	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR:PPF - 125</b>
		Președintele comisiei de evaluare externă	<b>Garștea Nina</b>

### Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării programului de formare profesională 713007-713009 Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice - Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice**, 3 ISCED, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ Instituția Publică Școala Profesională nr.4 din mun. Bălți pe data de 25.02.2020, în baza dosarului ÎPT.ACR:PPF -125, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 26-28 octombrie 2020.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 25.09.2020, proces-verbal nr. 56.

**Președinte: Garștea Nina**

**Membru: Ciupercă Rodion**

**Membru: Vasilos Elena**

**Membru: Gușanu Simion**

**Membru: Turtureanu Ovidiu**

**Membru: Banari Alexandru**

**Membru: Toma Maria**



## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității</b> .....	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității .....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională .....	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională .....	5
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională</b> .....	<b>7</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională .....	7
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională .....	7
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadru Național al Calificărilor .....	8
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională .....	8
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională .....	8
2.2.2. Curricula pe discipline .....	9
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională .....	10
<b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev</b> .....	<b>11</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare .....	11
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare .....	11
3.1.2. Centrarea pe elev a metodelor de predare-învățare .....	12
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare .....	13
Criteriul 3.2. Stagii de practică .....	14
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică .....	14
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică .....	15
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării .....	16
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării .....	16
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică .....	16
<b>Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti</b> .....	<b>17</b>
Criteriul 4.1. Admiterea la studii .....	18
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională .....	18
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale .....	19
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor .....	19
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor .....	19
4.2.2. Mobilitatea academică .....	20
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării .....	21
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv .....	21
<b>Standard de acreditare 5. Personalul didactic</b> .....	<b>21</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic .....	21
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională .....	21
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic .....	24
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic .....	25
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic .....	25
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic .....	26
<b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti</b> .....	<b>21</b>
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare .....	27
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale .....	27

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP - 125</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale.....	28
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției .....	28
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular .....	29
<b>Criteriul 6.2. Resurse financiare .....</b>	<b>29</b>
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională .....	29
<b>Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor .....</b>	<b>30</b>
6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin .....	30
<b>Standard de acreditare 7. Managementul informației .....</b>	<b>30</b>
<b>Criteriul 7.1. Sistemul informațional .....</b>	<b>30</b>
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației.....	30
<b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public.....</b>	<b>31</b>
<b>Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public .....</b>	<b>31</b>
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională.....	31
<b>Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională .....</b>	<b>32</b>
<b>Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională .....</b>	<b>32</b>
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională .....	32
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică .....	32
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari .....	33
<b>Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii .....</b>	<b>34</b>
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.....	34
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii .....	35
<b>Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic.....</b>	<b>36</b>
<b>Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității .....</b>	<b>36</b>
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort.....	36
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității .....	37
<b>Concluzii generale .....</b>	<b>37</b>
<b>Recomandarea comisiei de evaluare externă privind:.....</b>	<b>41</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP - 125</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

### Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

#### Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

##### 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hotărârea Guvernului nr. 795 din 20 august 1997;</li> <li>• Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 1371 din 17 noiembrie 2003;</li> <li>• Ordinul nr. 24/II din 19.01.1972 emis în comun de Ministerul Transportului Auto al RSSM și Comitetul de Stat al Consiliului de Miniștri al RSSM pentru învățământul profesional ethnic;</li> <li>• Ordinul Comitetului de Stat pentru învățământ profesional tehnic a RSSM nr. 70 din 09 iulie 1984;</li> <li>• Ordinul Ministerului Învățământului nr. 338 din 01 septembrie 1997;</li> <li>• Ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova nr. 532 din 24 noiembrie 2003;</li> <li>• Statutul instituției publice Școala Profesională nr.4 din mun. Bălți, Bălți 2018, Aprobat de Consiliul profesoral -proces verbal nr. 3 din 12 decembrie 2019, Avizat de MECC, înregistrat la Instituția Publică "Agenția Servicii Publice", Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept Secția înregistrări organizații necomerciale la 31 ianuarie 2020;</li> <li>• Certificatul de înregistrare a Organizației necomerciale Instituția Publică Școala Profesională nr.4 din mun. Bălți IDNO 1007602003973, seria 477158 eliberat la 20 aprilie 2018;</li> <li>• Decizia privind înregistrarea modificărilor în actele de constituire din 31 ianuarie 2020.</li> <li>• Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice seria EB nr. 0290619 din 31 ianuarie 2020;</li> <li>• Extras din Registrul bunurilor imobile pentru efectuarea tranzacțiilor nr. 0300/19/90132 din 10.12.2019;</li> <li>• Informație din banca centrală de date a cadastrului bunurilor imobile 0300/19/90133 din 05.12.2019 (emitent: Agenția Servicii Publice Serviciul cadastral teritorial Bălți);</li> <li>• Regulamentul de organizare și funcționare a Școlii Profesionale nr.4 din mun. Bălți, aprobat la ședința Consiliului Profesoral din 16 martie 2016 proces-verbal nr. 6;</li> <li>• Autorizație sanitară de funcționare nr. 136 din 28 septembrie 2018 valabilă până la 28 septembrie 2023;</li> <li>• Organigrama aprobată prin procesul verbal nr. 2 din 07.09.2020;</li> <li>• Extras din Ordin nr. 56-C din 05.07.2019.</li> </ul>					
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Programul de formare profesională 713007-713009 Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice - Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice, este focusat pe organizarea unui proces didactic de calitate, pe formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice, capabile să dezvolte la elevi competențe specifice disciplinelor de cultura generală și să asigure formarea competențelor identificate în standardul ocupațional și corespunzător nivelului de calificare. Programul asigură formarea competențelor profesionale în vederea realizării activităților de montare, reparare și întreținere a sistemelor electrice aeriene și subterane, de iluminat și de forță, protecție și comandă, precum și activități de mentenanță a utilajului electric, în corespundere cu cerințele pieței.</p> <p>Programul Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice. Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice cu durata studiilor de trei ani a fost inițiat în 2016, fiind o continuitate a meseriei Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice, fondată în 2013 cu un număr de 96 absolvenți. În perioada 2016-2019 au absolvit 67 de specialități. În anul 2020 se preconizează a avea cca 45 de absolvenți.</p>					
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td data-bbox="375 1770 1187 1913" rowspan="2"> <b>1,0</b> – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională este conform cerințelor legale;  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b>            Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale.         </td> <td data-bbox="1187 1770 1357 1829" style="text-align: center;"><b>Ponderea (puncte)</b></td> <td data-bbox="1357 1770 1498 1829" style="text-align: center;"><b>Punctajul acordat</b></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1187 1829 1357 1913" style="text-align: center;"><b>2,0</b></td> <td data-bbox="1357 1829 1498 1913" style="text-align: center;"><b>2,0</b></td> </tr> </table>	<b>1,0</b> – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională este conform cerințelor legale; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>1,0</b> – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională este conform cerințelor legale; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale.	<b>Ponderea (puncte)</b>		<b>Punctajul acordat</b>			
	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>				

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP - 125</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

	Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Instituția se bucură de reputație bună, urmând direcții diversificate de instruire prin ce își atrage mai mulți formabili, beneficiind totodată de o anumită stabilitate cantitativă și structurală;</li> <li>✓ Instituția dispune de bază materială ce îi permite asigurarea procesului didactic.</li> </ul>
<b>Recomandări</b>	✓ Implicarea actorilor externi în asigurarea calității programelor de formare profesională.
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orarul lecțiilor;</li> <li>• Planul de dezvoltare strategică a Școlii Profesionale nr.4 din mun. Bălți, aprobat la ședința Consiliului Profesorat din 03 mai 2017 proces-verbal nr. 6;</li> <li>• Planul anual de activitate a Școlii Profesionale nr. 4 din mun. Bălți pentru anul de învățământ 2019-2020;</li> <li>• Procese-verbale ale ședințelor structurilor de asigurare a calității la nivel de instituție;</li> <li>• Managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Analiza documentelor;</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Echipa managerială a instituției de învățământ elaborează, implementează și monitorizează Planul de Dezvoltare Strategică, planul anual de activitate a școlii privind realizarea eficientă a procesului educațional. Planul de Dezvoltare Strategică a Școlii Profesionale nr. 4 din mun. Bălți reflectă strategia educațională a școlii, bazată pe analiza evoluției economice a orașului, cât și a regiunii, mobilitatea și cerințele pieței muncii față de formarea profesională a specialiștilor. Elaborarea noului Plan de Dezvoltare Strategică a Școlii este motivată de mai mulți factori: implementarea reformei educaționale, asigurarea calității educației, asigurarea competitivității educaționale pe plan european, astfel încât cadrele didactice să fie capabile să adapteze activitățile specifice instruirii în conformitate cu formarea competențelor și abilităților pe care absolvenții trebuie să le însușească. În contextul creșterii concurenței, al impactului noilor tehnologii asupra societății, precum și al necesității pregătirii elevilor pentru o ascensiune în carieră într-o lume aflată în rapidă schimbare, acest demers s-a fundamentat pe:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• centrarea actului educațional pe elev,</li> <li>• aplicarea noilor strategii didactice,</li> <li>• stimularea creativității,</li> <li>• modernizarea bazei materiale.</li> </ul> <p>La elaborarea planului s-a ținut cont de analiza PESTE, care a permis o evaluare echilibrată a factorilor socio-economici. Activitatea și dezvoltarea programului de formare profesională se datorează resurselor bugetare alocate de stat. O altă sursă de finanțare a programului sunt veniturile interne care se obțin din prestarea serviciilor, arenda spațiilor, desfășurarea cursurilor de formare profesională continuă.</p> <p>În unitatea școlară există suficienți elevi cu o situație materială mai modestă, proveniți din familii defavorizate, acest lucru are relevanță asupra interesului lor pentru școală. Un efect pozitiv, în acest sens, îl are acordarea burselor, cazarea în căminul instituției, precum și asigurarea cu manuale în mod gratuit. Studiile de specialitate au arătat că situația familiei în care crește copilul și tot ceea ce derivă din această situație, reprezintă principala cauză a abandonului școlar.</p> <p>Un aspect negativ este migrarea intensivă a populației în afara țării. Un alt factor este situația părinților care se văd nevoiți să suporte financiar naveta copiilor. Această situație afectează similar starea financiară. Planul operațional conține scopuri și obiective strategice, stabilite pentru programul de formare profesională, reieșind din problemele prioritare depistate, precum și acțiunile ce trebuie întreprinse pentru a le soluționa. Cadrele didactice de la meseria respectivă au beneficiat de traininguri, cursuri psihopedagogice și cursuri de formare profesională. În cadrul proiectului CONSEPT, implementat de Fundația LED în parteneriat cu MECC al Republicii Moldova, cadrele didactice au beneficiat de traininguri și cursuri de formare profesională. Pentru formarea competențelor specifice domeniului de formare sunt diversificate</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP - 125</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

	<p>strategiile de predare. În scopul unei instruiți de înaltă calitate au fost angajați trei maiștri de Instruire Practică. S-a renovat baza didactico materială, s-au procurat utilaje necesare desfășurării activităților practice. Un impact semnificativ, din perspectiva dezvoltării personale a elevilor și a inserției socio-profesionale a viitorilor absolvenți, îl constituie relațiile de parteneriat cu agenții economici. În anul 2018-2019 au fost inițiate relații de parteneriat cu cinci agenți economici, pentru ca elevii să beneficieze de ore de practică în producție conform cerințelor moderne actuale cerute pe piața muncii. În perioada 2017-2018 s-a încheiat un acord de colaborare cu Fundația LED referitor la „Instalarea unui sistem de panouri fotovoltaice cu puterea 15 kw”. Compania IEK a oferit instituției literatură de specialitate și panouri-machet. Întregul Plan de Dezvoltare instituțională s-a bazat pe realizările ce au generat calitate, pe faptul că preocuparea finală a fiecăruia dintre noi înseamnă calitatea produsului finit și este corelat cu Planul anual.</p> <p>Obiectivele generale ale Programului de formare profesională includ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- formarea unui sistem de cunoștințe teoretice privind obligațiunile esența meseriei, atribuțiile, obligațiunile și responsabilitățile specialistului;</li> <li>- aplicarea conștientă a cunoștințelor teoretice în condițiile reale în domeniul de formare profesională;</li> <li>- manifestarea unor comportamente adecvate privind rezolvarea situațiilor semnificative din cadrul activității practice.</li> </ul> <p>Strategia de asigurare a calității la programul de formare profesională Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice. Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice presupune selectarea și adoptarea celor mai potrivite proceduri pentru îmbunătățirea calității, cât și aplicarea celor mai relevante standarde de referință. Instituția dispune de un număr suficient de cadre didactice pentru realizarea finalităților stabilite prin curriculum. Cadrele didactice de la programul respectiv dispun de proiecte didactice de lungă și scurtă durată, elaborate în conformitate cu principiile educației centrate pe elev, pe formarea de competențe. Aplică strategii didactice interactive, inclusiv tehnologii informaționale, în procesul de predare-învățare. Organizează evaluarea rezultatelor școlare în conformitate cu standardele de evaluare. Cadrele didactice desfășoară activități extrașcolare/extracurriculare în concordanță cu misiunea școlii, cu obiectivele din planul anual de activitate și din planul de dezvoltare strategică. Se evidențiază intenția de afirmare prin menținerea și dezvoltarea de parteneriate cu alte școli, de profil din țară și peste hotare asigurând condiții propice unui învățământ de calitate. La fel, se propune participarea în diverse proiecte, atragerea de fonduri suplimentare care vor duce la diversificarea resurselor financiare, destinate dezvoltării bazei materiale. Se asigură un mediu de educație în care elevii sunt facilitați în vederea formării profesionale și calificării profesionale la nivelul standardelor tehnologice, manifestând responsabilitate și spirit de cooperare. Pe parcursul anului sunt monitorizate și evaluate procesele de asigurare a calității, stabilindu-se gradul de satisfacție al elevilor, cadrelor didactice, agenților economici, iar la sfârșit de an de studiu se propun măsuri de îmbunătățire. Asigurarea calității la programul dat este un deziderat care se realizează permanent cuprinzând toate aspectele procesului educațional.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate;	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Promovarea unui climat de muncă bazat pe responsabilitate și respect reciproc pentru ca fiecare participant la proces să-și valorifice la maxim potențialul profesional și intelectual;</li> <li>✓ Menținerea/dezvoltarea/completarea bazei materiale în vederea desfășurării în cele mai bune condiții a activităților de formare;</li> <li>✓ Utilizarea tehnologiei informației, ca suport în îmbunătățirea continuă a calității activităților de formare;</li> <li>✓ Formarea/dezvoltarea profesională a personalului managerial și didactic;</li> <li>✓ Oferta educațională diversificată;</li> <li>✓ Responsabilitatea și diligența Directorului, cadrelor didactice și a personalului auxiliar.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Menținerea și perfecționarea sistemului de asigurare a calității.</li> </ul>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP - 125
---	-----------------------------------	-----------------	-------------------

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓ Transpunerea în practică a politicilor de asigurare a calității printr-o varietate de procese de asigurare internă a calității, care permit participarea întregului personal al instituției.
---	--

## Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.

### Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

#### 2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic aprobat prin ordinul MECC nr. 1128 din 26 noiembrie 2015;</li> <li>• Planul de învățământ aprobat de MECC nr de inrg.07/18-1279 din 03.09.2018;</li> <li>• Planul-cadru de învățământ pentru meseriile conexe cu durata de studii de trei ani aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al RM, ordinul nr. 596 din 10.05.2018;</li> <li>• Raport referitor la rezultatele analizei răspunsurilor chestionarului cu privire la gradul de satisfacție a agentului economic față de serviciile educaționale oferite de ȘP-4;</li> <li>• Chestionarea agenților economici;</li> <li>• Rezultate ale interviului cu managementul instituției și cu cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Programul 713007-713009 Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice - Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice corespunde cu Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic și reflectă cerințele Cadrului European al Calificărilor. Conform „Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor”, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.425 din 5 iulie 2015, codul meseriei este 713007-713009, ceea ce corespunde domeniului de formare profesională 713 Electricitate și energie.</p> <p>Programul conține elemente proiective și structurale și este coordonat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării la data de 03.09.2018, nr înregistrare 07/18 -1279.</p> <p>La elaborarea programului s-a ținut cont de următoarele acte legislativ-normative:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17 iulie 2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr. 319-324, art. 634);</li> <li>- Clasificatorul ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-14) (ordinul Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei nr. 22 din 03.03.2014);</li> <li>- Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația – 2020” (HG nr. 944 din 14.11.2014);</li> <li>- Strategia de dezvoltare a învățământului vocațional/tehnic pe anii 2013-2020 (HG nr.97 din 01.02.2013);</li> <li>- Standard ocupațional CORM: 7412, Ordinul Ministerului Economiei nr. 87 din 04.05.2015.</li> </ul>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Documentele proiective ale programului de formare profesională sunt elaborate în cadrul proiectelor internaționale și puse în aplicație ca obligatorii pentru toate instituțiile de învățământ profesional tehnic secundar din țară, în acest fel fiind din start excluse potențialele erori și utilizate cele mai bune practici.		
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Completarea planului de învățământ cu parte descriptivă, pentru a evidenția misiunea și obiectivele generale ale programului de formare profesională;</li> <li>✓ Implicarea reprezentanților întreprinderilor de confecții în dezvoltarea programului de studii.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP - 125</b>
--	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

### 2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării nr de înrg.07/18-1279 din 03.09.2018;</li> <li>• Planul-cadru de învățământ pentru meseriile conexe cu durata de studii de trei ani aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al RM, ordinul nr. 596 din 10.05.2018;</li> <li>• Plan cadru pentru programele de studii de învățământ profesional tehnic secundar aprobat de MECC, ord.nr488 din 07.05.2019;</li> <li>• Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, HG nr.425 din 3.07.2015;</li> <li>• Cadrul Național al calificărilor, HG nr.106 din 23.11.2017;</li> <li>• Standart ocupațional aprobat de ME, nr.87 din 04.05.2015;</li> <li>• Rezultatele interviului cu managementul instituției.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Programul Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice - Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice de nivelul III ISCED cu codul 713007-713009 corespunde cu Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic și reflectă cerințele Cadrului European al Calificărilor. Programul este racordat la Standardul ocupațional Codul CORM: 7412, Domeniul ocupațional: Industrie, Codul profesiei: 12989 (741233 conform CORM 006-14), aprobat prin Ordinul Ministerului Economiei nr. 87 din 04.05.2015.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională este racordat în totalitate la standardul ocupațional, Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor;	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

#### 2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării nr de înrg.07/18-1279 din 03.09.2018;</li> <li>• Plan de dezvoltare strategică a Școlii Profesionale nr.4 din mun.Bălți, pentru anii 2017-2020, aprobat la Consiliul Profesorilor proces-verbal nr.6 din 3 mai 2017;</li> <li>• Procedura operațională privind modernizarea și îmbunătățirea planului de învățământ al programului de formare profesională, aprobată la Consiliul Metodic proces-verbal nr.5 din 28.05.2019;</li> <li>• Plan cadru pentru programele de studii de învățământ profesional tehnic secundar aprobat de MECC, ord.nr488 din 07.05.2019;</li> <li>• Planul-cadru de învățământ pentru meseriile conexe cu durata de studii de trei ani aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al RM, ordinul nr. 596 din 10.05.2018;</li> <li>• Cadrul Național al calificărilor, HG nr.106 din 23.11.2017;</li> <li>• Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, aprobat la ședința CNC, proces-verbal nr.6 din 19.11.2015, ord, MEC nr.1128 din 26.11.2015;</li> <li>• Cadrul Național al calificărilor, HG nr.106 din 23.11.2017;</li> <li>• Structura planului de învățământ la programul de formare profesională;</li> <li>• Standart ocupațional ,aprobat ME, nr.87 din 04.05.2015;</li> <li>• Discuții cu responsabilul de program;</li> <li>• Discuții cu angajatorii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul</b>	Programul are misiunea de a forma și dezvolta un ansamblu de competențe profesionale și sociale care vor permite absolventului să ajusteze utilajul electric conform schemei electrice, să repare și să deservească corect, după cerințele tehnice, echipamentul electric performant,		



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP - 125</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

<b>vizitei de evaluare externă</b>	solicitat pe piața muncii. La finele programului absolventul va deține abilități cognitive și practice pentru îndeplinirea sarcinilor tipice atribuite într-o varietate de condiții, abilități de rezolvare a problemelor legate de sarcini prin selectarea și aplicarea unor metode, instrumente, materiale și informații adecvate, abilități de comunicare în mod eficient și interpretare a datelor pentru efectuarea sarcinilor într-un anumit domeniu de muncă. Obiectivele din cadrul programului prevăd pregătirea specialistului pentru activități specifice domeniului și sunt în corespundere cu cerințele pieței, fiind corelate cu Planul de Dezvoltare Strategică a instituției. Strategiile naționale referitor la domeniul programului de formare profesională sunt îndreptate spre încadrarea specialiștilor noi formați la instituțiile care activează în domeniul energetic. Misiunea și obiectivele programului sunt racordate la Strategiile naționale și sunt reflectate în Planul de dezvoltare strategică a Școlii Profesionale nr.4 din mun.Bălți, pentru anii 2017-2020. Planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic. Unitățile de curs sunt repartizate judicios și duc la realizarea obiectivelor programului de formare profesională. Este precizat numărul total de ore pentru pregătirea teoretică și practică, care e structurată pe module. Evaluarea finală prevede susținerea examenului de calificare. Finalitățile studiilor programului de formare profesională 713007-713009 Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice - Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice corespund Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic / Cadrului European al Calificărilor. Procesele de modernizare și îmbunătățire a planului de învățământ sunt parte integrantă a Sistemului de management al calității din Școala Profesională nr. 4 din Bălți, de aceea Comisia pentru disciplinele de profil inițiază reevaluarea planului de învățământ în vederea dezvoltării calității și a schimbărilor situației de pe piață.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
	<b>1,0</b> – planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic, este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort;	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## 2.2.2. Curricula pe discipline

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordin cu privire la aprobarea Curriculumului modular pentru învățământul profesional tehnic secundar, nr.1473 din 13.11.2019;</li> <li>• Dispoziție cu privire la constituirea grupurilor de lucru pentru elaborarea Curriculumului la meserie, nr.316 din 14.07.2016;</li> <li>• Curriculum pentru învățământul secundar profesional;</li> <li>• Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, aprobat la ședința CNC, proces-verbal nr.6 din 19.11.2015, ord,MEC nr.1128 din 26.11.2015;</li> <li>• Competențele specifice ale programului de formare profesională Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice - Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice;</li> <li>• Competențe cheie/transversale specifice programului de formare profesională;</li> <li>• Plan cadru pentru programele de studii de învățământ profesional tehnic secundar aprobat de MECC, ord.nr488 din 07.05.2019;</li> <li>• Planul-cadru de învățământ pentru meseriile conexe cu durata de studii de trei ani aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al RM, ordinul nr. 596 din 10.05.2018;</li> <li>• Cadrul Național al calificărilor,HG nr.106 din 23.11.2017;</li> <li>• Standart ocupațional ,aprobat ME,nr.87 din 04.05.2015;</li> <li>• Discuții cu responsabilul de program.</li> </ul>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP - 125</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Structura și conținutul Curriculum-ului corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare, fiind asigurate realizarea competențelor planificate și corelația cu cerințele pieței muncii. Curriculumul cuprinde: Preliminarii; Concepția curriculumului modular; Sistemul de competențe ce asigură calificarea profesională; Administrarea modulelor; Modulele de instruire; Sugestii metodologice; Referințe bibliografice. Prezentul curriculum este structurat pe module, conținutul cărui derivă din Standardul ocupațional al profesiei Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice. Modulele sunt proiectate pe baza unor principii complementare și au scopul de a pregăti elevul pentru realizarea anumitor sarcini de muncă. Structurarea modulară a curriculumului oferă posibilitatea de a dobândi cunoștințe, abilități și atitudini, și respectiv, de a forma competențele profesionale. Rezultatele învățării duc la formarea de competențe conform Cadrului Național al Calificărilor. La finalizarea programului de formare profesională, absolventul trebuie să demonstreze cunoștințe, abilități și competențe specifice activității profesionale în vederea rezolvării cu succes a situațiilor și problemelor aparente, cât și competențe transversale. Obiectivele disciplinelor sunt clar formulate și se regasesc în curricula, de asemenea sunt comunicate și cunoscute de către elevi. Sursele bibliografice sunt relativ actualizate,		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – 100% din curricula pe discipline corespund cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate prevăzute în standardul ocupațional și Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Structura și conținutul Curriculum-ului corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare astfel asigură realizarea competențelor planificate și corelația cu cerințele pieței muncii.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor, aprobat HG nr.425 din 3.07.2015;</li> <li>• Raport referitor la rezultatele analizei răspunsurilor chestionarului cu privire la gradul de satisfacție a agentului economic față de serviciile educaționale oferite de ȘP-4, anul școlar 2018-2019;</li> <li>• Traseul profesional al absolvenților programului de formare profesională;</li> <li>• Discuții cu angajatorii;</li> <li>• Discuții cu absolvenții.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	La elaborarea programului de formare profesională a fost consultat agentul economic pentru a asigura corelația cu cerințele pieței muncii și a îmbunătăți calitatea formării la programul de formare profesională. Agentul economic e prezent, la solicitarea instituției, în calitate de evaluator la examenul de calificare. În acest scop elevilor și agenților economici li se propune să evalueze calitatea programului prin intermediul chestionării. Programul de formare profesională Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice - Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice ia în considerare și reflectă tendințele moderne din domeniu. Necesitatea competențelor profesionale, dobândite prin diverse forme de activitate, inclusiv ore de instruire practică, stagiile de practică contribuie vădit asupra nivelului de competitivitate a absolventului atunci când candidează la ocuparea unui loc de muncă. S-au realizat chestionare privind consilierea în carieră și a oportunităților existente pe piața muncii, ceea ce a demonstrat că din 67 de absolvenți în anul 2019 au fost angajați 26 de elevi, ceea ce constituie 38,80%. În conformitate cu analiza făcută putem constata că rata angajării în câmpul muncii conform calificării obținute este de 31,34%, rata neangajării în câmpul muncii este de 7,46% și rata angajării în câmpul muncii la altă specialitate este de 7,46%. Crearea propriei afaceri constituie impactul social și economic al programului de formare profesională. Actualmente niciun elev nu și-a inițiat propria afacere.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP - 125
---	-----------------------------------	-----------------	-------------------

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – programul de formare profesională reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		3,0	3,0
<b>Puncte tari</b>	✓ Există o colaborare strânsă între Școala Profesională nr.4 din or. Bălți și sectorul real al pieței muncii, demonstrată prin implicarea agenților economici la participarea în comisii pentru evaluarea stagiilor de practică și a examenelor de calificare.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan cadru pentru programele de studii de învățământ profesional tehnic secundar aprobat de MECC, ord.nr488 din 07.05.2019;</li> <li>• Planul-cadru de învățământ pentru meseriile conexe cu durata de studii de trei ani aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al RM, ordinul nr. 596 din 10.05.2018;</li> <li>• Proiect didactic de lunga durata la Instruirea Modulara, aprobat 12.09.2019;</li> <li>• Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării nr de inrg.07/18-1279 din 03.09.2018;</li> <li>• Orarul consultatiilor, anul de studii 2019-2020;</li> <li>• Curriculum pentru învățământ secundar profesional „Electromontor la repararea și întreținerea utilajului electric”, aprobat CNC proces-verbal nr. 6 din 07.12.2012;</li> <li>• Registrul grupei, disciplina Tehnologie Specială;</li> <li>• Chestionar forme de organizare a activităților didactice;</li> <li>• Raport privind interpretarea rezultatelor cu referire la Chestionarul „Formele de organizare a procesului de predare-învățare”;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Discuții cu absolvenții,</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În organizarea procesului didactic se identifică trei forme principale de activitate: frontală, individuală, de grup care se realizează în diferite moduri în funcție de specificul activității: lecții teoretice, lucrări de laborator, lecții de instruire practică, consultații, stagii de practică, cercuri de creație artistică și sportivă, activități extracurriculare, sesiuni de examinare care se desfășoară în funcție de obiectivele educaționale. În conformitate cu planul de învățământ ponderea activităților didactice ale programului de formare profesională alcătuiesc: lecții teoretice (profil) – 24,63%; lecții de instruire practică – 16,15%, stagii de practică– 20,44%. Așadar, raportul orelor la pregătirea de profil și cea generală este 63% la 34%. Orele de teorie, lecțiile de instruire practică, consultațiile, practica în producție se desfășoară conform orarului elaborat de directorul adjunct pentru instruire practică și producție, aprobat de directorul școlii și afișat la loc vizibil. Orarul este plasat pe site-ul instituției <a href="http://sp4balti.md">sp4balti.md</a> și poate fi accesat în regim on-line de elevi, profesori, maiștri din cadrul programului de formare profesională. Activitățile didactice la programul de formare profesională Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice. Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice corespund curriculumului programului de formare profesională. Registrele grupelor academice se completează individual de către fiecare cadru didactic. Periodic CEIAC realizează chestionări cu elevii în vederea îmbunătățirii organizării procesului didactic.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP - 125
---	-----------------------------------	-----------------	-------------------

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – programul de formare profesională respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic;	<b>Ponderea (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  2,0
<b>Puncte tari</b>	✓ Formele de realizare a procesului didactic sunt corelate cu prioritățile strategice de dezvoltare a programului de formare profesională Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice - Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.2. Centrarea pe elev a metodelor de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curriculum pentru învățământ secundar profesional „Electromontor la repararea și întreținerea utilajului electric”, aprobat CNC proces-verbal 6 din 07.12.2012;</li> <li>• Curriculum modular pentru pregătire profesională, cod CORM 741253, Cod nomenclator 713009;</li> <li>• Proiect Didactic la disciplina Tehnologia Specială;</li> <li>• Proiect 5D, aprobat dir. adj. pentru instruire și producere V. B., 05.10.2018;</li> <li>• Fișa de asistență a lecției, data 19.11.2019, gr.71, disc. Tehnologie specială;</li> <li>• Chestionar privind calitatea studiilor în școală;</li> <li>• Raport referitor la rezultatele analizei raspunsurilor la anchetă pe bază de chestionar privind calitatea studiilor în școală;</li> <li>• Orarul consultațiilor, în anul școlar 2019/2020, aprobat Directorul ȘP-4, Bălți;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Discuții cu absolvenții.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Centrarea demersului educațional pe formarea și dezvoltarea competențelor constituie axa de care este ghidat fiecare profesor în proiectarea și realizarea parcursului didactic. Proiectarea lecției începe cu stabilirea obiectivelor acesteia și are la bază proiectul de scurtă durată a unității de conținut din cadrul disciplinei școlare/modulului.</p> <p>La programul de formare profesională Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice - Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice se acordă o atenție deosebită metodelor activ-participative, centrate pe elev. Aceste metode sunt eficiente căci sunt adaptate obiectivelor și conținuturilor. Ele reprezintă o alternativă viabilă la formulele tradiționale, pentru că îmbogățesc procesul de învățare, stimulând, totodată, învățarea de tip euristic. Dintre metodele moderne specifice învățării active care pot fi aplicate cu succes la ore fac parte: brainstormingul, problematizarea, metoda cubului, turul galeriei, studiu de caz. Ele încurajează crearea unui climat de învățare plăcut, elevii fiind participanți direcți la procesul de învățare. Din perspectiva centrării pe elev și formării competențelor este relevantă metoda 5D pentru realizarea unui proces educațional de calitate la disciplinele de profil. Metodele de învățare-predare au evoluat, fiind preferate astăzi cele preponderent interactive, participative și colaborative, centrate, pe elev. La programul de formare profesională Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice - Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice este un elev cu cerințe educaționale speciale pentru care este elaborat Plan educațional individualizat. Mecanismul de promovare, apicare și evaluare a metodelor de predare-învățare se realizează în urma asistențelor și interasistențelor la ore. Predarea nu se limitează la transmiterea cunoștințelor doar în cadrul lecțiilor teoretice, orelor practice și de laborator. Profesorii oferă elevilor și consultații, conform Planului-cadru. Consultațiile sunt proiectate și desfășurate conform graficului. În cadrul consultațiilor, rolul profesorului e să fie la dispoziția elevilor când acestora le apar întrebări pentru realizarea sarcinilor, să mențină atenția elevilor asupra obiectivelor stabilite, să încurajeze lucrul individual sau al grupului, să rezume desfășurarea activității. Elevul inițial este dirijat de cadrul didactic în învățare, ca mai apoi, să se implice deplin în activitatea de învățare și să dezvolte autonomia în învățare.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP - 125
---	-----------------------------------	-----------------	-------------------

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate în cadrul programului de formare profesională sunt preponderent centrate pe elev;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Realizarea chestionării elevilor privind calitatea studiilor în școală .		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Calculatoare funcționabile/conectate la rețeaua Internet;</li> <li>• Proiecte didactice în Power Point;</li> <li>• Raport privind chestionarea cadrelor didactice în vederea utilizării TIC la orele teoretice/practice;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice:</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Vizitarea spațiilor educaționale.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Școala Profesională nr. 4 din mun. Bălți dispune de mijloace pentru a asigura utilizarea TIC în instruire. În cadrul instituției există două săli de calculatoare conectate la Internet, tablă interactivă, proiectoare amplasate în săli. La fiecare comisie metodică din instituție se regăsește laptop, proiector, imprimantă. TIC-ul este utilizat în predarea tuturor disciplinelor de studii (matematică, fizică, chimie), inclusiv la pregătirea de profil modulară (citirea schemelor electrice, exploatarea SDV-urilor și AMC-urilor etc.). În procesul de studii la programul respectiv se implimentează TIC mai mult de 80% . Mijloacelor și instrumentelor TIC folosite în predare corespund cu obiectivele programului de formare profesională 713007-713009 Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice - Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice. Lista activităților didactice în format electronic utilizate de cadrele didactice și elevi în procesul de predare-învățare-evaluare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Secvențe video</li> <li>- Prezentări ppt</li> </ul> <p>Cadrele didactice utilizează calculatorul pentru comunicarea informației, pentru rezolvarea de probleme, pentru recapitularea materialului. Instruirea asistată de calculator la disciplinele/modulele de studiu permite diversificarea strategiilor didactice, facilitează accesul elevului la informații prezentate în modalități diferite de vizualizare, stimulează interesul față de nou.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 60% dintre disciplinele programului de formare profesională;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Implicarea cadrelor didactice în procesul de formare continuă cu scopul formării competențelor TIC.		
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de evaluare a elevilor;</li> <li>✓ Modernizarea periodică a formatelor electronice ale disciplinelor predate în cadrul Școlii Profesionale nr. 4 din mun. Bălți cu utilizarea instrumentelor TIC.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP - 125</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

### Criteriul 3.2. Stagii de practică

#### 3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de învățământ Aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării nr de înrg.07/18-1279 din 03.09.2018,</li> <li>• Planul-cadru de învățământ pentru meseriile conexe cu durata de studii de trei ani aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al RM, ordinul nr. 596 din 10.05.2018;</li> <li>• Plan cadru pentru Programele de studii de invatamint profesional tehnic secundar aprobat MECC, ord.nr488 din 07.05.2019;</li> <li>• Graficul stagiilor de practică în anul de studii 2018-2019;</li> <li>• Ordin cu privire la organizarea stagiului de practică, nr 12-E din 17.04.2018;</li> <li>• Agenda formarii Profesionale a elevului;</li> <li>• Raportul elevului privind stagiul de practică în producție;</li> <li>• Fisa de evaluare a elevului în perioada stagiului de producție;</li> <li>• Suportul curricular privind realizarea stagiului de producție la programul Electromontor la repararea și întreținerea utilajului electric;</li> <li>• Contract de organizare a practicii în producție, nr.8 din 25.10.2018, încheiat cu SRL „Electro Respect”;</li> <li>• Contract de realizare a practicii în producție nr.2 din 04.02.2019. încheiat cu SRL Belgrumos;</li> <li>• Contract de realizare a practicii în producție nr.11 din 11.02.2019. încheiat cu SRL Floarea Soarelui, mun.Bălți;</li> <li>• Contract de realizare a practicii în producție nr.13 din 06.03.2019 încheiat cu S.A. Red Nord;</li> <li>• Regulament privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar, aprobat MECC, nr.233 din 25.03.2016;</li> <li>• Regulament intern privind evaluarea rezultatelor învățării și promovarea elevilor în ȘP-4 din mun.Bălți;</li> <li>• Proces-verbal privind evaluarea stagiului de practică;</li> <li>• Raport maistru privind stagiul de practică în producție;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Discuții cu reprezentanții bazelor de practică;</li> <li>• Vizitarea spațiilor.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Stagiile de practică ale elevilor reprezintă o componentă obligatorie a procesului de formare profesională, a căror durată este reglementată prin Planul-cadru și Planul de învățământ. Elevii desfășoară stagiile de practică în producție, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- An I, practica în producție, 4 săptămâni;</li> <li>- An II, practica în producție, 8 săptămâni;</li> <li>- An III, practica în producție, 10 săptămâni.</li> </ul> <p>Graficul desfășurării stagiului de practică în producție este aprobat de directorul instituției și afișat la loc vizibil. Stagiile de practică ale elevilor sunt prevăzute în orarul activităților instituției. Orarul poate fi consultat si pe situl instituției <a href="http://www.sp4balti.md/orarul-lectiilor">http://www.sp4balti.md/orarul-lectiilor</a>. Elevii desfășoară stagiile de practică în producție la întreprinderi, organizații, asociații în scopul formării competențelor profesionale, specifice unei calificări de nivelul 3 ISCED al Cadrului Național al Calificărilor. Stagiile de practică în producție a elevilor se organizează și se desfășoară în baza Contractului privind efectuarea stagiului de practică în producție, încheiat între instituția de învățământ și unitatea economică. În acest scop directorul emite ordin cu privire la organizarea stagiului de practică în producție a candidaților. Elevii pot să promoveze practica în producție și la locul de trai. Instrumente pentru realizarea stagiilor de practică de care dispun elevii înscriși la programul de formare profesională Electromontor la repararea și întreținerea utilajului electric este agenda formarii profesionale a elevului, caietul de sarcini si suportul curricular. Maistru-instructor de la instituția de învățământ responsabil de realizarea stagiului de practică în producție efectuează vizite de monitorizare a activității elevilor la unitatea economică. Pe toată durata realizării stagiului de practică la unitatea economică elevii sunt monitorizați de către un reprezentant al agentului economic, care este desemnat drept conducător a stagiului de practică din partea instituției economice.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP - 125</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

	Elevul, pe perioada practicii, pune în aplicare cunoștințele teoretice acumulate, învățând să lucreze în echipă și i se formează deprinderi și competențe. Rezultatele stagiilor de practică ale elevilor din cadrul programului de formare profesională sunt consemnate în raportul maestrului- instructor privind stagiul de practica.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de formare profesională. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic asigură acumularea abilităților practice ale elevilor/studentilor înscriși la programul de formare profesională prin realizarea activităților practice și organizarea stagiilor de practică în cadrul instituțiilor-baze de practică cu care aceasta are încheiate contracte sau acorduri de colaborare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Stagiile de practică au un suport metodic consistent (suportul curricular, caiet de sarcini, agenda etc.).		
<b>Recomandări</b>	✓ Modernizarea periodică a suportului metodic al stagiilor de practică.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓ Elaborarea instrucțiunilor la locul de muncă și a placardelor ce indică metode de prevenire a accidentării, precum și, producerii traumelor în timpul orelor practice; ✓ Instalarea instrucțiunilor și a placardelor în locuri vizibile, precum și, ușor citite.		

### 3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contract de organizare a practicii în producție, nr.8 din 25.10.2018, încheiat cu SRL „Electro Respect”;</li> <li>• Contract de realizare a practicii în producție nr 2 din 04.02.2019. încheiat cu SRL Belgrumos;</li> <li>• Contract de realizare a practicii în producție nr 11 din 11.02.2019. încheiat cu SRL Floarea Soarelui, mun.Bălți;</li> <li>• Contract de realizare a practicii în producție nr 13 din 06.03.2019. încheiat cu S.A. Red Nord;</li> <li>• Regulament privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar, aprobat MECC, nr.233 din 25.03.2016;</li> <li>• Registru privind înregistrarea contractelor de practică;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice (responsabili de practică);</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Discuții cu absolvenții;</li> <li>• Discuții cu reprezentanții bazelor de practică.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Practica în producție se efectuează la întreprinderi de stat sau private din municipiul Bălți și alte localități, conform meseriei și angajării ulterioare în câmpul muncii, având drept finalitate formarea și dezvoltarea unui sistem de competențe, care integrează cunoștințe, abilități, aptitudini.Pentru promovarea practicii în producție, Școala Profesională nr. 4 încheie anual contracte cu agenți economici din municipiul Bălți și suburbii. Corelația procentuală dintre meseria dată și întreprinderile predispuse pentru petrecerea practicii în producere în mun. Bălți este de 100% . Unitatea economică realizează instructajele cu privire la tehnica securității și sănătății în muncă cu elevii în ordinea stabilită pentru muncitorii meseriilor respective ale unităților economice, deasemenea creează condiții necesare și inofensive de lucru a elevilor în corespundere cu conținutul programelor stagiilor de practică în producție. Instruirea elevilor cu privire la regulile de securitate la locul de muncă să realizează, la începutul stagiului de practică în producție, precum și în cazurile în care elevul primește o sarcină nouă.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de bazele de practică ale instituției de învățământ profesional tehnic acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Acordurile de colaborare cu instituții-baze de practică sunt relevante pentru realizarea programului de studii; ✓ Școala Profesională nr. 4 din or.Bălți deține relații strânse de colaborare cu întreprinderile mari din zonă.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP - 125
---	-----------------------------------	-----------------	-------------------

<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulament de organizare și funcționare a comisiei de contestații, aprobat la ședința CA, proces-verbal .nr.4 din 9.04.2019;</li> <li>• Regulament intern privind evaluarea rezultatelor învățării și promovarea elevilor în ȘP-4 din mun.Bălți;</li> <li>• Procese-verbale comisii metodice;</li> <li>• Registrul grupei;</li> <li>• Borderou de evaluare;</li> <li>• Ordin cu privire la asigurarea integrității , nr.54-AB, din 29.05.2019;</li> <li>• Graficul evaluărilor la programul de formare profesională;</li> <li>• Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării nr de inrg.07/18-1279 din 03.09.2018;</li> <li>• Curriculum modular pentru pregătirea profesională;</li> <li>• Curriculum pentru învățământ secundar profesional;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Discuții cu absolvenții.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Formele și strategiile de evaluare sunt prevăzute în Regulamentul intern privind evaluarea rezultatelor și sunt selectate în dependență de specificul curriculum-ului și de particularitățile psihopedagogice ale elevilor, fiind discutate în cadrul comisiilor metodice și la Consiliul Profesoral. Anual se elaborează un grafic al evaluărilor pentru elevii de la meseriile respective care este afișat pe panoul informativ. Evaluările curente și finale se realizează în baza Regulamentului privind evaluarea rezultatelor învățării și promovarea elevilor. Pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare directorul instituției emite ordin, care se aduce la cunoștința tuturor. Se atenționează toate cadrele didactice din cadrul programului de formare profesională. În instituție procedurile de contestare a rezultatelor evaluării curente și finale de către elevii programului de formare profesională se regăsec în Regulamentul de organizare și funcționare a comisiei de contestații. Rezultatele evaluărilor sunt puse în discuție la ședințele Comisiilor metodice, Consiliului Profesoral și se regăsesc în registre, procese-verbale.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Programul monitorizează eficient reușita elevilor. Prin diversitatea formelor de evaluare este ghidat procesul de formare a competențelor.		
<b>Recomandări</b>	✓ Includerea în formularele și testele de evaluare a itemilor care demonstrează deținerea abilităților practice corespunzătoare nivelului de formare.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulament privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar, aprobat MECC, nr.233 din 25.03.2016;</li> </ul>
-----------------------------	--



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP - 125</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

<b>instituația de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulament intern privind evaluarea rezultatelor învățării și promovarea elevilor în ȘP-4 din mun.Bălți;</li> <li>• Curriculum stagiului de practică;</li> <li>• Agenda formării profesionale a elevului;</li> <li>• Rapoartele elevilor privind activitățile realizate în cadrul stagiilor de practică;</li> <li>• Graficul realizării stagiilor de practică;</li> <li>• Graficul evaluării stagiilor de practică;</li> <li>• Proces-verbal privind evaluarea stagiului de practică;</li> <li>• Regulament de organizare și funcționare a comisiei de contestații, aprobat la ședința CA, proces -verbal .nr.4 din 9.04.2019;</li> <li>• Raport maistru privind stagiul de practică în producție;</li> <li>• Ordin cu privire la asigurarea integrității , nr.54-AB, din 29.05.2019;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice (responsabili de practică);</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Discuții cu reprezentanții bazelor de practică.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Evaluarea stagiului de practică se desfășoară în conformitate cu cerințele capitolului VI al curriculum-ului stagiului de practică. Responsabilul de desfășurarea stagiului de practică în producție din cadrul unității economice evaluează sistematic elevul. De menționat, că evaluarea curentă a stagiilor de practică se realizează pe întreaga perioadă de desfășurare a acestora și de către maestrul grupei, care participă, totodată, la organizarea, desfășurarea și monitorizarea stagiului de practică. La finalizarea stagiilor de practică maestrul realizează un raport al acestei activități efectuate pe perioada respectivă cu aprecierea relevanței activităților desfășurate în formarea profesională, în raport cu curricula stagiului de practică curriculum-ului stagiului de practică. Evaluarea stagiile de practică se realizează în conformitate cu Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar. Evaluarea finală a practicii în producție la program se realizează în ședința comisiei metodice, în cadrul căreia elevii susțin rapoartele privind desfășurarea practicii în producție. Raportul final, elaborat de șeful secției se prezintă Consiliului Profesorat (proces-verbal nr. 2 din 31 .10.2019). Responsabilul de desfășurarea stagiului de practică în producție din cadrul unității economice împreună cu maestrul-instructor evaluează elevul, conform nivelului competențelor profesionale, comportamentului, modalității de integrare a elevului în activitatea unității economice (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului intern al unității economice). Evaluarea realizată de către responsabilul de desfășurarea stagiului de practică în producție din cadrul unității economice este consultativă. Evaluarea și notarea finală se realizează în instituție. Rezultatele elevilor la stagiile de practică se apreciază cu note de cadrele didactice și conducătorii de practică care au îndrumat elevii la desfășurarea practicii respective.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ În evaluarea stagiilor de practică sunt implicați managerii întreprinderilor și îndrumătorii instituțiilor bază de realizarea practicii.		
<b>Recomandări</b>	✓ Stabilirea, în acord cu întreprinderile-baze de practică a instrumentelor de evaluare a abilităților practice dobândite pe parcursul stagiului.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP - 125</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

#### Criteriul 4.1. Admiterea la studii

##### 4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Materiale promoționale ale ofertei educaționale, plasate pe site <a href="http://www.sp4balti.md/admitere/oferta-educationala;">http://www.sp4balti.md/admitere/oferta-educationala;</a></li> <li>• Promovarea pe rețelele sociale <a href="https://www.facebook.com/%C8%98coala-Profesional%C4%83-nr4-munB%C4%83l%C8%9Bi-533488450377902;">https://www.facebook.com/%C8%98coala-Profesional%C4%83-nr4-munB%C4%83l%C8%9Bi-533488450377902;</a></li> <li>• Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic la programe de formare profesională tehnică secundară, nr.894 din 12.06.2018;</li> <li>• Plan de activitate a subcomisiei "Promovarea imaginii școlii" anul de învățământ 2019-2020, examinat în ședința CEIAC, proces-verbal nr.2, din 18.09.2019;</li> <li>• Plan de orientare profesională și ghidare în carieră pentru anul de studii 2019-2020, aprobat de Directorul ȘP-4, mun.Bălți;</li> <li>• Ordin cu privire la constituirea Comisiei de Admitere și a Comisiei de examinare a contestațiilor, nr.52-AB din 20.05.2020;</li> <li>• Planul de înmatriculare în anul 2019, anexa nr 18, la ordinul MECC nr. 327 din 24.07.2019;</li> <li>• Plan de înmatriculare în anul 2020, anexa nr 18, la ordinul MECC nr. 623 din 02.07.2020;</li> <li>• Proces-verbal nr 4, din 28.08.2019;</li> <li>• Rezultatele etapei a doua a Concursului de admitere <a href="https://en.calameo.com/read/004503203d068c60a089c">https://en.calameo.com/read/004503203d068c60a089c</a></li> <li>• Raport privind admiterea și înmatricularea candidaților, examinat la ședința Consiliului Profesorat;</li> <li>• Ordin cu privire la înmatricularea elevilor la studii, nr 57C, din 02.09.2019;</li> <li>• Acorduri de parteneriate.</li> </ul>					
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Instituția beneficiază de un bun renume, fapt datorat desfășurării diverselor activități culturale-artistice, sportive, inclusiv activități privind orientarea profesională care sunt mediatizate pe pagina web și pe pagina de facebook.. În instituție funcționează Subcomisia de promovare a imaginii școlii. Cea mai reușită modalitate de promovare este crearea și distribuirea de pliante. Cadrele didactice desfășoară sesiuni de informare cu absolvenții din gimnaziile din Zona de Nord a țării privind orientarea profesională și ghidarea în carieră. Se invită publicul larg la evenimente importante pentru a asigura înmatricularea și participarea tuturor elevilor la procesul de educație. Admiterea la studii se face conform REGULAMENTUL de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic la programe de formare profesională tehnică secundară. Admiterea la programul de formare profesională 713007-713009 Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice - Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice cu durată studiilor de trei ani s-a efectuat în fiecare an pe bază de concurs conform Planului de înmatriculare aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării. Informația privind rezultatele concursului de admitere, listele candidaților înmatriculați, cu indicarea mediilor de concurs, și, după caz, locurile neacoperite se afișează, în data anunțării rezultatelor concursului, pe panourile de informații și pe pagina web oficială a instituției de învățământ profesional tehnic. Rezultatele admiterii la programul de formare profesională 713007-713009 Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice - Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice, în ultimii 5 ani: 2016-75, 2017-50, 2018-30, 2019-50. La finalizarea concursului de admitere se întocmește un proces-verbal, semnat de președinte și membrii Comisiei de admitere Raportul privind admiterea și înmatricularea candidaților pe forme de învățământ și surse de finanțare este examinat la prima ședință a Consiliului Profesorat din anul de învățământ curent și prezentat Ministerului Educației, Culturii și Cercetării.</p>					
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td data-bbox="365 1709 1187 1860" rowspan="2"> <b>1,0</b> – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.         </td> <td data-bbox="1187 1709 1360 1793" style="text-align: center;"><b>Ponderea (puncte)</b></td> <td data-bbox="1360 1709 1503 1793" style="text-align: center;"><b>Punctajul acordat</b></td> </tr> <tr> <td data-bbox="1187 1793 1360 1860" style="text-align: center;"><b>2,0</b></td> <td data-bbox="1360 1793 1503 1860" style="text-align: center;"><b>2,0</b></td> </tr> </table>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>		<b>Punctajul acordat</b>			
	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>				

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP - 125
---	-----------------------------------	-----------------	-------------------

<b>Puncte tari</b>	✓ Există interes stabil pentru programul de formare profesională 713007-713009 Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice - Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice
<b>Recomandări</b>	✓ Implicarea elevilor și absolvenților în activități de promovare a programului de studii.
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de înmatriculare în anul 2020, anexa nr 18, la ordinul MECC nr. 623 din 02.07.2020;</li> <li>• Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic la programe de formare profesională tehnică secundară, nr.894 din 12.06.2018;</li> <li>• Proces-verbal privind analiza rezultatelor Concursului de admitere;</li> <li>• Raport privind admiterea și înmatricularea candidaților, examinat la ședința Consiliului Profesorat;</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Accesul la studii a grupurilor dezavantajate se realizează în strictă conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a Concursului de admitere.</p> <p>La programul de formare profesională 713007-713009 Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice - Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice în anul 2018 a fost depusă o cerere din partea persoanelor din grupurile dezavantajate.</p> <p>În baza Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr. 894 din 16 iunie 2018 și fișa de înscriere la concursul de admitere, persoanele cu cerințe educaționale speciale și alte categorii privilegiate beneficiază de admitere în afara concursului de bază. Elevii cu cerințe educaționale speciale sunt identificați la înmatriculare în baza actelor prezentate și sunt înscriși în baza criteriilor din Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în limita a 20%.</p> <p>Elevul din categoria de dezavantajați au un statut, de care cadrele didactice țin cont în procesul de studii, dezavantajul elevului este monitorizat în scopul de a nu-l afecta într-un anumit fel, prin atitudine greșită, personalitatea copiilor.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – recrutarea și admiterea elevilor/studenților din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		2,0	2,0
<b>Puncte tari</b>	✓ Școala Profesională nr.4 din or.Bălți deține experiență de lucru cu persoanele cu cerințe educaționale speciale, reușind integrarea acestora în formațiunile de elevi.		
<b>Recomandări</b>	✓ Promovarea experienței acumulate în lucrul cu persoanele cu necesități educaționale speciale în rândul potențialilor elevi ai instituției.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriaul 4.2. Progresul elevilor/studenților

##### 4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studenților

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulament intern privind evaluarea rezultatelor învățării și promovarea elevilor în ȘP-4 din mun.Bălți, aprobat Consiliul Profesorat, proces-verbal nr.2 din 29.11.2018;</li> <li>• Registrul frecvenței la ore;</li> <li>• Borderou de notare;</li> <li>• Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare, ord.MECC nr.1127 din 23.07.2018;</li> <li>• Regulament privind acordarea categoriei de calificare în ȘP-4, mun.Bălți, aprobat Consiliul Profesorat, proces-verbal nr.11 din 29.06.2018;</li> </ul>
---	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP - 125</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de măsuri pentru prevenirea absenteismului și abandonului școlar în Școala Profesională nr.4, mun.Bălți;</li> <li>• Proces-verbal nr,11 din 29.06.2018,privind promovarea elevilor;</li> <li>• Extras de ordin cu privire la promovarea elevilor, nr.56/1-C, din 05.07.2019.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Promovarea elevilor în următorul an de studii se realizează conform Regulamentului privind evaluarea rezultatelor învățării și promovarea elevilor</p> <p>În perioada supusă evaluării au finalizat cu succes programul de formare 713007-713009 Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice - Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice 110 de absolvenți dintre care:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- în anul 2018-2019 – 67 absolvenți;</li> <li>- în anul 2019-2020 – 43 absolvenți;</li> </ul> <p>La programul respectiv sunt declarați promovați elevii care, la sfârșitul anului școlar, obțin la fiecare disciplină de studiu/modul, cel puțin, media anuală 5,00. Consiliul profesoral validează situația școlară a elevilor pe semestre, iar secretarul consiliului o consemnează în procesul-verbal. (proces-verbal nr.11 din 29 iunie 2018). În temeiul Consiliului profesoral directorul instituției emite ordin cu referire la promovarea elevilor.</p> <p>Cerințele de finalizare a programului de formare profesională sunt comunicate elevilor la începutul cursurilor și sunt respectate.</p> <p>Fiecare caz de abandon școlar are o motivație proprie (plecarea peste hotare, angajarea în câmpul muncii etc.) și este un impediment pentru o prognoză calitativă a efectivului de elevi</p> <p>Pentru diminuarea ratei abandonului dirigenții grupelor de studii elaborează un plan de măsuri pentru prevenirea absenteismului și abandonului școlar.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – elevii/studenții programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile regulamentare.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Școala Profesională nr.4 din or. Bălți dispune de procedură de monitorizare a frecvenței la ore și de prevenire a abandonului.		
<b>Recomandări</b>	✓ Promovarea imaginii programului în rândul elevilor prin exemple de succes al absolvenților programului.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 4.2.2. Mobilitatea academică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• REGULAMENT-CADRU cu privire la mobilitatea academică, aprobat HG nr.56 din 27.01.2014,</li> <li>• Discuții cu managerul școlii;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Nu există cadru legal ce reglementează modul de participare a elevilor, cadrelor didactice din învățământul secundar profesional la programe de mobilitate academică la nivel național și internațional, precum și participarea lor la stagii de practică și programe de schimb educațional-cultural.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mobilitatea academică a elevilor/studenților la programul de formare profesională se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP - 125
---	-----------------------------------	-----------------	-------------------

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

#### Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

##### 4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare, ord. MECC nr.1127 din 23.07.2018;</li> <li>Regulament privind acordarea categoriei de calificare în ȘP-4, mun. Bălți, aprobat Consiliul Profesorial, proces-verbal nr.11 din 29.06.2018;</li> <li>Rezultate ale interviului cu managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii;</li> <li>Proces-verbal al Comisiei de evaluare și calificare din instituția de învățământ Școla Profesională nr.4, Bălți;</li> <li>Ordin Cu privire la constituirea Comisiilor de evaluare și calificare pentru Examenul de calificare, nr.48/1-AB, din 13.05.2019;</li> <li>Registrul de evidență a eliberării certificatelor de studii;</li> <li>CertIFICATE de absolvire a programelor de formare profesională, aprobate de MECC;</li> <li>Ordin cu privire la admiterea candidaților la examenul de calificare nr. 10-E, din 14.06.2019;</li> <li>Orarul examenilor de calificare;</li> <li>Ordin cu privire la admiterea candidaților la examenul de calificare nr. 10-E, din 14.06.2019;</li> <li>Ordin cu privire la exmatricularea elevilor absolvenți</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Conferirea calificării, eliberarea certificatului de absolvire și a suplimentului la certificatul de absolvire la programul de studiu 713007-713009 Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice - Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice sunt realizate în conformitate cu cerințele normative naționale și instituționale. Certificatul de absolvire ce atestă finalizarea programului de formare profesională corespunde totalmente modelului actelor de studii pentru formare profesională aprobate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării. Certificatele se eliberează absolvenților contra semnătură și se înregistrează în Registrul de eliberare a actelor de studii. Certificatele de școlarizare eliberate elevilor sunt recunoscute pe teritoriul țării cât și peste hotare fiind elaborate și în limba engleză.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>		2,0	2,0
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Implicarea elevilor în diverse training-uri de scurtă durată, care se finalizează cu înmânarea diverselor certificate, pentru a ridica nivelul de competitivitate pe piața muncii și pentru a lărgi posibilitățile de angajare a absolvenților</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			


#### Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

##### Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

###### 5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Strategia de formare continuă a personalului școlii pentru perioada 2019-2024, aprobată de consiliul de administrație la 18-11-2019, proces-verbal nr. 4;</li> </ul>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP - 125</b>
<b>profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schema de încadrare pe perioada 01 septembrie 2020 – 31 august 2021, Școala Profesională nr.4 mun. Bălți, aprobată la 15 septembrie 2020;</li> <li>• Ordin „Cu privire la angajare” personalului didactic nr.16-SC din 26-08-2013, P.V.;</li> <li>• Dosarul personalului didactic nr. 09-01, P.V.;</li> <li>• Contracte individuale de muncă nr. 37 din 02-09-2013, P.V.;</li> <li>• Fișa postului cadrului didactic nr. 32, aprobată de managerul instituției la 21-09-2020, P.V.;</li> <li>• Ordin nr. 74/1-AB „Cu privire la constituirea comisiei de atestare a cadrelor didactice”;</li> <li>• Ordin nr. 48/1-AB „Cu privire la constituirea comisiei de calificare pentru Examenele de calificare” din 13-05-2019;</li> <li>• Regulament cu privire la stabilirea sporului de performanță personalului din Școala profesională nr. 4 mun. Bălți, aprobat de Consiliul profesoral la 21-12-2018, proces-verbal nr.4;</li> <li>• Regulament cu privire la tipurile și modul de stabilire a sporurilor cu caracter specific, aprobat de Consiliul profesoral la 21-12-2018, proces-verbal nr.4;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu serviciul Resurse Umane (administrația);</li> <li>• Discuții cu personalul didactic;</li> <li>• Analiza dosarelor personale ale angajaților.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Planificarea și recrutarea personalului didactic este efectuată reieșind din specificul programului de formare profesională.</p> <p>Sunt respectate normele legale și cerințele programelor de formare profesională la planificarea și recrutarea personalului didactic.</p> <p>Structura personalului didactic, care asigură formarea competențelor profesionale în meseria <i>Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice - Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice</i>, este următoarea (<b>instruire în română</b>): total cadre didactice – 26; titulari – 20; cumularzi – 6; grad didactic superior – 1; grad didactic I – 5; grad didactic II – 16; fără grad – 4; vârsta până la 35 de ani – 4; vârsta cuprinsă între 35 și 63 de ani – 20; vârsta peste 63 de ani – 2.</p> <p>Structura personalului didactic, care asigură formarea competențelor profesionale în meseria <i>Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice</i>, este următoarea (<b>instruire în rusă</b>): total cadre didactice – 21; titulari – 18; cumularzi – 3; grad didactic superior – 1; grad didactic I – 4; grad didactic II – 12; fără grad – 4; vârsta până la 35 de ani – 3; vârsta cuprinsă între 35 și 63 de ani – 15; vârsta peste 63 de ani – 2.</p> <p>Angajarea personalului didactic se face prin ordinul directorului instituției, conform legislației în vigoare. Personalul didactic are încheiate contracte individuale de muncă valabile cu instituția de învățământ.</p> <p>În secția cadre sunt păstrate dosarele personale ale cadrelor care conțin următoarele actele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contract individual de muncă, semnat de ambele părți;</li> <li>- Fișa postului cadrului didactic, semnată de ambele părți, pentru cei cu stagiu mai mare de 5 ani se regăsesc toate fișele semnate pe parcursul activității;</li> <li>- Fișa personală a angajatului;</li> <li>- Cerere de angajare;</li> <li>- Copia actului de identitate;</li> <li>- Copia livretului militar, pentru supușii militari;</li> <li>- Extras din ordin „Cu privire la angajare”;</li> <li>- Diplome ce confirmă formarea profesională;</li> <li>- Ordine cu privire la atribuirea treptei, clasei și coeficientului de salarizare;</li> <li>- Ordine de acordare a concediului anual;</li> <li>- Ordine cu privire la cursuri de formare continuă;</li> <li>- Ordine cu privire la deplasări în interes de serviciu;</li> <li>- Copia certificatelor de formare continuă, recalificare sau perfecționare;</li> <li>- Procese-Verbale de stabilire a vechimii în muncă;</li> <li>- Cereri din partea angajatului;</li> <li>- Ordine cu privire la menționare;</li> </ul>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP - 125
---	-----------------------------------	-----------------	-------------------

	<p>- Certificatele care confirmă atribuirea gradelor didactice.</p> <p>Formarea în meseria <i>Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice / Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice</i> pe toată perioada de studii (3 ani) este asigurat de 20 de cadre didactice titulare, inclusiv 6 titulari (+2 cumul intern) ce contribuie direct la formarea competențelor profesionale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- C.N., (40 ani), profesor discipline tehnice, grad didactic II, studii superioare (USARB, 2002), vechimea în muncă – 17 ani;</li> <li>- C.C., (40 ani), profesor discipline tehnice, grad didactic I, studii superioare (USARB, 2002), vechimea în muncă – 18 ani;</li> <li>- U.A (62 ani), profesor discipline tehnice / maestru-instructor, grad didactic II, studii superioare (Institutul de aviație Harkov, 1980), vechimea în muncă – 7 ani;</li> <li>- B.S. (45 ani), profesor discipline tehnice / maestru-instructor, grad didactic II, studii superioare (USARB, 1995), vechimea în muncă – 4 ani;</li> <li>- M.V. (63 ani), maestru-instructor, fără grad didactic, studii superioare (UTM, 1990), vechimea în muncă – 3 ani.</li> <li>- P.E. (35 ani), maestru-instructor, grad didactic II, studii superioare (USARB, 2009), vechimea în muncă – 10 ani.</li> </ul> <p>În procesul de formare profesională nu sunt implicați specialiști din sectorul real, dar acestea sunt implicați activ în comisiile de calificare, evaluarea periodică a programului de formare. Pentru programul de formare profesională în meseria <i>Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice / Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice</i>, raportul cadre didactice/numărul de elevi constituie 3,46 elevi. Raportul dintre numărul de cadre didactice și elevi la programele de formare profesională este rațional și optim pentru realizarea obiectivelor programului.</p> <p>Personalul implicat în asigurarea programului de formare profesională în meseria <i>Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice / Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice</i>, are semnată fișa postului, care este actualizată periodic, iar fiecare parte deține câte un exemplar. Atribuțiile personalului didactic sunt specificate în fișa postului.</p> <p>Instituția dispune de politici de atragere a personalului didactic tânăr prin politici salariale legate de sporuri de performanță, formări profesionale de calitate, dezvoltare de carieră în domeniul formării profesionale.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
	<b>1,0</b> – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice/științifice la programul de formare profesională sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice/științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Personalul didactic cu experiență în domeniul profesional de bază și formare psihopedagogică continuă pe durata activității didactice.		
<b>Recomandări</b>	✓ Elaborarea unei strategii interne de formare a personalului didactic din rândurile absolvenților programului de formare profesională; ✓ Crearea pe viitor a unui stil corporativ în comunicarea cu personalul didactic, ceea ce presupune e-mail corporativ pentru fiecare angajat, formarea grupelor pe domenii de interes etc; ✓ Trecerea treptată a dosarelor personale a angajaților instituției în format electronic, dar numai în condițiile asigurării protecției datelor cu caracter personal.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP - 125
---	-----------------------------------	-----------------	-------------------

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordin „Cu privire la angajare” personalului didactic nr.16-SC din 26-08-2013, P.V.;</li> <li>• Dosarul personalului didactic nr. 09-01, P.V.;</li> <li>• Contracte individuale de muncă nr. 37 din 02-09-2013, P.V.;</li> <li>• Fișa postului cadrului didactic nr. 32, aprobată de managerul instituției la 21-09-2020, P.V.;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu serviciul Resurse Umane (administrația);</li> <li>• Discuții cu personalul didactic;</li> <li>• Analiza dosarelor personale ale angajaților.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Structura personalului didactic, care asigură formarea directă a competențelor profesionale în meseria <i>Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice - Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice</i>, este asigurat de 6 titulari de bază și 2 cumularzi interni:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- C.N., (40 ani), profesor discipline tehnice, grad didactic II, studii superioare (USARB, 2002), vechimea în muncă – 17 ani;</li> <li>- C.C., (40 ani), profesor discipline tehnice, grad didactic I, studii superioare (USARB, 2002), vechimea în muncă – 18 ani;</li> <li>- U.A. (62 ani), profesor discipline tehnice / maestru-instructor, grad didactic II, studii superioare (Institutul de aviație Harkov, 1980), vechimea în muncă – 7 ani;</li> <li>- B.S. (45 ani), profesor discipline tehnice / maestru-instructor, grad didactic II, studii superioare (USARB, 1995), vechimea în muncă – 4 ani;</li> <li>- M.V. (63 ani), maestru-instructor, fără grad didactic, studii superioare (UTM, 1990), vechimea în muncă – 3 ani.</li> <li>- P.E. (35 ani), maestru-instructor, grad didactic II, studii superioare (USARB, 2009), vechimea în muncă – 10 ani.</li> <li>- B.V. (63 ani), profesor de discipline tehnice, grad didactic I, (USARB, 1995), vechimea în muncă – 40 ani, cumul intern;</li> <li>- T.V., (48 ani), profesor de discipline tehnice, grad didactic I, studii superioare (USARB, 1993), vechimea în muncă – 9 ani, cumul intern.</li> </ul> <p>Personalul didactic implicat în formarea competențelor profesionale la programul <i>Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice - Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice</i> deține pregătire de bază în domeniul de specialitate, iar în perioada de activitate în cadrul instituției au fost formați periodic în cadrul diferitor programe de formare continuă pe dimensiunea didactică și cea de specialitate.</p> <p>Studiile de bază ale personalului didactic implicat în predarea disciplinelor de specialitate sunt de nivelul 6 ISCED.</p> <p>Calificarea profesională a personalului didactic este conformă și corespunde specificului programului de formare în meseria <i>Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice / Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice</i> în proporție de 90%.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – calificarea profesională a personalului didactic/științific este conformă programului de formare profesională în care este implicat în proporție mai mare de 90%.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este minimum 80%.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Personal didactic deține formare și experiență necesară pentru asigurarea programului de formare profesională în meseria <i>Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice - Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice</i>.</li> <li>✓ Administrația Școlii Profesionale nr. 4, Bălți, acordă permanent suport pentru dezvoltarea competențelor profesionale și didactice ale personalului didactic ce asigură programul de</li> </ul>		



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP - 125</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

	formare profesională în meseria Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice - Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice.
<b>Recomandări</b>	✓ Stabilirea acordurilor de colaborare și valorificarea potențialului agenților economici regionali din domeniul de interes profesional, care va permite pe viitor atragerea specialiștilor cu experiență profesională în activitatea didactică.
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

## Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

### 5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de dezvoltare strategică a Școlii Profesionale nr. 4 din mun. Bălți, aprobat de Consiliul profesoral la 03-05-2017, proces-verbal nr. 6;</li> <li>• Strategia de formare continuă a personalului școlii pentru perioada 2019-2024, aprobată de consiliul de administrație la 18-11-2019, proces-verbal nr. 4;</li> <li>• Dosarul personalului didactic nr. 09-01, P.V.;</li> <li>• Regulament cu privire la stabilirea sporului de performanță personalului din Școala profesională nr. 4 mun. Bălți, aprobat de Consiliul profesoral la 21-12-2018, proces-verbal nr.4;</li> <li>• Regulament cu privire la tipurile și modul de stabilire a sporurilor cu caracter specific, aprobat de Consiliul profesoral la 21-12-2018, proces-verbal nr.4;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu serviciul Resurse Umane (administrația);</li> <li>• Discuții cu personalul didactic;</li> <li>• Analiza dosarelor personale ale angajaților.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Instituția dispune de un plan de dezvoltare a personalului didactic pentru perioada 2019-2024. Cadrele didactice de la programul de formare își dezvoltă permanent capacitățile profesionale în conformitate cu planurile individuale elaborate.</p> <p>Sunt elaborate planuri individuale de dezvoltare a competențelor cadrelor didactice, care includ auto instruire, instruirii interne și externe.</p> <p>Cadrele didactice participă activ la diferite stagii și cursuri de perfecționare organizate la nivel național, preferențiale fiind: Centrul formare și perfecționare UTM, Pro-Didactica, ș.a.</p> <p>Suport acordat de instituția pentru dezvoltarea personalului didactic, ce asigură programul de formare profesională, se manifestă prin acoperirea cheltuielilor de formare, care sunt din contul instituției.</p> <p>Personalul didactic ce asigură formarea competențelor profesionale în meseria Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice - Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice, beneficiază permanent de stagii de formare, ultimul din domeniul formării Psihopedagogice fiind în anul 2019, CFC UTM. Mențiuni despre stagiile de formare pot sunt menționate în dosarul angajatului.</p> <p>Multitudinea de programe de formare continuă în domeniul de specialitate oferă posibilitate fiecărui cadru didactic să-și construiască propriul traseu de formare. Instituția de învățământ încurajează astfel de inițiative, condiția fiind respectarea procedurii: includerea în planul personal de dezvoltare, coordonarea perioadei de formare, depunerea unei cereri către administrație și raportarea în urma finalizării formării.</p> <p>Administrația școlii depune efort, în limita posibilităților financiare, pentru stimulării cadrelor didactice tinere în vederea dobândirii abilităților profesionale necesare în sala de clasă și în atelierul didactic. În dosarele personale nu au fost identificate nici o cerere cu refuz pentru participarea în cadrul sesiunilor de formare profesională.</p> <p>În cadrul instituției există un sistem de stimulare a progresului profesional al cadrelor didactice de la programul de formare în meseria Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice - Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice. Această stimulare se manifestă direct prin atribuirea sporurilor de performanță la salariul de bază, care se face în analiza progresului înregistrat de competitor. Astfel, sporul de performanță poate să ajungă până la 10% din salariul de bază a cadrului didactic.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP - 125
---	-----------------------------------	-----------------	-------------------

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic are strategii/politici de dezvoltare a personalului didactic/științific și le realizează integral.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Stabilirea acordurilor de colaborare și valorificarea potențialului agenților economici regionali din domeniul de interes profesional, care va permite formarea profesională continuă a cadrelor didactice ce asigură disciplinele de specialitate.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de activitate al Consiliului metodic pentru anul de învățământ 2019-2020, aprobat la ședința Consiliului profesoral din 05-09-2019, proces-verbal nr.1;</li> <li>• Plan de activitate a Comisiei metodice „Discipline tehnice” pentru anul de studii 2019-2020, aprobat la ședința Comisiei metodice din 04-09-2019, proces-verbal nr.1;</li> <li>• Strategia de formare continuă a personalului școlii pentru perioada 2019-2024, aprobată de consiliul de administrație la 18-11-2019, proces-verbal nr. 4;</li> <li>• Curriculum modular pentru pregătirea profesională în meseria Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice, ed. 2019;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu personalul didactic;</li> <li>• Analiza dosarelor personale ale angajaților.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Personalul didactic la programul de formare Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice-Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice, are planificată anual activitatea metodică, care se regăsește în dosarul acestuia și este în concordanță cu Planul de activitate al Consiliului metodic și cu Planul de activitate al Comisiei metodice. Personalul didactic la programul de formare Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice / Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice, realizează activitățile metodice conform planului individual de activitate anual. Astfel, personalul didactic are suficientă experiență atât pentru a forma abilități profesionale la elevi, cât și pentru a contribui la perfecționarea profesională a colegilor.</p> <p>La inițiativa MECC au fost constituite grupuri de lucru privind elaborarea Planurilor de învățământ de formare profesională la diferite meserii, a Curriculum-ului modular la pentru programul de formare Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice / Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice, a Standardelor Ocupaționale, precum și a altor documente reglatorii strategice pentru program, iar cadrele didactice, care asigură meseria, s-au regăsit în grupurile de lucru formate în calitate de autori, contribuind astfel la realizarea politicilor de formare profesională la nivel național.</p> <p>Personalul didactic la programul de formare Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice-Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice, se implică activ în realizarea activităților metodice incluse în Planul de activitate al Consiliului metodic și cu Planul de activitate al Comisiei metodice.</p> <p>Instituția acordă o atenție deosebită și sprijin în vederea realizării activităților metodice incluse în planului individual al cadrelor didactice.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic are mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic/științific și asigură integral realizarea acestora.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Existența unei strategii de lungă durată în vederea formării profesionale ale personalului didactic.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP - 125
---	-----------------------------------	-----------------	-------------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Utilizarea diferitelor forme de dezvoltare a personalului didactic: auto instruire, instruire reciprocă internă, instruire în centre specializate de formare.</li> </ul>
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Analiza atentă și selectarea programelor educaționale cu impact din aria formării profesionale ale cadrelor didactice, oferite de instituțiile sau centrele de formare continuă din țară, care ar asigura formarea competențelor profesionale necesare la moment în activitatea didactică.</li> <li>✓ Implicarea mai activă a cadrelor didactice în evaluarea periodică a programului de formare profesională, în special maiștrii-instructori care asigură formarea abilităților practice a viitorilor specialiști.</li> </ul>
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi.

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studentii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

#### Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

##### 6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan cadastru Școală-Atelier, data înscrierii 14.05.2004;</li> <li>• Autorizație sanitară de funcționare nr. 136, eliberată 28.09.2018;</li> <li>• Proces-verbal nr. 51 de măsurare a factorilor meteorologici din 25.09.2018;</li> <li>• Act de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de competență – Siguranța antiincendiară și protecție civilă, nr 18/1389 AST din 21.02.2020;</li> <li>• Autorizația sanitară de funcționare valabilă pentru toate spațiile de studii și de desfășurare a activității practice;</li> <li>• Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	În cadrul vizitei de evaluare externă am vizitat spațiile educaționale ale Școlii Profesionale nr. 4 din Bălți, astfel școala dispune de spații suficiente utilizate în procesul educațional pentru programul de formare profesională care corespund cerințelor de securitate și sănătate, de asemenea spațiile educaționale sunt amenajate corespunzător, mobilierul este bine păstrat și echipament modern, atelierelor sunt dotate din punct de vedere tehnologic, sunt calculatoare performante și școala dispune de videoproiectoare și tablă interactivă.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Este de apreciat că spațiile educaționale sunt luminoase și moderne, de asemenea chiar dacă în sală nu este instalat un videoproiector, oricând se poate găsi unul la catedră, astfel este acces liber la tehnică.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP - 125
---	-----------------------------------	-----------------	-------------------

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓ Reparația sălii sportive și a atelierelor practice.
---	---

### 6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Baza tehnico-materială la programul Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice;</li> <li>• Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice;</li> <li>• Act de donație nr 3 din 01.09.2017;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	În urma discuțiilor cu cadrele didactice s-a constatat că la programele evaluate nu sunt elevi ce au necesități educaționale speciale, totuși am observat că școala oferă acces liber la baza tehnico-materială la nivel egal. Spațiile educaționale sunt dotate în corespundere cu cerințele curriculare, elevii dispun de utilaj tehnic și materiale tipărite necesare programului de formare profesională. Accesul în instituție și pe teritoriul ei este restricționat de persoana responsabilă, dar toți se pot orienta ușor datorită panourilor informative și de orientare, de asemenea este instalată o rampă de acces.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Instituția preponderent realizează actualizarea tehnicii de calcul și materialelor didactice.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul de organizare și funcționare a bibliotecii nr.2 din 31.10.2019;</li> <li>• Fondul de carte;</li> <li>• Cartele de înregistrare la bibliotecă;</li> <li>• Act de donație a manualelor în cadrul proiectului CONCEPT III din 20 mai 2016;</li> <li>• Factură de achiziționare seria WH nr. 3406596;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Vizitarea bibliotecii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Conform dovezilor se observă o actualitate permanentă a fondului de carte și edițiile periodice de specialitate, astfel în bibliotecă este un număr destul de mare de cărți cu privire la programul de formare profesională. Accesul și utilizarea fondului de bibliotecă este reglementat de Regulamentul de organizare și funcționare a bibliotecii, astfel accesul elevilor, cadrelor didactice la colecția bibliotecii este deschis și beneficiarii se pot familiariza cu documentele de informare în sala de lectură dotată cu 3 calculatoare conectate la internet, dar și posibilitatea de împrumut la domiciliu.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – fondul bibliotecii destinat programului de formare profesională este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Dorința și implicarea activă atât a cadrelor didactice, cât și a elevilor la îmbogățirea fondului de carte destinat programului de formare profesională.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP - 125
---	-----------------------------------	-----------------	-------------------

<b>Recomandări</b>	✓ Realizarea unei biblioteci online.
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

#### 6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării nr de înrg.07/18-1279 din 03.09.2018;</li> <li>• Suportul curricular pe discipline/module;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Analiza suportului curricular.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Programul de studiu vizat este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular, accesibil pentru elevi atât în format electronic, cât și pe suport de hârtie, acesta este realizat conform normelor și are un conținut relevant formării competențelor planificate ale programului de formare profesională.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriaul 6.2. Resurse financiare

##### 6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulament cu privire la module de formare și utilizare a veniturilor colectate, nr 10 din 11.03.2019;</li> <li>• Ordin cu privire la redistribuirea locurilor în planurile de înmatriculare pentru anul de studii 2020-2021, nr. 1045 din 28.09.2020;</li> <li>• Act de donație a obiectelor și materialelor în cadrul proiectului CONCEPT IV, nr 12 din 29.03.2019;</li> <li>• Informație privind veniturile/ cheltuielile instituțiilor de învățământ la autogestiune la 01 octombrie 2019.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Procesul educațional în cadrul programului de formare profesională este finanțat din alocații de la bugetul de stat, taxe studii/alimentare/cazare, venituri provenite din activități antreprenoriale, arenda spațiilor, proiecte, granturi.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională;	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP - 125</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

### Criteriaul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor

#### 6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planulul căminului etajul 1;</li> <li>• Autorizație sanitară de funcționare nr. 136, eliberată 28.09.2018;</li> <li>• Act de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de competență – Siguranța antiincendiară și protecție civilă, nr 18/1389 AST din 21.02.2020;</li> <li>• Proces-verbal cazarea pentru elevii anului II și III, nr. 2 din 27 mai 2019;</li> <li>• Proces-verbal cazarea pentru elevii anului I, nr. 1 din 03 septembrie 2019;</li> <li>• Contract de locațiune;</li> <li>• Vizitarea căminului.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Elevii sunt asigurați cu cămin în raport de 100%. În mod prioritar, sunt asigurați orfanii, elevii cu grad de dizabilitate sever, elevii cu grad mediu și ușor de dizabilitate, de asemenea amenajarea și dotarea căminelor este efectuată conform normelor sanitare și regulamentului intern instituțional.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – elevii/studentii programului de formare profesională sunt asigurați cu facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ În incinta căminului la etajul întâi este amenajată sală de odihnă ce dispune de computere cu acces la internet, astfel elevii cazați pot să se pregătească suplimentar pentru lecții.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

#### Criteriaul 7.1. Sistemul informațional

##### 7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fișa de evaluare a progresului școlar a elevilor din ȘP-4, mun. Bălți;</li> <li>• Evidența reușitei elevilor;</li> <li>• Fișa de pontaj – Tabel de evidență a timpului de muncă, decembrie 2019;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu personalul administrativ și auxiliar.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	În timpul vizitei de evaluare externă s-a constatat că la programul de formare profesională, există un sistem eficient de colectare și analiză a informației. Sunt create două baze de date ce conțin informații cu privire la resursele umane: numărul de cadre didactice, calificarea lor, vechimea în muncă, angajare și număr de elevi înmatriculați, evidența reușitei, absențe, absolvenți. Informațiile de interes public sunt discutate la ședințele Consiliului Profesorat. Există Registrul de evidență a corespondenței expediate și recepționate, Registrul de evidență și eliberare a certificatelor.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem funcțional și eficient de gestionare a informației.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Sistemul de management al informațiilor din cadrul școlii este bine structurat și utilizează două metode de bază în colectarea, păstrarea, procesarea și difuzarea acestora: pe suport de hârtie și pe suport electronic.		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP - 125
---	-----------------------------------	-----------------	-------------------

<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

#### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

##### 8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagina web a Școlii Profesionale nr. 4 din mun. Bălți: <a href="http://www.sp4balti.md/">http://www.sp4balti.md/</a>;</li> <li>• Rețeaua de socializare a Școlii Profesionale nr. 4 din mun. Bălți <a href="https://www.facebook.com/%C8%98coala-Profesional%C4%83-nr4-munB%C4%83I%C8%9Bi-533488450377902/">https://www.facebook.com/%C8%98coala-Profesional%C4%83-nr4-munB%C4%83I%C8%9Bi-533488450377902/</a></li> <li>• Vizitarea spațiilor Școlii Profesionale nr. 4 din mun. Bălți;</li> <li>• Aviziere, panouri informative.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Școala Profesională nr. 4 din mun. Bălți dispune de pagina web oficială, funcțională, dinamică, prin intermediul căreia se asigură transparența activității și a documentelor cu acces public, dar unele conținuturi pot fi doar descărcate, nu și vizualizate direct pe site. Pe site-ul instituției sunt publicate date despre Consiliul profesoral, Consiliul elevilor, Comisiile metodice, Comisia de admitere, Listele nominale ale candidaților la concursul de admitere, pe meserii și alte date necesare executării sarcinilor de interes public și asigurării transparenței. Pagina web conține informații referitor la istoricul școlii, activitățile de bază care le desfășoară, informații utile pentru factorii interesați: informații pentru elevi, informații pentru părinți, noutăți, evenimente etc. Sunt publicate informațiile de interes public referitor la condițiile de admitere, rezultatele admiterii, procesul de învățare, achiziții publice, orarul stagiilor de practică etc. Mediatizarea activității școlii este efectuată și prin intermediul rețelelor de socializare. În timpul pregătirii pentru vizită pe pagina Școlii Profesionale nr. 4 din mun. Bălți, dar și pe o rețea de socializare au fost vizualizate informații despre evenimente care a avut loc în perioada 7-10 octombrie 2020, de exemplu, în cadrul Săptămânii Naționale a Voluntariatului, elevii grupelor 06 și 98 ai ȘP nr.4 au desfășurat un master class. Scopul a fost confecționarea măștilor de față protectoare. Un alt eveniment din 9 octombrie, tine de desfășurarea conferinței on-line cu elevii grupei 82 cu genericul "EU și cariera mea". Scopul activității a fost de a descoperi la elevii absolvenți propriul potențial în domeniul ales. S-a constatat că, panoul informativ la intrarea centrală este funcțional, în holul blocului sunt afișate informații privind orarul activităților, graficul consultațiilor. În atelierelor de practică sunt afișate orarul activităților și extrase din instrucțiuni privind tehnica securității. În cămin sunt afișate extrase din regulamentul intern privind drepturile și obligațiile elevilor. Sunt publicate informațiile de interes public referitor la condițiile de admitere, rezultatele admiterii, procesul de învățare, achiziții publice și altele. La fiecare secție sunt aviziere și panouri informative cu informații utile pentru elevi și cadrele didactice.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Creșterea calității site-ului din contul afișării directe și actualizarea permanentă a informațiilor pertinente de pe pagina web;</li> <li>✓ Elaborarea procedurii privind prelucrarea, furnizarea și protecția datelor cu caracter personal conform legislației în vigoare.</li> </ul>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP - 125
---	-----------------------------------	-----------------	-------------------

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

### Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

#### Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

##### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Manualul calității al ȘP nr. 4, aprobat Consiliul de administrație, Procesul-verbal nr. 14 din 13/05/2019;</li> <li>Regulament monitorizarea și revizuirea periodică a a programelor de formare profesională, aprobat de Consiliul de Admonistrație, procesul-verbal nr. 5 din 4/012/2018;</li> <li>Strategia de evaluare internă a calității 2018-2022;</li> <li>Procese-verbale nr. 9 din 15/05/2019 privind analiza monitorizării programelor de formare profesională.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În procesul examinării s-a constatat că, programul de formare profesională Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice. Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice constă în totalitatea activităților de proiectare, organizare și realizare efectivă a predării-învățării-evaluării, care determină obținerea unei calificări. CEIAC a elaborat Regulamentul privind monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de formare profesională, aprobat la ședința Consiliului de administrație care include analiza documentelor aferente programului de formare profesională: planul de învățământ, fișa de monitorizare, calificările obținute, lista manualelor, statistici, alte documente care relevă derularea programului de formare profesională. Reieșind din cele expuse mai sus, programul e supus unui proces de monitorizare continuă și revizuirii periodice conform graficului în vederea menținerii și îmbunătățirii continue a calității lui. Responsabilitatea pentru monitorizarea și îmbunătățirea continuă a programului de formare profesională este delegată comisiei metodice Discipline de profil și subcomisiei de monitorizare și evaluare a rezultatelor învățării. În acest proces sunt implicate cadre didactice și agenți economici. Procedurile de asigurare a calității în ceea ce privește programul de formare profesională, volumul de muncă al elevilor, eficacitatea procedurilor de evaluare, succesele, așteptările și gradul de satisfacție al elevilor sunt discutate anual la ședințele CEIAC. S-a constatat revizuirea și îmbunătățirea/actualizarea periodică a planului de învățământ și a curriculei.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de formare profesională;</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Instituția de învățământ profesional tehnic dispune de comisia și subcomisia CEIAC pentru realizarea programului de formare profesională, ce îi permite instituției să monitorizeze și să revizuiască programul de formare profesională.		
<b>Recomandări</b>	✓ Documentarea procesului de revizuirea și îmbunătățirea/actualizarea a planului de învățământ.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

##### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamente privind monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de formare profesională în ȘP nr.4;</li> </ul>
-----------------------------	---



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP - 125</b>
--	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

<b>instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procese-verbale nr. 9 din 15/05/2019 privind analiza monitorizării programelor de formare profesională</li> <li>• Chestionar privind gradul de satisfacție a elevilor față de ȘP nr. 4 din Bălți și programul de formare profesională la care studiază;</li> <li>• Proces-verbal privind evaluarea stagiilor de practică, Raportul șefului de secție;</li> <li>• Proces-verbal nr. 6 din 28.02.2019, proces-verbal nr. 2 din 31.10.2019</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>S-a constatat că, monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională le revine directorului adjunct pentru instruire practică și producție, metodistului și CEIAC-ului. În acest scop, pentru a spori eficiența lecției cadrul didactic conține, pregătește și organizează materialul didactic corespunzător specificului grupei de elevi. Folosește procedee de exersare la toate momentele lecției prin activități frontale, pe grupe mici, în perechi sau individual în funcție de tematica lecției, nivelul de instruire al elevilor. Punctul de plecare în predarea noilor cunoștințe este evaluarea inițială. Cadrele didactice decid formele de evaluare în limitele celor recomandate de Regulamentul privind evaluarea rezultatelor învățării și promovarea elevilor. Fiecare cadru didactic elaborează și aplică teste, analizează rezultatele evaluărilor curente și își planifică activitățile ulterioare în funcție de rezultate.</p> <p>Maiștrii grupelor aflate la practica în producție întocmesc grafice de monitorizare a efectuării stagiului de practică. La finele stagiului realizează un raport pe perioada practicii pe care-l prezintă șefului de secție.</p> <p>În proiectarea anuală a Comisiilor metodice, în proiectarea activităților Comisiei de evaluare internă și asigurare a calității sunt prevăzute ore demonstrative. Responsabilii de monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare asistă la aceste ore cu scopul de a oferi un feedback obiectiv-constructiv în vederea creșterii profesionale și realizează fișe de asistență.</p> <p>Comisia de evaluare internă și asigurare a calității efectuează sondaje cu elevii programului de formare profesională prin care li se cere să evalueze procesul de predare-învățare-evaluare a fiecărui cadru didactic. În urma analizei acestor chestionare s-a stabilit că cadrele didactice, implicate în programul de formare profesională, sunt apreciate cu calificativul bine și foarte bine. Metodistul întocmește o analiză SWOT a orelor asistate, a rezultatelor învățării, iar șeful secției a desfășurării stagiilor de practică, după care realizează un plan de îmbunătățire a procesului de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică, care este pus în discuție la ședințele ordinare ale Comisiilor metodice și ale Consiliului Profesorat (proces-verbal nr. 6 din 28.02.2019, proces-verbal nr. 2 din 31.10.2019).</p> <p>Potrivt discuțiilor, sunt comunicate elevilor după finalizarea cursului și discutate cu agenții economicii rezultatele obținute de elev în cadrul practicii de producție.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Completarea fișei analizei orelor practice asistate cu obiecții clare și recomandări ce să conțină îmbunătățirea procesului educațional.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manualul calității al ȘP nr. 4, aprobat Consiliul de administrație, Procesul-verbal nr. 14 din 13/05/2019;</li> <li>• Regulament monitorizarea și revizuirea periodică a a programelor de formare profesională, aprobat de Consiliul de Admonistrație, procesul-verbal nr. 5 din 4/012/2018;</li> <li>• Chestionar privind calitatea studiilor școlare;</li> <li>• Chestionat evaluarea activității cadrului didactic de către elev;</li> <li>• Chestionari privind evaluarea cadrelor didactice;</li> </ul>
---	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP - 125</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Chestionarea agenților economici privind evaluarea părții practice;</li> <li>• Chestionarea părinților privind evaluarea ȘP nr. 4;</li> <li>• Procese-verbale al subcomisiei CEAC privind rezultatele chestionării beneficiarilor programului de formare profesională.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>S-a constatat că, la evaluarea programului de formare profesională, beneficiarilor li s-a propus să-și expună părerile. S-au efectuat sondaje de opinie a elevilor, cadrelor didactice, cât și a părinților, absolvenților, agenților economici. În sondaj au fost antrenați 76 de beneficiari. Conform rezultatelor chestionării 82,89% din ei au remarcat că în funcție de competențe, se definește, se anticipează, se organizează, se evaluează și se reglează întreaga structură a activității didactice: conținuturile, metodele și mijloacele didactice, formele de organizare a activității, relațiile profesor-elevi, sistemul de evaluare a progresului școlar.</p> <p>Un rol important în evaluarea internă a calității o are alegerea disciplinelor de studii pentru stabilirea propriului traseu, aceasta realizându-se în baza chestionarelor completate de elevi pentru disciplinele opționale. În urma analizei opiniilor s-a atestat că marea majoritate a elevilor sunt satisfăcuți de calitatea disciplinelor predate, de tematica și conținuturile acestora, precum și de prestația profesorilor.</p> <p>Comisia de evaluare internă și asigurare a calității a elaborat și aplicat pe parcursul ultimilor ani un chestionar ce prevede evaluarea satisfacției angajatorilor vis-a-vis de cunoștințele și aptitudinile pe care le posedă absolvenții Școlii Profesionale nr. 4 din mun. Bălți. În dependență de opiniile și recomandările angajatorilor, comisia metodică intervine cu propuneri de modificare și ajustare a programului de formare profesională.</p> <p>Au fost elaborate rapoarte privind rezultatele sondajelor.</p> <p>Măsurile corective și preventive întreprinse în rezultatul chestionărilor cu privire la programul de formare profesională nu s-au înregistrat.</p> <p>În cadrul analize documentelor s-a constatat că chestionarele nu sunt publice</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională este evaluat de toți beneficiarii (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de formare profesională este evaluat de beneficiari (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Îmbunătățirea conținutului chestionarului în scopul evaluării eficiente a programului de formare profesională;</li> <li>✓ Publicarea chestionarului și rezultatului analizei acestora pe pagina electronică a instituției de învățământ.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

### 9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manualul calității al ȘP nr. 4, aprobat Consiliul de administrație, Procesul-verbal nr. 14 din 13/05/2019;</li> <li>• Regulament monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de formare profesională, aprobat de Consiliul de Admonistrație, procesul-verbal nr. 5 din 4/012/2018.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>S-a constatat că, principalul indicator de performanță al Școlii Profesionale nr. 4 din mun. Bălți este rata de angajare a absolvenților în câmpul muncii. În instituție este instituit grupul de lucru (proces-verbal nr. 6 din 03.05.2017) pentru urmărirea traseului profesional al absolvenților. Responsabilul acumulează informația și duce evidența angajării absolvenților în câmpul muncii la programul de formare profesională.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP - 125</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

	Diriginții contactează absolvenții prin diferite mijloace (e-mail, telefon) și le solicită să ofere informația cu referire la inserția socio-profesională. Activitatea se desfășoară în scopul sporirii calității studiilor și vizează gradul de satisfacție al elevilor față de meseria aleasă și relevanța pe piața muncii.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Identificarea unui mecanism electronic pentru înregistrarea ratei de angajare a absolvenților în câmpul muncii;</li> <li>✓ Publicarea traseului absolvenților programului de formare profesională.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategia de evaluare internă a calității 2018-2022;</li> <li>• Acord de parteneriat cu Centrul Militar Teritorial Bălți din 24/05/2019;</li> <li>• Traseul absolvenților programului de formare profesională.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>S-a constatat că, diriginții, maiștrii grupelor au rolul de a facilita procesul de orientare și de a susține absolvenții în luarea deciziilor proprii în determinarea traseului individual optim. Activitățile de orientare profesională urmăresc creșterea gradului de informare în rândul celor 45 de absolvenți de la program în ceea ce privește diverse domenii de activitate în care doresc să dezvolte o carieră. Acestea se axează pe derularea mai multor acțiuni: vizite, excursii tematice, întâlniri cu agenții economici, consolidarea relațiilor cu unitățile-bază de efectuare a stagiilor de practică. Pentru noi este foarte important ca activitățile de orientare profesională să fie corelate cu necesitățile pieței muncii, creând astfel context pentru o colaborare eficientă cu agenții economici.</p> <p>Elevii instituției noastre participă la Târgul locurilor de muncă pentru Tineret. Rolul lor e de a informa toți absolvenții cu oferta propusă de ANOFM.</p> <p>În școală se desfășoară întâlniri cu ODIMM care desfășoară cursuri de instruire pentru tinerii care doresc să lanseze sau să extindă o afacere.</p> <p>Putem constata că, într-o anumită măsură, elevii sunt mulțumiți de modul în care școala îi informează despre realizarea unei cariere de succes</p> <p>Din sondajele efectuate s-a constatat că rata de angajare conform calificării obținute constituie 31,34%, iar 37,31 % din absolvenți continuă serviciul militar, ca rezultat al parteneriatului cu Centrul Militar Teritorial Bălți.</p> <p>Din sondajele efectuate s-a constatat că rata de neangajare în câmpul muncii constituie 7,46%. Rata de angajare în câmpul muncii la altă specialitate este de 7,46%.</p> <p>Calitatea studiilor reprezintă o problemă dintre cele mai importante în relațiile sistemului de învățământ cu mediul de afaceri și piața muncii. Chiar dacă progresul tehnologic, inovația și distribuția eficientă a bunurilor și serviciilor sunt importante pentru dezvoltarea economică, calitatea și relevanța resurselor umane sunt recunoscute ca esențiale. Absolvenții pot fi angajați ca muncitori la întreprinderi de stat sau private. În urma desfășurării practicii în producție la întreprinderi, agenții economici asigură plasarea în câmpul muncii a tinerilor. Pentru a obține informații cu privire la angajarea absolvenților programului de formare profesională, s-a optat pentru utilizarea chestionarului, deoarece asigură colectarea răspunsurilor sincere, reale.</p> <p>În rezultatul analizei chestionării, s-a constatat că angajatorii rămân satisfăcuți de abilitățile și competențele pe care le dețin absolvenții programului de formare profesională.</p> <p>Rezultatelor chestionărilor și măsurile de îmbunătățire întreprinse nu s-au înregistrat.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP - 125
---	-----------------------------------	-----------------	-------------------

	<p>Școala nu dispune de analiza rezultatelor performanțelor absolvenților. La moment niciun absolvent nu și-a deschis propria afacere.</p> <p>Un interes deosebit în acest studiu prezintă intențiile profesionale ale elevilor după absolvirea școlii, atitudinea lor față de muncă și, cel mai important, viziunea lor privind o carieră de succes. Este relevant faptul că elevii apreciază serviciile de orientare profesională oferite de către instituție, chiar dacă s-a constatat că profesorii nu au suficientă pregătire inițială în domeniu și își doresc oportunități de dezvoltare profesională. Totodată, constatăm că circa 5,97% din numărul total din elevii absolvenți își continuă studiile în diferite instituții de învățământ.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
	<b>0,5</b> – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie 50%-70%.	<b>3,0</b>	<b>1,5</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Identificarea părții slabe la angajarea în câmpul muncii conform programului de formare profesională, proces necesar pentru dezvoltarea profesională a elevilor;</li> <li>✓ Îmbunătățirea procedurii de ghidare și de consiliere în carieră întru sporirea gradului de angajare în câmpul muncii conform programului de formare profesională.</li> </ul>		

#### Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

#### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

##### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordin nr. 48/1 AB din 13.05.2019 cu privire la constituirea comisiilor de evaluare și calificare pentru Examenele de calificare;</li> <li>• Analiza unor documente de intrare;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Asigurarea fluxului informațional între instituție și Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, instituțiile de învățământ profesional tehnic, organele centrale de resort și beneficiarii ei se realizează corespondența electronică <a href="mailto:scoalaprof4balti@gmail.com">scoalaprof4balti@gmail.com</a> și și prin fax (023172457), iar relațiile de comunicare verbală la telefon 023172457.</p> <p>Dispozițiile, ordinile, hotărârile și recomandările Ministerului Educației, Culturii și Cercetării sunt înregistrate și stocate în registrul „Corespondența cu ministerele, organele publice de stat și locale, cu întreprinderi, organizații”, care sunt supuse examinării la ședințele Consiliului de administrație, comunicate profesorilor, după caz, elevilor și afișate pe avizier. În funcție de conținutul lor, directorul numește persoana responsabilă de executarea și realizarea acestora în termen.</p> <p>În calitate de exemplu a servit analiza de executare a Ordinului nr. 48/1 AB din 13.05.2019.</p> <p>Monitorizarea dispozițiilor și recomandărilor MECC cu privire la programul de formare profesională are loc în registrul „Corespondența cu ministerele, organele publice de stat și locale, cu întreprinderi, organizații”.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP - 125
---	-----------------------------------	-----------------	-------------------

<b>Puncte tari</b>	
<b>Recomandări</b>	✓ Monitorizarea permanentă a executării dispozițiilor, ordinelor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării, trecând în registrul de evidență a termenului de executare și a rezultatului înregistrat.
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

#### 10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Programul de formare profesională este supus pentru prima dată evaluării externe.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă a acestuia.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

<b>Concluzii generale</b>
<b>Constatări:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Școala Profesională nr. 4 din mun. Din Bălți este persoană juridică necomercială, cu statut de instituție publică. Instituția deține autorizație sanitară de funcționare și aviz de prevenire și stingere a incendiilor pentru toate incintele utilizate în procesul de studii, asigurând conformitatea dintre cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională și cerințele legale. Instituția a elaborat strategia de dezvoltare a programului de formare profesională 713007-713009 Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice - Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice, formulată în contextul obiectivelor strategice de dezvoltare a instituției de învățământ profesional tehnic, fiind regăsită tangențial în alte acte care vizează planificarea și gestionarea calității.</li> <li>2. Programul de formare profesională 713007-713009 Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice - Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice este elaborat în conformitate cu: Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor; Cadrul National al Calificărilor din RM. Misiunea programului constă în formarea și dezvoltarea unui ansamblu de competențe profesionale și sociale care vor permite absolventului să ajusteze utilajul electric conform schemei electrice, să repare și să deservească corect, după cerințele tehnice, echipamentul electric performant, solicitat pe piața muncii;</li> <li>3. Procesul didactic la programul de formare profesională 713007-713009 Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice - Lăcătuș electrician este organizat și se desfășoară cu respectarea cerințelor regulamentare, stipulate în Planul-cadru și Planul de învățământ. În procesul de predare se aplică metode</li> </ol>



centrate pe elev. Elevii sunt consultați cu privire la calitatea actului didactic, participând la sondaje de opinie, organizate de CEIAC. În procesul de predare-învățare în cadrul programului de formare profesională sunt utilizate instrumente TIC. Dezvoltarea abilităților practice se realizează în cadrul stagiilor de practică, care sunt organizate prin instruirea practică în ateliere și la întreprinderi, organizate la finele fiecărui an de studii. Conținutul stagiilor de practică este corelat cu finalitățile de studiu ale programului de formare profesională. Școala are acorduri de colaborare cu agenți economici, semnate în scopul realizării formării profesionale a viitorilor muncitori. Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională 713007-713009 Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice - Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice este prevăzut și realizat transparent în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;

4. Promovarea programului de studiu Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice-Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice se realizează pe parcursul întregului an de studii prin intermediul activităților cultural-artistice, sportive, inclusiv activități privind orientarea profesională care sunt mediatizate pe pagina web și pe pagina de facebook. Școala Profesională nr.4 din or. Bălți dispune de procedură de prevenire a abandonului școlar. Conferirea calificării, eliberarea certificatului de absolvire și a suplimentului la certificatul de absolvire la programul de studiu 713007-713009 Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice - Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice sunt realizate în conformitate cu cerințele normative în vigoare;
5. În cadrul programului de formare profesională 713007-713009 Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice - Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice sunt respectate normele legale și cerințele existente la planificarea și recrutarea personalului didactic. Personalul didactic, care asigură programul de formare, are încheiate contracte individuale de muncă valabile cu IP ȘP-4 mun. Bălți, iar în secția cadre fiecare are creat un dosar personal. Instituția dispune de politici de atragere a personalului didactic tânăr prin politici salariale legate de sporuri de performanță, formări profesionale de calitate, dezvoltare de carieră în domeniul formării profesionale. Mai mult de 90% din statele de funcții ale cadrelor didactice la programul de formare profesională 713007-713009 Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice - Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Studiile de bază ale personalului didactic implicat în predarea disciplinelor de specialitate sunt de nivelul 6 ISCED. Calificarea profesională a personalului didactic este conformă și corespunde specificului programului de formare în meseria 713007-713009 Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice - Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice în proporție de 90%. Instituția dispune de un plan de dezvoltare profesională de lungă durată pentru formarea personalului didactic;
6. Școala Profesională nr.4 din Bălți, asigură elevii cu spații educaționale ce corespund cu cerințele de securitate și sănătate. Școala oferă acces liber la baza tehnico-materială la nivel egal. Elevii dispun de utilaj tehnic și materiale tipărite necesare programului de formare profesională, asigurând elevii în proporție cu cel puțin 90% cu suport curricular. Asigurarea elevilor cu cămin în raport cu cererea este de 100%;
7. La programul de formare profesională există un sistem eficient de colectare și analiză a informației. Informațiile de interes public sunt puse în discuție la ședințele Consiliului Profesorat. Există Registrul de evidență a corespondenței expediate și recepționate, Registrul de evidență și eliberare a certificatelor;
8. Școala Profesională nr. 4 din mun. Bălți dispune de pagina web oficială, funcțională, dinamică, prin intermediul căreia se asigură transparența activității și a documentelor cu acces public, majoritatea conținuturilor putând fi doar descărcate, nu și vizualizate direct pe site. Mediatizarea activității școlii este efectuată și prin intermediul rețelelor de socializare. În interiorul instituției se utilizează pe larg panourile informative și avizierele, plasate la locuri vizibile;
9. Orientarea elevilor-abiturienți în luarea deciziilor proprii în determinarea traseului individual optim este asigurată de către dirigenții și maiștrii grupelor. Elevii instituției participă la Târgul locurilor de muncă pentru Tineret. Rolul lor e de a informa toți absolvenții cu oferta propusă de Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă. În școală se desfășoară întâlniri cu Organizația pentru Dezvoltarea Sectorului Întreprinderilor Mici și Mijlocii (ODIMM) care desfășoară cursuri de instruire pentru tinerii care doresc să lanseze sau să extindă o afacere. Constatăm că, într-o anumită măsură, elevii sunt mulțumiți de modul în care școala îi informează despre realizarea unei cariere de succes;
10. Instituția de învățământ profesional tehnic - Școala Profesională nr.4 din mun. Bălți comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională.

**Puncte tari:**



- Instituția se bucură de reputație bună, urmând direcții diversificate de instruire prin ce își atrage mai mulți formabili, beneficiind totodată de o anumită stabilitate cantitativă și structurală;
- Instituția dispune de bază materială ce îi permite asigurarea procesului didactic;
- Documentele programului de formare profesională sunt elaborate în corespundere cu Cadrul Național al Calificărilor și puse în aplicație ca obligatorii pentru toate instituțiile de învățământ profesional tehnic secundar din țară, în acest sens fiind utilizate cele mai bune practici;
- Promovarea unui climat de muncă bazat pe responsabilitate și respect reciproc pentru ca fiecare participant la proces să-și valorifice la maxim potențialul profesional și intelectual;
- Menținerea/dezvoltarea/completarea bazei materiale în vederea desfășurării în cele mai bune condiții a activităților de formare;
- Utilizarea tehnologiei informației, ca suport în îmbunătățirea continuă a calității activităților de formare;
- Formarea/dezvoltarea profesională a personalului managerial și didactic;
- Oferta educațională diversificată;
- Responsabilitatea și diligența Directorului, a cadrelor didactice și a personalului auxiliar;
- Documentele proiective ale programului de formare profesională sunt elaborate în cadrul proiectelor internaționale și puse în aplicație ca obligatorii pentru toate instituțiile de învățământ profesional tehnic secundar din țară, în acest fel fiind din start excluse potențialele erori și utilizate cele mai bune practici;
- Structura și conținutul Curriculum-ului corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare astfel asigură realizarea competențelor planificate și corelația cu cerințele pieței muncii;
- Există o colaborare strânsă între Școala Profesională nr.4, din or. Bălți și sectorul real al pieței muncii, demonstrată prin implicarea agenților economici la participarea în comisii pentru evaluarea stagiilor de practică și a examenelor de calificare;
- Formele de realizare a procesului didactic sunt corelate cu prioritățile strategice de dezvoltare a programului de formare profesională 713007-713009 Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice – Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice;
- Realizarea chestionării elevilor privind calitatea studiilor în școală;
- Implicarea cadrelor didactice în procesul de formare continuă cu scopul achiziționării competențelor TIC;
- Stagiile de practică au un suport metodic consistent (suportul curricular, caiet de sarcini, agenda) etc;
- Acordurile de colaborare cu instituții-baze de practică sunt relevante pentru realizarea programului de studii;
- Școala Profesională nr. 4 din or.Bălți deține relații strânse de colaborare cu întreprinderile mari din zonă;
- Programul monitorizează eficient reușita elevilor. Prin diversitatea formelor de evaluare este ghidat procesul de formare a competențelor;
- În evaluarea stagiilor de practică sunt implicați managerii întreprinderilor și înrumătorii instituțiilor bază de realizarea practicii;
- Există interes stabil pentru programul de formare profesională 713007-713009 Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice - Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice
- Școala Profesională nr.4 din or.Bălți deține experiență de lucru cu persoanele cu cerințe educaționale speciale, reușind integrarea acestora în formațiunile de elevi;
- Școala Profesională nr.4 din or. Bălți dispune de procedură de monitorizare a frecvenței la ore și de prevenire a abandonului;
- Personal didactic cu experiență în domeniul profesional de bază și formare psihopedagogică continuă pe durata activității didactice;
- Personalul didactic deține formare și experiență necesară pentru asigurarea programului de formare profesională în meseria 713007-713009 Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice – Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice;
- Administrația Școlii Profesionale nr. 4, Bălți, acordă permanent suport pentru dezvoltarea competențelor profesionale și didactice ale personalului didactic ce asigură programul de formare profesională în meseria 713007-713009 Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice - Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice;
- Existența unei strategii de lungă durată în vederea formării profesionale ale personalului didactic;
- Utilizarea diferitelor forme de dezvoltare a personalului didactic: auto instruire, instruire reciprocă internă, instruire în centre specializate de formare;
- Este de apreciat că spațiile educaționale sunt luminoase și moderne, de asemenea chiar dacă în sală nu este instalat un videoproiector, oricând se poate găsi unul la catedră, astfel este acces liber la tehnică;



- Instituția preponderent realizează actualizarea tehnicii de calcul și materialelor didactice;
- Dorința și implicarea activă atât a cadrelor didactice, cât și a elevilor la îmbogățirea fondului de carte destinat programului de formare profesională;
- În incinta căminului la etajul întâi este amenajată sală de odihnă ce dispune de computere cu acces la internet, astfel elevii cazați pot să se pregătească suplimentar pentru lecții;
- Sistemul de management al informațiilor din cadrul școlii este bine structurat și utilizează două metode de bază în colectarea, păstrarea, procesarea și difuzarea acestora: pe suport de hârtie și pe suport electronic;
- Instituția de învățământ profesional tehnic dispune de comisia și subcomisia CEIAC pentru realizarea programului de formare profesională, ce îi permite instituției să monitorizeze și să revizuiască programul de formare profesională.

**Recomandări:**

- Implicarea actorilor externi în asigurarea calității programelor de formare profesională;
- Menținerea și perfecționarea sistemului de asigurare a calității;
- Completarea planului de învățământ cu parte descriptivă, pentru a evidenția misiunea și obiectivele generale ale programului de formare profesională;
- Implicarea reprezentanților întreprinderilor de profil în dezvoltarea programului de studii;
- Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de evaluare a elevilor;
- Modernizarea periodică a formatelor electronice ale disciplinelor ținute în cadrul Școlii Profesionale nr. 4 din mun. Bălți cu utilizarea instrumentelor TIC;
- Modernizarea periodică a suportului metodic al stagiilor de practică;
- Includerea în formularele și testele de evaluare a itemilor care demonstrează deținerea abilităților practice corespunzătoare nivelului de formare;
- Stabilirea, în acord cu întreprinderile-baze de practică a instrumentelor de evaluare a abilităților practice dobândite pe parcursul stagiului;
- Implicarea elevilor și absolvenților în activități de promovare a programului de studii;
- Promovarea experienței acumulate în lucrul cu persoanele cu necesități educaționale speciale în rândul potențialilor elevi ai instituției;
- Promovarea imaginii programului în rândul elevilor prin exemple de succes al absolvenților programului;
- Implicarea elevilor în diverse training-uri de scurtă durată, care se finalizează cu înmânarea diverselor certificate, pentru a ridica nivelul de competitivitate pe piața muncii și pentru a lărgi posibilitățile de angajare a absolvenților;
- Elaborarea unei strategii interne de formare a personalului didactic din rândurile absolvenților programului de formare profesională;
- Stabilirea acordurilor de colaborare și valorificarea potențialului agenților economici regionali din domeniul de interes profesional, care va permite pe viitor atragerea specialiștilor cu experiență profesională în activitatea didactică;
- Stabilirea acordurilor de colaborare și valorificarea potențialului agenților economici regionali din domeniul de interes profesional, care va permite formarea profesională continuă a cadrelor didactice ce asigură disciplinele de specialitate;
- Analiza atentă și selectarea programelor educaționale cu impact din aria formărilor profesionale ale cadrelor didactice, oferite de instituțiile sau centrele de formare continuă din țară, care ar asigura formarea competențelor profesionale necesare la moment în activitatea didactică;
- Implicarea mai activă a cadrelor didactice în evaluarea periodică a programului de formare profesională, în special maiștrii-instructori care asigură formarea abilităților practice a viitorilor specialiști;
- Actualizarea tehnicii de calcul și a materialelor didactice;
- Realizarea unei biblioteci online;
- Creșterea calității site-ului din conținutul afișării directe și actualizarea permanentă a informațiilor pertinente de pe pagina web;
- Elaborarea procedurii privind prelucrarea, furnizarea și protecția datelor cu caracter personal conform legislației în vigoare;
- Documentarea procesului de revizuire și îmbunătățirea/actualizarea a planului de învățământ;
- Completarea fișei analizei orelor practice asistate cu obiectii clare și recomandări ce să conțină îmbunătățirea procesului educațional;



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	<b>ÎPT.ACR.PFP - 125</b>
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------------

- Identificarea unui mecanism electronic pentru înregistrarea ratei de angajare a absolvenților în câmpul muncii;
- Publicarea traseului absolvenților programului de formare profesională;
- Monitorizarea permanentă a executării dispozițiilor, ordinelor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării, trecând în registrul de evidență a termenului de executare și a rezultatului înregistrat.

**Arii de îmbunătățire obligatorii:**

- Transpunerea în practică a politicilor de asigurare a calității printr-o varietate de procese de asigurare internă a calității, care permit participarea întregului personal al instituției;
- Elaborarea instrucțiunilor la locul de muncă și a placardelor ce indică metode de prevenire a accidentării, precum și, producerii traumelor în timpul orelor practice;
- Instalarea instrucțiunilor și a placardelor în locuri vizibile, precum și, ușor citite;
- Reparația sălii sportive și a atelierelor practice;
- Identificarea părții slabe la angajarea în câmpul muncii conform programului de formare profesională, proces necesar pentru dezvoltarea profesională a elevilor;
- Îmbunătățirea procedurii de ghidare și de consiliere în carieră întru sporirea gradului de angajare în câmpul muncii conform programului de formare profesională.

**Recomandarea comisiei de evaluare externă privind:**

În procesul de evaluare a programului **713007-713009 Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice - Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice, 3 ISCED**, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	9	14	16	2	2	16	4
Valoare evaluată	5	15	17	9	14	16	2	2	14,5	4
Nivel de realizare, %	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>90,62</b>	<b>100</b>

**Notă:** Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, 5.1.1(1), 5.1.1(2), 5.1.2, 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2, 8.1.1, 9.1.3, 10.1.1 și 10.1.2 sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului 713007-713009 Electromontor la repararea și întreținerea utilajelor electrice - Lăcătuș electrician la repararea utilajelor electrice, 3 ISCED**, forma de învățământ cu frecvență, **pentru o perioadă de 5 ani**.

**Membrii comisiei de evaluare externă:**

**Președinte: Garștea Nina** \_\_\_\_\_

**Membru: Ciupercă Rodion** \_\_\_\_\_

**Membru: Vasilos Elena** \_\_\_\_\_

**Membru: Gușanu Simion** \_\_\_\_\_

**Membru: Turtureanu Ovidiu** \_\_\_\_\_

**Membru: Banari Alexandru** \_\_\_\_\_

**Membru: Toma Maria** \_\_\_\_\_