	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-362
		Președintele comisiei de evaluare externă	Gudîma Andrei

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională **723012 Cusătoreasă (industria confecțiilor), Dual, nivelul 3 ISCED**, forma de învățământ cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ **Instituția Publică Școala Profesională, or. Nisporeni** pe data de 07.04.2021, în baza dosarului **ÎPT.ACR.PFP-362**, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 28.02; 01.03; 04.03.2022.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 28.01.2022, proces-verbal nr. 71.

Președinte: Gudîma Andrei

Membru: Luca Nicolae

Membru: Cociorva Svetlana

Membru: Ciobanu Liliana

Membru: Leșco Stanislav



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională	5
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională	6
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională	6
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională	6
2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor	7
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională	8
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională	8
2.2.2. Curricula pe discipline	9
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională	10
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev	10
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	10
3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare	10
3.1.2. Centrarea pe elev a metodelor de predare-învățare	12
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	14
Criteriul 3.2. Stagii de practică	15
3.2.1. Organizarea stagiilor de practică	15
3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică	16
Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării	17
3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării	17
3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică	19
Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți	21
Criteriul 4.1. Admiterea la studii	21
4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studenților la programul de formare profesională	21
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale	22
Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studenților	23
4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studenților	23
4.2.2. Mobilitatea academică	24
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	24
4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv	24
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	25
Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic	25
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională	25
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	26
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	27
5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic	27
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	27
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenți	28
Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare	28
6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	28
6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	29
6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției	31
6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studenților la suportul curricular	32
Criteriul 6.2. Resurse financiare	32
6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională	32
Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studenților	33
6.3.1. Asigurarea elevilor/studenților cu cămin	33
Standard de acreditare 7. Managementul informației	34
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	34
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației	34
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	35
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public	35
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională	35
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională	36

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-362
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională	.36
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională	.....36
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică	.....36
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	37
Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii	.....38
9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii	.....38
9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii	.39
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	.....40
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	.....40
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort	.....40
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității	.....41
Concluzii generale	.....41
Recomandarea comisiei de evaluare externă privind:	.....44

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-362
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • www.spnisporeni.edu.md/; • HG nr.1371 din 17.11.2003 „Cu privire la reorganizarea Școlii Profesionale Polivalente în Școală Profesională”; • Certificatul de înregistrare seria MD nr.0066616, cu număr de identificare de stat – cod fiscal 1007609002090 din 14.04.2007; • Statutul Instituției vizat de Ministerul Educației Culturii și Cercetării al Republicii Moldova la 28.01.2020; • Extras din Registrul de Stat din 07.02.2020; • Autorizație sanitară pentru funcționare Nr. 002824/2019 din 30.09.2019 valabilă până la 30.09.2024; • Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar (Ordinul ME nr.840 din 21.08.2015); • Copia procesului-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/61 din 15.02.2021; • Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.425 din 03.07.2015; • Organigrama; • Discuții cu echipa managerială; • Analiza documentelor. 			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul vizitei la instituție s-a constatat că Școala Profesională Nisporeni dispune de strategii și politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului instituțional.</p> <p>Administrația și Comisia de Evaluare Internă de Asigurare a Calității dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate conform legislației în vigoare.</p> <p>Școala Profesională din Nisporeni, este persoană juridică necomercială, cu statut de instituție publică, înregistrată în Registrul de Stat al organizațiilor necomerciale al Ministerului Justiției, certificat seria MD nr. 0066616, numărul de identificare de stat – cod fiscal 1007609002090 din 14.04.2007, dispune de ștampilă cu Stema de stat a RM, cont trezorerial, cod fiscal.</p> <p>Programului de formare profesională este studiat în Școala Profesională or. Nisporeni din anul 2015 până în anul 2018 cu denumirea meseriei <i>Cusătoreasă</i> cu durata studiilor – 2 ani. Din anul 2017 până în 2019 în cadrul școlii începe pregătirea muncitorilor la meseria <i>Cusătoreasă</i> cu durata studiilor de 1 an, formare duală. Din anul 2019 se trece la durata studiilor 2 ani, formare duală. Începând cu anul 2019 și până în prezent, în instituție meseria <i>Cusătoreasă</i> a trecut la durata studiilor de 2 ani, formare duală. Astfel în anul 2017 au susținut examenul de calificare, primii absolvenți al meseriei <i>Cusătoreasă</i> cu durata studiilor 2 ani, iar în anul 2018 au susținut examenul de calificare prima promoție de absolvenți la această meserie, formare duală, cu durata studiilor de 1 an.</p> <p>Formarea profesională la programul, <i>Cusătoreasă</i> cod: 723012, realizată în cadrul școlii profesionale, corespunde învățământului profesional tehnic secundar, al sistemului de învățământ din Republica Moldova cu durata studiilor de 2 ani.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td data-bbox="354 1759 1177 1913" style="width: 70%;"> 1,0 – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale. </td> <td data-bbox="1177 1759 1349 1913" style="width: 10%; text-align: center;"> Ponderea (puncte) 2,0 </td> <td data-bbox="1349 1759 1490 1913" style="width: 20%; text-align: center;"> Punctajul acordat 2,0 </td> </tr> </table>	1,0 – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
1,0 – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională este conform cerințelor legale. Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională este conform cerințelor legale.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-362
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	Instituția de învățământ deține Autorizația sanitară de funcționare.		
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de dezvoltare instituțional pentru anii 2019-2024; • Ghidul Managementului Calității în învățământul profesional tehnic aprobat prin OMECC nr.609 din 19.12.2017; • Regulament de funcționare a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității aprobat la Consiliul profesoral nr.2 din 18.11.2019; • Plan de acțiuni privind îmbunătățirea calității educației în anul de studii 2021-2022; • Procese-verbale ale ședințelor structurilor de asigurare a calității la nivel de instituție/ catedră; • Discuții cu echipa managerială; • Discuții cu cadrele didactice; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul vizitei la instituție s-a constatat că obiectivele, principiile și direcțiile de acțiune ale strategiei sunt fundamentate în baza analizei sistemului de educație și formare profesională și sunt elaborate în corespundere cu rolul învățământului profesional tehnic în dezvoltarea economică, socială și culturală a Republicii Moldova. Pentru asigurarea și îmbunătățirea continuă a calității au fost elaborate obiective strategice.</p> <p>Strategia de dezvoltare a instituției este stipulată în Planul de Dezvoltare al Instituției 2019-2024.</p> <p>Programul de formare profesională <i>Cusătoreasă</i> cod: 723012, oferă servicii educaționale de calitate în domeniul Textile (îmbrăcăminte, încălțăminte și articole din piele) având ca scop formarea competențelor profesionale, generale și specifice programului precum:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formarea aptitudinilor de comunicare cu termeni specifici specialității; - Formarea/dezvoltarea abilităților de gestionare și utilizare eficientă a resurselor și materialelor didactice în mediul de producție; - Realizarea serviciilor educaționale de calitate pentru formarea unor personalități competente să răspundă cerințelor de piață; - Dezvoltarea parteneriatelor cu mediul economic, cu autoritățile publice locale și centrale, a căror finalitate să fie realizarea unui parcurs educațional de succes; - Sporirea calității pregătirii maiștrilor, profesorilor prin formare profesională continuă ca să asigure o predare performantă a materiei de specialitate conform cerințelor actuale. <p>Gradul de implementare a obiectivelor programului se realizează prin diferite metode inclusiv vizite de studiu și schimb de experiență cu diferite instituții din țara și de peste hotare.</p> <p>Obiectivele programului sunt corelate cu piața muncii, beneficiari, resurse umane, resursele materiale, financiare, etc., fiind reprezentate prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dezvoltarea competențelor metodice și de specialitate al personalului didactic; - Asigurarea calității serviciilor educaționale oferite; - Acreditarea programului de formare profesională la meseria <i>Cusătoreasă</i>; - Diversificare formelor de instruire teoretică și practică; - Organizarea chestionării cu scopul depistării și înlăturării lacunelor apărute în procesul de instruire; - Promovarea imaginii meseriei prin activități extracurriculare. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare profesională sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-362
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională. Programele de formare profesională sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării. Calificările rezultate în urma unui program de formare profesională sunt specificate clar făcând referire la nivelul corespunzător din Cadrul Național al Calificărilor, respectiv, din Cadrul European al Calificărilor.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Hotărârea Guvernului Nr. 425 din 03.07.2015, cu privire la Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor; Planul cadru pentru învățământul profesional tehnic dual nivel 3 ISCED aprobat prin ordin 10.09.18 nr.1331 mun. Chișinău 2018; Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al R.M. din 28.05.2018 nr. 796 mun. Chișinău, cu privire la aprobarea Curriculumului modular la meseria <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i>; Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării Nr. de înregistrare 03/19 – 1935 din 28 decembrie 2018; Acord de cooperare în cadrul învățământului dual pentru anul 2021-2022, nr. Înregistrare 01/2021 din 01.09.2021 dintre IP ȘP or. Nisporeni și SA CODREANCA; Contract de ucenic în învățământul dual, nr.34/2021 din 04.10.2021, între SA CODREANCA și elevi; Rezultate ale Interviewului cu managerii instituției, cu cadrele didactice, cu elevii, absolvenții, angajatorii; Managerii instituției; Discuții cu responsabilul de program; Discuții cu angajatorii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Denumirea programului de formare profesională <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i>, corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, Aprobat prin HG nr.425 din 03.07.2015;</p> <p>7. Inginerie, prelucrare și construcții;</p> <p>72. Fabricare și prelucrare;</p> <p>723. Textile (îmbrăcăminte, încălțăminte și articole din piele);</p> <p>723012 Cusătoreasă (industria confecțiilor).</p> <p>Programul de formare profesională conține toate elementele proiective și structurale precum:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Planul cadru pentru învățământul profesional tehnic dual, nivelul III (ISCED-20011) aprobat prin ordinul nr.1331 din 10.09.2018; - Plan de învățământ, aprobat de MECC al RM nr. de înregis.03/19-1935 din 28 decembrie 2018; - Curriculumul Modular la meseria <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i>, elaborat în cadrul Proiectului <i>Europe Aid/133700/C/SER/MD/12 "Asistență tehnică pentru domeniul învățământ și formare profesională în Republica Moldova"</i>, implementat cu suportul financiar al Uniunii Europene. <p>În urma interviului cu managerii IP ȘP, or. Nisporeni și agenții economici se constată că părțile interesate sunt consultate în dezvoltarea programului de formare profesională și participă activ în procesul de instruire al elevilor, în special în formarea abilităților practice ale acestora.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și	<p>1,0 – programul de formare profesională este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Programul de formare profesională este proiectat și aprobat în</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-362
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

punctajul oferit	conformitate cu cerințele cadrului normativ.		
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Programul de formare profesională se desfășoară în colaborare cu angajatorii; ✓ Existența acordurilor de cooperare cu Companii de Profil. 		
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Implicarea agenților economici la dezvoltarea planurilor de învățământ prin organizarea unor lecții/workshop-uri cu participarea acestora. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.1.2. Racordarea programului de formare profesională la Cadrul Național al Calificărilor

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Hotărârea Guvernului Nr. 425 din 03.07.2015, cu privire la Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor; • Hotărârea Guvernului Nr. 1016 din 23.11.2017, cu privire la aprobarea Cadrului național al calificărilor din Republica Moldova; • Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al R.M. din 28.05.18 nr 796 mun. Chișinău, cu privire la aprobarea Curriculumului modular; • Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării Nr. de înregistrare 03/19 – 1935 din 28 decembrie 2018; • Discuții cu responsabilul de program; • Discuții cu managerii instituției; • Discuții cu angajatorii; • Analiza documentelor; 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul interviului cu managerii și cadrele didactice de la instituția IP ȘP, or. Nisporeni s-a constatat că Curriculumul Modular a fost elaborat în cadrul Proiectului European Aid/133700/C/SER/MD/12 „Asistența tehnică pentru domeniul învățământ și formare profesională în Republica Moldova” implementat cu suportul financiar al Uniunii Europene.</p> <p>Programul de formare profesională <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i> este racordat la Nomenclatorul domeniilor de formare profesională, la fel și la Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic. Planul de învățământ asigură obținerea calificării conform cerințelor indicate în Cadrul Național al Calificărilor și anume prin racordarea rezultatelor învățării la descriptorii de definire ai nivelurilor (Cunoștințe, Abilități, Competențe).</p> <p>Nivelul de calificare a Cadrului național al calificărilor din Republica Moldova, corespunde cu nivelul Cadrului european al calificărilor (Nivelul 3 CNCNM corespunde nivelului 3 EQF).</p> <p>Programul de formare profesională este racordat la standardul ocupațional și se studiază după forma de învățământ dual, cu durata de studii de 2 ani după planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al RM în 2018.</p> <p>Programul de formare <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i> este racordat la Curriculum modular <i>Cusătoreasă</i>, după cum este stipulat, care reflectă competențele cheie relevante; competențele-generale; competențele-specifice.</p> <p>Programul de formare profesională corespunde cu tendințele și realitățile în domeniu.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este racordat în totalitate la standardul ocupațional, Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Strategia de dezvoltare a programului de formare profesională Cusătoreasă (industria confecțiilor) oferă posibilitatea elevilor de a-și continua studiile în licee, colegii, centre de excelență etc. (nivele superioare ISCED). 		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-362
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • HOTĂRÎRE de Guvern Nr. 944 din 14.11.2014 cu privire la aprobarea Strategiei de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația-2020; • Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al R.M. din 28,05,18 nr 796 mun. Chișinău, cu privire la aprobarea Curriculumului modular; • Plan de dezvoltare al IP ȘP, or. Nisporeni, anii 2019-2024; • Planul de învățământ aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării Nr. de înregistrare 03/19 – 1935 din 28 decembrie 2018; • Certificate de participări ale cadrelor didactice la diverse cursuri de perfecționare, ex. Certificat eliberat doamnei Postolache A, seria CRP nr.000055292, din 05.04.2018, de UTM, la sp. <i>Industrie ușoară și Confeccții</i>; • Certificat de calificare profesională, seria MI nr.16014, doamnei Postolache A. cu tematica <i>Formarea maiștrilor-instructori în producție pentru întreprinderile din RM</i>, eliberat de Camera de Comerț și Industrie a RM, din 26.12.2016; • Act de donație a literaturii de specialitate pentru meseria Cusătoreasă, în cadrul Proiectului CONSEPT IV; • Factură, seria WH nr.6840029 din 29.03.2019, furnizor Asociația Obștească AED. • Programul de formare profesională; • Documente ce atestă existența procedurilor de modernizare și îmbunătățire a planului de învățământ /programului de formare profesională; • Discuții cu managerii instituției; • Discuții cu responsabilul de program; • Discuții cu angajatorii; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Misiunea programului de formare profesională este orientată spre realizarea unui învățământ profesional de calitate și impune o nouă abordare a procesului de învățământ, care vizează formarea la elevi a unui sistem de competențe necesare pentru integrarea pe piața muncii și pentru învățarea pe parcursul întregii vieți.</p> <p>Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de studii sunt formulate în baza Codului Educației al R. Moldova, Cadrelui național al calificărilor (CNC, nivelul 3 ISCED, p.I.2; p. II), în baza Strategiei de Dezvoltare a Educației pentru anii 2014-2020 R. Moldova, pag.4-6, și sunt racordate la strategiile naționale din domeniu prin orientarea pregătirii muncitorilor calificați în conformitate cu CNC.</p> <p>Prin activitatea sa IP ȘP or. Nisporeni urmărește obiectivele Strategiei de Dezvoltare a Educației pentru anii 2014-2020. De asemenea Programul de studii corespunde strategiei de dezvoltare instituționale IP ȘP, or. Nisporeni (2019 – 2024) prin asigurarea calității studiilor, implementarea tehnologiilor moderne, dezvoltarea și motivarea resurselor umane, integrarea cu mediul de afaceri național și internațional.</p> <p>Planul de învățământ încorporează 3 componente: <i>Pregătire generală (invariabilă și variabilă)</i>, <i>Pregătire de profil prin „Instruire teoretică”, „Instruire practică” și „Practica în producție”</i>. Ponderea orelor alocate pentru <i>Pregătire generală, 23 %</i>, <i>Pregătire de profil 65%</i> și <i>Pregătire opțională 5%</i> și examenul de calificare 2%, care corespund cerințelor prescrise în cap. III din Planul-cadru pentru învățământul dual.</p> <p>Competențele profesionale, dobândite de absolvenții programului de formare profesională <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i> corespund prevederilor CNC și sunt bazate pe cunoștințe, abilități și alte achiziții.</p> <p>Programul de formare, <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i> este supus în permanență unui proces de îmbunătățire/modernizare care se efectuează atât prin sporirea calificării personalului, cât și prin dotarea sălilor de curs, atelierelor. De asemenea prin consultarea cerințelor actuale ale pieții muncii din domeniu.</p>		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-362
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

evaluare și punctajul oferit	instituției. 1,0 – planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic, este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planul de învățământ al programului de formare profesională corespunde cu cerințele Planului-cadru pentru învățământul profesional tehnic și este aprobat de către Ministerul Educației/ministerele de resort.	2,0	2,0
		3,0	3,0
Puncte tari	✓ Competențele profesionale, dobândite de absolvenții programului de formare profesională <i>Cusătoreasă</i> corespund prevederilor CNC.		
Recomandări	✓ Evaluarea internă și externă periodică pentru promovarea continuă a calității procesului educațional pentru a avea mobilitatea academică și recunoașterea actelor de studii.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculum modular la meseria <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i>, aprobat prin ordinul ME 28.05.18 nr.796; • Surse bibliografice; • Act de donație a literaturii de specialitate pentru meseria <i>Cusătoreasă</i>, în cadrul Proiectului CONCEPT IV; • Vizitarea bibliotecii; • Titluri pentru meseria <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i> disponibile în nr. de 305 în fondul bibliotecii; • Discuția cu cadrele didactice și cu elevii; • Anexa la factura seria WH nr.6840029 din 29.03.2019, furnizor Asociația Obștească AED privind achiziționarea cărților în fondul bibliotecii; • Discuțiile cu managerii instituției; • Discuții cu responsabilul de program; • Discuții cu elevii; • Analiza documentelor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul interviului cu managerii s-a constatat că conținutul și structura curriculumului modular la programul <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i> corespunde cu prevederile metodologice stipulate în Cadru național de referință a curriculumului pentru IPT.</p> <p>Competențele reflectate în programul <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i> sunt formulate în baza competențelor prevăzute în Curriculum modular. Curriculumul modular asigură formarea competențelor profesionale pentru nivelul 3 ISCED, prevăzute în CNC /CEC.</p> <p>Obiectivele modulelor de instruire sunt bine formulate în cadrul curriculumului modular, iar elevilor le sunt aduse la cunoștință atât la începutul procesului instructiv, cât și pe măsura realizării acestora.</p> <p>Finalitățile de studiu sunt clar formulate, comunicate și cunoscute de către elevi. La începutul fiecărui modul elevilor le sunt comunicate finalitățile atât pentru modulul dat, cât și pentru întregul program de studii, iar pe măsură ce se ajunge la o careva finalitate – iarăși se menționează acestea.</p> <p>Sursele bibliografice utilizate în procesul de instruire sunt actuale și diverse: acte legislative, documente normative, cărți și manuale editate atât în Republica Moldova cât și de peste hotarele acesteia. În vederea actualizării surselor literare, anual biblioteca achiziționează ediții de carte pentru meseria <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i>.</p> <p>Conținutul modulelor curriculumului modular sunt actuale, în același timp totuși se menționează și principiile care stau la baza tendințelor actuale.</p> <p>Condițiile de acces la modulele programului <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i> sunt clar formulate în curriculumul modular.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-362
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din curricula pe discipline corespund cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate prevăzute în standardul ocupațional și Cadrul Național al Calificărilor pentru învățământul profesional tehnic/Cadrul European al Calificărilor.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Actualizarea surselor bibliografice pentru programul de formare profesional.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Acte ce atestă consultarea părților interesate; • Documente ce atestă impactul social și economic al programului de formare profesională; • Dovezi/rapoarte/statistici privind angajarea în câmpul muncii în ultimii 5 ani cu referire la programul de formare profesională; • Acord de colaborare cu SA <i>Codreanca</i>; • Traseul profesional al absolvenților din 2020 și absolvenții din 2021, implementat de Agenția de Cooperare Internațională a Germaniei (GIZ); • Discuții cu managerii instituției; • Discuții cu responsabilul de program; • Discuții cu angajatorii; • Discuții cu absolvenții. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul interviului cu managerii s-a constatat că Programul de studii ia în considerare și reflectă tendințele în domeniu, este relevant pentru economia națională, întreprinderile de confecții care în Republica Moldova reprezintă un sector bine ramificat și dezvoltat. Agenții economici solicită elevi la stagiile de practică în producție cu angajarea ulterioară. Periodic, sunt consultați partenerii din sectorul confecției, prin Agenția Națională de Ocupare a Forței de Muncă din Nisporeni, sunt analizate tendințele din domeniu, organizate mese rotunde cu privire la promovarea dezvoltării învățământului profesional tehnic și a formării continue prin instrumentele de parteneriat social și relații cu piața muncii. În acest scop profesorii sunt periodic trimiși la perfecționări, ateliere, etc. Absolvenții anului 2020-2021, <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i>, sunt angajați în câmpul muncii la diferite întreprinderi de confecții din raion, precum și din Republică.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Programul de studii ia în considerare și reflectă tendințele în domeniu confecții.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe elev

Instituțiile asigură că programele de formare profesională sunt oferite în așa fel, încât încurajează elevii/studentii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea elevilor/studentilor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Formele de organizare a procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de	<ul style="list-style-type: none"> • Codul educației, nr. 152 din 14.07.2014. http://lex.justice.md/md/355156/; • Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, aprobat prin ordinul ME nr. 840 din 21.08.2015)
---	---



învățământ profesional tehnic	<p>http://lex.justice.md/index.php?action=view&view=doc&lang=1&id=361301;</p> <ul style="list-style-type: none">• Regulamentul de organizare și desfășurare a procesului didactic în instituție;• Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a IP ȘP Nisporeni, aprobat la ședința Consiliului Profesorat din 10.01.2020, proces-verbal nr.3;• Curriculumul Modular la meseria <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i>, aprobat de MECC al RM nr. 796 din 28.05.2018;• Orarul activităților didactice, afișat în loc vizibil și pe profilul instituției: http://spnisporeni.educ.md/ ;• Raport al CEIAC privind rezultatul chestionării elevilor/cadrelor didactice privind gradul de satisfacție cu referire la organizarea activităților de predare-învățare a actorilor implicați în procesul de învățare pentru anul de studii 2020-2021, Consiliul Profesorat din 11.06.2021;• Proiect didactic de lungă durată la instruirea teoretică modulară, meseria: <i>Cusătoreasă</i>, Postolache A., aprobat prin proces-verbal nr. 1 al ședinței din 04.09.19;• Planul de învățământ aprobat de MECC, nr. de înregis.03/19-1935, din 28 decembrie 2018;• Registrele grupelor academice Cs-21, pentru anul de studii 2021-2022, instruire teoretică;• Registrele grupelor academice Cs-21, pentru anul de studii 2021-2023, instruire practică;• Plan de îmbunătățire a cadrului didactic, pentru anul de studii 2021-2022;• Plan de îmbunătățire a calității pentru anul de studii 2021-2022;• Discuții cu managerii instituției;• Discuții cu cadrele didactice;• Discuții cu elevii;• Discuții cu absolvenții.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul interviului cu managerii din instituția IP ȘP, or. Nisporeni s-a constatat că activitatea didactică la programul <i>Cusătoreasă</i> se axează pe două direcții: lecția teoretică și lecția practică – forma principală de organizare a procesului instructiv-educativ.</p> <p>Formele de organizare a activităților de predare-învățare sunt stipulate în Planul de învățământ, dar și în organizarea procesului de învățământ ce are în vedere îmbinarea optimă, a obiectivelor urmărite, fiind aplicate: activitatea frontală, cu întreaga clasă; activitatea pe grupe de elevi; activitatea individuală.</p> <p>Durata semestrelor, stagiilor de practică, durata vacanțelor, termenele sesiunilor de promovare, de absolvire / de susținere a examenelor de calificare se stabilesc în Planul-cadru și planul de învățământ, aprobat de Ministerul Educației, Cercetării.</p> <p>Tipurile de activități didactice realizate în cadrul programului sunt: ore teoretice și practice, consultații, activități de instruire practică în atelierele instituției de învățământ și stagii de practică în producție etc.</p> <p>Orarul activităților didactice este afișat la loc vizibil, în holul școlii. Orarul activităților didactice este aprobat la începutul semestrului, conform procedurii stabilite de regulamentele instituției și este afișat la loc vizibil, accesibil pentru toți actorii educaționali. Totodată orarul este plasat și pe pagina Web a instituției, unde se regăsesc și modificările, care se fac în orar în cazuri excepționale.</p> <p>Orarul activităților didactice se respectă întocmai, în caz de necesitate este afișat orarul modificărilor. Când orarul suportă modificări multiple se elaborează și se afișează orar nou pe perioade distincte. Dacă apar modificări neplanificate, elevii sunt anunțați prin intermediul grupelor pe rețelele de socializare.</p> <p>Activitățile didactice se proiectează și se realizează în strictă conformitate cu curriculumul programului <i>Cusătoreasă</i> (documentat în baza registrelor grupelor de elevi).</p> <p>Registrele grupelor de elevi sunt îndeplinite respectându-se evidența frecvenței orelor de către elevi.</p> <p>Procesul de îmbunătățire a procesului de predare învățare este realizat prin cursurile de perfecționare a cadrelor didactice, participarea acestora la diferite formări din cadrul proiectelor de colaborare a instituției. Cadrele didactice au stagii de perfecționare o dată la 3 ani, conform unui grafic prestabilit.</p> <p>Procesul instructiv-educativ este organizat sub formă de: Instruire teoretică în cadrul instituției; Instruire practică la întreprindere; Ore consultative. Proiectarea didactică se realizează în baza</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-362
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Curriculum modular în baza căruia se realizează planurile de lungă durată. Activitățile educative sunt programate în orarul activităților didactice, aprobat la Consiliul Administrativ și afișat pe panoul informativ. Lecțiile se desfășoară conform orarului elaborat și aprobat de către directorul instituției. Toate orele prevăzute în program sunt consemnate conform instrucțiunilor de completare a registrelor academice pe grupe. Încălcările în procesul de completare a registrelor sunt consemnate la rubrica Observații cu recomandările ulterioare de corectare.</p> <p>În cadrul vizitei au fost analizate conținuturile unor registre ale grupelor la program. Activitățile didactice se proiectează și se realizează în strictă conformitate cu curricula la programul <i>Cusătoreasă</i>.</p> <p>Urmare a analizei registrelor grupelor de elevi, s-a constatat că nr. de ore realizate la disciplinele din componenta generală, la modulele de specialitate, atât la componenta teoretică cât și la componenta de instruire practică sunt în corespundere cu nr. de ore alocat în planul de învățământ.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – programul de formare profesională respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Programul de formare profesională respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	2,0	2,0	
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Rezultatele desfășurării instruirii practice sunt periodic analizate și prezentate Consiliului de Administrație și Consiliului Profesorat. 		
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Monitorizarea continuă a calității procesului educațional, inclusiv prin chestionarea cadrelor didactice/agenților economici etc. și întreprinderea măsurilor pentru îmbunătățirea continuă a acestuia; ✓ Elaborarea registrului de evidență a orelor de consultații. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe elev a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculumul Modular la meseria <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i>, aprobat de MECC al RM, nr. 796 din 28.05.2018; • Manuale, indicații metodice și alte suporturi didactice pentru elevi; • Titluri pentru meseria <i>Cusătoreasă</i> disponibile în nr. de 305 în fondul bibliotecii; • Raport al CEIAC privind rezultatul chestionării elevilor/cadrelor didactice cu referire la organizarea activităților de predare-învățare pentru anul de studii 2020-2021, Consiliul Profesorat din 11.06.2021; • Dovezi privind acordarea suportului individual elevilor (consultații, consiliere, curarea grupelor academice etc.), orarul desfășurării consultațiilor în perioada pretestărilor, pentru anul de studii 2021-2022; • Ghid de utilizare a tehnologiilor informaționale, metodelor interactive de predare-învățare, aprobat la Consiliul Profesorat, PV nr.1 din 2015; • Proiect didactic de scurtă durată, la instruire practică, profesor Postolache A.; • Ghid de performanță la instruirea practică, profesor Postolache A.; • Materiale didactice pentru instruirea modulară, elaborate în cadrul proiectului LED CONCEPT; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu elevii; • Discuții cu absolvenții; • Portofolii cu materiale didactice la instruirea modulară; • Proiecte de lungă durată la module de specialitate; • Proiecte didactice la ore de specialitate; • Fișe de observare a lecțiilor; • Fondul bibliotecii instituției.
---	---

**Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă**

În rezultatul interviului cu elevii s-a constatat că sunt consultați la necesitate, cadrele didactice sunt deschise și stau la dispoziția elevilor pentru a le acorda suport individual după necesitate, este întocmit și orarul consultațiilor care este afișat în holul instituției.

Instituția periodic efectuează chestionarea elevilor, consultări cu elevii în cadrul Consiliului de elevi, apoi în baza rezultatelor chestionărilor sunt întocmite măsuri de îmbunătățire.

Centrarea pe elev a metodelor de învățare este realizată la nivel de management instituțional:

- la nivelul proiectării didactice în baza curriculumului disciplinei/modulului;
- prin îmbogățirea ofertei educaționale prin cursuri opționale, selectate de elevi;
- prin combinarea criteriilor și modalităților de evaluare.

Cadrele didactice asigură predarea conform indicațiilor metodice, suporturilor suplimentare pentru elevi. Dintre metodele specifice învățării active aplicate cu succes de către cadrele didactice la meseria *Cusătoreasă* în cadrul orelor de instruire teoretică modulară sunt: studiu de caz, brainstorming, prezentare Power Point, demonstrarea, conversația, lucrul în grup, diagrama WENN, lucrarea practică, problematizare (dovada: portofoliile cadrelor didactice).

Cadrele didactice elaborează proiecte de lecție utilizând cadrul de planificare ERRE și planificarea 5D, consultând în prealabil îndrumările metodice și ghiduri didactice. Maistrul instructor elaborează ghidurile de performanță și le implementează împreună cu elevii la orele de instruire practică. Ghidul de performanță este un instrument care permite racordarea procesului didactic la particularitățile intelectuale și fizice individuale ale elevului.

În cadrul interviului cu Comisia de evaluare elevii au menționat că:

- evaluarea rezultatelor școlare este explicată individual elevilor pentru a înțelege modul de corectare a greșelilor și neocomiterea acestora pentru viitor;
- profesorii și maistrul-instructori sunt la dispoziția elevilor în scopul realizării sarcinilor didactice individuale și de grup etc.

Pentru organizarea lucrului individual al elevului cadrele didactice formulează diverse sarcini și utilizează așa forme, precum: portofoliul, proiectul etc. Complexitatea lucrărilor este racordată la capacitatea individuală a elevului. În cazul când elevii nu realizează sarcinile propuse, beneficiază de consultații, consiliere personală și suport suplimentar în scopul formării competențelor profesionale specifice meseriei.

Cadrele didactice participă frecvent la formări atât în scopul ridicării competenței profesionale la nivel de dezvoltare a conținuturilor predate, cât și la nivel de management al clasei în vederea aplicării strategiilor didactice interactive și sporirii gradului de atractivitate al lecției pentru elevi.

Aplicarea și evaluarea periodică a metodelor de predare-învățare centrate pe elev sunt analizate la ședințele Comisiei metodice și ale Consiliului Profesorat. Cabinetul metodic, locul de lucru al cadrelor didactice, este asigurat cu mobilier, mijloace TIC, informații de ultimă oră pentru cadrele didactice. Panourile de informare tematică abordează problemele actuale ale instituției: instruirea practică și de producere.

În scopul îmbunătățirii calității procesului didactic instituția asigură chestionarea elevilor, inclusiv cu referire la activitatea cadrelor didactice și a gradului de accesibilitate a orelor predate.

Procesul didactic devine unul centrat pe elev or fiecare cadru didactic nu se rezumă doar la furnizarea de informații elevului (ce să învețe), ci și la ajutorarea elevilor cum să învețe.

În procesul instructiv-educativ se utilizează metode și strategii didactice care să stimuleze implicarea activă, gândirea elevului și să-i formeze deprinderi de studiu; învățarea prin proiecte, investigația sau portofoliile; se aplică constant metode didactice activ-participative în cadrul orelor, atât pentru dezvoltarea competențelor, abilităților și deprinderilor intelectuale, cât și a celor practice. În cadrul orelor teoretice nu se aplică metode speciale de predare învățare la elevii cu cerințe educaționale speciale. Lipsesc planurile personalizate de studii, precum și curricula adaptată/modificată la disciplinele de cultură generală și de profil și pentru copiii cu CES.

Prin aplicarea metodelor centrate pe elev, cel ce învață reconstruiește sensuri prin explorarea conținutului educațional, rezolvând probleme și/sau aplicând cunoștințele dobândite în situații noi. Metodele de predare-învățare centrate pe elev sunt descrise în planurile didactice zilnice. Mecanismul de promovare, aplicare și evaluare, precum și analiza eficienței metodelor utilizate se face lunar prin intermediul asistenților și interesistenților la ore. Rezultatele observațiilor

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-362
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	sunt notate în fișele de analiză ale lecțiilor. În schimb, în sprijinul elevilor cu cerințe educaționale speciale și cu nereușită școlară sunt planificate ore de consultații la obiect, care sunt organizate conform orarului aprobat în cadrul Consiliului de administrație.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – metodele de predare-învățare utilizate în cadrul programului de formare profesională sunt parțial centrate pe elev.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Monitorizarea relevanței metodelor de predare-învățare centrate pe elev, inclusiv pentru elevii cu cerințe educaționale speciale.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Individualizarea procesului educațional pentru elevii cu CES.		

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Ghid de utilizare a tehnologiilor informaționale, metodelor interactive de predare-învățare, aprobat la Consiliul Profesorat, PV nr.1 din 2015; • Calculator funcționabil/conectat la rețeaua de Internet; • Cursuri electronice plasate pe platforma Classroom utilizate în procesul de predare-învățare-evaluare; • Facturi ce demonstrează proveniența mijloacelor TIC și apartenența lor instituției de formare profesională; • Factură fiscală Seria, Nr. EAA004482004; • Factură fiscală Seria, Nr. AAK9031811; • Factură fiscală Seria, Nr. IV 9001355; • Totalitatea mijloacelor TIC (lista, denumirea, nr. de înregistrare 71015156 etc.); • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu elevii; • Vizitarea spațiilor educaționale.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul interviului cu managerii s-a constatat că cadrele didactice aplică TIC în procesul de predare-învățare-evaluare. În urma analizei proiectelor de scurtă durată s-a constatat că în afară de metodele tradiționale de predare-învățare-evaluare, cadrele didactice utilizează în cadrul lecțiilor diverse instrumente și metode TIC: PowerPoint, filmulețe tematice de pe YouTube, filmulețe didactice realizate cu suportul proiectelor, lecții video, etc. În urma chestionării elevilor, au fost identificate următoarele avantaje rezultante din utilizarea TIC: - stimularea capacității de învățare inovatoare, adaptabilă la condiții de schimbare socială rapidă; - individualizarea învățării și creșterea randamentului însușirii conștiente a informațiilor și aprecierea imediată a răspunsurilor elevilor; - modelarea, simularea fenomenelor care nu pot fi observate în realitate; - creșterea interesului și motivației elevilor. De asemenea în cadrul discuției cu profesorii, s-a menționat că ei utilizează soft-urile Paint și Microsoft Word, Excel, PowerPoint, la fel și o parte din material profesorii le au create și elevii au acces pe platforma Classroom.</p> <p>În portofoliile de specialitate la module de instruire sunt reflectate link-uri pentru accesarea informațiilor tematice din Internet.</p> <p>Din discuție cu elevii și cadrele didactice s-a constatat că cadrele didactice utilizează frecvent la ore filmulețe și prezentări. Site-ul http://portnoyblog.com/ cuprinde suport informațional la toate modulele, materiale didactice video, tabele, scheme, etc., fiind accesibile pentru profesori și elevi și utilizate în cadrul orelor.</p> <p>În rezultatul interviului cu cadrele didactice și elevii s-a constatat o frecvență și eficiență înaltă a utilizării mijloacelor și instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare. Atât cadrele didactice cât și elevii au abilități foarte bune de utilizare a mijloacelor TIC.</p> <p>Profesorii / maiștrii din școală au urmat în cadrul școlii, UTM, PRODIDACTICA, CTICE cursuri de formare referitoare la utilizarea mijloacelor informaționale (TIC) în procesul de predare cu</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-362
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	obținerea certificatului respectiv. S-a realizat formarea cadrelor didactice în cadrul programului de alfabetizare digitală conform ordinului MECC nr. 620/ 01.07.20, de către CTICE.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează în procesul de predare-învățare-evaluare la peste 60% dintre disciplinele programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Cadrele didactice au beneficiat de formări în domeniul utilizării mijloacelor TIC.		
Recomandări	✓ Întocmirea unei liste a cursurilor/activităților didactice în format electronic utilizate de cadrele didactice și elevi în procesul de predare-învățare-evaluare; ✓ Elaborarea ghidului de utilizare a tehnologiilor informaționale, metodelor interactive de predare-învățare la programul de studii evaluat.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 3.2. Stagii de practică

3.2.1. Organizarea stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulament intern privind organizarea stagiile de practică în producție a IP ȘP or. Nisporeni, aprobat în cadrul Consiliului de Administrație, PV nr.1 din 11.10 2019; Acord de cooperare între IP ȘP, or. Nisporeni și SA CODREANCA,nr.1/2021 din 01.09.2021; Contract de ucenic în învățământul dual, nr.34/2021 din 04.10.2021, între SA CODREANCA și eleva IP ȘP, or. Nisporeni. Ordine de director/șef catedră de repartizare la stagiile de practică a elevilor din cadrul programului de formare profesională; Agende și caiete de sarcini pentru realizarea stagiilor de practică ale elevilor înscriși la programul de formare profesională; Certificat de stagiul de practică în producție pentru anul de studii 2020-2021. Agenda formării profesionale a elevilor, pentru anul de studii 2019-2020; Raport privind stagiile de practică în producție a elevilor; Suport curricular pentru realizarea stagiilor de practică; Programa stagiunii practice pentru anul de studii 2020-2021; Orarul stagiilor de practică afișat pe panoul Mesager; Fișe/borderouri de evaluare a stagiilor de practică; Raport cu privire la realizarea practicii în producție, în anul de studii 2019-2020; Discuții cu cadrele didactice; Discuții cu elevii; Discuții cu reprezentanții bazelor de practică; Vizitarea spațiilor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul interviului cu elevii și cadrele didactice s-a constatat că elevii desfășoară instruirea practică (70 %), conform planului de învățământ la agentul economic. Orarul desfășurării instruirii practice este afișat pe panoul de avize și este adus la cunoștință elevilor.</p> <p>Instruirea practică se desfășoară la agenții economici, cu care instituția are semnate contracte, în conformitate cu Regulamentul de organizare a învățământului dual.</p> <p>Pe parcursul instruirii practice elevii completează agenda stagiului de practică, iar raportul de practică este elaborat în baza programului pentru stagiile de practică, Curriculum modular și programa de învățământ.</p> <p>Pentru fiecare practicant este desemnat din partea întreprinderii un mentor maistru – formator, care îl ghidează pe tot parcursul stagiului de instruire practică. Pe parcursul instruirii practice, maistru l- monitorizează elevii verifică respectarea îndeplinirii programei instruirii practice.</p> <p>Practica se desfășoară în baza Curriculumului pentru stagiile de practică, elaborat de cadrele didactice din instituție și este corelată cu finalitățile programului de formare profesională.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-362
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Elevii prezintă rezultatele stagiului de instruire practică prin prezentarea agendei de practică completate. La finele practicii elevul prezintă la școală o referință de la agentul economic, cu concluziile și nota generală. Au loc discuții cu privire la rezultatele obținute de către elevi la compartimentul instruire practica notat de către agentul economic.</p> <p>Orarul desfășurării stagiilor de practică se întocmește conform planului de învățământ, se aprobă prin ordin instituțional și este adus la cunoștința elevilor prealabil.</p> <p>La stagiile de practică elevii își fundamentează cunoștințele și abilitățile profesionale formate în cadrul instruirii modulare. Pe tot parcursul stagiului de practică maestrul-instructor monitorizează elevii la locul de practică și verifică respectarea îndeplinirii programului stagiului de practică, corespunderea locului de muncă și activităților în cadrul întreprinderii cu obiectivele curriculare ale stagiului.</p> <p>Din discuții cu coordonatorii de program s-a constatat că în cadrul ședinței de delegare a elevilor la stagii de practică se discută:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cerințele tehnicii securității și sănătății în muncă, - modul de evaluare al stagiilor de practică. <p>Fiecărui elev i se oferă agenda elevului și se informează privind comportamentul în cadrul întreprinderii. Elevii confirmă prin semnătură participarea la instructaj.</p> <p>Elevii dispun de Agenda formării profesionale, elaborată în conformitate cu prevederile Regulamentului privind stagiile de practică în producție în învățământul profesional tehnic secundar. În agendă se consemnează lucrările efectuate de elev, iar maestrul din cadrul întreprinderii zilnic evaluează activitatea elevului. La finele stagiului elevul prezintă instituției o referință de la agentul economic cu concluziile și nota generală.</p> <p>Rezultatele desfășurării stagiilor de practică sunt periodic analizate și prezentate Consiliului de Administrație și Consiliului Profesorat.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – stagiile de practică corespund în totalitate finalităților programului de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de învățământ profesional tehnic asigură acumularea abilităților practice ale elevilor/studentilor înscriși la programul de formare profesională prin realizarea activităților practice și organizarea stagiilor de practică în cadrul instituțiilor-baze de practică cu care aceasta are încheiate contracte sau acorduri de colaborare.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Existența relațiilor de colaborare cu instituțiile-baze de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulament intern de organizare a stagiilor de practică a IP ȘP or. Nisporeni, aprobat în cadrul Consiliului de Administrație, PV nr.1 din 11.10.2019; • Acord de cooperare între IP ȘP, or. Nisporeni și SA CODREANCA, nr.1/2021 din 01.09.2021; • Contract de ucenic în învățământul dual, nr.34/2021 din 04.10.2021, între SA CODREANCA și eleva; • Statutul/regulamentul de funcționare al instituțiilor-baze de practică; • Discuții cu cadrele didactice (responsabili de practică); • Discuții cu elevii; • Discuții cu absolvenții; • Discuții cu reprezentanții bazelor de practică; • Vizitarea atelierelor din cadrul școlii; • Orarul desfășurării stagiilor de practică.
Constatări făcute în timpul	În rezultatul interviului cu managerii, elevii și cadrele didactice s-a constatat că în scopul asigurării desfășurării practicii în instruire a elevilor, administrația încheie contracte de

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-362
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

vizitei de evaluare externă	<p>colaborare dintre agentul economic și IP Școala Profesională, or. Nisporeni. Relațiile de colaborare cu agenții economici sunt realizate în baza planului de învățământ, în conformitate cu obiectivele stagiilor, astfel încât ele să contribuie la pregătirea muncitorilor calificați în domeniul confecțiilor, competitivi pe piața muncii și capabili de a se integra în societate, bazată pe valorificarea spiritului antreprenorial.</p> <p>La moment există relații de parteneriat durabil cu agenți economici la programul de formare profesională <i>Cusătoreasă</i>, cu o experiență de colaborare. În baza Catalogului de înregistrare a contractelor cu agenții economici la programul de formare profesională <i>Cusătoreasă</i> au fost semnate în ultimii anii acord de cooperare între IP ȘP, or. Nisporeni și SA CODREANCA.</p> <p>Întreprinderea contractată unde se desfășoară practica de instruire corespund cerințelor de protecție la locul de muncă și asigură siguranța elevilor. Până a da start stagiului de instruire propriu-zisă, elevii sunt instruiți privind normele de securitate și sănătate a muncii și se semnează în Registrul de instruire a tehnicii securității la locul de muncă.</p> <p>Activitățile realizate de elevi la stagiile de practică corespund obiectivelor stagiilor de practică și finalităților programului de formare profesională.</p> <p>În discuție agenții economici au menționat că în cadrul întreprinderii elevii sunt grupați și se realizează rotația grupurilor în secții / sectoare în scopul acomodării elevului la diferite tipuri de utilaje ale întreprinderii și în felul acesta cunosc toate procesele tehnologice specifice agentului economic.</p> <p>Stagiile de practică sunt coordonate de maiștri-instructori în producție de la întreprindere, care organizează activitatea elevilor în întreprindere.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – numărul de locuri de stagii de practică stabilite în acorduri de colaborare/oferte de bazele de practică ale instituției de învățământ profesional tehnic acoperă în proporție de 100% necesarul instituției și corespund în totalitate realizării obiectivelor programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Menținerea legăturilor strânse între ȘP, or. Nisporeni și agenții economici din domeniu și colaborarea reciproc avantajoasă în vederea angajării în câmpul muncii a absolvenților meseriei.		
Recomandări	✓ Lărgirea listei de agenți economici-parteneri după capacitatea de producție, sortimentul, tehnologiile și utilajul de care dispun întreprinderile în scopul diversificării competențelor elevilor practicanți.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.3. Evaluarea rezultatelor învățării

3.3.1. Organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulament de organizare și desfășurare a examenului de calificare, aprobat prin Ordinul MECC nr.1127 din 23.07.2018; • Planul de învățământ aprobat de MECC, nr. de înregis.03/19-1935, din 28 decembrie 2018; • Curriculumul Modular la meseria <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i>, aprobat de MECC al RM, nr. 796 din 28.05.2018; • Teste/lucrări/proiecte etc. de evaluare aprobate; • Lucrare directorială, coordonată la comisia metodică PV nr.4 din 11.11.2021; • Proba teoretică la examenul de calificare, coordonat de șef secție instruire practică, aprobat de directorul instituției, sesiunea 2021, • Borderouri de notare, sesiunea de iarnă 2020; • Borderou de notare sesiunea de vară 2021; • Dovezi privind analiza și aprobarea formelor și conținuturilor subiectelor de evaluare (ex. PV); • Registre/fișe academice/borderouri/ baze de date privind rezultatele evaluărilor; • Rapoarte ale președinților comisiilor de evaluare a examenelor de calificare, sesiunea
---	---



	<p>2020;</p> <ul style="list-style-type: none">• Lista cadrelor didactice și a candidaților pentru susținerea examenului de calificare, care au luat cunoștință cu prevederile Instrucțiunii de organizare și desfășurare a examenului de calificare, în învățământul profesional tehnic secundar;• Bilete de evaluate, examenul de calificare – proba scrisă;• Regulament intern privind realizarea evaluării;• Programul/planul de învățământ aprobat de MECC/ avizat de ministerele de resort;• Orarul lucrărilor directoriale la modulele de specialitate, sesiunea de iarnă 2021, aprobat de directorul instituției;• Teste/lucrări/proiecte etc. de evaluare aprobate;• Dovezi privind analiza și aprobarea formelor și conținuturilor subiectelor de evaluare (ex. procese-verbale);• Registre/fișe academice/borderouri/ baze de date privind rezultatele evaluărilor;• Rapoarte ale președinților comisiilor de evaluare;• Discuții cu cadrele didactice;• Discuții cu elevii;• Discuții cu absolvenții.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul interviului cu managerii instituției s-a constatat că organizarea procesului de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în baza: Codului educației, Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare etc. Activitățile de evaluare sunt planificate în planul de lungă durată la disciplină/modul în baza curriculumului. Metodele și instrumentele de evaluare aplicate sunt: teste scrise, evaluări orale, lucrări practice, referate și proiecte, etc.</p> <p>Evaluarea rezultatelor învățării se realizează în mod ritmic, pe parcursul semestrelor, conform prevederilor MEC. Metodele și instrumentele de evaluare se stabilesc în funcție de vârsta și de particularitățile psihopedagogice ale elevilor și de specificul fiecărei discipline. Acestea sunt: lucrări scrise, evaluări orale; lucrări practice, referate, proiecte etc.;</p> <p>Aprecierea rezultatelor evaluării se realizează în baza criteriilor de notare, conform standardelor învățării. Criteriile de apreciere se aduc la cunoștința elevilor</p> <p>Evaluarea rezultatelor învățării se realizează periodic, pe parcursul semestrelor, conform prevederilor MEC. De asemenea pentru examenele de calificare în cadrul IP Școala Profesională, or. Nisporeni sunt aprobate Instrucțiuni de organizare și desfășurare a examenului de calificare în învățământul profesional tehnic secundar aprobată de Ministerul Educației al RM.</p> <p>Rezultatele evaluării sunt colectate, analizate și consemnate în fișele de evaluare generală, borderourile de notare, procese-verbale.</p> <p>În scopul prevenirii fraudelor academice a fost emis ordinul privind asumarea responsabilităților în caz de fraudare a evaluărilor sumative/finale. Astfel, în baza acestui ordin, fiecare membru evaluator semnează declarația pe propria răspundere. Elevilor li se aduce la cunoștință consecințele încălcării regulamentelor în vigoare, iar responsabilitatea respectării și-o asumă prin semnarea procesului-verbal al întrunirilor cu elevii.</p> <p>Rezultatele evaluărilor sunt anunțate la timp. Elevul are dreptul să contesteze rezultatul evaluării la proba scrisă timp de 24 de ore de la afișarea rezultatelor. Nota la proba practică nu se supune contestării.</p> <p>La programul de formare profesională <i>Cusătoreasă</i>, contestații nu au fost.</p> <p>În discuțiile cu cadrele didactice și administrația ÎP ȘP or. Nisporeni s-a menționat, că evaluarea rezultatelor academice se realizează în temeiul Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar.</p> <p>Notele la evaluările sumative la module atât la componenta teoretică, cât și la cea practică sunt incluse în borderouri de notare.</p> <p>Procesul instructiv-educativ se încheie cu susținerea examenului de calificare, care se desfășoară în cadrul Școlii Profesionale or. Nisporeni, conform prevederilor Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de calificare.</p> <p>Examenul de calificare cuprinde două etape: proba scrisă și proba practică. Orarul și comisia</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-362
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>examenului de calificare se aprobă anual prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării. Subiectele pentru examenul de calificare la specialitate sunt elaborate conform cerințelor de evaluare și calificare ale programului.</p> <p>Admiterea către examenele de calificare a elevilor, care au realizat integral programul de formare profesională și au situația academică încheiată, se efectuează în baza deciziei Consiliului Profesoral, validată prin ordinul directorului instituției.</p> <p>Orarul examenului de calificare se aprobă anual prin Ordinul Ministerul Educației, Culturii și Cercetării și se aduce la cunoștința elevilor și profesorilor cu 10 zile înainte de începerea examenelor.</p> <p>Sarcinile de lucru pentru proba practică conțin criterii clare de evaluare a procesului de lucru și a produsului finit, corespunzătoare standardului ocupațional și Curriculumului. Sarcinile pentru proba practică la fel sunt unice pe tot sistemul de învățământ profesional tehnic. Elevilor li se aduce la cunoștință cerințele Regulamentelor în vigoare, iar responsabilitatea respectării elevul și-o asumă prin semnarea procesului verbal al ședinței de informare.</p> <p>Notarea elevilor se realizează în baza criteriilor de evaluare, conform standardelor învățării. Criteriile de apreciere se aduc la cunoștința elevilor. Rezultatele evaluărilor sunt anunțate în termen. Elevul este în drept să conteste rezultatele evaluării la proba scrisă timp de 24 de ore de la afișarea rezultatelor. Nota la proba practică nu poate fi contestată.</p> <p>Rezultatele evaluărilor sunt colectate, analizate și consemnate în fișele de evaluare, borderouri de notare, procese verbale. Statistica rezultatelor obținute de candidați sunt înregistrate în Raportul privind rezultatele examenului de calificare. Toate documentele utilizate în cadrul examenului de calificare sunt stocate și depozitate în arhiva instituției.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent. Standard de evaluare minim obligatoriu: Procesul de evaluare a rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	<input checked="" type="checkbox"/> În procesul de evaluare finală a elevilor sunt implicați și agenții economici din domeniu, în calitate de președinți ai comisiilor de evaluare.		
Recomandări	<input checked="" type="checkbox"/> Elaborarea, implementarea și menținerea unei baze de date electronice privind angajarea absolvenților în câmpul muncii, pentru a urmări inserția pe piața muncii și cariera lor.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.3.2. Organizarea procesului de evaluare a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare, aprobat prin ordinul MECC nr.1127 din 23.07. 2018; • Ordinul nr.14 din 26.04.2021, cu privire la componența comisiilor de elaborare și evaluare a examenului de calificare sesiunea 2021; • Ordinul nr.15 din 26.04.2021, cu privire la organizarea și desfășurarea examenelor de calificare sesiunea de vară 2021; • Ordinul nr.25 din 15 iunie 2021, referitor la acordarea calificărilor elevilor absolvenți; • Regulament intern de organizare a stagiilor de practică; • Regulament intern privind realizarea evaluării; • Agende și caiete de sarcini pentru realizarea stagiilor de practică ale elevilor înscriși la programul de formare profesională; • Orarul evaluărilor stagiilor de practică; • Fișe/borderouri de evaluare a stagiilor de practică; • Procese-verbale de totalizare a stagiilor de practică; • Rapoarte ale elevilor privind activitățile realizate în cadrul stagiilor de practică; • Rapoarte ale comisiilor/departamentelor privind stagiilor de practică;
---	---



	<ul style="list-style-type: none">• Registre/fișe academice/borderouri/baze de date privind rezultatele evaluărilor;• Rapoarte ale președinților comisiilor de evaluare;• Discuții cu cadrele didactice (responsabili de practică);• Discuții cu elevii;• Discuții cu absolvenții;• Discuții cu reprezentanții bazelor de practică;• Analiza documentelor.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul interviului cu cadrele didactice s-a constatat că monitorizarea și evaluarea stagiilor de practică este realizată în conformitate cu prevederile Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar, de către maestrul-instructor, șef de secție practică și coordonat de către directorul adjunct pentru instruire și producție.</p> <p>În scopul eficientizării procesului de monitorizare a instruirii practice, maestrul-instructor evaluează elevii conform graficului de vizită la întreprindere. Stagiile de practică sunt coordonate cu maistrul-instructor în producție de la întreprindere. În cadrul întreprinderilor de profil, elevii sunt ghidați de către agentul economic și maestrul în producere, care realizează instructajul privind securitatea și sănătatea în muncă a elevilor și organizarea locurilor de muncă la întreprindere.</p> <p>Elevul prezintă agenda formării profesionale și un scurt raport despre desfășurarea stagiilor de practică în producere. Rezultatele elevilor la stagiile de practică se apreciază cu note de către maestrul-instructor care a îndrumat elevii la desfășurarea stagiilor de practică și în baza referinței de la Agentul economic.</p> <p>Pe parcursul stagiilor de practică activitatea elevilor este monitorizată de către conducătorul practicii din cadrul IP ȘP or. Nisporeni și de către reprezentantul agentului economic, numit să ghideze ucenicul. La finele practicii elevul prezintă la școală o referință de la agentul economic, cu concluziile și nota generală. Rezultatele evaluării sunt introduse într-un proces - verbal.</p> <p>La programul de formare profesională <i>Cusătoreasă</i>, contestații nu au fost.</p> <p>În cadrul Școlii Profesionale, or. Nisporeni, evaluarea stagiilor de practică este realizată de către maestrul-instructor, șeful secției și coordonată de către directorul adjunct pentru instruire practică și producere.</p> <p>Modul de evaluare al stagiilor de practică se aduce la cunoștința elevilor în cadrul ședinței de delegare a elevilor la stagii de practică.</p> <p>În scopul eficientizării procesului de monitorizare a stagiilor de practică, maestrul-instructor evaluează elevii conform graficului de vizită la întreprindere.</p> <p>La finalizarea stagiilor de practică fiecare elev prezintă Agenda formării profesionale și un scurt raport privind desfășurarea stagiilor de practică.</p> <p>Evaluarea curentă pe durata stagiului de practică, se efectuează de către conducătorul din cadrul întreprinderii, care coordonează activitatea elevului pe durata stagiului, luând în considerație calitatea activităților și produselor realizate. Din discuție cu elevii și agenții economici, s-a constatat, că maiștri de instruire în producere din cadrul întreprinderii evaluează zilnic elevii în temeiul unor criterii bine cunoscute de elevi. Cadrele didactice au menționat că frecvent aplică evaluarea reciprocă de către elevi a produselor confecționate de elevi.</p> <p>Elevii au menționat că bine înțeleg și le sunt individual explicate neajunsurile în activitate și punctajul acordat.</p> <p>Maistrul-instructor coordonează desfășurarea stagiilor și introduce rezultatele elevilor la stagiile de practică în borderourile de notare.</p> <p>Maistrul-instructor realizează un raport cu privire la desfășurarea stagiilor de practică, realizarea obiectivelor conform curriculumului programului de formare profesională și propune măsuri de îmbunătățire a calității stagiului de practică.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a stagiilor de practică în cadrul programului de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-362
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Recomandări	✓ Monitorizarea continuă a stagiilor de practică și includerea unor măsuri de îmbunătățire a calității acestora de către persoana responsabilă.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Standard de acreditare 4. Admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către elevi/studenți

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele „ciclului vieții” de elev, cum ar fi: admiterea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Admiterea la studii

4.1.1. Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic din Republica Moldova Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 459 din 20.05.20; Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituției de învățământ profesional tehnic secundar, PV nr. 3 din 10.01.2020; Ordinul MECC nr. 853 din 09.07. 2021; Planul de admitere/înmatriculare al elevilor; Raport generalizat admitere Nivelul III (2021-2022); Rapoarte anuale ale Comisiei de admitere, 2019-2020; Materiale promoționale ale ofertei educaționale; Lista nominală a candidaților la Concursul de admitere 2021; Registrul 02-01 (Ordinul cu privire la contingentul elevilor înmatriculați); Contractul cu televiziunea locală din 17.07.2021.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În timpul vizitei de evaluare externă s-a constatat că recrutarea și admiterea la programului de formare profesională <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i> (nivelul 3 ISCED) Dual, cod: 723012 se desfășoară în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic din Republica Moldova (Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 459 din 20.05.2020).</p> <p>Promovarea programului de formare profesională se realizează prin plasarea informațiilor pe panoul Admitere, pe pagina web a instituției, distribuirea pliantelor informative, diseminarea informației de către membrii Comisiei de admitere. Pe parcursul anului de învățământ, instituția organizează diverse activități, axate pe informarea elevilor din treapta gimnazială, absolvenților de liceu cu certificat de studii liceale sau echivalentele acestora; participă la Forumul meseriilor/profesiilor și Târgul locurilor de muncă pentru tineret, organizează „Ziua ușilor deschise” și elaborează și distribuie prin intermediul elevilor instituției materialele promoționale informative – în școlile din localitatea de baștină etc.</p> <p>Admiterea la programul de formare profesională se efectuează în baza Regulamentului-Cadru de organizare și funcționare a instituției de învățământ profesional tehnic secundar, PV nr. 3 din 10.01. 2020.</p> <p>Lista nominală a candidaților la Concursul de admitere 2021 meseria <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i> (nivelul 3 ISCED) Dual, cod: 723012.</p> <p>Comisia de admitere pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere este aprobată în cadrul Consiliului Profesorat și este instituită prin ordinul directorului instituției.</p> <p>La finalizarea perioadei de admitere, Comisia de admitere realizează o analiză a rezultatelor admiterii și trasează măsurile de îmbunătățire care – prezentată în cadrul Consiliului Profesorat.</p> <p>Procedura de admitere la programul de formare <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i> (nivelul 3 ISCED) Dual, cod: 723012 se realizează în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a admiterii în instituțiile de învățământ profesional tehnic din Republica Moldova, prin ordinul directorului. Comisia de admitere pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere se constituie din :</p> <ul style="list-style-type: none"> - președinte – directorul instituției de învățământ; - membri – cadre didactice din instituție. <p>Admiterea la programul de formare profesională se realizează conform planului de admitere de</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-362
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>pregătire pe meserii în instituțiile de învățământ profesional tehnic pentru anul de studii respectiv.</p> <p>Criteriile și procedurile de admitere la programul de formare profesională sunt comunicate beneficiarilor prin pagina WEB, Rețeaua de socializare FB.</p> <p>Criteriile și procedurile de admitere la programul de formare profesională se respectă conform regulamentelor în vigoare.</p> <p>La finele perioadei de admitere, Comisia redactează un Proces-verbal privind rezultatele admiterii și se emite ordinul cu privire la înmatriculare a candidaților.</p> <p>Pe avizare și pagina web a instituției sunt plasate ordinele de admitere, pe programe.</p> <p>La finele perioadei de admitere, Comisia perfectează raportul privind rezultatele Concursului de admitere și se emite ordinul cu privire la înmatriculare.</p> <p>Anexa nr. 6 la ordinul MECC nr. 853 din 09.07. 2021.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Recrutarea și admiterea elevilor/studentilor la programul de formare profesională este în conformitate cu actele normativ-reglatorii.</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Se folosesc mijloace contemporane de difuzare a informației în spațiul public.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Strategiei „Educația – 2020”; • Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 459 din 20.05.2020; • Legea nr. 60 din 30.03.2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dezabilități; • Regulament de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională aprobat de MECC nr. 459 din 20.05.2020; • Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituției de învățământ profesional tehnic secundar, PV nr. 3 din 10.01.2020; • Discuții cu echipa managerială; • Discuții cu elevii; • Discuții cu absolvenții; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În timpul vizitei de evaluare externă s-a constatat că admiterea grupurilor dezavantajate la programul de formare profesională se realizează conform Legii nr. 60 din 30.03.2012 privind incluziunea socială a persoanelor cu dezabilități și Regulament de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională aprobat de MECC nr.459 din 20.05.2020.</p> <p>În planul de înmatriculare cu finanțare bugetară, din numărul total de locuri, 15% sunt prevăzute candidaților dintre care fac parte și persoane cu dezabilități.</p> <p>Criteriile și procedurile de admitere la programul de formare profesională sunt comunicate beneficiarilor în timpul orientării profesionale și în perioada admiterii. Criteriile și procedurile de admitere a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională sunt respectate în conformitate cu Regulament de organizare și desfășurare a admiterii la programele de formare profesională aprobat de MECC nr. 459 din 20.05.2020. Administrația creează condiții pentru incluziunea persoanelor cu CES la studii prin: instruirea cadrelor didactice pentru asigurarea condițiilor necesare de învățare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – recrutarea și admiterea elevilor/studentilor din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-362
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Pregătirea și difuzare informației în spațiul public despre facilitățile propuse persoanelor cu dezabilități; ✓ Asigurarea și adaptarea liberului acces la dotările și spațiile educaționale în incinta instituției pentru persoanele cu cerințe speciale.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 4.2. Progresul elevilor/studenților

4.2.1. Promovabilitatea elevilor/studenților

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar (Ordinul nr. 840 din 21.08.2015); • Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile, la OME nr. 234 din 25 martie 2016; • Regulamentul de ordine internă al Școlii Profesionale, or. Nisporeni; • Discuții cu managerul instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În timpul vizitei de evaluare externă, s-a constatat că rata de promovare la elevii rămași înscriși pe anii:</p> <p>2017-18 100%</p> <p>2018-19 100%</p> <p>2019-20 100%</p> <p>2020-21 100%</p> <p>Rata de abandon:</p> <p>2017-18 40%</p> <p>2018-19 30%</p> <p>2019-20 20%</p> <p>2020-21 32%</p> <p>Cerințele de finalizare a programului de formare profesională sunt stipulate în Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare, ordinul MECC nr. 1127 din 23.07.2018 și Regulamentul de ordine internă al I.P. Școlii Profesionale, or. Nisporeni. Cerințele se respectă totalmente.</p> <p>În cadrul discuțiilor cu elevii și cadrele didactice s-a confirmat comunicarea cerințelor de finalizare a programului de formare profesională la începutul studiilor.</p> <p>Cerințele de finalizare a programului de formare profesională la programul <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i> (nivelul 3 ISCED) Dual, cod: 723012 sunt respectate în conformitate cu Regulamentul de ordine internă al I.P. Școlii Profesionale, or. Nisporeni.</p> <p>În cadrul discuțiilor, drept motive ale abandonului au fost numite: plecarea peste hotare și starea material-financiară precară a elevilor.</p> <p>Preventiv, se organizează conversații individuale cu elevii/părinții.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii/studenții programului de formare profesională sunt promovați la următorul an de studiu în strictă conformitate cu prevederile regulamentare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
Puncte tari	✓		
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Informarea elevilor și părinților la fiecare etapă de promovare cu condițiile de promovare; ✓ Elaborarea măsurilor de micșorare a abandonului. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-362
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

4.2.2. Mobilitatea academică

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar (Ordinul nr. 840 din 21.08.2015); Discuții cu managerul instituției; Discuții cu șeful ; Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a instituției învățământ profesional tehnic secundar, aprobat la 10.01.2020; Discuții cu echipa managerială; Discuții cu elevii; Discuții cu absolvenții; Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În timpul vizitei de evaluare externă s-a constatat că elevii au dreptul să se implice și să participe în programe compacte de mobilitate atât la nivel național, în scopul completării procesului de formare în conformitate cu traseul educațional ales.</p> <p>Procedurile de mobilitate academică sunt prevăzute în Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile. Contracte de mobilitate cu alte instituții de învățământ profesional la meseria dată nu există.</p> <p>În discuțiile cu echipa managerială se afirmă că se aplică măsuri de îmbunătățire a mobilității academice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – mobilitatea academică a elevilor/studentilor la programul de formare profesională se realizează în conformitate strictă cu cerințele normative.</p>	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Ordinul Ministerului Educației nr. 1203 din 16.12.2015 cu privire la aprobarea modelelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic; Ordinul Ministerului Educației nr. 1204 din 16.12.2015 cu privire la aprobarea suplimentelor de studii în învățământul profesional tehnic; Diploma de studii profesionale în baza hotărârii Comisiei de evaluare și calificare din 28.06.04.06.2021, cu obținerea calificării <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i> (nivelul 3 ISCED) Dual, cod: 723012; Supliment la diploma de absolvire eliberată; Registru de evidență a certificatelor; Ordinul nr. 19-C din 30.06.2018; Ordinul nr. 9-C din 01.07.2020; Discuții cu echipa managerială; Analiza documentelor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În timpul vizitei s-a constatat că Registrul de evidență a certificatelor de studii cu reușita elevilor sunt în arhiva instituției și au fost prezentate. Certificatul de studii și suplimentul descriptiv există de 5 ani,</p> <p>Cerințele normative sunt respectate la conferirea calificării și eliberarea diplomei și a suplimentului la diplomă la programul de formare profesională <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i> (nivelul 3 ISCED) Dual, cod: 723012 este realizată în conformitate cu cerințele normative stipulate în Ordinul Ministerului Educației nr. 1203 din 16.12.2015 cu privire la</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-362
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>aprobarea modelelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic și Ordinul Ministerului Educației nr. 1204 din 16.12.2015 cu privire la aprobarea suplimentelor de studii în învățământul profesional tehnic.</p> <p>Conferirea calificării la programul de formare profesională <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i> (nivelul 3 ISCED) Dual, cod: 723012 se acordă în rezultatul susținerii examenului de calificare. În acest caz, se întocmește un Proces-verbal al Comisiei de acordare a calificării și se aduce la cunoștința elevilor.</p> <p>În registrele de evidență sunt menționate ordinele instituției la fiecare promoție pe profesii. Certificatul de studii și suplimentul descriptiv la programul de formare profesională corespunde cu modelele actelor de studii și suplimentelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic aprobate de MECC.</p> <p>Registrul de evidență a certificatelor de studii sunt păstrate în arhivă și este sigilat.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în strictă conformitate cu cerințele normative.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Conferirea calificării și eliberarea diplomei de studii/certificatului de calificare și a suplimentului descriptiv la programul de formare profesională este realizată în conformitate cu cerințele normative.</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Totul se execută strict după ordine și regulament.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Codul muncii al Republicii Moldova (COD nr. 154 din 28.03.2003); • Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic secundar (Ordinul Ministerului Educației nr.840 din 21.08.2015); • Ordinului Ministerului Educației nr.1087 din 13.11.2015; • Acord de cooperare nr.1/2021 din 01.09.2021 „procesul de organizare și realizare a programelor de formare profesională tehnică prin învățământ dual; • Ordinul 14“P” din 10.02.2020 de încadrare a cadrului didactic în postura de maestru-instructor; • Contracte individuale de muncă; • Ordinul 41“P” din 30.07.2021 referitor la conferirea/confirmarea gradelor didactice; • Statele de funcții; • Ordine privind angajarea personalului didactic/științific; • Dosare ale personalului didactic/ științific angajat; • Fișa postului; • Discuții cu echipa managerială; • Discuții cu serviciul Resurse Umane (administrația); • Discuții cu personalul didactic; • Analiza documentelor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În urma vizitei de lucru la instituție s-a constatat ca programul este asigurat de 9 persoane de bază, o persoană prin cumul intern. Raportul dintre cadre didactice și număr de elevi este de 1:5. Personalul are încheiate contracte individuale de muncă. Atribuțiile sunt specificate în fișa postului. Personalul cunoaște atribuțiile specificate în fișa postului. O preocupare constantă a

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-362
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Școlii Profesionale este încurajarea și sprijinirea cadrelor didactice tinere în dobândirea experienței didactice, în implicarea în diferite activități din cadrul instituției și nu numai. Această preocupare va fi continuată și în perioada următoare, inclusiv prin acordarea de ghidare și mentorat pentru cadrele didactice care urmează să susțină gradul didactic. În afară de aceasta instituția întreprinde următoarele acțiuni în scopul întineririi personalului didactic:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Atragerea tinerilor absolvenți foarte bine pregătiți; - Posibilitatea de continuare a studiilor; - Stimularea tinerilor specialiști prin acordarea suportului metodologic; - Încurajarea creativității și a inițiativelor tinerilor pentru a se dezvolta personal și profesional; - Crearea condițiilor de trai în căminul școlii. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	<p>1,0 – mai mult de 80% din statele de funcții ale cadrelor didactice/științifice la programul de formare profesională sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională asigură o rată a cadrelor didactice/științifice titulare cu norma de bază și prin cumul intern nu mai mică de 60%.</p>	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Dosare ale personalului didactic/științific angajat; • Analiza documentelor; • Discuții cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În urma analizei documentelor s-a constatat că personalul didactic deține o calificare profesională ce corespunde cerințelor domeniului de formare profesională inițială în care sunt implicate. Rata cadrelor didactice cu calificare profesională cu studii superioare în domeniu constituie 88,88%.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>0,5 – calificarea profesională a personalului didactic/științific este conformă programului de formare profesională în care este implicat în proporție de 80-90%. Standard de evaluare minim obligatoriu: Rata cadrelor didactice/științifice cu calificare profesională de, cel puțin, nivelul 6 ISCED (studii superioare de licență) conformă programului de formare profesională în care sunt implicate este minimum 80%.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 1,5
Puncte tari			
Recomandări	✓ Implementarea măsurilor de calificare profesională a personalului didactic pentru obținerea titlurilor științifice (minim 6 ISCED) și gradelor didactice.		
Arii de îmbunătățire			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-362
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

obligatorii

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Programul de dezvoltare strategică a instituției de învățământ profesional tehnic; • Regulamentul cu privire la modul de stabilire și acordare a sporului de performanță ȘP Nisporeni prezentat la CP din 18.11.2019; • Strategii/politici/măsuri de dezvoltare a personalului didactic; • Discuții cu echipa managerială; • Discuții cu cadrele Didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul vizitei de lucru s-a constatat că pentru asigurarea progresului profesional al personalului didactic în instituție sunt implementate următoarele strategii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - recrutarea personalului didactic în domeniu cu calificare, grad didactic, studii superioare; - formare continuă la toate modulele și stagiile în domeniu; - participarea cadrelor didactice la elaborarea testelor pentru susținerea examenelor de calificare; - organizarea diseminării cunoștințelor; - încurajarea schimbului de experiență. <p>Cadrele didactice sunt motivate și susținute în vederea participării la diverse stagii, cursuri în cadrul proiectului „Reforma structurală în învățământul profesional tehnic în Republica Moldova”, implementat cu suportul financiar Agenția de Cooperare Internațională a Germaniei (GIZ) organizate de Camera de Industrie și Comerț, formările continue, organizate de UTM, Institutul de Formare Continuă. La începutul fiecărui an de studii, metodistul informează cadrele didactice referitor la ofertele instituțiilor de formare continuă, se îndeplinește oferta care este înaintată directorului școlii, iar acesta planifică un buget pentru a acoperi toate cererile depuse. Beneficiarul cursurilor de formare continuă își alege modalitatea de studiere: online sau offline. Cadrele didactice sunt mulțumite de rezultatele/ cunoștințele obținute în cadrul stagiilor, cursurilor și altor activități de instruire și dezvoltare profesională.</p> <p>În scopul susținerii progresului didactic, administrația Școala Profesională Nisporeni, stimulează cadrele didactice prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> - acordarea diplomelor de merit; - promovarea în funcții de conducere; - mecanismul de evaluare a cadrelor didactice; - acordarea premiilor financiare în baza Regulamentului intern de oferire a premiilor și ajutoarelor materiale. <p>În scopul stimulării cadrelor didactice, pentru implicare și profesionalism se acordă spor de performanță.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic are strategii/politici de dezvoltare a personalului didactic/științific și le realizează integral.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • PV din 24 august 2021 al ședinței catedrei metodice; • PV din 6 septembrie 2021 al ședinței catedrei metodice meseriei non-agrară; • Materiale didactice și metodice elaborate de personalul didactic de la programul de formare profesională; • Discuții cu echipa managerială;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-362
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Discuții cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul vizitei de lucru la instituție s-a constatat că la începutul anului s-a aprobat programul de activitate la catedra metodică a profesorilor disciplinelor de specialitate și a maiștrilor, s-a analizat curricula, modalitatea de proiectare didactică. Ulterior, fiecare cadru didactic, elaborează proiectele didactice de lungă durată, oferta educațională, strategia acesteia, obiectivele, finalitățile, resursele materiale necesare. Concomitent se aprobă programul de activitate anual al catedrei metodice.</p> <p>Pe parcursul anului de studii sunt organizate și desfășurate ore publice, activități extrașcolare/extracurriculare, training-uri, prezentări de comunicări, etc.</p> <p>Fiecare cadru didactic își planifică activitatea sa metodică, apoi elaborează planul anual de activitate, dispune de un portofoliu bine structurat și completat. Se acordă asistență metodică cadrelor didactice și în special tinerilor specialiști la elaborarea proiectării didactice de lungă durată cât și a demersurilor didactice la ore, activități.</p> <p>Instituția susține cadrele didactice în planificarea și realizarea activităților didactice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic are mecanisme de planificare, realizare și susținere a activității metodice a personalului didactic/științific și asigură integral realizarea acestora.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Fiecare comisie metodică, cât și cadru didactic, dispune de un portofoliu bine structurat și completat.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru elevi/studenti

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură elevii/studentii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Resurse materiale și de învățare

6.1.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Dosar cadastral nr. 232-2-73 al oficiului cadastral din martie 1986; • Extras din registrul de stat, Instituția Publică Școala Profesională, or. Nisporeni, nr. EB 0241923; • Legea securității și sănătății în muncă (nr. 186-XVI din 10.07.2008); • Cerințele minime de securitate și sănătate la locul de muncă (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 353 din 05.05.2010); • Autorizația sanitară de funcționare nr. 002824 din 30.09.2019 (Anexa 1.6); • Procesul-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/61 din 15.02.2021; • Lista de inventariere a stocurilor de bunuri materiale a instituției; • Autorizația antiincendiară de funcționare valabilă pentru toate spațiile de studii și de desfășurare a activității practice, PV de control, nr.10/61 din 15.02.2021; • Autorizația sanitară de funcționare valabilă pentru toate spațiile de studii și de desfășurare a activității practice, Nr. 00282412019, din 30 septembrie 2019, valabilă până la 30 septembrie 2024; • Acord de colaborare cu S.A. Codreanca din 01.09.2021 • Analiza documentelor; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale de desfășurare a activității teoretice; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale de desfășurare a activității practice; • Analiza documentelor.
Constatări făcute în timpul	În timpul vizitei de evaluare externă am vizitat spațiile educaționale și am constatat că ele corespund normelor după cum urmează:

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-362
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

vizitei de evaluare externă	<ul style="list-style-type: none"> - 1 sală de studii pentru pregătirea teoretică cu suprafața de 63,5 m². - 2 laboratoare pentru instruirea practică cu suprafața de 84 m² și 91 m², amenajate cu câte 12 locuri de muncă. <p>În cadrul întreprinderii S.A. Codreanca sunt spații de laborator – nu se specifică suprafața. La meseria <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i> (nivelul 3 ISCED) Dual, cod: 723012 sunt disponibile următoarele spații educaționale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 sală de studii pentru pregătirea teoretică cu suprafața de 63,5 m². Unui elev îi revin 2,6 m². - 2 laboratoare pentru instruirea practică cu suprafața de 84 m² și 91 m², amenajate cu câte 12 locuri de muncă. Unui loc de muncă revine 7 m² și, respectiv, 7,5 m². <p>Spațiile vizitate corespund cerințelor securității și sănătății. Pentru contingentul dat, spațiile educaționale enumerate în raport și vizitate sunt suficiente. Instituția dispune de: mașini de cusut Juki, Global, Bruce, surfilatoare, fiere de călcat, ace, degetare, țărnuș, foarfece, centimetru, șabloane, manechin, laboratoarele sunt amenajate corespunzător. Fiecare elev are acces la utilaje și echipamente destinate realizării programului de formare profesională.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură suprafețe minime ce revin unui elev din cadrul programului de formare profesională, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m². 	2,0	2,0
Puncte tari	✓ Spațiile educaționale depășesc normele cu peste 30%. Sunt posibilități de a mări numărul elevilor.		
Recomandări	✓ Demers la MEC de a mări numărul de locuri.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.1.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Reglementarea tehnică „Reguli generale de apărare împotriva incendiilor în Republica Moldova” RT DSE 1.01-2005 (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 1159 din 24.10.2007); • Contracte de închiriere a echipamentelor; • Analiza documentelor; • Discuții cu cadrele didactice Discuții cu elevii. • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice;
---	--



Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<ul style="list-style-type: none">Analiza documentelor. <p>În procesul vizitei efectuate am constatat faptul că dotarea spațiilor educaționale este suficientă și conformă necesităților curriculare ale programului de formare profesională – meseria <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i> (nivelul 3 ISCED) Dual, cod: 723012.</p> <p>Spațiile educaționale în I.P. Școala Profesională, or. Nisporeni sunt dotate în raport cu necesitățile curriculare ale programului de formare profesională și Standardele minime de dotare cu mijloacele tehnice din învățământul profesional tehnic (Ordinul ME nr. 1043 din 29.10.2015), care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu ale programului de formare profesională <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i> (nivelul 3 ISCED) Dual, cod: 723012: curent electric, apă, grupuri sanitare, canalizare, sistem de încălzire central, spațiu amenajat de depozitare a deșeurilor.</p> <p>La ore elevii dispun de: manuale, placate, machete, internet, proiector conectat la calculator. Pentru desfășurarea instruirii practice, laboratoarele sunt amenajate corespunzător și conform cerințelor.</p> <p>Fiecare elev are acces la utilaje și echipamente destinate realizării programului de formare profesională.</p> <p>Relevanța bazei materiale pentru instruirea elevilor corespunde necesităților educaționale la programul de formare profesională. În perioada stagiilor practice la întreprinderea S.A. Codreanca, elevii beneficiază de tot echipamentul și utilajul necesar pentru desfășurarea practicii în producere conform programelor stagiului, în condiții reale de lucru. Locurile de desfășurare a stagiului de practică corespund cerințelor sanitar-igienice de muncă și în conformitate cu Reglementarea tehnică „Reguli generale de apărare împotriva incendiilor în Republica Moldova” RT DSE 1.01-2005 (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 1159 din 24.10.2007).</p> <p>Baza tehnico-materială este suficientă pentru a organiza o instruire eficientă la meseria <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i> (nivelul 3 ISCED) Dual, cod: 723012.</p> <p>Pentru elevii cu necesități educaționale speciale - condițiile lipsesc.</p> <p>Pentru persoanele cu necesități educaționale speciale nu sunt amenajate spațiile educaționale, blocul de studii.</p> <p>La efectuarea vizitei, confirmăm că dotările, spațiile educaționale destinate realizării programului de formare profesională sunt accesibile pentru elevi, cadre didactice.</p> <p>Pentru persoanele cu necesități educaționale speciale nu sunt create condiții conforme.</p> <p>Pe parcursul vizitei, am constatat că amplasarea și funcționalitatea dotărilor educaționale destinate realizării programului de formare profesională pentru elevi, cadre didactice corespund cerințelor.</p> <p>La efectuarea vizitei confirmăm că rețeaua Internet și sistemul Wi-Fi lucrează stabil.</p> <p>În încăperi sunt afișate schemele de deplasare – pentru orientarea facilă în incinta și în afara spațiilor educaționale.</p> <p>La intrarea în blocul de studiu și cămin există paza. Sistemul de supraveghere video este instalat în incinta încăperilor, teritoriul este monitorizat, iar accesul restricționat.</p> <p>Spațiile sanitare există și sunt dotate lor în conformitate cu normativele de igienă în vigoare</p> <p>În blocul de studiu sunt amenajate spații anti-Covid. În căminul instituției sunt amenajate izolatoare. Serviciile sanitare sunt efectuate de sora medicală, angajată în statele instituției.</p> <p>Baza tehnico-materială a instituției a fost extinsă prin dotarea atelierelor de instruire practică și a sălilor de clasă prin următoarele echipamente și utilaje: laptopuri, diaproiectoare, mijloace și utilaje de specialitate.</p> <p>Instituția elaborează proiecte în colaborare cu USAID și SIDA.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acorda
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic are o dotare a spațiilor educaționale care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională.	3,0	3,0t
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-362
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Recomandări	✓ Reutilizarea laboratoarelor cu echipamente noi, mașini de cusut performante cu funcții digitale.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

6.1.3. Dotarea, dezvoltarea și accesibilitatea fondului bibliotecii instituției

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de activitate al bibliotecii, pentru anul de studii 2021-2022; • Statutul și regulamentul de funcționare a bibliotecii; • Fondul de carte; • Baze de date ce conțin fondul de carte al bibliotecii destinat realizării programului de formare profesională; • Filme video în fondul bibliotecii la meseria dată; • Dovezi de acces fizic și electronic la fondul de carte al bibliotecii; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu elevii; • Vizitarea bibliotecii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția dispune de bibliotecă care activează în baza Planului de activitate a bibliotecii. Biblioteca este dotată cu manuale pentru disciplinele de cultură generală și pentru obiectele de specialitate – accesibile tuturor elevilor și cadrelor didactice.</p> <p>Biblioteca activează zilnic între orele 08.00 – 17.00.</p> <p>Biblioteca are o suprafață de 262,6 m2, dispune de sală de lectură cu o suprafață de 143,6 m2 dotată cu 6 calculatoare conectate la Internet la care elevii au acces zilnic. Actualmente, fondul de carte total constituie 14.478 volume, iar la meseria dispune de 34 titluri care cuprind 280 de manuale.</p> <p>În bibliotecă se desfășoară diverse activități culturale și educaționale, ghidate de către bibliotecară și elevii din Consiliul Bibliotecii.</p> <p>La fel, biblioteca împrumută cititorilor cărți la domiciliu.</p> <p>La începutul fiecărui an de studii cadrele didactice pot depune cerere în care solicită procurarea literaturii de specialitate de care au nevoie.</p> <p>Fondul de carte pentru meseria <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i> (nivelul 3 ISCED) Dual, cod: 723012 este constituit din 8 titluri de carte cu un număr total de 295 un. – manuale și cărți.</p> <p>Cea mai recentă ediție e din a. 2019 - 20 de exemplare.</p> <p>În fondul bibliotecii la meseria dată există filme video.</p> <p>Anual fondul de carte al bibliotecii este înnoit parțial cu literatură de specialitate și metodicodidactică.</p> <p>Nu a fost prezentă actualizarea periodică a fondului de carte.</p> <p>Documente nu au fost prezentate.</p> <p>În bibliotecă se găsesc reviste de specialitate periodice și ziare: <i>Univers Pedagogic, Didactica Pro..., Făclia, Literatura și Arta, Deșteptarea, Monitorul oficial și Monitorul fiscal.</i></p> <p>În bibliotecă există registrul cu evidența folosirii fondului bibliotecii de către elevi.</p> <p>Biblioteca este conectată la rețeaua Internet.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – fondul bibliotecii destinat programului de formare profesională este dotat corespunzător, dezvoltat sporadic și parțial accesibil.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Înnoirea fondului de carte de specialitate.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Abonarea la reviste periodice de specialitate.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-362
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

6.1.4. Asigurarea și accesul elevilor/studenților la suportul curricular

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculumul modular pentru pregătirea profesională la meseria <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i> (nivelul 3 ISCED) Dual, cod: 723012; • Codul Nomenclator meseriei 723012; • Cod 753208, 12568; • aprobat de MECC nr. 796 la 28.05.2018; • Planul de învățământ aprobat de MECC, nr. de înregis.03/19, din 28.12.2018; • Planul de Dezvoltare al Școlii Profesionale or. Nisporeni pentru anii 2019-2024; • Avizele comisiilor metodice/de asigurare a calității referitoare la suporturile curriculare; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu elevii; • Analiza suportului curricular. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În cadrul vizitei s-a constatat că programul de formare profesională <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i> (nivelul 3 ISCED) Dual, cod: 723012 este asigurat în proporție de 100% cu suportul curricular ce are un conținut adecvat și accesibil formării competențelor planificate. În cadrul orelor elevii primesc informația necesară, iar utilajele de care dispune instituția pentru meseria <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i> (nivelul 3 ISCED) Dual, cod: 723012 asigură desfășurarea cu succes a programului profesional și dobândirea finalităților de studiu la meseria respectivă. În baza de date a bibliotecii se găsesc programe și curricula.</p> <p>Curriculumul modular pentru pregătirea profesională <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i> (nivelul 3 ISCED) Dual, cod: 723012 e aprobat de MECC nr. 796 la 28.05.2018 și are un conținut adecvat formării competențelor planificate ale programului de formare profesională.</p> <p>Cadrele didactice au elaborat materiale didactice care acoperă curricula la disciplinele programului de studiu pe meserie <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i> (nivelul 3 ISCED) Dual, cod: 723012 și sunt plasate pe suport de hârtie și variantă digitală. Este asigurat accesul la Curriculumul modular pentru pregătirea profesională <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i> (nivelul 3 ISCED) Dual, cod: 723012.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională este asigurat în proporție de cel puțin 90% cu suport curricular adecvat formării competențelor planificate și este accesibil.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Digitalizarea suportului metodologic. Difuzarea on-line elevilor, la necesitate.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse financiare

6.2.1. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Bugetul de venituri și cheltuieli al instituției de învățământ profesional; • Statutul SP Nisporeni; • Regulamentul intern SP Nisporeni; • Discuții cu echipa managerială; • Discuții cu contabilul; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională se efectuează în conformitate cu bugetul de Stat și Planul de finanțare aprobat de către MECC. Mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională. Planificarea și remunerarea personalului se efectuează în corespundere cu planul de studii, în baza listei de tarifare a profesorilor și statelor de personal conform schemei de încadrare aprobate de MECC pentru fiecare an financiar. De asemenea, nu sunt aplicate taxe de studii, astfel fiind doar locuri bugetare.</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-362
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>Sursele de venit suplimentar sunt formate din servicii de întreținere a căminelor, activități generatoare de venit (în baza lotului didactic al școlii, serei, plantației de vie, fabricarea vinului). Pe lângă acestea, finanțarea instituției se face din:</p> <ul style="list-style-type: none"> - venituri obținute din activitatea economică de producere și/sau prestări servicii, desfășurată de subdiviziunile structurale (laboratoare, cantina etc.), din realizarea literaturii didactice, științifice și artistice, lucrărilor metodice, manualelor, programelor de studii; - plăți pentru arenda încăperilor, construcțiilor, echipamentelor; - donațiile și veniturile provenite din colaborarea/cooperarea internațională, precum și din donațiile de la persoanele fizice și juridice; - venituri obținute prin participarea în proiecte și/sau activități finanțate de către parteneri naționali și internaționali, inclusiv în cadrul consorțiilor. <p>Bugetul este distribuit conform următoarelor tipuri de cheltuieli, precum:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cheltuieli de personal; - bursele de studii ale elevilor; - alimentația; - bunuri și servicii; - reparații capitale; - procurarea utilajelor, mărfurilor, materialelor. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Instituția de învățământ încasează venituri proprii din prestarea serviciilor de întreținere a căminelor, activități generatoare de venit (în baza lotului didactic al școlii, serei, plantației de vie, fabricarea vinului). 		
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Examinarea posibilității extinderii ariilor de servicii generatoare de venituri, precum implementarea învățământului pentru adulți prin contract sau introducerea locurilor la contract; ✓ Aplicarea instituției la granturile nerambursabile din partea partenerilor externi. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Asigurarea socială a elevilor/studentilor

6.3.1. Asigurarea elevilor/studentilor cu cămin

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Dosare cadastrale ale căminelor; • Anexa 6 - Autorizație Sanitara pentru Funcționarea SP Nisporeni; • Anexa 8 - Proces-verbal de control in domeniul supravegherii; • Anexa 19 - Regulament intern cămin al SP Nisporeni; • Regulament privind cazarea elevilor în cămine; • Ordine/dispoziții de cazare a elevilor programului de formare profesională în cămin; • Acte privind asigurarea cu locuri de trai în cămin a elevilor cu nevoi speciale (cu dezabilități, din familii defavorizate etc.) de la programul de formare profesională cu cămin; • Vizitarea căminelor; • Analiza documentelor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Școala Profesională dispune de un cămin, având capacitatea de 260 locuri. Asigurarea cu locuri de cazare a elevilor se efectuează în baza solicitărilor, prin depunerea unei cereri de cazare la începutul anului de studii. Solicitățile de cazare sunt acoperite în proporție de 100% la toate meseriile. Elevii cazați sunt familiarizați prin semnătură cu Regulamentul de organizare și funcționare a căminului instituției. Elevii din familii defavorizate, orfani sunt scutiți de taxa de cazare. Elevii sunt asigurați cu facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare. Starea căminului corespunde normelor tehnice și igienico-sanitare stabilite. Elevii se pot orienta ușor în incinta, dar și în afara căminului. Nu sunt prezente obstacole. Taxa de cazare în</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-362
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	cămin este stabilită prin hotărârea de Guvern nr.99/30.01.2007. Accesul în cămin este monitorizat de ușier, intendant, pedagogi sociali, maistru de serviciu.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – elevii/studentii programului de formare profesională sunt asigurați cu facilități de cazare corespunzătoare normelor în vigoare în proporție mai mare de 50%.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Numărul de locuri permite cazarea tuturor solicitanților de a locui în cămin.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Sistem Informațional de management în informație; • Corespondența cu părțile interesate; • Registre de evidență a corespondenței expediate și recepționate; • Registru 02 – 01 Ordine cu privire la contingentul elevilor școlii (înmatriculare, absolvire, promovare, exmatriculare); • Discuții cu echipa managerială; • Discuții cu elevii; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu personalul administrativ și auxiliar; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Datele primare cu referire la contingentul de elevi se înregistrează în fișele personale din dosarul grupei. Rezultatele academice ale elevilor sunt înregistrate în cataloagele școlare, care se păstrează în arhiva instituției.</p> <p>Colectarea, analiza și utilizarea informației despre satisfacția angajaților se realizează prin chestionarea lor periodică, comunicări directe în timpul ședințelor comisiilor metodice, ședințelor Consiliului Profesorat și Consiliul de Administrație, pagina Web a școlii.</p> <p>Școala Profesională dispune de un sistem funcțional și eficient de gestionare a informației în conformitate cu Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr.133 din 08.07.2011.</p> <p>Datele cu caracter personal ale cadrelor didactice cât și ale contingentului de elevi se află la evidența secției de cadre și a secției de învățământ. Informațiile cu referire la personalul didactic este colectat și stocat în dosare personale. O bună parte din informații este stocată și prezentată pe pagina oficială: http://spnisporeni.educ.md/. În mare parte activitatea instituției este informatizată: salarizarea, acordarea burselor, gestionarea finanțelor în cadrul instituției, admiterea elevilor, evidența elevilor, completarea suplimentelor pentru diplomă.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de un sistem funcțional și eficient de gestionare a informației.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Realizarea periodică a chestionarelor privind gradul de satisfacție a elevilor vis-a-vis de calitatea predării tuturor disciplinelor.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-362
--	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publice informății despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Pagina web oficială a instituției - Școala Profesională Nisporeni | Pagina web oficială a Școlii Profesionale Nisporeni (educ.md); • Pagina de Facebook a instituției SP Nisporeni | Facebook; • Panouri informative, care cuprind informații cu referire la: procesul de admitere, predare, învățare, evaluare, rezultatele examinării); • Registrul de evidență corespondenței; • Registrul de evidență a înmatriculării/promovării/exmatriculării. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Școala Profesională or. Nisporeni dispune de pagină web oficială care pune la dispoziția elevilor, dar și celor interesați de meseriile oferite mai multe informații cu privire la oferta educațională a instituției: procesul de admitere, orarul activităților, informații cu privire la procesul de predare, învățare, evaluare etc. Transparența procesului educațional în cadrul instituției este asigurată și prin plasarea informației pe rețele de socializare Facebook, e-mail, telefon, panouri informative, cât și în formă verbal prin Consiliul Elevilor și Consiliul Profesorilor. Interveniile au scos în evidență faptul că elevii au aflat despre oferta educațională a Școlii Profesionale de la prieteni și promovarea la nivel local. În cadrul Școala Profesională or. Nisporeni elevii la interviul online, dar și colaboratorii din cadrul contabilității au menționat că elevii sunt informați verbal la lecțiile de dirigiență cu privire la cadrul legal cu referire la modul și condițiile de acordare a burselor, tipul și categoria acestora, care sunt supuse votului în cadrul clasei împreună cu șeful grupei, dirigintele. Referitor la procesul de cazare în cămin comisia de cazare mediatizează informația cu referire la modul de repartizare a spațiului locativ dirigintelui grupei care o aduce la cunoștința elevilor interesați cu privire la: numărul de locuri de cazare disponibile, criteriile de acordare a locurilor de cazare, dar și cererea, care facilitează realizarea procesului decizional. Sistemul instituțional de comunicare extern, cu referire la meseria 723012 Cusătoreasă (industria confecțiilor, nivelul 3 ISCED) Dual, se realizează prin intermediul secretariatului, cu înregistrarea în cadrul registrelor de evidență a corespondenței de intrare/ieșire sau prin intermediul poștei electronice. În scopul executării solicitării, corespondența este redirecționată subdiviziunilor responsabile care o primesc sub semnătură. Informațiile aferente bazei de date se furnizează doar în temeiul cererii parvenite de la solicitant, sub strictă evidență.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională.</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Utilizarea diferitor surse de informare cu privire la programul de formare profesională (pagina web, Facebook); 		
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Diversificarea canalelor de transmitere a informației prin utilizarea altor rețele sociale (instagram, twitter, telegram etc.), pentru asigurarea transparenței informației cu privire la programul de formare profesională; ✓ Plasarea pe pagina oficială a instituției a informației cu referire la modalitățile de acordare a burselor și modalități de cazare în cămin. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-362
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor elevilor/studentilor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programului de formare profesională

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de activitate al Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității; Curriculum modular a programului de formare profesională 723012 Cusătoreasă (industria confecțiilor); Plan de îmbunătățire; Model de chestionar; Discuții cu echipa managerială; Discuții cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Conținutul programului de formare profesională 723012 Cusătoreasă (industria confecțiilor), este revizuit și îmbunătățit permanent, pornindu-se de la definirea și delimitarea clară a componentelor transversale și profesionale, în corelație cu competențele corespunzătoare calificării, având la bază monitorizarea nevoilor pieței muncii. Configurarea continuă a calității serviciilor educaționale prestate se realizează de echipa managerială, Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității. Pe parcursul anilor de studii CEIAC elaborează și aplică chestionare referitor la gradul de satisfacție al elevilor față de calitatea procesului de predare, metodele de predare și evaluare, condițiile sociale oferite elevilor (condiții de cazare, de alimentație și medicale). La sfârșitul anului de studii, CEIAC organizează sondaje cu elevii privind evaluarea programei de formare profesională, rezultatele sunt analizate în cadrul ședințelor fiind stabilite și măsuri de îmbunătățire. Programul de formare profesională este supus evaluării interne în conformitate cu regulamentul de activitate al Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității în IP Școala Profesională or. Nisporeni. Programul de formare profesională respectiv este monitorizat, evaluat periodic și revizuit, în scopul satisfacerii cerințelor pieței muncii, beneficiarilor (angajatorilor, absolvenților, elevilor), racordării la cerințele din domeniu. Aprecierile se realizează pe următoarele aspecte: colectarea datelor de angajare în câmpul muncii a absolvenților; studierea satisfacției angajatorilor cu privire la nivelul de pregătire a specialiștilor; estimarea gradului de satisfacție a elevilor, calitatea serviciilor educaționale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare și revizuire a programului de formare profesională.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Existența unui feedback eficient cu elevii, părinții și cadrele didactice privind monitorizarea continuă a programelor de formare profesională. 		
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaborarea manualului calității al instituției; ✓ Implicarea mai activă a elevilor în procesul de monitorizare și revizuire a programului de formare profesională prin intermediul membrilor Consiliului Elevilor; ✓ Crearea unui feedback mai eficient cu angajatorii privind monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională; ✓ Crearea unor rapoarte ample despre rezultatele privind monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională de către beneficiarii acestora. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică

Dovezi prezentate de	<ul style="list-style-type: none"> Chestionar de satisfacție adresat elevilor cu privire la îmbunătățirea procesului instructiv-educativ;
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-362
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de activitate al catedrei de specialitate; • Discuții cu echipa managerială; • Discuții cu cadrele didactice/ responsabilii instituționali de realizare a stagiilor de practică; • Discuții cu elevii; • Discuții cu absolvenții. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare inclusiv și a stagiului de practică constituie un proces de colectare și analiză a informației cu scopul exercitării, în baza actelor normative reglatorii, a controlului privind implementarea politicilor și strategiilor educaționale în ansamblu. La catedra de specialitate, concomitent cu procesul de predare-învățare-evaluare, monitorizarea, se realizează conform Planului de activitate al catedrei. Șeful de secție monitorizează procesul de predare-învățare-evaluare la programul de formare profesională 723012 Cusătoreasă (industria confecțiilor), prin verificarea: frecvenței elevilor, cataloagelor grupelor, respectării orarului lecțiilor, evidenței orelor predate; monitorizării desfășurării sesiunii de examinare și lichidare a restanțelor. Monitorizarea stagiilor de practică se face în conformitate cu Regulamentul de instruire practică fiind în responsabilitatea șefului pentru instruirea practică din instituție. Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității este direct responsabilă de monitorizarea tuturor activităților procesului de predare – învățare – evaluare în scopul sporirii calității instruirii. Monitorizarea proceselor de predare - învățare - evaluare în cadrul orelor de curs este realizată prin asistare, reglementată de procedura operațională privind observarea predării și învățării, care conform discuțiilor cu elevii, cadrele didactice, dar și coordonatorii stagiilor de practică este asigurată permanent. Analiza percepției elevilor privind gradul de satisfacție în raport cu programul supus evaluării este reflectată și fundamentată de procedura operațională privind colectarea feedback-ului de la elevi. Evaluarea indicatorilor cu referire atât la calitatea procesului didactic, precum și a întregului program de formare profesională se realizează prin intermediul chestionarelor, completate de către elevi și de cadre didactice. Rezultatele sunt consemnate în raportul privind rezultatele chestionării elevilor, cadrelor didactice, prezentat de către CEIAC la consiliul profesoral etc. Rezultatele stocate și sistematizate din analiza chestionarelor se analizează la ședințele CEIAC, a Consiliilor de administrație și Consiliilor profesoriale și se reflectă în procesele-verbale ale acestora. Acțiunile corective și de prevenire servesc drept temei pentru elaborarea Planului de îmbunătățire, care include: obiective, acțiuni, indicatori de performanță, responsabili, termen de realizare și riscuri. Autoevaluarea programului se realizează prin analiza activității tuturor subdiviziunilor, inclusiv a cadrelor didactice de către CEIAC, în urma căreia se întocmește un Raport anual. Informațiile, prezentate în raport prevăd și sugestii privind îmbunătățirea calității activității instituției, care sunt aduse la cunoștința cadrelor didactice etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri de monitorizare și îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică la programul de formare profesională.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Aplicarea chestionarelor cu elevii și cadrele didactice privind monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare.		
Recomandări	✓ Revizuirea și redactarea chestionarelor aplicate privind monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare întru stabilirea: tema chestionarului și informațiilor ce urmează a fi obținute, modalitatea de răspuns etc.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către elevi/studenti, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de	<ul style="list-style-type: none"> • Chestionar de satisfacție adresat elevilor cu privire la îmbunătățirea procesului instructiv-educativ • Interviu cu echipa managerială; • Discuții cu cadrele didactice;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-362
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Discuții cu personalul administrativ și auxiliar; • Discuții cu angajatorii; • Discuții cu elevii; • Discuții cu absolvenții. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Analiza percepției elevilor privind gradul de satisfacție în raport cu programul supus evaluării este fundamentată de procedurile interne. Evaluarea indicatorilor cu referire atât la calitatea procesului didactic, precum și a întregului program de formare profesională se realizează prin intermediul chestionarelor de diverse tipuri, completate de către elevi și de cadre didactice. Rezultatele sunt consemnate în cadrul unui raport. Chestionarea elevilor și părinților se realizează periodic, iar rezultatele chestionării sunt analizate de către membrii Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, comunicate cadrelor didactice în cadrul Consiliului profesoral și elevilor în cadrul ședințelor Consiliului elevilor. Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității în baza rezultatelor chestionării, elaborează Planul de îmbunătățire a procesului de instruire și monitorizează realizarea acestuia. Instituția dispune de o procedură operațională privind colectarea feedback-ului de la elevi, părinți, factori interesați, care are ca scop identificarea cerințelor și măsurarea satisfacției beneficiarilor programului. La fel pentru evaluarea programului de formare profesională se desfășoară controlul intern prin asistare la ore și activitățile extra-curriculare.</p> <p>Toate acestea permit identificarea problemelor, aplicarea măsurilor de îmbunătățire a activității instituției în scopul satisfacerii intereselor tuturor beneficiarilor. Neconformitățile serviciilor identificate și înregistrate se analizează pentru determinarea cauzelor în scopul eliminării acestora. Rezultatele analizei cauzelor neconformităților serviciilor și acțiunile corective stabilite se documentează în procesul verbal al ședinței catedrei, a Consiliului Profesoral. Acțiunile corective și de prevenire conform interviurilor online avute cu administrația, cadrele didactice, servesc drept temelie pentru elaborarea Planului de îmbunătățire, care, include: obiective, acțiuni, indicatori de performanță, responsabili, termen de realizare și riscuri.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – programul de formare profesională este evaluat de toți beneficiarii (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională este evaluat de beneficiari (elevi/studenti, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Chestionarea elevilor și părinților se realizează periodic, iar rezultatele chestionării sunt analizate de către membrii Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, comunicate cadrelor didactice în cadrul Consiliului profesoral și elevilor în cadrul ședințelor Consiliului elevilor. 		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 9.2. Angajarea în câmpul muncii

9.2.1. Mecanisme instituționale de evidență a angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii


Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Metodologia de urmărire a traseului profesional al absolvenților din învățământul profesional tehnic, Ord.1187 din 10.12.2015; • Discuții cu echipa managerială; • Discuții cu absolvenții; • Discuții cu angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Conform informațiilor prezentate în raportul de autoevaluare drept instrument de colectare a datelor, privind parcursul profesional al absolvenților programului de formare profesională, 723012 Cusătoreasă (industria confecțiilor) constituie baza de date a traseului absolvenților, care în prezent conține informația despre absolvenții ultimilor cinci promoții. Diriginții grupelor</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-362
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	absolvente, împreună cu șefii de secții sunt responsabili pentru completarea bazei de date. În cadrul instituției informațiile cu privire la traseul profesional al absolvenților programului de formare profesională sunt adunate conform interviurilor avute, de către diriginții care au datele de contact ale elevilor absolvenți și stabilesc dacă aceștia s-au încadrat în câmpul muncii, activează în domeniu, în alt domeniu s-au își continuă studiile. Din interviurile purtate cu cadrele didactice șefii de secție, instituția nu dispune de o bază de date privind absolvenții programului de formare profesională la Tehnologia produselor de origine vegetală, unde să fie monitorizată angajarea absolvenților și mișcarea acestora în timp.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic dispune de proceduri instituționale de evidență a angajării și a evoluției profesionale a absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii.	Ponderea (puncte) 1,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea unei baze de date de evidență a traseului absolvenților.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.2.2. Orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza cantitativă a angajării absolvenților la programul de formare profesională; • Participarea la Expoziția Târgul Locurilor de Muncă organizată sub patronajul Guvernului R.M., în parteneriat cu CCIRM, în incinta CIE „Moldexpo”; • Discuții cu echipa managerială; • Discuții cu absolvenții; • Discuții cu angajatorii.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Conform informațiilor din raportul de autoevaluare dar și interviurilor avute se poate menționa că pentru asigurarea continuării traseului educațional I.P. Școala Profesională or. Nisporeni realizează activități de ghidare și consiliere în carieră în parteneriat cu instituțiile de învățământ superior, în baza Acordurilor de colaborare. Cadrele didactice planifică și desfășoară activități didactice și extra didactice de orientare profesională în cadrul catedrei sub formă de: conferințe, vizite de studiu, întâlniri cu reprezentanții mediului de afaceri, mese rotunde, concursuri profesionale etc. Printre activitățile relevante de amploare la care participă elevii instituției sunt: Târgul locurilor de muncă, vizite de studiu și orientare în carieră în cadrul Centrului expozițional Moldexpo, seminare de informare privind proiectele și programele de finanțare ale ideilor de afaceri pentru tineri; training-uri, excursii. Agenții economici inițiază dialoguri cu absolvenții pentru recrutarea acestora în câmpul muncii și le prezintă oferte de angajare. Instituția nu dispune de un centru de ghidare în carieră sau o altă structură care să monitorizeze orientarea profesională a absolvenților. Totodată nu există un chestionar al absolvenților care să fie aplicat pentru a vedea care este traseul profesional al acestora. Dar, în pofida acestui fapt, diriginții sunt cei care monitorizează aceste aspecte telefonând absolvenții, dar și cadrele didactice ale instituției care realizează după cum a putut fi observat din raportul de autoevaluare, dar și panourile și materialele aflate în holul instituției, diverse activități tematice, training-uri, dialoguri cu agenții economici, axate pe dezvoltarea tinerilor specialiști și încadrarea acestora în câmpul muncii. Conform datelor prezentate de instituție în perioada 2017-2021 din 74 absolvenți, conform calificării obținute s-au angajat 44 elevi, ceea ce 59,45% din totalul elevilor. Absolvenții Programului de formare profesională 723012 Cusătoreasă (industria confecțiilor)sunt solicitați pe piața muncii a Republicii Moldova. Conform datelor prezentate de instituție toți studenții absolvenți fie sunt angajați într-un domeniu corespunzător, fie într-un alt domeniu sau își continuă studiile. Nu au fost angajați conform calificării în perioada 2017-2021 un număr de 7 de absolvenți. Conform datelor prezentate de instituție în perioada 2017-2021 din 74 absolvenți s-au angajat într-un alt domeniu 16 elevi, ceea ce reprezintă 21,62% din totalul elevilor. Timpul mediu necesar pentru a găsi un loc de muncă pentru majoritatea absolvenților practic în anumite cazuri este minim, deoarece mulți</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-362
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	<p>elevi încă după finisarea practicii deja sunt încadrați în muncă la întreprinderile din domeniu, fapt confirmat de angajatori în timpul interviului, dar și de unii absolvenți. Identificarea cerințelor și măsurarea satisfacției beneficiarilor-angajatori se efectuează în baza chestionarelor completate de agenții economici cu care Școala Profesională menține relații de colaborare (practică, angajarea absolvenților), în care își exprimă părerea cu referire la competențele absolvenților instituției. În vederea evaluării corespunderii competențelor deținute de absolvenți, în CEVVC se aplică chestionare, rezultatele cărora se reflectă în Raportul CEIAC despre rezultatele chestionării absolvenților cu privire la inserția pe piața muncii. Totodată, opinia mediului economic asupra corespunderii competențelor absolvenților este reflectată în Raportul cu privire la rezultatele Comisiei de examinare și de Calificare pentru examenul de absolvire și susținere a proiectelor de diplomă. Domeniul de formare profesională 723012 Cusătoreasă (industria confecțiilor) a atras majoritatea forței de muncă, reprezentată de absolvenții programului, în care aceștia își pot dezvolta competențele profesionale, pentru ca, ulterior, să poată fi promovați sau să fie motivați în inițierea propriilor afaceri. În baza diplomei de bacalaureat, absolventul poate accede la studii în învățământul profesional tehnic la o specialitate din domeniul studiat sau la o altă specialitate. Datele cu referire la continuarea studiilor absolvenților se regăsesc în statistica absolvenților, ceea ce denotă faptul că o mare parte dintre elevii ce continuă studiile aleg același domeniu de formare, ceea ce le va permite, ulterior, angajarea la o altă categorie de funcție.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procedurile de ghidare și de consiliere în carieră se aplică și sunt eficiente.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	0,5 – rata angajării absolvenților programului de formare profesională în câmpul muncii conform calificării obținute constituie 50%-70%.	3,0	1,5
Puncte tari	<input checked="" type="checkbox"/> Desfășurarea interviurilor de către diriginți, cu absolvenții, pentru determinarea orientării profesionale a acestora și aprecierea competitivității acestora pe piața muncii.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	<input checked="" type="checkbox"/> Crearea în cadrul instituției a unui centru de ghidare în carieră sau a unei altei structuri în cadrul secției/catedrei pentru a monitoriza mai eficient orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii, dar și ghidarea acestora pentru o creștere a ratei de angajare a acestora conform calificării obținute.		


Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării și a altor ministere de resort

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • MEC 06/10.01.22 cu privire la alocarea mijloacelor raționalizarea consumului de gaze; • MEC 03/1-09/182 primit 18.01.22 privind trecerea la online; • ANACEC nr.55-04 primit 01.02.22 inițierea procedurii de evaluare externă; • Proceduri instituționale de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării /ministerelor de resort; • Discuții cu echipa managerială; • Discuții cu șeful catedrei; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu personalul administrativ și auxiliar.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul vizitei de lucru, s-a constatat că Școala Profesională Nisporeni organizează și desfășoară activitatea conform legislației în vigoare și recomandărilor MECC și altor ministere de resort. Comunicarea are loc prin intermediul poștei electronice a instituției. Toate dispozițiile, ordinele și recomandările MECC sunt recepționate de către secretar, înregistrate și transmise directorului apoi repartizate de către acesta responsabililor pe domenii. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației Culturii și Cercetării se</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ÎPT.ACR.PFP-362
---	-----------------------------------	-----------------	-----------------

	realizează în termenul stabilit. Administrația instituției prezintă informațiile și rapoartele de activitate solicitate. Monitorizarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării/ministerelor de resort cu privire la programul de formare profesională se execută de către directorii adjuncți, șef secții, etc, Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari	✓ Informațiile și propunerile cu referire la programul de formare profesională se analizează la ședințele Consiliului profesoral, ședințele Comisiei metodice și se coordonează cu cadrele didactice.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de învățământ profesional tehnic	<ul style="list-style-type: none"> • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu personalul administrativ și auxiliar; • Analiza documentelor; • Certificatul de înregistrare seria MD nr.0066616, cu număr de identificare de stat – cod fiscal 1007609002090 din 14.04.2007. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Școala profesională din or. Nisporeni nu a fost anterior acreditată de către ANACEC.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de învățământ profesional tehnic examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de învățământ profesional tehnic întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională după evaluarea externă a acestuia.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii generale
<ol style="list-style-type: none"> 1. Programul 723012 <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i> din cadrul instituției publice ȘP Nisporeni se realizează conform cadrului legal al Republicii Moldova. Instituția dispune de politici pentru asigurarea calității pe care le dezvoltă și le face publice tuturor beneficiarilor. Aspectul internaționalizării la programului de studii este asigurat; 2. Programul de formare profesională <i>Cusătoreasă (industria confecțiilor)</i>, conține toate elementele proiective



și structurale precum Plan de învățământ, aprobat de MECC al RM nr. de înregistrare 03/19-1935 din 28 decembrie 2018, corespunde criteriilor Planul cadru pentru învățământul profesional tehnic dual, nivelul III (ISCED-20011) aprobat prin ordinul nr.1331 din 10.09.2018 și Curriculumul Modular la meseria Cusătoreasă (industria confecțiilor). Programul de formare profesională respectiv este racordat la CNC și corespunde cu rolul învățământului profesional tehnic în dezvoltarea economică, socială și culturală a Republicii Moldova;

3. Procesul instructiv-educativ și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu actele normative în vigoare și este transparent. Profesorii utilizează un ansamblu complex de metode centrate pe elev, în diverse forme de organizare a lecției. La dispoziția profesorilor și elevului se află săli de curs/laboratoare/ateliere dotate cu tehnica necesară integrării în predare a TIC;
4. Admiterea la programul de formare profesională se realizează conform planului de admitere de pregătire pe meserii în instituțiile de învățământ profesional tehnic. Criteriile și procedurile de admitere la programul de formare profesională sunt comunicate beneficiarilor prin pagina WEB, Rețeaua de socializare FB. Certificatul de studii și suplimentul descriptiv la programul de formare profesională corespunde cu modelele actelor de studii și suplimentelor actelor de studii în învățământul profesional tehnic aprobate de MECC;
5. Programul este asigurat de 9 persoane de bază, o persoană prin cumul. Raportul dintre cadre didactice și număr de elevi este de 1:5. Personalul are încheiate contracte individuale de muncă. Atribuțiile sunt specificate în fișa postului. Personalul cunoaște atribuțiile specificate în fișa postului. Rata cadrelor didactice cu calificare profesională cu studii superioare în domeniu constituie 88,88%;
6. I.P. Școala Profesională, or. Nisporeni asigură procesul de studii cu spații proprii, dotate corespunzător ce corespund cerințelor de realizare a programului de formare profesională Cusătoreasă (industria confecțiilor) (nivelul 3 ISCED) Dual, cod: 723012. Finanțarea procesului educațional în cadrul programului de formare profesională se efectuează în conformitate cu bugetul de Stat și Planul de finanțare aprobat de către MECC. De asemenea, Școala Profesională Nisporeni dispune de surse de venit suplimentar, precum servicii de întreținere a căminelor și activități generatoare de venit (în baza lotului didactic al școlii, serei, plantației de vie, fabricarea vinului). Totodată, ȘP Nisporeni dispune de cămin propriu, cu capacitatea de 290 locuri, ceea ce permite cazarea tuturor solicitanților de cămin. Elevii din familii defavorizate, orfani sunt scutiți de taxa de cazare. Starea căminului corespunde normelor tehnice și igienico-sanitare stabilite, fapt demonstrat prin: Autorizație Sanitara pentru Funcționarea SP Nisporeni și Proces-verbal de control în domeniul supravegherii;
7. Școala Profesională dispune de un sistem funcțional și eficace de gestionare a informației în conformitate cu Legea privind protecția datelor cu caracter personal nr.133 din 08.07.2011. Informațiile de interes public se transmit oral în cadrul ședințelor, adunărilor cu cadrele didactice și se afișează pe panoul din holul instituției. În mare parte activitatea instituției este informatizată: salarizarea, acordarea burselor, gestionarea finanțelor în cadrul instituției, admiterea elevilor, evidența elevilor, completarea suplimentelor pentru diplomă. Corespondența părții cointeresate se înregistrează în 08 – 02 Registrul de evidență a corespondenței expediate. O bună parte din informații este stocată și prezentată pe pagina oficială: <http://spnisporeni.educ.md/> ;
8. Școala profesională or. Nisporeni dispune de propria pagină web oficială, funcțională, dinamică, prin intermediul căreia este asigurat accesul la informațiile de interes public cu privire la activitatea instituției, la programele de formare profesională. Mediatizarea activității instituției este efectuată și prin intermediul rețelelor de socializare. În interiorul instituției se utilizează pe larg panourile informative plasate la locuri vizibile;
9. Monitorizarea și revizuirea Programului de formare 1013002 Bucătar este realizată de către administrația Școlii, de șefii de secție și de catedre de profil. Instituția utilizează un set de tehnici de efectuarea chestionărilor, urmărirea traseului profesional și de monitorizare a rezultatului învățării, care rezumă la realizarea asistărilor reciproce la ore, realizarea sondajelor pentru elevi, cadre didactice și angajatori;
10. Școala Profesională Nisporeni organizează și desfășoară activitatea conform legislației în vigoare și recomandărilor MECC și altor ministere de resort. Comunicarea are loc prin intermediul poștei electronice a instituției. Toate dispozițiile, ordinele și recomandările MECC sunt recepționate de către secretar, înregistrate și transmise directorului apoi repartizate de către acesta responsabililor pe domenii. Monitorizarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării/ministerelor de resort cu privire la programul de formare profesională se execută de către directorii adjuncți, șef secții, Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, etc.

Puncte tari:



- Informațiile și propunerile cu referire la programul de formare profesională se analizează la ședințele Consiliului profesoral, ședințele Comisiei metodice și se coordonează cu cadrele didactice;
- Fiecare comisie metodică, cât și cadru didactic, dispune de un portofoliu bine structurat și completat;
- Prezența pe Internet, televiziunea locală și rețelele de sociale;
- Programul de formare profesională se desfășoară în colaborare cu angajatorii;
- Existența acordurilor de cooperare cu Companii de Profil;
- Strategia de dezvoltare a programului de formare profesională *Cusătoreasă (industria confecțiilor)* oferă posibilitatea elevilor de a-și continua studiile în colegii, centre de excelență etc. (nivele superioare ISCED);
- Programul de studii ia în considerare și reflectă tendințele în domeniu confecții;
- Rezultatele desfășurării instruirii practice sunt periodic analizate și prezentate Consiliului de Administrație și Consiliului Profesoral;
- Cadrele didactice au beneficiat de formări în domeniul utilizării mijloacelor TIC;
- Menținerea legăturilor strânse între ȘP, or. Nisporeni și agenții economici din domeniu și colaborarea reciproc avantajoasă în vederea angajării în câmpul muncii a absolvenților meseriei;
- În procesul de evaluare finală a elevilor sunt implicați și agenții economici din domeniu, în calitate de președinți ai comisiilor de evaluare;
- Monitorizarea continuă a stagiilor de practică și includerea unor măsuri de îmbunătățire a calității acestora de către persoana responsabilă;
- Existența unui feedback eficient cu elevii, părinții și cadrele didactice privind monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare;
- Aplicarea chestionarelor cu elevii și cadrele didactice privind monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică;
- Desfășurarea interviurilor de către diriginți cu absolvenții, pentru determinarea orientării profesionale a acestora și aprecierea competitivității acestora pe piața muncii;
- Instituția de învățământ încasează venitori proprii din prestarea serviciilor de întreținere a căminelor, activități generatoare de venit (în baza lotului didactic al școlii, serei, plantației de vie, fabricarea vinului);
- Numărul de locuri permite cazarea tuturor solicitanților de a locui în cămin.

Recomandări:

- Implementarea măsurilor de calificare profesională a personalului didactic pentru obținerea titlurilor științifice (minim 6 ISCED) și gradelor didactice;
- În instituția dată, spațiile educaționale destinate realizării programului de formare profesională să fie adaptate și accesibile și pentru elevii cu Cerințe Educaționale Speciale (CES);
- Încheierea contractelor de colaborare cu alte școli de profil;
- Informarea elevilor și părinților la fiecare etapă de promovare cu rezultatele de promovare;
- Actualizarea surselor bibliografice pentru programul de formare profesională;
- Monitorizarea continuă a calității procesului educațional, inclusiv prin chestionarea cadrelor didactice/agenților economici etc. și întreprinderea măsurilor pentru îmbunătățire continuă a acestuia;
- Elaborarea registrului de evidență a orelor de consultații;
- Monitorizarea relevanței metodelor de predare-învățare centrate pe elev, inclusiv pentru elevii cu cerințe educaționale speciale;
- Întocmirea unei liste a cursurilor/activităților didactice în format electronic utilizate de cadrele didactice și elevii în procesul de predare-învățare-evaluare;
- Elaborarea ghidului de utilizare a tehnologiilor informaționale, metodelor interactive de predare-învățare la programul de studii evaluat;
- Lărgirea listei de agenți economici-parteneri după capacitatea de producție, sortimentul, tehnologiile și utilajul de care dispun întreprinderile în scopul diversificării competențelor elevilor practicanți;
- Elaborarea, implementarea și menținerea unei baze de date electronice privind angajarea absolvenților în câmpul muncii, pentru a urmări inserția pe piața muncii și cariera lor;
- Îmbunătățirea site-ului oficial al instituției prin plasarea de informație suplimentară referitor la modalitățile de acordare a burselor și modalităților de cazare în cămin a elevilor, regulamente interne, dezvoltare profesională a elevilor, senatul elevilor, biblioteca on-line etc.;
- Diversificarea canalelor de transmitere a informației prin utilizarea altor rețele sociale actuale;
- Examinarea posibilității extinderii ariilor de servicii generatoare de venituri, precum implementarea



- învățământului pentru adulți prin contract sau introducerea locurilor la contract;
- Aplicarea instituției la granturile nerambursabile din partea partenerilor externi;
 - Crearea de oferte și parteneriate cu agenții economici din regiune;
 - Realizarea periodică a chestionarelor privind gradul de satisfacție a elevilor vis-a-vis de calitatea predării tuturor disciplinelor.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Individualizarea procesului educațional pentru elevii cu CES;
- Crearea în cadrul instituției a unui centru de ghidare în carieră sau a unei alte structuri în cadrul secției/catedrei pentru a monitoriza mai eficient orientarea profesională și competitivitatea absolvenților programului de formare profesională pe piața muncii, dar și ghidarea acestora pentru o creștere a ratei de angajare a acestora conform calificării obținute;
- Abonarea la reviste periodice de specialitate.

Recomandarea comisiei de evaluare externă privind:

În procesul de evaluare a programului **723012 Cusătoreasă (industria confecțiilor), Dual, nivelul 3 ISCED** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	5	15	17	9	14	16	2	2	16	4
Valoare evaluată	5	15	16	9	12,5	15	2	2	14,5	4
Nivel de realizare, %	100	100	94,1	100	89,28	93,75	100	100	90,6	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.3.1, 4.1.1, 4.3.1, 5.1.1(1), 5.1.1(2), 5.1.2, 6.1.1(1), 6.1.1(2), 6.1.2, 8.1.1, 9.1.3, 10.1.1 și 10.1.2 sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului 723012 Cusătoreasă (industria confecțiilor), Dual, nivelul 3 ISCED**, forma de învățământ cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Gudîma Andrei _____

Membru: Luca Nicolae _____

Membru: Cociorva Svetlana _____

Membru: Ciobanu Liliana _____

Membru: Leșco Stanislav _____