

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-222
		Președintele comisiei de evaluare externă	Nastasenco Veaceslav

### Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **71510 Mașini, instalații frigorifice și sisteme de climatizare**, nivelul 4 ISCED, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de **Instituția Publică Centrul de Excelență în Energetică și Electronică** pe data de 14.12.2020, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-222, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 24 - 25.02.2021.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 29.01.2021, proces-verbal nr. 60.

**Președinte: Nastasenco Veaceslav**

**Membru: Railean Serghei**

**Membru: Negură Vitalie**

**Membru: Toma Maria**



## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității</b>	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională	5
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională</b>	<b>6</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională	6
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională	6
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor	7
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională	7
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională	7
2.2.2. Curricula pe discipline	9
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională	10
<b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student</b>	<b>11</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	11
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	11
3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare	12
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	13
Criteriul 3.2. Stagii de practică	14
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	14
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică	16
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării	17
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării	17
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	18
<b>Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți</b>	<b>20</b>
Criteriul 4.1. Admiterea la studii	20
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională	20
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale	21
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studenților	22
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studenților	22
4.2.2. Mobilitatea academică	23
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	24
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv	24
<b>Standard de acreditare 5. Personalul didactic</b>	<b>25</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic	25
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională	25
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	26
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	27
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic	27
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	27
<b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenți</b>	<b>28</b>
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare	28
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	28
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	29
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției	30
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studenților la suportul curricular	30
Criteriul 6.2. Resurse financiare	31
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională	31
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studenților	32
6.3.1. Asigurarea elevilor/studenților cu cămin	32
<b>Standard de acreditare 7. Managementul informației</b>	<b>32</b>
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	33
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației	33
<b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public</b>	<b>33</b>
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public	33
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională	33
<b>Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională</b>	<b>34</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-222
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională.....	34
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională .....	34
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică .....	35
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenți, absolvenți, angajatori și alți beneficiari .....	36
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii .....	37
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii .....	37
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii .....	38
<b>Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic .....</b>	<b>39</b>
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității .....	39
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort .....	39
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității .....	40
<b>Concluzii generale.....</b>	<b>40</b>
<b>Recomandarea comisiei de evaluare externă .....</b>	<b>43</b>

**Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

**Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității****1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională**

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• HG al RM nr.736 din 30.12.1991 Cu privire la reorganizarea și trecerea unor instituții ale învățământului mediu de specialitate în jurisdicția Republicii Moldova,</li> <li>• <a href="#">HG al RM nr.321</a> din 28.06.1991 Cu privire la reorganizarea unor instituții de învățământ mediu de specialitate;</li> <li>• <a href="#">HG al RM nr.786</a> din 23.06.2016 cu privire la crearea, lichidarea și modificarea denumirii unor instituții de învățământ profesional tehnic;</li> <li>• Certificat de acreditare al Consiliul național de evaluare academică și acreditare a instituțiilor de învățământ din RM, nr.013 din 23.03.2002;</li> <li>• Certificatul de înregistrare a organizației necomerciale 'Instituția publică 'Centrul de excelență în energetică și electronică' nr.1016620006150, eliberat de Ministerul Justiției al RM la 07.10.2016;</li> <li>• Planul de învățământ la specialitatea 71510 'Mașini, instalații frigorifice și sisteme de climatizare' nr.SC-67/16, aprobat de ME al RM la 15.08.2016;</li> <li>• Meeting cu managementul instituției,</li> <li>• Analiza documentelor, prezentate către ANACEC.</li> </ul>			
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>La 23.06.2016 Guverul RM a fuzionat Colegiul Politehnic și Colegiul de Microelectronică și Tehnică de Calcul, formînd actualul 'Centrul de excelență în energetică și electronică din Chișinău'.</p> <p>Pe 07.10.2016 Ministerul Justiției al RM a înregistrat Instituția publică 'Centrul de excelență în energetică și electronică' (CEEE) ca organizație necomercială cu reședința pe adresa: MD-2038, or.Chișinău, str.Melestiu 12.</p> <p>CEEE este o instituție de învățământ profesional tehnic cu programe de pregătire profesională în elctrotehnică, energetică, electronică, metrologie, tehnologii informaționale și comunicaționale de formare inițială și continuă la nivelele III, IV, V ISCED.</p> <p>Programul de formare profesională 'Mașini, instalații frigorifice și sisteme de climatizare' a fost fondat în 2016 în baza planului de învățământ respectiv, aprobat de ME al RM.</p> <p>Actualmente învățământul la programul de formare profesională (PFP) la specialitatea 71510 'Mașini, instalații frigorifice și sisteme de climatizare' este organizat în baza studiilor gimnaziale cu durata de studii de 4 ani.</p> <p>Elevii, înmatriculați în baza studiilor gimnaziale învață disciplinele de cultură generală, care permite la finele anului trei susținerea la solicitare a examenului național de bacalaureat.</p> <p>Studiile la PFP se finalizează cu examene de absolvire și/sau susținere a proiectului de diplomă, iar titularul obține calificarea de tehnician în profilul și PFP respectiv.</p> <p>Până în prezent la PFP 71510 'Mașini, instalații frigorifice și sisteme de climatizare' a fost o promoție.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională este conform cerințelor legale.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale.</p> <p>Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
<b>Puncte tari</b>	--			
<b>Recomandări</b>	--			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	--			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-222
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

### 1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Codul educației</a> al Republicii Moldova nr.152 din 17.07.2014;</li> <li>• <a href="#">Codul</a> Muncii al RM,</li> <li>• <a href="#">Regulamentul</a> privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de formare profesională, aprobat de directorul CEEE la 28.02.2018,</li> <li>• Planul de dezvoltare strategică a instituției de învățământ Î.P. 'Centrul de excelență în energetică și electronică' (CEEE) pentru perioada 2016-2021, aprobat la ședința Consiliului didactico-științific al CEEE la 30.08.2016;</li> <li>• Strategia Comisiei de evaluare internă și asigurare a calității a CEEE pentru perioada 2016-21, aprobată la Ședința Consiliului profesoral a CEEE, proc.verbal nr.04 din 15.02.2017;</li> <li>• Proces verbal al Comisiei de evaluare internă și asigurare a calității CEEE din 28.04.2020;</li> <li>• Planul de activitate al catedrei de electronică a CEEE pentru a.s.2019-20, aprobat la ședința catedrei, prot.nr.1 din 05.09.2019;</li> <li>• Meeting cu managementul instituției,</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice,</li> <li>• Analiza documentelor, prezentate către ANACEC.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>CEEE dispune de un plan aprobat de dezvoltare strategică pentru perioada 2016-2021 și de două proiecte de planuri pe a.2022-26, înaintate de candidații la postul directorului instituției.</p> <p>Planul de dezvoltare strategică a CEEE pentru perioada 2016-2021 a fost corelat cu Codului educației al RM, Codul Muncii al RM, și documentele interne, elaborate de instituție.</p> <p>Comisia de evaluare internă și asigurare a calității (CEIAC) a CEEE dispune de un plan de activitate pentru anul de studii 2020-21, care stipulează direcțiile și activitățile prognozate și prevăd monitorizarea calității programului de formare avizat și a curriculei acestuia și formarea continuă a personalului didactic implicat.</p> <p>Catedra de profil are în planul său de activități de monitorizare a calității programului avizat și a curriculei respective.</p> <p>Obiectivele strategice ale PFP avizat sunt: dezvoltarea competențelor și capacităților profesionale ale elevilor, legate de tehnologia, mentenanța și deservirea aparaturii electronice respectiv.</p> <p>Scopul PFP constă în dezvoltarea competențelor profesionale ale elevilor și anume - să dezvolte capacități, legate de tehnologia, mentenanța, exploatarea aparaturii electronice de uz casnic.</p> <p>Obiectivele PFP sunt corelate cu strategia și politicile de asigurare și îmbunătățire continuă a calității programelor de formare profesională la CEEE.</p> <p>Procedura de monitorizare și evaluare periodică, la care este supus PFP avizat, este descrisă în Regulamentul CEEE din 2018 și în Strategia CEIAC pentru perioada 2016-21, aprobată la Ședința Consiliului profesoral a CEEE.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	--.		
<b>Recomandări</b>	✓ De elaborat o strategie și un plan de dezvoltare strategică a CEEE pe perioada 2022-2027.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	--		

**Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională**

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.

**Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională****2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională**

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">Codul educației</a> al Republicii Moldova nr.152 din 17.07.2014;</li><li>• <a href="#">Nomenclatorul</a> domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin HG al RM nr.853 din 14.02.2015;</li><li>• <a href="#">Clasificatorul ocupațiilor</a> din RM (CORM 006-14) aprobat prin ordinul nr.22 al MMPSF al RM din 03.03.2014;</li><li>• <a href="#">Planul-cadru</a> pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin ordinul ME al RM, nr.1205 din 16.12.2015;</li><li>• Regulamentul intern de organizare a studiilor în CEEE în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin Hotărârea Consiliului Profesorat nr.4 din 15.02.2017;</li><li>• <a href="#">Cadrul de referință</a> a curriculumului pentru învățământul profesional ethnic, aprobat prin ord.nr.1128 din 26.11.2015al ME al RM;</li><li>• Planul de învățământ, aprobat de ME al RM la 15.08.2016 prin ordinal nr.SC-67/16;</li><li>• Curriculumul <i>71510 Tehnologia frigului și elementele instalației frigorifice</i>, aprobat de Consiliul metodic - științific al CEEE la 10.04.2017,</li><li>• Discuții cu managementul instituției</li><li>• Discuții cu responsabilul de program</li><li>• Discuții cu angajatorii</li><li>• Analiza documentelor, prezentate ANACEC</li></ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Denumirea PFP <i>Mașini, instalații frigorifice și sisteme de climatizare</i> corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ post-secundar nonterțiar, cod <i>71510 Mașini, instalații frigorifice și sisteme de climatizare</i>.</p> <p>Programul este proiectat cu scopul de a realiza obiectivele și rezultatele învățării în conformitate cu Codul educației al RM, Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic, Clasificatorul ocupațiilor din RM (CORM 006-14) și Curriculumul <i>71510 Tehnologia frigului și elementele instalației frigorifice</i>.</p> <p>Pregătirea specialiștilor la PFP avizat are loc cu respectarea prevederilor actelor normative, ce reglementează politica educațională a RM, inclusiv a Codului educației al RM, a Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic, a Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic și a Clasificatorul Ocupațional RM.</p> <p>PFP conține elementele proiective și structural necesare: foaia de titlu, calendarul anului de studii, graficul-tip și planul procesului de învățământ, planul de formare profesională pe anii de studii, componenta liceală a planului de învățământ pe ani de studii, planul stagiilor de practică, standardele de pregătire profesională și este aprobat de MECC al RM.</p> <p>PFP conține toate elementele necesare conform prevederilor Planului-cadru, aprobat prin ordinul nr.1205 al ME al RM din 16 decembrie 2015.</p> <p>Ordinul nr.1128 al ME al RM prevede punerea în aplicare a „Ghidului practic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic post-secundar”, astfel PFP fiind racordat la standardele naționale și internaționale de pregătire a specialiștilor în domeniul <i>Mecanică și prelucrarea metalelor</i>.</p> <p>Curriculum-ul modular la unitatea de curs <i>Testarea și depanarea instalațiilor frigorifice și</i></p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-222
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	componentele curriculumului au fost elaborate de specialiști cu calificarea relevantă din domeniu și recenzate de specialiștii companiei “FRIO - DINS” SRL, companiei “SEBECA ENGINEERING” SRL și aprobat de Consiliul metodic - științific al CEEE la 10.04.2017. PFP avizat corespunde cadrului general de proiectare și aprobare a PFP.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	--		
<b>Recomandări</b>	✓ De lărgit și diversificat lista companiilor și a instituțiilor de ramură, care sunt implicate în elaborarea și coordonarea programului de formare profesională avizat.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	--		

### 2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Cadrul național</a> al calificărilor din RM, aprobat prin HG nr.1016 din 23.11.2017;</li> <li>• Ord.ME al RM nr.1230 din 24.12.2015;</li> <li>• <a href="#">Planul-cadru</a> pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin ordinul ME al RM, nr.1205 din 16.12.2015;</li> <li>• Planul de învățământ, aprobat de ME al RM, ord.nr.SC-67/16 din 15.08.2016;</li> <li>• Managementul instituției</li> <li>• Discuții cu responsabilul de program</li> <li>• Discuții cu angajatorii</li> <li>• Analiza documentelor, prezentate ANACEC</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>PFP este racordat la Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic și corespunde Cadrului European al calificărilor și cerințelor sistemului ISCED, nivelul 4.</p> <p>Planul de învățământ la PFP a fost elaborat în conformitate cu prevederile Planului - cadru al ME al RM nr.1205.</p> <p>PFP include componenta temporală, componenta formative și ponderea categoriilor pe discipline, iar numărului de ore și credite, tipurile de activități academice și formele lor de evaluare sunt corelate între ele.</p> <p>PFP este racordat la Standardul ocupațional <i>Mașini, instalații frigorifice și sisteme de climatizare</i>.</p> <p>PFP se încadrează în tendințele actuale de formare a tinerilor în domeniul și se reflectă pe deplin realitățile în domeniu.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – programul de formare profesională este racordat în totalitate la standardul ocupațional, Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	--		
<b>Recomandări</b>	--		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	--		

### Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

#### 2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Legea RM nr.166</a> ‘Strategia națională de dezvoltare „Moldova 2020”, primită de Parlamentul RM la 11.07.2012;</li> <li>• <a href="#">Strategia de dezvoltare</a> a educației pentru anii 2014-2020 „Educația 2020”, aprobată</li> </ul>
---	--



<b>formare profesională</b>	<p>prin HG nr.944 din 14.11.2014;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <a href="#">Cadru național</a> al calificărilor din RM, aprobat prin HG nr.1016 din 23.11.2017;</li><li>• <a href="#">Strategia</a> de dezvoltare a învățământului vocațional / tehnic pentru anii 2013-2020, aprobat prin HG nr.97 din 01.02.2013;</li><li>• <a href="#">Strategia</a> națională privind ocuparea forței de muncă pentru anii 2017–2021, aprobată prin HG nr.1473 din 30.12.2016;</li><li>• <a href="#">Planul-cadru</a> pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de credite de studii transferabile, aprobat prin ordinul nr.1205 al ME al RM la 16.12.2015;</li><li>• <a href="#">Metodologia</a> de elaborare a programelor de formare profesională continuă și curriculum-ului în cadrul învățării pe tot parcursul vieții, aprobată de MECC al RM, ord.nr.70 din 25.01.2019;</li><li>• Planul de dezvoltare strategică a CEEE pentru perioada 2016-2021, aprobat la ședința Consiliului Profesorat nr.1 din 29.08.2016;</li><li>• <a href="#">Regulamentul</a> privind monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de formare profesională, aprobat de Consiliul de administrare al CEEE, proc.verbal nr.1 din 20.09.2017;</li><li>• Planul de învățământ, aprobat de ME al RM, ord.nr.SC-67/16 din 15.08.2016;</li><li>• Planul de activitate al Catedrei metodice Electronice a CEEE pentru anul de studii 2018-2019;</li><li>• Procedura operațională de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare internă a programelor de formare profesională a CEEE, aprobată la 12.10.2020;</li><li>• Meeting cu managementul instituției</li><li>• Discuții cu responsabilul de program</li><li>• Discuții cu angajatorii</li><li>• Analiza documentelor, prezentate către ANACEC</li></ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Misiunea și obiectivele PFP sunt în concordanță cu misiunea procesului de studiu, care duc la satisfacerea necesităților economiei naționale în specialiști de înaltă calificare în <i>Mecanică și prelucrarea metalelor</i> la întreprinderile din RM, conform Cadruului național al calificărilor al RM.</p> <p>În documentele proiective ale PFP avizat sunt specificate misiunea și obiectivele programului, care sunt axate pe setul de priorități, reflectate în Cadruul Național al Calificărilor al RM și sunt orientate spre obținerea competențelor de cunoaștere, spre aplicarea cunoștințelor, spre obținerea unor abilități de lucru în condiții secure, abilități de comunicare, abilități de învățare.</p> <p>Conform Strategiei Educația-2020, învățământul profesional tehnic realizează schimbări radicale din perspectiva integrării europene și tendințelor dinamice de pe piața muncii. În acest context au fost stabilite un șir de obiective care au drept scop sporirea nivelului de pregătire profesională a specialiștilor în corelație cu particularitățile și perspectivele dezvoltării economiei naționale.</p> <p>S-a actualizat nomenclatorul de meserii în conformitate cu necesitățile economice ale RM, prin includerea meseriilor noi, modernizarea meseriilor existente și corelarea lor la standardele europene (EuroStat).</p> <p>Misiunea și obiectivele PFP sunt formarea unei personalități integre și dezvoltarea competențelor și abilităților profesionale, pentru a face față cerințelor actuale și de perspectivă ale pieței forței de muncă locale și internaționale. Se pune accent pe marketingul educațional eficient, axat pe prognozarea și indicatorii de dezvoltare a pieței muncii, stabilirea conexiunilor învățământului profesional tehnic cu piața muncii și reconsiderarea stagiilor profesionale ca factor important de asigurare a calității în învățământ.</p> <p>Misiunea, obiectivele și finalitățile de studiu ale PFP sunt racordate la Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația 2020”, la Strategia de dezvoltare a învățământului vocațional / tehnic pentru anii 2013-2020, la Strategia națională de dezvoltare „Moldova 2020”, la Strategia națională privind politicile de ocupare a forței de muncă pe a.2017-2021, la planul de dezvoltare strategică a CEEE pe a.2016-2020 și la</p>





	<p>realitățile și tendințele actuale din domeniu.</p> <p>Planul de învățământ la PFP conține unități de curs/discipline care asigură dezvoltarea de competențe necesare pentru a activa în cadrul organizațiilor, întreprinderilor, instituțiilor, în secțiile de producere și reparații capitale a echipamentelor electronice, șef de echipă, Întreținerea curentă a utilajelor, instrumentelor și echipamentelor de exploatare.</p> <p>Obiectivele PFP sunt realizate din perspectiva repartizării unităților de curs și a ponderii acestora în componenta formativă a planului de învățământ.</p> <p>Competențele finale dezvoltate la elevi satisfac cerințelor agenților economici care pun accentul pe calitatea îndeplinirii în timp a lucrării solicitate. Finalitățile de studii ale meseriei sunt orientate spre atingerea nivelului 4 de calificare, prezentat în Cadrul Național al Calificărilor.</p> <p>Planul de învățământ pentru PFP conține unități de curs/discipline care asigură dezvoltarea de competențe necesare pentru a activa în cadrul organizațiilor, întreprinderilor, instituțiilor, în secțiile de producere și reparații capitale a echipamentelor electronice, șef de echipă, Întreținerea curentă a utilajelor, instrumentelor și echipamentelor de exploatare.</p> <p>Repartizarea orelor în cadrul modulelor s-a efectuat în funcție de complexitatea și importanța conținuturilor. Baza tehnico-materială se îmbunătățește continuu conform cerințelor de formare a competențelor profesionale solicitate pe piața muncii.</p> <p>Planul de învățământ al PFP este elaborat în conformitate cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic și conține toate elementele structurale necesare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	1,0 – planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic, este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic și este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort.	2,0	2,0
		3,0	3,0
<b>Puncte tari</b>	--		
<b>Recomandări</b>	✓ De revizuit planul de învățământ și conținutul disciplinelor programului de formare profesională avizat în conformitate cu tendințele actuale din domeniu.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	--		

## 2.2.2. Curricula pe discipline

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Cadrul național</a> al calificărilor din RM, aprobat prin HG nr.1016 din 23.11.2017;</li> <li>• <a href="#">Ghidul practic</a> de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, ord.ME al RM nr.296, din 21.04.2016;</li> <li>• <a href="#">Planul-cadru</a> pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin ordinul ME al RM, nr.1205 din 16.12.2015;</li> <li>• <a href="#">Curriculumul</a> '71510 Mașini și instalații frigorifice și sisteme de climatizare', aprobat de MECCC al RM nr.184 din 26.02.2019;</li> <li>• Curriculumul modular <i>Tehnologia frigului și elementele instalației frigorifice</i>, aprobat de Consiliul metodic-științific al CEEE la 10.04.2017;</li> <li>• Planul de învățământ, aprobat de ME al RM la 15.08.2016, nr.SC-67/16;</li> <li>• Managementul instituției</li> <li>• Discuții cu responsabilul de program</li> <li>• Discuții cu elevii</li> </ul>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-222
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analiza documentelor, prezentate ANACEC</li> <li>• Vizitarea bibliotecii</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Structura și conținutul curriculumului al PFP avizat corespunde misiunii, obiectivelor Cadrului Național al Calificărilor al RM și asigură realizarea competențelor planificate.</p> <p>La elaborarea curriculumului s-au respectat cerințele, expuse în CNC/Cadrul European al Calificărilor (CEC) – corespunderea obiectivelor de studii cu cerințele actuale din domeniu, curriculele au fost elaborate în baza ghidului practic de elaborare pentru învățământul profesional tehnic formarea competențelor profesionale și transversale.</p> <p>Competența profesională obținută de absolvenți va determina realizarea activităților/proceselor solicitate de standardul ocupațional.</p> <p>Competențele - cheie în contextul formării profesionale constituie baza formării competențelor profesionale. Formarea acestor competențe vizează finalitățile educaționale și permit participarea activă a individului la viața socială și economică.</p> <p>Planul de învățământ la PFP avizat prevede setul de discipline pentru toți anii de studii și include în sine disciplinele obligatorii structurate.</p> <p>Curricula pe discipline duc la formarea competențelor prevăzute în CNC și asigură realizarea lor.</p> <p>La elaborarea curriculei s-au respectat cerințele expuse în CNC/CEC – corespunderea obiectivelor de studii cu cerințele actuale din domeniu.</p> <p>Obiectivele disciplinelor sunt formulate clar de către elevi pentru disciplinele de studiu, acestea sunt stabilite la începutul cursurilor/modulelor de către cadrele didactice și în final pentru formarea competențelor profesionale.</p> <p>Finalitățile de studii de asemenea sunt trasate la începutul cursurilor de către cadrele didactice care asigură conexiunea dintre tehnologia didactică și rezultatele învățării. Acestea asigură formarea competențelor pentru obținerea categoriei de calificare.</p> <p>Sursele bibliografice la disciplină/e sunt actuale și diverse și sunt actualizate periodic.</p> <p>Conținutul disciplinelor reflectă tendințele în domeniul PFP și sunt actuale.</p> <p>Tematica din Curriculumul PFP satisface cerințele nivelului 4 ISCED al Cadrului național al calificărilor din RM, corespunde cu nivelul 4 EQF al Cadrului european al calificărilor.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – 100% din curricula pe discipline corespund cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate prevăzute în standardul ocupațional și Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor.	<b>Ponderea (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  2,0
<b>Puncte tari</b>	--		
<b>Recomandări</b>	--		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	--		

### 2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Cadrul național</a> al calificărilor din RM, aprobat prin HG nr.1016 din 23.11.2017;</li> <li>• <a href="#">Planul-cadru</a> pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de credite de studii transferabile, aprobat prin ordinul nr.1205 al ME al RM la 16.12.2015;</li> <li>• <a href="#">HG nr.117</a> din 10.02.2009 cu privire la aprobarea Programului de dezvoltare a industriei electronice până în a.2015;</li> <li>• <a href="#">Curriculumul</a> '71510 Mașini și instalații frigorifice și sisteme de climatizare', aprobat de MECCC al RM nr.184 din 26.02.2019;</li> <li>• <a href="#">Nomenclatorul domeniilor de formare profesională</a> al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar,</li> <li>• <a href="#">Regulamentul</a> privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de formare profesională, aprobat de directorul CEEE la 28.02.2018,</li> <li>• Planul de acțiuni, elaborat în rezultatul mesei rotunde 'Parteneriatul instituției de</li> </ul>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-222
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>învățământ profesional tehnic...', desfășurată la 26.11.2019;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de învățământ, aprobat de ME al RM nr.SC-67/16 din 15.08.2016,</li> <li>• Avizurile de la întreprinderi asupra curriculumul la PFP avizat,</li> <li>• Plasarea în câmpul muncii/studii pe anul 2019-2020,</li> <li>• Managementul instituției,</li> <li>• Discuții cu responsabilul de program,</li> <li>• Discuții cu angajatorii,</li> <li>• Discuții cu absolvenții.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Domeniile de formare profesională a PFP sunt aprobate de MECC al RM în corespundere cu Cadrul Național al Calificărilor al RM.</p> <p>Relevanța PFP îl constituie parteneriatele viabile cu agenții economici, care angajează elevii la stagiile de practică și oferă elevilor posibilitatea de a obține calificarea respectivă.</p> <p>În scopul îmbunătățirii PFP conform tendințelor din domeniu are loc consultarea cu specialiștii practicieni din întreprinderile de profil:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- examinarea și aprobarea modificărilor propuse la catedra de specialitate și coordonarea cu alte cadre ce asigură procesul de instruire la disciplinele de profil;</li> <li>- coordonarea cu comisia metodică a CEEE a volumului de ore și formelor de evaluare a disciplinelor PFP pentru includerea lor în plan.</li> </ul> <p>Competitivitatea pe piața muncii a absolvenților PFP este demonstrată prin rata angajării în câmpul muncii conform calificării obținute.</p> <p>Impactul socio-economic al PFP se demonstrează prin implicarea activă a elevilor absolvenți în procesul de angajare pe piața muncii din RM.</p> <p>Programul de formare profesională avizat este relevant cerințelor pieții muncii din RM.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>	--		
<b>Recomandări</b>	✓ De lărgit și diversificat lista companiilor și a instituțiilor de ramură, care sunt implicate în coordonarea programului de formare profesională avizat.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	--		

### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studenții să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studenților reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulament intern de organizare a studiilor în CEEE în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, ord.nr.4 din 15.02.2017;</li> <li>• <a href="#">Regulament privind</a> monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de formare profesională, aprobat la ședința Consiliului de administrare a CEEE, proc.verbal nr. 1 din 20.09.2017;</li> <li>• Planul de învățământ la specialitatea 71510 'Mașini, instalații frigorifice și sisteme de climatizare' nr.SC-67/16, aprobat de ME al RM la 15.08.2016;</li> <li>• <a href="#">Curriculumul</a> '71510 Mașini și instalații frigorifice și sisteme de climatizare', aprobat de MECC al RM nr.184 din 26.02.2019;</li> <li>• Regulamentul de activitate al Comisiei de evaluare internă și asigurare a calității în CEEE, aprobat la ședința Consiliului de administrare a CEEE, proc.verbal nr.5 din 22.01.2017;</li> <li>• <a href="#">Site-ul web</a> al CEEE;</li> </ul>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-222
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Orarul</a> activităților didactice pe site-ul CEEE;</li> <li>• Graficul consultațiilor elevilor, sem.II, 2017-2018;</li> <li>• Proiect didactic de lungă durată, la disciplina <i>Montarea și deservirea utilajului frigorific.</i>, prof.Lavric V.;</li> <li>• Îndrumar metodic pentru lucrări grafice la <i>Electrotehnică, 2017</i>, prof.Șeremet E.,</li> <li>• Registrele grupelor academice la PFP;</li> <li>• Indicatori de rezultate pe criterii de evaluare privind chestionarea elevilor 2019;</li> <li>• Procese-verbale privind rezultatul chestionării cadrelor didactice cu referire la organizarea activităților de predare-învățare, aprilie 2020;</li> <li>• Sondaj: evaluarea cursului 'Electronica industrială';</li> <li>• Discuții cu managementul instituției</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice</li> <li>• Discuții cu elevii</li> <li>• Discuții cu absolvenții</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Activitatea educativă la PFP se axează pe două direcții: lecții teoretice și lecții practice și de laborator, efectuate în laboratoarele și cabinetele specializate pe domenii predate, dar și sub formă de stagii de practică realizate în atelierele din cadrul instituției și la întreprinderi.</p> <p>Formele de organizare a activităților de predare - învățare sunt stabilite prin Regulamentul de activitate a instituției, stipulate în Planul de învățământul, fiind aplicate diferite activități: atât frontală, în grup cât și individuală.</p> <p>Orarul activităților la PFP este afișat pe panourile informaționale a catedrei de profil și pe site-ul instituției. Orarul activităților didactice se respectă, în caz de necesitate este afișat orarul cu modificări.</p> <p>Activitățile didactice la PFP se proiectează și se realizează în conformitate cu curriculumul programului.</p> <p>Registrele grupelor de elevi sunt îndeplinite respectându-se evidența reușite și a frecvenței orelor.</p> <p>Elevii sunt consultați periodic referitor la problemele ce țin de calitatea predării cadrelor didactice, a relevanței formelor de organizare a activității didactice, fapt care contribuie la îmbunătățirea procesului de predare-învățare, precum și la identificarea unor soluții privind modificările, ajustările necesare în planurile de studiu. În vederea îmbunătățirii procesului de predare-învățare, sistematic se organizează chestionarea elevilor/absolvenților.</p> <p>Programul de formare profesională avizat respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de formare profesională respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Programul de formare profesională respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p>	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	--		
<b>Recomandări</b>	✓ De revizuit planul de învățământ la programul de formare profesională avizat.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	--		

### 3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Curriculumul</a> '71510 Mașini și instalații frigorifice și sisteme de climatizare', aprobat de MECCC al RM nr.184 din 26.02.2019;</li> <li>• Manuale, indicații metodice și alte didactice pentru elevi, din biblioteca și laboratoarele CEEE;</li> <li>• <a href="#">Site-ul web</a> al CEEE;</li> <li>• Proiect didactic la disciplina <i>Sisteme de pornire și dirijare a instalațiilor</i> 2019,</li> </ul>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-222
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>prof.Șeremet E.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contract de studii nr.3018 din mai 2019, elev Diaconu I.;</li> <li>• Graficul consultațiilor a catedrei electronica, sem.II, 2017-2018;</li> <li>• Graficul examenelor pentru sesiunea de vară, an.I-III, anul de studii 2017-2018;</li> <li>• Graficul susținerii rapoartelor la practica de diplome, din 04 mai 2018;</li> <li>• Graficul tezelor semestriale din sesiunea de vară, 2017-2018;</li> <li>• Indicatori de rezultate pe criterii de evaluare privind chestionarea elevilor 2019;</li> <li>• Registrul de evidență a scrisorilor, trimise la părinți;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Discuții cu absolvenții.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Elevii, care studiază la PFP, sunt consultați cu privire la activitățile didactice desfășurate, modul de organizare a procesului de studiu în semestru, expus în Orarul activităților didactice, aprobat la începutul semestrului, conform regulamentelor intern de activitate a CEEE.</p> <p>Opiniile elevilor cu privire la organizarea procesului didactic sunt luate în considerare de către administrația CEEE, șeful secției de asigurare a calității, șef catedră care le planifică în planul de activitate a catedrei. Mecanismul de consultare a elevilor prevede organizarea sistematică a sondajelor.</p> <p>Procesul didactic devine unul centrat pe elev, deoarece fiecare cadru didactic nu se mai rezumă doar la furnizarea de informații elevului (ce să învețe), ci și la ajutarea elevului cum să învețe. În acest context cadrele didactice au urmat cursuri la diferite module, astfel aplică strategii didactice interactive și cele de dezvoltare a gândirii critice.</p> <p>Metodele de predare-învățare centrate pe elev, în cadrul programului de studii, sunt promovate, aplicate și evaluate periodic; cadrele didactice beneficiază de cursuri de formare continuă, organizate de către UTM pe diferite module. Cursuri de psihopedagogie, în cadrul cărora are loc predarea inclusiv și a diverselor metode de predare-învățare centrate pe elev, seminare, mese rotunde care se desfășoară la nivel de CEEE. Temele pentru lucrările de laborator, lucrările și proiectele de an sunt elaborate de către profesorii titulari de la catedră. Elevii beneficiază de suportul individual al cadrelor didactice în activitatea proprie, sub formă de ghidare-consultare a aplicațiilor pentru proiectele de an.</p> <p>În cadrul programului de studii se aplică metodele speciale de predare-învățare pentru elevii cu reușita slabă la studii. Sunt organizate consultații suplimentare și evaluări repetate.</p> <p>Șeful de catedră, mentorii de grupă discută cu elevii, care au reușite slabe la învățătură, iar pe panoul de anunțuri la catedra <i>Electronică</i> este afișat și respectat graficul consultațiilor, se trimit scrisori, la adresa părinților tuturor elevilor, cu reușita semestrială.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate în cadrul programului de formare profesională sunt preponderent centrate pe elev/student.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	--		
<b>Recomandări</b>	--		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	--		

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Resursele MOODLE</a> ale CEEE;</li> <li>• <a href="#">Repozitoriul catedrei</a> de electronică a CEEE;</li> <li>• Lista instrumentor TIC și a soft-uri specializate, utilizate în cadrul PFP avizat;</li> <li>• Certificat de perfecționare, <i>Metodica pregătirii lecției multimedia moderne</i>, prof.Vlas L., UTM-2016;</li> </ul>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-222
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Vizitarea pe teren a spațiilor educaționale,</li> <li>• Analiza documentelor, prezentate ANACEC.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Ținând cont de specificul catedrei de profil, 71% din cadrele didactice au competențe avansate în utilizarea instrumentelor TIC și a soft-urilor. Respectiv, instrumentele TIC sunt utilizate pe larg în procesul de predare-învățare-evaluare la PFP.</p> <p>Softurile specializate utilizate sunt: Win Pic800, MPLAB, Coolpack, Coolselector, Fordiag, Frodep care sunt aplicate în diferite modalități de utilizare cum ar fi: simulare, programare, proiectare, realizarea sarcinilor.</p> <p>Ținând cont de faptul că unele instrumente TIC sunt utilizate moderat, iar altele - permanent, concluzionăm și eficiența instrumentelor TIC la realizarea obiectivelor, în procesul de predare-învățare-evaluare a elevilor este suficientă.</p> <p>Mijloacele și instrumentele TIC corespund obiectivelor PFP.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 60% dintre disciplinele programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Abilități avansate ale cadrelor didactice ale catedrei de profil a programul de formare profesională în utilizarea instrumetelor TIC, îndeosebi a calclatoarelor și a soft-ului specializat.</li> <li>✓ Utilizarea pe larg a platformei MOODLE la predarea on-line la programul de formare profesională avizat.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ De procurat licențe pentru softul, utilizat în activitățile didactice la programul de formare profesională avizat, ținând cont de ofertele pentru instituții academice.</li> <li>✓ De utilizat platforma MOODLE și scopuri de evaluare a cunoștințelor elevilor, de evidență a frecventării cursurilor de către elevi și a.la programul de formare profesională.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	--		

### Criteriul 3.2. Stagii de practică

#### 3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Regulamentul</a> privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și nonterțiar, aprobat de ME al RM, ord.nr.1086 din 29.12.2016;</li> <li>• <a href="#">Regulamentul</a> privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în ICEEE, aprobat de directorul CEEE la 29.11.2017,</li> <li>• <a href="#">Curriculum</a> pentru stagiul de practică 'P.1. Practica de montare. Specialitatea 71510...', aprobat de directorul CEEE la 10.04.2017;</li> <li>• <a href="#">Curriculum</a> pentru stagiul de practică 'P.2. Practica de montare. Specialitatea 71510...', aprobat de directorul CEEE la 10.04.2017;</li> <li>• <a href="#">Curriculum</a> pentru stagiul de practică 'P.3. Practica de măsurări electrice și electronice. Specialitatea 71510...', aprobat de directorul CEEE la 10.04.2017;</li> <li>• <a href="#">Curriculum</a> pentru stagiul de practică 'P.4. Practica de exploatare. Specialitatea 71510...', aprobat de directorul CEEE la 10.04.2017;</li> <li>• <a href="#">Curriculum</a> pentru stagiul de practică 'P.5. Practica tehnologică. Specialitatea 71510...', aprobat de directorul CEEE la 10.04.2017;</li> <li>• <a href="#">Curriculum</a> pentru stagiul de practică 'P.6. Practica de producție. Specialitatea 71510...', aprobat de directorul CEEE la 10.04.2017;</li> <li>• Ordinul nr.362-E din 04.09.2019 cu privire la practica în producere;</li> <li>• Ordinele nr.129-E din 06.03.2020, nr.142-E din 09.04.2020 și nr.158-E din 29.04.2020 cu privire la organizarea și desfășurarea practicii de inițiere în specialitate;</li> </ul>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-222
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Ordinul nr.143-E din 09.04.2020 cu privire la organizarea și desfășurarea practicii ce anticipează probele de absolvire;</li> <li>● Graficul procesului educațional pentru a.u.2020-2021;</li> <li>● Contract nr.663 din 06.09.2019, privind efectuarea stagiului de practică, elevul Casian Daniel;</li> <li>● Contract nr.663 din 06.09.2019, privind efectuarea stagiului de practică, elevul Costețchi Victor;</li> <li>● Contract nr.663 din 06.09.2019, privind efectuarea stagiului de practică, elevul Migaeș Constantin;</li> <li>● Agenda formării profesionale și Raportul la practica tehnologică, elev Cîrlan Alexandru;</li> <li>● Discuții cu cadrele didactice</li> <li>● Discuții cu elevii</li> <li>● Discuții cu reprezentanții bazelor de practică</li> <li>● Analiza documentelor, prezentate ANACEC.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În cadrul studiilor la PFP sunt planificate șapte tipuri de stagii de practică: Practica de montare, calculator, măsurări electrice și electronice, exploatare tehnologică, de diplomă și documentare.</p> <p>Stagiile de practică ale elevilor sunt prevăzute în orarul activităților instituției și sunt realizate în conformitate cu planul de învățământ.</p> <p>Înainte de a pleca la practică elevii sunt convocați într-o ședință de instructaj, referitor la desfășurarea stagiului de practică. La ședință elevii sunt studiază regulile de organizare și desfășurare a stagiului de practică: programul de lucru; principalele locuri de muncă; înscrierile care trebuie făcute în agenda stagiului de practică și modalitatea de colectare a materialelor în corespundere cu programul stagiului de practică; literatura de specialitate, care trebuie studiată preliminar și pe parcursul stagiului de practică; modalitatea de întocmire a raportului privind rezultatele stagiului de practică.</p> <p>Elevilor li se înmânează agenda stagiului de practică și optional, sarcinile individuale și contractul privind efectuarea stagiului de practică.</p> <p>Conținutul stagiilor de practică corespunde obiectivelor programelor de studii și se bazează pe faptul că elevii au posibilitate de a aplica în activitatea sa de practică cunoștințele teoretice și de dezvoltat abilitățile, obținute în decursul anului IV de studii.</p> <p>Pe parcursul stagiului de practică, conducătorul de la catedră este contactat telefonic pentru consultații suplimentare.</p> <p>Consemnarea și materializarea rezultatelor obținute de elevi sunt înregistrate în agendă, care apoi este prezentată în instituție.</p> <p>În rapoartele catedrei sunt consemnate analizate rezultatele stagiilor de practică ale elevilor.</p> <p>Din perspectiva formării competențelor, conținuturile și activitățile stagiilor de practică sunt corelate cu finalitățile de studii la PFP.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de formare profesională.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură acumularea abilităților practice ale elevilor/studentilor înscriși la programul de formare profesională prin realizarea activităților practice și organizarea stagiilor de practică în cadrul instituțiilor-baze de practică cu care aceasta are încheiate contracte sau acorduri de colaborare.</p>	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	--		
<b>Recomandări</b>	✓ De revizuit periodic suportul metodic, utilizat la desfășurarea stagiilor de practică a elevilor la programul de formare profesională.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	--		



## 3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

<p><b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Regulamentul</a> privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și nonterțiar, aprobat de ME al RM, ord.nr.1086 din 29.12.2016;</li> <li>• <a href="#">Regulamentul</a> privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în ICEEE, aprobat de directorul CEEE la 29.11.2017,</li> <li>• Ordinul nr.362-E din 04.09.2019 cu privire la practica în producere;</li> <li>• Ordinul nr.129-E din 06.03.2020 cu privire la organizarea și desfășurarea practicii de inițiere în specialitate;</li> <li>• Ordinul nr.158-E din 29.04.2020 cu privire la organizarea și desfășurarea practicii de inițiere în specialitate;</li> <li>• Ordinul nr.142-E din 09.04.2020 cu privire la organizarea și desfășurarea practicii de inițiere în specialitate;</li> <li>• Ordinul nr.143-E din 09.04.2020 cu privire la organizarea și desfășurarea practicii, ce anticipează probele de absolvire;</li> <li>• Contract nr.663 din 06.09.2019, privind efectuarea stagiului de practică, elevul Casian Daniel;</li> <li>• Contract nr.663 din 06.09.2019, privind efectuarea stagiului de practică, elevul Costețchi Victor;</li> <li>• Contract nr.663 din 06.09.2019, privind efectuarea stagiului de practică, elevul Migaeș Constantin;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice (responsabili de practică)</li> <li>• Discuții cu elevii</li> <li>• Discuții cu absolvenții</li> <li>• Discuții cu reprezentanții bazelor de practică</li> <li>• Analiza documentelor, prezentate ANACEC</li> </ul>					
<p><b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b></p>	<p>Conducătorii practicii din cadrul catedrei de profil planifică instituțiile, care pot oferi locuri de practică și se întâlnesc cu elevii pentru determinarea finală a locurilor de practică.</p> <p>Înainte de începerea practicii se întocmește proiectul de ordin, pentru distribuirea elevilor la locul de practică, care este aprobat de directorul CEEE.</p> <p>Conform opiniei elevilor, nivelul de implicare a catedrei în identificarea locurilor pentru stagiile de practică este apreciat cu calificativ înalt</p> <p>Întreprinderile contractate unde se desfășoară practica de instruire corespund cerințelor de protecție la locul de muncă și asigură siguranța elevilor.</p> <p>Încheierea contractului privind efectuarea stagiului de practică confirmă preluarea responsabilității partenerului de practică privind: stabilirea conducătorului pentru stagiul de practică, selectat dintre salariații proprii cu studii superioare; instruirea practicantului cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare. Stagiile de practică se încep cu un instructaj general petrecut la catedră și apoi sunt monitorizate prin completarea și verificarea agendei stagiarului de către conducătorii practicii, de la catedră și de la întreprindere, de către șeful catedrei de profil.</p> <p>Numărul de locuri de stagii de practică acoperă peste 80% din numărul elevilor la PFP.</p>					
<p><b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b></p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%; padding: 5px;"> <p><b>1,0</b> – numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de bazele de practică ale instituției de învățământ profesional tehnic acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de formare profesională.</p> </td> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;"><b>Ponderea (puncte)</b></td> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;"><b>2,0</b></td> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;"><b>Punctajul acordat</b></td> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;"><b>2,0</b></td> </tr> </table>	<p><b>1,0</b> – numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de bazele de practică ale instituției de învățământ profesional tehnic acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de formare profesională.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>	<b>2,0</b>
<p><b>1,0</b> – numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de bazele de practică ale instituției de învățământ profesional tehnic acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de formare profesională.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>	<b>2,0</b>		
<p><b>Puncte tari</b></p>	<p>✓ Atelierele și laboratoarele instituției, destinate pentru organizarea practicii elevilor, sunt bine dotate cu echipamente, corespunzătoare stagiului de practică la programul de formare profesională.</p>					
<p><b>Recomandări</b></p>	<p>✓ De extins lista agenților economici de profil, cu care instituția are contracte de practică de lungă durată la programul de formare profesională avizat.</p>					
<p><b>Arii de îmbunătățire</b></p>	<p>--</p>					



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-222
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

obligatorii	
-------------	--

### Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Regulamentului-cadru</a> de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat de ME al RM prin ord.nr.550 din 10.06.2015,</li> <li>• <a href="#">Regulamentul</a> de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin ord.ME al EM, nr.234 din 25.03.2016;</li> <li>• Regulamentul intern de organizare a studiilor în CEEE în baza sistemului de credite de studii transferabile, aprobat prin Hotărârea Consiliului Profesorat nr.4 din 15.02.2017;</li> <li>• Regulamentul privind evaluarea rezultatelor învățării, promovarea, absolvirea și transferul elevilor din CEEE, aprobat la ședința Consiliului profesoral, proc.verb.nr.3 din 28.11.2018;</li> <li>• <a href="#">Regulamentul de organizare</a> și desfășurare a examenului de calificare în CEEE, aprobat de Consiliul de administrarea a CEEE, proc.verb.nr.8 din 17.04.2019;</li> <li>• <a href="#">Regulamentul</a> privind evaluarea rezultatelor învățării, promovarea, absolvirea și transferul elevilor din CEEE, aprobat la ședința Consiliului profesoral, proc.verb.nr.3 din 28.11.2018;</li> <li>• <a href="#">Regulamentul de organizare</a> și funcționare a Consiliului de etică a CEEE, aprobat de directorul CEEE la 29.11.2017;</li> <li>• <a href="#">Codul de etică</a> a CEEE, aprobat directorul CEEE la 03.09.2018;</li> <li>• <a href="#">Codul de onoare</a> a elevilor CEEE, aprobat de de Senatul elevilor CEEE și directorul CEEE la 27.08.2018;</li> <li>• <a href="#">Curricula</a> în învățământul profesional tehnic postsecundar, aprobate de MECC al RM;</li> <li>• Regulamentul intern de organizare a studiilor în CEEE în baza sistemului de credite de studii transferabile, aprobat prin Hotărârea Consiliului Profesorat nr.4 din 15.02.2017;</li> <li>• <a href="#">Regulamentul</a> privind evaluarea rezultatelor învățării, promovarea, absolvirea și transferul elevilor din CEEE, aprobat la ședința Consiliului profesoral, proc.verb.nr.3 din 28.11.2018;</li> <li>• Proces verbal nr.4 din 07.12.2017 al ședinței Catedrei electronice;</li> <li>• Test de examinare la specialitatea <i>Mașini, instalații frigorifice și sisteme de climatizare</i>.</li> <li>• Fișa de examinare la disciplina <i>Tehnici de comunicare</i> la grupa FC- 0117;</li> <li>• Borderoul centralizator al notelor semestriale pentru a.u.2019-2020 la grupa FC-0116;</li> <li>• Borderoul de notare a calificării la grupa FC-0116;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice</li> <li>• Discuții cu elevii</li> <li>• Discuții cu absolvenții</li> <li>• Analiza documentelor, prezentate ANACEC</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În cadrul orelor teoretice și practice se aplică evaluarea curentă/zilnică, finală/modul sau a unui ciclu. Criteriile de evaluare se referă la sistemul de competențe și de indicatori pe baza cărora se realizează evaluarea performanțelor elevilor: competențe generale și competențe specifice disciplinei. Elaborarea probelor de evaluare se face în baza curriculei pe discipline la PFP, astfel încât să asigure același grad de dificultate pentru toți elevii.</p> <p>Criteriile, metodele și formele de realizare ale evaluărilor curente și finale sunt comunicate elevilor de profesori cu cel puțin două săptămâni înaintea sesiunii de examene: tematica examenelor. Baremul de notare este întocmit de profesorul examinator conform regulamentului ECVET și este adus la cunoștința elevilor.</p> <p>Evaluarea rezultatelor învățării sunt planificate în proiectul de lungă durată la disciplină din</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-222
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>PFP în baza curriculumului și conform orarul susținerii evaluărilor finale a modulelor, examene de calificare. Evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod ritmic, pe parcursul semestrelor conform prevederilor de rigoare.</p> <p>Evaluările curente și finale a activității de învățare a elevilor în cadrul PFP sunt transparente.</p> <p>În vederea prevenirii fraudelor. La evaluarea curentă, finală și de finalizare a studiilor CEEE practică următoarele măsuri: examenele sunt organizate în forma orală sau scrisă. Toate examenele sunt organizate cu prezența a doi examinatori, titularul cursului și un alt cadru didactic. Fiecare elev extrage câte un bilet de examinare, numărul de bilete fiind mai mare decât numărul de studenți examinați.</p> <p>În vederea simplificării procedurii de contestare în cazul eventualelor contestații, în biletele de examinare se utilizează baremul de apreciere, baremul de corecție.</p> <p>Rezultatele evaluării sunt colectate, analizate și consemnate în fișele de evaluare generală, borderourile de notare, procese verbale. Președinții comisiilor de evaluare finală a temelor de diplomă întocmesc Rapoarte și fac propuneri de îmbunătățire, iar catedra Electronică cu atenție le examinează.</p> <p>Toate documentele utilizate în cadrul examenului de calificare sunt stocate și depozitate în Arhiva instituției, în care este asigurată securitatea acestora în conformitate cu legislația în vigoare.</p> <p>La PFP avizat contestații nu au fost depuse.</p> <p>Pentru a exclude fraudele academice în procesul de evaluare a elevilor în cadrul PFP instituția a primit Codul de etică a personalului și Codul de onoare a elevilor, și a fondat Consiliul de etică a CEEE.</p> <p>Procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării elevilor la PFP este organizat în baza cadrului normativ-reglator național în vigoare și este transparent.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.</p>	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	--		
<b>Recomandări</b>	--		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	--		

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Regulamentul</a> privind evaluarea rezultatelor învățării, promovarea, absolvirea și transferul elevilor din CEEE, aprobat la ședința Consiliului profesoral, proc.verb.nr.3 din 28.11.2018;</li> <li>• <a href="#">Regulamentul</a> privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în CEEE, aprobat de directorul CEE la 29.11.2017,</li> <li>• <a href="#">Codul de etică</a> a CEEE, aprobat de directorul CEEE la 03.09.2018;</li> <li>• <a href="#">Codul de onoare</a> a elevilor CEEE, aprobat de de Senatul elevilor CEEE și directorul CEEE la 27.08.2018;</li> <li>• <a href="#">Curriculum</a> P1 pentru stagiul de practica de montare,</li> <li>• <a href="#">Curriculum</a> P2 pentru stagiul de practică la calculator,</li> <li>• <a href="#">Curriculum</a> P3 pentru stagiul de practică de măsurări electrice și electronice,</li> <li>• <a href="#">Curriculum</a> P4 pentru stagiul de practica de exploatare,</li> <li>• <a href="#">Curriculum</a> P5 pentru stagiul de practica tehnologică,</li> <li>• <a href="#">Curriculum</a> P.6 pentru stagiul de practică de producție, toate - aprobate de directoul CEEE la 10.03.2017;</li> </ul>
--	--



	<ul style="list-style-type: none"><li>● Agenda pentru realizarea stagiilor de practică a elevului Cioban Alexandru, gr. FC-0116</li><li>● Borderoul centralizator al notelor semestriale pentru anul de studii 2019-2020 la grupa FC-0116.</li><li>● Fișa cu numărul de elevi repartizați la stagiul de practică</li><li>● Registre - practica la Calculator și practica Măsurii electrice;</li><li>● Discuții cu cadrele didactice (responsabili de practică)</li><li>● Discuții cu elevii</li><li>● Discuții cu absolvenții</li><li>● Discuții cu reprezentanții bazelor de practică</li><li>● Analiza documentelor, prezentate ANACEC.</li></ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Formele de realizare a evaluărilor activității în cadrul stagiilor de practică sunt prevăzute în documentele proiective conform cărora evaluarea competențelor dobândite de elev pe parcursul stagiului de practică se realizează prin examen sau susținerea publică a raportului de practică, față de o comisie de evaluare a practicii, care se desemnează la nivel de CEEE, dar și în fața colegilor. Evaluarea stagiilor de practică în anii de studii I-III se realizează de către maistru-instructor sau cadrul didactic responsabil. Competențele profesionale specifice sunt evaluate în cadrul procesului și în baza produsului, conform criteriilor stabilite în curricula stagiului de practică. Modalitatea de determinare a notei finale la stagiul de practică este stipulată în Regulamentul intern și se înscrie în borderoul de notare.</p> <p>Evaluarea competențelor dobândite de elevi pe parcursul stagiului de practică se realizează prin susținerea publică a raportului de practică, printr-un anunț la catedră.</p> <p>Procedura de comunicare în timp și identificare a locurilor de desfășurare a stagiului de practică în cadrul întreprinderii de ramură constă în mai multe etape. Elevului i se propune să aleagă întreprinderea la care ar dori să activeze și/sau prezintă interes pentru dezvoltarea profesională. Conducătorul practicii, din partea instituției de învățământ, desemnat la începutul anului de studii conform șarjei didactice aprobate, analizează propunerea/solicitarea elevului din punct de vedere a condițiilor minim necesare realizării curricula stagiului de practică. În cazul</p> <p>în care condițiile sunt asigurate (fie conducătorul are deja experiența de colaborare cu întreprinderea respectivă, fie prin contactarea persoanelor din cadrul întreprinderii, de regulă o persoană din departamentul resurse umane sau un angajat cu calificate corespunzătoare), conducătorul din partea instituției de învățământ transmite directorului adjunct instruire practică și de producere datele necesare pentru întocmirea contractului între CEEE și unitatea economică respectivă.</p> <p>Evaluarea performanțelor elevilor în cadrul practicii se efectuează în baza aprecierii a diferitor activități realizate, cum ar fi: îndeplinirea sarcinii individuale parvenite din partea responsabilului de la catedră și a partenerului de practică, realizarea excursiilor și vizitelor, participarea în activitățile colectivului de muncă etc.</p> <p>La finalul stagiului de practică, conducătorul practicii de la întreprindere întocmește un aviz de evaluare a nivelului de dobândire a competențelor de către practicant. Rezultatul acestei evaluări stă la baza aprecierii practicantului de către cadrul didactic responsabil de derularea stagiului de practică. Sunt evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și la comportamentul și modalitatea de integrare a stagiului în activitatea profesională la întreprindere (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară a întreprinderii/ instituției etc.). Toate acestea sunt prevăzute în caietul de sarcini a stagiului de practică și reflectate în raport.</p> <p>Evaluările stagiilor de practică a elevilor în cadrul PFP sunt transparente.</p> <p>În procesul de evaluare a stagiilor de practică la PFP reprezentanții bazelor de practică sunt implicați nemijlocit și responsabili în subordinea cărora sunt elevii practicanți.</p> <p>Sunt utilizate proceduri pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare a stagiilor de practică în cadrul PFP cum ar fi evaluarea competențelor prin examen, față de o comisie de evaluare a practicii, care se desemnează la nivel de CEEE, dar și în fața colegilor. În cazul în care la același loc de practică au fost repartizați doi sau trei elevi</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-222
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>simultan, ei prezintă rapoarte individuale, cu stabilirea sarcinii individuale.</p> <p>Nota dată de examinator la evaluarea stagiului de practică poate fi contestată regulamentar. Contestățiile se examinează de către o terță persoană, desemnată de către director împreună cu șeful catedrei Electronică. Contestări la examenele de la practică, din partea elevilor, nu au fost înregistrate.</p> <p>Contestări la examenele de la practică, din partea elevilor, nu au fost înregistrate.</p> <p>Contestări la examenele de la practică, din partea elevilor, nu au fost înregistrate.</p> <p>La finalul stagiului de practică, conducătorul practicii de la întreprindere întocmește un aviz de evaluare a nivelului de dobândire a competențelor de către practicant. Rezultatul acestei evaluări stă la baza aprecierii practicantului de către cadrul didactic responsabil de derularea stagiului de practică. Sunt evaluate atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și la comportamentul și modalitatea de integrare a stagiului în activitatea profesională la întreprindere. Toate acestea sunt prevăzute în caietul de sarcini a stagiului de practică.</p> <p>Rezultatele evaluărilor finale se înscriu în borderouri, de către cadrul didactic responsabil. Evaluarea competențelor dobândite de elevi pe parcursul stagiului de practică se realizează prin susținerea publică a raportului de practică, printr-un anunț la catedră.</p> <p>Procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică a elevilor în cadrul PFP are loc în conformitate cu cadrul normativ-reglator național în vigoare și este transparent.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	--		
<b>Recomandări</b>	✓ De implicat reprezentanții agenților economici de profil, cu care instituția are contracte de practică de lungă durată, în evaluarea stagiilor de practică a elevilor în cadrul programului de formare profesională.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	--		

#### Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev/student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

##### Criteriul 4.1. Admiterea la studii

##### 4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de înmatriculare, ord. nr.664 al ME al RM din 31.07.2017;</li> <li>• <a href="#">Comanda de stat 2020</a> – distribuția locurilor de formare profesională tehnică postsecundară și postsecundară nonterțiară, decizia MECC al RM;</li> <li>• <a href="#">Regulamentul</a> de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, ord.nr.459 al MECC al RM din 20.05.2020, Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică. Anexa Nr.1 la ordinul MECC nr.459 din 20.05.2020;</li> <li>• <a href="#">Nomenclatorul</a> domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin HG al RM nr.853 din 14.02.2015;</li> <li>• <a href="#">Regulament-cadru</a> de organizare și funcționare a Centrului de excelență, ordin al ME al RM nr.1158 din 04.12.2015;</li> <li>• Regulamentul de organizare a studiilor în CEEE în baza SCST, aprobat de Consiliul profesoral, proc.verb.nr.1 din 20.09.2017;</li> <li>• Planul de înmatriculare pentru a.de studii 2020-21 în CEEE, aprobat de directorul CEEE la 10.07.2020;</li> <li>• <a href="#">Site-ul web</a> al CEEE;</li> </ul>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-222
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Materiale promoționale</a> ale ofertei educaționale a CEEE,</li> <li>• presă: Îndrumătorul Abiturientului, 2017;</li> <li>• Diplomă de participare la Târgul locurilor de muncă, ediția a V-a, 2015;</li> <li>• Materiale promoționale- foi volante;</li> <li>• Rapoarte anuale ale comisiei de admitere a CEEE pentru 2019, 2020.</li> <li>• Discuții cu managementul instituției/ șeful catedrei</li> <li>• Discuții cu elevii</li> <li>• Discuții cu absolvenții</li> <li>• Analiza documentelor, prezentate ANACEC</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>CEEE realizează activități de formare a imaginii PFP prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activități de marketing educațional: pagina WEB a CEEE, presă, televiziune;</li> <li>• Organizarea Concursurilor și Olimpiadelor Tehnice Republicane anuale;</li> <li>• Participarea la târgul locurilor de muncă.</li> </ul> <p>Sunt imprimate foi cu informația referitor la instituție și specialitățile aferente, aceste materiale sunt repartizate în gimnaziile prin intermediul cadrelor didactice și a actualilor elevi. Chestionarea elevilor, părinților și discutarea la ședințele de catedră metodică</p> <p>Admiterea la PFP se realizează în conformitate cu Regulamentul și planul de admitere, stabilit de Minister pentru anul respectiv de studii.</p> <p>Criteriile și procedurile de admitere la programul de formare profesională sunt comunicate elevilor/părinților prin intermediul paginii Web a CEEE.</p> <p>Criteriilor și procedurilor de admitere la PFP sunt respectate conform regulamentului.</p> <p>Rezultatele admiterii la PFP în ultimii 5 ani sunt reflectate în tabelul de mai jos.</p> <p>În ultimii 5 ani la PFP au fost admiși:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• a.u.2016/17 – plan: 2, cereri 2, înmatriculați: 2,</li> <li>• a.u.2017/18 – plan: 2, cereri 0, înmatriculați: 0,</li> <li>• a.u.2018/19 – plan: 3, cereri 3, înmatriculați: 3,</li> <li>• a.u.2019/20 – plan: 2, cereri 1, înmatriculați: 1,</li> <li>• a.u.2020/21 – plan: 2, cereri 1, înmatriculați: 1.</li> </ul> <p>Comisiile de admitere a instituției întocmesc rapoarte privind rezultatele admiterii persoanelor cu cerințe educaționale speciale.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională este în conformitate cu actele normativ-reglatorii.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>	--		
<b>Recomandări</b>	--		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	--		

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de înmatriculare, ord. nr.664 al ME al RM din 31.07.2017;</li> <li>• <a href="#">Regulamentul</a> de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, ord.nr.459 al MECC al RM din 20.05.2020,</li> <li>• Planul de înmatriculare pentru a.de studii 2020-21 în CEEE, aprobat de directorul CEEE la 10.07.2020;</li> <li>• Cereri de admitere depuse de persoanele cu cerințe educaționale speciale la PFP,</li> <li>• Raport anual de activitate a CEEE pentru a.u.2018-2019, proc.verbal nr.1 din 28.08.2019;</li> </ul>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-222
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rapoarte anuale ale comisiei de admitere pentru 2019, 2020;</li> <li>• <a href="#">Materiale promoționale</a> ale ofertei educaționale pe pagina WEB a CEEE,</li> <li>• Materiale promoționale ale ofertei educaționale- pliante; presă: Îndrumătorul Abiturientului, 2017;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției/ șeful catedrei</li> <li>• Discuții cu elevii</li> <li>• Discuții cu absolvenții</li> <li>• Analiza documentelor, prezentate ANACEC</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Admiterea persoanelor cu CES la PFP se realizează în conformitate cu regulamentul de organizarea admiterii, datele sunt reflectate în tabelul de mai jos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• a.u.2016/17 – plan: 30, înmatriculați: 26, rata completării: 87%,</li> <li>• a.u.2017/18 – plan: 30, înmatriculați: 15, rata completării: 50%,</li> <li>• a.u.2018/19 – plan: 55, înmatriculați: 21, rata completării: 38%,</li> <li>• a.u.2019/20 – plan: 30, înmatriculați: 15, rata completării: 50%,</li> <li>• a.u.2020/21 – plan: 30, înmatriculați: 25, rata completării: 83%.</li> </ul> <p>Admiterea persoanelor cu cerințe educaționale speciale la PFP se realizează în conformitate cu planul de admitere stabilit pentru anul respectiv de studii.</p> <p>Criteriile și procedurile de admitere a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la PFP sunt respectate.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	--		
<b>Recomandări</b>	--		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	--		

#### Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor

##### 4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Regulament-cadru</a> de organizare și funcționare a Centrului de excelență, ordinul ME al RM nr.1158 din 04.12.2015;</li> <li>• <a href="#">Regulamentul</a> de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, ord.ME al RM nr.234 din 25.03.2016;</li> <li>• <a href="#">Regulamentul</a> privind cooperarea CEEE cu părinții, aprobat de Consiliul profesoral, proc.verb.nr.3 din 28.11.2017,</li> <li>• Raport anual de activitate a CEEE pentru a.u.2018-2019, proc.verbal nr.1 din 28.08.2019;</li> <li>• Tabelul promovabilității elevilor la PFP în ultimii 5 ani;</li> <li>• Registrul de evidență a scrisorilor expediate părinților elevilor de CEEE;</li> <li>• Cereri de înscriere la programele de formare profesională în ultimii 5 ani,</li> <li>• Registrele frecvenței la ore,</li> <li>• Borderouri de examinare,</li> <li>• Ordine de promovare și de absolvire a elevilor în cadrul programului de formare profesională avizat,</li> <li>• Discuții cu managementul instituției</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice</li> <li>• Discuții cu elevii</li> <li>• Discuții cu absolvenții</li> </ul>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-222
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analiza documentelor, prezentate ANACEC.</li> </ul> <p>Cerințele de promovare la următorul an de studii/finalizare a PFP sunt stabilite în Regulamentul intern de organizare a studiilor în CEEE în baza SCST.</p> <p>Numărul de elevi care au promovat de la an la an pe perioada de studii PFP în ultimii 5 ani sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• a.u.2016/17 – Înmatriculați: 26, absolvenți: 18, promovabilitatea: 69%,</li> <li>• a.u.2017/18 – Înmatriculați: 15, absolvenți: 11, promovabilitatea: 73%,</li> <li>• a.u.2018/19 – Înmatriculați: 21, promovați: 13, promovabilitatea: 62%,</li> <li>• a.u.2019/20 – Înmatriculați: 15, promovați: 14, promovabilitatea: 93%,</li> <li>• a.u.2020/21 – Înmatriculați: 21, promovați: 21, promovabilitatea: 100%.</li> </ul> <p>a.u.2020/21 – Înmatriculați: 19, promovați: 19, promovabilitatea: 100%.Cerințele de finalizare a PFP sunt stipulate în curricula și în Regulamentul intern de organizare a studiilor în CEEE în baza SCST.</p> <p>Comunicarea cerințelor de finalizare a PFP elevilor este comunicate an de an.</p> <p>Cerințele de finalizare a PFP se respectă conform regulamentului și curricula.</p> <p>Motivele abandonului PFP și/sau al insuccesului elevilor pe parcursul studiilor sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Propria dorință – 11%;</li> <li>• Nereușita la studii – 7%;</li> <li>• Transfer la alte instituții de învățământ – 3%,</li> <li>• Absențe - 60 de zile motivat, 40 de ore pe semestru –nemotivat – 2%;</li> <li>• Concediu academic – 0%;</li> </ul> <p>Măsurile întreprinse de diminuare a ratei abandonului PFP și/sau al insuccesului elevilor sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizarea adunărilor cu părinții pentru elevii anului I;</li> <li>• Analiza situației școlare a elevilor;</li> <li>• Mentorii de grupă trimit scrisori la adresa părinților tuturor elevilor cu restanțe.</li> </ul> <p>Rezumând, elevii PFP sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile regulamentare naționale în vigoare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – elevii/studentii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile regulamentare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	--		
<b>Recomandări</b>	✓ De luat măsuri eficiente de diminuare a ratei abandonului la programul de formare profesională avizat, mai ales la a.I.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	--		

#### 4.2.2. Mobilitatea academică

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Codul educației</a> al Republicii Moldova nr.152 din 17.07.2014;</li> <li>• <a href="#">HG nr.204</a> din 24.03.2014 pentru aprobarea Programului de cooperare și asistență dintre Ministerul educației al RM și Ministerul educației naționale din România;</li> <li>• <a href="#">Regulamentul</a> de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, ord.MECC al RM nr.243 din 25.03.2016;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției</li> <li>• Discuții cu șeful catedrei</li> <li>• Discuții cu elevii</li> <li>• Discuții cu absolvenții</li> <li>• Analiza documentelor, prezentate ANACEC.</li> </ul>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-222
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Condițiile de mobilitate a elevilor sunt specificate în actele normativ-reglatorii aprobate de MECC.</p> <p>Mobilitatea elevilor în cadrul PFP se realizează în conformitate cu actele normativ-reglatorii.</p> <p>Contracte de mobilitate cu alte instituții de învățământ profesional din țară/de peste hotare în anii de referință nu a semnat nici un acord și/sau contract privind mobilitatea academică între instituțiile de învățământ cu același program de studii.</p> <p>Mobilitatea academică până în prezent s-a desfășurat doar prin transferul elevilor de la o instituție la alta, cu acordul MECC al RM.</p> <p>Măsurile de îmbunătățire a mobilității academice la PFP sunt în proces.</p> <p>Procedurile de recunoaștere a disciplinelor și perioadelor de studiu din cadrul mobilităților academice la PFP în conformitate cu procedurile de recunoaștere stabilite sunt stipulate în regulament.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>0,5</b> – mobilitatea academică a elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează, cu unele abateri neesențiale.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>0,5</b>
<b>Puncte tari</b>	--		
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ De semnat contracte de mobilitate academică cu alte instituții de învățământ profesional din țară/de peste hotare cu aceleași program de studii.</li> <li>✓ De apelat la programul de cooperare și asistență dintre ME al RM și MEN din România din 21.02.2014 pentru mobilitate academică.</li> <li>✓ De elaborat un regulament instituțional privind mobilitatea academică a elevilor programul de formare profesională și de implementat măsuri de organizare a mobilității academice a elevilor la programul de formare profesională.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	--		

#### Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

##### 4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Nomenclatorul</a> domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin HG al RM nr.853 din 14.02.2015;</li> <li>• Ord.MECC al RM nr.1204 din 16.12.2015 <a href="#">cu privire</a> la aprobarea suplimentelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic;</li> <li>• <a href="#">Instrucțiunea internă</a> cu privire la eliberarea, evidența și păstrarea actelor de studii în CEEE, aprobată de directorul CEEE la 29.11.2017,</li> <li>• Ordinele al CEEE de conferire a calificării și eliberare a diplomei de studii/ certificatului de calificare și suplimentului descriptiv în ultimii 5 ani,</li> <li>• Registrul de evidență a diplomelor de absolvire a CEEE,</li> <li>• Discuții cu managementul instituției</li> <li>• Discuții cu șeful catedrei</li> <li>• Analiza documentelor, prezentate ANACEC.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la PFP se efectuează conform cerințelor MECC al RM în vigoare.</p> <p>Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la PFP se face prin ordin instituțional.</p> <p>Coresponderea diplomei de studii/certificatului de calificare și suplimentului descriptiv la PFP cu modelele actelor de studii și suplimentelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic aprobate de MECC, ordinul nr.1204 din 16.12.2015.</p> <p>Evidența actelor de studii eliberate la PFP este efectuată în <i>Registrul de evidență a diplomelor de ABSOLVIRE</i> în conformitate cu prevederile cadrului normativ național și</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-222
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	instituțional în vigoare.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	--		
<b>Recomandări</b>	--		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	--		

### Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

#### Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

##### 5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de dezvoltare strategică a CEEE pentru perioada 2016-2021, aprobat la ședința Consiliului profesoral la 29.08.2016;</li> <li><a href="#">Regulamentul</a> intern de activitate a instituției publice Centrul de excelență în energetică și electronica, aprobat de Consiliul profesoral al CEEE, proc.verb.nr.7 din 27.03.2019;</li> <li><a href="#">Regulamentul de organizare</a> a studiilor în CEEE în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat de Consiliul profesoral al CEEE, proc.verb.nr.4 din 15.02.2017;</li> <li>Dosarele personalului didactic angajat (contracte individuale de muncă ale angajaților, fișa postului, ordine de angajare a personalului, acte, referitoare la calificarea profesională),</li> <li>Discuții cu managementul instituției,</li> <li>Discuții cu serviciul Resurse Umane (administrația),</li> <li>Discuții cu personalul didactic,</li> <li>Analiza documentelor, prezentate ANACEC.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic pentru PFP se realizează în conformitate cu cadrul normativ instituțional.</p> <p>Personalul didactic este angajat în baza cererii, prin încheierea contractului individual de muncă, care se păstrează în dosarul personalului.</p> <p>Atribuțiile personalului didactic angajat sunt specificate în fișa postului.</p> <p>Instituția are angajați la programul supus acreditării 23 cadre didactice, 19 (82.6%) din care sunt titulari ai instituției.</p> <p>Din 23 persoane didactice, implicate în PFP avizat, 3 persoane (13%) activează prin cumul intern, iar o persoană (4.4%) – prin cumul extern.</p> <p>În ceea ce privește vârsta cadrelor didactice – din 23 persoane 8 (34.8%) sunt sub 35 ani, 13 persoane (56.5%) sunt de vârstă 35-55 ani, iar 2 persoane (8.7%) au vârsta de peste 55 de ani.</p> <p>Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic pentru PFP se realizează în conformitate cu cadrul normativ național și instituțional.</p> <p>Date, care ar confirma angajarea specialiștilor din sectorul real în predarea PFP avizat nu au fost prezentate.</p> <p>Tot personalul didactic are încheiat contracte individuale de muncă valabile cu instituția.</p> <p>În fișa de post sunt specificate atribuțiile personalului didactic angajat.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-222
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Personalul didactic al instituției cunoaște Regulamentul intern de activitate a CEEE și atribuțiile sale, specificate în fișa postului.</p> <p>La moment aprox.1/3 din cadrele didactice, implicate în PFP, au vârsta sub 35 ani, iar 3 din ei sunt absolvenți recent ai CEEE. Deci, de-facto, instituția se preocupă cu întinerirea personalului didactic la PFP avizat.</p> <p>În planul strategic al instituției pe a.2016-21 nu sunt planificate careva măsuri, dedicate întineririi cadrelor didactice la PFP avizat.</p> <p>Date, care ar confirma angajarea specialiștilor din sectorul real de domeniu în predarea PFP nu au fost prezentate.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la PFP este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
	<p><b>1,0</b> – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice/științifice la programul de formare profesională sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice/științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.</p>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	--		
<b>Recomandări</b>	✓ De angajat în instituție specialiști din sectorul real de profil pentru predarea unităților de curs la programul de formare continuă.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	--		

### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analiza dosarelor personalului didactic angajat,</li> <li>• Analiza documentelor, prezentate ANACEC,</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Calificarea profesională a personalului didactic, implicați în PFP, în general este conformă programului.</p> <p>Studiile de bază ale întreg personalului didactic pentru PFP avizat este de nivelului 6 ISCED (studii superioare de licență).</p> <p>Un set de discipline de profil la PFP avizat sunt predate de către prof.Malai I.(disciplinele F.02.O.003,F.03.O.005,S.04.A.022,S.07.O.013,S.08.A.026) și prof.Pereman I. (S.05.L.027), care nu au studii de nivel 6 ISCED (studii superioare de licență).</p> <p>În general, calificarea profesională a personalului didactic este conformă programului de formare profesională în proporție &gt;90%.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – calificarea profesională a personalului didactic/științific este conformă programului de formare profesională în care este implicat în proporție mai mare de 90%.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este minimum 80%.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	--		
<b>Recomandări</b>	--		
<b>Arii de îmbunătățire</b>	--		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-222
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>obligatorii</b>	
--------------------	--

## Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

### 5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de dezvoltare strategică a CEEE pentru perioada 2016-2021, aprobat de Consiliul profesoral al CEEE la 29.08.2016;</li> <li>Strategia de dezvoltare a personalului didactic al CEEE pentru perioada 2019-2024, aprobată prin decizia Consiliului de administrație, proces verbal nr.9 din 22.02.2019;</li> <li><a href="#">Regulamentul</a> intern de activitate al serviciului personal al CEEE, aprobat de Consiliul prof.al CEEE, proc.verb.nr.3 din 28.11.2017;</li> <li><a href="#">Regulamentul</a> unic privind criteriile de acordare și mărimea sporurilor pentru performanța lunar, premiului unic anual și altor stimulări salariale ale angajaților CEEE, aprobat de directorul CEEE la 11.02.2019;</li> <li>Certificate Grade didactice;</li> <li>Discuții cu managementul instituției,</li> <li>Discuții cu cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Politica CEEE de dezvoltare a personalului didactic este reflectată în Planul de dezvoltare strategică a CEEE pentru perioada 2016-2021, aprobat la ședința Consiliului profesoral la 29.08.2016.</p> <p>Personalul didactic al PFP avizat beneficiază de stagii, mobilități, cursuri și alte activități de instruire și dezvoltare profesională susținute financiar de instituție.</p> <p>Personalul didactic are posibilitate de a-și stabili singur traseul propriu de dezvoltare profesională prin stagii, mobilități, cursuri și alte activități de instruire și de a suporta personal cheltuielile de deplasare/cazare/alimentare/instruire.</p> <p>Personalul didactic în general este mulțumit de rezultatele și cunoștințele, obținute în cadrul stagiilor, mobilităților, cursurilor și altor activități de instruire și dezvoltare profesională.</p> <p>Personalul didactic în mare măsură aplică în activitatea sa didactică rezultatele și cunoștințele, obținute în cadrul stagiilor, mobilităților, cursurilor și altor activități de instruire și dezvoltare profesională.</p> <p>Instituția practică diferite modalități de stimulare a progresului profesional al cadrelor didactice.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic are strategii/politici de dezvoltare a personalului didactic/științific și le realizează integral;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	--		
<b>Recomandări</b>	--		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	--		

### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Procedura operațională privind planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic, aprobată de directorul instituției (data aprobării lipsește);</li> <li><a href="#">Resursele MOODLE</a> ale CEEE;</li> <li><a href="#">Repozitoriul catedrei</a> de electronica a CEEE;</li> <li>Discuții cu managementul instituției,</li> <li>Discuții cu cadrele didactice.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Repozitoriul catedrei de profil și resursele instituționale MOODLE conțin un număr mare de fișiere cu suporturi metodice și alte materialele didactice la disciplinele PFP.</p> <p>Programul individual de activitate pe a.2017-18 al prof.Curoșu L. oferit spre analiză la PFP avizat (profesorul nu figurează în lista cadrelor didactice) prevede elaborarea în</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-222
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>a.2017-2018 a suportului de curs ‘Sensori în electronică’.</p> <p>În același timp repozitoriul corporativ al catedrei de electronică nu conține publicat un astfel de suport.</p> <p>Instituția a prezentat planuri de activitate metodică al personalului didactic, planuri de lungă durată și planuri anuale de formare continuă a cadrelor didactice la PFP.</p> <p>Instituția a prezentat dovezi suficiente de susținere a personalului didactic în planificarea și realizarea activităților sale metodice.</p> <p>Instituția dispune de procedură instituțională de planificare a activității metodice a personalului didactic, însă ea nu prevede o corelare a activității metodice cu scopurile și planurile de dezvoltare a PFP avizat.</p> <p>O legătură dintre activitățile didactice ale profesorilor și Strategia de dezvoltare a PFP avizat nu a fost demonstrată.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>0,5</b> – instituția de învățământ profesional tehnic are mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic/științific și asigură parțial realizarea acestora.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	--		
<b>Recomandări</b>	--		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓ De corelat și realizat activitățile metodice a personalului didactic reieșind din Strategia de dezvoltare a programului de formare profesională avizat și rezultatele Auditului anual intern.		

#### Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studentii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

#### Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

##### 6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de amplasament a construcțiilor și amenajărilor, înregistrat la întreprinderea de stat ‘Cadastru’ la 30.04.2014, pe DR.MUN.Chișinău, sect.Ciocana, str.M.Sadoveanu, nr.40, 41/1;</li> <li>Autorizație sanitară pentru funcționare nr.007015/2020/1267, emisă de Agenția națională pentru sănătate publică a Ministerului sănătății al RM la 13.10.2020, valabilă pînă la 18.10.2021, pentru CEEE, filiala Ciocana, str.M.Sadoveanu 40/2 (720 locuri);</li> <li>Proces verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr.10/184 din 16 octombrie 2020 a clădirii din str.M.Sadoveanu nr.40/2, mun.Chișinău a CEEE, filiala Ciocana;</li> <li>Vizitarea spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice</li> <li>Analiza documentelor, prezentate ANACEC.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Blocul de studii al CEEE, unde se fac studii la PFP avizat, este proiectat și construit pentru activități metodico-didactice și include săli pentru studii, laboratoare, cabinete, sală de sport, sală de festivități, bibliotecă cu sală de lectură, secții de instruire practică</p> <p>Blocurile de studii și atelierelor CEEE, filiala Ciocana cu sediul de pe str. M. Sadoveanu 40/2 dispun de o suprafață totală de 4657,8m<sup>2</sup>.</p> <p>Sălile mari de studii au o suprafață aproximativ egală cu 55-65m<sup>2</sup> și capacitatea de 30-32 locuri, sălile mici cu suprafața de 25-30m<sup>2</sup> și capacitatea de 13-15 locuri. Sala de sport are o suprafață de 179,6m<sup>2</sup> și 2 vestiare (respectiv pentru băieți și fete). Sala de festivități se află în blocul central de studii și are o suprafață de 179,7m<sup>2</sup> și dispune de 180 locuri.</p> <p>Spațiile educaționale (sălile de curs, laboratoarele, atelierelor, cabinetele specializate etc.) corespund cu cerințele de securitate și sănătate, sunt suficiente și corespund cerințelor de realizare a PFP avizat.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b>	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-222
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>punctajul oferit</b>	<p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p> <p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev/student din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev/student din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup></li> </ul>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Blocul de studii al instituției, în care are loc realizarea programului de formare profesională, este modern, luminos, spațios și a fost proiectat special pentru activități de instruire.		
<b>Recomandări</b>	--		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	--		

#### 6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista utilajului din laboratoarele catedrei de profil a PFP avizat,</li> <li>• Vizitarea spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice</li> <li>• Analiza documentelor, prezentate ANACEC</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Spațiile educaționale (sălile de curs, laboratoarele, atelierele, cabinetele specializate, etc.) sunt dotate în conformitate cu necesitățile curriculare ale PFP avizat.</p> <p>Baza materială este relevantă și suficientă pentru instruirea elevilor PFP, inclusiv a celor cu necesități educaționale speciale.</p> <p>Spațiile educaționale destinate realizării PFP sunt accesibile pentru elevi, cadre didactice, inclusiv pentru persoanele cu necesități educaționale speciale.</p> <p>Dotările (echipamente, mijloace de învățământ, auxiliare curriculare) spațiilor educaționale destinate realizării PFP avizat sunt accesibile pentru elevi, cadre didactice, inclusiv pentru persoanele cu necesități educaționale speciale.</p> <p>Echipamente și mijloacele de învățământ, spațiile educaționale destinate realizării PFP sunt comode și funcționale pentru elevi, cadre didactice, inclusiv pentru persoanele cu necesități educaționale speciale.</p> <p>Calculatoarele din sălile de calculatoare și din biblioteca instituției sunt conectate la Internet, iar în afara sălilor acestea elevii pot accesa Internet WI-FI, oferit de catedra de profil. Cadrele didactice titulare ale PFP sunt asigurați cu acces la Internet și imprimantă.</p> <p>În general elevii, cadrele didactice, inclusiv persoanele cu necesități educaționale speciale se pot orienta ușor în coridoarele și incintele și spațiile educaționale ale CEEE.</p> <p>Accesul pe teritoriul CEEE, în incinte și în afara spațiilor educaționale este restricționat de uși cu cheie și portari, este monitorizat per etaje cu un sistem de semnalizare.</p> <p>Spațiile sanitare sunt dotate în conformitate cu normele igienice și anti-incendiar actuale.</p> <p>Instituția periodic achiziționează din diferite surse mijloace tehnice și didactice pentru PFP avizat.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-222
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>punctajul oferit</b>	<b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.		
<b>Puncte tari</b>	--		
<b>Recomandări</b>	--		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	--		

### 6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Regulamentul de organizare</a> și funcționare a bibliotecii CEEE, aprobat de directorul CEEE la 29.11.2017,</li> <li>• <a href="#">Regulamentul de ordine interioară</a> privind implementarea schemei de închiriere a manualelor în biblioteca CEEE, aprobat de directorul CEEE la 29.11.2017,</li> <li>• <a href="#">Regulamentul</a> pentru utilizatorii bibliotecii CEEE, aprobat de directorul CEEE la 29.11.2017;</li> <li>• Lista fondului de carte al bibliotecii CEEE la PFP avizat;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice</li> <li>• Discuții cu elevii</li> <li>• Vizitarea bibliotecii</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Elevii și cadrele didactice la PFP au acces liber pe gratis la fondul bibliotecii CEEE, utilizând sala de lectură sau închiriază literatura, ridicând-o cu sine prin abonament.</p> <p>Biblioteca pune la dispoziția elevilor, care fac studii la PFP o sală de lectură cu suprafața 216 m2 și cu 11 locuri.</p> <p>Biblioteca este dotată cu fonduri de carte/literatură de specialitate, relevante realizării PFP avizat.</p> <p>Pe lângă literature din fondul de cărți, profesorii recomandă elevilor și unele surse disponibile pe Internet.</p> <p>Analiza listei prezentate de literatură didactică la PFP denotă, că &gt;50% din poziții au o vechime de peste 30 ani, iar &gt;90% - o vechime de peste 20 ani și este învechită.</p> <p>Pe de altă parte, multe surse bibliografice, indicate în curricula disciplinelor PFP, în bibliotecă nu sunt prezente.</p> <p>Fondul de literatură a bibliotecii, destinat PFP, este dotat cu minimumul necesar, este accesibil elevilor și profesorilor, însă este învechit și dezvoltat sporadic.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>0,5</b> – fondul bibliotecii destinat programului de formare profesională este dotat corespunzător, dezvoltat sporadic și parțial accesibil.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>	--		
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ De elaborat planuri instituționale de activitate a bibliotecii instituției.</li> <li>✓ De implementat un catalog electronic al surselor bibliotecare, accesibil cadrelor didactice și elevilor instituției, inclusiv la programul de formare avizat.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ De înnoit fondurile bibliografice de specialitate cu literatura, indicată în curricula unităților de curs ale programului de formare profesională și în conformitate cu tendințele actuale de domeniul.</li> </ul>		

### 6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de învățământ la specialitatea '714510 Mașini, instalații frigorifice și sisteme de climatizare', aprobat de ME al RM la 15.08.2016 cu nr.SC-67/16;</li> <li>• <a href="#">Curricula</a> la specialitatea '714510 Mașini, instalații frigorifice și sisteme de climatizare', aprobate prin ordinul nr.184 al MECCC al RM din 26.02.2019;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice</li> </ul>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-222
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuții cu elevii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>PFP avizat este asigurat cu suport curricular imprimat pe hârtie și în format electronic la fiecare disciplină din program pe <a href="#">site-ul CEEE</a> și pe <a href="#">site-ul MECC</a> al RM.</p> <p>Avizele comisiei de asigurare a calității a CEEE referitoare la suporturile curriculare elaborate la PFP nu au fost prezentate.</p> <p>Programul de formare profesională este asigurat &gt; 90% cu suport curricular, adecvat formării competențelor planificate și acest suport este accesibil elevilor și persoanelor cointerestate.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>	--	2,0	2,0
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ De publicat avizele Comisiei de asigurare a calității instituției, referitoare la suporturile curriculare, elaborate la programul de formare în repository instituțional, accesibil profesorilor și elevilor instituției.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	--		

## Criteriul 6.2. Resurse financiare

### 6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Regulamentului-cadru</a> de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat de ME al RM prin ord.nr.550 din 10.06.2015,</li> <li>• <a href="#">Regulamentul</a> de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru elevii CEEE, aprobat de directorul CEEE la 21.02.2018,</li> <li>• Discuții cu managementul instituției,</li> <li>• Discuții cu contabilul,</li> <li>• Analiza documentelor, prezentate ANACEC.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Principalele surse financiare pentru organizarea și desfășurarea studiilor la CEEE sunt sursele de stat și taxele de studii pentru elevii, înmatriculați la studii în bază de contract.</p> <p>Taxele de studii pentru PFP au fost au fost stabilite în mărime de 6100 lei pentru elevii - cetățeni ai R.Moldova.</p> <p>În anul de studii 2016-2017 aceste taxe au fost în mărime de 6500 lei, iar in anul de studii 2019-2020 taxele s-au majorat pînă la 7000 lei per elev.</p> <p>Taxele de studii la PFP avizat sunt stabilite în corespundere cu Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar.</p> <p>Pe lângă sursele de stat la finanțare a procesului educațional contribuie și taxele de studii pentru elevii, înmatriculați în bază studiilor la contract.</p> <p>Distribuirea finanțelor se realizează la nivelul CEEE în modul următor: aprox.60% din finanțarea anuală este pentru remunerarea muncii a 285 de salariați; aprox.20% din finanțare este pentru serviciile de mentenanță; iar restul 20% - pentru procurări și întreținerea instituției.</p> <p>La CEEE planificarea finanțelor per PFP nu se practică - fapt, ce ar permite de efectuat analiza, optimizarea și eficientizarea utilizării mijloacelor financiare ale instituției.</p> <p>În general, mijloacele financiare, destinate procesului educațional în instituție, sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ național în vigoare și ele sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și</b>	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		2,0	2,0

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-222
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>punctajul oferit</b>			
<b>Puncte tari</b>	--		
<b>Recomandări</b>	✓ De implementat analiza și planificarea bugetului CEEE per programe de formare profesională, inclusiv per programul de formare profesională avizat.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	--		

### Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor

#### 6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de amplasament a construcțiilor și amenajărilor, înregistrat la întreprinderea de stat 'Cadastru' la 30.04.2014, pe DR.MUN.Chișinău, sect.Ciocana, str.M.Sadoveanu, nr.40,41/1;</li> <li>Proces verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr.10/232 din 26 noiembrie 2020, pentru căminul CEEE nr.4 din mun.Chișinău, str.M.Sadoveanu 40/1;</li> <li><a href="#">Regulamentul</a> de ordine internă privind funcționarea căminelor din subordinea CEEE, aprobat de directorul CEEE la 27.09.2018,</li> <li>Ordin al cazare a elevilor în căminele CEEE în anul de studii 2017-2018, CEEE nr.1-22/503-E din 02.10.2017;</li> <li>Vizitarea căminelor;</li> <li>Discuții cu elevii;</li> <li>Analiza documentelor, înaintate ANACEC.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>CEEE are în dotare un cămin pentru elevi cu 410 locuri, amplasat pe adresa: mun.Chișinău, str.M.Sadoveanu 40/1 cu suprafața de trai de 4.5m<sup>2</sup>/elev.</p> <p>Intrarea în cămin este dotată cu pantă de acces, iar accesul pe teritoriul și în incinta căminului este monitorizat și restricționat de către portar, care se află la intrarea în cămin.</p> <p>Elevii orfani și semiorfani, care nu au restanțe și au un comportament exemplar, rezultate bune la învățătură au prioritate la cazare.</p> <p>Pe perioadă de 5 ani anteriori instituția a asigurat cazarea elevilor - solicitanți de la PFP avizat în proporție de 100%.</p> <p>În căminul CEEE sunt luate toate măsurile anti-incendiare, prevăzute de legislația în vigoare și ispune de autorizație antiincendiară respectivă.</p> <p>Cazarea elevilor se efectuează în baza ordinului de cazare al CEEE, însă ordinul de cazare, prezentat spre evaluare nu are indicat persoana, care l-a emis.</p> <p>Dovezi, că ordinul de cazare a elevilor în cămi este accesibil public, nu au fost prezentate.</p> <p>Autorizație sanitară valabilă pentru funcționarea căminului CEEE nu a fost prezentată.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – elevii/studentii programului de formare profesională sunt asigurați cu facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	--		
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ De emis ordinul anual de cazare al elevilor CEEE și de asigurat accesul public la informația de cazare (pe site-ul Web al instituției și a.).</li> <li>✓ De obținut autorizație sanitară, valabilă pentru funcționarea căminului instituției.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	--		

### Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-222
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

## Criteriul 7.1. Sistemul informațional

### 7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Repozitoriul CEEE</a> cu documente instituționale,</li> <li>• <a href="#">Site-ul web</a> al CEEE;</li> <li>• Registre de evidență a corespondenței expediate și recepționate;</li> <li>• Registre de evidență și eliberare a certificatelor de studii;</li> <li>• Nomenclatorul documentelor – tip al dosarelor CEEE și al termenilor lor de păstrare pentru a.2017;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu personalul administrativ și auxiliar;</li> <li>• Analiza documentelor, oferite ANACEC.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>CEEE păstrează documentele instituționale pe site-ul corporativ și în repozitoriul CEEE, asigurând accesibilitatea lor publică.</p> <p>În conformitate cu Nomenclatorul documentelor – tip al dosarelor CEEE, informația, solicitată în scris este înregistrată în registrul de evidență a corespondenței.</p> <p>Informația privind reușita și frecvența elevilor (borderouri, ordine interne, contracte de studii, fișa personală ș.a.) este colectată și stocată electronic, dar și pe suport de hârtie.</p> <p>La cerere sau când este cazul, profesorii și diriginții informează elevii și părinții despre situația academică a elevului.</p> <p>În funcție de apariția informației, ea este comunicată pe verticală – de la emitent la receptor, iar feedback-ul se realizează invers.</p> <p>Evidența eliberării certificatelor de studii la PFP se face prin registrul respectiv pe suport de hârtie.</p> <p>Informația verbală se realizează prin legătură telefonică, iar cea scrisă - prin poșta electronică. Informația se transmite și prin comunicarea orizontală – între membrii subdiviziunilor, comisiilor, secțiilor, etc.</p> <p>Comunicarea externă se realizează între CEEE și MECC al RM, autoritățile administrative centrale și locale, furnizorii de servicii, parteneri educaționali, și invers.</p> <p>Rezumând, instituția dispune de un sistem avansat de gestionare a informației instituționale și de interes public cu privire la PFP evaluat, care este stocată pe suport de hârtie și/sau în format electronic.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem funcțional și eficace de gestionare a informației.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Instituția și catedra de profil a programului de formare profesională dispune de potențial uman (studenși, profesori), care pot fi implicați în organizarea stocării informației instituționale în formă electronică.		
<b>Recomandări</b>	--		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	--		

## Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

#### 8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Site-ul web</a> al CEEE;</li> </ul>
---------------	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-222
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Pagina CEEE</a> pe facebook,</li> <li>• Avizare și panourile informaționale în blocul de studii și căminul CEEE;</li> <li>• <a href="#">Regulamentul de activitate</a> a instituției publice CEEE, aprobat de Consiliul de administrare a CEEE la 27.03.2019,</li> <li>• <a href="#">Regulamentul</a> de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru elevii CEEE din 21.02.2018;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Vizitarea blocului de studii și a căminului;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Documente, oferite ANACEC.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>CEEE dispune de o pagină web, prin intermediul căreia asigură transparența activității sale și accesul liber la documentele instituționale cu acces public.</p> <p>Mediatizarea activității CEEE este efectuată, inclusiv, prin intermediul rețelelor de socializare facebook.com - grupul public 'Centrul de Excelență în Energetică și Electronica', unde sunt enumerate PFP ale instituției, modul de admitere a elevilor la ele, taxele de studii.</p> <p>Această informație poate fi vizualizată și pe pagina Web a instituției în compartimentul Admitere.</p> <p>La începutul studiilor elevii da la PFP avizat sunt informați despre actele legislative și regulamente cu privire la organizarea și desfășurarea procesului de studii, despre modul de acordare a burselor de studii, cât și a celor sociale și se explică procedura de repartizare a burselor.</p> <p>Pe panoul informativ din căminul instituției este afișat documentele instituționale de repartizare a căminului și cazare, de oferire a burselor si a.</p> <p>Pentru a asigura o comunicare eficientă între secții/catedrele de specialitate și elevi/profesorii se folosesc e-mailuri, mesagerii digitale, aviziere și documente interne pe suport de hârtie - registre de referințe, ordine, dispoziții etc.</p> <p>CEEE asigură o transparență adecvată a informației cu privire la PFP avizat.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Cadrele administrative și didactice ale instituției au experiență avansată în utilizarea tehnicii de calcul în documentare și comunicare electronică.		
<b>Recomandări</b>	✓ De actualizat sistematic informația de pe site-ul web și paginile de pe rețelele de socializare ale instituției privind programul de formare profesională avizat..		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	--		

### Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

#### Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

##### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Planul-cadru</a> pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin ordinul</li> </ul>
-----------------------------	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-222
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>instituția de formare profesională</b>	<p>ME al RM, nr.1205 din 16.12.2015;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Regulamentul</a> intern de organizare a studiilor în CEEE în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, aprobat prin Hotărârea Consiliului Profesorat nr.4 din 15.02.2017;</li> <li>• Planul de învățământ la specialitatea '714510 Mașini, instalații frigorifice și sisteme de climatizare', aprobat de ME al RM la 15.08.2016 cu nr.SC-67/16;</li> <li>• <a href="#">Regulamentul</a> de activitate al Comisiei de evaluare internă și asigurare a calității în CEEE, aprobat de Consiliul de administrație a CEEE, proc.verb.nr.5 din 22.01.2017;</li> <li>• Proces-verbal nr.4 a ședinței catedrei electronice din 07.12.2017;</li> <li>• Raport statistic al catedrei electronice, 2014-2015 / 2017-2018.</li> <li>• Discuții cu managementul instituției</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>CEEE annual elaborează proiectul planului de admitere pentru anul curent și-l înaintează MECC. Oferta educațională este aprobată de către MECC al RM.</p> <p>CEEE dispune de o strategie de evaluare internă și asigurare a calității și Regulamentul de funcționare a Comisiei de evaluare internă și asigurarea calității în care sunt stipulate instrumentele de asigurare a calității.</p> <p>Planul de învățământ al PFP a fost elaborat conform prevederilor Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic din decembrie 2015.</p> <p>Rezultatele auditelor anuale interne ale PFP avizat, efectuate conform Regulamentul instituțional privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de formare profesională din 2018 nu au fost prezentate.</p> <p>Noi oferte educaționale sau revizuirii ale unităților de curs la PFP avizat în ultimii cinci ani nu au fost propuse.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	--		
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ De organizat auditul instituțional anual al programului de formare profesională conform Regulamentul instituțional privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de formare profesională din 2018.</li> <li>✓ De analizat, discutat și propus la nivel de catedră de profil noi oferte educaționale sau modificări ale unităților de curs la programul de formare profesională.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	--		

### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Asigurarea</a> internă a calității în învățământul profesional tehnic din RM, Ghid de autoevaluare, aprobat de MECC al RM, ord.nr.609 din 19.12.2017;</li> <li>• <a href="#">Regulamentul</a> de activitate a Consiliului metodic-științific den CEEE, aprobat la Consiliul profesoral, proc.verb.nr.3 din 28.11.2017;</li> <li>• <a href="#">Regulamentul</a> privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat de ME al RM, ord.nr.1086 din 29.12.2016;</li> <li>• <a href="#">Regulamentul</a> privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de formare profesională, aprobat de directorul CEEE la 28.02.2018,</li> <li>• Graficul procesului educațional în CEEE pentru anii, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020;</li> <li>• Graficul procesului educațional pentru anii, 2017-2018.</li> <li>• Graficul examenelor pentru sesiunea de vară, anul de studii 2017-2018, an.I-III;</li> <li>• Graficul susținerii rapoartelor la practica de diplome, din 04 mai 2018;</li> </ul>		
--	---	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-222
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Graficul tezelor semestriale din sesiunea de vară 2017-2018;</li> <li>• Analiza lecției asistate din 23.10.2018, a profesorului, Sineavschi Lucia;</li> <li>• Fișa de observare a predării și învățării, din 24.10.2017, profe.Pereman Igor;</li> <li>• Sondaj: Evaluarea cursului;</li> <li>• Proces verbal nr.2 a ședinței catedrei <i>Electronică</i> din 12.07.2017.</li> <li>• Proces verbal Nr.22 a ședinței catedrei <i>Electronică</i>, din 06.11.2018;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice/ responsabilii instituționali de realizare a stagiilor de practică</li> <li>• Discuții cu elevii</li> <li>• Discuții cu absolvenții</li> </ul>	<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>CEEE dispune de o serie de proceduri de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică, care sunt planificate anual, conform graficului procesului instructiv și se realizează conform orarelor activităților didactice semestriale, a evaluărilor curente și sesiunilor de examinare în baza orarului de sesiune CEEE. Rezultatele activității de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică se discută periodic, la Consiliul de administrație al CEEE și la nivel de catedră</p> <p>Procedurile de monitorizare la nivel de CEEE includ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• asistarea reciprocă la lecții;</li> <li>• verificarea practicii efectuate de elevi conform Ordinului directorului;</li> <li>• efectuarea sondajelor de opinie a elevilor pentru a identifica direcțiile de îmbunătățire a calității activităților didactice.</li> </ul> <p>Activitățile de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică sunt planificate anual conform:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• graficului procesului instructiv;</li> <li>• orarelor activităților didactice semestriale,</li> <li>• evaluărilor curente;</li> <li>• sesiunilor de examinare.</li> </ul> <p>Rezultatele procedurilor/activităților de îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare, inclusiv în cadrul stagiilor de practică sunt temei de elaborare a măsurilor de îmbunătățire.</p> <p>Rezultatele sunt raportate la ședințe fiind aplicate măsuri de îmbunătățire care apoi sunt discutate la ședinței catedrelor metodice, Consiliului de Administrație, Profesorat.</p> <p>În general, procesele de predare-învățare-evaluare și de stagii de practică a elevilor la PFP avizat sunt monitorizate.</p>
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>	--	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Recomandări</b>	✓ De protocolat și publicat sistematic pe site-ul instituției ședințele organelor de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare și de stagii de practică de toate nivelele cu indicarea acțiunilor și termenilor de implementare a lor.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	--		

### 9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Regulamentul</a> privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de formare profesională, aprobat de directorul CEEE la 28.02.2018,</li> <li>• <a href="#">Regulamentul</a> Consiliului elevilor în CEEE, aprobat la Consiliul profesoral,</li> </ul>
---	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-222
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>profesională</b>	<p>proc.verb.nr.3 din 28.11.2017;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Procese-verbale privind rezultatele chestionării beneficiarilor PFP, anul de studii 2017-2018, gradul de satisfacție a elevilor cu privire la calitatea serviciilor educaționale la sp. <i>Sisteme radioelectrice</i>.</li> <li>• Chestionare a elevilor cu privire la relația elev-profesor în CEEE;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice</li> <li>• Discuții cu personalul administrativ și auxiliar</li> <li>• Discuții cu angajatorii</li> <li>• Discuții cu elevii</li> <li>• Discuții cu absolvenții</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Procedurile de evaluare internă a PFP sunt stipulate în Regulament privind monitorizarea și evaluarea periodică.</p> <p>CEEE evaluează toți beneficiarii: elevii, părinții, personalul angajat, absolvenții în baza unor chestionare, care stau la baza stabilirii măsurilor de îmbunătățire continuă a activității de formare profesională.</p> <p>Măsurile corective sunt menționate în raportul CEIAC, anunțate cadrelor didactice și se implementează în procesul instructiv-educativ. Periodic se realizează analiza SWOT cu referire la eficiența măsurilor realizate.</p> <p>În scopul evaluării programului de formare profesională, la nivel de instituție se aplică Chestionarul de evaluare al satisfacției elevilor, părinților, personalului angajat. Chestionarea se efectuează anual, periodic.</p> <p>În urma analizei opiniei elevilor se determină satisfacția elevilor cu privire la calitatea cursurilor predate, de tematica și conținuturile acestora și de activitatea profesorilor la PFP.</p> <p>Măsurile corective și preventive întreprinse în rezultatul chestionărilor cu privire la PFP, sunt elaborate în cadrul ședințelor catedrei de profil.</p> <p>Dovezi, ce ar confirma evaluarea periodică a programului de formare profesională de către angajatori, nu au fost prezentate.</p> <p>Concluzionând, programul de formare profesională avizat este evaluat doar de unii beneficiari și se măsurile, luate pentru îmbunătățirea continuă a acestuia poartă un caracter sporadic.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de formare profesională este evaluat de toți beneficiarii (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Programul de formare profesională este evaluat de beneficiari (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Opiniile elevilor și a cadrelor didactice și măsurile de rigoare la programul de formare profesională sunt analizate, publicate și accesibile public.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ De implicat Consiliul elevilor instituției în procedurile de evaluare internă a programul de formare profesională.</li> <li>✓ De implicat în evaluarea periodică a programului de formare profesională absolvenții, specialității de la instituțiile de bază a practicii elevilor și angajatori potențiali.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	--		

## Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

### 9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">HG nr.923</a> 'Cu privire la plasarea în câmpul muncii a absolvenților instituțiilor de învățământ superior și profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar de stat' din 04.09.2001;</li> </ul>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-222
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Contractul privind realizarea studiilor și plasarea tinerilor specialiști în câmpul muncii, nr.08-36/1628 din 01.09.2018, a elevului, Țurcan Nicolae.</li> <li>Tabel ce reflectă date cu privire la plasarea în câmpul muncii pentru anul de studii 2019-2020;</li> <li>Discuții cu managementul instituției</li> <li>Discuții cu absolvenții</li> <li>Discuții cu angajatorii</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Procedurile de evidență a angajării în câmpul muncii sunt monitorizate de diriginții grupelor de studii din parte catedrei de profil.</p> <p>Dirigintele grupei de studii efectuează monitorizarea angajarea absolvenților instituției în câmpul muncii în registrele respective.</p> <p>După finalizarea evidența se realizează de dirigintele grupei, care mențin legătura prin poșta electronică a fiecărui absolvent sau discuții orale a diriginților cu elevii.</p> <p>Instituția efectuează de-facto evidența angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii, dar nu urmărește evoluția profesională a lor în câmpul muncii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>0,5</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării, dar nu deține evidențe a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>0,5</b>
<b>Puncte tari</b>	--		
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ De introdus în Contractul privind realizarea studiilor și plasarea tinerilor specialiști în câmpul muncii, încheiat între CEEE și studentul, care învață la buget, attributele juridice ale elevului: datele din buletin, locul de trai și a.</li> <li>✓ De creat un sistem informațional de evidență a angajării absolvenților în câmpul muncii la programul de formare continuă.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ De elaborat proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii și de asigurat implementarea lor în activitatea instituției.</li> </ul>		

### 9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Stimularea angajării tinerilor în câmpul muncii. Îndrumar de activitate extradidactică a CEEE.Aprobat de vice-directorul CEEE la 06.02.2017;</li> <li>Materiale publicitare, avize,</li> <li>Contracte de colaborare cu agenți economici și instituții de învățământ, ce permit absolvenților PFP continuarea traseului educațional;</li> <li>Participări la diverse evenimente publicitare și culturale;</li> <li>Chestionare ale absolvenților PFP și angajatorilor referitor la competitivitatea absolvenților pe piața muncii;</li> <li>Discuții cu managementul instituției,</li> <li>Discuții cu absolvenții,</li> <li>Discuții cu angajatorii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Procedurile de ghidare în carieră a elevilor la PFP constau în stabilirea unor legături transdisciplinare și cu activitățile relevante calificării cum ar fi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>acorduri de parteneriat cu diferite întreprinderi;</li> <li>participarea anuală la Târgul locurilor de muncă organizate de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării sau de UTM;</li> </ul> <p>Activitățile de orientare profesională se realizează în cadrul CEEE coordonate de Directorul CEEE și directorul adjunct pentru instruire practică și de producere.</p> <p>Anual în CEEE elevilor absolvenți PFP li se organizează diferite tipuri de practică conform procesului instructiv, pentru a-i motiva cu un loc de muncă. Anual în CEEE se realizează întruniri cu reprezentanți de la STEINEL ELECTRONIC SRL, INTRODOSCOP S.A,</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-222
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>STARNET SRL, întreprinderi de profil.</p> <p>Elevilor absolvenți li se explică modul de angajare în câmpul muncii. Totodată, pe parcursul anului IV de studii, elevii desfășoară practica tehnologică, practica de diplomă și practica de documentare la întreprinderile de profil, unde majoritatea pot fi angajați în calitate de tehnician electronist la întreprinderile cu profil. Publicarea unor articole în revista <i>Făclia</i> face ca instituțiile de profil să informeze despre PFP.</p> <p>52% din absolvenți la programul respectiv, sunt agajați în câmpul muncii, 10% din absolvenți sunt angajați la o altă specialitate, decât cea obținută, iar 15% din absolvenți absolvenți sunt șomeri.</p> <p>Absolvenții specialității sunt chestionați în vederea analizei corespundrii competențelor deținute de absolvenții PFP cu cerințele pieței muncii.</p> <p>Rezultatelor chestionărilor și măsurile de îmbunătățire întreprinse sunt discutate analizate în cadrul.</p> <p>PFP permite dezvoltarea continuității studiilor la ciclul I, studii superioare. Astfel, cca 21% din absolvenții CEEE își continuă studiile la ciclul I Universitar, iar cca 52% sunt angajați în câmpul muncii conform calificării obținute și 10% din absolvenți se angajează în câmpul muncii la o altă specialitate.</p> <p>La instituție de-facto se aplică proceduri de ghidare și de consiliere în carieră a elevilor și absolvenților, însă rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie &lt;50%.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	<b>Ponderea (puncte)</b> 3,0	<b>Punctajul acordat</b> 3,0
	1,0 – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie mai mult de 70%;	3,0	3,0
<b>Puncte tari</b>	--		
<b>Recomandări</b>	--		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	--		

### Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

#### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

##### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordine, regulamente și dispoziții ministeriale;</li> <li>• Proceduri instituționale de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării /ministerelor de resort</li> <li>• Discuții cu managementul instituției</li> <li>• Discuții cu șeful catedrei</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice</li> <li>• Discuții cu personalul administrativ și auxiliar</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>La CEEE documentele de intrare se înregistrează în anticameră în registrul corespondenței de intreprere-ieșire și apoi se distribuie directorilor adjuncți, responsabili de aspectele, vizate în documente</p> <p>Directorul desemnează persoanele responsabile pentru executarea dispozițiilor și a recomandărilor MECC al RM și ale altor ministere și monitorizează îndeplinirea acestora.</p> <p>La nivel de CEEE informația este distribuită directorilor adjuncți, care la rândul său o transmit șefilor de catedre și apoi la ședințele de catedrei sunt informate cadrele didactice.</p> <p>Toate actele legislative, precum și recomandările MECC, directorului CEEE, Consiliului de administrare și Consiliului profesoral, sunt aduse la cunoștința tuturor cadrelor CEEE</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-222
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	angajate în procesul didactic, după necesitate și elevilor, apelând atât metodele de comunicare electronice (pagina web, email, telefon), cât și includerea acestora în ordinea de zi a ședințelor catedrei, Consiliului profesoral, în funcție de prevederile actelor date. Instituția comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările MECC al RM și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	--		
<b>Recomandări</b>	✓ De elaborat regulamente / proceduri instituționale de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MECC al RM și a altor organe de resort.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	--		

#### 10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista recomandărilor, propuse de comisia de evaluare externă;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice</li> <li>• Discuții cu personalul administrativ și auxiliar</li> <li>• Analiza documentelor, prezentate ANACEC</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Programul de formare profesională avizat nu a fost supus anterior evaluării de către ANACEC.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă a acestuia.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	--		
<b>Recomandări</b>	✓ După fiecare evaluare externă de elaborat plan de măsuri ale instituției privind dezvoltarea programului de formare profesională, care va include și gradul de realizare și care va fi semnat de o persoană de decizie a instituției.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	--		

#### Concluzii generale

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cadrul juridic–normativ și condițiile de funcționare a programului de formare profesională corespunde cerințelor legale în vigoare. Controlul și asigurarea calității programului de formare profesională se face conform Regulamentului de evaluare internă a programelor de formare profesională în cadrul CEEE.</li> <li>2. Denumirea programului de formare profesională Mașini, instalații frigorifice și sisteme de climatizare corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ post-secundar nonterțiar - 71510 Mașini, instalații frigorifice și sisteme de climatizare. Programul de formare profesională conține toate elementele proiective și structurale necesare - parte descriptivă, plan de învățământ, curricula pe discipline etc. și a fost aprobat de MECC al RM.</li> </ol>
---





3. Activitatea educativă la PFP este axată pe lecții teoretice și lecții practice și de laborator, efectuate în laboratoare, cabinete specializate, dar și sub formă de stagii de practică efectuate în atelierele CEEE și la întreprinderi de profil. Instrumentele TIC sunt utilizate în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare.
4. CEEE formează imaginea programului de formare profesională folosind pagină Web instituțională, presă, televiziune, organizează concursuri și olimpiade tehnice republicane, participarea la târgul locurilor de muncă a absolvenților.
5. Calificarea profesională a personalului didactic, implicați în PFP, în general este conformă programului, iar studiile de bază este de nivelului 6 ISCED (studii superioare de licență).
6. Instituția asigură în totalitate programul de formare profesională cu spații educaționale, amenajate și dotate cu echipament, care sunt accesibile elevilor și cadrelor didactice, însă fondul bibliotecii, destinat programului, necesită o revizuire semnificativă și dezvoltare periodică. Programul de studii este pe deplin asigurat cu suport curricular, disponibil pe site-ul instituției. Cheltuielile la program sunt acoperite din mijloace bugetare, taxe pentru instruire și taxe de cazare în cămin. Toți elevii de la programul de formare profesională sunt asigurați cu trai în căminele instituției.
7. Informația corporativă la CEEE se colectează, păstrează, prelucrează și difuzează pe suport de hârtie și pe suport electronic. Gestionarea informației se efectuează pe orizontală și pe verticală, fapt care contribuie la o comunicare internă și externă eficientă și facilitează procesul decizional, îmbunătățește relația cu consumatorii ei, facilitează activitățile interne a subdiviziunilor.
8. Informația de interes public la programul de formare profesională este accesibilă pe pagina web a instituției, pe rețeaua de socializare Facebook, unde sunt indicate programele de formare profesională, modul de admitere a elevilor, taxele de studii – date, repetate și pe panourile informative ale instituției și ale catedrei de profil.
9. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale la programul de formare profesională este asigurată de Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității. Instituția efectuează chestionarea elevilor pe hârtie și on-line, urmărește traseul profesional și monitorizează rezultatele învățării elevilor. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare are loc prin asistarea la ore și completarea Fișei de evaluare a lecției de către manageri și cadre didactice.
10. Planul de învățământ la programul de formare profesională este elaborat conform cerințelor și reglementărilor legislative, ține cont de cerințele pieței naționale a muncii și este actualizat și aprobat de ME al RM.

**Puncte tari:**

- Abilități avansate ale cadrelor didactice ale catedrei de profil a programul de formare profesională în utilizarea instrumentelor TIC, îndeosebi a calculatoarelor și a soft-ului specializat.
- Utilizarea pe larg a platformei MOODLE la predarea on-line la programul de formare profesională avizat.
- Atelierele și laboratoarele instituției, destinate pentru organizarea practicii elevilor, sunt bine dotate cu echipamente, corespunzătoare stagiului de practică la programul de formare profesională.
- Blocul de studii al instituției, în care are loc realizarea programului de formare profesională, este modern, luminos, spațios și a fost proiectat special pentru activități de instruire.
- Instituția și catedra de profil a programului de formare profesională dispune de potențial uman (studenți, profesori), care pot fi implicați în organizarea stocării informației instituționale în formă electronică.
- Cadrele administrative și didactice ale instituției au experiență avansată în utilizarea tehnicii de calcul în documentare și comunicare electronică.
- Opiniile elevilor și a cadrelor didactice și măsurile de rigoare la programul de formare profesională sunt analizate, publicate și accesibile public.

**Recomandări:**

- De elaborat o strategie și un plan de dezvoltare strategică a CEEE pe perioada 2022-2027.
- De lărgit și diversificat lista companiilor și a instituțiilor de ramură, care sunt implicate în elaborarea și coordonarea programului de formare profesională avizat.
- De revizuit planul de învățământ și conținutul disciplinelor programului de formare profesională avizat în conformitate cu tendințele actuale din domeniu.
- De lărgit și diversificat lista companiilor și a instituțiilor de ramură, care sunt implicate în coordonarea programului de formare profesională avizat.
- De procurat licențe pentru softul, utilizat în activitățile didactice la programul de formare profesională avizat, ținând cont de ofertele pentru instituții academice.
- De utilizat platforma MOODLE și scopuri de evaluare a cunoștințelor elevilor, de evidență a



frecventării cursurilor de către elevi și a.la programul de formare profesională.

- De revizuit periodic suportul metodic, utilizat la desfășurarea stagiilor de practică a elevilor la programul de formare profesională.
- De extins lista agenților economici de profil, cu care instituția are contracte de practică de lungă durată la programul de formare profesională avizat.
- De implicat reprezentanții agenților economici de profil, cu care instituția are contracte de practică de lungă durată, în evaluarea stagiilor de practică a elevilor în cadrul programului de formare profesională.
- De luat măsuri eficiente de diminuare a ratei abandonului la programul de formare profesională avizat, mai ales la a.l.
- De semnat contracte de mobilitate academică cu alte instituții de învățământ profesional din țară/de peste hotare cu aceleași program de studii.
- De apelat la programul de cooperare și asistență dintre ME al RM și MEN din România din 21.02.2014 pentru mobilitate academică.
- De elaborat un regulament instituțional privind mobilitatea academică a elevilor programul de formare profesională și de implementat măsuri de organizare a mobilității academice a elevilor la programul de formare profesională.
- De angajat în instituție specialiști din sectorul real de profil pentru predarea unităților de curs la programul de formare continuă.
- De elaborat planuri instituționale de activitate a bibliotecii instituției.
- De implementat un catalog electronic al surselor bibliotecare, accesibil cadrelor didactice și elevilor instituției, inclusiv la programul de formare avizat.
- De publicat avizele Comisiei de asigurare a calității instituției, referitoare la suporturile curriculare, elaborate la programul de formare în repozitoriul instituțional, accesibil profesorilor și elevilor instituției.
- De implementat analiza și planificarea bugetului CEEE per programe de formare profesională, inclusiv per programul de formare profesională avizat.
- De emis ordinul anual de cazare al elevilor CEEE și de asigurat accesul public la informația de cazare (pe site-ul Web al instituției și a.).
- De obținut autorizație sanitară, valabilă pentru funcționarea căminului instituției.
- e actualizat sistematic informația de pe site-ul web și paginile de pe rețelele de socializare ale instituției privind programul de formare profesională avizat.
- De organizat auditul instituțional anual al programului de formare profesională conform Regulamentul instituțional privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de formare profesională din 2018.
- De analizat, discutat și propus la nivel de catedră de profil noi oferte educaționale sau modificări ale unităților de curs la programul de formare profesională.
- De protocolat și publicat sistematic pe site-ul instituției ședințele organelor de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare și de stagii de practică de toate nivelele cu indicarea acțiunilor și termenilor de implementare a lor.
- De implicat Consiliul elevilor instituției în procedurile de evaluare internă a programul de formare profesională.
- De implicat în evaluarea periodică a programului de formare profesională absolvenții, specialiștii de la instituțiile de bază a practicii elevilor și angajatori potențiali.
- De introdus în Contractul privind realizarea studiilor și plasarea tinerilor specialiști în câmpul muncii, încheiat între CEEE și studentul, care învață la buget, atributele juridice ale elevului: datele din buletin, locul de trai și a.
- De creat un sistem informațional de evidență a angajării absolvenților în câmpul muncii la programul de formare continuă.
- De elaborat regulamente / proceduri instituționale de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MECC al RM și a altor organe de resort.
- După fiecare evaluare externă de elaborat plan de măsuri ale instituției privind dezvoltarea programului de formare profesională, care va include și gradul de realizare și care va fi semnat de o persoană de decizie a instituției.

#### **Arii de îmbunătățire obligatorii:**

- De elaborat un regulament instituțional privind mobilitatea academică a elevilor programul de formare profesională și de implementat măsuri de organizare a mobilității academice a elevilor la programul de formare profesională.



- De elaborat strategii / politici instituționale de dezvoltare a personalului didactic la programul de formare profesională avizat.
- De corelat și realizat activitățile metodice a personalului didactic reieșind din Strategia de dezvoltare a programului de formare profesională avizat și rezultatele Auditului anual intern..
- De înnoit fondurile bibliografice de specialitate cu literatura, indicată în curricula unităților de curs ale programului de formare profesională și în conformitate cu tendințele actuale de domeniul.
- De elaborat proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.
- De elaborat și implementat măsuri de mărire a ratei angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării, obținute în instituție.

#### Recomandarea comisiei de evaluare externă

În procesul de evaluare a programului **71510 Mașini, instalații frigorifice și sisteme de climatizare** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	9	14	16	2	2	16	4
Valoare evaluată	5	15	17	8,5	13	15	2	2	15,5	4
Nivel de realizare, %	100	100	100	94,4	92,9	93,8	100	100	96,9	100

**Notă:** Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, 5.1.1(1), 5.1.1(2), 5.1.2, 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2, 8.1.1, 9.1.3, 10.1.1 și 10.1.2 sunt îndeplinite.

În baza pct.62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea** programului **71510 Mașini, instalații frigorifice și sisteme de climatizare**, forma de învățământ cu frecvență, *pentru o perioadă de 5 ani*.

#### Membrii comisiei de evaluare externă:

**Președinte: Nastasenco Veaceslav** \_\_\_\_\_

**Membru: Railean Serghei** \_\_\_\_\_

**Membru: Negură Vitalie** \_\_\_\_\_

**Membru: Toma Maria** \_\_\_\_\_