

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-136
		Președintele comisiei de evaluare externă	LÎȘÎ Aliona

Raport de evaluare externă

În vederea **autorizării de funcționare provizorie** a programului de formare profesională **0416.2 Comerț și activitate vamală, calificarea 0416.2.2 Specialist/specialistă în domeniul vămuirii (nivelul 4 ISCED)**, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ **Instituția Publică Centrul de Excelență în Economie și Finanțe** pe data de 23.04.2025, în baza dosarului ÎPT.AFP.PFP-136, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 12-13 iunie 2025.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 30 aprilie 2025, decizia nr. 10.

Președinte: LÎȘÎ Aliona

Membru: CĂPĂȚÎNĂ Sofia

Membru: OBADĂ Liuba

Membru: PRICOP Victor

Membru: SANDU Mariana

Membru: IOVU Cristina

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-136
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	3
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	3
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională	3
1.1.2. Mecanismele/managementul pentru asigurarea calității programului de formare profesională	4
Standard de acreditare 2. Realizarea programelor de formare profesională	5
Criteriul 2.1. Organizarea și desfășurarea procesului educațional	5
2.1.1. Elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale la program	5
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev	6
Criteriul 3.2. Instruirea practică	6
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică/unitățile în învățământul dual	6
Standard de acreditare 5. Personalul didactic/Managementul resurselor umane	7
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic	7
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională	7
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	8
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi	9
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare	9
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	9
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	10
6.1.3. Dotarea cu resurse didactice accesibile pentru elevi	11
Concluzii generale	11
Recomandarea comisiei de evaluare externă:	12

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-136
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 786 din 23.06.2016 „Cu privire la crearea, lichidarea și modificarea denumirii unor instituții de învățământ profesional tehnic”; - Ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova nr. 700 din 15.07.2016 „Cu privire la executarea Hotărârii Guvernului nr. 786 din 23.06.2016”; - Decizia Ministerului Justiției cu privire la numirea directorului IP CEEF și modificările efectuate în registrul de stat nr. 673 din 30.12.2016; - Extrasul din Registrul de stat al organizațiilor necomerciale din 10.01.2017; - Certificatul de înregistrare a organizației necomerciale IP Centrul de Excelență în Economie și Finanțe nr. 476319, eliberat pe 10 ianuarie 2017; - Statutul IP Centrul de Excelență în Economie și Finanțe, înregistrat la Ministerul Justiției al RM pe 30.12.2016, nr.339; - Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 023701/2025 din 23.01.2025, eliberată de Agenția Națională pentru Sănătate Publică, valabilă până la 22.01.2030; - Actul de inspectare a Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică nr. 10/20 din 11.02.2025; - Regulamentul de organizare și funcționare al IP CEEF, aprobat prin Hotărârea Consiliului profesoral din 01.10.2024; - Nomenclatorul domeniilor de formare profesională a specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional-tehnic, postsecundar și postsecundar-nonterțiar, aprobat prin HG nr. 853 din 14.12.2015; - Rezultate ale interviului cu managerii instituției; - Organigrama IP CEEF (http://ceef.md/).
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția Publică Centrul de Excelență în Economie și Finanțe (CEEF) a fost constituită prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 786 din 23.06.2016 „Cu privire la crearea, lichidarea și modificarea denumirii unor instituții de învățământ profesional tehnic” și Ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova nr. 700 din 15.07.2016 „Cu privire la executarea Hotărârii Guvernului nr. 786 din 23.06.2016”, ca succesor de drept al instituțiilor: Colegiul Financiar Bancar din Chișinău, Colegiul Financiar-bancar „A. Diordiță” din Chișinău, Tehnicumul Financiar-Economic din or. Chișinău. Prin Decizia Ministerului Justiției nr. 673 din 30.12.2016, se înscrie în Registrul de stat al organizațiilor necomerciale cu nr.1005600007685, din data 10.01.2017. IP CEEF dispune de Certificat de înregistrare a organizației necomerciale nr. 476319 eliberat pe 10 ianuarie 2017, dispune de ștampilă cu stema de stat a RM și logo, precum și de conturi bancare. Forma juridică, organizarea și desfășurarea activității este reglementată de: Statutul IP Centrul de Excelență în Economie și Finanțe, înregistrat la Ministerul Justiției al RM pe 30.12.2016, nr. 339. În interviul cu echipa managerială, Directorul a menționat, că Instituția Publică „Centrul de Excelență în Economie și Finanțe” (în continuare IP CEEF) reprezintă este o instituție de învățământ profesional tehnic care prestează servicii educaționale de formare inițială și continuă în domeniile generale Business, administrare și drept, Tehnologii ale informației și a comunicațiilor, fiind o unitate structurală a sistemului educațional al Republicii Moldova, ce funcționează în baza Codului Educației, actelor normative și legislative în vigoare. De asemenea s-a menționat, că actualmente instituția activează în condiții de autonomie privind domeniile conducerii și funcționării, activității didactice, administrării și finanțării, beneficiind de autonomie financiară. Cu referire la procesul de acreditare, Directorul ne-a informat că instituția a fost acreditată ANACEC pe un termen de 5 ani, confirmat prin ordinul MECC nr.845 din 24.08.2020. Responsabilii instituționali au prezentat Certificatul de înregistrare a organizației necomerciale IP Centrul de Excelență în Economie și Finanțe nr. 476319, eliberat pe 10 ianuarie 2017. La fel, în timpul vizitei a fost prezentat actul juridic care atestă respectarea normelor de siguranță antiincendiară (Actul de inspectare a Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică nr.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-136
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	10/20 din 11.02.2025) și Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 023701/2025 din 23.01.2025, eliberată de Agenția Națională pentru Sănătate Publică, valabilă până la 22.01.2030. Programul de formare profesională 0416.2 Comerț și activitate vamală (calificarea 0416.2.1 Specialist/specialistă în domeniul vămuirii – 120 credite de studii) face parte din domeniul de formare profesională 0416.Vânzări angro (cu ridicata) și cu amănuntul în conformitate cu Nomenclatorul domeniului de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar cu Referențialului de corelare a programelor de studii (specialităților) și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar. Forma de învățământ planificată este cu frecvență, în baza studiilor gimnaziale, termen de studii 4 ani. Specialitatea dată nu a fost inițiată până în 2024. Pe data de 20 septembrie 2024 prin ordinul 214b a fost format grupul de lucru pentru elaborarea programului. Programul a fost aprobat la Consiliul Profesorat al IP CEEF pe 27 noiembrie 2024, proces-verbal nr.3 și coordonat cu MEC. Specialist/specialistă în domeniul vămuirii este ocupația tipică specificată în CORM 006-2021 la codul 333104 Specialist/specialistă în domeniul vămuirii, corespunde nivelului IV ISCED. La elaborarea programului s-a luat în considerare necesitățile pieței muncii identificate în analiza racordării la piața muncii (Anexa 1.13), cadrul normativ în vigoare, standardele naționale de referință și asigurarea potențială cu resurse necesare pentru implementarea eficientă a acestuia.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară pentru funcționare și actul juridic care atestă respectarea normelor de securitate antiincendiară.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Mecanismele/managementul pentru asigurarea calității programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Planul strategic de dezvoltare al IP CEEF pentru anii 2021-2026, aprobat de Consiliul profesoral din 30.09.2021; - Matricea sondajelor realizate în cadrul procedurilor interne de asigurare a calității pentru 2024-2025, aprobat de către directorul IP CEEF pe 17.09.2024; - Strategia de evaluare internă a calității 2022-2026, examinată și aprobată în ședința Consiliului Profesorat, proces-verbal nr. 2 din 29.09.2022; - Proces-verbal nr. 1 al ședinței Comisiei de Evaluare Internă și Asigurarea Calității din 16.10.2019; - Nomenclatorul procedurilor interne de asigurare a calității, aprobate de Consiliul de Administrație al IP CEEF din 26.03.2019; - Manualul calității, aprobat prin Decizia Consiliului Profesorat, proces-verbal nr. 6 din 04.04.2019; - Planul managerial de organizare și desfășurare a procesului educațional (anul de învățământ 2024-2025), aprobat la ședința Consiliului Profesorat, proces-verbal nr. 2 din 01.10 2024; - Regulamentul de activitate al Secției „Asigurarea Calității”, aprobat de Consiliul profesoral al IP CEEF, proces-verbal nr. 2 din 01.10 2024; - Programul operațional de activitate al secției „Asigurarea calității” pentru 2019-2020, aprobat de către directorul IP CEEF pe 17.09.2024; - Raportul anual de activitate al secției „Asigurarea Calității”, anul de studii 2023-2024, elaborat de către șeful secției „Asigurarea Calității”, aprobat de Consiliul profesoral al IP CEEF, proces-verbal nr. 8 din 28.05 2024; - Rezultatele interviului cu managerii instituției, cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul	În vederea asigurării calității în IP CEEF este implementat „Ciclul calității Deming”, care sprijină eforturile de îmbunătățire continuă a procesului educațional. Instituția dispune de structuri,

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-136
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

vizitei de evaluare externă	politici, strategii și proceduri concrete ce consolidează și îmbunătățește continuu Sistemul de Management al Calității (SMC), după cum urmează: Secția Asigurarea Calității (SAC), Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC) parte componentă a secției. Responsabilul instituțional de asigurare a calității a punctat că IP CEEF a elaborat <i>Strategia și politica instituțională de asigurare a calității</i> ca parte a strategiei de dezvoltare a instituției. Obiectivul strategic pentru 2021-2026 vizează „<i>Asigurarea excelenței în educație prin consolidarea culturii calității</i>”. Sistemul instituțional de asigurare a calității prevede aplicarea standardelor de calitate, evaluarea calității, menținerea și îmbunătățirea continuă a calității în cadrul instituției, în baza <i>Manualului calității</i> și a <i>Nomenclatorului procedurilor interne de asigurare a calității</i>, aprobat prin decizia Consiliului de administrație la 20.01.2025. Acțiunile de evaluare anuală a sistemului sunt realizate în conformitate cu <i>Programul operațional al secției Asigurarea calității</i> etc. SAC a fost instituită în 2017 cu partea componentă CEIAC fiind responsabilă de dezvoltarea și gestiunea sistemului de asigurare a calității. Activitatea SAC, respectiv CEIAC este reglementată de <i>Regulamentul de activitate al secției Asigurarea calității</i>, actualizat în conformitate cu modificările cadrului normativ prin decizia Consiliului Profesorat. Evaluarea periodică se realizează în conformitate cu procedurile/instrumentele de evaluare a calității procesului educațional la programul de formare profesională, <i>Matricea sondajelor realizate în cadrul procedurilor interne de asigurare a calității</i>. În urma analizei documentelor se constată integrarea, reglementarea și detalierea atribuțiilor, competențelor și responsabilităților între toate subdiviziunile implicate în asigurarea calității.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mecanismele de asigurare a calității asigură/ creează un mediu favorabil realizării programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – sistemul de management al calității în instituție, cu referire la program, este funcțional.	2,0	2,0
Puncte tari	✓ Instituția dispune de un set bine structurat de mecanisme interne pentru asigurarea calității, care vizează evaluarea periodică a activităților educaționale.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Realizarea programelor de formare profesională

Instituțiile asigură realizarea programelor de formare profesională în așa fel încât să fie atinse obiectivele pentru care acestea au fost create, incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Organizarea și desfășurarea procesului educațional

2.1.1. Elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale la program

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Regulamentul - cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic aprobat prin Ordinul MEC Nr. 824 din 11-06-2024; - Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar aprobat prin Ordinul MEC Nr. 1003 din 07-08-2023; - Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar aprobat prin Ordinul MEC Nr. 1086 din 29-12-2016; - Regulamentul de organizare și funcționare al IP Centrul de Excelență în Economie și Finanțe; - Planul de învățământ la programul de formare profesională 0416.2 Comerț și activitate vamală; - Ordinul MEC nr. 508 din 04.04.2025 cu privire la aprobarea planurilor de învățământ pentru programe de formare profesională tehnică postsecundară; - Ordinul IP CEEF, nr. 214b din 20.09.2024 privind elaborarea Planului de învățământ la programul de formare profesională 0416.2 Comerț și activitate vamală;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-136
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	- Proces-verbal nr. 3 din 27.11.2024 al Consiliului profesoral al IP CEEF privind examinarea și aprobarea Planului de învățământ la programul de formare profesională 0416.2 Comerț și activitate vamală; - Graficul procesului de instruire/calendarul anului de studii, elaborat de către directorul adjunct pentru instruire și educație, aprobat de către directorul CEEF; - PO.A-8 Organizarea, desfășurarea și evaluarea stagiilor de practică din cadrul programului de formare profesională; - Planul managerial de organizare și desfășurare a procesului educațional al CEEF pentru anul de învățământ 2024-2025.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare profesională 0416.2 Comerț și activitate vamală a fost proiectat și aprobat în corespundere cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și face parte din domeniul de educație 041 Business și administrare, domeniul de formare profesională - 0416 Vânzări angro (cu ridicata) și cu amănuntul. Planul de învățământ a programului de formare profesională conține toate elementele proiective și structurale: foaia de titlu; calendarul anului de studii; planul de formare profesională pe ani de studii, componenta de pregătire generală a planului de învățământ pe ani de studii, planul stagiilor de practică, standardele de pregătire profesională. Planul de învățământ a fost elaborat în baza Ordinului IP CEEF, nr. 214b din 20.09.2024 privind elaborarea Planului de învățământ la programul de formare profesională 0416.2 Comerț și activitate vamală, examinat și aprobat de Consiliul profesoral al IP CEEF și al instituțiilor ce au în oferta educațională același program, coordonat cu Serviciul Vamal al Republicii Moldova și ASE, avizat de Ministerul Educației și Cercetării al RM la 04.04.2025 nr. de înregistrare SC-02/25, învățământ cu frecvență.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elaborarea, aprobarea și realizarea activităților educaționale la program se realizează conform cerințelor normative.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor reflectă această abordare.

Criteriul 3.2. Instruirea practică

3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică/unitățile în învățământul dual

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- PO.A-16 Elaborarea și implementarea acordurilor de parteneriat; - Acordurile încheiate cu instituțiile bază de practică pentru desfășurarea a stagiului de practică la programul de formare profesională 0416.2 Comerț și activitate vamală; - Interviu cu reprezentanți ai instituțiilor ce reprezintă bază de practică pentru desfășurarea a stagiului de practică la programul de formare profesională 0416.2 Comerț și activitate vamală.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de studii 0416.2 Comerț și activitate vamală beneficiază de o acoperire integrală a necesarului de locuri de practică, în conformitate cu cerințele stabilite pentru realizarea obiectivelor stagiului și finalităților programului de studii. Bazele de practică și tipologia stagiilor de practică, atât a celor care se desfășoară în cadrul instituției, cât și a celor care se desfășoară la agenții economici, corespund obiectivelor stagiului de practică și finalităților programului de formare, asigurând condiții adecvate pentru dezvoltarea competențelor profesionale ale elevilor în conformitate cu cerințele domeniului de pregătire în cadrul Programului de studii 0416.2 Comerț și activitate vamală.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-136
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagiilor de practică și asigură în proporție de 100% necesarul programului de studii.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul didactic/Managementul resurselor umane

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Contracte individuale de muncă nr.18/18, din 23 septembrie 2018 al CO, CA, ML SA, MA; • FIȘA DE POST al C.O., aprobat la 16 septembrie 2024; • Tabelul 5.1 Recrutarea și administrarea personalului academic pentru anul de studii 2025-2026; • Procedura de sistem privind Aprecierea gradului de satisfacție al angajaților, aprobată la 19.07.2018.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Procesul de recrutare a personalului didactic în cadrul Instituției Publice Centrul de Excelență în Economie și Finanțe (IP CEEF) se desfășoară în strictă conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional în vigoare. Acesta include, dar nu se limitează la, Codul Educației, Codul Muncii, Regulamentul Intern al IP CEEF, precum și Regulamentul de Organizare și Funcționare al IP CEEF, cu precădere secțiunea 5.2, punctul 81. Cadrele didactice, indiferent dacă sunt titulare cu normă întreagă sau angajate prin cumul intern/extern, sunt încadrate conform Statele-tip de personal aprobate de Ministerul Educației și Cercetării (MEC) pentru instituțiile de învățământ profesional tehnic. Anual, se întocmește o listă de tarifarare, care ia în considerare categoria și grila de salarizare, salariul de funcție, șarja didactică și alte elemente relevante. Fiecare membru al personalului didactic angajat încheie un contract individual de muncă cu instituția și semnează o Fișă de post. Dosarele personalului angajat, care conțin toate documentele prevăzute de legislația în vigoare, sunt gestionate și păstrate de către Serviciul Personal al instituției. Pentru a determina gradul de satisfacție al cadrelor didactice, instituția aplică Procedura Standard PS-8 "Aprecierea gradului de satisfacție a angajaților". Angajarea tinerilor specialiști reprezintă o preocupare constantă și o prioritate strategică a instituției.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – cel puțin 60% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă personal titular și prin cumul intern. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-136
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Tabelul 5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic (SEMO); • Tabel nr.5.1.2./2.2 Informații cu referire la cadrele didactice ce asigură realizarea activităților didactice, componenta profesională (specialitate) ; • diplomă de licență, Seria E, Nr. 007102, ASEM, Finanțe și credit, Economist IFC; Universitatea din Craiova, Doctor în economie Seria PNr. 0002319; modului Psihopedagogic, 17.09.2018-24.06.2019; Certificat de participare la Conferința Științifico-practică pentru cadrele didactice și elevi Pro-Business TOGETHER Tendințe provocări soluții 22.11.2024 dosarul profesorului RA; • Diplomă pentru locul I, Competiție „Cel mai Bun promotor„, Târgul național al firmelor de exercițiu ediția a XIV-a 16.03.2023, dosarul profesorului PA; • diploma de licență, UPS I. Creangă Istorie, specialitatea Istorie și Instruire, Seria AL 0103964; Universitatea Perspectiva -Int Management, Seria AM 0000004540; Diplomă pentru locul I, Competiție „Cel mai bun Catalog„, Târgul național al firmelor de exercițiu ediția a XVI-a, 27.02.2025 dosarul profesorului BG; • diploma de licență, USM, facultatea Relații economice internaționale, specialitatea Economie, Seria AL 0077225; IȘE, modulul Psihopedagogic, profesoară de psihopedagogie 04.03.2013-25.03.2014; Diplomă de premiul I, Concurs internațional Stagiul regional CON-TIC Contest România 29.01.2024, dosarul profesorului ȘF.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Personalul didactic care va fi implicat în programul de formare profesională evaluat demonstrează o calificare profesională solidă și adecvată cerințelor. Calificarea profesională a personalului didactic corespunde cerințelor programului de formare profesională supus evaluării. Potențialul didactic de specialitate al catedrei este constituit din 13 persoane, dintre care toate (100%) dețin studii de licență, inclusiv 8 de master și 2 - titlul de doctor în științe. Astfel, toate cadrele didactice dețin studiile necesare pentru desfășurarea activității în cadrul programului de formare profesională 0416.2 Comerț și activitate vamală. Suplimentar, din numărul total de cadre didactice ale catedrei 12 sunt deținători ai gradelor didactice, inclusiv grad didactic superior - 7, grad didactic unu - 2 și grad didactic doi - 3. Această combinație de studii superioare și grade didactice confirmă faptul că personalul didactic este pe deplin calificat să asigure calitatea și relevanța programului de formare profesională.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cel puțin 80% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură predarea cursurilor teoretice la program, dețin calificare conform profilului programului de cel puțin nivelul 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic. Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este minimum 80%.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – 100% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură componenta liceală a planului de învățământ postsecundar sau postsecundar nonterțiar (cu termenul de studii de 4 sau 5 ani), dețin calificare în domeniu de cel puțin nivelul 7 ISCED, precum și modulul psihopedagogic. Standard de evaluare minim obligatoriu: Numărul personalului didactic care asigura componenta liceală a planului de învățământ postsecundar sau postsecundar nonterțiar (cu termenul de studii de 4 sau 5 ani) va constitui 100%.	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-136
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare, precum și asigură elevii cu resurse de învățare și cu servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Planul cadastral al instituției, înregistrat și aprobat de Serviciul Cadastral Chișinău și IP Agenția Servicii Publice, întocmit și aprobat la data de 26.06.2017, cu numărul cadastral 0100414.309.01; - Autorizație sanitară pentru funcționare nr.023701/2025 eliberată 23.01.2025, valabilă până la 22.01.2030; - Act de inspectare nr.10/20 din 11.02.2025, eliberat de Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică; - Nomenclatorul sălilor de studii în IP CEEF (elaborat 28.08.2024); - Vizitarea tuturor spațiilor educaționale destinate desfășurării procesului educațional; - Analiza documentelor prezentate de instituție.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	IP CEEF dispune de un sediu propriu, cu edificii incluse în Planul cadastral oficial, ce asigură un spațiu adecvat pentru desfășurarea activităților educaționale. Suprafața totală a blocului de studii este de 6370,8 m ² , din care o proporție semnificativă este destinată sălilor de studii, laboratoarelor și spațiilor auxiliare, toate amenajate și dotate conform standardelor și cerințelor de securitate și sănătate. Accesul elevilor la toate spațiile educaționale este securizat, iar amplasarea funcțională a acestora contribuie la un flux optim al procesului de instruire. Instituția asigură un spațiu mediu de instruire de 4,33 m ² per elev, respectând normele în vigoare și adaptându-se în funcție de efectivul de elevi. De asemenea, infrastructura include multiple laboratoare și săli specializate, care sprijină în mod adecvat implementarea programului de formare profesională 0416.2 Comerț și activitate vamală. Spațiile educaționale disponibile, alături de suprafața extinsă a terenului și a spațiilor verzi, creează un mediu sigur pentru desfășurarea eficientă și sănătoasă a procesului educațional.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: - săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; - săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; - laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: - săli de curs – 1,0 m²; - săli de seminar – 1,4 m²; - laboratoare – 2,0 m²	2,0	2,0
Puncte tari	✓ Accesul elevilor în instituție este gestionat eficient, iar organizarea funcțională a spațiilor educaționale asigură un flux logic și continuu al activităților, contribuind la buna desfășurare și eficiența procesului de instruire.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-136
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Recomandări	✓ Monitorizarea periodică a gradului de uzură a tehnici de calcul din laboratoare și adaptarea acestora în funcție de evoluția tehnologiilor digitale , pentru a menține relevanța și actualitatea dotărilor în raport cu cerințele pieței muncii.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	• Nomenclatorul sălilor de studii în IP CEEF (elaborat 28.08.2024); • Ordinul nr.114b din 16.11.2022, cu privire la aprobarea Instrucțiunii de securitate și sănătate pentru elevi în sala de calculatoare; • Înzestrare tehnico-materială a IP CEEF la 01.10.2023; • Instrucțiuni privind dotarea și funcționarea sălilor de studii și laboratoarelor – baze de practică ale instituției, aprobat la ședința Consiliului metodic-științific din 30.05.2019, proces verbal nr.8; • Ordin director nr.179b, din 28.08.2024 "Numirea administratorilor sălilor de studii și laboratoarelor"; • Regulament privind supravegherea prin mijloace video în cadrul IP CEEF, aprobat la ședința CA din 28.08.2023, proces-verbal nr.1; • Contract nr.06 din 14.01.2025, privind achiziția de servicii internet, furnizor Starnet Soluții SRL; • Contract de bază de prestare și utilizare a serviciilor publice de comunicații electronice nr.30450720 din 10.02.2025, furnizor: S.A. "Moldtelecom"; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice; • Analiza documentelor prezentate de instituție.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția dispune de spații educaționale adecvate, bine dotate și funcționale, care răspund cerințelor curriculare ale programului 0416.2 Comerț și activitate vamală realizarea finalităților de studiu. Dotarea sălilor de curs și laboratoarelor este conformă cu standardele de securitate și igienico-sanitare, conexiune la internet, iar echipamentele IT, inclusiv calculatoarele, proiectoarele și laptopurile, sunt actualizate periodic, respectând prevederile Ordinului ME 1043/2015 privind standardele minime TIC. Instituția investește constant în modernizarea patrimoniului și în dezvoltarea infrastructurii informaționale, integrând tehnologii didactice moderne și oferind suport continuu cadrelor didactice pentru utilizarea acestora în procesul educațional. Gestionarea și întreținerea spațiilor educaționale sunt realizate de administratori desemnați, ceea ce contribuie la menținerea unui mediu sigur, ordonat și funcțional. Accesul în incinta blocului de studii este supravegheat de persoane care verifică vizitatorii și previn accesul persoanelor neautorizate. Vizitatorii sunt verificați pentru a putea fi identificați în caz de probleme. Accesibilitatea spațiilor este asigurată inclusiv pentru elevii cu nevoi speciale, prin existența liftului și a blocurilor sanitare adaptate, iar securitatea este garantată prin sistem video de supraveghere și paza instituției. De asemenea, organizarea spațiilor previne disconfortul acustic prin izolarea fonică a sălilor de festivități și sport, asigurând un mediu propice pentru activitățile educaționale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – instituția de învățământ asigură accesul elevilor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.	3,0	3,0
Puncte tari	✓ Existența infrastructurii adaptate pentru elevii cu nevoi speciale (lift, blocuri sanitare adaptate) și măsurile de securitate (supraveghere video, pază, control al vizitatorilor) reflectă un angajament pentru incluziune și siguranța tuturor beneficiarilor.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-136
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

6.1.3. Dotarea cu resurse didactice accesibile pentru elevi

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	- Regulament de activitate a bibliotecii, aprobat la ședința Consiliului de administrație din 21.10.2024, proces-verbal nr.5; - Program operațional de activitate al bibliotecii pentru anul de învățământ 2024-2025, aprobat de directorul IP CEEF la 02.09.2024; - Abonare la ediții periodice în baza abonamentului pentru anul 2025, aviz de plată nr.100, din 04.12.2024; - Registru de mișcare a fondurilor de carte nr.17, nr.49; - Investițiile instituției pentru achiziții de literatură de specialitate pentru perioada 2019-2024; - Dovezi de acces fizic la fondul de carte al bibliotecii; - Interviu cu cadrele didactice; - Interviu cu elevii; - Vizitarea bibliotecii.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	IP Centrul de Excelență în Economie și Finanțe, asigură un acces adecvat și diversificat al elevilor și cadrelor didactice la resurse didactice actualizate și relevante, care susțin în mod eficient procesul de formare profesională și dezvoltarea competențelor specifice programului 0416.2 Comerț și activitate vamală. Biblioteca instituției dispune de un fond bogat și variat de documente, cu peste 93.000 de exemplare, dintre care peste 15.000 sunt specifice domeniilor de calificare, inclusiv TIC – manuale, lucrări de specialitate, publicații periodice, documentație legislativă – adaptat permanent la cerințele curriculare și la evoluțiile din domeniu, în concordanță cu planurile de învățământ și propunerile catedrelor. Biblioteca IP CEEF oferă servicii utilizatorilor în 2 spații funcționale: sala de lectură și serviciul împrumut la domiciliu. Suprafața serviciului împrumut la domiciliu al bibliotecii IP CEEF este de 117,9 m2. Biblioteca IP CEEF este deschisă pentru utilizatori 40 de ore săptămânal, sala de lectură cu suprafața de 104,1m2 și 60 locuri pentru utilizatori activează zilnic de la ora 8.00 până la ora 17.00 în conformitate cu Programul operațional de activitate al bibliotecii. Resursele sunt accesibile atât fizic, în spațiile funcționale special amenajate pentru studiu și împrumut, cât și online, prin platforme electronice și baze de date partenere, ceea ce facilitează învățarea flexibilă și continuă. Organizarea serviciilor bibliotecii, inclusiv programul de funcționare și dotarea spațiilor, precum și sistemul de evidență și gestionare a fondurilor, corespund standardelor instituționale. De asemenea, colaborarea instituției cu parteneri educaționali și agenți economici asigură completarea și diversificarea constantă a resurselor didactice. Astfel, IP CEEF demonstrează un angajament continuu pentru dezvoltarea și adaptarea resurselor educaționale în sprijinul formării profesionale de calitate, asigurând condiții optime de studiu și accesibilitate pentru toți utilizatorii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – utilizarea resurselor din dotare asigură în totalitate atingerea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii generale
Constatări: - Cadrul juridic-normativ și condițiile de funcționare ale programului de formare profesională sunt pe deplin aliniate cerințelor legale în vigoare. Procesul de control și asigurare a calității programului se realizează în conformitate cu prevederile <i>Strategiei de Evaluare Internă a Calității</i> elaborate de Centrul de Excelență în Economie și Finanțe, asigurând astfel o monitorizare riguroasă și o îmbunătățire continuă a activităților educaționale; - Programul de formare profesională 0416.2 Comerț și activitate vamală a fost proiectat și aprobat în corespundere cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, totodată Planul de învățământ a programului de

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-136
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

formare profesională conține toate elementele proiective și structurale: foaia de titlu; calendarul anului de studii; planul de formare profesională pe ani de studii, componenta de pregătire generală a planului de învățământ pe ani de studii, planul stagiilor de practică, standardele de pregătire profesională.

3. Programul de studii beneficiază de o acoperire integrală a necesarului de locuri de practică, în conformitate cu cerințele stabilite pentru realizarea obiectivelor stagiului și finalităților programului de studii, care corespund obiectivelor stagiului de practică și finalităților programului de formare, asigurând condiții adecvate pentru dezvoltarea competențelor profesionale ale elevilor în conformitate cu cerințele domeniului de pregătire în cadrul Programului de studii 0416.2 Comerț și activitate vamală;
5. Procesul de planificare, recrutare și administrare a personalului didactic în cadrul Instituției Publice Centrul de Excelență în Economie și Finanțe (IP CEEF) se desfășoară în strictă conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional în vigoare.
6. Instituția dispune de spații educaționale adecvate și bine dotate, conform normelor și cerințelor de securitate, care asigură un mediu optim pentru desfășurarea procesului de instruire la programul 0416.2 Comerț și activitate vamală. Căminele instituției asigură condiții adecvate de cazare, inclusiv pentru elevii cu nevoi speciale, și sunt dotate cu servicii complementare pentru confort și sănătate. În ansamblu, instituția asigură resurse materiale, financiare și sociale corespunzătoare, care contribuie la un proces educațional eficient, accesibil și orientat spre succesul elevilor.

Puncte tari:

- Instituția dispune de un set bine structurat de mecanisme interne pentru asigurarea calității, care vizează evaluarea periodică a activităților educaționale.
- Accesul elevilor în instituție este bine organizat, iar distribuția funcțională a spațiilor educaționale favorizează un flux optim al instruirii, susținând eficiența procesului educațional.
- Existența infrastructurii adaptate pentru elevii cu nevoi speciale (lift, blocuri sanitare adaptate) și măsurile de securitate (supraveghere video, pază, control al vizitatorilor) reflectă un angajament pentru incluziune și siguranța tuturor beneficiarilor.

Recomandări:

- Monitorizarea periodică a gradului de uzură a tehnici de calcul din laboratoare și adaptarea acestora în funcție de evoluția tehnologiilor digitale, pentru a menține relevanța și actualitatea dotărilor în raport cu cerințele pieței muncii.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **0416.2 Comerț și activitate vamală, calificarea 0416.2.2 Specialist/specialistă în domeniul vămuirii, nivelul 4 ISCED**, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	5	6
Punctaj total	6	3	3	10	10
Valoare evaluată	6	3	3	10	10
Nivel de realizare, %	100	100	100	10	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 5.1.1(2), 5.1.2(1), 5.1.2(2), 6.1.1(1), 6.1.1(2) sunt îndeplinite.

În baza pct. 61 al Metodologiei de evaluare externă a calității în învățământul superior, profesional tehnic, și de formare profesională a adulților, se propune **autorizarea de funcționare provizorie a programului 0416.2 Comerț și activitate vamală, calificarea 0416.2.2 Specialist/specialistă în domeniul vămuirii, nivelul 4 ISCED**, forma de învățământ cu frecvență, limba de instruire – română. (Adresa juridică: MD-2068, str. Miron Costin, nr. 26/2, mun. Chișinău).

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: LÎȘÎ Aliona _____
 Membru: CĂPĂȚÎNĂ Sofia _____
 Membru: OBADĂ Liuba _____

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.AFP.PFP-136
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Membru: PRICOP Victor _____
Membru: SANDU Mariana _____
Membru: IOVU Cristina _____