	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
		Președintele comisiei de evaluare externă	Dubiț Daniela

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **81220 Legumicultură și pomicultură** (nivelul 4 ISCED), forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ **Instituția Publică „CENTRUL DE EXCELENȚĂ ÎN HORTICULTURĂ ȘI TEHNOLOGII AGRICOLE DIN ȚAUL”** pe data de 17.12.2020 în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-298, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 10-12.02.2021.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 29.01.2021, proces-verbal nr. 60.

Președinte: Dubiț Daniela

Membru: Balan Valerian

Membru: Popescu Lilia


Membru: Ciornii Revia

Membru: Podrez Anastasia



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională	5
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională	7
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională	7
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională.....	7
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor	8
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională	8
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională.....	8
2.2.2. Curricula pe discipline.....	9
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională	10
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev	11
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare.....	11
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	11
3.1.2. Centrarea pe elev a metodelor de predare-învățare	12
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	13
Criteriul 3.2. Stagii de practică.....	14
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	14
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică.....	16
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării.....	16
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării	16
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	18
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti	19
Criteriul 4.1. Admiterea la studii.....	19
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională.....	19
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale	20
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor.....	21
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor.....	21
4.2.2. Mobilitatea academică	23
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	23
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv	23
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	24
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic.....	25
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională	25
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	26
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	26
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic	26
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	27
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti	28
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare	28
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	28
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale.....	30
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției	31
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular	31
Criteriul 6.2. Resurse financiare	32
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională	32
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor	33
6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin.....	33
Standard de acreditare 7. Managementul informației	33
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	34
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației.....	34
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	35
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public.....	35
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională.....	35
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională	36
Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională	36

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională	36
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică	37
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari.....	38
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii.....	39
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.....	39
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii .	39
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	40
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	40
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort.....	40
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității	41
Concluzii generale	42
Recomandarea comisiei de evaluare externă privind:	44

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actorii externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

<p>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Certificatul de înregistrare nr. 32693 din 24.01.2020; • HG nr.781 din 22.06.2016 „Cu privire la crearea, lichidarea și modificarea denumirii unor instituții de învățământ profesional tehnic”; • Ordinul Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare al Republicii Moldova nr.183 din 02.09.2016 „Cu privire la aprobarea statutelor Centrelor de Excelență”; • Statutul CEHTA, aprobat de Consiliul Profesorat al CEHTA, (procesul-verbal nr. 1 din 24.08.2016), Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare și Înregistrat la Camera Înregistrării de Stat (26.09.2016); • Decizia Camerei Înregistrării de stat (filiala Edineț) privind înregistrarea modificărilor Dosar nr. 1007604001559 din 22.09.2016; • Strategia de elaborare și implementare a conceptului de calitate educațională 2016-2020; • Ordinul Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare nr. 183 din 02.09.2016 cu privire la aprobarea statutelor Centrelor de Excelență; • Regulament de organizare și desfășurare a activității CEHTA din Țaul, aprobat la 22.09.2016 de către Consiliul Profesorat; • Plan de învățământ la specialitatea 81220-Legumicultură și pomicultură, aprobat MECC nr. înregistrare 9L-80/16 din 15 august 2016; • Legea nr.1070-XIV din 22.06.2000 privind aprobarea Nomenclatorului specialitatilor; • Ordinul MECC nr.1202 din 07.08.2018 ”Cu privire la corelarea profilului și a specialităților incluse în Nomenclatorul specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ mediu de specialitate”; • Ordinul MECC nr. 529 din 05.12.2017 cu privire la aprobarea Curriculei pentru învățământul profesional tehnic postsecundar în domeniul Agricultură; • Autorizație sanitară de funcționare nr. 004918/2020, eliberată de Centrul de Sănătate Publică din Edineț la data de 26.02.2020 valabilă pînă la 26.05.2025; • Procesul-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr.1-7394/20 din 11.12.20; • Nomenclatorul procedurilor interne de asigurare a calității, aprobat la ședința Consiliului Profesorat proces verbal nr. 1 din 28.08.2019; • Regulament intern de organizare și funcționare a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurarea Calității în CEHTA din Țaul, aprobat la 25.05.2017 la adunarea Consiliului Profesorat; • Regulament intern de activitatea a Consiliului de administrație al CEHTA din Țaul, aprobat la Consilul profesoral din 22.09.2019; • Plan de dezvoltare strategică 2015-2020 al Colegiului Agricol din Țaul; • Plan managerial al IP CEHTA din Țaul pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr. 2 din 09.09.2020; • Interviu on-line și discuții cu Consiliul de Administrație a CEHTA din Țaul; • Analiza documentelor.
<p>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</p>	<p>Instituția Publică Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul (în continuare CEHTA din Țaul) este o întreprindere publică, înregistrată la Camera Înregistrării de stat cu sediul: MD-5141, s. Țaul, rn. Dondușeni, Republica Moldova; numărul de identificare de Stat și codul fiscal (IDNO): 1007604001559; data înregistrării de Stat: 24.04.2020. Obiect principal de activitate: Învățământ secundar tehnic și profesional. CEHTA din Țaul se află în subordinea Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului al Republicii Moldova (ex. Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare), ca fondator, iar în plan didactico-metodic Ministerului Educației, Culturii și Cercetării (ex. Ministerul Educației). Instituția Publică se indentifică prin următoarele elemente: denumire, sediu, emblemă, sigiliu.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>CEHTA din Țaul este o instituție de învățământ profesional tehnic și de formare continuă cu o structură organizatorică conform Organigramei plasate pe pagina web a instituției http://cehta.md/organigram/.</p> <p>Instituția în procesul de organizare a activităților cu referire la programul de formare profesională, <i>81220-Legumicultură și pomicultură</i>.</p> <p>se conduce și aplică prevederile actelor normative în vigoare din Republica Moldova, precum și Regulamente interne sistematizate într-o Culegere de acte normative locale, discutate în ședințele Consiliului Profesorat și aprobate de către Directorul CEHTA din ȚAUL. De asemenea, instituția are un Plan managerial bine stabilit pentru anul de studii în care sunt incluse 7 compartimente: Servicii și produse, Resurse umane, Elevi, Baza tehnico-materială și resurse financiare, Management, Promovarea imaginii, Parteneriate.</p> <p>Pe pagina web a CEHTA din Țaul sunt plasate cele mai reprezentative acte normative din cadrul legal: <i>legislative generale</i> (Constituția RM, Codul muncii, Legea cu pricier la salarizare, Legea privind accesul la informație), <i>legislative și normative din domeniul învățământului</i> (Codul educației, HG cu privire la cuantumurile burselor, Ghidul Managementului calității în învățământul profesional tehnic, etc.) și <i>documente interne</i> (Contractul colectiv de muncă, Regulamentul cu privire la organizarea și desfășurarea studiului individual al elevului, etc.), http://cehta.md/acte-normative/.</p> <p>Conform Statutului CEHTA din Țaul, articolul 18, instituția oferă programe de formare profesională inițială și continuă în domeniul agricol și economic de nivelul 3, 4 și 5 ISCED, formare profesională continuă a muncitorilor, a maiștrilor, tehnicienilor și altor categorii calificați în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor, inclusiv programul de formare profesională <i>81220-Legumicultură și pomicultură</i>.</p> <p>Programul de formare profesională <i>81220-Legumicultură și pomicultură</i> a fost inițiat la 1 septembrie 2016, este prima acreditare a programului ca specialitate.</p> <p>Limba de instruire nu este indicată în planul de învățământ.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Prezența și realizarea aspectului internaționalizării.		
Recomandări	...		
Arii de îmbunătățire obligatorii	Atragerea personalului didactic din instituțiile superioare de învățământ de profil pentru desfășurarea lecțiilor, încheierea acordurilor de colaborare cu departamente (catedre) similare etc.		

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Statutul CEHTA, aprobat de Consiliul Profesorat al CEHTA, (procesul-verbal nr. 1 din 24.08.2016), Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare și Înregistrat la Camera înregistrării de Stat (26.09.2016); • Plan de dezvoltare strategică 2016-2021 al CEHTA din Țaul; • Plan managerial al IP CEHTA din Țaul pentru anul de studii 2020-2021, aprobat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr. 2.din 09.09.20; • Plan de activitate al consiliului de administrație (proces verbal nr. 2 din 29.09.2020) http://cehta.md/wp-content/uploads/2020/12/plan-de-activitate-consiliul-de-administra%C8%9Bie.pdf; • Strategia de elaborare și implementare a conceptului de calitate educațională 2016-2020; • Strategia de dezvoltare a programelor de formare profesională din CEHTA din Țaul, 2018-2021, proces-verbal nr.1 din 26.08.2018; • Ghidul Managementului Calității în învățământul profesional tehnic, aprobat prin ordinul MECC nr. 609 din 19 decembrie 2017; • Nomenclatorul procedurilor interne de asigurare a calității, aprobat la Consiliul de Administrație, proces-verbal nr. 1 din 25.08.2019; • Regulament intern de organizare și funcționare a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurarea
---	---



	<p>Calității în CEHTA, aprobat la 25.05.2017 la adunarea Consiliului Profesorat;</p> <ul style="list-style-type: none">• Plan de activitate al colectivului CEHTA din Țaul pentru anul de studii 2020-2021, examinat în ședința Consiliului Profesorat din 29.09.2020 și Aprobat de Directorul CEHTA din Țaul;• Plan de acțiuni pentru realizarea Direcțiilor principale pentru anul de studii 2020-2021, coordonat cu membrii Consiliului Profesorat în ședința din 29.09.2020 (proces-verbal nr.2) și Aprobat de Directorul CEHTA din Țaul;• Plan de activitate al Consiliului Profesorat pentru anul de studii 2020-2021 examinat în ședința Consiliului Profesorat din 29.09.2020 (proces-verbal nr.2) și Aprobat de Directorul CEHTA din Țaul;• Plan de activitate al Consiliului științifico-metodic pentru anul de studii 2020-2021 examinat în ședința Consiliului Profesorat din 29.09.2020 (proces-verbal nr.2) și Aprobat de Directorul CEHTA din Țaul;• Planul controlului activității educaționale pentru anul de studii 2020-2021 examinat în ședința Consiliului Profesorat din 29.09.2020 (proces-verbal nr. 2) și Aprobat de Directorul CEHTA din Țaul;• Planul de activitate al Bibliotecii pentru anul de studii 2020-2021 examinat în ședința Consiliului Profesorat din 29.09.2020 (proces-verbal nr. 2) și Aprobat de Directorul CEHTA din Țaul;• Planul de activitate privind lucrul educativ pentru anul de studii 2020-2021 examinat în ședința Consiliului Profesorat din 29.09.2020 (proces-verbal nr. 2) și Aprobat de Directorul CEHTA din Țaul;• Planul de activitate a cabinetului metodic pentru anul de studii examinat în ședința Consiliului Profesorat din 29.09.2020 (proces-verbal nr. 2) și Aprobat de Directorul;• Plan de activitate a Secției "Studii" pe anul de studii 2020-2021 examinat în ședința Consiliului Profesorat din 29.09.2020 (proces-verbal nr. 2) și Aprobat de Directorul CEHTA din Țaul;• Planul de activitate al Șefului de instruire practică pentru anul de învățământ 2020-2021, examinat în ședința Consiliului Profesorat din 29.09.2020 (proces-verbal nr. 2) și Aprobat de Directorul CEHTA din Țaul;• Planul de activitate al Catedrei de diriginție și pedagogi sociali pentru anul de învățământ 2020-2021, examinat în ședința Consiliului Profesorat din 29.09.2020 (proces-verbal nr. 2) și Aprobat de Directorul CEHTA din Țaul;• Planul de activitate ale pedagogilor sociali pentru anul de învățământ 2020-2021, examinat în ședința catedrei Diriginție și pedagogi sociali din 15.09.2020 și Aprobat de șeful secției Educație CEHTA din Țaul;• Procese-verbale ale Comisiei CEAIC din CEHTA din Țaul;• Procese-verbale ale ședințelor Consiliului metodic-științific din CEHTA din Țaul;• Procese-verbale ale catedrei de diriginți și pedagogi sociali din CEHTA din Țaul;• Interviu cu Consiliul de administrație CEHTA din Țaul;• Interviu on-line și discuții cu șeful secției de studii;• Interviu on-line și discuții cu cadrele didactice;• Interviu on-line cu metodistul CEHTA din Țaul.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția de învățământ are elaborat și aprobat Plan de dezvoltare strategică 2016-2021 al CEHTA din Țaul. La momentul vizitei la instituție a prezentat procesul-verbal nr. 2 din 22.09.2016 al Consiliului de Administrație și procesul verbal al ședinței Consiliului Profesorat cu privire la aprobarea planului strategic.</p> <p>Misiunea instituției constă în dezvoltarea, eficientizarea, sporirea calității și relevanței învățământului profesional tehnic, orientat spre cerințele economiei naționale la nivel local, regional și național pentru asigurarea sinergiei dintre sistemul educațional și sectorul real al economiei. Dezvoltarea abilităților practice și utilizarea tehnologiilor moderne sunt prioritatea instituției (Statutul CEHTA din Țaul, art.15).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Puncte tari	...
Recomandări	...
Arii de îmbunătățire obligatorii	...

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadru Național al Calificărilor, respectiv, din Cadru European al Calificărilor.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

2.1.1. Cadru general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul de învățământ al programului de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i>, aprobat 15 august 2016 nr. de înreg. SC-54/16, învățământ cu frecvență la zi, aprobat de către ME și vizat de ministerul de resort Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare (aprobat 24.09.2016, MECC); Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de studii Transferabile (Ordinul ME nr.234 din 25.03.2016); Legea nr.1070-XIV din 22.06.2000 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar; Nomenclatorul domeniilor de formare profesională al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar (HG RM nr. 853 din 14.12.2015); Sistemului de Credite de studii Transferabile (Ordinul ME Nr.1205 din 16.12.2015); Clasificatorul ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-14); Metodologia de elaborare a calificărilor profesionale pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar (Ordinul ME nr. 990 din 17.09.2014); Ordinul MECC nr.1202 din 07.08.2018 "Cu privire la corelarea profilului și a specialităților incluse în Nomenclatorul specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ mediu de specialitate"; Ordinul MECC nr. 529 din 05.12.2017 cu privire la aprobarea Curriculei pentru învățământul profesional tehnic postsecundar în domeniul Agricultură. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Planul de învățământ al programului de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> apreciat cu 120 credite de studii transferabile a fost proiectat și aprobat în corespundere cu actele normative reglatorii, conține toate elementele proiective și structurale, aprobat (semnătură, apostilă) pe data de 15 august 2016, cu numărul de înregistrare SC-54/16 din 15.08.2016 de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova (MECC), de asemenea este aprobat și de ministerul de resort – Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului al Republicii Moldova (MADRM).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	...		
Recomandări	...		
Arii de îmbunătățire obligatorii	...		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de studii Transferabile (Ordinul Ministerului Educației nr.234 din 25.03.2016); Nomenclatorul domeniilor de formare profesională al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar (HG RM nr. 853 din 14.12.2015); Sistemului de Credite de studii Transferabile (Ordinul Ministerului Educației Nr.1205 din 16.12.2015); Clasificatorul ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-14); Metodologia de elaborare a calificărilor profesionale pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar (Ordinul Ministerului Educației nr. 990 din 17.09.2014); Planul de învățământ al programului de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i>, aprobat 15 august 2016 nr. de înreg. SC-54/16, învățământ cu frecvență la zi, aprobat de către ME, este vizat de ministerul de resort Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare (aprobat 24.09.2016, Ministerului Educației, Culturii și Cercetării); Legea nr.1070-XIV din 22.06.2000 privind aprobarea Nomenclatorului specialitatilor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> corespunde și se regăsește în toate actele normative, prevăzut de Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic și în Cadrul European al Calificărilor, iar competențele dobândite în cadrul programului de studii permite acordarea calificării <i>Agronom horticultor</i> ce corespunde Cadrului Național al Calificărilor, Nomenclatorului domeniilor de formare profesională a specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic și tendințelor tot mai actuale de astfel de specialiști pe piața muncii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este racordat în totalitate la standardul ocupațional, Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	...		
Recomandări	...		
Arii de îmbunătățire obligatorii	...		

Criteriaul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar (Ordinul Ministerului Educației nr. 1205 din 16 decembrie 2015); Standardul ocupațional (Ordinul Ministerului Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediu nr. 134 din 10.06.2020), publicat în Monitorul oficial al RM, nr. 177 (7506) din 10.07.2020, pp. 35-43; Strategia de elaborare și implementare a conceptului de calitate educațională 2016-2020; Strategia de dezvoltare a programelor de formare profesională din CEHTA Țaul, 2018-2021, proces-verbal nr.1 din 26.08.2018; Planul de învățământ - <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i>, aprobat 15 august 2016 aprobat de către Ministerului Educației, Culturii și Cercetării; Chestionare și procese-verbale ale Consiliului de Administrare ce atestă existența procedurilor de modernizare și îmbunătățire a planului de învățământ/programului de formare profesională; Analiza chestionarelor și proceselor-verbale cu privire la misiunea și obiectivele de învățământ (proces-verbal nr. 1 din 25.08. 19; ord. 114 din 08.2019). 		
Constatări făcute în timpul	Misiunea programului de studii <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> constă în pregătirea specialiștilor de înaltă calificare, în conformitate cu noile exigențe și realizări în domeniul		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

vizitei de evaluare externă	<p>profesional agricol, asigurând competitivitatea rezultatelor instruirii la nivel național și european.</p> <p>Obiectivele programului de formare profesională constă în: formarea de specialiști calificați în domeniul horticola; organizarea unor cercetări științifice necesare în procesul de formare și educare agricolă; asigurarea și menținerea unui climat favorabil pentru transmiterea de informații și cunoștințe către elevi; crearea unui cadru adecvat pentru dezvoltarea gândirii libere și creative și a spiritului de întreprinzător; antrenarea reprezentanților mediului de afaceri în perfecționarea continuă și modernizarea programului, coordonarea unui număr impunător de stagii de practică; actualizarea permanentă a conținutului de studiu, racordarea acestuia la prevederile legislativ-normative și performanțele din domeniul dat; studierea și implementarea continuă a tehnologiilor educaționale moderne, sunt corelate cu strategia și politicile de asigurare a calității și rezidă din obiectivele generale ale CEHTA din Țaul și ale subdiviziunilor în vederea menținerii calității studiilor.</p> <p>Finalitățile programului de studii <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> sunt specificate în documentele proiective și sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității în concordanță cu standardele europene, în vederea modernizării învățământului tehnic.</p> <p>Misiunea, obiectivele și finalitățile programului se conțin în nota informativă a Planului de învățământ, Curriculumul cursurilor etc.</p> <p>La proiectarea Planului de învățământ la specialitatea <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> au fost luate în considerare necesitățile pieței muncii în specialiști calificați în domeniul respectiv, fapt vizibil prin conținutul planului de învățământ, competențele generale și specifice proiectate. Astfel, planul de învățământ include discipline fundamentale și de specialitate, care asigură traseul de formare a specialistului agronom.</p> <p>Programul de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> corespunde concepției de formare a specialistului de nivelul 4 și asigură formarea specialiștilor ce dețin competențe profesionale specifice, necesare pentru dezvoltarea agriculturii, cât și competențe generale - utile absolventului pentru a se integra în societate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției.</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	<p>1,0 – planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic, este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic și este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort.</p>	3,0	3,0
Puncte tari	...		
Recomandări	Colaborarea cu instituțiile de învățământ și cu agenții economici în vederea modernizării continui a programului de formare profesională.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	...		

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Cadru de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, aprobat la ședința Consiliului Național pentru Curriculum, proces-verbal nr. 6 din 19 noiembrie 2015 și prin ordinul Ministrului Educației nr. 1128 din 26 noiembrie 2015; • Dosar de curriculum la programul de formare, inclusiv cele la libera alegere; • Cereri privind alegerea disciplinelor și discutate conform procesului-verbal nr.1 din 29 august 2021.
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Curriculele elaborate pentru asigurarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> sunt întocmite în corespundere cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și includ următoarele elemente: Preliminarii, Motivarea, utilitatea disciplinei pentru dezvoltarea profesională, Competențele profesionale specifice disciplinei, Administrarea disciplinei, Unitățile de învățare, Repartizarea orientativă a orelor pe unități de învățare, Studiul individual ghidat de profesor, Lista lucrării practice și de laborator recomandată, Sugestii metodologice, Sugestii de evaluare a competențelor profesionale, Resursele necesare pentru desfășurarea procesului de studiu, Resursele didactice recomandate elevilor.</p> <p>Conținutul disciplinelor corespunde necesităților de formare a specialiștilor tehnician în industria alimentară, este actualizat în conformitate cu ultimele realizări ale științei și tehnicii în domeniul Științelor agricole, fapt confirmat de cadrele didactice și dovezile prezentate. La unele discipline sursele bibliografice sunt relativ actuale, dar aceasta ține de specificul disciplinei (discipline clasice, tradiționale sau moderne).</p> <p>Conținuturile reflectate în curriculum sunt relevante și bine structurate, ce asigură formarea competențelor profesionale de nivel 4 ISCED.</p> <p>Curriculele sunt reactualizate centralizat, o dată la 5 ani și sunt aprobate de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării.</p> <p>Disciplinele și conținuturile incluse în planul de învățământ duc la formarea competențelor scontate prevăzute în Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic /Cadrul European al Calificărilor.</p> <p>În cadrul interviului cu elevii programului de formare <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> s-a constatat cunoașterea de către elevi a competențelor specifice a disciplinelor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din curricula pe discipline corespund cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate prevăzute în standardul ocupațional și Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	...		
Recomandări	<p>Curricula (programele analitice) pe discipline ale programului de studii de aprobat și la departamentele respective ale UASM.</p> <p>Diversificarea și modernizarea sistematică a formelor și a mijloacelor de învățământ aplicate în cadrul activităților didactice în instituție.</p>		
Arii de îmbunătățire obligatorii	...		

2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza chestionarelor și proceselor-verbale cu privire la solicitarea de specialiști calificați (ex.GȚ Maria Darie); • Documente ce atestă impactul social și economic al programului de formare profesională (evaluare angajator, angajarea în câmpul muncii 2015-2020); • Acte ce reflectă Traseul absolventului privind angajarea în câmpul muncii în ultimii 5 ani cu referire la programul de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i>; • Suplimentul discriptiv al diplomei absolventului; • Contracte cu unități agricole, (ord. 209 din 11.04. 2020, Contract GȚ Maria Darii).
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Relevanța programului de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> se exprimă prin cerințele stipulate în Cadrul Național al Calificărilor, cerințele pieții în specialiști Horticultori, confirmat și în rezultatul interviului cu absolvenții specialității și angajatorii.</p> <p>Programul de formare profesională are la bază Sistemul de Credite Transferabile ceea ce permite absolvenților continuarea studiilor în instituțiile de învățământ superior de licență.</p> <p>Programul de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> asigură economia națională cu specialiști de înaltă calificare, conform locurilor bugetare alocate de Guvern. Din partea agenților economici există solicitări de angajare a absolvenților în câmpul muncii.</p> <p>Programul de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> periodic suportă modificări substanțiale în curricula cu scopul racordării acestora la cadrul normativ în vigoare, la</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>exigențele pieței muncii și tendințele din domeniu. Absolvenții programului de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> au demonstrat competențe profesionale, unii înființându-și propriile afaceri în diferite ramuri ale economiei naționale. În rezultatul interviului cu absolvenții specialității de <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> au demonstrat că ei activează ca agronomi horticultori, și-au deschis afaceri proprii (gospodărie țărăneasă), etc. alții își continuă studiile universitare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	...		
Recomandări	...		
Arii de îmbunătățire obligatorii	...		

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul intern al IP CEHTA din Țaul (proces-verbal nr. 1 din 25.08. 2019); • Regulament-cadru de organizare și funcționare a Centrului de excelență (aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr.1158 din 04.12.2015); • Plan-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile (aprobat prin ordinul Ministrului Educației nr.1205 din 16.12.2015); • Curricula pe discipline fundamentale, specialitate și la liberă alegere (Plan de învățământ aprobat la 24.08.2016 de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării); • Cereri de solicitare a disciplinei la liberă alegere; • Orarul activităților didactice, inclusiv studiul ghidat de profesor, semestrul II, din 14.02.2021; • Registrele grupelor academice; • Procese-verbale privind rezultatul chestionării elevilor/ cadrelor didactice cu referire la organizarea activităților de predare-învățare (proces-verbal evaluare an 1, 25-29.09. 2020); • Proceduri operaționale privind evaluarea prestației cadrelor didactice de către elevi- PO.P-1; • Planul de învățământ al programului de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i>, aprobat 15 august 2016 nr. de înreg. SC-54/16, învățământ cu frecvență la zi, aprobat de către Ministerul Educației, este vizat de ministerul de resort Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> se organizează în baza următoarelor documente: Plan-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile; Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, în baza Sistemului de Credite de Studii; Regulamentul de organizare și funcționare a IP CEHTA din ȚAUL, Planul de învățământ, proceduri interne etc. Programul de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> conține toate elementele proiective și structurale, aprobat (semnătură, apostilă) pe data de 15 august 2016, cu numărul de înregistrare SC-82/16 din 15.08.2016 de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, este aprobat de ministerul de resort - Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare al RM. Curriculum pe discipline fundamentale și de specialitate se găsesc pe site-ul Ministerului</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Educației http://mecc.gov.md/ro/content/curriculum-invatamantul-profesional-tehnic-postsecundar, curriculum la liberă alegere se găsesc în instituție, precum și cererile de solicitare a disciplinei. În baza cererilor se discută și se aprobă prin proces-verbal disciplina care urmează să fie predată.</p> <p>Catalogul grupei este documentul oficial, păstrarea și completarea căruia este obligatorie pentru fiecare profesor și diriginte, în care se duce evidența activității de instruire și formare profesională a elevilor.</p> <p>La completarea catalogului cadrele didactice respectă Instrucțiunile privind completarea catalogului (pct. 4.7 din Regulamentul de organizare și funcționare al IP CEHTA din ȚAUL), iar la încheierea anului de studii, catalogul se păstrează în arhiva IP CEHTA DIN ȚAUL în termenii prevăzuți de legislația în vigoare.</p> <p>Organizarea activităților didactice corespunde cu planul de învățământ al programului de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i>.</p> <p>Orarul activităților didactice și graficul procesului de instruire pentru fiecare an și semestru de studii este elaborat, aprobat, afișat la loc vizibil, activitățile se desfășoară conform orarului.</p> <p>Procesul de predare-învățare se realizează prin diverse forme de organizare a demersului didactic: frontal, individual, perechi, grupuri mici; contact direct și studiu individual; lecții teoretice, lecții practice, lecții de laborator, care se planifică în orarul de bază elaborat la începutul fiecărui semestru și care se desfășoară conform orarului săptămânal al lecțiilor.</p> <p>Elevii din cadrul programului <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> sunt intervievați privind eficacitatea formelor de organizare a procesului instructiv - educativ la unitățile de curs ale programului de formare profesională vizat prin aplicarea chestionarului de evaluare la finele cursului predat în baza Procedurii operaționale privind evaluarea prestației cadrelor didactice de către elevi - PO.P-1.</p> <p>Rezultatele chestionării, precum și măsurile de îmbunătățire a procesului de predare – învățare sunt analizate în cadrul ședințelor de catedră și în cadrul Consiliului de profesoral, ca parte componentă a raportului de activitate a CEIAC.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – programul de formare profesională respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Programul de formare profesională respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	...		
Recomandări	...		
Arii de îmbunătățire obligatorii	...		

3.1.2. Centrarea pe elev a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Curricula pe discipline (24.08.2016, Ministerului Educației, Culturii și Cercetării; 05.12.2017 nr.529 Ministerului Educației, Culturii și Cercetării); • Manuale, indicații metodice și alte suporturi didactice pentru elevi; • Procese-verbale privind rezultatul chestionării elevilor (proces-verbal evaluare an 1, 25-29.09.2020); • Orarul activităților didactice, inclusiv studiul ghidat de profesor, semestrul II, din14.02.2021; Aviz din 05.06.2020); • Proiecte didactice ale prelegerilor, aplicațiilor practice; • Vizită în sala de lectură și bibliotecă; • Planul de lucru al diriginților (regulamentul intern al instituției, 2015, 25.05.2017); • Regulament privind evaluarea, notarea rezultatelor școlare și promovarea elevilor IP CEHTA din ȚAUL; • Fișa de observare a lecției la disciplina Pomicultură generală; • Orarul activităților didactice, inclusiv studiul ghidat de profesor, semestrul II, din14.02.2021; • Cereri cu privire la disciplinele opționale solicitate.
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În cadrul programului 81220 <i>Legumicultură și pomicultură</i> procesul de predare-învățare centrat pe elev se materializează prin metode moderne, reflectate în curricula la unitățile de curs și specificate în proiectele didactice ale lecției (Brainstormingul, Mozaicul, Turul galeriei, Ciorchinele).</p> <p>Graficul activităților individuale este la loc vizibil.</p> <p>Registrul grupei este compartiment special în care se duce evidența formelor consultative a elevilor cu notarea reușitei lor.</p> <p>Procesul de predare-învățare centrat pe elev, vizează alegerea individuală a elevilor a unităților de curs din Componenta opțională de specialitate (A) și Componenta la libera alegere (L) din planul de învățământ prin consultațiile oferite de către șefii de secții didactice (coordonatori ECVET), diriginți pentru determinarea traseului individual al elevului.</p> <p>Disciplinele opționale sun solicitate în baza cererilor și sunt incluse în contractele individuale ale elevilor.</p> <p>Se efectuează discuții la ora de dirigiență. Anual se fac chestionări referitor gradului de satisfacție a elevilor și părinților cu privire la organizarea procesului didactic.</p> <p>Instruirea cadrelor didactice privind metodele de predare-învățare centrate pe elev se realizează prin diversitatea cursurilor/trainingurilor la care aceștia participă. Ulterior, mecanismul de promovare a acestor metode se realizează în cadrul orelor prin consemnarea de către evaluator în Fișa de evaluare a activității didactice/extradidactice.</p> <p>Manuale, indicații metodice și alte suporturi didactice pentru elevi se găsesc atât în laboratoare cât și în sala de lectură și bibliotecă.</p> <p>Graficul studiului individual ghidat de profesor, registre de evidență a studiului individual ghidat de profesor.</p> <p>Planul de lucru al profesorului.</p> <p>La începutul fiecărui an de studiu sunt numiți, prin ordin, diriginți ai grupelor, care întocmesc un Plan de lucru aprobat la Consiliul profesoral.</p> <p>Graficul studiului individual ghidat de profesor, registre de evidență a ghidării.</p> <p>Metodele didactice, aplicate de profesorii instituției, contribuie la asigurarea unei pregătiri profesionale complexe și sunt adecvate materialului didactic și mijloacelor tehnice.</p> <p>Suportul individual acordat elevilor transferați sau restabiliți la programul de formare profesională, cât și elevilor restanțieri se realizează de către șeful secției didactice prin oferirea îndreptărilor și indicarea perioadei de susținere a diferențelor/lichidare a restanțelor.</p> <p>Analiza utilizării metodelor de predare-învățare centrate pe elev sunt teme de discuții în cadrul seminarelor și meselor rotunde organizate de Consiliul profesoral.</p> <p>Anual la finele practicilor didactice se efectuează conferință cu privire la desfășurarea practicei didactice.</p> <p>Graficul studiului individual ghidat de profesor, registre de evidență a ghidării individuale, fiecărui elev care necesită ghidare individuală îi este dat suport individual. Elevul poate să se prezinte la catedră, de unde i se eliberează materialele necesare pentru studiu în auditoriu sau se poate adresa în sala de lectură unde de asemenea poate găsi acest suport.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate în cadrul programului de formare profesională sunt preponderent centrate pe elev.	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	...		
Recomandări	...		
Arii de îmbunătățire obligatorii	...		

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ	<ul style="list-style-type: none"> • Vizitarea spațiilor educaționale inclusiv și sălile de calculare; • Facturi ce demonstrează proveniența mijloacelor TIC și apartenența lor instituției (Act de donație din 15.10.2018 și din 23.12.2019 aprobat de Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului);
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Vizitarea căminului. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Pentru desfășurarea procesului de instruire în cadrul programului vizat, sunt utilizate 2 săli de calculatoare, una dintre laboratoarele destinate tehnologiilor informaționale în 81220 <i>Legumicultură și pomicultură</i>, sunt dotate cu calculatoare/laptopuri.</p> <p>Catedra <i>Discipline de specialitate</i>, în subordinea căreia este programul de formare profesională 81220 <i>Legumicultură și pomicultură</i> este dotată cu calculatoare, laptopuri, proiectoare multimedia, imprimante.</p> <p>Pentru diseminarea informației și consultații individuale a elevilor, profesorii folosesc resursele web, forum-urile și aplicațiile de e-mail pentru corespondența dintre profesor-elev. Pe platforma google.drive sunt plasate cursurile profesorilor la care elevii au accesul atribuit de aceștia.</p> <p>Mijloacele și instrumentele TIC existente corespund cu obiectivele programului de formare profesională.</p> <p>Pe platforma google.drive sunt plasate cursurile profesorilor la care elevii au accesul atribuit de aceștia.</p> <p>Ponderele utilizării mijloacelor și instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare la programul de studii 81220 <i>Legumicultură și pomicultură</i> variază în conformitate cu necesitățile de predare.</p> <p>Dintre resursele educaționale deschise utilizate de către profesori în procesul de predare-învățare la programul de formare profesională analizat, menționăm: www.didactic.ro; www.portal.edu.ro; www.red.didactic.ro; www.quizzes.com; www.gsuite.com; www.google.meet.com; www.google.cloud.com; www.testmoz.com etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la 30-60% dintre disciplinele programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari	Dotarea relevantă a instituției cu instrumente TIC.		
Recomandări	...		
Arii de îmbunătățire obligatorii	Utilizarea în procesul de predare-învățare-evaluare a instrumentelor TIC de către cadrele didactice atât la ore teoretice cât și la lucrări practice, laborator, seminare.		

Criteriaul 3.2. Stagii de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar (Ordinul Ministerului Educației nr.1086 din 29 decembrie 2016); • Planul de învățământ; • Regulament intern privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică (aprobat de Consiliul profesoral la 22.01.2017); • Procedura operațională PO.A.-8 care reglementează modul de organizare, desfășurare și evaluare a stagiilor de practică din cadrul programului de formare profesională 81220 <i>Legumicultură și pomicultură</i> din IP CEHTA din ȚAUL (fișa instructiv-tehnologică nr.7 pentru lucrarea practică); • Regulamentul intern al IP CEHTA din Țaul aprobat la 22.09.2016; • Dosar de Contracte de colaborare cu bazele de practică (nr. 2, SRL Molgranum); • Agende și caiete de sarcini pentru realizarea stagiilor de practică ale elevilor; • Fișe tehnologice (proces-verbal nr. 1 din 07.09.2020); • Orarul stagiilor de practică este afișat la loc vizibil și cu acces pentru elevi; • Registrul de respectare a normelor de securitate și sănătate, securitate antiincendiară, aprobat la 10.09.2018; • Borderouri de evaluare a stagiilor de practică (protecția integrată);
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
	<ul style="list-style-type: none"> • Agenda formării profesionale a elevului; • Rapoarte ale elevilor privind activitățile realizate în cadrul stagiilor de practică; • Rapoarte ale catedrei Horticultură cu privire la activitățile realizate în cadrul stagiilor de practică; • Raport al conferinței cu privire la desfășurarea practicii didactice; • Analiza Rapoartelor cu privire la desfășurarea practicilor didactice și de producție. 		<p>Perioada desfășurării stagiilor de practică este stabilită la începutul anului de studiu și este inclusă în graficul procesului de studii așezat la loc vizibil.</p> <p>Practica de inițiere în specialitate și de instruire se desfășoară în cadrul instituției în laboratorul multifuncțional sau pe loturile demonstrative, stagiul de practică de specialitate și tehnologică se realizează atât în cadrul instituției de învățământ, cât și în unitățile economice iar practica ce anticipează probele de absolvire se desfășoară în exclusivitate în cadrul unităților economice în baza contractelor.</p> <p>Repartizarea elevilor la stagiul de practică se realizează prin ordinul directorului IP CEHTA din Țaul, cu indicarea perioadei, tipului și locului de desfășurare a stagiului de practică.</p> <p>Pentru realizarea stagiilor de practică elevii înscriși la programul de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> dispun de Agende de practică.</p> <p>Stagiile de practică la programul de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> se realizează în baza Curriculumul stagiului de practică pentru fiecare tip de stagiul de practică și a caietului de practică elaborat de cadru didactic responsabil pe realizarea stagiilor de practică.</p> <p>Coordonarea și monitorizarea tuturor stagiilor de practică îi revine șefului secției instruire practică, care difuzează documentația necesară realizării stagiilor de practică de specialitate și a celei ce anticipează probele de absolvire: Contract privind desfășurarea stagiului de practică, Agenda formării profesionale, Chestionar de evaluare a stagiului de practică și alte acte la solicitarea agenților economici: foaie de delegare, extras din ordin etc.</p> <p>Potrivit discuțiilor cu șefii secțiilor de instruire practică, în vederea monitorizării realizării stagiilor de practică ale elevilor, aceștia fac vizite la unitățile economice – baze de practică.</p> <p>Responsabilii de stagiul de practică de la unitățile economice – baze de practică apreciază activitatea elevilor în avizul unității economice privind calitatea efectuării de către elev a programului practicii (parte componentă a agendei de practică).</p> <p>Conținutul și activitățile stagiilor de practică sunt corelate cu finalitățile de studiu/rezultatele învățării ale programului de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> din perspectiva formării competențelor scontate în Curriculum stagiului de practică.</p> <p>Rezultatelor stagiilor de practică sunt consemnate și materializate în dările de seamă a elevilor programului de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> prezentate în cadrul Comisiilor de evaluare/apreciere a practicii, constituite prin ordinul directorului CEHTA.</p> <p>Rezultatelor stagiilor de practică sunt consemnate și materializate în Raport anual privind realizarea stagiilor de practică în cadrul CEHTA din Țaul, aprobat director adjunct pe instruire și educație.</p>
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de formare profesională;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură acumularea abilităților practice ale elevilor/studentilor înscriși la programul de formare profesională prin realizarea activităților practice și organizarea stagiilor de practică în cadrul instituțiilor-baze de practică cu care aceasta are încheiate contracte sau acorduri de colaborare.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	...	Recomandări	...
Arii de îmbunătățire obligatorii	...		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Contracte/acorduri de colaborare cu instituții-baze de practică (13 acorduri de parteneriat pînă în anul 2025); • Regulamentul intern de funcționare al stagiilor de practică, (aprobat la 22.01.2017); • Registrul de respectare a normelor de securitate și sănătate, securitate antiincendiară; • Analiza Agendelor, Rapoartelor stagiilor de practică; • Vizitarea spațiilor de realizare a stagiilor de practică. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Perioada desfășurării stagiilor de practică este stabilită la începutul anului de studiu și este inclusă în graficul procesului de studii aprobat de către Directorul adjunct pentru instruire și educație.</p> <p>Repartizarea elevilor la toate tipurile de stagii de practică se realizează prin ordinul directorului IP CEHTA din ȚAUL, cu indicarea perioadei, tipului și locului de desfășurare a stagiului de practică.</p> <p>Întreprinderi, instituții și bănci notorii precum SRL "Agro-Panfil", SRL „Climăuțanul Agro” SRL "Ogmeliar Agro", GȚ „Roșu Radu”, GȚ „Maria Darii”etc. constituie baze solide de practică pentru elevi. Contractele încheiate între colegiu și întreprinderile agricole prevăd obligația agenților economici de a crea condiții pentru realizarea obiectivelor stagiului de practică și a finalităților de formare profesională, conform curriculei aprobate.</p> <p>În cadrul unităților economice, sunt create condiții specific domeniului agricol, având echipament de lucru modern, ce duce la formarea competenței și la consolidarea abilităților viitorului horticultor.</p> <p>Instruirea elevilor cu privire la regulile de securitate la locul de muncă în timpul derulării stagiilor de practică este efectuată atât în Colegiu în ziua delegării precum și la Instituția bază de desfășurare a stagiului de practică în prima zi de practică. După instructaj elevul se semnează în Registrul de respectare a normelor de securitate și sănătate, securitate antiincendiară.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de baze de practică ale instituției de învățământ profesional tehnic acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Recepționarea unui număr mai mare de oferte pentru realizarea stagiilor de practică, decât numărul de elevi la program.		
Recomandări	...		
Arii de îmbunătățire obligatorii	...		

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de învățământ al programului de formare profesională 81220 <i>Legumicultură și pomicultură</i>, aprobat 15 august 2016 nr. de înreg. SC-54/16, învățământ cu frecvență la zi, aprobat de către ME, este vizat de ministerul de resort Ministerul Agriculturii și Industriei Alimentare; • Curricula pe discipline (https://mecc.gov.md/ro/content/curriculum-invatamintul-profesional-tehnic-postsecundar); • Regulament intern aprobat la 22.09.2016; • Regulament intern a Comisiei de evaluare a calității, aprobat la 25.05.2017; • Curricula pe discipline; • Orarul evaluărilor conform planului de învățământ și graficul de studiu (aprobat sem I, 2020-2021); • Borderouri de înregistrare a rezultatelor academice; • Baze de date privind rezultatele evaluărilor pe site-ul MECC; • Procedura operațională privind organizarea și transparența evaluării curente și finale a
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>activității elevilor – PO-6;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Procedurii operaționale privind prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală – PO-7; • Modalității de contestare a examenelor de calificare, aprobat prin proces-verbal nr.8 din 17.10.2018; • Rapoarte ale președinților comisiilor de evaluare internă; • Supliment la diplomă numărul de înregistrare 420001257639. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Evaluarea competențelor elevilor la programul de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> se realizează prin evaluări curente, sumative sau finale în conformitate cu Curriculum la unitatea de curs. Fiecare curriculum la unitățile de curs conține sugestii de evaluare a competențelor profesionale. Evaluarea finală se efectuează la sfârșitul fiecărui semestru prin intermediul examenului (scris sau asistat de calculator), conform orarului stabilit aprobat de către director.</p> <p>Evaluarea curentă/formativă se realizează prin diverse modalități: gradul de implicare a elevilor în dezbaterile colective, analiza rezultatelor activității elevului, discuția/conversația, prezentarea sarcinilor individuale de activitate. În cadrul evaluării curente profesorul se axează pe utilizarea următoarelor modalități de evaluare: prezentarea în plen a sarcinilor date pentru acasă și în clasă, analiza studiilor de caz, problematizarea, testele, prezentarea proiectelor individuale.</p> <p>Criteriile, metodele și formele de realizare a evaluărilor curente și finale se anunță la prima activitate didactică a unității de curs.</p> <p>Evaluarea curentă și finală a elevilor programului de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator extern: Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile și intern: Regulamentul privind evaluarea activității de învățare și finalizarea semestrului în IP CEHTA din Țaul.</p> <p>Evaluările curente și finale a activității de învățare a elevilor în cadrul programului de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> se realizează în conformitate cu Procedura operațională privind organizarea și transparența evaluării curente și finale a activității elevilor – PO-6 și sunt transparente.</p> <p>Pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă, finală și de calificare se aplică prevederile din legislația națională și instituțională în domeniu. La nivel instituțional prevenirea fraudelor se realizează prin aplicarea procedurii operaționale privind prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală – PO-7.</p> <p>În cazul probelor scrise elevii au dreptul să conteste nota în corespundere cu prevederile procedurii operaționale PO-6.</p> <p>Examinarea contestațiilor examenelor de calificare și măsurile întreprinse se efectuează conform Modalității de contestare a examenelor de calificare.</p> <p>Contestări la programului de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> nu au fost înregistrate.</p> <p>Notele acordate elevilor la examene finale și de calificare sunt documentate prin borderouri semnate de către evaluatori din instituție sau din rândul agenților economici.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	...		
Recomandări	Analizarea Rapoartelor finale ale președinților Comisiilor de evaluare în ședința catedrei, cu aprobarea deciziilor de rigoare în vederea înlăturării neajunsurilor constatate.		
Arii de	...		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

îmbunătățire obligatorii	
---------------------------------	--

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulament intern de organizare a stagiilor de practică, aprobat la 22.09.2016; • Regulament intern privind realizarea evaluării aprobat la 25.05.2017; • Agende și caiete de sarcini pentru realizarea stagiilor de practică ale elevilor înscriși la programul de formare profesională; • Orarul evaluărilor stagiilor de practică; • Fișe/borderouri de evaluare a stagiilor de practică; • Procese-verbale de totalizare a stagiilor de practică; • Rapoarte ale elevilor privind activitățile realizate în cadrul stagiilor de practică; • Rapoarte ale catedrei de Horticultură privind stagiile de practică; • Borderouri (protecția integrată, etc); • PO-8 Organizarea, desfășurarea și evaluarea stagiilor de practică din cadrul programului de formare profesională; • Procedura operațională privind prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală – PO-7; • Procedura operațională privind examinarea contestațiilor - PO-6; • Registre/fișe academice/ borderouri/baze de date privind rezultatele evaluărilor; • Rapoarte ale președinților comisiilor de evaluare. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Evaluarea stagiului de practică se realizează atât în perioada de desfășurare, cât și la finalizarea acestei activități. Evaluarea stagiilor de practică desfășurate la agenții economici se realizează în baza referințelor conducătorului stagiului de practică din partea agentului economic, consemnate în Agenda formării profesionale prin semnătură și ștampilă. Acesta evaluează nivelul competențelor profesionale obținute de elev, precum și comportamentul și modalitatea de integrare a acestuia în activitatea unității economice.</p> <p>Susținerea raportului stagiului de practică este publică, iar constituirea Comisiei de evaluare și susținere a stagiilor de practică se face prin ordinul directorului cu implicarea consultativă a unui reprezentant al mediului de afaceri.</p> <p>Criteriile, metodele și formele de realizare a evaluărilor stagiilor de practică se anunță la ședința de repartizare a elevilor la stagiul de practică.</p> <p>Evaluarea stagiilor de practică se realizează în corespundere cu actele de referință naționale, în corespundere cu curricula stagiilor de practică la programul de formare profesională 81220 <i>Legumicultură și pomicultură</i>, cât și în baza P.O-8 Organizarea, desfășurarea și evaluarea stagiilor de practică din cadrul programului de formare profesională.</p> <p>Evaluările stagiilor de practică a elevilor în cadrul programului de formare profesională 81220 <i>Legumicultură și pomicultură</i> sunt transparente.</p> <p>Pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare a stagiilor de practică se aplică prevederile din legislația națională și instituțională în domeniu. La nivel instituțional prevenirea fraudelor se realizează prin aplicarea procedurii operaționale privind prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală – PO-7.</p> <p>Contestațiile rezultatelor evaluărilor stagiilor de practică și măsurile întreprinse se înregistrează în procese verbale semnate de membrii comisiilor de evaluare și calificare și comunicate elevilor.</p> <p>Contestări ale rezultatelor evaluărilor stagiilor de practică la programului de formare profesională 81220 <i>Legumicultură și pomicultură</i> nu au fost înregistrate.</p> <p>Notele obținute la stagiul de practică sunt reflectate în fișa de examinare și se iau în calculul mediei academice semestriale a elevului.</p> <p>În curricula stagiilor de practică sunt stipulate criteriile de evaluare a caietelor, portofoliilor și rapoartelor stagiilor de practică.</p> <p>Șeful secției instruirii practice monitorizează și evaluează stagiile de practică din cadrul instituției în baza observațiilor și discuțiilor cu elevii, elaborând un raport de evaluare pe care ulterior îl transmite șefilor de catedră de specialitate.</p>		
Gradul de realizare a	1,0 – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

standardului de evaluare și punctajul oferit	conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	3,0	3,0
Puncte tari	...		
Recomandări	...		
Arii de îmbunătățire obligatorii	...		

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea la studii

4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică (Ordinul MECC Nr. 459 din 20.05.2020); Procedura de sistem privind organizarea și desfășurarea admiterii la studii în IP CEHTA din Țaul - PS-11; Pliante de prezentare a programelor de formare profesională la CEHTA, Admiterea 2020; Ordin CEHTA Nr. 132 din 12.07.2019 cu privire la constituirea comisiei de admitere; Ordin CEHTA Nr. 254 din 22.08.2020 cu privire la înmatricularea elevilor la specialitatea <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i>; Ordin CEHTA Nr. 255 din 26.08.2020 cu privire la înmatricularea suplimentară a candidaților la studii; Raport privind rezultatele admiterii 2020, examinat la ședința Consiliului de Administrare, Nr. 1 din 16.09.2020; filmulețe promoționale difuzat la canalul Agro TV, Agrobusiness; www.cehta.md/admitere/; www.madrm.gov.md/; Ordin Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului nr. 2 din 01.08.2017 cu privire la planurile de pregătire a cadrelor de specialitate pe meserii, specialități în domenii generale de studii în instituțiile de învățământ profesional tehnic și superior pentru anul de studii 2017-2018; Ordin Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului nr. 38 din 02.07.2020, anexa nr. 2 Planul de distribuire a locurilor pe bază de contract, cu achitarea taxei de studii învățământ profesional tehnic pentru anul de studii 2020-2021; Ordin Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului nr. 185 din 22.08.2020 cu privire la modificarea anexei nr. 1 și nr. 2 la ordinul nr. 138 din 02.07.2020.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Promovarea programului de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> se realizează prin distribuirea pliantelor în instituții de învățământ general (gimnazii), plasarea informațiilor pe standul Admitere de la intrarea în instituție, pe pagina web oficială a instituției www.cehta.md/admitere/, pe pagina web oficială a Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Regionale și Mediului www.madrm.gov.md, pe pagina web http://www.admiterea.md/centre-de-excelenta/ și pe rețelele de socializare.</p> <p>În anul 2019-2020 au fost realizate și difuzate filmulețe promoționale la canalul Agro TV, Agrobusiness etc.</p> <p>Recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> se realizează în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programe de formare profesională tehnică, aprobat de MECC, ordin Nr. 459 din 20.05.2020 și a Procedurii de sistem privind organizarea și desfășurarea admiterii la studii în IP CEHTA din Țaul - PS-11 și este coordonată de Comisia de admitere, constituită prin ordinul directorului instituției.</p> <p>În vederea îmbunătățirii procesului de recrutare și admitere la programul de formare profesională, Comisia de admitere face public pe panoul informațional și pe pagina web a</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>instituției planul de admitere pe programe de formare profesională tehnică, taxele de școlarizare stabilite pentru anul respectiv de studii.</p> <p>Zilnic, se afișează informații actualizate privind numărul cererilor depuse la program de formare profesională în funcție de categoriile de candidați la concurs.</p> <p>Rezultatele admiterii sunt plasate pe pagina web a instituției http://www.cehta.md-Rezultatele-admiterii.html și consemnate în Raportul privind rezultatele admiterii, examinat la ședința Consiliului de Administrare.</p> <p>Din discuții cu administrația instituției, în perioada de referință reclamații nu au fost înregistrate.</p> <p>În perioada de referință nivelul de realizare a Planului de admitere la programul de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> a fost realizat în proporție de 100%, cu excepția anilor de studii 2019-2020 și 2020-2021 când nivelul de realizare a Planului de admitere la programul de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> a fost realizat parțial – 81,8% și respectiv 73,3%.</p> <p>Admiterea elevilor la programul de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> se realizează în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programe de formare profesională tehnică, aprobat de MECC, ordin Nr. 459 din 20.05.2020 și a Procedurii de sistem privind organizarea și desfășurarea admiterii la studii în IP CEHTA din Țaul - PS-11.</p> <p>Admiterea elevilor la programul de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> se realizează în limita Planurilor de admitere aprobate anual de Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului.</p> <p>Comisia de admitere acordă consultanță candidaților și părinților acestora în probleme ce vizează criteriile și procedurile de admitere stipulate în Regulamentul de admitere în învățământul profesional tehnic, aprobat de MECC și în Procedura de sistem privind organizarea și desfășurarea admiterii la studii (PS-11), aprobată de IP CEHTA din Țaul.</p> <p>În vederea înregistrării candidatului la Concursul de admitere, aceștia completează cererea-tip de înscriere la Concursul de admitere, precum și alte acte prevăzute de Regulamentul de admitere în învățământul profesional tehnic, aprobat de MECC, care se depun la Comisia de admitere a instituției. În cerere, candidații menționează programele de formare profesională tehnică (în ordinea preferinței), iar în fișa de înscriere la concursul de admitere: forma de învățământ (cu frecvență, cu frecvență redusă), opțiunea participării și la concursul cu taxă de studii, limba de instruire aleasă după înmatriculare și alte date solicitate în formularul respectiv.</p> <p>Înmatricularea candidaților admiși se face în baza Ordinului înmatriculare, strict în ordinea descrescătoare a mediei de concurs a candidaților, în limita numărului de locuri stabilite pentru programul de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i>, categorie de candidați, limbă de instruire și sursă de finanțare.</p> <p>Comisiile de admitere întocmesc Rapoarte privind rezultatele admiterii în modul stabilit de MECC. Aceste rapoarte se examinează la ședința Consiliului de Administrare și se prezintă MECC în termenul stabilit, pe suport hârtie și varianta electronică.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională este în conformitate cu actele normativ-reglatorii.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	...		
Recomandări	Elaborarea și implementarea planului de măsuri de îmbunătățire a procesului de recrutare și admitere la programul de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> .		
Arii de îmbunătățire obligatorii	...		

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

Dovezi prezentate de	<ul style="list-style-type: none"> • Legea Republicii Moldova nr. 60 din 30.03.2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități;
-----------------------------	---


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică (Ordin MECC Nr. 459 din 20.05.2020); Procedura de sistem privind organizarea și desfășurarea admiterii la studii în IP CEHTA din Țaul - PS-11; Pliante de prezentare a programelor de formare profesională la CEHTA, Admiterea 2020; Raport privind rezultatele admiterii 2020, examinat la ședința Consiliului de Administrare, Nr. 1 din 16.09.2020. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Sistemul educațional din IP CEHTA din Țaul este conceput și organizat în scopul susținerii elevilor cu cerințe educaționale speciale prin oferirea unui spațiu accesibil (rampă la intrare, grup sanitar adaptat, orele în sălile de la etajul 1, prin adaptarea orarului pentru accesul elevilor în sălile de curs, utilizarea tehnologiilor informaționale pentru consultații, stabilirea unui program flexibil de frecvență la ore.</p> <p>La înmatriculare sunt respectate prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programe de formare profesională tehnică, care stipulează că 15 la sută din numărul total de locuri (la fiecare specialitate), prevăzute în planul de admitere cu finanțare bugetară, se rezervează pentru diferite categorii de candidați, cum ar fi: copiii cu dizabilitate severă, accentuată și medie, copiii rămași fără ocrotire părintească, copiii care au cel puțin un părinte cu dizabilitate severă etc.</p> <p>Copiii rămași fără ocrotire părintească, beneficiază de cazare gratuită în căminele instituției și suport financiar.</p> <p>În perioada de referință, la programul de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> nu au fost înmatriculați elevi cu cerințe educaționale speciale.</p> <p>Admiterea persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu planul de admitere. În perioada de referință, la programul de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> nu au fost înmatriculați elevi cu cerințe educaționale speciale.</p> <p>La înmatriculare sunt respectate prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programe de formare profesională tehnică, care stipulează că 15 la sută din numărul total de locuri (la fiecare specialitate), prevăzute în planul de admitere cu finanțare bugetară, se rezervează pentru diferite categorii de candidați, cum ar fi: copiii cu dizabilitate severă, accentuată și medie, copiii rămași fără ocrotire părintească, copiii care au cel puțin un părinte cu dizabilitate severă etc.</p> <p>Înscrierea candidaților la cota de 15% se efectuează la cererea acestora și prezentarea actelor confirmative, dar ei pot participa și la concursul general de admitere.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	...		
Recomandări	...		
Arii de îmbunătățire obligatorii	...		

Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor

4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile (Ordinul MECC Nr. 234 din 25.03.2016); Regulament intern de organizare a studiilor în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile în CEHTA, aprobat la Consiliul profesoral din data de 21.09.2016; Regulament privind evaluarea activității de învățare și finalizarea semestrului în ÎP CEHTA, aprobat la Consiliul profesoral din data de 21.09.2016; Procedura operațională privind recunoașterea disciplinelor și perioadelor de studiu din cadrul
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298	
	<p>mobilităților academice – PO.A-17;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ordin CEHTA Nr. 237 din 29.06.2020 cu privire la promovarea elevilor în anul II de studii 2020-2021; • Ordin CEHTA Nr. 241 din 29.06.2020 cu privire la promovarea elevilor în anul III de studii 2020-2021; • Ordin CEHTA Nr. 245 din 29.06.2020 cu privire la promovarea elevilor în anul IV de studii 2020-2021; • PO-17 Prevenirea abandonului școlar; • PO-18 Monitorizarea, prevenirea și combaterea absenteismului școlar. 			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Promovarea elevilor la programul de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> în următorul an de studii/finalizare a programului de formare profesională se realizează în conformitate cu Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat de MECC, Regulamentul intern de organizare a studiilor în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile în CEHTA din Țaul, Regulamentul privind evaluarea activității de învățare și finalizarea semestrului în ÎP CEHTA din Țaul și ordinul cu privire la promovarea elevilor.</p> <p>Rata de promovare a elevilor la programul de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i>, pe parcursul perioadei de studii 2016-2020, variază între 80-100%.</p> <p>În anul de studii 2019-2020 instituția a avut prima promoție la programul de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i>. Rata de absolvire este de 65%.</p> <p>La calculul ratei de absolvire s-a luat în vedere numărul de elevi exmatriculați pe perioada studiilor, precum și numărul de elevi transferați de la alte instituții de învățământ din țară sau de peste hotare care susțin diferențele sau fiindu-le echivalate creditele în baza Procedurii operaționale privind recunoașterea disciplinelor și perioadelor de studiu din cadrul mobilităților academice – PO.A-17.</p> <p>Cerințele de finalizare a programului de formare profesională sunt stipulate în cap. III, pct. 12 al Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat de MECC și în Regulamentul intern cu privire la finalizarea semestrului, aprobat la nivel de instituție. Potrivit acestor regulamente, la finele fiecărui semestru se totalizează situația școlară a elevilor, iar la sfârșitul anului de învățământ se încheie situația școlară a fiecărui elev. Sunt declarați promovați elevii care la finele anului de studii obțin numărul de credite de studii prevăzut în Planul de învățământ, iar la unitățile de curs liceale au cel puțin nota "5".</p> <p>Din discuțiile cu elevii și cadrele didactice s-a constatat că la începutul primului an de studii elevii sunt informați despre cerințelor de finalizare a programului de formare profesională.</p> <p>Cerințele de finalizare a programului de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> sunt reflectate în documentele de referință și sunt respectate în totalitate.</p> <p>Rata de abandon a elevilor la programul de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> variază pe parcursul anilor 2016-2020 în limitele 10%-20%, motivele cele mai frecvente fiind retragerea elevului din propria dorință, nereușita școlară, depășirea numărului de absențe prevăzută de Regulamentul privind evaluarea activității de învățare și finalizarea semestrului în ÎP CEHTA din Țaul.</p> <p>În vederea diminuării ratei de abandon școlar se aplică Procedura operațională PO-17 Prevenirea abandonului școlar și PO-18 Monitorizarea, prevenirea și combaterea absenteismului școlar. Analiza ratei de abandon școlar se realizează semestrial în cadrul ședințelor Consiliilor de administrație și a Consiliului profesoral. În urma acestora, șefii de secție didactică întreprind o serie de măsuri corective și prevenire în vederea diminuării ratei de abandon școlar, cum ar fi: informarea părinților/tutorilor și elevilor cu privire la situația școlară consemnat într-un registru special, ședințe cu părinții, sesiuni suplimentare de lichidare a restanțelor, întocmirea avertismentelor, muștrărilor, muștrărilor aspre.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii/studentii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile regulamentare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0	

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Puncte tari	...
Recomandări	...
Arii de îmbunătățire obligatorii	...

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile (Ordinul MECC Nr. 234 din 25.03.2016); Regulament intern privind organizarea mobilității academice a elevilor și cadrelor didactice din CEHTA din Țaul, aprobat la consiliul profesoral din 11.01.2017; Procedura operațională privind recunoașterea disciplinelor și perioadelor de studiu din cadrul mobilităților academice – PO.A-17; Acord bilateral de studii privind mobilitatea academică a elevilor Nr. 3 din 23.09.2020 încheiat între ÎP Colegiu de Medicină Veterinară și Economie Agrară din Brătușeni și CEHTA; Acord de parteneriat Nr. 3 din 17.10.2019 încheiat între ÎP Colegiu de Medicină Veterinară și Economie Agrară din Brătușeni și CEHTA; Acord de colaborare în domeniul de mobilitate academică a elevilor și cadrelor didactice între CEHTA din Țaul și Centrul de Excelență în Viticultură și Vinificație din Chișinău. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Condițiile de mobilitate a elevilor programului de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> sunt specificate în Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobată de MECC.</p> <p>În cadrul instituției de învățământ IP CEHTA din Țaul, mobilitatea academică a elevilor este reglementată de Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobată de MECC.</p> <p>Activitățile de mobilitate academică între instituțiile partenere din țară și de peste hotare sunt reglementate de contractele de parteneriat educațional sau acordul bilateral de studii privind mobilitatea academică.</p> <p>În perioada de referință au fost elaborate actele normative care reglementează mobilitatea academică la CEHTA din Țaul și s-au încheiat câteva acorduri de mobilitate cu alte instituții de învățământ profesional din țară.</p> <p>La programul de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> a fost în mobilitate academică un elev.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – mobilitatea academică a elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează, cu unele abateri neesențiale.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	0,5
Puncte tari	...		
Recomandări	Majorarea numărului de mobilități academice la programul de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> ;		
Arii de îmbunătățire obligatorii	Colaborarea cu instituții de învățământ de peste hotare, în vederea participării mai active a instituției la programe de mobilitate.		

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

Dovezi prezentate de instituția de	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare (Ordinul Ministerul Educației, Culturii și Cercetăr nr. 1127 din 23.07.2018); Instrucțiunea de organizare și desfășurare a examenului de calificare în învățământul
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Învățământ profesional tehnic	<p>profesional tehnic postsecundar (Ordinul Ministerul Educației, Culturii și Cercetăr nr. 517 din 31.05.2016);</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ordinul Ministerul Educației, Culturii și Cercetăr nr. 114 din 21.05.2019 cu privire la constituirea comisiilor de evaluare și calificare; • Diplomă de studii profesionale al elevului; • Supliment la diplomă al elevului, domeniul de studiu <i>Agricultură, Legumicultură și pomicultură</i>, anul înmatriculării 2016; • Registrul de evidență și eliberare acte de studii, CEHTA din Țaul, anul de studii 2019-2020, cu seria respectivă; • Procedura operațională privind conferirea calificării și elaborarea diplomei și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională – PO.A-9; • Ordin CEHTA Nr. 234 din 29.06.2020 cu privire la conferirea calificării de specialist și eliberarea diplomei de studii profesional tehnic postsecundare elevilor grupei 42-L, promoția 2020. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii și a suplimentului descriptiv absolvenților programului de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> se realizează la finalizarea studiilor prin promovarea examenului de calificare sau susținerea lucrării de diplomă, aspecte reglementate de Instrucțiunea de organizare și desfășurare a examenului de calificare în învățământul profesional tehnic postsecundar, aprobată prin ordinul MECC Nr. 517 din 31.05.2016, de Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare, aprobat prin ordinul MECC Nr.1127 din 23.07.2018 și de Procedura operațională privind conferirea calificării și elaborarea diplomei și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională – PO.A-9, aprobată de instituție.</p> <p>Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> se face prin ordinul de atribuire a calificării, emis de directorul instituției în baza deciziei Comisiei de evaluare și calificare, consemnată prin proces-verbal.</p> <p>Diploma de studii și suplimentului la diplomă corespund cu modelele actelor de studii și suplimentelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic aprobate de MECC.</p> <p>Diplomele de studii care urmează a fi eliberate absolvenților sunt personalizate automatizat de către CTICE. Diploma de studii este însoțită de suplimentul descriptiv la diplomă, redactat în limbile română și engleză.</p> <p>Evidența actelor de studii eliberate de IP CEHTA din Țaul se realizează în Registrul de eliberare a diplomelor de absolvire în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional în vigoare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	...		
Recomandări	...		
Arii de îmbunătățire obligatorii	...		

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriaul 5.1. Recrutarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Codul Educației; • Codul Muncii; • Regulamentul de organizare și desfășurare a activității CEHTA din ȚAUL, aprobat la Consiliul profesoral 22.09.2016; • Regulament de organizare și funcționare a serviciului resurse umane în CEHTA, aprobat la Consiliul profesoral din 30.06.2017; • Regulament privind preluarea și protecția datelor cu caracter personal în CEHTA din Țaul, aprobat la CP din 25.05.2019; • Ordinul MADRM nr. 122 din 28.05.2019 cu privire la aprobarea Statelor de personal • Statele de funcții; • Ordine privind angajarea personalului didactic, nr. 87 din 08.09.2016; • Dosare ale personalului didactic angajat; • Contracte individuale de muncă nr. 27a, din 25.08.2011; • Fișa de post a cadrului didactic, avizat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 1 din 26.08.2020 și Comitetul sindical proces-verbal nr. 1 din 26.09.2020; • Regulament intern de organizare și desfășurare a procesului educațional în contextul pandemiei COVID-19 în CEHTA din Țaul, aprobat la CP la 26.03.2020. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic la programul de formare profesională este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. La programul de formare profesională <i>81220-Legumicultură și pomicultură</i> sunt implicate 24 cadre didactice, din care 18 (75%) titulare, angajate prin cumul intern 5 (20,8%) și cumul extern 1 (4,2%). Vârsta medie a profesorilor implicați în procesul de predare-învățare e de 44,6 ani. Actual, 16,7% din cadrele didactice au vârsta de până la 35 de ani, 79,2% cu vârsta cuprinsă între 35-63 ani și 4,1% din cadrele didactice de la programul de formare au vârsta peste 63 de ani.</p> <p>Instituția implică la program specialiști din sectorul real în timpul practicilor de specialitate, ce preced probe de absolvire (producere, tehnologică), inclusiv la examenle de absolvire (în calitate de președinte al comisiei de susținere a examenelor finale).</p> <p>Raportul dintre cadrele didactice și numărul de elevi la programul <i>81220-Legumicultură și Pomicultură</i> în anul de studii 2020-2021 a constituit 73/24 sau 3,04 elevi per cadru didactic, fiind un raport rațional și optim pentru realizarea obiectivelor programului.</p> <p>În cadrul vizitei la instituție, responsabilii au prezentat Dosare ale cadrelor didactice, în care se conține un exemplar al contractului individual de muncă încheiat cu instituția, Fișa postului unde sunt specificate atribuțiile personalului didactic. În anul de studii 2020-2021 au fost efectuate completări la fișa postului privind activitatea în condiții de pandemie COVID19, conform Regulamentului intern de organizare și desfășurare a procesului educațional în condiții pandemice, aprobat la 26.03.2020. A fost prezentată fișele de post cu semnăturile cadrelor didactice, care au luat cunoștință cu aceste prevederi. La interviul cu cadrele didactice, acestea au confirmat acest fapt.</p> <p>Instituția întreprinde măsuri de întinerire a personalului didactic. În urma interviului cu Conducerea CEHTA din Țaul a fost specificat, că Instituția colaborează activ cu Universitatea de Stat din Bălți, precum și cu Universitatea Agrară de Stat din Moldova, privind recrutarea unor absolvenți în activitatea de predare. Unii absolvenți ai CEHTA după programul de licență se reîntorc și activează ca cadru didactic, confirmat la interviu de către administrație și documentat la secția resurse umane.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>1,0 – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	didactice/științifice la programul de formare profesională sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice/științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.	3,0	3,0
Puncte tari	...		
Recomandări	...		
Arii de îmbunătățire obligatorii	...		

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulament de organizare și funcționare a serviciului resurse umane în CEHTA, aprobat la Consiliul profesoral din 30.06.2017; Regulament de organizare și funcționare a secției de formare profesională continuă, aprobat la Consiliul Profesoral din 25.05.2019; Dosare ale personalului didactic angajat; CertIFICATE ce atestă absolvirea cursurilor de perfecționare; Planul de formare continuă a cadrelor didactice din CEHTA pentru anul 2020-2021; Statele de funcții. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Calificarea profesională a personalului didactic implicată în predarea disciplinelor la programul de formare profesională <i>81220-Legumicultură și pomicultură</i> corespunde în proporție de 91,73 %, două cadre didactice nu au calificarea corespunzătoare pentru cursurile pe care le citesc. Studiile de bază ale personalului didactic pentru programul de formare profesională este de nivelul 6-7 ISCED (studii superioare de licență și masterat): 9 (37,5%) cadre didactice au studii de nivel VI, iar 15 (62,5%) cadre didactice – nivel VII.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – calificarea profesională a personalului didactic/științific este conformă programului de formare profesională în care este implicat în proporție mai mare de 90%; Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este minimum 80%.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	...		
Recomandări	...		
Arii de îmbunătățire obligatorii	Asigurarea ca la programul <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> toate cadre didactice să dispună de calificare în domeniu.		

Criteriaul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării de atestare a cadrelor didactice din învățământul general, profesional tehnic și din cadrul structurilor de asistență psihopedagogică (nr. 1091 din 07.10.2020); Programul de dezvoltare strategică a CEHTA 2015-2020; Graficul anual (2020-2021) de dezvoltare profesională a cadrelor didactice din CEHTA; Scrisoare către UASM cu privire la solicitarea cursurilor de formare profesională la disciplinele economice; Portofolii ale cadrelor didactice; Certificate de perfecționare; Agenda profesorului începător pentru anii de studii 2019-2020;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Agenda cadrului didactic 2020-2021; • Regulament de organizare și desfășurare a activității CEHTA; • Regulament de organizare și funcționare a Comisiei de evaluare internă și Asigurarea calității în CEHTA din Țatul, aprobat la Consiliul profesoral din 25.05.2017; • Planul de activitate al consiliului profesoral CEHTA pentru anul de studii 2020-2021; • Contracte de mobilitate. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Formarea profesională continuă a cadrelor didactice se realizează conform Planului strategic de dezvoltare a instituției și graficului anual de dezvoltare profesională realizate prin cursuri în instituțiile educaționale specializate de formare continuă. Personalul didactic își stabilește propriul traseu de dezvoltare profesională, activitățile metodice și de perfecționare fiind incluse în planurile individuale de activitate a cadrelor didactice, examinate și aprobate la prima ședință de catedră din an. La interviu, cadrele didactice au afirmat că costuri de formare continuă sunt achitate din partea instituției sau proiecte.</p> <p>Comisia de evaluare internă și asigurarea calității din CEHTA din Țaul monitorizează realizarea graficului anual de dezvoltare profesională a cadrelor didactice.</p> <p>În contextul situației pandemice cadrele didactice au fost instruite în atelierele de lucru cu privire la utilizarea diferitor platforme digitale, etc. (https://www.facebook.com/cehta.taul).</p> <p>Personalul didactic al programului de formare profesională aplică în activitatea sa cunoștințele obținute în cadrul stagiilor, cursurilor și altor activități de instruire și dezvoltare profesională. La interviu, cadrele didactice implicate în procesul de predare-învățare la programului de formare profesională a confirmat că este mulțumit de cunoștințele obținute în cadrul stagiilor, cursurilor și altor activități de instruire și dezvoltare profesională.</p> <p>Administrația instituției susține cadrele didactice tinere, asigurându-le spațiu de lucru, materiale didactice și metodice de bază, încurajând astfel formarea și dezvoltarea propriilor cadre didactice în domeniul de specializare, activitățile sunt specificate și în Planul managerial de activitate. Progresul profesional al personalului didactic debutant în activitatea pedagogică este stimulat în permanență prin activități de dezvoltare personală și profesională (pregătirea și desfășurarea orelor publice/activități extracurriculare, participarea la conferințe, asistarea reciprocă la ore), ghidați în activitatea sa de șefii de catedre, șefii de secție și mentorii cu experiență în domeniu.</p> <p>În cadrul programului de formare <i>81220-Legumicultură și pomicultură</i>, progresul profesional al personalului didactic, trimestrial și anual, este evaluat în baza Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurarea Calității (CEIAC), prin atestarea locului de muncă de către Comisia de Evaluare Internă și Asigurarea Calității. La propunerea CEIAC, aprobat de Consiliul de Administrație și Consiliul profesoral, anual este implementată Fișa de evaluare a cadrului didactic care reflectă procesul de autoevaluare a cadrelor didactice. Chestionarea efectuată de către CEIAC în anul de studii 2019-2020 a permis cadrelor didactice să-și identifice punctele slabe în activitate și să-și replanifice Planul individual pentru următorii ani. Începând cu anul 2019, anual, cadrele didactice care demonstrează performanțe sunt stimulate material prin emiterea Ordinului intern privind premiarea cadrelor didactice în baza performanțelor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic are strategii/politici de dezvoltare a personalului didactic/științific și le realizează integral.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	...		
Recomandări	...		
Arii de îmbunătățire obligatorii	...		

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de	<ul style="list-style-type: none"> • Statutul IP CEHTA, aprobat la Consiliul profesoral, proces-verbal nr. 1 din 24 august 2016; • Programul de dezvoltare strategică a CEHTA 2015-2020;
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulament de organizare și desfășurare a activității CEHTA; • Planul de activitatea al consiliului profesoral CEHTA pentru anul de studii 2020-2021; • Planul anual de formare continua a profesorilor CEHTA în cadrul unităților economice pentru anul de studii 2019-2020; • Portofoliile profesorilor; • Proiecte didactice; • Ordinul nr.47 din 01.09.2020 cu privire la Componenta Consiliului metodico-științific; • Ordinul nr.48 din 01.09.2020 cu privire componenta Consiliului Profesoral pentru anul de studii 2020-2021; • Ordinul nr.49 din 01.09.2020 cu privire la componenta Consiliului de administrație pentru anul de studii 2020-2021; • Ordinul nr.53 din 01.09.2020 cu privire la aprobarea sarjei profesionale pentru anul de studii 2020-2021; • Ordinul nr.52 din 01.09.2020 cu privire la prevenirea și combaterea corupției; • Planul de activitate a catedrei discipline de specialitate pentru anul de studii 2020-2021, aprobat prin proces-verbal al catedrei nr. 1 din 07.09.2020; • Agenda seminarului profesorului începător pentru anul de studii 2019-2020; • Planul anual al metodistului. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția dispune de mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a cadrelor didactice.</p> <p>Personalul didactic al programului de formare <i>81220-Legumicultură și pomicultură</i> are planificată activitatea metodică. Aceasta se regăsește în proiecte didactice, planuri de dezvoltare profesională individuală ș.a.</p> <p>Personalul didactic al programului de formare profesională realizează activitățile metodice conform planificării realizate, fapt confirmat prin constatările în procesele verbale ale catedrelor, ale sesiunilor Consiliului de administrație, ale Consiliului profesoral; ale Consiliului metodico-științific; CEIAC.</p> <p>Personalul didactic al programului de formare profesională este susținut de instituție în planificarea și realizarea activităților sale metodice. Pentru acesta, la instituție este instituită funcția de metodist.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic are mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic/științific și asigură integral realizarea acestora.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	...		
Recomandări	...		
Arii de îmbunătățire obligatorii	...		

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studentii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbal în domeniul supravegherii de stat de control a măsurilor contra incendiilor nr.1-7394/20 din 11 decembrie 2020; • Copia dosarului tehnic, inventarierea tehnică a construcțiilor pe adresa s. Țaul. nr. Dondușeni, nr. cadastral 34493050502, din 2015. • Certificat din data de 18.09.2017 ce confirmă Registrul bunurilor imobile 3449305501; • Certificat din data de 25.10.2018 ce confirmă Registrul bunurilor imobile 3449305502; • Ordinul CEHTA din Țaul nr. 288 din 25.11.2020 referitor la aprobarea cabinetelor/laboratoarelor în anul de studii 2020-2021;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Autorizație sanitară de funcționare nr. 004918/2020, eliberată de Centrul de Sănătate Publică din Edineț la data de 26.02.2020, valabilă până la 26.05.2025; • Plan de acțiuni privind respectarea cerințelor sanitare pe timp de pandemie Covid-19 a fost elaborat conform cu Hotărârii CNESP nr.26 din 21.08.2020; • Raport de autoevaluare privind pregătirea pentru redeschiderea instituției de învățământ coordonat cu Centrul de Sănătate publică Edineț, din data de 20.08.2020; • Avizul nr. 04-91624 din 26.08.2020 a Raportului de autoevaluare privind pregătirea pentru redeschiderea instituției de învățământ CEHTA din Țaul. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>IP CEHTA din ȚAUL dispune de sediu propriu cu spații dotate cu echipamente necesare predestinate pentru studii și amenajate conform standardelor și specificului activității instituției. Suprafața totală rezervată pentru procesul educațional pentru programul de formare profesională este 1754,5 m.p.</p> <p>În procesul educațional se utilizează 24 de spații, dintre care: un laborator multifuncțional, 2 cabinete specializate, o sală de sport cu vestiar (234 m.p.), sală de festivități (188 m.p.), sală de formare continuă (145 m.p.), muzeu, biblioteca și sală de lectură (180 m.p.) și 19 de săli de curs. Fiecare sală de curs destinată pentru desfășurarea orelor teoretice deține 15-30 de locuri, iar laboratoarele 15-25 de locuri. Pentru desfășurarea activităților elevilor (73 persoane) de la specialitatea <i>81220-Legumicultură și pomicultură</i> dispune de o suprafață de 285 m.p., sau săli de curs, seminar, laboratoare în blocul de studii câte 3,9 m.p./elev. De asemenea, pentru desfășurarea activităților educaționale (laboratoare, seminare, lucrări practice, stagii de practică, etc.) pentru elevii de la programul de formare instituția dispune și de 2 sere cu suprafața totală de 954 m², sau 13,06 m.p./elev.</p> <p>Blocurile de studii sunt conectate la centrala termică, la electricitate, la apa caldă și rece, Internet și Wifi.</p> <p>Spațiile educaționale corespund cu cerințele de securitate și sănătate. Instituția este dotată cu sisteme de alarmă anti incendiu, stingătoare de foc, furtune și cu butoane de semnalizare anti incendiul, laboratoarele sunt dotate cu nișa specială și cu ventilație.</p> <p>Pe timp de pandemie sălile de învățământ sunt dotate cu instrucțiuni de protecție de la Covid - 19, dezinfectante, șervețele umede și este respectată distanța de 1,5 m.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p> <p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m² 	2,0	2,0
Puncte tari	Existența celor 2 sere, în care elevii pot fi antrenați în procesul de predare-învățare- evaluare la lucrări de laborator, lucrări practice, etc. cu material didactic real pentru modelarea diferitor stuații de caz în scopul obținerii deprinderilor și abilităților.		
Recomandări	...		
Arii de	...		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

îmbunătățire obligatorii	
---------------------------------	--

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul CEHTA din Țaul nr. 288 din 25.11.2020 referitor la aprobarea cabinetelor/laboratoarelor în anul de studii 2020-2021; • Facturi de procurare a echipamentelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare; • Acte de donație din cadrul proiectelor; • Facturi ce confirmă donații a echipamentelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare (ex. FF nr. AAJ8355471); • Lista cu echipamente de lucru pentru desfășurare instruirii practice, aprobat de Directorul CEHTA din Țaul; • Registrul de intrare pentru persoane străine. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția dispune de spații proprii pentru studii: 24 de săli, care sunt dotate în conformitate cu necesitățile curriculare ale programului de formare profesională. IP CEHTA din ȚAUL dispune de sală de studii destinată unității de curs Firma de Exercițiu care au o dotare specifică acestei activități. Instituția dispune de asemenea de 2 sere cu suprafața totală de 954 m.p., precum și Stațiune didactico-experimentală cu suprafața 259 ha de teren arabil.</p> <p>Până la moment instituția încă nu dispune de laborator specializat pentru procesare, fiind un plan de perspectivă din cadrul proiectului Livada Moldovei, dar dispune de cameră frigorifică, pivniță, mini uscător, care facilitează dezvoltarea abilităților practice ale elevilor, inclusiv o mare parte a orelor practice se desfășoară în laboratorul multifuncțional.</p> <p>Instituția implementează continuu tehnologiile didactice moderne cu utilizarea TIC prin introducerea software educaționale, procură echipament modern TIC, în perioada evaluării instituția a primit echipament modern TIC din donații, proiecte. Toate sălile educaționale dispune de conectare la rețea intranet, iar în căminul studentesc este wi-fi la toate etajele. Instituția acordă instruirii ale cadrelor didactice privind aplicarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare.</p> <p>Pentru instruirea elevilor se folosesc diferite materiale didactice așa ca: manuale, cărți literatură științifică de specialitate, publicații periodice, prezentări și etc., ce sunt suficiente pentru formarea profesională.</p> <p>Laboratoarele sunt dotate cu echipament, utilaj modern și materiale necesare pentru programul de formare profesională.</p> <p>Sălile de studii sunt dotate cu calculatoare, notebookuri, proiectoare digitale, tehnică de rețea și tehnică multimedia, mostre/probe destinate pentru studiu. O sală de studiu este dotată cu tablă interactivă. Toate echipamentele sunt funcționale și conectate la rețeaua de electricitate și la Internet. Proiectoarele și laptop-urile din dotarea catedrei de specialitate sunt portabile și asigură calitatea procesului de instruire în cadrul programului de formare.</p> <p>Deplasarea elevilor este asigurată pe 2 scări laterale. Rampe de acces pentru persoanele cu deficiențe locomotorii sunt doar la primul etaj, administrația își asumă să desfășoare activități didactice la etajul I, în cazul în care va fi înmatriculat un asemenea elev. Fiecare etaj are câte două planuri de evacuare, indicatoare de evacuare pentru cazuri excepționale.</p> <p>În timp de pandemie etajele și scările sunt marcate cu linii de diferite culori ce arată direcția de deplasare. Fiecare grupă are timpul personal pentru intrarea și ieșirea în instituție.</p> <p>Accesul pe teritoriul, în incinta și în afara spațiilor educaționale, este monitorizat și restricționat cu ajutorul camerelor de supraveghere, se duce evidența persoanelor străine care intră și iese în baza unui registru.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	profesională.		
Puncte tari	Instituția dispune de dotări ultramoderne pentru realizarea programului de formare profesională, printre care seră, sistem de irigare, laborator științific.		
Recomandări	...		
Arii de îmbunătățire obligatorii	...		

6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de funcționare a bibliotecii; Vizitarea bibliotecii inclusiv și spațiilor de depozitare a fondului de carte; Baze de date ce conțin fondul de carte al bibliotecii destinat realizării programului de formare profesională; Dovezi de acces fizic și electronic la fondul de carte al bibliotecii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Colecția totală a bibliotecii constituie 56435 exemplare (7341 titluri), ce include manuale, literatură științifică de specialitate și literatură artistică, publicații periodice, acte normative etc. Din numărul total al colecției de cărți deținute de bibliotecă, 990 exemplare sunt manuale de cultura generală. Fondul de carte și periodice din domeniul specialităților constituie 1386 volume, literatura beletristică constituie 780 exemplare. Din punct de vedere lingvistic, cuantumul prioritar aparține documentelor în limba română - 520, numărul documentelor în limba rusă și în alte limbi (limbile engleză, franceză, germană, spaniolă) fiind de 305 exemplare. Colecția de manuale și materiale didactice a bibliotecii acoperă în mare parte necesitățile de literatură la disciplinele de studiu la toate specialitățile.</p> <p>Dezvoltarea colecției se desfășoară conform necesităților procesului instructiv-educativ prin analiza curriculară, colaborarea cu structurile de învățământ, cu catedrele și utilizatorii elevi și cadrele didactice.</p> <p>Colecția bibliotecii este actualizată și dezvoltată prin achiziții de la librării și centre editoriale, implicații în proiecte, donațiile unor parteneri educaționali și agenți economici: MECC, Centrul Educațional Pro Didactica, UTM, Întreprinderea de Stat „Molda-Didactica” etc. Publicațiile periodice – parte integrantă a colecției bibliotecii, includ reviste, ziare, achiziționate în bază de abonamente, toate fiind relevante realizării programului de formare profesională.</p> <p>Biblioteca instituției este abonată la reviste de specialitate periodice, așa ca Monitorul oficial al RM (ro), Făclia, Universul pedagogic pro, Economica, Pomicultura, Viticultura și vinificația, Contabilitate și audit.</p> <p>Elevii au acces la literatura online pe Google disk, linkul se eliberează de către bibliotecara. Împrumutul cărților se face pe baza carnetului de cititor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – fondul bibliotecii destinat programului de formare profesională este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	...		
Recomandări	...		
Arii de îmbunătățire obligatorii	...		

6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul de învățământ - <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i>, aprobat 15 august 2016 aprobat de către Ministerului Educației, Culturii și Cercetării; Suportul curricular pe discipline/module; Avizele comisiilor metodice/de asigurare a calității referitoare la suporturile curriculare; www.cehta.md/academic/publicatii; http://www.ipt.md/ro/produse-educationale;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • www.edu.gov.vd. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de formare profesională este asigurat curricular complet cu manuale, note de curs, ghiduri, caiete de sarcini etc. atât în format fizic (la bibliotecă), cât și în format electronic pe platforma instituției – www.drive.google.com, www.gsuite.com, www.google.classroom.com, pe pagina oficială a IP CEHTA din ȚAUL – www.cehta.md/academic/publicatii sau distribuite elevilor în format electronic de către titularul de curs.</p> <p>Curricula la unitățile de curs de specialitate sunt accesibile elevilor și publicului larg accesând portalul național al învățământului profesional tehnic: http://www.ipt.md/ro/produse-educationale, www.edu.gov.vd.</p> <p>De asemenea, accesibilitatea suportului curricular este asigurată de Dosarul informațional al programului plasat pe pagina oficială a instituției: www.cehta.md.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Curricula la unitățile de curs pe specialitate sunt accesibile elevilor și publicului larg atât fizic cât și în format electronic.		
Recomandări	...		
Arii de îmbunătățire obligatorii	...		

Criteriaul 6.2. Resurse financiare

6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Bugetul de venituri și cheltuieli al IP CEHTA pe anii de studii 2016-2020; • Documente de planificare și aprobare a taxelor de studii; • Hotărârea de Guvern nr. 872 din 21.12.2015 cu privire la lucrările și serviciile contra plată; • Discuții cu Consiliul de Administrație al CEHTA din Țaul; • Acte de donație din cadrul proiectelor; • Facturi fiscale ce confirmă donațiile (ex. FF nr. AAJ8355471); • Alte forme de finanțare a procesului educațional sunt din sponsorizări, proiecte, venituri provenite din locațiunea patrimoniului, donații. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>IP CEHTA din ȚAUL este finanțată în mod sistematic din bugetul de stat, resursele fiind divizate în mijloace bugetare și mijloace colectate: taxe pentru instruire, taxe de cazare, venituri provenite din locațiunea patrimoniului, donații, sponsorizări, intrări cu titlu gratuit etc.</p> <p>Planificarea/proiectarea, colectarea, gestionarea și evaluarea utilizării resurselor financiare ale instituției sunt în atribuția serviciului contabil, care elaborează la începutul fiecărui an Devize de venituri și cheltuieli, pentru fiecare tip de activitate, iar la sfârșitul anului Raportul cu privire la execuția bugetului de venituri și cheltuieli.</p> <p>Taxele de studii se calculează în bază Hotărârii de Guvern cu privire la lucrările și serviciile contra plată, mărimea tarifelor la servicii, modul de formare și utilizare a veniturilor colectate de către autoritățile/instituțiile subordonate Ministerului Educației, Culturii și Cercetării.</p> <p>Împreună cu directorul colegiului, contabilul șef semnează documente care servesc drept bază pentru primirea și eliberarea articolelor de inventar și numerar, precum și pentru decontare, credit și obligații financiare.</p> <p>Ca parte a monitorizării activităților comerciale ale contabilității, s-a constatat că contabilitatea efectuează toate tipurile de raportare în conformitate cu actele normative și legislația, cu transmiterea ulterioară către autoritățile corespunzătoare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	...		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Recomandări	...
Arii de îmbunătățire obligatorii	...

Criteriaul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor

6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • HG nr. 74/2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind funcționarea căminelor din subordinea instituțiilor de învățământ de stat; • Regulamentul intern de funcționare a căminului al CEHTA din Țaul, aprobat la Consiliul profesoral 22.09.2016; • Regulamentul de constituire și funcționare a Consiliului Elevilor în CEHTA din Țaul, aprobat la Consiliul profesoral din 25.05.20108; • Ordinul CEHTA din Țaul nr. 249 din 30.06.2020 referitor la constituirea comisiei de cazare a elevilor în cămin pentru anul de studii 2020-2021; • Procedurii de sistem privind modalitățile de repartizare a locurilor de cazare în cămin - PS.10 • Contract chirie a elevului, nr. 88, pentru anul de studii 2020-2021, pentru perioada 01.09.2020-30.06.2021. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Căminul IP CEHTA din ȚAUL este subdiviziune a instituției destinată pentru cazarea elevilor cu domiciliul permanent în afara localității Țaul și asigurarea condițiilor de viață, odihnă și studii. Cazarea în cămin a elevilor se realizează în baza Procedurii de sistem privind modalitățile de repartizare a locurilor de cazare în cămin - PS.10. Repartizarea locurilor în cămin se realizează în baza cererilor. Elevii de la programul de formare profesională sunt asigurați 100% cu cămin. Pentru elevii cu nevoi speciale (cu dezabilități, orfani) din cadrul programului de formare profesională se oferă loc de trai gratuit în căminul instituției și se achită alimentația. În cămin este rețea Wifi la toate etajele, de asemenea căminul dispune de apă rece-caldă, băii, bucătăriei, WC.</p> <p>Căminul propriu al instituției corespunde normelor igienico-sanitare și anti-incendiar. Pe etaje sunt plasate, la loc accesibil, câte două extincatoare, iar spațiile sanitare sunt dotate corespunzător.</p> <p>La fiecare etaj sunt amplasate indicatoare ale direcției de ieșire și panouri informative cu planul de evacuarea din sediu. În timp de pandemie deplasarea elevilor este asigurată pe 2 scări laterale (pe una se intră și pe alta se iese). Elevii cu nevoi speciale înmatriculați la programul de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> nu sunt.</p> <p>Accesul pe teritoriul și în incinta căminului/elor este monitorizat și restricționat cu ajutorul camerelor de supraveghere, se duce evidența persoanelor care intră și iese în baza unui registru.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii/studentii programului de formare profesională sunt asigurați cu facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50 %.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Elevii de la programul de formare profesională sunt asigurați 100% cu cămin; Pentru elevii cu nevoi speciale (cu dezabilități, orfani) din cadrul programului de formare profesională se oferă loc de trai gratuit în căminul instituției și se achită alimentația; În cămin elevii dispun de Internet prin rețeaua Wi-Fi la toate etajele.		
Recomandări	...		
Arii de îmbunătățire obligatorii	...		

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

**Criteriul 7.1. Sistemul informațional****7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației**

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none">• Registrul de evidență a corespondenței de intrare;• Registrul de evidență a corespondenței de ieșire;• Dosar personal al elevului consultat în momentul vizitei la instituție;• Dosar personal al cadrului didactic consultat în momentul vizitei la instituție• Baza de date link: (https://drive.google.com/drive/u/2/folders/1W5EtuuzHx9xmhMO2KdwUMlibmTiuqeFJ);• Registrul de înregistrare a diplomelor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>IP CEHTA din ȚAUL dispune de propriul sistem informațional care constă din ansamblul de elemente implicate în procesul de colectare, de transmisie, prelucrare de informație susținut de sistemul informatic al instituției.</p> <p>Asigurarea transparenței informaționale se realizează prin plasarea pe pagina web a instituției sau rețelele de socializare, pe panourile informaționale din hol a informațiilor relevante pentru toți beneficiarii (elevi, cadre didactice, părinți, agenți economici, parteneri sociali etc.). Dările de seamă și rapoartele de activitate sunt păstrate atât în varianta electronică, cât și pe suport de hârtie în mape separate prin Nomenclatorul dosarelor subdiviziunilor.</p> <p>Secretariatul este responsabil de corespondența de intrare și ieșire, gestionând informațiile în baza Registrelor corespondenței de intrare și ieșire.</p> <p>Managementul informațional instituțional este asigurat de anumite softuri de gestionare a informațiilor pe subdiviziuni: softul pentru admitere, softul de urmărire a traseului profesional al absolvenților, softul Gsuite în scopuri instructive.</p> <p>Anual, până la 01 noiembrie, instituția completează un raport complex cifric conform fișierului plasat pe Google Drive, conform cerințelor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării.</p> <p>Baza de date a tuturor elevilor instituției servește la facilitarea completării Rapoartelor statistice 3 Edu, prezentate anual la BNS până la 5 octombrie.</p> <p>Gestionarea eficientă a informațiilor despre absolvenți se realizează prin Baza de date despre absolvenți, actualizată anual și Baza de date "Contacte și monitorizare traseu profesional".</p> <p>Pagina web oficială a instituției: www.cehta.md, conține informații relevante despre activitatea instituției: admiterea la studii, orarul lecțiilor, proiectele instituționale, managementul calității, planurile de învățământ, publicațiile profesorilor, Consiliul elevilor, istorii de succes ale absolvenților, planul strategic de dezvoltare, planul managerial anual de activitate și rapoartele de activitate anuale, datele de contact ale administrației și subdiviziunilor etc.</p> <p>Pe rețeaua de socializare Facebook este creată atât pagina oficială a instituției, cu un impact al postărilor asupra circa 3500 persoane; grupul public IP CEHTA DIN ȚAUL (1567 membri) în care sunt postate sau distribuite cele mai marcante realizări ale instituției sau ale absolvenților, acesta fiind administrat de către directorul adjunct pentru instruire practică.</p> <p>De asemenea, fiecare catedră și-a creat propriul grup închis unde este postată informația ce ține de resortul catedrei.</p> <p>Pentru distribuirea informației în rândul elevilor a fost creată și pagina oficială a Consiliului Elevilor IP CEHTA din ȚAUL.</p> <p>Panourile informative sunt amplasate în holul instituției și conțin informații ce țin de: desfășurarea serviciului administrativ în instituție, graficul consultațiilor, rezultatele concursurilor pe obiecte, stagiile de practică, oferte de muncă ale agenților economici, decadele catedrelor, bacalaureat, activități de voluntariat, proiecte, orarul sunetelor, graficul consultațiilor etc.</p> <p>Un stand aparte este destinat orarului grupelor academice din instituție, acesta fiind plasat semestrial și pe pagina web a instituției sau în grupul Profesori IP CEHTA din ȚAUL- http://www.cehta.md</p> <p>Pe avizierul instituției sunt plasate informații despre modificările în orar, desfășurarea unor activități extra curriculare și extrașcolare etc.</p> <p>Pe avizierele din holul secțiilor didactice se plasează informații ce țin de orarul sunetelor, orarul examenelor, sălile disponibile.</p> <p>În incinta fiecărei catedre există câte un panou informativ cu orarul profesorilor catedrei, orarul consultațiilor și al studiilor individuale.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem funcțional și eficace de gestionare a informației.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	...		
Recomandări	...		
Arii de îmbunătățire obligatorii	...		

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regumanent privind preluarea și protecția datelor cu caracter personal în CEHTA din Țaul, aprobat la 25.05.2019; • Pagina web a instituției: www.cehta.md, www.sime.md, • Pagina Facebook: https://www.facebook.com/cehta.taul • Panouri informative; • Fișe de post; • Declarație privind nedivulgarea informației personale; • Aviziere.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Asigurarea transparenței informațiilor de interes public cu privire la programul de formare profesională este pagina web a instituției, pagina de Facebook, panourile informative și avizierile (atât în blocul de studii cât și în cămin).</p> <p>Pagina web a CEHTA din Țaul conține informații utile privind: istoria și misiunea CEHTA din Țaul, organigrama și achiziții publice, specialități, catedre, acte normative, proiecte, formare, consiliul elevilor, succesele elevilor, burse, campus și chestionare pentru absolvenți. De asemenea, pagina web oferă informație despre desfășurarea activităților didactice, informații ample despre oferta educațională, cadrul legislativ (inclusiv acte interne), etc.</p> <p>De asemenea, se utilizează materiale sub formă de: pliante, afișe, filme de prezentare (distribuite direct și prin intermediul rețelelor de socializare), participări ale conducerii CEHTA din Țaul și cadrelor didactice la emisiuni și cursuri de formare. Prin intermediul mijloacelor enumerate sunt oferite date și informații privind programele de studii (alte informații).</p> <p>Pagina de facebook are o dezvoltare rapidă, informațiile cu privire proiectele la care participă elevii, corpul didactic se postează zilnică sau uneori săptămânală. De asemeni sunt postate interviurile on-line cu absovenții CEHTA din Țaul în cadrul proiectului Oameni și locuri și alte activități.</p> <p>În cadrul blocului de studii sunt plasate pe panouri informative orarul etc. Bursele sunt calculate în baza Metodologiei de calcul a bursei stabilite prin Hotărâre de Guvern. Activitatea Comisiei de acordare a burselor se desfășoară semestrial, corespunzător periodicității acordării burselor. Informația cu privire la modalitatea de acordare a burselor și listele finale este expusă și prezentată elevilor de către diriginte în cadrul ședințelor.</p> <p>Informația cu privire la locul de trai a elevilor în cămine este expusă, de asemenea, de către fiecare diriginte unde sunt explicate modalitățile de repartizare a locurilor de cazare, iar Regulamentul cu privire la comportamentul și regulile necesare de respectat în cămin sunt prezentate de către directorul căminului. Educatorul din cămin desfășoară periodic ședințe cu elevii, la care se discută problemele de trai și comportament în căminele instituției, confirmate și de elevi. În cămine sunt aviziere unde se plasează informații cu caracter ce ține de regulile de comportament, anunțuri, măsuri de protecție COVID-19 ș.a.</p> <p>Responsabilitatea pentru înregistrarea datelor cu caracter personal ale elevilor revine dirigintelui care îndeplinește dosarul personal al elevului. De asemenea, în cadrul instituției</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	este o bază de date (act sau document cu caracter personal) a absolvenților și cadrele didactice, care se completează de către secretarul instituției și responsabilii secției Resurse Umane. La interviul cu cadrele manageriale ale instituției, acestea au declarat că personale care au acces la datele cu caracter personal au semnat o declarație cu privire la nedivulgarea informației personale, inclusă în fișa de post. Gestionarea datelor cu caracter personal se efectuează conform Regumanentului privind preluarea și protecția datelor cu caracter personal în CEHTA din Țaul.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	Accesibilitatea și actualizarea continuă a informației de interes public cu privire la programul de studiu; Asigurarea transparenței informației cu privire la programul de studii.		
Recomandări	Editarea anuală și furnizarea unor ghiduri pentru elevi în care să se facă referințele necesare cu privire la oportunitățile de a primi consultări și informații de rigoare.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	...		

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Sistemului de Management al Calității (SMC) din 04.12.2017; • Regulamente/proceduri de asigurare a calității privind monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională conform Nomenclatorului Procedurilor interne de asigurare a calității, aprobat la CA din 25.08.2019; • Strategiei de elaborare și implementare a conceptului de calitate educațională în cadrul IP Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul; • Programul operațional de activitate al secției „Asigurarea calității” examinat și aprobat la ședința Consiliului profesoral din 28.08.2020, proces-verbal nr.1; • Planul managerial operațional, examinat și aprobat la ședința Consiliului profesoral din 28.08.2020, proces-verbal nr.1; • Program de activitate al catedrei ”Disciplini tehnologice și economice” aprobat la sedința catedrei din 7.09.2020, proces-verbal nr.1; • Program de activitate IP Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul, examinat și aprobat la ședința CP din 28.08.2020, proces -verbal nr.1; • Chestionar de evaluare a prestației cadrelor didactice completat de către elevi; • Chestionar de evaluare a opiniei elevilor referitor la calitatea studiilor și proceselor din cadrul CEHTA din Țaul; • Chestionar de evaluare a opiniei absolvenților cu privire la calitatea studiilor; • Chestionar de evaluare a opiniei angajatorilor cu privire la calitatea studiilor IP CEHTA din Țaul; • Planul controlului intern al activității educaționale pentru anul de studii 2020-2021; • Planul managerial de activitate al instituției pentru anul de studii 2020 -2021; • Regulamentul de organizare și funcționare a comisiei pentru asigurarea și evaluarea calității, examinat și aprobat la ședința CP IP CEHTA din Țaul, proces-verbal Nr.1 din 22.01.2017.
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> este monitorizat, evaluat periodic și revizuit în scopul satisfacerii cerințelor dinamicii pieței muncii, beneficiarilor (angajatorilor, absolvenților, elevilor), racordate la ingerințele impuse de timp prin Procedura de sistem privind evaluarea instituțională. Conținutul programului de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> este revizuit și îmbunătățit permanent, pornindu-se de la definirea și delimitarea clară a componentelor transversale și profesionale, în corelație cu competențele corespunzătoare calificării, având la bază monitorizarea nevoilor pieței muncii. Asigurarea calității demersului educațional este prioritatea CEIAC și se axează pe aplicarea și analiza chestionarelor, ghidurilor, recomandărilor, privind asigurarea calității. Acțiunile întreprinse au ca scop stabilirea nivelului de satisfacție a elevilor, privind serviciile educaționale prestate, în scopul adaptării programului la necesitățile beneficiarilor. Aprecierea se realizează pe următoarele aspecte: colectarea datelor de angajare în câmpul muncii a absolvenților; studierea satisfacției angajatorilor cu privire la nivelul de pregătire a specialiștilor; estimarea gradului de satisfacție a elevilor, calitatea serviciilor educaționale. În urma schimbărilor survenite în sistemul educațional, impuse de necesitatea adaptării la nevoile mediului, planurile de învățământ au fost revizuite și actualizate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	...		
Recomandări	...		
Arii de îmbunătățire obligatorii	...		

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației al RM nr. SC-54/16 din 15.08.2016; • Regulamentul intern de organizare și funcționare al IP Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul, proces-verbal Nr.1 din 22.09.2016; • Regulamentul privind evaluarea rezultatelor școlare și promovarea elevilor; • Raportul comisiei de evaluare internă și asigurare a calității pentru anul de studii 2020 - 2021; • Raportul privind modul de organizare și desfășurare a examenelor de calificare la IP CEHTA din Țaul, iunie 2019; • Regulament intern privind organizarea stagiilor de practică în IP Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul, aprobat la ședința CP proces-verbal Nr.1 din 22.01.2017; • Graficul procesului de studii pentru anul de învățământ 2020- 2021 coordonat cu directorul adjunct pentru instruire și educație și aprobat de către directorul IP Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul la ședința CP din 28.08.2020, proces-verbal nr.1; • Evaluarea prestației cadrelor didactice de către elevi PO-1; • Raport privind practica ce anticepează probele de absolvire PG, grupa 43-C; • Chestionar de evaluare a stagiului de practică la elev; • Ghidul pentru elevi privind practica ce anticepează probele de absolvire; • Raportul anual privind stagiile de practică pentru anul de studii 2019-2020, aprobat de directorul IP Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul, ședința CP din 28.08.2020, proces-verbal nr. 1. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare inclusiv și a stagiului de practică constituie un proces de colectare și analiză a informației cu scopul exercitării, în baza actelor normative reglatorii, a controlului privind implementarea politicilor și strategiilor educaționale în ansamblu. Mecanismul de monitorizare este aplicat și în evaluarea finală prin elaborarea și aprobarea unui orar distinct, aceasta fiind o pârgie prin intermediul căreia instituțiile de resort și agenții economici implicați în proces pot evalua transparența procesului. Evaluarea indicatorilor cu referire atât la calitatea procesului didactic, precum și a întregului program de		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>formare profesională se realizează prin intermediul chestionarelor, completate de către elevi și de cadre didactice. Rezultatele se sistematizează în baza unei grile de evaluare și de interpretare a datelor. Rezultatele stocate și sistematizate din analiza chestionarelor se analizează la ședințele Comisiei de Evaluare Internă și Asigurarea Calității, a Consiliilor de administrație și Consiliilor profesionale și se reflectă în procesele-verbale ale acestora. Acțiunile corective și de prevenire vor servi temei pentru elaborarea Planului de îmbunătățire, care include acțiunile și țintele de îmbunătățire a indicatorilor evaluați, responsabilii și termenii de realizare. Autoevaluarea programului se realizează prin analiza activității tuturor subdiviziunilor, inclusiv a cadrelor didactice de către Comisia de Evaluare Internă și Asigurarea Calității, în urma căreia se întocmește un Raport anual, care este prezentat la Consiliul profesional. Concluziile, prezentate în raport sunt pentru îmbunătățirea continuă a calității serviciilor educaționale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	...		
Recomandări	Implicarea elevilor în procesul de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică prin intermediul membrilor Consiliului Elevilor.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	...		

9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Chestionare de apreciere a gradului de satisfacție educațională a beneficiarilor. • Procedura de sistem pentru evaluarea nivelului de satisfacție a angajatorului PS-7; • Prezentarea rezultatelor chestionarelor privind calitatea procesului educațional; • Chestionar privind satisfacerea elevilor în privința condițiilor școlare; • Planul controlului intern al activității educaționale catedrei "Disciplini tehnologice și economice" pentru anul de studii 2020-2021 pe catedră; • PO-4 Soluționarea cererilor, reclamațiilor, contestațiilor elevilor; • PS-6 Aprecierea gradului de satisfacție educațională a elevilor; • PO -23 Observarea predării și învățării; • PO -1 Evaluarea prestației cadrelor didactice de către elevi; • PO -7 Prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și inițială în cadrul programului de formare profesională; • PO-10 Opinia absolvenților IP CEHTA din Țaul privind calitatea studiilor; Procedurii operaționale privind evidența angajării și a evoluției profesionale a absolvenților în câmpul muncii-PO -11.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Analiza percepției elevilor privind gradul de satisfacție în raport cu programul supus evaluării este fundamentată de procedurile interne. Evaluarea indicatorilor cu referire atât la calitatea procesului didactic, precum și a întregului program de formare profesională se realizează prin intermediul chestionarelor, completate de către elevi și de cadre didactice. Chestionarea se efectuează o dată pe an. În urma analizei opiniei elevilor s-a atestat că majoritatea sunt satisfăcuți de calitatea cursurilor predate, de tematica și conținuturile acestora și de prestația profesorilor. În special au fost apreciate tendințele de racordare a programului de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> la realitățile de pe piața forței de muncă. Identificarea cerințelor și măsurarea satisfacției beneficiarilor-angajatori se efectuează în baza chestionarelor interne și externe completate de reprezentanții instituțiilor, agenților economici cu care colegiul menține relații de colaborare (practică, angajarea absolvenților). Rezultatele analizei cauzelor neconformităților serviciilor și acțiunile corective stabilite se documentează în procesul verbal al ședinței catedrei, a Consiliului Profesional.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este evaluat de toți beneficiarii (elevi/studentți, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională este evaluat de beneficiari (elevi/studentți, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	...		
Recomandări	...		
Arii de îmbunătățire obligatorii	...		

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Extras din raportul anual al instituției cu privire la rata de angajare a absolvenților la programul de formare profesională 81220 <i>Legumicultură și pomicultură</i>; Analiza cantitativă a angajării absolvenților la programul de formare profesională 72110 Siguranța produselor agroalimentare; Aprecieră gradului de satisfacție al angajaților PO – 8; Opinia absolvenților IP CEHTA din Țaul privind calitatea studiilor PO -10; Procedura operațională privind evidența angajării și a evoluției profesionale a absolvenților în câmpul muncii-PO-11. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Evidența angajării și a evoluției profesionale a absolvenților IP Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul în câmpul muncii se realizează în baza Procedurii operaționale privind evidența angajării și a evoluției profesionale a absolvenților în câmpul muncii-PO-11. Pentru facilitarea procedurii, diriginții grupelor absolvente colectează datele (e-mail-ul, skype, facebook) în luna martie-aprilie a anului de absolvire. Rata de angajare la 01 octombrie a fiecărui an este reflectată în raportul anual al instituției prezentat MECC. Conform datelor din Raportul de urmărire a traseului profesional al absolvenților circa 40% dintre absolvenți și-au găsit primul loc de muncă în timpul studiilor la IP CEHTA din ȚAUL, iar după absolvire rata angajării constituie 87%. Stocarea informației cu privire la traseul profesional al absolvenților programului 81220 <i>Legumicultură și pomicultură</i> IP CEHTA din Țaul se sistematizează în baza de date a absolvenților. Elevii sunt chestionați de către diriginți, prin contact individual, folosirea poștei electronice sau a telefonului, solicitându-se confirmarea angajării în câmpul muncii sau a continuării studiilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari	...		
Recomandări	Utilizarea paginii web a instituției, drept instrument pentru colectarea informației privind locul de muncă al absolvenților, funcția ocupată, etc. inclusiv pentru completarea ofertelor pentru stagii de practică și ghidarea în carieră.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	...		

9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de	<ul style="list-style-type: none"> Ordin ME nr. 793 din 12.09.2016 cu privire la aprobarea Modulului "Dezvoltarea personală și proiectarea carierei"; Raport Secția Studii pentru anul de studii 2019-2020, prezentat la ședința CP din
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Învățământ profesional tehnic	<p>28.08.2020, proces-verbal nr.1;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Darea de seamă cu privire la activitatea catedrei "Disciplini tehnologice și economice" semestrul I și II pentru anul de învățământ 2019-2020; • Chestionare ale absolvenților programului de formare profesională și angajatorilor referitor la competitivitatea absolvenților pe piața muncii; • Traseul absolvenților programului de formare profesională conform calificării obținute și a evoluției profesionale a acestora; • Agenda desfășurării decadelor catedrei "Disciplini tehnologice și economice". 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția desfășoară în mod constant diverse activități de orientare profesională și ghidare în carieră, ținând cont de ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.793 din 12.09.2016, privind aprobarea Modulului "Dezvoltarea personală și proiectarea carierei", aplicat în cadrul orelor de educație civică și dirigenție. Cadrele didactice planifică și desfășoară activități didactice și extra didactice de orientare profesională în cadrul decadelor de catedră sub formă de conferințe, olimpiade, vizite de studiu, întâlniri cu reprezentanții mediului de afaceri, mese rotunde, concursuri profesionale etc. Profesorii IP CEHTA din Țaul organizează întâlniri cu absolvenții gimnaziilor din regiunea de sud a RM, se deplasează în gimnaziile din regiune cu informații privind programul de formare profesională respectiv. Absolvenții Programului de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> sunt solicitați pe piața muncii a Republicii Moldova. În urma anchetării absolvenților programului de studii din ultimii 5 ani s-a constatat că rata angajării în câmpul muncii conform calificării obținute constituie 87 %. O parte din absolvenții la programul de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> din absolvenți își continuă studiile la ciclul I – licență. Identificarea cerințelor și măsurarea satisfacției beneficiarilor-angajatori se efectuează în baza chestionarelor interne și externe completate de reprezentanții instituțiilor, agenților economici cu care colegiul menține relații de colaborare (practică, angajarea absolvenților). Opinia mediului economic asupra corespunderii competențelor absolvenților este reflectată în Raportul Comisiei de evaluare și conferire a calificării.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	<p>1,0 – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie mai mult de 70%.</p>	3,0	3,0
Puncte tari	...		
Recomandări	Atenuarea tendinței de descreștere a ratei angajării prin racordarea mai bună a specialiștilor la necesitățile pieței.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	...		

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul de evidență corespondenței de intrare 01-12; • Registrul de evidență a corespondenței de ieșire 01-13; • Registrul de distribuire a corespondenței interne și de intrare 01-22; • PS-3 Circuitul documentelor în IP CEHTA din Țaul.
Constatări făcute în timpul	Monitorizarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, a altor ministere de resort cu referire la programul de formare profesională <i>81220 Legumicultură și</i>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

vizitei de evaluare externă	<p><i>pomicultură</i> se realizează prin intermediul corespondenței oficiale a secretariatului, cu înregistrarea în “Registrul de evidență a corespondenței de intrare 01-12”, “Registrul de evidență a corespondenței de ieșire 01-13” și “Registrul de distribuire a corespondenței interne și de intrare 01-22”. Instituția, de asemenea, urmărește pagina oficială a Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al RM precum și informația parvenită la adresa electronică a instituției în scopul racordării activității la noile modificări. În scopul executării solicitării corespondența este redirecționată subdiviziunilor responsabile. În procesul de activitate didactică IP CEHTA din Țaul dispune de un mecanism de comunicare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării / ministerelor de resort. De asemenea, în scopul organizării eficiente a activității manageriale în instituție, a coordonării și realizării eficiente a procesului educațional de către director a fost emisă Dispoziția: “Cu privire la aprobarea Nomenclatorului-tip al documentului”. Dispozițiile și recomandările Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, a altor ministere de resort cu privire la programul de formare profesională sunt analizate și avizate de managerul instituției care repartizează sarcinile, corespunzător atribuțiilor din fișa de post, ce ulterior apar în Registrul de distribuire a sarcinilor pentru dispozițiile care necesită un răspuns. Controlul documentelor presupune executarea și monitorizarea respectării legislației și reglementărilor în vigoare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort.</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	...		
Recomandări	...		
Arii de îmbunătățire obligatorii	...		

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 1205 din 16.12.2015. Planul de învățământ la specialitatea <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i>. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de formare profesională „ nu a fost supus evaluării externe, dar în anul 2004 a fost acreditat programul <i>2807 Tehnologii agricole</i>, care face parte din aria curriculară conexasă. Acțiunile performanțelor instituționale au fost proiectate în planurile de dezvoltare strategică, nemijlocit Planul strategic de dezvoltare a IP CEHTA din ȚAUL pentru anii 2015-2020 fiind aprobat la ședința Consiliului profesoral din 25.11.2016. În anul 2016 a fost elaborat planul de învățământ nou la programul de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> care anterior se numea <i>2803 Horticultură și viticultură</i>.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă a acestuia.</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	...		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Recomandări	Dezvoltarea continuă a resurselor educaționale digitale cu plasarea lor pe platforme de eLearning, cu scopul de a oferi posibilitatea de autoinstruire-autoevaluare-autotrening online la distanță.
Arii de îmbunătățire obligatorii	...

Concluzii generale
<ol style="list-style-type: none"> 1. Instituția Publică Centrul de Excelență în Horticultură și Tehnologii Agricole din Țaul dispune de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și fac parte din planul managerial strategic. Obiectivele programului de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității. 2. Instituția dispune de toate elementele proiective pentru programul de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> fiind aprobate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării și ministerul de resort, care permite desfășurarea unui proces de formare profesională de calitate. Planurile de învățământ corespund cerințelor Planurilor Cadru în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar. Structura planurilor de învățământ asigură flexibilitatea traseului de specializare prin oferirea cursurilor obligatorii și opționale. Instituția colaborează activ cu agenții economici parteneri în vederea modernizării conținuturilor curriculare. Activitățile din cadrul programului de formare profesională și rezultatele acestuia au impact social și economic. 3. Programul de formare profesională respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic, metodele de predare-învățare utilizate în cadrul programului de formare profesională sunt preponderent centrate pe elev. Mijloacele și instrumentele TIC existente corespund cu obiectivele programului de formare profesională și se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la disciplinele programului de formare profesională în proporție de 30-60%. Instituția de învățământ profesional tehnic asigură formarea abilităților practice ale elevilor înscriși la programul de formare profesională prin realizarea activităților practice și organizarea stagiilor de practică în cadrul instituțiilor-baze de practică cu care aceasta are încheiate contracte sau acorduri de colaborare. Procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării și a stagiilor de practică se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent. 4. IP CEHTA din Țaul aplică, în mod consecvent, reglementările naționale și instituționale pentru programul de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i>, acoperind toate etapele de formare profesională a elevului, cum ar fi: admiterea, promovarea, recunoașterea și dobândirea de certificări. 5. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare, 95,8 % sunt cadre didactice titulare tinere, vârsta medie constituind 44,6 ani. Calificarea profesională a personalului didactic implicat în predarea disciplinelor la programul de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> corespunde în proporție de 91,73%, calificarea cadrelor didactice preponderent sunt de nivel VII (62,5%). Raportul dintre numărul de cadre didactice și elevi la programul de formare profesională este rațional și optim (3,04 elevi/cadru didactic) pentru realizarea obiectivelor programului. 6. IP CEHTA din ȚAUL dispune de spații proprii pentru realizarea procesului de învățământ (blocuri de studii, săli de curs, laboratoare, bibliotecă, sală de lectură, cămine, sere, terenuri agricole, etc.) și asigură eficacitatea predării cu materiale necesare. Instituția dispune de resurse financiare suficiente pentru a asigura atingerea obiectivelor programului. Toate spațiile din dotare corespund normelor igienico-sanitare și anti-incendiare și dispun de autorizațiile corespunzătoare. 7. IP CEHTA din ȚAUL dispune de propriul sistem informațional care constă din ansamblul de elemente implicate în procesul de colectare, de transmisie, prelucrare de informație susținut de sistemul informatic al instituției, iar gestionarea datelor cu caracter personal se efectuează conform Regumanentului privind preluarea și protecția datelor cu caracter personal în CEHTA din Țaul. 8. IP CEHTA din ȚAUL publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programul de formare. Asigurarea transparenței informațiilor de interes public cu privire la programul de formare profesională este pagina web a instituției, pagina de Facebook, panourile informative și avizierile din blocul de studii și cămin. 9. Monitorizarea și revizuirea Programului de formare profesională <i>81220 Legumicultură și pomicultură</i> este realizată de către administrația IP CEHTA din ȚAUL, de șefii de secție, de catedră, și de CEIAC. Instituția



utilizează un set de proceduri interne de efectuare a chestionărilor, de urmărire a traseului profesional și de monitorizare a rezultatelor învățării, care rezumă la realizarea asistărilor reciproce la ore, controlului frontal, realizarea sondajelor pentru elevi, cadre didactice și angajatori. În cadrul instituției este creată baza de date privind angajarea absolvenților.

10. IP CEHTA din ȚAUL își desfășoară activitatea în strictă conformitate cu cadrul normativ național și instituțional în vigoare. Toate documentele de politici, actele normative, ordinele, dispozițiile, scrisorile și circularele emise de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării sunt comunicate subdiviziunilor, sunt respectate și puse în aplicare. Inclusiv recomandările Colegiului Ministerului Educației, Tineretului și Sportului din 2006 privind acreditarea specialității Contabilitate.

Puncte tari:

- Prezența și realizarea aspectului internaționalizării;
- Dotarea relevantă a instituției cu instrumente TIC;
- Recepționarea unui număr mai mare de oferte pentru realizarea stagiilor de practică, decât numărul de elevi la program;
- Existența celor 2 sere, în care elevii pot fi antrenați în procesul de predare-învățare-evaluare la lucrări de laborator, lucrări practice, etc. cu material didactic real pentru modelarea diferitor situații de caz în scopul obținerii deprinderilor și abilităților;
- Instituția dispune de dotări ultramoderne pentru realizarea programului de formare profesională, printre care seră, sistem de irigare, laborator științific;
- Curricula la unitățile de curs pe specialitate sunt accesibile elevilor și publicului larg atât în format fizic cât și electronic;
- Elevii de la programul de formare profesională sunt asigurați 100% cu cămin;
- Pentru elevii cu nevoi speciale (cu dezabilități, orfani) din cadrul programului de formare profesională se acordă loc de trai gratuit în căminul instituției și se achită alimentația;
- În cămin elevii dispun de Internet prin rețeaua Wi-Fi la toate etajele;
- Accesibilitatea și actualizarea continuă a informației de interes public cu privire la programul de studiu;
- Asigurarea transparenței informației cu privire la programul de studii.

Recomandări:

- Curricula (programele analitice) pe discipline ale programului de studii de aprobat și la departamentele respective ale UASM.
- Analizarea Rapoartelor finale ale președinților Comisiilor de evaluare în ședința catedrei, cu aprobarea deciziilor de rigoare în vederea înlăturării neajunsurilor constatate;
- Elaborarea și implementarea planului de măsuri de îmbunătățire a procesului de recrutare și admitere la programul de formare profesională *81220 Legumicultură și pomicultură*;
- Majorarea numărului de mobilități academice la programul de formare profesională *81220 Legumicultură și pomicultură*;
- Colaborarea cu instituții de învățământ de peste hotare, în vederea participării mai active a instituției la programe de mobilitate;
- Editarea anuală și furnizarea unor ghiduri pentru elevi în care să se facă referințele necesare cu privire la oportunitățile de a primi consultări și informații de rigoare;
- Implicarea elevilor în procesul de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică prin intermediul membrilor Consiliului Elevilor;
- Utilizarea paginii web a instituției, drept instrument pentru colectarea informației privind locul de muncă al absolvenților, funcția ocupată, etc. inclusiv pentru completarea ofertelor pentru stagii de practică și ghidarea în carieră.;
- Atenuarea tendinței de descreștere a ratei angajării prin racordarea mai bună a specialiștilor la necesitățile pieței;
- Dezvoltarea continuă a resurselor educaționale digitale cu plasarea lor pe platforme de eLearning, cu scopul de a oferi posibilitatea de autoinstruire-autoevaluare-autotrenare online la distanță.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Atragerea personalului didactic din instituțiile superioare de învățământ de profil pentru desfășurarea lecțiilor, încheierea acordurilor de colaborare cu departamente (catedre) similare etc.;
- Utilizarea în procesul de predare-învățare-evaluare a instrumentelor TIC de către cadrele didactice atât la

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-298
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

- cursuri cîț și lucrări practice, laborator, seminare;
- Asigurarea ca la programul **81220 Legumicultură și pomicultură** toate cadre didactice să dispună de calificare în domeniu.

Recomandarea comisiei de evaluare externă privind:

În procesul de evaluare a programului **81220 Legumicultură și pomicultură** (nivelul 4 ISCED) s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	9	14	16	2	2	16	4
Valoare evaluată	5	15	16	8,5	14	16	2	2	16	4
Nivel de realizare, %	100	100	94,1	94,4	100	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, 5.1.1(1), 5.1.1(2), 5.1.2, 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2, 8.1.1, 9.1.3, 10.1.1 și 10.1.2 sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului 81220 Legumicultură și pomicultură (nivelul 4 ISCED)**, forma de învățământ cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani.

Membrii comisiei de evaluare externă:

- Președinte: Dubiț Daniela** _____
- Membru: Balan Valerian** _____
- Membru: Popescu Lilia** _____
- Membru: Ciornii Revilia** _____
- Membru: Podrez Anastasia** _____