

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
		Președintele comisiei de evaluare externă	MALCOCI Iulian

### Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **104110 Traficul auto (nivel 4 ISCED)**, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ **Instituția Publică Centrul de Excelență în Transporturi** pe data de 20.02.2024, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-547, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 12-13.06.2024.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 29 aprilie 2024, decizia nr. 2.

**Președinte: Malcoci Iulian**

**Membru: Negara Nina**

**Membru: Nazar Boris**

**Membru: Cotîrșev Tatiana**

**Membru: Grigoriu Andreea**

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității .....</b>	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității .....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională .....	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională .....	6
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională .....</b>	<b>7</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională .....	7
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională .....	7
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor .....	9
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională .....	11
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională .....	11
2.2.2. Curricula pe discipline .....	13
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională .....	14
<b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student .....</b>	<b>15</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare .....	16
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare .....	16
3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare .....	17
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare .....	17
Criteriul 3.2. Stagii de practică .....	18
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică .....	18
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică .....	19
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării .....	20
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării .....	20
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică .....	21
<b>Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti .....</b>	<b>22</b>
Criteriul 4.1. Admiterea la studii .....	22
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională .....	22
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale .....	23
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor .....	24
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor .....	24
4.2.2. Mobilitatea academică .....	25
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării .....	26
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv .....	26
<b>Standard de acreditare 5. Personalul didactic .....</b>	<b>27</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic .....	27
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională .....	27
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic .....	28
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic .....	28
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic .....	28
5.2.2. Planificarea și realizarea activităților metodice a personalului didactic .....	29

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti</b>	<b>30</b>
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare	30
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	30
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	31
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției	32
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular	33
Criteriul 6.2. Resurse financiare	34
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională	34
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor	34
6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin	34
<b>Standard de acreditare 7. Managementul informației</b>	<b>35</b>
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	35
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației	35
<b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public</b>	<b>36</b>
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public	36
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională	36
<b>Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională</b>	<b>37</b>
Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională	37
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională	37
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică	38
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	39
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	40
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii	40
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii	40
<b>Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic</b>	<b>41</b>
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	41
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort	41
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității	42
<b>Concluzii generale</b>	<b>43</b>
<b>Recomandarea comisiei de evaluare externă:</b>	<b>46</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

## Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

### Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

#### 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ordin Nr.13 din 12.01.1946 al Comisariatului norodnic al RSSM cu privire la organizarea Tehnicumului de auto-drumuri în prezent Instituția Publică Centrul de Excelență în Transporturi (în continuare IP CET);</li> <li>● Hotărârea de Guvern Nr.431 din 23.06.1992 privind reorganizarea instituției în Colegiul de Transport din Chișinău;</li> <li>● Hotărârea de Guvern Nr.1551 din 23.12.2003 privind redenumirea instituției în Colegiul de Transporturi din Chișinău;</li> <li>● Hotărârea de Guvern Nr.444 din 20.07.2015 privind crearea Instituției Publice Centrul de Excelență în Transporturi (IP CET) prin contopirea Colegiului de Transporturi din Chișinău și a Școlii de Meserii Nr.5 din mun. Chișinău;</li> <li>● Certificat MD-037468 de Înregistrare a organizației non-comerciale Instituția Publică Centrul de Excelență în Transporturi, numărul de identificare de stat/codul fiscal – 1015620005868 eliberat de Ministerul Justiției al Republicii Moldova la 15.09.2015 cu sediul în mun. Chișinău, str. Sarmizegetusa, 31;</li> <li>● Statutul Instituției Publice Centrul de Excelență în Transporturi, avizat de Ministerul Educației al Republicii Moldova (în prezent MEC al RM) pe data de 07.08.2015 și înregistrat de Ministerul Justiției al RM, Nr. 7323 din 11.09.2015;</li> <li>● Certificat de evaluare externă a calității Seria ÎPT Nr.0007-19 eliberat IP CET pe 02.09.2019 prin care ANACEC a luat decizia Nr.01 din 13.06.2019 de acreditare a programului de formare profesională, nivel 4 ISCED, 104110 Traficul auto, forma de învățământ cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani;</li> <li>● Ordin MECC 1454 din 12.08.2019 cu privire la acreditarea și autorizarea de funcționare provizorie a programelor de studii profesionale tehnice în cadrul IP CET, Acreditarea pentru o perioadă de 5 ani a programului de formare profesională 104110 – Traficul auto, publicat în MONOTORUL OFICIAL Nr.269-272 (7192-7195) la 30.08.2019;</li> <li>● Autorizație sanitară pentru funcționare Nr.009372/2021/640 acordată IP CET situat în mun. Chișinău, str. Sarmizegetusa 31, volumul/capacitatea 5184,2 m<sup>2</sup>/2144 locuri. Data emiterii: 13.04.2021. Valabilă până la 19.04.2025;</li> <li>● Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor Nr.10/33 din 20.01.2021 la solicitarea IP CET situat în mun. Chișinău, str. Sarmizegetusa 31;</li> <li>● Regulament de organizare și funcționare a IP CET, aprobat la Ședința Consiliului Profesorat din 30.09.2015, proces-verbal Nr.1;</li> <li>● Regulament intern al IP CET coordonat de Comitetul Sindical și aprobat de Directorul IP CET la 30.09.2015, coordonat Președintele Comitetului sindical al IP CET;</li> <li>● Regulament de activitate al Consiliului Profesorat în IP CET, aprobat de Consiliul profesoral, proces-verbal Nr.11 22.11.2017;</li> <li>● Regulament de activitate al Consiliului de Administrație în IP CET, aprobat de Consiliul profesoral, proces-verbal Nr.11 22.11.2017;</li> <li>● Regulament de activitate al Consiliului de Metodic-Științific în IP CET, aprobat de Consiliul profesoral, proces-verbal Nr.11 22.11.2017;</li> <li>● Organigrama IP CET, aprobat de Consiliul Profesorat, Proces-verbal Nr.2 din 30.11.2022;</li> <li>● Planul de învățământ la Specialitatea 104110 – Traficul auto, Calificarea 432305 – Agent transporturi, Numărul de credite de studii transferabile - 120, aprobat de Consiliul Profesorat IP CET prin proces-verbal Nr.3 din 15.02.2022 și de către Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova, Nr. de înregistrare SC-08/22 din 18.05.2022;</li> <li>● Interviu cu echipa managerială;</li> <li>● Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>
---	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Instituția Publică Centrul de Excelență în Transporturi (în continuare IP CET) cu sediul în mun. Chișinău, str. Sarmizegetusa, 31, reprezintă o organizație juridică non-comercială cu număr de identificare de stat/ codul fiscal – 1015620005868.</p> <p>Instituția activează în baza Statutului IP CET, avizat de Ministerul Educației (actual MEC) și înregistrat de Ministerul Justiției, deține Autorizație sanitară pentru funcționare și respectă normele de securitate anti incendiară, fapt confirmat prin Procesul-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor.</p> <p>Cadrul juridic normativ al programului de formare profesională 104110 - Traficul auto în cadrul IP CET corespunde cerințelor legale și actelor normative în vigoare.</p> <p>IP CET își desfășoară activitatea, în baza legislației în vigoare și a actelor normative de ordine internă, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Codul Educației al Republicii Moldova Nr.152 din 17.07.2014;</li> <li>- Regulamentul - cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin ordinul Ministerului Educației Nr.550 din 10.06.2015;</li> <li>- Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile aprobat prin ordinul Ministerului Educației Nr.234 din 25 martie 2016;</li> <li>- Regulamentul de organizare și funcționare a IP CET din 30.09.2015.</li> </ul> <p>Necesitatea pregătirii agenților de transporturi în domeniul traficului auto este solicitată de agenții economici din domeniu și de piața muncii. Acest fapt s-a materializat prin participarea activă a agenților economici, ale structurilor abilitate din domeniul transportului auto, la elaborarea și aprobarea Cadrului National al Calificărilor la specialitatea Traficul auto, specificată prin descrierea calificării respective.</p> <p>În anul 2007, prin Hotărârea Colegiului Ministerului Educației și Tineretului Nr.8.5.3. din 19.07.2007 „Cu privire la rezultatele acreditării Colegiului de Transporturi din Chișinău”, specializarea 2051.04 Organizarea traficului de mărfuri și pasageri din cadrul programului de formare profesională 20151 Transport auto, a fost acreditată, fapt confirmat prin certificatul de acreditare Seria AC, Nr.0139.</p> <p>În anul 2015, odată cu adoptarea unui nou Nomenclator al domeniilor, specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, specializarea Organizarea traficului de mărfuri și pasageri, în conformitate cu ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării Nr.1202 din 07.08.18 cu privire la corelarea profilului și a specialităților incluse în Nomenclatorul specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ mediu de specialitate devine specialitatea 104110 Traficul auto, care devine succesor al specializării menționată anterior.</p> <p>Pregătirea cadrelor de specialiști la programul de formare profesională 104110 Traficul auto a început în anul 1964, iar prima promoție a avut loc în anul 1968. Din anul 2001 a fost aprobat planul de învățământ la programul de formare profesională 2051 Transport auto cu specializarea Organizarea traficului de mărfuri și pasageri (cod 2051.04), cu ulterioare revizuirii în anul 2005 și în anul 2014.</p> <p>Astfel, în anul 2016 a fost aprobat planul de învățământ la programul de formare profesională Traficul auto (cod 104110) care poate fi accesat pe site-ul IP CET la Plan de învățământ 2016.</p> <p>În anul 2022, planul de învățământ a fost ajustat la noile cerințe Plan de învățământ 2022, iar în anul 2023, în urma elaborării Standardului de calificare Agent/agentă transporturi, a fost revizuit planul de învățământ Plan de învățământ 2023.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară pentru funcționare și actul juridic care atestă respectarea normelor de securitate antiincendiară.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Revizuirea și actualizarea Regulamentului de organizare și funcționare a IP CET cât și a Regulamentului intern al IP CET.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

### 1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Plan de dezvoltare strategică al IP CET pentru anii 2021-2025, aprobat la Consiliul Profesorat, proces-verbal Nr.3 din 04.02.2021;</li> <li>● Plan activității educaționale în cadrul IP CET pentru anii 2022-2023, aprobat la Consiliul Profesorat, proces-verbal Nr.1 din 29.09.2022;</li> <li>● Plan de măsuri corective elaborat în baza recomandărilor formulate de Comisia de evaluare externă în Raportul de evaluare externă din 15.03.2019, proces-verbal Nr.42, în vederea acreditării programului de formare profesională 104110 – Traficul auto în cadrul IP CET;</li> <li>● Descrierea calificării, Agent transporturi pentru specialitatea Trafic auto, Nivelul calificării IV, Domeniul de formare profesională – Servicii transport, Codul CORM 432305, Aprobat Ministerul Educației (actual MEC) pe 24.12.2015;</li> <li>● Standard de calificare, domeniul general de studii: 10. Servicii, domeniul de formare profesională: 1041 Servicii de transport, Programul de studii: 104110 Traficul auto, Denumirea calificării: Agent/agentă în transporturi, Nivelul calificării: 4 CNC – Coordonat de Ministerul Infrastructurii și Dezvoltării Regionale la 28.08.2023, Aprobat de Ministerul Educației și Cercetării pe 18.10.2023;</li> <li>● Ordin Nr.1-43 din 28.02.2022 cu privire la realizarea planurilor de redresare a situației, în contextul recomandărilor Comisiilor de evaluare externă și acreditare a programelor de formare profesională în cadrul IP CET;</li> <li>● Ordin Nr.1-240 din 30.09.2021 cu privire la aprobarea componenței Comisiei de Evaluare Internă a Calității în cadrul IP CET;</li> <li>● Ordin Nr.1-208 din 05.10.2022 cu privire la aprobarea modificărilor componenței Comisiei de Evaluare Internă a Calității (CEIAC) din cadrul IP CET;</li> <li>● Ordin Nr. 1-89 din 03.04.2023 cu privire la evaluarea internă a programelor de formare profesională și elaborarea Raportului de autoevaluare în vederea reacreditării programelor de formare profesională în cadrul IP CET;</li> <li>● Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de Evaluare Internă a Calității (CEIAC) în cadrul IP CET aprobat la Consiliul Profesorat, Proces-verbal Nr.03 din 22.02.2023;</li> <li>● Manual de proceduri (asigurarea calității procesului de formare profesională prin evaluarea internă a programelor de formare profesională/instituțională de nivel IV și V ISCED), aprobat la Consiliul metodic-științific al IP CET, proces-verbal Nr.2 din 17.12.2020;</li> <li>● Strategia de evaluare internă și asigurare a calității în cadrul IP CET pentru 2021-2025, aprobat de Consiliul profesoral, proces-verbal Nr.1 din 29.09.2021;</li> <li>● Plan operațional de activitate privind evaluarea și asigurarea calității a procesului educațional din cadrul IP CET pentru anii de studii 2022-2023, aprobat și semnat de Directorul interimar fără specificarea datei;</li> <li>● Interviu cu echipa managerială;</li> <li>● Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>● Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Strategiile de dezvoltare a IP CET și politicile de asigurare a calității a programului de formare profesională sunt orientate spre respectarea standardelor naționale de referință și standardelor de acreditare elaborate de ANACEC pentru învățământul profesional, în vederea asigurării unui demers instructiv-educativ de calitate, flexibil la noile schimbări, racordat la nevoile elevilor și la cerințele pieței muncii. În acest context, monitorizarea, evaluarea, intervenția corectivă/preventivă și îmbunătățirea continuă a calității programului de formare sunt acțiuni implementate de către Comisia de evaluare internă și asigurare a calității (în continuare - CEIAC), structură permanentă în organigrama IP CET.</p> <p>Activitatea CEIAC-ului, componența căruia este constituită prin ordinul directorului este reglementată de Regulamentul de organizare și funcționare a CEIAC, în vederea asigurării unui management al calității eficient, care respectă actele legislative și normative referitoare la asigurarea calității în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar și se bazează pe următoarele acte normative:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Codul Educației al Republicii Moldova Nr.152 din 17.07.2014, art.65 alin.5);</li> <li>b. Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației Nr.550 din 10.06.2015;</li> <li>c. Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a Centrului de excelență, Ordinul Ministerului Educației Nr.1158 din 04.12.2015;</li> </ol>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>d. Metodologia de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și formare continuă;</p> <p>e. Ghidul Managementului Calității în Învățământul Profesional Tehnic, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației Nr.609 din 19.12.2017;</p> <p>f. Regulamentul de organizare și funcționare a IP CET;</p> <p>g. Statutul Centrului de Excelență în Transporturi.</p> <p>Planul de dezvoltare strategică pentru anii 2021-2025 și planul activităților educaționale pentru 2022-2023 sunt întocmite reieșind din necesități economice, sociale și culturale, astfel IP CET prin activitatea Consiliului profesoral, al Consiliului de administrație, Consiliului metodic-științific își impune mai multe obiective legate de modul în care învățământul vocațional-tehnic, prin structura sa organizatorică, prin posibilitățile materiale și umane de care dispune, să poată răspunde necesităților asigurării eficienței proceselor de pregătire a specialiștilor, indispensabili pieței muncii atât la nivel național, cât și internațional.</p> <p>Obiectivele programului de formare profesională, finalitățile de studii și competențele sunt incluse în Standardul de calificare Agent/agentă transporturi.</p> <p>Cele mai importante obiective stipulate în planul de activități sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Creșterea calității procesului educațional prin implementarea sistemului de asigurare a calității;</li> <li>- Adaptarea continuă a domeniilor de instruire și formare profesională conform cerințelor pieței muncii;</li> <li>- Promovarea imaginii prin dezvoltarea continuă a parteneriatelor viabile la nivel local, național și internațional;</li> <li>- Dezvoltarea bazei tehnico-materiale și atragerea de resurse financiare pentru completarea continuă a acesteia.</li> </ul> <p>IP CET este instituția de învățământ care își stabilește drept obiectiv asigurarea economiei naționale cu specialiști în domeniul transportului auto, inclusiv a celor din domeniul servicii transport.</p> <p>IP CET activează în baza Strategiei de dezvoltare a educației „Educația 2030”, a Nomenclatorului domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar și Cadru National al Calificărilor.</p> <p>Misiunea programului de formare vizează pregătirea specialiștilor competenți profesional care răspund necesităților pieței muncii, prin urmare, sistemul de management al calității implementat, reflectă obiectivele programului de formare prin asigurarea livrării unor servicii de formare de calitate.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu planul de dezvoltare strategică și politicile instituționale care, sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Monitorizarea, evaluarea, intervenția corectivă/preventivă și îmbunătățirea continuă a calității programului de formare prin acțiunile implementate de către Comisia de evaluare internă și asigurare a calității (CEIAC), structură permanentă în organigrama IP CET.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadru Național al Calificărilor, respectiv, din Cadru European al Calificărilor.

### Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

#### 2.1.1. Cadru general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cadru Național al Calificărilor din Republica Moldova, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova Nr. 330 din 31.05.2023;</li> </ul>
-----------------------------	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>instituația de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat Hotărârea Guvernului Republicii Moldova Nr.853/ 2015,</li> <li>● Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat Ordinul Nr.1003 din 07.08.2023 al Ministerului Educației;</li> <li>● Standard de calificare, Programul de studii 104110 Traficul auto, calificarea Agent/agentă în transport, aprobat Ministerul Educației și Cercetării pe 18.10.2023;</li> <li>● Plan cadru pentru învățământul liceal în cadrul programelor integrate de formare profesională tehnică postsecundară, aprobat Ministerul Educației și Cercetării, ordin Nr.701 din 22.04.2020;</li> <li>● Regulament privind monitorizarea și evaluarea programelor de formare profesională, aprobat la Consiliul profesoral, proces-verbal Nr.11 din 22.11.2017;</li> <li>● Ordin IPCET Nr. 1-79 din 27.03.2023 „Cu privire la consultarea opiniilor agenților economici privind nivelul pregătirii profesionale a elevilor în raport cu cerințele pieței muncii,</li> <li>● Fișa de coordonare a Planului de învățământ 104110 Traficul auto cu partenerii sociali, anexa 2.1 la Planul de învățământ aprobat în anul 2016;</li> <li>● Fișa de coordonare a Planului de învățământ 104110 Traficul auto cu partenerii sociali, anexa 2.1 la Planul de învățământ aprobat în anul 2022;</li> <li>● Ordin IPCET Nr. 1-193 din 09.08.2023„Constituirea grupului de lucru pentru elaborarea pachetului de documente curriculare la programul de formare profesională 104110 Traficul auto”;</li> <li>● Ordin IPCET Nr.1-36 din 09.02.2022 „Cu privire la constituirea grupurilor de lucru pentru actualizarea planurilor de învățământ aprobate în anul 2016, nivelul IV ISCED”;</li> <li>● Plan de învățământ 104110 Traficul auto aprobat Ministerul Educației și Cercetării, număr de înregistrare SC 97/16 din 25.08.2016;</li> <li>● Proces-verbal al Consiliului profesoral Nr.5 din 12.05.2016 despre ”Aprobarea planului de învățământ specialitatea 104110Traficul auto”;</li> <li>● Plan de învățământ 104110 Traficul auto, aprobat Ministerul Educației și Cercetării, ordin Nr.339 din 18.05.2022, Nr. de înregistrare SC-08/22;</li> <li>● Proces-verbal al Consiliului profesoral Nr.3 din 15.02.2022 ”Aprobarea planului de învățământ specialitatea 104110 Traficul auto”;</li> <li>● Proces-verbal al Consiliului profesoral Nr.6 din 25.08.2023 despre ”Aprobarea planului de învățământ specialitatea 104110Traficul auto”;</li> <li>● Plan de învățământ 104110 Traficul auto, aprobat Ministerul Educației și Cercetării, ordinul Nr.1780 din 29.12.2023, .număr de înregistrare SC-15/23;</li> <li>● Plan de măsuri corective elaborat în baza recomandărilor Comisiei de evaluare externă, examinat la ședința CEIAC 10.02.2023, proces-verbal Nr.3;</li> <li>● Raport privind rezultatele chestionarelor aplicate agenților economici în vederea determinării gradului de satisfacție privind pregătirea profesională al elevilor discutat la Consiliul de administrație, proces-verbal Nr.10 din 15.06.2023</li> <li>● Interviu cu echipa managerială;</li> <li>● Interviu cu responsabilul de program;</li> <li>● Interviu cu angajatorii;</li> <li>● Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Programul de formare profesională 104110 Traficul auto, corespunde nivelului IV ISCED, este racordat la Cadrul Național al Calificărilor și se regăsește în Nomenclatorul domeniilor de formare profesională al specialităților și calificărilor pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar aprobat prin Hotărârea Guvernului Nr.853 din 14.12.2015, calificarea profesională Agent/agentă în transporturi, corespunde Clasificatorului Ocupațiilor (CORM), aprobat prin ordinul Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei Nr. 11 din 12 noiembrie 2021. Programul de formare profesională 104110 Traficul auto este un program integrat de studii profesional tehnice postsecundare, în baza studiilor gimnaziale, ce presupune integrarea învățământului general cu învățământul de specialitate. Programul conține toate elementele proiective și structurale. Planul de învățământ al programului respectă componentele: temporală, formativă, acumulare și evaluare. Este orientat spre obținerea finalităților de studii și formarea competențelor profesionale. În structura Planului este respectată ponderea unităților de curs prevăzută în Planul-cadru, unități de curs de formare a competențelor generale, de orientare socio-umanistică, fundamentale, stagii de practică, probe</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>de absolvire. Procesul de instruire se realizează în baza Planurilor de învățământ aprobate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării în anii 2016, 2022 și 2023, care asigură pregătirea specialiștilor de tehnicieni conform calificării Agent/agentă în transporturi.</p> <p>Elaborarea și dezvoltarea Planurilor de învățământ a programului de formare profesională supus evaluării s-a desfășurat în parteneriat cu reprezentanții Universității Tehnice din Moldova, reprezentanții mediului economic, conform fișei de coordonare a Planurilor de învățământ. Proiectele planurilor de învățământ au fost examinate și aprobate la Consiliul profesoral, vizate de Direcția Învățământ Profesional Tehnic al Ministerului Educației și Cercetării și aprobate de Ministrul Educației și Cercetării al Republicii Moldova. Importante pentru punctarea direcțiilor de modernizare a planului de învățământ/programului de formare profesională sunt chestionarele aplicate absolvenților, care includ subiecte ce vizează, de exemplu, „cunoștințe și abilități utile la locul de muncă și care nu au fost dobândite în procesul studiilor”, „recomandări sistemului de management al calității din instituție pentru creșterea gradului de pregătire profesională a elevilor la nivel cu cerințele pieței muncii”. Prin chestionarele aplicate angajatorilor privind satisfacția acestora față de pregătirea profesională al absolvenților se oferă la posibilitatea de a identifica acele puncte vulnerabile legate de pregătirea profesională a absolvenților în acord cu cerințele și tendințele pieței muncii. Rezultatele chestionării sunt discutate la nivel de catedră, Consiliu de administrație, Comisii metodico-științifice, ulterior fiind luate decizii de intervenție cu scopul îmbunătățirii conținuturilor Planurilor de învățământ, curriculumurilor, activității pe diverse domenii. Acordurile de colaborarea încheiate la nivel de agenți economici din domeniul transportului și serviciilor auto, instituții preuniversitare, colegii, la fel, prevăd activități/acțiuni care să contribuie la luarea deciziilor aferente modernizării și îmbunătățirii Planului de învățământ. Periodic cu angajatorii se organizează consultări, întâlniri și dezbateri despre nivelul de satisfacere a necesității de cadre în domeniul transportului, conținuturile Planurilor de învățământ și reactualizarea lor. În IP CET este elaborat Regulamentul privind monitorizarea și evaluarea programelor de formare profesională, care stabilește algoritmul și responsabilitățile privind monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de formare profesională, având ca scop aprecierea propriilor rezultate și performanțe, identificarea domeniilor care necesită a fi perfecționate în vederea menținerii și îmbunătățirii continue a calității lor. Procedurile de monitorizare a programului includ analiza documentelor aferente programelor de formare profesională, efectuarea de sondaje de opinie a beneficiarilor: elevilor/angajatorilor și analiza rezultatelor obținute, asistarea la orele de curs, evaluările curente și finale. Procesul de monitorizare a programelor de formare profesională se desfășoară conform criteriilor stabilite în Regulament. Programele sunt evaluate sub două aspecte: evaluare internă, care evaluează sistemul de management al programului și include etapa de autoevaluare/audit intern și evaluarea externă. Auditul intern se realizează de către subcomisii de evaluare coordonate de CEIAC.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – respectarea procedurilor interne de asumare și implementare a programului de formare profesională conform cadrului legal.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Programul de formare profesională este dezvoltat în baza studierii necesităților și aspirațiilor de formare a specialiștilor profesioniști în domeniu, cu consultarea și includerea angajatorilor în activitățile de modernizare a procesului educațional, pentru asigurarea pieței muncii cu specialiști competenți.		
<b>Recomandări</b>	✓ Promovarea parteneriatului activ cu elevii în procesul de elaborare/actualizare planurilor de învățământ.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova Nr.330 din 31.05.2023;</li> <li>• Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova Nr.853/ 2015;</li> </ul>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova, Nr.1003 din 07.08.2023;</li> <li>• Plan cadru pentru învățământul liceal în cadrul programelor integrate de formare profesională tehnică postsecundară, aprobat Ministerul Educației și Cercetării, ordin Nr.701 din 22.04.2020;</li> <li>• Ordin Ministerului Educației Culturii și Cercetării Nr.1202 din 07.08.2018 „Cu privire la corelarea profilului și a specialităților incluse în Nomenclatorul specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ mediu de specialitate”;</li> <li>• Standard de calificare, Programul de studii 104110 Traficul auto, calificarea Agent/agentă în transport, aprobat Ministerul Educației și Cercetării 18.10,2023;</li> <li>• Strategia de evaluare internă și asigurarea a calității 2021-2025, aprobată la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal Nr.1 din 29.09.2021;</li> <li>• Regulament privind monitorizarea și evaluarea programelor de formare profesională, aprobat la Consiliul profesoral, proces- verbal Nr.11 din 22.11.2017;</li> <li>• Plan de măsuri corective elaborat în baza recomandărilor Comisiei de evaluare externă, examinat la ședința CEIAC 10.02.2023, proces-verbal Nr.3</li> <li>• Plan de învățământ 104110 Traficul auto aprobat Ministerul Educației și Cercetării, număr. de înregistrare SC 97/16 din 25.08.2016;</li> <li>• Plan de învățământ104110 Traficul auto, aprobat Ministerul Educației și Cercetării, ordin Nr.339 din 18.05.2022. Nr. de înregistrare SC-08/22;</li> <li>• Plan de învățământ104110 Traficul auto, aprobat Ministerul Educației și Cercetării, ordinul Nr.1780 din 29.12.2023, .număr de înregistrare SC-15/23;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu responsabilul de program;</li> <li>• Interviu cu angajatorii;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Programul de formare profesională 104110 Traficul auto, este racordat la Cadrul European al Calificărilor ISCED IV, Cadrului Național al Calificărilor nivelul 4 și realitățile, tendințele în domeniu. Caracteristicile cheie ale programului sunt reflectate în Standardul ocupațional Agent/agentă în transporturi. care conține descrierea atribuțiilor și sarcinilor profesionale specifice calificării. Conform Standardului ocupațional programul de formare profesională stabilește obiective de formare a competențelor în operarea și gestionarea procesului de transport, precum și în coordonarea și optimizarea rutelor de transport, gestionează actele permise și documentele de transport pentru asigurarea productivității maxime a vehiculului rutier, operaționalizează rutele de transport. Pregătirea teoretică și practică de bază corespunzătoare domeniului de calificare se realizează în laboratoarele instituției de învățământ, dar și la agenții economici, prin ore de instruire practică, pentru a crea un mediu de formare autentic În anul 2016 a fost aprobat planul de învățământ la programul de formare profesională Traficul auto (cod 104110), care în anul 2022 a fost ajustat la noile cerințe, iar în anul 2023, în urma elaborării Standardului de calificare a fost revizuit. Programul de formare profesională este elaborat în corespundere cu politicile Ministerului Educației și Cercetării în domeniul învățământului profesional tehnic, tendințele de dezvoltare din domeniu transportului auto. Participanții la acest program dobândesc competențe, exprimate în termeni de abilități, cunoștințe și atitudini necesare pentru coordonarea orarelor/regimurilor de circulație cu regimul de lucru al conducătorilor auto, ducerea evidenței regimului de muncă și odihnă al conducătorilor auto, completarea, verificarea și eliberarea actelor permise și a documentelor aferente procesului de transport pentru valorificarea productivității maxime a serviciilor de transport; operaționalizarea rutelor de transport și coordonarea parcursului în baza schemelor optime de rutare; monitorizarea procesului de arimare; verificarea actelor de asigurare a persoanelor, a mărfurilor și a vehiculelor rutiere în procesul de transporturi rutiere în trafic național și internațional, determinarea necesarului de materiale de exploatare și piese de schimb, destinate lucrărilor de reparație și deservire tehnică ce permit optimizarea utilizării resurselor. Elevii obțin abilități să implementeze practici sustenabile în domeniu, contribuind la reducerea impactului asupra mediului și eficientizarea energetică a unităților de producție, învață să implementeze proceduri de control al calității și să asigure conformitatea cu standardele din domeniul transportului și reglementările în vigoare, să identifice și să implementeze soluții eficiente pentru schimbările în evoluția tehnologiilor și normativelor de mediu, să aplice unele practici sustenabile și responsabile din punct de vedere social și ecologic.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0 – programul de formare profesională este racordat în totalitate la Cadrul Național al Calificărilor Cadrul/ European al Calificărilor.</b>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Prioritățile strategice ale IP CET sunt axate pe calitatea educațională și de cercetare, competitivitate, vizibilitate internă și internațională, management performant;</li> <li>✓ Implementarea sistemului de management al calității în cadrul instituției constituie o decizie strategică ce contribuie la satisfacerea cerințelor, așteptărilor beneficiarilor și partenerilor economici;</li> <li>✓ Programul de formare profesională tehnică postsecundară pe parcursul dezvoltării a evaluat în concordanță cu modificările din domeniu pentru a răspunde necesităților pieței muncii.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Elaborarea Strategiei de dezvoltare a programului 104110 Traficul auto, în care să fie prezentată misiunea programului, analiza SWOT a activităților din cadrul programului și stabilite obiectivele strategice.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

### 2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategia de dezvoltare „Educația2030” aprobată prin Hotărârea Guvernului RM Nr.114 din 07.03.2023;</li> <li>• Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova Nr. 1016 din 23.11.2017;</li> <li>• Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, Hotărârea Guvernului Republicii Moldova Nr.853/ 2015);</li> <li>• Plan cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat OMECC Nr.1003 din 07.08.2023;</li> <li>• Plan cadru pentru învățământul liceal în cadrul programelor integrate de formare profesională tehnică postsecundară, aprobat Ministerul Educației și Cercetării, ordin Nr.701 din 22.04.2020;</li> <li>• Ghid practic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar”, aprobat OMEC Nr. 296 din 21 aprilie 2016;</li> <li>• Standard de calificare, Programul de studii 104110 Traficul auto, calificarea Agent/agentă în transport, aprobat Ministerul Educației și Cercetării din 18.10.2023;</li> <li>• Plan de dezvoltare strategică a IP CET pentru perioada 2021-2025, aprobat la ședința Consiliului profesoral din 04.02.2021, proces-verbal Nr.3;</li> <li>• Strategia de evaluare și asigurare a calității pentru perioada 2021-2025, aprobată la ședința Consiliului profesoral din 29.09.2021, proces-verbal Nr.1;</li> <li>• Raport privind rezultatele chestionarelor aplicate absolvenților în vederea determinării gradului de satisfacție privind desfășurarea procesului educațional în instituție, validat la ședința CEIAC din 26.09.2023, proces-verbal Nr.1;</li> <li>• Raport privind rezultatele chestionarelor aplicate părinților cu referire la calitatea procesului educațional în anul de studii 2022-2023, validat la ședința CEIAC din 23.05.2023, proces-verbal Nr.4;</li> <li>• Ordin IP CET Nr.1-79 din 27.03.2023 „Cu privire la consultarea opiniilor agenților economici privind nivelul pregătirii profesionale a elevilor în raport cu cerințele pieței muncii”;</li> <li>• Plan de măsuri corective elaborat în baza recomandărilor Comisiei de evaluare externă, examinat la ședința CEIAC 10.02.2023, proces-verbal Nr.3;</li> <li>• Ordin IP CET Nr.1-174 din 26.09.2016 „Constituirea grupelor de lucru pentru elaborarea Curriculumului în învățământul profesional tehnic”;</li> <li>• Proces-verbal Nr.5 din 25.01.2023 al ședinței Consiliului metodic științific „Aprobarea Curricula la programele de formare profesională nivelul IV ISCED”;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu responsabilul de program;</li> <li>• Interviu cu angajatorii;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate.</li> </ul>
---	---

**Constatări  
făcute în timpul  
vizitei de  
evaluare externă**

Misiunea și obiectivele programului de formare profesională evaluat sunt racordate la legislația în vigoare: Strategia de dezvoltare a educației „Educația-2030”; Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar; Regulamentul de organizare a studiilor în Instituția Publică Centrul de Excelență în Transporturi în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, Cadru de referință a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic. Misiunea și strategia de dezvoltare a instituției este reflectată în Planul de dezvoltare al IP CET pentru perioada 2021-2025 și este în concordanță cu cadrul legal național, cu direcțiile strategice ale politicilor educaționale spre integrarea instituției în spațiul educațional european și satisfacerea necesităților pieței muncii. Misiunea programului de formare profesională este racordată la misiunea instituției precum și al calificării profesionale și constă în pregătirea temeinică a specialiștilor cu caracter aplicativ în domeniul de formare profesională formarea unei personalități integre ce posedă competențe profesionale, capabilă să răspundă rapid și competent cerințelor actuale și de perspectivă ale pieții muncii. Misiunea și finalitățile programului, în termeni de competențe, pot fi desprinse și din prevederile Planului de învățământ care stabilește sarcina de formare a unei personalități integre și dezvoltarea competențelor profesionale pentru a face față cerințelor actuale și de perspectivă a pieței forței de muncă. Finalitățile programului de formare profesională sunt exprimate în competențe, transversale, generale și profesionale, și corelează cu prevederile Cadrului Național al Calificărilor. Planul de învățământ este elaborat în concordanță cu finalitățile de studii exprimate în competențe profesionale pe care trebuie să le dețină absolvenții conform Cadrului Național al Calificărilor. Competențele profesionale se stipulează în Descrierea Standardului de calificare. La elaborarea Planului de învățământ au fost respectate criteriile de corespundere cu prevederile legislației și documentele normative în vigoare, misiunea asumată de către instituția de învățământ, sunt stabilite obiectivele realizării învățământului centrat pe elev, asigurării finalităților de studii și dobândirii cunoștințelor, abilităților și competențelor profesionale asociate calificării Agent/agentă transporturi acordată la sfârșitul ciclului respectiv de studii. Planul de învățământ este racordat la cerințele actuale sau de perspectivă ale pieței naționale și internaționale a muncii, este elaborat conform ”Ghidului practic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar”, OMEC Nr. 296 din 21 aprilie 2016. Planul include patru componente definitorii: temporală, formativă, de acumulare și evaluare. Componenta temporală a planului de învățământ include calendarul anului de studii, în care sunt repartizate activitățile didactice pe ani de studii, semestre, cu stabilirea duratei semestrelor de studii (în săptămâni) pentru activități didactice, stagii de practică, sesiuni de examene, și a vacanțelor. Componenta formativă include unități de curs repartizate pe semestre/ani de studii, sunt structurate după gradul de obligativitate și posibilitatea de formare a traseului individual de formare profesională: obligatorii (cod O); opționale (cod A); la libera alegere (cod L). Unitățile de curs sunt clasificate după categoria formative în procesul de formare profesională: de formare a competențelor profesionale generale (cod G); de orientare socio-umanistică (cod U); fundamentale (cod F); de specialitate (cod S). Ponderea unităților de curs din trunchiul comun, cât și al unităților de curs de specialitate din traseul individual, este racordată la prevederile Planului-cadru. Componenta de evaluare specifică forma de evaluare la finalul fiecărei unități de curs și la finalul programului de studii. Proba de absolvire include un examen complex sau susținerea proiectului /lucrării de absolvire. Unitățile de conținut, cuprinse în planul de învățământ, corespund domeniului programului de studii pentru care s-au elaborat și se conformează misiunii declarate. Corelația dintre numărul de ore și numărul de credite de studiu corespunde prevederilor Planului-cadru. Se respectă recomandarea de corelare a „ore de contact direct - ore de studiu individual” după cum urmează: 1 oră-auditoriu (de contact direct) = 1 oră-activitate individuală. Disciplinele de studiu din Planul de învățământ sunt eșalonate într-o succesiune logică, astfel încât abordarea conținuturilor să ducă la formarea competențelor generale și de specialitate. Unitățile de curs opționale și la libera alegere sunt programate pentru tot parcursul formării profesionale, iar ponderea acestora în Planul de învățământ al programului de formare profesională evaluat respectă ponderea de cel puțin 10 la sută din numărul de credite alocate pentru programul de formare profesională. pentru formarea și dezvoltarea competențelor profesionale specifice unității de curs. Practica de producție definitivează formarea profesională a elevilor și asigură formarea și dezvoltarea competențelor profesionale conform Standardului de pregătire profesională. Finalitățile de studii ale programului de formare sunt concretizate prin Sistemul de competențe definitorii, incluse în Planul de învățământ, care trebuie să le dețină absolvenții la parcurgerea programului de formare profesională. Finalitățile sunt racordate la Cadrul Național al Calificărilor și Cadrul European al Calificărilor prin formularea acestora în baza

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>descriptorilor de definire a nivelurilor (cunoștințe, abilități, competențe) și corelează cu rezultatele învățării corespunzătoare Nivelului 4 de calificare. Planul de învățământ al programului de formare profesională este reactualizat prin cercetarea pieței muncii, analiza recomandărilor agenților economici privind utilitatea competențelor formate pentru nivelul de calificare respectiv. În acest sens, în cadrul instituției se implementează procedura de participare a reprezentantului agenților economici din domeniul calificării profesionale certificate, la desfășurarea examenului de calificare. Pentru îmbunătățirea laturilor slabe, identificate în rezultatul analizei, președintele comisiei (reprezentantul unui agent economic) oferă recomandări privind optimizarea programului de formare profesională. Permanent este analizat traseul profesional al absolvenților prin intermediul diverselor chestionare. Modernizarea planurilor de învățământ și a curricula este și o parte componentă a colaborării cu Comitetul sectorial din domeniu, care este un partener sigur în elaborarea și implementarea standardului de calificare, profilului ocupațional, planurilor de învățământ, curricula în vederea dezvoltării programului supus evaluării.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – misiunea și obiectivele programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
	<p><b>1,0</b> – planul de învățământ asigură realizarea misiunii conform cerințelor Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic.</p>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	<p>✓ Elaborarea „Dosarului informațional al instituției de învățământ” în conformitate cu anexa 5 la Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii transferabile, aprobat prin ordinul Ministerului Educației Nr.234 din 25.03.2016.</p>		

### 2.2.2. Curricula pe discipline

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Cadrul Național al Calificărilor din Republica Moldova, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova Nr.330 din 31.05.2023;</li> <li>● Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, Hotărârea Guvernului Republicii Moldova Nr.853/ 2015;</li> <li>● Ghid practic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, Nr. 296 din 21 aprilie 2016;</li> <li>● Proces-verbal Nr.1 din 25.08.2022 al ședinței catedrei Instruire practică, „Despre revizuirea/modificarea curricula pentru anul I programe de formare profesională nivelul IV”;</li> <li>● Proces-verbal Nr.2 din 26.10.2022 al ședinței Consiliului metodic-științific „Aprobarea Curricula la Programe de formare profesională nivelul IV ISCED”;</li> <li>● Proces-verbal Nr.5 din 21.12.2023 al ședinței Consiliului metodic-științific „Cu privire la constituirea/aprobarea grupurilor de lucru pentru elaborarea curriculum-ului conform Planului de învățământ 2022 și Planul de învățământ 2023”;</li> <li>● Proces-verbal Nr.6 din 24.01.2024 al ședinței Consiliului metodic-științific „Aprobarea Curricula la Programe de formare profesională conform Planului de învățământ 2022 și Planul de învățământ 2023; nivelul IV ISCED”;</li> <li>● Curricule conform Planului de învățământ;</li> <li>● Interviu cu elevii;</li> <li>● Analiza documentelor prezentate de instituție;</li> <li>● Interviu cu echipa managerială;</li> <li>● Interviu cu responsabilul de program.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Curricula pentru unitățile de curs la programul de formare profesională 104110 Traficul auto, este structurată în conformitate cu prevederile Cadrului de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, cu Ghidul practic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar și asigură formarea competențelor profesionale pentru nivelul IV ISCED, prevăzute în Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar. Structura și conținutul curriculumului corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare aprobată de MEC ordin Nr. 296 din 21.04.2016. Curricula pe discipline conține: preliminarii, motivația, competențele profesionale specifice disciplinei, administrarea disciplinei, unitățile de învățare/modulele, repartizarea orientativă al orelor pe unități de învățare, studiu individual ghidat de profesor, lucrările practice</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>recomandate, sugestii metodologice, sugestii de evaluare a competențelor profesionale, resurse necesare pentru desfășurarea procesului de studiu, resurse didactice recomandate elevilor. Curriculum-ul pe discipline se examinează și se actualizează pe componente în funcție de caz, de către titularii de curs, cu aprobările de rigoare. Conținuturile formative al disciplinelor prezintă atât noțiunile, procesele, fenomenele fundamentale, cât și rezultatele sau tendințele actuale în domeniu. Instituția dispune de un mecanism eficient de implementare a curriculei. După aprobarea curriculei, titularul disciplinei elaborează proiecte didactice de lungă durată, suporturi de curs, pentru instruirea teoretică și practică. În procesul de implementare se pune accentual pe gradul de implicare personală și autoperfecționare permanentă atât al elevilor cât și a personalului didactic. Curriculumul la specialitatea 104110 Traficul auto, a fost elaborat în baza Standardului ocupațional, și realizează corelarea competențelor de la disciplinele de specialitate cu competențele prevăzute în standardul ocupațional. Corelarea competențelor la disciplinele de specialitate cu cele din conținutul standardului permite dezvoltarea treptată, ghidarea elevului spre achiziția integrată a unor cunoștințe, abilități și atitudini în domeniu, atingerea criteriilor de performanță și crearea condițiilor de aplicabilitate.. Abordarea sistemică în conceperea și structurarea curricula asigură formarea competențelor profesionale în conformitate cu cerințele Cadrelor Europene al Calificărilor. În timpul evaluării externe s-a constatat obiectivele disciplinei/lor sunt formulate clar, fiind comunicate elevilor la începutul semestrului, respectiv se regăsesc pe site-ul instituției. Elevilor li se explică formele lucrului individual prevăzut în curriculum, lista materialelor didactice: note de curs, postere, machete, reviste de specialitate, video tematice. Elevii au la dispoziție diverse echipamente din domeniu, utilaje, calculator, proiector, tablă interactivă, conexiuni la internet, WI-FI. Sursele bibliografice la disciplină sunt actualizate la majoritatea disciplinelor din planul de învățământ. Pondere procentuală cea mai mare revine referințelor bibliografice de după anul 2000. Structura și conținutul curriculei pe discipline/ module duc la formarea competențelor prevăzute în standardul ocupațional al calificării și în Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/ Cadrul European al Calificărilor. Conținutul disciplinelor corespund tendințelor din domeniu</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – curricula pe discipline corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>1,0</b>
	<b>1,0</b> – curricula pe discipline este implementată integral și duce la formarea competențelor scontate.	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Diversificarea formelor de realizare a lucrului individual;</li> <li>✓ Implementarea în cadrul catedrei de specialitate unele măsuri/procedură de evaluare a gradului de actualizare a curriculelor, asigurându-se astfel că acestea reflectă cele mai noi cercetări în domeniu și răspund cerințelor în schimbare a societății.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Includerea în programele curriculare condițiile de acces (acele unități de curs pe care elevul este obligat sau îi este recomandat să le învețe pentru a putea beneficia de un anumit modul).</li> </ul>		

### 2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Strategia de evaluare internă a calității 2022-2025, aprobată Consiliul de administrație din 20.09.2023;</li> <li>● Statistica.md-studiu transport mărfuri;</li> <li>● Statistica.md- studiu transport pasageri;</li> <li>● Site statistica.md- <a href="https://statistica.gov.md/ro/statistic-indicator-detalis/17">https://statistica.gov.md/ro/statistic-indicator-detalis/17</a>;</li> <li>● Traseul ocupațional al absolvenților IPCET specialitatea 104110 Traficul auto,</li> <li>● Ordin Nr.1-79 din 27.03.2023 „Cu privire la consultarea opiniilor agenților economici privind nivelul pregătirii profesionale a elevilor în raport cu cerințele pieței muncii”;</li> <li>● Raport privind rezultatele chestionarelor aplicate absolvenților în vederea determinării gradului de satisfacție privind desfășurarea procesului educațional în instituție, validat la ședința CEIAC din 26.09.2023, proces-verbal Nr.1;</li> <li>● Raport privind rezultatele chestionarelor aplicate părinților cu referire la calitatea procesului educațional în anul de studii 2022-2023, validat la ședința CEIAC din 23.05.2023, proces-verbal Nr.4;</li> <li>● Interviu cu echipa managerială;</li> </ul>
---	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interviu cu responsabilul de program;</li> <li>• Interviu cu angajatorii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Relevanța programului de formare profesională 104110 Traficul auto rezultă din corelarea obiectivelor programului cu strategia și politicile de asigurare a calității pentru atingerea finalităților programului, conturate în baza cerințelor înaintate de către angajatori. IP. Centrul de Excelență în Transporturi promovează principiile de bază ale calității studiilor în corespundere cu cerințele și tendințele actuale de dezvoltare a domeniului în baza analizei rapoartelor statistice activității întreprinderilor de transport cerințelor beneficiarilor și introducerea modificărilor în sistemul de finalități, iar în conformitate cu Planul de dezvoltare strategică al instituției, cu privire la promovarea specialității 104110 Traficul auto și asigurarea calității procesului educațional, au fost actualizate curricula axate pe competențe. Programul de formare profesională reflectă tendințele în domeniu, este relevant pentru domeniu care este un sector bine ramificat și dezvoltat. Specialiștii din domeniu au fost consultați pentru a reliefa tendințele și problematica din domeniu. Creșterea solicitărilor de specialiști calificați pe piața muncii este cauzată de majorarea numărului de unități de transport, unităților de prestarea a serviciilor în domeniul transporturilor Programul este relevant și datorită perspectivelor de creștere în cariera profesională. Din discuțiile cu angajatorii, analiza chestionarelor realizate de instituție s-a constatat că absolvenții programului posedă cunoștințe aprofundate despre principalele procese din domeniul de formare profesională, ei sunt capabili în procesul de producție să întreprindă măsuri de optimizare în utilizarea resurselor, să implementeze practici sustenabile, contribuind la reducerea impactului asupra mediului și la consolidarea eficienței energetice a unităților de producție, să implementeze proceduri de control al calității și să asigure conformitatea cu standardele și reglementările în vigoare, să identifice și să implementeze soluții eficiente pentru a răspunde diferitor provocări; să adopte unele practici sustenabile și responsabile din punct de vedere social și ecologic, ce contribuie la dezvoltarea unui domeniu mai eficient și sustenabil. La proiectarea programului de formare profesională au fost luate în considerare necesitățile pieței muncii în specialiști calificați pentru domeniu (nivelul 4 de calificare profesională al absolventului), cât și de perspectivele de dezvoltare ale domeniului, analiza datelor statistice despre numărul de locuri vacante și necesitatea de specialiști. Actele ce atestă consultarea părților interesate sunt incluse în anexele la Planul de învățământ și Standardul de calificare. Comitetul Sectorial pentru Formarea Profesională în Domeniul Transportului este un partener important în promovarea dialogului social în domeniul formării profesionale. Pe parcursul studiilor cu elevii sunt organizate diverse activități de orientare profesională atât în cadrul instituției cât și la întreprinderile de ramură, excursii, expoziții specializate, întruniri cu specialiști în domeniu, absolvenți cu o carieră de succes. În instituție se duce evidența traseului profesional și de dezvoltare profesională. În rezultatul analizei datelor prezentate s-a constatat că 65%, din absolvenți sunt angajați conform calificării sau continuă studiile, 18.68% sunt angajați în alte domenii, 16.26% nu sunt angajați, au plecat la muncă peste hotare sau instituția nu dispune de informații. În rezultatul interviului angajatorii au menționat că elevii instituției în timpul stagiilor de practică cât și în activitate ca angajați au demonstrat că posedă competențe profesionale necesare domeniului de calificare nivelul IV ISCED.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ La proiectarea programului de studiu sunt luate în considerare cerințele agenților economici din domeniul transporturilor din Republica Moldova, recomandările președinților comisiilor examenelor de calificare, conducătorilor de practică.		
<b>Recomandări</b>	✓ Acordarea atenției sporite formării și dezvoltării competențelor de comunicare a elevilor.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

#### 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Regulament de organizare și funcționare a programelor de formare profesională tehnic postsecundară și postsecundară nonoterțiară, nivelul IV și V al ISCED (proces-verbal Nr. 1 din 30.09.2015);</li> <li>● Plan de învățământ la specialitatea 104110 Traficul auto, aprobat de MEC Nr.SC15/23 din 29.12.2023;</li> <li>● Plan de învățământ la programul de formare profesională 104110 Traficul auto, aprobat prin ordinul MEC cu număr de înregistrare Sc 08/22,nr. 339, din 18.05.2022, consemnat prin proces-verbal Nr. 3 din 15.02.2022;</li> <li>● Plan de învățământ la programul de formare profesională 104110 Traficul auto, aprobat prin ordinul MEC cu număr de înregistrare Sc 97/16, din 15.0.2016, consemnat prin proces-verbal Nr. 11 din 25.04.2016;</li> <li>● Curricula pe discipline;</li> <li>● Regulament de organizare a studiilor în Instituția Publică CET, în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile;</li> <li>● Plan-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonoterțiar;</li> <li>● Orarul lecțiilor;</li> <li>● Orarul sunetelor;</li> <li>● Calendarul anului de studii;</li> <li>● Interviu cu echipa managerială;</li> <li>● Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>● Interviu cu elevii;</li> <li>● Interviu cu absolvenții.</li> </ul>			
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Procesul educațional la programul 104110 Traficul auto este organizat în conformitate cu rigorile cadrului normativ în vigoare: Planul-cadru pentru de învățământ profesional tehnic secundar cu durata de studii de patru ani, Regulamentul de organizare și funcționare a CET. Procesul de predare-învățare este organizat în corespundere cu Regulamentul de organizare și funcționare a programelor de formare profesională tehnic postsecundară și postsecundară nonoterțiară, nivelul IV și V al ISCED (proces-verbal Nr. 1 din 30.09.2015).</p> <p>Procesul de predare-învățare este structurat în Orarul activităților didactice, elaborat și aprobat la începutul fiecărui semestru, fiind disponibil pe avizier.</p> <p>Catalogul grupei este documentul oficial, păstrarea și completarea căruia este obligatorie pentru fiecare profesor și diriginte, în care se ține evidența activității de instruire și formare profesională a elevilor. La completarea catalogului cadrele didactice respectă prin contrasemnare Instrucțiunea privind completarea catalogului, iar după încheierea anului de studii, catalogul se păstrează în arhiva instituției în termenii prevăzuți de legislația în vigoare.</p> <p>Elevii din cadrul programului sunt consultați privind eficacitatea formelor de organizare a procesului instructiv - educativ prin aplicarea chestionarului de evaluare a prestației didactice și a formelor de organizare a procesului de predare-învățare. Rezultatele chestionării, precum și măsurile de îmbunătățire a procesului de predare-învățare sunt analizate în cadrul ședințelor de catedră.</p>			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%; padding: 5px;"> <b>1,0</b> – formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund în totalitate cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b>            Formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.         </td> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;"> <b>Ponderea (puncte)</b>   <b>2,0</b> </td> <td style="width: 20%; text-align: center; padding: 5px;"> <b>Punctajul acordat</b>   <b>2,0</b> </td> </tr> </table>	<b>1,0</b> – formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund în totalitate cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>1,0</b> – formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund în totalitate cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>		
<b>Puncte tari</b>				
<b>Recomandări</b>	✓ Utilizarea și completarea registrului electronic ca instrument de lucru în procesul didactic.			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>				



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

### 3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic Curricula pe discipline/ curriculumul meseriei Aprobate: la ședința Consiliului Național pentru Curriculum, proces-verbal Nr. 6 din 19 noiembrie 2015, prin OMEC Nr. 1128 din 26 noiembrie 2015;</li> <li>● Regulament de organizare a studiilor în Instituția Publică centrul de Excelență în Transporturi în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal Nr.1 din 28.09.2016;</li> <li>● Curricula pe discipline, module;</li> <li>● Suport didactic la unitatea de curs Managementul electronic al motorului, proces-verbal Nr. 9 din 22.04.2019;</li> <li>● Raport privind rezultatele chestionării elevilor cu referire la activitatea cadrelor didactice, anului de studii 2022-2023, proces-verbal Nr.4 din 23.05.2023;</li> <li>● Proiecte didactice la Logistica Transporturilor, prof. Moroi Aliona;</li> <li>● Plan individual de activitate, profesoară Zugrav Svetlana, proces-verbal Nr. 1 din 29.08.2023;</li> <li>● Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>● Interviu cu elevii;</li> <li>● Interviu cu absolvenții.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Procesul de predare-învățare este centrat pe elev. Învățământul centrat pe elev implică punerea accentului pe interesul celui care învață, pe parteneriatul profesor-elev. Se aplică noi abordări ale predării-învățării, suport efectiv și activități de consiliere. Se ține cont și de impactul învățământului centrat pe elev asupra dezvoltării competențelor profesionale ale elevilor, necesare pentru piața muncii într-o continuă schimbare, dar și pentru a se integra în societate, ca cetățeni activi și responsabili.</p> <p>La programul de formare profesională 104110 Traficul auto, nu-și fac studiile elevii cu cerințe educaționale speciale.</p> <p>Promovarea metodelor de predare-învățare centrate pe elev se realizează prin participarea profesorilor la formări continue în instituții specializate, seminare, mese rotunde, diseminarea bunelor practici ale profesorilor experimentați în cadrul ședințelor catedrelor de specialitate, la Consiliul profesoral, etc. Mecanismul aplicării metodelor centrate pe elev se realizează prin asistări și inter asistări la ore, cu analiza lor ulterioară în baza fișei de observare a lecției.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe elev.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Motivarea cadrelor didactice spre elaborarea manualelor, indicațiilor metodice și a suporturilor didactice pentru toate disciplinele din planul de învățământ.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Platformele educaționale utilizate în procesul de predare-învățare-evaluare Electude, Autodate,wow, TecDoc, Elsa;</li> <li>● Regulament de organizare a studiilor în Instituția Publică centrul de Excelență în Transporturi în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal Nr.1 din 28.09.2016;</li> <li>● Factura seria EAE000231383 - procurare laptop.</li> <li>● Totalitatea mijloacelor TIC - 165 unități;</li> <li>● Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>● Interviu cu elevii;</li> <li>● Analiza documentelor prezentate de instituție;</li> <li>● Vizitarea spațiilor educaționale.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul</b>	<p>În activitatea didactică, cadrele didactice utilizează diverse tehnologii moderne, inclusiv platforme/ instrumente web: Classroom, meet.google.com, Socrative.com, jamboard.google.com, www.kahoot.it, canva.com.design, , You Tube, Electude LMS (Sistemul</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>vizitei de evaluare externă</b>	<p>de Gestionare/ Management al învățării pe platforma Electude) etc. IPCET are un domeniu web propriu cu un meniu de informare: <a href="https://cet.electude.eu">https://cet.electude.eu</a>. În perioada 2019-2021, în condițiile situației pandemice, cadrele didactice s-au conformat cerințelor de moment privind desfășurarea procesului educațional on-line (la distanță).</p> <p>În cadrul programului de formare profesională, asigurarea cu mijloace TIC corespunde Standardelor minime de dotare a instituțiilor cu mijloace TIC din învățământul profesional tehnic. În organizarea și desfășurarea procesului educațional sunt utilizate diversele mijloace tehnice de prezentare: calculatoare, proiectoare, tabla interactivă, laptopuri. Instrumentele software: MS Power Point; Arhivator WinRAR; SO Windows, AutoCAD, Tech Doc, Autodata, MS Word; MS Excel etc.</p> <p>Elevii și cadrele didactice aplică cu ușurință mijloacelor și instrumentelor TIC în scopul realizării sarcinii pe filiera pe care o desfășoară. Elevii și cadrele didactice aplică cu ușurință mijloacelor și instrumentelor TIC în scopul realizării sarcinii pe filiera pe care o desfășoară.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instrumentele TIC se utilizează la peste 60% dintre unitățile de curs pe componentele predare-învățare-evaluare a programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Realizarea cursurilor profesorilor în format electronic, cu plasarea lor pe platforma MOODLE.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriaul 3.2. Stagii de practică

#### 3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulament privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar (<a href="https://cetauto.md/wp-content/uploads/ome_Nr.1086_din_29.12.2016_0.pdf">https://cetauto.md/wp-content/uploads/ome_Nr.1086_din_29.12.2016_0.pdf</a>);</li> <li>Contract Nr.11 privind efectuarea stagiului de practică SRL ROMÂNIA AUTO;</li> <li>Contract Nr. 7 privind efectuarea stagiului de practică SRL AUTOSERV_SV;</li> <li>Agenda formării profesionale la practica Traficul auto de mărfuri, elev- V.A., 16.01.2023;</li> <li>Suport curricular pentru realizarea stagiilor de practică <a href="https://cetauto.md/ro/traficul-auto/">https://cetauto.md/ro/traficul-auto/</a>;</li> <li>Graficul stagiilor de practică, <a href="https://cetauto.md/ro/calendar-anul-de-studii/">https://cetauto.md/ro/calendar-anul-de-studii/</a> ;</li> <li>Graficul stagiilor de practică as 2023-2024, aprobat pe 04.12.2023;</li> <li>Borderou Practica ce anticipează probele de absolvire, gr. DT203c, 2023-2024;</li> <li>Rapoarte privind activitățile realizate în cadrul stagiilor de practică, V.A., 26.01.2023;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>Interviu cu elevii;</li> <li>Interviu cu reprezentanții bazelor de practică;</li> <li>Analiza documentelor prezentate de instituție;</li> <li>Vizitarea spațiilor.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Instrumentul de înregistrare și monitorizare a activităților realizate de către elevi pe durata stagiului de practică este Agenda formării profesionale. Aceasta se completează zilnic și se avizează de conducătorul de practică din cadrul unității economice sau din cadrul IP CET. Totodată, acesta este reprezentat prin curriculumul pentru fiecare stagiul de practică.</p> <p>Toate stagiile de practică se desfășoară conform calendarului procesului educațional. Delegarea elevilor la stagiile de practică este anticipată de informarea acestora cu privire la tipul și locul efectuării stagiului de practică, normele și cerințele securității și sănătății în muncă, precum și alte aspecte organizatorice. Astfel, elevii sunt informați cu ordinul de repartizare la stagiul de practică și curriculumul stagiului de practică.</p> <p>Planificarea stagiilor de practică este reflectată în Calendarul procesului de studii al instituției. Stagiile de practică se realizează prin ordinea directorului de repartizare a elevilor la practica de producere, la întreprinderile de profil. Conducătorii de practică elaborează planul calendaristic, agenda vizitelor, caietele de sarcini pentru stagiile de practică. Elevii completează agendele și rapoartele privind realizarea stagiului de practică. Procesul de instruire practică se realizează în baza obiectivelor indicate în curriculumul stagiului de practică. Profesorii-coordonatori de practică</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Întocmesc graficul de vizită a elevilor stagiați la întreprindere, informând directorul adjunct despre realizarea stagiului de practică. În baza interviului cu reprezentanții bazelor de practică s-a constatat că condițiile stagiilor de practică oferite de agenții economici corespund cerințelor curriculare și permit atingerea finalităților de studiu.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu</b> Organizarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Consolidarea și menținerea relațiilor de colaborare cu agenții bazelor de practică din cadrul unităților economice atât din țară cât și de peste hotare.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Regulament privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar (nivelul IV) (proces-verbal Nr. 1 din 26.09.2018);</li> <li>● Regulament privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar;</li> <li>● Acord de colaborare Nr. 44/18 din 08.06.2018 TGR Grup SRL;</li> <li>● Acord de colaborare Nr.7 din 31.01.2022, AUTOSERV -SV;</li> <li>● Acord de colaborare Nr.24 din 10.01.2022 COMMONROIL SYSTEM SRL;</li> <li>● Interviu cu cadrele didactice, responsabili de practică;</li> <li>● Interviu cu elevii;</li> <li>● Interviu cu absolvenții;</li> <li>● Interviu cu reprezentanții bazelor de practică;</li> <li>● Analiza documentelor prezentate de instituție;</li> <li>● Vizitarea spațiilor de realizare a stagiilor de practică.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>IP CET colaborează cu economici, în scopul petrecerii stagiilor practice. Elevii obțin îndreptări la locul de practică, avizate corespunzător de conducerea instituției, având sarcini individuale, în corespundere cu programul stagiului de practică.</p> <p>Fiecare elev este supravegheat și evaluat, pe parcursul practicii, de către profesorul-coordonator din instituție și un coordonator de stagiul din întreprindere. Condițiile pentru desfășurarea eficientă a stagiului de practică corespund cu curriculumul stagiului de practică. Bazele de practică corespund cerințelor de protecție la locul de muncă și siguranță. Elevii sunt instruiți cu privire la regulile de securitate la locul de muncă și semnează în registrul pentru tehnica securității și dotați cu echipamente de protecție.</p> <p>Toți elevii din cadrul programului sunt repartizați la practică conform contractelor de practică iar locurile oferite de către bazele de practică acoperă totalmente oferta programului. Baza de practică este căutată de către elevi, în cazul când ei nu dispun de un loc de practică, instituția îi asigură.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de 100% necesarul programului de studii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Identificarea noilor parteneri naționali și internaționali, stabilirea acordurilor de colaborare de lungă durată.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

### Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulament privind evaluarea, notarea rezultatelor școlare și promovarea elevilor în Centrul de Excelență în Transporturi;</li> <li>• Plan de învățământ la specialitatea 104110 Traficul auto, aprobat de MEC Nr.SC15/23 din 29.12.2023;</li> <li>• Plan de învățământ la specialitatea 104110 Traficul auto, aprobat de MEC Nr.SC-08/22,339 din 18.05.2022;</li> <li>• Plan de învățământ la specialitatea 104110 Traficul auto, aprobat de MEC, SC-97/16 din 15.08.2016;</li> <li>• Ordin cu privire la formarea comisiilor de evaluare pentru examenul de calificare, NR.1-122 din 01.06.2022;</li> <li>• Curricula pe discipline/ curriculumul meseriei <a href="https://cetauto.md/ro/traficul-auto/">https://cetauto.md/ro/traficul-auto/</a>;</li> <li>• Orarul activităților didactice, <a href="https://cet.edupage.org/timetable/view.php">https://cet.edupage.org/timetable/view.php</a>; <a href="https://cetauto.md/ro/orarul-sunetelor/">https://cetauto.md/ro/orarul-sunetelor/</a> ;</li> <li>• Borderou de notare la disciplina Sisteme de transport sem I, 2023-2024, gr. TA 231 B;</li> <li>• Ordin Nr.1-169 din 22.05.2024 Organizarea și desfășurarea examenelor semestriale a.s.2023-2024.;</li> <li>• Borderou examen la unitatea de curs Măsură tehnice și tehnologia materialelor grupa MR231B, 2023-2024;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Interviu cu absolvenții;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Activitatea de învățare, precum și finalitățile de studiu și competențele dobândite de către elev sunt verificate și apreciate pe parcursul semestrelor prin evaluări curente, evaluări finale, în conformitate cu planurile de învățământ.</p> <p>Criteriile, metodele și formele de evaluare sunt comunicate elevilor de către cadrul didactic în timp util. Evaluarea curentă/sumativă a elevilor la fiecare modul/disciplină se face respectând criteriile de evaluare stabilite de curricula. Metodologia evaluării performanțelor academice ale elevilor la programul 104110 Traficul auto, se desfășoară conform cadrului normativ în vigoare și Procedura operațională de evaluare a elevilor ce asigură evaluarea competențelor prevăzute de programul dat.</p> <p>La elaborarea testelor de evaluare se practică diferite tipuri de itemi cu diferit nivel de complexitate. Evaluarea competențelor presupune sarcini care solicită cunoaștere, aplicare, analiză, sinteză, evaluare și situații de integrare. Conținuturile testelor și sarcinilor de lucru la probele practice sunt discutate în cadrul ședințelor de catedră pentru a spori transparența și relevanța evaluărilor. Evaluarea rezultatelor învățării sunt planificate în proiectarea de lungă durată la discipline în baza curriculumului și Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar. Se stabilește orarul susținerii tezelor semestriale, testelor de evaluare finală și comisiile examenelor de calificare.</p> <p>Notele acordate se comunică, în mod obligatoriu, elevilor, se trec în catalog în aceeași zi când a fost supus evaluării de către profesor. Numărul de note acordate fiecărui elev, la fiecare disciplină de studiu, exclusiv nota de la teză, este egal cu numărul săptămânal de ore de curs prevăzut în planul de învățământ. În scopul prevenirii fraudelor academice s-a emis ordinul privind asumarea responsabilităților în caz de fraudare a evaluărilor sumative/finale. Astfel, în baza acestui ordin, toate cadrele didactice semnează declarația pe propria răspundere.</p> <p>Elevilor li se aduce la cunoștință consecințele încălcării regulamentelor în vigoare. Pentru prevenirea fraudelor în procesul de evaluare sunt prevăzute o serie de proceduri: elevilor li se prezintă lista subiectelor, situațiilor problematizate, itemilor cu cel puțin o lună înaintea desfășurării examenelor și nu se prezintă conținutul biletelor de examinare, care se păstrează la catedra de specialitate; elevilor li se interzice utilizarea telefoanelor mobile sau altor echipamente ce ar permite copierea; cadrele didactice și elevii sunt informați despre interzicerea acumulării ilicite de sume bănești în scopul facilitării sesiunii de evaluare care sunt consemnate prin ordinul directorului instituției și aduse la cunoștință la ședințele de catedră, membrii comisiilor de evaluare finală semnează un angajament prin care se obligă să respecte transparența desfășurării procesului de evaluare.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Implicarea și consultarea agenților economici și a beneficiarilor la elaborarea subiectelor de examinare, îmbunătățirea continuă a metodelor de evaluare, inclusiv prin platforma MOODLE.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar;</li> <li>● Regulament privind evaluarea, notarea rezultatelor școlare și promovarea elevilor în Centrul de Excelență în Transporturi;</li> <li>● Agenda formării profesionale la practica Traficul Auto de mărfuri, elev- V.A., 16.01.2023.;</li> <li>● Suport curricular pentru realizarea stagiilor de practică <a href="https://cetauto.md/ro/traficul-auto/">https://cetauto.md/ro/traficul-auto/</a></li> <li>● Graficul stagiilor de practică, <a href="https://cetauto.md/ro/calendar-anul-de-studii/">https://cetauto.md/ro/calendar-anul-de-studii/</a> ;</li> <li>● Borderou practica ce precede probele de absolvire, gr. MR201B, sem II 2023-2024;</li> <li>● Rapoarte privind activitățile realizate în cadrul stagiilor de practică, V.A., 26.01.2023;</li> <li>● Interviu cu cadrele didactice (responsabili de practică);</li> <li>● Interviu cu elevii;</li> <li>● Interviu cu absolvenții;</li> <li>● Interviu cu reprezentanții bazelor de practică;</li> <li>● Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Rezultatele desfășurării practicii se apreciază cu note în agendele de practică. Elevii întocmesc rapoartele privind stagiile de practică. Criteriile de evaluare a stagiilor de practică sunt anunțate la începutul instruirii practice. Evaluările stagiilor de practică se realizează în conformitate cu Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar și Regulament intern privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică.</p> <p>Evaluarea stagiilor de practică se realizează în corespundere cu Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar, Plan-cadru pentru de învățământ profesional tehnic secundar cu durata de studii de trei ani curriculumul stagiului de practică (Anul I, Anul II, Anul III, Anul IV) și a Regulamentului intern privind evaluarea, notarea rezultatelor școlare și promovarea elevilor.</p> <p>Evaluarea stagiilor de practică se realizează atât în perioada de desfășurare, cât și la finalizarea acestei activități. Stagiile de practică ce se desfășoară în cadrul instituției sunt evaluate de conducătorul stagiului de practică în funcție de criteriile de evaluare a sarcinilor realizate indicate în Curriculumul stagiului de practică la program. Sarcinile și criteriile de evaluare a acestora sunt indicate în Curriculumul stagiului de practică.</p> <p>La evaluarea rezultatelor stagiului de practică sunt aplicate diverse instrumente: observarea directă și sistematică, portofoliul, proiectul individual și de grup, rapoartele de practică, prezentarea orală și computerizată a rezultatelor.</p> <p>Stagiile de practică ce se desfășoară în unități economice sunt evaluate atât de către conducătorul de practică din cadrul unității economice, cât și de către conducătorul de practică din cadrul IP CET.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Recomandări</b>	✓ Susținerea publică a raportului stagiului de practică în prezența colegilor și părinților cointeresate.
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

#### Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev/student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

##### Criteriul 4.1. Admiterea la studii

##### 4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulament de organizare și desfășurarea a admiterii la programele de formare profesională tehnică aprobat de MEC prin Ord. nr. 648 din 07.07.2022;</li> <li>Plan de înmatriculare pentru anul de studii 2023-2024 Conform anexei nr. 8 al ordinului MEC nr. 857 din 12.07.2023;</li> <li>Ordin cu privire la componența Comisiei de admitere nr. 1-173 din 28.06.2023;</li> <li>Lista nominală anul de admitere 2023, turul I, Secțiunea: Concursul la programele de formare profesională tehnică postsecundară și postsecundară nonterțiară;</li> <li>Proces-verbal al Comisiei de admitere nr. 2 din 16.08.2023;</li> <li>Contract de studii;</li> <li>Ordin cu privire la înmatricularea elevilor;</li> <li>Plan de acțiuni privind promovarea programelor de formare profesională din cadrul instituției aprobat de către director;</li> <li>Rapoarte anuale ale comisiei de admitere pentru anul de studii 2023-2024;</li> <li>Materiale promoționale ale ofertei educaționale;</li> <li>Interviu cu echipa managerială/ șefi de catedră/comisii metodice;</li> <li>Interviu cu elevii;</li> <li>Interviu cu absolvenții;</li> <li>Analiza documentelor.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Promovarea programului de formare profesională prevede utilizarea diferitor pliante, diferite activități cum este ziua ușilor deschise, discuții cu agenții economici. Dar cea mai mare și utilă promovare este din partea elevilor care își fac studiile sau care deja le a finisat.</p> <p>Recrutarea și admiterea elevilor se realizează în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ mediu de specialitate din Republica Moldova și în baza Ordinului cu privire la aprobarea planurilor de înmatriculare la programele de formare profesională tehnică emis de MEC.</p> <p>Concursul de admitere se organizează prin intermediul sistemului informațional e-Admitere SIME ÎPT în limita Planului de admitere aprobat în modul stabilit. În procesul de admitere sunt implicați membrii comisiei de admitere, conform ordinului emis de directorul IP CET. Dosarul candidatului se depune fizic sau în format electronic pe pagina web <a href="https://eadmitere.sime.md/">https://eadmitere.sime.md/</a>, conform cerințelor. După depunerea cu succes a dosarului, membrii Comisiei de admitere confirmă media de concurs și atribuie dosarului statut de <i>Verificat</i> și <i>Admis</i> la concurs, iar candidatului i se eliberează recipisa pe suport de hârtie cât și pe adresa de e-mail indicată în dosarul candidatului. Media de concurs se calculează după criterii determinate prealabil conform Regulamentului. Capacitatea de școlarizare la programul 104110 Traficul auto constituie 60 de elevi cu frecvența la zi.</p> <p>Rezultatele admiterii sunt plasate atât pe pagina web a instituției, cât și pe avizierul din hol. Totodată, la depunerea cererilor, candidaților li se eliberează recipisa de depunere a actelor, unde este indicată data afișării rezultatelor admiterii și media de concurs a candidatului.</p> <p>Admiterea la studii la programul de formare profesională 104110 Traficul auto, limba de instruire română:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>2019-2020: Nr. Locuri la admitere conform planului de înmatriculare -68, Nr. de cereri depuse la admitere – 80, Nr. elevi admiși (conform raportului statistic anual) – 68;</li> <li>2020-2021: Nr. Locuri la admitere conform planului de înmatriculare -60, Nr. de cereri depuse la admitere – 75, Nr. elevi admiși (conform raportului statistic anual) – 60;</li> </ul>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2021-2022: Nr. Locuri la admitere conform planului de înmatriculare -60, Nr. de cereri depuse la admitere – 70, Nr. elevi admiși (conform raportului statistic anual) – 60;</li> <li>• 2022-2023: Nr. Locuri la admitere conform planului de înmatriculare -60, Nr. de cereri depuse la admitere – 70, Nr. elevi admiși (conform raportului statistic anual) – 60;</li> <li>• 2023-2024: Nr. Locuri la admitere conform planului de înmatriculare -60, Nr. de cereri depuse la admitere – 72, Nr. elevi admiși (conform raportului statistic anual) - 60</li> </ul> <p>Planul de înmatriculare este suplinat 100%, iar numărul cererilor depuse atestă un rezultat de succes al măsurilor întreprinse de către echipa formată pentru promovarea ofertei educaționale în vederea îmbunătățirii procesului de recrutare și admitere.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Implicarea în activități sociale, de voluntariat din RM cu scopul de a crește vizibilitatea instituției.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulament de organizare și desfășurarea a admiterii la programele de formare profesională tehnică aprobat de MEC prin Ord. nr. 648 din 07.07.2022;</li> <li>• Plan de înmatriculare pentru anul de studii 2023-2024 Conform anexei nr. 8 al ordinului MEC nr. 857 din 12.07.2023;</li> <li>• Ordin cu privire la componența Comisiei de admitere nr. 1-173 din 28.06.2023;</li> <li>• Proces-verbal al Comisiei de admitere nr. 2 din 16.08.2023;</li> <li>• Lista nominală anul de admitere 2023, turul I, Secțiunea: Concursul la programele de formare profesională tehnică postsecundară și postsecundară nonterțiară;</li> <li>• Cereri de admitere depuse de persoanele cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională;</li> <li>• Dosare personale ale elevilor;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială/ secretarul comisiei de admitere;</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Interviu cu absolvenții;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Admiterea la studii se face prin proceduri de admitere transparente, respectând principiul egalității de șanse pentru toți candidații, fără nici o discriminare.</p> <p>În vederea creării și asigurării condițiilor adecvate de educație, instruire și pregătire profesională a persoanelor din grupurile dezavantajate și favorizarea incluziunii, psihologul instituției organizează activități destinate cadrelor didactice și elevilor.</p> <p>Statistica cu privire la Admiterea la studii a grupurilor dezavantajate la programul de formare profesională 104110 Traficul auto limba de instruire română:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2019-2020 – au fost înmatriculați – 2 elevi;</li> <li>• 2020-2021 – au fost înmatriculați – 2 elevi;</li> <li>• 2021-2022 – au fost înmatriculați – 2 elevi;</li> <li>• 2022-2023 – au fost înmatriculați – 2 elevi;</li> <li>• 2023-2024 – au fost înmatriculați – 3 elevi.</li> </ul> <p>Pentru a facilita deplasarea persoanelor cu mobilitate redusă, în blocul 1 de studii, este implementată o platformă specială care permite ridicarea cărucioarelor la etaje. În același sens, este instalată o rampă suplimentară la intrarea centrală a instituției. Aceste măsuri reflectă angajamentul ferm al instituției pentru educația incluzivă și respectarea tuturor normelor și reglementărilor.</p> <p>Accesul grupurilor dezavantajate la programul de studiu se desfășoară în conformitate strictă cu Regulamentul de organizare și desfășurare a Concursului de admitere la programele de formare</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	profesională tehnică care prevede o cotă de 15% din numărul total de locuri prevăzute în planul de admitere cu finanțare bugetară.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale în instituție/ la program și organizarea procesului educațional din perspectiva educației incluzive se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studenților

##### 4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studenților

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Regulament privind evaluarea, notarea rezultatelor școlare și promovarea elevilor în Centrul de Excelență în Transporturi Aprobate de Consiliul Profesorat al CET prin proces-verbal nr. 11 din 22.12.2017;</li> <li>● Ordin cu privire la promovare nr. 3-249 din 29.06.2023;</li> <li>● Ordin cu privire la lichidarea restanțelor academice (etapa I), semestrul II, anul de studii 2022-2023 nr. 3-173 din 17.05.2023;</li> <li>● Regulament de organizare a studiilor în IP CET în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile Aprobate la ședința Consiliului profesoral din 28.09.2016, proces-verbal nr. 1;</li> <li>● Regulament cu privire la prevenirea și combaterea abandonului și absenteismului școlar aprobat de Consiliul profesoral prin proces verbal nr. 4 din 25.05.2023;</li> <li>● Informație cu privire la rata de absolvire a elevilor din numărul celor admiși inițial la programul de formare profesională 104110 Traficul auto;</li> <li>● Registrul evidenței convorbirilor desfășurate cu elevii și părinții pentru anii 2017-2024;</li> <li>● Contracte de studii;</li> <li>● Cataloagele grupelor;</li> <li>● Borderouri;</li> <li>● Interviu cu echipa managerială;</li> <li>● Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>● Interviu cu elevii;</li> <li>● Interviu cu absolvenții;</li> <li>● Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Conform Regulamentului de organizare a studiilor în IP CET în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, promovarea este procedura anuală, prin care este menținută calitatea de elev, dobândită prin înmatriculare, care confirmă realizarea integrală a prevederilor Contractului anual de studii.</p> <p>Realizarea deplină a condițiilor prevăzute în Contractul de studii, stabilite pentru un an de studii, cu obținerea numărului preconizat de credite de studii, constituie condiția pentru promovarea elevului în anul următor. Promovarea elevilor se face conform Regulamentului privind evaluarea, notarea rezultatelor școlare și promovarea elevilor în Centrul de Excelență în Transporturi, prin emiterea ordinului directorului, în baza deciziei Consiliului profesoral.</p> <p>Elevii apreciați cu note sub „5” sau calificativul „respins” la cel mult 3 discipline sunt declarați repetenți și sunt promovați condiționat. Pentru acești elevi se organizează sesiunea suplimentară pentru lichidarea restanțelor.</p> <p>Promovabilitatea elevilor: (2018-2023)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Pentru anul calendaristic 2018-2019 media pe toți de studii este aproximativ 83,46 %;</li> <li>● Pentru anul calendaristic 2019-2020 media pe toți de studii este aproximativ 91,42 %;</li> <li>● Pentru anul calendaristic 2020-2021 media pe toți de studii este aproximativ 91,71 %;</li> <li>● Pentru anul calendaristic 2021-2022 media pe toți de studii este aproximativ 92,72 %;</li> <li>● Pentru anul calendaristic 2022-2023 media pe toți de studii este aproximativ 90,91 %.</li> </ul> <p>Analiza ratei de absolvire pentru anii 2019 – 2023:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Anul de promoție 2019 – Nr. de elevi admiși la studii în 2015 – 90 elevi, absolvenți – 65 elevi – 72,2 %;</li> </ul>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anul de promoție 2020- Nr. de elevi admiși la studii în 2016 – 86 elevi, absolvenți – 63 elevi - 73,25 %;</li> <li>• Anul de promoție 2021– Nr. de elevi admiși la studii în 2017 – 87 elevi, absolvenți – 51 elevi - 58,62 %</li> <li>• Anul de promoție 2022– Nr. de elevi admiși la studii în 2018 – 63 elevi, absolvenți – 49 elevi – 77,77 %;</li> <li>• Anul de promoție 2023– Nr. de elevi admiși la studii în 2019 – 68 elevi, absolvenți – 56 elevi – 82,35 %.</li> </ul> <p>Programul de formare profesională se finalizează cu susținerea examenului de calificare – Lucrare de diplomă.</p> <p>Regulamentul cu privire la prevenirea și combaterea abandonului și absenteismului școlar prevede responsabilitățile și atribuțiile tuturor actanților în cadrul procesului instructiv-educativ și are drept obiectiv asigurarea calității studiilor prin reducerea absențelor, motivarea elevilor de a învăța, de a fi responsabili în luarea deciziilor, prin urmare, vizează asistenta/monitorizarea elevilor întru prevenirea acestui fenomen.</p> <p>Totodată, este menținut Registrul convorbirilor cu elevii și părinții, în care se documentează fiecare interacțiune, se identifică și adresează problemele individuale ale studenților care sunt la risc de abandon, au loc ședințe de consiliere psihologică cu elevii aflați în dificultate. Prin implementarea acestor măsuri de corectare, instituția demonstrează un angajament puternic pentru îmbunătățirea ratei de abandon și favorizează un impact pozitiv asupra retenției elevilor și a rezultatelor academice.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – elevii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studii în strictă conformitate cu prevederile regulamentare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 4.2.2. Mobilitatea academică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulament de organizare a studiilor în IP CET în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile Aprobate la ședința Consiliului profesoral din 28.09.2016, proces-verbal nr. 1;</li> <li>• Acord bilateral de studii privind mobilitatea academică a elevilor nr. 132 din 29.03.2023;</li> <li>• Cerere de mobilitate între elev, instituția expeditoare și instituția care primește elevul semnată la data de 28.03.2023;</li> <li>• Contract de mobilitate nr. 03/23 privind efectuarea stagiului de practică pentru perioada 10.02.2023-01.05.2023;</li> <li>• 17 Acorduri de parteneriat a IP CET semnate în anii 2019 - 2023;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu șeful catedrei;</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Interviu cu absolvenții;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Conform Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, elevii au dreptul să se implice și să participe în programe compacte de mobilitate atât la nivel național, cât și internațional, în scopul perfecționării procesului de formare în conformitate cu traseul educațional ales.</p> <p>La programul de formare profesională analizat, în perioada anilor 2019-2022, în scopul realizării mobilității academice au fost încheiate acorduri de parteneriat cu Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi”, Iași; Liceul Tehnologic „Ioan N.Roman”, Constanța; Colegiul Economic Administrativ, Iași; Colegiul Național de Agricultură și Economie, Tecuci, Galați; Colegiul Tehnic „Anghel Saligny”, Baia Mare; Colegiul Național „Calistrat Hogaș”, Piatra Neamț, România; Centrul de Excelență în Economie și Finanțe; Colegiul de Ecologie; Liceul Teoretic „Pro Succes”, Chișinău, Moldova, asigurându-se relații bilaterale în care elevii s-au manifestat prin activități extra curriculare.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	În scopul îmbunătățirii mobilităților academice în anul 2023 IP CET a încheiat un acord de parteneriat pentru programul de formare profesională Traficul auto de parteneriat educațional cu Colegiul Tehnic Feroviar din Bălți întru realizarea mobilității academice la practica de gestionare a documentelor de transport. Astfel, a fost stabilită perioada de desfășurare a practicii în simultan în ambele instituții de învățământ pentru a permite asigurarea mobilității bilaterale. Pe perioada desfășurării practicii IP CET a asigurat loc de cazare în cămin elevilor de la Colegiul Tehnic Feroviar din Bălți, ceea ce au făcut și partenerii.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mobilitatea academică a elevilor la programul de formare profesională postsecundar și postsecundar nonterțiar se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

#### 4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Regulament de Organizare și Desfășurare a Examenului de Calificare nr. 1127 din 23.07.2018;</li> <li>● Ordin cu privire la admiterea elevilor specialității 104110 Traficul auto la susținerea probelor de evaluare și calificare, sesiunea 2023 nr. 3-217 din 15.06.2023;</li> <li>● Ordin de admitere a elevilor la elaborarea lucrării de diplomă nr. 1-322 din 16.11.2023;</li> <li>● Cereri a elevilor care au solicitat finalitatea studiilor prin susținerea lucrării de diplomă în conformitatea cu prevederile punctului 15, alin 2 Regulamentului de Organizare și Desfășurare a Examenului de Calificare;</li> <li>● Raport privind rezultatele examenului de evaluare și calificare pentru anul 2023;</li> <li>● Diploma de studii de calificare și suplimentul descriptiv;</li> <li>● Ordin de conferire a calificării Promoția 2023 nr. 3-244 din 26.06.2023;</li> <li>● Interviu cu echipa managerială</li> <li>● Interviu cu șeful catedrei;</li> <li>● Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Elevii care au finalizat integral Planul de învățământ sunt admiși la susținerea examenului de calificare și/sau a lucrării de diplomă. Decizia privind admiterea la examenul de calificare este emisă prin ordinul directorului aprobat la ședința Consiliului profesoral. Examenul de absolvire/susținerea proiectului de diplomă se desfășoară conform Regulamentului de Organizare și Desfășurare a Examenului de Calificare. Candidaților, care au promovat examenul de calificare la programele de formare profesională, li s-au eliberat Diploma de studii de calificare cu Suplimentul descriptiv al diplomei. Diplomele și suplimentele descriptive corespund modelelor aprobate și sunt emise în mod standardizat, asigurându-se uniformitatea documentelor eliberate. Diplomele sunt înregistrate în Registrul eliberării diplomelor.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

### Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

#### Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

##### 5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de dezvoltare strategică al IP CET pentru anii 2021-2025, aprobat la Consiliul Profesoral, proces-verbal Nr.3 din 04.02.2021;</li> <li>• Planul activității educaționale în cadrul IP CET pentru anii 2022-2023, aprobat la Consiliul Profesoral, proces-verbal Nr.1 din 29.09.2022;</li> <li>• Exemplu dosar al personalului didactic angajat (titulari și/sau cumul intern/extern) conțin următoarele documente:             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Copia buletin identitate;</li> <li>- Fișă personală de evidență a cadrelor;</li> <li>- Cerere de angajare;</li> <li>- Ordin privind angajarea în câmpul muncii</li> <li>- Ordin cu privire la atribuirea treptei, clasei și coeficientului de salarizare;</li> <li>- Ordin de acordare a concediului anual de odihnă;</li> <li>- Ordin cu privire la menționare;</li> <li>- Contract individual de muncă;</li> <li>- Fișă postului;</li> <li>- Diplomele de studii superioare licență, master sau doctorat după caz;</li> <li>- Certificate de perfecționare profesională după caz;</li> <li>- Certificate deținere Grad didactic II, I sau Superior după caz.</li> </ul> </li> <li>• Planul de Formare continuă a personalului didactic pentru anii de studii 2023-2024 în cadrul IP CET aprobat Director adjunct interimar pentru instruire și educație în cadrul IP CET fără indicarea datei;</li> <li>• Statele de personal în cadrul IP CET în număr de 212 unități ISCED IV, 29 unități ISCED III, 39 unități cămine – Total 280 unități, aprobat de MEC Nr. intrare 01-2-128/2 din 01.12.2023, coordonat de Consiliul de administrație al IP CET, proces-verbal Nr.12 din 25.08.23;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu serviciul Resurse Umane (administrația);</li> <li>• Interviu cu personalul didactic;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>									
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În cadrul IP CET, planificarea necesarului de cadre didactice se realizează în funcție de unitățile de curs prevăzute în planul de învățământ și grupele formate conform ordinului emis de directorul instituției. În momentul evaluării programului de formare profesională 104110 Traficul auto sunt implicate 40 de cadre didactice pentru realizarea acestui program. Vârsta personalului didactic: 3 profesori până în 35 ani, 33 profesori între 35-63 ani și 4 profesori peste 63 ani. Cadrele didactice respective sunt angajate, prin ordin, în baza actului de absolvire, cu care instituția încheie un contract individual de muncă (35 cadre didactice titulare – 87,5%, 4 cadre didactice cumul intern – 10,0%, 1 cadru didactic cumul extern – 2,5). Dosarele personale ale angajaților se păstrează la Serviciul Personal al Instituției. Fiecare cadru didactic are încheiat contract individual de muncă, care se regăsește în Dosarul personal și se păstrează la Serviciul Personal al IP CET. Obligațiile și atribuțiile personalului didactic sunt specificate în fișa postului, care este emis în 2 exemplare, un exemplar se păstrează în Dosarul personal, iar al doilea exemplar este înmănat cadrelor didactice după semnarea contractului individual de muncă. Măsurile de întinerire a personalului didactic sunt întreprinse permanent și sunt specificate și în Planul de Dezvoltare strategică în cadrul IP CET pentru anii 2021-2025.</p>									
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 70%;"></th> <th style="width: 15%; text-align: center;">Ponderea (puncte)</th> <th style="width: 15%; text-align: center;">Punctajul acordat</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</td> <td style="text-align: center;">3,0</td> <td style="text-align: center;">3,0</td> </tr> <tr> <td>1,0 – cel puțin 60% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă personal titular și prin cumul intern.</td> <td style="text-align: center;">3,0</td> <td style="text-align: center;">3,0</td> </tr> </tbody> </table>		Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	3,0	3,0	1,0 – cel puțin 60% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă personal titular și prin cumul intern.	3,0	3,0
	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat								
1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	3,0	3,0								
1,0 – cel puțin 60% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă personal titular și prin cumul intern.	3,0	3,0								

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Puncte tari</b>	
<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dosare ale personalului didactic angajați;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu serviciul Resurse Umane (administrația).</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Calificarea profesională a cadrelor didactice corespunde cerințelor pentru ocuparea funcțiilor didactice și programului de formare profesională evaluat. Structura personalului didactic corespunde standardelor, astfel că din totalul cadrelor didactice titulare, implicate în procesul didactic, 15% sunt profesori cu grad didactic superior (6 profesori), 40% sunt profesori cu grad didactic I (16 profesori), 37,5% sunt profesori cu grad didactic II (15 profesori) și 7,5% sunt profesori fără grad didactic (3 profesori).</p> <p>Toate cadrele didactice la programul de formare profesională dețin studii superioare în domeniile disciplinelor predate, iar 17 – studii de masterat precum și modulul psihopedagogic. Rata cadrelor didactice cu calificarea licență – 100%, masterat – 42,5%.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – cel puțin 80% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură predarea cursurilor teoretice la program, dețin calificare conform profilului programului de cel puțin nivelul 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<p><b>1,0</b> – 100% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură componenta liceală a planului de învățământ postsecundar sau postsecundar nonterțiar (cu termenul de studii de 4 sau 5 ani), dețin calificare în domeniu de cel puțin nivelul 7 ISCED, precum și modulul psihopedagogic.</p>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<p>✓ Motivarea, stimularea (sau obligarea după caz) a profesorilor fără grad didactic din cadrul IP CET să obțină gradul didactic II, profesorii care dețin gradul didactic II să obțină gradul didactic I, iar profesorii care dețin grad didactic I să obțină gradul didactic superior.</p>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

#### 5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de dezvoltare strategică al IP CET pentru anii 2021-2025, aprobat la Consiliul Profesorial, proces-verbal Nr.3 din 04.02.2021;</li> <li>• Planul activității educaționale în cadrul IP CET pentru anii 2022-2023, aprobat la Consiliul Profesorial, proces-verbal Nr.1 din 29.09.2022;</li> <li>• Regulament de activitate al consiliului metodic-științific în cadrul IP CET, aprobat de Consiliul Profesorial, proces-verbal Nr.03 din 22.02.2022;</li> <li>• Exemplu Ordin de delegare Nr.2-242 din 27.09.2022 în temeiul cererii personale, aprobate de Centrul metodic, profesoara de matematică se delegă în perioada 03.10.2022-14.10.2022 la USM pentru promovarea cursurilor de formare continuă la specialitatea „Psihopedagogie”, cu desfășurare on-line fără întreruperea activității de muncă în cadrul IP CET;</li> <li>• Exemplu Ordin de delegare Nr.2-258 din 26.10.2022 în temeiul cererilor personale, aprobate de Centrul metodic, 5 profesori sunt delegați în perioada 31.10.2022-09.12.2022 la UTM pentru frecventarea cursurilor de formare profesională continuă on-line „Electromecanică” fără întreruperea activității didactice în cadrul IP CET;</li> </ul>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulament privind criteriile de acordare și mărimea sporurilor pentru performanță lunar, premiul unic anual și altor stimulări ale angajaților IP CET, aprobat la Consiliul de administrație, proces-verbal Nr.7 din 11.02.2019;</li> <li>Interviu cu echipa managerială;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În cadrul IP CET se implementează planul de formare continuă a cadrelor didactice prin intermediul Centrului metodic și al profesorilor formatori.</p> <p>Metodistul instituției ține evidența calificării într-un registru de evidență a personalului didactic și îl ghidează în formarea periodică la nivel pedagogic și profesional. Profesorii de la programul de formare profesională Traficul auto, periodic, aplică la diverse cursuri de formare profesională și pedagogică, fapt confirmat de Ordinele emise în acest sens de conducerea IP CET.</p> <p>Majoritatea stagiilor, mobilităților, cursurilor de formare profesională continuă la care participă cadrele didactice din cadrul IP CET sunt achitate de către instituție astfel se asigură stimularea contingentului profesional de a participa la astfel de activități.</p> <p>Progresul profesional al personalului didactic se examinează prin autoevaluarea cadrelor didactice, evaluarea colegială în cadrul catedrelor de profil, evaluarea performanțelor în cadrul Consiliului de administrare și a Consiliului profesoral. Secția de Asigurare a calității anual interviează elevii în scopul analizei gradului de satisfacție pentru îmbunătățirea calității actului de instruire. Anual se planifică activități privind evaluarea și asigurarea calității procesului educațional.</p> <p>Datorită sistemului de susținere și stimulare a progresului profesional, profesorii reușesc să se încadreze în procesul de învățământ, să elaboreze suporturi didactice, lucrări metodice, să desfășoare ore publice și extra-curriculare etc. În cadrul IP CET, calitatea procesului educațional este asigurată de profesionalismul cadrelor didactice, care optează pentru o permanentă schimbare, dezvoltare, aprofundare a competențelor profesionale.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția dispune de strategii/ politici/ măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le implementează integral.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan „Activitatea Metodică – Școala Tânărului Profesor” – anul de studii 2023-2024, aprobat Director adjunct interimar pentru instruire și educație în cadrul IP CET fără indicarea datei;</li> <li>Plan anual de activitate metodică pentru anul de studii 2023-2024, aprobat Director adjunct interimar pentru instruire și educație în cadrul IP CET la data 08.09.2023;</li> <li>Exemplu Fișă de autoevaluare/evaluare a cadrului didactic, anexă la Ordinul Nr.01-70 din 09.03.2023 cu privire la autoevaluarea/evaluarea internă a activității cadrelor didactice;</li> <li>Exemplu Fișă de evaluare a performanțelor individuale ale angajatului în cadrul IP CET;</li> <li>Materiale didactice și metodice elaborate de personalul didactic: <ul style="list-style-type: none"> <li>- anul de studii 2019-2020 au fost elaborate 29 materiale didactice;</li> <li>- anul de studii 2020-2021 au fost elaborate 27 materiale didactice;</li> <li>- anul de studii 2021-2022 au fost elaborate 38 materiale didactice;</li> <li>- anul de studii 2022-2023 au fost elaborate 29 materiale didactice.</li> </ul> </li> <li>Interviu cu echipa managerială;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>IP CET deține mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic și asigură integral realizarea acestora. Activitatea metodică se planifică și se realizează în conformitate cu Regulamentul de activitate a Consiliului metodic-științific, cu planul strategic, planul anual/semestrial de activitate a Centrului metodic-științific, ținând cont de prevederile Regulamentului de activitate al Consiliului metodic-științific.</p> <p>În cadrul IP CET se pune accentul pe dirijarea activității cadrelor didactice vizând redactarea elaborărilor metodice, suportului didactic, indicațiilor metodice pentru lucrările practice/de laborator, proiecte de curs și de diplomă, susținerea și prezentarea la ședințele Consiliului</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	metodico-științific, care se înregistrează în procesele verbale întocmite la ședințele Consiliului metodico-științific (se păstrează în Centrul Metodic, apoi se depozitează la arhiva IP CET). Pentru a susține personalul didactic în susținerea gradelor didactice, metodistul organizează seminare de instruire.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<b>1,0</b> – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată.	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenți

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

#### Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

##### 6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan geometric al IP CET pentru blocul de studii 1 și 2;</li> <li>• Spațiile utilizate în procesul de instruire în cadrul programului de formare profesională 104110 Traficul auto;</li> <li>• Autorizația sanitară pentru funcționare Nr. 009372/2021 din 13 aprilie 2019 valabilă până la 09 aprilie 2025;</li> <li>• Proces verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor antiincendiilor nr. 10/33 din 20 ianuarie 2021;</li> <li>• Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Pentru realizarea conținuturilor educaționale, la dispoziția elevilor sunt puse două blocuri de studii, cantina, bufet, căminul nr.1, sala de sport, sala de festivități, ateliere, bibliotecă, sala de lectură.</p> <p>Suprafața totală și pe categorii a spațiilor educaționale utilizate în procesul educațional constituie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Catedra de discipline tehnice speciale - 793,2 m<sup>2</sup>;</li> <li>- Discipline tehnice generale - 691,3 m<sup>2</sup>;</li> <li>- Catedra de economie și management - 412,2 m<sup>2</sup>;</li> <li>- Catedra de filologie - 325,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>- Catedra de științe socio-umaniste - 1167,6 m<sup>2</sup>;</li> <li>- Catedra de științe reale - 743,2 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <p>La fiecare etaj al instituției sunt prezente schemele de evacuare în caz de incendiu și utilaj de stingere a incendiului. Blocul 1 al instituției este dotat cu sistem de detectare, semnalizare, avertizare a incendiului și sistem de ventilare. Laboratoarele și atelierele sunt înzestrate cu truse medicale pentru acordarea primului ajutor medical, în caz de necesitate.</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic este dotată cu spații educaționale care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării la programul de formare profesională 104110 Traficul auto.</p> <p>În instituție funcționează 3 clase cu circa 72 de calculatoare, un televizor și două table interactive, care sunt utilizate pentru desfășurarea orelor/ susținerea examenului la unitatea de curs desen tehnic asistat la calculator, informatică, informatică aplicată.</p> <p>În 16 săli de clasă au fost instalate calculatoare, care asigură diversificarea modului de a învăța; altele 7 laptop-uri și 2 calculatoare, de asemenea sunt puse la dispoziția profesorilor (la necesitate), iar 20 de tablete sunt puse la dispoziția elevilor pentru implementarea tehnologiei informaționale în vederea dezvoltării experienței de învățare, agreată de tineri, care substituie alte modalități de interacțiune. În sală de lectură (bibliotecă) sunt instalate 3 computere.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>evaluare și punctajul oferit</b>	<b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup></li> </ul>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fișe de prezentare a laboratoarelor ateliere;</li> <li>• Lista de echipament și utilaj procurat în anii 2020, 2021, 2022, 2023;</li> <li>• Ordin MEC Nr.1151 din 23.11.2022 cu privire la recepționarea, depozitarea și distribuirea tehnicii de calcul în ÎPT;</li> <li>• Factură-comandă Nr.564 din 07.10.2020 pentru procurarea 1 buc. Calculator Lenovo AAIO în sumă de 9116,96 MDL;</li> <li>• Factură fiscală Seria EAH000872511 din 28.06.2023 pentru calculator Optiplex 3090 SFF 1 buc., calculator DELL S2421H 1 buc., calculatorul Lenovo 15,6 15ALC6 4 buc., licență baza SQL 1 buc., Kurs de instruire 1C și contract de deservire 1C 1 buc. În sumă de 82555,00 MDL;</li> <li>• Factură fiscală Seria EAD000268287 din 07.08.2022 pentru procurarea 40 exemplare manuale în sumă de 10560,80 MDL;</li> <li>• Factură fiscală Seria AAR5654912 din 15.09.2023 pentru procurarea materialelor destinate utilizării la lucrările practice în sumă de 10497,36 MDL;</li> <li>• Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Instituția Publică Centrul de Excelență în Transporturi are o dotare a spațiilor educaționale care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu și rezultatelor învățării ale programului de formare profesională 104110 Traficul auto.</p> <p>Laboratoarele sunt destinate pentru pregătirea de specialitate și corespund caracterului disciplinelor predate. Laboratorul de fizică este utilat cu set de truse optice, aparate de măsură voltmetre, ampermetre, seturi de elemente pentru interpretarea diferitor legi ale fizicii.</p> <p>La disciplinele tehnice generale și tehnice special, sălile sunt dotate cu mostre, planșe, piese secționare. Pentru realizarea finalităților de studii, fiecare cadru didactic utilizează suportul didactic elaborat în baza unor materiale proprii sau a instituției.</p> <p>La Catedra de economie și management sunt asigurate 3 proiectoare, care sunt utilizate de profesori pentru demonstrarea unor informații cu caracter de specialitate (completare de acte necesare procesului de transport, elaborare de scheme de rute și alte dovezi pentru formarea specialiștilor în traficul auto).</p> <p>La unitățile de curs unde este necesară utilizarea calculatoarelor (Firma de exercițiu, Informatica, Informatica aplicativă, Desen tehnic asistat la calculator) sunt asigurate săli de curs dotate cu calculatoare, tablă interactivă, imprimante, scanner etc.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Pentru activitățile culturale, Centrul de Excelență în Transporturi dispune de o sală de festivități cu 675 de locuri cu suprafața de 650 m<sup>2</sup>, în care se desfășoară diverse activități educative și este înzestrată cu aparatură tehnic modern conform cerințelor actuale.</p> <p>Spațiile educaționale sunt concepute și adaptate pentru a permite accesul facil al tuturor participanților, dotările și echipamentele tehnologice asigură accesului egal la educație, cadrele didactice asigură formare adecvată în ceea ce privește metodele de predare și adaptarea curriculumului pentru a răspunde nevoilor elevilor.</p> <p>Elevii, cadrele didactice și alți beneficiari ai programului de formare profesională au acces la spațiile educaționale destinate realizării programului de învățământ, la curriculumurile și la dotările acestora prin: orarul consultațiilor, orelor de contact indirect, a orelor practice și de laborator, precum și în cadrul activității elevilor în cercurile de creație tehnică.</p> <p>În blocul unde se petrec lecțiile practice și de laborator este cam greu de orientat deoarece nu există afișate indicatoare și semne corespunzătoare.</p> <p>Accesul pe teritoriul instituției este restricționat și monitorizat prin intermediul persoanelor de serviciu.</p> <p>Spațiile sanitare corespund normelor de igienă în vigoare. În interiorul instituției la fiecare etaj există spațiu sanitar.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<b>1,0</b> – instituția de învățământ asigură accesul elevilor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Instalarea indicatoarelor (EXIT) care să ajute mai ușor la orientarea în spațiile unde se petrec lecțiile practice și de laborator.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Regulament de organizare și funcționare a Bibliotecii Centrului de Excelență în Transporturi, aprobat de directorul la data de 18.10.2023;</li> <li>● Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii pentru programul de formare profesională 104110 Traficul auto;</li> <li>● Fondul de carte;</li> <li>● Baze de date ce conțin fondul de carte al bibliotecii destinat realizării programului de formare profesională;</li> <li>● Dovezi de acces fizic și electronic la fondul de carte al bibliotecii;</li> <li>● Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>● Interviu cu elevii;</li> <li>● Vizitarea bibliotecii.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Instituția deține o bibliotecă dotată cu literatură de specialitate, sală de lectură și asigură accesul elevilor la informația respectivă.</p> <p>Biblioteca este amplasată pe un spațiu de 260.5 m<sup>2</sup>, cu 2 secții: abonament și sală de lectură cu 43 de locuri. Biblioteca dispune de 3 cataloage: alfabetic, sistematic și tematic.</p> <p>Colecțiile bibliotecii se constituie și se dezvoltă prin achiziții, abonare în sala de lectură la ziare și reviste, schimb interbibliotecar, donații și acces la colecțiile bibliotecii. Colecțiile de bază se constituie din: enciclopedii, dicționare, ghiduri, atlase, lucrări metodice, periodice și alte documente deținute în sala de lectură.</p> <p>Literatura de specialitate existentă reflectă necesitățile de învățare ale elevilor conform planurilor de învățământ, curriculumurilor și programele analitice la toate unitățile de curs. Elevii au acces la literatura de specialitate, îndrumare metodice și alte surse de învățare necesare.</p> <p>Fondul de carte/ediții al bibliotecii în perioada de referință s-a completat cu diverse materiale necesare programului de formare profesională evaluat. Sala de lectură este completată cu: lucrări metodice ale cadrelor didactice, literatură de specialitate, reviste – „3a рyлѐм”, „Automondial”, „Авторевью”, „Клаксон”, „Automoto-sport”, „Știința și tehnica”, „Autoexpert”,</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>„Тюнинг автомобилей”, „Спецтехника”; publicații pedagogice „Făclia”, „Univers pedagogic”, „Didactica Pro”, „Есо univers pedagogic”, „Univers pedagogic Pro”, alte publicații „Лорос пресс”, „Monitorul oficial” ș.a.</p> <p>Accesul la colecțiile și serviciile bibliotecii este gratuit. Biblioteca asigură elevii cu manuale în sala de lectură, oferind condiții necesare pentru studierea publicațiilor din colecțiile de bază a fondului de carte.</p> <p>Accesul la fondul de carte se realizează prin diverse modalități: împrumut la domiciliu (manuale pe tot parcursul anului de studii). În sala de lectură utilizatorii lucrează cu documentele, care nu se împrumută la domiciliu: expoziții tematice, cataloage, cercetări bibliografice, consultații cu utilizatorii, prezentări de cărți, buletine de informare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, completat periodic și accesibil elevilor și personalului didactic.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de învățământ la specialitatea 104110 Traficul auto aprobat de Consiliul Profesorat prin proces-verbal nr.5 din 12.05.2016;</li> <li>• Plan de învățământ la specialitatea 104110 Traficul auto aprobat de Consiliul Profesorat prin proces-verbal nr.3 din 15.02.2022;</li> <li>• Regulament de organizare și funcționare a comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității, aprobat la ședința Consiliului profesoral prin proces verbal nr. 03 din 22.02.2023;</li> <li>• Regulament de activitate al consiliului metodic-științific CET, aprobat la ședința Consiliului profesoral prin proces verbal nr. 03 din 22.02.2023;</li> <li>• Regulament de activitate al consiliului profesoral CET, aprobat la ședința Consiliului profesoral prin proces verbal nr. 11 din 22.11.2017;</li> <li>• Proces-verbal nr. 5 al consiliului metodic-științific al IP CET cu privire la susținerea elaborărilor metodice redactate de cadrele didactice la data de 21.12.2023;</li> <li>• Proces-verbal nr. 6 al consiliului metodic-științific al IP CET cu privire la susținerea elaborărilor metodice redactate de cadrele didactice la data de 24.01.2024;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Analiza suportului curricular.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Programul de formare profesională asigură cu suport curricular sub formă fizică, resurse electronice și digitale.</p> <p>Din discuții cu elevii, ei au confirmat că au acces la resurse electronice ca exemplu Platforma ELECTUDE.</p> <p>Suportul curricular sub formă fizică și/sau electronic conține un conținut suficient pentru formarea competențelor planificate în cadrul programului de formare profesională.</p> <p>Elevii și cadrele didactice au acces la suportul curricular, prin intermediul site-ului instituției publice, a bibliotecii sau catedrelor de profil.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională este asigurat în proporție de, cel puțin, 90% cu suport curricular (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
	<b>1,0</b> – instituția asigură accesul elevilor la suportul curricular al programului de formare profesională (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Dotarea bibliotecii cu documentația normativ tehnică, actualizată, în domeniu (standarde, norme de securitate/exploatare, regulamente).		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

## Criteriul 6.2. Resurse financiare

### 6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Informație privind veniturile/cheltuielile instituțiilor de învățământ la autogestiune la data de 31.12.2022;</li> <li>• Bugetul de venituri și cheltuieli al IP Centrul de Excelență în Transporturi aprobat la ședința consiliului de administrație prin proces-verbal Nr. 5 din 17.01.2024;</li> <li>• Contract privind achiziția de servicii educaționale Nr. 66PT din 30.01.2024;</li> <li>• Informație privind veniturile și cheltuielile pentru anul 2024 aprobat la ședința consiliului de administrație prin proces verbal Nr. 5 din 17.01.2024;</li> <li>• Calculul taxei de studii reieșind din cheltuielile efective pentru instruirea unui elev în IP Centrul de Excelență în Transporturi pentru anul 2023, în baza cheltuielilor din anul 2022, Aprobat la Consiliul de Administrație prin proces-verbal Nr.4 din 21.12.2023;</li> <li>• Documente de planificare și aprobare a taxelor de studii;</li> <li>• Alte dovezi ale surselor de venit;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu contabilul;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Finanțarea procesului educațional se realizează atât de la Bugetul de stat cât și din mijloacele colectate de către Instituția Publică Centrul de Excelență în Transporturi: taxele de studii, taxe pentru cazarea în căminele pentru elevi, darea în arendă a spațiilor și utilajului, finanțarea complementară prin proiecte și alte mijloace legale.</p> <p>Elevii din cadrul programului au taxe de studii pentru programul de formare profesională pentru asigurarea studiilor în cadrul instituției.</p> <p>În instituție nu există alte forme de finanțare a procesului educațional în cadrul programului de formare profesională.</p> <p>Instituția are stabilit un buget adecvat pentru programul de formare profesională, care acoperă costurile necesare pentru resursele curriculare, materiale de instruire, formare a cadrelor didactice și alte cheltuieli asociate.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studenților

### 6.3.1. Asigurarea elevilor/studenților cu cămin

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asigurarea elevilor cu cămin conform normelor sanitaro-igienice pentru anul 2023-2024;</li> <li>• Regulament privind funcționarea căminelor Instituției Publice Centrul de Excelență în Transporturi aprobat la ședința Consiliului profesoral prin proces verbal Nr.3 din 30.03.2019;</li> <li>• Ordin al Comisiei de examinare a cererilor pentru cazare în cămin pentru anul de studii 2023-2024 Nr. 1-123 din 29.05.2023;</li> <li>• Autorizația sanitară pentru funcționare Nr. 009372/2021 din 13 aprilie 2019 valabilă până la 09 aprilie 2025;</li> <li>• Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor antiincendiilor Nr. 10/33 din 20 ianuarie 2021;</li> <li>• Calculul taxei de cazare în căminele Nr.1, 2, 3 pentru anul 2024 aprobat prin proces verbal Nr. 4 din 21.12.2023;</li> <li>• Acte referitoare la oferta instituției de învățământ profesional tehnic privind cazarea elevilor;</li> <li>• Vizitarea căminelor;</li> </ul>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul> <p>Instituția dispune de 3 cămine proprii, elevii care fac studii la programul de formare profesională Traficul auto, sunt cazați în căminul Nr.3 al IP CET, amplasat pe str. Sarmizegetusa 33/2, cu o capacitate de cazare, conform proiectului, de 223 de persoane, iar suprafața medie ce revine unui elev constituie 6,7 m<sup>2</sup>.</p> <p>Tipul căminului – coridor. Actualmente în cămin sunt cazați 81 de elevi la specialitatea 104110 Traficul auto din numărul total de locuri disponibile. Asigurarea cu cămine satisface cerințele elevilor de la programul de formare profesională. Cazarea în cămin se efectuează prin depunerea unei cereri a solicitantului. Comisia de repartizare a căminului, aprobată prin ordinul directorului, examinează cererile și ia decizia privind cazarea în cămin. În cămin nu sunt cazați doar elevii care au avut în anul precedent de studii încălcări ale Regulamentului privind funcționarea căminelor Instituției Publice Centrul de Excelență în Transporturi.</p> <p>Elevii cu nevoi speciale, conform Regulamentului privind funcționarea căminelor IP CET (<a href="https://cetauto.md/wp-content/uploads/REGULAMENT_CAMIN.pdf">https://cetauto.md/wp-content/uploads/REGULAMENT_CAMIN.pdf</a>), au prioritate la cazare. Elevii cu statut de copil orfan sunt scutiți de taxa pentru cazare în cămin, conform aceleiași regulament (cap.II pct.14). Căminul propriu al instituției corespunde normelor igienico-sanitare și anti-incendiar, dispune de autorizație valabilă de funcționare antiincendii și sanitară. Căminul este dotat cu supraveghere video, bloc sanitar, bucătărie și spațiu de recreere. Accesul pe teritoriul și în incinta căminului este monitorizat și restricționat de intendentul și pedagogul social al instituției.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – elevii programului de formare profesională sunt asigurați cu locuri de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

#### Criteriul 7.1. Sistemul informațional

##### 7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Raport de activitate a catedrelor din cadrul IP CET pentru semestrul 1, anul de studii 2023-2024, Nr. 8/6-07;</li> <li>Registrul de evidență a convorbirilor desfășurate cu elevii, pentru anul 2023-2024;</li> <li>Registrul evidenței actelor expediate din instituție, pentru anul 2023-2024;</li> <li>Registrul evidenței actelor parvenite în instituție, pentru anul 2021-2022;</li> <li>Sistemul informațional de management în educație (SIME);</li> <li>Baza de date internă a instituției;</li> <li>Interviu cu echipa managerială</li> <li>Interviu cu elevii;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>Interviu cu personalul administrativ și auxiliar;</li> <li>Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>IP CET dispune de un mecanism prin intermediul căruia atât informația de interes public, cât și cea de interes personal în vederea informării asupra programelor de studii de formare profesională sunt gestionate, colectate și stocate în conformitate cu Nomenclatorul Dosarelor al IP CET, aprobat de directorul instituției de învățământ. Comunicarea externă este facilitată între IP CET și MEC, autoritățile administrației centrale și locale, furnizorii de servicii, parteneri și invers. Informațiile privind acest aspect sunt emise în scris, semnate, ștampilate, înregistrate în Registrul corespondenței de ieșire și documentele de intrare se înregistrează în Registrul evidenței actelor parvenite în instituție cu numere de ordine în baza sosirii actelor.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Secția Serviciu personal deține dosarele personale ale angajaților și ale elevilor, duce evidența corespondenței, eliberării certificatelor, convorbirilor cu părinții, elevii, profesorii, baze de date electronice/registre. Secretarul instituției comunică exterior informația de interes public în formă scrisă sau electronică prin intermediul faxului sau adresei de e-mail, iar informația cu caracter personal se expediază în formă scrisă sau prin poștă, cu confirmarea de primire. Personalul instituției, părinții, elevii și alte părți cointeresate au acces la informațiile cu caracter public puse la dispoziție de către Serviciul de secretariat prin intermediul panourilor informative și avizierul instituției. Referitor la informația cu caracter personal, aceasta este solicitată în scris și înregistrată în registre conform Nomenclatorului dosarelor. Șefii de secție, de catedre, de comisii și de subdiviziuni sunt responsabili să transmită, analizeze și stocheze informația în cadrul subdiviziunii administrate. Situația academică este adusă la cunoștința elevilor și a părinților prin intermediul profesorilor și dirigintilor, la cerere sau când este cazul.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem de gestionare a informației;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.	1,0	1,0
<b>Puncte tari</b>	✓ IP CET dispune de două baze de date în care informația cu caracter personal cu privire la cadrele didactice și elevi este înregistrată și stocată eficient și organizat.		
<b>Recomandări</b>	✓ Implementarea unui sistem de gestionare a bazelor de date la care să poată avea acces și elevii din cadrul IP CET pentru a putea monitoriza reușita lor academică.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

#### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

##### 8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Pagina web oficială: <a href="https://cetauto.md/ro/">https://cetauto.md/ro/</a>;</li> <li>● Panouri informative;</li> <li>● Aviziere;</li> <li>● Ordin acordare bursă Nr. 3-349 din 15.09.2023;</li> <li>● Lista elevilor cu statut „copil rămas fără ocrotire părintească” Nr. 3-349 din 15.09.2023;</li> <li>● Regulament de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică Nr. 648 din 07.07.2022;</li> <li>● Ordin cu privire la aprobarea planurilor de înmatriculare la programe de formare profesională tehnică postsecundară și postsecundară nonterțiară, pentru anul de studii 2023-2024 Nr. 857 din 12.07.2023;</li> <li>● Ordin cu privire la aprobarea planurilor de înmatriculare la programe de formare profesională tehnică secundară, pentru anul 2023-2024 Nr. 856 din 12.07.2023;</li> <li>● Regulament privind funcționarea căminelor instituției Publice Centrul de Excelență în Transporturi Nr. 1 din 30.09.2015;</li> <li>● Campus IP CET: <a href="https://cetauto.md/ro/campus/">https://cetauto.md/ro/campus/</a> ;</li> <li>● Hotărâre Nr. 1009 din 01.09.2006 cu privire la cuantumurile burselor, altor forme de ajutoare sociale pentru studenții din instituțiile de învățământ superior, elevii din instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, profesional tehnic secundar și persoanele care studiază în învățământul postuniversitar;</li> <li>● Statutul CET Extras Nr. 7323 din 11.09.2015.</li> <li>● Interviu cu echipa managerială;</li> <li>● Vizitarea spațiilor;</li> <li>● Accesarea paginii web;</li> <li>● Interviu cu elevii.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul</b>	Sistemul informațional al instituției pune la dispoziție informația cu caracter de interes public. Site-ul web oficial asigură transparența informațiilor cu privire la calificarea, programul de studiu,

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>vizitei de evaluare externă</b>	<p>personalul didactic, facilitățile sociale ale elevilor, oferta educațională, planurile de învățământ, activitățile de predare, învățare și evaluare, modalitatea de acordare a burselor, repartizarea locurilor de cazare în cămin și orice altă informație referitoare la programul de formare profesională. De asemenea, paginile de facebook, instagram și youtube facilitează accesarea informației de care fiecare elev, cadru didactic sau altă persoană interesată are nevoie. Mijloacele de comunicare între profesori și elevi, atât cât și între profesori și părinți sunt rețelele precum Viber, WhatsUp sau e-mail. Conținutul informației de interes public, care vizează atât date cantitative, cât și calitative, este reactualizat periodic și accesibil pe pagina web dinamică a IP CET.</p> <p>IP CET dispune de pagini web pe rețelele de socializare facebook, instragram, precum și pe platforma Youtube:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <a href="https://www.facebook.com/cetauto.md/">https://www.facebook.com/cetauto.md/</a>;</li> <li>- <a href="https://www.instagram.com/cetauto.md/?igshid=ZDdkNTZiNTM%3D">https://www.instagram.com/cetauto.md/?igshid=ZDdkNTZiNTM%3D</a>;</li> <li>- <a href="https://www.youtube.com/channel/UCsh69nl6WErPdPsYK4GPOFw">https://www.youtube.com/channel/UCsh69nl6WErPdPsYK4GPOFw</a>.</li> </ul> <p>Prin intermediul panourilor informative, avizierelor, directorului adjunct pentru instruire și educație, mentorilor grupurilor academice, membrilor Consiliului elevilor, site-ului web și în conformitate cu cadrul legal, modalitatea de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material este asigurată cu o deplină transparență în ceea ce privește informarea beneficiarilor. În ceea ce privește informația de interes public referitoare la modalitatea de repartizare a locurilor de cazare în cămine, precum și alte facilități, IP CEP asigură o transparență deplină atât pe pagina web, cât și pe panourile informative din cadrul instituției. Tuturor elevilor cazați în cămin li se pune la dispoziție Regulamentul de activitate a căminelor, care ulterior este semnat pentru a confirma informarea.</p> <p>În scop de informare a elevilor, toți diriginții de grupă au primit diverse ordine și regulamente ce vizează activitatea IP CET, iar comunicarea între profesori și elevi, atât cât și cu părinții acestora, este facilitată prin intermediul e-mailurilor, rețelelor de socializare și alte mesagerii digitale. Prin intermediul avizelor, panourilor informative și site-ului web, IP CET oferă informații cantitative și calitative, actuale și corecte despre orice aspecte de interes public, în special pentru elevi.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației interne cu privire la programul de formare profesională pentru beneficiari.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Actualizarea mai frecventă a interfeței paginii web și a informației de interes public care este plasată pe site-ul IP CET.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

#### Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

##### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manual de proceduri (asigurarea calității procesului de formare profesională prin evaluarea internă a programelor de formare profesională/instituțională de nivelul IV și V ISCED), aprobat la CMȘ, proces-verbal Nr.2 din 17.12.2020;</li> <li>• Regulament de organizare și funcționare a programelor de formare profesională tehnic postsecundară și postsecundară nonterțiară (niveluri IV și V ISCED ) în cadrul Instituției</li> </ul>
---	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Publice Centrul de Excelență în Transporturi aprobat la Consiliul profesoral din 30.09.2015, proces-verbal Nr. 1;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Programul de formare profesională, planul de învățământ, curricula pe discipline și alte produse curriculare revizuite (<a href="https://mecc.gov.md/sites/default/files/ordin_cu_anexa_plan_cadru.pdf">https://mecc.gov.md/sites/default/files/ordin_cu_anexa_plan_cadru.pdf</a>);</li> <li>• Planul de învățământ: <a href="https://cetauto.md/wp-content/uploads/pl_inv_ta.pdf">https://cetauto.md/wp-content/uploads/pl_inv_ta.pdf</a> ;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Se aplică următoarele măsuri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale a programului de formare profesională: chestionarea și estimarea gradului de satisfacție al elevilor privitor la calitatea serviciilor educaționale, colectarea datelor de angajare în câmpul muncii a absolvenților programului de formare profesională;</p> <p>Se aplică următoarele proceduri interne de asigurare a calității programului de formare profesională: CEIAC evaluează suportul curricular, procesul de predare, învățare și evaluare, disciplina de muncă a cadrelor didactice, organizarea procesului didactic, stabilește dacă obiectivele educaționale au fost atinse, CEIAC evaluează performanțele cadrelor didactice prin Procedura privind Evaluarea anuală a cadrelor didactice în anul de învățământ. În baza procedurii date, se urmărește: stabilirea modalității de completare corectă și la timp a portofoliului cadrului didactic; stabilirea cerințelor față de portofoliul cadrului didactic; stabilirea modalității de autoevaluare/evaluare anuală a personalului didactic în baza fișei de evaluare; stabilirea criteriilor și indicatorilor de evaluare a cadrelor didactice în baza fișei de evaluare; stabilirea punctajului.</p> <p>Curriculum modular al programului de formare profesională 101410 Traficul auto, este implementat prin ordinul Ministerului Educației Nr.1780 din 29.12.2023.</p> <p>Asigurarea calității se realizează prin procedurile de monitorizare, verificare și constatare a situațiilor în scop de prevenire a lacunelor la programul de formare profesională, proceduri reflectate în Regulamentul privind monitorizarea și evaluarea programelor de formare profesională. Monitorizarea ofertei educaționale se efectuează în baza înregistrării și analizei opiniilor experților în domeniu, solicitărilor parvenite din partea angajatorilor, președinților examenelor de calificare, a elevilor și a modificărilor ce au loc pe piața muncii din țară.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale la programul de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Modernizarea și actualizarea continuă a programelor și materialelor didactice.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulament privind monitorizare și evaluarea programelor de formare profesională, proces-verbal Nr.11 din 22.11.2017;</li> <li>• Regulamentul privind evaluarea, notarea rezultatelor școlare și promovarea elevilor în Centrul de Excelență în Transporturi <a href="https://cetauto.md/wp-content/uploads/Regulament-evaluare-">https://cetauto.md/wp-content/uploads/Regulament-evaluare- ;</a></li> <li>• Ordin Nr.1086 din 29 12.2016 cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în IP CET;</li> <li>• Raport privind rezultatele chestionării elevilor cu referire la activitatea cadrelor didactice, anului de studii 2022-2023, proces-verbal Nr.4 din 23.05.2023;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice/ responsabilii instituționali de realizare a stagiilor de practică;</li> <li>• Interviu cu elevii;</li> <li>• Interviu cu absolvenții.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Activitățile de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare profesională reprezintă un proces reglementat de Procedura operațională de observare a lecției, care urmărește: asistarea la ore și completarea Fișei de evaluare a lecției de către manageri și cadre didactice, discutarea orelor asistate în cadrul ședințelor de catedră; discutarea rezultatelor		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>evaluărilor curente și finale, discutare rezultatelor stagiilor de practică, elaborarea subiectelor pentru examenele de calificare, discutarea rezultatelor chestionărilor aplicate la sfârșit de module.</p> <p>Rezultatele activităților de monitorizare a proceselor educaționale sunt reflectate în procesele-verbale ale ședințelor și rapoartele acestor subdiviziuni.</p> <p>Procesul de predare-învățare-evaluare se monitorizează prin asistarea orelor și completarea Fișei de observare a orelor, monitorizarea completării registrului, respectării orarului activităților didactice și a consultațiilor. Activitățile de monitorizare vizate se realizează în baza procedurilor operaționale elaborate de CEIAC. În cadrul ședințelor Consiliului Profesorial sunt discutate și analizate rezultatele evaluărilor curente și finale, a stagiilor de practică, elaborarea subiectelor și a rezultatelor examenelor de calificare.</p> <p>Stagiile de practică se desfășoară în conformitate cu Planul de învățământ și Regulamentul de organizare și desfășurare a stagiilor de practică.</p> <p>Procesul de evaluare a rezultatelor elevilor se realizează în conformitate cu curriculum unității de curs. Nota finală este constituită din evaluărilor cunoștințelor și a sarcinilor individuale prezentate de elevi în cadrul activităților.</p> <p>În cadrul interviului, elevii și absolvenții au remarcat că pe parcursul studiilor au participat la mai multe sondaje, printre care privind implicarea membrilor Consiliului elevilor în organizarea și desfășurarea procesului educațional, calitatea procesului educațional.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic monitorizează și îmbunătățește continuu calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Regulament privind evaluarea, notarea rezultatelor școlare și promovarea elevilor în Centrul de Excelență în Transporturi;</li> <li>● Ordin cu privire la consultarea opiniilor agenților economici privind nivelul pregătirii profesionale a elevilor în raport cu cerințele pieței muncii Nr.1-79 din 27.03.2023.</li> <li>● Chestionar privind consultarea opiniei absolvenților, ordin Nr. 1-140 din 5.06.2023.</li> <li>● Interviu cu echipa managerială;</li> <li>● Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>● Interviu cu personalul administrativ și auxiliar;</li> <li>● Interviu cu angajatorii;</li> <li>● Interviu cu elevii;</li> <li>● Interviu cu absolvenții.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul vizitei s-a constatat, că IPCET aplică Proceduri de evaluare internă a programului de formare profesională 101410 Traficul auto. Evaluarea internă a programului de către elevi se realizează la sfârșitul unui modul de instruire la nivelul catedrei de specialitate/cadru didactic. Chestionarea părinților și colectarea feedback-ului din partea acestora se obține o dată în an, în cadrul ședințelor cu părinții. Colectarea rezultatelor chestionării / feedback-ului din partea elevilor cu privire la programul de formare profesională are loc pe Google drive-ul personal al cadrului didactic. Rezultatele chestionării elevilor sunt prezentate și analizate la ședințele consiliului profesoral. Nu se aplică evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori și alți beneficiari. Rezultatele chestionării elevilor și a altor factori interesați interni și externi sunt discutate la ședințele de catedră pentru întreprinderea măsurilor pentru implementarea cerințelor pieței în programul de formare profesională continuă. Revizuirea și modernizarea curricula pentru disciplinele de specialitate împreună cu agenții economicii din domeniu și profesori al instituțiilor superioare de învățământ din Republica Moldova.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională este evaluat de toate categoriile de beneficiari (elevi, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire a acestuia.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>evaluare și punctajul oferit</b>			
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Colaborarea cu firmele de profil privind evaluarea periodică a programelor de formare profesională în scopul adaptării la nevoile pieței muncii.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

### 9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Raport privind organizarea stațiilor de formare profesională, training-uri;</li> <li>● Rapoarte ale ședințelor secției privind analiza angajabilității elevilor;</li> <li>● Rapoarte privind angajabilitatea/traseul profesional al elevilor;</li> <li>● Interviu cu echipa managerială;</li> <li>● Interviu cu absolvenții;</li> <li>● Interviu cu angajatorii;</li> <li>● Rata de ocupare în câmpul muncii a absolvenților anului de studii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Evidența angajării și evoluției profesionale a absolvenților la programul de formare profesională realizează în conformitate cu Hotărârea Guvernului Republicii Moldova Nr. 923 din 04.09.2001 cu privire la plasarea în câmpul muncii a absolvenților instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate. Majoritatea absolvenților se angajează în câmpul muncii la unitățile economice unde au desfășurat practica de specialitate premergătoare probelor de absolvire. Instituția nu dispune de o structură separată privind orientarea profesională a elevilor. În cadrul instituției responsabil de orientarea în carieră este directorul adjunct pentru instruire practică și producere (asigură legătura cu agenții economici, participare în proiecte, orientarea și ghidarea în carieră etc.). Feedback-ului din partea agenților economici cu privire la programul de formare profesională 101410 Traficul auto, se colectează în baza sondajelor realizate, printre care putem menționa: sondajul privind evaluarea satisfacției partenerilor economici.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Implementarea unor măsuri de evidență a angajării în câmpul muncii prin confirmări de la angajatori.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Material prezentat pe site-ul <a href="http://www.cet.md">www.cet.md</a>;</li> <li>● Chestionar privind consultarea opiniei absolvenților, ordin Nr. 1-140 din 5.06.2023.</li> <li>● Contracte de colaborare cu agenții economici;</li> <li>● Chestionare ale angajatorilor în vederea aprecierii gradului de corespundere a instruirii elevilor IPCET cu cererea reală din piața muncii și în vederea sporirii calității predării-învățării;</li> <li>● Interviu cu echipa managerială;</li> <li>● Interviu cu absolvenții;</li> <li>● Interviu cu angajatorii.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Evidența angajării și evoluției profesionale a absolvenților la programul de formare profesională realizează în conformitate cu Hotărârea Guvernului Republicii Moldova Nr. 923 din 04.09.2001 cu privire la plasarea în câmpul muncii a absolvenților instituțiilor de învățământ superior și mediu de specialitate. Feedback-ului din partea agenților economici cu privire la programul de formare profesională 101410 Traficul auto, se colectează în baza sondajelor realizate, printre care putem



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>menționa: sondajul privind evaluarea satisfacției partenerilor economici. Conform datelor prezentate în Traseul ocupațional al absolventului pentru perioada 2018- 2023, rata de angajare în câmpul muncii a absolvenților programului de formare profesională conform calificării obținute este de 65%, iar rata absolvenților neangajați în câmpul muncii conform calificării obținute este de 16,26%, iar rata absolvenților angajați în câmpul muncii la altă specialitate decât cea obținută este de 18,68%.</p> <p>Angajatorii sunt implicați în activități precum participarea în calitate de membru al comisiilor de evaluare, vin cu diverse propuneri privind noile tendințe, tehnologii în domeniu și fac prezentări la instituție în acest sens.</p> <p>Angajatorii sunt satisfăcuți și afirmă faptul că absolvenții la programul de formare supus evaluării, dețin competențele necesare cerute pe piața muncii, au o pregătire bună pentru activitatea profesională.</p> <p>Absolvenții programului de formare sunt încurajați să își facă studiile la instituții superioare de învățământ din țară și din afara țării</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
	1,0 – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie mai mult de 50%.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

#### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

##### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de dezvoltare strategică al IP CET pentru anii 2021-2025, aprobat la Consiliul Profesoral, proces-verbal Nr.3 din 04.02.2021;</li> <li>• Planul activității educaționale în cadrul IP CET pentru anii 2022-2023, aprobat la Consiliul Profesoral, proces-verbal Nr.1 din 29.09.2022;</li> <li>• Codul Educației al Republicii Moldova, COD Nr.152 din 17-07-2014, MO Nr.319-324 din 24.10.2014, modificat LP108 din 15.05.2024;</li> <li>• HG Nr.1016 din 23.11.2017 cu privire la aprobarea Cadrului Național al Calificărilor din Republica Moldova;</li> <li>• HG Nr.616 din 18.05.2016 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă;</li> <li>• Ordin MEC Nr.55 din 22.01.2024 cu privire la modul de stabilire și acordare a sporului de performanță, sporurile cu caracter specific și a premiilor unice pentru directorii IPT;</li> <li>• Ordin MEC Nr.1117 din 06.09.2023 cu privire la aprobarea Reperelor metodologice în elaborarea manualului pentru învățământul profesional tehnic;</li> <li>• Ordin MEC Nr.1003 din 07.08.2023 cu privire la aprobarea Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic;</li> <li>• Ordin MEC Nr.648 din 07.07.2022 cu privire la organizarea și desfășurarea Concursului de admitere la programele de formare profesională tehnică;</li> <li>• Ordin MEC Nr.1206 din 06.09.2021 cu privire la acreditarea programelor de studii profesional tehnic;</li> <li>• Ordin MEC Nr.1448 din 25.10.2021 cu privire la implementarea Sistemului Internațional de Management în Educație în învățământul profesional tehnic;</li> <li>• Ordin MECC Nr.795 din 24.06.2019 cu privire la aprobarea domeniilor de specializare ale Centrelor de excelență;</li> </ul>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordin MECC Nr.1295 din 04.09.2018 cu privire la aprobarea completărilor la Planurile de învățământ la meseriile și specialităților cu profil automobilistic;</li> <li>• Ghid de autoevaluare: Asigurarea internă a calității în învățământul profesional tehnic din Republica Moldova, aprobat Ordin MECC Nr.609 din 19.12.2017;</li> <li>• Ghid practic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat ME Nr. 296 din 21.04.2016;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu șeful catedrei;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu personalul administrativ și auxiliar.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Pentru examinarea și implementarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării/ministerelor de resort, acestea sunt înregistrate în Registrul de corespondență a secretariatului IP CET, după care sunt transmise pentru examinare și decizie directorului. În funcție de destinație, sunt comunicate respectiv angajaților instituției și, după caz, elevilor, imediat după aprobarea acestora. Comunicarea și difuzarea documentelor are loc prin transmiterea în formă tipărită și în formă electronică.</p> <p>Administrația IP CET întreprinde toate măsurile necesare în vederea realizării ordinilor, dispozițiilor și recomandărilor MEC în timp util. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării/ministerelor de resort cu privire la programul de formare profesională se realizează prin examinarea politicilor educaționale, mediului social și problemelor financiare ce împiedică realizarea operativă a modificărilor în procesul de instruire etc. Prevederile dispozițiilor și recomandărilor MEC, ministerelor de resort și organelor de conducere a instituției sunt urmărite, discutate și documentate prin procese-verbale ale ședințelor Consiliului profesoral, Consiliului de administrație și Consiliului metodic-științific.</p> <p>Programul de formare profesională este monitorizat în permanență în cadrul IP CET atât de conducerea instituției cât și de corpul didactic, acțiunile întreprinse sunt planificate atât în planul activităților educaționale cât și planul de dezvoltare strategică urmărindu-se tendințele moderne de evoluție a procesului didactic, resurselor umane, materiale și financiare în cadrul IP CET ceea ce permite identificarea priorităților de dezvoltare ulterioară a instituției.</p> <p>Prin urmare, programul de formare profesională se respectă, se execută și se monitorizează în conformitate cu dispozițiile și recomandările atât a MEC, cât și al altor organe ierarhic superioare prin consultarea paginii web a acestora (<a href="https://mecc.gov.md/ro/content/invatamantul-profesional-tehnic">https://mecc.gov.md/ro/content/invatamantul-profesional-tehnic</a>).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificat de evaluare externă a calității Seria ÎPT Nr.0007-19 eliberat IP CET la 02.09.2019 prin care ANACEC a luat decizia Nr.01 din 13.06.2019 de acreditare a programului de formare profesională, nivel 4 ISCED 104110 Traficul auto, forma de învățământ cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani;</li> <li>• Raport de evaluare externă în vederea acreditării programului de formare profesională 104110 Traficul auto, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de Centrul de Excelență în Transporturi, data 31.01.2019, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP - 80, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data 02-08 aprilie 2019. Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 15.03.2019, Proces-verbal Nr. 42;</li> </ul>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordin MECC 1454 din 12.08.2019 cu privire la acreditarea și autorizarea de funcționare provizorie a programelor de studii profesionale tehnice în cadrul IP CET, Acreditarea pentru o perioadă de 5 ani a programului de formare profesională 104110 Traficul auto, publicat în MONITORUL OFICIAL Nr.269-272(7192-7195) la 30.08.2019;</li> <li>• Plan de măsuri corective elaborat în baza recomandărilor formulate de Comisia de evaluare externă în Raportul de evaluare externă din 15.03.2019, proces-verbal Nr.42, în vederea acreditării programului de formare profesională 104110 Traficul auto în cadrul IP CET;</li> <li>• Plan „Activitatea Metodică – Școala Tânărului Profesor” – anul de studii 2023-2024, aprobat Director adjunct interimar pentru instruire și educație în cadrul IP CET fără indicarea datei</li> <li>• Planul anual de activitate metodică pentru anul de studii 2023-2024, aprobat Director adjunct interimar pentru instruire și educație în cadrul IP CET la data 08.09.2023;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice;</li> <li>• Interviu cu personalul administrativ și auxiliar;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În raportul de evaluare externă au fost stipulate următoarele recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- adaptarea continuă a ofertei de pregătire profesională a elevilor la cerințele progresului tehnic;</li> <li>- modernizarea continuă a bazei tehnico-materiale și didactice pentru pregătirea profesională adecvată prin aplicarea și dezvoltarea tehnologiilor educaționale avansate în baza utilizării TIC moderne;</li> <li>- menținerea și dezvoltarea relațiilor de colaborare cu agenții economici și crearea unor noi relații cu instituții-baze de practică, cu tehnologii moderne în exploatarea autovehiculelor, pentru desfășurarea efectivă a stagiilor de practică și creșterea ratei de angajare a absolvenților în câmpul muncii;</li> <li>- propagarea intensivă în mass-media a relevanței acestei meserii, conlucrarea prin parteneriat cu agenții economici în vederea recrutării elevilor;</li> <li>- intensificarea lucrului educațional explicativ cu elevii anului I, pentru a reduce numărul celor exmatriculați (abandonul);</li> <li>- acordarea atenției sporite formării și dezvoltării competențelor de comunicare a elevilor;</li> <li>- promovarea continuă a cadrelor didactice tinere în vederea obținerii gradelor didactice și științifice;</li> <li>- menținerea și intensificarea activității profesorilor ce ține de elaborarea suporturilor didactice, manualelor și îndrumărilor metodice, înnoirea testelor de verificare a cunoștințelor;</li> <li>- sistematizarea și intensificarea frecvenței activităților de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare.</li> </ul> <p>IP CET a realizat Planul de măsuri corective elaborat în baza recomandărilor formulate de Comisia de evaluare externă în Raportul de evaluare externă din 15.03.2019, proces-verbal Nr.42, în vederea acreditării programului de formare profesională 104110 Traficul auto.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓ Documentarea planurilor de activitate metodică în cadrul ședințelor Consiliului profesoral sau Consiliului metodic-științific prin emiterea proceselor-verbale respective, la momentul vizitei aceste documente erau avizate și aprobate doar prin semnătura (în unele cazuri fără indicarea datei) de către directorul interimar al IP CET.		

<b>Concluzii generale</b>
<b>Constatări:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cadrul de funcționare a programului de formare profesională corespunde cerințelor legale. IP CET deține Autorizația sanitară pentru funcționare și actul juridic care atestă respectarea normelor de securitate antiincendiară;</li> <li>• Programul de formare profesională 104110 Traficul auto, corespunde nivelului IV ISCED, este racordat la Cadrul Național al Calificărilor și se regăsește în Nomenclatorul domeniilor de formare profesională al specialităților și calificărilor pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ profesional tehnic</li> </ul>



postsecundar și postsecundar nonterțiar aprobat prin Hotărârea Guvernului Nr.853 din 14.12.2015, calificarea profesională „Agent/agentă în transporturi” corespunde Clasificatorului Ocupațiilor (CORM), aprobat prin ordinul Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei Nr. 11 din 12 noiembrie 2021;

- Programul de formare profesională 104110 Traficul auto respectă cerințele de organizare și desfășurarea procesului didactic conform legislației în vigoare. Metodele utilizate în procesul de predare-învățare asigură asimilarea cunoștințelor, dezvoltarea competențelor cognitive, stimularea creativității, dezvoltarea abilităților sociale, evaluarea progresului și autoevaluarea. Procesul de instruire practică se realizează în baza obiectivelor indicate în curriculum stagiului de practică. Evaluarea elevilor se realizează pe tot parcursul anilor de studii;
- Recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională se face conform regulamentului aprobat de MEC. Promovarea imaginii instituției se face periodic și sistematic prin diverse activități de marketing. Promovarea elevilor se face prin ordine interne și includ admiterea, promovarea în următorul semestru/an de studii și absolvirea programului de studii. Sunt respectate cerințele normative pentru conferirea calificării și eliberarea Diplomei de studii de calificare cu Suplimentul descriptiv al ei;
- Programul de formare profesională nominalizat este asigurat cu cadre didactice, cu statut titular cu norma de bază, în proporții de 87,5%. Calificarea profesională a cadrelor didactice corespunde cerințelor pentru ocuparea funcțiilor didactice și corespunde programului de formare profesională. Cadrele didactice titulare, constituie, 15% profesori cu grad didactic superior, 40% profesori cu grad didactic I și 37,5% profesori cu grad didactic II și 7.5% fără grad didactic. Rata cadrelor didactice cu calificarea licență – 100%, masterat – 42,5%. Instituția aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic;
- Programul de formare profesională este asigurat cu spații educaționale proprii, pentru desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare. Spațiile educaționale sunt dotate cu materiale didactice care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională. Mijloacele financiare alocate procesului educațional sunt în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente realizării programului de formare profesională. Elevii programului de formare profesională care necesită cazare sunt asigurați cu loc de trai în cămin;
- IP CET dispune de un sistem de gestionare a informației, care este funcțional și corespunde prevederilor legale;
- IP CET asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională prin plasarea informației pe site-ul oficial al instituției (<https://cetauto.md/ro/>), pe diverse rețele de socializare precum Facebook, Instagram și platforma YouTube, precum și pe avizierele și panourile informative plasate la sediul instituției;
- Instituția Publică centrul de Excelență în Transporturi monitorizează procesele de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică, pentru conformarea ofertei educaționale. Revizuirea și modernizarea curricula pe discipline de specialitate sunt efectuate împreună cu agenții economicii din domeniu și profesori ai instituțiilor superioare de învățământ din RM. Comisia CEIAC elaborează un plan de acțiuni pentru îmbunătățirea calității. Elevii participă la sondaje cu privire la calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare profesională. La finele procesului de evaluare membrii comisiei întocmesc un raport având și recomandări, care ulterior este prezentat Consiliului profesoral. În baza măsurilor de îmbunătățire propuse de către elevi și cadre didactice, în urma chestionării, comisia CEIAC elaborează un plan de acțiuni pentru îmbunătățirea calității procesului educațional;
- IP CET execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă.

**Puncte tari:**

- Monitorizarea, evaluarea, intervenția corectivă/preventivă și îmbunătățirea continuă a calității programului de formare prin acțiunile implementate de către Comisia de evaluare internă și asigurare a calității (CEIAC), structură permanentă în organigrama IP CET;
- Programul de formare profesională este dezvoltat în baza studierii necesităților și aspirațiilor de formare a specialiștilor profesioniști în domeniu, cu consultarea și includerea angajatorilor în activitățile de modernizare a procesului educațional, pentru asigurarea pieței muncii cu specialiști competenți;
- Prioritățile strategice ale IP CET sunt axate pe calitatea educațională și de cercetare, competitivitate, vizibilitate internă și internațională, management performant;
- Implementarea sistemului de management al calității în cadrul instituției constituie o decizie strategică ce contribuie la satisfacerea cerințelor, așteptărilor beneficiarilor și partenerilor economici;
- Programul de formare profesională tehnică postsecundară pe parcursul dezvoltării a evaluat în concordanță Monitorizarea, evaluarea, intervenția corectivă/preventivă și îmbunătățirea continuă a calității programului de



formare prin acțiunile implementate de către Comisia de evaluare internă și asigurare a calității (CEIAC), structură permanentă în organigrama IP CET;

- Programul de formare profesională este dezvoltat în baza studierii necesităților și aspirațiilor de formare a specialiștilor profesioniști în domeniu, cu consultarea și includerea angajatorilor în activitățile de modernizare a procesului educațional, pentru asigurarea pieței muncii cu specialiști competenți;
- Prioritățile strategice ale IP CET sunt axate pe calitatea educațională și de cercetare, competitivitate, vizibilitate internă și internațională, management performant;
- Implementarea sistemului de management al calității în cadrul instituției constituie o decizie strategică ce contribuie la satisfacerea cerințelor, așteptărilor beneficiarilor și partenerilor economici;
- Programul de formare profesională tehnică postsecundară pe parcursul dezvoltării a evaluat în concordanță cu modificările din domeniu pentru a răspunde necesităților pieței muncii;
- La proiectarea programului de studiu sunt luate în considerare cerințele agenților economici din domeniul transporturilor din Republica Moldova, recomandările președinților comisiilor examenelor de calificare, conducătorilor de practică;
- IP CET dispune de două baze de date în care informația cu caracter personal cu privire la cadrele didactice și elevi este înregistrată și stocată eficient și organizat.

#### Recomandări:

- Revizuirea și actualizarea Regulamentului de organizare și funcționare a IP CET cât și a Regulamentului intern al IP CET;
- Promovarea parteneriatului activ cu elevii în procesul de elaborare/actualizare planurilor de învățământ;
- Elaborarea Strategiei de dezvoltare a programului 104110 Traficul auto, în care să fie prezentată misiunea programului, analiza SWOT a activităților din cadrul programului și stabilite obiectivele strategice;
- Diversificarea formelor de realizare a lucrului individual;
- Implementarea în cadrul catedrei de specialitate unele măsuri/procedură de evaluare a gradului de actualizare a curriculumelor, asigurându-se astfel că acestea reflectă cele mai noi cercetări în domeniu și răspund cerințelor în schimbare a societății;
- Acordarea atenției sporite formării și dezvoltării competențelor de comunicare a elevilor;
- Utilizarea și completarea registrului electronic ca instrument de lucru în procesul didactic;
- Motivarea cadrelor didactice spre elaborarea manualelor, indicațiilor metodice și a suporturilor didactice pentru toate disciplinele din planul de învățământ;
- Realizarea cursurilor profesorilor în format electronic, cu plasarea lor pe platforma MOODLE;
- Consolidarea și menținerea relațiilor de colaborare cu agenții bazelor de practică din cadrul unităților economice atât din țară cât și de peste hotare;
- Identificarea noilor parteneri naționali și internaționali, stabilirea acordurilor de colaborare de lungă durată;
- Implicarea și consultarea agenților economici și a beneficiarilor la elaborarea subiectelor de examinare, îmbunătățirea continuă a metodelor de evaluare, inclusiv prin platforma MOODLE;
- Susținerea publică a raportului stagiului de practică în prezența colegilor și părților cointeresate;
- Implicarea în activități sociale, de voluntariat din RM cu scopul de a crește vizibilitatea instituției;
- Motivarea, stimularea (sau obligarea după caz) a profesorilor fără grad didactic din cadrul IP CET să obțină gradul didactic II, profesorii care dețin gradul didactic II să obțină gradul didactic I, iar profesorii care dețin gradul didactic I să obțină gradul didactic superior;
- Instalarea indicatoarelor (EXIT) care să ajute mai ușor la orientarea în spațiile unde se petrec lecțiile practice și de laborator;
- Dotarea bibliotecii cu documentația normativ tehnică, actualizată, în domeniu (standarde, norme de securitate/exploatare, regulamente);
- Implementarea unui sistem de gestionare a bazelor de date la care să poată avea acces și elevii din cadrul IP CET pentru a putea monitoriza reușita lor academică;
- Actualizarea mai frecventă a interfeței paginii web și a informației de interes public care este plasată pe site-ul IP CET;
- Modernizarea și actualizarea continuă a programelor și materialelor didactice;
- Colaborarea cu firmele de profil privind evaluarea periodică a programelor de formare profesională în scopul adaptării la nevoile pieței muncii;
- Implementarea unor măsuri de evidență a angajării în câmpul muncii prin confirmări de la angajatori.

#### Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Elaborarea „Dosarului informațional al instituției de învățământ” în conformitate cu anexa 5 la Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-547
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Sistemului de Credite de Studii transferabile, aprobat prin ordinul Ministerului Educației Nr.234 din 25.03.2016;

- Includerea în programele curriculare condițiile de acces (acele unități de curs pe care elevul este obligat sau îi este recomandat să le învețe pentru a putea beneficia de un anumit modul);
- Documentarea planurilor de activitate metodică în cadrul ședințelor Consiliului profesoral sau Consiliului metodic-științific prin emiterea proceselor-verbale respective, la momentul vizitei aceste documente erau avizate și aprobate doar prin semnătura (în unele cazuri fără indicarea datei) de către directorul interimar al IP CET.

#### Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **104110 Traficul auto, nivel 4 ISCED**, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	9	14	16	2	2	16	4
Valoare evaluată	5	15	17	9	14	16	2	2	16	4
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

**Notă:** Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, , 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2(1) sunt îndeplinite.

**Notă:** În conformitate cu *HG nr. 853/2015 cu privire la aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul postsecundar și postsecundar nonterțiar* și în conformitate cu *OMEC nr. 768/2024 cu privire la aprobarea Referențialului de corelare a programelor de studii (specialităților) și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar* – denumirea programului **104110 Traficul auto** se modifică în **1041.1 Traficul auto, calificarea 1041.1.1 Agent/agentă în transporturi.**

În baza pct. 62 al „Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă”, se propune **acreditarea programului 1041.1 Traficul auto, calificarea 1041.1.1 Agent/agentă în transporturi, nivelul 4 ISCED**, forma de învățământ cu frecvență, limba de instruire – română, **pentru o perioadă de 5 ani**. Capacitatea de școlarizare - 60 elevi. (Adresa juridică/Sediul: MD-2032, mun. Chișinău, str. Sarmizegetusa, 31).

#### Membrii comisiei de evaluare externă:

**Președinte: Malcoci Iulian** \_\_\_\_\_

**Membru: Negara Nina** \_\_\_\_\_

**Membru: Nazar Boris** \_\_\_\_\_

**Membru: Cotîrșev Tatiana** \_\_\_\_\_

**Membru: Grigoriu Andreea** \_\_\_\_\_