	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP - 055, 056
		Președintele comisiei de evaluare externă	Beșleaga Igor

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de formare continuă **Conducător/conducătoare de autospeciale (ansambluri de vehicule de categoria/ subcategoria CE/C1E; BE)** și **Conducător/conducătoare de autocamion (categoria/ subcategoria C/C1), cu dreptul de instruire, respectiv, la categoriile CE și C**, forma de organizare cu frecvență, la cererea depusă de instituția de învățământ **SRL „PROAUTO-MAGIC”** pe data de 13.06.2024, în baza dosarelor ACP - 055, 056 a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 19 și 22 iulie 2024.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de conducere al ANACEC din 29.09.2023, decizia nr. 50

Președinte: Beșleaga Igor

Membru: Voleac Petru

Membru: Gorobeț Rodion



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă	4
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă	5
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă.....	5
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă.....	5
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă.....	5
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă.....	5
2.2.2. Curricula pe discipline.....	6
2.2.3. Relevanța programului de formare continuă	6
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabili	7
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare.....	7
3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare.....	7
3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare	8
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	8
Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării.....	9
3.2.1. Organizarea procesului de evaluare.....	9
3.2.2. Documentarea rezultatelor	10
Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili	10
Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare continuă	10
4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare continuă	10
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă	11
Criteriul 4.2. Progresul formabililor	11
4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare continuă	11
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	12
4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare continuă	12
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	12
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic	13
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă	13
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic	13
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	14
5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic.....	14
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic	15
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili	15
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar	15
6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	15
Criteriul 6.2. Resurse materiale	16
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	16
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	18
Criteriul 6.3. Resurse financiare	19
6.3.1. Finanțarea procesului educațional.....	19
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor	19
6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale.....	19
Standard de acreditare 7. Managementul informației	20
Criteriul 7.1. Sistemul informațional.....	20
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației.....	20
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	20
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public.....	21
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare continuă.....	21
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare continuă	21
Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare continuă	21
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	22
9.1.3. Evaluarea programului de formare continuă de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	22
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	23
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	23
10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice	23



10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității23

Concluzii generale25

Recomandarea comisiei de evaluare externă:.....26

**Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității**1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă**

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Certificatul de înregistrare nr. 48013 din 21.04.2017; • EXTRAS din Registrul de stat al persoanelor juridice Nr. 76142, din 30.05.2023; • Regulamentul intern de muncă, aprobat în baza ordinului nr. 1 din 10.01.2023; • Statutul societății cu răspundere limitată „PROAUTO-MAGIC” din 21.04.2017; • Autorizație sanitară nr. 016273/2022 din 13.10.2022 valabilă până la 13.10.2027; • Aviz de prevenire și stingere a incendiilor nr. 6439 din 15.06.2023; • Contract de locațiune nr.01 din 01.03.2023, valabil până la 01.03.2025; • Contract de locațiune a terenului nr.09 din 01.05.2021, valabil până la 31.12.2024; • Interviu cu directorul instituției. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Forma juridică de organizare a instituției de formare profesională continuă Societatea cu răspundere limitată (S.R.L.) „PROAUTO-MAGIC” activează în baza actelor legislative:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificatului de înregistrare nr. 48013 din 21.04.2017 a SRL „PROAUTO-MAGIC”, cod fiscal – 1017602002276; - EXTRAS din Registrul de stat al persoanelor juridice Nr. 76142 data 30.05.2023. <p>Societatea cu răspundere limitată „PROAUTO-MAGIC” activează în baza programului de activitate cât și regulamentului de organizare și funcționare a unităților de instruire a conducătorilor de autovehicule.</p> <p>SRL „PROAUTO-MAGIC” este o instituție care își propune prestarea serviciilor educaționale în formarea profesională a conducătorilor de vehicule/conducători de autocamioane, categoria C și categoria CE orientate la standarde ridicate de calitate, într-un climat de formare profesională atractiv, orientat spre necesitățile de formare ale solicitanților/beneficiarilor.</p> <p>SRL „PROAUTO-MAGIC” a fost înregistrată la Camera Înregistrării de Stat la data de 21 aprilie 2017, cu nr.48013 cod fiscal – 1017602002276 pentru desfășurarea activității de formare profesională a conducător/conducătoarelor auto.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – cadrul de funcționare al programului de formare continuă este conform cerințelor legale.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Cadrul de funcționare a programului de formare continuă este conform cerințelor legale.</p> <p>Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă deține autorizație sanitară de funcționare și actul juridic care confirmă respectarea normelor de securitate antiincendiară, eliberat de organele competente.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Planul strategic 2023-2026, conform ordinului nr. 2 din 20.03. 2023; • Ordinul nr. 02 din 20.03.2023 „Cu privire la aprobarea Planului Strategic 2023-2026”; • Interviu cu directorul instituției; • Interviu cu potențialele cadre didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Strategia de dezvoltare a prestatorului de servicii educaționale de formare continuă/ programului de formare continuă este descrisă în planul strategic 2023-2026, conform ordinului nr. 2 din 20.03.2023 la capitolul planul de acțiuni și viziunea strategică.</p> <p>Politica instituțională de asigurare și îmbunătățire continuă a calității cu privire la programul de formare continuă se regăsește în planul strategic 2023-2026, conform ordinului nr. 2 din 20.03. 2023 la capitolul priorități pe termen mediu.</p>		
Gradul de realizare a	1,0 – obiectivele programului de formare continuă sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP - 055, 056
--	-----------------------------------	-----------------	----------------

standardul de evaluare și punctajul oferit	continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare continuă. Programele de formare continuă sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării.

Criteriaul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Programele de formare profesională a conducătorilor de autovehicule de cat. C/C1 și CE/C1E, aprobate prin Ordinul MEC nr. 260 din 12.04.2022; • Procesul-verbal nr.2 al ședinței consiliului profesoral din 20.03.2023; • Curricula la unitățile de curs aprobate prin Proces-verbal nr. 2 din 20.03.2023; • Organizarea și siguranța circulației rutiere; • Construcția și exploatarea autocamioanelor/ ansamblurilor de vehicule; • Instruirea în conducerea autocamionului/ ansamblurilor de vehicule. • Interviu cu directorul instituției • Interviu cu administratorul instituției. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Programele înaintate pentru evaluarea în vederea acreditării: „Conducători/conducătoare de autocamion (categoria/subcategoria C/C1) și ”Conducători/conducătoare de autospeciale/ ansambluri de vehicule (categoria/subcategoria CE/C1E), aprobate prin ord. MEC nr. 260/2022, sunt însoțite de Referințe metodologice, care includ curriculumul pentru componentele programelor de formare profesională.</p> <p>În context, instituția se va conforma actelor normative în vigoare, deciziilor MEC și va implementa Curriculumul de formare profesională a Conducătorilor/conducătoarelor de autocamion, categoria/subcategoria C/C1 și conducătorilor de autospeciale/ansambluri de vehicule, categoria CE/C1E.</p> <p>În rezultatul analizei actelor interne s-a constatat că măsurile întreprinse de instituție, cu privire la diverse activități, necesita a fi supuse unor stricte evidențe.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conținutul programului de formare continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Fixarea subiectelor supuse în discuție la ședințele consiliului profesoral prin procese-verbale, cu numerotarea acestora;		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 2.2. Conținutul programului de formare continuă

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Programele de formare profesională a conducătorilor de autovehicule de cat. C/C1 și CE/C1E, aprobate prin Ordinul MEC nr. 260 din 12.04.2022 • Interviu cu directorul instituției • Interviu cu administratorul instituției.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Misiunea programelor de formare profesională este prestarea serviciilor educaționale în domeniul formării conducătorilor/conducătoarelor de autocamion (cat. C/C1) și conducătorilor/conducătoarelor de autospeciale/ansambluri de vehicule (cat. CE/C1E), orientate spre valorificarea componentelor traficului rutier, aplicarea prevederilor legislației în traficul rutier, evaluarea contextelor rutiere și factorilor asociați de risc în traficul rutier, conducerea responsabilă a autocamionului în traficul rutier / autospeciale/ansambluri de vehicule.



	Reieșind din raportul de autoevaluare dar și din rezultatele discuțiilor cu directorul instituției, Obiectivele programelor vizează: - asigurarea condițiilor informaționale, tehnice și tehnologice, materiale în contextul calității și relevanței programului de formare; - promovarea atractivității ocupației de conducător/conducătoare de autocamioane; - facilitarea afirmării personale și profesionale a beneficiarilor programului de formare oferit; - promovarea atractivității ocupației de conducător/conducătoare de ansambluri de vehicule; - racordarea formării conducătorilor/conducătoarelor de autocamioane (Categororia C, inclusiv subcategoria C1) la solicitările, așteptările, necesitățile personale, ale societății și ale pieței muncii. - racordarea formării conducătorilor/conducătoarelor de autospeciale/ansambluri de vehicule (Categororia CE, inclusiv subcategoria C1E) la solicitările, așteptările, necesitățile personale, ale societății și ale pieței muncii.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare continuă sunt racordate la realitățile și tendințele din domeniu și la strategiile de dezvoltare a prestatorului de servicii educaționale.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii și obiectivelor programului de formare continuă.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Curricula pe discipline

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinul Ministerului Educației și Cercetării al RM nr. 260 din 12.04.2022 cu privire la aprobarea programelor de formare profesională a conducătorilor de autovehicule de toate categoriile /subcategoriile, curricula la unitățile de curs aprobate prin Proces-verbal nr. 2 din 20.03.2023. • Organizarea și siguranța circulației rutiere; • Construcția și exploatarea autocamionelor/ ansamblurilor de vehicule; • Instruirea în conducerea autocamionului/ ansamblurilor de vehicule; • Interviu cu directorul instituției; • Interviu cu administratorul instituției. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Curricula pe discipline corespunde ord. MEC nr. 260/2022. Cadrele didactice la începutul instruirii informează formabilii despre obiectivele disciplinelor studiate. Formabilii cunosc obiectivele acestor discipline. Din discursul cu formabilii s-a constatat că finalitățile de studii sunt incluse în contractul încheiat între formabili și instituție, dar le vine greu să le descrie deoarece acestea nu-s discutate în cadrul orelor de instruire.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – curricula pe discipline contribuie la formarea competențelor proiectate.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Programele de formare profesională a conducătorilor de autovehicule de cat. C/C1 și CE/C1E, aprobate prin Ordinul MEC nr. 260 din 12.04.2022 • Interviu cu directorul instituției 		
Constatări făcute în timpul	Programele de formare profesională a conducătorilor/conducătoarelor de autocamion, categoria C/C1, cât și categoria CE/C1E intenție a instituției SRL „PROAUTO-MAGIC”, se referă la persoanele care dețin permis (actele admisibile) pentru admiterea la cursurile respective.		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP - 055, 056
--	-----------------------------------	-----------------	----------------

vizitei de evaluare externă	Programele de formare continuă reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu, care presupun repererele calitative a materialului teoretic și practic.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil

Instituțiile asigură că programele de formare continuă sunt oferite în așa fel, încât încurajează formabilii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea formabililor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Regulament intern a instituției SRL PROAUTO-MAGIC aprobat prin ordin NR. 1 din 10.01.2023 Planul Calendaristic-Tematic și de distribuire a orelor a programului de formare cat. C aprobat la 22.12.2023, de directorul instituției; Programele de formare profesională a conducătorilor de autovehicule, pentru cat. C și CE, aprobate de către directorul instituției și coordonat cu MEC; Curricula pe discipline aprobate prin PV nr. 3 din 20.03.2023 Ordine de înmatriculare Nr. 10 din 22.12.2023 Orar al activităților didactice pentru categoria C și CE, pentru grupele de înmatriculare Nr. 30081001C5923 și Nr. 30081001CE8668; Registrele grupelor de formabili pentru cat. C cu începerea studiilor din 22.12.2023, și cat. CE cu începerea studiilor din 23.05.2024; Interviu cu administratorul instituției Interviu cu directorul instituției Interviu cu cadrele didactice Interviu cu foștii formabili Interviu cu actualii formabili 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul vizitei s-a constatat că procesul de predare – învățare în aspectul de formare a conducătorilor de autovehicule de categoriile C și CE se inițiază după înmatricularea și înregistrarea grupei de viitori formabili. Este emis ordinul de înmatriculare, cu desemnarea responsabilului de proces cu întocmirea planului calendaristico-tematic, se aproba orarul activităților de formare. Orelle sunt organizate, ținându-se cont de numărul acestora. Lecțiile la activitățile practice/conducere a autovehiculului sunt organizate individual pentru fiecare formabil. Orarul stabilit inițial este respectat la orele teoretice. Orelle de curs sunt organizate conform orarului pentru fiecare grupă și categorie .</p> <p>Reieșind din discuțiile efectuate cu formabilii în momentul interviului unele activități, în timpul instruirii, cadrele didactice le discută cu formabilii. La formarea grupelor de formabili se perfectează registre de documentare și evidență a frecvenței formabililor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – organizarea procesului de predare-învățare corespunde în totalitate cerințelor regulamentare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Organizarea procesului de predare-învățare corespunde cerințelor regulamentare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			



3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Proiecte didactice ale prelegerilor, aplicațiilor practice nu sunt și nu sunt elaborate de către cadrele didactice; • Ghiduri de utilizare a tehnologiilor informaționale, metodelor interactive de predare-învățare în procesul de studii; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu foștii formabili; • Interviu cu actualii formabili. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul interviului cu cadrele didactice și cu formabilii s-a constatat că personalul didactic din instituție folosește diferite metode de predare și prezintă materia ca să fie înțeleasă de către formabilii.</p> <p>Cadrele didactice nu acordă suport suplimentar pentru formabili referitor la informația necesară predată.</p> <p>Cadrele didactice îi îndrumă pe formabili, îi sprijină, îi ajută, le demonstrează cum se conduce, îi învață cum să studieze ușor și rapid.</p> <p>Conform prevederilor programelor de formare și ale curriculumului, personalul didactic formează competențe profesionale generale și specifice și folosesc:</p> <ul style="list-style-type: none"> - învățarea prin descoperire, - studiul de caz, - asaltul de idei, - învățarea reciprocă, - exercițiul etc. <p>Totodată s-a constatat lipsa suportului suplimentar pentru formabili, din partea cadrelor didactice, lipsa proiectelor didactice, lipsa materialelor cu privire la utilizarea tehnologiilor informaționale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – metodele de predare-învățare utilizate sunt parțial centrate pe formabil.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	1,5
Recomandări	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Acordarea de către profesori a suportului suplimentar de informare a formabililor, conform tematicii studiate. 		
Arii de îmbunătățire obligatorii	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaborarea proiectelor didactice de către profesori; ✓ Elaborarea unui ghid de utilizare a tehnologiilor informaționale, metodelor interactive de predare-învățare în procesul de studii. 		

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Facturi ce demonstrează proveniența mijloacelor TIC deținute la întreprindere și utilizate în procesul de instruire a formabililor; • Totalitatea mijloacelor TIC; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu foștii formabili; • Interviu cu actualii formabili; • Vizitarea spațiilor educaționale pe adresa mun. Bălți, str. Bulgară 24/15. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În timpul vizitei s-a constatat că Instituția nu dispune de instrucțiuni sau ghiduri /regulamente, privind utilizarea instrumentelor TIC în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare la nivel de prestator de servicii educaționale;</p> <p>În sala de instruire, pentru ore, se folosesc materiale în conformitate cu cerințele din anexa Legii 131/2007 privind Siguranța traficului rutier.</p> <p>Sala are conexiune la Internet prin WI-FI și este dotată cu instrumentele TIC, care contribuie la îmbunătățirea procesului de predare-învățare-evaluare. La momentul vizitei instituția nu a prezentat o listă a instrumentelor TIC. În cadrul unității de instruire nu există o listă cursurilor/activităților didactice aprobată pe instituție, dar totodată profesorii dispun individual, în format electronic, conform cadrului legal, de lecții în formă de filmulețe ilustrative tematice, utilizate în procesul de predare-învățare, pentru programul de formare profesională.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează în mare măsură în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de formare continuă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0



Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării

3.2.1. Organizarea procesului de evaluare

<p>Dovezi prezentate de instituția de formare continuă</p>	<ul style="list-style-type: none"> Regulament intern de activitate sunt descrise modalitățile cu privire la realizarea evaluării; Programele de formare profesională a conducătorilor de autovehicule, pentru cat. C și CE, aprobate de către directorul instituției și coordonat cu MEC; Curricula pe discipline aprobate prin PV nr. 3 din 20.03.2023; Teste ale probelor scrise de evaluare pentru cat. C cu 30 itemi și pentru cat. CE cu 36 itemi; Proces verbal nr. 1 de examinare din 13.03.2024, la cat. C; Proces verbal nr. 1 de examinare din 13.03.2024, la cat. CE; Fișe de instruire în conducerea autovehiculelor; Interviu cu administratorul instituției; Interviu cu directorul instituției; Interviu cu cadrele didactice; Interviu cu foștii formabili; Interviu cu actualii formabili. 		
<p>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</p>	<p>Pe durata procesului de învățare profesorii folosesc diferite forme de evaluare: individuale, frontale – pentru toată grupa, în scris sau oral. Notele de la evaluări sunt puse în registrul grupei. Formabililor li se comunică rezultatele obținute, dacă este necesar, atunci și cu explicații. La instruirea în conducerea autocamionului, evaluarea se efectuează la finele fiecărei lecții, individual, de către instructor și se scrie în fișa individuală de evidență a orelor practice. Metodele de evaluare sunt diferite:</p> <ul style="list-style-type: none"> - orale: conversația cu scop de verificare a cunoștințelor; - scrise: testul; - practice: exerciții de conducere a autocamionului. <p>Reieșind din discuțiile cu formabilii la momentul interviului, acestora li se comunică, începând cu primele ore teoretice și practice, criteriile, metodele și formele de realizare a evaluărilor curente și finale.</p> <p>În timpul vizitei instituția nu a demonstrat existența Regulamentului privind desfășurarea examenului intern în cadrul SRL «PROAUTO-MAGIC», precum și condițiile de susținere a acestuia.</p> <p>Rezultatele examenelor se confirmă prin procesul-verbal semnat de membrii comisiei, care este formată prin ordin, din cel puțin 3 persoane. Membrii comisiei de examinare sunt responsabili pentru asigurarea transparenței și calității procesului de evaluare a candidaților în conducători de autovehicule.</p> <p>Procesul de susținere a examenului intern este monitorizat de către o comisie compusă din mai multe persoane, astfel se asigură procedurile pentru prevenirea fraudelor academice în procesul de evaluare curentă și finală. Conform discuțiilor la momentul de evaluare, nu sunt prevăzute mecanisme asupra procedurilor de contestare la evaluările finale din motiv că nu au fost înregistrate astfel de cazuri.</p> <p>Pe parcursul activității în primele grupe la programele de formare continuă, conform autorizării de funcționare provizorie, cereri de contestare a rezultatelor examinării nu au fost depuse de nici un formabil și ca rezultat nu au fost înregistrate cazuri de contestare.</p>		
<p>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</p>	<p>1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.</p>	<p>Ponderea (puncte)</p> <p>3,0</p>	<p>Punctajul acordat</p> <p>3,0</p>
<p>Puncte tari</p>			
<p>Recomandări</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Elaborarea unui regulament intern privind desfășurarea examenului intern în cadrul SRL «PROAUTO-MAGIC», precum și condițiile de susținere al acestuia de către formabili. ✓ Elaborarea regulamentului cu privire la mecanismele/procedurile de contestare la evaluările finale. 		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP - 055, 056
--	-----------------------------------	-----------------	----------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

3.2.2. Documentarea rezultatelor

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Registrele grupelor de formabili pentru cat. C cu începerea studiilor din 22.12.2023, și cat. CE cu începerea studiilor din 23.05.2024; Proces verbal nr. 1 de examinare din 13.03.2024, la cat. C; Proces verbal nr. 1 de examinare din 13.03.2024, la cat. CE; Interviu cu administratorul instituției; Interviu cu directorul instituției; Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Conform dovezilor prezentate, rezultatele evaluărilor formative la lecțiile individuale sînt înscrise în fișele de instruire pentru fiecare formabil în parte, pentru fiecare zi cu apreciere a rezultatelor cu notă. Rezultatele finale, examene, sînt înscrise în procesele-verbale, acestea obligator sînt contrasemnate de toți membrii comisiei de examinare.</p> <p>Rezultatele evaluării formabililor se anexează în dosar individual pentru fiecare formabil. Dosarele sunt păstrate în cadrul instituției, cu acces limitat la ele, unde în orice moment administrația școlii poate apela la istoria de studiu a oricărui formabil. Acces la dosarele de studiu și rezultatele evaluărilor pe grupe o au administrația unității de instruire.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – rezultatele evaluărilor sunt documentate în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Rezultatele evaluării sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ-reglator.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobîndirea de certificări de către formabili

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele procesului de formare continuă, cum ar fi: înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobîndirea de certificări.

Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare continuă

4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Regulament intern aprobat prin ordinul nr. 1 din 10.01.2023; Contracte de prestare servicii cu formabilii înscriși la cat. C; Contracte de prestare servicii cu formabilii înscriși la cat. CE; Registru de evidență a certificatelor de absolvire; Interviu cu administratorul instituției; Interviu cu directorul instituției; Interviu cu foștii formabili; Interviu cu actualii formabili.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul analizei situației la instituție s-a constatat că Cadrul normativ-reglator cu privire la înscrierea formabililor la programele de formare profesională, se respectă în totalitate și se confirmă prin actele prezentate la momentul verificării.</p> <p>Conform discuțiilor cu administrația, înscrierea la program se poate face prin RUICVF, dar această posibilitate este utilizată puțin de către doritori. Cei mai mulți doritori se înscriu la program prin recomandarea foștilor formabili.</p> <p>Înscrierea la program se realizează în baza cererii depuse personal de candidat (Cerere de înscriere la cursuri). Atașat cererii se depun: copia buletinului, copia certificatului medical valabil, sau formei 083/e.</p> <p>Se semnează contractul de prestare a serviciilor de formare.</p> <p>Comunicarea procedurilor și criteriilor de înscriere a beneficiarilor (formabililor), este transparentă.</p> <p>La crearea grupei, fiecare formabil este înregistrat în registru de înregistrare în grupă și în format electronic.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP - 055, 056
--	-----------------------------------	-----------------	----------------

	După procedura de autorizare la programele de formare continuă au fost înscriși următorul număr de formabili după cum urmează: Cat C–18 înscrieri. Cat CE – 8 înscrieri.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – înscrierea formabililor la programul de formare continuă se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare;	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Interviu cu administratorul instituției; • Interviu cu directorul instituției; • Vizitarea spațiilor educaționale pe adresa mun. Bălți, str. Bulgară 24/15. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Din momentul obținerii autorizării de funcționare provizorie și până la momentul vizitei de evaluare externă în vederea acreditării, solicitări ale persoanelor cu cerințe educaționale speciale, la programele de studii corespunzătoare, nu au fost. Totodată, accesul persoanelor cu cerințe educaționale speciale este liber.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale promovează accesul formabililor din grupurile dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă și întreprinde măsuri de sensibilizare a societății în conformitate cu prevederile legale;	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 4.2. Progresul formabililor

4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Cereri de înscriere la programul de pregătire profesională cat. C; • Cereri de înscriere la programul de pregătire profesională cat. CE; • Contracte de prestare servicii cu formabilii înscriși la cat. C; • Contracte de prestare servicii cu formabilii înscriși la cat. CE; • Registrele grupelor de formabili pentru cat. C cu începerea studiilor din 22.12.2023, și cat. CE cu începerea studiilor din 23.05.2024; • Proces verbal nr. 1 de examinare din 13.03.2024, la cat. C; • Regulament intern de activitate cu descrierea procedurii de finalizare a programelor de formare continuă; • Interviu cu administratorul instituției; • Interviu cu directorul instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu foștii formabili. • Interviu cu actualii formabili. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	În conformitate cu programul și curriculumul, procesul de formare profesională finalizează cu examen. Examenul se desfășoară în două etape: examen teoretic: test-chestionar, în corespundere cu: a) Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 1483/2021 cu privire la aprobarea materialului didactic „Întrebări pentru susținerea examenului teoretic în vederea obținerii dreptului de a conduce vehicule”, cu completările ulterioare;		



	<p>b) Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 949/2022 cu privire la aprobarea Metodologiei desfășurării examenului pentru obținerea dreptului de a conduce vehicule și documentarea cu permis de conducere.</p> <p>După susținerea testului formabilii sunt admiși la examenul practic.</p> <p>Acesta se susține în două etape la categoria C și CE:</p> <ul style="list-style-type: none"> - I – a pe terenul de instruire; - II-a pe drumurile publice în condiții reale de trafic, pe itinerarele școlii coordonate cu Inspectoratul Național de Securitate Publică. <p>Susținerea examenului se confirmă prin calificativul „admis” sau „respins” înscris și în RUICVF. Cerințele de finalizare a programelor de formare profesională continuă sunt comunicate formabililor din faza incipientă a orelor teoretice. În urma examinării dovezilor s-a stabilit că se respectă cerințele de finalizare a programelor de formare continuă.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – programul de formare continuă este finalizat de formabili cu respectarea integrală a cerințelor față de programul de formare continuă;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare continuă este finalizat de formabili respectând cerințele față de programul de formare continuă.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Certificate de absolvire a programelor de formare continuă, aprobate de MEC, generate prin platforma RUICVF, pe numele unor absolvenți; • Registrul eliberării actelor de studii cu indicarea numărului certificatului generat de RUICVF și data eliberării; • Interviu cu administratorul instituției; • Interviu cu directorul instituției; • Interviu cu foștii formabili; • Interviu cu actualii formabili. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Certificatul de școlarizare se eliberează în corespundere cu prevederile Regulamentul privind procedura de examinare pentru obținerea dreptului de a conduce vehicule, emiterea și valabilitatea permisului de conducere, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 181/2022. În baza rezultatelor de la examenul intern, se emite ordinul instituției cu privire la eliberarea certificatelor. Se duce o evidență strictă a certificatelor de școlarizare eliberate: numărul total, numărul fiecărui certificat, numele persoanei-posesor.</p> <p>Din prima grupă, toți formabilii au finalizat programul cu succes atât la categoria C cât și la cat. CE.</p> <p>Certificatului de finalizare a programelor de formare continuă oferit de prestatorul de servicii educaționale este recunoscut și relevant și corespunde cu noile prevederi aprobate prin HG nr. 181 din 2022 privind procedura de examinare pentru obținerea permisului de conducere la categoriile C și CE.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – eliberarea actelor de finalizare a studiilor este realizată în conformitate cu cerințele normative;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: prestatorului de servicii educaționale de formare continuă eliberează acte de finalizare a studiilor cu respectarea cerințele normative</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul didactic


Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

**Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic****5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă**

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Proces-verbal nr.3 din 23.06.2023; • Lista nominală a personalului didactic, anexa la ordinul nr. 3 din 23.06.2023; • Organigrama în baza ordinului nr.3 11.01.2023; • Statele de funcții; • Fișa postului; • Cereri de angajare; • Interviu cu directorul instituției; • Interviu cu cadre didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Pentru realizarea programelor <i>Conducător/conducătoare de autospeciale (ansambluri de vehicule de categoria/ subcategoria CE/C1E; BE) și Conducător/conducătoare de autocamion (categoria/ subcategoria C/C1)</i>, cu dreptul de instruire, respectiv, la categoriile C și CE, instituția are încadrate persoane, după cum urmează: Structura personalului este compusă: - 3 cadre didactice: Profesor de teorie – 1; Maiștri instructori – 2; Din numărul total de cadre didactice, avem - 1 profesor constituie 33%; - 2 maiștri instructori constituie 67%. Numărul de personal didactic, este raportat la numărul de grupe și formabili. Cadrul didactic dispune de contracte individuale de muncă valabile cu prestatorul de servicii educaționale de formare continuă. Cadrul didactic este angajat prin ordine privind angajarea personalului didactic, sunt formate dosare ale personalului didactic. În urma discuției cu personalul didactic s-a constatat că angajații cunosc atribuțiile specificate în fișa postului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
	1,0 – cel puțin 20% din numărul cadrelor didactice (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă sunt angajate cu norma de bază și prin cumul intern, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Lista nominală a personalului didactic, anexa la ordinul nr. 3 din 23.06.2023; • diplomă de studii superioare, eliberat de Institutul pedagogic de stat A. Russo din Bălți, seria KB, nr. 588153 eliberat la data de 27 iunie 1985; • certificate de perfecționare; • permisul de conducere (ex. B. Marina nr. 205601132, din 03.03.2020); • Dosare ale personalului didactic angajat; • Interviu cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În cadrul instituției sunt angajate 3 cadre didactice, dintre care: un profesor de siguranța rutieră și 2 instructori în conducerea auto. Din analiza dosarelor la fața locului s-a constatat, că profesorul de siguranță rutieră dispune de diplomă de studii superioare, maiștrii instructori nu dețin diplomă de studii superioare (1 persoană cu studii medii; 1 persoană cu studii gimnaziale). Din dosarele personale s-a constatat că lipsește declarația pe proprie răspundere privind lipsa antecedentelor penale. Toate cadrele didactice dețin certificate de perfecționare valabile numai la programul Psihopedagogie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A. Iurie, profesor de teorie– certificat de perfecționarea în domeniul formarea profesorilor la Specialitatea: 0114.3/Fizică, programul Psihopedagogie (pentru cadrele didactice fără studii

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP - 055, 056
--	-----------------------------------	-----------------	----------------

	<p>pedagogice din sistemul de formare profesională a conducătorilor de autovehicule), nr. de înregistrare 14233001266540, seria CPF000005963, din 24.11.2022;</p> <ul style="list-style-type: none"> • B. Marina, maistru instructor – certificat de absolvire a cursurilor de formare continuă la specialitatea Psihopedagogie, modulul didactica de specialitate nr. de înregistrare 000100781, seria CRP, din 15.02.2022; • Ș. Vitalie, maistru instructor – certificat de perfecționarea la programul Psihopedagogie (pentru cadrele didactice fără studii pedagogice din sistemul de formare profesională a conducătorilor de autovehicule), nr. de înregistrare 003719, din 05.05.2023. <p>CertIFICATELE DE ATESTARE PROFESIONALĂ PE SPECIALITATE SUNT EXPIRATE, BUNĂOARĂ PENTRU DI A. IURIE, CURSURILE DE FORMARE CONTINUĂ LA SPECIALITATEA PROFESOR DIN SISTEMUL DE PREGĂTIRE A CONDUCĂTORILOR DE AUTOVEHICULE, SERIA CRP NR. 000039281, ELIBERAT LA DATA DE 01.11.2018; Dna B. Marina, de autentificare a activității în cadrul modulului tematic pentru instructori la tema: „Proiectarea curriculară privind formarea profesională a conducătorilor auto, nr. 1864, eliberat la data de 15.07.2016 și cursurile de formare continuă la specialitatea Instructor din sistemul de pregătire a conducătorilor de autovehicule, seria CRP nr. 000047064, eliberat la data de 23.05.2017; Ș. Vitalie, cursurile de formare continuă la specialitatea Instructor în conducere auto, seria CRP nr. 000059772, eliberat la data de 10.07.2018.</p> <p>De menționat că la moment programe acreditate pentru pregătirea cadrelor didactice în domeniu, lipsesc, astfel cadrele didactice cu certificate expirate, cu prima ocazie, își vor actualiza certificatele de competență profesională îndată cu apariția programelor respective acreditate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice/ (potențialelor cadre didactice în cazul autorizării) dețin calificare profesională conform profilului programului de studii	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Înscrierea personalului didactic angajat la cursurile de calificare profesională conform profilului programului de studii, cu prima ocazie (la apariția programelor respective acreditate), își vor actualiza certificatul de competență profesională în domeniul de formare a profesorilor. ✓ Includerea în dosarele personale a declarațiilor pe proprie răspundere privind lipsa antecedentelor penale. 		

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Măsurile de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Plan strategic de dezvoltare instituțională 2023-2026, din 20.03.2023, proces-verbal nr.2; • Certificat de participare la cursuri de perfecționare nr. de înregistrare 14233001266540, seria CPF000005963, din 24.11.2022; • Certificat de participare la cursuri de perfecționare nr. de înregistrare 000100781, seria CRP, din 15.02.2022; • Certificat de participare la cursuri de perfecționare nr. de înregistrare 003719, din 05.05.2023; • Interviu cu contabilă; • Interviu cu directorul instituției; • Interviu cu cadrele didactice.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Din interviul cu managerii instituției, dar și din documentația analizată la fața locului, și anume actele care confirmă calificarea profesională, atât cele incluse în dosarele personale, dar și celor auxiliare, s-a constatat: că instituția contribuie la dezvoltarea personalului didactic prin înregistrarea la cursurile de perfecționare la specialitatea Psihopedagogie. Însă careva dovezi convingătoare cum ar fi facturi, ordine sau procese verbale nu au fost prezentate comisiei.</p> <p>Personalul didactic participă la cursuri de perfecționare organizate în cadrul UPS „Ion Creangă”, ceea ce confirmă certificatele menționate mai sus. Însă din discuțiile cu profesorul de teorie dânsul nu o putut explica unde se află locația petrecerii cursurilor, cazarea etc. și careva argumente care ar putea confirma prezența la ore, pe motiv că nu cunoaște Chișinăul.</p> <p>Drept suport acordat la serviciile educaționale de formare continuă pentru dezvoltarea personalului didactic ce asigură programul de formare continuă, instituția nu a prezentat dovezi că achită cursurile de perfecționare. Nici din interviul cu Contabila, referitor la careva stimulări, nu am primit un răspuns convingător, sau careva facturi.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP - 055, 056
--	-----------------------------------	-----------------	----------------

Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifica măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le realizează integral.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Susținerea în totalitate dezvoltarea profesională a personalului angajat, prin achitate din contul instituției perfecționările periodice și participarea acestora la diverse mese rotunde și conferințe din domeniu cu documentarea acestora prin procese-verbale;		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Materiale didactice și metodice elaborate de personalul didactic la programul de formare continuă nu au fost prezentate; • Interviu cu directorul instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu cadrele didactice 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În Planul strategic de dezvoltare instituțională pentru anii 2023-2026, din 20.03.2023, instituția a planificat un plan operațional pe 5 ani, ce prevede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asigurarea calității actului educațional în formarea continua a conducătorilor de vehicule pentru categoriile „C” și „CE”; - Investiție în formarea continua și dezvoltarea profesionala a personalului didactic; - Consolidarea resurselor școlii auto prin gestionarea eficienta și completarea lor; - Dezvoltarea și promovarea relațiilor comunitare prin proiecte educaționale de promovare a siguranței traficului rutier; - Accesul egal și nediscriminatoriu la formarea profesionala pentru toți doritorii; - Promovarea calității instruirii conducătorilor de vehicule pentru categoriile „C” și „CE”; - Promovarea imaginii școlii auto SRL „PROAUTO-MAGIC”. <p>Din interviul cu profesorul de teorie s-a constatat că dânsul, pentru programele conducătorilor de vehicule categoriile „C” și „CE”, nu deține materialul didactic necesar la temele de instruire teoretică (conspect, filmulețe video, teste tematice, scheme ale situațiilor rutiere etc.), prezentând, la solicitarea membrilor Comisiei de evaluare externă, material didactic pentru alte categorii - A și B, dar nu pentru categoriile, C și CE. La insistență Comisiei de evaluare externă de a prezenta materialul necesar pentru programele înaintate pentru evaluare (categoriile „C” și „CE”), acesta nu a fost în stare.</p> <p>Din constatările la fața locului s-a constatat că personalul didactic nu dispune de material didactic/metodic necesar la programele respective, însă la analiza dosarelor formabililor au fost găsite fișe individuale de lucru, cu 30 întrebări rezolvate.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	0 – personalul didactic realizează parțial/nu realizează activitatea metodică planificată.	1,0	0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Asigurarea integrală a activităților metodice planificate la programe de formare profesională a conducătorilor de autovehicule, pentru cat. C și CE.		

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură formabilii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul intern de muncă, aprobat în baza ordinului nr. 1 din 10.01.2023; • Ordin nr. 4 din 06.07.2023 -funcția director;
-----------------------------	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP - 055, 056
--	-----------------------------------	-----------------	----------------

instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Fișă de post din 07.07.2023; • Contract individual de muncă Nr.5 din 20.12.2023; • Fișa personală Nr.1, completată pe 06.07.23; • Ordin Nr. 5 din 20.12.2023; • Ordin Nr. 4 din 06.07.2023; • Dosare ale personalului administrativ și auxiliar angajat; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se efectuează în baza Regulamentul intern de muncă.</p> <p>Personalul administrativ este compus din: Administrator – persoană titulară, cu studii medii de specialitate, fișa de post din 25.04.2023, certificat de competență profesională manager în transport rutier, Seria ANTA nr 011896, valabilă de la 09.06.2023 pînă la 08.06.2026. În dosarul administratorului lipsește cererea de angajare în funcție, lipsește ordinul de angajare, contractul individual de muncă, fișa personală nu are numărul de înregistrare și nu este indicată data completării, nu este completată fișa individuală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă.</p> <p>Director al școlii – angajată titulară, cu studii superioare, în dosar lipsește cererea de angajare în funcție din 06.07.2023, lipsește ordinul de angajare nr. 4 din 06.07.2023 indicat în fișa personală, fișa de post din 07.07.2023, fișa personală Nr.1, completată pe 06.07.23, contract individual de muncă Nr.1 din 20.12.2023, fișa individuală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă din 20.12.23.</p> <p>Personalul auxiliar este compus din: Contabil-șef, angajată prin cumul, absolventă al tehnicumului electrotelecomunicații și radioficare în raion, fișa de post din 25.04.2023, fișa personală Nr.5, completată pe 20.12.23, contract individual de muncă Nr.5 din 20.12.2023, fișa individuală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă din 20.12.23, în dosar lipsește cererea de angajare în funcție, lipsește ordinul de angajare Nr. 9 din 20.12.2023 ce este indicat în fișa personală.</p> <p>Mecanic Auto - angajat titular, cu studii medii incomplete, contract individual de muncă Nr. 6, din 20.12.2023, în dosar lipsesc fișa individuală de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă, fișa personală, ordinul de angajare și cerere de angajare din 10.06.2022.</p> <p>Tot personalul administrativ și auxiliar dispune de contracte individuale de muncă valabile cu prestatorul de servicii educaționale.</p> <p>Personalul administrativ și auxiliar este angajat prin ordine privind angajarea personalului administrativ și auxiliar, ce lipsesc în dosarele personalului administrativ și auxiliar.</p> <p>În urma vizitei la instituție, s-a constatat că în fișa postului sunt specificate atribuțiile personalului administrativ și auxiliar și sunt aduse la cunoștința acestora. În urma discuției cu personalul administrativ și auxiliar, s-a constatat că angajații cunosc atribuțiile specificate în fișa postului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Pondere (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Completarea tuturor dosarelor personale ale angajaților, cu actele necesare în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Contract de locațiune a sălii de studii Nr. 1 din 01.03.2023; • Contract de arendă a terenului nr. 9, din 01.05.2021 valabil până la 31.12.2024 cu SRL „Andanti”, mun. Bălți, str. Feroviarilor 84; • Autorizația sanitară de funcționare 016273/2022 din 13.10.2022, valabilă până la 13.10.2027; • Act de inspectare Nr. 6439 din 15.06.2023;
--	--



	<ul style="list-style-type: none"> Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice, dacă este cazul; Act Nr. 01/0 din 19.07.2024. 		
<p>Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă</p>	<p>SRL „PROAUTO-MAGIC” pentru realizarea programului de formare continuă la categoria C/C1, CE/C1E dispune de o sală de curs, prin contract de locațiune Nr. 1 din 01.03.2023, amplasată pe adresa: mun. Bălți, str. Bulgară 24/15.</p> <p>Terenul destinat pentru desfășurarea procesului de instruire practică și efectuării probelor de verificare a aptitudinilor și comportamentului în conducerea autocamionului, prin contract de arendă a terenului din 01.05.2021 valabil până la 31.12.2024 cu SRL „Andanti”, amplasat pe adresa mun. Bălți, str. Feroviarilor 84.</p> <p>Suprafața salii de curs este de 45,9 m² - 30 de locuri.</p> <p>Suprafața terenului (amplasat pe adresa mun. Bălți, str. Feroviarilor 84). destinat pentru desfășurarea procesului de instruire practică în conducerea autocamionului, este de 0,5825 ha. Spațiile educaționale (sala), corespund cerințelor de securitate și sănătate și cu cerințele de realizare a programului de formare continuă pentru categoria C/C1 și CE/C1E.</p> <p>În urma interviului cu foștii formabili s-a constatat că acestea nu au realizat lecții practice la terenul prezentat de instituție (amplasat pe adresa mun. Bălți, str. Feroviarilor 84). Același lucru a fost confirmat, în timpul discuției, de către instructorul de instruire practică, motivul fiind că terenul respectiv nu conține toate elementele necesare pentru programele categoria C/C1 și CE/C1E.</p> <p>Instituția nu a prezentat dovezi care ar demonstra unde au realizat formabilii absolvenți elementele respective (pe care teren), conform programului.</p> <p>Mai mult, în urma vizitei s-a constatat că terenul de pe adresa mun. Bălți, str. Feroviarilor 84 nu este funcțional, pentru programele categoria C/C1 și CE/C1E, și nici nu este posibil de a efectua instruirea pe teren din cauza gabaritelor ansamblului de vehicul, ce nu se încadrează în limita elementelor prezente la teren. Nu este posibil de a efectua instruirea pe teren concomitent pentru ambele categorii C și CE din lipsă de suprafață și manevre.</p> <p>Terenul nu este îngrijit (unele elemente, în timpul vizitei, s-a constatat că sunt îmburuienate cu ierburi de 1-1,5 metri înălțime ce nu permite apropierea mașinilor de obiectele necesare) ceea ce demonstrează că nu s-a efectuează instruirea în conducere inițială pe acest teren. Plus la aceasta, pe același teren (carosabilul) este utilizat de către alte școli auto, la categoria B.</p> <p>Astfel s-a constatat nerespectarea Anexei la Legea 131-XVII/2007 cu modificările ulterioare, secțiunea 2.</p>		
<p>Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit</p>	<p>0 – spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt insuficiente și nu corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt parțial adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p> <p>1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu: Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> săli de curs – 1,0 m²; săli de seminar – 1,4 m²; laboratoare – 2,0 m² 	<p>Ponderea (puncte)</p> <p>3,0</p>	<p>Punctajul acordat</p> <p>0</p>
<p>Puncte tari</p>			
<p>Recomandări</p>			
<p>Arii de îmbunătățire obligatorii</p>	<p>✓ Asigurarea cu terenuri de practică adecvate programelor categoria C/C1 și CE/C1E, conform cerințelor Legii 131/ 2007 privind siguranța traficului rutier</p>		

**6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale**

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none">• Camion N1, DAF FA LF45, nr. de înmatriculare MWQ 767, în proprietate;• Remorca 03 DE 06 PLANDEX T223NJ, în proprietate;• Camion N2 MAN, nr. de înmatriculare TCC 485, în proprietate;• Contract de locațiune a sălii de studii Nr. 1 din 01.03.2023;• Contract de arendă a terenului nr. 9, din 01.05.2021 valabil până la 31.12.2024 cu SRL „Andanti”, mun. Bălți, str. Feroviarilor 84;• Itinerariile de instruire practică coordonate cu INSP;• Placarde;• Factura fiscală nr. AAO9489643 din 23.08.23;• Factura fiscală nr. AAM0312212;• Factura fiscală nr. AAR5416445;• Vizitarea tuturor spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice, dacă este cazul.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Sala de curs al SRL „PROAUTO-MAGIC” este dotată cu instrumente TIC, mobilier, placarde, material didactic, conform necesităților curriculare ale programului de formare continuă la categoria C/C1 și CE/C1E. Totodată Materialele didactice necesare pentru dotarea auditoriului destinat lecțiilor teoretico-practice la programele Construcția și exploatarea vehiculelor din categoriile/subcategoriile C și Construcția și exploatarea ansamblurilor de vehicule din categoriile/ subcategoriile CE nu corespund intru totul Anexei la Legea. Nr. 131-XVII/ 2007 cu modificările ulterioare, secțiunea 1.</p> <p>Din informația inclusă în raport de autoevaluare în vederea acreditării, informațiile despre autocamioanele care sunt utilizate în procesul de instruire sunt 2 unități un DAF cu nr. înregistrare MWQ-767 și un MERCEDES ACTROS 25 cu nr. înregistrare BLCZ-821, iar la fața locului în locul Mercedesului a apărut MAN cu nr. de înmatriculare TCC 485.</p> <p>Capacitatea de școlarizare la program calculată din:</p> <ul style="list-style-type: none">- suprafața spațiilor educaționale – 45,9 m² – 30 de locuri;- numărul de vehicule – cat. C- 1, cat. CE-1;- numărul de cadre didactice ce asigură programul – 3;- suprafața terenului destinat pentru desfășurarea procesului de instruire practică în conducerea autocamionului, este de 0,5825 ha. <p>Spațiile educaționale și dotările acestora, destinate realizării programului de formare continuă sunt accesibile cât pentru formabili atât și pentru cadrele didactice.</p> <p>Spațiile educaționale destinate realizării programului de formare continuă al SRL „PROAUTO-MAGIC” sunt conectate la internet (WiFi), fiind accesibile pentru formabili și cadrele didactice.</p> <p>Accesul pe teritoriul, în incinta instituției SRL „PROAUTO-MAGIC”, este monitorizat și închis.</p> <p>SRL „PROAUTO-MAGIC” dispune de spații sanitare și sunt dotate în conformitate cu normativele de igienă în vigoare.</p> <p>Totodată terenul de instruire nu include toate elementele obligatorii și dimensiunile minim admisibile ale acestora, necesare procesului de instruire, lipsesc rampă/platformă de încărcare, loc de oprire.</p> <p>Itinerarele de instruire practică sunt coordonate cu INSP, însă în urma discuției cu formabilii și instructorii s-a constatat că instruirea în conducere nu se efectuează conform itinerariilor prezentate de către instituție.</p> <p>La vizitarea terenului instituția a prezentat pentru categoria CE ansamblul de vehicule DAF MWQ 767 + remorca Nr. înmatriculare T 223 NJ, ceea ce nu corespunde cerințelor Legii 131/ 2007 privind siguranța traficului rutier și HG nr. 193/2017. Iar pentru categoria C vehicul de model MAN.</p> <p>Pe parcursul vizitei instituția a prezentat dovezi că pentru instruirea la categoria CE vor utiliza ansamblul dintre camion de model MAN cu numărul de înmatriculare TCC 485 + remorca Nr. înmatriculare T 223 NJ, conform caracteristicii tehnice preluate din certificatele de înmatriculare care este de 16500 kg ce nu corespund cadrului normativ pentru categoria CE.</p> <p>Pe parcursul vizitei, greutatea necesară a camioanelor a fost asigurată prin încărcarea suplimentară a unor greutăți, în remorcă.</p> <p>Astfel, instituția a prezentat certificat de cântar, act nr. 01/0 din 19.07.2024 de către furnizorul POVLADAR SRL din mun. Bălți, pentru beneficiarul SRL „PROAUTO-MAGIC” unde masa ansamblului este de 20180 kg.</p> <p>Totodată conform caracteristicii tehnice preluate din certificatele de înmatriculare a mijlocului de transport DAF MWQ 767 pentru categoria C masa totală este de 11990 kg, iar conform plăcuței cu datele și caracteristicile tehnice montate pe partea stângă a cabinei este de 12000 kg și conform certificatului de cântar prezentate de instituție nr. 01/0 din 19.07.2024 furnizor</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP - 055, 056
--	-----------------------------------	-----------------	----------------

	POVLADAR SRL din mun. Bălți, pentru beneficiarul SRL „PROAUTO-MAGIC” este de 12520 kg.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	0,5 – dotarea spațiilor educaționale asigură parțial realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 1,0
	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură accesul formabililor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii	✓ Amenajarea terenului de instruirea practică conform cerințelor Legii 131/ 2007 privind siguranța traficului rutier.		

Criteriaul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Finanțarea procesului educațional

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Bugetul de venituri și cheltuieli ale prestatorului de servicii educaționale; • Documente de planificare și aprobare a taxelor de studii; • Alte dovezi ale surselor de venit; • Interviu cu administratorul și directorul instituției; • Interviu cu contabilul instituției 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Finanțarea procesului educațional se realizează din venitul programul de formare profesională continuă conform contractelor încheiate dintre „instituție” și „formabil”, unde este prevăzută achitarea pentru prestarea serviciilor de instruire a conducătorilor de autovehicule la categoria „C/C1” și CE/C1E. Calculul taxei de studiu reiese din costul serviciilor prestate de instituție și rata consumului de combustibil al autocamionului utilizat la instruirea practică. Taxa pentru cursul teoretic la categoria C este de 2500 lei și CE este de 2200 lei, pentru toată durata de studii. Taxa pentru 90 minute de practică este de 500 lei. SRL „PROAUTO-MAGIC” nu dispune de alte forme de finanțare a procesului educațional.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 6.4. Asigurarea socială a formabililor

6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Act juridic care confirmă respectarea normelor de securitate antiincendiară; • Autorizația sanitară; • Vizitarea spațiilor educaționale; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu formabilii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Prestatorul de servicii educaționale nu prestează servicii sociale.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de infrastructura necesară și asigură accesul formabililor la servicii sociale primare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP - 055, 056
--	-----------------------------------	-----------------	----------------

Puncte tari	
Recomandări	
Arii de îmbunătățire obligatorii	

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Registre de evidență a corespondenței de intrare și ieșire a scrisorilor pe suport hârtie cât și a scrisorilor expediate pe e-mail; • Registre de evidență și eliberare a certificatelor; • Baza de date pe platforma RUICVF; • Dosare formabililor arhivate în dosarul grupelor, care cuprinde totalitatea actelor pentru înmatriculare, dovezi ai frecvenței orelor cât și fișe de evaluare și certificatul final de absolvire; • Interviu cu administratorul instituției; • Interviu cu directorul instituției; • Interviu cu foștii formabili; • Interviu cu actualii formabili; • Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Instituția asigură colectarea, și stocarea informațiilor pentru gestionarea eficientă a programelor de formare a conducătorilor de ansambluri de vehicule. Colectarea și stocarea informațiilor începe cu formarea și înregistrarea grupei, unele informații se întocmesc și se stochează pe suport hârtie, altele și în SI RUICVF.</p> <p>Pentru datele despre formabili: cererea, contractul de prestare a serviciilor; datele de buletin (copie), certificatul medical (sau în RUICVF), certificatul narcologic (sau în RUICVF).</p> <p>Pentru datele despre grupă: ordinul de înmatriculare, planul calendaristico-tematic, orarul lecțiilor, registrul grupei, procesul verbal al examenului teoretic și practic.</p> <p>Pentru alte date: documente de intrare/ieșire, ordine de angajare, contracte de angajare, fișe de post. Toată informația este pe suport hârtie, o parte de informație este în RUICVF.</p> <p>Documentele ce autentifică pregătirea teoretică și practică a școlii auto vor fi păstrate în arhivă timp de 5 ani, pentru protecția datelor cu caracter personal, toate documentele importante sunt păstrate într-un safeu în care se păstrează și ștampila instituției, sursele financiare și documentele importante, acces la acesta dețin persoanele autorizate, în dependență de funcțiile și atribuțiile pe care le exercită în cadrul instituției. În sistemul RUICVF sunt înregistrate copiile la ordinele de angajare, contracte de angajare, fișe de post. Toată informația este și pe suport hârtie.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de un sistem de gestionare a informației;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
	1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale;	1,0	1,0
		2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

**Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public****8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare continuă**

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Panouri informative afișate la intrare în instituție; • Aviziere în incinta instituției; • Vizitarea spațiilor la momentul vizitei de evaluare. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>La momentul vizitei Instituția nu dispune de pagina web oficială dar se promovează prin intermediul paginii - https://goo.gl/maps/5vxFcF2Qjz7YYf1HA</p> <p>La fel, instituția utilizează rețeaua de socializare „Facebook”.</p> <p>Informația pe rețelele de socializare este accesibilă și cuprinde:</p> <ul style="list-style-type: none"> - adresa instituției cu date despre programele de formare continuă la cat. C și CE; -Informație privind taxa de studii; -Informație privind inițierea grupelor; -Materiale ilustrative și feedbackul foștilor formabili. <p>Instituția asigură transparența informației de interes public cu privire la programele de formare profesională a conducătorilor de autovehicule, categoria C și CE, de la etapa de înscriere până la finalizarea programului de formare: informații despre procesul de înscriere, predare-învățare-evaluare, taxe de studii și date actualizate, care vor fi disponibile și pe pagina web, conturi de socializare, cât și la sediul instituției, pe panoul informativ.</p> <p>În scop informativ, la sediul instituției sunt afișate pe avizier: Autorizația de acreditare, Autorizația sanitară, Avizul de prevenire și stingere a incendiilor, Taxele de studii, Orarul lecțiilor, precum și Registrul de reclamații.</p> <p>Informațiile de interes public sunt afișate și pe panoul informativ din incinta instituției.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației interne cu privire la programul de formare continuă pentru beneficiari;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
	1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației de interes public cu privire la programul de formare continuă;	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări	✓ Formarea paginii web a instituției cu plasarea tuturor informațiilor de interes public cu privire la programele de formare continuă.		
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare continuă

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor formabililor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Interviu cu administratorul și directorul instituției; • Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Din discuție cu reprezentanții instituției și analiza raportului prezentat de SRL „PROAUTO-MAGIC”, s-a constatat că monitorizarea și evaluarea ofertei educaționale se efectuează în baza următorilor indicatori de performanță:</p> <ul style="list-style-type: none"> - opiniile formabililor în urma chestionării; - analiza înscrierilor în cadrul programului; - nivelul de realizare a programului. 		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – prestatorul de servicii educaționale dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare, revizuire și îmbunătățire continuă a programului de formare continuă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP - 055, 056
--	-----------------------------------	-----------------	----------------

evaluare și punctajul oferit			
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Fișa de asistare la ore de verificare a instructorilor auto din 03.07.2024; • Proces-verbal nr. 22 din 27.03.24; • Chestionare cu privire la satisfacția persoanelor interesate; • Interviu cu administratorul și directorul instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În instituție periodic sunt efectuate activități de control și monitorizare a procesului de instruire. Sunt efectuate asistențe doar la orele practice, fiind analizată calitatea de predare a instructorilor. Din discuție cu formabilii s-a constatat că la finele studiilor s-a realizat chestionarea verbală al lor. Instituția a prezentat chestionare în care este apreciată calitatea procesului de predare-învățare-evaluare la programul de formare continuă la categoria CE și C. Rezultatele chestionării procesului de studii sunt discutate în cadrul ședinței Consiliului Profesorat, fiind documentate prin proces-verbal.</p> <p>Remarcările obținute în urma asistării la ore sunt discutate în cadrul ședințelor Consiliului Profesorat, organizate cu instructorul, unde se comunică recomandările de îmbunătățire continuă a calității proceselor de instruire și măsurile de îmbunătățire întreprinse. Ce se reflectă prin proces-verbal nr. 22 din 27.03.2024 de analiză al calității predării instructorilor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune și aplică proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare continuă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Evaluarea programului de formare continuă de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Fișa de participare la orele de verificare a instructorilor auto din 03.07.2024; • Proces-verbal nr. 22 din 27.03.24; • Chestionare cu privire la satisfacția formabililor; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar; • Interviu cu formabilii (actuali și foști). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>La finele studiilor este realizată chestionarea formabililor. Modul de colectare a feedback-ului din partea formabililor este numai prin chestionare ale formabililor și discuții verbale, alte metode instituția nu a prezentat. Rezultatele și feedback-urile sunt discutate în cadrul ședinței Consiliului Profesorat. Ca rezultat, al sugestiilor formabililor se întreprind diverse măsuri de îmbunătățire a procesului de studiu. Nu au fost prezentate măsuri corective și preventive întreprinse în rezultatul chestionărilor cu privire la programul de formare continuă la categoria CE și C.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă este evaluat de toate categoriile de beneficiari (formabili, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP - 055, 056
--	-----------------------------------	-----------------	----------------

Arii de îmbunătățire obligatorii	
---	--

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul corespondenței de intrare/ieșire din 26.06.2023; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Dispozițiile și recomandările MEC și ale altor instituții cu prerogative în domeniul de activitate sunt respectate de către SRL „PROAUTO-MAGIC”. De recepționarea, comunicarea și monitorizarea implementării acestora este responsabil directorul instituției. Acestea sunt recepționate în format hârtie sau electronic, sunt înregistrate în Registru și ulterior se aduc la cunoștința cadrelor didactice verbal, în timpul ședințelor profesionale organizate.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă execută și monitorizează integral dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Decizia CC ANACEC nr. 18 din 24.11.2023; • Ordinul MEC nr. 1713 din 19.12.23; • Raport de evaluare externă a calității a programului de formare continuă codul dosarului AFP-008, 009; • Act Nr. 01/0 din 19.07.2024; • Interviu cu managerul; • Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În rezultatul ultimei evaluări externe a programului de formare continuă au fost următoarele formulări:</p> <p>Recomandări:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Implementarea continuă a politicilor de garantare a calității; - Completarea tuturor dosarelor potențialelor cadre didactice în strictă conformitate cu cadrul normativ în vigoare; - Încheierea contractelor de muncă cu personalul administrativ și auxiliar; - Ajustarea ansamblului, camion + remorca, conform cadrului normativ din Legea nr. 131/2007 privind siguranța traficului rutier (masă maximă autorizată de cel puțin 20000 kg); - Dotarea bibliotecii cu literatură de specialitate modernă. <p>Arii de îmbunătățire obligatorii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Antrenarea în realizarea programelor de formare continuă a cadrelor didactice/ instructorilor conform cerințelor Legii 131/ 2007 privind siguranța traficului rutier și HG nr. 193/2017. <p>Unitatea de instruire a îndeplinit în totalitate recomandărilor ultimei evaluări externe a programului de formare continuă pentru categoria C și CE.</p> <p>Aria de îmbunătățire obligatorii nu a fost îndeplinită de către instituție, în urma vizitei comisiei de evaluare externă la terenul de instruire s-a prezentat același ansamblu al mijloacelor de transport ce a fost prezentat în cadrul evaluării al instituției pentru obținerea autorizației de funcționare</p>		

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	ACP - 055, 056
--	-----------------------------------	-----------------	----------------

	<p>provizorie la programul de formare continuă la categoria CE. Ce nu corespunde cerințelor Legii 131/2007 privind siguranța traficului rutier și HG nr. 193/2017.</p> <p>Totodată pe parcursul vizitei, greutatea necesară a camioanelor a fost asigurată prin încărcarea suplimentară a unor greutăți, în remorcă.</p> <p>Astfel, instituția a prezentat certificat de cântar, act nr. 01/0 din 19.07.2024 de către furnizorul POVLADAR SRL din mun. Bălți, pentru beneficiarul SRL „PROAUTO-MAGIC” unde masa ansamblului este de 20180 kg.</p> <p>Totodată conform caracteristicii tehnice preluate din certificatele de înmatriculare a mijlocului de transport DAF MWQ 767 pentru categoria C masa totală este de 11990 kg, iar conform plăcuței cu datele și caracteristicile tehnice montate pe partea stângă a cabinei este de 12000 kg și conform certificatului de cântar prezentate de instituție nr. 01/0 din 19.07.2024 furnizor POVLADAR SRL din mun. Bălți, pentru beneficiarul SRL „PROAUTO-MAGIC” este de 12520 kg.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ANACIP/ altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare continuă, după evaluarea externă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Concluzii generale**

1. Instituția supusă procedurii de acreditare este înregistrată conform cerințelor naționale în vigoare. Deține autorizație sanitară de funcționare și actul juridic, care confirmă respectarea normelor de securitate antiincendiară, eliberate de organele competente ale RM, iar cadrul de funcționare a programului de formare continuă este conform cerințelor legale naționale. Politica instituțională de asigurare și îmbunătățire continuă a calității cu privire la programul de formare continuă se regăsește în planul strategic 2023-2026;
2. Programele de formare profesională sunt elaborate de Ministerul Educației și Cercetării și asigură dobândirea unor competențe profesionale în conformitate cu standardele ocupaționale recunoscute la nivel național, corelate cu cerințele de calificare ale pieței naționale și internaționale a muncii. Din analiza documentelor la fața locului s-a constatat că sunt întreprinse unele măsuri de îmbunătățire pe parcursul studiilor în ceea ce privește calitatea predării orelor practice, nu se întreprind măsuri de monitorizare a lecțiilor teoretice, monitorizarea sistematică a procesului de predare-învățare-evaluare se efectuează doar la lecțiile practice, de către managerul instituției prin asistarea fizică la ore;
3. Procesul de formare a conducătorilor de autovehicule de categoriile C și CE se desfășoară conform unui plan calendaristico-tematic aprobat, cu ore teoretice și practice organizate riguros, iar evaluările sunt diverse, incluzând metode orale, scrise și practice. Deși instituția nu deține un regulament pentru desfășurarea examenului intern, comisia de examinare asigură transparența și calitatea procesului, iar până în prezent nu au fost înregistrate cazuri de contestare a rezultatelor;
4. Înscrierea formabililor la programele de formare profesională respectă în totalitate cadrul normativ-reglator, confirmat prin documentele verificate. Majoritatea înscrierilor se fac pe baza recomandărilor foștilor formabili, iar procedurile și criteriile de înscriere sunt transparente. Examenul de finalizare a programelor include etape teoretice și practice, desfășurate conform ordinelor Ministerului Educației și Cercetării, iar rezultatele sunt înscrise în RUICVF. Certificatul de finalizare eliberat este recunoscut și relevant, conform noilor prevederi ale HG nr. 181/2022, iar din prima grupă toți formabilii au finalizat programul cu succes;
5. Angajarea personalului didactic în cadrul entității SRL „PROAUTO-MAGIC” se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare, reieșind din numărul grupelor care își realizează programul de studii. Cadrele didactice implicate (profesori de siguranță rutieră și maiștri instructori) în procesul educațional al formabililor la programul de formare profesională continuă dețin certificate de perfecționare valabile numai la programul Psihopedagogie, nu dispun de declarația pe proprie răspundere privind lipsa antecedentelor penale;
6. Recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se efectuează în baza Regulamentului intern de muncă al SRL „PROAUTO-MAGIC”. Instituția pentru realizarea programului de formare continuă la categoria C/C1, CE/C1E dispune de o sală de curs, amplasată pe adresa: mun. Bălți, str. Bulgară 24/15 și terenul destinat pentru desfășurarea procesului de instruire practică și efectuării probelor de verificare a aptitudinilor și comportamentului în conducerea autocamionului, amplasat pe adresa mun. Bălți, str. Feroviarilor 84. În urma discuției cu foștii formabili s-a constatat că nu au loc lecții de instruire practică la teren. Același lucru a fost confirmat în timpul discuției de către instructorul de instruire practică, de unde reiese că nu este îndeplinit pe deplin programul de instruire conform curriculei. Terenul nu include toate elementele obligatorii și dimensiunile minim admisibile ale acestora, necesare procesului de instruire;
7. Instituția gestionează eficient programele de formare a conducătorilor de vehicule prin colectarea și stocarea informațiilor atât pe suport hârtie, cât și în sistemul electronic RUICVF. Arhivarea datelor cu caracter personal este realizată în corespundere cu prevederile Legii nr. 133 din 2011 „privind protecția datelor cu caracter personal”;
8. Instituția se promovează prin intermediul paginii de Google Maps (<https://goo.gl/maps/5vxFcF2Qjz7YYf1HA>) și a rețelei de socializare Facebook, unde oferă informații despre programele de formare, taxele de studii și inițierea grupelor. Transparența informațiilor de interes public este asigurată atât online, cât și la sediul instituției, unde sunt afișate autorizațiile, orarul lecțiilor și alte detalii relevante;
9. Instituția în perioada după obținerea autorizației a monitorizat și evaluat periodic numai procesul de instruire practică al formabililor la programele de formare continuă la categoriile C și CE, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor formabililor. Din discuție cu formabilii s-a constatat că au fost chestionați la finele programului de studii pe cale verbală, unde instituția a prezentat chestionare al formabililor în care este apreciată calitatea procesului de predare-învățare-evaluare la programul de formare continuă la categoria CE și C. Rezultatele chestionării procesului de studii sunt discutate în cadrul ședinței Consiliului Profesoral, fiind documentate prin proces-verbal. Ca rezultat, al sugestiilor formabililor se întreprind diverse măsuri de îmbunătățire a procesului de studiu. Nu au fost prezentate măsuri corective și preventive întreprinse în rezultatul chestionărilor cu privire la programul de formare continuă la categoria CE și C;
10. Instituția execută dispozițiilor și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice. Instituția a realizat observațiile, recomandările și deciziile formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității. Inițial instituția nu a îndeplinit aria de îmbunătățire obligatorie, propusă de către membrii comisiei de evaluare externă, referitor la ajustarea ansamblului, camion + remorca, conform cadrului normativ din Legea nr. 131/2007 privind siguranța traficului rutier (masă maximă autorizată de cel puțin 20000 kg), pentru obținerea autorizării



la programul de formare continuă, pentru categoria CE, iar pe perioada aflării comisiei la instituție aceștia au asigurat greutatea necesară a prin încărcarea suplimentară a unor greutăți, în remorcă. Astfel, instituția a prezentat certificat de cântar, act nr. 01/0 din 19.07.2024 de către furnizorul POVLADAR SRL din mun. Bălți, pentru beneficiarul SRL „PROAUTO-MAGIC” unde masa ansamblului este de 20180 kg.

Recomandări:

- Fixarea subiectelor supuse în discuție la ședințele consiliului profesoral prin procese-verbale cu numerotarea acestora;
- Acordarea de către profesori a suportului suplimentar de informație formabililor conform tematicii studiate;
- Elaborarea unui regulament intern privind desfășurarea examenului intern în cadrul SRL «PROAUTO-MAGIC», precum și condițiile de susținere al acestuia de către formabili;
- Elaborarea regulamentului cu privire la mecanismele/procedurile de contestare la evaluările finale;
- Susținerea în totalitate dezvoltarea profesională a personalului angajat, prin achitate din contul instituției perfecționările periodice și participarea acestora la diverse mese rotunde și conferințe din domeniu cu documentarea acestora prin procese-verbale;
- Completarea tuturor dosarelor personale al angajaților, cu actele necesare în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;
- Formarea paginii web personale a instituției cu plasarea tuturor informații de interes public cu privire la programele de formare continuă.

Arii de îmbunătățire obligatorii:

- Elaborarea proiectelor didactice de către profesori;
- Elaborarea unui ghid de utilizare a tehnologiilor informaționale, metodelor interactive de predare-învățare în procesul de studii;
- Înscrierea personalului didactic angajat la cursurile de calificare profesională conform profilului programului de studii, cu prima ocazie (la apariția programelor respective acreditate), își vor actualiza certificatul de competență profesională în domeniul de formare a profesorilor.
- Includerea în dosarele personale a declarațiilor pe proprie răspundere privind lipsa antecedentelor penale.
- Asigurarea integrală a activităților metodice planificate la programe de formare profesională a conducătorilor de autovehicule, pentru cat. C și CE.
- Asigurarea cu terenuri de practică adecvate programelor categoria C/C1 și CE/C1E, conform cerințelor Legii 131/ 2007 privind siguranța traficului rutier;
- Amenajarea terenului de instruire practică conform cerințelor Legii 131/ 2007 privind siguranța traficului rutier.

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului de formare continuă **Conducător/conducătoare de autospeciale (ansambluri de vehicule de categoria/ subcategoria CE/C1E; BE)** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Valoare evaluată	6	15	13,5	11	14	13	3	3	9	6
Nivel de realizare, %	100	100	90	100	93,30	76,47	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 4.2.1, 4.3.1, 6.1.1, 6.2.1(2), sunt îndeplinite, 6.2.1(1) nu este îndeplinit, iar standardul de acreditare 5 este mai mic de 100%.

1. În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **neacreditarea programului Conducător/conducătoare de autospeciale (ansambluri de vehicule de categoria/ subcategoria CE/C1E; BE)** cu dreptul de instruire **la categoria CE**, forma de organizare cu frecvență, limba de instruire - română. Capacitatea de școlarizare - 18 formabili. (Adresa juridică: MD 3100, str. Ivan Cerneahovski, 28, mun. Bălți, R. Moldova; sediul: mun. Bălți, str. Bulgară 24/15).



În procesul de evaluare a programului de formare continuă **Conducător/conducătoare de autocamion (categoria/ subcategoria C/C1)** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditare:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Valoare evaluată	6	15	13,5	11	14	13	3	3	9	6
Nivel de realizare, %	100	100	90	100	93,30	76,47	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 4.2.1, 4.3.1, 6.1.1, 6.2.1(2), sunt îndeplinite, 6.2.1(1) nu este îndeplinit, iar standardul de acreditare 5 este mai mic de 100%

2. În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune **neacreditarea programului Conducător/conducătoare de autocamion (categoria/ subcategoria C/C1)**, cu dreptul de instruire **la categoria C**, forma de organizare cu frecvență, limba de instruire - română. Capacitatea de școlarizare - 18 formabili. (Adresa juridică: MD 3100, str. Ivan Cerneahovski, 28, mun. Bălți, R. Moldova; sediul: mun. Bălți, str. Bulgară 24/15).

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Beșleaga Igor _____

Membru: Voleac Petru _____

Membru: Gorobeț Rodion _____