


| | | | |
|--|-----------------------------------|---|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-311 |
| | | Președintele comisiei de evaluare externă | Țapu Veaceslav |

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **732038-732007 - Tâmplar în construcții - Dulgher, nivelul 3 ISCED**, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de **Instituția Publică Școala Profesională nr. 7, mun. Chișinău** pe data de 18.12.2020, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-311, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 29 – 31.03.2021.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 26.02.2021, proces-verbal nr. 61.

Președinte: Țapu Veaceslav

Membru: Șestenco-Diacek Natalia

Membru: Nicolaev Elena

Membru: Caftea Ivan

Membru: Dvornic Daiana



Cuprins

| | |
|---|-----------|
| Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității | 4 |
| Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității | 4 |
| 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională | 4 |
| 1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională | 5 |
| Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională | 5 |
| Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională | 5 |
| 2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională | 5 |
| 2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor | 6 |
| Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională | 7 |
| 2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională | 7 |
| 2.2.2. Curricula pe discipline | 8 |
| 2.2.3. Relevanța programului de formare profesională | 9 |
| Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student | 10 |
| Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare | 10 |
| 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare | 10 |
| 3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare | 11 |
| 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare | 12 |
| Criteriul 3.2. Stagii de practică | 14 |
| 3.2.1. Organizarea stagiilor de practică | 14 |
| 3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică | 15 |
| Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării | 16 |
| 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării | 16 |
| 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică | 17 |
| Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți | 18 |
| Criteriul 4.1. Admiterea la studii | 18 |
| 4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională | 18 |
| 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale | 19 |
| Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studenților | 20 |
| 4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studenților | 20 |
| 4.2.2. Mobilitatea academică | 21 |
| Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării | 21 |
| 4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv | 21 |
| Standard de acreditare 5. Personalul didactic | 22 |
| Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic | 22 |
| 5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională | 22 |
| 5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic | 24 |
| Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic | 25 |
| 5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic | 25 |
| 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic | 27 |
| Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenți | 28 |
| Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare | 28 |
| 6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale | 28 |
| 6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale | 29 |
| 6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției | 30 |
| 6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studenților la suportul curricular | 31 |
| Criteriul 6.2. Resurse financiare | 32 |
| 6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională | 32 |
| Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studenților | 33 |
| 6.3.1. Asigurarea elevilor/studenților cu cămin | 33 |
| Standard de acreditare 7. Managementul informației | 33 |
| Criteriul 7.1. Sistemul informațional | 33 |
| 7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației | 33 |
| Standard de acreditare 8. Informații de interes public | 34 |
| Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public | 34 |
| 8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională | 34 |
| Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională | 35 |



| | |
|---|-----------|
| Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională ... | 35 |
| 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională | 35 |
| 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică | 36 |
| 9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari..... | 37 |
| Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii | 38 |
| 9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii | 38 |
| 9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii ... | 38 |
| Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic..... | 40 |
| Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității | 40 |
| 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort | 40 |
| 10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității | 40 |
| Concluzii generale | 41 |
| Recomandarea comisiei de evaluare externă: | 42 |

**Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității**1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională**

| | | | | | | | |
|--|---|--|--------------------------|------------|--|--------------------------|------------|
| <p>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Planul-Cadru de învățământ tehnic secundar cu durata de studii de doi ani, nivel III (ISCED-2011), aprobat prin ordinul ME nr. 531 din 02.06.2015, modificat prin ordinul MECC nr. 596 din 10.05.2018, modificat prin ordinul MECC nr. 1319 din 08.09.2018; • Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, aprobat la ședința Consiliului Național pentru Curriculum, proces-verbal nr. 06 din 19.11.2015, prin ordinul ME nr. 1128 din 26.11.2015; • Ordinul ME nr. 676 din 13.07.2016 cu privire la aprobarea Suportului metodologic pentru proiectarea curriculumului în învățământul profesional tehnic secundar; • Anexa la Ordinul ME nr. 676 din 13.07.2016 Suport metodologic pentru proiectarea curriculumului în învățământul profesional tehnic secundar; • Ordinul ME nr. 990 din 17.09.2014 Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic; • Statutul instituției aprobat la consiliul profesoral 15.06.2018; • Certificat de înregistrare din 18.06.2018; • Plan de dezvoltare a Școlii Profesionale nr. 7 pentru perioada 2016 – 2021, aprobat la Consiliul Profesoral proces –verbal nr. 50 din 29.08.2016; • Plan de activitate a ȘP nr. 7 aprobat prin proces-verbal nr. 04, Consiliu Profesoral din 11.09.2020; • Proces-verbal Comisia CEIAC din 03.09.2020; • Plan de acțiuni pentru îmbunătățirea calității 2018-2020; • Strategia de evaluare internă a calității 2015-2020; • Manual de asigurare a calității și de autoevaluare a activității educaționale, aprobat la ședința Consiliului de Administrație, proces-verbal nr. 16 din 30.11.2018; • Organigrama ȘP nr. 7; • Procese verbale CEIAC; • Rezultate ale interviului cu managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii; • Analiza documentelor. | | | | | | |
| <p>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</p> | <p>Instituția Publică Școala Profesională nr. 7, după forma sa organizatorică, este instituție de stat non-profit cu Certificat de înregistrare nr. 8488 din 25.04.2007 și aplică cu strictețe standardele educaționale de stat. Instituția dispune de bilanț autonom supus controlului de către organul ierarhic superior MECC al Republicii Moldova.</p> <p>Instituția Publică Școala Profesională nr. 7 își desfășoară activitatea instructiv-educativă conform standardelor naționale de referință și a standardelor de acreditare elaborate de Agenția Națională de Asigurare a Calității în Învățământul Profesional Tehnic și aprobate de Guvern.</p> <p>Programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, 732038-732007, face parte din domeniul de formare profesională Construcții și Inginerie Civilă, termen de studii 3 ani și cuprinde pregătire generală, pregătire de profil modulară și opțională.</p> | | | | | | |
| <p>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</p> | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%; padding: 5px;"> <p>1,0 – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională este conform cerințelor legale.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale.</p> <p>Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.</p> </td> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;">Ponderea (puncte)</td> <td style="width: 20%; text-align: center; padding: 5px;">2,0</td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"></td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">Punctajul acordat</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">2,0</td> </tr> </table> | <p>1,0 – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională este conform cerințelor legale.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale.</p> <p>Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.</p> | Ponderea (puncte) | 2,0 | | Punctajul acordat | 2,0 |
| <p>1,0 – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională este conform cerințelor legale.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale.</p> <p>Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.</p> | Ponderea (puncte) | 2,0 | | | | | |
| | Punctajul acordat | 2,0 | | | | | |
| <p>Puncte tari</p> | | | | | | | |
| <p>Recomandări</p> | | | | | | | |
| <p>Arii de îmbunătățire obligatorii</p> | | | | | | | |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-311 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

| | | | |
|---|--|---------------------------------------|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Planul-Cadru de învățământ tehnic secundar cu durata de studii de doi ani, nivel III (ISCED-2011), aprobat prin ordinul ME nr. 531 din 02.06.2015, modificat prin ordinul MECC nr. 596 din 10.05.2018, modificat prin ordinul MECC nr. 1319 din 08.09.2018; • Cadru de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, aprobat: la ședința Consiliului Național pentru Curriculumul pentru Curriculumul, proces-verbal nr. 6 din 19.11.2015, prin ordinul ME nr. 1128 din 26.11.2015; • Ordinul ME nr. 676 din 13.07.2016 cu privire la aprobarea Suportului metodologic pentru proiectarea curriculumului în învățământul profesional tehnic secundar; • Anexa la Ordinul ME nr. 676 din 13.07.2016 Suport metodologic pentru proiectarea curriculumului în învățământul profesional tehnic secundar; • Ordinul ME nr. 990 din 17.09.2014 Cadru de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic; • Statutul instituției aprobat la consiliul profesoral din 15.06.2018; • Certificat de înregistrare din 18.06.2018; • Plan de dezvoltare a Școlii Profesionale nr. 7 pentru perioada 2016 – 2021, aprobat la Consiliul Profesoral proces-verbal nr. 50 din 29.08.2016; • Procesele-verbale ale CEIAC; • Organigrama ȘP nr. 7; • Rezultate ale interviului cu managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii; • Analiza documentelor. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Instituția deține documente de dezvoltare strategică cum ar fi Planul de dezvoltare strategică al instituției 2016-2021, Planurile anuale privind evaluarea și asigurarea calității, Planurile de acțiuni anuale pentru îmbunătățirea calității procesului educațional.</p> <p>Strategia de dezvoltare a programului de formare profesională supus evaluării externe se regăsește în strategia de dezvoltare a IP ȘP nr. 7. Obiectivele programului de formare profesională sunt expuse în Planul de dezvoltare strategică al IP ȘP nr. 7. Activitățile de îmbunătățire a programului sunt realizate în baza Planului de acțiuni pentru îmbunătățirea calității IP ȘP nr. 7.</p> <p>La elaborarea Planului de Dezvoltare Strategică a Instituției s-a ținut cont de necesitățile și direcțiile de dezvoltare care au fost identificate de către grupurile de lucru prin intermediul analizei SWOT a instituției și analiza PESTE, ce cuprinde domeniile: politic, economic, social, tehnologic și ecologic.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate. | Pondere (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadru Național al Calificărilor, respectiv, din Cadru European al Calificărilor.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

2.1.1. Cadru general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

| | |
|--|---|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ | <ul style="list-style-type: none"> • Planul-Cadru de învățământ tehnic secundar cu durata de studii de doi ani, nivel III (ISCED-2011), aprobat prin ordinul ME nr. 531 din 02.06.2015, modificat prin ordinul MECC nr. 596 din 10.05.2018, modificat prin ordinul MECC nr. 1319 din 08.09.2018; • Cadru de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, aprobat: la |
|--|---|

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-311 |
|--|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|---|--------------------------|--------------------------|
| profesional tehnic | <p>ședința Consiliului Național pentru Curriculum, proces-verbal nr. 06 din 19.11.2015, prin ordinul ME nr. 1128 din 26.11.2015;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ordinul ME nr. 676 din 13.07.2016 cu privire la aprobarea Suportului metodologic pentru proiectarea curriculumului în învățământul profesional tehnic secundar; • Anexa la Ordinul ME nr. 676 din 13.07.2016 Suport metodologic pentru proiectarea curriculumului în învățământul profesional tehnic secundar; • Ordinul ME nr. 990 din 17.09.2014, cu privire la aprobarea Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic; • Planul de învățământ la programul de formare profesională „Tâmplar în construcții - Dulgher” 732038-732007 aprobat de MECC nr. 16/18-1395 din 17.09.2018; • Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 425 din 03.07.2015; • Rezultate ale Interviuului cu Managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii; • Analiza documentelor. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Programul de formare profesională „Tâmplar în construcții -Dulgher” 732038-732007, elaborat în conformitate cu cadrul legal existent, corespunde Nomenclatoarelor domeniilor de formare profesională și Clasificatorului ocupațiilor din Republica Moldova.</p> <p>Planul de învățământ al programului de formare profesională „Tâmplar în construcții - Dulgher” 732038-732007, este aprobat de MECC al Republicii Moldova, nr. de înregistrare 64/17-165 din 27.09. 2017</p> <p>Programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher a fost racordat la nomenclatorul domeniilor de formare, la Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic și asigură formarea profesională a muncitorilor calificați în limitele categoriilor de calificare existente cu durata de 3 ani, pentru instruirea meseriilor conexe, în baza studiilor gimnaziale.</p> <p>Programul de formare profesională „Tâmplar în construcții - Dulgher” 732038-732007, conține toate elementele proiective și structurale (parte descriptivă, plan de învățământ, curricula pe discipline etc.) și este aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării.</p> <p>Finalitățile de studii ale meseriei „Tâmplar în construcții - Dulgher”, sunt orientate spre atingerea nivelului de calificare pretins și se realizează în baza curriculumului la meseria respectivă.</p> <p>Programul de formare „Tâmplar în construcții - Dulgher” 732038-732007 este elaborat în conformitate cu cerințele cadrului normativ legal existent, având la bază:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic; - Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 425 din 03.07.2015; - Curriculum pe discipline; - Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării. <p>Toate activitățile profesionale sunt efectuate în conformitate cu prevederile standardelor SM SR EN ISO 4063:2012.</p> <p>Părțile interesate (angajatorii) sunt consultate periodic privind dezvoltarea programului de formare profesională „Tâmplar în construcții - Dulgher” 732038-732007. În timpul interviurilor, privind dezvoltarea programului de formare profesională „Tâmplar în construcții - Dulgher” 732038-732007, au fost menționate diverse căi de îmbunătățire prin introducerea noilor sugestii și competențe profesionale, angajarea elevilor în timpul stagiilor de practică în producție.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <p>1,0 – programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p> | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

| | |
|---------------|---|
| Dovezi | • Rezultatele analizei racordării Programului la CNC; |
|---------------|---|



| | | | |
|---|--|--|--|
| prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Conținutul programul corespunde Nomenclatorului aprobat prin HG nr. 425 din 03.07.2015 și stand. Ocupațional aprobat prin ordinul Ministerul Economie nr. 87 din 04.05.2015; • Contract nr. 40, din 13.03.2020, Cod: CPV 80530000-8, între ȘP nr. 7 și Agenția Națională de Ocupare a Forței de Muncă, de achiziționare a serviciilor de formare profesională a șomerilor pentru anul 2020; • Ordinul MECC nr. 1127 din 23.07.2018 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare; • Calificările ce rezultă din realizarea programului corespund Standardului ocupațional la meseria „Tâmplar în construcții - Dulgher” aprobat prin ordinul Ministerului Economiei nr. 87 din 04.05.2015; • Rezultate ale Interviului cu Managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii; • Analiza documentelor. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Programul de formare profesională „profesională „Tâmplar în construcții - Dulgher” 732038-732007 asigură formarea profesională a muncitorilor calificați în limitele categoriilor de calificare existente cu durata de 3 ani, pentru instruirea în baza studiilor gimnaziale. Din 2016 programul de formare profesională poartă denumirea Tâmplar în construcții-Dulgher, termen de studii 3 ani, meserii conexe.</p> <p>Programul de formare profesională „Tâmplar în construcții - Dulgher” 732038-732007.este racordat la Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, corespunde cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, specialităților și calificărilor pentru pregătirea cadrelor în IPT, la Cadrul Național al Calificărilor /Cadrul European al Calificărilor.</p> <p>ȘP nr. 7, mun. Chișinău oferă programe de:</p> <ul style="list-style-type: none"> -formare profesională a muncitorilor calificați și a altor categorii de specialiști în domeniul industriei și construcțiilor în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor -asigurarea formării profesionale a adulților în colaborare cu Agenția Națională de Ocupare a Forței de Muncă. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – programul de formare profesională este racordat în totalitate la standardul ocupațional, Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor; | Ponderea (puncte) 2,0 | Punctajul acordat 2,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională**2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională**

| | | | |
|---|---|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Plan de dezvoltare a Școlii Profesionale nr. 7 pentru perioada 2016 – 2021, aprobat la Consiliul Profesorat proces-verbal nr. 50 din 29.08.2016; • Ordinul MECC nr. 782 din 23.05.2018, cu privire la aprobarea Conceptului tehnic al Registrului Național al Calificărilor din Republica Moldova; • Ordinul MECC nr. 217 din 28.02.2018, cu privire la aprobarea metodologiei de elaborare a calificărilor; • Hotărârea Guvernului cu privire la aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic post secundar și post secundar non terțiar, nr. 853 din 14.12.2015 ; • Hotărârea Guvernului cu privire la aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, nr. 425 din 03.07.2015; • Ordinul ME nr. 840 din 21.08.2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar; • Planul de învățământ la programul de formare profesională „Tâmplar în construcții - Dulgher” 732038-732007, aprobat de MECC la nr. 16/18-1395 din 17.09.2018; • Pașaportul evaluării locurilor de muncă din punct de vedere al SSM, aprobat Președintele | | |
|---|---|--|--|

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-311 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | <p>Comisiei permanente de atestare a locurilor de muncă, aprobat la 18.04.2018;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rezultate ale Interviuului cu Managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii; • Registrul de înregistrare a Instrucțiunilor SSM și Instrucțiunile privind SSM la fiecare loc de muncă; • Analiza documentelor de referință. | | | | | | | | | |
|--|--|---|-------------------------|--------------------------|--|-----|-----|--|-----|-----|
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Misiunea și obiectivele programului de formare profesională „Tâmplar în construcții - Dulgher” Cod - 732038-732007 sunt racordate la Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020, la Planul de dezvoltare strategică a Școlii Profesionale nr. 7, mun. Chișinău, 2016-2020, conform cerințelor pieței muncii.</p> <p>Misiunea și obiectivele programului de formare profesională „Tâmplar în construcții - Dulgher” Cod - 732038-732007 de a pregăti muncitori calificați în domeniul construcțiilor competitive pe piața muncii și capabili de a se integra într-o societate bazată pe valorificarea spiritului antreprenorial.</p> <p>Programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, face parte din domeniul de formare profesională „Construcții și Inginerie Civilă”, finalitățile căruia asigură formarea competențelor profesionale în conformitate cu Standardele Ocupaționale pentru Tâmplar în construcții COD 732038 și Dulgher COD 732007, Descrierea Calificării Dulgher COD 732007.</p> <p>Planul de învățământ a programului de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher conține aspectul teoretic și aspectul practic. Aspectul teoretic cuprinde realizarea obiectivelor programului de formare profesională prin pregătirea generală, pregătirea de profil și pregătirea opțională. Pregătirea de profil include pregătirea teoretică și practică, care cuprinde realizarea obiectivelor programului de formare profesională prin instruirea practică și practica în producție. Obiectivele programului de formare profesională Tâmplar în construcții - Dulgher asigură formarea competențelor conform finalităților calificării, realităților pieței muncii și tendințelor în domeniul construcțiilor.</p> <p>Planul de învățământ la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, aprobat în anul 2016 a fost supus procesului de îmbunătățire în anul 2018, a fost discutat la Consiliul Profesor al Școlii Profesionale nr. 7, mun. Chișinău, proces-verbal nr. 74 din 22.08.2018 și aprobat de MECC al Republicii Moldova nr. 16/18-1395 din 17.09.2018</p> | | | | | | | | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="354 1176 1169 1294">1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției.</th> <th data-bbox="1169 1176 1343 1294">Pondere (puncte)</th> <th data-bbox="1343 1176 1489 1294">Punctajul acordat</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="354 1294 1169 1579">1,0 – planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic, este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic și este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort.</td> <td data-bbox="1169 1294 1343 1579">2,0</td> <td data-bbox="1343 1294 1489 1579">2,0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="354 1294 1169 1579"></td> <td data-bbox="1169 1294 1343 1579">3,0</td> <td data-bbox="1343 1294 1489 1579">3,0</td> </tr> </tbody> </table> | 1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției. | Pondere (puncte) | Punctajul acordat | 1,0 – planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic, este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic și este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort. | 2,0 | 2,0 | | 3,0 | 3,0 |
| 1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției. | Pondere (puncte) | Punctajul acordat | | | | | | | | |
| 1,0 – planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic, este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic și este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort. | 2,0 | 2,0 | | | | | | | | |
| | 3,0 | 3,0 | | | | | | | | |
| Puncte tari | | | | | | | | | | |
| Recomandări | ✓ Publicarea pe pagina web a instituției a planului de învățământ. | | | | | | | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | | | | | | | | |

2.2.2. Curricula pe discipline

| | |
|---|---|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Ordinul ME nr. 990 din 17.09.2014 Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic; • Planul de învățământ la programul de formare profesională „Tâmplar în construcții - Dulgher” 732038-732007, aprobat de MECC nr. 16/18-1395 din 17.09.2018; • Rezultate ale Interviuului cu Managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii; • Curriculumul modular pentru pregătirea profesională Tâmplar în construcții cod: 732038 aprobată ordinul MECC nr. 580 din 23.06.2020; |
|---|---|

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-311 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|---|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Curriculumul modular pentru pregătirea profesională Dulgher cod: 732007 aprobată ordinul MECC nr. 580 din 23.06.2020; • Vizitarea bibliotecii; • Analiza documentelor de referință; • Chestionare ale agenților economici. | | <p>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</p> <p>Curricula la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher este organizată pe module, și pornește de la premisa că scopul real al profesorului este de a planifica activitățile pentru producerea schimbărilor esențiale în comportamentul profesional al elevilor, în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic.</p> <p>Absolvenții programului de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher sunt angajați în domeniul construcțiilor, conform competențelor obținute. În acest sens, programul are un impact social și economic important, mai ales că absolvenții programului sunt angajați încă fiind elevi în cadrul stagiilor de practică, contribuind la dezvoltarea infrastructurii social-economice a Republicii Moldova.</p> <p>Competențele generale indicate în Standardul Ocupațional, reflectate și în Curriculumul pentru pregătirea profesională la meseria Tâmplar în construcții-Dulgher constituie comportamente profesionale care se demonstrează în cadrul activităților profesionale și asigură succesul acestora.</p> <p>Programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher asigură formarea abilităților personale a sistemului de atitudini și valori, abilități de comunicare și de calcul, abilități de angajare, repere necesare pentru proiectarea carierei profesionale și a tendinței de învățare pe tot parcursul vieții.</p> <p>Curriculumul modular pentru pregătirea Tâmplar în construcții-Dulgher este aprobat în conformitate cu Standardul Ocupațional, aprobat prin ordinul Ministerului Economiei și cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic.</p> <p>Competențele finale dezvoltate la elevi satisfac cerințele agenților economici care pun accentul pe calitatea îndeplinirii în timp a lucrării solicitate.</p> <p>Finalitățile de studiu sunt clar formulate, comunicate și cunoscute de către elevi.</p> <p>În urma analizei chestionarelor agenților economici la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher (Promoția 2016 - 2019), s-a constatat următoarele: - agenții economici apreciază gradul de corespundere a competențelor deținute de absolvenții programului cerințelor pieței muncii cu calificativul "Înalt"-86,7% și "Mediu"-13.3%; - unitățile de conținut sunt adaptate tendințelor pieței muncii;</p> <p>Analizând traseul profesional al absolvenților, s-a constatat că rata angajării absolvenților (Promoția 2016-2019) în câmpul muncii, conform calificării, constituie 79 %, rata neangajării – 5,2% și armata națională – 15,8%.</p> <p>Impactul social-economic al programului de formare profesională este pozitiv și reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele în domeniu</p> |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – 100% din curricula pe discipline corespund cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate prevăzute în standardul ocupațional și Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor. | Pondere (puncte) 2,0 | Punctajul acordat 2,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Actualizarea surselor bibliografice incluse în curricula; ✓ Plasarea curriculei pe pagina web a instituției, pentru a putea fi accesate de persoanele cointeresate (absolvenții gimnaziilor în vederea alegerii programului de formare profesională; elevii ce își fac studiile la IP ȘP nr. 7, în vederea analizei traseului educațional. | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

| | |
|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ | <ul style="list-style-type: none"> • Plan de dezvoltare a Școlii Profesionale nr. 7 pentru perioada 2016 – 2021, aprobat la Consiliul Profesoral proces –verbal nr. 50 din 29.08.2016; • Ordinul MECC nr. 782 din 23.05.2018, Cu privire la aprobarea Conceptului tehnic al Registrului Național al Calificărilor din Republica Moldova; |
|--|--|

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-311 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|--|---|--|
| profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Ordinul MECC nr. 217 din 28.02.2018, cu privire la aprobarea metodologiei de elaborare a calificărilor; • Rezultate ale Interviuului cu Managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii; • Analiza documentelor. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>În urma analizei chestionarelor agenților economici la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher (Promoția 2016-2019), s-a constatat următoarele: - agenții economici apreciază gradul de corespundere a competențelor deținute de absolvenții programului cerințelor pieței muncii cu calificativul "Înalt"-86,7% și "Mediu"-13.3% ; - unitățile de conținut sunt adaptate tendințelor pieței muncii;</p> <p>Analizând traseul profesional al absolvenților, s-a constatat că rata angajării absolvenților (Promoția 2016-2019) în câmpul muncii, conform calificării, constituie 79 %, rata neangajării – 5,2% și armata națională – 15,8%.</p> <p>Impactul social-economic al programului de formare profesională este pozitiv și reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele în domeniu.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – programul de formare profesională reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu. | Pondere (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

| | |
|---|---|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Ordinul ME nr. 840 din 21.08.2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar (publicat: 09.10.2015 în Monitorul Oficial Nr. 275-280 art. nr: 1918); • Regulamentul intern de activitate a ȘP nr. 7 mun. Chișinău, aprobat în ședința Consiliul de Administrație din 26.01.2016, dezbătut și avizat în ședința Consiliului Profesorat din 29.01.2016, intrat în vigoare la 01.02.2016; • Planul de învățământ la programul de formare profesională „Tâmplar în construcții - Dulgher” 732038-732007, aprobat de MECC la nr. de înregistrare nr.16/18-1395 din 17.09.2018; • Ordinul ME nr. 233 din 25.03.2016 pentru aprobarea Regulamentului privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar; • Proiecte didactice de lungă durată pentru instruirea modulară – teoretică, practică, practică în producție, examinat și aprobat la ședințele comisiei metodice de specialitate. • Instrucțiune privind completarea catalogului, anexa nr. 03 la ordinul MECC nr. 353 din 28.03.2018; • Fișa de observații cu recomandări, privind completarea a registrelor academice pe grupe; • Ordinul instituției de învățământ nr. 01-04/147 din 10.11.2020 cu privire la realizarea consultațiilor la obiectele de cultură generală și specialitate în anul de studii 2020 – 2021; • Catalogul pentru stagiile de practică pe grupe și instructajul privind Securitatea și Sănătatea în Muncă; • Registrul instructajului introductiv general privind Securitatea și Sănătatea în Muncă; • Registrul de monitorizare a stagiilor de practică; Procedură privind desfășurarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică stagiilor de practică, proces-verbal nr. 16, aprobat la ședința Consiliului de Administrare al ȘP nr. 7. din 30.11.2018; • Proiecte didactice ale disciplinelor (prelegerilor, aplicațiilor practice, Proiect didactic 5D); |
|---|---|

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-311 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|---|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Rezultate ale Interviuului cu Managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii; • Analiza documentelor. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Procesul de predare – învățare este organizat sub formă de învățământ cu frecvență la zi în conformitate cu următoarele documente normative:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar; - Planurile de învățământ aprobate de MECC; - Curriculum modular; - Regulamentul intern de activitate a instituției. <p>Procesul instructiv-educativ la programul de formare profesională Tâmplar în construcții Dulgher cuprinde:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Instruire teoretică în cadrul instituției –2424 ore; - Instruire practică la ateliere și laboratoare – 744 ore; - Stagii de practică la întreprindere – 820 ore; - Ore consultative – 40 ore, prevăzute în Planul Cadru; <p>Proiectarea didactică se realizează în baza curriculumului modular, în baza căruia se elaborează planurile de lungă durată ore teoretice, instruire practică și planurile zilnice ore teoretice/practice.</p> <p>Toate orele prevăzute în programul Tâmplar în construcții - Dulgher sunt consemnate conform instrucțiunilor de completare a registrelor academice pe grupe.</p> <p>Toate încălcările în procesul de completare a registrelor sunt consemnate la rubrica Observații cu recomandările ulterioare de corectare.</p> <p>Pentru îmbunătățirea procesului de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de formare profesională sunt desfășurate ore consultative pe discipline conform orarului stabilit.</p> <p>Completarea registrelor grupelor și respectarea evidenței frecvenței orelor este realizată de către profesori și maiștrii instructori.</p> <p>Toate orele prevăzute în program sunt consemnate conform instrucțiunilor de completare a registrelor academice pe grupe. Încălcările în procesul de completare a registrelor sunt consemnate la rubrica. Observații cu recomandările ulterioare de corectare.</p> <p>Realizarea consultațiilor la obiectele de cultură generală și specialitate în anul de studii 2020 – 2021, conform Ordinului instituției de învățământ ȘP nr. 7 nr. 01-04/147 din 10.11.2020.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – programul de formare profesională respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. | Pondere (puncte) 2,0 | Punctajul acordat 2,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

3.1.2. Centrea pe elev/student a metodelor de predare-învățare

| | |
|---|---|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Ordinul ME nr. 840 din 21.08.2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar; • Regulamentul intern de activitate a ȘP nr. 7, aprobat în ședința Consiliul de Administrație din 26.01.2016, dezbătut și avizat în ședința Consiliului Profesorat din 29.01.2016; • Planul de învățământ la programul de formare profesională „Tâmplar în construcții - Dulgher” Cod - 732038-732007, aprobat de MECC la nr. de înregistrare nr.16/18-1395 din 17.09.2018; • Ordinul ME nr. 233 din 25.03.2016 pentru aprobarea Regulamentului privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar; • Proiecte didactice de lungă durată pentru instruirea modulară – teoretică, practică, practică în producție, examinat și aprobat la ședințele comisiei metodice de specialitate (prelegerilor, aplicațiilor practice, <u>Proiect didactic 5D</u>); • Planul lecției după forma 5D la instruirea practică, aprobat la 14.11.2019; |
|---|---|



| | | | |
|---|---|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Ghidul de performanță; • Fișe tehnologice; • Rezultatele chestionării cadrelor didactice și a analizei fișelor de observare a lecțiilor; • Instrucțiuni privind completarea catalogului, anexa nr. 03 la ordinul MECC nr. 353 din 28.03.2018; • Fișa de observații cu recomandări, privind completarea a registrelor academice pe grupe; • Ordinul instituției de învățământ nr. 01-04/147 din 10.11.2020 cu privire la realizarea consultațiilor la obiectele de cultură generală și specialitate în anul de studii 2020 – 2021; • Proiecte didactice ale disciplinelor (prelegerilor, aplicațiilor practice, Proiect didactic 5D); • Catalogul pentru stagiile de practică pe grupe și instructajul privind Securitatea și Sănătatea în Muncă; • Registrul instructajului introductiv general, privind Securitatea și Sănătatea în Muncă; • Registrul de monitorizare a stagiilor de practică; • Procedură privind desfășurarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică stagiilor de practică, proces-verbal nr. 16, aprobat la ședința Consiliului de Administrare al ȘP nr. 7. din 30.11.2018; • Rezultate ale Interviului cu Managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii; • Analiza documentelor. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Activitățile didactice desfășurate în cadrul Tâmplar în construcții-Dulgher au în centru elevul și actualitatea cu cerințele sale, prin care se stabilesc cunoștințele, abilitățile și deprinderile absolventului programului, astfel obiectivele generale ale disciplinelor și obiectivele de referință la fiecare unitate de conținut sunt formulate pe cele trei nivele de competență: cunoaștere, înțelegere și aplicare, ținându-se cont de particularitățile individuale ale elevului</p> <p>La organizarea procesului didactic, predare-învățare centrată pe elev se realizează în cadrul tuturor activităților didactice, în cadrul instruirii teoretice, instruirii practice și a stagiilor de practică, în care elevul învață prin descoperire și, în special, în cadrul lucrului individual ghidat, unde elevul elaborează sub ghidajul cadrului didactic diferite produse.</p> <p>Metodele de predare-învățare centrate pe elev sunt utilizate la diferite forme de studii: la orele teoretice – 75 % și la orele practice – 100 %. Metodele de predare-învățare centrate pe elev sunt descrise în planurile didactice zilnice. Pentru proiectarea orelor teoretice, cadrele didactice utilizează cadrul ERRE, planul 5D. La orele practice, profesorul elaborează planul lecției după forma 5D, ghid de performanță, fișă tehnologică, scheme pentru realizarea lucrărilor practice planificate conform programului de formare profesională.</p> <p>În urma chestionării cadrelor didactice și a analizei fișelor de observare a lecțiilor, s-a constatat că cele mai frecvente metode activ-participative, centrate pe elev, sunt: Asaltul de idei/ Brainstorming – 27,3%, Explozia stelară – 15,1%, Lucru în grup – 12,1%, Diagrama Wenn, Clustering, Graficul T, stimulând motivația și învățarea elevilor în cadrul lecției</p> <p>Mecanismul de promovare, aplicare și evaluare, precum și analiza eficienței metodelor utilizate se realizează frecvent, prin intermediul asistenților și interesistențelor la ore.</p> <p>Rezultatele observațiilor sunt notate în fișele de analiză ale lecțiilor, care includ lucrul diferențiat al elevilor cu CES.</p> <p>Elevii de la programul de formare profesională „Tâmplar în construcții-Dulgher” beneficiază de suport individual sub formă de consultații, materiale didactice realizate de cadrele didactice, materiale informative din fondul bibliotecii.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – metodele de predare-învățare utilizate în cadrul programului de formare profesională sunt preponderent centrate pe elev/student. | Pondere (puncte) 2,0 | Punctajul acordat 2,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | ✓ Realizarea chestionării unui număr mai mare de elevi, părinți ai elevilor, pentru a afla poziția reală a majorității acestora. | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

| | |
|---------------|--|
| Dovezi | <ul style="list-style-type: none"> • Regulamente/instrucțiuni/ghiduri privind utilizarea instrumentelor TIC în organizarea și |
|---------------|--|



| | |
|--|---|
| prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <p>desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare la nivel de instituție de formare profesională continuă;</p> <ul style="list-style-type: none">• Facturi ce demonstrează proveniența mijloacelor TIC și apartenența lor instituției de formare profesională continuă ;• Totalitatea mijloacelor TIC (lista, denumirea, nr. de înregistrare etc.);• Rezultatele chestionării cadrelor didactice, anul de studii 2018 – 2019;• Fișa de observare a lecției de formare a cunoștințelor teoretice, la disciplina/modulul Tehnologia specială 23.11.2018;• Rezultate ale Vizitării spațiilor educaționale;• Rezultate ale Interviului cu Managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii;• Regulamente/instrucțiuni/ghiduri privind utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare;• Amenajate 6 săli cu proiectoare multimedia și ecran;• 15 săli cu calculatoare funcționabile/conectate la rețeaua Internet;• Filme informatice utilizate în procesul de predare-învățare-evaluare;• Discuții cu cadrele didactice;• Discuții cu elevii;• Analiza documentelor;• Vizitarea spațiilor educaționale. |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Mijloacele TIC sunt utilizate în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare (ex. computere, laptopuri, proiectoare etc.).</p> <p>Mediul de învățare este optimizat de cadrele didactice prin integrarea în predare și activitatea de studii a noilor tehnologii ale informației și comunicării. Majoritatea cadrelor didactice de la programul de formare profesională „Tâmplar în construcții-Dulgher” dețin cunoștințe în domeniul TIC.</p> <p>În rezultatul chestionării elevilor, pregătirea profesională a cadrelor didactice și mijloacele de învățământ utilizate de aceștia sunt apreciate ca ”foarte bine” și respectiv ”bine”.</p> <p>Instrumentele TIC utilizate în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare (ex. prezentări PowerPoint etc.) se află la ordinea zilei.</p> <p>În vederea facilitării urmăririi active a procesului de învățare de către elevi, cadrele didactice optează frecvent pentru prezentări electronice. În acest sens, sau făcut pași importanți pentru dotarea sălilor de curs cu tehnica necesară realizării acestor prezentări; calculatoare, video proiectoare, televizoare, table interactive.</p> <p>Mijloacele și instrumentele TIC corespund cu obiectivele programului de formare profesională, fiind folosite la elaborarea materialelor didactice și ilustrative, precum și la evaluarea rezultatelor activităților didactice.</p> <p>Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare devine o necesitate care contribuie la creșterea calității formării profesionale a elevilor și determină obiectivitatea aprecierii rezultatelor.</p> <p>Cadrele didactice de la programul „Tâmplar în construcții-Dulgher”, posedă deprinderi practice de elaborare și utilizare a materialelor în format electronic.</p> <p>În procesul didactic online este utilizat pe larg Internetul.</p> <p>Activități de formare a cadrelor didactice pentru eficientizarea aplicării tehnologiilor digitale realizate de instituție:</p> <ul style="list-style-type: none">- Formări profesionale în cadrul proiectelor în domeniul TIC organizate de ME.- Cursuri de formare de limba engleză în domeniul TIC, coordonat și realizat de CE Pro Didactica, în cadrul proiectului „Îmbunătățirea calității învățământului vocațional tehnic în domeniul TIC din RM. <p>Utilizarea mijloacelor și instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare sporesc nivelul de instruire</p> <p>Pentru predarea disciplinelor teoretice, atât de profil, cât și de cultură generală, se elaborează prezentări Power Point, care contribuie la captarea atenției discipolilor și îmbunătățirea procesului de învățare.</p> <p>Abilitățile de utilizare a mijloacelor și instrumentelor TIC sunt proprii atât cadrelor didactice, cât și elevilor.</p> <p>Școala Profesională nr. 7 este dotată cu TIC aproximativ la 90%. Pentru elevi sunt amenajate 6 săli de clasă, unde în cadrul orelor de Tehnologii informaționale de comunicare și Tehnologii de procesare a informației, elevii capătă cunoștințe și abilități practice de utilizare a</p> |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-311 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|--|---------------------------------------|--|
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | tehnologiilor moderne 1,0 – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 60% dintre disciplinele programului de formare profesională. | Pondere (puncte) 2,0 | Punctajul acordat 2,0 |
| Puncte tari | ✓ Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare, practic la toate disciplinele studiate. | | |
| Recomandări | ✓ Realizarea cursurilor profesorilor în format electronic, cu plasarea lor pe platforme online (de exemplu: MOODLE) | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Criteriaul 3.2. Stagii de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

| | |
|---|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Ordinul Ministerului Educației nr. 840 din 21.08.2015, cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, modificat OMECC 232 din 13.03.2019, publicat în Monitorul Oficial 22.03.2019 art. 530; în vigoare 22.04.2019; • Ordinul ME nr. 233 din 25.03.2016 pentru aprobarea Regulamentului privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar; • Planul de învățământ la programul de formare profesională „Tâmplar în construcții - Dulgher” Cod - 732038-732007, aprobat de MECC la nr. de înregistrare nr.16/18-1395 din 17.09.2018; • Procedură privind desfășurarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică stagiilor de practică, aprobat la ședința Consiliului de Administrare al ȘP nr. 7, proces-verbal nr. 16, din 30.11.2018; • Ordinul instituției de învățământ nr. 01-04/39 din 01.06.2020 cu privire la practica în producție, repartizarea la practica în producție a elevilor ȘP nr. 7; • Ordinul instituției de învățământ nr. 01-04/80 din 20.05.2019 cu privire la stagiile de practică în producție, repartizarea la practică a elevilor gr. St-11, ȘP nr. 7; • Catalogul pentru stagiile de practică la programul de formare profesională „Tâmplar în construcții - Dulgher” 732038-732007, aprobat de MECC la nr. de înregistrare nr.16/18-1395 din 17.09.2018; • Registrul instructajului introductiv general, privind Securitatea și Sănătatea în Muncă; • Registrul de monitorizare a stagiilor de practică; • Agenda formării profesionale la stagiul de practică a elevului programului „Tâmplar în construcții - Dulgher” 732038-732007; • Raportul practicii de producție, care include caracteristica elevilor privind stagiile de practică; • Referință de producție, scrisă de conducătorul practicii de producție a întreprinderii; • Raport de activitate semestrial și anual privind desfășurarea stagiilor de practică și analiza rezultatelor învățării; • Graficul instruirii practice și practicii în producție pentru anul de studii 2019-2020; • Criterii de evaluare a stagiilor de practică pentru anul de studii 2017-2018; • Rezultate ale Interviuului cu Managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii; • Analiza documentelor; • Vizitarea spațiilor. |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Stagiile de practică sunt proiectate și organizate în conformitate cu documentele normative naționale și instituționale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar; - Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar (Ordinul Ministerului Educației nr. 233 din 25.03.2016); - Planul de învățământ pentru programul de formare profesională „Tâmplar în construcții-Dulgher”. |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-311 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|--|---|--|
| | <p>Stagiile de practică se desfășoară conform graficului în baza ordinului directorului nr. 01-04/39 din 01.06.2020, de repartizare a elevilor la practica în producție.</p> <p>Suportul curricular al elevilor pentru stagiile de practică din cadrul programului de formare profesională „Tâmplar în construcții-Dulgher” este alcătuit din ghiduri de performanță, fișe tehnologice, ateliere de instruire practică dotate conform tematicilor curriculare și alte informații utile.</p> <p>Rezultatele învățării elevilor sunt consemnate prin note în registrele stagiilor de practică, agendele de practică, raportul practicii de producție, care include caracteristica elevilor privind stagiile de practică și referință de producție. În cadrul comisiilor metodice de specialitate, fiecare maestru-instructor prezintă Raportul semestrial și anual privind desfășurarea stagiilor de practică și analiza rezultatelor învățării.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură acumularea abilităților practice ale elevilor/studentilor înscriși la programul de formare profesională prin realizarea activităților practice și organizarea stagiilor de practică în cadrul instituțiilor-baze de practică cu care aceasta are încheiate contracte sau acorduri de colaborare. | Pondere (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | <input checked="" type="checkbox"/> Asigurarea elevilor cu locuri pentru stagiile de practică de specialitate și monitorizarea desfășurării practicii de către cadrele didactice de la ȘP nr. 7 și persoana responsabilă de la instituția parteneră. | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

| | |
|---|---|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Planul de învățământ la programul de formare profesională „Tâmplar în construcții – Dulgher” 732038-732007, aprobat de MECC nr. 16/18-1395 din 17.09.2018; • Procedură privind desfășurarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică stagiilor de practică, aprobat la ședința Consiliului de Administrare al ȘP nr. 7, proces-verbal nr. 16, din 30.11.2018; • Ordinul instituției de învățământ nr. 01-04/39 din 01.06.2020 cu privire la practica în producție, repartizarea la practica în producție a elevilor ȘP nr. 7; • Catalogul pentru stagiile de practică Tâmplar în construcții – Dulgher” instructajul privind Securitatea și Sănătatea în Muncă; • Raport privind angajarea elevilor la stagiile de practică în anul 2020; • Discuții cu cadrele didactice (responsabili de practică); • Analiza documentelor; • Vizitarea spațiilor de realizare a stagiilor de practică. |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>În scopul asigurării desfășurării practicii în producție a elevilor, administrația instituției a încheiat contracte de colaborare dintre agentul economic și Școala Profesională nr. 7, mun. Chișinău.</p> <p>La moment există relații de parteneriat durabil cu trei agenți economici la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, cu o experiență de colaborare mai mult de trei ani.</p> <p>Activitățile practice ale agentului economic întrunesc 100% din obiectivele stagiilor de practică și finalitățile programului de formare.</p> <p>În urma rapoartelor privind desfășurarea stagiilor de practică prezentate de către maistrii instructori s-a constatat că conținutul stagiilor de practică corespunde cu finalitățile de studiu ale programelor de formare profesională prin prisma centrării pe elev și formării de competențe. Agenții economici oferă condiții necesare pentru realizarea pe deplin a cerințelor curriculare față de stagiile de practică.</p> <p>Desfășurarea practicii în producție presupune o monitorizare sistematică de către maestrul-instructor responsabil de grupa academică cu scopul verificării respectării securității și sănătății în muncă, prezentării elevului la locul de practică, eficienței elevului din perspectiva dezvoltării abilităților practice</p> |



| | | | |
|---|---|---------------------------------------|--|
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de bazele de practică ale instituției de învățământ profesional tehnic acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de formare profesională. | Pondere (puncte) 2,0 | Punctajul acordat 2,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Majorarea numărului de contracte de colaborare cu agenți economici; ✓ Indicarea în fiecare acord/contract de colaborare dintre ȘP nr. 7 și organizația parteneră a locurilor disponibile pentru stagiile de practică de specialitate. | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

| | |
|---|---|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Ordinul MECC nr. 585 din 26.06.2020 cu privire la anularea examenelor de calificare la finalizarea programelor de formare profesională tehnică pentru anul de studii 2019-2020; • Planul de învățământ la programul de formare profesională „Tâmplar în construcții - Dulgher” 732038-732007, aprobat de MECC nr. 16/18-1395 din 17.09.2018; • Procedură privind desfășurarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică stagiilor de practică, aprobat la ședința Consiliului de Administrare al ȘP nr. 7, proces-verbal nr. 16, din 30.11.2018; • Ordinul instituției de învățământ nr. 01-04/39 din 01.06.2020 cu privire la practica în producție, repartizarea la practica în producție a elevilor ȘP nr. 7; • Catalogul pentru stagiile de practică „Tâmplar în construcții - Dulgher” și instructajul privind Securitatea și Sănătatea în Muncă; • Contract de colaborare nr. 01-16/03 din 20.11.2017 SPAMOL SRL; • Contract de colaborare nr. 02-15 din 28.08.2020 Brokertotal; • Raport privind angajarea elevilor la stagiile de practică în anul 2020; • Orarul evaluărilor; • Teste/lucrări/proiecte etc. de evaluare aprobate; • Registre/fișe academice/borderouri/ baze de date privind rezultatele evaluărilor; • Rapoarte ale președinților comisiilor de evaluare; • Discuții cu cadrele didactice; • Analiza documentelor. |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în baza Codului Educației al Republicii Moldova și Strategia de dezvoltare a învățământului profesional tehnic pe anii 2013-2020.</p> <p>În legătură cu situația epidemiologică din țară, a fost emis ordinul Ministrului Educației, Culturii și Cercetării nr. 585 din 26.06.2020 cu privire la anularea examenelor de calificare la finalizarea programelor de formare profesională tehnică pentru anul de studii 2019-2020.</p> <p>Evaluarea rezultatelor învățării sunt planificate în planul de lungă durată la discipline în baza curriculumului. Se stabilește orarul susținerii evaluărilor sumative, finale, examenelor de absolvire, calificare.</p> <p>Calificarea profesională a absolvenților a fost stabilită în baza unei formule de calcul, care se regăsește în fișa generală al absolvenților programului de formare profesională „Tâmplar în construcții - Dulgher”.</p> <p>În cadrul orelor teoretice și practice se aplică evaluarea curentă/zilnică, finală/modul, sau a unui ciclu. Aceste evaluări își au instrumentele sale: de exemplu evaluarea curentă – răspunsuri orale, rezolvarea de exerciții, experimente, studii de caz, situații de problemă etc., finală – teste, probe practice.</p> <p>Metodele și instrumentele de evaluare se stabilesc în funcție de vârsta și de particularitățile psiho-pedagogice ale elevilor și de specificul fiecărui modul. În urma chestionării cadrelor didactice s-a constatat că cele mai utilizate metode și instrumente de evaluare sunt: Teste – 45,5%, Chestionare orală – 36,4%, Proiect de grup – 15,1%, Fișe individuale – 9,1%, Portofolii etc.</p> <p>Monitorizarea desfășurării corecte ale evaluării curente se face de către profesorul de specialitate, iar evaluarea finală în cadrul examenului de calificare este monitorizată de către numeroase persoane (președintele Comisiei de evaluare, vicepreședinte, membrii, monitorul</p> |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-311 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|---|--|--|
| | <p>de calitate) cu respectarea Regulamentului de organizare și desfășurare a examenelor de calificare.</p> <p>În scopul prevenirii fraudelor academice s-a emis ordinul privind asumarea responsabilităților în caz de fraudare a evaluărilor sumative/finale. În baza acestui ordin, fiecare membru evaluator semnează declarația pe propria răspundere. Elevilor li s-a adus la cunoștință consecințele încălcării regulamentelor în vigoare, iar responsabilitatea respectării regulamentului și-o asumă prin semnarea procesului-verbal al ședințelor cu elevii</p> <p>Recomandările președinților comisiilor de evaluare a examenului de finalizare a studiilor de formare profesională sunt luate în considerare și implementate. Din Raportul privind rezultatele examenului de calificare ȘP nr. 7.</p> <p>Analiza rezultatelor evaluării se notează într-un proces-verbal și se prezintă la comisia metodică.</p> <p>Contestațiile sunt analizate și sunt întreprinse măsuri de îmbunătățire.</p> <p>Elevul are dreptul să conteste rezultatul evaluării la proba scrisă timp de 24 de ore de la afișarea rezultatelor. Contestările sunt înregistrate în Registrul de înregistrare a contestațiilor și sunt analizate de către Comisia de contestare a rezultatelor probelor scrise. Nota la proba practică nu se supune contestării.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent. Standard de evaluare minim obligatoriu: Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaborarea unui cadru legal (regulament) privind modalitatea (procedura de contestare) a rezultatelor învățării. ✓ Organizarea evaluării elevilor prin intermediul mijloacelor TIC. | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

| | |
|---|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Ordinul ME nr. 840 din 21.08.2015, cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, modificat OMECC 232 din 13.03.2019, publicat în Monitorul Oficial 22.03.2019 art. 530; în vigoare 22.04.2019; • Procedură privind desfășurarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică stagiilor de practică, aprobat la ședința Consiliului de Administrare al ȘP nr. 7, proces-verbal nr. 16, din 30.11.2018; • Ordinul instituției de învățământ nr. 01-04/39 din 01.06.2020 cu privire la practica în producție, repartizarea la practica în producție a elevilor ȘP nr. 7; • Catalogul pentru stagiile de practică „Tâmplar în construcții - Dulgher” și instructajul privind Securitatea și Sănătatea în Muncă; • Proiecte didactice ale disciplinelor (prelegerilor, aplicațiilor practice, Proiect didactic 5D); • Registrul de evidență a instructajului introductiv general privind Securitatea și Sănătatea în Muncă; • Registrul de monitorizare a stagiilor de practică; • Procedură privind desfășurarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică stagiilor de practică, proces-verbal nr. 16, aprobat la ședința Consiliului de Administrare al ȘP nr. 7, din 30.11.2018; • Agenda formării profesionale la stagiul de practică a elevului programului „Tâmplar în construcții - Dulgher”; • Raportul practicii de producție, care include caracteristica elevilor privind stagiile de practică; • Referință de producție, scrisă de conducătorul practicii de producție a întreprinderii; • Fișa de evaluare generală la meseria „Tâmplar în construcții - Dulgher”; • Raport de activitate semestrial și anual privind desfășurarea stagiilor de practică și analiza |
|---|--|

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-311 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|---|--|--|
| | rezultatelor învățării; <ul style="list-style-type: none"> • Graficul instruirii practice și practicii în producție pentru anul de studii 2019-2020; • Registrul contestațiilor examenelor de absolvire și calificare pe anii de studii 2016 – 2017, proces-verbal nr. 111 din 30.06.2017, 2017 – 2018, proces-verbal nr. 124 din 29.06.2018; • Rezultate ale Interviului cu Managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii; • Analiza documentelor. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică este realizată în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, de către maestru-instructor, șef secție producție și coordonat de către directorul adjunct pentru instruire și producție. Metodele și instrumentele de evaluare se stabilesc în funcție de vârsta și de particularitățile psiho-pedagogice ale elevilor și de specificul fiecărei discipline. În urma chestionării cadrelor didactice s-a constatat că cele mai utilizate metode și instrumente de evaluare sunt: Teste – 45,5%, Chestionare orală – 36,4%, Proiect de grup – 15,1%, Fișe individuale – 9,1% etc.</p> <p>În scopul eficientizării procesului de monitorizare a stagiilor de practică, maestrul-instructor evaluează elevii conform graficului de vizită la întreprindere.</p> <p>În procesul de evaluare a stagiilor practicilor reprezentanții bazelor de practică sunt implicați nemijlocit și responsabili în subordinea cărora sunt elevii practicanți.</p> <p>La finalizarea stagiilor de practică, fiecare elev prezintă agenda formării profesionale și un scurt raport privind desfășurarea stagiilor de practică. Rezultatele elevilor în stagiile de practică se apreciază cu note de către maestru-instructor.</p> <p>Stagiile de practică sunt coordonate cu maiștri-instructori în producție de la întreprindere. În cadrul întreprinderilor de profil, elevii sunt ghidați de către agentul economic și maestru în producție, care realizează instructajul privind Securitatea și Sănătatea în Muncă și organizarea locului de muncă al elevilor în întreprindere.</p> <p>În scopul prevenirii fraudelor academice s-a emis ordinul privind asumarea responsabilităților în caz de fraudare a evaluărilor sumative/finale. În baza acestui ordin, fiecare membru evaluator semnează declarația pe propria răspundere.</p> <p>Elevilor li s-a adus la cunoștință consecințele încălcării regulamentelor în vigoare, iar responsabilitatea respectării regulamentului și-o asumă prin semnarea procesului-verbal al ședințelor cu elevii.</p> <p>La finalizarea stagiilor de practică, fiecare elev prezintă agenda formării profesionale și un raport privind desfășurarea stagiilor de practică. Rezultatele elevilor la stagiile de practică se apreciază cu note de către maestru-instructor de la întreprindere. La finalul stagiilor de practică, maestrul-instructor din instituție realizează un raport cu privire la desfășurarea stagiilor de practică, realizarea obiectivelor conform curriculumului la programul de formare profesională și propune măsuri de îmbunătățire a calității stagiului de practică.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev/student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea la studii

4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională

| | |
|-----------------------------|--|
| Dovezi prezentate de | <ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic la programe de formare profesională tehnică secundară, aprobat de către |
|-----------------------------|--|

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
| | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-311 |
|--|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|---|--------------------------|--------------------------|
| instituția de învățământ profesional tehnic | <p>MECC prin Ordinul nr. 459 din 20.05.2020;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planul de înmatriculare aprobat 24.01.2020; • Planul de orientare profesională pentru anul de studii în curs din 11.09.2020; • Regulamentul instituției de învățământ profesional tehnic privind admiterea la studii din 20.05. 2020; • Raport anual al comisiei de admitere pentru anul 2020; • Materiale promoționale ale ofertei educaționale; • Discuții cu managementul instituției/ șeful catedrei; • Discuții cu elevii; • Discuții cu absolvenții; • Analiza documentelor. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Recrutarea și admiterea elevilor în Școala Profesională nr. 7, mun. Chișinău la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher: s-a realizat în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic la programe de formare profesională tehnică secundară, aprobat de către MECC prin Ordinul nr. 459 din 20.05.2020. Comisia de admitere a fost constituită prin ordinul directorului, care activează strict în baza acestui Regulament.</p> <p>În cadrul Instituției Publice Școala Profesională nr. 7 sunt instituite mai multe proceduri de recrutare și admitere la studii menite să promoveze programele de formare profesională, inclusiv la programul Tâmplar în construcții-Dulgher cum ar fi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Propuneri pentru Planul de înmatriculare; - Aprobarea Planului de orientare profesională pentru anul de studii în curs; - Organizarea decadelor de specialitate și a expozițiilor de creație tehnică. <p>Procedurile de recrutare și admitere la programul de formare profesională aplicate sunt realizate prin rețele de socializare și distribuirea pliantelor de publicitate.</p> <p>Măsurile de îmbunătățire a procesului de recrutare și admitere la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher sunt discutate la ședințele consiliului metodic, consiliului profesoral la sfârșitul perioadei de admitere și propuse măsuri de îmbunătățire.</p> <p>Admiterea la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher se realizează în conformitate cu regulamentul de organizare a admiterii (Regulamentul ME, Regulamentul instituțional).</p> <p>Rezultatele Concursului de admitere, listele celor înmatriculați și după caz, locurile neacoperite sunt făcute publice prin afișare pe panourile de informații.</p> <p>Toată procedura de admitere este transparentă atât pentru elevi, părinți, cât și pentru toți cei interesați. La programul de formare „Tâmplar în construcții - Dulgher” sunt admiși candidații doritori.</p> <p>Comisiile de admitere întocmesc rapoarte privind rezultatele admiterii, care ulterior sunt discutate la consiliul metodic și profesoral.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <p>1,0 – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională este în conformitate cu actele normativ-reglatorii.</p> | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

| | |
|---|---|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic la programe de formare profesională tehnică secundară, aprobat de către MECC prin Ordinul nr. 459 din 20.05.2020; • Planul de înmatriculare aprobat 24.01.2020; • Planul de orientare profesională pentru anul de studii în curs din 11.09.2020; • Regulamentul instituției de învățământ profesional tehnic privind admiterea la studii din 20.05. 2020; |
|---|---|

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-311 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|--|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Raport anual ale comisiei de admitere pentru anul 2020; • Materiale promoționale ale ofertei educaționale; • Discuții cu managementul instituției/șeful catedrei; • Discuții cu elevii; • Discuții cu absolvenții; • Analiza documentelor. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Admiterea și recrutarea elevilor din grupurile dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului aprobat de MECC al Republicii Moldova și ținând cont de Legea Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități. Astfel, la programul de formare profesională pot fi admiși 15 % candidați din grupurile dezavantajate.</p> <p>În funcție de gradul de dizabilitate și grupul de risc din care face parte elevul înmatriculat la studii, la început de an școlar în cadrul Comisiilor Metodice de profil se pun în discuții propunerile privind simplificarea, după caz ajustarea unor conținuturi la posibilitățile de învățare a elevilor cu cerințe educaționale speciale.</p> <p>Dat fiind faptul că Școala Profesională nr. 7 dispune de anumite practici în activitatea cu elevii cu cerințe educaționale speciale, instituția de învățământ a fost inclusă în Proiectul "Incluziunea educațională a tinerilor cu cerințe educaționale speciale / dizabilități în instituțiile de învățământ profesional tehnic", Proiect implementat în Republica Moldova de KulturKontakt Austria în colaborare cu MECC al Republicii Moldova. Pe parcursul proiectului, cadrele didactice din cadrul instituției au participat în numeroase rânduri la diverse ateliere de lucru privind implementarea educației incluzive în ÎPT.</p> <p>Criteriile și procedurile de admitere a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională sunt respectate.</p> <p>În funcție de gradul de dizabilitate și grupul de risc din care face parte elevul înmatriculat la studii, la început de an școlar în cadrul Comisiilor Metodice de profil se pun în discuții propunerile privind simplificarea, după caz ajustarea unor conținuturi la posibilitățile de învățare a elevilor cu cerințe educaționale speciale.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare. | Ponderea (puncte) 2,0 | Punctajul acordat 2,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor

4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor

| | | | |
|---|---|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic la programe de formare profesională tehnică secundară, aprobat de către MECC prin Ordinul nr. 459 din 20.05.2020; • Planul de înmatriculare aprobat 24.01.2020; • Ordinul nr. 21-C din 30.06.2020 "Cu privire la promovarea elevilor anului I la anul II, anului II la anul III 22-C din 30.06.2020 "Cu privire la exmatriculare prin absolvire"; • Planul de orientare profesională pentru anul de studii în curs din 11.09.2020; • Regulamentul instituției de învățământ profesional tehnic privind admiterea la studii din 20.05.2020; • Raport anual ale comisiei de admitere pentru anul 2020; • Ordin de absolvire din 26.08.2020; • Materiale promoționale ale ofertei educaționale; • Discuții cu managementul instituției/ șeful catedrei; • Discuții cu elevii; • Discuții cu absolvenții; • Analiza documentelor. | | |
| Constatări | Mecanismul de promovare a elevilor a fost stabilit de către Regulamentul de funcționare a | | |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-311 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|--|-------------------------|--------------------------|
| făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, conform căruia în baza reușitei elevilor, Consiliul Profesoral decide promovarea elevilor în anul următor de studii.</p> <p>Rata de absolvire raportată la numărul elevilor înmatriculați în anul de studii 2019-2020 la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher este de 25/24.</p> <p>Rata de promovabilitate și analiza contingentului se face în baza rapoartelor maiștrilor-instructori prezentat în cadrul CP "de totalizare a activităților anuale și semestriale a instituției".</p> <p>Cerințele de finalizare a programului de formare profesională se respectă.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – elevii/studentii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile regulamentare. | Pondere (puncte) | Punctajul acordat |
| Puncte tari | | 2,0 | 2,0 |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

4.2.2. Mobilitatea academică

| | | | |
|---|--|-------------------------|--------------------------|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> Regulament intern privind mobilitatea academică aprobat proces-verbal nr. 25 din 23.12.2019; Contractul de parteneriat Unitatea de învățământ Liceul Tehnologic Victor Jinga, cu sediul în Săcele, jud. Brașov, România din 06.06.2018; Discuții cu managementul instituției; Discuții cu elevii; Discuții cu absolvenții; Analiza documentelor. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Școala Profesională nr. 7, mun. Chișinău a inițiat în anul de studii 2017-2018 procedura de încheiere a unui Parteneriat cu una din instituțiile de învățământ profesional tehnic din România în vederea demarării unui program de mobilitate de scurtă durată pentru elevii și cadrele didactice ale instituției de învățământ. Astfel, la data de 06.06.2018 a fost semnat Contractul de parteneriat între Unitatea de învățământ Liceul Tehnologic Victor Jinga, cu sediul în Săcele, jud. Brașov, România și Instituția Publică Școala Profesională nr. 7, mun. Chișinău.</p> <p>Ulterior Contractul a fost avizat de Inspectoratul Școlar al jud. Brașov (nr. 1207 din 04.06.2018) și Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova (08/5-09/10019 din 08.08.2018).</p> <p>Mobilitatea elevilor în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu actele normativ-reglatorii (aprobate de ME și instituționale).</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 0,5 – mobilitatea academică a elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează, cu unele abateri neesențiale. | Pondere (puncte) | Punctajul acordat |
| Puncte tari | | 1,0 | 0,5 |
| Recomandări | ✓ Elaborarea procedurilor de recunoaștere a unităților de curs/modulelor și perioadelor de studiu din cadrul mobilităților academice la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher. | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | ✓ Prevederea măsurilor de îmbunătățire a mobilității academice la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher. | | |

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

| | |
|---|---|
| Dovezi prezentate de instituția de | <ul style="list-style-type: none"> Certificatul de calificare Ciobanu Adrian, eliberat la 26.08.2020; Suplimentul descriptiv Ciobanu Adrian, eliberat la 26.08.2020; Ordin de absolvire nr. 02-01/25-C din 26.08.2020; |
|---|---|

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-311 |
|--|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|--|--------------------------|--------------------------|
| Învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu șeful catedrei; • Analiza documentelor. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Cerințele normative la conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională se respectă. Programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher este de nivelul III ISCED cu durata studiilor de 3 ani. Conform nomenclatorului domeniilor de formare profesională, elevii de la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher sunt certificați ca muncitori calificați în domeniul: Construcție și inginerie civilă. Certificarea muncitorilor calificați se realizează în baza hotărârii comisiei de calificare, aprobat de MECC (fiind constituită din agenți economici, cadre manageriale și didactice), ordinului instituțional de conferire a calificării și de eliberare a certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională. Suplimentul descriptiv descrie cunoștințele și competențele dobândite de titularii diplomelor de calificare.</p> <p>Certificarea muncitorilor calificați se realizează în baza hotărârii comisiei de calificare, aprobat de MECC și constituită din agenți economici, cadre manageriale și didactice și ordinul instituțional de conferire a calificării și de eliberare a certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională.</p> <p>Actele se înscriu în registrul de eliberare al actelor de studii.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <p>1,0 – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative.</p> | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| | | 2,0 | 2,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

| | |
|---|---|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Codul educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17.07.2014, art. 72. Formarea personalului didactic din învățământul profesional tehnic; • Regulamentul cu privire la modul de recrutare și angajare a personalului ȘP nr. 7, discutat la ședința Comisiei metodice, proces-verbal nr. 03 din 08.11.2019; • Regulamentul cu privire la activități de mentorat în învățământ aprobat la ședința Comisiei metodice, proces-verbal nr. 01 din 13.09.2019; • Plan de formare continuă a cadrelor didactice pentru anii de învățământ 2018 – 2024; • Acord suplimentar 09-07/13 din 26.08.2020 la Contractul individual de muncă 09-07/72 din 01.09.2019; • Contractul colectiv de muncă pentru anii 2020 – 2024, între ȘP nr. 7 și Comitetul sindical al ȘP nr. 7, mun. Chișinău; • Fișa postului pentru funcția de Maistrul instructor Pegza Iurie, aprobată de Directorul ȘP nr. 7, la 18.09.2019, (fără semnătura angajatului); • Ordinul instituției nr. 01-04/165 din 03.09.2018 cu privire la asigurarea securității datelor cu caracter personal prelucrate în procesul instructiv-educativ pe parcursul anului de studii 2018 – 2019; • Baza de date privind gradele didactice și formării continue ale cadrelor didactice din cadrul ȘP nr. 7; |
|---|---|



| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none">• Graficul de dezvoltare profesională a personalului didactic pentru anul de studii 2018 – 2019;• Contractul nr. 20 între Asociația Obștească „Educația pentru Dezvoltare” – AED și ȘP nr. 7, pentru perioada 01.09.2017 – 30.06.2018;• Acord de colaborare între Universitatea Pedagogică Zurich și Centrul de Proiecte Internaționale în Educație IPE, din 14.09.2016;• Proiect de activitate cu tinerii specialiști în anul de studii 2018 -2019;• Procedura de monitorizare a activității cu tinerii specialiști, discutată și aprobată în cadrul CEIAC, proces-verbal nr. 04, din 30.01.2018;• Ordinul instituției 01-04/110 din 10.09.2020 cu privire la stabilirea sporului pentru performanță;• Ordinul instituției 01-04/111 din 11.09.2020 cu privire la stabilirea sporului cu caracter specific și cumularea funcțiilor;• Ordinul instituției 01-04/94 din 02.09.2020 cu privire la crearea și stabilirea componenței nominale a comisiilor metodice de profil pentru anul de studii 2020 – 2021;• Proces-verbal nr. 01 din 10.09.2020 al comisii metodice „Electrician – sudor – instalator tehnică sanitară”;• Seminar metodic, procedura de evaluare a probelor practice, formator Ghenea Vasile;• Seminare metodice pentru cadrele didactice ȘP nr. 7;• Extras din procesul-verbal nr. 10 din 29.06.2018 al Ședinței Consiliului Profesorat, Validarea rezultatelor activității didactice și extra didactice pentru anul de studii 2017 – 2018;• Regulamentul cu privire la activități de mentorat în învățământ aprobat la ședința Comisiei metodice, proces-verbal nr. 01 din 13.09.2019;• Planul anual de activitate al activității de mentorat pentru anul de studii 2019 – 2020;• Discuții cu personalul didactic;• Discuții cu serviciul Resurse Umane (administrația);• Analiza documentelor. |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>În urma analizei dovezilor prezentate s-a constatat:</p> <p>Adminstrarea, recrutarea și angajarea personalului didactic se desfășoară în strictă conformitate cu Codului Muncii în vigoare, prin emiterea ordinului privind angajarea personalului didactic și de conducere, se realizează în baza contractelor individuale de muncă, a ordinelor de angajare și a statelor de personal.</p> <p>Instituția Publică ȘP nr. 7 dispune de Regulamentului de recrutare a personalului didactic, aprobat la ședința Comisiei metodice și Regulamentul privind metodologia repartizării timpului de muncă a personalului didactic.</p> <p>Temei pentru angajarea personalului didactic a servit: art. 45-94 al Codului Muncii, statele de funcții, ordinul privind tarifarea cadrelor didactice.</p> <p>Candidații la funcția de cadru didactic/conducere sunt selectați prin concurs, conform art. 72 al Codului Educației.</p> <p>Cadrele didactice la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, 732038-732007 sunt structurate astfel: sunt angajate 18 cadre didactice, dintre care: titulari – 10; cumularzi externi – 2; cumularzi interni – 6. Vârsta cadrelor didactice titulare este: până la 35 ani – 5 cadre didactice, ce constituie - 50%, cu vârsta între 35... 63 ani – 5 cadre didactice, constituie la fel - 50%.</p> <p>Rata cadrelor didactice titulare la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, Cod: 732038-732007 constituie - 55,6%.</p> <p>Cadre didactice prin cumul la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, Cod: 732038-732007 prin cumul externi – 2 cadre didactice, constituie la fel – 11,1%, prin cumul intern – 6 cadre didactice, constituie la fel – 33,3%</p> <p>Specialiștii din sectorul real sunt implicați în procesul de instruire în cadrul programului de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, 732038-732007 prin organizarea stagiilor de practică, la evaluarea și calificarea profesională a absolvenților, prin acordarea categoriilor de calificare.</p> <p>În acest context, în cadrul întreprinderilor de profil, sunt organizate cursuri de formare continuă/perfecționare la specialitate, pentru cadrele didactice și este aprovizionat procesul de instruire cu materiale didactice și materiale consumabile.</p> <p>Numărul de elevi la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher , Promoția 2016-2019:</p> |



| | | | |
|---|---|---------------------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - la 01.09.2016 a constituit 25 elevi, iar cadre didactice 13, astfel, raportul dintre numărul de cadre didactice și elevi constituie aproximativ 1/2; - la 01.09.2017 a constituit 24 elevi, iar cadre didactice 13, astfel, raportul dintre numărul de cadre didactice și elevi constituie aproximativ 1/2; - la 01.09.2018 a constituit 22 elevi, iar cadre didactice 11, astfel, raportul dintre numărul de cadre didactice și elevi constituie 1/2. <p>Personalul didactic deține studiile de bază și calificarea în conformitate cu conținutul programului de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, 732038-732007:</p> <p>a) Modulul psihopedagogie – 100 %;</p> <p>b) Formare profesională inițială în domeniul construcțiilor – 27,8 %</p> <ul style="list-style-type: none"> - Studii superioare – 100% - Studii medii (tehnicum) – 0 % <p>c) Formare profesională inițială la discipline de cultură generală – 72,2 %</p> <ul style="list-style-type: none"> - Studii superioare – 92,3 % - Studii medii (tehnicum) – 7,7 %. <p>Majoritatea personalului didactic și de conducere angajat au încheiate contracte individuale de muncă, fiecare angajat dispune de fișă personală.</p> <p>Drepturile angajaților instituției sunt stipulate în Contractul colectiv de muncă, iar atribuțiile personalului didactic și de conducere angajat sunt specificate în Fișele de post.</p> <p>Pentru asigurarea securității datelor cu caracter personal și a prelucrării datelor personale în procesul instructiv-educativ a fost emis ordinul nr. 01-04/165 din 03.09.2018.</p> <p>În fișe de post sunt specificate toate atribuțiile personalului didactic la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, 732038-732007.</p> <p>Instituția întreprinde măsuri de întinerire a personalului didactic.</p> <p>Sunt implementate numeroase activități metodice cu tinerii specialiști, în baza procedurii de monitorizare a activității cu tinerii specialiști.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <p>1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> | Pondere (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| | <p>1,0 – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice/științifice la programul de formare profesională sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice/științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.</p> | 3,0 | 3,0 |
| Puncte tari | <p>✓ Personalul didactic încadrat în programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, 732038-732007 dispune de contracte individuale de muncă.</p> | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

| | |
|---|---|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Regulamentului cu privire la modul de recrutare a personalului didactic aprobat la ședința Comisiei metodice, proces-verbal nr. 03 din 08.11.2019; • Plan de formare continuă a cadrelor didactice pentru anii de învățământ 2018 – 2024; • State de personal aprobate în cadrul Consiliului de administrație, proces verbal nr. 26, din 22 01 2020; • Fișa postului pentru funcția de Maistrul instructor Pegza Iurie, aprobată de Directorul ȘP nr. 7, la 18.09.2019; • Ordine privind angajarea personalului didactic nr. 48/p din 30.08.2019; • Dosare ale personalului didactic angajat Pegza Iurie; Fișa personală de evidență a |
|---|---|

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-311 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|---|--|--|
| | cadrelor; <ul style="list-style-type: none"> • Proces verbal nr. 01 din 05.09.2019 privind aducerea la cunoștință a fișelor de post; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu serviciul Resurse Umane (administrația); • Analiza documentelor. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>În urma analizei dovezilor prezentate s-a constatat următoarele constatări:</p> <p>Personalul didactic deține studiile de bază și calificarea în conformitate cu conținutul programului de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, Cod: 732038-732007:</p> <p>a) Modulul psihopedagogie – 100 %;</p> <p>b) Formare profesională inițială în domeniul construcțiilor – 27,8 %</p> <ul style="list-style-type: none"> - Studii superioare – 100% - Studii medii (tehnicum) – 0 % <p>c) Formare profesională inițială la discipline de cultură generală – 72,2 %</p> <ul style="list-style-type: none"> - Studii superioare – 92,3 % - Studii medii (tehnicum) – 7,7 % <p>La programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, 732038-732007, cadrele didactice dețin grade didactice după cum urmează:</p> <p>Grad didactic I – 4 persoane;</p> <p>Grad didactic II – 13 persoane;</p> <p>Fără grad didactic - 1 persoană;</p> <p>Grad managerial: gradul I – 1 persoană; gradul II – 2 persoane.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <p>1,0 – calificarea profesională a personalului didactic/științific este conformă programului de formare profesională în care este implicat în proporție mai mare de 90%.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este minimum 80%.</p> | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | ✓ Majoritatea cadrelor didactice ale programului de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher își cunosc pe deplin atribuțiile specificate în fișa postului. | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

| | |
|---|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul cu privire la modul de recrutare și angajare a personalului ȘP nr. 7, discutat la ședința Comisiei metodice, proces-verbal nr. 03 din 08.11.2019; • Regulamentul cu privire la activități de mentorat în învățământ aprobat la ședința Comisiei metodice, proces-verbal nr. 01 din 13.09.2019; • Plan de formare continuă a cadrelor didactice pentru anii de învățământ 2018 – 2024; • Certificat prin prezentul se confirmă că dna Ouș Marina a absolvit cursurile Programului de formare continuă al Centrului de Tehnologii Informaționale și Educaționale în Educație, specialitatea Tehnologii Informaționale de la 01.07.2020 până la 03.07.2020; • Certificat prin prezentul se confirmă că dna Carcea Anastasia a participat la seminarele Programului de formare continuă – participanți ai proiectului CONSEPT- III de la 09.2017 până 05.2018; • Certificat prin prezentul se confirmă că dl Ciobanu Alexandru a absolvit cursurile Programului de formare continuă la specialitatea Alfabetizarea Digitală de la 20.07.2020 până la 28.08.2020; • Certificat prin care se confirmă că dl Botnari Anatolie în calitate de membru al echipei de formatori în cadrul atelierului „Tehnici tradiționale de construcție moldovenești” desfășurat în perioada 20 – 25.08.2018, organizat de Proiectul Twinning, în parteneriat cu MECC; • Certificat eliberat dnei Pârcălabu Svetlana pentru organizarea și desfășurarea seminarului metodic în cadrul ȘP nr. 7, la data de 08.02.2018 cu tema „Formarea competențelor profesionale prin dezvoltarea gândirii critice la elevi”; • Registrul dezvoltării profesionale a cadrului didactic pentru anul de studii 2019 – 2020; |
|---|--|



| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none">• Contractul nr. 20 între Asociația Obștească „Educația pentru Dezvoltare” – AED și ȘP nr. 7, pentru perioada 01.09.2017 – 30.06.2018;• Acord suplimentar 09-07/13 din 26.08.2020 la Contractul individual de muncă 09-07/72 din 01.09.2019;• Programul de dezvoltare strategică a instituției de învățământ profesional tehnic aprobat la Consiliul profesoral, proces-verbal nr. 50 din 29.08.2016;• Graficul de formare continuă a cadrelor didactice pentru perioada 2019-2020;• Rezultatele chestionării cadrelor didactice privind identificarea nevoii de formare continuă;• Prezentarea rezultatelor stagiarii la Comisia metodică proces verbal nr. 3 din 04.11.2019;• Contractul colectiv de muncă pentru anii 2020 – 2024, între ȘP nr. 7 și Comitetul sindical al ȘP nr. 7, mun. Chișinău;• Fișa postului pentru funcția de Maistrul instructor Pegza Iurie, aprobată de Directorul ȘP nr. 7, la 18.09.2019;• Ordinul instituției nr. 01-04/165 din 03.09.2018 cu privire la asigurarea securității datelor cu caracter personal prelucrate în procesul instructiv-educativ pe parcursul anului de studii 2018 – 2019;• Baza de date privind gradele didactice și formării continue ale cadrelor didactice din cadrul ȘP nr. 7;• Graficul de dezvoltare profesională a personalului didactic pentru anul de studii 2018 – 2019;• Contractul nr. 20 între Asociația Obștească „Educația pentru Dezvoltare” – AED și ȘP nr. 7, pentru perioada 01.09.2017 – 30.06.2018;• Acord de colaborare între Universitatea Pedagogică Zurich și Centrul de Proiecte Internaționale în Educație IPE, din 14.09.2016;• Proiect de activitate cu tinerii specialiști în anul de studii 2018 -2019;• Procedura de monitorizare a activității cu tinerii specialiști, discutată și aprobată în cadrul CEIAC, proces – verbal nr. 04, din 30.01.2018;• Ordinul instituției 01-04/110 din 10.09.2020 cu privire la stabilirea sporului pentru performanță;• Ordinul instituției 01-04/111 din 11.09.2020 cu privire la stabilirea sporului cu caracter specific și cumularea funcțiilor;• Ordinul instituției 01-04/94 din 02.09.2020 cu privire la crearea și stabilirea componenței nominale a comisiilor metodice de profil pentru anul de studii 2020 – 2021;• Discuții cu serviciul Resurse Umane (administrația);• Discuții cu cadrele didactice;• Analiza documentelor. |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>În urma analizei dovezilor prezentate s-a constatat următoarele:</p> <p>Strategiile și politicile de dezvoltare a personalului didactic a instituției ȘP nr. 7, prevede mai multe mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, Cod: 732038-732007, realizate prin următoarele acțiuni:</p> <ul style="list-style-type: none">- analiza Bazei de date privind gradele didactice și formările continue ale cadrelor didactice;- întocmirea Graficului de dezvoltare profesională a personalului didactic. <p>Cadrele didactice de la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, Cod: 732038-732007, participă la diverse activități de formare profesională din republică, cât și peste hotare.</p> <p>Implicarea activă a cadrelor didactice de la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, în grupurile de lucru privind: elaborarea Curriculum-ului modular, precum și a altor documente reglatorii strategice pentru buna funcționare a sistemului de învățământ profesional tehnic secundar.</p> <p>În procesul autoevaluării și evaluării cadrelor didactice se stabilesc necesitățile de formare continuă, care se înregistrează în Registrul dezvoltării profesionale a cadrului didactic .</p> <p>Dezvoltarea continuă a personalului didactic întruchipează mai multe activități de motivare a cadrelor didactice prin identificarea necesităților de dezvoltare, prin implicarea cadrelor didactice în diverse proiecte la nivel național și internațional: Proiectul AED, Proiectul JOBS), Proiectul GOPA, Proiectul TWINNING, Proiectul CEDA, Proiectul Kultur Kontakt etc.</p> <p>Programul de instruire cu privire la: Formarea formatorilor pentru implementarea curriculum-Curs tematic „Gândire Critică pentru Formarea Competențelor Profesionale”, PRO DIDACTICA, februarie - iunie 2018.</p> |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-311 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|--|--|--|
| | <p>Instituția Publică ȘP nr.7, a inițiat în anul de studii 2017-2018 procedura de încheiere a unui Parteneriat cu una din instituțiile de învățământ profesional tehnic din România în vederea demarării unui program de mobilitate de scurtă durată pentru cadrele didactice ale instituției de învățământ.</p> <p>Instituția Publică ȘP nr.7 acordă suport financiar pentru formarea continuă a personalului didactic din cadrul programului de formare prin colaborarea cu instituțiile specializate în formare continuă: USM, UTM, PRODIDACTICA, IFC, Proiectul LED Moldova, etc.</p> <p>În cadrul instituției ȘP nr. 7 sunt implementate numeroase activități metodice cu tinerii specialiști, în baza procedurii de monitorizare a activității cu tinerii specialiști.</p> <p>Pentru fiecare tânăr specialist este desemnat un mentor care deține grad didactic în scopul asigurării ajutorului metodic. Perioada mentoratului durează un an.</p> <p>Implicarea activă a cadrelor didactice de la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher în grupurile de lucru privind:</p> <ul style="list-style-type: none"> - elaborarea Planurilor de învățământ; - elaborarea Curriculum-ului modular, precum și a altor documente reglatorii strategice pentru buna funcționare a sistemului de învățământ profesional tehnic secundar <p>Administrația ȘP nr. 7 susține și stimulează cadrele didactice prin: acordarea diplomelor de merit, promovarea în funcții de conducere, acordarea premiilor financiare în baza:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Regulamentului cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanță a personalului din cadrul ȘP nr. 7, în baza căruia a fost emis ordinul instituției cu privire la stabilirea sporului de performanță; - Regulamentul cu privire la tipurile și modul de stabilire a sporurilor cu caracter specific, a premiilor unice și sporurilor pentru munca suplimentară a angajaților ȘP nr. 7. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic are strategii/politici de dezvoltare a personalului didactic/științific și le realizează integral. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | ✓ Personalul didactic al programului de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, 732038-732007 beneficiază de stagii, cursuri și alte activități de instruire și dezvoltare profesională susținute de instituție. | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

| | | | |
|---|---|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Programul de dezvoltare strategică a instituției de învățământ profesional tehnic aprobat la Consiliul profesoral, proces-verbal nr. 50 din 29.08.16; • Plan de formare continuă a cadrelor didactice pentru anii de învățământ 2018 – 2024; • Graficul de formare continuă a cadrelor didactice pentru perioada 2019-2020; • Seminar metodic în cadrul formării profesionale „Formarea competențelor profesionale prin dezvoltarea gândirii critice” din 08.02.2018; • Extras din procesul – verbal nr. 73, din 29.06.2018 al Consiliului profesoral cu privire la validarea activității rezultatelor didactice extra didactice realizate în anul de studii 2017 – 2018; • Rezultatele chestionării cadrelor didactice privind identificarea nevoii de formare continuă; • Prezentarea rezultatelor stagiului de practică la Comisia metodică proces-verbal nr. 03 din 04.11.2019; • Ordinul instituției 01-04/94 din 02.09.2020 cu privire la crearea și stabilirea componenței nominale a comisiilor metodice de profil pentru anul de studii 2020 – 2021; • Graficul de dezvoltare profesională a personalului didactic pentru anul de studii 2018 – 2019; • Rapoartele anuale de activitate ale Comisiei metodice; • Planul individual de activitate; • Discuții cu serviciul Resurse Umane (administrația); • Discuții cu cadrele didactice; • Analiza documentelor. | | |
| Constatări | În urma analizei dovezilor prezentate s-a constatat următoarele: | | |

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-311 |
|--|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|---|---------------------------------------|--|
| făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Activitățile comisiilor metodice sunt planificate în planul de activitate al Comisiei metodice și în Planul individual de activitate a cadrului didactic.</p> <p>Acțiunile întreprinse și rezultatele activităților metodice sunt prezentate în Rapoartele anuale de activitate ale Comisiei metodice.</p> <p>Cadre didactice planificată activitatea metodică în Planul individual de activitate.</p> <p>Materiale didactice și metodice elaborate de personalul didactic sunt multiple: Îndrumări metodice, Fișe tehnologice, Ghiduri de performanță, Referate, Prezentări, Proiecte de calcul, Rebusuri / Integrame.</p> <p>Anual se realizează evaluarea activității cadrelor didactice în cadrul Comisiilor metodice, analizându-se direcțiile de perspectivă și următoarele necesități de formare.</p> <p>Personalul didactic al programului de formare profesională este susținut de instituție în planificarea și realizarea activităților sale metodice prin multiplicarea acestora, componente TIC și altele.</p> <p>Administrația ȘP nr. 7, întreprinde măsuri concrete de îmbunătățire continuă a calității activității cadrelor didactice, luându-se în considerare rezultatele evaluării prin planificarea activităților ulterioare în Planul anual de activitate al ȘP nr. 7, mun. Chișinău.</p> <p>Desfășurarea activităților metodice la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, 732038-732007 se realizează prin organizarea seminarelor de diseminare a bunelor practice, prezentarea orelor publice teoretice și practice.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic are mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic/științific și asigură integral realizarea acestora. | Pondere (puncte) 2,0 | Punctajul acordat 2,0 |
| Puncte tari | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Activitățile comisiilor metodice sunt planificate în planul lor de activitate și în Planul individual de activitate a cadrului didactic; ✓ Cadrele didactice ale programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, elaborează în continuu materiale didactice și metodice plasate și pe platforme online. | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studentii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

| | |
|---|---|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Lista spațiilor educaționale utilizate în procesul educațional la program Tâmplar în construcții-Dulgher; • Planul cadastral a spațiilor educative; • Extrasul din registrul de Stat nr.8488 din 18.07.2018 (seria EB 0225053); • Certificatul de supraveghere tehnică nr.1461/AST din 18.10.2018; • Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/91 din 24.03.2021; • Autorizația sanitară; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale teoretice și practice; • Analiza documentelor. |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>La nivel de instituție în cadrul programului de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, se dispune de următoarele categorii de spații :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 13 săli de studii, cu suprafața 683 m²; - 1 sală de lectură, cu suprafața 54 m²; - Biblioteca, cu suprafața 36 m²; - 1 sală de sport, – cu suprafața 162 m²; - Sala de festivități, cu suprafața 189 m²; - Cantina, cu suprafața 270 m²; |



| | | | |
|---|---|--------------------------|--------------------------|
| | <p>- 1 teren sportiv; - Atelier de instruire practică; Suprafața totală a spațiilor destinate procesului instructiv-educativ, constituie 1394 m². În baza suprafeței total prezentate a spațiilor destinate instruirii în domeniu (1394 m²) și a numărului de elevi admiși pe ani de studii (128), se constată că este suficient spațiu pentru instruirea elevilor. Astfel, unui elev aparține aproximativ 10,89 m². Toate spațiile educaționale destinate realizării programului de formare profesională corespund cu cerințele de securitate și sănătate în muncă. La nivel de instituție toate posturile instructiv-educative dispun de instrucțiuni de protecție, mijloace anti incendiare, autorizație sanitară și anti incendiară cu aviz pozitiv. Instituția are o dotare a spațiilor educaționale corespunzătoare domeniului de formare profesională Tâmplar în construcții- Dulgher, care asigură cu succes realizarea programului. Atelierul pentru instruirea practică la programul de formare profesională a fost reparat capital și dotat cu utilaj modern cu suportul financiar al Fundației LED Moldova în anul 2019, astfel se asigură realizarea în totalitate a obiectivelor curriculare.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p> | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| | <p>3,0</p> | 3,0 | 3,0 |
| | <p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev/student din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev/student din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m² | 2,0 | 2,0 |
| Puncte tari | ✓ Asigurarea cu spații educaționale proprii suficiente la program. | | |
| Recomandări | ✓ | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | ✓ | | |

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

| | |
|---|---|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Documente ce confirmă achiziționarea mijloacelor educaționale; • Graficul de activitate a instituției (orarul lecțiilor de instruire teoretică și practică, graficul sunetelor); • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale teoretice și practice; • Analiza documentelor. |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Spațiile educaționale din cadrul programului de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, sunt dotate corespunzător necesităților curriculare și standardului ocupațional. La nivel de program, instituția asigură procesul de instruire cu spații proprii și materiale educaționale specifice programului. Toate spațiile dispun mijloace de protecție și sunt dotate cu mobilier, materiale ilustrative, fișe tehnologice, tabele, machete, ghiduri de performanță, instrumente și utilaje tehnice, resurse materiale și consumabile necesare procesului de instruire, în conformitate cu obiectivele programului de formare profesională. Instituția oferă posibilitatea de a studia programul dat și elevilor cu cerințe educaționale speciale în baza unui plan individualizat, doar dacă aceștia nu prezintă careva forme severe de dezabilitate. Toate spațiile educaționale sunt accesibile în procesul de formare atât pentru elevi cât și pentru cadrele didactice. Doar că în contextul situației epidemiologice din țară, în anul de</p> |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-311 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|---|---|--|
| | <p>studii 2020-2021, a fost limitată deplasarea elevilor prin holurile instituției, deplasându-se prin auditorii doar profesorii, iar elevii desfășurând lecții, fiecare în sala lor de curs. În cadrul programului de formare profesională sunt create condiții de acces și pentru persoanele cu necesități educaționale speciale.</p> <p>Mijloacele educaționale disponibile la nivel de program sunt actuale și aplicabile conform cerințelor. În cadrul orelor de instruire acestea se pun la dispoziția tuturor elevilor și sunt prezentate în mare parte în limba de stat. Profesorii din cadrul programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, dispun de formări corespunzătoare, ceea ce le permite cu ușurință să aplice resursele educaționale în proces de instruire.</p> <p>În urma prezentării de către instituție a bazei tehnico-materiale s-a constatat, că toate mijloacele de învățământ prezintă o stare de funcționalitate bună. Acestea corespund finalităților educaționale și demersului curricular. Periodic la nivel de instituție de către comisia de inventariere se evaluează starea de funcționalitate a acestora, la necesitate se remediază sau casează, dacă nu corespund cerințelor tehnice de exploatare.</p> <p>Sălile de curs unde este necesară utilizarea calculatoarelor (informatica, biblioteca) sunt dotate cu calculatoare, tablă interactivă, imprimante, scanner etc. Unele săli de clasă sunt asigurate proiectoare, laptopuri care sunt utilizate de profesori conform necesității. Toate mijloacele menționate mai sus, dispun de conexiune permanentă la rețeaua de internet.</p> <p>Instituția dispune de toate unitățile necesare: 8 grupuri sanitare, canalizare, apă, sistem de încălzire centralizată, curent electric, telefonie fixă și spațiu amenajat de depozitare a gunoiiului.</p> <p>În incinta Școlii Profesionale nr.7, mun. Chișinău și a teritoriilor adiacente sunt montate suficiente mijloace de orientare(panouri informative, indicatoare etc.), care ușor te ghidează către spațiile educaționale, iar amplasarea instituției este la un loc ușor accesibil. Accesul pe teritoriul și în incinta spațiilor educaționale este liber între orele 8:00 și 17:00 (conform graficului de activitate), ulterior încăperile se transmit în supravegherea serviciului de pază. Teritoriul instituției este monitorizat video.</p> <p>La momentul evaluării în cadrul programului de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, instituția înregistrează un progres prin renovarea și dotarea spațiilor educaționale cu suportul LED, în anul 2019. Baza tehnico-materială acoperă posibilitatea de-a instrui grupe cu un număr de 25-30 elevi.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională; Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională. | Pondere (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | ✓ Baza tehnico-materială corespunzătoare. | | |
| Recomandări | ✓ | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | ✓ | | |

6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

| | |
|---|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de organizare și funcționare a bibliotecii, aprobat prin proces-verbal nr. 83 din 10.06.2019; • Plan de activitate a bibliotecii; • Fișa cititorului; • Fondul de carte; • Baza de date ce conține fondul de carte al bibliotecii destinat realizării programului de formare profesională; • Acorduri de colaborare cu Biblioteca Națională și Biblioteca Municipală B. P. Hașdeu; • Abonamente la reviste locale; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu elevii; • Discuții cu bibliotecarul; |
|---|--|



| | | | |
|---|--|--------------------------|--------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Vizitarea bibliotecii. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>În incinta Școlii Profesionale nr. 7, mun. Chișinău, există și activează în baza unui Regulament intern și un Plan de activitate biblioteca școlară. Pentru realizarea programului de formare profesională, biblioteca școlii dispune de fonduri de carte atât pentru disciplinele de cultură generală cât și pentru specialitate.</p> <p>Manuale de specialitate: 1367 exemplare, 40 titluri; Manuale la cultură generală: 2999 exemplare, 74 titluri.</p> <p>Adăugător biblioteca instituției este dotată cu 6 calculatoare cu acces la internet. Fondul de carte din cadrul bibliotecii școlare a Școlii Profesionale nr.7, mun. Chișinău, este periodic actualizat și corespunde domeniului de formare profesională și cerințelor educaționale.</p> <p>Pe perioada ultimilor 5 ani de studii fondul bibliotecii a fost completat sistematic, după cum urmează:</p> <p>Lunie 2016: - 394 exemplare; 52 titluri; Lunie 2017: - 116 exemplare; 34 titluri, Lunie 2018: - 81 exemplare; 39 titluri; Lunie 2019: - 101 exemplare; 67 titluri; Lunie 2020: - 104 exemplare; 53 titluri.</p> <p>Biblioteca școlii este abonată la reviste locale și de specialitate, cum sunt: Făclia, Universul Pedagogic, Jurnal de Chișinău, Revista Didactica-Pro, Vocea Poporului etc. La fel, instituția dispune acorduri de colaborare cu Biblioteca Națională, Biblioteca Municipală B. P. Hașdeu Filiala Transilvania.</p> <p>În baza Planului de activitate a bibliotecii, aceasta activează zilnic și toți elevii, precum și cadrele didactice au acces liber la fondul de carte. La fel, biblioteca dispune de sală de lectură, unde fiecare cititor la necesitate poate să se pregătească sau să-și selecteze informația necesară. Funcționarul bibliotecii duce și o evidență a fondului de carte, fiecare cititor fie elev sau cadru didactic se înregistrează cu fișa cititorului.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – fondul bibliotecii destinat programului de formare profesională este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil. | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| | | 2,0 | 2,0 |
| Puncte tari | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Colaborarea bibliotecii instituției cu biblioteca națională; ✓ Actualizarea sistematică a fondului de carte a bibliotecii. | | |
| Recomandări | ✓ | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | ✓ | | |

6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular

| | |
|---|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Planul de învățământ la programul de formare profesională „Tâmplar în construcții - Dulgher” 732038-732007, aprobat de MECC la nr. 16/18-1395 din 17.09.2018; • Hărți tehnologice, mostre, portofolii, machete, ghiduri de performanță, materiale consumabile; • Baza tehnico-materială; • Platforme educaționale Classroom, Kahoot, etc.; • https://sp7.md/biblioteca-online/ ; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu elevii; • Analiza suportului curricular. |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Instituția în cadrul programului de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, oferă acces elevilor instruiți la atelierul de instruire practică, bibliotecă, sala de calculatoare, conform graficelor întocmite de administrația instituției. La fel, instituția asigură cu materiale didactice specifice domeniului de formare profesională atât elevii cât și cadrele didactice conform conținutului curricular, cum ar fi: hărți tehnologice, mostre, portofolii, machete, ghiduri de performanță, consumabile etc.</p> <p>Accesul la suportul curricular în cadrul programului de formare profesională au toți participanții la procesul educațional, adică și elevii și profesorii. În cadrul programului activează cadre didactice specializate conform domeniului de formare, în cazul utilajului care prezintă risc pentru vătămare cadrele didactice respectă normele de T.S. și dau acces la elevi</p> |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-311 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|---|---------------------------------------|--|
| | conform instrucțiunilor prevăzute la locul de muncă. Adăugător administrația instituției a creat pe pagina web rubrica „ Biblioteca online” (https://sp7.md/biblioteca-online/), unde sunt plasate în format electronic pentru elevi aproape toate manualele pentru disciplinele de curs. Suportul curricular din cadrul programului de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher este actual și are un conținut adecvat. Administrația instituției prezintă interes sporit în ceea ce privește dotare și actualizarea suportului curricular, ca urmare la nivel de program se acoperă integral cu tot necesarul specific formării competențelor elevilor. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil. | Pondere (puncte) 2,0 | Punctajul acordat 2,0 |
| Puncte tari | ✓ Crearea pe pagina web a instituției a bibliotecii online. | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Criteriul 6.2. Resurse financiare

6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

| | | | |
|---|---|---------------------------------------|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Statele de personal; • Bugetul de venituri și cheltuieli al instituției de învățământ; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu contabilul; • Analiza documentelor. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Activitatea economico-financiară și contabilă este organizată și gestionată în conformitate cu legislația națională în vigoare. Resursele financiare ale Școlii Profesionale nr. 7, mun. Chișinău, provin din taxele de școlarizare, sponsorizări, alte surse de venituri legale. Finanțarea bugetară acoperă principalele cheltuieli aferente procesului didactic și se alocă prioritar pentru remunerarea muncii angajaților, achitarea burselor, întreținerea elevilor orfani și o cotă-parte pentru întreținerea blocului de studii și a atelierelor de instruire practică.</p> <p>Taxele pentru studii la nivel de instituție, includ următoarele categorii de cheltuieli aferente procesului didactic: remunerarea muncii angajaților, achitarea burselor, întreținerea elevilor orfani și o cotă-parte pentru întreținerea blocului de studii și a atelierelor de instruire practică.</p> <p>La nivel de program, instituția nu prestează studii în bază de contract, respectiv acestea nu pot fi argumentate. Iar în cazul studiilor în bază de buget, taxele se argumentează prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cheltuieli de personal; - Cheltuieli de consum; - Cheltuieli pentru contribuții; - Achitarea burselor; - Achitarea indemnizațiilor pentru elevii orfani; - Cheltuieli de dezvoltare a instituției. <p>Veniturile proprii ale instituției se obțin din prestarea serviciilor: cursuri de scurtă durată și darea în chirie a încăperilor. Modalitatea de alocare/gestionare a fondurilor destinate procesului educațional în cadrul programului de formare profesională se fac sub formă de transfer, donații din cadrul proiectelor. Toate bunurile de preț destinate procesului educațional se iau la evidență contabilă și se transmit pe o persoană responsabilă. Mijloacele financiare la nivel de program se alocă și gestionează conform cadrului normativ în vigoare, administrația instituției prin decizii interne planifică buget suficient pentru realizarea programului de formare profesională.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională. | Pondere (puncte) 2,0 | Punctajul acordat 2,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-311 |
|--|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | |
|---|--|
| Arii de îmbunătățire obligatorii | |
|---|--|

Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor

6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin

| | | | |
|---|---|--------------------------|--------------------------|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Convenție de colaborare încheiate între Colegiul Tehnologic din 14.09.20/ Școala Profesională nr. 5, mun. Chișinău din 03.09.2020; • Regulament privind cazarea elevilor în cămine; • Cereri de cazare a elevilor; • Ordine de cazare a elevilor programului în cămin; • Proces- verbal de autorizare a căminelor; • Vizitarea căminelor; • Analiza documentelor. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Școala Profesională nr. 7, mun. Chișinău, nu dispune de cămin propriu pentru cazarea elevilor. În acest sens administrația ȘP nr. 7 a semnat convenții de colaborare cu 2 instituții partenere: Colegiul Tehnologic din Chișinău și Școala Profesională nr. 5, mun. Chișinău, în baza acestora este negociat modul de cazare a elevilor din cadrul programului de formare profesională.</p> <p>În anul de studii 2020-2021, la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, au solicitat cazare: 5 elevi din anul II de studii, în căminul Școlii Profesionale nr. 5 și 11 elevi din anul I de studii în căminul Colegiului Tehnologic . Astfel au fost asigurați cu cămin toți elevii din cadrul programului de formare profesională.</p> <p>Instituția în baza cadrului normativ în vigoare, pentru elevii cu cerințe educaționale speciale oferă scutirea de taxe la cazare .În anul curent de studii la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, au fost înmatriculați elevi cu cerințe educaționale speciale, dar care nu necesită anumite facilități de cazare.</p> <p>Căminele care se iau în chirie de la instituțiile partenere, corespund cerințelor igienice și anti incendiere. În acest sens ele sunt evaluate anual de către serviciile corespunzătoare și dispun de autorizații valabile. Elevii din cadrul programului de formare profesională, inclusiv și cei cu cerințe speciale nu întâmpină dificultăți la accesarea spațiilor oferite pentru trai.</p> <p>În incinta căminelor sunt amplasate suficiente indicatoare, care permit ușor localizarea spațiilor de trai și agrement (sala de lectură, sala de agrement - televizor, sală de sport etc.). La fel, în incinta căminelor la locuri vizibile sunt plasate și graficele de evacuare în caz de incendiu, calamități etc.</p> <p>Accesul pe teritoriul căminelor este permis doar persoanelor angajate, elevilor cazați și persoanelor apropiate în baza unui act de identitate, după un anumit grafic. Pe teritoriu se dispune de supraveghere video.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – elevii/studentii programului de formare profesională sunt asigurați cu facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%. | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |
| | | 2,0 | 2,0 |
| Puncte tari | ✓ Colaborarea pozitivă a instituției cu alte instituții, în vederea asigurării elevilor cu cămin. | | |
| Recomandări | ✓ Revizuirea posibilităților instituției de a se asigura cu cămin propriu. | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

| | |
|-----------------------------|--|
| Dovezi prezentate de | <ul style="list-style-type: none"> • Fișa personală a elevului; • Registrul de evidență și eliberare, acte de studii Seria PTS de la 04.07.2019; |
|-----------------------------|--|

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-311 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|--|--|--|
| instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Registrul de eliberare a certificatelor; • Registrul de evidență a carnetelor de elev; • Registrul de eliberarea a certificatelor; • Registrul de eliberare a actelor de studii; • Registrul ordinelor de zi; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice programului de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher; • Discuții cu personalul administrativ și auxiliar; • Analiza documentelor. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>În urma analizei dovezilor prezentate s-a constatat următoarele: Mecanismul de colectare și stocare a informației se realizează și este asigurat continuu. Instituția ȘP nr. 7 dispune de asigurarea cu o baza de date a elevilor privind informațiile cu caracter personal, astfel accesul la ele este limitat prin sistemul de securizare. Procesul de instruire desfășurat la ȘP nr. 7 este informatizat și anume: admiterea elevilor, repartizarea locurilor în cămin, evidența elevilor, reușita, acordarea burselor, eliberarea diplomelor, completarea suplimentului la diplomă. Gestionarea informației cu privire la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, 732038-732007 se realizează prin intermediul sistemului informațional electronic SIME, registrului de evidență a notelor, registrului de eliberare a certificatelor, registrului de evidență și eliberare a actelor de studii și registrului ordinelor de zi privind înmatricularea, transferarea, absolvirea și exmatricularea elevilor. Descrierea sistemului de colectare, analiză și utilizare a informației cu privire la programul de formare personal este lansat în:</p> <p>a) Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 08.07.2011: http://www.asp.gov.md/ru/node/1305;</p> <p>b) Pagina web a Scolii Profesionale nr. 7: https://www.facebook.com/ScoalaProfesionalanr.7 / www.sp7.md;</p> <p>c) Panouri informative: Ordine, dispoziții, informații; Plan de învățământ; Drepturile și obligațiile elevilor; Aviz cu iluminată roșie pentru atragerea atenției a elevilor și profesorilor la schimbările parvenite;</p> <p>d) Orarul lecțiilor, aprobat de directorul instituției ȘP nr. 7, afișat pe panoul orarului.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem funcțional și eficace de gestionare a informației. | Ponderea (puncte) 2,0 | Punctajul acordat 2,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | ✓ Implementarea unei baze de date privind evidența electronică a reușitei și frecvenței elevilor ȘP nr. 7. | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

| | |
|---|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Pagina web a instituției: www.sp7.md; • Rețeaua de socializare Facebook: https://www.facebook.com/ScoalaProfesionalanr.7; • Panouri informative; • Aviziere; • Discuții cu managementul instituției; • Vizitarea spațiilor; |
|---|--|

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-311 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|--|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Accesarea paginii web; • Discuții cu elevii; • Analiza documentelor. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Informațiile de interes public cu privire la programul de formare profesională Tâmpalar în construcții - Dulgher sunt plasate pe pagina web a instituției: www.sp7.md, pe paginile de socializare Facebook și pe panourile informative. Toate informațiile plasate pe pagina web a instituției sunt accesibile și actualizate sistematic.</p> <p>Rubricile paginii web a instituției cuprind informații cu privire la orarul procesului de instruire, orarul examenelor de calificare, rapoarte de activitate a ȘP nr. 7, rapoarte financiare (http://sp7.md/rapoarte-financiare/), rapoarte CEIAC, informații privind admiterea elevilor la studii, activitățile extra curriculare, desfășurarea concursurilor etc.</p> <p>La nivel de instituție, elevii înmatriculați la studii în bază de buget se acordă bursele de studii, în conformitate cu prevederile HG nr.1009 din 01.09.2006. Despre criteriile de acordare a bursei, elevii sunt informați de către maiștri și diriginți sau Comisia de Monitorizare a corectitudinii acordării bursei.</p> <p>Elevii primesc burse de studii pe categorii (Categorie I - 535 lei; II- 450 lei; III- 380 lei) în baza mediei de concurs sau mediei semestriale și prin ordin emis de Directorul instituției. Listele elevilor bursieri se păstrează la secția studii și contabilitatea instituției. În afara bursei de studii oferite de instituție, elevii au oportunitatea de a dobândi bursă de performanță, oferită de Compania Orange, la aceasta pretind prin concurs, doar elevii cu rezultate deosebite.</p> <p>În anul curent de studii a beneficiat de această bursă un singur elev din cadrul programului de formare profesională.</p> <p>Instituția în mod transparent informează elevii interesați de cămin despre modul de acordare, regulile de folosință și taxele de cazare. În limita locurilor disponibile în cadrul instituțiilor cu care are încheiate convensiunile de colaborare, această informație se comunică verbal.</p> <p>Administrația instituției asigură persoanelor instruite, la cererea acestora, informațiile de interes public solicitate în scris sau verbal. Informația solicitată se înregistrează la secretariat (anticameră), după care se direcționează la responsabilul de domeniul respectiv, care și o prezintă în termenii indicați.</p> <p>Totodată la nivel de instituție se dispune de arhivă, unde se păstrează toată documentația școlară conform termenilor stabiliți de nomenclator. Administrația instituției asigură protecția datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. 133 din 08.07.2011.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională. | Pondere (puncte) 2,0 | Punctajul acordat 2,0 |
| Puncte tari | ✓ Promovarea activităților instituționale prin intermediul paginii web. | | |
| Recomandări | ✓ | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | ✓ | | |

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională

| | |
|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ | <ul style="list-style-type: none"> • Manual de asigurare a calității și de autoevaluare a activității educaționale; • Planul de activități privind evaluarea și asigurarea calității în cadrul ȘP nr. 7 (2020 - 2021); • Delegarea de responsabilități ai membrilor CEIAC (2020 - 2021); • Programul de formare profesională, planul de învățământ, curricula pe discipline; |
|--|--|

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-311 |
|--|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|--|--|--|
| profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbal nr. 01 al Comisiei pentru evaluarea internă și asigurare a calității din 03.09.2020; • Raport anual de activitate al comisiei pentru evaluare internă și asigurare a calității, 2019; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu agenții economici; • Discuții cu cadrele didactice; • Analiza documentelor. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programelor de formare profesională, în scopul asigurării calității și îmbunătățirii serviciilor educaționale, se realizează prin intermediul maiștrilor-instructori în colaborare cu reprezentanții întreprinderilor de profil și Agenția Națională de Ocupare a Forței de Muncă. Oferta educațională este discutată și coordonată cu agenții economici stabili pe piața muncii. Ulterior programul elaborat este transmis Ministerului Educației, Culturii și Cercetării pentru aprobare.</p> <p>Planul de învățământ la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher a fost aprobat de Ministerul Educației al Republicii Moldova la data de 15.08.2016, nr. 750. Ulterior a fost revizuit, discutat la Consiliul Profesorat al Școlii Profesionale nr. 7, mun. Chișinău (nr. 74 din 22.08.2018) și aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova, nr. 16/18-1395 din 17.09.2018.</p> <p>La elaborarea planurilor de învățământ au fost implicați în grupul de lucru: reprezentanții agenților economici-Director general S.R.L „Spamol”, Director general S.R.L „Mirdinax”; cadre didactice și manageriale ai Școlii Profesionale nr. 7, mun. Chișinău; Școala Profesională nr. 3, mun. Chișinău.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de formare profesională. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | ✓ Implicarea activă a altor instituții din domeniu la elaborarea planurilor de învățământ la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher. | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică

| | | | |
|---|--|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Proceduri privind monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare; • Proceduri privind desfășurarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher; • Plan de acțiuni pentru îmbunătățire a calității (2018); • Plan de acțiuni pentru îmbunătățire a calității (2020); • Ordine și procese-verbale privind monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher; • Ordine și procese-verbale privind monitorizarea stagiilor de practică la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher; • Fișa de observare a lecției-fizica (18.02.2019); • Analiza a fișelor de observare a lecțiilor pentru obiecte de cultură generală și specialitate pe programe de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher (2018-2019); • Graficul de vizită a întreprinderilor de profil (2018-2019); • Agenda formării profesionale Topală Gheorghe (2017-2020); • Referință de producție Topală Gheorghe (2020); • Chestionare ale elevilor; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice/ responsabilii instituționali de realizare a stagiilor de practică; • Discuții cu elevii; • Discuții cu absolvenții. | | |
| Constatări făcute în timpul | Periodic în Școala Profesională nr. 7 se monitorizează procesul de evaluare și asigurare a calității curriculare, a stagiilor de practică, calitatea predării disciplinelor, calitatea materialelor | | |



| | | | |
|---|--|--|--|
| vizitei de evaluare externă | <p>didactice, calitatea testelor de evaluare.</p> <p>Gradul de satisfacție al elevilor, cadrelor didactice, angajatorilor se stabilește prin aplicarea chestionarelor de către CEIAC și prin intermediul asistărilor la orele teoretice și practice de către echipa managerială, membrii CEIAC. Activitățile de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare, inclusiv în cadrul stagiilor de practică, sunt planificate la începutul fiecărui curs.</p> <p>În baza măsurilor de îmbunătățire propuse de către elevi și cadre didactice, în urma chestionării, comisia CEIAC elaborează un plan de acțiuni pentru îmbunătățirea calității care este analizat și aprobat de către Consiliul Profesoral și se regăsește în Planul de activitate al instituției pentru anul curent de studii.</p> <p>Măsurile de îmbunătățire a calității proceselor de predare-învățare-evaluare, inclusiv în cadrul stagiilor de practică, întreprinse se reflectă în planurile de lungă durată, structura tezelor semestriale.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

| | |
|---|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Proceduri de evaluare a programului de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher; • Chestionări ale elevilor, părinților, personalului angajat, angajatorilor, comitetelor sectoriale și altor actori interesați privind diverse aspecte ale procesului de studii la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher; • Procese-verbale privind rezultatele chestionării beneficiarilor programului de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher; • Evaluarea curriculumului meseriei de către SRL „Selenic”; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu personalul administrativ și auxiliar; • Discuții cu angajatorii; • Discuții cu elevii; • Discuții cu absolvenții; • Analiza documentelor. |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>În urma analizei documentației și discuțiilor cu personalul didactic s-a demonstrat existența Procedurii de evaluare internă a programului de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher.</p> <p>Evaluarea internă a programului de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher de către elevi se efectuează la sfârșitul fiecărui an de studii. Feedback-uri din partea elevilor și a altor factori interesați interni și externi cu privire la programul de formare profesională sunt colectate și analizate ulterior.</p> <p>În urma chestionării elevilor privind satisfacția legată de școală la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, Promoția 2017 - 2020, răspunsurile lor la întrebarea: „Ești mândru că ești elevul acestei școli?” au fost următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 66,7 % - îmi creează un sentiment de mândrie; - 33,3 % - nu mă face neapărat mândru, dar îmi place; - 0 % - îmi displace. <p>La întrebarea „După părerea ta, există profesori model la nivelul școlii?”, 100 % din respondenți au specificat că există, maistru de specialitate fiind calificat ca profesor - model de 91,7% elevi.</p> <p>În urma chestionării părinților de la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher la întrebarea: „Ce părere aveți despre actul educațional în cadrul școlii?”</p> |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-311 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | | | |
|---|--|---|--|
| | <p>Răspunsurile au fost următoarele: foarte bună - 25%; bună-75%; nu sunt obiecții - 0 %; nu au răspuns - 0 %.</p> <p>În baza rezultatelor chestionării elevilor, analizând lacunele menționate de elevi și propunerile pentru a crea condiții mai bune de învățare la nivelul instituției, au fost întreprinse următoarele acțiuni:</p> <p>a) s-a discutat cu maiștrii în producție de la întreprinderile de profil privind oferirea informațiilor suplimentare, la necesitate, despre procesele tehnologice;</p> <p>b) s-a alcătuit un meniu variat de hrană la cantina școlii;</p> <p>c) s-au îmbunătățit condițiile de igienă în școală etc.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <p>1,0 – programul de formare profesională este evaluat de toți beneficiarii (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Programul de formare profesională este evaluat de beneficiari (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.</p> | Pondere (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | ✓ Instituția ține cont de sugestii ale elevilor care conduc la ameliorarea condițiilor de studii, trai, hrană etc. | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

| | | | |
|---|--|---|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Proceduri de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher în câmpul muncii; • Formular privind evidența traseului profesional; • Registru angajare absolvenți; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu absolvenții; • Discuții cu angajatorii; • Analiza documentelor. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Procedurile instituționale de evidență a angajării în câmpul muncii sunt monitorizate de către directorul adjunct pentru instruire și educație. La finalizarea studiilor de către elevii de la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, dirigintele/maistrul-instructor prezintă baza de date a fiecărui absolvent în parte, ce obligatoriu conține adresa de e-mail.</p> <p>Diriginților li se prezintă și un Formular privind traseul profesional al absolventului, formular pe care îl completează împreună cu absolventul după 3 luni de la absolvirea instituției. Datele se completează în Registru angajare absolvenți.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.</p> | Pondere (puncte) 1,0 | Punctajul acordat 1,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

| | | | |
|--|---|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ | <ul style="list-style-type: none"> • Planul de activități de ghidare în carieră; • Contracte de colaborare cu agenți economici și instituții de învățământ, ce permit absolvenților programului de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher continuarea traseului educațional; | | |
|--|---|--|--|



| profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbal nr. 94 al ședinței Consiliului Profesorat din 01.09.2020; • Chestionare ale absolvenților programului de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher și angajatorilor referitor la competitivitatea absolvenților pe piața muncii; • Baza de date a angajării absolvenților programului de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, conform calificării obținute și a evoluției profesionale a acestora; • Plan privind activitățile de orientare profesională și ghidare în carieră (2020-2021); • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu absolvenții; • Discuții cu angajatorii; • Analiza documentelor. | | | | | | | | | |
|--|--|---|--------------------------|--------------------------|--|------------|------------|--|------------|------------|
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>La început de an școlar este elaborat un Plan privind activitățile de orientare profesională și ghidare în carieră pentru anul de studii care demarează, parte-componentă a Planului anual managerial al instituției. Majoritatea activităților sunt planificate în perioada aprilie-iunie, când sunt create mai multe grupuri de lucru ce vizitează instituțiile de învățământ din raza mun. Chișinău pentru a-i familiariza pe elevii din gimnaziu despre oferta educațională a instituției. În cadrul primului Consiliu Profesorat din anul de studii este prezentat un Raport al Comisiei de admitere privind îndeplinirea planului de înmatriculare, implicit rezultatele activităților de orientare și ghidare în carieră.</p> <p>Responsabilul din partea administrației pentru activitățile de orientare și ghidare în carieră este director adjunct pentru instruire și educație (Nicolae Grițco).</p> <p>În anul I de studiu, dirigintele grupei completează baza de date în format foaie și în format electronic SIME a grupei, iar după absolvire - Formularul privind traseul profesional și educațional al absolventului, pe care îl completează în luna septembrie cu datele prezentate de absolvenți. Datele respective se introduc într-un Registru special privind angajarea absolvenților în câmpul muncii pentru fiecare program în parte. Rata de angajare în câmpul muncii a absolvenților programului de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, conform calificării obținute constituie - 60 % pentru promoția 2017-2020, 78,9 % - promoția 2016-2019. Rata absolvenților neangajați în câmpul muncii conform calificării obținute constituie - 0 %. Rata absolvenților angajați în câmpul muncii la altă specialitate/meserie decât cea obținută este de 0 %.</p> <p>Timpul mediu necesar absolvenților pentru a găsi un loc de muncă constituie 3 luni.</p> <p>La început de an școlar, după ce deja este completată baza de date privind angajarea absolvenților în câmpul muncii, dirigintele grupei primește un Chestionar destinat angajatorilor privind gradul de satisfacție al angajatorului față de nivelul de pregătire al absolventului ȘP nr. 7. În așa mod Școala Profesională nr. 7 obține o informație utilă privind corespunderea competențelor deținute de absolvenții programului de formare profesională cu cerințele pieței muncii.</p> <p>Formularul privind traseul profesional al absolventului conține rubrica continuare studii, ceea ce permite analiza datelor cu privire la continuarea studiilor absolvenților programului de formare profesională. La programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, promoția 2017 - 2020, doi elevi își continuă studiile liceale.</p> <p>La programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, 100% din absolvenți dețin competențe profesionale conform cerințelor pieței muncii. În cadrul ȘP nr. 7 rezultatele/performanțele absolvenților programului de formare profesională sunt înregistrate/monitorizate separat de informația generală privind angajarea absolvenților în câmpul muncii în baza de date privind situația școlară a fiecărui elev pe parcursul anilor de studii. Instituția a nominalizat absolvenți, care au funcția de conducere la întreprindere din domeniul studiat. Badan Sergiu, absolvent al programului de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, director „Mobilier Masiv” SRL.</p> | | | | | | | | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="352 1733 1169 1861">1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.</th> <th data-bbox="1169 1733 1342 1861">Ponderea (puncte)</th> <th data-bbox="1342 1733 1495 1861">Punctajul acordat</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="352 1861 1169 1951"></td> <td data-bbox="1169 1861 1342 1951">3,0</td> <td data-bbox="1342 1861 1495 1951">3,0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="352 1951 1169 2074">0,5 – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie 50%-70%.</td> <td data-bbox="1169 1951 1342 2074">3,0</td> <td data-bbox="1342 1951 1495 2074">1,5</td> </tr> </tbody> </table> | 1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente. | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat | | 3,0 | 3,0 | 0,5 – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie 50%-70%. | 3,0 | 1,5 |
| 1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente. | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat | | | | | | | | |
| | 3,0 | 3,0 | | | | | | | | |
| 0,5 – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie 50%-70%. | 3,0 | 1,5 | | | | | | | | |
| Puncte tari | | | | | | | | | | |
| Recomandări | | | | | | | | | | |
| Arii de îmbunătățire | ✓ Suport pentru angajarea în câmpul muncii absolvenților ce nu au fost angajați. | | | | | | | | | |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | ÎPT.ACR.PFP-311 |
|---|-----------------------------------|-----------------|-----------------|

| | |
|--------------------|--|
| obligatorii | |
|--------------------|--|

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

| | | | |
|---|--|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Ordine, regulamente și dispoziții ministeriale; • Proceduri instituționale de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MECC /ministerelor de resort; • Registrul nr. 1 Acte normative ale MECC; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu personalul administrativ și auxiliar; • Analiza documentelor. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Ordinile și dispozițiile MECC sunt preluate prin poșta electronică sau telefonograma și sunt înregistrate în registrul 01-02 „Acte normative al MECC” (Regulamente, Instrucțiuni, Recomandări metodice), iar corespondența se arhivează în dosare conform nomenclatorului. Administrația ȘP nr. 7 execută ordinele, dispozițiile, regulamentele și recomandările MECC, prin redirecționarea responsabililor pe subdiviziuni. Administrația ȘP nr. 7 monitorizează executarea ordinelor, dispozițiilor, regulamentelor și recomandărilor MECC.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort.</p> | Ponderea (puncte) 2,0 | Punctajul acordat 2,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

| | | | |
|---|---|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic | <ul style="list-style-type: none"> • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu personalul administrativ și auxiliar; • Analiza documentelor. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă a acestuia.</p> | Ponderea (puncte) 2,0 | Punctajul acordat 2,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |

**Arii de
îmbunătățire
obligatorii****Concluzii generale**

1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher este conform cerințelor legale;
2. Programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ;
3. Programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic;
4. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;
5. Angajarea personalului didactic se realizează în baza contractelor individuale de muncă, a ordinelor de angajare și a statelor de personal. Rata cadrelor didactice titulare la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher constituie - 55,6 %. Cadre didactice prin cumul la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, prin cumul externi – 2 cadre didactice, constituie – 11,1 %, prin cumul intern – 6 cadre didactice, constituie – 33,3%. Personalul didactic al programului de formare profesională aplică în activitatea didactică rezultatele/cunoștințele obținute în cadrul stagiilor, cursurilor de instruire și dezvoltare profesională. Toate acțiunile întreprinse și rezultatele activităților metodice sunt prezentate în Rapoartele anuale de activitate ale Comisiei metodice;
6. Instituția Publică, Școala Profesională nr. 7, mun. Chișinău, dispune de spații educaționale proprii și bază tehnico-materială corespunzătoare pentru realizarea finalităților de program. Instituția asigură elevii înscriși la program cu suport curricular corespunzător, acces liber la bibliotecă și cămin. Adăugător oferă bursa de studii pentru elevii bugetari;
7. Gestionarea informației este realizată de către Secția Resurse Umane, se ține cont de Legea privind protecția datelor cu caracter personal, portofoliile cadrelor didactice și a comisiilor metodice se păstrează la directorii adjuncți. Procesele care se desfășoară în ȘP nr. 7 sunt informatizate: admiterea elevilor, cazarea în cămin, contabilitatea instituției, salarizarea personalului, acordarea burselor, gestionarea activității de cercetare științifică, evidența studenților, situația școlară, completarea suplimentului la diploma de absolvire etc.;
8. Informațiile de interes public cu privire la programul de formare profesională se plasează pe pagina web a Instituției, aviziere și rețeaua de socializare Facebook. Toate informațiile plasate pe pagina web a instituției sunt accesibile și actualizate sistematic. Rubricile paginii web a instituției cuprind informații cu privire la orarul procesului de instruire, orarul examenelor de calificare, rapoarte de activitate a Ș.P.nr.7, rapoarte financiare (<http://sp7.md/rapoarte-financiare/>), rapoarte CEIAC, informații privind admiterea elevilor la studii, activitățile extra curriculare, desfășurarea concursurilor, etc. Totodată administrația instituției asigură protecția datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii 133 din 08.07.2011;
9. S-a demonstrat existența procedurii de evaluare a programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, cadre didactice/angajatori. Măsurile de îmbunătățire a calității proceselor de predare-învățare-evaluare, inclusiv în cadrul stagiilor de practică, se reflectă în planurile de lungă durată, structura tezelor semestriale. Școala Profesională nr. 7 dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării în câmpul muncii a absolvenților. La programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, 100% din absolvenți dețin competențe profesionale conform cerințelor pieței muncii, însă se atestă că rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie 60 % (absolvenții anului 2019) și 78,9 % (absolvenții anului 2020);
10. Ordinele și dispozițiile MECC sunt preluate prin poșta electronică sau telefonograma și sunt înregistrate în registru 01-02 „Acte normative ale MECC” (Regulamente, Instrucțiuni, Recomandări metodice), iar corespondența se arhivează în dosare conform nomenclatorului. Administrația redirecționează ordinele, dispozițiile, regulamentele și recomandările MECC responsabililor pe subdiviziuni și monitorizează executarea lor.

**Puncte tari:**

- Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare, practic la toate disciplinele studiate;
- Asigurarea elevilor cu locuri pentru stagiile de practică de specialitate și monitorizarea desfășurării practicii de către cadrele didactice de la ȘP nr. 7 și persoana responsabilă de la instituția parteneră;
- Personalul didactic încadrat în programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, 732038-732007 dispune de contracte individuale de muncă;
- Majoritatea cadrelor didactice ale programului de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher își cunosc pe deplin atribuțiile specificate în fișa postului;
- Personalul didactic al programului de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher, 732038-732007 beneficiază de stagii, cursuri și alte activități de instruire și dezvoltare profesională susținute de instituție;
- Activitățile comisiilor metodice sunt planificate în planul lor de activitate și în Planul individual de activitate a cadrului didactic;
- Asigurarea cu spații educaționale proprii suficiente la program;
- Baza tehnico-materială corespunzătoare;
- Colaborarea bibliotecii instituției cu biblioteca națională;
- Actualizarea sistematică a fondului de carte a bibliotecii;
- Crearea pe pagina web a instituției a bibliotecii online;
- Colaborarea pozitivă a instituției cu alte instituții, în vederea asigurării elevilor cu cămin;
- Promovarea activităților instituționale prin intermediul paginii web;
- Implicarea activă a altor instituții din domeniu la elaborarea planurilor de învățământ la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher;
- Instituția ține cont de sugestii ale elevilor care conduc la ameliorarea condițiilor de studii, trai, hrană etc.

Recomandări:

- Publicarea pe pagina web a instituției a planului de învățământ;
- Actualizarea surselor bibliografice incluse în curricula;
- Plasarea curriculei pe pagina web a instituției, pentru a putea fi accesate de persoanele cointeresate (absolvenții gimnaziilor în vederea alegerii programului de formare profesională; elevii ce își fac studiile la IP ȘP nr. 7, în vederea analizei traseului educațional;
- Realizarea chestionării unui număr mai mare de elevi, părinți ai elevilor, pentru a afla poziția reală a majorității acestora;
- Realizarea cursurilor profesorilor în format electronic, cu plasarea lor pe platforme online (de exemplu: MOODLE);
- Majorarea numărului de contracte de colaborare cu agenți economici;
- Indicarea în fiecare acord/contract de colaborare dintre ȘP nr. 7 și organizația parteneră a locurilor disponibile pentru stagiile de practică de specialitate;
- Elaborarea unui cadru legal (regulament) privind modalitatea (procedura de contestare) a rezultatelor învățării;
- Organizarea evaluării elevilor prin intermediul mijloacelor TIC;
- Elaborarea procedurilor de recunoaștere a unităților de curs/modulelor și perioadelor de studiu din cadrul mobilităților academice la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher;
- Revizuirea posibilităților instituției de a se asigura cu cămin propriu;
- Implementarea unei baze de date privind evidența electronică a reușitei și frecvenței elevilor ȘP nr. 7.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Prevedea măsurilor de îmbunătățire a mobilității academice la programul de formare profesională Tâmplar în construcții-Dulgher;
- Suport pentru angajarea în câmpul muncii absolvenților ce nu au fost angajați.

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului 732038-732007 Tâmplar în construcții-Dulgher, Nivelul 3 ISCED s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

| Standard de acreditare | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|------------------------|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|-----|------|-----|
| Punctaj total | 5 | 15 | 17 | 9 | 14 | 16 | 2 | 2 | 16 | 4 |
| Valoare evaluată | 5 | 15 | 17 | 8,5 | 14 | 16 | 2 | 2 | 14,5 | 4 |
| Nivel de realizare, % | 100 | 100 | 100 | 94,4 | 100 | 100 | 100 | 100 | 90,6 | 100 |



Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, 5.1.1(1), 5.1.1(2), 5.1.2, 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2, 8.1.1, 9.1.3, 10.1.1 și 10.1.2 sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea** programului **732038-732007 Tâmplar în construcții - Dulgher, nivelul 3 ISCED**, forma de învățământ cu frecvență, *pentru o perioadă de 5 ani.*

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Țapu Veaceslav _____

Membru: Șestenco-Diacek Natalia _____

Membru: Nicolaev Elena _____

Membru: Caftea Ivan _____

Membru: Dvornic Daiana _____