	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-688
		Președintele comisiei de evaluare externă	Nicolaev Elena

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare continuă **Securitatea și sănătatea în muncă** forma de organizare cu frecvență, la cererea depusă de **Instituția de Stat Centrul de Instruire „INMACOM-DIDACTIC”** pe data de 17.05.2022, în baza dosarului FPC.ACR.PFPC-688, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 28.11.2022 și 1.12.2022.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 04.11.2022, proces-verbal nr. 80.

Președinte: Nicolaev Elena

Membru: Râșcovi Alexandru

Membru: Olaru Efim

Membru: Morozan Raisa



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă	5
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă	6
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă	6
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă	6
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă	6
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă	6
2.2.2. Curricula pe discipline	7
2.2.3. Relevanța programului de formare continuă	8
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil	8
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	8
3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare	8
3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare	9
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	9
Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării	10
3.2.1. Organizarea procesului de evaluare	10
3.2.2. Documentarea rezultatelor	11
Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili	11
Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare continuă	11
4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare continuă	11
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă	12
Criteriul 4.2. Progresul formabililor	13
4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare continuă	13
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	13
4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare continuă	13
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	14
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic	14
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă	14
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	15
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	15
5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic	15
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	16
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili	17
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	17
6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	17
Criteriul 6.2. Resurse materiale	18
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	18
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	18
Criteriul 6.3. Resurse financiare	19
6.3.1. Finanțarea procesului educațional	19
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor	20
6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale	20
Standard de acreditare 7. Managementul informației	20
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	20
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației	20
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	21
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public	21
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare continuă	21
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare continuă	22
Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare continuă	22
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă	22
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	23



9.1.3. Evaluarea programului de formare continuă de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	23
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	24
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	24
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice	24
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității	24
Concluzii generale	26
Recomandarea comisiei de evaluare externă:.....	27

**Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității**1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă**

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none">• Certificat de înregistrare IDNP 1003600098481 (înregistrat 30.06.1992, eliberat 10.02.2005), Camera Înregistrării de Stat; Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice nr. 3383 din 24.02.2022.• Acreditare condiționată de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al RM prin ordinul nr. 1028 din 16.08.2019 pentru perioada de 3 ani programul de formare profesională continuă în domeniul securității și sănătății în muncă corespunzător nivelului întâi și nivelului doi de pregătire (neaprobat).• Instituția dispune de tot pachetul de documente constitutive în corespundere cu legislația în vigoare. Instituția deține:<ul style="list-style-type: none">○ Autorizația sanitară pentru funcționare Nr. 002066/2019/1269 din 15.08.2019.○ Procesul-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor, nr. 10/41 din 23.02.2022.• Program de formare profesională continuă "Securitatea și sănătatea în muncă" corespunzător nivelului întâi și nivelului doi de pregătire (fără cod).• Planul de dezvoltare strategică a Întreprinderii de Stat Centrul de Instruire "Inmacom-Didactic" pentru perioada 2021-2025, aprobat la ședința Consiliului de Administrație proces-verbal nr. 02 din 16.02.2021.• Planul de acțiuni pentru implementarea Planului de Dezvoltare Strategică a ÎS Centrului de Instruire "Inmacom-Didactic" pentru perioada 2021-2025.• Plan de activitate al ÎS Centrul de Instruire "Inmacom-Didactic" pentru anul 2021, APROBAT la ședința Consiliului de Administrație proces-verbal nr.02 din 16.02.2021.• Regulament de funcționare a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC) din cadrul ÎS Centrului de Instruire "Inmacom-Didactic", aprobat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr. 01 din 27.01.2021; aprobat ordinul administratorului interimar nr. 06a din 01.02.2021; aprobat la ședința Consiliului de Administrație proces-verbal nr. 01 din 29.01.2021.• Criterii de evaluare a sistemului de management al calității în cadrul ÎS centrului de instruire "INMACOM-DIDACTIC", aprobat la ședința Consiliului managerial din 01 februarie 2021.• Plan operațional al Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC) din cadrul ÎS Centrul de Instruire "Inmacom-Didactic" pentru anul 2021, EXAMINAT la ședința Consiliului Managerial din 08.02.2021, aprobat: administrator interimar Angela Bătrîncea 08.02.2021• Raport Privind evaluarea anuală a sistemului de management al calității. Semnat: Administrator interimar Angela Bătrîncea 27.12.2021.• Interviu cu managerul și corpul didactic.• Interviu cu managerul instituției.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>a. Conform extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice, Fondator al ÎS Centrului de Instruire "Inmacom-Didactic" este Agenția Proprietății Publice.</p> <p>b. ÎS Centrul de Instruire "Inmacom-Didactic" în continuare "Instituție" a fost creată prin ordinul nr.50 din 17.03.1969 al Ministerului Industriei Materialelor de Construcție a RSSM cu denumirea Combinatul de Instruire prin cursuri al Ministerului Materialelor de Construcție al RSSM, reorganizată prin ordinului nr. 42 din 23.11.1995 al Concernului Industriei Materialelor de Construcție "INMACOM", sub denumirea - Întreprinderea de Stat Centrul de Instruire "Inmacom-Didactic".</p> <p>c. În corespundere cu p.1.2 din Regulamentul privind organizarea și funcționarea ÎS Centrul de Instruire "Inmacom-Didactic", aprobat de Consiliul de administrație al Întreprinderii la 29.10.2021 "Instituția este un furnizor de formare profesională continuă a adulților prin organizarea cursurilor de calificare, recalificare, perfecționare a muncitorilor într-o meserie sau în meserii conexe, în limitele categoriilor de calificare existente; instruirea și atestarea muncitorilor și personalului tehnic ingineresc în domeniul SSM și securității industriale".</p> <p>d. Instituția organizează "Securitatea și sănătatea în muncă" începând cu anul 1992. În 2015 Ministerul Educației al RM prin ord. nr. 385 din 20.05.2015 a aprobat planul învățământ și a</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-688
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<p>autorizat întreprinderea pentru organizarea cursului de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă.</p> <p>e. Activitatea de învățământ este realizată în conformitate cu prevederile Codului Educației al Republicii Moldova (Cod nr.152/2014), Regulamentului cu privire la formarea continuă a adulților, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 193/2017 cu modificările ulterioare și alte acte normative, care reglementează activitatea în domeniul formării profesionale, de exemplu: Legea nr.186/2008 securității și sănătății în muncă (art.17), Legea nr. 116/2012 privind securitatea industrială a obiectelor industriale periculoase (art.11).</p> <p>f. Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al RM prin ordinul nr. 1028 din 16.08.2019 a acreditat condiționat pentru perioada de 3 ani programul cursului "Instruire în domeniul securității și sănătății în muncă".</p> <p>g. Programul "Instruire în domeniul securității și sănătății în muncă" corespunzător nivelului întâi și nivelului doi corespunde prevederilor Statutului instituției și se desfășoară într-un cadrul legal, prevăzut de actele normative ale Republicii Moldova.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – cadrul de funcționare al programului de formare continuă este conform cerințelor legale.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Cadrul de funcționare a programului de formare continuă este conform cerințelor legale.</p> <p>Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă deține autorizație sanitară de funcționare și actul juridic care confirmă respectarea normelor de securitate antiincendiară, eliberat de organele competente.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Instituția de învățământ deține actele și documentele din cadrul legal care permit activitatea de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă și securității industriale; ✓ Instituția de învățământ are o experiență de peste 50 de ani în prestarea serviciilor de formare profesională continuă; 		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Planul de dezvoltare strategică (PDS) a Întreprinderii de Stat Centrul de Instruire "Inmacom-Didactic" pentru perioada 2021-2025, APROBAT la ședința Consiliului de Administrație proces-verbal nr. 02 din 16.02.2021. • Ordinul nr.1028 „Cu privire la acreditarea programelor de formare profesională continuă din cadrul ÎS „INMACOM-DIDACTIC” din 16.08.2019. • Planul de acțiuni pentru implementarea Planului de Dezvoltare Strategică a ÎS Centrului de Instruire "Inmacom-Didactic" pentru perioada 2021-2025. • Regulamentul de funcționare a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC) din cadrul ÎS Centrului de Instruire "Inmacom-Didactic", aprobat la ședința Consiliului profesoral proces-verbal nr. 01 din 27.01.2021. • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>a. Strategiile și politicile de asigurare a calității programelor de formare profesională continuă se regăsesc în Planul de dezvoltare strategică (PDS) a Întreprinderii de Stat Centrul de Instruire "Inmacom-Didactic" pentru perioada 2021-2025.</p> <p>b. Centrul de Instruire vine cu opțiuni variate pentru orice doritor de a se forma și a se integra pe piața muncii din țară, fiind propuse diverse soluții: calificare, recalificare sau perfecționare prin cursuri de scurtă durată pentru orice vârstă și domeniu de formare: tehnic, construcții, servicii sociale.</p> <p>c. Programul de formare profesională "Instruire în domeniul securității și sănătății în muncă" este elaborat în conformitate cu actele normative care reglementează formarea profesională continuă, după cum urmează: Clasificatorul Ocupațiilor din Republica Moldova (CORM 006-2021), aprobat prin Ordinul ministrului muncii și protecției sociale nr.11 din 12.11.2021; Metodologia de elaborare a programelor de calificare profesională continuă și curriculumului în cadrul instruirii pe tot parcursul vieții, aprobată de Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, ordin nr.70 din 25.01.2019;</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-688
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	d. Programul cursurilor de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă (SSM) se regăsește în Planul de dezvoltare strategică a instituției, în Planul de acțiuni pentru implementarea acestuia și în Planul de activitate anual.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare continuă sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare continuă. Programele de formare continuă sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Program de formare profesională continuă "Securitatea și sănătatea în muncă" corespunzător nivelului întâi și nivelului doi de pregătire. • Ordin MEC nr.785 din 18.07.2013 cu privire la avizarea CI Inmacom-Didactic pentru desfășurarea activității de învățământ complementar de cursuri și calificare profesională. • Ordin MECC 1028 din 16.08.2019 cu privire la acreditarea programelor de formare profesională continuă din cadrul ÎS CI "Inmacom-didactic". • Curriculum modular la programul de formare continuă Instruire în domeniul securității și sănătății în muncă, aprobat, 2022. • Interviu cu managerul instituției. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>a. Programul de formare profesională continuă "Securitatea și sănătatea în muncă" corespunzător nivelului întâi și nivelului doi de pregătire are ca scop dezvoltarea competențelor profesionale specifice în domeniul SSM necesare conducătorilor unităților, care nu și-au asumat atribuțiile lucrătorilor desemnați, conducătorilor locurilor de muncă, specialiștilor și reprezentanților lucrătorilor cu răspunderi specifice în domeniul securității și sănătății în muncă; conducătorilor unităților, care și-au asumat atribuțiile lucrătorilor desemnați și lucrătorilor desemnați în domeniul securității și sănătății în muncă.</p> <p>b. Programul de formare profesională continuă în domeniul securității și sănătății în muncă corespunzător nivelului întâi și nivelului doi de pregătire (fără cod) conține toate elementele proiective și structurale (parte descriptivă, plan de învățământ, curricula pe discipline etc.), nu este coordonat cu ministerul de resort și nu este aprobat.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conținutul programului de formare continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă


Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Program de formare profesională continuă "Securitatea și sănătatea în muncă" corespunzător nivelului întâi și nivelului doi de pregătire. • Ordin MEC nr.785 din 18.07.2013 cu privire la avizarea CI Inmacom-Didactic pentru desfășurarea activității de învățământ complementar și cursuri de calificare profesională. • Ordinul MECC nr. 1028 din 16.08.2019 cu privire la acreditarea programelor de formare profesională continuă din cadrul ÎS Inmacom didactic pentru 3 ani. 		
--	---	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-688
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculum modular la programul de formare continuă "Securitatea și sănătatea în muncă", aprobat, 2022. • Interviu cu managerul instituției. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>a. Programul de formare continuă este destinat tuturor beneficiarilor de a avea o pregătire în domeniul securității și sănătății în muncă în corespundere cu art.17 al Legii nr.186 din 10.07.2008 și a capitolului X al Regulamentului privind modul de organizare a activităților de protecție a lucrătorilor la locul de muncă și prevenire a riscurilor profesionale", aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 95 din 05.02.2009.</p> <p>b. Programul de formare continuă cuprinde 90 ore și este structurat în 2 module, după cum urmează:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Instruire în domeniul SSM corespunzător nivelului întâi de pregătire – 30 ore;. 2. Instruire în domeniul SSM corespunzător nivelului doi de pregătire – 60 ore. <p>c. Obiectivele generale ale modulului doi sunt orientate la formarea competențelor specifice necesare conducătorilor unităților care și-au asumat atribuțiile lucrătorilor desemnați în domeniul securității și sănătății în muncă.</p> <p>d. Cerințele normelor metodologice ale Ministerului Educației și Cercetării la elaborarea programului de formare profesională continuă în domeniul securității și sănătății în muncă corespunzător nivelului întâi și nivelului doi de pregătire sunt respectate.</p> <p>e. Programul de formare profesională continuă în domeniul securității și sănătății în muncă corespunzător nivelului întâi și nivelului doi de pregătire în varianta prezentată în anexe nu este coordonat și nici aprobat.</p> <p>f. Programul de formare profesională și planul de învățământ se supun modernizării și îmbunătățirii continue. Ultima actualizare a programului și planului de învățământ, coordonate cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al RM, a avut loc în luna februarie 2018. Programul de formare profesională și planul de învățământ din 2022 nu este coordonat și nici aprobat.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare continuă sunt racordate la realitățile și tendințele din domeniu și la strategiile de dezvoltare a prestatorului de servicii educaționale.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii și obiectivelor programului de formare continuă.	3,0	3,0
Puncte tari	✓ La elaborarea programului s-a ținut cont de abordarea globală a instruirii profesionale în domeniul SSM bazată pe competențe și abilități ale specialistului, capabil să rezolve problemele ce țin de protecția și prevenirea riscurilor profesionale la locul de muncă.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Programul de formare continuă "Securitatea și sănătatea în muncă" 2022. • Ordin MEC nr.785 din 18.07.2013 cu privire la avizarea CI Inmacom-Didactic pentru desfășurarea activității de învățământ complementar de cursuri și de calificare profesională. • Ordin MECC 1028 din 16.08.2019 cu privire la acreditarea programelor de formare profesională continuă din cadrul ÎS Inmacom didactic. • Curriculum modular "Securitatea și sănătatea în muncă". • Interviu cu managerul instituției. • Interviu cu cadrele didactice. • Interviu cu formabilii (actuali și foști). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>a. Curriculum cursului de formare profesională în meseria "Securitatea și sănătatea în muncă" este elaborat pe module în corespundere cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare.</p> <p>b. Competențele specifice prevăzute în curriculum pe module sunt corelate cu competențele prevăzute în Standardul ocupațional la "Securitatea și sănătatea în muncă" aprobat prin ordinul Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei nr.18 din 01.02.2013 și Ministerului Educației nr.64 din 11.02.2013.</p> <p>c. Obiectivele modulelor sunt clar formulate, comunicate și cunoscute de către formabili.</p> <p>d. Finalitățile de studii sunt clar formulate, comunicate și cunoscute de către formabili. Conținuturile modulelor se actualizează continuu prin prisma reflectării tendințelor din domeniu și sunt prevăzute în proiectele didactice elaborate de profesori.</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-688
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – curricula pe discipline contribuie la formarea competențelor proiectate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Programul de formare continuă "Securitatea și sănătatea în muncă" 2022. • Ordin MEC nr.785 din 18.07.2013 cu privire la avizarea CI INMACOM-DIDACTIC pentru desfășurarea activității de învățământ complementar cursuri și de calificare profesională. • Ordin MECC 1028 din 16.08.2019 cu privire la acreditarea programelor de formare profesională continuă din cadrul ÎS Inmacom didactic. • Curriculum modular "Securitatea și sănătatea în muncă" 2022. • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>a. Programul de formare profesională continuă "Securitatea și sănătatea în muncă" este actual și necesar, ceea ce demonstrează necesitatea pe piața muncii. Persoana cu meseria respectivă poate activa în calitate de responsabil de SSM în cadrul unei întreprinderi.</p> <p>b. Conform bazei de date a Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă la data de 08.02.2022 erau în evidență 8433 locuri de muncă vacante, din care disponibile pentru muncitorii calificați în întreprinderi industriale la instruirea în domeniul SSM constituie – 37 locuri.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Extinderea relațiilor de colaborare cu întreprinderi și agenți economici de profil		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil

Instituțiile asigură că programele de formare continuă sunt oferite în așa fel, încât încurajează formabilii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea formabililor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Regulament privind organizarea și funcționarea Întreprinderii de Stat Centrul de Instruire "Inmacom-Didactic" aprobat prin ordin al administratorului nr 21a din 1.11.2021. • Regulament de organizare și desfășurare a examenului de calificare/absolvire la ÎS Centrul de Instruire "Inmacom-Didactic" aprobat prin ordin al administratorului nr 33a din 09.11.2020. • Curriculum modular „Instruire în domeniul SSM”. • Interviu cu managerul instituției. • Orarul activităților didactice. • Interviu cu managerul instituției. • Interviu cu cadrele didactice. • Interviu cu formabilii (actuali și foști).
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-688
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>a. Procesul de predare-învățare în instituție este organizat în corespundere cu Regulamentul privind organizarea și funcționarea Întreprinderii de Stat Centrului de Instruire "Inmacom-Didactic", aprobat de Consiliul de administrație la 29.10.2021.</p> <p>b. Activitățile didactice sunt organizate în forme de lecții teoretice și seminare organizate în sălile de studii ale instituției cu destinație pentru instruire în domeniul SSM.</p> <p>c. Procesul didactic este programat în orarul activităților didactice, aprobat și afișat la loc vizibil. Planul de învățământ se respectă și activitățile didactice corespund proiectelor didactice de perspectivă și curriculum la program.</p> <p>d. În baza interviului cu formabilii și cadrele didactice s-a constatat că regimul activităților se coordonează cu formabilii.</p> <p>e. Pentru fiecare grup de formabili se completează registru și se duce evidența frecvenței.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – organizarea procesului de predare-învățare corespunde în totalitate cerințelor regulamentare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Organizarea procesului de predare-învățare corespunde cerințelor regulamentare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Plasarea pe site-ul instituției a orarului aprobat prin semnătura directorului, data și ștampila instituției		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Proiect didactic ale prelegerilor: Legislația în domeniul SSM. • Ghiduri de utilizare a tehnologiilor informaționale. • Programul de formare continuă "Instruire în domeniul SSM", 2022. • Curriculum modular" Instruire în domeniul SSM", 2022. • Interviu cu cadrele didactice. • Interviu cu formabilii (actuali și foști). • Vizitarea spațiilor de studii și a bibliotecii ÎSCI "Inmacom –didactic". 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>a. Activitatea didactică se desfășoară cu utilizarea instrumentelor TIC, mijloacelor audio-video moderne: laptop, SMART TV, plasmă, proiector, video, resurse în format electronic, etc.</p> <p>b. În urma recomandărilor comisiei de evaluare externă din iulie 2018 au fost efectuate instruirii cu cadrele didactice în scopul utilizării cât mai frecvente și eficiente a resurselor TIC în cadrul activităților didactice.</p> <p>c. În decembrie 2021 cadrele didactice au urmat cursul de formare continuă în cadrul Universității de Stat din Moldova, Modulul "Psihopedagogie. Dezvoltare personală și profesională. TIC în educație".</p> <p>d. Persoanele cu cerințe educaționale speciale nu au solicitat programul nominalizat.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare - învățare utilizate sunt preponderent centrate pe formabil.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Abordare complexă a metodologiilor de predare-învățare centrate pe formabili.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Facturi ce demonstrează proveniența mijloacelor TIC și apartenența lor prestatorului de servicii educaționale. • Lista mijloacelor TIC. • Interviu cu cadrele didactice. • Interviu cu formabilii (actuali și foști). • Vizitarea spațiilor educaționale. 		
--	---	--	--


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-688
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>a. Activitatea didactică se desfășoară cu utilizarea instrumentelor TIC, mijloacelor audio-video moderne: laptop, SMART TV, plasmă, proiector, video, resurse în format electronic, etc.</p> <p>b. În urma recomandărilor comisiei de evaluare externă din iulie 2018 au fost efectuate instruirii cu cadrele didactice în scopul utilizării cât mai frecvente și eficiente a resurselor TIC în cadrul activităților didactice.</p> <p>d. Cadrele didactice sunt abonate la grupurile de pe rețeaua Facebook: "Educație Online"; "Educație profesională în RM", "Platforme educaționale online pentru cadre didactice", etc.</p> <p>e. În cadrul grupului "Educație Online" a fost lansat Ghidul de utilizare a bibliotecii digitale "Educație Online", de resursele căruia beneficiază și profesorii Centrului.</p> <p>f. În decembrie 2021 cadrele didactice au urmat cursul de formare continuă în cadrul Universității de Stat din Moldova, Modulul "Psihopedagogie. Dezvoltare personală. TIC în educație."</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează în mare măsură în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de formare continuă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări	✓ Realizarea cursurilor profesorilor în format electronic, cu plasarea lor pe platforme educaționale (Ex: MOODLE).		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării

3.2.1. Organizarea procesului de evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> ● Regulamentul intern cu privire la realizarea evaluării. ● Programul de formare continuă "Securitatea și sănătatea în muncă", 2022. ● Curriculum modular "Securitatea și sănătatea în muncă" ● Registrul evidența certificatelor de absolvire". ● Test de evaluare finală a cunoștințelor în domeniul SSM. ● Interviu cu managerul instituției. ● Interviu cu cadrele didactice. ● Interviu cu formabilii (actuali și foști).
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>a. În activitatea didactică se aplică metode și tehnici de evaluare în scopul realizării unei corelații eficiente între predare-învățare-evaluare pentru atingerea competențelor specifice propuse în programul de instruire.</p> <p>b. Procesul de evaluare este organizat în formă curentă și finală. Evaluarea curentă se realizează prin: probe orale și scrise, teste, studii de caz ș.a.</p> <p>c. Rezultatele evaluărilor sunt comunicate și argumentate față de grupul de formabili și sunt înscrise în registrul evidenței academice. La finele cursului formabilii susțin testul de verificare a cunoștințelor.</p> <p>d. Evaluările curente sunt realizate în mod tradițional – prin chestionarea orală a formabililor.</p> <p>e. Evaluările curente și finale sunt transparente și sunt comunicate formabililor.</p> <p>f. O atenție deosebită se acordă prevenirii fraudelor academice în procesul de evaluare. În scopul monitorizării procesului de promovare a integrității, contracarării oricăror acțiuni de corupere a cadrului didactic și implementării acțiunilor de prevenire a corupției anual este elaborat Planul de Integritate al Întreprinderii.</p> <p>g. Cursanții instituției sunt informați de la începutul cursului privind criteriile de evaluare a finalităților de studii/rezultatelor învățării în cadrul evaluărilor curente și finale în scopul prevenirii influențelor necorespunzătoare și a riscului de corupere a cadrelor didactice.</p> <p>h. Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de calificare/absolvire la ÎS Centrul de Instruire "Inmacom-Didactic, aprobat de Consiliul de administrație la 30.10.2020 prevede proceduri de contestare a rezultatelor examenului. Nu au fost înregistrate cazuri de contestare.</p> <p>i. În baza discuțiilor cu absolvenții de la programului de formare continuă "Instruire în domeniul SSM" am concluzionat că ei sunt informați de la începutul cursului privind criteriile de evaluare a finalităților de studii/rezultatelor învățării în cadrul evaluărilor curente și finale în scopul prevenirii influențelor necorespunzătoare și a riscului de corupere a cadrelor didactice.</p> <p>j. În urma recomandărilor comisiei de evaluare externă din iulie 2018, au fost revăzute și actualizate testele de evaluare în vederea formulării unor itemi valizi și credibili și pentru a le suplini cu Bareme de corectare și notare.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-688
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent. Standard de evaluare minim obligatoriu: Procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Documentarea rezultatelor

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> ● Regulamentul intern cu privire la realizarea evaluării; ● Curriculum modular "Securitatea și sănătatea în muncă" ● Procese-verbale privind rezultatele evaluării; ● Registrul de înregistrare a certificatelor cu semnătura formabililor; ● Test de evaluare a cunoștințelor; ● Interviu cu managerul instituției; ● Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>a. Rezultatele examenului de calificare sunt anunțate și argumentate în fața grupului de formabili, înscrise într-un proces-verbal semnat de toți membrii comisiei de examinare.</p> <p>b. Procesele-verbale se înregistrează în registru, se arhivează și păstrează timp de 75 ani.</p> <p>c. În baza procesului-verbal al ședinței comisiei de examinare, persoanelor care au susținut cu succes examenul de calificare li se acordă calificarea respectivă conform cursului urmat și se eliberează certificat de calificare profesională de forma aprobată de Ministerul Educației al RM. Certificatele sunt înregistrate în registre speciale și eliberate sub semnătura titularului.</p> <p>d. Fiecare formabil la solicitare are acces liber la documentele ce țin de evaluările curente și finale.</p> <p>e. Testele de evaluare se păstrează la arhivă. Certificatele de calificare profesională sunt înregistrate în registre speciale și eliberate sub semnătura titularului</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – rezultatele evaluărilor sunt documentate în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator. Standard de evaluare minim obligatoriu: Rezultatele evaluării sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ-reglator.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele procesului de formare continuă, cum ar fi: înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare continuă

4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> ● Programul de formare profesională continuă "Securitatea și sănătatea în muncă" ● Ordin cu privire la înmatriculare în baza contractelor încheiate nr.02 din 10.01.2022; ● Registrul de evidență a formabililor înscriși la program; ● Registrul de evidență gr.02; ● Dosare ale formabililor unde sunt plasate toate documentele referitoare la înscriere la curs: cerere, copia buletinului, copia actelor de studii; ordin cu privire la înmatriculare; ● Discuții cu managementul instituției; ● Discuții cu foștii formabili; ● Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul	Regulamentul privind organizarea și funcționarea instituției, ce reglementează procedura de înscriere la programele de formare organizate în cadrul instituției este în corelație cu		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-688
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

vizitei de evaluare externă	<p>Regulamentul cu privire la formarea continuă a adulților (Hotărârea Guvernului nr. 193 din 24.03.2017). Toate procedurile de înscriere la programul de formare continuă sunt respectate și documentate.</p> <p>Înscrierea formabililor la programul de formare profesională continuă "Securitatea și sănătatea în muncă" se realizează pe parcursul anului calendaristic. La momentul acumulării unei liste, doritorii sunt invitați pentru realizarea procedurii de înmatriculare la curs, care constă din familiarizarea cu conținutul programului, regimul cursului, depunerea actelor prevăzute pentru înmatriculare, întocmirea contractului serviciilor de instruire, ș.a. Pentru înmatriculare formabilii depun o cerere la care anexează: copia de pe buletinul de identitate, copia de pe actul de studii și alte acte după caz. Procedura se încheie cu emiterea ordinului de înmatriculare la curs. În ordin se stabilește data demarării cursului, datele persoanelor înmatriculate, sunt numiți profesorii și dirigintele de grupă.</p> <p>La programul cursului de formare profesională continuă pot aplica toți candidații, care au finalizat studiile gimnaziale, fără restricții de vârstă.</p> <p>Instituția dispune de pagina web oficială https://inmacom.com.md/ro/, de panouri informative plasate în interiorul și exteriorul clădirii, unde este republicată și actualizată informația de interes public. Informațiile includ detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile despre programele de formare profesională continuă, procesul de înscriere la curs, de organizare și de finalizare a studiilor, taxele de studii, etc.</p> <p>Instituția documentează rezultatele înscrierii la programul de formare profesională într-un registru de evidență comun pentru toate programele existente în compartimente separate.</p> <p>În ultimii 5 ani s-au înscris la programul de formare profesională continuă în domeniul Securității și Sănătății în muncă 132 persoane.</p> <p>2018- 31 persoane; 2019- 36 persoane; 2020- 4 persoane; 2021- 25 persoane; 2022-36 persoane.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – înscrierea formabililor la programul de formare continuă se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Participarea la evenimentele municipale cu scop de promovare a programului de formare profesională.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice . 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În ultimii 5 ani persoanele cu cerințe educaționale speciale nu au depus cerere de admitere la programul respectiv de formare profesională continuă.</p> <p>Formabilii sunt admiși la studii în cazul în care nu au contraindicații medicale pentru munca realizată de muncitorul calificat în domeniul Securității și Sănătății în muncă .</p> <p>Spațiile educaționale ale instituției nu dispun de facilități pentru persoanelor cu cerințe educaționale speciale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale promovează accesul formabililor din grupurile dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă și întreprinde măsuri de sensibilizare a societății în conformitate cu prevederile legale.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-688
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

Recomandări	✓ Facilitarea accesului la servicii educaționale de formare profesională continuă a formabililor din grupurile dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 4.2. Progresul formabililor

4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Cereri de înscriere la programele de formare profesională continuă în ultimii 5 ani: Cebotari Andrei; Croitor Ruslan; Diaconu Serghei; Crețu Andrei; • Registrul frecvenței la ore gr.02; • Borderouri ; • PV nr. 01 din 12.01.2022 al comisiei de examinare; • Ordin cu privire la examenul de verificare a cunoștințelor nr.03 din 11.01.2022, include: <ul style="list-style-type: none"> - Data desfășurării examenului; - Comisia de examinare; - Cursanții admiși la examenul de calificare. • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu foștii formabili. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Finalizarea Programului de formare profesională continuă se face în baza examenului de calificare. Dreptul de a susține "Examenul de calificare/absolvire" îl au candidații, care au finalizat integral programul de formare profesională și sunt promovați la toate modulele. În cadrul examenului se efectuează evaluarea cunoștințelor, abilităților și certificarea competențelor profesionale achiziționate. Rezultatele examenului de calificare/absolvire sunt înscrise în procesul-verbal semnat de toți membrii comisiei de examinare.</p> <p>Din discuții cu foștii formabili s-a constatat că toată informația despre cerințele de finalizare a programului de formare continuă este anunțată formabililor la începutul cursului, pe parcursul studiilor și prin abordarea individuală a fiecărui formabil.</p> <p>Cerințele de finalizare a programului de formare profesională continuă sunt stabilite în Regulamentul privind organizarea și funcționarea instituției la compartimentul 9 Absolvire, care prevede că cursul de formare profesională finalizează cu "Examen de calificare/absolvire". În urma interviului cu cadrele didactice s-a constatat că este asigurat un grad înalt de respectare a cerințelor de finalizare a programului de formare continuă.</p> <p>Cazuri de abandon la programul de formare continuă nu au fost.</p> <p>Instituția întreprinde măsuri de micșorare a ratei abandonului programului de formare profesională continuă și depune efort pentru a identifica cauzele abandonului. Cei care au abandonat programul de formare îl pot repeta în cadrul unui altui grup format.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – programul de formare continuă este finalizat de formabili cu respectarea integrală a cerințelor față de programul de formare continuă.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare continuă este finalizat de formabili respectând cerințele față de programul de formare continuă.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari	✓ Centrul de instruire Inmacom-Didactic dispune de politică instituțională cu privire la reducerea absenteismului, abandonului și crearea unui climat psihologic adecvat.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Ordine (instituționale/ ministeriale) de conferire a calificărilor/certificatelor în ultimii 5 ani; • Certificate de absolvire a programelor de formare profesională continuă, aprobate de MEC seria CPL; • Supliment descriptiv al certificatului;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-688
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul eliberării certificatelor • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu foștii formabili; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția asigură conferirea certificatelor de calificare în conformitate cu cerințele normative. În baza procesului-verbal al ședinței comisiei de examinare persoanelor care au finalizat cursul și au susținut examenul de calificare li se eliberează Certificat de calificare profesională de model aprobat de Ministerul Educației al RM.</p> <p>Certificatele eliberate sunt înregistrate în Registrul de evidență a actelor de calificare profesională și sunt eliberate în baza semnăturii. Numărul certificatelor emise de instituție corespunde numărului de formabili care au finalizat cu succes programul de formare profesională continuă.</p> <p>Numărul de formabili înscriși la programul de formare profesională pe perioada a 5 ani este de 132 persoane. Numărul de formabili care au finisat cu succes programul de formare profesională și au primit certificate ce atestă finalizarea programului de formare continuă este de 132 persoane.</p> <p>Certificatele respective sunt recunoscute pe teritoriul Republicii Moldova și în țările cu care Republica Moldova are contracte de recunoaștere a actelor de formare profesională.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – eliberarea actelor de finalizare a studiilor este realizată în conformitate cu cerințele normative. Standard de evaluare minim obligatoriu: prestatorului de servicii educaționale de formare continuă eliberează acte de finalizare a studiilor cu respectarea cerințele normative	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de dezvoltare strategică al ÎSCI Inmacom Didactic pentru perioada 2021-2015 aprobat PV nr.02 din 16.02.2021; • Planul de acțiuni pentru implementarea Planului de Dezvoltare Strategică a ÎS Centrului de Instruire "Inmacom-Didactic" pentru perioada 2021-2025 • Plan de activitate al ÎS Centrului de Instruire "Inmacom-Didactic" pentru anul 2021 aprobat PV nr.02 din 16.02.2021 • Ordin privind angajarea personalului didactic; • Dosar ale personalului didactic angajat Aureliu Mutruc; • Contracte individuale de muncă; • Fișa postului Aureliu Mutruc aprobat 07.09.2020 • Program de formare continuă a cadrelor didactice pe perioada 2021-2025, aprobat 28 decembrie 2020 • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu serviciul Resurse Umane (administrația); • Interviu cu personalul didactic
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>La momentul vizitei, personalul didactic pentru programul de formare profesională continuă "Securitatea și sănătatea în muncă" 1 profesor titular, angajat cu respectarea prevederilor Codului Muncii prin ordinul administratorului, în bază de contract individual de muncă. Specialiști din sectorul real (cu care sunt încheiate contracte de prestare servicii/contracte individuale de muncă) implicați în procesul de instruire/ formare la programul de formare continuă "Securitatea și sănătatea în muncă" nu sunt.</p> <p>Rata cadrelor didactice titulare – 100% la programul "Instruire în domeniul securității și sănătății în muncă". Raportul dintre numărul de cadre didactice și formabili pe perioada anilor 2018-2021 a constituit 1:62. Atribuțiile personalului didactic sunt specificate în fișa postului și cunoscute cadrelor didactice.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-688
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	Personalul didactic are încheiate contracte individuale de muncă valabile cu prestatorul de servicii educaționale de formare continuă. Atribuțiile personalului didactic la programul de formare profesională continuă la cursul "Securitatea și sănătatea în muncă" sunt specificate în fișa postului. Personalul didactic didactic la programul de formare profesională continuă la cursul "Instruire în domeniul securității și sănătății în muncă" cunoaște atribuțiile specificate în fișa postului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – cel puțin 20% din numărul cadrelor didactice (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă sunt angajate cu norma de bază și prin cumul intern, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Atragerea în activitățile instituției a personalului didactic, auxiliar și administrativ tânăr astfel încât să se asigure transmiterea experienței avansate deținute de colectivul ÎS Centrul de instruire „Inmacom-Didactic” următoarelor generații.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Dosarul personalului didactic angajat la programul Instruire în domeniul securității și sănătății în muncă • Diploma de studii a cadrului didactic Aureliu Mutruc • Certificat de cursuri de perfecționare Aureliu Mutruc • Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Profesorul încadrat în program nu deține titluri științifice și grade didactice, dar este inginer mecanic cu experiență bogată în activitatea de producție și pedagogică. DI Aureliu Mutruc: - absolvent al Academiei de Transporturi, Informatică și Comunicații din Chișinău, specializarea inginerie și management, calificarea inginer-manager licențiat, anul 2007; - a realizat programul de recalificare profesională la Institutul de Științe ale Educației la specialitatea Psihopedagogie, anul 2017;		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice/ (potențialelor cadre didactice în cazul autorizării) dețin calificare profesională conform profilului programului de studii.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic


Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de dezvoltare strategică al ÎSCI Inmacom Didactic pentru perioada 2021-2015 aprobat PV nr.02 din 16.02.2021; • Planul de acțiuni pentru implementarea Planului de Dezvoltare Strategică a ÎS Centrului de Instruire "Inmacom-Didactic" pentru perioada 2021-2025 • Plan de activitate al ÎS Centrului de Instruire "Inmacom-Didactic" pentru anul 2021 aprobat PV nr.02 din 16.02.2021 • Program de formare continuă a cadrelor didactice pe perioada 2021-2025, aprobat 28 decembrie 2020 • Diplome Aureliu Mutruc • certificate de participare perfecționare Bătrîncea Angela • Interviu cu managerul instituției; 		
--	---	--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-688
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În instituție există o strategie de dezvoltare a personalului didactic. Una din prioritățile strategice din Planul de dezvoltare strategică a instituției pentru perioada 2021-2025 este Prioritatea strategică 2. Resurse umane profesioniste și cointeresate. Conform acesteia, instituția își propune să elaboreze și să implementeze un program de formare continuă a personalului, pe durata realizării căruia, cadrele didactice să se implice mai activ în realizarea activităților metodice, să însușească tehnologii noi de predare, să utilizeze instrumentele TIC, să elaboreze materiale didactice, inclusiv digitale, să aplice tehnici, metode și tehnologii moderne necesare procesului educațional.</p> <p>Participarea personalului didactic la stagii, cursuri de perfecționare, alte activități pentru programul de formare continuă DI Aureliu Mutruc:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a urmat cursul de Instruire în domeniul securității și sănătății în muncă pentru lucrătorii desemnați (nivelul II) la ÎS „Centrul de Instruire în Domeniul Relațiilor de Muncă”, anul 2019; - a obținut autorizare pentru grupa de securitate electrică IV, Comisia de autorizare a serviciului teritorial Chișinău, DSE al ANRE, anul 2021. <p>În urma interviului cu personalul didactic, ei au menționat despre suportul acordat de administrată Inmacom didactic pentru dezvoltarea personalului didactic ce asigură programul de formare continuă.</p> <p>Instituția susține activitățile de stagii, cursuri, concursuri, vizite la expoziții, etc., dacă contribuie și sunt benefice procesului realizării programului de formare profesională ”Instruire în domeniul securității și sănătății în muncă”.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifica măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le realizează integral.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Cadrele didactice participă sistematic la cursuri de perfecționare;		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de activitate al consiliului metodic pentru anul 2022 aprobat 3.01.2022 • Registru de evidență a activității metodice 2018 - 2022 • Procese-verbale ale ședințelor metodice; • Materiale elaborate de personalul didactic: programe de formare continuă, curricule, fișe instructive, ghiduri de performanțe ; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Planificarea, realizarea și susținerea activităților metodice este prevăzută în planul anual de activitate a Centrului de Instruire, planul anual de activitate a comisiei metodice și planul individual de formare profesională. Planificarea respectivă este elaborată la început de an calendaristic. Rezultatele activității metodice sunt discutate în cadrul ședințelor consiliului managerial și consiliului metodic.</p> <p>Astfel, pentru programul cursurilor de instruire a personalului în domeniul securității și sănătății în muncă în perioada 2018-2021 a fost elaborat Curriculum la programul de instruire profesională; actualizate evaluările curente, elaborate testele de evaluare finală la module; actualizate planurile perspectiv-tematice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată.	1,0	1,0
Puncte tari	✓ Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic;		
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-688
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură formabilii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriaul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Regulament privind organizarea și funcționarea Întreprinderii de Stat Centrul de Instruire "Inmacom-Didactic", aprobat prin ordinul nr.21a din 01.11.2021; Planul de dezvoltare strategică (PDS) a Întreprinderii de Stat Centrul de Instruire "Inmacom-Didactic" pentru perioada 2021-2025, aprobat la ședința Consiliului de Administrație proces-verbal nr. 02 din 16.02.2021; Ordin privind angajarea personalului administrativ și auxiliar (ex. Nr. 16b din 07.09.2020). Dosare ale personalului administrativ și auxiliar angajat (ex. Dosar Nr. 135, data angajării 07.10.2021, Contract individual de muncă nr.31 din 07.10.2021). Contracte individuale de muncă ale personalului administrativ și auxiliar angajat (nr.12/22 din 02.09.2022 etc.). Fișa postului personalului administrativ și auxiliar angajat (Fișa de post: Administrator de gardă, Pedagog social în cămin, Îngrijitor spații); Discuții cu personalul administrativ și auxiliar (Administrator de gardă, Șef de gospodărie, Referent). Interviu cu managerul, personalul administrativ și auxiliar. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>a. Preocuparea instituției cu privire la prestarea unor servicii de calitate, realizate de angajați profesioniști, bine pregătiți și eficienți, care vor veni în sprijinul procesului educațional este reflectată în mai multe activități planificate de diferit nivel.</p> <p>b. Atribuțiile personalului administrativ și auxiliar sunt stabilite în Regulamentul de funcționare a Întreprinderii de Stat Centrul de Instruire "Inmacom-Didactic", unde sunt prevăzute și activități de dezvoltare a instituției cu participarea acestor angajați;</p> <p>c. Statele de personal administrativ și auxiliar includ: personal administrativ, personal nedidactic administrativ, personal didactic auxiliar, personal auxiliar și de deservire;</p> <p>d. Conform statelor de personal pentru anul 2021 personalul administrativ și auxiliar constituie 16,25 unități, care sunt ocupate de 12 persoane titulari ai instituției, 3,25 posturi - sunt cumulate de personalul titular al instituției, 1,5 unități – cumul extern;</p> <p>e. Recrutarea și administrarea personalului administrativ general se face pe baze generale în conformitate cu legislația în vigoare;</p> <p>f. Personalul administrativ și auxiliar are încheiate contracte individuale de muncă la care sunt anexate fișele de post în care sunt specificate atribuțiile și aduse la cunoștință sub semnătură; g. Fișa postului este elaborată atât pentru personalului administrativ, cât și pentru tot personalul auxiliar (ex. Fișe de post: Administrator de gardă, Pedagog social în cămin, Îngrijitor spații);</p> <p>h. Personalul administrativ și auxiliar cunoaște atribuțiile specificate în fișa postului;</p> <p>i. Strategiile/planurile de dezvoltare a personalului administrativ și auxiliar în ultimii 5 ani și gradul de implementare a acestora sunt indicate în PDS;</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			



Criteriul 6.2. Resurse materiale

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • ÎS Centrul de Instruire "Inmacom-Didactic" dispune cu drept de gestiune economică de o clădire cu cinci etaje la adresa: mun. Chișinău, sect. Botanica, str. Sarmizegetusa, 43. • Spațiile educaționale ocupă 767,3 m², fiind amplasate la etajele 1, 2 și demisol. • Autorizația sanitară pentru funcționare Nr. 002066/2019/1269 din 15.08.2019. • Procesul-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor, nr. 10/41 din 23.02.2022. • Vizitate spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice. • Interviu cu absolvenții. • Interviu cu formabilii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>a. Centrul de Instruire dispune de o clădire cu 5 etaje în mun. Chișinău, pe str. Sarmizegetusa 43 construită, anul 1971 cu destinație de cămin cu suprafața totală a încăperilor de 2617,3 m²;</p> <p>b. În clădirea de pe strada Sarmizegetusa 43 în demisol, etajul 1 și etajul 2 au fost efectuate replanificări legalizate în care au fost amenajate spații educaționale cu suprafața totală de 767,3 m². În spațiile respective sunt amenajate 6 laboratoare pentru activități practice care ocupă suprafața de 368,8 m² și 10 săli de studii care ocupă suprafața de 385,8m². Celelalte spații din clădirea nominalizată sunt spații locative care se utilizează cu destinație de cămin (156 locuri);</p> <p>c. Spațiile educaționale se folosesc în realizarea programelor de formare profesională continuă și sunt dotate cu inventarul corespunzător, tehnică, utilaj și echipamente de învățare;</p> <p>d. Conform avizelor de care dispune instituția, eliberate de serviciile abilitate în domeniu, spațiile educaționale corespund cerințelor programului de formare profesională continuă;</p> <p>e. Normele referitoare la suprafețele minime care trebuie să revină unui formabil sunt respectate;</p> <p>f. Pentru programul de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă instituția dispune de două săli de studii cu suprafața totală de 71,7m².</p> <p>g. Conform avizelor de care dispune instituția, eliberate de serviciile specializate, spațiile educaționale corespund cerințelor programului de formare profesională continuă.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt parțial adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	<p>1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m² 	3,0	3,0
Puncte tari	✓ Organizația dispune de cămin dotat cu toate cele necesare, astfel este asigurată posibilitatea ca să beneficieze de instruire și persoanele din afara mun. Chișinău;		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de	<ul style="list-style-type: none"> • Facturi de procurare aparate și consumabile AAD6866802; AAL2575723; KV1405320 ș.a. • Vizita spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice. • Interviu cu absolvenții și formabilii.
---	---

 RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ		Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-688
formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> ● Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	a. Sălile de studii sunt dotate în conformitate cu necesitățile curriculare ale programului de studii a cursurilor de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă. b. Baza materială este relevantă și suficientă pentru instruirea formabililor, două săli cu suprafața totală de 71,7 m ² . c. Spațiile educaționale și dotările destinate realizării programului sunt accesibile pentru formabili și cadrele didactice. Formabilii și cadrele didactice se pot orienta ușor în incinta și în afara spațiilor educaționale. d. Spațiile educaționale folosite în realizarea programului de formare profesională continuă sunt dotate cu tehnică, utilaj și echipamente de învățare, predare și comunicare care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea formabililor. e. Spațiile educaționale folosite în realizarea programului de formare profesională continuă sunt conectate la Internet și formabilii au acces la aceste dotări. f. Formabilii și cadrele didactice se pot orienta ușor în incinta și în afara spațiilor educaționale. g. Accesul în incinta spațiilor educaționale este monitorizat și restricționat. h. Spațiile sanitare sunt dotate în conformitate cu normele de igienă. i. La intrare este Administratorul de gardă, care permite accesul în incinta clădirii doar în baza legitimației speciale sau a actelor de identitate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură accesul formabililor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.	2,0	2,0
		1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Finanțarea procesului educațional

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> ● Raport financiar electronic din 12.04.22. Prin ordinul nr.04a din 15.03.2022 sunt aprobate taxele pentru toate serviciile prestate. ● Ultima indexare a taxelor de studii a avut loc la 01.04.2021. Taxele de studii sunt indicate pe pagina web a instituției la compartimentul Cursuri/Costul cursurilor. ● Interviu cu managerul instituției. ● Interviu cu contabilul. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	a. Instituția funcționează în condiții de autonomie financiară deplină. Veniturile sunt obținute din taxele de studii achitate de persoane fizice și juridice. b. Taxele de studii se determină conform metodologiei aprobate de consiliul de administrație, se coordonează cu Fondatorul, se aprobă de administrator și se actualizează periodic, reieșind din schimbările prețurilor la serviciile de întreținere și a salariilor. c. Taxele de studii asigură un balans pozitiv între venituri și cheltuieli la serviciile respective, iar ultima indexare a taxelor de studii a avut loc la 01.04.2021. d. Taxele de studii sunt indicate pe pagina web a instituției la compartimentul Cursuri/Costul cursurilor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare continuă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-688
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor

6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Cămin cu 156 locuri, asigurat cu toate dotările necesare. • Autorizația sanitară pentru funcționare Nr. 002066/2019/1269 din 15.08.2019. • Procesul-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor, nr. 10/41 din 23.02.2022. • Vizitarea spațiilor educaționale. • Interviu cu managerul instituției. • Interviu cu formabilii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>a. Instituția dispune de cămin cu 156 locuri. Toți formabilii care au nevoie pot să se folosească de serviciile căminului.</p> <p>b. Căminul este asigurat cu apă, gaz, energie electrică, energie termică centralizată. În cămin la fiecare etaj sunt amenajate bucătărie, baie-duș, veceuri.</p> <p>c. Conform actelor oficiale de control de către serviciile specializate starea căminului este satisfăcătoare;</p> <p>d. Căminele corespund normelor igienico-sanitare și antiincendiu;</p> <p>e. Instituția dispune de cămin propriu pentru formabilii tuturor programelor</p> <p>f. Toți solicitanții de cămin sunt cazați cu achitarea taxei de cazare în prealabil;</p> <p>g. În raza de 100 m funcționează două cantine.</p> <p>În urma interviului cu foștii formabili, aceștia au comunicat că nu cunosc despre toată infrastructura și posibilitatea de acces la serviciile sociale.</p> <p>Contracte de prestare a serviciilor sociale încheiate cu alte instituții nu au fost identificate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de infrastructură necesară și asigură accesul formabililor la servicii sociale primare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		2,0	1,0
Recomandări	Semnarea contractelor de prestare a serviciilor sociale cu alte instituții.		
Arii de îmbunătățire obligatorii	Informarea formabililor despre posibilitatea accesului la infrastructură instituției și accesul acestora la serviciile sociale.		

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Registru de evidență a corespondenței de intrare și ieșire; • Registre de evidență și eliberare a certificatelor; • Dosare ale cadrelor didactice; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu formabilii; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-688	
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În instituție există și funcționează sistemul de gestionare a informației. Corespondența cu părțile interesate se înregistrează în registre de evidență a corespondenței expediate și recepționate. Certificatele eliberate se înregistrează în registrele corespunzătoare de evidență. În instituție se acumulează și se formează baze de date, care se analizează sistematic și se utilizează la ajustarea conținuturilor programelor de studii, la stabilirea taxelor, la modalitățile de organizare a cursului, la formarea grupelor, la promovarea programelor de formare profesională, la dotarea spațiilor de studii, etc. În cadrul sistemului de evidență a salariaților și a beneficiarilor de servicii sunt prelucrate, inclusiv, date cu caracter personal, care sunt procesate în corespundere cu Regulamentul cu privire la prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal în cadrul ÎS Centrului de Instruire "Inmacom-Didactic", elaborat în conformitate cu prevederile art. 91-94 ale Codului Muncii al RM și Legii nr. 133/2011 "Privind protecția datelor cu caracter personal" și aprobat la ședința consiliului de administrație la 30.10.2020. În conformitate cu pct.3.1 al Regulamentului prenotat "Prelucrarea de date cu caracter personal are loc doar cu consimțământul acordat în scris al salariaților și al beneficiarilor. Consimțământul de prelucrare a datelor cu caracter personal se exprimă prin semnarea Contractului individual de muncă ce vizează acordul corespunzător. (Contract–Cerere pentru beneficiari).</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de un sistem de gestionare a informației.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat	
	1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.	1,0	1,0	
Puncte tari				
Recomandări	✓ Elaborarea bazei de date electronice;			
Arii de îmbunătățire obligatorii				

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> ● Pagina web https://inmacom.com.md/ro/; ● Facebook: https://www.facebook.com/inmacom.didactic ● Panouri informative privind amplasarea și specificul instituției instalat în imediată apropiere de instituție; ● Panouri informative cu privire la orar; ● Aviziere; ● Vizitarea spațiilor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția dispune de pagina web oficială https://inmacom.com.md/ro/, de panouri informative plasate în interiorul și exteriorul clădirii, unde este republicată și actualizată informația de interes public.</p> <p>Totodată, Centrul de Instruire publică informații de interes public în Monitorul Oficial al RM, pe site-uri de anunțuri: 999, Makler, ș.a.; rețelele de socializare Facebook: https://www.facebook.com/inmacom.didactic</p> <p>Centrul de Instruire plasează pe pagina web oficială informația de interes public, ce include: statutul întreprinderii, regulamentele interne, raportul anual al întreprinderii și rapoartele de audit. Informațiile includ detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile despre programele de formare profesională continuă, procesul de înscriere la curs, de organizare și de finalizare a studiilor, taxele de studii, etc.</p> <p>Informația cu privire la programul de formare profesională continuă "Securitatea și sănătatea în muncă" se conține pe pagina web a instituției la compartimentele Acasă unde se regăsește Fișa de curs https://inmacom.com.md/ro/curs/plan-de%C3%AEnv%C4%83%C8%9B%C4%83m%C3%A2nt/programe-de-formare-profesionala-continua%C2%A0/instruirea-in-domeniul-ssm.html și Cursuri https://inmacom.com.md/ro/curs.html, unde este plasată</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-688
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	informația referitor la: costul cursului, programul de învățământ, curriculum, acte normative interne privind procesul de instruire, etc.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației interne cu privire la programul de formare continuă pentru beneficiari.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
	1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației de interes public cu privire la programul de formare continuă.	1,0	1,0
Puncte tari	✓ Toate informațiile cu privire la activitatea ÎS Centrul de Instruire „Inmacom-Didactic”, sunt plasate pe pagina web oficială a instituției și sunt periodic reactualizate.		
Recomandări	✓ Publicarea pe pagina web a instituției a programului de formare profesională		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare continuă

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor formabililor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare continuă

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Planul de dezvoltare strategică a Întreprinderii de Stat Centrului de Instruire "Inmacom-Didactic" pentru perioada 2021-2025 APROBAT la ședința Consiliului de Administrație proces-verbal nr. 02 din 16.02.2021; Regulament de funcționare a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC) din cadrul ÎS Centrului de Instruire "Inmacom-Didactic" aprobat de Consiliul de administrație la 29.01.2021; Program de formare profesională continuă în domeniul securității și sănătății în muncă; Procese-verbale/acte privind monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă; Planurilor operaționale anuale CEIAC an. 2021; Criterii de evaluare a sistemului de management al calității în cadrul ÎS centrului de instruire "INMACOM-DIDACTIC" aprobat la ședința Consiliului managerial din 01 februarie 2021 Interviu cu managerul instituției; Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul instituției este instituită Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității (CEIAC), ordinul nr. 06a din 01.02.2021, care funcționează conform Regulamentului respectiv, aprobat de Consiliul de administrație la 29.01.2021. Criteriile de evaluare a sistemului de management al calității în cadrul instituției sunt aprobate de Consiliul managerial la 01.02.2021. CEIAC își desfășoară activitatea conform planurilor operaționale anuale. În urma analizei documentelor prezentate, pentru anul 2021 obiectivul general (2.) a fost creșterea calității serviciilor oferite de instituție, iar în unul din obiectivele specifice se regăsește "Asigurarea eficienței educaționale prin actualizarea programelor de formare profesională și modernizarea de curriculum"		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare, revizuire și îmbunătățire continuă a programului de formare continuă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-688
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de activitate al ÎS Centrului de Instruire "Inmacom-Didactic" pentru anul 2021 aprobat la ședința Consiliului de Administrație proces-verbal nr.02 din 16.02.2021; • Ordin cu privire la examenul de calificare nr. 03 din 11.01.2022; • Proces-verbal nr. 01 al ședinței comisiei de examinare și evaluare din 12.01.2022 • Chestionare și sondajele ale formabililor; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În urma analizei documentelor prezentate și interviului s-a constatat sistem de monitorizare continuă a proceselor de predare-învățare-evaluare în cadrul instituției și a stagiilor de practică la întreprinderi. Acest sistem acoperă activitățile organizatorice, metodice și de susținere a proceselor educaționale, aprovizionarea cu materiale didactice și consumabile necesare în realizarea programelor de formare profesională continuă.</p> <p>Sunt realizate sondaje și anchetarea cursanților cu privire la calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare.</p> <p>Procedurile de îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică sunt discutate la ședințele consiliului metodic, se regăsesc în programul de dezvoltare strategică al instituției, în planul de activitate anual și se conțin în planurile elaborate lunar. Comunicările curente privind realizarea acestor măsuri sunt prezentate la toate nivelurile și în rapoartele cadrelor didactice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune și aplică proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Procedurile de îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică sunt discutate la ședințele consiliului metodic.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Evaluarea programului de formare continuă de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Plan de activitate al ÎS Centrului de Instruire "Inmacom-Didactic" pentru anul 2021 aprobat la ședința Consiliului de Administrație proces-verbal nr.02 din 16.02.2021; • Nota informativă privind evaluarea curentă și finală a competențelor la module studiate din 30.09.2022; • Chestionare ale formabililor, cadrelor didactice, agenți economici; • Interviu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar; • Interviu cu formabilii (actuali și foști). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În urma analizei documentelor prezentate și interviului s-a constatat activitățile de monitorizare și evaluare internă a programului de formare profesională ține de auditare internă de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari de program.</p> <p>Sondajele sunt practicate la început de curs, pe parcurs și după absolvirea cursului. Rezultatele chestionării și opiniile expuse în sondaje sunt analizate la ședințele consiliului metodic și consiliului managerial.</p> <p>Urmare a opiniilor formabililor, absolvenților și angajatorilor în programul actualizat s-au prevăzut activități practice, în cadrul cărora se modelează și se discută situații concrete din activitatea profesională în meseria respectivă.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă este evaluat de toate categoriile de beneficiari (formabili, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-688
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

Recomandări	✓ Afișarea pe panoul informativ al instituției, rețele de socializare, pagina web a instituției a informației privind posturile vacante parvenite de la angajatori, în vederea recrutării absolvenților și/sau a viitorilor absolvenți.
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul de evidență a scrisorilor de intrare și ieșire; • Ordine, regulamente și dispoziții ministeriale; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu personalul administrativ și auxiliar; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În instituție se aplică proceduri de comunicare a dispozițiilor și recomandărilor Ministerelor de resort și altor instituții publice.</p> <p>Documentele respective sunt recepționate în format electronic sau pe hârtie și sunt înregistrate în registrele respective, sunt vizate de către administratorul instituției și se transmit persoanelor pentru executare.</p> <p>Instituția își organizează și desfășoară activitatea conform legislației în vigoare, execută dispozițiile, observațiile și recomandările ministerelor de resort și a altor instituții publice. Administrația instituției prezintă informațiile și rapoartele de activitate solicitate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă execută și monitorizează integral dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare continuă.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Raportul de evaluare externă a calității instituționale a programului de formare profesională continuă Instruire în domeniul securității și sănătății în muncă; • Decizia Consiliului de Conducere ANACEC nr.44 din 19.12.2018 privind rezultatele evaluării externe; • Ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării cu privire la acreditarea programelor de formare profesională continuă din 16.08.2019 nr.1028; • Regulament de funcționare a Comisiei de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, PV nr.01 din 29.01.2021; • Planul de dezvoltare strategică a Centrului de Instruire pentru perioada 2021-2025, PV nr.02.02.2021; • Plan de activitate pentru anul 2021, PV nr.02 din 16.02.2021; • Raport de autoevaluare la a programului de formare continuă "Instruire în domeniul securității și sănătății în muncă" • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu personalul administrativ și auxiliar; • Analiza documentelor.
--	--



Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul cursului de instruire "Securitatea și sănătatea în muncă" corespunzător nivelului întâi și doi de pregătire a fost evaluat extern în vederea acreditării de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare (ANACEC) în luna iulie 2018.</p> <p>În baza evaluării respective și a deciziei Consiliului de Conducere ANACEC nr.43 din 19.12.2018, Ministerul Educației, Culturii și Cercetării, ordinul nr.1028 din 16.08.2019, a acreditat condiționat pentru o perioadă de 3 ani programul de studii a cursului de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă corespunzător nivelului întâi și doi de pregătire.</p> <p>Observațiile, recomandările și deciziile luate în rezultatul ultimei evaluări externe a programului de formare profesională continuă au fost:</p> <ul style="list-style-type: none">-Revizuirea curriculumului la programul de formare în meseria „Cursuri de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă” compartimentul „Resurse necesare pentru desfășurarea procesului de studii”;- Suplinirea curriculum la programul de formare „Cursuri de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă” cu compartimentul „Resurse necesare pentru desfășurarea procesului de studii”, „Lucrări practice recomandate”, „Studiul individual ghidat profesor”;- Instruirea și stimularea cadrelor didactice în direcția utilizării pe larg a instrumentelor și mijloacelor TIC în procesul de predare-învățare;- Formarea competențelor cadrelor didactice în vederea elaborării materialelor didactice vizuale eficiente cu ajutorul instrumentelor și mijloacelor TIC;- Sporirea gradului de obiectivitate în cadrul evaluărilor curente și finale prin realizarea de teste cu itemi de test valizi și credibili;- Instruirea personalului și verificarea periodică în vederea cunoașterii și îndeplinirii obligațiilor de serviciu. <p>Toate recomandările din compartimentul "Arii de îmbunătățire obligatorie" au fost realizate. A fost revizuit curriculum la programa de formare profesională și suplinit cu compartimentele "Resurse necesare pentru desfășurarea procesului de studii", "Lucrări practice recomandate" și "Procedura de evaluare a abilităților practice" pe dimensiunea Practica în producere. Pentru instruirea și stimularea cadrelor didactice privind utilizarea pe larg a instrumentelor și mijloacelor TIC în procesul de predare-învățare au fost realizate seminare practice, curs de formare continuă în cadrul Universității de Stat din Moldova, Modulul Psihopedagogie, Dezvoltare personală, TIC în educație. Cadrele didactice au fost abonate la resurse educaționale din mediul on-line. Toate posturile conform statelor de personal au fost asigurate cu fișe de post. Cu personalul periodic, de două ori pe an, sunt organizate ședințe instructive urmate de verificarea cunoașterii obligațiilor de serviciu. Anual, conform reglementărilor interne are loc evaluarea internă a personalului.</p> <p>Majoritatea absolută a recomandărilor comisiei au fost realizate, o parte sânt în proces de realizare și se regăsesc în Planul de Dezvoltare Strategică a instituției pentru perioada 2021-2025 și în planurile de activitate anuale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ ANACIP/ altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare continuă, după evaluarea externă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Toate recomandările din acreditarea anterioară din compartimentul "Arii de îmbunătățire obligatorii" au fost realizate.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Concluzii generale**

1. ÎS Centrul de instruire Inmacom-Didactic dispune de politici pentru asigurarea calității, care fac parte din obiectivele Planului de Dezvoltare Strategic al instituției. Activitățile de îmbunătățire a programului sunt realizate;
2. Programul de formare profesională continuă "Securitatea și sănătatea în muncă" este proiectat astfel, încât să atingă obiectivele și rezultatele învățării. Calificarea obținută la finele programului, de către absolvenții ÎS Inmacom-Didactic este specificată clar făcând referire la Cadrul Național al Calificărilor și se regăsește în nomenclatorul domeniilor de formare profesională al specialităților și calificărilor pentru pregătirea cadrelor în instituțiile de învățământ.
3. Metodele de predare, învățare, evaluare sunt centrate pe formabil. La programul respectiv, în procesul de predare-învățare-evaluare, instrumentele TIC se utilizează la un nivel suficient. Stagiile de practică de instruire se desfășoară în incinta instituției, astfel încât formabilii sunt implicați direct în procesul de practică.
4. Instituția aplică procedurile corespunzătoare funcționalității tuturor fazelor de dezvoltare a formabilului, începând cu procesul de admitere până la monitorizarea angajării în câmpul muncii. Formabilii sunt promovați în strictă conformitate cu prevederile regulamentare.
5. Programul de formare profesională „Securitatea și sănătatea în muncă” este asigurat cu cadre didactice pregătite corespunzător. Managerii instituției asigură și facilitează învățarea pe tot parcursul vieții. Din totalul de cadre didactice din statele de funcții de la programul de formare profesională nominalizat, personalul cu norma de bază sunt acoperite în proporție de 100%.
6. Instituția dispune de spații de învățare adecvate la programul de formare profesională "Securitatea și sănătatea în muncă" care facilitează procesul de predare învățare. Programul de formare profesională este asigurat cu spații educaționale proprii, pentru desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare. Acestea sunt dotate cu materiale didactice care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională. Formabilii programului care necesită cazare sunt asigurați cu cămin în proporție de 100%.
7. ÎS Inmacom Didactic dispune de un sistem de colectare a informațiilor relevant pentru gestionarea eficientă a programului de formare profesională. Registrele de stocare a informației conțin date cu caracter personal, astfel accesul la ele este limitat prin securizare.
8. ÎS Inmacom Didactic asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională „Instruire în domeniul securității și sănătății în muncă”, inclusiv a activităților financiare. Această informație este actualizată și accesibilă pe pagina web a instituției.
9. Programul de formare profesională se evaluează periodic, se actualizează la necesitatea mediului de afaceri pentru a răspunde nevoilor elevilor și agenților economici.
10. Programul este supus a doua oară evaluării externe. Toate recomandările din acreditarea anterioară din compartimentul "Arii de îmbunătățire obligatorii" au fost realizate. ÎS Inmacom Didactic comunică, execută și monitorizează dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională.

Puncte tari:

- Instituția de învățământ are o experiență de peste 50 de ani în prestarea serviciilor de formare profesională continuă;
- La elaborarea programului s-a ținut cont de abordarea globală a instruirii profesionale în domeniul SSM bazată pe competențe și abilități ale specialistului, capabil să rezolve problemele ce țin de protecția și prevenirea riscurilor profesionale la locul de muncă.
- Centrul de instruire Inmacom-Didactic dispune de politică instituțională cu privire la reducerea absenteismului, abandonului și crearea unui climat psihologic adecvat.
- Cadrele didactice participă sistematic la cursuri de perfecționare;
- Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic;
- Organizația dispune de cămin dotat cu toate cele necesare, astfel este asigurată posibilitatea ca să beneficieze de instruire și persoanele din afara mun. Chișinău;
- Toate informațiile cu privire la activitatea ÎS Centrul de Instruire „Inmacom-Didactic”, sunt plasate pe pagina web oficială a instituției și sunt periodic reactualizate.
- Procedurile de îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare-evaluare și a stagiilor de practică sunt discutate la ședințele consiliului metodic.
- Toate recomandările din acreditarea anterioară din compartimentul "Arii de îmbunătățire obligatorii" au fost realizate.

Recomandări:

- Extinderea relațiilor de colaborare cu întreprinderi și agenți economici de profil



- Plasarea pe site-ul instituției a orarului aprobat prin semnătura directorului, data și ștampila instituției
- Abordarea complexă a metodologiilor de predare-învățare centrate pe formabili.
- Realizarea cursurilor profesorilor în format electronic, cu plasarea lor pe platforme educaționale (Ex: MOODLE)
- Participarea la evenimentele municipale cu scop de promovare a programului de formare profesională.
- Facilitarea accesului la servicii educaționale de formare profesională continuă a formabililor din grupurile dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale.
- Atragerea în activitățile instituției a personalului didactic, auxiliar și administrativ tânăr astfel încât să se asigure transmiterea experienței avansate deținute de colectivul ÎS Centrul de instruire „Inmacom-Didactic” următoarelor generații.
- Elaborarea bazei de date electronice;
- Publicarea pe pagina web a instituției a programului de formare profesională.
- Afișarea pe panoul informativ al instituției, rețele de socializare, pagina web a instituției a informației privind posturile vacante parvenite de la angajatori, în vederea recrutării absolvenților și/sau a viitorilor absolvenți.
- Semnarea contractelor de prestare a serviciilor sociale cu alte instituții.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Informarea formabililor despre posibilitatea accesului la infrastructură instituției și accesul acestora la serviciile sociale.

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **Securitatea și sănătatea în muncă** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Valoare evaluată	6	15	15	11	15	16	3	3	9	6
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	100	94,11	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 4.2.1, 4.3.1, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2(1). sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului Securitatea și sănătatea în muncă, 3 credite**, forma de organizare cu frecvență pentru o perioadă de 5 ani. Capacitate de școlarizare - 20 formabili, adresa juridică a instituției: Chișinău, str. Sarmizegetusa,43

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Nicolaev Elena _____

Membru: Râșcovi Alexandru _____

Membru: Olaru Efim _____

Membru: Moroza Raisa _____