	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
		Președintele comisiei de evaluare externă	CREȚU Ion

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **73120 Cadastru și organizarea teritoriului**, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ **Instituția Publică Centrul de excelență în Construcții** pe data de 19.12.2023, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-526, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 14-15 martie 2024.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 02.02.2024, decizia nr. 26.

Președinte: Crețu Ion

Membru: Seinic Valeriu

Membru: Gore Lilia

Membru: Râșcovoi Alexandru

Membru: Negară Nina

Membru: Albu Dan

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională	5
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională	7
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională	7
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională	7
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor	8
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională	9
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională	9
2.2.2. Curricula pe discipline	11
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională	12
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student	13
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	14
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	14
3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare	15
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	15
Criteriul 3.2. Stagii de practică	16
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	16
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică	17
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării	18
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării	18
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	19
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți	20
Criteriul 4.1. Admiterea la studii	20
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională	20
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale	21
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studenților	22
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studenților	22
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	23
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv	24
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	24
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic	25
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională	25
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	26
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	27
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic	27
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	28
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenți	29
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare	29
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	29
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	30
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției	31
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studenților la suportul curricular	31
Criteriul 6.2. Resurse financiare	32
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională	32
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studenților	33
6.3.1. Asigurarea elevilor/studenților cu cămin	33
Standard de acreditare 7. Managementul informației	34
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	34
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației	34
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	35
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public	35
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională	35
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională	36

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională	37
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională	37
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică	37
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	38
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	39
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii	39
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii	39
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	40
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	40
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort	40
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității	41
Concluzii generale	42
Recomandarea comisiei de evaluare externă:	44

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Constituția Republicii Moldova, aprobată de Parlamentul Republicii Moldova la data de 29.07.1994; • Codul Educației al Republicii Moldova, aprobat de Parlamentul Republicii Moldova, COD nr. 152, din 17.07.2014, cu modificările ulterioare; • Certificatul de înregistrare al organizației necomerciale Instituția Publică Centrul de Excelență în Construcții, înregistrat la Ministerul Justiției al Republicii Moldova, data înregistrării 15 martie 2007, nr.037565; • EXTRASUL din Registrul de stat al persoanelor juridice din 12 ianuarie 2023, înregistrat I.P. Agenția Servicii Publice seria IO nr. 0000059; • Statutul Instituției Publice Centrul de Excelență în Construcții, înregistrat de Ministerul Justiției al Republicii Moldova nr. 7321 din 09 septembrie 2015; • Autorizarea sanitară pentru funcționare, eliberată de Agenția Națională pentru Sănătate Publică, nr. 017497/2023 din 03.03.2023, valabilă până la 03.03.2028; • Actul de inspectare tehnică pentru securitatea antiincendiară, eliberat de Agenția pentru Supraveghere Tehnică nr.5379 din 12.07.2023; • Certificatul de evaluare externă a calității, eliberat ANACEC, seria ÎPT, nr. 0017-19 din 02.09.2019; • Regulamentul de organizare și funcționare a instituției de învățământ profesional tehnic Instituția Publică Centrul de Excelență în Construcții, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr.7 din 04.09.2019; • Planul de învățământ 73120 <i>Cadastru și organizarea teritoriului</i>, aprobat MEC, ordin nr.590 din 22.06.2022. nr. de înregistrare SC-13/22; • Planul de învățământ 73120 <i>Cadastru și organizarea teritoriului</i>, aprobat MECC, nr. de înregistrare 47/16 din 05.07.2016; • Planul de dezvoltare strategică 2021-2026, aprobat la Consiliul profesoral, proces-verbal nr.6 din 27.10.2021; • Planul de îmbunătățire a programului de formare 73120 <i>Cadastru și organizarea teritoriului</i> recomandări ANACEC, aprobat la Consiliul profesori, proces-verbal nr.4 din 23.10.2020 • Planul de activitate a catedrei Cadastru, evaluarea imobilului și științe economice anul de învățământ 2023-2024, aprobat director adjunct pentru instruire 20.09.2023; • Planul managerial, aprobat la Consiliul profesoral, proces-verbal nr.5 din 27.09.2023; • Planul de activitate al secției nr.3 pentru anul de studii 2023-2024, aprobat de directorul adjunct pentru instruire din 15.09.2023; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice; • Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În timpul vizitei de evaluare externă s-a constatat că organizarea juridică a Instituției Publice Centrul de Excelență în Construcții (în continuare IPCEC) este în strictă concordanță cu prevederile actelor legislative și normative în vigoare. Instituția Publică Centrul de Excelență în Construcții funcționează în conformitate cu Constituția Republicii Moldova, Codul Educației al Republicii Moldova, nr.152/2014, Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat ordinul Ministerului Educației și Cercetării (în continuare OMEC) nr. 550/2015. Statutul Instituției Publice Centrul de Excelență în Construcții, înregistrat la Ministerul Justiției al Republicii Moldova, nr.7321 din 09.IX.2015, reglementările și hotărârile proprii, în concordanță cu prerogativele cu care aceasta a fost investită. Cadrul normativ-juridic al instituției este confirmat prin prezentarea Extrasului din Registrul de Stat al Organizațiilor Necomerciale, înregistrat la Ministerul Justiției, nr.037565 din 15 martie 2007, Extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice eliberat de I.P.Agenția Servicii</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Publice din 12 ianuarie 2023. Instituția Publică Centrul de Excelență în Construcții este o instituție de învățământ profesional tehnic cu programe combinate în domeniul de competență al construcțiilor, cu atribuții în domeniul prestării serviciilor educaționale de formare inițială și continuă la nivelele III, IV, V ISCED. Instituția dispune de ștampilă cu Stema de Stat, logo, bilanț financiar propriu, cont trezorerial în lei și în valută străină, cod fiscal, precum și de bilanț autonom. Instituția corespunde normelor și regulilor sanitare și securității antiincendiu. Programul de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului (COT) face parte din domeniul de formare profesională 731 Arhitectură și urbanism, calificarea 311923 Tehnician în cadastru și organizarea teritoriului . În conformitate cu Certificatul de evaluare externă a calității, eliberat de ANACEC, seria ÎPT, nr. 0017-19 din 02.09.2019 programul de formare profesională a fost evaluat extern și acreditat pentru o perioadă de 5 ani.. Procesul de instruire se realizează în conformitate cu standardele naționale de referință, și în baza Planului de învățământ elaborat în anul 2016 și aprobat prin OME nr. 639 din 05.07.2016 și a Planului de învățământ elaborat în anul 2022, aprobat, OMEC nr.590 din 22.06.2022.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară pentru funcționare și actul juridic care atestă respectarea normelor de securitate antiincendiară.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Strategia de dezvoltare „Educația 2030” și Programul de implementare a acesteia pentru anii 2023-2025, Hotărârea Guvernului RM nr.114 din 07.03.2023; • Strategia de evaluare internă a calității 2022-2026, aprobată la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr.9 din 20.09.2023; • Regulamentul de organizare și funcționare a instituției de învățământ profesional tehnic Instituția Publică Centrul de Excelență în Construcții, aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr.7 din 04.09.2019; • Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru Evaluarea Internă și Asigurarea Calității Educației în Instituția Publică Centrul de Excelență în Construcții 2023-2027, aprobat la Consiliul de administrație, proces-verbal nr.9 din 20.09.2023; • Regulamentul de activitate a Secției Asigurarea Calității, aprobat Consiliul de administrație, proces-verbal nr.11 din 21.XI.2023; • Planul de învățământ 73120 Cadastru și organizarea teritoriului, aprobat MEC, ordin nr.590 din 22.06.2022. nr. de înregistrare SC-17/22; • Planul de învățământ 73120 Cadastru și organizarea teritoriului, aprobat MECC din 05.07.2016; • Planul de dezvoltare strategică 2021-2026, aprobat la Consiliul profesoral, proces-verbal nr.6 din 27.10.2021; • Planul de îmbunătățire a programului de formare 73120 Cadastru și organizarea teritoriului recomandări ANACEC, aprobat la Consiliul profesoral, proces-verbal nr.4 din 23.10.2020 • Planul de activitate al catedrei Cadastru, evaluarea imobilului și științe economice anul de învățământ 2023-2024, aprobat director adjunct pentru instruire 20.09.2023; • Planul operațional al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurarea Calității pentru anul de studii 2023-2024, aprobat Consiliul de administrație, proces-verbal nr.11 din 21.11.2023; • Planul de activitate a catedrei Cadastru, evaluarea imobilului și științe economice, anul de învățământ 2023-2024, aprobat director adjunct pentru instruire, 20.09.2023;
---	---



	<ul style="list-style-type: none">• Planul de îmbunătățire a programului de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului, recomandări ANACEC, aprobat la Consiliul profesoral, proces-verbal nr.4 din 23.10.2020;• Planul managerial 2023-2024 aprobat la Consiliul profesoral, proces-verbal nr.5 din 27.09.2023;• Programul de activitate al Consiliului profesoral 2022-2023, aprobat Consiliul profesoral, proces-verbal nr.5 din 28.09.2022;• Programul de activitate al Consiliului de administrație 2021-2022, aprobat Consiliul profesoral, proces-verbal nr.5 din 22.09.2021;• Programul de activitate al Consiliului metodic-științific 2022-2023, aprobat Consiliul profesoral, proces-verbal nr.5 din 28.09.2022;• Programul de activitate al Secției de Asigurare a Calității anul de studii 2022-2023, aprobat Consiliul profesoral, proces-verbal nr.5 din 28.09.2022;• Programul de activitate al secției metodice, anul de studii 2023-2024, aprobat la Consiliul profesoral, proces-verbal nr.5 din 27.09.2023;• Planul privind activitatea pe instruirea Practică pentru anul de studii 2022-2023, aprobat directorul adjunct, 15.09.2022;• Planul activităților CEIAC pentru anul de învățământ 2023-2024, aprobat Consiliul profesoral, proces-verbal nr.5 din 27.09.2023;• Planul de activitate al secției nr.3 pentru anul de studii 2023-2024, aprobat director adjunct din 15.09.2023;• Planul de dezvoltare al rețelei „COOP-net construcții” 2023-2025, aprobat Consiliul profesoral, proces-verbal nr.4 din 28.08.2023;• Interviu cu echipa managerială;• Interviu cu cadrele didactice;• Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În timpul vizitei de evaluare externă s-a constatat că Instituția Publică Centrul de Excelență în Construcții dispune și aplică eficient strategiile și politicile de asigurare a calității programului de formare profesională. Prevederile programului de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului au fost corelate cu documentele de politici elaborate de Ministerul Educației și Cercetării din Republica Moldova, cu reformele demarate, ce reprezintă o continuitate operațională a acțiunilor proiectate în Codul Educației al Republicii Moldova, Strategia de Dezvoltare „Educația - 2030”. Prioritățile strategice ale Centrului de Excelență în Construcții sunt axate pe calitatea educațională și competitivitate, vizibilitate internă și internațională, management performant. Implementarea sistemului de management al calității constituie o decizie strategică a instituției, realizarea misiunii acesteia, satisfacerii cerințelor, așteptărilor beneficiarilor și partenerilor economici. În acest context, instituția a realizat o serie de activități pentru atingerea cu eficacitate și eficiență a scopurilor instructiv-educative, care sunt incluse în Strategia de dezvoltare pentru perioada 2021-2026, Strategia de evaluare internă a calității 2022-2026, Planul managerial anual al instituției, Programul de activitate al Consiliului profesoral, Consiliului de administrație, Consiliului metodic-științific, Secției metodice, Secțiilor didactice, Planul operațional de acțiuni privind îmbunătățirea calității procesului educațional elaborat de Comisia de Evaluare Internă și Asigurarea Calității.</p> <p>Obiectivele programului de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității. Pentru asigurarea unui proces educațional calitativ sunt implementate acțiuni de modernizare a curriculumului din perspectivele centrării pe competențele profesionale și necesitățile mediului economic, de monitorizare a formării continue a cadrelor didactice, a procesului de desfășurare a stagiilor de practică, organizarea mobilității academice, a activității cadrelor didactice și diseminarea bunelor practici prin asistență reciprocă la ore, aplicarea chestionarelor privind satisfacția elevilor, cadrelor didactice, părinților, agenților economici față de calitatea procesului de instruire. În scopul îmbunătățirii continue a calității programului de formare profesională, sunt stabilite obiective pentru eficientizarea procesului de instruire practică, îmbunătățirea cu 10% a rezultatelor finale ale elevilor în cadrul examenelor de calificare, negocierea, dezvoltarea parteneriatelor în vederea facilitării desfășurării de către elevi a stagiilor de practică la întreprinderi, activități de formare și perfecționare a cadrelor didactice pentru eficientizarea aplicării tehnologiilor</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	digitale/ educaționale centrate pe elev, procurarea și asigurarea cu resurse materiale, utilaje, consumabile a atelierelor de instruire practică. Catedra de profil care ghidează programul de formare profesională impune exigență de calitate în realizarea activităților sale, aplică recomandările naționale și europene privind asigurarea calității.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu planul de dezvoltare strategică și politicile instituționale care, sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Axarea priorităților strategice ale Instituției Publice Centrul de Excelență în Construcții pe calitate educațională competitivitate, vizibilitate internă și internațională, management performant.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadru Național al Calificărilor, respectiv, din Cadru European al Calificărilor.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

2.1.1. Cadru general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Cadru Național al Calificărilor din Republica Moldova, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 1016 din 23.11.2017; • Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.853/ 2015), • Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin OME nr.1205 din 16.12.2015; • Ordinul Ministerului Educației Culturii și Cercetării nr.922 din 01.11.2016; „Cu privire la aprobarea unor calificări profesionale în învățământul profesional tehnic”, • Ordinul IPCEC nr. 01-17/12 din 13.01.2022 „Cu privire la instituirea grupului de lucru pentru actualizarea Planurilor de învățământ”; • Planul de învățământ 73120 Cadastru și Organizarea Teritoriului, aprobat MEC, ordin nr.590 din 22.06.2022. nr. de înregistrare SC-17/22; • Planul de învățământ 73120 Cadastru și Organizarea Teritoriului, aprobat MECC, nr. de înregistrare 39/16 din 05.07.2016; • Procedura operațională „Actualizarea planurilor de învățământ”, aprobată Consiliul de administrație, proces-verbal nr. 1 din 14.09.2021 • Planul de îmbunătățire a programului de formare profesională 73120 Cadastru și Organizarea Teritoriului. Recomandări ANACEC, aprobat Consiliul profesoral, proces-verbal nr.4 din 23.10.2020; • Chestionarul agentului economic „Actualizarea/ revizuirea curricula pentru programul de formare profesională 73120 Cadastru și Organizarea Teritoriului; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu responsabilul de program; • Interviu cu angajatorii; • Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului corespunde nivelului IV ISCED, este racordat la Cadru Național al Calificărilor și se regăsește în Nomenclatorul domeniilor de formare profesională al specialităților și calificărilor pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.853 din 14.12.2015, iar calificarea profesională „Tehnician în Cadastru și organizarea teritoriului” corespunde

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>clasicatorului ocupațiilor (CORM), aprobat prin ordinul Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei nr. 11 din 12 noiembrie 2021.</p> <p>Programul de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului conține toate elementele proiective și structurale. Planul de învățământ al programului respectă componentele: temporală, formativă, acumulare și evaluare. Este orientat spre obținerea finalităților de studii și formarea competențelor profesionale. În structura Planului este respectată ponderea unităților de curs prevăzută în Planul-cadru, unități de curs de formare a competențelor generale, de orientare socio-umanistică, fundamentale, stagii de practică, probe de absolvire. Procesul de instruire se realizează în baza Planului de învățământ aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării pe 05 iulie 2016 și a Planului de învățământ aprobat de MEC, ordin nr.590 din 22.06.2022.</p> <p>Curriculul pentru unitățile de curs la programul de formare profesională a fost elaborată în conformitate cu Cadrul de referință al curriculumului pentru ÎPT și "Ghidul practic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar", nr. 296 din 21 aprilie 2016.</p> <p>Elaborarea și dezvoltarea programului de formare profesională supus evaluării s-a desfășurat în parteneriat cu reprezentanții Universității Tehnice a Moldovei, Departamentul Inginerie civilă și geodezie și reprezentanți ai agenților economici din domeniu. Planurile de învățământ au fost elaborate de un grup de cadre didactice de la IP CEC și reprezentanți ai agenților economici din domeniu. Au fost examinate și aprobate de Consiliul profesoral al IP CEC proces-verbal nr.2 din 27.04.2016 și procesul-verbal nr.1 din 04.03.2022, vizate de Direcția Învățământ Profesional Tehnic al MEC și aprobate de Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova, OMEC nr.590 din 22.06.2022. Periodic cu angajatorii tradiționali, se organizează chestionare, consultări, întâlniri și dezbateri, reprezentanții agenților economici sunt incluși în componența comisiilor de evaluare a proiectelor de diplomă care oferă un feedback în ceea ce privește calitatea instruirii tehnicienilor-cadastru. Planurile au fost elaborate în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 330 din 31.05.2023), Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.853/2015), Planul-cadru pentru învățământul tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat OME nr.1205 din 16.12.2015. La elaborarea Planurilor de învățământ a fost aplicată procedura operațională „Actualizarea planurilor de învățământ”, aprobată Consiliul de administrație, proces-verbal nr. 1 din 14.09.2021.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – respectarea procedurilor interne de asumare și implementare a programului de formare profesională conform cadrului legal.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 1016 din 23.11.2017; • Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.853/ 2015; • Strategia de dezvoltare „Educația 2030 și Programul de implementare a acesteia pentru anii 2023-2025”, aprobată HG nr. 114 din 07.03.2023; • Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova, nr.1205 din 16.12.2015; • Standardul de pregătire profesională, anexa 5 la Planul de învățământ 73120 Cadastru și Organizarea Teritoriului, aprobat MEC, ordin nr.590 din 22.06.2022. nr. de înregistrare SC-17/22;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării „Cu privire la aprobarea unor calificări profesionale în învățământul profesional tehnic, nr.922 din 01.11.2016; • Planul de învățământ 73120 Cadastru și Organizarea Teritoriului, aprobat MEC, ordin nr.590 din 22.06.2022. nr. de înregistrare SC-17/22; • Planul de învățământ 73120 Cadastru și Organizarea Teritoriului, aprobat MECC, nr. de înregistrare 39/16 din 05.07.2016; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu responsabilul de program; • Interviu cu angajatorii; • Analiza documentelor prezentate de instituție. 			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului este racordat la Cadrul European al Calificărilor și Cadrul Național al Calificărilor nivelul IV și cererea de specialiști pe piața muncii. Caracteristicile - cheie ale programului sunt reflectă în descrierea Standardului de pregătire profesională, compartimentul 2 „Atribuții și sarcini de lucru ale specialistului”.</p> <p>Programul de formare profesională este racordat la standardul ocupațional, care conține descrierea atribuțiilor și sarcinilor profesionale specifice calificării 311923 Tehnician Cadastru și organizarea teritoriului. Conform Standardului ocupațional formabilii, în subordinea inginerilor de specialitate certificați. Poate activa în funcție de tehnician în următoarele domenii: Cadastru și organizarea teritoriului, măsurători terestre. Paralel cu formarea competențelor profesionale, programul de formare contribuie și la dezvoltarea competențelor personale necesare unui specialist calificat. Pregătirea tehnică de bază corespunzătoare domeniului de calificare se realizează în unitatea de învățământ, dar și la agenți economici, prin ore de instruire teoretică și de instruire practică, pentru a crea un mediu de formare autentic.</p> <p>Programul de formare profesională este elaborat în corespundere cu Strategia de dezvoltare „Educația 2023” tendințele de dezvoltare din domeniu. Participanții la acest program dobândesc cunoștințe aprofundate despre procesele de fabricație ce permit optimizarea utilizării resurselor, obțin abilități să implementeze practici sustenabile în domeniu, contribuind la reducerea impactului asupra mediului și eficientizarea energetică a unităților de producție, învață să implementeze proceduri de control al calității și să asigure conformitatea cu standardele industriale și reglementările în vigoare, să identifice și să implementeze soluții eficiente pentru schimbările în cererea de materiale, evoluția tehnologiilor și normativelor de mediu, să aplice unele practici sustenabile și responsabile din punct de vedere social și ecologic.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="367 1332 1157 1489">1,0 – programul de formare profesională este racordat în totalitate la Cadrul Național al Calificărilor Cadrul/ European al Calificărilor.</td> <td data-bbox="1157 1332 1327 1489">Ponderea (puncte) 2,0</td> <td data-bbox="1327 1332 1471 1489">Punctajul acordat 2,0</td> </tr> </table>	1,0 – programul de formare profesională este racordat în totalitate la Cadrul Național al Calificărilor Cadrul/ European al Calificărilor.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
1,0 – programul de formare profesională este racordat în totalitate la Cadrul Național al Calificărilor Cadrul/ European al Calificărilor.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0		
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 1016 din 23.11.2017; • Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.853/ 2015), • Planul cadru pentru învățământul profesional tehnic, aprobat OMECC nr.1205 din 16.12.2015; • Ghidul practic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar”, aprobat OMEC nr. 296 din 21 aprilie 2016;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul IP CEC nr. 01-17/12 din 13.01.2022 „Cu privire la instituirea grupului de lucru pentru actualizarea Planurilor de învățământ”; • Planul de învățământ 73120 Cadastru și Organizarea Teritoriului, aprobat MEC, ordin nr.590 din 22.06.2022. nr. de înregistrare SC-17/22; • Planul de dezvoltare strategică 2021-2028, aprobat la Consiliul profesoral din 27.10.2021; • Procesul-verbal nr.5 din 02.03.2022 al ședinței Consiliul metodic-științific „Cu privire la aprobarea Planurilor de învățământ pe specialități” ; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu responsabilul de program; • Interviu cu angajatorii; • Analiza documentelor prezentate de instituție. 	Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului sunt racordate la strategiile naționale de dezvoltare a învățământului profesional tehnic, realitățile și tendințele internaționale din domeniu și misiunea instituției. Misiunea programului este formarea unei personalități integre și dezvoltarea competențelor profesionale pentru a face față cerințelor actuale și de perspectivă a pieței forței de muncă. Finalitățile programului de formare profesională sunt exprimate în competențe, transversale, generale și profesionale sunt stipulate în Standardul ocupațional și corelează cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor.</p> <p>Misiunea și strategia de dezvoltare a instituției este reflectată în Planul de dezvoltare al IP CEC pentru perioada 2021-2026 și este în concordanță cu cadrul legal național, cu direcțiile strategice ale politicilor educaționale spre integrarea instituției în spațiul educațional european și satisfacerea necesităților pieței muncii. Misiunea programului de formare profesională este racordată la misiunea instituției precum și al calificării profesionale și constă în pregătirea temeinică a specialiștilor cu caracter aplicativ în domeniul de formare profesională formarea unei personalități integre ce posedă competențe profesionale, capabile să răspundă rapid și competent cerințelor actuale și de perspectivă ale pieței muncii. Programului de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului a fost elaborat conform ”Ghidului practic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar”, OMEC nr. 296 din 21 aprilie 2016. Acesta cuprinde: Planul de învățământ și curricula pe unități de curs. Planul de învățământ include: Calendarul anilor de studii, Planul de formare profesională pe ani de studii, Componenta liceală a Planului de învățământ pe ani de studii, Planul stagiilor de practică, Standardul de pregătire profesională. Planul de învățământ conține trei componente definitorii: componenta temporală, include calendarul anului de studii în care sunt repartizate activitățile didactice pe ani de studii, semestre, cu stabilirea termenelor și duratei semestrelor de studii, specificarea duratei în săptămâni pentru activități didactice, sesiunile de evaluare/ examen de calificare și a vacanțelor.</p> <p>Elementul formativ de bază al Planului de învățământ sunt unitățile de curs, care asigură pregătirea de profil conform planului de învățământ și include instruirea teoretică care asigură asimilarea cunoștințelor teoretice de către elev necesare pentru formarea și dezvoltarea competențelor profesionale specifice unității de curs.</p> <p>Instruirea practică asigură formarea deprinderilor practice, abilităților necesare pentru formarea și dezvoltarea competențelor profesionale specifice unității de curs, practica de producție definitivează formarea profesională a elevilor și asigură formarea și dezvoltarea competențelor profesionale conform Standardului de pregătire profesională.</p> <p>În vederea dezvoltării programului supus evaluării, Planul de învățământ din anul 2016 a fost modernizat/ reactualizat în anul 2022 la solicitarea MEC, fiind consultate părțile interesate: în oferta educațională, reprezentanții pieței muncii. A fost ajustat stagiul de practică, au fost transferate unele unități de curs de la o componentă la alta ca de exemplu de la componenta la libera alegere la cea opțională, au fost modificate stagiile de practică. Per total numărul de ore, numărul de credite transferabile nu a fost modificat, corespunde cu Planul cadru pentru învățământul profesional tehnic.</p>	
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – misiunea și obiectivele programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției.</p> <p>1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii conform cerințelor Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic.</p>		Ponderea (puncte) 3,0 2,0	Punctajul acordat 3,0 2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Puncte tari	
Recomandări	✓ Revizuirea periodică a curriculumului, colectarea feedback-ului de la elevi și angajatori, și implementarea măsurilor corective și de îmbunătățire în funcție de rezultatele obținute.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 1016 din 23.11.2017; • Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.853/ 2015), • Ghidul practic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar”, nr. 296 din 21 aprilie 2016; • Cadrul de referință a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, aprobat OME nr. 1128 din 26.11.2015; • Curriculumul modulare pe discipline, aprobate CMS, proces-verbal nr.7 din 26.04.2022; • Curriculumul stagiilor de practică, aprobat CMȘ, proces-verbal nr.2 din 06.10.2022; • Sursele bibliografice din conținutul Curricula pe unități de învățământ; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu responsabilul de program; • Interviu cu elevii; • Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Curricula pentru unitățile de curs la programul de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului asigură formarea competențelor profesionale pentru nivelul IV ISCED, prevăzute în Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar. Structura și conținutul curriculumului corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare, aprobat de MEC ordin nr. 296 din 21.04.2016. Curricula pe discipline conține: preliminarii, motivația, competențele profesionale specifice disciplinei, administrarea disciplinei, unitățile de învățare, repartizarea orientativă a orelor pe unități de învățare, studiu individual ghidat de profesor, lucrările practice recomandate, sugestii metodologice, sugestii de evaluare a competențelor profesionale, resurse necesare pentru desfășurarea procesului de studiu, resurse didactice recomandate elevilor. Curriculum-ul pe discipline se examinează și se actualizează pe componente în funcție de caz, de către titularii de curs, cu aprobările de rigoare. Conținuturile formative la majoritatea disciplinelor prezintă atât noțiunile, procesele, fenomenele fundamentale, cât și rezultatele sau tendințele actuale în domeniul construcțiilor. IP CEC dispune de un mecanism eficient de implementare a curriculei. După aprobarea curriculei, titularul disciplinei elaborează proiecte didactice de lungă durată cu temele incluse în curricula. În procesul de implementare se pune accentual pe gradul de implicare personală și autoperfecționare permanentă atât a elevilor cât și a personalului didactic.</p> <p>Curriculumul la specialitatea 73120 Cadastru și organizarea teritoriului a fost elaborat în baza Standardului ocupațional, care este parte componentă a Planului de învățământ 73120 Cadastru și Organizarea Teritoriului, aprobat MEC, ordin nr.590 din 22.06.2022 și realizează corelarea competențelor de la disciplinele de specialitate cu competențele prevăzute în standardul ocupațional. Corelarea competențelor la disciplinele de specialitate cu cele din conținutul standardului permite dezvoltarea treptată, ghidarea elevului spre achiziția integrată a unor cunoștințe, abilități și atitudini în domeniu, atingerea criteriilor de performanță și crearea condițiilor de aplicabilitate. Abordarea sistemică în conceperea și structurarea curriculară asigură formarea competențelor profesionale în conformitate cu cerințele Cadrului European al Calificărilor.</p> <p>În timpul evaluării externe s-a constatat că în curricula pe discipline sunt specificate condițiile de acces prerechizit, obiectivele disciplinei/lor sunt formulate clar, fiind comunicate elevilor la începutul semestrului, respectiv se regăsesc pe site-ul instituției. De asemenea, elevilor li se explică formele lucrului individual prevăzut în curriculum, lista materialelor didactice: note de curs, indicații metodice, instrucțiuni cu privire la executarea lucrărilor cadastrale în</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>vigoare, reviste de specialitate, video tematice, PPT. Echipamente: calculator/laptop, proiector/tablă interactivă, conexiuni la internet, WI-FI, teodolite, nivele, tahimetre electronice, echipamente GNSS. Sursele bibliografice la disciplină sunt actualizate la majoritatea disciplinelor din planul de învățământ.</p> <p>Finalitățile programului de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului corespund cu Cadrul Național al Calificărilor din RM și Cadrul European al Calificărilor, sunt formulate prin prisma atingerii rezultatelor învățării axată pe formarea de competențe, care se conțin în Standardul de pregătire profesională, anexa 5 a Planului de învățământ 73120 Cadastru și Organizarea Teritoriului, aprobat MEC, ordin nr.590 din 22.06.2022. Finalitățile de studii și competențele solicitate absolventului programului de formare profesională includ competențe de dezvoltare profesională, abilități manageriale/ interacțiune socială, autonomie și responsabilitate în activitate, Abordarea sistemică în conceperea și structurarea curricula asigură formarea competențelor profesionale în conformitate cu cerințele Cadrului European al Calificărilor. Competențele vizate prin parcurgerea curriculumului, prevăd criteriile de performanță și condiții de aplicabilitate pentru fiecare competență, sunt măsurabile cantitativ și calitativ pe baza cărora sunt elaborate probele de evaluare. Programul de evaluare a finalităților de studii este comunicat elevilor la începutul studierii disciplinelor conform planului de învățământ.</p> <p>Structura și conținutul curricula pe discipline/ module duc la formarea competențelor scontate prevăzute în standardul ocupațional al calificării și în Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/ Cadrul European al Calificărilor. Conținutul disciplinelor corespund tendințelor din domeniul construcțiilor. În conformitate cu Planul de învățământ elaborat în anul 2021 au fost elaborate curricula unității de curs, module de formare a competențelor profesionale generale, de orientare socio-umanistică, fundamentale, de specialitate, stagii de practică, componenta opțională de specialitate și la libera alegere pentru anii- I,II,III.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – curricula pe discipline corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare.</p>	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
	<p>1,0 – curricula pe discipline este implementată integral și duce la formarea competențelor scontate.</p>	1,0	1,0
Puncte tari	<p>✓ Curriculum este elaborat pentru a răspunde cerințelor pieței muncii, asigurând pregătirea absolvenților pentru integrarea și răspunderea nevoilor reale ale industriei.</p>		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Strategia de evaluare internă a calității 2022-2026, aprobată Consiliul de administrație din 20.09.2023; • Ordinul IP CEC nr. 01-17/12 din 13.01.2022 Cu privire la instituirea grupului de lucru pentru actualizarea Planurilor de învățământ; • Chestionarul agenților economici „Actualizarea/ revizuirea curricula pentru specialitatea 73120 Cadastru și Organizarea Teritoriului; • Chestionarul pentru părinții anului IV referitor la calitatea procesului instructiv-educativ în IP CEC; • Chestionarul pentru elevii anului IV „Respectare metodologiei de organizarea și desfășurarea examenelor la disciplinele de specialitate; • Chestionarul elevilor „Calitatea procesului educațional în IP CEC; • Traseul ocupațional al absolvenților IP CEC la programul de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu responsabilul de program; • Interviu cu angajatorii; • Interviu cu absolvenții.
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Relevanța programului de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului rezultă din corelarea obiectivelor programului cu strategia și politicile de asigurare a calității pentru atingerea finalităților programului, conturate în baza cerințelor înaintate de către angajatori. IPCEC promovează principiile de bază ale CEIAC în corespundere cu cerințele și tendințele actuale în baza analizei cerințelor beneficiarilor și introducerea modificărilor în sistemul de finalități, iar în conformitate cu Planul de dezvoltare strategică al instituției, cu privire la promovarea specialității 73120 Cadastru și organizarea teritoriului și asigurarea calității procesului educațional, au fost actualizate curricula axate pe competențe.</p> <p>Programul de formare profesională reflectă tendințele în domeniu, este relevant pentru domeniul arhitecturii și urbanismului, care este un sector bine ramificat și dezvoltat. Specialiștii din domeniu au fost consultați pentru a reliefa tendințele și problematica din domeniu.</p> <p>Din discuțiile cu angajatorii, analiza chestionarelor realizate de instituție s-a constatat că absolvenții programului dobândesc cunoștințe teoretice aprofundate despre principalele procese de elaborare a documentației cadastrale și de organizarea teritoriului precum și deprinderi practice de utilizare a echipamentelor geodezice și a softurilor de specialitate.</p> <p>La proiectarea programului de formare profesională au fost luate în considerare necesitățile pieței muncii în specialiști calificați pentru domeniul respectiv (nivelul patru de calificare profesională al absolventului), cât și de perspectivele de dezvoltare ale domeniului, analiza datelor statistice despre numărul de locuri vacante în domeniu și necesitatea de specialiști. Actele ce atestă consultarea părților interesate sunt incluse în anexele la Planul de învățământ și Standardul ocupational.</p> <p>Pe parcursul studiilor cu elevii de la programul 73120 Cadastru și organizarea teritoriului sunt organizate diverse activități de orientare profesională atât în cadrul instituției cât și la organizațiile de ramură, excursii, expoziții specializate, întruniri cu specialiști în domeniu, absolvenți cu o carieră de succes. În instituție se duce evidența traseului profesional și de dezvoltare profesională. În rezultatul analizei datelor prezentate s-a constatat că 50% din absolvenți sunt angajați conform calificării sau continuă studiile, 6,9% sunt angajați în alte domenii, 43,1% nu sunt angajați, au plecat la muncă peste hotare sau instituția nu dispune de informații. În rezultatul interviului angajatorii au menționat că elevii instituției în timpul stagiilor de practică cât și în activitate ca angajați au demonstrat că posedă competențe profesionale necesare domeniului de calificare nivelul IV ISCED.</p> <p>Pentru consultarea părților interesate la elaborarea programului de formare profesională a fost elaborat ordinul IP CEC „Cu privire la instituirea grupului de lucru pentru actualizarea Planurilor de învățământ” din 13.01.2022, a fost elaborat, aplicat și realizat Chestionarul agentului economic „Actualizarea/ revizuirea curricula pentru specialitatea 73120 Cadastru și organizarea teritoriului, care au stat la baza elaborării noilor conținuturi a Planului de învățământ 73120 Cadastru și Organizarea Teritoriului, aprobat MEC, ordin nr.590 din 22.06.2022. Sunt consultate cu agenții economici conținuturile Curricula unităților de învățământ de la specialitate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Instituția aplică diverse metode și instrumente în vederea dezvoltării unui mecanism eficient de obținere a conexiunii inverse din partea partenerilor de colaborare pe dimensiunea relevanței programului de formare profesională.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de organizare și funcționare a Instituției de învățământ profesional tehnic, aprobat la Consiliul de administrare Proces-verbal nr. 7 din 04.09.2019; • Planul de învățământ la programul de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului aprobat prin ordinul MEC cu număr de înregistrare SC-17/22 nr.590 din 22.06.2022; • Curricula pe discipline; • Orarul activităților didactice; • Catalogul grupei COT 21.09; • Calendarul procesului de învățământ al Instituției Publice Centrul de Excelență în Construcții pe anul 2023-2024, aprobat de directorul; • Procesul-verbal nr.2 din 14.11.2023 ai CEIAC privind chestionarea elevilor; • Procesul-verbal nr.3 din 06.02.2024 privind chestionarea cadrelor didactice; • Raport de activitate CEIAC semestrul I, anul de studii 2023-2024; • Contractul privind realizarea studiilor contract nr.126 din 07.08.2020; • Contractul de studii seria S, nr.8003 din 05.05.2022; • Interviu cu echipa managerială, • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Studiile la programul de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului se realizează cu frecvență, ceea ce implică participarea personală constantă a elevului la toate activitățile de formare. Procesul de predare-învățare-evaluare se realizează conform planului de învățământ, care include obiectivele procesului de studii exprimate în finalități de studiu, perioada standard de studii, volumul de muncă solicitat, lista unităților de curs studiate etc.</p> <p>Planul de învățământ este realizat în baza Calendarului procesului de învățământ aprobat și afișat pe panoul informativ, în care sunt repartizate activitățile didactice pe ani de studii, semestre, cu stabilirea termenelor și duratei semestrelor de studii cu specificarea duratei în săptămâni pentru activități didactice, stagii de practică, sesiuni de examene, evaluărilor finale și vacanțelor.</p> <p>Orarul activităților și modificările intervenite în orar se plasează pe panoul informativ și pe pagina Web a Instituției Publice Centrul de Excelență în Construcții www.ccc.md.</p> <p>Catalogul grupei se păstrează și se completează la zi de fiecare profesor și diriginte, prin reflectarea evidenței activităților de instruire și formare profesională a elevilor.</p> <p>Studiul individual este prevăzut pentru toate unitățile de curs din planul de învățământ și constituie parte componentă din cantitatea de muncă necesară elevului pentru atingerea finalităților de studii la unitatea de curs. Rezultatele ghidării și evaluării lucrului individual sunt reflectate în catalogul grupei. Orele de studiu individual se realizează după un orar distinct, elaborat de catedrele de specialitate și se indică zilnic prin modificări.</p> <p>Prevederile contractuale dintre elevii și Instituția Publică Centrul de Excelență în Construcții sunt reflectate în Contractul privind realizarea studiilor buget/contract și Contract anual de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund în totalitate cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p>	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Curricula pe discipline; • Proiectul de lecții Grupa COT-21.09 Disciplina: Amenajări ingineresti, 06.10.2023; • Suporturi didactice pentru elevi: (Geometria descriptivă. Îndrumar metodic pentru elaborarea proiectului de curs la unitatea de curs: Proiectarea și organizarea teritoriului. Îndrumar metodic pentru elaborarea Proiectului de curs la disciplina Geodezie); • Raportul de activitate CEIAC semestrul I, anul de studii 2023-2024; • Studiul individual. Tema: Dreptul de proprietate privată asupra terenurilor; • Lucrarea de laborator nr.3. Tema: Proiectarea lucrărilor de aerofotografiere; • Ghidul metodologic de implementare a TIC la specialitățile agricole. Chișinău, 2022; • Orarul consultațiilor pentru semestrul I, anul de studii 2023-2024; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Metodele utilizate în procesul de predare-învățare sunt: expunerea de material teoretic, rezolvarea de probleme, lucrări practice, elaborarea proiectelor, prezentărilor, referatelor, etc.</p> <p>Tehnici didactice recomandate pentru formarea competențelor profesionale specifice sunt: brainstorming, turul galeriei, diagrama Venn, tehnica mozaicului, investigația, proiectul, tehnica învățării reciproce, problematizarea, demonstrația, dezbateră. Acestea sunt descrise în proiectele lecțiilor.</p> <p>Opinia elevilor cu privire la organizarea procesului didactic este consultată în baza chestionarelor, dar rezultatele sunt prezentate în Rapoartele de activitate CEIAC semestriale.</p> <p>În activitățile practice, accentul se pune pe îndeplinirea cu exactitate și la timp a sarcinilor de lucru. Realizarea proiectelor în cadrul activităților practice urmărește nu numai dezvoltarea abilităților individuale, dar și a celor de lucru în echipă. Activitățile propuse elevilor de către cadrul didactic au drept scop asimilarea cunoștințelor, dezvoltarea competențelor cognitive, stimularea creativității, dezvoltarea abilităților sociale, încurajarea curiozității și a învățării autonome, evaluarea progresului și autoevaluarea și nu în ultimul rând încurajarea participării active a elevilor în procesul de învățare.</p> <p>Pentru fiecare semestru sunt planificate consultații conform graficului, aprobat de către administrație, în care este specificat auditoriul, ora și profesorul care este disponibil pentru medierea și consultarea elevilor la necesitate, care întâmpină dificultăți în asimilarea materiei de studiu sau care din anumite motive au absentat la lecția de curs.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe elev.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Motivarea cadrelor didactice spre elaborarea manualelor, indicațiilor metodice și a suporturilor didactice pentru toate disciplinele din planul de învățământ.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> • Ghidul metodologic de implementare a TIC la specialitățile agricole. Chișinău, 2022; • 72 de laptopuri, cu conectare la rețeaua Internet; • Instrucțiunile de utilizare a Tablei optice interactive IQ Board, aprobat pe 23.01.2019; • Certificatul de formator nr. 19605, din 21.04.2021;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Facturile ce demonstrează proveniența mijloacelor TIC (seria AAM nr.5172205, seria EAA nr.005096031, EAA nr.007966232); • Totalitatea mijloacelor TIC (Fișa de evidență a mijloacelor fixe din 18.01.2022, Lista inventariere din 01.11.2023, Raport cu privire la petrecerea inventarierii anuale al comisiei nr.3, proces-verbal nr.1 din 19.12.2023); • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii; • Vizitarea spațiilor educaționale. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Profesorii de la programul de formare 73120 Cadastru și organizarea teritoriului utilizează la lecții prezentări în format Power Point, materiale didactice în diferite formate, (.pdf, .xlsx etc.) în acest scop fiecare catedră este dotată cu un proiector și un laptop. În majoritatea auditorii este un smart TV (34 televizoare), procurate 72 de laptopuri, care au fost distribuite profesorilor pentru a pregăti materiale didactice digitale, plasate pe platforma Google Classroom. Astfel de unități de curs se desfășoară în săli cu calculatoare conectate la Internet.</p> <p>Toate unitățile de curs din planul de învățământ la programul de formare 73120 Cadastru și organizarea teritoriului sunt prezentate în format electronic pe platforma educațională https://classroom.google.com.</p> <p>Aplicarea instrumentelor TIC în procesul de instruire devine din ce în ce mai atractivă atât pentru elevi, cât și pentru profesori, iar instituția susține această activitate și prin procurarea mijloacelor digitale.</p> <p>În urma chestionării elevilor, pregătirea profesională a cadrelor didactice și mijloacele de învățământ utilizate sunt apreciate ca "foarte bine" și respectiv "bine". Elevii susțin că utilizarea instrumentelor TIC eficientizează procesul de predare-învățare-evaluare, prin intermediul lor, elevii deprind cunoștințele teoretice mai bune.</p> <p>Instrumentele TIC permit colaborarea on-line între elevi și profesori, facilitând schimbul de idei, discuții și proiecte comune, utilizarea videoclipurilor și altor resurse multimedia.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează la peste 60% dintre unitățile de curs pe componentele predare-învățare-evaluare a programului de formare profesională.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		2,0	2,0
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Realizarea cursurilor profesorilor în format electronic, cu plasarea lor pe platforme digitale; ✓ Utilizarea soft-urilor de specialitate la activitățile practice și de laborator. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 3.2. Stagii de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar (Ordinul Ministerului Educației nr. 1086 din 29.12.2016). • Planul de învățământ la programul de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului aprobat prin ordinul MEC cu număr de înregistrare SC-17/22 nr.590 din 22.06.2022; • Curriculumul Practica de inițiere pentru programul de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului aprobat 10.11.2022; • Calendarul procesului de învățământ al Instituției Publice Centrul de Excelență în Construcții pe anul 2023-2024, aprobat de directorul; • Regulamentul intern privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în Instituția Publică Centrul de Excelență în Construcții aprobat din 11.09.2023; • Contractele de colaborare cu bazele de practică (Acord de colaborare nr.8/19 din 01.04.2019, Acord cadru de colaborare din 21.01.2019, Contract de colaborare nr. 9/19 din 01.04.2019); • Ordinul nr.01-17/120 din 24.03.2023 cu privire la desfășurarea practicii de cadastru;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Agenda la practica de cadastru, grupa COT 19.09; • Borderoul de examinare Practica topografică, grupa COT 22.09; • Portofoliu la Practica de cadastru, grupa COT 19.09; • Raportul privind activitatea pe Instruire Practică pentru anul de studii 2022-2023; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii; • Interviu cu reprezentanții bazelor de practică; • Vizitarea spațiilor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Stagiile de practică sunt proiectate, organizate și monitorizate în conformitate cu actele normative naționale și instituționale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Practica de inițiere – 1 credite; - Practica topografică – 4 credite; - Practica didactică – 3 credite; - Practica de nivelment – 3 credite; - Practica de cadastru – 3 credite; - Practica de automatizare – 1 credite; - Practica ce precedă probele de absolvire – 5 credite. <p>Instruirea practică se realizează în corespundere cu graficul procesului de învățământ, elaborate de director-adjunct instruire practică, aprobat de directorul și afișat pe panou informativ.</p> <p>Planificarea stagiilor de practică este reflectată în Calendarul procesului de studii al instituției. Stagiile de practică se realizează prin ordinele directorului de repartizare a elevilor la practica de producere, la întreprinderile de profil.</p> <p>Conducătorii de practică elaborează planul calendaristic, agenda vizitelor, caietele de sarcini pentru stagiile de practică. Elevii completează agendele și rapoartele privind realizarea stagiului de practică.</p> <p>Procesul de instruire practică se realizează în baza obiectivelor indicate în curriculum stagiului de practică. Profesorii-coordonatori de practică întocmesc graficul de vizită a elevilor stagiați la întreprindere, informând directorul adjunct despre realizarea stagiului de practică. Ca urmare a interviului cu reprezentanții bazelor de practică s-a constatat că Profesorii-coordonatori nu respectă în totalitate graficul de vizită a elevilor stagiați la întreprindere, informându-se deseori doar prin telefon.</p> <p>Conținutul și activitățile stagiilor de practică sunt în corespundere cu rezultatele finale și finalitățile de studiu/rezultatele învățării ale programului de formare profesională din perspectiva formării competențelor scontate.</p> <p>În baza interviului cu reprezentanții bazelor de practică s-a constatat că condițiile stagiilor de practică oferite de agenții economici corespund cerințelor curriculare și permit atingerea finalităților de studiu. Tot odată, reprezentanții bazelor de practică au menționat necesitatea consultării și coordonării mai eficiente cu Instituția Publică Centrul de Excelență în Construcții.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	<input checked="" type="checkbox"/> Utilizarea instrumentelor topo-geodezice performante (nivele, tahimetre electronice și aparate geodezice performante).		
Recomandări	<input checked="" type="checkbox"/> Monitorizarea desfășurării stagiului de practică de către cadre didactice prin vizite regulate a întreprinderilor bazelor de practică.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> • Contractele de colaborare cu bazele de practică (Acord de colaborare nr.8/19 din 01.04.2019, Acord cadru de colaborare din 21.01.2019, Contract de colaborare nr. 9/19 din 01.04.2019);
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculumul Practica de inițiere pentru programul de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului aprobată 10.11.2022; • Registrul de efectuare a instructajului referitor la protecția și securitatea muncii a elevilor în atelierele de instruire practică din 01.02.2021; • Interviu cu cadrele didactice (responsabili de practică); • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții; • Interviu cu reprezentanții bazelor de practică; • Vizitarea spațiilor de realizare a stagiilor de practică. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția Publică Centrul de Excelență în Construcții colaborează cu agenții economici, în scopul petrecerii stagiilor practice. Elevii obțin îndreptări la locul de practică, avizate corespunzător de conducerea instituției, având sarcini individuale, în corespundere cu programul stagiului de practică.</p> <p>Fiecare elev este supravegheat și evaluat, pe parcursul practicii, de către profesorul-coordonator din instituție și un coordonator de stagiu din întreprindere. Condițiile pentru desfășurarea eficientă a stagiului de practică corespund cu curriculumul stagiului de practică.</p> <p>Bazele de practică corespund cerințelor de protecție la locul de muncă și siguranță. Elevii sunt instruiți cu privire la regulile de securitate la locul de muncă și semnează în registrul pentru tehnica securității și dotați cu echipamente de protecție.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de 100% necesarul programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		2,0	2,0
Recomandări	✓ Antrenarea activă a reprezentanților bazelor de practică și agenților economici în activitățile de îmbunătățire continuă a calității stagiilor de practică.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de evaluare rezultatelor învățării aprobat 14.03.2019; • Planul de învățământ la programul de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului aprobat prin ordinul MEC cu număr de înregistrare SC-17/22 nr.590 din 22.06.2022; • Curricula pe discipline; • Ordinul nr.01-17/484 din 10.11.2022 cu privire la tezele semestriale pentru anul de studii 2022-2023; • Orarul examenelor pentru semestrul I, anul de studii 2023-2024, aprobat din 14.11.2023; • Ordinul nr.01-17/64 din 10.02.2023 cu privire la formarea comisiilor de elaborare a subiectelor pentru examenul de calificare; • Ordinul nr.01-17/161 din 10.05.2023 cu privire la constituirea comisiilor de evaluare și calificare; • Procesul-verbal nr.4 din 16.11.2022 cu privire la constatările și concluziile Consiliului Metodic; • Registrul de evidență a petițiilor și cererilor 01-16; • Procesul-verbal nr.03 din 20.06.2023 al ședinței Comisiei de evaluare și de calificare; • Raportul privind desfășurarea susținerii examenului de calificare la programul de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului; • Confirmarea privind familiarizarea cu ordinul MECC nr.1074 din 29.08.2019; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții. 		
Constatări făcute în timpul	Evaluarea elevilor la programul de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului se realizează pe tot parcursul anului școlar în cadrul lecțiilor și altor forme de		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

vizitei de evaluare externă	<p>activitate didactică prin examinări orale, teste, probe practice, teze și alte lucrări scrise efectuate de către elevi în timpul semestrului.</p> <p>La elaborarea testelor de evaluare se practică diferite tipuri de itemi cu diferit nivel de complexitate. Evaluarea competențelor presupune sarcini care solicită cunoaștere, aplicare, analiză, sinteză, evaluare și situații de integrare. Conținuturile testelor și sarcinilor de lucru la probele practice sunt discutate în cadrul ședințelor de catedră pentru a spori transparența și relevanța evaluărilor.</p> <p>Evaluarea rezultatelor învățării sunt planificate în proiectarea de lungă durată la discipline în baza curriculumului și Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar. Se stabilește orarul susținerii tezelor semestriale, testelor de evaluare finală și comisiile examenelor de calificare. Notele acordate se comunică, în mod obligatoriu, elevilor, se trec în catalog în aceeași zi când a fost supus evaluării de către profesor. Numărul de note acordate fiecărui elev, la fiecare disciplină de studiu, exclusiv nota de la teză, este egal cu numărul săptămânal de ore de curs prevăzut în planul de învățământ.</p> <p>În scopul prevenirii fraudelor academice s-a emis ordinul privind asumarea responsabilităților în caz de fraudare a evaluărilor sumative/finale. Astfel, în baza acestui ordin, toate cadrele didactice semnează declarația pe propria răspundere. Elevilor li se aduce la cunoștință consecințele încălcării regulamentelor în vigoare.</p> <p>Pentru prevenirea fraudelor în procesul de evaluare sunt prevăzute o serie de proceduri: elevilor li se prezintă lista subiectelor, situațiilor problematizate, itemilor cu cel puțin o lună înaintea desfășurării examenelor și nu se prezintă conținutul biletelor de examinare, care se păstrează la catedra de specialitate; elevilor li se interzice utilizarea telefoanelor mobile sau altor echipamente ce ar permite copierea; cadrele didactice și elevii sunt informați despre interzicerea acumulării ilicite de sume bănești în scopul facilitării sesiunii de evaluare care sunt consemnate prin ordinul directorului instituției și aduse la cunoștință la ședințele de catedră, membrii comisiilor de evaluare finală semnează un angajament prin care se obligă să respecte transparența desfășurării procesului de evaluare.</p> <p>Rezultatele evaluărilor sunt anunțate la timp. Elevul are dreptul la contestarea rezultatului evaluării la proba scrisă timp de 24 de ore de la afișarea rezultatelor. Contestările sunt înregistrate în Registrul de evidență a petițiilor și cererilor și sunt analizate de către Comisia de contestare a rezultatelor probelor scrise.</p> <p>Rezultatele evaluării sunt colectate, analizate și consemnate în registre și borderourile de notare, conform regulamentului intern, procese-verbale. Statistica rezultatelor obținute de candidați sunt înregistrate în Raportul privind rezultatele examenului de calificare. Recomandările sunt discutate în cadrul catedrei de specialitate, prezentate la consiliul profesoral și constituie o sursă de îmbunătățire a procedurilor de organizare a examenelor de finalizare și a conținuturilor curriculare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul intern privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în Instituția Publică Centrul de Excelență în Construcții aprobat din data de 11.09.2023; Regulamentul de evaluare a rezultatelor învățării aprobat din data de 14.03.2019; Agenda la practica de cadastru, grupa COT 19.09; Borderouri de examinare Practica topografică, grupa COT 22.09;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Procesul-verbal nr.4 din 12.04.2023 privind chestionarea elevilor Calitatea realizării practicii tehnologice; • Portofoliu la Practica de cadastru, grupa COT 19.09; • Raportul privind activitatea pe Instruire Practică pentru anul de studii 2022-2023; • Interviu cu cadrele didactice (responsabili de practică); • Interviu cu elevii; • Interviu cu absolvenții; • Interviu cu reprezentanții bazelor de practică. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Rezultatele desfășurării practicii se apreciază cu note în agendele de practică. Elevii întocmesc rapoartele privind stagiile de practică. Criteriile de evaluare a stagiilor de practică sunt anunțate la începutul instruirii practice.</p> <p>Evaluările stagiilor de practică se realizează în conformitate cu Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar și Regulament intern privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică.</p> <p>La finalizarea stagiilor practice, elevilor li se eliberează caracteristica privind manifestarea sa în timpul practicii. În baza agendei formării profesionale, consultate cu agentul economic, raportului stagiului de practică, a caracteristicii, realizat de agentul economic, elevul susține raportul și este apreciat de către profesorul-coordonator cu notă, care se trece în borderoul de evaluare a stagiului de practică, conform regulamentului.</p> <p>Rezultatele evaluărilor sunt anunțate la timp. Elevul are dreptul la contestarea rezultatului evaluării de 24 de ore de la afișarea rezultatelor. Contestările sunt înregistrate în Registrul de evidență a petițiilor și cererilor și sunt analizate de către Comisia de contestare a rezultatelor probelor scrise. Rezultatele evaluării sunt colectate, analizate și consemnate în registre și borderourile de notare, conform regulamentului intern, procese-verbale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev/student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea la studii

4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, aprobat prin Ordinul MEC nr. 648 din 07.07.2022; • Ordinul MEC de aprobare a planului de înmatriculare nr. 857 din 12.07.2023; • Planul de înmatriculare, 2023-2024, anexă la Ordin MEC nr. 857 din 12.07.2023; • Ordinul instituțional de constituire al Comisiei de admitere Nr. 01-17/172 din 15.05.2023; • Materiale promoționale ale ofertei educaționale; • Registrul cereri depuse pentru sesiunea de admitere 2023-2024; • Raportul al comisiei de admitere 2023; • Ordinul instituțional de admitere la studii nr. 01-17/249 din 25.08.2023; • Rezultatele Interviewului cu echipa managerială /șefi de catedră; • Analiza documentelor prezentate de instituție
Constatări făcute în timpul	Instituția Publică Centrul de Excelență în Construcții întreprinde măsuri de promovare a programului de formare profesională prin plasarea publicității în presă, facebook, pe site-ul

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

vizitei de evaluare externă	<p>Centrului de Excelență – www.ccc.md activități de orientare profesională organizate de către profesori și elevi voluntari, participarea la expoziții, prin plasarea anunțurilor pe panourile informative, elaborarea secvențelor video din viața instructiv – educativă, organizarea întrunirilor cu viitorii absolvenți ai gimnaziilor, prin intermediul cadrelor didactice și absolvenților.</p> <p>Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională în conformitate cu cadrul normativ în vigoare: Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, aprobat prin Ordinul MEC nr. 648 din 07.07.2022, Ordinul MEC de aprobare a planului de înmatriculare nr. 857 din 12.07.2023, Planului de înmatriculare.</p> <p>Criteriile și procedurile de admitere la programul 73120 Cadastru și organizarea teritoriului se fac publice prin afișarea pe panourile de informații și pe pagina web a instituției www.ccc.md.</p> <p>Pentru perioada supusă evaluării, planul de admitere la programul de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului, a fost realizat în totalitate.</p> <p>Rezultatele concursului de admitere sunt relatate în Raportul cu privire la organizarea concursului de admitere care conține analiza comparativă a admiterii în baza studiilor gimnaziale, concluzii, propuneri, calitatea reușitei candidaților.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, Ordinul MEC nr. 648 din 07.07.2022; Legea Republicii Moldova nr. 60 din 30.03.2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități. Regulamentul de ordine internă privind funcționarea căminelor din subordinea Centrului de Excelență în Construcții; Ordinul MEC de aprobare a planului de înmatriculare nr. 857 din 12.07.2023; Planul de înmatriculare, 2023-2024, anexă la Ordin MEC nr. 857 din 12.07.2023; Raportul al comisiei de admitere 2023; Registrul de evidența elevilor cu dizabilități 2023-2024; Rezultatele interviului cu echipa managerială; Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Accesul la studii, pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale, se desfășoară în strictă conformitate cu prevederile Codului Educației, a Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, aprobat prin Ordinul MEC nr. 648 din 07.07.2022 și a Legii Republicii Moldova nr. 60 din 30.03.2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități.</p> <p>Conform prevederilor Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională, candidații cu dizabilitate severă, accentuată și medie sunt incluși într-o categorie specială de admitere, unde li se acordă prioritate la cota de 15 la sută din numărul total de locuri prevăzute în planurile de înmatriculare cu finanțare bugetară.</p> <p>În funcție de dificultatea pe care o are elevul, acesta este integrat în grupele de sănătate pentru cultura fizică, în grupa de studiu și cămin.</p> <p>Elevii sunt luați la evidența cadrelor medicale din instituție și ulterior, medicul de sector, care supraveghează și monitorizează starea lor de sănătate.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Toți elevii beneficiază de asistență psihologică primară și, la necesitate, de consiliere și mediere. Pentru elevii cu CES sunt oferite locuri de cazare preferențiale, sunt scutiți de îndatoriri obștești și sunt încurajați să participe la diverse activități cultural-artistice. Intrarea principală în instituție este asigurată cu rampă de acces.</p> <p>La programul de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului nu sunt elevi cu CES cu dizabilități severe.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale în instituție/ la program și organizarea procesului educațional din perspectiva educației incluzive se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor

4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de organizare și funcționare a instituției de învățământ profesional tehnic IP CEC, aprobat de către Consiliul de administrație, proces-verbal nr.7 din 04.09.2019; • Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare (Ordinul MECC nr. 1127 din 23.07.2018); • Regulamentul intern de organizare și desfășurare a examenelor de calificare, proces-verbal al ședinței Consiliului de administrație nr. 4 din 15.06.2022; • Procedura operațională de admitere la examenul de calificare, aprobată în cadrul ședinței Consiliului Profesorat, proces-verbal nr. 6 din 25.10.2023; • Ordinul Nr.01-17/39-a din 06.11.2023 cu privire la aprobarea procedurii de admiterea la examenul de promovare; • Hotărârea Consiliului Profesorat cu privire la admiterea elevilor la sesiunea de examinare, proces-verbal nr. 7 din 14.12.2022; • Ordinul instituțional 162-e din 21.06.2023 cu privire la admiterea și susținerea examenului de calificare; • Ordinul de constituire a Comisiei de elaborare a testelor examenului de calificare, Nr.01-17/161; • Hotărârea Consiliului Profesorat cu privire la exmatricularea elevilor, proces-verbal nr. 7 din 14.12.2022; • Ordinul de restabilire la studii nr 176-e din 23.08.2023; • Raportul Președintelui Comisiei de evaluare și calificare privind susținerea probelor de evaluare finală, din 19-20.06.2023. • Ordinul nr. 169-e din 28.06.2023, cu privire la promovarea elevilor 2023 -2024; • Ordinul nr. 01-17/211 din 30.06.2023 cu privire la absolvire 2023; • Contract de studii seria S nr. 9281 din 26.04.2023; • Raportul anual de activitate al Instituției Publice Centrul de Excelență în Construcții, 2022-2023, aprobat în cadrul Consiliului Profesorat proces-verbal nr. 5 din 27.09.2023; • Orarul tezelor semestriale, sem. I, 2023-2024; • Orarul examenelor, sem I, 2023-2024; • Catalogul gr. COT 21.09.2, anul III, 2023-2024; • Rezultatele interviului cu echipa managerială; • Rezultatele interviului cu cadrele didactice; • Rezultatele interviului cu elevii; • Rezultatele interviului cu absolvenții; • Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Elevii programului de formare profesională sunt promovați în următorul an de studiu în conformitate cu prevederile regulamentare.</p> <p>Conform datelor statistice cu referire la proba de absolvire la programul de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului, pentru ultimii 5 ani de studii, elevii</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>susțin și absolvesc cu succes programul de formare profesională, rata de promovabilitate a elevilor care au finalizat cu succes programul de formare profesională, constituie 83%. Analizând situația privind abandonul școlar pentru perioada evaluată, s-au constatat următoarele cauze de abandon școlar la programul de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului: cauze sociale, inclusiv plecări peste hotare, și motive personale. Diriginții monitorizează sistematic frecvența și reușita în grupe. Admiterea la examenul de calificare la programului de formare profesională se realizează prin ordinul directorului, pentru elevii care au realizat cu integral planul de învățământ.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studii în strictă conformitate cu prevederile regulamentare.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul intern privind mobilitatea academică, aprobat de Consiliul de administrație, proces-verbal nr. 7 din 04.09.2019; Planul de dezvoltare strategică 2021-2026, aprobat ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 6, din 27.10.2021; Contract de colaborare Liceul Profesional Jean Berry din Bourges, Franța, contract ce prevede și mobilitatea academică, din 28.12.2022; Ordinul mobilitate academică și schimb de experiență nr. 01-17/177 din 08.04.2022; Certificat mobilitate academică pentru cadru didactic, perioada 12-15.04.2022; Ordinul nr. 01-17/305 din 14.09.2023 cu privire la vizita de studiu Liceul Profesional Jean Berry din Bourges, Franța, 25.09-30.09.2023; Acordul bilateral de studii privind mobilitatea academică încheiat între I.P. CEC și Colegiul de Construcții din Hîncești nr. 11 din 03.02.2023; Ordinul nr. 01-17/30 din 18.01.2024 Cu privire la mobilitatea academică gr. COT-22.09, pentru perioada 22.01.2024-26.01.2024; Agenda Practicii didactice, PFP 73120 Cadastru și Organizarea teritoriului, în cadrul programului de mobilitate academică, aprobat la ședința catedrei proces-verbal nr 6 din 17.01.2024; Certificatul de participare în mobilitate academică, gr. COT 22.09, 22-26.01.2024; Angajamentul privind mobilitatea academică 22.01.2024-26.01.2024; Rezultatele interviului cu echipa managerială; Rezultatele interviului cu șeful catedrei; Rezultatele interviului cu elevii și absolvenții.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Procedura de mobilitate academică a elevilor la programele de formare continuă este stipulată în Regulament intern privind mobilitatea academică, aprobat de Consiliul de administrație, proces-verbal nr 7 din 04.09.2019; Planul de dezvoltare strategică 2021-2026, aprobat ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 6, din 27.10.2021.</p> <p>În rezultatul discuțiilor cu administrația și șeful catedrei, precum și examinării actelor propuse, Instituția Publică Centrul de Excelență în Construcții a încheiat un contract de colaborare cu liceul profesional Jean Berry din Bourges, Franța. Acest contract include, printre altele, și prevederi referitoare la mobilitatea academică. În primul stadiu al implementării acestei colaborări, elevii și profesorii de la Instituția Publică Centrul de Excelență în Construcții au efectuat o vizită de studiu la liceul menționat.</p> <p>S-a încheiat un acord bilateral pentru mobilitatea academică între programul de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului și Colegiul de Construcții din Hîncești. Acest acord permite elevilor Instituției Publice Centrul de Excelență în Construcții să efectueze stagii de practică la Colegiul de Construcții din Hîncești, în timp ce elevii Colegiului de Construcții din Hîncești au oportunitatea de a efectua stagii de practică la Instituția Publică Centrul de Excelență în Construcții.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mobilitatea academică a elevilor la programul de formare profesională postsecundar și postsecundar nonterțiar se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Întreprinderea acțiunilor active pentru a promova programele de mobilitate academică printre elevi și cadrele didactice.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar „H.G. nr.853 din 14.12.2015, modificat 2021; • Regulamentul intern de organizare și desfășurare a examenelor de calificare, proces-verbal al ședinței Consiliului de administrație nr. 4 din 15.06.2022, Cod REG 01-04, ed. I, revizia a II-a; • Ordinul ME nr.1203 din 16.12.2016 cu privire la aprobarea modelelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic; • Ordinul ME nr.1204 din 16.12.2015 cu privire la aprobarea suplimentelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic; • Procedura de admitere la examenul de promovare, aprobată de Consiliu profesoral, proces-verbal nr. 6 din 25.10.2023; • Ordin instituțional de constituire a comisiei de evaluare și calificare Nr.01-17/161 din 10.05.2023; • Diploma de studii, Seria PPT 000056750 și suplimentul descriptiv, eliberată la 05.07.2023; • Ordinul instituțional de absolvire și acordare a calificării Nr. 01-17/211 din 28.06.2023; • Ordinul instituțional de constituire a comisiei de elaborare a subiectelor pentru examenul de calificare Nr. 01-17/64 din 10.02.2023 • Registrele de evidență a diplomelor seria PTP/PTS 2023; • Rezultatele interviului cu echipa managerială; • Rezultatele interviului cu șefii de catedră; • Rezultatele interviului cu responsabil resursele umane; • Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului, este atribuit nivelului IV ISCED, cu durata studiilor de 4 ani. Conform nomenclatorului domeniilor de formare profesională, Instituția Publică Centrul de Excelență în Construcții certifică tehnicieni-constructori în domeniul 731. Arhitectură și urbanism.</p> <p>Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative. Conferirea calificării se atribuie de Comisia de evaluare și calificare constituită din cadre didactice și reprezentanți ai agenților economici, aprobată prin ordinul directorului instituției de învățământ.</p> <p>Activitatea comisiei este consemnată în procese-verbale, prin care se specifică rezultatele susținerii probelor de evaluare finală, semnate de președinte și membrii comisiei și se păstrează în arhiva instituției. Ordinul de atribuire a calificării este emis de directorul instituției în baza deciziei Comisiei de evaluare și calificare, consemnată prin proces-verbal.</p> <p>Evidența actelor de studii eliberate de instituție este păstrată în Registrul de evidență a diplomelor de absolvire, în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional în vigoare.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Diploma de studii și suplimentului descriptiv la programul de formare profesională corespunde modelelor actelor de studii și suplimentelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic aprobate de MEC.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative. Standard de evaluare minim obligatoriu: Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Strategia instituțională de personal al Instituției Publice Centrul de Excelență în Construcții (prezentată în varianta de lucru, nefinalizată, neaprobată); • Statele de personal pentru perioada 01.09.2023-31.08.2024 coordonat la Consiliul de Administrație al Instituției Publice Centrul de Excelență în Construcții Proces-verbal nr.7 din data de 28.08.2023; • Contractul colectiv de muncă la nivel de unitate pentru anii 2023-2028, aprobat la ședința Consiliului de Administrație Proces-verbal nr. 12 din data de 03.10.2023; • Ordinul Nr.82-p din 01.09.2023, cu privire la angajare; • Dosarele personalului didactic angajat; • Contractele individuale de muncă; • Fișele de post; • Interviu cu echipa managerială • Interviu cu serviciul Resurse Umane; • Interviu cu personalul didactic; • Vizita la secția Resurse Umane.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Recrutarea, angajarea și administrarea personalului didactic se face în strictă conformitate cu legislația muncii în vigoare, prin emiterea ordinului privind angajarea personalului didactic. Statele de personal ale instituției se stabilesc conform normelor de personal stipulate în ordinul MECC nr.1550 din 27.11.2019, pentru un an de studiu și se coordonează la Consiliul de Administrație al Instituției Publice Centrul de Excelență în Construcții. Schema de încadrare și listele de tarificare pentru personalul instituției de învățământ profesional tehnic se elaborează conform statelor de personal aprobate și în limita cheltuielilor pentru personal aprobate în bugetul anului respectiv.</p> <p>Personalul didactic angajat are încheiat contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată sau determinată pe o durată maximă de an școlar cu posibilitatea de a prelungi contractul, respectiv cu plata pentru ora didactică.</p> <p>Contractele individuale de muncă sunt legalizate printr-un ordin semnat de directorul instituției. Atribuțiile personalului didactic angajat sunt specificate în fișa postului. Informația privitor la activitate se păstrează la secția Resurse Umane a Instituției Publice Centrul de Excelență în Construcții în dosarele personalului didactic.</p> <p>Catedra de profil anual analizează situația cu privire la acoperirea cu necesarul de cadre didactice prin elaborarea proiectului de șarjă didactică pentru anul de studii următor și după caz, întreprinde diverse măsuri de recrutare a cadrelor didactice titulare și/sau prin cumul intern/extern.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Angajarea în cadrul Instituției Publice Centrul de Excelență în Construcții se realizează la cererea solicitantului, corespunzător funcției, prin încheierea contractelor individuale de muncă și legalizarea prin ordinul semnat de director. Fiecare cadru didactic este angajat prin ordin, în baza actului de studii. Dosarele personale ale angajaților se păstrează la Secția Resurse Umane a instituției. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic la programul de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Numărul total de cadre didactice care asigură programul respectiv (atât disciplinele de cultură generală, cât și cele de specialitate) este de 39 persoane. 36 cadre didactice (92,3%) din statele de funcții ale cadrelor didactice la programul de formare profesională sunt acoperite de personal titular cu norma de bază, 2 cadre didactice (5,1%) - cumul intern și 1 cadru didactic (2,6%) prin cumul extern. Vârsta personalului didactic: 6 persoane cu vârsta până la 35 ani, 32 persoane – între 35-63 ani, iar 1 persoană – peste 63 ani.</p> <p>Implicarea specialiștilor din sectorul real, în procesul de învățare, se realizează prin instruirea elevilor în cadrul stagiilor de practică, inclusiv practica care precede probele de absolvire, cu acordarea ghidării în carieră, consilierii în domeniul cadastrului și organizării teritoriului. Specialiștii din sectorul real se implică în procesul de instruire prin participarea activă la elaborarea descrierii calificării planurilor de învățământ precum și la recenzarea curriculum-urilor pe unitățile de curs fundamentale și de specialitate.</p> <p>Numărul de elevi care își fac studiile la programul de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului la data 01.10.2023 a constituit 108 elevi. Astfel, raportul dintre numărul de cadre didactice titulare (componenta liceală și componenta de specialitate) și numărul de elevi de la programul de formare profesională constituie 3 elevi la un cadru didactic titular.</p> <p>În urma verificărilor dosarelor personalului didactic angajat de la programul de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului, s-a constatat: toate cadrele didactice au încheiate contracte individuale de muncă valabile cu Instituția Publică Centrul de Excelență în Construcții.</p> <p>Atribuțiile personalului didactic angajat sunt specificate în fișa postului. Informația privitor la activitate se păstrează la secția Resurse Umane a Instituției Publice Centrul de Excelență în Construcții și anume în dosarele personalului didactic.</p> <p>Personalul didactic contrasemnează fișa de post după ce iau cunoștință cu ea. Un exemplar se păstrează în secția resurse umane și unul la personalul didactic.</p> <p>În urma interviurilor cu echipa managerială, cadrele didactice și elevii, aceștia au relatat că raportul dintre numărul de cadre didactice și numărul de elevi este unul optim.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cel puțin 60% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă personal titular și prin cumul intern.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	<input checked="" type="checkbox"/> Recrutarea specialiștilor tineri ce vor fi implicați în procesul de predare la program.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Dosarele personalului didactic angajat de la programul de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului; • Contractele individuale de muncă ale personalului de la programul de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului; • Diplomele de licență; • Diplomele de master; • Chestionarele de opinie ale elevilor, părinții elevilor; • Procesul-verbal nr.2 din data de 20.05.2021, cu privire la colectarea și analiza chestionarelor
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Certificatele de recalificare profesională; • Certificatele de calificare grad didactic; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu serviciul Resurse Umane. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Din totalul de cadre didactice de la programul de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului pe perioada anului de studiu 2023-2024 activează 39 persoane, 24 cadre didactice asigură componenta liceală, iar 16 cadre didactice, componenta de specialitate. O persoană fiind implicată în ambele componente.</p> <p>Din cele 24 cadre didactice care asigură componenta liceală, 22 persoane dețin grad didactic, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ Grad didactic I – 7 persoane; ➢ Grad didactic II – 15 persoane; ➢ Fără grad didactic – 2 persoane. <p>Din cele 16 cadre didactice care asigură componenta de specialitate, 12 persoane dețin grad didactic, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ Grad didactic superior – 2 persoane; ➢ Grad didactic I – 2 persoane; ➢ Grad didactic II – 8 persoane; ➢ Titlul științific de doctor – 1 persoană; ➢ Fără grad didactic – 4 persoane. <p>Personalul didactic deține studii de bază și calificarea în conformitate cu conținutul programului de formare profesională.</p> <p>Două persoane din numărul total de cadre didactice ce asigură componenta de specialitate deține nivelul 4 ISCED, celelalte (14 cadre didactice) au nivelul de cel puțin 6 ISCED. Toate cadrele didactice ce asigură componenta liceală posedă o diplomă de master, sau posedă o diplomă echivalentă cu nivelul 7 ISCED.</p> <p>Evaluările cadrelor didactice și de conducere sunt consemnate în chestionarele de opinie ale elevilor, părinții elevilor. Acestea fiind incluse într-un raport discutate la ședința Comisiei CEIAC și a Consiliului Profesoral.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cel puțin 80% din numărul personalului didactic/potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură predarea cursurilor teoretice la program, dețin calificare conform profilului programului de cel puțin nivelul 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de dezvoltare strategică 2021-2026 aprobat la Consiliul Profesoral, Proces-verbal nr. 6 din data de 27.10.2021; • Planul managerial examinat la ședința Consiliului Profesoral, Proces-verbal nr.5 din data de 27.09.2023; • Regulamentul de atestare a cadrelor didactice din învățământul general, profesional tehnic și din cadrul serviciilor de asistență psihopedagogică, aprobat prin ordinul Ministerului Educației și Cercetării, nr. 1091 din data de 07.10.2020; • Programul de activitate al Secției Metodice anul de studii 2023-2024 discutat la ședința Consiliului Profesoral Proces-verbal nr.05 din data de 27.09.2023 coordonat de director adjunct pentru instruire și aprobat de director la data de 15.09.2023; • Planul de atestare a cadrelor didactice pentru anii de studii 2020/2021-2024/2025; • Certificatele de recalificare profesională; • Certificatele de calificare grad didactic; • Certificatele de absolvire a cursurilor;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul nr. 01-17/335 din data de 07.12.2020, cu privire la formarea comisiilor de elaborare a programelor de examen; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice. 			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Formarea profesională a cadrelor didactice se realizează în conformitate cu Planul de dezvoltare strategică prin cursuri organizate în instituții educaționale specializate de formare continuă, universități și alte tipuri de instituții de învățământ, precum și organizații prestatoare de servicii de formare continuă. Instituția se preocupă de dezvoltarea personală și profesională a personalului didactic prin elaborarea strategiilor de motivare, integrare, organizare și desfășurare a întrunirilor metodice cu cadrele didactice ce solicită conferirea sau confirmarea gradelor didactice.</p> <p>Metodistul instituției monitorizează evidența calificării cadrelor didactice într-un registru de evidență a personalului didactic și ghidează profesorii în formare, periodic, la nivel pedagogic, managerial și profesional.</p> <p>Profesorii sunt implicați în diverse cursuri de formare continuă (cursuri de psihopedagogie, calificare, perfecționare, stagii la întreprinderile de profil din domeniul, ateliere de lucru, seminare tematice etc.).</p> <p>Formările continue obligatorii, financiar sunt suportate de către Instituția Publică Centrul de Excelență în Construcții.</p> <p>Cadrele didactice participă în diverse proiecte la nivel național și internațional: Centrul pentru Educație Antreprenorială și Asistență în Afaceri CEDA, Proiectul CREATIVO, Proiect REVOCC II, Asociația Obștească Educație pentru Dezvoltare (AED), care au contribuit la creșterea profesională a cadrelor didactice și la amenajarea spațiilor pentru practica de instruire cu reparații: utilaj modern de măsurare, utilaj GNSS, stație totală, nivelă digitală, tahimetre, trepiede, reflectoare, laborator de depozitare a utilajului de măsurare.</p> <p>În principiu, cadrul didactic își poate stabili individual propriul traseu de dezvoltare profesională. În acest caz, cheltuielile sunt suportate în totalitate de către cadrul didactic, sau de către finanțatorii proiectelor (dacă aceștia au fost desemnați câștigători).</p> <p>Personalul didactic, în mare parte, participă la cursuri, stagii sau alte activități din domeniu, câpătând noi abilități și competențe, pe care le aplică în activitatea didactică.</p> <p>Fiecare tânăr specialist angajat este ghidat de un mentor – un cadru didactic cu experiență vastă. Anual este emis ordin privind numirea mentorilor. Perioada de mentorat este de un an sau doi, după caz.</p> <p>În urma discuțiilor avute cu personalul instituției, aceștia au comunicat despre stimularea cadrelor didactice, în urma progresului profesional, prin acordarea sporului de performanță, conform actelor normative în vigoare.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td data-bbox="367 1355 1157 1512"> 1,0 – instituția dispune de strategii/ politici/ măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le implementează integral. </td> <td data-bbox="1157 1355 1324 1512" style="text-align: center;"> Ponderea (puncte) 3,0 </td> <td data-bbox="1324 1355 1471 1512" style="text-align: center;"> Punctajul acordat 3,0 </td> </tr> </table>	1,0 – instituția dispune de strategii/ politici/ măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le implementează integral.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
1,0 – instituția dispune de strategii/ politici/ măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le implementează integral.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0		
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul managerial examinat la ședința Consiliului Profesorat, Proces-verbal nr.5 din data de 27.09.2023; • Programul de activitate al Consiliului metodic-științific anul 2022-2023 aprobat la Consiliul Profesorat, Proces-verbal nr.5 din data de 28.09.2022; • Procedura de aprobare a produselor educaționale ce necesită aprobarea Consiliului metodic-științific; • Suporturi de curs; • Testele de evaluare curentă; • Testele pentru examen de promovare; • Fișa de evaluare a lecției;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Îndrumările metodice elaborate de personalul didactic de la programul de formare profesională; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția Publică Centrul de Excelență în Construcții deține mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic.</p> <p>Activitatea metodică se planifică și se realizează în conformitate cu prevederile reperelor metodologice privind organizarea procesului educațional prin planul de învățământ, planul managerial al instituției, planul activității metodice, strategia evaluării și asigurării calității educației etc.</p> <p>Personalul didactic își stabilește propriul traseu de dezvoltare profesională, activitățile cărora sunt incluse în planurile de activitate ale catedrelor, examinate la ședința catedrei și aprobate la Consiliul de administrație.</p> <p>Fiecare cadru didactic își planifică activitățile didactice: proiectarea tematico-calendaristică pentru anul de studii; proiectul lecției curente.</p> <p>Unitățile de curs se predau în corespundere cu proiectarea tematico-calendaristică, profesorul având libertatea de a alege metodele și tehnicile de predare, care formează la elevi competențele și abilitățile corespunzătoare unității de curs.</p> <p>Un rol aparte în activitatea metodică a cadrelor didactice îl are Secția Metodică. Aici se oferă consultanță metodică în ceea ce privește activitatea metodică a cadrului didactic la toate nivelurile, se coordonează proiectele de lungă durată, testele de evaluare sumativă (acestea trebuie să fie prezentate spre coordonare în termenii prestabiliți), se organizează traininguri cu diverse tematici (de exemplu: <i>Proiectarea lecției pe cadru ERRE</i>, sau <i>Elaborarea testelor de evaluare sumativă</i> etc.). În aceste traininguri rolul de formator îl are metodistul, dar și profesorii cu experiență vastă în anumite aspecte ale psihopedagogiei.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studentii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Certificatul autentificarea susținerii cursului la securitatea antiincendiară nr. 17/2022 din 28.01.2022; • Scrisoarea nr. 02-6/4892 din 14.02.2023 de la Centrul de Sănătate Publică Chișinău; • Autorizația sanitară de funcționare nr. 017497/2023, eliberată pe 03.03.2023, valabilă până la 03.03.2028; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice; • Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de formare este asigurat cu spații educaționale proprii, suficiente pentru desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare.</p> <p>Instruirea teoretică și practică la programul de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului se realizează în sălile de studii ale instituției, conform disciplinei de studiu. IP CEC asigură în totalitate spații amenajate pentru realizarea programului de formare profesională.</p> <p>Instituția dispune de următoarele spații:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Săli de curs, ateliere – 81, cu suprafața 3729,9 m²; • Biblioteca – 90 m² 		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Sala de calculatoare (biblioteca) – 35,95 m² • Sala sportivă - 338,40 m² • Stadion fotbal mare – 5800 m² • Stadion „Mini-fotbal” – 1270 m² • Sala polivalentă – 189,80 m² (220 locuri) • Cantina – 645,2 m² • Bufet – 53,68 m². <p>Asigurarea cu spațiu adecvat ce revine unui elev pentru programul de formare profesională evaluat este: săli educaționale – 2,46 m², laboratoare/ateliere – 3,87 m².</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m² 	2,0	2,0
Puncte tari	<p>✓ Infrastructura dedicată pentru formarea profesională în cadrul programului de formare profesională este complet asigurată, cu spații educaționale proprii, conforme cerințelor.</p>		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice; • Analiza documentelor prezentate de instituție; • Factură fiscală nr. EAF000426582 din 10.02.2023; • Factură fiscală nr. EAE000671487 din 26.12.2022; • Factură fiscală nr. AAS2605585 din 30.11.2023.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Spațiile educaționale la programul de formare profesională Cadastru și organizarea teritoriului sunt dotate cu materiale didactice care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării prin: suport de curs, ghiduri de performanță, tabele, instrumente, resurse materiale necesare procesului de instruire și practică în conformitate cu obiectivele programului de formare profesională.</p> <p>În majoritatea auditoriilor este instalat câte un smart TV. Suplimentar, au fost procurate 72 de laptopuri, care au fost distribuite profesorilor pentru a pregăti materiale didactice digitale, plasate pe platforma Google Classroom.</p> <p>Aplicarea instrumentelor TIC în procesul de instruire devine din ce în ce mai atractivă atât pentru elevi, cât și pentru profesori, iar instituția susține această activitate și prin procurarea mijloacelor digitale.</p> <p>Biblioteca instituției dispune de o sală dotată cu calculatoare, unde se pot organiza lecții, dar și elevii își pot pregăti temele pentru acasă. Instituția dispune de 3 table interactive pentru utilizarea căreia profesorii au fost instruiți în cadrul seminarelor.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Spațiile sanitare sunt repartizate pentru fete și băieți aparte. Acestea sunt amenajate cu lavoare, dotate cu apă caldă și rece și WC, în conformitate cu normativele de igienă în vigoare.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – instituția de învățământ asigură accesul elevilor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare și funcționare a bibliotecii, aprobat prin Procesul-Verbal nr. 9 din 18.12.2019; Fondul de carte; Factură fiscală nr. AAE7460902; Factură fiscală nr. AAE7460901; Factură fiscală nr. AAI4417183; Factură fiscală nr. AAI4417181; Factură fiscală nr. AAI4417185; Bazele de date ce conțin fondul de carte al bibliotecii destinat realizării programului de formare profesională; Interviu cu cadrele didactice; Interviu cu elevii; Vizitarea bibliotecii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Colecția totală a Bibliotecii constituie în jur de 80 mii volume (peste 19 mii titluri), ce include manuale, cărți științifico-cognitive și artistice, fond de referințe, publicații periodice, documente normative etc.</p> <p>Din numărul total de titluri de manuale, în jur de 1600 (peste 1200 titluri) – sunt ale celor de specialitate și peste 300 titluri – manuale de cultură generală.</p> <p>Biblioteca instituției este abonată la reviste de specialitate periodice. Elevii au acces la revistele de specialitate în sala de lectură.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, completat periodic și accesibil elevilor și personalului didactic.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Examinarea posibilității oferirii accesului la platforme online de resurse educaționale și cărți electronice relevante pentru programul de formare profesională; ✓ Sursele bibliografice necesare sunt disponibile elevilor atât în format fizic, în biblioteca instituției, cât și în format electronic, prin platforma educațională Google Classroom, facilitând astfel accesul la materialele de învățare. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de	<ul style="list-style-type: none"> Analiza suportului curricular; Vizitarea tuturor spațiilor bibliotecii;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Rezultatele interviului cu managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții și angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului constă din plan de învățământ, curricula unităților de curs, curricula stagiilor de practică, suport curricular: manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.</p> <p>Curricula este plasată pe site-ul Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova și sunt utilizate în planificarea traseului de dezvoltare profesională de către beneficiarii programului de formare profesională.</p> <p>Suportul curricular este accesibil elevilor programului de formare profesională. Elevii primesc informația necesară de la profesor în format xerox și format electronic prin poșta electronică sau alte platforme gen classroom.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de, cel puțin, 90% cu suport curricular (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	<p>1,0 – instituția asigură accesul elevilor la suportul curricular al programului de formare profesională (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).</p>	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse financiare

6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza documentelor prezentate de instituție; • Rezultatele interviului cu managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții și angajatorii; • Contract de studii de finanțare de la bugetul de stat nr. 57PT din 26.01.2024; • Contract de comodat nr. 41 din 02.01.2024; • Contractul de locațiune nr.1/2024 din 02 ianuarie 2024; • Contractul de locațiune nr.2/2024 din 02 ianuarie 2024; • Contractul de locațiune nr.3/2024 din 02 ianuarie 2024; • Contractul de locațiune nr.4/2024 din 02 ianuarie 2024; • Contractul de locațiune nr.5/2024 din 02 ianuarie 2024; • Contractul de locațiune nr.6/2024 din 02 ianuarie 2024; • Ordinul nr. 01-17/211 din 12.07.2018, referință: Stabilirea taxei de studii; • Factura EAF000426582 din 10.02.2023; • Ordinul nr.01-17/309 din 18.09.2023; • Ordinul nr. 01-17/12 din 12.01.2024.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională. IP CEC este instituție publică cu responsabilitate juridică ce activează cu finanțare de la bugetul de stat. Planificarea și realizarea bugetului se discută în cadrul ședințelor consiliului de administrație.</p> <p>Alocarea fondurilor financiare este realizată pentru anul financiar de către Ministerul Educației și Cercetării. Fondurile bugetare se alocă pentru anul financiar în baza contractului de prestări servicii încheiat între Ministerul Educației și Cercetării și IP CEC.</p> <p>Taxa de studii și achitățile semestriale se stabilesc prin Hotărârea Guvernului nr. 872 din 21.12.2015 și ordinul nr. 01-17/211 din 12.07.2018 al Centrului de Excelență în Construcții. Taxa de studii constituie 7200 lei.</p> <p>Veniturile proprii obținute din prestarea serviciilor (taxa de studii, taxa de cazare, darea în locațiune a încăperilor) se utilizează integral la nivel de instituție.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Cheltuielile sunt destinate pentru dotarea bibliotecii cu manuale și ediții periodice, echipament didactic și utilaj tehnologic specializat, modernizarea sălilor de calculatoare, reparații curente și capitale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor

6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Actul de inventariere a bunurilor imobile proprietate publică a statului aflate în gestiune economică a I.P. Centrul de Excelență în Construcții conform situației la 10.03.2023; • Ordinul stabilirea taxei de chirie unui loc/pat în cămin nr. 01-17/12 din 12.01.2024; • Ordinul de cazare în căminul nr. 1, nr. 01-17/282 – 1 din 05.09.2023; • Ordinul de cazare în căminul nr. 2, nr. 01-17/282 – 2 din 05.09.2023; • Ordinul de cazare în căminul nr. 3, nr. 01-17/282 – 3 din 05.09.2023; • Certificatul autentificarea susținerii cursului la securitatea antiincendiară nr. 17/2022 din 28.01.2022; • Scrisoarea nr. 02-6/4892 din 14.02.2023 de la Centrul de Sănătate Publică Chișinău; • Autorizația sanitară de funcționare nr. 017497/2023, eliberată pe 03.03.2023, valabilă până la 03.03.2028; • Regulamentul privind cazarea elevilor în cămine; • Interviuri cu pedagogul social, intendent; • Interviuri cu elevii; • Vizitarea căminelor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția dispune de cămine proprii, în acestea sunt cazați elevii, personalul instituției cât și persoane străine care închiriază aceste spații locative.</p> <p>Elevii programului de formare profesională care necesită cazare sunt asigurați în proporție de 100%.</p> <p>Cazarea elevilor în cămine se face în perioada 27-31 august, în baza cererilor de pre-cazare pentru anul următor de studii. La cazare au prioritate elevii orfani, semiorfani, cu nevoi speciale, cei proveniți din familii social vulnerabile. Criteriile în baza cărora se acordă spațiu de cazare se regăsesc în Regulament și sunt aduse la cunoștință la începutul și sfârșitul fiecărui an de studii. Acestea sunt: reușita academică (fără restanțe), nu mai mult de 40 absențe nemotivate, fără încălcări de disciplină. Accesul în cămin este de la ora 6:00 până la ora 22:00, elevii care întârzie sunt notați în registru de evidență.</p> <p>Elevii primesc bursă conform regulamentului Ministerului Educației și Cercetării.</p> <p>Elevilor cu nevoi speciale și cei care fac parte din familii social vulnerabile le sunt acordate bursă socială, aceasta li se oferă în baza cererilor depuse. Bursa este acordată la 70% din elevii bugetari.</p> <p>Bucătăria din cămin este dotată cu 2 aragaze și două lavoare cu apă caldă și rece. Elevii au acces la baia comună până la ora 23:00.</p> <p>Elevii sunt cazați câte 2, 3, 4 sau 5 persoane în cameră. Încăperea este dotată cu câte un pat cu saltea, scaun și noptieră pentru fiecare elev, un dulap și o masă pentru fiecare încăpere.</p> <p>Căminul este asigurat cu locuri de trai pentru toți elevii.</p> <p>În urma vizitării spațiilor din cămine, s-a constatat că condițiile de cazare în cămin sunt satisfăcătoare, fapt confirmat și de elevii în timpul interviului, precum și a fost depistat că aerul este închis și sistemul de ventilație nu lucrează corespunzător.</p> <p>Cantina se află pe teritoriul instituției, elevii au acces în orice oră a zilei, în timpul programului de lucru. Prețul prânzului este relativ mediu. Meniul este variat și elevii își pot alege bucatele în dependență de preferințe.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Punctul medical din cadrul instituției este disponibil pe parcursul programului de lucru, de la orele 8 până la 17. Elevii se pot adresa la punctul medical cu orice problemă întâlnită din domeniul sănătății. Căminele, punctul medical, cantina, corespund normelor igienico-sanitare și antiincendiară. Acestea sunt dotate cu baie și WC conform normelor sanitare prevăzute de lege.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii programului de formare profesională sunt asigurați cu locuri de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Asigurarea 100% a cererilor de cazare a elevilor în cămine.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Legea privind accesul la informație, nr. 982-XIV din 11 mai 2000; • Legea privind protecția datelor cu caracter personal, nr.133 din 08.07.2011; • Nomenclatorul dosarelor al Instituției Publice Centrul de Excelență în Construcții, aprobat Consiliul de administrație, proces-verbal nr.11 din 21.11.2023; • Sistemul de gestionare a informației SIME; • Ordinul IPCEC nr.01-17/294 din 12.09.2023 Aprobarea administratorului SIME; • Declarație-angajament a utilizatorului SIME, privind confidențialitatea datelor cu caracter personal”; • 01-09 Registrul corespondenței de intrare, • 01-12 Registrul corespondenței de ieșire; • 01-14 Registrul de evidență a petițiilor cetățenilor; • 08-03 Registrul de evidență a ordinelor – elevi, • 01-17 Registrul de evidență a ordinelor directorului Instituției Publice Centrul de Excelență în Construcții cu privire la activitatea fundamentală ; • 02-06 Registrul de evidență a ordinelor referitoare la angajare, concediere, transferarea funcțiilor; • 02-06 Registrul de înregistrare și eliberare a diplomelor de absolvire și de BAC; • 08-19 Registrul eliberării carnetelor de elev; • 08-25 Registrul de evidență a contractelor; • Registrele de evidență și eliberare a certificatelor elevi; • Registrul pentru evidența proiectelor de curs; • Interviu cu echipa managerială • Interviu cu elevii; • Interviu cu cadrele didactice. • Analiza documentelor prezentate de instituție
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția Publică Centrul de Excelență în Construcții dispune de un sistem funcțional de gestionare a informației de interes public cât și cu caracter personal, privind programul de formare profesională evaluat, care este stocată pe suport de hârtie și în format electronic. Informația este colectată și stocată de către șefii de subdiviziuni, serviciul secretariat. Șeful secției de studii este responsabil de transmiterea informației: diriginților, cadrelor didactice, elevilor și părinților cu privire la programul de formare 73120 Cadastru și organizarea teritoriului . De procesele de colectare și analiza informației despre angajații programului de formare este responsabil serviciul resurse umane, care gestionează angajarea/concedierea, calcularea stagiului de muncă, acordarea concediilor, eliberarea poliței de asigurare. Instituția Publică Centrul de Excelență în Construcții dispune de Sistemul Informațional

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>de Management al Educației (SIME), ce reprezintă o bază de date pentru stocarea, și prelucrarea datelor elevilor de la admitere până la absolvire și a cadrelor didactice angajate. Gestionarea informației cu privire la programul de formare profesională se realizează de secția studii conform înscrierilor din registrul de evidență a notelor, a ordinelor privind înmatricularea, transferarea, absolvirea și exmatricularea elevilor, registrul de eliberare a certificatelor/ confirmărilor, registrul de evidență și eliberare a actelor de studii, a carnetelor de elev, a contractelor de studii în bază de credite transferabile, a certificatelor academice. Registrele sunt completate și păstrate la subdiviziunile responsabile, în conformitate cu normele de asigurare a securității și evidenței actelor administrative. Accesul la informația cu privire la cadrele didactice, elevi, achiziționări contracte este asigurat în conformitate cu Legea nr. 133 din 08.07.2011 privind protecția datelor cu caracter personal. Accesul la informația SIME este restricționat și este reglementat prin ordinul directorului. Utilizatorii SIME sunt: directorul, directorii adjuncți, secretarul Comisiei de admitere, secretariatul, șefii de secție, diriginții, secția resurse umane, contabilitatea. Serviciul de secretariat este responsabil de comunicarea informațiilor cu caracter public prin afișarea acestora pe panourile informative și avizierul instituției. Informația solicitată în scris este înregistrată, în conformitate cu Nomenclatorul, în registrele corespondenței de intrare/ieșire. Profesorii și diriginții informează elevii și părinții despre situația academică, la cerere sau când este cazul utilizând platformele Viber, Mesenger sau Email.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem de gestionare a informației.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Legea privind accesul la informație, nr. 982-XIV din 11 mai 2000; • Legea privind protecția datelor cu caracter personal, nr.133 din 08.07.2011; • Hotărârea Guvernului Republicii Moldova „Cu privire la cuantumurile burselor, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ mediu de specialitate, secundar profesional și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar, nr.1009 din 01.09.2006; • Regulamentul de ordine interioară privind funcționarea căminelor din subordinea Centrului de Excelență în Construcții, aprobat Consiliul de administrație, proces-verbal nr.2 din 14.02.2023; • Pagina web oficială a IPCEC http://ccc.md/; • Rețele sociale ale Instituției Publice Centrul de Excelență în Construcții https://www.facebook.com/ipcec; https://www.tiktok.com/@ip_cec; • Ordinul, Instituția Publică Centrul de Excelență în Construcții nr.01-17/87 din 25.05.2023, Crearea Comisiei de cazare în cămin”; • Procesul-verbal nr.1 din 25.05.2023 al ședinței comune a administrației căminelor nr.1,2 și 3 și a șefilor consiliilor elevilor din cămine referitor la formarea comisiei pentru cazarea elevilor în căminele nr.1,2 și 3; • Ordinul, Instituția Publică Centrul de Excelență în Construcții nr.01-17-65 din 02.02.2024, Crearea comisiei bursiere; • 08-26 Registrul proceselor-verbale ale ședințelor Comisiei bursiere; • Dosarul elevului pentru acordarea bursei sociale:
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul, Instituția Publică Centrul de Excelență în Construcții nr.01-17/79 din 08.02.2024 „Numirea bursei”; • Panouri informative; • Aviziere; • Vizitarea spațiilor educaționale; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu elevii; • Analiza documentelor prezentate de instituție. 						
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția Publică Centrul de Excelență în Construcții asigură integral transparența informației de interes public cu privire la activitatea sa. Informația cu privire la programul de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului, este asigurată prin aplicarea metodelor tradiționale, precum și prin intermediul accesului deschis, continuu oferit de mediul on-line:</p> <p>pagina web a instituției http://ccc.md/, rețelelor sociale: https://www.facebook.com/ipcec; https://www.tiktok.com/@ip_cec; https://www.instagram.com/ip_cec unde sunt publicate informații cu privire la programul de formare profesională, rezultatele înmatriculării, caracteristica programului de formare profesională, graficul procesului educațional, Curricula disciplinelor de studii și stagiilor de practică, orarul lecțiilor și stagiilor de practică, regulamentele și procedurile interne de activitate a instituției.</p> <p>Conținutul informației este reactualizat periodic și este accesibil pe pagina web și în format fizic pe aviziere și panouri informative ale instituției și ale catedrelor de specialitate. Site-ul instituției funcționează în baza prevederilor naționale și internaționale, sunt respectate condițiile dreptului de autor și reflectă evenimentele procesului educațional organizate la nivel de instituție, secție didactică, catedre, informațiile sunt bine structurate, iar elevii, cadrele didactice sau alte persoane interesate pot găsi informația necesară. Informarea elevilor cu privire la modalitatea de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material se realizează la orele de diriginție, prin intermediul paginii web oficiale a instituției unde sunt publicate ordinele cu privire la stabilirea bursei de studii și bursei sociale, în care sunt stabilite categoriile de burse, mărimea lor în dependență de situația școlară a fiecărui elev în parte. Informarea elevilor cu privire la modalitatea de repartizare a locurilor de cazare în cămin, precum și taxa de achitare a căminului se face prin intermediul panourilor informative, avizierelor din blocul de studii și cămine, pagina web oficială a instituției. În instituție este elaborat și aprobat Regulamentul de ordine interioară privind funcționarea căminelor din subordinea Centrului de Excelență în Construcții. Furnizarea informației din baza de date a instituției cu privire la programul de formare profesională la solicitările din exterior, se realizează în conformitate cu prevederile Legii nr. 133 din 8 iulie 2011 privind protecția datelor cu caracter personal. Solicitarea de a prezenta informația necesară se înregistrează la secretariat, după care se direcționează la responsabilul de domeniul respectiv care și o prezintă în termenii indicați. În dependență de tipul solicitării, informația este preluată din baza de date, care se păstrează la secția studii a instituției, arhivă sau directori adjuncți.</p>						
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației interne cu privire la programul de formare profesională pentru beneficiari.</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">Ponderea (puncte)</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">Punctajul acordat</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">1,0</td> <td style="text-align: center;">1,0</td> </tr> </table>	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației interne cu privire la programul de formare profesională pentru beneficiari.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat		1,0	1,0
1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației interne cu privire la programul de formare profesională pentru beneficiari.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat					
	1,0	1,0					
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;">1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">1,0</td> <td style="width: 10%; text-align: center;">1,0</td> </tr> </table>	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.	1,0	1,0			
1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.	1,0	1,0					
Puncte tari							
Recomandări							
Arii de îmbunătățire obligatorii							

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul de Dezvoltare Strategică 2021-2026 al IPCEC, Aprobat Consiliul profesoral, proces-verbal nr.6, din 27 octombrie 2021; Planul de învățământ 2016 73120 Cadastru și organizarea teritoriului; Planul de învățământ 2022 73120 Cadastru și organizarea teritoriului; Curriculumul specialității 73120 Cadastru și organizarea teritoriului, Calificarea Tehnician în cadastru și organizarea teritoriului, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 1083 din 29.12.2016; Curricula la programul de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului, aprobat la ședința Consiliului metodic-științific nr.02, din 09 noiembrie 2022; Descrierea calificării Tehnician în cadastru și organizarea teritoriului, pentru specialitatea 73120 Cadastru și organizarea teritoriului 2015, Codul CORM 311923; Curriculumul disciplinar, Pagina Web a Ministerului Educației, Culturii și Cercetării https://mecc.gov.md/en/content/curriculum-invatomintul-profesional-tehnic-postsecundar; Curriculumul disciplinar, Pagina Web http://ccc.md/program-curriculum-2/; Rezultate ale Interviuului cu Managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii; Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În PDS pentru anii 2021-2026 este stipulată direcția strategică 2 „Diversificarea serviciilor prestate de CEC”, cu obiectivul general strategic 2.1 „Adaptarea ofertei educaționale la cerințele pieței forței de muncă prin consultarea periodică a agenților economici și a reprezentanților ANOFM”.</p> <p>Descrierile calificărilor pentru programul de formare profesională Tehnician în cadastru și organizarea teritoriului, la specialitatea 73120 Cadastru și organizarea teritoriului</p> <p>Procedurile de asigurare a calității vizând monitorizarea și revizuirea programului de formare sunt aplicate în baza Ghidului Managementului Calității în ÎPT, Strategiei de evaluare internă a calității pentru perioada 2022-2026, controlul intern la nivel de instituție, Planului operațional de implementare a Strategiei de evaluare internă a calității.</p> <p>Revizuirea și modernizarea curricula pentru disciplinele de specialitate împreună cu agenții economici din domeniu și profesori al instituțiilor superioare de învățământ din RM.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale la programul de formare profesională.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Modernizarea continuă a programelor de formare profesională și a materialelor didactice.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică


Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul managerial, 2023, proces-verbal nr.5 din 27.09.2023; Programul de activitate a Secției Metodice, 2023-2024, nr.5 din 27.09.2023; Programul de activitate a Secției de Asigurare a Calității, 2023-2024, nr.5 din 27.09.2023; Programele de Activitate a catedrelor, proces-verbal nr.5 din 27.09.2023; Ordinul 01-17/135 din 05.04.2023, orientarea profesională; Hotărârea Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 1 din 01.01.2023; Programul de activitate al Secției de Asigurare al Calității, anul de studii 2023-2024; Planificarea activităților privind evaluarea și asigurarea calității în cadrul IP CEC; Raportul anual de autoevaluare pentru asigurarea internă a calității; Planul de acțiuni pentru îmbunătățirea calității; 		
---	--	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentele/Procedurile de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică; Ordinele și procese-verbale privind monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică; Chestionarele elevilor; Interviu cu echipa managerială; Interviu cu cadrele didactice/ responsabilii instituționali de realizare a stagiilor de practică; Interviu cu elevii; Interviu cu absolvenții; Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Anual se monitorizează procesul de evaluare și asigurare a calității curriculare, a stagiilor de practică, calitatea testelor de evaluare, calitatea predării disciplinelor, calitatea materialelor didactice prin verificarea compartimentelor respective, conform graficului anual stabilit de administrație.</p> <p>Comisia CEIAC planifică activități pentru monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică prin aplicarea chestionarelor și elaborează un raport anual de activitate.</p> <p>Comisia CEIAC elaborează un plan de acțiuni pentru îmbunătățirea calității.</p> <p>Elevii participă la sondaje cu privire la calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare profesională.</p> <p>La finele procesului de evaluare membrii comisiei întocmesc un raport cu concluzii și recomandări, care ulterior este prezentat Consiliului profesoral.</p> <p>În baza măsurilor de îmbunătățire propuse de către elevi și cadre didactice, în urma chestionării, comisia CEIAC elaborează un plan de acțiuni pentru îmbunătățirea calității care este analizat și aprobat de către Consiliul de Administrație.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic monitorizează și îmbunătățește continuu calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul operațional al comisiei de evaluare internă și asigurarea calității pentru anul 2023-2024, proces-verbal nr. 11 din 21. 11.2023; Raportul anual cu privire la activitatea comisiei de evaluare internă și asigurare a calității, proces-verbal nr. 10 din 03. 10.2023; Programul de activitate al Secției de Asigurare al Calității, anul de studii 2023-2024; Strategia de evaluare internă a calității 2022-2026, proces-verbal nr.9 din 20.09.2023; Regulamentul de organizare și funcționare a comisiei pentru evaluarea internă și asigurarea calității educației în IP CEC, 2023-2027, proces-verbal nr 9, din 20.09.2023; Chestionar elevi; Chestionar angajatori; Interviu cu echipa managerială; Interviu cu cadrele didactice; Interviu cu personalul administrativ și auxiliar; Interviu cu angajatorii; Interviu cu elevii; Interviu cu absolvenții, Analiza documentelor prezentate de instituție.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Procesul educațional se analizează de către elevi cu ajutorul a două chestionare: Chestionar privind calitatea studiilor în Instituția Publică Centrul de Excelență în Construcții . Chestionar de evaluare a gradului de satisfacție a elevilor cu privire la calitatea serviciilor educaționale la programul de formare profesională și un Chestionar pentru personalul

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>didactic privind managementul educațional în cadrul Instituției Publice Centrul de Excelență în Construcții.</p> <p>Evaluarea internă a programului se realizează de două ori pe an.</p> <p>Instituția aplică chestionare ale absolvenților pentru investigarea dezvoltării pieței forței de muncă și a învățământului profesional tehnic.</p> <p>Măsurile corective sunt reprezentate în raportul anual CEIAC.</p> <p>Președinții comisiilor pentru examenele de calificare întocmesc un raport în care indică recomandările/propunerile privind îmbunătățirea programului de formare profesională.</p> <p>Rezultatele chestionărilor formabililor și a altor factori interesați interni și externi sunt discutate la ședințele de catedră pentru întreprinderea măsurilor pentru implementarea cerințelor pieței în programul de formare profesională continuă. În urma analizei chestionarelor și a discuțiilor pe marginea acestora, are loc revizuirea și modernizarea curricula pentru disciplinele de specialitate împreună cu agenții economicii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este evaluat de toate categoriile de beneficiari (elevi, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire a acestuia.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ În Instituția Publică Centrul de Excelență în Construcții este aprobată și se aplică Strategia de evaluare internă a calității.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Traseul ocupațional al absolventului, pentru perioada 2018-2023. Rata de ocupare în câmpul muncii a absolvenților anului de studii; Rezultate ale interviului cu managementul instituției; Rezultate ale interviului cu cadrele didactice; Rezultate ale interviului cu elevii, absolvenții, angajatorii. Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În baza informațiilor prezentate în Formular, se completează tabelul cu rata de ocupare în câmpul muncii.</p> <p>În cadrul instituției se fac sondaje ale absolvenților cu privire la angajarea acestora în câmpul muncii, în urma studiului analitic și a datelor statistice se întocmește un raport privind traseul profesional al absolvenților.</p> <p>Instituția dispune de informații cu privire la traseul profesional al absolvenților în câmpul muncii pentru ultimii 5 ani, care se realizează prin comunicări telefonice, prin e-mail, poșta electronică, rețele sociale ale grupelor academice etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea și implementarea unor proceduri/strategii de evidență a angajării în câmpul muncii a absolvenților.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

Dovezi prezentate de	<ul style="list-style-type: none"> Planul de Ghidare în carieră a elevilor și angajaților IP CEC, 2021, proces-verbal nr.7 din 16 decembrie 2021;
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul 01-17/135 din 05.04.2023, orientarea profesională; • Hotărârea Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 1 din 01.01.2023; • Raportul activității Orientare Profesională și Consiliere în carieră, anul 2023, proces-verbal nr.1 din 19.10.2023; • Contractele de colaborare cu agenții economici; • Chestionarele angajatorilor în vederea aprecierii gradului de corespundere a instruirii elevilor CEC cu cererea reală din piața muncii și în vederea sporirii calității predării-învățării; • Raportul activitate eveniment “Ziua ușilor deschise,” 2022; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu absolvenții; • Analiza documentelor prezentate de instituție. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În Instituție este în derulare un proiect privind activitățile de orientare profesională și ghidare în carieră. Majoritatea activităților sunt planificate în perioada martie-iunie, când sunt create mai multe grupuri de lucru ce vizitează instituțiile de învățământ din raza mun.Chișinău și din mai multe raioane ale republicii, pentru a-i familiariza pe elevii din gimnazii despre oferta educațională a instituției.</p> <p>În cadrul primului Consiliu Profesoral din anul de studii este prezentat un Raport al Comisiei de admitere privind îndeplinirea planului de înmatriculare, implicând rezultatele activităților de orientare și ghidare în carieră.</p> <p>Conform datelor prezentate în Traseul ocupațional al absolventului pentru perioada 2018-2023, rata de angajare în câmpul muncii a absolvenților programului de formare profesională conform calificării obținute este de 50 %, iar rata absolvenților neangajați în câmpul muncii conform calificării obținute este de 43,1 %.</p> <p>Conform datelor prezentate în Traseul ocupațional al absolventului pentru perioada 2018-2023, rata absolvenților angajați în câmpul muncii la altă specialitate/meserie decât cea obținută este de 6,9 %.</p> <p>Angajatorii sunt implicați în activități precum participarea în calitate de membru al comisiilor de evaluare, vin cu diverse propuneri privind noile tendințe, tehnologii în domeniu și fac prezentări la instituție în acest sens.</p> <p>Angajatorii sunt satisfăcuți și afirmă faptul că absolvenții la programul de formare 73120 „Cadastru și organizarea teritoriului” dețin competențele necesare cerute pe piața muncii, au o pregătire bună pentru activitatea profesională.</p> <p>Absolvenții programului de formare sunt încurajați să își facă studiile la instituții superioare de învățământ din țară și din afara țării.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	0,5 – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie 30%-50%.	3,0	1,5
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Examinarea posibilităților de angajare a absolvenților în câmpul muncii prin încheierea contractelor de colaborare de lungă durată cu firme de profil; ✓ Afișarea pe panoul informativ al instituției, rețele de socializare, pagina web a instituției, a informației privind posturile vacante parvenite de la angajatori. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

Dovezi prezentate de	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul de evidență a corespondenței de intrare 01-11; • Registrul de evidență a corespondenței expediate 01-13;
-----------------------------	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu șeful catedrei; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Toate dispozițiile și recomandările MEC, de la organizații, instituții, agenți economici, patronate, organele administrative publice centrale și locale se înregistrează în registrele de evidență a scrisorilor de intrare și ieșire.</p> <p>Instituția Publică Centrul de Excelență în Construcții execută dispozițiile și recomandările MEC/ministerelor de resort.</p> <p>Directorul instituției de învățământ redirecționează subalternilor toate ordinele, dispozițiile primite din partea instituțiilor, pentru a fi analizate, urmând realizarea indicațiilor de către persoanele vizate. Anual la începutul lunii septembrie instituția prezintă MEC raportul anual de activitate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Certificatul de evaluare externă a calității seria ÎPT nr.0017-19 eliberat la data de 02.09.2019 de către ANACEC; • Raportul de evaluare externă ÎPT.ACR.PFP - 46; • Decizia ANACEC privind rezultatele evaluărilor externe; • Planul de îmbunătățire a programului de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului, cu privire la recomandările ANACEC, examinată la ședința catedrei Cadastru, evaluarea imobilului și științe economice, Proces-verbal nr.3 din data de 10.10.2023, coordonat de către director adjunct instruire la data de 08.11.2023 și aprobat la ședința Consiliului Metodic Proces-verbal nr.02 din data de 08.11.2023; • Interviu cu echipa managerială; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Evaluarea externă a calității programului de formare profesională, 4 ISCED, 73120 Cadastru și organizarea teritoriului, forma de învățământ cu frecvență, a fost realizată de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare. Cererea a fost depusă de Centrul de Excelență în Construcții, în data de 31.01.2019. În baza informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data 09 - 11 aprilie 2019 a fost elaborat raportul de evaluare externă ÎPT.ACR.PFP – 46.</p> <p>Instituția Publică Centrul de Excelență în Construcții a elaborat și prezentat un Plan de îmbunătățire a programului de formare profesională 73120 Cadastru și organizarea teritoriului, cu privire la recomandările ANACEC. Acest plan conține obiective, activități planificate, indicatori de produs/rezultat, termeni de realizare, responsabili și reflecții privind realizarea acestui obiectiv.</p> <p>Ariile de îmbunătățire obligatorii și recomandările, care au depins doar de instituție au fost luate în considerație prin includerea acestora într-un plan de îmbunătățire.</p> <p>Instituția examinează observațiile, recomandările și deciziile Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de studiu după evaluarea externă.</p>		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor Agenții de	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

evaluare și punctajul oferit	Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă.	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii generale

Constatări:

1. Organizarea juridică a **Instituției Publice Centrul de Excelență în Construcții** este în strictă concordanță cu prevederile actelor legislative și normative în vigoare. Instituția dispune de strategii și politici pentru asigurarea calității studiilor în cadrul programului de formare profesională **73120 Cadastru și organizarea teritoriului**, care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste strategii și politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate;
2. Instituția dispune de procese de elaborare și aprobare a programului de formare profesională. Acesta conține toate elementele proiective și structurale necesare unui program, astfel încât contribuie la atingerea obiectivelor necesare. Programul de formare profesională este racordat la Cadrul Național al Calificărilor și se regăsește în Nomenclatorul domeniilor de formare profesională al specialităților și calificărilor pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar. Activitățile din cadrul programului de formare profesională și rezultatele acestuia au impact social și economic;
3. Programul de formare profesională **73120 Cadastru și organizarea teritoriului** respectă cerințele de organizare și desfășurarea procesului didactic conform legislației în vigoare. Metodele utilizate în procesul de predare-învățare asigură asimilarea cunoștințelor, dezvoltarea competențelor cognitive, stimularea creativității, dezvoltarea abilităților sociale, evaluarea progresului și autoevaluarea. Utilizarea instrumentelor TIC eficientizează procesul de predare-învățare-evaluare. Procesul de instruire practică se realizează în baza obiectivelor indicate în curriculum stagiului de practică. Evaluarea elevilor se realizează pe tot parcursul anilor de studii;
4. Conform prevederilor normativ-regulatorii în vigoare, procesul de recrutare și admitere a elevilor la programul de formare profesională este efectuat în mod riguros. În plus, elevii sunt promovați în anul următor conform regulilor stabilite. În timpul perioadei examinate, se observă că elevii programului de formare profesională **73120 Cadastru și organizarea teritoriului** își desfășoară studiile în conformitate cu acordurile de colaborare, fiind implicați în programele de mobilitate academică;
5. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic, care asigură programul de formare profesională **73120 Cadastru și organizarea teritoriului** este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Din totalul de 39 cadre didactice din statele de funcții de la programul de formare profesională nominalizat, personalul cu norma de bază/cumul intern sunt acoperite în proporție de 97,4% (38 cadre didactice), iar 2,6% (1 cadru didactic) din statele de funcții sunt acoperite de personal angajat prin cumul extern. La acest program de formare profesională, 2 persoane din numărul total de cadre didactice, ce asigură disciplinele de specialitate, dețin nivelul 4 ISCED, celelalte (14 cadre didactice) au nivelul de cel puțin 6 ISCED. Totale cadrele didactice ce asigură componenta liceală posedă o diplomă de master sau o diplomă echivalentă cu nivelul 7 ISCED;
6. Spațiile de studii cât și locative corespund normelor și necesităților elevilor pentru învățământ. **Instituția Publică Centrul de Excelență în Construcții** asigură un nivel suficient, de suport curricular pentru programul de formare profesională, demonstrând o preocupare constantă pentru furnizarea de resurse adecvate pentru elevi. Aceștia au acces la resursele necesare pentru a-și îmbogăți și aprofunda cunoștințele și abilitățile specifice domeniului lor de studiu. Finanțele alocate sunt suficiente instituției pentru a acoperi necesitățile ei în crearea unui mediu eficient pentru a învăța;
7. Comunicarea cu partenerii educaționali și structurile ierarhic superioare se realizează prin email și gestionarea paginii web a instituției de învățământ. Preluarea corespondenței pe suport de hârtie, de către secretarul instituției, asigură recepționarea informației înregistrată în registrele corespondenței de intrare/ieșire. Comunicarea internă asigură circulația informației pe verticală, între nivelurile ierarhice și pe orizontală, între subdiviziuni prin întrunirea cadrelor didactice, desfășurarea ședințelor Consiliului de administrație, Consiliului profesoral, comisiilor metodice, comisiilor de lucru. Comunicarea nonverbală se face prin afișaj la avizierul instituției, precum și prin redirectionarea mesajelor importante pentru cadrele didactice pe adresa de e-mail, SMS, fax, telefon fix și mobil;



8. **Instituția Publică Centrul de Excelență în Construcții** oferă informații de interes public, care sunt permanent actualizate prin intermediul paginii web a instituției (<http://ccc.md/>), Facebook, <https://www.facebook.com/ipcec>, https://www.tiktok.com/@ip_cec; https://www.instagram.com/ip_cec/; e-mail, telefon, fax, aviziare, panouri informative
9. Procedurile de asigurare a calității vizând monitorizarea și revizuirea programului de formare sunt aplicate în baza Ghidului Managementului Calității în ÎPT, Strategiei de evaluare internă a calității pentru perioada 2022-2026, controlul intern la nivel de instituție, Planului operațional de implementare a Strategiei de evaluare internă a calității. Revizuirea și modernizarea curricula pe discipline de specialitate sunt efectuate împreună cu agenții economici din domeniu și profesori ai instituțiilor superioare de învățământ din RM. Comisia CEIAC elaborează un plan de acțiuni pentru îmbunătățirea calității. Elevii participă la sondaje cu privire la calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare profesională. La finele procesului de evaluare membrii comisiei întocmesc un raport având concluzii și recomandări, care ulterior este prezentat Consiliului profesoral. În baza măsurilor de îmbunătățire propuse de către elevi și cadre didactice, în urma chestionării, comisia CEIAC elaborează un plan de acțiuni pentru îmbunătățirea calității care este analizat și aprobat de către Consiliul de Administrație. În cadrul instituției se fac sondaje ale absolvenților cu privire la angajarea acestora în câmpul muncii, în urma studiului analitic și a datelor statistice se întocmește un raport privind traseul profesional al absolvenților. Instituția dispune de informații cu privire la traseul profesional al absolvenților în câmpul muncii pentru ultimii 5 ani, care se realizează prin comunicări telefonice, e-mail, rețele sociale etc;
10. Instituția comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării, ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională. În anul 2019, programul de formare profesională **73120 Cadastru și organizarea teritoriului** a fost supus evaluării externe de către ANACEC. Instituția examinează observațiile, recomandările și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de studiu după evaluarea externă.

Puncte tari:

- Axarea priorităților strategice ale Instituției Publice Centrul de Excelență în Construcții pe calitate educațională competitivitate, vizibilitate internă și internațională, management performant;
- Curriculum este elaborat pentru a răspunde cerințelor pieței muncii, asigurând pregătirea absolvenților pentru integrarea și răspunderea nevoilor reale ale industriei;
- Instituția aplică diverse metode și instrumente în vederea dezvoltării unui mecanism eficient de obținere a conexiunii inverse din partea partenerilor de colaborare pe dimensiunea relevanței programului de formare profesională;
- Utilizarea instrumentelor topo-geodezice performante (nivele, tahimetre electronice și aparate geodezice performante);
- Infrastructura dedicată pentru formarea profesională în cadrul programului de formare profesională este complet asigurată, cu spații educaționale proprii, conforme cerințelor; Sursele bibliografice necesare sunt disponibile elevilor atât în format fizic, în biblioteca instituției, cât și în format electronic, prin platforma educațională Google Classroom, facilitând astfel accesul la materialele de învățare;
- Asigurarea 100% a cererilor de cazare a elevilor în cămine;
- În Instituția Publică Centrul de Excelență în Construcții este aprobată și se aplică Strategia de evaluare internă a calității.

Recomandări:

- Revizuirea periodică a curriculumului, colectarea feedback-ului de la elevi și angajatori, și implementarea măsurilor corective și de îmbunătățire în funcție de rezultatele obținute;
- Motivarea cadrelor didactice spre elaborarea manualelor, indicațiilor metodice și a suporturilor didactice pentru toate disciplinele din planul de învățământ;
- Realizarea cursurilor profesorilor în format electronic, cu plasarea lor pe platforme digitale;
- Utilizarea soft-urilor de specialitate la activitățile practice și de laborator;
- Monitorizarea desfășurării stagiului de practică de către cadre didactice prin vizite regulate a întreprinderilor bazelor de practică;
- Antrenarea activă a reprezentanților bazelor de practică și agenților economici în activitățile de îmbunătățire continuă a calității stagiilor de practică;
- Întreprinderea acțiunilor active pentru a promova programele de mobilitate academică printre elevi și cadrele didactice;
- Recrutarea specialiștilor tineri ce vor fi implicați în procesul de predare la program;

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-526
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

- Examinarea posibilității oferirii accesului la platforme online de resurse educaționale și cărți electronice relevante pentru programul de formare profesională;
- Modernizarea continuă a programelor de formare profesională și a materialelor didactice;
- Elaborarea și implementarea unor proceduri/strategii de evidență a angajării în câmpul muncii a absolvenților;
- Examinarea posibilităților de angajare a absolvenților în câmpul muncii prin încheierea contractelor de colaborare de lungă durată cu firme de profil;
- Afișarea pe panoul informativ al instituției, rețele de socializare, pagina web a instituției, a informației privind posturile vacante parvenite de la angajatori.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

-

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **73120 Cadastru și organizarea teritoriului, 4 ISCED** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	9	13	16	2	2	16	4
Valoare evaluată	5	15	17	9	13	16	2	2	14,5	4
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	100	100	100	100	90,63	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, , 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2(1) sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului 73120 Cadastru și organizarea teritoriului, 4 ISCED**, forma de învățământ cu frecvență, **pentru o perioadă de 5 ani**. Capacitatea de școlarizare – 30 elevi. (Adresa juridică/Sediu: MD-2028, mun. Chișinău, str. Gh. Asachi, 71)

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Crețu Ion _____

Membru: Seinic Valeriu _____

Membru: Gore Lilia _____

Membru: Râșcovoii Alexandru _____

Membru: Negară Nina _____

Membru: Albu Dan _____