

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
		Președintele comisiei de evaluare externă	Tutunaru Irina

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării programului de formare profesională 1012002 Cosmetician, 3 ISCED**, forma de învățământ cu frecvență

la cererea depusă de instituția de învățământ Instituția Publică Centrul de excelență în industria ușoară pe data de 28.02.2020 în baza dosarului **ÎPT.ACR.PFP. – 186**, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 21-23 octombrie 2020.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 25.09.2020, proces-verbal nr. 56.

Președinte: Tutunaru Irina

Membru: Danila Victoria

Membru: Florea-Burduja Elena

Membru: Alcaz Olga

Membru: Vengher Dumitru

Membru: Negrean Mariana

Membru: Morozan Raisa

Membru: Garabajiu Cristina



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională	5
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională	7
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională	7
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională	7
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadru Național al Calificărilor	8
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională	9
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională	9
2.2.2. Curricula pe discipline	10
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională	11
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev	12
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	12
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	12
3.1.2. Centrarea pe elev a metodelor de predare-învățare	13
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	14
Criteriul 3.2. Stagii de practică	15
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	15
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică	16
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării	16
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării	16
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	17
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti	18
Criteriul 4.1. Admiterea la studii	18
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională	18
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale	20
Criteriul 4.2. Progresul elevilor	20
4.2.1. Promovabilitatea elevilor	20
4.2.2. Mobilitatea academică	21
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	22
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv	22
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	23
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic	23
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională	23
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	24
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	24
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic	24
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	25
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti	26
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare	26
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	26

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	---------------------------

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale.....	27
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției	28
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular	29
Criteriul 6.2. Resurse financiare	30
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională	30
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor	31
6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin.....	31
Standard de acreditare 7. Managementul informației	32
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	32
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației.....	32
Standard de acreditare 8. Informații de interes public.....	33
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public	33
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională.....	33
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională	34
Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională	34
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională	34
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică	35
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	37
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	38
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.....	38
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii	39
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic.....	40
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	40
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort.....	40
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității	41
Recomandarea comisiei de evaluare externă privind:.....	45

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	---------------------------

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Hotărârea Guvernului nr. 444 din 20.07.2015, publicată în Monitorul oficial din 24.07.2015, nr. 190-196, art. 501; • Certificat de înregistrare a organizației necomerciale Instituția Publică Centru de excelență în industria ușoară, nr. MD 475628, din 18.01.2016; • Extras din Registrul de Stat al Organizațiilor Necomerciale, nr. de înregistrare 7463, eliberat la 15.01.2016, nr. 05/49; • Act nr. 10/77 din 27.02.2020 de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de competență siguranța antiincendiară și protecție civilă; • Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 004847/2020/353 din 20.07.2020; • Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 004853/2020/354 din 20.07.2020; • Statutul Instituției Publice Centrul de excelență în industria ușoară, avizat de ME al RM la 02.12.2015, înregistrat la MJ al RM nr 7463 din 14.01.2016, • Autorizație sanitar-veterinară de funcționare ASVF, nr. AS1*VF*0063363VF; • Regulament intern de activitate a IP CEIU 2020-2021, aprobat în ședința Consiliului pedagogic din 28.08.2020; • Planul de activitate a Instituției publice Centrul de excelență în industria ușoară pentru anul de studii 2020-2021, aprobat în ședința Consiliului profesoral din 26.08.2020; • Planificarea activităților pentru asigurarea calității în procesul instructiv-educativ. Anul de studii 2020-2021, semnat de director; • Plan operațional al CEIAC. Anul de studii 2020-2021, aprobat de director; • Ordinului Ministerului Educației nr. 805 din 06 august 2015; • Organigrama instituției; • Rezultatele interviului cu managementul instituției; • Analiza documentelor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția Publică Centrul de excelență în industria ușoară (IP CEIU) a fost fondată în anul 2015 prin reorganizarea (contopirea) Școlii Profesionale nr. 1 și Școlii Profesionale nr. 8 din mun. Chișinău în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 444 din 20 iulie 2015 și a Ordinului Ministerului Educației nr. 805 din 06 august 2015.</p> <p>Școala Profesională nr. 8 a fost fondată prin Hotărârea Comitetului Executiv nr. 76 din 04.03.1945 ca Școală de Meserii pe lângă fabrică (ФЗУ) având drept scop pregătirea muncitorilor în domeniul Industriei ușoare și servicii. A trecut prin mai multe reorganizări:</p> <ul style="list-style-type: none"> • conform Hotărârii Comitetului Executiv nr. 1009 din iunie 1959 - Școală Profesională nr. 2; • prin Hotărârea RSSM nr. 448 din 04.11.1971 - Școală Profesională Orășenească nr. 6; • prin Hotărârea RSSM nr. 802 din 01.08.1978 - Școală Profesională Tehnică nr. 19; • prin Hotărârea Guvernului nr. 795 din 20.08.1997 și Ordinul nr. 338 din 01.09.1997 - Școală Profesională Polivalentă nr. 8, oferind posibilitate elevilor să obțină studii liceale, certificate prin diplomă de bacalaureat și diplomă de Constructor modele; • prin Hotărârea Guvernului nr. 1371 din 17.11.2003 și Ordinul nr. 532 din 24.11.2003 - Școală Profesională nr. 8, revenind la studii medii de cultură generală. <p>Școala Profesională nr.1 a fost fondată prin Hotărârea Comitetului de Stat al SSRM, Ordinul nr. 47/77 din 07.03.1973 ca Școală Orășenească Tehnică nr. 18, având drept scop pregătirea muncitorilor în domeniul Industriei ușoare și servicii. A trecut prin mai multe reorganizări:</p> <ul style="list-style-type: none"> • conform Hotărârii Comitetului de Stat al RSSM, Ordinul nr. 111 din 13.05.1974 - Școală Tehnică nr. 11; • prin Hotărârea Comitetului de Stat al RSSM, Ordinul nr. 70 din 09.04.1984 - Școală Tehnică - Profesională nr. 55;

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	---------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> • prin Hotărârea Guvernului nr. 795 din 20.08.1997 și Ordinul nr. 338 din 01.09.1997 - Școală Profesională Polivalentă nr. 1, oferind posibilitate elevilor să obțină studii liceale, certificate prin diplomă de bacalaureat și diplomă de Constructor modele; • prin Hotărârea Guvernului nr. 532 din 24.09.2003 și Ordinul nr. 532 din 24.11.2003 - Școală Profesională nr. 1, revenind la studii medii de cultură generală. <p>IP CEIU este instituție juridică necomercială, cu statut de instituție publică, înregistrată în Registrul de stat al organizațiilor necomerciale al Ministerului Justiției, numărul de identificare de stat – nr. 7463 din 14 ianuarie 2016, dispune de ștampilă cu Stema de Stat a Republicii Moldova, emblemă, bilanț financiar propriu, cont trezorerial, cod fiscal.</p> <p>Instituția de învățământ deține Actul nr.10/77 din 27.02.2020 ce confirmă siguranța antiincendiară și protecția civilă a blocurilor de studii și atelierelor și Autorizație sanitară Nr. 004847/2020/353, eliberată la 20.02.2020 valabilă până la 17 februarie 2021, Nr. 004853/2020/354 valabilă până la 19 februarie 2021 pentru fiecare sediu.</p> <p>IP CEIU este parte componentă a sistemului de învățământ secundar profesional care activează în baza: Constituției Republicii Moldova, Codului Educației al Republicii Moldova, Strategiei de dezvoltare a învățământului vocațional/tehnic pentru anii 2013-2020, Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a Centrului de Excelență și alte acte normative elaborate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al RM.</p> <p>Instituția oferă programe de studii la nivelele III și IV ISCED în domeniul textile (îmbrăcăminte, încălțăminte și articole din piele) și servicii personale.</p> <p>Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician face parte din domeniul general 10 Servicii, domeniul de educație 101 Servicii personale, domeniul de formare profesională 1012 Servicii de coafor și frumusețe.</p> <p>Formarea profesională Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician, realizată în cadrul învățământului profesional tehnic secundar, asigură pregătirea profesională la nivelul 3 conform Cadrului National al Calificărilor din Republica Moldova.</p> <p>Munca cosmeticianului se desfășoară în cabinete cosmetice sau saloane de frumusețe după un program flexibil. În desfășurarea activității sale este importantă respectarea normelor sanitaro-igienice în procesul tehnologic de deservire a clientului și acuratețea muncii. În procesul de muncă cosmeticianul răspunde de executarea diferitor proceduri cosmetice, precum curățarea tenului, pregătirea diverselor creme faciale potrivite după tipul de ten, oferirea sfaturilor cu privire la tratamentul cosmetic al tenului.</p> <p>Finalitățile de studii ale Programului de formare profesională 1012002 Cosmetician sunt orientate spre atingerea nivelului de calificare pretins și se realizează în baza curriculumului modular. Programul de formare Cosmetician este oferit cu durata studiilor de un an.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Prezentarea programului de formare profesională ca unitate de instruire importantă pentru instituție, evidențiind clar evoluția programului și locul acestuia în procesul de dezvoltare a instituției. ✓ Completarea organigramei instituției cu legăturile dintre subdiviziunile constituente. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de dezvoltare strategică al Centrului de excelență în industria ușoară pentru perioada 2016-2021, aprobat la Consiliul profesoral din 01.09.2016; • Extras din ordin nr. 01-04/240 din 02.09.2019 cu privire la formarea CEIAC; • Strategia Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, aprobată la CA din 03.09.2019;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru evaluare Internă și Asigurarea Calității, aprobat la CA din 03.09.2019; • Proces-verbal al ședinței Comisiei de Evaluare Internă și Asigurarea Calității din 01.10.2020; • Proces-verbal al ședinței Consiliului de administrație din 03.09.2019; • Planul de activitate a Instituției Publice Centrul de excelență în industria ușoară pentru anul de studii 2020-2021, aprobat în ședința Consiliului profesoral din 26.08.2020; • Planificarea activităților pentru asigurarea calității în procesul instructiv-educativ. Anul de studii 2020-2021, semnat de director; • Plan operațional al CEIAC. Anul de studii 2020-2021, aprobat de director; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția deține Plan de dezvoltare strategică al Centrului de excelență în industria ușoară pentru perioada 2016-2021, care vizează aspectele de bază ale activității: formarea cadrelor didactice în aplicarea tehnologiilor didactice centrate pe elev, inclusiv digitale, dezvoltarea capacităților instituționale în direcția formării continue, colaborării cu instituțiile de profil, de dezvoltare a parteneriatelor, motivarea cadrelor didactice pentru realizarea conștientă și calitativă a procesului educațional, asigurarea cu utilaj modern, resurse TIC și mijloace tehnice de instruire, crearea condițiilor de trai în căminele instituției.</p> <p>În timpul vizitei în cadrul instituției a fost prezentată pe format hârtie Strategia de dezvoltare a programului de studii, coordonată cu cea instituțională, dar fără a fi aprobată.</p> <p>IP CEIU urmărește gradul de realizare a obiectivelor strategice prin planificare anuală a activităților corespunzătoare și raportarea anuală a gradului de realizare a activităților planificate pe subdiviziuni.</p> <p>Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician este orientat spre pregătirea lucrătorilor calificați pentru domeniul servicii, cu orientare îngustă spre servicii de înfrumusețare, capabili să le trateze personalizat, în funcție de particularitățile clientului.</p> <p>La finalizarea studiilor în cadrul Programului de formare profesională 1012002 Cosmetician se formează un set de competențe profesionale specifice, care reprezintă un sistem de cunoștințe, abilități și atitudini, capabile să contribuie la realizarea unor sarcini stabilite de contextul activității profesionale în mod individual sau în grup prin valorificarea unor resurse.</p> <p>Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician formează următoarele competențe profesionale specifice: organizarea eficientă a procesului și a locului de muncă; aplicarea măsurilor igienico-sanitare; aprovizionarea locului de muncă cu instrumente, ustensile, produse de îngrijire și tratament al tenului; pregătirea clientului pentru tratamentul tenului, machiaj, piling și curățare chimică; efectuarea masajului și tratamentelor cosmetice; prepararea diverselor măști și amestecuri cosmetice naturale sau chimice; asigurarea calității serviciilor de îngrijire și tratament.</p> <p>Asigurarea calității educației în IP CEIU este realizată printr-un ansamblu de acțiuni de dezvoltare a capacității instituționale de elaborare, planificare și implementare de programe de studii, prin care se formează încrederea beneficiarilor că instituția furnizoare de servicii educaționale îndeplinește standardele de calitate.</p> <p>În conformitate cu prevederile legale privind evaluarea și asigurarea calității în învățământul profesional tehnic, în IP CEIU s-a constituit Comisia de Evaluare Internă și Asigurarea Calității (CEIAC).</p> <p>Documentele de bază care sugerează existența unui proces de implementare în IP CEIU a unui sistem de management al calității sunt: Strategia Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, Regulamentul de funcționare a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității și Planul de Dezvoltare Strategică a instituției.</p> <p>Prioritățile strategice sunt axate pe acces, relevanță, calitate, competitivitate. Asigurarea, dezvoltarea și îmbunătățirea continuă a calității în IP CEIU se fundamentează pe următoarele principii ale managementului calității:</p> <ul style="list-style-type: none"> • orientarea către beneficiar/client; • leadership și angajament; • responsabilizarea și implicarea resurselor umane; 		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	---------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> • abordarea pe bază de proces; • abordarea sistemică în procesul de evaluare și asigurare a calității; • îmbunătățirea continuă a calității; • luarea deciziilor pe bază de dovezi; • managementul relațiilor cu părțile interesate/cooperare, conlucrare și încredere reciprocă. <p>În conformitate cu documentele de sistem, elementele structurale responsabile de menținerea și gestiunea SMC sunt:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Directorul IP CEIU ce asigură conducerea operativă a CEIAC. 2) Șef secție asigurarea calității. 3) Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, formată în scopul coordonării, controlului și analizei activităților de asigurare și menținere a calității studiilor în cadrul programelor de formare. 4) Responsabilul pentru asigurarea calității la nivel de catedră, care deține autoritatea și responsabilitatea privind asigurarea calității tuturor proceselor derulate în cadrul subdiviziunii (învățământ, cercetare, organizare și relații externe). <p>Conform documentelor prezentate catedra asigură transparența publică a datelor și informațiilor despre toate programele de studii oferite și despre managementul calității. Catedrele de specialitate desfășoară sistematic sondaje în rândul elevilor și profesorilor pentru a identifica și înlătura deficiențele existente în procesul de instruire. Rezultatele sondajelor se analizează la toate nivelele de administrare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Capacitatea bună de lucru dovedită de CEIAC.		
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Revederea indicatorilor de performanță din Strategia CEIAC în vederea identificării celor măsurabili. ✓ Elaborarea planurilor de măsuri în baza analizelor efectuate în procesul de monitorizarea a proceselor aferente activității instituției. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Extinderea analizei SWOT asupra tuturor programelor administrate de instituție; ✓ Aplicarea abordării sistemice în procesul de evaluare și asigurare a calității. 		

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de învățământ la meseria Cosmetician, aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării la 12.09.2017, numărul de înregistrare 11/17-98; • Curriculumul modular. Cosmetician, elaborat în cadrul Proiectului EuropeAid/133700/C/SER/MD/12&quot; Asistență tehnică pentru domeniul învățământ și formare profesională în Republica Moldova&quot;, 2020.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Denumirea Programului de formare profesională 1012002 Cosmetician, 3 ISCED corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 425 la 03.07.2015: domeniul general 10 Servicii, domeniul de educație 101 Servicii personale, domeniul de formare profesională 1012 Servicii de coafor și frumusețe, codul meseriei/profesiei 1012002 Cosmetician.</p> <p>Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician este realizat în conformitate cu prevederile:</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	---------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Codului Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17 iulie 2014; • Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 425 la 03.07.2015; • Cadrelui de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, 2015; • Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar cu durata de studii de un an (Ordinul nr. 29.06.2015 Cu privire la aprobarea planului-cadru). <p>Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician conține elementele proiective și structurale de bază (plan de învățământ și curriculum modular) care sunt aprobate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al RM în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p> <p>Planul de învățământ elaborat este racordat la criteriile și cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar, termen de studii un an, prin respectarea caracteristicilor structurale, axarea pe componentele definitorii și, în final, realizarea unui învățământ bazat pe competențe și centrat pe elev.</p> <p>Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician este consultat cu MECC RM, instituțiile de învățământ similare (2 instituții), agenții economici. Totodată, nu se determină consultarea Programului de formare profesională 1012002 Cosmetician cu reprezentanții asociațiilor profesionale.</p> <p>Managementul instituției deține cunoștințe și abilități în aplicarea prevederilor metodologiei elaborării programelor de formare profesională, transpuse în actele normative interne elaborate. Analiza documentelor confirmă respectarea normelor de elaborare a actelor normative conform cerințelor în vigoare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari	✓ Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician este transpus în concepție pe piața serviciilor educaționale în conformitate cu necesitățile actuale ale sistemului de servicii oferite populației.	3,0	3,0
Recomandări	✓ Consultarea Programului de formare profesională 1012002 Cosmetician cu reprezentanții asociațiilor profesionale.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de învățământ la meseria Cosmetician, aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării la 12.09.2017, numărul de înregistrare 11/17-98; • Curriculum modular Cosmetician, elaborat în cadrul Proiectului EuropeAid/ 133700/C/ SER/MD/12&quot; Asistență tehnică pentru domeniul învățământ și formare profesională în Republica Moldova&quot;, 2020.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician este racordat la Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al al meseriilor/profesiilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 425 la 03.07.2015, încadrându-se domeniul general 10 Servicii, domeniul de educație 101 Servicii personale, domeniul de formare profesională 1012 Servicii de coafor și frumusețe, codul meseriei/profesiei 1012002 Cosmetician.</p> <p>Competențele profesionale, dobândite de absolvenții Programului de formare profesională 1012002 Cosmetician, corespund prevederilor Cadrului Național al Calificărilor și sunt bazate pe cunoștințe, abilități și competențe.</p> <p>Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician este elaborat în conformitate cu cerințele Cadrului Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor, cu descrierea competențelor profesionale formate și finalitățile de studii preconizate. Finalitățile de studii a Programului de formare profesională 1012002 Cosmetician corespund nivelului 3 de calificare conform CNC RM.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	---------------------------

	<p>Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician corespunde tendințelor și realităților în domeniul Serviciilor de coafor și frumusețe, cerințelor populației vizând serviciile personale acordate.</p> <p>Managementul instituției deține cunoștințe și abilități în aplicarea prevederilor Cadrului Național al Calificărilor/Cadrului European al Calificărilor, transpuse în actele normative interne elaborate. Analiza documentelor confirmă aplicarea prevederilor Cadrului Național al Calificărilor/Cadrului European al Calificărilor în realizarea documentelor evaluate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este racordat în totalitate la standardul ocupațional, Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Evaluarea (odată la 3-5 ani) a relevanței programului de formare profesională din perspectiva beneficiarilor serviciilor prestate.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Strategia Comisiei de Evaluare Internă a Calității al CEIU, aprobată la 03.09.2019; • Planul de învățământ la meseria Cosmetician, aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării la 12.09.2017, numărul de înregistrare 11/17-98; • Ordinul nr. 98 din 12.09.2017 Cu privire la aprobarea Planurilor de învățământ pentru învățământul profesional tehnic secundar.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician este realizat în conformitate cu cerințele actelor normative și racordat la prevederile:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Codului Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17 iulie 2014; • Strategiei de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația - 2020” (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 944 din 14.11.2014); • Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 425 la 03.07.2015; • Cadrului de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, 2015; • Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar cu durata de studii de un an (Ordinul nr. 29.06.2015 Cu privire la aprobarea planului-cadru). <p>Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studii sunt racordate la strategiile naționale din domeniu prin orientarea pregătirii muncitorilor calificați cu calificările respective în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor.</p> <p>Misiunea și obiectivele Programului de formare profesională 1012002 Cosmetician sunt racordate la Strategia de Evaluare Internă a Calității a CEIU.</p> <p>Planul de învățământ al Programului de formare profesională 1012002 Cosmetician este elaborat în conformitate cu cerințele Cadrului Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor. Planul de studii respectă criteriile de structurare și este constituit din 3 componente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pregătire de cultură generală (componenta invariabilă și componenta variabilă); 2. Pregătire de profil: „Instruire teoretică modulară”, „Instruire practică” și „Practica în producție”; 3. Pregătire opțională. <p>Raportul orelor preconizate pentru aceste compartimente este, respectiv, de 8 %, 89 % și 3 %, asigurând corespondența cu cerințele prescrise de Planul-cadru. Pentru practică în producție și susținerea examenelor de calificare împreună cu consultațiile pentru examenul de calificare sunt preconizate 660 (560 +100) ore.</p> <p>În planul de lungă durată al fiecărui modul se identifică corelații directe între competențele formate în cadrul modulului și conținutul modulului. La finele fiecărui modul se aplică test scris</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	---------------------------

	<p>pentru evaluarea competențelor dobândite la instruirea teoretică și proba practică la instruirea practică.</p> <p>Finalitățile de studii a Programului de formare profesională 1012002 Cosmetician corespund nivelului 3 de calificare conform CNC RM. Procedurile de modernizare și îmbunătățire a planului de învățământ/Programului de formare profesională 1012002 Cosmetician sunt specificate în Strategia de Evaluare Internă a Calității al CEIU.</p> <p>Managementul instituției asigură aplicarea prevederilor misiunii și obiectivelor programului de formare profesională.</p> <p>Analiza documentelor a demonstrat aplicarea prevederilor strategiilor naționale din domeniul în actele normative interne elaborate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției.</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	<p>1,0 – planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic, este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic și este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort.</p>	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaborarea unei strategii de dezvoltare a programului de studii pentru a-l menține pe piața educațională. ✓ Elaborarea unei proceduri de modernizare și îmbunătățire continuă a programului de studii. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaborarea părții descriptive a planului de învățământ pentru a putea specifica clar misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studii, identificând racordarea la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu. 		

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculumul modular Cosmetician, elaborat în cadrul Proiectului EuropeAid/133700/C/SER/MD/12&quot; Asistență tehnică pentru domeniul învățământ și formare profesională în Republica Moldova&quot;, 2020; • Avizul Curriculumului modular Cosmetician, oferit de agentul economic „Perfect Stil”; • Referințe bibliografice la meseria Cosmetician (14 surse, a.a.1982-2015).
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Curriculumul modular este relizat în conformitate cu prevederile Suportului metodologic pentru proiectarea curriculumului în învățământul profesional tehnic secundar, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 676 din 13.06.2016 și Cadrului de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic.</p> <p>Curriculumul modular asigură formarea competențelor scontate prevăzute în Cadrul Național al Calificărilor/Cadrul European al Calificărilor. Competențele vizate prin parcurgerea curriculumului modular prevăd criterii de performanță și condiții de aplicabilitate pe baza cărora sunt elaborate probele de evaluare. Curriculumul modular specifică condiții de acces pre-rechizit la modul.</p> <p>Pentru a asigura parcurgerea cu succes a modulului și formarea competențelor profesionale, specifice, la început de modul este stipulat scopul acestuia, cu care elevii sunt familiarizați. O condiție de importanță majoră pentru asigurarea unei învățări eficiente este comunicarea și cunoașterea de către elevi a finalităților de studii, confirmată în timpul discuțiilor cu elevii. Bibliografia specificată corespunde surselor din 2015.</p> <p>Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician este inclus în Nomenclatorul domeniilor de formare profesională al meseriilor/profesiilor, este similar programelor de studii din învățământul profesional tehnic european, iar structura sa este compatibilă cu cea a planurilor de învățământ din școlile profesionale ale Uniunii Europene.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------

	Agenții economici confirmă consultarea curriculumului modular. Discuțiile cu elevii confirmă cunoașterea obiectivelor modulelor și a finalităților de studii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din curricula pe discipline corespund cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate prevăzute în standardul ocupațional și Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Corespunderea Programului de formare profesională 1012002 Cosmetician cu programele similare din învățământul profesional tehnic european.		
Recomandări	✓ Documentarea avizurilor, care confirmă consultarea curriculumului modular cu reprezentanții mediului academic.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Contractul de colaborare nr. 403-09 din 04.03.2019 cu privire la realizarea stagiului de practică în producție cu „Sabrișit-Grup” SRL; Rata de angajare în câmpul muncii a absolvenților din Centrul de Excelenți în Industria Ușoari anul 2018-2019. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Proiectarea componentelor profesionale ale Programului de formare profesională 1012002 Cosmetician, realizată în conformitate cu cerințele documentelor normative în vigoare, strategiile naționale, determină relevanța programului de formare profesională. Programul de formare profesională la 1012002 Cosmetician este adaptat cerințelor actuale ale economiei naționale. Relevanța programului este determinată și de faptul, că absolvenții activează în domeniul selectat și deschid saloane de frumusețe.</p> <p>Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician este relevant pentru economia națională, fapt argumentat și de studiul efectuat de către Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă „Proгноza Pieței Muncii 2017”, care atestă o creștere a cererii pieții pentru domeniul Servicii.</p> <p>Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician ia în considerare și reflectă tendințele în domeniu, ceea ce este confirmat prin parteneriatele multiple cu Saloanele de frumusețe și Cabinetele cosmetice, care angajează elevii la stagiile de practică. Totodată, periodic sunt consultați partenerii din sectorul serviciilor personale, analizate tendințele din domeniu, organizate mese rotunde unde se discută rezultatele stagiilor de practică. Angajarea efectivă în câmpul muncii a absolvenților meseriei Cosmetician constituie 45 %.</p> <p>Discuțiile cu angajatorii confirmă relevanța Programului de formare profesională 1012002 Cosmetician, relatând creșterea necesității pieții muncii în specialiști din acest domeniu.</p> <p>Discuțiile cu absolvenții Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician confirmă relevanța programului atât în țară, cât și peste hotarele ei.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician formează specialiști pentru economia națională, care conform studiului efectuat de către Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă „Proгноza Pieței Muncii 2017”, sunt tot mai solicitați pe piața muncii pentru domeniul Servicii.		
Recomandări	✓ Realizarea chestionării absolvenților Programului de formare profesională 1012002 Cosmetician pentru evaluarea relevanței competențelor profesionale obținute.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	---------------------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculum modular Cosmetician, elaborat în cadrul Proiectului EuropeAid/133700/C/SER/MD/12&quot; Asistență tehnică pentru domeniul învățământ și formare profesională în Republica Moldova&quot;, 2020; • Planul de învățământ la meseria Cosmetician, aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al RM la 12.09.2017; • Registrul grupei academice 02, 2018-2019; • Chestionarul (google): Evaluarea Curriculumului meseriei Cosmetician; • Orarul activităților didactice, aprobat prin ordinul nr. 01-04/188 din 03.06.2019; • Agenda stagiului de practică; • Regulamentul de organizare și desfășurare a procesului didactic în CEIU, aprobat de CP din 22.06.2018, proces-verbal nr. 12; • Rezultatele chestionării elevilor privind calitatea serviciilor educaționale, proces-verbal nr. 3 din 06.11.2019; • Registrul de monitorizare a modificărilor în orar.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Studiile la Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician se realizează prin învățământ cu frecvență, ceea ce implică participarea personală constantă a elevului la toate activitățile de formare. Durata și structura programului de formare profesională se reglementează prin Planul-cadru și planurile de învățământ. Orele de curs obligatorii/opționale se desfășoară conform orarului, realizate prin ore teoretice și practice, lucrări practice realizate în atelierul didactice, stagii de instruire practică și practică în producere. Orarul activităților didactice este afișat la loc vizibil: pe viziul instituției.</p> <p>Formele de organizare a activităților didactice specifice modulelor vin în corespundere cu prevederile componentei formative a Programului de formare profesională 1012002 Cosmetician, fiind proiectate și realizate prin prisma curriculumului. Numărul lecțiilor teoretice și practice (totale și săptămânale), organizate în cadrul programului, corespund planurilor de învățământ, rutelor de parcurgere a modulelor anexate la plan și a planului-cadru, aprobat de MECC RM.</p> <p>Lecțiile teoretice și practice sunt organizate conform orarului aprobat de directorul instituției în sălile de clasă și atelier/la întreprinderi. Schimbările, care intervin în orar, sunt înregistrate în Registrul de monitorizare a modificărilor în orar. Conținuturile sunt organizate pe module/discipline de învățământ (unități de curs), studierea lor este eșalonată pe semestre. Finalitățile activităților didactice sunt înregistrate în registrele grupelor academice. Evidența frecventării orelor este realizată prin notarea absențelor.</p> <p>Conținutul fiecărui modul este stabilit de curriculumului modular structurat pe unități de conținut, unități de competență, tematica lucrărilor practice, descrierea strategiilor instruirii practice. În procesul educațional sunt aplicate metodele de predare-învățare-evaluare activ-paricipative, care asigură obținerea finalităților trasate.</p> <p>În scopul identificării gradului de satisfacție a elevilor/cadrelor didactice cu privire la formele de organizare a procesului de predare-învățare, periodic este aplicată chestionarea actanților procesului educațional. Referitor la desfășurarea practicii în producere, elevii își exprimă gradul de satisfacție și în Agenda formării profesionale.</p> <p>Rezultatele chestionării elevilor sunt aduse la cunoștință cadrelor didactice în cadrul ședințelor, iar în baza constatărilor se fac recomandări, care contribuie la îmbunătățirea procesului educațional.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	---------------------------

	Discuțiile cu cadrele didactice, actualii elevi și absolvenți confirmă aplicarea de către managementul instituției a chestionarelor pentru evaluarea satisfacției actorilor procesului educațional.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea unei proceduri care va reglementa activitățile necesare pentru identificarea măsurilor de îmbunătățire a procesului de predare-învățare, precum și modul de aplicare a acestora.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe elev a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculum modular Cosmetician, elaborat în cadrul Proiectului EuropeAid/133700/C/SER/MD/12&quot; Asistență tehnică pentru domeniul învățământ și formare profesională în Republica Moldova&quot;, 2020; • Lista manualelor electronice la meseria Cosmetician (7 surse); • Rezultatele chestionării elevilor privind calitatea serviciilor educaționale, proces-verbal nr. 3 din 06.11.2019; • Regulamentul intern privind organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare cu utilizarea TIC în CEIU, aprobat la CP din 22.06.2018, proces-verbal nr. 12, revizuit la 04.06.2020, proces-verbal nr. 6.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În procesul de predare-învățare sunt utilizate metodele tradiționale în alternare cu cele moderne, precum implicarea elevilor în procesul de predare-învățare prin prezentarea comunicărilor la disciplinele audiate, prin organizarea dezbaterilor în cadrul orelor etc. Procesul de predare este axat pe centrarea demersului didactic pe elev. Pentru obținerea performanței școlare;</p> <ul style="list-style-type: none"> - în procesul instructiv-educativ sunt utilizate metode și strategii didactice, care stimulează implicarea activă, gândirea elevului și formarea deprinderilor de învățare prin proiecte, investigație sau portofolii; - în cadrul orelor teoretice/practice sunt aplicate metode activ-participative atât pentru dezvoltarea competențelor, abilităților și deprinderilor intelectuale, cât și a celor practice. Elevii au o influență asupra tuturor aspectelor legate de conținuturile propuse pentru însușire și de modul în care o vor face. <p>Mecanismul de promovare și aplicare a metodelor de predare-învățare centrate pe elev sunt evaluate prin: asistări la orele de curs teoretice și practice, aplicarea chestionarelor elevilor etc. În scopul identificării gradului de satisfacție a elevilor cu privire la identificarea formelor de organizare a procesului educațional periodic sunt aplicate chestionare. Rezultatele chestionării sunt discutate cu cadrele didactice, în baza constatărilor se fac recomandări pentru îmbunătățire. Instituția întreprinde activități suplimentare pentru fortificarea procesului educațional: consultații la unitățile de curs, consultații pentru elevii care au restanțe academice, consilieri individuale a elevilor de psihologul școlar.</p> <p>În scopul integrării în procesul educațional a elevilor ce provin din grupurile dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale, în instituție sunt întreprinse următoarele activități: studiul individual al dosarului personal al fiecărui elev de către diriginte și maistru-instructor, comunicarea cu părinții acestor elevi, consilieri individuale a elevilor de către cadrele didactice, psihologul școlar și a lucrătorului medical al instituției.</p> <p>Nevoile elevilor sunt evaluate la începutul programului de formare profesională prin testare. Profesorii selectează conținutul cursului pe care îl predau, în conformitate cu nivelul și nevoile elevilor, predarea fiind clară și eficientă. Predarea se face în concordanță cu stilurile individuale</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	---------------------------

	<p>de învățare ale elevilor. Elevii cu cerințe educaționale speciale, care au studiat în perioada de referință, nu au avut nevoie de adaptarea mediului fizic pentru acces în instituție și de stabilirea unui plan educativ individualizat.</p> <p>Evaluarea proiectelor didactice confirmă utilizarea metodelor activ-participative. Discuțiile cu elevii confirmă aplicarea chestionarilor pentru evaluarea satisfacției vizând calitatea procesului educațional, cu îmbunătățirea proceselor de predare-învățare-evaluare.</p> <p>Asistarea activităților didactice confirmă aplicarea în procesul educațional a metodelor activ-participative de învățare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate în cadrul programului de formare profesională sunt preponderent centrate pe elev.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaborarea recomandărilor pentru asigurarea procesului de predare-învățare în caz de înmatriculare a elevilor ce provin din grupurile dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale. ✓ Diversificarea instrumentelor curriculare aplicate în procesul educațional (ghiduri ale lecțiilor practice, standarde, protocoale etc.). 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul intern privind organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare cu utilizarea TIC în CEIU, aprobat la CP din 22.06.2018, proces-verbal nr. 12; • 56 calculatoare funcționabile/conectate la rețeaua Internet; • Lista activităților didactice, mijloacelor/instrumentelor/platformelor TIC utilizate în procesul educațional; • Factura AAH 7656276 Canon i-SENSYS MF742Cdw. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Conform Standardelor minime de dotare cu mijloace TIC, instituția dispune de 2 săli de curs dotate cu 56 de calculatoare conectate la internet. Totodată, instituția dispune de 3 table interactive și 7 proiectoare.</p> <p>IP CEIU dispune de o gamă de instrumente TIC, care sunt utilizate de către profesori și elevi pentru prezentarea produselor învățării: prezentările PPT, Prezi etc., materiale descriptive, imagini tematice, materiale video: https://www.youtube.com/watch?v=331fh5DkE0U; https://www.youtube.com/watch?v=QfDX1WvhoqU.</p> <p>Cadrele didactice și elevii dețin dexterități de utilizare a instrumentelor și mijloacelor TIC. În cadrul vizitei a fost prezentată lista activităților didactice, unde sunt utilizate diferite mijloace/instrumente/platforme TIC în procesul educațional. Mijloacele și instrumentele TIC asigură realizarea obiectivelor Programului de formare profesională 1012002 Cosmetician.</p> <p>În urma chestionării elevilor s-a confirmat satisfacția elevilor de gradul de aplicare TIC în cadrul orelor de curs/practice. Toți profesorii IP CEIU utilizează la ore mijloace TIC în dependență de conținutul lecției, grupul de elevi etc.</p> <p>Discuțiile cu cadrele didactice/elevii, cât și asistarea activităților didactice confirmă utilizarea mijloacelor TIC în procesul educațional. Vizitarea spațiilor educaționale confirmă prezența și utilizarea mijloacelor TIC în procesul educațional.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 60% dintre disciplinele programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Procesul de predare-învățare-evaluare la Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician este digitalizat cu utilizarea largă a mijloacelor și instrumentelor TIC moderne. 		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------

Recomandări	✓ Diversificarea instrumentelor TIC utilizate pentru realizarea procesului de predare-învățare (aplicarea în procesul educațional a platformelor inscrite și asincrone).
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriaul 3.2. Stagii de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul intern privind desfășurarea stagiilor practice de producție în ÎPTS în CEIU, aprobat la CP din 16.05.2018, proces-verbal nr. 10; • Contractul de colaborare cu „Sabrișit-Grup” SRL nr. 403-09 din 04.03.2019 cu privire la realizarea stagiului de practică în producție; • Curriculumul pentru stagiile de practică ca parte componentă a Curriculumului modular, meseria Cosmetician, aprobat la 11.01.2017; • Ordinul nr. 01-04/108 din 06.03.2019 cu privire la organizarea practicii de producție; • Procesul-verbal cu privire la rezultatele stagiului de practică, din 19.06.2019; • Ordinul cu privire la repartizarea la stagiul practic în producție nr. 01-04/108 din 06.03.2019; • Agenda stagiului de practică. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Stagiul practic de producție se desfășoară în baza Curriculumului pentru stagiile de practică, iar maestrul instructor elaborează programa analitică, care include unități de conținut și sarcini practice. Conținutul stagiului practic de producție corelează cu finalitățile învățării al Programului de formare profesională 1012002 Cosmetician din perspectiva formării competențelor profesionale.</p> <p>Desfășurarea stagiului practic de producție este realizat conform Graficului procesului educațional. Stagiul practic în producție este prevăzut în orarul activităților instituției.</p> <p>Șeful secției practice elaborează Graficul de repartizare a elevilor la stagiul practic în producție. În instituție este emis ordinul de desfășurare a stagiului practic în producție, în corelare cu Graficul procesului educațional și norma didactică a persoanelor responsabile de organizarea și desfășurarea stagiului.</p> <p>Fiecare elev practicant este monitorizat de mentor-maistru-formator, care îi explică esența procedurii ce urmează să o efectueze și îl ghidează pe tot parcursul practicii. Statutul de elev îi permite solicitarea ajutorului atât a profesorilor, cât și a îndrumătorilor salonului, iar programul de formare profesională îi oferă posibilități de lichidare a lacunelor.</p> <p>Elevii înscriși la Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician, dispun de Agenda stagiului de practică. În agendă stagiului de practică elevii notează sarcinile de lucru realizate zilnic, informațiile despre lucrul individual efectuat în perioada stagiului practic de producție, raportul stagiului practic de producție, evaluarea etapizată în perioada realizării stagiului practic de producție, referința de producție.</p> <p>Rapoartele stagiului practic de producție sunt prezentate în cadrul ședinței catedrei. Șef secție practică elaborează raport anual de organizare și desfășurare a stagiului practic de producție, care este prezentat în cadrul Consiliului profesoral.</p> <p>Discuțiile cu elevii confirmă monitorizarea, consilierea și asigurarea mentoratului în cadrul stagiului practic de producție.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură acumularea abilităților practice ale elevilor/studentilor înscriși la programul de formare profesională prin realizarea activităților practice și organizarea stagiilor de practică în cadrul instituțiilor-baze de practică cu care aceasta are încheiate contracte sau acorduri de colaborare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea listei deprinderilor practice obligatorii, necesare antrenării în cadrul stagiului practic de producție.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Contractul de colaborare cu „Sabrișit-Grup” SRL nr. 403-09 din 04.03.2019 cu privire la realizarea stagiului de practică în producție; Avizul la Curriculumul modular Cosmetician, oferit de agentul economic „Perfect Stil”. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Planul de învățământ și curricula Programului de formare profesională 1012002 Cosmetician sunt coordonate cu agenții economici. Curriculumul modular și Curriculumul pentru stagiul practic în producție la meseria Cosmetician sunt recenzate de agenții economici. Bazele practice, utilizate pentru realizarea procesului educațional, satisfac obiectivele stagiului practic de producție și asigură atingerea finalităților Programului de formare profesională 1012002 Cosmetician.</p> <p>Reprezentanții agenților economici din momentul repartizării și prezentării elevilor la locurile de muncă monitorizează îndeplinirea cerințelor de standarde și a instrucțiunilor, respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă, regulamentul intern al unității economice, cerințelor, principiilor și valorilor profesionale. Reprezentanții agenților economici asigură instruirea elevilor cu privire la respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă. Discuțiile cu reprezentanții bazelor de practică confirmă consultarea documentelor de politici cu agentul economic.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de bazele de practică ale instituției de învățământ profesional tehnic acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de formare profesională.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	✓ Agentul economic este cointerestat în formarea competențelor profesionale a viitorilor specialiști și concurează pentru antrenarea elevilor în procesul de instruire practică.		
Recomandări	✓ Formarea la mentorii din domeniul practic, implicați în instruirea practică, a competențelor psihopedagogice elementare.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Planul de învățământ la meseria Cosmetician, aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării la 12.09.2017, numărul de înregistrare 11/17-98; Curriculumul modular Cosmetician, elaborat în cadrul Proiectului EuropeAid/133700/C/SER/MD/12&quot; Asistență tehnică pentru domeniul învățământ și formare profesională în Republica Moldova&quot;, 2020; Procesul-verbal al Comisiei de evaluare și calificare din CEIU din 19.06.2019; Orarul examenelor de absolvire aprobat prin Ordinul nr. 01-04/188 din 03.06.2019; Ordinul nr. 01-04/342 din 30.11.2018 „Cu privire la organizarea grupului de lucru pentru elaborarea itimilor pentru examenul de calificare”; Ordinul nr. 01-14/186 din 06.06.2018 cu privire la admiterea la examenele de calificare; Ordinul nr. 01-14/194 din 05.06.2019 cu privire la numirea supraveghetorilor la examenele de absolvire (proba teoretică); Testul pentru examenul de calificare la meseria Cosmetician, V-5; Sarcina pentru proba practică (pentru elev); Formularul pentru evaluator (proba practică) cu baremul de specificație și convertire; Borderoul de notare la proba scrisă (examenul de calificare);
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	---------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Procesul-verbal al ședinței Comisie de evaluare a absolvenților nr. 12 din 19.06.2018; • Raportul privind examenul de calificare la meseria Cosmetician, din 19.06.2018. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Rezultatele activităților de învățare, inclusiv activitatea individuală, precum și evaluarea finalităților de studiu și competențelor dobândite de către elev se realizează atât prin evaluarea curentă (test, portofoliu, raport, sarcini de lucru etc.) pe tot parcursul studiilor, cât și prin evaluarea finală (examenul de calificare), care se susține în perioada stabilită în conformitate cu calendarul anului de studii, conform planului de învățământ și orarului semnat de MECC RM. Fiecare modul se finalizează cu test scris pentru instruirea teoretică și probă practică pentru instruirea practică. Formele de realizare a evaluărilor curente și finale corespund Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare în învățământul profesional tehnic secundar.</p> <p>Evaluarea curentă a cunoștințelor elevilor se efectuează sistematic atât la orele teoretice, cât și la orele de instruire practică, fiind ghidate de maistru-instructor.</p> <p>După aplicarea testelor (teoretic și practic) de evaluare, profesorul oferă elevilor un feed-back constructiv referitor la rezultatele evaluării. Anual testele pentru pretestare și examenul de calificare, cât și sarcinile practice sunt elaborate de grupul de lucru aprobat prin Ordinul MECC RM. Pentru evaluarea finală la examenul de certificare a competențelor profesionale sunt stabilite criteriile prescrise prin fișe de evaluare, borderouri de notare, care se revizuiesc în fiecare an.</p> <p>Pentru asigurarea transparenței și prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală sunt respectate prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare în învățământul profesional tehnic secundar. Pentru prevenirea fraudelor în cadrul examenelor de calificare, pentru desfășurarea examenelor sunt numiți prin ordinul directorului supraveghetori. Procedura de contestare în IP CEIU se desfășoară în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare în învățământul profesional tehnic secundar. Contestări pe parcursul perioadei de referință nu au avut loc.</p> <p>Instituția este responsabilă de coordonarea instituțiilor din domeniu, de expedierea testelor și a fișierelor cu proba practică, de colectarea rezultatelor examenelor și a rapoartelor din instituțiile respective. La finalizarea examenului de calificare către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova sunt prezentate Rapoarte privind organizarea și desfășurarea examenului de calificare.</p> <p>Discuțiile cu cadrele didactice confirmă participarea în procesul de elaborare a testelor. Discuțiile cu elevii confirmă obținerea unui feed-back constructiv cu referire la rezultatele evaluărilor realizate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea și instituționalizarea Regulamentului intern privind organizarea și desfășurarea examenelor de calificare.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul intern privind desfășurarea stagiilor practice de producție în ÎPTS în CEIU, aprobat la CP din 16.05.2018, proces-verbal nr.12; • Procesele verbale cu privire la rezultatele stagiului de practică, 19.06.2019; • Agende pentru realizarea stagiilor de practică ale elevilor înscriși la programul de formare profesională;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------

tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Formularul elevilor pentru evaluarea stagiului de practic; • Referința de producție a elevului; • Procedura de desfășurare a stagiului de practic, ediția I; • Darea de seamă a maestrului pentru stagiul de practică, gr.02, 2018-2019. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Evaluarea stagiilor de practică se realizează în conformitate cu Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic secundar, de către maestrul-instructor în baza rezultatelor din Agenda formării profesionale și observațiilor maestrului-instructor pe perioada practicii.</p> <p>Modalitatea de determinare a notei finale la stagiul de practică este stipulată în Regulamentul intern de organizare și desfășurare a stagiilor de practică. În cadrul susținerii raportului, elevul prezintă Agenda formării profesionale și recomandarea de la locul desfășurării practicii.</p> <p>Evaluarea nivelului de dobândire a competențelor profesionale, comportamentului și modalității de integrare a stagiarului în activitatea profesională la întreprindere (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al întreprinderii/instituției, etc.) sunt specificate în Agenda stagiului de practică și reflectate în raport. Maiștrii manifestă obiectivitate și transparență în evaluarea cunoștințelor. Rezultatele evaluărilor finale se înscriu în borderouri/procese-verbale de către maestrul-instructor și se prezintă directorului adjunct pentru instruire și educație.</p> <p>Pentru asigurarea transparenței și prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală se respectă prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare în învățământul profesional tehnic secundar. În perioada de referință la Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician contestări nu au avut loc.</p> <p>Discuțiile cu elevii au constat, că criteriile, metodele și formele de evaluare a stagiilor de practică sunt comunicate elevilor la începutul stagiului de practic. Discuțiile cu elevii confirmă implicarea specialiștilor din domeniul practic în evaluarea stagiului de practică.</p> <p>Reprezentanții bazelor de practică/mediului economic confirmă implicarea în evaluarea stagiului practic la Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări	✓ Elaborarea și aplicarea referinței elevului, care va specifica competențele comunicative, personale și profesionale ale elevului în timpul stagiului practic de producție.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea la studii

4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Anunțul cu privire la admitere, 2019-2020; • Planul de admitere, 2019-2020, aprobat prin ordinul MECC RM nr. 928 din 24.07.2019; • Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică secundară, aprobat prin Ordinul nr. 920 din 19.07.2019 de MECC; • Ordinul nr. 15-c din 30.08.2019 cu privire la înmatriculare; • Pliante cu privire la condițiile de admitere la studii; • Lista candidaților la Concursul de admitere, 2018; • Filmul promoțional (https://www.youtube.com/watch?v=PNKBt4AI6QI&t=10s); • Factura EAA002783155, Servicii de implementarea platformei „Admitere Online”;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	IPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<ul style="list-style-type: none"> • Rapoarte statistice anuale ale Comisiei de admitere. 		
	<p>În rezultatul analizării dosarului de autoevaluare, discuțiilor cu echipa managerială, cadrele didactice și elevii, dar și a verificării dovezilor și actelor se constată că, IP CEIU are elaborată o politică proprie de recrutare și de admitere la studii, pe care o aplică în mod transparent și riguros, respectând principiul egalității șanselor tuturor candidaților.</p> <p>Cadrele didactice anual efectuează orientarea profesională, vizitând liceele și gimnaziile din Chișinău, suburbii și cele din republică, întâlnindu-se cu abiturienții și informându-i cu privire la programele de formare profesională existente în instituție. Directorul adjunct pentru instruire și educație, membrii administrației și cadrele didactice anual realizează activități de promovare a imaginii Programului de formare profesională 1012002 Cosmetician, prin participarea la diverse expoziții, hramul localităților din apropierea Chișinăului etc.</p> <p>Directorul IP CEIU, precum și angajații instituției participă în cadrul emisiunilor TV, radio, astfel promovând oferta educațională a IP CEIU.</p> <p>Pe pagina de facebook a IP CEIU sunt plasate activitățile din cadrul instituției, planul de înmatriculare, perioada admiterii, rezultatele admiterii și alte informații relevante. Totodată, pe site-ul instituției www.ceiu.md sunt plasate informații cu privire la admitere: descrierea domeniilor de formare profesională, regulamentul de admitere, planul și rezultatele admiterii.</p> <p>De către instituție sunt imprimate pliante, fluturași, avizuri, care sunt repartizate în gimnaziile, liceele prin intermediul cadrelor didactice, actualilor elevii și asistenților sociali. Instituția organizează anual pentru elevii din gimnaziile și liceele Ziua ușilor deschise, Săptămâna ușilor deschise, cu prezentarea de către cadrele didactice a diverselor activități: master-class, activități extracurriculare etc.</p> <p>Anual oferta educațională este publicată în revista Abiturient. Instituția participă în emisiunile Accent TV, asigură derulări a filmelor promoționale despre IP CEIU și programele de formare profesională din instituție.</p> <p>Admiterea elevilor se organizează și se desfășoară în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică secundară, aprobat prin Ordinul nr. 920 din 19.07.2019 de MECC RM, în limitele planului de admitere aprobat pentru anul curent.</p> <p>Candidații, care depun cererea de participare la concurs și alte acte necesare conform cerințelor, sunt înscrși în registrul de admitere (existent pe hârtie și în formatul electronic). Candidaților li se calculează media de concurs după formula de calcul, prevăzută de regulament. Rezultatele admiterii sunt plasate atât la Avizierul instituției, cât și pe pagina de facebook a instituției. Locurile neacoperite la admitere sunt redistribuite altor instituții prin ordinul MECC RM. După încheierea perioadei de admitere directorul instituției emite ordin de înmatriculare.</p> <p>Măsurile de îmbunătățire a procesului de recrutare și admitere sunt realizate prin plasarea pe pagina de facebook a activităților din cadrul instituției, planului de înmatriculare, perioadei de admitere, rezultatelor admiterii, cât și a altor informații relevante (descrierea domeniilor de formare profesională, regulamentul de admitere etc).</p> <p>Rezultatele admiterii la Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician demonstrează, că în ultimii 3 ani admiterea la buget a fost realizată în volum de 100%. Totodată, planul de admitere la studii prin achitarea taxei de studii nu a fost realizat în volum deplin (realizarea planului: în 2016-2017 - 0%; 2017-2018 – 70,58%; 2018-2019 – 20,00%, 2019-2020 – nu s-a format grupă la meserie din cauza numărului mic de cereri depuse).</p> <p>Din discuții cu managementul instituției/cadrele didactice se confirmă participarea personalului didactic în activitățile de promovare a instituției. Discuțiile cu elevii (actuali și foști) confirmă, că informația despre instituție a fost preluată din sursele mass-media.</p> <p>Analiza informațiilor prezentate de instituție (site-ul instituției www.ceiu.md) confirmă plasarea informațiilor cu privire la admitere: descrierea domeniilor de formare profesională, regulamentul de admitere, planul admiterii și rezultatele admiterii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională este în conformitate cu actele normativ-reglatorii.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------

Puncte tari	
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Fortificarea măsurilor de promovare a Programului de formare profesională 1012002 Cosmetician pentru realizarea anuală a Planului de admitere. ✓ Realizarea rapoartelor anuale ale Comisiei de admitere, care ar ilucida activitatea Comisiei de admitere în volum deplin.
Arii de îmbunătățire obligatorii	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaborarea și aprobarea Regulamentului intern de organizare și desfășurare a admiterii.

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de admitere 2019-2020, aprobat prin ordinul MECC RM nr. 927 din 24.07.2019; • Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică secundară, aprobat prin Ordinul MECC RM nr. 920 din 19.07.2019; • Pliante cu privire la condițiile de admitere la studii; • Film promoțional (https://www.youtube.com/watch?v=PNKBt4Al6QI&t=10s); • Pliante informaționale; • Rapoarte statistice anuale ale comisiei de admitere. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Din discuțiile cu echipa managerială și în rezultatul analizei dosarului de autoevaluare s-a constatat, că admiterea persoanelor cu cerințe educaționale speciale la Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician este realizată în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic la programele de formare profesională tehnică secundară, care prevede facilități la admitere în afara concursului de bază pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale și alte categorii privilegiate.</p> <p>În perioada 2016-2020 la Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician și-au făcut studiile: 3 elevi orfani, dintre care 2 elevi cu tutelă și 1 elev cu grad de dezabilitate.</p> <p>Admiterea la studii a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la Programul de formare 1012002 Cosmetician a fost realizată conform actelor normative în vigoare.</p> <p>Discuții cu managementul instituției/cadrele didactice confirmă admiterea elevilor orfani/cu tutelă/grad de dezabilitate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – recrutarea și admiterea elevilor din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Asigurarea formării personalului didactic în domeniul prestării serviciilor educaționale persoanelor cu cerințe educaționale speciale. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul elevilor

4.2.1. Promovabilitatea elevilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de organizare și desfășurare a procesului didactic în CEIU, aprobat de CP din 22.06.2018, proces-verbal nr. 12; • Regulament intern de activitate a IP CEIU 2020-2021, aprobat în ședința Consiliului pedagogic din 28.08.2020; • Ordinul cu privire la admiterea la examenul de calificare nr. 01-04/197 din 05.06.2019; • Ordinul cu privire la absolvire și eliberarea actelor de studii nr. 10-c din 24.06.2019; • Ordinul de exmatriculare nr. 01 c/c din 02.01.2019; • Raportul privind examenele de calificare din 19.06.2018; • Procesul-verbal nr. 19 cu privire la atribuirea calificării din 19.06.2018.
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	---------------------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Promovarea elevilor la examenul de calificare se efectuează în baza Regulamentului intern de activitate a Centrului de Excelență în industria ușoară. Rezultatele anuale sunt în concordanță cu borderourile centralizatoare ale grupelor pentru anul de învățământ.</p> <p>La Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician se respectară cerințele de finalizare a programului: elevii sunt admiși la examenele de absolvire doar după realizarea planului de învățământ.</p> <p>Procentul de promovare/absolvire la Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician constituie în: 2016-2017 - 70%; 2017-2018 – 85%; 2018-2019 – 76%.</p> <p>Principalele cauze ale abandonului sunt factorii externi: situația social-economică a populației, migrația tinerilor sau schimbarea locului de trai, ceea ce favorizează o dinamică negativă în continuă scădere a contingentului de elevi. De asemenea, unele motive ale abandonului școlar și absenteismului sunt cerințele educaționale mari, adaptarea dificilă a elevilor noi înmatriculați, precum și lipsa interesului față de căpătarea unei meserii/profesii.</p> <p>În cadrul discuțiilor cu managementul instituției s-a constatat, că cerințele de finalizare a programului de formare profesională sunt comunicate elevilor la începerea studiilor la program. Din discuțiile cu administrația instituției și cadrele didactice s-a constatat aplicarea diverselor măsuri pentru prevenirea/reducerea abandonului și absenteismului școlar, precum: consultații individuale, acordarea termenului de susținere a restanțelor etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii/studentii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile regulamentare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Căutarea unor soluții eficiente (mentorat, discuții cu părinții etc.) pentru prevenirea/reducerea abandonului și absenteismului școlar; ✓ Implicarea elevilor care prezintă risc de abandon în mai multe activități din cadrul instituției. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Regulamentul de organizare și desfășurare a procesului educațional în învățământul profesional tehnic secundar nu prevede mobilitate academică pentru elevi.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mobilitatea academică a elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	---------------------------

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul cu privire la admiterea la examenul de calificare nr. 01-04/197 din 05.06.2019; • Ordinul cu privire la absolvire și eliberarea actelor de studii nr. 10-c din 24.06.2019; • Registrul de evidență și eliberare, acte de studii, PTS, 2017-2018. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Din discuții cu managementul instituțional s-a constatat, că conferirea calificărilor și eliberarea certificatelor de calificare/a suplimentelor descriptive este efectuată în conformitate cu cerințele normative. Conferirea calificării la Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician se realizează în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor și Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor în învățământul profesional tehnic, în baza rezultatelor examenului de calificare.</p> <p>Admiterea la examenul de calificare se realizează în cadrul ședinței Consiliului profesoral prin ordinul directorului, la propunerea directorului adjunct pentru instruire și producere, în cazul încheierii mediei academice, calculate conform cerințelor.</p> <p>Comisia pentru examenul de calificare se constituie de către instituție și până în anul 2019 componența a fost aprobată prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării.</p> <p>Examenul de calificare are drept scop confirmarea deținerii de către candidat a competențelor profesionale pentru calificarea respectivă. Examenul de calificare se desfășoară în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare, aprobat prin ordinul MECC RM nr. 1127 din 23.07.18.</p> <p>Examenul de calificare este organizat în două etape: I - proba teoretică ce se desfășoară în scris și II – proba practică, în cadrul căreia elevul realizează îsarcinile practice. La examenul de calificare sunt admiși doar elevii, care au realizat integral programul de formare profesională la meseria respectivă și au situația academică încheiată.</p> <p>Comisia de calificare apreciază competențele profesionale și ia decizia referitor la nota acordată elevilor la examenul de calificare, categoria de calificare conferită și eliberarea certificatului de calificare. Nota minimă de promovare a probei teoretice și probei practice este 5 (cinci).</p> <p>Decizia Comisiei de calificare se fixează în procesul-verbal al examenului de calificare și se semnează de toți membrii comisiei. Suplimentul la certificatul de calificare se eliberează odată cu certificatul de calificare. În cadrul vizitei s-a constatat existența documentelor instituționale de conferire a calificărilor.</p> <p>Certificatele de calificare și suplimentele descriptive la Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician sunt eliberate în conformitate cu cerințele legale, certificatele fiind tipărite centralizat prin CTICE și corespund cu modelele actelor de studii și suplimentelor actelor de studii din învățământul profesional tehnic aprobate de MECC RM.</p> <p>În instituție certificatele sunt înregistrate în Registrul de evidență și eliberare a actelor de studii și sunt eliberate în baza semnăturii absolventului programului de formare profesională.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative.</p>	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	<p>✓ Promovarea activităților de follow-up, pentru asigurarea succesului transpunerii în practică a achizițiilor/competențelor formate în cadrul Programului de formare profesională 1012002 Cosmetician.</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Strategia de dezvoltare a resurselor umane din IP CEIU, aprobat la CA din 21.09.2020; • Procedura operațională privind recrutarea personalului, aprobat la CA din 21.09.2020; • Structura statelor-tip de personal pentru instituțiile de învățământ profesional tehnic 2020, coordonat CA al CEIU proces verbal nr. 7 din 02.12.2019, aprobat MECC RM; • Ordine privind angajarea personalului didactic/științific; • Dosare ale personalului didactic/ științific angajat; • Contracte individuale de muncă; • Fișa postului. 									
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția întocmește Statele de funcții ale personalului didactic anual, ținând cont de planurile de învățământ, unitățile de învățare și normele didactice. Personalul din instituție este angajat pe perioadă nedeterminată, excepție făcând pensionarii cu care se încheie contract de muncă pe o perioadă determinată. Cu fiecare angajat este încheiat contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată/determinată. La recrutare se ține cont de cadru normativ în vigoare. Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician este asigurat de 5 cadre didactice (3 titulari, 1 cumul intern și 1 cumul extern), dintre care 3 cu vârsta până la 35 ani și 2 cu vârsta între 35-63 ani.</p> <p>Rata cadrelor didactice titulare și cumul intern constituie 80%. La programul de formare profesională 1012002 Cosmetician în anul de studii 2019-2020 din motivul nerealizării planului de admitere pe program, nu a fost constituită grupa.</p> <p>În mediu unui cadru didactic îi revin 4 elevi.</p> <p>Fișa postului este întocmită pe capitole: Cap. I Dispoziții generale; Cap. II Descrierea funcției (în care sunt stipulate atribuțiile funcției); Cap. III Cerințele funcției față de persoană. Fișa postului (în care sunt stipulate atribuțiile funcției) este emisă în 2 exemplare, care se semnează de ambele părți (angajator/angajat). Un exemplar revine angajatului. Din discuții cu personalul instituției s-a constatat că personalul își cunoaște atribuțiile specificate în fișa postului.</p> <p>Instituția a elaborat Strategia de dezvoltare a resurselor umane din IP CEIU. Obiectivul nr.1 stipulează recrutarea urgentă de personal tânăr și competitiv; diversificarea formelor de recrutare prin lărgirea grupurilor țintă (absolvenți proprii, absolvenți altor universități). La programul de formare profesională 1012002 Cosmetician sunt 3 cadre didactice (60%) cu vârsta de până la 35 ani (din totalul de 5 cadre).</p>									
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="367 1472 1187 1556"></th> <th data-bbox="1187 1472 1357 1556">Ponderea (puncte)</th> <th data-bbox="1357 1472 1503 1556">Punctajul acordat</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="367 1556 1187 1692"> 1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. </td> <td data-bbox="1187 1556 1357 1692">3,0</td> <td data-bbox="1357 1556 1503 1692">3,0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="367 1692 1187 1932"> 1,0 – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice/științifice la programul de formare profesională sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice/științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%. </td> <td data-bbox="1187 1692 1357 1932">3,0</td> <td data-bbox="1357 1692 1503 1932">3,0</td> </tr> </tbody> </table>		Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	3,0	3,0	1,0 – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice/științifice la programul de formare profesională sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice/științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.	3,0	3,0
	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat								
1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	3,0	3,0								
1,0 – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice/științifice la programul de formare profesională sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice/științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.	3,0	3,0								

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------

Puncte tari	✓ Rata cadrelor didactice cu vârsta de până la 35 de ani constituie 60%, ceea ce asigură fiabilitatea programului de formare profesională.
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Atragerea specialiștilor din sectorul real pentru asigurarea unui proces de instruire corelat cu cerințele pieței muncii. ✓ Completarea dosarului personal al angajatului cu Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal ale salariatului și Declarație pe propria răspundere, referitor la neîncălcarea prevederilor art. 7 alin. (2) din Legea nr. 325 din 23 decembrie 2013 privind evaluarea integrității instituționale. ✓ Asigurarea statelor de funcții ale cadrelor didactice cu personal titular.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Copii ale actelor de studii; • Certificatul de formare profesională; • Certificat de formare continuă la specialitatea Bazele antreprenoriatului, eliberat pe numele C.S.; • Dosare ale personalului didactic; • Discuții cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Calificarea profesională a personalului didactic corespunde, în general, cu disciplinele din planul de învățământ predate. Se atestă unele situații discutabile cu privire la diatribuirea disciplinelor predate cu referire la L. C. formată în matematică-informatică care predă Educația civică și N. A., formată în Limba și literatura română care predă Protecția civilă. Pentru Educația civică și Protecție civilă instituția invocă probleme de angajare a personalului specializat, unul din motivele de bază constituind numărul mic de ore acordat fiecărei discipline. Se menționează că instituția este în căutare de soluții, iar disciplinele vizate sunt opționale și nu influențează în mod direct formarea profesională.</p> <p>Calificarea este asigurată de formarea psihopedagogică, instruirii și stagiilor de formare. Personalul didactic/științific pentru Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician deține nivelul 5 ISCED, 6 ISCED (studii superioare în licență) și 7 ISCED (studii superioare de master).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – calificarea profesională a personalului didactic/științific este conformă programului de formare profesională în care este implicat în proporție mai mare de 90%.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este minimum 80%.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea unui plan de acțiuni pentru motivarea personalului didactic pentru obținerea gradului didactic I și superior.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Asigurarea formării cadrelor didactice în disciplinele pe care le predau.		

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de dezvoltare strategică al Centrului de Excelență în Industria Ușoară pentru perioada 2016-2021, aprobat la Consiliul profesoral din 01.09.2016; • Acordul de parteneriat între AO CEDA și IP CEIU; • Procedura operațională Mentorat pentru dezvoltare și integrarea profesională a cadrelor didactice, aprobat la Consiliul de Administrație, procesul-verbal nr. 2 din 18.09.2018;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	---------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanța a personalului din CEIU, aprobat la Consiliul de Administrație, proces-verbal nr. 9 din 26.12.2018; • Regulamentul cu privire la tipurile și modul de stabilire a sporurilor cu caracter specific la salariu al IP CEIU; • Regulamentul cu privire la tipurile și modul de stabilire a premiilor unice; • Planul de dezvoltare profesională a cadrului didactic. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În cadrul IP CEIU activează Secția de formare continuă și catedrele metodice, care iau în calcul centrarea întregului proces de formare continuă și dezvoltare profesională pe nevoile cadrelor didactice. Nevoile de formare continuă sunt identificate în urma analizei planurilor de dezvoltare profesională ale cadrelor didactice și analizei fișei științifico-didactice a cadrelor didactice care este completată semestrial de către aceștia.</p> <p>Ghidarea și formarea profesională a cadrelor didactice este realizată de către formatorii din cadrul Proiectului Consolidarea sistemului de educație profesională tehnică în Moldova (CONSEPT), Centrul Educațional ProDidactica, AED, Universitatea Tehnică a Moldovei, Asociația obștească AO Centrul pentru educație antreprenorială și asistență în afaceri (CEDA). Instruirile și stagiile de formare sunt asigurate, în mare parte, de IP CEIU.</p> <p>În rezultatul discuțiilor cu cadrele didactice referitor la participările la activitățile de instruire, aceștia se declară mulțumiți de cunoștințele obținute.</p> <p>Competențele formate în rezultatul formărilor permit implementarea procesului de predare-învățare-evaluare centrat pe cel ce învață, implicarea în realizarea procesului de dezvoltare personală și profesională a fiecărui elev. Este creat un mediu de învățare și dezvoltare, bazat pe cultura învățării, ce facilitează succesul fiecărui elev (cabinet specializat, aplicarea elementelor TIC în cadrul orelor).</p> <p>O preocupare constantă a IP CEIU este încurajarea și sprijinirea cadrelor didactice tinere în dobândirea experienței didactice prin implicare în diferite activități din cadrul instituției și nu numai, de aceea fiecare cadru didactic tânăr timp de 3 ani are asigurată asistența unui mentor care este desemnat prin ordinul directorului la fiecare început de an școlar pentru ghidare și susținere în carieră. Este elaborată Procedura operațională "Mentorat pentru dezvoltare și integrarea profesională a cadrelor didactice".</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic are strategii/politici de dezvoltare a personalului didactic/științific și le realizează integral.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Deținerea acordurilor de colaborare cu organizații promoatoare de concepte și metode inovative de predare.		
Recomandări	✓ Lărgirea ariei de formări pentru a acoperi mai multe tipuri de activități realizate de cadrele didactice: organizarea activităților extracurriculare, educație incluzivă, formarea relațiilor cu piața muncii etc.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul nr. 01-04/240 din 02.09.2019 cu privire la comisii; • Ordinul nr. 01-04/227 din 30.08.2019 cu privire la numirea președinților comisiilor metodice; • Planul de activitate al Catedrei pe anul de studii 2019-2020, avizat de Director IP CEIU; • Planul de dezvoltare profesională a cadrului didactic; • Activitatea științifico-metodică a cadrului didactic; • Activitatea științifico-metodică a catedrei profesorilor de specialitate, anul de studii 2019-2020, sem I.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În conformitate cu Regulamentul intern de activitate a IP CEIU, în cadrul primei ședințe a Consiliului profesoral de la începutul anului școlar, se propune, se alege și se aprobă componența Consiliului Metodico-științific, format din 5 catedre metodice.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	---------------------------

	<p>Personalul didactic este preocupat în continuu de dezvoltarea profesională și elaborează anual planul de dezvoltare profesională. Planificarea activității metodice a personalului didactic se realizează în concordanță cu prevederile scrisorilor metodice/reperelor metodologice privind organizarea procesului educațional la disciplinele de cultură generală aprobate anual prin ordinul MECC.</p> <p>Pe parcursul anului de studii membrii catedrelor desfășoară ore publice, activități extracurriculare, training-uri, prezentări de comunicări etc.</p> <p>Șeful de catedră și ceilalți membri ai catedrei cu un stagiu de lucru mai avansat acordă asistență metodologică cadrelor didactice, în special tinerilor specialiști atât la elaborarea proiectelor didactice de lungă durată cât și a proiectării didactice zilnice, precum și a altor activități. În cadrul ședințelor Catedrelor metodice se elaborează și se aprobă testele de evaluare ce permit desfășurarea eficientă a evaluărilor/tezelor semestriale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic are mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic/științific și asigură integral realizarea acestora.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Planificarea și realizarea Consiliilor profesionale cu tematică metodică. ✓ Elaborarea instrucțiunilor sau a procedurii care va reglementa procesul de elaborare a suportului curricular, în special a îndrumărilor pentru realizarea aplicațiilor practice sau a lucrărilor de laborator. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studentii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Certificatul de înregistrare a Instituția Publică Centrul de excelență în industria ușoară cod fiscal 1016620000181; • Planul geometric, numărul cadastral 0100419.096 (George Coșbuc) și numărul cadastral 0100512.217 (Nicolae Costin); • Actul nr. 10/77 din 27.02.2020 de prestare a consultanței pentru siguranța antiincendiară și protecție civilă; • Actul nr. 10/61 din 21.02.2020 de prestare a consultanței pentru siguranța antiincendiară și protecție civilă; • Autorizația sanitară nr. 004847/2020/353, eliberată la 20.02.2020 valabilă până la 17.02.2021; • Autorizația sanitară nr. 004853/2020/354 valabilă până la 19.02.2021; • Actul nr. 01-18/485 din 23.10.2020 a Instituției Publice Centrul de excelență în industria ușoară; • Actul de prestare a serviciilor de deservire tehnică a sistemelor de prevenire a incendiilor SRL „Videotehnologie” din 24.02.2020; • Scrisoarea de garanție nr. 01-18/81 din 25.02.2020 a Instituției Publice Centrul de excelență în industria ușoară; • Demersul Instituției Publice Centrul de excelență în industria ușoară nr. 01-1/482 din 19.10.2020 către ”Videotehnologie” SRL; • Scrisoarea de garanție din partea SRL „Viodeotehnologie” din 23.10.2020; • Autorizația sanitar-veterinară de funcționare din 07.09.2020.
Constatări făcute în timpul	Instituția Publică Centrul de excelență în industria ușoară asigură cu spații proprii desfășurarea procesului de studii. La moment instituția dispune de 2 blocuri de studii cu o capacitate de 956

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	---------------------------

vizitei de evaluare externă	<p>de locuri, un bloc pentru instruirea practică cu o capacitate de 460 locuri, 2 cantine – 250 locuri, 2 săli de sport, 2 puncte medicale, 2 cămine cu 430 locuri, un teren de sport, edificiile fiind utilizate inclusiv și pentru realizarea programului de formare profesională 1012002 Cosmetician. La momentul vizitei, sălile de clasă aveau, în general, destinație universală cu excepția sălilor cu calculatoare și laboratoarelor pentru instruirea practică. Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician este realizat în blocurile din sectorul Buicani, str. N. Costin 55 iar laboratorul pentru instruirea practică este amplasat în sectorul Centru.</p> <p>Spațiile educaționale corespund normelor sanitare și antiincendiară, fiind prezente Actul de consultanță ce confirmă siguranța antiincendiară și Autorizația sanitară. Actul de consultanță pentru siguranța antiincendiară și protecție civilă este emis pentru clădirea de studii și atelierele de producere, strada Nicolae Costin 55, căminele studențești nu sunt incluse în acest act. Căminele studențești figurează doar în actul nr. 10/61 din 21.02.2020 însă acesta stipulează neconformități. În cadrul discuțiilor cu managerul s-a constatat și s-a confirmat prin acte inițiativa de remediere a acestor neconformități prin scrisori de garanție, acte și demersuri.</p> <p>La Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician în anul curent nu s-au format grupe academice. Suprafața sălilor de clasă unde se desfășoară orele teoretice este în conformitate și prevede nu mai puțin de 2 m² pentru un elev. Orele de instruire practică se desfășoară în ateliere cu o suprafață suficientă, care corespunde prevederilor legale.</p> <p>Instituția Publică Centrul de excelență în industria ușoară deține spații suficiente și corespunzătoare pentru realizarea procesului educațional la Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m² 	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Organizarea spațiilor cu destinație specială (pentru lecțiile teoretice și practice separat). ✓ Mărirea spațiilor destinate pentru realizarea instruirii practice. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de dezvoltare strategică a Instituției Publice Centrul de excelență în industria ușoară 2016 - 2020, din 01.09.2016; • Plan de achiziție pe anul 2019 (aprobat prin semnătura directorului); • Factură fiscală EAA002783155 din 21.07.2020; • Factură fiscală WH nr. 5753316 din decembrie 2015;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	---------------------------

tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Factură fiscală WH nr. 5753317 din decembrie 2016; • Act de donație a echipamentelor și materialelor pentru instruire în cadrul proiectului CONCEPT Plus, în baza contractului nr. 19 din 01 iulie 2016; • Act de donație a echipamentelor și materialelor pentru instruire în cadrul proiectului CONCEPT Plus, în baza contractului nr. 19 din 01 iulie 2015; • Raport „Analiza dotării spațiilor educaționale în raport cu necesitățile curriculare” perioada dotării 2015- 2020 (lipsește data, anul semnării). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Spațiile educaționale vizitate sunt amenajate cu mobilier nou, în stare foarte bună. Sălile de clasă corespund cerințelor tehnico-sanitare, peste 70% din sălile de clasă sunt dotate cu calculator conectat la rețeaua de internet, 4 clase au în dotare televizoare, 3 clase au în dotare tablă interactivă, 7 clase - proiectoare, sălile de curs sunt dotate cu materiale didactice, mostre, planșe. Conexiunea WI-FI este extinsă în proporție de 90%.</p> <p>La moment baza materială deținută pentru instruirea elevilor la programul de formare profesională 1012002 Cosmetician, este relevantă pentru instruirea elevilor, deoarece există spații speciale amenajate inclusive pentru elevii cu necesități educaționale speciale, fiind ajustate la necesitate.</p> <p>Pentru desfășurarea instruirii practice atelierele sunt amenajate conform cerințelor. Fiecare elev are acces la utilajele și echipamentele destinate realizării programului de formare profesională. Atelierele pentru instruirea practică dispun de aparate pentru dezinfectarea instrumentelor: vapozone, sebaspir, lampa cu raze UV, vibrafon, aparat pentru băile de față, pat pentru masaj. Spațiile educaționale din dotare sunt amplasate în blocul de studii str. N.Costin, 55 (Buiucani) cu intrări interioare și de la stradă monitorizate. În blocul de studii și atelierile de pe strada N.Costin, 55 este prevăzută rampă pentru persoanele cu deficiențe locomotorii.</p> <p>În urma interviului și vizitei instituției sa constatat accesibilitatea pentru elevi și cadre didactice la dotările spațiilor educaționale, destinate realizării procesului educațional la Programul de formare profesională.</p> <p>Instituția Publică Centrul de excelență în industria ușoară dispune de panouri informative pentru ca elevii, cadrele didactice, inclusiv persoanele cu necesități educaționale speciale să se poată orienta ușor (ex. după indicatoare) în incinta și în afara spațiilor educaționale.</p> <p>La fiecare etaj pe hol lângă trepte este afișat planul de evacuare și blocul de ustensile corespunzător.</p> <p>Pe ușile sălilor este marcat numărul acestora.</p> <p>În cadrul vizitei în instituție s-a constatat că accesul în incinta instituției este monitorizat, fiind restricționat la intrare, iar în afara spațiilor este monitorizat inclusiv prin camere video. Instituția dispune de spații sanitare, care sunt dotate în conformitate cu normele de igienă în vigoare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari	✓ Monitorizarea video a spațiilor exterioare.		
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Crearea condițiilor necesare pentru accesibilitatea elevilor cu cerințe educaționale speciale în atelierul didactic și la etajele superioare ale blocului de studii. ✓ Monitorizarea video a spațiilor interioare a instituției. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

Dovezi prezentate de	<ul style="list-style-type: none"> • Regulament de organizare și funcționare a bibliotecii Centrului de excelență în industria ușoară din 14.03.2017;
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
--	-----------------------------------	-----------------	---------------------------

instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de dezvoltare strategică al Instituției Publice Centrul de excelență în industria ușoară 2016-2021; • Act de donație a obiectelor și materialelor în cadrul proiectului CONCEPT IV în baza contractului nr. 3 din 29.03.2019. Predat la data de 21 mai 2019; • Act de donație a obiectelor și materialelor în cadrul proiectului CONCEPT IV în baza contractului nr. 3 din 29.03.2019. Predat la data de 21 martie 2019; • Act de predare-primire din 26.02.2019; • Factură comandă nr. 0000000066 din 09 octombrie 2018; • Factură comandă nr. 0000000146 din 27 octombrie 2017; • Lista surselor bibliografice; • Vizita bibliotecii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția Publică Centrul de excelență în industria ușoară deține 2 biblioteci dotate parțial cu literatură de specialitate și asigură accesul elevilor la informația respectivă. Bibliotecile activează în baza regulamentului de funcționare a bibliotecii, care reglementează condițiile accesului la bibliotecă, alte drepturi și obligații ale cititorilor. Acestea dispun de câte o sală de lectură a câte 24 de locuri fiecare. Numărul de titluri de manuale pentru disciplinele de cultură generală – 70 titluri, numărul de titluri de manuale pentru disciplinele de specialitate – 10 titluri de carte. Fondul de carte constituie aproximativ 26 500 exemplare, o mare parte fiind în limba rusă. Fondul bibliotecii Instituției Publice Centrul de excelență în industria ușoară destinat programului de formarea profesională la meseria 1012002 Cosmetician, este dotat în linii mari, corespunzător, fiind dezvoltat periodic, în special prin ediții periodice a revistelor. În calitate de dovezi a fost prezentată lista surselor bibliografice.</p> <p>Actualizarea periodică a fondului de carte se realizează prin achiziții și în baza actelor de donație. Biblioteca dispune de abonare la 3 ziare și 5 reviste de specialitate și generale. În timpul vizitei s-a constatat existența accesului tuturor elevilor la fondurile bibliotecii în baza carnetelor de cititor întocmite în anul I de studii, după înmatriculare. În discuții cu personalul bibliotecii s-a constatat existența inițiativei de creare și dezvoltare a bazei electronice (biblioteca online).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – fondul bibliotecii destinat programului de formare profesională este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Dezvoltarea unui sistem electronic pentru accesarea manualelor în format electronic. ✓ Dotarea sălii de lectură cu calculatoare conectate la internet. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Dotarea fondului bibliotecii cu manuale noi, în limba de stat, care vizează direct programul de studii. 		

6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de învățământ la meseria Cosmetician, aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al RM la 12.09.2017; • Curriculumul modular Cosmetician, elaborat în cadrul Proiectului EuropeAid/ 133700/C/ SER/MD/12&quot; Asistență tehnică pentru domeniul învățământ și formare profesională în Republica Moldova&quot;, 2020; • Proces verbal nr. 2-3 al ședinței catedrei metodice din 06.11.2018; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu elevii, • Analiza suportului curricular. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician este asigurat cu suport curricular. Cadrele didactice de specialitate și maiștrii-instructori ai IP Centrul de excelență în industria ușoară au fost incluși în grupul de lucru pentru elaborarea curriculumului modular la Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician.</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------

	<p>Suportul curricular are un conținut adecvat formării competențelor profesionale. Grupurile de lucru au elaborat instrumente curricular adecvate: materiale vizuale, foto, video, sarcini de lucru etc.</p> <p>Elevii beneficiază de suport informațional, mijloace didactice, materiale video elaborate. Suportul curricular poate fi accesat de către elevi pe platforma internă www.moodle.ceiu.md, dar și la solicitare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Existența și dezvoltarea platformei www.moodle.ceiu.md .		
Recomandări	✓ Introducerea pe platforma Moodle a conținuturilor curriculare pentru toate cursurile Programului de formare profesională 1012002 Cosmetician.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse financiare

6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Hotărâre de Guvern nr. 872 din 21.12.2015, Anexa nr. 2; • Hotărârile de Guvern nr. 1350 din 15.12.2016; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu contabilul; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Finanțarea procesului educațional se realizează din Bugetul de stat, conform planului de finanțare aprobat de către MECC în limitele stabilite de Proiectul bugetului aprobat prin Legea bugetului de stat pe programe de dezvoltare a învățământului profesional tehnic.</p> <p>Instituția dispune și de mijloace de atragere a surselor de venit destinate realizării programului de formare profesională prin acumularea serviciilor cu plată, precum:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Achitarea taxei de studii, stabilită conform Hotărârii de Guvern nr. 1350 din 15.12.2016; 2. Achitarea taxei de cazare în cămine, aprobată de MECC la începutul fiecărui an în baza cheltuielilor anului precedent. 3. Achitarea contractelor de locațiune. <p>Alocările bugetare conform planului de finanțare pentru anul trecut au constituit 22522,9 mii lei. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională se realizează și în baza proiectelor naționale și internaționale. Repartizarea resurselor financiare se realizează în conformitate cu devizul de cheltuieli propus de directorul de proiect.</p> <p>Planificarea și remunerarea personalului se efectuează în corespundere cu planul de studii, în baza listei de tarifare a profesorilor și statelor de personal conform schemei de încadrare aprobate de MECC pentru fiecare an financiar. Finanțarea acoperă principalele cheltuieli aferente procesului didactic, cheltuieli de mentenanță (servicii comunale pentru 2 cămine și 2 blocuri de studii, blocul pentru instruirea practică, salarizarea angajaților, bursa elevilor, procurări de bunuri pentru întreținerea instituției, cheltuieli de acordare de servicii).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Participarea activă în proiecte internaționale, astfel fiind atrase resurse financiare.		
Recomandări	✓ Implicarea elevilor în activități generatoare de venituri.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	---------------------------

Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor

6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Plan geometric, numărul cadastral 0100419.096 (George Coșbuc) și numărul cadastral 0100512.217 (Nicolae Costin); • Act nr.10/61 din 21.02.2020 de prestare a consultanței pentru siguranța antiincendiară și protecție civilă; • Autorizație sanitară nr. 004847/2020/353, eliberată la 20.02.2020 valabilă până la 17 februarie 2021; • Regulament de ordine internă privind funcționarea căminelor CEIU din 09.01.2020, • Ordin cu privire la cazare nr. 01-04/336 din 08.09.2020; • Act nr. 01-18/485 din 23.10.2020 a Instituției Publice Centrul de excelență în industria ușoară; • Act de prestare a serviciilor de deservire tehnică a sistemelor de prevenire a incendiilor SRL Videotehnologie din 24.02.2020; • Scrisoare de garanție nr. 01-18/81 din 25.02.2020 a Instituției Publice Centrul de excelență în industria ușoară; • Demersul Instituției Publice Centrul de excelență în industria ușoară nr.01-1/482 din 19.10.2020 către Videotehnologie SRL; • Scrisoare de garanție din partea SRL Videotehnologie din 23.10.2020; • Vizitarea căminelor; • Analiza documentelor; • Discuții cu elevii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Asigurarea elevilor programului de formare profesională cu cămine se realizează la solicitarea elevilor, care depun o cerere scrisă către administrația instituției. Elevii anului 1 solicită cămin odată cu depunerea actelor pentru concursul de înmatriculare. Căminele funcționează în baza Regulamentului de activitate a căminului Instituției Publice Centrul de excelență în industria ușoară. Suprafața medie efectivă, care-i revine unui elev cazat în cămin constituie 6 m². În perioada de referință toți elevii care au solicitat cămin au fost asigurați cu un loc de trai. Prioritate la cazarea în cămin au în primul rând: copii orfani, copii cu dezabilități, copii de etnie romă, din familii cu mulți copii, cu părinți invalizi, din familii social vulnerabile, din raioanele mai îndepărtate de or. Chișinău, participanților la războiul din Transnistria, la lichidarea consecințelor catastrofei de la Cernobîl.</p> <p>Căminele sistematic sunt supuse controlului sanitar-epidemiologic, antiincendiar de către centrul de medicină preventivă, serviciul de pompieri. În urma analizei dovezilor prezentate s-a constatat că actul de consultanță pentru siguranța antiincendiară și protecție civilă este emis pentru clădirea de studii și atelierele de producere, strada Nicolae Costin, căminele studențești nu sunt incluse în acest act. Căminele studențești figurează doar în actul nr. 10/61 din 21.02.2020 însă acesta stipulează neconformități. În cadrul discuțiilor cu managerul s-a constatat și s-a confirmat prin acte inițiativa de remediere a acestor neconformități prin scrisori de garanție, acte și demersuri.</p> <p>În urma vizitei s-a constatat că atât în incinta instituției, cât și în afara acesteia există indicatoare de orientare, vizibil amplasate și ușor de observat pentru elevi, inclusiv cei cu necesități educaționale speciale.</p> <p>Accesul în cămine se realizează în baza carnetului de elev sau altui act ce confirmă identitatea acestuia. Persoanele străine nu au acces, deoarece fluxul de persoane este monitorizat la intrare de către un angajat. Teritoriul adiacent căminului este supravegheat și monitorizat video.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – elevii/studentii programului de formare profesională sunt asigurați cu facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție de 10-50%.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Schimbarea prizelor electrice la bucătăriile din cămin sau blocarea acestora în cazul în care nu sunt funcționale.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	---------------------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Obținerea actului de consultanță pentru siguranța antiincendiară și protecție civilă pentru cămine fără a fi prezente neconformități.
---	---

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Sistem de gestionare a informației; • 09-07 Registrul de evidență a contractelor individuale de muncă al IP CEIU; • Lista angajaților. Instituția Publică Centrul de Excelență în Industria Ușoară, anul școlar 2018-2019 (la data de 01.01.2019); • Registrul de evidență pentru concediile de boală al IP CEIU; • Lista angajaților care se află în concediul de maternitate și de îngrijirea copilului IP CEIU; • Ordin cu privire la angajare; • Ordin cu privire la eliberare din funcție; • Ordin cu privire la înmatricularea elevilor nr. 38-C din 01 septembrie 2017; • Ordin cu privire la promovarea elevilor nr. 11-c din 28 iunie 2019; • Ordin cu privire la absolvire și eliberarea actelor de studii elevilor nr. 10-c din 24 iunie 2019; • Ordin cu privire la exmatricularea/înmatricularea elevilor nr. 21-c din 12 octombrie 2020; • Cartea de ordine privind fluctuația elevilor, începând cu 14 ianuarie 2019; • Contingentul de elevi, An de studii 2020-2021; • Dosarul personal al elevului cu nr. 15530, înmatriculat prin ordinul nr. 23-c din 03.09.2018; • Catalogul grupei pe an de studiu; • Evidența frecvenței elevilor, Centrul de Excelență în Industria Ușoară, pentru anul de studii 2019-2020, semestrul I; • Borderou de notare din 19.06.2019; • Registrul de evidență și eliberare acte de studii, Anul 2014-2015, seria ASP; • Corespondența cu părțile interesate; • 08-02 Registre de evidență a corespondenței expediate; • 08-03 Registre de evidență a corespondenței recepționate; • Scrisori imprimare cu Web Hosting – Datele pentru autentificare cPanel din 04.09.2020; • Achiziții publice, contract nr. 37 de achiziționare: servicii de administrare web (administrarea paginii web), Cod CPV: 50300000-8 din 21.09.2020; • Cont spre plată: 113410 din 10.09.2020 privind reînnoirea domeniul-ceiu.md – 1 an.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția Publică Centrul de Excelență în Industria Ușoară deține un mecanism de colectare și stocare a informației pe format hârtie, bazat pe regulamente și ordine interne.</p> <p>Evidența cadrelor didactice se realizează de la angajare, care este oficializată prin emiterea ordinului de angajare și semnarea contractului individual de muncă. Toate contractele de muncă sunt înregistrate în Registrul de evidență a contractelor individuale de muncă al Centrului de Excelență în Industria Ușoară, care servește ca bază pentru emiterea anuală a Listei angajaților CEIU pe categorii, care se elaborează de către secția cadre la începutul fiecărui an de studii.</p> <p>În mod separat se duce evidența concediilor de boală și a celor de maternitate și îngrijire a copilului, datele fiind trecute în registre speciale de evidență: Registrul de evidență pentru concediile de boală al Centrului de Excelență în Industria Ușoară și Lista angajaților care se află în concediul de maternitate și de îngrijirea copilului al Centrului de Excelență în Industria Ușoară.</p> <p>Încetarea relațiilor de muncă se face prin emiterea ordinului de eliberare.</p> <p>Pentru evidența contingentului de elevi, după emiterea ordinului de înmatriculare, se emite fișa personală a elevului, în care se trec datele personale ale acestuia la momentul admiterii. Fișele personale se păstrează în dosarul personal. Registrul contingentului de elevi se elaborează pe grupe fiecare an de studii. Pe durata studiilor contingentul de elevi este monitorizat, la necesitate fiind emise diverse ordine interne: Ordin cu privire la promovare, Ordin cu privire la absolvire și</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	---------------------------

	<p>eliberarea actelor de studii și Ordin cu privire la exmatriculare/reînmatriculare. Toate ordinele cu privire la contingentul de elevi sunt înregistrate în Cartea de ordine privind fluctuația elevilor pe perioade de studii.</p> <p>Gestionarea informației cu privire la rezultatele academice ale elevilor este realizată prin înregistrările corespunzătoare în cataloagele școlare și dările de seamă semestriale/anuale, realizate pentru fiecare grupă. Catalogul grupei este utilizat și pentru evidența frecvenței orelor de elevi în fiecare zi de studiu. Actele de studii sunt eliberate după emiterea ordinelor cu privire la absolvire și eliberarea actelor de studii, evidența acestora se realizează prin completarea Registrului de evidență și eliberare a actelor de studii.</p> <p>Informațiile cu referire la contingentul de elevi se păstrează la Secția studii.</p> <p>În IP CĒIU există un sistem de gestionare a corespondenței de intrare și de ieșire. Acesta se asigură prin recepționarea corespondenței de către secretariat cu transmiterea ulterioară spre părțile interesate. Informația este recepționată prin poștă și la adresa electronică centrulxcelentaiu@gmail.com. Indiferent de modul de recepționare, informația intrată este trecută în Registrul de înregistrare a corespondenței primite, iar cea expediată - în Registrul de înregistrare a corespondenței expediate. Corespondența, la necesitate imprimată, este stocată în dosare.</p> <p>Pentru distribuirea informației către persoanele interesate managementul instituției utilizează ședințele consiliilor, comisiilor, catedrelor metodice, în cadrul cărora sistematic se analizează informațiile utile pentru planificarea, elaborarea și implementarea strategiilor de formare profesională. În scopul informării personalului cu privire la regulamentele interne se face la diverse seminare, mese rotunde, ore metodice.</p> <p>Afișarea informației pentru uz comun se face în format fizic, la loc vizibil (panou de informare pe care este plasat orarul instituției și diverse informații necesare în procesul de studiu pentru elevi și cadre didactice) și în format electronic, pe pagina web a școlii și pe pagina de facebook (pe care sunt prezentate ultimele noutăți, concursuri, diverse evenimente din procesul de studiu).</p> <p>În cadrul IP CĒIU funcționează Consiliul elevilor, format din monitorii tuturor grupelor de elevi, care aduc la cunoștință elevilor toată informația discutată în cardul ședințelor profesoriale. Elevii sunt informați și prin intermediul rețelelor de socializare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem funcțional și eficace de gestionare a informației.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Micșorarea numărului de acte pe format hârtie și utilizarea acestora în format electronic. ✓ Elaborarea unor ordine/acte, în format electronic, cu elemente caracteristice instituției precum logo, culoare, etc. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Implementarea unui sistem electronic de gestionare a informației. ✓ Instruirea persoanelor în utilizarea sistemului electronic de gestionare a informației. 		

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Pagina web: www.ceiu.md; • Pagină în rețele de socializare: https://www.facebook.com/ceiuchisinau/; • Panouri informative; • Aviziere; • Discuții cu managementul instituției; • Vizitarea spațiilor; • Accesarea paginii web;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<ul style="list-style-type: none"> • Discuții cu elevii. <p>Instituția IP CEIU asigură integral transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională. Există un sistem de informare a tuturor celor interesați: toți angajații instituției și toți elevii au acces imediat la informațiile relevante. În fiecare bloc de instruire există panouri de informare atât în interiorul cât și la intrarea acestora, la fel panou de informare este și în holurile căminelor pentru elevi pe care sunt afișate anunțurile actuale, IP CEIU are o pagină web și o pagină pe Facebook.</p> <p>Pe pagina web sunt postate date generale despre instituție, informații privind programele de formare profesională, actele normative, sunt informații despre activitatea CEIU pe catedre, sunt plasate diverse avize, informații privind admiterea și alte anunțuri. Informații suplimentare pot fi solicitate în rubrica „Adresează întrebări”. Data ultimei postări 05.10.2020.</p> <p>La interviul care a avut loc pe 21.10.2020 s-a constatat că publicațiile realizate sunt urmărite atât de elevi cât și de absolvenții programelor de studii, în special cele de pe pagina de Facebook.</p> <p>Modalitatea de acordare a burselor este una transparentă, ceea ce presupune că fiecare elev este informat privind modalitatea de acordare a burselor și distribuția pe categorii în funcție de reușita la studii. Listele persoanelor beneficiare de burse sunt anunțate, de regulă, în cadrul ședințelor de grup, afișate pe panoul de informații, canalele din rețelele de socializare ale grupei. Elevii sunt informați privind modalitatea de repartizare a locurilor de cazare în cămine, precum și alte facilități prin intermediul responsabililor de rigoare. Elevii depun cerere pentru loc de cazare în cămine și în urma deciziei comisiei responsabile de repartizarea acestor locuri listele persoanelor beneficiare de cazare în cămine sunt afișate pe panoul de informare. Anunțurile cu referire la taxele de cazare sunt plasate pe panoul de anunțuri, totodată informarea părinților este efectuată prin intermediul paginii de Facebook.</p> <p>La solicitarea informației din baza de date, instituția furnizează informații în conformitate cu actele normativ-reglatorii privind furnizarea și protecția datelor cu caracter personal. În perioada vizitei s-a constatat că instituția deține o bază de date cu diferit caracter cum ar fi datele de contact ale absolvenților, informații privind reușita școlară a fiecărui elev. Din comunicarea cu persoanele responsabile s-a constatat că există registre în care se duce evidența referitoare la oferirea diverselor certificate care conțin date cu caracter personal.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Existența paginii pe rețele de socializare (Facebook) care poate fi accesată de toate persoanele interesate (elevi, părinți, angajatori, cadre didactice ale instituției etc.).		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Documentarea acordurilor cu privire la publicarea datelor cu caracter personal ale elevilor.		

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de	<ul style="list-style-type: none"> • Planuri de înmatriculare pentru anii 2014-2020, vizate de MECC RM; • Chestionare de evaluare a satisfacției elevilor;
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	---------------------------

instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Strategia de evaluare internă și asigurare a calității aprobată prin decizia Consiliului administrației nr. 4/2 din 02.01.2018; • Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru evaluare Internă și Asigurarea Calității, aprobat la CA din 03.09.2019. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Oferta educațională este revizuită periodic de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova. Instituția înaintează propuneri pentru revizuirea planului de admitere următor.</p> <p>În scopul instituționalizării sistemului de asigurare și management al calității în septembrie 2019 în instituție a fost instituită și funcționează Comisia de Evaluare Internă și Asigurarea Calității, în atribuțiile căreia intră conceperea și implementarea sistemului intern de management al calității, bazat pe o structură organizatorică și a documentelor corespunzătoare, care să permită monitorizarea-evaluarea, intervenția corectivă, preventivă și îmbunătățirea continuă a calității. Subdiviziunea funcționează în baza regulamentului propriu, deține strategie, activitatea anuală se realizează în baza unui plan de activitate aprobat în cadrul consiliului de administrație. Procesele de bază ale instituției sunt reglementate prin proceduri interne sau operaționale. Lansarea procesului de revizuire a planului de învățământ se realizează la inițiativa MECC, care formează grupuri de lucru în acest sens.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea procedurii operaționale care ar reglementa procesul de monitorizare și revizuire la nivel de instituție a programului de studii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Strategia Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, aprobată la CA din 03.09.2019; • Regulament de organizare și funcționare a Comisiei pentru evaluare Internă și Asigurarea Calității, aprobat la CA din 03.09.2019; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice/ responsabilii instituționali de realizare a stagiilor de practică; • Analiza statistică a ratei de angajare 2016-2018, Anexa nr.1 la dispoziția ME nr. 493 din 22.10.2016; • Procedura operațională de selecție a membrilor CEIAC, Aprobată la consiliul de administrare din data de 04.06.2018; • Proces-verbal al consiliului profesoral CEIU din 22.06.2018 cu privire la promovarea și examinarea rezultatelor examenelor de calificare; • Ordin cu privire la organizarea și desfășurarea chestionării cadrelor didactice și elevilor nr.01-04/177 din 20.05.2019; • Proces-verbal nr. 4 din 16.11.2017: analiza evaluării cadrelor didactice și a elevilor; • Ordin cu privire la aprobarea deciziei consiliului Național pentru Curriculum din 19 noiembrie 2015; • Procedura operațională de elaborare, aplicare și interpretare a chestionarelor, aprobată la consiliul administrativ din 18.09.2018; • Procedură internă de organizare, desfășurare și evaluare a stagiilor de practică. Avizată de CEIU 26.12.2018; • Proces-verbal nr. 8 al Consiliului profesoral al CEIU din 29.03.2018: aprobarea regulament intern de evaluare a elevilor; • Regulament intern privind evaluarea notarea, promovarea și absolvirea elevilor. Aprobat la consiliul profesoral din 29.03.2018. 		
---	--	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	---------------------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>IP CEIU dispune de proceduri de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică. Sunt planificate activități de monitorizare a procesului de predare-învățare-evaluare: prin feedback, sondaje ale elevilor, observarea orelor, prin realizarea analizei SWOT; prin analiza calitativă și cantitativă a planurilor și rapoartelor subdiviziunilor responsabile de diverse componente ale procesului de formare profesională.</p> <p>Sunt planificate activități de monitorizare a procesului de predare-învățare-evaluare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - în cadrul unității de învățare, prin feedback, sondaje ale elevilor; - la finele semestrului în baza rezultatelor sesiunii de examinare prin realizarea analizei rezultatelor elevilor, prezentate în darea de seamă a grupei; - fiecare cadru didactic la finele fiecărui semestru completează dări de seamă unde analizează rezultatele elevilor, progresul sau regresul acestora. <p>O atenție deosebită se acordă procesului instructiv-educativ, principalul obiectiv fiind îmbunătățirea continuă a calității educației. Analiza rezultatelor elevilor se face în corespundere cu curricula, în scopul optimizării procesului educațional. Pe parcursul semestrului se realizează evaluarea continuă. Evaluarea sumativă se realizează prin strategii didactice tradiționale și moderne centrate pe cel ce învață.</p> <p>Un rol important în evaluarea internă o au documentele SMC, în special Fișa de analiză a satisfacției elevilor, aceasta realizându-se în baza chestionarelor completate de elevi pentru toate cursurile componente ale programului de studiu. În rezultatul analizei opiniilor elevilor s-a atestat că marea majoritate a elevilor sunt satisfăcuți de calitatea cursurilor predate, de tematica și conținuturile acestora, precum și de prestația profesorilor. În special au fost apreciate tendințele de racordare a programelor de studii la realitățile tehnice și tehnologice de pe piața muncii.</p> <p>În IP CEIU o atenție deosebită se acordă procesului de educație, iar principalul obiectiv este îmbunătățirea continuă a calității educației, urmărindu-se, etapă cu etapă, realizarea obiectivelor propuse. Feedback-ul angajatorilor este o procedură aplicată sistematic. Analiza rezultatelor se face în corespundere cu curricula. Pe tot parcursul semestrului se realizează o evaluare continuă a temelor pentru acasă. Evaluarea sumativă este materializată prin probe de evaluări scrise conținând itemi la patru nivele (cunoaștere, înțelegere, aplicare, sinteză). Se desfășoară activități de identificare, implementare și evaluare a strategiilor didactice, de modernizare a metodelor de predare-învățare-evaluare (mese rotunde, discuții ghidate, ateliere de lucru etc.), dar și de analiză a satisfacției elevilor cu privire la programul de formare profesională. Procesul de predare-învățare-evaluare este monitorizat și prin chestionarea absolvenților în vederea evaluării instruirii modulare.</p> <p>Practica se finalizează cu întocmirea Raportului practicii de producție, care se semnează de conducătorul practicii de la întreprindere și maestrul instructor. Elevii prezintă în instituție referințe de producție, unde se indică competențele dobândite de elev și categoria de calificare recomandată.</p> <p>Rezultatele sunt raportate la ședințe luându-se măsuri de îmbunătățire care apoi sunt discutate la Ședințele consiliului profesoral.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	<p>✓ Planificarea și realizarea sistematică a evaluării calității procesului educațional din perspectiva diferitor componente a procesului predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică (de exemplu: evaluarea calității pentru: curricula, proiectării didactice, instrumentelor curriculare, corespunderea bazelor practice competențelor formate; gradului de utilizare: TIC, metodelor activ-participative, realizare a manoperelor practice obligatorii în cadrul stagiilor de practică etc.).</p>		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	---------------------------

9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Strategia de evaluare internă și asigurare a calității aprobată prin decizia Consiliului administrației nr. 4/2 din 02.01.2018; • Raport de evaluare a chestionării absolvenților; • Regulament de organizare și desfășurare a procesului didactic la CEIU, aprobat la consiliul profesoral din 22.06.2018, proces-verbal nr. 12; • Procedura operațională de selecție a membrilor CEIAC Aprobat la consiliul de administrare din data de 04.06.2018; • Ordin cu privire la organizarea și desfășurarea chestionării cadrelor didactice și elevilor nr. 01-04/177 din 20.05.2019; • Proces-verbal nr. 4 din 16.11.2017, privind analiza rezultatelor evaluării cadrelor didactice și a elevilor; • Procedura operațională de elaborare, aplicare și interpretare a chestionarelor, aprobată la consiliul administrativ din data de 18.09.2018; • Discuții managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu elevii și absolvenții; • Discuții cu personalul administrativ și auxiliar; • Analiza documentelor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instrumentele și procedurile de evaluare internă a calității sunt prezentate în Strategia de evaluare internă și asigurare a calității. Potrivit documentului prezentat, procedura de evaluare internă a calității prevede realizarea activității de evaluare conform etapelor: Selectarea domeniului evaluat; Diagnoza nivelului de realizare a domeniului evaluat; Monitorizarea internă prin realizarea activităților planificate; Desfășurarea activităților de dezvoltare/ optimizare/ remediere; Dezvoltarea planului de îmbunătățire a domeniului evaluat; Reaplicarea instrumentului de evaluare.</p> <p>Tot aici sunt enumerate și principalele tipuri de instrumente pentru evaluarea internă (autoevaluarea) calității: fișe și alte instrumente de evaluare; ordine și dispoziții de formare a comisiilor de specialitate în instituție; chestionare; fișe de evaluare a activităților; rapoarte scrise/dări de seamă; planuri de acțiuni; documente de politică educațională elaborate la nivel național și local; standarde, metodologii, ghiduri de bună practică, alte instrumente privind evaluarea instituțională. Procedurile de evaluare internă a programului de formare profesională sunt stipulate în Strategia de evaluare internă și asigurare a calității. CEIU aplică procedura de evaluare pentru mai mulți beneficiari ai serviciilor prestate: elevi, părinți, personalul angajat, absolvenți, angajatori. Opinia se conturează în urma unor chestionare care stau la baza stabilirii măsurilor de îmbunătățire continuă a activității de formare profesională. Măsurile corective sunt reprezentate în raportul CEIAC, anunțate cadrelor didactice și se implementează în procesul instructiv-educativ. Periodic se realizează analiza SWOT cu referire la eficiența măsurilor realizate.</p> <p>În IP CEIU se realizează periodic, la finele fiecărui an de studii evaluarea internă a calității, publicând pe site un raport în acest sens, în care evaluarea se realizează pe baza indicatorilor de calitate, structurați pe 10 standarde, stabilite de Ghidurile ANACEC cu privire la evaluarea externă a calității. Nu s-a prezentat modalitatea de evaluare similară pe programe de studii.</p> <p>IP CEIU dispune de procedură operațională de elaborare, aplicare și interpretare a chestionarelor. Procedura prevede analiza obligatorie a chestionarelor, cu prezentarea rezultatelor în formă de raport. Altă sursă de feedback o constituie Consiliul Național al Elevilor, care activează în instituție, permanent oferă feedback constructiv cadrelor didactice, personalului auxiliar, altor actori implicați în procesul educativ, venind și cu mulțumire, dar și cu propuneri de îmbunătățire când este cazul.</p> <p>Instituția permanent este în vizorul tuturor beneficiarilor, care au posibilitate de a se exprima, apreciind baza tehnico-materială, nivelul de pregătire al cadrelor didactice, condițiile de trai și odihnă ale elevilor, atitudinea angajaților față de procesul de instruire și educație și, nu în ultimul rând, față de Programul de formare profesională. În acest scop sunt utilizate diferite metode: discuții cu agenții economici, care se implică în stagiile de practică și își pot exprima opinia</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	---------------------------

	<p>referitor la instruirea și pregătirea elevilor; ședințe cu părinții, care sunt parteneri educaționali, cointeresați în rezultate; chestionarea elevilor pe parcursul studiilor, la finalizarea studiilor, stagiilor de practică. În anii de studii 2017-2019, procesul educațional a fost analizat de către elevi și părinți cu ajutorul mai multor chestionare. Analiza rezultatelor discuțiilor, chestionarelor, propunerilor permite identificarea problemelor și aplicarea măsurilor de îmbunătățire a activității instituției în scopul satisfacerii intereselor tuturor beneficiarilor.</p> <p>În urma analizei opiniei elevilor se determină nivelul de satisfacție a elevilor cu privire la calitatea cursurilor predate, la tematica și conținuturile acestora și la prestația profesorilor. În calitate de rezultat evident al acestor chestionare poate fi aprecierea tendințelor de racordare a programului de formare profesională la realitățile de pe piața forței de muncă.</p> <p>Elaborarea planului de îmbunătățire în baza punctelor slabe este prevăzut în Strategia de evaluare internă în calitate de instrument al îmbunătățirii calității, dar cu aplicabilitate la raportul de autoevaluare. Nu au fost prezentate careva planuri de măsuri stabilite ca rezultat al studiului opiniei unei sau altei părți interesate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este evaluat de toți beneficiarii (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională este evaluat de beneficiari (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaborarea Planurilor de îmbunătățire pe marginea rezultatelor evaluărilor realizate la Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician. ✓ Evaluarea periodică a satisfacției agentului economic vizând calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare la Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Date cu privire la angajarea absolvenților; • Chestionarul cu privire la angajarea absolvenților; • Baza de date a angajării absolvenților Programului de formare profesională 1012002 Cosmetician și a evoluției profesionale a acestora.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Evidență angajării în câmpul muncii este monitorizată în primul an după absolvirea programului de formare profesională de maiștrii-instrucitori. Informația se colectează prin poșta electronică și discuții personale sau telefonice a personalului IP CEIU cu absolvenții. Informația prezentată se generalizează la nivel de instituție de administrația acesteia. Raportul de autoevaluare prezintă și dificultățile întâmpinate în procesul de colectare a datelor, precum: modificarea numărului de telefon, utilizarea ocazională a emailului, emigrarea din țară, nivelul redus de responsabilitate din partea absolvenților și a angajatorilor.</p> <p>În baza ordinului Ministerului Educației nr.1187 din 10.12.2015, IP CEIU a fost nominalizat pentru participare la pilotarea Metodologiei de urmărire a traseului profesional al absolvenților din învățământul profesional tehnic. În procesul de pilotare, începând cu anul 2016 în IP CEIU s-a inițiat crearea Bazei de date a instituției de învățământ tehnic privind contingentul de elevi, s-a elaborat Chestionarul cu privire la angajarea absolvenților în câmpul muncii. Se menționează că completarea bazei de date s-a limitat la colectarea adreselor electronice a absolvenților de către diriginți sau maiștrii-instrucitori.</p> <p>Instituția dispune de informație cu privire la angajarea absolvenților doar imediat după absolvire. Urmărirea ulterioară a traseului profesional se prezintă dificilă în contextul lipsei unui mecanism</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	---------------------------

	clar la nivel de stat. Instituția încearcă să mențină legătura cu absolvenții cu forțele proprii, comunicând cu aceștia, în special prin rețele de socializare sau în cazul întâlnirilor spontane. Astfel, instituția a oferit doar date despre angajarea absolvenților anului 2017 și 2018.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari	✓ Deținerea unui instrument instituțional de evidență a angajării absolvenților.		
Recomandări	✓ Formarea unor legături mai strânse cu elevii instituției pentru a stimula emoțional atitudinea acestora pentru furnizare de date cu privire la evoluția traseului profesional. ✓ Utilizarea activă și completă a instrumentului deținut pentru evidența angajării.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul nr. 01-04/110 din 06 .03.2019 cu privire la orientarea profesională; • Ordinul nr. 01-04/184 din 25.05.2017, cu privire la organizarea și participare la Forul meseriilor; • Planul de activități de ghidare în carieră; • Materiale publicitare, avize, contracte de colaborare cu agenți economici și instituții de învățământ, ce permit absolvenților programului de formare profesională continuarea traseului educațional; • Ordinul nr. 01-04/27 din 22.01.2018 cu privire la participarea la târgul locurilor de muncă; • Chestionarele absolvenților Programului de formare profesională 1012002 Cosmetician și al angajatorilor referitor la competitivitatea absolvenților pe piața muncii; • Analiza statistică a ratei de angajare 2016-2018, anexa nr.1 la dispoziția ME nr, 493 din 22.10.2016.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Pentru orientarea profesională a potențialilor absolvenți ai programului de formare profesională, în instituție se realizează diverse activități (vizite de studiu la întreprinderile de ramură, excursii, întruniri cu agenții economici, etc.), care deschid oportunități de angajare în câmpul muncii conform calificării obținute.</p> <p>În scopul orientării profesionale în proiectele de lungă durată pentru orele educative pentru toți anii de studii, este planificat modulul Orientarea profesională și ghidarea în carieră, în care se pun în discuție diferite oportunități de angajare și de dezvoltare a carierei profesionale. Instituția participă la Târgul locurilor de muncă pentru Tineret, la Forul meseriilor/profesiilor organizat de Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă, mun. Chișinău în vederea transparentizării accesului pe piața muncii a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă. Unul dintre obiectivele activității IP CEIU este formarea competențelor profesionale care să permită absolvenților integrarea socio-profesională la finalizarea programului de formare profesională.</p> <p>În cadrul instituției este formată echipa responsabilă de orientarea profesională care merge cu vizite informative în gimnaziile din partea centrală a republicii.</p> <p>Pentru orientarea profesională a elevilor s-a realizat un complex de măsuri, orientate spre ghidare în alegerea corectă a profesiei/meseriei conform posibilităților, înclinațiilor și stării de sănătate.</p> <p>În calitate de repere pentru orientare profesională echipa utilizează și elementele de promovare a imaginii instituției prin reportaje televizate; elaborarea materialelor promoționale: genți, fișe, agende, pixuri cu logoul instituției; elaborarea noului site al instituției; participare la olimpiada orășenească la disciplinele de cultură generală; participare la concursul regional Cel mai bun plan de afaceri; prezentarea Instituției în România în cadrul Simpozionului Național cu participare Internațională „Centenar România – Gânduri și simțiri prin fapte” 27 martie 2018, Sibiu.</p> <p>Conform datelor prezentate în raport, rata de angajare a absolvenților Programului de formare profesională 1012002 Cosmetician conform meseriei constituie în anul 2017- 33%; în anul 2018-</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	---------------------------

	<p>45 % și anul 2019-33%, se menționează că încă 10 și 24% dintre absolvenții anilor 2017 și 2018 continuă studiile, iar 17% din anul 2019 au staționat din contul concediilor de maternitate. Conform datelor prezentate în raport, rata absolvenților Programului de formare profesională 1012002 Cosmetician neangajați în câmpul muncii constituie în anul 2017-42%; în anul 2018-16% și în anul 2019-17 %.</p> <p>Conform datelor prezentate în raport, rata absolvenților Programului de formare profesională 1012002 Cosmetician angajați în câmpul muncii la altă meserie decât cea obținută constituie în anul 2017-15%; în anul 2018-15%; în anul 2019-33%.</p> <p>Majoritatea absolvenților specialității sunt angajați imediat după absolvire.</p> <p>Absolvenții specialității sunt chestionați în vederea analizei corespunderii competențelor deținute de absolvenții programului de formare profesională cu cerințele pieței muncii.</p> <p>Absolvenții CEIU sunt competitivi pe piața muncii, bazele stagiilor de practică corespund așteptărilor elevilor, gradul de satisfacție al absolvenților este unul înalt.</p> <p>Rezultatele chestionării sunt analizate și discutate în cadrul ședințelor consiliului profesoral. Nu s-au prezentat planuri de măsuri de îmbunătățire.</p> <p>Conform datelor prezentate în raportul de autoevaluare, absolvenții fac alegeri diferite în ceea ce privește activitatea ulterioară. Astfel, cca 58% se angajează direct în piața muncii, urmând meseria sau alegând altă activitate, cca 11% continuă studiile, în jur de 6% aleg viața de familie, plecând în concedii de maternitate, celelalte cca 25% rămân neangajați.</p> <p>Discuțiile în cadrul vizitei au confirmat participarea instituției în diverse evenimente publicitare/culturale locale și naționale atât în țară, cât și peste hotarile ei.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	0,5 – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie 50%-70%.	3,0	1,5
Puncte tari	✓ Deținerea unui nivel foarte bun de comunicare și conlucrare cu partenerii sociali/agenții economici pentru inserția în câmpul muncii a absolvenților.		
Recomandări	✓ Plasarea informației privind locurile disponibile de muncă din întreprinderile din domeniu pe avizierele școlii, pe pagina web și cea de Facebook a instituției de învățământ.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Creșterea ratei de angajare a absolvenților conform calificării deținute.		

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Ordin nr. 174 din 25.02. 2020 cu privire la profilaxia epidemiologică a gripei și la infecția COVID; • Ordin nr. 240 din 04.03.2020 cu privire la delegarea directorilor instituțiilor de învățământ profesional tehnic; • Ordin nr. 1064 din 01.10 2020 cu privire la aprobarea volumelor de cheltuieli; • Nota informativă IP CEIU cu privire la planul de acțiuni întreprinse în scopul evaluării externe a programelor de formare profesională tehnică; • Registre de evidență a scrisorilor de intrare și ieșire 08-03 și 08-02; • Discuții cu managerii instituției; • Discuții cu șeful catedrei; • Discuții cu cadrele didactice;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	--------------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>• Discuții cu personalul administrative și auxiliar.</p> <p>Administrația Centrului de excelență în industria ușoară acționează conform legislației în vigoare, execută fără întârziere toate dispozițiile și recomandările MECC, prezentând în termene stabilite actele, rapoartele și alte informații solicitate. Dispozițiile și recomandările parvenite de la MECC se comunică prin poșta electronică și pe suport de hârtie.</p> <p>Toate dispozițiile și recomandările MECC se înregistrează în registrele de evidență a scrisorilor de intrare și ieșire.</p> <p>Directorul instituției de învățământ redirectionează subalternilor toate ordinele, dispozițiile primite din partea MECC, pentru a fi analizate, urmând realizarea indicațiilor de către persoanele vizate. Ordinele sunt comunicate angajaților, și după caz, elevilor. În acest scop, se utilizează atât metode de comunicare electronice (pagina web, e-mail, telefon), cât și afișarea acestora în versiune printată pe avizierele instituției</p> <p>Directorul instituției monitorizează implementarea și realizarea ordinelor, dispozițiilor MECC, cât și a Ministerelor de resort cu privire la programul de formare profesională.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Prezentarea în cadrul ședințelor consiliilor, ședințelor săptămânale a rapoartelor cu privire la rezultatele realizării prevederilor ordinelor/dispozițiilor Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova. ✓ Realizarea controlului asupra termenelor de executare a documentelor în registrul de evidență. ✓ Elaborarea propunerilor concrete privind urgentarea acțiunilor de executare a prevederilor și sporirea gradului de responsabilitate a personalului numit ca executanți. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician nu a fost supus procedurii de evaluare externe pînă în prezent.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă a acestuia.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	---------------------------

Recomandări Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Concluzii generale:

Constatări:

1. Instituția Publică Centrul de excelență în industria ușoară activează în baza unui plan strategic, realizările prevăzute de acesta fiind urmărite anual. Pentru asigurarea calității în instituție funcționează o structură specială care realizează activități în conformitate cu documentele de planificare de lungă și scurtă durată, iar pentru monitorizarea și asigurarea funcționării proceselor de bază sunt elaborate acte normative și proceduri operaționale. Politica de asigurare și îmbunătățire continuă a calității este dezvoltată la nivel de instituție, atingând mai puțin aspectele legate de programul de formare profesională;
2. Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician este proiectat și aprobat conform prevederilor actelor legislative și normative în vigoare. Curricula sunt realizate în conformitate cu prevederile metodologice și documentele de referință interne și naționale. Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician este transpus în concepție pe piața serviciilor educaționale în conformitate cu prevederile normative și legislative în vigoare, este bazat pe formarea competențelor generale, profesionale și manageriale, stipulează finalitățile de studiu, este relevant pe piața muncii, vizând serviciile de frumusețe oferite populației;
3. Procesul de predare-învățare la Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician se organizează cu respectarea prevederilor actelor normative interne și externe. Metodele de predare-învățare sunt centrate pe elev și asigură motivarea implicării active a acestuia în procesul de formare profesională. Procesul de predare-învățare-evaluare este realizat prin utilizarea metodelor activ-participative și instrumentelor TIC.
4. Instituția Publică Centrul de excelență în industria ușoară deține politică proprie de recrutare și admitere a elevilor, aplicată transparent și riguros, cu respectarea prevederilor actelor normative care reglementează acest proces, inclusiv cu referire la persoanele cu cerințe educaționale speciale. Promovarea/absolvirea elevilor se efectuează conform prevederilor regulamentului intern în baza rezultatelor anuale documentate în borderouri centralizatoare ale grupelor. Elevilor restanțieri li se acordă termen de susținere a restanțelor. La programul de studii se atestă o rată de promovare/absolvire de cca 77%. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare profesională continuă este realizată în conformitate cu cerințele normative;
5. IP Centrul de excelență în industria ușoară aplică proceduri concrete/transparente de recrutare și administrare a personalului didactic, realizate în strictă conformitate cu cadrul normativ național și instituțional. Rata de cadre didactice de vârstă tânără constituie 60%, ceea ce asigură fiabilitatea competențelor achiziționate și calitatea procesului educațional realizat. Calificarea profesională a personalului didactic, în general, corespunde cu disciplinele predate din planul de învățământ. IP CEIU oferă diverse oportunități și promovează consecvent responsabilitatea instituțională privind dezvoltarea profesională a personalului didactic;
6. Instituția Publică Centrul de excelență în industria ușoară dispune de spații educaționale proprii, bine dotate, accesibile și pentru elevii cu necesități speciale. Biblioteca, în mare parte, acoperă necesarul de manuale și suport curricular. Finanțarea procesului educațional se realizează din Bugetul de stat, conform planului de finanțare aprobat de către MECC în limitele stabilite de Proiectul bugetului aprobat pe programe de dezvoltare a învățământului profesional tehnic. Instituția dispune și de mijloace de atragere a surselor de venit destinate realizării programului de formare profesională prin acumularea serviciilor cu plată și finanțări din proiectele internaționale în care a fost implicată. Instituția oferă locuri de cazare pentru toți solicitanții în căminele proprii, amenajate corespunzător normelor sanitare;
7. Instituția Publică Centrul de excelență în industria ușoară deține un sistem de gestionare a informației, care este funcțional, dar mai puțin eficient, deoarece este menținut pe suport de hârtie;
8. Instituția oferă informații despre activitatea sa utilizând aspecte clare, exacte și obiective. Informațiile de interes public sunt actualizate și ușor accesibile, fiind diseminate prin diverse canale (panouri informative și platforme on-line), asigurând transparența informației despre programul de formare profesională;
9. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a Programului de formare profesională 1012002 Cosmetician sunt realizate continuu prin prisma necesităților pieței muncii, în scopul satisfacerii cerințelor beneficiarilor și în conformitate cu actele normative. Instituția monitorizează și evaluează periodic programul de formare profesională prin feedback operativ, sondaje ale elevilor, observarea orelor, realizarea analizei SWOT, analiza



calitativă și cantitativă a planurilor și rapoartelor subdiviziunilor responsabile de diverse componente ale procesului de formare profesională. Instrumentele și procedurile de evaluare internă a calității sunt prezentate în Strategia de evaluare internă și asigurare a calității. IP CEIU realizează periodic, la finele fiecărui an de studii evaluarea internă a calității, publicând pe site un raport în acest sens. Evidență angajării în câmpul muncii este monitorizată în primul an după absolvirea programului de formare prin completarea Bazei de date a instituției de învățământ profesional tehnic privind contingentul de elevi, în baza chestionarului elaborat în acest sens. Rata de angajare a absolvenților programului de studii conform calificării este de cca 37%, alte aproximativ 11% din absolvenți își continue studiile, iar cca 6% merg în concediu de maternitate;

10. Programul de formare profesională nu a fost supus evaluării anterior. Dispozițiile și recomandările Ministerului Educației, Culturii și Cercetării RM și ale altor instituții publice sunt recepționate, înregistrate, comunicate și realizate conform cerințelor în vigoare.

Puncte tari:

- Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician este transpus în concepție pe piața serviciilor educaționale în conformitate cu necesitățile actuale ale sistemului de servicii oferite populației.
- Capacitatea bună de lucru dovedită de CEIAC.
- Corespunderea Programului de formare profesională 1012002 Cosmetician cu programele similare din învățământul profesional tehnic european.
- Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician formează specialiști pentru economia națională, care conform studiului efectuat de către Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă „Proгноza Pieței Muncii 2017”, sunt tot mai solicitați pe piața muncii pentru domeniul Servicii.
- Procesul de predare-învățare-evaluare la Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician este digitalizat cu utilizarea largă a mijloacelor și instrumentelor TIC moderne.
- Agentul economic este cointerestat în formarea competențelor profesionale a viitorilor specialiști și concurează pentru antrenarea elevilor în procesul de instruire practică.
- Rata cadrelor didactice cu vârsta de până la 35 de ani constituie 60%, ceea ce asigură fiabilitatea programului de formare profesională.
- Deținerea acordurilor de colaborare cu organizații promotoare de concepte și metode inovative de predare.
- Monitorizarea video a spațiilor exterioare.
- Existența și dezvoltarea platformei www.moodle.ceiu.md.
- Participarea activă în proiecte internaționale, astfel fiind atrase resurse financiare.
- Existența paginii pe rețele de socializare (Facebook) care poate fi accesată de toate persoanele interesate (elevi, părinți, angajatori, cadre didactice ale instituției etc.).
- Deținerea unui instrument instituțional de evidență a angajării absolvenților.
- Deținerea unui nivel foarte bun de comunicare și conlucrare cu partenerii sociali/agenții economici pentru inserția în câmpul muncii a absolvenților.

Recomandări:

- Prezentarea programului de formare profesională ca unitate de instruire importantă pentru instituție, evidențiind clar evoluția programului și locul acestuia în procesul de dezvoltare a instituției.
- Completarea organigramei instituției cu legăturile dintre subdiviziunile constituente.
- Revederea indicatorilor de performanță din Strategia CEIAC în vederea identificării celor măsurabili.
- Elaborarea planurilor de măsuri în baza analizelor efectuate în procesul de monitorizarea a proceselor aferente activității instituției.
- Consultarea Programului de formare profesională 1012002 Cosmetician cu reprezentanții asociațiilor profesionale.
- Evaluarea (odată la 3-5 ani) a relevanței programului de formare profesională din perspectiva beneficiarilor serviciilor prestate.
- Elaborarea unei strategii de dezvoltare a programului de studii pentru a-l menține pe piața educațională.
- Elaborarea unei proceduri de modernizare și îmbunătățire continuă a programului de studii.
- Documentarea avizurilor, care confirmă consultarea curriculumului modular cu reprezentanții mediului academic.
- Realizarea chestionării absolvenților Programului de formare profesională 1012002 Cosmetician pentru evaluarea relevanței competențelor profesionale obținute.



- Elaborarea unei proceduri care va reglementa activitățile necesare pentru identificarea măsurilor de îmbunătățire a procesului de predare-învățare, precum și modul de aplicare a acestora.
- Elaborarea recomandărilor pentru asigurarea procesului de predare-învățare în caz de înmatriculare a elevilor ce provin din grupurile dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale.
- Diversificarea instrumentelor curriculare aplicate în procesul educațional (ghiduri ale lecțiilor practice, standarde, protocoale etc.).
- Diversificarea instrumentelor TIC utilizate pentru realizarea procesului de predare-învățare (aplicarea în procesul educațional a platformelor inscrite și asincrone).
- Elaborarea listei deprinderilor practice obligatorii, necesare antrenării în cadrul stagiului practic de producție.
- Formarea la mentorii din domeniul practic, implicați în instruirea practică, a competențelor psihopedagogice elementare.
- Elaborarea și instituționalizarea Regulamentului intern privind organizarea și desfășurarea examenelor de calificare.
- Elaborarea și aplicarea referinței elevului, care va specifica competențele comunicative, personale și profesionale ale elevului în timpul stagiului practic de producție.
- Fortificarea măsurilor de promovare a Programului de formare profesională 1012002 Cosmetician pentru realizarea anuală a Planului de admitere.
- Realizarea rapoartelor anuale ale Comisiei de admitere, care ar ilucida activitatea Comisiei de admitere în volum deplin.
- Asigurarea formării personalului didactic în domeniul prestării serviciilor educaționale persoanelor cu cerințe educaționale speciale.
- Căutarea unor soluții eficiente (mentorat, discuții cu părinții etc.) pentru prevenirea/reducerea abandonului și absenteismului școlar;
- Implicarea elevilor care prezintă risc de abandon în mai multe activități din cadrul instituției.
- Promovarea activităților de follow-up, pentru asigurarea succesului transpunerii în practică a achizițiilor/competențelor formate în cadrul Programului de formare profesională 1012002 Cosmetician.
- Atragerea specialiștilor din sectorul real pentru asigurarea unui proces de instruire corelat cu cerințele pieței muncii.
- Completarea dosarului personal al angajatului cu Acord privind prelucrarea datelor cu caracter personal ale salariatului și Declarație pe propria răspundere, referitor la neîncălcarea prevederilor art. 7 alin. (2) din Legea nr. 325 din 23 decembrie 2013 privind evaluarea integrității instituționale.
- Asigurarea statelor de funcții ale cadrelor didactice cu personal titular.
- Lărgirea ariei de formări pentru a acoperi mai multe tipuri de activități realizate de cadrele didactice: organizarea activităților extracurriculare, educație incluzivă, formarea relațiilor cu piața muncii etc.
- Planificarea și realizarea Consiliilor profesionale cu tematică metodică.
- Elaborarea instrucțiunilor sau a procedurii care va reglementa procesul de elaborare a suportului curricular, în special a îndrumărilor pentru realizarea aplicațiilor practice sau a lucrărilor de laborator.
- Organizarea spațiilor cu destinație specială (pentru lecțiile teoretice și practice separat).
- Mărirea spațiilor destinate pentru realizarea instruirii practice.
- Crearea condițiilor necesare pentru accesibilitatea elevilor cu cerințe educaționale speciale în atelierul didactic și la etajele superioare ale blocului de studii.
- Monitorizarea video a spațiilor interioare a instituției.
- Dezvoltarea unui sistem electronic pentru accesarea manualelor în format electronic.
- Dotarea sălii de lectură cu calculatoare conectate la internet.
- Introducerea pe platforma Moodle a conținuturilor curriculare pentru toate cursurile Programului de formare profesională 1012002 Cosmetician.
- Implicarea elevilor în activități generatoare de venituri.
- Schimbarea prizelor electrice la bucătăriile din cămin sau blocarea acestora în cazul în care nu sunt funcționale.
- Micșorarea numărului de acte pe format hârtie și utilizarea acestora în format electronic.
- Elaborarea unor ordine/acte, în format electronic, cu elemente caracteristice instituției precum logo, culoare, etc.
- Elaborarea procedurii operaționale care ar reglementa procesul de monitorizare și revizuire la nivel de instituție a programului de studii.
- Planificarea și realizarea sistematică a evaluării calității procesului educațional din perspectiva diferitor componente a procesului predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică (de exemplu: evaluarea calității

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	---------------------------

pentru: curricula, proiectării didactice, instrumentelor curriculare, corespunderea bazelor practice competențelor formate; gradului de utilizare: TIC, metodelor activ-participative, realizare a manoperelor practice obligatorii în cadrul stagiilor de practică etc.).

- Elaborarea Planurilor de îmbunătățire pe marginea rezultatelor evaluărilor realizate la Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician.
- Evaluarea periodică a satisfacției agentului economic vizând calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare la Programul de formare profesională 1012002 Cosmetician.
- Utilizarea activă și completă a instrumentului deținut pentru evidența angajării.
- Formarea unor legături mai strânse cu elevii instituției pentru a stimula emoțional atitudinea acestora pentru furnizare de date cu privire la evoluția traseului profesional.
- Plasarea informației privind locurile disponibile de muncă din întreprinderile din domeniu pe avizierele școlii, pe pagina web și cea de Facebook a instituției de învățământ.
- Prezentarea în cadrul ședințelor consiliilor, ședințelor săptămânale a rapoartelor cu privire la rezultatele realizării prevederilor ordinelor/dispozițiilor Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova.
- Realizarea controlului asupra termenelor de executare a documentelor în registrul de evidență.
- Elaborarea propunerilor concrete privind urgentarea acțiunilor de executare a prevederilor și sporirea gradului de responsabilitate a personalului numit ca executanți.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Extinderea analizei SWOT asupra tuturor programelor administrate de instituție;
- Aplicarea abordării sistemice în procesul de evaluare și asigurare a calității.
- Elaborarea părții descriptive a planului de învățământ pentru a putea specifica clar misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studii, identificând racordarea la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu.
- Elaborarea și aprobarea Regulamentului intern de organizare și desfășurare a admiterii.
- Dotarea fondului bibliotecii cu manuale noi, în limba de stat, care vizează direct programul de studii.
- Obținerea actului de consultanță pentru siguranța antiincendiară și protecție civilă pentru cămine fără a fi prezente neconformități.
- Implementarea unui sistem electronic de gestionare a informației.
- Instruirea persoanelor în utilizarea sistemului electronic de gestionare a informației.
- Documentarea acordurilor cu privire la publicarea datelor cu caracter personal ale elevilor.
- Creșterea ratei de angajare a absolvenților conform calificării deținute.

Recomandarea comisiei de evaluare externă privind:

În procesul de evaluare a programului de formare profesională 1012002 Cosmetician, nivelul III ISCED s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	9	14	16	2	2	16	4
Valoare evaluată	5	15	17	9	14	15	2	2	14,5	4
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	100	93,75	100	100	90,62	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, 5.1.1(1), 5.1.1(2), 5.1.2, 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2, 8.1.1, 9.1.3, 10.1.1 și 10.1.2 sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea** programului de formare profesională **1012002 Cosmetician**, nivelul 3 ISCED, forma de învățământ cu frecvență, **pentru o perioadă de 5 ani**.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP. - 186
---	-----------------------------------	-----------------	---------------------------

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Tutunaru Irina _____

Membru: Danila Victoria _____

Membru: Florea-Burduja Elena _____

Membru: Alcaz Olga _____

Membru: Vengher Dumitru _____

Membru: Negrean Mariana _____

Membru: Moroza Raissa _____

Membru: Garabajiu Cristina _____