	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-313
		Președintele comisiei de evaluare externă	Țapu Veaceslav

### Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **715006, Electrosudor la sudarea manuală, (învățământ dual), nivelul 3 ISCED** forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de **Instituția Publică Școala Profesională nr. 7, mun. Chișinău** pe data de 18.12.2020, în baza dosarului ÎPT.ACR.PFP-313, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 29 – 31.03.2021.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 26.02.2021, proces-verbal nr. 61.

**Președinte: Țapu Veaceslav**

**Membru: Șestenco-Diacek Natalia**

**Membru: Nicolaev Elena**

**Membru: Caftea Ivan**

**Membru: Dvornic Daiana**



## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității</b> .....	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității .....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională .....	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională .....	5
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională</b> .....	<b>6</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională .....	6
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională .....	6
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor .....	7
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională .....	7
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională .....	7
2.2.2. Curricula pe discipline .....	9
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională .....	9
<b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student</b> .....	<b>10</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare .....	10
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare .....	10
3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare .....	11
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare .....	12
Criteriul 3.2. Stagii de practică .....	14
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică .....	14
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică .....	15
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării .....	15
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării .....	15
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică .....	17
<b>Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți</b> .....	<b>18</b>
Criteriul 4.1. Admiterea la studii .....	18
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională .....	18
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale .....	19
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studenților .....	20
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studenților .....	20
4.2.2. Mobilitatea academică .....	21
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării .....	21
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv .....	21
<b>Standard de acreditare 5. Personalul didactic</b> .....	<b>22</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic .....	22
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională .....	22
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic .....	23
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic .....	24
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic .....	24
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic .....	26
<b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenți</b> .....	<b>27</b>
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare .....	27
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale .....	27
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale .....	28
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției .....	29
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studenților la suportul curricular .....	29
Criteriul 6.2. Resurse financiare .....	30
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională .....	30
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studenților .....	31
6.3.1. Asigurarea elevilor/studenților cu cămin .....	31
<b>Standard de acreditare 7. Managementul informației</b> .....	<b>32</b>
Criteriul 7.1. Sistemul informațional .....	32
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației .....	32
<b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public</b> .....	<b>32</b>
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public .....	33
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională .....	33
<b>Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională</b> .....	<b>33</b>



Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională .....	34
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională .....	34
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică .....	34
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari .....	35
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii .....	36
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii .....	36
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii .....	36
<b>Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic .....</b>	<b>37</b>
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității .....	37
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort .....	37
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității .....	37
<b>Concluzii generale .....</b>	<b>38</b>
<b>Recomandarea comisiei de evaluare externă: .....</b>	<b>40</b>

**Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

**Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității****1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul-Cadru de învățământ tehnic secundar cu durata de studii de doi ani, nivel III (ISCED-2011), aprobat prin ordinul ME nr. 531 din 02.06.2015, modificat prin ordinul MECC nr. 596 din 10.05.2018, modificat prin ordinul MECC nr. 1319 din 08.09.2018;</li> <li>• Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, aprobat: la ședința Consiliului Național pentru Curriculum, proces-verbal nr. 6 din 19.11.2015, prin ordinul ME nr. 1128 din 26.11.2015;</li> <li>• Ordinul ME nr. 676 din 13.07.2016 cu privire la aprobarea Suportului metodologic pentru proiectarea curriculumului în învățământul profesional tehnic secundar;</li> <li>• Anexa la Ordinul ME nr. 676 din 13.07.2016 Suport metodologic pentru proiectarea curriculumului în învățământul profesional tehnic secundar;</li> <li>• Ordinul ME nr. 990 din 17.09.2014 Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic;</li> <li>• Plan de învățământ la programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală aprobat MECC nr. 04-16/165 din 27.09.2017;</li> <li>• Statutul instituției aprobat la consiliul profesoral 15.06.2018;</li> <li>• Certificat de înregistrare din 18.06.2018;</li> <li>• Plan de dezvoltare strategică 2016 - 2021;</li> <li>• Plan de activitate a ȘP nr. 7 aprobat proces-verbal nr. 4, Consiliu Profesoral din 11.09.2020;</li> <li>• Proces-verbal Comisia CEIAC din 03.09.2020;</li> <li>• Plan de acțiuni pentru îmbunătățirea calității 2018-2020;</li> <li>• Strategia de evaluare internă a calității 2015-2020;</li> <li>• Manual de asigurare a calității și de autoevaluare a activității educaționale, aprobat la ședința Consiliului de Administrație, proces-verbal nr. 16 din 30.11.2018;</li> <li>• Organigrama ȘP nr. 7;</li> <li>• Rezultate ale interviului cu managementul instituției, cu cadrele didactice;</li> <li>• Managementul instituției;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>					
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Instituția Publică Școala Profesională nr. 7, după forma sa organizatorică, este instituție de stat non-profit cu Certificat de înregistrare nr. 8488 din 25.04.2007 și aplică cu strictețe standardele educaționale de stat. Instituția dispune de bilanț autonom supus controlului de către organul ierarhic superior MECC al Republicii Moldova.</p> <p>Instituția Publică Școala Profesională nr. 7 își desfășoară activitatea instructiv-educativă conform standardelor naționale de referință și a standardelor de acreditare elaborate de Agenția Națională de Asigurare a Calității în Învățământul Profesional Tehnic și aprobate de Guvern.</p> <p>Programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală, 715006, face parte din domeniul de formare profesională Construcții și Inginerie Civilă, termen de studii - 1 an și cuprinde pregătire de profil: instruire teoretică și stagiul de practică.</p> <p>Competențele profesionale formate în cadrul programului de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Securizarea procesului și locului de lucru;</li> <li>- Prelucrarea materialelor și pieselor pentru tăiere/sudare;</li> </ul> <p>Procedee de tăiere/sudare cu arc electric, etc.</p>					
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 70%; padding: 5px;"> <b>1,0</b> – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională este conform cerințelor legale.  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b>            Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale.            Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.         </td> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;"><b>Ponderea (puncte)</b></td> <td style="width: 10%; text-align: center; padding: 5px;"><b>Punctajul acordat</b></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><b>2,0</b></td> <td style="text-align: center; padding: 5px;"><b>2,0</b></td> </tr> </table>	<b>1,0</b> – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională este conform cerințelor legale. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>1,0</b> – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională este conform cerințelor legale. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>				
<b>2,0</b>	<b>2,0</b>					
<b>Puncte tari</b>						

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-313
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul-Cadru de învățământ tehnic secundar cu durata de studii de doi ani, nivel III (ISCED-2011), aprobat prin ordinul ME nr. 531 din 02.06.2015, modificat prin ordinul MECC nr. 596 din 10.05.2018, modificat prin ordinul MECC nr. 1319 din 08.09.2018;</li> <li>• Cadru de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, aprobat: la ședința Consiliului Național pentru Curriculum, proces-verbal nr. 6 din 19.11.2015, prin ordinul ME nr. 1128 din 26.11.2015;</li> <li>• Ordinul ME nr. 676 din 13.07.2016 cu privire la aprobarea Suportului metodologic pentru proiectarea curriculumului în învățământul profesional tehnic secundar;</li> <li>• Anexa la Ordinul ME nr. 676 din 13.07.2016 Suport metodologic pentru proiectarea curriculumului în învățământul profesional tehnic secundar;</li> <li>• Ordinul ME nr. 990 din 17.09.2014, Cadru de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic;</li> <li>• Plan de învățământ la programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală aprobat MECC nr. 04-16/165 din 27.09.2017;</li> <li>• Statutul instituției aprobat la consiliul profesoral 15.06.2018;</li> <li>• Certificat de înregistrare din 18.06.2018;</li> <li>• Plan de dezvoltare strategică 2016-2021;</li> <li>• Plan de activitate a ȘP nr. 7 aprobat prin proces-verbal nr. 04, Consiliu Profesoral din 11.09.2020;</li> <li>• Proces-verbal Comisia CEIAC din 03.09.2020;</li> <li>• Plan de acțiuni pentru îmbunătățirea calității 2018 - 2020;</li> <li>• Strategia de evaluare internă a calității 2015 - 2020;</li> <li>• Regulamentul de organizare și funcționare al Comisiei pentru Evaluare Internă și Asigurare a Calității;</li> <li>• Manual de asigurare a calității și de autoevaluare a activității educaționale, aprobat la ședința Consiliului de Administrație, proces-verbal nr. 16 din 30.11.2018;</li> <li>• Organigrama ȘP nr. 7;</li> <li>• Rezultate ale interviului cu managementul instituției, cu cadrele didactice, angajatorii;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Instituția deține documente de dezvoltare strategică cum ar fi Planul de dezvoltare strategică al instituției 2016-2021, Planurile anuale privind evaluarea și asigurarea calității, Planurile de acțiuni anuale pentru îmbunătățirea calității procesului educațional.</p> <p>Strategia de dezvoltare a programului de formare profesională supus evaluării externe se regăsește în strategia de dezvoltare a IP ȘP 7. Obiectivele programului de formare profesională sunt expuse în Planul de dezvoltare strategică al IP ȘP 7. Activitățile de îmbunătățire a programului sunt realizate în baza Planului de acțiuni pentru îmbunătățirea calității IP ȘP nr. 7.</p> <p>La elaborarea Planului de Dezvoltare Strategică a Instituției s-a ținut cont de necesitățile și direcțiile de dezvoltare care au fost identificate de către grupurile de lucru prin intermediul analizei SWOT a instituției și analiza PESTE, ce cuprinde domeniile: politic, economic, social, tehnologic și ecologic.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

**Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională**

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.

**Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională****2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul-Cadru de învățământ tehnic secundar cu durata de studii de doi ani, nivel III (ISCED-2011), aprobat prin ordinul ME nr. 531 din 02.06.2015, modificat prin ordinul MECC nr. 596 din 10.05.2018, modificat prin ordinul MECC nr. 1319 din 08.09.2018;</li> <li>• Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, aprobat: la ședința Consiliului Național pentru Curriculum, proces-verbal nr. 06 din 19.11.2015, prin ordinul ME nr. 1128 din 26.11.2015;</li> <li>• Ordinul ME nr. 676 din 13.07.2016 cu privire la aprobarea Suportului metodologic pentru proiectarea curriculumului în învățământul profesional tehnic secundar;</li> <li>• Anexa la Ordinul ME nr. 676 din 13.07.2016 Suport metodologic pentru proiectarea curriculumului în învățământul profesional tehnic secundar;</li> <li>• Ordinul ME nr. 990 din 17.09.2014 Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic;</li> <li>• Planul de învățământ la programul de formare profesională „Electrosudor la sudarea manuală” - 715006, aprobat de MECC la nr. de înregistrare 64/17-165, din 27.09.2017;</li> <li>• Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 425 din 03.07.2015;</li> <li>• Rezultate ale Interviului cu Managementul instituției și cu cadrele didactice;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma analizei dovezilor prezentate s-a constatat următoarele:</p> <p>Programul de formare profesională „Electrosudor la sudarea manuală” - 715006, elaborat în conformitate cu cadrul legal existent, corespunde Nomenclatoarelor domeniilor de formare profesională și Clasificatorului ocupațiilor din Republica Moldova. Planul de învățământ al programului de formare profesională „Electrosudor la sudarea manuală” - 715006, aprobat de MECC la 27.09.2017, nr. de înregistrare 64/17-165.</p> <p>La elaborarea planului de învățământ au fost implicați în grupul de lucru reprezentanți ai agenților economici: Director pe producere Î.S.”Bagos”, cadre didactice și manageriale ai Școlii Profesionale nr. 3, mun. Chișinău.</p> <p>Formarea profesională în această meserie se realizează în cadrul instituției în corespundere direct cu Standardul Ocupațional, care asigură nivelul 3 ISCED, prezentat în cadrul Național al calificărilor din Republica Moldova.</p> <p>Programul de formare profesională „Electrosudor la sudarea manuală” - 715006, conține toate elementele proiective și structurale (parte descriptivă, plan de învățământ, curricula pe discipline etc.) și este aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării.</p> <p>Finalitățile de studii ale meseriei „Electrosudor la sudarea manuală”, sunt orientate spre atingerea nivelului de calificare pretins și se realizează în baza curriculumului la meseria respectivă.</p> <p>Programul de formare profesională „Electrosudor la sudarea manuală” - 715006 este elaborat în conformitate cu cerințele cadrului normativ legal existent, având la bază: Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic.</p> <p>Părțile interesate (angajatorii) sunt consultate periodic privind dezvoltarea programului de formare profesională „Electrosudor la sudarea manuală” - 715006. În timpul interviurilor, privind dezvoltarea programului de formare profesională „Electrosudor la sudarea manuală” au fost menționate diverse căi de îmbunătățire prin introducerea noilor sugestii și competențe profesionale, angajarea elevilor în timpul stagiilor de practică în producție.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>	<p>✓ Finalitățile de studii ale programului de formare profesională 715006 – Electrosudor la sudarea manuală sunt orientate spre atingerea nivelului de calificare pretins și se realizează</p>		



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-313
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>în baza curriculumului la meseria respectivă;          ✓ Toate activitățile profesionale sunt efectuate în conformitate cu prevederile standardelor SM SR EN ISO 4063:2012.</p>
<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rezultatele analizei racordării Programului la CNC;</li> <li>• Conținutul programul corespunde Nomenclatorului aprobat prin HG nr. 425 din 03.07.2015 și Standardului Ocupațional aprobat prin ordinul Ministerul Economie nr. 87 din 04.05.2015;</li> <li>• Contract nr. 40, din 13.03.2020, Cod: CPV 80530000-8, între ȘP nr. 7 și Agenția Națională de Ocupare a Forței de Muncă, de achiziționare a serviciilor de formare profesională a șomerilor pentru anul 2020;</li> <li>• Ordinul MECC nr. 1127 din 23.07.2018 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare;</li> <li>• Calificările ce rezultă din realizarea programului corespund Standardului ocupațional la meseria „Electrosudor la sudarea manuală” aprobat prin ordinul Ministerului Economiei nr. 87 din 04.05.2015;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma analizei dovezilor prezentate s-a constatat următoarele:</p> <p>Programul de formare profesională „Electrosudor la sudarea manuală” - 715006 asigură formarea profesională a muncitorilor calificați în limitele categoriilor de calificare existente cu durata de 1 an, pentru instruirea în baza studiilor gimnaziale.</p> <p>Programul de formare profesională „Electrosudor la sudarea manuală” - 715006 este racordat la Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, corespunde cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, specialităților și calificărilor pentru pregătirea cadrelor în IPT, la Cadrul Național al Calificărilor /Cadrul European al Calificărilor. ȘP nr. 7, mun. Chișinău oferă programe de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- formare profesională a muncitorilor calificați și a altor categorii de specialiști în domeniul industriei și construcțiilor în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor;</li> <li>- asigurarea formării profesionale a adulților în colaborare cu Agenția Națională de Ocupare a Forței de Muncă.</li> </ul> <p>Programul de formare profesională „Electrosudor la sudarea manuală” - 715006 este racordat la Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, corespunde cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, specialităților și calificărilor pentru pregătirea cadrelor în IPT, la Cadrul Național al Calificărilor /Cadrul European al Calificărilor.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională este racordat în totalitate la standardul ocupațional, Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

#### 2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de dezvoltare a Școlii Profesionale nr. 7 pentru perioada 2016 – 2021, aprobat la Consiliul Profesorat proces-verbal nr. 50 din 29.08.2016;</li> <li>• Ordinul MECC nr. 782 din 23.05.2018, cu privire la aprobarea Conceptului tehnic al Registrului Național al Calificărilor din Republica Moldova;</li> <li>• Ordinul MECC nr. 217 din 28.02.2018, cu privire la aprobarea metodologiei de elaborare a calificărilor;</li> </ul>
---	--



	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hotărârea Guvernului cu privire la aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională, al specialităților și calificărilor pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, nr. 853 din 14.12.2015;</li><li>• Hotărârea Guvernului cu privire la aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, nr. 425 din 03.07.2015;</li><li>• Ordinul ME nr. 840 din 21.08.2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar;</li><li>• Planul de învățământ la programul de formare profesională „Electrosudor la sudarea manuală” 715006, aprobat de MECC la nr. de înregistrare 64/17-165, din 27.09. 2017;</li><li>• Pașaportul evaluării locurilor de muncă privind Securitatea și Sănătatea în Muncă, aprobat Președintele Comisiei permanente de atestare a locurilor de muncă, aprobat la 18.04.2018;</li><li>• Rezultate ale Interviului cu Managementul instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii;</li><li>• Registrul de înregistrare a Instrucțiunilor vizând Securitatea și Sănătatea în Muncă și Instrucțiunile privind Securitatea și Sănătatea în Muncă, la fiecare loc de muncă;</li><li>• Analiza documentelor.</li></ul>									
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma analizei dovezilor prezentate s-a constatat următoarele:</p> <p>Misiunea și obiectivele programului de formare profesională „Electrosudor la sudarea manuală” - 715006 sunt racordate la Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020, la Planul de dezvoltare strategică a Școlii Profesionale nr. 7, mun. Chișinău, 2016-2020, conform cerințelor pieței muncii.</p> <p>Misiunea și obiectivele programului de formare profesională „Electrosudor la sudarea manuală” - 715006 sunt de a pregăti muncitori calificați în domeniul construcțiilor competitivi pe piața muncii și capabili de a se integra într-o societate bazată pe valorificarea spiritului antreprenorial.</p> <p>Programul de formare profesională „Electrosudor la sudarea manuală” - 715006, face parte din domeniul de formare profesională „Mecanică și prelucrarea metalelor”.</p> <p>Finalitățile programului de formare profesională „Electrosudor la sudarea manuală” - 715006, asigură formarea competențelor profesionale în conformitate cu Standardele ocupaționale ale meseriei Electrosudor la sudarea manuală și respectă reglementările în vigoare și prevederile legislative în domeniul construcțiilor.</p> <p>Planul de învățământ a programului de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală conține pregătire de profil, care include: instruire teoretică și stagiul de practică.</p> <p>Planul de învățământ al programului de formare profesională „Electrosudor la sudarea manuală” - 715006 este elaborat în conformitate cu cerințele Planului-Cadru de învățământ pentru meseriile cu durata de studii de 1 an Nivel III (ISCED-2011), aprobat prin ordinul nr. 488 din 07.05.2019 al MECC al Republicii Moldova pregătire de profil pe module și cuprinde: 1263 ore pregătire de profil, dintre care: 360 ore instruire teoretică, 903 stagii de practică.</p> <p>Planul de învățământ încorporează 2 componente:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>a) Instruire teoretică - 28,5%,</li><li>b) Stagiul de practică - 71,5%.</li></ol> <p>Finalitățile programului de formare profesională „Electrosudor la sudarea manuală” - 715006, asigură formarea competențelor profesionale în conformitate cu Standardele ocupaționale ale meseriei Electrosudor la sudarea manuală și respectă reglementările în vigoare și prevederile legislative în domeniul construcțiilor.</p> <p>Planul de învățământ la programul de formare profesională „Electrosudor la sudarea manuală” 715006 este aprobat de MECC la 27.09.2017, număr de înregistrare 04/17-165.</p>									
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1"><thead><tr><th data-bbox="352 1682 1141 1798"><b>1,0</b> – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției.</th><th data-bbox="1145 1682 1313 1798"><b>Ponderea (puncte)</b></th><th data-bbox="1318 1682 1500 1798"><b>Punctajul acordat</b></th></tr></thead><tbody><tr><td data-bbox="352 1805 1141 1921"><b>1,0</b> – planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic, este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort.<td data-bbox="1145 1805 1313 1921"><b>2,0</b></td><td data-bbox="1318 1805 1500 1921"><b>2,0</b></td></td></tr><tr><td data-bbox="352 1928 1141 2063"><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic și este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort.<td data-bbox="1145 1928 1313 2063"><b>3,0</b></td><td data-bbox="1318 1928 1500 2063"><b>3,0</b></td></td></tr></tbody></table>	<b>1,0</b> – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>	<b>1,0</b> – planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic, este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort. <td data-bbox="1145 1805 1313 1921"><b>2,0</b></td> <td data-bbox="1318 1805 1500 1921"><b>2,0</b></td>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>	<b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic și este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort. <td data-bbox="1145 1928 1313 2063"><b>3,0</b></td> <td data-bbox="1318 1928 1500 2063"><b>3,0</b></td>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>1,0</b> – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>								
<b>1,0</b> – planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic, este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort. <td data-bbox="1145 1805 1313 1921"><b>2,0</b></td> <td data-bbox="1318 1805 1500 1921"><b>2,0</b></td>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>								
<b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic și este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort. <td data-bbox="1145 1928 1313 2063"><b>3,0</b></td> <td data-bbox="1318 1928 1500 2063"><b>3,0</b></td>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>								



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-313
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Puncte tari</b>	✓ Absolvenții programului de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală - 715006 beneficiază de oportunități sporite de angajare în câmpul muncii datorită abilităților și competențelor profesionale specifice și generale.
<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 2.2.2. Curricula pe discipline

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinul ME nr. 990 din 17.09.2014 Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic;</li> <li>• Planul de învățământ la programul de formare profesională „Electrosudor la sudarea manuală” - 715006, aprobat de MECC la nr. de înregistrare 64/17-165, din 27.09. 2017;</li> <li>• Rezultate ale Interviuului cu Managementul instituției și cu cadrele didactice;</li> <li>• Curricula pe discipline;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>						
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma analizei dovezilor prezentate s-a constatat următoarele:</p> <p>Curricula la programul de formare profesională „Electrosudor la sudarea manuală” este organizată pe module și începe de la premisa că scopul real al profesorului este de a planifica activitățile pentru producerea schimbărilor esențiale în comportamentul profesional al elevilor. Absolvenții programului de formare profesională „Electrosudor la sudarea manuală” sunt angajați în domeniul construcțiilor, conform competențelor obținute.</p> <p>Programul de formare profesională „Electrosudor la sudarea manuală” are un impact social și economic important, contribuind la dezvoltarea infrastructurii social-economice a Republicii Moldova.</p> <p>Competențele generale indicate în Standardul Ocupațional, reflectate și în Curriculumul pentru pregătirea profesională la meseria „Electrosudor la sudarea manuală” - 715006 constituie comportamente profesionale care se demonstrează în cadrul activităților profesionale și asigură succesul acestora.</p> <p>Programul de formare profesională „Electrosudor la sudarea manuală” asigură formarea abilităților personale a sistemului de atitudini și valori, abilități de comunicare și de calcul, abilități de angajare, repere necesare pentru proiectarea carierei profesionale și a tendinței de învățare pe tot parcursul vieții.</p> <p>Curriculum modular pentru pregătirea profesională „Electrosudor la sudarea manuală” - 715006 este aprobat în conformitate cu Standardul Ocupațional, aprobat prin ordinul Ministerului Economiei și cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic. Competențele finale dezvoltate la elevi satisfac cerințele agenților economici care pun accentul pe calitatea îndeplinirii în timp a lucrării solicitate.</p>						
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1"> <tr> <td><b>1,0</b> – 100% din curricula pe discipline corespund cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate prevăzute în standardul ocupațional și Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor.</td> <td><b>Ponderea (puncte)</b></td> <td><b>Punctajul acordat</b></td> </tr> <tr> <td></td> <td><b>2,0</b></td> <td><b>2,0</b></td> </tr> </table>	<b>1,0</b> – 100% din curricula pe discipline corespund cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate prevăzute în standardul ocupațional și Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>1,0</b> – 100% din curricula pe discipline corespund cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate prevăzute în standardul ocupațional și Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>					
	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>					
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Finalitățile de studiu sunt clar formulate, comunicate și cunoscute de către elevi;</li> <li>✓ Tematica din Curriculumul meseriei Electrosudor la sudarea manuală satisface cerințele nivelului 3 ISCED al Cadrului național al calificărilor din Republica Moldova.</li> </ul>						
<b>Recomandări</b>							
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>							

### 2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de dezvoltare a Școlii Profesionale nr. 7 pentru perioada 2016 – 2021, aprobat la Consiliul Profesorat proces –verbal nr. 50 din 29.08.2016;</li> <li>• Ordinul MECC nr. 782 din 23 mai 2018, Cu privire la aprobarea Conceptului tehnic al Registrului Național al Calificărilor din Republica Moldova;</li> <li>• Ordinul MECC nr. 217 din 28.02.2018, cu privire la aprobarea metodologiei de elaborare a calificărilor;</li> <li>• Rezultate ale Interviuului cu Managementul instituției și cu cadrele didactice;</li> </ul>
---	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-313
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În calitate de agent economic la programul de formare profesională „Electrosudor la sudarea manuală” este administrația Penitenciarului nr. 15 din orașul Cricova, care stabilește planul de lucrări ce urmează a fi efectuate.</p> <p>După absolvire, absolvenții programului de formare profesională „Electrosudor la sudarea manuală”, care încă își ispășesc pedeapsa, efectuează lucrări pe teritoriul penitenciarului.</p> <p>Impactul social-economic al programului de formare profesională este pozitiv și reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele în domeniu.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – programul de formare profesională reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>		3,0	3,0
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev/student

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ordinul ME nr. 840 din 21.08.2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar (Publicat: 09.10.2015 în Monitorul Oficial Nr. 275-280 art. nr: 1918);</li> <li>Regulamentul intern de activitate a ȘP nr. 7 mun. Chișinău, aprobat în ședința Consiliul de Administrație din 26.01.2016, dezbătut și avizat în ședința Consiliului Profesoral din 29.01.2016, intrat în vigoare la 01.02.2016;</li> <li>Planul de învățământ la programul de formare profesională „Electrosudor la sudarea manuală” - 715006, aprobat de MECC la nr. de înregistrare 64/17-165, din 27.09. 2017;</li> <li>Ordinul ME nr. 233 din 25.03.2016 pentru aprobarea Regulamentului privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar;</li> <li>Proiecte didactice de lungă durată pentru instruirea modulară – teoretică, practică, practică în producție, examinat și aprobat la ședințele comisiei metodice de specialitate;</li> <li>Instrucțiune privind completarea catalogului, anexa nr. 3 la ordinul MECC nr. 353 din 28.03.2018;</li> <li>Fișa de observații cu recomandări, privind completarea a registrelor academice pe grupe;</li> <li>Ordinul instituției de învățământ nr. 01-04/147 din 10.11.2020 cu privire la realizarea consultațiilor la obiectele de cultură generală și specialitate în anul de studii 2020 – 2021;</li> <li>Catalogul pentru stagiile de practică pe grupe și instructajul privind Securitatea și Sănătatea în Muncă;</li> <li>Registrul instructajului introductiv general, privind Securitatea și Sănătatea în Muncă;</li> <li>Registrul de monitorizare a stagiilor de practică; Procedură privind desfășurarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică stagiilor de practică, proces-verbal nr. 16, aprobat la ședința Consiliului de Administrare ȘP nr. 7. din 30.11.2018;</li> <li>Proiecte didactice ale disciplinelor (prelegerilor, aplicațiilor practice, Proiect didactic 5D);</li> <li>Rezultate ale Interviului cu Managementul instituției și cu cadrele didactice;</li> <li>Analiza documentelor.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma analizei dovezilor prezentate s-a constatat:</p> <p>Procesul de predare – învățare este organizat sub formă de învățământ cu frecvență la zi în conformitate cu următoarele documente normative:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar;</li> <li>Planurile de învățământ aprobate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării;</li> <li>Curriculum modular;</li> </ul>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-313
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>- Regulamentul intern de activitate a instituției. Procesul instructiv-educativ la programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală cuprinde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Instruire teoretică - 360 ore;</li> <li>- Stagiul de practică - 903 ore;</li> <li>- Ore consultative – 36 ore, prevăzute în Planul Cadru;</li> <li>- Examen-18 ore.</li> </ul> <p>Proiectarea didactică se realizează în baza curriculum-ului modular, în baza căruia se elaborează planurile de lungă durată ore teoretice, instruire practică și planurile zilnice ore teoretice/practice.</p> <p>Toate orele prevăzute în programul „Electrosudor la sudarea manuală” sunt consemnate conform instrucțiunilor de completare a registrelor academice pe grupe.</p> <p>Toate încălcările în procesul de completare a registrelor sunt consemnate la rubrica Observații cu recomandările ulterioare de corectare.</p> <p>Pentru îmbunătățirea procesului de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de formare profesională sunt desfășurate ore consultative pe discipline conform orarului stabilit.</p> <p>Completarea registrelor grupelor și respectarea evidenței frecvenței orelor este realizată de către profesori și maeștrii instructori.</p> <p>Toate orele prevăzute în program sunt consemnate conform instrucțiunilor de completare a registrelor academice pe grupe. Încălcările în procesul de completare a registrelor sunt consemnate la rubrica. Observații cu recomandările ulterioare de corectare.</p> <p>Realizarea consultațiilor la obiectele de cultură generală și specialitate în anul de studii 2020 – 2021, conform Ordinului instituției de învățământ ȘP nr. 7 nr. 01-04/147 din 10.11.2020.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de formare profesională respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Desfășurarea orelor consultative suplimentare, conform Planului Cadru.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.2. Centrarea pe elev/student a metodelor de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinul ME nr. 840 din 21.08.2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar (Publicat: 09.10.2015 în Monitorul Oficial Nr. 275-280 art. nr: 1918);</li> <li>• Regulamentul intern de activitate a ȘP nr. 7 mun. Chișinău, aprobat în ședința Consiliul de Administrație din 26.01.2016, dezbătut și avizat în ședința Consiliului Profesoral din 29.01.2016, intrat în vigoare la 01.02.2016;</li> <li>• Planul de învățământ la programul de formare profesională „Electrosudor la sudarea manuală” - Cod. 715006, aprobat de MECC la nr. de înregistrare 64/17-165, din 27.09.2017;</li> <li>• Ordinul ME nr. 233 din 25.03.2016 pentru aprobarea Regulamentului privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar;</li> <li>• Proiecte didactice de lungă durată pentru instruirea modulară – teoretică, practică, practică în producție, examinat și aprobat la ședințele comisiei metodice de specialitate (prelegerilor, aplicațiilor practice, Proiect didactic 5D);</li> <li>• Planul lecției după forma 5D la instruirea practică, aprobat la 14.11.2019;</li> <li>• Ghidul de performanță – abilitatea: Sudarea pieselor din oțel carbon;</li> <li>• Feșe tehnologice – Tipuri de îmbinări la sudarea cu arc electric;</li> <li>• Rezultatele chestionării cadrelor didactice și a analizei fișelor de observare a lecțiilor;</li> <li>• Instrucțiune privind completarea catalogului, anexa nr. 3 la ordinul MECC nr. 353 din 28.03.2018;</li> <li>• Fișa de observații cu recomandări, privind completarea a registrelor academice pe grupe,</li> <li>• Ordinul instituției de învățământ nr. 01-04/147 din 10.11.2020 cu privire la realizarea</li> </ul>
---	--



	<p>consultațiilor la obiectele de cultură generală și specialitate în anul de studii 2020 – 2021;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proiecte didactice ale disciplinelor (prelegerilor, aplicațiilor practice, Proiect didactic 5D);</li> <li>• Catalogul pentru stagiile de practică pe grupe și instructajul privind Securitatea și Sănătatea în Muncă;</li> <li>• Registrul instructajului introductiv general, privind Securitatea și Sănătatea în Muncă;</li> <li>• Registrul de monitorizare a stagiilor de practică; Procedură privind desfășurarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică stagiilor de practică, proces-verbal nr. 16, aprobat la ședința Consiliului de Administrare al ȘP nr. 7. din 30.11.2018;</li> <li>• Rezultate ale Interviuului cu Managementul instituției, cu cadrele didactice și angajatorii;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma analizei dovezilor prezentate s-a constatat:</p> <p>Activitățile didactice desfășurate în cadrul programului „Electrosudor la sudarea manuală” au în centru elevul și actualitatea cu cerințele sale, prin care se stabilesc cunoștințele, abilitățile și deprinderile absolventului programului, astfel obiectivele generale ale disciplinelor și obiectivele de referință la fiecare unitate de conținut sunt formulate pe cele trei nivele de competență: cunoaștere, înțelegere și aplicare, ținându-se cont de particularitățile individuale ale elevului.</p> <p>La organizarea procesului didactic, predare - învățare centrată pe elev se realizează în cadrul tuturor activităților didactice, în cadrul instruirii teoretice, instruirii practice și a stagiilor de practică, în care elevul învață prin descoperire și, în special, în cadrul lucrului individual ghidat, unde elevul elaborează sub ghidajul cadrului didactic diferite produse.</p> <p>Metodele de predare-învățare centrate pe elev sunt utilizate la diferite forme de studii: la orele teoretice – 75 % și la orele practice – 100 %. Metodele de predare-învățare centrate pe elev sunt descrise în planurile didactice zilnice. Pentru proiectarea orelor teoretice, cadrele didactice utilizează cadrul ERRE, planul 5D.</p> <p>La orele practice, profesorul elaborează planul lecției după forma 5D, ghid de performanță, fișă tehnologică, scheme pentru realizarea lucrărilor practice planificate conform programului de formare profesională.</p> <p>În urma chestionării cadrelor didactice și a analizei fișelor de observare a lecțiilor, s-a constatat că cele mai frecvente metode activ-participative, centrate pe elev, sunt: Asaltul de idei/ Brainstorming – 27,3%, Explozia stelară – 15,1%, Lucru în grup – 12,1%, Diagrama Wenn, Clustering, Graficul T , stimulând motivația și învățarea elevilor în cadrul lecției.</p> <p>Mecanismul de promovare, aplicare și evaluare, precum și analiza eficienței metodelor utilizate se realizează frecvent, prin intermediul asistenților și interasistențelor la ore.</p> <p>Rezultatele observațiilor sunt notate în fișele de analiză ale lecțiilor, care includ lucrul diferențiat al elevilor cu cerințe educaționale speciale.</p> <p>Elevii programului de formare profesională „Electrosudor la sudarea manuală” beneficiază de suport individual sub formă de consultații, materiale didactice realizate de cadrele didactice, materiale informative din fondul bibliotecii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate în cadrul programului de formare profesională sunt preponderent centrate pe elev/student.	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamente/instrucțiuni/ghiduri privind utilizarea instrumentelor TIC în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare la nivel de instituție de formare profesională continuă;</li> <li>• Facturi ce demonstrează proveniența mijloacelor TIC și apartenența lor instituției de formare profesională continuă <a href="https://www.slideserve.com/gaston/imbinari-prin-sudare">https://www.slideserve.com/gaston/imbinari-prin-sudare</a>;</li> <li>• Totalitatea mijloacelor TIC (lista, denumirea, nr. de înregistrare etc.);</li> <li>• Rezultatele chestionării cadrelor didactice, anul de studii 2018 – 2019;</li> <li>• Fișa de observare a lecției de formare a cunoștințelor teoretice, la disciplina/modulul Tehnologia specială 23.11.2018;</li> </ul>
---	--



	<ul style="list-style-type: none"><li>• Regulamente/instrucțiuni/ghiduri privind utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare;</li><li>• Amenajate 6 săli cu proiectoare multimedia și ecran;</li><li>• 15 săli cu calculatoare funcționabile/conectate la rețeaua Internet;</li><li>• Filme informatice utilizate în procesul de predare-învățare-evaluare;</li><li>• Rezultate ale Interviuului cu Managementul instituției și cu cadrele didactice;</li><li>• Analiza documentelor;</li><li>• Vizitarea spațiilor educaționale.</li></ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma analizei dovezilor prezentate s-a constatat următoarele:</p> <p>Mijloacele TIC sunt utilizate în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare (ex. computere, laptopuri, proiectoare etc.).</p> <p>Mediul de învățare este optimizat de cadrele didactice prin integrarea în predare și activitatea de studii a noilor tehnologii ale informației și comunicării. Majoritatea cadrelor didactice de la programul de formare profesională „Electrosudor la sudarea manuală” dețin cunoștințe în domeniul TIC.</p> <p>În rezultatul chestionării elevilor, pregătirea profesională a cadrelor didactice și mijloacele de învățământ utilizate de aceștia sunt apreciate ca ”foarte bine” și respectiv ”bine”.</p> <p>Instrumentele TIC utilizate în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare (ex. prezentări PowerPoint etc.) se află la ordinea zilei.</p> <p>În vederea facilitării urmăririi active a procesului de învățare de către elevi, cadrele didactice optează frecvent pentru prezentări electronice. În acest sens, sau făcut pași importanți pentru dotarea sălilor de curs cu tehnica necesară realizării acestor prezentări; calculatoare, video proiectoare, televizoare, table interactive.</p> <p>Mijloacele și instrumentele TIC corespund cu obiectivele programului de formare profesională, fiind folosite la elaborarea materialelor didactice și ilustrative, precum și la evaluarea rezultatelor activităților didactice.</p> <p>Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare devine o necesitate care contribuie la creșterea calității formării profesionale a elevilor și determină obiectivitatea aprecierii rezultatelor.</p> <p>Cadrele didactice de la programul „Electrosudor la sudarea manuală”, posedă deprinderi practice de elaborare și utilizare a materialelor în format electronic.</p> <p>În procesul didactic online este utilizat pe larg Internetul.</p> <p>Activități de formare a cadrelor didactice pentru eficientizarea aplicării tehnologiilor digitale realizate de instituție:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Formări profesionale în cadrul proiectelor în domeniul TIC organizate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării;</li><li>- Cursuri de formare de limba engleză în domeniul TIC, coordonat și realizat de CE Pro Didactica, în cadrul proiectului „Îmbunătățirea calității învățământului vocațional tehnic în domeniul TIC din Republica Moldova.</li></ul> <p>Utilizarea mijloacelor și instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare sporesc nivelul de instruire.</p> <p>Pentru predarea disciplinelor teoretice, atât de profil, cât și de cultură generală, se elaborează prezentări Power Point, care contribuie la captarea atenției discipolilor și îmbunătățirea procesului de învățare. Abilitățile de utilizare a mijloacelor și instrumentelor TIC sunt proprii atât cadrelor didactice, cât și elevilor.</p> <p>Școala Profesională nr. 7 este dotată cu TIC aproximativ la 90%. Pentru elevi sunt amenajate 6 săli de clasă, unde în cadrul orelor de Tehnologii informaționale de comunicare și Tehnologii de procesare a informației, elevii capătă cunoștințe și abilități practice de utilizare a tehnologiilor moderne.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 60% dintre disciplinele programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă atât în Republica Moldova, cât și peste hotare.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			



**Criteriul 3.2. Stagii de practică****3.2.1. Organizarea stagiilor de practică**

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinul Ministerului Educației nr. 840 din 21.08.2015, cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, modificat OMECC 232 din 13.03.2019, publicat în Monitorul Oficial 22.03.2019 art. 530; în vigoare 22.04.2019;</li> <li>• Ordinul ME nr. 233 din 25.03.2016 pentru aprobarea Regulamentului privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar;</li> <li>• Planul de învățământ la programul de formare profesională „Electrosudor la sudarea manuală” - 715006, aprobat de MECC la nr. de înregistrare 64/17-165, din 27.09. 2017;</li> <li>• Procedură privind desfășurarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică stagiilor de practică, aprobat la ședința Consiliului de Administrare al ȘP nr. 7, proces-verbal nr. 16, din 30.11.2018;</li> <li>• Ordinul instituției de învățământ nr. 01-04/39 din 01.06.2020 cu privire la practica în producție, repartizarea la practica în producție a elevilor ȘP nr. 7;</li> <li>• Ordinul instituției de învățământ nr. 01-04/80 din 20.05.2019 cu privire la stagiile de practică în producție, repartizarea la practică a elevilor gr. St-11, ȘP nr. 7;</li> <li>• Catalogul pentru stagiile de practică „Electrosudor la sudarea manuală” și instructajul privind Securitatea și Sănătatea în Muncă;</li> <li>• Registrul instructajului introductiv general, privind Securitatea și Sănătatea în Muncă;</li> <li>• Registrul de monitorizare a stagiilor de practică;</li> <li>• Agenda formării profesionale la stagiul de practică a elevului programului „Electrosudor la sudarea manuală”;</li> <li>• Raportul practicii de producție, care include caracteristica elevilor privind stagiile de practică;</li> <li>• Referență de producție, scrisă de conducătorul practicii de producție a întreprinderii;</li> <li>• Raport de activitate semestrial și anual privind desfășurarea stagiilor de practică și analiza rezultatelor învățării;</li> <li>• Graficul instruirii practice și practicii în producție pentru anul de studii 2019-2020;</li> <li>• Criterii de evaluare a stagiilor de practică pentru anul de studii 2017-2018;</li> <li>• Rezultate ale Interviuului cu Managementul instituției și cu cadrele didactice;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma analizei dovezilor prezentate s-a constatat:  Stagiile de practică sunt proiectate și organizate în conformitate cu documentele normative naționale și instituționale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar;</li> <li>- Regulamentul privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar (Ordinul Ministerului Educației nr.233 din 25.03.2016);</li> <li>- Planul de învățământ pentru meseria Electrosudor la sudarea manuală.</li> </ul> <p>Stagiile de practică se desfășoară conform graficului în baza ordinului directorului nr. 01-04/39 din 01.06.2020, de repartizare a elevilor la practica în producție.  Suportul curricular al elevilor pentru stagiile de practică din cadrul programului de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală este alcătuit din ghiduri de performanță, fișe tehnologice, ateliere de instruire practică dotate conform tematicilor curriculare și alte informații utile.  Rezultatele învățării elevilor sunt consemnate prin note în registrele stagiilor de practică, agendele de practică, raportul practicii de producție, care include caracteristica elevilor privind stagiile de practică și referință de producție. În cadrul comisiilor metodice de specialitate, fiecare maestru-instructor prezintă Raportul semestrial și anual privind desfășurarea stagiilor de practică și analiza rezultatelor învățării.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de formare profesională.  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b>  Instituția de învățământ profesional tehnic asigură acumularea abilităților practice ale elevilor/studentilor înscriși la programul de formare profesională prin realizarea activităților practice și organizarea stagiilor de practică în cadrul instituțiilor-baze de practică cu care aceasta are încheiate contracte sau acorduri de</p>	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-313
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	colaborare.		
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de învățământ la programul de formare profesională „Electrosudor la sudarea manuală” - 715006, aprobat de MECC la nr. de înregistrare 64/17-165, din 27.09. 2017;</li> <li>Procedură privind desfășurarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică stagiilor de practică, aprobat la ședința Consiliului de Administrare al ȘP nr. 7, proces-verbal nr. 16, din 30.11.2018;</li> <li>Ordinul instituției de învățământ nr. 01-04/39 din 01.06.2020 cu privire la practica în producție, repartizarea la practica în producție a elevilor ȘP nr. 7;</li> <li>Catalogul pentru stagiile de practică „Electrosudor la sudarea manuală” și instructajul privind Securitatea și Sănătatea în Muncă;</li> <li>Acord-cadru de cooperare cu Penitenciarul nr. 15 și ȘP nr. 7, din 14.11.2019, cu privire la organizarea și realizarea programului de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală (dual);</li> <li>Raport privind angajarea elevilor la stagiile de practică în anul 2020;</li> <li>Discuții cu cadrele didactice (responsabili de practică);</li> <li>Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma analizei dovezilor prezentate s-a constatat următoarele:  În scopul asigurării desfășurării practicii în producție a elevilor, administrația instituției a încheiat contracte de colaborare dintre agentul economic și Școala Profesională nr. 7, mun. Chișinău.  Instituția a semnat un acord-cadru de cooperare cu Penitenciarul nr. 15, din orașul Cricova, cu privire la organizarea și realizarea programului de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală (dual).  Activitățile practice ale agentului economic întrunesc 100% din obiectivele stagiilor de practică și finalitățile programului de formare.  În baza Raportului privind angajarea elevilor la stagiile de practică la programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală, Promoția 2019-2020, a fost negociat și semnat contract de angajare a elevilor la stagiile de practică, în baza acordului de colaborare dintre instituție și agentul economic Penitenciarul nr. 15 or. Cricova, conform raportului privind angajarea elevilor la stagiile de practică în anul 2020.  Desfășurarea practicii în producție presupune o monitorizare sistematică de către maestrul-instructor responsabil de grupa academică cu scopul verificării respectării securității și sănătății în muncă, prezentării elevului la locul de practică, eficienței elevului din perspectiva dezvoltării abilităților practice.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de bazele de practică ale instituției de învățământ profesional tehnic acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Desfășurarea stagiilor de practică presupune o monitorizare sistematică de către maistrul-instructor responsabil de grupele academice cu scopul verificării respectării măsurilor și normelor securității și sănătății în muncă, prezentării elevului la locul de practică, eficienței elevului din perspectiva dezvoltării abilităților practice.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

#### 3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

<b>Dovezi prezentate de</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ordinul MECC nr. 585 din 26.06.2020 cu privire la anularea examenelor de calificare la finalizarea programelor de formare profesională tehnică pentru anul de studii 2019-2020;</li> </ul>
-----------------------------	---



<b>instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Planul de învățământ la programul de formare profesională „Electrosudor la sudarea manuală” - 715006, aprobat de MECC la nr. de înregistrare 64/17-165, din 27.09. 2017;</li><li>• Procedură privind desfășurarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică stagiilor de practică, aprobat la ședința Consiliului de Administrare al ȘP nr. 7, proces-verbal nr. 16, din 30.11.2018;</li><li>• Ordinul instituției de învățământ nr. 01-04/39 din 01.06.2020 cu privire la practica în producție, repartizarea la practica în producție a elevilor ȘP nr. 7;</li><li>• Catalogul pentru stagiile de practică „Electrosudor la sudarea manuală” și instructajul privind Securitatea și Sănătatea în Muncă;</li><li>• Acord-cadru de cooperare cu Penitenciarul nr. 15 și ȘP nr. 7, din 14.11.2019, cu privire la organizarea și realizarea programului de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală (dual);</li><li>• Raport privind angajarea elevilor la stagiile de practică în anul 2020;</li><li>• Fișa de evaluare generală la meseria „Electrosudor la sudarea manuală” - 715006;</li><li>• Orarul evaluărilor;</li><li>• Teste/lucrări/proiecte etc. de evaluare aprobate;</li><li>• Registre/fișe academice/borderouri/ baze de date privind rezultatele evaluărilor;</li><li>• Rapoarte ale președinților comisiilor de evaluare;</li><li>• Discuții cu cadrele didactice;</li><li>• Analiza documentelor.</li></ul>			
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma analizei dovezilor prezentate s-a constatat următoarele: Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în baza Codului Educației al Republicii Moldova și Strategia de dezvoltare a învățământului profesional tehnic pe anii 2013-2020. În legătură cu situația epidemiologică din țară, a fost emis ordinul Ministrului Educației, Culturii și Cercetării nr. 585 din 26.06.2020 cu privire la anularea examenelor de calificare la finalizarea programelor de formare profesională tehnică pentru anul de studii 2019-2020. Evaluarea rezultatelor învățării sunt planificate în planul de lungă durată la discipline în baza curriculumului. Se stabilește orarul susținerii evaluărilor sumative, finale, examenelor de absolvire, calificare. Calificarea profesională a absolvenților a fost stabilită în baza unei formule de calcul, care se regăsește în fișa generală al absolvenților programului de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală. În cadrul orelor teoretice și practice se aplică evaluarea curentă/zilnică, finală/modul, sau a unui ciclu. Aceste evaluări își au instrumentele sale: de exemplu evaluarea curentă – răspunsuri orale, rezolvarea de exerciții, experimente, studii de caz, situații de problemă etc., finală – testele, probele practice. Metodele și instrumentele de evaluare se stabilesc în funcție de vârsta și de particularitățile psiho-pedagogice ale elevilor și de specificul fiecărui modul. În urma chestionării cadrelor didactice s-a constatat că cele mai utilizate metode și instrumente de evaluare sunt: Teste – 45,5%, Chestionare orală – 36,4%, Proiect de grup – 15,1%, Fișe individuale – 9,1%, Portofolii etc. Monitorizarea desfășurării corecte ale evaluării curente se face de către profesorul de specialitate, iar evaluarea finală în cadrul examenului de calificare este monitorizată de către numeroase persoane (președintele Comisiei de evaluare, vicepreședinte, membrii, monitorul de calitate) cu respectarea Regulamentului de organizare și desfășurare a examenelor de calificare. Analiza rezultatelor evaluării se notează într-un proces-verbal și se prezintă la comisia metodică. Rezultatele evaluării sunt colectate, analizate și consemnate în fișele de evaluare generală, borderourile de notare, procese-verbale. Statistica rezultatelor obținute de candidați sunt înregistrate în Raportul privind rezultatele examenului de calificare.</p>			
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<table border="1"><tr><td data-bbox="355 1816 1169 2049"><b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.</td><td data-bbox="1177 1816 1342 2049"><b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b></td><td data-bbox="1350 1816 1505 2049"><b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b></td></tr></table>	<b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-313
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Puncte tari</b>	✓ Prevenirea fraudelor academice este un proces asigurat prin existența și aplicarea regulamentelor interne, standardelor, ghidurilor în vigoare.
<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	

### 3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinul Ministerului Educației nr. 840 din 21.08.2015, cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, modificat prin ordinul MECC nr. 232 din 13.03.2019, publicat în Monitorul Oficial 22.03.2019 art. 530; în vigoare 22.04.2019;</li> <li>• Procedură privind desfășurarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică stagiilor de practică, aprobat la ședința Consiliului de Administrare al ȘP nr. 7, proces-verbal nr. 16, din 30.11.2018;</li> <li>• Ordinul instituției de învățământ nr. 01-04/39 din 01.06.2020 cu privire la practica în producție, repartizarea la practica în producție a elevilor ȘP nr. 7;</li> <li>• Catalogul pentru stagiile de practică „Electrosudor la sudarea manuală” și instructajul pe SSM;</li> <li>• Proiecte didactice unităților de curs (prelegerilor, aplicațiilor practice, Proiect didactic 5D);</li> <li>• Catalogul pentru stagiile de practică pe grupe și instructajul privind Securitatea și Sănătatea în Muncă;</li> <li>• Registrul de evidență a instructajului introductiv general privind Securitatea și Sănătatea în Muncă;</li> <li>• Registrul de monitorizare a stagiilor de practică; Procedură privind desfășurarea , monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică stagiilor de practică, proces-verbal nr. 16, aprobat la ședința Consiliului de Administrare al ȘP nr.7. din 30.11.2018;</li> <li>• Agenda formării profesionale la stagiul de practică a elevului programului „Electrosudor la sudarea manuală”;</li> <li>• Raportul practicii de producție, care include caracteristica elevilor privind stagiile de practică;</li> <li>• Referență de producție, scrisă de conducătorul practicii de producție a întreprinderii;</li> <li>• Fișa de evaluare generală la meseria Electrosudor la sudarea manuală - 715006;</li> <li>• Raport de activitate semestrial și anual privind desfășurarea stagiilor de practică și analiza rezultatelor învățării;</li> <li>• Graficul instruirii practice și practicii în producție pentru anul de studii 2019-2020;</li> <li>• Registrul contestațiilor examenelor de absolvire și calificare pe anii de studii 2016 – 2017, proces-verbal nr. 111 din 30.06.2017, 2017 – 2018, proces-verbal nr. 124 din 29.06.2018;</li> <li>• Rezultate ale Interviului cu Managementul instituției și cu cadrele didactice;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma analizei dovezilor prezentate s-a constatat:  Monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică este realizată în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, de către maistrul-instructor, șef secție producție și coordonat de către directorul adjunct pentru instruire și producție.</p> <p>În scopul eficientizării procesului de monitorizare a stagiilor de practică, maistrul-instructor evaluează elevii conform graficului de vizită la întreprindere  Beneficiarii contribuie și la stabilirea categoriilor acordate în funcție de volumul de lucrări îndeplinite de elev practicant din lista de elemente obligatorii necesară pentru practică, responsabilitate, punctualitate.</p> <p>În procesul de evaluare a stagiilor practicilor reprezentanții bazelor de practică sunt implicați nemijlocit și responsabilii în subordinea cărora sunt elevii practicanți.</p> <p>La finalizarea stagiilor de practică, fiecare elev prezintă agenda formării profesionale și un scurt raport privind desfășurarea stagiilor de practică. Rezultatele elevilor în stagiile de practică se apreciază cu note de către maistrul-instructor.</p> <p>Stagiile de practică sunt coordonate cu maiștri-instructori în producție de la întreprindere. În cadrul întreprinderilor de profil, elevii sunt ghidați de către agentul economic și maistrul în producție, care realizează instructajul privind tehnica securității elevilor și organizarea locului de muncă al elevilor în întreprindere.</p> <p>În scopul prevenirii fraudelor academice s-a emis ordinul privind asumarea responsabilităților în</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-313
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>caz de fraudare a evaluărilor sumative/finale. În baza acestui ordin, fiecare membru evaluator semnează declarația pe propria răspundere.</p> <p>Elevilor li s-a adus la cunoștință consecințele încălcării regulamentelor în vigoare, iar responsabilitatea respectării regulamentului și-o asumă prin semnarea procesului-verbal al ședințelor cu elevii.</p> <p>Recăutarea contestărilor se realizează cu respectarea Regulamentului de desfășurare și organizare a examenelor și ordinul Ministerului Educației Culturii și Cercetării.</p> <p>Contestațiile sunt analizate și sunt întreprinse măsuri de îmbunătățire.</p> <p>Elevul are dreptul de a contesta rezultatul evaluării timp de 24 de ore de la afișarea rezultatelor. Contestările sunt înregistrate în Registrul de înregistrare a contestațiilor și sunt analizate de către Comisia de contestare a rezultatelor probelor scrise.</p> <p>La programul de formare profesională Electrogazosudor-montator, contestații nu au fost înregistrate.</p> <p>La finalizarea stagiilor de practică, fiecare elev prezintă agenda formării profesionale și un raport privind desfășurarea stagiilor de practică. Rezultatele elevilor la stagiile de practică se apreciază cu note de către mastru-instructor de la întreprindere. La finalul stagiilor de practică, maestrul-instructor din instituție realizează un raport cu privire la desfășurarea stagiilor de practică, realizarea obiectivelor conform curriculumului la programul de formare profesională și propune măsuri de îmbunătățire a calității stagiului de practică.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Nu sunt înregistrate cereri de contestare a examenelor la programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenti

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev/student, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

##### Criteriul 4.1. Admiterea la studii

##### 4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul-Cadru de învățământ tehnic secundar cu durata de studii de doi ani, nivel III (ISCED-2011), aprobat prin ordinul ME nr. 531 din 02.06.2015, modificat prin ordinul MECC nr. 596 din 10.05.2018, modificat prin ordinul MECC nr. 1319 din 08.09.2018;</li> <li>• Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic, aprobat: la ședința Consiliului Național pentru Curriculum, proces-verbal nr. 6 din 19.11.2015, prin ordinul ME nr. 1128 din 26.11.2015;</li> <li>• Ordinul ME nr. 676 din 13.07.2016 cu privire la aprobarea Suportului metodologic pentru proiectarea curriculumului în învățământul profesional tehnic secundar;</li> <li>• Anexa la Ordinul ME nr. 676 din 13.07.2016 Suport metodologic pentru proiectarea curriculumului în învățământul profesional tehnic secundar;</li> <li>• Ordinul ME nr. 990 din 17.09.2014 Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic;</li> <li>• Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic la programe de formare profesională tehnică secundară, aprobat de către MECC prin Ordinul nr. 459 din 20.05.2020;</li> <li>• Planul de înmatriculare aprobat 24.01.2020;</li> <li>• Planul de orientare profesională pentru anul de studii în curs din 11.09.2020;</li> <li>• Regulamentul instituției de învățământ profesional tehnic privind admiterea la studii din 20.05.2020;</li> <li>• Raport anual al comisiei de admitere 2020;</li> <li>• Materiale promoționale ale ofertei educaționale</li> </ul>
---	--


	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-313
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Recrutarea și admiterea elevilor în Școala Profesională nr. 7, mun. Chișinău la programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală: s-a realizat în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic la programe de formare profesională tehnică secundară, aprobat de către MECC prin Ordinul nr. 459 din 20.05.2020. Comisia de admitere a fost constituită prin ordinul directorului, care activează strict în baza acestui Regulament</p> <p>În cadrul Instituției Publice Școala Profesională nr. 7 sunt instituite mai multe proceduri de recrutare și admitere la studii menite să promoveze programele de formare profesională, inclusiv la programul Electrosudor la sudarea manuală cum ar fi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Propuneri pentru Planul de înmatriculare;</li> <li>- Aprobarea Planului de orientare profesională pentru anul de studii în curs;</li> </ul> <p>Organizarea decadelor de specialitate și a expozițiilor de creație tehnică</p> <p>Procedurile de recrutare și admitere la programul de formare profesională aplicate sunt realizate prin rețele de socializare și distribuirea pliantelor de publicitate.</p> <p>Măsurile de îmbunătățire a procesului de recrutare și admitere la programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală sunt discutate la ședințele consiliului metodic, consiliul profesoral la sfârșitul perioadei de admitere și propuse măsuri de îmbunătățire.</p> <p>Admiterea la programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală se realizează în conformitate cu regulamentul de organizare a admiterii (Regulamentul ME, Regulamentul instituțional).</p> <p>Rezultatele Concursului de admitere, listele celor înmatriculați și după caz, locurile neacoperite se fac publice prin afișare pe panourile de informații.</p> <p>Toată procedura de admitere este transparentă atât pentru elevi, părinți, cât și pentru toți cei interesați. La programul de formare „Electrosudor la sudarea manuală” sunt admiși candidații doritori.</p> <p>Comisiile de admitere întocmesc rapoarte privind rezultatele admiterii, care ulterior sunt discutate la consiliul metodic și profesoral.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională este în conformitate cu actele normativ-reglatorii.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		2,0	2,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic la programe de formare profesională tehnică secundară, aprobat de către MECC prin Ordinul nr. 459 din 20.05.2020;</li> <li>• Planul de înmatriculare aprobat 24.01.2020;</li> <li>• Planul de orientare profesională pentru anul de studii în curs din 11.09.2020;</li> <li>• Regulamentul instituției de învățământ profesional tehnic privind admiterea la studii din 20.05. 2020;</li> <li>• Raport anual ale comisiei de admitere 2020;</li> <li>• Materiale promoționale ale ofertei educaționale;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției/ șeful catedrei;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Admiterea și recrutarea elevilor din grupurile dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale se realizează în conformitate cu prevederile Regulamentului aprobat de MECC al Republicii Moldova și ținând cont de Legea Republicii Moldova privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități. Astfel, la programul de formare profesională pot fi admiși 15 % candidați din grupurile dezavantajate.</p>		



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-313
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>În funcție de gradul de dizabilitate și grupul de risc din care face parte elevul înmatriculat la studii, la început de an școlar în cadrul Comisiilor Metodice de profil se pun în discuții propunerile privind simplificarea, după caz ajustarea unor conținuturi la posibilitățile de învățare a elevilor cu cerințe educaționale speciale.</p> <p>Dat fiind faptul că Școala Profesională nr. 7 dispune de anumite practici în activitatea cu elevii cu CES, instituția de învățământ a fost inclusă în Proiectul "Incluziunea educațională a tinerilor cu CES/ dizabilități în instituțiile de învățământ profesional tehnic", Proiect implementat în Republica Moldova de KulturKontakt Austria în colaborare cu MECC al Republicii Moldova. Pe parcursul proiectului, cadrele didactice din cadrul instituției au participat în numeroase rânduri la diverse ateliere de lucru privind implementarea educației incluzive în ÎPT.</p> <p>Criteriile și procedurile de admitere a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională sunt respectate.</p> <p>În dependență de gradul de dizabilitate și grupul de risc din care face parte elevul înmatriculat la studii, la început de an școlar în cadrul Comisiilor Metodice de profil se pun în discuții propunerile privind simplificarea, după caz ajustarea unor conținuturi la posibilitățile de învățare a elevilor cu cerințe educaționale speciale.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  2,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studentilor

##### 4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studentilor

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic la programe de formare profesională tehnică secundară, aprobat de către MECC prin Ordinul nr. 459 din 20.05.2020;</li> <li>• Planul de înmatriculare aprobat 24.01.2020;</li> <li>• Ordinul nr. 21-C din 30.06.2020 "Cu privire la promovarea elevilor anului I la anul II, anului II la anul III 22-C din 30.06.2020 "Cu privire la exmatriculare prin absolvire";</li> <li>• Planul de orientare profesională pentru anul de studii în curs din 11.09.2020;</li> <li>• Regulamentul instituției de învățământ profesional tehnic privind admiterea la studii din 20.05. 2020;</li> <li>• Raport anual ale comisiei de admitere 2020;</li> <li>• Ordin de absolvire din 26.08.2020;</li> <li>• Materiale promoționale ale ofertei educaționale;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției/ șeful catedrei;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Mecanismul de promovare a elevilor a fost stabilit de către Regulamentul de funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, conform căruia în baza reușitei elevilor, Consiliul Profesional decide promovarea elevilor în anul următor de studii.</p> <p>Rata de absolvire raportată la numărul elevilor înmatriculați în anul de studii 2019-2020 la programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală este de 30/27.</p> <p>Rata de promovabilitate și analiza contingentului se face în baza rapoartelor maiștrilor-instrucitori prezentat în cadrul CP "de totalizare a activităților anuale și semestriale a instituției". Cerințele de finalizare a programului de formare profesională se respectă.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – elevii/studentii programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile regulamentare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  2,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de</b>			



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-313
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>îmbunătățire obligatorii</b>	
---------------------------------	--

#### 4.2.2. Mobilitatea academică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulament intern privind mobilitatea academică aprobat proces-verbal nr. 25 din 23.12.2019;</li> <li>Contractul de parteneriat Unitatea de învățământ Liceul Tehnologic Victor Jinga, cu sediul în Săcele, jud. Brașov, România din 06.06.2018;</li> <li>Discuții cu managementul instituției;</li> <li>Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Școala Profesională nr. 7, mun. Chișinău a inițiat în anul de studii 2017-2018 procedura de încheiere a unui Parteneriat cu una din instituțiile de învățământ profesional tehnic din România în vederea demarării unui program de mobilitate de scurtă durată pentru elevii și cadrele didactice ale instituției de învățământ. Astfel, la data de 06.06.2018 a fost semnat Contractul de parteneriat între Unitatea de învățământ Liceul Tehnologic Victor Jinga, cu sediul în Săcele, jud. Brașov, România și Instituția Publică Școala Profesională nr. 7, mun. Chișinău. Ulterior Contractul a fost avizat de Inspectoratul Școlar al jud. Brașov (nr. 1207 din 04.06.2018) și Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova (08/5-09/ 10019 din 08.08.2018).</p> <p>Mobilitatea elevilor în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu actele normativ-reglatorii (aprobate de ME și instituționale).</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mobilitatea academică a elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

##### 4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Certificatul de calificare Furtuna Piotr, eliberat la 26.08.2020;</li> <li>Suplimentul descriptiv Sandu Grigore, eliberat la 26.08.2020;</li> <li>Ordin de absolvire nr.02-01/25-C din 26. 08. 2020;</li> <li>Registre de evidență eliberarea actelor;</li> <li>Discuții cu managementul instituției;</li> <li>Analiza documentelor;</li> <li>Discuții cu șeful catedrei;</li> <li>Analiza documentelor.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Cerințele normative la conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională se respectă.</p> <p>Programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală este de nivelul III ISCED cu durata studiilor de 1 an. Conform nomenclatorului domeniilor de formare profesională, elevii de la programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală sunt certificați ca muncitori calificați în domeniul: „Mecanică și prelucrarea metalelor”.</p> <p>Certificarea muncitorilor calificați se realizează în baza hotărârii comisiei de calificare, aprobat de MECC (fiind constituită din agenți economici, cadre manageriale și didactice), ordinului instituțional de conferire a calificării și de eliberare a certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională. Suplimentul descriptiv descrie cunoștințele și competențele dobândite de titularii diplomelor de calificare.</p> <p>Certificarea muncitorilor calificați se realizează în baza hotărârii comisiei de calificare, aprobat de MECC și constituită din agenți economici, cadre manageriale și didactice și ordinul instituțional de conferire a calificării și de eliberare a certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională.</p> <p>Actele se înscriu în registrul de eliberare al actelor de studii.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-313
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

#### Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

##### 5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul cu privire la modul de recrutare și angajare a personalului ȘP nr. 7, discutat la ședința Comisiei metodice, proces-verbal nr. 03 din 08.11.2019;</li> <li>• Regulamentul cu privire la activități de mentorat în învățământ aprobat la ședința Comisiei metodice, proces verbal nr. 01 din 13.09.2019;</li> <li>• Plan de formare continuă a cadrelor didactice pentru anii de învățământ 2018 – 2024;</li> <li>• Acord suplimentar 09-07/13 din 26.08.2020 la Contractul individual de muncă 09-07/72 din 01.09.2019;.</li> <li>• Contractul colectiv de muncă pentru anii 2020 – 2024, între ȘP nr. 7 și Comitetul sindical al ȘP nr. 7, mun. Chișinău;</li> <li>• Fișa postului pentru funcția de Maistrul instructor Pegza Iurie, aprobată de Directorul ȘP nr. 7, la 18.09.2019;</li> <li>• Ordinul instituției nr. 01-04/165 din 03.09.2018 cu privire la asigurarea securității datelor cu caracter personal prelucrate în procesul instructiv-educativ pe parcursul anului de studii 2018 – 2019;</li> <li>• Baza de date privind gradele didactice și formării continuei ale cadrelor didactice din cadrul ȘP nr. 7;</li> <li>• Graficul de dezvoltare profesională a personalului didactic pentru anul de studii 2018 – 2019;</li> <li>• Contractul nr. 20 între Asociația Obștească „Educația pentru Dezvoltare” – AED și ȘP nr. 7, pentru perioada 01.09.2017 – 30.06.2018;</li> <li>• Acord de colaborare între Universitatea Pedagogică Zurich și Centrul de Proiecte Internaționale în Educație IPE, din 14.09.2016;</li> <li>• Proiect de activitate cu tinerii specialiști în anul de studii 2018 -2019;</li> <li>• Procedura de monitorizare a activității cu tinerii specialiști, discutată și aprobată în cadrul CEIAC, proces-verbal nr. 4, din 30.01.2018;</li> <li>• Ordinul instituției 01-04/110 din 10.09.2020 cu privire la stabilirea sporului pentru performanță;</li> <li>• Ordinul instituției 01-04/111 din 11.09.2020 cu privire la stabilirea sporului cu caracter specific și cumularea funcțiilor;</li> <li>• Ordinul instituției 01-04/94 din 02.09.2020 cu privire la crearea și stabilirea componenței nominale a comisiilor metodice de profil pentru anul de studii 2020 – 2021;</li> <li>• Proces-verbal nr. 1 din 10.09.2020 al comisii metodice „Electrician – sudor – instalator tehnică sanitară”;</li> <li>• Seminar metodic, procedura de evaluare a probelor practice, formator Ghenea Vasile;</li> <li>• Seminare metodice pentru cadrele didactice ȘP nr. 7;</li> <li>• Extras din procesul-verbal nr. 10 din 29.06.2018 al Ședinței Consiliului Profesorat, Validarea rezultatelor activității didactice și extradidactice pentru anul de studii 2017 – 2018;</li> <li>• Regulamentul cu privire la activități de mentorat în învățământ aprobat la ședința Comisiei</li> </ul>
---	--



	<p>metodice, proces-verbal nr. 01 din 13.09.2019;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul anual de activitate al activității de mentorat pentru anul de studii 2019 – 2020;</li> <li>• Discuții cu personalul didactic;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma analizei dovezilor prezentate s-a constatat:          Instituția dispune de Regulamentului de recrutare a personalului didactic aprobat la ședința Comisiei metodice și Regulamentul privind metodologia repartizării timpului de muncă a personalului didactic.          Angajarea personalului se realizează în baza contractelor individuale de muncă, a ordinelor de angajare și a statelor de personal.          La programul de formare profesională „Electrosudor la sudarea manuală” - 715006 sunt angajate numai 2 cadre didactice, titulare cu vârsta între 35... 63 ani .          Rata cadrelor didactice titulare constituie 100%.          Cadre didactice prin cumul la programul de formare profesională „Electrosudor la sudarea manuală” - 715006 nu există la moment.          Specialiștii din sectorul real se implică în procesul de instruire în cadrul programului de formare profesională la programul „Electrosudor la sudarea manuală” - 715006 prin organizarea stagiilor de practică, la evaluarea și calificarea profesională a absolvenților, prin acordarea categoriilor de calificare.          Numărul de elevi la programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală, promoția 2019-2020: la 01.09.2019 a constituit 30 elevi, iar cadre didactice 2, astfel, raportul dintre numărul de cadre didactice și elevi constituie 1/15.          100% din personalul didactic angajat la programul de formare profesională are încheiate contracte individuale de muncă.          Personalul didactic și de conducere angajat are încheiat contract individual de muncă, fiecare angajat dispune de fișă personală,          Drepturile angajaților instituției sunt stipulate în Contractul colectiv de muncă, iar atribuțiile personalului didactic și de conducere angajat sunt specificate în Fișele de post.          În fișe de post sunt specificate atribuțiile personalului didactic.          Raportul dintre numărul de cadre didactice și elevi la programul este rațional pentru realizarea obiectivelor programului.          Instituția întreprinde măsuri de întinerire a personalului didactic.          Sunt implementate numeroase activități metodice cu tinerii specialiști, în baza procedurii de monitorizare a activității cu tinerii specialiști.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
	<b>1,0</b> – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice/științifice la programul de formare profesională sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice/științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Personalul didactic angajat la programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală dispun contracte individuale de muncă;</li> <li>✓ Personalul didactic la programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală își cunosc atribuțiile specificate în fișa postului.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>	✓		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓		

### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

<b>Dovezi</b>	• Regulamentului cu privire la modul de recrutare a personalului didactic aprobat la ședința
---------------	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-313
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<p>Comisiei metodice, proces-verbal nr. 03 din 08.11.2019;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de formare continuă a cadrelor didactice pentru anii de învățământ 2018 – 2024;</li> <li>• State de personal aprobate în cadrul Consiliului de administrație, proces-verbal nr. 26, din 22 01 2020;</li> <li>• Fișa postului pentru funcția de Maistrul instructor Pegza lurie, aprobată prin ordinul nr. 7, la 18.09.2019;</li> <li>• Ordine privind angajarea personalului didactic nr. 48/p din 30.08.2019;</li> <li>• Dosare ale personalului didactic angajat Pegza lurie; Fișa personală de evidență a cadrelor;</li> <li>• Proces-verbal nr. 01 din 05.09.2019 privind aducerea la cunoștință a fișelor de post;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu personalul serviciului Resurse Umane;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice implicate în programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma analizei dovezilor prezentate s-a constatat următoarele:          Studiile de bază ale personalului didactic și calificarea în conformitate cu conținutul programului de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală:          - Modulul psihopedagogie – 100 %;          - Formare profesională inițială în domeniul construcțiilor – 100 %;          - Studii superioare –100 %.          Cadrele didactice de la programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală nu dețin grad didactic.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – calificarea profesională a personalului didactic/științific este conformă programului de formare profesională în care este implicat în proporție mai mare de 90%;  <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b>          Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este minimum 80%.</p>	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Asigurarea programului de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală cu personal didactic care dispun calificarea și grad didactic corespunzător funcției ocupate.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriaul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

### 5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul cu privire la modul de recrutare și angajare a personalului ȘP nr. 7, discutat la ședința Comisiei metodice, proces-verbal nr. 03 din 08.11.2019;</li> <li>• Regulamentul cu privire la activități de mentorat în învățământ aprobat la ședința Comisiei metodice, proces-verbal nr. 01 din 13.09.2019;</li> <li>• Acord suplimentar 09-07/13 din 26.08.2020 la Contractul individual de muncă 09-07/72 din 01.09.2019;</li> <li>• Programul de dezvoltare strategică a instituției de învățământ profesional tehnic aprobat la Consiliul profesoral, proces-verbal nr. 50 din 29.08.2016;</li> <li>• Plan de formare continuă a cadrelor didactice pentru anii de învățământ 2018 – 2024;</li> <li>• Graficul de formare continuă a cadrelor didactice pentru perioada 2019-2020;</li> <li>• Rezultatele chestionării cadrelor didactice privind identificarea necesității de formare continuă;</li> <li>• Prezentarea rezultatelor stagiului de practică la Comisia metodică proces-verbal. 03 din 04.11.2019;</li> <li>• Contractul colectiv de muncă pentru anii 2020 – 2024, între ȘP nr. 7 și Comitetul sindical al ȘP nr. 7, mun. Chișinău;</li> <li>• Fișa postului pentru funcția de Maistrul instructor Pegza lurie, aprobată prin ordinul ȘP nr. 7, la 18.09.2019;</li> <li>• Ordinul instituției nr. 01-04/165 din 03.09.2018 cu privire la asigurarea securității datelor cu caracter personal prelucrate în procesul instructiv-educativ pe parcursul anului de studii 2018</li> </ul>
---	--



	<ul style="list-style-type: none"><li>- 2019;</li><li>• Baza de date privind gradele didactice și formării continue ale cadrelor didactice din cadrul ȘP nr. 7;</li><li>• Graficul de dezvoltare profesională a personalului didactic pentru anul de studii 2018 – 2019;</li><li>• Contractul nr. 20 între Asociația Obștească „Educația pentru Dezvoltare” – AED și ȘP nr. 7, pentru perioada 01.09.2017 – 30.06.2018;</li><li>• Acord de colaborare între Universitatea Pedagogică Zurich și Centrul de Proiecte Internaționale în Educație IPE, din 14.09.2016;</li><li>• Proiect de activitate cu tinerii specialiști în anul de studii 2018 -2019;</li><li>• Procedura de monitorizare a activității cu tinerii specialiști, discutată și aprobată în cadrul CEIAC, proces – verbal nr. 04, din 30.01.2018;</li><li>• Ordinul instituției 01-04/110 din 10.09.2020 cu privire la stabilirea sporului pentru performanță;</li><li>• Ordinul instituției 01-04/111 din 11.09.2020 cu privire la stabilirea sporului cu caracter specific și cumularea funcțiilor;</li><li>• Ordinul instituției 01-04/94 din 02.09.2020 cu privire la crearea și stabilirea componenței nominale a comisiilor metodice de profil pentru anul de studii 2020 – 2021;</li><li>• Discuții cu managementul instituției;</li><li>• Discuții cu personalul serviciului Resurse Umane;</li><li>• Discuții cu cadrele didactice implicate în programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală;</li><li>• Analiza documentelor.</li></ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma analizei dovezilor prezentate s-a constatat:</p> <p>Strategiile de personal a ȘP nr. 7, prevede diverse mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic la programul de formare profesională „Electrosudor la sudarea manuală” realizate prin următoarele acțiuni:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- analiza Bazei de date privind gradele didactice și formările continue ale cadrelor didactice;</li><li>- întocmirea Graficului de dezvoltare profesională a personalului didactic.</li></ul> <p>Cadrele didactice de la programul de formare profesională „Electrosudor la sudarea manuală” participă la diverse activități de formare profesională.</p> <p>Implicarea activă a cadrelor didactice de la programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală în grupurile de lucru privind: elaborarea Curriculum-ului modular, precum și a altor documente reglatorii strategice pentru buna funcționare a sistemului de învățământ profesional tehnic secundar.</p> <p>În procesul autoevaluării și evaluării cadrelor didactice se stabilesc necesitățile de formare continuă, care se înregistrează în Registrul dezvoltării profesionale a cadrului didactic.</p> <p>Dezvoltarea continuă a personalului didactic întruchipează mai multe activități de motivare a cadrelor didactice prin identificarea necesităților de dezvoltare, prin implicarea cadrelor didactice în diverse proiecte la nivel național și internațional: Proiectul AED, Proiectul JOBS), Proiectul GOPA, Proiectul TWINNING, Proiectul CEDA, Proiectul KulturKontakt etc.</p> <p>Instituția Publică ȘP nr. 7, a inițiat în anul de studii 2017-2018 procedura de încheiere a unui Parteneriat cu una din instituțiile de învățământ profesional tehnic din România în vederea demarării unui program de mobilitate de scurtă durată pentru cadrele didactice ale instituției de învățământ.</p> <p>Instituția Publică ȘP nr. 7 acordă suport financiar pentru formarea continuă a personalului didactic din cadrul programului de formare prin colaborarea cu instituțiile specializate în formare continuă: USM, UTM, PRODIDACTICA, IFC, Proiectul LED Moldova, etc.</p> <p>În cadrul ȘP nr. 7 sunt implementate numeroase activități metodice cu tinerii specialiști, în baza procedurii de monitorizare a activității cu tinerii specialiști.</p> <p>Pentru fiecare tânăr specialist este desemnat un mentor care deține grad didactic în scopul asigurării ajutorului metodic. Perioada mentoratului durează un an.</p> <p>Administrația ȘP nr. 7 susține și stimulează cadrele didactice prin: acordarea diplomelor de merit, promovarea în funcții de conducere, acordarea premiilor financiare în baza:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Regulamentului cu privire la modul de stabilire a sporului pentru performanță a personalului din cadrul ȘP nr. 7, în baza căruia a fost emis ordinul instituției cu privire la stabilirea sporului de performanță;</li><li>- Regulamentul cu privire la tipurile și modul de stabilire a sporurilor cu caracter specific, a premiilor unice și sporurilor pentru munca suplimentară a angajaților ȘP nr. 7 mun. Chișinău, discutat în cadrul Consiliului de Administrare, proces-verbal nr. 34 din 11.09.2020.</li></ul>
<b>Gradul de</b>	<b>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic are</b>   <b>Ponderea</b>   <b>Punctajul</b>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-313
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	strategii/politici de dezvoltare a personalului didactic/științific și le realizează integral.	<b>(puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Personalul didactic al programului de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală beneficiază de stagii, cursuri și alte activități de instruire și dezvoltare profesională susținute de instituție.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programul de dezvoltare strategică a instituției de învățământ profesional tehnic aprobat la Consiliul profesoral, proces-verbal nr. 50 din 29.08.2016;</li> <li>• Plan de formare continuă a cadrelor didactice pentru anii de învățământ 2018 – 2024;</li> <li>• Graficul de formare continuă a cadrelor didactice pentru perioada 2019-2020;</li> <li>• Rezultatele chestionării cadrelor didactice privind identificarea nevoii de formare continuă;</li> <li>• Prezentarea rezultatelor stagiului de practică la Comisia metodică proces-verbal nr. 03 din 04.11.2019;</li> <li>• Ordinul instituției 01-04/94 din 02.09.2020 cu privire la crearea și stabilirea componenței nominale a comisiilor metodice de profil pentru anul de studii 2020 – 2021;</li> <li>• Graficul de dezvoltare profesională a personalului didactic pentru anul de studii 2018 – 2019;</li> <li>• Rapoartele anuale de activitate ale Comisiei metodice;</li> <li>• Planul individual de activitate;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu personalul serviciului Resurse Umane;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice implicate în programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma analizei dovezilor prezentate s-a constatat următoarele:</p> <p>Activitățile comisiilor metodice sunt planificate în planul de activitate al Comisiei metodice și în Planul individual de activitate a cadrului didactic.</p> <p>Acțiunile întreprinse și rezultatele activităților metodice sunt prezentate în Rapoartele anuale de activitate ale Comisiei metodice.</p> <p>Cadre didactice planificată activitatea metodică în Planul individual de activitate.</p> <p>Materiale didactice și metodice elaborate de personalul didactic sunt multiple:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Îndrumări metodice,</li> <li>- Fișe tehnologice,</li> <li>- Ghiduri de performanță,</li> <li>- Referate,</li> <li>- Prezentări,</li> <li>- Proiecte de calcul,</li> <li>- Rebusuri / Integrame.</li> </ul> <p>Anual se realizează evaluarea activității cadrelor didactice în cadrul Comisiilor metodice, analizându-se direcțiile de perspectivă și următoarele necesități de formare.</p> <p>Personalul didactic al programului de formare profesională este susținut de instituție în planificarea și realizarea activităților sale metodice prin multiplicarea acestora, componente TIC și altele.</p> <p>Administrația ȘP nr. 7, întreprinde măsuri concrete de îmbunătățire continuă a calității activității cadrelor didactice, luându-se în considerare rezultatele evaluării prin planificarea activităților ulterioare în Planul anual de activitate al Ș.P. nr. 7, mun. Chișinău.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic are mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic/științific și asigură integral realizarea acestora.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Activitățile comisiilor metodice sunt planificate în planul lor de activitate și în Planul individual de activitate a cadrului didactic;		



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-313
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	✓ Cadrele didactice ale programul de formare profesională elaborează în continuu materiale didactice și metodice plasate și pe platforme online.
<b>Recomandări</b>	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	


### Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studentii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

#### Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

##### 6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lista spațiilor educaționale utilizate în procesul educațional la program;</li> <li>• Planul cadastral a spațiilor educative;</li> <li>• Extrasul din registrul de Stat nr.8488 din 18.07.2018 (seria EB 0225053);</li> <li>• Certificatul de supraveghere tehnică nr.1461/AST din 18.10.2018;</li> <li>• Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/91 din 24.03.2021;</li> <li>• Autorizația sanitară;</li> <li>• Vizitarea tuturor spațiilor educaționale teoretice și practice;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Programul Electrosudor la sudarea manuală, la nivel de instituție este destinat pentru formarea profesională a deținuților în Penitenciarul nr 15, or. Cricova, prin metoda învățământului dual. Lecțiile teoretice și practice sunt organizate în următoarele tipuri de spații educaționale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- un atelier pentru instruirea practică;</li> <li>- o sală de curs;</li> <li>- cantina;</li> <li>- biblioteca;</li> <li>- teren sportiv;</li> </ul> <p>Suprafața totală a atelierului didactic, destinat instruirii practice constituie 72 m<sup>2</sup>, iar a sălii de curs destinată instruirii teoretice constituie 55 m<sup>2</sup>. În aceste spații procesul educațional se desfășoară pe subgrupe a câte 15 elevi. Spațiile educaționale destinate realizării programului de formare profesională corespund cu cerințele de securitate și sănătate în muncă. La nivel de instituție toate posturile dispun de instrucțiuni de protecție, mijloace antiincendiare, autorizație sanitară și antiincendiară.</p> <p>În baza suprafeței total prezentate a spațiilor destinate instruirii (127 m<sup>2</sup>) și a numărului de elevi pe ani de studii (30), se constată că este suficient spațiu pentru instruirea. Astfel, unui elev aparține aproximativ - 4,23 m<sup>2</sup>.</p> <p>Instituția are o dotare a spațiilor educaționale corespunzătoare domeniului de formare profesională. Electrosudor la sudarea manuală, care asigură cu succes realizarea programului. Atelierul pentru instruirea practică la programul de formare profesională a fost amenajat cu tot necesarul destinat instruirii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<p><b>3,0</b></p>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev/student din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
	<p><b>2,0</b></p>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-313
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	minime ce revin unui elev/student din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup></li> </ul>		
<b>Puncte tari</b>	✓ Asigurarea cu spații educaționale proprii suficiente la program.		
<b>Recomandări</b>	✓		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓		

### 6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documente ce confirmă achiziționarea mijloacelor educaționale;</li> <li>• Graficul de activitate a instituției (orarul lecțiilor de instruire teoretică și practică, graficul sunetelor);</li> <li>• Vizitarea tuturor spațiilor educaționale teoretice și practice;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Spațiile educaționale din cadrul programului de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală, sunt dotate corespunzător necesităților curriculare și standardului ocupațional. La nivel de program, instituția asigură procesul de instruire cu spații proprii și materiale educaționale specifice programului.</p> <p>Toate spațiile dispun mijloace de protecție și sunt dotate cu mobilier, materiale ilustrative, fișe tehnologice, tabele, machete, ghiduri de performanță, instrumente și utilaje tehnice, resurse materiale și consumabile necesare procesului de instruire, în conformitate cu obiectivele programului de formare profesională. Instituția oferă posibilitatea de a studia programul dat și elevilor cu cerințe educaționale speciale în baza unui plan individualizat, doar dacă aceștia nu prezintă careva forme severe de dezabilitate.</p> <p>Mijloacele educaționale disponibile la nivel de program sunt actuale și aplicabile conform cerințelor. În cadrul orelor de instruire acestea se pun la dispoziția tuturor elevilor și sunt prezentate în mare parte în limba de stat. Profesorii din cadrul programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală, dispun de formări corespunzătoare, ceea ce le permite cu ușurință să aplice resursele educaționale în proces de instruire.</p> <p>În urma prezentării de către instituție a bazei tehnico-materiale s-a constatat, că toate mijloacele de învățământ prezintă o stare de funcționalitate bună. Acestea corespund finalităților educaționale și demersului curricular. Sălile de curs unde este necesară utilizarea calculatoarelor (informatica, biblioteca) sunt dotate cu calculatoare, tablă interactivă, imprimante, scanner etc. Unele săli de clasă sunt asigurate proiectoare, laptopuri care sunt utilizate de profesori conform necesității. Toate mijloacele menționate mai sus, dispun de conexiune permanentă la rețeaua de internet.</p> <p>Instituția dispune de toate unitățile necesare: 8 grupuri sanitare, canalizare, apă, sistem de încălzire centralizată, curent electric, telefonie fixă și spațiu amenajat de depozitare a gunoului. În incinta Școlii Profesionale nr. 7, mun. Chișinău și a teritoriilor adiacente sunt montate suficiente mijloace de orientare (panouri informative, indicatoare etc.), care ușor te ghidează către spațiile educaționale, iar amplasarea instituției este la un loc ușor accesibil. Accesul pe teritoriul și în incinta spațiilor educaționale este liber între orele 8:00 și 17:00 (conform graficului de activitate), ulterior încăperile se transmit în supravegherea serviciului de pază. Teritoriul instituției este monitorizat video.</p> <p>La momentul evaluării în cadrul programului de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală, instituția înregistrează un progres în ceea ce privește dotarea cu materiale educaționale și consumabile necesare procesului educațional din mijloace proprii.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-313
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Puncte tari</b>	✓ Baza tehnico-materială corespunzătoare.
<b>Recomandări</b>	✓
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓

### 6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul de organizare și funcționare a bibliotecii, aprobat prin proces-verbal nr. 83 din 10.06.2019;</li> <li>• Plan de activitate a bibliotecii;</li> <li>• Fișa cititorului;</li> <li>• Fondul de carte;</li> <li>• Baza de date ce conține fondul de carte al bibliotecii destinat realizării programului de formare profesională;</li> <li>• Acorduri de colaborare cu Biblioteca Națională și Biblioteca Municipală B.P. Hașdeu;</li> <li>• Abonamente la reviste locale;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu bibliotecarul;</li> <li>• Vizitarea bibliotecii.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În incinta Școlii Profesionale nr. 7, mun. Chișinău, există și activează în baza unui Regulament intern și un Plan de activitate biblioteca școlară. Pentru realizarea programului de formare profesională, biblioteca școlii dispune de fonduri de carte atât pentru disciplinele de cultură generală cât și pentru specialitate.</p> <p>Manuale de specialitate: 1367 exemplare, 40 titluri;  Manuale la cultură generală: 2999 exemplare, 74 titluri.</p> <p>Adăugător biblioteca instituției este dotată cu 6 calculatoare cu acces la internet. Fondul de carte din cadrul bibliotecii școlare a Școlii Profesionale nr.7, mun. Chișinău, este periodic actualizat și corespunde domeniului de formare profesională și cerințelor educaționale.</p> <p>Pe perioada ultimilor 5 ani de studii fondul bibliotecii a fost completat sistematic, după cum urmează:</p> <p>Lunie 2016: - 394 exemplare; 52 titluri;  Lunie 2017: - 116 exemplare; 34 titluri;  Lunie 2018: - 81 exemplare; 39 titluri;  Lunie 2019: - 101 exemplare; 67 titluri;  Lunie 2020: - 104 exemplare; 53 titluri.</p> <p>Biblioteca școlii este abonată la reviste locale și de specialitate, cum sunt: Făclia, Universul Pedagogic, Jurnal de Chișinău, Revista Didactica-Pro, Vocea Poporului etc. La fel, instituția dispune acorduri de colaborare cu Biblioteca Națională, Biblioteca Municipală B. P. Hașdeu Filiala Transilvania.</p> <p>În baza Planului de activitate a bibliotecii, aceasta activează zilnic și toți elevii, precum și cadrele didactice au acces liber la fondul de carte. La fel, biblioteca dispune de sală de lectură, unde fiecare cititor la necesitate poate să se pregătească sau să-și selecteze informația necesară. Funcționarul bibliotecii duce și o evidență a fondului de carte, fiecare cititor fie elev sau cadru didactic se înregistrează cu fișa cititorului.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – fondul bibliotecii destinat programului de formare profesională este dotat corespunzător, dezvoltat periodic și accesibil.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Colaborarea bibliotecii instituției cu biblioteca națională;</li> <li>✓ Actualizarea sistematică a fondului de carte a bibliotecii.</li> </ul>		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studentilor la suportul curricular

<b>Dovezi prezentate de</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de învățământ, aprobat de către MECC cu nr. 64/17-165, din 27.09. 2017;</li> <li>• Hărți tehnologice, mostre, portofolii, machete, ghiduri de performanță, materiale</li> </ul>
-----------------------------	---


	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-313
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>instituția de învățământ profesional tehnic</b>	consumabile; <ul style="list-style-type: none"> <li>• Baza tehnico-materială;</li> <li>• Platforme educaționale Classroom, Kahoot, etc.;</li> <li>• <a href="https://sp7.md/biblioteca-online/">https://sp7.md/biblioteca-online/</a> ;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Analiza suportului curricular.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Instituția în cadrul programului de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală, oferă acces elevilor instruiți la atelierul de instruire practică, bibliotecă, sala de curs, conform graficelor întocmite de administrația instituției. La fel, instituția asigură cu materiale didactice specifice domeniului de formare profesională atât elevii cât și cadrele didactice conform conținutului curricular, cum ar fi: hărți tehnologice, mostre, portofolii, machete, ghiduri de performanță, consumabile etc.</p> <p>Accesul la suportul curricular în cadrul programului de formare profesională au toți participanții la procesul educațional, adică și elevii și profesorii. În cadrul programului activează cadre didactice specializate conform domeniului de formare, în cazul utilizării care prezintă risc pentru vătămare cadrele didactice respectă normele de T.S. și dau acces la elevi conform instrucțiunilor prevăzute la locul de muncă. Adăugător administrația instituției a creat pe pagina web rubrica „Biblioteca online” (<a href="https://sp7.md/biblioteca-online/">https://sp7.md/biblioteca-online/</a> ), unde sunt plasate în format electronic pentru elevi aproape toate manualele pentru disciplinele de curs.</p> <p>Suportul curricular din cadrul programului de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală este actual și are un conținut adecvat.</p> <p>Administrația instituției prezintă interes sporit în ceea ce privește dotare și actualizarea suportului curricular, ca urmare la nivel de program se acoperă integral cu tot necesarul specific formării competențelor elevilor.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil.	<b>Ponderea (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  2,0
<b>Puncte tari</b>	✓ Crearea pe pagina web a instituției a bibliotecii online.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 6.2. Resurse financiare

### 6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Statele de personal ;</li> <li>• Bugetul de venituri și cheltuieli al instituției de învățământ;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu contabilul;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Activitatea economico-financiară și contabilă este organizată și gestionată în conformitate cu legislația națională în vigoare. Resursele financiare ale Școlii Profesionale nr. 7, mun. Chișinău, provin din taxele de școlarizare, sponsorizări, alte surse de venituri legale. Finanțarea bugetară acoperă principalele cheltuieli aferente procesului didactic și se alocă prioritar pentru remunerarea muncii angajaților, achitarea burselor, întreținerea elevilor orfani și o cotă-parte pentru întreținerea blocului de studii și a atelierelor de instruire practică.</p> <p>Taxele pentru studii la nivel de instituție, includ următoarele categorii de cheltuieli aferente procesului didactic: remunerarea muncii angajaților, achitarea burselor(cu excepția deținuților), întreținerea elevilor orfani și o cotă-parte pentru întreținerea blocului de studii și a atelierelor de instruire practică.</p> <p>La nivel de program, instituția nu prestează studii în bază de contract, respectiv acestea nu pot fi argumentate. Iar în cazul studiilor în bază de buget, taxele se argumentează prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cheltuieli de personal;</li> <li>- Cheltuieli de consum;</li> <li>- Cheltuieli pentru contribuții;</li> <li>- Achitarea burselor;</li> </ul>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-313
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>- Achitarea indemnizațiilor pentru elevii orfani;  - Cheltuieli de dezvoltare a instituției.  Veniturile proprii ale instituției se obțin din prestarea serviciilor: cursuri de scurtă durată și darea în chirie a încăperilor. Modalitatea de alocare/gestionare a fondurilor destinate procesului educațional în cadrul programului de formare profesională se desfășoară sub formă de transfer, donații din cadrul proiectelor.  Toate bunurile de preț destinate procesului educațional se iau la evidență contabilă și se transmit pe o persoană responsabilă. Mijloacele financiare la nivel de program se alocă și gestionează conform cadrului normativ în vigoare, administrația instituției prin decizii interne planifică buget suficient pentru realizarea programului de formare profesională.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor

#### 6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Convenție de colaborare încheiate între Colegiul Tehnologic din 14.09.20/ Școala Profesională nr.5, mun. Chișinău din 03.09.20;</li> <li>• Regulament privind cazarea elevilor în cămine;</li> <li>• Cereri de cazare a elevilor;</li> <li>• Ordine de cazare a elevilor programului în cămin;</li> <li>• Proces- verbal de autorizare a căminelor;</li> <li>• Vizitarea căminelor;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Școala Profesională nr. 7, mun. Chișinău, nu dispune de cămin propriu pentru cazarea elevilor. În acest sens administrația ȘP nr. 7 a semnat convenții de colaborare cu 2 instituții partenere: Colegiul Tehnologic din Chișinău și Școala Profesională nr. 5, mun. Chișinău, în baza acestora este negociat modul de cazare a elevilor din cadrul programului de formare profesională.  În anul de studii 2020-2021 la programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală, nu a solicitat cazare nici-un elev, deoarece programul actualmente este prevăzut pentru instruirea deținuților prin metoda învățământului dual.  Instituția în baza cadrului normativ în vigoare, pentru elevii cu cerințe educaționale speciale oferă scutirea de taxe la cazare. În anul curent de studii la programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală, nu au fost înmatriculați elevi cu cerințe educaționale speciale, care necesită anumite facilități de cazare.  Căminele care se iau în chirie de la instituțiile partenere, corespund cerințelor igienice și antiincendiare. În acest sens ele sunt evaluate anual de către serviciile corespunzătoare și dispun de autorizații valabile. Elevii din cadrul programului de formare profesională, inclusiv și cei cu cerințe speciale nu întâmpină dificultăți la accesarea spațiilor oferite pentru trai. În incinta căminelor sunt amplasate suficiente indicatoare, care permit ușor localizarea spațiilor de trai și agrement(lectură, televizor, sală de sport etc). La fel, în incinta căminelor la locuri vizibile sunt plasate și graficele de evacuare în caz de calamități.  Accesul pe teritoriul căminelor este permis doar persoanelor angajate, elevilor cazați și persoanelor apropiate în baza unui act de identitate, după un anumit grafic. Pe teritoriu se dispune de supraveghere video.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – elevii/studentii programului de formare profesională sunt asigurați cu facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-313
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

### Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

#### Criteriul 7.1. Sistemul informațional

##### 7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fișa personală a elevului;</li> <li>• Registrul de evidență și eliberare, acte de studii Seria PTS de la 04.07.2019;</li> <li>• Registrul de eliberare a certificatelor;</li> <li>• Registrul de evidență a carnetelor de elev;</li> <li>• Registrul de eliberarea a certificatelor;</li> <li>• Registrul de eliberare a actelor de studii;</li> <li>• Registrul ordinelor de zi.</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu personalul administrativ și auxiliar;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma analizei dovezilor prezentate s-a constatat următoarele:</p> <p>Mecanismul de colectare și stocare a informației este asigurat în mod periodic și permanent. ȘP nr. 7, dispune de baza de date a elevilor privind informațiile cu caracter personal, astfel accesul la ele este limitat prin sistemul de securizare.</p> <p>Procesul de instruire desfășurat în Instituția Publică ȘP nr. 7 este informatizat și anume: admiterea elevilor, repartizarea locurilor în cămin, evidența elevilor, reușita, acordarea burselor, eliberarea diplomelor, completarea suplimentului la diplomă.</p> <p>Gestionarea informației cu privire la programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală se realizează prin intermediul sistemului informațional electronic SIME, registrului de evidență a notelor, registrului de eliberare a certificatelor, registrului de evidență și eliberare a actelor de studii și registrului ordinelor de zi privind înmatricularea, transferarea, absolvirea și exmatricularea elevilor.</p> <p>Descrierea sistemului de colectare, analiză și utilizare a informației cu privire la programul de formare personal este lansat în:</p> <p>a) Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 08-07-2011: <a href="http://www.asp.gov.md/ru/node/1305">http://www.asp.gov.md/ru/node/1305</a>;</p> <p>b) Pagina web a Scolii Profesionale nr. 7: <a href="http://www.sp7.md">www.sp7.md</a>, <a href="https://www.facebook.com/ScoalaProfesionalanr.7/">https://www.facebook.com/ScoalaProfesionalanr.7/</a>;</p> <p>c) Panouri informative: Ordine, dispoziții, informații; Plan de învățământ; Drepturile și obligațiile elevilor; Aviz cu iluminare roșie pentru atragerea atenției a elevilor și profesorilor la schimbările parvenite;</p> <p>d) Orarul lecțiilor, aprobat de directorul ȘP nr. 7, afișat pe panoul orarului.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem funcțional și eficace de gestionare a informației.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>2,0</b>	<b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Implementarea unei baze de date privind evidența electronică a reușitei și frecvenței elevilor.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-313
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

## Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

### 8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pagina web a instituției <a href="http://www.sp7.md">www.sp7.md</a>;</li> <li>• Rețeaua de socializare Facebook;</li> <li>• Panouri informative;</li> <li>• Aviziere;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Vizitarea spațiilor;</li> <li>• Accesarea paginii web;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Discuții cu părinții;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Informațiile de interes public cu privire la programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală sunt plasate pe pagina web a instituției: <a href="http://www.sp7.md">www.sp7.md</a>, pe paginile de socializare Facebook și pe panourile informative. Toate informațiile plasate pe pagina web a instituției sunt accesibile și actualizate sistematic.</p> <p>Rubricile paginii web a instituției cuprind informații cu privire la orarul procesului de instruire, orarul examenelor de calificare, rapoarte de activitate a Ș.P.nr.7, rapoarte financiare (<a href="http://sp7.md/rapoarte-financiare/">http://sp7.md/rapoarte-financiare/</a>), rapoarte CEIAC, informații privind admiterea elevilor la studii, activitățile extracurriculare, desfășurarea concursurilor, etc.</p> <p>La nivel de instituție, elevii înmatriculați la studii în bază de buget se acordă bursele de studii, în conformitate cu prevederile HG nr.1009 din 01.09.2006 (cu excepția deținuților). Despre criteriile de acordare a burselor, elevii sunt informați de către maiștri și diriginți sau Comisia de Monitorizare a corectitudinii acordării burselor. Elevii primesc burse de studii pe categorii (Categororia I -535 lei; II- 450 lei; III- 380 lei) în baza mediei de concurs sau mediei semestriale și prin ordin emis de Directorul instituției. Listele elevilor bursieri se păstrează la secția studii și contabilitatea instituției. În afara burselor de studii oferite de instituție, elevii din cadrul învățământului dual primesc salariul de ucenic (cu excepția deținuților).</p> <p>Instituția în mod transparent informează elevii interesați de cămin despre modul de acordare, regulile de folosință și taxele de cazare. În limita locurilor disponibile în cadrul instituțiilor cu care are încheiate convjecțiile de colaborare, această informație se comunică verbal.</p> <p>Administrația instituției asigură persoanelor instruite, la cererea acestora, informațiile de interes public solicitate în scris sau verbal. Informația solicitată se înregistrează la secretariat (anticameră), după care se direcționează la responsabilul de domeniul respectiv, care și o prezintă în termenii indicați.</p> <p>Totodată la nivel de instituție se dispune de arhivă, unde se păstrează toată documentația școlară conform termenilor stabiliți de nomenclator. Administrația instituției asigură protecția datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii 133 din 08.07.2011.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.</p>	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Promovarea activităților instituționale prin intermediul paginii web.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-313
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

### Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

#### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Manual de asigurare a calității și de autoevaluare a activității educaționale;</li> <li>• Planul de activități privind evaluarea și asigurarea calității în cadrul ȘP nr. 7 (2020-2021);</li> <li>• Delegarea de responsabilități ai membrilor CEIAC (2020-2021);</li> <li>• Programul de formare profesională, planul de învățământ, curricula pe discipline;</li> <li>• Proces-verbal nr. 1 al Comisiei pentru evaluarea internă și asigurare a calității din 03.09.2020;</li> <li>• Raport anual de activitate al comisiei pentru evaluare internă și asigurare a calității, 2019;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programelor de formare profesională, în scopul asigurării calității și îmbunătățirii serviciilor educaționale, se realizează prin intermediul maiștrilor-instructori în colaborare cu reprezentanții întreprinderilor de profil și Agenția Națională de Ocupare a Forței de Muncă. Oferta educațională este discutată și coordonată cu agenții economici stabili pe piața muncii, în urma căreia este elaborată și transmisă Ministerului Educației, Culturii și Cercetării pentru aprobare.</p> <p>Școala Profesională nr. 7 dispune de mecanisme de analiză a programelor de formare profesională, a planurilor de învățământ, a curricula pe module și a altor produse curriculare. Planul de învățământ la programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova la 27 septembrie 2017, număr de înregistrare 64/17-165, implicându-se în grupul de lucru reprezentanți ai agenților economici: director pe producere Î.S."Bagos", cadre didactice și manageriale ale Școlii Profesionale nr. 3, mun. Chișinău.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de formare profesională.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proceduri privind monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare;</li> <li>• Proceduri privind desfășurarea, monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică la programul de formare profesională;</li> <li>• Plan de acțiuni pentru îmbunătățire a calității (2018);</li> <li>• Plan de acțiuni pentru îmbunătățire a calității (2020);</li> <li>• Ordine și procese-verbale privind monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare profesională;</li> <li>• Ordine și procese-verbale privind monitorizarea stagiilor de practică la programul de formare profesională;</li> <li>• Agenda formării profesionale Harea Gheorghe (2020);</li> <li>• Referință de producție (Harea Gheorghe);</li> <li>• Chestionare ale elevilor;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice/ responsabilii instituționali de realizare a stagiilor de practică.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În Școala Profesională nr. 7, se monitorizează procesul de evaluare și asigurare a calității curriculare, a stagiilor de practică, calitatea predării disciplinelor și evaluării cunoștințelor, calitatea materialelor didactice, stabilindu-se gradul de satisfacție al elevilor, cadrelor didactice, angajatorilor prin aplicarea chestionarelor de către CEIAC. Echipa managerială și membrii CEIAC periodic asistă la orele teoretice și practice. Activitățile de monitorizare a proceselor de</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-313
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>predare-învățare-evaluare, inclusiv în cadrul stagiilor de practică, sunt planificate la începutul fiecărui curs.</p> <p>În baza măsurilor de îmbunătățire propuse de către elevi și cadre didactice, în urma chestionării, comisia CEIAC elaborează un plan de acțiuni pentru îmbunătățirea calității care este analizat și aprobat de către Consiliul Profesorat și se regăsește în Planul de activitate al instituției pentru anul curent de studii. Măsurile de îmbunătățire a calității proceselor de predare-învățare-evaluare, inclusiv în cadrul stagiilor de practică, întreprinse se reflectă în planurile de lungă durată, structura tezelor semestriale.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proceduri de evaluare a programului de formare profesională;</li> <li>• Chestionări ale elevilor, personalului angajat, angajatorilor, comitetelor sectoriale și altor actori interesați privind diverse aspecte ale procesului de studii la programul de formare profesională;</li> <li>• Procese-verbale privind rezultatele chestionării beneficiarilor programului de formare profesională;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu personalul administrativ și auxiliar.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În urma analizei documentației și discuțiilor cu personalul didactic s-a demonstrat existența Procedurii de evaluare internă a programului de formare profesională. Evaluarea internă a programului de formare profesională de către elevi se efectuează la sfârșitul fiecărui an de studii. Feedback-uri din partea elevilor și a altor factori interesați interni și externi cu privire la programul de formare profesională sunt colectate și analizate ulterior.</p> <p>În urma chestionării elevilor privind satisfacția legată de școală la programul de formare profesională, Promoția 2019-2020, răspunsurile lor la întrebarea: „Ce părere ai despre comunicarea profesor - elev în cadrul școlii?” 100% de respondenți au răspuns că toți profesorii comunică bine cu elevii.</p> <p>În baza rezultatelor chestionării elevilor, analizând lacunele menționate de elevi și propunerile pentru a crea condiții mai bune de învățare la nivelul instituției, au fost întreprinse următoarele acțiuni: S-a discutat cu maistrii-instructori privind oferirea informațiilor suplimentare, la necesitate, despre procesele tehnologice, etc.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de formare profesională este evaluat de toți beneficiarii (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Programul de formare profesională este evaluat de beneficiari (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.</p>	<b>Pondere (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Aprecierea la nivel înalt a relațiilor profesor-elev de către formabili.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-313
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

## Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

### 9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proceduri de evidență a angajării și evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii;</li> <li>• Acord-cadru de cooperare între ȘP nr. 7 și Penitenciarul nr. 15 din or. Cricova;</li> <li>• Anexa nr. 01 la Regulamentul cu privire la organizarea programelor de formarea profesională tehnică prin învățământ dual;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Analiza documentelor</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Școala Profesională nr. 7 dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării în câmpul muncii a absolvenților, însă ele nu se reflectă asupra absolvenților de la programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală, dual, din motiv că absolvirea programului nu corespunde cu ieșirea elevilor din detenție.</p> <p>În cadrul Ș.P. nr. 7 rezultatele/performancele absolvenților programului de formare profesională sunt înregistrate/monitorizate separat de informația generală privind angajarea absolvenților în câmpul muncii în baza de date privind situația școlară a fiecărui elev pe parcursul anilor de studii.</p> <p>Formularul privind traseul profesional al absolventului conține rubrica continuare studii, ceea ce ne permite să analizăm datele cu privire la continuarea studiilor absolvenților programului de formare profesională.</p> <p>În anul curent de studii, dirigintele grupei completează baza de date electronică a grupei, iar după absolvire - Formularul privind traseul profesional și educațional al absolventului, pe care îl completează în luna septembrie cu datele prezentate de absolvenți. Din motivul aflării elevilor în detenție, la programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală, învățământ dual, această procedură se realizează parțial.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii;	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Eliberându-se din detenție absolvenții programului de formare profesională obțin o meserie, care îi va ajuta să se încadreze în societate și respectiv în câmpul muncii.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planul de activități de ghidare în carieră;</li> <li>• Contracte de colaborare cu agenți economici și instituții de învățământ, ce permit absolvenților programului de formare profesională continuarea traseului educațional;</li> <li>• Chestionare ale absolvenților programului de formare profesională și angajatorilor referitor la competitivitatea absolvenților pe piața muncii;</li> <li>• Baza de date a angajării absolvenților programului de formare profesională conform calificării obținute și a evoluției profesionale a acestora;</li> <li>• Plan privind activitățile de orientare profesională și ghidare în carieră (2020-2021);</li> <li>• Discuții cu managementul instituției.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>La început de an școlar este elaborat un Plan privind activitățile de orientare profesională și ghidare în carieră pentru anul de studii care demarează, parte componentă a Planului anual managerial al instituției. Responsabilul din partea administrației pentru activitățile de orientare și ghidare în carieră este director adjunct pentru instruire și educație (Nicolae Grițco).</p> <p>La început de an școlar, după ce deja este completată baza de date privind angajarea absolvenților în câmpul muncii, dirigintele grupei primește un Chestionar destinat angajatorilor privind gradul de satisfacție al angajatorului față de nivelul de pregătire al absolventului Școlii Profesionale nr. 7.</p> <p>Deplasându-se la întreprinderea unde este angajat absolventul, acest Chestionar este</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-313
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	completat de către angajator, în acest fel Școala Profesională nr. 7 obține o informație utilă privind corespunderea competențelor deținute de absolvenții programului de formare profesională cu cerințele pieței muncii. La programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală, absolvenții dețin competențe profesionale conform cerințelor pieței muncii. Datele privind orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii nu au fost prezentate, deoarece absolvirea programului nu corespunde cu ieșirea din detenție a elevilor.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente;	<b>Pondere (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
	1,0 – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie mai mult de 70%.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Elevii programului de formare profesională au posibilitate să-și facă studiile în privațiune de libertate, obținând competențe necesare pentru angajarea ulterioară în câmpul muncii.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

#### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

##### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

<b>Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordine, regulamente și dispoziții ministeriale;</li> <li>• Proceduri instituționale de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării /ministerelor de resort;</li> <li>• Registru nr. 01 (Acte normative ale Ministerului Educației);</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu personalul administrativ și auxiliar.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Ordinile și dispozițiile MECC sunt preluate prin poșta electronică sau telefonograma și sunt înregistrate în registru 01-02 „Acte normative ale MECC” (Regulamente, Instrucțiuni, Recomandări metodice), iar corespondența se arhivează în dosare conform nomenclatorului. Administrația Ș.P. nr. 7 redirecționează ordinele, dispozițiile, regulamentele și recomandările MECC responsabililor pe subdiviziuni și monitorizează executarea lor.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort.	<b>Pondere (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

##### 10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de</b>			
---	--	--	--



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-313
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

<b>Învățământ profesional tehnic</b>			
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Nu se aplică		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă; <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de învățământ profesional tehnic întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă a acestuia.	<b>Pondere (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  2,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

<b>Concluzii generale</b>
<p><b>Constatări:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale;</li> <li>2. Programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală” - 715006 învățământ dual este elaborat și aprobat conform cerințelor cadrului normativ național, precum și a Planului-Cadru și Cadrul de referință al curriculumului pentru învățământul profesional tehnic. Programul de formare profesională se desfășoară în condiții legale, cu respectarea prevederilor cadrului legislativ și normativ, conține toate elementele proiective și structurale necesare;</li> <li>3. În Instituția Publică ȘP nr. 7 procesul educațional se desfășoară conform planurilor de învățământ și include: centrarea pe elev a metodelor de predare-învățare, ghidarea elevilor, îmbunătățirea procesului de învățare-predare și utilizarea instrumentelor TIC. Curricula în totalitate corespunde prevederilor metodologice, ale teoriei curriculare, sunt relevante dezvoltării sociale și economice a Republicii Moldova, reflectând necesitățile pieței muncii. Desfășurarea stagiilor de practică în producție presupune o monitorizare și ghidare sistematică de către maiștrii-instructori responsabili de grupele academice cu scopul verificării respectării cerințelor și normelor securității și sănătății în muncă, prezentării elevului la locul de practică, eficienței elevului din perspectiva dezvoltării abilităților și deprinderilor practice;</li> <li>4. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;</li> <li>5. Angajarea personalului didactic se realizează în baza contractelor individuale de muncă, a ordinelor de angajare și a statelor de personal. Rata cadrelor didactice titulare constituie 100%. Personalul didactic al programului de formare profesională aplică în activitatea didactică rezultatele/cunoștințele obținute în cadrul stagiilor, cursurilor de instruire și dezvoltare profesională. Toate acțiunile întreprinse și rezultatele activităților metodice sunt prezentate în Rapoartele anuale de activitate ale Comisiei metodice;</li> <li>6. Instituția Publică, Școala Profesională nr. 7, mun. Chișinău, dispune de spații educaționale proprii și bază tehnico-materială corespunzătoare pentru realizarea finalităților de program. Instituția asigură elevii înscriși la program cu suport curricular corespunzător, acces liber la bibliotecă și cămin. Adăugător oferă bursa de studii(cu excepția deținuților) pentru elevii bugetari;</li> <li>7. Gestionarea informației este realizată de către Secția Resurse Umane, se ține cont de Legea privind protecția datelor cu caracter personal, portofoliile cadrelor didactice și a comisiilor metodice se păstrează la directorii adjuncți. Procesele care se desfășoară în ȘP nr. 7 sunt informatizate: admiterea elevilor, cazarea în cămin, contabilitatea instituției, salarizarea personalului, acordarea burselor, gestionarea activității de cercetare științifică, evidența studenților, situația școlară, completarea suplimentului la diploma de absolvire;</li> <li>8. Informațiile de interes public cu privire la programul de formare profesională se plasează pe pagina web a Instituției, aviziere și rețeaua de socializare Facebook. Toate informațiile plasate pe pagina web a instituției sunt accesibile și actualizate sistematic. Rubricile paginii web a instituției cuprind informații cu privire la orarul procesului de instruire, orarul examenelor de calificare, rapoarte de activitate a ȘP nr.7, rapoarte financiare (<a href="http://sp7.md/rapoarte-financiare/">http://sp7.md/rapoarte-financiare/</a>), rapoarte CEIAC, informații privind admiterea elevilor la studii, activitățile extracurriculare, desfășurarea concursurilor, etc. Totodată administrația instituției</li> </ol>



asigură protecția datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii 133 din 08.07.2011;

9. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programelor de formare profesională, în scopul asigurării calității și îmbunătățirii serviciilor educaționale, se realizează prin intermediul maiștrilor-instructori în colaborare cu reprezentanții întreprinderilor de profil și Agenția Națională de Ocupare a Forței de Muncă. S-a demonstrat existența procedurii de evaluare a programului de formare profesională de către elevi, absolvenți, cadre didactice/angajatori. Măsurile de îmbunătățire a calității proceselor de predare-învățare-evaluare, inclusiv în cadrul stagiilor de practică, se reflectă în planurile de lungă durată, structura tezelor semestriale. Școala Profesională nr. 7 dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării în câmpul muncii a absolvenților, însă datele privind orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală, învățământ dual, nu au fost prezentate, deoarece absolvirea programului nu corespunde cu ieșirea din detenție a elevilor;
10. Ordinile și dispozițiile MECC sunt preluate prin poșta electronică sau telefonograma și sunt înregistrate în registru 01-02 „Acte normative ale MECC” (Regulamente, Instrucțiuni, Recomandări metodice), iar corespondența se arhivează în dosare conform nomenclatorului. Administrația redirecționează ordinele, dispozițiile, regulamentele și recomandările MECC responsabililor pe subdiviziuni și monitorizează executarea lor.

#### Puncte tari:

- Asigurarea cu spații educaționale proprii suficiente la program;
- Baza tehnico-materială corespunzătoare;
- Finalitățile de studii ale programului de formare profesională 715006 – Electrosudor la sudarea manuală sunt orientate spre atingerea nivelului de calificare pretins și se realizează în baza curriculumului la meseria respectivă;
- Toate activitățile profesionale sunt efectuate în conformitate cu prevederile standardelor SM SR EN ISO 4063:2012;
- Absolvenții programului de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală - 715006 beneficiază de oportunități sporite de angajare în câmpul muncii datorită abilităților și competențelor profesionale specifice și generale;
- Tematica din Curriculumul meseriei Electrosudor la sudarea manuală satisface cerințele nivelului 3 ISCED al Cadrelui național al calificărilor din Republica Moldova;
- Desfășurarea orelor consultative suplimentare, conform Planului Cadru;
- Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă atât în Republica Moldova, cât și peste hotare;
- Desfășurarea stagiilor de practică presupune o monitorizare sistematică de către maiștrii-instructori responsabili de grupele academice cu scopul verificării respectării măsurilor și normelor securității și sănătății în muncă, prezentării elevului la locul de practică, eficienței elevului din perspectiva dezvoltării abilităților practice;
- Prevenirea fraudelor academice este un proces asigurat prin existența și aplicarea regulamentelor interne, standardelor, ghidurilor în vigoare;
- Nu sunt înregistrate cereri de contestare a examenelor la programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală;
- Personalul didactic angajat la programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală dispun contracte individuale de muncă;
- Personalul didactic la programul de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală își cunosc atribuțiile specificate în fișa postului;
- Personalul didactic al programului de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală beneficiază de stagii, cursuri și alte activități de instruire și dezvoltare profesională susținute de instituție;
- Activitățile comisiilor metodice sunt planificate în planul lor de activitate și în Planul individual de activitate a cadrului didactic;
- Cadrele didactice ale programul de formare profesională elaborează în continuu materiale didactice și metodice plasate și pe platforme online;
- Colaborarea bibliotecii instituției cu biblioteca națională;
- Actualizarea sistematică a fondului de carte a bibliotecii;
- Crearea pe pagina web a instituției a bibliotecii online;
- Promovarea activităților instituționale prin intermediul paginii web;
- Aprecierea la nivel înalt a relațiilor profesor-elev de către formabili;
- Eliberându-se din detenție absolvenții programului de formare profesională obțin o meserie, care îi va ajuta să se încadreze în societate și respectiv în câmpul muncii;
- Elevii programului de formare profesională au posibilitate să-și facă studiile în privațiune de libertate,



obținând competențe necesare pentru angajarea ulterioară în câmpul muncii.

**Recomandări:**

- Asigurarea programului de formare profesională Electrosudor la sudarea manuală cu personal didactic care dispun calificarea și grad didactic corespunzător funcției ocupate;
- Implementarea unei baze de date privind evidența electronică a reușitei și frecvenței elevilor.

**Arii de îmbunătățire obligatorii:**

- ...

**Recomandarea comisiei de evaluare externă:**

În procesul de evaluare a programului **715006 Electrosudor la sudarea manuală (învățământ dual), nivelul 3 ISCED** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	9	14	16	2	2	16	4
Valoare evaluată	5	15	17	9	14	16	2	2	16	4
Nivel de realizare, %	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

**Notă:** Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, 5.1.1(1), 5.1.1(2), 5.1.2, 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2, 8.1.1, 9.1.3, 10.1.1 și 10.1.2 sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, propune **acreditarea programului 715006 Electrosudor la sudarea manuală (învățământ dual), nivelul 3 ISCED**, forma de învățământ **cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani.**

**Membrii comisiei de evaluare externă:**

**Președinte: Țapu Veaceslav** \_\_\_\_\_

**Membru: Șestenco-Diacek Natalia** \_\_\_\_\_

**Membru: Nicolaeva Elena** \_\_\_\_\_

**Membru: Caftea Ivan** \_\_\_\_\_

**Membru: Dvornic Daiana** \_\_\_\_\_