	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-287
		Președintele comisiei de evaluare externă	Petrenco Liuba

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională continuă ***Pedagogie în învățământul primar***, forma de organizare cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ **Universitatea de Stat din Comrat**, pe data de 08.02.2019, în baza dosarului FPC.ACR.PFPC-287, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 18-20 noiembrie 2019.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 27 septembrie 2019, proces-verbal nr. 47.

Președinte: Petrenco Liuba

Membru: Belanciuc Iulia

Membru: Istrati Viorica

Membru: Butuc Marin

Membru: Popa Natalia

Membru: Creanga Oxana

Membru: Molea Viorica


Membru: Maftea Serghei

Membru: Vacariuc Valentina




Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității.....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională continuă	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională continuă	5
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională continuă	6
Criteriul 2.1. Realizarea programului de formare profesională continuă.....	6
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională continuă.....	6
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională continuă.....	7
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională continuă	7
2.2.2. Curricula pe discipline	8
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională continuă	9
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil	9
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	9
3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare	9
3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare.....	10
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	11
Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării	12
3.2.1. Organizarea procesului de evaluare	12
3.2.2. Documentarea rezultatelor	13
Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili 13	
Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare profesională continuă.....	13
4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare profesională continuă	13
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională continuă	14
Criteriul 4.2. Progresul formabililor.....	15
4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare profesională continuă.....	15
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	15
4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare profesională continuă	15
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	16
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic.....	16
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională continuă	16
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	17
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic.....	17
5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic	17
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	18
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili	19
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	19
6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	19
Criteriul 6.2. Resurse materiale.....	20
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale.....	20
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	21
Criteriul 6.3. Resurse financiare.....	22
6.3.1. Finanțarea procesului educațional	22

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-287
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor	23
6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale	23
Standard de acreditare 7. Managementul informației.....	24
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	24
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației	24
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	25
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public	25
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională continuă.....	25
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională.....	26
Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare profesională continuă.....	26
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională continuă	26
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	27
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	28
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	29
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	29
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a altor instituții publice	29
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității.....	29
Concluzii generale	30
Recomandarea comisiei de evaluare externă:.....	32

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-287
--	-----------------------------------	-----------------	------------------


Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională continuă


Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 408 din 01.08.1991 cu privire la fondarea Universității de Stat în orașul Comrat; Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 1051 din 05.08. 2002 de acreditare a specialității 1203 Pedagogia învățământului primar; Certificat de înregistrare în Registrul de Stat al Ministerului Justiției, nr. de identificare de stat-cod fiscal 1008611002139; Carta Universității de Stat din Comrat aprobată la Senatul Universității de Stat din Comrat la 09.04.2015, proces-verbal nr. 4, avizat de Ministerul Educației al Republicii Moldova la 28.07.2015, nr. ÎS-23; Autorizație sanitară de funcționare nr. 143 eliberată pe 24.10.2016 valabilă până la 24.10.2021; Plan de formare profesională continuă aprobat la ședința Senatului nr. 429, coordonat cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova al RM din 05.12.2018; Program de formare profesională continuă Pedagogia învățământului primar (150 ore) aprobat de Ministerul Educației pe 29.03.2013; Program de formare profesională continuă Învățământul primar (600 ore/20 ECTS) aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării pe 03.04.2018; Extras din procesul-verbal nr. 1 din 02.02.2018 al ședinței Senatului Universității de Stat din Comrat cu privire la aprobarea programelor de formare profesională continuă; Avizul pozitiv eliberat de MAI al RM, Inspectoratul general pentru situații de urgență, Direcția salvatori și pompieri cu privire la prevenirea și stingerea incendiilor din 28.09.2016; Положение о Центре непрерывного образования КГУ, от 28.09.2018, proces-verbal nr. 1; Regulament de Organizare și Funcționare a Centrului de Formare Continuă din 28.09.2018, proces-verbal nr.1; Acord de colaborare cu Direcția Generală de Învățământ, semnat pe 12.12.2108; Organigrama USC. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Universitatea de Stat din Comrat a fost creată în baza Universității Naționale din Găgăuzia prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 408 din 01.08.1991.</p> <p>Universitatea de Stat din Comrat (USC) este o instituție de învățământ superior, acreditată prin Hotărârea Guvernului RM nr. 1051 din 05.08.2002, înregistrată în Registrul de Stat al Ministerului Justiției, cu drept de proprietate asupra bunului imobil. În 2015, prin decizia Consiliului Național de Acreditare și Atestare (CNAA), USC a fost acreditată științific cu calificativul – Organizație competitivă pe plan național, Categoria C.</p> <p>USC funcționează în baza Constituției RM, Codului educației al RM, Cadrului Național al Calificărilor al Republicii Moldova, Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ superior, Planurilor-cadru pentru studii superioare, Cartei USC și a altor acte normative în vigoare.</p> <p>Programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar este coordonat de către Centrul de Formare Continuă din cadrul USC în baza Regulamentului de Organizare și Funcționare. În Centru activează 2 persoane: seful-adjunct (dr. Curteva O.) și secretarul (Topal L.). Centrul funcționează în subordinea prorectorului responsabil pe activitatea didactică, iar activitățile de formare profesională continuă se subordonează metodologic facultăților/catedrelor.</p> <p>Programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar a fost inițiat în 2006.</p> <p>În perioada evaluată au beneficiat de programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar 227 persoane.</p> <p>Programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar a fost aprobat de Senatul USC și coordonat de Ministerul Educației în anii 2013, 2018.</p>		
Gradul de realizare a	1,0 – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională continuă este conform cerințelor legale.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-287
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

standardului de evaluare și punctajul oferit	Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională continuă este conform cerințelor legale.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Elaborarea actelor instituționale în limba română.		

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Plan strategic de dezvoltare a formării profesionale continue a USC, aprobat pe 28.09.2018, proces-verbal nr.1; • Strategia Calității USC din 26.01.2014, proces-verbal nr. 3; • Strategia de dezvoltare a catedrei Pedagogie (2017-2022), aprobat pe 05.09.2017, proces-verbal nr. 2; • Plan de activitate a Comisiei pentru asigurarea calității 2019-2020, aprobat pe 04.09.2019, proces-verbal nr. 1; • Chestionare cu privire la identificarea nevoilor de formare profesională continuă a formabililor • Chestionare cu privire la satisfacția formabililor de programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar; • Chestionare cu privire la satisfacția angajatorilor de programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar; • Discuții cu cadrele didactice; • Analiza documentelor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Politica de Asigurare a Calității la USC este elaborată de Departamentul Managementul Calității. USC a elaborat Strategia de dezvoltare a USC pentru formare profesională continuă. Scopul Strategiei constă în eficientizarea sistemului de organizare și de administrare a resurselor universității, în acord cu principiile managementului calității, în vederea creșterii eficienței procesului didactic, a cercetării științifice și formării profesionale continue a specialistului calificat.</p> <p>În Planul strategic al USC este stipulat că politicile și direcțiile de acțiune sunt adaptate contextului socio-profesional din regiune. În discuțiile cu conducerea USC s-a concretizat că doar programele de formare profesională continuă la limba și literatura găgăuză și Pedagogie Preșcolară sunt conforme acestui context. Strategia universității pentru formare profesională continuă stabilește o serie de direcții de acțiune: 1) elaborarea de politici de învățare pe tot parcursul vieții, în corelare cu evoluțiile și cerințele pieței muncii; 2) dezvoltarea unui sistem de formare profesională continuă, transparent și flexibil, vizând creșterea ocupabilității, adaptabilității și mobilității forței de muncă; 3) creșterea nivelului de participare la procesul de învățare pe tot parcursul vieții pentru diferite categorii de formabili; 4) promovarea unei oferte de formare de calitate și asigurarea, prin diverse programe de formare continuă formabililor din zona de sud a Moldovei. Un punct din Strategie (p. 8) vizează formarea continuă a cadrelor didactice din învățământul general.</p> <p>Din discuțiile cu managerii universității s-a stabilit că, pe parcursul ultimilor ani, cu scopul asigurării calității programelor de formare profesională continuă la USC au fost încheiate contracte de colaborare cu Direcțiile Generale de Învățământ din Comrat, Taraclia, Cahul; se îmbunătățesc condițiile de studii și trai pentru formabili; se întreprind măsuri de îmbunătățire a calității cadrelor didactice; sunt revăzute programele de formare profesională continuă.</p> <p>Politica de asigurare și îmbunătățire continuă a calității vs formarea profesională continuă se manifestă: a) la nivel de universitate, în cadrul Senatului USC și Departamentul de Management al Calității; b) la nivel de facultate de către Comisia permanentă de Management al Calității; c) la nivel de catedră de persoana responsabilă pentru asigurarea calității și controlul calității tuturor proceselor derulate în cadrul catedrei.</p> <p>Strategia de dezvoltare a Facultății de Cultură națională nu stipulează obiective legate de dezvoltarea programului de formare profesională continuă. Planul de activități al sistemului managerial al calității al facultății prevede organizarea auditului intern al programelor de formare continuă.</p> <p>La catedra de Pedagogie, Strategia de dezvoltare a catedrei prevede Armonizarea ofertei educaționale cu necesitățile sistemului de educație și sporirea calității (p.9).</p> <p>Planul operațional pentru anii 2019-2020 include activități de monitorizare și perfecționare a pregătirii, formării profesionale continue.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-287
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<p>Strategia Calității pentru anii 2016-2020 a Catedrei Pedagogie pentru programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar are la bază aspectele majore, înscrise în Programul de Politici, Strategii și Acțiuni privind calitatea formării continue, reflectate în Planul Strategic în compartimentul Formarea profesională a cadrelor didactice – repere pentru managementul carierei.</p> <p>La ședințele catedrei au fost puse în discuție subiectele legate de evaluarea rezultatelor învățării în cadrul programului de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar, Modernizarea modulelor Programului de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar în acord cu principiile managementului calității și a elaborării noilor politici de învățare pe tot parcursul vieții, Discutarea și aprobarea la Consiliul Facultății a programului de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar (proces-verbal nr. 2 din 30.11.2017). Responsabilii de program au prezentat extrase din procese-verbale cu privire la analiza chestionarelor formabililor la program.</p> <p>Pe pagina web a Universității, din informațiile de interes public privind activitatea de funcționare și organizare a procesului de studiu în cadrul programului de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar, este plasat orarul lecțiilor și programul cursului.</p> <p>Responsabilii de asigurarea calității la Programul Pedagogie în învățământul primar au relatat că la catedră, în scopul asigurării și îmbunătățirii continue a calității cu privire la programul de formare profesională continuă s-a realizat și se preconizează: auditul intern al programului, actualizarea curricula.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare profesională continuă sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Plasarea pe pagina web a Universității a informațiilor de interes public privind organizarea procesului de studii în cadrul programului de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională continuă

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională continuă. Programele de formare profesională continuă sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Realizarea programului de formare profesională continuă

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Program de formare profesională continuă Pedagogia învățământului primar (150 ore) aprobat de Ministerul Educației pe 29.03.2013; • Program de formare profesională continuă Învățământul primar (600 ore/20 ECTS) aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării pe 03.04.2018; • Extras din procesul-verbal nr. 1 din 02.02.2018 al ședinței Senatului USC cu privire la aprobarea programelor de formare profesională continuă; • Extras din procesul-verbal nr. 2 din 30.11.2017 al Consiliului Facultății Cultura Națională; • Extras nr. 2 din 25.10.2017 al ședinței catedrei Pedagogie cu privire la aprobarea programului și curricula de formare profesională continuă; • Chestionar de evaluare a satisfacției angajatorilor cu privire la calitatea programului de formare profesională continuă; • Chestionar cu privire la satisfacția formabililor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Denumirea programului de formare profesională continuă nu corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională/ Clasificatorului ocupațiilor din RM.</p> <p>Analizând documentele prezentate s-a constatat că Programul de formare profesională continuă conține toate elementele proiective și structurale (nota explicativă; planul de învățământ; design de formare) și este aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării pe 03.04.2018.</p> <p>Curricula pe module conține toate elemente structurale (preliminari, administrarea disciplinei, competențe, obiective cross-curriculare și generale ale modulului, conținuturi și strategii didactice, laborator, lista subiectelor pentru evaluarea finală, bibliografie selectivă).</p>


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-287
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	Din discuțiile cu personalul didactic, managerii instituției s-a constatat că părțile interesate sunt consultate în dezvoltarea programului de formare profesională continuă prin chestionare (angajatori, formabili).		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Corelarea denumirii programului de formare profesională continuă cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 482 din 28.06.2017.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională continuă

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională continuă


Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Program de formare profesională continuă Pedagogia învățământului primar (150 ore) aprobat de Ministerul Educației pe 29.03.2013; • Program de formare profesională continuă Învățământul primar (600 ore/20 ECTS) aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării pe 03.04.2018; • Curricula aprobate de Senatul Universității de Stat din Comrat, proces-verbal nr. 1 din 02.02.2018; • Plan de dezvoltare strategică a Universității de Stat din Comrat, proces-verbal nr. 4, ianuarie 2017; • Chestionare completate de formabili cu privire la identificarea nevoilor de formare profesională continuă • Chestionare completate de formabili cu privire la satisfacția de programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar; • Extras din procesul-verbal nr. 1 al Comisiei de calitate al catedrei Pedagogie din 05.09.2017; • Extras din procesul-verbal nr. 1 al Consiliului Facultății de Cultură Națională din 29.09.2017; • Extras din procesul-verbal nr. 2 din 30.11.2017 al Consiliului Facultății Cultura Națională; • Extras din procesul-verbal nr. 2 din 25.10.2017 din ședința catedrei Pedagogie cu privire la aprobarea programului și curricula de formare profesională continuă.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Misiunea și finalitățile programului de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar sunt prezentate în Nota explicativă a programului.</p> <p>Obiectivele programului sunt prezentate în Curricula multimodulară (Didactica disciplinei școlare; Psihopedagogie; Tehnologii informaționale și comunicaționale în educație; Dezvoltarea profesională).</p> <p>În programul de formare profesională continuă se regăsesc strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniul programului Pedagogie în învățământul primar.</p> <p>Misiunea și finalitățile programului de formare profesională continuă sunt racordate la Codul educației al Republicii Moldova nr. 152/2014, Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația 2020” (Hotărârea Guvernului RM nr. 944 din 14.11.2014), Strategia națională privind ocuparea forței de muncă pentru anii 2017-2021 (Hotărârea Guvernului RM nr.1473 din 30 decembrie 2017), Regulamentul cu privire la formarea continuă a adulților (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 193 din 24.03.2017), Clasificatorul ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006 - 14) aprobat prin Ordinul ministrului muncii, protecției sociale și familiei nr. 22/2014.</p> <p>Misiunea și obiectivele programului de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar este racordată la planul de dezvoltare strategică a instituției pentru anii 2017-2022, aprobată la ședința Senatului USC din ianuarie 2017, proces-verbal nr. 4 (p. II Образовательная деятельность).</p> <p>Analizând documentele prezentate s-a constatat că repartizarea unităților de curs și ponderea acestora în componenta formativă a planului de învățământ permite realizarea obiectivelor de formare profesională continuă.</p> <p>Cerințele metodologice ale Ministerului Educației, Culturii și Cercetării la elaborarea planului de învățământ și programului de formare profesională continuă sunt respectate.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-287
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	Programul de formare profesională și curricula sunt aprobate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării pe 29.03.2013, 03.04.2018. Modernizarea și îmbunătățirea programului de formare profesională continuă și a planului de învățământ se efectuează în baza chestionării formabililor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională continuă sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției de formare profesională continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Normelor metodologice, este aprobat de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării/ministerele de resort. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planul de învățământ corespunde cu cerințele Normelor metodologice și este aprobat de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării/ministerele de resort.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Formularea clară a misiunii programului de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar; ✓ Reformularea obiectivelor programului de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Revizuirea programului de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar în conformitate cu Metodologia de elaborare a programelor de formare profesională continuă a cadrelor didactice aprobată de Ordinul Ministrului Educației, Culturii și Cercetării nr. 92 din 30.01.2019 și politicilor educaționale actuale.		

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Program de formare profesională continuă Pedagogia învățământului primar (150 ore) aprobat de Ministerul Educației al Republicii Moldova pe 29.03.2013; • Program de formare profesională continuă Învățământul primar (600 ore/20 ECTS) aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării pe 03.04.2018; • Curricula pe module aprobată la ședința Senatului USC proces-verbal nr. 1 din 02.02.2018; • Programa analitică aprobată la ședința Senatului nr. 3 din 24.01.2013 (dosar al programului de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar); • Discuții cu foștii formabili. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Analizând documentele prezentate s-a constatat că prevederile metodologice ale teoriei curriculare la elaborarea curricula pe module sunt respectate.</p> <p>Din discuțiile cu foștii formabili și personalul didactic s-a constatat că obiectivele disciplinelor sunt comunicate și cunoscute de către formabili.</p> <p>Din discuțiile cu foștii formabili s-a constatat că finalitățile de studiu sunt clar formulate, comunicate și cunoscute de către formabili.</p> <p>Analizând curricula modulelor, s-a constatat că bibliografia la module include unele surse mai puțin actuale (<i>Modulul A. Didactica disciplinei școlare: Achiri I. Metodica predării matematicii în școala medie/ I. Achiri, E. Cibotarenco, I. N. Gaidargi, N. Solomon, Z. Turlacov. Volumul I. – Chișinău: Lumina, 1992. -281 p.; Concepția Evaluării rezultatelor colare. Pâslaru VI, Achiri I., coord., I E: Chișinău, 2006.; Curriculum de bază. Documente reglatoare, Coordonatori : Musteață S., Bucun N., Guțu VI., Cimișlia, 1997.; Lupu Ilie. Metodica predării matematicii./ Ilie Lupu. – Chișinău: Editura „Liceum”, 1996. – 308 p. etc.</i>).</p> <p>Lista include puține lucrări ale titularilor de curs.</p> <p>Din discuțiile cu foștii formabili, s-a constatat că disciplinele sunt actuale și reflectă tendințe actuale din domeniul învățământului primar.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – 80-99% din curricula pe discipline corespund cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 1,5
Puncte tari			
Recomandări	✓ Revizuirea bibliografiei selective la module din curricula.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Actualizarea curricula multimodulare în conformitate cu prevederile documentelor de politici educaționale actuale.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-287
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

2.2.3. Relevanța programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Program de formare profesională continuă Pedagogia învățământului primar (150 ore) aprobat de Ministerul Educației pe 29.03.2013; • Program de formare profesională continuă Învățământul primar (600 ore/20 ECTS) aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării pe 03.04.2018; • Chestionare de evaluare a satisfacției angajatorilor cu privire la programul de formare continuă Pedagogie în învățământul primar; • Chestionare cu privire la identificarea nevoilor de formare profesională continuă a formabililor • Chestionare completate de formabili cu privire la satisfacția de programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar • Extras din procesul-verbal nr. 1 din 05.09.2017, proces-verbal nr. 3 din 28.11.2017 cu privire la actualizarea programelor de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar în baza analizei chestionarelor satisfacției angajatorilor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Analizând documentele prezentate am constatat că programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar este relevant (227 de formabili). Specificul programului de formare profesională continuă este concentrat pe nevoile regiunii (subiecte legate de teoria și metodologia de dezvoltare a vorbirii în limba găgăuză).</p> <p>Din discuțiile cu foștii formabili, personalul didactic, managerii instituției s-a constatat că proiectarea programului de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar ia în considerație necesitățile pieței muncii în specialiști calificați.</p> <p>Din discuțiile cu foștii formabili, managerii instituției s-a constatat că programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar ia în considerație și reflectă tendințele moderne în educație.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională continuă reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Programul de formare continuă Pedagogie în învățământul primar reflectă necesitățile pieței muncii în specialiști calificați.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil

Instituțiile asigură că programele de formare profesională continuă sunt oferite în așa fel, încât încurajează formabilii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea formabililor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare


Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Положение об организации учебного процесса в КГУ, aprobat la ședința Senatului USC, proces-verbal nr. 1 din 19.09.2016; • Regulament cu privire la organizarea și funcționarea Centrului de Formare Continuă a cadrelor didactice aprobat de senatul USC prin proces-verbal nr. 8 din 28.09.2017; • Regulament privind monitorizarea calității programelor de formare profesională continuă și evaluarea rezultatelor academice ale cursurilor aprobat de senatul USC proces-verbal nr. 7 din 19.04.2019; • Program de formare profesională continuă la specialitatea Pedagogia învățământului primar (150 ore), aprobat de Ministerul Educației pe 29.03.2013; • Program de formare profesională continuă Învățământul primar (600 ore/20 ECTS) aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării pe 03.04.2018; • Curricula pe module aprobată la ședința Senatului USC proces-verbal nr. 1 din 02.02.2018; • Programa analitică aprobată la ședința Senatului nr. 3 din 24.01.2013 (dosar al programului de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar); • Registrele grupelor de formabili pentru anul 2018; • Registrele de înregistrare a consultațiilor cu formabilii; 		
---	---	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-287
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Discuții cu personalul didactice; • Discuții cu foștii formabili. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Analizând curricula s-a constatat că formele de organizare a activităților la programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar sunt: curs (prelegeri magistrale, problematizate, prelegeri cu dialog de diferite tipuri: cu oponenți, prelegeri-sondaj), seminar (seminarul-dezbateri, seminarul-training, seminarul problematizat, seminar cu aplicații), lucru individual (cercetarea și efectuarea unei analize comparative la subiectele puse în discuție, elaborarea eseurilor pedagogice pe probleme actuale de educație, reprezentări de informații prin utilizarea experienței proprii, studiu de caz).</p> <p>Analizând informația prezentată în Registrele grupelor de formabili pentru anul 2018 s-a constatat că formele de organizare a activităților didactice corespund cu planul de învățământ al programului de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar.</p> <p>Vizitând spațiile educaționale s-a constatat că orarul activităților didactice este afișat la loc vizibil.</p> <p>Analizând informația prezentată în Registrele grupelor de formabili pentru anul 2018 s-a constatat că orarul activităților didactice este respectat.</p> <p>Analizând informația prezentată în Registrele grupelor de formabili pentru anul 2018 s-a constatat că activitățile didactice corespund curriculumului programului de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar.</p> <p>Analizând informația prezentată în condica de evidență a consultațiilor s-a constatat că se realizează consultații cu formabilii.</p> <p>Analizând informația prezentată în Registrele grupelor de formabili pentru anul 2018 s-a constatat că acestea sunt completate și se realizează evidența frecvenței orelor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională continuă respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională continuă respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare


Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Condica de evidență a consultațiilor cu formabilii; • Proiecte didactice ale prelegerilor, seminariilor (portofoliul cadrului didactic); • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu foștii formabili. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Analizând curricula s-a constatat că metodele de predare-învățare sunt: de comunicare (prelegerea discuție, conversația euristică, explicația, problematizarea, demonstrația intuitivă, etc.); de explicare, bazate pe acțiune (lucrări practice și aplicative, studiul de caz, exerciții practice psihopedagogice, simularea de situații, experimentul, teste, activitatea individuală, studiul materialului bibliografic ș.a.). De asemenea, sunt utilizate metode interactive: joc de rol, Turul Galeriei, Tehnica ciorchinelui, Metoda mozaicului, Diagrama Venn, Brainstorming, Metoda 6-3-5, Gândește în pereche – prezintă, Comunicarea rotativă, Metoda cubului, Metoda Philips 6-6, Work-shop, SENELG, Linia Timpului ș.a.</p> <p>Din discuțiile cu personalul didactic și foștii formabili s-a constatat că cursurile programului de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar sunt plasate pe platforma Moodle a USC (https://elearning.kdu.md/moodle/login/index.php).</p> <p>Din discuțiile cu foștii formabili și cadre didactice s-a constatat că metodele de predare-învățare propuse sunt relevante și se aplică la nivel corespunzător.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe formabil.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-287
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

Puncte tari	✓ Procesul didactic se modelează în funcție de nevoile formabililor.
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Instrucțiune metodică IT în sala de curs: o soluție modernă pentru feedback-ului imediat. În: E-Teaching. Studii de caz. Chișinău, 2018; • Velicova T.G. Руководство для преподавателей по использованию новых информационных технологий в процессе оценивания студентов в ВУЗе. Comrat: USC, 2012, 115 p.; • Regulament cu privire la organizarea și funcționarea Centrului de formare continuă a cadrelor didactice, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 8 din 28.09.2017; • Mijloacele TIC: <ul style="list-style-type: none"> -SMART BOARD SBM680 (two users, two touches, aspect 4;3), oPToMA X305sT sl.rort throw projector oPToMA oWM855 Projector Wall Mount VGA Cable 10 m, tIDMI Cable 10 m) Installation service; -SMART BOARD SBM680 (two users, two touches, aspect 4;3), oPToMA X305sT sl.rort throw projector oPToMA oWM855 Projector Wall Mount VGA Cable 10 m, tIDMI Cable 10 m) Installation service; -LAN Gigabit switch (1 GBps 8 potts) etc. • Discuții cu personalul didactic; • Discuții cu foștii formabili; • Vizitarea sălilor de curs; • Положение об использовании системы Moodle в КГУ, proces-verbal nr. 3 din 31.03.2017.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Realizând vizita în sălile de curs, discutând cu foștii formabili și cadre didactice s-a constatat că mijloacele TIC se utilizează în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare (computere, laptopuri, proiectoare, table interactive).</p> <p>Din discuțiile cu foștii formabili și cadre didactice s-a constatat sunt utilizate instrumente TIC în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare (prezentări PowerPoint, Moodle).</p> <p>Din discuțiile cu personalul didactic, s-a constatat că mijloacele și instrumentele TIC corespund cu obiectivele programului de formare profesională continuă.</p> <p>Cursurile în format electronic utilizate de cadrele didactice în procesul de predare-învățare-evaluare sunt plasate pe platforma Moodle (https://elearning.kdu.md/moodle/login/index.php) pentru programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методические аспекты преподавания русского языка в начальной школе в свете современных требований; 2. Инновационные дидактические стратегии в математическом образовании младших школьников; 3. Efektiv standartların kullanılması üretmek profesindä nicä bir araç üreticinin becermeklerini kantarlamak/notalamak urunda; 4. Реализация куррикулумных требований в современном начальном образовании (Современные формы организации художественно- изобразительной деятельности младших школьников); 5. Формирование познавательной самостоятельности на уроках познания мира посредством активных методов; 6. Организация исследовательской деятельности в системе технологического воспитания; 7. Особенности преподавания истории с учетом регионального компонента; 8. Педагогическое общение в контексте профессиональной культуры учителя; 9. Конфликты в педагогическом процессе: причины, типология, структура и пути разрешения; 10. Современные дидактические технологии в образовательном процессе; 11. Менеджмент класса. Организация интерактивной воспитательной работы Методологические подходы к реализации инклюзивных стратегий в образовательном учреждении; 12. Партнериат образовательного учреждения и семьи; 13. Tehnologii infomaționale și comunicaționale în educație;


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-287
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<p>14. Разработка электронных учебных материалов средствами современных информационных технологий. Программное обеспечение ИТ.</p> <p>15. Организация обучения в начальной школе посредством информационных технологий. Цифровые образовательные ресурсы в поддержку обучения.</p> <p>16. Использование сетевых технологий, интернет-ресурсов в профессиональной деятельности.</p> <p>17. Аттестация дидактических кадров начального уровня образования;</p> <p>18. Современные подходы к организации профессиональной развивающей среды педагогов начальной школы.</p> <p>Formabililor li se face acces la materialele cursurilor.</p> <p>Din discuțiile cu foștii formabili și cadre didactice s-a constatat că mijloacele și instrumentele TIC sunt utilizate frecvent și eficient prin prisma realizării obiectivelor în procesul de predare-învățare-evaluare.</p> <p>Din discuțiile cu foștii formabili și cadre didactice s-a constatat că atât cadrele didactice, cât și formabilii utilizează mijloacele și instrumentele TIC.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează în mare măsură în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de formare profesională continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Utilizarea adecvată a TIC în procesul de instruire; ✓ Oferirea spațiilor educaționale dotate cu mijloace tehnice performante; ✓ Existența unui număr suficient de cursuri plasate pe platforma MOODLE. 		
Recomandări	✓ Formabilii să acceseze materialele cursurilor începând cu prima ședință.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării

3.2.1. Organizarea procesului de evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Regulament privind monitorizarea calității programelor de formare profesională continuă și evaluarea rezultatelor academice ale cursanților, aprobat la ședința Senatului USC, proces-verbal nr. 7 din 19.04.2019; • Program de formare profesională continuă Pedagogia învățământului primar (150 ore) aprobat de Ministerul Educației pe 29.03.2013; • Program de formare profesională continuă „Învățământul primar” (600 ore/20 ECTS) aprobat de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării pe 03.04.2018; • Curricula pe module aprobată la ședința Senatului USC proces-verbal nr. 1 din 02.02.2018; • Program analitic aprobată la ședința Senatului nr. 3 din 24.01.2013 (dosar al programului de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar); • Положение об использовании системы „Антиплагиат” aprobat la ședința Senatului USC, proces-verbal nr. 1 din 19.09.2016; • Положение об апелляционной комиссии, aprobat la ședința Senatului USC, proces-verbal nr. 3 din 04.12.2015; • Orarul evaluărilor; • Lucrări individuale de creație • Borderouri; • Discuții cu personalul didactic; • Discuții cu foștii formabili.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Din discuțiile cu foștii formabili și cadre didactice s-a constatat că forma de evaluare finală este susținerea lucrării de atestare cu caracter creativ.</p> <p>Criteriile, metodele și formele de realizare a evaluărilor finale sunt comunicate în timp util formabililor (la ședința organizatorică).</p> <p>Analizând documentele prezentate s-a constatat că cadrul normativ-reglator cu privire la evaluările finale este respectat.</p> <p>Din discuțiile cu foștii formabili și cadre didactice s-a constatat că procesul de evaluare finală este transparent.</p> <p>Procedurile pentru prevenire a fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală nu au fost identificate.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-287
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	Analizând documentele prezentate s-a constatat că există proceduri de contestare a rezultatelor evaluărilor curente și finale de către formabili și analiza acestora. Din discuțiile cu managerii instituției și personalul didactic s-a constatat că nu au fost identificate contestații.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează cu unele abateri neesențiale de la cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent. Standard de evaluare minim obligatoriu: Procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 1,5
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Valorificarea orelor prevăzute pentru evaluări finale la fiecare modul; ✓ Includerea în programul de studii a formei de evaluare finală la programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar; ✓ Elaborarea procedurilor pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Revizuirea numărului de ore acordate evaluărilor finale pe module. ✓ În cazul realizării unei evaluări finale, includerea acestei forme de evaluare în planul de studii, cu acordarea orelor de contact direct. 		

3.2.2. Documentarea rezultatelor

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Registrele grupelor de formabili; • Procese-verbale ale evaluărilor: nr. 1 din 02.2018; nr. 1 din 14.05.2018; nr. 1 din 05.07.2018 etc.; • Discuții cu managerii instituției. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Rezultatele evaluărilor finale în cadrul programului de formare profesională continuă sunt înregistrate în procese-verbale ale evaluărilor. Din discuțiile cu managerii instituțiilor s-a constatat că documentele ce țin de evaluările finale în cadrul programului de formare profesională continuă sunt păstrate la catedră într-un dulap. Dreptul de acces la documentele ce țin de evaluările finale în cadrul programului de formare profesională continuă este oferit șefului de catedră.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – rezultatele evaluărilor sunt documentate în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator. Standard de evaluare minim obligatoriu: Rezultatele evaluării sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ-reglator.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele procesului de formare continuă, cum ar fi: înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare profesională continuă

4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare profesională continuă


Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • ПОЛОЖЕНИЕ об организации учебного процесса в Комратском государственном университете, утверждено решением Сената от 19.09.2016 г., Протокол № 1; • Contracte de prestare a serviciilor cu formabilii nr. 15 din decembrie 2016; • Registrul de evidență a îndeplinirii planului de studii, frecvenței și însușitei formabililor la programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar; • Solicitarea nr. 01-1/22-809 din 16.11.2015 Direcția Generală de Învățământ Găgăuzia cu privire la organizarea cursurilor de formare continuă în cadrul USC cu lista de cadre didactice care urmează să efectueze formarea; • Ordin nr. 526-C din 18.11.2015 cu privire la înscrierea formabililor la programul de 		
---	---	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-287
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<p>formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ordin nr. 570-C din 16.12.2015 cu privire la exmatricularea și eliberarea certificatelor seria CRC formabililor ce au finalizat cu succes programul de formare profesională continuă; • Ordin „Cu privire la organizarea formării continue a cadrelor didactice din Autonomie” la care se anexează lista formabililor (Ordin nr. 01-1/18-27 din 06.02.2017 al DGÎ Găgăuzia). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Din discuțiile cu foștii formabili și cadre didactice s-a constatat că procedura de înscriere la programul de formare profesională continuă are următorul itinerar: depunerea cererilor de solicitare a formabililor la administrația instituțiilor de învățământ preuniversitar, reprezentanții administrației instituțiilor de învățământ din regiune depun o solicitare la Direcția Generală de Învățământ din Găgăuzia, unde se formează listele formabililor care solicită să urmeze formarea profesională continuă. Direcția Generală de Învățământ din Găgăuzia emite un Ordin „Cu privire la organizarea formării continue a cadrelor didactice din Autonomie” la care se anexează lista formabililor; Ordinul cu privire la înscriere la programul de formare profesională continuă, contractul de prestare a serviciilor cu formabilii, Ordin cu privire la exmatricularea și eliberarea certificatelor seria CRC formabililor ce au finalizat cu succes programul de formare profesională continuă.</p> <p>Criteriile/cerințele de înscriere la programul de formare profesională continuă: diploma de licență/recalificare, reevaluarea periodică a cadrelor didactice preuniversitare; solicitări personale.</p> <p>Procedura de înscriere a formabililor la cursurile de formare profesională continuă se bazează pe următoarele documente de reglementare: Codul Educației al Republicii Moldova (Cap. 2, art.134)-; Regulamentul cu privire la organizarea formării profesionale; Regulamentul privind organizarea cursurilor de formare continuă pentru personalul didactic și Planul-grafic privind formarea profesională a personalului didactic.</p> <p>Pe site-urile web ale USC și ale Direcției Generale pentru Educație al UTA Găgăuzia, din mass-media, precum și din materialele promoționale pot fi găsite procedurile și criteriile de înscriere.</p> <p>Analizând documentele prezentate, discutând cu managerii instituției și foștii formabili s-a constatat că criteriile și procedurile de înscriere la programul de formare profesională continuă sunt respectate.</p> <p>Analizând documentele prezentate, discutând cu managerii instituției și foștii formabili s-a constatat că rezultatele înscrierii la programul de formare profesională continuă sunt documentate.</p> <p>Este prezentată statistica rezultatelor înscrierii la programul de formare profesională continuă în ultimii 5 ani.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – înscrierea formabililor la programul de formare profesională continuă se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Extinderea posibilităților de înscriere la programele de formare continuă (înscriere on-line); ✓ Oferirea formabililor oportunității de alegere a instituției de formare continuă; ✓ Elaborarea criteriilor de evaluare a lucrării de atestare ce se prezintă la finalizarea programului de formare profesională continuă. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Discuții cu managerii instituției; • Vizitarea spațiilor educaționale.
Constatări făcute în timpul vizitei de	<p>Din discuțiile cu managerii instituției s-a constata că în ultimii 5 ani nu au fost înscriși formabilii din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale.</p> <p>Din discuțiile cu managerii instituției s-a constatat că formabililor cu nevoi educaționale</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-287
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

evaluare externă	speciale pentru percepția calitativă și asimilarea informațiilor educaționale li se oferă materiale de instruire postate pe platforma Moodle și informații în varianta scriptică. Vizitând spațiile educaționale s-a constatat că pentru accesul convenabil al formabililor cu nevoi educaționale speciale, a fost instalată o rampă la intrare în clădirea universității Din discuțiile cu managerii instituției s-a constatat că la elaborarea orarului pentru procesul educațional se ține cont de amplasarea convenabilă a sălilor (etajul I), în care se planifică desfășurarea activităților pentru grupe, în componența cărora vor fi înscriși formabili cu CES.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – accesul formabililor din grupurile dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională continuă este asigurat în totalitate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Extinderea posibilităților de acces al formabililor din grupurile dezavantajate și cu cerințe educaționale speciale.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul formabililor


4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> Contracte de prestare a serviciilor cu formabilii nr. 15 din decembrie 2016; Registru de evidență a îndeplinirii planului de studii, frecvenței și însușitei formabililor la programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar; Regulament privind monitorizarea calității programelor de formare profesională continuă și evaluarea rezultatelor academice ale cursanților, aprobat la ședința Senatului USC, proces-verbal nr. 7 din 19.04.2019. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Analizând documentele prezentate s-a constatat că în ultimii 5 ani 227 de persoane au finalizat cu succes programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar.</p> <p>Din discuțiile cu foștii formabili și managerii instituției s-a constatat că formabilii prezintă o lucrare de atestare cu caracter creativ pentru finalizare a programului de formare profesională continuă și obținerea certificatului standardizat seria CRP.</p> <p>Din discuțiile cu foștii formabili și managerii instituției s-a constatat că cerințele de finalizare a programului de formare profesională continuă părților interesate/formabililor se comunică la prima întâlnire (organizatorică).</p> <p>Din discuțiile cu foștii formabili și cadre didactice s-a constatat că cerințele de finalizare a programului de formare profesională continuă se respectă.</p> <p>În ultimii 5 ani cursurile de formare profesională continuă au fost abandonate de 3 formabili din motive familiale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională continuă este finalizat de formabili respectând în proporție de 100% cerințele față de programul de formare profesională continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională continuă este finalizat de formabili respectând cerințele față de programul de formare profesională continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Realizarea evaluărilor finale la fiecare modul separat, conform curricula multimodulare.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> Ordin nr. 215-C din 15.05.2018 cu privire la exmatricularea formabililor care au finalizat programul de formare profesională continuă și eliberarea certificatului seria CRP; Ordin nr. 119-C din 09.03.2018 cu privire la exmatricularea formabililor care au finalizat programul de formare profesională continuă și eliberarea certificatului seria CRP; Certificate de absolvire a programelor de formare profesională continuă, eliberate de CTICE în conformitate cu cerințele MECC (ex. seria CRP nr. 000065710); 		
---	--	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-287
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<ul style="list-style-type: none"> Registrul eliberării certificatelor. <p>Certificatul ce atestă finalizarea programului de formare profesională continuă corespunde cu modelul actelor de studii pentru formare continuă aprobate de MECC.</p> <p>Evidența eliberării certificatelor ce atestă finalizarea programului de formare profesională continuă este realizată în Registrul eliberării certificatelor.</p> <p>Analizând documentele prezentate s-a constatat că la programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar au fost înmatriculați 230 de persoane, cu succes au finalizat 227, numărul de certificate eliberate 227.</p> <p>Din discuțiile cu foștii formabili s-a constatat că certificat de finalizare a programului de formare profesională continuă oferit de USC reprezintă o condiție obligatorie pentru atestarea cadrului didactic.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conferirea calificării și eliberarea certificatului, adevărîței, diplomei de calificare este realizată în conformitate cu cerințele normative. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de formare profesională continuă conferă certificate, adevărîțe sau diplome de calificare de finalizare a programelor de formare profesională continuă cu respectarea cadrului normativ-reglator.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Număr considerabil de formabili în perioada evaluată; ✓ Interes sporit al cadrelor didactice pentru programul de formare continuă. 		
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Identificarea posibilităților de prevenire și combatere a abandonului cursurilor de formare profesională continuă. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> Regulament intern de funcționare a Universității de Stat din Comrat, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 6 din 19.04.2013; Ordine privind angajarea personalului didactic/științific ordinul nr. 197-ЛС din 02.09.2019, Ordinul nr. 199-ЛС din 03.09.2019; nr. 236-ЛС din 04.10.2019 (Copusciu M.) Contracte individuale de muncă: nr. 238 din 04.01.2016 valabil până la 03.01.2021; nr. 289 din 02.09.2019; nr. 279 din 02.09.2019; nr. 268 din 05.09.2019; nr. 289 din 02.09.2019; nr. 278 din 02.09.2019; nr. 252 din 02.09.2019; nr. 336 din 05.09.2019; nr. 248 din 02.09.2019; Fișa postului nr. ДИ-49/ФК din 29.06.2018; Ordin de angajare nr. 236-ЛС din 04.10.2019 cu privire la cumul extern (plata cu oră). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Analizând dosare personale ale cadrelor didactice s-a constatat că personalul didactic /științific pentru programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar cuprinde 12 persoane (10 titulari și 2 cumularzi, dintre care 4 doctori în științe pedagogice, conf.univ. și 8 lectori universitari, vârsta medie 52,3 ani).</p> <p>Cadrele didactice titulare la programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar constituie 83,3% (10 cadre didactice).</p> <p>Cadrele didactice prin cumul extern la programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar constituie 16,7% (2 cadre didactice).</p> <p>La programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar sunt implicați în procesul de instruire 2 specialiști din sectorul real.</p> <p>Raportul dintre cadrele didactice/ științifice și numărul de formabili 1:18,91.</p> <p>Analizând dosare personale ale cadrelor didactice s-a constatat că cadrele didactice/științifice au încheiate contracte individuale de muncă valabile cu instituția de formare profesională continuă.</p> <p>Din analiza dosarelor personale, discuțiile cu managerii instituției și cadre didactice s-a constatat că atribuțiile personalului didactic/științific sunt specificate în fișa postului aprobată de rectorul USC, însă nu sunt specificate cele ce țin de formare continuă.</p> <p>Din discuțiile cu cadre didactice s-a constatat că personalul didactic/științific cunoaște atribuțiile</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-287
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	specificate în fișa postului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/ științific este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/ științific este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – mai mult de 20% din statele de funcții ale cadrelor didactice sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de formare profesională continuă asigură o rată a cadrelor didactice titulare cu norma de bază și prin cumul intern în instituție nu mai mică de 10%.	3,0	3,0
Puncte tari	✓ Angajarea la programul de formare continuă a cadrelor didactice din sectorul real, practicieni.		
Recomandări	✓ Specificarea în fișa postului a atribuțiilor personalului didactic/științific cu referire la programul de formare profesională continuă.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Dosare ale personalului didactic/ științific angajat; • Discuții cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Analizând dosarele personale ale cadrelor didactice și discutând cu acestea, s-a constatat că calificarea profesională a personalului didactic/științific corespunde programului de formare profesională continuă.</p> <p>Analizând dosarele personale ale cadrelor didactice s-a constatat studiile de bază ale personalului didactic/științific corespund programului de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mai mult de 95% din personalul didactic/științific implicat în procesul educațional au calificarea profesională conformă programului de formare profesională continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: 90% din personalul didactic/științific implicat în procesul educațional au calificarea profesională conformă programului de formare profesională continuă.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic


Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Regulament cu privire la formarea profesională a cadrelor didactice din Universitatea de Stat din Comrat, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 1 din 19.09.2016; • Program de dezvoltare strategică a Universității de Stat din Comrat 2017-2022, aprobat la ședința Senatului, proces-verbal nr. 4 din ianuarie 2017; • Planurile și rapoartele catedrei pentru anii de studii 2017-2018, 2018-2019; • Diplome/ certificate de participare: certificat de participare la formare continuă „Повышение эффективности использования мультимедийных и интерактивных технологий в рамках реализации программы „Цифровая школа””, nr. 331/140-0093 din 23.07.2018; certificat cu privire la absolvirea cursurilor de perfecționare seria CRP nr. 000066546 din 27.02.2019; • Certificat cu privire la absolvirea cursurilor de formare continuă nr. 0402 din 08.12.2018.
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-287
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Din discuțiile cu managerii universității și cadrele didactice, s-a constatat că universitatea dispune de Regulament cu privire la formarea profesională continuă a cadrelor didactice din Universitatea de Stat din Comrat.</p> <p>Planurile de dezvoltare a personalului didactic în ultimii 5 ani au fost realizate.</p> <p>Din discuțiile cu managerii universității și cadre didactice, din analiza planului de activitate al catedrei, s-a constatat că planurile de dezvoltare ale personalului didactic au fost implementate.</p> <p>Din discuțiile cu managerii instituției, am constatat că personalul didactic nu dispune de planurile de dezvoltare a personalului didactic pentru următorii 5 ani.</p> <p>În portofoliile personalului didactic sunt dovezi cu privire la participare la stagii, cursuri de perfecționare, alte activități pentru programul de formare profesională continuă.</p> <p>Din discuțiile cu managerii universității și personalul didactic s-a constatat că formele de suport acordat de instituție este exprimat în susținerea materială a deplasărilor, publicațiilor metodice.</p> <p>Din discuțiile cu managerii universității și personalul didactic s-a constatat că competențele profesionale formate la cursuri și stagii sunt reflectate în activitățile pedagogice ale personalului didactic: folosesc metode și tehnici moderne pentru organizarea procesului educațional, folosesc instrumente TIC, consultații on-line și platforma Moodle pentru a posta materiale și pentru a oferi feed-back. Profesorii elaborează materiale metodologice care asigură implementarea de înaltă calitate a modulelor programului de formarea profesională continuă.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă are strategii/politici de dezvoltare a personalului didactic și le realizează integral.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea strategiilor/politicilor de dezvoltare a personalului didactic implicat în programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Extrase din procese-verbale ale ședințelor comisiei de calitate nr. 2 din 16.10.2018; nr. 1 din 12.09.2019; nr. 2 din 27.10.2019 cu privire la realizarea activității metodice ale cadrelor didactice; • Materiale didactice și metodice elaborate de personalul didactic la programul de formare profesională continuă (de ex.: КОВАЛЕВА Е.А. Психологическая помощь педагогам по ненасильственному взаимодействию в образовательной среде. Методический сборник. Кишинев: Goromont Studio, 2017, С. 374.; Куртева О.В., Ткач Л.Т., Яниогло М.А. Непрерывное образование педагога: Методическое пособие / О.В. Куртева, Л.Т. Ткач, М.А. Яниогло. – Изд. 2-ое. Под общ. ред. М.А. Яниогло – Комрат: КГУ, 2019. – 99 с.; Инновационные процессы в образовании: Учебное пособие/Авторы: Яниогло М.А., Куртева О.В., Кер Л.С. /Под общ. ред. М.А. Яниогло – Комрат. 2019. – 138 с.; Яниогло М.А., Левинтий Г.Г. Сборник педагогических задач. Пособие для студентов педагогических специальностей. Комрат, 2016. – 98 с.; Практикум по психологии общения: Упражнения и задачи. Учебно-методическое пособие/ Л.Ю. Ибришим, Г.Г. Левинтий, - Комрат, 2016.; Методические и организационные аспекты школьной инклюзии: Учебно-методическое пособие /Ибришим Л., Панаитова С., Микотина В. [и др.]. – Chișinău: S.n; 2015 (Tipogr. «Bons Offices»). - 100 p.; • Discuții cu managerii instituției; • Discuții cu cadrele didactice
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Din discuțiile cu managerii instituției și personalul didactic s-a constatat că în calendarul săptămânii de lucru, este rezervată o zi metodică care nu implică activitatea auditorială; Contractul colectiv de muncă pentru 2016-2020, secțiunea V, p. 25 prevede „Salariații înscriși în cursuri de formare profesională sunt garantați cu păstrarea salariului mediu la locul de muncă (de bază), plata parțială a costurilor și a cheltuielilor de călătorie pe seama angajatorului. Condițiile și volumul fondurilor alocate pentru aceste scopuri - în valoare de cel puțin 2% din fondul de salarizare al universității - sunt planificate în bugetul universității”; p. 27: „Administrația va acorda un salariu în cuantumul egal unui salariu de funcție titularului care a primit diploma de doctor / doctor habilitat”.</p> <p>În planul de activitate a catedrei sunt proiectate activități ce sunt susținute de administrație,</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-287
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<p>care vizează îmbunătățirea competențelor personalului din cadrul programului de formare profesională continuă.</p> <p>Rezultatele activității metodice a personalului didactic ce asigură programul de formare profesională continuă pot fi valorificate prin publicarea materialelor didactice și metodice elaborate de personalul didactic la programul de formare continuă Pedagogie în învățământul primar (2014 – 26 publicații; 2015 – 19 publicații; 2016 – 22 publicații, 2017 – 37 publicații; 2018 – 36 publicații).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă are mecanisme de planificare și susținere a activității metodice a personalului didactic și asigură integral realizarea acestora.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Elaborarea lucrărilor metodico-științifice destinate formabililor din cadrul programului de formare profesională continuă.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură formabilii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Regulament intern de funcționare a USC https://kdu.md/images/Files/046-2016-accred-pravila-vnutren-rasporiadka.pdf; • Regulament cu privire la Formarea Profesională Continuă a cadrelor didactice din USC obiectivele formării profesionale continue a personalului didactic și auxiliar; • Strategia instituțională de personal; • Ordine privind angajarea personalului administrativ (Oxana Curteva Ordin nr. 74, LS din 22.03.2019) și auxiliar (Laborant metodist – Evdochia Taraleș Ordin nr. 230 LS din 27.09.2019); • Dosare ale personalului administrativ și auxiliar angajat; • Contracte individuale de muncă ale personalului administrativ (Șeful Centrului Formarea Continuă și Formarea Profesională – Kurteva Oxana – Contract individual de muncă nr. 289, 02.09.2019 - 31.08.2020, semnat de ambele părți) și auxiliar angajat (Taraleș Evdochia – Contract individual de muncă Nr. 361 din 01.10.2019 - 31.08.2020, semnat de ambele părți); • Fișa postului personalului administrativ și auxiliar angajat; • Discuții cu managerii instituției; • Discuții cu personalul administrativ și auxiliar.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Politica de personal, planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar la USC este descrisă de Planul strategic pentru perioada 2016-2020 și Planul operațional. Principalele căi de realizare a acestui obiectiv sunt următoarele: 1) Organizarea selecției pe criterii de integritate, obiectivitate și performanță a personalului administrativ pentru ocuparea posturilor vacante, cu respectarea legilor specifice; 2) Stabilirea criteriilor stimulante a politicii de personal care să asigure îmbunătățirea performanțelor și recunoașterii naționale și internaționale a cadrelor științifico-didactice; 3) Asigurarea competențelor didactice și de cercetare ale personalului didactic-auxiliar prin procese de selecție, dezvoltare și management, a disponibilității pentru formarea continuă în vederea perfecționării profesionale.</p> <p>Personalul auxiliar este selectat în corespundere cu cerințele programului de studiu. Evaluarea activității personalului didactic și de cercetare se face anual, conform fișei de evaluare, al cărei conținut se aprobă prin hotărârea Senatului Universității, criteriile de evaluare și standardele de performanță fiind publice.</p> <p>Funcțiile administrative la programul evaluat sunt deținute de doctori în știință, conferențieri universitari angajați, funcțiile auxiliare sunt cumulate de persoane cu studii de licență:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zaharia Serghei, rector, dr., conf.univ., 2. Sult Gheorghii, prorector pentru activitatea didactică, dr., conf.univ.; 3. Racovcena Tatiana, prorector pentru activitatea științifică și relații internaționale, dr., conf. univ.


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-287
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<p>Responsabilii pentru asigurarea calității:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Covricova Raisa, dr, conf. univ., șef Departamentul Calității și procesul educațional; 2. Curteva Oxana, dr, conf.univ., șef Secție Formare Continuă, șef catedră Pedagogie și psihologie, șef catedră Pedagogie. <p>Personalul administrativ și auxiliar are încheiate contracte individuale de muncă valabile cu instituția de învățământ, o copie inclusă în fișa personalului.</p> <p>Din discuțiile cu managerii universității s-a constatat că se realizează dezvoltarea personalului administrativ și auxiliar.</p> <p>Strategia de dezvoltare a personalului administrativ și auxiliar pentru următorii 5 ani este formulată în Programul de Dezvoltare Strategică a USC pentru anii 2017-2020.</p> <p>Situația gradului de ocupare a personalului administrativ și auxiliar, subordonării subdiviziunilor universitare din cadrul USC este reflectată în Schema structural-organizațională a universității de Stat din Comrat.</p> <p>Personalul administrativ și auxiliar îndeplinesc următoarele obligații:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Respectarea obligațiilor prevăzute în contractul individual de muncă și în fișa postului; • Respectarea Statutului și a regulamentelor instituționale, Carta USC, Codul de etică universitară și deontologie profesională (2012), ordinile/dispozițiile rectorului, precum și legislația în vigoare; • Asigurarea securității vieții și ocrotirea sănătății subiecților învățării/formabililor în perioada formării profesionale. <p>Contractul individual de muncă este semnat, fișa postului este adusă la cunoștința angajatului și semnată se păstrează la Secția resurse umane, în original, fiecărui angajat îi este eliberată câte o copie a acestor documente.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea direcțiilor de dezvoltare a personalului administrativ și auxiliar.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale


Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Universitatea deține propriile spații; • Certificatul de proprietate eliberat de Agenția Relații Funciare și Cadastru, Comrat, Certificat eliberat pe 23.05.2013, Bunuri imobiliare: teren și construcție; • Certificatul de proprietate eliberat de Agenția Relații Funciare și Cadastru, Comrat, Certificat eliberat pe 16.12.2013, Bunuri imobiliare: Teren-1, Construcții - 5; • Avizul pozitiv eliberat de MAI al RM, Inspectoratul general pentru situații de urgență, Direcția salvatori și pompieri cu privire la prevenirea și stingerea incendiilor din 28.09.2016; • Autorizație sanitară de funcționare nr. 143 eliberată pe 24.10.2016 valabilă până la 24.10.2021; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice; • Analiza documentelor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	1 sală – 46 locuri - 84,7 m ² 2 săli - 30 locuri – 50,8 m ² , 2 săli - 30 locuri - 51,3 m ² 1sală – 18 locuri - 2 săli – 30 locuri – 50.2 m ² 1 sală – 8 locuri – 26.1 m ² Laborator – 9 locuri 15.7 m ² Suprafața totală și pe categorii a spațiilor utilizate în procesul educațional (ex. săli de curs, laboratoare, ateliere, cabinete specializate, terenuri arabile etc.) pentru programul de formare profesională continuă - 3.600 m ² . Spațiile educaționale (săli de curs, laboratoare, ateliere, cabinete specializate etc.) corespund cerințelor de securitate și de sănătate. Universitatea de Stat Comrat deține suficiente spații educaționale pentru realizarea

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-287
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	programului de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar, oferind spații de studiu, servicii bibliotecare, acces la Internet și alte tehnologii informaționale moderne. Cursurile se desfășoară în cabinete moderne, echipate cu tehnica necesară pentru atingerea scopurilor didactice propuse și în corespundere cu normele sanitare și cerințele de securitate. Spațiile educaționale corespund cerințelor de realizare a programului de formare profesională continuă.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de formare profesională continuă asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională continuă, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – instituția de formare profesională continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de formare profesională continuă asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m². 	3,0	3,0
Puncte tari	✓ Universitatea de Stat din Comrat asigură procesul de instruire cu spații proprii, adecvate pentru realizarea programului de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar, care corespund cerințelor de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Facturi de procurare a echipamentelor, Seria AAB, nr. 3192001 28.08.2017; mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare (462 lei indicat și aprobat în Calcularea Costurilor pentru desfășurarea cursurilor de calificare pentru specializările de pedagogie Ordin nr. 250/ A din 3 octombrie 2017); • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice; • Analiza documentelor; • Calcularea Costurilor pentru desfășurarea cursurilor de calificare pentru specializările de pedagogie Ordin nr. 250 A din 3 octombrie 2017.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Universitatea de Stat din Comrat asigură condițiile necesare pentru activitate, oferind spații de studiu, servicii bibliotecare, acces la Internet și alte tehnologii informaționale moderne. Instituția, Centrul de Formare Continuă dispun de spații în Blocul nr. 1, sălile 301; 302; 208, cu toate utilitățile necesare desfășurării eficiente a activităților didactice.</p> <p>Sala de curs 208 este utilizată pentru orele de curs și are suprafața totală de 84,7 m², numărul de locuri fiind 42, dotată cu mobilier necesar și echipament tehnic modern.</p> <p>Sala de curs 301 are suprafața totală de 51,3 m², numărul de locuri fiind 30, sala este dotată cu mobilier și tehnică de calcul modernă.</p> <p>Sala de curs 302 are suprafața totală de 50,8 m², numărul de locuri fiind 30, sala, la fel, este dotată cu mobilier și tehnică de calcul modernă.</p> <p>Biblioteca se actualizează în fiecare an.</p> <p>Universitatea deține suficiente mijloace materiale pentru instruirea formabililor, inclusiv a celor cu necesități educaționale speciale.</p> <p>La dispoziția formabililor sunt serviciul Bibliografic informativ, Centrul de Formare Continuă; Centrul Pro-Europa din Comrat ș.a.</p> <p>Spațiile educaționale destinate realizării orelor din cadrul programului de formare profesională continuă sunt accesibile în totalitate formabililor. În cazul în care în auditoriile menite orelor din programul de formare profesională continuă sunt planificate ore la programul de licență, au loc</p>


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-287
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<p>remanieri de săli pentru a elibera spațiile respective formabililor. Echipamentele tehnice, mijloacele de învățământ, sunt amplasate corespunzător. Mijloacele auxiliare curriculare sunt disponibile formabililor. Formabililor li se oferă conexiunea la Internet, accesul la sălile de calculatoare spațiile educaționale destinate realizării programului. Formabilii, cadrele didactice, inclusiv persoanele cu necesități educaționale speciale se pot orienta ușor în incinta și în afara spațiilor educaționale. Sunt plasate indicatoare. Accesul pe teritoriul, în incinta și în afara spațiilor educaționale, este monitorizat și restricționat. Intendentul de la intrarea din blocurile de studii asigură monitorizarea și restricționarea persoanelor. Sunt angajați paznici ce asigură securitatea. Spațiile sanitare sunt dotate în conformitate cu normativele de igienă în vigoare – spațiile sunt la fiecare etaj cu semnele corespunzătoare. Blocul administrativ deține spații sanitare la etajele 2 și 3, unde au loc activitățile instructive. Se atestă un progres de creștere cantitativă privind achiziționarea/realizarea unor mijloace tehnice și didactice: Anul 2016 – salariul total pentru o grupă de formabili este stabilită în sumă de 9525 lei.; 2017 – salariul total pentru o grupă de formabili este stabilită în sumă de 11865 lei.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de formare profesională continuă are o dotare a spațiilor educaționale care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de formare profesională continuă are o dotare a spațiilor educaționale care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională continuă.</p>	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Examinarea posibilităților de amenajare a spațiilor de studiu la etajul 1/parter pentru formabilii cu necesități educaționale speciale.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Finanțarea procesului educațional

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Bugetul de venituri și cheltuieli al instituției de formare profesională continuă este planificat pentru anul 2019 - 536,7 mii lei; • Devizul de cheltuieli pentru specializările de pedagogie anul 2019 elaborat de contabilitate avizul de cheltuieli pentru anul 2019, Ordin nr. 95; • Contract nr. 4 cu privire la formarea continuă a cadrelor didactice din învățământul general în cadrul Universității de Stat Comrat, Nr. 64 din 15.12.2014, semnat 25 decembrie, 2014; • Contract nr. 06/FP/NFP de achiziționare a serviciilor educaționale de formare continuă a cadrelor didactice, Cod CPV: 800000000-4; nr. 201801587 din 19 februarie 2018; • Ordin nr. 322 П/С din 18.12.2018 cu privire la plata cu oră; • Discuții cu managerii instituției; • Discuții cu contabilul; • Analiza documentelor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Secția economică a Universității de Stat din Comrat planifică anual venituri din prestarea de servicii de desfășurarea de cursuri de formare continuă. Planificarea se realizează conform costului cursurilor și numărul aproximativ de formabili. Numărul aproximativ de formabili este convenit cu Departamentul de Educație al UTA Găgăuzia. Veniturile și costurile obținute sunt înregistrate în raportul financiar anual prezentat de secția economică a Universității de Stat din Comrat.</p> <p>Plata pentru cursurile de formare profesională continuă se achita până în 2017 de către doritori sau de către o instituție preuniversitară care îi trimitea la cursuri. Cu doritorii de a participa la cursurile de formare profesională continuă se încheia un contract de prestări de servicii a cursurilor de formare continuă</p> <p>Din 2018, plata pentru cursuri se efectuează de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării în baza unui contract în care se indică prețul cursurilor pentru o persoană și suma totală planificată pentru un an).</p> <p>Conform ordinului de plată pe oră Nr. 364 din 26.12.2018 profesorii sunt plătiți corespunzător</p>


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-287
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<p>numărului orelor desfășurate.</p> <p>Actul normativ cu privire la plata pe oră și lista profesorilor este întocmit de catedră, care prezintă un demers pentru achitarea orelor efectuate de către profesorii catedrei Pedagogie pentru perioada de realizare a programului de formare continuă.</p> <p>Granturi în baza proiectelor Teach-Me; American Resource Centre Supplies în sumă de 1000 dolari.</p> <p>În baza cererilor a cadrelor didactice care au asigurat programul de formare profesională continuă, contabilitatea efectuează calculul sumei după numărul de ore realizat. Se efectuează plata cu ora.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Implicarea cadrelor didactice universitare în elaborarea proiectelor naționale și internaționale la programul Pedagogie în învățământul primar prin atragere de fonduri.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor

6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> Regulament privind funcționarea căminelor din cadrul USC. Avizul pozitiv eliberat de MAI al RM, Inspectoratul general pentru situații de urgență, Direcția salvatori și pompieri cu privire la prevenirea și stingerea incendiilor din 28.09.2016; Autorizație sanitară de funcționare nr. 143 eliberată la 24.10.2016 valabilă până la 24.10.2021; Contracte de prestare a serviciilor sociale încheiate (Contract de asigurare a alimentației publice a studenților și a cadrelor didactice din USC și a altor vizitatori nr. 19/19 din 28.02.2019 cu SRL „Poland Grup”) cu alte instituții (Contract de cooperare cu Direcția Generală de Învățământ UTA Găgăuzia cu primăria, cu școlile grădinițele); Vizitarea spațiilor educaționale; Discuții cu managerii instituției; Discuții cu formabilii
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>USC dispune de spațiu de cazare suficient în căminul studentesc pentru a satisface toate solicitările de cazare ale potențialilor beneficiari ai cursurilor de formare profesională continuă, cu domiciliul stabilit în afara or. Comrat.</p> <p>Pentru formabilii din cadrul programului de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar, la necesitate numărul de locuri poate fi suplinit.</p> <p>Căminul este dotat cu bucătăria la fiecare etaj, săli de baie cu instalație de încălzire a apei, sală de calculatoare cu acces gratuit la Internet, sală pentru ocupații individuale și în grup, dar necesită reparație și necesită instalarea unei rampe pentru formabili cu deficiențe locomotorii. Condițiile de trai nu corespund normelor sanitare.</p> <p>Normele tehnice, antiincendiar, sanitaro-igienice ș.a. ale spațiilor rezervate activităților didactice și necesităților sociale corespund exigențelor în vigoare astfel, încât să se asigure condiții adecvate în vederea realizării formării profesionale continuă eficientă a cadrelor didactice.</p> <p>În incinta universității funcționează o cantină, punctul medical cu un izolator și spațiu de proceduri, care este dotat cu medicamente pentru primul ajutor, ungheraș de pansament ș.a. Eventualii beneficiari cu deficiențe locomotorii vor beneficia de cazare în căminul unde sunt create condiții adecvate de acces.</p> <p>Nu a fost prezentată autorizație sanitară de funcționare a căminului care să ateste că starea tehnică, condițiile tehnico-sanitare, normele sanitare de iluminare și de încălzire corespund normelor igienico-sanitare.</p> <p>Normele tehnice, antiincendiar, sanitaro-igienice ș.a. ale spațiilor rezervate activităților didactice și necesităților sociale corespund exigențelor în vigoare astfel, încât să se asigure condiții adecvate în vederea realizării formării profesionale continuă eficientă a cadrelor didactice.</p> <p>USC deține contracte cu diverse instituții:</p> <ul style="list-style-type: none"> Direcția de învățământ UTA Găgăuzia

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-287
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<ul style="list-style-type: none"> • SRL „Poland Grup” 0,5 – instituția de formare profesională continuă dispune de un sistem parțial de asigurare a formabililor cu servicii sociale corespunzătoare normelor în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0
Puncte tari			
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Efectuarea reparației în căminul studențesc în care sunt oferite locuri de cazare pentru formabili; ✓ Rezervarea unor spații de locuit în căminul studențesc cu destinație specială pentru formabili. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Instalarea unei rampe de acces în cămin pentru persoanele cu necesități educaționale speciale; ✓ Obținerea Autorizației antiincendiară și sanitaro-egienice pentru căminul studențesc; ✓ Adaptarea unui bloc sanitar pentru persoanele cu dizabilități locomotorii. 		


Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Baze de date a formabililor; • Dosare personale ale cadrelor didactice; • Dosarele cu privire la organizarea cursurilor de formare profesională continuă; • Ordin de organizare a cursurilor de formare profesională continuă, nr. 01-1/18-358 din 24.10.2019; • Catalog de evidență a îndeplinirii planului de studii, pentru perioada anul 2018; • Registrul de evidență a eliberării certificatelor, deschis în anul 2005, ultima înscriere despre eliberarea certificatelor contra semnătură – 03.02.2019; • Proces – verbal nr. 1 din 02.12.2018 al comisiei de examinare a rezultatelor finale; • Discuții cu managerii instituției; • Discuții cu formabilii; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu personalul administrativ și auxiliar.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Datele cu privire la cadrele didactice care sunt formatori la cursurile de formare profesională continuă sunt păstrate în Dosarele personale ale acestora, la secția Resurse umane a universității.</p> <p>Centrul de Formare Continuă stochează informația cu privire la organizarea cursurilor de formare profesională continuă în cadrul catedrei Pedagogie și psihologie: ordine de organizare a cursurilor de perfecționare, ordine de înmatriculare a formabililor în calitate de auditori la cursurile de formare continuă, ordine cu privire la absolvirea cursurilor de formare continuă și eliberarea certificatelor, liste de examinare pentru evaluarea cunoștințelor și abilităților formabililor la cursurile de formare profesională continuă.</p> <p>Documentele care conțin date cu caracter personal (copii ale buletinelor de identitate ale formabililor) sunt colectate la începutul cursului la secretariatul Centrului de Formare Continuă. Acestea sunt securizate în safeu în cadrul centrului până la transmiterea lor către Centrul Tehnologii Informaționale și Comunicaționale în Educație.</p> <p>Procedura de introducere a informațiilor necesare pentru formabilii la curs în Baza de date a Centrului Tehnologii Informaționale și Comunicaționale în Educație:</p> <ul style="list-style-type: none"> • în baza procesului-verbal de evaluare finală a formabililor la catedră se întocmește lista absolvenților care se transmite operatorului de date din cadrul Centrului, inclusiv copiile buletinelor de identitate. Secretarul Centrului de Formare Continuă colectează și sistematizează documentele necesare pentru formarea unei baze de date (stocată pe desktop-ul Centrului) a formabililor, care au absolvit cu succes programul de formare profesională continuă: copiile buletinelor; • în baza de date de pe site-ul http://ctice.md/ctice2013/ prin contul său, operatorul Centrului de Formare Continuă introduce denumirile programului de formare, modulelor și probelor; numărul de ore și credite; lista formabililor (nume, prenume, sexul, IDNP, perioada de formare.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-287
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<p>Pentru a verifica veridicitatea certificatului de formare profesională continuă pe site, se descarcă fișierul deja generat în format Microsoft Office Excel care conține toate datele anterior introduse.</p> <p>Din discuția cu personalul s-a dedus că accesul la informația cu privire la datele despre cadre didactice (dosarele personale), formabili (dosarele cursurilor), achiziționări (facturi, contracte, rapoarte) sunt restricționate unui număr limitat de persoane (șef serviciu resurse umane, jurist, inspector superior resurse umane, contabil - șef, șef catedră – după caz). Doar în cazuri întemeiate și prevăzute de legislația în vigoare la actele ce conțin date cu caracter personal pot avea acces și alte persoane (comisii de concurs), doar cu supravegherea șefului serviciului.</p> <p>Dosarele personale ale angajaților sunt securizate în safeul serviciului resurse umane, dosarele despre organizarea cursurilor sunt păstrate la Catedră, actele cu privire la achiziții, contracte sunt păstrate în secția Contabilitate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă dispune de un sistem funcțional și eficace de gestionare a informației.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Extinderea sistemului de gestionare a informației: crearea unei baze de date ale formabililor la nivel de universitate, plasarea listei și calificării formabililor de la program, a orarului consultațiilor etc.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Pagina web a instituției - https://kdu.md; • Pagina facebook - https://www.facebook.com/profile.php?id=100027826055342; • Pagina oficială a centrului de formare continuă - https://formare.kdu.md/ru/; • Panoul informativ al Centrului de formare continuă; • Buclete informaționale.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Universitatea de Stat din Comrat dispune de pagina oficială web - https://kdu.md. Pagina facebook - https://www.facebook.com/profile.php?id=100027826055342. Pagina oficială a Centrului de Formare Continuă - https://formare.kdu.md/ru/.</p> <p>Pe pagina oficială a universității se conține informații generale despre instituția de învățământ, structura universității, facultăți, centre, proiecte internaționale, publicații, noutăți, informații utile pentru studenți/formabili, orarul lecțiilor, contacte. De asemenea, pagina principală face trimitere la biblioteca electronică a USC, Centrul de Formare Continuă, la platforma on-line Moodle KDU și la pagina de facebook.</p> <p>Orarul programelor de formare profesională continuă este plasat pe panouri informative. Totodată panourile conțin informații generale despre programe.</p> <p>Pagina oficială a Centrului de Formare Continuă este elaborată în trei limbi. Informația plasată pe pagină este prezentată în limba rusă. Conținuturile sunt relevante, dar nu reflectă activitățile tuturor programelor de formare profesională continuă. Pagina este structurată conform rubricilor: Pagina principală, Despre noi,, programe de cursuri, orar, cursuri online, acte normative, știri. Pe pagina principală sunt plasate anunțuri, noutăți din activitatea centrului. Informația este plasată exhaustiv, nu se respectă data, unele fiind inactuale.</p> <p>Rubrica <i>Despre noi</i> conține informații generale despre centrul de formare continuă, misiunea lui, programe, calificarea cadrelor didactice, bază materială și tehnică, surse de finanțare, proiectul TEACHME. În rubrica <i>Programe de cursuri</i> sunt prezentate 13 programe de formare profesională continuă pentru cadrele didactice cu publicarea programelor de formare profesională continuă, aprobate.</p> <p>În compartimentul <i>Orar</i> este expus orarul cursurilor de formare profesională continuă pentru anul 2019 – 2020 de studii. Platforma Moodle este elaborată pentru programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-287
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<p>S-a Constatat că denumirea programelor nu corespunde codului programelor de formare profesională continuă.</p> <p>Accesul la programe se face prin introducerea loghinului și parolei. În cadrul întâlnirilor cu formabilii s-a comunicat despre această modalitate oportună de a combina instruirea tradițională cu cea la distanță prin intermediul platformei Moodle.</p> <p>În rubrica <i>Acte normative</i> sunt plasate documente interne (Planul desfășurării programelor de formare profesională continuă, Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Centrului de Formare Continuă), acte normative, legi, regulamente și alte surse utile.</p> <p>Conținuturile sunt accesibile. Deși în anunțuri sunt reflectate unele activități de formare profesională continuă care au avut loc în cadrul centrului, orarul lor nu este expus pe pagina oficială. Informații de utilitate publică sunt accesibile.</p> <p>Înscrierea on-line la cursuri este posibilă, dar nu pentru toate programele. Procedura de a se înscrie necesită mulți pași pentru navigare.</p> <p>Panoul informativ al Centrului conține informații privind misiunea Centrului, obiectivele, funcțiile, forma de activitate, lista programelor, numărul de credite obținute. Pagina oficială a programului de formare profesională continuă nu conține informații cu privire la formatori și modalitatea de înscriere. Rubrica Contacte nu se regăsește, precum și Regulamentul cu privire la procedurile de înscriere la programele de formare profesională continuă în Universitatea de Stat din Comrat.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de formare profesională continuă asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională continuă.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Instituția de formare profesională continuă asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională continuă.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari	✓ Plasarea programelor pe platforma MOODLE.		
Recomandări	✓ Accesibilitatea de înscriere on-line; ✓ Transparența cu privire la modalitățile de înscriere la programul de formare profesională continuă.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Plasarea pe site a informațiilor relevante despre calificarea formatorilor de la programul de formare continuă, orarul consultațiilor, chestionare on-line de evaluare a cursurilor, costul cursurilor etc.		

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor formabililor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare profesională continuă

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională continuă


Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Regulament cu privire la organizarea Centrului de Formare Continuă; • Regulament cu privire la Formarea continuă a cadrelor didactice din USC; • Regulament privind monitorizarea calității programelor Formare profesională continuă și evaluarea rezultatelor academice ale formabililor; • Proces-verbal nr. 9 din 29.05.18 al Catedrei Pedagogie privind modificările metodologice operate în planul de învățământ cu referire la Formare continuă; • Extras din procesul-verbal nr. 2 din 16.10.2018 al ședinței Comisiei de calitate privind reactualizarea programului de formare profesională continuă în legătură cu modernizarea curriculumului; • Plan de activitate a Comisiei pentru Asigurarea Calității 2019-2020, aprobat la ședința Catedrei Pedagogie, proces-verbal nr. 1 din 04.09.2019; • Discuții cu managerii instituției; • Discuții cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Planul Strategic al Catedrei prevede monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare prin sondajele realizate de Serviciul Managementul calității și Catedră. În urma desfășurării sondajelor s-a constatat că nivelul de satisfacție al formabililor, în raport cu dezvoltarea lor profesională în domeniul specializării, este unul pozitiv. Din discuțiile cu managerii instituției s-a constatat că, în urmă cu câțiva ani, a fost implementat un sistem de comunicare cu absolvenții

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-287
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<p>universității, pentru înregistrarea opiniilor absolvenților, privind studiile lor și dezvoltarea unor acțiuni comune, dar acesta nu este încă eficient în totalitate, rămânând un punct slab, și urmărește identificarea căilor de îmbunătățire a situației pe viitor.</p> <p>Monitorizarea periodică a satisfacției formabililor și angajatorilor privind calitatea educației realizate de Catedra Pedagogie se regăsește în Strategia Catedrei pentru 2016-2020, constituind unul dintre mecanismele de feedback prin care se acumulează informații utile privind îmbunătățirea calității programului. Din discuțiile cu personalul didactic, s-a constatat că este apreciată pozitiv calitatea organizării programului de formare profesională continuă, fiind evidențiate aspectele: durata suficientă a formării, timpul alocat eficient, ponderea activităților practice, adecvarea suportului metodologic și a suportului pedagogic la nevoile formabililor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare, revizuire și îmbunătățire continuă a programului de formare profesională continuă.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare


Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> Regulament privind monitorizarea calității programelor de formare profesională continuă și evaluarea rezultatelor academice ale cursanților, înregistrat OMK nr. 121, UP-UMU 105 din 23.04.2019; Plan strategic al catedrei Pedagogie pentru anii 2017-2021, aprobat la ședința catedrei, proces-verbal nr. 5 din 02.01.2017, la ședința Consiliului Facultății Cultura Națională, proces-verbal nr. 3 din 24.01.2017; Strategia de dezvoltare a Catedrei Pedagogie în perioada 2017 – 2022; Regulament privind monitorizarea calității la USC, aprobat în cadrul Ședinței administrative lărgite, proces-verbal nr. 4 din 03.11.2016; Extras din procesul-verbal nr. 1 din 27.10.2019 al ședinței catedrei Pedagogie privind actualizarea programelor de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar; Chestionare cu privire la identificarea nevoilor de formare profesională continuă a formabililor la programul Pedagogie în învățământul primar; Chestionare cu privire la satisfacția formabililor de programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar; Chestionare cu privire la satisfacția angajatorilor de programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar; Discuții cu managerii instituției; Discuții cu cadrele didactice; Discuții cu foștii formabili.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Planul Strategic al Catedrei Pedagogie prevede monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare prin sondajele realizate de Serviciul Managementul calității și Catedra de Pedagogie. Din discuția cu formabilii și cu formatorii rezultă că se efectuează, periodic, sondaje la programul Pedagogie în învățământul primar. În urma desfășurării acestora se constată că nivelul de satisfacție al formabililor, în raport cu dezvoltarea lor profesională în domeniul specializării, este unul favorabil.</p> <p>Analiza actelor prezentate relevă faptul că autoevaluarea programului Pedagogie în învățământul primar este proiectată pentru anul de studii 2019-2020 de Departamentul Managementul Calității și procesului de instruire, Comisia de calitate a Facultății Cultura Națională și Comisia de calitate a Catedrei Pedagogie conform unui plan prestabilit pentru programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar, care funcționează în cadrul Facultății Cultură Națională (Planul desfășurării auditului intern pentru anul de studii 2019-2020).</p> <p>Analizând actele privind monitorizarea calității proceselor de predare-învățare-evaluare, a discuțiilor cu managerii instituției și cu formabilii absolvenți, s-a constatat că planurile sunt ajustate la noile cerințe curriculare, precum și la necesitățile formabililor; este îmbunătățit conținutul curriculumului la disciplină.</p> <p>Măsurile de eficientizare și îmbunătățire vizează următoarele aspecte: înlăturarea neajunsurilor</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-287
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	identificate în urma autoevaluării; intensificarea perfecționării metodice; promovarea calității procesului didactic; editarea suporturilor didactice; sporirea numărului de cadre didactice cu grade științifice-didactice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă dispune de proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare profesională continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> Regulament privind monitorizarea calității programelor de Formare profesională continuă și evaluarea rezultatelor academice ale cursanților, înregistrat OMK nr. 121, UP-UMU 105 din 23.04.2019; Planul desfășurării auditului intern pentru anul de studii 2019-2020; Extras din procesul-verbal nr. 1 din 05.09.2017 al ședinței Comisiei de calitate privind ajustarea la nivel de conținut a cursurilor de perfecționare continuă pentru cadrele didactice la programul Pedagogie în învățământul primar; Chestionare cu privire la identificarea nevoilor de formare profesională continuă a formabililor la programul Pedagogie în învățământul primar; Chestionare cu privire la satisfacția formabililor de programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar; Chestionare cu privire la satisfacția angajatorilor de programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar; Discuții cu managerii instituției; Discuții cu cadrele didactice; Discuții cu personalul administrativ și auxiliar; Discuții cu foștii formabili. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Procedurile de autoevaluare a programului de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar sunt realizate și de Comisiile de calitate la Facultate și Catedra de Pedagogie, care funcționează în cadrul Facultății Cultură Națională. În conformitate cu rezultatele evaluării, se constată un grad mediu de satisfacție privind rezultatele obținute de formabili sunt trase concluzii în cadrul Facultății Cultură Națională.</p> <p>Auditul intern al programului Pedagogie în învățământul primar este proiectat pentru anul de studii 2019-2020. În anul de studii 2018-2019, a fost realizată o evaluare internă de către Departamentul Managementului calității (21.11.18), iar rezultatele au fost discutate în ședința catedrei.</p> <p>Calitatea organizării programului de formare profesională continuă a fost apreciată favorabil, inclusiv aspectele: durata suficientă a formării, timpul alocat eficient, ponderea activităților practice, adecvarea suportului metodologic și a suportului pedagogic la nevoile formabililor.</p> <p>Procedurile de autoevaluare a programului sunt realizate și de Comisia metodică-științifică și Comisia marketing pentru specialitate, care funcționează în cadrul Facultății Cultură Națională. Din discuțiile cu managerii instituției s-a constatat că există acțiuni de eficientizare și îmbunătățire, care presupun: înlăturarea neajunsurilor identificate în urma autoevaluării; intensificarea perfecționării metodice; promovarea calității procesului didactic; editarea suporturilor didactice; sporirea numărului de cadre didactice cu grade științifice-didactice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – programul de formare profesională continuă este evaluat doar de unii beneficiari și se întreprind măsuri sporadice pentru îmbunătățirea continuă a acestuia.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 1,5
Puncte tari			
Recomandări	✓ Evaluarea programului de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar de personalul didactic angajat.		
Arii de îmbunătățire	✓ Organizarea procesului de evaluare a programului de către angajatori, cadrele didactice și alți beneficiari ai programului.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-287
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

obligatorii	
--------------------	--

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.


Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a altor instituții publice

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Ordine, regulamente și dispoziții ministeriale; • Механизм внедрения нормативно-правовых документов в образовательном процессе КГУ; • Управление документацией (aprobat prin hotărârea Senatului Universității USC, proces-verbal nr. 3 din 04.12.2015); • Registrul corespondenței ieșite; • Управление записями (aprobat prin hotărârea Senatului Universității USC, proces-verbal nr. 3, din 04.12.2015); • Discuții cu managerii instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu personalul administrativ și auxiliar; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Actele normative, regulamentele-cadru emise de MECC, în funcție de domeniul de responsabilitate, sunt transmise către prorectori. Universitatea dispune de proceduri instituționale de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor MECC. Documentele de intrare sunt recepționate de cancelaria universității. Cancelaria le atribuie număr de intrare și le înregistrează în „Registrul corespondenței primite”, după care este repartizat, în dependență de competență, și persoana care recepționează documentul, semnează că l-a primit. Actele de răspuns sunt expediate către data stabilită de actul emis de minister, în subsolul documentului emis de USC este menționat executorul. Toate actele primesc număr de ieșire și se înregistrează în „Registrul corespondenței ieșite”. Proiectele actelor normative propunerile cu privire la modificare sunt examinate și aprobate de către Senatul USC.</p> <p>Cu referire la programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar, activitatea universității și a catedrei Pedagogie este îndreptată spre realizarea măsurilor de îmbunătățire a calității prin instituirea unor proceduri instituționale de comunicare, executare și monitorizare a observațiilor, dispozițiilor și recomandărilor structurilor interne și externe. Ordinele, regulamentele, dispozițiile și alte acte ale MECC, Rectorului, Senatului USC și Consiliului facultății sunt comunicate profesorilor titulari și cumularzi și, după caz, formabililor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă comunică, execută și monitorizează integral dispozițiile și recomandările Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Organizarea periodică a seminarelor de informare pentru cadrele didactice universitare în vedere diseminării informațiilor parvenite de la MECC, Direcțiile Generale de Învățământ, alte instituții de stat.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Discuții cu managerii instituției.
Constatări făcute în timpul	Nu a fost evaluat de către ANACEC sau alte organizații autorizate.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-287
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

vizitei de evaluare externă			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională continuă după evaluarea externă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Redactarea Raportului de autoevaluare în vederea acreditării programului de formare continuă profesională în vederea completării cu informații mai detaliate și concrete, însoțite de probe.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Concluzii generale
<ol style="list-style-type: none"> 1. Cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională continuă este realizat conform cerințelor legale. Obiectivele programului de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ. 2. Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a Universității de Stat din Comrat. Planul de învățământ corespunde cerințelor metodologice și este aprobat de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării. Curricula pe discipline corespunde prevederilor metodologice ale teoriei curriculare și duce la dezvoltarea competențelor profesionale, însă este necesară precizarea misiunii, reformularea unor obiective și revizuirea bibliografiei. Programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar reflectă necesitățile pieții muncii în specialiști calificați. 3. Programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. Metodele de predare-învățare utilizate sunt centrate pe formabili și se aplică la nivel corespunzător. Instrumentele TIC sunt utilizate în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de formare profesională continuă. Rezultatele evaluărilor la programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ-reglator, însă necesită detalierea procesului de evaluare. 4. Înscrierea formabililor la programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar se realizează în conformitate cu prevederile actelor normativ-reglatorii în vigoare. Este asigurat accesul formabililor din grupurile dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar. Programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar este finalizat cu succes de formabili, respectând cerințele față de acest program de formare profesională continuă. Universitatea de Stat din Comrat conferă certificate de finalizare a programelor de formare profesională continuă cu respectarea cadrului normativ-reglator. 5. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific la programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar este realizată în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Rata cadrelor didactice titulare și prin cumul intern în cadrul programului de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar este de 83,3%. Calificarea profesională a personalului didactic/științific implicat în procesul educațional corespunde programului de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar. Universitatea de Stat din Comrat are mecanisme de susținere a activității metodice a personalului didactic și asigură realizarea acestora. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. 6. Universitatea de Stat din Comrat asigură procesul de instruire cu spații proprii, adecvate pentru realizarea programului de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar, care corespund cerințelor de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor. Universitatea de Stat din Comrat are o dotare a spațiilor educaționale care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională continuă. Mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională continuă. Universitatea de Stat din Comrat dispune de un sistem de asigurare a formabililor cu servicii sociale corespunzătoare. 7. Universitatea de Stat din Comrat dispune de un sistem funcțional de gestionare a informației. 8. Universitatea de Stat din Comrat asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar. 9. Universitatea de Stat din Comrat dispune și aplică proceduri de monitorizare, revizuire și îmbunătățire continuă a programului de formare profesională continuă. Programul de formare profesională continuă Pedagogie în



Învățământul primar este evaluat de formabili și angajatori, dar nu și de personalul didactic angajat. Se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.

10. Universitatea de Stat din Comrat execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației, Culturii și Cercetării cu referire la programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar.

Puncte tari:

- ✓ Programul de formare continuă Pedagogie în învățământul primar reflectă necesitățile pieții muncii în specialiști calificați.
- ✓ Procesul didactic se modelează în funcție de nevoile formabililor.
- ✓ Utilizarea adecvată a TIC în procesul de instruire;
- ✓ Oferirea spațiilor educaționale dotate cu mijloace tehnice performante;
- ✓ Existența unui număr suficient de cursuri plasate pe platforma MOODLE.
- ✓ Număr considerabil de formabili în perioada evaluată;
- ✓ Interes sporit al cadrelor didactice pentru programul de formare continuă.
- ✓ Angajarea la programul de formare continuă a cadrelor didactice din sectorul real, practicieni.
- ✓ Elaborarea lucrărilor metodico-științifice destinate formabililor din cadrul programului de formare profesională continuă.
- ✓ Universitatea de Stat din Comrat asigură procesul de instruire cu spații proprii, adecvate pentru realizarea programului de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar, care corespund cerințelor de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.
- ✓ Plasarea programelor pe platforma MOODLE.

Recomandări:

- ✓ Plasarea pe pagina web a Universității a informațiilor de interes public privind organizarea procesului de studii în cadrul programului de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar.
- ✓ Corelarea denumirii programului de formare profesională continuă cu Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 482 din 28.06.2017.
- ✓ Formularea clară a misiunii programului de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar;
- ✓ Reformularea obiectivelor programului de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar.
- ✓ Revizuirea bibliografiei selectivă la module din curricula.
- ✓ Formabilii să acceseze materialele cursurilor începând cu prima ședință.
- ✓ Valorificarea orelor prevăzute pentru evaluări finale la fiecare modul;
- ✓ Includerea în programul de studii a formei de evaluare finală la programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar;
- ✓ Elaborarea procedurilor pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală.
- ✓ Extinderea posibilităților de înscriere la programele de formare continuă (înscriere on-line);
- ✓ Oferirea formabililor oportunității de alegere a instituției de formare continuă;
- ✓ Elaborarea criteriilor de evaluare a lucrării de atestare ce se prezintă la finalizarea programului de formare profesională continuă.
- ✓ Extinderea posibilităților de acces al formabililor din grupurile dezavantajate și cu cerințe educaționale speciale.
- ✓ Realizarea evaluărilor finale la fiecare modul separat, conform curricula multimodulare.
- ✓ Identificarea posibilităților de prevenire și combatere a abandonului cursurilor de formare profesională continuă
- ✓ Specificarea în fișa postului a atribuțiilor personalului didactic/științific cu referire la programul de formare profesională continuă.
- ✓ Elaborarea strategiilor/politicilor de dezvoltare a personalului didactic implicat în programul de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar.
- ✓ Elaborarea direcțiilor de dezvoltare a personalului administrativ și auxiliar.
- ✓ Examinarea posibilităților de amenajare a spațiilor de studiu la etajul 1/parter pentru formabilii cu necesități educaționale speciale.
- ✓ Implicarea cadrelor didactice universitare în elaborarea proiectelor naționale și internaționale la programul Pedagogie în învățământul primar prin atragere de fonduri.
- ✓ Efectuarea reparației în căminul studențesc în care sunt oferite locuri de cazare pentru formabili.
- ✓ Rezervarea unor spații de locuit în căminul studențesc cu destinație specială pentru formabili.
- ✓ Extinderea sistemului de gestionare a informației: crearea unei baze de date ale formabililor la nivel de universitate, plasarea listei și calificării formabililor de la program, a orarului consultațiilor etc.
- ✓ Accesibilitatea de înscriere on-line;
- ✓ Transparența cu privire la modalitățile de înscriere la programul de formare profesională continuă.



- ✓ Evaluarea programului de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar de personalul didactic angajat.
- ✓ Organizarea periodică a seminarelor de informare pentru cadrele didactice universitare în vederea diseminării informațiilor parvenite de la MECC, Direcțiile Generale de Învățământ, alte instituții de stat.
- ✓ Redactarea Raportului de autoevaluare în vederea acreditării programului de formare continuă profesională în vederea completării cu informații mai detaliate și concrete, însoțite de probe.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- ✓ Elaborarea actelor instituționale în limba română.
- ✓ Revizuirea programului de formare profesională continuă Pedagogie în învățământul primar în conformitate cu Metodologia de elaborare a programelor de formare profesională continuă a cadrelor didactice aprobată de Ordinul Ministrului Educației, Culturii și Cercetării nr. 92 din 30.01.2019 și politicilor educaționale actuale.
- ✓ Actualizarea curricula multimodulare în conformitate cu prevederile documentelor de politici educaționale actuale.
- ✓ Revizuirea numărului de ore acordate evaluărilor finale pe module.
- ✓ În cazul realizării unei evaluări finale, includerea acestei forme de evaluare în planul de studii, cu acordarea orelor de contact direct.
- ✓ Instalarea unei rampe de acces în cămin pentru persoanele cu necesități educaționale speciale.
- ✓ Obținerea Autorizației antiincendiare și sanitaro-egienice pentru căminul studentesc.
- ✓ Adaptarea unui bloc sanitar pentru persoanele cu dizabilități locomotorii.
- ✓ Plasarea pe site a informațiilor relevante despre calificarea formatorilor de la programul de formare continuă, orarul consultațiilor, chestionare on-line de evaluare a cursurilor, costul cursurilor etc.
- ✓ Organizarea procesului de evaluare a programului de către angajatori, cadrele didactice și alți beneficiari ai programului.

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **Pedagogie în învățământul primar** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Valoare evaluată	6	13,5	13,5	11	15	16	3	3	7,5	6
Nivel de realizare, %	100,0	90,0	90,0	100,0	100,0	94,1	100,0	100,0	83,3	100,0

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 4.2.1, 4.3.1, 5.1.1(1), 5.1.1(2), 5.1.2, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2 și 8.1.1. sunt îndeplinite.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: **Petrenco Liuba** _____

Membru: **Belanciuc Iulia** _____

Membru: **Istrati Viorica** _____

Membru: **Butuc Marin** _____

Membru: **Popa Natalia** _____

Membru: **Creanga Oxana** _____

Membru: **Molea Viorica** _____

Membru: **Mafta Serghei** _____

Membru: **Vacariuc Valentina** _____

