


| | | | |
|--|-----------------------------------|---|--------------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC - 943 |
| | | Președintele comisiei de evaluare externă | Rusnac Virginia |

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare continuă **Decizii pentru un mod sănătos de viață**, forma de organizare cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ **Instituția Publică Centrul de Excelență în Industria Ușoară** pe data de 11.10.2024, în baza dosarului FPC.ACR.PFPC - 943, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 28-29 octombrie 2024.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 27.10.2023, decizia nr. 34.

Președinte: Rusnac Virginia

Membru: Zmuncilă Ludmila

Membru: Popa Natalia



Cuprins

| | |
|---|-----------|
| Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității | 4 |
| Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității..... | 4 |
| 1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă | 4 |
| 1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă | 5 |
| Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă | 6 |
| Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă | 6 |
| 2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă | 6 |
| Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă | 7 |
| 2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă | 7 |
| 2.2.2. Curricula pe discipline | 8 |
| 2.2.3. Relevanța programului de formare continuă | 8 |
| Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil | 9 |
| Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare | 9 |
| 3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare | 9 |
| 3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare | 9 |
| 3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare | 10 |
| Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării | 11 |
| 3.2.1. Organizarea procesului de evaluare | 11 |
| 3.2.2. Documentarea rezultatelor | 11 |
| Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili .. | 6 |
| Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare continuă | 12 |
| 4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare continuă | 12 |
| 4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă..... | 13 |
| Criteriul 4.2. Progresul formabililor | 13 |
| 4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare continuă..... | 13 |
| Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării | 14 |
| 4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare continuă..... | 14 |
| Standard de acreditare 5. Personalul didactic | 12 |
| Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic | 14 |
| 5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă | 14 |
| 5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic..... | 15 |
| Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic | 16 |
| 5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic..... | 16 |
| 5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic..... | 16 |
| Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili | 17 |
| Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar..... | 17 |
| 6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar | 17 |
| Criteriul 6.2. Resurse materiale | 18 |
| 6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale | 18 |
| 6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale | 18 |
| Criteriul 6.3. Resurse financiare | 19 |
| 6.3.1. Finanțarea procesului educațional | 19 |
| Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor..... | 19 |
| 6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale | 19 |
| Standard de acreditare 7. Managementul informației | 20 |
| Criteriul 7.1. Sistemul informațional | 20 |
| 7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației | 20 |
| Standard de acreditare 8. Informații de interes public | 21 |
| Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public | 21 |
| 8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare continuă | 21 |
| Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare continuă | 17 |
| Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare continuă | 22 |
| 9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă..... | 22 |
| 9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare | 22 |
| 9.1.3. Evaluarea programului de formare continuă de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari | 23 |
| Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic | 22 |
| Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității | 23 |
| 10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice | 23 |



10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității 24

Concluzii generale **25**


Recomandarea comisiei de evaluare externă: **26**

**Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității**1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă**

| | |
|--|---|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none">• Codul Educației al Republicii Moldova, Cod nr. 152 din 17.07.2014.• Regulamentul cu privire la formarea continuă a adulților, aprobat prin HG nr. 193/2017, cu modificările ulterioare HG nr. 387 din 15.06.22.• Statutul Instituției Publice Centrul de excelență în industria ușoară, avizat de Ministerul Educației al Republicii Moldova la data de 02.12.2015, înregistrat de Ministerul Justiției al Republicii Moldova din 14.01.2016.• Planul de dezvoltare strategică a instituției 2022-2027, aprobat de Consiliul profesoral, proces-verbal nr. 6 din 24.02.2022.• Extras din registrul de stat al persoanelor juridice, eliberat de I/P/ Agenția Servicii Publice în data de 3.07.2024.• Planul de activitate al Instituției Publice Centrul de Excelență în Industria Ușoară din Chișinău pentru anul de studii 2024-2025, aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 1 din 30.08.2024.• Certificat de înregistrare a organizației necomerciale, nr. 475628 din 14.01.2016.• Statut Instituției Publice „Centrul de excelență în industria ușoară” nr. 7463 din 14.01.2016.• Regulament intern de activitate al Instituției Publice „Centrul de excelență în industria ușoară”, aprobat la ședința Consiliului profesoral din 30.08.2023.• Actul nr.10/1 din 09.01.2024 ce confirmă siguranța antiincendiară și protecția civilă.• Solicitare de reconfirmare a Actului nr. 10/77 din 27.02.2020, Scrisoare CEIUC către INST nr. 01-18/599 din 07.11.2023.• Autorizație sanitară pentru funcționare Nr. 018468/2023, eliberată la 12.06.2023 valabilă până la 06.04.2028.• Programul de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i>, aprobat la Consiliul profesoral, proces verbal. nr. 09 din 09.06.2023, coordonat cu MEC din 11.03.2024.• Pagina web: https://www.ceiu.md/• Interviu cu managerul instituției. |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>IP CEIUC este instituție juridică necomercială, cu statut de instituție publică, înregistrată în Registrul de stat al organizațiilor necomerciale al Ministerului Justiției numărul de identificare de stat – nr. 7463 din 14 ianuarie 2016, dispune de ștampilă cu Stema de Stat a RM, emblemă, bilanț financiar propriu, cont trezorerial, cod fiscal. Statutul nu prevede activități de formare profesională continuă.</p> <p>Instituția de învățământ deține Actul nr. 10/ 1 din 09.01.2024 ce confirmă siguranța anti incendiară și protecția civilă și Autorizație sanitară pentru funcționare Nr. 018469/2023, și Nr. 018468/2023 eliberată la 12.06.2023 valabilă până la 06 aprilie 2028. Adresa juridică a instituției este, municipiul Chișinău strada George Coșbuc 5, cel de-al doilea sediu al instituției este amplasat pe strada Nicolae Costin 55.</p> <p>Instituția a fost fondată în 1945, trecând pe parcurs printr-un șir de reorganizări. Instituția dispune de Regulament intern de activitate al IP CEIUC, care prevede în pct. 15 e) formare profesională continuă a cadrelor didactice de specialitate și manageriale din instituțiile de învățământ profesional tehnic în domeniul industriei ușoare. La moment, instituția oferă programe de studii la nivelul III ISCED și nivelul IV ISCED în domeniile de formare profesională: textile (îmbrăcăminte, încălțăminte și articole din piele) și servicii personale.</p> <p>Programul de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i> pentru cadrele didactice din învățământul profesional tehnic vizează formarea unor profesioniști în domeniul educațional, care sunt preocupați de dezvoltarea profesională în acord cu nevoile formative și de profesionalizare specifice carierei adulților.</p> <p>În perioada 2020-2023 Fondul Națiunilor Unite pentru Populație în parteneriat cu Ministerul Educației și Cercetării implementează proiectul "Dezvoltarea abilităților de viață și a comportamentelor sănătoase în rândul elevilor din învățământul profesional tehnic pentru o mai bună angajare în câmpul muncii" în 12 instituții de învățământ profesional tehnic. Unul</p> |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|--------------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC - 943 |
|---|-----------------------------------|-----------------|--------------------|

| | | | |
|---|---|---|--|
| | <p>din rezultatele acestui proiect este ca instituțiile de învățământ profesional tehnic să fie abilitate să predea în mod durabil disciplina "Decizii pentru un mod sănătos de viață". IP CEIUC este una din instituțiile beneficiare ale proiectului, iar UNFPA sprijină instituția în prestarea serviciilor educaționale în domeniul vizat. Astfel, a fost revizuit curriculumul, formați formatori, dotate spații prietenoase de învățare tinerilor, asigurate materiale didactice.</p> <p>Ulterior instituția a creat prin ordin grupul de lucru de elaborare a Programul de perfecționare la Decizii pentru un mod sănătos de viață care, iar ulterior programul a fost discutat și aprobat la Consiliul profesoral din 09. 06. 2023.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – cadrul de funcționare al programului de formare continuă este conform cerințelor legale Standard de evaluare minim obligatoriu: Cadrul de funcționare a programului de formare continuă este conform cerințelor legale. Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă deține autorizație sanitară de funcționare și actul juridic care confirmă respectarea normelor de securitate antiincendiară, eliberat de organele competente. | Pondere (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | ✓ Program de perfecționare Decizii pentru un mod sănătos de viață este organizat cu suportul Fondului Națiunilor Unite pentru Populație (UNFPA), în parteneriat cu Ministerul Educației și Cercetării, cu suportul financiar de către Agenția Austriacă pentru Dezvoltare din fondurile programului Cooperării Austriece pentru Dezvoltare. | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă

| | |
|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Codul Educației al Republicii Moldova, Cod nr. 152 din 17.07.2014. • Ghidul Managementului Calității în învățământului profesional tehnic, aprobat prin ordinul MEC nr. 609 din 19.12. 2017. • Ghidul de autoevaluare pentru asigurarea internă a calității în învățământul profesional tehnic, aprobat prin ordinul MECC nr. 609 din 19.12. 2017. • Ordinul MECC cu privire la implementarea sistemului de management al calității în învățământul profesional tehnic, nr. 609 din 19.12.2017. • Planul de activitate al IP CEIUC pentru anul de studii 2024-2025, aprobat la ședința Consiliului profesoral, proces-verbal nr. 1 din 30.08.2024. • Plan de dezvoltare strategică al I.P. al IP CEIUC pentru anii 2022-2027, aprobat la Consiliul profesoral nr. 6 din 24.02.2022. • Regulamentul intern de activitate a IP CEIUC pentru anii 2023 - 2024, aprobat de Consiliul profesoral din 30.08.2023. • Programul de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i>, aprobat la Consiliul profesoral, proces verbal. nr. 09 din 09.06.2023, coordonat cu MEC din 11.03.2024 • Interviu cu managerul instituției. • Interviu cu cadrele didactice. • Pagina web: https://www.ceiu.md/ |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Instituția dispune de Plan de dezvoltare strategică a instituției pentru anii 2022-2027, Plan de activitate pentru anii 2023-2024, care prevăd acțiunii de formare profesională în domeniul de interes.</p> <p>Asigurarea calității educației în IP CEIUC este realizată printr-un ansamblu de acțiuni de dezvoltare a capacității instituționale de elaborare, planificare și implementare de programe de studiu. În conformitate cu prevederile legale privind evaluarea și asigurarea calității în învățământul profesional tehnic, în IP CEIUC s-a constituit Comisia de Evaluare Internă și Asigurarea Calității (CEIAC). Regulamentul de funcționare a CEIAC și Planul de Dezvoltare Strategică a instituției sunt documentele de bază ce stipulează reperatele generale ale activităților de implementare în IP CEIUC a unui sistem de management al calității (SMC). În conformitate cu documentele SMC, implementat în IP CEIUC, organele responsabile de menținerea și gestiunea SMC sunt: 1) Directorul IP CEIUC ce asigură conducerea operativă a CEIAC; 2) Șef secție asigurarea calității; 3) Comisia de Evaluare Internă și Asigurare a Calității, formată în scopul coordonării, controlului și analizei activităților de asigurare și menținere a</p> |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|--------------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC - 943 |
|---|-----------------------------------|-----------------|--------------------|

| | | | |
|---|--|--|--|
| | calității studiilor în cadrul programelor de formare; 4) Responsabilul pentru asigurarea calității la nivel de catedră care deține autoritatea și responsabilitatea privind asigurarea calității tuturor proceselor derulate în cadrul subdiviziunii (învățământ, cercetare, organizare și relații externe). | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – obiectivele programului de formare continuă sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare continuă. Programele de formare continuă sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă

| | | | |
|---|--|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Programul de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i>, aprobat la Consiliul profesoral, proces verbal. nr. 09 din 09.06.2023, coordonat cu MEC din 11.03.2024. • Proces Verbal al ședinței Consiliului metodic – științific nr.7 din 09.06.2023, privind aprobarea programului de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i>; • Regulamentul Intern de activitate a IP CEIUC 2023 - 2024, aprobat de Consiliul pedagogic din 30.08.2023; • Regulamentul de activitate al Secției Formare Continuă în IP CEIUC, aprobat la Consiliul de administrare din 2019. • Program de activitate al secției Formare Continuă anul de studii 2023 – 2024, Consiliul de Administrație, aprobat Director IP CEIUC , 29 septembrie 2023; • Plan de dezvoltare strategică a instituției 2022-2027; • Interviu cu echipa managerială instituției. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Programul de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i>, 10 credite, este proiectat în conformitate cu Metodologia de elaborare a programelor de educație a adulților în cadrul învățării pe tot parcursul vieții (OMEC nr. 93/2023). Program de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i>, 10 credite, corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior: domeniului fundamental al științei, culturii și tehnicii – 01 Educație; domeniului general de studiu – 011 Științe ale educației; domeniului de formare profesională – 0111; Științe ale educației; specialitatea – 0111.2 Psihopedagogie.</p> <p>Programul de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i>, 10 credite include următoarele elemente constitutive: Foaia de titlu; Descrierea Programului; Finalități de studii; Relevanța programului pentru piața forței de muncă; Oportunități de angajare în câmpul muncii; Condiții de realizare a Programului; Planul de învățământ; Bibliografie; Curriculum modular.</p> <p>Din interviul cu echipa managerială a instituției s-a constatat că părțile interesate în dezvoltarea programului de formare continuă au fost consultate în cadrul proiectului UNFPA, dar și prin proceduri interne.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – conținutul programului de formare continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Evaluarea nevoilor de formare ale cadrelor didactice specifice predării programului de perfecționare; ✓ Alocarea și indicarea în planul de învățământ al programului de perfecționare a orelor dedicate evaluării finale. | | |
| Arii de îmbunătățire | | | |

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|--------------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC - 943 |
|--|-----------------------------------|-----------------|--------------------|

| | |
|--------------------|--|
| obligatorii | |
|--------------------|--|

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă

| | | | | | | | |
|--|---|--|--------------------------|--------------------------|--|------------|------------|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Programul de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i>, aprobat la Consiliul profesoral, proces verbal. nr. 09 din 09.06.2023, coordonat cu MEC din 11.03.2024 • Curriculumurile pentru Module I-V, aprobate la Consiliul profesoral al IP CESP, proces verbal nr. 9 din 09.09.2023. • Regulamentul Intern de activitate a IP CEIUC pentru anii 2023 - 2024, aprobat de Consiliul pedagogic din 30.08.2023. • Program de activitate al secției Formare Continuă anul de studii 2023 – 2024, aprobat Director IP CEIUC, 29 septembrie 2023. • Procedura operațională privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor și formare profesională continua, aprobat Consiliul Administrativ al IP CEIUC, proces verbal nr. 24 din 13.09.2024. • Interviu cu echipa managerială instituției. • Interviu cu cadrele didactice. | | | | | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Misiunea Programului de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i> se regăsește în Raportul de autoevaluare și este reflectată în program. Finalitățile programului de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i> sunt incluse, reflectând cunoștințe și înțelegere, responsabilitate, integrare și autonomie, competențe profesionale specifice. Finalitățile programului de perfecționare sunt axate pe dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice de a răspunde: nevoilor și așteptărilor tuturor tinerilor cu privire la competențele necesare pentru a acționa responsabil față de sănătatea personală și a celor din jur; noilor provocări generate de factori precum: pandemia, migrația, sărăcia, inechitatea socială, violența, creșterea ponderii vieții în mediul virtual etc; necesității de a asigura continuitatea formării competențelor elevilor din învățământul profesional tehnic în tranziția de la învățământul general; importanței pentru elevi de a identifica oportunități pentru încadrare în câmpul muncii, prin asumarea conștientizată a deciziilor privind traseul profesional; necesității de a identifica oportunități pentru încadrare în câmpul muncii a elevilor cu CES, prin valorificarea plenară a potențialului acestora.</p> <p>Totodată, Programul de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i> are drept scop diversificarea competențelor cadrelor didactice cu axare pe asigurarea procesului educațional ținându-se cont de reformele din sistemul de învățământ, de noul cadru normativ și în mod prioritar de actualele provocări cu care se confruntă tinerii, în mod special în domeniile sănătății sexual-reproductive, a sănătății mintale sau a celei relaționale.</p> <p>Activitățile de instruire în cadrul programului de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i>, sunt proiectate pentru 300 de ore (75 ore de contact direct și 225 ore de lucru individual/ activități practice, respectând coraportul orelor recomandat 1:3), ceea ce constituie 10 credite de studiu. Programul de perfecționare este proiectat în 5 module: Modulul I – Strategii de predare-învățare-evaluare la disciplina <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i>, 3 credite, 90 de ore (23 ore de contact direct, 67 ore de lucru individual); Modulul II – Mod de viață sănătos: deprinderi și obișnuințe, 1 credit, 30 de ore (7 ore de contact direct, 23 ore de lucru individual); Modulul III – Particularitățile de vârstă a adolescenților, 2 credite, 60 de ore (15 ore de contact direct, 45 ore de lucru individual); Modulul IV – Sănătatea relațională și prevenirea violenței, 2 credite, 60 de ore (15 ore de contact direct, 45 ore de lucru individual); Modulul V – Sănătatea emoțională, 2 credite, 60 de ore (15 ore de contact direct, 45 ore de lucru individual). Activitățile sunt planificate pentru o perioadă de 7 - 8 săptămâni. Calendarul activităților, la solicitare, poate fi adaptat în corespundere cu nevoile formabililor.</p> <p>Conținuturile programului sunt relevante cu obiectivele și nivelul 6 CNC și prin intermediul conținuturilor abordate se preconizează dezvoltarea abilităților de lucru în echipă, formarea deprinderilor de studiu de sine stătător și de autoevaluare a rezultatelor obținute, de utilizare a experienței într-un mediu de muncă interactiv, fortificarea capacităților de a lua decizii rezonabile și realizabile, de a răspunde provocărilor în procesul de activitate profesională. IP CEIUC are elaborat și respectă Procedura operațională privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor și formare profesională continua.</p> | | | | | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și | <table border="1"> <tr> <td data-bbox="360 1966 1193 2087">1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare continuă sunt racordate la realitățile și tendințele din domeniu și la strategiile de dezvoltare a prestatorului de servicii educaționale;</td> <td data-bbox="1193 1966 1366 2087">Ponderea (puncte)</td> <td data-bbox="1366 1966 1509 2087">Punctajul acordat</td> </tr> <tr> <td></td> <td data-bbox="1193 2056 1366 2087">3,0</td> <td data-bbox="1366 2056 1509 2087">3,0</td> </tr> </table> | 1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare continuă sunt racordate la realitățile și tendințele din domeniu și la strategiile de dezvoltare a prestatorului de servicii educaționale; | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat | | 3,0 | 3,0 |
| 1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare continuă sunt racordate la realitățile și tendințele din domeniu și la strategiile de dezvoltare a prestatorului de servicii educaționale; | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat | | | | | |
| | 3,0 | 3,0 | | | | | |

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|--------------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC - 943 |
|--|-----------------------------------|-----------------|--------------------|


| | | | |
|---|--|------------|------------|
| punctajul oferit | 1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii și obiectivelor programului de formare continuă; | 3,0 | 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | ✓ Descrierea detaliată a produsului preconizat lucrului individual al formabilului la fiecare dintre modulele. | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

2.2.2. Curricula pe discipline

| | | | |
|---|---|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> Programul de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i>, aprobat la Consiliul profesoral, proces verbal. nr. 09 din 09.06.2023, coordonat cu MEC din 11.03.2024. Curriculumurile pentru Module I-V, aprobate la Consiliul profesoral al IP CESPA, proces verbal nr. 9 din 09.09.2023. Regulamentul Intern de activitate a IP CEIU 2023 - 2024, aprobat de Consiliul pedagogic din 30.08.2023. Program de activitate al secției Formare Continuă din cadrul IP CEIUC pentru anul de studii 2023 – 2024, aprobat Director IPCEIU, 29 septembrie 2023. Interviu cu echipa managerială instituției. Interviu cu cadrele didactice. Interviu cu formabilii. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Curricula Programului <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i> asigură formarea și dezvoltarea competențelor profesionale pentru nivelul 6 ISCED, prevăzute în CNC/ISCED. Structura și conținutul curricula corespunde cu prevederile Metodologiei de elaborare a programelor de educație a adulților în cadrul învățării pe tot parcursul vieții (OMEC nr. 785/2024). Activitățile de instruire în cadrul Programului de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i> sunt proiectate pentru 300 de ore (75 ore de contact direct și 225 ore de lucru individual/ activități practice, respectând coraportul orelor recomandat 1:3), ceea ce constituie 10 credite de studiu.</p> <p>Finalitățile de studiu sunt clar formulate, comunicate și cunoscute de către formabili. Unitățile de conținut și finalitățile de studiu sunt clar stipulate în unitățile de conținut a programului de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i>.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – curricula pe discipline contribuie la formarea competențelor proiectate | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | ✓ Definitivarea și respectarea formei de evaluare la fiecare dintre module. | | |

2.2.3. Relevanța programului de formare continuă

| | | | |
|--|---|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> Programul de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i>, aprobat la Consiliul profesoral, proces verbal. nr. 09 din 09.06.2023, coordonat cu MEC din 11.03.2024. Curriculumurile pentru Module I-V, aprobate la Consiliul profesoral al IP CESPA, proces verbal nr. 9 din 09.09.2023. Interviu cu echipa managerială instituției. Interviu cu cadrele didactice. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Programul de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i> este unul relevant deoarece contribuie direct la educația pentru sănătate, o componentă esențială pentru dezvoltarea armonioasă a elevilor și pentru bunăstarea generațiilor viitoare. Prin pregătirea profesorilor, acest program are un impact de durată asupra sănătății publice, contribuind la formarea unor cetățeni responsabili, sănătoși și activi.</p> <p>La elaborarea programelor s-a ținut cont de nevoile de formare ale cadrelor didactice, competențele profesionale solicitate actualmente profesorului pe piața muncii, cerințele sistemului educațional contemporan, contextului actual etc.</p> <p>Din interviul cu echipa managerială a instituției s-a constatat că părțile interesate în dezvoltarea</p> | | |

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|--------------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC - 943 |
|--|-----------------------------------|-----------------|--------------------|

| | | | |
|---|--|--|--|
| | programului de formare continuă au fost consultate în cadrul proiectului UNFPA. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – programul de formare continuă reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil

Instituțiile asigură că programele de formare continuă sunt oferite în așa fel, încât încurajează formabilii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea formabililor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare

| | | | |
|---|--|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> Programul de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i>, aprobat la Consiliul profesoral, proces verbal. nr. 09 din 09.06.2023, coordonat cu MEC din 11.03.2024. Curriculumurile pentru Module I-V, aprobate la Consiliul profesoral al IP CESP, proces verbal nr. 9 din 09.09.2023. Procedura operațională elaborarea, aplicarea și interpretarea chestionarelor în IP CEIUC, aprobat la Consiliul de administrație, p-v. 20 din 11.06.2024. Interviu cu echipa managerială instituției. Interviu cu cadrele didactice. Orarul activităților didactice. Registreele grupelor de formabili. Interviu cu formabilii. Pagina web: https://www.ceiu.md/ | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Procesul de predare-învățare în cadrul Programului de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i> este proiectat pentru a fi realizat în regim fizic, iar în caz de necesitate online. Procesul de formare profesională continuă la Programului de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i> se desfășoară conform orarului stabilit, care este anunțat din timp și plasat pentru accesul tuturor pe pagina web a IP CEIUC.</p> <p>La începutul cursului se realizează o analiză de nevoi, fiind utilizate discuția ghidată, chestionarul, interviul etc., în baza căreia se modelează și ajustează programul de formare profesională continuă. Formabilii sunt consultați, despre eficacitatea activităților de organizare a procesului instructiv – educativ, prin aplicarea chestionarului de evaluare a calității cursurilor de formare profesională continuă</p> <p>Registrul de evidență a îndeplinirii planului de studii există în format tabelar. Acesta se completează fizic în format hârtie pentru fiecare lecție în parte.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – organizarea procesului de predare-învățare corespunde în totalitate cerințelor regulamentare Standard de evaluare minim obligatoriu: Organizarea procesului de predare-învățare corespunde cerințelor regulamentare. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare


| | | | |
|--|---|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> Programul de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i>, aprobat la Consiliul profesoral, proces verbal. nr. 09 din 09.06.2023, coordonat cu MEC din 11.03.2024 Curriculumurile pentru Module I-V, aprobate la Consiliul profesoral al IP CESP, proces verbal nr. 9 din 09.09.2023. | | |
|--|---|--|--|

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|--------------------|
| | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC - 943 |
|--|-----------------------------------|-----------------|--------------------|

| | | | |
|---|---|-------------------------------------|-------------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Interviu cu echipa managerială instituției. • Interviu cu cadrele didactice. • Pagina web: https://www.ceiuc.md/ | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Programul de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i> este centrat pe formabil în așa fel încât formabilii (cadre didactice) să-și dezvolte competențele specifice considerate utile și necesare pentru propriul progres profesional în formare și dezvoltare, precum și personal. Metodele de predare-învățare active și interactive aplicate în cadrul Programului sunt centrate pe formabili. Acest fapt se argumentează prin următoarele: a) în curricula tuturor modulelor au fost stabilite competențe profesionale concrete care urmează să fie dobândite, teme și sarcini pentru lucrul individual; b) formabilii beneficiază de ore de consiliere pentru realizarea lucrului individual; c) formabilii electronic plasate pe situl IP CEIUC.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – metodele de predare - învățare utilizate sunt preponderent centrate pe formabil | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | ✓ Formatorii ghidează formabilii în afara programului de perfecționare după absolvirea de către aceștia cursul. | | |
| Recomandări | ✓ Elaborarea unui orar oficial de ghidare valabil în timpul și / sau după programul de perfecționare, fapt care ar organiza activitatea de ghidare și ar implica respectarea (și gestionarea) spațiului și timpului personal atât a formabililor, cât și a formatorului. | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

| | | | |
|---|--|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Programul de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i>, aprobat la Consiliul profesoral, proces verbal. nr. 09 din 09.06.2023, coordonat cu MEC din 11.03.2024 • Curriculumurile pentru Module I-V, aprobate la Consiliul profesoral al IP CESP, proces verbal nr. 9 din 09.09.2023. • Regulament intern privind organizarea și desfășurarea procesului de învățare-predare-evaluare cu utilizarea instrumentelor TIC în IP CEIUC, aprobat de Consiliul profesoral, proces verbal nr. 6 din 4.06.2020. • Interviu cu cadrele didactice. • Interviu cu formabilii. • Ghid pentru cadrele didactice la disciplina <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i>. • Chestionar de evaluarea finală. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Programul de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i> a fost integrat pe platforme precum Google Classroom, Google Meet, care au oferit suport pentru organizarea activităților de învățare sincron și asincron (pentru orele de studiu individual). Aceste platforme au permis partajarea de resurse educaționale, colaborarea între participanți și comunicarea eficientă cu formatorii. Instituția are elaborat de Regulament de utilizare a a instrumentelor TIC în procesul de predare.</p> <p>Formabilii au în permanentă posibilitatea de a-și prezenta produsele digitale elaborate, iar opțiunea pentru prezentări în PPT sau Prezi, Canva, postere electronice sau video sunt de ajutor de la bun început și apreciate pe parcurs. Mijloacele și instrumente TIC corespund obiectivelor stipulate în programul de perfecționare.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – instrumentele TIC se utilizează în mare măsură în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de formare continuă | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|--------------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC - 943 |
|---|-----------------------------------|-----------------|--------------------|

Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării

3.2.1. Organizarea procesului de evaluare

| | | | |
|---|--|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Programul de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i>, aprobat la Consiliul profesoral, proces verbal. nr. 09 din 09.06.2023, coordonat cu MEC din 11.03.2024 • Curriculumurile pentru Module I-V, aprobate la Consiliul profesoral al IP CEIUC, proces verbal nr. 9 din 09.09.2023. • Procedura operațională privind prevenirea fraudelor în IP CEIUC, aprobată la Consiliul de administrație proces verbal nr. 7 din 02.12.2019. • Ordin 01-04/236 din 10.10.2024 cu privire la absolvirea și eliberarea actelor pentru cursul de formarea continua a cadrelor didactice. • Borderou de evaluarea cursului din 10.10.2024. • Interviu cu cadrele didactice. • Interviu cu formabilii. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Organizarea procesului de evaluare a cursanților a fost planificată și implementată în mod structurat, pentru a asigura o evaluare corectă și detaliată a competențelor dobândite pe parcursul Programului de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i>. Evaluarea cunoștințelor formabililor s-a efectuat sistematic, acest proces a inclus evaluarea înainte de curs, evaluarea după curs, evaluări la finalul fiecărei zile de formare prin diverse metode, și un sistem transparent de feedback oferit la începutul fiecărei zile de formare. Rezultatele evaluării la final de curs au fost documentate în borderoul de notare. Criteriile, metodele și formele de realizare a evaluărilor curente și finale sunt comunicate formabililor la începutul fiecărui modul. Cadrului normativ-reglator cu privire la evaluările curente și finale este respectat. Procesului de evaluare curentă și finală este transparent.</p> <p>La IP CEIUC există proceduri pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală. Proceduri de contestare a rezultatelor evaluărilor curente și finale de către formabili și analiza acestora există. Dar la programul de FC supus evaluării contestări nu au fost.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <p>1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.</p> | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

3.2.2. Documentarea rezultatelor

| | | | |
|--|--|--------------------------|--------------------------|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Programul de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i>, aprobat la Consiliul profesoral, proces verbal. nr. 09 din 09.06.2023, coordonat cu MEC din 11.03.2024 • Curriculumurile pentru Module I-V, aprobate la Consiliul profesoral al IP CEIUC, proces verbal nr. 9 din 09.09.2023. • Procedura operațională privind prevenirea fraudelor în IP CEIUC, aprobată la Consiliul de administrație proces verbal nr. 7 din 02.12.2019. • Ordin 01-04/236 din 10.10.2024 cu privire la absolvirea și eliberarea actelor pentru cursul de formarea continua a cadrelor didactice. • Borderou de evaluarea cursului din 10.10.2024. • Interviu cu echipa managerială a instituției. • Interviu cu cadrele didactice. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Rezultatele evaluării la final de curs au fost documentate în borderoul de notare. Raportul de evaluare a cursului este stocat în mapă la sediul secției formare continuă a IP CEIUC. În baza borderoului și raportului de evaluare a cursului se emite ordin de finalizare a cursului.</p> | | |
| Gradul de realizare a | <p>1,0 – rezultatele evaluărilor sunt documentate în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator;</p> | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|--------------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC - 943 |
|---|-----------------------------------|-----------------|--------------------|

| | | | |
|---|---|------------|------------|
| standardului de evaluare și punctajul oferit | Standard de evaluare minim obligatoriu: Rezultatele evaluării sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ-reglator. | 3,0 | 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaborarea unui model standardizat a borderoului pentru evaluarea finală a programului indicându-se și numărul de credite acumulate. ✓ Actualizarea și plasarea pe pagina web CEIU a probelor/condițiilor pentru organizarea portofoliilor de evaluare. Acestea trebuie să fie mai clare, având un barem explicit în care să se reflecte ce se notează și cu câte puncte convenționale se notează ca formabilul să perceapă ce dimensiuni are de îmbunătățit pentru creșterea sa continuă; ✓ Elaborarea unui registru fizic sau electronic din care să fie posibil de urmărit dinamica dezvoltării competențelor formabilului de-a lungul formării. | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |


Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele procesului de formare continuă, cum ar fi: înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare continuă

4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare continuă

| | | | |
|---|--|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul cu privire la înscrierea la programele de formare profesională continuă în cadrul IP CEIUC, aprobat la ședința Consiliului de administrație din 29.11.2022. • Regulamentul de activitate al Secției Formare Continuă în IP CEIUC, aprobat la Consiliul de Administrație, proces-verbal nr. 1 din 28.06.2019. • Procedura operațională cu privire la atragerea și înscrierea la programele de formare continuă în cadrul IP CEIUC, aprobată la Consiliul Administrativ, proces-verbal nr. 10 din 28.06.2023. • Formulare de înregistrare la program; • Ordin nr. 01-04/127 din 29.05.2024 cu privire la înscriere la cursul de formare continuă a cadrelor didactice, programul de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i>; • Registru grupei. • Interviu cu echipa managerială a instituției. • Interviu cu formabilii (actuali și foști). | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>IP CEIUC dispune de Regulamentul cu privire la înscrierea la programele de formare profesională continuă, elaborat în conformitate cu actele legislative în vigoare. Pentru înscriere se oferă formulare de înregistrare fizice sau on-line. Sunt respectate cerințele nondiscriminatorii pentru persoanele din grupurile dezavantajate/ cu cerințe educaționale speciale.</p> <p>Procedura și criteriile de înscriere se regăsesc în Regulamentul cu privire la înscrierea la programele de formare profesională continuă. Înscrierea formabililor la program se realizează într-o perioadă stabilă, în baza formularului de înscriere. Pentru înmatriculare formabilii depun o cerere la care anexează: copie a buletinului de identitate, copie a actului de studii, și alte acte după caz. Procedura se încheie cu emiterea ordinului de înmatriculare. În ordin se stabilește perioada de realizare a cursului, lista persoanelor înmatriculate, formatorii.</p> <p>La curs s-au înscris 51 de cadre didactice. La primul curs, realizat în perioada 03.06.2024-21.06.2024, au fost admise 23 de cadre didactice, la al doilea curs au fost admise 20 de cadre didactice, acesta fiind realizat în perioada 19.08.2024-24.09.2024. S-a constatat că au fost admise 4 cadre didactice cu nivelul 5 CNC.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 0,5 – înscrierea formabililor la programul de formare continuă se realizează în conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare, cu unele abateri neesențiale. | Ponderea (puncte) 2,0 | Punctajul acordat 1,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | ✓ Înmatricularea la programul de formare profesională continuă să fie realizată în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii, respectând toate criteriile de înscriere. | | |
| Arii de îmbunătățire | | | |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|--------------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC - 943 |
|---|-----------------------------------|-----------------|--------------------|

| | |
|--------------------|--|
| obligatorii | |
|--------------------|--|

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă

| | | | |
|---|--|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Interviul cu echipa managerială a instituției; • Vizitarea spațiilor educaționale. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | Până la momentul de față nu au existat cereri din partea persoanelor cu cerințe educaționale speciale. Instituția asigură egalitatea șanselor de acces la program a persoanelor cu cerințe educaționale speciale oferind spații necesare, asigurând asistență și suport necesar. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – prestatorul de servicii educaționale promovează accesul formabililor din grupurile dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă și întreprinde măsuri de sensibilizare a societății în conformitate cu prevederile legale. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Criteriaul 4.2. Progresul formabililor

4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare continuă

| | | | |
|---|---|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Programul de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i>, aprobat la Consiliul profesoral, proces verbal. nr. 09 din 09.06.2023, coordonat cu MEC din 11.03.2024 • Curriculumurile pentru Module I-V, aprobate la Consiliul profesoral al IP CEIUC, proces verbal nr. 9 din 09.09.2023. • Formulare de înscriere la programul de formare profesională continuă în cadrul IP CEIUC; • Registrul frecvenței la ore în cadrul IP CEIUC. • Borderou de evaluare a formabililor la cursul de perfecționare la disciplina <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i> din cadrul IP CEIUC. • Ordinul nr. 01-04/236 din 10.10.2024 cu privire la absolvirea și eliberarea actelor de studii pentru cursul de formare continuă a cadrelor didactice. • Interviul cu echipa managerială a instituției. • Interviul cu cadrele didactice. • Interviul cu formabilii (actuali și foști). | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | Cerințele de finalizare a Programului de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i> , sunt îndeplinite prin prezentarea de către formabili a portofoliului. Cerințele față de Program sunt comunicate la începutul instruirii, formabililor li se comunică despre modalitatea de finalizare a cursului de formare profesională la semnarea contractului sau în funcție de solicitările acestora, prin intermediu telefonului, Viber, etc. Sunt respectate toate cerințele de finalizare a Programului de perfecționare. Cazuri de abandon nu au fost înregistrate. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – programul de formare continuă este finalizat de formabili cu respectarea integrală a cerințelor față de programul de formare continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare continuă este finalizat de formabili respectând cerințele față de programul de formare continuă. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|--------------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC - 943 |
|---|-----------------------------------|-----------------|--------------------|

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare continuă

| | | | |
|---|---|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> Programul de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i>, aprobat la Consiliul profesoral, proces verbal. nr. 09 din 09.06.2023, coordonat cu MEC din 11.03.2024 Curriculumurile pentru Module I-V, aprobate la Consiliul profesoral al IP CEIUC, proces verbal nr. 9 din 09.09.2023. Ordinul nr. 01-04/236 din 10.10.2024 cu privire la absolvirea și eliberarea actelor de studii pentru cursul de formare continuă a cadrelor didactice. Anexa 1 la ordinul nr. 01-04/236 din 10.10.2024 cu privire la absolvirea și eliberarea actelor de studii pentru cursul de formare continuă a cadrelor didactice, lista cadrelor didactice grupa 03, subgrupa A, perioada de desfășurare a cursului 01.06.2024-17.07.2024; grupa 03, subgrupa B, perioada de desfășurare a cursului 19.08.2024-24.09.2024. Certificat de perfecționare seria CPF 000044095, nr. 14243001302048, eliberat deținătoarei nivelului CNC 5, actul de studii seria PTN nr. 000000630, aprobate de MEC și eliberate de CTICE. Certificate de perfecționare, pentru nivelul 6 CNC (39 certificate semnate și stampilate). Registrul eliberării certificatelor. Interviul cu echipa managerială a instituției. Interviu cu formabilii (actuali și foști). | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Persoanele, care au finalizat cursul și au prezentat portofoliul, sunt incluși în ordinul de absolvire în baza căruia se eliberează Certificatul de perfecționare/specializare. Eliberarea actelor se înregistrează în Registrul de eliberare a certificatelor și prevede indicarea datelor personale: numele și prenumele absolventului, anul, luna, ziua nașterii, seria, numărul actului de studii primit, unitățile de conținut, ordinul despre absolvire (nr., data), data eliberării actului de studii, semnătura absolventului.</p> <p>Toți formabilii înscriși, 43 cadre didactice, au realizat cu succes cursul de formare profesională continuă, susținând evaluarea finală pe data de 10.10.2024, online. Certificatul este eliberat de CTICE și recunoscut pe tot teritoriul Republicii Moldova.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <p>1,0 – eliberarea actelor de finalizare a studiilor este realizată în conformitate cu cerințele normative.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: prestatorului de servicii educaționale de formare continuă eliberează acte de finalizare a studiilor cu respectarea cerințele normative</p> | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |


Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă

| | |
|--|---|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> Programul de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i>, aprobat la Consiliul profesoral, proces verbal. nr. 09 din 09.06.2023, coordonat cu MEC din 11.03.2024 Statele de funcții ale IP CEIUC. Ordine privind angajarea personalului didactic în cadrul IP CEIUC. Dosare ale personalului didactic angajat în cadrul IP CEIUC. Contracte individuale de muncă ale personalului didactic angajat în cadrul IP CEIUC. Fișele postului ale personalului didactic angajat în cadrul IP CEIUC. Interviu cu managerul instituției. Interviu cu serviciul Resurse Umane. Interviu cu personalul didactic. |
|--|---|

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|--------------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC - 943 |
|---|-----------------------------------|-----------------|--------------------|

| | | | |
|---|---|--|--|
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Pentru realizarea Programului de perfecționare instituția dispune de 3 cadre didactice cu studii superioare, care au urmat cursul de formare de formatori la disciplina <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i> și dețin și certificate care atestă grade didactice: 33% dețin gradul II didactic, 33% dețin gradul I didactic, 33% - gradul superior, iar două din ele dețin și grad managerial.</p> <p>Totodată, la necesitate instituția va recruta și formatori din afara instituției care la fel au urmat cursul de formare de formatori la disciplina <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i>.</p> <p>Structura personalului didactic angajat pentru realizarea programului de formare profesională continuă este echilibrată și satisface necesitățile de realizare a Programului. Capacitatea potențială a raportului dintre cadre didactice și numărul de formabili 1 la 12.</p> <p>Cadrele didactice sunt angajate în bază de contract pentru prestarea serviciilor, conform procedurii operaționale. Contractele sunt valabile. Fișa postului conține atribuțiile cadrului didactic specificate. Atribuțiile personalului didactic sunt specificate în fișa postului. Cadrele didactice cunosc atribuțiile funcționale.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| | 1,0 – cel puțin 20% din numărul cadrelor didactice (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă sunt angajate cu norma de bază și prin cumul intern, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare | 3,0 | 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

| | | | |
|---|---|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Programul de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i>, aprobat la Consiliul profesoral, proces verbal. nr. 09 din 09.06.2023, coordonat cu MEC din 11.03.2024 • Statele de personal ale IP CEIUC, aprobate de MEC. • Ordine privind angajarea personalului didactic în cadrul IP CEIUC. • Dosare ale personalului didactic angajat din cadrul IP CEIUC. • Contracte individuale de muncă ale personalului didactic angajat din cadrul IP CEIUC. • Fișa postului ale personalului didactic angajat din cadrul IP CEIUC. • Certificate de formatori ale personalului didactic angajat din cadrul IP CEIUC. • Interviu cu managerul instituției. • Interviu cu serviciul Resurse Umane. • Interviu cu personalul didactic. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Din numărul total al formatorilor la Programul de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i>, 3 persoane dețin calificarea profesională de nivelul 7 ISCED, calificare care corespunde necesităților de realizare a programului. Cadrele didactice au dosare personale, sunt angajate prin ordin, dețin contracte individuale de muncă, fișă a postului, certificate de formatori în domeniul <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i>. Cadrele didactice au fost instruite în cadrul proiectului „Dezvoltarea abilităților de viață și a comportamentelor sănătoase în rândul elevilor din învățământul profesional tehnic pentru o mai bună pregătire de angajare în câmpul muncii” sprijinit de UNFPA și Austria.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice/ (potențialelor cadre didactice în cazul autorizării) dețin calificare profesională conform profilului programului de studii; | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | ✓ Cadrele didactice care sunt implicate în Programul de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i> au fost formate în cadrul unui program sprijinit de parteneri internaționali. | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|--------------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC - 943 |
|--|-----------------------------------|-----------------|--------------------|


Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic

| | | | |
|---|---|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Strategia de dezvoltare a resurselor umane din CEIUC, aprobată de Consiliul Administrativ, proces verbal nr. 22 din 21.09.2020. • Strategia de promovare a climatului organizațional pozitiv în CEIUC, aprobată de Consiliul profesoral, proces verbal nr. 1 din 26.08.2020. • Procedura operațională: mentorat pentru dezvoltarea și integrarea profesională a cadrelor didactice, aprobată la ședința Consiliului de administrație, proces verbal nr. 2 din 18.09.2018. • Procedura operațională: recrutarea personalului, aprobată de Consiliul de administrație din 21.09.2020. • Interviul cu managerul/echipa managerială a instituției; • Interviu cu cadrele didactice. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Dezvoltarea personalului didactic implicat în cursurile de formare continuă este esențială pentru a asigura calitatea procesului educațional și pentru a răspunde nevoilor în schimbare ale cursanților. Măsurile de dezvoltare a personalului didactic se concentrează pe îmbunătățirea competențelor profesionale, didactice și pedagogice, adaptarea la noile tehnologii și promovarea unei culturi a învățării continue. Personalul didactic mereu este susținut și încurajat de către echipa managerială a instituției pentru a tinde spre o creștere profesională, astfel a fost elaborată „Strategia de dezvoltare a resurselor umane”</p> <p>Personalul didactic are acces la programe de formare specializate, oferite de către UNFPA și alte centre de formare certificate, care le permite să se mențină la curent cu cele mai recente cercetări, tendințe și practici din domeniul deciziilor pentru un mod sănătos de viață. Aceasta asigură că informațiile predate cursanților sunt relevante și actualizate, în acest scop instituția cu unele din ele are încheiat acorduri de parteneriat.</p> <p>Participarea la conferințe și workshop-uri, care oferă oportunități de networking, schimb de experiențe și acumulare de noi perspective asupra metodelor de predare și de gestionare a cursurilor.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifica măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le realizează integral | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

| | | | |
|---|--|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Procese-verbale ale ședințelor metodice din cadrul IP CEIUC. • Materiale didactice și metodice elaborate de personalul didactic din cadrul IP CEIUC la Programul de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i>. • Interviul cu managerul/echipa managerială a instituției. • Interviu cu cadrele didactice. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Planificarea activității metodice a personalului didactic se realizează la începutul anului de studii de către catedre, fiind reflectată în planul individual al cadrului didactic, și în planul catedrelor metodice, iar monitorizarea îndeplinirii acesteia se identifică prin rapoartele, dările de seamă prezentate la finele semestrului și a anului de studii.</p> <p>Personalul didactic participă activ la diverse activități de formare: atât la nivel de catedră, instituție cât și la workshop-uri, conferințe, seminare informativ-metodice/teoretico-practice, mese rotunde naționale și internaționale. Dovadă este prezența în dosarul personal al cadrelor didactice a certificatelor de formare/participare la diverse activități/stagii/acțiuni de dezvoltare profesională.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic | Ponderea (puncte) 2,0 | Punctajul acordat 2,0 |
| | 1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată | 1,0 | 1,0 |
| Puncte tari | | | |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|--------------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC - 943 |
|---|-----------------------------------|-----------------|--------------------|

| | |
|---|--|
| Recomandări | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | |

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură formabilii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

| | | | |
|---|--|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> Statutul IP CEIUC, avizat de Ministerul Educației al Republicii Moldova la data de 02.12.2015, înregistrat de Ministerul Justiției al Republicii Moldova din 14.01.2016. Planul de dezvoltare strategică al IP CEIUC pentru anii 2022-2027, aprobat de Consiliul Profesoral, proces-verbal nr. 6 din 24.02.2022; Planul de activitate al IP CEIUC pentru anul de studii 2023-2024, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr. 1 din 01.09.2023. Strategia de promovare a climatului organizațional pozitiv în IP CEIUC, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr. 1 din 26.08.2020. Ordin nr. 01-05/57 din 01.09.2023 cu privire la numirea în funcție de Șef Secției asigurarea calității, interimar al IP CEIU până la anunțarea concursului. Ordin nr. 01-04/02 din 03.01.2023 cu privire la numirea în funcție de Șef Secției Formare Continuă al IP CEIU în temeiul rezultatelor concursului pentru ocuparea funcției de conducere. Dosare ale personalului administrativ și auxiliar angajat în cadrul IP CEIUC. Contractul individual de muncă nr. 85 din 01.09.2023 privind angajarea în calitate de șef Secție asigurarea calității în cadrul IP CEIUC. Contract individual de muncă nr. 101 din 01.09.2022 cu privire la angajare în calitate de șef secție Formarea Continuă din cadrul IP CEIUC, până la anunțarea concursului. Contract individual de muncă nr. 06 din 02.19.2023 cu privire la angajare în calitate de șef secție Formarea Continuă din cadrul IP CEIUC, pentru perioada 02.01.2023-03.01.2028. Fișa postului de șef secție Formare continuă din cadrul IP CEIUC, aprobată la 01.09.2016. Interviu cu echipa managerială a instituției. Interviu cu personalul administrativ și auxiliar. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Sistemul instituțional de planificare, recrutare și administrare a personalului administrativ și auxiliar al IP CEIUC se reflectă în Statut, avizat de Ministerul Educației al Republicii Moldova la data de 02.12.2015, înregistrat de Ministerul Justiției al Republicii Moldova din 14.01.2016, Planul de dezvoltare strategică a instituției 2022-2027, aprobat de Consiliul Profesoral, proces-verbal nr. 6 din 24.02.2022; Planul de activitate al pentru anul de studii 2023-2024, aprobat la ședința Consiliului Profesoral, proces-verbal nr. 1 din 01.09.2023.</p> <p>Personalul administrativ este reprezentat de 5 cadre didactice care ocupă funcții manageriale: director IP CEIUC (titular), șef secție asigurarea calității, șef secție formare continuă (cumulare). Vârsta medie a personalului administrativ și auxiliar 55,6.</p> <p>Personalul auxiliar este reprezentat de director adjunct pentru gospodărie, contabil.</p> <p>Personalul administrativ și auxiliar au încheiate contracte individuale de muncă valabile cu prestatorul de servicii educaționale. Din discuțiile cu personalul administrativ și auxiliar s-a constatat că personalul cunoaște atribuțiile specificate în fișa postului.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <p>1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p> | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|--------------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC - 943 |
|---|-----------------------------------|-----------------|--------------------|


Criteriul 6.2. Resurse materiale

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

| | | | |
|---|--|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 018468/2023 valabilă până la 06.04.2028 pentru toate spațiile de studii și de desfășurare a activității practice (blocul de studii str. G. Coșbuc nr. 5). Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 018469/2023 valabilă până la 06.04.2028 pentru toate spațiile de studii și de desfășurare a activității practice (blocul de studii str. N. Costin nr. 55). Vizitarea tuturor spațiilor prevăzute realizarea procesului educațional cu formabilii Programului de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i>. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | Spațiul total destinat pentru formarea profesională continuă este de 182,9 m ² . Pentru realizarea Programului de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i> sunt utilizate 3 săli: o sală cu suprafața 59,8 m ² , capacitatea fiind 25 de locuri, a doua sală cu suprafața 61 m ² , capacitatea fiind 30 de locuri și a treia sală cu suprafața 62,1 m ² , capacitatea fiind 30 de locuri. Spațiile educaționale corespund normelor sanitare și anti incendiare. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor Standard de evaluare minim obligatoriu: Spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt parțial adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor. | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| | 1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². Standard de evaluare minim obligatoriu: Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> săli de curs – 1,0 m²; săli de seminar – 1,4 m²; laboratoare – 2,0 m² | 3,0 | 3,0 |
| Puncte tari | ✓ IP CEIUC dispune de o bază materială și didactică adecvată ce permite asigurarea realizării Programului de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i> , dotată cu suportul partenerilor internaționali. | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

| | |
|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> Factură-comandă nr. 0000000009 din 16.01.2020 de procurare a echipamentelor. Factură fiscală seria EAA nr. 001557757 din 24.12.2019 privind achiziționarea mijloacelor tehnice pentru organizarea procesului educațional. Devizul de cheltuieli pentru Programul de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i>, implementat în IP CEIUC. Act de donație a echipamentelor și materialelor pentru industrie în cadrul proiectului CONCEPT Plus. Contract nr. 38 din 24.09.2020 cu privire la achiziționarea de pachete software pentru gestionarea documentelor. Vizitarea tuturor spațiilor din IP CEIUC, prevăzute realizarea procesului educațional cu formabilii Programului de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i>. |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | Spațiile educaționale sunt accesibile și dotate cu echipamente necesare realizării Programului de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i> . Astfel, sală multimedia este dotată cu mobilier modular ce permite organizarea spațiului de lucru în dependențe de necesități, la fel sala este dotată cu o tablă interactivă, tablă flipchart, 5 laptop-uri, o imprimantă, conexiune la internet. Sala prietenoasă tinerilor este dotată cu mobilier modular, ceea ce permite organizarea spațiului în diferite moduri, un televizor SMART, un laptop, o imprimantă, |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|--------------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC - 943 |
|---|-----------------------------------|-----------------|--------------------|

| | | | |
|---|---|---------------------------------------|--|
| | <p>conexiune la internet, tablă flipchart, planșe și alte materiale didactice ce vor fi utilizate pe parcursul formării.</p> <p>Capacitatea de școlarizare la program calculat reieșind din suprafața spațiilor educaționale și numărul de cadre didactice ce asigură programul constituie 50 de formabili.</p> <p>Echipamentele, mijloace de învățământ, auxiliarele curriculare etc. din spațiile educaționale destinate realizării Programului de perfecționare sunt amplasate corespunzător cerințelor de organizare a activităților cu formabilii. Spațiile educaționale sunt asigurate cu Internet și Wi-Fi. Accesul pe teritoriul, în incinta și în afara spațiilor educaționale este monitorizat și restricționat. Blocurile sanitare sunt dotate în conformitate cu normele igienice și antiincendiarie actuale.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <p>1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă,</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă.</p> | Pondere (puncte) 2,0 | Punctajul acordat 2,0 |
| | <p>1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură accesul formabililor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.</p> | 1,0 | 1,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Criteriaul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Finanțarea procesului educațional

| | | | |
|---|---|---------------------------------------|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> Programul de perfecționare Decizii pentru un mod sănătos de viață, aprobat la Consiliul profesoral, proces verbal. nr. 09 din 09.06.2023, coordonat cu MEC din 11.03.2024 Devizul de cheltuieli pentru Programul de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i>, implementat în IP CEIUC, pentru anul 2023. Interviul cu echipa managerială a instituției. Interviu cu contabilul. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Forma de finanțare a Programului de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i> este prin contract, contractul este achitat fie de către instituția care delegează cadrul didactic la cursul de formare continuă, fie cursantul suportă singur cheltuielile pentru curs.</p> <p>De asemenea în cazul în care cheltuielile pentru formare sunt suportate de către MEC sau alte organizații parteneri, atunci formabilii nu suportă nici o cheltuială și nici instituția unde activează. Pentru grupă recentă de formabili toate cheltuielile pentru curs au fost suportate de către UNFPA.</p> <p>Taxele de studii se calculează în corespundere cu cerințele de vigoare, și constituie total general 24000 lei pentru o grupă de 20 persoane, durata pregătirii fiind 1 lună. Potrivit devizului de cheltuieli realizat pentru anul 2023 care include cheltuieli relevante constituite din remunerarea muncii, contribuții la asigurările sociale de stat 29%, plata serviciilor, costul lunar pentru o persoană în grupa de 20 persoane – 1200 lei; pentru o persoană în grupa de 25 persoane – 960 lei; pentru o persoană în grupa de 30 persoane – 800 lei.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <p>1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare continuă.</p> | Pondere (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Criteriaul 6.4. Asigurarea socială a formabililor

6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale

| | |
|---------------|--|
| Dovezi | <ul style="list-style-type: none"> Act nr. 10/77 din 27.02.2020 de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de |
|---------------|--|

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|--------------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC - 943 |
|---|-----------------------------------|-----------------|--------------------|

| | | | |
|---|---|--|--|
| prezentate de instituția de formare continuă | <p>competență: siguranța antiincendiară și protecție civilă (blocul de studii str. N. Costin nr. 55).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 018468/2023 valabilă până la 06.04.2028 pentru toate spațiile de studii și de desfășurare a activității practice (blocul de studii str. G. Coșbuc nr. 5). • Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 018469/2023 valabilă până la 06.04.2028 pentru toate spațiile de studii și de desfășurare a activității practice (blocul de studii str. N. Costin nr. 55). • Acord de colaborare între IP CEIUC și IMSP AMT Buiucani, Centrul de Sănătate Prietenos Tinerilor AMIGOS, 19.01.2021. • Vizitarea tuturor spațiilor prevăzute realizarea procesului educațional cu formabilii programului de perfecționare a cadrelor didactice din domeniul industriei ușoare Decizii pentru un mod sănătos de viață. • Interviu cu echipa managerială a instituției. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>Vizitarea spațiilor educaționale, discuțiile cu managerii instituției au permis constatarea faptului că formabilii din afara mun. Chișinău pot beneficia de cazare în căminele IP CEIUC. Căminul este asigurat cu apă, energie electrică, energie termică centralizată. Formabilii au acces la: bucătărie, duș, veceuri, spălătorie. Instituția dispune cantină, sală de sport. În cadrul IP CEIUC activează clinică medicală mobilă (de la Centrul prietenos tinerilor AMIGOS) care asigură servicii medicale și de consultanță. IP CEIUC dispune de izolator și spațiu de proceduri, care este dotat cu medicamente pentru primul ajutor, loc pentru pansament și acordare a primului ajutor. Formabilii pot beneficia de serviciile tuturor subdiviziunilor structurale ale IP CEIUC: bibliotecă, punct medical, cămin, cantină etc.</p> <p>Cu scopul de a oferi un cadru de cooperare și facilitare în vederea informării privind organizarea procesului educațional în anumite teme la diferite discipline de studii, oferirea serviciilor de asistență medicală elevilor și cadrelor didactice, în vederea oferirii suportului și consilierii psihologic a elevilor în conformitate cu nevoile lor de dezvoltare a fost semnat Acord de colaborare între Instituția Publică centrul de Excelență în Industria Ușoară și IMSP AMT Buiucani, Centrul de Sănătate Prietenos Tinerilor AMIGOS, 19.01.2021.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de infrastructura necesară și asigură accesul formabililor la servicii sociale primare. | Ponderea (puncte) 2,0 | Punctajul acordat 2,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |


Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

| | | | |
|--|---|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Registre de evidență a corespondenței de intrare și ieșire din cadrul IP CEIUC. • Registrul de evidență și eliberare a certificatelor din cadrul IP CEIUC. • Procedura operațională privind emiterea, procesarea și afișarea informațiilor/documentelor pe pagina web din cadrul IP CEIUC, aprobată la Consiliul de Administrație din 03.10.2019. • Procedura operațională privind colectarea, analiza, utilizarea și securizarea informațiilor în cadrul programului de formare continuă din cadrul IP CEIUC, aprobat la Consiliul Profesoral, proces-verbal nr. 2 din 26.09.2023. • Interviu cu echipa managerială a instituției. • Interviu cu formabilii; • Interviu cu cadrele didactice. • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar. | | |
| Constatări făcute în timpul | Instituția dispune de un sistem funcțional și eficace de gestionare a informației. Sistemul de gestionare a informației din cadrul IP CEIUC permite transmiterea și circulația informației și a | | |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|--------------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC - 943 |
|---|-----------------------------------|-----------------|--------------------|

| | | | |
|---|--|---------------------------------|---------------------------------|
| vizitei de evaluare externă | datelor corespunzătoare prin recepționarea corespondenței de către persoana desemnată. Parcursul educațional al formabililor programului de formare profesională continuă se inițiază cu colectarea datelor din diferite surse de informare: buletine, certificate de studii. Datele privind frecvența formabililor (ordine interne, contracte de studii, fișa personală sunt stocate în dosarele formabililor grupelor și păstrate la Secția formare profesională continuă. Eliberarea actelor de studii se înregistrează în Registrul de evidență și eliberare, acte studii. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de un sistem de gestionare a informației. | Ponderea (puncte) 1,0 | Punctajul acordat 1,0 |
| | 1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale. | 2,0 | 2,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare continuă

| | | | |
|---|--|---------------------------------|---------------------------------|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> • Pagina web: https://www.ceiu.md/ • Pagină pe Facebook - https://www.facebook.com/ceiuchisinau • Procedura operațională privind emiterea, procesarea și afișarea informațiilor/documentelor pe pagina web din cadrul IP CEIUC, aprobată la Consiliul de Administrație din 03.10.2019. • Procedura operațională privind colectarea, analiza, utilizarea și securizarea informațiilor în cadrul programului de formare continuă din cadrul IP CEIUC, aprobat la Consiliul Profesorat, proces-verbal nr. 2 din 26.09.2023. • Contract nr. 37 de achiziționare a serviciilor de administrare web nr. 21.09.2020. • Vizitarea spațiilor. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | IP CEIUC dispune de pagina web www.ceiu.md , informația fiind prezentată respectând procedura de emitere, procesare și afișare a informației pe pagina web. De asemenea instituția dispune de pagină pe Facebook - https://www.facebook.com/ceiuchisinau și Instagram, unde este reflectată activitatea IP CEIUC. Informațiile referitoare la Programul de perfecționare al cadrelor didactice sunt plasate pe pagina web a instituției. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației interne cu privire la programul de formare continuă pentru beneficiari | Ponderea (puncte) 2,0 | Punctajul acordat 2,0 |
| | 1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației de interes public cu privire la programul de formare continuă | 1,0 | 1,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare continuă

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor formabililor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|--------------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC - 943 |
|--|-----------------------------------|-----------------|--------------------|

Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare continuă

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă

| | | | |
|---|--|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> Programul de perfecționare Decizii pentru un mod sănătos de viață, aprobat la Consiliul profesoral, proces verbal. nr. 09 din 09.06.2023, coordonat cu MEC din 11.03.2024 Curriculumurile pentru Module I-V, aprobate la Consiliul profesoral al IP CEIUC, proces verbal nr. 9 din 09.09.2023. Chestionar de evaluarea finală pentru Programul de perfecționare Decizii pentru un mod sănătos de viață din cadrul IP CEIUC. Procedura operațională elaborarea, aplicarea și interpretarea chestionarelor în IP CEIU, aprobat la Consiliul de administrație, p-v. 20 din 11.06.2024. Interviul cu echipa managerială a instituției. Interviu cu cadrele didactice. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | Programul de formare profesională continuă este monitorizat și va fi evaluat periodic și revizuit, în acest sens în instituție este elaborată procedura cu privire la monitorizarea periodică a programului de formare continuă. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – prestatorul de servicii educaționale dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare, revizuire și îmbunătățire continuă a programului de formare continuă | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

| | | | |
|--|--|--------------------------|--------------------------|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> Programul de perfecționare Decizii pentru un mod sănătos de viață, aprobat la Consiliul profesoral, proces verbal. nr. 09 din 09.06.2023, coordonat cu MEC din 11.03.2024 Curriculumurile pentru Module I-V, aprobate la Consiliul profesoral al IP CEIUC, proces verbal nr. 9 din 09.09.2023. Chestionar de evaluarea finală pentru Programul de perfecționare Decizii pentru un mod sănătos de viață din cadrul IP CEIUC. Procedura operațională elaborarea, aplicarea și interpretarea chestionarelor în IP CEIU, aprobat la Consiliul de administrație, p-v. 20 din 11.06.2024. Interviul cu echipa managerială a instituției. Interviu cu cadrele didactice. Interviu cu formabilii. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | <p>La IP CEIUC periodic se efectuează monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare prin utilizarea unui șir de instrumente de evaluare elaborate în instituție: chestionare, fișe de evaluare etc. Procesul de predare-învățare-evaluare la program de perfecționare supus evaluării la fel este monitorizat și de partenerii internaționali ai instituției (UNFPA, care finanțează curs).</p> <p>Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare în cadrul orelor de curs este realizată prin asistarea la ore și completarea Fișei de evaluare. Formabilii sunt chestionați cu privire la calitatea proceselor de predare-învățare-evaluare la Programul de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i>. Sunt aplicate chestionarele: de evaluarea programei de către cursanți; de evaluarea programei fișa de evaluare a activității didactice.</p> <p>Rezultatele procedurilor/ activităților de îmbunătățire continuă a calității proceselor de predare-învățare - evaluare se regăsesc în Rapoartele formatorilor. Formabilii au afirmat că formatorii sunt receptivi și țin cont de toate necesitățile și sugestiile acestora. Monitorizarea procesului de predare-învățare-evaluare s-a realizat sistematic de către echipa de formatori atât zilnic cât și după finalizarea cursului de formare.</p> <p>La finalizarea cursurilor de formare continuă, s-a evaluat calitatea serviciilor prestate și corespunderea așteptărilor formabililor prin chestionare pe suport de hârtie.</p> <p>Pe parcursul sesiunilor de formare la finalul fiecărei zile formabilii erau chestionați prin diverse metode pentru a identifica gradul de satisfacție, gradul de înțelegere și eventualele lacune.</p> | | |
| Gradul de realizare a | 1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune și aplică proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a | Ponderea (puncte) | Punctajul acordat |

| | | | |
|--|-----------------------------------|-----------------|--------------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC - 943 |
|--|-----------------------------------|-----------------|--------------------|

| | | | |
|---|--|------------|------------|
| standardului de evaluare și punctajul oferit | proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare continuă | 3,0 | 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

9.1.3. Evaluarea programului de formare continuă de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

| | | | |
|---|---|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> Programul de perfecționare Decizii pentru un mod sănătos de viață, aprobat la Consiliul profesoral, proces verbal. nr. 09 din 09.06.2023, coordonat cu MEC din 11.03.2024 Curriculumurile pentru Module I-V, aprobate la Consiliul profesoral al IP CEIUC, proces verbal nr. 9 din 09.09.2023. Chestionar de evaluarea finală pentru Programul de perfecționare Decizii pentru un mod sănătos de viață din cadrul IP CEIUC. Procedura operațională elaborarea, aplicarea și interpretarea chestionarelor în IP CEIU, aprobat la Consiliul de administrație, p-v. 20 din 11.06.2024. Interviul cu echipa managerială a instituției. Interviu cu cadrele didactice. Interviu cu formabilii. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | Formatorii programului de perfecționare aplică diverse instrumente de evaluare la programul de perfecționare <i>Decizii pentru un mod sănătos de viață</i> , precum: chestionarea la nivel de program .La IP CEIUC există proceduri de colectare a feed-back-ului de la cursanți și angajatori. Sunt efectuate diverse sondaje și mese rotunde. Rezultatele chestionării formabililor sunt comunicate fie individual, fie în grup; datele statistice cantitative și calitative regăsindu-se în rapoartele de activitate a formatorilor. | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | 1,0 – programul de formare continuă este evaluat de toate categoriile de beneficiari (formabili, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia | Ponderea (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice

| | | | |
|--|---|--|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | <ul style="list-style-type: none"> Ordine, regulamente și dispoziții ministeriale stocate în cadrul IP CEIUC. Procedura operațională privind emiterea, procesarea și afișarea informațiilor/documentelor pe pagina web din cadrul IP CEIUC, aprobată la Consiliul de Administrație din 03.10.2019. Procedura operațională privind colectarea, analiza, utilizarea și securizarea informațiilor în cadrul programului de formare continuă din cadrul IP CEIUC, aprobat la Consiliul Profesoral, proces-verbal nr. 2 din 26.09.2023. Registrele de evidență a corespondenței de intrare și ieșire din cadrul IP CEIUC. Interviul cu managerul/echipa managerială a instituției. Interviu cu cadrele didactice. Interviu cu personalul administrativ și auxiliar. | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de | Administrația IP CEIUC funcționează conform legislației în vigoare, execută dispozițiile și recomandările MEC, prezentând în termenii stabiliți actele, rapoartele și alte informații relevante solicitate. Dispozițiile și recomandările externe și interne se comunică prin poșta | | |

| | | | |
|---|-----------------------------------|-----------------|--------------------|
|  | RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ | Codul dosarului | FPC.ACR.PFPC - 943 |
|---|-----------------------------------|-----------------|--------------------|

| | | | |
|---|--|---------------------------------------|--|
| evaluare externă | <p>electronică și executarea are loc în format electronic și pe suport hârtie în termenii solicitați. Toate dispozițiile și recomandările se înregistrează în Registrele de evidență a corespondenței de intrare și ieșire. Directorul instituției de învățământ redirecționează subalternilor toate ordinele, dispozițiile primite din partea MECC, pentru a fi analizate, urmând realizarea indicațiilor de către persoanele vizate.</p> | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <p>1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă execută și monitorizează integral dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare continuă</p> | Pondere (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

| | | | |
|---|---|---------------------------------------|--|
| Dovezi prezentate de instituția de formare continuă | - | | |
| Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă | - | | |
| Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit | <p>1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ ANACIP/ altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare continuă, după evaluarea externă</p> | Pondere (puncte) 3,0 | Punctajul acordat 3,0 |
| Puncte tari | | | |
| Recomandări | | | |
| Arii de îmbunătățire obligatorii | | | |

**Concluzii generale**

1. IP CEIUC este instituție juridică necomercială, cu statut de instituție publică, dispune de ștampilă cu Stema de Stat a RM, emblemă, bilanț financiar propriu, cont trezorerial, cod fiscal. Instituția a fost fondată în 1945, trecând pe parcurs printr-un șir de reorganizări. Instituția dispune de Regulament intern de activitate al IP CEIUC. La moment, instituția oferă programe de studii la nivelul III ISCED și nivelul IV ISCED în domeniile de formare profesională: textile (îmbrăcăminte, încălțăminte și articole din piele) și servicii personale. În perioada 2020-2023 Fondul Națiunilor Unite pentru Populație în parteneriat cu Ministerul Educației și Cercetării implementează proiectul "Dezvoltarea abilităților de viață și a comportamentelor sănătoase în rândul elevilor din învățământul profesional tehnic pentru o mai bună angajare în câmpul muncii" în 12 instituții de învățământ profesional tehnic. Unul din rezultatele acestui proiect este ca instituțiile de învățământ profesional tehnic să fie abilitate să predea în mod durabil disciplina "Decizii pentru un mod sănătos de viață". IP CEIUC este una din instituțiile beneficiare ale proiectului, iar UNFPA sprijină instituția în prestarea serviciilor educaționale în domeniul vizat. Astfel, a fost revizuit curriculumul, formați formatori, dotate spații prietenoase de învățare tinerilor, asigurate materiale didactice. Instituția dispune de Plan de dezvoltare strategică a instituției pentru anii 2022-2027, Plan de activitate pentru anii 2023-2024, care prevăd acțiunii de formare profesională în domeniul de interes. Asigurarea calității educației în IP CEIUC este realizată printr-un ansamblu de acțiuni de dezvoltare a capacității instituționale de elaborare, planificare și implementare de programe de studiu.
2. Programul de perfecționare *Decizii pentru un mod sănătos de viață* (10 credite) este proiectat cu respectarea tuturor rigorilor, actelor normative aprobate la nivel de Guvern, MEC și reglementărilor instituționale. Programul evaluat corespunde Nomenclatorului domeniilor de formare profesională, se racordează la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu;
3. Programul de perfecționare *Decizii pentru un mod sănătos de viață* (10 credite) se realizează conform cerințelor regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic, formele de organizare a procesului de predare-învățare corespund planului de învățământ aprobat, metodele de învățare centrate pe formabil se aplică eficient și sistematic, instrumentele TIC sunt utilizate la nivel înalt, ceea ce asigură calitatea procesului didactic.
4. Înscrierea formabililor la Programul de perfecționare *Decizii pentru un mod sănătos de viață* se realizează în conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare, instituția dispunând de o strategie eficientă aplicată transparent. Menționăm că conferirea calificării și eliberarea certificatului este realizată în conformitate cu cerințele normative în vigoare.
5. Structura personalului didactic angajat pentru realizarea Programului de perfecționare *Decizii pentru un mod sănătos de viață* este echilibrată și satisface necesitățile de realizare ale acestuia. Capacitatea potențială a raportului dintre cadre didactice și numărul de formabili 1 la 12. Cadrele didactice titulare, dar și cele prin cumul intern/ extern sunt angajate în bază de contract pentru prestarea serviciilor, conform procedurii operaționale. Contractele sunt valabile. Fișa postului conține atribuțiile cadrului didactic specificate. Cadrele didactice cunosc atribuțiile funcționale.
6. Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Structura personalului administrativ corespunde planificării la nivelul programului de perfecționare. IP CEIUC asigură procesul de instruire cu spații proprii, adecvate pentru realizarea Programului de perfecționare *Decizii pentru un mod sănătos de viață*, care corespund cerințelor de securitate, sănătate și de protecție împotriva incendiilor. Instituția dispune de o dotare a spațiilor educaționale care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de perfecționare. Accesul pe teritoriul este monitorizat. Existența și dotarea spațiilor sanitare este asigurată în conformitate cu normativele de igienă în vigoare. Mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de perfecționare. IP CEIUC dispune de un sistem de asigurare a formabililor cu servicii sociale corespunzător cerințelor în vigoare.
7. IP CEIUC gestionează eficient informația și accesul formabililor și al angajaților la informațiile referitoare la Programul de perfecționare *Decizii pentru un mod sănătos de viață*. Instituția dispune de un mecanism eficient de colectare a informațiilor relevante pentru gestionarea, astfel acestea fiind accesibile tuturor celor interesați. Eficientizarea și gestionarea procesului de informare se realizează pe baza actelor normative naționale.
8. IP CEIUC asigură transparența informațiilor de interes public privind Programul de perfecționare *Decizii pentru un mod sănătos de viață*, actualizând informația pe pagina web a instituției și rețele de socializare.
9. IP CEIUC dispune de proceduri interne de asigurare a calității privind monitorizarea și revizuirea programului de formare profesională continuă. Revizuirea programului de formare, curriculumul pe module și a altor produse curriculare se realizează în baza chestionarelor formabililor, recomandărilor altor părți terțe.
10. Administrația IP CEIU funcționează conform legislației în vigoare, execută dispozițiile și recomandările MEC, prezentând în termenii stabiliți actele, rapoartele și alte informații relevante solicitate.

**Puncte tari:**

- Programul de perfecționare *Decizii pentru un mod sănătos de viață* este organizat cu suportul Fondului Națiunilor Unite pentru Populație (UNFPA), în parteneriat cu Ministerul Educației și Cercetării, cu suportul financiar de către Agenția Austriacă pentru Dezvoltare din fondurile programului Cooperării Austriece pentru Dezvoltare.
- Cadrele didactice care sunt implicate în Programul de perfecționare *Decizii pentru un mod sănătos de viață* au fost formate în cadrul unui program sprijinit de parteneri internaționali.
- IP CEIUC dispune de o bază materială și didactică adecvată ce permite asigurarea realizării Programului de perfecționare *Decizii pentru un mod sănătos de viață*, dotată cu suportul partenerilor internaționali.
- Formatorii ghidează formabilii în afara programului de perfecționare după absolvirea de către aceștia cursul.

Recomandări:

- Înmatricularea la programul de formare profesională continuă să fie realizată în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii, respectând toate criteriile de înscriere.
- Evaluarea nevoilor de formare ale cadrelor didactice specifice predării programului de perfecționare;
- Alocarea și indicarea în planul de învățământ al programului de perfecționare a orelor dedicate evaluării finale;
- Descrierea detaliată a produsului preconizat lucrului individual al formabilului la fiecare dintre modulele;
- Definitivarea și respectarea formei de evaluare finală și la fiecare dintre modulele;
- Elaborarea unui orar oficial de ghidare valabil în timpul și / sau după programul de perfecționare, fapt care ar organiza activitatea de ghidare și ar implica respectarea (și gestionarea) spațiului și timpului personal atât a formabililor, cât și a formatorului;
- Elaborarea unui model standardizat a borderoului pentru evaluarea finală a programului indicându-se și numărul de credite acumulate;
- Actualizarea și plasarea pe pagina web CEIU a probelor/condițiilor pentru organizarea portofoliilor de evaluare. Acestea trebuie să fie mai clare, având un barem explicit în care să se reflecte ce se notează și cu câte puncte convenționale se notează ca formabilul să perceapă ce dimensiuni are de îmbunătățit pentru creșterea sa continuă;
- Elaborarea unui registru fizic sau electronic din care să fie posibil de urmărit dinamica dezvoltării competențelor formabilului de-a lungul formării.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Definitivarea și respectarea formei de evaluare la fiecare dintre module.

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a Programului de perfecționare *Decizii pentru un mod sănătos de viață* s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

| Standard de acreditare | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|------------------------|-----|-----|-----|------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Punctaj total | 6 | 15 | 15 | 11 | 15 | 17 | 3 | 3 | 9 | 6 |
| Valoare evaluată | 6 | 15 | 15 | 10 | 15 | 17 | 3 | 3 | 9 | 6 |
| Nivel de realizare, % | 100 | 100 | 100 | 90,9 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 4.2.1, 4.3.1, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2(1). sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune *acreditarea programului Decizii pentru un mod sănătos de viață* (10 credite de studii/300 ore), forma de organizare cu frecvență, *pentru o perioadă de 5 ani*. Capacitate de școlarizare 50 formabili, (*adresa juridică a instituției: mun. Chișinău, str. Nicolae Costin, nr. 55; adresa de facto a instituției: mun. Chișinău, str. George Coșbuc, nr. 5*).

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Rusnac Virginia _____

Membru: Zmuncilă Ludmila _____

Membru: Popa Natalia _____