	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-252
		Președintele comisiei de evaluare externă	Nazar Boris

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **732038-732007 Tîmplar în construcții - Dulgher nivelul 3 ISCED**, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de Instituția Publică Școala Profesională, or. Glodeni pe data de 16.12.2020, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-249, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 07.04.2021, 08.04.2021, 12.05.2021.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 26.02.2021, proces-verbal nr. 61.

Președinte: Nazar Boris

Membru: Burduniuc Marcel

Membru: Sidorenco Elena


Membru: Zestrea Lilia

Membru: Apostol Irina




Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională	5
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională	5
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională	6
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională	6
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor	6
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională	7
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională	7
2.2.2. Curricula pe discipline	8
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională	8
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student	9
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	9
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	9
3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare	10
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	11
Criteriul 3.2. Stagii de practică	11
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	11
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică	12
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării	13
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării	13
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	14
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti	15
Criteriul 4.1. Admiterea la studii	15
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională	15
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale	16
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor	17
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor	17
4.2.2. Mobilitatea academică	18
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	18
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv	18
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	19
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic	19
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională	19
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	20
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	21
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic	21
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	22
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti	23
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare	23
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	23

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	IPT.ACR.PFP-252
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale.....	25
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției	26
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular	26
Criteriul 6.2. Resurse financiare	27
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională	27
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor	28
6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin	28
Standard de acreditare 7. Managementul informației	29
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	29
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației	29
Standard de acreditare 8. Informații de interes public.....	30
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public	30
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională.....	30
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională.....	31
Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională	31
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională	31
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică	32
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	33
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	34
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.....	34
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii.....	34
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic.....	35
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	35
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort.....	35
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității	36
Concluzii generale	36
Recomandarea comisiei de evaluare externă privind:.....	39

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	IPT.ACR.PFP-252
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actorii externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 795 din 21.09.1999; • Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 749, din 18-08-2010; • Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 444, din 20.07.2015; • Decizia Ministerului Justiției al RM, nr 247, din 03.09.2015; • Extrasul din Registrul de Stat din 16.010.2020, ce confirmă că Instituția Publică Școala Profesională or. Glodeni este înregistrată pe data de 03.09.2015; • Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 006428/2020 din 08.09.2020, valabilă până la 08.09.2025; • Certificatul de înregistrare a Instituției Publice Școala Profesională din or. Glodeni, nr de identificare IDNO 1015620005743; • Procesul-verbal de control în domeniu supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor, nr. 1-7375/20 din 09.12.2020; • Organigrama; • Rezultatele interviului cu managementul instituției; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția Publică Școala Profesională or. Glodeni își începe activitatea în anul 1963, conform ordinului Comitetului de Stat ca fiind o filială a Școlii Profesionale Sătești nr.15 din s. Ciuciulea, r-nul Glodeni.</p> <p>Pe parcursul activității, instituția a trecut mai multe reorganizări. În perioada 20.07.2015-06.08.2015, conform Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 444, cu ordinul Ministerului Educației nr.801, Instituției i se conferă statut de Școală Profesională, or. Glodeni.</p> <p>Instituția oferă programe de studii la nivelul III ISCED.</p> <p>Meserii cu durata de studii de 2 ani:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mecanic auto <p>Meserii conexe cu durata de studii de 3 ani</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tencuitor - Placator cu plăci • Tâmplar în construcții – Dulgher • Tractorist-mașinist în producția agricolă/tractorist. <p>Pentru prima dată, admiterea la acest program de formare profesională s-a realizat în anul 1954. Pe perioada din anul 1954 până în prezent, în cadrul acestei instituții au absolvit la această specialitate aproximativ 18000 elevi.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională este conform cerințelor legale.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale.</p> <p>Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Actualizarea organigramei instituției.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	IPT.ACR.PFP-252
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de dezvoltare al IP Școala profesională or. Glodeni pentru perioada 2017-2022; • Strategia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității 2019-2021, proces-verbal Nr 2, din 24.10.2019; • Planul de dezvoltare strategică a programului de formare profesională "Tractorist", din 2019 - 2022; • Planul operațional al comisiei de evaluare internă și asigurare a calității 2018-2019, proces-verbal, nr.2 din 25.10.2018 • Procesele-verbale ale ședințelor structurilor de asigurare a calității la nivel de instituție; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția deține Plan de dezvoltare a Școlii Profesionale, or. Glodeni pentru perioada 2017-2022.</p> <p>Strategia de dezvoltare a programului de formare profesională Tâmplar în construcții – Dulgher ia în considerare următoarele direcții:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consolidarea bazei tehnico- materiale și didactice a instituției; • Modernizarea procesului de învățământ bazându-se pe tehnologii și metodologii ce ar contribui la calitatea studiilor; • Asigurarea compatibilității conținutului programelor de studii și a calificărilor obținute, cu cele din țările europene etc. <p>IP Școala Profesională, or. Glodeni urmărește gradul de realizare a obiectivelor strategice prin planificare anuală a activităților corespunzătoare și raportarea anuală a gradului de realizare a activităților planificate.</p> <p>Instituția asigură transparența publică a datelor și informațiilor despre toate programele de studii oferite de aceasta și privitoare la managementul calității. CEIAC își concentrează acțiunile sale, prin: desfășurarea sistematică a diverselor sondaje în rândul elevilor și profesorilor, care au ca scop evitarea apariției deficiențelor sau înlăturarea celor existente în procesul de instruire. Rezultatele sondajelor se analizează la toate nivelele de administrare și, în funcție de opiniile exprimate, se caută soluții pentru îmbunătățirea sau înlăturarea lor.</p> <p>În conformitate cu prevederile legale privind evaluarea și asigurarea calității în învățământul profesional tehnic, în IP ȘP Glodeni s-a constituit Comisia de Evaluare Internă și Asigurarea Calității (CEIAC).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Modernizarea continuă a bazei tehnico-materiale și didactice pentru pregătirea profesională adecvată prin aplicarea și dezvoltarea tehnologiilor educaționale avansate în baza utilizării TIC moderne.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	IPT.ACR.PFP-252
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor H.G. RM nr.425 din 03.07.2015. Publicat: 10-07-2015 în Monitorul Oficial Nr. 177-184 art. 480; Ordinul cu privire la aprobarea standardelor ocupaționale „12831 Dulgher”, nr.146 din 03.10.2014; Planul - cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr.488 din 07.05.2019; Curriculumul modular la meseria „Dulgher”, aprobat prin Ordinul MECC nr.580 din 23.06.2019; Codul Educației, aprobat de Parlamentul RM nr.152 din 17.07.2014; Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr.1128 din 26.11.2015; Regulamentul cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, aprobat prin Ordinul MECC, Nr. 840 din 21.08.2015; Chestionare angajatori, elevilor, absolvenților; Interviu cu managementul instituției, cadrele didactice, elevii, absolvenții, agenții economici. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Denumirea programului corespunde cu nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.425 din 03.07.2015.</p> <p>Program de studiu conține toate elementele proiective și structurale: parte descriptivă, plan de învățământ, curricula pe discipline, calendarul academic, etc.</p> <p>În orarul lecțiilor sunt specificate orele de teorie, practică, consultații.</p> <p>La revizuirea planurilor de învățământ se consultă angajatorii.</p> <p>Angajatorii prezintă avize pentru planurile de studii, ce urmează a fi aprobate.</p> <p>Elevii, profesorii și absolvenții sunt chestionați pentru a vedea satisfacția de studiile oferite.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Programul de formare profesională continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Utilizarea curriculumului modular pentru pregătirea profesională calificarea „Țimplar”, aprobat prin ordinul MEEC, nr. 1028, din 24.09.2020; ✓ Utilizarea curriculumului modular pentru pregătirea profesională calificarea „Dulgher”, aprobat prin ordinul MEEC, nr. 580, din 23.06.2020. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> Hotărârea guvernului nr. 425 din 3 iulie 2015; Planul-cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar, aprobat prin ordinul Ministerului Educației nr.488 din 07.05.2019; Programele de studii; Curriculum Modular pentru meseria Țimplar în construcții. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de formare profesională corespunde nivelului prevăzut de Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic Cadrului European al Calificărilor.</p> <p>Racordarea programului de formare profesională la standardul ocupațional este reflectată în planul de învățământ, domeniul de formare profesională: 732007 „Dulgher”, codul profesiei „Țimplar în construcții” 732038 cu durata studiilor de 2 ani.</p> <p>Instruirea la meseria „Dulgher” și „Țimplar în construcții” se realizează conform curriculumului modular cu obținerea următoarelor calificări I-IV ceea ce se reflectă în Cadrul Național al</p>		


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-252
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic și Cadrul European al Calificărilor .		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este racordat în totalitate la standardul ocupațional, Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Implicarea agenților economici din domeniu în elaborarea programului de formare profesională pentru a identifica tendințele și necesitățile actuale din domeniu.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> Planul - cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, nr.488 din 07.05.2019; Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația-2020” (HOTĂRÎRE Nr. 944 din 14.11.2014); Strategia de dezvoltare a instituției pentru anii 2017-2022, din 22.03.2017; Programul de formare profesională al meseriei Tâmplar în construcții – Dulgher, cod 732038-732007, nivel 3 ISCED, termen de studii 2 ani; SM ISO 29990:2016 Servicii de instruire pentru educație; Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, nr. 6 din 19 noiembrie 2015; Cadrul Național al calificărilor, hotărârea de Guvern nr. 1016 din 23.11.2017; Ordinul cu privire la aprobarea standardelor ocupaționale „12831 Dulgher”, nr.146 din 03.10.2014; Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională sunt specificate în programul de studiu și sunt racordate cu Strategia de dezvoltare a educației „Educație 2020”, cu strategia de dezvoltare a instituției pentru anii 2017-2022 și Servicii de instruire pentru educație și pregătire non-formare.</p> <p>Realitățile și tendințele sunt determinate în baza chestionarelor angajatorilor.</p> <p>În baza Planului Cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar Nivelul III (ISCED 2011) este elaborat Planul de învățământ pentru meseria „Tâmplar în construcții – Dulgher” .</p> <p>Planurile de lungă durată sunt elaborate în baza programelor analitice și a planului de învățământ al programului de formare profesională, care se desfășoară conform Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic cu durata studiilor 3 ani.</p> <p>Repartizarea unităților de curs meseria „Tâmplar în construcții – Dulgher,” sunt indicate în Planul - cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, nr.488 din 07.05.2019.</p> <p>Proiectările de lungă durată sunt elaborate conform curriculum-ului, pentru fiecare modul a meseriei și corespund cerințelor Cadrului Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor.</p> <p>Pentru a îmbunătăți și moderniza planul de învățământ al programului de formare profesională a meseriilor, inclusiv meseria „Tâmplar în construcții – Dulgher” se chestionează sistematic agenții economici implicați în procesul de realizare a practicii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și	1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-252
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

punctajul oferit	1,0 – planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic, este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Îmbunătățirea sistematică a planului de învățământ al programului de formare profesională la meseria Tâmplar în construcții – Dulgher, luând în considerare opiniile agenților economic, absolvenților.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> Planul - cadru pentru învățământul profesional tehnic secundar, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, nr.488 din 07.05.2019; Ordinul cu privire la aprobarea standardelor ocupaționale „12831 Dulgher”, nr.146 din 03.10.2014; Programul de formare profesională al meseriei Tâmplar în construcții – Dulgher, cod 732038-732007, nivel 3 ISCED, termen de studii 2 ani; Interviu cu managementul universitar, cadrele didactice, studenții, absolvenții, angajatorii; Discuții cu elevii; Vizitarea bibliotecii; Consultarea curricula. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Curriculum-ul la meseria Tâmplar în construcții – Dulgher corespund cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și în baza acestor programe , elevii capătă competențele prevăzute în Cadrul Național al Calificărilor și a fost realizat în baza Standardului ocupațional și corespunde prevederilor acestuia.</p> <p>Structura și conținutul curriculum-ului modular la meseria „Tâmplar în construcții – Dulgher”, corespunde cu specificările metodologice ale teoriei curriculare și Cadrul național de referință a curriculum-ului pentru învățământul profesional tehnic.</p> <p>Formularea, comunicarea și cunoașterea de către elevi a obiectivelor și a finalităților disciplinei/lor este parțială.</p> <p>Sursele bibliografice în bibliotecă sunt învechite, în limba rusă și chirilică.</p> <p>Instituția e abonată la site www.scribd.com unde are acces la informație actuală.</p> <p>Nu este specificarea în curricula pe module a condițiilor de acces prerechizit la disciplină/curs/modul.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din curricula pe discipline corespund cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate prevăzute în standardul ocupațional și Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Specificarea în curricula condițiile de acces la curs/disciplină/modul; ✓ Comunicarea elevilor a obiectivelor și a finalităților de studiu la fiecare disciplină/modul/curs studiat. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> Clasificatorului ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-14), nr.461 din 02.07.2013; Programul de formare profesională al meseriei Tâmplar în construcții – Dulgher, cod 732038-732007, nivel 3 ISCED, termen de studii 2 ani; Strategia de evaluare internă a calității 2019-2021, ȘP or. Glodeni, aprobat la ședința Consiliului de Administrație nr.2 din 24.10.2019;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-252
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Chestionarea angajatorilor, elevilor; • Chestionar Analiza gradului de satisfacție a pregătirii profesionale a absolvenților din perspectiva angajaților 2019; • Raportul de activitate pentru 2019-2020 al școlii profesionale, or. Glodeni; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu angajatorii, absolvenții 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Au fost chestionați agenții economici cu care colaborează școala, astfel rezultatele demonstrând corespunderea cunoștințelor teoretice și abilităților practice.</p> <p>La proiectarea programului de formare profesională au fost luate în considerare necesitățile pieței muncii în specialişti calificați în domeniul respective.</p> <p>Programul de formare profesională ia în considerare și reflectă tendințele în domeniu.</p> <p>Competitivitatea absolvenților programului de formare profesională, meseria Tîmplar în construcții – Dulgher, pe piața muncii este demonstrată prin rata de angajare este 70%.</p> <p>Prin discuții a fost stabilit impactul social/economic al programului de formare profesională: reducerea numărului de șomeri, valorificarea competențelor specifice meseriei, micșorarea fluxului de migrare, dezvoltarea micului business, prin angajarea cu muncitori calificați și implementarea a propriului plan de afacere.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Implicarea tuturor elevilor din cadrul practicii de producere la agenți economici; ✓ Încheierea contractelor de colaborare cu agenții economici – pentru angajarea ulterioară a elevilor; ✓ Prestarea serviciilor către diferiți agenți locali, de către elevi de la program Tîmplar în construcții – Dulgher, în cadrul practicii de producere. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare


Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul intern de activitate a instituției, ordin Nr.50 din 25.04.2016; • Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării /ministerele de resort; • Curricula curriculumul meseriei; • Orarul activităților didactice; • Registrele grupelor academice; • Raportul de autoevaluare pentru asigurarea internă a calității, 20.11.2019; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu elevii; • Discuții cu absolvenții.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Formele de organizare a activităților didactice la programul de formare profesională sunt specificate în Regulamentul intern de activitate a instituției.</p> <p>Formele de organizare a activităților didactice corespund cu planul de învățământ al programului de formare profesională.</p> <p>Orarul activităților didactice este afișat la loc vizibil.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-252
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Orele sunt realizate conform orarului activităților didactice. Activitățile didactice corespund cu curriculumul programului de formare profesională. Orele de consultare a activităților didactice cu elevii și cadrele didactice sunt efectuate conform orarului consultațiilor. Au fost prezentate și îndeplinite Registrele grupelor academice. Măsuri de îmbunătățire a procesului de predare-învățare și frecvența aplicării acestora au fost demonstrate prin prezentarea proceselor verbale privind rezultatul chestionării elevilor/cadrelor didactice cu referire la organizarea activităților de predare-învățare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Chestionarea elevilor/absolvenților cu privire la mai multe aspecte referitor la procesul de predare – învățare. În baza rezultatelor obținute de a propune măsuri concrete de acțiuni.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrea pe elev/student a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Curricula pe discipline/ curriculumul meseriei; • Prezentări PPT, Proiecte didactice pentru meseria Tîmplar în construcții – Dulgher; • Suport didactic privind organizarea și desfășurarea practicilor pentru meseria Tîmplar în construcții – Dulgher; • Proces-verbal privind rezultatul chestionării profesorilor, Nr. 5 din 09,01,2020; • Proces-verbal cu privire la Aprobarea Raportului de autoevaluare pentru Asigurarea internă a calității, din 04.02.2020; • Raportul de activitate pentru 2019-2020, IP Școala profesională, or. Glodeni; • Proiecte didactice ale prelegerilor, aplicațiilor practice; • Ghidul de elaborare/de utilizare a materialelor didactice digitale; • Aplicații de informare și comunicare (Viber, Messenger, ok); • Fișa de observare a lecției; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu elevii; • Discuții cu absolvenții. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Au fost prezentate manuale de specialitate. Elevii au acces la ele la bibliotecă. Au fost prezentate suporturi didactice. Instituția este abonată la site www.scribd.com. Opiniile elevilor se iau în considerare prin organizarea sondajelor privind organizarea procesului didactic.</p> <p>Sunt utilizate metode de predare –învățare centrate pe elev: La instruirea teoretică – Investigarea, Brainstorming, Știu / vreau să știu / am învățat, Ciorchinele, Jocul de rol, Jocul didactic, Dezbaterea, Proiectul, Portofoliul, Cubul.</p> <p>Nu au elaborat metode educaționale speciale pentru că nu sunt elevi cu nevoi speciale. Promovarea, aplicarea și evaluarea metodelor de predare – învățare centrate pe elev în cadrul programului de formare profesională se desfășoară prin intermediul asistărilor la lecții, prin schimb de experiență în cadrul școlii și în afara școlii, se mai desfășoară prezentări la comisiile metodice seminare, profesorii merg la cursuri de perfecționare TIC ceea ce asigură o instruire dinamică, reflexivă, formativă, motivantă, cât și profesorilor atât și elevilor.</p> <p>Elevilor înscriși la programul de formarea profesională meseria „Tîmplar în construcții – Dulgher” pe 3 ani li se acordă zilnic suport individual de la profesori și maiștri – instructori sub formă de conspecte, plasări de informații didactice pe platforma scribd.com.</p>		
Gradul de	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate în cadrul programului	Ponderea	Punctajul

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-252
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	de formare profesională sunt preponderent centrate pe elev/student.	(puncte) 2,0	acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Formarea continuă sistematică a profesorilor; ✓ Diversificarea metodelor de predare-învățare-evaluare centrate pe elev; ✓ Realizarea atelierelor de lucru, schimbului de experiență și bune practici cu tematiche specifice domeniului de activitate la nivel de instituție. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Calculatoare funcționabile/ conectate la rețeaua Internet; • Aplicații de informare și comunicare (Viber, Messenger, ok); • Diplomă de absolvire a cursurilor de perfecționare; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu elevii; • Analiza documentelor; • Vizitarea spațiilor educaționale. • Ghid de elaborare/de utilizare a materialelor didactice digitale în IP școala prof. Glodeni; • Proces-verbal Nr. 3, din 28.11.2019 în cadrul ședinței comisiei metodice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția este dotată și sunt utilizate în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare următoarele mijloace cu o sală de informatică, cu 20 calculatoare, laptop – 3 bucăți, proiector/ecran – 3 bucăți, printer – 8 bucăți, cabinete dotate cu notebook-uri – 6.</p> <p>Instrumentele TIC utilizate în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare sunt: Word, Excel, PPT, Google meet.</p> <p>Mijloacele și instrumentele TIC corespund cu obiectivele programului de formare profesională.</p> <p>În scopul stabilirii metodelor de predare – învățare centrate pe elev, metodelor aplicate de maiștri-instructori, profesori, utilizarea instrumentelor TIC în cadrul lecțiilor, s-a trecut alfabetizarea digitală. A fost prezentat diplomă de absolvire a cursurilor TIC.</p> <p>Atât elevii cât și profesorii de la meseria Tîmplar în construcții – Dulgher cunsoc aplicații online de comunicare, mai puțin platforme educaționale online de publicare a materialului online și evaluare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la 30-60% dintre disciplinele programului de formare profesională	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaborarea materialelor didactice online de către cadrele didactice; ✓ Adoptarea la nivel de instituție a unor platforme educaționale online de plasare a informației și evaluare a elevilor; ✓ Asigurarea elevilor în sala de studii cu calculator conectat la internet. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Formarea continuă a profesorilor despre platforme educaționale online de plasare a materialului didactic și de evaluare a elevilor; ✓ Asigurarea condițiilor de lucru pentru profesori în instituție (calculator/laptop în fiecare cabinet și conectat la internet). 		

Criteriul 3.2. Stagii de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de	<ul style="list-style-type: none"> • Regulament intern de organizare a stagiilor de practică în producție, proces-verbal nr.5, din 19,05,2019;
-----------------------------	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	IPT.ACR.PFP-252
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Contracte de colaborare cu bazele de practică; • Ordine de director/șef catedră de repartizare la stagiile de practică a elevilor din cadrul programului de formare profesională; • Agendele și caietele de sarcini pentru realizarea stagiilor de practică ale elevilor înscriși la programul de formare profesională; • Curriculumul Stagiilor de practică în producție calificarea "Tîmplar în construcție"; • Orarul stagiilor de practică; • Fișele/borderourile de evaluare a stagiilor de practică; • Rapoartele ale elevilor privind activitățile realizate în cadrul stagiilor de practică; • Rapoartele ale maestrului instructor privind activitățile realizate în cadrul stagiilor de practică; • Catalogul pentru stagiile de practică; • Discuții cu cadrele didactice, cu elevii, cu reprezentanții bazelor de practică; • Analiza documentelor; • Vizitarea spațiilor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Stagiile de practică sunt de 2 tipuri:instruirea practică (atelierul școlii) și practica în producere (întreprindere). Au fost prezentate contractele de colaborare cu bazele de practică.</p> <p>A fost prezentat graficul desfășurării stagiilor de practică și prezentarea dării de seamă la șeful de secție.</p> <p>Alegerea locului unde își vor desfășura practica în producere este pusă la discreția elevului și prin îndrumarea maestrului – instructor. Școala stabilește acorduri de colaborare cu agenții economici în scopul realizării formării profesionale a viitorilor muncitori calificați, conform standardului ocupațional.</p> <p>Elevii dispun de agende și caiete de sarcini pentru realizarea stagiilor de practică ale elevilor înscriși la programul de formare profesională.</p> <p>Au fost prezentate următoarele mecanisme de monitorizare precum: orarul privind realizarea stagiilor de practică ale elevilor, registre, agenda elevului completată în corespundere cu cerințele specificate.</p> <p>Corelarea conținutului și activităților stagiilor de practică cu finalitățile de studiu/rezultatele învățării ale programului de formare profesională din perspectiva formării competențelor scontate sunt realizate prin prezentarea rapoartelor privind stagiul de practică în producție.</p> <p>Este efectuată consemnarea și materializarea în rapoartele elevilor înscriși la programul de formare profesională a rezultatelor stagiilor de practică.</p> <p>Consemnarea și materializarea în rapoartele catedrei/departamentului a rezultatelor stagiilor de practică ale elevilor din cadrul programului de formare profesională au fost discutate la ședințele comisiei metodic.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură acumularea abilităților practice ale elevilor/studentilor înscriși la programul de formare profesională prin realizarea activităților practice și organizarea stagiilor de practică în cadrul instituțiilor-baze de practică cu care aceasta are încheiate contracte sau acorduri de colaborare.</p>	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Deținerea de spații, ateliere de lucru dotate pentru realizarea practicii la meseria Tîmplar în construcție-Dulgher. 		
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Încheierea a noi acorduri de colaborare cu agenții economici. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

Dovezi prezentate de	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, ordinul nr. 840 din 21.08.2015 MECC;
-----------------------------	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	IPT.ACR.PFP-252
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Planul – cadru pentru învățământ profesional tehnic secundar , ordinul 488 din 07.05.19; • Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în învățământul profesional tehnic; • Suportul curricular pentru stagiile de practică; • Contractul de organizare a stagiului de practică cu agentul economic; • Curriculumul meseria „Dulgher”, ”Tîmplar în construcții” și suportul curriculum-ului pentru stagiile de practică; • Ordinele de repartizare la stagiile de practică a elevilor; • Agenda elevului; • Rapoartele Comisiei metodice ; • Registrul de Securitatea și sănătate în muncă ȘP Glodeni; • Instructajul la fiecare începere de modul. • Contractele privind stagiile de practică în producție; • Regulamentul intern de organizare a stagiilor de practică în producție, proces-verbal nr.5, din 19,05,2019; • Discuții cu cadrele didactice, administrația, cu reprezentanții bazelor de practică; • Analiza documentelor; • Proces-verbal Nr.3 din 29,11,2017 în cadrul comisiei metodice; • Vizitarea spațiilor de realizare a stagiilor de practică. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Au fost demonstrate existența și relevanța acordurilor de colaborare cu instituții-baze de practică pentru realizarea programului de formare profesională și/sau a bazelor de practică proprii.</p> <p>Bazele de practică corespund cu obiectivele stagiilor de practică și finalitățile programului de formare profesională.</p> <p>Evidența instrucțiunilor privind securitatea și sănătatea în muncă este în corespundere cu cerințele de protecție la locul de muncă a bazelor de practică și garantarea siguranței elevilor.</p> <p>Se efectuează instruirea elevilor cu privire la regulile de securitate la locul de muncă.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de baze de practică ale instituției de învățământ profesional tehnic acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Prezentarea acordurilor de colaborare cu instituții-baze de practică.		
Recomandări	✓ Asigurarea tuturor elevilor cu realizarea practicii la agenții economici.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de organizare și desfășurare a examenelor de calificare, ord. 1127, din 23.07.2018; • Regulament intern privind evaluarea rezultatelor învățării și promovarea elevilor, aprobat la consiliul profesoral din 24.09.2020; • Curriculumul meseria Dulgher și Tîmplar în construcții; • Orarul examenelor de calificare; • Pretestarea; • Tezele/teste de evaluare; • Probele de evaluare finală; • Registrele academice; • Proba teoretică și Proba practică la examenele de calificare; • Catalogul grupa Nr. 8, meseria Tîmplar-dulgher; • Proces-verbal nr.7 din 09.03.2021;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	IPT.ACR.PFP-252
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbal nr.4 din 07.12.2020; • Registrul de evidență a contestațiilor; • Discuții cu cadrele didactice, cu elevii, cu absolvenții; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Au fost prezentate formele de realizare a evaluărilor curente și finale sunt prevăzute în documentele proiective.</p> <p>A fost demonstrată comunicarea în timp util elevilor a criteriilor, metodelor și formelor de realizare a evaluărilor curente și finale prin organizarea de reuniuni, ședințe, consultații cu elevii.</p> <p>Evaluările curente și finale se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator.</p> <p>Evaluările curente și finale a activității de învățare a elevilor în cadrul programului de formare profesională sunt transparente.</p> <p>În timpul pretestărilor și a examenelor de calificare este constituită Comisia de supraveghere care este informată contra semnătură, cu privire la neadmiterea încălcărilor fraudelor academice în procesul de susținere a pretestărilor și a examenelor de calificare. Toți elevii sunt informați despre drepturile și obligațiile lor în timpul evaluării.</p> <p>Procedura de contestare a rezultatelor la evaluări este realizată de către comisia de examinare a contestațiilor.</p> <p>Până la moment cazuri de contestare nu au fost.</p> <p>Documentarea în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare a rezultatelor evaluărilor curente și finale în cadrul programului de formare profesională a fost demonstrată prin prezentarea proceselor verbale aprobate la Ședința comisiei metodice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Utilizarea mijloacelor TIC în cadrul evaluărilor inițiale, formative sau sumative; ✓ Diversificarea metodele de evaluare. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Regulament intern de organizare a stagiilor de practică; • Proces-verbal Nr.1 din 24.09.2020 Aprobarea Regulamentului intern privind realizarea evaluării; • Agendele și caiete de sarcini pentru realizarea stagiilor de practică ale elevilor înscriși la programul de formare profesională; • Oraculul evaluărilor stagiilor de practică; • Fișe/borderouri de evaluare a stagiilor de practică; • Procese-verbale de totalizare a stagiilor de practică; • Rapoartele ale elevilor privind activitățile realizate în cadrul stagiilor de practică; • Rapoartele ale catedrelor/ departamentelor privind stagiilor de practică; • Registre/fișe academice/borderouri/baze de date privind rezultatele evaluărilor; • Catalogul grupa Nr. 8, meseria Tîmplar-dulgher; • Discuții cu cadrele didactice (responsabili de practică); • Discuții cu elevii; • Discuții cu absolvenții; • Discuții cu reprezentanții bazelor de practică;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	IPT.ACR.PFP-252
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<ul style="list-style-type: none"> Analiza documentelor. <p>Stagiile de practică a elevului sunt evaluate pe parcursul practicii în producție de către maestru–instructor și de către reprezentantul agentului economic din cadrul unității economice unde se desfășoară practica. Zilnic se apreciază cu note care se înregistrează în agendele de practică. Fiecare elev prezintă Agenda completată și semnată de agentul economic, nota din certificatul de stagiu de practică în producție și raportul privind stagiul de practică.</p> <p>Comunicarea în timp util elevilor a criteriilor, metodelor și formelor de realizare a evaluărilor stagiilor de practică se efectuează regulat.</p> <p>Evaluările stagiilor de practică se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator.</p> <p>Pe tot parcursul desfășurării stagiului de practică, responsabilii pentru realizarea practicii notează și semnează zilnic lucrul îndeplinit de către elev în agenda de formare profesională.</p> <p>La sfârșitul stagiului de practică responsabilii ce au monitorizat elevul completează registrul de evidență a rezultatelor instruirii practice.</p> <p>Nu sunt formate proceduri de contestare a rezultatelor evaluărilor stagiilor de practică de către elevii programului de formare profesională și analiza cantitativă a acestora.</p> <p>După desfășurarea stagiului de practică la meseria „Timplar în construcții-Dulgher”, elevii sunt apreciați cu note care sunt înregistrate în Registrul pentru instruirea practică a grupei. Această nota este trecută în certificatul de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Implicarea reprezentantului agentului economic din cadrul unității economice unde se desfășoară practica în evaluare elevului la practica de producere.		
Recomandări	✓ Implicarea elevilor la stagiile de practică, în elaborarea proiectelor comune și evaluarea mai multor competențe necesare în câmpul muncii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev/student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriaul 4.1. Admiterea la studii

4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> Ordinul MECC nr. 459 din 20.05.2020 Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică; Ordinul nr. 623 din 02.07.2020 cu privire la aprobarea planurilor de înmatriculare 2020-2021; Planul de admitere anexa nr. 27 la ordinul nr. 623 din 02.07.2020; Ordinul nr. 114 din 29.05.2020 cu privire la constituirea comisiei de admitere; Discuții cu administrația; Discuții cu elevii; Discuții cu absolvenții; Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Pentru absolvenții claselor a 9-a, se organizează cu regularitate „Ziua ușilor deschise”, în cadrul cărora elevii au posibilitate de a face cunoștință de aproape cu Școala Profesională din Glodeni în scopul promovării viitoarelor meserii. Cadrele didactice merg prin școlile din localitățile din împrejurime aducând la cunoștința elevilor programele de formare profesională. Activitățile privind orientarea profesională sunt mediatizate prin rețeaua de socializare, site-ul școlii, mass-media, prin intermediul agenților economici, a elevilor și absolvenților.</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	IPT.ACR.PFP-252
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Admiterea la studii se face conform Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, ordinul MECC nr. 459 din 20.05.2020 și în conformitate cu ordinul de înmatriculare și admitere, cu privire la aprobarea planurilor de înmatriculare la programele de formare profesională tehnică secundară pentru anul de studii 2020-2021.</p> <p>Informația privind rezultatele concursului de admitere, listele candidaților înmatriculați și, după caz, locurile neacoperite se afișează, în data anunțării rezultatelor concursului, pe panourile de informații a instituției de învățământ profesional tehnic. Înmatricularea candidaților admiși se efectuează strict în ordinea descrescătoare a mediei de concurs a candidaților, în limita numărului de locuri stabilite pentru acest program de formare profesională.</p> <p>La finalizarea concursului de admitere se întocmește un proces-verbal, semnat de președinte și membrii Comisiei de admitere Raportul privind admiterea și înmatricularea candidaților este examinat la prima ședință a Consiliului Profesorat din anul de învățământ curent și prezentat Ministerului Educației, Culturii și Cercetării.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională este în conformitate cu actele normativ-reglatorii.</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Organizarea cu regularitatea a „Zilei ușilor deschise” pentru promovarea programelor de formare profesională.		
Recomandări	✓ Implicarea elevilor și absolvenților în activități de promovare a programului de studii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul MECC nr. 459 din 20.05.2020 Cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică; • Ordinul nr. 623 din 02.07.2020 cu privire la aprobarea planurilor de înmatriculare 2020-2021; • Planul de admitere anexa nr. 27 la ordinul nr. 623 din 02.07.2020; • Ordinul nr. 114 din 29.05.2020 cu privire la constituirea comisiei de admitere; • Discuții cu administrația; • Discuții cu elevii; • Discuții cu absolvenții; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Accesul la studii a grupurilor dezavantajate se realizează conform Ordinului nr. 20 din 25.05.2020 a Comisiei de admitere efectuat în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului de admitere la programe de formare profesională tehnică secundară aprobat de MECC nr. 459 din 20.05.2020 și a planului de admitere. Conform legii Republicii Moldova ce ține de incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități nr. 60 din 30.03.2012 grupurilor dezavantajate la înmatriculare li se acordă cota de 20% din numărul total de locuri prevăzute în planul de admitere cu finanțare bugetară.</p> <p>Se acordă prioritate copiilor rămași fără ocrotire părintească, copiilor cu dizabilitate severă, accentuată și medie, copiilor care au părinți cu dizabilitate severă, copiilor proveniți din familiile cu patru și mai mulți copii, copiilor de etnie romă etc.</p> <p>La programul de formare profesională, în ultimii 5 ani, nu au fost depuse cereri la admitere din partea elevilor cu cerințe educaționale speciale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de	<p>1,0 – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-252
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

evaluare și punctajul oferit	normativ-reglatorii în vigoare.	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Promovarea programului de formare profesională în rândul persoanelor cu necesități educaționale speciale, în rândul potențialilor elevi ai instituției.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentșilor

4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentșilor

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul-Cadru de organizare funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat MEEC, ordin nr. 550 din 10.06.2015; Catalogul pentru învățământul profesional tehnic secundar grupa nr. 8 „Tîmplar-dulgher” 2020-2021; Catalogul pentru stagiile de practică gr. 8 „Tîmplar-dulgher” 2018-2021; Raport a stagiilor de practică gr. nr. 3 „Dulgher” 16.05-24.06.2016; Raport a stagiilor de practică gr. nr. 3 „Dulgher” 16.05-24.06.2017; Regulament intern privind evaluarea rezultatelor învățării și promovarea elevilor, Școala Profesională Glodeni, aprobat prin proces-verbal nr. 1 din 24.09.2020; Ordinul nr. 5-c din 30.06.2016 cu privire la promovarea elevilor gr. nr. 3; Ordinul nr. 4-c din 30.06.2017 cu privire la absolvirea elevilor gr. nr. 3; Discuții cu administrația; Discuții cu elevii; Discuții cu absolvenții; Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Promovarea elevilor în următorul an de studii se realizează conform Regulamentului-Cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional-tehnic secundar (Ordinul nr.840 din21.08.2015) și Regulamentul de ordine internă a Școlii Profesionale Glodeni.</p> <p>Numărul de elevi care au promovat/finalizat cu succes programul de formare profesională 732038-732007 „Tîmplar în construcții – Dulgher” în ultimii 5 ani constituie în medie15 elevi.</p> <p>Sunt declarați promovați elevii care la finele semestrului sau al anului de studii au:media pozitivă a notelor la disciplinele teoretice și instruirea practică, agenda de formare profesională completată de elev și agent economic cu ștampile și cu note săptămânal, raportul privind rezultatele practicii de producție, referința completată de agentul economic cu nota generală de la practica și obținerea notelor pozitive la examenele de absolvire și examenele de calificare.</p> <p>În baza reușitei elevilor, Consiliul Profesorat (CP) decide promovarea elevilor în anul următor de studii sau după necesitate se stabilește un termen de lichidare a restanțelor. Rata de promovabilitate și analiza contingentului se face în baza rapoartelor diriginților și maștrilor instructori prezentat în cadrul Consiliul Profesorat.</p> <p>Cerințele de finalizare a programului de formare profesională sunt comunicate elevilor la începutul cursurilor.</p> <p>Măsurile de prevenire a abandonului școlar, aplicate în Școala Profesională Glodeni sunt:evidența zilnică a prezenței elevilor la ore;colaborarea dirigințelii și maștrului cu familiile elevilor;informarea elevilor, sub semnătură, și respectarea Regulamentului intern;monitorizarea elevilor care absentează mai des și a motivelor pentru care lipsesc de la ore;păstrarea legăturii permanente între școală, primărie, poliție;adunări de părinți generale și pe grupe.</p>		
Gradul de realizare a	1,0 – elevii/studentșii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-252
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

standardului de evaluare și punctajul oferit	prevederile regulamentare.	2,0	2,0
Puncte tari	✓ Deținerea procedurii de monitorizare a frecvenței la ore și de prevenire a abandonului.		
Recomandări	✓ Promovarea imaginii programului în rândul elevilor prin exemple de succes al absolvenților programului.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Discuții cu administrația; • Discuții cu elevii; • Discuții cu absolvenții; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Nu există cadru legal ce reglementează modul de participare a elevilor, cadrelor didactice din învățământul secundar profesional la programe de mobilitate academică la nivel național și internațional, precum și participarea lor la stagii de practică și programe de schimb educațional-cultural.</p> <p>Mobilitatea academică a elevilor la programele de formare profesională, în învățământul profesional tehnic secundar nu este prevăzut în Codul Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 07.07.2014, publicat: 24.10.2014 în Monitorul Oficial nr. 319-324 art. nr: 634, data intrării în vigoare: 23.11.2014.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mobilitatea academică a elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
Puncte tari	✓ Participarea în proiecte internaționale.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare, ordin MECC nr.1127 din 23.07.2018; • Registrul de evidență a eliberării certificatelor; • Ordinul nr. 59 din 25.05.2018 cu privire la organizarea și desfășurarea examenelor de calificare; • Raportul privind rezultatele examenului de calificare la meseria „Dulgher” din 21.06.2017; • Discuții cu administrația instituției; • Analiza documentelor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de formare profesională se finalizează cu obținerea unei calificări de nivelul III ISCED. Elevii sunt examinați în baza competențelor profesionale, în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare.</p> <p>Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională se face prin înregistrarea rezultatelor în procesul-verbal care se semnează de toți membrii Comisiei de evaluare și calificare.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	İPT.ACR.PFP-252
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Certificatul corespunde cu modelul actelor de studii pentru formare continuă aprobate de MECC. Evidența actelor de studii ce atestă finalizarea Programului de formare profesională se ține în Registrul de evidență a eliberării certificatelor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative. Standard de evaluare minim obligatoriu: Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Implicarea elevilor în diverse training-uri de scurtă durată, care se finalizează cu înmânarea diverselor certificate, pentru a ridica nivelul de competitivitate pe piața muncii și pentru a lărgi posibilitățile de angajare a absolvenților.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Statele de funcții; • Regulamentul privind recrutarea și angajarea personalului în ȘP or. Glodeni pr. verb. nr. 5 din 16.05.2019 • Ordine privind angajarea personalului didactic; • Dosare ale personalului didactic; • Contracte individuale de muncă; • Fișa postului; • Acorduri de colaborare; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu serviciul Resurse Umane (administrația); • Discuții cu personalul didactic; • Analiza documentelor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În anul de învățământ 2020-2021 procesul educațional la programul de formare profesională 732038-732007 Tîmplar în construcții – Dulgher este asigurat de 13 cadre didactice, dintre care:</p> <ul style="list-style-type: none"> - personal didactic titular cu normă de bază 7 persoane, 54 % (7/13*100), - personal didactic prin cumul intern 2 persoane, 15,3 % (2/13*100) - personal didactic prin cumul extern 4 persoane, 30,7 % (4/13*100) din totalul cadrelor didactice. <p>Structura corpului profesoral după criteriul de vîrstă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Până la 35 ani - 3 persoane; - 35 - 63 de ani - 8 persoane; - Peste 63 de ani – 2 persoane. <p>Procesul didactic este asigurat de 7 cadre didactice titulare.</p> <p>Două cadre didactice sunt angajate prin cumul intern și patru prin cumul extern</p> <p>Instituția are încheiate acorduri de cooperare pentru implementarea etapei stagiului de practică din programul de formare profesională cu mai mulți agenți economici.</p> <p>Raportul dintre cadrele didactice (13) și numărul de elevi (91) constituie 7 elevi la un cadru</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	IPT.ACR.PFP-252
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>didactic. Personalul didactic și didactic auxiliar încheie contracte individuale de muncă cu ȘP or. Glodeni. Atribuțiile personalului sunt menționate în fișa postului. Atribuțiile personalului sunt menționate în fișa postului și fiecare angajat a semnat fișa postului ca mărturie că cunoaște conținutul ei. Pentru realizarea obiectivelor programului se respectă raportul dintre numărul de cadre didactice și elevi la programul de formare profesională și este rațional și optim din punct de vedere didactic pentru realizarea obiectivelor programului. Tinerii specialiști sunt stimulați prin acordarea suportului metodologic, participarea la diverse seminare, încurajarea creativității și susținerea inițiativelor, crearea condițiilor decente de activitate. În scopul stimulării cadrelor didactice, pentru implicarea directă și activă în procesul instructiv-educativ se acordă spor pentru performanță, inclusiv celor tineri.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	<p>0,5 – 60-80% din statele de funcții ale cadrelor didactice/științifice la programul de formare profesională sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice/științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.</p>	3,0	1,5
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	<p>✓ Elaborarea și implementarea unor strategii pentru atragerea cadrelor didactice titulare tinere cu nivelul de calificare cel puțin licență.</p>		

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Statele de funcții; • Regulamentul privind recrutarea și angajarea personalului în ȘP or. Glodeni pr. verb. nr. 5 din 16.05.2019 • Ordine privind angajarea personalului didactic; • Dosare ale personalului didactic; • Contracte individuale de muncă; • Fișa postului; 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Cadrelor didactice care își desfășoară activitatea la acest program de formare profesională sunt 7 titulare, 2 – cumul intern și 4 - cumul extern. Conform studiilor deținute fiecare are studii de bază în domeniul formării profesionale competențele profesionale, aptitudinile și deprinderile le oferă posibilitatea de a realiza procesul instructiv de calitate. 100 % de cadre didactice au drept formare psihopedagogică realizate de către instituțiile certificate în acest domeniu. Rată cadrelor didactice și științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii profesionale tehnice și superioare de licență) -100 % (13 persoane.)</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – calificarea profesională a personalului didactic/științific este conformă programului de formare profesională în care este implicat în proporție mai mare de 90%. Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă</p>	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-252
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	programului de formare profesională în care sunt implicate este minimum 80%.		
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea și implementarea unei strategii de formare profesională pentru ca toate cadrele didactice să posede nivelul de calificare cel puțin ISCED 6.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Strategia de evaluare internă a și asigurare a calității 2019-2021, aprobat la Consiliul de Profesoral, proces verbal nr. 2, din 24.10.2019; • Statutul ȘP or. Glodeni, înregistrat de Ministerul Justiției al RM, nr. 7382 din 03.09.2015; • Ordinul cu privire la constituirea comisiei de evaluare a calității (CEIAC) nr.237 din 29.10.2019; • Planul de Activitate al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (C.E.I.A.C) pentru anul de studii 2019-2021 aprobat Directorul ȘP or. Glodeni; • Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.620 din 2020.07.01 cu privire la implementarea programului național de educație digitală din învățământul profesional tehnic; • Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr.1091 din 07.10.2020 cu privire la aprobarea Regulamentului de atestare a cadrelor didactice din învățământul general, profesional tehnic și din cadrul structurilor de asistență psihopedagogică; • Codul de etică al cadrului didactic, aprobat prin ordinul ministrului educației nr.861 din 2015.09.07, înregistrat la ministerul justiției nr.1103 din 2016.02.26, publicat în Monitorul Oficial nr.59-67 în 18.03.2016; • Regulamentul cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanță a personalului din ȘP or. Glodeni, aprobat de director, proces verbal nr. 270, din 27.12.2018; • Ordinul MECC nr.1074 din 29.19.2019 cu privire la unele acțiuni de prevenire și combatere a fenomenului colectărilor plăților informale în sistemul educațional; • Regulamentul intern de organizare a învățământului profesional tehnic în perioada pandemiei COVID-19 în ȘP or. Glodeni, conform anexei la Ordinul MECC nr. 350 din 19.03.2020; • Ordinul MECC, nr.620 din 01.07.2020 cu privire la programul de educație digitală pentru cadrele didactice din învățământul profesional tehnic; • Lista cadrelor didactice care au participat la programul de alfabetizare digitală din ȘP or. Glodeni; • Planul de activitate a comisiei metodice la discipline tehnice în construcții pentru anii 2019-2020; • Planul de activitate a comisiei metodice la discipline de cultură generală pentru anii 2019-2020; • Planul de activitate al colectivului pedagogic al ȘP or. Glodeni pentru anii 2020-2021; • Planul activităților pentru orientare profesională 2020-2021, aprobat de Directorul ȘP or. Glodeni; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Într-o societate aflată în continuă schimbare, învățarea permanentă este o condiție necesară pentru adaptarea la cerințele profesionale din domeniu, astfel, cadrele didactice simt nevoia de a acumula noi competențe, de a reînnoi bagajul de cunoștințe și abilități, acest lucru se realizează prin participare la programele de perfecționare profesională continuă, traininguri, formări și seminare instructive.</p> <p>Perfecționarea personalului didactic vizează stimularea capacităților pedagogice și sociale a fiecărui profesor sau maistru-instructor, pentru a putea veni în fața elevilor cu bagajul necesar</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	IPT.ACR.PFP-252
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>de cunoștințe și abilități. Strategiile educației și a formării profesionale propun o abordare coerentă a formării profesionale inițiale și a formării profesionale continue, care să conducă la dezvoltarea unui sistem de formare profesională accesibil, atractiv, competitiv și relevant pentru cerințele pieței muncii. Pentru asigurarea progresului profesional al personalului didactic, în instituție sunt implementate următoarele strategii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - recrutarea personalului didactic în domeniu cu calificare, grad didactic, studii superioare; - formare continuă la toate modulele și stagiile în domeniu; - participarea cadrelor didactice la elaborarea testelor pentru susținerea examenelor de calificare; - organizarea diseminării cunoștințelor; - încurajarea schimbului de experiență. <p>Instituțiile de bază care prestează servicii de formare continuă și care sunt preferate de cele mai dese ori de cadrele didactice din Școala Profesională or. Glodeni sunt: Institutul de formare continuă pentru cadrele de cultură generală, UTM și CEDA pentru cadrele de specialitate. La finele acestor cursuri, participanții obțin un certificat de participare cu numărul de ore. Perfecționarea personalului didactic vizează stimularea capacităților pedagogice și sociale a fiecărui profesor sau maestru instructor, pentru a putea veni în fața elevilor cu bagajul necesar de cunoștințe și abilități.</p> <p>Cadrul didactic își stabilește singur, propriul traseu de dezvoltare profesională. Astfel, fiecare cadru didactic ce dorește să urmeze cursurile de formare continuă, colaborează cu metodistul instituției, pentru a se informa care sunt centrele/instituțiile ce oferă studii de formare, apoi înaintează o cerere către directorul școlii privitor la necesitatea de a urma aceste cursuri.</p> <p>Cadrele didactice sunt mulțumite de rezultatele și cunoștințele obținute în cadrul stagiilor și instruirilor de dezvoltare profesională.</p> <p>Rezultatele/ cunoștințele obținute în cadrul stagiilor, mobilităților, cursurilor și altor activități de instruire și dezvoltare profesională sunt utilizate în procesul de predare-învățare-evaluare. Aceste cunoștințe sunt diseminate și în cadrul comisiilor metodice.</p> <p>Pentru a susține și a stimula cadrele didactice, inclusiv cadrele didactice tinere, de la programul de formare profesională se acordă spor de performanță conform procedurilor stabilite.</p> <p>Directorul adjunct monitorizează graficul de formare profesională a cadrelor didactice. Cadrele didactice care desfășoară cursurile de formare continuă beneficiază de compensare a tuturor cheltuielilor prevăzute în Codul Muncii (Ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova N199 din 04.04.2011 Cu privire la Modulul de formare psihopedagogică).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic are strategii/politici de dezvoltare a personalului didactic/științific și le realizează integral.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Colaborarea pentru formarea continuă a cadrelor didactice cu centrele de excelență, Universitatea Tehnică a Moldovei.		
Recomandări	✓ Elaborarea unei strategii pe termen lung pentru dezvoltarea personalului didactic.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Statutul ȘP or. Glodeni, înregistrat de Ministerul Justiției al RM, nr. 7382 din 03.09.2015; • Planul de activitate a comisiei metodice la discipline tehnice în construcții pentru anii 2019-2020; • Planul de activitate a comisiei metodice la discipline de cultură generală pentru anii 2019-2020; • Planul de activitate al colectivului pedagogic al ȘP or. Glodeni pentru anii 2020-2021; • Planul de dezvoltare profesională a cadrului didactic; • Fișa postului a cadrului didactic;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	IPT.ACR.PFP-252
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Chestionare cu cadrele didactice pentru a stabili gradul de satisfacție a acestora; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În instituție există mecanisme de planificare și susținere a activității metodice a cadrelor didactice. Fiecare cadru didactic este parte componentă a unei catedre metodice. Conform Planului de activitate, sunt planificate mai multe activități de ordin metodic cum ar fi: ore demonstrative, mese rotunde, realizarea concursului Cel mai bun în meserie, traininguri etc. Activitatea cadrelor metodice se axează pe următoarele direcții:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ședințe lunare - Analiza și coordonarea proiectelor de lungă durată - Schimb de experiență (asistarea la ore de interes public, asistarea reciprocă) <p>Activități extracurriculare: concursuri, decade, etc.</p> <p>În scopul asigurării calității activității metodice a cadrelor didactice în instituție, se organizează ateliere de lucru, seminare instructiv-metodice. Personalul didactic al programului de formare profesională este susținut de către șeful catedrei metodice, metodistul școlii în planificarea și realizarea activităților sale metodice. În cadrul seminarelor instructiv-metodice, cadrele didactice sunt instruite în vederea elaborării planurilor 5D, suportului teoretic, ghidurilor de performanță, elaborarea PPT. Îndeosebi aceste instruirii sunt utile tinerilor specialiști. Pentru identificarea lacunelor, problemelor dar și nevoilor, comisia CEIAC realizează chestionare cu cadrele didactice pentru a stabili gradul de satisfacție a acestora.</p> <p>Personalul didactic își stabilește propriul traseu de dezvoltare profesională, activitățile metodice și de perfecționare fiind incluse în planurile individuale de activitate a cadrelor didactice, examinate și aprobate la ședința secției la începutul anului.</p> <p>Directorul adjunct monitorizează graficul de formare profesională a cadrelor didactice. Cadrele didactice care desfășoară cursurile de formare continuă beneficiază de compensare a tuturor cheltuielilor prevăzute în Codul Muncii (Ordinul Ministerului Educației al Republicii Moldova N199 din 04.04.2011 Cu privire la Modulul de formare psihopedagogică).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic are mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic/științific și asigură integral realizarea acestora.</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Clarificarea rolului consiliului metodic prin regulamente și proceduri interne.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studentii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Acte de proprietate pentru toate spațiile de studii și de desfășurare a activității practice – Darea de seamă privind bunurile imobile proprietate publică a statului Școala Profesională or. Glodeni la 01.01.2020. • Procesul-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 1-7375/20 din 09.12.2020 • Autorizația sanitară de funcționare nr. 006428/2020, din 08.09.2020, valabilă până la 08.09.2025.
Constatări făcute în timpul vizitei de	<p>Analizând spațiile educaționale utilizate în procesul de instruire în Școala Profesională or. Glodeni s-a constatat următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bloc de studii – 1

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	IPT.ACR.PFP-252
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

evaluare externă	<ul style="list-style-type: none"> • Bloc administrativ – 1 • Atelier didactic – 4 • Clase de studii teoretice –11 • Laboratoare de învățământ – 11 • Sala de festivități – 1 • Stadion – 1 • Teren de fotbal – 1 • Punct medical – 1 • Cămin – 3, dintre care unul funcțional • Biblioteci – 2, dintre care una funcțională <p>La programul dat de formare profesională sunt o sală de clasă pentru instruirea teoretică și un atelier pentru instruirea practică.</p> <p>Suprafața de studii este de 5333,2 m², iar capacitatea maximă a instituției - 155 elevi.</p> <p>Grupa Tîmplar în construcții - Dulgher este formată din maximum 25 de elevi. Sala de clasă pentru instruirea teoretică are suprafața de 36 m², iar atelierul pentru instruirea practică este de 79,3 m². La instruirea practică elevii au locul său de lucru, care are suprafața de peste 4 m².</p> <p>La programul dat de formare profesională suprafața spațiilor de studii este repartizată după cum urmează:</p> <p>Sală de studii – o unitate, 36 m²;</p> <p>Atelier de instruire practică – o unitate, 79,3 m².</p> <p>Laboratoarele și atelierul sunt dotate cu strictul necesar, iar în conformitate cu tehnica securității sunt dotate cu stingător conform cerințelor de securitate și sănătate la locul de muncă (Hotărârea Guvernului R.M. nr 353 din 05.05.2010), instrucțiuni privind tehnica securității și trusă medicală de prim ajutor.</p> <p>Spațiile educaționale sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională la meseria Tîmplar în construcții - Dulgher</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev/student din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev/student din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m² 	2,0	2,0
Puncte tari	✓ Școala profesională Glodeni dispune de o varietate mare de spații educaționale.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	IPT.ACR.PFP-252
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Factura nr. AAG2993008 din 13.11.2019 • Factura nr. AAK5584457 din 31.12.2020 • Factura nr. AAH7352492 din 2019 • Factura nr. AAH7366116 din 2019 • Factura nr. AAH7366116 din 02.12.2019 • Factură nr. JU1421512 din 30.12.2016 • Factură nr. AAK7829252 din 19.12.2020 • Factura nr. AAJ5300599 din 26 noiembrie 2020 • Factura nr. AAK4332336 din 29.12.2020 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În urma analizei dotării spațiilor educaționale în raport cu necesitățile curriculare ale programelor de formare profesională s-a constatat că spațiile sunt dotate cu următoarele echipamente și utilaje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • strung de rindeluit - 1 • strung multifuncțional - 1 • fereastră pendular – 2 • mașină de găurit – 1 • mașină de înșurubat cu acumulator – 1 • mașină de frezat manuală – 2 <p>Baza materială inclusă este relevantă pentru instruirea elevilor, iar spațiile educaționale destinate realizării programelor de formare profesională au acces adecvat pentru toate părțile interesate.</p> <p>Baza materială pentru instruirea elevilor este parțial uzată, însă piesele uzate sunt folosite ca machete. Tehnica pentru instruirea la programul de formare profesională asigură necesitățile numărului curent de elevi.</p> <p>Blocul de studii și atelierele Școlii Profesionale Glodeni dețin trepte, praguri mai înalte și uși înguste ce ar prezenta dificultate pentru elevi cu probleme locomotorii. În rest, atât pentru elevi cât și cadre didactice, spațiile educaționale sunt accesibile. La moment instituția nu dispune de persoane cu necesități educaționale speciale.</p> <p>Școala Profesională dispune de 20 calculatoare, 3 laptopuri, 8 printere, 3 proiectoare, 3 ecrane și un fax. Instituția a procurat 4 procesoare pentru tehnica de calcul pe parcursul anului 2021, iar în 2019 instituția a procurat 7 calculatoare, 2 xerox-uri și 2 seturi de boxe. Douăsprezece calculatoare se află într-o sală din blocul de studii, două în bibliotecă și unul în căminul instituției. Toate sunt conectate la internet doar că conexiunea se efectuează la solicitarea elevului. Calculatoarele din blocul de studii și cele din cămin sunt accesibile doar când profesorul se află în cabinet.</p> <p>Tehnica de calcul este amplasată corespunzător și este complet funcțională.</p> <p>Școala Profesională Glodeni dispune de conexiune la internet prin WiFi în blocul de studii și cămin. În blocul de studii rețeaua de WiFi este mereu accesibilă, doar că nu este conexiune în toate cabinetele, iar în cămin – elevii se pot conecta la internet doar la solicitare și pe un anumit timp.</p> <p>În cadrul instituției sunt indicatoare intrare/ieșire, direcții de deplasare pe hol și numerotare pe ușile cabinetelor.</p> <p>Accesul pe teritoriul Școlii Profesionale și a căminului este restricționat de către portar și interdent, iar persoanelor străine accesul le este interzis.</p> <p>Instituția nu dispune de Camere de filmat în schimb are contract cu compania de securitate Bercut.</p> <p>În blocul de studii nu este spațiu sanitar, un singur bloc sanitar fiind într-un atelier. În căminul instituției sunt 2 blocuri sanitare cu câte 2 cabine de duș, la fiecare etaj a instituției.</p> <p>Totodată în curtea Școlii Profesionale mai este un veceu, însă acesta nu corespunde necesităților sanitare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de	0,5 – instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură parțial realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-252
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

evaluare și punctajul oferit	Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	3,0	1,5
Puncte tari			
Recomandări	✓ Mărirea numărului tehnicii de calcul utilizate în instituție.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Asigurarea accesului liber a elevilor la tehnica de calcul, conectată la internet, în orice parte a zilei; ✓ Asigurarea a minim 3 spații sanitare în blocurile de studii și ateliere, separat pentru fete, băieți și profesori.		

6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul privind organizarea și funcționarea bibliotecii școlare Școala Profesională, or. Glodeni; Dovezi de acces fizic la fondul de carte al bibliotecii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Fondul de carte a Școlii profesionale or. Glodeni este de 36684 unități în 453 titluri, dintre care în limba română – 11414 unități.</p> <p>Biblioteca dispune de baze de date privitor la fondul de manuale pentru fiecare program de formare profesională. Conform raportului bibliotecarelor, la programul dat de formare profesională sunt 222 unități de materiale în 10 titluri de carte, dintre care în limba română – 38, în limba rusă - 184.</p> <p>Fondul de carte parțial corespunde cerințelor educaționale. Informația care nu este disponibilă în formă fizică la bibliotecă este preluată de profesori din sursele electronice și ulterior distribuite către elevi prin intermediul platformelor online.</p> <p>În ultimii 5 ani la programul Tîmplar în construcții - Dulgher nu a fost actualizat fondul de carte. Instituția deține abonament lunar la biblioteca virtuală http://scribd.com/, ceea ce permite consultarea mai multor surse pentru îmbunătățirea procesului de instruire atât pentru profesori, cât și pentru elevi.</p> <p>Școala Profesională este abonată la 4 publicații seriale: Vocea poporului, Făclia, Univers pedagogic și Câmpia Glodenilor, dar nici una din acestea nu sunt de specialitate.</p> <p>Contul Scribd poate fi accesat din orice regiune cu ajutorul login-ului și parolei instituției.</p> <p>În școală activează o bibliotecă, în care sunt deserviți elevii cu literatura de care au nevoie. Regimul de lucru a bibliotecii este de la orele 12:00 până la 17:00 în zilele de luni-joi. Bibliotecarul duce o evidență a literaturii de specialitate, artistice și a manualelor de cultură generală, a frecventării bibliotecii de către elevi, a împrumuturilor de literatură și a doleanțelor elevilor. Bibliotecarul organizează prezentări de cărți, biografii despre scriitori, oameni de cultură și activități extra-curriculare.</p> <p>Biblioteca este dotată cu 2 calculatoare utilizate de bibliotecară în scopul pregătirii lecțiilor și selectării informațiilor pentru diferite activități, dar și de către elevi.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – fondul bibliotecii destinat programului de formare profesională este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	✓ Instituția este abonată la platforma online Scribd.com.		
Recomandări	✓ Organizarea mai multor activități extra-curriculare pentru încurajarea elevilor să citească.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Abonarea la publicații periodice de specialitate; ✓ Înnoirea periodică a literaturii de specialitate; ✓ Mărirea numărului de literatură în limba română.		

6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular

Dovezi	<ul style="list-style-type: none"> Planul de învățământ - Tâmplar în construcții – Dulgher, 17 iunie 2016
---------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	IPT.ACR.PFP-252
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculumul pentru meseria - Dulgher, din 23.06.2020 • Curriculumul pentru meseria Tâmplar în construcții, din 23.06.2020 • Planul-Cadru pentru programele de studii de învățământ profesional tehnic secundar nr. 488 din 07.05.2019 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de formare profesională este dotat cu suport curricular în formă fizică, care se păstrează la bibliotecă. În lipsa suportului fizic, profesorii preiau informația din internet, de pe contul instituției pe scribd.com și o partajează către elevi.</p> <p>Suportul curricular fizic și electronic are un conținut adecvat pentru pregătirea elevilor și formarea competențelor planificate la programul de formare profesională.</p> <p>Elevii au acces la bibliotecă, iar în cazul în care informația nu este prezentă fizic – aceștia primesc documentele în formă Word, PDF, PowerPoint din partea profesorilor prin intermediul platformelor online.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Înnouirea periodică a suportului curricular; ✓ Asigurarea cu suport curricular relevant în limba română. 		

Criteriul 6.2. Resurse financiare

6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Bugetul de venituri și cheltuieli al instituției de învățământ profesional – Activitatea economico-financiară a instituției. • Acordul de colaborare nr. 1 din 12 ianuarie 2016 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională se efectuează în conformitate cu bugetul de stat și planul de finanțare aprobat de către MECC. Planificarea și remunerarea personalului se efectuează conform planului de studii, în baza listelor de tarifyare a profesorilor și statelor de personal.</p> <p>Bugetul instituției (pe jumătate de an) constituie 2.874.600 lei și este distribuit următoarelor tipuri de cheltuieli:</p> <ul style="list-style-type: none"> •cheltuieli de personal-1.604.200 •burse de studii ale elevilor-303300 •alimentația-120600 •bunuri și servicii •procurarea utilajelor, materialelor necesare <p>Sursele de venit suplimentare sunt formate din taxe de studii, servicii de întreținere a căminului, servicii de alimentație și altele – 109600 lei.</p> <p>În cadrul IP Școlii Profesionale or. Glodeni nu este percepută taxa de studii pentru programele de formare profesională.</p> <p>În cadrul IP Școlii Profesionale or. Glodeni, elevii au posibilitatea să obțină burse după cum urmează:</p> <p>Categoria 1 – 535 lei Categoria 2 – 450 lei Categoria 3 - 380 lei</p> <p>Instituția a avut încasări de 302,4 mii lei pentru anul 2020, din taxa de întreținere în cămine, alimentația în cantine și altele.</p> <p>Pentru anul 2020 instituției i s-au alocat 3281,1 mii lei, dintre care pentru remunerarea muncii</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	IPT.ACR.PFP-252
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>urmează să fie repartizați 1604,2 mii lei, cheltuieli, inclusiv contribuții la asigurări sociale de stat – 372,4 mii lei, cheltuieli, inclusiv bursele acordate elevilor – 303,3 mii lei, plata mărfurilor și serviciilor, energia electrică, termică apa – 105 mii lei, reparații curente 154,2 mii lei, alte cheltuieli – 335,5 mii lei.</p> <p>Pentru procurarea manualelor, edițiilor periodice, a utilajului pentru instruire și tehnicii de calcul – nu au fost alocate resurse financiare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Accesarea fondurilor externe de finanțare pentru îmbunătățirea procesului de studii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Alocarea periodică a mijloacelor financiare pentru înnoirea tehnicii de calcul și literaturii de specialitate.		

Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor

6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Dosarul cadastral nr. 4801110004 din 04.03.2009 • Dosarul cadastral nr. 4821203400 din 21.12.2008 • Autorizația sanitară de funcționare nr. 006428/2020, din 08.09.2020, valabilă până la 08.09.2025. • Procesul-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 1-7375/20 din 09.12.2020 • Regulamentul privind ficționarea căminelor Școlii Profesionale, or. Glodeni, 2018 • Cerere de cazare a elevului în cămin din 03.09.2020 • Contractul de cazare în căminul Școlii Profesionale, or. Glodeni, nr. 1 din 03.09.2020. • Registrul achitării taxei pentru cazarea în cămin din 3 septembrie 2020 • Ordine/dispoziții de cazare a elevilor programului de formare profesională în cămin – nu s-au prezentat
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Elevii care sunt înmatriculați la ȘP or. Glodeni din diverse localități beneficiază de cămin în fiecare an. Școala Profesională or. Glodeni are 3 cămine cu o capacitate de 350 locuri. În momentul de față funcționează 1 cămin cu o capacitate de 100 locuri. Condițiile din cămin sunt bune. Locatarii beneficiază de baie, veceu, sală de odihnă, internet și televizor. Odăile sunt amenajate cu mobilier.</p> <p>Elevii sunt cazați câte 3 persoane în cameră. La moment sunt cazate 6 fete (repartizate în 2 camere) și 74 băieți. O cameră are în medie 18 m², astfel fiecărui student îi revin câte 6 m².</p> <p>În cămin este cameră de odihnă, care este dotată cu un calculator, 20 locuri pentru elevi, câteva cărți, reviste, jocuri de șah și dame. Aceasta este accesibilă pentru elevi între ora 14:00-22:00.</p> <p>Elevii cazați în cămin sunt asigurați cu mâncare de 3 ori pe zi, dintre care o dată gratuit (la amiază) iar dimineața și seara cu plată. Elevii ce nu sunt cazați în cămin dispun de o singură masă gratuită (la amiază).</p> <p>La finalul zilei, după ora 22:00, lumina este deconectată în tot căminul.</p> <p>Căminul are o capacitate totală de 96 locuri, dintre care, la moment, sunt ocupate doar 80.</p> <p>Pentru anul de studii 2020-2021, în căminul Școlii Profesionale sunt cazați 2 elevi la programul Tîmplar în construcții – Dulgher.</p> <p>Elevii orfani sunt scutiți de plata pentru cămin fiind asigurați cu păături, covorașe, noptiere, mături etc.</p> <p>Starea căminului corespunde normelor tehnice și igienico - sanitare stabilite.</p> <p>Elevii dispun de baie pe fiecare etaj, dar la ea au acces doar în zilele de miercuri și joi, sau în zilele în care au ore practice, conform unui grafic prestabilit.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-252
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	În incinta căminului sunt indicatoare intrare/ieșire și numerotare pe camerele elevilor. Accesul în incinta căminului este monitorizată de funcționarii căminului și intendent.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii/studentii programului de formare profesională sunt asigurați cu facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Camerele din cămin sunt amenajate corespunzător, sunt renovate și îngrijite; ✓ Administrația Școlii Profesionale a contractat o întreprindere de pază pentru asigurarea securității căminului. 		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Asigurarea elevilor cu acces la internet și surse de informare în orice parte a zilei; ✓ Asigurarea elevilor cu acces la baie în toate zilele săptămânii; ✓ Asigurarea lacătelor la blocurile sanitare din cămin. 		

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Baza de date a elevilor–SIME; • Dosarul personal al elevului; • Registrul de evidență a actelor eliberate absolvenților școlii de meserii nr.17 or. Glodeni, 96 foi, deschis 01.06.2005; • Dispoziție MET al RM nr.468 din 27.06.2008 referitor la Aprobarea Instrucțiunii cu privire la eliberarea, completarea, evidența și păstrarea actelor de studii în învățământul preuniversitar; • Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr.133 din 08.07.2011; • Registrul de evidență a corespondenței de intrare, din 2013; • Registrul de evidență a corespondenței de ieșire, din 2013; • Registrul Căminului nr.2, anul 2020-2021; • Catalogul Grupei; • Catalogul pentru stagii de practică; • Discuții cu managementul instituției, personalul administrativ, cadrele didactice și elevii; • Analiza documentelor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția de învățământ dispune de sistem de comunicare intern funcțional, datorită relațiilor de parteneriat dintre structurile organizatorice.</p> <p>Gestionarea informației are la bază comunicarea părților interesate și se reflectă în Registrul de evidență a corespondenței de intrare și de ieșire.</p> <p>Certificatele se eliberează la solicitarea elevilor/părinților/etc și se înregistrează în Registrul de evidență a certificatelor de confirmare. Certificatele de absolvire eliberate sunt înregistrate în Registrul de evidență a actelor eliberate, iar copiile suplimentelor descriptive a diplomelor de studii a fiecărui absolvent se păstrează în arhiva școlii.</p> <p>Datele primare cu referire la contingentul de elevi se înregistrează în dosare personale. Rezultatele academice ale elevilor sunt înregistrate în cataloagele școlare, păstrate în arhiva instituției, și în baza de date SIME.</p> <p>Este pus în aplicare portalul SIME pentru consolidarea capacităților acumulării datelor statistice din educație și utilizarea lor în procesul de elaborare a politicilor și modernizarea învățământului. Informația disponibilă în portalul SIME conține date despre instituție (profil,</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	IPT.ACR.PFP-252
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>programe, plan de înmatriculare, cămine etc.), date despre elevi (frecvența, bursa, evaluări/reușita etc), date despre grupe (evaluări, promovarea la următorul nivel, promovarea elevilor absolvenți etc.) și datele despre personalul instituției.</p> <p>Informațiile de interes public despre achiziționări, contracte se transmit oral în cadrul ședințelor, adunărilor cu cadrele didactice, consiliilor la care sunt prezenți reprezentanți din partea elevilor și comitetului părintesc, și se afișează pe panoul din holul instituției.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem funcțional și eficace de gestionare a informației.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Dezvoltarea utilizării portalului SIME la nivelul cadrelor didactici și elevii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Pagina web spglodeni.md; • E-mail instituției spglodeni@mail.ru; • Panouri informative; • Aviziere; • Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr.133 din 08.07.2011; • Discuții cu managementul instituției; • Vizitarea spațiilor; • Accesarea paginii web; • Discuții cu elevii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Școala Profesională, or. Glodeni asigură în totalitate transparența informației de interes public. Pagina web a instituției conține informații de interes public în toate domeniile vieții școlare. Informația de pe această pagină este actualizată sistematic.</p> <p>Pe panourile Informative, Aviziere este afișată informația despre procesul de admitere, programul de studiu, graficul consultațiilor, procesul desfășurării examenelor de calificare și rezultatele examinării.</p> <p>Regulamente, ordine sau dispozițiile sunt afișate permanent în cabinetul metodic pe Panoul Informativ.</p> <p>Pe pagina web și Panourile Informative sunt postate ofertele educaționale și informația cu privire la modalitatea de acordare a bursei și a altor forme de sprijin material.</p> <p>Bursa este repartizată conform reușitei pe trei categorii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cat. I = 535 lei - Cat. II = 450 lei - Cat. III = 380 lei. <p>Toți studenții au drept la bursa conform reușitei.</p> <p>Elevii sunt informați despre modalitatea de repartizare a locurilor de cazare în cămine, precum și alte facilități de către profesori, maistrii - instructori, personalul administrativ. Această informație este afișată pe panouri informative.</p> <p>Regulament - cadru privind funcționarea căminelor cu drepturile și obligațiunile elevilor este afișat în holul căminului, la loc vizibil.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	IPT.ACR.PFP-252
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Anumite informații din baza de date a Școlii Profesionale, or. Glodeni pot fi furnizate la solicitarea persoanelor vizate din exterior (poliție, procuratură, comisariatul militar) conform legislație în vigoare.</p> <p>Modalitățile de furnizare și protecția datelor cu caracter personal sunt în conformitate cu procedura prestabilită în actele normativ-reglatorii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.</p>	Pondere (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Actualizarea permanentă a informațiilor pertinente de pe pagina web.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Ghidul Managementului Calității în învățământ profesional tehnic aprobat prin Ordin MECC nr.609 din 19.12.2017; • Planul de dezvoltare strategică a programului de formare profesională “Tîmplar în construcții - Dulgher” 2019-2022 aprobat la ședința Comisiei Metodice din 26.09.19; • Strategia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (2019-2021) aprobat la ședința CP proces-verbal nr.2 din 24.10.2019; • Statutul Instituției Publice Școala Profesională, or. Glodeni avizat ME al RM la data 07.08.2015, înregistrat de Ministerul Justiției al RM nr. 7312 din 03.09.2015; • Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației RM nr. 150 din 15.08.2016; • Curricula pe discipline și alte produse curriculare revizuite; • Ordin nr.580 din 23.06.20 a MECC al RM cu privire la aprobarea Curriculumului modular 732038 – Tîmplar în construcții, 732007 – Dulgher; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția de învățământ profesional tehnic efectuează măsuri de monitorizare și revizuire a ofertei educaționale și programului de formare profesională. Aceste măsuri sunt conforme cu prevederile legislației și procedurilor în vigoare de management al calității procesului educațional.</p> <p>Școala dispune de un sistem eficient de monitorizare a calității procesului de instruire, care se desfășoară în baza programelor de formare profesională, planurilor de învățământ și curricula. Programele de formare profesională și curricula sunt racordate la cerințele agenților economici și standardul ocupațional.</p> <p>Proceduri interne de asigurare a calității programului de formare profesională sunt descrise în Statutul Instituției Publice Școala Profesională, or. Glodeni și Strategia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, sunt aplicate și monitorizate de către Comisia de Evaluare Internă și Asigurarea a Calității (CEIAC).</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-252
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Programul de învățământ și curricula sunt periodic revizuite și îmbunătățite în baza cerințelor a pieței muncii, care sunt în continuă schimbare, și analizei sistematice a chestionarelor. La început de an școlar, fiecare cadru didactic de la programa de formare profesională revizuieste proiectarea de lungă durată, planurile zilnice, actualizează informațiile referitoare la subiectele curriculare etc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Comunicarea continuă cu agenții economici vizând pregătirea specialiștilor conform cerințelor standardului ocupațional pentru a asigura o corespundere adecvată a curricula cu cerințele pieței muncii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de acțiuni a Comisiei pentru Evaluarea Internă și Asigurare a Calității în Instituția Publică Școala Profesională, or. Glodeni aprobat la ședința CA nr.2 din 29.10.2019; • Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar aprobat prin Ordin ME al RM nr.233 din 25.03.2016; • Catalogul pentru stagii de practică; • Chestionar pentru elevi privind calitatea procesului de instruire; • Chestionar pentru cadre didactice privind evaluarea internă; • Chestionar Evaluarea locului de practică de către elev; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice și maiștrii-instructori; • Discuții cu elevii; • Discuții cu absolvenții. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare profesională și în cadrul stagiilor de practică este realizată de către administrația școlii, președinții comisiilor metodice și Comisia de Evaluare Internă și Asigurarea a Calității prin verificarea frecvenței elevilor, completarea registrelor, asistarea la ore, evaluarea și înregistrarea rezultatelor etc.</p> <p>Monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare se face sistematic.</p> <p>Monitorizarea stagiilor de practică se efectuează conform graficului elaborat și aprobat de directorul adjunct. Pe durata de desfășurare a practicii în producere, maistru-instructor efectuează vizite de monitorizare la organizații unde se desfășoară practica. Evaluarea se face pe parcursul practicii și la sfârșit când se analizează agenda elevului de către maistru-instructor.</p> <p>Calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare este evaluată obiectiv prin metoda chestionării anonime a elevilor după încheierea modulelor de studii.</p> <p>Procedurile de îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică se efectuează în urma analizei rezultatelor chestionării anonime a elevilor și cadrelor didactice, ulterior acestea sunt discutate în cadrul ședințelor. La finele procesului de evaluare membrii comisiei metodice întocmesc un raport cu concluzii și recomandări.</p> <p>Neconformitățile constatate și înregistrate sunt analizate detaliat pentru identificarea cauzelor și elaborarea măsurilor de eliminare a acestora. Rezultatele analizelor și planurile de acțiuni corective sunt discutate în cadrul ședințelor instituției.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-252
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

punctajul oferit			
Puncte tari			
Recomandări	✓ Aprofundarea coordonării programelor stagiilor de practică cu solicitările agenților economici.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul nr.237 din 29.10.2019 Școala Profesională or. Glodeni cu privire la constituirea comisiei de evaluare internă și asigurarea a calității (CEIAC); • Raportul de autoevaluare pentru asigurarea internă a calității elaborat de membrii comisiei CEIAC a Școlii Profesionale, or. Glodeni, data 20.11.2019; • Regulamentul intern privind evaluarea rezultatelor învățării și promovarea elevilor Școala Profesională, or. Glodeni aprobat la ședința Consiliul Profesorat proces-verbal nr.1 din 24.09.2020; • Avizul de informare despre lecția publică din data 24.02.21; • Fișa de analiza lecției la instruirea practică din 15.10.20, gr.3, anul II; • Chestionar pentru elevi privind calitatea procesului de instruire; • Chestionar pentru cadre didactice privind evaluarea internă; • Chestionar Evaluarea locului de practică de către elev; • Chestionar pentru evaluarea nivelului de satisfacție al absolventului; • Chestionar pentru agenții economici, completat; • Procesul-verbal nr.5 din 09.01.2020, cu privire la rezultatele chestionării cadrelor didactice; • Proces-verbal nr.9 din 23.10.2020 cu privire la rezultatele chestionării elevilor; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu angajatorii; • Discuții cu elevii; • Discuții cu absolvenții.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În cadrul instituției se realizează proceduri de evaluare internă a programului de formare profesională:</p> <ul style="list-style-type: none"> - control intern prin asistare la ore; - evaluări periodice; - chestionarea elevilor; - chestionarea profesorilor. <p>Evaluarea internă a programului de formare profesională se efectuează pe tot parcursul anului conform planurilor de activitate a directorului adjunct, șefii Comisiei Metodice și Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității.</p> <p>În instituția de învățământ există și se aplică procedurile de colectare regulată a feed-back-ului elevilor vizând programul de formare profesională, operat în baza chestionarelor după finalizarea fiecărui modul.</p> <p>Cadrele didactice sunt chestionați sistematic de către Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității privind evaluarea internă.</p> <p>În cadrul instituției rezultatele chestionării sunt analizate la ședințele Comisiei de Evaluare Internă și Asigurarea a Calității și aduse la cunoștință cadrelor didactice. În urma rezultatelor evaluării interne CEIAC prezintă, la sfârșitul fiecărui an, Raportul de autoevaluare pentru asigurarea internă a calității.</p> <p>Neconformitățile constatate și înregistrate sunt analizate detaliat pentru identificarea cauzelor și elaborarea Planului de acțiuni pentru îmbunătățire cu măsurile de eliminare a acestora. Rezultatele analizelor și planurile de acțiuni corective sunt discutate în cadrul ședințelor</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-252
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	instituției. Planul de îmbunătățire este aplicat prin îndeplinirea acțiunilor precizate referitoare la punctele slabe și respectarea termenelor limită de desfășurare a acțiunilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este evaluat de toți beneficiarii (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională este evaluat de beneficiarii (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul MECC nr. 1187 din 10.12.2015 cu privire la implementarea Metodologiei urmăririi a traseului profesional al absolvenților; • Nota informativă privind traseul profesional al absolvenților, promoția 2017-2019; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu absolvenții; • Discuții cu angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul instituției se aplică „Metodologia de urmărire a traseului profesional al absolvenților din învățământul profesional tehnic”. Informația privind angajarea absolvenților în câmpul muncii se transmite către MECC în raportul anual din luna septembrie. Instituția dispune de informații cu privire la traseul profesional al absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii începând cu anul 2019.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Crearea bazei de date a instituției, privind rata de ocupare în câmpul muncii a absolvenților, ca un suport pentru Raport statistic; ✓ Elaborarea unei strategii de asigurare a continuității studiilor pentru nivele superioare. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Convenție-cadru de parteneriat între Școala Profesională, or. Glodeni cu S.A. Supraten; • Mesajul de grațitudine acordat Școlii Profesionale, or. Glodeni de către Direcția Generală Educație, Fălești, cu genericul „Necesitatea ghidării în carieră a elevilor”, desfășurat la 24.05.2019; • Diploma pentru participarea activă și promovarea imaginii școlii în cadrul activității raionale „Ziua Recrutului” din 20.09.2019; • Diploma pentru participarea la „Toamna de aur” din 09.11.2018; • Diploma pentru competențele profesionale, contribuție substanțială la promovarea imaginii școlii în cadrul concursului regional „Hristos a Înviat” din 25.04.2018; 		
---	--	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	IPT.ACR.PFP-252
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Chestionar pentru evaluarea nivelului de satisfacție al absolventului; • Chestionar pentru agenții economici, completat; • Nota informativă privind traseul profesional al absolvenților, promoția 2017-2019; • Nota informativă privind traseul profesional al absolvenților, promoția 2016-2018; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu absolvenții; • Discuții cu angajatorii. 						
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În cadrul orelor de dirigenție și educație pentru societate elevii sunt îndrumați în dezvoltarea profesională și ghidarea în carieră.</p> <p>Școala Profesională, or. Glodeni delegă persoane (cadre didactice și elevi) pentru participarea la diverse evenimente cu privire la orientarea profesională și promovarea imaginii instituției.</p> <p>Rata de angajare a absolvenților în câmpul muncii conform calificărilor obținute este de 56%. Rata absolvenților neangajați în câmpul muncii conform calificărilor obținute este de 44%. Rata de angajare a absolvenților în câmpul muncii la altă specialitate/meserie este de 22%. Timpul necesar pentru a găsi un loc de muncă diferă de la caz la caz. Sunt elevi angajați îndată după finalizarea studiilor.</p> <p>Absolvenții de la meseria dată sunt solicitați de agenții economici la practica de producere și ei sunt predispuși spre angajare în câmpul muncii imediat după absolvire.</p> <p>Pentru aflarea cerințelor pieții muncii instituția de învățământ organizează sondajele agenților economici și participă la Târgul locurilor de muncă.</p> <p>La pregătirea formabilelor (elevilor) se ține cont de recomandările președintelor comisiilor de evaluare și doleanțele agenților economici.</p> <p>Rezultatele stagiilor de practică în mare parte reprezintă angajarea în câmpul muncii. Cei mai erudiți din absolvenți continuă studiile la centre de excelență sau universități.</p>						
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="349 1024 1177 1123">1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.</td> <td data-bbox="1177 1024 1347 1123">Ponderea (puncte) 3,0</td> <td data-bbox="1347 1024 1490 1123">Punctajul acordat 3,0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="349 1123 1177 1213">0,5 – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie 50%-70%.</td> <td data-bbox="1177 1123 1347 1213">3,0</td> <td data-bbox="1347 1123 1490 1213">1,5</td> </tr> </table>	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0	0,5 – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie 50%-70%.	3,0	1,5
1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0					
0,5 – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie 50%-70%.	3,0	1,5					
Puncte tari							
Recomandări	✓ Mărirea numărului de contracte de parteneriat semnate cu agenți economici.						
Arii de îmbunătățire obligatorii	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Abordarea ghidării în profesie și în carieră la nivel direct de administrație a Școlii Profesionale, or. Glodeni și în întreprinderile de profil din toată Republica Moldova; ✓ Creșterea ratei de angajare a absolvenților conform calificării deținute. 						

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Procedura de sistem "Primirea, înregistrarea și expedierea corespondenței", cod: PS-1.01; • Registrul de evidență a corespondenței de ieșire din 2015-2016; • Registrul de evidență a corespondenței de intrare din 2018; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu personalul administrativ și auxiliar.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Mecanismul/procedurile de comunicare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării/ministerelor de resort cu privire la programul de formare profesională au loc prin intermediul ședințelor metodice sau a Consiliilor Profesorale.</p> <p>Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-252
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	/ministerelor de resort cu privire la programul de formare profesională se face de anumiți responsabili directorul, directul adjunct și șef secție calitate sunt responsabili. Administrația Școlii Profesionale or. Glodeni, monitorizează solicitările comunicate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort cu referire la programul de formare profesională.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Discuții cu managementul instituției și cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Nu au fost evaluări externe a programului de formare profesională.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă a acestuia.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii generale
<p>1. Instituția Școala Profesională din Glodeni Vodă activează în baza unui plan strategic, realizările prevăzute de acesta fiind urmărite anual. Pentru asigurarea calității în instituție funcționează o structură specială care realizează activități în conformitate cu documentele de planificare de lungă și scurtă durată, iar pentru monitorizarea și asigurarea funcționării proceselor de bază sunt elaborate proceduri operaționale.</p> <p>2. Programul de formare profesională corespunde nivelului prevăzut de Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/ Cadrului European al Calificărilor. Racordarea programului de formare profesională la standardul ocupațional este reflectată în planul de învățământ, domeniul de formare profesională, se realizează conform curricula modulare cu obținerea următoarelor calificări I-IV ceia ce se reflectă în Cadrul Național al</p>



Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic și Cadrul European al Calificărilor, totodată și la standardul ocupațional.

3. Școala Profesională din Glodeni, care realizează instruirea la programul de formare profesională la meseria 732038-732007 „Țîmplar în construcții – Dulgher”, respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. Metodele de predare-învățare utilizate sunt centrate pe formabil totodată însă nu toți profesorii dețin competențe TIC. Instrumentele informaționale și comunicaționale se utilizează parțial în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de formare profesională. Rezultatele evaluărilor sunt documentate în strictă conformitate cu actele normative în vigoare.

4. Pentru a promova programul de formare profesională se organizează cu regularitate „Ziua ușilor deschise”, în cadrul căreia elevii au posibilitate de a face cunoștință mai în de aproape cu Școala Profesională din Glodeni. Admiterea la studii se face conform Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională tehnică, ordinul MECC nr.459 din 20.05.2020. Programul de formare profesională se finalizează cu obținerea unei calificări de nivelul III ISCED. Conferirea calificării, eliberarea certificatului de absolvire și a suplimentului la certificatul de absolvire la programul de formare profesională sunt realizate în conformitate cu cerințele normative în vigoare.

5. Programul de formare este asigurat cu cadre didactice pregătite corespunzător programului de formare profesională la meseria 732038-732007 „Țîmplar în construcții – Dulgher. Toate cadrele didactice implicate în procesul de instruire au studiile de bază în domeniul specialității. Cadrele didactice își perfecționează periodic calificarea la cursuri organizate de proiecte internaționale, naționale și la Universitatea Tehnică a Moldovei în cadrul Centrului de formare continuă, în domeniile de profil, psiho-pedagogice, și tehnologiilor informaționale. Planificarea activității metodice la nivel de instituție și cadru didactic în parte este orientată la elaborarea pentru elevi a suporturilor didactice necesare.

6. Instituția de învățământ profesional tehnic asigură spații suficiente și adecvate pentru realizarea programului de formare profesională la meseria Tractorist - Tractorist mașinist în producția agricolă. Școala Profesională Glodeni dispune de săli educaționale dotate în raport cu necesitățile curriculare ale programului de formare profesională.

7. Instituția Publică Școala Profesională, or. Glodeni deține un sistem de gestionare a informației, care este funcțional și eficient.

8. Școala Profesională, or. Glodeni dispune de pagină web oficială unde sunt publicate informații obiective și ușor accesibile despre activitatea sa și despre programele de formare profesională. Mediatizarea activității școlii este efectuată prin intermediul rețelelor de socializare. În interiorul instituției se utilizează pe larg Panourile informative și Aviziere plasate în locuri vizibile.

9. Procedurile de monitorizare și revizuire periodică a programului sunt conforme cu reglementările în vigoare. Oferta educațională și programul de formare profesională sunt revizuite sistematic în baza evaluării acestora de către formabili, absolvenți, angajatori și agenți economici. Aplicarea practică a celor descrise în proceduri se efectuează sistematic. Completivitatea absolvenților pe piața muncii este apreciată ca fiind relativ înaltă.

10. Instituția execută toate dispozițiile, recomandările ministerelor și a altor instituții publice în termenele stabilite și recomandările sunt implementate datorită procesului de monitorizare, organizat de managementul instituției. Controlul executării dispozițiilor și recomandărilor se efectuează de către conducerea instituției sau persoanele în atribuția cărora a fost repartizată executarea acestora. La ședințele de lucru se discută cerințele impuse în dispoziții și metodele de implementare.

Puncte tari:

- Participarea în proiecte internaționale;
- Deținerea de spații, ateliere de lucru dotate pentru realizarea practicii la meseria Țîmplar în construcție-Dulgher;
- Colaborarea pentru formarea continuă a cadrelor didactice cu centrele de excelență, Universitatea Tehnică a Moldovei;
- Școala profesională Glodeni dispune de o varietate mare de spații educaționale;
- Instituția este abonată la platforma online Scribd.com;
- Camerele din cămin sunt amenajate corespunzător, sunt renovate și îngrijite;
- Administrația Școlii Profesionale a contractat o întreprindere de pază pentru asigurarea securității căminului;
- Instituția Publică Școala Profesională, or. Glodeni deține un sistem de gestionare a informației, care este funcțional și eficient.

**Recomandări:**

- Actualizarea organigramei instituției;
- Implicarea agenților economici din domeniu în elaborarea programului de formare profesională pentru a identifica tendințele și necesitățile actuale din domeniu;
- Utilizarea curriculumului modular pentru pregătirea profesională calificarea "Tîmplar", aprobat prin ordinul MEEC, nr. 1028, din 24.09.2020;
- Utilizarea curriculumului modular pentru pregătirea profesională calificarea "Dulgher", aprobat prin ordinul MEEC, nr. 580, din 23.06.2020;
- Îmbunătățirea sistematică a planului de învățământ al programului de formare profesională la meseria Tâmplar în construcții – Dulgher, luând în considerare opiniile agenților economici, absolvenților;
- Specificarea în curricula condițiile de acces la curs/disciplină/modul;
- Comunicarea elevilor a obiectivelor și a finalităților de studiu la fiecare disciplină/modul/curs studiat;
- Implicarea tuturor elevilor din cadrul practicii de producere la agenți economici;
- Încheierea contractelor de colaborare cu agenții economici – pentru angajarea ulterioară a elevilor;
- Prestarea serviciilor către diferiți agenți locali, de către elevi de la program Tîmplar în construcții – Dulgher, în cadrul practicii de producere;
- Chestionarea elevilor/absolvenților cu privire la mai multe aspecte referitor la procesul de predare – învățare. În baza rezultatelor obținute de a propune măsuri concrete de acțiuni;
- Formarea continuă sistematică a profesorilor;
- Diversificarea metodelor de predare-învățare-evaluare centrate pe elev;
- Realizarea atelierelor de lucru, schimbului de experiență și bune practici cu tematică specifice domeniului de activitate la nivel de instituție;
- Elaborarea materialelor didactice online de către cadrele didactice;
- Adoptarea la nivel de instituție a unor platforme educaționale online de plasare a informației și evaluare a elevilor;
- Asigurarea elevilor în sala de studii cu calculator conectat la internet;
- Încheierea a noi acorduri de colaborare cu agenții economici;
- Asigurarea tuturor elevilor cu realizarea practicii la agenții economici;
- Utilizarea mijloacelor TIC în cadrul evaluărilor inițiale, formative sau sumative;
- Diversificarea metodele de evaluare;
- Implicarea elevilor la stagiile de practică, în elaborarea proiectelor comune și evaluarea mai multor competențe necesare în câmpul muncii;
- Implicarea elevilor și absolvenților în activități de promovare a programului de studii;
- Promovarea programului de formare profesională în rândul persoanelor cu necesități educaționale speciale, în rândul potențialilor elevi ai instituției;
- Promovarea imaginii programului în rândul elevilor prin exemple de succes al absolvenților programului;
- Implicarea elevilor în diverse training-uri de scurtă durată, care se finalizează cu înmânarea diverselor certificate, pentru a ridica nivelul de competitivitate pe piața muncii și pentru a lărgi posibilitățile de angajare a absolvenților;
- Modernizarea continuă a bazei tehnico-materiale și didactice pentru pregătirea profesională adecvată prin aplicarea și dezvoltarea tehnologiilor educaționale avansate în baza utilizării TIC moderne;
- Elaborarea și implementarea unei strategii de formare profesională pentru ca toate cadrele didactice să posede nivelul de calificare cel puțin ISCED 6;
- Elaborarea unei strategii pe termen lung pentru dezvoltarea personalului didactic;
- Clarificarea rolului consiliului metodic prin regulamente și proceduri interne;
- Mărirea numărului tehnicii de calcul utilizate în instituție;
- Organizarea mai multor activități extra-curriculare pentru încurajarea elevilor să citească;
- Accesarea fondurilor externe de finanțare pentru îmbunătățirea procesului de studii;
- Dezvoltarea utilizării portalului SIME la nivelul cadrelor didactici și elevii;
- Actualizarea permanentă a informațiilor pertinente de pe pagina web;
- Comunicarea continuă cu agenții economici vizând pregătirea specialiștilor conform cerințelor standardului ocupațional pentru a asigura o corespundere adecvată a curricula cu cerințele pieței muncii;
- Aprofundarea coordonării programelor stagiilor de practică cu solicitările agenților economici;
- Crearea bazei de date a instituției, privind rata de ocupare în câmpul muncii a absolvenților, ca un suport



pentru Raport statistic;

- Elaborarea unei strategii de asigurare a continuității studiilor pentru nivele superioare;
- Mărirea numărului de contracte de parteneriat semnate cu agenți economici.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Formarea continuă a profesorilor despre platforme educaționale online de plasare a materialului didactic și de evaluare a elevilor;
- Asigurarea condițiilor de lucru pentru profesori în instituție (calculator/laptop în fiecare cabinet și conectat la internet);
- Asigurarea accesului liber a elevilor la tehnica de calcul, conectată la internet, în orice parte a zilei;
- Asigurarea a minim 3 spații sanitare în blocurile de studii și ateliere, separat pentru fete, băieți și profesori;
- Înnuirea periodică a suportului curricular;
- Asigurarea cu suport curricular relevant în limba română;
- Elaborarea și implementarea unor strategii pentru atragerea cadrelor didactice titulare tinere cu nivelul de calificare cel puțin licență;
- Abonarea la publicații periodice de specialitate;
- Înnuirea periodică a literaturii de specialitate;
- Mărirea numărului de literatură în limba română;
- Alocarea periodică a mijloacelor financiare pentru înnuirea tehnicii de calcul și literaturii de specialitate;
- Asigurarea elevilor cu acces la internet și surse de informare în orice parte a zilei;
- Asigurarea elevilor cu acces la baie în toate zilele săptămânii;
- Asigurarea lacătelor la blocurile sanitare din cămin;
- Abordarea ghidării în profesie și în carieră la nivel direct de administrație a Școlii Profesionale, or. Glodeni și întreprinderile de profil din toată Republica Moldova;
- Creșterea ratei de angajare a absolvenților conform calificării deținute.

Recomandarea comisiei de evaluare externă privind:

În procesul de evaluare a programului **732038-732007 Timplar în construcții – Dulgher, nivelul 3 ISCED** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	9	14	16	2	2	16	4
Valoare evaluată	5	15	16	9	12,5	14,5	2	2	14,5	4
Nivel de realizare, %	100	100	94.11	100	89,3	90,62	100	100	90,6	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, 5.1.1(1), 5.1.1(2), 5.1.2, 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2, 8.1.1, 9.1.3, 10.1.1 și 10.1.2 sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului 732038-732007 Timplar în construcții – Dulgher, nivelul 3 ISCED**, forma de învățământ cu frecvență, **pentru o perioadă de 5 ani**.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Nazar Boris _____

Membru: Burduniuc Marcel _____

Membru: Sidorenco Elena _____

Membru: Zestrea Lilia _____

Membru: Apostol Irina _____