

|  |                                   |  |                  |
|--|-----------------------------------|--|------------------|
|  | <b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b> | Codul dosarului                              | ÎPT.ACR.PFP-426  |
|  |                                   | Președintele comisiei<br>de evaluare externă | Gordelenco Pavel |

### **Raport de evaluare externă**

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații**, nivelul 4 ISCED, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de **Instituția Publică Centrul de Excelență în Energetică și Electronică** pe data de 25.05.2022, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-426, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 08 -10.06.2022

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 28.04.2022, proces-verbal nr. 74.

**Președinte: GORDELENCO Pavel**

**Membru: HLUSOV Viorica**

**Membru: MUNTEAN Ion**

**Membru: RUDEI Ion**

**Membru: STAH Stela**

**Membru: GOLUB Daniela**



## Cuprins

|   |           |
|---|-----------|
| <b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității .....</b>   | <b>4</b>  |
| Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității .....  | 4         |
| 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională .....                                 | 4         |
| 1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională .....                                 | 5         |
| <b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională .....</b>                             | <b>5</b>  |
| Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională .....   | 6         |
| 2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională .....                                     | 6         |
| 2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor .....                                 | 7         |
| Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională .....   | 7         |
| 2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională .....                                 | 7         |
| 2.2.2. Curricula pe discipline .....  | 8         |
| 2.2.3. Relevanța programului de formare profesională .....  | 9         |
| <b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student .....</b>                                | <b>10</b> |
| Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare .....   | 10        |
| 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare .....   | 10        |
| 3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare .....  | 11        |
| 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare .....   | 12        |
| Criteriul 3.2. Stagiile de practică .....   | 12        |
| 3.2.1. Organizarea stagiorilor de practică .....  | 12        |
| 3.2.2. Existenta relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică .....  | 13        |
| Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării .....   | 14        |
| 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării .....  | 14        |
| 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiorilor de practică .....   | 15        |
| <b>Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți .....</b>  | <b>16</b> |
| Criteriul 4.1. Admiterea la studii .....  | 17        |
| 4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională .....                                  | 17        |
| 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale .....                                 | 17        |
| Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studenților .....   | 18        |
| 4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studenților .....  | 18        |
| 4.2.2. Mobilitatea academică .....  | 19        |
| Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării .....  | 19        |
| 4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv ..... | 19        |
| <b>Standard de acreditare 5. Personalul didactic .....</b>  | <b>20</b> |
| Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic .....   | 20        |
| 5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională .....                          | 20        |
| 5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic .....   | 22        |
| Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic .....  | 22        |
| 5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic .....  | 22        |
| 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic .....  | 24        |
| <b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenți .....</b>                                     | <b>25</b> |
| Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare .....   | 25        |
| 6.1.1. Existenta și utilizarea spațiilor educaționale .....   | 25        |
| 6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale .....  | 26        |
| 6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției .....   | 27        |
| 6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studenților la suportul curricular .....  | 27        |
| Criteriul 6.2. Resurse financiare .....   | 28        |
| 6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională .....                                    | 28        |
| Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studenților .....  | 28        |
| 6.3.1. Asigurarea elevilor/studenților cu cămin .....   | 28        |
| <b>Standard de acreditare 7. Managementul informației .....</b>   | <b>29</b> |
| Criteriul 7.1. Sistemul informațional .....   | 29        |
| 7.1.1. Existenta și funcționarea sistemului de gestionare a informației .....   | 29        |
| <b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public .....</b>   | <b>30</b> |
| Criteriul 8.1. Transparenta informațiilor de interes public .....   | 30        |
| 8.1.1. Transparenta informației cu privire la programul de formare profesională .....   | 30        |
| <b>Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională .....</b>      | <b>31</b> |



|   |           |
|---|-----------|
| Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională .....   | 31        |
| 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională .....  | 31        |
| 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiiilor de practică .....  | 32        |
| 9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori și alți beneficiari.....  | 32        |
| Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii.....  | 33        |
| 9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.....   | 33        |
| 9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii.....   | 33        |
| <b>Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic .....</b>  | <b>34</b> |
| Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității .....  | 34        |
| 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministerie de resort.....   | 34        |
| 10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agentia Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității ..... | 34        |
| <b>Concluzii generale: .....</b>  | <b>35</b> |
| <b>Recomandarea comisiei de evaluare externă: .....</b>   | <b>37</b> |

**Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

**Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității****1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională**

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Certificat de Înregistrare a ÎI Colegiul politehnic din mun. Chișinău nr. 1007600007379 din 01.02.2007;</li><li>• Decizia Ministerului Justiției al RM nr. 6 din 07.10.2016 privind reorganizarea prin fuziune a Colegiului de Microelectronică și tehnică de calcul și Institutiei de Învățământ Colegiul Politehnic din mun. Chișinău în Institutie Publică Centrul de Excelență în Energetică și Electronică;</li><li>• Certificatul de înregistrare a organizației necomerciale I.P.CEEE la Ministerul Justiției cu nr. 1016620006150 din 07.10.2016;</li><li>• Certificat de acreditare a Colegiului Electromecanic din Chișinău, eliberat de CNEAA, nr. 010 din 23.05.2002;</li><li>• Autorizație sanitară de funcționare nr. 011809/2021 din 11.10.2021 (valabilă până la 08.10.2022);</li><li>• Actul juridic de respectare a normelor de siguranță antiincendiu – Act de inspectare nr. 7D din 17.09.2021; Prescripție seria AST nr. 00693 din 22.09.2021;</li><li>• Raport al AST de înlăturare a încălcărilor depistate, nr. 01-33G/085 din 21.01.2022;</li><li>• Certificatul de acreditare a specialităților/specializărilor Nr. 0111 din 23.03.2006 (2101 Telecomunicații).</li></ul>   |  |  |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>Instituția Publică Centrul de Excelență în Energetică și Electronică (I.P. CEEE), care își are originile în anul 1959 când s-a fondat Tehnicumul Electrotehnic, a fost fondată prin fuziunea Colegiului de Microelectronică și tehnică de calcul și Colegiului Politehnic, fiind înregistrată prin Certificatul de înregistrare a organizației necomerciale IP CEEE la Ministerul Justiției cu nr. 1016620006150 din 07.10.2016.</p> <p>Programul de formare profesională 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații a fost inițiat în cadrul Colegiului de Telecomunicații ca specialitatea 2101 Telecomunicații.</p> <p>Programul de studii Tehnologii și rețele de telecomunicații este inclus în Nomenclatorul domeniilor de formare profesională al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nontertiar (HG RM Nr.853 din 14.12.2015). După nivelul de pregătire profesional tehnic, instituția I.P. CEEE este unică în țară care pregătește specialiști în domeniul Tehnologii și rețele de telecomunicații, cu calificarea Tehnician rețele de telecomunicații.</p> <p>PFP 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații este elaborat în concordanță cu reglementările naționale: Codul Educației al RM, Nomenclatorul domeniilor de formare profesională al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nontertiar, Regulamente și alte acte normative ale Ministerului Educației și Cercetării, precum și cu documentele manageriale interne. Conținutul programului de studio este elaborat în corespondere cu cerințele pieței muncii.</p> |  |  |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale;<br><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b><br>Cadrul de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară pentru funcționare și actul juridic care atestă respectarea normelor de securitate antiincendiарă.   | <b>Ponderea (punkte)</b><br><br><b>2,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><br><b>2,0</b> |
| <b>Puncte tari</b>  | ✓ I.P. CEEE este unică în țară care pregătește specialiști în domeniul Tehnologii și rețele de telecomunicații, cu calificarea Tehnician rețele de telecomunicații.   |  |  |
| <b>Recomandări</b>  | ✓ Adaptarea continuă a ofertei de pregătire profesională a elevilor la cerințele progresului tehnic, în conformitate cu cerințele educaționale, interesul de formare personală și profesională și în contextul evoluției economice.   |  |  |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |   |  |  |



### 1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

|   |   |                                     |                                     |
|---|---|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de dezvoltare strategică a I.P.CEEE 2016-2021 aprobat profesor PV nr. 1 din 29.08.2016;</li> <li>• Planul managerial de organizare și desfășurare a procesului instructiv-educativ pentru anul 2021-2022, aprobat 10.09.2021</li> <li>• <a href="https://I.P.CEEE.md/acte-normative">https://I.P.CEEE.md/acte-normative</a></li> <li>• Planul managerial de activitate al Catedrei Comunicații a.u. 2019-2020;</li> <li>• Raport anual de activitate a catedrei Comunicații, a.u. 2019-2020;</li> <li>• Plan de învățământ al specialității 2101 Telecomunicații, aprobat ME nr. SC-15 din 03.09.2014;</li> <li>• Regulamentul de activitate al CEIAC în I.P. CEEE, examinat și aprobat la ședința Consiliului de Administrație, PV nr. 5 din 22.01.2017;</li> <li>• Planul operațional al CEIAC pentru anul 2021-2022, avizat în CA PV nr. 01 din 15.09.2021;</li> <li>• Strategia Comisiei de evaluare internă și asigurare a calității pentru perioada 2016-2021 (examinat și aprobat la ședința consiliului profesoral, PV nr. 04 din 15.02.2017);</li> <li>• PV nr. 3 al ședinței ordinare a CEIAC din 29.01.2020;</li> <li>• Raport al CEIAC „Interpretarea rezultatelor chestionării elevilor privind calitatea serviciilor educaționale oferite de I.P. CEEE”;</li> <li>• Raport al CEIAC „Chestionarea Agentilor Economici”, 2019;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială, responsabilul de program, elevii, absolvenții, angajatorii.</li> </ul>   |                                     |                                     |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>Instituția IP CEEE dispune de strategii, politici și management intern al calității fiabile și eficiente, iar PFP 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații este racordat la prevederile acestora.</p> <p>IP CEEE dispune de un Plan de dezvoltare strategică (PDS) pentru anii 2020-2025, aprobat la Consiliul Profesoral, care a fost elaborat în concordanță cu cadrul legislativ-normativ în domeniu: Codului Educației al RM, Codului Muncii al RM, precum și în baza documentelor interne – Regulamentul intern de activitate al IP CEEE.</p> <p>Obiectivele PFP 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații, expuse în Partea descriptivă a Planului de învățământ, sunt corelate și racordate la politicile educaționale ale CEEE, fiind reflectate în Planul de dezvoltare strategică a CEEE și Strategia de dezvoltare a educației. Totodată, obiectivele PFP 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații sunt corelate și cu politicile de asigurare și îmbunătățire continuă a calității programelor de formare profesională la CEEE. Pentru perioada de evaluare obiectivele PFP au fost îndeplinite.</p> <p>IP CEEE depune eforturi pentru creșterea calității procesului educațional prin implementarea sistemului de management al calității (SMC), responsabilă de implementarea acestuia fiind Comisia de Evaluare Internă și Asigurarea Calității (CEIAC).</p> <p>Procedura de monitorizare și evaluare periodică, la care este supus PFP 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații, este descrisă în Strategia Comisiei de evaluare internă și asigurare a calității pentru perioada 2016-21, aprobată la Ședința Consiliului profesoral a CE.</p> <p>Anual CEIAC elaborează și pune aplicare un Plan operațional, în care sunt stipulate direcțiile și activitățile prognozate în SDS și prevăd monitorizarea calității PFP avizat a curriculei acestuia, precum și formarea continuă a cadrelor.</p> |                                     |                                     |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu planul de dezvoltare strategică și politicile instituționale care, sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate;  | <b>Ponderea (punkte)</b><br><br>3,0 | <b>Punctajul acordat</b><br><br>3,0 |
| <b>Puncte tari</b>  | <input checked="" type="checkbox"/> Instituția continuu implementează politici de garantare a calității.  |                                     |                                     |
| <b>Recomandări</b>  | <input checked="" type="checkbox"/> Modernizarea continuă a bazei tehnico-materiale și didactice pentru pregătirea profesională adecvată prin aplicarea și dezvoltarea tehnologiilor educaționale avansate în baza utilizării TIC moderne   |                                     |                                     |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |   |                                     |                                     |

### Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în aşa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând



rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.

### Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobatarea programului de formare profesională

#### 2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobatare a programului de formare profesională

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Legii învățământului nr. 547 din 21 iulie 1995 (<a href="http://lex.justice.md/md/311684/">http://lex.justice.md/md/311684/</a>);</li> <li>• Legii nr. 853 din 14 decembrie 2015 privind aprobatarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ postsecundar nontertiar</li> <li>• Cadrul de referință a curriculumului nr. 1128 din 26.11.2015</li> <li>• Planului-cadru pentru învățământ profesional tehnic post-secundar și postsecundar nontertiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr. 1205 din 16.12.2015</li> <li>• Regulamentului de organizare a studiilor în învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nontertiar în baza Sistemului de Credite de Studiu Transferabile, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr.234 din 25.03.2016.</li> <li>• Clasificatorul Ocupațional din Republica Moldova, Ordinul Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei nr. 22 din 03.03.2014.</li> <li>• Planul de învățământ la specialitatea 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații, aprobat de Ministerul Educației al Republicii Moldova Nr. de Înregistrare SC-18/16, 05 iulie 2016</li> <li>• Curriculumul specialității 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații , aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 79 din 29 ianuarie 2019;</li> <li>• Standard profesional de calificare al specialistului specialitatea 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații.</li> <li>• Regulamentul intern de organizare a studiilor în instituția publică Centrul de Excelență în Energetică și Electronică în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, din 07 octombrie 2021.</li> <li>• Ordin nr.01-20/139-F, aprobatarea Planului-cadru pentru anul de studii 2022-2023, 2023-2024., din 03.06.2022.</li> <li>• Contracte de colaborare SRL StarNet Soluții, SA Moldtelecom, ARAX Impex SRL.</li> <li>• Acord de colaborare cu Universitatea Tehnică a Moldovei din 24 februarie 2020.</li> <li>• Interviu cu echipa managerială la datat de 08.06.2022 și 10.06.2022;</li> <li>• Interviu cu responsabilul de program la sediul instituției la data de 10.06.2022;</li> <li>• Interviu cu angajatorii în regim online la datat de 08.06.2022;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul> |  |  |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>Denumirea programului de formare profesională corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională.</p> <p>Începând cu anul 2013 programul de formare profesională 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații este realizat în baza Planului-cadru pentru învățământ profesional tehnic post-secundar și postsecundar nontertiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr. 1205 din 16.12.2015 și Regulamentului de organizare a studiilor în învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nontertiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin ordinul Ministrului Educației nr. 234 din 10.03.2016. Programul de formare profesională 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații se desfășoară în baza curriculum-ului disciplinar, modular, stagilor de practică.</p> <p>Programa de studii la specialitate 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații a fost elaborată în parteneriat cu specialiști de profil de la Universitatea Tehnică a Moldovei, cu respectarea prevederilor actelor normative care reglementează politica educațională din Republica Moldova și s-a ținut cont de competențele profesionale formulate în Cadrul Național al Calificărilor, solicitate pe piața muncii, stipulate în descrierea calificării Tehnician rețele de telecomunicații. Instituția a implementat programul de formare profesională în conformitate cu prevederile cadrului legal.</p>  |  |  |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – respectarea procedurilor interne de asumare și implementare a programului de formare profesională conform cadrului legal;   | <b>Ponderea (punkte)</b><br><br><b>3,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><br><b>3,0</b> |
| <b>Puncte tari</b>  |  |  |  |



|   |   |
|---|---|
| <b>Recomandări</b>                      | ✓ Abordarea într-un format mai larg a părților interesate în dezvoltarea programului de formare profesională. |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b> |   |

### 2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

|   |  |
|---|--|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de învățământ la specialitatea <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b>, aprobat de Ministerul Educației al Republicii Moldova Nr. de înregistrare SC-18/16, 05 iulie 2016</li> <li>Curriculumul specialității <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b>, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 79 din 29 ianuarie 2019;</li> <li>Regulamentul intern de organizare a studiilor în instituția publică Centrul de Excelență în Energetică și Electronică în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, din 07 octombrie 2021.</li> <li>Ordin nr.01-20/139-F, aprobarea Planului-cadru pentru anul de studii 2022-2023, 2023-2024, din 03.06.2022.</li> <li>Contracte de colaborare SRL StarNet Soluții, SA Moldtelecom, ARAX Impex SRL.</li> <li>Acord de colaborarea cu Universitatea Tehnică a Moldovei din 24 februarie 2020.</li> <li>Ordin nr.01-20/139-F, aprobarea Planului-cadru pentru anul de studii 2022-2023, 2023-2024., din 03.06.2022.</li> <li>Contracte de colaborare SRL StarNet Soluții, SA Moldtelecom;</li> <li>Acord de colaborarea cu Universitatea Tehnică a Moldovei din 24 februarie 2020.</li> <li>Interviu cu echipa managerială la datat de 08.06.2022 și 10.06.2022;</li> <li>Interviu cu responsabilul de program la sediul instituției la data de 10.06.2022;</li> <li>Interviu cu angajatorii în regim online la datat de 08.06.2022;</li> <li>Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul> |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>Programul de formare profesională <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b> asigură pregătirea specialiștilor cu calificarea Tehnician rețele de telecomunicații în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor.</p> <p>Programul de formare profesională este racordat integral la standardul ocupațional care descrie atribuțiile și sarcinile profesionale specifice profesiilor din domeniul ocupațional respectiv.</p> <p>De la fondare și până în prezent, programul de formare profesională <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b> a suferit periodic diverse modificări structurale, pentru adaptarea acestuia la rigorile actelor normative și la solicitările angajatorilor. Programului de formare profesională corespunde cu tendințele și realitățile în domeniu.</p>  |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – programul de formare profesională este racordat în totalitate la Cadrul Național al Calificărilor Cadrul/ European al Calificărilor; <b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b> <b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>  |
| <b>Puncte tarzi</b>   |  |
| <b>Recomandări</b>  |  |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |  |

### Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

#### 2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

|   |   |
|---|---|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de învățământ la specialitatea <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b>, aprobat de Ministerul Educației al Republicii Moldova Nr. de înregistrare SC-18/16, 05 iulie 2016</li> <li>Curriculumul specialității <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b>, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 79 din 29 ianuarie 2019;</li> <li>Regulamentul intern de organizare a studiilor în instituția publică Centrul de Excelență în Energetică și Electronică în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, din 07 octombrie 2021.</li> </ul> |
|---|---|



|  |  |  |                          |                          |   |            |            |   |            |            |  |  |
|--|--|--|--------------------------|--------------------------|---|------------|------------|---|------------|------------|--|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordin nr.01-20/139-F, aprobarea Planului-cadru pentru anul de studii 2022-2023, 2023-2024., din 03.06.2022.</li> <li>• Contracte de colaborare SRL StarNet Soluții, SA Moldtelecom, ARAX Impex SRL.</li> <li>• Acord de colaborarea cu Universitatea Tehnică a Moldovei din 24 februarie 2020.</li> <li>• Regulamentul intern de organizare a studiilor în instituția publică Centrul de Excelență în Energetică și Electronică în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, din 07 octombrie 2021.</li> <li>• Regulamentul intern de organizare a studiilor în instituția publică Centrul de Excelență în Energetică și Electronică în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, din 07 octombrie 2021.</li> <li>• Ponderea unităților de curs din componenta formativă;</li> <li>• Procedura operațională privind aplicarea chestionarelor și evaluarea așteptărilor partenerilor educaționali;</li> <li>• Agenda seminar „Competențe digitale și Instrumente web2.0 în procesul educațional” desfășurat în perioada 11-12, 13-14 iunie 2018;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială la data de 08.06.2022 și 10.06.2022;</li> <li>• Interviu cu responsabilul de program la data de 10.06.2022 în cadrul instituției;</li> <li>• Interviu cu angajatorii în regim on-line la data de 08.2022;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție (ponderea unităților de curs din componenta formativă).</li> </ul> |  |                          |                          |   |            |            |   |            |            |  |  |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>   | <p>Misiunea și obiectivele PFP 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații sunt în concordanță deplină cu misiunea procesului de studiu, care în ultimă instanță, duc la satisfacerea necesităților economiei naționale cu specialiști de înaltă calificare în domeniul electrotehnic în întreprinderile din Republica Moldova, conform Cadrului național al calificărilor nr. 1230 din 24.12.2015.</p> <p>Urmare a analizei documentației prezentată de instituție s-a conformat racordarea misiunii, obiectivelor și finalităților programului de formare profesională la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și Planul strategic de dezvoltare a instituției pe anii 2020-2025.</p> <p>Urmare a analizei planului de învățământ s-a confirmat respectarea cerințelor normelor metodologice pentru elaborarea acestuia în conformitate cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic.</p> <p>Instituția dispune de parteneriate de colaborare cu alte instituții relevante din domeniu care prevăd îmbunătățirea planului de învățământ. La nivel de instituție acest lucru se realizează prin chestionarea periodică a formabilităților iar propunerile de îmbunătățire sunt discutate în cadrul ședințelor consiliilor profesorale.</p>  |  |                          |                          |   |            |            |   |            |            |  |  |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>  | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;"><b>1,0 – misiunea și obiectivele programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției;</b></td> <td style="padding: 5px; text-align: center;"><b>Ponderea (puncte)</b></td> <td style="padding: 5px; text-align: center;"><b>Punctajul acordat</b></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"><b>1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii conform cerințelor Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic;</b></td> <td style="padding: 5px; text-align: center;"><b>3,0</b></td> <td style="padding: 5px; text-align: center;"><b>3,0</b></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"><b>1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii conform cerințelor Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic;</b></td> <td style="padding: 5px; text-align: center;"><b>2,0</b></td> <td style="padding: 5px; text-align: center;"><b>2,0</b></td> </tr> </table>   | <b>1,0 – misiunea și obiectivele programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției;</b> | <b>Ponderea (puncte)</b> | <b>Punctajul acordat</b> | <b>1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii conform cerințelor Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic;</b> | <b>3,0</b> | <b>3,0</b> | <b>1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii conform cerințelor Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic;</b> | <b>2,0</b> | <b>2,0</b> |  |  |
| <b>1,0 – misiunea și obiectivele programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu, la planul de dezvoltare strategică a instituției;</b> | <b>Ponderea (puncte)</b>   | <b>Punctajul acordat</b>   |                          |                          |   |            |            |   |            |            |  |  |
| <b>1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii conform cerințelor Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic;</b>  | <b>3,0</b>   | <b>3,0</b>   |                          |                          |   |            |            |   |            |            |  |  |
| <b>1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii conform cerințelor Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic;</b>  | <b>2,0</b>   | <b>2,0</b>   |                          |                          |   |            |            |   |            |            |  |  |
| <b>Puncte tari</b>   |  |  |                          |                          |   |            |            |   |            |            |  |  |
| <b>Recomandări</b>   |  |  |                          |                          |   |            |            |   |            |            |  |  |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>  |  |  |                          |                          |   |            |            |   |            |            |  |  |

## 2.2.2. Curricula pe discipline

|   |   |
|---|---|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul intern de organizare a studiilor în instituția publică Centrul de Excelență în Energetică și Electronică în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, din 07 octombrie 2021.</li> <li>• Planul de învățământ la specialitatea 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații, aprobat de Ministerul Educației al Republicii Moldova Nr. de înregistrare SC-18/16, 05 iulie 2016</li> <li>• Curriculmul specialității 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații , aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 79 din 29 ianuarie 2019;</li> <li>• Curriculmul disciplinar. F.03.O.012 - Măsurări electrice și electronice, 27.04.2017.</li> <li>• Curriculmul modular, S.07.O.022 - Sisteme și rețele de comunicații digitale, 27.04.2017.</li> <li>• Aviz la Curriculmul specialității 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații, 26.04.2017.</li> </ul> |
|---|---|



|   |  |                          |                          |
|---|--|--------------------------|--------------------------|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordin nr.01-20/139-F, aprobată Planului-cadru pentru anul de studii 2022-2023, 2023-2024., din 03.06.2022.</li> <li>• Contracte de colaborare SRL StarNet Soluții, SA Moldtelecom, ARAX Impex SRL.</li> <li>• Acord de colaborare cu Universitatea Tehnică a Moldovei din 24 februarie 2020.</li> <li>• Regulamentul intern de activitate al instituției publice Centrul de Excelență în Energetică și Electronică, Pr.verb. nr.07. din 27.03.2019.</li> <li>• Interviu cu echipa managerială la data de 08.06.2022 și 10.06.2022;</li> <li>• Interviu cu responsabilul de program la data de 10.06.2022;</li> <li>• Interviu cu elevii la data de 08.06.2022;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție;</li> <li>• Vizitarea bibliotecii la data de 10.06.2022.</li> </ul>   |                          |                          |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>Curricula unităților de curs 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații sunt axate pe formarea de competențe prevăzute în standardul de calificare, Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic, tendințelor din domeniul și reflectă: durata studiilor, credite de studiu, forme de organizare, condiții de acces, precondiții, stagii de practică, titlurile, competențele specifice, rolul domeniului în alte programe de formare etc.</p> <p>Competențele prevăzute în Curricula pe discipline sunt corelate cu competențele scontate prevăzute în standardul ocupațional.</p> <p>În curricula pe discipline sunt specificate condițiile de acces, precondiții, sursele bibliografice etc. Finalitățile, setul de cunoștințe, abilități, competențe, forma de evaluare și scala de notare sunt în corespondere cu Cadrul Național al Calificărilor din RM.</p> <p>Curricula unităților de curs sunt axate pe formarea de competențe prevăzute în standardul de calificare, Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic, tendințelor din domeniul și reflectă: durata studiilor, credite de studiu, forme de organizare, condiții de acces, precondiții, stagii de practică, titlurile, competențele specifice, rolul domeniului în alte programe de formare etc.</p> |                          |                          |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <p><b>1,0</b> – curricula pe discipline corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare;</p> <p><b>1,0</b> – curricula pe discipline este implementată integral și duce la formarea competențelor scontate;</p>   | <b>Ponderea (puncte)</b> | <b>Punctajul acordat</b> |
| <b>Puncte tari</b>  |  |                          |                          |
| <b>Recomandări</b>  |  |                          |                          |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |  |                          |                          |

### 2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

|   |   |
|---|---|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contracte de colaborare SRL StarNet Soluții, SA Moldtelecom, ARAX Impex SRL.</li> <li>• Recenzie la curricula pentru programul de formare profesională 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații;</li> <li>• Ponderea absolvenților specialității 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații poștale pentru perioada 2016-2021;</li> <li>• Vizite de studiu la Universitatea Tehnică a Moldovei.</li> <li>• Corespondență cu reprezentanții Centrului de Excelență în Domeniul TIC „Tekwill” din 07.03.18;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială la data de 10.06.2022;</li> <li>• Interviu cu responsabilul de program la data de 10.06.2022;</li> <li>• Interviu cu angajatorii în regim on-line la data de 08.06.2022;</li> <li>• Interviu cu absolvenții în regim on-line la data de 08.06.2022.</li> </ul> |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>          | <p>Relevanța demonstrată pentru programul de formare profesională <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b> prin interesul sectorului privat de a coopera cu IP CEEE.</p> <p>În vederea menținerii actualității programului de formare profesională cu tendințele pieței muncii sunt întreprinse următoarele măsuri:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Încheierea/negocierea contractelor de colaborare cu agenții economici;</li> <li>• vizite de studiu la întreprinderile de ramură a cadrelor didactice;</li> <li>• participarea reprezentanților angajatorului în calitate de membru Comisie de Calificare și Examinare.</li> </ul>  |



|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
|   | Datele statistice prezentate de instituție și discuțiile cu angajatorii au demonstrat un nivel înalt al competitivității absolvenților pe piața muncii.<br>Instituția menține dialogul cu companiile din domeniu pentru ajustarea programului de formare la tendințele din domeniu, actualizând în acest sens și materialele didactice. |  |  |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – programul de formare profesională reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu;   | <b>Ponderea (punkte)</b><br><br><b>3,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><br><b>3,0</b> |
| <b>Puncte tari</b>  |   |  |  |
| <b>Recomandări</b>  | ✓ Documentarea analizelor efectuate cu privire la tendințele în domeniu profesional.  |  |  |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |   |  |  |

**Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student**

Instituția asigură că programele de formare profesională sunt oferite în aşa fel, încât încurajează elevii/studenții să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studenților reflectă această abordare.

**Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare****3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare**

|   |  |
|---|--|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Plan Managerial de activitatea al catedrei metode Sisteme informaționale pentru anul de studii 2019-2020 aprobat șa ședința catedrei din 12.09.2019;</li> <li>Regulament de organizare și desfășurare a examenului de calificare în I.P.CEEE, Aprobat la ședința Consiliului Profesoral, PV nr.2 din 07.10.2021.</li> <li>Calendarul procesului de studii pentru anul de studii 2020-2021;</li> <li>Orarul orelor pentru studiul individual ghidat de profesor, Semestrul I pentru anul de învățământ 2018-2019</li> <li>Orarul orelor pentru studiul individual ghidat de profesor, semestrul I, a.u. 2018-2019,</li> <li>Orarul consultațiilor de recuperare a decalajului de ore pentru anul de studii 2019 -2020 (23.09.2019).</li> <li>Rezultatele obținute la evaluările cadrelor didactice de către elevi în semestrul II al anului de studii 2018-2019;</li> <li>Rezultatele aplicării chestionarului „Evaluarea disciplinei, activității didactice de către elevi”.</li> <li>Activități didactice și extracurriculare desfășurate în cadrul catedrei Sisteme Informaționale.</li> <li>Lista cursurilor de formare continuă.</li> <li>Procese verbale catedrei Comunicații.</li> <li>Interviu cu echipa managerială în regim online la data de 08.06.2022;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice în timpul vizitei din data de 10.06.2022;</li> <li>Interviu cu elevii în regim online la data de 08.06.2022;</li> <li>Interviu cu absolvenții în regim online la data de 08.06.2022.</li> </ul> |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>          | <p>Instruirea în cadrul programului de formare profesională 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații este organizată în conformitate cu cerințele stabilite în Regulamentul intern de organizare a studiilor în I.P.CEEE. Aceasta se desfășoară prin intermediul cursurilor teoretice (prelegeri), seminariilor, activităților extrașcolare, consultații privind ghidarea studiului individual al elevilor, precum și prin lectii practice și de laborator, efectuate în laboratoare, cabinete specializate pe domenii predate, dar și sub formă de stagii de practică realizate în atelierele din cadrul instituției și la întreprinderi, care au la bază realizarea obiectivelor educaționale prioritare, stabilite în planurile de învățământ, instrucțiunile metodice, ordinele și dispozițiile Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova.</p> <p>Anual se elaborează Graficul procesului educațional, care include 30 săptămâni, organizate în două semestre. Procesul de studii 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații se desfășoară într-un singur schimb. Orarul este afișat, datat și aprobat de către conducerea instituției. Catalogele grupelor sunt completeate cu date privind prezența la ore, reușita elevilor și temele studiate.</p> <p>În vederea îmbunătățirii procesului de predare-învățare instituția organizează chestionarea elevilor la sfârșitul cursului. Chestionarele includ întrebări privind evaluarea cursului și a prestației cadrului didactic.</p>                    |



|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
|   | <p>Rezultatele obținute urmare a evaluărilor se documentează în rapoarte care se discută la ședințele catedrelor.</p> <p>De asemenea, pentru îmbunătățirea procesului de predare-învățare 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații, cadrele didactice participă la cursuri de formare continuă cu achitarea acestora din bugetul instituției.</p> <p>Urmare a discuției cu elevii și absolvenții instituției s-a confirmat respectarea prevederilor contractuale dintre elevi și instituție.</p> |  |  |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <p><b>1,0</b> – formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund în totalitate cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b><br/>Formele de organizare a procesului de predare-învățare la programul de formare profesională corespund cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p>                           | <b>Ponderea (puncte)</b><br><br><b>2,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><br><b>2,0</b> |
| <b>Puncte tari</b>  | <input checked="" type="checkbox"/> Pentru îmbunătățirea procesului de predare-învățare, cadrele didactice participă la cursuri de formare continuă cu achitarea acestora din bugetul instituției.  |  |  |
| <b>Recomandări</b>  |   |  |  |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |   |  |  |

### 3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare

|   |  |                 |                  |
|---|--|-----------------|------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiect didactic de scurtă durată</li> <li>• Proiecte didactice de lungă durată</li> <li>• Indicații metodice, lucrări de laborator.</li> <li>• Fișe de analiză a lecțiilor.</li> <li>• Chestionare a elevilor</li> <li>• Chestionare a profesorilor</li> <li>• Orarul consultațiilor pentru semestrul I aprobat la 03 septembrie 2018;</li> <li>• Raport privind realizarea orelor de consultații semestrul I , anul de studii 2018-2019;</li> <li>• Orarul asistărilor la ore a membrilor Catedrei „Comunicații”</li> <li>• Raport privind rezultatele obținute la evaluările cadrelor didactice de către elevi în semestrul II al anului de studii 2018-2019;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice în timpul vizitei din data de 10.06.2022;</li> <li>• Interviu cu elevii în regim online la data de 08.06.2022;</li> <li>• Interviu cu absolvenții în regim online la data de 08.06.2022.</li> </ul>   |                 |                  |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>          | <p>Centrarea pe elev în activitatea didactică în cadrul programului de formare profesională 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații este asigurată prin implementarea practică a următoarelor imperitive concrete: asigurarea transparenței procesului instructiv-formativ, proiectarea activităților didactice pornind de la nevoile și interesele de formare și învățare ale elevilor; asigurarea participării active a elevilor la aprofundarea și construcția cunoașterii; diversificarea și diferențierea formelor de evaluare academică.</p> <p>Modalitățile de realizare a procesului didactic centrat pe elev 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații sunt diverse și constau în utilizarea metodelor interactive, metodelor participative, metodelor de rezolvare de probleme și a studiilor de caz, metodelor de dezvoltare a gândirii critice și a creativității elevilor, a tehnologiilor informaționale, metodelor de simulare și de apropiere cu profesia.</p> <p>Instituția organizează cu regularitate chestionarea elevilor prin care se abordează și organizarea procesului didactic.</p> <p>Mecanismul aplicării metodelor centrate pe elev se realizează prin asistări și inter- asistări la ore, cu analiza ulterioară a raportelor. La fel se organizează chestionarea elevilor organizate de CEIAC, în cadrul programului de formare profesională 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații.</p> <p>Suportul individual se acordă elevilor în baza unui orar de consultații la care participă elevii care necesită suport individual. Organizarea consultațiilor se consemnează în registru. Unele cadre didactice oferă consultații suplimentare celor planificate fără careva plată suplimentară.</p> |                 |                  |
| <b>Gradul de</b>  | <b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderente   | <b>Ponderea</b> | <b>Punctajul</b> |



|   |   |                               |                              |
|---|---|-------------------------------|------------------------------|
| <b>realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | centrate pe elev;   | <b>(puncte)</b><br><b>2,0</b> | <b>acordat</b><br><b>2,0</b> |
| <b>Puncte tari</b>  |   |                               |                              |
| <b>Recomandări</b>  | ✓ Instituirea unui sistem de identificare și evidență a chestionarelor completate de formabili. |                               |                              |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                         |   |                               |                              |

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Exemple de cursuri pe Moodle</li> <li>Formular de evaluare a cursului Electronica industriala I;</li> <li>Prezentări Power Point, filmulete, instrumente digitale;</li> <li>Lista softurilor specializate utilizate în cadrul lecțiilor (nu este aprobată și datată);</li> <li>Interviu cu cadrele didactice în timpul vizitei din data de 10.06.2022;</li> <li>Interviu cu elevii în regim online la data de 08.06.2022;</li> <li>Analiza documentelor prezentate de instituție;</li> <li>Vizitarea spațiilor educaționale la data de 10.06.2022.</li> </ul>  |  |  |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>Pentru procesul de predare-învățare în cadrul programului de formare profesională <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b> sunt utilizate diferite instrumente TIC (proiectoare multimedia, internet, platforme educaționale, platforme e-learning, prezentați Power Point) atât pentru proiectarea și derularea procesului instructiv-educativ cât și pentru evaluarea unor proiecte realizate de către elevi.</p> <p>Din 2017 instituția utilizează platforma Moodle CEEE.</p> <p>În cadrul disciplinelor de specialitate în cadrul programului de formare profesională <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b> pe larg se utilizează mai multe softuri educaționale și programe de simulare cu ajutorul cărora se întăresc cunoștințele teoretice și se dezvoltă abilitățile practice.</p> <p>Urmare a discuțiilor cu cadrele didactice și elevii s-a confirmat eficiența utilizării instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare. Eficiența utilizării instrumentelor TIC a crescut în timpul pandemiei după care s-a impulsionat utilizarea acestora în cadrul instituției.</p> <p>Din discuția cu formabilii în cadrul programului de formare profesională <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b>, aceștia au confirmat ca profesorii se descurcă suficient de bine în utilizarea instrumentelor și mijloacelor TIC.</p> |  |  |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – instrumentele TIC se utilizează la peste 60% dintre unitățile de curs pe componente predare-învățare-evaluare a programului de formare profesională;   | <b>Ponderea (puncte)</b><br><b>2,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><b>2,0</b> |
| <b>Puncte tari</b>  | ✓ Utilizarea platformei Moodle de către instituție în procesul de predare.  |  |  |
| <b>Recomandări</b>  | ✓ Menținerea unei evidențe mai stricte a documentelor interne prin datarea și semnarea corespunzătoare a acestora.  |  |  |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |   |  |  |

### Criteriul 3.2. Stagiile de practică

#### 3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

|   |  |
|---|--|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar.</li> <li>Contract nr. 530 din 11.09.2020 cu compania Termoelectrica S.A.</li> <li>Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în I.P.CEEE, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, PV nr.3 din 28.11.2018.</li> <li>Curriculumul stagiu de practică - Practica de inițiere în specialitate</li> </ul> |
|---|--|



|   |  |                         |                          |
|---|--|-------------------------|--------------------------|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Curriculumul stagiu de practică, S.04.O.048 - Practica de instruire I (măsurări electrice și electronice), 27.04.2022.</li> <li>Grafic privind practica ce anticipează probele de absolvire, anul 2017-2018.</li> <li>Ordin nr. 01-22/172-E din 28.05.2020, Ref.: Practica de instruire;</li> <li>Parteneriate derulate în vederea desfășurării instruirii practice, 01.02.2019.</li> <li>Raport privind practica la calculator pe platforma Moodle.</li> <li>Raport privind locuri de practică oferite de agenții economic și locuri de practică identificate individual de către elevi, 2020-2021.</li> <li>Darea de seama a conducerii de practica la specialitatea – 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații .</li> <li>Ofertă de colaborare, Allas Sisteme de Securitate SRL.</li> </ul>   | Codul dosarului         | ÎPT.ACR.PFP-426          |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>Instruirea practică a elevilor reprezintă o parte componentă a procesului educațional și are ca scop profundarea cunoștințelor teoretice și a formării deprinderilor practice în pregătirea de specialitate.</p> <p>Organizarea procesului de evaluare a stagior de practică în cadrul I.P. CEEE, dar și la în cadrul programului de formare profesională <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b> se efectuează în baza următoarelor documente: Regulamentul-cadru privind stagii de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar nontertiar și Regulamentul intern de organizare și desfășurare a stagior de practică a elevilor I.P. CEEE.</p> <p>Graficul de desfășurare a stagior de practică în cadrul programului de formare profesională <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b> este elaborat de către Directorul adjunct pentru instruire practică și de producere în corelare cu Graficul procesului educațional și norma didactică a persoanelor responsabile de organizarea și desfășurarea stagiu.</p> <p>Fiecare elev dispune de agenda formării profesionale unde se duce evidența stagior de practică. Aceasta este semnată de către conducerul stagiu de practică de la întreprindere și de către conducerul stagiu de practică din cadrul instituției.</p> <p>Instituția deține curriculum elaborat și aprobat pentru toate tipurile stagior de practică.</p> <p>Urmare a analizării documentației prezentate se constată faptul că conținutul și activitățile stagior de practică în cadrul programului de formare profesională <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b> sunt corelate cu finalitățile de studiu/rezultatele învățării ale programului de formare profesională din perspectiva formării competențelor scontate.</p> <p>Obiectivele stagior de practică în cadrul programului de formare profesională <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b> sunt atinse de elevi în baza unui suport metodologic (indicări metodice, fișe de lucru, etc.) elaborate de cadre didactice responsabile și aprobată de director adjunct instruire practică și de producere și se bazează pe faptul că elevii au posibilitatea de a aplica în activitatea sa de practică cunoștințele teoretice și de a dezvolta abilități practice, obținute pe parcursul anilor de studiu.</p> <p>Modul de planificare și organizare a stagior de practică în cadrul programului de formare profesională <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b> permit atingerea finalităților de studiu.</p> |                         |                          |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <p><b>1,0</b> – organizarea stagior de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu</b></p> <p>Organizarea stagior de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și permite atingerea finalităților de studiu.</p>  | <b>Pondere (punkte)</b> | <b>Punctajul acordat</b> |
| <b>Puncte tari</b>  |  |                         |                          |
| <b>Recomandări</b>  |  |                         |                          |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |  |                         |                          |

### 3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

|  |   |
|--|---|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Lista „Parteneriate derulate în vederea desfășurării instruirii practice”, anul de studii 2020-2021;</li> <li>Registru pentru înregistrarea instructajului tehnic secuitatei în laborator;</li> <li>Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagior de practică în I.P.CEEE, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, PV nr.3 din 28.11.2018</li> </ul> |
|--|---|



|   |  |                          |                          |
|---|--|--------------------------|--------------------------|
| <b>tehnic</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Interviu cu cadrele didactice responsabile de practică în timpul vizitei din data de 10.06.2022;</li> <li>• Interviu cu elevii în regim online la data de 08.06.2022;</li> <li>• Interviu cu reprezentanții bazelor de practică la datat de 08.06.2022 în regim on-line;</li> <li>• Interviu cu absolvenții la datat de 08.06.2022 în regim on-line;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție;</li> <li>• Vizitarea spațiilor de realizare a stagior de practică.</li> </ul>  |                          |                          |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>În conformitate cu planul de învățământ în cadrul programului de formare profesională <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b> pentru realizarea stagior de practică în anul IV de studii există relații de parteneriat cu mai multe organizații și întreprinderi din domeniul electrotehnic. În cadrul practicii de specialitate: tehnologică și practica ce anticepează probele de absolvire, cel mai des elevii aleg să desfășoare activitatea practică în cadrul: SRL StarNet Soluții, SA Moldtelecom, ARAX Impex SRL.</p> <p>În perioada desfășurării stagior de practică în cadrul programului de formare profesională <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b> conducătorul din partea instituției colaborează cu conducătorul din partea întreprinderii, desemnat prin ordin intern a întreprinderii, în vederea monitorizării activităților realizate de elev în cadrul stagior de practică, se fac schimb de propunerii privind eficientizarea procesului de formare profesională. Elevii-practicanți în cadrul programului de formare profesională <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b> sunt repartizați conform locurilor selectate individual, de instituție conform contractelor și acordurilor de colaborare încheiate și sunt numiți conducătorii de practică, atât din partea instituției cât și întreprinderii conform parteneriatelor derulante în vederea desfășurării instruirii practice.</p> |                          |                          |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <p><b>1,0</b> – instituția dispune de acorduri de colaborare pentru realizarea stagior de practică și asigură în proporție de 100% necesarul programului de studii;</p>  | <b>Ponderea (puncte)</b> | <b>Punctajul acordat</b> |
| <b>Puncte tarzi</b>   |  |                          |                          |
| <b>Recomandări</b>  | <input checked="" type="checkbox"/> Evaluarea satisfacției întreprinderilor urmare a desfășurării stagior de practică.   |                          |                          |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |  |                          |                          |

### Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

|   |   |
|---|---|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul intern de organizare a studiilor în I.P.CEEE în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat de conducerea instituției la 07 octombrie 2021;</li> <li>• Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagior de practică în I.P.CEEE, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, PV nr.3 din 28.11.2018.</li> <li>• Orarul tezelor semestriale pentru elevii anului întâi semestrul I, anul de învățământ 2020-2021, din 10 noiembrie 2020;</li> <li>• Orarul tezelor semestriale pentru elevii anului doi semestrul I, anul de învățământ 2020-2021, din 10 noiembrie 2020;</li> <li>• Orarul tezelor semestriale pentru elevii anului trei semestrul I, anul de învățământ 2020-2021, din 10 noiembrie 2020;</li> <li>• Borderou cu note, practica la Calculator II, grupa TT-0216, 09.02.2018.</li> <li>• Orarul sustinerii examenelor din sesiunea de iarnă al cursului teoretic anul I, II, III, IV în baza studiilor gimnaziale, specialitatea. Tehnologii și rețele de telecomunicații , 15 noiembrie 2018;</li> <li>• Ordin de admitere la examenul de calificare /sustinerea lucrării de diplomă;</li> <li>• Raport al comisiei de evaluare și calificare pentru susținerea examenului de calificare/susținerea proiectelor de diplomă, 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații , IP CEEE, anul de studii 2020-2021;</li> <li>• Ordinul nr. 01-20/109 F din 18.04.2022 emis de directorul instituției cu privire la corectitudinea sesiunii de examinare;</li> <li>• Ordinul nr. 01-20/087-F din 14.06.2021 cu privire la Preîntâmpinarea acumulărilor de bani pentru organizarea și desfășurarea Examenului de calificare – 2021;</li> </ul> |
|---|---|



|   |   |                          |                          |
|---|---|--------------------------|--------------------------|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Interviu cu cadrele didactice responsabile de practică în timpul vizitei din data de 10.06.2022;</li> <li>• Interviu cu elevii în regim online la data de 08.06.2022;</li> <li>• Interviu cu absolvenții în regim online la data de 08.06.2022;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>   |                          |                          |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor elevilor din în cadrul programului de formare profesională <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b> se realizează în baza Regulamentul intern de organizare a studiilor în I.P.CEEE, în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile. Regulamentul este coordonat de către Consiliul metodico-științific și aprobat la ședința consiliului profesoral din 7 octombrie 2021.</p> <p>Evaluarea finalităților de studiu și competențelor obținute de către elev se realizează atât prin evaluare curentă (nota curentă, test, studiu de caz, portofoliu, raport, referat, etc.) pe tot parcursul studiilor, în cadrul orelor teoretice, orelor practice, seminarelor, lucrărilor de laborator, orelor de studiu individual, cât și prin evaluare finală (examen, teză semestrială, care se susțin în două sesiuni: de iarnă și de vară, stabilită în baza graficului procesului educațional).</p> <p>Realizarea evaluărilor curente și finale în cadrul programului de formare profesională <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b> se realizează în baza unui orar elaborat de către directorul adjunct pentru instruire în coordonare cu cadrele didactice, aprobat de directorul I.P.CEEE, cu cel puțin o lună înaintea începerii sesiunii. Cadrele didactice elaborează teste, lucrări, probe de evaluare atât pentru evaluarea inițială, formativă, sumativă cât și cea finală. Rezultatele evaluărilor sunt înregistrate în registrul fiecărei grupe, conform cerințelor de completare a cataloagelor, iar rezultatele evaluărilor finale mai sunt înregistrate în fișe de examinare, semnate de examinator, și care se păstrează la secția studii atât în format electronic, cât și pe foaie.</p> <p>Despre prevenirea fraudelor cadrele didactice sunt informate în conformitate cu prevederile ordinului nr. 01-20/109 F din 18.04.2022 emis de directorul instituției cu privire la corectitudinea sesiunii de examinare. La fel și prin ordinul nr. 01-20/087-F din 14.06.2021 cu privire la Preîntâmpinarea acumulărilor de bani pentru organizarea și desfășurarea Examenului de calificare – 2021.</p> <p>Rezultatele evaluărilor în cadrul programului de formare profesională <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b> sunt documentate în regestrele grupelor și borderourii. La fel acestea sunt documentate în rapoartele comisiilor de evaluare constituite pentru sesiunile de examinare prin ordinul directorului instituției.</p> |                          |                          |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <p><b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b><br/>Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.</p>  | <b>Ponderea (puncte)</b> | <b>Punctajul acordat</b> |
| <b>Puncte tari</b>  |   |                          |                          |
| <b>Recomandări</b>  | <input checked="" type="checkbox"/> Documentarea dovezilor privind informarea elevilor despre posibilitățile de contestare a rezultatelor evaluărilor.  |                          |                          |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |   |                          |                          |

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagilor de practică

|   |   |
|---|---|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul intern de organizare a studiilor în I.P.CEEE în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat de conducerea instituției la 07 octombrie 2021;</li> <li>• Regulamentul privind evaluarea rezultatelor învățării, promovarea, absolvirea și transferul elevilor din I.P.CEEE, Aprobat Director I.P.CEEE Vasile Vrînceanu, 29.11.2018.</li> <li>• Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagilor de practică în I.P.CEEE, Aprobat la ședința Consiliului Profesoral, PV nr.3 din 28.11.2018.</li> <li>• Graficul susținerii rapoartelor la practică.</li> <li>• Parteneriate derulate în vederea desfășurării instruirii practice, anul de studii 2018-2019;</li> <li>• Rapoarte de practică, pe platforma Moodle;</li> <li>• Agenda formării profesionale, specialitatea Comunicații poștale, Practica tehnologică,</li> </ul> |
|---|---|



|   |  |                          |                          |
|---|--|--------------------------|--------------------------|
|   | <p>elaborat Știrbu Alexandru, gr.TC-0214, 13.11.2017-15.12.2017..</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Raport la practica tehnologică</li> <li>• În cadrul companiei SRL Starnet Soluții, elev gr.Tc-0214, Ceban Dan, Prof.disc.spec.Zinovei Olga</li> <li>• Darea de seama a conducătorului de practica la specialitatea 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații, grupa TT-0216, cond. Zinovei Olga/ Tofănică.</li> <li>• Lista nominală a grupei Tc 0214,<br/>Practica de stagiere 23.04.2018-18.05.2018.</li> <li>• Responsabili: Zinovei Olga</li> <li>• Raportul anual de activitate a instituției.</li> <li>• Rezultatele evaluării stagiarilor de practică, 2015-2019.</li> <li>• Agenda formării profesionale a elevului-practicant.</li> <li>• Chestionar practica din agenda elevului, Cernolevshi Mihaela, Practica tehnologică, 09.10.2017-10.11.2017, SA Moldtelecom.</li> <li>• Graficul susținerii rapoartelor la practica de diplomă, 13 mai 2019;</li> <li>• Borderouri cu rezultatele stagiarilor de practică, anul 2016-2021;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice responsabile de practică în timpul vizitei din data de 10.06.2022;</li> <li>• Interviu cu elevii în regim online la data de 08.06.2022;</li> <li>• Interviu cu absolvenții în regim online la data de 08.06.2022;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> <li>• Tabelul stagiarilor de practică plan de învățământ 2014 specialitatea 2153 Automatică și Informatică.</li> </ul>  |                          |                          |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>Evaluarea stagiarilor de practică se realizează în baza lucrărilor executate de elevi în cadrul stagiuului de practică în corespondere cu Regulamentul privind evaluarea rezultatelor învățării, promovarea, absolvirea și transferul elevilor din I.P.CEEE. Rezultatele se înscriu în borderoul de notare.</p> <p>Urmare a discuțiilor cu cadrele didactice implicate în organizarea stagiarilor de practică și elevii în cadrul programului de formare profesională <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b>, evaluările stagiarilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator și sunt transparente.</p> <p>Evaluarea stagiuului de practică de către reprezentanții bazelor de practică în cadrul programului de formare profesională <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b> se realizează prin aprecierea cu notă și formularea unei referințe.</p> <p>În conformitate cu Regulamentul intern de organizare a studiilor în I.P. CEEE în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, dacă elevul nu este de acord cu nota, el poate să depună cererea de contestare a rezultatelor. Contestațiile se examinează de către o persoană terță desemnată de către directorul I.P. CEEE împreună cu șeful de catedră, conform procedurii stabilite de regulament. În perioada raportată nu au fost înregistrate cazuri de contestare a notelor pentru practică.</p> <p>Rezultatele evaluărilor stagiarilor de practică în cadrul programului de formare profesională <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b> se documentează în conformitate cu prevederile cadrului normativ în vigoare.</p> |                          |                          |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a stagiarilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent;   | <b>Ponderea (punkte)</b> | <b>Punctajul acordat</b> |
| <b>Puncte tari</b>  |  |                          |                          |
| <b>Recomandări</b>  |  |                          |                          |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |  |                          |                          |

**Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți**

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev/student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

**Criteriul 4.1. Admiterea la studii****4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională**

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de înmatriculare pentru anul de studii 2020-2021 în CEEE;</li> <li>• Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ la programele de formare profesională tehnică, MECC, nr. 459 din 20.05.2020;</li> <li>• Rezultatele înmatriculării în ultimii 5 ani;</li> <li>• Materiale promoționale ale ofertei educaționale;</li> <li>• Raport cu privire la organizarea și desfășurarea admiterii 2018 în IP CEEE;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială /secretar responsabil admitere /șefi de catedră/comisii metodice, elevii, absolvenții.</li> </ul>   |  |  |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>I.P. CEEE realizează activități de formare a imaginii la specialitatea <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b> prin: ghidarea, în alegerea corectă a unei specialități, a absolvenților de gimnaziu prin intermediul site-ului web al I.P.CEEE, a anunturilor plasate în mass-media, împărtirea pliantelor cu informația necesară pentru admitere în localitățile din republică, de către profesori, elevi și în cadrul vizitelor întreprinse în instituțiile de învățământ din țară.</p> <p>Recrutarea și admiterea elevilor se realizează în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii programele de formare profesională tehnică. și în baza ordinului cu privire la aprobarea planurilor de înmatriculare la programele de formare profesională tehnică postsecundară și postsecundară nontertiară emis de Ministerul de resort. În procesul de admitere sunt implicați membrii comisiei de admitere, conform ordinului emis de directorul IP CEEE.</p> <p>Criteriile și procedurile de admitere la PFP sunt comunicate beneficiarilor (elevilor, părinților) prin intermediul paginii web a CEEE - Condiții de înmatriculare – CEEE. Rezultatele admiterii la fel sunt afișate și pe site-ul CEEE.</p> <p>Locurile bugetare repartizate în ultimii 5 ani la PFP <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b> variază în limitele 60-90, iar la contract au fost planificate a câte 25 de locuri doar pentru anii 2016-2017, 2018-2019 și 2019-2020.</p> <p>Rezultatele admiterii pe anii de studii sunt: 2016-2017 – 80; 2017-2018 – 34; 2018-2019 – 30; 2019-2020 – 48; 2020-2021 – 31.</p> <p>Recrutarea și admiterea elevilor la specialitatea <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b>, se realizează în conformitate cu prevederile normative: respectarea întocmai a planului de admitere; emiterea corectă și în termenii prestabiliti a ordinelor de înmatriculare; respectarea criteriilor de admitere la studii.</p> |  |  |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <p><b>1,0</b> – recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b><br/>Instituția de învățământ asigură recrutarea și admiterea elevilor la programul de formare profesională în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>   | <b>Ponderea (punkte)</b><br><br><b>2,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><br><b>2,0</b> |
| <b>Puncte tari</b>  |  |  |  |
| <b>Recomandări</b>  |  |  |  |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |  |  |  |

**4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale**

|   |  |
|---|--|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de înmatriculare pentru anul de studii 2020-2021 în CEEE;</li> <li>• Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ la programele de formare profesională tehnică, MECC, nr. 459 din 20.05.2020;</li> <li>• Raport cu privire la organizarea și desfășurarea admiterii 2018 în IP CEEE;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială/ secretarul comisiei de admitere, elevii; absolvenții;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul> |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>          | Admiterea persoanelor din grupurile dezavantajate și cu cerințe educaționale speciale la specialitatea <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b> se realizează în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii programele de formare profesională tehnică, la cota de 15 la sută din numărul total de locuri prevăzute în planul de admitere cu  |



|   |   |                          |                          |
|---|---|--------------------------|--------------------------|
|   | finanțare bugetară.<br>Adaptarea și organizarea studiilor pentru elevii din grupurile dezavantajate presupun: sporirea toleranței grupului pentru a-i accepta și ajuta; oferirea unui spațiu accesibil.<br>Cota de 15 % pentru persoanele din grupurile dezavantajate din planul de admitere la I.P.CEEE este respectat.<br>În ultimii 5 ani la PFP Tehnologii și rețele de telecomunicații au fost admisi la studii 10 elevi cu cerințe educaționale speciale conform numărului de locuri a planurilor de înmatriculare. |                          |                          |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0 – accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale în instituție/ la program și organizarea procesului educațional din perspectiva educației incluzive se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-regulatorii în vigoare;</b>  | <b>Ponderea (puncte)</b> | <b>Punctajul acordat</b> |
| <b>Puncte tari</b>  |   | 2,0                      | 2,0                      |
| <b>Recomandări</b>  |   |                          |                          |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |   |                          |                          |

**Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studenților****4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studenților**

|   |  |
|---|--|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Regulament intern de organizare a studiilor în IP CEEE în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat 02.2017.</li> <li>Plan de învățământ al specialității 61320 Rețele de calculatoare, aprobat ME nr. SC-59/16 din 15.08.2016;</li> <li>Fluctuația elevilor la programul de formare profesională Tehnologii și rețele de calculatoare;</li> <li>Cataloagele grupelor;</li> <li>Borderouri de examinare;</li> <li>Ordine de promovare a elevilor;</li> <li>Ordin lichidarea restanțelor;</li> <li>Ordin de exmatriculare;</li> <li>Ordine de absolvire a elevilor în cadrul programului de formare profesională;</li> <li>Regulament cu privire la combaterea absenteismului în IP CEEE, aprobat prin HCP nr. 2 din 07.10.2021;</li> <li>Procedura operațională privind monitorizarea, prevenirea și reducerea absentismului, 28.123.2020;</li> <li>Interviu cu echipa managerială; cadrele didactice; elevii; absolvenți.</li> </ul>   |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>          | <p>Cerințele de finalizare a Programul de formare profesională <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b> sunt stipulate în curricula programului și în Regulamentul intern de organizare a studiilor în IP CEEE în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile. Cerințele de finalizare a PFP sunt comunicate elevilor an de an prin Contractul anual de studii.</p> <p>Mecanismul de promovare a elevilor la specialitatea <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b>, de la un an de studii la altul constă în acumularea numărului maxim de credite de studii transferabile. Rezultatul procesului educațional se înregistrează la finele anului școlar în baza ordinelor directorului I.P.CEEE, menționându-se pentru fiecare elev situația studiilor (promovat, restanțier, transferat, exmatriculat).</p> <p>Elevii care au media semestrială/anuală mai mică decât nota 5 rămân corigenți pentru anul următor de studiu. Pentru elevii corigenți, după fiecare sesiune, se stabilește prin ordin sesiunea de lichidare a restanțelor. Pentru elevii corigenți se eliberează fișe de lichidare a restanțelor.</p> <p>Rata promovabilității elevilor la programul de formare profesională Tehnologii și rețele de telecomunicații variază în limitele 89 - 100 %.</p> <p>Elevii la specialitatea Tehnologii și rețele de telecomunicații, care au realizat integral Planul de învățământ sunt admisi la susținerea examenului de calificare și/sau a lucrării de diplomă prin ordinul directorului, în baza deciziei Consiliului profesoral. Elevii care au promovat probele de absolvire li se acordă calificarea de Tehnician în domeniu și li se eliberează Diploma de studii profesional tehnice de către Comisia de evaluare și calificare, ulterior fiind</p> |



|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
|   | <p>exmatriculați din instituția de învățământ în legătură cu absolvirea studiilor. Examenele de finalizare se realizează conform cerințelor în vigoare.</p> <p>Rata absolvirii în raport cu numărul elevilor înmatriculați la anul I de studiu la programul <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b> variază în limitele 70-90%. Raportul procentual dintre numărul absolvenților și numărul elevilor înmatriculați la anul I se încadrează în limitele acceptabile.</p> <p>Rata de abandon a elevilor la program variază pe parcursul anilor supuși acreditării în limitele 2,5-12,5%, motivele cele mai frecvente fiind exmatricularea din propria dorință, nereușita, pierderea legăturii cu instituția.</p> |  |  |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – elevii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studii în strictă conformitate cu prevederile regulamentare;  | <b>Ponderea (punkte)</b><br><br><b>2,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><br><b>2,0</b> |
| <b>Puncte tari</b>  |   |  |  |
| <b>Recomandări</b>  | <input checked="" type="checkbox"/> Intensificarea lucrului educațional cu elevii cu o reușită scăzută și oferirea de suport educațional necesar.   |  |  |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |   |  |  |

#### 4.2.2. Mobilitatea academică

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Regulament intern de organizare a studiilor în IP CEEE în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin HCP nr. 2 din 07.10.2021;</li> <li>Regulament cu privire la mobilitatea academică a elevilor și cadrelor didactice din cadrul IP CEEE, aprobat Director CEEE, 22.02.2019;</li> <li>Acord de mobilitate academică între IP CEEE și IP Colegiul Tehnic Agricol din Soroca nr. 01-33G/231 din 01.03.2022;</li> <li>Acord de mobilitate academică între IP CEEE și Colegiul Politehnic din mun. Bălți nr. 01-33G/229 din 01.03.2022;</li> <li>Interviu cu echipa managerială, șefii de catedre, elevii, absolvenții;</li> <li>Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul> |  |  |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>Condițiile de mobilitate a elevilor sunt specificate în actele normativ-regulatorii aprobat de MECC și de instituție - Regulament intern de organizare a studiilor în I.P. CEEE în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile.</p> <p>I.P.CEEE este la început de cale privind mobilitatea elevilor. Au fost încheiate două acorduri de mobilitate academică cu IP Colegiul Tehnic Agricol din Soroca și IP Colegiul Politehnic din mun. Bălți.</p>  |  |  |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – mobilitatea academică a elevilor la programul de formare profesională postsecundar și postsecundar nonterțiar se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative;  | <b>Ponderea (punkte)</b><br><br><b>1,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><br><b>1,0</b> |
| <b>Puncte tari</b>  |   |  |  |
| <b>Recomandări</b>  | <input checked="" type="checkbox"/> Catedra de profil a stabili relații de parteneriat și a crea condiții de realizare a mobilității academice a elevilor.  |  |  |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |   |  |  |

#### Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

##### 4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

|  |  |
|--|--|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare, Ordinul MECC nr.1127 din 23.07.2018;</li> <li>Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare în IP CEEE, aprobat prin HCP nr. 2 din 07.10.2021;</li> <li>Ordin de admitere la examenul de calificare/susținerea lucrării de diplomă;</li> </ul> |
|--|--|



|   |  |                          |                          |
|---|--|--------------------------|--------------------------|
| <b>tehnic</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Borderou de notare;</li> <li>PV al ședinței Comisiei de evaluare și calificare din CEEE;</li> <li>Ordin privind acordarea calificării;</li> <li>Diploma de studii și suplimentul descriptiv;</li> <li>Registrul de evidență și eliberare, acte de studii ale diplomelor de absolvire IP CEEE;</li> <li>Interviu cu echipa managerială, șefii de catedră, responsabil resursele umane.</li> </ul>  |                          |                          |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională se realizează conform cerințelor aprobate de MECC și cerințelor interne ale I.P.CEEE.</p> <p>Rezultatele evaluării finale a elevilor la specialitatea <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b>, se consemnează în procese-verbale, care sunt semnate de membrii comisiei de examinare și calificare la examenul de absolvire, care ulterior urmează a fi introduse în baza de date a Centrului de Tehnologii Informaționale și Comunicaționale în Educație.</p> <p>Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională se face prin ordinul Directorului I.P. CEEE, întocmit în baza recomandărilor Comisiei de evaluare și calificare.</p> <p>Actele precum diploma de studii și suplimentul descriptiv la PFP <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b>, corespunde cu modelele actelor de studii și suplimentelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic aprobate de MECC, ordinul nr. 1127 din 23.07.2018.</p> <p>Evidența actelor de studii eliberate este ținută în Registrul de evidență a diplomelor de absolvire în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și instituțional în vigoare.</p> |                          |                          |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <p><b>1,0</b> – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative.</p>   | <b>Ponderea (punkte)</b> | <b>Punctajul acordat</b> |
| <b>Puncte tarzi</b>   |  |                          |                          |
| <b>Recomandări</b>  |  |                          |                          |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |  |                          |                          |

#### Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

##### Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

###### 5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

|   |   |
|---|---|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Strategia instituțională de dezvoltare a personalului pentru anii 2019-2024, aprobată la Consiliul de administrație, proces-verbal nr. 9 din 22.02.2019;</li> <li>Statele de funcții aprobată la Consiliul de administrație, proces-verbal nr. 2 din 22.09.2021;</li> <li>Planul de dezvoltare strategic al I.P.CEEE, mun. Chișinău, pentru 2021-2026, aprobat de Consiliul profesoral, proces-verbal nr.2 din 27.09.2021;</li> <li>Planul managerial de desfășurare și organizare al procesului educațional pentru 2021-2022, aprobat de Consiliul profesoral, proces-verbal nr.2 din 25.09.2021;</li> <li>Regulamentul de organizare și funcționare a I.P.CEEE mun. Chișinău, aprobat de Consiliul profesoral, proces-verbal nr.2 din 27.09.2017;</li> <li>Regulamentul intern al I.P. CEEE mun. Chișinău, aprobat de Consiliul profesoral, proces-verbal nr. 2 din 27.09.2017;</li> <li>Regulamentul de organizare și funcționare a catedrelor metodice, a I.P.CEEE mun. Chișinău, aprobat de Consiliul de administrație, proces-verbal nr. 3 din 13.11.2017;</li> <li>Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului metodico-stiințific I.P.CEEE mun. Chișinău, aprobat de Consiliul de administrație, proces-verbal nr.3 din 13.11.2017;</li> </ul> |
|---|---|



|   |  |                          |                          |
|---|--|--------------------------|--------------------------|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul de organizare și funcționare a secției didactice pentru programe de formare profesională a I.P.CEEE mun. Chișinău, aprobat de Consiliul de administrație, proces-verbal nr. 3 din 13.11.2017;</li> <li>• Procedura operațională – Elaborarea planului anual de activitate de Centrul de Excelență în Energetică și Electronică mun. Chișinău, aprobat de Consiliul de administrație, proces-verbal nr. 4 din 25.01.2018;</li> <li>• Lista cadrelor didactice implicate în procesul de formare a competențelor profesionale la programul de formare profesională 71480 " Tehnologii și rețele de telecomunicații";</li> <li>• Calificarea cadrelor didactice I.P.CEEE mun. Chișinău pe anii 2021-2022 în cadrul programului de formare profesională 71480 "Tehnologii și rețele de telecomunicații";</li> <li>• Informația cu referire la cadrele didactice ce asigura realizarea activității didactice (pentru anul de studii 2021-2022) în cadrul programului de formare profesională 71480 " Tehnologii și rețele de telecomunicații";</li> <li>• Ordine privind angajarea personalului didactic I.P. CEEE mun. Chișinău;</li> <li>• Dosare ale personalului didactic angajat: Mihailă Mihai, Gluhoi Natalia;</li> <li>• Contracte individuale de muncă: Mihailă Mihai, Gluhoi Natalia;</li> <li>• Fișa postului I.P. CEEE mun. Chișinău: Mihailă Mihai, Gluhoi Natalia;</li> <li>• Discuții cu echipa managerială I.P.CEEE mun. Chișinău;</li> <li>• Discuții cu responsabilul de program;</li> <li>• Discuții cu specialist Resurse umane.</li> </ul>  |                          |                          |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>În cadrul vizitei în I.P. CEEE mun. Chișinău s-a constatat că planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic este realizată în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare, conform Codului Educației, Codului Muncii și Regulamentul de ordine internă al I.P. CEEE mun. Chișinău.</p> <p>În I.P. CEEE mun. Chișinău există Strategia instituțională de dezvoltare a personalului pentru anii 2019-2024; Statele de funcții aprobată la Consiliul de administrație și schema de încadrare a personalului;</p> <p>În vederea realizării programului de formare profesională <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b>, personalul didactic este format din cadre didactice titulare, prin cumul intern/extern și este angajat conform statelor de personal (funcții didactice).</p> <p>Statele de personal sunt întocmite anual, ținându-se cont de planurile de învățământ și normele didactice.</p> <p>Organizarea procesului de studii este asigurată de profesori angajați titular/ prin cumul intern și extern; Din analiza actelor, discuțiile cu administrația I.P. CEEE mun. Chișinău și cadrele didactice rezultă că: la programul de formare profesională nominalizat cu predare în limba română sunt încadrați 46 cadre didactice care asigură cu succes procesul educațional.</p> <p>La program din statele de funcții sunt acoperite de personalul titular circa 92% cu norma de bază, 3% sunt acoperite de cadre didactice ce activează prin cumul intern și 5% cumul extern.</p> <p>În cadrul programului de formare profesională, în anul de studii 2021-2022 activează 46 cadre didactice dintre care 20% cu vîrstă până la 35 ani, 63% cu vîrstă de 35-63 și 17% peste 63 ani.</p> <p>Din sectorul real, în procesul de instruire sunt implicați specialiști pentru instruirea elevilor în cadrul stagiarilor de instruire practică. Cadrele didactice sunt angajate prin ordin, în baza actului de studii. Cu personalul angajat se încheie contract individual de muncă. Personalul didactic are încheiate contracte individuale de muncă valabile cu instituția de formare profesională. Un exemplar se păstrează la Serviciu personal, altul la cadrul didactic.</p> <p>Dosarele personale ale angajaților se păstrează la Serviciul Resurse Umane al instituției.</p> <p>Atribuțiile personalului didactic sunt specificate în fișa postului I.P.CEEE mun. Chișinău</p> <p>Personalul didactic cunoaște atribuțiile specificate în fișa postului I.P.CEEE mun. Chișinău</p> |                          |                          |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <p><b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;</p> <p><b>1,0</b> – cel puțin 60% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie) care asigură realizarea programului de formare profesională reprezintă personal titular și prin cumul intern;</p>   | <b>Ponderea (punkte)</b> | <b>Punctajul acordat</b> |
| <b>Puncte tari</b>  |  | <b>3,0</b>               | <b>3,0</b>               |



|   |  |
|---|--|
| <b>Recomandări</b>                      |  |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b> |  |

### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

|   |   |  |                         |                          |   |     |     |
|---|---|--|-------------------------|--------------------------|---|-----|-----|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Calificarea cadrelor didactice catedrei „Sisteme informaționale”, I.P.CEEE mun. Chișinău pe 2021-2022;</li> <li>• Lista cadrelor didactice implicate în procesul de formare a competențelor profesionale la programul de formare profesională 71480 ” Tehnologii și rețele de telecomunicații”;</li> <li>• Planul de activitate în registru al catedrei „Comunicații” pentru anul de studii 2020- 2021;</li> <li>• Portofoliul cadrului didactic Zinovei Olga, grad didactic superior, Gore Lilia grad didactic unu. Cocieru Cristina grad didactic doi;</li> <li>• Raport despre activitatea metodica a pentru anii 2020-2021;</li> <li>• Statele de funcții aprobată la Consiliul de administrație, proces-verbal nr. 9 din 22.02.2019;</li> <li>• Dosare ale personalului didactic angajat Cușnir Natalia, Cocieru Cristina, Zinovei Olga;</li> <li>• Contracte individuale de muncă: Litvin Nicolai, Cocieru Cristina, Zinovei Olga;</li> <li>• Fișa postului Mihailă Mihai, Gluhoi Natalia;</li> <li>• Discuții cu echipa managerială I.P.CEEE mun. Chișinău;</li> <li>• Discuții cu responsabilul de program; / Discuții cu specialist Resurse umane.</li> </ul>         |  |                         |                          |   |     |     |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>  | <p>Calificarea profesională a cadrelor didactice corespunde cerințelor pentru ocuparea funcțiilor didactice și corespunde programului de formare profesională evaluat. Structurarea personalului didactic corespunde standardelor în vigoare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de nivel 6 ISCED (studii superioare de licență) - 46 persoane;</li> <li>- de nivel 7 ISCED (studii superioare de master) - 20 persoane;</li> <li>- de nivel 8 ISCED (studii superioare doctorat) - 2 persoane.</li> </ul> <p>Totodată performanța cadrelor didactice este reflectată și în obținerea gradelor didactice precum : totalul cadrelor didactice titulare, implicate în procesul didactic, 13,7% sunt profesori cu grad didactic superior, 22,9% sunt profesori cu grad didactic întâi și 45, 3% sunt profesori cu grad didactic doi, 18,1% - fără grad didactic.</p> <p>Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicați este de 100%, masterat –60%, doctorat - 4%</p>  |  |                         |                          |   |     |     |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>   | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%; vertical-align: top;"><b>1,0</b> – cel puțin 80% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură predarea cursurilor teoretice la program, detin calificare conform profilului programului de cel puțin nivelul 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic;</td> <td style="width: 15%; text-align: center; vertical-align: top;"><b>Pondere (punkte)</b></td> <td style="width: 15%; text-align: center; vertical-align: top;"><b>Punctajul acordat</b></td> </tr> <tr> <td style="vertical-align: top;"><b>1,0</b> – 100% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură componenta liceală a planului de învățământ postsecundar sau postsecundar nonterțiar (cu termenul de studii de 4 sau 5 ani), detin calificare în domeniul de cel puțin nivelul 7 ISCED, precum și modulul psihopedagogic;</td> <td style="text-align: center; vertical-align: top;">2,0</td> <td style="text-align: center; vertical-align: top;">2,0</td> </tr> </table> | <b>1,0</b> – cel puțin 80% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură predarea cursurilor teoretice la program, detin calificare conform profilului programului de cel puțin nivelul 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic; | <b>Pondere (punkte)</b> | <b>Punctajul acordat</b> | <b>1,0</b> – 100% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură componenta liceală a planului de învățământ postsecundar sau postsecundar nonterțiar (cu termenul de studii de 4 sau 5 ani), detin calificare în domeniul de cel puțin nivelul 7 ISCED, precum și modulul psihopedagogic; | 2,0 | 2,0 |
| <b>1,0</b> – cel puțin 80% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură predarea cursurilor teoretice la program, detin calificare conform profilului programului de cel puțin nivelul 6 ISCED, precum și modulul psihopedagogic;  | <b>Pondere (punkte)</b>   | <b>Punctajul acordat</b>   |                         |                          |   |     |     |
| <b>1,0</b> – 100% din numărul personalului didactic/ potențialului personal didactic (în cazul autorizării de funcționare provizorie), care asigură componenta liceală a planului de învățământ postsecundar sau postsecundar nonterțiar (cu termenul de studii de 4 sau 5 ani), detin calificare în domeniul de cel puțin nivelul 7 ISCED, precum și modulul psihopedagogic; | 2,0   | 2,0  |                         |                          |   |     |     |
| <b>Puncte tari</b>  | ✓ Personal calificat și bine pregătit.  |  |                         |                          |   |     |     |
| <b>Recomandări</b>  |   |  |                         |                          |   |     |     |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>   |   |  |                         |                          |   |     |     |

### Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

#### 5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

|   |   |
|---|---|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategia instituțională de dezvoltare a personalului pentru anii 2019-2024, aprobată la Consiliul de administrație, proces-verbal nr. 9 din 22.02.2019;</li> <li>• Planul de dezvoltare strategic al I.P.CEEE, mun. Chișinău, pentru 2019-2024, aprobat.de</li> </ul> |
|---|---|



|   |   |                   |                   |
|---|---|-------------------|-------------------|
| învățământ profesional tehnic                           | <p>Consiliul profesoral, proces-verbal nr.2 din 27.09.2019;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Planul managerial de desfășurare și organizare al procesului educațional pentru 2021-2022, aprobat de Consiliul profesoral, proces-verbal nr.2 din 25.09.2021;</li><li>• Regulamentul de organizare și funcționare a I.P. CEEE mun. Chișinău, aprobat de Consiliul profesoral, proces-verbal nr.2 din 27.09.2017;</li><li>• Regulamentul intern al I.P.CEEE mun. Chișinău, aprobat de Consiliul profesoral, proces-verbal nr. 2 din 27.09.2017;</li><li>• Regulamentul de organizare si funcționare a catedrelor metodice, a I.P.CEEE mun. Chișinău aprobat de Consiliul de administrație, proces-verbal nr. 3 din 13.11.2017;</li><li>• Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului metodico-științific I.P.CEEE mun. Chișinău aprobat de Consiliului de administrație, proces-verbal nr.3 din 13.11.2017;</li><li>• Regulamentul de organizare și funcționare a secției didactice pentru programe de formare profesională a I.P.CEEE mun. Chișinău aprobat de Consiliul de administrație, proces-verbal nr. 3 din 13.11.2017;</li><li>• Lista cadrelor didactice implicate în procesul de formare a competențelor profesionale la programul de formare profesională 71480 " Tehnologii și rețele de telecomunicații";</li><li>• Calificarea cadrelor didactice I.P.CEEE mun. Chișinău 2021-2022, catedrei „Comunicații”</li><li>• Planul de activitate în registru al catedrei „Comunicații” pentru anul de studii 2020- 2021;</li><li>• Raport despre activitatea metodica a catedrei „Comunicații” pentru anii 2020-2021;</li><li>• Discuții cu echipa managerială I.P.CEEE mun. Chișinău;</li><li>• Discuții cu responsabilul de program;</li><li>• Discuții cu specialist Resurse umane;</li><li>• Portofoliul cadrului didactic, aprobat prin ordinul MECC nr. 897 din 12.06.18:</li><li>• Ex: Cușnir Natalia grad didactic doi, Cocieru Cristina grad didactic doi, Zinovei Olga grad didactic superior, Gore Lilia grad didactic unu și cadre didactice din alte domenii care asigură studiile la program:<ul style="list-style-type: none"><li>✓ profesor de matematică;</li><li>✓ profesor de informatică și discipline TIC;</li><li>✓ profesor de limba și literatura română;</li><li>✓ profesor discipline de specialitate;</li><li>✓ profesor la disciplinele tehnice;</li><li>✓ profesor discipline de specialitate în telecomunicații;</li><li>✓ profesor la discipline de specialitate în energetică;</li><li>✓ profesor discipline chimie/biologie;</li><li>✓ profesor de informatică;</li><li>✓ laborant;</li><li>✓ laborant informatică;</li><li>✓ maistru-instructor.</li></ul></li><li>• Dosarul personal al profesorului cuprinde:<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Cerere de angajare;</li><li>✓ Fișa personală;</li><li>✓ Ordinul de angajare;</li><li>✓ Certificat de cazier judiciar;</li><li>✓ Copia buletinului de identitate;</li><li>✓ Copia ce atestă obținerea studiilor de licență, master sau superioare;</li><li>✓ Copia ce atestă gradul didactic obținut;</li><li>✓ Copia ce atestă certificat de cursuri de formare continuă;</li><li>• Copia ordinelor la concediu anual, premiere, clasa de salarizare, vechimea în muncă.</li></ul></li></ul> | Codul dosarului   | ÎPT.ACR.PFP-426   |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | Formarea profesională continuă a cadrelor didactice se realizează în conformitate cu Planul strategic de dezvoltare a instituției prin cursuri organizate în instituțiile educaționale specializate de formare continuă, universități și alte tipuri de instituții de învățământ, precum și Raport de evaluare externă Codul dosarului ÎPT.ACR.PFP - evaluare externă în organizații prestatoare de servicii de formare continuă. Cadrele didactice sunt delegate la cursuri de formare profesională continuă sau psihopedagogice, sesiuni de formare, stagii, trening-uri, conferințe, seminare, alte activități de formare continuă în instituțiile specializate de formare continuă la nivel local național.   |                   |                   |
| Gradul de realizare a                                   | 1,0 – instituția dispune de strategii/ politici/ măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le implementează integral;   | Ponderea (punkte) | Punctajul acordat |



|   |  |            |            |
|---|--|------------|------------|
| <b>standardului de evaluare și punctajul oferit</b> |  | <b>3,0</b> | <b>3,0</b> |
| <b>Puncte fără Recomandări</b>                      |  |            |            |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>             |  |            |            |

### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

|   |   |
|---|---|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Procedura operațională de planificare și realizare a activității metodico – științifice a personalului didactic PO-14;</li> <li>• Plan de activitate a Catedrei „Sisteme informaționale”, aprobat la ședința catedrei proces verbal nr. 1 din 10.09.2021;</li> <li>• Program de activitate metodico – științifice a personalului didactic aprobat la ședința Consiliului Metodico-științific proces verbal nr.1 din 22.09.2021;</li> <li>• Proceduri interne privind planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic PO-14;</li> <li>• Proiecte didactice a maîstrilor - instructori de lungă durată și zilnice Domenti Tudor practica de instruire;</li> <li>• Proiecte didactice de lungă durată și zilnice la stagiu de practică de instruire Mihăilă Mihai, Bucur Liudmila;</li> <li>• Materiale didactice și metodice elaborate de personalul didactic de la programul de formare profesională: Indicații metodice pentru elaborarea lucrărilor practice la disciplina: Sisteme de operare și tehnologii de rețea; Sisteme și rețele de comunicații digitale; Linii de transmisie; Sisteme de dirijare și comunicații mobile, teste de evaluare pe platforma Moodle, soft-uri pentru simulare a proceselor de comunicații.</li> <li>• Planul de activitate în registru al catedrei „Comunicații” pentru anul de studii 2020- 2021;</li> <li>• Raport despre activitatea metodica a catedrei „Comunicații” pentru anii 20219-2020;</li> <li>• Planul de activitate al săptămânii catedrei „Comunicații” pentru anul de studii 2020- 2021;</li> <li>• Discuții cu echipa managerială; / Discuții cu responsabilul de program;</li> <li>• Discuții cu cadre didactice.</li> </ul>  |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>          | <p>Activitatea metodică se planifică și se realizează în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare a catedrelor metodice, cu planul de dezvoltare strategic, ținându-se cont de Strategia de dezvoltare al catedrelor metodice pentru anii 2019-2024. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic sunt axate în special pe:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>asigurarea calității activităților didactice;</li> <li>amplificarea eficienței și a competitivității procesului didactic;</li> <li>dezvoltarea cercetării științifice în concordanță cu strategia și prioritățile definite la nivel național și internațional;</li> <li>intensificarea colaborărilor academice, cu mediul socio-economic și adaptarea ofertei educaționale la solicitările pieței. I.P. CEEE mun. Chișinău deține mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic și asigură integral realizarea acestora.</li> </ol> <p>Activitatea metodică se desfășoară în conformitate cu Planul strategic de dezvoltare al I.P. CEEE mun. Chișinău 2021-2026, Planul de învățământ al programului de formare profesională, Planul anual de activitate al I.P. CEEE mun. Chișinău, în corespondere cu Regulamentul de organizare și funcționare a I.P. CEEE mun. Chișinău și este coordonată de către Consiliul metodico-științific. Modul de elaborare a planului anual de activitate – act în care este planificată activitatea instituției/subdiviziunii/angajatului pe termen de un an, în mod compartmentat și eșalonat, cu obiectivele respective, cu termenele de realizare și cu alte detalii specifice domeniului este reglementat de Procedura operațională privind elaborarea Planului anual de activitate.</p> <p>Cadrele didactice/ organizează seminare metodice, mese rotunde work-sopuri cu privire la formarea profesională în domeniul TIC, aplicații practice cu privire la metode de predare TIC plasate pe platforma Moodle.</p> <p>Catedrele I.P. CEEE mun. Chișinău, desfășoară decade în cadrul cărora demonstrează ore publice, concursuri, conferințe științifice la disciplinele din componenta de specialitate, diseminarea bunelor practici privind organizarea și desfășurarea procesului de predare-</p> |



|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
|   | învățare-evaluare. Toate aceste activități sunt coordonate de administrație și axate pe eficientizarea procesului educational. |  |  |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – instituția planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic;                      | <b>Ponderea (puncte)</b><br><b>1,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><b>1,0</b> |
|   | <b>1,0</b> – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată;  | <b>1,0</b>                             | <b>1,0</b>                             |
| <b>Puncte tari</b>  |  |  |  |
| <b>Recomandări</b>  |  |  |  |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |  |  |  |

**Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenți**

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

**Criteriu 6.1. Resurse materiale și de învățare****6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale**

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul Strategic de Dezvoltare a instituției pe anii 2020-2025;</li> <li>• Extras din registrul bunurilor imobile pentru teren și clădiri din 02.02.2021;</li> <li>• Autorizația sanitară pentru funcționare valabilă nr. 011809/2021/1532 din 11.10.2021;</li> <li>• Autorizația sanitară pentru funcționare valabilă nr. 011809/2021/1533 din 11.10.2021;</li> <li>• Act nr. 140 din 31.12.2019 de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de competență emis de către Agenția pentru Supraveghere Tehnică;</li> <li>• Lista spațiilor educaționale utilizate în procesul de studii prezentată de către instituție;</li> <li>• Interviuri cu cadrele didactice la data de 10.06.2022;</li> <li>• Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice la data de 10.06.2022;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>   |  |  |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>Instruirea programului de formare profesională <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b> se realizează în incinta blocurilor de studii și atelierelor I.P.CEEE, filiala centru. Elevilor le este asigurat accesul la o bibliotecă și la o sală de lectură; sală de sport; săli de studii (33); laboratoare (26), săli de calculatoare (11) și ateliere de instruire (1). În dependență de numărul de elevi la disciplină, suprafața variază între <math>38 m^2 - 70 m^2</math>, în mediu per elev îi revine <math>2,30 m^2</math> ceea ce corespunde normelor în vigoare.</p> <p>Orele de educație fizică au loc în sala de sport cu o suprafață de <math>179,6 m^2</math> și două terenuri sportive. Activitatea de documentare și cercetare a elevilor se desfășoară în bibliotecă (etaj 1 bloc central – <math>138 m^2</math>), și în sala Orange unde elevii au acces la calculatoare conectate la rețeaua internet (bloc central, etaj 2).</p> <p>Spațiile educaționale destinate realizării programului de formare profesională sunt supuse inspectărilor specializate documentate prin acte și autorizații emise de instituțiile de profil.</p> <p>Urmare a vizitei la instituție s-a constatat că instituția dispune de spații educaționale suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.</p> <p>Urmare a vizitei la instituție și interviurilor cu cadrele didactice s-a constatat că spațiile educaționale corespund cu cerințele cadrului normativ de realizare a programului.</p> |  |  |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională;<br><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b><br>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.<br><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – nu mai puțin de <math>2,0 m^2</math>;</li> </ul>  | <b>Ponderea (puncte)</b><br><b>3,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><b>3,0</b> |



|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b><br/>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafete minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup></li> </ul> |  |  |
| <b>Puncte tari</b>                      |   |  |  |
| <b>Recomandări</b>                      |   |  |  |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b> |   |  |  |

#### 6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

|  |  |                          |                          |
|--|--|--------------------------|--------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Factură fiscală nr. EAA002075647 din 25.03.2020;</li> <li>• Act de primire-predare nr. 018-PP/20 din 24.03.2020;</li> <li>• Factură fiscală nr. EAA001901288 din 26.02.2020;</li> <li>• Act de primire-predare nr. 008-PP/20 din 25.02.2020;</li> <li>• Factura nr. IV6318244 din 25.08.2020;</li> <li>• Factură fiscală nr. EAA002377852 din 22.05.2020;</li> <li>• Contract nr. 10 din 09.02.2022 cu „StarNetSoluții” SRL privind achiziționarea serviciilor informaționale;</li> <li>• Contract nr. FC ID 5778864 din 09.02.2022 cu I.M. Orange Moldova S.A. privind furnizarea serviciilor de comunicații electronice;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției la data de 10.06.2022;</li> <li>• Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice la data de 10.06.2022;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție.</li> </ul>  |                          |                          |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>   | <p>Spațiile educaționale sunt dotate în conformitate cu necesitățile curriculare ale programului de formare profesională. Majoritatea sălii ce asigură desfășurarea procesului didactic sunt dotate cu mobilier și echipamente moderne: videoproiectoare, calculatoare, imprimante, etc. Laboratoarele dispun de mese de lucru dotate cu echipament atât nou cât și vechi. În cadrul instituției există echipamente și materiale relevante programului de formare profesională.</p> <p>Urmare a vizitării spațiilor educaționale s-a constatat că instituția dispune de bază materială necesară pentru instruirea elevilor. Conform discuțiilor cu conducerea instituției, elevii cu nevoi speciale care au fost înmatriculați la studii nu au necesitat materiale și echipamente speciale. Spațiile educaționale conțin: plan de activitate al cabinetului/laboratorului, plan de evacuare, echipamente pentru efectuarea lecțiilor multimedia moderne, registrul tehnicii securității, materiale pentru procesul didactic. Elevii au acces deplin la toate materialele de specialitate din auditorii.</p> <p>În timpul vizitei la instituție personalul didactic a demonstrat funcționalitatea dotărilor atât din săliile de curs cât și din săliile de laborator.</p> |                          |                          |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>  | <p><b>1,0</b> – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/ rezultatelor învățării ale programului de formare profesională;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b><br/>Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.</p>   | <b>Ponderea (punkte)</b> | <b>Punctajul acordat</b> |
|  |  | <b>2,0</b>               | <b>2,0</b>               |
| <b>1,0</b> – instituția de învățământ asigură accesul elevilor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program; |  | <b>1,0</b>               | <b>1,0</b>               |
| <b>Puncte tari</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Instituția reînnoiește periodic baza materială destinată procesului didactic. În timpul vizitei la instituție s-a constatat procurarea recentă de mobilier nou, calculatoare, table interactive, imprimante etc.</li> </ul>   |                          |                          |
| <b>Recomandări</b>   |  |                          |                          |
| <b>Arii de</b>   |  |                          |                          |



|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| <b>îmbunătățire obligatorii</b> |  |
|---------------------------------|--|

#### 6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

|   |   |                          |                          |
|---|---|--------------------------|--------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Regulament de organizare și funcționare a bibliotecii Instituției Publice Centru de Excelență în Energetică și Electronică, 2017.</li> <li>Regulamentul de ordine interioară a bibliotecii Instituției Publice Centru de Excelență în Energetică și Electronică, 2018;</li> <li>Regulament pentru utilizatorii bibliotecii Instituției Publice Centru de Excelență în Energetică și Electronică, 2018;</li> <li>Lista literaturii didactice la specialitatea 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice în cadrul instituției la data de 10.06.2022;</li> <li>Interviu cu elevii 08.06.2022 în regim on-line;</li> <li>Vizitarea bibliotecii.</li> </ul>  |                          |                          |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>Biblioteca este dotată cu literatură relevantă programului de formare profesională. Biblioteca este dotată și cu o sală de lectură unde sunt accesibile 10 calculatoare conectate la internet. Fondul manualelor de specialitate asigură minimul necesar pentru dezvoltarea competențelor profesionale la programul de formare profesională <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b> și se completează cu surse internet sau suport didactic oferit de cadrele didactice.</p> <p>Biblioteca este actualizată periodic în funcție de posibilităților financiare și donațiile obținute. Cele mai recente titluri ale literaturii didactice de specialitate sunt din 2010.</p> <p>Instituția nu a prezentat careva informații privind abonarea la reviste de specialitate periodice, inclusiv cele electronice.</p> <p>Accesul la resursele bibliotecii se realizează direct în sala de lectură care e deschisă zilnic de la ora 08:00 până la 18:00 și prin împrumut la domiciliu.</p> |                          |                          |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – fondul bibliotecii este dotat corespunzător, completat periodic și accesibil elevilor și personalului didactic;  | <b>Ponderea (punkte)</b> | <b>Punctajul acordat</b> |
| <b>Puncte tari</b>  |   |                          |                          |
| <b>Recomandări</b>  | <input checked="" type="checkbox"/> Completarea fondului bibliotecii cu literatură mai actuală.   |                          |                          |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |   |                          |                          |

#### 6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studenților la suportul curricular

|   |   |                          |                          |
|---|---|--------------------------|--------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de învățământ aprobat de Consiliul Profesorat proces verbal nr. 7 din 20.04.2016;</li> <li>Suportul curricular pentru specialitatea Tehnologii și rețele de telecomunicații Suportul curricular Aprobat de Consiliul metodico-științific al CEEE din 27.04.2017;</li> <li>Aviz la curricular pentru specialitatea Tehnologii și rețele de telecomunicații;</li> <li>Anexa nr.6.6 Literatura de specialitate Tehnologii și rețele de telecomunicații;</li> <li>Fondul bibliotecii cu privire la specialitatea 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații;</li> <li>Interviu cu elevii 08.06.2022;</li> </ul>  |                          |                          |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>          | <p>Instituția asigură și dispune de suport curricular pentru programul de formare 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații. Elevii sunt asigurați cu suport de curs pentru elaborarea lucrărilor practice/ studiilor/ temelor/cercetărilor pe care le pot obține de la profesori.</p> <p>Suporturile didactice elaborate de profesori se păstrează la bibliotecă și la catedrele de profil, iar elevii pot avea acces la ele, conform necesității.</p> <p>Suportul curricular are un conținut adecvat în formarea competențelor planificate ale programului.</p> <p>Elevii au acces la suportul curricular în format electronic pe platforma moodle <a href="http://moodle.ceee.md">http://moodle.ceee.md</a>, adresa web a instituției <a href="http://www.ceee.md">www.ceee.md</a>, bibliotecă dar și în sala de curs pot fi găsite metode de lucru pentru efectuarea lucrărilor practice.</p> |                          |                          |
| <b>Gradul de realizare a standardului de</b>                            | <b>1,0</b> – programul de formare profesională este asigurat în proporție de, cel puțin, 90% cu suport curricular (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.) .  | <b>Ponderea (punkte)</b> | <b>Punctajul acordat</b> |



|   |  |            |            |
|---|--|------------|------------|
| <b>evaluare și punctajul oferit</b>     | <b>1,0 – instituția asigură accesul elevilor la suportul curricular al programului de formare profesională (manuale, note de curs, materiale didactice suplimentare, echipamente de laborator etc.).</b> | <b>1,0</b> | <b>1,0</b> |
| <b>Puncte tari</b>                      |  |            |            |
| <b>Recomandări</b>                      |  |            |            |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b> |  |            |            |

**Criteriul 6.2. Resurse financiare****6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională**

|   |   |                          |                          |
|---|---|--------------------------|--------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informații privind veniturile/cheltuielile instituțiilor de învățământ la autogestiune la 31 decembrie 2019;</li> <li>• Informații privind veniturile/cheltuielile instituțiilor de învățământ la autogestiune la 01 ianuarie 2021;</li> <li>• Planificarea încasărilor din taxa de studii pentru anul bugetare 2021;</li> <li>• Ordin nr. 01-20-156-F din 02.09.2019 cu privire la Cuantumul taxe de studii pe bază de contract pentru anii de studii 2019/2020;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială în timpul vizitei la data de 10.06.2022;</li> <li>• Interviu cu contabilul la data de 10.06.2022;</li> <li>• Analiza documentelor prezentate de instituție</li> </ul>  |                          |                          |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>Finanțarea procesului educațional se realizează din bugetul de stat, cât și din mijloacele colectate din contractele de studii în baza taxelor anuale.</p> <p>Taxa de studii conform planului de finanțare aprobat de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării în limitele stabilită de Proiectul bugetului aprobat prin Legea bugetului de stat pe programe și subprograme de dezvoltare a învățământului profesional tehnic.</p> <p>Instituția de asemenea încasează venituri din taxa de întreținere în cămine și darea în arendă a unor spații aflate în proprietate.</p> <p>Gestionarea fondurilor destinate procesului educațional se realizează în conformitate cu prevederile legislației în domeniu și în corespondere cu Strategia de dezvoltare a instituției pentru perioada 2020-2025.</p> <p>Planificarea/proiectarea, colectarea, gestionarea și evaluarea utilizării resurselor financiare ale instituției sunt în atribuția serviciului contabil, care elaborează la începutul fiecarui an Devize de venituri și cheltuieli, pentru fiecare tip de activitate, iar la sfârșitul anului Raportul cu privire la execuția bugetului de venituri și cheltuieli. Toate proiectele și rapoartele sunt discutate și aprobată în Consiliul de administrație.</p> <p>Aproximativ 60% din finanțarea planificată pe an este pentru remunerarea muncii, ținând cont de toate contribuții. Aproximativ 20% din finanțarea planificată pe an sunt alocate serviciile de mențenanță. Restul 20% - pentru procurări și întreținerea instituției.</p> |                          |                          |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională;</b>  | <b>Ponderea (punkte)</b> | <b>Punctajul acordat</b> |
| <b>Puncte tari</b>  |   |                          |                          |
| <b>Recomandări</b>  | <input checked="" type="checkbox"/> Aplicarea criteriilor de performanță energetică la procurarea bunurilor și serviciilor care implică utilizarea energiei.  |                          |                          |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |   |                          |                          |

**Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studenților****6.3.1. Asigurarea elevilor/studenților cu cămin**

|   |   |
|---|---|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dosare cadastrale ale căminelor din 05.03.2010;</li> <li>• Ordin de cazare a elevilor în căminele CEEE în anul de studii 2019-2020, Nr. 01-22/374-E</li> <li>• Contract ce confirmă că instituția corespunde normelor igienico sanitare și antiincendiare</li> </ul> |
|---|---|



|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| <b>învățământ profesional tehnic</b>                                      | <p>Nr. 21 din 15.04.2022;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de ordine internă privind funcționarea căminelor din subordinea I.P. CEEE, aprobat de director la data de 27.09.2018;</li> <li>Ordin nr. 01-20/247-A din 29.11.2018 privind Regulamentul de ordine internă privind funcționarea căminelor din subordinea I.P. CEEE;</li> <li>Asigurarea elevilor cu cămin PFP 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații perioada 2015-2016/ 2019-2020;</li> <li>Acte privind asigurarea cu locuri de trai în cămin a elevilor cu nevoi speciale cerere de cazare, cerere de acordare a bursei sociale;</li> <li>Ordin de acordare a burselor sociale nr. 01-22/084E din 08.02.2022;</li> <li>Registru privind evidența vizitei elevilor de către dirigenți, părinți, tutori;</li> <li>Registrul persoanelor care nu înnoptează în cămin;</li> <li>Registrul de întârzieri; / Caiet pentru salvare;</li> <li>Instructaj privind tehnica securității: protecția civilă antiincendiарă, comportarea în caz de situația excepționale, calamități naturale sau tehnogene, pandemie, Aprobat la data de 11.09.2021 de director CEEE.</li> <li>Interviu cu elevii 08.06.2022; / Vizitarea spațiilor;</li> </ul> |  |  |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>Elevii sunt asigurați cu cămine care corespund normelor igienico-sanitare și anti-incendiare. Asigurarea cu cămin satisface cerințele elevilor de la programul de formare profesională în proporții de 100%. Elevii cu necesități speciale dispun de cămin gratis, de camere a către două persoane care sunt amplasate la etajul 1, cu indicație ușor descifrabilă. Elevii sunt cazați în urma cererilor și a ordinului de cazare. Căminul este asigurat cu frigidier, aragaz, mașină de spălat necesare unui elev. Căminele sunt monitorizate de către personalul auxiliar. Elevii sunt instruiți despre modul de securitate, comportament în cazuri de situații excepționale.</p>   |  |  |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – elevii programului de formare profesională sunt asigurați cu locuri de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%.   | <b>Ponderea (puncte)</b><br><br><b>2,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><br><b>2,0</b> |
| <b>Puncte tari</b>  | <input checked="" type="checkbox"/> Cămine dotate cu un număr mai mare de frigidere.   |  |  |
| <b>Recomandări</b>  |  |  |  |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |  |  |  |

### Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

#### Criteriul 7.1. Sistemul informațional

##### 7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

|   |  |
|---|--|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Sistem de gestionare a informației;</li> <li>Corespondența cu părțile interesate;</li> <li>Registre de evidență a corespondenței expediate și recepționate;</li> <li>Registre de evidență și eliberare a certificatelor;</li> <li>Baze de date;</li> <li>Nomenclatorului – tip al dosarelor, aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație proces-verbal nr. 2 din 25.09.2019;</li> <li>01-08. Registrul ordinelor directorului I.P. CEEE mun Chișinău;</li> <li>01-11. Registrul corespondenței de intrare;</li> <li>01-14. Registrul corespondenței de ieșire;</li> <li>01-19. Registrul de evidență a ordinelor de delegare;</li> <li>02-12. Registrul de evidență a contractelor individuale de muncă ale colaboratorilor;</li> <li>02-14. Registrul de evidență a contractelor individuale de muncă ale colaboratorilor eliberați;</li> <li>06-09, 06-10. Registrul de evidență a materialelor;</li> <li>08-03. Catalogul grupelor;</li> </ul> |
|---|--|



|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 08-06. Orarul tezelor, examenelor semestriale, susținerii probelor de absolvire, sesiunilor repetate, examenelor de BAC;</li> <li>• 08-08. Listele elevilor pe grupe; / 09-04. Planuri de învățământ;</li> <li>• 12-02. Registrul nominal la elevilor;</li> <li>• 12-05. Registrul de înregistrare și eliberare a diplomelor de absolvire și de BAC;</li> <li>• 12-06 Registrul de înregistrare și eliberare a certificatelor academice, certificatelor adeverințelor și extraselor de note;</li> <li>• Discuții cu echipa managerială; / Discuții cu elevii;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice; / Discuții cu personalul administrativ și auxiliar.</li> </ul>  |  |  |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>I.P.CEEE mun. Chișinău dispune de un sistem de management al informației care corespunde cerințelor și standardelor stabilite de MEC și asigură stocarea datelor pe suport hârtie și în format electronic (Baza de date). În cadrul programului de formare profesională <b>71480 ” Tehnologii și rețele de telecomunicații”</b> există un mecanism de colectare, stocare și management al informației cu privire la: cadrele didactice, elevii, achiziționări și contracte care sunt reflectate în registre de evidență specializate. Managementul informației privind reușita și frecvența elevilor este colectată și stocată electronic, și pe suport hârtie de către șef secție/șef catedră/dirigintă.</p> <p>În I.P.CEEE mun. Chișinău fluxul de informație este bilateral și prevede comunicare <b>internă și externă</b>.</p> <p>Ce ține de comunicare <b>internă</b>, în instituție informația, în funcție de specific, este comunicată pe <b>verticală</b> – de la emitent la receptor, iar feed-back-ul se realizează în mod viceversa. Informațiile de interes public se comunică de către director, directorii adjuncți, șefii de subdiviziuni în cadrul Consiliului profesional, Consiliului de administrație sau transmisă de serviciul de secretariat prin e-mail sau telefon părților vizate. Informația cu caracter de serviciu se difuzează de către director sau directorii adjuncți prin intermediul secretariei spre șefii de subdiviziuni, în scopul informării membrilor subdiviziunii, atât în formă scrisă, cât și verbală.</p> |  |  |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem de gestionare a informației;</p> <p><b>1,0</b> – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale;</p>  | <b>Ponderea (puncte)</b><br><br><b>1,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><br><b>1,0</b> |
| <b>Puncte tari</b>  |  |  |  |
| <b>Recomandări</b>  |  |  |  |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |  |  |  |

#### Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

##### Criteriu 8.1. Transparenta informațiilor de interes public

###### 8.1.1. Transparenta informației cu privire la programul de formare profesională

|   |  |
|---|--|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagina web oficială a instituției de învățământ profesional tehnic:</li> <li>• www.cee.md;</li> <li>• Panouri informative;</li> <li>• Îndrumarul abituirientului;</li> <li>• Politica de securitate privind protecția datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemului informațional de management educațional gestionate de I.P. CEEE, Aprobat de Consiliul de administrație al CEEE la data de 01.03.2021;</li> <li>• Informarea elevilor la modalitatea de acordare a burselor prin platforma viber;</li> <li>• Regulamentul de acordare a burselor și a altor forme de sprijin materiale pentru elevii I.P. CEEE;</li> <li>• Accesarea paginii web;</li> <li>• Interviu cu elevii 08.06.2022;</li> </ul> |
| <b>Constatări</b>   | Informația de interes public cu privire la I.P. CEEE și la programul de studiu PFP <b>71480</b>  |



|   |  |                          |                          |
|---|--|--------------------------|--------------------------|
| <b>făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>                       | <p><b>Tehnologii și rețele de telecomunicații</b> este accesibilă și actualizată periodic pe pagina web a instituției. Informațiile necesare procesului de instruire sunt afișate pe pagina web și pe panoul informațional din cadrul catedrei.</p> <p>Este asigurată accesibilitatea informațiilor cu privire la programul de formare profesional pe pagina web (procesul de înscrisere, curriculum, predare, învățare, nouății etc.) cât și pe platforme de socializare facebook.</p> <p>Este asigurată actualitatea și accesibilitatea informațiilor cu privire la programul de formare profesională pe pagina web dar și prin intermediul rețelelor de socializare.</p> <p>Pentru a asigura transparența informației de interes public pentru programul PFP 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații, în cadrul catedrei sunt afișate panouri informative referitoare la contextul specialității, avize diverse, nouății, orarul examenelor, tezelor, la fel sunt plasate diferite oferte de muncă ce vin din partea angajatorilor, oferte de excursii și întruniri, conferințe studentești, măsuri extrașcolare efectuate în cadrul instituției.</p> |                          |                          |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației interne cu privire la programul de formare profesională pentru beneficiari.</p> <p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.</p>   | <b>Ponderea (punkte)</b> | <b>Punctajul acordat</b> |
| <b>Puncte tari</b>  |  |                          |                          |
| <b>Recomandări</b>  |  |                          |                          |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |  |                          |                          |

#### **Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională**

Instituțiile monitorizează și evaluatează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studenților și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

##### **Criteriu 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională**

###### **9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională**

|   |   |
|---|---|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Regulament privind inițierea, aprobată, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de formare profesională;</li> <li>Procedura operațională privind aplicarea chestionarelor și evaluarea așteptărilor partenerilor educaționali aprobată de directorul instituției la data de 01.10.2018;</li> <li>Planul de acțiuni pentru îmbunătățirea calității aprobată de directorul instituției la data de 21.09.2017;</li> <li>Chestionarea Agentilor Economici;</li> <li>Procedura operațională internă de organizare, desfășurare și evaluare a stagiorilor de practică;</li> <li>Procedura operațională de actualizare și evaluare a curriculumului;</li> <li>Planul de îmbunătățire a calității educației și formării profesionale;</li> <li>Raportul președintelui comisiei de examinare și calificare a specialității;</li> <li>Raport de evaluare internă a programului de formare profesională;</li> <li>Interviu cu echipa managerială;</li> <li>Interviu cu șefii de catedre/comisii metodice;</li> <li>Interviu cu cadrele didactice.</li> </ul> |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>          | <p>Instituția de învățământ dispune de un cadru normativ instituțional care reglementează expres mecanismul de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale. Calitatea serviciilor educaționale prestate se realizează de echipa managerială și de Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC) în baza Regulamentului privind inițierea, aprobată, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de formare profesională.</p> <p>Programul de formare profesională <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b> este monitorizat și evaluat în scopul satisfacerii cerințelor pieței muncii, beneficiarilor (elevi,</p>   |



|   |  |                          |                          |
|---|--|--------------------------|--------------------------|
|   | absolvenți, angajatori) și racordat la cerințele din domeniu. Este supus evaluării interne de către CEIAC dar și în baza procedurilor interne, și anume: colectarea feedback-ului de la elevi, analiza datelor de autoevaluare, aplicarea măsurilor preventive, după caz corective. Aprecierea se realizează prin colectarea datelor de angajare în câmpul muncii, studierea satisfacției elevilor privind calitatea serviciilor educaționale / angajatorilor cu privire la nivelul de pregătire a specialiștilor. |                          |                          |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficace de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale la programul de formare profesională;   | <b>Ponderea (punkte)</b> | <b>Punctajul acordat</b> |
| <b>Puncte tari</b>  | <input checked="" type="checkbox"/> Existenta procedurilor interne privind monitorizarea și evaluarea periodică a programelor  |                          |                          |
| <b>Recomandări</b>  | <input checked="" type="checkbox"/> Crearea unui feedback mai eficient cu angajatorii și un program software de colectare centralizată a datelor de angajare în câmpul muncii  |                          |                          |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |  |                          |                          |

#### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagilor de practică

|   |  |                          |                          |
|---|--|--------------------------|--------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Raport de autoevaluare a cadrului didactic pentru anul de studii;</li> <li>• Orarul asistărilor la ore a membrilor catedrei;</li> <li>• Raport de activitate a catedrei pentru anul de studii;</li> <li>• Tematica ședințelor catedrei pentru anul de studii;</li> <li>• Procedura operațională privind elaborarea, aplicarea și interpretarea chestionarelor;</li> <li>• Interpretarea rezultatelor chestionării elevilor privind calitatea serviciilor educaționale oferite de I.P. CEEE (Perioada de colectare a datelor: 10.02–18.02.2021);</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice/ responsabilii instituționali de realizare a stagilor de practică;</li> <li>• Interviu cu elevii.</li> </ul>  |                          |                          |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare în cadrul orelor de curs este realizată prin asistarea la ore și completarea Fișei de evaluare a lecției de către manageri, prin verificarea frecvenței elevilor, respectării orarului lecțiilor, evidenței orelor predate și monitorizării desfășurării sesiunii de examinare și lichidare a restanțelor. Stagiile de practică sunt monitorizate de către Directorul adjunct pentru instruire practică și de producere Evaluarea indicatorilor cu referire la calitatea procesului didactic și a programului de formare profesională <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b> se realizează prin intermediul chestionarelor, completate de către elevi și cadre didactice. Rezultatele chestionării sunt consemnate în rapoartele privind rezultatele chestionării și sunt analizate și prezentate de către CEIAC la consiliul profesoral / în cadrul ședințelor de catedră și sunt discutate și aprobată măsurile de îmbunătățire.</p> <p>Autoevaluarea programului se realizează și prin autoevaluarea cadrului didactic, iar ulterior se perfectează Raportul anual de activitate a catedrei.</p> |                          |                          |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic monitorizează și îmbunătățește continuu calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagilor de practică la programul de formare profesională;   | <b>Ponderea (punkte)</b> | <b>Punctajul acordat</b> |
| <b>Puncte tari</b>  |  |                          |                          |
| <b>Recomandări</b>  |  |                          |                          |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |  |                          |                          |

#### 9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

|  |   |
|--|---|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Chestionarea agentilor economici, aprilie - mai 2019;</li> <li>• Chestionare privind relația profesor-elev la nivelul instituției de învățământ;</li> <li>• Formulare de evaluare a disciplinei-evaluarea activității didactice de către elevi;</li> <li>• Sistemizarea rezultatelor privind chestionarea;</li> <li>• Planul de acțiuni pentru îmbunătățirea calității;</li> </ul> |
|--|---|



|   |  |                          |                          |
|---|--|--------------------------|--------------------------|
| <b>tehnic</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Interviu cu angajatorii</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu cadrele didactice.</li> </ul>   |                          |                          |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | Instituția dispune de Procedură operațională privind elaborarea, aplicarea și interpretarea chestionarelor. Anual elevii, absolvenți și angajatori din cadrul programului de formare profesională <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b> sunt interviewați prin chestionare cu privire la programul de studii, relevanța acestuia, gradul de satisfacție privind calitatea predării și evaluării. Rezultatele sunt analizate la ședințele de catedră/seminarele metodice, documentate prin acte interne și se implementează Planul de acțiuni pentru eliminarea neconformităților. |                          |                          |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – programul de formare profesională este evaluat de toate categoriile de beneficiari (elevi, personal angajat, absolvenți, angajatori și.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire a acestuia;  | <b>Ponderea (punkte)</b> | <b>Punctajul acordat</b> |
| <b>Puncte tari</b>  |  |                          |                          |
| <b>Recomandări</b>  |  |                          |                          |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |  |                          |                          |

**Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii****9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii**

|   |   |                          |                          |
|---|---|--------------------------|--------------------------|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ponderea absolvenților specialității;</li> <li>• Rapoartele anuale ale instituției;</li> <li>• Procedură internă privind traseul profesional al absolventului;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială;</li> <li>• Interviu cu angajatorii.</li> </ul>   |                          |                          |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | În procesul evaluării externe s-a constatat că instituția dispune de proceduri de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților. Mecanismul de evidență a angajării este descris în Procedură internă privind traseul profesional al absolventului și există o bază de date în format Excel relativ la traseul profesional al absolventului. |                          |                          |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii;   | <b>Ponderea (punkte)</b> | <b>Punctajul acordat</b> |
| <b>Puncte tari</b>  |   |                          |                          |
| <b>Recomandări</b>  | <input checked="" type="checkbox"/> Crearea în cadrul secției/catedrei a registrului electronic centralizat al angajărilor absolvenților în câmpul muncii .   |                          |                          |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |   |                          |                          |

**9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii**

|   |  |
|---|--|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Procedura operațională privind consilierea și ghidarea în carieră;</li> <li>• Ponderea absolvenților specialității;</li> <li>• contracte de colaborare cu agenți economici;</li> <li>• Rapoartele anuale de activitate ale instituției;</li> <li>• Interviu cu echipa managerială.</li> </ul>   |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>          | Pentru asigurarea continuității traseului educațional, instituția realizează activități de formare a imaginii programului de formare profesională prin participarea la diverse expoziții, târguri, conferințe, simpozioane și alte evenimente culturale, științifice și publicitare; vizite la diferiți angajatori atât pentru informare cât și dezvoltare a abilităților de a-și găsi un loc de muncă; parteneriate cu instituțiile de învățământ superior; acorduri de colaborare. |



|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
|   | Conform datelor prezentate de instituție, majoritatea absolvenților la programul de formare profesională <b>71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații</b> sunt angajați în cîmpul muncii conform calificării imediat obținute după absolvirea instituției, fie într-un alt domeniu sau își continuă studiile. Rata ocupării diferă de la an la an.<br>Din informațiile acumulate de mentorii grupelor absolvente, pentru anul 2019-2020:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>- în mediu peste 72 % din absolvenți sunt angajați în cîmpul muncii, conform calificării imediat obținute după absolvirea instituției;</li> <li>- în mediu de 16 % din absolvenți sunt angajați în cîmpul muncii la altă specialitate/ meserie decât cea obținută;</li> </ul> rata celor neangajați constituind 10 %. |  |  |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.   | <b>Ponderea (punkte)</b><br><br><b>3,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><br><b>3,0</b> |
|   | <b>1,0</b> – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în cîmpul muncii conform calificării obținute constituie mai mult de 50%.  | <b>3,0</b>                                 | <b>3,0</b>                                 |
| <b>Puncte tari</b>  |  |  |  |
| <b>Recomandări</b>  | <input checked="" type="checkbox"/> Elaborarea unor măsuri de îmbunătățire a ratei de angajare a absolvenților în cîmpul muncii conform calificării obținute.  |  |  |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |  |  |  |

**Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic**

Instituțiiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

**Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității****10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministerelor de resort**

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| <b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Registrul corespondentei de ieșire la secretariatul IP CEEE;</li> <li>• Registrul corespondentei de intrare la secretariatul IP CEEE;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu personalul administrativ.</li> </ul>   |  |  |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | <p>Dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și a altor ministerelor de resort sunt comunicate și cunoscute de către angajații IP CEEE. Difuzarea acestora are loc prin informare / discuții la consiliul profesoral, ședințe de catedră, e-mail corporativ. Directorul instituției numește persoanele responsabile de executare și în unele cazuri se formează grupuri de lucru. Monitorizarea finalităților dispozițiilor și recomandărilor se efectuează de către echipa managerială a instituției.</p> |  |  |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională;  | <b>Ponderea (punkte)</b><br><br><b>2,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><br><b>2,0</b> |
| <b>Puncte tari</b>  |   |  |  |
| <b>Recomandări</b>  |   |  |  |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |   |  |  |

**10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agentia Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agentii de Asigurare a Calității**

|               |   |
|---------------|---|
| <b>Dovezi</b> | - |
|---------------|---|



|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| <b>prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>          |   |  |  |
| <b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>            | -   |  |  |
| <b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b> | <b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ altor Agentii de Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă; | <b>Ponderea (punkte)</b><br><br><b>2,0</b> | <b>Punctajul acordat</b><br><br><b>2,0</b> |
| <b>Puncte tari</b>  |   |  |  |
| <b>Recomandări</b>  |   |  |  |
| <b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>                                   |   |  |  |

**Concluzii generale:**

1. Instituția Publică Centrul de Excelență în Energetică și Electronică (IP CEEE) dispune de acte de constituire și funcționare legale, inclusive și cele referitoare la programul de formare profesională 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații. Instituția dispune de politici pentru asigurarea calității, pe care le dezvoltă și implementează prin intermediul structurilor create și a unor procese adecvate, implicând în același timp și părți externe;
2. Programul de formare profesională la specialitatea 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații corespunde tuturor cerințelor de proiectare ce se contin în actele normative în vigoare, respectă cadrul legal existent, conține toate elementele proiective și structurale. Conținutul programului de formare profesională a fost consultat și coordonat cu: Direcția Învățământ Profesional Tehnic din cadrul MEC; agenții economici în domeniu, respectiv are un impact social și economic valoros prin diversificarea și dezvoltarea parteneriatelor internaționale, schimbul de experiență cu instituții de profil din alte state care contribuie la evoluția și dezvoltarea instituțională, cunoașterea și inițierea cu ultimele inovații și implementarea acestora în instituție. 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații este asigurat cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate în conformitate cu Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar (nivel 4);
3. În IP CEEE, în cadrul specialității 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații, persistă sistemul de organizare pe grupe, elevii sunt repartizați în grupe, în funcție de numărul de elevi înmatriculați. Procesul de studiu se desfășoară într-un singur schimb. Elevii au menționat ca au completat chestionare, la mijlocul primului semestru, și în semestrul doi. Au menționat că nu au văzut rezultatele la aceste chestionare. Instituția este dotată cu calculatoare și licențe necesare pentru instruire. Instruirea la agentul economic se desfășoară în cadrul companiilor-partener cu care instituția încheie Acorduri de colaborare, iar elevii-ucenici Contracte de ucenicie. Planul de instruire practică la agentul economic este unic pentru toate companiile. În cadrul discuției cu agenții economici s-a constatat că este necesară implementarea unor metode și instrumente de instruire practică cu criterii obiective stabilite;
4. Recrutarea și admiterea elevilor se realizează conform Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii programele de formare profesională tehnică din Republica Moldova. Criteriile și procedurile de admitere la programul de formare profesională 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații sunt transparente și pot fi regăsite pe site-ul instituției. La studii au accesul persoanele din grupurile dezavantajate. Promovarea elevilor se face conform Regulamentul de organizare a studiilor în Instituția Publică Centrul de Excelență în Energetică și Electronică în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile. IP CEEE este la început de cale privind mobilitatea elevilor. Au fost încheiate două acorduri de mobilitate academică cu instituții de profil din țară. Elevii care realizează planul de învățământ sunt admisi la susținerea examenului de calificare și/sau a lucrării de diplomă. Examenul de calificare/susținerea proiectului de diplomă este organizat în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare nr. 1127 din 23.07.2018. Actele de studii, precum diploma de studii și suplimentul descriptiv, la programul 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații, corespund cu modelele actelor de studii și suplimentelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic;
5. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic la programul de formare profesională 71480 "Tehnologii și rețele de telecomunicații" este realizată în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. În



I.P.CEEE mun. Chișinău există Strategia instituțională de dezvoltare a personalului pentru anii 2019-2024; Statele de funcții și schema de încadrare a personalului sunt aprobate anual. În vederea realizării programului de formare profesională 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații, personalul didactic este format din cadre didactice titulare, prin cumul intern/extern și este angajat conform statelor de personal (funcții didactice). La program sunt încadrați 46 cadre didactice care asigură cu succes procesul educațional. Din statele de funcții sunt acoperite de personalul titular circa 92% cu norma de bază, 3% sunt acoperite de cadre didactice ce activează prin cumul intern și 5% cumul extern; În cadrul programului de formare profesională, din cei 46 cadre didactice - 20% sunt cu vârstă până la 35 ani; 63% cu vârstă de 35-63 și 17% peste 63 ani. Totodată performanța cadrelor didactice este reflectată și în obținerea gradelor didactice precum: totalul cadrelor didactice titulare, implicate în procesul didactic, 13,7% sunt profesori cu grad didactic superior, 22,9% sunt profesori cu grad didactic întâi și 45, 3% sunt profesori cu grad didactic doi, 18,1% - fără grad didactic;

6. Instituția dispune de spații educaționale accesibile dotate cu mobilier, echipament și materiale didactice necesare pentru buna desfășurare a procesului educațional asigurând în totalitate realizarea finalităților de studii ale programului de formare profesională;
7. I.P.CEEE dispune de un sistem de management al informației care corespunde cerințelor și standardelor stabilită de MEC și asigură stocarea datelor pe suport hârtie și în format electronic (Baza de date). Programul de formare profesională dispune de un mecanism de colectare, stocare și management al informației cu privire la: cadrele didactice, elevi, achiziționări și contracte care sunt reflectate în registre de evidență specializate. Pagina web a instituției oferă informații suplimentare prin intermediul orarului procesului de studii. În instituției este implementat de MEC sistemul unificat al informației SIME VET care include diverse informații despre personal, elevi, finanțe, bază materială, achiziții care poate fi utilizată permanent;
8. Instituția asigură transparența informațiilor despre programul de formare profesională și este actualizată periodic prin pagina web, platforme de socializare, avize, panouri informative etc.;
9. Instituția de învățământ dispune de un cadru normativ instituțional care reglementează expres mecanismul de monitorizare și revizuire periodică a programului de formare profesională 71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații. Calitatea serviciilor educaționale prestate se realizează de echipa managerială și de Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC) în baza Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de formare profesională; Rezultatele obținute din colectarea feedback-ului de la elevi, analiza datelor de autoevaluare, aplicarea măsurilor preventive, după caz corective, colectarea datelor de angajare în câmpul muncii, studierea satisfacției elevilor privind calitatea serviciilor educaționale / angajatorilor cu privire la nivelul de pregătire a specialiștilor sunt consemnate în rapoarte și sunt analizate și prezentate de către CEIAC la consiliul profesoral / în cadrul ședințelor de catedră și sunt discutate și aprobate măsurile de îmbunătățire; Programul de formare profesională dispune de o bază de date în format Excel relativ la traseul profesional al absolventului;
10. Instituția dispune și aplică proceduri de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării prin informarea / discuția acestora la consiliul profesoral, ședințe de catedră, e-mail corporativ și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de studii după evaluarea externă.

#### Puncte forte:

- I.P. CEEE este unică în țară care pregătește specialiști în domeniul Tehnologii și rețele de telecomunicații, cu calificarea Tehnician rețele de telecomunicații;
- Instituția continuu implementează politici de garantare a calității;
- Personal calificat și bine pregătit;
- Instituția reînnoiește periodic baza materială destinată procesului didactic. În timpul vizitei la instituție s-a constatat procurarea recentă de mobilier nou, calculatoare, table interactive, imprimante etc.;
- Cămine dotate cu un număr mai mare de frigidere;
- Existenta procedurilor interne privind monitorizarea și evaluarea periodică a programelor;
- Pentru îmbunătățirea procesului de predare-învățare, cadrele didactice participă la cursuri de formare continuă cu achitarea acestora din bugetul instituției;
- Utilizarea platformei Moodle de către instituție în procesul de predare.

#### Recomandări:

- Adaptarea continuă a ofertei de pregătire profesională a elevilor la cerințele progresului tehnic, în conformitate cu cerințele educaționale, interesul de formare personală și profesională și în contextul evoluției economice;
- Modernizarea continuă a bazei tehnico-materiale și didactice pentru pregătirea profesională adecvată prin aplicarea și dezvoltarea tehnologiilor educaționale avansate în baza utilizării TIC moderne;
- Intensificarea lucrului educațional cu elevii cu o reușită scăzută și oferirea de suport educațional necesar.
- Catedra de profil a stabili relații de parteneriat și a crea condiții de realizare a mobilității academice a



- elevilor;
- Completarea fondului bibliotecii cu literatură mai actuală;
  - Aplicarea criteriilor de performanță energetică la procurarea bunurilor și serviciilor care implică utilizarea energiei;
  - Crearea unui feedback mai eficient cu angajatorii și un program software de colectare centralizată a datelor de angajare în cîmpul muncii;
  - Crearea în cadrul secției/catedrei a registrului electronic centralizat al angajărilor absolvenților în cîmpul muncii;
  - Elaborarea unor măsuri de îmbunătățire a ratei de angajare a absolvenților în cîmpul muncii conform calificării obținute;
  - Abordarea într-un format mai larg a părților interesate în dezvoltarea programului de formare profesională.
  - Instituirea unui sistem de identificare și evidență a chestionarelor complete de formabili;
  - Menținerea unei evidențe mai stricte a documentelor interne prin datarea și semnarea corespunzătoare a acestora;
  - Documentarea analizelor efectuate cu privire la tendințele în domeniul profesional;
  - Evaluarea satisfacției întreprinderilor urmare a desfășurării stagiarilor de practică;
  - Documentarea dovezilor privind informarea elevilor despre posibilitățile de contestare a rezultatelor evaluărilor.

**Recomandarea comisiei de evaluare externă:**

În procesul de evaluare a programului **71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații, 4 ISCED** s-a următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

| Standard de acreditare | 1   | 2   | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   | 8   | 9   | 10  |
|------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Punctaj total          | 5   | 15  | 17  | 9   | 14  | 16  | 2   | 2   | 16  | 4   |
| Valoare evaluată       | 5   | 15  | 17  | 9   | 14  | 16  | 2   | 2   | 16  | 4   |
| Nivel de realizare, %  | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

**Notă:** Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, , 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2(1) sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea** programului **71480 Tehnologii și rețele de telecomunicații, 4 ISCED**, forma de învățământ cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani.

**Membrii comisiei de evaluare externă:**

**Președinte: GORDELENCO Pavel** \_\_\_\_\_

**Membru: HLUSOV Viorica** \_\_\_\_\_

**Membru: MUNTEAN Ion** \_\_\_\_\_

**Membru: RUDEI Ion** \_\_\_\_\_

**Membru: STAHI Stela** \_\_\_\_\_

**Membru: GOLUB Daniela** \_\_\_\_\_