	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
		Președintele comisiei de evaluare externă	Râșcovi Alexandru

### Raport de evaluare externă

în vederea **acreditării** programului de formare profesională **732008-732009 Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat, 3 ISCED**, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de **Școala Profesională nr.7, mun. Chișinău** pe data de 13.11.2019, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-112 a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 29.01 – 31.01.2020.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 6.12.2019, proces-verbal nr.48.

**Președinte: Râșcovi Alexandru**

**Membru: Țapu Veaceslav**

**Membru: Rotari Viorel**

**Membru: Nicolaev Elena**

**Membru: Nastea Ana-Maria**

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității .....</b>	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității .....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională .....	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională .....	4
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională .....</b>	<b>5</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională .....	5
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională .....	5
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor .....	6
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională .....	6
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională .....	6
2.2.2. Curricula pe discipline .....	7
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională .....	8
<b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student .....</b>	<b>9</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare .....	9
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare .....	9
3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare .....	10
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare .....	11
Criteriul 3.2. Stagii de practică .....	12
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică .....	12
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-bază de practică .....	14
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării .....	15
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării .....	15
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică .....	17
<b>Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți .....</b>	<b>18</b>
Criteriul 4.1. Admiterea la studii .....	19
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională .....	19
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale .....	21
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studenților .....	22
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studenților .....	22
4.2.2. Mobilitatea academică .....	24
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării .....	25
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv .....	25
<b>Standard de acreditare 5. Personalul didactic .....</b>	<b>26</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic .....	27
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională .....	27
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic .....	27
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic .....	28
5.2.1. Strategii/politici/măsurile de dezvoltare a personalului didactic .....	28
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic .....	29
<b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenți .....</b>	<b>29</b>
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare .....	29
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale .....	29
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale .....	30
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției .....	31
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studenților la suportul curricular .....	32
Criteriul 6.2. Resurse financiare .....	32
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională .....	32
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studenților .....	33
6.3.1. Asigurarea elevilor/studenților cu cămin .....	33
<b>Standard de acreditare 7. Managementul informației .....</b>	<b>34</b>
Criteriul 7.1. Sistemul informațional .....	34
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației .....	34
<b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public .....</b>	<b>34</b>
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public .....	34
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională .....	34

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională</b> .....	<b>35</b>
Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională .....	35
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională .....	35
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică .....	36
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari .....	37
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii .....	37
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii .....	37
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii .....	38
<b>Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic</b> .....	<b>39</b>
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității .....	39
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort.....	39
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității .....	39
<b>Concluzii generale</b> .....	<b>40</b>
<b>Recomandarea comisiei de evaluare externă:</b> .....	<b>42</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

### Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

#### Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

##### 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>EXTRAS din Registrul de stat al persoanelor juridice din 18.07.2018;</li> <li>Proces verbal nr.72 din 15.06.2018 al ședinței Consiliului Profesorat;</li> <li>Decizia nr.75 din 18.07.2018 al Agenției Servicii Publice a RM;</li> <li>Autorizația sanitară nr.002354/2019 eliberată la 06.09.2019 valabilă până la 04.09.2020;</li> <li>Autorizație antiicendii nr.1461/AST din 18.10.2019;</li> <li>Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar;</li> <li>Organigrama;</li> <li>Managementul instituției;</li> <li>Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma analizei dovezilor prezentate s-a constatat următoarele:  Instituția Publică Școala Profesională nr.7, este instituție de stat, necomercială, înregistrată cu nr.8488 din 25.04.2007. Organizarea și funcționarea Școlii Profesionale nr.7, mun. Chișinău este bazată pe STATUTUL Instituției Publice aprobat în redacție nouă la ședința Consiliului Profesorat, avizat de MECC al RM la data de 25.06.2018. Ca urmare STATUTUL în redacția nouă a fost înregistrat la Agenția Servicii Publice a RM.  Instituția funcționează conform Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar.  Domeniul de formare profesională Construcții și Inginerie Civilă.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională este conform cerințelor legale.  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b>  Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale.  Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

##### 1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de dezvoltare strategică 2016-2021, aprobat la Consiliul profesoral, P.V. nr.50 din 29.08.16;</li> <li>Planul de activitate pentru anul școlar 2018-2019, P.V. nr.74 din 22.08.18;</li> <li>Strategia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, P.V. nr.3 din 02.09.15;</li> <li>Regulamentul de organizare și funcționare al CEIAC 2017-2018, P.V. nr.65 din 09.10.17;</li> <li>Manual de asigurare a calității și de autoevaluare a activității educaționale, P.V. nr.16 din 30.11.18;</li> <li>Rapoarte de autoevaluare al instituției, Rapoarte de activitate ale CEIAC, Rapoarte de activitate ale Comisiilor Metodice;</li> <li>Plan de acțiuni pentru îmbunătățire a calității, P.V. nr.86 din 05.09.2018;</li> <li>Ordinul nr.01-04/137 din 03.09.2018 de creare a Comisiei de evaluare și asigurare a calității;</li> <li>Procese-verbale ale ședințelor structurilor de asigurare a calității la nivel de subdiviziune P.V. nr.1 din 08.09.2018;</li> <li>Managementul instituției;</li> </ul>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma analizei dovezilor prezentate s-a constatat următoarele:</p> <p>În cadrul instituției este elaborat Plan de dezvoltare strategică 2016-2021 pe următoarele domenii: politic, economic, social, tehnologic și ecologic.</p> <p>Strategia de dezvoltare a programului este reflectată în Planul de dezvoltare strategică prin activități ce au ca scop asigurarea unui proces educațional de calitate.</p> <p>Gradul de implementare a obiectivelor strategice cu privire la programul de formare profesională este stabilit în baza Rapoartelor de autoevaluare ale instituției, Rapoartelor de activitate ale CEIAC, Rapoartelor de activitate ale Comisiilor Metodice pe ani de studii.</p> <p>Activitățile de îmbunătățire a programului sunt realizate în baza planului de acțiuni realizat de CEIAC.</p> <p>Implementarea politicii de asigurare și îmbunătățire continuă a calității este analizată la ședințele Comisiilor de profil.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.

### Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

#### 2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic (ordinul Ministerului Educației nr.1230 din 24.12.2015);</li> <li>• Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor (Hotărârea Guvernului nr.425 din 03.07.2015);</li> <li>• Plan-cadru pentru programele de studii de învățământ profesional tehnic secundar cu durata de studii de 3 ani, nivel III ISCED, ordin MECC nr.488 din 07.05.2019;</li> <li>• Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării (nr.15/18-1395 din 17.09.2018);</li> <li>• Curriculum pe module (ordinul nr.797 din 28.05.2018);</li> <li>• Standard ocupațional (pagina electronică al MECC);</li> <li>• Descrierea calificării;</li> <li>• Rezultatele chestionării privind gradul de satisfacție al agentului economic;</li> <li>• Managementul instituției</li> <li>• Discuții cu responsabilul de program;</li> <li>• Discuții cu angajatorii;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma analizei dovezilor prezentate s-a constatat următoarele:</p> <p>Programul de formare profesională Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat, 732008-732009, este elaborat în baza cadrului legal existent și corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională.</p> <p>Programul de formare profesională conține toate elementele proiective și structurale și este aprobat de MECC al RM.</p> <p>Părțile interesate sunt consultate în dezvoltarea programului de formare profesională prin chestionarea agenților economici.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de formare profesională continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic (ordinul Ministerului Educației nr.1230 din 24.12.2015);</li> <li>• Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării (nr.15/18-1395 din 17.09.2018);</li> <li>• Standard ocupațional (pagina electronică al MECC);</li> <li>• Rezultatele chestionării privind gradul de satisfacție al agentului economic;</li> <li>• Managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu responsabilul de program;</li> <li>• Discuții cu angajatorii;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma analizei dovezilor prezentate s-a constatat următoarele: Planul de învățământ a programului de formare profesională Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat, 732008-732009, termen de studii 3 ani, conține aspectul teoretic și aspectul practic și este racordat la Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic în conformitate cu domeniul Construcții și Inginerie Civilă. La analiza planului de învățământ și standardului ocupațional s-a constatat gradul sporit de racordare a programului de formare profesională Electrician în construcții-Electrician montator rețele de iluminat la atribuțiile și sarcinile profesionale specifice profesiilor din domeniul ocupațional. Nivelul ridicat de corespundere a programului de formare profesională cu tendințele și realitățile în domeniu este reflectat în chestionarele agenților economici.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională este racordat în totalitate la standardul ocupațional, Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

#### 2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic (ordinul Ministerului Educației nr.1230 din 24.12.2015);</li> <li>• Planul de dezvoltare strategică 2016-2021, aprobat la Consiliul profesoral, P.V. nr.50 din 29.08.16;</li> <li>• Planul de activitate pentru anul școlar 2018-2019, P.V. nr.74 din 22.08.18;</li> <li>• Strategia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, P.V. nr.3 din 02.09.15;</li> <li>• Regulamentul de organizare și funcționare al CEIAC 2017-2018, P.V. nr.65 din 09.10.17;</li> <li>• Plan-cadru pentru programele de studii de învățământ profesional tehnic secundar cu durata de studii de 3 ani, nivel III ISCED, ordin MECC nr.488 din 07.05.2019;</li> <li>• Plan de acțiuni pentru îmbunătățire a calității, P.V. nr.86 din 05.09.2018;</li> <li>• Managementul instituției;</li> </ul>		
---	---	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma analizei dovezilor prezentate s-a constatat următoarele:</p> <p>Misiunea și obiectivele programului de formare profesională Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat sunt: de a pregăti muncitori calificați în domeniul construcțiilor competitivi pe piața muncii și capabili de a se integra într-o societate bazată pe valorificarea spiritului antreprenorial; sunt racordate la Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020, la Planul de dezvoltare strategică, conform cerințelor pieței muncii.</p> <p>În urma analizei planului de învățământ, curriculumului, descrierea calificării, Planul de dezvoltare strategică a instituției, Planul de activitate pentru anul școlar și a altor documente proiective ale programului au fost constatate strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu Construcții și Inginerie Civilă.</p> <p>În rezultatul studierii documentelor proiective ale programului de formare profesională s-a constatat că misiunea, obiectivele și finalitățile programului sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu.</p> <p>În Planul de dezvoltare strategică 2016-2021 al ȘP nr.7 se regăesc misiunea și obiectivele programului de formare profesională Electrician în construcții-Electrician montator rețele de iluminat.</p> <p>La analiza coraportului dintre componentele de pregătire a programului de formare Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat putem menționa, că repartizarea acestora asigură realizarea obiectivelor programului de formare profesională.</p> <p>Finalitățile de studii ale programului de formare profesională corespund Cadrului Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic.</p> <p>Planul de învățământ la programul de formare profesională a fost supus procesului de modernizare și îmbunătățire.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
	<p><b>1,0</b> – planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic, este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic și este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort.</p>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<p>✓ Planul de învățământ la programul de formare profesională a fost supus procesului de modernizare și îmbunătățire.</p>		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.2. Curricula pe discipline

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curriculum modular meseria 732008 Electrician în construcții, durata 2 ani;</li> <li>• Curriculum modular meseria 732009 Electrician-montator rețele de iluminat, durata 2 ani;</li> <li>• Standard ocupațional (pagina electronică al MECC);</li> <li>• "Manualul electricianului de exploatare rețele electrice", Editura Bibliotheca, 2008;</li> <li>• "Electrotehnica circuitelor electrice", Editura CD PRESS, 2014;</li> <li>• "Circuitele electrice: teorie, lucrări practice, aplicații, fișe de lucru", Editura CD PRESS, 2016;</li> <li>• Managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu responsabilul de program;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Analiza documentelor;</li> </ul>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vizitarea bibliotecii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma analizei dovezilor prezentate s-a constatat următoarele:          Analiza structurii și conținutului curriculelor pe discipline, axate pe formarea de competențe cognitive și practice ale elevilor, corespunde prevederilor metodologice de elaborare.          În componența curriculelor pe discipline se regăsesc competențe profesionale generale și specifice specificate în standardul ocupațional.          Din discuții cu elevii a fost confirmată comunicarea și cunoașterea obiectivelor disciplinelor și a finalităților de studii.          În urma vizitei la bibliotecă s-a constatat prezența surselor bibliografice actuale din ultimii ani.          La analiza conținutului disciplinelor s-a menționat gradul sporit de reflectare a tendințelor în domeniu și actualitatea tematicilor.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – 100% din curricula pe discipline corespund cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate prevăzute în standardul ocupațional și Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Chestionar privind gradul de satisfacție "GGElectromon", Goiciu Gh.;</li> <li>Rezultatele chestionării privind gradul de satisfacție al agentului economic promoția 2016-2019;</li> <li>Registrul de evidență a angajării în câmpul muncii (17/19);</li> <li>Managementul instituției</li> <li>Discuții cu responsabilul de program;</li> <li>Discuții cu angajatorii;</li> <li>Discuții cu absolvenții.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma analizei dovezilor prezentate s-a constatat următoarele:          Relevanța programului de formare profesională se stabilește în baza discuțiilor cu agenții economici. În baza acestora se constituie proiectul Planului de admitere pentru un nou an de studii.          La proiectarea programului de formare profesională au fost luate în considerare necesitățile pieței muncii în specialiști calificați în domeniul respectiv prin chestionarea agenților economici.          Din discuțiile cu reprezentanții agenților economici s-a constatat că programul de formare profesională ia în considerare și reflectă tendințele în domeniu. Tot odată s-a confirmat competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii din perspectiva angajării.          Din discuțiile cu absolvenții programului de formare profesională s-a confirmat impactul social și economic important al programului.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ La proiectarea programului de formare profesională sunt luate în considerare necesitățile pieței muncii în specialiști calificați în domeniul prin chestionarea agenților economici.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

<p><b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinul ME nr.840 din 21.08.2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar (Publicat: 09.10.2015 în Monitorul Oficial nr.275-280, art. nr.1918);</li> <li>• Regulamentul intern de activitate a ȘP nr.7 mun. Chișinău, aprobat în ședința Consiliul de Administrație din 26.01.2016, dezbătut și avizat în ședința Consiliului Profesorat din 29.01.2016, intrat în vigoare la 01.02.2016;</li> <li>• Planul de învățământ aprobat de ME nr.852 din 26.08.2015, discutat la Consiliul Profesorat al ȘP nr.7, mun. Chișinău, nr.87 din 30.06.2015;</li> <li>• Regulamentul intern de activitate a Școlii Profesionale nr.7 mun. Chișinău, intrat în vigoare la 01.02.2016, aprobat în ședința Consiliul de Administrație din 26.01.2016;</li> <li>• Ordinul ME cu privire la modificarea Reperelor metodologice privind educația incluzivă în învățământul profesional tehnic, aprobat prin Ordinul nr.1430/2018;</li> <li>• Instrucțiunea de completare a registrelor academice;</li> <li>• Ordin nr.01-04/186 cu privire la constituirea Comisiei Multidisciplinare Intrașcolare și stabilirea responsabilităților CMI, din 29 septembrie 2018;</li> <li>• Interviu cu Managementul instituției, cadrele didactice, personalul auxiliar, formabilii și absolvenții cursurilor de formare continuă.</li> </ul>
<p><b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b></p>	<p>În rezultatul interviului cu cadrele didactice s-a constatat că procesul de predare – învățare este organizat sub formă de învățământ cu frecvență în conformitate cu următoarele documente normative:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar;</li> <li>- Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar cu durata de studii de 3 ani;</li> <li>- Planurile de învățământ aprobate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării;</li> <li>- Regulamentul intern de activitate a instituției.</li> </ul> <p>Proiectarea didactică se realizează în baza Standardului Ocupațional, în baza căruia sunt elaborate planurile de lungă durată ore teoretice, instruire practică, practica în producție și planurile zilnice.</p> <p>În rezultatul interviului cu cadrele didactice s-a constatat că formele de organizare a activităților didactice corespund cu planul de învățământ al programului de formare profesională.</p> <p>Procesul instructiv-educativ la programul de formare profesională Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat cuprinde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Instruire teoretică în cadrul instituției –2322 ore;</li> <li>- Instruire practică la ateliere și laboratoare – 846 ore;</li> <li>- Stagii de practică la întreprindere – 820 ore;</li> <li>- Ore consultative – 40 ore, prevăzute în Planul Cadru;</li> <li>- Examen-24 ore.</li> </ul> <p>În rezultatul familiarizării cu incinta instituției s-a constatat că orarul activităților didactice este afișat în holul școlii în loc accesibil pentru elevii cadre didactice.</p> <p>Orarul activităților este respectat practic în întregime, cu unele excepții motivate. Profesorii, maiștrii instructori respectă orarul activităților didactice: instruire teoretică; instruire practică; stagii de practică la întreprindere; ore consultative, prevăzute pentru fiecare grupă academică.</p> <p>Activitățile didactice corespund cu curriculumul programului de formare profesională în baza curriculumului modular al programului de formare profesională.</p> <p>Activitățile didactice sunt discutate în cadrul seminarelor metodice cu cadrele didactice și maiștrii instructori, iar cu elevii în cadrul activităților practice.</p> <p>Orele prevăzute în program sunt consemnate conform instrucțiunilor de completare a registrelor academice pe grupe. Încălcările în procesul de completare a registrelor sunt consemnate la rubrica Observații cu recomandările ulterioare de corectare.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	În rezultatul interviului cu cadrele didactice și elevii s-a constatat că pentru îmbunătățirea procesului de predare-învățare se utilizează filmele tematice se întrebuințează sistemele TIC sunt anchetați frecvent elevii, etc.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de formare profesională respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Activitățile didactice sunt discutate cu elevii în cadrul activităților practice;</li> <li>✓ Panoul informativ al instituției este dotat cu semnalizare electronică care are ca scop avertizarea vizuală a unor schimbări în orar sau anunțuri importante de ultima oră;</li> <li>✓ Sunt utilizate pe larg filmele tematice, care au menirea de a majora calificarea elevilor.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Elaborarea lecțiilor pe suport electronic, care ar putea fi plasate pe site-ul școlii, la care ar avea acces elevii care din unele motive au lipsit sau nu în de ajuns au însușit o anumită temă.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.2. Centrea pe elev/student a metodelor de predare-învățare


<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul educațional individualizat, aprobat 24.01.2019;</li> <li>• Anexa nr.3 la Ordinul nr.01-04/100 din 02 septembrie 2019;</li> <li>• Dovezi privind acordarea suportului de ghidare a lucrului individual elevilor (consultații, consiliere);</li> <li>• Proiecte didactice ale disciplinelor (prelegerilor, aplicațiilor practice, Proiect didactic 5D);</li> <li>• Ghiduri de utilizare a tehnologiilor informaționale, metodelor interactive de predare-învățare în procesul de studii;</li> <li>• Registrele grupelor academice.</li> <li>• Chestionare pentru elevi la îmbunătățirea procesului educațional;</li> <li>• Rezultate ale interviului cu Managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii;</li> <li>• Ordinul instituției de învățământ nr.01-14 din 07.09.2018 cu privire la realizarea consultațiilor la obiectele de cultură generală și specialitate în anul de studii 2018-2019;</li> <li>• Ghid de utilizare a tehnologiilor informaționale, metodelor interactive de predare-învățare;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice și maiștrii de instrucție;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Discuții cu absolvenții.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul interviului cu elevii s-a constatat că activitățile didactice desfășurate în cadrul programului au în centru elevul și cerințele sale, prin care se stabilesc cunoștințele, abilitățile și deprinderile absolventului programului, astfel obiectivele generale ale disciplinelor și obiectivele de referință la fiecare unitate de conținut sunt formulate pe cele trei nivele de competență: cunoaștere, aplicare și integrare, ținându-se cont de particularitățile individuale ale elevului.</p> <p>Opiniile elevilor sunt abordate în permanență, în deosebi după petrecerea practicilor la întreprinderile de profil. Sunt achiziționate unelte și instrumente noi, implementarea cărora majorează nivelul de performanță și formare profesională.</p> <p>Studiile sunt centrate pe elev și realizate în cadrul tuturor activităților didactice, instruirea teoretică, practică și a stațiilor de practică. Este pus accentul pe lucrul individual ghidat, unde elevul elaborează sub ghidajul cadrului didactic diferite produse.</p> <p>Metodele de predare-învățare sunt utilizate la diferite forme de studii: orele teoretice – 82 % și la orele practice – 100 %. Metodele de predare-învățare centrate pe elev sunt descrise în planurile didactice zilnice.</p> <p>În instituție, la programul de formare profesională Electrician în construcții-Electrician-</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>montator rețele de iluminat nu sunt elevi cu cerințe educaționale speciale. Metodele de predare-învățare centrate pe elev pentru fiecare formă de organizare a procesului didactic se realizează prin procedee interactive cu utilizarea mijloacelor tehnice de instruire. La orele practice, maistrul de instrucție, elaborează planul 5D al lecției de instruire practică, care conține ghiduri de performanță și fișe tehnologice.</p> <p>În instituție se acordă de către cadrul didactic suport individual în cazul reușitei slabe la studii sub formă de consultații, materiale didactice realizate de cadrele didactice, materiale informative din fondul bibliotecii și biblioteca on-line.</p> <p>Metodele de predare-învățare centrate pe elev cu cerințe educaționale speciale pentru fiecare formă de organizare a procesului didactic sunt realizate prin activități suplimentare, planuri individuale, consultații, cercuri de creație etc.</p> <p>Rezultatele acestora sunt înregistrate în registrele grupelor academice, se prezintă lunar la secția studii și se monitorizează continuu de echipa managerială.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate în cadrul programului de formare profesională sunt preponderent centrate pe elev/student.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Abordarea în permanentă de către cadrele didactice a opiniilor elevilor;</li> <li>✓ Implementarea instrumentelor și tehnicilor noi, scopul cărora este majorarea nivelului de performanță și formare profesională a elevilor;</li> <li>✓ Colaborarea permanentă cu antreprenorii din domeniul electrotehnic care recomandă implementarea în procesul de studii a echipamentelor și utilajului nou pentru majorarea performanțelor elevilor.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rezultatele chestionării cadrelor didactice, anul de studii 2018-2019;</li> <li>• Fișa de observare a lecției de formare a cunoștințelor teoretice, la disciplina/modulul Tehnologia specială 23.11.2018;</li> <li>• Rezultate ale Vizitării spațiilor educaționale;</li> <li>• Rezultate ale Interviului cu Managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii;</li> <li>• Regulamente/instrucțiuni/ghiduri privind utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare;</li> <li>• Amenajate 6 săli cu proiectoare multimedia și ecran;</li> <li>• 15 săli cu calculatoare funcționabile/conectate la rețeaua Internet;</li> <li>• Filme informatice utilizate în procesul de predare-învățare-evaluare;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Analiza documentelor;</li> <li>• Vizitarea spațiilor educaționale.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul familiarizării cu laboratoarele instituției s-a constatat ca mijloacele TIC sunt utilizate în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare (ex. computere, laptopuri, proiectoare etc.).</p> <p>Mediul de învățare este optimizat de cadrele didactice prin integrarea în predare și activitatea de studii a noilor tehnologii ale informației și comunicării.</p> <p>Din 17 cadre didactice la programul de formare profesională Electrician în construcții-Electrician montator rețele de iluminat, 14 dețin cunoștințe în domeniul TIC. Circa 70 % din numărul total de cadre didactice utilizează frecvent TIC ca mijloace de desfășurare a procesului de predare.</p> <p>Cadrele didactice utilizează în cadrul lecțiilor diverse instrumente și metode TIC: PowerPoint, lecții video, simulări la calculator etc.</p> <p>Instrumentele TIC utilizate în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare sunt utilizate permanent.</p> <p>Cadrele didactice și maiștrii instructori, posedă deprinderi practice de elaborare și utilizare</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>a materialelor în format electronic. În procesul de instruire este utilizat pe larg Internetul. Mijloacele TIC sunt pe larg întrebuințate, în deosebi la disciplinele de formare profesională. Pentru predarea disciplinelor teoretice, atât de profil, cât și de cultură generală, se elaborează prezentări PowerPoint, care contribuie la captarea atenției discipolilor și îmbunătățirea procesului de învățare. Elevii susțin că utilizarea instrumentelor TIC eficientizează procesul de predare-învățare-evaluare. Prin intermediul acestora, elevii deprind cunoștințele practice mai bune. Școala Profesională nr.7 este dotată cu sisteme TIC aproximativ la 90%. Pentru elevi sunt amenajate 6 săli de clasă, unde în cadrul orelor de Tehnologii informaționale de comunicare și Tehnologii de procesare a informației, elevii capătă cunoștințe și abilități practice de utilizare a tehnologiilor moderne.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 60% dintre disciplinele programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Chestionarea elevilor prin intermediul suportului electronic.		
<b>Recomandări</b>	✓ Dotarea mai multor săli de studii cu table interactive; ✓ Înlocuirea calculatoarelor învechite cu unele mai performante.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriaul 3.2. Stagii de practică

#### 3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordin cu privire la stagiile de practică în producție;</li> <li>• Ordinul ME nr.233 din 25.03.2016 pentru aprobarea Regulamentului privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar.</li> <li>• Ordinul instituției de învățământ nr.01-04/28 din 15.03.2019 cu privire la stagiile de practică în producție, repartizarea la practică a elevilor ȘP nr.7.</li> <li>• Catalogul pentru stagiile de practică pe grupe și instructajul pe SSM.</li> <li>• Registrul instructajului introductiv general în vederea SSM.</li> <li>• Registrul de monitorizare a stagiilor de practică.</li> <li>• Curriculum – aspecte metodice privind predare-învățarea – evaluarea la practică și practica în producere la întreprindere;</li> <li>• Graficul instruirii practice și practicii în producție pentru anul de studii 2018-2019;</li> <li>• Criterii de evaluare a stagiilor de practică pentru anul de studii 2017-2018;</li> <li>• Rezultate ale Interviuului cu Managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii;</li> <li>• Acord de colaborare privind stagiile de practică în producție la SA „TERMOELECTRICA” mun. Chișinău, în perioada de la 12.03.2018 până la 18.06.2018;</li> <li>• Graficul de vizită a întreprinderilor de profil privind monitorizarea stagiilor de practică a elevilor;</li> <li>• Registrele stagiilor de practică;</li> <li>• Agendele de practică;</li> <li>• Caracteristicile elevilor privind stagiile de practică;</li> <li>• Referințele de producție;</li> <li>• Raportul privind desfășurarea stagiilor de practică;</li> <li>• Ordin cu privire la delegare la practică nr.24-e, din 10 iunie 2019;</li> <li>• Ordin cu privire la stagiile de practică în producție nr.01-01/34 din 01 aprilie 2019;</li> <li>• Ordin cu privire la stagiile de practică în producție nr.01-01/69 din 07 mai 2019.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma interviului cu cadrele didactice se poate constata că stagiile de practică sunt organizate în conformitate cu documentele normative naționale și instituționale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar ;</li> <li>– Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional</li> </ul>




	<p>tehnic secundar (Ordinul Ministerului Educației nr.233 din 25.03.2016);</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Planul de învățământ pentru programul de formare profesională Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat.</li></ul> <p>Procesul de formare profesională include: instruirea practică a elevilor în cadrul atelierelor ȘP nr.7 și stagiile de practică care se realizează la întreprinderile de profil.</p> <p>În rezultatul familiarizării cu laboratoarele instituției s-a constatat că graficul desfășurării stagiilor de practică este afișat în holul școlii în loc accesibil pentru elevii și cadrele didactice.</p> <p>Stagiile de practică se realizează conform graficului în baza ordinului directorului, de repartizare a elevilor la practica în producție, la diferite întreprinderi de profil, în baza cărora se desfășoară.</p> <p>În urma interviului cu antreprenorii diferitor întreprinderi cu care instituția are contracte de colaborare, se poate constata că repartizarea elevilor la stagiile de practică la întreprinderile de profil este îndeplinită prin colaborarea administrației școlii și întreprinderile de profil.</p> <p>Repartizarea elevilor la stagiile de practică la întreprinderile de profil este îndeplinită prin colaborarea administrației școlii cu diverse întreprinderi de profil.</p> <p>Responsabilul de desfășurarea stagiului de practică în producție din cadrul unității economice împreună cu maestrul-instructor evaluează sistematic elevul-practicant, conform următoarelor criterii: nivelul competențelor profesionale, comportamentul, modalitatea de integrare a elevului-practicant în activitatea unității economice (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului intern al unității economice).</p> <p>Elevii dispun de agende și caiete de sarcini în care sunt indicate obiectivele care trebuie realizate pe parcursul realizării acestora.</p> <p>Evaluarea stagiului de practică în producție se realizează de către responsabilul de desfășurarea practicii în producție din cadrul unității economice este consultativă. Evaluarea și finală se realizează în instituția de învățământ a elevului-practicant de către maestrul-instructor pe baza documentelor prezentate și a informațiilor obținute în timpul desfășurării stagiului de practică în producție prin discuțiile cu elevul și responsabilul de practică din cadrul unității economice, precum și prin observările la locul de desfășurare a practicii.</p> <p>Monitorizarea privind realizarea stagiilor de practică ale elevilor înscriși la programul de formare profesională sunt realizate prin verificarea la întreprinderile corespunzătoare de către cadrele didactice a frecvenței și realizării obiectivelor impuse în program.</p> <p>În cadrul comisiilor metodice de specialitate, fiecare maestru/profesor prezintă Raportul semestrial și anual privind desfășurarea stagiilor de practică și analiza rezultatelor învățării. Rezultatele învățării elevilor sunt consemnate prin note în registrele stagiilor de practică, agendele de practică, caracteristica elevilor privind stagiile de practică și referință de producție.</p> <p>Stagiile de practică ale elevilor sunt prevăzute în orarul activităților conform planului de învățământ.</p> <p>Stagiile de practică se realizează în baza Regulamentului privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar și în conformitate cu Planului-Cadru de învățământ pentru meseriile conexe cu durata de studii trei ani.</p> <p>Repartizarea elevilor la stagiile practicii în producție se realizează prin ordinul directorului instituției de învățământ prin indicarea perioadei de desfășurare a stagiului de practică în producție.</p> <p>În urma rapoartelor privind desfășurarea stagiilor de practică prezentate de către maeștrii-instructori s-a constatat că conținutul stagiilor de practică corespunde cu finalitățile de studiu ale programelor de formare profesională prin prisma centrării pe elev și formării de competențe. Agenții economici oferă condițiile necesare pentru realizarea pe deplin a cerințelor curriculare față de stagiile de practică.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de formare profesională. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic asigură acumularea abilităților practice ale elevilor/studentilor înscriși la programul de formare profesională prin realizarea activităților practice și organizarea stagiilor de practică în cadrul instituțiilor-baze de	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	practică cu care aceasta are încheiate contracte sau acorduri de colaborare.		
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realizarea stagiilor de practică la întreprinderile de profil, cu care instituția are contracte de colaborare de lungă durată;</li> <li>✓ Dotarea laboratoarelor de realizare a practicii cu utilaj și instrumente noi / performante;</li> <li>✓ Realizarea competențelor practice ale elevilor este monitorizată în permanență, pentru întreg parcursul petrecerii acestora.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realizarea unor contracte de colaborare în vederea realizării stagiilor de practică cu unele întreprinderi din afara țării.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Convenție de parteneriat;</li> <li>• Raportului privind angajarea elevilor la stagiile de practică;</li> <li>• Instructajul privind tehnica securității;</li> <li>• Instrucțiunea nr.1 de securitate și sănătate în muncă în sectorul de învățământ;</li> <li>• Instrucțiuni nr.2, proprii specifice de securitate și sănătate în muncă, birouri săli de clasă, laboratoare;</li> <li>• Instrucțiunea nr.1 de securitate și sănătate în muncă pentru lăcătuș electric;</li> <li>• Instrucțiuni de securitate și sănătate în muncă în sectorul de învățământ;</li> <li>• Fișele personale de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă;</li> <li>• Ordin nr.01-04/123 din 06.09.2019 cu privire la protecția civilă;</li> <li>• Planul pregătirii în domeniul protecției civile de anul de studii 2019-2020 a ȘP nr.7, mun. Chișinău.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma evaluării instituției se poate constata că administrația școlii dispune de contracte de colaborare cu agenții economici în baza desfășurării practicii. Relațiile de colaborare cu agenții economici sunt realizate în baza planului de învățământ, în conformitate cu realizarea obiectivelor prevăzute stagiilor, astfel încât ele să contribuie la pregătirea elevilor, viitorilor muncitori calificați în domeniul construcțiilor competitive pe piața muncii și capabili de a se integra într-o societate bazată pe valorificarea spiritului antreprenorial. Comurile pentru stagiile de practică sunt identificate de către instituție, prin intermediul Comitetului sectorial în domeniul construcțiilor, maștrilor-instructori, părinților și elevilor.</p> <p>În baza Raportului privind angajarea elevilor la stagiile de practică la programul de formare profesională Electrician în construcții-Electrician montator rețele de iluminat , Promoția 2016-2019 au fost negociate și semnate 19 contracte, dintre care: 8 – în baza acordului de colaborare dintre instituție și agenții economici, 2 – au fost selectate independent de către elevi și părinți, 9 – cu agenți economici independenți.</p> <p>În acordul de colaborare al ȘP nr.7 cu agenții economici, bazele de practică cuprind numărul necesar de locuri pentru stagiile de practică. Activitățile practice întrunesc 100% din obiectivele stagiilor de practică și finalitățile programelor de formare. SP nr.7, dispune de relații de parteneriat durabil cu 3 agenți economici la programul de formare profesională Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat, cu o durată de colaborare de peste 3 ani.</p> <p>În instituție și la întreprinderile de profil se petrece instructajul privind tehnica securității în corespundere cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr.186/2008. Siguranța elevilor se asigură prin monitorizarea permanentă de către maștrii instructori și personalul întreprinderii responsabili de securitatea și sănătatea în muncă.</p> <p>În urma interviului cu cadrele didactice și elevii se poate constata că instruirea inițială a elevilor cu privire la securitatea la locul de muncă se îndeplinește la școală până la plecarea la practică.</p> <p>În urma interviului cu administratorii întreprinderilor de profil se poate constata că instruirea cu privire la regulile de securitate la locul de muncă se îndeplinește la locul desfășurării practicii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de</b>	<b>1,0</b> – numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de bazele de practică ale instituției de învățământ profesional tehnic acoperă în proporție de 100%	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>evaluare și punctajul oferit</b>	necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de formare profesională.	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Relații de parteneriat durabil cu mai mulți agenți economici la programul de formare profesională Electrician în construcții-Electrician montator rețele de iluminat, cu o durată de colaborare de peste 3 ani.		
<b>Recomandări</b>	✓ Încheierea contractelor cu întreprinderi din afara municipiului (de exemplu din sectoarele rurale).		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinul ME nr.516 din 31.05.2016 cu privire la experimentarea evaluării și calificării absolvenților învățământului profesional tehnic secundar.</li> <li>• ITEMI pentru examenul de absolvire;</li> <li>• Test de evaluare pentru examenul de calificare;</li> <li>• Borderou de notare pentru examenul de absolvire la disciplina;</li> <li>• Raport nr.02-08/66 din 26.07.2018 privind rezultatele examenului de calificare, anul de studii 2017-2018;</li> <li>• Rezultatele probelor examenului de calificare, anul de studii 2017-2018;</li> <li>• Ordinul instituției nr.01-04/173 din 08.09.2018 cu privire la organizarea susținerii probelor de evaluare inițială cu grupele anului I;</li> <li>• Ordinul instituției nr.01-04/175 din 13.09.2018 cu privire la susținerea tezelor semestriale/evaluărilor sumative pentru anul de studii 2018-2019;</li> <li>• Graficul susținerii tezelor semestriale din sesiunea de iarnă pentru anul de studii 2018-2019;</li> <li>• Graficul susținerii examenelor de absolvire în grupele absolvente cu durata de studii de 2 ani, pentru anul de studii 2017-2018;</li> <li>• Graficul consultațiilor pentru Examenul de calificare pentru anul de studii 2017-2018;</li> <li>• Orarul și comisia de evaluare a examenului de calificare pentru grupele absolvente cu termen de studii 3 ani pentru anul de studii 2017-2018;</li> <li>• Anexa nr.9 la Ordinul MECC nr.827 din 30.05.2018, Orarul Examenelor de calificare, președinții Comisiilor pentru examenele de calificare pentru anul de studii 2017-2018;</li> <li>• Ordinul instituției nr.01-04/118 din 15.06.2018 cu privire la admiterea la examenul de calificare a elevilor grupelor absolvente;</li> <li>• Ordinul instituției nr.01-04/77 din 20.05.2019 cu privire la interzicerea colectării mijloacelor financiare și fraudarea procesului instructiv-educativ;</li> <li>• Registrul de înscriere a cererilor de contestație a lucrărilor examenului de absolvire a școlii medii de cultură general;</li> <li>• Fișa de evaluare generală a examenului de calificare;</li> <li>• Procese-verbale ale Comisiei de evaluare a examenului de finalizare a studiilor;</li> <li>• Rapoarte ale președinților Comisiei de evaluare a examenului de finalizare a studiilor;</li> <li>• Rezultate ale Interviului cu Managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii;</li> <li>• Dovezi privind analiza și aprobarea formelor și conținuturilor subiectelor de evaluare;</li> <li>• Registre/fișe academice/borderouri/ baze de date privind rezultatele evaluărilor;</li> <li>• Rapoarte ale președinților comisiilor de evaluare</li> <li>• Subiecte pentru examenele de absolvire/calificare;</li> <li>• Borderouri de notare examen de absolvire;</li> <li>• Raport privind rezultatele examenului de calificare la programele de formare profesională tehnică-secundară;</li> <li>• Rezultatele probelor examenului de calificare;</li> <li>• Registrul de înregistrare a contestațiilor;</li> <li>• Fișe de evaluare generală;</li> <li>• Procese-verbale.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul</b>	În urma interviului cu cadrele didactice se poate constata că în cadrul orelor teoretice și practice se aplică evaluarea curentă/zilnică, finală/modul, sau a unui ciclu. Aceste evaluări

**vizitei de evaluare externă**

Își au instrumentele sale: de exemplu evaluarea curentă – răspunsuri orale, rezolvarea de exerciții, experimente, studii de caz, situații de problemă etc., finală – testele, probele practice. Evaluarea cunoștințelor teoretice se face în baza unui test care conține diferite tipuri de itemi Proba practică este evaluată în baza unor criterii clar stabilite.

Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în baza Codul Educației al Republicii Moldova și Strategia de dezvoltare a învățământului profesional tehnic pe anii 2013-2020 include: orarul evaluărilor; registrele grupelor academice; subiecte pentru examenele de absolvire/calificare, borderouri de notare examen de absolvire calificare; raport privind rezultatele examenului de calificare la programele de formare profesională tehnică-secundară; rezultatele probelor examenului de calificare.

Testele sunt elaborate în conformitate cu Planul-Cadru de învățământ pentru meseriile conexe cu durata de studii trei ani. Itemii din teste sunt elaborați conform taxonomiei lui Bloom, pe diferite nivele.

Procesul de evaluare se realizează prin diverse metode, teste, desene grafice, lucrări practice etc. Grupele absolvente înainte de examen susțin pretestări în scopul familiarizării elevilor cu procedura de examinare.

Evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod ritmic, pe parcursul semestrelor conform prevederilor MECC. Subiectele pentru examenele de absolvire a programului de formare profesională sunt discutate și analizate în cadrul Comisiei Metodice și aprobate de consiliul de administrație .

Transparența procesului de evaluare se realizează prin intermediul testului grila de notare, astfel că la sfârșitul testului elevii își pot calcula singuri nota, conform punctajului acumulat. Notarea se face conform unor criterii bine stabilite și fiecare notă este argumentată.

Evaluarea rezultatelor învățării sunt planificate în planul de lungă durată la discipline în baza curriculumului. Este stabilit orarul susținerii evaluărilor inițiale, sumative, finale, a tezelor semestriale, examenelor de absolvire și calificare.

Pretestările și evaluările finale de modul, tezele semestriale precum și examenele de calificare sunt codate cu scopul de a preveni fraudele academice în procesul de evaluare.

Pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare finală, testarea se desfășoară în sală special amenajată cu un singur loc. În sală sunt observatori, iar monitorizarea se efectuează de către observator din altă instituție de învățământ.

Verificarea se efectuează de către cadre didactice străine în centrele de verificare a testelor. La fel pentru prevenirea fraudelor academice înaintea examenelor de calificare se semnează un proces-verbal care ar preveni cazurile de corupție și prevenirea fraudelor academice.

Metodele și instrumentele de evaluare se stabilesc în funcție de vârsta și de particularitățile psiho-pedagogice ale elevilor și de specificul fiecărei discipline. În urma chestionării cadrelor didactice s-a constatat că cele mai utilizate metode și instrumente de evaluare sunt: teste – 45,5%, chestionare orală – 36,4%, proiect de grup – 15,1%, fișe individuale – 9,1%, portofoliu, referat – 6 %, etc.

Procesul instructiv-educativ este încheiat cu Examenul de calificare, care se desfășoară în cadrul ȘP nr.7, conform prevederilor Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare, ordinul nr.1127 din 23.07.2018 al MECC.

Notele acordate se comunică, în mod obligatoriu, elevilor, se trec în catalog în aceeași zi când a fost supus evaluării de către profesor. Numărul de note acordate fiecărui elev, la fiecare disciplină de studiu, exclusiv nota de la teză, este egal cu numărul săptămânal de ore de curs prevăzut în planul de învățământ.


Disciplinele la care se susțin teze semestriale au fost stabilite de MECC, apoi prin ordin intern la nivel de instituție. Conținuturile testelor și sarcinilor de lucru la probele practice sunt discutate în cadrul comisiilor metodice pentru a spori transparența și relevanța evaluărilor. Evaluările curente și finale a activității sunt transparente.

În scopul prevenirii fraudelor academice s-a emis ordinul privind asumarea responsabilităților în caz de fraudare a evaluărilor sumative/finale.

Elevii sunt informați referitor la consecințele încălcării regulamentelor cu privire la fraudarea examenelor, iar responsabilitatea respectării regulamentului și-o asumă prin semnarea procesului verbal.

Recomandările președinților comisiilor de evaluare a examenului de finalizare a studiilor de formare profesională sunt luate în considerare și implementate. Din Raportul privind rezultatele examenului de calificare ȘP nr.7. Analiza rezultatelor evaluării se notează într-un proces-verbal și se prezintă la comisia metodică.



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Criteriile de apreciere se aduc la cunoștința elevilor. Aprecierea rezultatelor evaluării se realizează în baza criteriilor de notare, conform standardelor la studii. Contestările sunt analizate și sunt întreprinse măsuri de îmbunătățire.</p> <p>Elevul are dreptul să conteste rezultatul evaluării la proba scrisă timp de 24 de ore de la afișarea rezultatelor. Contestările sunt înregistrate în Registrul de înregistrare a contestațiilor și sunt analizate de către Comisia de contestare a rezultatelor probelor scrise. Nota la proba practică nu se supune contestării.</p> <p>La programul de formare profesională Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat, nu sunt înregistrate contestații.</p> <p>Rezultatele evaluării examenelor de calificare sunt colectate, analizate și consemnate în fișele de evaluare generală, procese verbale. Statistica rezultatelor obținute de candidați sunt înregistrate în Raportul privind rezultatele examenului de calificare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Transparența procesului de evaluare prin intermediul testului grila de notare, astfel că la sfârșitul testului elevii își pot calcula singuri nota, conform punctajului acumulat.		
<b>Recomandări</b>	✓ Implementarea testelor grilă în format electronic asistate de calculator, pentru autoevaluarea sine stătătoare a elevilor.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinul ME nr.233 din 25.03.2016 pentru aprobarea Regulamentului privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar;</li> <li>• Ordinul instituției de învățământ nr.01-04/28 din 15.03.2019 cu privire la stagiile de practică în producție, repartizarea la practică a elevilor ȘP nr.7;</li> <li>• Registrul de monitorizare a stagiilor de practică;</li> <li>• Curriculum – aspecte metodice privind predare-învățarea-evaluarea la practică și practica în producere la întreprindere, programului de formare profesională;</li> <li>• Graficul instruirii practice și practicii în producție pentru anul de studii 2018-2019;</li> <li>• Criterii de evaluare a stagiilor de practică pentru anul de studii 2017-2018;</li> <li>• Instructajul privind tehnica securității;</li> <li>• Graficul de vizită a întreprinderilor de profil privind monitorizarea stagiilor de practică ale elevilor în perioada 25.03.2019 – 12.06.2019;</li> <li>• Raport privind angajarea elevilor la stagiile de practică, perioada 25.03.2019 – 12.06.2019;</li> <li>• Procedura privind desfășurarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică. Proces verbal nr.03, din 29.11.2018;</li> <li>• Contracte (nr.EL-33/1... EL-33/19) privind stagiile de practica în producție cu întreprinderile specializate în domeniu.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma interviului cu cadrele didactice se poate constata că monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică este realizată în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, de către maistru-instructor, șef secție producere și coordonat de către director adjunct pentru instruire și producție. În scopul eficientizării procesului de monitorizare a stagiilor de practică, maestrul-instructor evaluează elevii conform graficului de vizită la întreprindere.</p> <p>Evaluarea stagiilor de practică se face în baza referinței din agendă, completată de către agentul economic. Evaluarea se face zilnic la modulul respectiv de către cel ce este numit ca responsabil pentru elevul practicant.</p> <p>Se practică uneori modalitatea ca elevului practicant să i se acorde posibilități de confecționare sine stătătoare a unor obiecte ce necesită operații din module, care apoi sunt prezentate la finele stagiului în fața evaluatorilor cu explicație, enumerând operațiile</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>efectuate în procesul de lucru.</p> <p>Stagiile de practică sunt coordonate cu maiștri-instructori în producție de la întreprindere. În cadrul întreprinderilor de profil, elevii sunt ghidați de către agentul economic și maistru în producție, care realizează instructajul privind tehnica securității elevilor și organizarea locului de muncă al elevilor în întreprindere.</p> <p>În procesul de evaluare a stagiilor practicilor reprezentanții bazelor de practică sunt implicați nemijlocit și responsabili în subordinea cărora sunt elevii practicanți.</p> <p>La finalizarea stagiilor de practică, fiecare elev prezintă agenda formării profesionale și un scurt raport privind desfășurarea stagiilor de practică. Rezultatele elevilor în stagiile de practică se apreciază cu note de către maistru-instructor.</p> <p>Stagiile de practică sunt coordonate cu maiștri-instructori în producție de la întreprindere. În cadrul întreprinderilor de profil, elevii sunt ghidați de către agentul economic și maistru în producție, care realizează instructajul privind tehnica securității elevilor și organizarea locului de muncă al elevilor în întreprindere.</p> <p>La finalul stagiilor de practică, maistrul-instructor realizează un raport cu privire la desfășurarea stagiilor de practică, realizarea obiectivelor conform curriculei la programul de formare profesională și propune măsuri de îmbunătățire a calității stagiului de practică.</p> <p>În scopul prevenirii fraudelor academice s-a emis ordinul privind asumarea responsabilităților în caz de fraudare a evaluărilor sumative/finale. În baza acestui ordin, fiecare membru evaluator semnează declarația pe propria răspundere.</p> <p>Elevilor li s-a adus la cunoștință consecințele încălcării regulamentelor în vigoare, iar responsabilitatea respectării regulamentului și-o asumă prin semnarea procesului-verbal al ședințelor cu elevii.</p> <p>Precăutarea contestărilor se realizează cu respectarea Regulamentului de desfășurare și organizare a examenelor și ordinul Ministerului Educației Culturii și Cercetării. La programul de formare profesională Electrician în construcții-Electrician montator rețele de iluminat, contestații nu sunt înregistrate.</p> <p>Aprecierea rezultatelor evaluării se realizează în baza criteriilor de notare, conform standardelor la studii. Elevul are dreptul să conteste rezultatul evaluării timp de 24 de ore de la afișarea rezultatelor. Contestările sunt înregistrate în Registrul de înregistrare a contestațiilor și sunt analizate de către Comisia de contestare a rezultatelor probelor scrise.</p> <p>Contestările sunt înregistrate în Registrul de înregistrare a contestațiilor și sunt analizate de către Comisia de contestare a rezultatelor probelor scrise. Nota la proba practică nu se supune contestării.</p> <p>La programul de formare profesională Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat, nu sunt înregistrate contestații.</p> <p>Rezultatele evaluării examenelor de calificare sunt colectate, analizate și consemnate în fișele de evaluare generală, procese verbale. Statistica rezultatelor obținute de candidați sunt înregistrate în Raportul privind rezultatele examenului de calificare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Posibilitatea de autoevaluare a elevilor.		
<b>Recomandări</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Organizarea procesului de evaluare cu invitarea reprezentanților întreprinderii în care elevii au realizat stagiul de practică.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti**

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev/student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

**Criteriul 4.1. Admiterea la studii****4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională**

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Condițiile și procedurile de admitere a elevilor specificat pe pagina web <a href="http://www.admitere.md">www.admitere.md</a> și pe pagina web a instituției;</li><li>• Ordinul ME nr.04/14-694 din 20.07.2016 cu privire la normativele care reglementează procesul de admitere;</li><li>• Ordinul MECC nr.894 din 12.06.2018 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a Concursului de admitere;</li><li>• Ordinul MECC nr.1005 din 02.07.2018 cu privire la aprobarea termenelor de depunerilor a dosarelor pentru concursul de admitere în instituțiile de învățământ profesional tehnic;</li><li>• Ordinul instituției nr.01-04/125 din 11.07.2018 cu privire la organizarea și desfășurare a admiterii în ȘP nr.7 la anul de studii 2018-2019;</li><li>• Ordinul instituției nr.45-C/02.01. din 02.09.2019 cu privire la înmatricularea elevilor anului I de studii și desfășurare a admiterii în ȘP nr. 7 la anul de studii 2018-2019;</li><li>• Raportul privind admiterea și înmatricularea pe forme de învățământ și surse de finanțare, către MECC, nr.08-02/157 din 10.09.2019 cu anexele:<ul style="list-style-type: none"><li>– anexa nr.1 Planul de înmatriculare, anul de studii 2019-2020;</li><li>– anexa nr.2 Totalurile sesiunii de admitere 2019;</li><li>– anexa nr.3 Realizarea planului de înmatriculare, sesiunea de admitere 2019;</li><li>– anexa nr.4 Realizarea planului de înmatriculare, pentru programe de formare profesională prin învățământ dual;</li><li>– anexa nr.5 Informații privind elevii înmatriculați la cota 20%;</li><li>– anexa nr.6 Lista nominală a candidaților la Concursul de admitere;</li><li>– anexa nr.7 Lista nominală a candidaților admiși după finalizarea perioadei de depunere a dosarelor pentru concursul de admitere;</li><li>– anexa nr.8 Ordine de înmatriculare a candidaților la programele de formare profesională (finanțare bugetară și prin contract);</li><li>– anexa nr.9 Ordinul de constituire a comisiei de admitere.</li></ul></li><li>• Propunerile instituției nr.08-02/08 din 18.01.2018 pentru Planul de înmatriculare pentru anul 2018, buget și contract (nivelul III ISCED) ȘP nr.7 pentru anul de studii 2018-2019;</li><li>• Plan de acțiuni privind organizarea și desfășurarea Concursului de admitere pentru anul de studii 2018-2019;</li><li>• Plan privind activitățile de orientare profesională și ghidare în carieră pentru anul de studii 2018-2019 ȘP nr.7;</li><li>• Organizarea decadelor de specialitate și a expozițiilor de creație tehnică ȘP nr.7;</li><li>• Standuri expoziționale de creație tehnică;</li><li>• Activitatea extrașcolară în parteneriat cu Biblioteca Transilvania „Generația în papion”;</li><li>• Ordinul instituției nr.04-01/02 din 23.01.2019 cu privire la participarea unui grup de elevi și colaboratori ai ȘP nr.7 la activitatea extrașcolară în parteneriat cu Biblioteca Transilvania „Generația în papion”;</li><li>• Acord de colaborare nr.06/11/17 din 06.11.2017 Asociația Obștească „Didactica aplicată” și Instituția Publică ȘP nr.7;</li><li>• Studiul Colaborativ nr.03/1-09/9108 din 24.11.2017 Centrul de Resurse Naționale în Serviciile de Sănătate Prietenoase Tinerilor și Instituția Publică ȘP nr.7;</li><li>• Acord de colaborare din 25.01.2018 Centrul Republican pentru Copii și Tineret ARTICO, portalul „Cariera mea” și Instituția Publică ȘP nr.7;</li><li>• Solicitare nr.08-02/86 din 05.10.2018 către Asociația Obștească „Concordia.Proiecte sociale” de acordare gratuită a unor bunuri materiale;</li><li>• Participarea la acțiunea social-ecologică Mișcarea publică „Hai Moldova!” a spațiilor verzi din 31.03.2018;</li><li>• Solicitarea nr.1611, din 23.10.2018 din partea Departamentul Trupelor de Carabineri MAI, cu scopul vizitei de informare a tinerilor;</li><li>• Acord de colaborare nr.01/1.2019 din 13.03.2019 Asociația Obștească Centrul de eficacitate a personalității „TETA” și Instituția Publică ȘP nr.7;</li><li>• Fișa de înscriere la concursul de admitere;</li><li>• Planul de înmatriculare pentru anul 2018, anexa 21 la ordinul MECC nr.87 din 13.07.2018;</li><li>• Planul de înmatriculare pentru anul 2016, anexa 12 la ordinul ME nr.674 din 13.07.2016</li></ul>
---	---



	<p>vizat de Direcția învățământ secundar profesional și mediu de specialitate;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Registrul concursului de admitere;</li><li>• Rapoarte finale ale admiterii vizate prin procese-verbale;</li><li>• Rezultate ale Interviului cu Managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii;</li><li>• Pagina web a instituției <a href="https://www.sp7.md/">https://www.sp7.md/</a>.</li></ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul analizei documentelor de referință și interviurilor s-a constatat că recrutarea și admiterea elevilor în Școala Profesională nr.7, mun. Chișinău la programul de formare profesională 732008-732009, Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic la programe de formare profesională tehnică secundară, aprobat de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării prin ordinul nr.894 din 12.06.2018.</p> <p>Preponderența Instituției Publice ȘP nr.7 este reflectată pe tot parcursul anului de studiu implicând activ prin aceasta cadrele didactice, care sunt preocupate de promovarea imaginii instituției prin intermediul elevilor, absolvenților, rețelelor de socializare.</p> <p>În cadrul Instituției Publice ȘP nr.7 sunt constituite mai multe proceduri de recrutare și admitere la studii destinate să promoveze programele de formare profesională, inclusiv programul 732008-732009, Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat, cum ar fi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Propuneri pentru Planul de înmatriculare pentru anul 2018;</li><li>- Aprobarea Planului de orientare profesională;</li><li>- Organizarea decadelor de specialitate și a expozițiilor de creație tehnică la care sunt invitați elevii gimnaziilor din apropiere;</li><li>- Organizarea Zilei Ușilor Deschise, la care sunt invitați să participe elevii din mai multe gimnazii din raza mun.Chișinău, reprezentanți ai mediului economic etc.;</li><li>- Participarea unor elevi și colaboratori ai instituției la activitatea extrașcolară în parteneriat cu Biblioteca Transilvania „Generația în papion”;</li><li>- Asociația Obștească „Didactica aplicată”; Centrul de Resurse Naționale în Serviciile de Sănătate Prietenoase Tinerilor; Centrul Republican pentru Copii și Tineret ARTICO, portalul „Cariera mea”;</li><li>- Asociația Obștească „Concordia. Proiecte sociale”;</li><li>- Mișcarea publică „Hai Moldova!”;</li><li>- Solicitarea Departamentului Trupelor de Carabineri MAI;</li><li>- Asociația Obștească Centrul de eficacitate a personalității „TETA”.</li></ul> <p>Comisia de admitere este constituită anual prin ordinul directorului Instituției Publice ȘP nr.7, care activează strict în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic.</p> <p>Anual este publicat în revista „Îndrumarul abiturientului” și „Abiturientul”, anunțuri cu privire la admiterea la studii. Pe pagina web instituției se amplasează informația actualizată cu privire la programele de studii. În perioada admiterii în fața școlii este amplasat un avizier.</p> <p>Transparența procesului de admitere este asigurată prin rezultatele înmatriculării fără a încălca Regulamentul de admitere. În cazul în care în rezultatul concursului de admitere nu au fost acoperite toate locurile din Planul de înmatriculare aprobat, instituția, prin coordonare cu MECC, anunță concurs repetat pentru locurile neacoperite.</p> <p>Rezultatele Concursului de admitere, listele celor înmatriculați, cu indicarea mediilor de concurs, și după caz, locurile neacoperite se fac publice prin afișare pe panourile de informații.</p> <p>Recrutarea și admiterea elevilor se realizează în strictă conformitate cu actele normative și anume: Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic și Planul de admitere.</p> <p>Toată procedura de admitere este transparentă atât pentru elevi, părinți, cât și pentru toți cei interesați. La programul de formare profesională 732008-732009, Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat, sunt admiși candidați abiturienți în baza studiilor gimnaziale.</p> <p>Analizând perioada de referință ai evaluării, planul de înmatriculare la programul de formare profesională 732732008-732009, Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat a fost îndeplinit. La finele perioadei de admitere Comisia întocmește raportul privind rezultatele Concursului de admitere și se emite ordinul cu privire la înmatriculare.</p> <p>În rezultatul analizei admiterii la studii la programul de formare profesională 732008-732009, Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat se remarcă un rezultat înalt, în</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	funcție de numărul cererilor depuse, în special în anul admiterii 2019.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională este în conformitate cu actele normativ-reglatorii.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Legea Parlamentul RM nr.60 din 30.03.2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități, publicat: 27.07.2012 în Monitorul Oficial nr.155-159 art.508, versiune în vigoare din 01.01.2015 în baza modificărilor prin LP71 din 12.04.15, MO 102-104/28.04.15 art.170;</li> <li>• Ordinul MECC nr.1430 din 25.09.2018 cu privire la aprobarea Reperelor metodologice privind educația incluzivă în învățământul profesional tehnic;</li> <li>• Ordinul ME nr.545 din 08.06. 2016 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programe de formare profesională tehnică secundară;</li> <li>• Ordinul MECC nr.355 din 23.03.2018 cu privire la Lista instituțiilor de învățământ profesional tehnic, care vor realiza incluziunea educațională a elevilor prin prizma modelelor adaptate la învățământ profesional tehnic;</li> <li>• Ordin MECC nr.790 din 24.05.2018 cu privire la modificarea Ordinul MECC nr.355 din 23.03.2018;</li> <li>• Condițiile și procedurile de admitere a elevilor specificat pe pagina web <a href="http://www.admitere.md">www.admitere.md</a> și pe pagina web a instituției;</li> <li>• Ordinul ME nr.04/14-694 din 20.07.2016 cu privire la normativele care reglementează procesul de admitere;</li> <li>• Ordinul MECC nr.894 din 12.06.2018 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a Concursului de admitere;</li> <li>• Ordinul MECC nr.1005 din 02.07.2018 cu privire la aprobarea termenelor de depunerilor a dosarelor pentru concursul de admitere în instituțiile de învățământ profesional tehnic;</li> <li>• Ordinul instituției nr.01-04/125 din 11.07.2018 cu privire la organizarea și desfășurare a admiterii în ȘP nr.7 la anul de studii 2018-2019;</li> <li>• Ordinul instituției 45-C/02.01. din 02.09.2019 cu privire la înmatricularea elevilor anului I de studii și desfășurare a admiterii în ȘP nr.7 la anul de studii 2018-2019;</li> <li>• Raportul privind admiterea și înmatricularea pe forme de învățământ și surse de finanțare, către MECC, nr.08-02/157 din 10.09.2019 cu anexele: <ul style="list-style-type: none"> <li>– anexa nr.1 Planul de înmatriculare, anul de studii 2019-2020;</li> <li>– anexa nr.2 Totalurile sesiunii de admitere 2019;</li> <li>– anexa nr.3 Realizarea planului de înmatriculare, sesiunea de admitere 2019;</li> <li>– anexa nr.4 Realizarea planului de înmatriculare, pentru programe de formare profesională prin învățământ dual;</li> <li>– anexa nr.5 Informații privind elevii înmatriculați la cota 20%;</li> <li>– anexa nr.6 Lista nominală a candidaților la Concursul de admitere;</li> <li>– anexa nr.7 Lista nominală a candidaților admiși după finalizarea perioadei de depunere a dosarelor pentru concursul de admitere;</li> <li>– anexa nr.8 Ordine de înmatriculare a candidaților la programele de formare profesională (finanțare bugetară și prin contract);</li> <li>– anexa nr.9 Ordinul de constituire a comisiei de admitere.</li> </ul> </li> <li>• Propunerile instituției nr.08-02/08 din 18.01.2018 pentru Planul de înmatriculare pentru anul 2018, buget și contract (nivelul III ISCED) ȘP nr.7 pentru anul de studii 2018-2019;</li> <li>• Plan de acțiuni privind organizarea și desfășurarea Concursului de admitere pentru anul de studii 2018-2019;</li> </ul>
---	---


	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificate eliberate dlor Muntean Gheorghe și Coșleț Vladimir, participarea la seminarul de formare organizat în cadrul proiectului „IVET” - Incluziunea educațională a tinerilor cu CES/ dizabilități în instituțiile de învățământ profesional tehnic”,</li> <li>• Rezultatele vizitării spațiilor educaționale;</li> <li>• Rezultate ale Interviului cu Managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii;</li> <li>• Model de cereri de admitere pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul analizei documentelor și interviurilor s-a constatat că la programul de formare profesională 732008-732009, Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat nu sunt elevi din grupurile dezavantajate. Admiterea și recrutarea elevilor din grupurile dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului aprobat de MECC al RM și ținând cont de Legea Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități.</p> <p>La programul de formare profesională 732008-732009, Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat pot fi admiși 15 % din candidații din grupurile dezavantajate. În funcție de gradul de dizabilitate și grupul de risc din care face parte elevul înmatriculat la studii, la început de an școlar în cadrul Comisiilor Metodice de profil se pun în discuții propunerile privind simplificarea, după caz ajustarea unor conținuturi la posibilitățile de învățare a elevilor cu cerințe educaționale speciale.</p> <p>Educarea și susținerea copiilor din grupurile dezavantajate și cu cerințe educaționale speciale constituie unul din obiectivele generale ale Strategiei „Educația – 2020”, pct.5, pag.39, care prevede integrarea acestora în mediul academic în scopul evitării discriminării lor în raport cu mediul social.</p> <p>În baza Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii Ordinul Ministerului Educației nr.45 din 08.06.2016 și fișa de înscriere la concursul de admitere, persoanele cu cerințe educaționale și alte categorii privilegiate beneficiază de admitere în afara concursului de bază.</p> <p>Copiii cu cerințe educaționale speciale sunt identificați la înmatriculare în baza actelor prezentate și sunt înscriși în baza criteriilor din Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în limita a 15%, conform Ordinului Ministerului Educației nr. 545 din 08.06.2016, iar în anul 2018 în limita a 20%.</p> <p>S-a constatat că Instituția Publică ȘP nr.7 dispune de anumite practici în activitatea cu elevii cu CES, instituția de învățământ a fost inclusă în Proiectul „Incluziunea educațională a tinerilor cu CES/ dizabilități în instituțiile de învățământ profesional tehnic”.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Crearea condițiilor de acces la nivel de instituție pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			


#### Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor

##### 4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul-Cadru de învățământ pentru meseriile conexe cu durata de studii de trei ani, nivel III (ISCED-2011), Anexă la ordinul MECC, nr.437 din 29.05.2017, modificat prin ordinul MECC nr.596 din 10.05.2018, modificat prin ordinul MECC nr.1319 din 08.09.2018;</li> <li>• Planul de învățământ aprobat de ME nr.852 din 26.08.2015, discutat la Consiliul Profesorat al ȘP nr.7, mun.Chișinău, nr.87 din 30.06.2015;</li> <li>• Ordinul ME nr.840 din 21.08.2015 cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar;</li> <li>• Procedură privind desfășurarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică stagiilor de practică, proces-verbal nr.16, aprobat la ședința Consiliului de Administrare al ȘP nr.7. din 30.11.2018;</li> </ul>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinul instituției nr.02-01/42-C din 29.06.2018 cu privire la promovarea elevilor anului I la anul II, anului II la anul III;</li> <li>• Ordinul instituției nr.42-C din 01.07.2019 cu privire la exmatriculare prin absolvire;</li> <li>• Informație privind rata de abandonului școlar la programele de formare profesională, anul absolvirii 2019;</li> <li>• Ordinul instituției nr.01-04/142 din 03.09.2018 cu privire la organizarea activității consiliului de profilaxie a infrajeciunilor și eșecului școlar;</li> <li>• Ordinul instituției nr.01-04/143 din 03.09.2018 cu privire la formarea comisiei privind prevenirea și diminuarea absenteismului și abandonului școlar;</li> <li>• Plan de acțiuni în scopul diminuării absenteismului și abandonului școlar, prin monitorizarea frecvenței elevilor la orele de instruire;</li> <li>• Registru corespondență cu părinții;</li> <li>• Procesul-verbal din 21.09.2018 al ședinței cu părinții elevilor grupei EI-11;</li> <li>• Proiect didactic de lungă durată la direcție, anul 1 grupa EI-11, examinat la ședința Comisiei metodice, proces-verbal nr.1 din 03.09.2018;</li> <li>• Certificat acordat dnei Pârcălabu Svetlana pentru participarea la programul de formare profesională continuă: Aspecte metodologice privind implementarea Curriculum-ului la disciplina „Dezvoltare profesională”, 20-22.11.2018;</li> <li>• Cereri de înscriere la programele de formare profesională în ultimii 5 ani;</li> <li>• Registrul frecvenței la ore;</li> <li>• Borderouri;</li> <li>• Documente interne privind procedura de finalizare a programelor de formare profesională;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Discuții cu absolvenții;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul analizei documentelor și interviurilor s-a constatat că în baza reușitei elevilor, Consiliul Profesoral decide promovarea elevilor în anul următor de studii, prin emiterea ordinului Instituției nr.02-01/42-C din 29.06.2018 „Cu privire la promovarea elevilor anului I la anul II, anului II la anul III” și ordinului nr.42-C din 01.07.2019 „Cu privire la exmatriculare prin absolvire”.</p> <p>În perioada supusă evaluării au susținut cu succes programul de formare profesională 732008-732009, Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat 45 de absolvenți dintre care:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- în anul 2017-2018 – 26 absolvenți;</li> <li>- în anul 2018-2019 – 19 absolvenți.</li> </ul> <p>Promovarea elevilor în următorul an de studii și finalizarea (absolvirea) cu succes a programului de formare 732008-732009, Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat sunt următoarele: media pozitivă a notelor la disciplinele teoretice și instruirea practică, agenda de formare profesională completată de elev și agent economic cu ștampile și cu note săptămânal, raportul privind rezultatele practicii de producție, referință completată de agentul economic cu nota generală de la practica și obținerea notelor pozitive la examenele de absolvire și examenele de calificare.</p> <p>Rata de promovabilitate și analiza contingentului se face în baza rapoartelor maiștrilor-instructori prezentat în cadrul Consiliului Profesoral „de totalizare a activităților anuale și semestriale a instituției”.</p> <p>În urma examinării dovezilor s-a stabilit ca se respectă cerințele de finalizare a programului de formare profesională 732008-732009, Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat.</p> <p>Printre motive care au fost depistate ca factori de abandon sunt nivelul socio-economic scăzut al familiei, angajarea în câmpul muncii a tinerilor și migrarea peste hotarele țării, cerințele educaționale înalte, adaptarea dificilă a elevilor noi înmatriculați și caracteristici individuale ale elevilor, precum lipsa interesului față de școală sau dificultățile de adaptare la mediul școlar.</p> <p>Rata de absolvire raportată la numărul elevilor înmatriculați la anul I de studii, promoția 2015-2018 și 2016-2019 la programul de formare profesională 732008-732009, Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat, fiind de 45/55, constituie - 82%.</p>


	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Analizând situația privind abandonul școlar, în perioada 2016-2018, s-au constatat următoarele cauze de abandon școlar la programul de formare profesională 732008-732009, Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat, cauze sociale, inclusiv plecări peste hotare, și personale.</p> <p>În scopul prevenirii abandonului școlar, s-a emis ordinul instituției cu privire la organizarea activității consiliului de profilaxie a infrajeciunilor și eșecului școlar, s-au elaborat proceduri de ameliorare a situației, prin diverse acțiuni: integrarea elevilor cu risc de renunțare la educație și menținerea acestora în sistemul școlar, creșterea responsabilizării cadrelor didactice, reintegrarea elevilor deja aflați în abandon.</p> <p>Totodată, s-a emis ordinul instituției cu privire la formarea comisiei privind prevenirea și diminuarea absenteismului și abandonului școlar, în baza căruia s-a elaborat un plan de acțiuni în scopul diminuării absenteismului și abandonului școlar, prin monitorizarea frecvenței elevilor la orele de instruire.</p> <p>În scopul diminuării ratei abandonului școlar la programul de formare profesională și/sau al insuccesului elevilor se întreprind următoarele acțiuni: discuții individuale cu părinții, organizarea ședințelor cu părinții, monitorizarea realizării măsurilor stabilite în planul de activitate.</p> <p>În planul de lungă durată la dirigenție au fost incluse un șir de tematici din modulul Dezvoltare personală, cadrele didactice din instituție participând la Programul de formare profesională continuă.</p> <p>Instituția Publică ȘP nr.7 elaborează și aplică diverse măsuri pentru prevenirea absenteismului și abandonului școlar: evidența zilnică a prezenței elevilor la ore (maistrul de serviciu); raport lunar despre situația frecvenței în grupă (dirigintele); monitorizarea continuă a frecvenței (mastru-instructor); analiza comparativă a situației (directorul adjunct); colaborarea cu familiile elevilor; crearea subcomisiei CEIAC Reducerea abandonului și absenteismului școlar; elaborarea Strategiei pentru a diminua rata absenteismului și abandonului școlar la toate programele de formare profesională.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – elevii/studentii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile regulamentare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  2,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Ghidarea mai eficientă în scopul diminuării abandonului școlar la programul de formare profesională Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 4.2.2. Mobilitatea academică

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Contractul de parteneriat nr.1207 din 04.06.2018 între Unitatea de învățământ Liceul Tehnologic Victor Jinga, cu sediul în Săcele, jud. Brașov, România și Instituția Publică ȘP nr.7, mun. Chișinău cu avizul de susținere al MECC nr.08/5-09/ 10019 din 08.08.2018;</li> <li>Protocol de Colaborare din 27.11.2017 între Biblioteca Municipală „B.P. Hașdeu” și ȘP nr.7;</li> <li>Acorduri de mobilitate academica ci IPT/superioare din țară și de peste hotare;</li> <li>Ordinul instituției de învățământ nr.24-C din 10.06.2019 cu privire la delegarea maestrului-instructor/profesor de discipline tehnice Vasile Ganea, în baza solicitării din parte SRL „Termoplus Grup” la programul de instruire în domeniul proceselor și tehnologiilor de producere, modernizarea și automatizarea electronică, precum și construcția cazanelor DEFRO, atelierul de lucru, desfășurat la data de 10.06. – 12.06.2019 în Polonia;</li> <li>Regulament cu privire la mobilitatea academică a elevilor și cadrelor didactice ai ȘP nr.7, discutat în Consiliul de Administrație, proces-verbal nr.25 din 23.12.2019;</li> <li>Acord de colaborare cu Centru de formare profesională Fundația Don Basco pe o perioadă de 4 luni, semnat la 03.09.2018;</li> <li>Certificate pentru absolvirea cursului practic de formare profesională „Sudură cu Electrode Învelit” în cadrul Centrului de formare profesională Don Basco, desfășurat în perioada 20.09.2018 - 22.03.2019;</li> </ul>
---	--



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rezultate ale Interviului cu Managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>			
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul analizei documentelor de referință și interviurilor s-a constatat, că în cadrul instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar nu se realizează mobilitatea academică a elevilor, procesul de realizare a unor perioade de studii sau stagii de practică de către elevii școlilor profesionale sau cadrele didactice într-o instituție de învățământ similară din țară sau de peste hotare nu este reglementată nici de un act normativ în vigoare.</p> <p>Transferul de la un program de formare profesională la altul se realizează doar cu acordul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării.</p> <p>Instituția ȘP nr.7, mun. Chișinău a inițiat în anul de studii 2017-2018 procedura de încheiere a unui Parteneriat cu una din instituțiile de învățământ profesional tehnic din România în vederea demarării unui program de mobilitate de scurtă durată pentru elevii și cadrele didactice ale instituției de învățământ.</p> <p>Între Unitatea de învățământ Liceul Tehnologic Victor Jinga, cu sediul în Săcele, jud. Brașov, România și Instituția ȘP nr.7, mun. Chișinău a fost semnat contractul de parteneriat din 06.06.2018. Apoi Contractul a fost avizat de Inspectoratul Școlar al jud. Brașov și Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova.</p> <p>Instituția ȘP nr.7, din mun. Chișinău aplică instrumente recomandate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării pentru mobilitățile academice.</p> <p>La data de 27.11.2017, a fost încheiat un protocol de colaborare între Biblioteca Municipală „B.P. Hașdeu” și ȘP nr.7, în scopul promovării activităților de lectură, furnizării de sprijin logistic și documentar.</p> <p>Sunt întreprinse măsuri de îmbunătățire/implementare a mobilității academice la programul de studii profesionale. Administrația ȘP nr.7 este în permanentă căutare a partenerilor de bilaterali de dezvoltare și realizare a obiectivelor de mobilitate atât la nivel academic cât și pentru elevi. Instituția întreprinde măsuri de îmbunătățire/implementare a mobilității academice la programul de studii profesionale.</p> <p>Acordurile de colaborare prevăd instruirea elevilor implicați în mobilitate, însă la momentul evaluării nu sunt înregistrate asemenea cazuri.</p>			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="411 1173 1197 1330">1,0 – mobilitatea academică a elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative.</td> <td data-bbox="1197 1173 1366 1330"><b>Ponderea (puncte)</b>  1,0</td> <td data-bbox="1366 1173 1511 1330"><b>Punctajul acordat</b>  1,0</td> </tr> </table>	1,0 – mobilitatea academică a elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative.	<b>Ponderea (puncte)</b>  1,0	<b>Punctajul acordat</b>  1,0
1,0 – mobilitatea academică a elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative.	<b>Ponderea (puncte)</b>  1,0	<b>Punctajul acordat</b>  1,0		
<b>Puncte tari</b>				
<b>Recomandări</b>	✓ Schimb de experiență la studii a elevilor din cadrul Instituției Publice ȘP nr.7 și elevi de la instituții similare din Republică Moldova și de peste hotare.			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>				

#### **Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării**

##### **4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv**

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordin ME nr.1203 din 16.12.2015 cu privire la aprobarea modelelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic;</li> <li>• Ordin ME nr.516 din 31.05.2016 cu privire la experimentarea evaluării și calificării absolvenților învățământului profesional tehnic secundar;</li> <li>• Certificate de absolvire a programelor de formare profesională, aprobate de MECC;</li> <li>• Ordin instituției nr.42-C/02-01 din 01.07.2019 cu privire la exmatriculare prin absolvire anul I (grupe învățământ dual), anul II (grupe de meserii) și anul III (studii profesionale) ai ȘP nr.7;</li> <li>• Ordinul nr.01-04/85 din 11.06.2019 cu privire la admiterea grupelor absolvente cu termenul de 1, 2 și 3 ani la examenul de calificare pentru anul de învățământ 2018-2019;</li> <li>• Registrul de evidență și eliberare acte de studii Seria PTS, termen de funcționare de la 04.07.2016, termen de păstrare 75 ani;</li> <li>• Certificat de calificare învățământul profesional tehnic secundar, eliberat în baza</li> </ul>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>hotărârii Comisiei de evaluare și calificare din 18.06.2019;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Supliment la certifactul de calificare, valabil la prezentarea certificatului de calificare;</li> <li>• Procese-verbale ale Ședințelor Comisiei de evaluare și calificare din instituția de învățământ profesional tehnic secundar ȘP nr.7, vizat de Președintele comisiei, Vicepreședinte și doi Examinatori, din 21.06.2019.</li> <li>• Fișa de evaluare generală, examenul de calificare ȘP nr.7, la programul de formare profesională 732008-732009, Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat, grupa EI-31, data 20.06.2019 - 21.06.2019;</li> <li>• Borderou de notare Examenul de calificare (proba practică) ȘP nr.7, la programul de formare profesională 732008-732009, Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat, grupa EI-31, data 20.06.2019 - 21.06.2019;</li> <li>• Borderou de notare Examenul de calificare (proba scrisă) ȘP nr.7, la programul de formare profesională 732008-732009, Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat, grupa EI-31, din data 17.06.2019;</li> <li>• Rezultatele probelor examenului de calificare (proba scrisă și proba practică) ȘP nr.7, la programul de formare profesională 732008-732009, Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat, grupa EI-31, din data 17.06.2019;</li> <li>• Raport privind rezultatele examenului de calificare la programele de formare profesională tehnică secundară ȘP nr.7 pentru anul de studii 2018-2019, prezentat de președinții comisiilor de evaluare și calificare, aprobat: Directorul ȘP nr.7;</li> <li>• Ordinul instituției nr.9/11 din 09.01.2020, referitor la absolvirea cursurilor de pregătire în cadrul ȘP nr.7 a elevilor;</li> <li>• Rezultate ale Interviuului cu Managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul analizei documentelor s-a constatat că la programul de formare profesională 732008-732009, Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat, corespunde nivelului III ISCED cu durata studiilor de 3 ani.</p> <p>Conform nomenclatorului domeniilor de formare profesională, elevii de programul de formare profesională 732008-732009, Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat sunt certificați ca muncitori calificați în domeniul Construcție și inginerie civilă.</p> <p>Conferirea titlului și eliberarea diplomei și suplimentului la diplomă la programul de formare profesională 732008-732009, Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat se desfășoară în conformitate cu cerințele normative naționale și instituționale.</p> <p>Certificatul ce demonstrează finalizarea programului de formare profesională 732008-732009, Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat corespunde cu modelul actelor de studii pentru formare profesională, aprobate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

## Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

### 5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul cu privire la activități de mentorat în învățământ aprobat la ședința Comisiei metodice, proces-verbal nr.01 din 13.09.2019;</li> <li>Regulamentului cu privire la modul de recrutare a personalului didactic aprobat la ședința Comisiei metodice, proces-verbal nr.03 din 8.11.2019;</li> <li>State de personal aprobate în cadrul Consiliului de administrație, proces-verbal nr.26, din 22 01 2020;</li> <li>Ordine privind angajarea personalului didactic nr.58/r din 24.08.2018;</li> <li>Dosare ale personalului didactic angajat Ghenea Andrei;</li> <li>Contractul individuale de muncă nr.09-07/65 din 01.09.2018;</li> <li>Proces-verbal nr.1 din 05.09.2019 privind aducerea la cunoștință a fișelor de post;</li> <li>Discuții cu managementul instituției;</li> <li>Discuții cu serviciul Resurse Umane (administrația);</li> <li>Discuții cu personalul didactic;</li> <li>Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma analizei dovezilor prezentate s-a constatat următoarele:</p> <p>Numărul total al cadrelor didactice implicate la realizarea programului de studii – 16.</p> <p>Instituția dispune de Regulamentului de recrutare a personalului didactic aprobat la ședința Consiliului de administrație, proces-verbal nr.01 din 11.09.2018 și Regulamentul privind metodologia repartizării timpului de muncă a personalului didactic. Angajarea personalului se realizează în baza contractelor individuale de muncă, a ordinelor de angajare și a statelor de personal.</p> <p>Rata cadrelor didactice titulare constituie 100%.</p> <p>Raportul dintre numărul de cadre didactice și elevi constituie 1/2.</p> <p>100% din personalul didactic angajat la programul de formare profesională are încheiate contracte individuale de muncă valabile pe o perioadă determinată și nedeterminată. În fișe de post sunt specificate atribuțiile personalului didactic. Personalul didactic cunoaște atribuțiile specificate în fișa postului, consemnând prin semnătură.</p> <p>Instituția întreprinde măsuri de întinerire a personalului didactic.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<p><b>1,0</b> – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice/științifice la programul de formare profesională sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice/științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.</p>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 100% din personalul didactic angajat la programul de formare profesională are încheiate contracte individuale de muncă;</li> <li>✓ Personalul didactic cunoaște atribuțiile specificate în fișa postului, consemnând prin semnătură;</li> <li>✓ Instituția întreprinde măsuri de întinerire a personalului didactic.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dosare ale personalului didactic angajat;</li> <li>Analiza documentelor;</li> </ul>
-----------------------------	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuții cu cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma analizei dovezilor prezentate s-a constatat următoarele: 14 cadre didactice dețin studii superioare de licență în domeniul și 6 cadre didactice dețin studii superioare de masterat în domeniul.</p> <p>Numărul total de cadre didactice titulare este 16, din care 14 cadre didactice dețin studii superioare în domeniu, 2 cadre didactice dețin studii de specialitate. Cota parte a cadrelor ce dețin studii superioare în domeniu este 14/16, ce constituie 87,50%.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>0,5</b> – calificarea profesională a personalului didactic/științific este conformă programului de formare profesională în care este implicat în proporție de 80-90%.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este minimum 80%.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>1,5</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ De asigurat calificarea personalului didactic ce dețin studii superioare de licență/masterat în proporție mai mare de 90%.</li> </ul>		

## Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

### 5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programul de dezvoltare strategică a instituției de învățământ profesional tehnic aprobat la Consiliul profesoral, P.V. nr.50 din 29.08.16;</li> <li>• Graficul de formare continuă a cadrelor didactice pentru perioada 2019-2020;</li> <li>• Rezultatele chestionarii cadrelor didactice privind identificarea nevoii de formare continuă;</li> <li>• Prezentarea rezultatelor stagierii la Comisia metodică P.V. nr.3 din 4.11.2019;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma analizei dovezilor prezentate s-a constatat următoarele:</p> <p>Instituția dispune de strategii de dezvoltare profesională a personalului didactic al instituției prin activități de motivare a cadrelor didactice, activități de formare și perfecționare, descrise în planuri și rapoarte anuale.</p> <p>Personalul didactic al programului de formare profesională beneficiază de stagii, cursuri și alte activități de instruire și dezvoltare profesională susținute de instituție.</p> <p>Din discuția cu cadrele didactice s-a stabilit că personalul este mulțumit de rezultatele/cunoștințele obținute în cadrul stagiilor și instruirilor.</p> <p>Personalul didactic al programului de formare profesională aplică în activitatea didactică rezultatele/cunoștințele obținute în cadrul stagiilor, cursurilor de instruire și dezvoltare profesională.</p> <p>Cadrelor didactice tinere de la programul de formare profesională sunt susținute prin tutela din partea cadrelor titulari.</p> <p>Stimularea se materializează prin promovarea activităților de perfecționare, acordarea indicilor de performanță, aprecierea în cadrul Comisiilor metodice.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic are strategii/politici de dezvoltare a personalului didactic/științific și le realizează integral.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Personalul didactic al programului de formare profesională beneficiază de stagii, cursuri și alte activități de instruire și dezvoltare profesională susținute de instituție.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>obligatorii</b>	
--------------------	--

### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de activitate al Comisiei metodice P.V. nr.1 din 13.09.2019;</li> <li>Materiale didactice și metodice elaborate de personalul didactic de la programul de formare profesională: "Conectarea receptorilor tehnologici trifazați" – Ghenea V.; "Îndiplinirea contactului electric" – Bargan A.; "Jocul didactic-modalitate de învățare" - Bargan A.;</li> <li>Discuții cu managementul instituției;</li> <li>Discuții cu cadrele didactice.</li> </ul>						
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma analizei dovezilor prezentate s-a constatat următoarele:</p> <p>Activitățile comisiilor metodice sunt planificate în planul de activitate al Comisiei metodice și în Planul individual de activitate a cadrului didactic.</p> <p>Acțiunile întreprinse și rezultatele activităților metodice sunt prezentate în Rapoartele anuale de activitate ale Comisiei metodice.</p> <p>Cadre didactice planificată activitatea metodică în Planul individual de activitate.</p> <p>Materiale didactice și metodice elaborate de personalul didactic sunt: Lucrări metodice, Fișe tehnologice, Ghiduri de performanță, Referate, Prezentări, Proiecte de calcul, Rebusuri/Integrame.</p> <p>Personalul didactic al programului de formare profesională este susținut de instituție în planificarea și realizarea activităților sale metodice prin multiplicarea acestora, componente TIC și altele.</p>						
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1"> <tr> <td><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic are mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic/științific și asigură integral realizarea acestora.</td> <td><b>Ponderea (puncte)</b></td> <td><b>Punctajul acordat</b></td> </tr> <tr> <td></td> <td><b>2,0</b></td> <td><b>2,0</b></td> </tr> </table>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic are mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic/științific și asigură integral realizarea acestora.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic are mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic/științific și asigură integral realizarea acestora.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>					
	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>					
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Activitățile comisiilor metodice sunt planificate în planul de activitate al Comisiei metodice și în Planul individual de activitate a cadrului didactic;</li> <li>✓ Cadre didactice elaborează materiale didactice și metodice.</li> </ul>						
<b>Recomandări</b>							
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>							

### Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studentii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

#### Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

##### 6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale


<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Contracte de locațiune pentru toate spațiile de studii și de desfășurare a activității practice;</li> <li>Act de proprietate pentru toate spațiile de studii și de desfășurare a activității practice;</li> <li>Autorizația antiincendii de funcționare valabilă pentru toate spațiile de studii și de desfășurare a activității practice;</li> <li>Autorizația sanitară de funcționare valabilă pentru toate spațiile de studii și de desfășurare a activității practice;</li> <li>Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice;</li> <li>Analiza documentelor.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul vizitei s-a constatat că sălile de clasă, laboratoarele, birourile dispun de instrucțiuni proprii specifice de securitate și sănătate în muncă. Instituția este dotată cu plan și indicatoare de evacuare în caz de situații excepționale. Conform datelor Agenției pentru supraveghere tehnică, nr.1461/AST din 18.10.2018, Școala Profesională nr.7 corespunde normelor și regulilor de apărare împotriva incendiilor. Spațiul de instruire practică în ateliere la programul de formare profesională este dotat cu 14 locuri de muncă pentru a instrui 14 elevi, astfel, instruirea practică se realizează în 2 subgrupe. Instruirea teoretică se realizează în sălile de studii ale instituției, conform disciplinelor de studiu. Elevii de la programul de formare profesională utilizează sala de sport, cantina, sala de</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>festivități, terenul de fotbal, terenul de minifotbal, biblioteca, etc. În scopul evitării cazurilor de încălcare a protecției muncii și securității tehnice în laboratoare, ateliere de instruire practică, săli de studiu, a fost emis ordinul directorului nr.01-04/181 din 19.09.2018 "Cu privire la crearea grupului de lucru în situații excepționale și formațiunile de protecție civilă" care prevede instrucțiuni de aplicare a instructajului de protecție a muncii care are la bază Legea nr.186 din 10.07.2008 cu privire la securitatea și sănătatea în muncă a tuturor beneficiarilor educaționali. Spațiile educaționale destinate realizării programului de formare profesională corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor. Programul de formare profesională Electrician în construcții - Electrician-montator rețele de iluminat este asigurat cu spații educaționale suficiente pentru desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Săli de studii – 13,cu suprafața 683 m<sup>2</sup>;</li> <li>• Sala de lectură – 1,cu suprafața 54 m<sup>2</sup>;</li> <li>• Biblioteca – 1,cu suprafața 36 m<sup>2</sup>;</li> <li>• Sala de sport – 1,cu suprafața 162 m<sup>2</sup>;</li> <li>• Sala de festivități – 1, cu sup. 189 m<sup>2</sup>;</li> <li>• Cantina – 1,cu suprafața 270 m<sup>2</sup>.</li> </ul>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p> <p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev/student din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev/student din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup></li> </ul>	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Procesul de studii este asigurat cu spații proprii, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Calculatoare funcționabile/conectate la rețeaua Internet;</li> <li>• Facturi ce demonstrează proveniența mijloacelor TIC și apartenența lor instituției de formare profesională: factura fiscala seria nr.AAI0110473 din 19.12.2019.-monitor 24", printer laser Brother HL 1110E;</li> <li>• Contracte de închiriere a echipamentelor;</li> <li>• Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	În urma vizitei spațiilor de studii s-a constatat că spațiile educaționale la programul de formare profesională sunt dotate cu materiale ilustrative, fișe tehnologice, tabele, ghiduri de performanță, instrumente, utilaje tehnologice, resurse materiale, consumabile și machete necesare procesului de instruire, în conformitate cu obiectivele programului de

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>formare profesională. Atelierul programului de formare profesională Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat a fost dotat cu utilaj modern în anul 2015 cu suportul financiar al Fundației LED Moldova și este reactualizat în fiecare an. Sălile de instruire teoretică sunt dotate cu echipament multimedia (proiector, ecran): 8 săli de studiu, tablă interactivă – 1 sală de studiu, calculatoare – 5 săli. Pentru proiectarea lecțiilor în format TIC și utilizarea rețelei de internet, sunt amenajate cu calculatoare și imprimante camera maiștrilor. Elevii, cadrele didactice, inclusiv persoanele cu necesități educaționale speciale se pot orienta ușor în incinta și în afara spațiilor educaționale.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<p>✓ Atelierul programului de formare profesională Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat a fost dotat cu utilaj modern în anul 2015 cu suportul financiar al Fundației LED Moldova și este reactualizat în fiecare an.</p>		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Statutul și regulamentul de funcționare a bibliotecii;</li> <li>• Planul bibliotecii pentru luna februarie;</li> <li>• Raportul bibliotecii pentru a.s. 2018-2019;</li> <li>• Fondul de carte;</li> <li>• Baze de date ce conțin fondul de carte al bibliotecii destinat realizării programului de formare profesională;</li> <li>• Fise de împrumut a elevului Cretu Oleg;</li> <li>• Fisa de împrumut a profesorului Ghenea V.;</li> <li>• Fraficul utilizării sălii de calculatoare;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Vizitarea bibliotecii.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma vizitei și analizei documentației s-a constatat că activitatea bibliotecii are la bază Regulamentul de funcționare al bibliotecii Ș.P. nr.7, în conformitate cu care se elaborează planul anual de activitate al bibliotecii, planurile lunare, rapoarte semestriale/anuale de activitate. Activitatea bibliotecii se monitorizează prin completarea formularelor de cititor atât pentru elevi, cât și pentru cadrele didactice, care formează cartoteca bibliotecii. Pentru realizarea programelor de formare profesională tehnică secundară, biblioteca școlii dispune de manuale la disciplinele de cultură generală și specialitate, după cum urmează: Total documente didactice la cultură generală și specialitate: 4366 exemplare, 114 titluri; Manuale de specialitate: 1367 exemplare, 40 titluri; Manuale la cultură generală: 2999 exemplare, 74 titluri. Fondul de carte utilizat frecvent în procesul de studii la specialitatea Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Manualul electricianului de exploatare rețele electrice. Fundația LED</li> <li>• Măsurări electrice. Trifu A., Seefeld R. Curriculum la decizia școlii. Fundația LED</li> <li>• Electrotehnica circuitelor electrice. Cosma D., Mareș F. Fundația LED</li> <li>• Circuitele electrice în casă și împrejurimi. Colecția Poși să faci singur. Fundația LED</li> <li>• Electromontor la întreținerea și repararea utilajului electric. Suport de curs. Fundația LED, etc.</li> </ul>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – fondul bibliotecii destinat programului de formare profesională este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Elaborarea catalogul cu bibliografia cărților în format electronic ale fondului bibliotecii, cu posibilitatea accesului elevilor și profesorilor.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curriculum modular pentru pregătirea profesională Calificarea: 732008 Electrician în construcții Aprobate prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.797 din 28.05.2018;</li> <li>• Curriculum modular pentru pregătirea profesională Calificarea: 732009 Electrician-montator rețele de iluminat Aprobate prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.1638 din 13.12.2019;</li> <li>• Planul de învățământ nr.15/18-1395 din 17.09.18;</li> <li>• Convenție de parteneriat cu "Termoplus grup" SRL nr.16/01-16 din 21.10.2019;</li> <li>• Convenție de parteneriat cu SRL "Andra Electro-Service" nr.10/01-16 din 02.10.2019;</li> <li>• <a href="http://www.sp7.md">www.sp7.md</a>.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Programul de formare profesională este asigurat cu suport curricular prin intermediul manualelor de meserie, fișe tehnologice și materiale care le pot accesa pe pagina web; Elevii au acces la atelierele de instruire practică, bibliotecă, sală de calculatoare conform graficului aprobat de Consiliul de Administrație; S-a constatat că suportul curricular este accesibil elevilor, programului de formare profesională, Aprobate prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Elevii sunt informați despre planul de învățământ și schimbările actuale prin monitorul grupei, Consiliul Elevilor;</li> <li>✓ Elevii acumulează la ore informația necesară conform programului de studii și sunt asigurați cu suport curricular prin intermediul manualelor și materialelor care le pot accesa pe pagina web a școlii.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 6.2. Resurse financiare

##### 6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bugetul de venituri și cheltuieli al instituției de învățământ profesional;</li> <li>• Contract nr.4 de achiziționare a serviciilor de formare profesională a șomerilor COD CPV80530000-8;</li> <li>• Contract de locațiune nr.1 din 15 ianuarie 2018, "Valiton-Com" SRL;</li> <li>• Documente de planificare a cheltuielilor;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu contabilul;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	În urma analizei documentației s-a constatat că Școala Profesională nr.7 este instituție publică cu responsabilitate juridică ce activează cu finanțare de la bugetul de stat. Planificarea și realizarea bugetului se discută în cadrul ședințelor consiliului de administrație și sunt publicate pe site-ul oficial al instituției . Alocarea fondurilor financiare		



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	se realizează pentru anul financiar de către MECC. Fondurile bugetare se alocă pentru anul financiar în baza contractului de prestări servicii încheiat între MECC și Școala Profesională nr.7, mun. Chișinău. Baza de calcul a bugetului constituie volumul alocațiilor aprobate în anul precedent, ajustat la implicațiile financiare în conformitate cu particularitățile privind elaborarea bugetului. Finanțarea bugetară acoperă principalele cheltuieli aferente procesului didactic și se alocă prioritar pentru remunerarea muncii angajaților, achitarea burselor, întreținerea elevilor orfani și o cotă-parte pentru întreținerea blocului de studii și a atelierelor de instruire practică. Veniturile proprii obținute din prestarea serviciilor: cursuri de scurtă durată, darea în chirie a încăperilor, se utilizează integral la nivel de instituție. Cheltuielile sunt destinate pentru dotarea bibliotecii cu manuale și ediții periodice, echipament didactic și utilaj tehnologic specializat, modernizarea sălii de calculatoare, reparații curente și capitale. Cheltuielile pentru remunerarea muncii sunt efectuate în baza actelor normative: statele de personal și listele de tarifară a cadrelor didactice.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Cheltuielile sunt destinate pentru dotarea bibliotecii cu manuale și ediții periodice, echipament didactic și utilaj tehnologic specializat, modernizarea sălii de calculatoare, reparații curente.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor

#### 6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Agenția Supraveghere Tehnică, nr.1461/AST din 18.10.18;</li> <li>• Autorizație sanitară pentru funcționare nr.002354/2019/1401 din 06.09.2019;</li> <li>• Convenție de colaborare între UCCM din Moldova și Școala Profesională nr.7 mun. Chișinău nr.07/04-06/2018 din 23.08.2018;</li> <li>• Convenție de colaborare între Școala Profesională nr.7 și Școala Profesională nr.5 din 03.06.2019;</li> <li>• Graficul de alimentare cu apă caldă;</li> <li>• Graficul de serviciul al pedagogilor sociali în caminul nr.2;</li> <li>• Extras din Regulamentul intern de organizare și funcționare a ȘP nr.5.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	În rezultatul vizitei s-a constatat că Școala Profesională nr.7 nu dispune de cămine proprii, dar serviciile de cazare sunt accesibile elevilor prin convenție de colaborare între UCCM și Școala Profesională nr.5, pentru a obține un loc în cămin este necesar de depus cerere pentru solicitare a spațiului locativ. Acestea corespund normelor igienico-sanitare. Printre locuitorii căminului nu sunt elevi cu nevoi speciale, dar pentru acești elevi s-au amenajat căi de acces către școala (instituție), blocul sanitar. În camine sunt mașini de spălat și mașini de uscat. La fiecare etaj există planul de evacuare. De asemenea, căminul dispune de baie, bucătărie, sală de odihnă dotată cu calculatoare.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – elevii/studentii programului de formare profesională sunt asigurați cu facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Elevii sunt asigurați cu cămin conform normelor în vigoare, sunt respectate normele sanitare. Elevii au necesarul pentru un trai decent;</li> <li>✓ În instituție sunt amenajate căi de acces pentru elevi cu nevoi speciale.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

### Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

#### Criteriul 7.1. Sistemul informațional

##### 7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registrul de evidență și eliberare, acte de studii Seria PTS de la 04.07.2016;</li> <li>• Registrul de eliberare a certificatelor;</li> <li>• Registre de evidență a corespondenței recepționate 08/02 din 01.09.2020.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>S-a constatat că întreg procesul instructiv desfășurat în școală este informatizat: admiterea elevilor, repartizarea locurilor în cămin, evidența elevilor, reușita, acordarea burselor, eliberarea diplomelor, completarea suplimentului la diplomă;</p> <p>Descrierea sistemului de colectare, analiză și utilizare a informației cu privire la programul de formare personal este lansat în:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr.133 din 08.07.2011: <a href="http://www.asp.gov.md/ru/node/1305">http://www.asp.gov.md/ru/node/1305</a>;</li> <li>2. Pagina web a Scolii Profesionale nr.7: <a href="http://www.sp7.md">www.sp7.md</a>, <a href="https://www.facebook.com/ScoalaProfesionalanr.7/">https://www.facebook.com/ScoalaProfesionalanr.7/</a>;</li> <li>3. Panouri informative: Ordine, dispozitii, informații; Plan de învățământ; Drepturile și obligațiile elevilor;</li> </ol> <p>Aviz cu iluminare roșie pentru atragerea atenției a elevilor și profesorilor la schimbările parvenite;</p> <p>Orarul lecțiilor, aprobat de director este afișat pe panoul orarului.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem funcțional și eficace de gestionare a informației.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Recomandări</b>	✓ Se recomandă implementarea unei baze de date privind evidența electronică a reușitei și frecvenței elevilor.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

#### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

##### 8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="http://sp7.md/">http://sp7.md/</a>;</li> <li>• <a href="http://www.facebook.com/">www.facebook.com</a>;</li> <li>• <a href="http://www.odnoklasniki.ru/">www.odnoklasniki.ru</a>;</li> <li>• Ordinul cu privire la constituirea comisiei de monitorizare a corectitudinii acordării bursei monitorizarea;</li> <li>• Ordinul cu privire la acordarea bursei.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În rezultatul evaluării s-a constatat că instituția dispune de pagina web <a href="http://sp7.md/">http://sp7.md/</a>. Pagina web relevă scurt istoric al școlii, datele de contact, specialitățile, datele referitoare la admitere, etc.</p> <p>Informațiile de interes public cu privire la programul de formare profesională Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat sunt plasate pe pagina web a instituției și pe panourile informative și aviziere. Informațiile plasate pe pagina web a instituției sunt accesibile.</p> <p>Pagina web include informații referitoare la:</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- orarul procesului de instruire;</li> <li>- orarul examenelor de calificare;</li> <li>- rapoarte de activitate a Ș.P. nr.7;</li> <li>- rapoarte financiare;</li> <li>- rapoarte CEIAC;</li> <li>- informații privind admiterea elevilor la studii;</li> <li>- activitățile extra curriculare.</li> </ul> <p>Școala dispune de un sistem de înregistrări a absolvenților în conformitate cu cerințele CTICE. Copiile suplimentelor descriptive ale diplomelor de studii a fiecărui absolvent se păstrează în arhiva școlii.</p> <p>Activitățile de zi cu zi ale Școlii Profesionale nr.7 sunt pe larg reflectate și pe rețelele de socializare.</p> <p>Elevilor li se stabilesc burse de studii în temeiul prevederilor Hotărârii Guvernului R. Moldova nr.1009 din 1 septembrie 2006 "Cu privire la cuantumul bursei elevilor din învățământul profesional tehnic secundar", modificărilor operate prin Hotărârile Guvernului nr.1284 din 29 noiembrie 2016, nr.1378 din 21 decembrie 2016 și 25.04.2018. La nivel de instituție, s-a constituit Comisia de monitorizare a corectitudinii acordării bursei elevilor. Elevii sunt cunoscuți cu Ordinul privind acordarea bursei, în care sunt stabilite categoriile de burse, mărimea lor în dependență de situația școlară în parte.</p> <p>La începutul fiecărui an de studii elevii sunt informați cu privire la repartizarea locurilor de cazare în cămin. ȘP nr.7 nu dispune de spații de cazare proprii, dar dispune de contracte de închiriere a spațiilor locative (cămin) cu alte instituții din mun. Chișinău. Doritorii (pretendenții) sunt cazați în totalitate. Locurile de cazare în cămine sunt afișate pe panourile informative ale școlii.</p> <p>Angajații școlii sunt informați cu prevederile Legii cu privire la protecția datelor cu caracter personal nr.133 din 08.07.2011.</p> <p>Informația referitoare la datele cu caracter personal, este preluată din baza de date și se păstrează la secția studii a instituției, arhivă sau directori adjuncți.</p>	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.		
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Extinderea datelor plasate pe pagina web, inclusiv cu plasarea lecțiilor în format electronic, testelor grilă de autoevaluare, informațiile cu privire la realizările elevilor în cadrul stagiilor de practică, etc;</li> <li>✓ Îmbunătățirea paginii web al instituției.</li> </ul>		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

#### Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

##### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manualul calității al instituției;</li> <li>• Regulamente/proceduri de asigurare a calității privind monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională;</li> <li>• Proceduri de asigurare a calității privind monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională;</li> </ul>
--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programul de formare profesională, planul de învățământ, curricula pe discipline și alte produse curriculare revizuite;</li> <li>• Procese-verbale/acte privind monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma analizei documentației și discuțiilor cu managementul instituției s-a constatat că relevanța formării profesionale de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și a programelor de formare profesională, în scopul asigurării calității și îmbunătățirii serviciilor educaționale, se realizează prin intermediul maiștrilor-instructori în colaborare cu reprezentanții întreprinderilor de profil și Agenția Națională de Ocupare a Forței de Muncă. Oferta educațională este discutată și coordonată cu agenții economici stabili pe piața muncii, în urma căreia este elaborată și transmisă Ministerului Educației, Culturii și Cercetării pentru aprobare.</p> <p>Planul de învățământ la programul de formare profesională Electrician în construcții - Electrician-montator rețele de iluminat este aprobat de Ministerul Educației al Republicii Moldova a fost revizuit în anul 2018. La elaborarea planurilor de învățământ au fost implicați în grupul de lucru: reprezentanții agenților economici: S.R.L "ANDRA Electro-Service", S.R.L "Polimontaj" a fost discutat la Consiliul Profesorat al Școlii Profesionale nr.7, mun.Chișinău.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Recomandări</b>	✓ Elaborarea mecanismului de evaluare a curriculumului.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare;</li> <li>• Registrul de procese verbale ale ședințelor comisiei pentru evaluarea internă și asigurarea calității secretar Cîrlig I.;</li> <li>• Regulamente/Proceduri de monitorizare a stagiilor de practică la programul de formare profesională;</li> <li>• Registrul de procese-verbale privind monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluarea programul de formare profesională;</li> <li>• Procese-verbale privind monitorizarea stagiilor de practică la programul de formare profesională;</li> <li>• Chestionare ale elevilor;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice/responsabilii instituționali de realizarea stagiilor de practică;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Discuții cu absolvenții.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma analizei documentației s-a constatat că periodic, în Școala Profesională nr.7, se monitorizează procesul de evaluare și asigurare a calității curriculare, a stagiilor de practică, calitatea testelor de evaluare, calitatea predării disciplinelor, calitatea materialelor didactice, stabilindu-se gradul de satisfacție al elevilor, cadrelor didactice, angajatorilor prin aplicarea chestionarelor, de către CEIAC, apoi, prin intermediul asistărilor la orele teoretice și practice, de către echipa managerială, membrii CEIAC.</p> <p>În baza măsurilor de îmbunătățire propuse de către elevi și cadre didactice, în urma chestionării, comisia CEIAC elaborează un plan de acțiuni pentru îmbunătățirea calității care este analizat și aprobat de către Consiliul Profesorat și se regăsește în Planul de activitate al instituției pentru anul curent de studii. În rezultatul monitorizării proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică, au fost revizuite planurile de lungă durată și proiectelor zilnice, structura tezelor semestriale, examenelor de calificare și a altor</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	forme de evaluare.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ La programul de formare profesională se elaborează plan de acțiuni pentru îmbunătățirea calității.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proceduri de evaluare a programului de formare profesională;</li> <li>• Chestionări ale elevilor, personalului angajat, angajatorilor, comitetelor sectoriale și altor actori interesați privind diverse aspecte ale procesului de studii la programul de formare profesională;</li> <li>• Procese-verbale privind rezultatele chestionării beneficiarilor programului de formare profesională;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu personalul administrativ și auxiliar;</li> <li>• Discuții cu angajatorii;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Discuții cu părinții;</li> <li>• Discuții cu absolvenții.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma analizei documentației și discuțiilor cu personalul didactic s-a constatat că sunt proceduri de evaluare internă a programului de formare profesională. În urma chestionării elevilor privind satisfacția legată de școală la programul de formare profesională Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat, promoția 2016-2019, răspunsurile lor la întrebarea: "Ești mândru că ești elevul acestei școli?" au fost următoarele:</p> <p>9,1 % - îmi creează un sentiment de mândrie;</p> <p>81,8 % - nu mă face neapărat mândru, dar îmi place;</p> <p>9,1% - îmi displace.</p> <p>Rezultatele chestionărilor elevilor și a altor factori interesați interni și externi sunt discutate la ședințele de catedră pentru a întreprinde măsuri pentru implementarea cerințelor pieței în programul de formare profesională.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de formare profesională este evaluat de toți beneficiarii (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Programul de formare profesională este evaluat de beneficiari (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ De aplicat chestionare pe un contingent mai larg.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

#### 9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registru de evidență a angajării în câmpul muncii a absolvenților instituției</li> <li>• Formular pentru evidența traseului profesional al absolventului Raiban Ghenadie</li> </ul>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Confirmare privind angajarea în cimpul muncii al absolventului Raiban Ghenadie</li> <li>• Procedura de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu absolvenții;</li> <li>• Discuții cu angajatorii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	În urma analizei documentației și a interviului cu managementul instituției s-a constatat că mecanismele instituționale de evidență a angajării în câmpul muncii sunt monitorizate de către directorul adjunct pentru instruire și educație. La finalizarea studiilor de către elevii de la programul de formare profesională, dirigintele/maistrul-instructor prezintă datele fiecărui absolvent în parte, ce obligatoriu conține adresa de e-mail. Totodată diriginților li se prezintă și un Formular privind traseul profesional al absolventului, formular pe care îl completează împreună cu absolventul după 3 luni de la absolvirea instituției. În baza informațiilor prezentate în Formular, se completează Registrul de evidență a angajării în câmpul muncii a absolvenților ȘP nr.7 pentru fiecare program de formare profesională.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>1,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ De monitorizat mai minuțios traseul absolventului.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategia/Planul de activități de ghidare în carieră;</li> <li>• Materiale publicitare, avize, contracte de colaborare cu agenți economici și instituții de învățământ, ce permit absolvenților programului de formare profesională continuarea traseului educațional;</li> <li>• Participări la diverse evenimente publicitare și culturale;</li> <li>• Demers pentru organizarea zilei Ușilor Deschise</li> <li>• Chestionare ale absolvenților programului de formare profesională și angajatorilor referitor la competitivitatea absolvenților pe piața muncii;</li> <li>• Baza de date a angajării absolvenților programului de formare profesională conform calificării obținute și a evoluției profesionale a acestora</li> <li>• Discuții cu managementul instituției</li> <li>• Discuții cu absolvenții</li> <li>• Discuții cu angajatorii</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	În urma discuțiilor cu cadrele didactice și analizei documentației s-a constatat că la început de an școlar este elaborat un Plan privind activitățile de orientare profesională și ghidare în carieră pentru anul de studii care demarează, parte componentă a Planului anual managerial al instituției. În cadrul primului Consiliu Profesoral din anul de studii este prezentat un Raport al Comisiei de admitere privind îndeplinirea planului de înmatriculare, implicit rezultatele activităților de orientare și ghidare în carieră. În cadrul Școlii Profesionale nr.7 rezultatele/performanțele absolvenților programului de formare profesională sunt înregistrate / monitorizate separat de informația generală privind angajarea absolvenților în câmpul muncii în baza de date privind situația școlară a fiecărui elev pe parcursul anilor de studii. Rata absolvenților neangajați este de 20% În urma analizei documentației s-a constatat că rezultatele chestionărilor și măsurile de îmbunătățire întreprinse sunt analizate și discutate la sesiunile consiliilor metodice și profesoriale.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
	<b>1,0</b> – rata angajării absolvenților programului de formare		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie mai mult de 70%.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Afișarea pe panoului informativ al instituției, rețele de socializare, pagina web a instituției, despre informația privind posturile vacante parvenite de la angajatori, în vederea recrutării absolvenților și/sau a viitorilor absolvenți ai IP CEC.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

#### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

##### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registrele nr.08-03 referitoare la evidența corespondenței recepționate;</li> <li>• Registrele referitoare la evidența corespondenței expediate Nr. 08-02;</li> <li>• Corespondența cu ministerele, organele publice de stat și locale, cu întreprinderi, organizații.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	În urma evaluării se poate de constatat că administrația școlii recepționează, monitorizează și execută ordinele, dispozițiile, regulamentele și recomandările MECC, prin redirectionarea responsabililor pe subdiviziuni. Ordinile și dispozițiile MECC sunt preluate prin poșta electronică sau telefonograma și sunt înregistrate în registru 01-02 Acte normative al MECC (Regulamente, Instrucțiuni, Recomandări metodice). Corespondența se arhivează în dosare conform nomenclatorului. Dispozițiile MECC și Ministerelor de resort sunt monitorizate de către administrația școlii și sunt înregistrate în registre de evidență aparte (recepționate, expediate, etc).		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Informațiile și propunerile cu referire la programul de formare profesională se analizează la ședințele Consiliului profesoral, ședințele Comisiilor metodice și se coordonează cu cadrele didactice.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

##### 10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	-		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Instituția de învățământ profesional tehnic ȘP nr.7 nu a avut evaluarea externă în vederea acreditării programului de formare profesională.		
<b>Gradul de</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic examinează	<b>Ponderea</b>	<b>Punctajul</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă a acestuia.	<b>(puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

<b>Concluzii generale</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Instituția funcționează conform Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar;</li> <li>2. Programul de formare profesională conține toate elementele proiective și structurale și este aprobat de MECC al RM. Finalitățile de studii ale programului de formare profesională corespund Cadrului Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic. În componența curriculumelor pe discipline se regăsesc competențe profesionale generale și specifice specificate în standardul ocupațional;</li> <li>3. Programul de formare profesională Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat, respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. Metodele de predare-învățare utilizate sunt centrate pe elev, totodată punându-se accent pe utilizarea metodelor interactive de predare-învățare. Instrumentele TIC pe larg sunt utilizate în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de formare profesională. Procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu actele normative în vigoare și este transparent. Rezultatele evaluărilor sunt documentate în strictă conformitate cu actele normative în vigoare și în permanență se vine cu propuneri de îmbunătățire și ulterior implementate;</li> <li>4. Admiterea și promovarea elevilor la programul de formare profesională 732008-732009, Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat se realizează în strictă conformitate cu actele normative în vigoare aprobate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării. Sunt organizate diferite concursuri, inclusiv Ziua Ușilor deschise, pentru promovarea instituției și programelor care se studiază în incinta acesteia. Instituția Publică ȘP nr.7 deține contracte de mobilitate cu alte instituții din domeniul producerii din Republica Moldova, oferind posibilitatea elevilor de a fi instruiți în cadrul stagiilor de practică în producție și organizarea trainingurilor. Eliberarea certificatului de calificare și suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative naționale și instituționale;</li> <li>5. Angajarea personalului se realizează în baza contractelor individuale de muncă, a ordinelor de angajare și a statelor de personal. Rata cadrelor didactice titulare constituie 100%. Personalul didactic al programului de formare profesională aplică în activitatea didactică rezultatele/cunoștințele obținute în cadrul stagiilor, cursurilor de instruire și dezvoltare profesională. Acțiunile întreprinse și rezultatele activităților metodice sunt prezentate în Rapoartele anuale de activitate ale Comisiei metodice;</li> <li>6. Instituția dispune de fond de carte actualizat la programul de formare profesională Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat, care facilitează procesul de predare-învățare. Programul de formare profesională este asigurat cu spații educaționale proprii pentru desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare. Acestea sunt dotate cu materiale didactice care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională. Elevii sunt asigurați cu suport didactic deplin;</li> <li>7. Gestionarea informației este realizată de către Secția Resurse Umane, ținând cont de Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr.133 din 08.07.2011, portofoliile cadrelor didactice și a comisiilor metodice se păstrează la directorii adjuncți. Procesele care se desfășoară în școală sunt informatizate: admiterea elevilor, cazarea în cămin, contabilitatea instituției, salarizarea personalului, acordarea burselor, gestionarea activității de cercetare științifică, evidența studenților, situația școlară, completarea suplimentului la certificatul de calificare;</li> <li>8. Școala Profesională nr.7 publică informații obiective și ușor accesibile despre activitatea sa și despre programele de formare profesională prin intermediul: paginii WEB, panourilor informative, avizierelor și rețelelor de socializare;</li> <li>9. Programul de formare profesională se evaluează periodic, se actualizează la necesitatea mediului de</li> </ol>





afaceri pentru a răspunde nevoilor elevilor și agenților economici. Rata angajării absolvenților programului în câmpul muncii conform calificării obținute și/sau continuării studiilor în instituțiile superioare este la un nivel satisfăcător;

10. Instituția de învățământ ȘP nr.7 execută dispozițiile și recomandările Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort, cu privire la programul de formare profesională.

**Puncte tari:**

- Planul de învățământ la programul de formare profesională a fost supus procesului de modernizare și îmbunătățire;
- La proiectarea programului de formare profesională sunt luate în considerare necesitățile pieței muncii în specialști calificați în domeniul prin chestionarea agenților economici;
- Activitățile didactice sunt discutate cu elevii în cadrul activităților practice;
- Panoul informativ al instituției este dotat cu semnalizare electronică care are ca scop avertizarea vizuală a unor schimbări în orar sau anunțuri importante de ultima oră;
- Sunt utilizate pe larg filmele tematice, care au menirea de a majora calificarea elevilor;
- Abordarea în permanentă de către cadrele didactice a opiniilor elevilor;
- Implementarea instrumentelor și tehnicilor noi, scopul cărora este majorarea nivelului de performanță și formare profesională a elevilor;
- Colaborarea permanentă cu antreprenorii din domeniul electrotehnic care recomandă implementarea în procesul de studii a echipamentelor și utilajului nou pentru majorarea performanțelor elevilor;
- Chestionarea elevilor prin intermediul suportului electronic;
- Realizarea stagiilor de practică la întreprinderile de profil, cu care instituția are contracte de colaborare de lungă durată;
- Dotarea laboratoarelor de realizare a practicii cu utilaj și instrumente noi/performante;
- Realizarea competențelor practice ale elevilor este monitorizată în permanentă, pentru întreg parcursul petrecerii acesteia;
- Relații de parteneriat durabil cu mai mulți agenți economici la programul de formare profesională Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat, cu o durată de colaborare de peste 3 ani;
- Transparența procesului de evaluare prin intermediul testului grila de notare, astfel că la sfârșitul testului elevii își pot calcula singuri nota, conform punctajului acumulat;
- Posibilitatea de autoevaluare a elevilor;
- Crearea condițiilor de acces la nivel de instituție pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale;
- 100% din personalul didactic angajat la programul de formare profesională are încheiate contracte individuale de muncă;
- Personalul didactic cunoaște atribuțiile specificate în fișa postului, consemnând prin semnătură;
- Instituția întreprinde măsuri de întinerire a personalului didactic;
- Personalul didactic al programului de formare profesională beneficiază de stagii, cursuri și alte activități de instruire și dezvoltare profesională susținute de instituție;
- Activitățile comisiilor metodice sunt planificate în planul de activitate al Comisiei metodice și în Planul individual de activitate a cadrului didactic;
- Cadre didactice elaborează materiale didactice și metodice;
- Procesul de studii este asigurat cu spații proprii, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor;
- Atelierul programului de formare profesională Electrician în construcții - Electrician-montator rețele de iluminat a fost dotat cu utilaj modern în anul 2015 cu suportul financiar al Fundației LED Moldova și este reactualizat în fiecare an;
- Elevii sunt informați despre planul de învățământ și schimbările actuale prin monitorul grupei, Consiliul Elevilor;
- Elevii acumulează la ore informația necesară conform programului de studii și sunt asigurați cu suport curricular prin intermediul manualelor și materialelor care le pot accesa pe pagina web a școlii;
- Cheltuielile sunt destinate pentru dotarea bibliotecii cu manuale și ediții periodice, echipament didactic și utilaj tehnologic specializat, modernizarea sălii de calculatoare, reparații curente;
- Elevii sunt asigurați cu cămin conform normelor în vigoare, sunt respectate normele sanitare;
- În instituție sunt amenajate căi de acces pentru elevi cu nevoi speciale;
- La programul de formare profesională se elaborează plan de acțiuni pentru îmbunătățirea calității;
- Informațiile și propunerile cu referire la programul de formare profesională se analizează la ședințele Consiliului profesoral, ședințele Comisiilor metodice și se coordonează cu cadrele didactice.

**Recomandări:**

- Elaborarea lecțiilor pe suport electronic, care ar putea fi plasate pe site-ul școlii, la care ar avea acces elevii care din unele motive au lipsit sau nu în de ajuns au însușit o anumită temă;
- Dotarea mai multor săli de studii cu table interactive;
- Înlocuirea calculatoarelor învechite cu unele mai performante;
- Realizarea unor contracte de colaborare în vederea realizării stagiilor de practică cu unele întreprinderi din afara țării;
- Încheierea contractelor cu întreprinderi din afara municipiului (de exemplu din sectoarele rurale);
- Implementarea testelor grilă în format electronic asistate de calculator, pentru autoevaluarea sine stătătoare a elevilor;
- Organizarea procesului de evaluare cu invitarea reprezentanților întreprinderii în care elevii au realizat stagiul de practică;
- Ghidarea mai eficientă în scopul diminuării abandonului școlar la programul de formare profesională Electrician în construcții-Electrician-montator rețele de iluminat;
- Schimb de experiență la studii a elevilor din cadrul Instituției Publice ȘP nr.7 și elevi de la instituții similare din Republică Moldova și de peste hotare;
- Elaborarea catalogul cu bibliografia cărților în format electronic ale fondului bibliotecii, cu posibilitatea accesului elevilor și profesorilor;
- Se recomandă implementarea unei baze de date privind evidența electronică a reușitei și frecvenței elevilor;
- Extinderea datelor plasate pe pagina web, inclusiv cu plasarea lecțiilor în format electronic, testelor grilă de autoevaluare, informațiile cu privire la realizările elevilor în cadrul stagiilor de practică, etc.;
- Îmbunătățirea paginii web al instituției;
- Elaborarea mecanismului de evaluare a curriculumului;
- De aplicat chestionare pe un contingent mai larg;
- De monitorizat mai minuțios traseul absolventului;
- Afișarea pe panoului informativ al instituției, rețele de socializare, pagina web a instituției, despre informația privind posturile vacante parvenite de la angajatori, în vederea recrutării absolvenților și/sau a viitorilor absolvenți ai IP CEC;
- Organizarea evaluărilor periodice pentru promovarea continuă a calității procesului educațional demonstrată prin rezultate relevante, corelate cu cerințele pieței muncii, pentru a avea mobilitatea academică și recunoașterea actelor de studii.

**Arii de îmbunătățire obligatorii:**

- De asigurat calificarea personalului didactic ce dețin studii superioare de licență/masterat în proporție mai mare de 90%.

**Recomandarea comisiei de evaluare externă:**

În procesul de evaluare a programului **732008 - 732009, Electrician în construcții – Electrician – montator rețele de iluminat, 3 ISCED** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	9	14	16	2	2	16	4
Valoare evaluată	5	15	17	9	12,5	16	2	2	16	4
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	89,29	100	100	100	100	100

**Notă:** Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, 5.1.1(1), 5.1.1(2), 5.1.2, 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2, 8.1.1, 9.1.3, 10.1.1 și 10.1.2 sunt îndeplinite.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-112
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului 732008-732009, Electrician în construcții–Electrician–montator rețele de iluminat, 3 ISCED, forma de învățământ cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani.**

**Membrii comisiei de evaluare externă:**

**Președinte:** (Râșcovoii Alexandru) \_\_\_\_\_

**Membru:** (Țapu Veaceslav) \_\_\_\_\_

**Membru:** (Rotari Viorel) \_\_\_\_\_

**Membru:** (Nicolaev Elena) \_\_\_\_\_

**Membru:** (Nastea Ana-Maria) \_\_\_\_\_