea anuală a curriculei pe discipline și a fișelor unităților de curs la programul de de formare profesională, în funcție de apariția noilor surse bibliografice, apariția noilor tehnologii industriale, mașini, aparate, utilaje, etc. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Cadrul de referință a curriculumului pentru învățământ profesional tehnic (Ordinul Ministerului Educației nr. 1128 din 26.11.2015); • Ghidul practic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic post-secundar și post-secundar non-terțiar (Ordin nr. 296 din 21.04.2016); • Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic post-secundar și post-secundar non-terțiar (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 853 din 14.12.2015); • Standardele ocupaționale. 		
Constatări	Planul de învățământ corespunde standardelor europene și naționale privind cerințele		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-383
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>pieței muncii, corelarea dintre instruirea teoretică și stagiile de practică și oportunitatea de perfecționare.</p> <p>Relația cu piața muncii este dictată de cererea societății și a sectorului real. Relația dintre programul de formare profesională și piața muncii este strâns legată prin creșterea solicitărilor de specialiști calificați.</p> <p>Programul de formare profesională este elaborat în corespundere cu cerințele pieței muncii, în cooperare cu fabrica de brânzeturi din Soroca; Universitatea Tehnică a Moldovei (facultatea Energetică și Inginerie electrică); colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; direcția știință, formare profesională resurse rurale. Absolvenții, care obțin calificarea profesională tehnician energetician / electrician sunt angajați în câmpul muncii în cadrul întreprinderilor agricole și întreprinderi legate cu domeniul energiei electrice.</p> <p>Programul de formare profesională are la bază Sistemul de Credite Transferabile ceea ce permite absolvenților continuarea studiilor în instituțiile de învățământ superior de licență.</p> <p>Programul de formare profesională 71330 Electrificarea agriculturii are drept obiectiv pregătirea specialiștilor calificați cu caracter aplicativ pentru domeniul real al economiei, orientându-se spre necesitățile și cerințele actuale ale agenților economici din domeniu. Absolventul va fi capabil să demonstreze competențe, abilități, atitudini la nivel teoretic și practic, cu scopul de a activa cu succes în domeniul agriculturii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> • Programul de formare are impact pozitiv asupra dezvoltării sociale și economice a domeniului electrotehnic și energetic. • Programul de formare profesională este revizuit periodic pe baza chestionărilor realizate cu elevii, absolvenții și mediul economic. 		
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> • Organizarea trainingurilor cu agenții economici cu scopul de îmbunătățire și dezvoltarea a programului de formare continuă. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de învățământ aprobat prin ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova nr. SC-62/16 din 15.08.2016; • Curriculum pe discipline /module; • Orarul activităților didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Procesul didactic în cadrul programului de formare profesională Electrificarea agriculturii, cu forma de organizare a studiilor cu frecvența de zi, este organizat și se desfășoară conform cerințelor normative naționale și a Regulamentului instituțional de organizare a procesului educațional în IPCTA Svetlîi, Planului de învățământ; Curriculum pe discipline /module; orarul activităților didactice care este plasat pe panoul informativ din holul instituției, pe pagina web a colegiului.</p> <p>Procesul de predare – învățare – evaluare este organizat sub diferite forme (teorie, lucrul individual, practică) coraportul lor din numărul de ore repartizat disciplinei fiind stabilit în limitele permise de Planul de învățământ și determinat de complexitatea conținutului disciplinei și contribuția ei la formarea competențelor.</p> <p>Din totalul 3750 de ore prevăzute în program 46,5% revine teoriei, 23,6% revine practicii disciplinare și 28,6% revine stagiilor de practică. Din totalul orelor 61,6% sunt prevăzute de program sub ghidarea profesorului, 38,4% pentru studiu individual ghidat al elevilor. Distribuția orelor la fiecare disciplină reflectă concepția generală. Orele de contact direct</p>



	<p>sunt incluse în orarul desfășurării procesului didactic, elaborat pe semestre, iar lucrul individual se monitorizează în mod individual de fiecare cadru didactic conform consultațiilor săptămânale și orarului stabilit. Consultarea elevilor privitor la forme de organizare a activităților didactice are un caracter permanent în cadrul discuțiilor în grup și individuale, orelor de dirigenție, de prezentare a materialelor în cadrul studiului individual, atunci când profesorul îl pune pe elev în situația de a aprecia formele și metodele utilizate, iar sugestiile lor pertinente sunt implementate în organizarea procesului didactic. Elevii sunt informați despre specificul formelor de organizare a activităților didactice și mai ales a ceea ce este nou în instituție-realizarea lucrului individual și prezentarea produsului final cerut de curriculum prin informare orală în timpul lecției, prin graficul afișat și orar. În timpul pandemiei s-au elaborat patru variante de orare: pentru prezența fizică a elevilor la lecții 100%, pentru învățământ în format on-line a 100% de elevi, pentru prezența fizică la lecții a 50% de elevi, pentru învățământ în format on-line a 50% de elevi.</p> <p>Pentru anul de învățământ 2020 – 2021 colegiul a ales realizarea procesului de învățământ conform scenariului 6 "Mixtă".</p> <p>Îmbunătățirea procesului de predare-învățare în cadrul programului de formare profesională o constituie chestionarea absolvenților, precum și a elevilor din toți anii de studii. Rezultatele acestor chestionări sunt analizate, discutate la ședințele Consiliului Administrativ, Consiliului Profesoral și desemnate cadrelor didactice pentru îmbunătățirea procesului de predare-învățare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund în totalitate cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none">• Dotarea la un nivel înalt dă posibilitate cadrelor didactice și elevilor de la acces program să realizeze procesul de predare-învățare la programul de formare profesională corespund cerințelor regulamentelor privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.		
Recomandări	<ul style="list-style-type: none">• Acordarea suportului individual elevilor și chestionarea acestora privind eficacitatea consultațiilor oferite de către cadrul didactic.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none">• Planului de învățământ aprobat prin ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova nr. SC-62/16 din 15.08.2016;• Curriculum pe discipline /module;• Orarul activităților didactice;• Curriculumul stagiului de practică, aprobat la 14.02.2017.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Consultarea elevilor are un caracter permanent prin diferite activități didactice (consultații, studiu individual, etc) ce se reflectă în răspunsurile elevilor și ca urmare elevii sunt apreciați în catalog.</p> <p>Elevii sunt motivați să participe la procesul de învățare, prin metode și forme de predare - învățare centrate pe elev. Un mijloc de optimizare a procesului instructiv-educativ i se revine metodelor de învățământ ce sunt un instrument de atingere a obiectivelor instructiv-educative. Metodele didactice aplicabile în învățământul profesional tehnic îi permite profesorului să se manifeste ca purtător competent al conținuturilor învățământului și ca organizator al procesului instructiv. Pe parcursul procesului de predare – învățare – evaluare se utilizează cele mai eficiente metode, procedee și mijloace de învățare în dependență de capacitățile individuale ale elevilor.</p> <p>Cele mai frecvente metode aplicate de profesorii programului de formare profesională sunt:</p> <ul style="list-style-type: none">- metode verbale: expunerea, problematizarea, instruirea programată, demonstrarea;- metode intuitive: modelarea cu metode simbolice, observarea individuală, exerciții de

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-383
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>antrenament;</p> <ul style="list-style-type: none"> - metode de control: chestionarea orală, lucrarea practică, teste de control; - metode active: algoritimizarea, descoperirea, integrarea în producție. <p>Pentru însușirea mai profundă a materialului se utilizează următoarele tehnologii de predare: instruirea problematizată, instruirea demonstrativă, simularea, întocmirea referatelor, analiza datelor din raporturi etc.</p> <p>Lecția rămâne forma fundamentală de organizare a procesului instructiv-educativ. Învățământul distinge două categorii de lecții:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lecții teoretice ce formează sistemul de cunoștințe; - lecții practice ce formează deprinderi practice specifice specializării. <p>În procesul de instruire, desfășurat de profesorii programului de formare profesională, cele mai frecvente tipuri de lecții sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - lecția de formare de priceperi și deprinderi; - lecția mixtă; - lecția de verificare și apreciere. <p>Formarea practică a elevilor se realizează prin lecțiile de pregătire practică și anume prin: lecția integrativă, lecția - vizită, lecția demonstrativă și operațională</p> <p>Scopul principal al acestor lecții este formarea de priceperi, de deprinderi, de execuție practice a diferitor operații tehnice - electrice.</p> <p>Metodele didactice, aplicate de profesorii instituției, contribuie la asigurarea unei pregătiri profesionale complexe și sunt adecvate materialului didactic și mijloacelor tehnice: Piramida, Diagrama Venn, Tehnica 3:2:1, Cubul, Dictare tehnică, Brainstormig-ul, etc.</p> <p>În cadrul colegiului elevii sunt încurajați să învețe prin participarea la conferințe</p> <p>O misiune strategică a colectivului pedagogic este asigurarea procesului de formare profesională al elevilor, dezvoltarea civică, dezvoltarea culturală și pregătirea lor pentru viață. În acest scop, în colegiu, sunt organizate și desfășurate diverse activități ce contribuie la formarea abilităților și deprinderilor profesionale ale elevilor: activitățile extracurriculare și extrașcolare realizate în instituție, olimpiade, ore publice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe elev.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> • Rezultatele chestionării se iau în calcul la proiectarea activităților didactice și se elaborează măsuri de remediere în raport cu propunerile venite. 		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planului de învățământ aprobat prin ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova nr. SC-62/16 din 15.08.2016; • Curriculum pe discipline /module; • Orarul activităților didactice; • Curriculumul stagiului de practică, aprobat la 14.02.2017.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În procesul predării-învățării - evaluării în conformitate cu specificul disciplinei se utilizează instrumente TIC.</p> <p>Sălile de curs, atelierile de instruire practică programului de formare profesională Electricizarea agriculturii sunt asigurate cu tehnică informațională și echipamente funcționale pentru procesul educațional. Fiecare auditoriu are acces la surse de internet.</p> <p>Analizând sondajul elevilor, sondajul profesorilor, frecventarea orelor arată că, tehnologiile informaționale sunt utilizate la fiecare etapă a lecției: evocare, familiarizarea cu un subiect nou, consolidarea cunoștințelor, cât și la etapa de reflecție. Sunt folosite instrumente: calculator, proiector. Această formă contribuie la întărirea cunoștințelor, îmbunătățirii calitative a procesului instructiv-educativ; este contemporană, mai apropiată pentru tineret, duce la eficacitatea procesului instructiv-educativ. În timpul pandemiei lecțiile on-line se realizează cu utilizarea calculatorului, laptopului, smartfonului, folosind platforme: Classroom, Meet, Zoom, Viber.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-383
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Pentru un management educational eficient în semestrul I al anului de studii 2021-2022 a fost instalat un server în platforma Moodle. Profesorii colegiului sunt instruiți în domeniul înregistrării și elaborării suportului didactic pe platforma Moodle. Utilizarea mijloacelor TIC în procesul de predare-învățare duce la eficientizarea procesului educațional. Este accesibil în utilizarea de către elevi, corespunde cerințelor moderne, permite să modifice calitativ conținutul, metodele și formele de învățare. Scopul acestor tehnologii în educație este: îmbunătățirea calității învățării, sporirea activității celor instruiți în activitatea cognitivă, optimizarea găsirii informațiilor necesare, dezvoltarea gândirii critice la elevii, valorificarea abilităților de lucru cu informații și diverse produse informaționale.</p> <p>În scopul organizării și desfășurării calitative a lecțiilor online, cabinetul metodic organizează activități de instruire a cadrelor didactice: comunicări tematice la Consiliul Profesoral și la ședințele catedrelor, master-classuri. În cadrul programului "Alfabetizare digitală" profesorii colegiului au fost instruiți în aplicarea instrumentelor moderne în procesul educațional pentru lecții cu prezența fizică și utilizarea platformelor /softurilor în învățământ la distanță /online.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează la peste 60% dintre unitățile de curs pe componentele predare-învățare-evaluare a programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> • Cadrele didactice dețin abilități de elaborare a materialelor în format electronic și utilizarea instrumentelor informaționale și comunicaționale. 		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Stagiile de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic post-secundar și post-secundar (Ordinul Ministerului Educației nr.1086 din 29 decembrie 2016); • Registrul de respectare a normelor de securitate și sănătate, securitate anti-incendiară; • Regulament intern privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică; • Curriculumul stagiilor de practică.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Competențele elevilor programului de formare profesională 71330 Electrificarea agriculturii sunt acumulate prin cunoștințe teoretice în concordanță cu practica. Conform Planului de învățământ (ediția 2016) se disting diferite tipuri de stagii de practică. Stagiile de practică sunt partea obligatorie a procesului educațional și se realizează în scopul formării/dezvoltării competențelor profesionale ale elevilor, specifice calificării profesionale.</p> <p>Tipurile, durata, perioada de desfășurare și numărul de credite alocate stagiilor de practică sunt determinate în Planul de învățământ, în strictă corespondere cu competențele profesionale solicitate specialistului în domeniul de formare profesională.</p> <p>Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică este stipulată în Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic post-secundar și post-secundar (Ordinul Ministerului Educației nr.1086 din 29 decembrie 2016), Planul de învățământ, Regulament intern privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică, Curriculumul stagiilor de practică. Stagiile de practică se desfășoară în conformitate cu Planul de învățământ în concordanța cu Curriculumul în învățământul profesional tehnic. Pentru stagiile de practică sunt preconizate 23,6% practicii disciplinare și 28,6% stagiilor de practică (tabel 1).</p> <p>Unitate economică. Partener de practică - instituția, întreprinderea, organizația, societatea comercială, care desfășoară activități compatibile cu domeniul de formare profesională.</p> <p>Conducător de practică - cadrul didactic desemnat prin ordin emis de către instituția de învățământ, specialist în domeniu, responsabil de buna desfășurare a stagiului de practică.</p> <p>Conducător de practică din cadrul unității economice - persoană desemnată de partenerul de practică, care asigură calitatea desfășurării stagiului de practică.</p> <p>Contractul privind efectuarea stagiului de practică este încheiat între instituția de învățământ, în persoana directorului și partenerul de practică .</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-383
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Convenția - cadru de parteneriat e încheiat între instituția de învățământ, în persoana directorului și partenerul de practică pe termen nelimitat.</p> <p>Tipurile și obiectivele stagiilor de practică sunt stipulate în Planul - cadru pentru învățământul profesional tehnic post-secundar.</p> <p>Planul de învățământ prevede următoarele tipuri de practică:</p> <p>a) practică de inițiere în specialitate: lăcătușărie;</p> <p>b) practica de instruire;</p> <p>c) practica de specialitate;</p> <p>d) practica tehnologică (ce prevede probe de absolvire);</p> <p>e) practica ce anticipează probele de absolvire.</p> <p>Practica se desfășoară în baza Curriculumului stagiului de practică.</p> <p>Repartizarea elevilor se realizează prin ordinul directorului instituției de învățământ.</p> <p>Delegarea elevilor la stagiile de practică este anticipată de informarea acestora cu privire la tipul, locul efectuării stagiului de practică.</p> <p>Sănătatea, siguranța și bunăstarea elevilor în procesul de organizare a stagiilor de practică este stipulată în Registrul de respectare a normelor de securitate și sănătate, securitate anti-incendiară.</p> <p>Supraveghetorii stagiilor de practică au o înțelegere clară a scopurilor și obiectivelor.</p> <p>Stagiile sunt planificate în conformitate cu Graficul procesului de instruire care este elaborat conform Planului de învățământ. Stagiile sunt incluse și descrise în procesul de planificare educațională: instituția de învățământ deține relații de colaborare cu agenții economici din 76 de întreprinderi și unități economice (anul de studii 2020-2021).</p> <p>În timpul derulării stagiului de practică, conducătorii stagiului de practică evaluează nivelul competențelor profesionale dobândite de elevi, compartimentul și modalitatea de integrare a acestuia în activitatea partenerului de practică. Organizarea și realizarea stagiilor de practică se desfășoară conform cerințelor Regulamentului privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic post-secundar și post-secundar non-terțial aprobat de către Ministerul Educației Republicii Moldova – ordin nr.1086 din 29.12.2016 și Regulamentului intern privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică aprobat de către directorul colegiului.</p> <p>Stagiile de practică ale elevilor reprezintă una dintre formele obligatorii de formare a specialiștilor de înaltă calificare, fiind orientate spre obținerea competențelor generice și specifice în domeniul agricol. Stagiile de practică sunt parte integrată obligatorie a procesului educațional și se realizează în scopul aplicării cunoștințelor teoretice acumulate de către elevi pe parcursul anilor de studii și formării competențelor stabilite prin Cadrul Național al Calificărilor pe domenii de formare profesională.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu</p> <p>Organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> Cooperarea fructuoasă a IP „Colegiul Tehnic Agricol din Svetlii” cu agenții economici și implicarea acestora în procesul de evaluare a stagiilor de practică motivând prin aceasta obținerea specialiștilor de o calificare înaltă. 		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic post-secundar și post-secundar (Ordinul Ministerului Educației nr.1086 din 29 decembrie 2016); Registrul de respectare a normelor de securitate și sănătate, securitate anti-incendiară; Regulament intern privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică; Curriculumul stagiilor de practică.
Constatări făcute în timpul	Colaborarea cu întreprinderile stă la baza implementării efective a practicilor tehnologice la programul de formare profesională Electricizarea agriculturii. Cu agenții

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-383
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

vizitei de evaluare externă	<p>economici se încheie contract de colaborare. Stagiile de practică se desfășoară în domeniul electrotehnicii și energeticii la întreprinderi agricole, sub conducerea conducătorului de practică din partea unității economice, cât și sub controlul conducătorului de practică din partea colegiului, evaluând realizarea sarcinilor depuse în fața elevului.</p> <p>Contractele încheiate între colegiu și întreprinderile prevăd obligația agenților economici de a crea condiții pentru realizarea obiectivelor stagiului de practică și a finalităților de formare profesională, conform curriculei aprobate.</p> <p>Este necesar și eficient ca stagiul de practică să se desfășoare în cadrul unității economice, în condiții corespunzătoare, având echipament de lucru modern, ce contribuie la formarea competenței, la consolidarea abilităților viitorului electrician. Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi în perioada de 2015-2021 a încheiat 85 contracte de colaborare cu agenții economici. Toți elevii sunt asigurați cu locuri pentru stagiile de practică.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de 100% necesarul programului de studii.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborarea statutului și regulamentelor de funcționare ale bazei de practică proprii ale instituției. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic post-secundar și post-secundar (Ordinul Ministerului Educației nr.1086 din 29 decembrie 2016); • Planul de învățământ aprobat prin ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova nr. SC-62/16 din 15.08.2016; • Regulament intern privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În cadrul programului de formare profesională Electricizarea agriculturii elevii fac progrese satisfăcătoare prin aplicarea cunoștințelor profesionale în domeniile studiate în baza diferitor evaluări. Metoda de evaluare este o cale prin care profesorul oferă elevilor posibilitatea de a demonstra nivelul de stăpânire a cunoștințelor, de formare a abilităților, competențelor specifice. Există mai multe tipuri de evaluare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evaluarea inițială, prin care se stabilește nivelul de pregătire al elevului la începutul unei perioade sau etape de lucru, la începutul unei unități de învățare, teme, capitol. - Evaluarea continuă (formativă), presupune verificarea permanentă a rezultatelor, pe tot parcursul procesului de instruire, de obicei operându-se pe secvențe mici. <p>Poate fi realizată individual sau în grup, în baza unor interviuri orale, rezolvării de exerciții și probleme la calculator, dar și a realizării unor etape ale proiectelor.</p> <p>Evaluarea sumativă (cumulativă) se realizează la sfârșitul unei etape de instruire, la finele studierii unei unități de învățare, teme, capitol și, periodic, la finele semestrelor, al anului.</p> <p>Profesorii la sfârșitul semestrului, cursului își planifică și realizează evaluările cursului (lucrări de teză)/examenele (oral/scris), care reflectă o apreciere, despre ceea ce a învățat și cum a învățat elevul, pe baza unor criterii precise. Lucrările de teză /examenele la toate disciplinele sunt bine planificate și sunt programate conform orarului de desfășurare a lucrărilor de teză/examenelor (oral/scris).</p> <p>Analiza și aprecierea metodelor de evaluare, structura, formele evaluării, baremele se examinează la catedre, se aprobă de către șefii de catedre și directorul adjunct pentru instruire și educație. Itemii corespund Curriculumului disciplinelor. Instrumentele de evaluare sunt verificate de persoane calificate din cadrul administrației colegiului.</p> <p>La examen elevul vine cu carnetul de note.</p> <p>În caz, în care elevul are restanță academică, consumatorul are posibilitatea de a susține sesiunea suplimentară conform ordinului directorului și graficul de lichidare a restanței. Conform Regulamentului elevii au posibilitatea de a contesta nota acordată de profesor în decurs a 24 de ore din momentul anunțării rezultatelor.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-383
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Evaluările îi încurajează pe elevi să-și revizuiască propriile progrese. Prin intermediul proceselor de evaluare se confirmă realizările obținute de către elevi pe parcursul studierii disciplinelor de specialitate, ca dovadă se anexează borderourile de evaluări.</p> <p>Notele curente se înscriu în catalogul grupei la pagina destinată disciplinei evaluate (anexa 3.34), notele semestriale se înscriu în carnetul de note și dosare personale. În cazul examenelor rezultatele se înscriu în borderoul pentru examen unde se indică nota, calitatea reușitei, nota medie la examen și este semnat de profesorul disciplinei și de către persoana care a monitorizat desfășurarea evaluării. Din anul de studii 2019 – 2020 notele de evaluare și semestriale sunt introduse în baza de date SIME.</p> <p>Nota semestrială la fiecare disciplină finalizată și numărul de credite se reflectă și în supliment la diplomă.</p> <p>Rezultatele evaluării sunt monitorizate de persoane calificate și se păstrează la șefii de secții.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent. Standard de evaluare minim obligatoriu: Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> Sunt întreprinse măsuri în vederea excluderii fraudării examenelor, nu sunt cereri de contestare a examenelor. 		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Raportul stagiului de practică; Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic post-secundar și post-secundar (Ordinul Ministerului Educației nr.1086 din 29 decembrie 2016); Regulament intern privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Evaluarea stagiilor de practică se realizează atât pe parcursul activităților zilnice desfășurate, în baza unei fișe de evaluare, cât și la finalizarea acestei activități. Procesul de monitorizare a practicii de absolvire la specialitatea Electricitatea agriculturii se desfășoară în baza ordinului directorului colegiului. Este numit conducătorul de practică de la secție pentru perioada de practică. Conducătorul de practică efectuează monitorizarea implementării programelor practice de către elevi. În contractul de practică este indicat conducătorul de practică din partea întreprinderii. Înainte de a începe practica, agentul economic instruieste elevul cu privire la respectarea standardelor de securitate și sănătate în muncă la întreprindere, în conformitate cu legislația în vigoare, oferă condiții adecvate pentru stagii efective în conformitate cu programa de practică, precum și mijloace pentru construirea competențelor înscrise în programul de învățământ. Procesul de evaluare a stagiului de practică al elevilor se finalizează cu susținere Raportului de practică în cadrul Conferinței, organizate de catedra de profil, la care sunt prezentate rezultatele stagiului de practică.</p> <p>Modalitatea de evaluare se efectuează prin următoarele forme: comunicare, prezentarea PPT, analiza Raportului, analiza avizelor conducătorilor de practică de la întreprinderea agricolă, ale agentului economic, din partea conducătorului de practică din partea colegiului.</p> <p>La finalizarea stagiului de practică, elevul prezintă conducătorului de practică din cadrul colegiului Agenda formării profesionale și susține Raportul stagiului de practică. Modalitatea de evaluare a stagiului de practică și de susținere a Raportului este prevăzută în Curriculumul stagiilor de practică. Conducătorul de practică evaluează nivelul competențelor practice dobândite cu notă și elaborează o referință. Procesul de evaluare a stagiului de practică al elevilor se finalizează cu susținerea Raportului de practică în fața comisiei de evaluare. Susținerea Raportului este apreciată cu notă. Anual, la finele stagiilor de practică în colegiu, catedra din domeniu organizează Conferința rezultatelor desfășurării</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-383
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>stagiilor de practică, la care elevii își susțin Raportul. La Conferință au fost invitați reprezentanții unităților economice care au apreciat abilitățile profesionale ale elevilor, menționând bună pregătire teoretică și practică, abilitățile dobândite în colegiu și în timpul practicii; au accentuat asupra căror momente să atragă atenția elevii pe viitor pentru formarea competențelor profesionale. Reprezentanții întreprinderilor apreciază nivelul competențelor profesionale ale elevului, obținute pe parcursul desfășurării practicii, prin completarea avizului. Evaluarea în timpul stagiului este realizată în mod constant de manageri, și anume: nivelul competențelor profesionale primite de studenți, comportamentul, capacitatea sa de a se integra în activități practice (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea problemelor, respectarea Reglementărilor interne ale întreprinderii). Evaluarea stagiilor de practică se bazează pe criteriile de evaluare indicate în Curriculumul stagiilor de practică.</p> <p>Obiectivele stagiilor de practică corespund finalităților programului de formare profesională.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	Elaborarea unor mecanisme active de consultare a reprezentanților pieței muncii în vederea îmbunătățirii și ajustării stagiilor de practică.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev/student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea la studii

4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic post-secundar colegii din Republica Moldova; • Regulamentul de desfășurare a admiterii în colegii; • Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților; • Planul de admitere; • Regulament-cadru de organizare și funcționare al instituțiilor de învățământ profesional tehnic post-secundar non-terțiar, aprobat prin OME nr. 550 din 10.06.2015; • Regulamentul intern de activitate a IP Colegiul Agricol din Svetlîi; • Cataloagele grupelor la programul de studii; • Borderouri cu notele de la examene la programul de studii; • Documente interne privind procedura de finalizare a programelor de formare profesională; • Ordine de promovare a elevilor; • Ordine de absolvire a elevilor în cadrul programului de formare profesională; • Plan de măsuri cu privire la diminuarea și reducerea abandonului și absenteismului școlar în instituție pentru anul de studii 2021-2022;
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Admiterea la studii în cadrul programului de formare Electricizarea agriculturii se realizează în conformitate cu Regulamentul-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic post-secundar colegii din Republica Moldova, prin procedurile prevăzute de Regulamentul de desfășurare a admiterii în colegii, în conformitate cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților și Planul de admitere, stabilit de Guvernul RM.</p> <p>Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi aplică o politică transparentă de recrutare și admitere a elevilor.</p> <p>Informația, privind regulile de admitere a abiturienților, se plasează pe site-ul colegiului. Din anul 2020 înscrierea la concursul certificatului se realizează și în format on-line.</p> <p>In baza datelor prezentate de comisia de admitere pe pagina web a colegiului se plasează</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-383
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>informația ce ține de repartizarea locurilor, înmatricularea elevilor la forma de studii cu finanțare bugetară și de contract. Admiterea se face în ordinea descrescătoare a notei medii, criteriile de admitere fiind strict legate de rezultatele obținute în anii de gimnaziu. Posibilitatea de a se înscrie la concursul de admitere o au elevii gimnaziilor și a școlilor medii generale în baza atestatului de studii sau a altor acte de studii echivalente. Planul de admitere la programul de formare profesională Electrificarea agriculturii, este prezentat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al RM. Rezultatele admiterii se plasează pe avizierul din holul colegiului. În anii 2017-2021, planul admiterii cu frecvență la zi este de 132 locuri, dintre care 107 – sunt locuri bugetare, 25 locuri – contract. În anul 2019 rata realizării planului de admitere este de 77%. Cauza: nivel scăzut al natalității din regiune.</p> <p>Pentru îmbunătățirea procesului de recrutare și admitere la studii instituția de învățământ organizează Zilele ușilor deschise. Elevii gimnaziilor sunt invitați în colegiu pentru a face cunoștință cu modalitatea de organizare a procesului de instruire. Anual sunt organizate vizite ale profesorilor din colegiu în gimnaziile din regiunea de sud a republicii. În anul 2020 din cauza situației epidemiologice procesul de agitație s – a realizat prin rețele de socializare (posture, video, desene, foto), emisiuni TV (TV Gagauzia, GRT, TUC.md, NTS) și radio (GRT), messenger, chat, revista "Abiturient.</p> <p>În scopul recrutării elevilor la programul de formare profesională Electrificarea agriculturii instituția de învățământ organizează activități de informare a absolvenților ciclului gimnazial cu oferta educațională, beneficiile și prioritățile programului de studiu. Activitățile de orientare profesională se realizează prin repartizarea pleantelor cu privire la programul de formare profesională, prin agenții economici din regiune și prin părinți, membrii comitetului părintesc, de asemenea prin anunțuri în revista Abiturientul și ziarul Făclia.</p> <p>Pe parcursul anilor 2016-2021 în Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi la programul de formare profesională Electrificarea agriculturii și-au făcut studiile: 155 elevi.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	<p>Procedura de recrutare și admitere la programul de formare profesională, Electrificarea agriculturii, nivel IV ISCED, cu frecvență, se face în corespundere cu prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în ÎPT, p. II (9,10,11). Anual pe site-ul instituției se plasează Regulamentele în vigoare cu referire la organizarea și desfășurarea concursului de admitere.</p>		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programe de formare profesională tehnică post-secundară și post-secundară non-terțiară; • Planul de înmatriculare cu finanțare bugetară pentru elevii orfani, elevii fără îngrijirea părinților, și elevii cu grad de dizabilitate sever sau accentuat; • Programul de formare profesională Electrificarea agriculturii în perioada evaluată 2016 – 2021; • Regulamentul privind asigurarea elevilor cu bursă; • Regulamentul privind aprobarea normelor provizorii de cheltuieli pentru elevii orfani și cei aflați sub tutelă/curatelă elevii orfani primesc ajutor financiar; • Planul de admitere; • Regulamentului privind aprobarea normelor provizorii de cheltuieli pentru elevii orfani și cei aflați sub tutelă/curatelă; • Regulamentul instituției de învățământ profesional tehnic privind admiterea la studii.
Constatări făcute în timpul	<p>Recrutarea și admiterea elevilor din grupurile dezavantajate se realizează în conformitate cu Legea Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-383
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

vizitei de evaluare externă	<p>dezabilități nr. 60 din 30.03.2012 și Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programe de formare profesională tehnică post-secundară și post-secundară nonterțiară. Se stabilește cota de 15 la sută din numărul total de locuri prevăzute în Planul de înmatriculare cu finanțare bugetară pentru elevii orfani, elevii fără îngrijirea părinților, și elevii cu grad de dizabilitate sever sau accentuat. Acești elevi sunt înmatriculați cu finanțare bugetară și locul lor bugetar este păstrat pe tot parcursul perioadei de formare. Acești elevi sunt asigurați cu cămin fără plată. La programul de formare profesională Electrificarea agriculturii (în perioada evaluată 2016 – 2021) fac studiile: un elev orfan, este asigurat cu cămin și un elev cu deficiențe de auz – nu are nevoie de cazare în cămin.</p> <p>Conform Regulamentului privind asigurarea elevilor cu bursă, elevilor din grupul dezavantajat și cu cerințe educaționale speciale li se acordă bursa socială. Conform Regulamentului privind aprobarea normelor provizorii de cheltuieli pentru elevii orfani și cei aflați sub tutelă/curatelă elevii orfani primesc ajutor financiar.</p> <p>Pentru accesul la studii elevilor cu dizabilități, la intrare în colegiu este instalată o rampă.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale în instituție/ la program și organizarea procesului educațional din perspectiva educației incluzive se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea și respectarea prevederilor legale în ceea ce privește înscrierea la studii. 		
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> • Adaptarea spațiului fizic pentru accesul persoanelor cu CES la instruire în cadrul programului de formare profesională Electrificarea agriculturii. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor

4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic post-secundar și post-secundar non-terțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile; • Programul de formare profesională Electrificarea agriculturii în perioada evaluată 2016 – 2021; • Regulamentul privind asigurarea elevilor cu bursă; • Regulamentul intern de activitate a IP Colegiul Agricol din Svetlîi; • Analiza Cataloagelor grupelor; • Borderouri cu notele de la examene; • Documente interne privind procedura de finalizare a programelor de formare profesională; • Ordine de promovare a elevilor; • Ordine de absolvire a elevilor în cadrul programului de formare profesională; • Plan de măsuri cu privire la diminuarea și reducerea abandonului și absenteismului școlar în instituție pentru anul de studii 2021-2022. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Promovarea elevilor la următorul an de studii se efectuează în conformitate cu Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic post-secundar și post-secundar non-terțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, a Regulamentului privind evaluarea, notarea rezultatelor și promovarea elevilor în Colegiului Tehnic Agricol, Svetlîi.</p> <p>Anual, la data de 01 octombrie și 01 februarie, șefii de secții ai colegiului rezumă promovabilitatea contingentului de elevi. Datele statistice sunt furnizate de diriginții de grupe, prin analiza fișierelor personale și a registrului de performanțe al grupei. La finele anului de studii se emite un ordin pentru transferul elevilor în anul următor de studii. Dacă este necesar, pe baza cererii elevului, se emite un ordin de acordare a concediului academic, sau a transferului într - o altă instituție de învățământ.</p> <p>Sunt promovați în următorul an de studii elevii care au acumulat pe parcursul anului numărul de credite obligatorii prevăzute de Planul de învățământ sau de Contractul de studii. Înscrierea în următorul an de studii este condiționată de acumulare a minimum 18 credite (anul de studii I), 24 credite (anul de studii II), 22 credite (anul de studii III), 55 credite (anul de studiu IV). Elevii înscriși în următorul an de studii pot acumula creditele</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-383
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>restante la următoarele 2 sesiuni repetate de susținere a restanțelor. În cazul neacumulării a minimum de credite în anul curent de studii și necesarului de credite din anii precedenți, elevul este propus spre exmatriculare. În parcursul perioadei evaluate (2016-2021) media ratei de promovabilitate a elevilor din programul de formare profesională constituie 91,7% Rata medie de abandon școlar la programul de formare profesională pentru perioada evaluată (2016-2021) este de 8 %. Rezultatele analizei cauzelor abandonului elevilor sunt reflectate în tabel.</p> <p>Rezultatele analizei contingentului elevilor, în raport cu numărul solicitanților anului I de studiu, pentru prima promoție este 100%. Datele sunt reflectate în tabel.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studii în strictă conformitate cu prevederile regulamentare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulament intern privind mobilitatea academică pentru anul de studii 2021-2022; Acord de mobilitate academică cu Colegiul Tehnic Agricol din Soroca; cu Colegiul „Mihail Ceachir” din Comrat; Procese- verbale ale activităților desfășurate în cadrul Acordului de mobilitate academică; 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În anul de învățământ 2020 – 2021 au fost încheiate contracte de mobilitate academică cu Colegiul pedagogic “M. Ciachir” din m. Comrat, disciplina “Bazele antreprenoriatului” și Colegiul Tehnic Agricol din Soroca, disciplina “Producerea, transportul și distribuția energiei electrice”. Elevii au fost prezenți la lecții – online. Au fost încheiate contracte cu întreprinderi în domeniu. Elevii programului de formare profesională au posibilitate de a participa la instruire practică, excursii, tururi virtuale, master-class. În semestrul I al anului de studii 2021-, în scopul organizării mobilității academice, s-au desfășurat două lecții online cu participarea reprezentanților întreprinderii SRL Moldelectrica. Reprezentanții întreprinderii au fost implicați în desfășurarea orelor teoretice. Elevii au avut oportunitatea de a se informa din sursele nemijlocite din producere și de a înainta întrebări referitoare la activitatea profesională.</p> <p>Administrația colegiului preconizează măsuri de îmbunătățire a organizării și desfășurării mobilității academice prin elaborarea mecanismului de colaborare cu instituțiile de învățământ din domeniul învățământului profesional tehnic.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mobilitatea academică a elevilor la programul de formare profesională post-secundar și post-secundar non-terțiar se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari	Instituția are încheiate Acorduri de mobilitate academică cu Colegiul Tehnic Agricol din Soroca; cu Colegiul „Mihail Ceachir” din Comrat.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

Dovezi prezentate de instituția de	<ul style="list-style-type: none"> Registrul de înregistrare a diplomelor; Proces – Verbal Nr. 3 din 10.12.2020; Ordinul Ministrului Educației nr.1204 din 16 decembrie 2015;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-383
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul de învățământ la Programul de formare profesională , Proces-verbal nr. 10 din 05.05.2016; Diploma de studii/certificatul de calificare și suplimentul descriptiv; Ordine (instituționale/ministeriale) de conferire a calificării și eliberare a diplomei de studii/ certificatului de calificare și suplimentului descriptiv în ultimii 5 ani; Ordinului Ministrului Educației nr.1204 din 16 decembrie 2015, anexa 3; Proces verbal nr.3 din 10.12.2020; cu privire la admiterea elevilor de la programul de studii la examenul de calificare; Registre de evidență a eliberării diplomelor; https://ctasvetlii.md/entrance/ 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Elevii care au realizat Planul de învățământ la programul de formare Electricizarea agriculturii sunt admiși la susținerea examenului de calificare prin decizia consiliului Profesorat stipulată prin proces verbal.</p> <p>La finele studiilor, elevilor li se eliberează Diploma de studii profesionale cu supliment descriptiv completat conform anexa. 3 a Ordinului Ministrului Educației nr.1204 din 16 decembrie 2015. Fiecare diplomă este introdusă în Registrul de înregistrare a diplomelor. La programul de formare profesională absolvenții obțin calificarea tehnician energetician/electrician.</p> <p>Eliberarea actelor de studii se desfășoară în mod solemn în sala festivă, unde sunt adunați absolvenții împreună cu părinții săi. Cuvântul de îndrumare ia administrația colegiului, oaspeții din Universități, conducătorii de grupă, părinții. În anul 2020 eliberarea diplomelor s-a desfășurat în mod modest.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	Instituția duce o evidență strictă a eliberării diplomelor de calificare ce atestă finalizarea programului de formare profesională, actele sunt înregistrate în Registrul de evidență și eliberare a diplomelor de calificare.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Codul Educației al Republicii Moldova Nr. 152 din 17.07.2014; Codul muncii al Republicii Moldova Nr. 154 din 28.03.2003; Planul strategic de dezvoltare a Colegiului Tehnic Agricol din Svetlii pentru anii 2017 – 2020; Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de conducere în instituțiile de învățământ profesional tehnic Nr. OME673/2015 din 09.07.2015.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Planificarea și recrutarea personalului didactic la programul de formare profesională 71330 Electricizarea agriculturii se desfășoară în conformitate cu Cadrul normativ în vigoare, Codul Educației al Republicii Moldova, în baza Codului muncii al Republicii Moldova și este descris în Planul strategic al colegiului.</p> <p>Recrutarea cadrelor de conducere se realizează prin concurs, în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-383
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>funcției de conducere în instituțiile de învățământ profesional tehnic. Cadrele didactice sunt angajate prin cererea, baza actelor de studii care confirmă corespunderea acestora cu programul de formare profesională. În baza cererii se emite ordinul de angajare. Cadrele didactice recrutate din mediul de producere promovează modul Psihopedagogic pentru corespunderea cerințelor domeniului de formare inițială profesională în care sunt implicați. Selecția cadrelor didactice se realizează pe baza unei analize a nevoilor programelor educaționale. La angajare în funcție, angajatorul se conduce de documentele legislative și de programul personal de dezvoltare. Fiecare angajat face cunoștință cu responsabilitățile de serviciu. Angajatorul încheie un contract individual de muncă cu personalul didactic angajat și / sau angajat prin concurs care se păstrează în dosarul personal al fiecărui angajat, se completează Fișa personală, care se păstrează în dosarul personal al angajatului. Responsabil de procedura de angajare a cadrului didactic este lucrătorul departamentului Resurse umane. Profesorii care realizează conținutul Curriculumului la programul de formare Electrificarea agriculturii sunt angajați cu o normă didactică deplină.</p> <p>Vârsta medie a profesorilor implicați în procesul de predare-învățare e de 48,71 ani.</p> <p>58.06 % de profesori angajați la programul de formare profesională Electrificarea agriculturii (inclusiv profesorii la discipline de cultură generală) au confirmat grade didactice, din care: 1 profesor – grad didactic superior, 8 profesori - gradul didactic I, 10 profesori – grad didactic II, 12 profesori profesori fără grad didactic. Trei profesorii implicați în procesul de predare- învățare la programul de formare profesională Electrificarea agriculturii sunt angajați prin cumul, 28 de profesori - titulari.</p> <p>Luând în considerație numai profesorii care sunt implicați în programul de formare profesională Electrificarea agriculturii pe discipline de specialitate 62,5% de profesori au confirmat grade didactice: 1 profesor – grad didactic superior, 2 profesori-grad didactic I, 2 profesori-grad didactic II, fără grad didactic – 3.</p> <p>Toți profesorii implicați în procesul de predare-învățare la programul de formare profesională Electrificarea agriculturii sunt titulari.</p> <p>Numărul de elevi care își fac studiile la programul de formare profesională Electrificarea agriculturii este 96 de elevi. Astfel, în mediu, unui cadru didactic îi revin 3,10 elevi.</p> <p>În cadrul programului de formare profesională Electrificarea agriculturii în procesul de instruire nu este implicat specialistul din sector real.</p> <p>Specialiștii din sectorul real, agenții economici anual participă la Conferințele rezultatelor practicii tehnologice.</p> <p>În anul de studii 2020 – 2021, în legătură cu situația epidemiologică Conferința rezultatelor practicii s – a desfășurat fără participarea agenților economici.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – cel puțin 60% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă personal titular și prin cumul intern.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Codul Educației al Republicii Moldova Nr. 152 din 17.07.2014; • Planul strategic de dezvoltare a Colegiului Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anii 2017 – 2020; • Diplomă de studii superioare de licență; • Diplomă de studii superioare de master; • Certificat de grad superior;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-383
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Activitatea metodică; • Cadre didactice; • Grad didactic. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Politica de personal constă într-o planificare clară a dezvoltării personalului didactic. Calitate profesorilor din facultate crește în fiecare an. Analiza conformității educației de bază cu cerințele de reglementare a arătat că ponderea cadrelor didactice cu normă întreagă care asigură implementarea programului educațional Electricificarea agriculturii și cei cu studii de bază – licențiat, master, grad didactic, experiență în activitatea științifică și metodologică, corespunzătoare profilului disciplinelor predate. Calitatea instruirii și competența corpului didactic corespunde cerințelor instituției de învățământ. Programul de formare profesională Electricificarea agriculturii este asigurată cu cadre didactice calificate cu 100%. Colectivul didactic al Colegiului Tehnic Agricol din Svetlîi este bine pregătit din punct de vedere profesional.</p>	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – cel puțin 80% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură predarea cursurilor teoretice la program, dețin calificare conform profilului programului de cel puțin nivelul 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic.</p>	2,0	2,0
	<p>1,0 – 100% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură componenta liceală a planului de învățământ post-secundar sau post-secundar non-terțiar (cu termenul de studii de 4 sau 5 ani), dețin calificare în domeniu de cel puțin nivelul 7 ISCED, precum și modulul psihopedagogic.</p>	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Codul Educației al Republicii Moldova Nr. 152 din 17.07.2014; • Planul strategic de dezvoltare a Colegiului Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anii 2017 – 2020; • Diplomă de studii superioare de licență; • Diplomă de studii superioare de master; • Certificat de grad superior; • Activitatea metodică; • Cadre didactice; • Grad didactic.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Formarea profesională continuă a cadrelor didactice se realizează conform Planului strategic de dezvoltare a instituției prin cursuri realizate în instituțiile educaționale specializate de formare continuă. Cabinetul metodic al colegiului dispune de un graficul anual de desfășurare dezvoltare profesională a cadrelor didactice și monitorizează realizarea acestuia.</p> <p>Luând în considerație faptul că procesul de mobilitate academică a cadrelor didactice este doar la etapa de inițiere, acest proces este documentat cu “Acordul de mobilitatea academică”, dar nu este dezvoltat.</p> <p>În scopul dezvoltării competențelor cadrele didactice sunt delegate la cursurile de formare continuă în instituțiile specializate de formare continuă, sesiuni de formare, stagii, training-uri, conferințe, seminare și alte activități de formare continuă atât în instituțiile specializate de formare continuă la nivel național, cât și internațional.</p> <p>În colegiul, funcționează cabinetul metodic. Metodistul colegiului organizează consultații, întruniri metodice pentru tinerii specialiști. Planul de activitate include activități metodice de instruire a tinerilor profesori în domeniul metodicii predării disciplinelor. Cadrul didactic începător este asigurat cu un set de materiale didactice ce prezintă un suport metodic în</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-383
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	organizarea calitativă a procesului de instruire. Cadrele didactice tinere se implică în activitățile educaționale desfășurate la nivel de instituție, prin pregătirea și desfășurarea orelor publice/ activități extracurriculare, participarea la conferințe, asistarea reciprocă la activitățile educaționale desfășurate de cadrele didactice cu experiență pedagogică înaintată. Tineri profesori și profesori cu experiență în domeniu sunt implicați în programul de mentorat. În conformitate cu decizia Consiliului Profesorat după fiecare pedagog începător este întărit un pedagog-mentor, care conform Regulamentului intern și altor acte reglementorii, desfășoară activități de alfabetizare metodică a tânărului specialist.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici/ măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le implementează integral.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Master – class, prezentări în cadrul catedrei; • Master – class, Aplicarea metodelor activ – participative la orele de limbă și literatură română; • Planul de activitate a Catedrei „Discipline reale, limbi și literatură” pentru anul de studii 2020 – 2021; • Planul Managerial de activitate al Colegiului Tehnic Agricol din Svetlîi pentru anul de studii 2019 – 2020, aprobat prin Proces – Verbal Nr. 1 din 17.09.2019; • Planul de activitate ianuarie 2021; • Planul de desfășurare a olimpiadei „Management și marketing”, aprobat prin Proces – Verbal Nr. 5 din 18.01.2021. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Politica de personal a IPCTA Svetlîi prevede mai multe mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic din programul de formare profesională Electricizarea agriculturii, realizate prin diferite măsuri: conferințe metodic-științifice, master-classuri, întruniri metodice. Activitatea metodică se planifică și se realizează în conformitate cu Planul strategic, Planul calendar, Planul lunar de activitate. Ședințe consiliului metodic-științific prevăd aprobarea planurilor și programelor de studii; organizarea și monitorizarea activității metodice; aprobarea lucrărilor metodice, elaborarea unor recomandări întru perfecționarea procesului educațional, selectarea formelor și metodelor avansate în procesul de învățare/predare, metodologia predării unor teme și compartimente ale programei (curriculum-ului), analiza programelor de studiu, proiectelor de lungă și scurtă durată, a actelor normative, pregătirea și desfășurarea decadelor la discipline, a concursurilor, olimpiadelor la disciplinele de cultură generală și de specialitate. În cadrul activităților curriculare, extracurriculare activitatea pedagogică este centrată în egală măsură pe formarea capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la elevi, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, participative precum și prin raportarea problematicei la experiențele elevilor. Activitățile s-au desfășurat conform planificării vizate de conducerea unității. Cadrele didactice s-au străduit să utilizeze cât mai multe mijloace moderne în procesul de predare-învățare-evaluare, în scopul asigurării unui învățământ de calitate și a unui demers didactic de excepție, inovator, care să aducă performanțe pe viitor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-383
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studentii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Plan geometric al porțiunii de teren cu numărul cadastral 96342090324; Ordinul nr. 25a din 28.08.2020; Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 004683/2020 din 11.02.2020; Acte de proprietate pentru toate spațiile de studii și de desfășurare a activității practice; Autorizația anti-incendii de funcționare valabilă pentru toate spațiile de studii și de desfășurare a activității practice; Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 66 din 17.02.2021; 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Pentru realizarea conținuturilor educaționale la programul de formare profesională elevilor le sunt puse la dispoziție un bloc de studii cu suprafața de 9413 m², care include 40 de aule ce constituie 60,6% de numărul total de aule din edificiu educațională; 26 laboratoare ce constituie 39,4% din numărul total de laboratoare, 2 ateliere, 3 cămine. Fiecare aulă destinată pentru desfășurarea orelor teoretice deține 15-30 de locuri, laboratoarele 15-30 de locuri.</p> <p>Spațiile educaționale corespund cerințelor programului de formare profesională pe valoarea numerică în puncte: 1 - 39%, 0,5 – 53%, 0 – 8%.</p> <p>În anul de studii 2020 – 2021, în legătură cu situația epidemiologică, conform deciziei Comisiei naționale de urgență pentru sănătate publică și respectarea cerințelor securității epidemiologice, Consiliul de Administrație a decis ca să se suspendeze sistemul de auditorii, astfel instruirea teoretică se desfășoară în auditorii predestinate unei subgrupe de elevi.</p> <p>În semestrul I al anului de studii 2021-2022 procesul de instruire s-a desfășurat cu prezența fizică a elevilor, cu excepția lunii , când procesul de instruire a decurs online.</p> <p>Spațiile educaționale funcționează în baza Autorizației sanitare și corespund cerințelor constructive și ergonomice.</p> <p>Utilajul sălilor de curs, al laboratoarelor și atelierilor corespund regulilor de protecție a muncii.</p> <p>Sălile de curs corespund standardelor de securitate împotriva incendiului. În blocul de studii sunt instalate detectoare de prevenire a incendiilor. Blocul de studiu și căminele sunt dotate cu inventarul necesar și scheme de evacuare în cazuri de excepție. La fiecare etaj al blocului de studii sunt instalate panouri anti-incendiară asigurate cu stingătoare.</p> <p>Anual personalul și elevii colegiului sunt instruiți referitor la respectarea regulilor de securitate anti-incendiară și de comportare în situații neprevăzute. La începutul anului de studii 2021 – 2022 la întrunirea colectivului, angajații colegiului au fost instruiți privind respectarea normelor și cerințelor în situații epidemiologice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². 	2,0	2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-383
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m² 		
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția are în dotare suficiente spații pentru desfășurarea eficientă a procesului didactic, care este în conformitate cu normele în vigoare; • Spațiile sunt curate și organizate cu respectarea normelor ergonomice. 		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea claselor, sălilor de studii; • Factura fiscală AAH7258310 din 22.05.2020; • Proces -verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 20/04 din 12 martie 2021; • Facturi de procurare a echipamentelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare; • Politica de contabilitate în instituție pentru anul de studii 2021. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Spațiile de învățământ sunt asigurate cu echipament modern, și permit desfășurarea unui proces de învățământ de bună calitate. Spațiile educaționale sunt dotate cu internet, calculatoare, proiectoare, mobilă, tabla interactivă, tablă pentru lucrul cu creta, imprimante, panel smart TV, machete, planșete, materiale didactice și demonstrative, echipament pentru lucrări practice. CEIAC IPCTA Svetlîi a monitorizat dotarea sălilor educaționale, laboratoarelor, atelierilor, care a demonstrat nivelul dotării spațiilor educaționale, ce este reflectat în Procedura, Planul de îmbunătățire, în fișe – comandă, bon de plată. Pentru elevii cu cerințe educaționale speciale este instalat pandus.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – instituția de învățământ asigură accesul elevilor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.	1,0	1,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> • Dotare cu elemente moderne ale infrastructurii didactice, suficiente pentru realizarea programelor de instruire; • Calculatoarele utilizate cu scopuri didactice sunt conectate la Internet și sunt accesibile; • Existența machetelor apropiate de obiectele reale, care permite ca instruirea să fie cât mai aproape de cerințele practicii de producție. 		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Registru cu baza de date a bibliotecii (fondul de carte) clasificate pe meserii în parte. • Regulamentul de funcționare a bibliotecii Instituția Publică Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi; • Fondul de carte/ baza de date a bibliotecii pe specialități separate; • Baza de date ce conțin fondul de carte al bibliotecii destinat realizării programului de formare profesională Electricizarea agriculturii; 		
---	---	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-383
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<ul style="list-style-type: none"> • Factura fiscală nr. IV8444972 din 09.02.2021; <p>Instituția de învățământ deține o bibliotecă cu o suprafață totală de 499,39 m2. Biblioteca oferă servicii informaționale, educaționale, prezentate prin fondul de carte, abonamente de ziare și reviste profesionale, manuale și literatură metodică.</p> <p>Biblioteca dispune de o sală de lectură cu 36 de locuri dotată cu calculatoare conectate la internet, zona Wi-Fi. Suprafața locului de muncă pentru un elev este de 1,9 m2. Biblioteca deține o bază de date a fondului de carte. Fondul de carte se dezvoltă prin achiziții din bugetul intern, donații de carte, schimb inter-bibliotecar.</p> <p>Fondul de carte destinat programului de formare profesională Electrificarea agriculturii acoperă necesarul pentru realizarea procesului didactic și corespunde necesităților de formare a elevilor. Fondul de carte a Bibliotecii la data de 01. 01.2021 constituie 57957 unități materiale. (3949 titluri) în sumă de 367711,64 lei. Colecția bibliotecii include diverse categorii de documente: cărți, publicații periodice și seriale, autoreferate, documente electronice. Anual colecțiile bibliotecii se completează în mediu cu 200 volume / 30 titluri noi și sunt acoperite abonamente pentru 7 titluri de publicații periodice. Peste 528 de titluri de reviste străine de profil agrar pot fi accesate on-line prin intermediul bazelor de date, disponibile prin www.uasm.md și programul de formare profesională Electrificarea agriculturii pot fi accesate on-line prin intermediul bazelor de date.</p> <p>În ultimii 5 ani la programul de formare profesională Electrificarea agriculturii au fost procurate 20 de titluri de carte.</p> <p>Misiunea Bibliotecii CTA din Svetlîi: dezvoltarea, organizarea, comunicarea fondului de carte; asigurarea accesului liber la colecțiile sale în scop de informare, educare, studiu, cultură.</p> <p>Viziunea Bibliotecii CTA din Svetlîi: este parte integrantă a instituției de învățământ date, care deține resursele necesare utilizatorilor (cadre didactice, elevi, personal auxiliar) pentru informare, educare, studii, cultură.</p> <p>Valorile Bibliotecii CTA din Svetlîi: sprijinirea educației, atât a celei individuale și autoeducației a elevilor; crearea și dezvoltarea deprinderilor de lectură la elevi; asigurarea șanselor pentru dezvoltarea creativității personale; stimularea imaginației și a creativității la elevi; asigurarea accesului la valorile culturale ale tuturor creațiilor artistice; sprijinirea accesului elevilor la toate informațiile care privesc comunitatea; asigurarea unor servicii de informare adecvate studiului; facilitarea dezvoltării abilităților de a informa și de a utiliza computerul (cultura informației); sprijinirea și participarea la activitățile și programele de instruire, cercetare și formare profesională continuă.</p> <p>Fondul este repartizat în documente științifice și metodice, literatură artistică, literatură de specialitate. Un rol semnificativ este acordat literaturii de specialitate. În absența documentului necesar din fondul de carte a bibliotecii elevii au posibilitatea să-l comande prin împrumut inter-bibliotecar (MBA). La completarea fondului se aplică metodele: Căutarea și selectarea documentelor în baza site-urilor web a organizațiilor de vânzări de carte.</p> <p>Procurarea documentelor/literaturii. Sursele principale de unde sunt procurate manualele și literatura de specialitate sunt Librăria Eminescu și CARTEA S.A. din Chișinău.</p> <p>O altă sursă de procurare se formează din veniturile diverselor fundații, autori de cărți, persoane fizice. Aceasta este literatura din donații, care reprezintă aproximativ 30% din procurarea anuală.</p> <p>Biblioteca colegiului participă la Proiectele/inovațiile gestionate: proiectul "Educația pentru Media în bibliotecile de învățământ" (august 2020- aprilie 2021), din care face parte și serviciul dat "Educația pentru Media", este o parte a proiectului "Presa în sprijinul democrației, incluziunii și responsabilității în Moldova (MEDIA-M)", finanțat de USAID (Agenția SUA pentru Dezvoltare Internațională), disponibil pe www.internews.md. Scopul serviciului: promovarea dezvoltării mass- media independente și profesionale și crearea unui sector media în incinta bibliotecii CTA din Svetlîi.</p> <p>Aproximativ 612 de utilizatori (elevi, cadre didactice și personalul auxiliar) se folosesc anual de informații din fondul bibliotecii colegiului.</p> <p>În mod deschis/liber este disponibilă literatura artistică. Colecția de cărți de referință conține enciclopedii, dicționare explicative, lingvistice și terminologice, cărți de referință etc.</p> <p>În timpul pandemiei, fondul bibliotecii colegiului parțial s-a dublat în format digital și este disponibil prin: pagina web a colegiului.</p> <p>Biblioteca colegiului folosește catalogul alfabetic și catalogul sistematic (pe fișe). Biblioteca nu dispune de catalog electronic, dar dispune de catalog în format electronic, plasat pe</p>
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-383
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	google drive.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, completat periodic și accesibil elevilor și personalului didactic.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> • Biblioteca dispune de fond în format digital și este disponibil pe pagina web a colegiului; • În bibliotecă există suficientă literatură pentru programul de studii care este utilizată atât la ore cât și în sala de lectură; • Fondul este repartizat în documente științifice și metodice, literatură artistică, literatură de specialitate. Un rol semnificativ este acordat literaturii de specialitate. În absența documentului necesar din fondul de carte a bibliotecii elevii au posibilitatea să-l comande prin împrumut inter-bibliotecar (MBA). 		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de învățământ nr de înregistrare SC 62/16 din 15 august 2016; • Curriculum specialității 71330 Electricarea agriculturii, 2016; • Dotarea claselor, sălilor de studii; • Factura fiscală AAH7258310 din 22.05.2020; • Factura fiscală nr. IV8444972 din 09.02.2021. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Elevii beneficiază de suport informațional, mijloace didactice, materiale video elaborate, cât și de surse bibliografice în spațiul de acces direct al bibliotecii. Cadrele didactice au acces la toate materialele curriculare în cabinetul metodic.</p> <p>Suportul curricular (curriculumuri, programe ect.) se află în cabinetul metodic. La început de curs toți profesorii aduc la cunoștință elevilor numărul total de ore la disciplina dată, de evaluări formative și sumative, teze, examene care vor avea loc în decursul anului.</p> <p>Suportul curricular este plasat și pe platforma online de educație. Pentru instruirea practică elevii sunt asigurați cu consumabilele necesare desfășurării instruirii practice.</p> <p>Avizele comisiilor metodice/de asigurare a calității referitoare la suporturile curriculare sunt amplasate la locuri vizibile și accesibile pentru cadre didactice, dar și pentru elevi;</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de, cel puțin, 90% cu suport curricular (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – instituția asigură accesul elevilor la suportul curricular al programului de formare profesională (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).	1,0	1,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> • Elevii au acces la suportul curricular atât în format fizic la bibliotecă, prezentat de profesori, maiștri, dar și acces electronic. • Consumabilele pentru instruirea practică a elevilor este asigurată de către instituție. • Suportul curricular are un conținut adecvat formării competențelor planificate ale programului de formare profesională. 		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse financiare

6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

Dovezi prezentate de	<ul style="list-style-type: none"> • Dotarea claselor, sălilor de studii; • Factura fiscală AAH7258310 din 22.05.2020;
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-383
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Factura fiscală nr. IV8444972 din 09.02.2021; • Politica de contabilitate pentru anul de studii 2021 a IP Colegiului Agricol din Svetlîi; • Bugetul de venituri și cheltuieli al instituției de învățământ profesional pentru anul 2021, 2022; • Hotărâre de Guvern nr. 1350 din 15.12.2016, taxa de studii; • Hotărârea Guvernului nr. 1009 din 01.09.2006 Bursele elevilor; • Documente de planificare și aprobare a taxelor de studii; • Evidența resurselor materiale și resurselor didactice din instituție; 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Din 01.01.2019, colegiul a trecut la autogestiune financiară. Pentru funcționarea instituției de învățământ, contabilitatea stabilește anual buget pentru principalele domenii: salariu, bursă, sprijin pentru orfani, activități de afaceri, taxa de studii (material didactic, mobilă, premii, achiziții TIC). Finanțarea procesului educațional se realizează din Bugetul de stat și din mijloacele colectate din contractele de studii conform planului de finanțare aprobat de către MECC. Planificarea bugetului și remunerarea personalului se efectuează în funcție de numărul de elevi, în corespundere cu șarja didactică, în baza Statelor de personal și a listei de tarifiere a profesorilor aprobat de MECC. Fondurile bugetare se alocă pentru anul calendaristic. Baza de calcul a bugetului constituie volumul alocațiilor aprobate în anul precedent, ajustat la modificările financiare, în conformitate cu particularitățile privind elaborarea bugetului. Finanțarea acoperă în primul rând salariile, bursa și alimentația elevilor, serviciilor de mentenanță, procurări de mijloace necesare asigurării procesului instructiv - educativ, reparații.</p> <p>În activitățile sale, contabilitatea colegiului este ghidată de Politica de contabilitate, în baza actelor normative și legislative, inclusiv a Codului Civil. Contabilitatea asigură raportarea, procesarea documentelor, menținerea rațională a înregistrărilor contabile, respectarea operațiunilor comerciale în conformitate cu legislația în vigoare, controlul asupra circulației bunurilor și îndeplinirea obligațiilor. În fiecare an contabilitatea colegiului este revizuită de auditori externi.</p> <p>Împreună cu directorul colegiului, contabilul șef semnează documente care servesc drept bază pentru primirea și eliberarea articolelor de inventar și numerar, precum și pentru decontare, credit și obligații financiare. Ca parte a monitorizării activităților comerciale ale contabilității, s-a constatat că contabilitatea efectuează toate tipurile de raportare în conformitate cu actele normative și legislația, cu transmiterea ulterioară către autoritățile corespunzătoare.</p> <p>Toată documentația este sistematizată pe ani, secțiuni, tip și păstrată conform nomenclatorului - 6 ani, cu transfer ulterior la arhiva colegiului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția respectă în mod riguros planul de venituri și cheltuieli, aprobat de Ministerul Educației și Cercetării. • Instituția beneficiază de proiecte de asistență tehnică. 		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor

6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul privind funcționarea căminului; • Regulamentul privind activitățile consiliului căminului; • Hotărârea Guvernului nr.870 din 28.07.2004; • Dosare cadastrale ale căminelor/ Planul geometric; • Procese verbale ale rezultatelor chestionării elevilor cu privire la traiul în cămin; • Proces-verbal nr. 2 din 30.11.2022 al Ședinței cu părinții cu privire la analiza chestionărilor elevilor și părinților cu privire la traiul în cămin; • Registru de procese-verbale cu privire la cazarea elevilor;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-383
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Pe teritoriul colegiului funcționează 3 cămine - nr. 5, nr. 7. Căminul nr. 8, recent renovat, în semestrul I al anului de studii 2021-2022 a fost pus în funcțiune.</p> <p>Elevii din colegiu care și-au exprimat dorința de a locui în cămin li se oferă cazarea. Începând cu 01.01.2021, 311 de elevi, reprezentând 60% din numărul din totalul elevilor care își fac studii în colegiu, locuiesc în cămin. Din care, la specialitatea Electricificarea agriculturii, îi revine 55 de elevi (63,2%) care locuiesc în cămin nr.7. Odăile pot găzdui de la 2 până la 4 elevi. Suprafața totală ce revine pentru cazare în căminul nr.7 este 961,9 m2, din care, la specialitatea Electricificarea agriculturii îi revine suprafața 348,26m2 (36,2%), ce îi revine unui elev cazat este – 6,33 m2. Căminul este dotat cu o sală de lectură, o cameră pentru autoinstruire, internet, o cameră pentru gospodărie, o baie, dușuri. Normele regulamentelor interne din cămin sunt un act de reglementare locală, a cărui punere în aplicare este obligatorie pentru toți locuitorii căminului. Actele juridice normative care reglementează activitățile căminelor: Regulamentul privind funcționarea căminului, Regulamentul privind activitățile consiliului căminului. Funcționează un consiliu al locatarilor, format din 7 sectoare, al căror scop este îmbunătățirea activității căminului, respectarea de către elevi a standardelor sanitare și de igienă, a regulilor interne, sunt publicate postere, se organizează discuții și întâlniri. Secretarul consiliului locatarilor întocmește procese verbale. Plata pentru cazare se efectuează de 2 ori pe an - la începutul semestrelor. Conform Hotărârii Guvernului nr.870 din 28.07.2004, orfanii nu plătesc pentru cămin.</p> <p>La începutul primului an de studii, elevii în baza cererii scrise sunt cazați în cămin. Elevii sunt cazați în odăi cu colegii săi de grupă. Controlul asupra reședinței în cămin este efectuat de către dirigintele grupei, pedagogul social și intendentul căminului.</p> <p>Cu elevii colegiului a fost realizat un chestionar “Căminul în viziunea unui elev”. Scopul chestionarului este îmbunătățirea calității funcționării căminului. În analiza chestionarului, s-a dezvăluit că 57% de elevi din totalul elevilor participanți la sondaj, sunt satisfăcuți de condițiile de viață. Unele neajunsuri au fost, de asemenea, identificate. Rezultatele sondajului sunt rezumate de Consiliul de Administrație, care la rândul său a elaborat un Plan de îmbunătățire cu instrucțiuni privitoare la perioadele de înlăturare a neajunsurilor. Măsurile pentru eliminarea neajunsurilor au fost examinate în cadrul unei ședințe ale comitetului de părinți, care la rândul său, a transmis informațiile părinților și elevilor în cadrul adunărilor părintești. În urma monitorizării condițiilor de trai în cămin s – a constatat că nu sunt create condiții necesare pentru elevii cu cerințe educaționale speciale. Administrația colegiului planifică să soluționeze această problemă.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii programului de formare profesională sunt asigurați cu locuri de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> • Punctul de recepție asigură și organizează securitatea și restricționarea accesului în cămin; • Toți elevii care solicită cazarea sunt asigurați cu cămin; • Căminul instituției corespunde normelor igienico-sanitare și anti-incendiare. 		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional	<ul style="list-style-type: none"> • https://ctasvetlii.md/ ; • Registrul de evidență a corespondenței de intrare nr. 02-01 deschis la 02.01.2020; • Registrul de evidență a corespondenței de ieșire nr. 02-02 deschis la 02.01.2020; • Ordinul 459 din 20.05.2020 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-383
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Dosare personale; • Ordin directorului din 15.09.2020 cu numirea persoanei răspunzătoare de baza SIME; • Procesul verbal nr. 8 din 30.12.2016 în privința atributelor șefului de arhive; • Diplomă de studii profesionale (ex: BASOV Ivan, diplomă de studii profesionale nr. de înregistrare 420001261732, eliberat la 09.07.2020, PTP 000037808); • Registru nr.12 de înregistrare a eliberării diplomelor; • Ordin directorului nr.59A din 10.10.2019 cu privire la managementul calității în sistemul profesional de studii din colegiu; • Procesul verbal nr. 7 din 08.02.2018 al Consiliul Administrativ și Consiliul Profesorat cu privire la Rezultatele sondajului; • Sistem de gestionare a informației; • Corespondența cu părțile interesate; • Baza de date; • Interviu cu echipa managerială • Interviu cu elevii; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar; • Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Datele primare cu referire la contingentul de elevi se înregistrează în fișele personale din dosarul grupei. Rezultatele academice ale elevilor sunt înregistrate în cataloagele școlare, care se păstrează în arhiva instituției.</p> <p>Colectarea, analiza și utilizarea informației despre satisfacția angajaților se realizează prin chestionarea lor periodică, comunicări directe în timpul ședințelor comisiilor metodice, ședințelor Consiliului Profesorat și Consiliul de Administrație, pagina Web a școlii.</p> <p>Școala Profesională dispune de un sistem funcțional și eficient de gestionare a informației în conformitate cu Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr.133 din 08.07.2011.</p> <p>Datele cu caracter personal ale cadrelor didactice cât și ale contingentului de elevi se află la evidența secției de cadre și a secției de învățământ. Informațiile cu referire la personalul didactic este colectat și stocat în dosare personale. O bună parte din informații este stocată și prezentată pe pagina oficială: https://ctasvetlii.md/. În mare parte activitatea instituției este informatizată: salarizarea, acordarea burselor, gestionarea finanțelor în cadrul instituției, admiterea elevilor, evidența elevilor, completarea suplimentelor pentru diplomă.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem de gestionare a informației.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.	1,0	1,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> • Realizarea periodică a chestionarelor privind gradul de satisfacție a elevilor vis-a-vis de calitatea predării tuturor disciplinelor. 		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Ordin directorului din 15.09.2020 cu privire la „Comunicare. Promovarea imaginii instituției”; • https://www.facebook.com/colegiulsvetlii/; • https://ctasvetlii.md/; • https://www.youtube.com/channel/UCsHu-AWkiyrePsMh5caYp5w/featured; • Tabloul de anunțuri și informații;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-383
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Ordin nr.26 din 15 mai 2019 cu privire la orientarea profesională; • https://ctasvetlii.md/entrance/; • Fișele de performanță academică a elevilor; • Carnete de note; • Lista de angajare a studenților în câmpul muncii la data de 01.11.2020; • Pagina web oficială/rețele de socializare ale instituției de învățământ profesional tehnic; • Panouri informative; • Aviziere; • Interviu cu echipa managerială; • Vizitarea spațiilor; • Accesarea paginii web; • Interviu cu elevii; • Interviu cu elevii absolvenți. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>IP CTA Svetlii dispune de pagină web oficială care pune la dispoziția elevilor, dar și celor interesați de programul de formare profesională mai multe informații cu privire la oferta educațională a instituției: procesul de admitere, orarul activităților, informații cu privire la procesul de predare, învățare, evaluare etc. Transparența procesului educațional în cadrul instituției este asigurată și prin plasarea informației pe rețele de socializare pagina web, Facebook, YouTube, Vk, Viber, e-mail, telefon, panouri informative, cât și în formă verbal prin Consiliul Elevilor și Consiliul Profesorat. Interviuurile au scos în evidență faptul că elevii au aflat despre oferta educațională a IP CTA Svetlii de la prietenii și promovarea la nivel local. În cadrul IP CTA Svetlii elevii la interviul online, dar și colaboratorii din cadrul contabilității au menționat că elevii sunt informați verbal la lecțiile de dirigenție cu privire la cadrul legal cu referire la modul și condițiile de acordare a burselor, tipul și categoria acestora, care sunt supuse votului în cadrul clasei împreună cu șeful grupei, dirigintele. Referitor la procesul de cazare în cămin comisia de cazare mediatizează informația cu referire la modul de repartizare a spațiului locativ dirigintelui grupei care o aduce la cunoștința elevilor interesați cu privire la: numărul de locuri de cazare disponibile, criteriile de acordare a locurilor de cazare, dar și cererea, care facilitează realizarea procesului decizional. Sistemul instituțional de comunicare extern, cu referire la programul de formare profesională 71330 Electrificarea agriculturii (nivel 4 ISCED), se realizează prin intermediul secretariatului, cu înregistrarea în cadrul registrelor de evidență a corespondenței de intrare/ieșire sau prin intermediul poștei electronice. În scopul executării solicitării, corespondența este redirecționată subdiviziunilor responsabile care o primesc sub semnătură. Informațiile aferente bazei de date se furnizează doar în temeiul cererii parvenite de la solicitant, sub strictă evidență.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației interne cu privire la programul de formare profesională pentru beneficiari.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-383
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Proces verbal nr.5 din 21.01.2021 cu privire la graficul individual al lecțiilor; • Planul controlului activității educaționale pe anul de studii 2020-2021 examinat la ședința CP, PV nr.1 din 17.09.2020; • Dosare personale; • Model de chestionare; • Ordin nr. 59a de efectuare a anchetării elevilor colegiului; • Regulamentul intern al CTA din Svetlîi aprobat la ședința colectivului nr. 1 din 19.04.2017; • Atribuții și responsabilități a comisiei pentru evaluarea internă și asigurarea calității IPCTA, Svetlîi aprobat la Consiliu de Administrație PV nr. 5 din 04.01.2021; • Curriculumul la specialitatea 71330 Electricizarea agriculturii Calificarea 311314 Tehnician energetician / electrician; • Proceduri de asigurare a calității privind monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională pentru 2021-2022; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu șefii de catedre/comisii metodice; • Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Conținutul programului de formare profesională 71330 Electricizarea agriculturii (nivel 4 ISCED), este monitorizat, revizuit și îmbunătățit permanent, pornindu-se de la definirea și delimitarea clară a componentelor transversale și profesionale, în corelație cu competențele corespunzătoare calificării, având la bază monitorizarea nevoilor pieței muncii. Configurarea continuă a calității serviciilor educaționale prestate se realizează de echipa managerială, Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității. Pe parcursul anilor de studii CEIAC elaborează și aplică chestionare referitor la gradul de satisfacție al elevilor față de calitatea procesului de predare, metodele de predare și evaluare, condițiile sociale oferite elevilor (condiții de cazare, de alimentație și medicale). La sfârșitul anului de studii, CEIAC organizează sondaje cu elevii privind evaluarea programei de formare profesională. Rezultatele sunt analizate în cadrul ședințelor, fiind stabilite și anumite măsuri de îmbunătățire. Programul de formare profesională 71330 Electricizarea agriculturii (nivel 4 ISCED) este supus evaluării interne în conformitate cu regulamentul de activitate al Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității în IP CTA Svetlîi. Programul de formare profesională respectiv este monitorizat, evaluat periodic și revizuit, în scopul satisfacerii cerințelor pieței muncii, beneficiarilor (angajatorilor, absolvenților, elevilor), racordării la cerințele din domeniu. Aprecierea se realizează pe următoarele aspecte: colectarea datelor de angajare în câmpul muncii a absolvenților; studierea satisfacției angajatorilor cu privire la nivelul de pregătire a specialiștilor; estimarea gradului de satisfacție a elevilor, calitatea serviciilor educaționale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale la programul de formare profesională.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de revizuire a programului de formare profesională, în scopul racordării la cerințele din domeniu și satisfacerii cerințelor pieței muncii. 		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de activitate al secției „Managementul calității” examinat la ședința Consiliului de Administrare PV nr.1 din 26.08.2020; • Dosare personale; • Planul controlului activității educaționale pe anul de studii 2020-2021 examinat la ședința 		
--	--	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-383
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

profesional tehnic	<p>CP, PV nr.1 din 17.09.2020;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fișa de evaluare ; • Ordin nr. 57a din 02.10.2019 de efectuare a anchetării la practică a elevilor; • PV nr.3 din 10.12.2020 al ședinței comisiei profesionale cu privire la managementul calității CTAS; • Chestionare ale elevilor; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice/ responsabilii instituționali de realizare a stagiilor de practică; • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică se realizează de către Director, managerii instituției prin verificarea frecvenței elevilor, completarea registrelor, înregistrarea rezultatelor pe tot parcursul anului, prin intermediul asistărilor la ore teoretice și practice. Planificarea activităților de monitorizare se discută în cadrul ședințelor de catedră și a ședințelor metodice. Înainte de a desfășura orele publice, profesorii înregistrează proiectele didactice la administrația instituției de învățământ. Se afișează avizul informativ, referitor la ora publică, la care au acces toți doritorii (în condiții de pandemie, accesul este restricționat). Analiza percepției elevilor privind gradul de satisfacție în raport cu programul supus evaluării este reflectată și fundamentată de procedura operațională privind colectarea feedbackului de la elevi. Evaluarea indicatorilor cu referire atât la calitatea procesului didactic, precum și a întregului program de formare profesională se realizează prin intermediul chestionarelor, completate de către elevi și de cadre didactice. Rezultatele sunt consemnate în raportul privind rezultatele chestionării elevilor, cadrelor didactice, prezentat de către CEIAC la Consiliul profesoral etc. Ultimii ani chestionarea s-a realizat on-line. Rezultatele stocate și sistematizate din analiza chestionarelor se analizează la ședințele CEIAC, a Consiliilor de administrație și Consiliilor profesionale și se reflectă în procesele-verbale ale acestora. Acțiunile corective și de prevenire servesc drept temei pentru elaborarea Planului de îmbunătățire a calității, care include: obiective, acțiuni, indicatori de performanță, responsabili, termen de realizare și riscuri. Autoevaluarea programului se realizează prin analiza activității tuturor subdiviziunilor, inclusiv a cadrelor didactice de către CEIAC, în urma căreia se întocmește un Raport anual. Informațiile, prezentate în raport prevăd și sugestii privind îmbunătățirea calității activității instituției, care sunt aduse la cunoștința cadrelor didactice etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic monitorizează și îmbunătățește continuu calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri de monitorizare a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională. 		
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> • Implementarea și realizarea Planului de îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de activitate al secției „Managementul calității” examinat la ședința Consiliului de Administrare PV nr.1 din 26.08.2020; • Dosare personale; • Planul controlului activității educaționale pe anul de studii 2020-2021 examinat la ședința CP, PV nr.1 din 17.09.2020; • Fișe de evaluare; • PV nr. 14 din 22.10.2020 în privința informării procesului de evaluare a calității externe a specialității; • PV nr. 11 din 24.02.2020 cu privire la măsurile necesare a managementului calității în CTAS; 		
---	--	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-383
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza anchetării personalului IPCTA, Svetlfi; • Proceduri de asigurare a calității privind monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională pentru 2021-2022; • Proceduri de evaluare a programului de formare profesională; • Chestionări ale elevilor, personalului angajat, angajatorilor; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar; • Interviu cu angajatorii; • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Analiza percepției elevilor privind gradul de satisfacție în raport cu programul supus evaluării este fundamentată de procedurile interne. Evaluarea indicatorilor cu referire atât la calitatea procesului didactic, precum și a întregului program de formare profesională se realizează prin intermediul chestionarelor de diverse tipuri, completate de către elevi și de cadre didactice. Rezultatele sunt consemnate în cadrul unui raport și sunt prezentate la ședințele Consiliului Profesorat. Chestionarea elevilor și părinților se realizează periodic, iar rezultatele chestionării sunt analizate de către membrii Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, comunicate cadrelor didactice în cadrul Consiliului profesoral și elevilor în cadrul ședințelor Consiliului elevilor. Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității în baza rezultatelor chestionării, elaborează Planul de îmbunătățire a procesului de instruire și monitorizează realizarea acestuia. Instituția dispune de o procedură operațională privind colectarea feedback-ului de la elevi, părinți, factori interesați, care are ca scop identificarea cerințelor și măsurarea satisfacției beneficiarilor programului. De asemenea, pentru evaluarea programului de formare profesională se desfășoară controlul intern prin asistare la ore și activitățile extra-curriculare. Toate acestea permit identificarea problemelor, aplicarea măsurilor de îmbunătățire a activității instituției în scopul satisfacerii intereselor tuturor beneficiarilor. Neconformitățile serviciilor identificate și înregistrate se analizează pentru determinarea cauzelor în scopul eliminării acestora. Rezultatele analizei cauzelor neconformităților serviciilor și acțiunile corective stabilite se documentează în procesul verbal al Consiliului profesoral. Măsurile corective și de prevenire – conform interviurilor on-line avute cu administrația, cadrele didactice – servesc drept temei pentru elaborarea Planului de îmbunătățire, care, include: obiective, acțiuni, indicatori de performanță, responsabili, termen de realizare și riscuri.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este evaluat de toate categoriile de beneficiari (elevi, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire a acestuia.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Metodologia de urmărire a angajării și evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu absolvenții; • Interviu cu angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Conform informațiilor prezentate în raportul de autoevaluare drept instrument de colectare a datelor, privind parcursul profesional al absolvenților programului de formare profesională 71330 Electrificarea agriculturii (nivel 4 ISCED) o constituie baza de date a traseului absolvenților, care în prezent conține informația despre absolvenții ultimilor cinci promoții. Diriginții grupelor absolvente, împreună cu secretarul comisiei CEIAC sunt responsabili</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-383
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>pentru completarea bazei de date în tabele și se păstrează pe Google-drive. În cadrul instituției informațiile cu privire la traseul profesional al absolvenților programului de formare profesională sunt adunate conform interviurilor avute de către diriginții care au datele de contact ale elevilor absolvenți și stabilesc dacă aceștia s-au încadrat în câmpul muncii, activează în domeniu, în alt domeniu s-au își continuă studiile.</p> <p>În baza de date SIME informația despre absolvent este introdusă de către dirigințele grupei. Acces la informație are Administratorul bazei la nivel instituțional și național. Informația respectivă se colectează la începutul fiecărui an de studii. Spre regret, nu toți elevii sunt disponibili pentru a comunica (nu sunt înregistrați în rețele sociale, și-au schimbat: numărul de contact, locul de trai, prenumele etc.).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării. 		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Revista abiturient 2020 ISSN 2587-375x; • Analiza cantitativă a angajării absolvenților la programul de formare profesională; • Strategia de comunicare a managementului calității aprobat de directorul CTAS; • Plan de acțiuni pentru realizarea Direcțiilor principale pentru anul de studii 2019-2020; • Materiale publicitare, avize, contracte de colaborare cu agenți economici și instituții de învățământ, ce permit absolvenților programului de formare profesională continuarea traseului educațional; • Participări la diverse evenimente publicitare și culturale; • Chestionare ale absolvenților programului de formare profesională și angajatorilor referitor la competitivitatea absolvenților pe piața muncii; • Monitorizarea procesului de angajare a absolvenților programului de formare profesională conform calificării obținute și a evoluției profesionale a acestora; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu absolvenții; • Interviu cu angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Conform informațiilor din raportul de autoevaluare dar și interviurilor avute se poate menționa că pentru asigurarea continuării traseului educațional IP CTA Svetlii realizează activități de ghidare și consiliere în carieră în parteneriat cu instituțiile de învățământ superior, în baza Acordurilor de colaborare. Cadrele didactice planifică și desfășoară activități didactice și extra-didactice de orientare profesională în cadrul catedrei: conferințe, vizite de studiu, întâlniri cu reprezentanții mediului de afaceri, mese rotunde, concursuri profesionale etc. Printre activitățile relevante, de amploare, la care participă elevii instituției sunt: Târgul locurilor de muncă, vizite de studiu și orientare în carieră în cadrul Centrului expozițional „Moldexpo”, seminare de informare privind proiectele și programele de finanțare ale ideilor de afaceri pentru tineri; training-uri, excursii. Agenții economici inițiază dialoguri cu absolvenții pentru recrutarea acestora în câmpul muncii și le prezintă oferte de angajare. Instituția nu dispune de un centru de ghidare în carieră sau o altă structură care să monitorizeze orientarea profesională a absolvenților. Totodată, nu există un chestionar al absolvenților aplicabil pentru monitorizarea traseului profesional al acestora. Dar, în pofida acestui fapt, diriginții sunt cei care monitorizează aceste aspecte telefonând absolvenții, dar și cadrele didactice ale instituției care realizează după cum a putut fi observat din raportul de autoevaluare, dar și panourile și materialele aflate în holul instituției, diverse activități tematice, training-uri, dialoguri cu agenții economici, axate pe dezvoltarea tinerilor specialiști și încadrarea acestora în câmpul muncii. Analiza cantitativă și calitativă a angajării absolvenților programului de formare profesională Electricizarea agriculturii din</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-383
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>promoția (anului 2021) este următoarea: Din numărul total de elevi (20) - 40 % de absolvenți ai programului de formare profesională Electrificarea agriculturii își continue studiile în instituțiile superioare de învățământ din RM și de peste hotarele ei, 45% - sunt angajați în câmpul muncii pe teritoriul RM, 10 % -peste hotare, 5% sunt șomeri. Nu au fost angajați conform calificării în perioada anilor 2020-2021 un absolvent. Rata absolvenților angajați în câmpul muncii la altă specialitate sau peste hotare este de 15%. Identificarea cerințelor și măsurarea satisfacției beneficiarilor-angajatori se efectuează în baza chestionarelor completate de agenții economici cu care Școala Profesională menține relații de colaborare (practică, angajarea absolvenților), în care își exprimă opiniile cu referire la competențele absolvenților instituției. Rezultatele chestionării, realizate cu agenții economici, privind satisfacția acestora față de competențele deținute de absolvenții programului de formare profesională, indică următoarele: 100% din cei intervievați răspund cu calificativul "bine". În vederea evaluării corespunderii competențelor deținute de absolvenți, în CEIAC se aplică chestionare, rezultatele cărora se reflectă în Raportul CEIAC despre rezultatele chestionării absolvenților cu privire la inserția pe piața muncii. Totodată, opinia mediului economic asupra corespunderii competențelor absolvenților este reflectată în Raportul cu privire la rezultatele Comisiei de examinare și de Calificare pentru examenul de absolvire și susținere a proiectelor de diplomă. În cazul interviurilor au fost păreri diferite. În baza diplomei de bacalaureat sau diplomei de studii profesionale, absolventul poate accede la studii în învățământul superior la o specialitate din domeniul studiat sau la o altă specialitate. Datele cu referire la continuarea studiilor absolvenților se regăsesc în statistica absolvenților, ceea ce denotă faptul că o parte dintre elevii ce continuă studiile aleg același domeniu de formare, ceea ce le va permite, ulterior, angajarea la o altă categorie de funcție.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.</p> <p>1,0 – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie mai mult de 50%.</p>	Ponderea (puncte) 3,0 3,0	Punctajul acordat 3,0 3,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> • Instituția realizează activități de ghidare și consiliere în carieră în parteneriat cu alte instituții, în baza Acordurilor de colaborare. 		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul de evidență a corespondenței de intrare; • Ordinul nr. 31a din 15.09.2020; • Proces – Verbal nr. 7 din 08.02.2018.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Dispozițiile și recomandările Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova și al Ministerului Agriculturii, Dezvoltării Regionale și a Mediului Republicii Moldova sunt recepționate de cancelaria colegiului și în urma revizuirii de către director, sunt distribuite persoanelor responsabile. După realizarea ordinului sau dispoziției, persoana responsabilă de realizare, raportează către secretară, care la rândul ei expediază informația/răspunsul în instanțele respective. Responsabilul de înregistrare a corespondenței gestionează și monitorizează executarea ordinelor și dispozițiilor, cât și termenul executării. Dispozițiile și recomandările MECC RM și a MADRM RM parvin în instituție prin poșta obișnuită sau prin poșta electronică și sunt introduse în Registrul</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-383
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	corespondenței de intrare și Registrul corespondenței de ieșire.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul de evidență a corespondenței de intrare; • Ordinul nr. 31a din 15.09.2020; • Proces – Verbal nr. 7 din 08.02.2018. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Dispozițiile și recomandările Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova și al Ministerului Agriculturii, Dezvoltării Regionale și a Mediului Republicii Moldova , ANACEC/ altor Agenții de Asigurare a Calității sunt recepționate de cancelaria colegiului și în urma revizuirii de către director, sunt distribuite persoanelor responsabile. După realizarea ordinului sau dispoziției, persoana responsabilă de realizare, raportează către secretară, care la rândul ei expediază informația/răspunsul în instanțele respective. Responsabilul de înregistrare a corespondenței gestionează și monitorizează executarea ordinelor și dispozițiilor, cât și termenul executării. Dispozițiile și recomandările MECC RM, MAD RM și a ANACEC sunt realizate în termen.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Concluzii generale:**

1. Instituția Publică Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi (IP CTA Setlîi) realizează pe deplin misiunea de promovare a politicii educaționale de Stat și dezvoltarea învățământului profesional tehnic bazat pe valorile științei pedagogice, naționale și universale.
2. Programul de formare profesională 71330 Electrificarea agriculturii corespunde cerințelor proiectate în actele normative în vigoare, respectă cadrul legal, este un program integrat de studii profesional tehnice post-secundare în baza studiilor gimnaziale ce presupune integrarea învățământului general și a învățământului de specialitate, orientat spre formarea competențelor.
3. Procesul didactic în cadrul programului de formare profesională Electrificarea agriculturii, cu forma de organizare a studiilor cu frecvența de zi, este organizat și se desfășoară conform cerințelor normative naționale;
4. Admiterea la studii în cadrul programului de formare Electrificarea agriculturii se realizează în conformitate cu Regulamentul-cadru de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic post-secundar colegii din Republica Moldova, prin procedurile prevăzute de Regulamentul de desfășurare a admiterii în colegii, în conformitate cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților și Planul de admitere, stabilit de Guvernul RM.
5. Planificarea și recrutarea personalului didactic la programul de formare profesională 71330 Electrificarea agriculturii din cadrul instituției de învățământ IP CTA Svetlîi se desfășoară în conformitate cu Cadrul normativ în vigoare. Cadrele didactice sunt angajate prin cerere, baza actelor de studii care confirmă corespunderea acestora cu programul de formare profesională. Programul de formare profesională Electrificarea agriculturii este asigurată cu cadre didactice calificate cu 100%. Colectivul didactic al Colegiului Tehnic Agricol din Svetlîi este bine pregătit din punct de vedere profesional.
6. Spațiile de învățământ ale CTA Svetlîi sunt asigurate cu echipament modern și permit desfășurarea unui proces de învățământ de bună calitate.
7. Instituția de învățământ dispune de un sistem funcțional și eficace de gestionare a informației în conformitate cu Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr.133 din 08.07.2011.
8. Instituția de învățământ IP CTA Svetlîi dispune de propria pagină web oficială, funcțională, dinamică, prin intermediul căreia este asigurat accesul la informațiile de interes public cu privire la activitatea instituției, la programele de formare profesională.
9. Instituția de învățământ IP CTA Svetlîi dispune de proceduri de monitorizare a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.
10. Instituția de învățământ realizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova și al Ministerului Agriculturii, Dezvoltării Regionale și a Mediului Republicii Moldova, ANACEC/ altor Agenții de Asigurare a Calității în termen.

Puncte tari:

- Participare activă în atragerea investițiilor prin participare la proiecte guvernamentale și parteneriate externe;
- Dotări ultra-moderne ale laboratoarelor, centrate pe aprofundarea abilităților la studenți;
- Dotarea spațiilor de cazare, sălilor de sport, sălilor de curs cu mobilier și echipament modern de înaltă calitate pentru confortul studenților;
- Producerea proprie a alimentelor de primă necesitate (pâine, ulei, fructe, legume, etc.);
- Toate spațiile/ imobile în care se desfășoară instruirea teoretică și practică se află în proprietate instituției de învățământ;
- Realizarea periodică a chestionarelor privind gradul de satisfacție a elevilor vis-a-vis de calitatea predării tuturor disciplinelor;
- Instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficace de revizuire a programului de formare profesională, în scopul racordării la cerințele din domeniu și satisfacerii cerințelor pieței muncii;
- Corelarea misiunii, obiectivelor și finalităților programului de formare profesională 71330 Electrificarea agriculturii cu Strategiile de dezvoltare a educației și sectorului industrial al Republicii Moldova.
- Programul de formare profesională 71330 Electrificarea agriculturii, este racordat la Cadrul Național al Calificărilor și corespunde totalmente cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională.
- Studiul individual ghidat de profesor este prevăzut pentru toate unitățile de curs din planul de învățământ, planificat în orar, înregistrat în registru pentru activitățile individuale ale elevilor.
- Programul de formare are impact pozitiv asupra dezvoltării sociale și economice a domeniului electrotehnic și energetic.
- Programul de formare profesională este revizuit periodic pe baza chestionărilor realizate cu elevii, absolvenții și mediul economic.



- Instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri de monitorizare a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională;
- Sunt întreprinse măsuri în vederea excluderii fraudării examenelor, nu sunt cereri de contestare a examenelor.
- Cooperarea fructuoasă a IP „Colegiul Tehnic Agricol din Svetlîi” cu agenții economici și implicarea acestora în procesul de evaluare a stagiilor de practică motivând prin aceasta obținerea specialiștilor de o calificare înaltă.
- Cadrele didactice dețin abilități de elaborare a materialelor în format electronic și utilizarea instrumentelor informaționale și comunicaționale.
- Rezultatele chestionării se iau în calcul la proiectarea activităților didactice și se elaborează măsuri de remediere în raport cu propunerile venite.
- Instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri instituționale de evidentă a angajării;
- Instituția realizează activități de ghidare și consiliere în carieră în parteneriat cu alte instituții, în baza Acordurilor de colaborare;
- Politica de asigurare și îmbunătățire continuă a calității este în vizorul administrației. Sunt elaborate diverse acte normative ce vin să eficientizeze managementul calității;
- Proiectarea și realizarea activităților din cadrul CEIAC are ca finalitate creșterea eficacității procesului de formare profesională la programul supus evaluării, în scopul satisfacerii cerințelor formulate de beneficiarii studiilor, dar și în corespundere cu cerințele pieței muncii;
- Dotarea la un nivel înalt oferă posibilitate cadrelor didactice și elevilor de la acces program să realizeze procesul de predare-învățare la programul de formare profesională corespund cerințelor regulamentelor privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.
- Existența unei planificări anuale la nivel de instituție;
- Existența documentelor de planificare strategică;
- Biblioteca dispune de fond în format digital și este disponibil pe pagina web a colegiului. În bibliotecă există suficientă literatură pentru programul de studii care este utilizată atât la ore cât și în sala de lectură. Fondul este repartizat în documente științifice și metodice, literatură artistică, literatură de specialitate. Un rol semnificativ este acordat literaturii de specialitate. În absența documentului necesar din fondul de carte a bibliotecii elevii au posibilitatea să-l comande prin împrumut inter-bibliotecar (MBA);
- Elevii au acces la suportul curricular atât în format fizic la bibliotecă, prezentat de profesori, maiștri, dar și acces electronic. Consumabilele pentru instruirea practică a elevilor este asigurată de către instituție. Suportul curricular are un conținut adecvat formării competențelor planificate ale programului de formare profesională;
- Instituția respectă în mod riguros planul de venituri și cheltuieli aprobat de Ministerul Educației și Cercetării;
- Căminul instituției corespunde normelor igienico-sanitare și anti-incendiare. Punctul de recepție asigură și organizează securitatea și restricționarea accesului în cămin. Toți elevii care solicită cazarea sunt asigurați cu cămin;
- Procedura de recrutare și admitere la programul de formare profesională, Electrificarea agriculturii, nivel IV ISCED, cu frecvență, se face în corespundere cu prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în ÎPT, p. II (9,10,11). Anual pe site-ul instituției se plasează Regulamentele în vigoare cu referire la organizarea și desfășurarea concursului de admitere;
- Sunt definite clar obiectivele instruirii în programele de studii. Aceste obiective constituie baza formulării exigentelor pentru promovarea în anul următor de studii;
- Este asigurată obiectivitatea atestării finale prin faptul că examenele sunt susținute în fața unei comisii alcătuită din mai mulți profesori;
- Instituția are încheiate Acorduri de mobilitate academică cu Colegiul Tehnic Agricol din Soroca și cu Colegiul „Mihail Ceachir” din Comrat;

Recomandări:

- Includerea în curriculumul programului a componentei Bazele Automatizărilor;
- Includerea în practica la calculator a programului de proiectare AutoCAD;
- Implementarea și realizarea Planului de îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare;
- Includerea în proiectul de strategie a responsabilităților de asigurare a calității;
- Planificarea de activități anuale de asigurare a calității la nivelul programului de formare profesională continuă;
- Chestionarea unui număr mai mare de absolvenților, agenții economici, elevii pentru îmbunătățirea



planului de studii/unităților de curs/stagiilor de practică ...

- La actualizarea programului de formare profesională de ținut cont de inovațiile în domeniu electroenergetic.
- Actualizarea Planului Strategic.
- Elaborarea statutului și regulamentelor de funcționare ale bazei de practică proprii ale instituției.
- Acordarea suportului individual elevilor și chestionarea acestora privind eficacitatea consultațiilor oferite de către cadrul didactic.
- Organizarea trainingurilor cu agenții economici cu scopul de îmbunătățire și dezvoltarea a programului de formare continuă.
- Elaborarea unor mecanisme active de consultare a reprezentanților pieței muncii în vederea îmbunătățirii și ajustării stagiilor de practică.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Nu se definesc.

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **71330 Electrificarea agriculturii (nivel 4 ISCED)** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	9	14	16	2	2	16	4
Valoare evaluată	5	15	17	9	14	16	2	2	16	4
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, , 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2(1) sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului 71330 Electrificarea agriculturii (nivelul 4 ISCED) (fără dreptul de eliberare a Actului de studii pentru conducerea autovehiculelor la programul dat, pentru Agenția Servicii Publice)**, forma de învățământ cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: TODIRAȘ Tatiana _____

Membru: MIRON Ecaterina _____

Membru: GUDÎMA Andrei _____

Membru: VERBIȚCHI Mihail _____