	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-907
		Președintele comisiei de evaluare externă	Rusu Elena

Raport de evaluare externă

În vederea **acreditării** programului de perfecționare **Fizica (20 credite)**, la cererea depusă de **Universitatea de Studii Politice și Economice Europene “C. Stere”** pe data de 12 martie 2024, în baza dosarului FPC.ACR.PFPC-907, a informațiilor prezentate de instituția de învățământ în raportul de autoevaluare, a dovezilor aduse și a constatărilor făcute în timpul vizitei de evaluare externă din data de 22 – 23.05.2024.

Raportul de evaluare externă a fost elaborat de membrii comisiei de evaluare externă, aprobată la ședința Consiliului de Conducere al ANACEC din 29.04.2024, decizia nr. 2

Președinte: Rusu Elena

Membru: Capcelea Victor

Membru: Pavel Dorin

Membru: Postolachi Igor

Membru: Subotin Iurie

Membru: Enciu Elena



Cuprins

Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității	4
Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității.....	4
1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă	4
1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă	4
Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă	5
Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă	5
2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă	5
Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă	5
2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă	5
2.2.2. Curricula pe discipline	6
2.2.3. Relevanța programului de formare continuă	7
Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil	8
Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare	8
3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare	8
3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare	9
3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare	9
Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării	10
3.2.1. Organizarea procesului de evaluare	10
3.2.2. Documentarea rezultatelor	11
Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili	12
Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare continuă	12
4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare continuă	12
4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă.....	12
Criteriul 4.2. Progresul formabililor	13
4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare continuă.....	13
Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării	13
4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare continuă.....	13
Standard de acreditare 5. Personalul didactic	14
Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic	14
5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă	14
5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic.....	15
Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic	15
5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic.....	15
5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic.....	16
Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili	16
Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar.....	16
6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar	16
Criteriul 6.2. Resurse materiale	17
6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale	17
6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale	18
Criteriul 6.3. Resurse financiare	18
6.3.1. Finanțarea procesului educațional	18
Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor.....	19
6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale	19
Standard de acreditare 7. Managementul informației	19
Criteriul 7.1. Sistemul informațional.....	19
7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației	19
Standard de acreditare 8. Informații de interes public	20
Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public	20
8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare continuă	20
Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare continuă	20
Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare continuă	20
9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă.....	20
9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare	21
9.1.3. Evaluarea programului de formare continuă de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari	22
Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic	22
Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității	22



10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice	22
10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității	23
Concluzii generale	24
Recomandarea comisiei de evaluare externă:	24

**Standard de acreditare 1. Politici pentru asigurarea calității**

Instituțiile dispun de politici pentru asigurarea calității care sunt publice și sunt parte a managementului lor strategic. Actorii interni dezvoltă și implementează aceste politici prin intermediul unor structuri și procese adecvate, implicând în același timp, și actori externi.

Criteriul 1.1. Cadrul normativ, strategii și politici de asigurare a calității**1.1.1. Statutul juridic al instituției vs. realizarea programului de formare continuă**

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Certificat de înregistrare a instituției de învățământ superior Universitatea de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere”, Camera înregistrării de stat, nr. 1002600043325, 28.07.1997; • Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice nr. 111020 din 11.04.2023, emis de ASP, departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept; • Act de inspectare antiincendiu, nr. 10/82 din 17.05.2024; • Autorizație sanitară pentru funcționare nr. 005382/2022/629 din 25.05.2020; • Extras din procesul verbal nr. 8 din 08.05.2014 al ședinței Senatului USPE despre înființarea Centrului de Formare Continuă a USPE în colaborare cu ÎM „Didact Vega” SRL. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Universitatea de Studii Politice și Economice Europene „Constantin Stere” (USPEE) este o instituție publică privată ce prestează servicii de formare profesională continuă a cadrelor didactice. Centrul de Formare Continuă a USPEE a fost creat în anul 2014. Programul de perfecționare la Fizica, propus spre acreditare, este destinat cadrelor didactice care activează în învățământul general sau profesional tehnic, cu formare în domeniul Științe ale Educației domeniul de formare profesională 0114 Formarea profesorilor. Este cuantificat cu 20 de credite de studii – 600 ore. Centrul de Formare Continuă coordonează funcționalitatea programului supus evaluării. Programul de perfecționare Fizica a fost lansat în 2016. În 2019 programul a fost acreditat de ANACEC. Programul a fost coordonat cu MEC în 2023.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – cadrul de funcționare al programului de formare continuă este conform cerințelor legale.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Cadrul de funcționare a programului de formare continuă este conform cerințelor legale.</p> <p>Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă deține autorizație sanitară de funcționare și actul juridic care confirmă respectarea normelor de securitate antiincendiară, eliberat de organele competente.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

1.1.2. Strategii și politici de asigurare a calității programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Plan strategic instituțional al USPEE „Constantin Stere” pentru anii 2020-2025; • Strategia privind asigurarea calității în cadrul USPEE „Constantin Stere” pentru perioada 2022-2027; • Plan de acțiuni pentru implementare asigurarea calității pentru 2022-2027; • Regulament de organizare și funcționare a centrului de formare continuă (2014, modificat 2020); • Regulament cu privire la procedurile de înscriere la programele de formare profesională continuă și transparența acestora (2020); • Regulament cu privire la criteriile și procedura de organizare a evaluării performanțelor formabililor (2015); • Interviu cu managerii USPEE; • Interviu cu cadrele didactice care asigură funcționalitatea programului de perfecționare.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Instituția a elaborat Strategia privind asigurarea calității în cadrul USPEE „Constantin Stere” pentru perioada 2022-2027 și Planul de acțiuni pentru implementare asigurarea calității tot pentru această perioadă, ținând cont de reglementările actelor normative naționale în vigoare: Codul Educației al RM, Strategia națională de dezvoltare a Republicii Moldova, Moldova 2030. În cadrul USPEE funcționează structurile esențiale ale managementului calității: Consiliul pentru Evaluarea și Asigurarea calității, comisiile pentru asigurarea calității la nivel de facultate și CFC, grupul de auditori interni. Consiliul pentru Evaluarea și Asigurarea

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-907
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	Calității a creat mecanisme de asigurare a calității și coordonează realizarea auditului intern. Managementul calității la nivelul CFC este realizat de Comisia pentru asigurarea calității.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – obiectivele programului de formare continuă sunt corelate cu strategia și politicile instituționale de asigurare și îmbunătățire continuă a calității, care sunt asumate și comunicate tuturor părților interesate.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 2. Proiectarea și aprobarea programelor de formare continuă

Instituțiile dispun de procese de proiectare și aprobare a programelor de formare continuă. Programele de formare continuă sunt proiectate în așa fel, încât să atingă obiectivele pentru care au fost create incluzând rezultatele învățării.

Criteriul 2.1. Proiectarea și aprobarea programului de formare continuă

2.1.1. Cadrul general de proiectare și aprobare a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Programul de recalificare la Fizică, aprobat de MEC, 28.03.2023; Programul de recalificare la Fizică, aprobat de Senatul UPSEE 29 februarie 2024; Interviu cu managerul instituției. Interviu cu coordonatorul de program Analiza documentelor...; 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Programul de perfecționare la specialitatea 0114.3 Fizică, nivelul 6, este proiectat în conformitate cu legislația în vigoare. Elaborarea, actualizarea și gestionarea programelor de formare profesională continuă este realizată în parteneriat cu beneficiarii, ținând cont de necesitățile pieței muncii, strategiei și politicilor educaționale naționale și internaționale. Programul este proiectat în conformitate cu prevederile OMEC nr. 93/2023 cu privire la Metodologiei de elaborare a programelor de formare profesională a adulților și a curriculumului în cadrul învățării pe tot parcursul vieții și conține următoarele elemente structural. Programul de perfecționare a fost proiectat ca rezultat al consultării specialiștilor și experților în domeniu: cadre universitare implicate în formarea profesională inițială a cadrelor didactice, absolvenți, autori de curriculum, suporturi și ghiduri didactice pentru disciplina Fizica, și cadre didactice din instituțiile-bază de realizare a stagiilor de practică. Discuțiile cu specialiștii din cadrul Direcțiilor de învățământ denotă existența cererii de formare a specialiștilor prin programe de recalificare profesională, din cauza numărului redus de cadre didactice, procesului de migrație și fluctuației de cadre, inclusiv îmbătrânirea personalului didactic.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – conținutul programului de formare continuă este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ; 0 – conținutul programului de formare continuă nu este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 2.2. Conținutul programului de formare continuă

2.2.1. Misiunea, obiectivele și planul de învățământ la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Programul de recalificare la Fizică, aprobat de MEC, 28.03.2023; Programul de recalificare la Fizică, aprobat de Senatul UPSEE 29 februarie 2024; Strategia națională privind ocuparea forței de muncă pentru anii 2017–2021 (HG nr. 1473 din 30. 12.2016), Regulamentul cu privire la formarea continuă a adulților (HG RM nr. 193 din 24.03.2017). Recomandarea Consiliului Uniunii europene din 24 noiembrie 2020 privind educația și formarea profesională (EFP) pentru competitivitate durabilă, echitate socială și reziliență,
--	--



	<ul style="list-style-type: none"> • Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația 2020” (HG nr. 944 din 14.11.2014), • Cadrul european al calificărilor pentru învățarea pe tot parcursul vieții; • Cadrul Național al Calificărilor • Interviu cu managerul instituției...; 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Misiunea, obiectivele și finalitățile de studiu ale programului de perfecționare PP Fizica sunt în concordanță cu Strategia națională privind ocuparea forței de muncă pentru anii 2017–2021 (HG nr. 1473 din 30.12.2016), cu prevederile Regulamentului cu privire la formarea continuă a adulților (HG RM nr. 193 din 24.03.2017) și racordate la documentele internaționale, precum Recomandarea Consiliului Uniunii Europene din 24 noiembrie 2020 privind educația și formarea profesională (EFP) pentru competitivitate durabilă, echitate socială și reziliență, care prioritizează educația relevantă de calitate pentru toți. PP Fizica este elaborat în conformitate cu Strategia de dezvoltare a educației pentru anii 2014-2020 „Educația 2020” (HG nr. 944 din 14.11.2014), care prevede formarea unui profesionist integrat, activ, social și creativ în scopul dezvoltării umane și progresului socio-economic al țării, Cadrul European al Calificărilor pentru învățarea pe tot parcursul vieții, inclusiv Cadrul Național al Calificărilor. PP Fizica are scopul de a aprofunda cunoștințele și capacitățile acumulate la specialitate, de a utiliza eficient resursele curriculare, didactice și tehnologice în activitatea de predare, oferind sprijin metodic pentru proiectarea didactică a unității de învățare și a unei activități didactice concrete. Finalitățile de studiu sunt în concordanță cu rezultatele învățării stipulate în Cadrul Național al Calificărilor. Programele asigură atingerea acestora prin actualizarea și aplicarea cunoștințelor teoretice din domeniul științelor educației și psihopedagogiei; pregătirea necesară pentru proiectarea, realizarea și evaluarea procesului educațional. Planul de învățământ pentru programul de perfecționare Fizica asigură realizarea misiunii și obiectivelor programului și este realizat în conformitate cu standardele ocupaționale și de calificare, fiind racordat la planul-cadru aprobat de MEC.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – misiunea, obiectivele și finalitățile programului de formare continuă sunt racordate la realitățile și tendințele din domeniu și la strategiile de dezvoltare a prestatorului de servicii educaționale.</p> <p>1,0 – planul de învățământ asigură realizarea misiunii și obiectivelor programului de formare continuă.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.2. Curricula pe discipline


Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Programul de recalificare la Fizică, aprobat de MEC, 28.03.2023; • Programul de recalificare la Fizică, aprobat de Senatul UPSEE 29 februarie 2024; • Curricula pe discipline; • Standardul ocupațional; • Interviu cu managerul instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști); • Analiza documentelor.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Curricula modulului este elaborată în conformitate cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare. Curriculumul fiecărui modul propus are un conținut și o logică specifică științei, precum și particularități privind teoria și practica învățării. Curricula la PP Fizica sunt elaborate în conformitate cu principiile educației adulților, centrate pe necesitățile celui ce învață și pe formarea de competențe, ale învățării interactive, bazate pe acțiune și cercetare practică. Curriculumul include toate componentele necesare: preliminarii, structura curriculumului, repartizarea pe ore, unitățile de conținut, finalități de studiu, strategii de predare-învățare,</p>



	<p>strategii de evaluare, studiu individual, bibliografie selectivă. Pentru fiecare unitate de curs, raportul de ore de contact direct – studiu individual este stabilit la 1:3. În alocarea numărului de ore de contact direct se respectă aproximativ raportul de 1:2 ore teoretice - ore practice. Strategiile didactice sunt proiectate în vederea realizării finalităților specifice disciplinelor de studiu și sunt orientate spre învățarea activă a formabilului. Studiul individual al formabilului este reflectat în curriculum și corespunde volumului stabilit în planurile de învățământ.</p> <p>Curricula este elaborată de titularii de curs, discutată și aprobată la ședința CFC. Curricula la PRP Fizică este elaborată în conformitate cu principiile educației adulților, centrate pe necesitățile celui ce învață și pe formarea de competențe, ale învățării interactive, bazate pe acțiune și cercetare practică.</p> <p>Structura și conținutul modulelor se conformează Modelului de Curriculum pentru disciplinele din planul de învățământ la formarea continuă propus de Ministerul Educației și Cercetării. În curriculum sunt prezente componentele necesare pentru curriculum (cadru conceptual, competențe generale și specifice, repartizarea temelor pe ore, specificarea obiectivelor de referință în funcție de conținuturile propuse, sarcini pentru activități individuale, modalități de evaluare, referințe bibliografice pentru formabili); în funcție de modul, este structurat pe unități de învățare, asigurându-se coerența, transferul de cunoștințe și interferența cu alte discipline; se recomandă activități referitoare la învățarea interactivă, prin cercetare, prin descoperire, prin studiu de caz etc.</p> <p>Planul de învățământ conține 20 de credite care corespund la 600 ore (150 ore de contact direct și 450 ore de lucru individual), înglobând patru module: Modulul A - Probleme actuale la specialitate și didactica disciplinei (75 ore de contact direct și 225 ore de activitate individuală). Modulul B - Psihologie și pedagogie (45 ore de contact direct și 135 ore de activitate individuală). Modulul C - Utilizarea tehnologiilor informaționale și comunicaționale în educație (15 ore de contact direct și 45 ore de activitate individuală). Modulul D - Branding personal și dezvoltarea personală (15 ore de contact direct și 45 ore de activitate individuală).</p> <p>Pentru fiecare unitate de curs, raportul de ore de contact direct – studiu individual este stabilit la 1:3. În alocarea numărului de ore de contact direct se respectă aproximativ raportul de 1:2 ore teoretice - ore practice. La fiecare unitate de conținut sunt stipulate 2-3 finalități de studiu, care sunt comunicate formabililor.</p> <p>Fiecare modul este structurat în unități de competență, unități de conținut și finalități de studiu. La fiecare unitate de conținut sunt stipulate câteva unități de competență coerente cu 2-3 finalități de studiu.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – curricula pe discipline contribuie la formarea competențelor proiectate.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

2.2.3. Relevanța programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Programul de perfecționare la Fizică din 2016, aprobat de MEC, 28.03.2023; • Programul de perfecționare la Fizică, aprobat de Senatul UPSEE 29 februarie 2024; • Standardul ocupațional; • Acte ce confirmă consultarea părților interesate la elaborarea programului de formare continuă; • Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției; • Interviu cu cadrele didactice;
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Relevanța programului pentru piața forței de muncă este apreciată din perspectiva formării profesorilor de fizică în sectorul educațional. Pentru a realiza acest deziderat, în elaborarea prevederilor și activităților programului au fost implicați persoane din mediul academic, specialiști în fizică, psihopedagogie, tehnologii informaționale și în științe ale educației, iar baza materială este dotată cu resursele materiale necesare. Relevanța programului de formare profesională continuă poate fi observată și în numărul constant al doritorilor de a se înscrie anual la cursurile de perfecționare în managementul educațional. Această relevanță este confirmată și în urma analizei chestionarelor aplicate beneficiarilor acestuia.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-907
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	Programul de perfecționare în formarea profesorilor/profesoarelor de fizică a fost elaborat în concordanță cu cerințele pieței de muncă, necesităților de formare ale acestora și solicitărilor din partea contractelor existente.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 3. Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe formabil

Instituțiile asigură că programele de formare continuă sunt oferite în așa fel, încât încurajează formabilii să aibă un rol activ în crearea proceselor de învățare, iar evaluarea formabililor reflectă această abordare.

Criteriul 3.1. Procesul de predare-învățare

3.1.1. Organizarea procesului de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare și desfășurare a procesului didactic; Programul de perfecționare la Fizică, aprobat de Senatul UPSEE 29 februarie 2024; Curricula pe discipline/ curriculumul meseriei; Orarul activităților didactice; Registreele grupelor de formabili; Interviul cu echipa managerială a instituției; Interviu cu cadrele didactice; Interviu cu formabilii (actuali și foști).; 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Conform cerințelor regulamentare, formele de organizare a activităților didactice specifice disciplinelor, proiectate și desfășurate în cadrul PP Fizica, sunt: curs, seminar, lucrul individual. Aceste forme sunt dimensionate în planul de învățământ cantitativ, având pondere diferită. Tipologia cursurilor și a seminarelor desfășurate în cadrul disciplinelor este determinată de principiul centrării procesului didactic pe formabil. În procesul de predare-învățare predomină cursurile mixte/prelegeri-dezbateri, care presupun o comunicare eficientă între formator și formabil, determinată de luarea în considerare a experienței, intereselor și preocupărilor formabililor. Majoritatea seminarelor sunt de tip seminar-training, seminare integrative manifestate prin lucrul în grup, studii de caz, proiecte, schimbul liber de opinii și luarea deciziilor. Toate activitățile poartă un caracter aplicativ-practic, bazat pe principiile învățării prin experiență și învățării prin cooperare. Lucrul individual al formabililor este proiectat și desfășurat în contextul prevederilor curriculare, fiind determinat de specificul disciplinelor și monitorizat de către profesor, care oferă un feedback permanent despre nivelul actual al îndeplinirii sarcinii. Orele de contact direct sunt incluse în orarul desfășurării procesului didactic și sunt expediate prin email formabililor. Formabilii sunt consultați cu privire la activitățile didactice desfășurate prin chestionare de evaluare a calității cursului, aplicat de Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității, în timpul atelierelor obișnuite pe suport hârtie, care analizează chestionarele și elaborează un raport de sinteză. Acest raport este prezentat și discutat la ședința Centrului de Formare Continuă, Consiliului Calității și Senatul USPEE. Personalul didactic care asigură procesul didactic completează registrul grupei, notând prezența la ore și unitățile de conținut, iar consultațiile online sunt prevăzute.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – organizarea procesului de predare-învățare corespunde în totalitate cerințelor regulamentare. Standard de evaluare minim obligatoriu: Organizarea procesului de predare-învățare corespunde cerințelor regulamentare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			



3.1.2. Centrarea pe formabil a metodelor de predare-învățare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Proiecte didactice ale prelegerilor, aplicațiilor practice; • Ghiduri de utilizare a senzorilor PASCO în experimentul fizic școlar • https://didactvega.md/fizica/ • Lucrări practice la fizică, clasa X-a https://didactvega.md/category/clasa-10/ • Lucrări practice la fizică, clasa XI-a https://didactvega.md/category/clasa-11/ • Lucrări practice la fizică, clasa XII-a • https://didactvega.md/category/clasa-12/ • Interviu cu coordonatorul de program • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști).; 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În cadrul USPEE „Constantin Stere”, învățământul centrat pe formabil este unul dintre principalele repere de reformare a procesului de formare continuă. Procesul de instruire se modelează în funcție de nevoile de formare ale formabilului și de așteptările acestuia față de program. Astfel, în cadrul procesului de formare se recurge la învățarea dirijată individual: învățare asistată - învățare cu răspundere individuală prin motivare; direcționarea conform evoluțiilor actuale: domeniile pedagogice, metodică-didactice și de specialitate ale obiectului și ale domeniului profesional urmărit; diversitate metodologică: forme de învățare și de lucru în cooperare și colaborare (învățământ prin proiecte, învățământ bazat pe rezolvarea de probleme, învățământ deschis bazat pe cooperare etc.).</p> <p>Realizarea principiului centrării pe formabil se axează pe: a) realizarea diverselor modalități de organizare a activității didactice (activități frontale, activități de grup, activități individuale), b) valorificarea diverselor strategii didactice (expozitive, ilustrativ-explicative, euristice, de cooperare, de cercetare etc.), c) utilizarea metodelor centrate pe acțiune, pe cercetare, pe explorare, pe implicare, pe tehnici de muncă intelectuală și empirică, d) luarea în considerare a stilurilor de învățare ale adulților, astfel realizându-se principiul individualizării procesului de formare continuă.</p> <p>Acordarea suportului individual formabililor se realizează inclusiv prin: comunicarea cu profesorii prin e-mail personal și e-mail CFC, Facebook, Instagram, Viber, consultații cu personalul academic la cererea formabililor.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – metodele de predare - învățare utilizate sunt preponderent centrate pe formabil.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.1.3. Utilizarea instrumentelor TIC în procesul de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamente/instrucțiuni/ ghiduri privind utilizarea instrumentelor TIC în organizarea și desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare la nivel de prestator de servicii educaționale; • Factura fiscală nr. IM0640327 din 15 02.2022 de 86.9768,00 lei MD • Achiziționarea laborator cu senzori digitali PASCO • Factură fiscală IM 0640328 suma 74.232,00 lei MD din 15 02.2022 Achiziționarea laborator cu senzori digitali PASCO • Mijloacele fixe pentru dotarea laboratorului IT • Factura fiscală, nr. IM 0640336 din 21 04 2023, suma 97.700,00 lei MD); • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști); • Interviu cu contabilul Șef USPEE „C. Stere” • Vizitarea spațiilor educaționale.; 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Centrul de Formare Continuă USPEE „Constantin Stere” deține sisteme educaționale de performanță și resurse educaționale moderne, inclusiv softuri 2D și 3D, săli echipate cu tehnologie modernă performantă (calculatoare, notebook-uri, proiectoare, ecrane, boxe, table multimedia, table digitale) și alte tehnologii pentru învățământ interactiv, utilizate de majoritatea		




	<p>cadrelor didactice în cadrul orelor de curs și de seminar. Printre acestea, la categoria interactive, se numără programele „Prima tablă interactivă ENO cu sonor”, flexcamere de două tipuri – Elmo și Fuse (Polyvision), softuri interactive pentru științe (Edison, Newton Platforma software interactivă pentru științe Eureka), precum și filme video educaționale 3D de la firma indiană Designmate. USPEE „Constantin Stere” beneficiază de suport tehnic oferit de „IM Didact Vega” SRL, producător și integrator de soluții moderne pentru educație, în colaborare cu PolyVision, SUA (WizTeach și Table Interactive Ceramice Eno) și PASCO, SUA (producător de echipamente științifice, datalogger pentru laboratoare de științe) și altele.</p> <p>De asemenea, USPEE „Constantin Stere” dispune de platforma MOODLE și platforma eLearning, care se află în etapa de dezvoltare. Aceste platforme sunt concepute pentru a oferi suport la distanță atât pentru studenți, cât și pentru formabili. Atât formatorii, cât și formabilii sunt implicați în procesul de valorificare a potențialului acestor platforme. O altă tehnologie în curs de implementare este creatorul de resurse educaționale pentru învățământul preuniversitar și universitar "WizTeach".</p> <p>În cadrul formațiilor profesionale, se practică comunicarea prin intermediul poștei electronice. Formatorii și formabilii dispun de adresă electronică proprie și pagină web personală. Pentru consultații, medieri și discutarea subiectelor abordate în cadrul atelierelor, se utilizează aplicații precum Skype, Viber, ICQ, Messenger și pagina de Facebook a CFC.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – instrumentele TIC se utilizează în mare măsură în procesul de predare-învățare-evaluare în cadrul programului de formare continuă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 3.2. Evaluarea rezultatelor învățării

3.2.1. Organizarea procesului de evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul intern cu privire la realizarea evaluării; • Programul de perfecționare la Fizică, aprobat de Senatul UPSEE 29 februarie 2024; • Curricula pe discipline; • Orarul evaluărilor; • Teste/probe de evaluare; • Borderouri; • Interviu cu echipa managerială a instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști).;
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Evaluarea performanțelor formabililor reprezintă un proces general de analiză critică și sistematică prin care se determină nivelul și calitatea pregătirii acestora pe parcursul programului de formare, precum și competențele dobândite odată cu finalizarea cursului. La începutul programului, se realizează o evaluare inițială bazată pe analiza nevoilor de formare identificate, furnizate prin completarea chestionarului online sau în format hârtie, sau prin discuții libere la începutul disciplinei, conform planului de învățământ. Rezultatele obținute sunt utilizate pentru ajustarea proiectării activității didactice în vederea centrării adecvate pe nevoile de formare profesională ale beneficiarilor.</p> <p>Evaluarea formativă se aplică pe parcursul desfășurării programului și se realizează prin stimularea participării fiecărui formabil pentru proiectarea unei activități didactice evaluate imediat. Evaluarea formativă presupune și autoevaluarea efectuată de către formabili în vederea configurării propriului traseu de formare profesională continuă, imediată și pe termen lung.</p> <p>Evaluarea finală se efectuează conform planului de învățământ, iar criteriile de evaluare reflectă sistemul de competențe și de indicatori valorificat de Standardele profesionale ale cadrelor didactice din învățământul general, aprobate de Ministerul Educației și Cercetării. Prin Decizia Senatului USPEE „Constantin Stere”, evaluarea finală/examenul din cadrul cursurilor profesionale continue este negradată. Formabilii vor primi calificativele „admis” sau „respins”, în funcție de demonstrarea competențelor, abilităților și cunoștințelor necesare conform programei analitice.</p> <p>Rezultatele evaluărilor sunt comunicate formabililor în ziua ultimei ore practice a modului, iar calificativul este introdus în borderou. Criteriile de evaluare sunt specificate în curriculumul</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-907
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<p>modulului respectiv, iar procesul de evaluare este organizat în conformitate cu actele normative în vigoare.</p> <p>Conform Regulamentului instituțional privind criteriile și procedura de organizare a evaluării performanțelor formabililor, rezultatele examinării probelor intermediare la modulele din planul de învățământ sunt examinate și validate de către Comisia pentru evaluarea rezultatelor finale prin proces verbal.</p> <p>Procesul de evaluare a rezultatelor academice ale cursanților la programele de perfecționare se desfășoară în conformitate cu Ordinul MECC nr. 635 din 23.05.2019 privind măsurile anti-plagiat în instituțiile de învățământ superior, cu Regulamentul antiplagiat al UPSEE „C. Stere”, cu Codul de Etică și integritate academică al UPSEE „C. Stere”, și cu Regulamentul privind organizarea evaluării și monitorizarea calității programelor de formare continuă.</p> <p>În ceea ce privește contestarea rezultatelor evaluării finale de către formabili, CFC se conformă actelor normative ale UPSEE „C. Stere” și ale CFC, respectiv Regulamentului privind organizarea evaluării și monitorizarea calității programelor de perfecționare. Cursanții sunt informați înainte de susținerea propriu-zisă despre dreptul lor de a contesta rezultatul evaluării. Pentru perioada evaluată a programului de recalificare profesională nu au fost înregistrate cazuri de contestare a evaluărilor finale.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Procesul de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu cadrul normativ-reglator în vigoare și este transparent.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

3.2.2. Documentarea rezultatelor

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Registre; • Borderouri; • Procese-verbale ale evaluărilor; • Interviu cu /echipa managerială a instituției; • Interviu cu cadrele; 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Rezultatele evaluărilor sunt documentate în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator, incluzând Regulamentul cu privire la formarea continuă a adulților (HG RM nr. 193 din 24.03.2017), Regulamentul de Organizare și Funcționare a CFC, și Regulamentul privind organizarea evaluării și monitorizarea calității programelor de formare continuă.</p> <p>Toată documentația tehnică actuală este păstrată la Centrul de Formare Continuă a USPEE „C. Stere”. Informația acumulată este introdusă în baza de date privind rezultatele evaluărilor. Rezultatele evaluărilor sunt comunicate formabililor în ziua ultimei ore practice a modulului, iar calificativul este introdus în borderou.</p> <p>Borderourile cu rezultatele evaluărilor sunt stocate în mape și sunt păstrate în biroul CFC al Universității. În cazul evaluării finale a programului de studii, se întocmește un proces-verbal, semnat de membrii comisiei de evaluare, unde este indicat calificativul final: admis/respins. După susținerea cu succes a probelor de evaluare, formabilii primesc un certificat de calificare.</p> <p>Accesul la documentele ce țin de evaluările curente și finale în cadrul programului de formare profesională continuă este permis cadrelor didactice, metodistului CFC și coordonatorului de program.</p> <p>Pe parcursul ultimilor 5 ani, 84 de persoane s-au înscris în programul de perfecționare în fizică.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – rezultatele evaluărilor sunt documentate în strictă conformitate cu cadrul normativ-reglator.</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Rezultatele evaluării sunt documentate în conformitate cu cadrul normativ-reglator.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			



Arii de îmbunătățire obligatorii

Standard de acreditare 4. Înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări de către formabili

Instituțiile aplică, în mod consecvent, reglementările definite și publicate în prealabil, acoperind toate fazele procesului de formare continuă, cum ar fi: înscrierea, evoluția, recunoașterea și dobândirea de certificări.

Criteriul 4.1. Înscrierea la programul de formare continuă**4.1.1. Existența și aplicarea procedurilor de atragere și înscriere la programul de formare continuă**

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Formare Continuă, aprobat la ședința Senatului USPEE „Constantin Stere”, proces-verbal nr. 8 din 8.05.2014 și modificat la ședința Senatului USPEE „Constantin Stere”, proces-verbal nr. 1 din 31.08.2020; Cerere de înregistrare la program (model); Declarație pe propria răspundere cu privire la datele cu caracter personal și accesul la materiale didactice (model); Contracte de prestare servicii cu formabilii (ex. Contract nr. 047/23FC pentru achiziționarea serviciilor educaționale de mică valoare din 06.02.2023); Registru de evidență a contractelor; Interviul cu managerul/echipa managerială a instituției; Interviu cu formabilii (actuali și foști). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Procesul de admitere se realizează conform actelor normative ale Ministerului Educației și Cercetării al Republicii Moldova și a documentelor interne. Înmatricularea se face în bază de contract. După înscriere fiecare formabil completează și semnează Contractul pentru achiziționarea serviciilor educaționale de mică valoare în care este stipulat drepturile și obligațiile părților contractante. Se efectuează transparent comunicarea procedurilor și criteriilor de înscriere a formabililor, inclusiv a persoanelor din grupurile dezavantajate/ cu cerințe speciale. Se documentează rezultatele înscrierii la programul de formare continuă. În perioada ultimilor 5 ani de studii la acest program s-au înscris 84 de formabili. În anul de studii 2023-2024 la program au fost înscriși 13 formabili.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – înscrierea formabililor la programul de formare continuă se realizează în strictă conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

4.1.2. Accesul grupurilor dezavantajate și a persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Interviul cu managerul/echipa managerială a instituției; Vizitarea spațiilor educaționale. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Până în prezent nu au fost înregistrate cereri de la persoane din grupurile dezavantajate și cele cu cerințe educaționale speciale. Sunt prevăzute condiții de studii pentru grupurile dezavantajate și persoanele cu cerințe educaționale speciale, care pot beneficia de planuri individuale de formare, prin utilizarea platformei Moodle și consultațiilor individuale, fiind respectate cerințele standardului internațional. Cadrele didactice/formatorii CFC au participat în programe de dezvoltare profesională/ formare continuă în domeniul Educației Incluzive: „Program de formare ca expert național în activitatea de evaluare a implementării cursului Educație incluzivă în universități” inițiat de Ministerul Educației al Republicii Moldova sau META, ADV.		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – prestatorul de servicii educaționale promovează accesul formabililor din grupurile dezavantajate și al persoanelor cu cerințe educaționale speciale la programul de formare continuă și	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-907
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

evaluare și punctajul oferit	întreprinde măsuri de sensibilizare a societății în conformitate cu prevederile legale	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.2. Progresul formabililor

4.2.1. Finalizarea cu succes a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Cereri de înscriere la programul de formare continuă în ultimii 5 ani (Mapa de înregistrare a cererilor formabililor); • Contracte de prestare servicii cu formabilii (ex. Contract nr. 047/23FC pentru achiziționarea serviciilor educaționale de mică valoare din 06.02.2023); • Registrul frecvenței la ore; • Borderouri; • Ordin din numele rectorului cu referire la conferirea calificării de finalizare a programului de formare profesională continuă și eliberare a certificatelor; • Certificat de perfecționare (seria CPF 000004983, nr. de înregistrare 14233001264634), aprobat de CTICE; • Registrul de eliberare a certificatelor de formare continuă; • Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Pentru finalizarea cu succes, formabilii trebuie să parcurgă programele de 600 de ore, din care 150 ore contact direct și 450 ore activitate individuală; să realizeze finalitățile programului de perfecționare; să nu lipsească nemotivat mai mult de 30% din activitățile auditoriale; să realizeze sarcinile ce presupun activitatea de învățare individuală; să susțină probele de evaluare la disciplinele din planul de învățământ; să îndeplinească obligațiile contractuale (dovada achitării taxei de studii). Cadrele didactice indică rezultatele evaluării finale a modului în borderoul de notare. Rezultatele examinării probelor intermediare la modulele din planul de învățământ sunt examinate și validate de către Comisia pentru evaluarea rezultatelor finale prin procese verbale în baza cărora se emite ordin de finalizare, avizat de Rectorul instituției. Sunt comunicate din timp cerințele de finalizare a programului de formare continuă părților interesate și formabililor. Se respectă cerințele de finalizare a programului de formare continuă. Nu au existat cazuri de abandon la program. Cazuri de insuccese a formabililor nu a fost înregistrate, dar instituția dispune de instrumente eficiente de a admite aceste cazuri.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă este finalizat de formabili cu respectarea integrală a cerințelor față de programul de formare continuă. Standard de evaluare minim obligatoriu: Programul de formare continuă este finalizat de formabili respectând cerințele față de programul de formare continuă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 4.3 Recunoașterea și dobândirea certificării

4.3.1. Conferirea certificatului ce atestă finalizarea programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Formare Continuă, aprobat la ședința Senatului USPEE „Constantin Stere”, proces-verbal nr. 8 din 8.05.2014 și modificat la ședința Senatului USPEE „Constantin Stere”, proces-verbal nr. 1 din 31.08.2020; • Regulamentul instituțional cu privire la criteriile și procedura de organizare a evaluării performanțelor formabililor, proces-verbal nr. 1 din 31.08.2020; • Ordin din numele rectorului cu referire la conferirea calificării de finalizare a programului de formare profesională continuă și eliberare a certificatelor; • Certificat de perfecționare (seria CPF 000004983, nr. de înregistrare 14233001264634), aprobate de CTICE);
--	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-907
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Registrul de eliberare a certificatelor de formare continuă; • Interviul cu managerul/echipa managerială a instituției; • Interviul cu formabilii (actuali și foști). 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Procedura de eliberare a actelor ce atestă finalizarea programelor de formare continuă în cadrul USPEE „Constantin Stere” este reflectată în Regulamentul cu privire la formarea continuă a adulților (HG RM nr. 193 din 24.03.2017), Regulamentul de Organizare și Funcționare a CFC, Regulamentul instituțional cu privire la criteriile și procedura de organizare a evaluării performanțelor formabililor din 31.08.17. (https://uspee.md/cadrul-legal/). Legea nr. 133 privind protecția datelor cu caracter personal, Instrucțiunile cu privire la personalizarea automatizării, eliberarea, evidența și păstrarea actelor de studii pentru furnizorii de formare continuă. În baza ordinului de finalizare, datele personale ale formabililor se introduc în baza de date a CTICE. Membrul echipei CFC (Spoială Lucia) este desemnată prin ordinul Rectorului USPEE „Constantin Stere” de a introduce datele cu referire la absolvenții programelor de formare profesională continuă. În baza aprobării listelor de ambele instituții (CTICE și USPEE), sunt eliberate actele de studii (certIFICATE DE PERFECTIONARE). Actele eliberate sunt înregistrate în Registrul de evidență a actelor de absolvire pentru formarea profesională continuă. Se efectuează sistematic evidența eliberării certificatelor ce confirmă finalizarea programului de formare continuă. Până în prezent, la program gradul de finalizare a studiilor constituie 100%. Certificatul de finalizare a programului de formare continuă este recunoscut și relevant pe piața muncii.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – eliberarea actelor de finalizare a studiilor este realizată în conformitate cu cerințele normative. Standard de evaluare minim obligatoriu: prestatorului de servicii educaționale de formare continuă eliberează acte de finalizare a studiilor cu respectarea cerințele normative</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 5. Personalul didactic

Instituțiile se asigură de competența cadrelor didactice, aplică procese corecte și transparente de recrutare și dezvoltare a personalului didactic.

Criteriul 5.1. Recrutarea și administrarea personalului didactic

5.1.1. Planificarea și recrutarea personalului didactic pentru programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Programul de dezvoltare strategică al prestatorului de servicii educaționale de formare continuă; • Statele de funcții; • Ordine privind angajarea personalului didactic; • Dosare ale personalului didactic angajat; • Contracte individuale de muncă; • Fișa postului; • Interviul cu managerul/echipa managerială a instituției; • Interviul cu serviciul Resurse Umane (administrația); • Interviul cu personalul didactic. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Personalul didactic care asigură programul de perfecționare Fizica sunt cadre didactico-științifice, formatori naționali și internaționali, titulare din cadrul catedrelor USPEE "Constantin Stere" și cumul-extern.</p> <p>În anul de studii 2023-2024 PP Fizica a fost asigurat de 5 cadre didactice. Structura personalului didactic angajat la PP corespunde cerințelor necesare pentru asigurarea durabilității programului. 67% din statele de funcții ale personalului didactic sunt acoperite de personalul titular cu norma de bază la USPEE, angajați prin cumul intern în calitate de formator și 33% prin cumul-extern. Din perspectiva vârstei - 100% din numărul total de cadrele didactice au vârsta cuprinsă între 35-55 ani.</p> <p>Raportul dintre numărul de cadre didactice și formabili la PP Fizica variază de la an la an funcție de numărul formabili înscriși la program. Raportul dintre numărul de cadre didactice și formabili pe anii de studii: 2019-2020 este 5/26; 2020-2021 constituie 5/11; 2021-2022 constituie 5/17; 2022-2023 constituie 5/17; 2023-2024 constituie 5/13. Personalul didactic din</p>		



	USPEE „Constantin Stere” este angajat prin cumul intern/extern în calitate de formator, în baza cererii, prin încheierea contractului individual de muncă, care se păstrează în dosar la Secția Resurse Umane. Atribuțiile personalului didactic angajat în calitate de formator sunt specificate în fișa postului, semnată după ce formatorul cunoaște conținutul acesteia. Personalul didactic cunoaște atribuțiile specificate în fișa postului.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului didactic (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă este în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
	1,0 – cel puțin 20% din numărul cadrelor didactice (potențialului personal didactic în cazul autorizării) la programul de formare continuă sunt angajate cu norma de bază și prin cumul intern, în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.1.2. Calificarea profesională a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Dosare ale personalului didactic angajat; Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În anul de studii 2023-2024, PP Fizica a fost asigurat de 5 cadre didactice din domeniu, dintre care 2 sunt doctori habilitați și 1 doctor în științe, 2 sunt profesori cu grad didactic.</p> <p>Modulul A - Probleme actuale la specialitate și didactica tehnologiilor și resurselor educaționale a fost asigurat de către C.V., absolvent USM cu studii integrale în fizică, profesor cu grad didactic superior și formări în domeniu.</p> <p>Modulul B - Psihopedagogia a fost asigurat de către G.S., doctor în științe pedagogice.</p> <p>Modulul C - Utilizarea tehnologiilor informaționale și comunicaționale și implementarea softurilor educaționale în educație a fost asigurat de către E.P., doctor habilitat în fizică cu diverse formări internaționale în domeniul TI, și C.L., absolvent UST cu Master în tehnologii informaționale în instruire, profesor cu grad didactic II.</p> <p>Modulul D - Branding personal și dezvoltarea personală a fost asigurat de către R.E., doctor habilitat în pedagogie.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – 100% din numărul cadrelor didactice/ (potențialelor cadre didactice în cazul autorizării) dețin calificare profesională conform profilului programului de studii.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 5.2. Dezvoltarea personalului didactic

5.2.1. Măsuri de dezvoltare a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> Programul de dezvoltare strategică al USPEE „Constantin Stere” Programe și Rapoart de dezvoltare profesională a personalului didactic; Diplome și certificate de participare la stagii, cursuri de perfecționare etc.; Interviul cu managerul/echipa managerială a instituției; Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Măsurile de dezvoltare a personalului didactic sunt prevăzute în documentele de dezvoltare strategică și politicile instituției, care se racordează la standardele internaționale, naționale și instituționale. USPEE „Constantin Stere” oferă diverse modalități pentru formarea continuă a personalului academic prin facilitarea studiilor la ciclul II, Master, și ciclul III, Doctorat. De asemenea, sunt stimulate studiile la alte universități din țară și din străinătate, pentru obținerea</p>		



	gradelor științifice și a unor calificări profesionale conexe. Universitatea oferă, de asemenea, posibilitatea formării permanente și în cadrul instituției. Periodic, Universitatea susține cadrele prin crearea condițiilor de participare la formările solicitate, atât prin acordarea zilelor libere, cât și financiar, dacă este necesar. În cadrul USPEE „Constantin Stere” sunt organizate gratuit, inclusiv pentru cadrele didactice/formatori, cursuri de perfecționare a limbilor străine, preponderent cursuri de limba engleză. La Universitate au fost organizate stagii de formare a formatorilor pentru învățământul preuniversitar, Modulul Psihopedagogic general, Modulul Psihopedagogic Universitar și managementul proiectelor.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifica măsuri de dezvoltare a personalului didactic și le realizează integral	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari	.		
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

5.2.2. Planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Procese-verbale ale ședințelor metodice; • Materiale didactice și metodice elaborate de personalul didactic la programul de formare continuă; • Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției; • Interviu cu cadrele didactice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>În cadrul Centrului de Formare Continuă (CFC), activitatea metodică a personalului didactic este planificată și realizată prin următoarele procese interne:</p> <p>Elaborarea materialelor didactice: Crearea de curriculum, îndrumări metodice, seturi de slide-uri, teste de evaluare și alte resurse educaționale pentru formarea profesională continuă.</p> <p>Participarea la seminare metodice: Cadrele didactice participă la seminare pe teme actuale precum proiectarea curriculară, metodologia predării interactive și evaluarea axată pe competențe.</p> <p>Planificarea activității metodice: Planificarea se face la nivel de universitate și CFC, incluzând dezvoltarea și implementarea materialelor și strategiilor pedagogice.</p> <p>Utilizarea softurilor educaționale moderne: Programele de perfecționare sunt susținute prin softuri educaționale moderne oferite gratuit formabililor.</p> <p>Rezultatele activității metodice a personalului didactic care asigură programul de formare se reflectă prin: asigurarea curriculară a programului, publicarea suporturilor de curs și a materialelor didactice pe platforma MOODLE și în format hârtie. Personalul didactic angajat al USPEE este susținut financiar pentru publicarea lucrărilor metodice, corespunzător planului editorial elaborat o dată la doi ani.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă planifică, monitorizează și susține activitatea metodică a personalului didactic.	Ponderea (puncte) 2,0	Punctajul acordat 2,0
	1,0 – personalul didactic realizează activitatea metodică planificată.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 6. Resurse de învățare și sprijin pentru formabili

Instituțiile finanțează în mod corespunzător activitățile de învățare și predare. Instituțiile asigură formabilii cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile.

Criteriul 6.1. Personal administrativ și auxiliar

6.1.1 Planificarea și coordonarea activității personalului administrativ și auxiliar

Dovezi prezentate de	<ul style="list-style-type: none"> • Strategia politicilor de personal, aprobată în cadrul Senatului USPEE „Constantin Stere”;
-----------------------------	---



instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Strategia de dezvoltare a resurselor umane a USPEE „Constantin Stere”; • Statele de funcții; • Ordine privind angajarea personalului didactic/științific; • Dosare ale personalului didactic/științific angajat; • Contracte individuale de muncă; • Fișa postului; • Interviu cu echipa managerială a instituției; • Interviu cu șef serviciul Resurse Umane; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Planificarea și administrarea activității personalului administrativ și auxiliar se efectuează în corespundere cu cerințele actelor normative în vigoare. Universitatea are stabilite statele de funcții pentru toate subdiviziunile instituționale.</p> <p>Personalul pentru programul de formare continuă este format din metodist și secretar. Personalul CFC asigură aspectul logistic al funcționării. Angajarea și eliberarea personalului se face în corespundere cu documentele în vigoare, dosarele angajaților se păstrează în Secția resurse umane. La angajare și eliberare se emite un ordin semnat de rectorul Universității, fiecare angajat semnează fișa postului și contractul individual de muncă. În timpul vizitei am constatat faptul că atribuțiile personalului administrativ și auxiliar sunt specificate în fișa postului. Din interviurile cu personalul administrativ și auxiliar s-a constatat că aceștia cunosc atribuțiile specificate în fișa postului.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Planificarea, recrutarea și administrarea personalului administrativ și auxiliar se realizează în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.2. Resurse materiale

6.2.1. Existența și utilizarea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Planul geometric al construcției Nr. cadastral 0100518157.01.018, eliberat la 04.03.2024; • Act privind auditul de securitate la incendiu nr. 10/82 din 17.05.2024; • Autorizația sanitară de funcționare Nr.PV-ANSP-2024-01779 din 14.05.2024, eliberată de Ministerul Sănătății al RM, Agenția Națională pentru de Sănătate Publică; • Vizitarea spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Pentru programele de formare profesională continuă, Universitatea utilizează spații totale de învățământ (inclusiv pentru programele de formare continuă cu o suprafață de 3000 m², dintre care 1500 m² sunt proprietatea Universității și 1500 m² spații închiriate, liceul Literarum mun. Chișinău, str. Costiujeni 10- 420m². Colegiu de Studii Integrale or. Drochia – 1000m² etc. Spațiile de învățământ pentru programele de formare continuă ale Universității sunt conforme cu cerințele de securitate și sănătate și sunt complet echipate pentru realizarea sarcinilor specifice.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Spațiile destinate realizării programului de formare continuă sunt parțial adecvate și corespund cu cerințele de securitate, sănătate și de apărare împotriva incendiilor.</p>	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
	<p>1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe ce revin unui formabil, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – nu mai puțin de 2,0 m²; • săli de seminar – nu mai puțin de 2,0 m²; • laboratoare – nu mai puțin de 3,0 m². • laboratoare – mai puțin de 2,0 m². <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p>	3,0	3,0

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-907
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	Prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură suprafețe minime ce revin unui formabil, după cum urmează: <ul style="list-style-type: none"> • săli de curs – 1,0 m²; • săli de seminar – 1,4 m²; • laboratoare – 2,0 m² 		
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

6.2.2. Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Planul geometric al construcției Nr. cadastral 0100518157.01.018, eliberat la 04.03.2024; • Act privind auditul de securitate la incendiu nr. 10/82 din 17.05.2024; • Autorizația sanitară de funcționare Nr.PV-ANSP-2024-01779 din 14.05.2024, eliberată de Ministerul Sănătății al RM, Agenția Națională pentru de Sănătate Publică; • Facturi de procurare a echipamentelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare; • Vizitarea spațiilor educaționale și de desfășurare a activității practice. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Sălile de curs și laboratoarele sunt complet echipate cu tehnologie de ultimă generație, inclusiv table interactive, proiectoare, echipamente multimedia și mobilier modern, pentru a asigura un mediu optim de învățare.</p> <p>Capacitatea de școlarizare la program calculat din 50 formabili. Suprafața spațiilor educaționale respectă normativele în vigoare per formabil.</p> <p>Mijloacele tehnice care sunt în dotarea laboratoarelor instituției sunt adecvate obiectivelor didactice și asigură formarea competențelor la cursurile/modulele respective.</p> <p>Toate spațiile educaționale sunt accesibile pentru formabili, cadre didactice. Echipamentele și mijloacele de învățământ sunt accesibile pentru formabili, cadre didactice, inclusiv pentru persoanele cu necesități educaționale speciale.</p> <p>Toate sălile sunt amplasate corespunzător. Persoanele cu deficiențe locomotorii au acces la toate spațiile educaționale, inclusiv cu ajutorul persoanelor de sprijin.</p> <p>Instituția oferă conexiuni la rețeaua Internet în toate spațiile educaționale destinate realizării programului de formare continuă. Conexiunea poate fi realizată prin fir sau WiFi.</p> <p>Pentru asigurarea securității se monitorizează accesul în bloc, holuri și intrări.</p> <p>Spațiile sanitare sunt dotate în conformitate cu normele de igienă în vigoare.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	<p>1,0 – dotarea spațiilor educaționale asigură în totalitate realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă;</p> <p>Standard de evaluare minim obligatoriu:</p> <p>Dotarea spațiilor educaționale asigură realizarea finalităților de studii/rezultatelor învățării ale programului de formare continuă.</p>	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
	<p>1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă asigură accesul formabililor la spațiile educaționale, pentru toate activitățile incluse în program;</p>	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriaul 6.3. Resurse financiare

6.3.1. Finanțarea procesului educațional

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Interviu cu echipa managerială a instituției; • Interviu cu contabilul-șef.
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Universitatea dispune de mijloace financiare suficiente pentru organizarea programelor de formare continuă. Mijloacele financiare ale instituției sunt alcătuite din venituri proprii care includ taxele de studii, аренда spațiilor, împrumuturi de la fondator și din venituri externe (granturi, donații) etc.</p>

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-907
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	Taxele de studii pentru programul de formare continuă sunt discutate și aprobate anual la ședințele Senatului USPEE. Implicarea în proiecte internaționale. Proiectul QForte dotare cu echipament IT. Parteneriat cu MF al Republicii Moldova.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – mijloacele financiare destinate procesului educațional sunt alocate în conformitate cu cadrul normativ în vigoare și sunt suficiente pentru realizarea programului de formare continuă;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Criteriul 6.4. Asigurarea socială a formabililor

6.4.1. Asigurarea formabililor cu servicii sociale

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Act privind auditul de securitate la incendiu nr. 10/82 din 17.05.2024; • Autorizația sanitară de funcționare Nr.PV-ANSP-2024-01779 din 14.05.2024, eliberată de Ministerul Sănătății al RM, Agenția Națională pentru de Sănătate Publică; • Contracte de prestare a serviciilor sociale încheiate cu alte instituții; • Ordin N. 12-F/R din 25.11.2020 "Referitor la scutirea de plată a taxei de studii" ș.a. • Vizitarea spațiilor educaționale; • Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției; • Interviu cu formabilii. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Formabilii din cadrul programului de formare continuă la solicitare sunt beneficiari de locuri de trai în căminele Universității. Formabilii sunt asigurați cu alimentare în cadrul cantinei Universității. În cadrul instituției funcționează și clinica medicala, unde formabilii se pot adresa la necesitate.</p> <p>Accesibilitatea serviciilor sociale de către formabili din cadrul programului de formare continuă este asigurată, aceasta fiind exprimată prin: asigurare cu cămin, asigurați cu alimentare în cadrul cantinei Universității etc.</p> <p>Din discuția cu echipa managerială a instituției s-a constatat că instituția oferă servicii de consultanță, investigare și tratament medical gratuit pentru formatori la clinica universitară "Neo-Clinica". USPEE oferă cazare în cămin pentru formabili. Universitatea are acorduri de colaborare cu Administrațiile Publice Locale din majoritatea raioanelor Republicii Moldova pentru formarea continuă a cadrelor didactice. Persoanele din categoria social-vulnerabile sunt scutite de taxa de studii prin ordinul rectorului USPEE în rezultatul demersurilor președinților APL de nivel raional.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de infrastructura necesară și asigură accesul formabililor la servicii sociale primare;	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Clinica universitară "Neo-Clinica" ✓ Acorduri de colaborare cu Administrațiile Publice Locale de nivel raional 	2,0	2,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 7. Managementul informației

Instituțiile se asigură că sunt colectate, analizate și utilizate informații relevante pentru gestionarea eficientă a programelor lor și a altor activități.

Criteriul 7.1. Sistemul informațional

7.1.1. Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației

Dovezi prezentate de instituția de	<ul style="list-style-type: none"> • Registre de evidență a corespondenței de intrare și ieșire; • Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției; • Interviu cu formabilii; • Interviu cu cadrele didactice;
---	---

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-907
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

formare continuă	• Interviu cu personalul administrativ și auxiliar.		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Din discuția cu echipa managerială a instituției și a formabililor, s-a constatat că există registre de evidență a corespondenței de intrare și ieșire cu formabilii și cadrele didactice, precum și contracte și dosare ale formabililor la programul de formare continuă la Fizică. De asemenea, s-a constatat că este asigurat accesul la informație la programul de formare continuă la Fizică.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune de un sistem de gestionare a informației.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		1,0	1,0
	1,0 – sistemul de gestionare a informației este funcțional și corespunde prevederilor legale.	2,0	2,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 8. Informații de interes public

Instituțiile publică informații despre activitatea lor incluzând detalii clare, precise, obiective, actualizate și ușor accesibile, despre programele lor.

Criteriul 8.1. Transparența informațiilor de interes public

8.1.1. Transparența informației cu privire la programul de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Pagina web/rețele de socializare ale Universității; • Aviziere; • Contracte de înscriere. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Existența pagina web oficială a Universității și ale rețelelor de socializare. Conținutul informațiilor de pe pagina web oficială a Universității și rețelelor de socializare sunt relevante și accesibile cadrelor didactice și formabililor la programul Fizică. Informația cu privire la programul de formare continuă la Fizică este transparentă și publică.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației interne cu privire la programul de formare continuă pentru beneficiari.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
		2,0	2,0
	1,0 – prestatorul de servicii educaționale asigură integral transparența informației de interes public cu privire la programul de formare continuă.	1,0	1,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			


Standard de acreditare 9. Monitorizarea continuă și evaluarea periodică a programelor de formare continuă

Instituțiile monitorizează și evaluează periodic programele pe care le oferă, pentru a se asigura că acestea își ating obiectivele și răspund nevoilor formabililor și ale societății. Aceste evaluări conduc la îmbunătățirea continuă a programelor. Orice măsură planificată sau implementată ca rezultat al evaluării este comunicată tuturor celor interesați.

Criteriul 9.1. Monitorizarea și evaluarea periodică a programului de formare continuă

9.1.1. Monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamente/proceduri de asigurare a calității privind monitorizarea și revizuirea periodică a programelor de formare continuă; • Programul de perfecționare la Fizică din 2016, aprobat de MEC, 28.03.2023; • Programul de perfecționare la Fizică, aprobat de Senatul UPSEE 29 februarie 2024; • Curricula pe discipline și alte produse curriculare revizuite;
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-907
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

	<ul style="list-style-type: none"> • Procese-verbale/acte privind monitorizarea și revizuirea ofertei educaționale și a programului de formare continuă; • Interviu cu echipa managerială a instituției; • Interviu cu cadrele; 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Oferta educațională și programul de perfecționare în fizică sunt monitorizate și revizuite/modernizate pentru fiecare promoție conform reglementărilor instituționale și procedurilor interne. Acestea includ Regulamentul cu privire la managementul calității serviciilor de formare profesională la UPSEE, Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii, Regulamentul privind organizarea evaluării și monitorizarea calității programelor de formare continuă, Procedura „Elaborarea și modernizarea planurilor de studii”, precum și „Autoevaluarea și auditul intern în vederea evaluării externe a programelor de studii superioare de licență, master și a programelor de formare continuă”.</p> <p>Programul de perfecționare în fizică de la UPSEE este revizuit și adaptat pentru a ține cont de modificările la curriculumul național în domeniul fizicii, de standardele profesionale ale cadrelor didactice și de tendințele psihopedagogice în educația tinerei generații.</p> <p>În urma consultării cu beneficiarii, programul supus acreditării a fost revizuit prin redistribuirea numărului de ore ale modulului Didactica disciplinei, prin introducerea în planul de învățământ a 30 de ore din cele 80 de ore planificate, pentru conținuturi transdisciplinare (managementul proiectelor, comunicare eficientă, formarea/dezvoltarea competențelor cheie prin intermediul metodelor interactive etc.). De asemenea, forma evaluării finale a fost modificată din notă calificativă în calificativul admis/respins. Modificările propuse au fost aprobate prin decizia Senatului UPSEE „C. Stere”.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale dispune și aplică proceduri eficiente de monitorizare, revizuire și îmbunătățire continuă a programului de formare continuă.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.2. Monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Regulamente/Proceduri de monitorizare a proceselor de predare-învățare-evaluare; • Ordine și procese-verbale privind monitorizarea proceselor de predare-învățare-evaluare; • Chestionare ale formabililor; • Interviu cu managerul/echipa managerială a instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu formabilii (actuali și foști).; 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Procesul de predare-învățare-evaluare la PP Fizică este monitorizat de către Centrul de Formare Continuă (CFC), coordonatorul programului și titularul de disciplină. Această monitorizare implică discuții cu beneficiarii și absolvenții programului, evaluarea calității disciplinelor, precum și asistența reciprocă a cadrelor didactice. Evaluarea disciplinelor/cursurilor/modulelor se realizează prin completarea chestionarelor de către beneficiari (atât în format hârtie, cât și online) privind calitatea procesului didactic desfășurat de către cadru didactic/formator, prestația acestuia din urmă, capacitățile și competențele sale, calitatea materialelor informative, calitatea utilizării instrumentelor TIC, calitatea stagiului de practică și calitatea evaluării.</p> <p>În vederea îmbunătățirii continue a calității procesului de instruire și evaluare, formabilii sunt periodic chestionați referitor la activitățile de predare-învățare-evaluare din cadrul programului de formare. Aceștia au posibilitatea de a realiza o evaluare anonimă a calității disciplinelor, pentru a aprecia relevanța metodelor de predare, obiectivitatea evaluării competențelor acumulate și importanța disciplinelor studiate în formarea abilităților și competențelor necesare. Bazându-se pe rezultatele acestor chestionare, se întocmește un raport care permite monitorizarea și analiza activităților de predare-învățare-evaluare la PP Fizică. Opiniile și sugestiile exprimate de către formabili sunt luate în considerare pentru ajustarea și/sau modificarea conținutului programului de formare profesională continuă.</p>		
Gradul de realizare a standardului de	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă dispune și aplică proceduri funcționale și eficiente de monitorizare a	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-907
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

evaluare și punctajul oferit	proceselor de predare-învățare-evaluare la programul de formare continuă.	3,0	3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

9.1.3. Evaluarea programului de formare continuă de către formabili, absolvenți, angajatori și alți beneficiari

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Procese-verbale privind activitățile de auditare internă la nivel de prestator de servicii educaționale; • Rapoarte privind auditarea internă a programului de formare continuă; • Chestionare ale formabililor, cadrelor didactice, alți factori interesați; • Interviu cu /echipa managerială a instituției; • Interviu cu cadrele didactice; • Interviu cu personalul administrativ și auxiliar; • Interviu cu formabilii (actuali și foști).; 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	<p>Formabilii și absolvenții completează Chestionarul de evaluare a programului în varianta tipărită sau prin formular online. Periodic, se evaluează gradul de satisfacție a formatorilor prin completarea chestionarului de satisfacție a angajatorilor.</p> <p>După colectarea chestionarelor de evaluare a programului, rezultatele sunt analizate de către membrii Centrului de Formare Continuă (CFC) și coordonatorii de program. În cazul identificării unor nereguli în desfășurarea procesului de instruire, se iau decizii referitoare la măsurile de corecție necesare. Un raport de evaluare este întocmit pe baza rezultatelor chestionării și este discutat în cadrul ședințelor CFC, fiind comunicat și coordonatorilor de program.</p> <p>În ceea ce privește măsurile preventive și corective întreprinse în urma chestionării formabililor, se iau în considerare sugestiile oferite de cursanți pentru o mai bună organizare a cursurilor, inclusiv ajustarea orarului și a surselor didactice. Pentru a asigura accesul la sursele didactice, acestea sunt disponibile online în cazul învățământului mixt (blended learning), sau sunt distribuite pe e-mail-ul formabililor sau în orice alt format electronic convenabil/accesibil acestora. În situația în care chestionarea nu relevă incorectitudini în desfășurarea procesului de instruire, se iau măsuri preventive pentru a preveni eventualele probleme viitoare. Lista măsurilor este analizată în ambele cazuri, iar eforturile sunt îndreptate către implementarea acestor măsuri pentru îmbunătățirea procesului de formare continuă.</p>		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – programul de formare continuă este evaluat de toate categoriile de beneficiari (formabili, personal angajat, absolvenți, angajatori ș.a.) și se întreprind măsuri de îmbunătățire continuă a acestuia.	Ponderea (puncte) 3,0	Punctajul acordat 3,0
Puncte tari			
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

Standard de acreditare 10. Asigurarea externă a calității în mod ciclic

Instituțiile se supun ciclic proceselor de asigurare externă a calității.

Criteriul 10.1. Asigurarea externă a calității

10.1.1. Executarea dispozițiilor și recomandărilor Ministerului Educației și Cercetării și a altor instituții publice

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	USPEE „Constantin Stere” dispune de registru de înregistrare a corespondenței.
--	--

	RAPORT DE EVALUARE EXTERNĂ	Codul dosarului	FPC.ACR.PFPC-907
--	-----------------------------------	-----------------	------------------

Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	USPEE „Constantin Stere” posedă proceduri de comunicare cu Ministerul Educației și Cercetării care se realizează prin cancelaria instituției. Dispozițiile, ordinele, scrisorile de intrare/ieșire se înregistrează și se transmit la destinație.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă execută și monitorizează integral dispozițiile și recomandările Ministerului Educației și Cercetării și ale ministerelor de resort cu referire la programul de formare continuă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

10.1.2. Realizarea observațiilor, recomandărilor și deciziilor formulate în baza evaluării externe de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare/alte Agenții de Asigurare a Calității

Dovezi prezentate de instituția de formare continuă	<ul style="list-style-type: none"> • Extras din raportul de evaluare externă ANACEC, FPC.ACR. PFPC-199; • Proces-verbal nr. 2 din 28.10.2022 al ședinței Centrului Formare Continuă; • Plan de măsuri corective elaborat în baza ariilor obligatorii și a recomandărilor formulate de Comisia de evaluare externă a calității în vederea acreditării programului de formare continuă Fizica pentru perioada 2020-2023, proces-verbal nr. 2 din 28.10.2020 al ședinței CFC. 		
Constatări făcute în timpul vizitei de evaluare externă	Ultima evaluare externă a fost realizată de ANACEC în 2019. În discuții cu managerii USPEE s-a demonstrat realizarea observațiilor, recomandărilor și ariilor de îmbunătățire obligatorii propuse în raportul precedent de evaluare externă ANACEC.		
Gradul de realizare a standardului de evaluare și punctajul oferit	1,0 – prestatorul de servicii educaționale de formare continuă examinează observațiile, recomandările și deciziile ANACEC/ANACIP/ altor Agenții de Asigurare a Calității și întreprinde măsurile privind dezvoltarea programului de formare continuă, după evaluarea externă.	Ponderea (puncte)	Punctajul acordat
Puncte tari		3,0	3,0
Recomandări			
Arii de îmbunătățire obligatorii			

**Concluzii generale**

1. Cadrul juridic-normativ al programului de perfecționare Fizică este conform cerințelor legale. Instituția dispune de Strategii și politici de asigurare a calității de ordin general, dar și de politici specifice programului de studii, care ar permite urmărirea perfecționării continue a acestuia;
2. Programul de perfecționare, domeniul Fizică este proiectat și aprobat în conformitate cu cerințele cadrului normativ și reflectă necesitățile pieței muncii și tendințele din domeniu.
3. Planul de învățământ la programului de formare continuă/perfecționare Fizică, corespunde cu prevederile metodologice ale teoriei curriculare și duc la formarea competențelor scontate. Procesul de predare-învățare-evaluare este asigurat de instituție conform standardelor în vigoare, sunt utilizate metode centrate pe formabil și instrumente TIC, sunt elaborate suporturi de curs și ghiduri didactice;
4. Admiterea la Programul de perfecționare profesională Fizică se realizează în conformitate cu actele normativ-reglatorii în vigoare, iar finalizarea programului de perfecționare profesională se atestă prin conferirea certificatului însoțit de supliment descriptiv recunoscut de MEC.
5. Personalul didactic al programului de perfecționare Fizică este constituit din cadre didactice/științifice prin cumul intern, care participă activ la realizarea diferitor stagii de dezvoltare atât naționale, cât și internaționale. În cadrul instituției date există proceduri interne pentru planificarea și realizarea activității metodice a personalului didactic din programul de perfecționare continuă.
6. Spațiile educaționale asigură pe deplin necesarul pentru un proces educațional normal. Instituția este asigurată cu spații educaționale înzestrate cu echipamente moderne. UREE finanțează, în mod corespunzător, activitățile de învățare/ predare și asigură studenții cu resurse de învățare și servicii de suport adecvate și ușor accesibile. UREE dispune de un centru medical la care au acces formabilii și cadrele didactice.
7. Instituția dispune de baze de date funcționale și asigură accesul securizat la ele a formabililor și cadrelor didactice.
8. UREE dispune de o pagină web proprie, care conține atât informații de ordin general despre admitere, organizarea procesului educațional la nivel de instituție, stagiile de practică, stagiile de formare profesională continuă, activitatea de cercetare, activitățile extracurriculare cât și informații cu privire la activitatea subdiviziunilor universitare. Informațiile referitoare la activitățile și conținutul programului de studii sunt accesibile pe pagina web a UREE.
9. Programul este adaptat la așteptările, nevoile și în baza feedback-ului beneficiarilor evaluate prin chestionare offline sau online, la solicitările instituțiilor de învățământ și/sau după caz a specialiștilor de la Direcțiile de Învățământ, responsabili de formarea continuă a cadrelor didactice.
10. Universitatea dispune de întreg setul de acte normative care reglementează programul și evaluarea externă a calității normative care reglementează programul și evaluarea externă a calității. Observațiile, recomandările și ariile de îmbunătățire obligatorii propuse în raportul precedent de evaluare externă ANACEC au fost realizate

Puncte tari:

- Clinica universitară "Neo-Clinica"
- Acorduri de colaborare cu Administrațiile Publice Locale de nivel raional.

Recomandări:

-

Arii de îmbunătățire obligatorii:

-

Recomandarea comisiei de evaluare externă:

În procesul de evaluare a programului **Fizică** s-a stabilit următorul nivel de realizare a standardelor de acreditate:

Standard de acreditare	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Punctaj total	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Valoare evaluată	6	15	15	11	15	17	3	3	9	6
Nivel de realizare, %	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Notă: Standardele de evaluare minime obligatorii: 1.1.1, 3.1.1, 3.2.1, 3.2.2, 4.2.1, 4.3.1, 6.1.1, 6.2.1(1), 6.2.1(2), 6.2.2(1). sunt îndeplinite.



În baza pct. 62 al Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, se propune *acreditarea programului de perfecționare Fizică (20 credite de studii/ 600ore)*, forma de organizare cu frecvență, *pentru o perioadă de 5 ani*. Limba de instruire româna, capacitate de școlarizare 50 formabil, MD-2004, Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 200.

Membrii comisiei de evaluare externă:

Președinte: Rusu Elena _____

Membru: Capcelea Victor _____

Membru: Pavel Dorin _____

Membru: Postolachi Igor _____

Membru: Subotin Iurie _____

Membru: Enciu Elena _____