	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-057, 058
		Președintele comisiei de evaluare externă	Voleac Petru

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programelor de formare continuă **Conducător/conducătoare de motocicletă (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM) și Conducător/conducătoare auto (categoria/subcategoria B/B1)**, forma de organizare cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ **SRL „AUTOMOTO CLUB** pe data de 20.05.2023, în baza dosarelor ACP-057, 058, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 10-12.07.2024.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 24.11.2023, decizia nr.31.

Președinte: Voleac Petru

Membru: Beșleaga Igor

Membru: Malcoci Iulian



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității.....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă	4
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă	5
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă	5
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă	5
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă	6
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă	6
2.2.2. Curricula pe discipline	6
2.2.3. Relevanța programului de formare continuă	7
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil	7
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	7
3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare	7
3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare	8
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	9
Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării	9
3.2.1. Organizarea procesului de evaluare	9
3.2.2. Documentarea rezultatelor	10
Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili	11
Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare continuă	11
4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare continuă	11
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă	12
Criteriul 4.2. Progresul formabililor	12
4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare continuă	12
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	13
4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare continuă	13
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	13
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic	13
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă	13
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic.....	14
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	15
5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic.....	15
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic.....	16
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili	16
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	17
6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar.....	17
Criteriul 6.2. Resurse materiale	18
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	18
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	19
Criteriul 6.3. Resurse financiare	20
6.3.1. Finanțarea procesului educațional	20
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor	21
6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale	21
Standard de acreditare 7. Managementul informației	21
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	21
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației	21
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	22
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public	22
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare continuă	22
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare continuă	23
Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare continuă	23
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă	23
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	23
9.1.3. Evaluarea programului de formare continuă de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	24
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	25
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	25

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-057, 058
--	-----------------------------------	-----------------	--------------

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice	25
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității	26
Concluzii generale	28
Recomandarea comisiei de evaluare externă:	29

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-057, 058
---	-----------------------------------	-----------------	--------------

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Extras din registrul de stat al persoanelor juridice nr. 38091, din 23.12.2022; • Proces-verbal nr.1 al adunării de constituire a persoanei juridice din 21.12.2022; • Statutul SRL „AUTOMOTO CLUB” din 23.12.2022; • Regulamentul intern al SRL „AUTOMOTO CLUB”; • Autorizație sanitară pentru funcționare nr.019391/2023, valabil până la 28 septembrie 2028; • Act de inspectare nr. 20.17.2023 din 04.10.2023; • Contract de monitorizarea sistemului de alarma antiincendiară, din 15.09.2023 • Act de recepție finală privind instalarea sistemului automat de semnalizare antiincendiar, din 06.06.2023; • Interviu cu managerul instituției. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>SRL „AUTOMOTO CLUB” m. Cahul efectuează pregătirea conducătorilor auto transport categoriile mijloacelor "A1", "A2" și "B". Procesul de învățământ se organizează pe baza Curriculum modular pentru formare profesională ordin 267 din 17.03.2021 Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al RM. Hotărârii Guvernului R.M. nr.545 din 25.06.2010 cu privire la aprobarea Planului de acțiuni pentru redresarea situației în domeniul siguranței traficului rutier până în anul 2014, abortat în temeiul art.5 din Legea nr.131-XVI din 7.07.2007 privind siguranța traficului rutier și a recomandărilor Directivei nr. 126 din 20.12.2006 a Parlamentului European și a Consiliului Europei.</p> <p>Societatea cu răspundere limitată „AUTOMOTO CLUB” activează în baza programului de activitate cât și regulamentul de organizare și funcționare a unităților de instruire a conducătorilor de autovehicule.</p> <p>Societatea cu Răspundere Limitată „AUTOMOTO CLUB”, este are statut de persoană juridică, constituit în baza Deciziei fondatorilor întreprinderii din 23.12.2022, descrisă în procesul-verbal nr.1 din 21.12.2022.</p> <p>Întreprinderea „AUTOMOTO CLUB” pregătește conducători de categoriile „A1, A2” și „B” confirmat prin extrasul din registrul de stat al persoanelor juridice, nr. 38091 din 23.12.2022, numărul de identificare de stat-codul fiscal 1022603002925, adresa sediului: or. Cahul str. Tolstoi 12/3.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – cadrul de funcționare al programului de formare continuă este conform cerințelor legale;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Cadrul de funcționare a programului de formare continuă este conform cerințelor legale.</p> <p>Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă deține autorizație sanitară de funcționare și actul juridic care confirmă respectarea normelor de securitate antiincendiară, eliberat de organele competente.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Planul strategic de dezvoltare 2023 -2028 aprobat de către administrator, la data de 09.09.2023; • Planul anual de activitate aprobat de activități aprobat de către administratorul Reșitco Nicolai la 09.09.2023. • Act de predare primire a bunurilor materiale din 18 septembrie 2023; • Informație privind asigurarea cu literatură didactica pe ani de studii (Forma nr. 3); • Factură fiscală seria, nr. IA 0318223; • Caracteristica generală a bazei tehnico-materiale și asigurare cu utilaj (categoria B);
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-057, 058
---	-----------------------------------	-----------------	--------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Interviu cu managerul instituției Reșitco Nicolai; • Interviu cu cadrele didactice Maldur Pavel, Botezatu Tudor 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Strategia de dezvoltare a prestatorului de servicii educaționale de formare continuă/ programului de formare continuă este descrisă în planul strategic 2023-2028, la capitolul 3 planul de acțiuni și viziunea strategică.</p> <p>Strategic, programele sunt orientate la formarea conducătorilor/conducătoarelor de autovehicule de categoria A1/A2 și B, ca participanți la traficul rutier, prin formarea acestuia în cadrul școlii auto, care ulterior să se încadreze în siguranță în circulația rutieră, respectând și exploatând corect un autovehiculele din categoriile sus menționate.</p> <p>Programele de formare profesională a conducătorilor/conducătoarelor autovehicule categoria A1/A2 și B au ca scop formarea/dezvoltarea competențelor-cheie și formarea competențelor profesionale.</p> <p>Conform raportului de autoevaluare înaintat către acreditare- Obiectivele programelor sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • asigurarea condițiilor informaționale, tehnice și tehnologice, materiale pentru programele de formare propuse; • promovarea afirmării personale și profesionale a beneficiarilor programelor de formare propuse; • popularizarea profesiei de conducător auto; • corelarea între pregătirea conducătorilor auto și de motociclete (categoria B și de A1 și A2) și cerințele, nevoile personale, nevoile societății și ale pieței muncii. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare continuă sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare continuă. Programele de formare continuă sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Programele de formare profesională a conducătorilor de autovehicule de cat. "A1, A2" și "B", aprobate prin Ordinul MEC nr. 260 din 12.04.2022; • Planurile de învățământ pentru cat. "A1/A2" și cat. "B", aprobate de directorul SRL "Automoto club", REȘITCO Nicolai. • Curricula la unitățile de curs aprobate de către managerul instituției: <ul style="list-style-type: none"> - Bazele legislației în traficul rutier; - Construcția și exploatarea autovehiculelor; - Comportament și siguranță în conducerea autovehiculului; - Educația antidrog și acordarea primului ajutor; - Instruirea în conducerea autovehiculului. • Interviu cu managerul instituției REȘITCO Nicolai. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programele de formare profesională conțin planul de învățământ, curriculumele pe unitățile de curs, aprobate prin semnătura administratorului, Reșitco Nicolai.</p> <p>Programele de studii supuse acreditării vizează dobândirea de competențe profesionale necesare pentru conducătorul/ conducătoarea de autovehicule, după cum urmează: - Conducerea autovehiculului în conformitate cu cerințele legislației în traficul rutier; - Conducerea autovehiculului în siguranță în diverse situații și condiții rutiere; - Respectarea modalității de viață sănătoasă, social responsabilă, dezvoltare personală.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conținutul programului de formare continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-057, 058
--	-----------------------------------	-----------------	--------------

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Programele de formare profesională a conducătorilor de autovehicule de cat. "A1, A2" și "B", aprobate prin Ordinul MEC nr. 260 din 12.04.2022; • Interviu cu managerul instituției REȘITCO Nicolai. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Conform raportului de autoevaluare al întreprinderii de pregătire a formabililor, misiunile și obiectivele sunt îndreptate spre pregătirea calitativă a formabililor atât la forma inițială cât și continue în cadrul programelor de formare profesională continuă a conducătorilor/ conducătoarelor auto și de motociclete, astfel se prevede respectarea regulamentului circulației rutiere și majorarea siguranței la trafic.</p> <p>Obiectivele generale la pregătirea formabililor în cadrul pregătirii la programele de formare inițială a conducătorilor/conducătoare de motociclete de cat. A1, A2 și conducătorilor/conducătoare de autovehicule de cat. B ale acestui curs vizează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • formarea unui sistem de cunoștințe teoretice privind obligațiunile conducătorilor de vehicule, organizarea și dirijarea circulației rutiere, regulile de circulație a vehiculelor și primul ajutor medical; <ul style="list-style-type: none"> • aplicarea conștientă a acestor cunoștințe teoretice în condițiile reale din traficul rutier; • manifestarea unor comportamente adecvate privind rezolvarea situațiilor semnificative din cadrul traficului rutier. <p>La atingerea acestor aspecte vizate cadrul lecțiilor de teorie, profesorii urmează de a utiliza materiale didactice video, animații, foto și prezentării la calculator conform subiectelor specificate în programul de studiu.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare continuă sunt racordate la realitățile și tendințele din domeniu și la strategiile de dezvoltare a prestatorului de servicii educaționale;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii și obiectivelor programului de formare continuă;	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Participarea personalului didactic la workshop-uri sau cursuri care vizează dezvoltarea abilităților interpersonale, cum ar fi comunicarea eficientă, lucrul în echipă și rezolvarea de probleme din domeniul securității la trafic.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Programul de formare profesională a conducătorilor de autovehicule de cat. "B", aprobate prin Ordinul MEC nr. 260 din 12.04.2022; • Curricula la unitățile de curs aprobate la ședința Consiliului profesoral: <ul style="list-style-type: none"> - Bazele legislației în traficul rutier; - Construcția și exploatarea autovehiculelor; - Comportament și siguranță în conducerea autovehiculului; - Educația antidrog și acordarea primului ajutor; - Instruirea în conducerea autovehiculului. • Interviu cu managerul instituției- REȘITCO Nicolai. • Interviu cu cadrele didactice Maldur Pavel, Botezatu Tudor. • Interviu cu foștii formabilii Crețu Ina, Gurduza Vera, Zadorojni Tatiana.
Constatări făcute în timpul vizitei de	<p>Competențele sunt stipulate în proiectele didactice elaborate la unitățile de instruire la programele vizate, în parte, atât pentru partea teoretică cât și pentru partea practică.</p> <p>Obiectivele unităților de curs sunt incluse în Curricula acestora. Acestea sunt discutate la</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-057, 058
---	-----------------------------------	-----------------	--------------

evaluare externă	<p>ședințele cu Consiliul profesoral fiind comunicate ulterior formabililor care își fac studiile.</p> <p>Din rezultatul interviului cu managerul instituției Reșitco Nicolai, profesori dar și din cele menționate de foștii formabili, finalitățile de studiu sunt aduse la cunoștința beneficiarilor de programe încă de la etapa de depunere a actelor pentru instruire, precum și la începutul cursului fiecărei grupe în parte.</p> <p>Ca urmare a analizei documentelor instituționale constatăm finalitățile programele menționate supuse evaluării sunt îndreptate spre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - formarea și dezvoltarea competențelor – cheie; - formarea și dezvoltarea competențelor profesionale generale; - formarea și dezvoltarea competențelor profesionale specifice. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – curricula pe discipline contribuie la formarea competențelor proiectate;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Programele de formare profesională a conducătorilor de autovehicule de cat. "A1, A2" și "B", aprobate prin Ordinul MEC nr. 260 din 12.04.2022; • Cereri de înscriere la programe; • Contracte de prestare a serviciilor educaționale la programele supuse acreditării; • Ordin nr 01/1 din 01.04.2024 și ordin nr. 02/1 din 04.04.2024 de formare a grupelor de studii și aprobarea numărului de formabili. • Interviu cu managerul instituției REȘITCO Nicolai. • Interviu cu cadrele didactice, Botezatu Tudor și Maldur Pavel. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programele de formare profesională se realizează în baza numărului de cereri ale solicitanților. Menținerea constantă a solicitărilor este relevantă în acest sens.</p> <p>În urma formării unei promoții la programele sus menționate din momentul autorizării provizorii sunt înscriși următorul nr. de formabili, după cum urmează:</p> <p>Cat. A2 – 3 formabili;</p> <p>Cat B – 30 formabili;</p> <p>Ca rezultat toate solicitările înaintate pentru a studia la programele sus menționate au fost aprobate, ulterior incluse în grupele de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Implementarea unui sistem de feedback constant implementat prin rețelele de socializare sau pagina web, pentru a evalua eficiența și relevanța programelor în cadrul instituției.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil

Instituțiile asigură că programele de formare continuă sunt oferite în așa fel, încât încurajează formabilii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea formabililor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare	<ul style="list-style-type: none"> - Programul la unitățile de curs aprobate de directorul unității și coordonate cu Ministerul Educației și Cercetării al republicii Moldova; - Orarul activităților didactice; - Registru evidenței ordinilor, deschis de la 01.04.2024;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-057, 058
---	-----------------------------------	-----------------	--------------

continuă	<ul style="list-style-type: none"> - Ordin nr. 12 din 23 februarie 2024, cu privire la stabilirea plății cursanților pentru cursul de instruire; - Catalogul evidenței ocupațiilor cat. B gr. nr. 30072002B7733-1, data înregistrării 01.04.2024; - Catalogul evidenței ocupațiilor cat. A gr. nr. 30072002A27766-2A, data înregistrării 01.04.2024; - Fișe privind evidența orelor de instruire cu autoturismul, grupa de instruire nr. 30072002B7733, data începerii instruirii 04.03.2024; - Fișe privind evidența orelor de instruire cu autoturismul, grupa de instruire nr. 30072002A27766, data începerii instruirii 04.03.2024; - Interviu cu managerul instituției – Reșitco Nicolai; - Interviu cu cadrele didactice- Botezatu Tudor, Maldur Pavel. - Interviu cu formabilii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instruirea conducătorilor auto este organizată în corespundere cu cerințele actuale ale sistemului educațional și se întemeiază pe principiile didacticii activ-interactive. Grupele de formabili se constituie din maxim 30 de persoane. Activitățile de curs se desfășoară conform Orarului aprobat de către Administrator. Forma de organizare a procesului de învățământ este cu frecvență la zi.</p> <p>Oralul de desfășurare a lecțiilor în unitatea de instruire se respectă conform graficului stabilit din timp și afișat în incinta instituției. Durata unei ore de curs/ contact direct este de 45 minute, cu pauze între ele. Orelor de curs se organizează, conform orarului pentru fiecare grupă.</p> <p>Reieșind din discuțiile efectuate cu formabilii la momentul interviului – unele activități în timpul instruirii cadrele didactice le discută cu formabilii, acest lucru este conformat și prin sondajele efectuate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – organizarea procesului de predare-învățare corespunde în totalitate cerințelor regulamentare Standard de evaluare minim obligatoriu: Organizarea procesului de predare-învățare corespunde cerințelor regulamentare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbal al sesiunii cadrelor didactice cu privire a metodelor de predare-învățare din 24.02.2024; • Programul la unitățile de curs aprobate de directorul unității și coordonate cu Ministerul Educației și Cercetării al republicii Moldova; • Programul a activităților de formare cat. B gr. nr. 30072002B7733-1, începând cu data de 04.03.2024-12.06.2024; • Programul a activităților de formare cat. A gr. nr. 30072002A27766-2A, începând cu data de 04.03.2024-12.06.2024; • Planul de învățământ aprobat de directorul unității; • Interviu cu cadrele didactice- Botezatu Tudor, Maldur Pavel. • Interviu cu formabilii . 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Orele de curs se desfășoară cu ajutorul metodei de povestire sau explicație a noului material de studiu și se face legătura cu materialul studiat plus utilizarea exemplurilor din practică. Școala auto furnizează cursanților literatură metodologică din biblioteca școlii auto și materiale video conform programului de studiu. Trebuie de menționat ca Directorul instituției a făcut parte din grupul de profesori care au venit cu îmbunătățiri și propuneri asupra suportului didactic, din 2023.</p> <p>Metode de predare-învățare centrate pe formabili cu cerințe educaționale speciale instituția AUTOMOTO CLUB S.R.L nu dispune, din cauza lipsei cererilor de la formabilii cu cerințe educaționale speciale. În caz că vor fi înscriși la program așa tip de formabili, aceștia vor fi facilitați cu unele înlesniri suplimentare în dependență de doleanțele formabilelor (cursurile teoretice gratis, sau reduceri la lecțiile practice).</p>		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – metodele de predare - învățare utilizate sunt preponderent centrate pe formabil;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-057, 058
--	-----------------------------------	-----------------	--------------

evaluare și punctajul oferit		3,0	3,0
Puncte tari	✓ Participarea directorului, Reșitco Nicolai în grupul de profesori care au venit cu îmbunătățiri și propuneri asupra suportului didactic, din 2023		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Ordin nr. 10, despre punerea în funcție a echipamentului de clasă din 18 ianuarie 2024; • Totalitatea mijloacelor TIC prezente la unitatea de instruire (lista); • Registrul evidenței ordinelor, deschis de la 01.04.2024; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii ; • Interviu cu formabili; • Vizitarea spațiilor educaționale. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În cadrul instruirii teoretice se utilizează pe larg tehnologiile informaționale și de comunicare. Profesorii elaborează prezentări tematice pe suport electronic. Sălile de curs sunt dotate cu PROECTOR, PC, Internet. Este prezent bordul electronic pentru semnalele agentului de circulație, semnale și de semafoare, circulația în intersecții. Semaforul electronic: 12 semafoare.</p> <p>Mijloacele tehnice prezentate la momentul evaluării din cadrul instituției:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Două calculatoare de masă; - Cinci laptopuri cu logoul școlii; - Un proiector; - Rețea de internet WIFI; - Un printer. <p>În cadrul unității de instruire există lista cursurilor/activităților didactice există în format electronic, utilizat de cadrele didactice în procesul de predare-învățare, pentru programul de formare profesională.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează în mare măsură în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de formare continuă;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării

3.2.1. Organizarea procesului de evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul evidenței ordinelor, deschis de la 01.04.2024; • Ordinul nr. 14 din 29 februarie 2024 cu privire la elaborarea și coordonarea programelor de formare profesională a conducătorilor auto de categoria B și A; • Ordinul nr. 15 din 03 iunie 2024 cu privire la înființarea Comisiei de admitere a examenului final; • Programele de formare profesională a conducătorilor de autovehicule de cat. "A, A1, A2 AM" și "B/B1", aprobate prin Ordinul MEC nr. 260 din 12.04.2022; • Programul la unitățile de curs aprobate de directorul unității și coordonate cu Ministerul Educației și Cercetării al republicii Moldova; • Orarul evaluărilor finale; • Teste de evaluare pentru aprecierea cunoștințelor teoretice aprobate prin ordin al ministrului educației, cu avizul autorităților competente; • Proces-verbal al comisiei de examinare, nr. 1/1 din 12.06.2024; • Proces-verbal al comisiei de examinare, nr. 2/1 din 12.06.2024; • Interviu cu managerul instituției – Reșitco Nicolai; 		
--	---	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-057, 058
--	-----------------------------------	-----------------	--------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Interviu cu formabilii; • Vizitarea spațiilor educaționale. 			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Organizarea examenului intern are loc în două etape: examenul sub forma testului- chestionar: aplicarea prevederilor legislației rutiere în contexte rutiere și examenul practic: conducerea autovehiculului pe terenul de instruire și în condiții reale de trafic.</p> <p>Proba teoretică la evaluarea finală se realizează la calculator. Formabilul rezolvă testul și astfel obține rezultatul final, unde imediat apare numărul răspunsurilor finale. În cadrul testului sunt admise nu mai mult de 3 greșeli. Dacă formabilul a trecut examenul cu succes primește calificativul „admis” iar dacă nu susține proba teoretică primește calificativul „respins” și nu este admis la proba nr. II, probă practică. Comisia de examinare indicând calificativul imediat după finalizarea testului în procesul verbal al comisiei de examinare.</p> <p>Formabililor li se comunică începând cu primele ore teoretice și practice, criteriile, metodele și formelor de realizare a evaluărilor curente și finale.</p> <p>Datorită faptului că evaluarea finală se petrece la calculator, iar softul nu permite stocarea informației complete, astfel se poate de menționat că cadrulul normativ-reglator cu privire la evaluările finale se respectă parțial.</p> <p>Cursurile finalizează cu examenul de absolvire. La examenul de absolvire sunt admiși formabilii care au situația școlară încheiată la toate modulele de instruire. Rezultatele examenelor se confirmă prin procesul-verbal semnat de membrii comisiei (din cel puțin trei persoane) formate prin ordinul conducătorului instituției de instruire. Membrii comisiei de examinare sunt responsabili pentru asigurarea transparenței și calității procesului de evaluare ale candidaților în conducători de autovehicule.</p> <p>Procesul de susținere a examenului intern este monitorizat de către o Comisie compusă din mai multe persoane. Rezultatele se analizează și se discută cu studenții. Acestea se anunță și se includ în procesul verbal unde fiecare student se semnează în dreptul numelui și prenumelui. Conform discuțiilor la momentul de evaluare, sunt prevăzute mecanisme asupra procedurilor de contestare la evaluările finale.</p>	<p>0,5 – procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează cu unele abateri neesențiale de la cadrulul normativ-reglator în vigoare și este transparent;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrulul normativ-reglator în vigoare și este transparent.</p>	<p>Ponderea (puncte)</p> <p>3,0</p>	<p>Punctajul acordat</p> <p>1,5</p>
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Excluderea posibilității fraudării examenelor finale prin implementarea softului care ar permite stocarea informației complete, astfel se va respecta cadrulul normativ-reglator cu privire la evaluările finale; 			

3.2.2. Documentarea rezultatelor

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Catalogul evidenței ocupațiilor cat. B gr. nr. 30072002B7733-1, data înregistrării 01.04.2024; • Catalogul evidenței ocupațiilor cat. A gr. nr. 30072002A27766-2A, data înregistrării 01.04.2024 cu privire la procesul educațional; • Proces-verbal nr. 13 din 24.02.2024; • Proces-verbal al comisiei de examinare, nr. 1/1 din 12.06.2024; • Proces-verbal al comisiei de examinare, nr. 2/1 din 12.06.2024; • Ordinul nr. 14 din 29 februarie 2024 cu privire la elaborarea și coordonarea programelor de formare profesională a conducătorilor auto de categoria B și A; • Ordinul nr. 15 din 03 iunie 2024 cu privire la înființarea Comisiei de admitere a examenului final; • Registrul de evidență a eliberării certificatelor de absolvire a cursurilor din 2024; • Interviu cu managerul instituției – Reșitco Nicolai; • Registru evidenței ordinelor, deschis de la 01.04.2024; • Interviu cu cadrele didactice- Botezatu Tudor, Maldur Pavel. 			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Evaluarea are loc la fiecare etapă a procesului educațional, în cazul evaluărilor curente sunt în varianta hârtie, iar cel final la calculator, având un neajuns că nu se stochează informația finală. În procesul de instruire teoretică rezultatele evaluărilor formabililor se documentează în Jurnalele școlare. Rezultatele aferente orelor practice se documentează în Fișa privind evidența orelor de instruire cu autoturismul sau cu motocicletă.</p>			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-057, 058
---	-----------------------------------	-----------------	--------------

	<p>Rezultatele evaluării finale sunt fixate într-un proces verbal cu fixarea calificativelor "admis", "respins" – corespunzător rezultatelor obținute de formabil la fiecare etapă de evaluare. Rezultatele evaluării formabililor se anexează la dosarul personal al formabilului și se arhivează în dosarele grupelor.</p> <p>Arhivele dosarelor sunt păstrate în cadrul instituției cu acces limitat la ele, unde în orice moment administrația școlii poate apela la istoria de studiu a oricărui formabil.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – rezultatele evaluărilor sunt documentate în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator. Standard de evaluare minim obligatoriu: Rezultatele evaluării sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ-reglator.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Arhivarea cu strictețe a dosarelor formabililor și actelor ce vizează datele cu caracter personal.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele procesului de formare continuă, cum ar fi: înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare continuă

4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Statutul SRL „AUTOMOTO CLUB” din 23.12.2022; • Regulamentul intern al SRL „AUTOMOTO CLUB”, aprobat prin ordinul nr.5 din 19.10.2023, aprobat prin ordinul nr.5 din 19.10.2023; • Contract de prestare a serviciilor de instruire auto cu persoana fizică Colodeeva Elvira din data 04.03.2024; • Catalogul evidenței ocupațiilor cat. B gr. nr. 30072002B7733-1, data înregistrării 01.04.2024; • Catalogul evidenței ocupațiilor cat. A gr. nr. 30072002A27766-2A, data înregistrării 01.04.2024; • Interviu cu managerul instituției – Reșitco Nicolai; • Interviu cu formabilii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Înscrierea formabililor la programul de formare profesională a conducătorilor de autovehicule „Conducător/conducătoare auto (categoria/subcategoria B/B1) și programul de formare profesională a conducătorilor de autovehicule „Conducător/conducătoare de motocicletă (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM)” se efectuează în corespundere cu legislația națională în vigoare. Actul normativ de bază este GH Nr. 181 din 23-03-2022.</p> <p>Admiterea la studii a formabililor se realizează în corespundere cu prevederile legislației în vigoare, și anume art. 21 din Legea nr. 131 din 07.06.2007 „Privind siguranța traficului rutier”.</p> <p>Din discuții cu cadrele didactice Botezatu Tudor, Maldur Pavel, comunicarea procedurilor și criteriilor de înscriere a beneficiarilor (formabililor), este transparentă.</p> <p>La crearea grupei, fiecare formabil este înregistrat în registru de înregistrare în grupă și în format electronic.</p> <p>Pe parcursul perioadei de la 16.01.2024 – 12.06.2024 au fost înscriși în grupe la programele de formare profesională următorii număr de formabili după cum urmează:</p> <p>Cat A, – 3 înscrieri Cat B– 30 înscrieri.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – înscrierea formabililor la programul de formare continuă se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-057, 058
--	-----------------------------------	-----------------	--------------

obligatorii	
--------------------	--

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Cereri de înscriere din partea grupurilor dezavantajate-nu sunt; • Interviu cu managerul instituției – Reșitco Nicolai; • Vizitarea spațiilor educaționale. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În perioada supusă evaluării (de la 16.01.2024 – 12.06.2024), nu au fost înregistrate careva solicitări de înscriere la școlarizare în cadrul instituției la programele de formare profesională din partea unor grupuri dezavantajate sau persoane cu dizabilități.</p> <p>În cadrul școlii auto sunt create condiții de acces și studii pentru toate categoriile sociale ale comunității. Restricțiile pot fi legate numai de probleme de sănătate ale studentului reglementate de legislația națională.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale promovează accesul formabililor din grupurile dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă și întreprinde măsuri de sensibilizare a societății în conformitate cu prevederile legale.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări	✓ Prevederea unor facilități prin scutirea taxei de studiu, reducerea taxei de instruire, în cazul înmatriculării la studii persoanelor din grupurile dezavantajate;		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 4.2. Progresul formabililor

4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Contract de prestare a serviciilor de instruire auto cu persoana fizică Colodeeva Elvira din data 04.03.2024; • Catalogul evidenței ocupațiilor cat. B gr. nr. 30072002B7733-1, data înregistrării 01.04.2024; • Catalogul evidenței ocupațiilor cat. A gr. nr. 30072002A27766-2A, data înregistrării 01.04.2024; • Proces-verbal al comisiei de examinare, nr. 1/1 din 12.06.2024; • Proces-verbal al comisiei de examinare, nr. 2/1 din 12.06.2024; • Registrul de evidență a eliberării certificatelor de absolvire a cursurilor din 2024; • Interviu cu managerul instituției – Reșitco Nicolai; • Interviu cu formabilii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Finalizarea cursurilor de instruire se efectuează în strictă concordanță cu cerințele față de programul de formare profesională. Conform standardului de evaluare minim obligatoriu față de viitorii conducători auto de categoria „A” „B” sunt prevăzute:</p> <ul style="list-style-type: none"> - examenul teoretic care se desfășoară în formă de test/ chestionar; - examenul la instruirea practică care se va organiza în două etape: pe terenul de instruire (I) și în condiții reale de trafic (II), cu scopul de a evalua nivelul de instruire a cursantului (respectarea corectă a regulilor de circulație), a aprecia aptitudinile și comportamentul de care trebuie să dea dovadă un conducător de autovehicul, care asigură securitatea rutieră. După susținerea examenelor, absolvenților li se înmânează certificatul de școlarizare de evidență strictă elaborat și aprobat de organele de stat, iar rezultatul evaluării instruirii se confirmă prin „admis” sau „respins”. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare profesională se efectuează cu respectarea cadrului normativ-reglator. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă este finalizat de formabili cu respectarea integrală a cerințelor față de programul de formare continuă; Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare continuă este finalizat de formabili respectând cerințele față de programul de formare continuă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-057, 058
---	-----------------------------------	-----------------	--------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Statutul SRL „AUTOMOTO CLUB” din 23.12.2022; Regulamentul intern al SRL „AUTOMOTO CLUB”, aprobat prin ordinul nr.5 din 19.10.2023; CertIFICATE de absolvire a programelor de formare continuă, aprobate de MEC; (Ex. B95236058, B95249059); Registrul eliberării certificatelor de absolvire; Interviu cu managerul instituției – Reșitco Nicolai; Interviu cu formabilii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programele de formare continuă a conducătorilor/ conducătoarelor de autovehicule la categoria A, A1, A2 și B/B1 se finalizează cu susținerea examenului intern. Examinarea internă se realizează în corespundere cu Regulamentul intern privind desfășurarea examenului intern și condițiile de susținere ale acestuia. Certificatele de absolvire se eliberează formabililor contra semnătură și se înregistrează în Registrul de evidență a certificatelor de școlarizare.</p> <p>Certificatul după formă și conținut este elaborat de instituția de stat responsabilă pentru calificarea conducătorilor auto. Certificatele de școlarizare eliberate formabililor sunt recunoscute pe teritoriul țărilor în corespundere cu actele legislative la care a aderat.</p> <p>Ca urmare a modificării legislației în vigoare, Societatea va asigura petrecerea examenului intern în corespundere cu noile prevederi aprobate ale HG nr. 181 din 2022 privind procedura de examinare pentru obținerea permisului de conducere. La fel, toate datele aferente susținerii probelor examenului intern ale formabilului sunt introduse în Sistemul informațional „Registrul unităților de instruire a conducătorilor de autovehicule și formabililor”. Ulterior, se generează și se eliberează Certificatul de absolvire al formabilului, semnat și ștampilat de unitate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – eliberarea actelor de finalizare a studiilor este realizată în conformitate cu cerințele normative; Standard de evaluare minim obligatoriu: prestatorului de servicii educaționale de formare continuă eliberează acte de finalizare a studiilor cu respectarea cerințele normative	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Cereri de angajare Codreanu Oxana din 17.10.2023; Cereri de angajare Botezatu Tudor din 17.10.2023; Ordin nr. 04-c din 17.10.2023, privind angajarea, Codreanu Oxana, prin cumul în calitate de profesor Primul ajutor medical și narcologie și instructor; Ordin nr. 05-c din 17.10.2023, privind angajarea, Reșitco Nicolai, prin cumul în calitate de profesor și instructor; Ordin nr. 03-c din 17.10.2023, privind angajarea, Botezatu Tudor, în calitate de instructor; Ordin nr. 02-c din 17.10.2023, privind angajarea, Maldur Pavel, în calitate de instructor; Dosare ale personalului didactic angajat; Contracte individuale de muncă nr. 03 din 17.10.2023 a dlui. Botezatu Tudor; Contracte individuale de muncă nr. 06 din 17.10.2023 a dlui. Maldur Pavel;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-057, 058		
	<ul style="list-style-type: none"> • Contracte individuale de muncă nr. 07 din 17.10.2023 a dlui. Codreanu Oxana; • Fișa postului pentru profesorii și instructorii în instruirea formabililor aproba; • Interviu cu managerul instituției REȘITCO Nicolai. • Interviu cu serviciul Resurse Umane , dna. Reșitco Ludmila • Interviu cu cadrele didactice, Botezatu Tudor și Maldur Pavel. 	<p>Recrutarea și administrarea personalului la cursurile auto se efectuează în conformitate cu Codul Muncii, Codul Educației și cerințele formulate în Legea nr.131 „Siguranța traficului rutier”, precum și alte acte normative, inclusiv interne.</p> <p>Pregătirea formabililor la programul de formare inițială a conducătorilor/conducătoarelor de motocicletă de cat. A1 și A2, urmează a fi realizată de către doi profesori și maestru instructor în conducerea motocicletei.</p> <p>Pregătirea formabililor la programul de formare inițială a conducătorilor/conducătoarelor de autovehicul cat. "B", urmează a fi realizată de către doi profesori și trei maiștri instructori.</p> <p>Pentru fiecare persoană în parte este deschis un dosar personal, care înglobează următoarele acte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cereri și ordine de angajare; - Copii ale buletinelor de identitate; - Copii ale actelor de studii și ale celor de formare profesională; - Contracte individuale de muncă; - Fișe de post; - Declarații pe propria răspundere privind lipsa antecedentelor penale, etc. <p>Numărul mediu de formabili pregătiți din prima promoție la programe, pentru un profesor constituie:</p> <p>Cat. A2 – 3 formabili pentru un profesor de teorie; – 3 formabili pentru un profesor de instruire practică; (raport 3/1);</p> <p>Cat. B – 30 formabili pentru un profesor de teorie; – 30 formabili pentru 3 profesori de instruire practică (raport 10/1);</p> <p>Personalul didactic angajat are încheiat contract individual de muncă valabil cu prestatorul de servicii educaționale de formare continuă Conducător/conducătoare de motocicletă de cat. A1 și A2, și Conducător/conducătoare auto de cat. B.</p> <p>Cadrele didactice, (profesori de siguranță rutieră și maiștri instructori) dispun de fișa postului, cu descrierea nemijlocită a obligațiilor de serviciu pentru activitatea pe care o prestează. Personalul didactic cunoaște atribuțiile specificate în fișa postului.</p>	<p>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</p> <p>1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	<p>1,0 – cel puțin 20% din numărul cadrelor didactice (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă sunt angajate cu norma de bază și prin cumul intern, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;</p>		3,0	3,0	
Puncte tari					
Recomandări					
Arii de îmbunătățire obligatorii					

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Lista nominală a personalului didactic; • Diploma de studii superioare de master a dlui. Reșitco Nicolae, în inginerie Seria MS nr. 000009564 din 24.02.2022; • Certificat de perfecționare a dlui. Reșitco Nicolae, Instructor din sistemul de pregătire a conducătorilor de autovehicule seria CRP nr. 77577 din 17.02.2020; • Certificat de perfecționare a dlui. Reșitco Nicolae, Profesor din sistemul de pregătire a conducătorilor de autovehicule seria CRP nr. 000077557 din 17.02.2020; • Permis de conducere nr. 01590047 a dlui. Reșitco Nicolae • Certificat de atestare profesională în calitate de instructor a dlui. Maldur Pavel, nr.
--	---


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-057, 058
---	-----------------------------------	-----------------	--------------

	<p>906589 din 23.07.1987;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Certificat de perfecționare a dlui. Maldur Pavel, Instructor din sistemul de pregătire a conducătorilor de autovehicule seria CRP nr. 77573 din 17.02.2020; • Permis de conducere nr. 195901746 a dlui. Maldur Pavel; • Diploma de studii superioare universitare a dnei. Codreanu Oxana, în medicină generală Seria AS nr. 0013192 din 18.06.2002; • Diploma de Licență dnei. Codreanu Oxana, în medicină de familie Seria AL nr. 001724 din 21.11.2005; • Interviu cu managerul instituției REȘITCO Nicolai; • Interviu cu serviciul Resurse Umane, dna. Reșitco Ludmila; • Interviu cu cadrele didactice, Botezatu Tudor și Maldur Pavel. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În cadrul instituției SRL AUTOMOTO CLUB pentru pregătirea formabililor la programele vizate în rapoartele pentru autorizare sunt angajați specialiști care corespund criteriilor și rigorilor necesare.</p> <p>În activitatea de pregătire a conducătorilor de motociclete din categoria "A1" și "A2" sunt 2 profesori care predau cursul teoretic și 1 profesori în conducerea motocicletelor.</p> <p>Toate cadrele didactice implicați la pregătirea formabililor la programele de formare inițială "A1" și "A2" corespund nivelului de calificare și sunt cu studii superioare dar și experiență în domeniu.</p> <p>În activitatea de pregătire a conducătorilor de vehicule din categoria "B" și "sunt 2 profesori care predau cursul teoretic și 3 profesori în conducerea vehiculelor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice/ (potențialelor cadre didactice în cazul autorizării) dețin calificare profesională conform profilului programului de studii;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Recrutarea personalului didactic, inclusiv instructorii la programele supuse acreditării, cu nivelul de calificare ISCED-6.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Măsurile de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Planul strategic de dezvoltare 2023 -2028 aprobat de către administrator, la data de 09.09.2023; • Planul anual de activitate aprobat de activități aprobat de către administratorul Reșitco Nicolai la 09.09.2023; • Regulamentul intern al SRL „AUTOMOTO CLUB”, aprobat prin ordinul nr.5 din 19.10.2023, aprobat prin ordinul nr.5 din 19.10.2023; • Diploma de studii superioare de master a dlui. Reșitco Nicolae, în inginerie Seria MS nr. 000009564 din 24.02.2022; • Certificat de perfecționare a dlui. Reșitco Nicolae, Instructor din sistemul de pregătire a conducătorilor de autovehicule seria CRP nr. 77577 din 17.02.2020; • Certificat de perfecționare a dlui. Reșitco Nicolae, Profesor din sistemul de pregătire a conducătorilor de autovehicule seria CRP nr. 000077557 din 17.02.2020; • Certificat de perfecționare a dlui. Maldur Pavel, Instructor din sistemul de pregătire a conducătorilor de autovehicule seria CRP nr. 77573 din 17.02.2020; • Interviu cu managerul instituției REȘITCO Nicolai; • Interviu cu cadrele didactice, Botezatu Tudor și Maldur Pavel.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Întreprinderea asigură finanțarea cursurilor de recalificare a angajaților întreprinderii.</p> <p>În cadrul școlii auto dezvoltarea personalului didactic se realizează în conformitate cu cerințele legislației în vigoare, precum și cu necesitățile ce apar în procesul de realizare a programului de formare profesională.</p> <p>Profesorii care au participat la cursuri de perfecționare în anul 2020 sunt:</p> <p>Maldur Pavel Ion. Botezatu Tudor Gheorghe Reșitco Nicolai Alexandr</p> <p>În planul de dezvoltare al întreprinderii se stipulează că profesorii și instructorii trebuie să</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-057, 058
--	-----------------------------------	-----------------	--------------

	<p>participe la un curs de recalificare profesională la fiecare cinci ani, concentrat pe problemele actuale din domeniul lor profesional.</p> <p>Drept dovadă, servind și copiile certificatelor acestora, anexate la dosarele personale ale angajaților.</p> <p>Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă pentru dezvoltarea personalului didactic ce asigură programul de formare continuă acordă suport financiar.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifica măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le realizează integral;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Întreprinderea asigură finanțarea continuă a cursurilor de recalificare pentru angajați, inclusiv pentru profesorii care trebuie să participe la cursuri de perfecționare la fiecare cinci ani, conform cerințelor legislative și necesităților profesionale, garantând astfel dezvoltarea și actualizarea constantă a competențelor acestora.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Planul strategic pentru 5 ani de dezvoltare instituțională 2023-2028; Interviu cu managerul instituției REȘITCO Nicolai; Interviu cu serviciul Resurse Umane, dna. Reșitco Ludmila; Interviu cu cadrele didactice, Botezatu Tudor și Maldur Pavel. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În Planul strategic de dezvoltare „AUTOMOTO CLUB” SRL pentru perioada 2023-2028, aprobat de administratorul REȘITCO Nicolai din data de 09.09.2023, instituția a planificat un plan operațional ce prevede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - perfecționarea cadrelor didactice în centrele specializate; - petrecerea seminarelor metodice cu personalul didactic al întreprinderii; - participarea personalului administrativ, didactic la diferite întruniri, ședințe cu tematica de instruire a conducătorilor auto; - asigurarea procesului de instruire cu instrumente didactice moderne; - actualizarea placardelor, machetelor și tuturor materialelor didactice conform schimbărilor din Regulamentul Circulației Rutiere. <p>Personalul didactic dispune de material didactic în formă de filmulețe video, fișe individuale de lucru, teste tematice, scheme ale situațiilor rutiere etc. În cadrul instituției de pregătire a formabililor „AUTOMOTO CLUB” SRL se organizează ședințe metodice.</p> <p>Corpul didactic și administrativ al unității de instruire a conducătorilor auto conlucrează activ prin participarea la grupul de lucru, seminare privind diferite probleme actuale de instruire și de siguranță rutieră. Administrația școlii este implicată în dezvoltarea reglementărilor de trafic rutier al RM și în elaborarea testelor pentru examen.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată;	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili


Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură formabilii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-057, 058
---	-----------------------------------	-----------------	--------------

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Dosarul managerului Școlii Auto „AUTOMOTO CLUB” SRL deține: <ul style="list-style-type: none"> - declarație pe proprie răspundere privind lipsa antecedentelor penale și contravenționale; - adeverință medicală Nr. 987 din 04.12.2023; - concluzie consultativ narcologică Nr. 1862 din 17.10.2023; - contract individual de muncă Nr.01 din 24.012.2022; - fișe de post pentru manager, director, profesor de teorie și instructor auto; - Diplomă de studii superioare de licență Seria AL Nr. 0100059 eliberată la 09.06.2005, programul de studii/Specialitatea Jurisprudență/Drept în cadrul Universității Real-Umaniste din Cahul; - Diplomă de studii superioare de master Seria MS000009564 din 10.12.2021 în cadrul Universității Agrare de Stat din Moldova; • Dosare ale personalului administrativ și auxiliar angajat conțin următoarele documente: <ul style="list-style-type: none"> - copia buletin identitate; - copia permis de conducere, după caz; - copia diplomelor de studii; - declarație pe proprie răspundere privind lipsa antecedentelor penale și contravenționale, după caz; - cerere de angajare; - ordin de angajare; - fișa postului; - contract individual de muncă; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Personalul administrativ și auxiliar al școlii auto „AUTOMOTO CLUB” SRL este selectat de managerul instituției. Angajarea în funcție se face în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Managerul unității de instruire a conducătorilor auto în cadrul Școlii Auto „AUTOMOTO CLUB” SRL este o persoană în vârstă de 44 ani, absolvent al UASM și al Universității Real-Umaniste din Cahul, cu studii superioare de masterat, calificarea/specialitatea Sisteme și tehnologii avansate în ingineria transportului auto și respectiv studii superioare de licență Jurisprudență/Drept iar experiența de muncă și stagiul didactic la instruirea conducătorilor auto este de peste 20 ani.</p> <p>Managerul instituției are formare/calificare în domeniul ingineriei și activităților ingineresti (ingineria transportului auto) cel puțin de nivel 6 ISCED conform prevederilor HG Nr.170 din 29.03.2023.</p> <p>Personalului administrativ și auxiliar constituie: 1 – manager, vârsta 44, cu studii superioare, angajat de bază, managerul este angajat și în calitate de director, de profesor de teorie, cât și instructor auto – cumul intern; 1 – contabil cu studii superioare de specialitate, vârsta 65 – angajat de bază și cumulează și funcția de specialist în resurse umane prin cumul intern.</p> <p>Fiecare angajat din personalul administrativ și auxiliar au întocmit fișa de post, vizate prin semnătură și de asemenea sunt încheiate contacte individuale de muncă pentru fiecare angajat.</p> <p>Atribuțiile personalului administrativ sunt specificate în fișa postului și sunt aduse la cunoștința acestora după semnarea contractului individual de muncă.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-057, 058
--	-----------------------------------	-----------------	--------------

Criteriul 6.2. Resurse materiale

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Cererea Nr.23 din 20.05.2024 prin care instituția „AUTOMOTO CLUB” SRL solicită conducerii ANACEC inițierea procedurii de evaluare externă a calității în vederea acreditării programului de formare profesională a conducătorilor de autovehicule „Conducător / conducătoare de motocicletă (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM) cu dreptul de instruire la subcategoria A1 și A2, cu capacitatea de școlarizare 12 formabili și programului de formare profesională a conducătorilor de autovehicule „Conducător / conducătoare auto (categoria/subcategoria B/B1) cu dreptul de instruire la subcategoria B, cu capacitatea de școlarizare 30 formabili, forma de organizare – cu frecvență, limba de instruire – limba rusă; • Autorizație sanitară pentru funcționare Nr.019391/2023 acordată instituției “AUTOMOTO CLUB” SRL pentru încăperea de 40 m² la adresa Rep. Moldova, r-nul Cahul, mun. Cahul, str. B.P. Hașdeu 4. Data emiterii 28 septembrie 2023. Valabilă până la 28 septembrie 2028; • Act de inspectare Nr.20/17/23 din 04.10.2023 privind evaluarea riscului de incendiu la “AUTOMOTO CLUB” SRL pentru sala de curs amplasată la adresa Rep. Moldova, r-nul Cahul, mun. Cahul, str. B.P. Hașdeu 4; • Contract de locațiune Nr.07 din 02.01.2024 încheiat între Școala Sportivă Nr.1 din mun. Cahul și “AUTOMOTO CLUB” SRL privind transmiterea în posesiune și folosință temporară a încăperii (40 m²) din incinta Școlii Sportive cu Nr. cadastral 1701116.092 pentru instruirea teoretică a șoferilor la adresa Rep. Moldova, r-nul Cahul, mun. Cahul, str. B.P. Hașdeu 4. Contractul este valabil până la 31.12.2024; • Contract de arendă din 09.09.2023 încheiat între Cara Spiridon Boris și “AUTOMOTO CLUB” SRL privind transmiterea în posesie și folosință temporară a terenului destinat instruirii practice auto cu suprafața 0,24 ha, număr cadastral 1701121225 situat în mun. Cahul, str. Mihai Viteazul 6. Contractul este valabil până la 01.10.2026; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice, dacă este cazul. 									
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Școala Auto „AUTOMOTO CLUB” SRL dispune de 1 sală de curs cu suprafața de 40 m² (pentru 30 de formabili), număr de școlarizare solicitat 30 formabili în cererea autorizare depusă la ANACEC pentru instruirea conducătorilor de autovehicule „Conducător / conducătoare de motocicletă (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM) cu dreptul de instruire la subcategoria A1 și A2 pentru „Conducător / conducătoare auto (categoria/subcategoria B/B1) cu dreptul de instruire la subcategoria B, la adresa mun. Cahul, str. B.P. Hașdeu 4 (capacitate maximă 30 locuri) și teren pentru instruirea practică 0,24 ha, care este situat în mun. Cahul, str. Mihai Viteazul 6.</p> <p>Spațiile educaționale dispun de autorizație sanitară de funcționare valabilă și de proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor, astfel demonstrând corespunderea cu cerințele de securitate și sănătate.</p>									
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="359 1451 1193 1563"></th> <th data-bbox="1193 1451 1364 1563">Ponderea (puncte)</th> <th data-bbox="1364 1451 1509 1563">Punctajul acordat</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="359 1563 1193 1686"> 1,0 – spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor. Standard de evaluare minim obligatoriu: Spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt parțial adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor. </td> <td data-bbox="1193 1563 1364 1686" style="text-align: center;">3,0</td> <td data-bbox="1364 1563 1509 1686" style="text-align: center;">3,0</td> </tr> <tr> <td data-bbox="359 1686 1193 2063"> 0,5 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – cel puțin de 1,0 m²; • săli de seminar – cel puțin de 1,4 m²; • laboratoare – cel puțin de 2,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m² </td> <td data-bbox="1193 1686 1364 2063" style="text-align: center;">3,0</td> <td data-bbox="1364 1686 1509 2063" style="text-align: center;">1,5</td> </tr> </tbody> </table>		Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	1,0 – spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor. Standard de evaluare minim obligatoriu: Spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt parțial adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	3,0	3,0	0,5 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – cel puțin de 1,0 m²; • săli de seminar – cel puțin de 1,4 m²; • laboratoare – cel puțin de 2,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m² 	3,0	1,5
	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat								
1,0 – spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor. Standard de evaluare minim obligatoriu: Spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt parțial adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	3,0	3,0								
0,5 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – cel puțin de 1,0 m²; • săli de seminar – cel puțin de 1,4 m²; • laboratoare – cel puțin de 2,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m² 	3,0	1,5								

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-057, 058
---	-----------------------------------	-----------------	--------------

Puncte tari	
Recomandări	✓ Îmbunătățirea serviciilor educaționale de formare continuă prestate de „AUTOMOTO CLUB” SRL prin mărirea suprafețelor educaționale, care asigură suprafețele minime pentru un formabil la momentul vizitei de evaluare externă.
Arii de îmbunătățire obligatorii	-

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • 4 itinere pentru procesul de instruire practică în raza municipiului Cahul, aprobate de către INSP; • Autorizație sanitară pentru funcționare Nr.019391/2023 acordată instituției “AUTOMOTO CLUB” SRL pentru încăperea de 40 m² la adresa Rep. Moldova, r-nul Cahul, mun. Cahul, str. B.P. Hașdeu 4. Data emiterii 28 septembrie 2023. Valabilă până la 28 septembrie 2028; • Act de inspectare Nr.20/17/23 din 04.10.2023 privind evaluarea riscului de incendiu la “AUTOMOTO CLUB” SRL pentru sala de curs amplasată la adresa Rep. Moldova, r-nul Cahul, mun. Cahul, str. B.P. Hașdeu 4; • Contract de locațiune Nr.07 din 02.01.2024 încheiat între Școala Sportivă Nr.1 din mun. Cahul și “AUTOMOTO CLUB” SRL privind transmiterea în posesiune și folosință temporară a încăperii (40 m²) din incinta Școlii Sportive cu nr. cadastral 1701116.092 pentru instruirea teoretică a șoferilor la adresa Rep. Moldova, r-nul Cahul, mun. Cahul, str. B.P. Hașdeu 4. Contractul este valabil până la 31.12.2024; • Contract de arendă din 09.09.2023 încheiat între Cara Spiridon Boris și “AUTOMOTO CLUB” SRL privind transmiterea în posesie și folosință temporară a terenului destinat instruirii practice auto cu suprafața 0,24 ha, număr cadastral 1701121225 situat în mun. Cahul, str. Mihai Viteazul 6. Contractul este valabil până la 01.10.2026; • Certificat de înmatriculare B001766085 pentru motocicletă de marca IJ anul fabricației 1961 cu nr. de înmatriculare EXT-049 proprietar “AUTOMOTO CLUB” SRL; • Certificat de înmatriculare B001766116 pentru motocicletă de marca KAWASAKI anul fabricației 1998 cu nr. de înmatriculare YBH-033 proprietar “AUTOMOTO CLUB” SRL; • Certificat de înmatriculare B001766095 pentru autoturismul de marca DACIA-LOGAN anul fabricației 2008 cu nr. de înmatriculare ARN-998 proprietar “AUTOMOTO CLUB” SRL; • Certificat de înmatriculare B001766089 pentru autoturismul de marca DACIA-LOGAN anul fabricației 2008 cu nr. de înmatriculare ARN-999 proprietar “AUTOMOTO CLUB” SRL; • Certificat de înmatriculare B001766669 pentru autoturismul de marca DACIA-LOGAN anul fabricației 2008 cu nr. de înmatriculare OYK-141 proprietar “AUTOMOTO CLUB” SRL; • Certificat de înmatriculare B001766093 pentru autoturismul de marca DACIA-LOGAN anul fabricației 2018 cu nr. de înmatriculare ZXU-770 proprietar “AUTOMOTO CLUB” SRL; • Factură fiscală Nr.IA0318223 între II Automotoculub-Reșițco și SRL AUTOMOTO CLUB privind procurarea unităților de transport 2 motociclete și 4 autoturisme din 10.09.2023; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice; • Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice, dacă este cazul.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția își desfășoară activitatea la adresa mun. Cahul, str. B.P. Hașdeu 4. Sala de curs este accesibilă tuturor și este dotată cu materiale didactice pentru prestarea serviciilor educaționale: formarea Conducător / conducătoare de motocicletă (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM) și „Conducător / conducătoare auto (categoria/subcategoria B/B1), în conformitate cu prevederile Legii 131- XVI din 7 iunie 2007 privind siguranța traficului rutier.</p> <p>A. Capacitatea de școlarizare la program „Conducător / conducătoare de motocicletă (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM) calculat din:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sală de studii – 30 locuri, - suprafața – 40 m²; - nr. de motociclete – 2 unități: 2 x 36 = 72 formabili. - Nr. de instructori – 1 instructor. <p>Capacitatea maximă la momentul vizitei constituie 15 formabili pentru Subcategoria A1/A2.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-057, 058
---	-----------------------------------	-----------------	--------------

	<p>B. Capacitatea de școlarizare la program „Conducător / conducătoare auto (categoria/subcategoria B/B1) calculat din:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sală de studii – 30 locuri, - suprafața – 40 m²; - nr. de autoturisme – 4 unități: 4 x 13 = 52 formabili. - Nr. de instructori: 2 instructori de bază și 1 instructor prin cumul. <p>Capacitatea maximă la momentul vizitei constituie 30 formabili pentru categoria B.</p> <p>Terenul pentru instruirea practică în conducerea vehiculelor pentru programul „Conducător / conducătoare de motocicletă (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM) și „Conducător / conducătoare auto (categoria/subcategoria B/B1) corespunde condițiilor de amenajare și dotare conform schiței tip prevăzute în figura nr.2 a prevederilor secțiunii 2 a Legii 131/2007 privind siguranța traficului rutier.</p> <p>Instituția deține Schița a 4 itinerarii în raza municipiului Cahul pentru efectuarea instruirii practice în conducerea autovehiculelor pe drumurile publice, coordonată cu INSP.</p> <p>Motocicletele folosite pentru instruire practică cu dreptul de instruire la subcategoria A1 și A2 aparțin „AUTOMOTO CLUB” SRL și sunt dotate în conformitate cu prevederile Legii 131- XVI din 7 iunie 2007 dar lipsește Semnul Școală și nu sunt echipate cu protecții pentru picioare.</p> <p>Autoturismele folosite pentru instruire practică cu dreptul de instruire la subcategoria B aparțin „AUTOMOTO CLUB” SRL și sunt dotate în conformitate cu prevederile Legii 131- XVI din 7 iunie 2007.</p> <p>La momentul vizitei instituția dispune de servicii de comunicații electronice (internet mobil cu compania Unite). Accesul în instituție este restricționat, nu există sistem de supraveghere video. Există spații sanitare care sunt dotate în conformitate cu normativele de igienă în vigoare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă.</p>	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	<p>1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură accesul formabililor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.</p>	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Finanțarea procesului educațional

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Bugetul de venituri și cheltuieli „AUTOMOTO CLUB” SRL pentru anul 2024 + Planificarea și aprobarea taxelor de studii aprobate prin Proces-verbal Nr.1 din 28.02.2024; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu contabilul. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Sursele de finanțare în cadrul „AUTOMOTO CLUB” SRL la moment se formează doar din taxa de studii percepută de la formabilii înregistrați la programul de formare, în baza devizului de cheltuieli, aprobat în cadrul instituției.</p> <p>Taxele de studii reprezintă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 5600 MDL pentru studiile teoretice la programul de studii (categoriile B) + 1500 MDL (categoria A); - 2500 MDL pentru studiile teoretice doar pentru categoria A; - 120 MDL pentru o pereche de instruire practică la categoria B; - 20 MDL pentru o pereche de instruire practică la categoria A. 		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și	<p>1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare continuă.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-057, 058
--	-----------------------------------	-----------------	--------------

punctajul oferit			
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor

6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Autorizație sanitară pentru funcționare Nr.019391/2023 acordată instituției “AUTOMOTO CLUB” SRL pentru încăperea de 40 m² la adresa Rep. Moldova, r-nul Cahul, mun. Cahul, str. B.P. Hașdeu 4. Data emiterii 28 septembrie 2023. Valabilă până la 28 septembrie 2028; • Act de inspectare Nr.20/17/23 din 04.10.2023 privind evaluarea riscului de incendiu la “AUTOMOTO CLUB” SRL pentru sala de curs amplasată la adresa Rep. Moldova, r-nul Cahul, mun. Cahul, str. B.P. Hașdeu 4; • Vizitarea spațiilor educaționale; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu formabilii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Specificul activității nu presupune asigurare cu cămin, servicii de alimentare sau alte tipuri de asigurări sociale formabililor din cadrul programelor vizate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de infrastructura necesară și asigură accesul formabililor la servicii sociale primare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul evidenței ordinelor, deschis de la 01.04.2024; • Registrul de evidență a controlului corespondenței; din 2024; • Registrul de evidență a foilor de parcurs pentru autoturisme din 2024; • Registrul de evidență a eliberării certificatelor de absolvire a cursurilor din 2024; • Dosare; • Interviu cu managerul instituției – Reșitco Nicolai; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu formabilii; • Interviu cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Colectarea, prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor cu caracter personal este realizată strict în corespundere cu prevederile Legii nr. 133 din 2011 „privind protecția datelor cu caracter personal”.</p> <p>Pentru fiecare formabil se creează câte un dosar personal aparte, unde sunt colectate toate actele acestuia:</p> <p>Dosarele în formă fizică sunt stocate și păstrate în arhiva instituției, cu lacăt, unde accesul îl are doar directorul instituției. Aceste dosare cuprind:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cerere de înscriere; - Contract de studii; - Datele de buletin (copie);

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-057, 058
---	-----------------------------------	-----------------	--------------

	<p>- Certificatul medical (original, copia se transmite la Centrul de calificare a conducătorilor auto și înmatricularea transportului);</p> <p>- Certificatul narcologic (original, copia se transmite la Centrul de calificare a conducătorilor auto și înmatricularea transportului),</p> <p>- Fotografii 3 x 4;</p> <p>- Certificatul de studii (copie).</p> <p>Contractele de studii sunt numerotate, evidența acestora fiind ținută în Registrul de evidență a contractelor de studii la categoriile „A” și „B”.</p> <p>Începând cu data de 01 septembrie 2022 a fost lansat „Registrul unităților de instruire a conducătorilor de vehicule”. Unde sunt înregistrate toate datele formabililor și anexate și documentele de referință ale acestora. Accesul la baza de date fiind deținut de către Directorul instituției.</p> <p>Informații aferent serviciilor prestate pot fi identificate și pe Pagina oficială a Școlii Auto https://avtomotoclub.com/index.htm.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de un sistem de gestionare a informației;</p>	Pondere (puncte)	Punctajul acordat
	<p>1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale;</p>	1,0	1,0
Puncte tari		2,0	2,0
Recomandări	<p>✓ Elaborarea și introducerea pe site-ul instituției a opțiunii de colectare regulată a feedback-ului din partea formabililor și ale altor factori interesați interni și externi cu privire la programul de studii;</p>		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul de evidență a eliberării certificatelor de absolvire a cursurilor din 2024; • pagina web oficială https://avtomotoclub.com/index.htm; • Sistemul Informațional Registrului unităților de instruire a conducătorilor de vehicule și al formabililor, https://scoliauto.gov.md. • Panouri informative; • Aviziere; • Vizitarea spațiilor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția dispune de pagina web oficială https://avtomotoclub.com/index.htm. Instituția amplacează informația cu privire la programele de formare profesională continuă pe pagina web oficială.</p> <p>Conținutul, relevanța și accesibilitatea informațiilor de pe pagina web oficială:</p> <ul style="list-style-type: none"> - datele de contact; - adresa oficiului; - durata de studii; - limbile de predare; - taxele de studii; - numărul de ore pentru instruirea teoretică și practică; - echipa cadrelor didactice al instituției; - se va prezenta locația instituției pe hartă. <p>Instituția asigură transparența informației de interes public cu privire la programele de formare profesională a conducătorilor de autovehicule, categoria A/A1/A2 și B, de la etapa de înscriere până la finalizarea programului de formare: informații despre procesul de înscriere, predare-învățare-evaluare, taxe de studii și date actualizate, care vor fi disponibile și pe pagina web, conturi de socializare, cât și la sediul instituției ,pe panoul informativ.</p> <p>Din discuție cu administratorul instituției informațiile de interes public sunt plasate pentru promovarea imaginii, atragerea la studii și creșterea numărului de formabili înscriși la</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-057, 058
--	-----------------------------------	-----------------	--------------

	<p>programul de formare profesională a conducătorilor de vehicule la categoria A/A1/A2 și "B". Informații aferent serviciilor prestate pot fi identificate și pe Pagina oficială a Școlii Auto. În scop informativ, la Sediul instituției sunt afișate pe avizier: Autorizația de acreditare, Autorizația sanitară, Avizul de prevenire și stingere a incendiilor, Taxele de studii, Orarul lecțiilor, precum și Registrul de reclamații.</p> <p>Instituția este înregistrată în Sistemul Informațional Registrului unităților de instruire a conducătorilor de vehicule și al formabililor https://scoliauto.gov.md; Programul și Curriculumul sunt plasate pe pagina web oficială a Ministerului Educației și Cercetării, http://www.edu.gov.md/.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației interne cu privire la programul de formare continuă pentru beneficiari;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
	1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației de interes public cu privire la programul de formare continuă;	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Intensificarea și diversificarea acțiunilor de promovare a serviciilor prestate;		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare continuă

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor formabililor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.


Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare continuă

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Ordin MEC Nr.260 din 14.04.2022 cu privire la aprobarea Programelor de formare profesională a conducătorilor de autovehicule de toate categoriile/ subcategoriile; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Revizuirea programului, prin particularitățile actelor normative în vigoare, a Legii 131/2007 privind siguranța traficului rutier, cu completările ulterioare, revine autorităților cu prerogative în domeniul siguranței traficului rutier. „AUTOMOTOCLUC” SRL monitorizează și se conformează permanent documentelor de politici în domeniul Programelor de formare profesională a conducătorilor de autovehicule		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare, revizuire și îmbunătățire continuă a programului de formare continuă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Model chestionar care cuprinde 7 întrebări adresat formabililor; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști). 		
Constatări	Calitatea procesului de predare-învățare-evaluare este prioritatea „AUTOMOTO CLUB” SRL.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-057, 058
---	-----------------------------------	-----------------	--------------

făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Pentru îmbunătățirea continuă a procesului, administrația (în persoana directorului) practica monitorizarea, asistarea la orele teoretice și practice, dar fără a fi documentat acest proces. Sunt realizate sondaje ale formabililor pentru ore teoretice și ore practice, printr-un chestionar care conține 7 întrebări.</p> <p>Deoarece instituția are doar o promoție care a finalizat recent cursurile rezultatele chestionarelor urmează să fie analizate în cadrul ședințelor consiliului profesoral din cadrul „AUTOMOTO CLUB” SRL și apoi rezultatele vor fi folosite de către administrație pentru a îmbunătăți:</p> <ul style="list-style-type: none"> - organizarea disciplinelor predate în cadrul instituției; - ridicarea nivelului de predare; - dezvoltarea și promovarea imaginii școlii; - respectarea normelor sanitare și de securitate a muncii; - efectuarea de noi investiții. <p>Nu au fost prezentate regulamente sau proceduri de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare și de asemenea lipsesc rapoarte, procese-verbale sau fișa lecției care să ateste monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare în cadrul „AUTOMOTO CLUB” SRL.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune și aplică proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Realizarea și implementarea procedurilor și/sau metodologiilor de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare în cadrul „AUTOMOTO CLUB” SRL, care să fie stipulate în regulamentul intern, planul anual de activitate sau planul strategic de dezvoltare al instituției.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Evaluarea programului de formare continuă de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Model chestionar care cuprinde 7 întrebări adresat formabililor; • Анкета изучения удовлетворенности трудом в „AUTOMOTO CLUB SRL” из 8 вопросов; • Опрос преподавателей и мастеров производственного обучения в „AUTOMOTOCULUB” SRL из 13 вопросов; • Proces-verbal Nr.1 din 12.06.2024 cu privire la rezultatele monitorizării prezenței și performanței formabililor la examenul de absolvire intern în cadrul „AUTOMOTO CLUB” SRL; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar; • Interviu cu formabilii (actuali și foști). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul instituției „AUTOMOTO CLUB” SRL se desfășoară diverse activități de evaluare a programului de către formabili, absolvenți, și cadrele didactice prin intermediul chestionarelor. De asemenea în instituție se efectuează colectarea regulată a feed-back-ului din partea formabililor, prin chestionarea acestora la finalul cursului teoretic și practic și de asemenea se realizează chestionarea cadrelor didactice pe parcursul anului. Sunt analizate rezultatele grupelor la examenele de absolvire, pentru concluzii și luarea măsurilor în vederea îmbunătățirii lor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă este evaluat de toate categoriile de beneficiari (formabili, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-057, 058
---	-----------------------------------	-----------------	--------------

Arii de îmbunătățire obligatorii


Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice


<p>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Legea Nr. 131/2007 privind siguranța traficului rutier; • Ordin MECC Nr. 1022 din 28 octombrie 2013 cu privire la aprobarea Curriculumului „Conducători de vehicule” în calitate de document normativ și reglatoriu destinat tuturor școlilor auto; • Codul educației al Republicii Moldova Nr. 152/2014; • Ordin MECC Nr. 459 din 18 mai 2016 cu privire la aprobarea materialului didactic „Teste și grile de corectare de cunoaștere a legislației rutiere, pentru pregătirea și examinarea conducătorilor de autovehicule în scopul obținerii permisului de conducere”; • Metodologia de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditare a programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, aprobată prin HG Nr. 616/2016, cu modificările ulterioare; • Regulamentul cu privire la formarea continuă a adulților, aprobat prin HG Nr. 193/2017; • Ordinul Instituției Publice Agenția Servicii Publice Nr. 240/2017 cu privire la aprobarea Instrucțiunilor privind desfășurarea examenului și condițiile de obținere a permisului de conducere, cu completările ulterioare; • Concepția formării profesionale a conducătorilor de autovehicule în Republica Moldova, aprobată prin Ordinul MECC Nr. 1542/2018; • Metodologia de elaborare a programelor și curriculum-ului din cadrul învățării pe tot parcursul vieții, aprobată prin ordinul MECC Nr. 70/2019; • Ordin MECC Nr. 267 din 17 martie 2021 cu privire la aprobarea materialelor didactice destinate unităților de formare profesională a conducătorilor de autovehicule; • Ordinul Ministerului Educației și Cercetării Nr. 1483/2021 cu privire la aprobarea materialului didactic „Întrebări pentru susținerea examenului teoretic în vederea obținerii dreptului de a conduce vehicule”; • Regulamentul privind procedura de examinare pentru obținerea dreptului de a conduce vehicule, emiterea și valabilitatea permisului de conducere, aprobat prin HG Nr. 181/2022; • Programul de formare profesională a conducătorilor de autovehicule, conducător / conducătoare de motocicletă (categoria/ subcategoria A/A1/A2/AM), cod CORM 006-2021-832102, conform Ordinului MEC Nr.260 din 12.04.2022; • Programul de formare profesională a conducătorilor/ conducătoarelor de autovehicule (categoria/ subcategoria B/B1) CORM 006-2021-832201, conform Ordinului MEC Nr.260 din 12.04.2022; • Ordin MEC Nr.430 din 28.03.2024 cu privire la autorizarea de funcționare provizorie a programului de formare profesională a conducătorilor de autovehicule „Conducător/ Conducătoare de motociclete (subcategoriile A1 și A2), din cadrul „AUTOMOTO CLUB” SRL; • Ordin MEC Nr.429 din 28.03.2024 cu privire la autorizarea de funcționare provizorie a programului de formare profesională a conducătorilor de autovehicule „Conducător/Conducătoare auto (categoria B), din cadrul „AUTOMOTO CLUB” SRL; • HG170/2023 din 29.03.2023 cu privire la aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de formare profesională a conducătorilor de vehicule și a Regulamentului de organizare și funcționare a unităților de formare profesională a personalului din domeniul transportului rutier; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar.
<p>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</p>	<p>Corpul didactic și administrativ din cadrul „AUTOMOTO CLUB” SRL din or. Cahul se conduc după reglementările și ordinele emise de Ministerul Educației și Cercetării precum și legilor adoptate de Parlamentul Republicii Moldova și Hotărârilor de Guvern. Ordinele, dispozițiile, hotărârile și recomandările Ministerului Educație și Cercetării, sunt comunicate cadrelor</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-057, 058
---	-----------------------------------	-----------------	--------------

	didactice și, după caz, formabililor. Toate dispozițiile și recomandările MEC și ale altor structuri cu atribuții și competențe în domeniul de referință sunt comunicate, executate și monitorizate de către conducerea instituției și sunt aduse la cunoștința cadrelor didactice în cadrul ședințelor consiliului profesoral, fără completarea unui proces-verbal.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă execută și monitorizează integral dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Documentarea executării dispozițiilor și recomandărilor emise de MEC și a altor instituții publice prin emiterea proceselor-verbale din cadrul Consiliului Profesoral al „AUTOMOTO CLUB” SRL unde au fost discutate aceste dispoziții și recomandări.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Decizia ANACEC Nr.29 din 23.02.2024 cu privire la autorizarea de funcționare provizorie a programului de formare profesională a conducătorilor de autovehicule Conducător/conducătoare de motocicletă (categoria/ subcategoria A/A1/A2/AM), cu dreptul de instruire la subcategoriile A1 și A2, domeniul de formare profesională – servicii de transport, ocupația – 832102, limba de instruire – rusă; forma de organizare – cu frecvență, capacitatea de școlarizare – 15 formabili; • Decizia ANACEC Nr.30 din 23.02.2024 cu privire la autorizarea de funcționare provizorie a programului de formare profesională a conducătorilor de autovehicule Conducător/conducătoare auto (categoria/subcategoria B/B1), cu dreptul de instruire la categoria B, domeniul de formare profesională – servicii de transport, ocupația – 832201, limba de instruire – rusă; forma de organizare – cu frecvență, capacitatea de școlarizare – 30 formabili; • Raport de evaluare externă în vederea autorizării de funcționare provizorie a programelor de formare profesională continuă „Conducător/conducătoare de motociclete” (categoria/subcategoria A/A1/A2/AM) și „Conducător/conducătoare auto (categoria/subcategoria B/B1), la cererea depusă de instituția de învățământ „AUTOMOTO CLUB” SRL din or. Cahul la data de 09.10.2023 în baza dosarelor AFP-020 și AFP-021, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data 16.01.2024; • Proces-verbal Nr.3 din 01.03.2024 al Consiliului Profesoral din cadrul „AUTOMOTO CLUB” SRL pentru îndeplinirea/realizarea recomandărilor și ariilor de îmbunătățire obligatorii stipulate în raportul comisiei de evaluare externă ANACEC; • Proces-verbal Nr.4 din 02.04.2024 al Consiliului Profesoral din cadrul „AUTOMOTO CLUB” SRL cu privire la realizarea/îndeplinirii recomandărilor și ariilor de îmbunătățire obligatorii stipulate în raportul comisiei de evaluare externă ANACEC; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 24.11.2023, decizia Nr.31, în urma dovezilor prezentate de către „AUTOMOTO CLUB” SRL și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din 16.01.2024.</p> <p>Au fost formulate 6 recomandări și 3 arii de îmbunătățire:</p> <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Completarea documentației conform cerințelor bibliografice, numărul, data; - Participarea personalului didactic la workshop-uri sau cursuri care vizează dezvoltarea abilităților interpersonale, cum ar fi comunicarea eficientă, lucrul în echipă și rezolvarea de probleme din domeniul securității la trafic; - Implementarea unui sistem de feedback constant pentru a evalua eficiența și relevanța programelor în cadrul instituției;

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP-057, 058	
	<p>- Recrutarea personalului didactic la programele vizate cu nivelul de calificare ISCED-6;</p> <p>- În interiorul unităților de instruire practică, la loc vizibil, trebuie să fie instalat un ecuson cu numele și fotografia instructorului de conducere auto și denumirea unității de formare, conform prevederilor HG Nr.170 din 28.04.2023;</p> <p>- Pe unitățile de instruire pentru Subcategoria A1/A2, instalarea Semnului "Școală" și dotarea cu bare de protecție conform prevederilor Legii 131/2007 privind siguranța traficului rutier.</p> <p>Arii de îmbunătățire:</p> <p>- Amenajarea și dotarea terenului de instruire practică conform schiței tip prevăzute în figura Nr.1 și figura Nr.2 a prevederilor secțiunii 2 a Legii 131/2007 privind siguranța traficului rutier;</p> <p>- Îngrădirea și securizarea perimetrului (spațiului) terenului de instruire practică;</p> <p>- Luarea măsurilor corespunzătoare în scopul asigurării cu spațiu suficient pentru îndeplinirea orelor teoretice cu formabilii.</p> <p>În perioada de timp 01.03.2024 – 30.06.2024 au avut loc ședințe ale Consiliului Profesorial din cadrul „AUTOMOTO CLUB” SRL în care s-au discutat măsurile necesare pentru îndeplinirea tuturor recomandărilor și ariilor de îmbunătățire în urma vizitei de evaluare externă din 16.01.2024 formulate de Comisia de evaluare externă.</p> <p>Observațiile, recomandările și în special ariile de îmbunătățire au fost realizate în totalitate. Cu toate acestea spațiul pentru îndeplinirea orelor teoretice a rămas același de 40 m². La moment administrația „AUTOMOTO CLUB” nu dispune de surse financiare pentru a lua în locațiune sau închiria un spațiu mai mare în or. Cahul, dar în viitor are în plan mărirea acestui spațiu astfel încât unui formabil să îi revină cel puțin 2 m² în sala de curs (la moment unui formabil îi corespunde aproximativ 1,33 m²).</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ ANACIP/ altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare continuă, după evaluarea externă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0	
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

**Concluzii generale**

1. Societatea cu Răspundere Limitată „AUTOMOTO CLUB” a fost înregistrată la Camera Înregistrării de Stat sub nr. 38091 la data de 23.12.2022, având codul fiscal 1022603002925. Statutul SRL „AUTOMOTO CLUB” din 23.12.2022 a fost elaborat în conformitate cu prevederile Legii nr. 135/2007 privind societățile cu răspundere limitată. Regulamentul privind funcționarea unităților de formare profesională a conducătorilor de autovehicule a fost aprobat și ajustat pentru a reflecta specificul societății.
2. Misiunile și obiectivele sunt orientate către pregătirea calitativă a cursanților, atât în formarea inițială, cât și în formarea continuă, în cadrul programelor de dezvoltare profesională pentru conducătorii auto și de motociclete. Acestea vizează respectarea regulamentului circulației rutiere și creșterea siguranței în trafic.;
3. Procesul de studii este organizat în programele la unitățile de curs aprobate de directorul unității și coordonate cu Ministerul Educației și Cercetării al republicii Moldova. Activitățile de instruire atât la orele de curs cât și la cele practice sunt desfășurate cu prezență fizică, cu strictețe conform orarului stabilit. În cadrul orelor teoretice profesorii utilizează instrumentele TIC, fapt demonstrat în timpul vizitei de evaluare. Un aspect pozitiv se poate menționa despre posibilitatea instruirii formabililor asupra metodelor de evaluare atât în formă scrisă cât și la calculator din faza incipientă a studiilor la program;
4. În cadrul unității de instruire se respectă în totalitate și se confirmă prin actele prezentate la momentul verificării Cadrul normativ-reglator cu privire la înscrierea formabililor la programele de formare profesională. În timpul vizitei nu au fost prezentate dovezi vădite în vederea facilitării înscrierii și studierii persoanelor din grupurile dezavantajate.
5. Recrutarea și administrarea personalului didactic la cursurile auto se efectuează în conformitate cu Codul Muncii, Codul Educației și cerințele formulate în Legea nr.131 „Siguranța traficului rutier”, precum și alte acte normative, inclusiv interne;
6. Instituția „AUTOMOTO CLUB” SRL își desfășoară activitatea la adresa mun. Cahul, str. B.P. Hașdeu 4. Sala de curs cu suprafața de 40 m² este accesibilă tuturor și este dotată cu materiale didactice pentru prestarea serviciilor educaționale: formarea Conducător / conducătoare de motocicletă (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM) și „Conducător / conducătoare auto (categoria/subcategoria B/B1), în conformitate cu prevederile Legii 131- XVI din 7 iunie 2007 privind siguranța traficului rutier. Activitățile practice au loc pe terenul pentru instruirea practică de 0,24 ha, care este situat în mun. Cahul, str. Mihai Viteazul 6;
7. În cadrul instituției se asigură colectarea, analiza și utilizează informații relevante pentru gestionarea eficientă și a altor activități la programele de formare continuă la categoria/subcategoria A/A1/A2 și categoria B. Accesul la informația cu privire la cadrele didactice, formabili, achiziționări, contracte la programul de formare continuă îl deține directorul instituției. Toate actele sunt arhivate și stocate în arhiva instituției.
8. Instituția asigură transparența informației de interes public cu privire la programele de formare profesională a conducătorilor de autovehicule, categoria A/A1/A2 și B, de la etapa de înscriere până la finalizarea programului de formare.
9. Programul de formare continuă pentru subcategoriile A1/A2 și categoria B este evaluat de toate categoriile de beneficiari (formabili, personal angajat, absolvenți) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia în cadrul „AUTOMOTO CLUB” SRL;
10. Corpul didactic și administrativ al Școlii Auto „AUTOMOTO CLUB” SRL se conduc după reglementările și ordinele emise de Ministerul Educației și Cercetării precum și legilor adoptate de Parlamentul Republicii Moldova și Hotărârilor de Guvern. Astfel toate dispozițiile și recomandările MEC și ale altor structuri cu atribuții și competențe în domeniul de referință sunt comunicate, executate și monitorizate de către conducerea instituției și sunt aduse la cunoștința cadrelor didactice în cadrul ședințelor consiliului profesoral, fără completarea unui proces-verbal.

Puncte tari:

- Participarea directorului în grupul de profesori care au venit cu îmbunătățiri și propuneri asupra suportului didactic, din 2023;
- Întreprinderea asigură finanțarea continuă a cursurilor de recalificare pentru angajați, inclusiv pentru profesorii care trebuie să participe la cursuri de perfecționare la fiecare cinci ani, conform cerințelor legislative și necesităților profesionale, garantând astfel dezvoltarea și actualizarea constantă a competențelor acestora.

Recomandări:

- Participarea personalului didactic la workshop-uri sau cursuri care vizează dezvoltarea abilităților interpersonale, cum ar fi comunicarea eficientă, lucrul în echipă și rezolvarea de probleme din domeniul securității la trafic;
- Implementarea unui sistem de feedback constant implementat prin rețelele de socializare sau pagina web, pentru a evalua eficiența și relevanța programelor în cadrul instituției;
- Arhivarea cu strictețe a dosarelor formabililor și actelor ce vizează datele cu caracter personal;
- Prevederea unor facilități prin scutirea taxei de studiu, reducerea taxei de instruire, în cazul înmatriculării la studii persoanelor din grupurile dezavantajate;
- Recrutarea personalului didactic, inclusiv instructorii la programele supuse acreditării, cu nivelul de



calificare ISCED-6;

- Îmbunătățirea serviciilor educaționale de formare continuă prestate de „AUTOMOTO CLUB” SRL prin mărirea suprafețelor educaționale, care asigură suprafețele minime pentru un formabil la momentul vizitei de evaluare externă;
- Elaborarea și introducerea pe site-ul instituției a opțiunii de colectare regulată a feedback-ului din partea formabililor și ale altor factori interesați interni și externi cu privire la programul de studii;
- Intensificarea și diversificarea acțiunilor de promovare a serviciilor prestate;
- Realizarea și implementarea procedurilor și/sau metodologiilor de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare în cadrul „AUTOMOTO CLUB” SRL, care să fie stipulate în regulamentul intern, planul anual de activitate sau planul strategic de dezvoltare al instituției;
- Documentarea executării dispozițiilor și recomandărilor emise de MEC și a altor instituții publice prin emiterea proceselor-verbale din cadrul Consiliului Profesorat al „AUTOMOTO CLUB” SRL unde au fost discutate aceste dispoziții și recomandări.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Excluderea posibilității fraudării examenelor finale prin implementarea softului care ar permite stocarea informației complete, astfel se va respecta cadrul normativ-reglator cu privire la evaluările finale.

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **Conducător/conducătoare de motocicletă (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM)** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Valoare evaluată	6	15	13,5	11	15	15,5	2	3	9	6
Nivel de realizare, %	100	100	90	100	100	91,17	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 4.2.1, 4.3.1, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2(1). sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului Conducător/conducătoare de motocicletă (categoria/subcategoria A/A2/A1/AM) cu dreptul de instruire la subcategoriile A1 și A2** forma de organizare cu frecvență, *pentru o perioadă de 5 ani*. Capacitate de școlarizare - 12 formabili (Adresa juridică MD-3901, str. L.Tolstoj, 12, ap.3, mun. Cahul, R.Moldova, sediul: str. B.P.Hasdeu, 4, mun.Cahul, R.Moldova).

În procesul de evaluare a programului **Conducător/conducătoare auto (categoria/subcategoria B/B1)** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Valoare evaluată	6	15	13,5	11	15	15,5	2	3	9	6
Nivel de realizare, %	100	100	90	100	100	91,17	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 4.2.1, 4.3.1, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2(1). sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului Conducător/conducătoare auto (categoria/subcategoria B/B1) cu dreptul de instruire la categoria B**, forma de organizare cu frecvență, *pentru o perioadă de 5 ani*. Capacitate de școlarizare - 30 formabili, (Adresa juridică MD-3901, str. L.Tolstoj, 12, ap.3, mun. Cahul, R.Moldova, sediul: str. B.P.Hasdeu, 4, mun.Cahul, R.Moldova).

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Voleac Petru _____

Membru: Beșleagă Igor _____

Membru: Malcoci Iulian _____