	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-403
		Președintele comisiei de evaluare externă	Lîsîi Aliona

### Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare profesională continuă **Electrogazosudor**, forma de organizare cu frecvență, la cererea depusă de **Societatea cu Răspundere Limitată „CENTRUL DE INSTRUIRE ȘI PRODUCȚIE”** pe data de 04.08.2020, în baza dosarului FPC.ACR.PFPC-403, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 02-09.06.2021.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 27.04.2021, proces-verbal nr. 63.

**Președinte: Lîsîi Aliona**

**Membru: Gușanu Simion**

**Membru: Nicolaev Elena**

**Membru: Tofan Grigore**

**Membru: Friptuleac Iurie**



## Cuprins

<b>Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității</b> .....	<b>4</b>
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității .....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională continuă .....	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională continuă .....	4
<b>Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională continuă</b> .....	<b>5</b>
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională continuă .....	5
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională continuă .....	5
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională continuă .....	6
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională continuă .....	6
2.2.2. Curricula pe discipline.....	8
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională continuă.....	9
<b>Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabili</b> .....	<b>9</b>
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare.....	9
3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare.....	9
3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare .....	10
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare .....	11
Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării.....	12
3.2.1. Organizarea procesului de evaluare.....	12
3.2.2. Documentarea rezultatelor .....	13
<b>Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili ...</b>	<b>13</b>
Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare profesională continuă .....	13
4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare profesională continuă .....	13
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională continuă.....	14
Criteriul 4.2. Progresul formabililor .....	15
4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare profesională continuă .....	15
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării .....	15
4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare profesională continuă.....	15
<b>Standard de acreditare 5. Personalul didactic</b> .....	<b>16</b>
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic .....	16
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională continuă.....	16
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic .....	17
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic .....	18
5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic.....	18
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic .....	18
<b>Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili</b> .....	<b>19</b>
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar .....	19
6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar .....	19
Criteriul 6.2. Resurse materiale .....	20
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale .....	20
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale .....	21
Criteriul 6.3. Resurse financiare .....	22
6.2.1. Finanțarea procesului educațional.....	22
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor .....	22
6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale.....	22
<b>Standard de acreditare 7. Managementul informației</b> .....	<b>23</b>
Criteriul 7.1. Sistemul informațional.....	23
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației .....	23
<b>Standard de acreditare 8. Informații de interes public</b> .....	<b>24</b>
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public.....	24
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională continuă .....	24
<b>Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională</b> .....	<b>24</b>
Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare profesională continuă .....	24
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională continuă .....	24
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare .....	25
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari .....	26
<b>Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic</b> .....	<b>26</b>
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității.....	26

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-403
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a altor instituții publice.....26

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității ..... 27

**Concluzii generale .....28**

**Recomandarea comisiei de evaluare externă:..... 31**

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-403
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

## Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

### Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

#### 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională continuă

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Certificatul de înregistrare de stat din 28.02.2017, (IDNO) – 1003600049025, SRL „Centrul de Instruire și Producție”;</li> <li>• Licență de activitate seria A MMII nr.0148413, din 15.04.2015 reperfectată și prelungită până la 14.04.2020;</li> <li>• Autorizație sanitară SP nr.332 din 12.02.2019, valabilă 07.02.2024;</li> <li>• Organigrama Centrului de Instruire și Producție;</li> <li>• Licență seria AMMII nr.012741, reperfectată și prelungită până la 19.07.2014.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>S.R.L. Centrul de Instruire și Producție (CIP) a fost fondat ca întreprindere de stat „Centrul de Instruire și Producție” de către Ministerul Gospodăriei Comunale al R.S.S. Moldovenești prin ordinul nr. 219 din 12.09.1955 cu denumirea inițială „Combinatul de Instruire prin Cursuri”. Ulterior, prin ordinul Ministerului Serviciilor Comunale și Exploatarea Fondului de Locuințe al Republicii Moldova nr.99 din 07.11.1995, instituția a fost reorganizată în Î.S. „Centrul de Instruire și Producție”. Instituția a fost înregistrată la Camera Înregistrării de Stat pe lângă Ministerul Justiției al Republicii Moldova la data de 06.05.1996 cu nr.102063769, certificatul de înregistrare seria A nr.123611, numărul indentificării de stat (IDNO) – 1003600049025. Statutul instituției a fost înregistrat în redacție nouă la 21.02.2008 la Camera Înregistrării de Stat a Ministerului Dezvoltării Informaționale. Domeniul principal de activitate al instituției este instruirea profesională a adulților prin organizarea cursurilor de pregătire (calificare), perfecționare, recalificare și specializare în diferite meserii de muncitori, și perfecționarea și atestarea tehnicienilor și inginerilor în domeniul securității industriale, securității și sănătății în muncă. Reieșind din domeniul de activitate, misiunea CIP are o importanță majoră pentru Republică: prevenirea avariilor și catastrofelor tehnogene, protecția mediului, ocrotirea sănătății și vieții cetățenilor Republicii; păstrarea integrității obiectelor securității industriale. În anul 2017 instituția a fost reorganizată în SRL „Centrul de Instruire și Producție” și înregistrată la Camera Înregistrării de Stat la data de 28.02.2017, numărul indentificării de stat (IDNO) – 1003600049025. Statutul instituției a fost înregistrat în redacție nouă, domeniul principal de activitate fiind: <i>Alte forme de învățământ pentru adulți și alt învățământ, neinclus în alte categorii</i>. SRL „Centrul de Instruire și Producție” are sediul juridic în or. Chișinău pe str. Pan.Halippa, 2, cel real - pe str. Academiei, 3.</p> <p>SRL „Centrul de Instruire și Producție” cu sediul principal în or. Chișinău, str. Academiei, 3, are două sucursale: în or. Bălți, str. Sf. Nicolae, 112 și în or. Cahul, amplasată pe str. Ștefan cel Mare, 111. O astfel de amplasare în zona de centru (mun. Chișinău), de nord (or. Bălți) și sud (or. Cahul) permite desfășurarea activității de prestare a serviciilor de instruire profesională continuă pentru adulți în toată Republica. Instruirea programului de formare profesională continuă „Electromecanic ascensoare” a fost autorizată de către Camera de Licențiere la 19.07.2004 prin eliberarea licenței seria AMMII nr.012741, reperfectată și prelungită până la 19.07.2014.</p> <p>În baza ordinului Nr.879 din 31 iulie 2014 al Ministerului Educației al Republicii Moldova se aprobă planul de învățământ la meseria respectivă și se autorizează instruirea prin cursuri de formare profesională continuă – pregătire și perfecționare, pe o perioadă de doi ani.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională continuă este conform cerințelor legale. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională continuă este conform cerințelor legale.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională continuă

<b>Dovezi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a</li> </ul>
---------------	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-403
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

<b>prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<p>Calității (CEIAC);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul privind Sistemul de Management al Calității al Centrului de Instruire și Producție SRL pentru anul instructiv 2018-2022;</li> <li>• Planul de dezvoltare strategică a Centrului de Instruire și Producție 2018-2023;</li> <li>• Strategia Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC) pentru perioada 2019-2023;</li> <li>• Planul operațional al CEIAC pentru anii 2019-2020.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Documentele strategice conțin planuri, acțiuni de dezvoltare a instituției și subdiviziunilor ei, care urmează să le realizeze în termenii stabiliți. Sunt desemnați responsabilii de realizare a acțiunilor stipulate în planuri. În timpul vizitei de lucru s-a constatat, că la nivel de structuri de asigurare a calității, sunt planuri de asigurare a calității în care sunt incluse activități ce vizează revizuirea curricula, modalitatea și termenii de realizare a elaborării raportului de autoevaluare a programelor de studii, ș.a. Planul de dezvoltare strategică conține măsuri de perfecționare a programelor de învățământ în corespundere cu documentația metodico-normativă existentă, recrutarea și perfecționarea personalului didactice ale instituției pentru furnizarea unor servicii educaționale de calitate, dotarea și modernizarea sălilor de studii cu echipament modern și performant, etc.</p> <p>Conform ordinului nr. 01 din 02.01.2017 „Cu privire la desemnarea Comisiei pentru controlul calității procesului de instruire” a fost organizată echipa responsabilă de controlul calității procesului de instruire, care ulterior a fost reorganizată în Comisia de evaluare internă și asigurare a calității (CEIAC).</p> <p>Asigurarea calității este compartimentul asupra căruia conducerea instituției își concentrează acțiunile sale, prin:</p> <p>Modernizarea regulamentul vechi și aprobarea <i>Regulamentului privind Sistemul de Management al Calității al Centrului de Instruire și Producție pentru anul instructiv 2018-2022</i>;</p> <p>Comasarea activității Comisiei pentru controlul calității procesului de instruire cu Comisia de evaluare internă și asigurare a calității (CEIAC);</p> <p>Instituirea Comisiei de evaluare internă și asigurare a calității (CEIAC) în cadrul CIP, revizuirea componenței acestei comisii la nivel de instituție</p> <p>Documentele strategice conțin planuri, acțiuni de dezvoltare a instituției și subdiviziunilor ei, care urmează să le realizeze în termenii stabiliți. Sunt desemnați responsabilii de realizare a acțiunilor stipulate în planuri. În timpul vizitei de lucru s-a constatat, că la nivel de structuri de asigurare a calității, sunt planuri de asigurare a calității în care sunt incluse activități ce vizează revizuirea curricula, modalitatea și termenii de realizare a elaborării raportului de autoevaluare a programelor de studii, ș.a.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – obiectivele programului de formare profesională continuă sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Fortificarea politicii de asigurare și îmbunătățire continuă a calității instruirii la programul de formare profesională continuă prin modernizarea bazei tehnice.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională continuă

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională continuă. Programele de formare profesională continuă sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării.

### Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare profesională continuă

#### 2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională continuă

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curriculum modular la meseria „Electrogazosudor”, categoria a III, coordonat prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova și Ministerul Economiei și Infrastructurii al republicii Moldova din 27 octombrie 2018;</li> <li>• Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 425/2015;</li> <li>• Clasificatorul ocupațiilor din Republica Moldova, aprobat prin Ordinul Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei nr. 22/2014;</li> </ul>
---	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-403
--	-----------------------------------	-----------------	------------------


	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul cu privire la formarea continuă a adulților, aprobat prin Hotărârea de guvern nr.193 din 24 martie 2017;</li> <li>• Planul de învățământ programul de formare profesională continuă 721202 „Electrogazosudor” aprobat prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova și Ministerul Economiei și Infrastructurii al republicii Moldova din 2018;</li> <li>• Legea Nr.116 din 18.05.2012 privind securitatea industrială a obiectelor industriale periculoase.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Programul de formare profesională continuă, programul de formare profesională continuă 721202 „Electrogazosudor” este elaborate conform „Curriculum modulare”, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova din 27 octombrie 2018 și Ministerul Economiei și Infrastructurii al republicii Moldova, prin prisma prevederilor Codului Educației, aprobat prin Legea nr. 152/2014, Hotărârii Guvernului nr. 616/2016 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă și Hotărârii Guvernului nr. 193/2017 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la formarea continuă a adulților.</p> <p>Programul, au fost elaborate în corespundere cu „Sugestiile privind elaborarea documentelor curriculare pentru instruirea adulților” (IEC, Chișinău 2011), racordate la Clasificatorul Ocupațional din Republica Moldova aprobat prin Ordinul Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei nr. 22/2014.</p> <p>Programul de formare continuă, programul de formare profesională continuă 721202 „Electrogazosudor” corespunde Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 425/2015. (cod 7212 Sudori și debitori autogen și cod 721202, calificare categoriile III).</p> <p>Programul de formare profesională continuă programul de formare profesională continuă 721202 „Electrogazosudor” categoria a III conține elementele proiective și structurale argumentate prin programul de învățământ divizate pe module, conform Curriculum modular „Electrogazosudor”, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova și Ministerul Economiei și Infrastructurii al republicii Moldova din 2018, fiind transpuse de SRL „Centrul de Instruire și Producție” filiala Chișinău, Bălți, Cahul prin aprobarea acestora de către Administrator.</p> <p>Programul de formare profesională continuă, au următoarea structură, fiind atribuite un număr de ore pentru fiecare unitate de învățare contact direct/lucrul individual. Numărul total de ore 720 ore. Se efectuează consultarea cu reprezentanții angajatorilor cu referire la actualizarea programei de învățământ, prin introducerea de noi unități de învățare. Participarea activă a formabililor și agenților economici în procesul educațional – didactic, respectiv anual se analizează cerințele pieței muncii pentru a determina competențele specialiștilor, care necesită piața muncii și agenții economici.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de formare profesională continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓		
<b>Recomandări</b>	✓ Consultarea cu angajatorii la revizuirea planului de învățământ la programul de formare profesională continuă în scopul atingerii obiectivelor așteptate.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

## Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională continuă


### 2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională continuă

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curriculum modular la meseria „Electrogazosudor”, categoria a III, coordonat prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova și Ministerul Economiei și Infrastructurii al republicii Moldova din 27 octombrie 2018;</li> <li>• Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația 2020”, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 944/2014;</li> <li>• Hotărârea Guvernului Nr. 1473 din 30.12.2016 cu privire la aprobarea Strategiei naționale privind ocuparea forței de muncă pentru anii 2017–2021B;</li> <li>• Plan de dezvoltare strategică pentru perioada 2018-2023;</li> <li>• Procese-verbale al Consiliilor profesionale;</li> </ul>
---	---



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-403
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Program de activitate pentru anul de studii 2020.</li> </ul> <p>Misiunea programului de formare profesională continuă programul de formare profesională continuă 721202 „Electrogazosudor” are ca scop pregătirea/atestarea specialiștilor competențe în efectuarea manuală a sudării cu arc electric, sudării gazeo-electrice și a sudării autogene a detaliilor simple; tăierea cu oxigen și gazeo-electrică a detaliilor; sudarea materialelor plastice pentru sistemele ingineresti din gospodăria social-comunală (încălzire, aprovizionare cu apă, canalizare). Regulile de securitate a muncii, sanitară de producție, protecția mediului ambiant.</p> <p>Misiunea ”Centrului de Instruire și Producție” SRL constă în modernizarea și eficientizarea procesului de formare profesională continuă în vederea sporirii competitivității economiei naționale, prin formarea specialiștilor în domeniul 7212 Sudori și debitori autogen / 715 Mecanică și prelucrarea mecanică, pregătirea forței de muncă calificate, în corespundere cu cerințele actuale și viitoare ale pieței muncii, care se realizează ținând cont de: competență, profesionalism și calitate, fiind formulată prin prisma cadrului normativ.</p> <p>Obiectivele programului de formare continuă sunt în concordanță cu Planul de dezvoltare strategică a ”Centrului de Instruire și Producție” SRL. Programul de formare profesională continuă 721202 „Electrogazosudor” este corelat cu (a) Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația 2020”, (b) (Standardul ISO 29990:2010 Servicii de educație non-formală și formare profesională, precum și cu realitățile și tendințele din domeniul Electricieni construcții și asimilați și Construcție și inginerie civilă. Misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională continuă au fost racordate de către ”Centrul de Instruire și Producție” SRL la Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația 2020”, Recomandarea Parlamentului European și a Consiliului cu privire la competențele-cheie pentru învățarea pe tot parcursul vieții (2006/962/CE), Hotărârea Guvernului Nr. 1473 din 30.12.2016 cu privire la aprobarea Strategiei naționale privind ocuparea forței de muncă pentru anii 2017–2021. Misiunea și obiectivele programului de formare profesională continuă 721202 „Electrogazosudor” au fost racordate de către ”Centrul de Instruire și Producție” SRL la Planul de dezvoltare strategică pentru perioada 2018-2023 aprobat prin ordinal nr.37 din 27.11.2018.</p> <p>În cadrul Planului de dezvoltare strategică pentru perioada 2018-2023 sunt incluse prevederi referitoare la dezvoltarea și motivarea resurselor umane, precum și la diversificarea ofertei educaționale, a metodelor de predare-învățare și a surselor de finanțare, precum și politica în domeniul calității care prevede și conformarea, în toate activitățile pe care le desfășoară instituția, cu cerințele legale și de reglementare în domeniul învățământului.</p> <p>Obiectivele Programului de formare profesională continuă sunt prevăzute expres în Curriculum modular „Electrogazosudor”, categoria a III aprobat prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova și Ministerul Economiei și Infrastructurii al Republicii Moldova din 2018. Obiectivele generale ale Programelor de formare profesională a candidaților în conducători de autovehicule vizează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- metodelor/tehnicilor de pregătire, prelucrare și sudare a materialelor necesare pentru montarea, întreținerea și repararea sistemelor tehnico-sanitare și de construcții;</li> <li>- tipurilor de armături, instalații și accesorii sanitare;</li> <li>- utilajelor, instrumentelor și materialelor de lucru necesare;</li> <li>- tehnologiilor de sudare a țevilor de plastic și oțel;</li> <li>- sistemelor și instalațiilor tehnico-sanitare și principiile lor de funcționare;</li> <li>- documentației de lucru, tehnologiilor de execuție și normativelor tehnice de montare a sistemelor de sudare, montaj în construcții;</li> <li>- regulilor de întreținere/reparare a defecțiunilor sistemelor de sudare, cerințelor de calitate la montarea sistemelor tehnico-sanitare, montaj în construcții etc.</li> </ul> <p>Obiectivele strategice sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Monitorizarea activității didactice centrate pe formabil;</li> <li>- Monitorizarea activității cadrelor didactice;</li> <li>- Monitorizarea privind utilizarea resurselor educaționale la ore/instruire practică;</li> <li>- Verificarea cunoștințelor acumulate. Planul de învățământ al Programului de formare profesională sunt elaborate conform Curriculum modular „Electrogazosudor”, aprobat prin prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova și Ministerul Economiei și Infrastructurii al Republicii Moldova din 27 octombrie 2018. Centrul de Instruire și Producție” SRL asigură modernizarea și îmbunătățirea continuă a programului de formare profesională și a planului de învățământ la cerințele și tendințele pieței muncii. Se întreprind măsuri de îmbunătățire în ceea ce privește calitatea predării orelor teoretice/practice, prin asistarea sistematică la ore de către administratorul instituției și cadrele didactice.</li> </ul>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Gradul de realizare a</b>	<b>1,0</b> – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională continuă sunt racordate la strategiile naționale,		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-403
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

<b>standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției de formare profesională continuă;	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
	<b>1,0</b> – planul de învățământ corespunde cu cerințele Normelor metodologice, este aprobat de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării/ministerele de resort. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Planul de învățământ corespunde cu cerințele Normelor metodologice și este aprobat de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării/ministerele de resort.	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Chestionarea absolvenților, agenții economici, formabilii pentru îmbunătățirea planului de studii/unităților de curs/stagiilor de practică.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 2.2.2. Curricula pe discipline

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curriculum modular la meseria „Electrogazosudor”, categoria a III, coordonat prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova și Ministerul Economiei și Infrastructurii al republicii Moldova din 27 octombrie 2018;</li> <li>• Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 425/2015;</li> <li>• Clasificatorul ocupațiilor din Republica Moldova, aprobat prin Ordinul Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei nr. 22/2014;</li> <li>• Regulamentul cu privire la formarea continuă a adulților, aprobat prin Hotărârea de guvern nr.193 sin 24 martie 2017;</li> <li>• Planul de învățământ programul de formare profesională continuă 721202 „Electrogazosudor” aprobat prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova și Ministerul Economiei și Infrastructurii al Republicii Moldova din 2018;</li> <li>• Legea Nr.116 din 18.05.2012 privind securitatea industrială a obiectelor industriale periculoase.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>La elaborarea Curriculum modular „Electrogazosudor”, aprobat în 2018, s-a respectat prevederile metodologice ale teoriei curriculare. În Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 425/2015 există calificarea „Electrogazosudor”, cod 721202. În Clasificatorul ocupațiilor din Republica Moldova, aprobat prin Ordinul Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei nr. 22/2014 există ocupația de: „Electrogazosudor”, cu codul ocupației 712202. Pentru programul de formare continuă „Electrogazosudor”, cu codul 721202, nu există standard ocupațional. Obiectivele unităților de învățare sunt incluse în Curriculum modular „Electrogazosudor”, aprobat în 2018. Acestea sunt comunicate la ședințele Consiliului profesoral, documentate în procesele-verbale, fiind aduse de către profesori la cunoștința formabililor în timpul orelor, inclusiv la etapa de înmatriculare, evaluare periodică, dar și la momentul finalizării cursurilor respective. Metodologia finalităților de studiu este comunicată formabililor, pe fiecare grupă în parte, la etapa înscrierii la curs, incipientă și finală a cursurilor de formare profesională continuă. Sursele bibliografice din biblioteca "Centrului de Instruire și Producție" SRL sunt învechite, dar se depune efort de a reînnoi sursele bibliografice. Sursele bibliografice utilizate în procesul de învățare al formabililor sunt preponderent în limba rusă. În cazul modificării cadrului normativ din domeniul 7212 Sudori și debitori autogen / 715 Mecanică și prelucrarea metalelor, conținutului Programului de formare profesională continuă, astfel tendințele din domeniu. Actualitatea conținutului unităților de învățare prin prisma reflectării tendințelor în domeniu, cuprinde materialul necesar pentru formarea profesională continuă a specialiștilor. Toate orele se predau respectând Curriculum Curriculum modular „Electrogazosudor”, aprobat în 2018.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – 100% din curricula pe discipline corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Actualizarea anuală a Curriculumului modular „Electrogazosudor” la programul de de formare profesională continua, în funcție de apariția noilor surse bibliografice, apariția noilor tehnologii industriale, aparate, utilaje, etc.		



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-403
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	
---	--

### 2.2.3. Relevanța programului de formare profesională continuă

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nomenclatorul domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 425 din 03.07.2015).</li> <li>• Acord de colaborare "Centrul de Instruire și Producție" SRL și Colegiul Tehnic „Gheorghe Asachi” Iași, nr.2194/07.11.2019;</li> <li>• Acord de colaborare "Centrul de Instruire și Producție" SRL și Fundația Casa de Meserii a Constructorilor, București;</li> <li>• Contract de colaborare nr.10 din 12.03.2019 cu SA Franzeluța;</li> <li>• Contract de colaborare nr.22 din 25.01.2019 cu SRL Radmar-Con.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Programul de formare profesională continuă 721202 „Electrogazosudor” se preocupă de racordarea ofertei procesului de instruire la cerințele pieței muncii. În procesul de elaborare a documentelor curriculare, "Centrul de Instruire și Producție" SRL colaborează cu reprezentanții mediului real al economiei din zonă, în scopul racordării competențelor profesionale la cererea angajatorului. Piața muncii din Republica Moldova are necesitate stringentă de cadre la programul de formare profesională continuă, care se regăsește în diferite domenii. Astfel instituția dispune de Acord de colaborare cu Colegiul Tehnic „Gheorghe Asachi”, Iași, Fundația Casa de Meserii a Constructorilor, București. "Centrul de Instruire și Producție" SRL la proiectarea programului de formare profesională continuă își concentrează efortul asupra adaptării la necesitățile reale ale pieței muncii în domeniul 715 Mecanică și prelucrare metalelor. Relevanța programului de formare profesională continuă îl constituie parteneriatele viabile cu agenții economici, unde inginerii responsabili de exploatarea inofensivă a instalațiilor la întreprindere se implică activ în procesul de instruire și atestare a formabililor ceea ce se manifestă prin consultații în vederea transmiterii informației privind specificul instalațiilor exploatare, uneori și participări la examinarea formabililor. Pentru a merge în pas cu schimbările tehnologice și a fi competitivi pe piața muncii este important ca la programul de formare profesională continuă să se modifice unele procese de muncă, ustensile, materiale consumabile, echipamentele pentru a fi în pas cu acele schimbări la nivel global.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională continuă reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Desfășurarea meselor rotunde cu agenții economici care prestează activități în domeniu, în vederea luării în considerație și reflectării tendințelor în domeniu la proiectarea programelor de formare profesională continuă.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓ Organizarea trainingurilor cu agenții economici cu scopul de îmbunătățire și dezvoltarea a programului de formare continuă.		


### Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil

Instituțiile asigură că programele de formare profesională continuă sunt oferite în așa fel, încât încurajează formabilii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea formabililor reflectă această abordare.

#### Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

##### 3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulamentul de funcționare a Centrului de Instruire și Producție coordonat cu Ministerul Educației al RM, aprobat de Fondator prin ordinul nr.50 din 20.05.2004, revizuit și aprobat de directorul CIP prin ordinul nr.46 din 11.04.2019;</li> <li>• Regulamentul cu privire la formarea continuă a adulților, aprobat prin Hotărârea de guvern nr.193 din 24 martie 2017;</li> <li>• Planul de învățământ programul de formare profesională continuă 721202 „Electrogazosudor” aprobat prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova și Ministerul Economiei și Infrastructurii al Republicii Moldova din 2018;</li> <li>• Regulament intern al SRL centrul Dde Instruire și Producție aprobat la Ședința Consiliului de</li> </ul>
---	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-403
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	Administrație Proces Verbal nr.1 din 13.03 2019; <ul style="list-style-type: none"> <li>• Orarul activităților didactice;</li> <li>• Regulament cu privire la înscrierea cursanților, monitorizarea procesului de instruire și formarea bazei de date, aprobat la Ședința Consiliului Pedagogic CIP. Proces Verbal Nr.03 din 24 martie 2017, revizuit și aprobat prin ordinul nr.55 din 15 mai 2019;</li> <li>• Regulament cu privire la evaluări curente și finale, aprobat la Ședința Consiliului Pedagogic CIP. Proces Verbal Nr.04 din 24 martie 2017, revizuit și aprobat prin ordinul nr.55 din 15 mai 2019;</li> <li>• Registrele grupelor de formabili.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Forma de învățământ în cadrul "Centrul de Instruire și Producție" SRL este cu frecvență la zi. Formele de organizare a activităților didactice la programul de formare profesională continuă 721202 „Electrogazosudor” sunt următoarele: lecții teoretice și lecții practice. Activitatea educațională se desfășoară conform graficului procesului educațional și standardelor naționale de referință. Procesul de studii în instituție se desfășoară în baza Curriculum modular la meseria Electrogazosudor” categoria a III, coordonat prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova și Ministerul Economiei și Infrastructurii al Republicii Moldova din 27 octombrie 2018. Formele de organizare a activităților didactice sunt în corespundere cu planul de învățământ al programelor de formare profesională continuă. Orele de curs obligatorii se desfășoară conform orarului, realizate prin ore teoretice/practice, desfășurate conform proiectării de lungă durată. În procesul de pregătire a formabililor se aplică metode de predare-învățare centrate pe formabili, materiale didactice ce corespund standardelor de instruire la programele de formare profesională. Pregătirea formabililor la programele de formare profesională se realizează strict conform și a programelor de studii aprobate. Orarul activităților didactice este afișat la loc vizibil în holul instituției, aviziere și aprobat de directorul instituției. Orarul activităților didactice este disponibil pentru toți categoriile de angajați și formabili, fiind plasat vizibil pe panourile de anințuri. Orarului activităților didactice este respectat toți cei care sunt implicați procesului de predare-învățare. Evidența frecvenței orelor de către formabili se înscrie în registru grupele de formabili, unde este indicat data, perioada de instruire, grupa și filiala.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională continuă respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Programul de formare profesională continuă respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Chestionare formabililor, absolvenților privind satisfacția și așteptările acestora, în calitatea lor de beneficiari ai serviciilor educaționale prestate de "Centrul de Instruire și Producție" SRL.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan strategic al instituției 2018-2023;</li> <li>• Curriculum modular la meseria „Electrogazosudor”, categoria a III, coordonat prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova și Ministerul Economiei și Infrastructurii al republicii Moldova din 27 octombrie 2018;</li> <li>• Ghiduri de utilizare a tehnologiilor informaționale, metodelor interactive de predare-învățare în procesul de studii;</li> <li>• Registrele grupelor academice.</li> <li>• Chestionare pentru formabili la îmbunătățirea procesului educațional;</li> <li>• Fișă-sinteză de evaluare a activității cadrului;</li> <li>• Procese-verbale privind rezultatul chestionării elevilor;</li> <li>• Registrele de evidență a lecțiilor;</li> <li>• Rezultate ale Interviuului cu Managementul instituției,</li> <li>• Rezultate ale Interviuului cu cadrele didactice;</li> <li>• Rezultate ale Interviuului cu formabili, absolvenții.</li> </ul>
<b>Constatări</b>	În procesul de instruire sunt utilizate metode moderne și metodele tradiționale, care au rol

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-403
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

<b>făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>esențial în dezvoltarea strategiilor didactice, care sporesc calitatea predării teoretice și practice la programele de formare profesională. Metodele de predare-învățare centrate pe elev pentru fiecare formă de organizare a procesului didactic se realizează prin procedee interactive cu utilizarea mijloacelor tehnice de instruire. Formele de organizare a activității didactice în cadrul lecției sunt stabilite în proiectele didactice care sunt organizate frontal/individual/grup. Opțiunea pentru o metoda sau alta este în strânsă relație cu personalitatea profesorului, gradul de pregătire și stilurile de învățare ale grupului cu care se lucrează. Metodele de predare – învățare centrate pe elev cu cerințe educaționale speciale pentru fiecare formă de organizare a procesului didactic sunt realizate prin activități individuale, fișe de lucru individuale, teste, sarcini instructive etc.</p> <p>Rezultatele acestora sunt înregistrate în registrele grupelor academice, se prezintă și se monitorizează continuu de echipa managerială.</p> <p>În ultimii cinci ani în cadrul "Centrul de Instruire și Producție" SRL, nu au fost înscriși formabili cu cerințe educaționale speciale.</p> <p>Relevanța metodelor de predare - învățare utilizate centrate pe elev, inclusiv cei cu cerințe educaționale speciale favorizează acumularea cunoștințelor și formarea abilităților profesionale. În scopul evaluării satisfacției elevilor cu privire la formele de organizare a activităților didactice aplicate în procesul de predare-învățare în cadrul programului de formare profesională, periodic se aplică chestionare cu formabilii și absolvenții instituției. Metodelor de predare-învățare centrate pe elev, inclusiv cei cu cerințe educaționale speciale sunt discutate la consiliile metodice și sunt utilizate cu regularitate. Realizare programului de formare profesională are la bază o relație de interdependență totală între cadrele didactice în ceea ce privește planificarea instruirii teoretice și practice, asigurarea transdisciplinarității, deoarece toate aceste elemente contribuie la formarea competențelor profesionale de care depinde direct calificarea profesională. Se analizează minuțios metode speciale de predare-învățare pentru formabili cu cerințe educaționale speciale în dependență de deficiențe pentru a fi aplicate în instruire.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe formabil.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Elaborarea portofoliului de cadrul didactic. Asistarea reciprocă la lecții a cadrelor didactice.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓ Acordarea suportului individual formabililor și chestionarea acestora privind eficacitatea consultațiilor oferite de către profesori.		

### 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registru de evidență a mijloacelor informaționale și comunicaționale (din la contabilitate);</li> <li>• Standardele minime de dotare cu mijloace TIC a instituțiilor de învățământul profesional tehnic, ord. nr.1043 din 29.10.2015;</li> <li>• Plan de formare continuă al cadrelor didactice pe anul de studii 2019-2020;</li> <li>• Discuții cu cadrele didactice;</li> <li>• Discuții cu elevii;</li> <li>• Vizitarea spațiilor educaționale.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Pentru desfășurarea procesului de instruire în cadrul programelor de formare profesionala sunt utilizate: proiectoare, computere, dispozitive multifuncționale, rețeaua globală, poșta electronică. În procesul de predare-învățare-evaluare sunt utilizate mijloace informaționale și comunicaționale (ex. Computere-4, Laptop-3, televizoare-3, imprimantă-3,). Mediul de învățare este optimizat de cadrele didactice prin integrarea în predare și activitatea de studii a noilor tehnologii informaționale.</p> <p>Instrumentele tehnologiilor informaționale și comunicaționale utilizate în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare (ex. prezentări Power Point, site-ul specializate, aplicații Android, vidiouri etc.).</p> <p>În vederea facilitării urmăririi active a procesului de învățare de către formabili, cadrele didactice optează frecvent pentru prezentări electronice. În acest sens, sau făcut pași importanți pentru dotarea sălilor de curs cu tehnica necesară realizării acestor prezentări; calculatoare, televizoare, laptopuri.</p> <p>Mijloacele și instrumentele informaționale și comunicaționale corespund cu obiectivele</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-403
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<p>programelor de formare profesională, fiind folosite la elaborarea materialelor didactice și ilustrative, precum și la evaluare. Utilizarea instrumentelor informaționale și comunicaționale în procesul de predare-învățare-evaluare devine o necesitate care contribuie la creșterea calității formării profesionale a formabililor Pentru organizarea eficientă a procesului de predare-învățare-evaluare cadrele didactice utilizează planșete video, activități didactice în format electronic. Cursuri în format electronic utilizate în procesul de predare-învățare-evaluare, plasate pe platforme educaționale nu sunt. Utilizarea mijloacelor și instrumentelor informaționale și comunicaționale în procesul de predare-învățare-evaluare sporesc nivelul de instruire a formabililor.</p> <p>Pentru predarea disciplinelor, modulelor se utilizează prezentări Power Point, planșete video, care contribuie la captarea atenției formabililor și îmbunătățirea procesului de instruire. Cadrele didactice, dețin abilități, deprinderi practice de elaborare a materialelor în format electronic și utilizează a mijloacelor și instrumentelor informaționale și comunicaționale, obținute în cadrul cursurilor de formare continuă privind digitalizarea procesului educațional.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instrumentele TIC se utilizează în mare măsură în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de formare profesională continuă.	<b>Pondere (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Elaborea materialelor didactice în format electronic. Înnoirea instrumentelor informaționale și comunicaționale.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓ Elaborarea registrului materialelor didactice pe module, atât în format hârtie, cât și în format electronic.		

### Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării

#### 3.2.1. Organizarea procesului de evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Codul Educației al Republicii Moldova nr.152 din 07.07.2014, Publicat: 24.10.2014 în Monitorul Oficial Nr. 319-324;</li> <li>• Ordinul nr. 18 din 25.09.2012 (cu privire la interzicerea acumulării ilicite de bani);</li> <li>• Regulamentul cu privire la evaluări curente și finale a "Centrul de Instruire și Producție" SRL aprobat la Consiliul profesoral din 07.05.2019;</li> <li>• Proces verbal nr.55 al comisiei de calificare a muncitorilor din 15.10.2018;</li> <li>• Proces verbal nr.14 al comisiei de calificare a muncitorilor din -06.04.2018;</li> <li>• Ordin cu privire la desemnarea Comisiei de calificare pentru controlul calității procesului de instruire din 02.01.2017;</li> <li>• Ordin cu privire la aprobarea componenței Comisiei de evaluare Internă și Asigurarea Calității din 11.04.2019;</li> <li>• Chestionare pentru elevi la îmbunătățirea procesului de evaluare.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Formele de evaluare curente și finale sunt realizate prin testare în scris sau electronic, elaborate de către cadrele didactice și aprobate de către comisia metodică și consiliul de administrație. Formele de evaluare se analizează și se aprobă la comisiile metodice. Conform Legii Nr.116 din 18.05.2012 privind securitatea industrială a obiectelor industriale periculoase, examenul de calificare la meseria dată trebuie să fie organizat în prezența obligatorie a reprezentantului Agenției pentru Supraveghere Tehnică (Direcția Instalații sub Presiune, Mecanisme de Ridicat și Cazane). Președintele Comisiei și toți membrii Comisiei de calificare trebuie să fie deținătorii permiselor de exercitare în domeniile respective. Evaluările curente și finale ale activității de învățare a formabililor sunt planificate la începutul anului de studii. Evaluarea este precedată de procesul de organizare a procedurii pentru asigurarea transparenței. Formele de evaluare curente și finale sunt realizate prin testare. Cadrul normativ-reglator cu privire la evaluările curente și finale se respectă. Evaluarea este precedată de procesul de organizare a procedurii pentru asigurarea transparenței. Pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală în cadrul programelor de formare profesională se întreprind măsuri: evaluarea permanentă de către administrația școlii a rezultatelor academice ale elevilor în baza tabelului lunar al notelor, semnarea de către cadrele didactice a ordinelor directorului cu privire la completarea documentației școlare conform cerințelor și cu privire la interzicerea colectării ilicite de bani. Rezultatele evaluărilor sunt transparente și în caz de dezacord pot fi contestate la Comisia de examinare. Conform Instrucțiunii de organizare și desfășurare a examenelor formabilii deține dreptul de a contesta lucrarea sa timp de 24 de ore de la afișarea rezultatelor. Nu au fost înregistrate cereri de</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-403
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	contestare a rezultatelor evaluărilor.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 3.2.2. Documentarea rezultatelor

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registru de evidență a rezultatelor curente și finale;</li> <li>• Registre grupe formabili;</li> <li>• Fișa personală de examinare și evidență a orelor de instruire;</li> <li>• Procesul verbal al ședinței comisiei de examinare pentru susținerea examenului de absolvire al formabililor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Rezultatele curente și finale sunt analizate pentru determinarea nivelului creșterii sau descreșterii calității procesului de instruire. Documentarea rezultatelor evaluărilor se realizează de către comisia de examinare aprobată prin ordinul directorului instituției. Rezultatele examenului sunt consemnate într-un proces verbal, care este un document final și include rezultatele la examenul intern și instruirea practică semna Securizarea documentelor ce țin de evaluările curente și finale în cadrul programului de formare profesională se efectuează prin arhivarea și păstrarea într-un loc securizat dulapuri de păstrare, încuiate la cheie (cu acces restricționat). Dreptul de acces la documentele ce țin de evaluările curente și finale în cadrul programului de formare profesională, se face prin cerere semnată de directorul instituției indicând data și număr de înregistrare.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – rezultatele evaluărilor sunt documentate în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator. <b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Rezultatele evaluării sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ-reglator.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Elaborarea instrucțiunilor intrene referitor, dreptul de acces la documentele ce țin de evaluările curente și finale în cadrul programelor de formare profesională continuă.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓ Evidența și păstrarea documentelor ce țin de evaluările curente și finale.		

### Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili


Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele procesului de formare continuă, cum ar fi: înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

#### Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare profesională continuă

##### 4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare profesională continuă

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulament cu privire la înscrierea cursanților, monitorizarea procesului de instruire și formarea bazei de date, aprobat la Ședința Consiliului Pedagogic CIP</li> <li>• Contract de colaborare cu privire la practica de producție cu "Radmar-Con" SRL, "Grand Leon" SRL, "Reșele Termice Cahul" SA, "Franzeluța" SA.</li> <li>• Contracte de instruire cu agenții economici ori cu formabilii;</li> <li>• Registrele grupelor de formabili (catalogul cursului teoretic)</li> <li>• pagina web a instituției <a href="http://www.ins-cip.md">www.ins-cip.md</a></li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de</b>	Procedurile de înscriere la programul de formare profesională continuă se execută în conformitate cu Regulamentul cu privire la înscrierea cursanților, monitorizarea procesului de instruire și formarea bazei de date, aprobat la Ședința Consiliului Pedagogic CIP. În		




	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-403
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

<b>evaluare externă</b>	<p>mun.Chișinău anunțurile cu privire la posibilitățile de instruire se publică în revista Neogen, se lucrează cu mijloacele de publicitate din mass-media. La sucursala din mun.Bălți la intrare în clădire este un panou de publicitate, iar în ziarul "Makler" se publică anunțuri de 2 ori pe lună. La sucursala din or.Cahul în anii 2014-2018 lista meseriilor a fost afișată pe cladire (sediul vechi, str. Ioan Vodă cel Cumplit, 79,,A"). În fiecare an Agenția de Ocupare a Forței de Muncă organizează târgul muncii la care sucursala CIP, de obicei, este reprezentată. Actualmente pagina web a instituției <a href="http://www.ins-cip.md">www.ins-cip.md</a> se află în reconstrucție.</p> <p>Se petrec convorbiri directe cu conducerea organizațiilor și întreprinderilor care sunt interesate de programul Lăcătuș la exploatarea și repararea utilajului cu gaze.</p> <p>În caz de solicitare de înscriere la cursuri, se încheie sau se prelungesc contracte cu agenții economici, ori cu persoanele fizice. Ocupația Electrogazosudor implică efort fizic și solicită stare satisfăcătoare a sănătății, manifestată prin rezistență la condițiile specifice muncii - curenți de aer, umiditate sporită, zgomot, etc. Pentru a fi eficient la locul de muncă, formabilul trebuie să dețină un șir de aptitudini psihomotorii, senzoriale și fizice - spirit de observație, dexteritate manuală, percepție tridimensională și acuitate vizuală.</p> <p>Specificul Programului Electrogazosudor ține de domeniul obiectelor industrial periculoase și conform cerințelor de securitate și sănătate în muncă nu se admit angajați cu cerințe educaționale speciale.Cadrul normativ-reglator cu privire la înscrierea formabililor la programul de formare profesională continuă se respectă. Specificul Programului Electrogazosudor ține de domeniul obiectelor industrial periculoase și conform cerințelor de securitate și sănătate în muncă nu se admit angajați cu cerințe educaționale special. Transparența și comunicarea procedurilor și criteriilor de înscriere la programul de formare continuă se asigură prin: Publicarea ofertelor în revista Neogen, în mijloacele de publicitate din mass-media, ziarul Makler. Plasarea pe pagina web a instituției <a href="http://www.ins-cip.md">www.ins-cip.md</a> a programelor de instruire; Înscrierea la programul de formare continuă se realizează în baza Regulamentului cu privire la înscrierea cursanților, monitorizarea procesului de instruire și formarea bazei de date. După înscrierea la curs se elaborează Lista nominală a grupei, după care se întocmește Catalogul cu Lista participanților finali. În perioada anilor 2017-2018 au fost înscriși și au absolvit Programul Electrogazosudor 106 persoane, inclusiv la Bălți 54 persoane la instruirea primară și 36 persoane la atestare, la Cahul 16 persoane la instruire primară. Admiterea formabililor pe anul de studii 2017-2018, au fost depuse cereri 106, înscriși la studii 106 formabili.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – înscrierea formabililor la programul de formare profesională continuă se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>2,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>2,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓		
<b>Recomandări</b>	✓		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓ Promovarea programului de formare profesională continuă, ținând cont de necesitatea specialiștilor în domeniul.		

#### 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională continuă

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulament cu privire la înscrierea cursanților, monitorizarea procesului de instruire și formarea bazei de date, aprobat la Ședința Consiliului Pedagogic CIP;</li> <li>• Discuții cu managementul instituției;</li> <li>• Vizitarea spațiilor educaționale.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Specificul Programului Electrogazosudor ține de domeniul obiectelor industrial periculoase și conform cerințelor de securitate și sănătate în muncă nu se admit angajați cu cerințe educaționale speciale.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – accesul formabililor din grupurile dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională continuă este asigurat în totalitate;	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Asigurarea condițiilor de acces la nivel de instituție pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale.		



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-403
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

**Arii de îmbunătățire obligatorii**

#### Criteriaul 4.2. Progresul formabililor


##### 4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare profesională continuă

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regulament cu privire la evaluări curente și finale, aprobat la Ședința Consiliului Pedagogic CIP;</li> <li>• Cereri de înscriere la programele de formare profesională continuă în ultimii 5 ani;</li> <li>• Contracte de colaborare cu privire la practica de producție cu SRL „Electromanufacturing” , SRL „Asmorind”;</li> <li>• Contracte de prestare servicii cu formabilii înscriși;</li> <li>• Registrul frecvenței la ore;</li> <li>• Borderouri de notare.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În perioada anilor 2017-2018 au fost înscriși și au absolvit Programul Electromecanic ascensoare persoane, inclusiv în Chișinău persoane la atestare, la Bălți persoane la instruire primară și persoane la atestare. Raportul de autoevaluare și Cataloagele prezentate menționează o finalizare de 100% cu succes a programului. Din discuții putem menționa că doar persoanele care au fost în concediu de boală nu au finalizat programul. Cerințele de finalizare a programului de formare profesională continuă sunt descrise în Regulamentul cu privire la evaluări curente și finale, aprobat la Ședința Consiliului Pedagogic CIP. Cerințele de finalizare a programului de formare profesională continuă se comunică prin prezentarea informației din Regulamentul cu privire la evaluări curente și finale, aprobat la Ședința Consiliului Pedagogic CIP părților interesate/formabililor Curriculum modular prevede că procesul de evaluare este organizat în forma curentă și finală, prin metode teoretice și practice. Cerințele de finalizare a programului de formare profesională continuă sunt îndeplinite.</p> <p>Cerințele de finalizare a programului de formare profesională continuă se comunică prin prezentarea informației din Regulamentul cu privire la evaluări curente și finale, aprobat la Ședința Consiliului Pedagogic CIP părților interesate/formabililor.</p> <p>Curriculum modular prevede că procesul de evaluare este organizat în forma curentă și finală, prin metode teoretice și practice. Cerințele de finalizare a programului de formare profesională continuă sunt îndeplinite. În perioada anterioară au fost câteva cazuri de abandon a programelor. Motivele de abandon al programului sunt starea de sănătate, migrația naturală, demisionarea din funcție sau solicitarea redusă de piața muncii.</p> <p>În scopul minimizării numărului de formabili care abandonează studiile se efectuează următoarele: monitorizarea absențelor pentru fiecare formabil în registrul de evidență a lecțiilor; discuții cu reprezentanții întreprinderilor responsabili de instruirea cadrelor în domeniul securității industriale; discuții individuale cu formabilii care au acumulat absențe peste normă.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – programul de formare profesională continuă este finalizat de formabili respectând în proporție de 100% cerințele față de programul de formare profesională continuă.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Programul de formare profesională continuă este finalizat de formabili respectând cerințele față de programul de formare profesională continuă.</p>	<b>Pondere (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Elaborarea unui set de măsuri privind asigurarea continuității programului de formare continuă și sporirea ratei de absolvire la programul de formare profesională Electrogazosudor.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Criteriaul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

##### 4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare profesională continuă

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardului ISO 29990:2010 este "Servicii de educație non-formală și formare profesională Cerințe de bază pentru furnizorii de servicii" ceea ce înseamnă că standardul menționat este destinat certificării, deci furnizorii de servicii de educație;</li> <li>• Chestionar/formular pentru proba teoretică la examenul de absolvire anul 2020;</li> <li>• Procesului-verbal al ședinței Comisiei de examinare;</li> </ul>
--	---

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-403
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

<b>continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Permisul de exercitare;</li> <li>• Certificatul de calificare profesională;</li> <li>• Registrul de eliberare a certificatelor și legitimațiilor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Persoanele, care au finalizat cursul teoretic și practic și au susținut cu succes examenul de calificare, obțin Certificatul de calificare profesională și procesul-verbal al ședinței Comisiei de calificare. Este prezentată forma Certificatul de calificare profesională, procesul verbal al ședinței Comisiei de examinare și conform modelelor elaborate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova. Evidența eliberării Certificatelor de calificare profesională ce atestă finalizarea programului de formare profesională continuă se efectuează prin Registrul de eliberare a certificatelor și legitimațiilor. Numărul de formabili înscriși corespunde cu numărul de formabili care au finisat cu succes programul de formare profesională continuă și cu numărul Certificatelor de calificare profesională ce atestă finalizarea programului de formare profesională continua.</p> <p>Certificatul de calificare profesională a programului de formare profesională continuă oferit de instituție este recunoscut la nivel național.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – conferirea calificării și eliberarea certificatului, adevărîței, diplomei de calificare este realizată în conformitate cu cerințele normative.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Instituția de formare profesională continuă conferă certificate, adevărîțe sau diplome de calificare de finalizare a programelor de formare profesională continuă cu respectarea cadrului normativ-reglator.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
<b>Puncte tari</b>	✓		
<b>Recomandări</b>	✓ Emiterea ordinelor de absolvire a formabililor, pe programe de formare profesională continuă, care au susținut cu succes examenul de calificare.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

#### Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic

##### 5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională continuă

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fișele de post ale angajaților (care vor cuprinde, cel puțin: numele postului, locul de muncă, condițiile de ocupare (pregătire, experiență, calificări, competențe etc.), locul în structura organizației și relațiile cu alte posturi din organigramă (subordonare, coordonare, supervizare), scopul activității și funcția/funcțiile îndeplinite, atribuțiile specifice.);</li> <li>• Regulamentul intern de funcționare a instituției aprobat prin pr.v. nr.1 din 13.03.2019;</li> <li>• Contract individual de muncă nr.12, din 02 ianuarie 2018.(Gorbunov Victor);</li> <li>• Fișa postului Suvorov Victor – cadrul didactic;</li> <li>• Fișa postului Vicedirector CIP;</li> <li>• Strategia instituțională de personal;</li> <li>• Statele de funcții;</li> <li>• Ordine privind angajarea personalului didactic/științific;</li> <li>• Dosare ale personalului didactic/științific angajat;</li> <li>• Contracte individuale de muncă;</li> <li>• Fișa postului.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Conform informației prezentate în Tabelul 1. – din totalul personalului didactic care asigura procesul de instruire la sediul central din mun.Chîșinău - 25% sunt titulari, și 75% sunt cumularzi; la filiala din or.Bălți- 100% acord de colaborare. Vârsta personalului implicat la program este de 25 -62 ani.</p> <p>La sucursala din or. Bălți sunt semnate acorduri de colaborare cu două persoane în vederea prestării serviciilor educaționale. La la sediul central din mun.Chîșinău, este angajat un specialist în state în funcție de vicedirector, care cumulează și funcția de lector.</p> <p>La sediul central din mun.Chîșinău sunt angajați prin cumul trei cadre didactice. Specialiști din sectorul real (cu care sunt încheiate contracte de prestare servicii/contracte individuale de muncă) implicați în procesul de instruire/ formare la programul de formare profesională</p>		

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-403
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<p>continuă nu sunt.</p> <p>Raportul dintre numărul de cadre didactice și formabili pentru programul vizat la sediul central din mun.Chișinău pentru anii 2017-2018 (media anuală) este de 4/14 (electromecanic ascensoare, instruire), 4/92 (electromecanic ascensoare, atestare), 4/34 (liftier, instruire), 4/277 (liftier, atestare). La sucursala din or. Bălți - este de 2/8 (liftier, instruire, 2017), 2/27 (liftier, atestare). Angajarea personalului didactic în instituție se efectuează prin ordinul directorului în corespundere cu legislația muncii și Regulamentul intern de funcționare a instituției.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
	<p><b>1,0</b> – mai mult de 20% din statele de funcții ale cadrelor didactice sunt acoperite de personal titular cu norma de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare;</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de formare profesională continuă asigură o rată a cadrelor didactice titulare cu norma de bază și prin cumul intern în instituție nu mai mică de 10%.</p>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Elaborarea unui plan intern de recrutare a personalului didactic cu scopul orientării acțiunii de recrutare.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plan de dezvoltare strategică pentru perioada 2019 - 2023;</li> <li>• Ordin de distribuție a sarcinii didactice;</li> <li>• Dosare personale ale cadrelor didactice;</li> <li>• Registrele formațiunilor academice;</li> <li>• Orarul activităților didactice (teorie/graficul procesului educațional);</li> <li>• Discuții pe loc cu managementul filialei;</li> <li>• Discuții on-line cu cadrele didactice ale filialei;</li> <li>• Suvorov Victor, Institutul Politehnic din Chișinău, inginer constructor;</li> <li>• Luțic Igor, Institutul Politehnic din Chișinău, inginer electrician în agricultură;</li> <li>• Mînzat Andrei, Institutul Politehnic din Chișinău, inginer electrician în agricultură;</li> <li>• Nițcanschii David, Tehnicumul electromecanic din Chișinău, tehnician electrician.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Personalul didactic și didactico-metodic la sediul central din mun.Chișinău și la sucursala din or.Bălți are experiență de lungă durată în domeniul de formare profesională.</p> <p>Personalul didactic angajat în procesul de instruire au formare profesională, inițială și continuă, în domeniile mecanic și industrial.</p> <p>Personalul didactic la momentul evaluării dispunea de calificarea profesională conform programului de formare profesională continuă.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – mai mult de 95% din personalul didactic/științific implicat în procesul educațional au calificarea profesională conformă programului de formare profesională continuă.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> 90% din personalul didactic/științific implicat în procesul educațional au calificarea profesională conformă programului de formare profesională continuă.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>	✓ Personalul didactic și maeștrii instructori implicați în procesul educațional au o experiență vastă de instruire în domeniul Sudori și debitorii autogen.		
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-403
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

## Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

### 5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planul de dezvoltare strategică a instituției pe anii 2018-2023;</li> <li>Contract Nr.668 la data de 13.11.2018 privind achiziționarea serviciilor educaționale cu Institutul de Științe ale Educației.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Acțiunile de dezvoltare a personalului didactic au fost realizate, fapt confirmat prin certificatele de perfecționare, certificate de atestare profesională și certificate de participare la cursuri speciale de sporire a gradului de calificare. Cadrele didactice au fost implicate în stagii, cursuri de perfecționare, alte activități pentru programele de formare profesională continuă. În anul 2018 personalul didactic din nou au susținut cu succes examenele respective privind dreptul de desfășurare a activităților în domeniul de securitate industrială cu obținerea permisului de exercitare (examinarea este obligatorie o dată în 3 ani, conform Legii Nr.116 din 18.05.2012 privind securitatea industrială a obiectelor industriale periculoase).</p> <p>În Planul de dezvoltare strategică a instituției pe anii 2018-2023 este prevăzută ca obiectiv formarea continuă a personalului didactic: Participarea personalului didactic la stagiile de formare continuă oferite de universități, proiecte educaționale, centre etc.; Dezvoltarea profesională a personalului didactic pe cele două componente: națională – vizând susținerea politicilor educaționale de stat privind atestarea cadrelor didactice, precum și a celor specifice domeniilor de activitate; locală – bazată pe nevoile de formare și dezvoltare profesională identificate la nivelul instituției prin asistențe, control instituțional sau din proprie inițiativă.</p> <p>Participarea personalului didactic în proiecte științifice la nivel național, la conferințe, mese rotunde, instruirii de scurtă durată, ateliere etc.</p> <p>Instituția alocă mijloace financiare pentru formarea continuă a personalului didactic.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de formare profesională continuă are strategii/politici de dezvoltare a personalului didactic și le realizează integral.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Sporirea ponderii cadrelor didactice tinere.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓ Asigurarea formării continue a personalului didactic.		

### 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Strategia de dezvoltare a educației "Educația-2020;</li> <li>Procese-verbale ale ședințelor metodice;</li> <li>Materiale didactice și metodice elaborate de personalul didactic la programul de formare profesională continuă.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Activitatea Cabinetului metodic și a cadrelor didactice este centrată cu prioritate pe adaptarea conținuturilor învățării și metodologiei de învățare-evaluare în funcție de particularitățile psihice de vârstă și individuale ale formabililor, de solicitările pe piața muncii și în funcție de specificul programului de formare profesională continuă 721202 „Electrogazosudor”</p> <p>La ședințele Consiliului Pedagogic și prin discuții particulare cu vicedirectorul CIP se analizează prioritățile domeniului și metodele de modernizare – eficientizare a activității de învățare-evaluare, activitatea profesorilor și a maiștrilor privind posibilitățile de implementare a TIC în procesul de studii, noutățile în domeniu, concluziile Comisiei de calificare, elaborări/modernizări de teste pentru examene, programe pentru stagii practice, lucrul individual al formabililor, situația școlară în grupe.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de formare profesională continuă are mecanisme de planificare și susținere a activității metodice a personalului didactic și asigură integral realizarea acestora.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-403
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

<b>Recomandări</b>	✓ Adaptarea metodelor de predare la standardele contemporane pentru întregul corp didactic. Planificarea și plasarea conținuturilor din cadrul programul
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓ Organizarea sistematică și planificarea, realizarea și susținerea activității metodice a personalului didactic din "Centrul de Instruire și Producție" SRL.

### Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili


Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură formabilii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

#### Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

##### 6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordine privind angajarea personalului administrativ și auxiliar;</li> <li>• Legea Parlamentului RM nr. 186 din 10.07.2008, cu privire la securitatea și sănătatea în muncă;</li> <li>• Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 353 din 05.05.2010 cu privire la aprobarea cerințelor minime de securitate și sănătate la locul de muncă;</li> <li>• Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 1159 din 24.10.2007 cu privire la aprobarea Reglementării tehnice „Reguli generale de apărare împotriva incendiilor în Republica Moldova” RT DSE 01.01.2005;</li> <li>• Dosare ale personalului administrativ și auxiliar angajat</li> <li>• Contract individual de muncă nr.01 din 02 ianuarie 2018;</li> <li>• Fișa postului personalului administrativ și auxiliar angajat.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>La moment în calitate de administratori "Centrul de Instruire și Producție" SRL, filiala Centru (mun. Chișinău, str. Academiei, 3) activează Valeriu Dicusar director și vicedirector Victor Suvorov. Sucursala Bălți (str. Sf. Nicolae 112, mun. Bălți) în calitate de administrator Victor Jidovan, metodist Elizaveta Botnari. Lidia Certan îngrijitoare de încăperi. În timpul vizitei de evaluare externă la "Centrul de Instruire și Producție" SRL s-a constatat prezența planului de dezvoltare strategică, care nu conține compartimentul privind recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar, din motiv că acestea se efectuează la nivel centralizat. Personalul administrativ este compus din:</p> <p>Director general – 1 persoană titulară cu studii superioare tehnice, deținând contract individual de muncă de bază;</p> <p>Vicedirector – 1 persoană titulară cu studii superioare tehnice, deținând contract individual de muncă de bază;</p> <p>Director sucursala Bălți – 1 persoane titulare cu studii superioare tehnice, deținând contract individual de muncă de bază;</p> <p>Director sucursala Cahul – 1 persoane titulare cu studii superioare tehnice, deținând contract individual de muncă de bază;</p> <p>Administrator gospodărie - 1 persoană cu studii superioare economice, angajat în funcție de bază;</p> <p>Contabil șef – 1 persoană cu studii superioare economice, angajat în funcție de bază;</p> <p>Contabil – 1 persoană cu studii superioare economice, angajat în funcție de bază;</p> <p>Metodist – 2 persoane cu studii superioare;</p> <p>Specialist domeniul calității – 1 persoană titulară cu studii superioare tehnice;</p> <p>Se constată prezența 2 persoane titulare care constituie personalul auxiliar (1 agent de pază și 1 persoană în funcție de deridicătoare).</p> <p>Personalului administrativ și auxiliar au încheiate contracte individuale de muncă și fișa postului. Există strategii/planuri de dezvoltare care prevăd acțiuni de dezvoltare personalului administrativ. Gradul de implementare a strategiilor este la un nivel satisfăcător. A fost prezentat Planul de dezvoltare strategică pentru perioada 2018-2023 aprobat prin ordinal nr.37 din 27.11.2018, care prevăd careva acțiuni specifice pentru dezvoltarea personalului administrativ și auxiliar. Planul de dezvoltare strategică pentru perioada 2018-2023 aprobat prin ordinul nr.37 din 27.11.2018. Atribuțiile personalului administrativ și auxiliar sunt specificate în fișa postului care sunt prezente. Personalul administrativ și auxiliar cunoaște atribuțiile specificate în fișa postului.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-403
---	-----------------------------------	-----------------	------------------


	și auxiliar este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	
<b>Puncte tari</b>		
<b>Recomandări</b>	✓ Includerea, în planul strategic al "Centrului de Instruire și Producție" filiala Chișinău, Bălți, Cahul, acțiuni concrete, dedicate recrutării și administrării personalului administrativ și auxiliar.	
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>		

## Criteriul 6.2. Resurse materiale

### 6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contracte de locațiune pentru toate spațiile de studii nr.17/2019 din 28.12.2018;</li> <li>• Extras din Registrul bunurilor imobile nr.0100/16/144567;</li> <li>• Proces-Verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/188 din 23.10.2020;</li> <li>• Proces-Verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 1-108/21 din 19.01.2021;</li> <li>• Autorizare sanitară de funcționare nr.746 eleberată la 11.11.2016 valabilă până la 11.11.2021;</li> <li>• Autorizare sanitară de funcționare nr.332 eleberată la 22.12.201 valabilă până la 22.12.2024;</li> <li>• Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice;</li> <li>• Analiza documentelor.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Sediul Central din mun.Chișinău administrația și sălile de studii se află pe adresa str. Academiei,3 iar lecțiile practice la programul de formare profesională continuă 721202 „Electrogazosudor” se efectuează pe str. Melestiu, 29. Localul de pe str. Melestiu, 29, cu o suprafață totală de 617,9 m<sup>2</sup> este în posesia instituției, însă doar câteva încăperi se folosesc pentru procesul de instruire.</p> <p>Sediul central dispune de o sală de studii pentru ținerea lecțiilor la programul de formare profesională continuă 721202 „Electrogazosudor”, cu suprafața de 19,11 m<sup>2</sup> și de un atelier pentru efectuarea lucrărilor practice cu suprafața de 27,74 m<sup>2</sup>.</p> <p>La sucursala din mun.Bălți localul cu suprafață lotului de 0,1308 ha este amplasat în mun.Bălți pe str. Sf. Nicolae, 112.</p> <p>Sucursala dispune o sală de studii pentru ținerea lecțiilor programul de formare profesională continuă 721202 „Electrogazosudor” cu suprafața de 52 m<sup>2</sup> și de un atelier pentru lecții practice cu suprafața de 40 m<sup>2</sup>.</p> <p>În sală se petrec lecții teoretice la disciplinele de specialitate.</p> <p>Baza tehnico – materială a CIP, sucursala din or.Cahul, corespunde standardelor desfășurării procesului instructiv – educativ. Localul cu o suprafață totală de 217,9 m<sup>2</sup> este amplasat în or.Cahul pe str. Ștefan cel Mare, 111, fiind închiriat.</p> <p>Sucursala dispune de o sală de studii pentru ținerea lecțiilor la meseria programul de formare profesională continuă 721202 „Electrogazosudor” cu suprafața de cca 24 m<sup>2</sup>. În sală se petrec lecții teoretice la disciplinele de specialitate.</p> <p>se efectuează pe str.Melestiu, 29. Localul de pe str.Melestiu, 29, cu o suprafață totală de 617,9 m<sup>2</sup> este în posesia instituției, însă doar câteva încăperi se folosesc pentru procesul de instruire.</p> <p>În dependență de numărul de formabili la disciplină (10 – 20 cursanți la sucursala din mun. Chișinău la instruire primară la programului de formare profesională continuă programul de formare profesională continuă 721202 „Electrogazosudor”, cca 25 – în cazul atestării), în mediu pe formabil îi revine 4,3 - 1,7 m<sup>2</sup> la sediul central din mun. Chișinău, ceea ce corespunde normelor în vigoare. În dependență de numărul de formabili la disciplină (7 – 9 cursanți la sucursala din or. Bălți la instruire, 12 – 14 – în cazul atestării), în mediu pe formabil îi revine 7,4 – 3,7 m<sup>2</sup> la sucursala din or.Bălți, ceea ce corespunde normelor în vigoare. În dependență de numărul de formabili la disciplină (cca 12 cursanți la sucursala din or.Cahul), în mediu pe formabil îi revine cca 2,0 m<sup>2</sup> în sala de studii la sucursala din or.Cahul ceea ce corespunde normelor în vigoare.</p> <p>Spațiile educaționale corespund cu cerințele de securitate și sănătate conform Autorizație sanitară de funcționare valabilă până la 20.02.2025. Dotarea spațiilor este în corespundere cu cerințele de securitate și sănătate și asigură suprafețe ce revin unui formabil. Se constată că, spațiile destinate procesului de instruire l programul de formare profesională continuă 721202 „Electrogazosudor” este în corespundere cu legislația în vigoare, cu cerințele de securitate și sănătate pentru a realiza finalitățile programului de formare profesională continuă. În vederea realizării programelor de formare profesională, instituția dispune de spații corespunzătoare,</p>




	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-403
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<p>numărul locurilor în sala de clasă și suprafața destinată programului de formare profesională corespunde:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Legea securității și sănătății în muncă (nr.186-XVI din 10.07.2008);</li> <li>- Cerințele minime de securitate și sănătate la locul de muncă (Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr.353 din 05.05.2010). Spațiile educaționale corespund cerințelor de realizare a programului de formare profesională continuă.</li> </ul>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de formare profesională continuă asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională continuă.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de formare profesională continuă asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională continuă, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p>	<b>Pondere (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
	<p><b>1,0</b> – instituția de formare profesională continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m<sup>2</sup>.</li> </ul> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b> Instituția de formare profesională continuă asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• săli de curs – 1,0 m<sup>2</sup>;</li> <li>• săli de seminar – 1,4 m<sup>2</sup>;</li> <li>• laboratoare – 2,0 m<sup>2</sup></li> </ul>	<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓ Dotarea spațiilor educaționale la realizare a programelor de formare profesională continuă.		

### 6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Standardele minime de dotare cu mijloace TIC a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, ord. nr.1043 din 29.10.2015;</li> <li>• Factura IV 0614044 din 05.04.2019 de procurare a echipamentelor, mijloacelor de învățământ;</li> <li>• Factura IV 4881002 din 05.04.2019 de procurare a echipamentelor, mijloacelor de învățământ;</li> <li>• Factura AAF4011205 din 14.02.2019 de procurare a echipamentelor TIC;</li> <li>• Contracte de închiriere a echipamentelor;</li> <li>• Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Pentru programul de formare profesională continuă 721202 „Electrogazosudor”, la sediul central din mun.Chişinău este prevăzută o sală de studii cu suprafața de 19,11 m<sup>2</sup>, reparată recent, cu posibilitatea folosirii proiecteurului la instruirea teoretică, dotată cu planșe, materiale demonstrative și echipamentele necesare procesului de studii.</p> <p>La sucursala din or. Bălți este prevăzută o sală de studii cu suprafața de 52 m<sup>2</sup>, dotată cu proiector și laptop pentru instruirea teoretică, dotată cu suport curricular, planșe, materiale demonstrative și echipamentele necesare procesului de studii. Dotarea sălilor de curs sunt în conformitate cu cerințele minime pentru realizarea programului de formare profesională continuă. Baza materială este parțial relevantă pentru instruirea formabililor. Spațiile educaționale destinate realizării programului de formare profesională continuă pentru formabili sunt accesibile și dotate cu materiale ilustrative, fișe, tabele, literatură de specialitate, ghiduri metodice, instrumente, utilaj tehnologic, computere, instrucțiuni privind standardele de stat în domeniu, planșe despre tehnica securității, registre de instructaj privind securitatea muncii, truse medicale, instrucțiuni, recomandări, indicații metodologice etc. Spațiile educaționale destinate realizării programului de formare profesională continuă pentru formabili sunt accesibile. Dotările destinate realizării programului de formare profesională continuă sunt accesibile pentru formabili. Dotările unității de instruire sunt amplasate corespunzător. Există conexiune la internet. Pentru formabili cu necesități educaționale speciale sunt create condiții accesibile. Formabilii se orientează ușor, deoarece există indicatoare de intrare/ieșire. Deasemenea există planul de evacuare la fiecare etaj în caz de necesitate. Formabilii sunt</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-403
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<p>informații cu regulamentul de evacuare în caz de incendii. Formabililor le este asigurat accesul pe teritoriul, în incinta bibliotecii, săli de studii.</p> <p>Accesul pe teritoriul, în incinta și în afara spațiilor educaționale, este restricționat prin indicatoare.</p> <p>Spațiile sanitare corespund cerințelor sanitaro-igienice de muncă și în conformitate cu reglementarea tehnică.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de formare profesională continuă are o dotare a spațiilor educaționale care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională continuă.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Instituția de formare profesională continuă are o dotare a spațiilor educaționale care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională continuă.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dotarea spațiilor educaționale cu echipament și utilaje performante.</li> </ul>		

### Criteriaul 6.3. Resurse financiare

#### 6.2.1. Finanțarea procesului educațional

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bugetul de venituri și cheltuieli al instituției de formare profesională continuă pe ultimii 5 ani;</li> <li>• Ordin cu privire la taxa de studii nr. 65 din 17.06.2019;</li> <li>• Bugetul instituției;</li> <li>• Dispoziții de plată.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Centrul de Instruire și Producție” SRL este o instituție privată unde sursa de venit este formată din taxele de studii anuale. Taxele de studii sunt achitate de agenții economici care solicită prestarea serviciilor de formare profesională continuă și de către persoane fizice. Profitul obținut se folosește parțial pentru procurarea de echipamente necesare procesului de instruire și pentru repararea sălilor de studii. Taxa de studii pentru programul de formare profesională continuă 721202 „Electrogazosudor” este de 2500 lei.</p> <p>Cheltuieli le constituie întreținerea sediului, îsalarii angajați, executarea acțiunilor de dezvoltare. Alte forme de finanțare a procesului educațional în cadrul programului de formare profesională continuă nu sunt. Alte forme de finanțare a procesului educațional în cadrul programului de formare profesională continuă.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională continuă.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Planificarea și remunerarea personalului în corespundere cu programul de studii, în baza listei de tarifare a profesorilor și statelor de personal.</li> </ul>		

### Criteriaul 6.4. Asigurarea socială a formabililor

#### 6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proces-Verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 10/188 din 23.10.2020;</li> <li>• Proces-Verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr. 1-108/21 din 19.01.2021;</li> <li>• Autorizare sanitară de funcționare nr.746 eleberată la 11.11.2016 valabilă până la 11.11.2021;</li> <li>• Autorizare sanitară de funcționare nr.332 eleberată la 22.12.201 valabilă până la 22.12.2024;</li> <li>• Vizitarea spațiilor educaționale.</li> </ul>		
---	--	--	--

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-403
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Istituția "Centrul de Instruire și Producție" SRL nu dispune de cămine proprii sau închiriate, de centre medicale sau cantine. Contracte de prestare a serviciilor sociale, încheiate de filială cu alte instituții nu sunt. "Centrul de Instruire și Producție" SRL nu are contracte de prestare a serviciilor sociale încheiate cu alte instituții.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	1,0 – instituția de formare profesională continuă dispune de un sistem de asigurare a formabililor cu servicii sociale corespunzătoare normelor în vigoare.	<b>Ponderea (puncte)</b>  2,0	<b>Punctajul acordat</b>  2,0
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

#### Criteriul 7.1. Sistemul informațional

##### 7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Registru de eliberare a adeverințelor anii 2018, 2019;</li> <li>• Arhiva dosarelor grupelor de formabili este structurată pe ani, grupe și categorii;</li> <li>• Registru de eliberare a permiselor (muncitorilor) anii 2017, 2019;</li> <li>• Registru de eliberare a permiselor (perfecționarea conducătorilor și specialiștilor);</li> <li>• Registru de evidență a contractelor pentru prestarea serviciilor de instruire și atestare;</li> <li>• Registrul grupelor cu dosarul în întregime anii 2018, 2019;</li> <li>• Registru de evidență a corespondenței (intrări);</li> <li>• Registru de evidență a corespondenței (ieșiri);</li> <li>• Registrele contabilității;</li> <li>• Dosar de evidență a ordinilor directorului pentru instruire și atestare;</li> <li>• Dosar de evidență a ordinilor generale ale directorului și cu referire la personal.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>În cadrul analizei dosarelor s-a constatat că, registrele nu sunt cusute și sigelate, pentru a nu admite schimbări pe parcurs, registrele de evidență a frecvenței orelor sunt în copie.</p> <p>S-a constatat că, documentele și dovezile în baza cărora se efectuează comunicarea se află în dosarele comisiilor, sucursalelor, în dosarele grupei de instruire și în documentele echipei manageriale. La sediul central din mun.Chișinău instituția dispune de următoarele acte: Registru de eliberare a adeverințelor; Registru de eliberare a permiselor (muncitorilor); Registru de eliberare a permiselor (perfecționarea conducătorilor și specialiștilor); Registru de evidență a contractelor pentru prestarea serviciilor de instruire și atestare; Registrul grupelor; Registru de evidență a corespondenței (intrări); Registru de evidență a corespondenței (ieșiri); Registrele contabilității; Dosar de evidență a ordinilor directorului pentru instruire și atestare; Dosar de evidență a ordinilor generale ale directorului și cu referire la personal.</p> <p>La filialele din or.Bălți și Cahul instituția dispune de următoarele registre: Registru de intrare-ieșire; Registrul de eliberare a certificatelor și legitimațiilor.</p> <p>S-a constatat că, documentele și dovezile în baza cărora se efectuează comunicarea se află în dosarele comisiilor, sucursalelor, în dosarele grupei de instruire și în documentele echipei manageriale.</p> <p>La sediul central din mun.Chișinău instituția dispune de următoarele acte: Registru de eliberare a adeverințelor; Registru de eliberare a permiselor (muncitorilor); Registru de eliberare a permiselor (perfecționarea conducătorilor și specialiștilor); Registru de evidență a contractelor pentru prestarea serviciilor de instruire și atestare; Registrul grupelor; Registru de evidență a corespondenței (intrări); Registru de evidență a corespondenței (ieșiri); Registrele contabilității; Dosar de evidență a ordinilor directorului pentru instruire și atestare; Dosar de evidență a ordinilor generale ale directorului și cu referire la personal.</p> <p>La filialele din or.Bălți și Cahul instituția dispune de următoarele registre: Registru de intrare-ieșire; Registrul de eliberare a certificatelor și legitimațiilor.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de</b>	1,0 – instituția de formare profesională continuă dispune de un sistem funcțional și eficace de gestionare a informației.	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-403
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

<b>evaluare și punctajul oferit</b>		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Asigurarea instituției cu baze de date, cu acces securizat, destinată formabililor și angajaților programelor de formare profesională continuă.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓ Asigurarea trasabilității deciziilor din procesele-verbale a Consiliului profesoral.		

### Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

#### Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

##### 8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională continuă

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dispune de pagină web și este la adresa <a href="https://ins-cip.md/ro">https://ins-cip.md/ro</a>;</li> <li>• Panouri informative;</li> <li>• Aviziere;</li> <li>• În cadrul vizitei s-a constatat că, lipsește acordul cursanților și cadrelor didactice, potrivit Legii nr. 133 din 08.07.2011 privind protecția datelor cu caracter personal;</li> <li>• Vizitarea spațiilor.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Pagina web a instituției este la adresa <a href="https://ins-cip.md/ro">https://ins-cip.md/ro</a> și se află în reconstrucție. Pe pagina web a instituției sunt publicate informații de interes public cu privire la activitatea de formare profesională continuă a adulților și programele de formare profesională continuă.</p> <p>Sunt afișate ofertele educaționale, durata studiilor, procedurile de înscriere, adresele, telefoanele de contact etc.</p> <p>Sunt publice taxele de studii, lista documentelor necesare de prezentat la program de formare. Conform Legii nr. 133 din 08.07.2011 privind protecția datelor cu caracter personal, instituția păstrează informația cu caracter personal la persoana responsabilă de Resurse umane, la care au acces doar persoane cu funcții de răspundere. Informațiile ce țin de beneficiari privind achitarea serviciilor instituției se păstrează în contabilitate. Informațiile cu caracter personal privind formabili, utilizate în procesul de organizare-învățare-evaluare a grupei, se păstrează în dosarul grupei.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<p><b>1,0</b> – instituția de formare profesională continuă asigură în totalitate transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională continuă.</p> <p><b>Standard de evaluare minim obligatoriu:</b></p> <p>Instituția de formare profesională continuă asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională continuă.</p>	<b>Ponderea (puncte)</b>	<b>Punctajul acordat</b>
		<b>3,0</b>	<b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>	✓ Înscrierea online la cursuri de formarea profesională continuă.		

### Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor formabililor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

#### Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare profesională continuă

##### 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională continuă

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strategia Comisiei de Evaluare Internă și Asigurarea a calității pentru perioada 2019-2023;</li> <li>• Regulamentul privind Sistemul de Management al Calității al „Centrului de Instruire și Producție” SRL pentru anul instructiv 2019-2020;</li> <li>• Regulamentul cu privire la înscrierea cursanților, monitorizarea procesului de instruire și formarea bazei de date al „Centrului de Instruire și Producție” SRL aprobat prin ordinul nr.55</li> </ul>
--	--


	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-403
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

<b>continuă</b>	<p>din 15.05.2019;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ordinul nr.57 din 17 mai 2019 Cu privire la revizuirea și aprobarea regulamentelor CIP;</li> <li>• Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurarea Calității a Centrului de instruire și producție aprobat prin ordinul nr.4 din 11 aprilie 2019;</li> <li>• Ordinul nr.45 din 11 aprilie 2019 cu privire la aprobarea componenței Comisiei de Evaluare Internă a calității CEIAC;</li> <li>• Plan de activitate de asigurare a calității la nivel de program aprobat prin ordinul nr.57 din 17 mai 2019.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Pe parcursul celor cca 65 de ani de activitate în domeniul prestării serviciilor educaționale planurile și programele de formare profesională a adulților ale instituției au fost permanent perfecționate odată cu schimbarea sistemelor politice ale statului, modernizarea instalațiilor tehnice, a tehnologiilor industriale, a normelor securității industriale, securității și sănătății muncii etc. Până la evaluarea externă instituția se folosea de planuri și curricule aprobate de către Ministerului Educației al Republicii Moldova în anii 2013-2015.</p> <p>Aceste programe au fost elaborate în baza documentului metodologic din anul 2011 „Sugestii privind elaborarea documentelor curriculare pentru instruirea adulților”, recomandărilor specialiștilor principali a Ministerului Educației, Ministerului Economiei și Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei al RM, altor acte normative de specialitate și recomandărilor agenților economici.</p> <p>În societatea cunoașterii, într-o economie globalizată, care are la bază principiul concurenței, devine esențială analiza pieții și cerințelor beneficiarilor, respectarea tuturor cerințelor contemporane privind calitatea instruirii. Pornind de la necesitatea utilizării Standardelor ocupaționale în care sunt integrate competențele profesionale pentru procesul de studii și necesitatea respectării observațiilor Comisiei de evaluare externă, în anul 2018, ținând cont de expertiza recentă a programelor vechi de studii de către experții în două domenii securității industriale care confirmă corespunderea conținutului cu normativele și cerințele în vigoare (Anexa 16), a fost elaborată programă nouă, ținând cont de cerințele Ministerului Educației, Științei și Cercetării al Republicii Moldova, coordonată cu Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei, Ministerul Economiei și Infrastructurii, aprobată de către Ministerul Educației, Științei și Cercetării al Republicii Moldova, iar în baza documentului aprobat a fost elaborat curriculum modular, validat de Asociația Patronală a Serviciilor Publice.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de formare profesională continuă dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare, revizuire și îmbunătățire continuă a programului de formare profesională continuă.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Utilizarea pe larg al mijloacelor TIC, prezentări Power Point, ce sunt completate cu materiale care favorizează procesul de predare-învățare.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Chestionar cursanții CIP la procesul de predare și însușire a materialului la meseria operator cazane apă fierbinte;</li> <li>• Regulamentul stagiului de practică a Centrului de Instruire și Producție nr.55 din 15.04.2019;</li> <li>• Regulamentul Comisiei pentru marketing și publicitate a centrului de Instruire și Producție aprobat prin ordinul nr.55 din 15.05.2019;</li> <li>• Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului de etică a centrului de Instruire și Producție aprobat prin ordinul nr.55 din 15.05.2019.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Rolul principal în monitorizarea serviciilor de formare profesională continuă de către instituție revine societății sau pieței muncii. În cazul în care prestarea serviciilor de instruire profesională continuă nu este calitativă instituția poate rămâne fără cursanți. De aceea procesul de predare-învățare-evaluare este permanent în vizorul administrației și a Consiliului Pedagogic al instituției.</p> <p>Procedurile pentru calitate se aplică în cazul tuturor activităților desfășurate în cadrul SRL „Centrul de Instruire și Producție”: Consiliile de Administrație și cele Pedagogice; administrarea; predarea și învățarea; evaluarea formabililor; colaborarea între alte instituții la nivel extern; relațiile cu societatea. Administrarea se realizează pe baza planurilor de dezvoltare strategică elaborate o dată la 5 ani.</p>



	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-403
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	Procesul de predare – învățare se desfășoară conform metodologiei și normelor de calitate având în vedere următoarele componente: programul de studiu; managementul procesului de predare – învățare; strategia de predare, resursele de învățare. Evaluarea formabililor se desfășoară conform metodologiei și normelor de calitate		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	Măsurile de ameliorare a procesului de predare-învățare-evaluare sunt discutate la ședințele Consiliului de Administrație, Consiliului Pedagogic și sunt incluse în planul anual de activități vizând îmbunătățirea calității și volumului serviciilor de instruire prestate.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Utilizarea aplicației electronice de tip test, pentru verificare a cunoștințelor, al formabililor.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### 9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de activitate de asigurare a calității la nivel de program aprobat prin ordinul nr.57 din 17 mai 2019;</li> <li>Plan de acțiuni pentru autoevaluarea instituțională ord.57 din 17 mai 2019.</li> </ul>		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>De-a lungul anilor de prestare a serviciilor de instruire profesională continuă pentru adulți cu angajatorii și agenții economici care beneficiază de serviciile instituției au fost stabilite legături directe și prin contracte de colaborare de lungă durată. La stabilirea contractelor se discută programul de instruire în prealabil și se perfectează conform particularităților specifice ale utilajului, instalațiilor sau liniilor tehnologice modernizate.</p> <p>Periodicitatea evaluării interne a programelor de formare profesională continuă sunt evaluate de către formabili la finalul fiecărui curs de instruire. Prin asistarea la lecții al managerului instituției, prin completarea fișei de asistență la orele teoretice și practice.</p> <p>Evaluarea programului de către formabil este sesizată de profesor, de maestru și de vicedirector, în baza discuțiilor cu personalul ingineresc responsabil de instruirea și atestarea personalului muncitoresc la întreprindere. Evaluarea programului de către formabil este sesizată de profesor, de maestru și de vicedirector, în baza discuțiilor cu personalul ingineresc responsabil de instruirea și atestarea personalului muncitoresc la întreprindere. Evaluarea programului de către reprezentanții celor două Direcții din Agenție pentru Supraveghere Tehnică: Direcția Instalații sub Presiune, Mecanisme de Ridicat și Cazane, Direcția Supraveghere Sisteme de Alimentare cu Gaze invitați pentru efectuarea examenelor de calificare, este discutată pe parcurs cu profesor în timpul examenului, cu maestru și vicedirector după examen în timpul perfectării și semnării proceselor-verbale și a permiselor de exercitare.</p>		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – programul de formare profesională continuă este evaluat de toți beneficiarii (formabili, personal angajat, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>	✓ Stipularea în procesele-verbale, măsurile corective și preventive întreprinse în rezultatul chestionărilor formabililor, cu privire la programul de formare profesională continuă.		
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic


Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

#### Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

##### 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a altor instituții publice

<b>Dovezi prezentate de</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ordine, regulamente și dispoziții ministeriale;</li> <li>Proceduri instituționale de comunicare, executare și monitorizare a dispozițiilor și</li> </ul>
-----------------------------	---




	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-403
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

<b>instituția de formare profesională continuă</b>	recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării /ministerelor de resort.		
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	Instituția „Centrului de Instruire și Producție” SRL comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, ale ministerelor de resort, ale Agenției pentru Supaveghere Tehnică (Direcția Instalații sub presiune, mecanisme de ridicat și cazane) cu referire la programul de formare profesională continuă 721202 „Electrogazosudor”. Instituția este abonată la Monitorul Oficial al Republicii Moldova, dispozițiile și recomandările ministerelor se monitorizează, de asemenea, prin urmărirea periodică paginilor web. În cadrul „Centrului de Instruire și Producție” SRL, filiala Bălți, Chișinău, Cahul respectă prevederile actelor legislative și normative în domeniu de referință și conformează activitatea cu Codul Educației, Regulamentul cu privire la formarea continuă a adulților, aprobat prin Hotărârea de guvern nr.193 din 24 martie 2017. Se emit ordine cu privire la programul de formare profesională continuă. Sunt numite persoane care sunt responsabile, pentru îndeplinirea și controlul ordinului emis. Ordinul se aduce la cunoștință personalului didactic sub semnătură. În cadrul „Centrului de Instruire și Producție” SRL, filiala Bălți, Chișinău are loc monitorizarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării/ministerelor de resort cu privire la programul de formare profesională continuă. Corespondența prin care se monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și /ministerelor de resort cu privire la programul de formare profesională continuă sunt stocate în poșta electronică, și înregistrate în registre de corespondență intrare-ieșire.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de formare profesională continuă comunică, execută și monitorizează integral dispozițiile și recomandările Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională continuă.	<b>Ponderea (puncte)</b> <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b> <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

#### 10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

<b>Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Decizia Consiliului de Conducere a ANACIP nr.1 din 26.05.2017;</li> <li>• Ordinul Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova nr.374 din 27.03.2018;</li> <li>• Rapoarte de evaluare externă a calității programului de formare profesională;</li> <li>• Plan de activitate de asigurare a calității la programul de formare profesională continuă 712020 „Electrogazosudor” aprobat prin ordinul nr.57 din 17.05.2019.</li> </ul>
<b>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</b>	<p>Ultima evaluare a programului de formare continuă a fost efectuată de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova ordinul Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova nr.374 din 27.03.2018 și ANACIP, decizia Consiliului de Conducere nr.1 din 26.05.2017. Instituția „Centrului de Instruire și Producție” SRL în baza recomandărilor specialiștilor ANACEC și CRDÎP au fost luate un șir de măsuri la nivel de instituție pentru sporirea calității procesului de instruire:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaborarea unui plan anual de acțiuni (Planul operațional, Plan de acțiuni pentru autoevaluarea instituțională, Plan de activitate de asigurare a calității la nivel de program);</li> <li>2. Revizuirea contractelor cu întreprinderile care oferă baza de practică. Introducerea contractelor de scurtă durată;</li> <li>3. Procurarea calculatoarelor și laptopurilor, proiectoarelor pentru procesul de instruire. Amenajarea sălilor de studii cu mijloace didactice, standuri, instrucțiuni înnoite, etc;</li> <li>4. Elaborarea Planului de dezvoltare a personalului administrative și auxiliary;</li> <li>5. Elaborarea bazei de date electronice accesibile pentru cadrele didactice și formabili;</li> <li>6. Elaborarea planului de acțiuni pentru autoevaluarea instituțională.</li> </ol> <p>Instituția „Centrului de Instruire și Producție” SRL în baza observațiilor și recomandărilor de către ANACIP a elaborat un Plan de activitate de asigurare a calității la programul de formare profesională continuă 712020 „Electrogazosudor” aprobat prin ordinul nr.57 din 17.05.2019.</p>

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-403
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	Instituția a examinat observațiile, recomandările ANACIP și a întreprins măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională continuă 721202 „Electrogazosudor” după evaluarea externă.		
<b>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</b>	<b>1,0</b> – instituția de formare profesională continuă examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională continuă după evaluarea externă.	<b>Ponderea (puncte)</b>  <b>3,0</b>	<b>Punctajul acordat</b>  <b>3,0</b>
<b>Puncte tari</b>			
<b>Recomandări</b>			
<b>Arii de îmbunătățire obligatorii</b>			

### Concluzii generale

1. „Centrul de Instruire și Producție” SRL se ghidează de Curriculum modular la meseria „Electrogazosudor”, categoria a III, coordonat prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova și Ministerul Economiei și Infrastructurii al Republicii Moldova din 27 octombrie 2018. Programul de formare profesională continuă este proiectat și aprobat în conformitatea cu cerințele cadrului normativ în vigoare. Politică de asigurare și îmbunătățire continuă a calității instruirii la programul de formare profesională este conform cadrului normativ în vigoare, fiind asigurată prin modernizarea bazei tehnice și perfecționarea cadrelor didactice. Demersul educațional este în concordanță cu valorile Instituției și urmărește garantarea pregătirii electromecanicilor ascensoare prin calitatea și eficiența actului didactic și accesul ulterior responsabil în câmpul muncii.
2. Programul de formare profesională continuă conține elementele proiective și structurale argumentate prin planurile de învățământ divizate pe module, conform Curriculum modular la meseria „Electrogazosudor”, categoria a III, coordonat prin Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova și Ministerul Economiei și Infrastructurii al Republicii Moldova din 27 octombrie 2018. Planurile de învățământ și programul de formare profesională continuă în baza cărora este efectuată pregătirea electromecanicilor ascensoare sunt elaborate în corespundere cu cerințele cadrului normativ național și internațional, în vigoare. Misiunea, obiectivele și finalitățile Programelor de formare profesională continuă au fost racordate de „Centrul de Instruire și Producție” SRL la: (a) Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația 2020”, (b) Strategia națională pentru siguranța rutieră, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1214/2010, (c) Standardul ISO 29990: 2010 *Servicii de educație non-formală și formare profesională*, precum și cu realitățile și tendințele din domeniul 7212 Sudori și debitorii autogen: (d) Planul de dezvoltare strategică pentru perioada 2018 - 2023. Cursurile oferite de către „Centrul de Instruire și Producție” SRL prin prisma programelor de formare profesională continuă asigură dobândirea de către formabili a unor competențe profesionale adecvate cerințelor pieței forței de muncă, care sunt recunoscute atât la nivel național cât și internațional. În timpul vizitei s-a stabilit necesitatea organizării meselor rotunde cu agenții economici care prestează activități de montare și exploatarea a ascensoarelor, în vederea luării în considerație și reflectării tendințelor în domeniu la proiectarea programelor de formare profesională continuă;
3. Instituția „Centrul de Instruire și Producție” SRL care realizează instruirea al programul de formare profesională continuă Misiunea programului de formare profesională continuă 721202 „Electrogazosudor” respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic. Metodele de predare - învățare utilizate sunt centrate pe formabil totodată punându-se accent pe utilizarea metodelor interactive de predare-învățare făcând lecțiile interesante și sprijină formabilii în înțelegerea conținuturilor pe care să fie capabili să le aplice în viața reală. Instrumentele informaționale și comunicaționale se utilizează în mare măsură în procesul de predare – învățare - evaluare în cadrul programului de formare profesională. Procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu actele normative în vigoare și este transparent. Rezultatele evaluărilor sunt documentate în strictă conformitate cu actele normative în vigoare și în permanență se vine cu propuneri de îmbunătățire și ulterior implementate;
4. În instituția „Centrul de Instruire și Producție” SRL sunt respectate criteriile și procedurile de înscriere la programul de formare profesională continuă 721202 „Electrogazosudor”. Admiterea formabililor la programul de formare profesională continuă se realizează în strictă conformitate cu actele normative în vigoare aprobate de Ministerul de resort. Admiterea persoanelor din grupurile dezavantajate, inclusiv cu cerințe educaționale speciale/ la programul de formare profesională continuă se realizează în conformitate cu actele normative în vigoare. Sunt asigurate condiții de deplasare la intrarea în sălile de studii a persoanelor cu cerințe educaționale speciale. Formabililor li se comunică, cerințele de finalizare a programului de formare profesională continuă părților interesate. Graficul procesului educațional și finalitățile. Ordinul de admitere la examenul de calificare. În urma examinării dovezilor s-a stabilit ca se respectă cerințele de finalizare a programelor de formare profesională continuă. Eliberarea certificatului de absolvire la programul de formare profesională continuă este



realizată în conformitate cu cerințele normative naționale și instituționale. Conferirea certificatului se efectuează în baza Procesului Verbal al Comisiei de examinare și calificare și a ordinului instituțional. Certificatul ce atestă finalizarea programului de formare profesională corespunde totalmente cu modelul actelor de studii pentru formare profesională aprobate de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova.

5. Instituția dispune de strategii de planificare, recrutare, administrare și motivare a personalului didactic. Recrutarea, angajarea și administrarea personalului didactic se face în conformitate cu Regulamentul cu privire la ocuparea posturilor didactice. În „Centrul de Instruire și Producție” SRL se întreprind diverse măsuri pentru perfecționarea și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice, auxiliare și administrative. La programul de formare profesională continuă 721202 „Electrogazosudor” toate cadre didactice implicate, titularii și prin cumul intern asigură procesul de învățământ la 100%. Toate cadrele didactice implicate în procesul de instruire au studiile de bază în domeniul specialității. Cadrele didactice își perfecționează periodic calificarea la cursuri organizate de proiecte internaționale, naționale și la centrele de formare continuă din țară, în domeniile de profil și psiho-pedagogice. Planificarea activității metodice la nivel de instituție este orientată în organizarea și monitorizarea procesului didactico-metodic, acordarea suportului metodic formatorilor în procesul de realizare/actualizare și implementare a modulelor disciplinare și a materialelor de instruire în scopul pregătirii practice și teoretice a elevilor prin utilizarea tehnologiilor didactice moderne, a metodelor interactive. Asigurarea calității procesului didactico-metodic și elaborarea criteriilor de evaluare a calității predării de către cadrele didactice și a procesului de instruire.
6. Angajarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar programele de formare profesională continuă în baza cărora este efectuată pregătirea „Electromecanicilor ascensoare” se încadrează în cadrul normativ național și instituțional. Spațiile educaționale pe care le are în „Centrul de Instruire și Producție” SRL corespund cerințelor în vigoare. Baza materială și didactică este suficientă pentru necesitățile programului de studii. Activitatea economico-financiară a „Centrul de Instruire și Producție” SRL este planificată în conformitate cu actele normative în vigoare și strategia de dezvoltare, taxele de studii fiind stabilite în funcție de oferta și cererea pieței educaționale.
7. „Centrul de Instruire și Producție” SRL aplică următoarele mecanisme de colectare, procesare și stocare a informației cu privire la cadrele didactice, formabili, achiziționări, contracte la programul de formare profesională continuă 721202 „Electrogazosudor” cum ar fi: e-mail, telefonia fixă și mobilă, anunțuri respectând cadrul normativ în vigoare. „Centrul de Instruire și Producție” SRL asigură gestionarea datelor cu caracter personal conform prevederilor Legii nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal. Informația cu privire la cadrele didactice, formabili, achiziții, contracte etc. pentru programele de formare profesională continuă este accesibilă atât pentru beneficiarii programelor, cât pentru și comisia de evaluare.
8. Instituția „Centrul de Instruire și Producție” SRL, dispune de pagina oficială web <https://ins-cip.md/ro>. Filialele Chișinău, Bălți, Cahul promovează și reclamează activitatea Instituției „Centrul de Instruire și Producție” SRL pe rețelele de socializare, facebook.
9. Programul de formare profesională continuă este aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării. Profesorii de specialitate împreună cu agenții economici revizuiesc și actualizează planul de învățământ și elaborează proiecte didactice ale orelor în baza programului actualizat. La fiecare lecție profesorul se conduce de proiectul de lecție. În urma discuțiilor cu profesorii s-a constatat că toate cadrele didactice din cadrul instituției se întrunesc la consiliile pedagogice și discută noutățile/schimbările din domeniu și modalitățile de încorporare a acestora în programul de studii. Pentru monitorizarea a procesului de predare-învățare-evaluare în cadrul întreprinderii se creează un sistem de management al calității. Responsabilitatea este pusă în sarcina responsabililor Serviciului planificare și organizare a proceselor de instruire, iar la nivel de filiale în sarcina directorilor. Sunt revizuite curriculele. Pe larg se practică asistarea la orele teoretice și cele practice, completându-se fișe de asistență/evaluare a lecției. În baza fișelor de evaluare a lecției se face analiza prestației profesorului sau instructorului privind implementarea adecvată a conținuturilor, a metodelor de predare-învățare-evaluare în vederea realizării obiectivelor lecțiilor. Rezultatele sînt analizate ulterior și în cadrul ședințelor consiliului profesoral. Analiza subiectelor de evaluare asistată finalizează cu decizii și recomandări. La instituției se organizează consiliul pedagogic, unde, se discută atât feedback-ul din partea formabililor, cât și problemele existente. Există procese verbale ce confirmă organizarea consiliilor pedagogice în „Centrul de Instruire și Producție” SRL, însă în procesele verbale nu sunt stipulate măsurile corective și preventive întreprinse în rezultatul chestionărilor cu privire la programul de formare profesională continuă. Sînt analizate și rezultatele examenelor de calificare, făcîndu-se concluzii în vederea îmbunătățirii rezultatelor.
10. „Centrul de Instruire și Producție” SRL a fost supusă evaluării Externe în 2017 la programului de formare profesională continuă 721202 „Electrogazosudor”, de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare. Până la momentul evaluării externe „Centrul de Instruire și Producție” SRL a activat în baza licenței de activitate Seria A MMII nr.0148413, din 15.04.2015 reperfectată și prelungită până la 14.04.2020 care la momentul vizitei era expirată.

#### Puncte tari:

- Personalul didactic și maiștrii instructori implicați în procesul educațional au o experiență vastă de instruire



în domeniul Sudori și debitorii autogen.

**Recomandări:**

- Fortificarea politicii de asigurare și îmbunătățire continuă a calității instruirii la programul de formare profesională continuă prin modernizarea bazei tehnice;
- Consultarea cu angajatorii la revizuirea planului de învățământ la programul de formare profesională continuă în scopul atingerii obiectivelor așteptate.
- Chestionarea absolvenților, agenții economici, formabilii pentru îmbunătățirea planului de studii/unităților de curs/stagiilor de practică;
- Actualizarea anuală a Curriculumului modular „Electrogazosudor” la programul de formare profesională continuă, în funcție de apariția noilor surse bibliografice, apariția noilor tehnologii industriale, aparate, utilaje, etc.;
- Desfășurarea meselor rotunde cu agenții economici care prestează activități în domeniu, în vederea luării în considerație și reflectării tendințelor în domeniu la proiectarea programelor de formare profesională continuă;
- Chestionare formabililor, absolvenților privind satisfacția și așteptările acestora, în calitatea lor de beneficiari ai serviciilor educaționale prestate de ”Centrul de Instruire și Producție” SRL;
- Elaborarea portofoliului de cadrul didactic. Asistarea reciprocă la lecții a cadrelor didactice.
- Elaborarea materialelor didactice în format electronic. Înoirea instrumentelor informaționale și comunicaționale.
- Elaborarea instrucțiunilor intrinse referitor, dreptul de acces la documentele ce țin de evaluările curente și finale în cadrul programelor de formare profesională continuă;
- Asigurarea condițiilor de acces la nivel de instituție pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale;
- Elaborarea unui set de măsuri privind asigurarea continuității programului de formare continuă și sporirea ratei de absolvire la programul de formare profesională Electrogazosudor;
- Emiterea ordinelor de absolvire a formabililor, pe programe de formare profesională continuă, care au susținut cu succes examenul de calificare;
- Elaborarea unui plan intern de recrutare a personalului didactic cu scopul orientării acțiunii de recrutare.
- Sporirea ponderii cadrelor didactice tinere;
- Adaptarea metodelor de predare la standardele contemporane pentru întregul corp didactic. Planificarea și plasarea conținuturilor din cadrul programul;
- Includerea, în planul strategic al ”Centrului de Instruire și Producție” filiala Chișinău, Bălți, Cahul, acțiuni concrete, dedicate recrutării și administrării personalului administrativ și auxiliar;
- Asigurarea instituției cu baze de date, cu acces securizat, destinată formabililor și angajaților programelor de formare profesională continuă;
- Utilizarea pe larg al mijloacelor TIC, prezentări Power Point, ce sunt completate cu materiale care favorizează procesul de predare-învățare;
- Utilizarea aplicației electronice de tip test, pentru verificare a cunoștințelor, al formabililor;
- Stipularea în procesele-verbale, măsurile corective și preventive întreprinse în rezultatul chestionărilor formabililor, cu privire la programul de formare profesională continuă.

**Arii de îmbunătățire obligatorii:**

- Organizarea trainingurilor cu agenții economici cu scopul de îmbunătățire și dezvoltarea a programului de formare continuă;
- Acordarea suportului individual formabililor și chestionarea acestora privind eficacitatea consultațiilor oferite de către profesori;
- Elaborarea registrului materialelor didactice pe module, atât în format hârtie, cât și în format electronic;
- Evidența și păstrarea documentelor ce țin de evaluările curente și finale
- Promovarea programului de formare profesională continuă, ținând cont de necesitatea specialiștilor în domeniu;
- Asigurarea formării continue a personalului didactic;
- Organizarea sistematică și planificarea, realizarea și susținerea activității metodice a personalului didactic din ”Centrul de Instruire și Producție” SRL;
- Dotarea spațiilor educaționale la realizarea programelor de formare profesională continuă;
- Dotarea spațiilor educaționale cu echipament și utilaje performante;
- Planificarea și remunerarea personalului în corespundere cu programul de studii, în baza listei de tarifare a profesorilor și statelor de personal;
- Asigurarea trasabilității deciziilor din procesele-verbale a Consiliului profesoral;
- Înscrierea online la cursuri de formarea profesională continuă;

	<b>RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ</b>	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-403
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

**Recomandarea comisiei de evaluare externă:**

În procesul de evaluare a programului **Electrogazosudor**, s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Valoare evaluată	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Nivel de realizare, %	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 4.2.1, 4.3.1, 5.1.1(1), 5.1.1(2), 5.1.2, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2 și 8.1.1. sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea** programului **Electrogazosudor**, sediile Chișinău, Bălți și Cahul, forma de organizare cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani.

**Membrii comisiei de evaluare externă:**

**Președinte: Lîsîi Aliona** \_\_\_\_\_

**Membru: Gușanu Simion** \_\_\_\_\_

**Membru: Nicolaev Elena** \_\_\_\_\_

**Membru: Tofan Grigore** \_\_\_\_\_

**Membru: Friptuleac Iurie** \_\_\_\_\_