	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-428
		Președintele comisiei de evaluare externă	Veaceslav NICIC

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare continuă ***Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria „B (B1)”***, forma de organizare cu frecvență, la cererea depusă de **Asociația Obștească Uniunea Conducătorilor auto din raionul Soroca „Auto Sor”**, pe data de 17.09.2020, în baza dosarului FPC.ACR.PFPC-428, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din perioada 12 – 16 octombrie 2020.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din data de 25.09.2020, proces-verbal nr. 56.

Președinte: Niciu Veaceslav


Membru: Samoilov Serghei

Membru: Nazar Boris




Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității.....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională continuă	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională continuă	5
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională continuă	6
Criteriul 2.1. Realizarea programului de formare profesională continuă.....	6
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională continuă.....	6
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională continuă.....	6
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională continuă	6
2.2.2. Curricula pe discipline	7
2.2.3. Relevanța programului de formare profesională continuă	8
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil	8
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	8
3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare	8
3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare.....	9
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	10
Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării	11
3.2.1. Organizarea procesului de evaluare	11
3.2.2. Documentarea rezultatelor	12
Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili	12
Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare profesională continuă.....	12
4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare profesională continuă	12
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională continuă.....	13
Criteriul 4.2. Progresul formabililor.....	14
4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare profesională continuă.....	14
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	15
4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare profesională continuă	15
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	15
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic.....	15
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională continuă	15
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic.....	16
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic.....	17
5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic	17
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic.....	18
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili	18
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	18
6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	18
Criteriul 6.2. Resurse materiale.....	19
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale.....	19
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	20
Criteriul 6.3. Resurse financiare.....	21
6.2.1. Finanțarea procesului educațional	21

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-428
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor	21
6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale	21
Standard de acreditare 7. Managementul informației.....	22
Criteriul 7.1. Sistemul informațional	22
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației	22
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	23
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public	23
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională continuă.....	23
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională.....	24
Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare profesională continuă.....	24
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională continuă	24
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	24
9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	25
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	26
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	26
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a altor instituții publice	26
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității.....	26
Concluzii generale	28
Recomandarea comisiei de evaluare externă privind:	30

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-428
--	-----------------------------------	-----------------	------------------


Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității

1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare profesională continuă


Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Statutul Asociația Obștească Uniunea Conducătorilor auto din raionul Soroca „Auto Sor”. Numărul de identificare - 1012620000219; • Regulamentul intern al Asociației Obștești Uniunea Conducătorilor auto din raionul Soroca „Auto Sor” aprobat prin ordinul nr. 2 din 14.02.2006; • Certificatul de evaluare externă a calității, decizia nr. 2 din 03.11.2017 a Consiliului de Conducere al Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Învățământul Profesional; • Curriculumul „Conducători de vehicule”, aprobat de Ministerul Educației al RM prin ordinul nr. 1022 din 28.10.2013; • Autorizația Sanitară pentru Funcționare nr. 005649/2020 din 26.06.2020, valabilă până la data de 26.06.2026; • Procesul-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor nr.18/1-674/20 din 03.08.2020, eliberat de Agenția pentru Supraveghere Tehnică; • Rezultatele interviului cu managementul instituției; • Planul operațional al Școlii Auto AO UCA „Auto Sor” pentru anii 2020-2025; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Conform certificatului de înregistrare prezentat, Asociația Obștească Uniunea Conducătorilor auto din raionul Soroca „Auto Sor” a fost fondată pe data de 09.01.2006 conform procesului-verbal de constituire al Adunării Generale a membrilor fondatori din 24.12.2004 și înregistrat juridic de Președintele raionului Soroca prin Dispoziția nr. 3 din 09.01.2006. Numărul de identificare de stat – codul fiscal 1012620000219.</p> <p>Asociația Obștească Uniunea Conducătorilor auto din raionul Soroca „Auto Sor”, în conformitate cu unul din obiectivele expuse în Statutul aprobat la înregistrare, asigură pregătirea conducătorilor auto la programul de formare continuă Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria B(B1). Limba de instruire: română, cu frecvență la zi. Programul aprobat de Ministerul Educației al Republicii Moldova stipulează 184 ore categoria B(B1) și se realizează prin activitățile teoretice și practice, contact direct și studiu individual, pe o perioadă de studii de cel puțin 3 luni. Dispune de Autorizația Sanitară pentru Funcționare valabilă și Proces-verbal de control în domeniul supravegherii de stat a măsurilor contra incendiilor, eliberat de Agenția pentru Supraveghere Tehnică.</p> <p>Pe 10.12.2018, Asociației Obștești Uniunea Conducătorilor auto din raionul Soroca „Auto Sor” i se eliberează Certificat de evaluare externă a calității nr. 000203, ce acreditează condiționat programul de formare profesională continuă Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria „A” pentru o perioadă de 3 ani și acreditează condiționat programul de formare profesională continuă Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria „B(B1)” pentru o perioadă de 3 ani, în baza rezultatelor evaluării externe și deciziei nr. 2 din 03.11.2017 a Consiliului de Conducere al Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Învățământul Profesional.</p> <p>Organizarea și funcționarea Școlii Auto în cadrul Asociației Obștești Uniunea Conducătorilor auto din raionul Soroca „Auto Sor” se constată că este în concordanță cu reglementările naționale: Constituția Republicii Moldova, Codul Educației al RM, aprobat prin Legea nr.152 din 17.07.2014; Legea nr. 131 XVI/2007 privind siguranța traficului rutier; Codul Muncii al Republicii Moldova, aprobat prin Legea nr. 154/2003; Hotărârea Guvernului nr. 193/2017, pentru aprobarea Regulamentului cu privire la formarea continuă a adulților, Hotărârea Guvernului nr. 1452/2007 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la permisul de conducere, organizarea și desfășurarea examenului pentru obținerea permisului de conducere și condițiile de admitere la traficul rutier; Clasificatorul ocupațiilor din Republica Moldova, aprobat prin Ordinul Ministrului Muncii, Protecției Sociale și Familiei nr. 22/2014.</p> <p>Activitatea Școlii Auto va fi întreruptă pe motivul expirării actului permisiv valabil, la data de 22.12.2020.</p>		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – cadrul juridic-normativ al programului de formare profesională continuă este conform cerințelor legale. Standard de evaluare minim obligatoriu:	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-428
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

evaluare și punctajul oferit	Cadrul juridic-normativ de funcționare a programului de formare profesională continuă este conform cerințelor legale.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul intern al Asociației Obștești Uniunea Conducătorilor auto din raionul Soroca „Auto Sor” aprobat prin ordinul nr. 2 din 14.02.2006; Planul operațional al Școlii Auto AO UCA „Auto Sor” pentru anii 2020-2025; Raportul de activitate pe anul 2019; Analiza procesului de instruire atât teoretic cât și practic pentru anul 2016, 2017, 2018 și 2019; Rezultatele interviului cu managementul instituției; Mapa cu procese-verbale ale ședințelor Consiliului Administrativ al Uniunii Conducătorilor auto din or. Soroca; Procese-verbale ale ședințelor Comisiei de examinare pentru susținerea examenelor de absolvire a conducătorilor auto; Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Există aprobat un Plan strategic al școlii auto AO UCA „Auto Sor” pentru anii 2020 – 2025. Planul conține măsuri ce vizează compartimentul personalului didactic, asigurarea tehnico-materială a unității și asigurarea calității instruirii. Totodată, unitatea de instruire – Școala Auto întreprinde anumite măsuri de dezvoltare instituțională a întreprinderii. Măsurile întreprinse vizează îmbunătățirea dotării logistice a unității, asigurarea accesului la formarea profesională continuă a cadrelor didactice, promovarea imaginii unității și ofertei educaționale, implementarea tehnologiilor avansate de predare și evaluare, precum și alte activități relevante activității date.</p> <p>Dezvoltarea programului de formare continuă are ca obiectiv formarea specialiștilor calificați, contribuind astfel la dezvoltarea profesională și socială a conducătorilor auto categoria B(B1), prin aceasta instituția devenind mai atractivă și competitivă.</p> <p>În mod continuu se urmărește îmbunătățirea eficienței programului de formare continuă prin asigurarea calității procesului de învățare-predare-evaluare, asigurarea bazei tehnico-materiale pentru învățământ de calitate, precum și prin diversificarea ofertei educaționale și promovarea ei prin implementarea unor scheme de reduceri și promoții.</p> <p>Obiectivele principale ale programului de formare continuă sunt îndeplinite în corespundere cu cerințele față de ocupația de șofer – conducător auto de categoria B(B1).</p> <p>Instituția urmărește câteva direcții de îmbunătățire și asigurare a calității în educație prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> Adaptarea continuă a ofertei educaționale la nevoile, așteptările și cerințele formabililor și a comunității; Abordarea coerentă, susținută și creativă a prevederilor programelor de formare/curricula; Promovarea performanței în procesul de învățământ, prin implicarea colectivului profesoral și al formabililor; Promovarea în școală a unui climat de muncă bazat pe responsabilitate și respect reciproc pentru ca fiecare participant la proces să-și valorifice la maxim potențialul profesional și intelectual; Dezvoltarea bazei materiale în vederea desfășurării în cele mai bune condiții a activităților didactice; Utilizarea tehnologiei informației, ca suport al îmbunătățirii continue a calității activităților de învățământ; Realizarea unei evaluări și autoevaluări periodice a instituției și personalului didactic și asigurarea accesului public la rapoartele de autoevaluare precum și la alte informații importante care vizează procesul de învățământ. <p>În vederea dezvoltării procesului de asigurare a calității, din declarațiile directorului unității de instruire, Școala Auto AO UCA „Auto Sor” colaborează cu Centrul de Formare Continuă și Cercetare „Siguranță Rutieră” din cadrul Universității Tehnice a Moldovei, precum și cu Institutul de Științe ale Educației.</p>		
Gradul de realizare a	1,0 – obiectivele programului de formare profesională continuă sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-428
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

standardului de evaluare și punctajul oferit	îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Formarea mecanismelor de asigurare a calității a procesului educațional la programul propus spre acreditare ce țin de îndeplinirea adecvată a obiectivelor.		

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare profesională continuă

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare profesională continuă. Programele de formare profesională continuă sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Realizarea programului de formare profesională continuă


2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculumul „Conducători de vehicule”, aprobat de Ministerul Educației al RM prin ordinul nr. 1022 din 28.10.2013; • Suportul didactic pentru profesori și instructori; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu formabilii; • Discuții cu managementul instituției; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă este realizat prin prisma Curriculumului „Conducători de vehicule”, în calitate de document normativ și reglator destinat tuturor școlilor auto. Programul de formare continuă în domeniul de activitate este ajustat la normele metodologice elaborate de Ministerul Educației, asigurând dobândirea unor competențe profesionale în conformitate cu standardele ocupaționale recunoscute la nivel național, corelate cu cerințele de calificare ale pieței naționale și internaționale a muncii.</p> <p>Conform Clasificatorului ocupațiilor din RM 006-14 aprobat prin ordinul Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei, nr. 22 din 03.03.2014, în raportul de evaluare se indică codul 832202 conform CORM-006-14 – șoferi de autoturisme și camionete, corespunzător programului de formare continuă Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria B(B1).</p> <p>Programul de formare continuă este racordat la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și planul de dezvoltare strategică al instituției.</p> <p>Curriculumul privind formarea profesională inițială și continuă asigură cunoștințe teoretice și aptitudini, necesare conducerii în siguranță a vehiculelor, prin respectarea normelor de conduită, pentru a nu admite accidente în traficul rutier, care ar rezulta vătămarea sănătății, integrității corporale, decesul persoanelor, precum și cauza pagube materiale.</p> <p>Părțile interesate sunt consultate în dezvoltarea programului de formare continuă. Se organizează sondaje ale formabililor cu privire la conținutul programului de formare și ce ar fi bine de modificat.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – programul de formare profesională continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Programul de formare profesională continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare profesională continuă

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare profesională continuă


Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculumul „Conducători de vehicule”, aprobat de Ministerul Educației al RM prin ordinul nr. 1022 din 28.10.2013; • Programul de studii Instruirea conducătorilor de autovehicule de categoria B(B1), aprobat de Unitatea de instruire în anul 2020;
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-428
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Discuții cu managementul instituției; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Obiectivele generale ale programului de formare continuă Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria B(B1), constatate de comisie sunt: formarea unui sistem de cunoștințe teoretice privind obligațiunile conducătorilor de vehicule, organizarea și dirijarea circulației rutiere, regulile de circulație a vehiculelor și primul ajutor medical; aplicarea conștientă a acestor cunoștințe teoretice în condițiile reale din traficul rutier și manifestarea unor comportamente adecvate privind rezolvarea situațiilor semnificative din cadrul traficului rutier. În acest fel se respectă strategiile naționale și tendințele din domeniul programului de formare continuă.</p> <p>Se constată că programul de formare continuă Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria B(B1) racordează misiunea, obiectivele și finalitățile la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu.</p> <p>Programul de formare continuă și planul de învățământ se modernizează unitar și se îmbunătățesc la nivel național de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al Republicii Moldova.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare profesională continuă sunt racordate la strategiile naționale, realitățile și tendințele din domeniu și la planul de dezvoltare strategică a instituției de formare profesională continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – planul de învățământ corespunde cu cerințele Normelor metodologice, este aprobat de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării/ministerele de resort. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planul de învățământ corespunde cu cerințele Normelor metodologice și este aprobat de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării/ministerele de resort.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea lucrărilor metodice per modul pentru auditori destinat lucrului individual în scopul îmbunătățirii și fixării cognitive ale cunoștințelor teoretice.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculumul „Conducători de vehicule”, aprobat de Ministerul Educației al RM prin ordinul nr. 1022 din 28.10.2013; • Programul de studii Instruirea conducătorilor de autovehicule de categoria B(B1), aprobate de Unitatea de instruire în anul 2020; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu formabilii; • Analiza literaturii; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>S-au respectat toate prevederile metodologice ale teoriei curriculare la elaborarea curriculumului pe discipline, aprobat la nivel național. Competențele prevăzute în curriculumului pe discipline sunt corelate cu competențele scontate prevăzute în standardul ocupațional. Formabililor le sunt clar formulate, comunicate și cunoscute obiectivele disciplinei la începutul fiecărui program și cunoscute cerințele finalităților de studiu (din discuția cu formabilii, cadrele didactice și instructorii), astfel încât la sfârșitul fiecărui modul acestea sunt comunicate și aplicate la exercițiile practice.</p> <p>Sursele conținutului la program sunt actuale: suport hârtie și electronic (text și video). Condițiile de prechizit la program sunt cunoștințele acumulate în cadrul școlii medie.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din curricula pe discipline corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Elaborarea proiectelor didactice pentru modulele practice.		
Arii de			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-428
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

îmbunătățire obligatorii	
---------------------------------	--

2.2.3. Relevanța programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Curriculumul „Conducători de vehicule”, aprobat de Ministerul Educației al RM prin ordinul nr. 1022 din 28.10.2013; • Programul de studii Instruirea conducătorilor de autovehicule de categoria B(B1), aprobate de Unitatea de instruire în anul 2018; • Discuții cu managementul instituției; • Numărul de cereri de înscriere la program; • Proiectele didactice la Siguranța circulației rutiere, “Bazele legislației în traficul rutier”, “Construcția și exploatarea autovehiculelor” elaborat; • Suportul de curs – Reguli de circulație; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu formabilii; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Relevanța programului de formare continuă este conformată prin interesul crescând al formabililor în raport cu obținerea categoriei B pentru conducerea autovehiculelor în scopuri personale și profesionale. Piața muncii din Republica Moldova necesită conducători auto cu o pregătire profesională avansată și un nivel de competențe profesionale care ar permite sporirea securității circulației rutiere și reducerea numărului de accidente rutiere.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională continuă reflectă în totalitate necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil

Instituțiile asigură că programele de formare profesională continuă sunt oferite în așa fel, încât încurajează formabilii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea formabililor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare


Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul intern al Asociației Obștești Uniunea Conducătorilor auto din raionul Soroca „Auto Sor” aprobat prin ordinul nr. 2 din 14.02.2006; • Orarul activităților didactice teoretice, afișat pe panoul informativ; • Registrele grupelor de formabili la instruirea teoretică; • Planul calendaristic de studii; • Curriculumul „Conducători de vehicule”, aprobat de Ministerul Educației al RM prin ordinul nr. 1022 din 28.10.2013; • Autorizația Sanitară pentru Funcționare nr. 005649/2020 din 26.06.2020, valabilă până la data de 26.06.2026, afișată pe perete în holul instituției; • Foile de parcurs; • Registrul privind evidența orelor de instruire cu autoturismul; • Lista și planul itinerarelor de instruire; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul programului de formare continuă a Școlii Auto AO UCA “Auto Sor” Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria B(B1), instruirea este organizată în corespundere cu cerințele curriculumului pe discipline. Aceasta constă din sistemul predare-învățare-evaluare, în perspectiva formării unor competențe profesionale care să asigure formarea (dezvoltarea)

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-428
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<p>personalității conducătorilor auto, pentru a se implica consistent și responsabil în traficul rutier în așa fel încât să facă față situației din traficul rutier propriu zis.</p> <p>Curriculumul privind formarea profesională inițială este aprobat de Ministerul Educației al Republicii Moldova Ordinul nr.1022 din 28.10.2013, privind formarea profesională inițială și continuă de toate categoriile/subcategoriile, în baza cărui s-a solicitat de către Școala Auto AO UCA "Auto Sor" instruirea în vederea obținerii permisului de conducere pentru categoria „B”.</p> <p>Forma de organizare a activităților didactice cu planul de studii al programului de formare continuă aprobat instituțional corespunde cerințelor minime necesare în acest sens.</p> <p>La fața locului s-a dovedit că pregătirea formabililor este înfăptuită doar conform programelor unice de studiu aprobate la nivel național. Sunt utilizate doar metodologii și materiale didactice conforme standardelor educaționale de stat.</p> <p>Din interviul acordat on-line, s-a constatat că cadrele didactice sunt în permanentă căutare a noilor soluții pentru a stimula interesul formabilului, ca formabilul să studieze cu plăcere și fără complexe.</p> <p>Din analiza registrelor grupelor de instruire rezultă că planul de studii și programele de instruire sunt respectate. Orarul activităților didactice este aprobat și afișat public în incinta școlii auto la loc vizibil, de asemenea pentru comoditate se afișează și pe grupuri de socializare al instituției, la începutul fiecărui curs, cu toate modificările parvenite pe parcurs. Oralul este respectat conform graficului inițial întocmit și se stabilește cu o perioadă de 14 zile anticipat.</p> <p>Prezența la ore de către formabili este monitorizată de către profesori și se înregistrează în registru de evidență al frecvenței.</p> <p>Consultarea activităților didactice desfășurate cu formabilii și cadrele didactice se bazează pe participarea activă a formabililor la procesul de învățare-evaluare, potrivit dezvoltării și integrării creative, folosind cunoștințele, informația și deprinderile practice, folosind activități de confruntare cu noile informații, astfel încât acestea să fie clar înțelese.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – programul de formare profesională continuă respectă în totalitate cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Programul de formare profesională continuă respectă cerințele regulamentare privind organizarea și desfășurarea procesului didactic.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Din interviul cu formabilii s-a identificat că formabilii sunt antrenați activ la procesul de învățare și acumularea cunoștințelor teoretico-practice.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare


Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Materiale didactice ale prelegerilor; • Curriculumul pe discipline aprobat de instituție; • Suporturi didactice (manuale, chestionare); • Fișele de lucru individuale pentru fiecare formabil destinate rezolvării chestionarelor pentru toată perioada de studii; • Sarcini individuale; • Discuții cu formabili; • Discuții cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Metodele de instruire a candidaților la programul de formare continuă Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria B(B1) se centrează pe următoarele aspecte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nu se bazează numai pe formabilul excelent, ci și pe formabilul care însușește mai greu, adică se explică tema până când înțeleg toți; • Metoda de predare-învățare este povestirea generală, descrierea mai profundă, explicația în particularități; • Se folosesc metode interactive reciproce prin intermediul dialogului, discuției în grup; • Este binevenită orice întrebare din partea formabilului, dar în limita temei (să nu fie abateri de la temă); • Materialul educațional complicat se împarte, pentru însușirea mai ușoară și efektivă; • Se examinează situații concrete din viața reală (studiu de caz: accidente rutiere, situații reale în traficul rutier);

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-428
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Se creează situația conflictelor de idei și se caută soluția problemei în grup, la care participă fiecare formabil; • Se folosesc materiale didactice suplimentare (intersecții magnetice, machete, aparate-trening)- pentru jocuri de roluri la sfârșitul temei; <p>O deosebită importanță se acordă individualizării învățării, ceea ce exprimă necesitatea de a valorifica eforturile și potențialul fiecărui formabil. Cu acest scop, sunt utilizate situații de individualizare a învățării</p> <p>Cota de aplicabilitate a metodelor de predare – învățare centrate pe formabil sunt dovedite prin gradul de satisfacție menționat de către formabili, determinat prin discuții cu aceștia.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare-învățare utilizate sunt preponderent centrate pe formabil.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Caracteristica bazei tehnico materiale și asigurarea cu utilaj; • Totalitatea mijloacelor TIC (lista , denumirea și nr. de înregistrare luate la evidența materialelor deținute); • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu formabilii (actuali și foști); • Analiza documentelor; • Vizitarea spațiilor educaționale. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția Școala Auto AO UCA "Auto Sor" dispune de instrumente și tehnologii informaționale corespunzătoare metodelor moderne de învățare-predare-evaluare.</p> <p>În timpul vizitei s-a constatat că AO UCA "Auto Sor" deține: 1 proiector multifuncțional; 2 simulatoare TRP; 3 standuri "Semnale agentului de circulație"; 1 Stand electricizat "Dispozitive de semnalizare luminoasă"; 1 set demonstrativ de semafoare; 1 – simulator "Semnele agentului rutier"; 1 calculator cu internet; 24 de monitoare "Dell" și 1 printer/xerox;</p> <p>Din acestea, în procesul de instruire sunt utilizate următoarele instrumente TIC: 1 calculator și 1 proiector multifuncțional.</p> <p>Toți profesorii, care sunt implicați în programul de formare continuă, posedă pe larg cunoștințe teoretice și practice, precum și abilitați de utilizare a TIC, pe care le aplică sistematic, pentru optimizarea procesului instructiv-educativ, care acționează la modul de gândire și comportamentul corect în trafic al formabililor. În legătură cu situația pandemică din țară, se efectuează ore de instruire pe platforma ZOOM cu formabilii.</p> <p>La înscriere, formabilii sunt înregistrați în subsistemul „Evidența cursantului” la adresa cursantii.registru.md.</p> <p>Mijloacele și instrumentele TIC corespund cu obiectivele programului de formare continuă la modulele teoretice ale bazelor legislației în traficul rutier; conducerea autovehiculului, comportamentul și siguranța rutieră; construcția și exploatarea autovehiculelor. Au contribuție semnificativă la atingerea obiectivelor programului de formare continuă.</p> <p>Unitatea de instruire elaborează cursuri în format electronic pentru fiecare modul de instruire, la fel cadrele didactice recomandă resurse electronice din rețeaua internet care pot fi accesate de către formabili pentru pregătirea individuală. În cadrul orelor, profesorii practică transmiterea informației necesară programului și prin intermediul email-ului, ceea ce optimizează timpul alocat pentru procesul de predare-învățare.</p> <p>Mijloacele TIC sunt utilizate destul de frecvent. Relatările beneficiarilor demonstrează că acestea sunt destul de eficiente pentru însușirea materiei teoretice, dar și pentru obținerea deprinderilor practice.</p> <p>Cadrele didactice dispun de aptitudini în utilizarea mijloacelor și instrumentelor TIC în cadrul orelor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și	1,0 – instrumentele TIC se utilizează în mare măsură în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de formare profesională continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-428
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

punctajul oferit			
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării

3.2.1. Organizarea procesului de evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Programul/planul de învățământ aprobat de ME/avizat de ministerele de resort; • Teste – chestionare pentru evaluarea curentă și finală; • Procesele-verbale cu privire la rezultatele evaluării interne care conțin și borderourile cu rezultatele; • Discuții cu managementul instituției; • Analiza documentelor; • Curriculumul pe discipline; • Orarul evaluărilor; • Borderouri.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Evaluarea cunoștințelor formabililor are loc permanent în timpul instruirii, chiar în timpul predării temei noi se evaluează formabilii prin abordarea situațională a diferitor întrebări. Formabilii au teme pentru acasă. La următoarea lecție, aceștia sunt ascultați și evaluați. Periodic se fac lucrările de control și sunt date corespunzător temelor trecute și rezultatele se trec în registru. De exemplu, după primele trei capitole la legislația rutieră se efectuează un colocviu ce chestionează formabilii din capitolele trecute. La evaluarea practică prima lucrare de control are loc pe poligonul școlii, după ce formabilii au trecut 10 ore de conducere prevăzute de programul de instruire în spațiile limitate.</p> <p>După standardul de evaluare și programa actuală, la finalizarea instruirii, viitorii conducători auto la categoria "B(B1)" sunt examinați.</p> <p>Examenul de absolvire este compus din două etape:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Evaluarea finală se organizează în formă de test-grilă; 2. Examenul practic la categoria B constă din 2 etape: poligon și ruta prin orașul Soroca. <p>Metodica respectivă permite evaluarea corectă a viitorului conducător auto, astfel fiind impus în situații reale din traficul rutier.</p> <p>Spre finalizarea evaluării, rezultatele obținute sunt trecute în lista de examinare și confirmate prin procesul-verbal semnat de trei membri ai comisiei formate din angajații instituției AO UCA "Auto Sor".</p> <p>Formabilii care nu au susținut una sau ambele etape de evaluare se examinează repetat și la necesitate petrec ore de teorie gratis, iar cele practice suplimentare sunt achitate conform contractului încheiat.</p> <p>După cum prevede standardul de evaluare obligatoriu față de formabili și viitorii conducători auto, sunt prevăzute:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Examenul de absolvire, ce se efectuează evaluarea finală în baza testelor, iar rezultatele se consemnează prin calificativul "admis/respins", care la fel se aduc la cunoștința fiecărui cursant; b) Examenul la instruirea practică care este organizat în două etape dintre care una pe terenul de instruire din or. Soroca, iar etapa II-a se desfășurează pe unul din itinerarele stabilite anterior. Metodica respectivă permite evaluarea corectă a viitorului conducător auto, astfel fiind impus în situații reale din traficul rutier. <p>Spre finalizarea evaluării rezultatele obținute sunt trecute în lista de examinare și confirmate prin procesul-verbal semnat de trei membri ai comisiei formate din angajații instituției AO UCA "Auto Sor".</p> <p>Evaluările curente și cele finale se desfășurează cu strictețe conform cerințelor și în mod transparent. Rezultatele obținute se pun la cunoștință formabililor cu elucidarea lacunelor produse și discutarea la caz a situațiilor concrete din testele de examinare.</p> <p>Formabililor care nu s-au calificat pozitiv la evaluarea finală din prima probă, li se acordă dreptul de a susține examenul repetat peste o perioadă de cel mult 7 zile.</p> <p>În cadrul programului de formare continuă nu au fost înregistrate cazuri de contestări a rezultatelor evaluărilor curente și finale.</p> <p>Conform celor analizate și cu referire la cele menționate de administrație nu au fost cazuri de contestații a evaluărilor.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-428
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent. Standard de evaluare minim obligatoriu: Procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Formabilii sunt examinați în vederea obținerii certificatului de școlarizare în condiții similare examinării de stat pentru obținerea permisului de conducere.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Documentarea rezultatelor

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Registrele grupelor de formabili; • Procesele-verbale ale evaluărilor finale; • Analiza actelor existente; • Dosarele personale ale formabililor; • Chestionare – test pentru evaluarea curentă și finală; • Fișele de evidență a orelor practice; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>La finele programului sunt organizate examene de absolvire în cadrul căruia formabilii sunt admiși pentru a-l susține, în cazul în care situația școlară este finalizată la toate modulele de instruire. La finele examenelor, rezultatele se confirmă prin procesul-verbal, care este semnat de membrii comisiei (din cel puțin trei persoane) formate prin ordinul directorului AO UCA "Auto Sor".</p> <p>Formabilii sunt apreciați cu notă și calificativ. La finele programului, formabilii sunt promovați prin note generale. Formabilii care au obținut note de la 5 la 10 sunt promovați. Formabilii care au obținut note mai mici de 5 nu sunt promovați. Rezultatele examenelor sunt comunicate formabililor imediat după finalizarea examenului. Rezultatele se indică în procese-verbale, semnate de membrii comisiei de examinare, formate prin ordinul conducătorului instituției.</p> <p>Măsurile de securizare a documentelor ce țin de evaluările curente și finale în cadrul programului de formare continuă a AO UCA "Auto Sor" sunt asigurate prin utilizarea safeului.</p> <p>Acces la actele ce țin de evaluările curente și finale în cadrul programului de formare continuă îl deține directorul școlii Dolganiuc Artur, informația în format electronic cu privire la datele cu caracter personal nu este stocată.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – rezultatele evaluărilor sunt documentate în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator. Standard de evaluare minim obligatoriu: Rezultatele evaluării sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ-reglator.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele procesului de formare continuă, cum ar fi: înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare profesională continuă

4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare profesională continuă


Dovezi prezentate de	<ul style="list-style-type: none"> • Statutul Asociația Obștească Uniunea Conducătorilor auto din raionul Soroca „Auto Sor”; • Cerere-contract de prestare servicii cu formabilii;
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-428
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Contractele de prestare servicii cu formabilii pentru prestarea serviciilor educaționale; • Registrul de evidență; • Certificatul medical, formular nr. 083/e; • Certificatul narcologic, formular nr. 092-1/e; • Cererea de înscriere la program; • Dosarul grupelor; • Actele verificate. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Înscrierea la programul de formare continuă Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria B(B1) a formabililor se realizează în baza studiilor de cel puțin nivelul 2 ISCED, a îndeplinirii condițiilor de vârstă minimă admisibilă (17 ani), certificatelor medicale, stabilite conform prevederilor legislației în vigoare (Legea nr.131-XVI/2007 privind siguranța traficului rutier; Hotărârea Guvernului nr. 1452/2007 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la obținerea permisului de conducere și condițiile de admitere la traficul rutier).</p> <p>Școala auto AO UCA "Auto Sor" pe parcursul anilor de activitate se bucură de succesele obținute, datorită calității bune a pregătirii. Dovadă este procentul mare al formabililor care au susținut examenul teoretic extern la SCCA. În plus, școala dispune de baza tehnico-materială (autoturisme), pentru instruirea calitativă a formabililor la categoria B(B1). Toți acești factori conduc la atragerea persoanelor la școala. Este îmbucurător că pe parcursul anilor, școala a funcționat fără pauză. S-a creat următorul sistem de atragere al formabililor în școala dată:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Publicitate on-line pe rețelele de socializare; 2. Contract de publicitate cu ziarul municipal Observatorul de Nord; 3. Publicitate pe autoturismele școlii cu informații referitoare la locație, numere de telefoane; 4. Cărți de vizite și bannere în format electronic. <p>Criteriile/cerințele de înscriere la programul de formare continuă, inclusiv pentru persoanele din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale se efectuează în baza actului normativ de bază care este aprobat prin HG nr.1452 din 24.12.2007.</p> <p>Viitorul formabil la înmatricularea la programul de formare continuă în cadrul Școlii Auto AO UCA "Auto Sor" prezintă următoarele acte:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) contractul individual de studii care stipulează – obiectul contractului, obligațiile școlii; b) actul de identitate, original și copie; c) certificatul narcologic – formular 092-1/e; d) certificatul medical – formular 083/e. <p>Până la momentul vizitei, unitatea nu a prestat servicii educaționale persoanelor din grupe dezavantajate sau cu cerințe educaționale speciale.</p> <p>Referitor la transparența și comunicarea procedurilor și criteriilor de înscriere beneficiarilor (formabililor), inclusiv pentru persoanele din grupurile dezavantajate/cu cerințe educaționale speciale, Școala Auto AO UCA "Auto Sor" respectă în totalitate cadrul normativ-reglator.</p> <p>Documentarea rezultatelor înscrierii la programul de formare continuă se efectuează în baza contractelor de prestare a serviciilor de instruire, ulterior aceștia fiind înscriși în registrul persoanelor care urmează cursurile de instruire pentru obținerea permisului de conducere.</p> <p>Statistica rezultatelor înscrierii la programul de formare continuă în ultimii 3 ani conform raportului de evaluare prezentat Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare este în descendență, confirmând aceasta și tabela statisticii prezentată de instituție.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – înscrierea formabililor la programul de formare profesională continuă se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> • Discuții cu managementul instituției; • Vizitarea spațiilor educaționale.
--	--


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-428
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

continuă			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În cadrul școlii auto sunt create condiții de acces și studii pentru toate păturile sociale ale comunității. În ultimii trei ani nu a fost nici o solicitare de înscriere la programul de formare continuă Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria B(B1) din partea persoanelor cu cerințe educaționale speciale. Condițiile de acces pentru acestea sunt reduse, din considerent că specificul programului de formare continuă nu este adaptat corespunzător. Posibilități pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale sunt reduse, dat fiind faptul că pentru instruirea practică necesită automobil dotat corespunzător. Alte restricțiile pot fi legate numai de probleme de sănătate ale formabilului, reglementate de legislația națională.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – accesul formabililor din grupurile dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare profesională continuă este asigurat în totalitate.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Promovarea programului de instruire în rândurile persoanelor cu cerințe educaționale speciale și includerea lor în procesul educațional.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul formabililor

4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Cereri de înscriere la programul de formare profesională continuă în ultimii 3 ani; • Contractele de prestare servicii cu formabilii înscriși; • Registrul frecvenței la ore; • Borderouri; • Documentele interne privind procedura de finalizare a programului de formare continuă; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu formabilii (actuali și foști); • Analiza documentelor. 																								
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Finalizarea programului de formare continuă se efectuează în strictă concordanță cu cerințele față de program.</p> <p>În urma realizării cu succes a activităților de predare a profesorilor și instructorilor, s-a înregistrat o reușită de cca 81% la pregătirea conducătorilor de autovehicule de categoria „B(B1)”. Pe parcursul anilor 2017-2020, din cei 1078 persoane înscrise doar 780 de formabili au obținut certificate de școlarizare, anul 2020 încă nu s-a finalizat și datele cu sunt finale pentru acest an privind absolvenții.</p> <p>O statistică mai detaliată pe anii 2017-2020 se redă în tabelul următor cu specificarea ratei de promovare 80 %</p> <table border="1" data-bbox="373 1487 1206 1720"> <thead> <tr> <th><i>Anul</i></th> <th><i>înmatriculați</i></th> <th><i>absolvenți</i></th> <th><i>rata de promovare</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2017</td> <td>228</td> <td>187</td> <td>82,01%</td> </tr> <tr> <td>2018</td> <td>301</td> <td>237</td> <td>78,73%</td> </tr> <tr> <td>2019</td> <td>242</td> <td>196</td> <td>80,99%</td> </tr> <tr> <td>2020</td> <td>307</td> <td>161+</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>1078</td> <td>780+</td> <td>80,58 %</td> </tr> </tbody> </table> <p>Pentru finalizarea cu succes a programului de formare continuă, formabilii se obligă, prin contract, să respecte următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Să frecventeze lecțiile, atât teoretice cât și practice; • Să respecte regulamentul de ordin intern; • Să achite plata pentru studii, în conformitate cu tarifele stabilite de AO UCA "Auto Sor" conform ordinului nr. 01 din 05.08.2020; • Să susțină examenul intern la proba teoretică și practică. <p>Cerințele de finalizare a programului de formare continuă sunt comunicate formabililor din faza incipientă a lecțiilor teoretice.</p> <p>Gradul de respectare a cerințelor de finalizare a programului de formare continuă este la cel mai înalt nivel, motivând prin aceasta prestația Școlii Auto.</p> <p>În baza analizei activității Școlii Auto AO UCA "Auto Sor", se menționează că pe parcursul</p>	<i>Anul</i>	<i>înmatriculați</i>	<i>absolvenți</i>	<i>rata de promovare</i>	2017	228	187	82,01%	2018	301	237	78,73%	2019	242	196	80,99%	2020	307	161+	-	TOTAL	1078	780+	80,58 %
<i>Anul</i>	<i>înmatriculați</i>	<i>absolvenți</i>	<i>rata de promovare</i>																						
2017	228	187	82,01%																						
2018	301	237	78,73%																						
2019	242	196	80,99%																						
2020	307	161+	-																						
TOTAL	1078	780+	80,58 %																						

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-428
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	ultimilor ani de activitate nu au fost cazuri de abandonare a studiilor de către formabili. Formabilii care nu au frecventat orele de instruire și au prezentat dovezi de absentare, pot continua studiile împreună cu un alt grup.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională continuă este finalizat de formabili respectând în proporție de 100% cerințele față de programul de formare profesională continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare profesională continuă este finalizat de formabili respectând cerințele față de programul de formare profesională continuă.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Procesele-verbale ale comisiei de examinare; • Certificatele de absolvire a programului de formare continuă, aprobate de ME, emise de către Agenția Servicii Publice; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu formabilii (actuali și foști); • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	După susținerea examenelor, absolvenților li se înmânează certificatul de școlarizare de evidență strictă, elaborat și aprobat de Ministerul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor al Republicii Moldova (la moment ASP), iar rezultatul evaluării instruirii se confirmă prin „admis” sau „respins”. Certificatul de absolvire se eliberează contra unei taxe stabilite de 50 lei și doar celor care au susținut cu succes probele de examinare prevăzute regulamentului de examinare finală. Certificatul ce atestă finalizarea programului de formare continuă se eliberează sub semnătura formabilului în procesul-verbal al examenului intern. Analiza comparativă între numărul de formabili înscriși și numărul de formabili care au finalizat cu succes programul de formare continuă, și numărul certificatelor ce atestă finalizarea programului de formare continuă emise de instituție, este structurată în tabelul din indicatorul 4.2.1.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conferirea calificării și eliberarea certificatului, adeverinței, diplomei de calificare este realizată în conformitate cu cerințele normative. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de formare profesională continuă conferă certificate, adeverințe sau diplome de calificare de finalizare a programelor de formare profesională continuă cu respectarea cadrului normativ-reglator.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare profesională continuă


Dovezi prezentate de instituția de formare	<ul style="list-style-type: none"> • Contractele de muncă a trei profesori de teorie, unul titular și alții doi prin cumul; • Contractele de muncă a patru instructori în conducere auto, trei titulari și unul prin cumul; • Fișele de post ale angajaților;
---	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-428
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Ordine privind angajarea personalului didactic/științific; • Dosarele personalului didactic/științific angajat; • Contractele individuale de muncă; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu serviciul Resurse Umane (administrația); • Discuții cu personalul didactic; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În cadrul Școlii Auto AO UCA "Auto Sor" activează 2 profesori pentru predarea disciplinelor teoretice "Bazele legislației în traficul rutier", "Conducerea autovehiculului. Comportament și Siguranța" și "Construcția și exploatarea vehiculelor", 1 profesor-medic pentru predarea modului "Acordarea primului ajutor. Educația antidrog" și 4 instructori în conducerea auto. Numărul de profesori este dependent de numărul de grupe formate. Cei 2 profesorii de legislație rutieră pentru predarea disciplinelor teoretice sunt cu studii superioare în domeniu, fiind absolvenți ai Universității Tehnice a Moldovei. Doi instructori în conducerea auto dețin diploma de studii medii profesional-tehnice. Ceilalți 2 instructori sunt cu studii echivalent cu cele liceale. Profesorii sunt de vârstă între 30 – 55 ani și au o vechime comparativ mare de activitate în domeniul pedagogiei. Cadrele didactice sunt angajate prin ordin, în baza actelor de studii în domeniu, inclusiv modulul Psihopedagogic și permisului de conducere de categorie corespunzătoare. Cu personalul angajat se încheie contracte individuale de muncă. Dosarele personale ale angajaților se păstrează la Directorul Școlii Auto AO UCA "Auto Sor".</p> <p>Programul de formare continuă nominalizat este asigurat de un cadru didactic titular pentru predarea disciplinelor teoretice și 3 instructori în conducerea auto angajate titular la instituție. În cadrul programului de formare continuă Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria B(B1) sunt 2 profesori cumularzi pentru predarea disciplinelor teoretice și un instructor în conducere auto.</p> <p>În cadrul programului de formare continuă Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria B(B1) nu sunt angajați specialiști din sectorul real cu care sunt încheiate contracte de muncă. La programul de formare continuă Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria B(B1) pentru un cadru didactic revin în mediu 15 de formabili.</p> <p>Cu personalul angajat se încheie contracte individuale de muncă. Un exemplar se păstrează la Serviciu personal în dosarul cadrului didactic, altul la cadrul didactic. Atribuțiile personalului didactic sunt specificate în fișa postului. Personalul didactic cunoaște atribuțiile specificate în fișa postului, fapt ce este confirmat prin contrasemnare exemplarul păstrat la Serviciul personal.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic/științific este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – mai mult de 20% din statele de funcții ale cadrelor didactice sunt acoperite de personal titular cu normă de bază și prin cumul intern, în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de formare profesională continuă asigură o rată a cadrelor didactice titulare cu normă de bază și prin cumul intern în instituție nu mai mică de 10%.	3,0	3,0
Puncte tari	✓ Dosarele persoanelor angajate sunt bine organizate.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Certificatele de calificare a personalului didactic (profesori de teorie și instructor în conducere auto); • Dosarele personale; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu serviciul Resurse Umane; • Discuții cu personalul didactic;
---	--


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-428
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<ul style="list-style-type: none"> Analiza documentelor. <p>Calificarea profesională a personalului didactic corespunde cerințelor pentru ocuparea funcțiilor didactice și corespunde programului de formare continuă Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria B(B1).</p> <p>Toate cadrele didactice angajate la programul de formare continuă ce sunt responsabili de modulele teoretice dețin studii superioare în domeniul transportului auto (UTM). Profesorul angajat pentru disciplinele „Acordarea primului ajutor” și „Instruirea antialcoolică și antidrog” – studii superioare în medicină. Toți profesorii și instructorii dețin certificate de atestare profesională și permisuri de conducere de categorie corespunzătoare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – mai mult de 95% din personalul didactic/științific implicat în procesul educațional au calificarea profesională conformă programului de formare profesională continuă.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: 90% din personalul didactic/științific implicat în procesul educațional au calificarea profesională conformă programului de formare profesională continuă.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Măsurile de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul intern al Asociației Obștești Uniunea Conducătorilor auto din raionul Soroca „Auto Sor” aprobat prin ordinul nr. 2 din 14.02.2006; Planul operațional al Școlii Auto AO UCA „Auto Sor” pentru anii 2020-2025; Dosarele ale personalului didactic; Certificatele de participare; Facturile fiscale privind achitarea cursurilor de psihopedagogie și cursurilor de perfecționare; Analiza documentelor; Discuții cu managementul instituției; Discuții cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Formarea profesională continuă a cadrelor didactice se realizează în conformitate cu Regulamentul de funcționare internă al Școlii Auto AO UCA „Auto Sor”. Cadrele didactice sunt ghidate de Planul de dezvoltare a personalului didactic aprobat în 2020, inclus în Planul operațional al Școlii Auto AO UCA „Auto Sor” pentru anii 2020-2025.</p> <p>Personalul didactic a fost angajat deja cu actele valabile, ce confirmă formarea profesională. Cadrele didactice participă la diverse cursuri de formare continuă, seminare, sesiuni de formare. Pentru anii următori sunt planificate participări la cursuri de perfecționare, conform graficului format de managerul unității și în funcție de expirarea celor valabile.</p> <p>Școala Auto AO UCA „Auto Sor” monitorizează și stimulează procesul de perfecționare a cadrelor. Cadrele didactice sunt delegate la cursuri de formare continuă profesionale sau psihopedagogice, alte activități de formare continuă în instituțiile specializate de formare continuă. Cheltuielile sunt suportate parțial sau integral de întreprindere.</p> <p>Progresul profesional al personalului didactic se examinează prin autoevaluarea cadrelor didactice, evaluarea colegială, evaluarea de către formabili. De asemenea, pregătirea profesională ale cadrelor didactice influențează asupra imaginii instituției.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – instituția de formare profesională continuă are strategii/politici de dezvoltare a personalului didactic și le realizează integral.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	✓ Cheltuielile pentru perfecționare sunt suportate parțial sau integral de întreprindere.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-428
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Analiza însușitei și frecvenței absolvenților cursului teoretic și practic; • Materialele didactice și metodice elaborate de personalul didactic; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția susține activitățile metodice ale personalului didactic și asigură integral realizarea acestora. Materialele didactice sunt elaborate de către profesori, la necesitate. Materialele didactice elaborate de profesori sunt utilizate la ore și sunt accesibile formabililor în format electronic sau pe suport de hârtie. Permanent sunt elaborate și adaptate materiale didactice, comunicări, fișe individuale de lucru, teste tematice, scheme ale situațiilor rutiere, prezentări Power Point etc. În instituție nu se practică ședințe metodice.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă are mecanisme de planificare și susținere a activității metodice a personalului didactic și asigură integral realizarea acestora.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ De organizat mai frecvent ședințe metodico-didactice pentru a discuta programul de instruire și de făcut acțiuni protocolare.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură formabilii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Personal administrativ și auxiliar este format din Președintele Asociației, director și managerul procesului de instruire; • Dosarele colaboratorilor; • Contractele individuale de muncă ale personalului administrativ și auxiliar angajat; • Ordinele privind angajarea personalului administrativ și auxiliar; • Fișa postului ale personalului administrativ și auxiliar angajat; • Discuții cu personalul administrativ și auxiliar.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Școala auto AO UCA "Auto Sor" nu dispune de un sistem de planificare a personalului, deoarece acest proces depinde de numărul de formatori. În Regulamentul intern de activitate se menționează despre atribuțiile conducătorului unității în ceea ce privește susținerea personalului deja angajat prin perfecționări și atragerea a noi cadre în vederea lărgirii rețelei de subdiviziuni. Recrutarea personalului administrativ și auxiliar este în obligațiunea directorului și serviciului personal.</p> <p>Personalul administrativ și auxiliar este compus din Președinte – Dolganiuc Ion, Director cu funcții administrative ce înlocuiește președintele – Dolganiuc Artur și manager al unității de instruire – Gumeni Maria, responsabilă de procesul educațional. Personalul administrativ și auxiliar este de vârsta 34 – 70 ani, sunt profesioniști în domeniu. Managerul instituției are studii superioare în domeniul transporturilor și cursuri specializate în domeniul pedagogiei a adulților. Toate persoanele au o vechime de activitate de peste 5 ani de activitate.</p> <p>Tot personalul administrativ și auxiliar are încheiate contracte individuale de muncă cu instituția. Ele sunt întocmite în 2 exemplare: unul se păstrează în dosarul personal, iar altul - la angajat.</p> <p>Planul de dezvoltare a personalului administrativ și auxiliar în ultimii 3 ani a fost reflectat în Planul operațional al Școlii Auto AO UCA „Auto Sor” pentru anii 2017-2020. Dezvoltarea personalului administrativ și auxiliar se efectuează regulat prin cursuri de formare continuă din contul instituției ori personal și în măsura necesităților toți angajații obligatoriu vor merge pe viitor la cursurile necesare dezvoltării profesionale.</p> <p>Atribuțiile personalului administrativ și auxiliar sunt specificate în fișa postului. Interviu cu personalul a identificat că în linii generale personalul angajat își cunoaște atribuțiile, drepturile</p>


	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-428
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	și obligațiile contrasemnate în fișele de post. 1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar este în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 6.2. Resurse materiale

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale


Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Certificatul eliberat de IP "ASP" Serviciul cadastral teritorial "SOROCA" din 23.07.2020; • Decizia Consiliului Municipal Soroca nr. 5/26 din 12 martie 2020, în care se acordă împuterniciri primarului municipiului Soroca pentru reîncheierea contractelor de locațiune conform anexei la decizie; • Autorizație sanitară nr. 005649/2020 din 26.06.2020; • Actul de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de competență în vederea evaluării riscului de incendiu la încăperile școlii auto nr. 18/1-674/20 din 03.08.2020; • Schița itinerarului pentru instruirea în conducerea autovehiculelor coordonată cu INP din data de 19.02.2015. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Pentru programul solicitat, AO UCA "AUTOSOR" declară că se utilizează spațiu educațional în număr de două săli de curs și cabinetele administrative ce sunt în proprietate, conform certificatului eliberat de IP "ASP" Serviciul cadastral teritorial "SOROCA" din 23.07.2020. Săliile de curs se află în clădirea din or. Soroca situată pe str. Vasile Alecsandri nr. 4, cu nr. cadastral 7801112.151.01 și au o suprafață totală de 201,8 m², din ei 133,1 se utilizează în mod direct în procesul de studii.</p> <p>Contractul de locațiune a terenului asfaltat pentru instruirea practică, cu termenul valabil, de către administrația AO UCA "AUTOSOR" nu a putut fi prezentat la momentul vizitei, dar ca document doveditor s-a prezentat Decizia Consiliului Municipal Soroca nr. 5/26 din 12 martie 2020, în care se acordă împuterniciri primarului municipiului Soroca pentru reîncheierea contractelor de locațiune, conform anexei la decizie. Din motive pandemice și inerția slabă birocratică, acest contract urmează a fi încheiat în cel mai scurt timp.</p> <p>Suprafața spațiilor utilizate de către AO UCA "Auto Sor" – 2 săli de curs și prezentate la momentul vizitei vizual sunt suficiente pentru programul de formare continuă propus spre acreditare. Suprafața terenului asfaltat este suficientă, și corespunde cerințelor legale ce țin de instruirea conducătorilor auto la programul de formare continuă..</p> <p>Autorizația sanitară pentru funcționare nr. 005649/2020 din 26.06.2020 este valabilă până la data de 26.06.2025. Actul de prestare a consultanței de specialitate pe domeniul de competență în vederea evaluării riscului de incendiu la încăperile școlii auto nr. 18/1-674/20 din 03.08.2020 a fost prezentat în cadrul vizitei. În rezultatul inspecției, organul de control a constatat că încăperile școlii auto corespund cerințelor normelor și regulilor de apărare împotriva incendiilor. Din act: "Încălcări ale normelor și regulilor de apărare împotriva incendiilor nu au fost depistate".</p> <p>Clasele de studiu teoretic corespund cerințelor minime conform programului propus spre acreditare. Terenul de instruire corespunde cerințelor programului de formare continuă Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria B(B1) propus spre acreditare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă asigură în totalitate spații adecvate pentru realizarea programului de formare profesională continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de formare profesională continuă asigură procesul de studii cu spații proprii sau închiriate, adecvate programului de formare profesională continuă, care corespund cu cerințele de securitate și sănătate și de apărare împotriva incendiilor.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – instituția de formare profesională continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; 	3,0	3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-428
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<ul style="list-style-type: none"> • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de formare profesională continuă asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m² 		
Puncte tari	✓ Spațiu educațional suficient pentru modulele teoretice și pentru efectuarea manevrelor practice pe teren.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • S-au prezentat patru vehiculele destinate pentru instruirea practică; • Set de placate, mostre; Curriculumul „Conducători de vehicule”, aprobat de Ministerul Educației ale RM prin ordinul 1022 din 28.10.2013; • Unitățile utilizate pentru instruirea practică pentru categoria B; • Schița itinerarului pentru instruirea în conducerea autovehiculelor coordonată cu INP din data de 19.02.2015; • Suportul didactic PowerPoint; • Rezultatele interviului cu managementul instituției; • Vizitarea spațiilor educaționale; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Sălile de curs la modulele teoretice sunt dotate cu materiale și mijloace în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și cu programele de instruire aprobate.</p> <p>Autovehiculele prezentate de AO UCA "Auto Sor" cu certificatul de înmatriculare și Raportul ITP valabile, corespund rigorilor Regulamentului Circulației Rutiere aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 357 din 13.05.2009 cu privire la aprobarea Regulamentului circulației rutiere (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr. 92–93, art. 409), asigurările RCA sunt eliberate, respectiv pot fi admise la instruirea practică a conducătorilor de autovehicule la categoria B.</p> <p>Terenurile pentru instruirea practică corespund rigorilor descrise în Legea nr. 131–XVI din 07 iunie 2007 privind siguranța traficului rutier (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2015, nr. 11–21, art. 6), fiind dotate cu toate elementele necesare – parcări (sub unghi drept, laterală și sub unghi de 45°), spațiu limitat pentru întoarcere, rampă/pantă.</p> <p>Pentru verificarea odometrilor s-au cerut foile de parcurs, care au fost prezentate la momentul vizitei. Schema itinerarului destinat instruirii practice este coordonată cu Inspectoratul Național de Patrulare (Inspectoratul Național de Securitate Publică).</p> <p>Sediul este cu amplasare la loc vizibil și bine cunoscut, are panou informativ pe porți și la intrarea în clădirea. Pe panoul informativ se descriu condițiile generale de formare a conducătorilor auto. Sediul școlii auto se află aproape de infrastructura rutieră și cea socială și oferă acces pentru toate categoriile de beneficiari, inclusiv a formabililor cu necesități speciale - sălile sunt la etajul unu.</p> <p>Unități de transport pentru instruirea persoanelor cu necesități speciale nu sunt.</p> <p>Materialele didactice destinate orelor teoretice sunt la vedere, fie pe perete, fie pe mese, sau amenajate pentru a fi ușor accesate. Dotările necesare realizării programului de formare continuă sunt suficiente conform cerințelor minime descrise în realizarea acestuia.</p> <p>În sala de curs sunt calculatoare funcționabile, unde formabilii au posibilitatea de a se pregăti pentru examenele interne de absolvire. Sălile de curs (2 săli) sunt dotate cu mostre, planșe, agregate secționare, ceea ce favorizează instruirea formabililor la modulele teoretice respective.</p> <p>Terenul de instruire este îngrădit și nu permite accesul persoanelor sau a unităților de transport neaferente la procesul de instruire. Clădirea de studii la fel este îngrădită, accesul persoanelor străine este restricționat. Este de remarcat faptul, că în curtea școlii este amenajat șopron, unde se păstrează unitățile de instruire.</p> <p>Spațiile destinate orelor teoretice au încăperi sanitare dotate corespunzător și corespund cerințelor legale, au acces la apă, săpun, dezinfectant etc.</p>		
Gradul de	1,0 – instituția de formare profesională continuă are o dotare a	Ponderea	Punctajul

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-428
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	spațiilor educaționale care asigură în totalitate realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de formare profesională continuă are o dotare a spațiilor educaționale care asigură realizarea finalităților de studiu/rezultatelor învățării ale programului de formare profesională continuă.	(puncte) 3,0	acordat 3,0
Puncte tari	✓ Sălile de curs sunt dotate în corespundere cu conținuturile programului de studii.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.3. Resurse financiare


6.2.1. Finanțarea procesului educațional

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu contabilul; • Contractul pentru studii; • Analiza documentelor; • Vizita instituției; • Aplicația Google Compania Mea "Școala Auto Autosor". 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Sursele de venit destinate efectuării procesului educațional vin exclusiv din taxele de studii percepute în baza contractului încheiat cu formabilii. Informațiile sunt stocate de către Serviciul contabilitate, economie și finanțe.</p> <p>În cadrul instituției, pe panoul informativ și pe aplicația Google Compania Mea "Școala Auto Autosor" sunt afișate taxele de instruire pentru cursul teoretic, la categoria B. Suplimentar, fiecare formabil pentru două ore practice achită combustibilul în sumă de 100 lei per 90 min. Pe site-ul instituției nu este prevăzut nr. minim al orelor practice stabilit de curriculumul de studii, și ca constatare se poate de menționat faptul că formabilul nu cunoaște suma integrală și fixă a întregului program de studii. Totodată, în cadrul interviului cu administrația școlii, n-am primit un răspuns clar referitor la prețul total pentru instruirea la categoria B. În contractul de studii analizat în cadrul vizitei s-a constatat că lipsește punctul cu stipularea: costului total al studiilor teoretice și practice – formabilul nu cunoaște prețul real al studiilor.</p> <p>Taxele de studii sunt calculate de către administrația centrului de pregătire a conducătorilor auto reieșind din cheltuieli curente și cele legate de procesul de studii, dar și ținând cont de cererea pieței și prețurile concurenților. Alte forme de finanțare a procesului educațional nu s-au identificat.</p> <p>Sursele financiare obținute de unitatea de instruire se alocă pentru asigurarea procesului de instruire, plăți salariale, chirii ale spațiilor și terenului de instruire. La fel, au loc plăți lunare a serviciilor comunale. O parte bună a resurselor financiare sunt cheltuite pentru întreținerea tehnică a unităților de transport, reparații și rechizite, asigurări, inspecții tehnice periodice, etc.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare profesională continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor

6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională	<ul style="list-style-type: none"> • Acorduri de parteneriat; • Contractul de studii; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu contabilul instituției; • Discuții cu formabilii;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-428
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Vizita instituției; • Aplicația Google Compania Mea "Școala Auto Autosor"; • Panouri informative; • Unitățile de instruire. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Pentru a reduce povara financiară a formabililor, instituția permite achitarea taxei de studii în rate. Totodată, plata pentru orele practice se achită la fiecare lecție practică.</p> <p>În caz de adresare argumentată de către formabili, administrația instituției oferă reduceri, sau scutire la taxa de studii.</p> <p>Administrația AO UCA "Auto Sor" or. Soroca este deschisă pentru dialog cu formabilii. Contactele instituției și informația necesară este ușor găsită pe afișele publicitare, mașinile de instruire, aplicația Google Compania Mea "Școala Auto Autosor". Școala este dislocată la etajul întâi, de aceea, accesul formabililor cu cerințe educaționale speciale este asigurat.</p> <p>Cămine, cantine etc. nu au în dotare, și din cele relatate de director așa necesități nu au existat. Dovezi ale unor contracte de prestare a serviciilor sociale încheiate cu alte instituții nu am găsit.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă dispune de un sistem de asigurare a formabililor cu servicii sociale corespunzătoare normelor în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul de înregistrare și repartizare a ordinelor 2017 - 2020; • Cartea de ordine 2016; • Registrul de evidență a contractelor individuale de muncă 2015-2020; • Registrul grupelor de studii Categoria B, pentru anii de studii 2019, 2020; • Registrul de evidență a actelor de ieșire 2015-2020; • Registrul de evidență a actelor de intrare 2020; • Registrul de evidență a frecvenței cursanților și îndeplinirii planului de învățământ, contractele de studii, fișele de evidență a orelor de instruire pentru Categoria B, anul 2015-2020; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu formabilii; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu personalul administrativ și auxiliar. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția dispune de un mecanism de colectare și stocare a informațiilor privind înregistrarea, colectarea și supravegherea formabililor prin intermediul anumitor surse și documente :</p> <ol style="list-style-type: none"> Rețelele sociale (Facebook, e-mail); Rețelele telefonice; Documente de evidență a grupelor pe categorii de instruire; Baza de date online http://cursantii.registru.md, cu accesul administrației. <p>De asemenea, instituția dispune de mecanisme de colectare și stocare a informației cu privire la cadrele didactice, achiziționări, contracte la programul de formare continuă.</p> <p>Pentru o comunicare mai accesibilă la distanță cu formabilii, se gestionează pagina Google My Bussines a școlii, platforma Google Classroom, dar și rețelele de socializare, prin mediatizarea activităților și evenimentelor care se desfășoară în școală.</p> <p>Documentele se arhivează și se păstrează în arhiva întreprinderii, dublată în format electronic. Sălile de studiu sunt conectate la rețeaua Internet și Wi-Fi.</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-428
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<p>Gestionarea informației în cadrul Școlii Auto Asociația Obștească Uniunii Conducătorilor auto „Auto Sor” se realizează prin circulația informației și a datelor corespunzătoare prin recepționarea corespondenței de către directorul școlii, care este reflectată în registrul de intrare și de ieșire.</p> <p>Accesul la informație în cadrul instituției de instruire se realizează prin intermediul panoului informațional, amplasat în incinta sălii de instruire și este accesibil. Informația ce privește grupele de studii se înregistrează la ÎS ASP în mod electronic, și se păstrează în cadrul instituției în registrele interne. În același timp, listele grupelor se anexează pe suport hârtie. De asemenea, toate documentele ce însoțesc pregătirea teoretică și practică a școlii sunt păstrate în arhivă. Ele sunt structurate pe categorii, grupe și ani de studii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă dispune de un sistem funcțional și eficace de gestionare a informației.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Utilizarea registrelor electronice în vederea documentării stricte a formabililor.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Certificatul de evaluare externă al calității nr. 000203 din 10.12.2018; • Orarul lecțiilor de instruire teoretică și practică; • Planul de învățământ; • Curriculumul; • Tarifele pentru serviciile prestate; • Rețele de socializare ale instituției de formare profesională continuă pe facebook și odnoklassniki; • Aplicația Google Compania Mea "Școala Auto Autosor"; • Panouri informative; • Fișe de conducere; • Procese-verbale de examinare a formabililor; • Vizitarea spațiilor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Școala auto AO UCA "AUTOSOR" or. Soroca nu deține pagina web oficială. Este informația pe rețelele de socializare: Facebook: Școala Auto "AutoSor"; Odnoklassniki: Școala Auto "AutoSor"; Aplicația Google Compania Mea "Școala Auto Autosor".</p> <p>Pe clădirea școlii este panou publicitar cu denumirea, logo, adresa și contactele instituției. Informațiile de pe rețelele de socializare este oformată în limba română. Este de menționat faptul că pagina include informații referitoare la adresa instituției, contactele instituției, sunt postate fotografii și filme video a unităților de instruire și a sălilor de curs/teren de instruire care corespund situației reale.</p> <p>Aici sunt indicate categoriile de instruire A și B, dar acreditarea se desfășoară doar la categoria B. Totodată, sunt stipulate prețurile pentru teorie pentru fiecare categorie A și B și prețul pentru o lecție practică (90 min). Este indicat traseul de instruire.</p> <p>Informațiile din rețeaua de socializare facebook sunt accesibile și actuale. Relevanța informației conține termenele de studii, prețurile, precum și este dată descrierea succintă a fiecărei categorii (A și B). Ca remarcă: - nu este indicat nr. minim de ore pentru categorie/subcategorie prevăzute de curricula de studii, așa dar nu este clar care va fi prețul total al studiilor.</p> <p>Am constatat din discuțiile cu formabilii că nivelul transparenței este asigurat în procesul de înscriere în școala. Viitorului formabil i se comunică condițiile, prețurile, durata de studii etc. Formabilii completează cererea și contractul pentru studii în două exemplare, unul dintre care rămâne la formabil, al doilea exemplar – la sediul școlii.</p>		
Gradul de	1,0 – instituția de formare profesională continuă asigură în totalitate	Ponderea	Punctajul

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-428
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Instituția de formare profesională continuă asigură transparența informației de interes public cu privire la programul de formare profesională continuă.	(puncte) 3,0	acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Să se aprobe prin ordin instituțional cuantumul taxelor pentru instruirea în cadrul Școlii Auto AO UCA "Auto Sor".		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare profesională

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor formabililor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.


Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare profesională continuă

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare profesională continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul intern al centrului de formare continuă; Programul de formare continuă, planul de învățământ, curriculumul pe discipline și alte produse curriculare revizuite; Procese-verbale/acte privind monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă; Discuții cu managementul instituției; Discuții cu cadrele didactice; Discuții cu formabilii; Vizitarea spațiilor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programul de formare continuă și materialele didactice se ajustează pentru asigurarea studiilor teoretice la distanță. Sunt prezente prezentările Power Point la modulele: construcția și exploatarea auto; BRCR. Instructorii și profesorii sunt monitorizați de administrație. Directorul AO UCA "Auto Sor" or. Soroca, de asemenea activează în calitate de instructor, fapt care denotă monitorizarea permanentă a colectivului de maștri-instructori. Se desfășoară săptămânal ședința cu corpul didactic. Unitățile de instruire se păstrează la garajul școlii auto, tot acolo demarează și se finalizează lecțiile practice, deci directorul monitorizează activitatea instructorilor pe tot parcursul zilei de muncă.</p> <p>Programul de formare continuă este revizuit de profesori. S-au acumulat materiale didactice: lecții video, s-au adaptat prezentări PowerPoint, s-au amenajat sălile de curs cu materiale didactice, s-au elaborat teste formative și sumative de evaluare a formabililor.</p> <p>În urma vizitei au fost găsite la sediul instituției curriculumul pentru categoria „B”, planurile de învățământ, aprobate de Administratorul AO UCA "AUTOSOR" or. Soroca, seturi de manuale pentru fiecare disciplină/modul prevăzut de program, chestionare de evaluare ale formabililor pentru categoriile A, B, teste de tip grilă.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare, revizuire și îmbunătățire continuă a programului de formare profesională continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare


Dovezi prezentate de	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul intern al centrului de formare continuă; Ordinele și procesele-verbale privind monitorizarea proceselor de predare-învățare-
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-428
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

instituția de formare profesională continuă	evaluare; <ul style="list-style-type: none"> • Chestionare ale formabililor; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Fișele de conducere; • Vizitarea spațiilor; • Chestionare anonime cu recenziile formabililor; • Discuții cu formabilii (actuali și foști). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Profesorii grupelor academice duc evidența prezentării formabililor la orele teoretice în registrele grupei. Formabilii sunt apreciați oral și/sau în scris. Absențele și notele sunt înregistrate în registrele grupelor. Orele practice decurg în conformitate cu planul din fișa de conducere, în care este o descriere detaliată a planului lecțiilor practice.</p> <p>Din discuții cu managementul instituției, cadrele didactice și cu formabilii, s-a constatat că profesorii practică schimbul de experiență prin asistări reciproce la lecții. Examenele de absolvire la teorie și la practică se monitorizează de comisia de evaluare și se înregistrează în procesele-verbale.</p> <p>În urma discuțiilor cu formabilii (foști și actuali), dar și în urma vizitei la sediul instituției am constatat că formabilii sunt mulțumiți de atitudinea personalului administrativ și a corpului didactic față de ei. Formabilii la finele programului completează recenzii anonime, unde au șansa de a descrie aspectele pozitive și cele negative ale procesului de predare-învățare-evaluare. Am analizat recenziile formabililor și am constatat că ele au un caracter pozitiv-benefic.</p> <p>În cadrul vizitei s-a constatat că corpul didactic și directorul instituției dețin certificate de la cursurile de formare continuă, petrecute în cadrul Centrului de Excelență în Transporturi, toate fiind valabile.</p> <p>Este de menționat faptul că terenul de instruire este folosit și de către Secția de Calificare a Conducătorilor Auto, reieșind din cele spuse, consider că se cunoaște care este procentul de promovare a formabililor. Examinarea internă, în cadrul centrului de formare a conducătorilor auto AO UCA "Auto Sor" or. Soroca denotă că rata de promovare este mai mult de 90% la examinarea teoretică și la proba practică.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă dispune de proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare profesională continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Evaluarea programului de formare profesională de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Procesele-verbale privind activitățile de auditare internă la nivel de instituție; • Rapoartele privind auditarea internă a programului de formare continuă; • Planul de acțiuni al școlii auto 2018-2020; • Planul de acțiuni al școlii auto 2020-2025; • Chestionare ale formabililor; • Chestionare/recenzii ale formabililor; • Discuții cu managementul instituției; • Dosarele personale ale angajaților; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu personalul administrativ și auxiliar; • Discuții cu formabilii (actuali și foști). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Proceduri de evaluare internă a programului de formare continuă se efectuează verbal, au fost prezentate și procese-verbale, ordine în care sunt abordate problemele existente și metode de remediere/lichidare a lacunelor educaționale. La fel au fost prezentate planurile de îmbunătățire a programului de formare continuă pentru perioada 2018-2020 și pentru perioada 2020-2025.</p> <p>La fiecare grupă este prezentat și aprobat planul de lungă durată, care este în corespundere cu curriculumul de studii. Pe parcursul studiilor, se duc discuții cu corpul didactic și formabilii</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-428
---	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<p>pentru a verifica, ghida și îmbunătăți condițiile, atârănarea interacțiunii profesori-formabili.</p> <p>La Școala auto se petrece regulat colectarea feedback-ului de la formabili. Recenziile celor din urmă sunt discutate la ședințele organizate de personalul managerial în tandem cu corpului didactic. Atmosfera descrisă și stipulată de formabili este pozitivă. În urma discuției cu formabilii, s-a constatat că marea majoritate a acestora au impresii pozitive, recenzii satisfăcătoare a procesului educațional, precum și vor recomanda altor doritori să-și facă studiile la centrul de formare evaluat.</p> <p>Din discuțiile cu administrația școlii auto s-a constatat că majoritatea formabililor află despre școală din rețeaua de socializare "facebook" și prin recomandările foștilor formabili. În cadrul AO UCA "AUTOSOR" or. Soroca se efectuează periodic verificarea și îmbunătățirea cunoștințelor instructorilor și profesorilor prin evaluări a cunoștințelor sub formă de test-grilă, formarea continuă a acestora la instituțiile calificate (la Centrul de Excelență în Transporturi).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare profesională continuă este evaluat de toți beneficiarii (formabili, personal angajat, absolvenți, angajatori) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.


Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a altor instituții publice.

Dovezi prezentate de instituția de formare profesională continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul de evidență al corespondenței expediate și recepționate; • Registrul de evidență al ordinelor 2015 – 2020; • Registrul de evidență al proceselor-verbale ale Consiliului Didactic 2015 – 2020; • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu personalul administrativ și auxiliar; • Analiza documentelor. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Toate dispozițiile și recomandările Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și ale altor structuri cu atribuții și competențe în domeniul de referință sunt comunicate, executate și monitorizate. Acestea sunt preluate de către secretariat, înregistrate în Registrul corespondenței de intrare și transmise pentru examinare și decizie directorului. În dependență de destinație, informația este adusă la cunoștință prin contrasemnare.</p> <p>După caz, să emite ordin de către director și este numită persoana responsabilă pentru executare și monitorizare. Mecanismul existent de monitorizare a dispozițiilor și recomandărilor permite de a îmbunătăți procesul de pregătire al formabililor în cadrul programului de formare continuă Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria B(B1).</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă comunică, execută și monitorizează integral dispozițiile și recomandările Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare profesională continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de	<ul style="list-style-type: none"> • Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACIP din 15 septembrie 2017, proces-
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-428	
instituția de formare profesională continuă	verbal nr. 23; <ul style="list-style-type: none"> • Discuții cu managementul instituției; • Discuții cu cadrele didactice; • Discuții cu personalul administrativ și auxiliar; • Analiza documentelor. 			
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În vederea <i>acreditării programelor de formare profesională continuă</i>: Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria „A” și Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria „B(B1)”, la cererea depusă de instituția de învățământ AO UCA „Auto Sor”, pe data de 27.10.2016, în baza dosarului FPC.ACR.PFPC-40, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 23 septembrie 2017 s-a întocmit un Raport de evaluare externă.</p> <p>Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACIP din 15 septembrie 2017, proces-verbal nr. 23.</p> <p>Recomandări din Raportul de evaluare externă precedent:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dotarea unității de instruire cu un număr suficient de Regulamente ale circulației rutiere în noua versiune aprobată; 2. Actualizarea surselor bibliografice la disciplină; 3. Contracte de prestare de servicii de instruire cu diverși agenți economici; 4. Metodologiile și materialele didactice de instruire, care se aplică la orele teoretice să fie actuale; 5. Elaborarea și utilizarea prezentărilor Power Point, conexiune la Internet, proiectorul și ecranul să fie înlocuite cu modele mai noi, softuri specializate care să corespundă cu obiectivele programului de formare profesională continuă pentru ambele programe; 6. Elaborarea evaluărilor finale cu teste actuale. Excluderea întrebărilor care nu corespund regulamentului circulației rutiere în vigoare. 7. Întocmirea a două exemplare de contract; 8. Registre de eliberare a certificatelor de absolvire în format electronic; 9. Sporirea satisfacției angajaților Școlii auto prin stimularea și motivarea acestora permanent; 10. Digitalizarea arhivei instituției AO UCA „Auto Sor”; 11. Afișarea informațiilor cu privire la activitatea AO UCA „Auto Sor” pe automobilele de instruire și completarea cu informație relevantă a paginii web; 12. În scopul evaluării satisfacției formabililor, precum și anticipării așteptărilor acestora, recomandăm elaborarea unui model de chestionar aprobat la nivelul unității de instruire și chestionarea formabililor la finalizarea orelor de teorie și practică; 13. Recomandăm ca evaluările curente să fie desfășurate sistematic, să fie păstrate dovezile aferente, iar notele la testări să fie incluse în Registrul grupei; 14. Se recomandă ca toate subiectele și deciziile discutate și luate în cadrul ședințelor cu cadrul profesoral să fie documentate într-un proces-verbal și menținute ca dovezi în dosarul respectiv. <p>Recomandarea generală a comisiei de evaluare externă - Acreditarea condiționată pentru o perioadă de 3 ani pentru ambele programe.</p> <p>Planuri de măsuri privind dezvoltarea programului de formare continuă după evaluarea externă au fost stipulate în Planul operațional al Școlii Auto AO UCA „Auto Sor” pentru anii 2018-2020. Recomandările au fost îndeplinite în măsură de 90 la sută. Nu au fost realizate punctul 14 și parțial punctul 10.</p>			
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instituția de formare profesională continuă examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsuri privind dezvoltarea programului de formare profesională continuă după evaluarea externă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0	
Puncte tari				
Recomandări				
Arii de îmbunătățire obligatorii				

**Concluzii generale**

1. Organizarea și funcționarea Școlii Auto în cadrul Asociației Obștești Uniunea Conducătorilor auto din raionul Soroca „Auto Sor” se constată că este în concordanță cu reglementările naționale: Constituția Republicii Moldova, Codul Educației al RM, aprobat prin Legea nr.152 din 17.07.2014; Legea nr. 131 XVI/2007 privind siguranța traficului rutier; Codul Muncii al Republicii Moldova, aprobat prin Legea nr. 154/2003; Hotărârea Guvernului nr. 193/2017, pentru aprobarea Regulamentului cu privire la formarea continuă a adulților, Hotărârea Guvernului nr. 1452/2007 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la permisul de conducere, organizarea și desfășurarea examenului pentru obținerea permisului de conducere și condițiile de admitere la traficul rutier.
2. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă este realizat prin prisma Curriculumului „Conducători de vehicule”, în calitate de document normativ și reglator destinat tuturor școlilor auto. Programul de formare continuă în domeniul de activitate este ajustat la normele metodologice elaborate de Ministerul Educației, asigurând dobândirea unor competențe profesionale în conformitate cu standardele ocupaționale recunoscute la nivel național, corelate cu cerințele de calificare ale pieței naționale și internaționale a muncii.
3. Personalul didactic organizează și desfășoară activitățile conform cerințelor curriculare la fiecare modul de studiu, elaborând proiectările didactice corespunzătoare; exercită asigurarea didactico-metodică a procesului instructiv educativ la fiecare lecție; organizează și desfășoară evaluarea curentă și finală; asigură evidența și controlul rezultatelor, frecvența în grupa dirijată și la modulul pe care îl predă; participă la activități de recalificare (după caz), de perfecționare și atestare; asigură corectitudinea completării documentelor de evidență și analiză a instruirii; participă la implementarea realizărilor științei pedagogice și inovărilor practice în acest domeniu; participă la ședințele consiliului pedagogic. Procesul de evaluare în instituție include evaluarea sumativă/finală. Evaluarea finală în domeniul de referință se organizează în două etape: evaluarea prin teste-chestionare aprobate de Ministerul Educației (ordinul nr.1216 din 04.12.2014) și evaluarea în conducerea autovehiculului pe terenul de instruire și în condiții reale de trafic (HG nr.1452 din 24.12.2007, pentru aprobarea Regulamentului cu privire la permisul de conducere, organizarea și desfășurarea examenului pentru obținerea permisului de conducere și condițiile de admitere la traficul rutier, cu completările ulterioare). Membrii comisiei de examinare sunt responsabili pentru asigurarea transparenței și calității procesului de evaluare a candidaților în conducători de autovehicule pe programele și modulele solicitate. Rezultatele evaluării formative sunt fixate în procese-verbale, la modul Instruirea în conducerea autovehiculului sunt reflectate în fișele de instruire, completate individual pentru fiecare formabil. Rezultatele evaluărilor finale sunt documentate prin: chestionare-test scrise pentru fiecare formabil, fișe de examinare la instruirea practică pentru fiecare formabil, procese-verbale ale examenelor pentru fiecare grupă și fiecare categorie (se arhivează). Acestea obligatoriu sunt contrasemnate de toți membrii comisiei de examinare. După susținerea examenelor, absolvenților li se înmânează certificatul de școlarizare de evidență strictă elaborat și aprobat de organele de stat și trecut prin procesul-verbal, iar rezultatul evaluării instruirii se confirmă prin „admis” sau „respins” inclusiv și în chestionarul fiecărui formabil în parte.
4. Înscrierea la programul de formare continuă la toate categoriile se realizează prin prezentarea la sediul filialei. În cardul procedurii de înscriere se completează cererea de înscriere la program și contractul de servicii educaționale, în care sunt stipulate condițiile de instruire. Finalizarea programului se efectuează în strictă concordanță cu cerințele acestuia, cu știnerea examenului teoretic și practic intern de finalizare a programului. Formabililor la înscrierea la program li se comunică cerințele de finalizare a programului de formare continuă. Sunt efectuate evaluările formabililor, prin susținerea de către aceștia a examenului teoretic și practic intern. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare continuă se efectuează cu respectarea cadrului normativ-reglator. Certificatul după formă și conținut este elaborat de instituția de stat CRIS "Registru" responsabilă pentru calificarea conducătorilor auto. Certificat de absolvire elaborat de IP Agenția Servicii Publice, Direcția Înregistrare Transportului și Calificarea conducătorilor Auto. Certificatul ce atestă finalizarea programului de formare continuă corespunde cu modelul actelor de studii pentru formarea continuă aprobate de MECC.
5. În cadrul Școlii Auto AO UCA "Auto Sor" activează 2 profesori pentru predarea disciplinelor teoretice "Bazele legislației în traficul rutier", "Conducerea autovehiculului. Comportament și Siguranța" și "Construcția și exploatarea vehiculelor", 1 profesor-medic pentru predarea modului "Acordarea primului ajutor. Educația antidrog" și 4 instructori în conducerea auto. Numărul de profesori este dependent de numărul de grupe formate. Cei 2 profesorii de legislație rutieră pentru predarea disciplinelor teoretice sunt cu studii superioare în domeniu, fiind absolvenți ai Universității Tehnice a Moldovei. Doi instructori în conducerea auto dețin diploma de studii medii profesional-tehnice. Ceilalți 2 instructori sunt cu studii echivalent cu cele liceale.
6. Personalul administrativ și auxiliar este compus din Președinte – Dolganiuc Ion, Director cu funcții administrative ce înlocuiește președintele – Dolganiuc Artur și manager al unității de instruire – Gumeni Maria, responsabilă de procesul educațional. Dezvoltarea personalului administrativ și auxiliar se



efectuează regulat prin cursuri de formare continuă din contul instituției ori personal și în măsura necesităților toți angajații obligatoriu vor merge pe viitor la cursurile necesare dezvoltării profesionale. Pentru categoriile solicitate AO UCA "AUTOSOR", declară că se utilizează spațiu educațional în număr de două săli de curs și cabinetele administrative ce sunt în proprietate. Autovehiculele în număr de patru unități prezentate de AO UCA "AUTOSOR" cu certificatul de înmatriculare și Raportul ITP valabile, corespund rigorilor Regulamentului Circulației Rutiere. Taxele de studii sunt calculate de către administrația centrului de pregătire a conducătorilor auto reieșind din cheltuieli curente și cele legate de procesul de studii, dar și ținând cont de cererea pieței și prețurile concurenților.

7. Instituția dispune de mecanisme de colectare și stocare a informației cu privire la cadrele didactice, achiziționări, contracte la programul de formare profesională continuă;
Pentru o comunicare mai accesibilă la distanță cu formabilii, se gestionează pagina Google My Business a școlii, platforma Google Classroom dar și rețelele de socializare, prin mediatizarea activităților și evenimentelor care se desfășoară în școală. Documentele se arhivează și se păstrează în arhiva întreprinderii, dublată în format electronic.
8. Școala auto AO UCA "AUTOSOR" or. Soroca nu deține pagina web oficială. Pe clădirea școlii este panou publicitar cu denumirea, logo, adresa și contactele instituției. Informațiile de pe rețelele de socializare este oformată în limba română. Nivelul transparenței este asigurat în procesul de înscriere în școală. Viitorului formabil i se comunică condițiile, prețurile, durata de studii, etc. Formabilii completează cererea și contractul pentru studii în două exemplare, unul dintre care rămâne la formabil, al doilea exemplar – la sediul școlii.
9. Programul de formare continuă și materialele didactice se ajustează pentru asigurarea studiilor teoretice la distanță. Sunt prezente prezentările Power Point la modulele: construcția și exploatarea auto; BRRCR. Instructorii și profesorii sunt monitorizați de administrație. Directorul AO UCA "Auto Sor" or. Soroca, de asemenea activează în calitate de instructor, fapt care denotă monitorizarea permanentă a colectivului de maiștri-instructori. Profesorii grupelor academice duc evidența prezentării cursanților la orele teoretice în registrele grupei. Formabilii sunt apreciați oral și/sau în scris. Absențele și notele sunt înregistrate în registrele grupelor. La fiecare grupă este prezentat și aprobat planul de lungă durată, care este în corespundere cu curriculumul de studii. Pe parcursul studiilor se duc discuții cu corpul didactic și formabili pentru a verifica, ghida și îmbunătăți condițiile, atârnarea interacțiunii profesori-formabili. Marea majoritate a formabililor au impresii pozitive, recenzii satisfăcătoare a procesului educațional, precum și, vor recomanda altor doritori să-și facă studiile la centrul de formare evaluat.
10. Toate dispozițiile și recomandările Ministerului Educației, Culturii și Cercetării și a altor structuri cu atribuții și competențe în domeniul de referință sunt comunicate, executate și monitorizate. Acestea sunt preluate de către secretariat, înregistrate în Registrul corespondenței de intrare și transmise pentru examinare și decizie directorului. În dependență de destinație informația este aduse la cunoștință prin contrasemnare.

Puncte tari:


- Din interviul cu formabilii s-a identificat că formabilii sunt antrenați activ la procesul de învățare și acumularea cunoștințelor teoretico-practice;
- Formabilii sunt examinați în vederea obținerii certificatului de școlarizare în condiții similare examinării de stat pentru obținerea permisului de conducere;
- Dosarele persoanelor angajate sunt bine organizate;
- Cheltuielile pentru perfecționare sunt suportate parțial sau integral de întreprindere;
- Spațiu educațional suficient pentru modulele teoretice și pentru efectuarea manevrelor practice pe teren;
- Săli de curs sunt dotate în corespundere cu conținuturile programului de studii.

Recomandări:

- Elaborarea lucrărilor metodice per modul pentru auditori destinat lucrului individual în scopul îmbunătățirii și fixării cognitive ale cunoștințelor teoretice;
- Elaborarea proiectelor didactice pentru modulele practice;
- Promovarea programului de formare continuă în rândurile persoanelor cu cerințe educaționale speciale și includerea lor în procesul educațional;
- De organizat mai frecvent ședințe metodico-didactice pentru a discuta programul de instruire și de făcut acțiuni protocolare;
- Utilizarea registrelor electronice în vederea documentării stricte ale formabililor;
- Să se aprobe prin ordin instituțional cuantumul taxelor pentru instruirea în cadrul Școlii Auto AO UCA "Auto Sor".

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Formarea mecanismelor de asigurare a calității a procesului educațional la programul propus spre acreditare ce țin de îndeplinirea adecvată a obiectivelor.

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-428
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Recomandarea comisiei de evaluare externă privind:

În procesul de evaluare a programului ***Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria „B (B1)”*** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Valoare evaluată	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 2.1.1, 2.2.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 4.2.1, 4.3.1, 5.1.1(1), 5.1.1(2), 5.1.2, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2 și 8.1.1. sunt îndeplinite.

În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **acreditarea programului *Instruirea inițială a conducătorilor auto categoria „B (B1)”***, forma de organizare cu frecvență, pentru o perioadă de 5 ani.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Niciu Veaceslav _____

Membru: Samoilov Serghei _____

Membru: Nazar Boris _____