	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
		Președintele comisiei de evaluare externă	Garștea Nina

### Raport de evaluare externă


În vederea **acreditării programului de formare profesională 716006 Mecanic auto**, 3 ISCED, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ Instituția Publică Școala Profesională nr.4 din mun. Bălți pe data de 25.02.2020, în baza dosarului IPT.ACR.PFP-127, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 26-28 octombrie 2020 Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 25 septembrie 2020, proces-verbal nr. 56.

**Președinte: Garștea Nina**  
**Membru: Ciupercă Rodion**  
**Membru: Vasilos Elena**  
**Membru: Gușanu Simion**  
**Membru: Turtureanu Ovidiu**  
**Membru: Banari Alexandru**  
**Membru: Toma Maria**



## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității</b> .....	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității .....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională .....	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională .....	5
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională</b> .....	<b>7</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională .....	7
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională .....	7
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadru Național al Calificărilor .....	7
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională .....	8
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională .....	8
2.2.2. Curricula pe discipline .....	9
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională .....	10
<b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev</b> .....	<b>11</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare .....	11
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare .....	11
3.1.2. Centrarea pe elev a metodelor de predare-învățare .....	13
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare .....	14
Criteriul 3.2. Stagii de practică .....	14
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică .....	14
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică .....	15
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării .....	16
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării .....	16
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică .....	17
<b>Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti</b> .....	<b>18</b>
Criteriul 4.1. Admiterea la studii .....	19
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională .....	19
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale .....	20
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor .....	20
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor .....	20
4.2.2. Mobilitatea academică .....	21
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării .....	21
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv .....	21
<b>Standard de acreditare 5. Personalul didactic</b> .....	<b>22</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic .....	22
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională .....	22
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic .....	24
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic .....	25
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic .....	25
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic .....	26
<b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi.</b> .....	<b>27</b>
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare .....	27
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale .....	27

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale.....	28
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției .....	28
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular .....	29
<b>Criteriul 6.2. Resurse financiare .....</b>	<b>29</b>
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională .....	29
<b>Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor .....</b>	<b>30</b>
6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin .....	30
<b>Standard de acreditare 7. Managementul informației .....</b>	<b>30</b>
<b>Criteriul 7.1. Sistemul informațional .....</b>	<b>30</b>
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației.....	30
<b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public.....</b>	<b>31</b>
<b>Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public .....</b>	<b>31</b>
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională.....	31
<b>Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională .....</b>	<b>32</b>
<b>Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională .....</b>	<b>32</b>
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională .....	32
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică .....	32
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari .....	33
<b>Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii .....</b>	<b>34</b>
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.....	34
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii .....	35
<b>Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic.....</b>	<b>36</b>
<b>Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității .....</b>	<b>36</b>
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort.....	36
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității .....	37
<b>Concluzii generale .....</b>	<b>37</b>
<b>Recomandarea comisiei de evaluare externă privind:.....</b>	<b>41</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

## Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actorii externi.

### Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

#### 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hotărârea Guvernului nr. 795 din 20 august 1997;</li> <li>• Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 1371 din 17 noiembrie 2003;</li> <li>• Ordinul nr. 24/II din 19.01.1972 emis în comun de Ministerul Transportului Auto al RSSM și Comitetul de Stat al Consiliului de Miniștri al RSSM pentru învățământul profesional ethnic;</li> <li>• Ordinul Comitetului de Stat pentru învățământ profesional tehnic a RSSM nr. 70 din 09 iulie 1984;</li> <li>• Ordinul Ministerului Învățământului nr. 338 din 01 septembrie 1997;</li> <li>• Ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova nr. 532 din 24 noiembrie 2003;</li> <li>• Statutul instituției publice Școala Profesională nr.4 din mun. Bălți, Bălți 2018, Aprobat de Consiliul profesoral -proces verbal nr. 3 din 12 decembrie 2019, Avizat de MECC, înregistrat la Instituția Publică "Agenția Servicii Publice", Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept Secția înregistrări organizații necomerciale la 31 ianuarie 2020;</li> <li>• Certificatul de înregistrare a Organizației necomerciale Instituția Publică Școala Profesională nr.4 din mun. Bălți IDNO 1007602003973, seria 477158 eliberat la 20 aprilie 2018;</li> <li>• Decizia privind înregistrarea modificărilor în actele de constituire din 31 ianuarie 2020.</li> <li>• Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice seria EB nr. 0290619 din 31 ianuarie 2020;</li> <li>• Extras din Registrul bunurilor imobile pentru efectuarea tranzacțiilor nr. 0300/19/90132 din 10.12.2019;</li> <li>• Informație din banca centrală de date a cadastrului bunurilor imobile 0300/19/90133 din 05.12.2019 (emitent: Agenția Servicii Publice Serviciul cadastral teritorial Bălți);</li> <li>• Regulamentul de organizare și funcționare a Școlii Profesionale nr.4 din mun. Bălți , aprobat la ședința Consiliului Profesoral din 16 martie 2016 proces-verbal nr. 6;</li> <li>• Autorizație sanitară de funcționare nr. 136 din 28 septembrie 2018 valabilă până la 28 septembrie 2023;</li> <li>• Organigrama aprobată prin procesul-verbal nr. 2 din 07.09.2020;</li> <li>• Extras din Ordin nr. 56-C din 05.07.2019.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În baza actelor de constituire ale Instituției, înregistrate la autoritățile publice în modul prevăzut de legislația în vigoare, Comisia a constatat că, instituția de învățământ profesional tehnic, are următoarea formă juridică de organizare și denumire: Instituția Publică Școala Profesională nr.4 din mun. Bălți.</p> <p>Programul de formare profesională Mecanic auto este orientat spre organizarea unui proces educațional de calitate, pe formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice, capabile să dezvolte la elevi competențe specifice disciplinelor de cultura generală și să asigure formarea competențelor corespunzătoare nivelului de calificare. Programul include întreținerea precum și îndeplinirea unei game largi de lucrări de reparații a vehiculelor de transport, în special diagnosticarea disfuncționalităților autovehiculelor și efectuarea lucrărilor de mentenanță la mecanismele autovehiculului/motorului. Activitatea programului este axată pe formarea absolventului cu un larg spectru de competențe în corespundere cu cerințele pieței muncii.</p> <p>Programul Mecanic auto cu durata studiilor de doi ani, a fost inițiat în 2015, fiind o continuitate a programului Lăcătuș la repararea automobilului care datează din 1972 cu un număr de 9117 absolvenți. Meseria Mecanic auto, până în prezent, are 3 promoții cu un număr total de 91 de absolvenți.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională este conform cerințelor legale. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Instituția se bucură de reputație bună, urmând direcții diversificate de instruire prin ce își atrage mai mulți formabili, beneficiind totodată de o anumită stabilitate cantitativă și structurală.		
<b>Recomandări</b>	✓ Implicarea actorilor externi în asigurarea calității programelor de formare profesională.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orarul lecțiilor.</li> <li>• Planul de dezvoltare strategică a Școlii Profesionale nr.4 din mun. Bălți, aprobat la ședința Consiliului Profesorat din 03 mai 2017 proces-verbal nr. 6;</li> <li>• Planul anual de activitate a Școlii Profesionale nr. 4 din mun. Bălți pentru anul de învățământ 2019-2020;</li> <li>• Procese-verbale ale ședințelor structurilor de asigurare a calității la nivel de instituție;</li> <li>• Managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Echipa managerială a instituției de învățământ elaborează, implementează și monitorizează Planul de Dezvoltare Strategică, planul anual de activitate a școlii privind realizarea eficientă a procesului educațional.</p> <p>Planul de Dezvoltare Strategică a Școlii Profesionale nr. 4 din mun. Bălți reflectă strategia educațională a școlii, bazată pe analiza evoluției economice a orașului, cât și a regiunii, mobilitatea și cerințele pieței muncii față de formarea profesională a specialiștilor.</p> <p>Elaborarea noului Plan de Dezvoltare Strategică a Școlii este motivată de mai mulți factori: implementarea reformei educaționale, asigurarea calității educației, asigurarea competitivității educaționale pe plan european, astfel încât cadrele didactice să fie capabile să adapteze activitățile specifice instruirii în conformitate cu formarea competențelor și abilităților pe care absolvenții trebuie să le însușească.</p> <p>În contextul creșterii concurenței, al impactului noilor tehnologii asupra societății, precum și al necesității pregătirii elevilor pentru o ascensiune în carieră într-o lume aflată în rapidă schimbare, acest demers s-a fundamentat pe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• centrarea actului educațional pe elev,</li> <li>• aplicarea noilor strategii didactice,</li> <li>• stimularea creativității,</li> <li>• modernizarea bazei materiale.</li> </ul> <p>La elaborarea planului s-a ținut cont de analiza PESTE, care a permis o evaluare echilibrată a factorilor socio-economici. Activitatea și dezvoltarea programului de formare profesională Mecanic auto se datorează resurselor bugetare alocate de stat. O altă sursă de finanțare a programului sunt veniturile interne, care se obțin din prestarea serviciilor, transmiterea cu titlu de locațiune a spațiilor/încăperilor, desfășurarea cursurilor de formare profesională continuă.</p> <p>În Instituție, își fac de asemenea studiile elevi cu o situație materială mai modestă, proveniți din familii defavorizate. Instituția, în acest sens, oferă susținere elevilor respectivi prin: acordarea burselor, cazarea în căminul instituției, precum și asigurarea cu manuale școlare în mod gratuit. Studiile de specialitate au arătat că situația familiei în care crește copilul și tot ceea ce derivă din această situație, reprezintă principala cauză a abandonului școlar.</p> <p>Planul operațional conține scopuri și obiective strategice, stabilite pentru programul de formare profesională Mecanic auto, reieșind din problemele prioritare depistate, precum și acțiunile ce trebuie întreprinse pentru a le soluționa. Odată cu dezvoltarea infrastructurii ramurii</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>transportului, pe piața muncii crește și cererea de specialiști în domeniu, ceea ce favorizează dezvoltarea învățământului profesional. S-a renovat baza didactico-materială la specialitatea Mecanic auto, inclusiv crearea a 10 posturi de lucru pentru efectuarea lucrărilor de laborator la specialitatea sus - numită conform cerințelor pieței, procurarea de utilaje necesare desfășurării activităților practice, precum și implicarea elevilor în activități de prestare a serviciilor.</p> <p>Cadrele didactice de la meseria respectivă au beneficiat de traininguri, cursuri psihopedagogice și cursuri de formare profesională.</p> <p>În scopul unei instruirii de înaltă calitate, a fost angajat în anul de studii 2018-2019 doi maistri de Instruire Practică. A fost dotat cu echipamente performante atelierul de instruire practică. Se promovează activități practice folosind tehnologii moderne, sunt diversificate strategiile de predare pentru formarea competențelor specifice domeniului de formare.</p> <p>Un impact semnificativ, din perspectiva dezvoltării personale a elevilor și a inserției socio-profesionale a viitorilor absolvenți, îl constituie relațiile de parteneriat cu agenții economici. În anul 2018-2019 au fost inițiate relații de parteneriat cu 5 agenți economici, pentru ca elevii să beneficieze de ore de practică în producție conform cerințelor moderne actuale cerute pe piața muncii.</p> <p>Întregul Plan de Dezvoltare instituțională s-a bazat pe realizările ce au generat calitate, pe faptul că preocuparea finală a institutiei înseamnă calitatea produsului finit și este corelat cu Planul anual.</p> <p>Obiectivele generale ale Programului de formare profesională includ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• formarea unui sistem de cunoștințe teoretice privind obligațiunile esența meseriei, atribuțiile, obligațiunile și responsabilitățile specialistului;</li> <li>• aplicarea conștientă a cunoștințelor teoretice în condițiile reale în domeniul de formare profesională;</li> <li>• manifestarea atitudinii diligente în vederea soluționării diverselor situații în activitatea practică.</li> </ul> <p>Strategia de asigurare a calității la programul de formare profesională Mecanic auto presupune selectarea și adoptarea celor mai potrivite proceduri pentru îmbunătățirea calității, cât și aplicarea celor mai relevante standarde de referință.</p> <p>Instituția de învățământ dispune de cadre didactice pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculum la programul de formare profesională Mecanic auto. Cadrele didactice de la programul respectiv, dispun de proiecte didactice de lungă și scurtă durată, elaborate în conformitate cu principiile educației centrate pe elev, pe formarea de competențe. Aplică strategii didactice interactive, inclusiv tehnologii informaționale, în procesul de predare-învățare. Organizează evaluarea rezultatelor școlare în conformitate cu standardele de evaluare. Cadrele didactice desfășoară activități extrașcolare/extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din planul anual de activitate și din planul de dezvoltare strategică.</p> <p>Pe parcursul anului sunt monitorizate și evaluate procesele de asigurare a calității, stabilindu-se gradul de satisfacție al elevilor, cadrelor didactice, agenților economici, iar la sfârșit de an de studiu se propun măsuri de îmbunătățire.</p> <p>Asigurarea calității la meseria dată este un deziderat care se realizează permanent cuprinzând toate aspectele procesului educațional.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Oferta educațională diversificată;</li> <li>✓ Menținerea/dezvoltarea/completarea bazei materiale în vederea desfășurării în cele mai bune condiții a activităților de formare;</li> <li>✓ Menținere și perfecționează sistemul de asigurare a calității.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Promovarea unui climat de muncă bazat pe responsabilitate și respect reciproc pentru ca fiecare participant la proces să-și valorifice la maxim potențialul profesional și intelectual;</li> <li>✓ Utilizarea tehnologiei informației, ca suport în îmbunătățirea continuă a calității activităților de formare;</li> </ul>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Formarea/dezvoltarea profesională a personalului managerial și didactic.</li> <li>✓ Transpunerea în practică a politicilor de asigurare a calității printr-o varietate de procese de asigurare internă a calității, care permit participarea întregului personal al instituției.</li> </ul>
---	--

## Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.

### Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

#### 2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de învățământ, aprobat prin ordinul Ministerul Educației, Culturii și Cercetării nr. 1734 din 31/12/2019;</li> <li>• Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar aprobat prin Ordinul Ministerului Educației, nr. 531 din 02/06/2015, cu completările și modificările ulterioare;</li> <li>• Catalogul pentru învățământul profesional tehnic secundar gr.08, anul 2020-2021.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În procesul examinării s-a constatat, că, Planul de învățământ pentru programul de formare profesională Mecanic auto cu durata studiilor de doi ani a fost proiectat de profesorii de la disciplinele tehnice din instituție în colaborare cu Școala Profesională din or. Orhei, Școala Profesională nr. 9 din Chișinău, fiind aprobat de Ministerul Educației în 2015, apoi modificat și aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării în anul 2019.</p> <p>Planul este elaborat în conformitate cu Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, cu prevederile Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar cu durata de studii de doi ani și corespunde cu cerințele stabilite de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării.</p> <p>La elaborarea planului au fost consultați profesori și agenți economici.</p> <p>Totodată, a fost elaborat și aprobat Planul de îmbunătățire a calității Studiilor, prin Procesul-verbal al Consiliului Administrației nr. 1 din 03/09/2019.</p> <p>A fost elaborat Planul de activitate „Promovarea imaginii instituției”.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p>	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Intensificarea procesului de consultare cu agenții economici și părțile interesate, în vederea îmbunătățirii procesului educațional la programul de formare profesională în scopul majorării gradului de angajare a elevilor absolvenți în câmpul muncii;</li> <li>✓ Consultarea elevilor în vederea dezvoltării programul de formare profesională Mecanic auto.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de învățământ, aprobat prin ordinul Ministerul Educației, Culturii și Cercetării nr. 1734 din 31/12/2019;</li> <li>• În cadrul analizei s-a constatat că Plan de dezvoltare strategică anii 2017-2020 necesită îmbunătățiri în domeniul colaborării și a indicatorilor de progres.</li> </ul>
---	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Se constată că, Programul Mecanic auto de nivelul III ISCED cu codul 716006 corespunde cu Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic și reflectă cerințele Cadrului European al Calificărilor.</p> <p>Conform Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, programul de studii este clasificat la domeniul de formare profesională „Vehicule cu motor, nave și aeronave”.</p> <p>Programul conține o durată de studii de doi ani și este aplicat în Școala Profesională nr. 4 pentru formarea profesională a elevilor într-o meserie, în baza studiilor gimnaziale. Acest program vizează dobândirea cunoștințelor, abilităților necesare unei calificări profesionale și asigură cu succes inserția pe piața muncii.</p> <p>A fost elaborat Plan de dezvoltare strategică, anii 2017-2022.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională este racordat în totalitate la standardul ocupațional, Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Programul de formare profesională, este racordat și implementat de către instituție conform Cadrul național al calificărilor din Republica Moldova.		
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Completarea Planului de dezvoltare strategică, anii 2017-2022, cu indicatori de dezvoltare a programelor de formare profesională și să se includă termeni intermediari de evaluare pentru a permite efectuarea evaluării planului la jumate din termen;</li> <li>✓ Consultarea Planului de învățământ cu agenții economici, privind desfășurarea orelor practice de producție, în vederea obținerii de către elevi a îndeletnicirilor practice necesare la angajarea în câmpul muncii.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

### 2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de învățământ, aprobat prin ordinul Ministerul Educației, Culturii și Cercetării nr. 1734 din 31/12/2019;</li> <li>• Planul de îmbunătățire a calității Studiilor, Procesul-Verbal al Consiliului Administrației nr. 1 din 03/09/2019.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Se constată că, misiunea programului este de a forma specialiști calificați capabili de executarea calificată a testării tehnice auto, analizei stării de funcționare, diagnosticării, montării, mecanismelor din componența autovehicolului în corespundere cu cerințele pieței muncii și de a asigura formarea unei personalități, capabile de a se adapta într-o societate aflată în continuă schimbare și a investi pe tot parcursul vieții în propria dezvoltare profesională. Misiunea programului este în corespundere cu planul de dezvoltare strategică.</p> <p>Programul Mecanic auto este ajustat la necesitățile economiei naționale și la tendințele din domeniu. La finele programului absolventul deține abilități cognitive și practice pentru îndeplinirea sarcinilor tipice atribuite într-o varietate de condiții, abilități de rezolvare a problemelor legate de sarcini prin selectarea și aplicarea unor metode, instrumente, materiale și informații adecvate, abilități de comunicare în mod eficient și interpretare a datelor pentru efectuarea sarcinilor într-un anumit domeniu de muncă.</p> <p>Obiectivul programului este: pregătirea specialistului pentru activități specifice domeniului și este în corespundere cu cerințele pieței, fiind corelate cu Planul anual, aprobat prin Procesul-verbal al Consiliului profesoral nr. 1 din 05/09/2019 și cu Planul de Dezvoltare Strategică a instituției, aprobat prin Procesul-verbal al Consiliului profesoral nr. 6 din 03/03/2017.</p> <p>Planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic. Unitățile de curs sunt repartizate corespunzător și duc la realizarea obiectivelor programului de formare profesională. Este precizat numărul total</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>de ore pentru pregătirea teoretică și practică, care e structurată pe module. Evaluarea finală prevede susținerea examenului de calificare.</p> <p>Componenta Pregătire de cultură generală constă din două subcomponente – invariabilă și variabilă care vizează dezvoltarea acelor competențe-cheie, care sprijină formarea competențelor specifice meseriei studiate.</p> <p>Pe lângă Pregătire de cultură generală, Planul-cadru încorporează componentele Pregătire de profil, prin „Instruire teoretică”, „Instruire practică” și „Practica în producție”, precum, și Pregătire opțională. Ponderea orelor alocate pentru Pregătire de cultură generală, Pregătire de profil și Pregătire opțională este, respectiv, de 26,12%, 70,21% și 3,67%.</p> <p>Componenta Pregătire de profil este axată pe formarea nemijlocită a competențelor profesionale.</p> <p>La finele anului de studii se desfășoară „Practica în producție”, procesul e monitorizat de maistrii grupelor, șeful secției, directorul adjunct pentru instruire practică și producere. Practica în producție se desfășoară, la agentul economic, în conformitate cu prevederile Planului-cadru și oferta curriculară: 6 săptămâni pentru anul I și 12 săptămâni pentru anul II.</p> <p>Disciplinele opționale sunt orientate spre formarea la elevi a unor competențe transdisciplinare și transversale. Oferta privind orele opționale pentru anul I de studii este anunțată până la 10 septembrie a anului în curs, iar pentru anul II - nu mai târziu de luna mai.</p> <p>Planul-cadru prevede, de asemenea, consultanță în probleme teoretice și practice asociate procesului educațional în întregime, în volum de 6% din numărul total de ore prevăzut pentru realizarea procesului de formare profesională, precum și evaluarea finală prin susținerea examenului de calificare, în volumul rezervat de 1,5%.</p> <p>Procesele de modernizare și îmbunătățire a planului de învățământ sunt parte integrantă a Sistemului de management al calității din Școala Profesională nr. 4 din Bălți, deaceea Comisia pentru disciplinele de profil inițiază reevaluarea planului de învățământ în vederea dezvoltării calității și a schimbărilor situației de pe piață.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
	<p><b>1,0</b> – planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic, este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic și este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort.</p>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Examinarea posibilității de inițiere a unui acord de colaborare cu instituții de nivelul ȘP nr.4 în vederea dezvoltării schimbului de experiență a cadrelor didactice și elevilor.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.2. Curricula pe discipline

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curriculumul modular pentru formarea profesională, Meseria: 716006 Mecanic auto, Domeniul de formare profesională: 716 Vehicule cu motor, nave și aeronave, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației, Culturii și Cercetării nr. 1638 din 13/12/2019;</li> <li>• Automobile-cunoaștere, întreținere, ediția 2001, aut. G.Frățilă;</li> <li>• „Automobilul, Construcția, Întreținerea , Repararea, ediția Chișinău 2014, aut. Rusu Sergiu;</li> <li>• Tehnologii performante în alimentarea motoarelor cu ardere internă, ediția ABC 2012, aut. Stoianov Gheorghe, Bagrin Gheorghe, Carp Vasile.</li> </ul>
---	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>S-a constatat că, cadrele didactice utilizează curriculumul pentru proiectarea, realizarea și evaluarea demersului didactic pentru formarea profesională.</p> <p>Structura și conținutul curriculumului corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare, fiind asigurate realizarea competențelor planificate și corelația cu cerințele pieței muncii.</p> <p>În Republica Moldova nu există standard ocupațional pentru meseria Mecanic auto.</p> <p>Rezultatele învățării duc la formarea de competențe conform Cadrului Național al Calificărilor.</p> <p>Curriculumul cuprinde: Preliminarii, Sistemul de competențe ce asigură calificarea profesională, Administrarea curriculumului modular, Modulele de instruire, Sugestii metodologice de organizare a procesului de predare-învățare, Sugestii de evaluare a competențelor profesionale.</p> <p>La finalizarea programului de formare profesională, absolventul trebuie să demonstreze cunoștințe, abilități și competențe specifice activității profesionale în vederea rezolvării cu succes a situațiilor și problemelor aparente, cât și competențe transversale.</p> <p>Manualele existente, utilizate pentru formarea profesională au fost editate în 2012, 2014 etc..</p> <p>Curriculumul modular pentru pregătirea profesională la meseria Mecanic auto este elaborat de un grup de profesori de discipline tehnice din cadrul instituției în colaborare cu Centrul de excelență în transporturi, Școala Profesională nr. 6 și Școala Profesională nr. 9 din mun. Chișinău.</p> <p>Specificarea clară în curricula pe discipline a condițiilor de acces prerechizit la disciplină/curs/modul este descris în Curriculumul modular pentru formarea profesională, Meseria: Mecanic auto.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – 100% din curricula pe discipline corespund cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate prevăzute în standardul ocupațional și Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Completarea laboratorului practic cu mostre a autoturismelor pe propulsie electrică sau hibrid și cu piese care sunt utilizate la autoturismele din generația actuală.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Catalogul pentru învățământul profesional tehnic secundar gr.08, anul 20-2021;</li> <li>• Plan de dezvoltare strategică anii 2017-2022;</li> <li>• Traseul profesional al absolvenților programului de formare profesională Mecanic auto, durata studiilor – 2 ani, pentru anii 2017-2019.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>S-a constatat că, potrivit bazei de date a Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă la data de 13.05.2019 erau în evidență 10888, iar la data de 09.12.2019 erau 12099 locuri de muncă vacante în diferite domenii. La mare căutare sunt muncitorii care au o formare profesională tehnică secundară. Pentru această categorie, Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă oferă 8974 locuri de muncă, ce constituie 82% din numărul total de locuri de muncă vacante. Pentru mecanic auto, Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă oferă 40 de locuri.</p> <p>La elaborarea programului de formare profesională a fost consultat agentul economic pentru a asigura corelația cu cerințele pieței muncii și a îmbunătăți calitatea formării la programul de formare profesională. Agentul economic e prezent, la solicitarea instituției, în calitate de evaluator la examenul de calificare. În acest scop elevilor și agenților economici li se propune să evalueze calitatea programului prin intermediul chestionării, pentru îmbunătățirea calității procesului instructiv-educativ și a angajării eficiente a viitorului absolvent pe piața muncii.</p> <p>Necesitatea competențelor profesionale, dobândite prin diverse forme de activitate, inclusiv ore de instruire practică, stagii de practică contribuie vădit asupra nivelului de competitivitate a absolventului atunci când candidează la ocuparea unui loc de muncă.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>S-au realizat chestionare privind consilierea în carieră și a oportunităților existente pe piața muncii, ceea ce a demonstrat că din 91 de absolvenți au fost angajați 34 de elevi, ceea ce constituie 37,36%.</p> <p>În conformitate cu analiza efectuată s-a constata că rata angajării în câmpul muncii conform calificării obținute este de 28,57%, rata neangajării în câmpul muncii este de 13,18%, iar rata angajării în câmpul muncii la altă specialitate este de 8,79%, redat în Traseul profesional al absolvenților, programului de formare profesională Mecanic auto, Durata studiilor – 2 ani, pentru anii 2017-2019.</p> <p>Pentru menținerea contactului cu absolvenții se folosește poșta electronică și telefonul mobilă. Prin intermediul unui e-mail sau SMS absolvenții angajați în câmpul muncii sunt rugați să comunice unele date referitoare la locul de muncă.</p> <p>Crearea propriei afaceri constituie impactul social și economic al programului de formare profesională. Actualmente un elev și-a inițiat propria afacere.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Completarea orarului cu ore organizate de agenții economici din domeniu pentru informarea elevilor despre regulile pieței de încadrare în câmpul muncii și sensibilizarea acestora.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de organizare și funcționare a ȘP nr. 4 din Bălți, aprobat la Ședința Consiliului Profesorat, procesul-verbal nr.6 din 16/03/2016, cu modificările și completările ulterioare;</li> <li>Plan de învățământ, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 1734 din 31/12/2019;</li> <li>Curriculumul modular pentru formarea profesională, Meseria: 716006 Mecanic auto, Domeniul de formare profesională: 716 Vehicule cu motor, nave și aeronave, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației, Culturii și Cercetării nr. 1638 din 13/12/2019;</li> <li>Orarul activităților didactice, aprobat de director;</li> <li>Catalogul pentru învățământul profesional tehnic secundar gr.08, și gr. 76;</li> <li>Chestionar, forme de organizare a activității didactice;</li> <li>Chestionar pentru evaluarea cadrelor didactice la utilizarea instrumentului TIC;</li> <li>Raport referitor la rezultatele analizei răspunsurilor la ancheta pe bază de chestionar privind calitatea studiilor în Școala Profesională nr.4, mun. Bălți;</li> <li>Raport privind interpretarea rezultatelor cu referire la Chestionarul „Formele de organizare a procesului de predare-învățare”, pentru elevi din Școala Profesională nr.4 din mun. Bălți;</li> <li>Proces-verbal al Comosiei CEIAC nr. 4 din 19/11/2019;</li> <li>Proces-verbal al subcomosiei CEIAC nr. 2 din 04/11/2019;</li> <li>Raport al subcomisiei CEIAC privind rezultate chestionării.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	În procesul examinării s-a constatat că, activitățile didactice la programul de formare profesională Mecanic auto se desfășoară conform Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar cu durata de studii de doi ani.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Anul de studii este constituit din două semestre. Durata săptămânii de studii nu depășește 36 de ore academice pentru „Instruire teoretică” și „Instruire practică”. Durata Practicii în producție la întreprinderi e de 24 ore pe săptămână, pentru elevii cu vârsta de până la 16 ani și 36 ore pe săptămână, pentru elevii cu vârsta de 16-18 ani.</p> <p>Disciplinele/modulele de studii au o pondere apreciabilă în procesul formării profilului intelectual și moral al elevului. Numărul de ore alocate pentru fiecare disciplină/modul este în strictă conformitate cu prevederile Planului-cadru. Activitățile didactice sunt însoțite de o curriculă, proiect de lungă durată, ghid care reflectă conținutul și corelația dintre unitățile de curs și competențele specifice disciplinei/modulului.</p> <p>În organizarea procesului didactic se identifică trei forme principale de activitate: frontală, individuală, de grup care se realizează în diferite moduri în funcție de specificul activității: lecții teoretice, lucrări de laborator, lecții de instruire practică, consultații, stagii de practică, cercuri de creație artistică și sportivă, activități extracurriculare, sesiuni de examinare care se desfășoară în funcție de obiectivele educaționale.</p> <p>În conformitate cu planul de învățământ ponderea activităților didactice ale programului de formare profesională alcătuiesc: instruirea teoretică și instruirea practică - 45,46%, stagii de practică– 24,86%. Raportul orelor la pregătirea de profil și cea generală este 70% la 30%.</p> <p>Totodată, sunt repartizate ore de lucrul individual al elevului în care acesta studiază suplimentar informații adăugatoare din cadrul consultațiilor. Consultațiile, ghidate de profesor, se includ în orarul procesului didactic.</p> <p>În conformitate cu recomandările Ministerului Educației, Culturii și Cercetării sunt propuse elevilor discipline opționale. Luând în considerare interesele elevilor, posibilitățile și particularitățile instituției de învățământ elevii de la programul respectiv studiază în anul I de studiu o disciplină opțională pentru care sunt prevăzute 32 ore, iar la anul II două discipline a câte 30 ore, contribuind astfel la extinderea și dezvoltarea capacităților lor cognitiv- creative.</p> <p>Lecțiile de instruire practică se desfășoară în atelierul instituției, iar practica în producție, de regulă, la întreprindere.</p> <p>Orele de teorie, lecțiile de instruire practică, consultațiile, practica în producție se desfășoară conform orarului elaborat de directorul adjunct pentru instruire și producție, aprobat de directorul școlii și afișat la loc vizibil. Orarul este plasat pe site-ul instituției <a href="http://sp4balti.md">sp4balti.md</a> și poate fi accesat în regim on-line de elevi, profesori, maiștri din cadrul programului de formare profesională.</p> <p>Activitățile extracurriculare (activități artistice, sportive, de creație tehnică) motivează învățarea, dezvoltă imaginația, creativitatea și se desfășoară în conformitate cu orarul activităților extracurriculare, aprobat la ședința Consiliului de administrație (proces-verbal nr.1 din 03.09.2018).</p> <p>Personalul didactic respectă conținutul programelor. Fiecare grupă academică are un registru în care se duce evidența orelor realizate, frecvența și notele elevilor.</p> <p>Orarul activităților didactice este afișat la loc vizibil pe panoul informativ amplasat pe hula școlii. Responsabilul de monitorizarea respectării orarului activităților didactice este desemnat de director, care poate fi un cadru didactic sau șeful adjunct pe învățământ.</p> <p>Elevii de la meseria Mecanic auto au fost chestionați privind formele de organizare a activităților didactice. Periodic Comisia de evaluare internă și asigurare a calității realizează chestionări cu elevii în vederea îmbunătățirii organizării procesului didactic.</p> <p>Este strabilit Orarul consultațiilor, care este aprobat de directorul ȘP nr. 4 din Bălți.</p> <p>Evidența frecvenței orelor este ținută în Catalogul pentru învățământul profesional tehnic secundar și completat conform curriculumului la modul.</p> <p>A fost dotată sala de clasă cu televizor led care este conectat la calculator încât îi permite profesorului să prezinte informații relevante și actule în format electronic, și care au fost demonstrate în cadrul vizitei de evaluare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de formare profesională respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Programul de formare profesională respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Puncte tari</b>	
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Completarea orelor de instruire cu elemente interactive și implicarea elevului în timpul lecției, pentru atingerea obiectivului lecției;</li> <li>✓ Documentarea seminarelor-instructiv metodice.</li> </ul>
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 3.1.2. Centrarea pe elev a metodelor de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curriculumul modular pentru formarea profesională, Meseria: 716006 Mecanic auto, Domeniul de formare profesională: 716 Vehicule cu motor, nave și aeronave, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației, Culturii și Cercetării nr. 1638 din 13/12/2019;</li> <li>• Raport referitor la rezultatele analizei răspunsurilor la ancheta pe bază de chestionar privind calitatea studiilor în Școala Profesională nr.4, mun. Bălți;</li> <li>• Orarul consultațiilor anul de învățământ 2019-2020, aprobat de Directorul ȘP nr. 4 din Bălți;</li> <li>• Catalogul pentru învățământul profesional tehnic secundar gr.76;</li> <li>• Proiecte didactice la unitatea de învățământ „Mentenanța sistemului de ungere a motorului”, aprobat de directorul ȘP nr. 4 din Bălți.</li> </ul>						
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>S-a constatat că, Comisia de evaluare internă și asigurare a calității a organizat procedura de consultare a opiniei elevilor. În procesul de aplicare a chestionarului s-a ținut cont ca procesul de consultare a opiniei elevilor trebuie să fie unul transparent și benevol.</p> <p>Consultațiile efectuate sunt înregistrate în Catalogul pentru învățământul profesional tehnic secundar.</p> <p>Centrarea demersului educațional pe formarea și dezvoltarea competențelor constituie axa de care este ghidat fiecare profesor în proiectarea și realizarea parcursului didactic. Proiectarea lecției începe cu stabilirea obiectivelor acesteia și are la bază proiectul de scurtă durată a unității de conținut din cadrul disciplinei școlare/modulului.</p> <p>La programul de formare profesională Mecanic auto se acordă o atenție deosebită metodelor activ-participative, centrate pe elev. Aceste metode sunt eficiente căci sunt adaptate obiectivelor și conținuturilor. Ele reprezintă o alternativă viabilă la formulele tradiționale, pentru că îmbogățesc procesul de învățare, stimulând, totodată, învățarea de tip euristic.</p> <p>Dintre metodele moderne specifice învățării active care pot fi aplicate cu succes la ore fac parte: SINELG, turul galeriei, observația dirijată, explicația. Ele încurajează crearea unui climat de învățare plăcut, relaxat, elevii fiind participanți direcți la procesul de învățare. Din perspectiva centrării pe elev și formării competențelor este relevantă metoda 5D pentru realizarea unui proces educațional de calitate la disciplinele de profil.</p> <p>Într-adevăr, metodele de învățare-predare au evoluat, fiind preferate astăzi cele preponderent interactive, participative și colaborative, centrate, deci, pe elev. Profesorii cunosc metodele didactice, le integrează cu succes în activitatea lor.</p> <p>La programul respectiv nu s-au înregistrat elevi cu cerințe educaționale speciale.</p> <p>Mecanismul de promovare, apicare și evaluare a metodelor de predare-învățare se realizează în urma asistențelor și interasistențelor la ore.</p> <p>Totodată, profesorii oferă elevilor consultații, conform Planului-cadru.</p> <p>Consultațiile sunt proiectate și desfășurate conform graficului. În cadrul consultațiilor, rolul profesorului e să fie la dispoziția elevilor când acestora le apar întrebări pentru realizarea sarcinilor, să mențină atenția elevilor asupra obiectivelor stabilite, să încurajeze lucrul individual sau al grupului, să rezume desfășurarea activității. Elevul inițial este dirijat de cadrul didactic în învățare, ca mai apoi, să se implice deplin în activitatea de învățare și să dezvolte autonomia în învățare.</p>						
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%;"><b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate în cadrul programului de formare profesională sunt preponderent centrate pe elev.</td> <td style="width: 10%;"><b>Ponderea (puncte)</b></td> <td style="width: 10%;"><b>Punctajul acordat</b></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;"><b>2,0</b></td> <td style="text-align: center;"><b>2,0</b></td> </tr> </table>	<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate în cadrul programului de formare profesională sunt preponderent centrate pe elev.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate în cadrul programului de formare profesională sunt preponderent centrate pe elev.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>					
	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>					
<b>Puncte tari</b>							

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Recomandări</b>	✓ Intensificarea procesului instructiv-metodic la nivel de instituție și în cadrul comisiilor metodice în vederea consultării metodelor practicate care au un efect înalt de predare.
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulament privind utilizarea instrumentelor TIC în organizarea procesului de predare învățare-evaluare, aprobat de Consiliul de Administrație, Procesul-verbal nr. 3 din 14/10/2019;</li> <li>Calculatoare funcționabile 14 un., conectate la rețeaua Internet;</li> <li>Facturi EAA001296728 din 18/11/2019.</li> <li>Totalitatea mijloacelor TIC - 14 calculatoare, un laptop și televizor led.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>S-a constatat că, Școala Profesională nr. 4 din mun. Bălți dispune de mijloace pentru a asigura utilizarea TIC în instruire. În cadrul instituției există două săli de calculatoare conectate la Internet, tablă interactivă, proiectoare amplasate în săli.</p> <p>La fiecare comisie metodică din instituție se regăsește laptop, proiector, imprimantă.</p> <p>În cadrul instruirii la disciplinele/modulele de studiu este utilizat calculatorul, care permite diversificarea strategiilor didactice, facilitează accesul elevului la informații prezentate în modalități diferite de vizualizare, stimulează interesul față de nou. Totodată, cadrele didactice utilizează calculatorul pentru comunicarea informației, pentru rezolvarea de probleme, pentru recapitularea materialului.</p> <p>TIC-ul este utilizat în predarea tuturor disciplinelor de studii (matematică, fizică, chimie, limbă și literatură română, limbă străină), inclusiv la disciplinele de profil (mentenanța organelor de susținere și rulare a automobilului, mentenanța organelor de conducere a automobilului etc.). Unii profesori din cadrul programului au realizat cursuri de perfecționare referitoare la utilizarea mijloacelor informaționale de comunicare în învățământ.</p> <p>Aceste cadre didactice posedă abilități de utilizare a tehnologiilor informației și comunicațiilor, realizând proiecte didactice în Power Point. În procesul de studii la meseria Mecanic auto se implementează TIC mai mult de 90%.</p> <p>Școale activează după scenariul 4 de predare, respectiv, orele teoretice sunt desfășurate pe platformele electronice google meet și zoom, iară orele practice cu prezență fizică.</p> <p>Frecvența orelor este înregistrată conform conexiunilor video și audio.</p> <p>Conform rezultatului vizitei, cadrul didactic a demonstrat dispunerea dexterității utilizării mijloacelor TIC.</p> <p>În procesul didactic 71,42% din cadrele didactice utilizează Secvențe video, prezentări, suport text, imagini la Laptop, Calculator și Televizor cu o frecvență de 2-3 ori în săptămână.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 60% dintre disciplinele programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Înregistrarea la Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal al Republicii Moldova, supravegherea video a instituției.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.2. Stagii de practică

#### 3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulament privind desfășurarea și monitorizarea stagiilor de practică în producere la programele de formare profesională, aprobat de Consiliul profesoral, Procesul-verbal nr. 8 din 15/03/2019;</li> </ul>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulament privind funcționarea secției de instruire practică, aprobat de Consiliul profesoral, Procesul-verbal nr. 13 din 19/04/2019;</li> <li>Acord de parteneriat cu Centrul Militar Teritorial Bălți nr. 497 din 24.05.2019;</li> <li>Ordinul directorului, cu privire la organizarea stagiului de practică, nr. 14-E din 14/05/2018;</li> <li>Agenda stagiilor de practică în producere la elevul Clima Petru din gr. 75;</li> <li>Graficul stagiilor de practică, aprobat de dir. adjunct al ȘP nr.4;</li> <li>Proces-verbal privind evaluarea stagiilor de practică, gr. 74 din 13/03/2019.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>S-a constatat că, durata stagiilor de practică este reglementată prin Planul-cadru și Planul de învățământ.</p> <p>Elevii desfășoară stagiile de practică în producție la întreprinderi, organizații, asociații în scopul formării competențelor profesionale, specifice unei calificări de nivel 3 ISCED al Cadrelui Național al Calificărilor. Stagiile de practică în producție a elevilor se organizează și se desfășoară în baza Contractului privind efectuarea stagiului de practică în producție, încheiat între instituția de învățământ și unitatea economică.</p> <p>În aprecierea rezultatelor stagiilor de practică se ține cont de organizarea și realizarea eficientă a activităților practice programate, nivelul și calitatea executării sau coordonării operațiunilor consemnate în curriculum-ul stagiilor de practică, participarea activă la diverse proiecte de dezvoltare a unității – baze de efectuare a stagiului de practică la care a fost repartizat elevul.</p> <p>Directorul ȘP nr.4 din Bălți emite ordin cu privire la organizarea stagiului de practică în producție a candidaților la meseria Mecanic auto.</p> <p>Graficul desfășurării practicii în producție este aprobat de directorul instituției și afișat la loc vizibil.</p> <p>Practica în producție este prevăzută pentru semestrul II al anului de studii: 03 iunie-28 iunie pentru elevii anului I, 13 martie-14 iunie pentru elevii anului II. Elevilor li se propune să efectueze practica conform contractelor cu agenții economici sau după caz în apropierea locului de trai.</p> <p>Elevul, pe perioada practicii, pune în aplicare cunoștințele teoretice acumulate, învățând să lucreze în echipă și să se formează deprinderi, competențe .</p> <p>Pentru a avea rezultate bune maestrul-instructor oferă elevilor din cadrul programului de formare profesională un suport curricular, care îi ghidează pe perioada desfășurării stagiului de practică. Mastru-instructor monitorizează frecvența și activitatea elevului la practica de producție prin persoana responsabilă de la întreprindere.</p> <p>Sunt conform curriculumului și cerințele agentului economic.</p> <p>La finalizarea stagiului de practică în producție, elevul prezintă Agenda formării profesionale, semnată de șeful secției și de reprezentantul unității economice.</p> <p>Se întocmește Proces-verbal privind evaluarea stagiilor de practică.</p> <p>În ultimii 5 ani au fost înscriși la practica de producție 186 elevi cu frecvență la limba română și 50 elevi cu frecvență la limba rusă la întreprinderile de profil.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de formare profesională.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură acumularea abilităților practice ale elevilor înscriși la programul de formare profesională prin realizarea activităților practice și organizarea stagiilor de practică în cadrul instituțiilor-baze de practică cu care aceasta are încheiate contracte sau acorduri de colaborare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Diversificarea procesului de instruire practică în cadrul orelor de practică în producție la întreprinderile de specialitate.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Elaborarea instrucțiunilor la locul de muncă și a placardelor ce indică metode de prevenire a accidentării, precum și, producerii traumelor în timpul orelor practice;</li> <li>✓ Instalarea instrucțiunilor și a placardelor în locuri vizibile, precum și, ușor citite.</li> </ul>		

### 3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

<b>Dovezi prezentate de</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Contracte nr. 5 privind stagiile de practică în producție din 06/02/2019;</li> </ul>
-----------------------------	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulament privind funcționarea secției de instruire practică, aprobat de Consiliul profesoral, Procesul-verbal nr. 13 din 19/04/2019.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>S-a constatat că, practica în producție se efectuează la întreprinderi de stat sau private din municipiul Bălți și alte localități, conform meseriei și angajării ulterioare în câmpul muncii, având drept finalitate formarea și dezvoltarea unui sistem de competențe, care integrează cunoștințe, abilități, aptitudini.</p> <p>Pentru promovarea practicii în producție, Școala Profesională nr. 4 încheie anual contracte cu agenți economici din municipiul Bălți și suburbii. Elevii pot să promoveze practica în producție și la locul de trai.</p> <p>Practica se desfășoară în hale și în cadrul orelor de practică sunt utilizate mostre și mijloce TIC pentru instruirea elevilor conform planului de învățământ.</p> <p>Corelația procentuală dintre meseria dată și întreprinderile predispușe pentru petrecerea practicii în producere în mun. Bălți este de 100%.</p> <p>Sunt instalate instrucțiuni generale privind protecția în muncă dar lipsesc instrucțiunile la locul de muncă și placatele cu metode de prevenire a accidentului.</p> <p>Sunt întocmite registrele de instruire.</p> <p>În ultimii 5 ani au fost instruiți la întreprinderile de profil 32 elevi cu frecvență la limba română și 25 elevi cu frecvență la limba rusă, sau cu 12 % un număr mai mare de elevi instruiți față de capacitatea de instruire a elevilor la practică cu frecvență la limba română și 8 % cu frecvență la limba rusă.</p> <p>Total elevi la programul de formare profesională - 186 cu limba română și 50 cu limba rusă.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de bazele de practică ale instituției de învățământ profesional tehnic acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Organizarea meselor rotunde cu agenții economici în vederea identificării părților slabe a elevului și comunicarea acestora profesorilor în vederea obținerii unei performanțe mai înalte la calificarea profesională a elevilor.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulament intern privind evaluarea rezultatelor învățării și promovarea elevilor în ȘP nr. 4 din Bălți, aprobat la Ședința Consiliul Profesorilor, Procesul-verbal nr. 2 din 29/11/2018;</li> <li>Curriculumul modular pentru formarea profesională, Meseria: 716006 Mecanic auto, Domeniul de formare profesională: 716 Vehicule cu motor, nave și aeronave, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației, Culturii și Cercetării nr. 1638 din 13/12/2019;</li> <li>Graficul privind desfășurarea evaluărilor, aprobat de șef-adjunct al ȘP nr. 4;</li> <li>Teste de evaluare inițială;</li> <li>Teste la modul;</li> <li>Borderouri de note la gr. 96;</li> <li>Ordin cu privire la promovarea elevilor nr. 56/1-C din 05/07/2019;</li> <li>Proces-verbal nr. 6 din 25/06/2019, privind rezultatele evaluărilor;</li> <li>Ordinul cu privire la asigurarea integrității nr. 54-AB din 29.05.2019;</li> <li>Proces-verbal privind evaluarea stagiilor de practică, gr. 74 din 13/03/2019;</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul</b>	<p>S-a constatat că, evaluarea rezultatelor se realizează în mod ritmic, în baza Regulamentului privind evaluarea rezultatelor învățării și promovarea elevilor. Conducerea instituției de învățământ și cadrele didactice sunt direct responsabile de rezultatele școlare. Formele și</p>		



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>vizitei de evaluare externă</b>	<p>strategiile de evaluare sunt selectate în dependență de specificul curriculum-ului și de particularitățile psihopedagogice ale elevilor, fiind discutate în cadrul comisiilor metodice și la Consiliul Profesoral. Rezultatele obținute se înscriu în catalogul grupei academice și se comunică elevilor. Subcomisia de monitorizare și evaluare a rezultatelor învățării monitorizează acest proces. Anual se elaborează un grafic al evaluărilor pentru elevii de la meseria respectivă care este afișat pe panoul informativ .</p> <p>Evaluarea rezultatelor învățării se efectuează sistematic prin probe orale și scrise la lecțiile teoretice, prin probe practice la lecțiile de laborator și în cadrul orelor de instruire practică. Fiecare semestru include activități de evaluare. Evaluarea inițială se realizează la începutul fiecărui an școlar, la preluarea de către profesor a unui colectiv nou de elevi. Rezultatele obținute la evaluarea inițială nu se trec în registru, ci servesc ca repere pentru măsurarea progresului școlar al elevilor.</p> <p>Evaluarea curentă se realizează pe parcursul procesului didactic la disciplinele/modulele de studii.</p> <p>Se utilizează teste scrise. Profesorii elaborează teste, însoțite de instrumentele de evaluare. Evaluarea finală a nivelului de competențe specifice se realizează prin susținerea examenului de calificare, care presupune proba scrisă și proba practică, organizat și desfășurat în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare. Pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare directorul instituției emite ordin, care se aduce la cunoștința tuturor. Se atenționează toate cadrele didactice din cadrul programului de formare profesională.</p> <p>Este pus în aplicare Ordinul cu privire la asigurarea integrității nr. 54-AB din 29.05.2019 și adus la cunoștința cadrelor didactice.</p> <p>Proceduri de contestare a rezultatelor evaluărilor curente și finale de către elevii programului de formare profesională și analiza cantitativă a acestora sunt prevăzute în Regulamentul intern privind evaluarea rezultatelor învățării și promovarea elevilor în ȘP nr. 4. Contestății nu s-au înregistrat.</p> <p>Rezultatele evaluărilor sunt puse în discuție la ședințele Comisiilor metodice, Consiliului Profesoral și se regăsesc în registre, procese-verbale.</p> <p>În cadrul analizei documentelor s-a constatat că, Testele sunt doar elaborate de autor fără a fi aprobate, respectiv nu a fost efectuată analiza formelor și conținuturilor subiectelor de evaluare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Revizuirea Regulamentului intern privind evaluarea rezultatelor învățării și promovarea elevilor în ȘP nr. 4, astfel încât elevului să i se dea dreptul deplin de a depune contestația.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulament intern privind evaluarea rezultatelor învățării și promovarea elevilor în ȘP nr.4 din Bălți, aprobat la Ședința Consiliul Profesoral, Procesul-verbal nr. 2 din 29/11/2018;</li> <li>Agende stagiilor de practică în producere a elevul C. P. din gr. 75;</li> <li>Graficul desfășurării evaluărilor stagiilor de practică;</li> <li>Proces-verbal privind evaluarea stagiilor de practică, gr. 74 din 13/03/2019;</li> <li>Catalogul pentru învățământul profesional tehnic secundar gr.76.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul</b>	S-a constatat că, stagiile de practică se realizează în conformitate cu Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>vizitei de evaluare externă</b>	<p>Evaluarea stagiului de practică urmează să se desfășoare în conformitate cu cerințele capitolului VI al curriculum-ului stagiilor de practică. Evaluarea se realizează atât pe perioada de desfășurare a practicii, cât și la finalizarea acestei activități. Responsabilul de desfășurarea stagiului de practică în producție din cadrul unității economice evaluează sistematic elevul. De menționat, că evaluarea curentă a stagiilor de practică se realizează pe întreaga perioadă de desfășurare a acestora de către maestrul grupei, care participă, totodată, la organizarea, desfășurarea și monitorizarea stagiului de practică.</p> <p>La finalizarea stagiilor de practică maestrul realizează un raport al acestei activități efectuate pe perioada respectivă cu aprecierea relevanței activităților desfășurate în formarea profesională, în raport cu curricula stagiului de practică.</p> <p>Evaluarea finală a practicii în producție la meserie se realizează în ședința de catedră, în cadrul căreia elevii susțin rapoartele privind desfășurarea practicii în producție. Raportul final, elaborat de șeful secției se prezintă Consiliului Profesorat (proces-verbal nr. 2 din 31.10.2019).</p> <p>Responsabilul de desfășurarea stagiului de practică în producție din cadrul unității economice evaluează sistematic elevul. La solicitare, acesta se prezintă în ședința de evaluare a stagiului de practică.</p> <p>Implicarea reprezentanților bazelor de practică/mediului economic în procesul de evaluare a stagiilor de practică la programul de formare profesională - nu s-a înregistrat.</p> <p>Este pus în aplicare Ordinul cu privire la asigurarea integrității nr. 54-AB din 29.05.2019 și adus la cunoștința cadrelor didactice.</p> <p>Este prevăzut în Regulament intern privind evaluarea rezultatelor învățării și promovarea elevilor în ȘP nr. 4 din Bălți.</p> <p>Analiza contestațiilor și măsuri de îmbunătățire întreprinse nu s-au înregistrat.</p> <p>Comunicarea rezultatelor contestațiilor și măsurilor întreprinse beneficiarilor nu s-au înregistrat.</p> <p>Concomitent cu graficul desfășurării practicii în producție se aprobă și graficul de evaluare a stagiului de practică. Responsabilul de desfășurarea stagiului de practică în producție din cadrul unității economice împreună cu maestrul-instructor evaluează elevul, conform nivelului competențelor profesionale, comportamentului, modalității de integrare a elevului în activitatea unității economice (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului intern al unității economice). Evaluarea realizată de către responsabilul de desfășurarea stagiului de practică în producție din cadrul unității economice este consultativă.</p> <p>Evaluarea și notarea finală se realizează în instituție.</p> <p>Rezultatele elevilor la stagiile de practică se apreciază cu note de cadrele didactice și conducătorii de practică care au îndrumat elevii la desfășurarea practicii respective.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Îmbunătățirea procesului de evaluare a elevilor la orele practice cu includerea unor standarde practice în câmpul muncii;</li> <li>✓ Desfășurarea evaluărilor intermediare a elevului practicant, pentru a verifica însușita formării profesionale la fiecare elev în parte.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

#### Criteriaul 4.1. Admiterea la studii

##### 4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promovarea pe rețelele sociale <a href="https://www.facebook.com/%C8%98coala-Profesional%C4%83-nr4-munB%C4%83l%C8%9Bi-533488450377902">https://www.facebook.com/%C8%98coala-Profesional%C4%83-nr4-munB%C4%83l%C8%9Bi-533488450377902</a>;</li> <li>• Materiale promoționale ale ofertei educaționale, plasate pe site <a href="http://www.sp4balti.md/admitere/oferta-educationala">http://www.sp4balti.md/admitere/oferta-educationala</a>;</li> <li>• <a href="https://en.calameo.com/read/004503203d068c60a089c">https://en.calameo.com/read/004503203d068c60a089c</a>;</li> <li>• REGULAMENTUL de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic la programe de formare profesională tehnică secundară, nr.894 din 12.06.2018;</li> <li>• Plan de activitate a subcomisiei „Promovarea imaginii școlii” anul de învățământ 2019-2020, examinat în ședința CEIAC, proces-verbal nr.2, din 18.09.2019;</li> <li>• Plan de orientare profesională și ghidare în carieră pentru anul de studii 2019-2020, aprobat de Directorul ȘP-4, mun.Bălți;</li> <li>• Ordin cu privire la constituirea Comisiei de Admitere și a Comisiei de examinare a contestațiilor, nr.52-AB din 20.05.2020;</li> <li>• Planul de înmatriculare în anul 2019, anexa nr 18, la ordinul MECC nr. 327 din 24.07.2019;</li> <li>• Plan de înmatriculare în anul 2020, anexa nr 18, la ordinul MECC nr. 623 din 02.07.2020;</li> <li>• Proces verbal nr 4, din 28.08.2019 Rezultatele etapei a doua a Concursului de admitere;</li> <li>• Raport privind admiterea și înmatricularea candidaților, examinat la ședința Consiliului Profesorat;</li> <li>• Ordin cu privire la înmatricularea elevilor la studii, nr 57C, din 02.09.2019;</li> <li>• Acorduri de parteneriate.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Instituția beneficiază de o bună reputație, fapt datorat desfășurării diverselor activități culturale-artistice, sportive, inclusiv activități privind orientarea profesională care sunt mediatizate pe pagina web și pe pagina de facebook. În instituție funcționează Subcomisia de promovare a imaginii școlii. Cea mai reușită modalitate de promovare este crearea și distribuirea de pliante. Cadrele didactice desfășoară sesiuni de informare cu absolvenții din gimnaziile din Zona de Nord a țării privind orientarea profesională și ghidarea în carieră. Se invită publicul larg la evenimente importante pentru a asigura înmatricularea și participarea tuturor elevilor la procesul de educație. Admiterea la studii se face conform Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic la programe de formare profesională tehnică secundară. Admiterea la programul de formare profesională 716006 Mecanic auto cu durata studiilor de doi ani s-a efectuat în fiecare an pe bază de concurs conform Planului de înmatriculare aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării. Informația privind rezultatele concursului de admitere, listele candidaților înmatriculați, cu indicarea mediilor de concurs, și, după caz, locurile neacoperite se afișează, în data anunțării rezultatelor concursului, pe panourile de informații și pe pagina web oficială a instituției de învățământ profesional tehnic. Rezultatele admiterii la programul de formare profesională 716006 Mecanic auto, în ultimii 5 ani: 2015-25, 2016-0, 2017-50, 2018-25, 2019-50. La finalizarea concursului de admitere se întocmește un proces-verbal, semnat de președinte și membrii Comisiei de admitere Raportul privind admiterea și înmatricularea candidaților pe forme de învățământ și surse de finanțare este examinat la prima ședință a Consiliului Profesorat din anul de învățământ curent și prezentat Ministerului Educației, Culturii și Cercetării.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Există interes stabil pentru programul de formare profesională 716006 Mecanic auto.		
<b>Recomandări</b>	✓ Implicarea elevilor și absolvenților în activități de promovare a programului de studii.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de înmatriculare în anul 2020, anexa nr 18, la ordinul MECC nr. 623 din 02.07.2020;</li> <li>Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic la programe de formare profesională tehnică secundară, nr.894 din 12.06.2018;</li> <li>Proces verbal privind analiza rezultatelor Concursului de admitere;</li> <li>Raport privind admiterea și înmatricularea candidaților, examinat la ședința Consiliului Profesorat;</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Accesul la studii a grupurilor dezavantajate se realizează în strictă conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a Concursului de admitere.</p> <p>La programul de formare profesională Mecanic auto cu durata studiilor de doi ani nu au fost depuse cereri la admitere din partea elevilor cu cerințe educaționale speciale.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Școala Profesională nr.4 din or.Bălți deține experiență de lucru cu persoanele cu cerințe educaționale speciale, reușind integrarea acestora în formațiunile de elevi.		
<b>Recomandări</b>	✓ Promovarea experienței acumulate în lucrul cu persoanele cu necesități educaționale speciale în rândul potențialilor elevi ai instituției.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor

##### 4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulament intern privind evaluarea rezultatelor învățării și promovarea elevilor în ȘP-4 din mun. Bălți, aprobat Consiliul Profesorat, proces-verbal nr.2 din 29.11.2018;</li> <li>Registrul frecvenței la ore;</li> <li>Borderou de notare;</li> <li>Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare, ord. MECC nr.1127 din 23.07.2018;</li> <li>Regulament privind acordarea categoriei de calificare în ȘP-4, mun. Bălți, aprobat Consiliul Profesorat, proces-verbal nr.11 din 29.06.2018;</li> <li>Plan de măsuri pentru prevenirea absenteismului și abandonului școlar în Școala Profesională nr.4, mun. Bălți;</li> <li>Proces verbal nr.11 din 29.06.2018, privind promovarea elevilor;</li> <li>Extras de ordin cu privire la promovarea elevilor, nr.56/1-C, din 05.07.2019;</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Promovarea elevilor în următorul an de studii se realizează conform Regulamentului privind evaluarea rezultatelor învățării și promovarea elevilor.</p> <p>În perioada supusă evaluării au finalizat cu succes programul de formare 716006 Mecanic auto 91 de absolvenți dintre care:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- în anul 2016-2017 – 25 absolvenți;</li> <li>- în anul 2017-2018 – 27 absolvenți;</li> <li>- în anul 2018-2019 – 39 absolvenți.</li> </ul> <p>La programul respectiv sunt declarați promovați elevii care, la sfârșitul anului școlar, obțin la fiecare disciplină de studiu/modul, cel puțin, media anuală 5,00. Consiliul profesoral validează situația școlară a elevilor pe semestre, iar secretarul consiliului o consemnează în procesul-verbal. (proces-verbal nr.11 din 29 iunie 2018). În temeiul Consiliului profesoral directorul instituției emite ordin cu referire la promovarea elevilor.</p> <p>Cerințele de finalizare a programului de formare profesională sunt comunicate elevilor la începutul cursurilor și sunt respectate.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Fiecare caz de abandon școlar are o motivație proprie (plecarea peste hotare, angajarea în câmpul muncii etc.) și este un impediment pentru o prognoză calitativă a efectivului de elevi Pentru diminuare ratei abandonului dirigenții grupelor de studii elaborează un plan de măsuri pentru prevenirea absenteismului și abandonului școlar.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – elevii/studentii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile regulamentare;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Școala Profesională nr.4 din or. Bălți dispune de procedură de monitorizare a frecvenței la ore și de prevenire a abandonului.		
<b>Recomandări</b>	✓ Promovarea imaginii programului în rândul elevilor prin exemple de succes al absolvenților programului.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 4.2.2. Mobilitatea academică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>			
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Nu există cadru legal ce reglementează modul de participare a elevilor, cadrelor didactice din învățământul secundar profesional la programe de mobilitate academică la nivel național și internațional, precum și participarea lor la stagii de practică și programe de schimb educațional-cultural.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mobilitatea academică a elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

##### 4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare, ord. MECC nr.1127 din 23.07.2018;</li> <li>Regulament privind acordarea categoriei de calificare în ȘP-4, mun. Bălți, aprobat Consiliul Profesoral, proces-verbal nr.11 din 29.06.2018;</li> <li>Rezultate ale interviului cu managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii;</li> <li>Proces-verbal al Comisiei de evaluare și calificare din instituția de învățământ Școala Profesională nr.4, Bălți;</li> <li>Ordin Cu privire la constituirea Comisiilor de evaluare și calificare pentru Examenul de calificare, nr.48/1-AB, din 13.05.2019;</li> <li>Registrul de evidență a eliberării certificatelor de studii;</li> <li>CertIFICATE de absolvire a programelor de formare profesională, aprobate de MECC;</li> </ul>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordin cu privire la admiterea candidaților la examenul de calificare nr. 10-E, din 14.06.2019;</li> <li>• Orarul examenilor de calificare;</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Conferirea calificării, eliberarea certificatului de absolvire și a suplimentului la certificatul de absolvire la programul de studiu 716006 Mecanic auto sunt realizate în conformitate cu cerințele normative naționale și instituționale. Certificatul de absolvire ce atestă finalizarea programului de formare profesională corespunde totalmente modelului actelor de studii pentru formare profesională aprobate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării. Certificatele se eliberează absolvenților contra semnătură și se înregistrează în Registrul de eliberare a actelor de studii. Certificatele de școlarizare eliberate elevilor sunt recunoscute pe teritoriul țării cât și peste hotare fiind elaborate și în limba engleză.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Implicarea elevilor în diverse training-uri de scurtă durată, care se finalizează cu înmânarea diverselor certificate, pentru a ridica nivelul de competitivitate pe piața muncii și pentru a lărgi posibilitățile de angajare a absolvenților.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			


#### Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

#### Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

##### 5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategia de formare continuă a personalului școlii pentru perioada 2019-2024, aprobată de consiliul de administrație la 18-11-2019, proces-verbal nr. 4;</li> <li>• Schema de încadrare pe perioada 01 septembrie 2020-31 august 2021, Școala Profesională nr.4 mun. Bălți, aprobată la 15 septembrie 2020;</li> <li>• Ordin „Cu privire la angajare” personalului didactic nr.16-SC din 26-08-2013, P.S.;</li> <li>• Dosarul personalului didactic nr. 09-01, P.S.;</li> <li>• Contracte individuale de muncă nr. 37 din 02-09-2013, P.S.;</li> <li>• Fișa postului cadrului didactic nr. 32, aprobată de managerul instituției la 21-09-2020, P.S.;</li> <li>• Ordin nr. 74/1-AB „Cu privire la constituirea comisiei de atestare a cadrelor didactice”;</li> <li>• Ordin nr. 48/1-AB „Cu privire la constituirea comisiei de calificare pentru Examenul de calificare” din 13-05-2019;</li> <li>• Regulament cu privire la stabilirea sporului de performanță personalului din Școala profesională nr. 4 mun. Bălți, aprobat de Consiliul profesoral la 21-12-2018, proces-verbal nr.4;</li> <li>• Regulament cu privire la tipurile și modul de stabilire a sporurilor cu caracter specific, aprobat de Consiliul profesoral la 21-12-2018, proces-verbal nr.4;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu serviciul Resurse Umane (administrația);</li> <li>• Discuții cu personalul didactic;</li> <li>• Analiza dosarelor personale ale angajaților.</li> </ul>
---	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Planificarea și recrutarea personalului didactic este efectuată reieșind din specificul programului de formare profesională.</p> <p>Sunt respectate normele legale și cerințele programelor de formare profesională la planificarea și recrutarea personalului didactic.</p> <p>Structura personalului didactic, care asigură formarea competențelor profesionale în meseria <i>Mecanic auto</i>, este următoarea: total cadre didactice – 18; titulari – 16; cumularzi – 2; grad didactic superior – 1; grad didactic I – 2; grad didactic II – 14; fără grad – 1; vârsta până la 35 de ani – 4; vârsta cuprinsă între 35 și 63 de ani – 13; vârsta peste 63 de ani – 1.</p> <p>Angajarea personalului didactic se face prin ordinul directorului instituției, conform legislației în vigoare. Personalul didactic are încheiate contracte individuale de muncă valabile cu instituția de învățământ.</p> <p>În secția cadre sunt păstrate dosarele personale ale cadrelor care conțin următoarele acte:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contract individual de muncă, semnat de ambele părți;</li> <li>- Fișa postului cadrului didactic, semnată de ambele părți, pentru cei cu stagiu mai mare de 5 ani se regăsesc toate fișele semnate pe parcursul activității;</li> <li>- Fișa personală a angajatului;</li> <li>- Cerere de angajare;</li> <li>- Copia actului de identitate;</li> <li>- Copia livretului militar, pentru supușii militari;</li> <li>- Extras din ordin „Cu privire la angajare”;</li> <li>- Diplome ce confirmă formarea profesională;</li> <li>- Ordine cu privire la atribuirea treptei, clasei și coeficientului de salarizare;</li> <li>- Ordine de acordare a concediului anual;</li> <li>- Ordine cu privire la cursuri de formare continuă;</li> <li>- Ordine cu privire la deplasări în interes de serviciu;</li> <li>- Copia certificatelor de formare continuă, recalificare sau perfecționare;</li> <li>- Procese-Verbale de stabilire a vechimii în muncă;</li> <li>- Cereri din partea angajatului;</li> <li>- Ordine cu privire la menționare;</li> <li>- Certificatele care confirmă atribuirea gradelor didactice.</li> </ul> <p>Programul de formare profesională <i>Mecanic auto</i> este asigurat de 16 titulari, inclusiv 5 titulari ce asigură formarea competențelor profesionale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- C.N. (40 ani), profesor discipline tehnice, grad didactic II, studii superioare (USARB, 2002), vechimea în muncă – 17 ani;</li> <li>- N.I., (60 ani), maestru-instructor, grad didactic I, studii superioare (USARB, 1985), vechimea în muncă – 34 ani;</li> <li>- C.V. (35 ani), maestru-instructor, grad didactic II, studii superioare (UTM, 2008), vechimea în muncă – 11 an;</li> <li>- S.M. (61 ani), maestru-instructor, grad didactic II, medii de specialitate (Colegiul Politehnic, Bălți, 1981), vechimea în muncă – 38 an.</li> <li>- S.A. (36 ani), maestru-instructor, grad didactic II, studii superioare (Institutul Nistean de economie și drept, 2009; IȘE Recalificare, 2014), vechimea în muncă – 13 an.</li> </ul> <p>În procesul de formare profesională nu sunt implicați specialiști din sectorul real, dar acestea sunt implicați activ în comisiile de calificare, evaluarea periodică a programului de formare.</p> <p>Pentru programul de formare profesională în meseria <i>Mecanic auto</i>, Raportul cadre didactice/numărul de elevi constituie 3,06 elevi. Raportul dintre numărul de cadre didactice și elevi la programele de formare profesională este rațional și optim pentru realizarea obiectivelor programului.</p> <p>Personalul implicat în asigurarea programului de formare profesională în meseria <i>Mecanic auto</i>, are semnată fișa postului, care este actualizată periodic, iar fiecare parte deține câte un exemplar. Atribuțiile personalului didactic sunt specificate în fișa postului.</p> <p>Instituția dispune de politici de atragere a personalului didactic tânăr prin politici salariale legate de sporuri de performanță, formări profesionale de calitate, dezvoltare de carieră în domeniul formării profesionale.</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
	<p><b>1,0</b> – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice/științifice la programul de formare profesională sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice/științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.</p>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Personalul didactic cu experiență în domeniul profesional de bază și formare psihopedagogică continuă pe durata activității didactice.		
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Elaborarea unei strategii interne de formare a personalului didactic din rândurile absolvenților programului de formare profesională;</li> <li>✓ Crearea pe viitor a unui stil corporativ în comunicarea cu personalul didactic, ceea ce presupune e-mail corporativ pentru fiecare angajat, formarea grupelor pe domenii de interes etc;</li> <li>✓ Trecerea treptată a dosarelor personale a angajaților instituției în format electronic, dar numai în condițiile asigurării protecției datelor cu caracter personal.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordin „Cu privire la angajare” personalului didactic nr.16-SC din 26-08-2013, P.S.;</li> <li>• Dosarul personalului didactic nr. 09-01, P.S.;</li> <li>• Contracte individuale de muncă nr. 37 din 02-09-2013, P.S.;</li> <li>• Fișa postului cadrului didactic nr. 32, aprobată de managerul instituției la 21-09-2020, P.S.;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu serviciul Resurse Umane (administrația);</li> <li>• Discuții cu personalul didactic;</li> <li>• Analiza dosarelor personale ale angajaților.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Structura personalului didactic, care asigură formarea competențelor profesionale în meseria <i>Mecanic auto</i>, este asigurat de 5 titulari de bază:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- C.N. (40 ani), profesor discipline tehnice, grad didactic II, studii superioare (USARB, 2002), vechimea în muncă – 17 ani;</li> <li>- N.I., (60 ani), maestru-instructor, grad didactic I, studii superioare (USARB, 1985), vechimea în muncă – 34 ani;</li> <li>- C.V. (35 ani), maestru-instructor, grad didactic II, studii superioare (UTM, 2008), vechimea în muncă – 11 ani;</li> <li>- S.M. (61 ani), maestru-instructor, grad didactic II, medii de specialitate (Colegiul Politehnic, Bălți, 1981), vechimea în muncă – 38 ani.</li> <li>- S.A. (36 ani), maestru-instructor, grad didactic II, studii superioare (Institutul Nistean de economie și drept, 2009; IȘE Recalificare, 2014), vechimea în muncă – 13 ani.</li> </ul> <p>Personalul didactic implicat în formarea competențelor profesionale la programul <i>Mecanic auto</i> deține pregătire de bază în domeniul de specialitate, iar în perioada de activitate în cadrul instituției au fost formați periodic în cadrul diferitor programe de formare continuă pe dimensiunea didactică și cea de specialitate.</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Studiile de bază ale personalului didactic implicat în predarea disciplinelor de specialitate sunt de nivelul 6 ISCED, iar un maestru-instructor deține studii de bază medii de specialitate, ceea ce ar corespunde nivelului 4-5 ISCED.</p> <p>Calificarea profesională a personalului didactic este conformă și corespunde specificului programului de formare în meseria <i>Mecanic auto</i> în proporție de 90%.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – calificarea profesională a personalului didactic/științific este conformă programului de formare profesională în care este implicat în proporție mai mare de 90%;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este minimum 80%.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Personal didactic deține formare și experiență necesară pentru asigurarea programului de formare profesională în meseria <i>Mecanic auto</i>;</li> <li>✓ Administrația Școlii Profesionale nr. 4, Bălți, acordă permanent suport pentru dezvoltarea competențelor profesionale și didactice ale personalului didactic ce asigură programul de formare profesională în meseria <i>Mecanic auto</i>.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Stabilirea acordurilor de colaborare și valorificarea potențialului agenților economici regionali din domeniul de interes profesional, care va permite pe viitor atragerea specialiștilor cu experiență profesională în activitatea didactică.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

### 5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de dezvoltare strategică a Școlii Profesionale nr. 4 din mun. Bălți, aprobat de Consiliul profesoral la 03-05-2017, proces-verbal nr. 6;</li> <li>• Strategia de formare continuă a personalului școlii pentru perioada 2019-2024, aprobată de consiliul de administrație la 18-11-2019, proces-verbal nr. 4;</li> <li>• Dosarul personalului didactic nr. 09-01, P.S.;</li> <li>• Regulament cu privire la stabilirea sporului de performanță personalului din Școala profesională nr. 4 mun. Bălți, aprobat de Consiliul profesoral la 21-12-2018, proces-verbal nr.4;</li> <li>• Regulament cu privire la tipurile și modul de stabilire a sporurilor cu caracter specific, aprobat de Consiliul profesoral la 21-12-2018, proces-verbal nr.4;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu serviciul Resurse Umane (administrația);</li> <li>• Discuții cu personalul didactic;</li> <li>• Analiza dosarelor personale ale angajaților.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune de un plan de dezvoltare a personalului didactic pentru perioada 2019-2024. Cadrele didactice de la programul de formare își dezvoltă permanent capacitățile profesionale în conformitate cu planurile individuale elaborate.</p> <p>Sunt elaborate planuri individuale de dezvoltare a competențelor cadrelor didactice, care includ auto instruire, instruire interne și externe.</p> <p>Cadrele didactice participă activ la diferite stagii și cursuri de perfecționare organizate la nivel național, preferențiale fiind: Centrul formare și perfecționare UTM, Pro-Didactica, ș.a.</p> <p>Suport acordat de instituția pentru dezvoltarea personalului didactic, ce asigură programul de formare profesională, se manifestă prin acoperirea cheltuielilor de formare, care sunt din contul instituției.</p> <p>Personalul didactic ce asigură formarea competențelor profesionale în meseria <i>Mecanic auto</i>, beneficiază permanent de stagii de formare, ultimul din domeniul formării Psihopedagogice fiind în anul 2019, CFC UTM. Mențiuni despre stagiile de formare pot sunt menționate în dosarul angajatului.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Multitudinea de programe de formare continuă în domeniul de specialitate oferă posibilitate fiecărui cadru didactic să-și construiască propriul traseu de formare. Instituția de învățământ încurajează astfel de inițiative, condiția fiind respectarea procedurii: includerea în planul personal de dezvoltare, coordonarea perioadei de formare, depunerea unei cereri către administrație și raportarea în urma finalizării formării.</p> <p>Administrația școlii depune efort, în limita posibilităților financiare, pentru stimulării cadrelor didactice tinere în vederea dobândirii abilităților profesionale necesare în sala de clasă și în atelierul didactic. În dosarele personale nu au fost identificate nici o cerere cu refuz pentru participarea în cadrul sesiunilor de formare profesională.</p> <p>În cadrul instituției există un sistem de stimulare a progresului profesional al cadrelor didactice de la programul de formare în meseria <i>Mecanic auto</i>. Această stimulare se manifestă direct prin atribuirea sporurilor de performanță la salariul de bază, care se face în analiza progresului înregistrat de competitor. Astfel, sporul de performanță poate să ajungă până la 10% din salariul de bază a cadrului didactic.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic are strategii/politici de dezvoltare a personalului didactic/științific și le realizează integral.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Stabilirea acordurilor de colaborare și valorificarea potențialului agenților economici regionali din domeniul de interes profesional, care va permite formarea profesională continuă a cadrelor didactice ce asigură disciplinele de specialitate.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de activitate al Consiliului metodic pentru anul de învățământ 2019-2020, aprobat la ședința Consiliului profesoral din 05-09-2019, proces-verbal nr.1;</li> <li>Plan de activitate a Comisiei metodice „Discipline tehnice” pentru anul de studii 2019-2020, aprobat la ședința Comisiei metodice din 04-09-2019, proces-verbal nr.1;</li> <li>Strategia de formare continuă a personalului școlii pentru perioada 2019-2024, aprobată de consiliul de administrație la 18-11-2019, proces-verbal nr. 4;</li> <li>Curriculum modular pentru pregătirea profesională în meseria Mecanic auto, ed. 2019, autor – Costicenco Nicolae, Șc. Prof. nr. 4, mun. Bălți;</li> <li>Discuții cu managementul instituției;</li> <li>Discuții cu personalul didactic;</li> <li>Analiza dosarelor personale ale angajaților.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Personalul didactic la programul de formare <i>Mecanic auto</i>, are planificată anual activitatea metodică, care se regăsește în dosarul acestuia și este în concordanță cu Planul de activitate al Consiliului metodic și cu Planul de activitate al Comisiei metodice. Personalul didactic la programul de formare <i>Mecanic auto</i>, realizează activitățile metodice conform planului individual de activitate anual. Astfel, personalul didactic are suficientă experiență atât pentru a forma abilități profesionale la elevi, cât și pentru a contribui la perfecționarea profesională a colegilor. La inițiativa MECC au fost constituite grupuri de lucru privind elaborarea Planurilor de învățământ de formare profesională la diferite meserii, a Curriculum-ului modular la pentru programul de formare <i>Mecanic auto</i>, a Standardelor Ocupaționale, precum și a altor documente reglatorii strategice pentru program, iar cadrele didactice, care asigură meseria, s-au regăsit în grupurile de lucru formate în calitate de autori, contribuind astfel la realizarea politicilor de formare profesională la nivel național.</p> <p>Personalul didactic la programul de formare <i>Mecanic auto</i>, se implică activ în realizarea activităților metodice incluse în Planul de activitate al Consiliului metodic și cu Planul de activitate al Comisiei metodice. Instituția acordă o atenție deosebită și sprijin în vederea realizării activităților metodice incluse în planului individual al cadrelor didactice.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic are mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic/științific și asigură integral realizarea acestora.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Existența unei strategii de lungă durată în vederea formării profesionale ale personalului didactic;</li> <li>✓ Utilizarea diferitelor forme de dezvoltare a personalului didactic: auto instruire, instruire reciprocă internă, instruire în centre specializate de formare.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Analiza atentă și selectarea programelor educaționale cu impact din aria formărilor profesionale ale cadrelor didactice, oferite de instituțiile sau centrele de formare continuă din țară, care ar asigura formarea competențelor profesionale necesare la moment în activitatea didactică;</li> <li>✓ Implicarea mai activă a cadrelor didactice în evaluarea periodică a programului de formare profesională, în special maistrilor-instrucitori care asigură formarea abilităților practice a viitorilor specialiști.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi.

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studentii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

#### Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

##### 6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan cadastru Școală-Atelier, data înscrierii 14.05.2004;</li> <li>• Autorizație sanitară de funcționare nr. 136, eliberată 28.09.2018;</li> <li>• Proces-verbal nr. 51 de măsurare a factorilor meteorologici din 25.09.2018;</li> <li>• Act de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de competență – Siguranța antiincendiară și protecție civilă, nr 18/1389 AST din 21.02.2020;</li> <li>• Autorizația sanitară de funcționare valabilă pentru toate spațiile de studii și de desfășurare a activității practice;</li> <li>• Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	În timpul vizitei de evaluare externă am avut ocazia să vizităm spațiile educaționale ale Școlii Profesionale nr. 4 din Bălți, astfel școala are spații suficiente utilizate în procesul educațional pentru programul de formare profesională ce corespund cu cerințele de securitate și sănătate, de asemenea spațiile educaționale sunt amenajate corespunzător cerințelor, mobilierul este bine păstrat și echipament modern, atelierelor sunt dotate tehnologic, calculatoare performante, și școala dispune de videoproiectoare și tablă interactivă.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Spațiile educaționale sunt luminoase și modernizate, asigurate cu videoproiector, care se găsește la catedră, cu acces liber.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓ Reparația sălii sportive și atelierelor practice.

### 6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Baza tehnico-materială la programul Mecanic auto;</li> <li>• Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice;</li> <li>• Act de donație nr 3 din 01.09.2017;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma discuțiilor cu cadrele didactice s-a constatat că, la programele evaluate nu s-a înregistrat elevi cu necesități educaționale speciale, totuși se observă că, școala oferă acces liber la baza tehnico-materială la nivel egal. Spațiile educaționale sunt dotate în corespundere cu cerințele curriculare, elevii dispun de utilaj tehnic și materiale tipărite necesare programului de formare profesională. Accesul în instituție și pe teritoriul ei este restricționat de persoana responsabilă, dar toți se pot orienta ușor datorită panourilor informative și de orientare, de asemenea este instalată o rampă de acces</p> <p>Pentru instruirea practică în conducerea auto, școala dispune de teritoriu dotat și de autoturism modern și funcțional, prin urmare, se constată că, programul corespunde cerințelor Legii 131/2007 privind siguranța traficului rutier”.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Instituția preponderent realizează actualizarea tehnicii de calcul și materialelor didactice;</li> <li>✓ Respectarea strictă a cerințelor Legii 131/2007, privind siguranța traficului rutier la programul 716006, Mecanic-auto.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>	✓ Amenajarea punctelor sanitare pentru a le permite persoanelor cu dezabilități să le utilizeze cu ușurință.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul de organizare și funcționare a bibliotecii nr.2 din 31.10.2019;</li> <li>• Fondul de carte;</li> <li>• Cartele de înregistrare la bibliotecă;</li> <li>• Act de donație a manualelor în cadrul proiectului CONCEPT III din 20 mai 2016;</li> <li>• Factură de achiziționare seria WH nr. 3406596;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Vizitarea bibliotecii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Conform dovezilor se constată o actualitate permanentă a fondului de carte și edițiile periodice de specialitate, astfel în bibliotecă este un număr destul de mare de cărți cu privire la programul de formare profesională. Accesul și utilizarea fondului de bibliotecă este reglementat de Regulamentul de organizare și funcționare a bibliotecii, astfel accesul elevilor, cadrelor didactice la colecția bibliotecii este deschis și beneficiarii se pot familiariza cu documentele de informare în sala de lectură dotată cu 3 calculatoare conectate la internet, dar și posibilitatea de împrumut la domiciliu.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de</b>	1,0 – fondul bibliotecii destinat programului de formare profesională este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>evaluare și punctajul oferit</b>		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Disponibilitatea fondului de carte destinat programului de formare profesională reînnoit.		
<b>Recomandări</b>	✓ Realizarea unei biblioteci online.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de învățământ Mecanic auto aprobat la 17 septembrie 2018;</li> <li>• Suportul curricular pe discipline/module;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Analiza suportului curricular.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Programul de studiu vizat este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular, accesibil pentru elevi atât în format electronic, cât și pe suport de hârtie, acesta este realizat conform normelor și are un conținut relevant formării competențelor planificate ale programului de formare profesională.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 6.2. Resurse financiare

##### 6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulament cu privire la module de formare și utilizare a veniturilor colectate, nr 10 din 11.03.2019;</li> <li>• Ordin cu privire la redistribuirea locurilor în planurile de înmatriculare pentru anul de studii 2020-2021, nr. 1045 din 28.09.2020;</li> <li>• Act de donație a obiectelor și materialelor în cadrul proiectului CONCEPT IV, nr 12 din 29.03.2019;</li> <li>• Informație privind veniturile/ cheltuielile instituțiilor de învățământ la autogestiune la 01 octombrie 2019.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Procesul educațional în cadrul programului de formare profesională este finanțat din alocații de la bugetul de stat, taxe studii/alimentare/cazare, venituri provenite din activități antreprenoriale, arenda spațiilor, proiecte, granturi.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

### Criteriaul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor

#### 6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planulul căminului etajul 1;</li> <li>Autorizație sanitară de funcționare nr. 136, eliberată 28.09.2018;</li> <li>Act de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de competență – Siguranța antiincendiară și protecție civilă, nr 18/1389 AST din 21.02.2020;</li> <li>Proces-verbal cazarea pentru elevii anului II și III, nr. 2 din 27 mai 2019;</li> <li>Proces-verbal cazarea pentru elevii anului I, nr. 1 din 03 septembrie 2019;</li> <li>Contract de locațiune;</li> <li>Vizitarea căminului.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Elevii sunt asigurați cu cămin în raport de 100%. În mod prioritar, sunt asigurați orfanii, elevii cu grad de dizabilitate sever, elevii cu grad mediu și ușor de dizabilitate, de asemenea amenajarea și dotarea căminelor este efectuată conform normelor sanitare și regulamentului intern instituțional.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – elevii/studentii programului de formare profesională sunt asigurați cu facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ În incinta căminului la etajul întâi este amenajată sală de odihnă ce dispune de computere cu acces la internet, astfel elevii cazați pot să se pregătească suplimentar pentru lecții.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

#### Criteriaul 7.1. Sistemul informațional

##### 7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fișa de evaluare a progresului școlar a elevilor din ȘP-4, mun. Bălți;</li> <li>Evidența reușitei elevilor;</li> <li>Fișa de pontaj – Tabel de evidență a timpului de muncă, decembrie 2019;</li> <li>Discuții cu elevii;</li> <li>Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>Discuții cu personalul administrativ și auxiliar.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	În timpul vizitei de evaluare externă s-a constatat că la programul de formare profesională, există un sistem eficient de colectare și analiză a informației. Sunt create două baze de date ce conțin informații cu privire la resursele umane: numărul de cadre didactice, calificarea lor, vechimea în muncă, angajare și număr de elevi înmatriculați, evidența reușitei, absențe, absolvenți. Informațiile de interes public sunt discutate la ședințele Consiliului Profesorat. Există Registrul de evidență a corespondenței expediate și recepționate, Registrul de evidență și eliberare a certificatelor.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem funcțional și eficace de gestionare a informației.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Sistemul de management al informațiilor din cadrul școlii este bine structurat și utilizează două metode de bază în colectarea, păstrarea, procesarea și difuzarea acestora: pe suport de hârtie și pe suport electronic.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

## Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

#### 8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagina web a Școlii Profesionale nr. 4 din mun. Bălți: <a href="http://www.sp4balti.md">www.sp4balti.md</a>;</li> <li>• Rețeaua de socializare a Școlii Profesionale nr. 4 din mun. Bălți <a href="https://www.facebook.com/pages/category/School/%C8%98coala-Profesional%C4%83-nr4-munB%C4%83I%C8%9Bi-533488450377902">https://www.facebook.com/pages/category/School/%C8%98coala-Profesional%C4%83-nr4-munB%C4%83I%C8%9Bi-533488450377902</a>;</li> <li>• Vizitarea spațiilor Școlii Profesionale nr. 4 din mun. Bălți;</li> <li>• Aviziere, panouri informative.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Școala Profesională nr. 4 din mun. Bălți dispune de pagina web oficială, funcțională, dinamică, prin intermediul căreia se asigură transparența activității și a documentelor cu acces public, dar unele conținuturi pot fi doar descărcate, nu și vizualizate direct pe site. Pe site-ul instituției sunt publicate date despre Consiliul profesoral, Consiliul elevilor, Comisiile metodice, Comisia de admitere, Listele nominale ale candidaților la concursul de admitere, pe meserii și alte date necesare executării sarcinilor de interes public și asigurării transparenței. Pagina web conține informații referitor la istoricul școlii, activitățile de bază care le desfășoară, informații utile pentru factorii interesați: informații pentru elevi, informații pentru părinți, noutăți, evenimente etc. Sunt publicate informațiile de interes public referitor la condițiile de admitere, rezultatele admiterii, procesul de învățare, achiziții publice, orarul stagiilor de practică etc. Mediatizarea activității școlii este efectuată și prin intermediul rețelelor de socializare. În timpul pregătirii pentru vizită pe pagina Școlii Profesionale nr. 4 din mun. Bălți, dar și pe o rețea de socializare au fost vizualizate informații despre evenimente care a avut loc în perioada 7-10 octombrie 2020, de exemplu, în cadrul Săptămânii Naționale a Voluntariatului, elevii grupelor 06 și 98 ai ȘP nr.4 au desfășurat un master class. Scopul a fost confecționarea măștilor de față protectoare. Un alt eveniment din 9 octombrie, tine de desfășurarea conferinței on-line cu elevii grupei 82 cu genericul "EU și cariera mea". Scopul activității a fost de a descoperi la elevii absolvenți propriul potențial în domeniul ales. S-a constatat că, panoul informativ la intrarea centrală este funcțional, în holul blocului sunt afișate informații privind orarul activităților, graficul consultațiilor. În atelierile de practică sunt afișate orarul activităților și extrase din instrucțiuni privind tehnica securității. În cămin sunt afișate extrase din regulamentul intern privind drepturile și obligațiile elevilor. Sunt publicate informațiile de interes public referitor la condițiile de admitere, rezultatele admiterii, procesul de învățare, achiziții publice și altele. La fiecare secție sunt aviziere și panouri informative cu informații utile pentru elevi și cadrele didactice.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Creșterea calității site-ului din contul afișării directe și actualizarea permanentă a informațiilor pertinente de pe pagina web;</li> <li>✓ Elaborarea procedurii privind prelucrarea, furnizarea și protecția datelor cu caracter personal conform legislației în vigoare.</li> </ul>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

### Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

#### Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

##### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manualul calității al ȘP nr. 4, aprobat Consiliul de administrație, Procesul-verbal nr. 14 din 13/05/2019;</li> <li>Regulament monitorizarea și revizuirea periodică a a programelor de formare profesională, aprobat de Consiliul de Admonistrație, procesul-verbal nr. 5 din 4/012/2018;</li> <li>Strategia de evaluare internă a calității 2018-2022;</li> <li>Procese-verbale nr. 9 din 15/05/2019 privind analiza monitorizării programelor de formare profesională.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În procesul examinării s-a constatat că, programul de formare profesională Mecanic auto constă în totalitatea activităților de proiectare, organizare și realizare efectivă a predării-învățării-evaluării, care determină obținerea unei calificări. CEIAC a elaborat Regulamentul privind monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de formare profesională, aprobat la ședința Consiliului de administrație care include analiza documentelor aferente programului de formare profesională: planul de învățământ, fișa de monitorizare, calificările obținute, lista manualelor, statistici, alte documente care relevă derularea programului de formare profesională.</p> <p>Totodată, programul e supus unui proces de monitorizare continuă și revizuirii periodice conform graficului în vederea menținerii și îmbunătățirii continue a calității lui. Responsabilitatea pentru monitorizarea și îmbunătățirea continuă a programului de formare profesională este delegată comisiei metodice Discipline de profil și subcomisiei de monitorizare și evaluare a rezultatelor învățării.</p> <p>Aprecierea planului de învățământ, a curriculum-ului meseriei sunt revizuite prin prisma cercetărilor în domeniu. În acest proces sunt implicate cadre didactice și agenți economici. Procedurile de asigurare a calității în ceea ce privește programul de formare profesională, volumul de muncă al elevilor, eficacitatea procedurilor de evaluare, succesele, așteptările și gradul de satisfacție al elevilor sunt discutate anual la ședințele CEIAC.</p> <p>S-a constatat revizuirea și îmbunătățirea/actualizarea periodică a planului de învățământ și a curriculumului.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		3,0	3,0
<b>Puncte tari</b>	✓ Instituția de învățământ profesional tehnic dispune de comisia și subcomisia CEIAC pentru realizarea programului de formare profesională, ce îi permite instituției să monitorizeze și să revizuiască programul de formare profesională.		
<b>Recomandări</b>	✓ Documentarea procesului de revizuirea și îmbunătățirea/actualizarea a planului de învățământ.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

##### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamente privind monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de formare profesională în ȘP nr.4;</li> </ul>
-----------------------------	---



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procese-verbale nr. 9 din 15/05/2019 privind analiza monitorizării programelor de formare profesională;</li> <li>• Proces-verbal privind evaluarea stagiilor de practică, gr. 74 din 13/03/2019;</li> <li>• Chestionar privind gradul de satisfacție a elevilor față de ȘP nr. 4 din Bălți și programul de formare profesională la care studiază;</li> <li>• Proces-verbal nr. 6 din 28.02.2019, proces-verbal nr. 2 din 31.10.2019.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>S-a constatat că, monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională Mecanic auto îi revin directorului adjunct pentru instruire practică și producție, metodistului și CEIAC-ului.</p> <p>În acest scop, pentru a spori eficiența lecției, cadrul didactic concepe, pregătește și organizează materialul didactic corespunzător specificului grupei de elevi. Se utilizează procedee de exersare la toate momentele lecției prin activități frontale, pe grupe mici, în perechi sau individual în funcție de tematica lecției, nivelul de instruire al elevilor. Punctul de plecare în predarea noilor cunoștințe este evaluarea inițială. Cadrele didactice decid formele de evaluare în limitele celor recomandate de Regulamentul privind evaluarea rezultatelor învățării și promovarea elevilor. Fiecare cadru didactic elaborează și aplică teste, analizează rezultatele evaluărilor curente și își planifică activitățile ulterioare în funcție de rezultate.</p> <p>Maiștrii grupelor aflate la practica în producție întocmesc grafice de monitorizare a efectuării stagiului de practică. La finele stagiului realizează un raport pe perioada practicii pe care-l prezintă șefului de secție.</p> <p>În proiectarea anuală a Comisiilor metodice, în proiectarea activităților Comisiei de evaluare internă și asigurare a calității, sunt prevăzute ore demonstrative. Responsabilii de monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare asistă la aceste ore în vederea oferirii un feedback obiectiv-constructiv în vederea creșterii profesionale și realizează fișe de asistență.</p> <p>Comisia de evaluare internă și asigurare a calității efectuează sondaje cu elevii programului de formare profesională prin care li se cere să evalueze procesul de predare-învățare-evaluare a fiecărui cadru didactic. În urma analizei acestor chestionare s-a stabilit că cadrele didactice, implicate în programul de formare profesională Mecanic auto sunt apreciate cu calificativul bine și foarte bine.</p> <p>Metodistul întocmește o analiză SWOT a orelor asistate, a rezultatelor învățării, iar șeful secției a desfășurării stagiilor de practică, după care realizează un plan de îmbunătățire a procesului de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică, care este pus în discuție la ședințele ordinare ale Comisiilor metodice și ale Consiliului Profesoral (proces-verbal nr. 6 din 28.02.2019, proces-verbal nr. 2 din 31.10.2019).</p> <p>Potrivt discuțiilor, sunt comunicate elevilor după finalizarea cursului și discutate cu agenții economicii rezultatele obținute de elev în cadrul practicii de producție.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Completarea fișei analizei orelor practice asistate cu obiectii clare și recomandări care să conțină îmbunătățirea procesului educațional.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manualul calității al ȘP nr. 4, aprobat Consiliul de administrație, Procesul-verbal nr. 14 din 13/05/2019;</li> <li>• Regulament monitorizarea și revizuirea periodică a a programelor de formare profesională, aprobat de Consiliul de Administrație, procesul-verbal nr. 5 din 4/012/2018;</li> <li>• Chestionar privind calitatea studiilor școlare;</li> </ul>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Chestionat evaluarea activității cadrului didactic de către elev;</li> <li>• Chestionari privind evaluarea cadrelor didactice;</li> <li>• Chestionarea agenților economici privind evaluarea părții practice;</li> <li>• Chestionarea părinților privind evaluarea ȘP nr. 4;</li> <li>• Procese-verbale al subcomisiei CEAC privind rezultatele chestionării beneficiarilor programului de formare profesională.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>S-a constatat că, la evaluarea programului de formare profesională, beneficiarilor li s-a propus să-și expună părerile. S-au efectuat sondaje de opinie a elevilor, cadrelor didactice, cât și a părinților, absolvenților și agenților economici. În sondaj au fost antrenați 76 de beneficiari.</p> <p>Conform rezultatelor chestionării 82,89% din ei au remarcat că în funcție de competențe, se definește, se anticipează, se organizează, se evaluează și se reglează întreaga structură a activității didactice: conținuturile, metodele și mijloacele didactice, formele de organizare a activității, relațiile profesor-elevi, sistemul de evaluare a progresului școlar.</p> <p>Un rol important în evaluarea internă a calității o are alegerea disciplinelor de studii pentru stabilirea propriului traseu, aceasta realizându-se în baza chestionarelor completate de elevi pentru disciplinele opționale. În urma analizei opiniilor s-a atestat că marea majoritate a elevilor sunt satisfăcuți de calitatea disciplinelor predate, de tematica și conținuturile acestora, precum și de prestația profesorilor.</p> <p>Comisia de evaluare internă și asigurare a calității a elaborat și aplicat pe parcursul ultimilor ani un chestionar ce prevede evaluarea satisfacției angajatorilor vis-a-vis de cunoștințele și aptitudinile pe care le posedă absolvenții Școlii Profesionale nr. 4 din mun. Bălți. În dependență de opiniile și recomandările angajatorilor, comisia metodică intervine cu propuneri de modificare și ajustare a programului de formare profesională.</p> <p>Rezultatele chestionărilor elevilor și a altor factori interesați interni și externi cu privire la programul de formare profesională Au fost elaborate raporte privind rezultatele sondajelor.</p> <p>Măsurile corective și preventive întreprinse în rezultatul chestionărilor cu privire la programul de formare profesională nu s-au înregistrat.</p> <p>În cadrul analizei documentelor s-a constatat că chestionarele nu sunt publice</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională este evaluat de toți beneficiarii (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Îmbunătățirea conținutului chestionarului în scopul evaluării eficiente a programului de formare profesională;</li> <li>✓ Publicarea chestionarului și rezultatului analizei acestora pe pagina electronică a instituției de învățământ.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

### 9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manualul calității al ȘP nr. 4, aprobat Consiliul de administrație, Procesul-verbal nr. 14 din 13/05/2019;</li> <li>• Regulament monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de formare profesională, aprobat de Consiliul de Administrație, procesul-verbal nr. 5 din 4/012/2018.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>S-a constatat că, principalul indicator de performanță al Școlii Profesionale nr. 4 din mun. Bălți este rata de angajare a absolvenților în câmpul muncii. În instituție este instituit grupul de lucru (proces-verbal nr. 6 din 03.05.2017) pentru urmărirea traseului profesional al absolvenților.</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Responsabilul acumulează informația și duce evidența angajării absolvenților în câmpul muncii la programul de formare profesională Mecanic auto.</p> <p>Diriginții contactează absolvenții prin diferite mijloace (e-mail, telefon) și le solicită să ofere informația cu referire la inserția socio-profesională. Activitatea se desfășoară în scopul sporirii calității studiilor și vizează gradul de satisfacție al elevilor față de meseria aleasă și relevanța pe piața muncii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
Puncte tari			
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Identificarea unui mecanism electronic pentru înregistrarea ratei de angajare a absolvenților în câmpul muncii;</li> <li>✓ Publicarea traseului absolvenților programului de formare profesională.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategia de evaluare internă a calității 2018-2022;</li> <li>• Acord de parteneriat cu Centrul Militar Teritorial Bălți din 24/05/2019;</li> <li>• Traseul absolvenților programului de formare profesională.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>S-a constatat că, învățământul profesional are multe beneficii, pentru că oferă elevilor șansa să se specializeze într-un anumit domeniu. Elevii-abiturienți nu cunosc oportunitățile de angajare într-o serie de domenii. În acest scop diriginții, maiștrii grupelor au rolul de a facilita procesul de orientare și de a susține abiturienții în luarea deciziilor proprii în determinarea traseului individual optim.</p> <p>Activitățile de orientare profesională urmăresc creșterea gradului de informare în rândul celor 49 de elevi de la meseria Mecanic auto în ceea ce privește diverse domenii de activitate în care doresc să dezvolte o carieră. Acestea se axează pe derularea mai multor acțiuni: vizite, excursii tematice, întâlniri cu agenții economici, consolidarea relațiilor cu unitățile-bază de efectuare a stagiilor de practică. Este foarte important ca activitățile de orientare profesională să fie corelate cu necesitățile pieței muncii, creând astfel o platformă de colaborare eficientă cu agenții economici.</p> <p>Elevii instituției participă la Târgul locurilor de muncă pentru Tineret. Rolul lor e de a informa toți absolvenții cu oferta propusă de Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă.</p> <p>În școală se desfășoară întâlniri cu Organizația pentru Dezvoltarea Sectorului Întreprinderilor Mici și Mijlocii (ODIMM) care desfășoară cursuri de instruire pentru tinerii care doresc să lanseze sau să extindă o afacere. Putem constata că, într-o anumită măsură, elevii sunt mulțumiți de modul în care școala îi informează despre realizarea unei cariere de succes.</p> <p>Din sondajele efectuate s-a constatat că rata de angajare conform calificării obținute constituie 28,57%, iar 29,67% din absolvenți continuă serviciul militar, ca rezultat al parteneriatului cu Centrul Militar Teritorial Bălți.</p> <p>Rata de neangajare în câmpul muncii constituie 13,18%.</p> <p>Rata de angajare în câmpul muncii la altă specialitate este de 8,79%.</p> <p>Calitatea studiilor reprezintă o problemă dintre cele mai importante în relațiile sistemului de învățământ cu mediul de afaceri și lumea muncii. progresul tehnologic, inovația și distribuirea eficientă a bunurilor și serviciilor sunt importante pentru dezvoltarea economică, calitatea și relevanța resurselor umane, care sunt recunoscute ca esențiale. Absolvenții pot fi angajați ca muncitori la întreprinderi de stat sau private. În urma desfășurării practicii în producție la întreprinderi, agenții economici asigură plasarea în câmpul muncii a tinerilor. Pentru a obține</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>informații cu privire la angajarea absolvenților programului de formare profesională, s-a optat pentru utilizarea chestionarului, deoarece asigură colectarea răspunsurilor sincere, reale. În rezultatul analizei chestionării, s-a constatat că angajatorii rămân satisfăcuți de abilitățile și competențele pe care le dețin absolvenții programului de formare profesională. Rezultatelor chestionărilor și măsurile de îmbunătățire întreprinse Nu s-a înregistrat. Școala nu dispune de analiza rezultatelor performanțelor absolvenților. La moment un absolvent și-a deschis propria afacere. Un interes deosebit în acest studiu prezintă intențiile profesionale ale elevilor după absolvirea școlii, atitudinea lor față de muncă și, cel mai important, viziunea lor privind o carieră de succes. Este relevant faptul că elevii apreciază serviciile de orientare profesională oferite de către instituție, chiar dacă s-a constatat că profesorii nu au suficientă pregătire inițială în domeniu și își doresc oportunități de dezvoltare profesională. Totodată, constatăm că nici un elev nu-și continuă studiile.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
	<b>0,5</b> – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie 50%-70%.	<b>3,0</b>	<b>1,5</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Identificarea părții slabe la angajarea în câmpul muncii a elevilor, conform programului de formare profesională, proces necesar pentru dezvoltarea profesională a elevilor.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓ Îmbunătățirea procedurii de ghidare și de consiliere în carieră întru sporirea gradului de angajare în câmpul muncii conform programului de formare profesională.		

#### Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

#### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

##### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordin nr. 48/1 AB din 13.05.2019 cu privire la constituirea comisiilor de evaluare și calificare pentru Examenele de calificare;</li> <li>• Analiza unor documente de intrare;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Asigurarea fluxului informațional între instituție și Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, instituțiile de învățământ profesional tehnic, organele centrale de resort și beneficiarii ei se realizează corespondența electronică <a href="mailto:scoalaprof4balti@gmail.com">scoalaprof4balti@gmail.com</a> și prin fax (023172457), iar relațiile de comunicare verbală la telefon 023172457.</p> <p>Dispozițiile, ordinile, hotărârile și recomandările Ministerului Educației, Culturii și Cercetării sunt înregistrate și stocate în registrul „Corespondența cu ministerele, organele publice de stat și locale, cu întreprinderi, organizații”, care sunt supuse examinării la ședințele Consiliului de administrație, comunicate profesorilor, după caz, elevilor și afișate pe avizier. În funcție de conținutul lor, directorul numește persoana responsabilă de executarea și realizarea acestora în termen.</p> <p>În calitate de exemplu a servit analiza de executare a Ordinului nr. 48/1 AB din 13.05.2019. Monitorizarea dispozițiilor și recomandărilor MECC cu privire la programul de formare profesională are loc în registrul „Corespondența cu ministerele, organele publice de stat și locale, cu întreprinderi, organizații”.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>evaluare și punctajul oferit</b>	Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort.	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Monitorizarea permanentă a executării dispozițiilor, ordinelor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării, trecând în registrul de evidență a termenului de executare și a rezultatului înregistrat.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Programul de formare profesională este supus pentru prima dată evaluării externe.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă a acestuia.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

<b>Concluzii generale</b>
<b>Constatări:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Programul de formare profesională 716006 Mecanic auto este elaborat în conformitate cu: Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor; Cadru National al Calificărilor din RM. Misiunea planului de învățământ are un impact social și economic asupra societății, participând la formarea și dezvoltarea specialiștilor pentru activitatea în domeniului transportului auto la deservirea și repararea automobilelor, în corespundere cu cerințele pieței muncii și de a asigura formarea unei personalități;</li> <li>2. Procesul didactic la programul de formare profesională este organizat și desfășoară cu respectarea cerințelor regulamentare, stipulate în Planul-cadru și Planul de învățământ. În procesul de predare se aplică metode centrate pe elev. Elevii sunt consultați cu privire la calitatea actului didactic, participând la sondaje de opinie, organizate de CEIAC. În procesul de predare-învățare în cadrul programului de formare profesională sunt utilizate televizorul și calculatorul. Dezvoltarea abilităților practice se realizează în cadrul stagiilor de practică,</li> </ol>



care sunt organizate prin instruirea practică în ateliere și două practici în producție, organizate la finele fiecărui an de studii. Conținutul stagiilor de practică este corelat cu finalitățile de studiu ale programului de formare profesională. Școala are acorduri de colaborare cu agenți economici, semnate în scopul realizării formării profesionale a viitorilor muncitori. Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională Mecanic auto este prevăzut și realizat transparent în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;

3. Promovarea programului de studiu 716006 Mecanic auto se realizează pe parcursul întregului an de studii prin intermediul activităților cultural-artistice, sportive, inclusiv activități privind orientarea profesională care sunt mediatizate pe pagina web și pe pagina de facebook. Școala Profesională nr.4 din or. Bălți dispune de procedură de prevenire a abandonului școlar. Conferirea calificării, eliberarea certificatului de absolvire și a suplimentului la certificatul de absolvire la programul de studii 716006 Mecanic auto sunt realizate în conformitate cu cerințele normative în vigoare;
4. În instituție funcționează Subcomisia de promovare a imaginii școlii. Cea mai reușită modalitate de promovare este crearea și distribuirea de pliante. Cadrele didactice desfășoară sesiuni de informare cu absolvenții din gimnaziile din Zona de Nord a țării privind orientarea profesională și ghidarea în carieră. Admiterea la programul de formare profesională 716006 Mecanic auto cu durata studiilor de doi ani se efectuează în fiecare an pe bază de concurs conform Planului de înmatriculare, aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării. Informația privind rezultatele concursului de admitere, listele candidaților înmatriculați, cu indicarea mediilor de concurs, și, după caz, locurile neacoperite se afișează, în data anunțării rezultatelor concursului, pe panourile de informații și pe pagina web oficială a instituției de învățământ profesional tehnic. Promovarea elevilor în următorul an de studii se realizează conform Regulamentului privind evaluarea rezultatelor învățării și promovarea elevilor;
5. Instituția dispune de un plan de dezvoltare a personalului didactic pentru perioada 2019-2024. Cadrele didactice de la programul de formare își dezvoltă permanent capacitățile profesionale în conformitate cu planurile individuale elaborate. Sunt elaborate planuri individuale de dezvoltare a competențelor cadrelor didactice, care includ auto instruire, instruire interne și externe. Cadrele didactice participă activ la diferite stagii și cursuri de perfecționare organizate la nivel național, preferențiale fiind: Centrul formare și perfecționare UTM, Pro-Didactica.
6. ȘP nr. 4 din Bălți, dispune de spații suficiente necesare pentru realizarea procesului educațional pentru programul de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate, de asemenea acestea sunt amenajate corespunzător cerințelor, mobilierul este bine păstrat și echipament modern, atelierele sunt dotate tehnologic, calculatoare performante, și școala dispune de videoproiectoare și tablă interactivă. Elevii sunt asigurați 100 la sută cu cămin, prioritar sunt asigurați cu cămin orfanii, elevii cu grad de dizabilitate sever, elevii cu grad mediu și ușor de dizabilitate, de asemenea amenajarea și dotarea căminelor este efectuată conform normelor sanitare și regulamentul intern instituțional;
7. Sunt create două baze de date ce conțin informații cu referire la resursele umane: numărul de cadre didactice, calificarea lor, vechimea în muncă, angajare și număr de elevi înmatriculați, evidența reușitei, absențe, absolvenți. Există evidența actelor și documentelor eliberate prin Registrul de evidență a corespondenței expediate și recepționate, Registrul de evidență a certificatelor eliberate.
8. Școala Profesională nr. 4 din mun. Bălți dispune de pagina web oficială, funcțională, dinamică, prin intermediul căreia se asigură transparența activității și a documentelor cu acces public, dar unele conținuturi pot fi doar descărcate, nu și vizualizate direct pe site. Pe site-ul instituției sunt publicate date despre Consiliul profesoral, Consiliul elevilor, Comisiile metodice, Comisia de admitere, Listele nominale ale candidaților la concursul de admitere, pe meserii și alte date necesare executării sarcinilor de interes public și asigurării transparenței. Pagina web conține informații referitor la istoricul școlii, activitățile de bază care le desfășoară, informații utile pentru părțile interesate: informații pentru elevi, informații pentru părinți, noutăți, evenimente etc. Sunt publicate informațiile de interes public referitor la condițiile de admitere, rezultatele admiterii, procesul de învățare, achiziții publice, orarul stagiilor de practică etc. Mediatizarea activității școlii este efectuată și prin intermediul rețelelor de socializare;
9. Orientarea elevilor-abiturienți în luarea deciziilor proprii în determinarea traseului individual optim este asigurată de către diriginții și maiștrii grupelor. Activitățile de orientare profesională urmăresc creșterea gradului de informare în rândul celor 49 de elevi de la meseria Mecanic auto în ceea ce privește diverse



domenii de activitate în care doresc să dezvolte o carieră. Elevii instituției participă la Târgul locurilor de muncă pentru Tineret. Rolul lor e de a informa toți absolvenții cu oferta propusă de Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă. În școală se desfășoară întâlniri cu Organizația pentru Dezvoltarea Sectorului Întreprinderilor Mici și Mijlocii (ODIMM) care desfășoară cursuri de instruire pentru tinerii care doresc să lanseze sau să extindă o afacere. Putem constata că, într-o anumită măsură, elevii sunt mulțumiți de modul în care școala îi informează despre realizarea unei cariere de succes. Din sondajele efectuate s-a constatat că rata de angajare conform calificării obținute constituie 28,57%, iar 29,67% din absolvenți continuă serviciul militar, ca rezultat al parteneriatului cu Centrul Militar Teritorial Bălți;

10. Instituția de învățământ profesional tehnic - Școala Profesională nr.4 din mun. Bălți comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională.

**Puncte tari:**

- Instituția se bucură de reputație bună, prin diversele direcții de instruire, astfel dându-i posibilitatea să atragă formabilii la programul de formare profesională, respectiv, creînd o anumită stabilitate cantitativă și structurală;
- Oferta educațională diversificată;
- Menținerea/dezvoltarea/completarea bazei materiale în vederea desfășurării în cele mai bune condiții a activităților de formare;
- Menține și perfecționează sistemul de asigurare a calității;
- Există interes stabil pentru programul de formare profesională 716006 Mecanic auto;
- Școala Profesională nr.4 din mun. Bălți deține experiență de lucru cu persoanele cu cerințe educaționale speciale, reușind integrarea acestora în formațiunile de elevi;
- Școala Profesională nr.4 din mun. Bălți dispune de procedură de monitorizare a frecvenței la ore și de prevenire a abandonului;
- Personalul didactic cu experiență în domeniul profesional de bază și formare psihopedagogică continuă pe durata activității didactice;
- Personalul didactic deține formare și experiență necesară pentru asigurarea programului de formare profesională în meseria Mecanic auto;
- Administrația Școlii Profesionale nr. 4 din mun. Bălți, acordă permanent suport pentru dezvoltarea competențelor profesionale și didactice ale personalului didactic ce asigură programul de formare profesională în meseria Mecanic auto;
- Existența unei strategii de lungă durată în vederea formării profesionale ale personalului didactic;
- Utilizarea diferitelor forme de dezvoltare a personalului didactic: auto instruire, instruire reciprocă internă, instruire în centre specializate de formare;
- Spațiile educaționale sunt luminoase și modernizate, asigurate cu videoprojector, care se găsește la catedră, cu acces liber;
- Instituția preponderent realizează actualizarea tehnicii de calcul și materialelor didactice;
- Respectarea strictă a cerințelor Legii 131/2007, privind siguranța traficului rutier la programul 716006, Mecanic-auto.
- Fondul de carte destinat programului de formare profesională reînnoit;
- Instituția de învățământ profesional tehnic dispune de comisia și subcomisia CEIAC pentru realizarea programului de formare profesională, ce îi permite instituției să monitorizeze și să revizuiască programul de formare profesională.

**Recomandări:**

- Promovarea integrității și mobilității academice;
- Implicarea actorilor externi în asigurarea calității programelor de formare profesională;
- Promovarea unui climat de muncă bazat pe responsabilitate și respect reciproc pentru ca fiecare participant la proces să-și valorifice la maxim potențialul profesional și intelectual;
- Utilizarea tehnologiei informației, ca suport în îmbunătățirea continuă a calității activităților de formare;
- Formarea/dezvoltarea profesională a personalului managerial și didactic;



- Intensificarea procesului de consultare cu agenții economici și părțile interesate, în vederea îmbunătățirii procesului educațional la programul de formare profesională în scopul majorării gradului de angajare a elevilor absolvenți în câmpul muncii;
- Consultarea elevilor în vederea dezvoltării programului de formare profesională Mecanic auto;
- Completarea Planului de dezvoltare strategică, anii 2017-2022, cu indicatori de dezvoltare a programelor de formare profesională și să se includă termeni intermediari de evaluare pentru a permite efectuarea evaluării planului la jumate din termen;
- Consultarea Planului de învățământ cu agenții economici, privind desfășurarea orelor practice de producție, în vederea obținerii de către elevi a îndeletnicirilor practice necesare la angajarea în câmpul muncii;
- Examinarea posibilității de inițiere a unui acord de colaborare cu instituții de nivelul ȘP nr.4 în vederea dezvoltării schimbului de experiență a cadrelor didactice și elevilor;
- Completarea laboratorului practic cu mostre a autoturismelor pe propulsie electrică sau hibrid și cu piese care sunt utilizate la autoturismele din generația actuală;
- Completarea orelor de instruire cu elemente interactive și implicarea elevului în timpul lecției, pentru atingerea obiectivului lecției;
- Documentarea seminarelor-instructiv metodice;
- Intensificarea procesului instructiv-metodic la nivel de instituție și în cadrul comisiilor metodice în vederea consultării metodelor practicate care au un efect înalt de predare;
- Înregistrarea la Centrul Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal al Republicii Moldova, supravegherea video a instituției;
- Diversificarea procesului de instruire practică în cadrul orelor de practică în producție la întreprinderile de specialitate;
- Organizarea meselor rotunde cu agenții economici în vederea identificării părților slabe a elevului și comunicarea acestora profesorilor în vederea obținerii unei performanțe mai înalte la calificarea profesională a elevilor;
- Revizuirea Regulamentului intern privind evaluarea rezultatelor învățării și promovarea elevilor în ȘP nr. 4, astfel încât elevului să i se dea dreptul deplin de a depune contestația;
- Îmbunătățirea procesului de evaluare a elevului la orele practice cu includerea unor standarde practice în câmpul muncii;
- Desfășurarea evaluărilor intermediare a elevului practicant, pentru a verifica însușita formării profesionale la fiecare elev în parte;
- Implicarea elevilor și absolvenților în activități de promovare a programului de studii;
- Promovarea experienței acumulate în lucrul cu persoanele cu necesități educaționale speciale în rândul potențialilor elevi ai instituției;
- Promovarea imaginii programului în rândul elevilor prin exemple de succes al absolvenților programului;
- Implicarea elevilor în diverse training-uri de scurtă durată, care se finalizează cu înmânarea diverselor certificate, pentru a ridica nivelul de competitivitate pe piața muncii și pentru a lărgi posibilitățile de angajare a absolvenților;
- Elaborarea unei strategii interne de formare a personalului didactic din rândurile absolvenților programului de formare profesională;
- Crearea pe viitor a unui stil corporativ în comunicarea cu personalul didactic, ceea ce presupune e-mail corporativ pentru fiecare angajat, formarea grupelor pe domenii de interes etc;
- Trecerea treptată a dosarelor personale a angajaților instituției în format electronic, dar numai în condițiile asigurării protecției datelor cu caracter personal;
- Stabilirea acordurilor de colaborare și valorificarea potențialului agenților economici regionali din domeniul de interes profesional, care va permite pe viitor atragerea specialiștilor cu experiență profesională în activitatea didactică;
- Stabilirea acordurilor de colaborare și valorificarea potențialului agenților economici regionali din domeniul de interes profesional, care va permite formarea profesională continuă a cadrelor didactice ce asigură disciplinele de specialitate;
- Analiza atentă și selectarea programelor educaționale cu impact din aria formărilor profesionale ale cadrelor didactice, oferite de instituțiile sau centrele de formare continuă din țară, care ar asigura formarea competențelor profesionale necesare la moment în activitatea didactică;



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

- Implicarea mai activă a cadrelor didactice în evaluarea periodică a programului de formare profesională, în special maiștrii-instructori care asigură formarea abilităților practice a viitorilor specialiști;
- Amenajarea punctelor sanitare pentru a le permite persoanelor cu dezabilități să le utilizeze cu ușurință;
- Realizarea unei biblioteci online;
- În incinta căminului la etajul întâi este amenajată sală de odihnă ce dispune de computere cu acces la internet, astfel elevii cazați pot să se pregătească suplimentar pentru lecții;
- Sistemul de management al informațiilor din cadrul școlii este bine structurat și utilizează două metode de bază în colectarea, păstrarea, procesarea și difuzarea acestora: pe suport de hârtie și pe suport electronic;
- Creșterea calității site-ului din contul afișării directe și actualizarea permanentă a informațiilor pertinente de pe pagina web;
- Elaborarea procedurii privind prelucrarea, furnizarea și protecția datelor cu caracter personal conform legislației în vigoare;
- Documentarea procesului de revizuirea și îmbunătățirea/actualizarea a planului de învățământ;
- Completarea fișei analizei orelor practice asistate cu obiecții clare și recomandări ce să conțină îmbunătățirea procesului educațional;
- Îmbunătățirea conținutului chestionarului în scopul evaluării eficiente a programului de formare profesională;
- Publicarea chestionarului și rezultatului analizei acestora pe pagina electronică a instituției de învățământ;
- Identificarea unui mecanism electronic pentru înregistrarea ratei de angajare a absolvenților în câmpul muncii;
- Publicarea traseului absolvenților programului de formare profesională;
- Identificarea părții slabe la angajarea în câmpul muncii a elevilor, conform programului de formare profesională, proces necesar pentru dezvoltarea profesională a elevilor;
- Monitorizarea permanentă a executării dispozițiilor, ordinelor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării, trecând în registrul de evidență a termenului de executare și a rezultatului înregistrat.

#### **Arii de îmbunătățire obligatorii:**

- Transpunerea în practică a politicilor de asigurare a calității printr-o varietate de procese de asigurare internă a calității, care permit participarea întregului personal al instituției;
- Elaborarea instrucțiunilor la locul de muncă și a placardelor ce indică metode de prevenire a accidentării, precum și, producerii traumelor în timpul orelor practice;
- Instalarea instrucțiunilor și a placardelor în locuri vizibile, precum și, ușor citite;
- Reparația sălii sportive și atelierelor practice;
- Îmbunătățirea procedurii de ghidare și de consiliere în carieră întru sporirea gradului de angajare în câmpul muncii conform programului de formare profesională.

#### **Recomandarea comisiei de evaluare externă privind:**

În procesul de evaluare a programului 716006 Mecanic-auto s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	9	14	16	2	2	16	4
Valoare evaluată	5	15	17	9	14	16	2	2	14.5	4
Nivel de realizare, %	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>90,62</b>	<b>100</b>

**Notă:** Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, 5.1.1(1), 5.1.1(2), 5.1.2, 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2, 8.1.1, 9.1.3, 10.1.1 și 10.1.2 sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului 716006 Mecanic-auto**, forma de învățământ cu frecvență, **pentru o perioadă de 5 ani, (cu dreptul de eliberare a Fișei de școlarizare pentru conducerea autovehiculelor la programul dat, pentru Agenția Servicii Publice).**

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-127
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

**Membrii comisiei de evaluare externă:**

**Președinte: Garștea Nina** \_\_\_\_\_

**Membru: Ciupercă Rodion** \_\_\_\_\_

**Membru: Vasilos Elena** \_\_\_\_\_

**Membru: Gușanu Simion** \_\_\_\_\_

**Membru: Turtureanu Ovidiu** \_\_\_\_\_

**Membru: Banari Alexandru** \_\_\_\_\_

**Membru: Toma Maria** \_\_\_\_\_